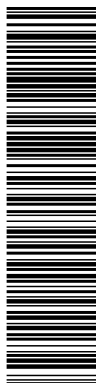


DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 1 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009_PC6Z8-S6SBS-FUZYL_9954D4901706F9BF89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

ACTA DEL PLE

Número 4/2026
Caràcter: ORDINARI
Data : 16 d'abril de 2026
Horari : Des de les 19:37h a 20:23h

Hi assisteixen:

Eliseu Alegre Bolet, Alcalde del grup municipal Impulsem;
Núria Arnau Amadó, del grup municipal Impulsem;
Josep Morató Grimau, del grup municipal Impulsem;
Xavier Cerezo Esteban, del grup municipal Impulsem;
Dària Santiago Pelàez, del grup municipal Impulsem;
Ivet Garcia Gibert, del grup municipal Impulsem;
Arnau Bolet Martínez, del grup municipal Sumem;
Raúl Bermúdez Utrera, del grup municipal Sumem; i
Judith Royo Rosa, del grup municipal Sumem.

Actua com a Secretaria-interventora, la Sra. Mariona Lleonart Tàpias

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 19 de març de 2026. (Exp. 2026_409).**
- 2.- Aprovar, si escau, l'acord de delegació de les funcions de gestió, inspecció i recaptació delegades a favor de la Diputació de Barcelona. (Exp. 2026_252).**
- 3.- Aprovar, si escau, de la moció presentada per Impulsem Castellví i Sumem Castellví de la Marca sobre la iniciativa legislativa popular (ILP) per a la millora de l'educació infantil 0-3 anys, impulsada per la Plataforma "0-3, on tot comença" (Exp. 2026_546).**
- 4 .- Donar compte dels acords aprovats per les Juntes de Govern Local, en les sessions celebrades els dies 12 i 19 de març de 2026. (Exp. 2026_368 i Exp. 2026_412).**
- 5 .- Donar compte la relació de Decrets d'alcaldia, que van des del núm. 92/2026 al 130/2026.**
- 6 .- Precs i preguntes.**

A la Sala de Ple de la Casa de la Vila, a les dinou hores i trenta-set minuts (19:37h) del dia **16 d'abril de dos mil vint-i-sis**, es reuneix el Ple de l'Ajuntament a l'objecte de celebrar ordinària, sota la presidència de l'Alcalde el Sr. Eliseu Alegre Bolet i l'assistència dels membres electes de la Corporació municipal que es relacionen.

Comprovat que el quòrum d'assistents compleix allò que estableix l'article 98.c) del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Sr. President obre sessió per tractar els assumptes inclosos

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 2 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9F8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

a l'orde del dia de la convocatòria i excusa la seva absència les persones relacionades a la capçalera. A continuació es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos en l'ordre del dia:

1.- Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 19 de març de 2026. (Exp. 2026 409).

El Sr. Alcalde pregunta si algun dels regidors desitja realitzar alguna observació a l'acta del Ple ordinari celebrat el dia 19 de març de 2026.

Votació: s'aprova per unanimitat.

2.- Aprovar, si escau, l'acord de delegació de les funcions de gestió, inspecció i recaptació delegades a favor de la Diputació de Barcelona. (Exp. 2026 252).

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió d'Alcaldia	09/02/2026	
Informe de Secretaria	27/03/2026	
Acord de delegació entre l'ORGT i l'Ajuntament	27/03/2026	
Dictamen de la Comissió Informativa	09/04/2026	

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 116.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Règim Local i article 114.3 lletra e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

Vist el Dictamen favorable de la Comissió Informativa celebrada el dia 9 d'abril de 2026, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'acord per tal de delegar, modificar, clarificar, revocar i alhora especificar les funcions de gestió, inspecció i recaptació delegades a favor de la Diputació de Barcelona que s'adjunta al present com a Annex I.

Segon.- Facultar a l'Alcalde-President per a la signatura del present conveni i qualsevol documentació que sigui necessària per portar a terme el present acord.

Tercer.- Notificar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona i als serveis econòmics de l'Ajuntament.

ANNEX I

ACORD DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE LA MARCA PER TAL DE DELEGAR, MODIFICAR, CLARIFICAR, REVOCAR I ALHORA ESPECIFICAR LES FUNCIONS DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELEGADES A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 3 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveu a l'article 7 que les Entitats locals podran delegar en altres Entitats locals, en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els corresponguin.

A l'empara de la previsió legal, l'Ajuntament de Castellví de la Marca considera oportú delegar en la Diputació de Barcelona les facultats de recaptació dels ingressos de dret públic que en la part resolutiva d'aquest dictamen, s'enumeren.

D'altra banda, amb anterioritat l'Ajuntament de Castellví de la Marca ha delegat altres facultats de gestió en relació als ingressos locals mitjançant l'adopció dels corresponents acords plenaris.

L'efectivitat de les relacions diàries entre la Diputació i l'Ajuntament, així com entre aquestes Administracions i els ciutadans interessats, fan convenient disposar d'un acord plenari global, comprensiu de totes les funcions delegades, en ordre a acreditar amb suficient claredat la competència dels òrgans actuants.

Aquesta constatació i la importància que per al procediment tributari té la seguretat que l'òrgan actuant és el competent, aconsellen la major clarificació possible pel que fa a l'abast de les funcions concretes que s'exerceixen per l'ens delegat. També els diferents pronunciaments jurisprudencials exigeixen precisar amb el màxim rigor les facultats delegades.

La importància de la col·laboració de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona amb l'Ajuntament i les particularitats de determinats ingressos la recaptació dels quals ha estat delegada, fan palesa la necessitat de concretar els aspectes operatius de la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme, tot això per a una major seguretat d'ambdues administracions.

Així mateix, en relació a la delegació relativa als crèdits incobrables, resulta convenient la revocació de l'esmentada delegació i adequar l'abast dels respectius acords a les funcions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, com a Ens delegat de l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

Davant les consideracions precedents, es creu procedent delegar, modificar, clarificar i revocar les competències de gestió, inspecció i recaptació de determinats ingressos de dret públic i alhora especificar la delegació de funcions aprovada per l'Ajuntament de Castellví de la Marca amb anterioritat a aquesta data, completant i concretant en allò que calgui els acords anteriors. La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa en el seu article 116.1 que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de llur titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial aplicable.

En virtut de tot això, es proposa al ple de l'Ajuntament de Castellví de la Marca que, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, adopti els següents

ACORDS

PRIMER.- DELEGAR en la Diputació de Barcelona perquè mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària exerceixi, per compte d'aquesta Corporació, les competències de recaptació del tribut i altres ingressos de dret públic que a continuació s'especifiquen:

I.- Taxa per ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 4 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF6B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II.- Cànon derivats de concessions administratives.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III.- Multes coercitives.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV.- Indemnitzacions per danys.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V.- Reintegraments d'ingressos de dret públic.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

SEGON.- MODIFICAR l'abast dels acords de delegació adoptats amb anterioritat a aquesta data, només pel que fa els ingressos de dret públic que s'enumeren a continuació, a l'empara del que preveu l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en el sentit que l'actual delegació d'aquests conceptes abastarà únicament les competències de recaptació que a continuació s'enumeren:

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 5 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

I.- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II.-Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

TERCER.- CLARIFICAR que els acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'**Impost sobre activitats econòmiques**, a la **Taxa per aprofitaments especials del domini públic**, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, a la **Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena** i a la **Taxa per prestació de serveis de cementiris** relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I.- Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobradoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II.- Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 6 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III.- Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.

- Respecte de les tarifes per a l'ús particular corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió i recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres per a l'ús particular de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, corresponen a l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

IV.- Taxa per prestació de serveis de cementiris.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 7 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Respecte de la tarifa corresponent al manteniment de nínxol i columbari de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la tarifa corresponent al manteniment de nínxol i columbari de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de les tarifes indicades en aquest segon apartat, corresponen a l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

V.- Taxa per la prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals.

- Respecte de la tarifa corresponent a les activitats esportives de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 8 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Les facultats de gestió respecte de la tarifa corresponent a a les activitats esportives de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de les tarifes indicades en aquest segon apartat, corresponen a l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

QUART.- REVOCAR la delegació relativa a la **declaració de crèdits incobrables**, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

CINQUÈ.- REVOCAR la delegació relativa a la **Taxa pel servei de clavegueram i recollida i abocament de fosses sèptiques domèstiques**, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

SISÈ.- REVOCAR la delegació relativa a la **Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa i la Taxa per instal·lacions de quioscos a la via pública**, efectuada en acords anteriors a favor de la Diputació de Barcelona.

SETÈ.- ESPECIFICAR que, després de la delegació, modificació, clarificació i revocació efectuades en els punts anteriors, els acords municipals adoptats fins a aquesta data, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona a l'empara del que preveu l'article 7.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I.- Impost sobre béns immobles.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II.- Impost sobre activitats econòmiques.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 9 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF9B9C9F982A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III.- Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV.- Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

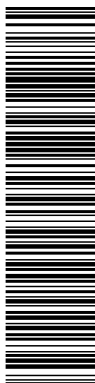
V.- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI.- Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 10 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF6B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII.- Les següents taxes:

▪ Prestació del servei de gestió de residus municipals.

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

▪ Entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena.

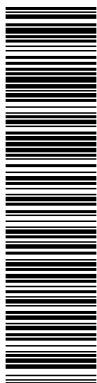
- Respecte de les tarifes per a l'ús particular corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 11 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió i recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres per a l'ús particular de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, corresponen a l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

▪ Prestació de serveis de cementiris.

- Respecte de la tarifa corresponent al manteniment de nínxol i columbari de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte a la resta de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

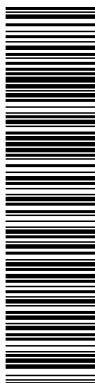
Les facultats de gestió respecte de la tarifa corresponent al manteniment de nínxol i columbari de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de les tarifes indicades en aquest segon apartat, corresponen a l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

▪ Prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals.

- Respecte de la tarifa corresponent a les activitats esportives de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 12 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Respecte a la resta de les tarifes de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la tarifa corresponent a a les activitats esportives de l'ordenança fiscal reguladora d'aquesta taxa, així com les de gestió i recaptació voluntària de la resta de les tarifes indicades en aquest segon apartat, corresponen a l'Ajuntament de Castellví de la Marca.

- **Llicències urbanístiques**
- **Inspecció de calderes a vapor, motors, transformadors, ascensors, muntacàrregues i altres eines o instal·lacions anàlegs i d'establiments industrials i comercials.**
- **Prestació del servei de l'escola bressol.**
- **Llicència d'autotaxi.**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- **Retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública.**
- **Ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues.**
- **Parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.**
- **Ocupacions del subsol, el sol i la volada de la via pública**

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII.- Contribucions especials.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament
- Recaptació dels deutes en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 13 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX.- Quotes d'urbanització.

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament
- Recaptació dels deutes en període voluntari i executiu
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

X.- Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Junes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop dictada la provisió de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI.- Sancions administratives.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII.- Execucions subsidiàries.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII.- Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 14 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimagca



Ajuntament de Castellví de la Marca

XIV.- Cànon derivats de concessions administratives.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV.- Multes coercitives.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI.- Indemnitzacions per danys.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII.- Reinteguments d'ingressos de dret públic.

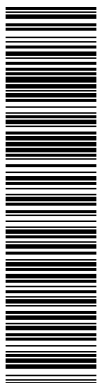
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII.- Altres ingressos de dret públic.

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VUITÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 15 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

NOVÈ.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

DESE.- La Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, posa a disposició de l'Ajuntament l'ús de determinades aplicacions informàtiques per a la realització de les funcions de gestió tributària de les taxes i preus públics no vinculats a la propietat immobiliària, la recaptació voluntària dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona. Aquesta col·laboració es regeix pels termes següents:

I.- La col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària tindrà vigència des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona i fins el moment que s'exhaureixi la vigència de la delegació efectuada per l'ajuntament.

II.- Ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària .

Amb la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària, l'Organisme posa a disposició de l'Ajuntament l'ús de determinades aplicacions informàtiques habilitades per a la gestió dels conceptes abans esmentats i únicament referides al municipi de Castellví de la Marca. Els servidors que utilitza l'Organisme estan ubicats dins del territori de la Unió Europea.

Aquestes aplicacions informàtiques permeten la realització per part de l'Ajuntament, entre d'altres, de les següents actuacions:

- Elaboració de padrons
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris
- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades
- Liquidació d'interessos de demora
- Gestió de titularitats
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectiva realització de les funcions de gestió.

Les actuacions de gestió que porti a terme l'Ajuntament fent ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària restaran incorporades a la base de dades informatitzada de l'Organisme, i s'integraran al fitxer de dades de caràcter personal titularitat de l'Ajuntament.

III.- Responsabilitat sobre l'ús.

L'Ajuntament utilitzarà les aplicacions exclusivament per a les finalitats previstes en el present acord i serà responsable, en tot cas, de la legalitat, veracitat, exactitud i oportunitat de les dades introduïdes. L'Organisme de Gestió Tributària no assumirà cap responsabilitat per les actuacions realitzades per l'Ajuntament mitjançant l'ús de les aplicacions. La posada a disposició dels mitjans tècnics no suposa una supervisió, validació ni control per part de l'Organisme sobre el contingut o la legalitat d'aquestes actuacions.

ONZÈ.- La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 16 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Regla primera. La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.

En circumstàncies singulars, la presidència de l'Organisme podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'Organisme la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'Organisme de Gestió Tributària a l'ajuntament es regiran per les normes següents:

1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'Organisme a l'Ajuntament de forma quinzenal.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 17 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimagra



Ajuntament de Castellví de la Marca

- Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.
- L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.
- L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.
- Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

Regla setena. La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de l'Organisme de Gestió Tributària.

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.
- Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.
- Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.
- Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

Regla novena. La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.
- Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.
- Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04-2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADDES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 18 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF6B9C9F982A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.
- f. Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'Organisme de Gestió Tributària disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.

Regla desena. L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Regla onzena. Atès que la realització de les funcions relatives a l'objecte dels acords de delegació, amb la finalitat relativa a l'aplicació dels ingressos de dret públic de l'entitat delegant, suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, es relacionen a continuació els deures i obligacions de les entitats intervinents, en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

Al respecte, el tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut d'aquest acord es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD) i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

1.Objecte.

Mitjançant aquest document, les parts formalitzen, d'acord amb el que disposa l'article 28 del RGPD, l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal i les obligacions i previsions convenients per tal de garantir la protecció dels drets de les persones interessades en relació amb les dades de caràcter personal objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació subscrits.

2. Habilitació per tractar les dades.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'Ajuntament, responsable del tractament, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'exercici del tractament per part de la Diputació de Barcelona s'efectuarà mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària, de conformitat amb els acords vigents.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 19 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D49017065F9BF89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimagra



Ajuntament de Castellví de la Marca

previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències. L'encàrrec pot consistir directament en realitzar de forma exclusiva un o més tractaments o bé altres processos que, de forma instrumental, comportin qualsevol tractament de dades personals.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei general tributària, o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

L'òrgan que actua per delegació no pot utilitzar les dades a les que tingui accés per a cap altra finalitat que aquelles relatives al desenvolupament de les funcions que li han estat delegades i ha de posar en coneixement dels titulars de les dades que actua com a encarregat, per delegació de l'ajuntament.

La finalitat de l'habilitació del tractament és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte dels quals s'efectua la delegació.

L'accés a les dades de caràcter personal necessari per a l'adequada realització de l'encàrrec no es considerarà com una cessió o comunicació de dades, de conformitat amb el que disposa l'article 33.1 de la LOPDGDD.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió i d'inspecció tributàries que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària, prevista en l'acord de delegació vigent, l'Ajuntament responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'Organisme, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les següents actuacions:

En l'àmbit de la gestió informàtica:

- Administració de la base de dades.
- Implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment. Al respecte l'Organisme de Gestió Tributària disposa d'una Política de Seguretat, publicada en el seu Portal de Transparència, que constitueix el marc de referència per al desplegament del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació (SGSI) de l'Organisme, i és d'aplicació a tots els sistemes, serveis i persones que tractin informació en l'àmbit de l'organització.
- Realització de les còpies de seguretat.

En l'àmbit de l'aplicació tributària i d'altres ingressos públics:

- Consulta de les dades per tal de poder donar informació als interessats.
- Emetre documents cobratoris i lliurar-los als contribuents o a altres persones habilitades per efectuar el pagament dels deutes.
- Recollir la constància de notificació i lliurament del document cobratori per posteriorment gravar el resultat en el fitxer.
- Recollir la informació relativa als canvis de domicili tributari i, si s'escau, gravar dita modificació.
- Efectuar el traspàs informàtic dels valors a l'Organisme de Gestió Tributària un cop finalitzada l'actuació de gestió per part de l'Ajuntament a efectes d'iniciar les

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA_PLE_ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 20 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009_PC6Z8-S6SBS-FUZYL_9954/D4901706E9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

actuacions derivades de les competències delegades, sense perjudici de la posterior formalització del càrrec comptable que s'escaigui.

- Cooperar i assistir en la notificació dels actes de gestió tributària i d'altres ingressos públics.

3. Identificació de les activitats de tractament afectades.

L'Ajuntament posa a disposició de l'administració delegada les dades personals amb transcendència tributària mínimes i necessàries contingudes a les activitats de tractament amb dades de caràcter personal, de les quals és responsable, relatives a la gestió, inspecció i recaptació d'ingressos públics, respecte als conceptes i funcions delegades, i que, a títol informatiu, consten degudament detallades en el Registre d'Activitats de Tractament de l'entitat delegant.

L'esmentat Registre d'Activitats de Tractament (RAT) pot ser consultat en la seu electrònica de l'Ajuntament, en l'apartat de protecció de dades. La informació sobre les dades posades a disposició de l'Organisme de Gestió Tributària podrà ser modificada o ampliada, en funció de les variacions que puguin haver en el RAT.

L'accés per part de l'Organisme de Gestió Tributària a les dades utilitzades per a les funcions de gestió i inspecció tributària no delegades en la Diputació de Barcelona, es limitarà a les dades mínimes i necessàries, per garantir l'adequat funcionament de les aplicacions informàtiques de l'Organisme utilitzades per l'Ajuntament, respectant els principis de proporcionalitat i confidencialitat.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament de les dades.

L'entitat encarregada del tractament de les dades queda sotmesa al RGPD i a la normativa de protecció de dades vigent.

De forma específica, l'entitat encarregada del tractament de les dades queda sotmesa a les condicions següents.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament al responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, excepte en els supòsits previstos a la llei o expressament autoritzats pel responsable.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 21 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimagra



Ajuntament de Castellví de la Marca

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les seves instruccions. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per dur a terme la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'Organisme de Gestió Tributària poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'Ajuntament mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

En cas que el tractament de dades requereixi de la utilització de servidors, abans de la formalització del contracte, l'encarregat haurà de presentar una declaració sobre on estaran ubicat els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

L'encarregat haurà de comunicar qualsevol canvi en relació a l'esmentada declaració.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a què es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

S'habilita a la Diputació de Barcelona i a l'Organisme de Gestió Tributària per tal que, mitjançant el seus òrgans competents, puguin subscriure el convenis i contractes que considerin necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 22 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF6B9CF982A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A tal efecte, s'habilitaran els mitjans per tal que el personal de les entitats intervinents tingui accés únicament a la informació que raonablement sigui necessària pel compliment de les tasques assignades i garantiran la formació necessària en matèria de protecció de dades personals als empleats que intervinguin en els tractaments de protecció de dades i als usuaris dels seus aplicatius.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGDD.

Així mateix en el cas del tractament de dades tributàries serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en especial pel que fa al caràcter reservat de les dades personals i tributàries contingudes a la base de dades de l'Organisme de Gestió Tributària, així com a qualsevol altre suport, de les quals el personal tingui coneixement per raó de les seves funcions al servei d'aquesta Administració, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzades.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) S'habilita a l'Organisme de Gestió Tributària per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades, i concretament del següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició
- Limitació del tractament
- Portabilitat de dades, si escau, motivant en el seu cas la seva improcedència
- A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant el responsable del tractament i correspongui a una actuació efectuada per delegació, aquest ho comunicarà per correu electrònic a l'administració delegada, al correu electrònic del delegat de protecció de dades.

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 23 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

D'aquesta forma es facilita l'exercici dels drets dels afectats davant l'administració que està actuant, i s'aconsegueix una major immediatesa i agilitat en la resposta, informant adequadament als interessats dels seus drets i forma d'exercici.

k) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

La informació a subministrar no estarà subjecta a autorització prèvia pel responsable, sense perjudici de que tingui accés als models i documents on s'incorpori, a l'objecte de poder constatar la seva adequació a la normativa de protecció de dades personals.

l) Notificar violacions de la seguretat de les dades.

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 24 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF6B9CF982A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

p) Implantar les mesures de seguretat següents d'acord amb l'anàlisi de riscos efectuada pel responsable del tractament:

- Garantir la confidencialitat de la informació que tracti, tant si es troben en suport informàtic com en suport paper, amb especial atenció a prevenir els accessos no autoritzats, la divulgació indeguda d'informació, i la seva pèrdua o alteració en qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta, i transmissió).
- Garantir la integritat de la informació, la seva conservació en bon estat i la prevenció dels riscos físics relacionats amb qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta, i transmissió).
- Garantir la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Implantar les mesures tècniques i/o organitzatives necessàries per disposar de la traçabilitat dels accessos a la informació.
- Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.
- Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
- Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 25 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954/D4901706F9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimagra



Ajuntament de Castellví de la Marca

S'autoritza a l'Organisme de Gestió Tributària a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

5. Obligacions de l'entitat responsable del tractament de dades.

Correspon al responsable del tractament:

- Lliurar a l'encarregat les dades necessàries per l'execució de les competències delegades.
- Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si s'escau.
- Fer les consultes prèvies que correspongui.
- Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- En la mesura que els seus usuaris accedeixin al sistema d'informació de l'encarregat:
 - Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.
 - Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
 - Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.
- En cas que tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar al tractament de dades que efectua l'administració delegada, li notificarà sense dilació indeguda, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.
- Comunicar les peticions d'exercicis de drets sobre protecció de dades personals que hagi de resoldre l'administració delegada.

6. Incompliments i responsabilitats.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

7. Durada.

Aquest acord d'encàrrec tindrà vigència fins al moment que s'exhaureixi la vigència de la delegació efectuada per l'Ajuntament.

Una vegada finalitzat l'objecte de l'acord les dades personals que no s'hagin retornat al responsable i no s'hagin de conservar per obligacions legals, seran suprimides de forma segura, respectant els terminis de conservació legals.

8. Dades de contacte.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA_PLE_ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DATES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 26 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF6B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Es comuniquen les següents dades de contacte per a l'exercici dels drets i obligacions recollides en el present document:

Dades de contacte del delegat de protecció de dades	Ajuntament de Castellví de la Marca. Plaça de la Generalitat, 1 08732 Castellví de la Marca. Tel. 93 891 80 77, marca@castellvidelamarca.cat ; www.castellvidelamarca.cat . dpd.castellvidelamarca@diba.cat
Exercici de drets relatius a la protecció de dades personals	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament.
Adreça de comunicació de bretxes de seguretat	dpd.castellvidelamarca@diba.cat

DADES DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Dades de contacte del delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades ORGT Diputació de Barcelona Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Mestral. 08028 Barcelona Telèfon 93 402 22 22, ext.22694, 682 46 74 92 dpd.orgt@diba.cat
Exercici de drets relatius a la protecció de dades personals	- Per presentació en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. - Pels serveis postals, amb sol·licitud adreçada a: Delegat de Protecció de Dades de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Mestral, 08028 Barcelona. - Presencialment en qualsevol de les oficines de l'Organisme de Gestió Tributària. - Qualsevol altre mitjà vàlid en dret
Adreça de comunicació de bretxes de seguretat	dpd.orgt@diba.cat

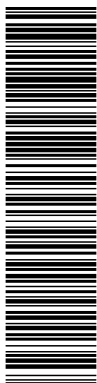
En cas de modificar-se qualsevol de les dades de contacte per motius tècnics o organitzatius, es comunicarà a l'altra part.

Així mateix les administracions intervinents es comunicaran les Polítiques de Seguretat que aprovin i les seves modificacions si es produeixen.

Regla dotzena. Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:

1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA_PLE_ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 27 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706598F89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.
4. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

DOTZÈ.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a la seva acceptació i un cop acceptat publiqui aquest acord, per a general coneixement, juntament amb l'acord d'acceptació, tant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona com en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

L'Alcalde-President, Eliseu Alegre Bolet, cedeix la paraula a la Secretària Interventora per l'exposició d'aquest tema de caràcter tècnic.

La Secretària Interventora explica que aquest punt radica de la necessitat d'actualitzar el conveni entre l'Ajuntament i l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona, ja que l'últim conveni existent data del 2017. Afegeix que l'Assessoria Jurídica de l'Organisme està actualitzant els convenis que té subscrits amb els ajuntaments per tal que quedi clar clarament plasmat els serveis que ens presten. Així mateix, indica que aquesta actualització no suposa cap canvi a nivell pràctic per l'Ajuntament.

Votació: sotmesa la proposta a la consideració del plenari, s'aprova per unanimitat amb sis (6) vots a favor dels membres presents dels regidors del grup municipal d'Impulsem i tres (3) vots a favor dels membres presents dels regidors del grup municipal de Sumem.

3.- Aprovar, si escau, de la moció presentada per Impulsem Castellví i Sumem Castellví de la Marca sobre la iniciativa legislativa popular (ILP) per a la millora de l'educació infantil 0-3 anys, impulsada per la Plataforma "0-3, on tot comença" (Exp. 2026 546).

L'Alcalde-President, Sr. Eliseu Alegre Bolet, indica que tot el consistori s'ha posat d'acord per defensar aquesta moció, per intentar aconseguir que aquesta tingui més força i amb la voluntat de desburocratitzar les tasques que desenvolupa aquest personal i defensar els seus drets. A continuació cedeix la paraula a la Regidora d'Ensenyament, Sra. Dària Santiago Peláez i la Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, les quals procedeixen a fer lectura íntegra de la moció:

Exposició de motius

L'etapa de 0 a 3 anys constitueix un període essencial per al desenvolupament integral dels infants i representa una inversió clau per a la igualtat d'oportunitats i la cohesió social. Les escoles bressol municipals, llars d'infants i altres serveis d'atenció educativa a la primera infància són una peça fonamental del sistema educatiu i social català, i alhora una de les polítiques públiques més significatives que els ajuntaments desenvolupen al servei de la ciutadania.

Actualment, més del 70 % de les places del primer cicle d'educació infantil a Catalunya depenen directament de l'administració local, la qual cosa situa els ajuntaments com a agents centrals en la gestió, el finançament i la qualitat d'aquesta etapa educativa. Tot i això, els municipis continuen

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 28 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

afrontant dificultats estructurals derivades d'un marc normatiu i financer que no s'ha actualitzat d'acord amb les necessitats actuals de la primera infància ni amb els reptes educatius i socials del país.

La recerca internacional ha demostrat de manera reiterada que invertir en la primera infància és la política pública amb major retorn econòmic i social a llarg termini. Els treballs de James J. Heckman (2000), Premi Nobel d'Economia, aporten una evidència sòlida: cada euro invertit en els primers anys de vida genera un impacte positiu sostingut al llarg del cicle vital, afavorint el desenvolupament de competències cognitives, socioemocionals i d'autoregulació, reduint desigualtats futures i incrementant la productivitat i la cohesió social.

En aquest context, la plataforma "0-3, On tot comença", formada per professionals i persones vinculades a l'educació infantil, ha impulsat una Iniciativa Legislativa Popular (ILP) amb l'objectiu d'actualitzar el marc legal del primer cicle d'educació infantil i instar la Generalitat de Catalunya a garantir la qualitat, l'equitat i la sostenibilitat d'aquest servei educatiu essencial.

El passat 20 d'octubre de 2025, un total de 152 persones van signar com a fedataris davant la Comissió de Control de la Iniciativa Legislativa Popular del Parlament de Catalunya, formalitzant així l'inici del procés de recollida de signatures de la «Proposició de llei de modificació de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (202-00052/15)».

La ILP proposa nou reptes clau per enfortir l'etapa 0-3 i consolidar una educació de qualitat des dels primers anys de vida:

1. Concebre totes les hores dels centres educatius que acullen infants de 0-3 anys com a hores educatives, tal com especifica el Currículum DECRET 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil.
2. Regular el temps de permanència dels infants als centres educatius que acullen nens i nenes de 0-3 anys d'acord amb els seus drets.
3. Millorar la formació dels equips professionals garantint personal docent suficient per a unes ràtios adequades.
4. Dotar recursos per a l'atenció a la diversitat, assegurant la detecció precoç i l'atenció educativa específica i continuada.
5. Revisar les titulacions professionals d'accés als llocs de treball, la formació inicial i permanent adequant-les a la importància i especificitat de l'etapa 0-3.
6. Dotar de temps als i les professionals per permetre tasques pedagògiques, de coordinació i de gestió de qualitat, i equiparar-lo al segon cicle d'educació infantil.
7. Reconèixer i facilitar els agrupaments i les ràtios donant resposta a l'atenció a la neurodiversitat.
8. Reivindicar un reconeixement digne i just per als i les professionals del primer cicle d'educació infantil, amb condicions laborals equiparables a les del segon cicle, en coherència amb la continuïtat pedagògica de l'etapa 0-6.
9. Prendre en consideració les particularitats i necessitats específiques dels centres segons la tipologia de població.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 29 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706E9BF8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

Aquesta iniciativa vol obrir un debat parlamentari i social sobre el futur de l'educació infantil, situant la primera infància al centre de les polítiques públiques d'educació i equitat. Perquè el text d'aquesta iniciativa pugui ser debatut al Parlament de Catalunya, cal assolir el nombre de 50.000 signatures establert a l'article 3 de la Llei 1/2006, de 16 de febrer, de la Iniciativa Legislativa Popular. En aquest procés, els ajuntaments i les entitats municipalistes poden tenir un paper determinant per facilitar la recollida de signatures i promoure el debat públic sobre el valor educatiu i social de l'etapa 0-3.

Per tot això, i en coherència amb el compromís històric del municipalisme amb la infància, es proposa l'adopció dels següents acords:

ACORDS

PRIMER.- Manifestar el compromís de l'Ajuntament de Castellví de la Marca amb la importància d'impulsar el debat sobre l'educació infantil 0-3 anys, i contribuir a la difusió de les propostes de la Iniciativa Legislativa Popular (ILP) impulsada per la plataforma "0-3, On tot comença", amb la finalitat que puguin ser analitzades i debatudes al Parlament de Catalunya.

SEGON.- Fer arribar aquest acord a l'Associació Catalana de Municipis(ACM), a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, i a les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, amb la finalitat de sumar suports institucionals i visibilitzar el compromís compartit amb la primera infància.

Amb aquesta moció, l'Ajuntament de Castellví de la Marca manifesta el seu compromís amb l'educació infantil 0-3 anys i amb el paper essencial del municipalisme en la garantia d'una educació de qualitat, equitativa i coherent amb les necessitats dels infants i de les famílies.

Aquesta moció no té com a objectiu expressar un posicionament sobre el contingut de la Iniciativa Legislativa Popular, sinó afavorir-ne la difusió amb la finalitat que el Parlament de Catalunya pugui debatre i analitzar les propostes que s'hi plantegen en relació amb l'educació infantil 0-3 anys.

L'Alcalde-President agraeix la lectura realitzada per les dues regidores i indica que ella es queda amb la frase sobre la "recerca internacional", ja que es manifesta la necessitat de cuidar aquesta etapa educativa amb més inversió i més professionals.

Votació: sotmesa la moció a la consideració del plenari, s'aprova per unanimitat amb sis (6) vots a favor dels membres presents dels regidors del grup municipal d'Impulsem i tres (3) vots a favor dels membres presents dels regidors del grup municipal de Sumem

4.- Donar compte dels acords aprovats per les Juntes de Govern Local, en les sessions celebrades els dies 12 i 19 de març de 2026. (Exp. 2026_368 i Exp. 2026_412).

JUNTA DE GOVERN LOCAL del 12 de març de 2026. (Exp. 2026_368):

1.- Aprovar, si s'escau, l'acta de la Junta de Govern ordinària núm. 3/2026 de data 26 de febrer de 2026. (Exp. 2026_298).

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 30 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909_PC6Z8-S6SBS-FUZYL_9954D400170659BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

- 2.- Aprovació, si escau, del padró i del càrrec de rebuts de la taxa per prestació de serveis en cementiris locals per l'any 2026. (Expt. 2026_315).
- 3.- Aprovació, si escau, del retorn de la garantia definitiva prestada per l'empresa adjudicatària DESLI-BLOC, S.L. per al contracte de subministrament i instal·lació d'una cambra d'arxiu de la nova Casa Consistorial, Lot 2. (Expt.: 2022_833).
- 4.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Esbart Dansaire de La Múnia, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 347_2025).
- 5.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Societat Cultural i Recreativa de Castellví de la Marca, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 326_2025).
- 6.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Associació de Defensa Forestal de Castellví de la Marca, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 541_2025).
- 7.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Societat de caçadors de Castellví de la Marca, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 385_2025).
- 8.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Associació de Gent Gran de Castellví de la Marca, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 545_2025).
- 9.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Associació Grup Jove La Múnia, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 1125_2025).
- 10.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Ovella de Castellví de la Marca, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 297_2025).
- 11.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Penya Barcelonista de la Múnia, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 256_2025).
- 12.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Coral Infantil "El Petit Vailet", corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 370_2025).
- 13.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Diables Els Cremats de la Múnia, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 260_2025).
- 14.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat AFA El Castellot, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 542_2025).
- 15.- Aprovació, si escau, el segon pagament del 25% restant de la subvenció atorgada a l'entitat Club Ciclista La Marca, corresponent a l'exercici econòmic de 2025 (Expt. 536_2025).

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 31 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF8B9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

16.- Aprovació, si escau, el conveni de formalització de subvenció entre l'Institut d'Estudis Penedesencs i l'Ajuntament de Castellví de la Marca per a l'any 2026 (Exp. 340_2026).

17.- Aprovar, si escau, el fons social corresponent a beques per a treballadors/es amb fills/es menors de 18 anys. (Expt. 2026_353).

18.- Aprovació, si escau, de la modificació del padró relatiu a les bonificacions per causes econòmiques de la taxa de recollida de la brossa domèstica per a l'exercici 2026. (Exp.: 2025_1488).

19.- Aprovar, si escau, el padró relatiu a bonificacions per ús de la deixalleria, oli usat i compostador, per la taxa de recollida de la brossa domèstica per l'exercici 2026 (Expt.: 2025_1487).

Punts inclosos per la via d'urgència:

20.- Aprovar, si escau, les bases específiques i la convocatòria de subvencions per procediment de concurrència competitiva a les entitats esportives col·lectives sense ànim de lucre per l'exercici 2026 (Exp. 2026_358).

21.- Aprovar, si escau, les bases específiques i la convocatòria de subvencions per procediment de concurrència competitiva a les entitats locals sense ànim de lucre per l'exercici 2026 (Exp. 2026_269).

JUNTA DE GOVERN LOCAL del 19 de març de 2026. (Exp. 2026_412):

1.- Aprovar, si s'escau, l'acta de la Junta de Govern ordinària núm. 4/2026 de data 12 de març de 2026. (Exp. 2026_368).

2.- Aprovar, si escau, la rectificació de l'error material detectat en l'Annex I de les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions a entitats sense ànim de lucre mitjança concurrència competitiva de l'exercici 2026 (Exp. 2026_269).

PUNTS INCLOSOS PER LA VIA D'URGÈNCIA

3.- Aprovació, si escau, de la sol·licitud de targeta d'aparcament de persona amb mobilitat reduïda. (Expt.: 2026_400).

4.- Adjudicar, si escau, el contracte de serveis de neteja dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Castellví de la Marca (Expt. 803/2025).

5.- Comunicació de canvi de titularitat d'activitat explotació equina Camí Ratera 26 (Polígon 24 Parcel·la 15) - Barri de Ratera – Cal Vilas. (Expt. 2025_827)

6.- Donar resposta a denúncia de SEPRONA en relació a una explotació equina situada al Camí de Ratera 26 (Polígon 24 Parcel·la 15) - Barri de Ratera del municipi de Castellví de la Marca. (Expt. 2025_827).

7.- Aprovació, si escau, de la llicència urbanística. (Exp. 2025_196).

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D400170659F8F89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de
Castellví de la Marca

8.- Aprovació, si escau, de la llicència urbanística. (Expt. 2025_1449).

5.- Donar compte la relació de Decrets d'alcaldia, que van des del núm. 92/2026 al 130/2026.

Nom del document	Extracte	Data d'aprovació final/rebuig
DEC_ALC_2026/92_CONVOCATORIA PLE 3 2026 19 MARÇ 2026_16032026	Convocatòria de la sessió ordinària del Ple núm. 3-2026, de data 19 de març de 2026.	2026/03/16 14:55:53
DEC_ALC_2026/93_CONVOCATORIA JG 5-2026_16032026	Convocatòria de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 19 de març de 2026.	2026/03/16 14:55:58
DEC_ALC_2026/94_344_2026_DEC_ALC_CONTR_MENOR_SERV_INDRET_13032026	Contracte menor de serveis per plantejar el conflicte jurisdiccional en relació a la llicència de legalització de magatzem agrícola expt. 462/2024.	2026/03/18 09:10:04
DEC_ALC_2026/95_DECRET ADHESIÓ PRIMERA PRÒRROGA CONTRACTE ENLLUMENAT ACM AERONAVAL_10032026	Decret adhesió primera pròrroga contracte manteniment enllumenat públic ACM	2026/03/18 09:11:25
DEC_ALC_2026/96_DELEGACIO COMPETENCIES MATRIMONI CIVIL_19022026	Aprovació delegació de competències alcalde.	2026/03/19 09:42:14
DEC_ALC_2026/97_DEC_ALC_ADJUNT DECRET_11032026_11032026_18032026	Atorgar la sol·licitud de servei de teleassistència a la sol·licitant MGM.	2026/03/19 09:42:18
DEC_ALC_2026/98_RETORN NINXOL 103-B MUNIA_18032026	Assumpte: Aprovació del retorn de la cessió d'ús de la titularitat del nínxol 103-B del cementiri de la Múnia. (Exp. 2026_424).	2026/03/20 10:07:47
DEC_ALC_2026/99_CANVI TITULARITAT NINXOL 111B MUNIA_18032026	Canvi de titularitat cessió ús nínxol 111-B la Múnia.	2026/03/20 10:07:50
DEC_ALC_2026/100_22_2026_DEC_ALC_ACCEPTACIO FONS DE PRESTACIO CATALEG DIPUTACIO_19032026	ACCEPTACIO RECURSOS CATÀLEG DIBA 2026	2026/03/20 10:07:53
DEC_ALC_2026/101_MODIFICACIO PRE PADRO TAXA CEMENTIRI 2026_18032026	Modificació pre-padró taxa cementiri 2026.	2026/03/23 09:13:17
DEC_ALC_2026/102_PAGAMENT NOMINES MAR 26_25032026	Autoritzant el pagament de les nòmines del personal corresponent al mes de març de 2026.	2026/03/26 09:02:53
DEC_ALC_2026/103_ACORDANT EXCEDENCIA A.B.C._24032026	Acordant l'excedència voluntària sol·licitada per la treballadora ***157*** amb efectes de data 1 de maig de 2026.	2026/03/26 09:32:31
DEC_ALC_2026/104_GAUDIMENT VACANCES FORA PERIODE ESTABLERT_24032026	AUTORITZANT EL GAUDIMENT DE LES VACANCES MES ENLLA DEL PERIODE ORDINARI ESTABLERT.	2026/03/26 09:32:37



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D490170659BF8B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de
Castellví de la Marca

DEC_ALC_2026/105_RENUNCIA PARCIAL SUBVENCIO CATALEG AJUTS PROGRAMES ESPORTIUS_24032026	RENUNCIA PARCIAL SUBVENCIO CATALEG AJUTS PROGRAMES ESPORTIUS	2026/03/26 09:32:43
DEC_ALC_2026/106_4. DECRET ALCALDIA NOMINES END 2026_26032026	Decret aprovació nòmines endarreriments 2026	2026/03/26 09:43:03
DEC_ALC_2026/107_4. DECRET ALCALDIA NOMINES END 2025_26032026	Decret aprovació nòmines endarreriments 2025	2026/03/26 09:43:07
DEC_ALC_2026/108_5. DECRET ALCALDIA_26032026	Decret Alcaldia aprovació MC 4/2026 per generació	2026/03/26 09:43:11
DEC_ALC_2026/109_DELEGACIO COMEPTENCIES MAT CIVIL_26032026	Delegació de competències matrimoni civil 20260227-021205	2026/03/27 08:00:54
DEC_ALC_2026/110_DECRET ALCALDIA 466_2026_26032026	Atorgar la sol·licitud de servei de teleassistència a la sol·licitant ASC.	2026/03/27 08:00:57
DEC_ALC_2026/111_DECRET ALCALDIA_26032026	Decret Alcaldia aprovació primera certificació obres sectorització xarxa aigua potable	2026/03/27 08:01:30
DEC_ALC_2026/112_Deixar sense efectes els Decrets d'Alcaldia núm. 86/2026 de data 12 de març i núm. 105/26 de 26 de març de renúncia parcial de subvencions del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona_26032026	Deixar sense efectes els Decrets d'Alcaldia núm. 86/2026 de data 12 de març i núm. 105/26 de 26 de març de renúncia parcial de subvencions del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona	2026/03/27 08:03:14
DEC_ALC_2026/113_DEC_ALC__DECRET CONVOCATORIA CI 09-04-2026_27032026	Decret convocatòria Comissió Informativa 9 d'abril	2026/03/27 10:08:55
DEC_ALC_2026/114_DECRET ALCALDIA CONVOCATORIA JGL 5-2026_27032026	Decret Alcaldia convocatòria Junta de Govern Local 9 d'abril	2026/03/27 10:08:59
DEC_ALC_2026/115_792_25_DEC_ALC_APROVACIO_CARREC_3R_TRIM_EEM_27032026	Quotes TERCER TRIMESTRE Escola Esportiva Municipal 2025-26	2026/03/27 13:55:04
DEC_ALC_2026/116_453_2026_DECRET ALCALDIA_PROC_SANCIONADOR_3103 2026	Inici procediment sancionador per infracció de la LLei 20/2009 per l'exercici d'una activitat de taller mecànic clandestí al barri de Les Conilleres. EXPT. 453_2026	2026/04/07 09:30:55
DEC_ALC_2026/117_DECRET ALCALDIA MODIFICACIÓ HORARI JGL 5-2026_07042026	Decret modificació horari JGL 5/2026	2026/04/08 09:18:12
DEC_ALC_2026/118_SUBSTITUCIO SECRETARIA JUTJAT DE PAU_07042026	Aprovació de la substitució de la secretària titular del Jutjat de Pau per la secretària idònia substituïda.	2026/04/08 09:58:30
DEC_ALC_2026/119_326_2026_DEC_ALC_CONTR_MENOR_BROKER KIROL_07042026	Contracte menor de serveis de reparació de les pistes de pàdel	2026/04/08 09:59:00
DEC_ALC_2026/120_471_2026_DEC_ALC_CONTR_MENOR_APLICLOR_07042026	Contracte menor de subministrament de reixes per la piscina municipal	2026/04/08 09:59:03
DEC_ALC_2026/121_401_2026_DEC_ALC_CONTR_MENOR_SAIVI_07042026	Contracte menor de subministrament de pintura per senyalització vial	2026/04/08 10:00:17

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF6B9CF892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

DEC_ALC_2026/122_DECRET_DG I JLL_31032026	Deixar sense efectes els Decrets d'Alcaldia núm. 86/2026 de data 12 de març i núm. 105/26 de 26 de març de renunciïes parcials de subvencions del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona.	2026/04/08 10:00:20
DEC_ALC_2026/123_380_2026_DEC_AL C_CONTR_MENOR_SERVEIS VIALS_07042026	Contracte menor de subministrament de 25 plaques de senyalització excepcional	2026/04/08 10:00:24
DEC_ALC_2026/124_277_2026_DEC_AL C_CONTR_MENOR_CHE_07042026	Contracte menor d'obres de manteniment i conservació de lleres públiques	2026/04/08 10:00:27
DEC_ALC_2026/125_1366_2025_DECRET ALCALDIA_DIFERENCIA ICIO I TAXES_07042026	Diferència import taxes i ICIO llicència d'obres	2026/04/08 10:01:00
DEC_ALC_2026/126_410_2026_DEC_AL C_CONTR_MENOR_SECE_07042026	Contracte menor de serveis de treballs per a la substitució del polsador i substitució de la font d'alimentació del cartell radar pedagògic	2026/04/08 10:01:03
DEC_ALC_2026/127_CONVOCANT PLAÇA AUXILIAR LLARS INFANTS_07042026	Aprovant les bases i la convocatòria per al procés selectiu d'una plaça laboral d'auxiliar de llar d'infants.	2026/04/08 10:04:37
DEC_ALC_2026/128_CONTRACTE MENOR AMBIENT SERVEI 2026_09042026	Contracte menor control de plagues 2026, Ambient Servei.	2026/04/13 08:23:41
DEC_ALC_2026/129_QUOTES LLAR INFANTS ABRIL 2026_10042026	Quota abril llar d'infants curs 2026-2027	2026/04/13 08:23:43
DEC_ALC_2026/130_TARGETA ARMES B 4.2_08042026	Concessió de Targeta d'Armes de Categoria 4a.2 al Sr. ***172***.	2026/04/13 08:24:04
DEC_ALC_2026/131_535_2025_DECRET ALCALDIA_RETORN FIANÇA_09042026	Retorn fiança llicència d'obres	2026/04/13 08:26:47
DEC_ALC_2026/132_4. DECRET ALCALDIA APROVACIÓ ENDARRERIMENT INCREMENT 0,5%_09042026	Decret aprovació endarreriments increment 0,5% personal inactiu Ajuntament 2024.	2026/04/13 08:31:59

El Ple es dona per assabentat.

6.- Precs i preguntes.

L'Alcalde-President cedeix la paraula als regidors i regidores per tal que formulin els precs i preguntes que creguin necessaris.

Pren la paraula el Regidor, Sr. Arnau Bolet Martínez, per preguntar sobre els punts d'emergència i d'autocaravanes de la basura. L'Alcalde-President contesta que està igual, estan amb reunions però de seguida que tinguin novetats al respecte, els hi faran saber. Afegeix que hi ha molts municipis que ho estan demanant i també parla sobre el QR, sent la idea que a partir d'aquest s'hi pugui accedir en unes determinades hores. No obstant, aquest punt encara no està del tot decidit. El mateix Regidor que ha formulat la pregunta aprofita per indicar que, si encara s'estan fent reunions és necessari recordar que els usuaris de la zona d'autocaravanes no són persones residents al municipi i que l'accés en unes

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 35 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D49017D6F9BF8B9CF892A382445FCEB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

determinades hores pot ser que no sigui l'opció més adequada. L'Alcalde-President afegeix que són la Mancomunitat i el Consorci de Promoció Turística els que estan revisant aquest tema amb els municipis del Penedès.

El Regidor, Sr. Arnau Bolet Martínez, manifesta que dels punts de recollida de brossa existents, cal millorar l'accessibilitat, ja que n'hi ha alguns que estan arran de vorera, altres no es poden obrir i també manca lluminositat. L'Alcalde-President contesta que en són conscients i han parlat en varies ocasions amb l'empresa que gestiona el servei. El tema és que arrel del buidatge del contenidor, no deixen el marge necessari per poder-lo obrir. En tot cas, vetllaran per poder solucionar aquest tema. El Regidor que ha formulat el prec, indica que potser es podria delimitar la zona on han d'anar ubicats els contenidors. Pren la paraula el Regidor, Sr. Josep Morató Grimau per indicar que hi ha instal·lats un enclatges que és on d'anar col·locats els contenidors. Altra cosa és que el camioner quan el descarrega el posi en el seu punt o el col·loqui sobre del ferro i no el deixi en el seu punt. Afegeix que s'hi si fixen en la majoria de llocs ja estan instal·lats aquests enclatges, els quals es veuen quan s'aixequen els contenidors.

El Regidor, Sr. Arnau Bolet Martínez, pregunta que ara que començaran a haver-hi actes de les entitats i hi haurà brossa extra, es passarà a recollir o hi haurà algun clauer blanc aquí a l'Ajuntament perquè en puguin fer ús o s'ha pensat alguna altra solució. L'Alcalde-President cedeix la paraula a la Regidora, Sra. Núria Arnau Amadó. Aquesta indica que quan la Mancomunitat va demanar quina era la realitat del municipi, es van especificar els dies fixes en què hi havia actes i la Mancomunitat es comprometia a proveir d'uns contenidors portàtils que després es recollirien. El problema, no obstant, és què passa amb aquells actes que no es van facilitar en aquell moment i que varien al llarg de l'any. Les opcions serien, o bé actualitzar el llistat facilitat o bé a través de la brigada fer ús dels contenidors anteriors que estan guardats i portar-los a la deixalleria. A la reunió d'entitats que es va realitzar, es va traslladar que si preveien que en algun acte hi hauria una generació important de brossa ho comunicuessin i es veuria si es tramitava a través de la Mancomunitat o a través de l'Ajuntament. Afegeix que és cert que aquesta informació no s'ha traslladat al grup, però ho faran. El Regidor, Sr. Arnau Bolet Martínez, afegeix que li donin una volta a l'opció del clauer blanc perquè d'aquesta forma també es treu feina a la brigada. La Regidora indica que també s'ha de tenir en compte la distància des d'on es celebra l'acte i el punt de recollida, ja que en funció del volum pot ser difícilós tragar-ho fins allà.

D'altra banda, el Regidor, Sr. Arnau Bolet Martínez, indica que de moment tots els contenidors que s'havien repartit eren iguals amb una boca petita, però els que hi ha a Vilafranca tenen una boca gran. Manifesta que quan es tingui la reunió amb la Mancomunitat es comentí, perquè reciclar no vol dir fer servir una bossa petita sinó reciclar on toca. L'Alcalde-President contesta que hi ha municipis, entre ells Vilafranca, que dins del contracte tenen un contracte a part amb uns contenidors diferents.

El Regidor, Sr. Arnau Bolet Martínez, indica que en l'anterior Ple van sortir algunes discrepàncies respecte a la piscina i que simplement volen aclarir-les. Quan es va parlar que es tinguessin en compte els terminis per obrir la piscina a l'estiu, se'ls va contestar que ja s'havia indicat que no es faria si no es podia obrir o que fins i tot abans de preguntar ja se'ls hi va dir que això no passaria. No obstant, en el Ple del febrer quan es va indicar que els terminis eren justos per abans a l'estiu, es va contestar que probablement seria després. A més, es va afegir que ja s'havia decidit de fa temps que si no s'arribava a temps, no es faria. En el primer moment que es va parlar de la piscina, es va contestar que és millor obrir-la més tard si així estava acabada. Només als efectes que quedi clar com han anat les coses, ja que els terminis poden canviar per A o per B però el que ja està parlat no es pot canviar. L'Alcalde-

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 36 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D490170659BF89C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

President contesta indicant que perquè s'hagi preguntat, no vol dir que no hi hagi hagut una decisió prèvia de l'equip de govern. En tot cas, podria ser que en algun moment s'hagués confós però explica que en el seu moment es va fer una licitació, aquesta va quedar deserta i ara tornem a licitar-ho perquè es pugui fer. La intenció de bones a primeres els hi hagués agradat i desitjat, tan a nivell polític com tècnic, d'avançar-ho al màxim però aquestes coses passen. Aquesta segona vegada es torna a fer la licitació esperant que alguna empresa pugui fer-la. La seva màxima preocupació és que la piscina a l'estiu pugui estar oberta i ho estarà, però és possible que s'hagi de tancar abans per tal que les obres puguin finalitzar a temps i, en conseqüència, s'obrirà unes setmanes abans. L'Administració pública és lenta i farragosa. Si hi ha hagut alguna confusió ha estat perquè hi havia unes intencions molt clares però a causa d'aquest problema s'ha hagut de refer l'estratègia. En el seu oportú moment, ja es comunicarà les dates d'obertura de la piscina.

Pren la paraula la Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, per indicar que donada la bona predisposició de l'Ajuntament vers les escoles bressol, volen sol·licitar que es valori, es revisi i s'inverteixi en aquesta etapa educativa tan important per decidir quin model d'escola bressol volem per Castellví de la Marca. Consideren que introduint millores, es pot fer més atractiu per les famílies, augmentar la demanda i contribuir així el dèficit actual. Valoren molt positivament els canvis introduïts en el pati de la Llar d'Infants Els Gotims però consideren que cal seguir avançant. Una de les qüestions principals és el servei de menjador i demanen que es pugui oferir tal i com ja es fa a l'Escola El Castellot, situada a pocs metres i amb cuina pròpia. Consideren que no és adequat que les famílies hagin de pagar una quota de menjador basada únicament amb el monitoratge i alhora portar el menjar de casa. L'àpat és un moment fonamental en aquesta etapa i el model actual el redueix a una funció assistencial. A més, suposa un risc important pel que fa a al·lèrgies i intoleràncies. Si aquest infant porta aliments diferents sense un control unificat. A més, entenem que cada família porti des de casa els productes per les cures higèniques, ja que d'aquesta forma cadascuna pot escollir aquells que consideren més adequats pel seu infant. Tanmateix, no comparteixen que cada família hagi de portar aigua embotellada amb packs perquè els infants puguin veure durant la jornada, ja que no consideren que sigui una pràctica sostenible ni ecològica i consideren que aquest servei ja hauria d'estar inclòs en la quota que ja paguen les famílies. D'altra banda, consideren imprescindible apostar per la formació continuada de les professionals, així com garantir espais, dins de la seva jornada laboral, per la coordinació i el treball en equip. També és necessari invertir en el material i el mobiliari de la Llar, així com el seu manteniment. Finalment, volen posar en valor l'entorn natural privilegiat del municipi, tot considerant que aquest hauria de tenir més presència en les estàncies de l'escola bressol on actualment hi predomina el material de plàstic que aporta poc valor educatiu. Apostar per materials més naturals i de qualitat enriquiria notablement les experiències dels infants. En definitiva, sol·liciten una aposta decidida per una educació de 0-3, de qualitat, que reconegui cada moment del dia, des de les cures fins als jocs i les relacions, que tot té valor educatiu perquè tot educa.

L'Alcalde-President indica que comparteixen plenament aquest prec i que estan a la seva disposició pel que necessitin. Tot el material que estan instal·lant aquests dies estan procurant que sigui de fusta, tot i que a vegades a nivell econòmic no s'hi arriba i s'han de triar coses més senzilles. En tot cas, sempre consensuat amb les educadores. Afegeix, així mateix, que s'estan realitzant formacions que organitza la Diputació de Barcelona.

Pren la paraula la Regidora, Sra. Dària Santiago Pelàez, per indicar que el tema del menjador es va valorar creu que fa uns dos anys, però per les pòpies famílies es va acabar descartant. Es van valorar diferents opcions, des d'un càterin que portés el menjar i pel preu que suposava van preferir continuar

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 37 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706F9BF6B9CF982A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

fent el servei de carmanyola. Fins i tot es va valorar que des de la pròpia escola El Castellot, aprofitant les instal·lacions que tenen de cuina, la mateixa empresa que està fent el menjador de l'escola, pogués fer un servei de la llar d'infants. Finalment per un tema de sanitat, pel trencament de temperatura al trasllat de l'escola a la llar, ens van indicar que aquesta empresa no podia realitzar aquest servei. Finalment, amb concordança amb les famílies es va descartar aquesta opció. És evident que si hi ha opcions, hi ha possibilitats, estan disposats a mirar-ho.

La Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, contesta que sobre el tema de trencament d'alimentació, del fred, ho havia escoltat però les famílies també l'estan trencant portant-ho de casa. Coneixen escoles que es fa, els càterings mateixos porten les caixes tèrmiques que mantenen i considera que la distància d'una escola a l'altra es prou petita perquè no s'hagi de trencar.

La Regidora, Sra. Dària Santiago Pelàez, contesta que això ja no és un tema seu, sinó que l'empresa que és la que ofereix el servei es va negar a fer aquest servei, ja que l'empresa han de garantir unes normatives i són ells que es van negar a prestar el servei per aquesta raó.

La Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, pregunta si seria possible tenir aquesta normativa. La Regidora, Sra. Dària Santiago Pelàez, contesta indicant que suposa que sí, que és l'empresa que presta el servei a l'escola El Castellot. La Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, indica si seria possible que des de la Regidoria d'Ensenyament es podria demanar per poder-la valorar. La Regidora contesta que sí.

En aquest punt, pren la paraula el Regidor, Sr. Xavier Cerezo Esteban, per manifestar que està prohibit treure el menjar de la cuina. Una vegada es treu el menjar de la cuina al carrer, és responsabilitat de l'empresa. Per tant, des del moment en què surt de l'escola, encara que estigui amb la temperatura idònia, no es pot.

L'Alcalde-President contesta indicant que es farà la consulta.

La Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, indica que al final els usuaris de la llar d'infants són pocs i, per tant, es podria buscar alguna opció. Ho diuen sobretot pel tema de les intoleràncies i al·lèrgies, perquè són infants molt petits i aquests solen sortir a partir d'aquestes edats. Tots mengen de costat i no hi ha cap control, per la qual cosa és molt fàcil que un infant posi la mà. Ara mateix no ha passat, però pot arribar a passar.

En aquest punt, pren la paraula la Regidora, Sra. Núria Arnau Amadó, per manifestar que sí que hi ha normativa que limiten molt a nivell de cadena de fred, que no es pot trencar. Al final aquí també hi ha un tema de l'empresa que al final és qui acaba dient sí o no, perquè la responsabilitat és seva i com això es podria adaptar als àpats de la llar a nivell de textures, potser diversificar els menús que s'ofereixen que pot arribar a ser complex però no impossible. Tampoc no sap si la inversió que caldria fer compensa a nivell dels alumnes que hi ha. Pel que fa al tema de les al·lèrgies, és veritat però hi continuaria sent perquè el mateix passa ara a l'escola, si hi ha un alumne que té al·lèrgia a un determinat aliment, la resta no el sacrifiquen. La Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, indica que sí però que almenys hi ha un control. La Regidora, Sra. Núria Arnau Amadó, afegeix que considera que és tan un tema de càtering o no sinó a nivell de gestió interna de l'escola bressol. Aquí hi ha més un tema de l'empresa i el que assumeix l'empresa.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5	
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 38 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28	ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497009 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D4901706598F8B9C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



Ajuntament de Castellví de la Marca

La Regidora, Sra. Dària Santiago Pelàez, indica, de nou, que el tema es va valorar, en diverses opcions (càtering o a través de l'empresa de l'escola El Castellot) i, si bé no sap dir-li el cost es va acabar descartant per les famílies.

La Regidora, Sra. Judit Royo Rosa, confirma que evidentment el cost d'un càtering pot ser elevat però en tot cas consideren que s'hauria de vetllar per oferir el servei en les dues etapes escolars presents al municipi.

La Regidora, Sra. Núria Arnau Amadó, indica que respecte a l'ús d'ampolles embotellades a la Llar, aquí hi ha un tema de la pròpia composició de l'aigua del municipi i els seus nitrats que, tot i utilitzar sistemes de filtració, aquests no s'acaben de filtrar. Llavors malgrat està dins d'uns barems àptes pel consum humà, les edats de 0 a 3 són molt sensibles i no es vol apostar per l'aigua per osmosis, com tampoc s'ha fet a l'escola. També és cert que es podria optar per altres opcions per reduir plàstic.

Pren la paraula el Regidor, Sr. Raül Bermúdez Utrera, pregunta pel tema del mur del camp de futbol. L'Alcalde-President, indica que és un tema prioritari, tant a nivell polític com tècnic. Avui s'han fet les cates del terreny, s'havien de fer la setmana passada però la màquina es va avariar i no han pogut venir fins avui. No hi ha termini exacte però ha de passar per un procés administratiu i els terminis són els que són. La Secretària Interventora explica els terminis i el passos que cal fer per poder executar aquestes obres: aprovació del projecte, exposició pública i licitació. En aquests moments s'està pendent de rebre el projecte i sempre s'intenta agilitzar el màxim.

Pren la paraula el Regidor, Sr. Xavier Cerezo Esteban, per informar que respecte al pàdel ho estan vetllant, ja que els hi van dir que al mes d'abril estaria instal·lat. Pel que fa a les xarxes parapilotes, aquesta setmana s'acabarà la contractació i es començarà.

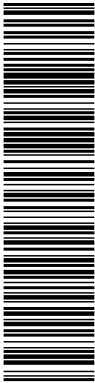
El Regidor, Sr. Raül Bermúdez Utrera, també pregunta per l'arrendament del camp de futbol, ja que en el pressupost es va dir que es reclamaria l'import corresponent a l'exercici 2025. Pregunta que, no obstant l'anterior, si el camp de futbol és propietat de l'Ajuntament. La Secretària Interventora contesta afectivament, tot indicant que després de l'aprovació del projecte de reparació aquest és propietat de l'Ajuntament, encara que no estigui inscrit al Registre de la Propietat.

El mateix Regidor, pregunta per un Decret d'Alcaldia de contractació per l'execució d'unes obres de millora a Les Casetes i pregunta exactament que és. El Regidor, Sr. Josep Morató Grimau, contesta que es tracta d'unes obres per reparar l'enfonsament d'un embornal, col·locar una llumenera a un punt fosc i una escomesa elèctrica per l'enllumenat públic.

El mateix Regidor pregunta per un contracte menor de serveis per plantejar un conflicte jurisdiccional respecte a la llicència de legalització del magatzem agrícola. La Secretària Interventora contesta indicant que es tracta d'un contracte de serveis per tot el tema judicial que encara està obert per aquest tema del magatzem agrícola, s'han de continuar fent tràmit, escrits i demés i per això s'ha contractat aquest servei.

El Regidor, Sr. Arnau Bolet Martínez, indica que s'ha de començar a treballar amb el procés per cobrir la plaça de secretari/ària interventor/a a partir de l'agost, ja que tots sabem què passa quan no hi ha secretari/ària. L'Alcalde-President, cedeix la paraula a la Secretària Interventora perquè expliqui com està el tema. Aquesta indica que ja s'han redactat les bases, ja que l'Ajuntament normativament ha de

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/5_ACTA PLE ORDINARI 16-04 -2026_22052026	IDENTIFICADORS Núm.: 2026/5
ALTRES DADES Codi per a validació: PC6Z8-S6SBS-FUZYL Data d'emissió: 28 de Maig de 2026 a les 15:19:45 Pàgina 39 de 39	SIGNATURES 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Signat 22/05/2026 13:06 2.- Alcalde/essa de l'Ajuntament de Castellví de la Marca. Vist i plau 22/05/2026 13:28 ESTAT SIGNAT 22/05/2026 13:28



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40497909 PC6Z8-S6SBS-FUZYL 9954D49017D6E9BF6B8C9F892A3824452FCB5C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellvimarca



**Ajuntament de
Castellví de la Marca**

seguir un procediment. No es pot convocar de bones a primeres un procés de selecció per cobrir la vacant amb personal interí, ja que primer tenent prioritat els habilitats nacionals. Es fan unes bases, es dona publicitat i, en cas que no hi hagi cap candidat, es podria o bé fer un nomenament accidental o un nomenament interí. Així mateix, l'Ajuntament també tindria la facultat, en cas que n'hi hagués, de preguntar a la Generalitat de Catalunya, a la Direcció General d'Administració Local si hi ha un borsa d'interins. Aquesta setmana s'aprovaran les bases i després ja s'anirà veient com es procedirà, però és possible que s'opti per un procés de selecció interí perquè dona més estabilitat.

No havent altres assumptes a tractar, a les vint hores i vint-i-tres minuts (20:23h) el Sr. Alcalde aixeca la sessió, de la qual s'entén la present acta, del contingut de la qual, com a secretària accidental, en dono fe.

SECRETÀRIA INTERVENTORA,
Mariona Lleonart Tàpias

Vist i plau,
ALCALDE,
Eliseu Alegre Bolet