ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2026/6	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:
Ordinària

Data:
27 / de maig / 2026

Durada:
Des de les 19:00 fins a les 20:45

Lloc:
Sala de Plens

Presidida per:
MERITXELL BUDO PLA

Secretari:
Carles Casellas Ayén

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
47646013H	Aina Tella i Arbós	SÍ
46335843C	Albert Jiménez Romaguera	SÍ
47922155E	Alejandro Gil Berrocal	SÍ
53123596J	Alejandro Valiente Almazan	SÍ
77628565T	Anna Maria Cuadrado Amorós	SÍ
44197558E	Carlos Martin Fernández	SÍ
47812715Q	Carolina Espada Parra	SÍ
47704704J	Cristina Sánchez Fernández	SÍ
79279630X	Eduard Guerra Suñol	SÍ
43686997S	Joan Esteban Sans	SÍ

Carles Casellas Ayén (1 de 2)
Secretari
Data Signatura: 25/06/2026
HASH: 557caebc61c7d343fe548ead1bcf153b

MERITXELL BUDO PLA (2 de 2)
Alcaldessa
Data Signatura: 27/06/2026
HASH: 3f33391fe21327b2ed556562d8158b68ab

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 310

47877181J	Jordi Pubill Sauquet	SÍ
46127422W	MERITXELL BUDO PLA	SÍ
77319323Q	Marta Folch Cordobés	SÍ
52164969A	Montserrat Llobet Llonch	SÍ
72551314E	Sonia Afuera Fernández	SÍ
77307960S	Susanna Segú Blancafort	SÍ
52145729Z	Xavier Gotanegra Ruiz	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

Aprovació de l'acta anterior

1. Exp. PLN/2026/6 Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del 29 d'abril de 2026.

Despatx d'ofici

2. Exp. 3647/2026 Donar compte al Ple de l'aprovació del Pla Local de Seguretat per la Junta Local de Seguretat de data 15 d'abril de 2026.

3. Exp. 4492/2026 Donar compte dels informes de la Intervenció municipal a la remissió de dades del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública de l'execució del pressupost corresponent a l'any 2026.

4. Exp. AJT/4447/2019 Donar compte de la sentència del TSJ de Catalunya per la que es desestimà el recurs d'apel·lació 558/2024 interposat contra la sentència que va desestimar el recurs contra l'acord de denegació de l'aprovació inicial del Pla Parcial Can Poi

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Turisme

5. Exp. AJT/13445/2025 Conveni de col·laboració polítiques públiques de turisme 2026-2029.

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

Recursos humans

6. Exp. 3149/2026 Modificació de la Plantilla de personal.

7. Exp. 4818/2026 Modificació puntual de la Relació de Llocs de Treball.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 310

8. Exp. AJT/10468/2025 Ratificació de la Resolució d'Alcaldia 2026-1398 de 13 de maig de 2026. Procediment ordinari 792/2025-D4, Sra. ERS.

Hisenda

9. Exp. 2957/2026 Aportació grups municipals.

10. Exp. 4723/2026 Modificació de crèdit número 2026/26.Modalitat suplement de crèdit finançat amb projectes tancats.

11. Exp. 5406/2026 Modificació de crèdit 2026/31. Modalitat suplement de crèdit finançat amb RTDG.

12. Exp. 5603/2026 Modificació de crèdit 2026/37. Modalitat suplement de crèdit finançat amb projectes tancats.

13. Exp. 5552/2026 Modificació de crèdit número 2026/35. Suplement de crèdit finançat amb Romanents de Tresoreria per a Despeses Generals.

14. Exp. 5851/2026 Omissió de la funció interventora del mes de maig.

Contractació

15. Exp. AJT/368/2020 Segona ordre de continuïtat del servei de neteja de les dependències municipals.

ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS

Urbanisme

16. Exp. 5598/2026 Aprovació inicial de les bases reguladores del programa municipal d' habitatge de lloguer per a joves.

17. Exp. 5599/2026 Aprovació inicial de les bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a contingents especials.

SECRETARIA/GOVERNACIÓ

Secretaria

18. Exp. AJT/2604/2025 Aprovació inicial de l'Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d'animals de la Garriga.

19. Exp. 5855/2026 Inici de l'expedient d'establiment del servei públic de càrrega de vehicles elèctrics i encàrrec a la Comissió de Territori.

INFORMES D'ALCALDIA

Sense contingut

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 310

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

20. PLN/2026/6 Donar compte de les resolucions d'alcaldia dictades entre el 17 d'abril de 2026 i el 17 de maig de 2026

21. PLN/2026/6 Donar compte dels acords de la Junta de Govern Local adoptats en les sessions celebrades entre el 20 d'abril i el 18 de maig de 2026

MOCIONS

Sense contingut

PRECS I PREGUNTES

22. Pregunta escrita que presenta el grup municipal de la CUP-Amunt de la Garriga per saber la normativa sobre les pancartes que es pengen al municipi

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

01. Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Expedient : PLN/2026/6

Unitat funcional: Secretaria

Identificació

Aprovació de l'acta de la sessió anterior del 29 d'abril de 2026.

Antecedents de fet

Es proposa al Ple l'aprovació de l'acta núm. 214 corresponent al ple ordinari de 29 d' abril de 2026..

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l' enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=0.0&endsAt=20.0

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 310

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

DONAR COMPTE AL PLE

02. Expedient 3647/2026. Donar compte al Ple de l'aprovació del Pla Local de Seguretat per la Junta Local de Seguretat de data 15 d'abril de 2026

Unitat funcional: Seguretat Ciutadana

Es dona compte al Ple que en data 15 d'abril de 2026, la Junta Local de Seguretat de laGarriga, per unanimitat de tots els seus membres, va aprovar el Pla Local de Seguretatper el període 2026-2029.

El contingut del pla es pot consultar en el següent enllaç:

https://www.lagarriga.cat/media/repository//documents/temes/policia/Pla_Local_de_Seguretat_La_Garriga_2026-2029_Definitiu.pdf

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=20.0&endsAt=791.0

El Ple resta assabentat

03. Expedient 4492/2026. Obligacions fiscals amb altres administracions

Unitat funcional: Intervenció

Donar compte dels informes de la Intervenció municipal a la remissió de dades del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública de l'execució del pressupost corresponent a l'any 2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 310

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=791.0&endsAt=887.0

El Ple resta assabentat

04. Expedient AJT/4447/2019. Desestimació per el TSJ de Catalunya del recurs d'apel·lació 558/2024 - D1 contra la sentència que va desestimar el recurs contenciós administratiu que interposà contra l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de la Garriga de data 11 de febrer de 2019 de denegació de l'aprovació inicial del Pla Parcial Can Pol

Unitat funcional: Secretaria

Es dona compte al Ple de la sentència de la Secció núm. 2 de la Sala ContenciosaAdministrativa del TSJ de Catalunya per la que es desestima el Recurs d'apel·lació 558/2024 - D1 interposat per CAN POI 2020,S.L. i les senyores i els senyors Matilde GesaSolà, Maria Teresa Olive Oliveras, Maria Asunción Olive Oliveras, Juan Argeles Munera,Joan Monells Maimir i Roser Suquet Rocasalbas contra la Sentència número 135/2024de data 30 d'abril de 2024, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 deBarcelona que desestima el recurs contenciós administratiu que interposà contra l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de la Garriga de data 11 de febrer de2019 de denegació de l'aprovació inicial del Pla Parcial Can Pol.

El Tribunal resol desestimar el recurs d'apel·lació i imposar a la part apel·lant les costesd' aquest recurs d'apel·lació fins al límit de 3.000 euros.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=887.0&endsAt=1056.0

El Ple resta assabentat

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

05. Expedient AJT/13445/2025. Conveni per l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2026-2029 amb el Consell

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 310

Comarcal del Vallès Oriental" i el Pla d'Accions 2026	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. L'article 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals a Catalunya, estableix la potestat a les administracions públiques per a formalitzar convenis de col·laboració interadministrativa per a la consecució de finalitats d'interès públic comú.

2. En data 17 de desembre de 2025, el Consell Comarcal del Vallès Oriental va notificar a aquest Ajuntament, amb referència E/22033/2025, l'acord 2025/10 del seu òrgan plenari pel qual s'aprova el contingut del "Conveni per l'elaboració, la concertació, l' execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2026-2029 amb diversos ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental i l'entitat pública empresarial Granollers Mercat".

3. Aquest conveni té per objectiu l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme mitjançant un pla d'accions de turisme.

En el punt cinquè del conveni s'indica que el pla d'accions és l'instrument de planejament mitjançant el qual les parts concerten llurs polítiques públiques de turisme i n'acorden l'execució, l'encàrrec de gestió, si és el cas, i el finançament.

Així mateix, aquest pla d'accions de turisme ha de contenir els objectius estratègics, les actuacions que preveuen executar i el pressupost corresponent i l'aportació de cada ajuntament amb els quals el Consell Comarcal hagi subscrit un conveni de característiques anàlogues.

4. En data 16 de desembre de 2025, amb registre d'entrada E/22029/2029, el Consell Comarcal del Vallès Oriental va notificar l'acord de seu òrgan plenari 2025/10 pel qual s' aprovava aquest Pla d'Accions

5. En data 15 de maig del corrent el cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat va emetre informe favorable a l'aprovació i també va redactar la Memòria Justificativa del conveni, on apareixen acreditats els motius i altres requisits tècnics per a la formalització del conveni, amb el contingut previst en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

El pagament d'aquesta despesa , tal com estableix el conveni en el seu punt setè haurà de fer-se en dues parts proporcionals, la primera de 1275,09 € que ha de ser no més enllà del 30 de juny i la segona de 1275.08 no més enllà del 31 de desembre.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 310

Posteriorment, en data 19 de maig del corrent, el cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat va emetre un segon informe (complementari) on informa favorablement sobre l' aprovació, autorització i disposició de la despesa per als exercicis següents (2027,2028 i 2029), que serà d'un màxim de 3000 € per a cada exercici, i anirà a càrrec de la partida 504 43200 46700 consorcis convenis i adhesions).

6. S'annexa a aquesta proposta el Conveni , que tè una vigència de 4 anys (2026-2029) i el Pla d'accions 2026 que es proposen aprovar.

7. En tant que la proposta duu implícita la transferència de funcions pròpies de l' Ajuntament en matèria de turisme a favor del Consell Comarcal del Vallès Oriental, es requereix del vot afirmatiu de la majoria absoluta del nombre legal de membres del consistori per a la seva aprovació, segons determina l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

8. Per efecte del règim de majoria absoluta al que està sotmesa la proposta, i en compliment del que preveu l'article 179.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i en concordança amb el que preveu també l'article 3.3.c) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, el secretari de la corporació ha emès informe jurídic que consta a l'expedient.

9. L'òrgan competent per a l'adopció del present acord és el ple municipal, en exercici de la competència que li ve atribuïda en l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

Fonaments de dret

1. Les disposicions del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la llei d'organització comarcal de Catalunya

2. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic

3. L'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local

4. L'article 179.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i en concordança amb el que preveu també l'article 3.3.c) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional,

5. Els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals a Catalunya

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 310

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldessa d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1687 de 19 / de maig / 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 20 / de maig / 2026.

Per tot això, s'**acorda:**

1. Aprovar el "Conveni per l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2026-2029 amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental" i el Pla d'Accions 2026 que consten en annex a aquest acord.

2. Aprovar, autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa de l'aportació de l' Ajuntament de la Garriga per a l'exercici 2026, per un import de 2550,17 € a càrrec de la partida 504 43200 46700 Consorcis i Convenis i Adhesions del pressupost municipal vigent.

3. El pagament d'aquesta despesa , tal com estableix el conveni en el seu punt setè haurà de fer-se en dues parts proporcionals, la primera de 1275,09 € que ha de ser no més enllà del 30 de juny i la segona de 1275.08 no més enllà del 31 de desembre.

4. Aprovar, autoritzar i disposar la despesa per als exercicis següents segons el detall següent:

- Anualitat 2027: 3.000 € (a càrrec de la partida pressupostària 504 43200 46700 Consorcis i Convenis i Adhesions
- Anualitat 2028: 3.000 € (a càrrec de la partida pressupostària 504 43200 46700 Consorcis i Convenis i Adhesions
- Anualitat 2029: 3.000 € (a càrrec de la partida pressupostària 504 43200 46700 Consorcis i Convenis i Adhesions

Aquesta despesa resta condicionada a l'existència de crèdit disponible en cadascú dels exercicis pressupostaris.

5. Nomenar al regidor/a delegat/ada de turisme d'aquest Ajuntament com a representant d'aquesta corporació en l'òrgan col·legiat encarregat del seguiment i l' avaluació del present conveni.

Actuarà com a representant, en cas d'absència, vacant o malaltia del titular, la tècnica auxiliar del Departament de turisme de la corporació per delegació del regidor/a delegat /ada.

6. Facultar l'alcaldessa per a la signatura del present del conveni, i tan àmpliament com en dret sigui possible per tal de garantir l'efectivitat del present acord.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 310

7. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental, i emplaçar al seu representant a la signatura del conveni aprovat en aquest acord.

8. Traslladar a la Tresoreria municipal, a la tècnica auxiliar d'Administració Electrònica i al Departament de Turisme el present acord per al seu coneixement.

9. Publicar el conveni aprovat en el Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=1056.0&endsAt=1198.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

Documents annexos:

- Annex 1. conveni_politiques_turisme_La_Garriga_2026_2029
- Annex 2. Pla d'accions 2026

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

06. Expedient 3149/2026. Modificació de la Plantilla de personal	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En data 26 de novembre de 2025, en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament s' aprovà inicialment la Plantilla de Personal de l'Ajuntament de la Garriga per l'any 2026 i es va fer públic mitjançant edicte al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 3 de desembre de 2025 i al tauler electrònic d'anuncis i edictes de la corporació (e-tauler), aprovant-se definitivament en data 24 de desembre de 2025.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 310

2. En data 16 de març de 2026, es va acordar en la Mesa de negociació elevar a l'òrgan competent la modificació de la Plantilla de personal de l'ajuntament per l'any 2026 per a la creació de les noves places següents:

-creació d'una plaça d'administratiu/iva (Serveis Socials)

-creació d'una plaça d'administratiu/iva (Educació)

La creació d'aquestes places suposa un increment de la despesa de Capítol I només pel que fa a la diferència de les retribucions bàsiques, (les complementàries ja estaven previstes en el pressupost) segons els detall següent:

207	23100	12003	ACP.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup C1	1.301,40 €
201	32006	12003	ENS.EMM.P.Funcionari.R.Bàsiques.Grup C1	1.585,44 €

3. En data 18 de març de 2026, el cap de Serveis Generals i Govern Obert va emetre un informe en el que exposava la necessitat de crear aquestes dues places per tal de regularitzar la situació i cobrir les places a través del procediment reglamentari.

4. En data 19 de març de 2026, l'alcaldessa va emetre providència d'alcaldia en la que disposava la incoació de l'expedient de modificació de la Plantilla de personal per tal de crear aquestes noves places.

5. En data 11 de maig de 2026, es va acordar en la Mesa de negociació elevar a l'òrgan competent la modificació de la Plantilla de personal de l'ajuntament per l'any 2026 per la creació de les noves places següents:

Personal funcionari

Escala i Sots escala	Grup	Denominació plaça	Dotació
Escala d'Administració Especial/ Sots escala tècnica/ tècnics de grau mitjà	A2	Treballador/a social	4
Escala d'Administració Especial/ Sots escala tècnica/ tècnics de grau mitjà	A2	Educador/a social	2
Escala d'Administració General/ Sots escala tècnica/ classe tècnics superiors	A1	TAG adscrit a Secretaria	1
Escala d'Administració General/ Sots escala administrativa/ classe administratius	C1	Administratiu/iva d'Educació	1
Escala d'Administració General/ Sots escala administrativa/ classe	C2	Aux. administratiu/iva d' Educació, a extingir perquè	1

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 310

auxiliars administratius		en el moment que es pugui fer la promoció interna a C1 administratiu/iva d'Educació aquesta plaça s'amortitzarà.	

La creació d'aquestes places no suposa cap increment de pressupost de Capítol I, perquè les persones que ocupen les places en règim de laboral, previstes en el pressupost, continuaran ocupant les places fins que es resolguin els processos de selecció o bé fins que finalitzin la seva relació laboral amb l'Ajuntament. Un cop resolts els processos de selecció les places en règim laboral s'amortitzaran.
En la mateixa Mesa també es va acordar amortitzar una de les places d'arxiver/a ja que n'hi ha dues a la Plantilla i amb una és suficient.

6. En data14 de maig de 2026, la tècnica de Recursos Humans amb el vistiplau del cap de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert ha emès un informe favorable sobre aquesta proposta.

En aquest informe es justifiquen els canvis proposats en la Plantilla de l'Ajuntament de la Garriga d'acord amb el contingut següent:

<< (...)

Justificació del canvi de règim d'aquestes places

1. L'article 17 de la Llei 12/2007, de l'1 d'octubre, de Serveis Socials, estableix les funcions dels serveis socials bàsics, entre d'altres, intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situacions de risc social, especialment si hi ha menors, així com aplicar protocols de prevenció i d'atenció davant de maltractaments a persones dels col·lectius més vulnerables.

2. L'article 41 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front a la violència, estableix que el personal funcionari que desenvolupi la seva activitat professional en els serveis socials, en l'exercici de les seves funcions relatives a la protecció de la infància i l'adolescència, tindrà **la condició d' agent de l'autoritat** i podrà sol·licitar en un àmbit geogràfic corresponent la col·laboració de les Forces i Cossos de Seguretat, dels serveis sanitaris i de qualsevol Servei públic que fos necessari per la seva intervenció.

Aquestes dues lleis estableixen de forma clara que el personal que exerceix aquestes funcions, com són els treballadors/ores socials i els educadors/ores socials, hagin de ser personal funcionari.

3. L'article 92 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local, estableix que amb caràcter general els llocs de treball de l'Administració local i dels seus Organismes Autònoms, seran desenvolupats per personal funcionari. En l'apartat dos concreta que correspon exclusivament al personal funcionari de carrera de l' Administració local l'exercici de les funcions que impliquin la participació directa o

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 310

indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals. Així com les que impliquin l'exercici d'autoritat i aquelles, que en el desenvolupament d'aquest a llei, es reservin al personal funcionari per a una major garantia de l'objectivitat, imparcialitat i independència en l'exercici de la funció. (...) >>

Fonaments de dret

1. L'article 283 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que les entitats locals han d' aprovar anualment les Plantilles de personal.

2. L'article 31 i següents, i 69 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en relació a les matèries objectes de negociació.

3. L'article 72 i següents del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s' aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que regulen l' estructuració de l'ocupació pública.

4. L'article 28 del Decret Legislatiu 1/1997, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, estableix que la Plantilla de personal és formada per les places que figuren dotades en els pressupostos, classificades en grups de cossos, i dins dels grups, d'acord amb les escales de cada cos.

5. Els articles 25 a 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, estableixen la normativa aplicable en quant a l'aprovació de la Plantilla i la seva modificació.

6. L'article 126.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, estableix que la modificació de la Plantilla durant la vigència del pressupost requereix el compliment dels tràmits establerts per la modificació del pressupost.

7. L'article 22.2.*i* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 52.2.*j* del Decret Legislatiu 2 /2003 que aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueixen al Ple Municipal la competència per a l'adopció de la present proposta.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1564 de 14 / de maig / 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Aprovar la modificació de la Plantilla de Personal de l'Ajuntament de la Garriga de l' any 2026 consistent en la creació de les places següents:

Personal Funcionari

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 310

Escala d'Administració General/ Sots Escala tècnica/ classe tècnics superiors	Grup	Places ocupades	Places vacants	Total
Tècnic/a d'Administració General	A1	3	2	5

Escala d'Administració General/ Sots Escala Administrativa/ Administratius/ives	Grup	Places ocupades	Places vacants	Total
Administratiu/iva	C1	24	10	34
Auxiliar administratiu /iva, 1 a extingir	C2	3	1	4

Escala d'Administració Especial/ Sots Escala tècnica/ tècnics de grau mitjà	Grup	Places ocupades	Places vacants	Total
Treballador/a Social	A2	0	4	4
Educador/a Social	A2	0	2	2

2. Amortitzar la plaça següent:

Escala d'Administració Especial/ Sots Escala tècnica/ tècnics superiors	Grup
Arxiver/a	A1

3. Aprovar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es detalla:

207	23100	12003	ACP.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup C1	1.301,40 €
201	32006	12003	ENS.EMM.P.Funcionari.R.Bàsiques.Grup C1	1.585,44 €

4. Crear l'aplicació pressupostària 201-32600-12004 ENS.EMM.P.Funcionari. R. Bàsiques. Grup C2, amb un crèdit de 0,00 euros i vinculada amb les aplicacions pressupostàries del règim laboral del Capítol 1 del Pressupost General de Despeses.

5. Les persones que estan cobrint les places en règim laboral es mantindran en aquest règim fins que es resolgui el procés de selecció o bé fins que finalitzi la seva relació laboral amb l'Ajuntament.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 310

6. Sotmetre el present acord a informació pública per un termini de 15 dies mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de conformitat amb la legislació vigent.

Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, es tindrà per aprovada definitivament sense necessitat d'adoptar expressament un acord posterior.

7. Donar trasllat del present acord a les treballadores de l'Ajuntament que actualment estan ocupant les places en règim laboral que es volen funcionaritzar.

8. Trametre còpia d'aquesta modificació a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat en el termini de trenta dies des de l'aprovació.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=1198.0&endsAt=1405.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

07. Expedient 4818/2026. Modificació de la Relació de Llocs de Treball	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. El dia 27 d'octubre de 2021, en sessió ordinària del Ple es va aprovar definitivament la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de la Garriga.

2. El dia 23 d'abril de 2026, es va reunir l'Òrgan Tècnic de Valoració de la RLT per valorar les fitxes del lloc de treball de delegat/ada de protecció de dades i de tècnic/a de Serveis Econòmics.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 310

3. El dia 11 de maig de 2026, es va reunir la Mesa de negociació de l'Ajuntament en la que, entre d'altres assumptes, es va donar conformitat a les modificacions que es plantegen en aquesta proposta.

4. El dia 11 de maig de 2026, l'alcaldessa he emès providència d'Alcaldia en la que disposa la tramitació de l'expedient de la modificació de la Relació de Llocs de Treball.

5. El dia 13 de maig de 2026, la tècnica de Recursos Humans amb el vistiplau del cap de l' Àrea de Serveis Generals i Govern Obert va emetre un informe favorable sobre aquesta proposta detallant les modificacions previstes.

6. El dia 13 de maig del corrent, el secretari de l'Ajuntament va emetre informe jurídic favorable a la proposta, en compliment de la previsió reglamentària establerta en l' article 3.3.d.6 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

1. L'article 126.4 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, determina que les corporacions locals aprovaran les relacions de llocs de treball, amb el contingut que estableixi la legislació bàsica sobre funció pública i que es confeccionaran d'acord amb les normes previstes a l'article 90.2 de la llei 7/85, reguladora de les bases de règim local.

2. Els articles 29 a 33 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, estableixen el contingut, la tipologia de llocs de treball i l' òrgan competent per a aprovar-les.

3. Els articles 29 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals, estableixen el contingut, la tipologia de llocs de treball i l'òrgan competent per a aprovar-les.

4. Els articles 22.2.i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 52.2.j i 283 del DL 2 /2003, que aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen que el Ple és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball amb el quòrum de majoria simple.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1597 de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda**:

1. Aprovar la modificació puntual de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de la Garriga consistent en:

Número de fitxa de la RLT	**Modificació**
Fitxa 007 delegat/ada de	S'eliminen de la fitxa les funcions de cap de costos,

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 310

protecció de dades	qualitat i modernització i la formació relativa a aquestes funcions. Es modifica el criteri C2 qualificació del recursos humans dirigits enlloc de 2 a 1 (comanda jeràrquicament professionals de nivell bàsic, personal administratiu). Aquesta modificació suposa que la valoració baixa a 705 punts, el que fa que la retribució bruta anual passi a ser de 53.430,05 €.
Fitxa 011 tècnic/a de Serveis econòmics	S'adeqüen les funcions a la normativa vigent. Es modifica el criteri A2. Nivell 4 alta especialització igual que estan els TAG.(estava en el nivell 3). Es modifica el criteri B4. Nivell 2 dependència directiva/gerencial igual que estan els TAG. (estava en el nivell 1). Aquesta modificació suposa que la valoració incrementa a 515 punts, el que fa que la retribució bruta anual passi a ser de 43.390,70 €.
Fitxa 062 tècnic/a d'acció social, igualtat i cooperació	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari.
Fitxa 063 educador/a social	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari.
Fitxa 073 administratiu/iva d' Educació	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari.
Fitxa 074 auxiliar administratiu /iva d'Educació	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari. La dotació es fixa en un lloc de treball a extingir, perquè quan es faci la promoció interna a administratiu, aquest lloc de treball s'amortitzarà.

2. Publicar el present acord en el BOPB, el DOGC i en el Portal de Transparència d' aquest Ajuntament.

3. Notificar el present acord a l'Administració de l'Estat i a la Direcció General d' Administració Local.

4. Notificar el present acord al Comitè Unitari de Personal d'acord amb la legislació vigent.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=1405.0&endsAt=1419.0

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 310

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

08. Expedient AJT/10468/2025. 1.Ratificació de la resolució d'Alcaldia 2026-1177 de 24 d'abril de 2026 i la resolució d'Alcaldia 2026-1398 de 13 de maig del corrent, referides a la conciliació judicial en l'expedient amb referència 792/2025-D4 del Jutjat de lo Social número 3 de Granollers.	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. Rebut l'escrit del Jutjat Social número 3 de Granollers, en virtut del qual s'admet a tràmit la demanda contra l'Ajuntament, interposada per la senyora Eva Ràfols Segurana, per reconeixement de dret, procediment número 792/2025-D4.

2. Havent estat concedida la petició d'assistència judicial demanada, segons el Catàleg de Serveis, a la Diputació de Barcelona.

3. Havent resolt aquesta alcaldia designar per la representació i defensa de l' Ajuntament als lletrats que figuren a la Resolució d'Alcaldia ALC/3645/2025 en els termes que en aquesta figuren.

4. El 24 d'abril de 2026, es va dictar Resolució d'alcaldia 2026/1177 per la qual es va resoldre el següent:

"**1**. AUTORITZAR en el procediment judicial referit a qualsevol dels lletrats de la Diputació de Barcelona indicats a la Resolució d'Alcaldia ALC/3645/2025 per, amb ànim conciliatori, arribar a un acord amb l'actora en el procediment número 792/2025-D4, en els termes següents:

l'AJUNTAMENT DE LA GARRIGA, reconeix a la Sra. Eva Ràfols Segurana pels conceptes de la demanda i la seva ampliació fins a data 31 de març de 2026, l'import màxim de deute de 750,00 € bruts, l'antiguitat des del 30 de desembre de 2002 i sempre, en el ben entès, de que quedi acordat que la generació del 7è trienni va ser al desembre de 2025, procedint doncs l'inici del pagament des de l'1 de gener de 2026. Tal pagament dels 750,00 € bruts es produirà a la nòmina de maig de 2026, quan es disposi de l'

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 310

homologació que es dirà. Així mateix d'estar conforme l'actora, deurà desistir de la demanda sense que res més li quedi per reclamar pels conceptes i períodes que s' indiquen a la mateixa i a la seva ampliació.

L'acord es presentarà a homologació judicial.

2. DONAR compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi i execució dels precedents acords".

5. El 30 d'abril de 2026, el Jutjat del Social número 3 de Granollers va emetre Decret número 331/2026 d'homologació de la transacció judicial acordada entre la part demandant Sra. Eva Ràfols Segurana i la part demandada Ajuntament de la Garriga, en els termes establerts en la Resolució d'Alcaldia 2026/1177.

6. Amb data 8 de maig de 2026, la tècnica de Recursos Humans va emetre un informe favorable.

7. Amb data 13 de maig de 2026, per Resolució d'Alcaldia número 2026-1398 es va aprovar la transacció judicial acordada entre la part demandant Sra. Eva Ràfols Segurana i la part demandada Ajuntament de la Garriga, en els termes establerts en la Resolució d'Alcaldia 2026/1177.

8. En última instància, en data 13 de maig del corrent, el secretari de la corporació va emetre un informe favorable sobre l'adopció del present acord.

Fonaments de dret

1. L'article 230 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya (en endavant TRLMC) estableix que les transaccions en el marc de demandes judicials, requereixen de l'acord del ple adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

En els mateixos termes ho preveu també l'article 50.14 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF).

2. Segons s'ha analitzat, en tant que l'acord d'homologació implica una transacció econòmica, la competència li correspon al Ple Municipal.

No obstant això, atès que el pagament s'ha d'efectuar en la nòmina de maig de 2026, previst el seu pagament el dia 28, i a la vista de la periodicitat de les sessions plenàries, procedeix que l'alcaldessa exerceixi la competència que li atribueix l'article 21.1.k).

D'acord amb aquesta atribució l'alcaldessa pot adoptar, en casos d' urgència, resolucions sobre assumptes que siguin competència del Ple Municipal sempre i quan es doni compte a la propera sessió plenària per a la seva ratificació.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 310

3. L'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial determina que la representació i defensa dels ens locals correspondrà als lletrats que serveixin als seus serveis jurídics.

4. L'article 83 i el 84 de la Llei 36/2011, de 10 d' octubre, reguladora de la jurisdicció social que preveuen la possible conciliació.

5. L'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques estableix la possibilitat d'arribar acords sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció.

6. L'article 19.1 de la Llei d'enjudiciament civil (LEC) disposa que els litigants estan facultats per disposar de l'objecte del judici, excepte quan la llei ho prohibeixi o estableixi limitacions per raons d'interès general o en benefici de tercers. Si les parts pretenen una transacció judicial i l'acord o conveni es conforme a lo anteriorment previst, serà homologat pel tribunal que està coneixent el litigi al que es preveu posar fi.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldessa d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1575 de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Ratificar la resolució d'Alcaldia 2026-1177 de 24 d'abril de 2026 i la resolució d' Alcaldia 2026-1398 de 13 de maig del corrent, referides a la conciliació judicial en l' expedient amb referència 792/2025-D4 del Jutjat de lo Social número 3 de Granollers.

2. Traslladar el present acord a la Intervenció per al seu coneixement.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=1419.0&endsAt=1622.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

09. Expedient 2957/2026. Aprovació de la justificació de les aportacions dels

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 310

grups municipals.	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

El Ple de l'Ajuntament de La Garriga en sessió ordinària de data 27 de setembre de 2023, va aprovar l'assignació en concepte d'aportacions als grups municipals per la legislatura 2023-2027, amb efectes des del dia 17 de juny de 2023, establint una quantia fixa de 250,00 euros mensuals per a cada grup municipal i una quantia variable de 75,00 euros mensuals per cada regidor/a, segons el següent detall:

Grup municipal	Número de regidors/es	Aportació segons número de regidors/es	Aportació per grup municipal	Total aportació mensual	Total aportació anual	Total aportació 17 juny-31 desembre 2023	Total aportació mandat 2023-2027
JUNTS-CM	8	600,00 €	250,00 €	850,00 €	10.200,00 €	5.525,00 €	40.800,00 €
100% LG	3	225,00 €	250,00 €	475,00 €	5.700,00 €	3.087,50 €	22.800,00 €
ERC-AM	2	150,00 €	250,00 €	400,00 €	4.800,00 €	2.600,00 €	19.200,00 €
CUP-AMUNT	2	150,00 €	250,00 €	400,00 €	4.800,00 €	2.600,00 €	19.200,00 €
PSC-CP	2	150,00 €	250,00 €	400,00 €	4.800,00 €	2.600,00 €	19.200,00 €

En data 07/05/2026, amb registre d'entrada núm. 2026-E-RE-1649, La Garriga Serveis SL, en representació del Grup Municipal PSC-CP, presenta el compte justificatiu de l' aportació econòmica de l'exercici 2025 amb el següent detall:

. Concessió aportacions 2025 per un import de 5.600,00 €.

. Despeses justificades per un import de 4.380,00 €

. Concessió aportacions pendents de justificar de l'exercici 2024 per un import de 1.400,00 €.

. Concessió aportacions pendents de justificar de l'exercici 2025 per un import de 4.800,00 €.

. Import total pendent de justificar dels exercici 2024 i 2025: 6.200,00 €.

. L'import corresponent a les despeses de 4.380,00 €, justifica l'import de 1.400,00 € corresponent a la part pendent de justificar de l'exercici 2024, i també justifica part de l' exercici 2025, concretament 2.980,00 €

En data 12 de maig de 2026 la Interventora va emetre informe favorable referent a la justificació de les aportacions del grup municipal del PSC-CP dels exercicis de part del 2024 i 2025.

Fonaments de dret

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 310

1. L'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), regula les aportacions als grups municipals i disposa a què es podran destinar aquestes percepcions.

2. La Base 38 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de la Garriga, complementa i concreta la informació continguda en la LBRL i es detallen les obligacions a les que restaran subjectes els grups municipals, així com els terminis i la manera en què hauran de justificar davant de l'òrgan plenari.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1493 de 13 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Aprovar les justificacions de les despeses corresponents a les aportacions de l' exercici 2024 i 2025 dels següents grups municipals:

Grup Mpal	import justificat 2024	import pendent justificar 2024	import justificat 2025	import pendent justificar 2025
PSC-CP	1.400,00 €	0,00 €	2.980,00 €	1.820,00 €

2. Notificar el present acord a la portaveu del grup municipal PSC-CP, de conformitat amb la legislació vigent

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=1622.0&endsAt=1688.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

10. Expedient 4723/2026. Modificació de crèdit modalitat suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdit.	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 310

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. Per Providència d'Alcaldia de data 21 d'abril s'incoà l'inici de l'expedient de modificació de crèdit modalitat suplement de crèdit finançat amb projectes tancats

2. En data 22 d'abril de 2026 el Cap d'àrea de serveis territorials ha emès informe en relació amb la tramitació de l'expedient de modificació de crèdit, en el qual es posa de manifest la necessitat de suplementar la dotació prevista per a la millora de l'asfaltat dels polígons industrials per la insuficiència de crèdit.

Es determina que el finançament es podrà atendre amb la baixa de l'aplicació prevista per la millora de les escoles municipals, atès que aquesta actuació es preveu finançar mitjançant subvenció del Departament d'Educació de la Generalitat.

3. En data 15 de maig la Intervenció municipal ha donat conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

Es compleix l'article 180 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s' aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 41 del reial decret 500/1990.

D'acord amb els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 12 de les bases d'execució per a l'exercici 2018.

D'acord amb l'article 5 a 38 i 42 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l' entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel qual les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials de fets o aritmètics existents en els seus actes.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1603 de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, s'acorda:

1. Aprovar el suplement de crèdit finançat amb projectes tancats per import de 60.000,00 euros de la forma següent:

Aplicació	Descripció	Import
103 15320 61900	Inversió millora polígons industrials 2025/2/103/2	60.000,00 €

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 310

Total	**60.000,00 €**

Finançat amb baixa

Aplicació	Descripció	Import
403 32300 62200	Inversions escoles municipals 2026/2/403/11	60.000,00 €
Total		**60.000,00 €**

2. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva mitjançant exposició pública d' aquest acord en el tauler electrònic d'anuncis i edictes de l'Ajuntament (e-Tauler) i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació en el BOPB. Durant aquest termini les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

3. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=1688.0&endsAt=2277.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

11. Expedient 5406/2026. Modificació de crèdit número 2026/31. Modalitat suplement de crèdit finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 310

1. Per Providència d'Alcaldia de data 13 de maig s'incoà l'inici de l'expedient de modificació de crèdit modalitat suplement de crèdit finançat amb RTDG.

2. En data 12 de maig de 2026 la Tècnica de Recursos Humans ha emès informe en relació amb la tramitació de l'expedient de modificació de crèdit, per la implantació de la Relació de Llocs de Treball corresponent a l'any 2026.

3. Està previst aplicar l'increment retributiu de l'1,5% establert al Reial decret llei 14 /2025 , de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions del sector públic. Aquesta mesura comporta la necessitat d'incrementar la dotació de crèdit de les aplicacions pressupostàries corresponents per tal de garantir la cobertura adequada de la despesa prevista per a l'exercici 2026.

Es determina que es finançarà amb el Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals.

4. En data 13 de maig la Intervenció municipal ha donat conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

Es compleix l'article 180 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s' aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 41 del reial decret 500/1990.

D'acord amb els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 12 de les bases d'execució per a l'exercici 2018.

D'acord amb l'article 5 a 38 i 42 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l' entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel qual les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials de fets o aritmètics existents en els seus actes.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1513 de 13 / de maig / 2026.

Per tot això, la Comissió Informativa dictamina el següent:

1. Aprovar el suplement de crèdit finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals per import de 205.931,31 euros segons l'annex.

2. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva mitjançant exposició pública d' aquest acord en el tauler electrònic d'anuncis i edictes de l'Ajuntament (e-Tauler) i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un termini de 15 dies hàbils, a comptar

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 310

de l'endemà de la publicació en el BOPB. Durant aquest termini les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

3. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=2277.0&endsAt=2433.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

Documents annexos:

- Annex 3. Annex aplicacions a suplementar

12. Expedient 5603/2026. Modificació de crèdit número 2026/37. Modalitat suplement de crèdit finançat amb projectes tancats	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. Per Providència d'Alcaldia de data 13 maig s'incoà l'inici de l'expedient de modificació de crèdit modalitat suplement de crèdit finançat amb projectes tancats.

2. En data 29 de Gener de 2026 per resolució d'alcaldia es va aprovar l'obligació reconeguda d'un pagament menor per la restauració del gegants que es va imputar a l' aplicació de 403 92000 63900 Millores d'instal·lacions.

Es proposta reposar l'import imputat a l'aplicació 403 92000 63900 de Millores i instal·lacions.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 310

Es finançarà amb projectes tancats.

3. En data 13 de maig la Intervenció municipal ha donat conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

Es compleix l'article 180 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s' aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 41 del reial decret 500/1990.

D'acord amb els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 12 de les bases d'execució per a l'exercici 2018.

D'acord amb l'article 5 a 38 i 42 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l' entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel qual les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials de fets o aritmètics existents en els seus actes.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1556 de 14 / de maig / 2026.

Per tot això, s'acorda:

1. Aprovar el suplement de crèdit finançat amb projectes tancats per import de 6.000,00 euros de la forma següent:

Aplicacions pressupostàries a suplementar:

Aplicació	Descripció	Import
403 92000 63900	Millores d'instal·lacions 2026/2/403/9	6.000,00 Euros

Finançat amb projectes tancats següents:

2023/8/301/2

2024/8/301/2

2024/8/301/1

2025/8/301/4

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 310

2. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva mitjançant exposició pública d' aquest acord en el tauler electrònic d'anuncis i edictes de l'Ajuntament (e-Tauler) i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació en el BOPB. Durant aquest termini les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

3. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=2433.0&endsAt=2568.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

13. Expedient 5552/2026. Modificació de crèdit modalitat crèdit extraordinari finançat amb romanent de tresoreria per a despeses generals	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 15, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En data 22 d'abril de 2026 es va aprovar per decret d'alcaldia la liquidació del pressupost 2025.

2. Per Providència d'Alcaldia de data 14 de maig s'incoà l'inici de l'expedient de modificació de crèdit modalitat crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb RTDG.

3. En data 11 de maig de 2026 la Cap d'Àrea de Serveis a les Persones ha emès informe en què es posa de manifest la necessitat d'incrementar en 3.000,00 € la dotació destinada al subministrament de fusta per a l'Escola Municipal d'Art i Disseny (EMAD) ,

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 310

amb la finalitat de garantir el correcte funcionament dels tallers i projectes vinculats al curs 2026-2027.

Així mateix, s'informa que les colònies organitzades per l'Asil Hospital han registrat una demanada superior a la prevista inicialment, fet que fa necessari incrementar en 5.000,00€ la subvenció prevista per tal de garantir la continuïtat i cobertura d'aquesta activitat adreçada a la gent gran del municipi.

4. En data 13 de maig el Cap d'Àrea de Serveis Territorials ha emès informe en què es posa de manifest que l'Ajuntament manté vigent el contracte del servei de neteja viària, el qual presenta un cost anual superior els crèdits inicialment consignats a l'aplicació pressupostària. Es fa necessari incrementar la dotació pressupostària per tal de garantir la correcte cobertura de la despesa derivada de la prestació del servei.

5. En data 14 de maig de 2026 el Cap d'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert ha emès informe sobre la necessitat d'incrementar la dotació pressupostària per fer front a les despeses derivades de l'acte institucional d'entrega de les Medalles d'Honor de la Garriga.

El crèdit previst a l'aplicació és insuficient, es considera necessari incrementar-lo en 2.364,58 euros per cobrir les despeses de l'acte i actuacions complementàries de participació ciutadana.

6. En data 14 de maig de 2026 el Cap d'Àrea de Promoció de la Ciutat ha emès informe en relació amb la necessitat de suplementar diverses aplicacions pressupostàries de l' àrea, atès que determinades despeses no es van poder preveure en el pressupost municipal de l'exercici 2026.

7. En data 15 de maig de 2026, el Secretari de l'Ajuntament de la Garriga ha emès un informe fent constar la insuficiència de crèdit de les aplicacions pressupostàries destinades a indemnitzacions per responsabilitat patrimonial, que presenten saldo negatiu.

El motiu concret és la necessitat d'avançar 24.306,81 € a vuit comerciants del carrer Banys pels danys patits durant el correfoc de la festa major de 2023. Tot i que el deute correspon al Front Diabòlic, l'entitat ha demanat ajornament, i l'equip de govern ha decidit que l'Ajuntament avanci el pagament, que serà recuperat en els propers tres anys.

Atès que aquestes despeses responen a necessitats efectives sobrevingudes i d'interès públic que no es poden ajornar, es considera necessari tramitar un expedient de modificació de crèdit en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

Fonaments de dret

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 310

Es compleix l'article 180 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s' aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 41 del reial decret 500/1990.

D'acord amb els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 12 de les bases d'execució per a l'exercici 2018.

D'acord amb l'article 5 a 38 i 42 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l' entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel qual les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials de fets o aritmètics existents en els seus actes.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1600 de 18 / de maig / 2026.

Per tot això, s'acorda:

1. Aprovar el crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals per import de 145.549,58 euros de la següent manera:

Aplicació	Descripció	Import
201 32401 22199	EMAD.FO-PIC. Mat. Subministraments	3.000,00 €
204 23100 48001	Sub. Nominal Asil Hospital de la Garriga	5.000,00 €
403 16300 22700	SU. Neteja viària	60.000,00 €
304 92403 22799	Foment de la participació. Empreses i professionals	2.364,58 €
501 43300 22799	Projecta arrela't	10.000,00 €
501 43101 22799	Dinamització comercial empreses i professionals	1.885,00 €
504 43202 22799	Despeses en concepte taxa turística	5.600,00 €
504 43200 22799	Corpus. Empreses i profesionals	3.200,00 €
203 33810 22799	Festa Major. Professionals	20.000,00 €
203 33300 47900	Bar teatre. Reequilibri concessió	2.500,00 €
203 33400 48011	Subvenció nominativa ACR Front Diabòlic	7.500,00 €
101 92000 22610	Indemnitzacions danys via pública	24.500,00 €
	Total	**145.549,58 €**

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 310

Finançat amb baixes

Aplicació	Descripció	Import
301 87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	**145.549,58 €**

2. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva mitjançant exposició pública d' aquest acord en el tauler electrònic d'anuncis i edictes de l'Ajuntament (e-Tauler) i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació en el BOPB. Durant aquest termini les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

3. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=2568.0&endsAt=3031.0

Vots a favor (15): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM)..

Abstencions (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

14. Expedient 5851/2026. Omissió de la funció interventora	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 15, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. La Intervenció municipal ha sol·licitat informe d'omissió de fiscalització, juntament amb un expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits, atesa la necessitat de reconèixer aquestes obligacions no aprovades en l'exercici corresponent com a conseqüència d'haver-se adquirit compromisos de despesa els quals en el moment de

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 310

realitzar la despesa no tenien consignació pressupostària i/o d'actes dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

2. Les àrees gestores han emès informe sobre si les prestacions relacionades a l' expedient s'han dut a terme i si el seu preu s'ajusta al preu de mercat així com que aportin per a aquesta justificació les valoracions i justificants corresponents.

Fonaments de dret

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial Decret 2568/1986,. De 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

La legislació i normativa aplicable es:

· RD 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)

· RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del titol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals

· RD 424/2017, de 28 d'abril pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats locals

· Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic

· Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

· Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

· RD de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil

· Llei 29/2002, de 30 de desembre per la qual es va aprovar la Llei del Codi Civil de Catalunya

· Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern

1. L'article 163 del RD 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) estableix que l'exercici pressupostari ha de coincidir amb l'any natural i que s'hi han d'imputar les obligacions reconegudes durant aquest període.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 310

2. L'article 173.5 del TRLRHL determina que no podran adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats a l'estat de despeses, i que seran nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixin l'expressada norma, sens perjudici de les responsabilitats corresponents.

3. L'article 26.2a) del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del titol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals disposa que, entre d' altres, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions procedents d'exercicis anteriors a les quals es refereix l' article 60.2 del mateix real decret.

4. L'article 60.1 del RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos disposa que correspon a l'alcalde el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits.

5. L'article 60.2 del RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos estableix que correspon al Ple el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi dotació pressupostària, operacions especials de crèdit, o concessions de lleva i espera.

6. L'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats locals disposa, entre d'altres, que cal constatar que les prestacions s'han realitzat i que el seu preu s'ajusta al de mercat per la qual cosa es tindran en compte valoracions i justificants aportats per l'òrgan gestor. També fa referència a la possibilitat i conveniència de la revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament jurídic, la qual ha de ser apreciada per l'interventor en funció de si s'han realitzat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la seva valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït. Per això, es tindrà en compte que el resultat de la revisió de l'acte es materialitzarà acudint a la via de la indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor o d'incomplir l' obligació al seu càrrec, per tant, per raons d'economia processal, només serà pertinent instar a aquesta revisió d'ofici quan sigui presumible que l'import d'aquestes indemnitzacions sigui inferior a aquell que es proposa.

7. L'article 188 del TRLRHL disposa que prèviament a l'expedició de les ordres de pagament amb càrrec als pressupostos de l'entitat local i els seus organismes autònoms s'haurà d'acreditar documentalment davant l'òrgan que hagi de reconèixer les obligacions la realització de la prestació o el dret del creditor de conformitat amb els acords que en el seu dia van autoritzar i comprometre la despesa.

8. L'article 28 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que constitueix una infracció molt greu, entre d' altres, els compromisos de despesa, reconeixement d'obligacions i ordenació de

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 310

pagaments sense crèdit suficient per a realitzar-los o amb infracció d'allò disposat a la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària o en la de pressupostos o altra normativa pressupostària que sigui d'aplicació, també l'omissió del tràmit d' intervenció prèvia d eles despeses, obligacions o pagaments, quan sigui preceptiu o del procediment de resolució de discrepàncies davant d'objeccions suspensives de la intervenció, regulat a la normativa pressupostària.

9. L'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques considera com a actes nuls de ple dret, entre d'altres, els dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

10. L'article 39 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic disposa que també seran, entre d'altres, nuls de ple dret els contractes celebrats pels poders adjudicadors quan hi hagi carència o insuficiència de crèdit, excepte en els supòsits d'emergència.

11. L'article 434 del RD de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil estableix que la bona fe es presumeix sempre i que per afirmar la mala fe cal aportar-ne la prova.

12. L'article 3.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic estableix que les administracions públiques han de respectar en la seva actuació i relacions els principis de bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional.

13. L'article 111.7 de la Llei 29/2002, de 30 de desembre per la qual es va aprovar la Llei del Codi Civil de Catalunya estableix que en les relacions jurídiques privades s'han d' observar sempre les exigències de la bona fe i de l'honradesa en els tractes.

14. La sentència del Tribunal Suprem de 12 de desembre de 2012 en resolució del recurs número 5694/2010 ha reconegut expressament que el tercer de bona fe que contracta amb l'Administració i que a més a més compleix amb les seves obligacions, no es pot veure perjudicat per les irregularitats contractuals realitzades per aquesta i, per tant, haurà de ser rescabalat dels danys que li han estat produïts; suposant, en conseqüència, l'enriquiment injust una de les formes d'imputació a l'Administració Pública, en aquells supòsits en què aquesta genera uns danys a contractista.

15. El dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya número 394/12, de 4 de desembre també es pronuncia en el mateix sentit que l'esmentada sentència. Aquest informe també afegeix que cal ressaltar que el fet que es consideri una obligació de pagament es fa, sovint, en aquells pronunciaments "sense perjudici de l'eventual responsabilitat en què hagin pogut incórrer les seves autoritats i funcionaris" d'acord, entre d'altres amb la Sentència de Tribunal Suprem de 24 de juliol de 1992 i el dictamen de Consell d'Estat 88/2004. Continua indicant que allò que està tractant d'expressar és que una deguda ponderació de l'economia

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 310

processal, de l'absència d'interessos de tercers que puguin resultar afectats, de l'escassa entitat econòmica de l'assumpte, així com de les obres realitzades sense utilitzar la tècnica jurídica contractual apropiada, porten a la conclusió que també com van expressar els clàssics, cal lluitar pel dret quan resultin implicats drets o interessos, però cal evitar fer-ho tan sols per la satisfacció que irradiï l'esplendor de la mera legalitat o de mer compliment de la legalitat.

16. La Sentència de Tribunal Suprem (Sala del Contenciós-Administratiu, Secció Tercera, recaiguda en el Recurs de 12 de novembre de 1990) va resoldre que en virtut del principi de economia processal s'ha d'evitar la declaració de nul·litat quan amb ella no s'aconseguís un efecte pràctic, per ser racionalment de preveure que retrotretes les actuacions en el moment en què es va cometre la infracció formal, el procés hagués finalitzat amb una resolució idèntica a la dictada.

17. La Comissió Jurídica Assessora de Catalunya en el seu dictamen número 178 / 2009 de 11 de juny afirma que cal lluitar pel dret quan resultin implicats drets o interessos, però s'ha d'evitar fer-ho tan sols per la satisfacció que irradiï l'esplendor de la mera legalitat o de mer compliment de la legalitat.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1551 de 14 / de maig / 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1.- Convalidar l'omissió de la funció interventora de la despesa relacionada a l'expedient i instar la continuïtat del procediment, per raons d'economia processal

2.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les factures que es relacionen a l' annex.

3.- Encarregar al departament de Contractació d'aquest ajuntament, que dugui a terme l' impuls de les tasques administratives necessàries per a la licitació de l'esmentat servei d' acord amb els preceptes que regula la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4.- Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció, al Departament de Contractació i a l'àrea responsable dels serveis de referència.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=3031.0&endsAt=3326.0

Vots a favor (15): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández,

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 310

Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM)..

Abstencions (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

Documents annexos:

- Annex 4. Resum

15. Expedient AJT/368/2020. Aprovar la segona ordre de continuïtat del contracte de serveis de neteja de les dependències municipals	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 13, En contra: 2, Abstencions: 2, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En sessió de data 28 d'abril de 2021 el Ple municipal adoptà, entre d'altres, l'acord d' adjudicació del contracte dels serveis de neteja de les dependències municipals a l' empresa Neteges Coral, SL, amb CIF B59129577, per un import de 853.693,68 € i 179.275,67 € d'IVA fent un total de 1.032.969,35 €.

El contracte fou adjudicat per una durada de dos anys, prorrogable per dos anys més i amb un preu mensual de 43.040,39 euros (IVA inclòs).

2. En data 28 de maig de 2021 es va formalitzar el contracte administratiu esmentat en el paràgraf anterior.

3. En sessió de data 27 de juliol de 2022, el Ple municipal adoptà, entre d'altres, l'acord de modificació del contracte esmentat per ampliació del servei amb el corresponent increment del preu del contracte.

En aquesta modificació es va aprovar concretament un increment de despesa mensual per import de 1.521,52€ (IVA inclòs). En conseqüència, la despesa mensual modificada ascendia a un import de 44.561,91 € (IVA inclòs).

4. En data 30 de maig de 2023 la Junta de Govern Local va aprovar la primera pròrroga del contracte, fins al 31 de maig de 2024.

5. En data 15 de març de 2024 es va remetre preavís al contractista informant-lo de la voluntat de prorrogar el contracte esmentat per segona vegada.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 310

6. En data 10 de juliol de 2024 es va emetre informe jurídic pel Tècnic d'Administració General i el Secretari de l'Ajuntament que consta en l'expedient i es dona per reproduït. En síntesi aquest informe proposa l'adopció de la pròrroga del contracte.

7. En data 15 de juliol de 2024 la Intervenció municipal va emetre informe de fiscalització favorable de la despesa vinculada a la pròrroga del contracte.

8. L'òrgan de contractació del contracte dels serveis de neteja de les dependències municipals és el Ple municipal, donat que el valor estimat del contracte adjudicat superava el 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'Ajuntament. En conseqüència, li correspon també al Ple municipal l'aprovació d'una nova pròrroga del contracte. No obstant això, era necessari atorgar la pròrroga del contracte el més aviat possible donat què en depenia el cobrament del servei prestat per part de l'empresa adjudicatària.

9. En data 31 de juliol de 2024 el Ple del consistori va ratificar la resolució d'alcaldia núm. ALC/1897/2024 el qual aprovava l'ultima pròrroga prevista en el contracte.

10. En data 12 de maig de 2025, l'empresa contractista Neteges Coral, SL va presentar una sol·licitud de revisió del preu del contracte, al·legant un increment del 2,5% derivat de l'augment dels costos de personal establerts en el conveni sectorial d'aplicació.

11. En data 28 de maig de 2025 el Ple municipal adoptà, entre d'altres, la continuïtat del servei públic de neteja de les dependències municipals (expedient 368/2020), en règim de contracte de serveis, mitjançant la mateixa empresa prestadora del servei, Neteges Coral, SL, per un període màxim de nou mesos o fins a la data d'inici efectiu de l' execució del nou contracte, el que abans es produeixi i va accepta la revisió de preus sol·licitada per l'empresa contractista Neteges Coral, SL (CIF B59129577), corresponent a un increment del 2,5% sobre el cost del contracte de serveis de neteja dels edificis municipals, motivada per l'actualització salarial derivada del conveni col·lectiu sectorial aplicable i l'augment dels costos de materials fungibles.

12. L'import mensual de la prestació del servei, una vegada aplicat l'increment del 2,5%, ascendeix a 37.748,46 € (cost net mensual) i 7.927,18 € d'IVA fent un import total mensual de 45.675,64 €.

13. L'Ajuntament de la Garriga es troba immers en la preparació i definició del nou expedient de contractació del servei de neteja de les dependències municipals, incloent la revisió de les necessitats municipals, l'actualització dels plecs tècnics i administratius, la determinació del règim de subrogació del personal adscrit al servei, la valoració econòmica actualitzada del contracte i l'anàlisi de les diferents modalitats de gestió jurídicament possibles.

14. La complexitat tècnica, econòmica, organitzativa i laboral del nou expedient contractual, juntament amb els terminis legalment previstos per a la seva aprovació,

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 310

fiscalització, publicació, licitació, adjudicació i formalització, fan preveure raonablement que la nova adjudicació i l'inici efectiu de la prestació del nou contracte no es podran produir abans del dia 31 de desembre de 2026.

15. La nova licitació del contracte de neteja de les dependències municipals donat la complexitat tècnica, econòmica, organitzativa i laboral del nou expedient contractual, juntament amb els terminis legalment previstos per a la seva aprovació, fiscalització, publicació, licitació, adjudicació i formalització, fan preveure raonablement que la nova adjudicació i l'inici efectiu de la prestació del nou contracte no es podran produir abans del dia 31 de desembre de 2026.

16. En data 14 de maig de 2026, el Cap d'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert i el Secretari de l'Ajuntament ha emès informe tècnic favorable a una segona continuïtat del servei, justificada com a mesura transitòria i excepcional per garantir la prestació ininterrompuda d'aquest servei essencial fins l'adjudicació del nou contracte.

17. Consta a l'expedient la reserva de crèdit corresponent per fer front a la despesa dels mesos 7 mesos, de juny a desembre de 2026, per import de 319.729,48 € (RC 220260004500).

18. La Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic atribueix al Ple municipal la competència per a l'aprovació de la present proposta.

FONAMENTS DE DRET

1. Informe de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat en relació l'expedient 76/21 sobre la Revisió de preus aplicables a prestacions executades sense contracte.

2.Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP)

3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (d'ara endavant ROAS)

4. Decret de 17 de juny de 1955 pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (d'ara endavant RSCL)

5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara endavant LBRL)

6. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb els antecedents de fet i de dret exposats, en exercici de la competència que li atribueix al Ple municipal la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 310

Vista la proposta de resolució PR/2026/1612 de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, s' acorda:

1. Resoldre la discrepància, aixecar l'objecció formulada per la Intervenció municipal i ordenar la continuació de la tramitació de l'expedient.

2. Acordar la segona continuïtat del servei públic de neteja de les dependències municipals (expedient 368/2020) en règim de contracte de serveis, mitjançant la mateixa empresa prestadora del servei, NETEGES CORAL SL, per un període màxim de 7 mesos, fins el 31 de desembre de 2026, o fins a la data d'inici efectiu de l'execució del nou contracte, el que abans es produeixi. L'import total mensual ascendeix a 45.675,64 €, dels quals 37.748,46 € corresponen a la base imposable i 7.927,18 € a la quota de l'IVA aplicable al tipus del 21%.

El servei es continua prestant amb les mateixes obligacions, drets i deures, tant per a la contractista com per a l'Ajuntament de la Garriga, que les aprovades en el seu dia a l' adjudicació del contracte.

Així mateix, aquesta continuïtat transitòria del servei s'articularà d'acord amb l'article 235 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS), la jurisprudència del Tribunal Suprem i els informes tècnics, jurídics i econòmics incorporats a l'expedient administratiu, i que l'empresa tindrà dret a percebre la compensació econòmica corresponent, evitant així l'enriquiment injust de l'Administració.

3. Autoritzar i disposar la despesa per un import total de 319.729,48 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 101 92000 22700 Neteja de instal·lacions del Pressupost General d'aquesta Entitat Local en les següents anualitats:

Any	**Mesos**	**Import sense IVA**	**IVA**	**TOTAL**
2026	7 (juny – desembre)	264.239,22 €	55.490,26 €	319.729,48 €
TOTAL:		**264.239,22 €**	**55.490,26 €**	**319.729,48 €**

4. Assumir el compromís de dotar els exercicis successius procedents amb consignació pressupostària suficient i adequada per a fer front a la despesa de caràcter pluriennal generada pel contracte, d'acord amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i subordinar l'eficàcia del contracte per a les anualitats successives corresponents a l'aprovació definitiva en cada exercici del pressupost municipal general, de conformitat amb l'article 39.2 de la Llei 39 /2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Facultar l'alcaldia per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a l'execució de l'acord que s'adopti.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 310

6. Notificar aquest acord a la contractista i emplaçar-la per formalitzar de manera electrònica el document contractual que li serà remès per la unitat de Contractació.

7. Publicar en el perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea l'adjudicació i formalització del present contracte, de conformitat amb l'article 151 i 154 de la LCSP.

8. Traslladar el present acord al responsable del contracte, a la Intervenció municipal, i al Departament de contractació, per al seu coneixement.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=3326.0&endsAt=3585.0

Vots a favor (13): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG).

Vots en contra (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

Abstencions (2): Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

16. Expedient 5598/2026. Aprovació inicial de les bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a joves.	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En la sessió extraordinària del Ple Municipal de data 14 de gener del corrent es va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació inicial de l'establiment del servei públic municipal d'habitatge de protecció oficial de la Garriga.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 310

L'expedient de l'establiment del servei incloïa el corresponent projecte d'establiment, memòria d'actuació i Reglament del servei. Transcorregut el termini d'informació i exposició pública, sense la presentació d'al·legacions o suggeriments, va resultar aprovat definitivament de forma automàtica.

2. L'Ajuntament de la Garriga és titular d'un parc municipal d'habitatges ubicats al carrer Can Terrers, 2-4, qualificats provisionalment com a habitatges amb protecció oficial en règim general de lloguer, destinats a facilitar l'accés a l'habitatge assequible a persones joves del municipi i també per a persones de contingents especials.

Els habitatges integren el patrimoni municipal del sòl i d'habitatge de la corporació.

3. En el moment en que es redacta aquesta proposta, les obres de la promoció es troben aprop de finalitzar i, per tant, correspon establir el sistema d'accés a aquests nous habitatges.

Als efectes, s'ha elaborat el document anomenat "Bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a joves", que regula les condicions d'accés, permanència i finalització dels contractes d'arrendament, el procediment d'adjudicació, la llista d'espera, el règim econòmic, les obligacions de les persones adjudicatàries, el seguiment, el control, les causes d'extinció i resolució, la protecció de dades, la publicitat i els recursos.

4. Les bases tenen per finalitat facilitar l'emancipació juvenil, afavorir l'arrelament al municipi i garantir una utilització objectiva, transparent i eficient d'un recurs públic limitat. A aquests efectes, incorporen el principi d'optimització del recurs públic d' habitatge, mitjançant la priorització de les unitats de convivència de dues o més persones respecte de les unitats unipersonals, per evitar la infraocupació dels habitatges i maximitzar el nombre de persones beneficiàries.

5. Per altra banda, l'Ajuntament de la Garriga ha rebut una subvenció de 504.096,75 euros en el marc del Programa d'ajusts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-Next Generation EU (Resolució DSO/1503/2022, de 18 de maig).

Com a condició d'atorgament d'aquesta subvenció, l'Ajuntament de la Garriga es va comprometre a reservar un mínim de 4 habitatges per a joves de fins a 35 anys, i una altra reserva d'un mínim de 4 habitatges per a contingents especials.

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, és l'entitat responsable de la gestió d'aquesta subvenció.

Així mateix, l'Agència també té la condició de gestora del Registre de Sol·licitants d' Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya, de conformitat amb l'article 3.1.d) de la Llei 13/2009, del 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 310

Per tot això, és procedent donar trasllat d'aquest acord a l'Agència als efectes que restin assabentada de l'eventual aprovació inicial d'aquestes Bases.

6. Consta a l'expedient l'informe tècnic del cap de l'Àrea de Serveis Territorials, que eleva al Ple municipal la proposta d'aprovació de les bases i conclou que són tècnicament adequades i viables, que s'ajusten a la normativa vigent i al Pla Local d' Habitatge, que estableixen un procediment garantista, transparent i objectiu, que optimitzen l'ús del parc públic i asseguren la seva rotació, i que la seva aprovació és convenient per a l'interès general.

7. Consta igualment a l'expedient l'informe del secretari municipal, que analitza la cobertura competencial, el règim jurídic aplicable i la correcció formal i material de les bases, i que conclou que la seva arquitectura jurídica és generalment correcta i alineada amb els estàndards d'objectivitat, publicitat, transparència i control d'ús.

En el document s'informa favorablement la proposta que es porta al Ple per al seu debat i votació.

Fonaments de dret

1. L'article 47 de la Constitució Espanyola reconeix el dret de tothom a gaudir d'un habitatge digne i adequat i atribueix als poders públics la promoció de les condicions necessàries per fer-lo efectiu.

2. L'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), atribueix als municipis competències pròpies en matèria de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera.

L'article 22.2.d) de la LBRL atribueix al Ple la competència per a l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals; l'article 21.1.s) atribueix a l'Alcaldia les competències executives ordinàries.

3. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, configura el dret a l' habitatge com una responsabilitat compartida entre les administracions públiques i reconeix el paper dels ajuntaments en la mobilització del patrimoni públic de sòl i d' habitatge, en especial els articles 8, 73 i següents sobre el patrimoni municipal del sòl i d' habitatge.

4. El Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d' Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial. Les bases exigeixen la inscripció en aquest registre i articulen un procediment de publicitat, verificació de requisits, llistes provisionals i definitives, sorteig públic, requeriment documental i adjudicació.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 310

5. El Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d' habitatge; el Decret-llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l' accés a l'habitatge, i les seves modificacions estableix els preceptes d'aplicació a l'àmbit de les polítiques públiques en matèria d'habitatge a Catalunya.

6. Les bases incorporen un règim de tractament de dades personals sotmès al Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), amb previsió de consulta telemàtica de dades estrictament necessàries per verificar requisits, amb principi de minimització i possibilitat d'oposició per part de la persona interessada.

7. Les Bases constitueixen un instrument normatiu de caràcter reglamentari d'àmbit municipal en tant que regulen de manera general, abstracta i permanent un procediment administratiu de concurrència per a l'adjudicació d'un recurs públic.

És per això que, pel que fa a la tramitació d'aprovació de les Bases i atesa la naturalesa de disposició general, cal aplicar per analogia el que preveu l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local en relació a les ordenances i els reglaments dels ens locals.

En conseqüència, procedeix l'aprovació inicial, un tràmit d'informació i exposició pública per un termini mínim de trenta dies per presentar reclamacions i suggeriments, resolució de totes les reclamacions i aprovació definitiva pel Ple. Si no es presenta cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial s'entén definitivament adoptat.

En el mateix sentit, l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s' aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix el procediment d'aprovació de les ordenances i reglaments locals, amb aprovació inicial del Ple, informació pública i audiència per un període mínim de trenta dies, resolució de reclamacions i suggeriments i aprovació definitiva pel Ple.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1734 de 22 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda**:

1. Aprovar inicialment les "Bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a joves", relatives als habitatges municipals situats al carrer Can Terrers, 2-4, de la Garriga, d'acord amb el text que consta transcrit en l'ANNEX d'aquest acord.

2. Sotmetre les bases aprovades inicialment a informació pública i audiència de les persones interessades per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant edicte que s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i al tauler d' anuncis electrònic municipal (e-TAULER).

El termini d'informació pública s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 310

3. Delegar en la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament la competència per a la resolució de les reclamacions, suggeriments o al·legacions que, si és el cas, es presentin durant el termini d'informació i exposició pública, i delegar-li la corresponent aprovació definitiva.

4. Publicar la delegació aprovada en l'apartat anterior en el BOP de Barcelona, en compliment del que preveu l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

5. Disposar que, si durant el termini d'informació pública i audiència no es presenta cap reclamació, al·legació o suggeriment, les bases quedaran aprovades definitivament de forma automàtica, sense necessitat d'adoptar un nou acord exprés.

6. Ordenar que, un cop aprovades definitivament les bases, es publiqui íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantingui disponible a la Seu Electrònica, al Portal de Transparència i al web municipal. Les bases entraran en vigor l' endemà de la publicació de l'edicte d'aprovació definitiva al BOPB, d'acord amb la clàusula d'entrada en vigor de les pròpies bases.

7. Facultar l'alcaldessa tan àmpliament com en dret sigui possible per a l'efectivitat del present acord.

8. Donar trasllat del present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, en la seva condició de gestora del Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya, i de la subvenció vinculada al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-Next Generation EU (Resolució DSO/1503 /2022, de 18 de maig).

9. Comunicar el present acord al cap de l'àrea de Serveis Territorials, a la cap de l'àrea d' Atenció a les Persones, a la Secretaria municipal, i a la persona responsable del Portal de Transparència de l'Ajuntament.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=3585.0&endsAt=4873.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 310

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

Documents annexos:

- Annex 5. BASES REGULADORES DEL PROGRAMA MUNICIPAL D'HABITATGE DE LLOGUER PER A JOVES

17. Expedient 5599/2026. Aprovació inicial de les bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a contingents especials.	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En la sessió extraordinària del Ple Municipal de data 14 de gener del corrent es va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació inicial de l'establiment del servei públic municipal d'habitatge de protecció oficial de la Garriga.

L'expedient de l'establiment del servei incloïa el corresponent projecte d'establiment, memòria d'actuació i Reglament del servei. Transcorregut el termini d'informació i exposició pública, sense la presentació d'al·legacions o suggeriments, va resultar aprovat definitivament de forma automàtica.

2. L'Ajuntament de la Garriga és titular d'un parc municipal d'habitatges ubicats al carrer Can Terrers, 2-4, qualificats provisionalment com a habitatges amb protecció oficial en règim general de lloguer, destinats a facilitar l'accés a l'habitatge assequible per a joves i per a persones de contingents especials del municipi: persones amb discapacitat reconeguda del 33%, famílies monoparentals amb fills i persones de més de 65 anys.

Els habitatges integren el Patrimoni municipal del sòl i d'habitatge de la corporació.

3. En el moment en que es redacta aquesta proposta, les obres de la promoció es troben aprop de finalitzar i, per tant, correspon establir el sistema d'accés a aquests nous habitatges.

Als efectes, s'ha elaborat el document anomenat "Bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a contingents especials", que regula les condicions d'accés, permanència i finalització dels contractes d'arrendament, el procediment d'adjudicació, la llista d'espera, el règim econòmic, les obligacions de les persones adjudicatàries, el seguiment, el control, les causes d'extinció i resolució, la protecció de dades, la publicitat i els recursos.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 310

4. Les bases tenen per finalitat facilitar l'accés a l'habitatge assequible per a col·lectius amb necessitats especials, afavorir l'arrelament al municipi i garantir una utilització objectiva, transparent i eficient d'un recurs públic limitat. A aquests efectes, incorporen el principi d'optimització del recurs públic d'habitatge, amb la finalitat d'evitar la infraocupació dels habitatges i maximitzar el nombre de persones beneficiàries.

5. Per altra banda, l'Ajuntament de la Garriga ha rebut una subvenció de 504.096,75 euros en el marc del Programa d'ajusts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-Next Generation EU (Resolució DSO/1503/2022, de 18 de maig).

Com a condició d'atorgament d'aquesta subvenció, l'Ajuntament de la Garriga es va comprometre a reservar un mínim de 4 habitatges per a joves de fins a 35 anys, i una altra reserva d'un mínim de 4 habitatges per a contingents especials.

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, és l'entitat responsable de la gestió d'aquesta subvenció.

Així mateix, l'Agència també té la condició de gestora del Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya, de conformitat amb l'article 3.1.d) de la Llei 13/2009, del 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Per tot això, és procedent donar trasllat d'aquest acord a l'Agència als efectes que restin assabentada de l'eventual aprovació inicial d'aquestes Bases.

6. Consta a l'expedient l'informe tècnic del cap de l'Àrea de Serveis Territorials, que eleva al Ple municipal la proposta d'aprovació de les bases i conclou que són tècnicament adequades i viables, que s'ajusten a la normativa vigent i al Pla Local d'Habitatge, que estableixen un procediment garantista, transparent i objectiu, que optimitzen l'ús del parc públic i asseguren la seva rotació, i que la seva aprovació és convenient per a l'interès general.

7. Consta igualment a l'expedient l'informe del secretari municipal, que analitza la cobertura competencial, el règim jurídic aplicable i la correcció formal i material de les bases, i que conclou que la seva arquitectura jurídica és generalment correcta i alineada amb els estàndards d'objectivitat, publicitat, transparència i control d'ús.

En el document s'informa favorablement la proposta que es porta al Ple per al seu debat i votació.

Fonaments de dret

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 310

1. L'article 47 de la Constitució Espanyola reconeix el dret de tothom a gaudir d'un habitatge digne i adequat i atribueix als poders públics la promoció de les condicions necessàries per fer-lo efectiu.

2. L'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), atribueix als municipis competències pròpies en matèria de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera.

L'article 22.2.d) de la LBRL atribueix al Ple la competència per a l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals; l'article 21.1.s) atribueix a l'Alcaldia les competències executives ordinàries.

3. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, configura el dret a l'habitatge com una responsabilitat compartida entre les administracions públiques i reconeix el paper dels ajuntaments en la mobilització del patrimoni públic de sòl i d'habitatge, en especial els articles 8, 73 i següents sobre el patrimoni municipal del sòl i d'habitatge.

4. El Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial. Les bases exigeixen la inscripció en aquest registre i articulen un procediment de publicitat, verificació de requisits, llistes provisionals i definitives, sorteig públic, requeriment documental i adjudicació.

5. El Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge; el Decret-llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, i les seves modificacions estableix els preceptes d'aplicació a l'àmbit de les polítiques públiques en matèria d'habitatge a Catalunya.

6. Les bases incorporen un règim de tractament de dades personals sotmès al Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), amb previsió de consulta telemàtica de dades estrictament necessàries per verificar requisits, amb principi de minimització i possibilitat d'oposició per part de la persona interessada.

7. Les Bases constitueixen un instrument normatiu de caràcter reglamentari d'àmbit municipal en tant que regulen de manera general, abstracta i permanent un procediment administratiu de concurrència per a l'adjudicació d'un recurs públic.

És per això que, pel que fa a la tramitació d'aprovació de les Bases i atesa la naturalesa de disposició general, cal aplicar per analogia el que preveu l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local en relació a les ordenances i els reglaments dels ens locals.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 310

En conseqüència, procedeix l'aprovació inicial, un tràmit d'informació i exposició pública per un termini mínim de trenta dies per presentar reclamacions i suggeriments, resolució de totes les reclamacions i aprovació definitiva pel Ple. Si no es presenta cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial s'entén definitivament adoptat.

En el mateix sentit, l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix el procediment d'aprovació de les ordenances i reglaments locals, amb aprovació inicial del Ple, informació pública i audiència per un període mínim de trenta dies, resolució de reclamacions i suggeriments i aprovació definitiva pel Ple.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1715 de 20 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda**:

1. Aprovar inicialment les "Bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a contingents especials", relatives als habitatges municipals situats al carrer Can Terrers, 2-4, de la Garriga, d'acord amb el text que consta transcrit en l'ANNEX d'aquest acord.

2. Sotmetre les bases aprovades inicialment a informació pública i audiència de les persones interessades per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant edicte que s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i al tauler d'anuncis electrònic municipal (e-TAULER).

El termini d'informació pública s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB.

3. Delegar en la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament la competència per a la resolució de les reclamacions, suggeriments o al·legacions que, si és el cas, es presentin durant el termini d'informació i exposició pública, i delegar-li la corresponent aprovació definitiva.

4. Publicar la delegació aprovada en l'apartat anterior en el BOP de Barcelona, en compliment del que preveu l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

5. Disposar que, si durant el termini d'informació pública i audiència no es presenta cap reclamació, al·legació o suggeriment, les bases quedaran aprovades definitivament de forma automàtica, sense necessitat d'adoptar un nou acord exprés.

6. Ordenar que, un cop aprovades definitivament les bases, es publiqui íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantingui disponible a la Seu Electrònica, al Portal de Transparència i al web municipal. Les bases entraran en vigor l'endemà de la publicació de l'edicte d'aprovació definitiva al BOPB, d'acord amb la clàusula d'entrada en vigor de les pròpies bases.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 310

7. Facultar l'alcaldessa tan àmpliament com en dret sigui possible per a l'efectivitat del present acord.

8. Donar trasllat del present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, en la seva condició de gestora del Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya, i de la subvenció vinculada al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-Next Generation EU (Resolució DSO/1503 /2022, de 18 de maig).

9. Comunicar el present acord al cap de l'àrea de Serveis Territorials, a la cap de l'àrea d'Atenció a les Persones, a la Secretaria municipal, i a la persona responsable del Portal de Transparència de l'Ajuntament.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=4873.0&endsAt=5010.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

Documents annexos:

- Annex 6. BASES REGULADORES DEL PROGRAMA MUNICIPAL D'HABITATGE DE LLOGUER PER A CONTINGENTS ESPECIALS

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA D'ALCALDIA/GOVERNACIÓ

18. Expedient AJT/2604/2025. Aprovació inicial de l'Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d'animals de la Garriga

Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 310

1. Per provisió d'alcaldia de 12 de març de 2025 es va iniciar l'expedient per a la modificació de l'actual Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d' animals de la Garriga.

2. La cap d'Àrea de Serveis a les Persones va emetre informe tècnic en el que exposava la necessitat de la tramitació de la modificació d'aquesta ordenança pels següents motius:

a) L'objectiu principal d'aquesta regulació és reduir l'abandonament d'excrements de gossos a la via pública mitjançant la identificació de l'ADN de l'animal.

b) La reducció de l'incivisme i la brutícia a l'espai públic: La presència d'excrements de gossos als carrers, parcs i altres espais comuns genera molèsties a la ciutadania, afecta la salubritat i pot causar problemes de salut pública.

c) Costos municipals de neteja: La recollida d'excrements per part dels serveis de neteja suposa una despesa addicional per a l'Ajuntament.

d) Dificultats en la identificació dels infractors: Sense un sistema efectiu, és difícil sancionar els propietaris que no recullen les deposicions dels seus gossos.

e) Impacte ambiental i deteriorament de zones verdes: Els excrements poden contaminar zones naturals, rius i espais verds, afectant la biodiversitat i la qualitat de vida.

En aquest mateix informe es proposa que s'encarregui a la Comissió de Serveis a les Persones la redacció del avantprojecte de la nova Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d'animals de la Garriga.

3. Consta a l'expedient l'informe de secretaria en el que exposa la legislació aplicable referida a aquest assumpte i el procediment a seguir d'acord amb l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i els articles 60 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

L'emissió d'aquest informe és preceptiu en compliment del que preveu l'article 3.3.d.1) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional per tractar-se de la tramitació d'una ordenança o reglament.

4. En sessió plenària del 26 de març de 2025 s'encarregà a la Comissió de Serveis a les Persones la redacció de l'avantprojecte de l' Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d'animals de la Garriga.

5. En data 2 d'abril de 2025 es publica la consulta pública prèvia a la redacció de l' d' Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d'animals de la Garriga.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 310

6. Consta a l'expedient el certificat de 29 de d'abril de 2025 conforme durant el període de la consulta pública prèvia a la redacció de l'Ordenança, no s'ha presentat cap proposta o suggeriment.

7. La proposta d'Ordenança que es porta al Ple municipal per a la seva aprovació inicial ha estat redactada i dictaminada per la Comissió de Serveis a les Persones. El contingut de la proposta consta en l'expedient administratiu.

8. Consta a l'expedient l'informe emès per la Tècnica mitjana de Salut favorable a la proposta d'Ordenança que es porta a aprovació.

9. Consta a l'expedient l'informe favorable del secretari de l'Ajuntament a la proposta que es porta al Ple.

Fonaments de dret

1. D'acord amb el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els municipis disposen de potestat normativa per a la regulació mitjançant ordenances de les matèries compreses dins el seu àmbit competencial. Aquesta potestat s'exerceix, en l'àmbit local, a través del Ple de la corporació, que és l'òrgan competent per aprovar les ordenances municipals.

2. La matèria objecte de regulació s'emmarca en les competències municipals vinculades a la protecció de la salubritat pública, la protecció del medi ambient urbà, la convivència ciutadana, l'ús dels espais públics, la policia administrativa municipal i la tinença responsable d'animals, sens perjudici de l'aplicació de la normativa sectorial estatal i autonòmica en matèria de protecció i benestar dels animals.

3. La proposta d'ordenança es fonamenta, entre d'altres, en la normativa de règim local i de procediment administratiu comú, així com en la normativa sectorial en matèria de protecció dels animals, incloent-hi el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s' aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, la normativa relativa a gossos potencialment perillosos, la normativa catalana d'identificació i registre d'animals de companyia, la normativa sobre gossos d'assistència i la resta de disposicions sectorials aplicables.

4. El procediment per a l'elaboració i aprovació d'ordenances municipals es regeix, entre d'altres, pel que disposen el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, el Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, així com pels preceptes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. De conformitat amb els articles relatius al procediment d'elaboració d'ordenances municipals, el tràmit ha d'incloure, com a mínim:

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 310

a) Aprovació inicial pel Ple municipal per majoria simple.

b) Informació pública per un període mínim de trenta dies, mitjançant anunci al BOP, DOGC, un dels mitjans de comunicació escrita diària, tauler d'anunci i web municipal, per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

c) Aprovació definitiva pel Ple municipal. Si es presenten reclamacions o al·legacions, aquestes s'han de resoldre en el mateix acord d'aprovació, i quan no es presentin l' acord d'aprovació esdevé definitiu.

d) Tramesa a l'administració de l'Estat i de la Generalitat de l'acord d'aprovació definitiu i còpia de l'ordenança en el termini de 15 dies.

e) Publicació i entrada en vigor. L'ordenança s'ha de publicar al BOPB i no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Igualment, s'ha de publicar en el butlletí informatiu local, inserir-se en el tauler d'anuncis i anunciar al DOGC la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text, així com al web municipal.

6. L'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix que al llarg de tot el procediment (consulta pública i aprovació d'ordenança) s'haurà de fer pública la següent informació, amb respecte de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal:

· L'estat de la tramitació que es trobi el procediment.

· Les memòries i els documents justificatius de la tramitació de l'avantprojecte d' ordenança, el text de l'ordenança i la relació i valoració dels documents originats pel procediment d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès.

· Tots els documents sotmesos a informació pública durant la tramitació

· El contingut íntegre del text de l'ordenança.

L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació de l'ordenança és el Ple de la Corporació, de conformitat amb allò que disposa l'article 63 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i 178 del Text refós de al llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Així mateix aquesta competència atribuïda al Ple té caràcter d'indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 310

En no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la Corporació aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per majoria simple, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1605 de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d' animals de la Garriga, que substitueix a l'Ordenança municipal núm. G04, de Protecció, Control i Tinença d'Animals de Companyia en vigor, segons el text que consta en el document adjunt.

2. Sotmetre l'expedient a un tràmit d'informació i exposició pública per un termini de trenta dies a l'efecte de la presentació de reclamacions i suggeriments mitjançant la inserció del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província, en un diari dels de major difusió de la Província i al tauler d'anuncis electrònic de la corporació (e-TAULER).

El còmput del termini s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província.

D' acord amb l'article 18 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es podrà exercir el dret d'accés a la informació pública tot personant-se a l'Àrea de Secretaria d'aquesta Corporació pública local, que s' emplaça a la casa consistorial (Plaça de l'Església, 2, planta baixa), o bé telemàticament a l'adreça https://lagarriga.eadministracio.cat

3. Publicar el text íntegre de l'aprovació inicial a la seu electrònica del web municipal d' aquest Ajuntament, a l'apartat "aprovació inicial normativa", en compliment del que preveu l'article 10.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Disposar que en cas de no presentar-se reclamacions o suggeriments en el termini d' informació i exposició pública, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple, publicant-se el text íntegre de l'Ordenança en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Així mateix, es publicarà en el e-tauler i s'inserirà el corresponent edicte en el Diari Oficial de la Generalitat anunciant la referència del Butlletí Oficial de la Província en el qual s'hagi publicat íntegrament el text, així com a la seu electrònica.

5. Facultar a l'alcaldessa per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte, per tal de garantir l'efectivitat de l'acord.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 53 de 310

6. Comunicar el present acord al Departament de Secretaria, als efectes de la publicació i impulsió de la resta de tràmits per a la instrucció del present expedient, a la cap d' Àrea de Serveis a les Persones i a la persona responsable del Portal de Transparència.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=5010.0&endsAt=5373.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

Documents annexos:

- Annex 7. ORDENANÇA REGULADORA DE LA PROTECCIÓ CONTROL I TINENÇA DANIMALS DE LA GARRIGA V2- MAIG26

19. Expedient 5855/2026. Inici de l'expedient d'establiment del servei públic de càrrega de vehicles elèctrics i encàrrec a la Comissió de Territori	
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària
	A favor: 17, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. Per provisió d'Alcaldia de data 15 de maig de 2026 s'inicia l'expedient de constitució del servei públic de càrrega de vehicles elèctrics i de l'aprovació d'un reglament que reguli l'esmentat servei.

2. Consta a l'expedient l'informe emès pel cap d'Àrea de Territori on es detallen els motius que fan necessari aquest servei:

a) No s'ha establert mai el servei ni reglamentat.

b) Durant l'any 2026 s'han instal·lat tres punts de càrrega per a vehicles elèctrics.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 310

c) L'ajuntament ha iniciat l'explotació dels punts de càrrega en fase de proves i per això falta reglamentar-ne la utilització.

d) Cal ordenar el servei municipal de punts de càrrega per a vehicles elèctrics, establint drets i obligacions bàsiques de cadascuna de les parts i tots aquells aspectes tècnics que els son propis així com el règim d'infraccions i sancions

e) La normativa vigent obliga a l'ajuntament a tenir aprovat i en vigor un reglament del servei.

3. Consta en l'expedient l'informe favorable del secretari de la corporació.

Fonaments de dret

1. Els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i altres disposicions aplicables.

Els serveis públics de competència local han de gestionar-se, de la forma més sostenible i eficient, directa o indirectament.

L'article 247.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya (TRLMC) estableix com obligació dels ens locals acordar de manera expressa la creació del servei públic local, regular-ho per reglament abans de prestar-lo, determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris.

Els articles 158 i següents del Decret 179/1995,de 16 de març, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) regulen que per l' establiment del servei cal disposar de la memòria justificativa, d'un projecte d' establiment i un reglament que estableixi el règim jurídic de la prestació que realitzi un ens local.

A més a més, l'article 284.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) disposa que , abans de la contractació d'una concessió de serveis públics, s'haurà d'haver establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l' activitat queda assumida com a pròpia, que determini l'abast de la prestació i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei. Tots aquests requisits són recollits en els documents que es porten a aprovació inicial.

3. L'òrgan competent per a la tramitació i resolució de l'acord relatiu a l'establiment d' un servei públic local és el Ple de la corporació, en exercici de la competència que li atribueix l'article 243.2.d) del TRLMC, l'article 22.2.f) de la LBRL i l'article 160.2 del ROAS.

4. El procediment a seguir per a l'establiment del servei públic és el que preveu l'article 159 i 160 del ROAS, que es procedeix a detallar a continuació:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 55 de 310

a) Encàrrec a una Comissió d'estudi de l'elaboració de la memòria justificativa, del projecte d'establiment i del reglament del servei públic.

b) Redacció per la Comissió de la documentació esmentada, i remissió dels treballs al Ple municipal per al debat i votació.

c) Consulta pública regulada en l'article 129.1 de la LPAC al respecte de l' avantprojecte de reglament.

d) Aprovació inicial pel Ple municipal, si s'escau, de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i del reglament del servei, i tràmit d'informació i exposició pública durant 30 dies hàbils.

S'inseriran en el BOP de Barcelona i en el DOGC i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els corresponents anuncis.

e) Resolució, si s'escau, de les al·legacions, suggeriments i reclamacions que s'hagin presentat en el termini, i aprovació definitiva de l'establiment del servei.

f) Publicació de l'acord d'establiment i del reglament del servei en el BOP de Barcelona i en el DOGC, incloent el text íntegre del reglament.

5. L'òrgan competent per a l'adopció de la present proposta és el Ple municipal, en exercici de la competència que li atribueix l'article 160.2 del ROAS.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1615 de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Iniciar l'expedient per d'establiment del servei públic de càrrega de vehicles elèctrics.

2. Encarregar a la Comissió de Territori la redacció la Memòria justificativa, el Projecte d' establiment i el Reglament del servei corresponent al servei de referència, i que elevi una proposta al Ple municipal en un termini no superior als tres mesos a comptar de la data de l'adopció del present acord.

La composició de l'esmentada Comissió és la següent:

President: Sr/a. Meritxell Budó Pla Suplent: Sr/a. Albert Jiménez Romaguera.

Vocals:

- Junts per la Garriga – CM.

o Titular: Sr/a. Cristina Sánchez Fernández

o Suplent: Sr/a. Albert Jiménez Romaguera

- 100% La Garriga:

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 56 de 310

- Titular: Sr/a. Joan Esteban Sans
- Suplent: Sr/a. Jordi Pubill Sauquet

- ERC – AM:

- Titular: Sr/a. Anna Cuadrado Amorós
- Suplent: Sr/a. Eduard Guerra Suñol

- CUP – AMUNT:

- Titular: Sr/a. Marta Folch Cordobés
- Suplent: Sr/a. Aina Tella Arbos

- PSC – CP.:

- Titular: Sr/a. Àlex Valiente Almazán
- Suplent: Sr/a. Carlos Martín Fernández

El cap d'Àrea de Terrritori assistirà tècnicament a la comissió i també que farà les funcions de secretari de la comissió.

3. Realitzar la consulta pública prèvia prevista l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant la publicació durant vint dies hàbils, del corresponent anunci a l'e-tauler i a la seu electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb l'informe emès per el cap d' Àrea de Territori.

El termini de vint dies hàbils s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació de l'edicte en l'e-tauler de l'Ajuntament.

4. Facultar a la senyora alcaldessa amb poder tan ampli i bastant com en dret sigui necessari per tal de garantir l'efectivitat del present acord.

5. Traslladar aquest acord a la Secretaria municipal i al cap de l'Àrea de Territori per al seu coneixement.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=5373.0&endsAt=5524.0

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 57 de 310

Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

INFORME D'ALCALDIA

La senyora alcaldessa informa que aquesta any la piscina municipal obrirà el 8 de juny i tancarà el 8 de setembre davant la forta calor i actuarà com a refugi climàtic.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=5524.0&endsAt=5637.0

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

20. Donar compte de les resolucions d'alcaldia dictades entre el 17 d'abril de 2026 i el 17 de maig de 2026

Unitat funcional: Secretaria

Es dona compte al Ple de les resolucions d'alcaldia dictades entre el 17 d'abril de 2026 i el 17 de maig de 2026

SESSIÓ PLENÀRIA DEL 27 DE MAIG DE 2026

RESOLUCIONS D'ALCALDIA ENTRE 17/04/2026 I 17/05/2026

Document	Data	Expedient	Assumpte
2026-1101	16/04/2026	3242/2026	Contracte de serveis de gestió de les colònies felines del municipi de la Garriga
2026-1102	17/04/2026	4190/2026	Reconeixement de servies prestats en altres administracions als efectes de percepció de triennis Sra. CJA
2026-1103	17/04/2026	3558/2026	Aprovació de la despesa dels serveis extraordinaris del personal municipal, nòmina ABRIL 2026
2026-1104	17/04/2026	2900/2026	AUPAC 5568/2023 Contracte de serveis d'atenció psicològica a dones del SIAD de la Garriga, ETIC HABITAT,

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 58 de 310

			SCCL (F66437831)
2026-1105	17/04/2026	4104/2026	Autorització assistència a formació amb cost EOS
2026-1106	17/04/2026	AJT/1114/2026	Bestreta de caixa fixa per a despeses de funcionament de l'Escola Municipal de Música (EMM), any 2026
2026-1107	17/04/2026	AJT/374/2026	Pagament menor - Activitats Biblioteca 1er Trimestre
2026-1108	17/04/2026	2786/2026	ACR Front Diabòlic - Vitràlia Diada Diabòlica Celebració 20 anys - 18/04/2026, FRONT DIABOLIC DIABLES DE LA GARRIGA (G64571052)
2026-1109	17/04/2026	AJT/529/2026	Contracte d'obres de reurbanització del carrer Calàbria, des de carrer Torrent de la Cova fins al carrer Avellaners (fase 2)
2026-1110	17/04/2026	2445/2026	AUPAC 1897/2023 Contracte per a la subscripció a la Plataforma de Hisenda Local esPUBLICO SERVICIOS
2026-1111	17/04/2026	2575/2026	Pagament menor - Taquillatge Corella - La Bayadere, 203 33301 22699 Teatre Municipal. Programació d'actes, 22026/2570
2026-1112	17/04/2026	AJT/2282/2026	Pagament menor - Ambulància cursa Ciclista
2026-1113	17/04/2026	2666/2026	Pagament menor - Pica-pica inauguració calistènia 11/03, 205 34000 22601 Despeses vàries. At. protocol·làries i representatives, 22026/2574
2026-1114	17/04/2026	AJT/1920/2026	Pagament menor - Servei de Web i Streaming d'Enacast
2026-1115	17/04/2026	4409/2026	Pagament menor serveis formació cursos Catàleg Diba: CV, Radar, Algoritmes i el teu mobil company per trobar feina. RC 220260004215, 502 24101 22799, 220260004215
2026-1116	17/04/2026	AJT/655/2026	Promoció principals esdeveniments turístics. Jornades modernistes i Corpus. Subvenció Catàleg 2026. Codi 26/Y/402033
2026-1117	17/04/2026	2788/2026	ACR Front Diabòlic - Diada Diabòlica del Front - Celebració 20 anys - 17/04/2026, FRONT DIABOLIC DIABLES DE LA GARRIGA (G64571052)
2026-1118	17/04/2026	AJT/1958/2026	Associació Tres Tombs - Festa els tres tombs 19/04/2026
2026-1119	17/04/2026	3390/2026	Recurs del Catàleg de Serveis de la DIBA 2026: Xerrades educatives per a famílies
2026-	17/04	AJT/13150	Certificat règim Ronda del carril núm. 92 y calle Ametlla

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 59 de 310

1120	/2026	/2025	núm. 19 0946004 DG4104N-0001/BF
2026-1121	17/04/2026	4551/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26018315
2026-1122	17/04/2026	CI/2026/5	Ordinària, 22/04/2026, Sala 4a planta
2026-1123	18/04/2026	4435/2026	Aprovació de la liquidació per finalització de prestació de serveis, Sr. GCM
2026-1124	18/04/2026	AJT/2137/2026	Provisió del lloc de treball de cap d'àrea de Serveis Generals i Govern Obert per lliure designació
2026-1125	18/04/2026	2664/2026	Pagament menor - Formació democràcia i participació 4rt ESO, Foment de la participació. Empreses i professionals, 22026/3178
2026-1126	20/04/2026	3659/2026	Autorització assistència a una acció formativa amb cost, SCV
2026-1127	20/04/2026	AJT/650/2026	Suport als mercats de Nadal. Subvenció Diba Catàleg 2025. Codi 26/Y/398429
2026-1128	20/04/2026	2617/2026	Fons de prestació "Suport als Serveis Públics de consum" 26/Y/396872, Catàleg Diba 2026, Diputació de Barcelona (P0800000B), 26/02/2026, 16709 €
2026-1129	20/04/2026	4486/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA 16/04/2026
2026-1130	20/04/2026	4437/2026	Aprovació de les indemnitzacions meritades per la participació com a tribunal en el procés de selecció de cinc places de personal administratiu, Sr. ACJ
2026-1131	22/04/2026	4761/2026	Autorització pagament menor adquisició complements vestuari Policia Local, 102.13200.22104.22026000935, 220260002583
2026-1132	22/04/2026	4036/2026	Connectat Talent. Subvenció Diba Catàleg 2026. Codi 26/Y/398262
2026-1133	22/04/2026	AJT/7760/2025	Sol·licitud Teatre Escola St Lluís dia 18/6/25 per festa graduació 4t ESO
2026-1134	22/04/2026	4147/2026	Comunicació d'obres carrer Ramon Ciurans, 40. Impermeabilització terrat, CEPEX SAU (A08928707)
2026-1135	22/04/2026	2969/2026	AUPAC 11751/2025 - Expedient d'aprovació de la liquidació per l'exercici 2025
2026-1136	22/04/2026	4495/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA Avocació 17/04/2026. Contractes ordinaris
2026-1137	22/04/2026	2828/2026	AUPAC 10022/2019 - Contracte de serveis de manteniment de la flota de vehicles

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 60 de 310

2026-1138	22/04/2026	4628/2026	Pagament menor - Ambulància Duatló 18/04, 205 34102 22799 Ambulàncies, 22026/4745
2026-1139	22/04/2026	AJT/12899/2025	Cessió de Teatre institut M. Blancafort el dia 12/06/2026 entre 10-14h - comiat 4t ESO
2026-1140	22/04/2026	AJT/11965/2025	Sol·licitud Teatre institut M. Blancafort el 12/06/2026 de 17 a 21 h (comiat estudiants 2n batx.)
2026-1141	22/04/2026	AJT/12294/2025	Institut Vil·la Romana - Cessió del teatre comiat 4t ESO - 17/06/26 de 19-21h
2026-1142	22/04/2026	AJT/10694/2025	Sol·licitud del Teatre escola St. Lluís els dies: 7 i 14/05 de 9 a 17 h i el 21/05 de 9 a 19 h Musical 4t ESO
2026-1143	22/04/2026	3187/2026	Comunicació d'obres Pompeu Fabra, 36, BCN DYS BUILD. S.L (B63841308)
2026-1144	22/04/2026	3978/2026	Quota 2026 Associació Viles Termals de Catalunya
2026-1145	22/04/2026	AJT/12292/2025	Contracte de subministrament per a la digitalització del sistemes de gestió del cicle de l'aigua (NEXT GENERATION)
2026-1146	22/04/2026	2646/2026	AUPAC 2344 Assignació temporal de funcions a la Sra. AGL com a tècnica de contracció
2026-1147	23/04/2026	AJT/13/2026	Nòmina Abril 2026
2026-1148	23/04/2026	4118/2026	Comunicació d'obres carrer Avellaners, 6 baixos 1. Impermeabilització terrat
2026-1149	23/04/2026	4754/2026	Pagament menor i habilitació de la tècnica de Via Pública per als pagaments menors de la poda de l'arbrat del parc de can Queralt, 403 17100 21501 SU. Manteniment parcs de lleure, 220260003548
2026-1150	23/04/2026	AJT/2357/2026	L'AFA de l'escola Giroi - Cessió infraestructures per festes; Primavera, final de cur i sisè
2026-1151	23/04/2026	2578/2026	Cessió d'infraestructures i autorització a l'AFA de l'Escola Puiggraciós per dur a terme la 3a edició de la cursa de l'Escola Puiggraciós el dia 9 de maig de 2026, ASSOCIACIO DE MARES I PARES D'ALUMNES DEL CEIP PUIGGRACIOS (G08854655)
2026-1152	23/04/2026	AJT/2196/2026	Cessió ús Teatre a Escola Tagamanent per assajos i representacions de final de curs 22, 28 i 29 maig 2026
2026-1153	23/04/2026	AJT/1670/2026	Anul·lació del cobrament de l'activitat extraescolar de l' EMAD per servei no prestat
2026-1154	23/04/2026	4585/2026	Pagament menor professional per l'acció "scape room" organitzada per SLO (sub. Diba.26/Y/397419) RC 220260004218, 502 24101 22799, 220260004218

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 61 de 310

2026-1155	23/04/2026	4586/2026	Pagament menor serveis per l'actuació "Connectant Talent" organitzada pel SLO, 502 24101 22799, 220260004219
2026-1156	23/04/2026	4430/2026	Sol·licitud subvencions dins el programa sectorial de transició ecològica 2030, de suport a inversions locals pel clima
2026-1157	23/04/2026	4555/2026	Pagament menor - Jornada participativa LG Invisible al Barri de Montserrat, 503 33605 22799. Activitats i esdeveniments. Empreses i professionals, 22026/4336
2026-1158	23/04/2026	AJT/2201/2026	Agrupació Sardanista - Curset de sardanes a la Plaça Josep Maurí els dies 30/04 i 7-14-21-28/05 de 19-21h
2026-1159	23/04/2026	4410/2026	Al·legacions expedient sancionador trànsit 1708589
2026-1160	23/04/2026	4174/2026	Cessió d'ús del pavelló de Can Noguera i infraestructures a les escoles de Primària, el dia 9 de juny de 2026, per dur a terme la jornada English Day, ESCOLA ELS PINETONS (Q5856222D)
2026-1161	23/04/2026	2668/2026	AUPAC 1028/2026 Contracte menor de serveis pel manteniment preventiu dels equips de cardioprotecció (DEA)
2026-1162	23/04/2026	4734/2026	Pagament factura negativa mercat elèctric CNMC, 403 92000 22100, 220260004494
2026-1163	24/04/2026	4727/2026	Pagament menor Subscripció normativa tècnica, 303 92600 22001, 220260000601
2026-1164	24/04/2026	3091/2026	Comunicació d'obres terrenys TT Malhivern Can Pubill S/N Garriga
2026-1165	24/04/2026	AJT/511/2026	Llicència d'obres per a l'enderroc Passeig Congost, 282. Nau de la brigada municipal per la futura construcció del Tanatori
2026-1166	24/04/2026	2912/2026	Pagament menor per la quota anual del programa Glifing, pel servei de logopèdia municipal, 201 32601 22699 "AREA. Despeses activitats", 220260001981
2026-1167	24/04/2026	AJT/13021/2025	Concurs oposició per a la selecció de 9 places de conserge, grup de classificació AP, vacants a la Plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga
2026-1168	24/04/2026	2891/2026	Aprovació de la liquidació per finalització de prestació de serveis, Sr. XSB
2026-1169	24/04/2026	4786/2026	Catàleg DIBA 2026: SeTDIBA: serveis de suport per a la transformació digital
2026-1170	24/04/2026	4176/2026	Adhesió a la segona pròrroga de l'acord marc d'obres d' asfaltatge amb destinació als ens locals de Catalunya

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 62 de 310

			(LOTS 44 a 50 de l'expedient 2019.06) (LOTS 1 al 42 de l' expedient 2019.06)
2026-1171	24/04/2026	4813/2026	Pagament menor per la celebració del Sant Jordi amb les escoles, 201 32402 22799 "AREA Carnestoltes - Cicle festiu - Activitats extraord. escoles", 220260003595
2026-1172	24/04/2026	4817/2026	Pagament menor per la cloenda de Fem dansa 2026, 201 32600 22799 "AREA Fem dansa", 220260004744
2026-1173	24/04/2026	4345/2026	Modificació de crèdit número 2026/22. Modalitat Generació de Crèdit
2026-1174	24/04/2026	4830/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26019557
2026-1175	24/04/2026	4831/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26018934
2026-1176	24/04/2026	4829/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26018702
2026-1177	24/04/2026	AJT/10468/2025	Procediment ordinari 792/2025-D4, Sra. ERS
2026-1178	24/04/2026	4584/2026	Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la taxa d'autorització per intervenció arqueològica preventiva en rasa subministrament elèctric davant vil·la Can Terrers
2026-1179	24/04/2026	AJT/1512/2025	Grups Municipals
2026-1180	24/04/2026	AJT/260/2026	Bestreta de caixa fixa per a despeses de funcionament del departament de Joventut durant l'any 2026
2026-1181	24/04/2026	2828/2026	AUPAC 10022/2019 - Contracte de serveis de manteniment de la flota de vehicles
2026-1182	24/04/2026	4556/2026	Pagament menor - Manteniment ASPA a Ràdio Silenci, 200 49100 21300. Ràdio. Reparacions i manteniment, 22026/4335
2026-1183	24/04/2026	4645/2026	Pagament menor Bossa hores suport tècnic seguretat perimetral, Sistemas Avanzados de Tecnologia, S.A. (A33117995), 303 92600 22706, 220260004738
2026-1184	24/04/2026	4680/2026	Pagament menor Subscripció Adobe (Creative Cloud i Acrobat Pro), REGLA DE 3 Stat. Coop. C. Ltda. (F60249232), 12/07/2026- 13/7/20267 Adobe Creative Cloud 26/11/2026- 27/11/2027 Adobe Acrobat Pro, 303 92601 22706, 220260004741
2026-1185	24/04/2026	4690/2026	Pagament menor Bossa hores suport tècnic per a fibra òptica, 303 92601 22780, 220260004739
2026-	24/04	4691	Pagament menor Manteniment Telecos urbanes

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 63 de 310

1186	/2026	/2026	(WIMAX), 303 92601 22780, 220260004740
2026-1187	24/04/2026	4708/2026	Pagament menor Subscripcions Google Workspace 2025 (dominis ajlagarriga.cat, radiosilenci.cat i visitlagarriga.cat), 303 92600 21300, 220260004742
2026-1188	24/04/2026	4715/2026	Pagament menor Subscripcions proteccions Tallafocs (Fortinet), SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES S.L. (B61588737), 304 92600 21300, 220260004746
2026-1189	24/04/2026	2701/2026	Aprovació de l'assignació temporal de funcions per realitzar tasques corresponents al lloc de cap del Departament de Serveis Urbans i Via Pública, Sra. MTC
2026-1190	24/04/2026	4088/2026	Regularització del complement de productivitat de la Sra. SSP
2026-1191	24/04/2026	3477/2026	Autorització assistència curs Basic Life Support (BLS)
2026-1192	24/04/2026	2398/2026	Contracte menor de representació jurídica en el recurs de cassació contra Sentència TSJ 145_2026
2026-1193	24/04/2026	AJT/529/2026	Contracte d'obres de reurbanització del carrer Calàbria, des de carrer Torrent de la Cova fins al carrer Avellaners (fase 2)
2026-1194	24/04/2026	AJT/6278/2025	Obres al carrer Calàbria, entre la Carretera Nova i el carrer Torrent de la Cova (fase 1)
2026-1195	24/04/2026	3396/2026	Aprovació i signatura contracte artístic - Espectacle Noè Rivas - Festival de la Infància
2026-1196	24/04/2026	AJT/10790/2023	Contracte d'obres per a la construcció de 15 habitatges de promoció pública a la Unitat d'Actuació UA-33 - NEXT GENERATION
2026-1197	24/04/2026	PLN/2026/5	Ordinària, 1a - 29/04/2026 / 2a - 01/05/2026, Sala de Plens
2026-1198	24/04/2026	AJT/1780/2026	Aprovació dela quota 2026 Consorci Localret, Consorcio Localret (P5800043A), CONSORCI LOCALRET (P5800043A)
2026-1199	24/04/2026	2372/2026	Aprovació i signatura contracte artístic Feudal - Arsènica Jove - 25/04/2026, Companyia Pepa Plana SCCL (F64486905)
2026-1200	25/04/2026	4851/2026	Pagament menor - Material escènic Teatre - 2, 203 33300 21300. Teatre municipal. Material escènic, 22026/4711
2026-1201	25/04/2026	4853/2026	Pagament menor - Suport tècnic espectacles Teatre - 2, 203 33300 22699. Teatre Municipal. Servei suport tècnic, 22026/5056
2026-	25/04	4854	Pagament menor - Comunicació i gestió web Teatre - 2,

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 64 de 310

1202	/2026	/2026	203 33300 22602. Teatre Municipal. Comunicació i gestió web, 22026/5055
2026-1203	25/04/2026	4857/2026	Pagament menor - Control aforament i taquillatges - 2, 203 33300 22799. Teatre Municiapl. Treballs realitzats per altres empreses, 22026/5057
2026-1204	25/04/2026	4858/2026	Pagament menor - Pagament menor - Factures 5% INAEM Platea, 203 33301 22699. Teatre Municipal. Programació d'actes, 22026/5058
2026-1205	25/04/2026	4387/2026	Vehicle en estat d'abandonament matricula 8490BJV
2026-1206	25/04/2026	4861/2026	Pagament menor - Activitats Biblioteca 3r Trimestre, 203 33210 22609. Biblioteca. Programació activitats, 22026/5375
2026-1207	25/04/2026	4860/2026	Pagament menor - Taquillatge El Mètode (70%), 203 33301 22699. Teatre Municipal. Programació d'actes, 22026/5376
2026-1208	25/04/2026	4485/2026	Aprovació de la liquidació per finalització de prestació de serveis, Sra. CJA
2026-1209	25/04/2026	4524/2026	Nomenament BMT - Administrativa EMAD
2026-1210	25/04/2026	4560/2026	OVP per instal·lació carpa informativa 25/04 de 10h a 14h a la plaça de l'Església, PARTIDO POPULAR DE BARCELONA (G28570927)
2026-1211	27/04/2026	4824/2026	Adhesió a l'Acord marc de subministrament i instal·lació de gespa artificial de camps esportius i material complementari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2025.01)
2026-1212	27/04/2026	4591/2026	Adhesió a l'acord marc de subministrament d'aparells electrònics i altres elements per a la policia local (LOT 3)
2026-1213	27/04/2026	4606/2026	Contracte menor pel servei de Correus
2026-1214	27/04/2026	3359/2026	Reparació bomba circuit secundari de la caldera de biomassa per la piscina de la Garriga, MAGNO AVANZA INVEX,SL (B56579667),
2026-1215	27/04/2026	4420/2026	Cessió infraestructures a Institut Manuel Blancafort dies 22 a 24 abril 2026
2026-1216	27/04/2026	AJT/4253/2025	Línia de suport 1 "Projectes sostenibles"
2026-1217	27/04/2026	AJT/343/2026	Subvenció del catàleg DiBa 2026- Finançament del servei de protecció civil municipal

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 65 de 310

2026-1218	27/04/2026	4562/2026	Pagament menors formacions organitzades pel SLO: carnets per l'ocupació (carretons i manipulador aliments) RC 220260004216, 502 24104 22799, 220260004216
2026-1219	28/04/2026	3360/2026	Autorització dues xerrades al gimnàs de l'Escola Puiggraciós 10 i 24 d'abril de 2026
2026-1220	28/04/2026	AJT/11565/2025	Sol·liciten entarimat alt amb baranes el 15/05/2026
2026-1221	28/04/2026	AJT/1097/2026	Pagament menor per despeses vàries de l'acte de l'exposició dels treballs de recerca de Batxillerat, 201 32604 22699 "AREA Treballs recerca de batxillerat", 220260001517
2026-1222	28/04/2026	4707/2026	Modificació de crèdit 2026/25. Modalitat crèdit generació de crèdit.
2026-1223	28/04/2026	AJT/1509/2026	Creació aplicació pressupostària per vinculació jurídica
2026-1224	28/04/2026	2916/2026	AUPAC: 1266/2025 - Bestreta de caixa fixa per a despeses de funcionament de la Tresoreria municipal durant l'any 2025 i 2026
2026-1225	28/04/2026	AJT/1299/2026	Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i l'Asil-Hospital de la Garriga Fundació Privada per les colònies 2026
2026-1226	28/04/2026	4367/2026	Associació Sardanista - Aplec al Puiggraciós - 02 i 03/05/2026, ASSOCIACIÓ AGRUPACIÓ SARDANISTA LA GARRIGA (G59024208)
2026-1227	28/04/2026	4670/2026	Acord de col·laboració per a la formació pràctica entre l' Escola Municipal d'Arts i Disseny, Multiboxes SL i l'alumne BPR corresponent al curs 25/26.
2026-1228	28/04/2026	2787/2026	Aupac 12881/2024 - Justificacio Catàleg DiBa 2025.- Recurs Econòmic- 'Finançament en l'àmit de la Seguretat Alimentaria - 25/Y/381634"
2026-1229	28/04/2026	4792/2026	Conveni de col·laboració amb el senyor NJ, titular de l'activitat d'hosteleria Bistro del Casino 1924, per realitzar les pràctiques del curs de Cambrers i Cambreres - 2026-2029
2026-1230	28/04/2026	JGL/2026/9	Ordinària, 04/05/2026, Sala 4a planta de la casa consistorial
2026-1231	29/04/2026	AJT/12/2026	Seguretat social Març 2026
2026-1232	29/04/2026	2517/2026	AUPAC: 986/2026 - Aprovació Taxa Ens Gestor ORGT per l'any 2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 66 de 310

2026-1233	29/04/2026	3601/2026	Procediment de comprobació de requisits materials d'activitat comunicada Calàbria, 27
2026-1234	29/04/2026	AJT/623/2026	Línia ACOL del Progrma Treball i Formació, convocatòria anticipada 2026
2026-1235	29/04/2026	4668/2026	Sol·licitud cessió infraestructures EBM Les Caliues 29/04/26 portes obertes
2026-1236	29/04/2026	AJT/13054/2025	Contracte de concessió del servei de casals d'estiu i servei d'atenció a la diversitat
2026-1237	29/04/2026	AJT/2263/2026	Pagament menor - Xerrada prèvia a la fira de la botifarra
2026-1238	29/04/2026	3568/2026	Pagament taxa. Seguiment ctrl. legionel.la BA2501315325-1 714071393 23/12/2025. Per actuació de control sanitari o inspecció periòdica planificada derivada dels programes de control oficial. Per cada actuació
2026-1239	29/04/2026	4911/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA avocació 27/04/2026. Contractes ordinaris
2026-1240	29/04/2026	2833/2026	Contracte artístic - Cocodrilo - Espai Nits FM 2026
2026-1241	29/04/2026	2643/2026	AUPAC 1152/2026-Convocatòria CONCURS concessió llicències ocupació de via pública amb CASETES PIROTÈCNIA per la revetlla de Sant Joan 2026 mitjançant procediment de pública concurrència
2026-1242	29/04/2026	AJT/466/2026	Llicència divisió horitzontal en tres immobles C/Calabria 21
2026-1243	29/04/2026	AJT/1804/2026	Certificat règim urbanístic del C/Can Poi del bosc nª 49
2026-1244	29/04/2026	4956/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26019918
2026-1245	29/04/2026	4873/2026	Club Handbol La Garriga - Torneig Coaliment d'Handbol al pati exterior de l'escola Giroi - 12 i 14/05/2026, CLUB HANDBOL LA GARRIGA (G59560771)
2026-1246	29/04/2026	2852/2026	AUPAC 109/2026 Aprovació de la convocatòria i bases específiques del concurs oposició per la selecció d'una plaça de mestre/a de l'Escola Municipal d'Art i Disseny (EMAD), grup A2, vacant a la plantilla de personal laboral de l'Aj. de la Garriga
2026-1247	29/04/2026	2850/2026	AUPAC 13026/2025 Aprovació de la convocatòria i les bases específiques del concurs oposició per a la selecció d'una plaça de professor/a de l'Escola Municipal d'Art i Disseny (EMAD), grup A1, personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 67 de 310

2026-1248	30/04/2026	2958/2026	Associació la Garriga Balla - Sol·licitud plaça Can Dachs per assaig dia 24/05/2026 de 18 a 21h, ASSOCIACIÓ LA GARRIGA BALLA (G66005448)
2026-1249	30/04/2026	AJT/698/2026	Aprovar la concessió dels ajuts directes per a l'any 2026.
2026-1250	30/04/2026	4528/2026	Reconeixement del dret a la devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària
2026-1251	30/04/2026	4785/2026	Modificació de crèdit número 2026/27. Modalitat Incorporació de Romanent
2026-1252	30/04/2026	3510/2026	Cor Sarabanda - Cessió de l'Auditori de l'EMM el 31/05/26
2026-1253	30/04/2026	4903/2026	Memòria reasfaltats vials 2026
2026-1254	30/04/2026	AJT/9809/2023	Contracte de subministrament d'estella per la caldera de Biomassa de la zona esportiva de Can Noguera i l'escola del Puiggraciós
2026-1255	30/04/2026	AJT/9151/2023	Contracte de serveis de dinamització a l'espai públic
2026-1256	30/04/2026	AJT/903/2024	Contracte de serveis de tallers de ioga
2026-1257	30/04/2026	4106/2026	Ajut per a programes de millora educativa - Actuacions educatives fora escola (codi 26/Y/401807) Catàleg XGL Diba 2026
2026-1258	30/04/2026	3773/2026	Demanda a Serveis Socials
2026-1259	30/04/2026	4699/2026	Concertació d'una operació de prèstec a llarg termini amb l'entitat financera Banco de Sabadell, SA, per cofinançar el Pla d'inversions del pressupost 2026, a través del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona
2026-1260	30/04/2026	AJT/11653/2025	Comunicació de l'aprovació suport a la despesa corrent Programa específic d'autonomia local 3.0 25/X/390248
2026-1261	30/04/2026	4909/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA 27/04/2026
2026-1262	30/04/2026	4674/2026	Aprovació i signatura contracte artístic Cobla Maricel Sitges - 03/05/2026
2026-1263	30/04/2026	4622/2026	Reconeixement de serveis prestats en altres administracions al efecte de percepció de triennis Sr. JBG
2026-1264	30/04/2026	2863/2026	AUPAC 6796/2025: Aprovació i signatura contracte artístic Rube (PLATEA) - 21/03/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 68 de 310

2026-1265	30/04/2026	5168/2026	Al·legacions expedient sancionador trànsit 2809430278
2026-1266	04/05/2026	4745/2026	Nomenament de la Sra. MMR com a funcionaria interina per substitució de la Sra. IHR durant la llicència per pràctiques
2026-1267	04/05/2026	4241/2026	Reconeixement de serveis prestats al efecte de percepció de triennis Sra. ATSO
2026-1268	04/05/2026	4258/2026	Celebració de la Transhumància 10/05/2026
2026-1269	04/05/2026	5145/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26020706
2026-1270	04/05/2026	5172/2026	Al·legacions expedient sancionador trànsit 1732741, PROA AUTOMOCION SL (B07915572)
2026-1271	04/05/2026	3981/2026	Associació Excursionista l'Ametlla del Vallès - 5ª Marxa dels Cingles - 10/05/2026
2026-1272	04/05/2026	4471/2026	Lloguer sala polivalent gran Can Luna ERT - Assaig Coral Allegro 31/05/2026 de 9:30 a 18h
2026-1273	04/05/2026	2964/2026	CAU - Organització de la Festa de la primavera a la plaça del Silenci 09/05/2026
2026-1274	04/05/2026	2925/2026	AUPAC 729/2025 Contracte de serveis de gestió i dinamització del centre de visitants i de l'oferta turístico-patrimonial de la Garriga
2026-1275	04/05/2026	4603/2026	Societat Coral l'Aliança - Assaig concert de Corpus a l'Auditori EMM - 17/05/2026 de 16 a 21h, SOCIETAT CORAL L'ALIANÇA (V59568329)
2026-1276	04/05/2026	AJT/2199/2026	Agrupació Sardanista - Sardanes a la Plaça de Can Dachs el dia 30/05/2026 de 18-20:30h
2026-1277	04/05/2026	AJT/361/2026	Pagament menor - So i llum Carnestoltes, 203 33310 22750. Cultura. So i llum, 22026/27
2026-1278	04/05/2026	5143/2026	Pagament menor - Infraestructures Reis 2026, 203 33810 20500. Festa Major. Lloguer de mobiliari i estris, 220259/39
2026-1279	04/05/2026	AJT/359/2026	Pagament menor - So i llum Teatre, 203 33310 22750. Cultura. So i llum, 22026/26
2026-1280	04/05/2026	5140/2026	Pagament menor - So i llum Reis 2026, 203 33310 22750. Cultura. So i llum, 220259/34
2026-1281	06/05/2026	3857/2026	AUPAC 2017/2021 Contracte de serveis de manteniment anualdel ferm dels carrers, camins, aparcaments i altres sense asfaltar
2026-	06/05	3409	Autorització de la prestació de serveis en la modalitat

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 69 de 310

1282	/2026	/2026	ordinària de teletreball, Sra. GAOR
2026-1283	06/05/2026	2657/2026	Autorització assistència a una acció formativa amb cost, JMGM
2026-1284	06/05/2026	2722/2026	Pagament menor pel subministrament de 2 kits de correcció Prolexia pel servei de logopèdia municipal, 201 32601 22699 "AREA. Despeses activitats", 220260001959
2026-1285	06/05/2026	2912/2026	Pagament menor per la quota anual del programa Glifing, pel servei de logopèdia municipal, 201 32601 22699 "AREA. Despeses activitats", 220260001981
2026-1286	06/05/2026	AJT/1639/2026	Agrupació Sardanista - Ocupació de la Plaça del silenci per la ballada de sardanes el 16/05/2026 de 18 a 20:30 h
2026-1287	06/05/2026	4788/2026	Classic Car - Sol·licitud per aparcar al Passeig entre els carrers Guifré i Cast Oliver - 16/05/2026 de 8:30h a 10:15h
2026-1288	06/05/2026	5272/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26021024
2026-1289	06/05/2026	4948/2026	Aprovació i signatura contracte artístic - La Ludwig Band - 06/06/26 - Corpus 2026
2026-1290	06/05/2026	AJT/12568/2024	Contracte basat - ACM - Serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic, amb destinació a les entitats locals de catalunya (Exp. 2022.07) - LOT 6 - LLuernes
2026-1291	06/05/2026	AJT/2339/2026	Comunicació d'obres al C/Can Noguera 1
2026-1292	06/05/2026	4520/2026	Comunicació d'obres Nord, 10 bx 1
2026-1293	06/05/2026	4415/2026	Comunicació d'obres Cardedeu, 1, baixos, 6 (local), LAGA VALLES 2023, S.L. (B56208127)
2026-1294	06/05/2026	4414/2026	Comunicació d'obres carrer Pedres Blanques, 23 baixos, 1
2026-1295	06/05/2026	AJT/2183/2026	Comunicació d'obres Crta. de l'Ametlla 49-51 3r 3a
2026-1296	08/05/2026	4832/2026	Comunicació d'obres carretera Nova, 62, 1er 1a
2026-1297	08/05/2026	AJT/1804/2026	Certificat règim urbanístic del C/Can Poi del bosc nª 49
2026-1298	08/05/2026	4910/2026	Comunicació obres carrer Ignasi Sala, 3
2026-1299	08/05/2026	4091/2026	Contracte subministrament vehicle Protecció Civil

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 70 de 310

2026-1300	08/05/2026	5476/2026	Pagament menor despeses esmorzar ponents i participants Jornada inclusió social per a persones amb disCapacitat per a empreses. organitzada pel SLO RC 220260005059
2026-1301	08/05/2026	AJT/13021/2025	Concurs oposició per a la selecció de 9 places de conserge, grup de classificació AP, vacants a la Plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga
2026-1302	08/05/2026	AJT/9709/2025	Baixa per inscripció indeguda en el Padró Municipal d'Habitants NO_ENCSARP
2026-1303	08/05/2026	5165/2026	Escola Bressol.Finançament curs 2025-2026 i Endarreriments del curs 2012-2013 fins al 2018-2019
2026-1304	08/05/2026	AJT/12943/2025	Catàleg DiBa 2026. Recurs Econòmic- "Finançament en l'àmbit de la Sanitat Ambiental - 26/Y/399754"
2026-1305	08/05/2026	4844/2026	Modificació de crèdit 2026/28. Modalitat Generació de Crèdit
2026-1306	08/05/2026	2925/2026	AUPAC 729/2025 Contracte de serveis de gestió i dinamització del centre de visitants i de l'oferta turístico-patrimonial de la Garriga
2026-1307	08/05/2026	AJT/11357/2022	Subministrament de material de Via Pública
2026-1308	08/05/2026	AJT/11285/2025	Liquidació taxa per reserva domini públic radioelèctric 2026
2026-1309	08/05/2026	5299/2026	Subvenció del Consell Català de l'Esport per finançar actuacions de modernització i condicionament d'instal·lacions esportives públiques 2025-2029 - Can Violí
2026-1310	08/05/2026	4192/2026	Fons de prestació DiBa. Actuacions en l'àmbit de la prevencio de les violències masclistes. 26/Y/404140
2026-1311	08/05/2026	AJT/13764/2025	Fons de prestació DiBa. "Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions codi: 25/Y/392824"
2026-1312	08/05/2026	4687/2026	Club Tennis Els Gorchs - Promoció Casal d'Estiu 2026 - 08/05/2026, CLUB TENIS ELS GORCHS (G58237207)
2026-1313	08/05/2026	5267/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA avocació 04/05/2026. Contractes ordinaris
2026-1314	08/05/2026	2451/2026	AUPAC 13003/2025 Contracte artístic amb December Quintet per l'espectacle Hotel cuques, dins la programació de les Activitats Culturals a les Escoles del curs 2025/26
2026-1315	08/05/2026	4901/2026	Memòria substitució de la gespa del camp de futbol

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 71 de 310

2026-1316	08/05/2026	5237/2026	Pagament menor i habilitació de la tècnica de Via Pública per als pagaments menors de la reparació de la porta del pàrquing de can Luna, 403 15321 22199, 2202600005784
2026-1317	08/05/2026	4904/2026	Memòria reasfaltats polígons
2026-1318	08/05/2026	5058/2026	Cessió Can Raspall per a gravació video musical
2026-1319	08/05/2026	5235/2026	Modificació de crèdit número 2026/30. Modalitat incorporació de romanents finançat amb RTDG
2026-1320	08/05/2026	AJT/12937/2025	Catàleg DiBa 2026. Recurs Econòmic- "L'àmbit dels Animals de companyia (gossos i gats) - 26/Y/399078"
2026-1321	08/05/2026	AJT/12945/2025	Catàleg DiBa 2026. Recurs Econòmic- "Finançament en l'àmbit de la Seguretat Alimentaria - 26/Y/399520"
2026-1322	08/05/2026	AJT/12935/2025	Catàleg DiBa 2026. Recurs Econòmic- "Finançament en l'àmbit de la Promoció de la Salut - 26/Y/399414"
2026-1323	08/05/2026	2435/2026	AUPAC 1178/2026 - Aprovació autoliquidacions dels models de l'AEAT i el seu pagament a l'ATC per l'exercici 2026
2026-1324	08/05/2026	2509/2026	AUPAC: 4921/2020 - Pagaments no pressupostari del lloguer C. Anselm Clavé, 52 de la Garriga
2026-1325	08/05/2026	5288/2026	Habilitació pagament menor "Sensibilització edatisme - Obra de teatre dirigida als alumnes de 5è", 204 23101 22799 22026001116 - Lluita contra l'edatisme, 220260005726
2026-1326	08/05/2026	5291/2026	Pagament menor pins de plata de l'Ajuntament, 1009200022601, 220260006184
2026-1327	08/05/2026	5316/2026	Varis pagaments menors de protocol, 100 92000 226 01 Atencions protocol·làries i representatives, 220260006186
2026-1328	08/05/2026	3673/2026	Certificat règim urbanístic passatge Rodamilans, 5
2026-1329	08/05/2026	AJT/1044/2026	Certificat règim urbanístic del carrer Rocabuquera, 3, amb RefCat 0258206DG4105N0001OI.
2026-1330	08/05/2026	5270/2026	Llibres de Gegants del Vallès oriental, 1009200022601, 220260006185
2026-1331	08/05/2026	4918/2026	Cessió d'ús de la sala petita de Can Luna a l'Assemblea Nacional Catlana de la Garriga per a la realització d'una reunió el dia 8 de maig de 2026, ASSEMBLEA NACIONAL CATALANA (G65581621)
2026-1332	08/05/2026	AJT/1229/2026	Aprovació pagament de les quotes d'amortització i interessos d'operacions de crèdit vigents durant l'any

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 72 de 310

			2026.
2026-1333	08/05/2026	2380/2026	Aprovació i signatura contracte artístic A cada pas - Cia Pepa Plana - 17/05/2026, Companyia Pepa Plana SCCL (F64486905)
2026-1334	08/05/2026	5266/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA 04/05/2026
2026-1335	08/05/2026	5487/2026	Relació d'obligacions reconegudes OPA's Ecityclic i Escalauvint
2026-1336	11/05/2026	AJT/13051/2025	Gratuïtat I2 Escola Bressol Municipal Les Caliues curs 2025/26
2026-1337	11/05/2026	2483/2026	Relació cobratòria P.P01. EMM Escola municipal de música Josep Aymerich, exercici 2026
2026-1338	11/05/2026	2676/2026	Aprovació i signatura contracte artístic - Eh?! - Cia.Flying Pikmis - 31/05/2026
2026-1339	11/05/2026	AJT/10790/2023	Contracte d'obres per a la construcció de 15 habitatges de promoció pública a la Unitat d'Actuació UA-33 - NEXT GENERATION
2026-1340	11/05/2026	AJT/11285/2025	Liquidació taxa per reserva domini públic radioelèctric 2026
2026-1341	11/05/2026	4650/2026	Impost sobre béns immobles (IBI), a nom de l'Ajuntament de la Garriga
2026-1342	11/05/2026	2831/2026	Festival de la Infància 2026 - 16 i 17 de maig
2026-1343	11/05/2026	5165/2026	Escola Bressol.Finançament curs 2025-2026 i Endarreriments del curs 2012-2013 fins al 2018-2019
2026-1344	11/05/2026	3739/2026	Autorització de l'ús de les instal·lacions de l'Escola Puiggraciós a l'AFA de la mateixa escola, per realitzar el Casal d'estiu i el Casal d'aventura, del 22 de juny al 31 de juliol de 2026, ASSOCIACIO DE MARES I PARES D'ALUMNES DEL CEIP PUIGGRACIOS (G08854655)
2026-1345	11/05/2026	5325/2026	Conveni de col·laboració amb el senyor Manjit Singh Kaur, titular de l'activitat d'hosteleria Restaurant Taj Mahal, per realitzar les pràctiques del curs de Cambrers i Cambreres - 2026-2029
2026-1346	11/05/2026	4920/2026	Atenció a la infància i l´adolescència-ER
2026-1347	11/05/2026	4765/2026	Sol·licitud targeta d'aparcament TNC Provisional
2026-1348	11/05/2026	AJT/6750/2025	Reclamació de responsabilitat patrimonial per caiguda d'una branca sobre motocicleta al carrer Vinyals, 23 de la

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 73 de 310

			Garriga
2026-1349	11/05/2026	AJT/13054/2025	Contracte de concessió del servei de casals d'estiu i servei d'atenció a la diversitat
2026-1350	11/05/2026	2880/2026	AUPAC 13153/2025 Creació d'una societat mercantil municipal destinada a la gestió de serveis públics municipals
2026-1351	13/05/2026	5119/2026	Cessió d'infraestructures a l'Escola Sant Lluís pel dia 19 de juny de 2026, per celebrar la festa de final de curs
2026-1352	13/05/2026	4963/2026	Cessió d'infraestructures per a la festa de final de curs i comiat de l'alumnat de 6è de l'Escola Tagamanent els dies 12 i 18 de juny de 2026, APA DEL COLEGIO PUBLICO TAGAMANENT DE LA GARRIGA (G08954414)
2026-1353	13/05/2026	4974/2026	Cessió d'infraestructures a l'AFA de l'Escola Els Pinetons pel dia 13 de juny de 2026, festa final de curs
2026-1354	13/05/2026	2500/2026	Cessió d'infraestructures per la festa de comiat de l' alumnat de 6è de l'Escola Els Pinetons el dia 18 de juny de 2026
2026-1355	13/05/2026	AJT/2197/2026	Cessió d'infraestructures per a la festa de final de curs i comiat de l'alumnat de 6è de l'Escola Giroi els dies 12 i 13 de juny de 2026
2026-1356	13/05/2026	AJT/1845/2026	Cessió d'ús de la pista nº1 i d'infraestructures a l'Escola Puiggraciós el dia 13/06, per la celebració de la festa de fi de curs de l'escola
2026-1357	13/05/2026	AJT/2196/2026	Cessió ús Teatre a Escola Tagamanent per assajos i representacions de final de curs 22, 28 i 29 maig 2026
2026-1358	13/05/2026	5719/2026	Pagament menor - Vídeo medalles d'honor, 304 92403 22799. Foment de la participació.Empreses i professionals, 22026/6594
2026-1359	13/05/2026	5714/2026	Pagament menor - Medalles d'honor, 304 92403 22799. Foment de la participació.Empreses i professionals, 22026/6425
2026-1360	13/05/2026	4110/2026	Autorització assistència a formació amb cost UOS
2026-1361	13/05/2026	5384/2026	Llicència d'OVP per la presentació/vermut d'un llibre a la Llibreria Strogoff - 19/05/26 de 12h a 02h
2026-1362	13/05/2026	4888/2026	Sol·licitud llicència d'ocupació de la via pública + cessió de material al Sr. JSM, de la Comissió del Barri de les Roques, per una celebració a la Plaça de les Teixidores, el dia 17/05/2026 de 12:00 h a 14:00 h.
2026-1363	13/05/2026	AJT/11566/2025	Sol·liciten tarima alta amb baranes el dia 12/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 74 de 310

2026-1364	13/05/2026	AJT/11579/2025	Sol·licitud d'una tarima alta amb baranes el dijous 18/06/2026 de 18h a 21h (l'activitat al gimnàs de l'Institut)
2026-1365	13/05/2026	5645/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA avocació 11/05/2026. Contractes ordinaris
2026-1366	13/05/2026	5644/2026	Relació d'obligacions reconegudes RA 11/05/2026
2026-1367	13/05/2026	5685/2026	Conveni de col·laboració amb la senyora ECP, titular de l'activitat d'hosteleria Terra, per realitzar les pràctiques del curs de Cambrers i Cambreres - 2026-2029
2026-1368	13/05/2026	AJT/905/2026	Cessió ús del Teatre a Escola Puiggraciós assaig i representacions final de curs 4 i 5 juny 2026
2026-1369	13/05/2026	5702/2026	Habilitació pagament menor "Projecte Nexes (maig, juny i juliol 2026)", 204 23100 22799 22026001265 - Casal online, 220260006661
2026-1370	13/05/2026	AJT/532/2026	Contracte d' obres de rehabilitació del cementiri municipal, fase 2
2026-1371	13/05/2026	2476/2026	Relació cobratòria de P.P08.EBM escola bressol municipal, exercici 2026
2026-1372	13/05/2026	5532/2026	Modificació de crèdit 2026/33. Modalitat transferència de crèdit
2026-1373	13/05/2026	2435/2026	AUPAC 1178/2026 - Aprovació autoliquidacions dels models de l'AEAT i el seu pagament a l'ATC per l'exercici 2026
2026-1374	13/05/2026	5468/2026	Pagament menor - Infraestructures Cultura FM, 203 33810 20500. Festa Major. Lloguer de mobiliari i estris, 22026/6668
2026-1375	13/05/2026	5471/2026	Pagament menor - Ambulàncies Cultura Festa Major, 203 33800 22799. Festes i actes populars. Ambulància, 22026/6666
2026-1376	13/05/2026	5475/2026	Pagament menor - So i llum Cultura Festa Major, 203 33310 22750. Cultura. So i llum, 22026/6669
2026-1377	13/05/2026	5473/2026	Pagament menor - Ambulàncies Corpus, 203 33800 22799. Festes i actes populars. Ambulància, 22026/6665
2026-1378	13/05/2026	5681/2026	Pagament menor - Tasques manteniment teatre, 203 33300 22699. Teatre Municipal. Servei suport tècnic, 22026/6179
2026-1379	13/05/2026	5478/2026	Pagament menor - Despeses diverses concert Imbècils, 206 33804 22799. Festa major espai nits, 22026/6326
2026-1380	13/05/2026	5466/2026	Pagament menor - Baby Xops amb 7 piscines + Espai tranquil de criança FM, 203 33810 22799. Festa Major.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 75 de 310

			Professionals, 22026/5729
2026-1381	13/05/2026	5479/2026	Pagament menor - Altres despeses Espai Nits, 206 33804 22799. Festa major espai nits, 22026/6667
2026-1382	13/05/2026	5715/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26021792
2026-1383	13/05/2026	5720/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26022221
2026-1384	13/05/2026	JGL/2026/10	Ordinària, 18/05/2026, Sala 4a planta
2026-1385	13/05/2026	2527/2026	AUPAC: 1304/2026 - Despeses financeres per l'any 2026
2026-1386	13/05/2026	3182/2026	AUPAC 12768/2025 Consorci Teledigital Granollers-quota ordinària i extraordinària exercici 2026.
2026-1387	13/05/2026	4947/2026	Aprovació de la sol·licitud de teletreball, Sra. OAB
2026-1388	13/05/2026	3244/2026	AUPAC 3054/2025 Contracte de servei de plagues
2026-1389	13/05/2026	3562/2026	OVP, Realització d'activitat de sensibilització al veïns del pobles que passin per la parada
2026-1390	13/05/2026	AJT/12948/2025	Catàleg DiBa 2026. Recurs Econòmic - "Finançament en polítiques locals feministes. (coeducació, atenció psicològica i cicle vital dones) 26/Y/398827"
2026-1391	13/05/2026	4298/2026	Trobada de germanor del PSC de la Garriga el 17 de maig de 2026 a Can Luna
2026-1392	13/05/2026	4088/2026	Regularització del complement de productivitat de la Sra. SSP
2026-1393	13/05/2026	5788/2026	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26022986
2026-1394	13/05/2026	5766/2026	Recurs reposició expedient sancionador trànsit 1706270
2026-1395	13/05/2026	5409/2026	Companyia Meraki - Espectacle: El despertar de la primavera, el musical - 20/06/2026
2026-1396	13/05/2026	AJT/525/2026	Colla de Geganters de la Garriga - Conveni 2026 i bestreta 100%
2026-1397	13/05/2026	2880/2026	AUPAC 13153/2025 Creació d'una societat mercantil municipal destinada a la gestió de serveis públics municipals
2026-1398	13/05/2026	AJT/10468/2025	Procediment ordinari 792/2025-D4, Sra, ERS

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 76 de 310

2026-1399	13/05/2026	AJT/10990/2025	Comunicació obres Ctra Nova, 96 instal·lació de plaques solars d'autoconsum
2026-1400	13/05/2026	4966/2026	Comunicació d'obres carrer Canigó, 14. Plaques solars
2026-1401	13/05/2026	4796/2026	Aprovació de la despesa dels serveis extraordinaris del mes d'abril de 2026 del personal de la policia local
2026-1402	14/05/2026	5328/2026	Primera ocupació Pere Fuster, 30
2026-1403	14/05/2026	AJT/2907/2025	Sol·licitud autorització per instal·lar CIRC AMAZONA de 4 a 6 de JULIOL de 2025
2026-1404	14/05/2026	AJT/1066/2024	Reclamació per responsabilitat patrimonial per danys vehicle en carretera BP1432 amb el carrer Ramon Ciurans
2026-1405	14/05/2026	4067/2026	Pagament menor de Jaume Ibars pel dia de la mobilitat sostenible, 4031340022699, 220260006181

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=5637.0&endsAt=5637.0

El Ple resta assabentat

21. Donar compte dels acords de la Junta de Govern Local adoptats en les sessions celebrades entre el 20 d'abril i el 18 de maig de 2026

Unitat funcional: Secretaria

Es dona compte al Ple de l'ajuntament dels acords de la Junta de Govern Local adoptats els dies 20 d'abril, 4 i 18 de maig de 2026.

Acords del 20 d'abril de 2026

ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

Acció Social i Cooperació

4. Expedient AJT/1729/2026. Tenir per desistida la sol·licitud d'un ajut econòmic per fer front a despeses d'alimentació mitjançant targeta moneder , per no haver aportat la documentació requerida dins el termini atorgat.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 77 de 310

5. Expedient 3254/2026. Declarar desistida a la persona interessada en la petició d' ajut d'alimentació mitjançant targeta moneder per no haver aportat la documentació requerida en termini.

6. Expedient AJT/2087/2026. Tenir per desistida la sol·licitud d'un ajut econòmic per fer front a despeses d'alimentació mitjançant targeta moneder, per no haver aportat la documentació requerida dins el termini atorgat.

7. Expedient 2405/2026. Declarar al Sr. MFV desistit de la petició d'ajut per fer front a les despeses d' alimentació mitjançant targeta moneder de l´expedient GESTIONA 2405 /202

8. Expedient 3657/2026. Concedir un ajut econòmic de 89,50 euros corresponent al 100% de les despeses d´ajut de targeta de transport corresponent als mesos de desembre de 2025 i març de 2026 en benefici de la família de l'expedient GESTIONA 3657/2026

9. Expedient AJT/2290/2026. Concedir un ajut econòmic de 275,00 euros corresponent al 100% de les despeses de colònies escolars en benefici de la família de l'expedient GESTIONA AJT/2290/2026

10. Expedient 4138/2026. Concedir un ajut econòmic de 400,00 euros corresponent al 100 % de les despeses de 10 sessions de logopeda en benefici de la família de l'expedient GESTIONA 4138/2026

12. Expedient 4053/2026. Concedir un ajut econòmic de 549.54 euros corresponent al 100% de les despeses de menjador escolar de l´1 de març al 19 de juny de 2026 en benefici de la família de l'expedient GESTIONA 4053/226

14. Expedient 4154/2026. Concedir un ajut econòmic de 220,10 € corresponent al 100% de les despeses de menjador escolar de gener a juny de 2026 en benefici de la família de l'expedient GESTIONA 4154/2026

15. Expedient AJT/1527/2026. Aprovar la justificació de la subvenció de 398,75 euros corresponent al 100% de les despeses de menjador escolar dels mesos de gener a març de 2026 per a la família de l'expedient GESTIONA AJT/1527/2026

16. Expedient 2837/2026.Aprovar la justificació de la subvenció de 120,00 euros corresponent al 100% de les despeses de teràpia amb logopeda del mes de març de 2026 en benefici de la família de l'expedient GESTIONA 2837/2026

17. Expedient 2401/2026.Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. MDC en la modalitat de titular conductor amb validesa fins el dia 30 de gener de 2031, data de caducitat del permís de conduir.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 78 de 310

18. Expedient 2395/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr.MBR en la modalitat de titular conductor, amb data de caducitat 26 de febrer de 2030.

19. Expedient 2432/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. EER en la modalitat de titular conductor amb validesa fins el dia 28 de juliol de 2034, data de caducitat del permís de conduir.

20. Expedient 3136/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. JRA en la modalitat de titular no conductor, amb una validesa de 2 anys, a comptar de l'endemà de la notificació del present acord.

21. Expedient AJT/1131/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. FMCM en la modalitat de titular conductor amb validesa fins el dia 14 de gener de 2029 data de caducitat del permís de conduir.

22. Expedient 3762/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat en la modalitat de titular conductor.

23. Expedient 3571/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. JRC en la modalitat de titular no conductor.

24. Expedient 3811/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sra. LSS en la modalitat de titular conductor.

25. Expedient 3343/2026. Aprovar el conveni de col·laboració econòmica entre l'Ajuntament de la Garriga i la Parroquia de Sant Esteve de la Garriga

Esports

26. Expedient 3218/2026 Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i el Centre Excursionista Sant Feliu de Codines. Any 2026

Cultura

27. Expedient 3329/2026. Justificació del conveni entre l'Ajuntament de la Garriga i l'Associació Fem Pastorets - Gener 2026

28. Expedient 3959/2026 - Sol·licitud de subvenció al Departament de Cultura per a la restauració dels nans de la Garriga

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Comerç

29. Expedient 3046/2026. Conveni de col·laboració amb subvenció, amb l'Associació la Garriga Modernista

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 79 de 310

30. Expedient AJT/383/2026. Es declara deserta la convocatòria, mitjançant la publicació de l'oferta pública, per a la transmissió de la titularitat del lloc de venda número P26 del mercat no sedentari de la Garriga

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

Recursos humans

31. Expedient 3365/2026. Aprovació de la convocatòria i les bases específiques que regiran el concurs oposició per a la selecció de tres places de professor/a de l'Escola Municipal de Música (EMM) de la Garriga, grup de classificació A, subgrup A2, vacants a la Plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga

Secretaria

32. Expedient AJT/11185/2024. Canvi de titularitat del nínxol núm.113 serie 9a del Cementiri de la Doma

33. Expedient AJT/8849/2024. Autorització canvi de titularitat dels drets funeraris del nínxol número 149 sèrie 12 del cementiri de la Doma

Tresoreria

34. Expedient 2514/2026 Aprovació del Pla de Tresoreria corresponent a l'exercici econòmic del 2026

ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

Urbanisme / Gestió del Territori

35. Expedient AJT/12305/2025. Obres subjectes a llicència per reforma interior de la Casa Antoni Tapias, situada al carrer Sant Ramon, 3

36. Expedient AJT/9729/2025. Obres subjectes a llicència per substitució de pal al carrer Tagamanent 2 (carrer Torrent dels Murris)

37. Expedient AJT/5134/2025. Obres subjectes a llicència per canvi d'ús de local a habitatge en planta baixa en la finca situada al carrer Cardedeu, 1-3

38. Expedient AJT/3896/2025. Obres subjectes a llicència per rehabilitació de la coberta de l'edifici situat en la finca del carrer Doma, 11

39. Expedient AJT/1455/2026 Llicència de gual Plaça de la Pau 26-32

40. Expedient AJT/12399/2025. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situada al carrer Can Noguera, 5-7, 2n 3a

41. Expedient AJT/10144/2025. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situada al Passatge Vil·la Romana, 131

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 80 de 310

Gestió de la Via pública i Equipaments Municipals (Manteniment + Verd Urbà)

42. Expedient 3362/2026. Ocupació via pública per instal·lació de terrassa any 2026 - Bar El Trèvol a la plaça de Can Dachs, núm. 10

Acords del 4 de maig de 2026

ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

Acció Social i Cooperació

3. Expedient 2751/2026. Aprovar el dret reconegut pel concepte liquidació econòmica del conveni de col·laboració 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb els ajuntaments que formen part de l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental en matèria de serveis socials. Anualitat 2024.

7. Expedient 2686/2026. Aprovar la justificació de la subvenció de 275,50 euros corresponent al 100% de les despeses de menjador escolar dels mesos de febrer i març de 2026 per a la família de l'expedient GESTIONA 2686/2026 i AUPAC 1771/2026

8. Expedient AJT/945/2026. Aprovar la justificació de la subvenció de 398,75 euros corresponent al 100% de les despeses de menjador escolar dels mesos de gener a març de 2026 per a la família de l'expedient

9. Expedient AJT/776/2026.Aprovar la justificació de la subvenció de 422,24 euros corresponent al 100% de les despeses de menjador escolar dels mesos de gener a març de 2026 en benefici de la família que consta a l´expedient de referència

10. Expedient 3813/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat la Sra. IFM en la modalitat de titular no conductor.

11. Expedient 3831/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. FPO en la modalitat de titular no conductor.

12. Expedient 3856/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. RMA en la modalitat de titular no conductor

13. Expedient 3837/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat la Sra. RMFF en la modalitat de titular no conductora

14. Expedient 4098/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. IFM en la modalitat de titular no conductora

15. Expedient 3679/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. SBP en la modalitat de titular conductor.

16. Expedient 3973/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. FJCM en la modalitat de titular no conductor.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 81 de 310

17. Expedient 3962/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat la Sra. VSD en la modalitat de titular no conductor.

18. Expedient AJT/2307/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat la Sra. PDR en la modalitat de titular no conductora

19. Expedient 3838/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. MMC en la modalitat de titular no conductora

20. Expedient 3835/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al menor AAM en la modalitat de titular no conductor

22. Expedient AJT/131/2026. Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions per a projectes de cooperació per l'exercici 2026, en el marc de les Bases Reguladores, que s'indiquen en el punt dos de la part expositiva.

Esports i Lleure

23. Expedient 2497/2026. Convocatòria de subvencions concurrència competitiva entitats esportives 2026

Ensenyament

24. Expedient 4478/2026. Conveni de col•laboració entre l'Escola Municipal d'Arts i Disseny de la Garriga, l'Ajuntament de la Garriga, i l'alumne EGP per realitzar les pràctiques del curs de Gràfica Publicitària.

25. Expedient 4474/2026. Conveni de col·laboració entre l'Escola Municipal d'Arts i Disseny de la Garriga, l'Ajuntament de la Garriga, i l'alumne ASG per realitzar les pràctiques del curs de Gràfica Publicitària

Infància i Joventut

26. Expedient 2824/2026. Convocatòria del concurs per adjudicar el muntatge de les Food Trucks a la zona de nits de la Festa Major 2026

Cultura

27. Expedient 2369/2026. Conveni de col·laboració amb Josep Maria Miré Casulà en qualitat de promotor del Cinema Alhambra - Any 2026

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Promoció Econòmica

28. Expedient 3047/2026. Conveni de col·laboració amb subvenció entre l'Ajuntament de la Garriga i l'Associació d'Empresaris i Propietaris de Polígons Industrials de la Garriga

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 82 de 310

29. Expedient 2645/2026. Protocol Marc de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i PIMEC, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya

Patrimoni

30. Expedient 4076/2026. Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i La Garriga Secreta. Any 2026

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

Recursos humans

31. Expedient 3742/2026. Atribuir temporalment la coordinació funcional del Departament de Contractació a la cap de l'Àrea de Serveis Personals

Tresoreria

32. Expedient AJT/13186/2025. Devolució ingressos indeguts taxa clavegueram exercici 2025

33. Expedient AJT/11652/2025. Reconeixement dret devolució ingressos indeguts de naturalesa no tributària a instància de part

Secretaria

34. Expedient AJT/7830/2023. Autorització canvi titularitat nínxol 125 sèrie 2 bis

35. Expedient AJT/10625/2022. Autoritzar el canvi de titularitat dels drets funeraris del nínxol número 211 sèrie 7 del cementiri de la Doma

36. Expedient 2716/2026. AUPAC 8253/2019: Canvi de titularitat del nínxol 21 sèrie 3ª del cementiri de la Doma

Participació Ciutadana i Barris

37. Expedient AJT/460/2026. Adjudicació de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a les entitats veïnals de la Garriga per l'any 2026

ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

Urbanisme / Gestió del Territori

38. Expedient 4347/2026 Constitució de la junta de Compensació de la UA-29

39. Expedient AJT/12499/2025. Denegació desistiment llicència d'obres per obertura i reposició de rasa i estesa de nova línia subterrània al carrer Joan Brossa - Camí de Can Burbó

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 83 de 310

40. Expedient AJT/10102/2025. Modificació llicència d'obres per adequació local per a consultori odontològic, a l'edifici situat en la finca del carrer Calàbria 1, baixos, 1a

41. Expedient AJT/12865/2025. Obres subjectes a llicència per obertura de rases i arquetes per estesa de circuits de MT i reforma del CT Fournier, als carrers Nord – Farrans - Negociant

42. Expedient AJT/12095/2024. Obres subjectes a llicència per construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres de tres habitatges en la finca situada al carrer Pedres Blanques, 10

43. Expedient AJT/1980/2025. Obres subjectes a llicència per construcció d'un nou habitatge unifamiliar entre mitgeres i piscina en la finca situada al carrer Calàbria, 90-92

44. Expedient AJT/8053/2025. Obres subjectes a llicència per rehabilitació façanes interior en la finca situada al carrer Nord, 7

45. Expedient AJT/1873/2026. Obres subjectes a llicència per construcció de piscina a la finca situada al Passeig, 101

46. Expedient AJT/12730/2025. Obres subjectes a llicència per obertura de rasa per a nova escomesa d'aigua al carrer Samalús, 3

47. Expedient AJT/4284/2024. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situada a l'Avinguda Jacint Verdaguer – Francesc Macià, 3

48. Expedient 3387/2026 Obres subjectes a llicència per rehabilitació façana a l'edifici situat en la finca de la plaça de l'Església, 1

49. Expedient AJT/5068/2025. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situada al carrer Anselm Clavé, 42

Gestió de la Via pública i Equipaments Municipals (Manteniment + Verd Urbà)

50. Expedient 3582/2026. Concessió de la llicència d'ocupació de la via pública per instal·lar una foodtruck anomenada L'Argentí, i una taula amb 4 cadires, a l'espai públic del carrer Vulcà enfront el número 31, pel període dels mesos de maig a setembre del 2026

51. Expedient 4436/2026. Ocupació de la Via Pública per instal·lació de terrassa any 2026 - Tricaté Cafè Pl. Església, 9

52. Expedient 4434/2026. Ocupació de la Via Pública per instal·lació de terrassa any 2026 - Punjabi Restaurant Pl. Església, 5

Acció climàtica (Gestió dels Residus i Transició Energètica)

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 84 de 310

53. Expedient 4161/2026. Aprovació i disposició de la despesa, i reconeixement de l'obligació en concepte de la primera aportació trimestral del 2026 de la Quota dels municipis adherits al Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental

54. Expedient 4466/2026. Aprovació de la quota d'adhesió a l'Associació de Municipis catalans per a la recollida selectiva porta a porta 2026

55. Expedient 3633/2026. Retorn de convenis 2025: Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental (envasos, paper-cartró i vidre)

ÀREA D'ALCALDIA/GOVERNACIÓ

Seguretat Ciutadana, Emergències i Convivència

56. Expedient 3302/2026 Renovació conveni amb el Servei Català de Trànsit en matèria de seguretat viària.

Acords del 18 de maig de 2026

ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

Acció Social i Cooperació

3. Expedient 3332/2026. Aprovar la liquidació de l'any 2024 de l'Addenda VII Conveni Interadministratiu conveni interadministratiu de col·laboració per a la coordinació, la programació i el finançament de serveis socials amb els ajuntaments de la comarca.

4. Expedient 4428/2026. Aprovar la liquidació de l'exercici 2023 del conveni per a la gestió i la prestació del Servei bàsic d'atenció social i altres serveis socials bàsics amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

5. Expedient 4484/2026. Concedir un ajut econòmic de 141,00 euros corresponent al 100% de les despeses de material i llibres pel curs 2025-2026

6. Expedient 4684/2026. Concedir un ajut econòmic de 222,00 euros corresponent al 100% de les despeses de colònies escolars en benefici de la família que consta a l´expedient de referència

7. Expedient 4529/2026. Concedir un ajut econòmic de 490,00 euros corresponent al 100% de les despeses de teràpia de logopeda i psicòleg

8. Expedient AJT/1211/2026. Aprovar la justificació de la subvenció de 422,24 euros corresponent al 100% de les despeses de menjador escolar dels mesos de gener a març de 2026 en benefici de la família que consta a l´expedient de referència

9. Expedient 4138/2026. Aprovar la justificació de la subvenció de 80,00 euros corresponent al 100% de les despeses de teràpia amb logopeda del mes d´abril de 2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 85 de 310

10. Expedient 4726/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. MDCBS en la modalitat de titular no conductora

11. Expedient 4755/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. JNS en la modalitat de titular no conductora, amb una validesa de 2 anys, a comptar de l' endemà de la notificació del present acord.

12. Expedient 4757/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. JSV en la modalitat de titular conductor

13. Expedient 4119/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. AHM en la modalitat de titular no conductora

14. Expedient 4731/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. MAF en la modalitat de titular no conductora

15. Expedient 4825/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. MAGM en la modalitat de titular no conductora

16. Expedient 4777/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. MDCCC en la modalitat de titular no conductora

17. Expedient 5095/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat al Sr. JRN en la modalitat de titular no conductor

18. Expedient 5076/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. AHG en la modalitat de titular no conductora

Igualtat

19. Expedient 3586/2026. Aprovar la realització i les instruccions específiques per a la participació de la XVII Mostra d'Art del Dia de les Dones 2026

Ensenyament

20. Expedient 4366/2026. Aprovació convocatòria d'ajuts per a la mobilitat d'estudis postobligatoris fora de la Garriga curs 25/26

21. Expedient 4838/2026. Aprovació del lloguer de l' auditori de l'EMM per a sessió de càntics cristians al senyor JEDCCH

22. Expedient número 4835/2026 devolució d'imports cobrats indegudament per l' Escola Municipal de Música de la Garriga, corresponents al curs de 2025/26 de l' estudiant AMBC.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 86 de 310

23. Expedient 2518/2026. Aprovació de la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i l'AFA de l'Escola Puiggraciós per a la contractació de personal de suport en els serveis complementaris i casal d'estiu (vetlladores), i adquisició de material educatiu inclusiu, pel curs 2025/2026

Cultura

24. Expedient 4120/2026. Conveni de col·laboració amb l'ACR Front Diabòlic. Any 2026

25. Expedient 2993/2026 - Aprovar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la quota anual 2026 de la "Red Española de Teatros"

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Comerç

26. Expedient 4736/2026. Oferta pública de transmissió de l'autortització de venda núm. P22 del mercat no sedentari

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

Secretaria

27. Expedient AJT/3959/2023. Canvi titularitat ninxol 249 sèrie 7 del cementiri de la Doma

ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

Urbanisme / Gestió del Territori

28. Expedient AJT/971/2026. Obres subjectes a llicència per construcció de piscina en la finca situada al carrer Joan Martí, 15

29. Expedient 3227/2026. Obres subjectes a llicència per obertura de rasa per a nova escomesa d'aigua al carrer Llerona, 28

30. Expedient AJT/9317/2025. Obres subjectes a llicència per obertura de rasa per a nova escomesa d'aigua a la carretera de l'Ametlla, 15

31. Expedient AJT/8999/2025. Obres subjectes a llicència per reformes a l'habitatge situat en la finca del carrer Consell, 34

32. Expedient 3192/2026. Obres subjectes a llicència per substitució de 2 pals de fusta al carrer Cast Oliver, 9

33. Expedient AJT/1802/2026. Obres subjectes a llicència per obertura d'arqueta sobre tubs existents, per estesa i connexió de línia soterrada de B.T. a dues caixes DSPD al carrer Galceran de Rosanes, 16

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 87 de 310

34. Expedient 3186/2026. Obres subjectes a llicència per obertura de rasa per a instal·lació de protecció catòdica als tubs existents (substituir elèctrode) situats a la Carretera de Vic s/n

35. Expedient AJT/12865/2025. Rectificació error material referent a la liquidació de la llicència urbanística per fer l'obra d'estesa de circuits MT entre els CT's Caralt, Deg i Fournier i la reforma tecnològica del CT Fournier

36. Expedient 4776/2026. Placa gual permanent en la finca ubicada al carrer Ronda del Carril, 19

37. Expedient AJT/13710/2025. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situada al carrer Anselm Clavé, 24 1r 3a

38. Expedient AJT/1391/2023. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situades al carrer Sant Jordi, 23 i 25

39. Expedient 5115/2026. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situada al carrer Anselm Clavé 46, 1 B

Gestió de la Via pública i Equipaments Municipals (Manteniment + Verd Urbà)

40. Expedient 5036/2026. Ocupació de la Via Pública per instal·lació de terrassa any 2026 - FKT Original SL al carrer Calàbria número 41, locals 2 i 3

41. Expedient 5269/2026. Ocupacions de la Via Pública per a la instal·lació de terrasses - Pessic Pastisseria c/Banys, 30

42. Expedient 4979/2026. Ocupacions de sòl públic o privat per a la instal·lació de terrasses - QuéRico Ctra. Nova, 48

43. Expedient 4900/2026. Ocupacions de sòl públic o privat per a la instal·lació de terrasses - Restaurant Luanik Passatge Forn número 3-5

44. Expedient 5006/2026. Ocupacions de sòl públic o privat per a la instal·lació de terrasses - Bar El Cau de l'Albert carrer Calàbria número 24

45. Expedient 5155/2026. Ocupacions de sòl públic o privat per a la instal·lació de terrasses - Bar La Parrilla c/ Nord núm. 3

46. Expedient 5161/2026. Ocupacions de sòl públic o privat per a la instal·lació de terrasses - Restaurant Jovi c/Calàbria, 95

47. Expedient 5160/2026. Ocupacions de sòl públic o privat per a la instal·lació de terrasses - Calma Cultura i Lleure SL al Passeig del Doctor Vich, núm.4

48. Expedient 4951/2026. Ocupacions de la Via Pública per a la instal·lació de terrasses - Vinalium Winebar SL a la plaça de l'Església núm. 7

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 88 de 310

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=5637.0&endsAt=5724.0

El Ple resta assabentat

MOCIONS
No hi ha assumptes

PRECS I PREGUNTES

22. Pregunta escrita que presenta el grup municipal de la CUP-Amunt de la Garriga per saber la normativa sobre les pancartes que es pengen al municipi

PREGUNTA ESCRITA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP-AMUNT DE LA GARRIGA PER SABER LA NORMATIVA SOBRE LES PANCARTES QUE ES PENGEN AL MUNICIPI

Tenint en compte que el 21 i el 22 de febrer la policia local va despenjar dues pancartes que havien penjat les entitats de cultura i juvenils del municipi a la plaça de Can Dachs.

Tenint en compte que aquest fet topa amb la llibertat d'expressió que haurien de tenir les entitats del nostre municipi.

Tenint en compte que al ple del mes de març vàrem fer una pregunta, en referència a quina normativa s'empara la policia local i l'equip de govern, per no permetre que es pengin pancartes al municipi sense demanar autorització.

Tenint en compte que l'equip de govern ens va respondre que aquesta normativa és recollida a l'ordenança municipal número T01, que és la taxa per ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública.

Tenint en compte que aquesta ordenança fa referència a les taxes que s'han d'abonar per l'ús de la via pública i no fa referència al que nosaltres preguntàvem.

Per tot això, el Grup Municipal de la CUP-AMUNT de la Garriga realitza de nou les següents preguntes a l'equip de govern municipal:

- En quina normativa s'empara la policia local i l'equip de govern per no permetre que es pengin pancartes al municipi sense demanar autorització?

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 89 de 310

- En quina normativa s'empara la policia local i l'equip de govern per només permetre penjar pancartes en espais on se celebren actes i només en la durada d'aquests?

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=5724.0&endsAt=5806.0

Preguntes orals que formula el grup municipal d'ERC-AM de la Garriga:
a) Està prevista la reubicació dels nous contenidors col·locats en cruïlles que dificulten la visibilitat ? b) Atès que ja s'estan fent servir els nous contenidors instal·lats, quan s'estan recollint i quin cost addicional suposa

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=5806.0&endsAt=6079.0

Preguntes orals que formula el grup municipal CUP-Amunt de la Garriga:
Quan està prevista fer la reunió que es va acordar amb l'equip de govern, grups municipals i entitats per tractar l'ús del magatzem, després d'aprovar els usos de can Luna al Ple de març de 2026.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e14a2c3019e1b717cf30000?startAt=6079.0

Sense més assumptes a tractar, en l'hora de finalització que consta en l'encapçalament d'acta, es dona per finalitzada la sessió. Signa aquesta acta el secretari de l'Ajuntament amb el vist-i-plau de l'alcaldessa

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 90 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA PLN/2026/6

A) APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

B) DONAR COMPTE AL PLE

1. Expedient 4492/2026. Obligacions fiscals amb altres administracions

    - Annex 1. Informe d'Intervenció

C) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

D) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

1. Expedient AJT/13445/2025. Conveni per l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2026-2029 amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental" i el Pla d'Accions 2026

    - Annex 2. conveni_politiques_turisme_La_Garriga_2026_2029

    - Annex 3. Pla d'accions 2026

E) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

1. Expedient 5406/2026. Modificació de crèdit número 2026/31. Modalitat suplement de crèdit finançat amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals

    - Annex 4. Annex aplicacions a suplementar

2. Expedient 5851/2026. Omissió de la funció interventora

    - Annex 5. Resum

F) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

1. Expedient 5598/2026. Aprovació inicial de les bases reguladores del programa municipal d'habitatge per a joves.

    - Annex 6. BASES REGULADORES DEL PROGRAMA MUNICIPAL D'HABITATGE DE LLOGUER PER A JOVES

2. Expedient 5599/2026. Aprovació inicial de les bases reguladores del programa municipal d'habitatge de lloguer per a contingents especials.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 91 de 310

- Annex 7. BASES REGULADORES DEL PROGRAMA MUNICIPAL D'HABITATGE DE LLOGUER PER A CONTINGENTS ESPECIALS

G) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA D'ALCALDIA/GOVERNACIÓ

1. Expedient AJT/2604/2025. Aprovació inicial de l'Ordenança reguladora de la Protecció, Control i Tinença d'animals de la Garriga

   - Annex 8. ORDENANÇA REGULADORA DE LA PROTECCIÓ CONTROL I TINENÇA DANIMALS DE LA GARRIGA V2- MAIG26

H) PROPOSTES SENSE DICTAMINAR

K) MOCIONS

L) TRÀMITS D'URGÈNCIA

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 92 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

INFORME D'INTERVENCIÓ

Num. Expedient: 4492/2026

Assumpte: Remissió de dades corresponents a l'execució del pressupost del primer trimestre 2026, al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública

Àrea funcional: Intervenció

Qui subscriu, Interventora de l'Ajuntament de la Garriga, en compliment de les obligacions de subministrament d'informació previstes a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat Financera (LOEPSF), desenvolupades per l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre, i en referència a les dades sobre l'estat d'execució del quart trimestre del 2025, emeto el següent

INFORME

Antecedents

D'acord amb l'article 3 de la LOEPSF s'entendrà per estabilitat pressupostària de les administracions públiques la situació d'equilibri o superàvit estructural. El compliment d'aquest objectiu implica, en termes generals, que els capítols 1 a 7 de l'estat de despeses del pressupost es financin amb ingressos no financers, és a dir, amb ingressos procedents dels capítols 1 a 7 de l'estat d'ingressos. Cal tenir en compte que per a un correcte càlcul, han de realitzar-se determinats ajustaments per adaptar i transformar el saldo pressupostari no financer a la comptabilitat nacional.

L'article 4 de la LOEPSF estableix que les administracions públiques i altres subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació de la llei estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera. A aquests efectes, defineix la sostenibilitat financera com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial. S'entén que existeix sostenibilitat financera del deute comercial quan el període mitjà de pagament als proveïdors (PMP) no supera el termini màxim previst en la normativa sobre morositat.

D'acord amb els criteris recollits en el Sistema Europeu de Comptes (SEC2010), i segons sectorització efectuada per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), actualment configuren aquesta corporació local les següents administracions públiques:

- Ajuntament de la Garriga

Fonaments de dret

La llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, (LOEPSF), regula el principi de transparència com a base del funcionament de les administracions públiques.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 93 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

L'article 6 LOEPSF estableix l'obligació de les administracions públiques de subministrar tota la informació necessària pel compliment de les disposicions recollides en l'esmentada llei, amb la forma i procediments que s'estableixin en les normes que la desenvolupin.

L'ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, desenvolupa reglamentàriament l'article 6 de la LOEPSF, i estableix que la remissió d'aquesta informació haurà de realitzar-se abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any.

El Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel que es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

L'ordre HAP/2105/2012 estableix en l'article 4 que la remissió de la informació economicofinancera corresponent a la totalitat de les unitats dependents de cada corporació local es centralitzarà a través de la intervenció.

Conclusions

Primer. En data 24 d'abril de 2026 s'ha complert amb temps i forma amb l'obligació de remissió del subministrament de les dades referents a la informació trimestral del primer trimestre de 2026, de conformitat amb el que es regula en l'article 4 de la Llei 2/2012, LOEPSF.

La remissió de la informació s'ha realitzat a través de la plataforma telemàtica habilitada a l'efecte a l'Oficina Virtual de les Entitats Locals,
https://serviciostelematicos.minhap.gob.es/trimestrales/

Segon. Les dades referents a l'execució del pressupost del 1r trimestre de 2026, així com els càlculs i ajustos efectuats que han estat presentats al MINHAFP, són els que es resumeixen a continuació.

Informe Avaluació - Resultat Estabilitat Pressupostària del Grup Administració Pública

VICEPRESIDENCIA PRIMERA DEL GOBIERNO
GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE HACIENDA

EJECUCIONES TRIMESTRALES DE LAS ENTIDADES LOCALES

09-08-088-AA-000 - Garriga (La) Nombre Usuario: **Llaberia López, Mireia** P.A.: E Salir Ayuda Enviar Incidencia
Entidad seleccionada: **09-08-088-AA-000 - Garriga (La)** Ejercicio: **2026** Periodo: **Trimestre 1** Cambio ejercicio/periodo

F.3.2 - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo ADMIN PUB

(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes
Unidad: euros

Entidad	Ingreso no financiero [1]	Gasto no financiero [1]	Ajuste S.Europeo Cuentas		Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad [2]	Ajustes por Operaciones Internas	
09-08-088-AA-000 Garriga (La)	24.539.282,87	23.457.941,71	302.317,20	0,00	1.383.658,36

[1] *Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2026 (Cap. 1 a 7).*
Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).
[2] *Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.*

Capacidad / Necesidad Financiación de la Corporación Local: 1.383.658,36 €

LA CORPORACIÓN CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA de acuerdo con la LO 2/2012.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 94 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

De l'anàlisi de les dades es desprèn que en el primer trimestre de 2026 es dóna compliment a l'objectiu d'estabilitat pressupostària, donat que la corporació presenta necessitat de finançament per un import de 1.383.658,36 €.

Informe del nivell de deute viu a 31-03-2026 del Grup Administració Pública



F.3.4 - Endeudamiento a efectos del Protocolo de Déficit Excesivo (Deuda PDE)

Unidad: euros

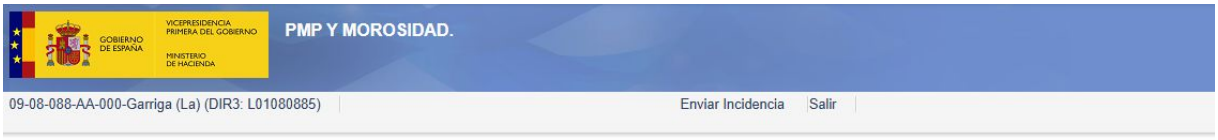
Deuda viva PDE al final del período

Entidad	Operaciones de crédito a corto plazo	Emisiones de deuda a C/P y L/P	Confirming	Operaciones con Entidades de crédito residentes	Operaciones con Entidades de crédito no residentes	Deuda con Administraciones publicas solo FFEELL [1]	Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP	Otras operaciones de crédito	Arrendamiento financiero	Asociaciones público privadas	Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Otras operaciones de deuda	Total Deuda viva PDE al final del período
09-08-088-AA-000 Garriga (La)	0,00	0,00	0,00	4.188.272,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.188.272,30
Total Corporación Local	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.188.272,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.188.272,30**

Total Deuda viva PDE: 4.188.272,30 €

L'import total d'endeutament a final del trimestre és de 4.188.272,30 €

Tercer. Les dades presentades al MINHAP corresponents al PMP del 1r trimestre de 2026, i segons informe del tresorer de la corporació, són les que segueixen:



Datos PMP Primer trimestre de 2026

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Garriga (La)	31,09	2.657.924,90	23,87	537.952,82	29,87
PMP Global	**31,09**	**2.657.924,90**	**23,87**	**537.952,82**	**29,87**

La corporació compleix l'objectiu de sostenibilitat financera, donat que presenta un PMP global de 29,87 dies i per tant no supera el màxim establert per la normativa vigent de 30 dies.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 95 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

Quart. Tot i que la normativa no exigeix de manera específica l'elaboració d'un informe, aquesta intervenció el considera necessari a efectes de donar compliment a la Base 68 de les d'execució del pressupost per a l'exercici 2026, que es refereix a la informació periòdica que cal trametre al Ple de la Corporació.

Aquest informe té com objectiu resumir la informació subministrada al MINHAP, els ajustament i càlculs efectuats, així com recollir les conclusions respecte a l'avaluació del compliment d'estabilitat pressupostària, deute públic i sostenibilitat financera.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 96 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

CONVENI PER A L'ELABORACIÓ, LA CONCERTACIÓ, L'EXECUCIÓ I EL FINANÇAMENT DE POLÍTIQUES PÚBLIQUES DE TURISME AMB ELS AJUNTAMENTS DE LA GARRIGA

REUNITS

D'una part, el senyor Emiliano Cordero Soria, que actua en la seva qualitat de president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit per la secretària accidental de la corporació, la senyora Núria Caellas Puig.

I, de l'altra, la senyora Meritxell Budó Pla, l'alcaldessa de la Garriga, assistida pel secretari de la corporació, el senyor Carles Casellas Ayén.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcaldessa en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

La secretària i el secretari també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni, i

MANIFESTEN

I. El Consell Comarcal del Vallès Oriental i diversos ajuntaments de la comarca vàrem subscriure el conveni de polítiques de turisme que tenia per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme mitjançant un pla d'accions de turisme. La vigència d'aquest conveni fineix el 31 de desembre de 2025.

II. El turisme és un motor econòmic molt important que pot ajudar en la recuperació econòmica, ja que té una gran capacitat per distribuir riquesa i generar llocs de treball per raó de la seva transversalitat.

III. D'acord amb les dades del Laboratori de turisme de la Diputació de Barcelona (LABturisme), l'any 2024 s'ha mantingut estable tant el nombre d'establiments turístics com el nombre de places d'allotjament del Vallès Oriental essent els habitatges d'ús turístic el tipus d'establiment que segueix creixent amb més força. De les 12 comarques de la província de Barcelona, el Vallès Oriental és la cinquena comarca en volum de demanda d'allotjament.

IV. El Vallès Oriental registra amb dades de 2024, un total de 569 establiments que representen un total de 9.675 places d'allotjament

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 97 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

turístic. Pel que fa a la demanda,

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 98 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

la comarca ha acollit un total de 483.283 viatgers que han realitzat un total de 1.085.845 pernoctacions. La procedència del 62% dels visitants ha estat domèstica mentre que el 38% ha estat estrangera.

V. El Vallès Oriental registra amb dades de l'any 2024, un total de 3.926 places en hotels, 2.739 en càmpings, 2.305 en apartaments turístics i habitatges d'ús turístic i
540 en establiments de turisme rural. Segons les últimes dades d'ocupació disponibles la temporada d'estiu del 2025 ha estat molt positiva per als establiments de turisme rural, els quals han comptat amb més viatgers i pernoctacions que l'any anterior, mentre que els hotels i càmpings han tingut menys viatgers i el nombre de pernoctacions també ha sigut inferior a les xifres de l'any anterior. (Font: Laboratori de Turisme de la Diputació de Barcelona. Estudi d'indicadors turístics. Agost 2025).

VI. Al Vallès Oriental, des de 2019 fins a 2025, l'oferta d'allotjaments no tradicionals ha oscil·lat entre les 400 i les 550 propietats actives i, aproximadament, entre les
2.240 i 3.430 places. L'oferta d'allotjaments no tradicionals a la comarca presentava el 2019 unes 520-550 propietats i més de 3.300 places. La pandèmia va reduir aquests valors, que entre 2021 i 2022 es van situar entorn de les 420 propietats i unes 2.400-2.500 places. A partir del 2023 es detecta una lleugera recuperació, si bé el 2025 els nivells continuen sent un 22 % més baixos que els prepandèmics, amb al voltant de 420 propietats i unes 2.600 places. En relació a l'ocupació d'aquest establiments, veiem que hi ha una estacionalitat marcada. L'agost és el mes més fort seguit del juliol i el juny. La primavera registra bones xifres, especialment a l'abril i al maig. Els mesos d'hivern i tardor se situen en valors més discrets. (Font: Laboratori de Turisme de la Diputació de Barcelona. Analisi dels allotjaments no tradicionals a la regió de Barcelona. Octubre 2025).

Així doncs, totes aquestes dades recomanen l'assumpció d'un esforç per part dels poders públics que garanteixi la continuïtat de les polítiques de desenvolupament turístic de la comarca.

VII. La concertació de polítiques de col·laboració pública – pública i pública –privada és del tot necessària per posar en valor tot el potencial del nostre territori i generar un desenvolupament econòmic que ajudi a generar riquesa a la comarca. I el sector del turisme aporta un nínxol molt important de generació d'ocupació que cal treballar i valoritzar.

VIII. La Diputació de Barcelona ha participat també en el finançament de les polítiques públiques de turisme que s'han dut a terme en el marc del conveni esmentat en la manifestació primera i ha mostrat interès en continuar col·laborant en el finançament d'aquestes accions. Fruit d'aquesta col·laboració, s'ha formalitzat un sistema de finançament mitjançant la signatura del Contracte Programa 2024-2027 entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, per tal d'establir el marc de relacions entre ambdues entitats i desenvolupar els instruments de gestió turística de la comarca.

IX. Que és de l'interès del Consell Comarcal del Vallès Oriental –en endavant, el CONSELL COMARCAL- i de l'Ajuntament de la Garriga -en endavant, l'AJUNTAMENT- concertar polítiques de col·laboració pública – pública i pública - privada per posar en valor tot el potencial del nostre

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 99 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

territori i generar un desenvolupament econòmic que ens ajudi a generar riquesa i ocupació a la comarca, essent el sector del turisme cabdal per assolir aquests objectius.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 100 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

FONAMENTS JURÍDICS

1. L'article 1.1 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya, en endavant Llei de turisme, estableix que és objecte de la llei regular l'ordenació i la promoció del turisme. Als efectes d'aquesta llei −article 2 c)- s'entén per administracions turístiques els ens i els òrgans públics amb competències sobre l'activitat i els serveis turístics, i els organismes que, per raó de llur creació, adscripció o participació, hi resten vinculats, sigui quina sigui llur naturalesa jurídica; que han de perseguir les finalitats enumerades a l'article 3 de la mateixa Llei.

2. El Títol II de la Llei de turisme introdueix el concepte dels recursos turístics, i els classifica entre recursos turístics essencials, recursos turístics d'interès local i recursos turístics potencials.

Pel que fa als recursos turístics locals, l'article 6.1 de la Llei de turisme els defineix com aquells recursos que contribueixen a incrementar les corrents turístiques cap a municipis, comarques o àrees concretes del territori de Catalunya.

Ensems, l'article 11 de la Llei de turisme estableix que les administracions turístiques han d'impulsar la creació, la conservació i la millora dels recursos turístics, així com donar suport a les iniciatives públiques i privades que persegueixin aquesta mateixa finalitat.

3. L'article 68 de la Llei de turisme disposa que corresponen als ajuntaments, sens perjudici de les competències establertes per la legislació de règim local, les atribucions següents:

a) La promoció i la protecció dels recursos turístics d'interès municipal.
.../...
d) L'elaboració dels instruments de planejament que tenen atribuïts d'acord ala legislació vigent.
.../....
h) La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.
i) L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb allò establert per la legislació de règim local.

4. L'article 70 de la Llei de turisme disposa que corresponen als consells comarcals, sens perjudici de les competències establertes per la legislació de règim local, entre d'altres, les atribucions següents:

a) La declaració de recursos turístics d'interès comarcal, la protecció i el foment d'aquests recursos i, si escau, la iniciativa perquè siguin declarats recursos turístics essencials.
b) La coordinació dels municipis de la comarca, si obté la declaració de comarca d'interès turístic o si més d'un dels municipis que la integren obté la de municipi turístic, en els termes establerts per la legislació de règim local.
c) La col·laboració en les iniciatives empreses per l'Administració de la Generalitat per promoure la imatge de Catalunya com a marca turística.
d) La promoció dels recursos turístics de la comarca.
e) La iniciativa per a obtenir la qualificació de comarca d'interès turístic

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 101 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

o les denominacions geoturístiques que coincideixin amb llur àmbit territorial.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 102 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

f) La creació i el sosteniment de l'oficina comarcal d'informació turística corresponent, que tenen caràcter obligatori en el cas que la comarca sigui declarada d'interès turístic, i potestatiu en la resta de casos.
g) L'emissió d'informes en relació amb les sol·licituds presentades pels municipis de llur àmbit territorial per a esdevenir municipis turístics.
h) La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.
i) L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local.

5. Correspon també als consells comarcals, en relació amb les activitats i els serveis turístics de competència municipal:

   a) Establir i prestar els serveis mínims inherents a la condició de municipi turístic, en cas de dispensa o en els supòsits especials establerts per la legislació de règim local.
   b) Exercir, per delegació o per conveni, competències municipals.
   c) Establir i prestar serveis o dur a terme obres, amb caràcter complementari dels serveis i les obres municipals.

6. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. El Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril conté la mateixa previsió −article 66.1-.

En tot cas, d'acord amb el que disposa l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèries d'informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.

7. Pel que fa a les competències previstes a la legislació de règim local pels consells comarcals, l'article 25 del Text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en endavant TRLOCC, corresponen a la comarca, entre d'altres, les que li atribueixi la pròpia llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb les previsions de l'article 28.

En aquest sentit, l'article 28 estableix que correspon a la comarca, entre d'altres: prestar assistència tècnic, jurídica i econòmica als municipis; cooperar amb els municipis en l'establiment de nous serveis necessaris per al desenvolupament del territori, i establir i coordinar, amb l'informe previ dels ajuntaments afectats, les infraestructures, els serveis i les actuacions d'àmbit supramunicipal.

8. El Programa d'actuació comarcal del Consell Comarcal del Vallès Oriental, que conté com a línia estratègica número 2 el desenvolupament socioeconòmic, i com una actuació d'aquest desenvolupament, el foment decidit pel turisme, com a element fonamental en la promoció econòmica del territori.

9. L'article 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis de

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 103 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Catalunya, aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix la possibilitat que es formalitzin convenis de col·laboració interadministrativa per a la consecució de finalitats d'interès públic comú.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 104 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment d'un marc de col·laboració entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme mitjançant un pla d'accions de turisme.

Ensems, el CONSELL COMARCAL concertarà les polítiques públiques de turisme que les parts convinguin mitjançant l'aprovació d'un pla amb els altres ajuntaments amb els quals hagi subscrit un acord de característiques anàlogues a les d'aquest conveni.

Segon. Objectius

1. Les parts convenen que els objectius estratègics de les polítiques públiques de turisme que desenvolupin per raó d'aquest conveni pretenen:

   a) Desenvolupar polítiques per fomentar el turisme sostenible i responsable com a sector econòmic dinamitzador del territori.
   b) Potenciar la creació i la comercialització de producte turístic.
   c) Millorar i fomentar la competitivitat dels establiments turístics.
   d) Promoure el turisme a la comarca i posicionar el producte turístic a mercats locals, nacionals i internacionals.
   e) Fomentar la professionalització i la formació en el sector turístic, tant públic com privat.
   f) Millorar la qualitat dels establiments turístics i millorar i fomentar la seva competitivitat i sostenibilitat.
   g) Comunicar i difondre de manera efectiva els diferents productes de la destinació turística del Vallès Oriental.
   h) Fomentar les relacions amb el sector públic i privat del territori.

2. Els objectius estratègics es poden revisar amb l'aprovació o modificació, si és el cas, del pla d'accions de turisme.

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

Per assolir l'objecte i els objectius d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL assumeix les obligacions següents:

a) Promoure l'elaboració, la concertació i l'execució de les polítiques públiques de turisme que les parts convinguin mitjançant l'aprovació del pla d'accions de turisme.
b) Formular el pla d'accions de turisme.
c) Cofinançar el pla d'accions de turisme.
d) Desenvolupar i executar, si és el cas, les actuacions previstes en el pla d'accions de turisme.
e) Col·laborar en el desenvolupament dels recursos turístics i de les activitats turístiques del Vallès Oriental.
f) Gestionar el Fons turístic.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 105 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

g) Concórrer a les convocatòries públiques de subvencions l'objecte de les quals sigui coincident amb l'objecte d'aquest conveni, si és el cas.
h) Convocar i presidir el plenari.
i) Complir les altres obligacions que dimanen d'aquest conveni.

Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per assolir l'objecte i els objectius d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT assumeix les obligacions següents:

a) Promoure l'elaboració, la concertació i l'execució de les polítiques públiques de turisme que les parts convinguin mitjançant l'aprovació del pla d'accions de turisme.
b) Cofinançar en el finançament del pla d'accions de turisme.
c) Col·laborar en el desenvolupament dels recursos turístics i de les activitats turístiques del Vallès Oriental.
d) Assumir la part de finançament que preveu el pacte sisè i setè d'aquest conveni, consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a fer-hi front i abonar al CONSELL COMARCAL els imports que en resultin.
e) Participar en el plenari.
f) Complir les altres obligacions que dimanen d'aquest conveni.

Cinquè. Pla d'accions de turisme

1. El pla d'accions és l'instrument de planejament mitjançant el qual les parts concerten llurs polítiques públiques de turisme i n'acorden l'execució, l'encàrrec de gestió, si és el cas, i el finançament.

2. El pla d'accions de turisme ha de contenir els objectius estratègics, les actuacions que preveuen executar i el pressupost corresponent i l'aportació de cada ajuntament/entitat amb els quals el CONSELL COMARCAL hagi subscrit un conveni de característiques anàlogues.

3. El pla d'accions de turisme té com a mínim periodicitat anual, corresponent amb l'any natural. Nogensmenys, pel cas que finalitzada la vigència d'un pla no n'hagi estat aprovat un altre, aquell pla es prorroga amb caràcter anual i fins que no es resolgui o s'extingeixi aquest conveni.

4. El pla d'accions de turisme per a l'any 2026 s'incorpora a aquest conveni com a annex.

5. El pla d'accions de turisme dels anys 2027, 2028 i 2029 serà el que aprovi el plenari i es formalitzarà mitjançant l'acord que preveu el pacte 6.8 d'aquest conveni.

6. El pla d'accions de turisme es finança amb càrrec al fons turístic, sens perjudici d'allò que disposa el pacte 7.3 d'aquest conveni.

Sisè. Fons turístic

1. Es crea el fons turístic per al finançament de les polítiques públiques de turisme que les parts concerten mitjançant el pla d'accions de turisme.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 106 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

2. El període de vigència del fons de turisme és el mateix que el del pla d'accions de turisme al qual està vinculat.

3. El fons turístic es finança amb les aportacions de:

   a) El CONSELL COMARCAL
   b) L'AJUNTAMENT
   c) Els altres ajuntaments amb els quals el CONSELL COMARCAL hagi subscrit un conveni anàleg
   d) El romanent del fons del pla d'accions de turisme precedent extingit o resolt
   e) Qualsevulla altra aportació, subvenció o donació o qualsevol altre ingrés de naturalesa pública o privada

4. El CONSELL COMARCAL gestiona el fons turístic, del qual n'ha de retre compte a la Comissió de seguiment.

5. El romanent del fons turístic corresponent a un pla d'accions de turisme extingit s'incorpora al fons del pla d'accions de turisme següent.

6. L'aportació de l'AJUNTAMENT resulta de tenir en compte la part del pressupost del pla d'accions de turisme no coberta per les aportacions previstes a les lletres a), c),

d) i e) de l'epígraf 3 d'aquest pacte, distribuïda entre tots els ajuntaments amb els quals el CONSELL COMARCAL hagi subscrit un conveni anàleg signataris d'acord amb la fórmula següent:

$$Qm = 0,75 \times \left(\frac{PA}{Hm} \times hm \right) + 0,25 \times \left(\frac{PA}{PAm} \times pam \right)$$

Els paràmetres són:

Qm = Quota individual per ajuntament
PA = Pressupost anual no finançat pels conceptes inclosos en els epígrafs a), c), d) i e) de l'apartat 3 d'aquest pacte. La previsió d'aquest paràmetre per a l'any 2026 correspon a 57.087,28 euros.
hm = Nombre d'habitants de cada municipi Font: Idescat. Padró municipal d'habitants
El nombre d'habitants de cada municipi és el que publica l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) com a resultat de la revisió del padró municipal d'habitants aprovat per cada ajuntament. Les xifres oficials de població dels municipis s'obtenen anualment amb data de referència 1 de gener de cada any.

Hm = suma dels habitants del municipis del Vallès Oriental
Pam= suma de les places d'allotjaments dels municipis del Vallès Oriental
Pam= places d'allotjament de cada municipi Font: Idescat, a partir de les dades del Departament d'Empresa i Ocupació

El nombre de places d'allotjament correspondrà al nombre de places que per aquest concepte consti en la publicació més recent a l'IDESCAT. Actualment, s'inclouen en aquest concepte les places de turisme rural, de càmping, habitatges d'ús turístic i hoteleres. No obstant això, es

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 107 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

comptabilitzaran els altres tipus de places d'allotjament a partir de la seva publicació a l'IDESCAT.

7. Per l'any 2026, la previsió de l'import corresponent al concepte PA de la fórmula de l'apartat precedent és de cinquanta-set mil vuitanta-set euros amb vint-i-vuit cèntims (57.087,28 EUR). D'acord amb això, la previsió de l'import anual del 2026 que ha d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL és de 2550,17.

8. Per als anys 2027, 2028 i 2029, la previsió de l'aportació de l'AJUNTAMENT al fons turístic es determinarà per mitjà d'un protocol addicional anual de finançament d'aquest conveni, d'acord amb el Pla d'accions de turisme de correspongui.

Setè. Pagament

1. El pagament l'import anual d'aquest conveni el fa efectiu l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL en la forma següent:

   i. Un primer pagament a compte de 1275,09 EUR no més enllà del 30 de juny de cada any de vigència d'aquest conveni.

   ii. Un segon pagament a compte de 1275,08 EUR no més enllà del 31 de desembre de cada any de vigència d'aquest conveni.

   iii. Si és el cas, un tercer pagament en el termini de 2 mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació de l'import anual del conveni que faci el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT resultant del càlcul següent:

   (A –B) = import tercer pagament.

   On A = import anual del conveni actualitzat en funció del finançament obtingut per la Diputació de Barcelona; de l'increment salarial que pugui aprovar-se en els pressupostos generals de l'Estat o altres disposicions que ho regulin, mitjançant l'aplicació del percentatge que correspongui; i per l'aplicació del percentatge de despeses generals d'estructura del CONSELL COMARCAL vigent en el moment de la liquidació.

   On B = Suma dels pagaments a compte que l'AJUNTAMENT hagi fet.

   En el cas que la liquidació que faci el CONSELL COMARCAL en resulti un import negatiu, el CONSELL COMARCAL ha d'ingressar a l'AJUNTAMENT l'import resultant en el termini de dos mesos comptadors a partir de la notificació de la liquidació.

2. L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament del servei.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 108 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

3. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de la compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT és deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Vuitè. Plenari

1. El Plenari de Turisme és l'òrgan col·legiat al qual correspon:

   a) El seguiment i l'avaluació d'aquest conveni.
   b) L'aprovació, la revisió, la modificació i la derogació del pla d'accions de turisme.

2. El Plenari de Turisme s'integra pels membres següents:

   a) El conseller o consellera del CONSELL COMARCAL de l'àrea que li corresponguin els assumptes de turisme que la presideix, o persona en qui delegui.

   b) El regidor o regidora de l'AJUNTAMENT que li corresponguin els assumptes de turisme o persona en qui delegui , el qual té la condició de vocal.

   c) El/la cap de l'Àrea tècnica del CONSELL COMARCAL que li corresponguin els assumptes de turisme, el/la qual assisteix a les reunions amb veu però sense vot.

   d) Els altres representants dels ajuntaments que formalitzin un conveni amb el CONSELL COMARCAL de naturalesa anàloga a aquest, els quals tenen la consideració de vocals.

   e) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei del CONSELL COMARCAL, amb veu però sense vot.

3. Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any prèvia convocatòria del CONSELL COMARCAL.

Novè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor l'1 de gener de 2026 i estén els seus efectes fins al 31 de desembre de 2029.

Desè. Causes d'extinció

Aquest conveni s'extingeix per les causes següents:

a) La finalització del termini de vigència.
b) L'acord mutu entre les parts.
c) La denúncia unilateral amb un preavís de sis mesos. No obstant, per instar-la cal estar al dia del pagament de les obligacions econòmiques i no eximeix el compliment de les obligacions contretes prèviament.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 109 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

d) La falta de pagament, per part de l'AJUNTAMENT, de la quota anual de participació que no hagi pogut ser compensada i n'hagin transcorregut vuit mesos des del venciment.
e) La insostenibilitat econòmica del fons turístic.
f) L'extinció unilateral dels convenis de naturalesa anàloga a aquest que el CONSELL COMARCAL hagués subscrit quan facin insostenible el fons turístic.

Onzè. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les incidències que puguin derivar-se de la interpretació d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 110 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ANNEX PLA D'ACCIONS TURISME 2026 VALLÈS ORIENTAL



ÍNDEX

INTRODUCCIÓ 3
EL SECTOR TURÍSTIC OPINA 4
MISSIÓ DEL SERVEI DE TURISME 5
OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL SERVEI DE TURISME 5

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 111 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE....5
ACCIONS A DESENVOLUPAR....6
EIX ESTRATÈGIC 1 CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC....6
EIX ESTRATÈGIC 2 SOSTENIBILITAT I QUALITAT....14
EIX ESTRATÈGIC 3 COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ....18
EIX ESTRATÈGIC 4 TURISME INTEL·LIGENT....22
EIX ESTRATÈGIC 5 ASSESSORAMENT I GOVERNANÇA....25
CRONOGRAMA DE LES ACCIONS PER A L'ANY 2026....30
INTRODUCCIÓ....33
....33
DESCRIPCIÓ GENERAL DELS PROJECTES....33
PRESSUPOST....35
EQUIP DEL SERVEI DE TURISME....35
PRESSUPOST....35

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

INTRODUCCIÓ

El Pla d'Acció 2026 del Servei de Turisme del Consell Comarcal té com objectiu continuar amb les línies estratègiques de treball que s'han dut a terme en els darrers anys i evolucionar en les accions que s'han treballat.

Com a Servei de Turisme treballem el desenvolupament del turisme a través de cinc grans eixos estratègics que ens permeten aportar valor a la comarca. Aquests són la creació de producte turístic; la gestió de la sostenibilitat i qualitat turística; la promoció i comunicació dels recursos i propostes turístiques que té la comarca; el treball vers el turisme intel·ligent per obtenir dades que ens permetin prendre decisions responsables; i la cogovernança entre tots els agents implicats en el sector turístic del Vallès Oriental.

Seguint les línies de l'anterior Pla d'Accions, el sector es planteja el repte futur de treballar per un model turístic que tingui com objectiu contribuir en la millora de la competitivitat de la comarca com a destinació turística i en la millora de la qualitat de la vida dels residents treballant en cinc àmbits: governança, innovació, tecnologia, sostenibilitat i accessibilitat. Per aquest motiu es segueix apostant per projectes transversals com els Punts d'Informació Turística o el Compromís per a la Sostenibilitat Comarques de Barcelona Biosphere i pel desenvolupament dels Plans Estratègics de Cicloturisme i Turisme per a Tothom.

Des de Turisme Vallès apostem per un turisme sostenible i responsable, intentant deixar un llegat positiu tant pels visitants que s'emporten el record de la comarca com els locals que obren les portes de casa seva. Per aquest motiu, apliquem aquests valors a totes les accions que portem a terme. Dos bons exemples son les propostes que trobem als productes "El Vallès Oriental al teu ritme" i "La ruta de Gravel del Vallès Oriental" que estan centrats en el Slow Tourism, en el turisme sostenible i empàtic amb l'entorn humà i natural. Per tot això volem seguir

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 112 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

treballant la nostra aposta pel turisme sostenible i el llegat que aquest deixa.

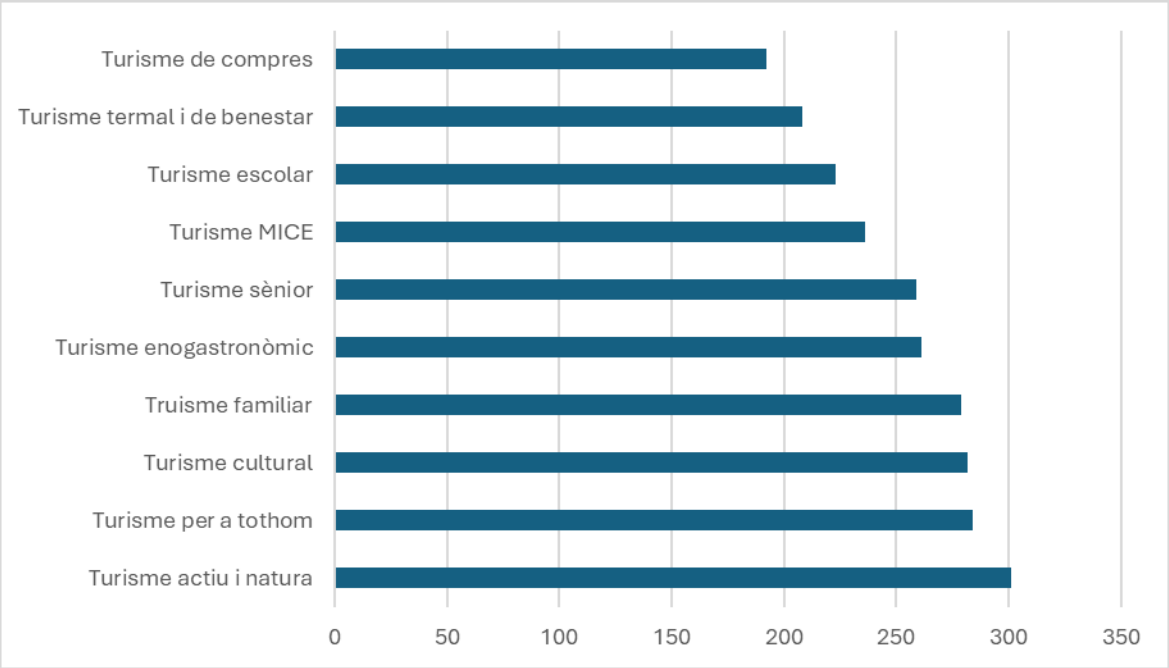
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 113 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

EL SECTOR TURÍSTIC OPINA

Hem realitzat una enquesta al sector turístic de la comarca, tant públic com privat, amb l'objectiu de conèixer la seva opinió en relació a les temàtiques que consideren que hem de posar més esforços al llarg de l'any 2026.

Els resultats de la priorització de temàtiques són els següents:

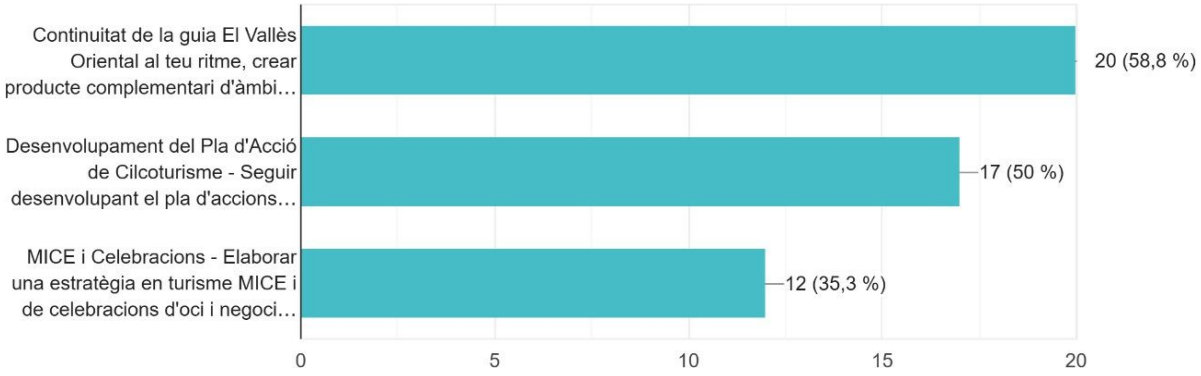


	Nombre de punts	Posició
Turisme actiu i natura	301	1
Turisme per a tothom	284	2
Turisme cultural	282	3
Turisme familiar	279	4
Turisme enogastronòmic	261	5
Turisme sènior	259	6
Turisme MICE	236	7
Turisme escolar	223	8
Turisme termal i de benestar	208	9
Turisme de compres	192	10

Pel que fa a la priorització de les propostes de projectes estratègics pel proper any 2026, aquests són els resultats:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 114 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



Tenint en compte els resultats obtinguts proposem dur a terme dos projectes estratègics pel proper any 2026. Per un costat, seguirem evolucionant el projecte El Vallès Oriental al teu ritme. Per un altre costat, seguirem desenvolupant les accions detallades en el Pla d'Acció de Cicloturisme, que va sorgir del Pla Estratègic de Cicloturisme al Vallès Oriental.

MISSIÓ DEL SERVEI DE TURISME

Desenvolupament de polítiques integrades per generar un entorn que permeti fomentar un turisme sostenible i responsable com a sector econòmic dinamitzador i rellevant a la comarca.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL SERVEI DE TURISME

1. Potenciar la creació i la comercialització de producte turístic en base a les necessitats del sector (oferta i demanda).
2. Millorar i fomentar la competitivitat i qualitat dels serveis turístics de la comarca.
3. Promoure el turisme a la comarca i posicionar el producte turístic sostenible i de qualitat a mercats locals, nacionals i internacionals.
4. Incorporar estratègies turístiques intel·ligents.
5. Enfortir la xarxa entre els diferents agents turístics del territori i vetllar per la seva coordinació.

OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE

ODS principal:

ODS 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom

ODS secundaris:

ODS 5. Aconseguir la igualtat de gènere i empoderar totes les dones i nenes.
ODS 6. Garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament per a totes les persones.
ODS 7. Garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a totes les persones.
ODS 11. Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.
ODS 12. Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.
ODS 15. Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres
ODS 17. Enfortir els mitjans per a implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per a Desenvolupament Sostenible.

OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP4ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 115 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

ACCIONS A DESENVOLUPAR

EIX ESTRATÈGIC 1 CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC

1.1 TURISME ACTIU I NATURA	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Seguir treballant per posicionar el Vallès Oriental com una destinació sostenible de turisme actiu i de natura.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Realització d'accions per seguir treballant el posicionament de la comarca com a destinació de turisme actiu i natura de proximitat.
Tasques	• Realització de reunions • Demanar a través del Catàleg de la Diputació de Barcelona el projecte de manteniment de la senyalització dels principals eixos de connexió de la comarca. • Incloure els tracks del projecte de senyalització dels principals eixos de connexió de la comarca al perfil oficial de Wikiloc de TurismeVallès i a la web www.turismevalles.com. • Seguir desenvolupant el Pla d'Accions sorgit del Pla Estratègic de Cicloturisme. • Col·laborar amb comarques veïnes per comunicar i promocionar itineraris supracomarcals. • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès • Realització de campanyes de comunicació en mitjans especialitzats (creació de creativitats específiques i tematitzades depenent de l'època) • Manteniment Wikiloc TurismeVallès • Actualitzar base de dades
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme actiu i natura Espais Naturals Protegits de la comarca
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme actiu i de natura a la comarca com a sector estratègic. Sensibilitzar al visitant, sigui turista o resident, sobre el bon comportament durant el temps que gaudeix dels espais naturals. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 116 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme d'actiu i natura de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.2 TURISME PER A TOTHOM	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació accessible per a tothom.
Eix DTI	Accessibilitat
Descripció general	Atendre les necessitats del turisme accessible i posicionar la comarca com a destinació apta per a tothom. Donar a conèixer les empreses i serveis accessibles i inclusius del sector turístic amb seu al Vallès Oriental i afavorir la creació de sinèrgies.
Tasques	• Realització de reunions • Presentació del Pla Estratègic de Turisme Accessible del Vallès Oriental • Desenvolupament de les accions sorgides en el Pla Estratègic de Turisme Accessible del Vallès Oriental • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès • Adaptar el material promocional de la comarca i fer-lo accessible • Actualitzar base de dades
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses del sector turístic
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Desenvolupar alguna de les accions del Pla Estratègic de Turisme Accessible al Vallès Oriental. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme accessible de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 117 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1.3 TURISME CULTURAL	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme cultural.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Promoure les activitats i projectes de les entitats culturals de la comarca. Potenciar la ruta del Modernisme d'Estiueig al Vallès Oriental. Realitzar accions conjuntes amb els agents implicats en cultura per promoure el turisme cultural.
Tasques	• Realització de reunions • Traducció de la nova publicació 50 propostes de turisme cultural en anglès i francès • Actualitzar i millorar contingut de la pàgina web • Inventari de patrimoni Romànic de la comarca visitable i geolocalització dels elements. • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès. • Realització de campanyes de comunicació en mitjans especialitzats (creació de creativitats específiques i tematitzades depenent de l'època) • Actualitzar base de dades
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Museus i centres d'interpretació Empreses de turisme cultural
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme cultural de la comarca com a sector estratègic. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme cultural de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.4 TURISME FAMILIAR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 118 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

privades.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 119 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme familiar.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Realització d'accions per posicionar la comarca com a destinació de turisme familiar i de proximitat. Atendre millor les necessitats del públic familiar.
Tasques	• Realització de reunions • Actualitzar base de dades • Suport a les rutes matemàtiques • Millorar l'apartat de turisme familiar del web • Creació de nou contingut per a Xarxes Socials i Bloc • Actualització del contingut dels elements festius i de tradicions dels municipis del Vallès Oriental (gegants, diables...) que tenim al web.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme familiar
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme familiar a la comarca com a sector estratègic. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme familiar de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.5 TURISME ENOGASTRONÒMIC	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme enogastronòmic.
Descripció general	Portar a terme i promocionar accions per dinamitzar l'enogastronomia de la nostra destinació, promoure el consum de producte de proximitat i promocionar el turisme enogastronòmic.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 120 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	• Millorar l'apartat de la web de gastronomia • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Consorci de Promoció Enoturística del Territori DO Alella, Cellers i productors del Vallès Oriental Restaurants
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Cellers i productors del Vallès Oriental Restaurants Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Incrementar el coneixement i difondre l'enogastronomia i els productes de proximitat del Vallès Oriental. Difondre la cultura i les característiques del vi de la terra de la pansa blanca. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de gastronomia de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.6 TURISME SÈNIOR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació apta per a tothom.
Eix DTI	Accessibilitat
Descripció general	Atendre les necessitats del turisme sènior i posicionar la comarca com a destinació apta per a tothom. Donar a conèixer les empreses i serveis per a aquest públic al Vallès Oriental i afavorir la creació de sinèrgies.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès • Propostes de plans entre setmana
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 121 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Posicionar la comarca com a una destinació per a un públic sènior. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme sènior de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.7 TURISME D'ESDEVENIMENTS D'OCI I NEGOCI	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme d'esdeveniments d'oci i negoci.
Descripció general	Atendre les necessitats del turisme d'esdeveniments d'oci i de negoci i posicionar la comarca com a destinació d'esdeveniments.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Actualitzar l'apartat específic a la web • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme familiar
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme familiar a la comarca com a sector estratègic. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme MICE de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 122 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1.8 TURISME ESCOLAR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme escolar.
Descripció general	Atendre les necessitats de lleure de les escoles i donar a conèixer les propostes d'activitats pedagògiques i d'oci variat per a infants que s'organitzen a la comarca.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme familiar
Destinataris	Escoles Associacions de famílies Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar les activitats per a escolars que es duen a terme a la comarca. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme escolar de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.9 TURISME TERMAL I DE BENESTAR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme de benestar i termalisme.
Descripció general	Realització d'accions per posicionar la comarca com a destinació de turisme termal i de benestar.
Tasques	• Realització de reunions • Recolzament a les Viles Termals • Actualització base de dades • Millorar l'apartat de la pàgina web • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 123 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme de benestar i termal
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme termal i de benestar a la comarca com a sector estratègic i element diferenciador del territori. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de termalisme i benestar de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.10 TURISME DE COMPRES	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme de compres
Descripció general	Realització d'accions per posicionar la comarca com a destinació de turisme de compres. Implicar el sector comerç en la creació de producte turístic.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Millorar apartats web • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Associacions de comerciants La Roca Village
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme de compres a la comarca. Crear sinèrgies entre els diferents sectors econòmics involucrats en el turisme i amb les diferents entitats. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 124 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de comerç, mercats i fires de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

EIX ESTRATÈGIC 2 SOSTENIBILITAT I QUALITAT

2.1 GESTIÓ COMPROMÍS PER LA SOSTENIBILITAT BIOSPHERE	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Eix DTI	Sostenibilitat
Descripció general	Difondre el Compromís per la Sostenibilitat Turística Destinació Barcelona - Biosphere a les entitats vinculades al sector turístic de la comarca. Assessorar a aquestes entitats i a aquelles que ja en formen part per tramitar correctament la seva adhesió, complint amb els requisits establerts. Augmentar el nombre d'adhesions d'establiments i entitats adherides al Compromís per a la sostenibilitat. Col·laborar amb entitats de la comarca que treballen amb els ODS.
Tasques	• Augmentar el nombre de participants en el projecte. • Dur a terme accions de sensibilització realitzar reunions informatives per captar noves entitats i serveis al projecte. • Aprofitar el material per promocionar el projecte a ens participants i públic final. • Coordinar i programar sessions formatives. • Coordinar i programar sessions de treball col·lectives. • Assessorar les empreses durant el procés d'implantació. • Fer seguiment i alimentar la plataforma de gestió. • Fer seguiment de les avaluacions externes • Coordinar, programar i conduir la Taula de Sostenibilitat del Vallès Oriental
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Cambra de Comerç de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ens adherits al projecte
Destinataris	Tots els establiments i entitats turístiques de la comarca Ajuntaments Consell Comarcal del Vallès Oriental

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 125 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Resultats esperats	Millorar la gestió de la sostenibilitat i la qualitat del servei de les entitats participants. Aconseguir transmetre la sostenibilitat com a qüestió mediambiental, però també social i econòmica. Aconseguir una oferta i gestió turística sostenible a la comarca. Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'empreses/entitats interessades Nombre d'entitats finalment adherides

2.2 ADHESIÓ CONSELL COMARCAL DEL COMPROMÍS PER LA SOSTENIBILITAT BIOSPHERE	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Eix DTI	Sostenibilitat
Descripció general	Seguir treballant per mantenir l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Compromís per la Sostenibilitat Biosphere. Col·laborar amb entitats de la comarca que treballen amb els ODS.
Tasques	• Realitzar les tasques necessàries perquè el Consell Comarcal del Vallès Oriental segueixi adherit al Compromís per la Sostenibilitat Biosphere. • Mantenir actualitzada la informació del qüestionari d'adhesió. • Implementar el pla d'actuació. • Realitzar reunions de seguiment i comunicació amb la resta d'àrees del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Cambra de Comerç de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Consell Comarcal del Vallès Oriental
Resultats esperats	Millorar la gestió de la sostenibilitat i la qualitat del servei del Consell Comarcal. Aconseguir transmetre la sostenibilitat com a qüestió rellevant a totes les àrees del Consell Comarcal. Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 126 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Finançament Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'actuacions realitzades Pla d'actuació de la destinació

2.3 PUNTS D'INFORMACIÓ TURÍSTICA	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Ampliar la xarxa actual de punts d'informació turística. Que cada un dels municipis de la comarca compti amb un PIT.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Ampliar i consolidar la xarxa actual de punts d'informació turística a altres establiments que estiguin en contacte amb el públic, per tal de complementar els Serveis d'Informació, difusió i atenció turística.
Tasques	• Augmentar el nombre de participants en el projecte. • Organitzar sessions de formació. • Organitzar jornades de descoberta de l'entorn. • Proporcionar material de suport per l'usuari d'àmbit comarcal. • Millorar la interrelació dels diferents PITS de la comarca
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Consell Comarcal del Vallès Oriental Entitats adherides actualment Entitats potencials que es vulguin adherir al projecte
Resultats esperats	Major coneixement de la nostra destinació Millorar l'atenció al visitant Millorar la gestió interna de l'empresa o l'ens, per mitjà de les sessions de formació. Enfortir les relacions entre les diferents entitats participants
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'establiments adherits Nombre de sessions

2.4 CARTA EUROPEA DE TURISME SOSTENIBLE	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 127 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu anual	Seguir col·laborant amb la implementació i evolució de la Carta Europea de Turisme Sostenible.
Eix DTI	Sostenibilitat
Descripció general	Col·laborar en el desenvolupament de la Carta Europea de Turisme Sostenible del Parc Natural del Montseny i del Parc de la Serralada Litoral.
Tasques	• Seguir assistint a les reunions programades. • Executar acords presos a les reunions. • Coordinar les accions amb l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals del Montseny i del Parc de la Serralada Litoral. • Implementar les recomanacions de comunicació de la Taula de Comunicació de la CETS.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments que formen part dels parcs implicats Parc Natural del Montseny Parc de la Serralada Litoral
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Major coneixement i respecte pels espais naturals protegits per part dels turistes Turisme sostenible en l'àmbit dels parcs
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions realitzades Accions dutes a terme

2.5 ACCIONS DE FORMACIÓ	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Oferir propostes de formació adequades a les necessitats del sector.
Eix DTI	Innovació / tecnologia
Descripció general	Coordinar Tallers de formació en l'àmbit del turisme, dirigits a tots els empresaris i treballadors del sector coorganitzats pel Consell Comarcal, la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona
Tasques	• Definir i actualitzar les necessitats formatives del sector. • Conèixer les diferents ofertes formatives existents i difondre-les. • Organitzar els Tallers de Turisme.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 128 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	• Col·laborar amb escoles d'hoteleria i turisme del territori o comarques veïnes. • Intercanvi d'informació amb mossos d'esquadra sobre seguretat al sector turístic. • Oferir formacions per donar a conèixer la informació genèrica de tota la comarca. • Oferir formacions en temàtica Turisme per a tothom.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Cambra de Comerç de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Mossos d'Esquadra
Destinataris	Empresaris i treballadors del sector turístic.
Resultats esperats	Millorar la formació dels professionals. Millorar la competitivitat del sector. Respondre les necessitats dels empresaris del sector.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de formacions realitzades Nombre d'entitats implicades Nombre de participants públics i privats Nivell de satisfacció dels participants

EIX ESTRATÈGIC 3 COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ

3.1 MATERIAL AUDIOVISUAL	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Ampliar el banc de recursos audiovisual del Vallès Oriental.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Ampliar i mantenir el banc audiovisual i fer difusió del material.
Tasques	• Ampliar el banc d'imatges i vídeos. Representant tot tipus de públics i totes les estacions de l'any. • Difondre el material audiovisual a través dels diferents canals de comunicació de TurismeVallès.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental Empreses privades del sector.
Destinataris	Tots els agents relacionats amb el turisme del territori

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 129 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal Vallès Oriental
Resultats esperats	Ampliar i donar a conèixer el banc de recursos audiovisuals del Vallès Oriental.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de municipis participants en les sessions Nombre d'imatges i vídeos nous

3.2 GESTIÓ DE CONTINGUT EN LÍNIA	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Posicionar TurismeVallès a totes les xarxes socials on tenim presència utilitzant la plataforma www.turismevalles.com com a eina de difusió i promoció de tota l'oferta turística del nostre territori
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Difondre informació de TurismeVallès als diferents mitjans: web, bloc, newsletter i xarxes social. Aquestes accions pretenen assolir un nivell de coneixement més elevat de la destinació turística del Vallès Oriental. Posicionar TurismeVallès a totes les xarxes socials on tenim presència utilitzant la plataforma www.turismevalles.com com a eina de difusió i promoció de tota l'oferta turística del nostre territori.
Tasques	• Fer seguiment de la informació sobre TurismeVallès i el Vallès Oriental a les diferents plataformes del sector. • Difondre les accions que es realitzen des de TurismeVallès i al territori a través dels canals especificats per a cada estratègia de comunicació. • Gestionar les xarxes socials i newsletter de TurismeVallès. • Contractar publicitat a les xarxes socials. • Recopilar i publicar l'oferta turística de qualitat a la pàgina web de TurismeVallès. • Fer manteniment de la pàgina web de TurismeVallès. • Creació de nou contingut.
Agents i ens implicats	Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal Vallès Oriental
Resultats esperats	Incrementar el coneixement dels productes i serveis turístics del nostre territori.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 130 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Incrementar el nombre de seguidors a les xarxes socials. Incrementar la presència del territori del Vallès Oriental a les xarxes socials. Potenciar l'ús de les noves tecnologies als recursos turístics. Tenir un repositori amb tota l'oferta turística de qualitat al Vallès Oriental.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'elements de difusió realitzats per diferents mitjans. Impacte d'aquests elements de difusió. Nombre de visites als portals i xarxes en què tenim presència. Impacte produït d'aquestes visites. Nombre d'establiments, d'activitats i esdeveniments publicats a la web de TurismeVallès.

3.3 ACCIONS DE PROMOCIÓ GENÈRIQUES	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Promoure experiències autèntiques, sostenibles i respectuoses amb el medi i les persones que viuen al Vallès Oriental.
Descripció general	Millorar el coneixement i la promoció de les diferents propostes turístiques del Vallès Oriental organitzant accions de promoció del territori adequades a la situació actual, així com col·laborant en les accions organitzades per altres entitats com la Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Turisme.
Tasques	• Col·laborar amb la confecció dels programes de visites proposats des de Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Turisme. • Organitzar i participar en workshops i trips. • Participar i assistir a fires. • Fer el seguiment i l'acompanyament de les accions. • Atendre les peticions que arribin des de les diferents entitats i diferents canals. • Accions de publicitat on-line i off-line. • Editar material si s'escau. • Seguir portant a terme el repartiment de material a punts d'afluència de visitants i turistes. • Desenvolupar el Pla de Comunicació 2026.
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments de la comarca Associacions d'empresaris turístics Empreses

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 131 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

turístiques del Vallès Oriental

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 132 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Incrementar el coneixement dels prescriptors sobre productes i serveis turístics del nostre territori. Incrementar el nombre de visitants i turistes als recursos que han participat a les diferents accions.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'activitats dutes a terme Nombre de participants a les diferents accions de promoció Demanda de turistes (nacionalitats)

3.4 BARCELONA CATALUNYA FILM COMMISSION	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Promoure la comarca com un espai on realitzar rodatges.
Descripció general	Treballar conjuntament amb el Barcelona Catalunya Film Commission per tal de promoure i facilitar els rodatges al Vallès Oriental. Ajudar als professionals del món audiovisual en la preparació del seu rodatge, assessorant-los en la cerca de localitzacions, informant-los sobre les condicions de filmació i gestió de permisos a la comarca.
Tasques	• Gestionar les peticions de localitzacions • Cercar el millor espai per a les peticions de filmacions
Agents i ens implicats	Barcelona Catalunya Film Commission Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments de la comarca Associacions d'empresaris turístics Empreses turístiques del Vallès Oriental
Destinataris	Professionals del món audiovisual Barcelona Film Commission
Resultats esperats	Millorar la gestió i l'acollida de rodatges a la comarca Posicionar el Vallès Oriental com una destinació apta per a fer rodatges Millorar el coneixement de la comarca del Vallès Oriental
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 133 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Despesa i finançament	Despesa Personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de peticions rebudes Nombre de filmacions realitzades Impacte d'aquestes filmacions

EIX ESTRATÈGIC 4 TURISME INTEL·LIGENT

4.1 LABORATORI DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.
Objectiu anual	Millorar la presa de decisions
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	Generar coneixement per a les entitats i agents turístics de la comarca. Identificar futures tendències que puguin tenir impacte a la comarca.
Tasques	• Assistir a les reunions convocades. • Participar a les sessions i jornades organitzades des del LabTurisme. • Col·laborar amb la recollida d'informació i amb els diferents estudis del LabTurisme implementats a la comarca. • Col·laborar amb la implementació i seguiment de la plataforma Tourism Data System a les empreses d'allotjament turístic de la comarca. • Coordinar, compartir dades i coneixement per donar suport al sector.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses turístiques del territori
Resultats esperats	Obtenir un major coneixement del perfil del visitant del nostre territori i dels nivells d'ocupació i demanda dels establiments turístics, així com identificar futures tendències que puguin tenir impacte a la comarca Millorar la presa de decisions
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions en les que s'ha participat Nombre de comunicacions fetes

4.2 AGÈNCIA CATALANA DE TURISME	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 134 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu anual	Millorar la presa de decisions
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	Participar en les activitats que organitza l'Agència Catalana de Turisme.
Tasques	• Recollir la informació d'interès pel sector • Difondre la informació d'interès pel sector • Participar en les accions proposades per l'Agència Catalana de Turisme • Seguiment en l'adhesió a la marca Cicloturisme i Senderisme a Catalunya.
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses turístiques del territori
Resultats esperats	Conèixer les accions que realitza l'Agència Catalana de Turisme. Participar en aquelles accions que es considerin més adequades pels àmbits que es treballen. Enfortir la relació entre els diferents agents turístics.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'accions realitzades Nombre d'empreses que han participat a les accions

4.3 DIRECCIÓ GENERAL DE TURISME	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.
Objectiu anual	Gestionar el Fons pel Foment del Turisme prioritzant accions que englobin el màxim nombre de municipis.
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	L'impost sobre les estades en establiments turístics és un tribut propi de la Generalitat de Catalunya que grava les estades dels visitants i turistes. Des del Consell Comarcal es gestiona la part provinent dels municipis que no arriben al mínim de recaptació per gestionar-ho ells mateixos.
Tasques	• Dur a terme les gestions administratives d'acceptació i justificació del Fons pel Foment del Turisme. • Prioritzar accions que englobin el màxim nombre de municipis. • Prioritzar accions destinades a aquells municipis que ingressen la taxa turística a la bossa comuna comarcal.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 135 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	• Realitzar les accions escollides pels plenaris.
Agents i ens implicats	Direcció General de Turisme Agència Catalana de Turisme Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses turístiques del territori
Resultats esperats	Promocionar la comarca Impulsar el turisme sostenible, responsable i de qualitat. Fomentar la creació dels productes turístics
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Fons pel Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'accions realitzades

4.4 OBSERVATORI CENTRE D'ESTUDIS DEL VALLÈS ORIENTAL	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.
Objectiu anual	Coordinar i compartir dades i coneixement per donar suport al sector.
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	Col·laborar amb l'actualització de la informació turística comarcal i dels seus municipis, així com de totes les dades involucrades en la presa de decisions en la gestió turística. Col·laborar amb la implantació de projectes d'Smart Tourism als diferents municipis de la comarca. Seguir amb la fase 2 i 3 plantejades per desenvolupar el Sistema d'Indicadors de Turisme Sostenible de la comarca.
Tasques	• Realitzar recerca d'informació als principals òrgans estadístics oficials en matèria de turisme • Actualització de les bases de dades turístiques • Recerca de projectes d'Smart Cities i Smart Tourism i donar-los a conèixer als municipis. • Anàlisi de les dades obtingudes de l'enquesta a la ciutadania sobre la percepció del turisme a la comarca. • Presentació de l'actualització del Sistema d'Indicadors de Turisme Sostenible del Vallès Oriental. • Presentació de l'informe obtingut de l'enquesta a la ciutadania sobre la percepció del turisme a la comarca. • Coordinar i compartir dades i coneixement per donar suport al sector.
Agents i ens implicats	Consell Comarcal del Vallès Oriental Agents públics i privats del territori

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 136 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Destinataris	Consell Comarcal del Vallès Oriental Agents públics i privats del territori
Resultats esperats	Aconseguir una presa de decisions conscient i adequada segons les necessitats actuals del sector i del territori.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de col·laboracions realitzades

EIX ESTRATÈGIC 5 ASSESSORAMENT I GOVERNANÇA

5.1 PLENARIS POLÍTICS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Treballar i plantejar les línies estratègiques del territori conjuntament amb els regidors i regidores comarcals i consensuar els plans de treball.
Tasques	• Convocar reunions • Aprovar esborranys de documents de treball • Elaborar actes reunions • Executar acords presos a les reunions
Agents i ens implicats	Regidors i regidores comarcals Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Regidors i regidores comarcals
Resultats esperats	Major implicació dels regidors del territori Concertació entre tots els regidors
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions realitzades Nombre d'assistents a les reunions Nombre d'acords presos

5.2 PLENARIS TÈCNICS PRIVATS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 137 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Treballar i plantejar les línies estratègiques del territori conjuntament amb els tècnics i les tècniques de turisme dels diferents municipis i els representants de les associacions turístiques de la comarca per tal de consensuar els plans de treball.
Tasques	• Convocar reunions • Redactar esborranys de documents de treball • Elaborar actes reunions • Executar acords presos a les reunions
Agents i ens implicats	Tècnics i tècniques de turisme dels ajuntaments de la comarca Associacions dels sector turístic Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Tècnics i tècniques de turisme dels ajuntaments de la comarca Associacions dels sector turístic
Resultats esperats	Aconseguir una major implicació dels tècnics i tècniques del territori i de les entitats turístiques. Coordinar les accions entre tots els municipis i agents privats.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions realitzades Nombre d'assistents a les reunions Nombre d'acords presos

5.3 JORNADA TURISMEVALLÈS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Organitzar una jornada de relació, entre els diferents agents turístics del territori, per tractar temes d'interès pel sector. Lliurar els distintius PIT i Compromís per a la Sostenibilitat Biosphere.
Tasques	• Planificar la jornada i les activitats a realitzar • Contactar amb els ponents • Fer difusió de l'esdeveniment entre tot el sector turístic del Vallès Oriental.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 138 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	• Fer la valoració de la jornada un cop realitzada per tal de treure'n les conclusions pertinent
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Diputació de Barcelona Ajuntaments del Vallès Oriental Associacions dels sector turístic Consell Comarcal del Vallès Oriental Empreses turístiques
Destinataris	Agència Catalana de Turisme Diputació de Barcelona Ajuntaments del Vallès Oriental Associacions dels sector turístic Consell Comarcal del Vallès Oriental Empreses turístiques
Resultats esperats	Millorar el coneixement de la situació del turisme al Vallès Oriental. Millorar la xarxa de relacions entre els agents del territori.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'agents participants Nivell de satisfacció dels assistents
5.4 SUPORT ALS MUNICIPIS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Oferir suport als municipis del territori en totes les consultes que ens facin arribar. Col·laborar amb els ajuntaments en totes aquelles accions que considerin que TurismeVallès ha d'estar present.
Tasques	• Recollir les demandes fetes pels ajuntaments • Donar resposta a les demandes fetes
Agents i ens implicats	Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental
Resultats esperats	Donar major resposta a les demandes dels ajuntaments Mantenir i millorar les relacions entre els ajuntaments i el Consell Comarcal
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 139 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de demandes fetes Nombre de respostes fetes

5.5 CONSORCI DE PROMOCIÓ ENOTURÍSTICA DEL TERRITORI DO ALELLA	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un millor promoció del territori DO Alella.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Treballar conjuntament per a la promoció del territori DO Alella. Difondre les accions proposades i dutes a terme des del consorci de la Denominació d'Origen Alella.
Tasques	• Realització de reunions • Recopilar la informació rebuda • Difondre informació del consorci de la DO Alella a la comarca del Vallès Oriental
Agents i ens implicats	Consorci de promoció enoturística DO Alella Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Incrementar el coneixement de les accions dutes a terme pel consorci DO Alella. Interrelacionar les accions del consorci DO Alella i les del Servei de Turisme del Vallès Oriental.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre d'accions que es difonen Nombre de participants a les accions de la DO d'Alella

5.6 CERCLES DE TURISME	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un millor promoció del Vallès Oriental.
Eix DTI	Governança

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 140 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Descripció general	Participar als Cercles de Turisme de la Diputació de Barcelona en funció de les temàtiques i diferents grups de treball. Participar a la Jornada anual dels Cercles de Turisme.
Tasques	• Participar a les reunions • Facilitar informació de recursos turístics i activitats • Assistir a les diferents reunions i a la jornada dels Cercles de Turisme
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Sector públic i privat de la comarca Consell Comarcal del Vallès Oriental
Resultats esperats	Incrementar el grau de coneixement dels recursos turístics de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre d'accions que es difonen a la web de Barcelona és molt més

5.7 ADHESIÓ AGÈNCIA CATALANA DE TURISME	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un millor promoció del Vallès Oriental.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Seguir adherits a l'Agència Catalana de Turisme i participar a les accions proposades.
Tasques	• Realitzar les gestions per a actualitzar l'adhesió. • Participar en reunions, si s'escau. • Participar en les accions proposades i que encaixin amb el Pla d'Acció 2026. • Revisar i actualitzar, si s'escau, la informació que hi ha a la pàgina web de l'Agència Catalana de Turisme. • Enviar contingut d'interès sobre propostes del Vallès Orienta per tal que puguin fer-ne difusió en els seus canals.
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Agència Catalana de Turisme Sector públic i privat de la comarca Consell Comarcal del Vallès Oriental
Resultats esperats	Incrementar el grau de coneixement dels recursos

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 141 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	turístics de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Fons per al Foment del Turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de recursos publicats en els canals de difusió de l'ACT. Nombre d'accions en les que hem participat

CRONOGRAMA DE LES ACCIONS PER A L'ANY 2026

	1T	2T	3T	4T
EIX 1: CREACIÓ DE PRODUCTE				
Turisme actiu i natura				
Turisme per a tothom				
Turisme cultural				
Turisme familiar				
Turisme enogastronòmic				
Turisme sènior				
Turisme d'esdeveniments d'oci i negoci				
Turisme escolar				
Turisme termal i de benestar				
Turisme de compres				
EIX 2: SOSTENIBILITAT I QUALITAT				
Gestió Compromís per a la Sostenibilitat Biosphere				
Adhesió al Compromís per a la Sostenibilitat Biosphere				
Punts d'Informació Turística				
Carta Europea de Turisme Sostenible				
Accions de formació				
EIX 3: COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ				
Material audiovisual				
Gestió contingut en línia				
Accions de promoció genèriques				
Barcelona Catalunya Film Commission				
EIX 4: TURISME INTEL·LIGENT				
Laboratori de Turisme Diputació de Barcelona				
Agència Catalana de Turisme				
Direcció General de Turisme				
Observatori i Centre d'Estudis del Vallès Oriental				

EIX 5: ASSESSORAMENT I GOVERNANÇA	1T	2T	3T	4T
Plenaris Polítics				
Plenaris Tècnic i Privats				
Jornada TurismeVallès				

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 142 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Suport als municipis				
Consorci de promoció enoturística del territori DO Alella				
Cercles de Turisme				
Adhesió a l'Agència Catalana de Turisme				

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 143 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

PROJECTE ESTRATÈGIC 2026

VALLÈS ORIENTAL





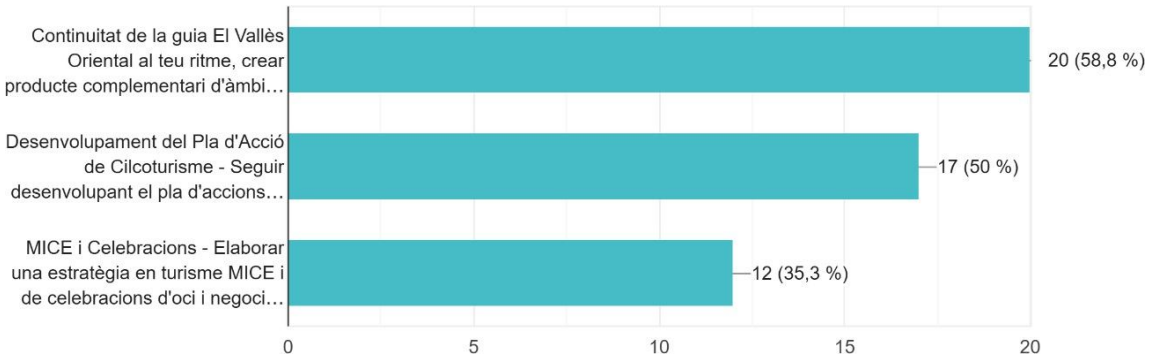
ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 144 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

INTRODUCCIÓ

Des del Servei de Turisme hem proposat tres projectes estratègics pel 2026 al sector turístic de la comarca. Aquests han estat, per un costat continuar desenvolupant el projecte El Vallès Oriental al teu ritme, per un altre costat seguir desenvolupant el Pla d'Acció de Cicloturisme sorgit del Pla Estratègic de Cicloturisme al Vallès Oriental, i per últim, elaborar una estratègia de turisme d'esdeveniments d'oci i negoci per a la comarca. L'opinió del sector ha sigut la següent:



Els resultats s'han presentat al Plenari Tècnic i Privat i al Plenari Polític del Servei de Turisme i s'ha considerat que la proposta de seguir desenvolupant el Pla d'Acció de Cicloturisme és estratègica per al territori. L'any 2026 Catalunya acollirà esdeveniments ciclistes de gran rellevància i es decideix donar un major impuls en aquesta línia.

DESCRIPCIÓ GENERAL DELS PROJECTES

El Servei de Turisme del Consell Comarcal del Vallès Oriental va encarregar la realització d'un Pla Estratègic de Cicloturisme a la comarca del qual també en va sorgir un producte, la Ruta de Gravel del Vallès Oriental; un Pla d'Accions de Cicloturisme a desenvolupar en els propers anys i un Pla de Comunicació, entre altres documents.

La Ruta de Gravel del Vallès Oriental compta amb 343 quilòmetres dividits ens 6 etapes que transcorren per gran part dels municipis de la comarca. Aquesta permet gaudir de la varietat de paisatges i d'un territori impressionant.
En els darrers anys hem anat desplegant alguna de les accions que es recullen en el Pla d'Acció de Cicloturisme. Pel proper any 2026 es proposa realitzar-ne dues més.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 145 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



Continuar desenvolupant el Pla d'Accions del Pla Estratègic de Cicloturisme al Vallès Oriental. Proposem la realització de tres de les accions previstes. Per un costat, impulsar un programa de mentoria per a empreses i ens amb l'objectiu d'acompanyar-los durant 6 mesos en el desenvolupament dels productes de cicloturisme. Per l'altre costat, crear un banc audiovisual especialitzat en cicloturisme en el que hi constin imatges i també, la realització d'un vídeo promocional de la Ruta de Gravel del Vallès Oriental. Aquest material es compartiria amb el sector. Per últim, la realització d'un benchmark de proximitat per aprendre de les bones pràctiques d'altres territoris. Aquest estaria obert al sector turístic que treballa amb cicloturisme de la comarca.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 146 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

CRONOGRAMA

Pla de Cicloturisme al Vallès Oriental	T1	T2	T3	T4
Realització de les accions per a la contractació de l'empresa que dugui a terme la mentoria per a empreses	■			
Inici mentoria		■	■	
Seguiment de la mentoria		■	■	
Avaluació de la mentoria				■
Contractació d'un reportatge fotogràfic especialitzat en les diferents estacions de l'any	■	■	■	■
Contractació d'una empresa per a la realització del vídeo promocional	■			
Definició i creació del contingut del vídeo	■			
Gravació		■		
Presentació del vídeo			■	
Campanya de promoció del cicloturisme				■
Benchmark de proximitat			■	

DESTINATARIS

Els destinataris d'aquest projecte estratègic que volem portar a terme durant l'any 2026 son principalment tres. El primer es tot el sector turístic de la comarca, el qual està format per administracions públiques, allotjaments, empreses d'activitats, comerços, restaurants i altres empreses de serveis de tipologies diverses. El segon son les persones que viuen a la comarca, ja que volem oferir-los la possibilitat de redescobrir-la i viure-la des d'una altra perspectiva. El tercer son els visitants i els turistes que arriben al Vallès Oriental. En concret, pel 2026 volem adreçar-nos a les persones que estigui disposada a deixar un llegat positiu a la comarca, persones que volen ser partícips d'un turisme responsable i sostenible, persones curioses que volen descobrir a poc a poc la comarca del Vallès Oriental, sense presses i sense aglomeracions, ja sigui pedalant o caminant.

PRESSUPOST

La partida pressupostària per a l'execució de les diferents accions del projecte es preveu, per un costat despesa de personal del Servei de Turisme i per l'altra costat el cost de la realització dels projectes. El pressupost previst és de 30.000€.

EQUIP DEL SERVEI DE TURISME

Nom i cognom	Jornada laboral	Dedicació
Carme Rodríguez	35h	10% a turisme
Marta Cañas	35h	100% a turisme
Marina Porta	35h	100% a turisme
Núria Nadal	35h	100% a turisme

PRESSUPOST

Concepte	Import
Personal	77.000€
Accions	78.000€
Total	**155.000€**

Incorporar els recursos del territori dins del relat de cada ens del sector turístic per donar més valor a les propostes que s'ofereixen. Sumant tots sortim reforçats.

Servei de Turisme del Vallès Oriental

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 147 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

PLA D'ACCIÓ 2026

VALLÈS ORIENTAL



ÍNDEX

INTRODUCCIÓ 3

EL SECTOR TURÍSTIC OPINA 4

MISSIÓ DEL SERVEI DE TURISME 5

OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL SERVEI DE TURISME 5

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 148 de 310

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat **Serveis Personals** 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat **Persones i Valors** 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat **Intervenció** 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat **Tresoreria** 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE 5
ACCIONS A DESENVOLUPAR 6
EIX ESTRATÈGIC 1 CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC 6
EIX ESTRATÈGIC 2 SOSTENIBILITAT I QUALITAT 14
EIX ESTRATÈGIC 3 COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ 18
EIX ESTRATÈGIC 4 TURISME INTEL·LIGENT 22
EIX ESTRATÈGIC 5 ASSESSORAMENT I GOVERNANÇA 25
CRONOGRAMA DE LES ACCIONS PER A L'ANY 2026 30
INTRODUCCIÓ 33
..... 33
DESCRIPCIÓ GENERAL DELS PROJECTES 33
PRESSUPOST 35
EQUIP DEL SERVEI DE TURISME 35
PRESSUPOST 35

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

INTRODUCCIÓ

El Pla d'Acció 2026 del Servei de Turisme del Consell Comarcal té com objectiu continuar amb les línies estratègiques de treball que s'han dut a terme en els darrers anys i evolucionar en les accions que s'han treballat.

Com a Servei de Turisme treballem el desenvolupament del turisme a través de cinc grans eixos estratègics que ens permeten aportar valor a la comarca. Aquests són la creació de producte turístic; la gestió de la sostenibilitat i qualitat turística; la promoció i comunicació dels recursos i propostes turístiques que té la comarca; el treball vers el turisme intel·ligent per obtenir dades que ens permetin prendre decisions responsables; i la cogovernança entre tots els agents implicats en el sector turístic del Vallès Oriental.

Seguint les línies de l'anterior Pla d'Accions, el sector es planteja el repte futur de treballar per un model turístic que tingui com objectiu contribuir en la millora de la competitivitat de la comarca com a destinació turística i en la millora de la qualitat de la vida dels residents treballant en cinc àmbits: governança, innovació, tecnologia, sostenibilitat i accessibilitat. Per aquest motiu es segueix apostant per projectes transversals com els Punts d'Informació Turística o el Compromís per a la Sostenibilitat Comarques de Barcelona Biosphere i pel desenvolupament dels Plans Estratègics de Cicloturisme i Turisme per a Tothom.

Des de Turisme Vallès apostem per un turisme sostenible i responsable, intentant deixar un llegat positiu tant pels visitants que s'emporten el record de la comarca com els locals que obren les portes de casa seva. Per aquest motiu, apliquem aquests valors a totes les accions que portem a terme. Dos bons exemples son les propostes que trobem als productes "El Vallès Oriental al teu ritme" i "La ruta de Gravel del Vallès Oriental" que estan centrats en el Slow Tourism, en el

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 149 de 310

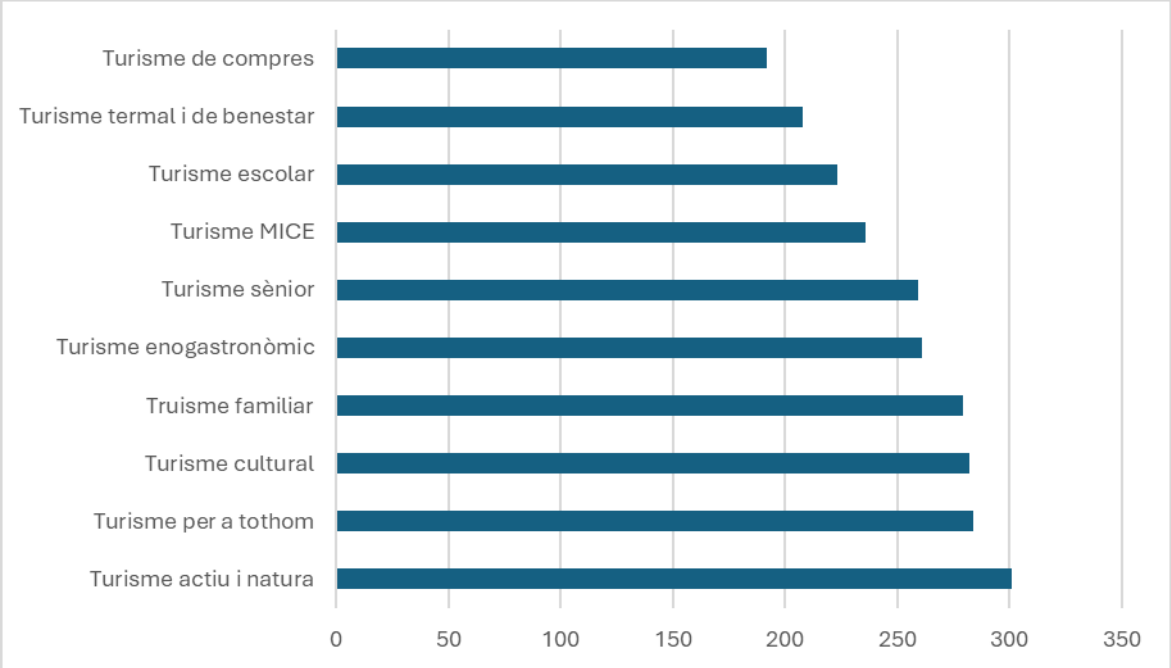
Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

turisme sostenible i empàtic amb l'entorn humà i natural. Per tot això volem seguir treballant la nostra aposta pel turisme sostenible i el llegat que aquest deixa.

EL SECTOR TURÍSTIC OPINA

Hem realitzat una enquesta al sector turístic de la comarca, tant públic com privat, amb l'objectiu de conèixer la seva opinió en relació a les temàtiques que consideren que hem de posar més esforços al llarg de l'any 2026.

Els resultats de la priorització de temàtiques són els següents:

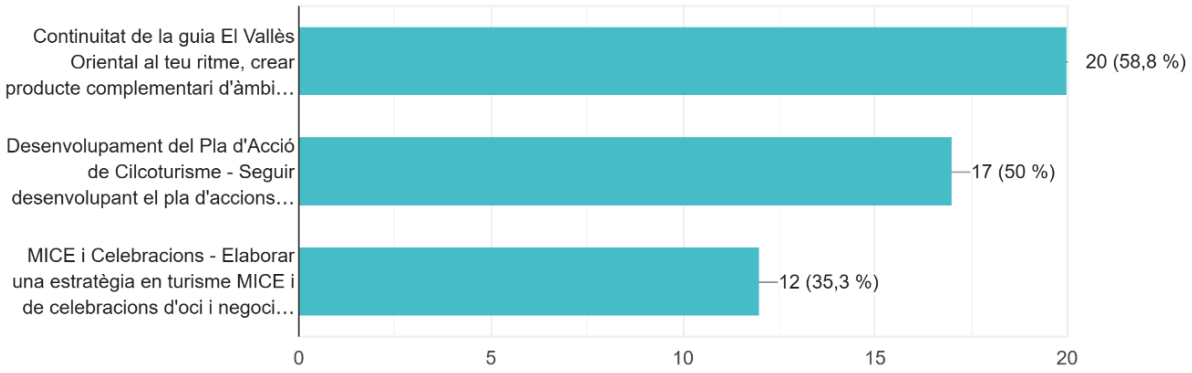


	Nombre de punts	Posició
Turisme actiu i natura	301	1
Turisme per a tothom	284	2
Turisme cultural	282	3
Turisme familiar	279	4
Turisme enogastronòmic	261	5
Turisme sènior	259	6
Turisme MICE	236	7
Turisme escolar	223	8
Turisme termal i de benestar	208	9
Turisme de compres	192	10

Pel que fa a la priorització de les propostes de projectes estratègics pel proper any 2026, aquests són els resultats:

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 150 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



Tenint en compte els resultats obtinguts proposem dur a terme dos projectes estratègics pel proper any 2026. Per un costat, seguirem evolucionant el projecte El Vallès Oriental al teu ritme. Per un altre costat, seguirem desenvolupant les accions detallades en el Pla d'Acció de Cicloturisme, que va sorgir del Pla Estratègic de Cicloturisme al Vallès Oriental.

MISSIÓ DEL SERVEI DE TURISME

Desenvolupament de polítiques integrades per generar un entorn que permeti fomentar un turisme sostenible i responsable com a sector econòmic dinamitzador i rellevant a la comarca.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL SERVEI DE TURISME

1. Potenciar la creació i la comercialització de producte turístic en base a les necessitats del sector (oferta i demanda).
2. Millorar i fomentar la competitivitat i qualitat dels serveis turístics de la comarca.
3. Promoure el turisme a la comarca i posicionar el producte turístic sostenible i de qualitat a mercats locals, nacionals i internacionals.
4. Incorporar estratègies turístiques intel·ligents.
5. Enfortir la xarxa entre els diferents agents turístics del territori i vetllar per la seva coordinació.

OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE

ODS principal:

ODS 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom

ODS secundaris:

ODS 5. Aconseguir la igualtat de gènere i empoderar totes les dones i nenes.
ODS 6. Garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament per a totes les persones.
ODS 7. Garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a totes les persones.
ODS 11. Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.
ODS 12. Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.
ODS 15. Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres
ODS 17. Enfortir els mitjans per a implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible.

OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE

ACCIONS A DESENVOLUPAR

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 151 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

EIX ESTRATÈGIC 1 CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC

1.1 TURISME ACTIU I NATURA	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Seguir treballant per posicionar el Vallès Oriental com una destinació sostenible de turisme actiu i de natura.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Realització d'accions per seguir treballant el posicionament de la comarca com a destinació de turisme actiu i natura de proximitat.
Tasques	• Realització de reunions • Demanar a través del Catàleg de la Diputació de Barcelona el projecte de manteniment de la senyalització dels principals eixos de connexió de la comarca. • Incloure els tracks del projecte de senyalització dels principals eixos de connexió de la comarca al perfil oficial de Wikiloc de TurismeVallès i a la web www.turismevalles.com. • Seguir desenvolupant el Pla d'Accions sorgit del Pla Estratègic de Cicloturisme. • Col·laborar amb comarques veïnes per comunicar i promocionar itineraris supracomarcals. • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès • Realització de campanyes de comunicació en mitjans especialitzats (creació de creativitats específiques i tematitzades depenent de l'època) • Manteniment Wikiloc TurismeVallès • Actualitzar base de dades
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme actiu i natura Espais Naturals Protegits de la comarca
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme actiu i de natura a la comarca com a sector estratègic. Sensibilitzar al visitant, sigui turista o resident, sobre el bon comportament durant el temps que gaudeix dels espais naturals. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 152 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme d'actiu i natura de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.2 TURISME PER A TOTHOM	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació accessible per a tothom.
Eix DTI	Accessibilitat
Descripció general	Atendre les necessitats del turisme accessible i posicionar la comarca com a destinació apta per a tothom. Donar a conèixer les empreses i serveis accessibles i inclusius del sector turístic amb seu al Vallès Oriental i afavorir la creació de sinèrgies.
Tasques	• Realització de reunions • Presentació del Pla Estratègic de Turisme Accessible del Vallès Oriental • Desenvolupament de les accions sorgides en el Pla Estratègic de Turisme Accessible del Vallès Oriental • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès • Adaptar el material promocional de la comarca i fer-lo accessible • Actualitzar base de dades
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses del sector turístic
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Desenvolupar alguna de les accions del Pla Estratègic de Turisme Accessible al Vallès Oriental. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme accessible de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.3 TURISME CULTURAL

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 153 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme cultural.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Promoure les activitats i projectes de les entitats culturals de la comarca. Potenciar la ruta del Modernisme d'Estiueig al Vallès Oriental. Realitzar accions conjuntes amb els agents implicats en cultura per promoure el turisme cultural.
Tasques	• Realització de reunions • Traducció de la nova publicació 50 propostes de turisme cultural en anglès i francès • Actualitzar i millorar contingut de la pàgina web • Inventari de patrimoni Romànic de la comarca visitable i geolocalització dels elements. • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès. • Realització de campanyes de comunicació en mitjans especialitzats (creació de creativitats específiques i tematitzades depenent de l'època) • Actualitzar base de dades
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Museus i centres d'interpretació Empreses de turisme cultural
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme cultural de la comarca com a sector estratègic. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme cultural de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.4 TURISME FAMILIAR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 154 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme familiar.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Realització d'accions per posicionar la comarca com a destinació de turisme familiar i de proximitat. Atendre millor les necessitats del públic familiar.
Tasques	• Realització de reunions • Actualitzar base de dades • Suport a les rutes matemàtiques • Millorar l'apartat de turisme familiar del web • Creació de nou contingut per a Xarxes Socials i Bloc • Actualització del contingut dels elements festius i de tradicions dels municipis del Vallès Oriental (gegants, diables...) que tenim al web.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme familiar
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme familiar a la comarca com a sector estratègic. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme familiar de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.5 TURISME ENOGASTRONÒMIC	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme enogastronòmic.
Descripció general	Portar a terme i promocionar accions per dinamitzar l'enogastronomia de la nostra destinació, promoure el consum de producte de proximitat i promocionar el turisme enogastronòmic.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Millorar l'apartat de la web de gastronomia

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 155 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	• Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Consorci de Promoció Enoturística del Territori DO Alella, Cellers i productors del Vallès Oriental Restaurants
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Cellers i productors del Vallès Oriental Restaurants Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Incrementar el coneixement i difondre l'enogastronomia i els productes de proximitat del Vallès Oriental. Difondre la cultura i les característiques del vi de la terra de la pansa blanca. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de gastronomia de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.6 TURISME SÈNIOR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació apta per a tothom.
Eix DTI	Accessibilitat
Descripció general	Atendre les necessitats del turisme sènior i posicionar la comarca com a destinació apta per a tothom. Donar a conèixer les empreses i serveis per a aquest públic al Vallès Oriental i afavorir la creació de sinèrgies.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès • Propostes de plans entre setmana
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 156 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Posicionar la comarca com a una destinació per a un públic sènior. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme sènior de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.7 TURISME D'ESDEVENIMENTS D'OCI I NEGOCI	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme d'esdeveniments d'oci i negoci.
Descripció general	Atendre les necessitats del turisme d'esdeveniments d'oci i de negoci i posicionar la comarca com a destinació d'esdeveniments.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Actualitzar l'apartat específic a la web • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme familiar
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme familiar a la comarca com a sector estratègic. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme MICE de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 157 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

1.8 TURISME ESCOLAR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme escolar.
Descripció general	Atendre les necessitats de lleure de les escoles i donar a conèixer les propostes d'activitats pedagògiques i d'oci variat per a infants que s'organitzen a la comarca.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme familiar
Destinataris	Escoles Associacions de famílies Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar les activitats per a escolars que es duen a terme a la comarca. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de turisme escolar de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.9 TURISME TERMAL I DE BENESTAR	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme de benestar i termalisme.
Descripció general	Realització d'accions per posicionar la comarca com a destinació de turisme termal i de benestar.
Tasques	• Realització de reunions • Recolzament a les Viles Termals • Actualització base de dades • Millorar l'apartat de la pàgina web • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 158 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses de turisme de benestar i termal
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme termal i de benestar a la comarca com a sector estratègic i element diferenciador del territori. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de termalisme i benestar de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

1.10 TURISME DE COMPRES	
Objectiu estratègic	Crear i dinamitzar grups de treball temàtics amb la participació d'entitats públiques i privades.
Objectiu anual	Posicionar el Vallès Oriental com una destinació de turisme de compres
Descripció general	Realització d'accions per posicionar la comarca com a destinació de turisme de compres. Implicar el sector comerç en la creació de producte turístic.
Tasques	• Realització de reunions • Actualització base de dades • Millorar apartats web • Promocionar propostes existents • Crear nou contingut i publicar-ho als canals de TurismeVallès
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Associacions de comerciants La Roca Village
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Dinamitzar el turisme de compres a la comarca. Crear sinèrgies entre els diferents sectors econòmics involucrats en el turisme i amb les diferents entitats. Incentivar l'economia local dels municipis de la comarca.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 159 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de consultes rebudes a l'apartat de comerç, mercats i fires de la pàgina web Nombre de tasques realitzades

EIX ESTRATÈGIC 2 SOSTENIBILITAT I QUALITAT

2.1 GESTIÓ COMPROMÍS PER LA SOSTENIBILITAT BIOSPHERE	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Eix DTI	Sostenibilitat
Descripció general	Difondre el Compromís per la Sostenibilitat Turística Destinació Barcelona - Biosphere a les entitats vinculades al sector turístic de la comarca. Assessorar a aquestes entitats i a aquelles que ja en formen part per tramitar correctament la seva adhesió, complint amb els requisits establerts. Augmentar el nombre d'adhesions d'establiments i entitats adherides al Compromís per a la sostenibilitat. Col·laborar amb entitats de la comarca que treballen amb els ODS.
Tasques	• Augmentar el nombre de participants en el projecte. • Dur a terme accions de sensibilització realitzar reunions informatives per captar noves entitats i serveis al projecte. • Aprofitar el material per promocionar el projecte a ens participants i públic final. • Coordinar i programar sessions formatives. • Coordinar i programar sessions de treball col·lectives. • Assessorar les empreses durant el procés d'implantació. • Fer seguiment i alimentar la plataforma de gestió. • Fer seguiment de les avaluacions externes • Coordinar, programar i conduir la Taula de Sostenibilitat del Vallès Oriental
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Cambra de Comerç de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ens adherits al projecte
Destinataris	Tots els establiments i entitats turístiques de la comarca Ajuntaments Consell Comarcal del Vallès Oriental
Resultats esperats	Millorar la gestió de la sostenibilitat i la qualitat del servei

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 160 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	de les entitats participants. Aconseguir transmetre la sostenibilitat com a qüestió mediambiental, però també social i econòmica. Aconseguir una oferta i gestió turística sostenible a la comarca. Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'empreses/entitats interessades Nombre d'entitats finalment adherides

2.2 ADHESIÓ CONSELL COMARCAL DEL COMPROMÍS PER LA SOSTENIBILITAT BIOSPHERE	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Eix DTI	Sostenibilitat
Descripció general	Seguir treballant per mantenir l'adhesió del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Compromís per la Sostenibilitat Biosphere. Col·laborar amb entitats de la comarca que treballen amb els ODS.
Tasques	• Realitzar les tasques necessàries perquè el Consell Comarcal del Vallès Oriental segueixi adherit al Compromís per la Sostenibilitat Biosphere. • Mantenir actualitzada la informació del qüestionari d'adhesió. • Implementar el pla d'actuació. • Realitzar reunions de seguiment i comunicació amb la resta d'àrees del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Cambra de Comerç de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Consell Comarcal del Vallès Oriental
Resultats esperats	Millorar la gestió de la sostenibilitat i la qualitat del servei del Consell Comarcal. Aconseguir transmetre la sostenibilitat com a qüestió rellevant a totes les àrees del Consell Comarcal. Potenciar el Vallès Oriental com una destinació compromesa amb la sostenibilitat turística.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Fons per al foment del turisme

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 161 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'actuacions realitzades Pla d'actuació de la destinació

2.3 PUNTS D'INFORMACIÓ TURÍSTICA	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Ampliar la xarxa actual de punts d'informació turística. Que cada un dels municipis de la comarca compti amb un PIT.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Ampliar i consolidar la xarxa actual de punts d'informació turística a altres establiments que estiguin en contacte amb el públic, per tal de complementar els Serveis d'Informació, difusió i atenció turística.
Tasques	• Augmentar el nombre de participants en el projecte. • Organitzar sessions de formació. • Organitzar jornades de descoberta de l'entorn. • Proporcionar material de suport per l'usuari d'àmbit comarcal. • Millorar la interrelació dels diferents PITS de la comarca
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Consell Comarcal del Vallès Oriental Entitats adherides actualment Entitats potencials que es vulguin adherir al projecte
Resultats esperats	Major coneixement de la nostra destinació Millorar l'atenció al visitant Millorar la gestió interna de l'empresa o l'ens, per mitjà de les sessions de formació. Enfortir les relacions entre les diferents entitats participants
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'establiments adherits Nombre de sessions

2.4 CARTA EUROPEA DE TURISME SOSTENIBLE	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Seguir col·laborant amb la implementació i evolució de la

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 162 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Carta Europea de Turisme Sostenible.
Eix DTI	Sostenibilitat
Descripció general	Col·laborar en el desenvolupament de la Carta Europea de Turisme Sostenible del Parc Natural del Montseny i del Parc de la Serralada Litoral.
Tasques	• Seguir assistint a les reunions programades. • Executar acords presos a les reunions. • Coordinar les accions amb l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals del Montseny i del Parc de la Serralada Litoral. • Implementar les recomanacions de comunicació de la Taula de Comunicació de la CETS.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments que formen part dels parcs implicats Parc Natural del Montseny Parc de la Serralada Litoral
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Major coneixement i respecte pels espais naturals protegits per part dels turistes Turisme sostenible en l'àmbit dels parcs
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions realitzades Accions dutes a terme

2.5 ACCIONS DE FORMACIÓ	
Objectiu estratègic	Garantir un sistema turístic comarcal competitiu, en base de sostenibilitat i qualitat, implementant programes estratègics d'àmbit provincial.
Objectiu anual	Oferir propostes de formació adequades a les necessitats del sector.
Eix DTI	Innovació / tecnologia
Descripció general	Coordinar Tallers de formació en l'àmbit del turisme, dirigits a tots els empresaris i treballadors del sector coorganitzats pel Consell Comarcal, la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona
Tasques	• Definir i actualitzar les necessitats formatives del sector. • Conèixer les diferents ofertes formatives existents i difondre-les. • Organitzar els Tallers de Turisme.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 163 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	• Col·laborar amb escoles d'hoteleria i turisme del territori o comarques veïnes. • Intercanvi d'informació amb mossos d'esquadra sobre seguretat al sector turístic. • Oferir formacions per donar a conèixer la informació genèrica de tota la comarca. • Oferir formacions en temàtica Turisme per a tothom.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Cambra de Comerç de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Mossos d'Esquadra
Destinataris	Empresaris i treballadors del sector turístic.
Resultats esperats	Millorar la formació dels professionals. Millorar la competitivitat del sector. Respondre les necessitats dels empresaris del sector.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de formacions realitzades Nombre d'entitats implicades Nombre de participants públics i privats Nivell de satisfacció dels participants

EIX ESTRATÈGIC 3 COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ

3.1 MATERIAL AUDIOVISUAL	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Ampliar el banc de recursos audiovisual del Vallès Oriental.
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Ampliar i mantenir el banc audiovisual i fer difusió del material.
Tasques	• Ampliar el banc d'imatges i vídeos. Representant tot tipus de públics i totes les estacions de l'any. • Difondre el material audiovisual a través dels diferents canals de comunicació de TurismeVallès.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental Empreses privades del sector.
Destinataris	Tots els agents relacionats amb el turisme del territori

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 164 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal Vallès Oriental
Resultats esperats	Ampliar i donar a conèixer el banc de recursos audiovisuals del Vallès Oriental.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de municipis participants en les sessions Nombre d'imatges i vídeos nous

3.2 GESTIÓ DE CONTINGUT EN LÍNIA	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Posicionar TurismeVallès a totes les xarxes socials on tenim presència utilitzant la plataforma www.turismevalles.com com a eina de difusió i promoció de tota l'oferta turística del nostre territori
Eix DTI	Innovació
Descripció general	Difondre informació de TurismeVallès als diferents mitjans: web, bloc, newsletter i xarxes social. Aquestes accions pretenen assolir un nivell de coneixement més elevat de la destinació turística del Vallès Oriental. Posicionar TurismeVallès a totes les xarxes socials on tenim presència utilitzant la plataforma www.turismevalles.com com a eina de difusió i promoció de tota l'oferta turística del nostre territori.
Tasques	• Fer seguiment de la informació sobre TurismeVallès i el Vallès Oriental a les diferents plataformes del sector. • Difondre les accions que es realitzen des de TurismeVallès i al territori a través dels canals especificats per a cada estratègia de comunicació. • Gestionar les xarxes socials i newsletter de TurismeVallès. • Contractar publicitat a les xarxes socials. • Recopilar i publicar l'oferta turística de qualitat a la pàgina web de TurismeVallès. • Fer manteniment de la pàgina web de TurismeVallès. • Creació de nou contingut.
Agents i ens implicats	Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal Vallès Oriental
Resultats esperats	Incrementar el coneixement dels productes i serveis turístics del nostre territori.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 165 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Incrementar el nombre de seguidors a les xarxes socials. Incrementar la presència del territori del Vallès Oriental a les xarxes socials. Potenciar l'ús de les noves tecnologies als recursos turístics. Tenir un repositori amb tota l'oferta turística de qualitat al Vallès Oriental.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'elements de difusió realitzats per diferents mitjans. Impacte d'aquests elements de difusió. Nombre de visites als portals i xarxes en què tenim presència. Impacte produït d'aquestes visites. Nombre d'establiments, d'activitats i esdeveniments publicats a la web de TurismeVallès.

3.3 ACCIONS DE PROMOCIÓ GENÈRIQUES	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Promoure experiències autèntiques, sostenibles i respectuoses amb el medi i les persones que viuen al Vallès Oriental.
Descripció general	Millorar el coneixement i la promoció de les diferents propostes turístiques del Vallès Oriental organitzant accions de promoció del territori adequades a la situació actual, així com col·laborant en les accions organitzades per altres entitats com la Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Turisme.
Tasques	• Col·laborar amb la confecció dels programes de visites proposats des de Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Turisme. • Organitzar i participar en workshops i trips. • Participar i assistir a fires. • Fer el seguiment i l'acompanyament de les accions. • Atendre les peticions que arribin des de les diferents entitats i diferents canals. • Accions de publicitat on-line i off-line. • Editar material si s'escau. • Seguir portant a terme el repartiment de material a punts d'afluència de visitants i turistes. • Desenvolupar el Pla de Comunicació 2026.
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments de la comarca Associacions d'empresaris turístics Empreses turístiques del Vallès Oriental

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 166 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Destinataris	Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Incrementar el coneixement dels prescriptors sobre productes i serveis turístics del nostre territori. Incrementar el nombre de visitants i turistes als recursos que han participat a les diferents accions.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'activitats dutes a terme Nombre de participants a les diferents accions de promoció Demanda de turistes (nacionalitats)

3.4 BARCELONA CATALUNYA FILM COMMISSION	
Objectiu estratègic	Realitzar campanyes de comunicació turística a través de diferents mitjans per donar a conèixer la destinació turística del Vallès Oriental.
Objectiu anual	Promoure la comarca com un espai on realitzar rodatges.
Descripció general	Treballar conjuntament amb el Barcelona Catalunya Film Commission per tal de promoure i facilitar els rodatges al Vallès Oriental. Ajudar als professionals del món audiovisual en la preparació del seu rodatge, assessorant-los en la cerca de localitzacions, informant-los sobre les condicions de filmació i gestió de permisos a la comarca.
Tasques	• Gestionar les peticions de localitzacions • Cercar el millor espai per a les peticions de filmacions
Agents i ens implicats	Barcelona Catalunya Film Commission Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental Ajuntaments de la comarca Associacions d'empresaris turístics Empreses turístiques del Vallès Oriental
Destinataris	Professionals del món audiovisual Barcelona Film Commission
Resultats esperats	Millorar la gestió i l'acollida de rodatges a la comarca Posicionar el Vallès Oriental com una destinació apta per a fer rodatges Millorar el coneixement de la comarca del Vallès Oriental
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 167 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Despesa i finançament	Despesa Personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de peticions rebudes Nombre de filmacions realitzades Impacte d'aquestes filmacions

EIX ESTRATÈGIC 4 TURISME INTEL·LIGENT

4.1 LABORATORI DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.
Objectiu anual	Millorar la presa de decisions
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	Generar coneixement per a les entitats i agents turístics de la comarca. Identificar futures tendències que puguin tenir impacte a la comarca.
Tasques	• Assistir a les reunions convocades. • Participar a les sessions i jornades organitzades des del LabTurisme. • Col·laborar amb la recollida d'informació i amb els diferents estudis del LabTurisme implementats a la comarca. • Col·laborar amb la implementació i seguiment de la plataforma Tourism Data System a les empreses d'allotjament turístic de la comarca. • Coordinar, compartir dades i coneixement per donar suport al sector.
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses turístiques del territori
Resultats esperats	Obtenir un major coneixement del perfil del visitant del nostre territori i dels nivells d'ocupació i demanda dels establiments turístics, així com identificar futures tendències que puguin tenir impacte a la comarca Millorar la presa de decisions
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions en les que s'ha participat Nombre de comunicacions fetes

4.2 AGÈNCIA CATALANA DE TURISME	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 168 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu anual	Millorar la presa de decisions
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	Participar en les activitats que organitza l'Agència Catalana de Turisme.
Tasques	• Recollir la informació d'interès pel sector • Difondre la informació d'interès pel sector • Participar en les accions proposades per l'Agència Catalana de Turisme • Seguiment en l'adhesió a la marca Cicloturisme i Senderisme a Catalunya.
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses turístiques del territori
Resultats esperats	Conèixer les accions que realitza l'Agència Catalana de Turisme. Participar en aquelles accions que es considerin més adequades pels àmbits que es treballen. Enfortir la relació entre els diferents agents turístics.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Fons per al foment del turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'accions realitzades Nombre d'empreses que han participat a les accions

4.3 DIRECCIÓ GENERAL DE TURISME	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.
Objectiu anual	Gestionar el Fons pel Foment del Turisme prioritzant accions que englobin el màxim nombre de municipis.
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	L'impost sobre les estades en establiments turístics és un tribut propi de la Generalitat de Catalunya que grava les estades dels visitants i turistes. Des del Consell Comarcal es gestiona la part provinent dels municipis que no arriben al mínim de recaptació per gestionar-ho ells mateixos.
Tasques	• Dur a terme les gestions administratives d'acceptació i justificació del Fons pel Foment del Turisme. • Prioritzar accions que englobin el màxim nombre de municipis. • Prioritzar accions destinades a aquells municipis que ingressen la taxa turística a la bossa comuna

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 169 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	comarcal. • Realitzar les accions escollides pels plenaris.
Agents i ens implicats	Direcció General de Turisme Agència Catalana de Turisme Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Empreses turístiques del territori
Resultats esperats	Promocionar la comarca Impulsar el turisme sostenible, responsable i de qualitat. Fomentar la creació dels productes turístics
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Fons pel Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'accions realitzades

4.4 OBSERVATORI CENTRE D'ESTUDIS DEL VALLÈS ORIENTAL	
Objectiu estratègic	Recollir les principals dades i indicadors turístics per tal de facilitar una presa de decisions responsable i intel·ligent per a tots els agents turístics.
Objectiu anual	Coordinar i compartir dades i coneixement per donar suport al sector.
Eix DTI	Governança / innovació
Descripció general	Col·laborar amb l'actualització de la informació turística comarcal i dels seus municipis, així com de totes les dades involucrades en la presa de decisions en la gestió turística. Col·laborar amb la implantació de projectes d'Smart Tourism als diferents municipis de la comarca. Seguir amb la fase 2 i 3 plantejades per desenvolupar el Sistema d'Indicadors de Turisme Sostenible de la comarca.
Tasques	• Realitzar recerca d'informació als principals òrgans estadístics oficials en matèria de turisme • Actualització de les bases de dades turístiques • Recerca de projectes d'Smart Cities i Smart Tourism i donar-los a conèixer als municipis. • Anàlisi de les dades obtingudes de l'enquesta a la ciutadania sobre la percepció del turisme a la comarca. • Presentació de l'actualització del Sistema d'Indicadors de Turisme Sostenible del Vallès Oriental. • Presentació de l'informe obtingut de l'enquesta a la ciutadania sobre la percepció del turisme a la comarca. • Coordinar i compartir dades i coneixement per donar suport al sector.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 170 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Agents i ens implicats	Consell Comarcal del Vallès Oriental Agents públics i privats del territori
Destinataris	Consell Comarcal del Vallès Oriental Agents públics i privats del territori
Resultats esperats	Aconseguir una presa de decisions conscient i adequada segons les necessitats actuals del sector i del territori.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de col·laboracions realitzades

EIX ESTRATÈGIC 5 ASSESSORAMENT I GOVERNANÇA

5.1 PLENARIS POLÍTICS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Treballar i plantejar les línies estratègiques del territori conjuntament amb els regidors i regidores comarcals i consensuar els plans de treball.
Tasques	• Convocar reunions • Aprovar esborranys de documents de treball • Elaborar actes reunions • Executar acords presos a les reunions
Agents i ens implicats	Regidors i regidores comarcals Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Regidors i regidores comarcals
Resultats esperats	Major implicació dels regidors del territori Concertació entre tots els regidors
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions realitzades Nombre d'assistents a les reunions Nombre d'acords presos

5.2 PLENARIS TÈCNICS PRIVATS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 171 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Treballar i plantejar les línies estratègiques del territori conjuntament amb els tècnics i les tècniques de turisme dels diferents municipis i els representants de les associacions turístiques de la comarca per tal de consensuar els plans de treball.
Tasques	• Convocar reunions • Redactar esborranys de documents de treball • Elaborar actes reunions • Executar acords presos a les reunions
Agents i ens implicats	Tècnics i tècniques de turisme dels ajuntaments de la comarca Associacions dels sector turístic Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Tècnics i tècniques de turisme dels ajuntaments de la comarca Associacions dels sector turístic
Resultats esperats	Aconseguir una major implicació dels tècnics i tècniques del territori i de les entitats turístiques. Coordinar les accions entre tots els municipis i agents privats.
Calendari	1 Trimestre | 2 Trimestre | 3 Trimestre | 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions realitzades Nombre d'assistents a les reunions Nombre d'acords presos

5.3 JORNADA TURISMEVALLÈS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Organitzar una jornada de relació, entre els diferents agents turístics del territori, per tractar temes d'interès pel sector. Lliurar els distintius PIT i Compromís per a la Sostenibilitat Biosphere.
Tasques	• Planificar la jornada i les activitats a realitzar

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 172 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	• Contactar amb els ponents • Fer difusió de l'esdeveniment entre tot el sector turístic del Vallès Oriental. • Fer la valoració de la jornada un cop realitzada per tal de treure'n les conclusions pertinent
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Diputació de Barcelona Ajuntaments del Vallès Oriental Associacions dels sector turístic Consell Comarcal del Vallès Oriental Empreses turístiques
Destinataris	Agència Catalana de Turisme Diputació de Barcelona Ajuntaments del Vallès Oriental Associacions dels sector turístic Consell Comarcal del Vallès Oriental Empreses turístiques
Resultats esperats	Millorar el coneixement de la situació del turisme al Vallès Oriental. Millorar la xarxa de relacions entre els agents del territori.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre d'agents participants Nivell de satisfacció dels assistents

5.4 SUPORT ALS MUNICIPIS	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Oferir suport als municipis del territori en totes les consultes que ens facin arribar. Col·laborar amb els ajuntaments en totes aquelles accions que considerin que TurismeVallès ha d'estar present.
Tasques	• Recollir les demandes fetes pels ajuntaments • Donar resposta a les demandes fetes
Agents i ens implicats	Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental
Resultats esperats	Donar major resposta a les demandes dels ajuntaments Mantenir i millorar les relacions entre els ajuntaments i el

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 173 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

	Consell Comarcal
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de demandes fetes Nombre de respostes fetes

5.5 CONSORCI DE PROMOCIÓ ENOTURÍSTICA DEL TERRITORI DO ALELLA	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un millor promoció del territori DO Alella.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Treballar conjuntament per a la promoció del territori DO Alella. Difondre les accions proposades i dutes a terme des del consorci de la Denominació d'Origen Alella.
Tasques	• Realització de reunions • Recopilar la informació rebuda • Difondre informació del consorci de la DO Alella a la comarca del Vallès Oriental
Agents i ens implicats	Consorci de promoció enoturística DO Alella Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Ajuntaments del Vallès Oriental Consell Comarcal del Vallès Oriental Turistes i visitants Residents al Vallès Oriental Oficines de Turisme Ens PIT i Biosphere
Resultats esperats	Incrementar el coneixement de les accions dutes a terme pel consorci DO Alella. Interrelacionar les accions del consorci DO Alella i les del Servei de Turisme del Vallès Oriental.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Pla d'acció i Fons per al Foment del Turisme
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre d'accions que es difonen Nombre de participants a les accions de la DO d'Alella

5.6 CERCLES DE TURISME	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 174 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un millor promoció del Vallès Oriental.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Participar als Cercles de Turisme de la Diputació de Barcelona en funció de les temàtiques i diferents grups de treball. Participar a la Jornada anual dels Cercles de Turisme.
Tasques	• Participar a les reunions • Facilitar informació de recursos turístics i activitats • Assistir a les diferents reunions i a la jornada dels Cercles de Turisme
Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona Consell Comarcal del Vallès Oriental
Destinataris	Sector públic i privat de la comarca Consell Comarcal del Vallès Oriental
Resultats esperats	Incrementar el grau de coneixement dels recursos turístics de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre d'accions que es difonen a la web de Barcelona és molt més

5.7 ADHESIÓ AGÈNCIA CATALANA DE TURISME	
Objectiu estratègic	Treballar en xarxa per aconseguir un sector turístic coordinat i alhora crear sinèrgies per potenciar la comarca com a destinació turística.
Objectiu anual	Seguir treballant en xarxa per aconseguir un millor promoció del Vallès Oriental.
Eix DTI	Governança
Descripció general	Seguir adherits a l'Agència Catalana de Turisme i participar a les accions proposades.
Tasques	• Realitzar les gestions per a actualitzar l'adhesió. • Participar en reunions, si s'escau. • Participar en les accions proposades i que encaixin amb el Pla d'Acció 2026. • Revisar i actualitzar, si s'escau, la informació que hi ha a la pàgina web de l'Agència Catalana de Turisme. • Enviar contingut d'interès sobre propostes del Vallès Orienta per tal que puguin fer-ne difusió en els seus canals.
Agents i ens implicats	Agència Catalana de Turisme Consell Comarcal del Vallès Oriental

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 175 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Destinataris	Agència Catalana de Turisme Sector públic i privat de la comarca Consell Comarcal del Vallès Oriental
Resultats esperats	Incrementar el grau de coneixement dels recursos turístics de la comarca.
Calendari	1 Trimestre 2 Trimestre 3 Trimestre 4 Trimestre
Despesa i finançament	Despesa personal Finançament Fons per al Foment del Turisme.
Indicadors i previsió de seguiment	Nombre de reunions fetes Nombre de recursos publicats en els canals de difusió de l'ACT. Nombre d'accions en les que hem participat

CRONOGRAMA DE LES ACCIONS PER A L'ANY 2026

	1T	2T	3T	4T
EIX 1: CREACIÓ DE PRODUCTE				
Turisme actiu i natura				
Turisme per a tothom				
Turisme cultural				
Turisme familiar				
Turisme enogastronòmic				
Turisme sènior				
Turisme d'esdeveniments d'oci i negoci				
Turisme escolar				
Turisme termal i de benestar				
Turisme de compres				
EIX 2: SOSTENIBILITAT I QUALITAT				
Gestió Compromís per a la Sostenibilitat Biosphere				
Adhesió al Compromís per a la Sostenibilitat Biosphere				
Punts d'Informació Turística				
Carta Europea de Turisme Sostenible				
Accions de formació				
EIX 3: COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ				
Material audiovisual				
Gestió contingut en línia				
Accions de promoció genèriques				
Barcelona Catalunya Film Commission				
EIX 4: TURISME INTEL·LIGENT				
Laboratori de Turisme Diputació de Barcelona				
Agència Catalana de Turisme				
Direcció General de Turisme				
Observatori i Centre d'Estudis del Vallès Oriental				

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 176 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

EIX 5: ASSESSORAMENT I GOVERNANÇA	1T	2T	3T	4T
Plenaris Polítics				
Plenaris Tècnic i Privats				
Jornada TurismeVallès				
Suport als municipis				
Consorci de promoció enoturística del territori DO Alella				
Cercles de Turisme				
Adhesió a l'Agència Catalana de Turisme				

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 177 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

PROJECTE ESTRATÈGIC 2026

VALLÈS ORIENTAL





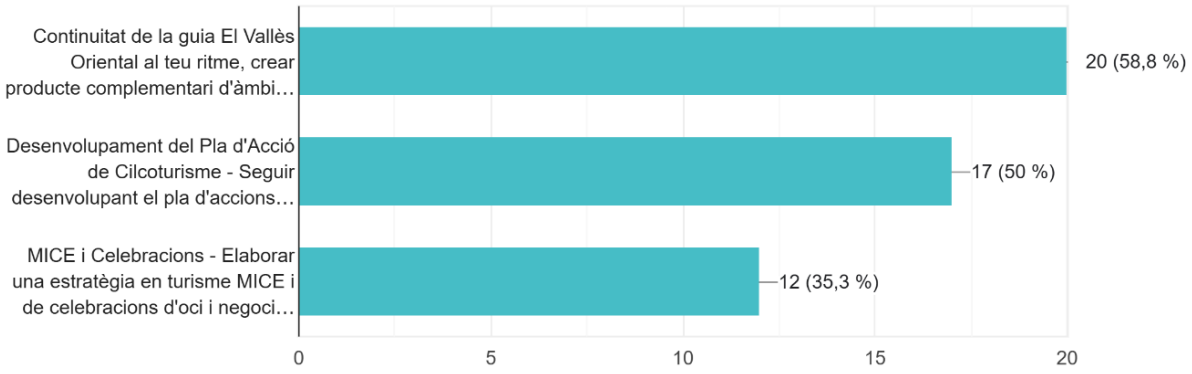
ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 178 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

INTRODUCCIÓ

Des del Servei de Turisme hem proposat tres projectes estratègics pel 2026 al sector turístic de la comarca. Aquests han estat, per un costat continuar desenvolupant el projecte El Vallès Oriental al teu ritme, per un altre costat seguir desenvolupant el Pla d'Acció de Cicloturisme sorgit del Pla Estratègic de Cicloturisme al Vallès Oriental, i per últim, elaborar una estratègia de turisme d'esdeveniments d'oci i negoci per a la comarca. L'opinió del sector ha sigut la següent:



Els resultats s'han presentat al Plenari Tècnic i Privat i al Plenari Polític del Servei de Turisme i s'ha considerat que la proposta de seguir desenvolupant el Pla d'Acció de Cicloturisme és estratègica per al territori. L'any 2026 Catalunya acollirà esdeveniments ciclistes de gran rellevància i es decideix donar un major impuls en aquesta línia.

DESCRIPCIÓ GENERAL DELS PROJECTES

El Servei de Turisme del Consell Comarcal del Vallès Oriental va encarregar la realització d'un Pla Estratègic de Cicloturisme a la comarca del qual també en va sorgir un producte, la Ruta de Gravel del Vallès Oriental; un Pla d'Accions de Cicloturisme a desenvolupar en els propers anys i un Pla de Comunicació, entre altres documents.

La Ruta de Gravel del Vallès Oriental compta amb 343 quilòmetres dividits ens 6 etapes que transcorren per gran part dels municipis de la comarca. Aquesta permet gaudir de la varietat de paisatges i d'un territori impressionant.
En els darrers anys hem anat desplegant alguna de les accions que es recullen en el Pla d'Acció de Cicloturisme. Pel proper any 2026 es proposa realitzar-ne dues més.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 179 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J



Continuar desenvolupant el Pla d'Accions del Pla Estratègic de Cicloturisme al Vallès Oriental. Proposem la realització de tres de les accions previstes. Per un costat, impulsar un programa de mentoria per a empreses i ens amb l'objectiu d'acompanyar-los durant 6 mesos en el desenvolupament dels productes de cicloturisme. Per l'altre costat, crear un banc audiovisual especialitzat en cicloturisme en el que hi constin imatges i també, la realització d'un vídeo promocional de la Ruta de Gravel del Vallès Oriental. Aquest material es compartiria amb el sector. Per últim, la realització d'un benchmark de proximitat per aprendre de les bones pràctiques d'altres territoris. Aquest estaria obert al sector turístic que treballa amb cicloturisme de la comarca.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 180 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

CRONOGRAMA

Pla de Cicloturisme al Vallès Oriental	T1	T2	T3	T4
Realització de les accions per a la contractació de l'empresa que dugui a terme la mentoria per a empreses	■			
Inici mentoria		■	■	
Seguiment de la mentoria		■	■	
Avaluació de la mentoria				■
Contractació d'un reportatge fotogràfic especialitzat en les diferents estacions de l'any	■	■	■	■
Contractació d'una empresa per a la realització del vídeo promocional	■			
Definició i creació del contingut del vídeo	■			
Gravació		■		
Presentació del vídeo			■	
Campanya de promoció del cicloturisme				■
Benchmark de proximitat			■	

DESTINATARIS

Els destinataris d'aquest projecte estratègic que volem portar a terme durant l'any 2026 son principalment tres. El primer es tot el sector turístic de la comarca, el qual està format per administracions públiques, allotjaments, empreses d'activitats, comerços, restaurants i altres empreses de serveis de tipologies diverses. El segon son les persones que viuen a la comarca, ja que volem oferir-los la possibilitat de redescobrir-la i viure-la des d'una altra perspectiva. El tercer son els visitants i els turistes que arriben al Vallès Oriental. En concret, pel 2026 volem adreçar-nos a les persones que estigui disposada a deixar un llegat positiu a la comarca, persones que volen ser partícips d'un turisme responsable i sostenible, persones curioses que volen descobrir a poc a poc la comarca del Vallès Oriental, sense presses i sense aglomeracions, ja sigui pedalant o caminant.

PRESSUPOST

La partida pressupostària per a l'execució de les diferents accions del projecte es preveu, per un costat despesa de personal del Servei de Turisme i per l'altra costat el cost de la realització dels projectes. El pressupost previst és de 30.000€.

EQUIP DEL SERVEI DE TURISME

Nom i cognom	Jornada laboral	Dedicació
Carme Rodríguez	35h	10% a turisme
Marta Cañas	35h	100% a turisme
Marina Porta	35h	100% a turisme
Núria Nadal	35h	100% a turisme

PRESSUPOST

Concepte	Import
Personal	77.000€
Accions	78.000€
Total	**155.000€**

Incorporar els recursos del territori dins del relat de cada ens del sector turístic per donar més valor a les propostes que s'ofereixen. Sumant tots sortim reforçats.

Servei de Turisme del Vallès Oriental

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 181 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

Per tot això, **PROPOSO**,

1. Aprovar el Pla d'Acció del Servei de Turisme del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'any 2026, supeditat a l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona en el marc del contracte programa."

2. El 12 de novembre de 2025, la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta amb els vots a favor dels membres dels grups comarcals Socialista – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya, Junts per Catalunya – Compromís Municipal, En Comú Podem i Partit Popular/Partido Popular, i l'abstenció del membre del Grup Comarcal Candidatura d'Unitat Popular (CUP AMUNT).

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 68 de la Llei de turisme disposa que corresponen als ajuntaments, sens perjudici de les competències establertes per la legislació de règim local, les atribucions següents:

   a) La promoció i la protecció dels recursos turístics d'interès municipal.
   .../...
   d) L'elaboració dels instruments de planejament que tenen atribuïts d'acord amb la legislació vigent.
   .../....
   h) La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.
   i) L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb allò establert per la legislació de règim local.

   L'article 70 de la Llei de turisme disposa que corresponen als consells comarcals, sens perjudici de les competències establertes per la legislació de règim local, entre d'altres, les atribucions següents:

   a) La declaració de recursos turístics d'interès comarcal, la protecció i el foment d'aquests recursos i, si escau, la iniciativa perquè siguin declarats recursos turístics essencials.

   b) La coordinació dels municipis de la comarca, si obté la declaració de comarca d'interès turístic o si més d'un dels municipis que la integren obté la de municipi turístic, en els termes establerts per la legislació de règim local.

   c) La col·laboració en les iniciatives empreses per l'Administració de la Generalitat per promoure la imatge de Catalunya com a marca turística.

   d) La promoció dels recursos turístics de la comarca.

   e) La iniciativa per a obtenir la qualificació de comarca d'interès turístic o les denominacions geoturístiques que coincideixin amb llur àmbit territorial.

   f) La creació i el sosteniment de l'oficina comarcal d'informació turística corresponent, que tenen caràcter obligatori en el cas que la comarca sigui declarada d'interès turístic, i potestatiu en la resta de casos.

   g) L'emissió d'informes en relació amb les sol·licituds presentades pels municipis de llur àmbit territorial per a esdevenir municipis turístics.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 182 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

h) La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.

i) L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local.

Correspon també als consells comarcals, en relació amb les activitats i els serveis turístics de competència municipal:

a) Establir i prestar els serveis mínims inherents a la condició de municipi turístic, en cas de dispensa o en els supòsits especials establerts per la legislació de règim local.

b) Exercir, per delegació o per conveni, competències municipals.

c) Establir i prestar serveis o dur a terme obres, amb caràcter complementari dels serveis i les obres municipals.

2. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. El Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril conté la mateixa previsió –article 66.1-.

   I en tot cas, d'acord amb el que disposa l'epígraf 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril el municipi exercirà competències en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes en matèria de turisme; que l'article 66.3 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya assigna com a pròpies en aquesta matèria.

3. L'article 14.2.g) del Text refós de Llei de l'organització comarcal aprovada per Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que el Ple és el competent per aprovar els plans comarcals.

Per això,

PROPOSO, al Ple que acordi:

1. Aprovar el Pla d'acció de turisme per a l'any 2026 transcrit en l'informe de la relació de fets.

2. Condicionar l'acord precedent al finançament de la Diputació de Barcelona.

3. Notificar aquests acords a la Diputació de Barcelona i traslladar-lo als ajuntaments interessats.

"

Contra aquest acte, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu (o davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia) en el termini de dos mesos a comptar

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 183 de 310

Consell Comarcal del Vallès Oriental
Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers
93 860 07 00 · vallesoriental.cat
P-5800010-J

des de l'endemà d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la interposició del recurs contenciós administratiu, es pot formular requeriment davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa. El requeriment s'entendrà rebutjat si no és contestat dins del mes següent a la seva recepció. Si es formula el requeriment previ, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu es comptarà des del dia següent a aquell en què es rebi la comunicació de l'acord exprés o s'entengui presumptament rebutjat.

Document signat electrònicament.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 184 de 310

Org.	Prog	Eco	Descripció	TOTAL
102	13200	12001	SEG.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup A2	460,75 €
102	13200	12101	SEG.P.Funcionari.R.Complementàries.CE	46.643,30 €
102	13200	16000	SEG.P.Funcionari.Seguretat Social	16.434,93 €
201	32310	13004	ENS.EMAD.P.Laboral.R.Complementàries CE	16.803,69 €
201	32310	16000	ENS.EMAD.P.Laboral.Seguretat Social	5.377,18 €
201	32600	13004	ENS.EME.P.Laboral.R.Complementàries. CE	5.535,26 €
201	32600	16000	ENS.EME.P.Laboral.Seguretat Social	1.771,28 €
201	32320	13004	ENS.EMM.P.Laboral.R.Complementàries. CE	30.773,36 €
201	32320	16000	ENS.EMM.P.Laboral.Seguretat Social	9.847,48 €
202	31100	12101	SAL.P.Funcionari.R.Complementàries CE	955,25 €
202	31101	16000	SAL.P.Funcionari.Seguretat Social	305,68 €
203	33000	12001	CUT.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup A2	310,35 €
203	33000	12003	CUT.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup C1	475,38 €
203	33000	12005	CUT.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup AP	184,64 €
203	33000	12006	CUT.P.Funcionari.R.Bàsiques. Triennis	199,90 €
203	33000	12100	CUT.P.Funcionari.R.Complementàries. CD	558,23 €
203	33000	12101	CUT.P.Funcionari.R.Complementàries. CE	1.301,57 €
203	33000	16000	CUT.P.Funcionari.Seguretat Social	920,40 €
203	33210	12001	CUT.BIB.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup A2	310,35 €
203	33210	12006	CUT.BIB.P.Funcionari.R.Bàsiques. Triennis	101,38 €
203	33210	12100	CUT.BIB.P.Funcionari.R.Complementàries. CD	171,64 €
203	33210	12101	CUT.BIB.P.Funcionari.R.Complementàries. CE	2.977,91 €
203	33210	16000	CUT.BIB.P.Funcionari.Seguretat Social	1.086,81 €
203	33000	13004	CUT.P.Laboral.R.Complementàries CE	1.148,53 €
203	33001	16000	CUT.P.Laboral.Seguretat Social	367,53 €
203	33210	13004	CUT.BIB.P.Laboral.R.Complementàries CE	1.777,77 €
203	33211	16000	CUT.BIB.P.Laboral.Seguretat Social	568,89 €
205	34000	13004	ESP.P.Laboral.R.Complementàries. CE	2.514,56 €
205	34000	16000	ESP.P.Laboral.Seguretat Social	804,66 €
206	33700	13004	JOV.P.Laboral.R.Complementàries. CE	3.854,40 €
206	33700	16000	JOV.P.Laboral.Seguretat Social	1.233,41 €
207	23100	12101	ACP.P.Funcionari.R.Complementàries CE	579,28 €
207	23100	16000	ACP.P.Funcionari.Seguretat Social	185,37 €
207	23101	13004	ACP.P.Laboral.R.Complementàries. CE	8.614,21 €
207	23101	16000	ACP.P.Laboral.Seguretat Social	2.756,55 €
301	93400	12000	HIS.TRESORERIA.P.Funcionari. R.Bàsiques. Grup A1	352,93 €

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 185 de 310

301	93400	12100	HIS.TRESORERIA.P.Funcionari. R.Comlementàries. CD	251,84 €
301	93400	12101	HIS.TRESORERIA.P.Funcionari. R.Comlementàries. CE	797,68 €
301	93400	16000	HIS.TRESORERIA.P.Funcionari. Seguretat Social	313,20 €
301	93100	12000	HIS.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup A1	749,16 €
301	93100	12001	HIS.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup A2	310,35 €
301	93100	12003	HIS.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup C1	1.188,46 €
301	93100	12006	HIS.P.Funcionari.R.Bàsiques. Triennis	534,83 €
301	93100	12100	HIS.P.Funcionari.R.Complementàries. CD	1.369,75 €
301	93100	12101	HIS.P.Funcionari.R.Complementàries. CE	262,99 €
302	92000	12101	GPC.P.Funcionari.R.Complementàries.CE	514,85 €
302	92000	16001	GPC.P.Funcionari.Seguretat Social	164,75 €
302	92500	12101	GPC.OAC.P.Funcionari.R.Complementàries.CE	1.235,55 €
302	92500	16000	GPC.OAC.P.Funcionari.Seguretat Social	395,38 €
303	49100	12101	POD.TIC.P.Funcionari.R.Complementàries. CE	204,19 €
303	49100	16000	POD.TIC.P.Funcionari.Seguretat Social	65,34 €
303	49100	13004	POD.P.Laboral.R.Complementàries. CE	2.152,49 €
303	49100	16001	POD.P.Laboral.Seguretat Social	688,80 €
304	92400	13004	PAR.P.Laboral.R.Complementàries CE	770,22 €
304	92400	16000	PAR.P.Laboral.Seguretat Social	246,47 €
401	15100	12101	URB.P.Funcionari.R.Complementàries.CE	748,30 €
401	15100	16000	URB.P.Funcionari.Seguretat Social	239,46 €
402	17000	12101	ACC.P.Funcionari.R.Complementàries. CE	705,79 €
402	17000	16000	ACC.P.Funcionari.Seguretat Social	0,32 €
403	15320	12000	VPU.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup A1	1.058,79 €
403	15320	12001	VPU.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup A2	1.086,22 €
403	15320	12006	VPU.P.Funcionari.R.Bàsiques. Triennis	233,71 €
403	15320	12100	VPU.P.Funcionari.R.Complementàries.CD	1.190,78 €
403	15320	12101	VPU.P.Funcionari.R.Complementàries.CE	5.073,64 €
403	15320	16000	VPU.P.Funcionari.Seguretat Social	2.544,04 €
403	15321	12005	VPU.UOS.P.Funcionari.R.Bàsiques. Grup E	184,64 €
403	15321	12006	VPU.UOS.P.Funcionari.R.Bàsiques. Triennis	54,57 €
403	15321	12100	VPU.UOS.P.Funcionari.R.Complementàries.CD	87,56 €
403	15321	12101	VPU.UOS.P.Funcionari.R.Complementàries.CE	249,57 €
403	15322	16000	VPU.UOS.P.Funcionari.Seguretat Social	194,00 €
403	15320	13004	VPU.P.Laboral.R.Complementàries CE	428,42 €
403	15323	16000	VPU.P.Laboral.Seguretat Social	137,09 €
403	15321	13004	VPU.UOS.P.Laboral.R.Complementàries CE	1.278,85 €
403	15321	16000	VPU.UOS.P.Laboral.Seguretat Social	409,23 €
404	15200	13004	HAB.P.Laboral.R.Complementàries CE	955,25 €
404	15200	16000	HAB.P.Laboral.Seguretat Social	305,68 €
501	43000	12101	PRO.P.Funcionari.R.Complementàries CE	1.288,42 €

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 186 de 310

501	43000	16001	PRO.P.Funcionari.Seguretat Social	412,29 €
501	43000	13004	PRO.P.Laboral.R.Complementàries CE	1.928,54 €
501	43000	16000	PRO.P.Laboral.Seguretat Social	617,13 €
502	24100	13004	EMP.TRE.P.Laboral.R.Complementàries. CE	1.781,64 €
502	24100	16001	EMP.TRE.P.Laboral.Seguretat Social	570,12 €
503	33600	13004	PAT.P.Laboral.R.Complementàries. CE	1.277,39 €
503	33600	16000	PAT.P.Laboral.Seguretat Social	408,76 €

205.931,31 €

finançat amb

301	87000	Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	205.931,31 €

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 187 de 310

5851/2026

TERCER	CIF	FACTURA	DATA	IMPORT	APLICACIÓ	Exp Gestiona
Fundació Viver Bell Lloc	G65434896	2026/1083	30/03/2026	9.103,58 €	402 17100 22700	**3968/2026**
Etegma	B62022520	2026/1078	30/03/2026	1.924,63 €	302 92002 22706	**3974/2026**
Arc Despatx	B63039531	2026/1063	26/03/2026	2.904,00 €	302 92002 22604	**3976/2026**
IMPREMTA PAGES, SL	B17207945	2026/930	12/03/2026	4.744,05 €	101 92000 22602	**5429/2026**
Arc Despatx	B63039531	2026/1560	24/04/2026	2.904,00 €	302 92002 22604	**5107/2026**
Etegma	B62022520	2026/1609	01/05/2026	1.924,63 €	302 92002 22706	**5428/2026**
Fundació Viver Bell Lloc	G65434896	2026/1613	01/05/2026	9.103,58 €	402 17100 22700	**5426/2026**
Neteges Coral	B63039531	2026/1637	05/05/2026	45.675,64 €	101 92000 22700	**5424/2026**
Terres Urbanització	B62525142	2026/1654	05/05/2026	1.741,59 €	102 13600 20200 403 15320 20201	**5401/2026**
Terres Urbanització	B62525142	2026/1655	05/05/2026	1.923,43 €	102 13600 20200 403 15320 20201	**5401/2026**
OFFICE 24	B64065519	2026/1259	31/03/2026	1.069,37 €	101 92000 22000	**5431/2026**
			TOTAL	**83.018,50 €**		

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 188 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

BASES REGULADORES DEL PROGRAMA MUNICIPAL D'HABITATGE DE LLOGUER PER A JOVES

Preàmbul

L'article 47 de la Constitució Espanyola reconeix el dret de tothom a gaudir d'un habitatge digne i adequat, i atribueix als poders públics la promoció de les condicions necessàries i l'establiment de les normes pertinents per fer efectiu aquest dret. L'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorga al municipi competències pròpies en matèria de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, en el seu article 8, configura aquest dret com una responsabilitat compartida entre les administracions, entre les quals els ajuntaments tenen un paper rellevant en la mobilització del seu patrimoni de sòl i d'habitatges.

L'Ajuntament de la Garriga, en exercici d'aquestes competències i d'acord amb les determinacions del Pla Local d'Habitatge, ha promogut un parc municipal d'habitatges destinats al lloguer social per a joves al carrer Can Terrers, 2-4. La present iniciativa s'emmarca en l'estratègia municipal de facilitar l'emancipació juvenil, afavorir l'arrelament al municipi i contribuir a la diversitat generacional dels barris.

Aquestes bases reguladores tenen per objecte fixar les condicions d'accés, permanència i finalització dels contractes d'arrendament, garantint els principis d'igualtat, publicitat, transparència, concurrència, mèrit i capacitat que han de presidir la gestió dels recursos públics, en aplicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Atès que el parc d'habitatges objecte del programa és un recurs públic limitat i que existeix una demanda social significativa, aquestes bases incorporen el principi d'optimització en l'ocupació dels habitatges. Aquest principi es concreta en la priorització de les unitats de convivència compostes per dues o més persones respecte de les unitats unipersonals, amb la finalitat d'evitar la infraocupació del parc i de maximitzar el nombre de persones beneficiàries del programa.

Article 1. Objecte i finalitat

1.1. Constitueix l'objecte d'aquestes bases la regulació de les condicions d'accés, permanència i finalització dels contractes d'arrendament dels habitatges de titularitat municipal qualificats com a habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer, ubicats Al carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga, destinats a joves del municipi.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 189 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

1.2. La finalitat del programa és facilitar l'emancipació juvenil mitjançant l'accés a un habitatge assequible, afavorir la consolidació del projecte vital i social de les persones beneficiàries i promoure l'arrelament al municipi.

1.3. Aquestes bases reguladores s'aproven amb la voluntat de donar compliment als principis d'igualtat, publicitat, transparència, concurrència, mèrit i capacitat en l'adjudicació dels habitatges públics, així com al principi d'optimització del recurs públic d'habitatge mitjançant la priorització de les unitats de convivència que aprofiten en major mesura la capacitat dels habitatges adjudicats.

Article 2. Règim jurídic

2.1. Les presents bases s'aproven en exercici de l'autonomia local reconeguda als articles 137 i 140 de la Constitució Espanyola i als articles 4 i 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.2. L'adjudicació dels habitatges es regirà, per ordre de prelació, per:

- Aquestes bases reguladores i la convocatòria pública corresponent.
- La cèdula de qualificació definitiva dels habitatges com a habitatges amb protecció oficial.
- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, i les seves disposicions de desenvolupament.
- Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge, i el Decret-llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, i les seves modificacions.
- El Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (en endavant, RPEL).
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP), i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El contracte d'arrendament que es formalitzi, regit supletòriament per la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, en la seva redacció vigent.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 190 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

- El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Article 3. Definicions

Als efectes d'aquestes bases reguladores s'estableixen les definicions següents:

- **Jove:** persona física que té entre 18 i 35 anys, ambdós inclosos, en el moment de presentar la sol·licitud.
- **Persona sol·licitant:** persona física que, individualment o com a unitat de convivència, compleix els requisits d'aquestes bases per a l'accés a un habitatge i que presenta la corresponent sol·licitud en temps i forma.
- **Unitat de convivència:** conjunt de persones que acrediten que conviuen efectivament al mateix domicili o que es comprometen a aquesta convivència efectiva futura. Es presumeix la convivència efectiva en el cas de matrimonis, unions estables de parella i parelles de fet inscrites.
- **Persona adjudicatària:** qui, com a resultat del sorteig o per venciment, extinció o resolució de contractes d'arrendament anteriorment formalitzats, queda situada en una posició numèricament igual o per sota del nombre d'habitatges en oferta i que, validada la documentació presentada en el procés d'adjudicació que acredita el compliment dels requisits d'aquestes bases, és declarada admesa.
- **Persona titular:** qui, havent estat declarada adjudicatària, formalitza el contracte d'arrendament i resta obligada al seu compliment.
- **Lloguer d'habitatge:** dret derivat del contracte d'arrendament pel qual una persona gaudeix d'un habitatge a canvi d'una renda mensual i hi és empadronada com a domicili habitual.
- **Font regular d'ingressos:** ingressos periòdics derivats del treball per compte d'altri, del treball per compte propi, de pensions, prestacions o subsidis públics o de qualsevol altra font estable acreditable, computables als efectes de determinar el compliment dels requisits econòmics d'aquestes bases.
- **IRSC:** indicador de renda de suficiència de Catalunya, fixat anualment per la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Article 4. Àmbit d'aplicació i parc d'habitatges

4.1. Aquestes bases s'apliquen al parc d'habitatges de titularitat municipal ubicats al carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga, qualificats com a habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer, segons la cèdula de qualificació definitiva atorgada per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

4.2. La descripció gràfica, la superfície i la memòria constructiva de cadascun dels habitatges integrants del parc figuren a l'annex d'aquestes bases.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 191 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

4.3. Els habitatges objecte d'aquestes bases formen part del patrimoni municipal del sòl i d'habitatge de l'Ajuntament de la Garriga, amb les conseqüències que en deriven d'acord amb l'article 73 i següents de la Llei 18/2007.

Article 5. Requisits de les persones sol·licitants

Les persones sol·licitants han de complir els requisits següents en el moment de la presentació de la sol·licitud i mantenir-los al llarg de tot el procediment d'adjudicació:

1. Tenir entre 18 i 35 anys, ambdós inclosos.
2. Ser ciutadania espanyola, ciutadania d'un Estat membre de la Unió Europea o, en altre cas, residir legalment a Espanya amb la corresponent autorització de residència vigent.
3. Estar empadronades a la Garriga, com a mínim, durant 3 anys continuats immediatament anteriors a la data de la sol·licitud o, alternativament, durant 3 anys, encara que no continuats, dins dels 7 anys immediatament anteriors a la data de la sol·licitud. En el cas d'unitats de convivència de dues persones adultes, almenys una de les persones sol·licitants ha de complir aquest requisit.
4. Gaudir de plena capacitat d'obrar en el moment de presentació de la sol·licitud.
5. Estar inscrites com a sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya, amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la data del sorteig. La inscripció en aquest registre, per si sola, no genera cap dret a l'adjudicació automàtica de cap habitatge.
6. Disposar dels ingressos mínims i no superar els ingressos màxims establerts a l'article 7 d'aquestes bases.
7. No disposar d'habitatge en propietat o usdefruit. Aquest requisit l'han de complir totes les persones que formin part de la unitat de convivència. S'exceptuen els supòsits en què, malgrat la titularitat del dret, no se'n pugui disposar per causa de separació o divorci, per qualsevol altra causa aliena a la voluntat de la persona o quan l'habitatge resulti inaccessible per raó de discapacitat.
8. Trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Garriga o haver sol·licitat un ajornament o fraccionament dels deutes pendents en període executiu. No s'hi inclouen les obligacions que es trobin en període voluntari de pagament.

Article 6. Unitat de convivència

6.1. Les sol·licituds podran ser presentades per persones que constitueixin una unitat de convivència integrada per una o dues persones majors d'edat. En el cas d'unitats de convivència que incloguin persones menors d'edat, el nombre màxim total de membres no podrà ser superior a quatre, dels quals com a màxim dos podran ser persones adultes.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 192 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

6.2. La composició de la unitat de convivència no podrà ser modificada un cop adjudicat l'habitatge. S'exceptuen els supòsits següents, que en tot cas hauran de ser comunicats a l'Ajuntament en un termini màxim de 30 dies naturals des que es produeixin:

- Naixement o adopció.
- Matrimoni o constitució de parella estable o de fet.
- Divorci, separació o ruptura de la convivència.
- Defunció d'algun dels membres.
- Absència temporal d'algun dels membres per motius d'estudis a realitzar en un centre docent situat a més de 50 quilòmetres de l'habitatge, per un període no superior a un curs acadèmic prorrogable.

6.3. La unitat de convivència ha de designar una persona concreta com a representant, plenament facultada per actuar en nom seu davant de l'Ajuntament en el procediment d'adjudicació. La representació s'acreditarà mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 5 de la LPACAP, inclòs l'apoderament apud acta davant funcionari habilitat.

6.4. Una mateixa persona no pot constar en més d'una sol·licitud. Si es produeix aquesta circumstància, només es considera vàlida la sol·licitud presentada en darrer lloc, i les anteriors queden invalidades. En aquest cas, totes les persones integrants de les unitats de convivència corresponents a les sol·licituds invalidades resten excloses del procés.

6.5. Si una persona membre de la unitat de convivència deixa de formar-ne part per qualsevol causa diferent de les indicades a l'apartat 6.2, la persona o persones restants podran continuar com a titulars del contracte sempre que segueixin complint individualment els requisits d'aquestes bases. En cas contrari, l'Ajuntament podrà declarar la resolució del contracte conforme a l'article 18. La incorporació de noves persones a la unitat de convivència diferent dels supòsits previstos a l'apartat 6.2 requerirà autorització expressa de l'Ajuntament, i només s'autoritzarà si la persona que s'hi incorpora compleix els requisits d'aquestes bases.

Article 7. Ingressos mínims i màxims

7.1. Ingressos mínims

La unitat de convivència ha d'acreditar uns ingressos mínims regulars que garanteixin la capacitat de fer front al pagament de la renda i de la resta de despeses associades a l'habitatge. A aquest efecte, els ingressos mensuals nets de la unitat de convivència han de ser, com a mínim, equivalents a 2,5 vegades l'import de la renda mensual de l'habitatge, incloses les despeses de la quota de despeses generals i serveis comuns regulada a l'article 16.

7.2. Ingressos màxims

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 193 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

La unitat de mesura per determinar la quantia dels ingressos màxims per a l'admissió en el procés de selecció, és l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) en el valor inclòs a la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya vigent en cada moment.

Per a l'any 2026, el valor anual de l'IRSC és de 9.622,18 €.

Els ingressos computables ponderats es calculen aplicant els coeficients següents, conforme a la zona territorial del municipi (Zona B, coeficient 0,80) i al nombre de membres de la unitat de convivència. La fórmula de càlcul és la següent:

Ingressos ponderats = Ingressos bruts anuals de la unitat de convivència ÷ (coeficient zona × coeficient membres)

Els ingressos màxims que poden percebre les unitats de convivència per accedir al programa, expressats en termes ponderats, es fixen per l'any 2026 en el quadre següent:

Membres unitat de convivència	Ingressos màxims (referència IRSC)	Ingressos màxims any 2026 (€)
1	2 vegades l'IRSC	24.055,45 €
2	3 vegades l'IRSC	36.083,18 €
3	3,5 vegades l'IRSC	42.097,04 €
4	4 vegades l'IRSC	48.110,90 €

L'import dels ingressos s'actualitzarà anualment en funció dels valors de l'IRSC publicats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

7.3. Criteris de còmput dels ingressos

Als efectes de determinar l'import dels ingressos de la unitat de convivència, s'aplicaran els criteris següents:

9. Es computaran els imports íntegres obtinguts per activitats de treball per compte d'altri o per activitats econòmiques o professionals, així com els ingressos derivats de pensions, prestacions, subsidis i rendiments del capital, de totes les persones que formin part de la unitat de convivència.
10. Totes les persones de la unitat de convivència hauran d'acreditar els seus ingressos amb la documentació que es detalla a l'article 8.
11. En cas de discrepància entre els ingressos que figurin a la declaració de la renda corresponent a l'últim exercici fiscal i els ingressos actuals, prevaldran els ingressos actuals, sempre que es justifiquin documentalment de manera fefaent.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 194 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

Article 8. Acreditació documental del compliment dels requisits

8.1. Juntament amb la sol·licitud, en el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, s'ha d'aportar la documentació següent:

8.1.1.Còpia del document nacional d'identitat (DNI), número d'identitat d'estranger (NIE) o passaport vigents de totes les persones membres de la unitat de convivència.

8.1.2.Volant d'empadronament històric col·lectiu de totes les persones de la unitat de convivència, en cas de ser unitat familiar. Aquesta documentació es consultarà d'ofici per part de l'Ajuntament, llevat d'oposició expressa de la persona interessada.

8.1.3.Declaració responsable signada per totes les persones majors d'edat de la unitat de convivència, segons el model normalitzat, en la qual es faci constar que l'habitatge sol·licitat serà el seu domicili habitual i permanent i que cap dels seus membres no és titular del dret de propietat ni d'usdefruit sobre cap altre habitatge. Aquesta declaració haurà de ser ratificada documentalment, en cas de resultar adjudicatària, mitjançant un certificat negatiu de propietats expedit pel Servei d'Índex del Registre de la Propietat i el certificat negatiu de titularitat cadastral, referits a totes les persones de la unitat de convivència.

8.1.4.Còpia de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'últim exercici fiscal de què s'hagi de presentar declaració, de totes les persones majors d'edat de la unitat de convivència. En el cas que no s'hagi tingut obligació de presentar declaració, caldrà aportar el certificat d'imputacions emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària corresponent a l'últim exercici fiscal.

8.1.5.Documentació acreditativa dels ingressos actuals: tres últimes nòmines en el cas de treballadors per compte d'altri, certificat de la base reguladora i declaracions trimestrals de l'IRPF en el cas de treballadors per compte propi, o documentació equivalent.

8.1.6.En el cas de percebre una pensió, prestació o subsidi, certificat o resolució acreditativa expedit per l'organisme competent.

8.1.7.Acreditació de la inscripció vigent al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya.

Si la persona sol·licitant autoritza expressament la consulta a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades, no caldrà aportar còpia de la documentació, conforme a l'article 28 de la LPACAP i sempre i quan vingui establert en el corresponent formulari.

8.2. Si la sol·licitud o la documentació presentada presenten defectes o resulten incompletes, es requerirà la persona sol·licitant perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni la falta o aporti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada d'acord amb l'article 68 de la LPACAP.

8.3. La presentació de la sol·licitud comporta la declaració responsable de la veracitat de totes les dades aportades, així com l'autorització expressa a l'Ajuntament per consultar telemàticament la

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 195 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

informació necessària per a la verificació del compliment dels requisits, exclusivament als efectes d'aquest procediment, en els termes de l'article 28 de la LPACAP. La persona interessada pot, en qualsevol moment, oposar-se a aquesta consulta i, en aquest cas, haurà d'aportar-ne directament la documentació.

Article 9. Òrgan competent i instrucció del procediment

9.1. L'aprovació d'aquestes bases reguladores correspon al Ple municipal.

9.2. L'aprovació de la convocatòria pública corresponent, la instrucció i la resolució del procediment amb l'adjudicació dels habitatges, corresponen a l'Alcaldia sens perjudici de les delegacions que es puguin acordar, i d'acord amb les normes de règim local vigents en cada moment.

Article 10. Dret d'accés al sorteig

Totes les persones que compleixin els requisits previstos en aquestes bases, que es trobin inscrites al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la data del sorteig i que presentin la sol·licitud en els termes i terminis establerts a la convocatòria, tenen dret a participar automàticament en el sorteig d'adjudicació dels habitatges.

Article 11. Procediment d'adjudicació

11.1. Inici i presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la pàgina web municipal i al tauler d'edictes electrònic, i tindrà una durada de 20 dies hàbils.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el model normalitzat, disponible a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i a la seu electrònica de l'Ajuntament de la Garriga (www.lagarriga.cat), per qualsevol dels mitjans següents:

- De forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. Aquesta serà l'única via vàlida per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb l'article 14.2 de la LPACAP.
- De forma presencial a l'OAC de l'Ajuntament de la Garriga, que s'emplaça en la planta baixa de la casa consistorial (Plaça de l'Església, 2 CP 08530 de la Garriga).
- Per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la LPACAP.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 196 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

A la sol·licitud s'hi farà constar la composició completa de la unitat de convivència que opta a l'habitatge, així com la persona designada com a representant i la resta de la documentació prevista en aquestes Bases.

11.2. Conformació de les llistes de sol·licitants i ordre de prelació

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Ajuntament classificarà les sol·licituds en tres llistes, atenent al compliment del requisit d'empadronament establert a l'article 5.3 i al nombre de persones integrants de la unitat de convivència, amb l'ordre de prelació següent:

- **Llista 1:** unitats de convivència integrades per dues o més persones, en les quals totes les persones majors d'edat compleixen el requisit d'empadronament establert a l'article 5.3.
- **Llista 2:** unitats de convivència integrades per dues o més persones, en les quals almenys una de les persones majors d'edat compleix el requisit d'empadronament, però no totes.
- **Llista 3:** unitats de convivència integrades per una sola persona que compleixi el requisit d'empadronament.

Les unitats de convivència de dues o més persones en què cap de les persones membres compleixi el requisit d'empadronament quedaran excloses del procediment.

L'ordre de prelació en l'adjudicació és el següent: en primer lloc, les unitats de la llista 1; en segon lloc, les de la llista 2; i, finalment, les de la llista 3. Només es passarà a adjudicar habitatges amb la llista següent quan l'anterior hagi estat íntegrament esgotada o quan ja no quedin sol·licituds admeses pendents d'adjudicació.

11.3. Llista provisional i llista definitiva de persones admeses i excloses

Verificada la documentació presentada, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució que aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació, en aquest darrer cas, de la causa d'exclusió. La resolució es publicarà al tauler d'edictes electrònic i a la pàgina web municipal.

En el termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació, les persones interessades podran formular les al·legacions que considerin oportunes o, si escau, esmenar la documentació aportada.

Transcorregut aquest termini i resoltes les al·legacions presentades, l'òrgan competent aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses, que es publicarà pels mateixos mitjans i indicarà el dia, l'hora i el lloc de celebració del sorteig, amb una antelació mínima de 3 dies hàbils.

11.4. Sorteig

La determinació de l'ordre de prelació de les persones adjudicatàries es realitzarà mitjançant sorteig públic, que tindrà lloc el dia, hora i lloc indicats a la resolució aprovatòria de la llista definitiva, davant fedatari públic.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 197 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

S'efectuarà un sorteig independent per a cadascuna de les tres llistes que tingui sol·licituds admeses, en l'ordre següent: llista 1, llista 2 i llista 3.

A cadascuna de les sol·licituds de cada llista s'assignarà un número correlatiu d'acord amb l'ordre del número d'instància d'entrada al registre. Mitjançant el sorteig s'extraurà un número, que ocuparà la primera posició de cada llista i a partir del qual es determinarà l'ordre de prelació de la totalitat de les sol·licituds d'aquella llista.

Resultaran proposades com a adjudicatàries les sol·licituds de la llista 1 per ordre de prelació. En cas que el nombre de sol·licituds admeses a la llista 1 sigui inferior al nombre d'habitatges convocats, es completaran les posicions vacants amb les sol·licituds de la llista 2, i, si escau, de la llista 3, sempre segons l'ordre de prelació resultant del sorteig de cadascuna.

11.5. Adjudicació dels habitatges

La llista resultant del sorteig tindrà caràcter provisional fins que les unitats de convivència que hi figurin en posició adjudicatària hagin acreditat documentalment el compliment de tots els requisits establerts en aquestes bases, mitjançant l'aportació, en un termini de 10 dies hàbils, dels documents addicionals que els siguin requerits, en particular el certificat negatiu de propietats.

La manca d'acreditació dins el termini s'entendrà com a desistiment de la sol·licitud, i es procedirà a la seva exclusió i a la crida de la sol·licitud següent en l'ordre de prelació.

L'Alcaldia, mitjançant resolució motivada, declararà adjudicatàries les unitats de convivència que hagin acreditat el compliment de tots els requisits.

Els habitatges concrets s'adjudicaran per elecció de les unitats de convivència adjudicatàries, que escolliran l'habitatge per rigorós ordre de prelació de la llista definitiva, en acte públic convocat a aquest efecte.

Article 12. Motius d'exclusió

Són motius d'exclusió de les sol·licituds del procediment d'adjudicació:

1. L'incompliment o la no acreditació documental de qualsevol dels requisits establerts en aquestes bases.
2. La falsedat en les dades declarades o en els documents aportats, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que en puguin derivar.
3. La no presentació de la documentació requerida en el termini establert.
4. La constància de la mateixa persona en més d'una sol·licitud, en els termes de l'article 6.4.
5. Que la unitat de convivència estigui integrada per un nombre de membres superior al permès a l'article 6.1.

Article 13. Formalització de l'adjudicació

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 198 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

13.1. Les unitats de convivència declarades adjudicatàries seran convocades en un termini màxim de 30 dies naturals des de la resolució d'adjudicació, per tal de formalitzar el corresponent contracte d'arrendament i, si escau, l'acta de lliurament de claus.

13.2. En el moment de la signatura del contracte, la persona titular ha d'aportar la documentació següent:

- Justificant de constitució de la fiança regulada a l'article 16.4.
- Justificant de l'abonament de la primera mensualitat de la renda.
- Domiciliació bancària dels rebuts mensuals de la renda.

13.3. La incompareixença injustificada a la signatura, dins del termini fixat a la convocatòria, comportarà el desistiment tàcit de l'adjudicació i la pèrdua dels drets derivats. En aquest cas, es procedirà a la crida de la sol·licitud següent en l'ordre de prelació de la llista d'espera, conforme a l'article 13.

13.4. El contracte d'arrendament es formalitzarà entre la persona o persones titulars i l'Ajuntament de la Garriga.

Article 14. Llista d'espera

14.1. Les persones sol·licitants admeses que, a resultes del sorteig, no resultin proposades com a adjudicatàries integraran la llista d'espera, en l'ordre resultant del sorteig de la respectiva llista (1, 2 o 3), i mantindran aquest ordre fins que siguin cridades o cessin per qualsevol altra causa.

14.2. La llista d'espera tindrà caràcter obert mentre aquestes bases romanguin vigents. Qualsevol persona que compleixi els requisits d'accés podrà presentar una nova sol·licitud, amb la documentació prevista a l'article 8, en qualsevol moment. Les noves sol·licituds s'incorporaran correlativament a continuació de l'última posició existent de la llista corresponent (llista 1, llista 2 o llista 3), per ordre de data d'entrada al registre.

14.3. La llista d'espera s'utilitzarà exclusivament per cobrir les vacants que es produeixin entre els habitatges adjudicats, respectant l'ordre de crida establert i prioritzant l'esgotament íntegre de la llista 1 abans de cridar les sol·licituds de la llista 2, i l'esgotament d'aquesta abans de cridar les sol·licituds de la llista 3.

14.4. Les persones inscrites a la llista d'espera hauran d'acreditar que continuen complint els requisits d'accés en el moment de ser convocades per a l'adjudicació, mitjançant la presentació actualitzada de la documentació prevista a l'article 8. L'incompliment d'aquesta obligació o la pèrdua dels requisits comportaran l'exclusió immediata de la llista.

14.5. En cas d'esgotament de la llista d'espera, l'Ajuntament obrirà una nova convocatòria pública.

Article 15. Preu del lloguer

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 199 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

15.1. El preu del lloguer queda fixat en funció dels mòduls aplicables als habitatges amb protecció oficial establerts per la Instrucció vigent de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en matèria de preus màxims, atenent la zona en què s'ubica el municipi de la Garriga (Zona B) i la superfície útil de cada habitatge.

15.2. Per a l'any 2026, el preu del lloguer s'estableix, com a màxim, en 10,93 €/m² de superfície útil d'habitatge i 5,47 €/m2 de superfície útil de plaça d'aparcament al mes, segons estableix la instrucció 1/2026 d'actualització dels mòduls d'habitatges amb protecció oficial. La renda mensual de cada habitatge, calculada en funció de la seva superfície útil, apareixerà concretada en la corresponent convocatòria.

15.3. La renda s'actualitzarà anualment, amb efectes de l'1 de gener de cada any, conforme a la variació de l'índex de referència que estableixi la legislació d'arrendaments urbans i la normativa d'habitatges amb protecció oficial vigent en cada moment.

15.4. El pagament de la renda té periodicitat mensual i es meritarà dins dels 5 primers dies de cada mes. El rebut es domiciliarà obligatòriament en una entitat bancària.

15.5. La renda no inclou els conceptes següents, que aniran a càrrec de la persona titular del contracte:

- La taxa municipal per la prestació del servei de gestió de residus.
- La taxa de clavegueram, en els termes establerts a l'ordenança fiscal vigent.
- Els subministraments individuals d'electricitat, aigua, gas i telecomunicacions, que la persona titular haurà de contractar al seu nom.
- La quota de despeses generals i serveis comuns regulada a l'article 16.

Article 16. Quota de despeses generals i serveis comuns. Fiança

16.1. A més de la renda, la persona titular abonarà mensualment una quota de despeses generals i serveis comuns destinada a sufragar les despeses derivades dels serveis i subministraments comuns, l'assegurança col·lectiva i les petites reparacions ordinàries de la comunitat. Aquesta quota es fixa, per a l'any 2026, en una quantitat equivalent al 5% de la renda mensual i s'actualitzarà anualment en els mateixos termes que la renda.

16.2. La quota anterior té la naturalesa jurídica de despesa associada a l'habitatge i no té caràcter de fiança. Per tant, no es retornarà a la persona titular en finalitzar el contracte.

16.3. Sens perjudici del que preveu l'apartat anterior, en l'àmbit del manteniment ordinari, l'Ajuntament assumeix les obligacions que la legislació d'arrendaments urbans atribueix a l'arrendador, en particular la realització de les reparacions necessàries per conservar l'habitatge en les condicions d'habitabilitat exigibles, llevat dels danys imputables a la persona titular o a les persones membres de la unitat de convivència.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 200 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

16.4. La fiança del contracte d'arrendament es fixa en l'import equivalent a una mensualitat de la renda, conforme a l'article 36 de la Llei 29/1994 d'arrendaments urbans, i es dipositarà davant l'Institut Català del Sòl en els termes establerts per la Llei 13/1996, de 29 de juliol, del Registre i el dipòsit de fiances dels contractes de lloguer de finques urbanes. La fiança es retornarà un cop finalitzat el contracte i comprovat l'estat de l'habitatge, en els termes legalment establerts. La fiança respondrà dels desperfectes existents en l'habitatge imputables a la persona titular i, si escau, dels imports impagats per la persona titular.

Article 17. Drets i obligacions de les persones llogateres

17.1. Drets

Les persones titulars del contracte d'arrendament tenen els drets que els reconeix la legislació d'arrendaments urbans, la legislació en matèria d'habitatge i, en particular:

17.1.1.L'ús pacífic de l'habitatge en els termes pactats al contracte.

17.1.2.La realització, a càrrec de l'Ajuntament, de les reparacions necessàries per conservar l'habitatge en les condicions d'habitabilitat, llevat de les que siguin imputables a la persona titular.

17.1.3.La protecció de les seves dades personals en els termes de l'article 21 d'aquestes bases.

17.1.4.La participació, mitjançant els mecanismes que s'estableixin, a la comissió de seguiment regulada a l'article 19.

17.2. Obligacions

Les persones membres de la unitat de convivència assumeixen les obligacions següents:

17.2.1.Destinar l'habitatge a residència habitual i permanent. En cap cas l'habitatge no es podrà destinar a segona residència, ús turístic, ús comercial o ús distint del residencial. L'habitatge no es podrà cedir, ni traspassar ni subarrendar, total ni parcialment.

17.2.2.Pagar puntualment la fiança, la renda i la quota de despeses generals i serveis comuns.

17.2.3.Contractar al seu nom els subministraments individuals i abonar les taxes municipals associades a l'habitatge.

17.2.4.Permetre les inspeccions periòdiques de l'habitatge realitzades pels serveis tècnics municipals o per empreses contractades per l'Ajuntament, sempre que s'hagin notificat amb una antelació mínima de 48 hores. En supòsits d'urgència objectiva, com ara avaries, fuites o riscos imminents per a persones o béns, les inspeccions es podran realitzar sense preavís, prèvia identificació del personal actuant. En cas que la persona titular s'oposi a l'accés sense que concorri causa justificada, l'Ajuntament podrà sol·licitar l'autorització judicial pertinent, conforme a l'article 18.2 de la Constitució Espanyola.

17.2.5.Comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació superior o inferior al 20% dels ingressos declarats a la sol·licitud, en un termini màxim de 30 dies naturals des de la variació, així com

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 201 de 310

qualsevol modificació de la composició de la unitat de convivència en els termes de l'article 6.2.

17.2.6.Participar, si s'escau, en activitats i tallers de formació en matèria d'autonomia domèstica, eficiència energètica o convivència que organitzi l'Ajuntament, dins els límits raonables i sense que aquesta participació pugui comportar una càrrega desproporcionada per a les persones titulars.

17.2.7.En cas de voler deixar l'habitatge abans de la finalització del termini contractual, notificar-ho a l'Ajuntament mitjançant escrit dirigit a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, amb una antelació mínima de 30 dies naturals.

17.2.8.Permetre l'entrada dels serveis tècnics de l'Ajuntament 15 dies naturals abans de la finalització del contracte, amb la finalitat de comprovar l'estat de l'habitatge.

17.2.9.Lliurar tots els jocs de claus a l'Ajuntament el dia de la finalització del contracte. A partir d'aquest moment, l'Ajuntament disposarà d'un termini de 30 dies naturals per retornar la fiança dipositada, sempre que no existeixin desperfectes a l'habitatge imputables a la persona titular ni imports impagats.

17.2.10.Conservar l'habitatge en les condicions adequades d'ús i fer-ne un ús diligent, abstenint-se de realitzar obres no consentides per l'Ajuntament i d'efectuar actuacions que puguin alterar la seguretat de l'edifici, la seva salubritat o la convivència veïnal.

Article 18. Durada, pròrroga, extinció i resolució del contracte

18.1. Durada i pròrroga

La durada del contracte d'arrendament serà de 7 anys, conforme a l'article 9 de la Llei 29/1994 d'arrendaments urbans.

Transcorreguda la durada legal mínima, no s'admetrà la pròrroga tàcita anual prevista a la legislació arrendatícia, atesa la naturalesa social del programa i la finalitat de rotació en l'accés a l'habitatge públic. El contracte s'extingirà al venciment de la durada legal màxima.

18.2. Causes d'extinció

Són causes d'extinció del contracte:

18.2.1.El compliment del termini contractual.

18.2.2.El desistiment per part de la persona titular o la unitat de convivència.

18.2.3.La pèrdua sobrevinguda del requisit d'ingressos. En aquest supòsit, el contracte es mantindrà fins a la finalització de l'anualitat en curs i, en tot cas, durant un mínim de 6 mesos addicionals des de la comunicació o constatació de la pèrdua del requisit.

18.2.4.La defunció de la persona titular única, sens perjudici dels drets de subrogació previstos a l'article 16 de la Llei d'arrendaments urbans, en allò que sigui aplicable.

18.2.5.Per qualsevol altra de les causes legalment establertes.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 202 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

18.3. Causes de resolució

L'Ajuntament podrà resoldre el contracte per incompliment de la persona titular en els supòsits següents:

18.3.1.L'impagament de la renda, de la quota de despeses generals i serveis comuns o de la fiança. A aquest efecte, es considerarà incompliment qualificat l'impagament de 2 mensualitats consecutives o de 3 mensualitats alternes en un període de 12 mesos.

18.3.2.La producció de danys greus o reiterats a l'habitatge o de molèsties acreditades a la comunitat, declarades com a tals previ procediment contradictori.

18.3.3.L'incompliment de la obligació destinació de l'habitatge a residència habitual i permanent.

18.3.4.La cessió, traspàs o subarrendament total o parcial de l'habitatge.

18.3.5.La convivència estable a l'habitatge amb persones no integrants de la unitat de convivència autoritzada, en els termes de l'article 6.

18.3.6.La realització d'obres no consentides per l'Ajuntament que alterin substancialment la configuració, distribució o instal·lacions de l'habitatge.

18.3.7.La falsedat en les dades o documents aportats al procediment d'adjudicació, així com la no comunicació, en els terminis establerts, de variacions econòmiques o de la composició de la unitat de convivència.

18.3.8.L'incompliment greu de les normes de convivència aprovades per la comunitat de propietaris o pel propi Ajuntament.

18.3.9.Qualsevol altre incompliment greu de les obligacions establertes en aquestes bases o al contracte d'arrendament.

18.4. Procediment de resolució

La resolució del contracte requerirà la tramitació d'un procediment contradictori amb audiència de la persona titular per un termini de 15 dies hàbils, i finalitzarà amb resolució motivada de l'òrgan competent.

18.5. Efectes

Un cop notificada la resolució o l'extinció del contracte, la unitat de convivència queda obligada a desallotjar l'habitatge en un termini de 30 dies naturals, lliurar les claus i restituir l'habitatge en condicions adequades. La resolució per causa imputable a la persona titular podrà comportar la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, sens perjudici de l'execució de la fiança.

Article 19. Comissió de seguiment

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 203 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

19.1. Es constituirà una comissió de seguiment del programa amb la finalitat de vetllar per la bona convivència, el respecte entre el veïnat, la correcta gestió del parc d'habitatges i la canalització de les comunicacions i suggeriments entre les persones titulars i l'Administració.

19.2. La comissió estarà integrada per:

- Dues persones en representació de l'Ajuntament, que vindran designades per l'Alcaldia.
- Dues persones en representació de les persones usuàries, designades pels llogaters/llogateres.

La composició serà designada mitjançant Resolució d'Alcaldia atenent als principis continguts en aquest article. En la Resolució es designarà la persona que exercirà les funcions de president/a de la comissió.

19.3. L'acord de constitució de la comissió desenvoluparà el règim de funcionament, la periodicitat de les reunions, les competències específiques i la forma de designació dels membres. La pertinença a la comissió no comportarà cap retribució ni indemnització.

Article 20. Desnonament administratiu

20.1. En cas que, un cop extingit o resolt el contracte, la persona titular o la unitat de convivència no desallotgi l'habitatge en el termini fixat a la resolució, l'Ajuntament iniciarà el procediment de desnonament administratiu, a l'empara dels articles 41 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988) i de l'article 9 de la Llei 18/2007, en relació amb la condició d'habitatges integrants del patrimoni municipal del sòl i d'habitatge de l'Ajuntament de la Garriga.

20.2. El procediment de desnonament administratiu es tramitarà amb les garanties del procediment administratiu comú i comportarà el requeriment previ a l'abandonament voluntari, l'audiència a la persona interessada i la resolució motivada de l'òrgan competent. La resolució serà directament executiva pels mitjans d'execució forçosa previstos als articles 99 i següents de la LPACAP.

20.3. El recurs al desnonament administratiu té com a finalitat permetre, sense dilacions injustificades, l'accés efectiu d'altres persones joves del municipi que compleixin els requisits i que figurin a la llista d'espera al recurs públic d'habitatge social.

Article 21. Protecció de dades personals

21.1. De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), s'informa les persones sol·licitants i titulars del tractament de les seves dades personals en els termes següents:

Responsable del tractament: Ajuntament de la Garriga, amb domicili a la plaça de l'Església, 2, 08530 La Garriga.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 204 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

Delegat/da de protecció de dades: es pot contactar a l'adreça electrònica que consta al Portal de Transparència de l'Ajuntament.

Finalitats del tractament: gestió del procediment d'adjudicació, gestió del contracte d'arrendament, control de l'ús del parc d'habitatges municipals i seguiment del compliment dels requisits durant tota la vigència del contracte.

Base jurídica del tractament: el compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (article 6.1.c RGPD), el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics (article 6.1.e RGPD) i, si escau, l'execució d'un contracte (article 6.1.b RGPD).

Categories de destinataris: les dades es comunicaran exclusivament a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a l'Institut Català del Sòl, a l'empresa pública municipal LA GARRIGA 360, SLU en el marc de l'encàrrec de gestió i, si escau, als òrgans jurisdiccionals i a la resta d'administracions públiques quan sigui legalment obligatori.

Termini de conservació: les dades es conservaran durant tota la vigència del contracte i, posteriorment, durant els terminis legalment exigibles per a l'atenció a possibles responsabilitats.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat davant del responsable del tractament. També es té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

21.2. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament per consultar telemàticament, exclusivament als efectes d'aquest procediment i amb les limitacions del principi de minimització, les dades del padró d'habitants, del Registre de la Propietat, de la Direcció General del Cadastre, de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que siguin necessàries per a la verificació del compliment dels requisits, conforme a l'article 28 de la LPACAP. La persona interessada pot oposar-se en qualsevol moment a la consulta i, en aquest cas, haurà d'aportar directament la documentació corresponent.

Article 22. Publicitat i transparència

22.1. Tots els actes de tràmit i les resolucions del procediment d'adjudicació, inclosa la convocatòria, l'aprovació de les llistes provisional i definitiva, la celebració del sorteig i la resolució d'adjudicació, es publicaran al tauler d'edictes electrònic i a la pàgina web de l'Ajuntament. Aquesta publicació, en els supòsits previstos a l'article 45 de la LPACAP, substitueix la notificació individual.

22.2. La convocatòria i les adjudicacions resultants es publicaran al Portal de Transparència de l'Ajuntament, en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 205 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

22.3 La participació en el procediment d'adjudicació o la sol·licitud d'inclusió a la llista d'espera comporta l'acceptació plena d'aquestes bases.

Article 23. Recursos

Contra l'aprovació definitiva d'aquestes bases reguladores, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que les ha aprovades, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos.

Article 24. Entrada en vigor i vigència

24.1. Aquestes bases reguladores entraran en vigor l'endemà de la publicació de l'edicte d'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En l'edicte es transcriurà el text íntegre de les bases.

24.2. Les bases romandran vigents fins que se n'aprovi la modificació o derogació expressa per part del Ple municipal.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 206 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

ANNEX

Identificació tècnica dels habitatges del parc municipal emplaçats en la finca del carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga

L'immoble emplaçat en la finca del carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga disposa dels següents elements:

Planta	Habitatge	habitatge (m2)	Espais exteriors (m2)	Garatge	Traster	Total
P Baixa	A	55,9	37,26	9,9	0	47,16
P Baixa	B	51,2	63,52	9,9	0	73,42
P Baixa	C	56,32	42,6	9,9	0	52,5
P Baixa	D	56,21	36,73	9,9	0	46,63
P Baixa	E	57	37,76	9,9	0	47,66
P Primera	A	55,9	9,61	9,9	0	19,51
P Primera	B	51,2	13,52	9,9	2,7	26,12
P Primera	C	56,32	11,1	9,9	3,13	24,13
P Primera	D	56,21	9,58	9,9	3,13	22,61
P Primera	E	57	9,58	9,9	3,13	22,61
P Segona	A	55,9	9,61	9,9	2,9	22,41
P Segona	B	51,2	13,52	9,9	2,9	26,32
P Segona	C	56,32	11,1	9,9	2,9	23,9
P Segona	D	56,21	9,58	9,9	2,9	22,38
P Segona	E	57	9,58	9,9	0	19,48

La convocatòria concretarà el número d'habitatges, les places d'aparcament i els trasters que es posaran a disposició de la ciutadania, així com la renda mensual del lloguer.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 207 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

* Aquest document ha estat elaborat amb el suport instrumental d'una eina d'intel·ligència artificial generativa i ha estat revisat, contrastat i validat pel personal municipal competent, que n'assumeix el contingut.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 208 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

ANNEX

Identificació tècnica dels habitatges del parc municipal emplaçats en la finca del carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga

S'hi inclouran, com a part integrant d'aquestes bases reguladores, els documents següents per a cadascun dels habitatges objecte del programa:

- Identificador de l'habitatge i adreça concreta.
- Superfície útil, en metres quadrats per cadascun dels usos, d'habitatge, exterior, aparcament i traster.

		habitatge (m2)	altres usos (m2)					
			Espais exteri	Garatge		Traster		Total
P Baixa	A	55,9	37,26	9,9	BA	0		47,16
P Baixa	B	51,2	63,52	9,9	BB	0		73,42
P Baixa	C	56,32	42,6	9,9	BC	0		52,5
P Baixa	D	56,21	36,73	9,9	BD	0		46,63
P Baixa	E	57	37,76	9,9	BE	0		47,66
P Primera	A	55,9	9,61	9,9	1A	0	1A	19,51
P Primera	B	51,2	13,52	9,9	1B	2,7	1B	26,12
P Primera	C	56,32	11,1	9,9	1C	3,13	1C	24,13
P Primera	D	56,21	9,58	9,9	1D	3,13	1D	22,61
P Primera	E	57	9,58	9,9	1E	3,13	1E	22,61
P Segona	A	55,9	9,61	9,9	2A	2,9	2A	22,41
P Segona	B	51,2	13,52	9,9	2B	2,9	2B	26,32
P Segona	C	56,32	11,1	9,9	2C	2,9	2C	23,9
P Segona	D	56,21	9,58	9,9	2D	2,9	2D	22,38
P Segona	E	57	9,58	9,9	2E	0		19,48

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 209 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

BASES REGULADORES DEL PROGRAMA MUNICIPAL D'HABITATGE DE LLOGUER PER A CONTINGENTS ESPECIALS

Preàmbul

L'article 47 de la Constitució Espanyola reconeix el dret de tothom a gaudir d'un habitatge digne i adequat, i atribueix als poders públics la promoció de les condicions necessàries i l'establiment de les normes pertinents per fer efectiu aquest dret. L'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorga al municipi competències pròpies en matèria de promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, en el seu article 8, configura aquest dret com una responsabilitat compartida entre les administracions, entre les quals els ajuntaments tenen un paper rellevant en la mobilització del seu patrimoni de sòl i d'habitatges.

L'Ajuntament de la Garriga, en exercici d'aquestes competències i d'acord amb les determinacions del Pla Local d'Habitatge, ha promogut un parc municipal d'habitatges destinats al lloguer social al carrer Can Terrers, 2-4. La present iniciativa s'emmarca en l'estratègia municipal de facilitar l'emancipació juvenil, afavorir l'arrelament al municipi i contribuir a la diversitat generacional dels barris.

Aquestes bases reguladores tenen per objecte fixar les condicions d'accés, permanència i finalització dels contractes d'arrendament, garantint els principis d'igualtat, publicitat, transparència, concurrència, mèrit i capacitat que han de presidir la gestió dels recursos públics, en aplicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Atès que el parc d'habitatges objecte del programa és un recurs públic limitat i que existeix una demanda social significativa, aquestes bases incorporen el principi d'optimització en l'ocupació dels habitatges. Aquest principi es concreta en la priorització de les unitats de convivència compostes per dues o més persones respecte de les unitats unipersonals, amb la finalitat d'evitar la infraocupació del parc i de maximitzar el nombre de persones beneficiàries del programa.

Article 1. Objecte i finalitat

1.1. Constitueix l'objecte d'aquestes bases la regulació de les condicions d'accés, permanència i finalització dels contractes d'arrendament dels quatre habitatges de titularitat municipal en règim de lloguer ubicats al carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga, i destinats contingents especials: persones amb discapacitat reconeguda del 33%, famílies monoparentals amb fills i persones de més de 65 anys del municipi.

1.2. La finalitat del programa és facilitar l'accés a un habitatge assequible, afavorir la consolidació del projecte vital i social de les persones beneficiàries i promoure l'arrelament al municipi.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 210 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

1.3. Aquestes bases reguladores s'aproven amb la voluntat de donar compliment als principis d'igualtat, publicitat, transparència, concurrència, mèrit i capacitat en l'adjudicació dels habitatges públics, així com al principi d'optimització del recurs públic d'habitatge mitjançant la priorització de les unitats de convivència que aprofiten en major mesura la capacitat dels habitatges adjudicats.

Article 2. Règim jurídic

2.1. Les presents bases s'aproven en exercici de l'autonomia local reconeguda als articles 137 i 140 de la Constitució Espanyola i als articles 4 i 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.2. L'adjudicació dels habitatges es regirà, per ordre de prelació, per:

- Aquestes bases reguladores i la convocatòria pública corresponent.
- La cèdula de qualificació definitiva dels habitatges com a habitatges amb protecció oficial.
- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, i les seves disposicions de desenvolupament.
- El Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge, i el Decret-llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, i les seves modificacions.
- El Decret 106/2009, de 19 de maig, pel qual es regulen el Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya i els procediments d'adjudicació dels habitatges amb protecció oficial.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (en endavant, RPEL).
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP), i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El contracte d'arrendament que es formalitzi, regit supletòriament per la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, en la seva redacció vigent.
- El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Article 3. Definicions

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 211 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

Als efectes d'aquestes bases reguladores s'estableixen les definicions següents:

- **Persona amb discapacitat reconeguda del 33%:** persona física amb un grau de discapacitat reconeguda igual o superior al 33% amb autonomia per poder viure de forma independent.
- **Família monoparental amb fills:** unitat familiar monoparental que disposa del títol vigent expedit pel departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de polítiques familiars.
- **Persona gran:** persona de 65 anys o més, amb autonomia per poder viure de forma independent.
- **Persona sol·licitant:** persona física que, individualment o com a unitat de convivència, compleix els requisits d'aquestes bases per a l'accés a un habitatge i que presenta la corresponent sol·licitud en temps i forma.
- **Unitat de convivència:** conjunt de persones que acrediten que conviuen efectivament al mateix domicili o que es comprometen a aquesta convivència efectiva futura. Es presumeix la convivència efectiva en el cas de matrimonis, unions estables de parella i parelles de fet inscrites.
- **Persona adjudicatària:** qui, com a resultat del sorteig o per venciment, extinció o resolució de contractes d'arrendament anteriorment formalitzats, queda situada en una posició numèricament igual o per sota del nombre d'habitatges en oferta i que, validada la documentació presentada en el procés d'adjudicació que acredita el compliment dels requisits d'aquestes bases, és declarada admesa.
- **Persona titular:** qui, havent estat declarada adjudicatària, formalitza el contracte d'arrendament i resta obligada al seu compliment.
- **Lloguer d'habitatge:** dret derivat del contracte d'arrendament pel qual una persona gaudeix d'un habitatge a canvi d'una renda mensual i hi és empadronada com a domicili habitual.
- **Font regular d'ingressos:** ingressos periòdics derivats del treball per compte d'altri, del treball per compte propi, de pensions, prestacions o subsidis públics o de qualsevol altra font estable acreditable, computables als efectes de determinar el compliment dels requisits econòmics d'aquestes bases.
- **IRSC:** indicador de renda de suficiència de Catalunya, fixat anualment per la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Article 4. Àmbit d'aplicació i parc d'habitatges

4.1. Aquestes bases s'apliquen a quatre dels habitatges del parc d'habitatges de titularitat municipal ubicats al carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga, qualificats com a habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer, segons la cèdula de qualificació definitiva atorgada per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 212 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

4.2. La descripció gràfica, la superfície i la memòria constructiva de cadascun dels habitatges integrants del parc figuren a l'annex d'aquestes bases.

4.3. Els habitatges objecte d'aquestes bases formen part del patrimoni municipal del sòl i d'habitatge de l'Ajuntament de la Garriga, amb les conseqüències que en deriven d'acord amb l'article 73 i següents de la Llei 18/2007.

Article 5. Requisits de les persones sol·licitants

Les persones sol·licitants han de complir els requisits següents en el moment de la presentació de la sol·licitud i mantenir-los al llarg de tot el procediment d'adjudicació:

1. Tenir una discapacitat reconeguda del 33% o superior o bé formar part d'una família monoparental amb fills o bé tenir més de 65 anys.
2. Ser ciutadania espanyola, ciutadania d'un Estat membre de la Unió Europea o, en altre cas, residir legalment a Espanya amb la corresponent autorització de residència vigent.
3. Estar empadronades a la Garriga, com a mínim, durant 3 anys continuats immediatament anteriors a la data de la sol·licitud o, alternativament, durant 3 anys, encara que no continuats, dins dels 7 anys immediatament anteriors a la data de la sol·licitud. En el cas d'unitats de convivència de dues persones adultes, almenys una de les persones sol·licitants ha de complir aquest requisit.
4. Gaudir de plena capacitat d'obrar en el moment de presentació de la sol·licitud.
5. Estar inscrites com a sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya, amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la data del sorteig. La inscripció en aquest registre, per si sola, no genera cap dret a l'adjudicació automàtica de cap habitatge.
6. Disposar dels ingressos mínims i no superar els ingressos màxims establerts a l'article 7 d'aquestes bases.
7. No disposar d'habitatge en propietat o usdefruit. Aquest requisit l'han de complir totes les persones que formin part de la unitat de convivència. S'exceptuen els supòsits en què, malgrat la titularitat del dret, no se'n pugui disposar per causa de separació o divorci, per qualsevol altra causa aliena a la voluntat de la persona o quan l'habitatge resulti inaccessible per raó de discapacitat.
8. Trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de la Garriga o haver sol·licitat un ajornament o fraccionament dels deutes pendents en període executiu. No s'hi inclouen les obligacions que es trobin en període voluntari de pagament.

Article 6. Unitat de convivència

6.1. Les sol·licituds podran ser presentades per persones que constitueixin una unitat de convivència integrada per una o dues persones majors d'edat. En el cas d'unitats de convivència

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 213 de 310

que incloguin persones menors d'edat, el nombre màxim total de membres no podrà ser superior a quatre, dels quals com a màxim dos podran ser persones adultes.

6.2. La composició de la unitat de convivència no podrà ser modificada un cop adjudicat l'habitatge. S'exceptuen els supòsits següents, que en tot cas hauran de ser comunicats a l'Ajuntament en un termini màxim de 30 dies naturals des que es produeixin:

- Naixement o adopció.
- Matrimoni o constitució de parella estable o de fet.
- Divorci, separació o ruptura de la convivència.
- Defunció d'algun dels membres.
- Absència temporal d'algun dels membres per motius d'estudis a realitzar en un centre docent situat a més de 50 quilòmetres de l'habitatge, per un període no superior a un curs acadèmic prorrogable.

6.3. La unitat de convivència ha de designar una persona concreta com a representant, plenament facultada per actuar en nom seu davant de l'Ajuntament en el procediment d'adjudicació. La representació s'acreditarà mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 5 de la LPACAP, inclòs l'apoderament apud acta davant funcionari habilitat.

6.4. Una mateixa persona no pot constar en més d'una sol·licitud. Si es produeix aquesta circumstància, només es considera vàlida la sol·licitud presentada en darrer lloc, i les anteriors queden invalidades. En aquest cas, totes les persones integrants de les unitats de convivència corresponents a les sol·licituds invalidades resten excloses del procés.

6.5. Si una persona membre de la unitat de convivència deixa de formar-ne part per qualsevol causa diferent de les indicades a l'apartat 6.2, la persona o persones restants podran continuar com a titulars del contracte sempre que segueixin complint individualment els requisits d'aquestes bases. En cas contrari, l'Ajuntament podrà declarar la resolució del contracte conforme a l'article 18. La incorporació de noves persones a la unitat de convivència diferent dels supòsits previstos a l'apartat 6.2 requerirà autorització expressa de l'Ajuntament, i només s'autoritzarà si la persona que s'hi incorpora compleix els requisits d'aquestes bases.

Article 7. Ingressos mínims i màxims

7.1. Ingressos mínims

La unitat de convivència ha d'acreditar uns ingressos mínims regulars que garanteixin la capacitat de fer front al pagament de la renda i de la resta de despeses associades a l'habitatge. A aquest efecte, els ingressos mensuals nets de la unitat de convivència han de ser, com a mínim, equivalents a 2,5 vegades l'import de la renda mensual de l'habitatge, incloses les despeses de la quota de despeses generals i serveis comuns regulada a l'article 16.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 214 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

7.2. Ingressos màxims

La unitat de mesura per determinar la quantia dels ingressos és l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) en el valor inclòs a la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya vigent en cada moment.

Per a l'any 2026, el valor anual de l'IRSC és de 9.622,18 €.

Els ingressos computables ponderats es calculen aplicant els coeficients següents, conforme a la zona territorial del municipi (Zona B, coeficient 0,80) i al nombre de membres de la unitat de convivència. La fórmula de càlcul és la següent:

Ingressos ponderats = Ingressos bruts anuals de la unitat de convivència ÷ (coeficient zona × coeficient membres)

Els ingressos màxims que poden percebre les unitats de convivència per accedir al programa, expressats en termes ponderats, es fixen per l'any 2026 en el quadre següent:

Membres unitat de convivència	Ingressos màxims (referència IRSC)	Ingressos màxims any 2026 (€)
1	2 vegades l'IRSC	24.055,45 €
2	3 vegades l'IRSC	36.083,18 €
3	3,5 vegades l'IRSC	42.097,04 €
4	4 vegades l'IRSC	48.110,90 €

L'import dels ingressos s'actualitzarà anualment en funció dels valors de l'IRSC publicats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

7.3. Criteris de còmput dels ingressos

Als efectes de determinar l'import dels ingressos de la unitat de convivència, s'aplicaran els criteris següents:

1. Es computaran els imports íntegres obtinguts per activitats de treball per compte d'altri o per activitats econòmiques o professionals, així com els ingressos derivats de pensions, prestacions, subsidis i rendiments del capital, de totes les persones que formin part de la unitat de convivència.
2. Totes les persones de la unitat de convivència hauran d'acreditar els seus ingressos amb la documentació que es detalla a l'article 8.
3. En cas de discrepància entre els ingressos que figurin a la declaració de la renda corresponent a l'últim exercici fiscal i els ingressos actuals, prevaldran els ingressos actuals, sempre que es justifiquin documentalment de manera fefaent.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 215 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

Article 8. Acreditació documental del compliment dels requisits

8.1. Juntament amb la sol·licitud, en el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, s'ha d'aportar la documentació següent:

8.1.1.Còpia del document nacional d'identitat (DNI), número d'identitat d'estranger (NIE) o passaport vigents de totes les persones membres de la unitat de convivència. Si la persona sol·licitant autoritza expressament la consulta a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades, no caldrà aportar-ne còpia, conforme a l'article 28 de la LPACAP.

8.1.2. Còpia del document acreditatiu del grau de discapacitat, si escau, o còpia de títol de famílies monoparentals, si s'escau segons la causa que motivi la petició d'accés.

8.1.2.Volant d'empadronament històric col·lectiu de totes les persones de la unitat de convivència, en cas de ser unitat familiar. Aquesta documentació es consultarà d'ofici per part de l'Ajuntament, llevat d'oposició expressa de la persona interessada.

8.1.3.Declaració responsable signada per totes les persones majors d'edat de la unitat de convivència, segons el model normalitzat, en la qual es faci constar que l'habitatge sol·licitat serà el seu domicili habitual i permanent i que cap dels seus membres no és titular del dret de propietat ni d'usdefruit sobre cap altre habitatge. Aquesta declaració haurà de ser ratificada documentalment, en cas de resultar adjudicatària, mitjançant un certificat negatiu de propietats expedit pel Servei d'Índex del Registre de la Propietat i el certificat negatiu de titularitat cadastral, referits a totes les persones de la unitat de convivència.

8.1.4.Còpia de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'últim exercici fiscal de què s'hagi de presentar declaració, de totes les persones majors d'edat de la unitat de convivència. En el cas que no s'hagi tingut obligació de presentar declaració, caldrà aportar el certificat d'imputacions emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària corresponent a l'últim exercici fiscal.

8.1.5.Documentació acreditativa dels ingressos actuals: tres últimes nòmines en el cas de treballadors per compte d'altri, certificat de la base reguladora i declaracions trimestrals de l'IRPF en el cas de treballadors per compte propi, o documentació equivalent.

8.1.6.En el cas de percebre una pensió, prestació o subsidi, certificat o resolució acreditativa expedit per l'organisme competent.

8.1.7.Acreditació de la inscripció vigent al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial de Catalunya.

Si la persona sol·licitant autoritza expressament la consulta a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades, no caldrà aportar còpia de la documentació, conforme a l'article 28 de la LPACAP i sempre i quan vingui establert en el corresponent formulari.

8.2. Si la sol·licitud o la documentació presentada presenten defectes o resulten incompletes, es requerirà la persona sol·licitant perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni la falta o aporti els

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 216 de 310

documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada d'acord amb l'article 68 de la LPACAP.

8.3. La presentació de la sol·licitud comporta la declaració responsable de la veracitat de totes les dades aportades, així com l'autorització expressa a l'Ajuntament per consultar telemàticament la informació necessària per a la verificació del compliment dels requisits, exclusivament als efectes d'aquest procediment, en els termes de l'article 28 de la LPACAP. La persona interessada pot, en qualsevol moment, oposar-se a aquesta consulta i, en aquest cas, haurà d'aportar-ne directament la documentació.

Article 9. Òrgan competent i instrucció del procediment

9.1. L'aprovació d'aquestes bases reguladores correspon al Ple municipal.

9.2. L'aprovació de la convocatòria pública corresponent, la instrucció i la resolució del procediment amb l'adjudicació dels habitatges, corresponen a l'Alcaldia sens perjudici de les delegacions que es puguin acordar, i d'acord amb les normes de règim local vigents en cada moment.

Article 10. Dret d'accés al sorteig

Totes les persones que compleixin els requisits previstos en aquestes bases, que es trobin inscrites al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Catalunya amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la data del sorteig i que presentin la sol·licitud en els termes i terminis establerts a la convocatòria, tenen dret a participar automàticament en el sorteig d'adjudicació dels habitatges.

Article 11. Procediment d'adjudicació

11.1. Inici i presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la pàgina web municipal i al tauler d'edictes electrònic, i tindrà una durada de 20 dies hàbils.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el model normalitzat, disponible a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i a la seu electrònica de l'Ajuntament de la Garriga (www.lagarriga.cat), per qualsevol dels mitjans següents:

- De forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. Aquesta serà l'única via vàlida per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb l'article 14.2 de la LPACAP.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 217 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

- De forma presencial a l'OAC de l'Ajuntament de la Garriga.
- Per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la LPACAP.

A la sol·licitud s'hi farà constar la composició completa de la unitat de convivència que opta a l'habitatge, així com la persona designada com a representant.

11.2. Conformació de les llistes de sol·licitants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Ajuntament classificarà totes les sol·licituds en una llista, atenent al compliment dels requisits establerts a aquestes bases.

Les unitats de convivència que no compleixin els requisits establerts quedaran excloses del procediment.

L'ordre de prelació en l'adjudicació es determinarà mitjançant sorteig públic entre totes les sol·licituds admeses.

11.3. Llista provisional i llista definitiva de persones admeses i excloses

Verificada la documentació presentada, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució que aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació, en aquest darrer cas, de la causa d'exclusió. La resolució es publicarà al tauler d'edictes electrònic i a la pàgina web municipal.

En el termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació, les persones interessades podran formular les al·legacions que considerin oportunes o, si escau, esmenar la documentació aportada.

Transcorregut aquest termini i resoltes les al·legacions presentades, l'òrgan competent aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses, que es publicarà pels mateixos mitjans i indicarà el dia, l'hora i el lloc de celebració del sorteig, amb una antelació mínima de 3 dies hàbils.

11.4. Sorteig

La determinació de l'ordre de prelació de les persones adjudicatàries es realitzarà mitjançant sorteig públic, que tindrà lloc el dia, hora i lloc indicats a la resolució aprovatòria de la llista definitiva, davant d'un fedatari públic.

S'efectuarà un únic sorteig per a totes les sol·licituds admeses.

A cadascuna de les sol·licituds s'assignarà un número correlatiu d'acord amb l'ordre del número d'instància d'entrada al registre. Mitjançant el sorteig s'extraurà un número, que ocuparà la primera posició de la llista i a partir del qual es determinarà l'ordre de prelació de la totalitat de les sol·licituds.

Resultaran proposades com a adjudicatàries les sol·licituds per ordre de prelació fins a esgotar el nombre d'habitatges disponibles.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 218 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

11.5. Adjudicació dels habitatges

La llista resultant del sorteig tindrà caràcter provisional fins que les unitats de convivència que hi figurin en posició adjudicatària hagin acreditat documentalment el compliment de tots els requisits establerts en aquestes bases, mitjançant l'aportació, en un termini de 10 dies hàbils, dels documents addicionals que els siguin requerits, en particular el certificat negatiu de propietats.

La manca d'acreditació dins el termini s'entendrà com a desistiment de la sol·licitud, i es procedirà a la seva exclusió i a la crida de la sol·licitud següent en l'ordre de prelació.

L'Alcaldia, mitjançant resolució motivada, declararà adjudicatàries les unitats de convivència que hagin acreditat el compliment de tots els requisits.

Els habitatges concrets s'adjudicaran per elecció de les unitats de convivència adjudicatàries, que escolliran l'habitatge per rigorós ordre de prelació de la llista definitiva, en acte públic convocat a aquest efecte.

Article 12. Motius d'exclusió

Són motius d'exclusió de les sol·licituds del procediment d'adjudicació:

1. L'incompliment o la no acreditació documental de qualsevol dels requisits establerts en aquestes bases.
2. La falsedat en les dades declarades o en els documents aportats, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que en puguin derivar.
3. La no presentació de la documentació requerida en el termini establert.
4. La constància de la mateixa persona en més d'una sol·licitud, en els termes de l'article 6.4.
5. Que la unitat de convivència estigui integrada per un nombre de membres superior al permès a l'article 6.1.

Article 13. Formalització de l'adjudicació

13.1. Les unitats de convivència declarades adjudicatàries seran convocades en un termini màxim de 30 dies naturals des de la resolució d'adjudicació, per tal de formalitzar el corresponent contracte d'arrendament i, si escau, l'acta de lliurament de claus.

13.2. En el moment de la signatura del contracte, la persona titular ha d'aportar la documentació següent:

- Justificant de constitució de la fiança regulada a l'article 16.4.
- Justificant de l'abonament de la primera mensualitat de la renda.
- Domiciliació bancària dels rebuts mensuals de la renda.

13.3. La incompareixença injustificada a la signatura, dins del termini fixat a la convocatòria, comportarà el desistiment tàcit de l'adjudicació i la pèrdua dels drets derivats. En aquest cas, es

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 219 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

procedirà a la crida de la sol·licitud següent en l'ordre de prelació de la llista d'espera, conforme a l'article 13.

13.4. El contracte d'arrendament es formalitzarà entre la persona o persones titulars i l'Ajuntament de la Garriga.

Article 14. Llista d'espera

14.1. Les persones sol·licitants admeses que no resultin adjudicatàries integraran la llista d'espera, en l'ordre resultant del sorteig, i mantindran aquest ordre fins que siguin cridades o cessin per qualsevol altra causa.

14.2. La llista d'espera tindrà caràcter obert mentre aquestes bases romanguin vigents. Qualsevol persona que compleixi els requisits d'accés podrà presentar una nova sol·licitud, amb la documentació prevista a l'article 8, en qualsevol moment. Les noves sol·licituds s'incorporaran correlativament a continuació de l'última posició existent de la llista, per ordre de data d'entrada al registre.

14.3. La llista d'espera s'utilitzarà exclusivament per cobrir les vacants que es produeixin entre els habitatges adjudicats, respectant l'ordre de crida establert.

14.4. Les persones inscrites a la llista d'espera hauran d'acreditar que continuen complint els requisits d'accés en el moment de ser convocades per a l'adjudicació, mitjançant la presentació actualitzada de la documentació prevista a l'article 8. L'incompliment d'aquesta obligació o la pèrdua dels requisits comportaran l'exclusió immediata de la llista.

14.5. En cas d'esgotament de la llista d'espera, l'Ajuntament obrirà una nova convocatòria pública.

Article 15. Preu del lloguer

15.1. El preu del lloguer queda fixat en funció dels mòduls aplicables als habitatges amb protecció oficial establerts per la Instrucció vigent de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en matèria de preus màxims, atenent la zona en què s'ubica el municipi de la Garriga (Zona B) i la superfície útil de cada habitatge.

15.2. Per a l'any 2026, el preu del lloguer s'estableix, com a màxim, en 10,93 €/m^2 de superfície útil d'habitatge i 5,47 €/m2 de superfície útil de plaça d'aparcament al mes, segons estableix la instrucció 1/2026 d'actualització dels mòduls d'habitatges amb protecció oficial. La renda mensual de cada habitatge, calculada en funció de la seva superfície útil, apareixerà concretada en la corresponent convocatòria.

15.3. La renda s'actualitzarà anualment, amb efectes de l'1 de gener de cada any, conforme a la variació de l'índex de referència que estableixi la legislació d'arrendaments urbans i la normativa d'habitatges amb protecció oficial vigent en cada moment.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 220 de 310

15.4. El pagament de la renda té periodicitat mensual i es meritarà dins dels 5 primers dies de cada mes. El rebut es domiciliarà obligatòriament en una entitat bancària.

15.5. La renda no inclou els conceptes següents, que aniran a càrrec de la persona titular del contracte:

- La taxa municipal per la prestació del servei de gestió de residus.
- La taxa de clavegueram, en els termes establerts a l'ordenança fiscal vigent.
- Els subministraments individuals d'electricitat, aigua, gas i telecomunicacions, que la persona titular haurà de contractar al seu nom.
- La quota de despeses generals i serveis comuns regulada a l'article 16.

Article 16. Quota de despeses generals i serveis comuns. Fiança

16.1. A més de la renda, la persona titular abonarà mensualment una quota de despeses generals i serveis comuns destinada a sufragar les despeses derivades dels serveis i subministraments comuns, l'assegurança col·lectiva i les petites reparacions ordinàries de la comunitat. Aquesta quota es fixa, per a l'any 2026, en una quantitat equivalent al 5% de la renda mensual i s'actualitzarà anualment en els mateixos termes que la renda.

16.2. La quota anterior té la naturalesa jurídica de despesa associada a l'habitatge i no té caràcter de fiança. Per tant, no es retornarà a la persona titular en finalitzar el contracte.

16.3. Sens perjudici del que preveu l'apartat anterior, en l'àmbit del manteniment ordinari, l'Ajuntament assumeix les obligacions que la legislació d'arrendaments urbans atribueix a l'arrendador, en particular la realització de les reparacions necessàries per conservar l'habitatge en les condicions d'habitabilitat exigibles, llevat dels danys imputables a la persona titular o a les persones membres de la unitat de convivència.

16.4. La fiança del contracte d'arrendament es fixa en l'import equivalent a una mensualitat de la renda, conforme a l'article 36 de la Llei 29/1994 d'arrendaments urbans, i es dipositarà davant l'Institut Català del Sòl en els termes establerts per la Llei 13/1996, de 29 de juliol, del Registre i el dipòsit de fiances dels contractes de lloguer de finques urbanes. La fiança es retornarà un cop finalitzat el contracte i comprovat l'estat de l'habitatge, en els termes legalment establerts. La fiança respondrà dels desperfectes existents en l'habitatge imputables a la persona titular i, si escau, dels imports impagats per la persona titular.

Article 17. Drets i obligacions de les persones llogateres

17.1. Drets

Les persones titulars del contracte d'arrendament tenen els drets que els reconeix la legislació d'arrendaments urbans, la legislació en matèria d'habitatge i, en particular:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 221 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

17.1.1.L'ús pacífic de l'habitatge en els termes pactats al contracte.

17.1.2.La realització, a càrrec de l'Ajuntament, de les reparacions necessàries per conservar l'habitatge en les condicions d'habitabilitat, llevat de les que siguin imputables a la persona titular.

17.1.3.La protecció de les seves dades personals en els termes de l'article 21 d'aquestes bases.

17.1.4.La participació, mitjançant els mecanismes que s'estableixin, a la comissió de seguiment regulada a l'article 19.

17.2. Obligacions

Les persones membres de la unitat de convivència assumeixen les obligacions següents:

17.2.1.Destinar l'habitatge a residència habitual i permanent. En cap cas l'habitatge no es podrà destinar a segona residència, ús turístic, ús comercial o ús distint del residencial. L'habitatge no es podrà cedir, ni traspassar ni subarrendar, total ni parcialment.

17.2.2.Pagar puntualment la fiança, la renda i la quota de despeses generals i serveis comuns.

17.2.3.Contractar al seu nom els subministraments individuals i abonar les taxes municipals associades a l'habitatge.

17.2.4.Permetre les inspeccions periòdiques de l'habitatge realitzades pels serveis tècnics municipals o per empreses contractades per l'Ajuntament, sempre que s'hagin notificat amb una antelació mínima de 48 hores. En supòsits d'urgència objectiva, com ara avaries, fuites o riscos imminents per a persones o béns, les inspeccions es podran realitzar sense preavís, prèvia identificació del personal actuant. En cas que la persona titular s'oposi a l'accés sense que concorri causa justificada, l'Ajuntament podrà sol·licitar l'autorització judicial pertinent, conforme a l'article 18.2 de la Constitució Espanyola.

17.2.5.Comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació superior o inferior al 20% dels ingressos declarats a la sol·licitud, en un termini màxim de 30 dies naturals des de la variació, així com qualsevol modificació de la composició de la unitat de convivència en els termes de l'article 6.2.

17.2.6.Participar, si s'escau, en activitats i tallers de formació en matèria d'autonomia domèstica, eficiència energètica o convivència que organitzi l'Ajuntament, dins els límits raonables i sense que aquesta participació pugui comportar una càrrega desproporcionada per a les persones titulars.

17.2.7.En cas de voler deixar l'habitatge abans de la finalització del termini contractual, notificar-ho a l'Ajuntament mitjançant escrit dirigit a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, amb una antelació mínima de 30 dies naturals.

17.2.8.Permetre l'entrada dels serveis tècnics de l'Ajuntament 15 dies naturals abans de la finalització del contracte, amb la finalitat de comprovar l'estat de l'habitatge.

17.2.9.Lliurar tots els jocs de claus a l'Ajuntament el dia de la finalització del contracte. A partir d'aquest moment, l'Ajuntament disposarà d'un termini de 30 dies naturals per retornar la

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 222 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

fiança dipositada, sempre que no existeixin desperfectes a l'habitatge imputables a la persona titular ni imports impagats.

17.2.10.Conservar l'habitatge en les condicions adequades d'ús i fer-ne un ús diligent, abstenint-se de realitzar obres no consentides per l'Ajuntament i d'efectuar actuacions que puguin alterar la seguretat de l'edifici, la seva salubritat o la convivència veïnal.

Article 18. Durada, pròrroga, extinció i resolució del contracte

18.1. Durada i pròrroga

La durada del contracte d'arrendament serà de 7 anys, conforme a l'article 9 de la Llei 29/1994 d'arrendaments urbans.

Transcorreguda la durada legal mínima, es podrà sol·licitar una pròrroga segons el que fixi la normativa d'aplicació. Serà condició necessària en el moment de la sol·licitud que la persona interessada continuï compliment amb els requisits d'accés inicials. En la resolució, l'òrgan competent motivarà la solució adoptada segons criteris d'interès general, programació municipal en matèria d'habitatge vigent en el moment, i/o altres instruments de planificació pública.

18.2. Causes d'extinció

Són causes d'extinció del contracte:

18.2.1.El compliment del termini contractual.

18.2.2.El desistiment per part de la persona titular o la unitat de convivència.

18.2.3.La pèrdua sobrevinguda dels requisits d'edat o d'ingressos. En aquest supòsit, el contracte es mantindrà fins a la finalització de l'anualitat en curs i, en tot cas, durant un mínim de 6 mesos addicionals des de la comunicació o constatació de la pèrdua dels requisits.

18.2.4.La defunció de la persona titular única, sens perjudici dels drets de subrogació previstos a l'article 16 de la Llei d'arrendaments urbans, en allò que sigui aplicable.

18.2.5.Per qualsevol altra de les causes legalment establertes.

18.3. Causes de resolució

L'Ajuntament podrà resoldre el contracte per incompliment de la persona titular en els supòsits següents:

18.3.1.L'impagament de la renda, de la quota de despeses generals i serveis comuns o de la fiança. A aquest efecte, es considerarà incompliment qualificat l'impagament de 2 mensualitats consecutives o de 3 mensualitats alternes en un període de 12 mesos.

18.3.2.La producció de danys greus o reiterats a l'habitatge o de molèsties acreditades a la comunitat, declarades com a tals previ procediment contradictori.

18.3.3.L'incompliment de la obligació destinació de l'habitatge a residència habitual i permanent.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 223 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

18.3.4.La cessió, traspàs o subarrendament total o parcial de l'habitatge.

18.3.5.La convivència estable a l'habitatge amb persones no integrants de la unitat de convivència autoritzada, en els termes de l'article 6.

18.3.6.La realització d'obres no consentides per l'Ajuntament que alterin substancialment la configuració, distribució o instal·lacions de l'habitatge.

18.3.7.La falsedat en les dades o documents aportats al procediment d'adjudicació, així com la no comunicació, en els terminis establerts, de variacions econòmiques o de la composició de la unitat de convivència.

18.3.8.L'incompliment greu de les normes de convivència aprovades per la comunitat de propietaris o pel propi Ajuntament.

18.3.9.Qualsevol altre incompliment greu de les obligacions establertes en aquestes bases o al contracte d'arrendament.

18.4. Procediment de resolució

La resolució del contracte requerirà la tramitació d'un procediment contradictori amb audiència de la persona titular per un termini de 15 dies hàbils, i finalitzarà amb resolució motivada de l'òrgan competent.

18.5. Efectes

Un cop notificada la resolució o l'extinció del contracte, la unitat de convivència queda obligada a desallotjar l'habitatge en un termini de 30 dies naturals, lliurar les claus i restituir l'habitatge en condicions adequades. La resolució per causa imputable a la persona titular podrà comportar la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, sens perjudici de l'execució de la fiança.

Article 19. Comissió de seguiment

19.1. Es constituirà una comissió de seguiment del programa amb la finalitat de vetllar per la bona convivència, el respecte entre el veïnat, la correcta gestió del parc d'habitatges i la canalització de les comunicacions i suggeriments entre les persones titulars i l'Administració.

19.2. La comissió estarà integrada per:

- Dues persones en representació de l'Ajuntament, que vindran designades per l'Alcaldia.
- Dues persones en representació de les persones usuàries, designades pels llogaters/llogateres.

La composició serà designada mitjançant Resolució d'Alcaldia atenent als principis continguts en aquest article. En la Resolució es designarà la persona que exercirà les funcions de president/a de la comissió.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 224 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

19.3. L'acord de constitució de la comissió desenvoluparà el règim de funcionament, la periodicitat de les reunions, les competències específiques i la forma de designació dels membres. La pertinença a la comissió no comportarà cap retribució ni indemnització.

Article 20. Desnonament administratiu

20.1. En cas que, un cop extingit o resolt el contracte, la persona titular o la unitat de convivència no desallotgi l'habitatge en el termini fixat a la resolució, l'Ajuntament iniciarà el procediment de desnonament administratiu, a l'empara dels articles 41 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988) i de l'article 9 de la Llei 18/2007, en relació amb la condició d'habitatges integrants del patrimoni municipal del sòl i d'habitatge de l'Ajuntament de la Garriga.

20.2. El procediment de desnonament administratiu es tramitarà amb les garanties del procediment administratiu comú i comportarà el requeriment previ a l'abandonament voluntari, l'audiència a la persona interessada i la resolució motivada de l'òrgan competent. La resolució serà directament executiva pels mitjans d'execució forçosa previstos als articles 99 i següents de la LPACAP.

20.3. El recurs al desnonament administratiu té com a finalitat permetre, sense dilacions injustificades, l'accés efectiu d'altres persones del municipi que compleixin els requisits i que figurin a la llista d'espera al recurs públic d'habitatge social.

Article 21. Protecció de dades personals

21.1. De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), s'informa les persones sol·licitants i titulars del tractament de les seves dades personals en els termes següents:

Responsable del tractament: Ajuntament de la Garriga, amb domicili a la plaça de l'Església, 2, 08530 La Garriga.

Delegat/da de protecció de dades: es pot contactar a l'adreça electrònica que consta al Portal de Transparència de l'Ajuntament.

Finalitats del tractament: gestió del procediment d'adjudicació, gestió del contracte d'arrendament, control de l'ús del parc d'habitatges municipals i seguiment del compliment dels requisits durant tota la vigència del contracte.

Base jurídica del tractament: el compliment d'una obligació legal aplicable al responsable (article 6.1.c RGPD), el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics (article 6.1.e RGPD) i, si escau, l'execució d'un contracte (article 6.1.b RGPD).

Categories de destinataris: les dades es comunicaran exclusivament a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a l'Institut Català del Sòl, a l'empresa pública municipal LA GARRIGA 360, SLU en el

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 225 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

marc de l'encàrrec de gestió i, si escau, als òrgans jurisdiccionals i a la resta d'administracions públiques quan sigui legalment obligatori.

Termini de conservació: les dades es conservaran durant tota la vigència del contracte i, posteriorment, durant els terminis legalment exigibles per a l'atenció a possibles responsabilitats.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat davant del responsable del tractament. També es té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

21.2. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament per consultar telemàticament, exclusivament als efectes d'aquest procediment i amb les limitacions del principi de minimització, les dades del padró d'habitants, del Registre de la Propietat, de la Direcció General del Cadastre, de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que siguin necessàries per a la verificació del compliment dels requisits, conforme a l'article 28 de la LPACAP. La persona interessada pot oposar-se en qualsevol moment a la consulta i, en aquest cas, haurà d'aportar directament la documentació corresponent.

Article 22. Publicitat i transparència

22.1. Tots els actes de tràmit i les resolucions del procediment d'adjudicació, inclosa la convocatòria, l'aprovació de les llistes provisional i definitiva, la celebració del sorteig i la resolució d'adjudicació, es publicaran al tauler d'edictes electrònic i a la pàgina web de l'Ajuntament. Aquesta publicació, en els supòsits previstos a l'article 45 de la LPACAP, substitueix la notificació individual.

22.2. La convocatòria i les adjudicacions resultants es publicaran al Portal de Transparència de l'Ajuntament, en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

22.3. La participació en el procediment d'adjudicació o la sol·licitud d'inclusió a la llista d'espera comporta l'acceptació plena d'aquestes bases.

Article 23. Recursos

Contra l'aprovació definitiva d'aquestes bases reguladores, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que les ha aprovades, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos.

Article 24. Entrada en vigor i vigència

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 226 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

24.1. Aquestes bases reguladores entraran en vigor l'endemà de la publicació de l'edicte d'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En l'edicte es transcriurà el text íntegre de les bases.

24.2. Les bases romandran vigents fins que se n'aprovi la modificació o derogació expressa per part del Ple municipal.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 227 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

ANNEX

Identificació tècnica dels habitatges del parc municipal emplaçats en la finca del carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga

L'immoble emplaçat en la finca del carrer Can Terrers, 2-4 de la Garriga disposa dels següents elements:

Planta	Habitatge	habitatge (m2)	Espais exteriors (m2)	Garatge	Trastet	Total
P Baixa	A	55,9	37,26	9,9	0	47,16
P Baixa	B	51,2	63,52	9,9	0	73,42
P Baixa	C	56,32	42,6	9,9	0	52,5
P Baixa	D	56,21	36,73	9,9	0	46,63
P Baixa	E	57	37,76	9,9	0	47,66
P Primera	A	55,9	9,61	9,9	0	19,51
P Primera	B	51,2	13,52	9,9	2,7	26,12
P Primera	C	56,32	11,1	9,9	3,13	24,13
P Primera	D	56,21	9,58	9,9	3,13	22,61
P Primera	E	57	9,58	9,9	3,13	22,61
P Segona	A	55,9	9,61	9,9	2,9	22,41
P Segona	B	51,2	13,52	9,9	2,9	26,32
P Segona	C	56,32	11,1	9,9	2,9	23,9
P Segona	D	56,21	9,58	9,9	2,9	22,38
P Segona	E	57	9,58	9,9	0	19,48

La convocatòria concretarà el número d'habitatges, les places d'aparcament i els trasters que es posaran a disposició de la ciutadania, així com la renda mensual del lloguer.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 228 de 310

Ajuntament de LA GARRIGA

* Aquest document ha estat elaborat amb el suport instrumental d'una eina d'intel·ligència artificial generativa i ha estat revisat, contrastat i validat pel personal municipal competent, que n'assumeix el contingut.

.

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 229 de 310

ORDENANÇA REGULADORA DE LA PROTECCIÓ, CONTROL I TINENÇA D'ANIMALS DE LA GARRIGA

INDEX

TÍTOL PRELIMINAR 6
Article 1. Objecte de l'ordenança i principis reguladors 6
Article 2. Fonaments legals 8
Article 3. Àmbit d'aplicació territorial 8
Article 4. El dret a gaudir dels animals i el deure de protegir-los 8
Article 5. Entitats de protecció i defensa dels animals 9
Article 6. Accions municipals i foment de la tinença responsable i del civisme 9
Article 7. Definicions 10
TITOL I. TINENÇA I CONVIVÈNCIA RESPONSABLE AMB ANIMALS 13
Capítol I. Condicions de la tinença 13
Article 8. Requeriments i condicionants generals de la tinença 13
Article 9. Requeriments i condicionants de la tinença d'animals salvatges en captivitat 16
Article 10. Condicionants específics per a la tinença d'animals d'autoconsum 17
Article 11. Responsabilitat de les persones titulars i/o responsables dels animals 18
Article 12. Prohibicions generals respecte als animals de companyia i silvestres en captivitat 18
Article 13. Obligacions específiques respecte als animals de companyia 22
Article 14. Tinença d'animals als domicilis particulars 23
Article 15. Animals de companyia en espais oberts 24
Article 16. Tinença de gossos 24
Article 17. Mètode de subjecció 25
Article 18. Gossos de guarda i vigilància 26
Capítol II. Normes Sanitàries 26
Article 19. Condicions generals 26
Article 20. Documentació sanitària 26
Article 21. Esterilització dels animals 26
Article 22. Sacrifici 27
Article 23. Malalties de declaració obligatòria 27
Article 24. Obligacions dels serveis veterinaris 27
Capítol III . Convivència i via pública 28
Article 25. Molèsties al veïnat 28

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 230 de 310

Article 26. Actuació en casos de lesions a persones o a altres animals 29
Article 27. Presència d'animals a la via i als espais públics 30
Article 28. Deposicions i miccions 30
Article 29. Alimentació a la via pública 31
Article 30. Àrees d'esbarjo per a gossos 31
Article 31. Transport i manteniment temporal en vehicles particulars 32
Article 32. Trasllat d'animals en transport públic 33
Article 33. Presència d'animals en establiments i altres indrets 33
Article 34. Gossos d'assistència 34
TITOL II. CENS MUNICIPAL I IDENTIFICACIÓ: 35
Article 35. Inscripció i comunicació al cens 35
Article 36. Identificació 36
Article 37. Placa identificativa 37
TITOL III. GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS 37
Article 38. Definició 37
Article 39. Llicència per la tinença i conducció 38
Article 40. Limitació de la tinença 40
Article 41. Instal·lacions on s'alberguin animals considerats potencialment perillosos 40
Article 42. Presència de gossos potencialment perillosos a espais públics 40
Article 43. Ensinistrament 41
Article 44. Transport d'animals potencialment perillosos 41
Article 45. Venda, donació i altres transferències 41
TÍTOL IV. GESTIÓ DE COLÒNIES FELINES 41
Article 46. Gats comunitaris urbans 41
Article 47. Control i seguiment de les colònies de gats comunitaris 42
Article 48. Persones cuidadores de colònies felines 43
Article 49. Obligacions dels ciutadans 43
Article 50. Prohibicions en relació a les colònies felines 43
Article 51. Obligacions de l'entitat local 45
TÍTOL V. RECOLLIDA D'ANIMALS ABANDONATS 45
Article 52. Prohibicions. 46
Article 53. Recollida d'animals 46
Article 54. Recuperació d'animals 46
Article 55. Centre d'acollida d'animals domèstics 47
TÍTOL VI. ALTRES ANIMALS 47
Capítol I. Aus urbanes 47

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 231 de 310

Article 56. Control de les poblacions d'aus urbanes 47
Capítol II. Animals de fauna salvatge autòctona i no autòctona 48
Article 57. Fauna salvatge autòctona 48
Article 58. Fauna salvatge no autòctona 49
Article 59. Porcs senglars i animals salvatges a la via i als espais públics 50
Article 60. Mesures dissuasives o correctores 50
TÍTOL VII . CONCENTRACIONS D'ANIMALS 50
Article 61. Certàmens 50
Article 62. Altres concentracions d'animals 51
Article 63. Documentació a adjuntar a les sol·licituds de concentracions d'animals 51
TÍTOL VIII. IMPORTACIÓ, CRIA, VENDA, DONACIONS I ALTRES 51
Article 64. Disposicions generals 51
Article 65. Cria animals de companyia 52
Article 66. Venda d'animals 52
Article 67. Venda d'animals a la via o espai públic o als mercats 54
Article 68. Venda "en línia" i anuncis de venda d'animals de companyia 54
Article 69. Cessió i adopció d'animals de companyia 54
TÍTOL IX. NUCLIS ZOOLÒGICS 55
Article 70. Definició 55
Article 71. Requisits nuclis zoològics 56
TÍTOL X. CONTROL DE L'APLICACIÓ DE L'ORDENANÇA 56
Article 72. Funcions de la Policia local en relació amb el compliment d'aquesta ordenança 56
Article 73. Deure de col·laboració ciutadana en el compliment de l'ordenança 57
Article 74. Conductes obstruccionistes a les tasques de control 57
Article 75. Elements probatoris 57
Article 76. Mesures provisionals 58
TÍTOL XI. DISCIPLINA DE LA TINENÇA I PROTECCIÓ DELS ANIMALS 58
Capítol I. Règim sancionador 58
Secció 1a. Infraccions 58
Article 77. Competència sancionadora 58
Article 78. Infraccions lleu 59
Article 79. Infraccions greus 62
Article 80. Infraccions molt greus 63
Secció 2a. Sancions 64
Article 81. Tipus de sancions 64

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 232 de 310

Article 82. Import de les sancions i criteris determinants de la quantia quan l'ordenança reprodueixi les normes amb rang de llei....64
Article 83. Imports de les sancions i criteris determinants de la quantia per incompliments de l'ordenança en defecte de normativa sectorial específica....65
Article 84. Mesures derivades de l'incompliment de les obligacions....65
Article 85. Multes, comís i tancament d'instal·lacions....66
Secció 3a. Responsabilitats....66
Article 86. Responsabilitat de les infraccions....66
Secció 4a. Procediment sancionador....67
Article 87. Principis del procediment sancionador....67
Article 88. Caducitat....67
Article 89. Prescripció....67
DISPOSICIÓ ADDICIONAL....68
Disposició addicional única. Coordinació amb l'Ordenança de civisme i convivència ciutadana....68
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA....68
Disposició transitòria única. Exigibilitat del curs de formació i de l'assegurança de responsabilitat civil per a gossos....68
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA....68
Disposició derogatòria única....68
DISPOSICIÓ FINAL....68
Disposició final única. Entrada en vigor....68
ANNEX I. REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LES ÀREES D'ESBARJO DE GOSSOS....69
ANNEX 2. REGLAMENT PERSONES CUIDADORES DE LES COLÒNIES FELINES DEL MUNICIPI....73

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 233 de 310

PREÀMBUL

Aquesta ordenança es dicta en virtut de l'habilitació legal establerta en la Constitució espanyola, en l'Estatut d'autonomia de Catalunya, en la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'article 128 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, normativa que reconeix als municipis la potestat normativa i la sancionadora en l'àmbit de llurs competències, com a expressió del principi democràtic en què es fonamenten, i en els altres sobre els quals es projecta llur autonomia, i que atorga la capacitat i legitimitat als ajuntaments per regular, entre d'altres, en l'àmbit de la via pública i de la convivència ciutadana.

L'Ajuntament de la Garriga va aprovar la darrera modificació de l'Ordenança municipal núm. G04, de Protecció, Control i Tinença d'Animals de Companyia, corresponent a l'exercici 2008, que queda substituïda per aquesta ordenança.

Des d'aquesta data fins avui s'han produït canvis legislatius que cal recollir i adequar, com la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.

Entre les novetats de la Llei 7/2023 destaquem:

- La prohibició de criar animals de companyia llevat dels supòsits explícitament regulats. Així, la cria d'animals de companyia només la podran dur a terme les persones degudament inscrites al Registre de criadors d'animals de companyia.

- L'obligatorietat de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per la tinença de gossos, si bé aquesta mesura està supeditada a l'aprovació d'un reglament pendent de desenvolupar. Aquesta previsió no afecta el requeriment de disposar d'aquesta assegurança en la tinença de gossos potencialment perillosos, que continua vigent com fins ara.

- La previsió d'aprovar una llista positiva d'animals que seran objecte de tinença com a "animals de companyia" en el qual, a banda de gossos, gats i fures, s'establirà quins animals poden ser considerats com a "animals de companyia" i objectes, per tant, de la regulació específica. Un cop aprovada la llista positiva d'animals de companyia, es consideraran animals silvestres en captivitat els animals no llistats, i no se'n permetrà la tinença, cria o comerç llevat d'autoritzacions específiques (activitat de centres zoològics i centres de programes de conservació).

- El reconeixement i la regulació del control poblacional de tots els gats comunitaris, amb l'objectiu de reduir-ne progressivament la població tot mantenint-ne la protecció com a animals de companyia.

- L'obligació d'identificar mitjançant microxip i esterilitzar quirúrgicament tots els gats abans dels sis mesos d'edat. Cal destacar que a Catalunya ja és obligatori identificar tots els animals de companyia des del 2008.

- La prohibició per als responsables d'animals de companyia de deixar-los sense supervisió durant més de tres dies consecutius (en el cas dels gossos, el termini no pot ser superior a 24 hores seguides).

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 234 de 310

El present text s'ha redactat amb la finalitat d'aclarir què és d'aplicació al municipi de la Garriga, d'acord amb les diferents fonts normatives, i d'ordenar les relacions de convivència ciutadana, i amb la voluntat de contribuir a fomentar el civisme i el benestar col·lectiu, facilitant que totes les persones, siguin o no titulars o responsables d'animals, puguin desenvolupar les seves activitats en llibertat i amb ple respecte a la dignitat i als drets de tothom, tant dels animals com de les persones.

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Objecte de l'ordenança i principis reguladors

1. Aquesta ordenança té per objecte regular la protecció, la tinença i la possessió d'animals i, en especial, les interrelacions entre les persones i els animals domèstics que es troben de manera permanent o temporal a La Garriga, amb independència del lloc de residència de les persones titulars o responsables o del lloc de registre de l'animal.

2. Els principis reguladors:

- Els animals són éssers vius dotats de sensibilitat física i psíquica, i també de moviment voluntari, els quals han de rebre el tracte que, atenent bàsicament a les necessitats etològiques, en procuri el benestar. Per tant, deixen de ser considerats objectes.

- Garantir una tinença responsable i la màxima reducció de pèrdues i l'abandonament d'animals.

- Fomentar la participació ciutadana en la defensa i la protecció dels animals, així com la pedagogia sobre el respecte als animals i la importància de l'adopció.

- Regular les condicions mínimes exigibles a les persones particulars, als centres i establiments dedicats a l'acolliment o el manteniment d'animals o que duguin a terme qualsevol pràctica de tipus comercial amb animals, amb la finalitat de preservar els drets i benestar d'aquests i les condicions de seguretat.

- Potenciar la participació de les associacions de protecció i defensa dels animals i altres amb incidència en aquest àmbit.

  Les associacions de protecció, defensa i cura dels animals que reuneixin els requisits determinats reglamentàriament, hauran d'estar inscrites al Registre municipal d'entitats i se'ls atorgarà el títol d'entitat col·laboradora. Amb elles es podrà convenir la realització d'activitats encaminades a la protecció, defensa, cura i tramitació de l'adopció responsable dels animals.

3. Aquesta ordenança s'aplica en el marc de la normativa internacional, europea, estatal i catalana de protecció dels animals, de tinença d'animals potencialment perillosos, adaptant-se a la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals. En allò no expressament previst en aquesta ordenança o en allò que pugui contradir altre normativa, serà d'aplicació la normativa estatal i autonòmica que estigui vigent en el moment dels fets.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 235 de 310

4. No constitueixen l'objecte principal d'aquesta ordenança, però resten sotmesos a la normativa sectorial aplicable i, quan es trobin al terme municipal o puguin afectar la convivència, la salubritat, la seguretat o el medi ambient, a les determinacions municipals que corresponguin dins l'àmbit competencial de l'Ajuntament:

a) Els animals de producció, tal com es defineixen en la Llei 32/2007, de 7 de novembre, per a la cura dels animals, en l'explotació, transport, experimentació i sacrifici, en tot el seu cicle vital, excepte en el supòsit que, perdent la finalitat productiva, el propietari decidís inscriure'l com a animal de companyia en el registre previst en la present ordenança.

b) Els animals criats, mantinguts i utilitzats d'acord amb el Reial Decret 53/2013, d'1 de febrer, pel qual s'estableixen les normes bàsiques aplicables per a la protecció dels animals utilitzats en experimentació i altres fins científics, incloent-hi la docència, els animals utilitzats en recerca clínica veterinària, d'acord amb el Reial Decret 1157/2021, de 28 de desembre, pel qual es regulen els medicaments veterinaris fabricats industrialment.

c) Els animals silvestres, que es regeixen pel que s'estableix en la Llei 42/2007, de 13 de desembre, de patrimoni natural i biodiversitat, tret que estiguin en captivitat.

d) Els animals utilitzats en activitats específiques (les esportives reconegudes pel Consell Superior d'Esports, els ocells de falconeria, els gossos pastors i de guarda de bestiar), així com els usats en activitats professionals (dedicats a una activitat o comesa concreta realitzada conjuntament amb el seu responsable en un entorn professional o laboral, com els gossos de rescat, animals de companyia utilitzats en intervencions assistides o els animals de les forces i cossos de seguretat o de les forces armades). Igualment en quedaran exclosos els gossos de caça o gossades i animals auxiliars de caça. Tots es regulen i quedaran protegits per la normativa vigent europea, estatal i catalana corresponent, i que els sigui aplicable al marge d'aquesta llei.

e) Els animals de companyia propis de les forces i cossos de seguretat, dependents de l'Administració estatal, catalana o local.

f) Els animals de la fauna salvatge autòctona i no autòctona, llevat dels animals que es consideren anàlegs a domèstics, els que es crien per a la producció de carn i els que treballen a l'agricultura, de conformitat amb el que determina el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril.

5. Les disposicions d'aquesta ordenança relatives als animals potencialment perillosos no s'apliquen als que pertanyen a les forces armades, les forces i cossos de seguretat de l'Estat, els cossos de policia autonòmica i local o les empreses de seguretat amb autorització oficial.

6. A tot allò no previst específicament en aquesta ordenança, que en qualsevol cas resta subordinada a les disposicions de superior jerarquia normativa, és aplicable la normativa comunitària europea i la legislació estatal bàsica i normativa autonòmica vigent.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 236 de 310

Article 2. Fonaments legals

Per elaborar aquesta ordenança s'han tingut en compte la normativa següent:

- ORDRE de 28 de novembre de 1988, de creació del Registre de nuclis zoològics de Catalunya.
- Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.
- Decret 328/1998, 24 de desembre, pel qual es regula la identificació i el Registre General d'animals de companyia.
- Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, amb el desplegament reglamentari efectuat pel decret 170/2002, d'1 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos, en concordança amb les normes estatals.
- Llei 50/1999, de 23 de desembre, i el Reial decret 287/2002, de 22 de març, que la desenvolupa, que constitueixen el marc jurídic a Catalunya en matèria de seguretat ciutadana i protecció dels animals.
- Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, que aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Llei 19/2009, de 26 de novembre, d'accés a l'entorn de les persones acompanyades de gossos d'assistència.
- Decret 83/2012, de 17 de juliol, sobre regulació de certàmens i altres concentracions d'animals vius a Catalunya
- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.
- Reial decret 409/2025, de 27 de maig de 2025, pel qual es regula l'activitat i benestar dels gossos d'assistència.
- resta de normativa sectorial aplicable.

Article 3. Àmbit d'aplicació territorial

Els preceptes continguts en aquesta ordenança seran d'aplicació en tot el terme municipal de la Garriga.

Article 4. El dret a gaudir dels animals i el deure de protegir-los

1. Tothom té dret a gaudir dels animals i amb els animals, i el deure de protegir-los.

2. Tothom té el deure de complir les normes contingudes en aquesta ordenança i de denunciar els incompliments que presenciï o dels quals tingui coneixement cert i precís.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 237 de 310

3. L'ajuntament té el deure de vetllar per la protecció dels animals, sense perjudici de vetllar, així mateix, per la seguretat de les persones i dels seus béns i per la millora de la convivència derivada de la tinença d'animals.

4. L'ajuntament està obligat a atendre les denúncies, reclamacions o suggeriments de les persones i a exercir les accions pertinents. Per garantir el dret a gaudir dels animals i el deure de protegir-los, qualsevol persona física tindrà la condició d'interessada en els procediments administratius municipals relatius a la protecció dels animals sempre que s'hi personi.

Article 5. Entitats de protecció i defensa dels animals

1. Als efectes d'aquesta ordenança, són entitats de protecció i defensa dels animals les associacions, fundacions i organitzacions legalment constituïdes sense ànim de lucre que desenvolupin qualsevol activitat de cura, rescat, rehabilitació, cerca d'adopció, gestió de colònies felines, conscienciació en tinença responsable o defensa jurídica dels animals, és a dir, la defensa i la protecció dels animals.

2. La participació de les entitats de protecció i defensa dels animals serà la prevista en les normes municipals que regulen la participació ciutadana.

3. Les entitats de protecció i defensa dels animals poden exercir la gestió cívica de competències municipals sobre protecció i tinença d'animals i tindran la condició d'interessades en els procediments administratius municipals relatius a la protecció dels animals sempre que s'hi personin.

Article 6. Accions municipals i foment de la tinença responsable i del civisme

1. Les accions encaminades a assolir la tinença responsable i el civisme seran:

a) Promoure la tinença i la convivència responsable.

b) Fomentar entre la ciutadania la protecció dels drets i el benestar dels animals.

c) Lluitar contra el maltractament i l'abandó.

d) Impulsar l'adopció i l'acolliment.

e) Desenvolupar activitats formatives, divulgatives i informatives en matèria de protecció animal.

f) Promoure campanyes d'identificació, vacunació, esterilització, cria i venda responsable.

g) Impulsar accions administratives de foment de la protecció animal.

h) Establir un marc d'obligacions, tant per a les administracions públiques com per a la ciutadania, en matèria de protecció dels drets i el benestar dels animals.

2. L'ajuntament promourà activitats de sensibilització, foment d'actituds cíviques i tinença responsable d'animals, com ara campanyes d'esterilització i microxip, campanyes de cens d'animals de companyia, sessions formatives a les persones titulars o responsables d'animals, per tal de fer efectiva la corresponsabilitat entre la ciutadania.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 238 de 310

Article 7. Definicions

a) Adopció d'animals: transmissió de la titularitat d'animals abandonats, desemparats o decomissats, realitzada per un centre de protecció d'animals o entitat de protecció d'animals en favor d'un tercer, formalitzada com a tal a través del seu corresponent contracte.

b) Animal abandonat: tot animal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 7/2023, que vaga sense l'acompanyament o supervisió de cap persona, estat o no identificat el seu origen o persona titular o responsable i no havent estat comunicada o denunciada la seva desaparició en la forma i terminis establerts. Així mateix, seran considerats animals abandonats aquells que romanguin lligats o dins un recinte o finca sense ser atesos en les seves necessitats bàsiques per la persona titular o responsable, i tots aquells que no siguin recollits pels seus titulars o responsables dels centres de recollida en el termini establert, així com de les residències, centres veterinaris o altres establiments similars en què els hagin dipositat prèviament. S'exceptuen d'aquesta categoria els gats comunitaris que pertanyen a colònies felines.

c) Animal de companyia: animal domèstic o silvestre en captivitat, mantingut per l'ésser humà, principalment a la llar, sempre que es pugui tenir en bones condicions de benestar que respectin les seves necessitats etològiques, pugi adaptar-se a la captivitat i que la seva tinença no tingui com a destinació el seu consum o l'aprofitament de les seves produccions o qualsevol ús industrial o qualsevol altre fi comercial o lucratiu i que, en el cas dels animals silvestres la seva espècie estigui inclosa en el llistat positiu d'animals de companyia. En tot cas gossos, gats i fures, independentment de la finalitat a què es destinin o del lloc on habiten o del que procedeixin, seran considerats animals de companyia. Els animals de producció només seran considerats animals de companyia en el cas que , perdent el seu fi productiu, el propietari decideixi inscriure'l com a animal de companyia en el Registre d'Animals de Companyia.

d) Animal desemparat: tot aquell animal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 7/2023 que, independentment del seu origen o espècie, es trobi en situació d'indefensió o malaltia sense rebre atenció o auxili.

e) Animal domèstic: tot aquell inclòs en la definició de la Llei 8/2003, de 24 d'abril, de Sanitat Animal.

f) Animal extraviat: tot aquell inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 7/2023 que, estant identificat o sense identificar, vaga sense destinació i sense control, sempre que els seus titulars o responsables hagin comunicat la seva pèrdua o pèrdua en la forma i el termini establerts per l'autoritat competent.

g) Animal identificat: aquell que porta el sistema d'identificació establert per a la seva espècie per les autoritats competents i que es troba donat d'alta en el registre corresponent.

h) Animal silvestre: tot aquell que forma part del conjunt d'espècies, subespècies i poblacions de fauna el gen/fenotip de les quals no s'ha vist afectat per la selecció humana, independentment del seu origen, natural o introduït, incloent-hi exemplars d'espècies autòctones i al·lòctones, ja es trobin en captivitat o lliures al medi natural. No es consideraran animals silvestres els animals domèstics de companyia, fins i tot en el cas que haguessin tornat a un estat assilvestrat.

i) Animal silvestre en captivitat: tot aquell animal silvestre el seu fenotip no s'ha vist significativament alterat per la selecció humana i que és mantingut en captivitat per l'ésser humà. Poden ser animals de companyia si s'inclouen en el llistat positiu d'animals de companyia,

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 239 de 310

del contrari, serà considerat silvestre en captivitat, sense perjudici de la subjecció dels animals silvestres de producció a la Llei 32/2007, de 7 de novembre, per la cura dels animals, en la seva explotació, transport, experimentació i sacrifici.

j) Animal utilitzat en activitats professionals: aquells animals de companyia que es dediquen a una activitat o comesa concreta realitzat conjuntament amb el seu responsable en un entorn professional o laboral, com els gossos de rescat, animals de companyia utilitzats en intervencions assistides o els animals de les Forces i Cossos de Seguretat o les Forces Armades.

k) Benestar animal: estat físic i mental d'un animal en relació amb les condicions en que viu i mor, en els termes definits per la Organització Mundial de Sanitat Animal.

l) Casa d'acollida: domicili particular que, en col·laboració formalitzada amb una administració pública, centre de protecció animal o entitat de protecció animal, manté animals abandonats o extraviats, desemparats o intervinguts per a la seva custodia provisional, garantint la cura, atenció i manteniment en bones condicions higienicosanitàries.

m) Centre de cria d'animals: instal·lació que destina les cries a la venda o cessió posterior amb independència del nombre, ja sigui directament al públic en general, a establiments de venda o a altres.

n) Centre de protecció animal: establiment per a l'allotjament i la cura dels animals extraviats, abandonats, desemparats o requisats, siguin de titularitat pública o privada, dotat de la infraestructura adequada per a la seva atenció i de les autoritzacions legalment aplicables.

o) CER: mètode de gestió que inclou la captura, esterilització i tornada de gats comunitaris a través de mitjans no lesius per als animals.

p) Colònia feral: grup de gats de l'espècie *Felis catus* que viuen en estat de llibertat o semillibertat, que no poden ser abordats o mantinguts amb facilitat pels éssers humans a causa del seu baix o nul grau de socialització, però que desenvolupen la vida al voltant d'aquests per a la seva subsistència.

q) Criador/a registrat/da: persona responsable de l'activitat de la cria inscrita en el Registre de Criadors d'Animals de Companyia.

r) Cuidador/a de colònia felina: persona, degudament autoritzada, que atén als gats pertanyents a una colònia, seguint un mètode de gestió de colònies felines, sense que pugui considerar-se persona titular o responsable dels gats d'aquesta.

s) Entitats de protecció animal: aquelles entitats sense ànim de lucre, que desenvolupen qualsevol activitat de cura, rescat, rehabilitació, cerca d'adopció d'animals, gestió de colònies felines, conscienciació en tinença responsable o defensa jurídica dels animals, inscrites al Registre d'entitats de protecció animal i que compleixin els requisits detallats a la normativa aplicable en vigor.

t) Esterilització: mètode clínic practicat per professionals veterinaris col·legiats pel qual es realitza una intervenció quirúrgica o medicamentosa sobre l'animal amb l'objectiu d'evitar la seva capacitat reproductora.

u) Eutanàsia: mort provocada a un animal per mitjà de la valoració i intervenció veterinària i mètodes clínics no cruels i indolors, amb l'objectiu d'evitar-li un patiment inútil un sofriment

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 240 de 310

inútil que és conseqüència d'un patiment sever i continuat sense possibilitat de tractament, certificat per veterinaris.

v) Fauna urbana: tot animal vertebrat que pertany a una espècie sinantròpica i que, sense tenir propietari o responsable conegut, viu compartint territori amb les persones, en els nuclis urbans de ciutats i pobles.

w) Gat comunitari: es considera gat comunitari a aquell individu de l'espècie *Felis catus* que viu en llibertat, però vinculat a un territori i que no pot ser abordat ni mantingut amb facilitat per les persones a causa del seu baix o nul grau de socialització, però que desenvolupa la seva vida al voltant d'aquestes per a la seva subsistència.

x) Gat errant: aquell gat que surt sense supervisió a l'exterior de la llar del seu titular.

y) Gestió de colònies felines: procediment normalitzat, establert a la normativa aplicable vigent, mitjançant el qual un grup de gats comunitaris no adoptables, són alimentat, censats i sotmesos a un programa sanitari i de control poblacional CER, controlant l'arribada de nous individus.

z) Gos d'assistència: el que després de superar un procés de selecció ha finalitzat el seu ensinistrament en una entitat especialitzada i oficialment reconeguda i homologada per l'administració competent, amb l'adquisició de les aptituds necessàries per donar servei i assistència a persones amb discapacitat, això com gossos d'avís o gossos per assistència a persones amb trastorn de l'espectre autista.

aa) Instal·lació per al manteniment d'animals de companyia: establiment en què es guarden els animals de companyia i se'n té cura, com ara les residències, les escoles d'ensinistrament, els centres d'importació d'animals i les gosseres esportives o de caça, sempre que allotgin quinze o més exemplars majors de tres mesos d'edat.

bb) Llistat positiu d'animals de companyia: relació d'animals que poden ser objecte de tinença com animals de companyia.

cc) Maltractament: qualsevol conducta, tant per acció com per omissió, que causi dolor, patiment o lesió a un animal i perjudiqui la seva salut, o provoqui la seva mort, quan no estigui legalment emparada.

dd) Nucli zoològic: els establiments de venda d'animals així com tots aquells que alberguen col·leccions zoològiques d'animals de la fauna salvatge amb finalitats científiques, culturals o recreatives i de reproducció, de recuperació, d'adaptació i/o de conservació d'aquests animals, així com les instal·lacions per al manteniment d'animals de companyia, els establiments per a la pràctica de l'equitació i el domicili de persones particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals i els de característiques similars que es determinin per la normativa aplicable en vigor. En queden excloses les instal·lacions que allotgen animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà, els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura i centres veterinaris. Les activitats que requereixen aquesta inscripció es regulen a l'Ordre de 28 de novembre de 1988, de creació dels Registre de nuclis zoològics de Catalunya.

ee) Nuclis zoològics d'animals de companyia: establiments que son objecte d'autorització i registre i que tenen com activitat l'allotjament temporal o definitiu d'animals de companyia. S'exclouen els centres veterinaris.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 241 de 310

ff) Patiment físic: estat en el qual hi ha dolor, entès com l'experiència sensorial aversiva que produeix accions motores protectores i que donen com a resultat l'aprenentatge per evitar-lo, cosa que pot modificar trets de conducta específics de l'espècie, com ara la conducta social.

gg) Patiment psíquic: estat en el qual es produeixen signes d'ansietat i temor, com són vocalització d'angoixa, lluita, intents de fuga, agressions defensives o redirigides, respostes de paralització, immobilització, salivació, panteix, micció, defecació, buidament dels sacs anals, dilatació de pupil·les, taquicàrdia o contraccions reflexes de la musculatura esquelètica que originen tremolor, tremor i altres espasmes musculars.

hh) Persona responsable: aquella persona física o jurídica que, sense ser titular, es trobi, de manera circumstancial o permanent, a la cura, guarda o custòdia de l'animal.

ii) Persona titular: la que figuri com a tal en els registres oficials constituïts per a les diferents espècies.

jj) Professional de comportament animal: veterinari o persona qualificada o acreditada al seu càrrec o sota la seva responsabilitat, l'acompliment professional de la qual estigui relacionat amb l'ensinistrament, l'educació o la modificació de conducta d'animals.

kk) Refugi definitiu per animals: refugi o centre autoritzat per a l'estada permanent d'animals que han estat abandonats, decomissats, cedits voluntàriament, rescatats o circumstància similar, en el que romanen fins a la seva mort sense que puguin ser en cap cas objecte d'utilització o venda.

ll) Reubicació: mètode pel qual, en les condicions excepcionals que recull aquesta Llei, es retira una colònia felina d'un emplaçament, i es trasllada a un de nou condicionat a aquest efecte, amb la supervisió d'un professional veterinari i respectant el benestar i la salut dels gats.

mm) Tinença responsable: conjunt d'obligacions i condicions que ha d'assumir la persona titular o responsable d'un animal per a assegurar la protecció i benestar dels animals conforme a les seves necessitats etològiques i fisiològiques.

nn) Veterinari acreditat en comportament animal: veterinari amb formació acreditada en l'àmbit del comportament animal i l'acompliment professional del qual inclou la prevenció, diagnòstic i tractament dels problemes de conducta en els animals de companyia.

TITOL I. TINENÇA I CONVIVÈNCIA RESPONSABLE AMB ANIMALS

Capítol I. Condicions de la tinença

Article 8. Requeriments i condicionants generals de la tinença

1. La tinença d'animals resta condicionada al compliment dels requisits següents:

   a) De conformitat amb l'espècie o raça, les persones titulars han de tenir 18 anys o més o disposar de plena capacitat d'obrar o tenir-la complementada en els termes previstos per les normes civils. En particular, no poden ser titulars d'animals potencialment perillosos els menors d'edat ni les persones que han estat privades d'aquest dret per decisió judicial o governativa ferma.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 242 de 310

b) Disposar les persones titulars de les autoritzacions administratives i complir els requeriments sanitaris, de seguretat i els altres establerts per les autoritats competents. En particular, les persones titulars de gossos considerats potencialment perillosos han de disposar de la corresponent llicència administrativa, que es regirà pel que disposen els articles del Títol III d'aquesta ordenança.

c) Acreditar un domicili per poder ser persona titular o responsable.

d) Reunir, l'allotjament dels animals, les condicions sanitàries adequades i les altres condicions de maneig i tracte normativament establertes.

e) No presentar els animals risc sanitari, perill o molèsties per al veïnat, altres persones o per al mateix animal.

f) Els animals no han de causar molèsties, com lladrucs, udols, cants i sorolls excessius, a fi de preservar una bona convivència entre el veïnat.

2. A més, els seus tutors o responsables hauran d'observar les següents obligacions:

a) Mantenir-los en condicions de vida dignes, que garanteixin el seu benestar, drets i desenvolupament saludable. En el cas dels animals que, per les seves característiques i espècie, visquin de forma permanent en gàbies, aquaris, terraris i similars, hauran de comptar amb espais adequats a la mida, naturalització i enriquiment ambiental per la seva tinença. Les condicions per a cada espècie es determinaran a la normativa aplicable en vigor.

b) Educar i manipular l'animal amb mètodes que no provoquin patiment o maltractament a l'animal, ni li causin estats d'ansietat o por.

c) Exercir sobre els animals una vigilància adequada i evitar la seva fugida.

d) No deixar-los sols dins de vehicles tancats, exposats a condicions tèrmiques o de qualsevol altra mena que puguin posar la seva vida en perill.

e) Prestar a l'animal les cures sanitàries necessàries per garantir la seva salut, així com facilitar-li un reconeixement veterinari, amb la periodicitat que estableixi la normativa específica, que haurà de quedar degudament documentat en el registre d'identificació corresponent.

f) Identificar els animals de companyia electrònicament amb un microxip homologat de forma indeleble i a proveir-se d'una cartilla sanitària oficial, de manera prèvia a la seva inscripció en el Registre Censal Municipal.

g) Mantenir permanentment localitzat i identificat a l'animal.

h) Adoptar les mesures necessàries per a evitar la reproducció no autoritzada dels animals.

i) Adoptar les mesures necessàries per evitar que la possessió, tinença o circulació dels animals pugui infondre temor, ocasionar molèsties o suposar perill, amenaça o danys a les persones, animals o coses, sotmetent als animals a proves de sociabilitat i educació, quan el seu caràcter i el seu comportament així ho aconselli, i educant-los amb mètodes no agressius ni violents, sense obligar-los a participar en baralles o espectacles no autoritzats.

j) Recórrer als serveis d'un professional veterinari, o veterinari acreditat en comportament animal, sempre que la situació de l'animal ho requereixi.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 243 de 310

k) Comunicar a l'ajuntament la pèrdua o sostracció de l'animal en el termini màxim de quaranta-vuit hores des de que s'hagi produït.

l) Col·laborar amb les autoritats, facilitant la identificació dels animals quan així sigui requerit i comunicant el seu canvi de titularitat o mort.

m) Posar en coneixement de l'ajuntament qualsevol animal de companyia que es trobi perdut o abandonat en el terme municipal de manera immediata a la seva trobada.

3. Les persones titulars o responsables d'animals estan obligades a adoptar les mesures necessàries per a impedir que la tranquil·litat i el descans del veïnat sigui alterat, a qualsevol hora del dia, pel comportament dels animals.

Es considera horari nocturn des de les 22:00 hores fins les 08:00 hores. En aquesta franja horària no es podran deixar en patis, terrasses, celoberts, galeries i balcons o altres espais oberts, animals que amb els seus sons, crits o cants destorbin el descans del veïnat. En aquest horari nocturn tampoc es podrà fer ús dels espais públics destinats al seu lleure.

4. La criança d'animals de companyia només està permesa per a persones degudament registrades al Registre de Criadors d'Animals de Companyia i quan els animals estiguin també registrats com Animals de Cria al registre corresponent. Aquest registre és de competència autonòmica i cada inscripció s'informarà a l'Administració General de l'Estat per la necessària coordinació per l'organisme competent.

5. Els espais de cria d'animals de companyia respectaran, segons la seva categoria, les condicions d'espai i allotjament recollides a la normativa de nuclis zoològics.

6. La ubicació dels animals d'acolliment domèstic s'adequarà al règim jurídic del sòl, pel que fa als coberts o les edificacions auxiliars necessàries per al seu acolliment, atesa la zonificació respectant els paràmetres d'edificabilitat, situació i ocupació en la parcel·la.

7. Els centres d'acolliment i els establiments dedicats a la venda han d'exigir tant en el procés d'adopció o d'acolliment com en el procés de compra d'un animal, la presentació signada per part de l'adquirent d'una declaració responsable conforme no ha estat sancionat per infraccions que impliquin maltractament o abandonament d'animals, ni administrativament ni penalment. La declaració contindrà el consentiment exprés a favor de l'ajuntament perquè verifiqui aquesta informació.

8. La tinença d'animals que les autoritats corresponents hagin catalogat com a potencialment perillosos restarà condicionada als requeriments i exigències que s'estableixin específicament per a aquests al Títol III d'aquesta ordenança i a la resta de normativa estatal i comunitària que li és d'aplicació.

9. La tinença d'animals inclosos en el Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes (porcí, boví, oví, cabrum, èquids, aus de corral, cunícola, apícola, especies pelleteres no declarades com espècies exòtiques i invasores, espècies cinegètiques de caça major i altres espècies animals que es crïin o es mantinguin per a la producció d'aliments o productes d'origen animal amb destinació a consum humà), requerirà disposar del títol habilitant necessari (actualment competència de la Generalitat de Catalunya) per a disposar d'una explotació ramadera i complir amb la resta d'obligacions que li són .

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 244 de 310

Pel que fa a la cria i/o tinença domèstica d'aus de corral, conills, coloms i altres animals anàlegs per autoconsum, en domicilis particulars, terrasses, terrats o patis, sempre que pel nombre i destinació no s'hagi de catalogar com a activitat econòmica, estarà subjecta al que disposa l'article 10 de la present ordenança.

10. Es prohibeix la tinença d'equins en tot tipus d'habitatge en sòl urbà. Aquests animals han d'estar en quadres o estables adequats, amb el títol o llicència corresponents.

11. Animals de fauna no autòctona: les persones propietàries d'animals pertanyents a espècies permeses pels tractats internacionals i ratificats per l'Estat espanyol han d'acreditar la seva procedència legal. En cap supòsit es permet la possessió d'animals salvatges de manifesta agressivitat o potencialment perillosos, així com d'animals susceptibles de poder provocar enverinaments per la seva mossegada o picada.

12. Animals de fauna autòctona: resta prohibida la tinença d'aquests animals si estan protegits pel Text refós de la Llei de protecció dels animals aprovat pel Decret legislatiu2/2008, de 15 d'abril i/o Llei 7/2023, de 28 de març o altres normatives vigents.

13. Els titulars o responsables d'animals estaran obligats a comunicar a l'ajuntament que el seu animal de companyia ha causat un episodi d'agressió física a les persones, animals o béns, i en cas de no fer-ho serà considerat una infracció de l'ordenança, amb la sanció que correspongui segons la gravetat dels fets.

Article 9. Requeriments i condicionants de la tinença d'animals salvatges en captivitat

1. La tinença d'animals salvatges de la fauna autòctona i no autòctona, de tinença permesa per la legislació vigent, considerats molestos, potencialment perillosos o de perillositat constatada, que viuen en la llar, a més, restarà condicionada a l'obtenció d'una autorització administrativa municipal, que s'atorgarà sens perjudici de les autoritzacions establertes per altres administracions.

2. La comunicació prèvia per a la tinença d'animals salvatges en captivitat haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Documentació tècnica, redactada i signada per un veterinari, relativa a la descripció dels animals, referida com a mínim, a l'espècie, la raça, i l'edat i el sexe, si són fàcilment determinables, el domicili habitual de l'animal i de les condicions de manteniment.

b) Certificació tècnica, redactada i signada per un veterinari, relativa al compliment de les condicions higienicosanitàries, de seguretat i de benestar animal.

c) Autoritzacions previstes per la legislació sobre els animals salvatges.

3. Quan es tracti d'animals salvatges o d'animals de companyia exòtics la tinença dels quals és permesa però per llurs característiques puguin causar danys a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i espais públics o al medi natural, s'han de mantenir en captivitat de manera que es garanteixin les mesures de seguretat necessàries. Així mateix, no es poden exhibir ni passejar per les vies i els espais públics, han de tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i la tinença resta condicionada al que disposen els preceptes d'aquesta ordenança sobre fauna salvatge autòctona i no autòctona i, si escau, sobre nuclis zoològics.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 245 de 310

Article 10. Condicionants específics per a la tinença d'animals d'autoconsum

1. La criança domèstica per a l'autoconsum familiar d'aus de corral, conills, coloms, faisans, xais, cabres i d'altres animals anàlegs en domicilis particulars, resta condicionada a les característiques de l'habitatge i de la zona, a l'adequació de les instal·lacions i al nombre d'animals.

2. Les condicions per a la tinença d'aquestes animals són els següents:

a) Les instal·lacions que alberguen els animals han de disposar d'aixopluc.

b) El lloc destinat a albergar els animals haurà de situar-se mantenint la màxima distància possible amb el veïnat.

c) Els animals es destinaran únicament a l'autoconsum, i per tant no hi haurà ànim de lucre.

d) La ubicació de coberts o edificacions auxiliars necessaris per a l'acolliment d'aquests animals, s'adequarà al règim jurídic del sòl, atesa la zonificació, respectant els paràmetres d'edificabilitat, situació i ocupació en la parcel·la.

3. La tinença d'un nombre reduït d'aus de corral per part de particulars per a l'autoconsum familiar de carn i ous es regeix per la normativa que regula l'ordenació de les explotacions ramaderes.

Són explotacions avícoles d'autoconsum aquelles instal·lacions on es crien aus amb destinació exclusiva al consum familiar amb una capacitat inferior a 0,20 unitats de bestiar.

En cas d'avicultura de carn no poden sobrepassar els 210 kg de pes viu a l'any, que correspon a una capacitat d'entre 50 i 70 pollastres/any segons el pes dels animals, i en cas d'avicultura de posta, a una capacitat de 32 gallines ponedores.

A més, amb la finalitat de garantir les condicions de bioseguretat, cal requerir a aquestes explotacions que disposin de mitjans o instal·lacions per poder confinar les aus, sobretot en situacions d'especial risc sanitari.

Les mesures mínimes de bioseguretat que cal tenir en compte als autoconsums avícoles per evitar malalties com la influença aviària són:

- Protegir les aus d'autoconsum del contacte amb les aus salvatges (ànec, cigonya).
- Impedir l'accés de les aus salvatges a l'aigua de beguda i al menjar de les aus d'autoconsum.
- No subministrar aigua procedent de rius, basses o altres fonts exteriors.
- Cal netejar i desinfectar periòdicament les instal·lacions on s'allotgen les aus, els abeuradors i les menjadores.
- Correcta gestió de la gallinassa i les baixes.

Les aus i els ous produïts en les explotacions d'autoconsum només es poden destinar al consum en l'àmbit familiar.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 246 de 310

4. La columbofília i l'apicultura, per les seves especials característiques, s'autoritzarà segons legislació específica i serà aplicable, supletòriament, aquesta ordenança.

5. Aquestes explotacions han d'estar inscrites al Registre d'Explotacions Ramaderes de Catalunya.

6. Prèviament a la inscripció al Registre d'Explotacions Ramaderes, cal disposar del permís municipal corresponent.

La sol·licitud d'autorització municipal haurà d'anar acompanyada d'un croquis de la situació i de les instal·lacions, llista d'animals (espècie, raça i nombre), procedència dels exemplars, període previst de la tinença i destí dels residus.

7. Quan, pel nombre d'animals, es considera activitat econòmica tipificada, segons la normativa sectorial específica vigent en cada moment, cal sol·licitar la corresponent llicència municipal.

Article 11. Responsabilitat de les persones titulars i/o responsables dels animals

1. Es considerarà persona titular o responsable d'un animal aquella persona física o jurídica que, sense ser-ne necessàriament titular o propietària, la guardi o en tingui cura o custòdia de manera circumstancial o permanent.

2. La persona titular i/o responsable d'un animal, sense perjudici de la responsabilitat subsidiària de la propietària, és responsable dels danys, els perjudicis i les molèsties que ocasioni a les persones i altres animals, als béns, incloses les vies i els espais públics, i al medi natural en general, de conformitat amb el que estableix la legislació civil aplicable.

3. L'ajuntament requerirà al titular i/o responsable d'un animal que hagi causat danys en els béns de domini públic perquè reposi els béns afectats al seu estat inicial.

4. Les persones responsables d'animals estan obligades a adoptar les mesures necessàries per impedir que la tranquil·litat dels seus veïns sigui alterada pel comportament d'aquells i evitar les molèsties o incomoditats constatades, derivades del seu manteniment i allotjaments. L'ajuntament també requerirà a les persones titulars i/o responsables d'animals que causen molèsties perquè les solucionin.

5. Les persones titulars o responsables també estan obligades a evitar-ne la fugida, tant dels exemplars com de les seves cries.

Article 12. Prohibicions generals respecte als animals de companyia i silvestres en captivitat

Resten prohibides les següents actuacions respecte als animals de companyia i silvestres en captivitat:

a) No facilitar-los l'alimentació suficient i equilibrada per mantenir uns bons nivells de nutrició i de salut.

b) Abandonar-los intencionadament en espais tancats o oberts, especialment en el medi natural on poden ocasionar danys posteriors per assilvestrament o per la seva condició d'espècies exòtiques potencialment invasores.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 247 de 310

Si un animal de companyia es perd, s'ha de comunicar o denunciar la pèrdua en un termini màxim de 48 hores. Si no es comunica o denuncia en aquest termini, l'animal es podrà considerar abandonat i la persona titular o responsable podrà ser sancionada.

c) Maltractar-los o agredir-los físicament, així com sotmetre'l a tracte negligent o qualsevol pràctica que els pugui produir sofriments, danys físics o psicològics o ocasionar la seva mort.

d) Matar-los per joc o perversitat o torturar-los.

e) Mantenir-los en instal·lacions indegudes des del punt de vista higienicsanitari, de benestar i de seguretat de l'animal.

f) Tenir com a allotjament habitual els vehicles, cabines de dimensions reduïdes, celoberts, balcons, galeries o terrats, trasters, soterranis, patis o similars, i en qualsevol cas, si es tracta de llocs adjacents i exteriors als habitatges s'ha de permetre l'accés permanent a l'interior i han de tenir unes dimensions que permetin el lliure moviment dels animals..

g) Tinença habitual d'animals en espais que no pertanyin a un habitatge (horts, naus, barraca...). En casos excepcionals, es podrà fer ús d'aquests espais, sempre que es compti amb el permís exprés de l'ajuntament.

h) Mantenir-los en locals públics o privats en condicions de qualitat ambiental, lluminositat, soroll, fums i similars que els puguin afectar tant físicament com psicològicament.

i) Mantenir-los lligats o deambulant per espais públics sense la supervisió presencial per part de la persona responsable de la seva cura i comportament.

j) Deixar sense supervisió a qualsevol animal de companyia durant més de tres dies consecutius; en el cas de l'espècie canina, aquest termini no podrà ser superior a vint-i-quatre hores consecutives.

k) Mantenir els gossos lligats en espais confinats.

l) Utilitzar qualsevol artefacte, mecanisme o utensili destinat a limitar o impedir la seva mobilitat , en particular els collars elèctrics, d'impulsos, de càstig o d'ofec, excepte per prescripció veterinària atenent el seu benestar.

m) Practicar-los mutilacions, retallar o treure'ls la cua o les orelles, extirpar-los ungles, cordes vocals o altres parts o òrgans.

S'exceptuen d'aquesta prohibició els sistemes d'identificació mitjançant marcatge en l'orella de gats comunitaris i les precises per necessitat terapèutica per garantir la seva salut o per a limitar o anul·lar la seva capacitat reproductiva, sense que pugui servir de justificació d'un motiu funcional o estètic de qualsevol tipus, i que haurà de ser acreditada mitjançant informe d'un professional veterinari col·legiat o pertanyent a alguna administració pública, del qual quedarà constància en el registre d'identificació corresponent.

n) Subministrar substàncies que puguin causar-los alteracions de la salut o del comportament així com utilitzar mètodes i eines invasives que causin danys i sofriments als animals, sense

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 248 de 310

perjudici dels tractaments veterinaris realitzats per professionals veterinaris col·legiats i altres excepcions que s'estableixin per normativa.

o) La comercialització de gossos, gats i fures en botigues d'animals, així com la seva exhibició i exposició al públic amb finalitat comercials. Els gossos, gats i fures només podran vendre's des de criadors registrats.

p) La comercialització, donació o lliurament en adopció d'animals no identificats i registrats prèviament a nom del transmitent conforme als mètodes d'identificació aplicables segons la normativa vigent.

q) Transportar-los sense ajustar-se a la normativa sobre protecció i condicions de seguretat dels animals en el transport, d'acord amb el que es preveu a l'article 32 d'aquesta ordenança.

r) Portar animals lligats a vehicles a motor en marxa.

s) Utilitzar-los en espectacles públics o activitats artístiques, turístiques, religioses o publicitàries i qualsevol altre activitat que els causi angoixa, dolor o sofriment, o bé per fer-ne degradació, paròdies, burles o tractaments antinaturals o que els causin estrès o que puguin ferir la sensibilitat de les persones que els contemplen.

t) Utilitzar-los en atraccions mecàniques o carrusels de fira, així com l'ús d'animals pertanyents a espècies de fauna silvestre en espectacles circenses.

u) Exhibir amb finalitats lucratives, vendre o intercanviar animals a la via i als espais públics llevat de la cessió, l'adopció o l'acolliment d'animals abandonats o perduts mitjançant l'ajuntament, centre d'acollida d'animals de companyia i les entitats de defensa i protecció dels animals.

v) Exhibir-los de manera ambulant com a reclam, per exercir la mendicitat o pidolar amb animals llevat de celebracions tradicionals.

w) Fer-ne donació com a premi, recompensa, gratificació o regal de compensació per altres adquisicions de naturalesa diferent a la transacció onerosa d'animals.

x) Emprar animals de companyia per al consum humà.

y) Tir al colom i altres pràctiques assimilables.

z) Utilitzar animals en baralles, atraccions firals giratòries on van lligats i altres assimilables.

aa) Deixar animals solts o en condicions de causar danys en llocs públics o privats d'accés públic especialment als parcs nacionals, canyades on pasturen ramats o animals o altres espais naturals protegits on puguin causar danys a les persones, al bestiar o al medi natural.

bb) Sotmetre'ls a treballs inadequats o excessius en temps o intensitat respecte a les característiques i estat de salut dels animals. Resta prohibit utilitzar gossos per tasques de

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 249 de 310

seguretat i vigilància, sense pertànyer a una empresa privada autoritzada o formar part dels cossos de seguretat i protecció.

cc) Comerciar-hi fora dels certàmens o d'altres concentracions d'animals vius i d'establiments de venda i de cria autoritzats, llevat de les transaccions entre les persones particulars permeses per la normativa vigent, sense afany de lucre i amb garantia del benestar de l'animal. En qualsevol transmissió s'haurà de complir la normativa d'identificació, registre, esterilització quan sigui exigible, contracte o document de cessió i comunicació al registre corresponent.

dd) Es prohibeix fixar anuncis a la via pública sobre transaccions d'animals. En especial, es prohibeixen els anuncis de particulars per la cria i/o venda o qualsevol transacció de llurs animals de companyia. En el cas de tenir nucli zoològic es podran publicar anuncis en els espais autoritzats fent constar el número.

ee) La cria quan no estigui legalitzada l'activitat com a tal.

ff) Vendre'ls a menors de divuit anys, a les persones incapacitades, sense l'autorització dels que en tenen la potestat o custòdia i a persones inhabilitades per la seva tinença tant per via administrativa com penal. Fins que no es permeti l'accés al registre que contemplin aquestes inhabilitacions és obligatori fer signar una declaració jurada que ho indiqui.

gg) Molestar, capturar o comercialitzar amb animals salvatges urbans, llevat dels controls de poblacions d'animals que es podran dur a terme, en cas que sigui possible, per part d'entitats de protecció dels animals i empreses autoritzades, amb l'acord de col·laboració previ amb l'administració.

hh) Utilitzar animals domèstics i salvatges en espectacles públics i privats, excepte festes, fires i altres esdeveniments autoritzats per l'ajuntament o per l'administració competent i sempre que es compleixin les condicions de benestar animal, seguretat, sanitat i absència de patiment establertes per la normativa sectorial.

ii) Matances públiques d'animals.

jj) Filmar animals per al cinema, la televisió o altres mitjans de difusió que reprodueixin escenes fictícies de crueltat, maltractament o patiment d'animals sense disposar de l'autorització prèvia de l'administració competent per garantir que els danys siguin simulats i els productes i els mitjans emprats no provoquin cap perjudici a l'animal.

kk) Dipositar de manera intencionada verí o altres substàncies químiques o elements físics amb la finalitat de matar-los o causar-los danys greus (amb l'excepció d'aquells considerats per normativa com a plaga, en la que preferiblement s'utilitzaran mitjans ètics per al seu control, com és el cas de coloms i cotorres, per exemple).

ll) A l'àmbit de convivència responsable, les institucions educatives i de formació no realitzaran pràctiques contràries a la mateixa, tals com el ús de les aules com lloc de residència de cap animal, la distribució d'animals entre l'alumnat o qualsevol pràctica similar (article 33.6 de la Llei 7/2023 de protecció dels drets i el benestar dels animals).

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 250 de 310

Article 13. Obligacions específiques respecte als animals de companyia

Els titulars o persones que convisquin amb animals de companyia tenen el deure de protegir-los, així com l'obligació de donar compliment a allò previst en aquesta ordenança i a la normativa sectorial vigent, i en particular:

a) Mantenir-los integrats al nucli familiar, sempre que sigui possible per la seva espècie, en bon estat de salut i higiene.

b) Disposar d'un domicili que doni garantia del gaudiment de les condicions de tinença establertes en aquesta ordenança. La residència ha de correspondre al domicili on la persona titular està empadronada.

c) Els animals que, per raons incompatibles amb la seva qualitat de vida, mida o característiques de la seva espècie, no puguin conviure al nucli familiar, hauran de disposar d'un allotjament adequat, amb habitacles d'acord a les seves dimensions i que els protegeixin de les inclemències del temps, en bones condicions higienicosanitàries, de forma que es faciliti un ambient en el que puguin desenvolupar les característiques pròpies de la seva espècie i raça; en cas d'animals gregaris se'ls procurarà la companyia que requereixin. Es requereix autorització municipal per mantenir en recintes tancats els animals de companyia.

En queden exclosos els centres veterinaris i els centres d'acollida d'animals de companyia degudament acreditats, quan aquests animals estiguin en espera que la persona propietària els passi a recollir o en dipòsit per ordre judicial o administrativa.

d) En el cas dels gossos, se'ls ha de facilitar la sortida diària a l'exterior almenys dos cops al dia, amb l'excepció dels cadells que encara no hagin estat degudament immunitzats, afavorint la socialització amb altres gossos i persones.

e) Els animals han de tenir accés en tot moment a aigua potable i neta, i degudament protegida del fred i de la calor, i se'ls ha de facilitar una alimentació equilibrada i en quantitat suficient per mantenir uns bons nivells de nutrició i salut.

f) La retirada dels excrements i dels orins s'ha de fer diàriament, i s'han de mantenir els espais d'allotjament convenientment nets, desinfectats, desratitzats i desinsectats, per garantir-ne les degudes condicions higienicosanitàries.

g) En balcons, terrasses i espais semblants, s'han de prendre les mesures necessàries per evitar que els animals puguin fugir, i també per evitar que les seves deposicions, miccions i vòmits puguin afectar la via pública o els vehicles, o elements arquitectònics, ornamentals, domèstics o de qualsevol altre tipus, o que puguin causar molèsties als veïns.

h) Adoptar les mesures necessàries per evitar que la seva tinença o circulació ocasioni molèsties, perills, amenaces o danys a les persones, altres animals o a les coses.

i) Adoptar les mesures necessàries per evitar la reproducció incontrolada dels animals de companyia. La cria només podrà ser duta a terme per persones responsables de l'activitat de la cria d'animals de companyia inscrites com a tals en el corresponent Registre i que disposin dels permisos corresponents.

j) Identificar mitjançant microxip i procedir a l'esterilització quirúrgica de tots els gats abans dels sis mesos d'edat excepte aquells inscrits en el registre d'identificació com a reproductors i a nom d'un criador registrat en el Registre de Criadors d'Animals de Companyia.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 251 de 310

k) No deixar gats sense vigilància en patis, terrasses, galeries, balcons o altres espais oberts si no estan esterilitzats, llevat que no hagin assolit l'edat legal o veterinàriament adequada per a l'esterilització o que estiguin inscrits com a reproductores en els termes previstos per la norma aplicable.

l) Superar la formació en tinença responsable reglamentada per a cada espècie d'animal de companyia.

m) Evitar que els animals defequin i orinin en llocs de pas habitual de les persones, com ara façanes, portes d'habitatges o entrades d'establiments, i en tot cas procedir a la retirada immediata dels excrements o a la neteja de l'orina amb productes biodegradables o aigua.

n) Facilitar-los els controls i tractaments veterinaris establerts com a obligatoris per les administracions públiques.

o) Quan sigui apropiada la utilització de gàbies, aquestes garantiran el benestar i la seguretat de l'animal. No es permet mantenir els animals en gàbies o espais reduïts que impedeixin o limitin considerablement el moviment de forma habitual. Es podran utilitzar per portar-los, per exemple, al servei veterinari (transportí).

p) En els habitatges que allotgin animals, cal prendre les mesures físiques necessàries de separació per evitar que els animals pugin entrar en contacte directe amb els vianants o amb altres animals.

q) El collar, el morrió, l'arnès i la corretja o cadena que els lligui han de complir els requisits especificats a l'article 18 d'aquesta ordenança.

Article 14. Tinença d'animals als domicilis particulars

1. La tinença d'animals de companyia en els domicilis es condiciona al compliment de les condicions higièniques òptimes per al seu allotjament, la netedat, l'absència de risc sanitari i la inexistència de molèsties per al veïnat que estableix aquesta ordenança. La residència ha de correspondre al domicili on la persona cuidadora està empadronada i viu habitualment.

2. Es podrà posseir per un mateix immoble:

a) Gossos:

1 en habitatges de menys de 60 m2 (incloent-hi balcó, jardí o terrassa)
2 en habitatges de més de 60 m2 (incloent-hi balcó, jardí o terrassa)
3 en habitatges de més de 60 m2 i amb un espai exterior de més de 50 m2
4 en habitatges de més de 100 m2 i amb un espai exterior de més de 50 m2

b) Gats i fures:

2 en habitatges de menys de 60 m2 (incloent-hi balcó, jardí o terrassa)
3 en habitatges de més de 60 m2 (incloent-hi balcó, jardí o terrassa)
4 en habitatges de més de 150 m2 (incloent-hi balcó, jardí o terrassa)
5 en habitatges de més de 250 m2 (incloent-hi balcó, jardí o terrassa)
6 en habitatges de més de 300 m2 (incloent-hi balcó, jardí o terrassa)

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 252 de 310

c) Pel que fa a animals exòtics (exemple: aus , rèptils, petits mamífers, etc) de pes igual o inferior a 1,5 kg en edat adulta, el nombre no podrà superar a 10

Si es vol superar qualsevol d'aquests límits, mitjançant instància s'haurà de fer petició a l'ajuntament. El personal tècnic municipal procedirà a fer una comprovació, on es valorarà el número màxim d'animals de companyia permesos per habitatge que dependrà en cada cas, de les mides i necessitats dels animals, les característiques del seu allotjament, espai disponible, condicions higièniques i molèsties que puguin generar al veïnat. Aquesta comprovació podrà fer-se per personal veterinari extern qualificat contractat per l'ajuntament per aquesta finalitat.

3. Quant a la convivència amb els veïns, la tinença dels animals queda condicionada al fet que no es causin molèsties als veïns que no siguin les estrictament vinculades a la naturalesa mateixa de l'animal.

4. En balcons, terrasses, jardins i similars s'han de prendre les mesures necessàries per evitar que els animals pugin fugir, així com per evitar que les seves deposicions i orins puguin afectar les façanes i la via pública o puguin causar molèsties als pisos confrontants, ja siguin els superiors, els inferiors o els laterals.

5. Els espais que allotgin animals potencialment perillosos o amb perillositat constatada han de tenir les característiques següents, per evitar que en surtin i ocasionin danys a tercers:

I. Les parets i les tanques han de ser prou altes i consistents, i han d'estar ben fixades per suportar el pes i la pressió de l'animal.

II. Les portes de les instal·lacions han de ser tan resistents i efectives com la resta del contorn, i s'han de dissenyar per evitar que els animals puguin desencaixar-ne o obrir-ne els mecanismes de seguretat.

III. El recinte ha d'estar convenientment senyalitzat amb l'advertiment que hi ha un animal d'aquest tipus.

Article 15. Animals de companyia en espais oberts

En el cas d'animals de companyia que hagin d'allotjar-se en espais oberts, els seus titular o responsables han d'adoptar les següents mesures:

a) Utilitzar estàncies que protegeixin als animals de les inclemències del temps, d'acord a les dimensions i necessitats fisiològiques de l'animal.

b) Situar les estàncies de tal manera que no estiguin exposades directament, de forma prolongada, a la radiació solar, la pluja o el fred extrem.

c) Disposar de condicions de seguretat suficients per evitar fugides o possibles agressions.

Article 16. Tinença de gossos

1. Les persones que vulguin ser titulars de gossos hauran d'acreditar la realització d'un curs de formació per a la tinença de gossos, que tindrà validesa indefinida.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 253 de 310

Aquest curs de formació serà gratuït i el seu contingut es determinarà per la normativa aplicable en vigor.

2. Durant tota la vida de l'animal, la persona titular de l'animal ha de contractar i mantenir en vigor una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers, que inclogui en la seva cobertura a les persones responsables de l'animal, per un import de quantia suficient per sufragar les possibles despeses derivades, que s'establirà per la normativa aplicable en vigor.

3. Les persones titulars o responsables de gossos han de vetllar per una convivència responsable amb el veïnat i evitar que els animals bordin reiteradament. En cas que això es produeixi de manera habitual, disposen de tres mesos a partir de la resolució de l'ajuntament, per posar l'animal en mans d'un especialista o buscar altres alternatives per tal que es modifiqui aquesta conducta.
4. Les persones titulars o responsables de gossos han d'adoptar les mesures per evitar que la presència d'aquests pugui alterar o posar en risc la integritat de les colònies felines i dels gats ferals, així com els recursos destinats als mateixos.

Article 17. Mètode de subjecció

1. Resta prohibit mantenir lligats als animals de companyia.

2. Es prohibeix l´ús de qualsevol eina de maneig que pugui causar lesions a l'animal, en particular collarets elèctrics, d'impulsos, de càstig o d'ofec. Els collars i els arnesos han de ser proporcionals a la talla i la força de l'animal i no poden tenir un pes excessiu per a l'animal que el duu ni dificultar-ne o impedir-ne el moviment.

3. Les corretges, fixes o flexibles, i les cadenes han de tenir una extensió màxima de 2 metres per permetre el moviment de l'animal. Es prohibeix l'ús de corretges extensibles per a gossos de més de 15 kg. Els animals han d'anar fixats a la corretja mentre passegen per les voreres del municipi i es poden estendre només en zones àmplies on no puguin fer caure a ningú ni provocar lesions a altres animals.

4. Els morrions han de ser de cistella, per tal de permetre al gos obrir la boca a dins, però tancats per davant amb reixa per impedir la mossegada. Es prohibeixen els morrions que impedeixen al gos obrir la boca al seu interior.

5. Segons la normativa de nuclis zoològics els animals que, per causes justificades, s'han de mantenir subjectes en un lloc concret durant un espai de temps determinat, el temps serà sempre inferior a 5 hores.

L'administració competent pot demanar al titular de l'animal la justificació dels motius pel quals aquest s'ha de mantenir subjecte, per tal de fer-ne una valoració.

6. El mètode de subjecció habitual ha de ser les corretges escorredores. Quan es col·loquin s'haurà de preveure que no puguin quedar encallades en arbres o en qualsevol construcció que en limitin el lliscament, o que fins i tot no es pugui produir un penjament accidental de l'animal.

7. Les cadenes fixes solament poden ser utilitzades quan estigui justificada la impossibilitat d'instal·lar una corretja escorredora. El collar i la cadena han de ser proporcionals a la talla i a la força de l'animal, i no poden tenir un pes excessiu ni impossibilitar-ne els moviments. En cap cas

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 254 de 310

la longitud de la cadena pot ser inferior a 3 metres, i en tot cas han de permetre que l'animal pugui jeure i arribar a l'aixopluc.

Les corretges de tipus fix, en cas que siguin imprescindibles, han de portar un dispositiu que eviti la torsió o l'enrotllament i la immobilització dels animals.

Article 18. Gossos de guarda i vigilància

Els gossos de guarda, siguin o no potencialment perillosos, han d'estar sota la vigilància de les persones responsables, les quals han d'allotjar-los de manera que no puguin contactar amb els vianants i no puguin abandonar el recinte. Aquest ha d'estar correctament senyalitzat advertint de la presència d'un gos de guarda.

Capítol II. Normes Sanitàries

Article 19. Condicions generals

1. Les persones titulars o responsables d'animals han de mantenir-los en bones condicions higièniques i sanitàries, de benestar i de seguretat, de conformitat amb les característiques de cada espècie. A més, els han de donar l'atenció veterinària bàsica per garantir la salut dels animals.

2. Quan mori un animal de companyia, la persona titular o responsable de l'animal es posarà en contacte amb qualsevol centre veterinari del municipi per tal de garantir que la inhumació es fa complint la normativa. Les despeses ocasionades aniran a càrrec del titular o responsable.

3. En cas de declaració de malalties transmissibles, les persones titulars o responsables dels animals compliran les disposicions sanitàries que estableixin les autoritats competents.

4. Els animals que, segons diagnòstic veterinari, estiguin afectats per malalties o que pateixen afeccions cròniques incurables que suposin un perill per a la salut de les persones s'hauran de sacrificar a criteri de les autoritats sanitàries i amb càrrec al titular o responsable.

5. Els veterinaris, les clíniques, consultoris i hospitals veterinaris han de dur obligatòriament un arxiu amb la fitxa clínica dels animals tractats i vacunats. L'esmentat arxiu haurà d'estar a disposició de l'autoritat sanitària competent.

Article 20. Documentació sanitària

Els animals hauran de tenir la corresponent documentació sanitària en la que s'especifiquin les vacunes i els tractaments que se'ls hagi aplicat.

Article 21. Esterilització dels animals

1. Els animals de companyia que són objecte de comercialització, adopció o transacció han de ser esterilitzats o lliurats amb prescripció contractual d'esterilització, excepte en els casos que estableixi la normativa vigent.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 255 de 310

2. És obligatori esterilitzar quirúrgicament tots els gats abans dels 6 mesos d'edat, excepte aquells inscrits al registre com a reproductors, i a nom d'un criador registral al Registre de Criadors d'Animals de Companyia.

3. Cal adoptar les mesures necessàries per evitar la reproducció incontrolada dels animals de companyia. La cria només podrà ser duta a terme per persones inscrites com a criadores al corresponent Registre.

Article 22. Sacrifici

1. El sacrifici dels animals de companyia està prohibit, excepte per motius de seguretat de les persones o animals o per l'existència de risc per a la salut pública degudament justificat per l'autoritat competent. El sacrifici dels animals l'haurà de fer un veterinari o veterinària en exercici professional.

2. Es prohibeix expressament el sacrifici d'animals domèstics als centres de protecció animal, ja siguin públics o privats, clíniques veterinàries i nuclis zoològics en general, per qüestions econòmiques, de sobrepoblació, falta de places, impossibilitat de trobar adoptant en un termini determinat, abandó del responsable legal, vellesa, malaltia o lesió amb possibilitat de tractament, ja sigui pal·liatiu o curatiu, o per problemes de comportament que puguin ser reconduïts, així com per qualsevol altra causa assimilable a les esmentades anteriorment.

3. La incineració o qualsevol altre mètode d'eliminació de l'animal sacrificat o mort per causes naturals es durà a terme en establiments autoritzats o d'acord amb les especificacions que estableixin les autoritats sanitàries.

4. L'eutanàsia únicament estarà justificada sota criteri i control veterinari, amb l'única finalitat d'evitar el sofriment per causes no recuperables que comprometi seriosament la qualitat de vida de l'animal, i com a tal ha de ser acreditat i certificat per un professional veterinari col·legiat. El procediment d'eutanàsia el durà a terme personal veterinari col·legiat o pertanyent a alguna administració pública, amb mètodes que garanteixin la condició humanitària, admesos per les disposicions legals aplicables.

Article 23. Malalties de declaració obligatòria

Qualsevol veterinari radicat al municipi està obligat a comunicar a les autoritats competents tota malaltia inclosa a les considerades de declaració obligatòria, per poder prendre mesures col·lectives necessàries, independentment de les mesures zoosanitàries individuals.

Article 24. Obligacions dels serveis veterinaris

1. Els/les veterinaris/es, consultoris veterinaris, clíniques veterinàries i hospitals veterinaris estan obligats a:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 256 de 310

a) Comunicar tota malaltia transmissible a l'ajuntament de la forma que estigui establerta, perquè independentment de les mesures zoosanitàries individuals, es posin en marxa les corresponents mesures higienicosanitàries de protecció civil.

b) Tenir un arxiu amb la fitxa clínica dels animals objecte de vacunació o de tractament obligatori, el qual ha d'estar a disposició de l'autoritat competent.

c) No practicar als animals mutilacions, extirpació ungles, cordes vocals o altres parts o òrgans, llevat de les intervencions fetes per garantir-ne la salut o per limitar-ne o anul·lar-ne la capacitat reproductiva o la seva identificació en el cas de les colònies controlades de gats.

d) Informar a la persona titular o responsable de l'obligatorietat d'identificar al seu animal i també de l'obligatorietat de registrar-lo en el cens municipal on resideix habitualment l'animal o en el registre general d'animals de companyia.

e) Dins del marc de convenis establerts puntualment amb el col·legi de veterinaris, hauran de facilitar a l'ajuntament les dades del registre general d'animals de companyia per tal de poder garantir el cens dels animals.

2. L'ajuntament només podrà utilitzar aquestes dades amb finalitats estadístiques, de promoció i prevenció sanitària. En cap cas podran ser cedides per interessos privats o comercial.

3. Els/les veterinaris/es, consultoris veterinaris, clíniques veterinàries i hospitals veterinaris col·laboraran pel compliment de la normativa vigent sobre tinença i protecció dels animals.

Capítol III . Convivència i via pública

Article 25. Molèsties al veïnat

1. Les persones titulars o responsables d'animals estan obligades a adoptar les mesures necessàries per no generar molèsties al veïnat derivades de mantenir-los i allotjar-los, tant si són a l'interior de l'habitatge com en terrasses, terrats, galeries, balcons, patis o espais semblants, en qualsevol horari, diürn i nocturn.

2. Es considera horari nocturn des de les 22:00 hores fins a les 8:00 hores. En aquesta franja horària no es podran deixar en patis, terrasses, celoberts, galeries i balcons o altres espais oberts els animals que amb els seus sons, crits o cants destorbin el descans del veïnat.

3. En el cas d'animals que de manera reiterada provoquin molèsties demostrades per soroll, pudor o d'altres, l'autoritat municipal podrà adoptar per resolució les mesures necessàries per garantir la tranquil·litat del veïnat, les quals seran d'obligat compliment per a les persones titulars o responsables. En aquests supòsits, s'ordenarà a aquestes persones corregir les deficiències o molèsties observades. Si la correcció no es produeix, s'ordenarà el comís dels animals i el trasllat al centre corresponent, amb les despeses de trasllat i manteniment a càrrec de la persona titular o responsable.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 257 de 310

Article 26. Actuació en casos de lesions a persones o a altres animals

1. Les persones titulars o responsables d'animals que hagin mossegat o causat lesions a persones o a altres animals, així com les persones que hagin tingut coneixement dels fets, estan obligades a:

a) Facilitar les dades de l'animal agressor i les seves pròpies a la persona agredida o titular/responsable de l'animal agredit, als seus representants legals i a les autoritats competents que ho sol·licitin. Així mateix, la persona agredida ha d'acreditar la gravetat de les lesions mitjançant un certificat mèdic o un informe del servei sanitari que l'ha atesa i en cas d'una agressió a un animal, informe veterinari d'aquest.

b) Comunicar l'agressió i presentar la documentació sanitària i censal de l'animal, en un termini màxim de 24 hores després dels fets, a les autoritats municipals i posar-se a la seva disposició.

c) Sotmetre l'animal agressor, en el termini màxim de 24 hores a comptar des de l'agressió, a observació veterinària durant un període de 15 dies o el que estableixin la legislació vigent o les autoritats sanitàries competents. Caldrà presentar un informe veterinari a les 24 hores i un altre al finalitzar el període d'observació.

Durant el període d'observació veterinària, quan sigui possible i sota la responsabilitat de la persona titular o responsable, l'animal podrà romandre al seu allotjament habitual, havent de seguir controls veterinaris en cas de canvis en el comportament o en l'estat de salut. S'haurà de comunicar al veterinari qualsevol canvi en l'estat de salut o de comportament de l'animal que s'observi. Quan ho aconselli alguna circumstància, s'obligarà a recloure l'animal en un centre veterinari, amb les despeses originades a càrrec del propietari.

e) Comunicar, de manera que en quedi constància, al servei competent de l'ajuntament qualsevol incidència que es produeixi (mort, robatori, pèrdua, desaparició, trasllat de l'animal) durant el període d'observació veterinària.

2. Els/les veterinaris/ries clínics del municipi tenen l'obligació de notificar a l'administració municipal els casos que hagin atès consistents en lesions produïdes per agressions entre gossos, indicant la potencial perillositat dels gossos.

3. La potencial perillositat d'un gos, s'haurà de determinar en atenció a criteris objectius, bé d'ofici o després d'una notificació o denúncia, amb l'informe previ d'un/a veterinari/ria habilitat/da per a aquesta tasca.

4. En els casos concrets de gossos que presentin comportaments agressius patològics l'ajuntament podrà requerir les mesures de diagnòstic, tractament, educació, control, contenció o esterilització que siguin proporcionades i adequades, amb informe veterinari o tècnic competent. L'eutanàsia o sacrifici només podrà acordar-se en els supòsits legalment permesos, sota criteri i control veterinari i amb deguda justificació de seguretat, salut pública o benestar animal.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 258 de 310

Article 27. Presència d'animals a la via i als espais públics

1. A les vies o espais públics, incloent-hi els camins compresos a la xarxa pública del municipi, amb l'excepció de les àrees d'esbarjo de gossos, els animals hauran d'anar lligats mitjançant un collar o arnès i una corretja o cadena i amb la identificació pròpia que permeti localitzar-ne el titular. En tot moment hauran d'estar vigilats adequadament.

2. Les persones titulars o responsables dels animals estan obligades a respectar les indicacions dels rètols informatius relatius als animals.

3. Es prohibeix la presència d'animals en les àrees i zones de jocs infantils i en zones protegides per nidificació i reproducció d'aus i altres espècies protegides, o en zones designades per l'Ajuntament de la Garriga o la Generalitat de Catalunya.

4. Per garantir que no hi hagi molèsties o danys a terceres persones, es limita a 4 el nombre de gossos per persona que es poden portar a la via pública, sempre que no es tracti d'animals catalogats com a potencialment perillosos segons l'espècie i la normativa sectorial. En el cas de gossos potencialment perillosos, només se'n pot passejar un per persona.

5. Amb la finalitat de prevenir la proliferació i l'increment de població d'animals incontrolats al municipi, i d'acord amb les necessitats sanitàries i l'equilibri zoològic, es prohibeix donar aliments als animals a les vies o espais públics, així com en portals, finestres, terrasses, balcons (amb l'excepció que es faci en menjadores per a ocells passeriformes) i als voltants de rius i rieres, llevat que ho facin persones autoritzades expressament per l'Ajuntament de la Garriga en el cas de poblacions controlades específicament.

6. Es prohibeix rentar o dur a terme altres activitats d'higiene corporal dels animals a la via o espais públics, incloent-hi les fonts.

7. Queda prohibit abeurar els animals a les fonts, en estanys públics o altres punts d'aigua semblants, de manera que mantinguin contacte directe amb els sortidors d'aigua potable o sense adoptar les mesures higienicosanitàries adients en relació amb les persones o altres animals.

8. Es prohibeix l'ensinistrament de gossos per a l'atac, defensa, guarda o similars a la via o espais públics.

Article 28. Deposicions i miccions

1. Com a mesura higiènica ineludible, les persones titulars o responsables d'animals han d'adoptar les mesures necessàries per no embrutar amb les deposicions i miccions les vies o espais públics i, en general, qualsevol lloc i equipament públic, incloent-hi les zones enjardinades, siguin de gespa o no.

2. El propietari o responsable de l'animal està obligat a recollir immediatament i de forma convenient els excrements de l'animal i a diluir-ne els orins amb aigua, i a netejar si cal la part de la via, espai públic o mobiliari que hagi resultat afectat, per la qual cosa haurà de tenir disponibles els mitjans apropiats (bosses de plàstic o embolcalls semblants, recipient amb aigua...).

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 259 de 310

3. Les deposicions fecals recollides s'han de posar de forma higiènicament correcta (dins de bosses de plàstic o preferentment biodegradables, o d'altres embolcalls impermeables perfectament tancats), a les papereres, als contenidors d'escombraries o en altres elements que l'autoritat municipal pugui habilitar.

4. En cas d'incompliment d'aquesta norma, la Policia Local podrà requerir a la persona que condueixi l'animal que retiri les deposicions o que netegi els elements embrutats, com també que mostri els embolcalls i bosses, preferentment biodegradables, per a la recollida de deposicions, per evitar que es faci de manera higiènicament incorrecta, sens perjudici de la imposició de la sanció que correspongui.

La negativa al requeriment dels agents serà considerada com una infracció més, sense perjudici de la responsabilitat penal en què, per desobediència als agents de l'autoritat, es pugui incórrer.

5. Les persones conductores han de conduir els animals a la vorera. En qualsevol cas, els orins dels animals s'hauran de diluir sempre amb aigua per assegurar la salubritat de la via i els espais públics, i per evitar la degradació del mobiliari urbà, de les façanes dels edificis o dels vehicles estacionats, i la mort de la vegetació dels jardins i dels arbres de la via pública.

6. Són prohibides les deposicions i les miccions d'animals domèstics als parcs infantils o zones d'ús dels infants.

7. En cap cas es permet l'ús per part de particulars de productes que puguin ser tòxics, com ara el sofre i el lleixiu o productes semblants, per repel·lir les miccions a les façanes dels edificis i a les voreres. En cas d'incompliment, es considerarà infracció, sense perjudici de la gravetat i la instrucció de diligències penals. Es recomana l'ús de productes comercialitzats específicament amb aquesta finalitat repel·lent.

8. L'ajuntament, si ho creu convenient, podrà desenvolupar sistemes alternatius (ADN o d'altres) per determinar la identitat dels animals causants de les deposicions i miccions a la via pública.

Article 29. Alimentació a la via pública

1. No és permès alimentar de manera general i/o puntual els animals (gossos, gats, gavines, coloms, etc.) a la via pública, parcs, solars o altres espais similars, a excepció de les zones que l'ajuntament establirà a aquest efecte per a les colònies i punts d'alimentació controlats de gats o d'altres animals que consideri.

2. Només les persones autoritzades a ser alimentadores de colònies felines poden alimentar els gats de carrer.

Article 30. Àrees d'esbarjo per a gossos

1. L'àrea d'esbarjo per a gossos, és un espai en correctes condicions d'higiene i manteniment reservat per a l'esplai caní on els gossos no puguin fugir i, sota supervisió i control dels titulars o responsables, puguin gaudir, córrer i jugar deixats anar sense riscos i sense molestar les persones i animals que comparteixin l'espai, segons s'especifica al Reglament d'ús de les àrees d'esbarjo de gossos (Annex I d'aquesta ordenança).

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 260 de 310

2. Els titulars o responsables estaran obligats a fer un ús responsable de les àrees d'esbarjo, a no alimentar els gossos a l'interior dels recintes i recollir-ne els excrements i a respectar les normes d'ús d'aquests espais.

3. La gestió d'aquests espais reservats serà a càrrec de l'ajuntament o a través d'entitats de protecció i defensa dels animals. L'ajuntament es reserva el dret que determinats dies només siguin per a gossos pigall.

4. Els horaris, normes d'ús obligatòries i obligacions estan descrites a l'Annex I d'aquesta ordenança.

Article 31. Transport i manteniment temporal en vehicles particulars

1. Els animals viatjaran en els vehicles en condicions que no posin en perill la persona que condueix i en cap cas podran treure el cap per la finestra. En qualsevol cas, es prohibeix transportar animals de companyia en ciclomotors i motocicletes.

2. Sense perjudicis de l'aplicació de la legislació específica en la matèria, quan es transportin animals, el responsable dels mateixos haurà de garantir el compliment de les següents condicions generals:

a) Que els animals estiguin en condicions òptimes per realitzar el viatge previst, complint amb totes les seves necessitats fisiològiques i etològiques.

b) Que el mitjà de transport o contenidor, inclòs el vehicle particular, disposi d'un sistema de climatització i ventilació que mantingui els animals dins del seu rang de confort, garantint les condicions climàtiques homogènies en totes les àrees i evitant l'amuntegament, a més de complir amb els requisits de seguretat viària.

c) Que els vehicles particulars disposin d'un espai suficient que permeti als animals aixecar-se i jeure, estiguin protegits de la intempèrie i d'exposicions a condicions climàtiques extremes, i incorporin els mitjans de subjecció o seguretat exigits per la normativa de trànsit.

d) Que els mitjans de transport i les instal·lacions de càrrega i descàrrega es dissenyin, construeixin, mantinguin i utilitzin de manera que evitin lesions, patiment i fugides dels animals, utilitzant l'equip adequat durant els processos de càrrega i descàrrega.

e) Que, durant el transport, els animals estiguin protegits de condicions adverses, no quedin sense cures i rebin aigua, aliment i períodes de descans en intervals suficients, amb condicions quantitatives i qualitatives adaptades a la seva espècie i grandària.

3. Els vehicles que estiguin estacionats amb algun animal a dins no podran estar-hi més de 20 minuts, s'hauran de situar en una zona d'ombra i s'hi haurà de facilitar en tot moment la ventilació; la temperatura del cotxe no haurà de superar els 25 graus.

4. És prohibit tancar els animals al maleter dels vehicles, llevat que s'hi adeqüi un sistema apropiat que garanteixi un aireig eficaç i que, alhora, eviti una possible intoxicació provocada pels gasos originats pel mateix vehicle.

5. Queda prohibida la circulació d'animals acompanyant vehicles rodants de qualsevol naturalesa en tot el terme municipal.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 261 de 310

Article 32. Trasllat d'animals en transport públic

1. L'admissió d'animals domèstics en el transport públic estarà condicionada al fet que estiguin subjectats pels propietaris o que, depenent del volum, vagin en cistelles de transport o altres mitjans homologats tancats i adequats a l'espècie i amb les condicions higienicosanitàries i de seguretat oportunes, i amb la documentació corresponent. En el cas d'animals susceptibles de mossegar, hauran de dur morrió; no obstant això, també es podran traslladar d'acord amb les altres condicions que s'estableixen en les reglamentacions dels serveis de transport.

2. El trasllat d'animals domèstics el volum dels quals no permeti l'ús del transport públic es farà d'acord amb les disposicions vigents i les que dictin la Generalitat de Catalunya o les autoritats competents en cadascun dels casos.

3. Els gossos d'assistència i els gossos pertanyents a cossos de seguretat o d'emergència podran circular lliurement en els transports públics urbans, sempre que vagin acompanyats de la persona assistida i de l'agent de seguretat, respectivament, i que gaudeixin de les condicions higièniques, sanitàries i de seguretat que preveuen la present ordenança i la normativa sectorial aplicable.

4. En qualsevol cas, el trasllat d'animals en transport públic s'ha de fer d'acord amb les disposicions sectorials vigents i les que dictin la Generalitat o les autoritats competents en cada cas.

Article 33. Presència d'animals en establiments i altres indrets

1. Queda totalment prohibida l'entrada amb animals domèstics als llocs següents, amb excepció dels gossos d'assistència i dels gossos de seguretat:

a) Piscines d'ús públic.

b) Locals d'espectacles públics, esportius, culturals i recreatius, en horari d'obertura al públic, llevat que siguin competicions, concursos i/o concentracions d'animals i d'altres que l'autoritat competent autoritzi.

c) Edificis públics on la presència d'animals no estigui específicament autoritzada.

2. La prohibició d'entrada i permanència d'animals en establiments públics i allotjaments de tota mena, com ara hotels, pensions, restaurants, bars, cafeteries i similars, és discrecional del titular, llevat dels gossos d'assistència i dels de seguretat. En cas contrari, s'haurà d'assenyalar degudament. Fins i tot disposant de l'autorització del titular de l'establiment, caldrà que els animals estiguin degudament identificats i proveïts de les mesures de seguretat adequades, i que duguin corretja o qualsevol altre mitjà que n'asseguri la subjecció i contenció. Els gossos potencialment perillosos han d'anar fermats en tot moment amb corretja i han de dur morrió.

3. Si el titular de bar, restaurant o establiment semblant en què se serveixin aliments permet l'entrada d'animals, la permissió afectarà només la zona d'estada del públic, però no les zones de manipulació d'aliments i d'accés exclusiu del personal de l'establiment.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 262 de 310

4. El permís d'accés dels animals a què fa referència el punt anterior s'entén sempre sota la responsabilitat de la persona que dirigeix les instal·lacions i després d'haver verificat els procediments d'autocontrol eficaços per garantir-hi la seguretat alimentària.

5. Els propietaris dels locals i establiments de tota mena referenciats en el punt anterior hauran de col·locar a l'entrada de l'establiment i en lloc visible una placa que indiqui si és permesa o no l'entrada amb animals.

6. Resta totalment prohibida la presència d'animals als locals destinats a la fabricació, preparació, venda, emmagatzematge, transport o manipulació d'aliments, i als comerços de menjars preparats.

7. Amb la finalitat de promoure teràpies saludables i la relació amb els propietaris d'animals domèstics, se'n permetrà l'entrada a centres sociosanitaris, residències, centres sanitaris i d'hospitalització, sempre en espais habilitats expressament i amb l'autorització dels responsables de les instal·lacions.

8. Es prohibeix deixar els animals lligats a la via pública o als accessos d'edificis, públics o privats, sense vigilància directa dels titulars o responsables, i es prohibeix en qualsevol cas aquesta conducta quan es tracti de gossos potencialment perillosos o de perillositat constatada.

Article 34. Gossos d'assistència

1. Tenen la consideració de gossos d'assistència els animals que acreditin el compliment dels requisits que estableix la Llei 19/2009, de 26 de novembre, d'accés a l'entorn de les persones acompanyades de gossos d'assistència, pel Reial Decret 409/2025, de 27 de maig pel qual es regula l'activitat i el benestar dels gossos d'assistència, i per la resta de normativa aplicable, sempre que estiguin legalment reconeguts, acreditats, identificats i inscrits.

2. Les persones usuàries de gossos d'assistència poden accedir, circular i romandre amb el seu gos als espais, establiments, allotjaments, transports i dependències públiques o privades d'ús públic en els termes reconeguts per la normativa específica. Aquest accés no és discrecional ni pot computar-se dins eventuals quotes o limitacions generals d'accés d'animals

3. El dret d'accés pot quedar limitat quan el gos d'assistència mostri signes evident de malaltia, manca d'higiene o comportament incompatible amb la seguretat, o quan existeix una situació de risc imminent i greu per a la integritat física de la persona usuària o de terceres persones, en els termes previstos per la normativa aplicable.

4. El dret d'accés a l'entorn resta prohibit als llocs següents:

a) Zones de manipulació d'aliments i d'accés exclusiu del personal de restaurants, bars, cafeteries i altres llocs destinats a la restauració.

b) Sales d'operacions i altres espais i zones que per la seva funció han d'estar en condicions higièniques especials.

c) L'aigua de les piscines.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 263 de 310

TITOL II. CENS MUNICIPAL I IDENTIFICACIÓ:

Article 35. Inscripció i comunicació al cens

1. Les persones titulars i responsables d'animals de companyia, els han d'inscriure en el cens municipal d'animals de companyia en el termini màxim de tres mesos a partir de la data de naixement, o trenta dies des de l'adquisició o canvi de residència de l'animal.

2. Per inscriure un animal en el cens la persona titular o responsable haurà d'aportar les següents dades i documents:

a) Dades de la persona titular o responsable de l'animal: nom i cognoms, document d'identitat, domicili, telèfon i correu electrònic.

b) Dades de l'animal: espècie, raça, sexe i color, data de naixement, sistema d'identificació utilitzat, codi d'identificació i domicili habitual de l'animal, així com altres circumstàncies que puguin ser determinants de perillositat.

c) Document acreditatiu de la identificació d'acord a l'establert a l'article 37 d'aquesta ordenança.

d) Altre documentació addicional requerida per legislació vigent segons espècie.

També s'haurà d'acreditar antecedents d'atacs a persones i animals que hagi ocasionat, si escau, així com altres dades que es puguin establir per decret d'alcaldia, i si es tracta d'un gos considerat potencialment perillós, la documentació específica requerida per aquest tipus d'animals.

3. En el moment de la inscripció en el Cens Municipal serà lliurat un document acreditatiu de la inscripció.

4. La persona titular o responsable ha de notificar al Registre Censal Municipal, en el termini de trenta dies, la baixa, la cessió o el canvi de residència de l'animal i qualsevol altra modificació de les dades que figurin en aquest cens:

a) La baixa per defunció s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació del corresponent certificat veterinari o autoritat competent. L'eliminació per incineració o enterrament de l'animal de companyia l'ha de fer una empresa reconeguda oficialment per dur a terme aquestes activitats, i en la documentació s'ha de fer constar el número d'identificació i de l'animal mort i el nom i cognoms del seu responsable. En cas d'impossibilitat de recuperar el cadàver, s'haurà de documentar adequadament.

b) En el cas de canvis de residència en el mateix municipi, cal aportar la justificació de la nova adreça de la persona propietària i/o de l'animal i el document de modificació de l'adreça en el registre d'identificació.

c) Les baixes per trasllat a un altre municipi s'han de justificar mitjançant l'alta de l'animal en el registre censal del nou municipi o la justificació de la petició d'alta.

d) Els canvis de titular s'han d'acreditar amb el contracte de transacció (venda, adopció o cessió) signada on han de constar les dades i les signatures de les persones propietàries i contribuents actuals i anteriors, el document de modificació del titular en el registre d'identificació i el nou domicili de la persona titular o propietària i/o de l'animal de companyia, si escau.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 264 de 310

e) La sostracció o pèrdua d'un animal de companyia s'ha de comunicar al Cens Municipal i a la Policia Local, abans de 48 hores des que es tingui coneixement de la sostracció o la pèrdua.

Si l'animal perdut no es recupera en el termini de 30 dies, la persona titular o responsable haurà de sol·licitar-ne la baixa al cens municipal.

5. Els robatoris i pèrdues s'han de justificar mitjançant una còpia de la denúncia als agents de l'autoritat o una còpia del document de comunicació de la pèrdua o de la declaració jurada.

6. Les dades del Cens municipal passen directament al Registre General d'Animals de Companyia depenent del Departament de la Generalitat de Catalunya competent en aquesta matèria.

7. L'ajuntament també podrà obligar a censar els gossos per altres mitjans tecnològics amb motiu de determinar i sancionar la persona titular dels gossos dels quals no s'han recollit les defecacions a la via pública.

Article 36. Identificació

1. Els titulars d'animals de companyia estan obligats a identificar-los individualment mitjançant la implantació d'un xip (si ho permet l'espècie) de les característiques establertes pel Decret núm. 328/1998, de 24 de desembre, pel qual es regula la identificació i el Registre general d'animals de companyia i el Text refós de la Llei de protecció dels animals aprovat pel Decret legislatiu 2/2008, i la Llei 7/2023 de protecció dels drets i el benestar dels animals.

2. La persona o entitat responsable de la identificació de l'animal ha de lliurar a la persona titular o responsable de l'animal un document acreditatiu en què constin com a mínim les dades següents:

a) El sistema d'identificació utilitzat (xip, anella, tatuatge, altres) segons l'espècie.

b) El lloc on s'ha aplicat.

c) El codi d'identificació.

d) Les dades de la persona o l'entitat que realitza aquest marcatge.

e) L'espècie, la raça, el sexe i la data de naixement de l'animal.

f) Les dades de la persona propietària: nom i cognoms, document d'identitat, domicili, telèfon de contacte, adreça electrònica.

3. La identificació dels animals constitueix un requisit previ i obligatori per a efectuar qualsevol transacció de l'animal, incloent-hi les donacions i altres transferències entre particulars i ha de constar en qualsevol document que faci referència a aquest animal.

4. Qualsevol transacció portada a terme sense que s'hagi fet constar la identificació de l'animal és nul·la i es té per no efectuada. La nul·litat de la transacció no eximeix la persona titular o responsable de les responsabilitats que li puguin correspondre.

5. En qualsevol transacció d'un animal de companyia, s'haurà de lliurar al nou titular o responsable de l'animal el document acreditatiu que l'identifica.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 265 de 310

6. Els gossos, gats i fures procedents de fora de l'Estat hauran de mantenir el passaport original que reculli el seu codi d'identificació, no podent substituir-se aquest passaport per una altra documentació acreditativa d'identificació, sense perjudici de l'obligatorietat d'inscripció en el Registre d'Animals de Companyia, en el mateix moment de la seva adquisició amb les dades de la persona que es fa càrrec d'ells.

7. Les persones titulars o responsables d'animals de companyia que provinguin d'altres comunitats autònomes i que esdevinguin residents a Catalunya han de validar-ne la identificació al Registre d'Animals de Companyia. Aquesta serà vàlida sempre que s'adeqüi a la normativa aplicable en el lloc de procedència de l'animal, i s'acrediti la identificació mitjançant un document en que constin, almenys les dades que preveu l'apartat 2 d'aquest article.

Article 37. Placa identificativa

Els animals de companyia hauran de portar de manera permanent als espais o les vies públiques una placa identificativa o qualsevol altre mitjà adaptat al collar en què hauran de constar el nom de l'animal i les dades de la persona titular o responsable.

TITOL III. GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS

Article 38. Definició

1. Mentre no s'aprovi i entri en vigor el desenvolupament reglamentari previst per la normativa bàsica estatal que substitueixi o modifiqui el règim vigent, es consideren gossos potencialment perillosos els que determini la normativa estatal i catalana aplicable, i en particular:

a) Els que pertanyen a una de les races següents o llurs encreuaments:

Akita inu	Mastí napolità
American bully	Pit bull Terrier
Bullmastiff	Gos de presa canari (o dog canari)
Dòberman	Rottweiler
Dog argentí	Staffordshire Bull Terrier
Dog de Bordeus	Terrier Staffordshire americà
Fila brasileiro	Tosa japonès (Tosa inu)

b) Gossos que han estat ensinistrats per a l'atac i la defensa.

c) Gossos que manifestin un caràcter marcadament agressiu o que hagin agredit persones o altres animals. Aquesta perillositat potencial ha d'haver estat apreciada mitjançant una resolució de l'autoritat municipal competent d'acord amb criteris objectius, bé d'ofici o després d'una notificació o denúncia, amb informe previ d'un veterinari oficial o col·legiat designat o habilitat per l'autoritat competent municipal.

d) Gossos que les seves característiques es corresponguin amb totes o la majoria de les que s'esmenten a l'annex II del Reial decret 287/2002, de 22 de març, que desenvolupa la Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, previ requeriment de l'autoritat municipal competent d'acord amb

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 266 de 310

criteris objectius, previ informe d'un veterinari, oficial o col·legiat designat o habilitat per l'autoritat competent municipal.

Aquestes característiques són:

- Musculatura forta, aspecte poderós, robust, configuració atlètica, agilitat, vigor i resistència.
- Caràcter marcat i gran valor.
- Pèl curt.
- Perímetre toràcic comprès entre 60 i 80 centímetres, altura a la creu entre 50 i 70 centímetres i pes superior a 20 kg.
- Cap voluminós, cuboide, robust, amb crani ample i gran i galtes musculoses i bombades. Mandíbules grans i fortes, boca robusta, ample i profunda.
- Coll ample, musculós i curt.
- Pit massís, ample, gran, profund, costelles arquejades i llom musculós i curt.
- Extremitats anteriors paral·leles, rectes i robustes i extremitats posteriors molt musculoses, amb cames relativament llargues formant un angle moderat.

2. No tenen la consideració legal de gossos potencialment perillosos els que pertanyen a les forces armades, a les forces i cossos de seguretat de l'estat, als cossos de policia de les comunitats autònomes, a la policia local i a empreses de seguretat amb autorització oficial.

3. Les persones titulars i responsables dels gossos potencialment perillosos han de prendre les mesures necessàries per evitar possibles molèsties i perjudicis a les persones, animals i béns i han de complir tots els requeriments previstos en la legislació vigent de gossos potencialment perillosos.

4. La relació de races, tipologies racials, encreuaments o criteris objectius de potencial perillositat s'entendrà automàticament adaptada a les modificacions que aprovi la normativa estatal o autonòmica aplicable, sense necessitat de modificar formalment aquesta ordenança.

Article 39. Llicència per la tinença i conducció

1. Tots els gossos potencialment perillosos que resideixin habitualment en el municipi hauran d'estar censats en aquest ajuntament en el Cens Municipal d'animals.

2. La persona titular o responsable de gossos potencialment perillosos han d'obtenir una llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos. De la mateixa manera, qualsevol persona que condueixi per espais públics un gos potencialment perillós ha d'haver obtingut prèviament la llicència.

3. Aquesta llicència l'emet l'ajuntament del municipi on resideix habitualment el gos, on ha d'estar censat, i l'ha de sol·licitar l'interessat.

4. L'obtenció o renovació de la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos requereix el compliment dels requisits següents:

a) Inscripció del gos en el cens municipal.

b) Ser major d'edat. Cal acreditar-ho.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 267 de 310

c) Presentar el certificat d'identificació electrònica de l'animal mitjançant la implantació d'un microxip homologat, així com cartilla sanitària oficial.

d) No haver estar condemnat/da per delictes d'homicidi, lesions o tortures contra la llibertat o contra la integritat moral, la llibertat sexual i la salut pública, associació amb banda armada o de narcotràfic, així com no estar privat/da per resolució judicial del dret a la tinença d'animals. Aquest certificat d'antecedents penals el pot aportar la persona sol·licitant o pot autoritzar la consulta a l'administració municipal.

e) No haver estat sancionada per infraccions greus o molt greus amb algunes de les sancions accessòries de les que preveu l'article 13.3. de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic d'animals potencialment perillosos. Si la sanció ha estat complerta íntegrament en el moment d'obtenció o renovació de la llicència, podrà sol·licitar-la i obtenir-la, si compleix els altres requisits.

Igualment, no haver estat sancionada per infraccions greu o molt greus que hagin comportat comís de l'animal, d'acord amb els articles 10 i següents de la Llei del Parlament de Catalunya 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. Per acreditar-ho la persona interessada també podrà presentar una declaració jurada.

f) No haver estat inhabilitat per la tinença d'animals que preveu l'art. 45.3 del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Protecció dels animals. També es pot presentar una declaració jurada de la persona interessada, si no ha estat sancionada per sancions greus o molt greus.

g) Disposar de la capacitat física i l'aptitud psicològica per a la tinença de gossos potencialment perillosos. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat emès pels centres de reconeixement d'obtenció o revisió dels permisos de conduir autoritzats pel departament de Sanitat i Seguretat Social.

h) Presentar l'acreditació d'haver formalitzat una assegurança de responsabilitat civil per danys a terceres persones amb una cobertura no inferior a 150.253 €, d'acord amb el que estableix l'article 3.4. de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, en la redacció que fa la Llei 21/2001, de 28 de desembre, de mesures fiscals i administratives. En aquesta pòlissa han de figurar les dades d'identificació de l'animal. Anualment, coincidint amb la renovació de la pòlissa, se n'haurà de lliurar una còpia i el rebut acreditatiu de l'últim pagament, a l'ajuntament, per tal que pugui comprovar-ne la vigència.

i) Fer el pagament de la taxa de la llicència municipal per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos d'acord amb el que estableixi l'ordenança fiscal vigent en el moment d'expedir-la.

5. La llicència administrativa té un període de validesa de 5 anys i haurà de ser renovada per períodes successius de la mateixa durada. No obstant això, la llicència perdrà la seva vigència en el moment en què la persona titular deixi de complir qualsevol dels requisits establerts per a la seva obtenció.

6. La intervenció, mesura cautelar o suspensió que afecti a la llicència administrativa en vigor, acordada en via judicial o administrativa seran causa per denegar l'expedició d'una nova llicència o la renovació de la que es té, fins que aquestes s'hagin aixecat.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 268 de 310

7. Qualsevol variació de les dades que figurin en aquesta llicència haurà de ser comunicada per la persona titular en el termini de quinze dies, comptats de la data en què es produeixi el canvi.

8. Notificar al Registre Censal Municipal, en el termini de quinze dies, els incidents produïts al llarg de la seva vida coneguts per les autoritats administratives o judicials, la baixa per mort certificada per veterinari o autoritat competent, la venda, la cessió, el trasllat permanent o temporal per un període superior a tres mesos a un altre municipi o el canvi del codi d'identificació, així com qualsevol altra modificació de les dades que figurin en el Registre. La sostracció o la pèrdua s'ha de notificar al registre esmentat en el termini de 48 hores des que es tingui coneixement dels fets.

9. Resta prohibida la cria d'aquests gossos a les persones propietàries particulars, sense disposar de permís de nucli zoològic, llicència d'animals potencialment perillosos així com d'altres permisos que exigeixi la normativa vigent.

Article 40. Limitació de la tinença

No poden adquirir ni conduir gossos considerats potencialment perillosos les persones menors d'edat i les que hagin estat privades judicialment o governativament de la tinença d'aquesta animals.

Article 41. Instal·lacions on s'alberguin animals considerats potencialment perillosos

Les instal·lacions que alberguen animals potencialment perillosos han de complir els requisits següents:

a) Les parets i les tanques han de ser prou altes i consistents i han d'estar ben fixades per tal de suportar el pes i la pressió de l'animal.

b) Les portes de les instal·lacions han d'ésser tan resistents i efectives com la resta del contorn i s'han de dissenyar per a evitar que els animals puguin desencaixar o obrir ells mateixos els mecanismes de seguretat i sortir del recinte.

c) El recinte ha d'estar convenientment senyalitzat amb l'avís que hi ha un animal d'aquest tipus.

Article 42. Presència de gossos potencialment perillosos a espais públics

Els gossos potencialment perillosos han de complir les següents condicions addicionals quan circulin per les vies públiques, parts comunes dels immobles col·lectius, transports públics i llocs i espais d'ús públic en general:

a) Dur un morrió de cistella apropiat a la seva tipologia racial i morfologia de cada animal.

b) Anar sempre lligats per mitjà d'un collar i una corretja o cadena que no sigui extensible i de longitud inferior a 2 metres, sense que ocasioni lesions a l'animal.

c) No poden ser conduïts per persones menors de 18 anys.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 269 de 310

d) No es pot dur més d'un gos potencialment perillós per persona.

e) La persona que el condueix ha de dur la llicència municipal per la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos, el document identificatiu i la documentació acreditativa de la inscripció al Registre municipal d'animals de companyia.

Article 43. Ensinistrament

1. No es permet a persones particulars l'ensinistrament de gossos per a l'atac i defensa.

2. Les instal·lacions degudament autoritzades podran realitzar aquesta activitat amb gossos destinats a activitats de vigilància i de guarda pròpies d'empreses de seguretat i dels cossos de seguretat de les diferents administracions públiques.

Article 44. Transport d'animals potencialment perillosos

El transport d'animals potencialment perillosos haurà de fer-se de conformitat amb la normativa específica sobre benestar animal, i s'hauran d'adoptar les mesures preventives que calguin per garantir la seguretat de les persones, béns i altres animals durant els temps de transport i espera de càrrega i descàrrega.

Article 45. Venda, donació i altres transferències

Les operacions de compravenda, traspàs, donació o qualsevol altra que suposin canvi de titularitat d'animals potencialment perillosos requeriran el compliment dels requeriments establerts en la normativa vigent per a la transmissió d'aquest tipus d'animals.

TÍTOL IV. GESTIÓ DE COLÒNIES FELINES

Article 46. Gats comunitaris urbans

1. Els gats comunitaris o ensalvatgits que viuen al nucli urbà formen part de la fauna urbana. Són animals que viuen lliures i no estan socialitzats. Amb la finalitat de controlar l'estat i l'augment de les poblacions de gats ferals, respectant-ne el benestar i la manera de viure, des de l'ajuntament se'n potencia l'agrupació en colònies distribuïdes pel municipi.

2. Serà obligatòria la identificació, mitjançant microxip i registrada sota la titularitat de l'ajuntament, i l'esterilització quirúrgica de tots els gats comunitaris.

3. Correspon a l'ajuntament la gestió dels gats comunitaris, i a aquest afecte desenvoluparà programes de gestió de colònies felines.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 270 de 310

Article 47. Control i seguiment de les colònies de gats comunitaris

1. Les colònies de gats comunitaris consisteixen en l'agrupació controlada de gats sense persona titular o responsable coneguda, degudament esterilitzats que conviuen en un espai públic o privat, on reben atenció, vigilància sanitària i alimentació.

2. A l'ajuntament li correspon desenvolupar Programes de gestió ètica de colònies felines així com el manteniment dels animals que la formen, podent-lo portar a terme ell mateix o mitjançant voluntaris i associacions de protecció d'animals o empreses especialitzades en la gestió de colònies felines.

3. La gestió per part de l'ajuntament d'aquestes colònies implica:

a) El control poblacional d'aquestes colònies de gats, mitjançant l'esterilització de mascles i femelles, amb l'objectiu de reduir-ne progressivament la població. El mètode utilitzat és el CER (captura, esterilització i retorn a la colònia). Aquest mètode de gestió de colònies felines en el qual s'alimenta, es proveeix de cures bàsiques, se censa i es duu a terme el sistema de control ètic de la població. En el seu desenvolupament també es cuida i gestiona la neteja i organització de l'entorn en el qual se situa la colònia, així com el control de l'arribada de nous individus.

b) Mantenir actualitzat el cens de les colònies de gats comunitaris del municipi.

c) Vetllar pel bon estat sanitari dels animals i de les condicions higièniques de les colònies.

d) Altres actuacions que tinguin relació amb les condicions d'habitabilitat de les colònies.

4. La base del Pla de gestió de colònies felines és el control sanitari dels animals, vigilància, manteniment de les colònies felines i la minimització de les molèsties per als veïns i veïnes, per a això és necessari disposar d'una xarxa de persones voluntàries que adquireixin la condició de persones cuidadores i col·laboren en les diferents accions relacionades amb la gestió de les colònies felines.

5. L'ajuntament podrà determinar el canvi d'emplaçament d'una colònia o el trasllat dels animals a un centre d'acolliment únicament quan es consideri que el lloc pot implicar un risc per a les persones o els animals, d'acord amb la normativa sectorial.

6. Les persones físiques o jurídiques que es trobin en propietats públiques o privades amb gats comunitaris o colònies felines no controlades, ho posaran en immediat coneixement de al Departament de Salut d'aquest ajuntament, per a sol·licitar l'aplicació del mètode C.E.R, si fossin sociables buscar-los adopció responsable.

7. Les persones que alimentin gats al seu domicili seran considerades titulars o responsables d'aquests animals, els quals no seran considerats gats comunitaris, sinó gats domèstics als efectes d'aplicació de les obligacions establertes en aquesta ordenança i subjectes al control poblacional de nuclis zoològics.

8. Els gats seran alimentats amb pinso sec diàriament i disposaran sempre d'aigua neta i fresca. S'acostumarà els gats a alimentar-se al mateix lloc i a la mateixa hora per facilitar la captura i l'observació de la colònia. Les restes d'aliment s'han de netejar diàriament per evitar riscos sanitaris.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 271 de 310

Article 48. Persones cuidadores de colònies felines

1. D'acord amb l'article 39.1.a) de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, les persones cuidadores de colònies felines desenvolupen una funció essencial per al control ètic i la gestió responsable de les colònies de gats comunitaris.

2. Les condicions per a donar aliments als gats de carrer tenen com a objectiu principal el benestar i control de la població de gats de carrer en un ambient de salubritat, minimitzant els possibles inconvenients per a la ciutadania.

3. L'ajuntament és l'encarregat de l'acreditació i formació de les persones voluntàries que tindran cura de les colònies felines.

4. Les persones que vulguin ser alimentadores de les colònies ho han de sol·licitar a l'ajuntament. Només les persones autoritzades podran alimentar les colònies. L'autorització implica l'obligació de l'alimentador de procedir d'acord al Reglament de persones cuidadores de les colònies felines del municipi (Annex II d'aquesta ordenança).

5. Caldrà sol·licitar per mitjà del registre municipal les autoritzacions com a persona alimentadora, les quals es concediran per decret d'alcaldia o de la regidoria delegada en aquesta matèria i seran renovables cada 2 anys.

6. L'autorització és individual i intransferible.

Article 49. Obligacions dels ciutadans

1. Les persones, en la seva convivència natural amb les colònies felines, hauran de respectar la integritat, seguretat i qualitat de vida dels gats comunitaris que les integren, així com les instal·lacions de menjar i refugi pròpies del programa de gestió de gats comunitaris.

2. Les persones titulars o responsables de gossos hauran d'adoptar les mesures necessàries per evitar que la presència dels seus animals pugui alterar o posar en risc la integritat de les colònies felines, els gats comunitaris i els recursos destinats a aquests.

3. Els propietaris de solars o d'habitatges tancats tenen l'obligació de prendre mesures per evitar que al seu interior s'hi estableixi una colònia de gats comunitaris. En el supòsit que ja hi estigui establerta, caldrà evitar que els animals colonitzin altres espais, i en cas d'haver-los de retirar, hauran de garantir que la retirada es fa d'acord amb la normativa vigent de protecció dels animals i, preferiblement, duta a terme per una entitat protectora d'animals.

Article 50. Prohibicions en relació a les colònies felines

Queden prohibides, en relació a les colònies felines, les següents actuacions:

a) Alimentar els gats comunitaris sense autorització de l'ajuntament.

b) Capturar gats comunitaris, tret que posseeixin autorització municipal que els autoritzi expressament.

c) Molestar o pertorbar la tranquil·litat de les colònies felines, així com destruir, trencar, bolcar o embrutar les menjadores, sorrals, abeuradors, refugis o altres zones habitades per

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 272 de 310

ells. Igualment es prohibeix l'acostament de gossos o altres animals, tant lligats com solts, a les zones de les colònies felines.

d) Utilitzar verins, productes tòxics, coles, petards o similars en les zones de les colònies felines i en llocs puntuals on pugui haver-hi algun gat comunitari deambulant, estirat o adormit.

e) Atropellar a un animal i no comunicar-ho a les autoritats competents, o no traslladar-lo a una clínica per a rebre assistència veterinària.

f) Iniciar una obra on resta ubicada una colònia sense autorització de l'ajuntament. No s'atorgarà la llicència d'obra, fins que s'hagi trobat una solució ètica per a la colònia.

g) El sacrifici dels gats, tret per motius que comprometin la salut del gat a llarg termini o en els supòsits excepcionals permesos en aquesta ordenança per al sacrifici d'animals de companyia. El sacrifici serà degudament certificat i realitzat per un professional veterinari.

h) El confinament dels gats no socialitzats amb l'ésser humà, en centres de protecció animal, residències o similars, excepte les actuacions necessàries en els processos d'intervenció d'animals de les colònies per al seu tractament o reubicació.

i) L'abandonament de gats en les colònies, sigui com sigui la seva procedència.

j) La solta de gats en colònies diferents de la pròpia d'origen. Si es detecta, seran denunciats per delicte d'abandonament davant l'autoritat judicial i davant l'administració competent i per totes les infraccions que aquesta ordenança regula.

k) L'aprofitament cinegètic dels gats.

l) La retirada de gats comunitaris de la seva colònia, amb les següents excepcions:

1. Gats malalts que no puguin continuar valent-se per si mateixos en el seu entorn i territori habituals. En aquests casos es valoraran, per un professional veterinari, les opcions més adequades per al gat, anteposant sempre els criteris de qualitat de vida de l'animal.

2. Gats totalment socialitzats amb l'ésser humà que vagin a ser adoptats.

3. Cadells en edat de socialització que vagin a ser adoptats.

m) La reubicació o el desplaçament de gats comunitaris, amb l'excepció dels gats la ubicació en llibertat dels quals:

1. Sigui incompatible amb la preservació de la seva integritat i la seva qualitat de vida.

2. Suposi un impacte negatiu per a les condicions de biodiversitat en espais naturals protegits i en els espais de la Xarxa Natura 2000.

3. Suposi un impacte negatiu per a la fauna protegida.

4. Suposi un risc contra la salut i la seguretat de les persones.

n) Les accions de retirada per a la reubicació o desplaçament en un altre espai preservaran el benestar dels gats comunitaris i les colònies felines i es realitzaran sota supervisió veterinària i previ informe preceptiu de l'òrgan competent de la comunitat autònoma sobre el

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 273 de 310

compliment de les condicions de protecció de la biodiversitat on es valoraran les situacions descrites en les lletres a), b) i c), es justificarà la necessitat de retirada o desplaçament i es valoraran i planificaran les opcions més adequades per als gats. En el cas de la lletra d), la valoració de la situació descrita la realitzarà l'òrgan competent en la matèria.

o) Dificultar les tasques de captura, per esterilitzar els gats comunitaris.

p) Col·locar objectes o estructures a les colònies felines, sense autorització prèvia de l'ajuntament.

q) En cap cas està permesa l'adopció de gats comunitaris entre particulars. Els gats comunitaris socialitzats només es poden donar en adopció per associacions de protecció i defensa d'animals sense ànim de lucre inscrites al Registre d'entitats jurídiques, i amb un contracte estandarditzat.

Article 51. Obligacions de l'entitat local

1. Aprovar, denegar o retirar el nomenament de persones com a voluntàries cuidadores de les colònies.

2. Realitzar formació a les persones cuidadores i altres agents implicats en la gestió de les colònies felines.

3. Gestionar i mantenir actualitzat el cens municipal de persones cuidadores de colònies felines, incloent la seva acreditació i formació bàsica en el mètode CER.

4. Actuar com enllaç institucional entre les persones cuidadores, la ciutadania i l'empresa adjudicatària per a assegurar una comunicació fluïda i eficient.

5. Gestionar i mantenir actualitzat el cens de gats de les colònies felines del municipi, incloent la localització, nombre de gats i persones cuidadores voluntàries associades.

6. Modificar els protocols i el pla de gestió de colònies felines.

7. Mediació de conflictes.

8. Dur a terme campanyes de conscienciació ciutadana.

9. Validar les noves colònies detectades o aquelles que requereixin la seva inclusió o exclusió del programa.

10. Rebre i canalitzar els avisos i incidències relacionades amb les colònies felines, mantenint un registre i seguiment de les mateixes.

11. Vetllar per tal que la gestió de les colònies felines s'ajusti a la normativa autonòmica i estatal vigent en matèria de protecció i benestar animal, sanitat i gestió de fauna urbana.

TÍTOL V. RECOLLIDA D'ANIMALS ABANDONATS

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 274 de 310

Article 52. Prohibicions.

Està prohibit abandonar els animals.

Article 53. Recollida d'animals

1. Correspon a l'ajuntament de recollir i controlar els animals de companyia abandonats, perduts o ensalvatgits i es farà càrrec de l'animal fins que sigui recuperat, cedit (adopció o acollida) o sacrificat (per causa justificada) d'acord amb la normativa aplicable.

2. Els animals de companyia abandonats i els que, sense ser-ho, circulin sense la identificació establerta legalment han de ser recollits pels serveis municipals o en qui es delegui i mantinguts.

3. Els animals domèstics que es trobin sols a la via o espais públics i els animals salvatges urbans ferits o malalts seran recollits en el mínim de temps possible, i la captura es farà amb mètodes que no suposin cap tipus de maltractament.

4. Qualsevol persona que s'adoni de la presència d'aquests animals pot comunicar-la a les dependències de la Policia Local, o adreçar-se als serveis corresponents.

5. La Policia Local s'encarregarà de les comprovacions de la persona titular de l'animal, de l'activació dels serveis contractats per l'ajuntament, i de que l'animal mantingui unes correctes condicions sanitàries, d'alimentació i beure mentre està custodiat.

6. L'ajuntament pot delegar la gestió del servei a què fa referència l'apartat anterior a administracions o entitats locals supramunicipals, a entitats de protecció dels animals i, en darrer terme, a empreses registrades per a aquesta finalitat específica.

7. Els mitjans utilitzats en la captura i el transport dels animals de companyia reuniran les condicions higienicosanitàries adients, i els animals seran adequadament atesos per personal capacitat. El servei es farà amb vehicles adequats. Si fos necessari, es requerirà assistència veterinària per comprovar l'estat de salut dels animals.

Article 54. Recuperació d'animals

1. El termini per recuperar un animal sense identificació és de vint dies comptats a partir de la data de la recollida.

L'animal haurà de lliurar-se a la persona titular o responsable amb la identificació corresponent, amb el previ pagament de totes les despeses originades.

2. Quan hi hagi constància que l'animal ja ha estat recuperat en alguna altra ocasió en els darrers dotze mesos, sigui per negligència o pèrdua, aquest fet comportarà infracció.

3. Si l'animal porta identificació, es notificarà a la persona titular o responsable que té un termini de vint dies per recuperar-lo i per abonar prèviament totes les despeses originades. Transcorregut aquest termini, si la persona no l'ha recuperat, l'animal es considerarà abandonat i podrà ser cedit, acollit temporalment o adoptat, efectes que han d'haver estat advertits en la notificació.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 275 de 310

4. Una vegada l'animal sigui considerat com a abandonat, caldrà seguir les accions administratives o judicials que escaiguin contra els responsables de l'abandó.

Article 55. Centre d'acollida d'animals domèstics

1. Correspon a l'ajuntament recollir i controlar els animals de companyia abandonats, perduts o ensalvatgits, així com els animals salvatges urbans. Aquest servei es pot fer amb mitjans propis o delegar-lo a una entitat supramunicipal, entitats de protecció dels animals i empreses registrades per a aquesta finalitat específica.

2. El servei de centre d'acollida d'animals domèstics de companyia (gossos, gats i fures) abandonats, perduts o ensalvatgits es prestarà, com determina la normativa, en condicions de benestar i seguretat adequades per a l'allotjament dels animals recollits, mentre no siguin recuperats per la persona titular o responsable. En cas que sigui necessari, els animals també podran ser mantinguts al centre en períodes d'observació.

3. El centre d'acollida d'animals de companyia haurà de complir els requisits establerts per la normativa específica i per la normativa de nuclis zoològics.

TÍTOL VI. ALTRES ANIMALS

Capítol I. Aus urbanes

Article 56. Control de les poblacions d'aus urbanes

1. Les aus urbanes estan sotmeses a control, ja que poden incidir en la salut pública, en la transmissió de zoonosi i en el deteriorament del patrimoni arquitectònic.

2. Es consideren aus urbanes el colom roquer, el gavià argentat, la cotorra argentina i altres espècies que s'han de determinar per via reglamentària.

3. Els propietaris de solars o d'habitatges tancats tenen l'obligació de prendre mesures dissuasives o correctores adients per evitar la instal·lació, l'establiment i la cria d'aus urbanes als immobles. En el supòsit que ja hi estiguin establerts, caldrà evitar que els animals colonitzin altres espais, i en cas que s'hagin de retirar, hauran de garantir que la retirada es fa d'acord amb la normativa vigent de protecció dels animals.

4. En relació amb les activitats de control d'aquests animals, l'ajuntament podrà dur a terme, entre d'altres, captures esporàdiques per disminuir-ne la població, accions d'esterilització, campanyes de conscienciació i actuacions encaminades als alimentadors i a fonts d'alimentació, retirada de nius, i la promoció del manteniment d'instal·lacions privades i públiques per evitar que s'hi instal·lin.

5. L'ajuntament prioritzarà el control poblacional no letal de la fauna urbana en els seus plans d'actuació en matèria de protecció animal, garantint els drets dels animals.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 276 de 310

Capítol II. Animals de fauna salvatge autòctona i no autòctona

La protecció de la fauna salvatge autòctona i no autòctona es regeix pel que estableixen els tractats i els convenis internacionals, la normativa estatal i la comunitària i el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Protecció dels animals.

Article 57. Fauna salvatge autòctona

1. Es consideren fauna salvatge autòctona les espècies la distribució natural de les quals engloba Catalunya, perquè s'hi reprodueixen, hi hivernen o hi estan de pas. També comprèn les espècies de peixos i animals marins de les costes catalanes.

2. La fauna salvatge autòctona, independentment de l'espècie i el seu grau de protecció, no es pot molestar ni capturar, excepte per motius justificats de conservació, científics, divulgació, seguretat, etc., i sempre amb autorització expressa de l'administració competent.

3. Per capturar qualsevol espècie de fauna salvatge o fotografiar i filmar espècies sensibles i amenaçades a Catalunya, cal sempre l'autorització excepcional corresponent.

4. Queda prohibida la caça, mort, captura, tinença, tràfic o comerç, importació i exhibició pública d'animals d'espècies protegides o llurs parts, ous o cries (vius o dissecats) excepte aquells què, d'acord amb la normativa vigent s'autoritzin excepcionalment per raons d'ordre educatiu, cultural i d'altres regulats per la normativa específica.

5. Les espècies que observem a l'entorn urbà i són espècies catalogades com a protegides segons el Decret 172/2022, de 20 de setembre, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada són:

1. Ocells: ocells insectívors que contribueixen al control de les poblacions d'insectes, com ara el mosquit tigre. Entre els ocells urbans protegits i que nidifiquen en edificis, destaquen:
   - L'oreneta vulgar
   - L'oreneta cuablanca
   - Falciot negre
   - Falciot pàl·lid
   - Ballester
   - Gralla
   - Xoriguer comú
   - Falcó pelegrí,
   - Òliba
   - Mussol

2. Ratpenats: a Catalunya totes les espècies de ratpenats estan protegides d'acord amb el Decret 172/2022, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida.

3. Petits mamífers: els petits mamífers representen un grup que inclou els mamífers de mida mitjana i petita que pertanyen als ordres dels insectívors i rosegadors. Tot i que no acostumen a deixar-se veure, a causa del seu hàbit de vida principalment nocturn i un caràcter

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 277 de 310

espantadís, algunes espècies estan presents tant en els paisatges naturals com en els ambients urbans.

4. Amfibis i rèptils: totes les espècies autòctones d'amfibis i rèptils estan protegides per llei, ja sigui perquè estan incloses específicament en el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, text refós de la Llei de protecció dels animals, o bé de forma genèrica per la Llei 42/2007 de Biodiversitat.

Article 58. Fauna salvatge no autòctona

1. Els animals exòtics són els que no són autòctons i que, per tant, estan fora del seu hàbitat natural i potencial. A Espanya hi ha un catàleg d'espècies exòtiques prohibides perquè es consideren invasores, ja que amenacen la diversitat biològica.

2. Actualment no és possible autoritzar la tinença d'espècies animals perquè ha prescrit el període d'autoritzacions. Només és permesa la tinença d'aquests exemplars a les persones que els hagin declarat amb anterioritat a l'1 de gener de 2022, segons el RD 630/2013, de 2 d'agost, pel qual es regula el Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores, i que disposin d'autorització administrativa, així com en els casos d'investigació, salut o seguretat per a les persones, mitjançant una autorització específica.

3. La tinença d'animals exòtics en domicilis particulars està supeditada al compliment de les condicions següents:

a) Els propietaris d'exemplars d'una espècie de fauna no autòctona, sempre que en sigui permesa la tinença, hauran d'acreditar documentalment que la procedència és legal.

b) No és permesa la tinença d'animals d'agressivitat manifesta o que poden representar un perill sense autorització expressa de l'ajuntament, sens perjudici de la normativa aplicable.

c) No es permetrà la tinença d'animals d'agressivitat manifesta o que poden provocar enverinament per la seva mossegada o picada.

d) En tot moment aquests animals estaran allotjats en un entorn adequat a la seva espècie que garanteixi les seves necessitats i benestar.

e) L'ajuntament determinarà, si s'escau, les espècies sotmeses a autorització expressa.

f) Els titulars o responsables han d'informar immediatament de l'alliberament accidental d'aquests animals i no podran comercialitzar, fer reproduir ni cedir aquests exemplars.

4. Des del març de 2019, les espècies següents han deixat de ser considerades com a animals de companyia i s'han inclòs en el Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores:

- Porcs vietnamites (Sus scrofa)
- Pitons reials (Python regius)
- Tortugues de la península (Pseudemys peninsularis)

5. Les persones titulars o responsables d'aquests animals amb anterioritat al 31 de març de 2019, els poden mantenir com a animals de companyia, sempre que compleixin els requisits següents:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 278 de 310

a) Haver informat a la Generalitat mitjançant una declaració responsable oficial abans de l'1 de gener de 2022.

b) Marcar-los amb microxip per poder registrar-los i identificar-los.

c) Prohibició de la comercialització, reproducció i cessió dels animals.

6. Pel que fa als porcs vietnamites s'han de:

- Esterilitzar.
- Vacunar contra la malaltia d'Aujeszky.
- Comunicar la identificació i el registre al Registre general d'animals de companyia (ANICOM).
- Prohibició d'alimentar-los amb residus alimentaris, només se'ls pot alimentar amb pinso compost per motius sanitaris.

Si es tenen més de dos porcs, cal fer un control serològic anual de malaltia d'Aujeszky (gE), brucel·losi porcina, pesta porcina africana (PPA) i pesta porcina clàssica (PPC).

Article 59. Porcs senglars i animals salvatges a la via i als espais públics

1. Es prohibeix donar menjar o proporcionar alimentació de qualsevol tipus i manera, sense l'autorització administrativa corresponent, als porcs senglars o qualsevol altre animal salvatge que es trobin a les vies o espais públics o que hagin accedit a una propietat privada, inclosos els espais forestals públics i privats del terme municipal de la Garriga.

2. Es prohibeix apropar-se als porcs senglars i a qualsevol altre animal salvatge en qualsevol circumstància susceptible de comportar perill per a les persones.

Article 60. Mesures dissuasives o correctores

Qualsevol implementació de mesures dissuasives o correctores per evitar la instal·lació, establiment o cria de poblacions d'animals salvatges urbans, requerirà l'autorització de l'ajuntament.

TÍTOL VII . CONCENTRACIONS D'ANIMALS

Article 61. Certàmens

1. Es consideren certàmens les concentracions temporals, periòdiques o no d'animals vius de diferents orígens i amb instal·lacions, que se celebrin en un lloc determinat apart. Es poden classificar en: mercats, exhibicions, exposicions, mostres, concursos i subhastes.

2. La celebració de certàmens d'animals requerirà l'informe favorable d'aquest ajuntament, com a mínim en els 30 dies anteriors a la presentació de la sol·licitud d'autorització a l'oficina comarcal del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 279 de 310

Article 62. Altres concentracions d'animals

1. Es consideren altres concentracions les agrupacions d'animals organitzades en un lloc determinat sense instal·lacions amb una durada inferior a una jornada. S'inclouen en aquest grup les concentracions de caire tradicional com els Tres Tombs, els aplecs, les cavalcades i altres concentracions similars.

2. La celebració d'altres concentracions d'animals requerirà l'informe favorable d'aquest ajuntament, com a mínim en els 15 dies anteriors a la presentació de la comunicació a l'oficina comarcal del Departament d'Agricultura, Ramaderia, pesca i Alimentació de la Generalitat

Article 63. Documentació a adjuntar a les sol·licituds de concentracions d'animals

La sol·licitud de l'informe anirà acompanyada de la documentació següent:

1. Identificació del certamen, descripció del lloc on es vol celebrar i dies i hores de celebració.

2. Nombre aproximat d'animals classificats per espècies.

3. Programa de mesures sanitàries que s'adoptaran durant la celebració del certamen, signades pel veterinari responsable.

4. Nom, adreça i telèfon de la persona o persones encarregades de l'organització, a efectes de comunicació urgent.

5. Normes de participació i memòria justificativa del mitjans de neteja i desinfecció de les instal·lacions o espais que s'utilitzin, compliment de les condicions de benestar animal, zona d'aïllament sanitari, veterinari responsable i certificat de les condicions higienicosanitàries dels animals i de les instal·lacions, característiques de les gàbies i/o tancats per allotjar els animals, sistema de recollida i eliminació de femtes i residus, acreditació de la procedència dels animals, i tot allò que sigui de rellevància o interès per a l'emissió de l'informe, així com el que s'estableixi per normativa vigent d'aplicació.

TÍTOL VIII. IMPORTACIÓ, CRIA, VENDA, DONACIONS I ALTRES

Article 64. Disposicions generals

1. Es prohibeix la cria o la transmissió com a animals de companyia dels animals no inclosos en el llistat positiu d'animals de companyia.

2. La persona criadora registrada, establiment de venda o entitat de protecció dels animals ha de verificar a través del veterinari que inscrigui la transmissió que el destinatari no està inhabilitat per a la tinença d'animals.

3. En el cas de gossos, la persona criadora registrada, establiment de venda o entitat de protecció d'animals, verificarà també, si és el cas, que el futur titular ha realitzat el curs de formació per a la tinença d'animals de companyia al qual es fa referència l'article 30 de la Llei 7/2023.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 280 de 310

4. Totes les activitats relacionades amb l'allotjament, comercialització, manteniment i reproducció d'animals queden subjectes a la comunicació o atorgament de la corresponent autorització municipal i a la inscripció al Registre de nuclis zoològics.

5. En aquest supòsit s'inclou el domicili on els particulars fan vendes o altres transaccions amb animals o disposen de diverses espècies zoològiques i/o en un nombre que pugui comportar riscos sanitaris.

6. La importació d'animals per a la venda és permesa només a aquelles empreses que disposin de les instal·lacions exigides per a l'aclimatació i ha de constar al llibre de registre que es tracta d'animals criats en captivitat.

7. L'entrada d'animals d'altres països de la Unió Europea haurà de complir la normativa europea sobre desplaçaments intracomunitaris d'animals de companyia amb afany comercial.

Article 65. Cria animals de companyia

1. Queda prohibida la cria d'animals de companyia en domicilis particulars. L'activitat de la cria d'animals de companyia només podrà portar-se a terme per persones degudament inscrites en el Registre de Criadors d'animals de companyia.

2. Els titulars de gossos, gats i fures i que vulguin realitzar una activitat de cria no comercial, com la cria puntual o altres que es desenvolupin reglamentàriament, hauran d'inscriure obligatòriament els animals com a reproductors en el Registre de Criadors d'animals de companyia a la categoria corresponent.

3. Qualsevol persona responsable de l'activitat de cria d'animals de companyia haurà d'acreditar la formació que reglamentàriament es determini per poder exercir la seva activitat, segons la categoria de criadors en que s'inscrigui.

4. Els espais on es criïn animals de companyia respectaran, segons categoria, les condicions d'espai i allotjament recollides a la normativa de nuclis zoològics.

Article 66. Venda d'animals

1. La venda de gossos, gats i fures només podrà realitzar-se directament des de la persona criadora registrada, sense la intervenció d'intermediaris.

2. La venda de qualsevol animal de companyia haurà de portar aparellat un contracte escrit de compravenda, que contindrà les clàusules mínimes que s'establiran reglamentàriament.

3. Els establiments de venda d'animals han de disposar de l'autorització municipal d'obertura, estar inscrits en el Registre de Nuclis Zoològics Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i complir els requisits següents:

a) Tenir en perfectes condicions higienicosanitàries tant l'establiment com els animals que romanen a dins, a més aquests, s'han de mantenir en un benestar adequat i sota la responsabilitat i la cura d'un servei veterinari. Les dades i la signatura del servei veterinari responsable i les actuacions desenvolupades en els animals en la seva entrada, manteniment i sortida de les instal·lacions han de constar al llibre de registre.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 281 de 310

b) Els animals s'han de col·locar a una distància no inferior a 1 metre de l'accés a l'establiment, en zones en què no puguin ser molestats ni visibles des de la via pública o des dels passadissos interiors dels establiments comercials col·lectius.

c) Disposar d'un llibre de registre oficial o diligenciat per l'Administració competent on consti data d'entrada, procedència, identificació individual de l'animal, data de sortida i destinació, actualitzat.

d) Tenir l'acreditació de la procedència de tots els animals dipositats a l'establiment.

e) Queda prohibida la venda d'animals no identificats segons la normativa vigent, havent d'estar inscrits prèviament a la transacció a nom del venedor. En el cas d'animals que no disposin d'un sistema d'identificació individual, només estarà permesa la seva venda en botigues d'animals de companyia.

f) La persona responsable de l'activitat de la venda d'animals de companyia haurà de lliurar els animals en bon estat sanitari i amb els tractaments obligatoris per edat i espècie, sense perjudici de la seva obligació de respondre pels vicis o defectes ocults de l'animal, en els termes establerts en els articles 1484 i següents del Codi Civil. A més, s'han de vendre esterilitzats o, si escau, entregats amb prescripció contractual d'esterilització, d'acord amb el que preveu l'art. 11.3 del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

g) Lliurar a la persona compradora un document on s'acrediti la data de venda, tipus, raça, edat, procedència, dades del/a criador/a de l'animal, estat sanitari i altres característiques que ha de conèixer el comprador per mantenir l'animal en les òptimes condicions higienicosanitàries i de benestar. El venedor haurà de conservar durant almenys tres anys la documentació que permeti acreditar que s'ha efectuat aquesta comunicació.

h) Prendre les mesures necessàries per a l'eliminació sanitària dels cadàvers i deixalles.

i) Prendre mesures adients per tal d'evitar molèsties al veïnat, sorolls, olors, etc.

j) Tenir en lloc visible l'acreditació de llur inscripció en el Registre de nuclis zoològics, quan es tracti d'establiments d'accés públic.

k) Que prohibida l'exhibició dels animals als aparadors dels establiments.

l) Fora de l'horari comercial, els establiments han de tenir les persianes abaixades.

m) La manipulació dels animals s'ha de dur a terme en zones de l'establiment adequades a tal efecte i per part de personal que disposi del curs de cuidador d'animals. Cal que tinguin uns coneixements actualitzats segons els progressos científics, legislatius i de benestar animal.

n) Els establiments han de disposar de productes alimentaris en perfecte estat de conservació per atendre les necessitats de les espècies animals que tenen a la venda.

o) La durada màxima de l'estada dels animals als establiments comercials per a la seva venda no pot superar en cap cas les tres setmanes.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026

Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 282 de 310

Article 67. Venda d'animals a la via o espai públic o als mercats

1. Està prohibida la venda a la via o espais públics o als mercats ambulants de qualsevol classe d'animal, com també utilitzar-los al carrer amb finalitats comercials, tret que es tingui el permís municipal específic.

2. Queda prohibida la venda ambulant d'animals de companyia, així com els anuncis a la via pública o en revistes o diaris que ofereixin la venda o donació d'animals sense el número de nucli zoològic o de l'associació protectora legalment reconeguts.

3. Qualsevol tipus de transacció o intercanvi d'animals de companyia en certàmens o altres concentracions d'animals vius requereix l'autorització prèvia i expressa del departament competent de la Generalitat de Catalunya.

4. Els animals que es venguin a la via pública o al mercat sense les corresponents autoritzacions podran ser confiscats, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.

Article 68. Venda "en línia" i anuncis de venda d'animals de companyia

1. Es prohibeix la venda directa de qualsevol tipus d'animal de companyia a través d'internet, portals web o qualsevol mitjà o aplicació telemàtics.

2. Per a l'anunci d'animals a través de mitjans de comunicació, revistes, publicacions assimilables i altres sistemes de difusió, com a Internet, haurà d'incloure's obligatòriament en l'anunci el número de registre de criador o el nucli zoològic de l'establiment de venda, així com el número d'identificació de l'animal si és el cas. Les plataformes verificaran la veracitat de les dades consignades pel venedor/a.

Article 69. Cessió i adopció d'animals de companyia

1. Queda prohibida la cessió o l'adopció d'animals no identificats en els termes que estableix la Llei 7/2023.

2. La cessió gratuïta de qualsevol animal de companyia ha d'anar acompanyada d'un contracte de cessió en el qual es declari aquesta condició.

3. No es permetrà la cessió de gossos, gats i fures de menys de vuit setmanes d'edat.

4. El lliurament en adopció d'animals de companyia només pot realitzar-se per centres públics de protecció animal o entitats de protecció animal registrades i ha d'anar acompanyada d'un contracte d'adopció que contindrà unes clàusules mínimes que s'establiran reglamentàriament.

5. En aquells supòsits en els quals l'adopció es realitzi mitjançant la intermediació d'un establiment comercial no es permetrà la permanència i pernoctació dels animals en les seves instal·lacions.

6. En el cas que una entitat de protecció animal registrada mantingui un acord de col·laboració amb una botiga d'animals per a l'allotjament i exposició d'animals de companyia en adopció, podran mantenir-se allotjats permanentment en les instal·lacions de la botiga amb les següents condicions:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 283 de 310

a) Les instal·lacions on s'allotgin han de ser exclusives per a animals en adopció, dotades de senyalística que ho especifiqui clarament, en una estada separada de la zona de venda de productes i que compleixi les condicions mínimes que es determinin en la normativa de nuclis zoològics d'animals de companyia.

b) L'adopció es durà a terme per l'entitat de protecció animal i sota la seva responsabilitat, sense perjudici que la botiga pugui col·laborar en el procés d'informació i intercanvi d'informació entre l'entitat i l'adoptant.

c) La botiga no podrà rebre pagaments ni per l'estada ni per l'adopció dels animals.

7. L'adopció es durà a terme amb el lliurament al nou titular de l'animal de tota la informació de què es disposi respecte a l'origen d'aquest, de les seves característiques i d'un certificat emès pel veterinari o la veterinària responsable del centro en que es descriguin els tractaments, pautes i cures que haurà de rebre l'animal, així com les responsabilitats que adquireix l'adoptant.

8. Els animals objecte d'adopció han d'haver rebut els tractaments preventius o curatius preceptius, estar identificats i esterilitzats, o amb compromís d'esterilització en un termini determinat si hi ha raons sanitàries que no la facin aconsellable en el moment de l'adopció.

9. L'adopció no serà en cap cas objecte de transacció comercial, sense perjudici que es pugui sol·licitar la compensació de les despeses veterinàries bàsiques.

TÍTOL IX. NUCLIS ZOOLÒGICS

Article 70. Definició

1. Es consideren nuclis zoològics els establiments de venda d'animals així com tots aquells que alberguen col·leccions zoològiques d'animals de la fauna salvatge amb finalitats científiques, culturals o recreatives i de reproducció, de recuperació, d'adaptació i/o de conservació d'aquests animals, així com les instal·lacions per al manteniment d'animals de companyia, els establiments per a la pràctica de l'equitació i el domicili de les persones particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals i els de característiques similars que es determinin per la normativa aplicable en vigor.

2. En queden excloses les instal·lacions que allotgen animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà, els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura. Les activitats que requereixen aquesta inscripció es regulen a l'Ordre de 28 de novembre de 1988, de creació del Registre de nuclis zoològics de Catalunya.

3. Es considerarà nucli zoològic quan en un mateix allotjament hi convisquin més animals dels establerts a l'article 15, a excepció que es disposi de l'autorització municipal de tinença corresponent.

4. La tinença per una persona particular de diverses espècies zoològiques diferents o/i en un nombre que pugui comportar riscos sanitaris, es considerarà col·lecció zoològic privada i requerirà de permís de nucli zoològic.

5. Les persones particulars que realitzin venda o transacció de les seves cries, seran considerats, als efectes d'aquesta disposició, com a criadores i per tant, estaran sotmeses al que estableix l'ordre de nuclis zoològics i la normativa vigent d'aplicació.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 284 de 310

Article 71. Requisits nuclis zoològics

1. Els nuclis zoològics han de complir els requisits següents:

   a) Inscriure's al Registre de nuclis zoològics de la Generalitat de Catalunya.

   b) Dur un llibre de registre oficial, diligenciat per la Generalitat de Catalunya, en què es recullin de manera actualitzada les dades relatives a l'entrada i la sortida dels animals i les dades d'identificació. Les dades i la signatura del servei veterinari responsable i les actuacions practicades en els animals en l'entrada, manteniment i sortida de les instal·lacions han de constar al llibre de registre.

   c) Disposar de les condicions higienicosanitàries i de benestar adequades a les necessitats dels animals, en els termes establerts per la normativa vigent; en especial, han de tenir instal·lacions adequades per evitar el contagi en casos de malaltia, o per tenir-los, si escau, en períodes de quarantena.

   d) Tenir en lloc visible l'acreditació de la inscripció al Registre de nuclis zoològics, quan es tracti d'establiments d'accés públic.

   e) Reunir les mesures de seguretat necessàries per evitar la fugida dels animals i els danys a persones, animals, béns, vies i espais públics i al medi ambient.

   f) Disposar d'un servei veterinari, encarregat de vetllar per la salut i el benestar dels animals.

   g) Tenir a disposició de l'administració competent tota la documentació dels animals emplaçats al nucli d'acord amb la legalitat vigent.

   h) Vigilar que els animals s'adaptin a la nova situació, que no presentin problemes d'alimentació ni es doni cap altra circumstància que els pugui provocar danys, i ser els responsables de prendre les mesures adequades en cada cas.

   i) Si a les instal·lacions hi ha medicaments veterinaris, acompanyar la comunicació de la farmaciola veterinària, que quedarà sota control del servei veterinari, de l'autorització per a la dispensació de medicaments veterinaris atorgada per l'autoritat competent.

TÍTOL X. CONTROL DE L'APLICACIÓ DE L'ORDENANÇA

Article 72. Funcions de la Policia local en relació amb el compliment d'aquesta ordenança

1. En la seva condició de policia administrativa i judicial, la Policia Local és l'encarregada de vetllar pel compliment d'aquesta ordenança, de denunciar, quan s'escaigui, les conductes que hi siguin contràries, i d'adoptar, si escau, les mesures cautelars necessàries per restablir el benestar dels animals, la convivència i la tranquil·litat pública d'acord amb els principis d'oportunitat, congruència i proporcionalitat, tot respectant les seves funcions. En el cas que la conducta esdevingui delicte, segons el Codi Penal i la Llei d'enjudiciament Criminal, la Policia Local actuarà com a policia judicial.

La policia podrà disposar de l'assessorament d'un servei veterinari contractat per l'ajuntament .

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 285 de 310

2. La Policia Local exigirà en tot moment el compliment immediat de les disposicions previstes en aquesta ordenança i podrà requerir verbalment a les persones que no respectin les normes que abandonin la seva actitud o comportament, i els advertirà, amb totes les prevencions legals, que en cas de resistència poden incórrer en responsabilitat penal per desobediència.

3. A l'efecte de poder incoar el corresponent expedient sancionador, la Policia Local requerirà a la persona presumptament responsable que s'identifiqui, amb els advertiments legals sobre les conseqüències de no fer-ho, segons s'estableix a la Llei de seguretat ciutadana i el codi penal.

4. En les tasques de seguiment i compliment d'aquesta ordenança podran col·laborar agents cívics i altre personal designat per l'ajuntament.

Article 73. Deure de col·laboració ciutadana en el compliment de l'ordenança

1. Qualsevol persona té el dret i el deure de posar en coneixement de la Policia Local l'existència d'un determinat fet que pugui ser constitutiu d'una infracció del que s'estableix en aquesta ordenança.

2. Les instàncies hauran d'expressar la identitat de la persona o persones que les presenten, el relat dels fets que poguessin constituir infracció, la data en què es van cometre i, quan sigui possible, la identificació de les persones presumptament responsables, així com totes les proves que estimin oportú presentar.

Article 74. Conductes obstruccionistes a les tasques de control

En els àmbits d'aplicació d'aquesta ordenança, no es permeten les conductes següents:

a) La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal municipal que actua en compliment de les seves funcions. Tampoc no es permet la negativa o resistència davant del personal municipal en les seves funcions inspectores.

b) El subministrament al personal municipal, en compliment de les seves tasques de control o sanció, d'informació o documentació falsa, inexacta, incompleta o que indueixi a error de manera explícita o implícita.

c) L'incompliment de les ordres o els requeriments específics formulats per les autoritats municipals o el seu personal autoritzat.

Article 75. Elements probatoris

En els procediments sancionadors que s'instrueixin en aplicació d'aquesta ordenança, els fets constatats per agents de l'autoritat i/o personal inspector tenen valor probatori, d'acord amb la normativa aplicable a aquest efecte, sens perjudici d'altres proves que puguin aportar les persones interessades.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 286 de 310

Article 76. Mesures provisionals

1. La persona responsable de la inspecció, en els casos d'urgència improrrogable i de manera motivada i proporcional, podrà adoptar totes les mesures provisionals que estimi necessàries si observés indicis de maltractament animal, malaltia, situació de risc o mancances significatives en les instal·lacions, incompatibles amb criteris racionals de benestar animal i garantia dels seus drets.

2. Aquestes mesures provisionals hauran de ser confirmades, modificades o aixecades en l'acord d'iniciació del procediment, que haurà d'efectuar-se dins dels quinze dies següents a la seva adopció, el qual podrà ser objecte del recurs que procedeixi. En tot cas, aquestes mesures quedaran sense efecte si no s'inicia el procediment dintre d'aquest termini o quan l'acord d'iniciació no contingui un pronunciament exprés sobre aquestes mesures.

Aquestes mesures provisionals podran consistir, entre altres, en:

a) La retirada, intervenció o retenció temporal dels animals implicats en els fets i tots els que puguin trobar-se en situació de risc.

b) Mesures de correcció, seguretat o control que impedeixin la continuació en la producció del mal.

c) La suspensió, clausura o tancament cautelar del centre d'activitats, establiment i instal·lacions.

d) El comís dels béns, mitjans o instruments amb els quals s'hagi preparat o executat la infracció i, si és el cas, dels efectes procedents d'aquesta.

e) La retirada de les armes, si és el cas, i de les llicències o permisos corresponents a aquestes armes.

3. En els supòsits previstos en l'apartat anterior, els animals seran traslladats a un establiment de protecció animal perquè en siguin custodis integrals, i aniran a càrrec de la persona infractora les despeses que s'originin.

TÍTOL XI. DISCIPLINA DE LA TINENÇA I PROTECCIÓ DELS ANIMALS

Capítol I. Règim sancionador

Secció 1a. Infraccions

Article 77. Competència sancionadora

1. Les accions o omissions tipificades com a infracció en aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus o molt greus.

2. Constitueixen infraccions administratives les accions i les omissions tipificades com a tals a:

a) Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.

b) Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 287 de 310

c) Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos.

d) Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.

e) Disposicions amb rang de llei que substitueixin o modifiquin les anteriors.

f) Aquesta ordenança.

3. Les infraccions administratives seran sancionades segons el que disposa la normativa esmentada a l'apartat anterior, si bé les infraccions per l'incompliment dels deures, prohibicions o limitacions establerts en aquesta ordenança relatives a les relacions de convivència, ús dels serveis, equipaments, infraestructures, instal·lacions i espais públics, etc. seran sancionades de conformitat amb el que preveu l'article 139, 140 i 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. En cas de modificació legislativa dels esmentats preceptes, els imports de les sancions s'adequaran al que legislativament s'estableixi.

4. Correspon a l'Alcaldia o òrgan delegat la incoació i la resolució dels expedients sancionadors per infraccions lleus, greus i molt greus d'aquesta ordenança, tret que la norma sectorial ho atribueixi a un altre òrgan, inclosos els derivats de l'aplicació del Decret legislatiu 2/2008, pel qual s'aprova el text refós de la llei de protecció dels animals i la seva actualització normativa, de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals i els derivats de les infraccions lleus resultants de l'aplicació de la Llei 10/1990, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos potencialment perillosos.

5. De conformitat amb l'article 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, es delega a la Junta de Govern Local la competència del Ple de l'ajuntament, per la comissió d'infraccions de caràcter greu i molt greu, així com la facultat de resoldre els recursos administratius.

Article 78. Infraccions lleu

A més de les infraccions tipificades en la legislació esmentada a l'article anterior, són faltes lleus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

1. Maltractar o agredir físicament els animals, si no els produeixen resultats lesius.

2. Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari, de benestar animal i de seguretat, si no els comporta un risc greu.

3. No evitar la fugida d'animals.

4. Mantenir els animals lligats durant la major part del temps o limitar-los, de forma duradora, el moviment necessari.

5. No donar als animals l'atenció veterinària necessària per garantir-ne la salut, si això no els causa perjudicis greus.

6. Fer exhibició ambulant d'animals com a reclam.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 288 de 310

7. Vendre animals a menors de 18 anys, a persones amb la capacitat modificada judicialment sense l'autorització pertinent o a persones inhabilitades per a la tinença d'animals, en els termes previstos per la normativa aplicable.

8. Fer donació d'un animal com a premi o recompensa.

9. Comerciar amb animals fora dels establiments de cria autoritzats.

10. Transportar animals amb vulneració dels requisits establerts per la Llei de protecció dels animals i per aquesta ordenança.

11. Vendre o transmetre animals de companyia sense identificar i censar en la forma i procediment establerts per l'ajuntament.

12. Molestar, capturar, alimentar (tret dels casos permesos) o comercialitzar els animals salvatges urbans, llevat dels controls de poblacions d'animals, sempre que no estigui tipificat com a infracció greu o molt greu.

13. Pertorbar la vida dels veïns, amb crits, cants, sons o altres sorolls produïts pels animals.

14. Alimentar qualsevol tipus d'animal a les vies i espais públics.

15. Alimentar animals salvatges urbans i gats comunitaris, excepte per part de les persones autoritzades per l'ajuntament.

16. La circulació dels animals en espais i vies públiques sense corretja o cadena i collar o qualsevol altre mètode de subjecció adient.

17. No recollir els excrements dels gossos de les vies i espais públics, dipositar les defecacions dels animals fora dels llocs destinats a tal fi i no diluir els orins en les façanes d'edificis i/o mobiliari urbà.

18. Portar els animals de companyia a la via pública i als espais públics sense una placa identificativa, un altre sistema al collar on consti el nom de l'animal i les dades del titular o responsable.

19. No respectar les indicacions contingudes en els rètols informatius col·locats en el municipi.

20. Caçar, capturar i pescar, excepte en els llocs autoritzats i persones expressament autoritzades.

21. Tenir animals sense l'autorització municipal quan sigui obligatòria.

22. Tenir gossos potencialment perillosos a les vies i als espais públics sense que la persona que el condueixi i controli dugui la llicència municipal per a la tinença i/o conducció de gossos considerats potencialment perillosos i la certificació acreditativa de la inscripció registral.

23. Conduir gossos potencialment perillosos a les vies i espais públics els menors de divuit anys.

24. Conduir més d'un gos potencialment perillós per persona a les vies i espais públics.

25. Conduir gossos potencialment perillosos a les vies i espais públics amb una corretja o cadena extensible o de longitud superior a 2 metres.

26. Permetre l'entrada d'animals als establiments de concurrència pública quan estigui prohibit per la normativa.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 289 de 310

27.Tenir animals a les piscines públiques llevat dels gossos pigall i els de seguretat.

28.No comunicar la desaparició o pèrdua d'un animal en el termini de 48 hores.

29.Tenir un animal de companyia que no estigui inscrit al registre censal municipal dels animals de companyia.

30.Incomplir les obligacions d'identificació o d'inscripció al cens municipal d'un gos potencialment perillós.

31.No comunicar a l'ajuntament, en el termini d'un mes, la baixa per mort, pèrdua, cessió, canvi de residència de l'animal i/o del propietari i altres, a l'efecte de la seva regularització en el cens municipal d'animals de companyia.

32.Incomplir les obligacions d'identificació dels animals de companyia mitjançant microxip.

33.No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigible als propietaris de gossos.

34.No renovar la llicència de conducció de gossos perillosos.

35.No complir les mesures de seguretat establertes per a les instal·lacions que alberguin gossos potencialment perillosos.

36.Incomplir qualsevol de les obligacions sobre gossos potencialment perillosos previstes en aquesta ordenança.

37.Qualsevol altra infracció del Decret de protecció dels animals i de la normativa que la desenvolupi que no hagi estat tipificada de greu o molt greu.

38.Rentar els animals o efectuar d'altres activitats d'higiene corporal als animals a la via pública, fonts, estanys o lleres dels rius

39.Dificultar les tasques de captura, per esterilitzar els gats comunitaris.

40.Dur els gossos deslligats prop de les zones on es troben les colònies de gats comunitaris.

41.Col·locar objectes o estructures a les colònies felines, sense autorització prèvia de l'ajuntament.

42.No senyalitzar les instal·lacions que alberguin gossos potencialment perillosos.

43.Posseir un gat domèstic sense esterilitzar, tret que encara no tingui 6 mesos d'edat, o bé que estigui inscrit al registre com a reproductor, i a nom d'un criador registrat al Registre de Criadors d'Animals de Companyia.

44. A les zones d'esbarjo per a gossos:

- Entrar i sortir del recinte amb el gos sense lligar.
- Deixar la porta del recinte oberta.
- Gos sense collaret a l'interior del recinte.
- Entrar al recinte amb femelles en zel, o animals amb collarets de punxes o similars.
- Deixar els animals sols a l'interior de l'àrea.
- No recollir els excrements de les pròpies mascotes.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 290 de 310

- Alimentar o banyar els animals a l'interior del recinte.
- Permetre que els gossos s'enfilin als bancs.
- Romandre al recinte amb un gos agressiu.
- Menjar i consumir begudes alcohòliques a l'interior del recinte.
- Maltractar o agredir els animals presents al recinte si no es produeixen resultats lesius per a l'animal.
- No respectar el descans dels veïns des de les 22 h a les 8 h.

45.Tota conducta que per acció o omissió, i sense provocar danys físics ni alteracions al comportament de l'animal, que comporti la inobservança de prohibicions, obligacions o cura establertes legalment, o les derivades de l'incompliment de responsabilitats administratives per part del titular o responsable de l'animal.

Article 79. Infraccions greus

Són infraccions greus les següents:

1. No comunicar ni complir les obligacions derivades de la lesió o mossegada d'un animal.

2. Tenir animals en els locals destinats a la fabricació, emmagatzematge, transport, manipulació o venda d'aliments, llevat dels gossos pigall i dels de seguretat.

3. Conduir un gos potencialment perillós en llocs públics sense morrió o sense estar subjecte a una corretja.

4. Deixar solt o abandonar un animal potencialment perillós o no haver adoptat les mesures necessàries per evitar que s'escapi o perdi, la qual cosa succeeix quan l'animal no va acompanyat de cap persona, amb independència que dugui o no identificació.

5. Sacrificar animals per a autoconsum en l'àmbit domèstic privat, excepte aviram i conills.

6. Reincidir en la comissió d'infraccions lleus durant l'últim any.

7. Oposar resistència a la funció inspectora o posar entrebancs a la inspecció d'instal·lacions que allotgin animals.

8. No vacunar els animals domèstics de companyia o no aplicar-los els tractaments obligatoris.

9. No donar als animals l'atenció veterinària necessària per garantir-ne la salut.

10.Mantenir als animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari, de benestar i de seguretat, si els comporta risc greu per a la salut.

11.Tota conducta que per acció o omissió comporti l'incompliment de prohibicions, obligacions o cura establertes legalment, i que provoqui patiment o danys físics a l'animal, sempre que no els causi la mort o danys irreparables.

12.No disposar del registre de nucli zoològic quan en un mateix allotjament hi convisquin més animals dels establerts a l'article 15, a excepció dels que disposin de l'autorització municipal de tinença corresponent.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 291 de 310

13.Abandonar un o més animals.

14.Maltractar o agredir els animals presents a la zona d'esbarjo per a gossos si els comporta conseqüències greus per a la salut.

Article 80. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus les següents:

1. Tenir gossos potencialment perillosos sense la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos considerats potencialment perillosos.

2. Vendre o transmetre un gos potencialment perillós a qui no tingui llicència.

3. Utilitzar animals salvatges en captivitat en circs.

4. Reincidir en la comissió d'infraccions greus durant l'últim any.

5. Maltractar o agredir físicament els animals, si els comporta conseqüències molt greus per la salut.

6. Sacrificar animals de companyia fora dels casos esmentats al Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció d'animals, i a la llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.

7. Abandonar animals si s'ha fet en unes circumstàncies que els puguin comportar danys greus.

8. Capturar gossos, gats i fures ensalvatgits mitjançant l'ús d'armes de foc sense l'autorització corresponent del departament competent en matèria de medi ambient.

9. Esterilitzar animals, practicar mutilacions a animals i sacrificar animals sense control veterinari o en contra de les condicions i requisits establerts pel Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció d'animals, i per la llei 7/2023 de protecció dels drets i el benestar dels animals.

10.Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari i de benestar, si els perjudicis de l'animal són molt greus.

11.Ensinistrar i fer servir animals per a baralles amb altres animals o persones.

12.Fer servir animals de companyia per al consum humà.

13.Retirar, reubicar o desplaçar gats comunitaris en situacions diferents a les permeses per la Llei de protecció dels drets i benestar dels animals.

14.Incomplir les obligacions i prohibicions exigides per normativa quan aquest fet tingui com a conseqüència la mort de l'animal, sempre que no sigui constitutiu de delicte.

15.Maltractar o agredir els animals presents a la zona d'esbarjo per a gossos si els comporta conseqüències molt greus per a la salut.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 292 de 310

Secció 2a. Sancions.

Article 81. Tipus de sancions

1. Les sancions a imposar per infraccions comeses contra aquesta ordenança són les següents:

   a) Multa

   b) Comís dels animals objecte de la infracció.

   c) Clausura temporal, total o parcial, de les instal·lacions o locals.

   d) Execució de treballs comunitaris o familiars que aportin la consciència que ha faltat en cometre la infracció.

2. La imposició de la multa pot comportar el comís dels animals objecte de la infracció, sens perjudici de l'aplicació del comís preventiu, que es pot determinar a criteri de l'autoritat actuant en el moment d'estendre l'acta d'inspecció o interposar la denúncia.

3. La comissió d'infraccions molt greus o la reiteració en les infraccions greus pot comportar el tancament temporal de les instal·lacions, els locals o els establiments respectius, i també la inhabilitació per a la tinença d'animals per un període de dos mesos a cinc anys.

4. En el cas de comissió, per primer cop, d'infraccions de caràcter lleu, es poden dur a terme actuacions d'educació ambiental, de prestació de serveis de caràcter cívic en benefici de la comunitat relacionades amb la protecció dels animals, o d'advertiment, sense que calgui iniciar un procediment sancionador.

Article 82. Import de les sancions i criteris determinants de la quantia quan l'ordenança reprodueixi les normes amb rang de llei

1. Les quanties de les sancions, quan l'ordenança reprodueixi les normes amb rang de llei, són com a mínim de 300 € i com a màxim de 45.000 €.

   a) Les infraccions lleus són sancionades amb una multa de 300 € fins a 3.000 €

   b) Les greus són sancionades amb una multa de 3.001 € fins a 9.000 €.

   c) Les molt greus són sancionades amb una multa de 9.001€ a 45.000 €.

2. En la imposició de les sancions s'han de tenir en compte, per graduar la quantia de les multes i la imposició de les sancions accessòries, els criteris següents:

   a) La transcendència social i el perjudici causat per la infracció comesa.

   b) L'ànim de lucre il·lícit i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.

   c) La reiteració o la reincidència en la comissió d'infraccions.

   d) La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.

   e) El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.

   f) El fet que hi hagi requeriment previ.

   g) El risc per a la salut i la seguretat de les persones.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 293 de 310

3. Hi ha reincidència, per la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma.

4. Les denúncies amb consideració de caràcter obligatori se sancionaran amb la multa màxima.

Article 83. Imports de les sancions i criteris determinants de la quantia per incompliments de l'ordenança en defecte de normativa sectorial específica

1. Per a l'ordenació adequada de les relacions de convivència d'interès local i de l'ús dels seus serveis, equipaments, infraestructures, instal·lacions i espais públics, els ens locals poden establir, en defecte de normativa sectorial específica, els tipus de les infraccions i imposar sancions per l'incompliment de deures, prohibicions o limitacions que contenen les ordenances corresponents, d'acord amb els criteris que estableixen els articles següents.

2. Les quanties de les sancions, quan l'ordenança reprodueixi no les normes amb rang de llei, tindrà un màxim de 3.000 euros:

a) Infraccions molt greus: fins a 3.000 euros.

b) Infraccions greus: fins a 1.500 euros.

c) Infraccions lleus: fins a 750 euros.

3. En la imposició de les sancions s'han de tenir en compte, per graduar la quantia de les multes i la imposició de les sancions accessòries, els criteris següents:

a) La intensitat de la pertorbació ocasionada en la tranquil·litat o en l'exercici pacífic dels drets d'altres persones o activitats.

b) La intensitat de la pertorbació causada a la salubritat o ornament públics.

c) La intensitat de la pertorbació ocasionada en l'ús d'un servei o d'un espai públic per part de les persones amb dret a utilitzar-los.

d) La intensitat de la pertorbació ocasionada en el funcionament normal d'un servei públic.

e) La intensitat dels danys ocasionats als equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei o d'un espai públic.

Article 84. Mesures derivades de l'incompliment de les obligacions

1. L'incompliment de les obligacions contingudes en els apartats anteriors i, essencialment, quan hi hagi risc per a la seguretat o la salut de les persones o generin molèsties als veïns (sorolls, agressivitat, males condicions higièniques...), l'administració municipal podrà requerir els titulars o responsables dels animals perquè solucionin el problema i podrà sancionar-los.

2. La inobservança dels requeriments efectuats i el fet de no disposar de les autoritzacions pertinents pot derivar en mesures provisionals o definitives de limitació de la tinença: confiscar temporalment l'animal fins al compliment de les obligacions i/o requeriments o confiscar-lo definitivament, sense dret a indemnització, i traslladar l'animal a un establiment adequat i adoptar qualsevol altra mesura addicional que es consideri necessària.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 294 de 310

Article 85. Multes, comís i tancament d'instal·lacions

1. La imposició de la multa pot comportar el comís dels animals objectes de la infracció, sens perjudici de l'aplicació del comís preventiu que es pot determinar a criteri de l'autoritat actuant en el moment d'estendre l'acta d'inspecció o interposar la denúncia. La imposició de la multa també comporta, en tots els casos, el comís dels arts de caça o captura i dels instruments amb què s'ha dut a terme la infracció, els quals poden ser retornats a la persona propietària un cop abonada la sanció, llevat que es tracti d'arts de caça o captura prohibits.

2. La comissió de les infraccions molt greus o la reiteració en les infraccions greus pot comportar el tancament temporal de les instal·lacions, els locals o els establiments respectius, amb la corresponent anotació al Registre de nuclis zoològics, i també la inhabilitació per a la tinença d'animals per un període de dos mesos a cinc anys.

3. L'incompliment d'alguna de les normatives o condicions d'una autorització excepcional per a la captura o la possessió d'un animal d'una espècie de fauna autòctona pot comportar la retirada cautelar in situ i immediata d'aquesta autorització per part dels agents de l'autoritat.

4. Les persones que disposen d'aquestes autoritzacions excepcionals, en el cas de ser sancionades per l'incompliment d'alguns dels termes o normatives en aquesta matèria, han de ser inhabilitades per a l'activitat a què fa referència l'apartat 4 per un període d'un any a cinc anys.

Secció 3a. Responsabilitats

Article 86. Responsabilitat de les infraccions

1. Són responsables de les infraccions administratives les persones físiques que les cometin a títol d'autors i coautors, i es podrà estendre a aquelles persones físiques o jurídiques a qui per Llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres.

2. De les infraccions relatives a actes sotmesos a llicència o autorització administrativa perceptiva que es produeixin sense la seva prèvia obtenció o amb incompliment de les seves condicions, en seran responsables les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de la llicència, i si no n'hi hagués, la persona física o jurídica sota la dependència de la qual actués l'autor material de la infracció.

3. Si no és possible determinar el grau de participació de les diferents persones físiques o jurídiques que han intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat és solidària.

Aquesta regulació s'entén sens perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 295 de 310

Secció 4a. Procediment sancionador

Article 87. Principis del procediment sancionador

El procediment sancionador s'ajustarà als principis de la potestat sancionadora continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador que els òrgans de l'Administració de la Generalitat han d'aplicar d'acord amb la normativa de l'Estat, i en especial a la regularització que es determinarà a continuació.

Article 88. Caducitat

1. Si no hi ha resolució sancionadora expressa en el termini de 6 mesos des de l'inici del procediment, aquest caducarà i s'arxivaran les actuacions, a sol·licitud de qualsevol interessat o d'ofici a càrrec de l'òrgan competent per dictar la resolució. Quan la paralització del procediment es produeix a causa del coneixement dels fets per la jurisdicció penal i quan hi ha intervingut una altra autoritat competent per imposar la sanció de multa i s'hagi de traslladar l'expedient per substanciar qualsevol altra actuació, el termini de caducitat se suspendrà i es reprendrà pel temps que resti fins a 6 mesos, una vegada sigui ferma la resolució judicial o administrativa corresponent.

2. La interrupció de la caducitat es computarà des que es notifiqui la resolució a la persona interessada i es reprendrà quan la resolució sigui ferma, ja sigui perquè la consenti la persona interessada o perquè es resolgui el recurs interposat.

Article 89. Prescripció

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys, les greus al cap de dos anys i les lleus al cap de sis mesos.

2. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de tres anys, les imposades per faltes greus al cap de dos anys i les imposades per faltes lleus al cap d'un any.

3. El termini de prescripció de les infraccions es comença a comptar des del dia en què s'hagi comès la infracció. En el cas d'infraccions continuades o permanents, el termini comença a córrer des que va finalitzar la conducta infractora. Interromp la prescripció la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, d'un procediment administratiu de naturalesa sancionadora, i el termini de prescripció es reinicia si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

4. El termini de prescripció de les sancions es comença a comptar des de l'endemà del dia en què sigui executable la resolució per la qual s'imposa la sanció o hagi transcorregut el termini per recórrer-la.

Interromp la prescripció la iniciació del procediment d'execució, amb coneixement de la persona interessada, i el termini torna a transcórrer si el procediment està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la persona infractora.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 296 de 310

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Disposició addicional única. Coordinació amb l'Ordenança de civisme i convivència ciutadana

Aquesta ordenança té caràcter especial en matèria de protecció, control i tinença d'animals.

L'Ordenança de civisme i convivència ciutadana s'aplicarà supletòriament en matèria de convivència, ús de l'espai públic, salubritat i policia administrativa, sempre que no contradigui aquesta ordenança ni la normativa sectorial de protecció animal.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Disposició transitòria única. Exigibilitat del curs de formació i de l'assegurança de responsabilitat civil per a gossos

Les obligacions relatives al curs de formació per a la tinença de gossos i a l'assegurança de responsabilitat civil per a tots els gossos seran exigibles en els termes, amb el contingut, import i efectes temporals que resultin del desenvolupament reglamentari aplicable. Aquesta previsió no afecta l'obligació vigent de disposar d'assegurança per a la tinença de gossos potencialment perillosos.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Disposició derogatòria única

1. Queden derogades expressament les ordenances municipals següents de l'Ajuntament de la Garriga:

a) Protecció, Control i Tinença d'Animals de Companyia (Ordenança municipal núm. G04).

b) Animals Nocius per la Salut Pública (Ordenança municipal núm. G15).

2. Queden derogades també totes les disposicions municipals de rang igual o inferior que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Disposició final única. Entrada en vigor

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop aprovada definitivament i publicat íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i romandrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

Aquest document ha estat elaborat amb l'assistència d'una eina d'intel·ligència artificial generativa, i ha estat revisat i validat per personal de l'Administració, que n'assumeix íntegrament el contingut.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 297 de 310

ANNEX I. REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LES ÀREES D'ESBARJO DE GOSSOS

La tinença d'animals comporta una sèrie d'obligacions i responsabilitats, i no només per part dels propietaris, sinó de tots els ciutadans en general.

Pel que fa específicament al benestar dels gossos, tant físic com mental, els experts consideren l'esbarjo com un element imprescindible. El gos és un animal gregari, i té la necessitat de relacionar-se i interactuar, ja sigui amb altres membres de la seva espècie, com també amb els humans. En aquest sentit, el joc representa una eina altament eficaç, ja que a través del joc els cadells socialitzen, estableixen jerarquies, i aprenen a controlar la mossegada. D'aquesta manera es preveuen comportaments problemàtics com per exemple l'estrès o l'excés d'agressivitat.

Per aquest motiu, als nuclis urbans és necessari procurar zones d'esplai i d'oci per a gossos. És a dir, recintes tancats on els animals puguin satisfer les seves necessitats fisiològiques i etològiques, i exercitar-se lliurement sense que això representi cap risc ni molèstia per a d'altres gossos o les persones en general. Aquests espais també aporten beneficis als propietaris dels gossos, ja que ofereixen la possibilitat de gaudir amb plenitud de les seves mascotes, i alhora, fomenten les relacions veïnals.

El present Reglament estableix l'objecte i l'àmbit d'aplicació del mateix, els objectius de les àrees d'esbarjo caní, qui pot utilitzar-les, les condicions de funcionament i gestió, les normes d'ús, així com les sancions i el procediment sancionador aplicable en cas d'actes o omissions que contravinguin les normes contingudes en ell.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

El present Reglament té per objecte regular les condicions d'ús dels espais públics urbans habilitats per als gossos. Tots aquells que es puguin crear en un futur quedaran subjectes de manera automàtica als preceptes del present Reglament.

La titularitat de les àrees d'esbarjo caní del municipi és de l'ajuntament, i la seva gestió estarà regulada d'acord a les disposicions generals i reglamentacions existents en la matèria.

Article 2. Definicions

A efectes del present Reglament s'entén per:

- Àrea d'esbarjo caní o parc caní: un espai reservat per a l'esplai caní on, sempre sota la supervisió i control dels seus amos, els gossos poden gaudir, córrer i jugar deslligats sense que això suposi cap risc. És, a més, un lloc per fomentar la convivència ciutadana amb els animals de companyia i promoure la tinença responsable d'animals domèstics.

- Pipí-can: zona de la via pública destinada als gossos perquè puguin realitzar les seves necessitats fisiològiques.

- Elements d'agilitat: rampes, ponts, tubs i altres tipus de jocs, destinats a l'exercici dels gossos.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 298 de 310

Article 3. Objectius de les àrees d'esbarjo caní

1. Oferir un espai destinat a l'esplai caní on es faciliti la relació entre gossos, així com entre els propietaris dels animals de companyia i les persones en general.

2. Millorar la convivència entre ciutadans i animals de companyia.

3. Disposar d'un recinte adequat per a la celebració, si s'escau, de tot tipus d'activitats relacionades amb els gossos (exhibicions d'agilitat, ensinistrament, certàmens, etc.) .

Article 4. Usuaris de les àrees d'esbarjo caní

1. Els usuaris de les àrees d'esbarjo caní són els gossos i els seus propietaris, ja siguin veïns o visitants del municipi. Els menors de catorze anys han d'anar sempre acompanyats pel seu pare, mare, tutor o persona que es faci responsable en tot moment del menor.

2. També poden accedir a aquestes àrees les persones majors de catorze anys que vulguin gaudir dels animals, o de les activitats i esdeveniments que s'hi puguin organitzar, sempre i quan no posin en risc els animals que es troben al seu interior. En aquest cas, les persones que desitgin interactuar amb els animals han de comptar sempre amb el vist-i-plau del corresponent propietari.

3. En cap cas, les àrees de gossos no són llocs de reunió o trobada de persones si aquestes no estan acompanyades de gossos.

4. Totes les activitats que s'organitzin a l'interior dels recintes per tercers hauran de comptar sempre amb l'autorització de l'ajuntament.

Article 5. Taxes

Aquestes instal·lacions estan concebudes com d'utilitat social i són gratuïtes per a tots els usuaris. No obstant això, les despeses addicionals de manteniment de la instal·lació que es generin durant la realització d'activitats o certàmens, organitzades per o amb la col·laboració de l'ajuntament, podran ser repercutides als organitzadors. En el cas que les instal·lacions siguin sol·licitades per a un ús amb finalitats lucratives, es pot aplicar la taxa corresponent per a la utilització de sòl públic amb fins lucratius, establerta a les ordenances fiscals corresponents.

Article 6. Funcionament i gestió

1. Horari de les àrees d'esbarjo caní

Les àrees d'esbarjo caní romandran obertes al públic permanentment, durant tots els dies de la setmana. Si les circumstàncies així ho aconsellen, es podrà establir un horari de funcionament. En qualsevol cas, és obligatori respectar el descans del veïns entre les 22h i les 8h, i totes aquelles altres disposicions contingudes a aquesta ordenança.

2. Normes d'ús obligatòries de les àrees d'esbarjo caní i recomanacions

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 299 de 310

2.1.- S'estableixen les següents normes d'estricte compliment:

a. Recinte d'ús exclusiu de gossos i acompanyants.

b. Els menors de catorze anys no poden entrar a l'àrea si no van acompanyats d'una persona responsable del menor.

c. Els gossos han d'entrar a l'àrea canina lligats amb corretja, i no es deixaran anar fins que s'hagi tancat la porta. Per sortir, també es subjectaran amb la corretja abans d'obrir la porta.

d. La porta ha de romandre en tot moment tancada.

e. Tots els gossos han d'estar censats i amb microxip, i complir la normativa vigent en matèria higienicosanitària.

f. Els animals han de portar collaret en tot moment per tal de facilitar la seva separació en cas de baralla o enfrontament.

g. Es prohibeix l'entrada a femelles en zel, i animals amb collarets de punxes, dents o similars.

h. Els gossos catalogats com a potencialment perillosos o amb característiques que així ho aconsellin han d'estar a l'interior del recinte sempre amb el morrió posat.

i. Els gossos poden romandre al recinte el temps que vulguin sempre que no generin conflictes.

j. Els gossos no es poden deixar sols a l'interior de l'àrea. Han d'estar acompanyats i vigilats en tot moment pel seu propietari o acompanyant.

k. És obligatori recollir els excrements que generin els gossos i dipositar-los a les papereres instal·lades per a tal ús.

l. No es permet alimentar els animals a l'interior del recinte.

m. No es permet banyar els gossos a l'interior del recinte.

n. No es permet que els gossos s'enfilin als bancs.

o. Es permet l'ús de pilotes i joguines si no provoquen baralles o situacions estressants per als animals. En el cas que es produeixin baralles, aquests elements seran retirats de forma immediata.

p. Si un animal es mostra agressiu haurà d'abandonar l'àrea immediatament i durant un temps prudencial, fins que s'hagi tranquil·litzat.

q. Els titulars o responsables dels gossos són els responsables legals davant de qualsevol tipus de dany que puguin ocasionar els seus animals.

r. No es permet a les persones menjar ni consumir begudes alcohòliques a l'interior del recinte.

s. Queda totalment prohibit maltractar o agredir els animals.

t. Des de les 22 hores fins a les 8 hores cal vetllar per no destorbar el descans dels veïns evitant els crits o lladrucs dels gossos.

2.2.- S'estableixen les següents recomanacions:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 300 de 310

Per tal d'evitar problemes de convivència, és bàsica l'actitud dels propietaris o portadors dels gossos, els quals han de vetllar perquè les relacions entre els seus animals es produeixin de forma harmònica i no es generin conductes inadequades que afectin negativament el seu benestar.

Es convenient que els usuaris de les àrees d'esbarjo caní segueixin almenys les recomanacions següents:

- No deixar anar al gos just a l'arribar a l'àrea. Passejar amb ell una estona abans de deixar-lo anar farà que s'integri més fàcilment al grup i a l'entorn.

- No deixar que el gos estigui tot el temps assegut. Caminar per l'àrea canina facilitarà la interrelació amb els altres gossos.

- No deixar que el gos es refugiï sota del seu propietari. La timidesa provoca comportaments agressius. - No acariciar, donar llaminadures, ni tocar els gossos, inclòs el propi. Així s'evitarà que el gos estigui pendent del seu propietari i no es relacioni amb els altres animals.

Article 7. Responsabilitat i obligacions

1. Responsabilitats i obligacions de l'ajuntament

L'ajuntament és el titular de les àrees d'esbarjo caní, i com a tal, és responsable del seu manteniment. Per tant, durà a terme les actuacions necessàries per tal que les condicions higienicosanitàries dels espais siguin les adequades. Entre aquestes actuacions hi ha les següents:

- Neteja periòdica

- Reposició de bosses (en cas que es disposi d'aquest servei)

- Reparació de desperfectes: tanques, paviment, bancs, papereres, cartells, enllumenat, entre altres.

- Manteniment de les fonts i sistemes de reg.

- Aplicació de tractaments de desinfecció i desinsectació, amb la periodicitat necessària.

- Treballs de jardineria, anivellament o substitució de substrat.

2. Responsabilitats i obligacions dels usuaris

Els propietaris o acompanyants dels gossos estaran obligats a respectar les normes d'ús de les àrees d'esbarjo caní especificades a l'apartat 6.2, i seran els responsables legals de qualsevol tipus de perjudici que puguin ocasionar els seus animals, així com de complir la normativa vigent en matèria de protecció d'animals domèstics, tinença d'animals potencialment perillosos i qualsevol altra normativa vigent relacionada amb els animals.

Les entitats que organitzin alguna activitat o esdeveniment relacionat amb els animals a l'interior del recinte, es faran responsables d'aquells aspectes acordats prèviament amb l'ajuntament.

Article 8. Infraccions i sancions

Les establertes en aquesta ordenança.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 301 de 310

ANNEX 2. REGLAMENT PERSONES CUIDADORES DE LES COLÒNIES FELINES DEL MUNICIPI

La protecció dels animals depèn en gran mesura de l'acció de l'administració, però també requereix la col·laboració i participació de persones que desenvolupen accions voluntàries en benefici de la societat en general i dels animals en particular. La persona cooperant és aquella que lliurement dedica part del seu temps a portar a terme activitats de caràcter cívic i social sense contraprestació econòmica, en favor d'interessos socials col·lectius, de manera solidària i responsable.

La base del Pla de gestió de colònies felines és el control sanitari dels animals, vigilància, manteniment de les colònies felines i la minimització de les molèsties per als veïns i veïnes, per a això és necessari disposar d'una xarxa de persones voluntàries que adquireixin la condició de persones cuidadores i col·laboren en les diferents accions relacionades amb la gestió de les colònies felines.

D'acord amb l'article 39.1.a) de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, les persones cuidadores de colònies felines desenvolupen una funció essencial per al control ètic i la gestió responsable de les colònies de gats comunitaris.

Les condicions per a donar aliments als gats de carrer tenen com a objectiu principal el benestar i control de la població de gats de carrer en un ambient de salubritat, minimitzant els possibles inconvenients per a la ciutadania.

Article 1. Persona cuidadora d'una colònia

1. El/la cuidador/a d'una colònia felina és una persona voluntària, degudament autoritzada per l'ajuntament, que atén els gats pertanyents a una colònia, seguint un mètode de gestió de colònies felines, sense que pugui considerar-se persona titular o responsable dels gats d'aquesta.

2. Qualsevol persona podrà sol·licitar ser cuidador o cuidadora d'una colònia, per a la qual cosa presentarà una sol·licitud a l'Ajuntament de la Garriga.

3. S'entendrà com a persona cuidadora d'una colònia a aquella persona que:

- Controla la població d'una o diverses colònies felines autoritzades.
- Alimenta una o diverses colònies felines autoritzades.
- Es responsabilitza del seguiment de la població.
- Vetlla pel compliment del reglament a la seva colònia.

4. Cada colònia controlada tindrà una persona cuidadora responsable i dos substituts, encara que podran haver-hi també una o diverses persones col·laboradores.

5. Aquesta figura és de caràcter totalment voluntari, no podent rebre cap remuneració econòmica per la realització de les seves funcions.

6. Excepcionalment un voluntari autoritzat podrà alimentar una colònia en la qual no estigui assignat previ vistiplau i consentiment de la coordinació dels voluntaris.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 302 de 310

Article 2. Requisits per ser persona cuidadora d'una colònia

1. Per poder tenir la condició de persona cuidadora de colònia felina s'ha de complir els següents requisits:

a) Persona física major de 18 anys.

b) Tenir la capacitat d'obrar.

c) Estar exempt d'antecedents penals per delictes relacionats amb animals.

d) Sol·licitar la condició de cuidador/a mitjançant el model normalitzat consignant les dades que es recullen en aquest, presentat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Garriga o de manera presencial a través de l'OAC. En sol·licitar la condició de cuidador/a, la persona sol·licitant manifesta el seu compromís de gestionar la colònia observant, en tot cas, les obligacions inherents a tal figura i recollides al present Reglament.

e) Realitzar la formació bàsica obligatòria per a la gestió de colònies felines.

Article 3. Condicions per a l'atorgament de l'autorització per ser persona cuidadora i alimentadora de colònies de gat de carrer

1. L'autorització per ser persona cuidadora de les colònies de gat de carrer és individual i intransferible.

2. La concessió de les autoritzacions per ser persona cuidadora de gats de carrer suposarà el compliment de totes les condicions establertes en aquest reglament.

3. L'autorització concedida podrà ser revocada, sense dret a indemnització, per raons d'interès públic o per incompliment dels criteris o condicions imposats en la mateixa, sense perjudici de la sanció que correspongui a aquest incompliment. L'incompliment d'una o vàries de les condicions també serà motiu per a la no concessió de l'autorització.

4. Tota persona autoritzada per alimentar els gats de carrer, és a la vegada responsable de la/les colònia/es de les quals es fa càrrec, ja sigui de manera individual o col·laborant en el seu manteniment amb d'altres persones autoritzades.

5. L'autorització tindrà una durada màxima de 2 anys. Juntament amb la notificació de l'autorització es farà entrega d'un carnet acreditatiu.

6. En el cas que una persona ja autoritzada vulgui ser responsable d'altres colònies, haurà de presentar una nova sol·licitud per a alimentar gats de carrer al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de la Garriga.

7. Així mateix, en el cas que una persona autoritzada vulgui deixar de ser responsable d'alguna colònia, haurà d'informar a l'ajuntament mitjançant sol·licitud.

8. Quan la persona autoritzada no pugui fer-se'n càrrec d'alguna colònia temporalment, la podrà substituir una de les persones substitutes.

9. En cas que una autorització es desestimi, caldrà motivar-ho i prendre les mesures necessàries per a garantir el benestar dels animals.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 303 de 310

10.La concessió de l'autorització suposarà el compliment de les normes sanitàries i d'higiene establertes per l'ajuntament, en atenció al Pla de gestió de colònies felines, així com la superació d'un curs de formació.

11.Una vegada concedida l'autorització, el voluntari haurà de rebre la formació en el pla de gestió de colònies felines.

12. L'ajuntament portarà el registre de les persones cuidadores felines del municipi observant en tot cas la normativa reguladora en matèria de protecció de dades de caràcter personal. La informació d'aquest registre estarà a disposició de la Policia municipal per gestionar les incidències que es puguin presentar.

Article 4. Carnet de personal autoritzat per a la gestió de colònies felines

1. Després de la concessió de l'autorització es dotarà a la persona voluntària d'un document acreditatiu de tal condició (carnet de persona col·laboradora autoritzada). Aquest document servirà d'identificació davant de les Forces i Cossos de Seguretat que així ho requereixin.

2. Hauran d'obtenir el carnet de persona col·laboradora autoritzada aquelles persones que alimenten colònies que han obtingut l'autorització.

3. Per a la seva obtenció, serà necessari que hagin:

a) Obtingut l'autorització administrativa corresponent.

b) Realitzat la formació bàsica obligatòria per a la gestió de colònies felines.

4. En el moment de rebre el carnet, les persones cuidadores autoritzades hauran de signar un document de compromís respecte els drets i deures que comporta fer-se cura d'una colònia.

5. Es tracta d'un carnet personal i intransferible i només un cop obtingut el carnet, es podrà alimentar els gats de la colònia. Serà necessari que la persona autoritzada porti sempre el carnet acreditatiu per tal de poder identificar-se com a cuidador autoritzat.

6. El carnet de cuidador/a tindrà la mateixa durada que l'autorització i haurà de renovar-se almenys amb un mes d'antelació a la seva expiració mitjançant el model normalitzat, presentat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Garriga o de manera presencial a través de l'OAC.

7. L'expedició del carnet serà gratuïta així com la seva renovació.

Article 5. Drets i deures de les persones col·laboradores autoritzades

1. Dret de les persones voluntàries:

a) A ser respectades per la ciutadania i la resta de persones gestores.

b) Conèixer les accions a realitzar i les seves responsabilitats.

c) Rebre almenys un curs informatiu sobre el control de colònies felines impartit per personal amb experiència en la matèria.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 304 de 310

d) Rebre una acreditació que els identifiqui com a voluntari/ària autoritzat/da i que li permetrà exercir com a tal.

e) Alimentar els animals en els llocs autoritzats en la via pública.

f) El responsable de la colònia podrà realitzar gestions relacionades amb els animals de la seva colònia (recollida d'animals ferits o malalts i execució del CER) amb l'entitat contractada per l'ajuntament per a tal fi, sempre que estigui consensuat amb l'ajuntament.

g) A rebre suport municipal en cas que calgui mediació o que hi hagi situació de mala convivència o coaccions a la persona.

h) A rebre suport de l'ajuntament o les entitats en cas d'alguna problemàtica relacionada amb els animals, o les instal·lacions.

i) Ser escoltades en el seguiment i millora del programa municipal de gestió de colònies.

j) Cessar lliurement de la seva condició de persona col·laboradora.

2. Deures de les persones voluntàries:

a) Complir amb la normativa vigent en matèria de protecció i benestar animal.

b) Complir amb els protocols establerts per l'ajuntament sobre alimentació dels gats i gestió de colònies felines, així com, el protocol de gestió de possibles conflictes veïnals.

c) Comunicar a l'ajuntament la modificació de les seves dades de contacte.

d) Assistir als cursos i/o xerrades informatives que s'organitzin sobre el control de colònies felines.

e) Portar l'acreditació homologada per l'ajuntament mentre estigui desenvolupant la seva activitat com a voluntari/ària.

f) Subministrar aigua neta i fresca de manera diària als gats de la colònia.

g) Alimentar a les colònies exclusivament amb pinso sec, evitant tot aliment orgànic o humit amb la finalitat de mantenir neta la colònia.

h) No alimentar la colònia els dies puntuals que se'ls indiqui, per tal de poder facilitar la captura dels animals que s'hagin d'esterilitzar o que requereixin tractament veterinari.

i) Netejar diàriament el punt d'alimentació i les menjadores i retirar les restes de menjar que hagin pogut quedar. En tot cas, s'haurà d'evitar embrutar les vies i els espais públics.

j) Procurar que els recipients de menjar i/o beguda es col·loquin, sempre que sigui possible, amagats en àrees de vegetació, en el mateix lloc. Sempre en llocs apartats de l'accés d'altres ciutadans que puguin alimentar als gats sense control. Mai es deixarà l'aliment en al terra. Caldrà netejar els esmentats recipients amb regularitat amb aigua i sabó.

k) Retirar diàriament els excrements i netejar la localització on se situï la colònia i material urbà si n'hi hagués. Si s'instal·len sorrals, netejar-los de manera periòdica per a assegurar les condicions adequades de salubritat i higiene de la zona.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 305 de 310

l) Observar i fer seguiment de l'estat dels animals. Comunicant al Departament de Salut de de l'ajuntament qualsevol incidència amb la brevetat més gran possible: entrada d'algun animal nou, defuncions, presència d'algun gat malalt o ferit .

m) Facilitar la captura, si s'escau, reunint-se prèviament amb l'empresa encarregada de la captura.

n) No dificultar l'esterilització dels animals, el seu tractament veterinari en cas de ser necessari ni oposar-se a l'adopció dels que puguin adaptar-se a una llar amb persones.

o) Observar i fer seguiment de l'estat dels gats els dies posteriors a l'esterilització.

p) No incorporar o integrar gats de colònies diferents de la pròpia d'origen.

q) No retirar ni reubicar animals sense autorització expressa.

r) Comunicar i actualitzar de forma semestral el cens d'animals de la colònia.

s) Comunicar el cessament del voluntariat al Departament de Salut amb un mínim de quinze dies d'antelació.

t) Comunicar a la persona responsable les situacions d'absència temporal, per a la seva substitució.

u) Mantenir una actitud amable i de respecte davant altres voluntaris, entitats col·laboradores, personal municipal i altres professionals que treballin en el control de les colònies.

v) Adoptar aquelles mesures que s'indiquin per part del departament competent municipal en matèria de benestar animal, per a minimitzar l'impacte derivat de la presència de gats o de l'exercici de l'activitat de cura dels animals.

w) Complir qualsevol proposta nova o modificació de l'actual programa de gestió i control de gats urbans.

x) Col·laborar amb l'ajuntament en la detecció de persones que realitzin intervencions sobre les colònies sense estar acreditades i d'aquelles que incompleixin aquest protocol i les mesures i pautes de gestió de colònies indicades per l'ajuntament.

y) Complir les pautes i les instruccions per a la gestió de colònies indicades per l'ajuntament, i molt especialment aquelles que tinguin per objecte evitar riscos contra la salut i la seguretat de les persones.

z) Signar una declaració responsable conforme es compromet a seguir les indicacions de l'ajuntament i accepta les obligacions de les persones cuidadores.

aa) Signar una declaració responsable que acrediti estar exempt d'antecedents penals per delictes relacionats amb animals.

Article 6. Deures de l'ajuntament

1. Promoure la gestió integral i ètica de les colònies felines aplicant el mètode CER dels gats comunitaris.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 306 de 310

2. Aprovar, denegar o retirar el nomenament de persones com a voluntàries cuidadores de les colònies.

3. Modificar els protocols i el programa de gestió ètica de colònies felines.

4. Autoritzar la creació d'una colònia de gats de carrer.

5. Autoritzar el trasllat d'una colònia de gats de carrer.

6. Fer mediació per a la gestió dels conflictes veïnals.

Article 7. Protocol d'alimentació, higiene i atenció de les colònies

Alimentació dels gats de la colònia permet, a més del seu principal objectiu, obtenir informació sobre els animals de la colònia i el seu estat sanitari; és a dir, informació per al cens i, al seu torn, pot ajudar la planificació de les actuacions a executar en la colònia, com per exemple l'esterilització, les adopcions o els tractaments veterinaris.

Es prendran les mesures possibles per tal que l'aigua i l'aliment siguin inaccessibles a altres espècies (aus, rosegadors, senglars, guineus...).

No es podrà augmentar el nombre de punts d'alimentació ni la seva localització sense l'autorització del departament de Salut de l'ajuntament.

1. Alimentació:

- L'alimentació serà a base de pinso sec, atès que aporta els següents avantatges:
  - El pinso no es deteriora per la calor, el fred o la humitat.
  - Genera poca brutícia i residus, es neteja i retira fàcilment.
  - S'emmagatzema i distribueix de forma més econòmica i manejable.

- No es permet l'alimentació amb menjar humit (llaunes o sobres de menjar per gats) ni de restes d'alimentació humana. Només s'utilitzarà aliment humit amb el fi de capturar els animals per al protocol CER o per a altres procediments, amb excepció de gats malalts, cadells o el subministrament de medicaments.

- La quantitat de pinso anirà en funció del nombre d'animals de la colònia, aconsellant-se una quantitat d'entre 70 a 100 grams de pinso sec al dia per gat. Una quantitat excessiva de pinso pot provocar problemes de salubritat i/o salut (aparició de malalties hepàtiques i renals als animals), atracció de nous gats a la colònia i aparició d'altres animals no desitjables (senglars, coloms, rosegadors, paneroles...).

- S'alimentaran un mínim d'un cop al dia i un màxim de dos cops al dia. Excepcionalment es podrà autoritzar una altre freqüència d'alimentació. En cap cas es mantindrà l'aliment de forma permanent.

- No es posarà el menjar dels animals directament sobre el terra. S'utilitzaran safates, plats o d'altres elements impermeables

- Mai no es posaran les safates o estris utilitzats per alimentar i abeurar els animals a les voreres ni a la calçada.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 307 de 310

• Les menjadores hauran de ser de plàstic, sempre que sigui possible i netejar-se periòdicament, amagats en àrees o espais poc visibles. Una vegada els animals han acabat de menjar, s'hauran de retirar els recipients, deixant la zona lliure de menjar i de brutícia.

• Està prohibit alimentar animals en qualsevol altre lloc que no siguin els punts d'alimentació de la colònia, o que els alimenti qualsevol persona que no estigui autoritzada i identificada per l'Ajuntament.

2. Aigua:

Per a l'abeurament dels animals només es farà servir aigua neta i fresca. L'aigua es renovarà en un període de temps que mai serà superior als dos dies. Aquesta mesura té com a objectiu preservar la salut dels animals i evitar la proliferació del mosquit tigre.

3. Horaris d'alimentació:

• Establir un horari d'alimentació regular, en la mesura que sigui possible.

• D'aquesta manera, els gats acudiran al punt d'alimentació en aquest horari, la qual cosa serà de gran utilitat per a realitzar captures quan sigui necessari, així com per a observar els animals de manera regular perquè es pugui identificar la presència d'algun gat malalt (per a proporcionar-li atenció veterinària) o gats sociables (per a una possible adopció).

• Excepcionalment i en casos justificats, es podrà alimentar la colònia de forma periòdica, sense anar-hi diàriament, però no ha de tenir perjudici pels gats de la colònia.

4. Higiene:

• Els espais on s'ubiquin o instal·lin elements d'alimentació, refugi o altres s'hauran de mantenir en adequades condicions de salubritat i higiene.

• Aquest aspecte és fonamental per a mantenir la salut de la colònia i evitar conflictes derivats de males olors i falta d'higiene. Una higiene adequada minimitza la transmissió de malalties i permet conviure a un nombre major de gats.

• Les condicions d'higiene de la colònia seran responsabilitat dels cuidadors i de les cuidadores, així com la neteja de menjadores i d'abeuradors.

• Es realitzarà una neteja freqüent de la zona i es mantindrà en bon estat el lloc d'ubicació, retirant les escombraries que pugui acumular-se com a conseqüència directa de la presència dels gats i de la seva pròpia gestió.

• Cal netejar el punt d'alimentació i els seus estris, retirant les restes de menjar per evitar riscos sanitaris i l'augment de plagues, així com per afavorir una millor acceptació per part de la ciutadania.

• Els abeuradors i les menjadores han de ser rentats amb aigua i sabó i desinfectats amb regularitat.

• Les casetes i material d'aïllament han de ser netejats, desinfectats amb regularitat.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 308 de 310

• S'han de netejar, en la mesura del possible, les zones on els gats dipositin habitualment les seves dejeccions (femtes) ja que poden ser reservori de paràsits o altres microorganismes.

• Els materials utilitzats en una colònia s'han d'higienitzar adequadament abans del seu ús en una altra colònia, per evitar la transmissió de malalties entre els gats de diferents zones.

• Totes les persones que entrin en contacte amb els gats han de mantenir mesures de precaució per evitar ser un vector de transmissió entre els gats de diferents col·lectius. Les persones responsables de la colònia han de rentar-se i desinfectar-se les mans en acabar la seva tasca. És convenient, l'ús de roba i elements exclusius per al maneig de cada colònia.

• S'evitarà l'ús de mantes per gats, atès que es poden convertir en reservoris de paràsits.

5. Atenció mínima i cures sanitàries de les colònies:

Els voluntaris de les colònies supervisaran l'estat dels animals que formen part de les colònies i informaran l'ajuntament o a l'empresa encarregada la gestió, en el cas que sigui necessari la realització d'algun tractament veterinari.

Article 8. Criteris valoratius para la retirada/no renovació de la autorització de la persona cuidadora

1. L'autorització per la qual la persona voluntària té la consideració de persona cuidadora de la colònia podrà ser retirada en cas d'incompliment dels deures i obligacions descrits a l'article 5 d'aquest reglament.

2. En el cas que, de forma reiterada, un voluntari o voluntària incompleixi les obligacions descrites en aquest reglament o que de qualsevol incompliment se'n derivin perjudicis greus per a l'adequada gestió de les colònies felines del municipi, perdrà la seva condició d'autoritzat/da.

3. En cap cas es concedirà autorització després d'una segona revocació.

4. La comissió d'una infracció molt greu comportarà la revocació immediata de l'autorització de la persona cuidadora o voluntària infractora, i la seva inhabilitació durant el període de dos (2) anys per a ser persona cuidadora i/o voluntària de qualsevol colònia felina registrada. Una vegada revocada la seva autorització, quedarà sotmesa a les normes de la resta de la ciutadania respecte de les colònies felines.

Article 9. Règim disciplinari dels/les voluntaris/es

1. L'incompliment per part dels voluntaris/es de les obligacions establertes als apartats anteriors donarà lloc a l'aplicació del règim disciplinari vigent.

2. El règim d'infraccions i sancions serà el determinat pel títol VI de la Llei 7/2023. A més de les infraccions regulades legalment, mitjançant el present reglament s'incorporen les infraccions que es detallen a continuació.

Lleus

a) No anar degudament identificat com a alimentador/a autoritzat.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 309 de 310

b) No col·laborar en la captura dels gats i aplicació del mètode C.E.R.
c) Gestionar la colònia de manera que hi hagi brutícia o deteriorament de l'espai o mobiliari urbà en la zona.
d) No alimentar els animals amb pinso sec o humit en cas de captura.
e) No utilitzar les menjadores o abeuradors autoritzats.
f) Gestionar la colònia de manera que ocasioni molèsties a tercers.
g) Negar-se a esterilitzar/castrar als animals mitjançant el mètode C.E.R.
h) Negar-se a seguir els requeriments o indicacions municipals relatius a la gestió de la colònia.

Greus

a) La comissió, en el termini de tres anys, de més d'una infracció lleu, quan així hagin estat declarades per resolució ferma.
b) Agafar gats de carrer sense autorització.
c) Donar en adopció gats comunitaris sense autorització municipal.
d) Tenir exemplars a la colònia felina registrada en males condicions sanitàries.
e) No avisar si apareixen gates gestants, gats malalts o sociables.
f) Donar menjar fora dels punts d'alimentació autoritzats.
g) Reubicar o desplaçar als gats comunitaris sense el consentiment de l'ajuntament.

Molt greus

a) La comissió, en el termini de tres anys, de més d'una infracció greu, quan així hagin estat declarades per resolució ferma.
b) Dur a terme actuacions que atempten contra la integritat i qualitat de vida dels animals.
c) Portar gats d'altres municipis i alliberar-los sense cap mena de control.
d) Retirar, reubicar o desplaçar gats comunitaris en situacions diferents a les permeses per la Llei de protecció dels drets i benestar dels animals.

Article 10. Procediment sancionador

El procediment sancionador serà el determinat pel títol VI de la Llei 7/2023 i aquesta ordenança.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 25/06/2026
Codi Validació: GYEPP93ZA9ZRCAFLF249TC5Z4
Verificació: https://lagarriga.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 310 de 310