

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2026/7	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

22 / de juny / 2026

Durada:

Des de les 19:00 fins a les 21:22

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

MERITXELL BUDO PLA

Secretari:

Carles Casellas Ayén

Interventora:

Elena Olivera Sanchez

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
47646013H	Aina Tella i Arbós	SÍ
46335843C	Albert Jiménez Romaguera	SÍ
47922155E	Alejandro Gil Berrocal	SÍ
53123596J	Alejandro Valiente Almazan	SÍ
77628565T	Anna Maria Cuadrado Amorós	SÍ
44197558E	Carlos Martin Fernández	SÍ

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 173

47812715Q	Carolina Espada Parra	SÍ
47704704J	Cristina Sánchez Fernández	SÍ
79279630X	Eduard Guerra Suñol	SÍ
43686997S	Joan Esteban Sans	SÍ
47877181J	Jordi Pubill Sauquet	SÍ
46127422W	MERITXELL BUDO PLA	SÍ
77319323Q	Marta Folch Cordobés	SÍ
52164969A	Montserrat Llobet Llonch	SÍ
72551314E	Sonia Afuera Fernández	SÍ
77307960S	Susanna Segú Blancafort	SÍ
52145729Z	Xavier Gotanegra Ruiz	SÍ

La regidora Montserrat Llobet Llonch s'incorpora a la sessió a les 20h 20'

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

Aprovació de l'acta anterior

1. Exp. PLN/2026/7 Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del 27 de maig de 2026.

Despatx d'ofici

2. Exp. AJT/11164/2023 Donar compte de la sentència del TSJ de Catalunya per la que s'estimà el recurs contenciós administratiu 144/2023 i es declarà la nul·litat de l'acord CTUAMB pel que s'aprovà definitivament la Modificació puntual del Pla general d'ordenació al sector B5 Can Violí de la Garriga.

3. Exp. AJT/10268/2023 Donar compte de la sentència del TSJ de Catalunya per la que s'estimà el recurs contenciós administratiu 145/2023 i es declarà la nul·litat de l'acord de la CTUAMB pel que s'aprovà definitivament la Modificació puntual del Pla general d'ordenació al sector B5 Can Violí de la Garriga.

ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

Igualtat i Cooperació

4. Exp. 5874/2026 Adhesió al Manifest del Dia Internacional pels Drets LGBTI+ 28 de juny 2026



ÀREA DE DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Turisme

- 5. Exp. 6566/2026 Establiment del servei públic de Punt de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (Punt TIC) a la Garriga.
- 6. Exp. AJT/4828/2025 Establiment del servei públic de zona reservada per aparcament d'autocaravanes a la Garriga.

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

Recursos humans

- 7. Exp. 6626/2026 Aprovació de la massa salarial del personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga per a l'exercici 2026.
- 8. Exp. AJT/12257/2025 Ratificar la Resolució d'Alcaldia de 26 de maig de 2026, referida a la conciliació judicial del Jutjat de lo Social número 2 de Granollers (expedient 766 /2025-D3)

Hisenda

- 9. Exp. 6895/2026 Modificació de crèdit número 2026/44. Modalitat suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançat amb baixes de crèdit.
- 10. Exp. 6987/2026 Modificació de crèdit 2026/46. Modalitat suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdit.
- 11. Exp. 6840/2026 Omissió de la funció interventora del mes de maig .

ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

Acció climàtica

- 12. Exp. 3194/2026 Aprovació inicial de les Bases reguladores per a la concessió de la llicència d'aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les instal·lacions d'energia solar fotovoltaica situades en equipaments municipals de la Garriga.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 173



SECRETARIA /GOVERNACIÓ

Secretaria

- 13.** Exp. 6552/2026 Aprovació del calendari de festius per l'any 2027.
- 14.** Exp. 5311/2026 Rectificació anual de l'inventari de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació a data 31 de desembre de 2025.
- 15.** Exp. 5792/2026 Aprovació de la rectificació anual de l'Inventari General Consolidat de l'Ajuntament de la Garriga a data 31 de desembre de 2025.
- 16.** Exp. 2586/2026 Aprovació inicial del Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga
- 17.** Exp. 7068/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0824 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 536/2026 del TSJC
- 18.** Exp. 7083/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0826 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la Sentència núm. 536/2026 del TSJC.
- 19.** Exp. 7070/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-1730 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 546/2026 del TSJC.
- 20.** Exp. 7084/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0823 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la Sentència núm. 546/2026 del TSJC.

INFORMES D'ALCALDIA

Sense contingut

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 173



21. PLN/2026/7 Donar compte de les resolucions d'alcaldia dictades entre el 18 de maig de 2026 i el 10 de juny de 2026 i dels acords de la Junta de Govern Local adoptats en la sessió celebrada l'1 de juny de 2026.

MOCIONS

22. Exp. 7512/2026 Moció que presenten els grups municipals de la CUP i d'ERC en suport a la cultura popular i la celebració de la Saligarda 2026.

23. Exp. 7514/2026 Moció que presenta el grup municipal de la CUP sobre una transició energètica justa, participada i pública que prioritzi espais antropitzats i alternatius.

PRECS I PREGUNTES

24. Pregunta que presenta el grup municipal d'ERC al Ple sobre la poda dels plàtans de la Sínia.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

01. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Unitat funcional: Secretaria

Identificació

Aprovació de l'acta de la sessió anterior del 27 de maig de 2026

Antecedents de fet

Es proposa al Ple l'aprovació de l'acta núm. 214 corresponent al ple ordinari de 27 de maig de 2026.



El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=0.0&endsAt=39.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

DONAR COMPTE AL PLE

02. Expedient AJT/11164/2023. Donar compte de la sentència 546/2026 de la Sala del Contenciós Administratiu del TSJCatalunya, per la que s'estima el recurs contenciós 144/23 contra l'Acord de la CTUAMB de 14/03/23

Unitat Funcional : Secretaria

Es dona compte al Ple de la sentència 546/2026 de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, per la que s'estima el recurs contenciós144/23 contra l'Acord de la CTUAMB de 14/03/23 que va aprovar la Modificació puntual del Pla general d'ordenació al sector B5 Can Violí de La Garriga interposat per l'empresa INIPS 70 SL,.

L'esmentada sentència disposa el següent:

<<Primer .- ESTIMAR la demanda formulada per les mercantils INIPS 70 SL, SUBESPAIS SL i ALIPS 66 SLU i en conseqüència, declarar la nul·litat l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona que aprova definitivament la Modificació

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 173



Puntual del Pla General d'Ordenació al sector B5 Can Violí, al terme municipal de la Garriga – publicat al DOGC 25-05-2023 –

Segon.- el pagament de les costes causades en aquest recurs a les **IMPOSAR** demandades, si bé limitant la quantia a un màxim total de de 3.000 euros per tots els conceptes.>>

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=39.0&endsAt=225.0>

El Ple resta assabentat

03. Expedient AJT/10268/2023. Donar compte de la sentència 536/2026 de la Sala del Contenciós Administratiu del TSJC, per la que s'estima parcialment el recurs contenciós 145/2023 contra l'Acord de la CTUAMB de 14/03/23

Unitat Funcional : Secretaria

Es dona compte al Ple de la sentència 536/2026 de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, per la que s'estima parcialment el recurs contenciós 145/2023 contra l'Acord de la CTUAMB de 14/03/23 que va aprovar la Modificació puntual del Pla general d'ordenació al sector B5 Can Violí de La Garriga interposada per l'entitat BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA,.

L'esmentada sentència disposa el següent:

<< **Primer.- ESTIMAR** en part la demanda formulada per l'entitat BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA i en conseqüència, declarar la nul·litat l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona que aprova definitivament la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació al sector B5 Can Violí, al terme municipal de la Garriga – publicat al DOGC 25-05-2023 –

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 173



Segon.- Sense expressa imposició de costes derivades del present procediment..>>

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=39.0&endsAt=225.0>

El Ple resta assabentat

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

04. Expedient 5874/2026. Adhesió de l'Ajuntament de la Garriga a la Declaració institucional de la Diputació de Barcelona, en commemoració del Dia Internacional de l'Orgull LGTBI+ 28 de juny

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. El 28 de juny es commemora el Dia Internacional per l'Alliberament LGTBI+ data en què es recorden els "aldarulls d'Stonewall" (a Nova York, al 1969), que van consistir en una sèrie de manifestacions espontànies i violentes contra una batuda policial que va tenir lloc la matinada del 28 de juny de 1969 en aquest local freqüentat per gais i persones trans*, al barri novaiorquès de Greenwich Village. A nivell mundial es considera que aquests fets van ser l'inici de la lluita pels drets LGTBI+.

2. El II Pla Local d'Igualtat de Gènere i Diversitat Sexual de la Garriga, aprovat per Junta de Govern Local de 25/11/2019, reconeix la necessitat d'abordar l'LGtBI-fòbia en tots els àmbits de la vida i estableix l'objectiu de *visibilitzar i sensibilitzar a la ciutadania sobre les violències masclistes, fent especial èmfasi en les violències per LGtBI-fòbia i les menys reconegudes* (objectiu de l'acció 8.2.1.).

3. Per commemorar aquesta data, el Departament d'Igualtat de l'Ajuntament, ha organitzat un Scape Room " El Tresor de Margaret Murray" , amb la finalitat de sensibilitzar sobre la diversitat de l'orientació sexual, així com donar a conèixer els recursos municipals com el Servei d'Atenció Integral LGtBI+.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 173



4. Així mateix, la Diputació de Barcelona ha posat a disposició dels municipis una Declaració institucional pel Dia Internacional de l'Orgull LGTBI+.

Fonaments de dret

1. Llei 4/2023, del 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, que amplia i garanteix els drets del col·lectiu LGTBI+, incloent mesures de sensibilització, prevenció i sanció de l' LGTBI-fòbia.

2. Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de les persones LGTBI i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, que estableix el deure dels poders públics de dur a terme polítiques actives contra la LGTBI-fòbia, incloent-hi mesures en l'àmbit educatiu, sanitari, laboral i institucional.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2324 de 15 / de juny / 2026.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció del següent:

1. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de la Garriga a la Declaració institucional de la Diputació de Barcelona, en commemoració del Dia Internacional de l'Orgull LGTBI+ 28 de juny, segons Annex.
2. Notificar el present acord a l'Àrea de Feminismes i Igualtat de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb la legislació vigent.
3. Traslladar el present acord a la tècnica d'Igualtat d'aquest ajuntament per al seu coneixement.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=225.0&endsAt=917.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

Documents annexos:

- Annex 1. Declaració Institucional 28J2026



PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT**05. Expedient 6566/2026. Inici de l'expedient d'establiment de servei públic de Punt Tic i caducitat de l'anterior (exp. 5558/2022)**

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:**Antecedents de fet**

1. En la sessió ordinària del Ple Municipal de data 27 de juliol de 2022 s'adoptà, entre d'altres, l'acord d'inici de l'expedient d'implementació del servei Punt TIC a l'Ajuntament de la Garriga.

En el mateix acord es va constituir una Comissió d'Estudi per a la redacció d'una memòria justificativa de la necessitat o conveniència de l'establiment d'aquest servei, així com l'elaboració del projecte d'establiment del mateix i d'un esborrany del seu reglament

L'article 21.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) estableix un termini per a la resolució dels procediments de 3 mesos, que es poden allargar fins els 6 mesos si una llei ho estableix expressament.

La tasca encomanda no es va arribar a realitzar i, a la vista del temps transcorregut i en aplicació dels efectes de l'article 25.1.b) de la LPAC, procedeix declarar la caducitat d'aquell expedient

2. En data 4 de juny de 2026, es va dictar la provisió d'alcaldia per la qual es va disposar declarar la caducitat de l'anterior procediment i iniciar-ne un de nou.

3. Consta a l'expedient, l'informe emès pel cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat en data 4 de juny del corrent, relatiu a que son i com funcionen els punts Tics i quins son els motius que justifiquen el seu establiment com a servei públic de la Garriga.

Aquest informe tècnic es dona per reproduït a tots els efectes, tot i així es destaquen les següents consideracions:

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 173



- La Xarxa Punt TIC és una comunitat integrada per centres diversos, que posen a disposició de la ciutadania, empreses i col·lectius l'equipament i el personal necessari per facilitar-los l'accés a les tecnologies de la comunicació i la informació (TIC) i, d'aquesta manera, a la societat del coneixement.
- Els Punt TIC són centres de referència territorial en matèria de societat del coneixement i espais integradors que potencien la dinamització comunitària i/o econòmica del territori,
- La Xarxa Punt TIC vol donar especial impuls a aquells espais que ofereixen:
 - Capacitació digital dels ciutadans i ciutadanes per formar part d'una economia basada en la innovació i el coneixement.
 - Recerca de feina i ocupabilitat.
 - Teletreball i noves formes de treball (coworking...)
 - Laboratoris d'innovació ciutadana.
 - Difusió de nous dispositius i programes tecnològics.
- La Secretaria de Polítiques Digitals del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya és l'òrgan responsable de la xarxa punts TIC al territori i per tant és qui defineix els objectius i les polítiques a implementar per part del programa, així com la coordinació interdepartamental amb altres programes de la Generalitat o altres administracions.
- La necessitat de disposar d'un punt TIC a la Garriga va sorgir de les necessitats que en l'àmbit digital es detecten dins del grup de treball GT1 de l'Ajuntament. Aquest grup de treball està format per diversos departaments de l'Ajuntament (educació, promoció econòmica, joventut, serveis socials i servei local d'ocupació), els quals treballen de manera transversal i sovint solen afrontar problemàtiques relacionades amb temes de formació amb un eix comú o similar. Malgrat cada departament tracta amb col·lectius específics, darrerament conceptes com inclusió, autonomia i apoderament de les persones als àmbits socials, laboral i tecnològic s'han manifestat sovint, constatant que les necessitats bàsiques a nivell TIC són molt semblants: omplir un formulari, orientar-se en una ciutat, utilitzar el transport públic, treure diners d'un caixer, fer pagaments de compres, entendre una oferta de feina, són activitats per a les que es necessiten habilitats que no s'han après per als canals habituals de formació.
- La pandèmia de la covid 19 va accelerar la bretxa digital a més d'un 35% de la població i va modificar el comportament digital de la majoria de la població. Aquesta situació té un impacte molt negatiu a col·lectius vulnerables i ha evidenciat més desigualtats socials. Per aquest motiu es considera necessari actuar per afavorir la inclusió digital, ja que és un deure de les administracions públiques habilitar, dotar i reforçar els programes de capacitació digital, amb l'objectiu de reduir els riscos d'exclusió social i construir una societat més justa, equitativa i inclusiva.



- L'establiment d'un punt Tic al municipi té com a objectiu principal establir un pla de xoc contra la bretxa digital per a la inclusió i capacitació de la ciutadania per a poder esdevenir un ciutadà digital amb capacitat per participar, organitzar i crear utilitzant les TIC.

Així mateix, l'informe conclou, que el cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat informa favorablement sobre :

- Aprovar l'establiment del servei punt TIC a la Garriga, servei que s'ha adscriure a l'àrea de promoció de la ciutat i que té per objectiu lluitar contra la bretxa digital dels ciutadans i ciutadanes de la Garriga, oferint-los la capacitació digital necessària per poder esdevenir ciutadans i ciutadanes amb capacitat de participar en la vida pública i privada utilitzant les TIC.

- Declarar la caducitat de l'expedient 5558/2022 d'aprovació del Servei punt Tinc iniciat l'any 2022 per no haver-se pogut acabar durant el mandat anterior.

- Iniciar un nou expedient d'establiment del servei i constituir la Comissió d'Estudi per a la definició d'aquest servei.

4. Consta a l'expedient l'informe de data 5 de juny, del cap de Promoció de la Ciutat, relatiu a la consulta prèvia del reglament del servei públic de Punt Tic que es vol establir.

5. A l'expedient consta també l'informe jurídic del secretari que es dona per reproduït.

Fonaments de dret

1. Els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i altres disposicions aplicables.

Els serveis públics de competència local han de gestionar-se, de la forma més sostenible i eficient, directa o indirectament.

2. L'article 247.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya (TRLMC) estableix com obligació dels ens locals acordar de manera expressa la creació del servei públic local, regular-ho per reglament abans de prestar-lo, determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris.

3. Els articles 158 i següents del Decret 179/1995, de 16 de març, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) regulen que per l'establiment del servei cal disposar de la memòria justificativa, d'un projecte d'establiment i un reglament que estableixi el règim jurídic de la prestació que realitzi un ens local.



A més a més, l'article 284.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) disposa que , abans de la contractació d'una concessió de serveis públics, s'haurà d'haver establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat queda assumida com a pròpia, que determini l'abast de la prestació i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei. Tots aquests requisits són recollits en els documents que es porten a aprovació inicial.

4. L'òrgan competent per a la tramitació i resolució de l'acord relatiu a l'establiment d'un servei públic local és el Ple de la corporació, en exercici de la competència que l'atribueix l'article 243.2.d) del TRLMC, l'article 22.2.f) de la LBRL i l'article 160.2 del ROAS.

5. El procediment a seguir per a l'establiment del servei públic és el que preveu l'article 159 i 160 del ROAS, que es procedeix a detallar a continuació:

a) Encàrrec a una Comissió d'estudi de l'elaboració de la memòria justificativa, del projecte d'establiment i del reglament del servei públic.

b) Redacció per la Comissió de la documentació esmentada, i remissió dels treballs al Ple municipal per al debat i votació.

c) Consulta pública regulada en l'article 129.1 de la LPAC al respecte de l'avantprojecte de reglament.

d) Aprovació inicial pel Ple municipal, si s'escau, de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i del reglament del servei, i tràmit d'informació i exposició pública durant 30 dies hàbils.

S'inseriran en el BOP de Barcelona i en el DOGC i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els corresponents anuncis.

e) Resolució, si s'escau, de les al·legacions, suggeriments i reclamacions que s'hagin presentat en el termini, i aprovació definitiva de l'establiment del servei.

f) Publicació de l'acord d'establiment i del reglament del servei en el BOP de Barcelona i en el DOGC, incloent el text íntegre del reglament.

6. L'òrgan competent per a l'adopció de la present proposta és el Ple municipal, en l'exercici de la competència que li atribueix l'article 160.2 del ROAS.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldeessa d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2207 de 9 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Declarar la caducitat del procediment d'establiment del servei que consta en l'expedient 5558/2022, per manca de resolució expressa en termini.

2. Iniciar un nou procediment per a l'establiment del servei públic punt TIC a la Garriga, i encarregar a la Comissió de Promoció de la Ciutat la redacció de la Memòria



justificativa, el Projecte d'establiment i el Reglament del servei corresponent al servei de referència, i que elevi una proposta al Ple municipal.

La composició de l'esmentada Comissió es la següent:

President: Sr. Àlex Valiente Almazan Suplent: Sr. Carlos Martín Fernández

Vocals:

Junts per la Garriga – CM.

-Titular: Sra. Carolina Espada

-Suplent: Sr. Albert Jiménez Romaguera

100% La Garriga:

-Titular: Sr. Joan Pubill Sauquet

-Suplent: Sra. Susanna Segú Blancafort

ERC – AM:

-Titular: Sr. Eduard Guerra Suñol

-Suplent: Sra. Anna Cuadrado Amorós

CUP – AMUNT:

-Titular: Sra. Aina Tella Arbós

- Suplent: Sra. Marta Folch Cordobés

PSC – CP:

- Titular: Sr. Carlos Martín Fernández

-Suplent: Sr. Àlex Valiente Almazan

El cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat assistirà tècnicament a la comissió i també farà les funcions de secretari de la mateixa. El secretari de l'Ajuntament el substituirà quan sigui necessari.

La Comissió podrà emplaçar a les sessions al personal de l'Ajuntament, o bé a altres persones alienes a la corporació si així ho considera necessari.

3. Realitzar la consulta pública prèvia prevista a l'article 133 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant la publicació durant vint dies hàbils, del corresponent anunci a 'e-tauler i a la seu electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb l'informe emès pel cap de Promoció de la Ciutat.

El termini de vint dies hàbils s'iniciarà a parir de l'endemà de la publicació de l'edicte en l'e-tauler de l'Ajuntament.

4. Facultar a l'alcaldeessa amb poder tan ampli i bastant com en dret sigui necessari per tal de garantir l'efectivitat del present acord.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 173



5. Traslladar aquest acord a la Secretaria municipal i al cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat per al seu coneixement

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=917.0&endsAt=1115.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

06. Expedient AJT/4828/2025. d'establiment del servei públic de zona reservada per aparcament d'autocaravanes a la Garriga

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. A l'any 2013 l'Ajuntament de la Garriga va habilitar una zona reservada a l'aparcament d'autocaravanes a la zona de Can Terrers amb l'objectiu d'oferir un espai a l'entrada del poble per a l'estacionament d'aquests vehicles al municipi, garantint la convivència ciutadana amb els turisme itinerant i fomentat un ús cívic i sostenible de l'espai públic. Per aquest motiu, l'espai disposava de serveis auxiliars d'abocament d'aigües grises, punt d'aigua i carregador elèctric. Actualment la zona es troba tancada per a realitzar millores i manteniment de l'espai.

2. En data 5 de juny del corrent, l'alcaldeessa va dictar provisió d'alcaldia, on exposava que després de l'experiència inicial, es considera que disposar d'un espai d'aquestes característiques millora l'accessibilitat al municipi i fomenta el desenvolupament econòmic del mateix; i que es voluntat de l'equip de govern, establir el servei públic de forma definitiva i regular el seu ús, amb l'objectiu de disposar d'un espai públic segur i accessible per a l'estacionament d'aquest tipus de vehicles.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026



Per aquest motiu, va disposar la incoació d'aquest expedient per l'establiment del servei públic de zona reservada per a l'aparcament d'autocaravanes a la Garriga.

3. En data 5 de juny el cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat, va emetre informe favorable sobre la necessitat d'establir el servei públic de zona reservada per a l'aparcament d'autocaravanes a la Garriga, adscrit a l'Àrea de Promoció de la Ciutat i que tindrà per regular l'estada i aparcament d'aquest tipus de vehicles a la zona habilitada i oferir el serveis de connexió elèctrica, càrrega d'aigua potable i buidatge d'aigües grises i negres, així com el temps màxim d'estada.

Així mateix conclou que cal iniciar l'expedient d'implementació del servei i constituir la Comissió d'Estudi per a la definició del mateix.

4. En data 5 de juny, el cap de Promoció de la Ciutat, va emetre informe relatiu a la consulta prèvia del reglament del servei públic de zona reservada per aparcament d'autocaravanes a la Garriga, el qual es dona per reproduït a tots els efectes, i del qual es destaca les consideracions següents:

- Amb el reglament del servei es pretèn ordenar l'ús de la reservada per aparcament d'autocaravanes per garantir un espai segur i fomentar un ús cívic i sostenible d'aquest espai públic
- S'establiran els drets i obligacions dels usuaris, les normes de funcionament del servei i les condicions d'utilització d'aquest espai públic

5. D'altra banda, està previst establir un preu públic per a l'ús de la zona reservada d'aparcament d'autocaravanes.

Per aquest motiu, s'ha iniciat l'expedient 6529/2026 per aprovar l'Ordenança reguladora del Preu Públic per a l'ús de la zona reservada d'aparcament d'autocaravanes a la Garriga. Actualment aquest expedient es troba en fase d'iniciació, i es desenvoluparà a mida que avanci l'establiment del Servei.

Així mateix, consten a l'exp 6529/2026 l'informe favorable del cap de Promoció de la Ciutat i la Provisió d'Alcaldia, de data 4 de juny, els quals fan constar que l'objectiu d'aquest preu públic es finançar els costos del manteniment de l'espai (neteja, subministraments, gestió de residus, consum d'aigua potable etc) per tal de garantir la sostenibilitat ambiental i econòmica de la zona. I que en paral·lel s'està treballant per a l'aprovació de l'establiment del servei d'aparcament regulat d'autocaravanes i està previst disposar de l'adequació de l'espai a finals de la tardor 2026.

6. En data 9 de juny, el secretari de la corporació va emetre informe jurídic favorable a la proposta que consta a l'expedient

Fonaments de dret

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 173



1. Els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i altres disposicions aplicables.

Els serveis públics de competència local han de gestionar-se, de la forma més sostenible i eficient, directa o indirectament.

2. L'article 247.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya (TRLMC) estableix com obligació dels ens locals acordar de manera expressa la creació del servei públic local, regular-ho per reglament abans de prestar-lo, determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris.

3. Els articles 158 i següents del Decret 179/1995, de 16 de març, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) regulen que per l'establiment del servei cal disposar de la memòria justificativa, d'un projecte d'establiment i un reglament que estableixi el règim jurídic de la prestació que realitzi un ens local.

A més a més, l'article 284.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) disposa que, abans de la contractació d'una concessió de serveis públics, s'haurà d'haver establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat queda assumida com a pròpia, que determini l'abast de la prestació i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei. Tots aquests requisits són recollits en els documents que es porten a aprovació inicial.

4. L'òrgan competent per a la tramitació i resolució de l'acord relatiu a l'establiment d'un servei públic local és el Ple de la corporació, en exercici de la competència que l'atribueix l'article 243.2.d) del TRLMC, l'article 22.2.f) de la LBRL i l'article 160.2 del ROAS.

5. El procediment a seguir per a l'establiment del servei públic és el que preveu l'article 159 i 160 del ROAS, que es procedeix a detallar a continuació:

a) Encàrrec a una Comissió d'estudi de l'elaboració de la memòria justificativa, del projecte d'establiment i del reglament del servei públic.

b) Redacció per la Comissió de la documentació esmentada, i remissió dels treballs al Ple municipal per al debat i votació.

c) Consulta pública regulada en l'article 129.1 de la LPAC al respecte de l'avantprojecte de reglament.

d) Aprovació inicial pel Ple municipal, si s'escau, de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i del reglament del servei, i tràmit d'informació i exposició pública durant 30 dies hàbils.



S'inseriran en el BOP de Barcelona i en el DOGC i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els corresponents anuncis.

e) Resolució, si s'escau, de les al·legacions, suggeriments i reclamacions que s'hagin presentat en el termini, i aprovació definitiva de l'establiment del servei.

f) Publicació de l'acord d'establiment i del reglament del servei en el BOP de Barcelona i en el DOGC, incloent el text íntegre del reglament.

6. L'òrgan competent per a l'adopció de la present proposta és el Ple municipal, en l'exercici de la competència que li atribueix l'article 160.2 del ROAS.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldeessa d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2240 de 10 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Iniciar l'expedient per l'establiment del servei públic de zona reservada per aparcament d'autocaravanes la Garriga.

2. Encarregar a la Comissió de Promoció de la Ciutat la redacció de la Memòria justificativa, el Projecte d'establiment i el Reglament del servei corresponent al servei de referència, i que elevi una proposta al Ple municipal. La composició de l'esmentada Comissió es la següent:

President: Sr. Àlex Valiente Almazan Suplent: Sr. Carlos Martín Fernández

Vocals:

Junts per la Garriga – CM.

-Titular: Sra. Carolina Espada

- Suplent: Sr. Albert Jiménez Romaguera

100% La Garriga:

-Titular: Sr. Joan Pubill Sauquet

-Suplent: Sra. Susanna Segú Blancafort

ERC – AM:

-Titular: Sr. Eduard Guerra Suñol

-Suplent: Sra. Anna Cuadrado Amorós

CUP – AMUNT:

-Titular: Sra. Aina Tella Arbós

-Suplent: Sra. Marta Folch Cordobés

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 173



PSC – CP.:

-Titular: Sr. Carlos Martín Fernández

-Suplent: Sr. Àlex Valiente Almazan

El cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat assistirà tècnicament a la comissió i també farà les funcions de secretari de la mateixa. El secretari de la corporació el suplirà quan s'escaigui.

La Comissió podrà emplaçar a les sessions de treball a altre personal de l'Ajuntament o persones alienes a la corporació si ho considera necessari.

3. Realitzar la consulta pública prèvia prevista a l'article 133 de la Llei 39/2015 d'1 d' octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant la publicació durant vint dies hàbils, del corresponent anunci a 'e-tauler i a la seu electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb l'informe emès pel cap de Promoció de la Ciutat.

El termini de vint dies hàbils s'iniciarà a parir de l'endemà de la publicació de l'edicta en l' e-tauler de l'Ajuntament.

4. Facultar a l' Alcaldessa amb poder tan ampli i bastant com en dret sigui necessari per tal de garantir l'efectivitat del present acord.

6. Traslladar aquest acord a la Secretaria municipal, a la Tresoreria municipal i al cap de l'Àrea de Promoció de la Ciutat per al seu coneixement.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=1115.0&endsAt=1220.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 173



07. Expedient 6626/2026. Aprovació de la massa salarial del personal laboral de l'Ajuntament**Favorable****Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:**Antecedents de fet**

1. L'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local ha introduït a la Llei de Bases de Règim Local un nou article 103.bis, que assenyala:

"1.Las Corporaciones locales aprobarán anualmente la masa salarial del personal laboral del sector público local respetando los límites y las condiciones que se establezcan con carácter básico en la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado.

2. La aprobación indicada en el apartado anterior comprenderá la referente a la propia Entidad Local, organismos, entidades públicas empresariales y demás entes públicos y sociedades mercantiles locales de ella dependientes, así como las de los consorcios adscritos a la misma en virtud de lo previsto en la legislación básica de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y de las fundaciones en las que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Que se constituyan con una aportación mayoritaria, directa o indirecta, de las entidades citadas en este apartado.

b) Que su patrimonio fundacional, con un carácter de permanencia, esté formado en más de un 50 por 100 por bienes o derechos aportados o cedidos por las referidas entidades.

3. La masa salarial aprobada será publicada en la sede electrónica de la Corporación y en el Boletín Oficial de la Provincia o, en su caso, de la Comunidad Autónoma uniprovincial en el plazo de 20 días".

2. En data 1 de juny de 2026, l'alcaldessa va emetre providència d'Alcaldia en la que es disposava la incoació de l'expedient per tal de complir amb aquesta obligació, i d'acord amb els pressupostos vigents per a l'exercici 2026 i procedir a l'aprovació de la massa salarial del personal laboral.

3. En data 2 de juny de 2026, la tècnica de Recursos Humans ha emès un informe favorable sobre aquesta proposta.

Fonaments de dret

1. Article 103 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local.

2. L'article 19.Quatre de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023:

"Cuatro. La masa salarial del personal laboral, que podrá incrementarse en el porcentaje máximo previsto en el apartado dos de este artículo, en términos de homogeneidad para los dos períodos objeto de comparación, está integrada por el conjunto de las retribuciones salariales y extrasalariales devengadas por dicho personal en el año anterior.

Se exceptúan, en todo caso:

- a) Las prestaciones e indemnizaciones de la Seguridad Social.
- b) Las cotizaciones al sistema de la Seguridad Social a cargo del empleador.
- c) Las indemnizaciones correspondientes a traslados, suspensiones o despidos.
- d) Las indemnizaciones o suplidos por gastos que hubiera realizado el trabajador".

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldeessa d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1992 de 2 / de juny / 2026.

Per tot això, **resolc:**

1. Aprovar la massa salarial del personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga per a l'exercici 2026 en els següents termes:

Massa salarial del personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga: 3.933.083,79 € que està conformada per les retribucions bàsiques, complementàries i extraordinàries, formació i acció social (exercici 2025) del personal laboral de l'Ajuntament.

Total massa salarial personal laboral exercici 2026:

	Ajuntament
Retribucions totals	3.898.300,95 €
Formació 2025	21.799,60 €
fons social 2025	12.983,24 €
Total	3.933.083,79 €



2. Caldrà publicar aquest acord a la seu electrònica i en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

3. Notificar aquest acord al Comitè Unitari de Personal d'acord amb la legislació vigent.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=1220.0&endsAt=1319.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

08. Expedient AJT/12257/2025. Aprovació de la transacció judicial acordada entre la part demandant Esther Parellada Fortuny i la part demandada Ajuntament de la Garriga, en els termes establerts en la Resolució d'Alcaldia 2026-1512

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. Rebut l'escrit del Jutjat Social número 2 de Granollers, en virtut del qual s'admet a tràmit la demanda contra l'Ajuntament, interposada per la senyora Esther Parellada Fortuny, per reconeixement de dret, procediment número 766/2025-D3.
2. Havent estat concedida la petició d'assistència judicial demanada, segons el Catàleg de Serveis, a la Diputació de Barcelona.
3. Havent resolt aquesta alcaldia designar per la representació i defensa de l'Ajuntament als lletrats que figuren a la Resolució d'Alcaldia ALC/486/2026, de 12 de febrer, en els termes que en aquesta figuren.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026



4. En data 26 de maig de 2026, es va dictar Resolució d'Alcaldia 2026-1512 per la qual es va resoldre el següent:

"1. AUTORITZAR en el procediment judicial referit a qualsevol dels lletrats de la Diputació de Barcelona indicats a la Resolució d'Alcaldia ALC/486/2026, de 12 de febrer, per, amb ànim conciliatori, arribar a un acord amb l'actora en el procediment número 766/2025-D3, en els termes següents:

L'AJUNTAMENT DE LA GARRIGA, reconeix a la Sra. Esther Parellada Fortuny, pels conceptes de la demanda i la seva ampliació fins a data 31 de març de 2026, l'import màxim de deute de cent cinquanta (150.-) € bruts, l'antiguitat des del 30 de desembre de 2002 i sempre, en el ben entès, de que quedi acordat que la generació del 7è trienni va ser al desembre de 2023, procedint doncs l'inici del pagament des de l'1 de gener de 2024. Tal pagament dels cent cinquanta (150.-) € bruts es realitzarà a la nòmina de juliol de 2026 o, de no ser possible al mes següent, quan es disposi de l'homologació que es dirà. Així mateix d'estar conforme l'actora, deurà desistir de la demanda i ampliació presentada, sense que res més li quedi per reclamar pels conceptes i períodes que s'indiquen a la mateixa i a la seva ampliació.

L'acord es presentarà a homologació judicial.

2. DONAR compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords".

5. El 2 de juny de 2026, el Jutjat del Social número 2 de Granollers va emetre Decret número 434/2026 d'homologació de la transacció judicial acordada entre la part demandant Sra. Esther Parellada Fortuny i la part demandada Ajuntament de la Garriga, en els termes establerts en la Resolució d'Alcaldia 2026-1152.

6. Amb data 4 de juny de 2026, la tècnica de Recursos Humans va emetre un informe favorable.

7. Consta a l'expedient informe favorable del secretari de la corporació sobre l'adopció del present acord.

Fonaments de dret

1. L'article 230 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal de Catalunya (en endavant TRLMC) estableix que les transaccions en el marc de demandes judicials, requereixen de l'acord del ple adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

En els mateixos termes ho preveu també l'article 50.14 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF).

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 173



2. L'article 551.3 de la Llei Orgànica del Poder Judicial determina que la representació i defensa dels ens locals correspondrà als lletrats que serveixin als seus serveis jurídics.
3. L'article 83 i el 84 de la Llei 36/2011, de 10 d' octubre, reguladora de la jurisdicció social que preveuen la possible conciliació.
4. L'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques estableix la possibilitat d'arribar acords sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció.
5. L'article 19.1 de la Llei d'enjudiciament civil (LEC) disposa que els litigants estan facultats per disposar de l'objecte del judici, excepte quan la llei ho prohibeixi o estableixi limitacions per raons d'interès general o en benefici de tercers. Si les parts pretenen una transacció judicial i l'acord o conveni es conforme a lo anteriorment previst, serà homologat pel tribunal que està coneixent el litigi al que es preveu posar fi.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldeessa d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2242 de 10 / de juny / 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Ratificar la Resolució d'Alcaldeia 2026-1512 de 26 de maig de 2026 referida a la conciliació judicial de l'expedient amb referència 766/2025-D3 del Jutjat de lo Social número 2 de Granollers.
2. Reconèixer l'antiguitat de la Sra. Esther Parellada Fortuny des del 30 de desembre de 2002.
3. Establir la generació del 7è trienni va ser al desembre de 2023, procedint l'inici del pagament des de l'1 de gener de 2024.
4. Abonar a la senyora Parellada Fortuny en la nòmina de juliol de 2026 l'import de 174,36 € (150,00 € corresponents al període reclamat fins a 31 de març de 2026 i 24,36 € corresponents als endarreriments d'abril, maig i juny de 2026).
5. Aprovar i disposar la despesa per import de 239,32 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 201-32310-13002 ENS.EMAD.P.Laboral.R.Bàsiques. Triennis, corresponents al trienni reconegut a la senyora Parellada Fortuny corresponent a l' exercici 2026.
6. Notificar el present acord la senyora Parellada de conformitat amb la legislació vigent.



7. Traslladar el present acord a la Intervenció Municipal, a la Tresoreria Municipal al seu coneixement.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=1319.0&endsAt=1429.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

09. Expedient 6895/2026. Modificació de crèdit número 2026/44. Modalitat suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançat amb baixes de crèdit.

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. Per Providència d'Alcaldia de data 10 juny s'incoà l'inici de l'expedient de modificació de crèdit modalitat suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançat amb baixes de crèdit.

2. L'equip de govern, en el marc dels pressupostos participatius desenvolupats durant l'any 2025, ha adquirit el compromís de destinar un import de 250.000,00€ del pressupost municipal de l'exercici 2026 a l'execució de les actuacions que van resultar escollides per la ciutadania.

Descripció	Import
Marquesines parada bus	60.000,00 €
Quadre de llum fixes barris	10.000,00 €
Millores de carril bici	150.000,00 €
Increment verd urbà	15.000,00 €



3. En data 10 de juny la Intervenció municipal ha donat conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

Es compleix l'article 180 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 41 del reial decret 500/1990.

D'acord amb els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 12 de les bases d'execució per a l'exercici 2018.

D'acord amb l'article 5 a 38 i 42 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel qual les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials de fets o aritmètics existents en els seus actes.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2249 de 10 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Aprovar el suplement de crèdit i els crèdits extraordinaris finançat amb baixes de crèdit per import de 250.000,00 euros de la forma següent:

Aplicacions pressupostàries a complementar i crèdits extraordinaris:

Aplicació	Descripció	Import
304 44110 62500	Marquesines parada bus	60.000,00 €
304 16500 62300	Quadre de llum fixes barris	10.000,00 €
304 45000 61900	Millores de carril bici	150.000,00 €
304 17100 63100	Increment verd urbà	15.000,00 €
304 92400 62700	Actuació pressupost participatiu 2026	15.000,00 €
Total		250.000,00 €

Finançat amb la baixa

--	--	--



Aplicació	Descripció	Import
304 92400 62700	Pla de barris 2026- Pressupost Participatiu	250.000,00 €

2. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva mitjançant exposició pública d'aquest acord en el tauler electrònic d'anuncis i edictes de l'Ajuntament (e-Tauler) i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació en el BOPB. Durant aquest termini les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

3. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=1429.0&endsAt=1769.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

10. Expedient 6987/2026. Modificació de crèdit número 2026/46. Modalitat suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdit

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. Per Providència d'Alcaldia de data 10 de juny s'incoà l'inici de l'expedient de modificació de crèdit modalitat suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdit.

2. En data 10 de juny el Cap d'àrea de Serveis Territorials ha informat que durant el mes de juny el sistema de climatització del teatre municipal "El patronat" s'ha avariat.



Un cop inspeccionada la instal·lació, el servei tècnic ha conclòs que no es pot reparar i s'ha de substituir.

L'actuació per tal de restablir el servei de climatització del teatre està formada per tres elements: la renovació de la màquina de producció del fred/calor, la renovació de les canonades d'impulsió i retorn del circuit primari i una instal·lació provisional mentre es duen a terme les actuacions de reparació. Les tres actuacions estan pressupostades en un màxim de 98.000 euros que no estaven previstos en el pressupost inicial.

Es finançarà amb saldos d'obres que ja s'han executat i es poden donar de baixa.

3. En data 10 de juny la Intervenció municipal ha donat conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

Es compleix l'article 180 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 41 del reial decret 500/1990.

D'acord amb els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 12 de les bases d'execució per a l'exercici 2018.

D'acord amb l'article 5 a 38 i 42 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

Vista la proposta de resolució PR/2026/2278 de 15 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Aprovar el suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdit per import de 97.202,08 euros de la forma següent:

Aplicacions pressupostàries a suplementar:

Aplicació	Descripció	Import
403 92000 63900	Millores instal·lacions equipaments municipals	97.202,08 €

Finançat amb baixes:

Aplicació	Descripció	Import
403 15320 61903	Renovació voreres av Catalunya 2024/2/403/7	58.132,08 €
403 16000 61901	Clavegueram 2024/2/403/3	39.070,00 €



Total**97.202,08 €**

2. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva mitjançant exposició pública d'aquest acord en el tauler electrònic d'anuncis i edictes de l'Ajuntament (e-Tauler) i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació en el BOPB. Durant aquest termini les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.

3. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=1769.0&endsAt=1860.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

11. Expedient 6840/2026. Omissions de la funció interventora

Favorable**Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 14, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. La Intervenció municipal ha sol·licitat informe d'omissió de fiscalització, juntament amb un expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits, atesa la necessitat de reconèixer aquestes obligacions no aprovades en l'exercici corresponent com a conseqüència d'haver-se adquirit compromisos de despesa els quals en el moment de realitzar la despesa no tenien consignació pressupostària i/o d'actes dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 173



2. Les àrees gestores han emès informe sobre si les prestacions relacionades a l'expedient s'han dut a terme i si el seu preu s'ajusta al preu de mercat així com que aportin per a aquesta justificació les valoracions i justificants corresponents.

Fonaments de dret

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial Decret 2568/1986,. De 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

La legislació i normativa aplicable es:

- RD 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL)
- RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals
- RD 424/2017, de 28 d'abril pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats locals
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- RD de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil
- Llei 29/2002, de 30 de desembre per la qual es va aprovar la Llei del Codi Civil de Catalunya
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern

1. L'article 163 del RD 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) estableix que l'exercici pressupostari ha de coincidir amb l'any natural i que s'hi han d'imputar les obligacions reconegudes durant aquest període.

2. L'article 173.5 del TRLRHL determina que no podran adquirir-se compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats a l'estat de despeses, i que seran nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixin l'expressada norma, sens perjudici de les responsabilitats corresponents.

3. L'article 26.2a) del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals disposa que, entre d'



altres, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions procedents d'exercicis anteriors a les quals es refereix l'article 60.2 del mateix real decret.

4. L'article 60.1 del RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos disposa que correspon a l'alcalde el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits.

5. L'article 60.2 del RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos estableix que correspon al Ple el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi dotació pressupostària, operacions especials de crèdit, o concessions de lleva i espera.

6. L'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats locals disposa, entre d'altres, que cal constatar que les prestacions s'han realitzat i que el seu preu s'ajusta al de mercat per la qual cosa es tindran en compte valoracions i justificants aportats per l'òrgan gestor. També fa referència a la possibilitat i conveniència de la revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament jurídic, la qual ha de ser apreciada per l'interventor en funció de si s'han realitzat o no les prestacions, el caràcter d'aquestes i la seva valoració, així com dels incompliments legals que s'hagin produït. Per això, es tindrà en compte que el resultat de la revisió de l'acte es materialitzarà acudint a la via de la indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor o d'incomplir l'obligació al seu càrrec, per tant, per raons d'economia processal, només serà pertinent instar a aquesta revisió d'ofici quan sigui presumible que l'import d'aquestes indemnitzacions sigui inferior a aquell que es proposa.

7. L'article 188 del TRLRHL disposa que prèviament a l'expedició de les ordres de pagament amb càrrec als pressupostos de l'entitat local i els seus organismes autònoms s'haurà d'acreditar documentalment davant l'òrgan que hagi de reconèixer les obligacions la realització de la prestació o el dret del creditor de conformitat amb els acords que en el seu dia van autoritzar i comprometre la despesa.

8. L'article 28 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que constitueix una infracció molt greu, entre d'altres, els compromisos de despesa, reconeixement d'obligacions i ordenació de pagaments sense crèdit suficient per a realitzar-los o amb infracció d'allò disposat a la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària o en la de pressupostos o altra normativa pressupostària que sigui d'aplicació, també l'omissió del tràmit d'intervenció prèvia d'elles despeses, obligacions o pagaments, quan sigui preceptiu o del procediment de resolució de discrepàncies davant d'objeccions suspensives de la intervenció, regulat a la normativa pressupostària.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 173



9. L'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques considera com a actes nuls de ple dret, entre d'altres, els dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

10. L'article 39 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic disposa que també seran, entre d'altres, nuls de ple dret els contractes celebrats pels poders adjudicadors quan hi hagi carència o insuficiència de crèdit, excepte en els supòsits d'emergència.

11. L'article 434 del RD de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi Civil estableix que la bona fe es presumeix sempre i que per afirmar la mala fe cal aportar-ne la prova.

12. L'article 3.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic estableix que les administracions públiques han de respectar en la seva actuació i relacions els principis de bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional.

13. L'article 111.7 de la Llei 29/2002, de 30 de desembre per la qual es va aprovar la Llei del Codi Civil de Catalunya estableix que en les relacions jurídiques privades s'han d'observar sempre les exigències de la bona fe i de l'honradesa en els tractes.

14. La sentència del Tribunal Suprem de 12 de desembre de 2012 en resolució del recurs número 5694/2010 ha reconegut expressament que el tercer de bona fe que contracta amb l'Administració i que a més a més compleix amb les seves obligacions, no es pot veure perjudicat per les irregularitats contractuals realitzades per aquesta i, per tant, haurà de ser rescablat dels danys que li han estat produïts; suposant, en conseqüència, l'enriquiment injust una de les formes d'imputació a l'Administració Pública, en aquells supòsits en què aquesta genera uns danys a contractista.

15. El dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya número 394/12, de 4 de desembre també es pronuncia en el mateix sentit que l'esmentada sentència. Aquest informe també afegeix que cal ressaltar que el fet que es consideri una obligació de pagament es fa, sovint, en aquells pronunciaments "sense perjudici de l'eventual responsabilitat en què hagin pogut incórrer les seves autoritats i funcionaris" d'acord, entre d'altres amb la Sentència de Tribunal Suprem de 24 de juliol de 1992 i el dictamen de Consell d'Estat 88/2004. Continua indicant que allò que està tractant d'expressar és que una deguda ponderació de l'economia

processal, de l'absència d'interessos de tercers que puguin resultar afectats, de l'escassa entitat econòmica de l'assumpte, així com de les obres realitzades sense utilitzar la tècnica jurídica contractual apropiada, porten a la conclusió que també com van expressar els clàssics, cal lluitar pel dret quan resultin implicats drets o interessos, però cal evitar fer-ho tan sols per la satisfacció que irradiï l'esplendor de la mera legalitat o de mer compliment de la legalitat.



16. La Sentència de Tribunal Suprem (Sala del Contenciós-Administratiu, Secció Tercera, recaiguda en el Recurs de 12 de novembre de 1990) va resoldre que en virtut del principi de economia processal s'ha d'evitar la declaració de nul·litat quan amb ella no s'aconseguís un efecte pràctic, per ser racionalment de preveure que retrotretes les actuacions en el moment en què es va cometre la infracció formal, el procés hagués finalitzat amb una resolució idèntica a la dictada.

17. La Comissió Jurídica Assessora de Catalunya en el seu dictamen número 178 / 2009 de 11 de juny afirma que cal lluitar pel dret quan resultin implicats drets o interessos, però s'ha d'evitar fer-ho tan sols per la satisfacció que irradia l'esplendor de la mera legalitat o de mer compliment de la legalitat.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2244 de 10 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

- 1.-** Convalidar l'omissió de la funció interventora de la despesa relacionada a l'expedient i instar la continuïtat del procediment, per raons d'economia processal.
- 2.-** Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les factures que es relacionen a l'annex.
- 3.-** Encarregar al departament de Contractació d'aquest ajuntament, que dugui a terme l'impuls de les tasques administratives necessàries per a la licitació de l'esmentat servei d'acord amb els preceptes que regula la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- 4.-** Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció, al Departament de Contractació i a l'àrea responsable dels serveis de referència.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=1860.0&endsAt=2169.0>

Vots a favor (14): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

Abstencions (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

Documents annexos:



- Annex 2. DETALL OFIS PLE JUNY

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030**12. Expedient 3194/2026. Aprovació inicial de les Bases reguladores del procediment per a l'atorgament de llicències d'aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les instal·lacions d'energia renovable situades en equipaments municipals**

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:**Antecedents de fet**

1. L'Ajuntament de la Garriga està duent a terme actuacions per a la defensa del medi ambient i avanços cap a una transició a un model energètic cent per cent renovable, desnuclearitzat i descarbonitzat, neutre en emissions de gasos amb efecte d'hivernacle per tant.
2. En aquesta línia d'actuació, l'Ajuntament està promovent l'impuls d'energia renovable mitjançant la instal·lació de panells fotovoltaics destinats a l'autoconsum compartit, en la modalitat d'excedents subjecte a compensació.

L'objecte d'aquesta iniciativa és cedir quotes d'ús als veïns i veïnes que complexin els requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019 última actualització 21 març de 2026 (estar situats a menys de 5.000 metres de les instal·lacions fotovoltaïques).

3. Per tal de materialitzar aquestes iniciatives, en primera instància, el Ple de l'Ajuntament de la Garriga en sessió ordinària de 17 de desembre del 2025 va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació provisional de l'Ordenança fiscal T19, reguladora de la Taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals.

Un cop realitzats els tràmits administratius preceptius, aquesta Ordenança es publicà íntegrament en el BOP de Barcelona de 2 de març del corrent i entrà en vigor al dia següent.

4. Per altra banda, en data 18 de març de 2026 es va dictar la provisió d'Alcaldia per la qual es va disposar l'inici de l'expedient per a la redacció de les Bases reguladores

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 173



que han d'establir el règim jurídic per a la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals.

5. D'acord amb el mandat establert per l'Alcaldia, l'enginyer municipal del Departament de Via Pública i Equipaments ha redactat la proposta de Bases que consten transcrits com Annex a aquest acord.

En aquestes bases es desenvolupen, entre d'altres qüestions, les següents:

5. Abast i ubicació de les actuals instal·lacions generadores d'energia solar.
 6. Definició dels participants i dels beneficiaris.
 7. Definició de la instrucció del procediment.
- o Definició del procediment d'adjudicació.
6. En data 9 de juny de 2026, l'enginyer municipal va emetre informe tècnic favorable a l'aprovació de les Bases. Aquest informe consta en l'expedient i es dona per reproduït.

Fonaments de dret

1. Les disposicions de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, en relació al que fa al règim d'autoritzacions demaniales quan el nombre que es posa a disposició sigui limitat.
2. L'article 56.3 i 56.4 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, que regulen l'ús comú especial del domini públic que determina que si els sol·licitants on més d'un s'aplica els principis d'objectivitat, Concurrencia i publicitat.
3. L'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) és el Ple municipal l'òrgan competent per a l'aprovació de les bases.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2330 de 16 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Aprovar inicialment les "Bases reguladores del procediment per a l'atorgament de llicències d'aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les instal·lacions d'energia renovable situades en equipaments municipals" d'acord amb el text que consta transcrit en l'ANNEX d'aquest acord.
2. Sotmetre les bases aprovades en el punt primer d'aquest acord a un tràmit d'informació i exposició per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant la publicació d'edictes que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 173



(BOPB), a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i al tauler d'anuncis electrònic municipal (e-TAULER).

El termini d'informació pública s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació en el BOPB.

3. Disposar que, si durant el termini d'informació pública i audiència no es presentés cap al·legació, suggeriment o reclamació, les Bases quedaran aprovades definitivament de forma automàtica, sense necessitat d'adoptar un nou acord exprés.
4. Delegar en la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament la competència per a la resolució de les reclamacions o suggeriment que, si és el cas, es presentessin durant el termini d'informació i exposició pública, i delegar així mateix la competència per a l'aprovació definitiva de les Bases.
5. Publicar la delegació aprovada en l'apartat anterior en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en compliment del que preveu l'article 9.3 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
6. Ordenar que, un cop aprovades definitivament les Bases, es publiqui íntegrament el seu text al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantingui disponible a la Seu Electrònica, al Portal de Transparència i al web municipal.

Les bases entraran en vigor l'endemà de la publicació de l'edicte d'aprovació definitiva al BOP de Barcelona.

7. Facultar l'alcaldeessa tan àmpliament com en dret sigui possible per a l'efectivitat del present acord.
8. Traslladar el present acord al Departament de Via Pública i Equipaments, a la Secretaria municipal i a la persona responsable del Portal de Transparència de l'Ajuntament.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=2169.0&endsAt=2383.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents



Documents annexos:

- Annex 3. Bases reguladores del procediment per a l'atorgament de llicències d'aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les instal·lacions d'energia renovable situades en equipaments municipals

PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA D'ALCALDIA/GOVERNACIÓ**13. Expedient 6552/2026. Determinació de les festes de caràcter local per l'any 2027****Favorable****Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 12, En contra: 3, Abstencions: 1, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:**Antecedents de fet**

En data 28 de maig de 2026 s'ha rebut comunicació del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya en relació a la necessitat que els ajuntaments fixin les dues festes locals per a l'any 2027.

Fonaments de dret

1. L'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors preveu que els dies de festa laborals seran d'un màxim de catorze a l'any, en el que s'inclouran dos dies de festa local.

2. L'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos preveu que els dos dies de festa local vindran establerts per l'autoritat laboral competent a proposta del Ple de l'Ajuntament corresponent.

3. Els dies que el Ple municipal esculli no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació: 1 de gener (divendres), 6 de gener (dimecres), 26 de març (divendres), 29 de març (dilluns), 1 de maig (dissabte), 24 de juny (dijous), 11 de setembre (dissabte), 12 d'octubre (dimarts), 1 de novembre (dilluns), 6 de desembre (dilluns), 8 de desembre (dimecres), 25 de desembre (dissabte) i 26 de desembre (dissabte).

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 173

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldeessa d'acord amb el que preveu l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1916 de 1 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Fixar per a l'any 2027 les següents festes de caràcter local del municipi de la Garriga:

- **3 d'agost (dimarts)**

- **1 d'octubre (divendres)**

2. Traslladar el present acord a la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

3. Traslladar el present acord als responsables de les àrees de l'Ajuntament, per al seu coneixement.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=2383.0&endsAt=3108.0>

Vots a favor (12): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Joan Esteban Sans (100% LG), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

Vots en contra (3): Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP) i Susanna Segú Blancafort (100% LG)

Abstencions (1): Jordi Pubill Sauquet (100% LG)

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

14. Expedient 5311/2026. Aprovació de la rectificació anual de l'Inventari de l'OAMC a data 31 de desembre de 2025

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6GJXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 173



Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. L'Ajuntament de la Garriga té constituït l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació (OAMC) i exerceix funcions de tutela respecte a aquest en aplicació de la normativa local.
2. En data 19 de maig de 2025, el Consell d'Administració de l'OAMC, va prendre l'acord de proposar al Ple de la corporació l'aprovació de la rectificació anual de l'Inventari de béns, drets i obligacions de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de la Garriga a data 31 de desembre de 2024.
3. En data 25 de juny de 2025 el Ple de la corporació va aprovar la rectificació anual de l'Inventari General Consolidat de l'Ajuntament de la Garriga a data 31 de desembre de 2024, format per l'inventari de l'OAMC i l'inventari de l'ajuntament.
4. Per part de la Secretaria municipal s'ha preparat la documentació corresponent a la rectificació anual de l'Inventari general de béns, drets i obligacions de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació a data 31 de desembre de 2025.
5. En data 12 de novembre de 2025, mitjançant la Resolució d'Alcaldia núm.3303 /2025 es va aprovar definitivament la Memòria justificativa de la dissolució de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de l'Ajuntament de la Garriga (OAMC)
6. En sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, celebrada el dia 26 de novembre de 2025, i segons consta en l'esborrany de l'acta corresponent, es va donar compte de la Resolució d'Alcaldia de data 12 de novembre de 2025, mitjançant la qual s'aprovava definitivament la Memòria justificativa de la dissolució de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de l'Ajuntament de la Garriga i la modificació del sistema de gestió del servei de comunicació.
7. Dintre de la Memòria justificativa de la dissolució de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de l'Ajuntament de la Garriga, s'especifica que, en relació amb els efectes de l'extinció en la situació patrimonial:

<<

- L'extinció de l'organisme autònom comporta que els béns, els drets i les obligacions s'incorporen al patrimoni de l'ens local, el qual el succeeix universalment.
- Tots els béns i drets relacionats en l'ANNEX 1 d'aquesta Memòria passaran a formar part de l'inventari de béns i drets de l'Ajuntament de la Garriga amb efectes del proper 1 de gener de 2026.
- Els béns que formen part de l'actiu, atesa la seva naturalesa, s'han d'incorporar al domini públic o als béns patrimonials de l'ens local.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSGG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 173



- L'Ajuntament de la Garriga es subrogarà com a part arrendatària del contracte de lloguer del local del carrer Banys, 8-10 de la Garriga, a partir de l'1 de gener de 2026 i fins a l'extinció de l'arrendament.

>>

8. Les normes de gestió patrimonial i comptables que aplica l'Ajuntament de la Garriga i l'OAMC són les detallades al manual de normes i procediments de Gestió Patrimonial de la Diputació de Barcelona.

Fonaments de dret

Local:

- Estatuts de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació.

Llei estatal:

- Articles 32 a 35 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Articles 17 a 36 del Reglament de béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
- Article 86 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei catalana:

- Els articles 199 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.
- Article 222 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Article 100 a 118 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Sobre l'inventari dels organismes autònoms és d'aplicació l'article 204.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1565 de 15 / de maig / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 173



1. Aprovació de la rectificació de l'Inventari de béns, drets i obligacions de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de la Garriga a data 31 de desembre de 2025 , en els termes que es resumeixen a continuació:

Epígraf	Llibre A. Béns, drets i obligacions de l'ens local	Brut	Fons amortització	Valor comptable
I.2.C.	Mobles de servei públic	56.633,36€	41.618,39€	15.014,97€
I.2.D.	Drets de propietat immaterial de servei públic	7.180,00€	7.180,00€	0,00
III. 3	Mobles	4.026,71€	42,46€	3.984,25€
	Totals	67.840,07€	48.840,85€	18.999,22€

2. Practicar en el llibre d'inventari els assentament corresponents.

3. Actualitzar els valors de l'immobilitzat i altres béns, drets i obligacions que consten a la comptabilitat municipal d'acord amb l'inventari de l'OAMC .

4. Aprovar l'assentament de regularització a data 31 de desembre de 2025.

5. Traslladar el present acord a la Secretaria de la corporació.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=3108.0&endsAt=3280.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents

15. Expedient 5792/2026. Rectificació anual de l'inventari de l'Ajuntament de la Garriga a data 31/12/2025

Favorable

Tipus de votació: Ordinària



A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En data 25 de juny de 2025 el Ple Municipal de la corporació en sessió ordinària va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació de la darrera rectificació de l'Inventari General Consolidat de l'Ajuntament a data 31 de desembre de 2024.
2. En data 13 de maig de 2026, el secretari municipal va preparar la documentació corresponent per dur a terme la rectificació de l'Inventari general de béns de l'Ajuntament a data 31 de desembre de 2025.
3. En data 15 de maig del corrent, l'alcaldeessa va signar la providència d'Alcaldia per a iniciar l'expedient d'actualització de l'Inventari municipal a data 31 de desembre de 2025.
4. En data 21 de maig del corrent, el secretari va emetre nou un informe jurídic referent a la legislació aplicable i procediment a seguir en l'expedient de referència.
5. En data 25 de maig de 2026, mitjançant resolució de l'Alcaldia que consta a l'expedient, es va aprovar la incoació de l'expedient de referència.
6. En data 27 de maig de 2026, el secretari de la corporació va emetre un tercer informe jurídic per tal de donar compliment a allò disposat per la resolució d'Alcaldia dictada en data 25 de maig, en el sentit de preparar la documentació necessària per a elevar al Ple municipal l'aprovació de la rectificació de l'Inventari general de béns i drets a data de 31 de desembre de 2025.
7. En data 03 de juny de 2026, l'arquitecta municipal va emetre informe, que consta en el expedient, en referència al Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge (PMSH) i a les modificacions que han tingut lloc en el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.
8. En data 27 de maig del corrent, la interventora municipal va emetre informe respecte l'estat d'execució dels projectes de despesa finançats amb PMSH en data 31 de desembre de 2025. Es transcriuen a continuació les conclusions de l'esmentat informe:

<<La situació a 31/12/2025 dels projectes de despesa relacionats en els antecedents i finançats amb PMS, és la que segueix:

2021-2-207-2 HAB. Projecte construcció habitatges socials.

Obligacions reconegudes el 2025: 95.177,24 €

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 173



Obligacions reconegudes de tancats: 64.378,59 €

Total obligacions reconegudes: 159.555,83 €

Import del PMS no gastat a 31/12/2025: 308.737,69 – 159.555,83 = 149.181,86 €

2022-2-205-1 ESP. Zona ludicoesportiva de Can Terrers

Obligacions reconegudes el 2025: 3.067,35 €

Obligacions reconegudes de tancats: 71.116,66 €

Total obligacions reconegudes: 74.184,01 €

Import de PMS desafectat i donat de baixa al projecte: 800.095,22 €

Import de PMS aplicat al projecte: 36.368,56 €.

Import del PMS no gastat a 31/12/2025: 0,00.-

2024-2-103-1 HAB. Habitatges de lloguer social

Obligacions reconegudes el 2025: 1.617.097,37 €

Obligacions reconegudes de tancats: 0,00 €

Total obligacions reconegudes: 1.617.097,37 €

Import del PMS aplicat al projecte: 800.095,22 + 426.056,96 = 1.226.152,18 €

Import del PMS no gastat a 31/12/2025: 1.226.152,18 – [(1.226.152,18/3.054.096,75) * 1.617.097,37] € = 576.923,41 €

2024-8-401-1. Patrimoni Municipal del sòl reparcel·lació UA3 Sati

Obligacions reconegudes el 2025: 0,00 €

Obligacions reconegudes de tancats: 0,00 €

Total obligacions reconegudes: 0,00 €

Import de PMS desafectat i donat de baixa al projecte: 426.056,96 €

Import del PMS no gastat a 31/12/2025: 0,00 €

Total import PMS no gastat a 31/12/2025: 726.105,27 €>>

9. El municipi de la Garriga es troba integrat en un àrea de demanda de residència forta i acreditada segons resulta de l'annex de la Llei 4/2016, del 23 de desembre, de Mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residencial.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWG6G6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 173



En conseqüència, es troba subjecte al que disposen els articles 15 i 136.5 c) de la Llei 18 /2007 de 28 de desembre del dret a l'habitatge i a l'article 10.4 del Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.

10. Per altra banda, el compte general de l'Ajuntament consolidat inclou l'inventari de béns, drets i obligacions de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de la Garriga (OAMC).

El propassat 31 de desembre de 2025 es va dissoldre l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de la Garriga (OAMC), i per efecte d'aquesta dissolució, també va desaparèixer el seu Consell d'Administració, que era l'òrgan encarregat de proposar al Ple de la corporació l'aprovació de la rectificació de l'inventari de béns, drets i obligacions.

Un cop dissolt l'OAMC correspon també al Ple Municipal l'aprovació de l'inventari liquidat de l'OAMC que es consolida amb l'inventari de l'Ajuntament, així ho contempla la Memòria de dissolució de l'OAMC aprovada en sessió plenària en el que establia literalment que l'extinció de l'OAMC comporta que els béns, els drets i obligacions s'incorporen al patrimoni de l'Ajuntament amb caràcter universal.

L'inventari de béns, drets i obligacions de l'OAMC a 31 de desembre de 2025 consta en l'expedient i es resumeix amb les següents dades:

Epígraf	Llibre A. Béns, drets i obligacions de l'ens local	Brut	Fons amortit.	Net
I.2.C.	Mobles de servei públic	56.633,36€	41.618,39€	15.014,97€
I.2.D	Drets de propietat immaterial de servei públic	7.180,00€	7.180,00€	0,00€
III. 3		4.026,71€	42,46€	3.984,25€
	Totals	67.840,07€	48.840,85€	18.999,22€

Fonaments de dret

1. Els articles 32 a 35 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, i els articles 17 a 36 del Reglament de béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
2. L'article 86 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 173



3. L'article 10.4 del Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, i les disposicions de la Llei 4/2016, del 23 de desembre, de Mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residencial.
4. L'article 222 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Els articles 100 a 118 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
6. L'article 204.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, d'aplicació a l'inventari dels organismes autònoms de les corporacions.
7. El Manual de normes i procediments de gestió patrimonial de la Diputació de Barcelona.

D'acord amb l'article 222.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, cal procedir anualment a l'aprovació de la rectificació de l'inventari general de béns, que correspon al Ple municipal d'acord amb l'apartat 3 del mateix precepte.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció de següent

Vista la proposta de resolució PR/2026/2151 de 9 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Aprovar la rectificació de l'Inventari General Consolidat de l'Ajuntament de la Garriga a data 31 de desembre de 2025, de conformitat amb la documentació que figura a l'expedient, i que es resumeixen a continuació:

Ajuntament:

Epígraf	Llibre A. Béns, drets i obligacions de l'ens local	Total altes	Total baixes	Amortització
I.1.A.	Béns de domini públic, ús públic, parcs i jardins	43.810,76 €	0,00	12.800,06€
I.1.B.	Béns de domini públic, ús públic, places i vials urbans	478.760,4 1€	0,00	352.713,30 €
I.1.C.	Béns de domini públic, ús públic, vials no urbans	13.039,24 €	0,00	11.863,01€
I.1.D.	Altres béns d'ús públic	12.783,78 €	0,00	8.775,25€
I.2.A.	Immobles de servei públic	901.042,8 6€	15.008,01 €	491.027,99 €



I.2.B.	Drets reals de servei públic	38.760,71 €	0,00	37.087,64€
I.2.C.	Mobles de servei públic	587.050,8 5€	0,00	481.626,38 €
I.2.D.	Drets de propietat immaterial de servei públic	108.050,5 8€	0,00	50.692,05€
III.1	Immables patrimonials	28.000,00 €	0,00	430,74€
III.2.	Drets reals patrimonials	0,00€	0,00	0,00
III.3.	Mobles Patrimonials	17.424,00	0,00	398,22€

Epígraf	Llibre B. Béns afectes al patrimoni públic del sòl	Total altes	Total baixes	Amortització
III.1	Immables patrimonials	0,00	0,00	0,00

Epígraf	Llibre C. Béns afectes al patrimoni historicoartístic	Total altes	Total baixes	Amortització
I.2.A.	Immables de servei públic	16.535,9 8€	0,00	0,00
I.2.B	Drets reals de servei públics	0,00	0,00	1.588,62€
III.2	Drets reals	0,00	0,00	0,00
Mobles	Mobles	0,00	0,00	0,00

Epígraf	Llibre E. Béns cedits a altres administracions o particulars però revertibles	Total altes	Total baixes	Amortització
I.2.A	Immables de servei públic	0,00	0,00	75.866,4 0€
I.2.B	Drets reals de servei públic	0,00	0,00	0,00
I.2.C	Mobles de servei públic	0,00	0,00	1.746,86 €



Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació:

Epígraf	Llibre A. Béns, drets i obligacions de l'ens local	Brut	Fons amortit.	Net
I.2.C.	Mobles de servei públic	56.633,36€	41.618,39€	15.014,97€
I.2.D	Drets de propietat immaterial de servei públic	7.180,00€	7.180,00€	0,00
III.3	Mobles patrimonial	4.026,71€	42,46€	3.984,25€
	Totals	67.840,07€	48.840,85€	18.999,22€

2. Aprovar expressament i de forma separada la rectificació de l'Inventari general de béns i drets que integren el Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge de l'Ajuntament de la Garriga a data 31 de desembre de 2025, i el balanç de situació del Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge de l'Ajuntament de la Garriga a la mateixa data, d'acord amb els documents que figuren a l'expedient i quin valor net comptable és de **11.066.559,87 euros**.

3. Disposar de manera automàtica, per efecte de la dissolució de l'OAMC a 31 de desembre de 2025, tots els béns, els drets i obligacions de l'OAMC a l'inventari de l'Ajuntament de Barcelona.

4. Trametre certificat d'aquest acord i un exemplar de la rectificació de l'Inventari General Consolidat de l'Ajuntament de la Garriga al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.

5. Disposar que, d'acord amb la Disposició addicional quarta del decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, trametre al Registre de Planejament Urbanístic de Catalunya l'Inventari dels béns i els drets que integren el Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge de la Garriga i el seu balanç de situació a data 31 de desembre de 2025, per a la seva inscripció.

6. Un cop aprovada la present rectificació, publicar l'Inventari General Consolidat de l'Ajuntament de la Garriga (incloent PMSH) en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment d'allò previst en l'article 11.2.a. de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

7. Traslladar aquest acord a la Secretaria i a la Intervenció municipal, per al seu coneixement.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 173



El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=3280.0&endsAt=3379.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents

16. Expedient 2586/2026. Aprovació inicial del Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

1. Per provisió d'alcaldia de 5 de febrer de 2026 es va iniciar l'expedient per a l'aprovació del Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga.

2. En data 9 de febrer de 2026, la cap d'Àrea de Serveis a les Persones va emetre informe tècnic en el que exposava la necessitat de la tramitació d'aquest reglament pels següents motius:

a) L'actual manca d'oportunitats per accedir a un habitatge ha provocat que les unitats de convivència més vulnerables, no puguin resoldre les seves necessitats residencials

b) Necessitat de disposar d'un fons d'habitatges públics per ser destinats a habitatges d'inclusió social i d'emergència, per a casos de serveis socials que tinguin el perfil per accedir-hi.

c) L'Ajuntament no té competència per regular el mercat immobiliari, i no es disposa d'alternatives al fons d'habitatges, en el municipi. No existeixen alternatives residencials públiques, ni allotjaments provisionals per cobrir situacions d'urgència, com per exemple pensions, i hotels.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 173



d) L'Ajuntament de la Garriga disposa d'habitatges de titularitat municipal, que poden donar resposta a algunes de les situacions de més vulnerabilitat.

En aquest mateix informe es proposa que s'encarregui a la Comissió de Serveis a les Persones la redacció del avantprojecte de Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga.

3. Consta a l'expedient l'informe de secretaria en el que exposa la legislació aplicable referida a aquest assumpte i el procediment a seguir d'acord amb l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i els articles 60 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

L'emissió d'aquest informe és preceptiu en compliment del que preveu l'article 3.3.d.1) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional per tractar-se de la tramitació d'una ordenança o reglament.

4. En sessió plenària del 25 de febrer de 2026 s'encarregà a la Comissió de Serveis a les Persones la redacció de l'avantprojecte del Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga.

5. En data 11 de març de 2026 es publica la consulta pública prèvia a la redacció del Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga.

6. Consta a l'expedient el certificat de 10 de d'abril de 2026 conforme durant el període de la consulta pública prèvia a la redacció del Reglament, no s'ha presentat cap proposta o suggeriment.

7. El reglament que es porta al Ple municipal per a la seva aprovació inicial ha estat redactat i dictaminat per la Comissió de Serveis a les Persones. El text del reglament figura com Annex a la proposta.

8. Consta a l'expedient l'informe favorable a la proposta de reglament que es porta a aprovació de la cap d'Àrea de Serveis a les Persones.

9. Consta a l'expedient l'informe favorable del secretari de l'Ajuntament a la proposta que es porta al Ple.

Fonaments de dret

1. L'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel decret 179/1995, de 13 de juny determina l'adopció d'una resolució per la qual s'iniciï l'

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEBGWSDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 173



expedient de formació de l'ordenança corresponent i la designació d'una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma.

2. Els articles 8 i 236 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, pel que fa a la potestat normativa dels ens locals en els àmbits de les seves competències, mitjançant, entre d'altres, l'aprovació d'ordenances.

3. L'article 60 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, 49 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local i 178 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, reguladors del procediment per l'elaboració o aprovació de les ordenances municipals, que estableixen el següent:

a) Aprovació inicial pel Ple municipal per majoria simple.

b) Informació pública per un període mínim de trenta dies, mitjançant anunci al BOP, DOGC, un dels mitjans de comunicació escrita diària, tauler d'anunci i web municipal, per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

c) Aprovació definitiva pel Ple municipal. Si es presenten reclamacions o al·legacions, aquestes s'han de resoldre en el mateix acord d'aprovació, i quan no es presentin l'acord d'aprovació esdevé definitiu.

d) Tramesa a l'administració de l'Estat i de la Generalitat de l'acord d'aprovació definitiu i còpia de l'ordenança en el termini de 15 dies.

e) Publicació i entrada en vigor. L'ordenança s'ha de publicar al BOPB i no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Igualment, s'ha de publicar en el butlletí informatiu local, inserir-se en el tauler d'anuncis i anunciar al DOGC la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text, així com al web municipal.

4. L'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix que al llarg de tot el procediment (consulta pública i aprovació d'ordenança) s'haurà de fer pública la següent informació, amb respecte de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal:

- L'estat de la tramitació que es trobi el procediment.

- Les memòries i els documents justificatius de la tramitació de l'avantprojecte d'ordenança, el text de l'ordenança i la relació i valoració dels documents originats pel procediment d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès.

- Tots els documents sotmesos a informació pública durant la tramitació

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 173



- El contingut íntegre del text de l'ordenança.

5. L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació de l'ordenança és el Ple de la Corporació, de conformitat amb allò que disposa l'article 63 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Així mateix aquesta competència atribuïda al Ple té caràcter d'indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la Corporació aquest Reglament només requereix l'aprovació per majoria simple, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2246 de 10 / de juny / 2026.

Per tot això, s'acorda:

- 1.** Aprovar inicialment el Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga, segons el text que consta en el Annex adjunt a aquest document.
- 2.** Sotmetre l'expedient a un tràmit d'informació i exposició pública per un termini de trenta dies a l'efecte de la presentació de reclamacions i suggeriments mitjançant la inserció del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província, en un diari dels de major difusió de la Província i al tauler d'anuncis electrònic de la corporació (e-TAULER).

El còmput del termini s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província.

D'acord amb l'article 18 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es podrà exercir el dret d'accés a la informació pública tot personant-se a l'Àrea de Secretaria d'aquesta Corporació pública local, que s'emplaça a la casa consistorial (Plaça de l'Església, 2, planta baixa), o bé telemàticament a l'adreça <https://lagarriga.eadministracio.cat>

- 3.** Publicar el text íntegre de l'aprovació inicial a la seu electrònica del web municipal d'aquest Ajuntament, a l'apartat "aprovació inicial normativa", en compliment del que preveu l'article 10.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSGG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 173



4. Disposar que en cas de no presentar-se reclamacions o suggeriments en el termini d'informació i exposició pública, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple, publicant-se el text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Així mateix, es publicarà en el e-tauler i s'inserirà el corresponent edicte en el Diari Oficial de la Generalitat anunciant la referència del Butlletí Oficial de la Província en el qual s'hagi publicat íntegrament el text, així com a la seu electrònica.

5. Facultar a l'alcaldeessa per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte, per tal de garantir l'efectivitat de l'acord.

6. Comunicar el present acord al Departament de Secretaria, als efectes de la publicació i impulsó de la resta de tràmits per a la instrucció del present expedient, a la cap d'Àrea de Serveis a les Persones i a la persona responsable del Portal de Transparència.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=3379.0&endsAt=3848.0>

Vots a favor (16): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM), Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT) i Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents

Documents annexos:

- Annex 4. Reglament_habitatges_emergencia_versió 14 maig 14 25 hores

17. Expedient 7068/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0824 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 536 /2026 del TSJC

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 14, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 1

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 173



Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

- 1.** En data 26 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de la Garriga va aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació al sector B5 Can Violí.
 - 2.** En data 19 d'octubre de 2022, una vegada tramitada la informació pública i l'audiència corresponents, el Ple municipal va aprovar provisionalment la modificació puntual.
 - 3.** En data 14 de març de 2023, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona (CTUAMB) va aprovar definitivament la Modificació Puntual, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 25 de maig de 2023.
 - 4.** La mercantil Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA (BBVA) va interposar recurs contenciós administratiu, tramitat com a procediment ordinari núm. 145/2023 davant la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, contra l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual referida.
 - 5.** En data 25 d'abril de 2026, la Sala va dictar la Sentència núm. 536/2026 (estimada parcialment, sense imposició de costes), desfavorable als interessos municipals, que declarà la nul·litat de l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del sector B5 Can Violí.
 - 6.** El termini de trenta dies per preparar el recurs de cassació finalitza el dia 11 de juny de 2026.
 - 7.** En data 9 de juny de 2026, el secretari de la corporació va emetre informe jurídic favorable a l'exercici de l'acció judicial, de conformitat amb l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRLR), i l'article 179.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
 - 8.** La matèria controvertida afecta una modificació del planejament general tramitada municipalment pel Ple, circumstància que determina que la competència ordinària per exercitar l'acció correspongui a l'esmentat òrgan, en exercici de les atribucions conferides en els articles 22.2.c) i 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LRBRL).
- No obstant això, la impossibilitat material d'obtenir un pronunciament plenari previ a l'expiració del termini del 11 de juny de 2026 va justificar la intervenció urgent de l'alcalde a l'empara de l'article 21.1.k) de la LRBRL. .
- 9.** En data 10 de juny de 2026, l'alcalde va adoptar la Resolució d'Alcalde núm. 2026-0824, per la qual va exercir l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir



recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 536/2026, i va designar l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat i el procurador senyor Pablo Sorribes Calle per a la representació processal. Igualment, va sotmetre la resolució a ratificació del Ple.

Fonaments de dret

1. L'article 22.2.c) de la LRBRL atribueix al Ple l'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posa fi a la tramitació municipal dels instruments d'ordenació urbanística. L'article 22.2.j) LRBRL atribueix al Ple l'exercici de les accions judicials en matèries de la seva competència.

2. L'article 21.1.k) de la LRBRL habilita l'alcalde/essa per exercir, en cas d'urgència, accions judicials en matèries de competència del Ple, amb l'obligació de donar-ne compte en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació.

La urgència quedava acreditada per la proximitat del termini processal, que finalitzava el 11 de juny de 2026, sense que fos materialment possible convocar i celebrar una sessió plenària en temps útil.

3. L'article 68.1 de la LRBRL estableix l'obligació de les entitats locals d'exercir les accions necessàries per a la defensa dels seus béns i drets.

4. L'article 54.3 del TRRL i l'article 179.2 del TRLMC exigeixen dictamen previ de secretaria per a l'exercici d'accions judicials destinades a la defensa dels béns i drets de l'entitat local. Consta a l'expedient l'informe favorable de la Secretaria de data 9 de juny de 2026.

5. Els apartats 1r i 3r de l'article 86 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA) determina el règim d'interposició del recurs de cassació.

6. El recurs presenta interès casacional objectiu, d'acord amb el que consta en l'informe jurídic del secretari de l'Ajuntament que es dona per reproduït.

7. És el Ple municipal l'òrgan competent per ratificar la Resolució d'Alcaldia adoptada per raó d'urgència, en exercici de la competència que li atribueix l'article 22.2.k) de la LRBRL.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2282 de 12 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda**:

1. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0824 de data 10 de juny de 2026, per la qual l'alcaldesa va exercir, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 536/2026 de la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del TSJ de Catalunya, dictada en el procediment ordinari 145

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 173



/2023, que declara la nul·litat de l'Acord de la CTUAMB d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del PGO al sector B5 Can Violí de la Garriga.

2. Ratificar la designació de l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat per a la defensa i assistència jurídica, i del procurador senyor Pablo Sorribes Calle per a la representació processal de l'Ajuntament en el present recurs.

3. Notificar el present acord a l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio, al procurador senyor Pablo Sorribes Calle i al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, i comunicar-lo als serveis municipals competents.

** En l'elaboració d'aquest document s'ha emprat un sistema d'intel·ligència artificial generativa com a eina de suport. L'ús d'aquesta tecnologia es limita a la funció d'assistència documental i no substitueix en cap cas el criteri, el judici ni la responsabilitat de les persones responsables del procediment.*

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=3848.0&endsAt=4678.0>

Vots a favor (14): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

Abstencions (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

18. Expedient 7083/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0826 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la Sentència núm. 536/2026 del TSJC

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 14, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWG6GJXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 55 de 173



1. En data 26 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de la Garriga va aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació al sector B5 Can Violí.
 2. En data 19 d'octubre de 2022, una vegada tramitada la informació pública i l'audiència corresponents, el Ple municipal va aprovar provisionalment la modificació puntual.
 3. En data 14 de març de 2023, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona (CTUAMB) va aprovar definitivament la Modificació Puntual, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 25 de maig de 2023.
 4. La mercantil Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA (BBVA) va interposar recurs contenciós administratiu, tramitat com a procediment ordinari núm. 145/2023 davant la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, contra l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual referida.
 5. En data 25 d'abril de 2026, la Sala va dictar la Sentència núm. 536/2026 (estimada parcialment, sense imposició de costes), desfavorable als interessos municipals, que declararà la nul·litat de l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del sector B5 Can Violí.
 6. El termini de trenta dies per preparar el recurs de cassació finalitza el dia 11 de juny de 2026.
 7. En data 9 de juny de 2026, el secretari de la corporació va emetre informe jurídic favorable a l'exercici de l'acció judicial, de conformitat amb l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL), i l'article 179.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
 8. La matèria controvertida afecta una modificació del planejament general tramitada municipalment pel Ple, circumstància que determina que la competència ordinària per exercitar l'acció correspongui a l'esmentat òrgan, en exercici de les atribucions conferides en els articles 22.2.c) i 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LRBRL).
- No obstant això, la impossibilitat material d'obtenir un pronunciament plenari previ a l'expiració del termini del 11 de juny de 2026 va justificar la intervenció urgent de l'alcalde a l'empara de l'article 21.1.k) de la LRBRL.
9. En data 10 de juny de 2026, l'alcalde va adoptar la Resolució d'Alcaldeia núm. 2026-0826, per la qual va exercir l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la Sentència núm. 536/2026, i va



designar l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat i el procurador senyor Jaume Guillem Rodriguez per a la representació processal. Igualment, va sotmetre la resolució a ratificació del Ple.

Fonaments de dret

1. L'article 22.2.c) de la LRBRL atribueix al Ple l'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posa fi a la tramitació municipal dels instruments d'ordenació urbanística. L'article 22.2.j) LRBRL atribueix al Ple l'exercici de les accions judicials en matèries de la seva competència.

2. L'article 21.1.k) de la LRBRL habilita l'alcalde/essa per exercir, en cas d'urgència, accions judicials en matèries de competència del Ple, amb l'obligació de donar-ne compte en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació.

La urgència quedava acreditada per la proximitat del termini processal, que finalitzava el 11 de juny de 2026, sense que fos materialment possible convocar i celebrar una sessió plenària en temps útil.

3. L'article 68.1 de la LRBRL estableix l'obligació de les entitats locals d'exercir les accions necessàries per a la defensa dels seus béns i drets.

4. L'article 54.3 del TRRL i l'article 179.2 del TRLMC exigeixen dictamen previ de secretaria per a l'exercici d'accions judicials destinades a la defensa dels béns i drets de l'entitat local. Consta a l'expedient l'informe favorable de la Secretaria de data 9 de juny de 2026.

5. Els apartats 1r i 3r de l'article 86 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA), en relació amb el seu apartat 3r, paràgraf 2n, determinen el règim d'interposició del recurs de cassació davant la Secció de Cassació del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per infraccions de dret autonòmic.

6. El recurs presenta interès casacional objectiu, d'acord amb el que consta en l'informe jurídic del secretari de l'Ajuntament que es dona per reproduït.

7. És el Ple municipal l'òrgan competent per ratificar la Resolució d'Alcaldia adoptada per raó d'urgència, en exercici de la competència que li atribueix l'article 22.2.j) de la LRBRL.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2285 de 12 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda**:

1. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0826 de data 10 de juny de 2026, per la qual l'alcaldesa va exercir, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 57 de 173



Sentència núm. 536/2026 de la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del TSJ de Catalunya, dictada en el procediment ordinari 145/2023, que declara la nul·litat de l'Acord de la CTUAMB d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del PGO al sector B5 Can Violí de la Garriga.

2. Ratificar la designació de l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat per a la defensa i assistència jurídica, i del procurador senyor Jaume Guillem Rodriguez per a la representació processal de l'Ajuntament en el present recurs.

3. Notificar el present acord a l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio, al procurador senyor Jaume Guillem Rodriguez i al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, i comunicar-lo als serveis municipals competents.

** En l'elaboració d'aquest document s'ha emprat un sistema d'intel·ligència artificial generativa com a eina de suport. L'ús d'aquesta tecnologia es limita a la funció d'assistència documental i no substitueix en cap cas el criteri, el judici ni la responsabilitat de les persones responsables del procediment.*

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=3848.0&endsAt=4678.0>

Vots a favor (14): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

Abstencions (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

19. Expedient 7070/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-1730 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 546 /2026 del TSJC

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 14, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 1

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 58 de 173



Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En data 26 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de la Garriga va aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació al sector B5 Can Violí.
 2. En data 19 d'octubre de 2022, una vegada tramitada la informació pública i l'audiència corresponents, el Ple municipal va aprovar provisionalment la modificació puntual.
 3. En data 14 de març de 2023, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona (CTUAMB) va aprovar definitivament la Modificació Puntual, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 25 de maig de 2023.
 4. Les mercantils INIPS 70, SL, SUBESPAIS, SL i ALIPS 66, SLU van interposar recurs contenciós administratiu, tramitat com a procediment ordinari núm. 144/2023 davant la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, contra l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual referida.
 5. En data 4 de maig de 2026, la Sala va dictar la Sentència núm. 546/2026 (estimada en tot, amb imposició de costes fins a 3.000 euros), desfavorable als interessos municipals, que declararà la nul·litat de l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del sector B5 Can Violí.
 6. El termini de trenta dies per preparar el recurs de cassació finalitza el 19 de juny de 2026.
 7. En data 9 de juny de 2026, el secretari de la corporació va emetre informe jurídic favorable a l'exercici de l'acció judicial, de conformitat amb l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL), i l'article 179.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
 8. La matèria controvertida afecta una modificació del planejament general tramitada municipalment pel Ple, circumstància que determina que la competència ordinària per exercitar l'acció correspongui a l'esmentat òrgan, en exercici de les atribucions conferides en els articles 22.2.c) i 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LRBRL).
- No obstant això, la impossibilitat material d'obtenir un pronunciament plenari previ a l'expiració del termini del 19 de juny de 2026 va justificar la intervenció urgent de l'alcaldeessa a l'empara de l'article 21.1.k) de la LRBRL.
9. En data 10 de juny de 2026, l'alcaldeessa va adoptar la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-1730, per la qual va exercir l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir



recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 546/2026, i va designar l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat i el procurador senyor Pablo Sorribes Calle per a la representació processal. Igualment, va sotmetre la resolució a ratificació del Ple.

Fonaments de dret

1. L'article 22.2.c) de la LRBRL atribueix al Ple l'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posa fi a la tramitació municipal dels instruments d'ordenació urbanística. L'article 22.2.j) LRBRL atribueix al Ple l'exercici de les accions judicials en matèries de la seva competència.

2. L'article 21.1.k) de la LRBRL habilita l'alcalde/essa per exercir, en cas d'urgència, accions judicials en matèries de competència del Ple, amb l'obligació de donar-ne compte en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació.

La urgència quedava acreditada per la proximitat del termini processal, que finalitzava el 19 de juny de 2026, sense que fos materialment possible convocar i celebrar una sessió plenària en temps útil.

3. L'article 68.1 de la LRBRL estableix l'obligació de les entitats locals d'exercir les accions necessàries per a la defensa dels seus béns i drets.

4. L'article 54.3 del TRRL i l'article 179.2 del TRLMC exigeixen dictamen previ de secretaria per a l'exercici d'accions judicials destinades a la defensa dels béns i drets de l'entitat local. Consta a l'expedient l'informe favorable de la Secretaria de data 9 de juny de 2026.

5. Els apartats 1r i 3r de l'article 86 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA) determinen el règim d'interposició del recurs de cassació.

6. El recurs presenta interès casacional objectiu, d'acord amb el que consta en l'informe jurídic del secretari de l'Ajuntament que es dona per reproduït.

7. És el Ple municipal l'òrgan competent per ratificar la Resolució d'Alcaldia adoptada per raó d'urgència, en exercici de la competència que li atribueix l'article 22.2.j) de la LRBRL.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2283 de 12 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-1730 de data 10 de juny de 2026, per la qual l'alcalde/essa va exercir, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem contra la Sentència núm. 546/2026 de la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del TSJ de Catalunya, dictada en el procediment ordinari 144

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 60 de 173



/2023, que declara la nul·litat de l'Acord de la CTUAMB d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del PGO al sector B5 Can Violí de la Garriga.

2. Ratificar la designació de l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat per a la defensa i assistència jurídica, i del procurador senyor Pablo Sorribes Calle per a la representació processal de l'Ajuntament en el present recurs.

3. Notificar el present acord a l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio, al procurador senyor Pablo Sorribes Calle i al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, i comunicar-lo als serveis municipals competents.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=3848.0&endsAt=4678.0>

Vots a favor (14): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

Abstencions (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

20. Expedient 7084/2026. Ratificació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0823 de 10 de juny de 2026 per la qual s'exerceix, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la Sentència núm. 546/2026 del TSJC

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 14, En contra: 0, Abstencions: 2, Absents: 1

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1. En data 26 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de la Garriga va aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació al sector B5 Can Violí.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 61 de 173



2. En data 19 d'octubre de 2022, una vegada tramitada la informació pública i l'audiència corresponents, el Ple municipal va aprovar provisionalment la modificació puntual.

3. En data 14 de març de 2023, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona (CTUAMB) va aprovar definitivament la Modificació Puntual, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 25 de maig de 2023.

4. Les mercantils INIPS 70, SL, SUBESPAIS, SL i ALIPS 66, SLU van interposar recurs contenciós administratiu, tramitat com a procediment ordinari núm. 144/2023 davant la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, contra l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual referida.

5. En data 4 de maig de 2026, la Sala va dictar la Sentència núm. 546/2026 (estimada en tot, amb imposició de costes fins a 3.000 euros), desfavorable als interessos municipals, que declarà la nul·litat de l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del sector B5 Can Violí.

6. El termini de trenta dies per preparar el recurs de cassació finalitza el 19 de juny de 2026.

7. En data 9 de juny de 2026, el secretari de la corporació va emetre informe jurídic favorable a l'exercici de l'acció judicial, de conformitat amb l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL), i l'article 179.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

8. La matèria controvertida afecta una modificació del planejament general tramitada municipalment pel Ple, circumstància que determina que la competència ordinària per exercitar l'acció correspongui a l'esmentat òrgan, en exercici de les atribucions conferides en els articles 22.2.c) i 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LRBRL).

No obstant això, la impossibilitat material d'obtenir un pronunciament plenari previ a l'expiració del termini del 19 de juny de 2026 va justificar la intervenció urgent de l'alcalde a l'empara de l'article 21.1.k) de la LRBRL.

9. En data 10 de juny de 2026, l'alcalde va adoptar la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0823, per la qual va exercir l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la Sentència núm. 546/2026, i va designar l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat i el procurador senyor Jaume Guillem Rodriguez per a la representació processal. Igualment, va sotmetre la resolució a ratificació del Ple.

Fonaments de dret



1. L'article 22.2.c) de la LRBRL atribueix al Ple l'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posa fi a la tramitació municipal dels instruments d'ordenació urbanística. L'article 22.2.j) LRBRL atribueix al Ple l'exercici de les accions judicials en matèries de la seva competència.

2. L'article 21.1.k) de la LRBRL habilita l'alcalde/essa per exercir, en cas d'urgència, accions judicials en matèries de competència del Ple, amb l'obligació de donar-ne compte en la primera sessió que celebri per a la seva ratificació.

La urgència quedava acreditada per la proximitat del termini processal, que finalitzava el 19 de juny de 2026, sense que fos materialment possible convocar i celebrar una sessió plenària en temps útil.

3. L'article 68.1 de la LRBRL estableix l'obligació de les entitats locals d'exercir les accions necessàries per a la defensa dels seus béns i drets.

4. L'article 54.3 del TRRL i l'article 179.2 del TRLMC exigeixen dictamen previ de secretaria per a l'exercici d'accions judicials destinades a la defensa dels béns i drets de l'entitat local. Consta a l'expedient l'informe favorable de la Secretaria de data 9 de juny de 2026.

5. Els apartats 1r i 3r de l'article 86 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA), en relació amb el seu apartat 3r, paràgraf 2n, determinen el règim d'interposició del recurs de cassació davant la Secció de Cassació del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per infraccions de dret autonòmic.

6. El recurs presenta interès casacional objectiu, d'acord amb el que consta en l'informe jurídic del secretari de l'Ajuntament que es dona per reproduït.

7. És el Ple municipal l'òrgan competent per ratificar la Resolució d'Alcaldia adoptada per raó d'urgència, en exercici de la competència que li atribueix l'article 22.2.k) de la LRBRL.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2286 de 12 / de juny / 2026.

Per tot això, **s'acorda:**

1. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0823 de data 10 de juny de 2026, per la qual l'alcalde/essa va exercir, per raó d'urgència, l'acció judicial consistent en preparar, interposar i sostenir recurs de cassació davant la Secció de Cassació de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya contra la Sentència núm. 546/2026 de la Secció 2a de la Sala Contenciosa Administrativa del TSJ de Catalunya, dictada en el procediment ordinari 144/2023, que declara la nul·litat de l'Acord de la CTUAMB d'aprovació definitiva de la Modificació Puntual del PGO al sector B5 Can Violí de la Garriga.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 63 de 173



2. Ratificar la designació de l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio com a lletrat per a la defensa i assistència jurídica, i del procurador senyor Jaume Guillem Rodriguez per a la representació processal de l'Ajuntament en el present recurs.

3. Notificar el present acord a l'advocat senyor Lluís Ubierna del Rio, al procurador senyor Jaume Guillem Rodriguez i al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, i comunicar-lo als serveis municipals competents.

** En l'elaboració d'aquest document s'ha emprat un sistema d'intel·ligència artificial generativa com a eina de suport. L'ús d'aquesta tecnologia es limita a la funció d'assistència documental i no substitueix en cap cas el criteri, el judici ni la responsabilitat de les persones responsables del procediment.*

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=3848.0&endsAt=4678.0>

Vots a favor (14): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG) i Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

Abstencions (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

En aquest moment s'incorpora a la sessió la regidora del grup municipal de Junts –CM, senyora Montserrat Llobet Llonch

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

21. Es dona compte al Ple de les resolucions d'alcaldia dictades entre el 18 de maig de 2026 i el 10 de juny de 2026 i dels acords de la Junta de Govern Local adoptats el dia 1 de juny de 2026

Expedient: PLN/2026/5



L'Alcaldeessa-Presidenta, per tal que el Ple de l'Ajuntament resti assabentat, dona compte de l'assumpte següent:

UNITAT FUNCIONAL: Secretaria

Identificació

Donar compte al Ple de les resolucions d'alcaldia entre el 18 de maig i el 10 de juny de 2026 i dels acords de la Junta de Govern Local adoptats el dia 1 de juny de 2026

Antecedents de fet

Es dona compte al Ple de l'ajuntament dels decrets i resolucions de l'alcaldia entre el 18 de maig i el 10 de juny de 2026.

RELACIÓ DEL DECRETS D'ALCALDIA ENTRE EL 18/05/26 I EL 10/06/26			
Núm.	Data	Núm.	Assumpte
2026-14031	18/05/26	5732026	Lliurament de distinció amb Placa a Bombers Voluntaris de la Garriga
2026-14034	18/05/26	AJ T/5633026	Reclamació devolució taxa comunicació d'obres per informació incorrecta per part de l'Ajuntament

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 65 de 173



2	1	48	Contracte basat - Obres de reasfaltatge de vials de la Garriga
0	8/	26	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
3	2		
5	6		
2	1	33	Millora de la xarxa de clavegueram del carrer Cirerer
0	8/	20	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
3	2		
8	6		
2	1	33	Construcció de dos pous de sanejament i connexions corresponents de l'avinguda tremolencs
0	8/	28	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
3	2		
7	6		
2	1	54	Sol·licitar a la Diputació de Barcelona la concessió a favor d'aquesta Corporació, amb càrrec a la Caixa de Crèdit, d'un préstec a llarg termini de 200.000,00 euros per cofinançar les millores i manteniment de la via pública, previst al Pla d'inversions corresponent a l'exercici 2026, en el projecte de despesa amb finançament afectat 2026/2/403/8
0	8/	88	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
2	6		
2	1	58	Compte General 2026
0	8/	67	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
3	2		
6	6		
2	1	59	Pagament menor i habilitació del tècnica de Via Pública per diverses incidències en les connexions de fonts del municipals, 403 15320 21000 VP.
0	8/	42	Manteniment vials, 220260006930
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 66 de 173



4	0		
3	2		
9	6		
2	1	59	Pagament menor i habilitació de la tècnica de Via Pública per les fonts dels diferents equipaments municipals, 403 92000 21201 DM.Manteniment edificis dependències d'administració general, 220260006932
0	8/	43	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
0	6		
2	1	59	Pagament menor i habilitació de la tècnica de Via Pública pel manteniment de les baranes de fusta dels diferents parcs dels municipi, 403 15320 21000 VP.Manteniment vials, 220260006931
0	8/	44	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
1	6		
2	1	58	Al·legacions expedient sancionador trànsit 1759656
0	8/	61	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
3	2		
2	6		
2	1	56	Suspensió del contracte per esgotament de la incapacitat temporal del senyor JVF
0	8/	34	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
3	2		
3	6		
2	1	AJ	Responsabilitat patrimonial roda malmesa per mal estat de l'avinguda Onze de Setembre
0	9/	T/	
2	0	64	
6-	5/	/2	
1	2	02	
4	0	4	
6	2		
0	6		
2	1	AJ	Licitació del contracte, en règim de concessió, del servei d'abastament d'aigua del municipi de la Garriga
0	9/	T/	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 67 de 173



2	0	11	
6-	5/	13	
1	2	9/	
4	0	20	
5	2	25	
7	6		
2	1	28	AUPAC 13026/2025 Aprovació de la convocatòria i les bases específiques del concurs oposició per a la selecció d'una plaça de professor/a de l'Escola Municipal d'Art i Disseny (EMAD), grup A1, personal laboral de l'Ajuntament de la Garriga.
0	9/	50	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
1	6		
2	1	60	Habilitació pagament menor "Cablejat del local de Serveis Socials", 207 23102 22796 22026001342 Treballs realitzats per altres empreses i professionals., 220260006936
0	9/	35	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
5	2		
1	6		
2	1	60	Habilitació pagament menor "Cortines per la recepció de Serveis Socials", 207 23102 22796 22026001303 Treballs realitzats per altres empreses i professionals., 220260006926
0	9/	38	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
5	2		
2	6		
2	1	46	Pagament menor - Ambulància Duatló 18/04, 205 34102 22799 Ambulàncies, 22026/4745
0	9/	28	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
3	6		
2	1	46	Impost sobre béns immobles (IBI), a nom de l'Ajuntament de la Garriga
0	9/	50	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 68 de 173



4	0		
5	2		
4	6		
2	1	AJ	Primera ocupació i devolució aval Llicències d'obres per canvi us de local a habitatge carrer Banys 57 1er
0	9/	T/	
2	0	77	
6-	5/	81	
1	2	/2	
4	0	02	
5	2	4	
9	6		
2	1	50	Comunicació d'obres Ramon Ciurans, 1, RC COEMMO, S.L (B60428521)
0	9/	29	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
5	2		
8	6		
2	1	49	Fira - mercat d'artesans no alimentaris i alimentaris de les jornades modernistes de la Garriga 2026
0	9/	17	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
5	2		
3	6		
2	1	AJ	Baixa per caducitat en el Padró Municipal d'Habitants ENCSARP (Estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent)
0	9/	T/	
2	0	17	
6-	5/	61	
1	2	/2	
4	0	02	
4	2	6	
9	6		
2	1	38	Alta padró procedent Ecuador
0	9/	98	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
6	6		
2	1	56	Derivació - Escola Pinetons
0	9/	91	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 69 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
5	2		
0	6		
2	1	60	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26023421
0	9/	96	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
4	6		
2	1	61	Incoació expedients sancionadors trànsit per manca d'identificació relació
0	9/	10	WTP 26023646
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
3	6		
2	1	61	Proposta sanció expedients sancionadors trànsit relació WTP 26023645
0	9/	12	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
5	6		
2	1	61	Recurs reposició expedient sancionador trànsit 1700234
0	9/	14	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
4	2		
8	6		
2	1	61	Recurs reposició expedient sancionador trànsit 1653439
0	9/	31	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 70 de 173



4	0		
4	2		
7	6		
2	1	60	Relació d'obligacions reconegudes RA 18/05/2026
0	9/	41	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
5	2		
6	6		
2	1	60	Relació d'obligacions reconegudes RA avocació 18/05/2026. Contractes ordinari
0	9/	42	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
5	2		
5	6		
2	1	56	Ushiro Club Esportiu - Cessió Pavelló Can Noguera per cloenda curs 2025 /26 - 16/06/2026
0	9/	23	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
2	6		
2	2	AJ	Quota 2026 de l' Associació Municipis per la Independència
0	0/	T/	
2	0	62	
6-	5/	2/	
1	2	20	
4	0	26	
6	2		
9	6		
2	2	49	Conveni col·laboració Corpus 2026, entre l'Ajuntament, l'Associació Cultural Corpus La Garriga i Agbar
0	0/	41	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
4	6		
2	2	61	Pagament menor - Instal·lació gespa nova pista Pinetons, 205 34000 22199.
0	0/	19	Material esportiu, 22026/7070

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSGG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 71 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
6	6		
2	2	32	Habilitació pagament menor "despeses protocol·làries", 208 23105 22799
0	0/	41	22026000917 - Pla Local de Gènere i diversitat sexual. Empreses i profes.,
2	0	/2	220260002572
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
0	6		
2	2	60	Habilitació pagament menor "Jornades de Cooperació.: Transport exposició,
0	0/	86	0,7% i so concert Cor Gaia", 207 23100 22799 22026001175 - Programa de
2	0	/2	cooperació i solidaritat. Empreses i profes., 220260006596
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
5	6		
2	2	58	Pagament menor rètols subvencions, 103 15320 61900, 220260006609
0	0/	85	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
8	6		
2	2	57	Memòria valorada arranament rotundes
0	0/	35	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
6	2		
7	6		
2	2	PL	Ordinària, 1a - 27/05/2026 / 2a - 29/05/2026, Sala de Plens
0	2/	N/	
2	0	20	
6-	5/	26	
1	2	/6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 72 de 173



4	0		
9	2		
4	6		
2	2	32	Contracte de serveis de gestió de les colònies felines del municipi de la Garriga
0	2/	42	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
3	6		
2	2	32	AUPAC 3054/2025 Contracte de servei de plagues
0	2/	44	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
6	6		
2	2	28	AUPAC 109/2026 Aprovació de la convocatòria i bases específiques del concurs oposició per la selecció d'una plaça de mestre/a de l'Escola Municipal d'Art i Disseny (EMAD), grup A2, vacant a la plantilla de personal laboral de l'Aj. de la Garriga
0	2/	52	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
1	6		
2	2	59	Aprovació pagament menor per a la subscripció bases de dades jurídiques corresponents a l'any 2026, 101 92000 22699, 220260006671
0	2/	23	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
4	6		
2	2	56	Pagament taxa per gestió de residus domèstics a nom de l'ajuntament exercici 2026
0	2/	88	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
4	6		
2	2	AJ	Línia de suport 1 "Projectes sostenibles"
0	2/	T/	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 73 de 173



2	0	42	
6-	5/	53	
1	2	/2	
4	0	02	
9	2	5	
0	6		
2	2	26	AUPAC 1152/2026-Convocatòria CONCURS concessió llicències ocupació de
0	2/	43	via pública amb CASETES PIROTÈCNIA per la revetlla de Sant Joan 2026
2	0	/2	mitjançant procediment de pública concurrència
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
2	6		
2	2	36	Certificat règim urbanístic passatge Rodamilans, 5,
0	2/	73	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
9	2		
2	6		
2	2	49	Comunicació d'obres carrer Mestre Genaro, 4. Tala arbre,
0	2/	96	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
8	6		
2	2	50	Comunicació d'obres Castanyers, 8,
0	2/	81	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
0	6		
2	2	51	Comunicació d'obres avinguda Onze de setembre, 6,
0	2/	59	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 74 de 173



4	0		
9	2		
3	6		
2	2	53	Comunicació d'obres Puiggraciós, 22. Tala arbre,
0	2/	62	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
1	6		
2	2	53	Comunicació d'obres Pins, 21 2 1,
0	2/	99	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
7	6		
2	2	54	Comunicació d'obres Llerona, 32., CP LLERONA 32-36 (H67883645)
0	2/	04	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
9	6		
2	2	55	Comunicació d'obres Pere Fuster, 24. Plaques solars,
0	2/	51	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
6	6		
2	2	62	Incoació expedient sancionador trànsit relació WTP 26024251
0	2/	60	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
3	6		
2	2	AJ	Contracte de serveis de manteniment de les franges perimetrals de
0	2/	T/	protecció contra incendis forestals

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 75 de 173



2	0	12	
6-	5/	70	
1	2	7/	
4	0	20	
8	2	25	
5	6		
2	2	29	Associació Saligarda - Cessió Pista poliesportiva núm. 1 - Sound System 23
0	2/	51	/05/2026, Associació Saligarda (G67219410)
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
8	6		
2	2	46	Associació Saligarda - Cessió Can Luna - Concurs punxadiscs 13/06/2026,
0	2/	62	Associació Saligarda (G67219410)
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
7	6		
2	2	42	CF Olímpic - Cessió camp de futbol i pavelló de Can Violí per Jornades de
0	2/	28	Tecnificació d'estiu 2026 - del 29/06 al 30/07, CLUB DE FUTBOL OLIMPIC LA
2	0	/2	GARRIGA (G60190691)
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
7	2		
5	6		
2	2	46	Ass. Esportiva Ciclisme la Garriga 2024 - 12è Memorial Josep Segú - 23/05
0	2/	30	/2026, ASSOCIACIÓ ESPORTIVA CICLISME LA GARRIGA 2024 (G19417930)
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
9	2		
1	6		
2	2	55	Club Bàsquet La Garriga - Cloenda Temporada al Pavelló de Can Noguera 31
0	2/	68	/05/2026, CLUB BÀSQUET LA GARRIGA (G60682457)
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 76 de 173



4	0		
7	2		
2	6		
2	2	51	Associació Barri de Santa Rita - Festa del Barri de Santa Rita - 23 i 24/05
0	2/	54	/2026
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
8	2		
9	6		
2	2	57	Rectificació anual de l'Inventari de l'ajuntament de la Garriga a data 31/12
0	5/	92	/2025
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
3	6		
2	2	27	Pagament menor - Activitats Biblioteca 2on Trimestre, 203 33210 22609
0	5/	96	Biblioteca. Programació activitats, 22026/2581
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
9	2		
6	6		
2	2	60	Pagament menor - Pla seguretat, vigilància privada, control accés,
0	5/	27	taquillatge i control aforament Cap d'Any, 206 33802 22799. Cap d'any,
2	0	/2	220259/41
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
2	6		
2	2	AJ	Pagament menor - Assegurança anual sortides joves, 206 33806 22400.
0	5/	T/	Grups no formals. Assegurança, 22026/898
2	0	19	
6-	5/	54	
1	2	/2	
5	0	02	
0	2	6	
1	6		
2	2	61	DIBA 2026 - Estratègies i projectes en l'àmbit de les polítiques locals
0	5/	20	d'adolescència - Espais d'intercanvi tècnic en les polítiques de l'adolescència

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 77 de 173



2	0	/2	- Codi 26/Y/398123
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
9	2		
7	6		
2	2	61	DIBA 2026 - Estratègies i projectes en l'àmbit de les polítiques de joventut -
0	5/	21	Espais d'intercanvi tècnic en les polítiques de joventut - Codi 26/Y/398095
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
9	2		
8	6		
2	2	26	AUPAC 1152/2026-Convocatòria CONCURS concessió llicències ocupació de
0	5/	43	via pública amb CASETES PIROTÈCNIA per la revetlla de Sant Joan 2026
2	0	/2	mitjançant procediment de pública concurrència
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
0	6		
2	2	AJ	Projecte d'obres d'adequació de l'espai per a la sala d'exposicions
0	5/	T/	
2	0	98	
6-	5/	40	
1	2	/2	
4	0	02	
9	2	5	
5	6		
2	2	52	Som Comunitat Energètica del Barcelonès - Lloguer Sala 1 Torre del fanal 27
0	5/	32	/05/2026, Som Comunitat Energètica del Barcelonès SCCL (F10579498)
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
4	0		
9	2		
9	6		
2	2	AJ	Procediment ordinari 766/2025-D3 Admissió demanda i citació acte de
0	6/	T/	conciliació- Sra. EPF
2	0	12	
6-	5/	25	
1	2	7/	
		20	
		25	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 78 de 173



5	0		
1	2		
2	6		
2	2	57	Adhesió a l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient núm. 2024.01)
0	6/	72	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
1	2		
9	6		
2	2	26	AUPAC 4509/2025 CO-l·liure, de 5 places d'administratiu/iva, de l'Escala d'Administració General, Sots Escala Administrativa, classe administratius, grup de classificació C, subgrup C1
0	6/	23	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
1	2		
3	6		
2	2	31	Nomenament de la Sra. ERC com a funcionària de carrera d'una plaça d'administrativa, grup de classificació C, subgrup C1, vinculada al lloc d'administrativa d'Intervenció
0	6/	74	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
2	2		
0	6		
2	2	33	Concurs oposició per a la selecció de tres places de professor de la EMM, grup de classificació A, subgrup A1, vacant a la plantilla de personal laboral
0	6/	63	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
1	2		
4	6		
2	2	AJ	Nòmina Maig 2026
0	6/	T/	
2	0	15	
6-	5/	/2	
1	2	02	
5	0	6	
1	2		
1	6		
2	2	63	Pagament menor - SGAE Ràdio, 200 49100 20900. Ràdio. SGAE, 22026/5051
0	6/	77	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 79 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
7	6		
2	2	63	Pagament menor - Feines diverses Ràdio Silenci, 200 49100 22699. Ràdio.
0	6/	78	Estructura, 22026/6325
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
6	6		
2	2	63	Pagament menor - Equip de so duatló familiar, 205 34001 22799. Activitats
0	6/	80	esportives. Sonorització i Megafonia, 22026/6183
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
8	6		
2	2	57	Pagament menor - Medalles d'honor, 304 92403 22799. Foment de la
0	6/	14	participació. Empreses i professionals, 22026/6425
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
1	2		
7	6		
2	2	57	Pagament menor - Vídeo medalles d'honor, 304 92403 22799. Foment de la
0	6/	19	participació. Empreses i professionals, 22026/6594
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
1	2		
8	6		
2	2	63	Pagament menor despeses activitats de publicitat i promoció Corpus RC
0	6/	59	220290005049, Pep Llavina Galbany (47815795Z), Pagament menor
2	0	/2	activitats publicitat i promoció Corpus (turisme), 504 33400 22602,
6-	5/	02	220260005049
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 80 de 173



5	0		
1	2		
5	6		
2	2	AJ	Llicència d'obres C/Centre 1 i C/De la Doma 2 i 4 (enderroc i obra nova)
0	6/	T/	
2	0	93	
6-	5/	97	
1	2	/2	
5	0	02	
1	2	5	
0	6		
2	2	56	Comunicació d'obres Roselló d'Amunt, 4, J
0	6/	09	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
9	6		
2	2	49	Fira - mercat d'artesans no alimentaris i alimentaris de les jornades modernistes de la Garriga 2026
0	6/	17	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
1	2		
6	6		
2	2	39	Baixa per caducitat en el Padró Municipal d'Habitants ENCSARP (Estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent)
0	6/	60	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
2	2		
2	6		
2	2	AJ	Baixa per caducitat en el Padró municipal d'habitants ENCSARP (Estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent),
0	6/	T/	
2	0	11	
6-	5/	07	
1	2	0/	
5	0	20	
2	2	25	
1	6		
2	2	56	Club Hanbol La Garriga - Ocupació Plaça de l'Església Handbol al carrer 29
0	6/	99	/05/2026, CLUB HANDBOL LA GARRIGA (G59560771)

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 81 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
5	6		
2	2	57	Cessió espai can LUNA el dia 10 de JUNY i infraestructures- Taller de primers auxilis a la població de la Garriga, ICS (Q5855029D)
0	6/	93	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
0	2		
4	6		
2	2	JG	Ordinària, 01/06/2026, Sala 4a planta de la casa consistorial
0	7/	L/	
2	0	20	
6-	5/	26	
1	2	/1	
5	0	1	
2	2		
6	6		
2	2	62	Relació d'obligacions reconegudes RA 22/05/2026
0	7/	88	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
2	2		
4	6		
2	2	62	Relació d'obligacions reconegudes RA avocació 22/05/2026. Contractes ordinaris
0	7/	89	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
2	2		
3	6		
2	2	AJ	Grups Municipals
0	7/	T/	
2	0	15	
6-	5/	12	
1	2	/2	
		02	
		5	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 82 de 173



5	0		
2	2		
5	6		
2	2	60	Concessió de medalla d'Or a la constància i permanència en el servei actiu a l'agent 1008
0	9/	73	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
5	2		
0	6		
2	2	49	Modificació de l'Organigrama
0	9/	58	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
1	6		
2	2	64	Aprovació pagament factura 2n trimestre 2026 Comunitat propietaris Can Dachs, 9
0	9/	22	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
2	2		
9	6		
2	2	33	Concurs oposició per a la selecció de tres places de professor de la EMM, grup de classificació A, subgrup A2, vacant a la plantilla de personal laboral
0	9/	65	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
3	2		
3	6		
2	2	AJ	Assignació temporal de funcions d'auxiliar tècnic d'il·luminació i so. Sr.OVM
0	9/	T/	
2	0	10	
6-	5/	12	
1	2	2/	
5	0	20	
3	2	23	
4	6		
2	2	57	Aprovació de la convocatòria i del calendari del Fons Social 2026
0	9/	34	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 83 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
5	2		
5	6		
2	2	AJ	Nòmina Maig 2026
0	9/	T/	
2	0	15	
6-	5/	/2	
1	2	02	
5	0	6	
3	2		
5	6		
2	2	62	Autorització a l'assistència a una formació amb cost, Sr. OVM (pagament menor)
0	9/	75	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
2	6		
2	2	60	Pagament menor - Producció i tallers Reis 2026, 203 33820 22799. Reis.
0	9/	20	Altres treballs realitzats altres empreses i profes, 220259/35
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
3	2		
7	6		
2	2	60	Pagament menor - Caramels i carbó Reis 2026, 203 33820 22799. Reis.
0	9/	23	Altres treballs realitzats altres empreses i profes., 220259/36
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
3	2		
8	6		
2	2	AJ	Pagament menor - SGAE Festa Major, 203 33810 20900. Festa Major. SGAE,
0	9/	T/	22026/25
2	0	35	
6-	5/	0/	
1	2	20	
		26	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 84 de 173



5	0		
3	2		
2	6		
2	2	AJ	Pagament menor - SGAE Festa Major - 2, 203 33810 20900. Festa Major.
0	9/	T/	SGAE, 22026/322
2	0	89	
6-	5/	1/	
1	2	20	
5	0	26	
3	2		
6	6		
2	2	65	Pagament menor - Ambulància Cursa Ciclista 23/05, 205 34102 22799.
0	9/	30	Ambulàncies, 22026/6612
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
8	6		
2	2	65	Pagament menor - Despeses protocol·làries DIBA Dona i Esport, 205 34000
0	9/	31	22601. Despeses varies. At. protocol·làries i representatives, 22026/6611
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
7	6		
2	2	65	Pagament menor - Despeses diverses subvenció DIBA Dona i Esport, 205
0	9/	36	34000 22799. Despeses varies. Treballs realitzats empreses i professionals,
2	0	/2	22026/6610
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
9	6		
2	2	AJ	Bestreta caixa fixa despeses EMAD 2026
0	9/	T/	
2	0	14	
6-	5/	60	
1	2	/2	
5	0	02	
4	2	6	
4	6		
2	2	25	AUPAC: 986/2026 - Aprovació Taxa Ens Gestor ORGT per l'any 2026
0	9/	17	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 85 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
5	6		
2	2	AJ	Catàleg DiBa 2026.- Recurs Tècnic - "Xarxa de Punts Liles FM - 26/Y
0	9/	T/	/405468 "
2	0	40	
6-	5/	7/	
1	2	20	
5	0	26	
5	2		
9	6		
2	2	AJ	DIBA 2026 - Plans, protocols i espais de millora contínua per a la prevenció
0	9/	T/	local
2	0	12	
6-	5/	60	
1	2	8/	
5	0	20	
3	2	25	
1	6		
2	2	62	Ocupació de la via pública per filmació productora Electra Films del 26/05 al
0	9/	07	5/06, ELECTRA FILMS SL (B22451934)
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
5	2		
4	6		
2	2	62	Sol·licitud d'OVP el 30/05/2026 durant la celebració de la XXXV Trobada de
0	9/	26	Gegants per venda de productes,
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
3	2		
0	6		
2	2	32	Declaració obra nova Can Noguera 15, Registro de la Propiedad de
0	9/	03	Granollers 2 (S2826001F)
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 86 de 173



5	0		
6	2		
5	6		
2	2	33	Declaració obra nova Passeig Vilanova 29
0	9/	68	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
0	6		
2	2	33	Declaració obra nova Rodamilans, 9
0	9/	86	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
5	2		
7	6		
2	2	AJ	Declaració d'ampliació d'obra nova immoble carrer Atzavara, 4
0	9/	T/	
2	0	13	
6-	5/	38	
1	2	6/	
5	0	20	
5	2	25	
6	6		
2	2	AJ	Declaració ampliació obra nova Av. Onze de Setembre, 15
0	9/	T/	
2	0	13	
6-	5/	54	
1	2	6/	
5	0	20	
6	2	25	
4	6		
2	2	43	AUPAC 3509/2019 Primera ocupació llicència d'obres Marinada, 47,
0	9/	71	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
6	6		
2	2	50	Comunicació d'obres carretera Nova, 113. Plaques solars,
0	9/	89	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 87 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
1	6		
2	2	52	Comunicació d'obres Sant Jordi, 25. Plaques solars,
0	9/	73	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
2	6		
2	2	52	Comunicació d'obres Sant Jordi, 23. Plaques solars,
0	9/	76	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
3	6		
2	2	56	Comunicació d'obres passeig Vilanova, 29
0	9/	62	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
8	6		
2	2	57	Comunicació d'obres Cardedeu, 31 local
0	9/	25	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
6	2		
7	6		
2	2	28	Convocatòria del concurs del Cartell de Festa Major 2026
0	9/	45	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 88 de 173



5	0		
5	2		
8	6		
2	2	61	Sol·licitud de tarifació progressiva Escola Bressol Municipal 2025-2026 SRG
0	9/	81	I2
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
0	6		
2	2	61	Sol·licitud de tarifació progressiva Escola Bressol Municipal 2025-2026 GEA
0	9/	85	I2
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
2	2		
7	6		
2	2	63	Sol·licitud de tarifació progressiva Escola Bressol Municipal 2025-2026
0	9/	79	LHSA I2
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
3	2		
9	6		
2	2	64	Incoació expedient sancionador trànsit relació WTP 26024678
0	9/	98	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
9	6		
2	2	65	Incoació expedient sancionador trànsit relació WTP 26025475
0	9/	03	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
5	2		
3	6		
2	2	46	La Garriga Balla - Ocupació aparcament pista poliesportiva núm. 1 - Sopar
0	9/	78	popular de Corpus 06/06/2026

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 89 de 173



2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
5	2		
1	6		
2	2	51	Colla de Geganters de la Garriga - XXXV Trobada Gegants - 30/05/2026, COLLA DE GEGANTERS DE LA GARRIGA (G59866368)
0	9/	41	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
6	6		
2	2	56	Associació Al Gharb - Cessió Auditori Escola de Música 14/06/2026
0	9/	07	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
4	2		
3	6		
2	2	63	Unió Esportiva La Garriga - Cessió pavelló de Can Violí per Torneig Avi Musquera 20/06/2026, CLUB UNIO ESPORTIVA LA GARRIGA (G60937521)
0	9/	39	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
2	2		
8	6		
2	2	29	CAU - Cessió plaça del Silenci - Festa de la primavera 27/06/2026
0	9/	64	
2	0	/2	
6-	5/	02	
1	2	6	
5	0		
5	2		
2	6		
2	0	44	Concessió de Medalla Municipal de Bronze a la Constància i permanència a caporal 1022
0	1/	91	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadmiracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 90 de 173



5	0		
7	2		
3	6		
2	0	60	Lliurament de distinció amb Placa a Mossos d'Esquadra ABP de Granollers
0	1/	64	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
1	6		
2	0	60	Lliurament de distinció amb Placa a l'Associació de Voluntaris/àries de Protecció Civil de la Garriga
0	1/	65	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
2	6		
2	0	60	Lliurament de distinció amb Placa a l'Agrupació de Defensa Forestal Montseny-Congost
0	1/	66	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
7	2		
6	6		
2	0	60	Lliurament de distinció amb Placa a la Policia Local de les Franqueses del Vallès
0	1/	68	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
7	2		
9	6		
2	0	60	Lliurament de distinció amb Placa al senyor Ll.T.F.
0	1/	69	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
0	6		
2	0	60	Lliuraments de distinció i reconeixements al Sr. J.T.N.
0	1/	70	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 91 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
7	2		
8	6		
2	0	64	Concessió Medalla Municipal de Bronze a la Constància i permanència a l'agent 1025
0	1/	45	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
7	2		
5	6		
2	0	64	Concessió de medalla de Bronze a la Constància i permanència en servei actiu a l'agent 1024
0	1/	52	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
7	2		
4	6		
2	0	64	Concessió de Medalla Municipal de Bronze a la Constància i permanència a l'agent 1021
0	1/	80	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
7	2		
2	6		
2	0	64	Concessió de Medalla Municipal de Bronze a la Constància i permanència al caporal 1019
0	1/	83	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
7	2		
0	6		
2	0	64	Lliurament de distinció amb Placa al Sr. A.F.R.
0	1/	90	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 92 de 173



5	0		
7	2		
7	6		
2	0	AJ	Conveni de col·laboració entre l'ajuntament de la Garriga i la Fundació Oncovallès 2025
0	1/	T/	
2	0	15	
6-	6/	92	
1	2	/2	
5	0	02	
9	2	5	
2	6		
2	0	48	Contracte basat - Obres de reasfaltatge de vials de la Garriga
0	1/	26	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
5	6		
2	0	45	Acord marc de subministrament d'uniformitat policial i vestuari de brigada municipal i d'altre personal amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2023.08)
0	1/	91	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
9	6		
2	0	40	Contracte subministrament vehicle Protecció Civil
0	1/	91	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
8	6		
2	0	63	Aprovació de la pròrroga de l'autorització de la prestació de serveis en la modalitat ordinària de teletreball, Sr. JMP
0	1/	72	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
6	6		
2	0	61	Autorització de l'assistència a una formació amb cost Sra.AAS, pagament menor
0	1/	80	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 93 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
7	6		
2	0	29	AUPAC 1815: Subvenció per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats especialitzats per a l'any 2025 (CLT516)
0	1/	50	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
0	6		
2	0	61	Sol·licitud de subvenció destinada a millorar i impulsar el control poblacional de colònies felines de la Direcció General de Drets dels Animals -convocatòria 2026-
0	1/	50	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
4	6		
2	0	AJ	Sol·licitud de subvenció a projectes de cooperació al desenvolupament /sensibilització 2025- pro. 4212-Fortaleciendo la garantía y protección de los derechos de las personas en diferentes contextos de movilidad - Centre DH Fray Matias de Cordova
0	1/	T/	
2	0	48	
6-	6/	57	
1	2	/2	
5	0	02	
7	2	5	
1	6		
2	0	64	Sol·licitud tarifa reduïda tallers EMAD
0	1/	50	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
8	2		
3	6		
2	0	31	4398/2025 Obres de rehabilitació de les antigues cases dels mestres de l'escola Puiggraciós, situades al carrer Pere Ballús, 15-25
0	1/	06	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 94 de 173



5	0		
9	2		
4	6		
2	0	27	Manteniment i millores de les alarmes d'instrucció dels equipaments municipals
0	1/	61	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
3	6		
2	0	65	Permís ocupació part alta del passeig dels Til·lers per realitzar un mini curset de Sardanes, el dissabte dia 30 de maig, Assemblea Nacional Catalana (G65581621)
0	1/	40	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
1	6		
2	0	CE	Ordinària, 29/06/2026, Sala 4a planta
0	4/	C/	
2	0	20	
6-	6/	26	
1	2	/1	
6	0		
4	2		
0	6		
2	0	AJ	Modificació calendari fiscal per al cobrament de la taxa cementiri exercici 2026
0	4/	T/	
2	0	12	
6-	6/	00	
1	2	6/	
6	0	20	
4	2	25	
5	6		
2	0	60	Concessió medalla d'Or a la constància i permanència en servei actiu al caporal 1014
0	4/	71	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
7	6		
2	0	50	Contracte menor arranjament rotondes
0	4/	17	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 95 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
7	6		
2	0	51	Contracte menor redacció del projecte d'obres i direcció facultativa de la construcció d'un tram de via ciclable entre el pont del Carrer Moranta i el límit de la zona esportiva municipal de la Garriga.
0	4/	85	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
6	6		
2	0	AJ	Contracte basat - ACM - Subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.03) Lot 5 - Plaques fotovoltaïques escoles Tagamanent i Giroi
0	4/	T/	
2	0	12	
6-	6/	25	
1	2	1/	
6	0	20	
2	2	24	
6	6		
2	0	29	AUPAC 729/2025 Contracte de serveis de gestió i dinamització del centre de visitants i de l'oferta turístico-patrimonial de la Garriga
0	4/	25	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
9	6		
2	0	32	Contracte de serveis de gestió de les colònies felines del municipi de la Garriga
0	4/	42	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
3	2		
8	6		
2	0	63	Aprovació i signatura contracte artístic - Cobla Girona - 05/06/2026 - Corpus 2026
0	4/	90	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 96 de 173



6	0		
2	2		
4	6		
2	0	63	Aprovació i signatura contracte artístic - Cobla Sabadell - 06/06/2026 -
0	4/	91	Corpus 2026
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
3	6		
2	0	64	Aprovació i signatura contracte artístic - Acte d'inici Front Diabòlic - Corpus
0	4/	27	2026
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
7	6		
2	0	64	Aprovació i signatura contracte artístic - Seguici infantil Front Diabòlic -
0	4/	28	Corpus 2026
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
6	6		
2	0	64	Aprovació i signatura contracte artístic - Seguici processó Front Diabòlic -
0	4/	29	Corpus 2026
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
4	2		
1	6		
2	0	64	Contractació artistes Corpus 2026, 4 i 7 de juny 2026
0	4/	38	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
5	6		
2	0	65	Sopar anual Asil Hospital dia 17/07/2026- infraestructures cadires i taules
0	4/	49	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 97 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
8	6		
2	0	31	Cessió gratuïta d'espais a l'EMAD per la realització dels exàmens oficials d'anglès
0	4/	52	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
3	2		
1	6		
2	0	55	Modificació de crèdit 2026/36. Modalitat generació de crèdit
0	4/	74	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
5	6		
2	0	62	Modificació de crèdit 2026/40. Modalitat Generació de crèdit
0	4/	50	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
8	6		
2	0	63	Modificació de crèdit número 2026/41. Modalitat transferència de crèdit
0	4/	85	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
4	2		
3	6		
2	0	64	Modificació de crèdit número 2026/42. Modalitat Generació de crèdit
0	4/	54	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	



6	0		
4	2		
2	6		
2	0	65	Pagament menor - Llibres Escenagràfic, 203 33210 63901. Cultura. Fons documental, 22026/7069
0	4/	98	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
1	6		
2	0	67	Pagament menor - Despeses Vienesà Corpus, 203 43200 22799. Corpus. Empreses i professionals, 22026/7769
0	4/	43	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
0	6		
2	0	67	Pagament menor - Maquestació i disseny cartells lones correfocs, 203 33700 62901. Protecció Locals correfoc, 22026/7760
0	4/	44	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
2	6		
2	0	68	Pagament menor - Inflables refrescants Festa Major, 203 33810 22799. Festa Major. Professionals, 22026/6929
0	4/	33	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
7	6		
2	0	68	Pagament menor - Tobogan Festa Major, 203 33810 22799. Festa Major. Professionals, 22026/7759
0	4/	36	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
8	6		
2	0	63	Pagament menor - Estructura suport placa Marçol CEG, 205 34000 22601. Despeses varies. At. protocol·làries i representatives, 22026/7746
0	4/	82	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 99 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
9	6		
2	0	68	Pagament menor - Vigilants nits, 206 33804 22799. Festa major espai nits, 22026/7773
0	4/	39	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
1	6		
2	0	68	Pagament menor - Controladors nits, 206 33804 22799. Festa major espai nits, 22026/7774
0	4/	42	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
2	6		
2	0	68	Pagament menor - Muntatge i desmuntatge escenari nits, 206 33804 22799. Festa major espai nits, 22026/7774
0	4/	44	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
3	6		
2	0	68	Autorització pagaments menors despeses Diada de la Policia Local, 102.13200.22601.22026001270, 220260006605
0	4/	37	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
9	6		
2	0	58	Pagament menor per les reparacions puntuals als Parcs: Can Berga, Can Terrers i Passeig Congost, 403 17100 21501, 220260007659
0	4/	59	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 100 de 173



6	0		
4	2		
8	6		
2	0	61	Pagament menor del rètol de les obres del carrer Calàbria, 403 15320
0	4/	22	61904, 220260007748
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
4	2		
9	6		
2	0	61	Pagament menor de les reparacions del Passeig Doctor Vich 2, 403 15320
0	4/	24	21000, 220260007752
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
1	6		
2	0	61	Pagament menor de les reparacions Can Noguera 76, 403 15320 21000,
0	4/	25	220260007753
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
2	6		
2	0	61	Pagament menor Reparacions Banys 66, Can Noguera 72 i Ramon Pareras-
0	4/	26	Martí l'Humà, 403 15320 21000, 220260007754
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
3	6		
2	0	66	Pagament menor gronxador de la Plaça Narcisa Freixas, 403 17100 21501,
0	4/	51	220260005054
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
0	6		
2	0	66	Pagament menor - Religa del Patronat, 403 92000 21201, 220260007660
0	4/	52	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 101 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
4	6		
2	0	AJ	Manaments de pagament no pressupostaris del Lloguer C. Anselm Clavé, 52
0	4/	T/	
2	0	49	
6-	6/	21	
1	2	/2	
6	0	02	
4	2	0	
4	6		
2	0	24	AUPAC 1178/2026 - Aprovació autoliquidacions dels models de l'AEAT i el
0	4/	35	seu pagament a l'ATC per l'exercici 2026
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
4	2		
6	6		
2	0	AJ	Subvenció a les entitats organitzadores d'activitats firals per millorar la
0	4/	T/	competitivitat del sector firal català
2	0	13	
6-	6/	67	
1	2	/2	
6	0	02	
3	2	6	
0	6		
2	0	57	Memòria Valorada per substitució de fusteries al casal d'avis
0	4/	37	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
5	6		
2	0	58	Comunicació d'obres Padró 10
0	4/	27	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 102 de 173



6	0		
3	2		
2	6		
2	0	58	Comunicació d'obres Camp Cires 13-15, CP CAMP CIRES, 13-15 / COGUL, 6-14 (H63729065)
0	4/	32	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
3	2		
3	6		
2	0	58	Comunicació d'obres Poatells, 1
0	4/	42	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
1	6		
2	0	59	Comunicació d'obres Farrans, 7
0	4/	92	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
2	6		
2	0	60	Comunicació d'obres Samalús, 1, CP Plaça Can Dachs (H60240785)
0	4/	01	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
9	6		
2	0	60	Comunicació d'obres Fra Benet, 32 , 2on B
0	4/	46	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
2	2		
0	6		
2	0	AJ	Baixa per caducitat en el Padró Municipal d'Habitants ENCSARP (Estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent)
0	4/	T/	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 103 de 173



2	0	20	
6-	6/	14	
1	2	/2	
6	0	02	
0	2	6	
4	6		
2	0	66	Baixa d'ofici per inscripció indeguda en el Padró municipal d'habitants
0	4/	85	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
5	6		
2	0	66	Baixa d'ofici per inscripció indeguda en el Padró Municipal d'Habitants
0	4/	93	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
6	6		
2	0	63	Sol·licitud tarifa reduïda tallers EMAD
0	4/	73	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
3	2		
6	6		
2	0	64	Sol·licitud tarifa reduïda tallers EMAD
0	4/	09	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
3	2		
5	6		
2	0	64	Sol·licitud tarifa reduïda tallers EMAD
0	4/	42	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 104 de 173



6	0		
3	2		
4	6		
2	0	65	Sol·licitud tarifa reduïda tallers EMAD
0	4/	97	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
3	2		
7	6		
2	0	67	Incoació expedients sancionadors trànsit WTP 26025865
0	4/	64	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
5	6		
2	0	67	Proposta sanció d'un expedient sancionador trànsit relació WTP 26026091
0	4/	71	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
4	6		
2	0	66	Relació d'obligacions reconegudes RA avocació 29/05/2026. Contractes
0	4/	21	ordinaris
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
3	2		
9	6		
2	0	67	Associació Saligarda - Ocupació parada plaça de l'Església dia 3/6/2026,
0	4/	37	ASSOCIACIÓ SALIGARDA (G67219410)
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
1	2		
0	6		
2	0	57	Cessió d'infraestructures a l'AFA de l'Escola Giroi pels dies 12 i 13 de juny de
0	4/	31	2026, per celebrar la festa de final de curs i el comiat de 6è, AMPA CEIP

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 105 de 173





2	0	/2	GIROI (G63616585)
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
0	2		
3	6		
2	0	42	CF Olímpic - Cessió camp de futbol i pavelló de Can Violí per Jornades de
0	4/	28	Tecnificació d'estiu 2026 - del 29/06 al 30/07, CLUB DE FUTBOL OLIMPIC LA
2	0	/2	GARRIGA (G60190691)
6-	6/	02	
1	2	6	
5	0		
9	2		
8	6		
2	0	65	Sol·licitud de Can Luna 5 de juny REUNIÓ GENERAL DEL PERSONAL DEL CAP
0	4/	74	. PRECISEM D'UN PROJECTOR, ICS (Q5855029D)
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
4	2		
7	6		
2	0	65	Felicitació individual a l'agent 1047 dacord a l'actuació 54798
0	5/	15	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
6	6		
2	0	67	Felicitació individual al caporal 1019 d'acord amb l'actuació número 54798
0	5/	74	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
7	6		
2	0	68	Felicitació indidividual agent 1047 d'acord a l'actuació número 54800
0	5/	41	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 106 de 173



6	0		
6	2		
5	6		
2	0	68	Felicitació individual a l'agent 1019 d'acord a l'actuació núm. 54800
0	5/	51	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
4	6		
2	0	68	Felicitació individual a l'agent 1047 d'acord a l'actuació núm. 58530
0	5/	56	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
8	6		
2	0	68	Felicitació individual al caporal Tip 1019
0	5/	83	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
7	6		
2	0	68	Felicitació Individual agent 1064 d'acord l'actuació 64425
0	5/	86	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
6	6		
2	0	68	Felicitació individual agent 1086 d'acord a l'actuació 64425
0	5/	89	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
3	6		
2	0	68	Felicitació individual al caporal 1052 per l'actuació núm. 64999
0	5/	91	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 107 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
9	6		
2	0	68	Felicitació Individual a l'agent 1067 d'acord l'actuació núm. 64999
0	5/	93	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
0	6		
2	0	68	Felicitació individual a l'agent 1056 d'acord l'actuació núm. 64999
0	5/	94	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
1	6		
2	0	68	Felicitació Individual a l'agent 1085 d'acord l'actuació 64999
0	5/	96	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
2	6		
2	0	56	Procediment Contenciós Administratiu ordinari 108/2026 contra la
0	5/	59	resolució desestimatoria del recurs de reposició per la denegació del
2	0	/2	Projecte de reparcel·lació "Pla Especial Urbanístic nº 2" del 2023
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
6	2		
9	6		
2	0	23	Acord de col·laboració per a la formació pràctica entre l'Escola Municipal d'
0	5/	78	Arts i Disseny, 2B Studio SCP, i l'alumna NVB corresponent al curs 25/26.
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 108 de 173



6	0		
8	2		
1	6		
2	0	33	Concurs oposició per a la selecció d'una plaça d'educador/a social, grup de classificació A, subgrup A2, vacant a la Plantilla de personal funcionari
0	5/	64	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
5	2		
8	6		
2	0	69	Expedient de modificació de crèdit 2026/45. Modalitat transferència de crèdit
0	5/	00	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
3	6		
2	0	AJ	Habilitació pagament menor "Assegurança marxa nòrdica"
0	5/	T/	
2	0	99	
6-	6/	1/	
1	2	20	
6	0	26	
7	2		
9	6		
2	0	AJ	Habilitació pagament menor "Medalles centenàries"
0	5/	T/	
2	0	99	
6-	6/	7/	
1	2	20	
6	0	26	
8	2		
0	6		
2	0	66	Pagament menor Trasllat connexió Fibra òptica seu Ràdio Silenci, Xarxa Audiovisual Local SI (B65908337), 303 92600 22200, 220260007653
0	5/	41	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
4	6		
2	0	68	Pagament menor Subscripcions Google Workspace (dominis ajlagarriga.cat, radiosilenci.cat i visitalagarriga.cat), SEIDOR SOLUTIONS S.L (B61172219),
0	5/	06	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: Z66GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 109 de 173



2	0	/2	303 92600 21300, 220260007654
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
6	6		
2	0	53	DIBA 2026 - Bateig de vela - Codi 26/Y/406679
0	5/	39	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
5	6		
2	0	67	Baixa d'ofici per inscripció indeguda en el Padró municipal d'habitants
0	5/	57	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
7	6		
2	0	67	Baixa d'ofici per inscripció indeguda en el Padró Municipal d'Habitants
0	5/	80	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
8	6		
2	0	62	Aprovació de la liquidació per finalització de prestació de serveis, Sr. JVG
0	5/	37	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
2	6		
2	0	62	Aprovació de la liquidació per finalització de prestació de serveis, Sra. MVC
0	5/	38	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 110 de 173



6	0		
7	2		
1	6		
2	0	66	Relació d'obligacions reconegudes RA 29/05/2026
0	5/	20	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
7	2		
0	6		
2	0	42	Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i l'Associació El
0	8/	10	Far per al pagament de les despeses de subministraments (aigua, llum i gas)
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
0	2		
0	6		
2	0	51	Contracte menor per la direcció d'obres de la substitució de la gespa del
0	8/	77	camp de futbol
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
0	2		
9	6		
2	0	59	Nomenament de la Sra. CGB com a funcionària de carrera, en període de
0	8/	00	proves, d'una plaça d'administrativa, grup de classificació C, subgrup C1,
2	0	/2	vinculada al lloc de treball d'administrativa de Promoció Econòmica
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
0	2		
1	6		
2	0	59	Aprovació de la despesa dels serveis extraordinaris del personal municipal,
0	8/	10	nòmina JUNY 2026
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
7	6		
2	0	66	Aprovació de la despesa dels serveis extraordinaris del mes de maig de
0	8/	34	2026 del personal de la policia local, MAIG

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 111 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
0	2		
2	6		
2	0	56	Reconeixement de servies prestats en altres administracions als efectes de
0	8/	17	percepció de triennis Sra. BMT
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
8	6		
2	0	68	Aprovació del reconeixement d'antiguitat a efectes de percepció del primer
0	8/	12	trienni, Sr.ACS
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
3	6		
2	0	69	Pagament menor - Activitat escalada campanar Festa Major 2026, 205
0	8/	55	34000 22199. Material esportiu, 22026/7974
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
8	2		
6	6		
2	0	69	Pagament menor - Despeses protocol·làries Dona i Esport. Resta
0	8/	57	samarretes, 205 34000 22601. Despeses varies. At. protocol·làries i
2	0	/2	representatives, 22026/7975
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
8	2		
5	6		
2	0	69	Pagament menor - Vídeo nit de l'esport, 205 34100 22609. Nit de l'esport,
0	8/	58	22026/7979
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 112 de 173



6	0		
8	2		
4	6		
2	0	69	Pagament menor - Begudes activitats esportives Festa Major, 205 34100
0	8/	59	22601. Esport escolar. Protocol·làries i representatives, 22026/7976
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
8	2		
3	6		
2	0	69	Pagament menor - Obertura anticipada piscina, 205 34101 22799. Esport
0	8/	60	escolar. Treballs altres empreses/professionals, 22026/7980
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
8	2		
2	6		
2	0	AJ	Habilitació pagament menor "Filmació Mostra Art Dia Dones"
0	8/	T/	
2	0	77	
6-	6/	5/	
1	2	20	
7	0	26	
0	2		
7	6		
2	0	AJ	Habilitació pagament menor "Joc Pistes 8M"
0	8/	T/	
2	0	15	
6-	6/	92	
1	2	/2	
7	0	02	
0	2	6	
8	6		
2	0	69	Pagament menor - Homenatge a en Salvador Marçol, 503 33605 22799.
0	8/	52	Activitats i esdeveniments. Empreses i professionals, 22026/7745
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
0	2		
4	6		
2	0	69	Pagament menor - Xerrada Llegat Raspall, 503 33605 22799. Activitats i
0	8/	54	esdeveniments. Empreses i professionals, 22026/7762

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 113 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
0	2		
5	6		
2	0	24	Relació cobratòria P.P01. EMM Escola municipal de música Josep Aymerich, exercici 2026
0	8/	83	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
0	2		
3	6		
2	0	AJ	Subvencions Diba. Catàleg 2024-2027. Xarxa de Governos Locals 2026.
0	8/	T/	Servei Local d'Ocupació i departaments de Turisme i Empresa
2	0	13	
6-	6/	37	
1	2	4/	
6	0	20	
9	2	25	
6	6		
2	0	AJ	Llicències d'obres - Avinguda Santa Margarida, 27
0	8/	T/	
2	0	11	
6-	6/	85	
1	2	7/	
7	0	20	
0	2	23	
6	6		
2	0	37	Càritas Diocesana de Terrassa - Sol·licitud Teatre trobada voluntariat - 25/04
0	8/	55	/2026, CARITAS DIOCESANA DE TERRASSA (R0801934A)
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
0	6		
2	0	53	Curs 2026/2027 de l'activitat esportiva de IOGA, organitzada pel
0	8/	34	departament d'Esports
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 114 de 173



6	0		
8	2		
9	6		
2	0	53	Curs 2026/2027 de l'activitat esportiva de GIMNÀSTICA de
0	8/	35	PSICOMOTRICITAT per a la GENT GRAN, organitzada pel departament
2	0	/2	d'Esports
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
8	2		
7	6		
2	0	69	Incoació expedients sancionadors trànsit relació WTP 26026665
0	8/	93	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
2	6		
2	0	68	Aprovació de la liquidació per finalització de prestació de serveis, Sra. MAM
0	8/	65	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
5	6		
2	0	68	Aprovació de la liquidació per finalització de prestació de serveis, Sra. NMB
0	8/	66	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
4	6		
2	0	AJ	Contracte de serveis de manteniment de les franges perimetrals de
0	8/	T/	protecció contra incendis forestals
2	0	12	
6-	6/	70	
1	2	7/	
6	0	20	
9	2	25	
9	6		
2	0	68	Unió Esportiva la Garriga - Cessió Can Violi 9, 16 i 23 de juliol de 2026 per
0	8/	02	torneig de veterans, CLUB UNIO ESPORTIVA LA GARRIGA (G60937521)

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: Z66GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 115 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
8	2		
8	6		
2	0	55	OVP Realització de barometre per recollir dades per l'edatisme a la població., FUNDACIO PRIVADA AVISMON-CATALUNYA (G61225918)
0	8/	57	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
6	0		
9	2		
1	6		
2	1	JG	Ordinària, 15/06/2026, Sala 4a planta de la casa consistorial
0	0/	L/	
2	0	20	
6-	6/	26	
1	2	/1	
7	0	2	
1	2		
3	6		
2	1	CI	Ordinària, 15/06/2026, Sala 4a planta
0	0/	/2	
2	0	02	
6-	6/	6	
1	2	/7	
7	0		
3	2		
4	6		
2	1	69	Felicitació Individual agent 1085 d'acord l'actuació 65894
0	0/	40	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
3	2		
9	6		
2	1	69	Felicitació Individual caporal 1052 d'acord l'actuació 65894
0	0/	41	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 116 de 173



7	0		
2	2		
9	6		
2	1	69	Felicitació Individual Caporal 1022 d'acord l'actuació 63672
0	0/	66	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
1	6		
2	1	69	Felicitació Individual agent 1053 d'acord l'actuació 63672
0	0/	67	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
0	6		
2	1	69	Felicitació individual caporal 1025 d'acord l'actuació 58868
0	0/	76	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
3	6		
2	1	69	Felicitació Individual agent 1046 d'acord l'actuació 58868
0	0/	78	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
5	6		
2	1	69	Felicitació Individual caporal 1025 d'acord l'actuació 63462
0	0/	85	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
4	6		
2	1	69	Felicitació agent 1039 d'acord l'actuació 63462
0	0/	88	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 117 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
6	6		
2	1	69	Felicitació individual agent 1082 d'acord l'actuació 63462
0	0/	91	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
7	6		
2	1	69	Felicitació Individual agent 1084 d'acord l'actuació 63462
0	0/	92	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
8	6		
2	1	70	Felicitació individual agent 1056 d'acord l'actuació 55862
0	0/	63	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
5	2		
2	6		
2	1	70	Felicitació individual agent 1067 d'acord l'actuació 55862
0	0/	64	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
9	6		
2	1	70	Felicitació Individual agent 1040 d'acord l'actuació 56424
0	0/	65	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 118 de 173



7	0		
5	2		
1	6		
2	1	70	Felicitació individual agent 1042 d'acord l'actuació 56424
0	0/	69	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
5	2		
0	6		
2	1	70	Felicitació individual agent 1049 d'acord actuació 54352
0	0/	72	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
1	2		
6	6		
2	1	AJ	Aportació per requeriment - Presumpte incompliment de la normativa
0	0/	T/	sobre protecció de dades personals
2	0	14	
6-	6/	65	
1	2	/2	
7	0	02	
1	2	6	
5	6		
2	1	70	Recurs Cassació al Tribunal Suprem contra la sentència núm. 536
0	0/	68	/2026 interposat per BBVA contra l'Acord de la CTUAMB de 14.3.23
2	0	/2	d'aprovació definitiva de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació
6-	6/	02	al sector B5 Can Violí
1	2	6	
7	0		
3	2		
3	6		
2	1	70	Recurs Cassació al T. Suprem contra la sentència núm. 546/2026 interposat
0	0/	70	per INIPS, 70 contra l'Acord de la CTUAMB de 14.3.23 d'aprovació definitiva
2	0	/2	de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació al sector B5 Can Violí
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
3	2		
0	6		
2	1	70	Recurs Cassació al TSJC contra la sentència núm. 536/2026 interposat per
0	0/	83	BBVA contra l'Acord de la CTUAMB de 14.3.23 d'aprovació definitiva de la



2	0	/2	Modificació puntual del Pla general d'ordenació al sector B5 Can Violí
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
3	2		
1	6		
2	1	70	Recurs Cassació al TSJC contra la sentència núm. 546/2026 interposat per
0	0/	84	INIPS, 70 contra l'Acord de la CTUAMB de 14.3.23 d'aprovació definitiva de
2	0	/2	la Modificació puntual del Pla general d'ordenació al sector B5 Can Violí
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
3	2		
2	6		
2	1	29	AUPAC 729/2025 Contracte de serveis de gestió i dinamització del centre de
0	0/	25	visitants i de l'oferta turístic-patrimonial de la Garriga
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
7	6		
2	1	AJ	Contracte de serveis de consulta i assessorament als consumidors
0	0/	T/	
2	0	63	
6-	6/	6/	
1	2	20	
7	0	24	
3	2		
7	6		
2	1	65	Lloguer sala polivalent petita Can Luna - 27/06/2026 RMB
0	0/	22	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
4	2		
2	6		
2	1	70	Pagament menor despeses extres de Corpus i catifa convidada
0	0/	91	RC 220260007949, 504 43202 22799, 220260007949
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 120 de 173



7	0		
1	2		
4	6		
2	1	24	AUPAC 1178/2026 - Aprovació autoliquidacions dels models de l'AEAT i el seu pagament a l'ATC per l'exercici 2026
0	0/	35	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
8	6		
2	1	24	Relació cobratòria de P.P08.EBM escola bressol municipal, exercici 2026
0	0/	76	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
4	6		
2	1	24	Relació cobratòria P.P02. EMAD escola municipal d'art i disseny exercici 2026
0	0/	82	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
3	2		
5	6		
2	1	AJ	Certificat de règim urbanístic Av. Tremolencs 59, reg. cad. 9768611DG3196N0001JE
0	0/	T/	
2	0	21	
6-	6/	84	
1	2	/2	
7	0	02	
1	2	6	
1	6		
2	1	46	Declaració obra nova Passeig Til·lers 33-35
0	0/	93	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
1	2		
2	6		
2	1	59	Comunicació d'obres carretera Nova, 101 2on 1
0	0/	87	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 121 de 173



2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
1	2		
0	6		
2	1	64	Sol·licitud de tarifació progressiva Escola Bressol Municipal 2026-2027 ARG
0	0/	05	I2
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
1	2		
8	6		
2	1	64	Sol·licitud de tarifació progressiva Escola Bressol Municipal 2026-
0	0/	59	2027 MON I2
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
0	6		
2	1	67	Sol·licitud de tarifació progressiva Escola Bressol Municipal 2025-2026 i 26
0	0/	75	/27 MC I1
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
1	2		
9	6		
2	1	61	Al·legacions expedient sancionador trànsit 2807600295
0	0/	30	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
1	2		
7	6		
2	1	70	Incoació expedients sancionador relació WTP 26027075
0	0/	21	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 122 de 173



7	0		
2	2		
6	6		
2	1	69	Suspensió del contracte per esgotament de la incapacitat temporal del senyor LLMC
0	0/	35	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
3	2		
8	6		
2	1	32	Contracte de subministrament de material de fusta
0	0/	19	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
3	2		
6	6		
2	1	69	Relació d'obligacions reconegudes RA 08/06/2026
0	0/	26	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
2	6		
2	1	69	Relació d'obligacions reconegudes RA avocació 08/06/2026. Contractes ordinari
0	0/	27	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
1	6		
2	1	58	Sol·licitud d'una carpa i un lladre per realitzar la activitat de promoció i coneixement de la aplicació la meva salut, ICS (Q5855029D)
0	0/	79	
2	0	/2	
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
5	6		
2	1	60	OVP. Sol·licitud Can Luna o Patronat per 13-14 juny o 20-21 juny,
0	0/	59	ASSOCIACIO CERAC - CENTRE ESPECIALITZAT DE RECURSOS PER A

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 123 de 173



2	0	/2	L'AUTISME DE CATALUNYA (G08879264)
6-	6/	02	
1	2	6	
7	0		
2	2		
3	6		

ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'1 DE JUNY DE 2026

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

DESPATX D'OFICI

2. Donar compte dels decrets d'alcaldia per avocació de la competència, prèviament delegada, de l'11 al 24 de maig de 2026
3. Expedient 4590/2026. Activitats de la Torre del Fanal de gener a març de 2026

ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

Acció Social i Cooperació

4. Expedient 4226/2026. Aprovar la convocatòria, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions d'ajuts econòmics per a les despeses de l'habitatge habitual de persones propietàries 2026
5. Expedient 4276/2026. Denegar un ajut econòmic corresponent a la convocatòria 2026, d'ajuts econòmics per facilitar l'accés a l'habitatge.
6. Expedient 2919/2026. Denegar la derivació al banc d'aliments de la sra. NLSMC
7. Expedient 4550/2026. Concedir un ajut econòmic de 484,00 euros corresponents a la convocatòria 2026, d'ajuts econòmics per facilitar l'accés a l'habitatge.
8. Expedient 2942/2026. Concedir un ajut econòmic de 259,25 euros, corresponent al 65% de les despeses de subministrament elèctric dels mesos d'octubre, novembre i desembre de 2025 i gener i febrer de 2026, així com les despeses de gas del mes de gener de 2026.
9. Expedient 3438/2026. Concedir un ajut econòmic de 390,00€ corresponent al 25% de les despeses de la fiança i garantia addicional del nou contracte de lloguer de data 20 de gener de 2026.
10. Expedient 5712/2026. Concedir un ajut econòmic de 550,00 euros corresponent al 100% de les despeses de teràpia psicològica.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 124 de 173



11. Expedient AJT/2169/2026. Concedir un ajut econòmic de 300,00 € corresponent al 100% de les despeses d'ajut per pagament anual de la quota de la Fundació Catalana d'Ela Miquel Valls

12. Expedient 4493/2026. Concedir un ajut econòmic de 269,50 euros corresponent al 55% de les despeses de teràpia de logopèdia

13. Expedient 5507/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. ACG en la modalitat de titular no conductora

14. Expedient 5576/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. ABB en la modalitat de titular no conductora

15. Expedient 5814/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. TNF en la modalitat de titular conductora

16. Expedient 6033/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sra. JNF en la modalitat de titular no conductora

17. Expedient 5817/2026. Concedir la targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a la Sr. MMG en la modalitat de titular no conductora

18. Restar assabentats de les activitats organitzades al voltant de les Jornades de Cooperació La Garriga que transforma.

Salut i Gestió de plagues

19. Expedient AJT/700/2026. Aprovar i reconèixer l'obligació de la quota anual per l'any 2026 del conveni de l'Arxiu d'Identificació d'Animals de Companyia (AIAC).

20. Expedient AJT/12910/2025. Aprovar el Protocol d'actuació amb animals ferits, abandonats o entregats a la Policia Local de la Garriga.

21. Expedient 3538/2026. Aprovar el Conveni entre l'Ajuntament de La Garriga i la Federació d'Autisme de Catalunya 2026.

22. Expedient 5768/2026. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i de l'entitat Oncovallès Fundació Privada Granollers i Vallès Occidental 2026.

Esports i lleure

23. Expedient 5337/2026. Subvencions Esport Escolar 2026

Cultura

24. Expedient AJT/2279/2026. Lloguer Teatre de la Garriga, el Patronat per l'Escola de Dansa Acrobàtics 13/06/2026

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 125 de 173



25. Expedient 3695/2026. Aprovació de la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i l'Associació Frec a Frec teatre i educació, corresponent a l'any 2026

Ensenyament

26. Expedient 5298/2026. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència en el marc de les Bases Reguladores per a l'atorgament d'ajuts per activitats de lleure i casal d'estiu de l'Ajuntament de la Garriga per l'any 2026

27. Expedient 5738/2026. Aprovació de la sol·licitud d'adhesió als ajuts establerts al Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics

28. Expedient 3356/2026. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc de les bases reguladores per finançar als centres educatius que han participat a la Cantània l'any 2026

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Empresa

29. Expedient 5485/2026. Aprovació conveni de col·laboració amb subvenció per a l'any 2026 amb l'Associació Agrària la Garriga

30. Expedient AJT/8958/2025. Conveni per a l'impuls i la dinamització dels Polígons d'activitat econòmica del Vallès Oriental (2026-2027)

Comerç

31. Expedient AJT/383/2026. Segona convocatòria mitjançant la publicació de l'oferta pública, per a la transmissió de la titularitat del lloc de venda número P26

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

Secretaria

32. Expedient AJT/13700/2025. Contracte lloguer terrenys situats en la unitat d'actuació UA-11 "La Fournier" per aparcament des de l'1 de gener del 2026 al 31 de desembre del 2027

Hisenda

33. Expedient 5356/2026. Pla Acció Alcaldia 2026

ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

Urbanisme / Gestió del Territori

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 126 de 173



34. Expedient AJT/7042/2025. Convalidar la llicència d'obres y concedir la llicència de legalització , al carrer Figueras, 50 per obertura de rases i arquetes per estesa de línia subterrània de B.T., a nova caixa DSPD

35. Expedient 4141/2026. Obres subjectes a llicència per obertura de rasa per a nova escomesa d'aigua a la Carrereta nova 76

36. Expedient AJT/12985/2025. Obres subjectes a llicència per obertura de rases i arquetes per estesa de línia subterrània de B.T., a nova caixa DSPD, al Passeig 30B

37. Expedient 4139/2026. Obres subjectes a llicència per obertura de rasa al carrer Can Noguera, 37

38. Expedient AJT/8002/2025. Llicència de divisió horitzontal de l'edifici situat en la finca del carrer Sancho Marraco, 8 de la Garriga

39. Expedient 5389/2026. Baixa de gual permanent Avinguda Catalunya, 23

40. Expedient AJT/13092/2025. Devolució de la fiança corresponent a les obres de la finca situada al carrer Ametlla, 10 2n 1ª

Gestió de la Via pública i Equipaments Municipals (Manteniment + Verd Urbà)

41. Expedient 2864/2026. Concessió de la llicència d'ocupació de la via pública amb taules i cadires pel període d'estiu 2026 a l'establiment Gelatteria Toscana

42. Expedient 5577/2026. Ocupacions de la Via Pública per a la instal·lació de terrasses Cafè Margarit - c/Banyes, 64

43. Expedient 5508/2026. Ocupacions de la Via Pública per a la instal·lació de terrasses del Bar Molina a la carretera Nova, 93

44. Expedient 5407/2026. Ocupacions de la Via Pública per a la instal·lació de terrasses - Restaurant Hatsu situat a la plaça de l'Església núm. 4

45. Expedient 4161/2026. Aprovar i disposar la despesa, i reconèixer l'obligació de la segona aportació trimestral del 2026 de la quota dels municipis adherits al Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=4678.0&endsAt=4779.0>

El Ple resta assabentat

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 127 de 173



MOCIONS**22. Expedient 7512/2026. Moció que presenten els grups municipals de la CUP i ERC en suport de la cultura popular i a la celebració de la Saligarda 2026****Favorable****Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 7, En contra: 0, Abstencions: 10, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:**MOCIÓ QUE PRESENTA L'ENTITAT LA SALIGARDA, FESTA MAJOR ALTERNATIVA DE LA GARRIGA, I ELS GRUPS MUNICIPALS DE LA CUP I D'ERC LA GARRIGA, EN SUPORT A LA CULTURA POPULAR I A LA CELEBRACIÓ DE LA SALIGARDA 2026**

La cultura popular és un dels pilars de la identitat de la Garriga i un patrimoni viu que es construeix, dia a dia, gràcies a la implicació desinteressada de centenars de veïnes i veïns. Una cultura que abraça tant les expressions més arrelades i tradicionals com les més creatives, joves i contemporànies, i que té en l'associacionisme un dels seus motors fonamentals de cohesió i de vida comunitària.

La festa major és, en aquest sentit, molt més que un calendari d'actes: és l'espai on el poble es retroba, es reconeix i es fa seus el carrer i la plaça. Una festa major rica i diversa és aquella que dona cabuda a moltes maneres de viure la festa, també a les que neixen des de la trobada espontània i franca dels ciutadans, i que treballen basant-se en la proximitat i la voluntat de participació de tothom.

La Saligarda, Festa Major Alternativa de la Garriga, és un bon exemple d'aquesta cultura popular viva: una festa construïda col·lectivament, oberta i arrelada al teixit associatiu i comunitari del poble. Una proposta que entén la ciutadania com a protagonista i partícip d'una història compartida i que complementa la programació institucional perquè convida tothom a sortir al carrer i a gaudir d'unes dates comunes. Enguany s'articula al voltant d'un relat propi —el de la bruixa Saligarda i les tres ràfegues (arrel, brasa i espora)— que vertebrava colles, activitats i veïnat al llarg de quatre dies.

Per a l'edició de 2026, l'associació ha fet una aposta decidida pel poble: integrar la Saligarda en el cor de la festa major, del 30 de juliol a 2 d'agost de 2026, a la plaça del Silenci. Es tracta d'una proposta que dona resposta a una voluntat expressada de fa temps des del mateix consistori —la de dinamitzar la plaça del Silenci durant la festa major— i que contribueix a una festa major participativa, plural i amb vida als carrers i places del municipi. També situada al centre del municipi on totes les garriguenques i els garriguencs es troben en el dia a dia.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026Codi Validació: ZEGGWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 128 de 173

Aquesta proposta, juntament amb el manifest que la fonamenta, ha rebut el suport d'una trentena d'entitats del teixit associatiu, cultural i veïnal de la Garriga. També d'entitats de cultura popular, ateneus, festes majors alternatives i organitzacions polítiques de la comarca i de tot el país. Aquest ampli suport és una mostra inequívoca de la vitalitat, la cohesió i la força de la cultura popular garriguenca, i del valor que la ciutadania atorga a un projecte fet des de la societat civil i per a tothom.

L'organització d'una festa al cor del municipi comporta, lògicament, reptes logístics i tècnics

—seguretat, neteja, mobilitat i ordre públic— que requereixen coordinació entre l'associació i els serveis municipals. Aquests reptes, però, no són insalvables: amb voluntat compartida i treball conjunt, les vies per fer-los compatibles amb la celebració de la festa existeixen i es poden recórrer.

És plenament sabut per tothom que garantir la seguretat i el bon desenvolupament de la festa major, i del conjunt d'activitats que omplen de vida els carrers del poble, no és avui un repte gens senzill, i està condicionat per molts factors. Precisament per això val la pena posar-hi tot l'interès i la voluntat: perquè parlem d'activitats que van a favor de la comunitat, de la trobada al carrer. La cultura popular és compartir un espai comú enfront de les pantalles i de l'aïllament social que afecta, de manera especial, el jovent.

En aquesta tasca, l'Ajuntament i el teixit associatiu no juguen en bàndols oposats, sinó que comparteixen l'objectiu de fer possible un poble viu i cohesionat. Davant la dificultat cal una aposta ferma de totes i tots perquè en aquests embats ens hi juguem molt com a poble.

Per tot això, els grups municipals de la CUP i d'ERC la Garriga, proposen l'adopció del següent acord:

Primer. Reafirmar el compromís de l'Ajuntament de la Garriga amb la cultura popular en totes les seves expressions —les més tradicionals i les més creatives i contemporànies— i amb l'associacionisme com a motor de cohesió i de vida comunitària del municipi.

Segon. Reconèixer el valor de la Saligarda com a model de festa participativa i arrelada al poble, i agrair la feina militant, voluntària i altruista de les persones i entitats que la fan possible, així com el suport que la trentena d'entitats del teixit associatiu local ha expressat a la proposta.

Tercer. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament de la Garriga de facilitar la celebració de la Saligarda 2026 del 30 de juliol a 2 d'agost a la plaça del Silenci, en el marc de la festa major, treballant conjuntament amb l'associació per fer-la possible.

Quart. Instar el govern municipal a buscar estratègies i solucions que puguin garantir la seguretat perquè es pugui celebrar la Saligarda, així com qualsevol altra expressió de cultura popular.



Cinquè. Reconèixer el dret de totes les persones i entitats de la Garriga a organitzar i participar en la festa major, i la predisposició de l'Ajuntament a garantir-lo, facilitar-lo i promoure'l.

Sisè. Donar trasllat d'aquests acords al conjunt de la ciutadania, a l'associació la Saligarda i a les entitats del teixit associatiu, cultural i veïnal de la Garriga que li han donat suport amb anterioritat a aquesta moció: Associació Agrària, l'Altell, Ball a la carta, Brou del Mestre, Can Xic, el Cau, Cineclub, En Escena, el Far, Frec a frec, Front Diabòlic, Gitanes, Gospel Joy, el Gremi, Grup Il·lusió, Jam la Garriga, la Filanda, la Garriga Modernista, Societat Civil, Magic l'Aplec, Passaltpas, Pedalem, Pou calent, Ateneu el Safareig, Sarabanda, Teatre musical i Torre del fanal.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=4779.0&endsAt=5968.0>

Vots a favor (7): Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG), Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM) i Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

Abstencions (10): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP).

S'adopta l'acord amb la majoria que requereix la Llei.

23. Expedient 7514/2026. Moció que presenta el grup municipal de la CUP de la Garriga sobre una transició energètica justa, participada i pública que prioritzi espais antropitzats i alternatius

Desfavorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 2, En contra: 13, Abstencions: 2, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP DE LA GARRIGA SOBRE UNA TRANSICIÓ ENERGÈTICA JUSTA, PARTICIPADA I PÚBLICA QUE PRIORITZI ESPAIS ANTROPITZATS I ALTERNATIUS.

La transició energètica és un canvi a una economia sostenible mitjançant energies renovables, l'eficiència energètica i el desenvolupament sostenible; amb l'objectiu final d'abolir els combustibles fòssils, l'energia nuclear i altres recursos naturals no renovables



o injustos ambiental o socialment. Segons està fixat a la Llei 16/2017 del canvi climàtic, aprovada pel Parlament de Catalunya i el Pacte Nacional per la Transició Energètica (PNTE), s'ha redactat un llistat d'objectius energètics i d'emissions pel 2030 a Catalunya que hem de complir; com seria assolir el 27% del consum d'energia final amb renovables o aconseguir el 50% del sistema elèctric d'origen renovable.

Aquesta transició energètica és imprescindible per combatre el canvi climàtic i per guanyar sobirania, però ha de ser justa amb el territori, planificada, participada per tots els actors i el màxim de pública. No es pot fer a costa del territori, de la pagesia ni deixant-la en mans del negoci privat.

A finals de març d'aquest any, el Govern de la Generalitat ha presentat el PLATER, el Pla territorial sectorial per la generació elèctrica eòlica i fotovoltaica, les seves línies d'evacuació i els seus elements d'emmagatzematge.

Aquest pla territorial és del tot necessari per encaminar el país cap a la transició energètica i per aconseguir una planificació territorial, per evitar el descontrol d'instal·lacions i fer-la de manera participada i consensuada. Per tant, hem de defensar-lo, però no de qualsevol manera.

El PLATER que es vol imposar a molts municipis de Catalunya, com és el cas de la Garriga, no s'ha treballat amb tots els actors necessaris: ciutadania, entitats, pagesia, sector empresarial i ajuntaments. S'han obviat espais de participació i la feina feta als municipis i comarques. Podem afirmar que el problema no és el PLATER, sinó que s'hagi desenvolupat de forma poc transparent, sense informació ni participació.

En el cas del nostre municipi, podem veure que el PLATER contempla que s'hi poden instal·lar 290 ha de plaques solars en terrenys agrícoles i forestals, això equival a un 15 % de la superfície de la Garriga, i molt d'aquest sòl és de gran valor natural i agrícola.

És del tot necessari prioritzar la instal·lació d'energies renovables en espais artificialitzats i edificis, prioritzant els espais ja alterats per l'activitat humana, especialment les zones degradades o infrautilitzades.

Per aconseguir una transició energètica justa cal reforçar l'empresa pública, com a motor d'un model que faci l'energia més barata, més neta i no subjecta al control privat, amb l'entrada d'ajuntaments, universitats i centres de recerca al seu accionariat.

La iniciativa pública és clau per garantir una sobirania energètica real i una transició energètica justa, equilibrada i arrelada al territori. En aquest sentit, cal potenciar l'Energètica i fomentar la participació ciutadana en els projectes d'energies renovables.

Actualment, 33 comarques catalanes i un total de 235 municipis han signat el manifest i s'han adherit al llistat de municipis que s'oposen al PLATER, ja que reclamen encaminar-se cap a una transició energètica justa, participada i coherent amb el territori.



Per tot això, el Grup Municipal de la CUP de la Garriga, proposa l'adopció del següent acord:

Adherir-nos al manifest (vegeu l'annex) i al llistat de municipis que s'oposen al Pla Territorial Sectorial per a la Implantació de les Energies Renovables a Catalunya (PLATER), elaborat pel Govern de la Generalitat de Catalunya.

Presentar les al·legacions al PLATER dins del termini establert pel Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica.

Fer arribar els acords adoptats al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, al Parlament de Catalunya, a les diputacions, als consells comarcals i a les entitats municipalistes del país.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=5968.0&endsAt=7849.0>

Vots a favor (2): Marta Folch Cordobés i Aina Tella Arbós (CUP-AMUNT).

Vots en contra (13): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG).

Abstencions (2): Anna Cuadrado Amorós i Eduard Guerra Suñol (ERC-AM).

La proposta d'acord de la moció es desestima per no haver assolit el nombre de vots favorables suficient per a la seva aprovació.

PRECS I PREGUNTES

Preguntes escrites

24. Pregunta que presenta el grup municipal d'ERC al Ple sobre la poda dels plàtans de la Sínia



Pregunta al Ple sobre la poda dels plàtans de la Sínia

Els plàtans de la Sínia constitueixen un dels conjunts arboris més singulars de la Garriga. La mateixa documentació municipal de l'Agenda 21 assenyala que «els plàtans de la Sínia tenen dimensions que els apropen als exemplars més grans de la seva espècie al conjunt de les comarques barcelonines» i recorda que aquests arbres formen part dels elements protegits pel Pla especial de protecció i actuació del patrimoni arquitectònic, arqueològic, urbanístic i paisatgístic (PEPP), aprovat l'any 2007.

Aquests arbres tenen també un valor històric: formen part del conjunt patrimonial de la Sínia, que va ser donat per la seva propietària a l'Ajuntament amb uns desitjos que havien de ser respectats per voluntat expressa i que no hem sabut o no hem pogut respectar. Els plàtans van resultar el símbol del moviment en defensa del patrimoni que aleshores va aparèixer.

Durant el mes de juny de 2026, aquests exemplars han estat objecte d'una poda de gran intensitat que ha comportat l'eliminació de la pràctica totalitat de la seva capçada i de bona part de les branques secundàries. Aquesta actuació s'ha dut a terme en plena època vegetativa i coincidint amb el període de nidificació de nombroses espècies d'aus urbanes.

Atès el valor patrimonial dels exemplars afectats, la intensitat de la intervenció realitzada i el moment de l'any en què s'ha executat, formulem les preguntes següents:

1. Quin és el motiu concret que ha justificat la poda extraordinària dels plataners de la Sínia?
2. Existeix algun informe tècnic, fitosanitari o de seguretat que recomanés o prescrigués aquesta actuació? En cas afirmatiu, quina és la data de l'informe i quines conclusions principals conté?
3. Té relació aquesta intervenció amb el despreniment recent d'una branca d'un dels exemplars? Si és així, quines valoracions tècniques es van efectuar després d'aquest incident?
4. Qui va autoritzar l'actuació i quina empresa o equip en va executar els treballs?

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 133 de 173



5. Quines determinacions específiques estableix la fitxa de protecció dels plàtans de la Sínia dins del PEPP pel que fa a les actuacions de poda i manteniment?
6. Es va efectuar alguna inspecció prèvia per comprovar la presència de nius o d'espècies nidificants abans de l'inici dels treballs? En cas afirmatiu, amb quins resultats?
7. Considera el govern municipal que la intensitat de la poda executada és compatible amb la conservació dels valors paisatgístics, històrics i patrimonials pels quals aquests exemplars van ser incorporats al catàleg d'elements protegits del municipi?
8. Té previst el govern municipal fer públic l'expedient complet de l'actuació, incloent-hi els informes tècnics i els criteris que han motivat la intervenció?

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=7849.0&endsAt=8225.0>

Preguntes orals

Preguntes orals que formula el grup municipal CUP-Amunt

25.- Preguntes que formula la regidora senyora Anna Cuadrado, en representació del grup municipal d'ERC-AM:

- a) Si la presència avui dia 22 de bosses d'escombraries sobre les voreres i contenidors és conseqüència de la planificació de la recollida de residus
- b) Si l'ajuntament té algun tipus d'acord amb la concessionària de la piscina municipal per tal que els alumnes del centres educatius tinguin un preu especial com passa al Figaró

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:



<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=8225.0&endsAt=8285.0>

Pregunta oral que formula el grup municipal CUP-Amunt

26. Pregunta que formula la regidora senyora Marta Folch, en representació del grup municipal CUP-Amunt sobre si està previst millora la comunicació en referència al procés de recollida d'escombraries atès el que està succeint els primers dies del nou sistema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e5cbbe4019e63fa04b50000?startAt=8285.0>

Sense més assumptes a tractar, en l'hora de finalització que consta en l'encapçalament d'acta, es dona per finalitzada la sessió. Signa aquesta acta el secretari de l'Ajuntament amb el vist-i-plau de l'alcalde

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 135 de 173



ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA PLN/2026/7**A) APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR****B) DONAR COMPTE AL PLE****C) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES**

1. Expedient 5874/2026. Adhesió de l'Ajuntament de la Garriga a la Declaració institucional de la Diputació de Barcelona, en commemoració del Dia Internacional de l'Orgull LGTBI+ 28 de juny

- Annex 1. Declaració Institucional 28J2026

D) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DESENVOLUPAMENT I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT**E) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT**

1. Expedient 6840/2026. Omissions de la funció interventora

- Annex 2. DETALL OFIS PLE JUNY

F) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA DE TERRITORI, TRANSICIÓ ECOLÒGICA I AGENDA 2030

1. Expedient 3194/2026. Aprovació inicial de les Bases reguladores del procediment per a l'atorgament de llicències d'aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les instal·lacions d'energia renovable situades en equipaments municipals

- Annex 3. Bases reguladores del procediment per a l'atorgament de llicències d'aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les instal·lacions d'energia renovable situades en equipaments municipals

G) PROPOSTES DICTAMINADES DE L'ÀREA D'ALCALDIA/GOVERNACIÓ

1. Expedient 2586/2026. Aprovació inicial del Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga

- Annex 4. Reglament_habitatges_emergencia_versió 14 maig 14 25 hores

H) PROPOSTES SENSE DICTAMINAR**K) MOCIONS**

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 136 de 173



L) TRÀMITS D'URGÈNCIA

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 137 de 173



Declaració institucional 28J 2026. Dia Internacional de l'Orgull LGBTI+.

L'Orgull és una celebració, però també és memòria, resistència i futur. És el record de totes les persones que van obrir camí davant la persecució i el silenci, i és també la reivindicació persistent d'uns drets que no avancen sols.

Cada 28 de juny commemorem la lluita pels drets de lesbianes, gais, bisexuals, trans, intersexuals, queer i asexuals. Aquesta jornada és també un reconeixement a totes les persones i moviments que, amb la seva perseverança, han fet possible l'ampliació de drets i llibertats per al conjunt de la societat.

Catalunya ha estat històricament un país capdavanter en aquesta defensa, des de la manifestació pionera de 1977 a Barcelona fins a l'impuls de polítiques públiques valentes i transformadores que han contribuït a l'ampliació de drets i a la construcció d'una societat més justa, diversa i igualitària.

Malgrat els avenços assolits, la igualtat real i efectiva encara no està garantida. Moltes persones LGBTI+ continuen patint discriminació en àmbits com l'educació, la salut, la feina, l'esport o l'accés als serveis públics. Les agressions i els discursos d'odi continuen presents, especialment contra les persones trans, les lesbianes, les persones no-binàries i intersexuals, i s'incrementen en funció de l'origen, edat, discapacitat, situació econòmica o classe social.

En els darrers anys, també hem vist amb preocupació l'augment de discursos reaccionaris i retrocessos en drets arreu del món. Aquest context ens recorda que cap dret és irreversible i que la defensa dels drets humans exigeix compromís institucional, social i comunitari.

Al nostre país, l'aprovació de la Llei 13/2025, de 29 de desembre, dels drets de les persones LGBTI i l'erradicació de l'LGBTI-fòbia, representa un pas endavant important. Aquesta llei reforça la protecció davant les discriminacions i incorpora una mirada més transversal i interseccional, i posa al centre realitats sovint invisibilitzades, com la de les persones intersexuals.

Aquest col·lectiu ha estat històricament silenciats i sovint exclòs tant del reconeixement social com de les polítiques públiques. Durant dècades, moltes persones intersexuals han patit estigma, discriminacions i vulneracions de drets, incloses pràctiques mèdiques no consentides. Avançar cap a una societat més justa implica garantir-ne la integritat

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://legarriba.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 138 de 173



corporal, el dret a l'autodeterminació i una atenció respectuosa, lliure d'estigmes i basada en els drets humans, així com fer visibles les seves realitats i reivindicacions des de tots els àmbits institucionals i comunitaris.

Els municipis de la demarcació tenen un paper essencial en la garantia dels drets de les persones LGBTI+. És des de la proximitat dels ajuntaments, dels serveis públics locals i del treball comunitari que es construeixen polítiques transformadores arrelades al territori. Els ens locals són una primera porta d'accés i esdevenen agents clau en l'acompanyament a la ciutadania, així com en la prevenció i la resposta davant les violències LGBTI-fòbiques.

Per això, també és imprescindible continuar treballant conjuntament amb el moviment associatiu LGBTI+, els feminismes i els moviments antiracistes i socials, i teixir aliances que permetin combatre totes les formes de desigualtat i exclusió.

El 28 de juny de 2026, alcem la veu per defensar una societat en què totes les persones puguin viure amb llibertat, dignitat i orgull. Perquè els drets LGBTI+ són drets humans. I perquè davant qualsevol retrocés, continuarem avançant.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026



6840/2026

TERCER	CIF	FACTURA	DATA	IMPORT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	Exp Gestiona
Office 24	B64065519	2026/1684	06/05/2026	1.510,87 €	101 92000 22000	6184/2026
Neteges Coral	B63039531	2026/1652	05/05/2026	430,16 €	101 92000 22700	6186/2026
Impremta Pagès	B17207945	2026/1758	13/05/2026	24,20 €	101 92000 22602	6190/2026
Impremta Pagès	B17207945	2026/1759	13/05/2026	8.056,18 €	101 92000 22602	6190/2026
Fundació Viver de Bell Lloc	G65434896	2026/1914	30/05/2026	9.103,58 €	402 17100 22700	6801/2026
Neteges Coral	B63039531	2026/2001	30/05/2026	45.675,64 €	101 92000 22700	6821/2026
Terres Urbanització	B62525142	2026/1939	05/05/2026	1.741,59 €	102 13600 20200 / 403 15320 20201	6827/2026
Terres Urbanització	B62525142	2026/1938	05/05/2026	1.923,43 €	102 13600 20200 / 403 15320 20201	6827/2026
Iris	A58868340	2026/1943	03/06/2026	726,40 €	200 49100 20000	6830/2026
TOTAL				69.192,05 €		

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026



BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL DERIVAT DE LES INSTAL·LACIONS D'ENERGIA RENOVABLE SITUADES EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS

Article 1.- Objecte de les bases

Aquestes bases tenen per objecte regular el procediment de concurrència per a l'atorgament de llicències demanials temporals d'aprofitament especial sobre quotes de participació de les instal·lacions fotovoltaïques municipals situades en equipaments municipals, configurades com a instal·lacions d'autoconsum col·lectiu proper a través de la xarxa i, si escau, sota la modalitat d'excedents acollida a compensació.

La llicència atribueix a la persona o entitat beneficiària el dret temporal a associar un CUPS determinat a una quota de participació de la instal·lació fotovoltaïca municipal, en els termes previstos en aquestes bases, en la convocatòria corresponent i en la normativa sectorial aplicable en matèria d'autoconsum elèctric.

Aquestes bases no tenen per objecte la venda d'energia elèctrica per part de l'Ajuntament ni l'establiment d'un servei públic municipal de subministrament elèctric.

Article 2.- Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació és el terme municipal de la Garriga. Les quotes de participació s'associaran a CUPS (Codi Universal de Punts de Subministrament) vinculats a immobles situats dins el terme municipal, sens perjudici del compliment de la distància màxima i de la resta de requisits tècnics que estableixi en cada moment la normativa sectorial aplicable.

Article 3.- Abast de les instal·lacions

L'abast de les instal·lacions comprèn les instal·lacions fotovoltaïques de titularitat municipal desenvolupades per l'Ajuntament de la Garriga i ubicades en béns i equipaments municipals.

Les instal·lacions es legalitzaran i operaran, quan correspongui, en règim d'autoconsum col·lectiu, d'acord amb el Reial decret 244/2019, de 5 d'abril, i la normativa que el modifiqui, substitueixi o desenvolupi.

A títol informatiu, es preveu inicialment que siguin objecte de cessió temporal de quotes les instal·lacions fotovoltaïques corresponents al Centre Escolar Giroi, l'Escola Pinetons i l'Escola Tagamanent de la Garriga, amb una potència pic total instal·lada de 310 kWp i una potència nominal de 264 kW.

Les tasques d'instal·lació, posada en marxa, legalització, operació i manteniment dels sistemes seran gestionades per l'Ajuntament, directament o mitjançant els instruments jurídics que corresponguin.

La convocatòria corresponent concretarà, en cada cas, les instal·lacions objecte de cessió temporal de quotes de participació, la seva ubicació, potència disponible, nombre de quotes i condicions tècniques aplicables.

Article 4.- Règim jurídic, naturalesa i principis generals

Aquestes bases regulen l'atorgament de llicències demanials temporals d'aprofitament especial sobre quotes de participació de les instal·lacions fotovoltaïques municipals destinades a autoconsum

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 141 de 173



col·lectiu. Subsidiàriament, i en la mesura que la quota atribuïda comporti una reserva individualitzada d'una utilitat sobre el domini públic, el títol s'entendrà com una llicència d'ús privatiu sense transformació ni modificació del domini públic.

L'objecte d'aquestes bases no és la prestació d'un servei públic de subministrament elèctric ni la venda d'energia elèctrica per part de l'Ajuntament, sinó l'atorgament temporal de títols demanials vinculats a quotes de participació en instal·lacions fotovoltaïques municipals d'autoconsum col·lectiu. La relació de subministrament, facturació i compensació d'excedents es manté entre cada consumidor associat i la seva empresa comercialitzadora, d'acord amb la normativa del sector elèctric.

Aquestes bases tenen caràcter administratiu i es regeixen pel seu propi contingut, per la convocatòria corresponent i per la normativa següent, sens perjudici de qualsevol altra disposició que resulti aplicable:

- Directiva (UE) 2018/2001, d'11 de desembre de 2018, relativa al foment de l'ús d'energia procedent de fonts renovables.
- Directiva (UE) 2019/944, de 5 de juny de 2019, sobre normes comunes per al mercat interior de l'electricitat.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, especialment pel que fa al règim d'autoritzacions demanials quan el nombre sigui limitat.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, especialment els articles relatius a l'ús privatiu sense transformació i a l'atorgament de llicències.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Reial decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica, i les normes que el modifiquin, inclòs el Reial decret llei 7/2026, de 20 de març, en allò relatiu a l'autoconsum col·lectiu i la distància màxima de les instal·lacions pròximes.
- Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades, i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'atorgament de les llicències es regeix pels principis d'objectivitat, publicitat, transparència, igualtat, no discriminació i concurrència. Quan el nombre de quotes sigui limitat i no s'hagin de valorar condicions especials entre les persones o entitats sol·licitants, l'adjudicació s'efectuarà mitjançant sorteig, en els termes previstos en aquestes bases.

Article 5.- Participants

Podran optar a l'atorgament de les llicències les persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria corresponent, d'acord amb la tipologia de participants definida a l'article següent.

La llicència permetrà a la persona o entitat beneficiària:

- Associar un CUPS admès a una quota de participació de les instal·lacions fotovoltaïques municipals incloses en la convocatòria.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEE6W5GDG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://sigarra.gadipublico.es>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 142 de 173



- Aprofitar, en els termes legalment previstos, l'energia generada en el marc de l'autoconsum col·lectiu i, si escau, beneficiar-se de la compensació simplificada d'excedents que correspongui d'acord amb el contracte subscrit amb la seva comercialitzadora.
- Accedir, si l'Ajuntament ho posa a disposició, a una plataforma digital o sistema d'informació relatiu a la generació fotovoltaica i als consums associats.

Les empreses comercialitzadores i distribuïdores actuaran d'acord amb les obligacions que els imposi la normativa sectorial elèctrica. L'Ajuntament no assumirà la condició de comercialitzador d'energia elèctrica.

Article 6.- Tipologia de participants

El règim municipal de cessió temporal de quotes s'adreça a persones i entitats vinculades al municipi de la Garriga que vulguin reduir els seus costos energètics mitjançant l'accés a energia renovable de proximitat, d'acord amb la normativa aplicable a l'autoconsum col·lectiu.

L'energia associada a la quota haurà de destinar-se a proveir l'ús residencial, professional, comercial o de serveis de l'immoble o local vinculat al CUPS admès, segons el grup corresponent.

S'estableix la classificació següent:

a) Grup A: persones físiques ateses pel Departament de Serveis d'Atenció a les Persones de l'Ajuntament de la Garriga.

Per accedir a aquest grup caldrà disposar d'informe favorable del Departament de Serveis d'Atenció a les Persones, que acrediti la condició de persona o unitat familiar usuària dels serveis socials municipals i la concurrència de necessitats que justifiquin la inclusió en aquest grup. La convocatòria podrà establir el sistema de sol·licitud, autorització de consulta o emissió interna d'aquest informe, garantint en tot cas la confidencialitat de la informació social.

b) Grup B: persones físiques no incloses en el Grup A.

S'inclouen en aquest grup les persones físiques titulars o autoritzades respecte d'un CUPS d'ús residencial situat al terme municipal de la Garriga que compleixin la resta de requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria.

c) Grup C: petites i mitjanes empreses, incloses les persones treballadores autònomes, titulars d'una activitat econòmica, comercial, professional o de prestació de serveis situada en el terme municipal de la Garriga.

Podran accedir a aquest grup les persones físiques o jurídiques que tinguin la consideració de microempresa, petita empresa o mitjana empresa, d'acord amb els criteris de nombre de treballadors, volum de negoci i balanç general establerts a l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, o norma que el substitueixi.

Caldrà acreditar que l'activitat es desenvolupa en un establiment, local, despatx professional o centre de treball situat al terme municipal de la Garriga, mitjançant el títol habilitant que correspongui, comunicació prèvia, declaració responsable, llicència, alta censal, alta en l'IAE o documentació equivalent que determini la convocatòria.

En queden excloses les grans empreses que no tinguin la consideració de microempresa, petita empresa o mitjana empresa d'acord amb la normativa europea esmentada.

La convocatòria concretarà el nombre de quotes reservades a cada grup.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSDG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: https://llogariga.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 143 de 173



Article 7.- Quotes de participació i règim econòmic

Cada quota de participació equival, amb caràcter general, a 1 kWp de potència assignada, llevat que la convocatòria estableixi expressament una altra equivalència per raons tècniques o de disponibilitat de potència.

Cada persona o entitat sol·licitant només podrà obtenir una llicència i, per tant, una quota de participació en una mateixa convocatòria, llevat que la convocatòria, de manera expressa i motivada, estableixi un règim diferent per a algun grup.

La taxa aplicable serà la que estableixi en cada moment l'Ordenança fiscal municipal corresponent a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local derivat de les instal·lacions d'energia renovable situades en equipaments municipals.

A títol informatiu, d'acord amb la previsió actual, la taxa aplicable és la següent:

Potència assignada	Taxa anual
1 kWp	50,00 €/any

La taxa podrà modificar-se mitjançant la modificació de l'Ordenança fiscal corresponent, d'acord amb el procediment legalment establert.

La convocatòria indicarà la potència total destinada a la cessió temporal, el nombre màxim de quotes, el nombre inicial de beneficiaris i la distribució per grups.

Article 8.- Requisits de les persones i entitats beneficiàries

Les condicions d'elegibilitat es definiran en aquestes bases i es concretaran, quan sigui necessari, en la convocatòria. En tot cas, caldrà complir els requisits següents:

- Disposar d'un CUPS vinculat a un immoble, habitatge, establiment, local, despatx professional o centre de treball situat al terme municipal de la Garriga.
- Complir els requisits de proximitat i associació entre generació i consum establerts a l'article 3.g) del Reial decret 244/2019, de 5 d'abril, o norma que el modifiqui, substitueixi o desenvolupi. En el moment de redactar aquestes bases, la distància màxima aplicable a determinades instal·lacions fotovoltaïques o eòliques d'autoconsum col·lectiu és de 5.000 metres, en els termes previstos per la normativa vigent.
- Ser titular del CUPS o disposar de l'autorització expressa de la persona titular del CUPS per tramitar l'alta, baixa o modificació que sigui necessària davant l'empresa comercialitzadora o distribuïdora.
- Complir els requisits específics del grup al qual es presenti la sol·licitud.
- No haver obtingut una altra quota en la mateixa convocatòria, llevat que la convocatòria ho permeti expressament.

La pèrdua sobrevinguda de qualsevol dels requisits podrà donar lloc a la baixa o revocació de la llicència, prèvia audiència de la persona interessada, en els termes previstos en aquestes bases.

Article 9.- Documentació de la sol·licitud

La persona o entitat sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

1. Model normalitzat de sol·licitud degudament signat, amb acceptació expressa de les bases, de la convocatòria i dels compromisos de participació.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadmiracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 144 de 173



2. Còpia de l'última factura d'electricitat corresponent al CUPS que es vol associar a la quota de participació.
3. Còpia del document d'identitat de la persona sol·licitant i, si escau, de la persona titular del CUPS quan siguin persones diferents.
4. Adreça de correu electrònic i autorització o indicació del mitjà de notificació, sens perjudici de l'obligació de relació electrònica dels subjectes previstos a l'article 14 de la Llei 39/2015.
5. En cas de persona jurídica, documentació acreditativa de la representació legal o voluntària de qui signi la sol·licitud.
6. Quan la persona sol·licitant no sigui titular del CUPS, autorització expressa de la persona titular del CUPS per participar en el procediment i per tramitar l'alta, baixa o modificació que sigui necessària en el règim d'autoconsum col·lectiu.
7. En el cas del Grup A, la documentació, autorització de consulta o tràmit que estableixi la convocatòria per tal que el Departament de Serveis d'Atenció a les Persones pugui emetre o incorporar l'informe favorable corresponent.
8. En el cas del Grup C, documentació acreditativa de l'activitat econòmica, professional, comercial o de serveis situada al terme municipal de la Garriga, i de la condició de microempresa, petita empresa o mitjana empresa, en els termes establerts a l'article 6.
9. La resta de documentació que s'estableixi específicament en la convocatòria o en el formulari normalitzat, als efectes d'acreditar el compliment dels requisits previstos en aquestes bases.

La manca de presentació de documentació preceptiva donarà lloc al corresponent requeriment d'esmena, en els termes previstos a l'article 11, llevat que es tracti d'un requisit no esmenable o d'una causa d'inadmissió establerta expressament en aquestes bases o en la convocatòria.

Article 10.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds per participar en el procediment de selecció serà de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sens perjudici de la publicació complementària a la seu electrònica i al web municipal.

La convocatòria indicarà el lloc, mitjà i forma de presentació de les sol·licituds, així com els formularis normalitzats que s'hagin d'utilitzar. Igualment, la convocatòria podrà establir un termini de presentació de sol·licituds diferent al previst en aquestes bases, de manera motivada.

Article 11.- Instrucció, comprovació de requisits i admissió de sol·licituds

La instrucció del procediment correspondrà a l'Àrea de Serveis Territorials de l'Ajuntament de la Garriga, sens perjudici de la participació dels altres serveis municipals que resultin necessaris per comprovar requisits específics, especialment en relació amb les sol·licituds del Grup A i el Grup C.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan instructor comprovarà el compliment dels requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria corresponent, i classificarà les sol·licituds segons els grups previstos a l'article 6.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o no incorpora la documentació preceptiva, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni la manca o aporti els documents corresponents, amb advertiment que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Si la sol·licitud presentés inexactituds, presumpta falsedat o omissions de caràcter essencial en dades o documents, es donarà audiència a la persona interessada per un termini de deu dies hàbils. La manca de correcció o acreditació suficient podrà comportar la inadmissió, exclusió o revocació, segons el moment procedimental en què es detecti, sens perjudici de les responsabilitats que corresponguin.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://garriga.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 145 de 173



Un cop examinades les sol·licituds i, si escau, resoltes les esmenes, s'aprovarà la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, classificades per grups, amb indicació de la causa d'exclusió. Aquesta llista es publicarà a la seu electrònica municipal, amb identificació anonimitzada o codificada de les persones sol·licitants.

Les persones interessades disposaran d'un termini de deu dies hàbils per formular al·legacions. Resoltes les al·legacions, s'aprovarà la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses. Només les sol·licituds definitivament admeses podran participar, si escau, en el sorteig.

Article 12.- Repartiment inicial de quotes i redistribució de potència sobrant

Un cop aprovades les llistes definitives de sol·licituds admeses per grups, es procedirà a l'assignació inicial de quotes dins de cada grup, fins a esgotar la potència reservada inicialment per a cadascun d'ells.

Quan el nombre de sol·licituds admeses dins d'un grup sigui igual o inferior al nombre de quotes disponibles per a aquell grup, totes les sol·licituds admeses seran proposades com a adjudicatàries, sempre que compleixin la resta de condicions establertes en aquestes bases.

Quan el nombre de sol·licituds admeses dins d'un grup superi el nombre de quotes disponibles per a aquell grup, l'ordre de prelación es determinarà mitjançant sorteig públic, d'acord amb l'article següent.

Un cop efectuada l'assignació inicial, si en algun dels grups la potència sol·licitada és inferior a la potència que hi havia reservada inicialment, la potència sobrant es redistribuirà entre els altres grups, d'acord amb les regles següents:

- Si sobra potència destinada inicialment al Grup A, s'assignarà primer al Grup C i, un cop satisfetes les seves necessitats, passarà al Grup B.
- Si sobra potència destinada inicialment al Grup B, s'assignarà primer al Grup A i, un cop satisfetes les seves necessitats, passarà al Grup C.
- Si sobra potència destinada inicialment al Grup C, s'assignarà primer al Grup A i, un cop satisfetes les seves necessitats, passarà al Grup B.

Aquesta regla de redistribució s'aplicarà únicament entre les sol·licituds admeses que no hagin obtingut quota en l'assignació inicial, respectant l'ordre que resulti del sorteig corresponent o, si no ha calgut sorteig en aquell grup, l'ordre de presentació de les sol·licituds o el criteri objectiu que estableixi la convocatòria.

Article 13.- Sorteig

El sorteig només tindrà lloc quan, dins d'un grup, la potència sol·licitada per les sol·licituds admeses superi la potència reservada o disponible per a aquell grup.

El sorteig serà públic i tindrà lloc a la Sala de Plens de l'Ajuntament o en l'espai municipal que indiqui la convocatòria o l'anunci corresponent. La data, hora i lloc del sorteig es publicaran a la seu electrònica i al web municipal amb antelació suficient. El sorteig disposarà d'un fedatari públic, i també hi assistirà el personal de l'Ajuntament o membres electes del consistori que vinguin designats per l'Alcaldia.

Per a cada grup es farà un sorteig independent. A cada sol·licitud admesa se li assignarà prèviament un número correlatiu, que servirà únicament per identificar-la en el procediment de sorteig.

El sorteig determinarà l'ordre de prelación de totes les sol·licituds admeses dins de cada grup. Les primeres sol·licituds, segons l'ordre resultant, obtindran la proposta d'adjudicació fins a esgotar les quotes disponibles. La resta quedaran en llista d'espera pel mateix ordre.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWGSGD6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://agencia.eadn.gub.es/verificacio/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 146 de 173



El sistema concret de sorteig consistirà en l'extracció d'un número inicial a partir del qual es formarà l'ordre de prelación de manera ascendent i circular de les sol·licituds que resultaran proposades com adjudicatàries.

S'aixecarà acta del sorteig, que incorporarà el resultat, l'ordre de prelación, les persones o entitats proposades com a adjudicatàries i la llista d'espera corresponent.

Article 14.- Llista d'espera

Les persones sol·licitants admeses que, a resultes del sorteig, no resultin proposades com a adjudicatàries integraran la llista d'espera, en l'ordre resultant del sorteig de la respectiva llista (grup A, grup B o grup C), i mantindran aquest ordre fins que siguin cridades o cessin per qualsevol altra causa.

La llista d'espera tindrà caràcter obert mentre aquestes bases romanguin vigents.

Qualsevol persona que compleixi els requisits d'accés podrà presentar una nova sol·licitud, segons la documentació prevista en aquestes bases, en qualsevol moment.

Les noves sol·licituds s'incorporaran correlativament a continuació de l'última posició existent de la llista corresponent (llista grup A, llista grup B o llista grup C), per ordre de data d'entrada al registre.

La llista d'espera s'utilitzarà exclusivament per cobrir les vacants que es produeixin entre els habitatges adjudicats, respectant l'ordre de crida establert i prioritzant l'esgotament íntegre de les llistes i en base a l'ordre de preferència de l'article 12 d'aquestes bases.

Les persones inscrites a la llista d'espera hauran d'acreditar que continuen complint els requisits d'accés en el moment de ser convocades per a l'adjudicació, mitjançant la presentació actualitzada de la documentació prevista en aquestes bases. L'incompliment d'aquesta obligació o la pèrdua dels requisits comportaran l'exclusió immediata de la llista.

En cas d'esgotament de la llista d'espera, l'Ajuntament obrirà una nova convocatòria pública.

Article 15.- Proposta d'adjudicació, pagament i autoritzacions prèvies

El resultat del sorteig no generarà per si mateix dret a l'aprofitament, sinó únicament el dret a ser proposat com a adjudicatari, condicionat al compliment dels requisits, al pagament de la taxa i a l'aportació de les autoritzacions necessàries per a l'activació de l'autoconsum.

Un cop determinades les persones o entitats proposades com a adjudicatàries, l'òrgan instructor formularà proposta d'adjudicació de les llicències demanials temporals i, si escau, requerirà el pagament de la taxa i l'aportació de l'autorització del titular del CUPS o de qualsevol altra documentació necessària per tramitar l'alta, baixa o modificació davant l'empresa comercialitzadora o distribuïdora i segons allò establert a la corresponent convocatòria.

La persona o entitat proposada disposarà d'un termini de deu dies hàbils, o del termini que estableixi la convocatòria, per complir el requeriment. Transcorregut aquest termini sense haver aportat la documentació o efectuat el pagament requerit, s'entendrà que renuncia a la proposta d'adjudicació, prèvia resolució o acord que així ho declari, i es procedirà a cridar la següent persona o entitat de la llista que correspongui.

La proposta d'adjudicació serà elevada a l'òrgan competent, que resoldrà l'atorgament de les llicències demanials temporals, amb indicació de les persones o entitats beneficiàries, quotes assignades, règim econòmic, durada, condicions d'ús i règim de recursos.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGD6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadmiralcat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 147 de 173



Article 16.- Resolució, òrgan competent i notificació

D'acord amb l'article 60.1 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, i amb l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la competència per a l'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia, sens perjudici de la delegació que pugui existir a favor de la Junta de Govern Local o d'un altre òrgan municipal competent d'acord amb la normativa aplicable.

La resolució d'atorgament de les llicències es notificarà individualment a les persones o entitats beneficiàries i a les persones o entitats la sol·licitud de les quals hagi estat desestimada, inadmesa o exclosa, amb indicació dels recursos procedents.

Les notificacions es practicaran pel mitjà indicat per la persona interessada, sens perjudici de l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració que afecta les persones jurídiques i la resta de subjectes inclosos a l'article 14 de la Llei 39/2015.

Els actes integrants del procediment de concurrència podran publicar-se a la seu electrònica municipal, amb les garanties de protecció de dades que corresponguin, especialment en relació amb les persones incloses al Grup A.

L'eficàcia material de l'aprofitament quedarà condicionada a l'activació efectiva del règim d'autoconsum per part de l'empresa comercialitzadora o distribuïdora corresponent, quan aquesta activació sigui necessària.

Article 17.- Termini de la llicència

La llicència s'atorgarà inicialment pel període comprès entre la data en què l'empresa comercialitzadora o distribuïdora activi el corresponent règim d'autoconsum associat al CUPS i el final de l'any natural en curs.

Un cop finalitzat aquest primer període, la llicència es podrà prorrogar automàticament per anualitats completes, d'any natural en any natural, sempre que es mantinguin els requisits exigits i s'hagi acreditat el pagament de la taxa corresponent.

La durada màxima total de la llicència, incloses les pròrrogues, no podrà excedir de quatre anys.

La taxa corresponent al primer any natural de la llicència es liquidarà de manera proporcional en funció dels mesos efectius d'aprofitament, si així ho preveu l'Ordenança fiscal aplicable. En cas contrari, s'aplicarà el règim de meritació i liquidació establert a l'Ordenança fiscal.

En cas que la persona o entitat beneficiària no vulgui renovar la llicència, haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament amb una antelació mínima de trenta dies hàbils abans de la finalització del període anual vigent, mitjançant instància presentada a través de la seu electrònica o del registre municipal que correspongui.

Atès el caràcter anual de la llicència, la baixa ordinària produirà efectes en el moment de la renovació anual, sens perjudici dels supòsits de baixa anticipada que l'Ajuntament pugui admetre per causa justificada i d'acord amb l'Ordenança fiscal aplicable.

Prèviament a l'esgotament de la vida útil de les instal·lacions o quan concorri una circumstància tècnica que afecti de manera substancial l'aprofitament, l'Ajuntament ho comunicarà a les persones o entitats beneficiàries.

Article 18.- Cens municipal de beneficiaris

El conjunt de persones i entitats beneficiàries de les llicències formarà part d'un cens o registre municipal de beneficiaris de les quotes de participació de les instal·lacions fotovoltaiques municipals.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGD6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: https://legariga.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 148 de 173



Durant el mes d'octubre de cada any, o en el moment que estableixi la convocatòria o el procediment intern corresponent, s'elaborarà o actualitzarà el cens real de beneficiaris. Aquest cens servirà per a la gestió administrativa de les llicències i, si escau, per a la liquidació de la taxa corresponent.

La incorporació, baixa o modificació de dades en el cens municipal no substitueix la resolució administrativa d'atorgament, baixa o revocació de la llicència quan aquesta sigui exigible.

Article 19.- Transmissibilitat, canvi de CUPS, baixes i revocació

Les llicències seran personals i intransmissibles. Només s'admetran canvis de titularitat en supòsits degudament justificats vinculats a defunció, successió o canvi de titularitat de l'immoble o activitat, sempre que la nova persona o entitat titular compleixi els requisits exigits per aquestes bases i per la normativa sectorial aplicable.

Els titulars de les llicències podran sol·licitar el canvi de CUPS associat sempre que el nou CUPS compleixi els requisits de proximitat i la resta de condicions establertes per la normativa vigent i per aquestes bases, i sempre que el canvi estigui justificat per canvi de residència, local, establiment, despatx professional o centre de treball.

Mentre duri la tramitació del canvi de CUPS, la persona o entitat beneficiària no podrà reclamar compensació per l'energia que no hagi pogut aprofitar, sens perjudici de l'aplicació del règim fiscal que correspongui segons l'Ordenança fiscal.

Els canvis de titularitat o de CUPS seran comunicats, quan sigui necessari, a l'entitat gestora, comercialitzadora o distribuïdora corresponent i es faran constar en l'actualització del cens municipal de beneficiaris.

Les llicències són essencialment revocables per raons d'interès públic, incompatibilitat sobrevinguda amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, danys al domini públic, impediment de la utilització del bé per a activitats de major interès públic o altres causes legalment previstes.

La revocació per raons d'interès públic no generarà dret a indemnització, sens perjudici, si escau, de la regularització o devolució proporcional de la taxa corresponent al període d'aprofitament no gaudit, en els termes previstos a l'Ordenança fiscal aplicable.

Si l'Ajuntament, un cop atorgada la llicència, detecta falsedats, omissions de caràcter essencial o incompliment dels requisits, es donarà audiència a la persona interessada i, si escau, es revocarà la llicència sense dret a indemnització, sens perjudici de les responsabilitats administratives, tributàries o d'altra naturalesa que puguin correspondre.

Article 20.- Tractament de dades personals

Les dades personals que les persones o entitats sol·licitants comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per l'Ajuntament de la Garriga com a responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar el procediment de concurrència, l'atorgament, seguiment, modificació, baixa o revocació de les llicències, la gestió del cens municipal de beneficiaris i les actuacions administratives, tècniques, fiscals i de comunicació amb comercialitzadores o distribuïdores que se'n derivin.

La legitimació del tractament es fonamenta principalment en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics, d'acord amb l'article 6.1.e) del Reglament (UE) 2016/679, i, quan correspongui, en el compliment d'obligacions legals aplicables al responsable del tractament, d'acord amb l'article 6.1.c) del mateix Reglament.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWG6G6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 149 de 173



Quan el procediment impliqui el tractament de dades relatives a situacions socials o de vulnerabilitat vinculades al Grup A, el tractament es limitarà a les dades estrictament necessàries i s'aplicaran les garanties reforçades que corresponguin, inclosa la minimització de dades en les publicacions i la identificació codificada de les persones interessades.

Les dades podran ser comunicades a les empreses comercialitzadores, distribuïdores, entitats gestores o altres tercers quan sigui necessari per tramitar l'alta, baixa, modificació o gestió del règim d'autoconsum col·lectiu, així com als òrgans administratius o autoritats públiques quan una norma ho exigeixi.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, quan correspongui, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de la Garriga o a través de la seu electrònica municipal.

Responsable del tractament: Ajuntament de la Garriga, plaça de l'Església, 2, 08530 la Garriga. Telèfon: 93 860 50 50. Web: <https://www.lagarriga.cat/>.

Delegat de Protecció de Dades: es pot contactar amb el DPD mitjançant l'adreça electrònica dpd@lagarriga.cat, sens perjudici de les altres vies de contacte publicades a la política de protecció de dades municipal.

Les persones interessades tenen dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades si consideren que el tractament de les seves dades personals infringeix la normativa aplicable.

Article 21.- Règim de recursos

Contra l'acord d'aprovació definitiva d'aquestes bases, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia de la seva publicació.

Tot això d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol.

* Aquest document ha estat redactat amb el suport d'eines d'intel·ligència artificial generativa, sota la direcció, revisió i validació jurídica dels serveis municipals competents. La utilització d'aquest suport no substitueix el criteri tècnic ni jurídic de l'Ajuntament, ni altera la responsabilitat de l'òrgan que tramiti, informi o aprovi l'expedient.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 150 de 173



REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI MUNICIPAL D'ALLOTJAMENT RESIDENCIAL TEMPORAL D'EMERGÈNCIA I INCLUSIÓ SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I. L'habitatge constitueix un bé de primera necessitat, i el seu accés es reconeix com a dret en la normativa internacional, estatal i catalana. La Declaració universal dels drets humans de l'ONU, en el seu article 25, estableix l'habitatge com un dels drets bàsics que permeten gaudir d'un nivell de vida adequat per a qualsevol ésser humà. En conseqüència, adquireix la consideració de dret fonamental, en tant que contribueix a fer efectius la resta de drets humans.

L'article 47 de la Constitució espanyola determina que totes les persones espanyoles tenen dret a un habitatge digne, i que els poders públics han de promoure les condicions necessàries i establir les normes pertinents per fer efectiu aquest dret.

En el mateix sentit, l'article 26 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya proclama els drets en l'àmbit de l'habitatge i el Parlament de Catalunya, en exercici de les competències previstes a l'article 137 del mateix Estatut, va aprovar la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

II. La situació de crisi econòmica ha comportat, per a moltes unitats de convivència, un empitjorament de les seves condicions residencials o, directament, la manca d'accés a un habitatge digne. L'actual manca d'oportunitats per accedir a un habitatge en règim de compra mitjançant crèdit hipotecari, els elevats preus del lloguer derivats de l'escassetat d'oferta, i les dificultats de les polítiques públiques per consolidar un parc d'habitatge públic destinat a les persones i unitats de convivència més vulnerables, afavoreixen que nombrosos col·lectius no puguin satisfer adequadament les seves necessitats residencials.

III. L'Ajuntament de la Garriga disposa d'habitatges de titularitat municipal. Per donar resposta a les situacions descrites en aquesta exposició de motius, es crea un fons d'habitatges públics, destinat a habitatges d'inclusió social i d'emergència, per als casos de serveis socials que reuneixin el perfil d'accés a aquest recurs.

Article 1. Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular l'accés, l'adjudicació, la permanència i la finalització de l'ús dels habitatges que integren el Fons d'habitatges socials d'emergència de l'Ajuntament de la Garriga, destinats a proporcionar cobertura residencial temporal a persones i unitats de convivència en situació de risc greu d'exclusió social derivada de problemàtiques d'habitatge.

S'hi estableixen els perfils de les persones destinatàries, els requisits d'accés, el procediment d'adjudicació, els criteris de valoració, el règim de cessió, el règim disciplinari i el funcionament intern del servei.

Article 2. Fons d'habitatges d'emergència social

1. L'Ajuntament de la Garriga crea un Fons d'habitatges d'emergència social, destinat a proporcionar cobertura residencial temporal a persones i unitats de convivència residents al municipi, que es trobin en una situació extrema d'exclusió social i/o residencial per motius

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 151 de 173



econòmics, d'urgència social, o en aquelles situacions especials i d'emergència derivades de la pèrdua de l'habitatge, o d'altres situacions urgents assimilables, com ara l'habitatge precari, sobreocupat o l'infrahabitatge.

2. Integren el Fons els habitatges, de titularitat pública o privada, que s'afectin a aquesta finalitat en règim d'arrendament o mitjançant cessió d'ús, i que es trobin inscrits en l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de la Garriga.

3. Els habitatges que formen part del Fons s'adscriuen a la prestació del servei d'acolliment residencial temporal d'urgència, el qual substitueix temporalment la llar familiar, i s'adreça a persones i unitats familiars en situació de vulnerabilitat social greu, en supòsits puntuals i per períodes temporals d'entre sis mesos i un any, revisables.

4. L'Ajuntament manté un inventari actualitzat dels habitatges que integren el Fons, amb indicació de l'adreça, la superfície, el nombre d'habitacions, la capacitat d'ocupació i el règim d'ús (unifamiliar o compartit). La relació d'habitatges vigent consta a l'Annex 5 d'aquest Reglament.

5. Els habitatges del Fons es lliuren arranats, equipats, moblats i dotats del parament adequat per garantir les condicions bàsiques d'habitabilitat i confort.

6. Els habitatges es poden destinar a ús unifamiliar o compartit, en funció de les necessitats a cobrir i dels perfils de les persones adjudicatàries, a criteri dels serveis socials municipals.

Article 3. Naturalesa jurídica dels habitatges i règim de cessió

1. Els habitatges que integren el Fons tenen la condició de béns de domini públic municipal afectats al servei públic d'habitatge social. Aquesta qualificació es manté mentre restin adscrits al Fons.

2. La cessió dels habitatges s'articula mitjançant un títol administratiu d'autorització d'ús temporal vinculada al servei social, de caràcter temporal, finalista i condicionat al compliment del Pla de treball de la persona beneficiària. El títol habilitant es regeix pels termes i condicions previstos en aquest Reglament, i supletòriament per la normativa patrimonial local aplicable, en particular el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRMLC).

3. Excepcionalment, quan les circumstàncies ho exigeixin i a proposta dels serveis socials municipals, la cessió podrà formalitzar-se mitjançant cessió d'ús temporal gratuïta o a preu reduït, d'acord amb el Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Article 4. Definicions

A l'efecte d'aquest Reglament, s'entén per:

a) Unitat de convivència: el grup de persones físiques que acreditin que conviuen efectivament en un mateix domicili i que es comprometen a viure juntes, amb independència de l'existència de relació de parentiu entre elles. Les persones que, per raó de parentiu amb la persona sol·licitant, es trobin en procés de reagrupament familiar i tinguin dret a obtenir permís de residència a Catalunya, i acreditin l'inici dels tràmits, es consideren, a tots els efectes, membres de la unitat familiar.

b) Persona sol·licitant: la persona física que presenta la sol·licitud d'accés al servei, a títol individual o en representació d'una unitat de convivència.

c) Persona adjudicatària: la persona a favor de la qual es dicta resolució d'adjudicació i es formalitza el títol habilitant.

d) Pla de treball: l'acord social entre la persona adjudicatària i l'Ajuntament, previst a l'article 13, en què es recullen les accions per a la inserció social i l'autonomia personal.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 152 de 173



e) Títol habilitant: l'autorització administrativa d'ús temporal de l'habitatge, formalitzada d'acord amb l'article 3.

f) Fons: el Fons d'habitatges d'emergència social de l'Ajuntament de la Garriga.

g) Infrahabitatge: l'habitatge que no compleix les condicions mínimes d'habitabilitat establertes pel Decret 141/2012, de 30 d'octubre.

h) IRSC: l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya, en el valor vigent a la data de la sol·licitud.

i) Comissió d'assignació: l'òrgan col·legiat no resolutiu previst a l'article 8, encarregat d'elevat proposta a l'òrgan competent.

Article 5. Perfil de les persones destinatàries del servei

1. Són destinatàries del servei les persones que es trobin en una situació de risc greu d'exclusió social derivada de problemàtiques especials d'habitatge.

2. A l'efecte d'aquest Reglament, s'entenen com a situacions de risc greu, entre d'altres, les següents:

- a) Pèrdua de l'habitatge per decret judicial o sentència judicial ferma.
- b) Pèrdua de l'habitatge com a conseqüència d'una dació en pagament a una entitat financera o filial immobiliària, sense oferiment de lloguer social per part de l'entitat.
- c) Residència en condicions d'infrahabitatge, sobreocupació o insalubritat que comportin un risc per a la salut o la seguretat de les persones que hi conviuen, especialment quan hi hagi menors d'edat o persones dependents.
- d) Problemes de salut greus relacionats i/o agreujats per les condicions deficitàries de l'habitatge, sempre que no siguin preexistents i no es puguin revertir pels procediments tècnics habituals, i sempre que el Fons disposi d'habitatges accessibles.
- e) Situacions de discapacitat greu sobrevinguda que afecti la mobilitat de la persona sol·licitant o d'algun membre de la unitat de convivència, quan comporti dificultats d'accessibilitat no esmenables pels procediments tècnics habituals, i sempre que el Fons disposi d'habitatges accessibles.
- f) Desallotjament de l'habitatge habitual per ordre de l'autoritat competent com a conseqüència d'un perill imminent, quan no sigui possible exigir el real·lotjament i el dret de retorn a càrrec de la propietat, d'acord amb l'article 34 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- g) Situacions d'emergència conjuntural provocades per raons de violència masclista.
- h) Insuficiència greu de recursos econòmics i manca de xarxa de suport social o familiar.
- i) Altres situacions de vulnerabilitat social greu vinculades a l'habitatge que, acreditades mitjançant informe motivat del personal tècnic del Departament d'Acció Social, justifiquin l'accés al servei. L'informe haurà d'identificar els indicadors objectius de risc social o residencial concurrents.

Article 6. Requisits d'accés

1. Es pot sol·licitar l'accés al servei a títol individual o com a membre integrant d'una unitat de convivència.

2. Per accedir a un habitatge del Fons, les persones sol·licitants i les unitats de convivència han de complir els requisits següents:

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://llogariga.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 153 de 173



- a) Acreditar que s'han exhaurit les vies alternatives d'accés a l'habitatge (recerca activa al mercat privat, sol·licitud d'ajuts al lloguer, inscripció al Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial) i que no es disposa de xarxes de suport familiar o social que puguin proporcionar allotjament. L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable de la persona sol·licitant i informe dels serveis socials municipals.
- b) Tenir nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea, o bé disposar de permís de residència vigent si es tracta de persones d'altres països.
- c) En el cas d'unitats de convivència, la persona sol·licitant ha de complir el requisit de nacionalitat o permís de residència vigent. La resta de membres han d'acreditar una residència mínima continuada al municipi de la Garriga de dos anys immediatament anteriors a la sol·licitud, excepte els menors d'edat.
- d) Tenir més de 18 anys o ser menor emancipat/ada.
- e) Acreditar residència mínima continuada al municipi de la Garriga de dos anys immediatament anteriors a la sol·licitud. Excepcionalment, en casos d'urgència social extrema degudament acreditada pels serveis socials municipals, es pot dispensar totalment o parcialment aquest requisit.
- f) Si la causa de sol·licitud és alguna de les previstes a les lletres a) a f) de l'article 5, cal acreditar l'empadronament al domicili afectat de tots els membres de la unitat de convivència sol·licitant, amb un mínim de sis mesos a la mateixa adreça.
- g) Els ingressos ponderats de la unitat de convivència no poden superar 2,33 vegades l'IRSC, segons la composició familiar i la zona territorial. Aquest l·lindar s'actualitza anualment.
- h) Si hi ha una o més persones amb discapacitat amb grau igual o superior al 33% reconegut legalment, els ingressos de la unitat s'han de comparar amb el tram següent que resulti aplicable.
- i) No disposar de recursos socials ni econòmics suficients per accedir a un habitatge al mercat privat ni possibilitat d'accedir a un altre servei residencial públic. Es consideren recursos suficients els que superin 1 vegada l'IRSC ponderat en còmput anual, sens perjudici de la valoració individualitzada dels serveis socials.
- j) Cap membre de la unitat de convivència no pot ser propietari, usufructuari o titular de dret real sobre cap altre habitatge ni cap altre bé immoble, excepte terrenys rústics amb valor cadastral inferior a 6.000 euros o participacions inferiors al 25% amb valor inferior a 6.000 euros.
- k) No haver renunciat a l'adjudicació d'un allotjament d'urgència o habitatge d'inclusió social durant el darrer any, llevat que la renúncia estigui degudament justificada per causa social, sanitària, familiar o de seguretat apreciada pels serveis socials municipals.
- l) Disposar d'un pronòstic de millora emès pels serveis socials municipals, vinculat a l'assoliment dels objectius del pla de treball.
- m) En cas de sol·licitud per pèrdua de l'habitatge habitual per desnonament, la data de presentació de la sol·licitud ha de ser posterior a la data d'execució efectiva del llançament, llevat que l'informe social acrediti risc imminent i necessitat d'actuació preventiva. La pèrdua de l'habitatge no ha de ser imputable a la persona sol·licitant, tret dels casos de manca de pagament d'hipoteca o lloguer deguda a una pèrdua d'ingressos rellevant o a una situació de vulnerabilitat sobrevinguda.
- n) Tenir les capacitats d'autonomia necessàries per al desenvolupament del pla de treball i plena capacitat per decidir per si mateixes, sens perjudici de les mesures de suport que puguin correspondre d'acord amb la normativa civil i social aplicable.
3. Excepcionalment, en casos d'infants en situació de risc, violència masclista, maltractament a persones grans o altres situacions d'urgència social extrema degudament acreditades, podran ser usuàries del servei persones o unitats de convivència amb informe favorable dels serveis socials municipals encara que no compleixin algun dels requisits anteriors. L'informe haurà de motivar específicament quins requisits es dispensen, per quins motius i durant quin període.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://lagarriga.eadadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 154 de 173



4. Els requisits d'admissió s'han de complir en el moment de presentar la sol·licitud, durant tot el procediment d'adjudicació i mentre sigui vigent el títol habilitant. Qualsevol alteració rellevant s'ha de comunicar a l'Ajuntament en el termini màxim de deu dies hàbils.
5. Una mateixa persona no pot constar en dues sol·licituds, ni formar part de dues unitats de convivència, ni presentar simultàniament una sol·licitud individual i una altra com a unitat de convivència. Si es produeix algun d'aquests supòsits, es considera vàlida únicament la sol·licitud presentada en darrer lloc, llevat que els serveis socials apreciïn frau o ús abusiu del procediment.
6. Si la persona sol·licitant deixa de formar part de la unitat de convivència, cal designar immediatament una nova persona representant de la unitat i comunicar a l'Ajuntament la nova composició.
7. Quan la sol·licitud la presenti una unitat de convivència, aquesta no pot superar la ràtio d'ocupació màxima establerta per a cada habitatge, d'acord amb el Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Article 7. Comissió de valoració

1. Es crea la Comissió de valoració, com a òrgan col·legiat no resolutiu de caràcter permanent, encarregat d'avaluar les sol·licituds i elevar a l'òrgan competent una proposta motivada d'assignació dels habitatges del Fons.
2. La Comissió estarà integrada per la persona titular de la regidoria d'acció social, que la presidirà; el/la cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones; i un/a tècnic/a d'acció social que no hagi intervingut directament en la tramitació de l'expedient. Actuarà com a secretari/ària, amb veu i sense vot, un/a empleat/ada públic/a municipal designat/ada a aquest efecte.
3. La Comissió podrà requerir l'assistència, amb veu i sense vot, d'altres professionals municipals quan sigui necessari per valorar aspectes jurídics, patrimonials, tècnics, sanitaris, de convivència o de manteniment dels habitatges.
4. Són funcions de la Comissió:
 - a) Verificar que l'expedient incorpora l'informe social i la documentació essencial per valorar la sol·licitud.
 - b) Aplicar el barem de puntuació previst en aquest Reglament i comprovar el compliment dels requisits d'accés.
 - c) Valorar l'adequació entre les necessitats de la persona o unitat de convivència i les característiques de l'habitatge disponible, incloent-hi capacitat, accessibilitat, ubicació, nombre d'habitacions i règim d'ús unifamiliar o compartit.
 - d) Valorar la idoneïtat de les persones sol·licitants individuals per conviure en habitatges compartits, d'acord amb l'informe social i amb criteris de convivència, autonomia personal, seguretat, salut, protecció de menors i compatibilitat entre perfils.
 - e) Valorar la gravetat i immediatesa de la situació residencial, social o econòmica, especialment en casos de manca d'allotjament, menors d'edat, violència masclista, dependència, discapacitat, salut greu o absència de xarxa familiar o social.
 - f) Proposar l'adjudicació, la inclusió en borsa, la denegació motivada, la derivació a altres recursos o l'autorització provisional per urgència, quan pertoqui.
5. La Comissió ha d'actuar amb criteris d'objectivitat, proporcionalitat, igualtat de tracte, motivació suficient i interdicció de l'arbitrarietat. Les seves propostes han d'explicitar els criteris determinants de la decisió, especialment quan no es proposi l'adjudicació a la sol·licitud amb major puntuació per raons d'adequació de l'habitatge, ocupació màxima, convivència o urgència extrema.

Article 8. Procediment d'adjudicació

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXQWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://llogariga.eadmiracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 155 de 173



1. Les persones que compleixin els requisits poden presentar sol·licitud, segons model normalitzat, al Registre General de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Juntament amb la sol·licitud, cal aportar la documentació acreditativa d'acord amb l'article 10 d'aquest Reglament.
2. La tramitació de la sol·licitud no genera, per si mateixa, cap dret a l'adjudicació d'un habitatge.
3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigibles o no incorpora la documentació preceptiva, es requerirà la persona interessada perquè esmeni la manca o porti els documents corresponents en el termini de deu dies hàbils, amb advertiment que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució dictada en els termes de la Llei 39/2015.
4. El Departament d'Acció Social inicia el procés de valoració i emet informe tècnic en què s'acredita, de manera motivada, la necessitat residencial, el compliment o incompliment dels requisits d'accés, la puntuació que correspon segons el barem, la idoneïtat del recurs, el règim d'ús més adequat i, si escau, la proposta d'aportació econòmica.
5. Quan l'informe sigui desfavorable per incompliment de requisits, manca de necessitat acreditada o existència d'un recurs alternatiu adequat, l'expedient s'eleva igualment a l'òrgan competent amb proposta de denegació motivada, sens perjudici de la derivació a altres recursos socials.
6. Completat l'expedient, s'eleva a la Comissió de valoració, que emetrà proposta motivada d'adjudicació, inclosió en borsa, denegació o derivació a altres recursos.
7. L'òrgan competent resoldrà motivadament l'adjudicació o la denegació del servei, d'acord amb la proposta de la Comissió, sens perjudici de poder apartar-se'n mitjançant motivació expressa.
8. El termini màxim per resoldre i notificar és de tres mesos comptats des de la presentació de la sol·licitud completa. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, atès que l'estimació comportaria l'atribució de facultats relatives al domini públic o al servei públic, sens perjudici de l'obligació municipal de resoldre expressament.
9. L'adjudicació resta condicionada a l'existència d'habitatges disponibles i adequats a les necessitats acreditades.
10. Si no es pot adjudicar un habitatge per indisponibilitat, l'informe favorable dels serveis socials té vigència de tres mesos i la sol·licitud resta en borsa. Transcorregut aquest termini sense adjudicació, la proposta queda sense efecte, sens perjudici del dret a presentar una nova sol·licitud.
11. Si dins d'aquest termini hi ha un habitatge disponible i adequat, l'òrgan competent dicta la resolució d'adjudicació corresponent.
12. En el termini de deu dies hàbils a comptar de la notificació de l'acord d'adjudicació, s'ha de formalitzar el títol habilitant corresponent.
13. El termini per a l'ocupació efectiva és, com a màxim, d'un mes, comptat des de l'endemà de la formalització del títol habilitant i del lliurament de claus.
14. La manca d'ocupació efectiva dins el termini establert és causa suficient per deixar sense efecte l'adjudicació, prèvia audiència de la persona interessada, llevat que concorri causa justificada apreciada pels serveis socials municipals.

Article 9. Criteris de valoració. Barem de puntuació

1. La puntuació màxima acumulable és de 15 punts. No es valoren les sol·licituds que no compleixin els requisits d'accés, ni les que no aportin la documentació acreditativa després de ser requerides pels serveis socials municipals dins el termini de deu dies hàbils.
2. Criteri econòmic (màxim 2 punts).
La valoració econòmica es calcularà sobre els ingressos nets mensuals de la persona sol·licitant, en sol·licituds individuals, o sobre els ingressos nets de la unitat de convivència, en sol·licituds familiars o convivencials.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://legarjga.eajmunicipi.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 156 de 173



La puntuació per aquest criteri s'obtindrà segons el següent barem:

- a) Sense ingressos o amb ingressos inferiors a 0,60 vegades l'IRSC aplicable: 2 punts.
- b) Ingressos entre 0,60 i 1 vegada l'IRSC aplicable: 1,5 punts.
- c) Ingressos superiors a 1 vegada i fins a 2,33 vegades l'IRSC aplicable: 1 punt.
- d) Ingressos superiors a 2,33 vegades l'IRSC aplicable: exclusió, llevat dels supòsits excepcionals previstos en aquest Reglament degudament motivats pels serveis socials.

3. Criteri social (màxim 9 punts).

a) Unitats de convivència monoparentals amb menors a càrrec, d'acord amb la definició de l'article 2.2 de l'Ordre MAH/402/2009, de 5 d'agost, incloses les persones separades o divorciades que acreditin el règim de guarda i, si escau, la reclamació o compliment de pensions alimentàries: 2 punts.

b) Dones víctimes de violència masclista: 2 punts. Aquesta situació s'ha d'acreditar per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, incloent-hi sentència, ordre de protecció vigent, mesura cautelar judicial, atestat policial, informe del Ministeri Fiscal, informe mèdic o psicològic, informe dels serveis socials amb capacitat d'identificació, informe de l'Institut Català de les Dones o qualsevol altre mitjà legalment admès.

c) Persones amb discapacitat o unitats de convivència amb algun membre amb discapacitat reconeguda legalment amb grau igual o superior al 33%: 2 punts.

d) Unitats de convivència amb menors que no percebin cap ingrés econòmic i amb risc d'exclusió social acreditat per informe social: 3 punts.

4. Valoració de la situació d'habitatge (màxim 4 punts).

a) Viure en un habitatge o habitació amb una càrrega econòmica superior al 60% dels ingressos nets de la persona o unitat de convivència: 2 punts.

b) Trobar-se sense sostre, en procés obert de desnonament, en infrahabitatge, habitatge sobreocupat o situació assimilable acreditada: 2 punts.

c) No disposar d'habitatge com a conseqüència de procés contenciós de separació, divorci o mesures provisionals: 1 punt si existeix interlocutòria de mesures provisionals i 2 punts si existeix sentència o resolució judicial ferma o executiva que acrediti la situació.

d) Persona major de 65 anys sense habitatge ni xarxa familiar o social suficient: 2 punts.

5. La puntuació orienta la prioritat d'accés, però l'adjudicació final ha de tenir en compte la disponibilitat real d'habitatges, l'adequació de l'habitatge concret, la capacitat d'ocupació, el règim unifamiliar o compartit, l'accessibilitat, la convivència i la urgència acreditada, d'acord amb l'article 11.

Article 10. Documentació acreditativa

La documentació acreditativa de les circumstàncies objecte de valoració s'ha de presentar conjuntament amb la sol·licitud. El model normalitzat preveu l'opció que la persona sol·licitant autoritzi expressament l'Administració municipal a obtenir informació que ja consti en poder municipal o a sol·licitar-la a altres administracions, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015.

10.1 Documentació de circumstàncies personals

- NIF, NIE o passaport de tots els membres obligats a tenir-lo, amb permís de residència vigent quan correspongui.
- Llibre de família o document equivalent.
- Certificat d'empadronament i convivència.
- En cas de violència masclista, documentació acreditativa segons la Llei 5/2008.
- Carnet de família monoparental, si escau.
- Carnet de família nombrosa, si escau.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://legarria.eadadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 157 de 173



- En cas de divorci o separació, sentència judicial.
- En cas d'acolliment, document acreditatiu.
- En cas de malaltia greu, informe mèdic acreditatiu.
- Certificats de discapacitat i/o mobilitat reduïda, si escau.

10.2 Documentació d'ingressos i situació laboral

- Declaració de renda de l'exercici anterior o certificat d'imputació d'ingressos (majors de 16 anys).
- Informe de vida laboral actualitzat (majors de 16 anys).
- Contracte de treball i nòmines dels darrers 6 mesos, si escau.
- Certificat de percepció de pensió (INSS), si escau.
- Certificat de prestacions socials públiques, si escau.
- En separació/divorci: auto, sentència i/o acord. Si hi ha menors, acreditació de cobrament/pagament de pensions d'aliments o reclamació judicial.
- Resolució d'atorgament d'ajuts/prestacions percebudes.
- Extractes bancaris de tots els comptes de tots els membres.
- Demanda d'ocupació si no hi ha feina.
- Autònoms: última liquidació trimestral d'IRPF i IVA, butlletí de cotització SS i declaració anual d'IVA.
- Declaració responsable d'ingressos reals (model normalitzat).

10.3 Documentació relativa a l'habitatge i emergència

- Demanda judicial o d'execució hipotecària.
- Decret o sentència judicial ferma, resolució notarial, interlocutòria d'adjudicació o resolució administrativa.
- Contracte de lloguer i tres darrers rebuts, o escriptures d'hipoteca i tres darrers rebuts hipotecaris.
- Interlocutòria d'assenyalament de llançament, si escau.
- En dació en pagament: document validat d'intermediació o informe del tècnic mediador.
- Declaració responsable conforme no es disposa d'habitatge en propietat, usufructe o dret real.

10.4 Altres documents

Qualsevol altra documentació que es consideri necessària per verificar el compliment dels requisits i/o la situació al·legada.

Article 11. Adjudicació dels habitatges

1. L'adjudicació dels habitatges es determina mitjançant l'aplicació del barem previst a l'article 9 d'aquest Reglament, condicionada sempre a la disponibilitat efectiva d'habitatges i a la seva adequació a les necessitats acreditades.
2. L'adjudicació no té naturalesa automàtica. La Comissió de valoració ha de formular una proposta motivada que combini la puntuació obtinguda amb la idoneïtat del recurs disponible, la capacitat d'ocupació de l'habitatge, el règim d'ús unifamiliar o compartit, l'accessibilitat, la seguretat, la protecció de menors i la viabilitat del pla de treball.
3. Com a criteri general, si el nombre de sol·licituds supera les places o habitatges disponibles, es prioritzen les sol·licituds amb puntuació més alta. No obstant això, la Comissió pot proposar una

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWMP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://legarria.eadmiracio.ca/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 158 de 173



adjudicació diferent de l'ordre estricte de puntuació quan l'habitatge disponible no sigui adequat per a la sol·licitud amb més puntuació o quan una altra assignació permeti una ocupació més eficient, segura i socialment adequada del recurs. Aquesta decisió s'ha de motivar expressament en l'expedient.

4. En habitatges susceptibles d'ús compartit, la Comissió pot proposar l'assignació a persones sol·licitants individuals o a unitats de convivència compatibles amb aquest règim, encara que existeixin altres sol·licituds amb puntuació superior, sempre que concorrin cumulativament els requisits següents: a) que l'habitatge sigui materialment apte per a l'ús compartit; b) que la convivència sigui considerada viable per informe social; c) que no es perjudiqui una unitat de convivència que necessiti un habitatge complet per raó de menors, discapacitat, dependència, salut, violència masclista o altra circumstància protegida; i d) que la proposta permeti atendre un major nombre de persones o evitar una infrautilització injustificada del parc disponible.

5. Quan concorrin sol·licituds de persones individuals, la Comissió podrà prioritzar aquella que presenti millor adequació objectiva a un habitatge compartit, d'acord amb l'informe social, les circumstàncies personals, el grau d'autonomia, la capacitat de convivència, la inexistència de riscos per a tercers i la compatibilitat amb la resta de persones residents. Aquest criteri només pot operar com a criteri d'adequació o de desempat i ha d'estar motivat.

6. En situacions d'urgència extrema, la Comissió pot proposar excepcionalment l'adjudicació preferent d'una sol·licitud encara que no sigui la de major puntuació, quan l'informe social acrediti risc immediat per a la integritat, la salut, la seguretat, la protecció de menors, la violència masclista o la manca absoluta d'allotjament. La proposta ha d'identificar els fets concrets que justifiquen l'excepció i la seva proporcionalitat.

7. En cas d'empat de puntuació, s'aplicaran successivament els criteris següents: a) major gravetat residencial acreditada; b) existència de menors, persones dependents, discapacitat o violència masclista; c) absència de xarxa familiar o social; d) millor adequació de la persona o unitat a l'habitatge concret disponible; e) data de presentació de la sol·licitud completa.

8. Quan la situació de la persona sol·licitant o de la unitat de convivència pugui ser atesa de manera adequada mitjançant altres línies d'ajuts per al pagament de l'habitatge o altres recursos socials, la sol·licitud es derivarà al recurs corresponent, mitjançant resolució motivada o informe de derivació, segons pertochi.

9. La resolució d'adjudicació ha d'indicar, com a mínim, la persona o unitat adjudicatària, l'habitatge o habitació assignada, la durada inicial, el règim d'ús, l'aportació econòmica inicial si escau, les obligacions essencials, el pla de treball i els recursos procedents.

Article 12. Acolliment residencial d'urgència

1. En casos d'extrema urgència i per causes imprevisibles, quan existeixin habitatges disponibles, l'òrgan competent pot autoritzar provisionalment l'ocupació d'un habitatge del Fons amb caràcter previ a la finalització de l'estudi complet de la sol·licitud, a proposta motivada dels serveis socials municipals.

2. L'autorització provisional d'urgència ha d'identificar els fets que la justifiquen, l'habitatge assignat, les persones autoritzades, la durada màxima i les condicions bàsiques d'ús. En aquest supòsit, s'inicia o continua el procediment previst a l'article 8, amb la particularitat que la persona o unitat de convivència ja ocupa provisionalment l'habitatge.

3. L'ocupació per urgència no pot tenir una durada superior a un mes, llevat que, abans de finalitzar aquest termini, s'hagi dictat resolució d'adjudicació ordinària o una resolució motivada de pròrroga provisional per causa excepcional, per un únic període addicional màxim d'un mes.

4. La sol·licitud s'ha de presentar en el termini de cinc dies hàbils des de l'ocupació, d'acord amb el que estableix l'article 8 d'aquest Reglament. La manca de presentació, sense causa justificada, pot comportar la finalització de l'autorització provisional.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadmiracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 159 de 173



Article 13. Pla de treball

1. El pla de treball és un acord social entre la persona adjudicatària i l'Ajuntament en què es recullen per escrit les accions i/o programes que la persona adjudicatària ha de dur a terme per a la inserció social i l'autonomia personal.
2. Els serveis socials municipals són responsables de l'elaboració i el seguiment del pla de treball.
3. El pla de treball es fonamenta en l'informe social, document en què es valora la situació de vulnerabilitat social i residencial.
4. La signatura del pla de treball és condició indispensable per accedir als habitatges socials.
5. El pla de treball pot preveure la constitució d'un pla d'estalvi per dotar les persones usuàries d'estalvis suficients per afrontar la sortida del recurs.
6. El pla de treball pot incloure formació i assistència a treballs grupals i comunitaris orientats a la inserció social.
7. El pla de treball es revisa amb la freqüència que s'hi estableixi. L'equip tècnic d'acció social elabora periòdicament informes de seguiment.

Article 14. Durada de la cessió

1. La durada de la cessió s'estableix en funció de la situació i circumstàncies socioeconòmiques de la persona o unitat de convivència adjudicatària.
2. Amb caràcter ordinari, la cessió és per un període màxim de sis mesos.
3. Es pot prorrogar el termini inicial per períodes de sis mesos fins a un màxim d'un any, sempre que hi hagi informe favorable dels serveis socials municipals. A aquest efecte, es tindrà en compte la situació de la unitat beneficiària i el seguiment i assoliment dels objectius del pla de treball.
4. En circumstàncies excepcionals i per motius de salut o situació socioeconòmica, es pot prorrogar l'estada per períodes de sis mesos addicionals, amb informe motivat dels serveis socials.
5. En tot cas, és condició imprescindible per a qualsevol pròrroga que la persona o unitat familiar respecti el pla de treball i executi les accions proposades per l'equip tècnic.

Article 15. Aportació econòmica de les persones usuàries

1. L'ocupació dels habitatges del Fons no té naturalesa arrendatícia ni genera una relació subjecta a la Llei d'arrendaments urbans. L'import que, si escau, han de satisfer les persones usuàries té la consideració d'aportació econòmica vinculada al servei municipal d'allotjament residencial temporal i a l'ús temporal autoritzat, sense perjudici de la seva regulació mitjançant l'instrument econòmic municipal que correspongui d'acord amb la normativa d'hisendes locals.
2. L'aportació econòmica té una doble finalitat: contribuir, en la mesura de la capacitat econòmica de cada persona o unitat de convivència, al sosteniment del servei; i formar part del pla de treball com a mesura de corresponsabilització, aprenentatge d'administració dels recursos i preparació per a la sortida del recurs residencial.
3. L'import mensual de l'aportació es fixa individualment per a cada persona o unitat de convivència, mitjançant informe dels serveis socials municipals, atenent els ingressos nets mensuals i les despeses bàsiques, recurrents, necessàries i acreditades. A aquests efectes, s'entén per renda neta disponible la diferència entre els ingressos nets mensuals i les despeses indispensables valorades pels serveis socials, excloses les despeses voluntàries o no justificades.
4. Amb caràcter general, l'aportació econòmica ordinària no pot superar el 20% de la renda neta disponible. En cap cas, la suma de l'aportació econòmica i, si escau, dels subministraments

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://agarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 160 de 173



repercutits pot superar el 30% dels ingressos nets mensuals de la persona o unitat de convivència. Per informe social motivat, es pot fixar una aportació inferior o una aportació zero quan la situació econòmica ho justifiqui.

5. En habitatges compartits, l'aportació es determina de manera individualitzada per a cada persona o unitat ocupant, sense prendre com a referència un preu de lloguer per habitació. Si hi ha despeses comunes repercutibles, es distribuïran proporcionalment segons el nombre de persones usuàries o unitats ocupants, llevat que l'informe social motivi un altre criteri més adequat.

6. L'aportació econòmica es revisarà sempre que variïn de manera rellevant els ingressos, les despeses essencials, la composició de la unitat de convivència o qualsevol altra circumstància que afecti la capacitat econòmica. Com a mínim, es revisarà en cada pròrroga del títol habilitant.

7. La manca de capacitat econòmica suficient per satisfer aportació no impedeix, per si sola, l'accés al servei, però s'haurà d'incorporar al pla de treball la previsió d'estalvi, administració de recursos o millora d'ingressos que resulti proporcionada a cada cas.

Article 16. Despeses associades a l'ús de l'habitatge

1. Les persones i unitats familiars adjudicatàries són responsables dels subministraments en habitatges unifamiliars. En habitatges compartits, els subministraments els satisfà l'Ajuntament, que els repercuteix proporcionalment entre les persones/unitats ocupants.

2. Els serveis socials municipals poden establir, mitjançant informe social, una rebaixa del cost dels subministraments si la situació socioeconòmica ho requereix. L'Ajuntament assumeix el diferencial.

3. Les altes de subministraments van a càrrec de l'Ajuntament.

Article 17. Sistema de pagament

1. L'aportació econòmica mensual s'ha d'abonar dins dels deu primers dies de cada mes, a mes vençut, mitjançant el sistema de pagament que determini l'Ajuntament. L'Ajuntament efectuarà, si escau, un càrrec mensual per l'import de l'aportació i per les despeses associades que siguin repercutibles.

2. Quan la persona o unitat de convivència causi baixa, l'import es calcula proporcionalment als dies d'ocupació efectiva; a aquest efecte, es considera com a data final el dia de lliurament de les claus.

3. L'incompliment del sistema de pagament no té naturalesa d'incompliment arrendatíci, sinó d'incompliment de les condicions del títol habilitant i del pla de treball, sens perjudici de la reclamació dels imports deguts pels procediments que corresponguin.

Article 18. Impagament de l'aportació econòmica i de les despeses associades

En cas d'impagament de l'aportació econòmica o dels subministraments i despeses associades que siguin exigibles, s'estableix el procediment següent:

1. Quan la persona o unitat adjudicatària deixi de pagar una mensualitat, el Departament d'Acció Social valorarà la causa de l'impagament i proposarà, si escau, una forma de regularització del deute. S'emetrà informe amb els terminis de pagament, ajornament, fraccionament o revisió de l'aportació, que haurà d'aprovar l'òrgan competent. L'acord s'incorporarà al pla de treball.

2. La situació d'impagament comporta, amb caràcter general, la revisió del pla de treball i la incorporació d'un pla d'estalvi o d'administració econòmica, sempre que sigui viable d'acord amb la situació social acreditada.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXQWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogarria.ead.administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 161 de 173



3. Si l'impagament deriva d'una situació sobrevinguda amb davallada d'ingressos no imputable a la persona, presència de menors en situació de risc, violència masclista, despeses imprescindibles sobrevingudes o altres circumstàncies socials greus, els serveis socials municipals poden proposar la reducció, suspensió temporal o ajornament de l'aportació econòmica per un termini màxim inicial de tres mesos, prorrogable de manera motivada.

4. Si l'impagament es manté sense causa justificada, o s'incompleix el pla de regularització aprovat, el Departament d'Acció Social pot proposar la no pròrroga, la finalització del servei o la revocació del títol habilitant, sens perjudici de la reclamació dels imports deguts.

Article 19. Manteniment dels habitatges

1. Els habitatges i habitacions es lliuren en correcte estat de funcionament i manteniment.
2. El manteniment derivat del deteriorament d'elements comuns i estructurals és responsabilitat municipal.
3. El manteniment derivat del deteriorament per mal ús és a càrrec de les persones i/o unitats adjudicatàries.

Article 20. Drets i deures de les persones i unitats adjudicatàries

1. Drets

- a) Conèixer el Reglament, les normes de règim intern i les condicions del títol habilitant.
- b) Rebre atenció personalitzada d'acord amb les necessitats específiques i amb el pla de treball.
- c) Comunicar i rebre informació de manera accessible.
- d) Gaudir del secret de les comunicacions, llevat de resolució judicial.
- e) Gaudir del dret a la intimitat i privacitat en les accions de la vida quotidiana.
- f) Considerar com a domicili l'habitatge on viuen durant la vigència del títol habilitant, sens perjudici de la naturalesa administrativa i temporal de l'autorització d'ús.
- g) Mantenir la relació amb l'entorn familiar, convivencial i social, sempre que sigui compatible amb les normes de convivència i amb el pla de treball.
- h) Tenir objectes personals significatius per personalitzar l'entorn, sempre que respectin els drets de la resta de persones i les condicions materials de l'habitatge. Se n'exclou el mobiliari, llevat d'autorització municipal.
- i) Conèixer el cost del servei i, si escau, l'aportació econòmica que els correspon satisfer.

2. Deures

- a) Comunicar si perceben qualsevol altre ajut d'altres administracions.
- b) Facilitar dades personals, convivencials i familiars veraces i aportar documentació fidedigna.
- c) Subscriure i complir el pla de treball durant tota l'ocupació.
- d) Seguir les orientacions del personal professional i participar activament en el procés d'inclusió i autonomia.
- e) Comunicar els canvis en la situació personal, familiar, convivencial, laboral o econòmica.
- f) Comparèixer davant l'Administració quan siguin requerits.
- g) Observar una conducta de respecte mutu, tolerància i col·laboració.
- h) Respectar la dignitat, la intimitat i els drets de les persones amb qui comparteixen l'habitatge.
- i) Respectar les persones treballadores de l'Ajuntament i les indicacions vinculades al servei.
- j) Permetre l'accés als professionals de serveis socials i al personal municipal per a actuacions de seguiment, inspecció, manteniment, seguretat o comprovació, amb respecte a la intimitat domiciliària i amb les garanties que corresponguin.
- k) Contribuir al finançament del cost del servei mitjançant l'aportació econòmica que, si escau, s'estableixi.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://agarriga.ead.administracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 162 de 173



l) Tenir cura de l'habitatge, instal·lacions, mobiliari i parament, i mantenir-lo net i en bon estat d'ús.
m) No realitzar canvis, obres, modificacions ni alteracions a l'habitatge sense autorització municipal prèvia.

3. El règim jurídic aplicable és el previst en aquest Reglament, en el títol habilitant, en les normes de règim intern, en la normativa de serveis socials i en la normativa patrimonial local. No es configura una relació arrendatícia subjecta a la Llei d'arrendaments urbans.

Article 21. Drets i deures de l'Ajuntament

1. Drets

- a) Dret a percebre l'aportació econòmica del servei quan correspongui d'acord amb aquest Reglament i amb l'instrument econòmic municipal aplicable.
- b) Dret a requerir informació i documentació per verificar canvis socioeconòmics, convivencials o familiars, o el compliment de les obligacions vinculades al servei.
- c) Dret a inspeccionar l'estat de l'habitatge i el compliment de les condicions d'ús, amb respecte a les garanties aplicables.
- d) Dret a deixar sense efecte l'adjudicació, no prorrogar el servei, declarar-ne la finalització o revocar el títol habilitant en cas d'incompliment de les obligacions essencials, pèrdua de requisits o comissió d'una infracció sancionada amb finalització del servei, prèvia tramitació del procediment corresponent.

2. Deures

- a) Oferir allotjament en bon estat i amb subministraments bàsics garantits en els termes d'aquest Reglament.
- b) Garantir l'ús pacífic de l'habitatge durant la vigència del títol habilitant, sens perjudici de les potestats de seguiment, inspecció i intervenció municipal.
- c) Elaborar i fer seguiment continu del pla de treball.
- d) Respectar i vetllar pel respecte dels drets de les persones adjudicatàries.
- e) Prestar el servei amb diligència i d'acord amb criteris d'igualtat, objectivitat i no-discriminació.
- f) Complir la normativa aplicable en matèria de serveis socials, habitatge, patrimoni, procediment administratiu i protecció de dades.
- g) Disposar i actualitzar la documentació relativa al servei.
- h) Mantenir vigent una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, quan correspongui.
- i) Comunicar a la persona adjudicatària qualsevol variació funcional o material que l'afecti.

Article 22. Règim disciplinari

- 1. L'incompliment de les obligacions establertes en aquest Reglament i en les normes de règim intern constitueix infracció administrativa, qualificada com a lleu, greu o molt greu.
- 2. La tipificació de les infraccions i les sancions corresponents es desenvolupa a l'Annex I d'aquest Reglament (normes de règim intern).
- 3. El procediment sancionador s'ha de tramitar d'acord amb el que disposen els articles 25 i 29.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- 4. La persona interessada té dret a ser notificada de la incoació, a formular al·legacions, a proposar prova, a ser oïda en tràmit d'audiència i a ser notificada de la resolució. La resolució es dictarà en el termini de sis mesos des de la incoació; transcorregut aquest termini, es produeix la caducitat de l'expedient.
- 5. La prescripció de les infraccions és de sis mesos per a les lleus, un any per a les greus i dos anys per a les molt greus, comptats des de la comissió del fet.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://llogariga.eadmiracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 163 de 173



Article 23. Ordre, organització i funcionament intern del servei

Els habitatges del Fons es regeixen per les normes d'ordre, organització i funcionament intern desenvolupades a l'Annex I d'aquest Reglament.

Article 24. Finalització del servei

Són causes de finalització del servei:

- a) Assoliment dels objectius del pla de treball.
- b) Finalització del termini del títol habilitant sense pròrroga.
- c) Millora de la situació personal o familiar que permeti accedir a un altre allotjament.
- d) Incompliment greu o reiterat dels deures de la persona o unitat adjudicatària.
- e) Incompliment del pla de treball.
- f) Renúncia voluntària de la persona o unitat adjudicatària.
- g) Comissió d'infraccions sancionades amb finalització del servei.
- h) Mort de la persona adjudicatària sense membres de la unitat de convivència que puguin subrogar-se.
- i) Pèrdua d'algun requisit d'accés.
- j) Força major degudament acreditada.

El Departament d'Acció Social emetrà l'informe corresponent. La resolució de finalització del servei és impugnable d'acord amb l'article 26 d'aquest Reglament.

Article 25. Protecció de dades

1. En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), les dades recollides en virtut d'aquest Reglament es tracten sota la responsabilitat de l'Ajuntament de la Garriga.
2. La base jurídica del tractament és el compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e RGPD).
3. Les activitats de tractament es registren al Registre d'Activitats de Tractament de l'Ajuntament (article 30 RGPD).
4. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició i limitació del tractament, adreçant-se a l'Ajuntament.

Article 26. Règim de recursos

1. Contra les resolucions d'adjudicació, denegació, pròrroga, sanció i finalització del servei, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que les ha dictades, en el termini d'un mes, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.
2. Alternativament, poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DISPOSICIONS

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWGDDG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://llogariga.es/verificacio/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 164 de 173



Disposició addicional primera. Publicació i entrada en vigor

Aprovat definitivament, el text íntegre del Reglament es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament (e-tauler) i al web municipal. El Reglament entrarà en vigor l'endemà de la publicació íntegra al BOP, d'acord amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985.

Disposició addicional segona. Actualització de referències normatives

Les referències que aquest Reglament fa a disposicions normatives s'entenen fetes a les normes vigents en cada moment que les substitueixin o modifiquin.

Disposició transitòria única

1. Les persones o unitats familiars que ocupin un habitatge del Fons amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest Reglament queden sotmeses al seu règim. A aquest efecte, han de presentar la documentació requerida a l'article 10 en el termini de tres mesos des de l'entrada en vigor.
2. A la vista de la documentació presentada, els serveis socials emeten l'informe corresponent per determinar si es compleixen les condicions d'accés.
3. Si l'informe és favorable, se subscriu un títol habilitant amb les condicions i durada establertes en aquest Reglament.
4. Si l'informe és desfavorable, es disposarà d'un termini de tres mesos per abandonar l'habitatge, sens perjudici de la derivació a altres recursos socials.

Disposició final única

Es faculta l'alcaldia per adoptar les mesures necessàries per al desplegament i l'aplicació d'aquest Reglament.

Aquest document ha estat elaborat amb l'assistència d'una eina d'intel·ligència artificial generativa, i ha estat revisat i validat per personal de l'Administració, que n'assumeix íntegrament el contingut.

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://legariga.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 165 de 173



ANNEX I. NORMES DE RÈGIM INTERN DEL FONS D'HABITATGES D'EMERGÈNCIA SOCIAL

Preàmbul

Aquest document es desenvolupa com a annex al Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social de l'Ajuntament de la Garriga. Té per objecte desplegar aspectes específics sobre funcionament, organització, convivència, infraccions i sancions.

Les normes de règim intern obliguen i vinculen jurídicament totes les persones i unitats adjudicatàries, que assumeixen la responsabilitat del bon ús de les instal·lacions, zones comunes i annexes. Les persones beneficiàries es comprometen per escrit al compliment d'aquestes normes, que formen part inseparable del títol habilitant, juntament amb l'inventari signat per ambdues parts. En habitatges compartits, el servei promourà mecanismes de mediació de conflictes.

Article 1. Principis generals

1. L'allotjament pot ser unifamiliar o compartit. Aquesta condició la determina l'equip de serveis socials municipals.
2. Les persones i unitats adjudicatàries han d'acceptar i signar les condicions d'estada.
3. Els habitatges del Fons tenen associat un pla de treball amb serveis socials, revisable periòdicament.
4. Les despeses de subministraments, manutenció i altres despeses personals són a càrrec de les persones usuàries, sens perjudici del règim de subministraments de l'article 16 del Reglament.
5. Aquestes normes poden ser modificades per l'Ajuntament, prèvia notificació individual i per escrit.

Article 2. Organització del servei

1. L'organització s'articula a través del departament d'acció social, qui actua com a gestor del servei i coordina amb els altres departaments de l'Ajuntament.
2. Els serveis d'administració, gestió de contractació i manteniment es poden externalitzar a criteri de l'Ajuntament.

Article 3. Normes generals de funcionament

1. La cura dels menors d'edat és responsabilitat dels pares, mares o tutors legals.
2. Les absències i el no ús de l'habitatge s'han de comunicar i pactar amb les persones responsables del servei.
3. Es prohibeix el consum o tinença a l'habitatge de drogues o substàncies estupefaents, així com el consum de tabac als espais comuns interiors. En habitatges compartits, es prohibeix també el consum d'alcohol als espais comuns.
4. L'Ajuntament no es fa responsable dels objectes i pertinences de les persones residents. En habitatges compartits, es recomana no deixar pertinences als espais comuns.
5. Es permet l'accés de visites, sempre acompanyades per una persona adulta beneficiària. Cal respectar la resta de convivents. Les visites han d'abandonar l'habitatge abans de les 22 hores.
6. Les persones residents són responsables de la neteja i ordre. Cal fer una neteja setmanal a fons. En habitatges compartits, s'estableix un calendari de neteja d'espais comuns.
7. En deixar l'habitatge o habitació, s'ha de lliurar l'espai net.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 166 de 173



8. Es farà separació de les deixalles.
9. Cal complir les normes de la comunitat de propietaris de l'edifici.
10. Cal garantir el tancament de portes d'accés.
11. En habitatges compartits, cada família disposarà de còpia de la clau d'entrada i de l'habitació.
12. Es prohibeix cedir claus, fer-ne còpies o canviar panys.
13. En cas de robatori o pèrdua de claus, cal comunicar-ho immediatament al servei.
14. Es prohibeix emmagatzemar objectes a l'exterior o espais comuns.
15. Només es pot estendre roba als espais habilitats.
16. Es prohibeix introduir vehicles a motor dins l'habitatge.
17. Es prohibeix modificar o eliminar les instal·lacions existents, ni la contractació de noves instal·lacions de qualsevol tipus.
18. Es prohibeix l'accés a la teulada.
19. Es prohibeix la instal·lació d'elements a qualsevol de les parets exteriors de l'edifici.

Article 4. Ús de l'habitatge

Les persones beneficiàries han de fer un bon ús de l'habitatge, instal·lacions, electrodomèstics, mobiliari i parament, i assumir el cost de reparacions en cas de deteriorament per mal ús. En particular:

1. Es prohibeix fer forats a parets i mobles; es poden usar sistemes adhesius.
2. Per introduir mobles o electrodomèstics cal autorització prèvia del servei.
3. Es prohibeix la manipulació de les instal·lacions interiors.
4. Es prohibeix dipositar objectes a l'exterior de finestres.
5. Es prohibeix l'ús d'espelmes o objectes que produeixin flames i fum.
6. Les avaries s'han de comunicar al personal tècnic referent.
7. En habitatges compartits, no es pot accedir a espais d'ús privatiu d'una altra persona sense autorització.
8. Es prohibeix modificar la configuració d'espais o elements comuns.

Article 5. Normes generals de convivència

1. L'entrada i sortida és lliure, però entre les 22 h i les 8 h és obligatori respectar el silenci.
2. No poden pernoctar persones alienes sense consentiment previ dels serveis socials municipals.
3. Els aparells de so s'han d'utilitzar amb volum que no molesti.

Article 6. Normes específiques de convivència en habitatges compartits

1. Cal anar correctament vestit als espais comuns.
2. S'han de respectar creences i opinions polítiques, religioses i culturals; el desenvolupament personal, l'estudi i el descans; la intimitat i pertinences de cada persona.
3. Els espais comuns són d'ús exclusiu de les persones que conviuen a l'habitatge.

Article 7. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment de les normes constitueix infracció administrativa, qualificada com a lleu, greu o molt greu. El procediment sancionador s'ajustarà al que disposa l'article 22 del Reglament.

7.1 Infraccions lleus

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWGSG6JXGWP2NATAGDRKQ
 Verificació: <https://agarriga.eadadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 167 de 173



- No tenir cura adequada de l'habitatge.
- En habitatges compartits, no complir les tasques assignades.
- No facilitar dades requerides pel personal municipal dins el termini fixat.
- No comparèixer en la data fixada quan sigui requerit, sense causa justificada.
- No respectar l'horari de descans.

7.2 Infraccions greus

- Reiteració d'una infracció lleu en el mateix any.
- Retard injustificat d'un mes en el pagament de l'aportació econòmica o de les despeses associades exigibles.
- Accedir a l'espai privatiu d'una altra persona sense autorització.
- Fumar en espais interiors comuns.
- Conductes que causin problemes de convivència amb veïnat o convivents.
- Consum d'alcohol als espais comuns en habitatges compartits.

7.3 Infraccions molt greus

- Reiteració de dues infraccions greus en un mateix any.
- Falsejar dades essencials per a l'assignació o formalització del títol habilitant.
- Incompliment del pla de treball.
- Actes vandàlics sobre mobiliari, instal·lacions o estructura.
- Retard injustificat superior a una mensualitat en el pagament de l'aportació econòmica o de les despeses associades exigibles.
- Agressions, amenaces o faltes de respecte greus a convivents o personal.
- Tinença, tràfic o consum de substàncies il·legals.
- Cedir o copiar claus o canviar pany sense autorització.
- Permetre pernocta de terceres persones sense autorització.
- Romandre en estat d'intoxicació per drogues o alcohol amb conducta pertorbadora.
- Conductes perjudicials per a la salut i integritat d'altres persones.
- Destinar l'habitatge a finalitat diferent de la concedida.
- Vexar, coaccionar o ofendre qualsevol persona.
- Sostracció de béns del servei o d'altres persones.
- Alterar estructura o fer modificacions sense autorització.
- Manipular les instal·lacions interiors o exteriors.

La comissió de fets tipificats com a falta o delictes al Codi penal es posarà en coneixement de les autoritats, sens perjudici del procediment disciplinari.

7.4 Sancions

- a) Per infraccions lleus: amonestació per escrit.
- b) Per infraccions greus: amonestació per escrit i/o prohibició temporal d'accés a espais comuns determinats, i/o expulsió temporal del servei per un període màxim de tres mesos.
- c) Per infraccions molt greus: expulsió del servei i revocació o extinció del títol habilitant.

En cas de cessament temporal o definitiu, la persona ha d'abandonar l'habitatge en el termini fixat a la resolució, deixar-lo buit d'objectes personals i retornar les claus.

Article 8. Finalització del títol habilitant

ACTA DEL PLE
 Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWGDG6JXGWP2NATGDRKQ
 Verificació: <https://llogariga.eadmiracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 168 de 173



A la finalització del títol habilitant, es realitzarà una inspecció per comprovar l'estat de l'habitatge. Les claus s'han de retornar al personal municipal abans de les dotze del migdia del dia de sortida.

Disposició final

Aquestes normes de règim intern entren en vigor amb la signatura del títol habilitant.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 169 de 173



ANNEX 2. MODEL DE TÍTOL ADMINISTRATIU D'AUTORITZACIÓ D'ÚS TEMPORAL

TÍTOL ADMINISTRATIU D'AUTORITZACIÓ D'ÚS TEMPORAL D'HABITATGE DEL FONS D'HABITATGES D'EMERGÈNCIA SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

REUNITS

D'una part, _____, alcaldessa de l'Ajuntament de la Garriga, en representació d'aquest Ajuntament.

I de l'altra, el/la _____, amb DNI/NIE/passaport _____.

Es reconeixen mútuament capacitat jurídica i d'obrar suficient per formalitzar aquest títol administratiu.

MANIFESTEN

PRIMER. Que l'Ajuntament de la Garriga disposa d'un Fons d'habitatges d'emergència social regulat pel Reglament regulador del servei municipal d'allotjament residencial temporal d'emergència i inclusió social, aprovat definitivament el _____.

SEGON. Que l'habitatge situat al carrer _____ núm. ____, pis ____, forma part del Fons i resta adscrit al servei municipal d'allotjament residencial temporal.

TERCER. Que el/la _____ ha estat adjudicatari/ària de l'ús temporal de l'habitatge o habitació per resolució de _____, d'acord amb el Reglament.

CLÀUSULES

1. OBJECTE. L'Ajuntament autoritza l'ús temporal de l'habitatge / de l'habitació núm. ____ de l'habitatge compartit situat al carrer _____, a favor de la persona adjudicatària, amb la finalitat exclusiva d'allotjament residencial temporal vinculat al servei social municipal.

2. NATURALESA JURÍDICA. Aquest títol té naturalesa administrativa, temporal, finalista, personal i condicionada al compliment del Reglament, de les normes de règim intern i del pla de treball. No constitueix contracte d'arrendament ni atribueix cap dret real o possessorí indefinit sobre l'habitatge.

3. DURADA. La durada inicial de l'autorització és de ____ mesos, compresos entre el dia ____ i el dia ____, prorrogable d'acord amb l'article 14 del Reglament.

4. APORTACIÓ ECONÒMICA. La persona adjudicatària abonarà, si escau, l'aportació econòmica mensual de ____ euros, en les condicions establertes als articles 15 i 17 del Reglament. Aquest import podrà ser revisat quan variïn les circumstàncies econòmiques o convivencials.

5. PLA DE TREBALL. La persona adjudicatària es compromet a subscriure i complir el pla de treball acordat amb els serveis socials municipals, que forma part de les condicions essencials d'aquest títol.

6. OBLIGACIONS D'ÚS. La persona adjudicatària es compromet a destinar l'habitatge exclusivament a allotjament propi i, si escau, de la unitat de convivència autoritzada; a respectar el Reglament i les normes de règim intern; a tenir cura de l'habitatge; i a no cedir-ne l'ús, totalment o parcialment, a terceres persones.

7. FINALITZACIÓ I REVOCACIÓ. L'incompliment de les condicions essencials del títol, la pèrdua dels requisits d'accés, l'incompliment greu o reiterat del pla de treball o la comissió d'infraccions tipificades al Reglament poden comportar la finalització del servei i la revocació del títol habilitant, prèvia tramitació del procediment corresponent amb audiència de la persona interessada.

8. INVENTARI. S'annexa inventari de béns, mobles i parament de l'habitatge, signat per ambdues parts. La persona adjudicatària respon dels desperfectes causats per mal ús, dol o negligència.

Signatura: _____ (Persona adjudicatària)

Signatura: _____ (Alcaldessa de la Garriga)

A la Garriga, a ____ de ____ de 20__

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZEGGWG6GJXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 170 de 173



ANNEX 3. MODEL PER AL LLIURAMENT DE CLAUS

S'entrega al Sr./Sra. _____, amb DNI _____, adjudicatari/ària d'un habitatge del Fons d'habitatges d'emergència social, 1 joc de claus de l'habitatge situat al carrer _____ núm. ____, gestionat per l'Àrea d'atenció a les persones.

Les claus que s'entreguen són:

- 1 clau de la porta principal del bloc.
- 1 clau de la porta de l'habitatge.

Signatura: _____ (Persona adjudicatària)

Signatura: _____ (Alcaldeessa de la Garriga)

A la Garriga, a ____ de _____ de 20__

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZF6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 171 de 173



ANNEX 4. MODEL DE NOTIFICACIÓ DE FINALITZACIÓ DEL TÍTOL HABILITANT

Segons el títol administratiu d'autorització d'ús temporal formalitzat en data ____, se li notifica que el proper dia ____ està prevista la seva finalització. Així, com a data màxima ____, caldrà que faci efectiva la sortida de l'habitatge, lliurant la totalitat de les claus a les dependències de serveis socials en horari de 9 a 14 hores.

Li recordem que caldrà deixar l'habitatge net i en les mateixes condicions en què li va ser lliurat. Així mateix, caldrà estar al corrent de les aportacions econòmiques i despeses associades exigibles, si escau.

El personal municipal comprovarà l'inventari de béns i mobles. Si s'ha produït qualsevol desperfecte per negligència o mal ús, la persona adjudicatària haurà de respondre per l'import íntegre de la reparació o substitució.

Contra aquesta resolució es poden interposar els recursos previstos a l'article 26 del Reglament.

Signatura: _____ (Persona adjudicatària)

Signatura: _____ (Alcalde de la Garriga)

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://llogariga.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 172 de 173



ANNEX 5. RELACIÓ D'HABITATGES DEL FONS

Núm.	Adreça
1	C/ Pere Ballús núm. 13
2	C/ Pere Ballús núm. 15
3	C/ Pere Ballús núm. 17
4	C/ Pere Ballús núm. 19
5	C/ Pere Ballús núm. 21
6	C/ Pere Ballús núm. 23
7	C/ Pere Ballús núm. 25
8	C/ Nord núm. 1, 1r 1a

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0006 Data: 30/07/2026

Codi Validació: ZE6GWSGDG6JXGWP2NATAGDRKQ
Verificació: <https://sigarra.gad.administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 173 de 173

