



AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Laura Garcia Garcia (1 de 2)
Secretaria-Interventora
Dada: 2026.03.25 14:05:26
HASH: 71d069045c3c41b0bba6549d6d8e0ae

Acta de la sessió del Ple de l'Ajuntament.

Número de la sessió: 3
Caràcter: ordinària
Data: 25 de març de 2026
Horari: de les 16.30 a les 16.55 hores
Lloc: Sala d'actes

Hi assisteixen:

Sr. Eduard Guiteras i Paré
Sr. Ismael Monfort i Bolós
Sra. Elisabet Blaya i Martí
Sra. Núria Grau Joaquín
Sr. Daniel López Altimiras
Sra. Susana Bouzas Bartolomé
Sra. Núria Pey Rosell

Sra. Laura Garcia Garcia, secretària-interventora

S'ha excusat d'assistir-hi:

-

ORDRE DEL DIA

A) PART RESOLUTIVA

- 1.- Aprovació de les actes anteriors; ordinària del dia 21/1/26 i extraordinària del dia 18/2/26.
- 2.- Aprovació del compte de gestió recaptatòria per l'ORGT 2025.
- 3.- Aprovació, si s'escau, de l'addenda 2026 al Conveni de desplegament de l'atribució de la competència de l'Ajuntament de Castellcir CGRVO.
- 4.- Aprovació del conveni interadministratiu amb el Consell Comarcal del Bages per a la cessió de l'ús del Projecte GESCEM, per a la gestió de cementiris municipals.
- 5.- Aprovació inicial del Reglament del Cementiri.
- 6.- Adjudicació del contracte de servei de neteja a TÈCNIQUES DE NETEGES SL
- 7.- Nomenament de persona idònia i substituta de secretaria de l'oficina de Justícia i de l'Oficina col·laboradora del registre Civil.
- 8.- Aprovació ratificació del Decret d'alcaldia 98-26.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

- 1.- Decrets d'alcaldia

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Als efectes de la constància fidel del desenvolupament de la sessió, aquesta ha estat enregistrada íntegrament en suport digital en format àudio, que consta arxivat a la secretaria de l'Ajuntament als efectes de la seva constància, acreditació i fe pública del seu contingut i disponibilitat per tal que es pugui contrastar.

En aquesta transcripció es fa constar el minutatge de localització en l'enregistrament de les intervencions dels membres de la Corporació en cadascun dels punts de l'ordre del dia i demés continguts de la sessió de naturalesa no resolutiva.
El minutatge s'expressa en hores, minuts i segons.

Les opinions dels membres de la Corporació en les seves intervencions consisteixen en la deliberació sobre aspectes directes o indirectes de l'assumpte de què es tracti, sense especial transcendència jurídica (en cas contrari constaran transcrits literalment en text) conduents al sentit del vot del grup en nom del qual intervenen.

A. PART RESOLUTIVA: ASSUMPTES A DELIBERAR

1.- Aprovació de les actes anteriors ordinària del dia 21 de gener de 2026 i extraordinària del dia 18 de febrer de 2026.
(00.00.01 – 00.01.04)

Votació:
S'aprova per unanimitat dels presents.

2. Aprovació, si s'escau, del Compte de gestió recaptatòria per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2025.
(00.01.05 – 00.03.57)

Vist el compte de la gestió recaptatòria per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2025 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, liquidats per aquest ens, tramès mitjançant document registrat d'entrada amb el número 2026-E-RC-86, de data 19 de gener de 2026.

Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el compte coincideixen amb els fons transferits a aquest ens.

Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i que importa les quanties següents:

- Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2025:

Rebutis	0,00 €
Liquidacions	32.920,71 €





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

- Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2025:

Rebuts	49.797,17 €
Liquidacions	20.857,85 €

Comprovat que l'aplicació de càrrecs, devolucions d'ingressos indeguts i compensacions a favor de l'ORGT s'ha practicat correctament.

S'informa favorablement el compte de la gestió recaptatòria de 2025 presentada per l'ORGT.

Per tot això, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer.- Aprovar el Compte de Gestió Recaptatòria per l'Organisme de Gestió Tributària de l'exercici 2025.

Segon.- Notificar aquesta resolució a l'Organisme de Gestió Tributària.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels presents.

3. Aprovació, si s'escau, l'Addenda 2026 al Conveni de desplegament de l'atribució de la competència de l'Ajuntament de Castellcir de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.
(00.03.58 – 00.06.19)

Antecedents

En data 3 de juliol de 2024, en sessió ordinària el Ple de l'Ajuntament de Castellcir va aprovar el Conveni de desplegament de l'atribució de la competència de l'Ajuntament de Castellcir de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

En data 25 de febrer de 2026, mitjançant document registrat d'entrada amb el número 2026-E-RC-294, el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental va notificar que la Comissió Executiva, reunida el 20 de febrer de 2026, va aprovar el contingut i la formalització de l'addenda del conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Castellcir de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental pel 2026.

L'addenda literalment diu el següent:

“ADDENDA 2026 AL CONVENI DE DESPLEGAMENT DE L'ATRIBUCIÓ DE L'EXERCICI DE LA COMPETÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE CASTELL CIR DE GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS I DELS RESIDUS COMERCIALS AL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

REUNITS

D'una part, el senyor Pere Rodríguez Rodríguez, president del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, assistit per la senyora Helena Iserte Rovira, secretària del Consorci.

I, de l'altra, el senyor Eduard Guiteras Paré, alcalde president de l'Ajuntament de Castellcir, assistit per la senyora Laura Garcia Garcia, secretàri-interventora accidental de la Corporació.

INTERVENEN

El president del Consorci en virtut del que disposa l'article 11 dels seus Estatuts, facultat expressament per a aquest acte per acord de la Comissió Executiva.

L'alcalde president de l'Ajuntament de Castellcir en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La secretària i el secretari, també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Els compareixents es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i, per aquesta raó,

MANIFESTEN

1. Que el 31 de juliol de 2024, el Consorci i l'Ajuntament de Castellcir van formalitzar el conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Castellcir de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci.

2. Que el pacte quinze del conveni disposa que entra en vigor en la data que se signi per l'última de les parts, no obstant estén els seus efectes des de l'1 d'agost de 2024 fins al 31 de desembre de 2027 i que les parts poden acordar-ne la pròrroga un quadrienni.

3. Que el pacte cinquè del conveni disposa que per a la resta d'anualitats de vigència del conveni, la quantitat que l'Ajuntament haurà d'abonar al Consorci pels serveis objecte del conveni es determinarà mitjançant ordenança reguladora, d'acord amb la forma que s'hi estableixi, o per mitjà d'addenda al conveni.

4. Que en aquest context, el Consorci i l'Ajuntament de Castellcir estan interessats en aprovar l'addenda del conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per aprovar les condicions tècniques i econòmiques dels serveis pel 2026.

D'acord amb el que s'exposa, les parts compareixents, en la representació que exerceixen, formalitzen aquesta addenda amb subjecció als següents:

PACTES

Primer. Aquesta addenda al conveni de desplegament de l'atribució de l'exercici de la competència de l'Ajuntament de Castellcir de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci té per objecte aprovar les condicions tècniques i econòmiques dels serveis objecte de l'esmentat conveni pel 2026, les quals queden establertes a l'Annex d'aquesta addenda.

Segon. Aquesta addenda entra en vigor en la data que se signi per l'última de les parts, no obstant estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026.

I convenint ambdues parts la formalització d'aquesta addenda, la signen i ratifiquen en senyal de conformitat, de la qual cosa el secretari i la secretària donen fe.

ANNEX





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

PRESSUPOSTOS DELS SERVEIS DELS CONVENIS AD HOC 2026

38_CASTELL CIR

PRESSUPOSTOS DELS SERVEIS DE FORM I RESTA LATERALS 2026

RESUM DE PRESSUPOST

38.CASTELL CIR RESTA I FORM LATERAL TANCAT - 2026

CAPÍTOL	RESUM	IMPORT
01.01	DESPESES DIRECTES.....	50.979,950
01.01.01	PERSONAL.....	18.539,593
01.01.02	VEHICLES.....	16.717,433
01.01.07	SERVEIS EXTERNS.....	15.722,925
	PRESSUPOST D' EXECUCIÓ MATERIAL.....	50.979,950
	5,00 % Despeses generals	2.548,997
	Suma.....	2.548,997
	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	53.528,947

Puja el pressupost l'esmentada quantitat de CINQUANTA-TRES MIL CINC-CENTS VINT-I-VUIT EUROS amb NORANTA-CINC CÈNTIMS

, 1 de gener de 2026.

PRESSUPOST DESCOMPOSATS I AMIDAMENTS

38.CASTELL CIR RESTA I FORM LATERAL TANCAT - 2026

CODI	RESUM	QUANTITAT	PREU	IMPORT
01.01	DESPESES DIRECTES			
01.01.01	PERSONAL			
01.01.01.01	pa SERVEI DE RECOLLIDA DE RESTA			
	Descomposició			
XDD01	h Xàfer D diürn	156,25000	29,35	4.585,94
XDDF01	h Xàfer D diürn festius	6,25000	31,24	195,25
	Total quantitats alçades	1,00		
		1,00000	4.781,19	4.781,188
01.01.01.05	pa SERVEI DE RECOLLIDA DE FORM			
	Descomposició			
XDD01	h Xàfer D diürn	292,75000	29,35	8.592,21
XDDF01	h Xàfer D diürn festius	18,75000	31,24	585,75
	Total quantitats alçades	1,00		
		1,00000	9.177,96	9.177,963
01.01.03	pa SERVEI DE NETEJA EXTERIOR			
	Descomposició			
XED01	h Xàfer E diürn	9,75000	26,27	256,13
	Total quantitats alçades	1,00		
		1,00000	256,13	256,133
01.01.01.10	pa CONTROL I GESTIÓ			
	Total quantitats alçades	1,00		
		1,00000	4.324,31	4.324,310
TOTAL 01.01.01				18.539,593





**AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR**

01.01.02	VEHICLES				
01.01.02.01	h VEHICLE LATERAL (RESTA)				
Descomposició					
CAVLATE h	Amortil., asseg., mant., comb., Vehicle càrrega lateral de 26T/27T (extracost del 90%)	162,50000	35,00	5.687,50	
Total quantitats alçades		1,00			
		1,00000	5.687,50	5.687,50	
01.01.02.02	h VEHICLE LATERAL (FORM)				
Descomposició					
CAVLATE h	Amortil., asseg., mant., comb., Vehicle càrrega lateral de 26T/27T (extracost del 90%)	311,50000	35,00	10.902,50	
Total quantitats alçades		1,00			
		1,00000	10.902,50	10.902,50	
01.01.02.09	h VEHICLES NETEJA EXTERIOR				
Descomposició					
CAVNET h	Amortil., asseg., mant., comb., Vehicle amb màquina de rentar (extracost del 90%)	9,75000	13,07	127,43	
Total quantitats alçades		1,00			
		1,00000	127,43	127,433	
TOTAL 01.01.02				16.717,433	

01.01.07	SERVEIS EXTERNS				
01.01.07.01	INVERSIÓ DE CONTENIDORS				
01.01.07.01.01	u RENTING AMB QUOTA INTERÉS I MANTENIMENT INCLÒS (21% IVA)				
Descomposició					
01.07.02 u	Contenidors RESTA de CL de 3.200L (amb pedal)	14,00000	28,25	395,50	
Total quantitats alçades		12,00			
		12,00000	395,50	4.746,000	
01.03.01.01.03	u RENTING AMB QUOTA, INTERÉS I MANTENIMENT TECNOLOGIA CONTENIDORS (21% IVA)				
Descomposició					
01.03.01.03 u	Renting Tecnologia RESTA	6,00000	31,29	187,74	
Total quantitats alçades		12,00			
		12,00000	187,74	2.252,880	

PRESSUPOST DESCOMPOSATS I AMIDAMENTS

38.CASTELL CIR RESTA I FORM LATERAL TANCAT - 2026

CODI	RESUM	QUANTITAT	PREU	IMPORT
01.03.01.02.03	u RENTING AMB QUOTA, INTERÉS I MANTENIMENT TARGETES (21% IVA)			
Descomposició				
01.03.01.04 u	Renting Targetes	1.050,00000	0,02	24,29
Total quantitats alçades		12,00		
		12,00000	24,29	291,525
TOTAL 01.01.07.01				7.290,405

01.03.01.03.02	REPOSICIÓ DE CONTENIDORS				
01.03.01.05	u RENTING AMB QUOTA INTERÉS I MANTENIMENT INCLÒS (21% IVA)				
Descomposició					
01.03.02.02 u	Contenidors RESTA de CL de 3.200L (amb pedal)	1,00000	28,25	28,25	
Total quantitats alçades		12,00			
		12,00000	28,25	339,000	
01.03.02.01.03	u RENTING AMB QUOTA, INTERÉS I MANTENIMENT TECNOLOGIA CONTENIDORS (21% IVA)				
Descomposició					
01.03.02.03 u	Renting Tecnologia RESTA	1,00000	31,29	31,29	
Total quantitats alçades		12,00			
		12,00000	31,29	375,480	
TOTAL 01.03.01.03.02				714,480	





**AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR**

01.03.02.02.03 NETEJA INTERIOR DE CONTENIDORS

01.03.04 u NETEJA INTERIOR DE CONTENIDORS DE RESTA

Descomposició

01.03.03.02 u Neteja interior de contenidors de Resta (extracost 90%)

14,00000 7,52 105,28

Total quantitats alçades

16,00

P02

u NETEJA INTERIOR DE CONTENIDORS D'ORGÀNICA

Descomposició

01.03.03.01.02 u Neteja interior de contenidors d'Orgànica (extracost 90%)

11,00000 7,52 82,72

Total quantitats alçades

16,00

01.03.03.02.02

u DESPLAÇAMENT NETEJA

Descomposició

01.03.03.04 u Cost desplaçament del trajecte a Castellcir

16,00000 97,36 1.557,76

Total quantitats alçades

1,00

1,00000 1.557,76 1.557,760

TOTAL 01.03.02.02.03 4.565,760

01.03.02.02.04 SOFTWARE MUNICIPAL

01.03.02.02.04.01 m Lloguer del disseny, desenvolupament i implantació del software municipal

Total quantitats alçades

12,00

12,00000 177,38 2.128,560

01.03.02.02.04.02

m Manteniment del software municipal

Total quantitats alçades

12,00

12,00000 85,31 1.023,720

TOTAL 01.03.02.02.04 3.152,280

TOTAL 01.01.07 15.722,925

TOTAL 01.01 50.979,950

TOTAL 50.979,950

CALENDARIS





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

38_CASTELL CIR						
FORM - XÒFER D (CÀRREGA LATERAL)						
GENER						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1			2	3	4	
5			6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
FEBRER						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
MARÇ						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
ABRIL						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
MAI						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
JUNY						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
JULIOL						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
AGOST						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
SETEMBRE						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
OCTUBRE						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
NOVEMBRE						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
DESEMBRE						
DL	DM	DC	DJ	DV	DS	DI
1						2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

	TOTAL
HORES XÒFER	
DIURNES	260,75
NOCTURNES	0,00
DIURNES DIUMENGE	0,00
NOCTURNES DIUMENGE	0,00
DIURNES FESTIVES	18,75
NOCTURNES FESTIVES	0,00
TOTAL	311,50





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

38_CASTELL CIR

RESTA - XÒFER D (CÀRREGA LATERAL)

GENER						
DL	DA	DC	DJ	DV	DS	DD
1			2	3	4	
5			6			
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

HORES XÒFER	
DIURNES	156,25
NOCTURNES	0,00
DIURNES DIUMENGE	0,00
NOCTURNES DIUMENGE	0,00
DIURNES FESTIVES	6,25
NOCTURNES FESTIVES	0,00
TOTAL	162,50

...”

Fonaments de dret

- Articles 22.2.f), 25, 26, 47.2.k) i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.
- Estatuts del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental (text íntegre publicat al BOPB de 15 de juliol de 2019).
- Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Article 6.3 i 31.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En conseqüència, d'acord amb els motius exposats i la normativa aplicable, correspon al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar l'Addenda 2026 al Conveni de desplegament de l'atribució de la competència de l'Ajuntament de Castellcir de gestió dels residus municipals i dels residus comercials al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Segon.- Facultar a l'alcalde de l'Ajuntament de Castellcir per a la signatura del conveni i l'adopció de qualsevol acte que sigui necessari per a l'execució del conveni formalitzat.

Tercer.- Trametre un certificat d'aquests acords al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels presents.

4. Aprovació, si s'escau, del Conveni interadministratiu amb el Consell Comarcal del Bages per a la cessió d'ús del Projecte GESCEM, per a la gestió de cementiris municipals.

(00.06.20 – 00.08.35)

Antecedents de fet

Codi Validació: A5GDG4Y20WY3KGP9M9HEHPWW
Verificació: <https://castellcir.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 53





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

1. Actualment l'Ajuntament té la competència de la prestació del servei públic de cementiri, però no disposa d'un programari que permeti realitzar una gestió eficient.

2. Aquest Ajuntament ha tingut coneixement que el Consell Comarcal del Bages disposa de l'aplicatiu GESCEM que, juntament amb una base tecnològica necessària per al seu funcionament, ofereix l'oportunitat als ajuntaments de fer ús d'una plataforma eficient, actual i a baix cost per a la gestió dels cementiris municipals, i la substitució dels antics llibres de registre en paper per un sistema digital que sigui compatible i es pugui integrar en l'entorn d'administració electrònica de l'ens.

3. L'aplicatiu informàtic esmentat pot comportar una millora qualitativa i més eficient de la gestió del cementiri d'aquest municipi, pel que es considera adequat realitzar la tramitació necessària per a la signatura d'un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Bages per a la cessió de l'ús del projecte GESCEM.

En data 16 de febrer de 2026, mitjançant document registrat d'entrada amb el número 2026-E-RC-225, el Consell Comarcal del Bages tramet la proposta de conveni del Projecte GESCEM. GESTIÓ DE CEMENTIRIS MUNICIPALS 2024-2027.

Fonaments de dret

1. Article 157 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, per el qual les administracions públiques posaran a disposició de qualsevol que ho sol·liciti les aplicacions, desenvolupades pels seus serveis o que hagin estat objecte de contractació i dels drets de propietat intel·lectual dels quals siguin titulars.

2. Article 140 de la Llei 40/2015, pel que fa al Principi d'eficiència en la gestió dels recursos públics, compartint l'ús de recursos comuns, llevat que no sigui possible o es justifiqui en termes d'un millor aprofitament.

3. Article 48.3 de la Llei 40/2015 i l'article 57.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en tant el seu objecte suposarà una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilitant la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuint a la realització d'activitats d'utilitat pública i complint amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. Article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació a l'eficàcia, eficiència, racionalitat administrativa i col·laboració administrativa, entre altres.

5. Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa als convenis de col·laboració entre administracions públiques.

6. Article 6 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

7. Article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

8. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

9. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i altra normativa concordant (art. 303 a 311, ROAS)

Per això, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Bages per a la cessió de l'ús del Projecte GESCEM, que literalment diu el següent:

"CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE CASTELL CIR PER A LA CESSIÓ DE L'ÚS DEL PROJECTE GESCEM

D'una part, l'Il·lm. Sr. Eloi Hernández i Mosella, com a President del Consell Comarcal del Bages (d'ara en endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la Corporació, amb N.I.F núm. P5800009B, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Aida Molner Pejoan, secretària d'aquest Consell Comarcal, qui en dona fe pública de conformitat amb la previsió de l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I, d'una altra part, el Sr. Eduard Guiteras Paré, com a alcalde en representació de l'Ajuntament de Castellcir (d'ara en endavant Ajuntament) amb N.I.F núm. P0805400I, assistit per la Sra. Laura Garcia Garcia, secretària interventora accidental de l'Ajuntament.

Les parts intervinents afirmen i es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i vigència de les seves respectives facultats per a celebrar el present conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

I.- Que el Consell Comarcal és una administració pública, amb personalitat jurídica pròpia, a la qual li correspon la competència de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments i, en el seu exercici, es contempla la finalitat de prestar assistència tècnica i cooperació als municipis.

II.- Que l'Ajuntament té entre les seves activitats principals la prestació del servei públic de cementiri.

III.- Que l'any 2006 un conjunt d'ajuntaments de la comarca del Bages exposen la necessitat d'informatitzar la gestió dels cementiris a través d'un sistema que complís un seguit de requeriments d'ús i tecnològics que donés resposta a les seves necessitats i, alhora, no suposés un cost excessiu.

IV.- Que amb aquest objectiu el Consell Comarcal va dissenyar i presentar a la convocatòria de subvencions de l'any 2006 del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya el projecte GESCEM (Sistema de Gestió de Cementiris Municipals), el qual va





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

ser resolt favorablement amb la consideració de projecte innovador de benefici col·lectiu, fet que comportava també que se'n pogués beneficiar qualsevol ajuntament de Catalunya, d'acord en el previst a l'article 157 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, per el qual les administracions públiques posaran a disposició de qualsevol que ho sol·liciti les aplicacions, desenvolupades pels seus serveis o que hagin estat objecte de contractació i dels drets de propietat intel·lectual dels quals siguin titulars.

V.- Que fruit d'aquest projecte el Consell Comarcal va desenvolupar l'aplicació GESCEM 1.0, que s'ha anat evolucionant fins l'actual versió 3.5, la qual, juntament amb una base tecnològica necessària per al seu funcionament, ofereix l'oportunitat als ajuntaments de fer ús d'una plataforma eficient, actual i a baix cost per a la gestió dels seus cementiris municipals, i la substitució dels antics llibres de registre en paper per un sistema digital que sigui compatible i es pugui integrar en l'entorn d'administració electrònica de l'ens.

VI.- Que el Consell Comarcal garanteix la qualitat i continuïtat del projecte amb recursos destinats a:

- 1. Evolució tecnològica, invertint recursos que permetin adaptar-lo als canvis tecnològics i evitar així la seva obsolescència.*
- 2. Evolució funcional, en aquest cas els recursos es destinen a incorporar noves funcionalitats, millorar les existents i realitzar les adaptacions necessàries en resposta a canvis legislatius i normatius.*

VII.- Que el Consell Comarcal té implementada la base tecnològica que permet el seu ús, en garanteix la seva continuïtat i la posa a disposició dels ajuntaments (utilització conjunta en mode SaaS) que no tinguin capacitat per implementar-la o també d'aquells que considerin que la utilització conjunta els és molt més avantatjosa a nivell econòmic.

VIII.- Que el Consell Comarcal disposa de personal qualificat i amb experiència, que coordina i lidera el projecte entre tots els ens que hi participen i garanteix suport, consultoria i formació en l'inventari inicial del cementiri (organització i introducció de dades) i en l'operatòria diària.

IX.- Que la viabilitat del projecte (sostenibilitat econòmica i la seva continuïtat) es basa en l'aportació econòmica dels ens locals que en fan ús.

X.- Que l'Ajuntament coneix el projecte GESCEM i està interessat en participar-hi, fer-ne ús

[X] a través de la compartició de base tecnològica del Consell Comarcal

[] per implementar-lo dins d'una base tecnològica pròpia de l'Ajuntament i en aportar al Consell Comarcal una quantitat econòmica per sufragar part de les despeses de associades al Projecte.

XI.- Que, a aquest efecte, el Consell Comarcal cedirà a l'Ajuntament l'ús gratuït de l'aplicació GESCEM.

XII.- Que es tracta d'un conveni interadministratiu, emmarcant-se en la definició que estableix l'art. 47.2 a) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (d'ara endavant, LRJSP).

XIII.- Que el present conveni satisfà els requisits establerts per l'article 48.3 de la LRJSP i l'article 57.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, en tant el seu objecte suposarà una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilitant la utilització





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

conjunta de mitjans i serveis públics, contribuint a la realització d'activitats d'utilitat pública i complint amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

XIV.- Que totes dues parts tenen finalitats comunes i/o complementàries i competència per a fonamentar la seva actuació per mitjà d'aquest conveni i que, per tant, és la seva voluntat desenvolupar una cooperació que, de manera continuada, contribueixi al millor desenvolupament de les seves funcions i que, en conseqüència, és desig de les parts intervinents subscriure el present Conveni per a establir un marc jurídic i institucional que reguli i concreti els seus respectius compromisos adquirits per a la millora de la gestió del cementiri municipal a través de l'ús del Projecte GESCEM.

En virtut de tot això, totes dues parts presten el seu consentiment i estan d'acord a subscriure el present Conveni, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI.

El present conveni té per objecte la cessió gratuïta de l'ús de l'aplicació informàtica GESCEM a l'Ajuntament; i, establir els termes de col·laboració i la participació de l'Ajuntament per sufragar part de les despeses de manteniment, evolució, suport i disponibilitat del Projecte GESCEM.

SEGONA.- OBLIGACIONS I COMPROMISOS ASSUMITS PER LES PARTS

Per part del Consell Comarcal

- 1) Realitzarà un manteniment evolutiu del programa, amb millores recollides per part dels usuaris o degudes a canvis normatius que regulen la gestió dels cementiris. Les modificacions o millores que siguin considerades substancials seran plantejades prèviament a les administracions que hagin signat el conveni (comunitat d'usuaris). Aquest manteniment inclou l'adaptació de l'aplicatiu als nous entorns TIC, evitant la seva obsolescència tecnològica.*
- 2) Actualitzarà i posarà a disposició dels usuaris els manuals de funcionament del programa i documentació amb recomanacions per a una gestió eficient de la informació.*
- 3) Realitzarà les sessions necessàries de consultoria i formació al personal de l'Ajuntament per garantir l'ús correcte i continuat de l'aplicatiu.*
- 4) Posarà a disposició de l'Ajuntament un canal de comunicació telemàtic per atendre peticions, suggeriments i incidències. Alternativament s'estableix l'adreça de correu electrònic gescem@ccbages.cat com a element de comunicació. El compromís de qualitat és garantir un temps de resposta inferior a 24 hores.*
- 5) Promourà jornades de formació i debat adreçades a tots els ajuntaments. Aquestes jornades podran comptar amb la participació d'altres ens i experts que puguin aportar elements d'interès i bones pràctiques en el món de la gestió dels cementiris. En aquest cas es procurarà fer una jornada a l'any.*
- 6) Informarà a l'Ajuntament de novetats, incidències, evolució del projecte i altra informació que es consideri important pels objectius establerts en aquest conveni.*

A més:

Per als ajuntaments que facin ús de l'aplicatiu GESCEM a través de la base tecnològica del Consell Comarcal:





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

- 1) *Garantirà un accés de qualitat i permanent a l'aplicatiu GESCEM a través de la l'adreça web <https://www.gescem.cat> per poder donar suport efectiu a la gestió del cementiri municipal.*
- 2) *Disposarà i efectuarà les accions necessàries per garantir el correcte funcionament de la base tecnològica sobre la que s'executa l'aplicatiu.*
- 3) *Disposarà de sistemes de protecció de la informació i còpies de seguretat que garanteixin la integritat de les dades.*

Per als ajuntaments que facin ús de l'aplicatiu GESCEM sobre base tecnològica pròpia:

- 1) *Entregarà una còpia de la versió actual de l'aplicatiu, i posteriors versions a mesura que es vagi evolucionant, amb l'exclusiva finalitat de ser instal·lada als sistemes informàtics de l'Ajuntament habilitats per al seu ús.*
- 2) *Facilitarà i actualitzarà la informació tècnica necessària (detallada a l'Annex I d'aquest conveni) per tal que l'aplicatiu GESCEM pugui ser instal·lat i funcioni de forma adequada en els sistemes informàtics de l'Ajuntament.*
- 3) *Oferirà suport en la instal·lació i configuració inicial en el servidor de l'Ajuntament. I en l'actualització de noves versions.*

Per part de l'Ajuntament

- 1) *S'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè el Consell Comarcal pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteixen les seves obligacions derivades del conveni.*
- 2) *Designarà, al menys, una persona de referència que:*
 - a. *Serà la interlocutora preferent amb el Consell Comarcal i és a qui s'adreçaran les comunicacions relacionades amb el projecte.*
 - b. *Farà d'administradora de la plataforma per a cadascun dels cementiris que gestioni l'Ajuntament. Tindrà accés a la plataforma amb el perfil d'administradora i s'encarregarà de gestionar els usuaris que l'Ajuntament disegni, donant-los d'alta i mantenint la seva informació actualitzada i assignant-los els permisos d'accés corresponents, d'acord amb el que s'estableix al manual d'usuari del programa. També haurà de desactivar els usuaris que s'hagin de donar de baixa de la plataforma.*
 - c. *Participarà en la comunitat d'usuaris del Projecte Gescem aportant tot allò que consideri d'interès per tal de contribuir a la seva millora i eficiència.*
- 3) *S'obliga a realitzar els pagaments de les aportacions indicades en aquest conveni a favor del Consell Comarcal en el termini de trenta dies naturals des de la notificació dels documents de liquidació.*
- 4) *Es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin pel Consell Comarcal en aplicació de la normativa i de les instruccions aprovades, o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.*
- 5) *Participarà en l'aportació d'idees o suggeriments de millora.*
- 6) *Podrà participar en sessions de formació o divulgatives organitzades pel Consell Comarcal.*
- 7) *Serà responsable de complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal en el marc de la gestió del registre de cementiris, quedant el Consell Comarcal exclòs de qualsevol responsabilitat.*
- 8) *Disposarà i habilitarà els elements tècnics, detallats a l'Annex I d'aquest conveni, per tal de garantir el correcte funcionament de l'aplicatiu GESCEM en cas que l'Ajuntament en faci ús sobre base tecnològica pròpia.*

TERCERA.- APORTACIONS





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

L'aportació anual de l'Ajuntament es calcula en funció del nombre d'unitats d'enterrament que gestiona aquest per a la totalitat dels seus cementiris a 31 de desembre de l'any anterior a la liquidació, i d'acord amb la següent taula, aplicable per a l'any 2025:

*Fins a 100 unitats d'enterrament **195,70**
de 101 a 200 unitats d'enterrament **329,60**
de 201 a 350 unitats d'enterrament **587,10**
de 351 a 500 unitats d'enterrament **916,70**
De 501 a 1.000 unitats d'enterrament **1.133,00**
de 1.001 a 1.500 unitats d'enterrament **1.287,50**
de 1.501 a 2.000 unitats d'enterrament **1.442,00**
+ de 2.000 unitats d'enterrament **1.565,60***

Aquesta aportació serà incrementada l'1 de gener de cada any d'acord amb l'IPC de Catalunya.

Aquest increment s'anirà aplicant, de forma acumulativa, sobre l'aportació resultant de l'any anterior.

A data de la signatura d'aquest conveni, i amb l'objectiu de fixar l'aportació inicial, l'Ajuntament fa constar que el nombre d'unitats d'enterrament a gestionar és de 93 nínxols i 6 columbaris.

L'aportació anual del primer any serà proporcional als mesos en que estarà vigent a partir del dia 1 del mes en que es signa el present conveni i resultarà d'aplicar la fórmula següent:

$$\text{nombre de mesos fins a final d'any (incloent el mes de signatura)} \times \text{aportació anual} / 12$$

Les liquidacions anuals s'expediran semestralment durant els mesos d'abril i octubre per un import cada una del 50% del cost anual. Excepcionalment, si la signatura s'ha efectuat amb posterioritat a la darrera liquidació, s'expedirà liquidació partir de la seva signatura i dins de l'any en curs.

En el cas que no es realitzi el pagament en el termini estipulat, s'exigirà l'interès de demora d'acord amb el procediment previst en la Llei General Tributaria, com a mesura en cas d'incompliment, segons el que es disposa en l'article 310 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

QUARTA.- DRETS DE PROPIETAT INTELECTUAL

L'Ajuntament no assumirà drets de propietat intel·lectual sobre l'aplicatiu GESCEM i posteriors versions, els quals (reproducció, distribució, transformació i comunicació pública) continuaran corresponent al Consell Comarcal.

CINQUENA.- MECANISMES DE SEGUIMENT, VIGILÀNCIA I CONTROL.

S'acorda que cada part nomeni a dues persones responsables del seguiment i control del compliment de tot el que es disposa en el present conveni fins a la seva extinció.

Per part de l'Ajuntament, es nomena la Sra. Núria Grau Joaquín, regidora de Sanitat.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Per part del Consell Comarcal, es nomena la Sra. Laura Vilagrà Pons, gerent, i el Sr. Joan Monrós Careta, cap de serveis de la unitat de Suport TIC a les Administracions Locals, o persones en qui deleguin.

Les persones designades formen part d'una Comissió Mixta de Seguiment i control constituïda ad hoc en virtut del present acord. Quan resulti necessari tenir en consideració judicis o informes que requereixin un especial coneixement tècnic o científic en alguna matèria podran incorporar-se a la Comissió Mixta de Seguiment altres persones que ostentin coneixements acreditats en el camp requerit. A més de vetllar per la correcta aplicació del que es disposa en aquest acord, s'ocuparà de tractar de resoldre en via prèvia a la judicial qualsevol dubte o conflicte d'interpretació o aplicació que pogués sorgir entre les parts. En tot cas, qualsevol acord de la Comissió haurà de respectar tot el contingut del que es disposa en aquest conveni.

El règim de funcionament intern de la referida Comissió serà el que resulti aplicable per la normativa bàsica als òrgans col·legiats de caràcter administratiu.

Aquesta Comissió es reunirà a petició de qualsevol de les parts.

SISENA.- PROTECCIÓ DE DADES.

Les parts s'obliguen respecte a la protecció de les dades de caràcter personal que puguin recaptar-se i tractar-se per a fer efectiu el present conveni, al compliment del Reglament General de Protecció de Dades- Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i altra normativa que resulti d'aplicació.

Del tractament de les dades de caràcter personal es donarà la corresponent informació als interessats, amb el contingut que contempla la legislació referenciada de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades introduïdes a través de l'aplicació són propietat exclusiva de l'Ajuntament. Cada part serà responsable dels seus corresponents tractaments de dades de caràcter personal i de l'absolut respecte a la normativa de protecció de dades.

SETENA.- DIFUSIÓ I PUBLICITAT.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en quant es formalitzi aquest conveni s'actualitzarà la relació de convenis vigents publicats al portal de la transparència, amb indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència.

Addicionalment ambdues parts es comprometen a incloure els seus respectius logotips en tot l'elenc de suports, plataformes o documents on es faci referència a l'activitat objecte del present conveni.

Tots dos logotips hauran de reflectir-se amb claredat i amb la mateixa grandària.

VUITENA.- VIGÈNCIA





Aquest conveni serà vigent fins el 31 de desembre de l'any 2027, i es podrà prorrogar de forma expressa fins a un any natural més, sempre i quan no hagi estat denunciat per alguna de les parts amb una antelació mínima de dos mesos.

En qualsevol moment abans de la finalització del termini de vigència les parts podran acordar unànimement i de forma expressa la seva pròrroga per un període de fins a un any addicional o la seva extinció.

NOVENA.- MODIFICACIÓ, EXTINCIÓ, EFECTES I RESOLUCIÓ.

No s'entendran modificacions del règim previst en aquest conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme el Consell Comarcal o l'Ajuntament en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou conveni.

Qualsevol modificació que alteri les estipulacions d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant la corresponent clàusula addicional.

El conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució:

a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga d'aquest.

b) L'acord unànim de tots els signants.

En cas que l'Ajuntament manifesti expressament la voluntat de rescindir-lo abans de la fi de la seva vigència, caldrà que ho faci a través d'acord per part de l'òrgan competent amb al menys dos mesos d'anticipació a l'aplicació de la baixa, que s'haurà d'especificar en l'acord. En el termini d'un mes el Consell Comarcal adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte l conveni, sens perjudici de la realització de la corresponent liquidació que s'aplicarà fins el final del més en què s'hagi acordat la baixa.

c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplits.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable de l'altra part de la Comissió Mixta de Seguiment.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar l'exigència de la corresponent indemnització dels perjudicis causats, si concorren les circumstàncies legals establertes, que es calcularà d'acord amb els criteris fixats en l'article 34 LRJSP.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

L'extinció del conveni comportarà que l'Ajuntament rebi per part del Consell Comarcal tota la informació relacionada amb la gestió del seu cementiri que, si fos el cas, estigui continguda en els sistemes informàtics del Consell Comarcal i en sigui eliminada un cop l'Ajuntament hagi donat la seva conformitat.

El compliment i la resolució del conveni donaran lloc a la liquidació del mateix a fi de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, en els termes establerts en l'article 52 LRJSP.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Respecte de les actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de la Comissió Mixta de

Seguiment, podran acordar la seva continuació i finalització, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació d'aquestes.

La signatura d'aquest conveni substituirà i deixarà sense efectes qualsevol conveni anterior signat entre ambdues parts referent al Projecte GESCEM, sens perjudici de les corresponents liquidacions anuals, que es passaran a liquidar els mesos d'abril i octubre tal i com s'estableix a la clàusula tercera del conveni, i que s'aplicaran a efectes de l'1 de gener de 2024 per aquells ajuntaments que ja disposaven del Gescem.

DESENA.- LEGISLACIÓ APLICABLE

El present conveni queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, conforme a el que s'estableix en el seu article 6, regint-se pel contingut de les seves estipulacions i per la normativa administrativa de caràcter bàsic, com són la LRJSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com, si s'escau, els articles 108 a 112 i Disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques catalanes, i pels articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

ONZENA.- RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES.

Les parts es comprometen a intentar resoldre de bona fe, en el si de la Comissió Mixta de Seguiment, qualsevol diferència que sobre la interpretació de present conveni pugui sorgir. En defecte d'això, seran competents per a conèixer de les qüestions litigioses els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós-administratiu, conforme a l'article 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós-administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen el present Conveni.

*El president La secretària
del Consell Comarcal del Consell Comarcal
L'alcalde/essa El/la secretari/a
de l'Ajuntament de l'Ajuntament"*

Segon.- Fer-ne ús a través de la compartició de la base tecnològica del Consell Comarcal del Bages.

Tercer.- Designar a la senyora Sandra Sala Cabanillas com a interlocutora amb el Consell Comarcal del Bages d'acord amb el que s'estableix la clàusula segona del conveni.

Quart.- Fer constar que el nombre d'unitats d'enterrament a gestionar és de 99.

Cinquè.- Designar a la senyora Núria Grau Joaquín, regidora, com a responsable de seguiment i control del conveni d'acord amb el que s'estableix a la clàusula cinquena de conveni.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Sisè.- Establir que l'aportació econòmica anual corresponent a l'any 2026, d'acord amb l'import que correspongui en aplicació de la clàusula tercera del conveni, tindrà efectes a partir de l'1 de març de 2026.

Setè.- Preveure la disposició de la despesa en els pressupostos per l'import que correspongui, d'acord amb el que estableix la clàusula tercera del conveni i preveient l'actualització de preus anuals tenint en compte l'increment de l'IPC.

Vuitè.- Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Novè.- Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Bages.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels presents.

5. Aprovació inicial, si s'escau, del Reglament de cementiri municipal de Castellcir. (00.08.36 – 00.11.15)

L'Ajuntament de Castellcir va iniciar la tramitació del Reglament del cementiri municipal de Castellcir amb l'objectiu de regular adequadament aspectes que, atès que el municipi de Castellcir no disposa de Reglament aprovat en matèria de cementiri, es troben indeterminats i d'altres que poden donar lloc a diversos conflictes (com poden ser la transmissió del dret funerari, la seva duració, caducitat, reversió, etc.); donar un període transitori per tal de regularitzar les anomenades "concessions a perpetuïtat", així com regularitzar la situació d'aquells drets funeraris que hagin finalitzat o finalitzin de forma immediata i diferenciar clarament les concessions dels arrendaments.

En compliment del que s'estableix en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), amb l'objecte de facilitar la participació de les persones i les organitzacions afectades en el procediment d'elaboració de normes amb rang de llei i reglaments, amb caràcter previ a l'elaboració de la norma es va dur a terme una consulta pública, de la qual es va fer publicitat mitjançant anunci publicat a la web municipal durant el període comprès entre els dies 5 de febre de 2026 i 26 de febrer de 2026, ambdós inclosos, sense que durant aquest període es fes cap tipus d'aportació.

L'aprovació de les ordenances i reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la Corporació amb caràcter indelegable, d'acord amb els articles 22.2 d) i 23.2 b) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local.

El procediment d'aprovació de les ordenances i reglaments locals exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència a les persones interessades i l'aprovació definitiva amb publicació posterior del text íntegre.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament del Cementiri Municipal de Castellcir, el text del qual s'adjunta com a annex a aquest acord a tots els efectes.

Segon.- Sotmetre a informació pública i audiència de les persones interessades en aquest expedient i el text del Reglament, pel termini de trenta dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions, o suggeriments, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al DOGC, en un diari dels de major circulació de la província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials esmentades.

Tercer.- Disposar que, si no es formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, el Reglament que ara s'aprova inicialment es considerarà aprovat definitivament sense necessitat de cap altre més tràmit. Un cop aprovat definitivament, se'n publicarà el text íntegre al tauler d'edictes, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i un extracte de l'anunci d'aprovació definitiva al DOGC.

"REGLAMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE CASTELL CIR

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Caràcter del servei públic

De conformitat amb allò establert a l'article 25.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i a l'article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'Ajuntament de Castellcir està obligat a la prestació del servei públic de cementiri municipal que, legalment, té el caràcter de servei essencial.

Article 2.- Objecte del reglament

Aquest Reglament té per objecte regular l'activitat de policia sanitària mortuòria dins l'àmbit territorial de Castellcir i la gestió del servei públic de cementiri, tant de l'existent actualment, com dels que en el futur es puguin crear, sempre que tinguin naturalesa de cementiri municipal. La gestió d'aquest servei comprendrà la seva administració, manteniment i funcionament, a més de les inhumacions, exhumacions, reduccions de restes, trasllats i, en general, tota activitat referida a cadàvers i restes cadavèrics.

Article 3.- Policia sanitària mortuòria

La policia sanitària mortuòria comprèn:

- 3.1. La regulació de tota classe de pràctiques sanitàries sobre cadàvers i restes cadavèrics.*
- 3.2. Les condicions tècniques i sanitàries en les quals les empreses funeràries presten llurs serveis.*
- 3.3. Les normes sanitàries que han de complir els cementiris públics i privats i qualsevol altre lloc d'enterrament de cadàvers.*

Article 4.- Formes de gestió





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

El servei de cementiri municipal podrà prestar-se per mitjà de qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta previstes a la normativa legal aplicable.

L'Ajuntament de Castellcir conservarà en tot cas les funcions no delegables que impliquin exercici d'autoritat.

Article 5.- Domini públic

El cementiri municipal de Castellcir és un bé de domini públic, afecte al servei públic que li és propi.

Article 6.- Competències

Correspon a l'Ajuntament la seva administració, direcció, manteniment i gestió, llevat d'allò que sigui competència pròpia d'altres administracions. També correspon a l'Ajuntament:

- a) Organitzar, vigilar, netejar i condicionar el cementiri, les construccions funeràries, els seus serveis i instal·lacions.*
- b) L'atorgament de les concessions demaniales i el reconeixement de drets funeraris de qualsevol classe.*
- c) Determinar els terminis de vigència de les concessions funeràries i, si s'escau, de les seves pròrrogues.*
- d) Autoritzar les transmissions en les formes i condicions previstes en aquest Reglament.*
- e) Acordar l'extinció dels drets funeraris i les reversions de les sepultures.*
- f) Resoldre tots els recursos, queixes i peticions que es presentin contra els actes d'autorització de la transmissió de drets funeraris i de gestió del servei.*
- g) Autoritzar els particulars per tal de realitzar en el cementiri les obres sol·licitades que siguin pròpies, a més de llur direcció i inspecció.*
- h) Autoritzar les inhumacions, exhumacions i trasllats de cadàvers i restes que pretenguin realitzar-se en el cementiri municipal, així com la recepció de restes o cendres.*
- i) Percebre els drets, taxes i/o preus públics que legalment s'estableixin.*
- j) El compliment del Reglament de policia sanitària mortuòria i de les mesures sanitàries i higièniques dictades per la Generalitat de Catalunya o que es dictin en el futur.*
- k) Establir l'horari en que romandrà obert al públic, gestionar els registres de sepultures.*

Article 7.- Drets i prohibicions

1. En el cementiri municipal es realitzaran els enterraments sense discriminació de cap mena.

2. De conformitat amb els desigs del difunt i de la seva família, podrà disposar-se el que es cregui més convenient per a la celebració, si s'escau, de la corresponent cerimònia civil o religiosa, sempre en funció de les necessitats del servei.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

3. No podran efectuar-se enterraments fora del recinte del cementiri, en esglésies, capelles o qualsevol monument funerari, religiós o artístic, sense l'autorització expressa de les autoritats competents.

4. No es permetrà l'accés de vehicles, llevat dels vehicles municipals de serveis, els de les empreses de serveis funeraris i els de les empreses que portin materials de construcció que hagin de ser utilitzats en el propi cementiri, sempre que els conductors vagin proveïts de les corresponents llicències i autoritzacions. En tot cas, els propietaris dels esmentats mitjans de transport seran responsables dels desperfectes produïts a les vies o instal·lacions del cementiri i estaran obligats a la immediata reparació o, si s'escau, la indemnització dels danys causats. Absent el propietari, la mateixa responsabilitat podrà exigir-se immediatament al conductor del vehicle causant dels danys.

5. Els visitants i usuaris del cementiri es comportaran amb el respecte adequat al recinte. No es permetrà cap acte que, de manera directa o indirecta, suposi profanació o ofensa a la llibertat de consciència, els sentiments religiosos i el respecte als difunts, donant-se compte a l'autoritat competent als efectes legals oportuns.

6. No es permetrà l'entrada al cementiri de cap classe d'animal, excepte els gossos pigall degudament identificats, que realitzin la funció pròpia i que compleixin les condicions d'higiene i salubritat fixades en la legislació vigent.

Article 8.- Horari

L'horari de visites al cementiri serà l'establert per l'Ajuntament i haurà d'estar exposat de forma visible a l'accés. El cementiri es podrà tancar, puntualment, per fer treballs de manteniment. Aquesta circumstància es comunicarà a la ciutadania en general mitjançant el web municipal i s'indicarà clarament a la porta d'accés al cementiri.

Article 9.- Registre general de sepultures

1. Es portarà un registre general de sepultures on s'anotaran totes les operacions que afectin la concessió i transmissió de drets funeraris, així com totes les incidències pròpies de la seva titularitat. En aquest registre que podrà comptar amb altres llibres auxiliars, es contindran les següents dades:

- a) Identificació de la sepultura amb indicació de si és nínxol, panteó o si té ossera.
- b) Data de la concessió del dret, caràcter del mateix, el seu venciment i, si s'escau, les pròrroques i drets satisfets.
- c) Nom, cognoms, adreça, número DNI passaport o similar del titular del dret funerari.
- d) Nom, cognoms, adreça, número DNI passaport o similar del beneficiari designat, en el seu cas, del dret funerari per mort del titular.
- e) Nom, cognoms, adreça, número DNI passaport o similar de l'usufructuari del dret funerari.
- f) Nom i cognoms dels cadàvers o restes que hagin estat inhumats, exhumats o traslladats, i data de dites operacions.
- g) Successives transmissions.
- h) Qualsevol altra incidència que afecti a la sepultura o al dret funerari.





2. Aquest registre serà públic només en relació a la informació que no estigui afectada per la legislació de protecció de dades personals.

3. Les peticions i queixes, tan escrites com verbals, seran anotades en el Llibre corresponent. L'Administració del cementiri, quan es tracti d'actes que no pugui resoldre o executar, els traslladarà a l'òrgan competent per a la seva tramitació.

TÍTOL II.- DEL SERVEI DE CEMENTIRI

Article 10.- Funcions del personal

1. Sense perjudici de l'estructura orgànica o funcional o de les formes de gestió que s'esmenten a l'article 4, les funcions dels enterradors i del personal de manteniment del cementiri son les següents:

- a) Obrir i tancar les portes del cementiri els dies i a les hores establertes per l'Ajuntament.
- b) Vigilar el recinte del cementiri i informar de les anomalies que s'observin a l'òrgan responsable de l'Ajuntament.
- c) Complir les ordres de l'òrgan responsable dels serveis funeraris municipals en tot allò que faci referència a l'organització i funcionament del cementiri.
- d) Comprovar que les persones que realitzin qualsevol obra o instal·lació en el cementiri disposin de la corresponent autorització municipal.
- e) Impedir l'entrada o sortida del recinte del cementiri de qualsevol resta o objecte, si el portador no disposa de la corresponent autorització municipal.
- f) Impedir l'entrada al recinte del cementiri de vehicles no autoritzats i vetllar perquè aquells estacionin a les zones expressament autoritzades.
- g) El manteniment i les reparacions de la infraestructura urbana i de les edificacions del cementiri.
- h) Fer sortir del recinte a tota persona o grup que pertorbi la tranquil·litat o les normes de respecte inherents al recinte.
- i) Atendre amb la diligència deguda les sol·licituds que puguin dirigir els visitants del recinte.
- k) Impedir l'entrada o sortida de cadàvers, restes o fèretres així com el seu trasllat, si l'empresa funerària encarregada d'aquest servei no acredita estar autoritzada com a tal en el municipi de Castellcir. En cas d'inhumació precedent d'una altra població l'empresa haurà d'estar autoritzada a Castellcir o a la població d'origen.
- l) Efectuar les inhumacions, exhumacions i trasllats de cadàvers o restes.

2. La neteja de les dependències i serveis del cementiri així com la neteja viària, manteniment de la jardineria i recollida de residus correspondrà al personal que estableixi l'Ajuntament, o bé, s'efectuarà mitjançant les empreses de serveis contractades en cada moment per a realitzar aquests treballs.

3. També serà responsabilitat de l'Ajuntament el manteniment de les edificacions del recinte, de l'enllumenat públic i de la infraestructura urbana mitjançant les empreses de serveis contractades en cada moment per realitzar aquests treballs.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Article 11.- Unitat administrativa

Corresponen a la unitat administrativa del cementiri, gestionada per l'Ajuntament de Castellcir, les competències següents:

- a) Gestionar els permisos d'inhumacions, exhumacions i trasllats.*
- b) Portar els llibres i registres d'enterrament i de les sepultures.*
- c) Practicar els assentaments corresponents en tots els llibres i registres.*
- d) Gestionar i lliurar els títols corresponents i anotar-ne les transmissions i incidències d'acord amb les resolucions municipals corresponents.*
- e) Qualsevol altra funció relacionada amb el servei de cementiris que no estigui expressament atribuïda a un altre òrgan municipal.*

Article 12.- Ossera

El cementiri disposarà també d'una ossera general destinada a recollir les restes procedents de les exhumacions.

Article 13.- Altres instal·lacions

El cementiri estarà dotat de les instal·lacions necessàries per a la recollida de residus que no siguin restes humanes, procedents de l'evacuació i la neteja de les sepultures.

TÍTOL III.- DELS DRETS FUNERARIS

Capítol I. Dels drets funeraris en general

Article 14.- Naturalesa del dret funerari

- 1. El dret funerari sobre l'ús de les sepultures del cementiri municipal neix per concessió administrativa i el pagament dels drets establerts en la corresponent ordenança fiscal i implica l'autorització d'ús privatiu d'una part del domini públic (sepultura) pel dipòsit de cadàvers, restes o cendres.*
- 2. L'exercici dels drets funeraris queda subjecte a les facultats i obligacions establertes en el títol de concessió i en aquest reglament on es determinen el règim jurídic i les peculiaritats d'aquest dret administratiu.*
- 3. La titularitat dominical correspon exclusivament i en tot moment a l'Ajuntament de Castellcir.*
- 4. El dret funerari es limita a l'ús privatiu de les sepultures i romandrà exclòs de tota transacció mercantil i disponibilitat a títol onerós i queda subjecte a les regulacions d'aquest reglament i a les seves modificacions posteriors.*
- 5. El dret funerari quedarà garantit mitjançant la inscripció en el corresponent Llibre de registre i amb l'expedició de títol nominatiu de cada sepultura.*
- 6. Correspon a l'Ajuntament la facultat de resoldre els expedients sobre la titularitat d'ús dels drets funeraris i totes les seves incidències.*





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

7. *El lliurament dels corresponents títols funeraris serà facultat exclusiva de l'Ajuntament de Castellcir.*

Article 15.- Títol de dret funerari

1. *El lliurament dels corresponents títols funeraris serà facultat exclusiva de l'Ajuntament.*
2. *El títol de dret funerari es registrarà i contindrà les següents dades:*
 - a) *Identificació de la sepultura.*
 - b) *Drets inicials satisfets.*
 - c) *Data de l'adjudicació, caràcter, venciment i, en el seu cas, de les pròrrogues.*
 - d) *Nom i cognoms, adreça i número de DNI del seu titular.*
 - e) *Designació de beneficiari mortis causa, si s'escau, amb les mateixes dades.*
 - f) *Usufructuari, sense perjudici de fer constar també les dades del titular del dret.*
 - g) *Nom i cognoms de les persones, els cadàvers de les quals, o les restes, es refereixin les inhumacions, exhumacions i trasllats i data d'aquestes operacions.*
 - h) *Limitacions, prohibicions i clausura, si s'escau.*
 - i) *Declaració, en el seu cas, de la situació de provisionalitat sense perjudici de tercer de millor dret del títol expedit.*
3. *El dret funerari es registrarà a nom personal i individual que serà del propi peticionari. En cas d'existir en les successives transmissions el llegat d'usdefruit, el títol també indicarà l'usufructuari.*
4. *En cap cas podran ser titulars del dret funerari les empreses asseguradores, de previsió de mort o similars que com a complement d'altres riscos, garanteixin als seus afiliats el dret a nínxol o sepultura pel dia de llur defunció. Aquestes societats només podran obligar-se a proporcionar a l'assegurat el capital necessari per obtenir-la. Excepcionalment podran ser titulars del dret funerari, les següents persones jurídiques, en els requisits especialment indicats:*
 - a) *A nom de comunitats religioses o establiments benèfics o hospitalaris reconeguts com a tals per l'Administració, per a ús exclusiu dels seus membres i dels asilats i acollits.*
 - b) *A nom de Corporacions, Fundacions o Entitats legalment constituïdes, per a ús exclusiu dels seus membres o empleats.*

Article 16.- Deteriorament, errors i sostracció del títol

1. *Quan un títol sofrís deteriorament essencial, es podrà canviar per un altre a nom del mateix titular.*
2. *Quan hi hagi errors en el nom o altres dades del títol funerari podran corregir-se*





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

prèvia justificació i comprovació.

3. *En el cas de sostracció o pèrdua de títol, prèvia sol·licitud del titular i comprovació adequada, podrà expedir-se duplicat. Si el sol·licitant no és titular caldrà acreditar el seu dret documentalment i, cas contrari, es procedirà d'acord amb el procediment establert a les transmissions provisionals.*
4. *L'expedició de nous títols o duplicats, tret del cas d'errada imputable a l'administració, exigirà el pagament dels drets corresponents.*

Capítol II.- Concessió de dret funerari

Article 17.- Adjudicació

1. *L'adjudicació de dret funerari s'efectuarà en favor de les persones físiques que es trobin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar. Hauran de satisfer els imports establerts a la corresponent ordenança fiscal abans de la formalització de la concessió. Així mateix, vindran obligats a col·laborar a la conservació i manteniment del cementiri mitjançant el pagament anual dels drets que l'Ajuntament fixi a l'ordenança pel concepte de conservació.*
2. *L'Ajuntament de Castellcir podrà establir, en funció de les necessitats de cada moment degudament justificades, que només s'adjudiquin drets funeraris a persones empadronades al municipi, i que no s'adjudiquin drets funeraris de manera anticipada sinó que s'efectuaran únicament amb ocasió de la defunció d'una persona i per efectuar la seva inhumació.*

Article 18.- Classes de concessió

La concessió del dret funerari podrà ser:

- a) *Concessió normal o per temps determinat.*
- b) *Concessió de caràcter provisional i temporal.*

Article 19.- Concessió normal

1. *Són les que atorguen al particular, de forma exclusiva i excloent, un dret consistent en l'ús privatiu de la sepultura per un període de 50 anys.*
2. *Transcorregut el termini de la concessió normal les sepultures revertiran automàticament a l'Ajuntament, sense perjudici del dret preferent dels interessats a optar per una nova concessió de la mateixa sepultura.*

Article 20.- Concessió provisional

1. *Són les que atorguen al particular l'ús privatiu de la sepultura de forma temporal o transitòria.*
2. *Aquestes concessions s'atorgaran:*
 - a) *En el cas d'impossibilitat d'inhumació d'un cadàver en la sepultura a causa*





de no haver transcorregut, des del primer enterrament efectuat, el període establert a la legislació vigent, és a dir, 2 anys des de la data d'inhumació i de 5 anys si la defunció va produir-se per malaltia infecciosa o contagiosa. Transcorregut aquest termini i sense causes que en justifiquin la pròrroga, es traslladarà el cadàver al nínxol del qual és possible l'obertura. Els costos del trasllat aniran a càrrec dels interessats.

- b) En el cas de les transmissions de caràcter provisional per atorgament d'una concessió temporal sobre la sepultura i, entre elles, perquè no es pugui justificar la defunció del titular del dret perquè sigui insuficient la documentació o per absència de les persones que tinguin dret.*
- c) En el cas que els interessats només vulguin procedir a la inhumació d'un difunt pel termini mínim de temps establert a la normativa legal aplicable.*
- d) El termini de 2 anys podrà prorrogar-se per un altre any, prèvia sol·licitud escrita i aprovació de l'Ajuntament.*

Article 21.- Tipus de sepultures

El present Reglament contempla les construccions de diferents tipus que poden existir a cada moment adreçades al dipòsit de cadàvers i restes, siguin nínxols, tombes, foses, panteons, criptes, mausoleus, columbaris o similars.

Les adjudicacions s'efectuaran en funció de les possibilitats d'enterrament i terrenys disponible

Article 22.- Enterraments successius

Els enterraments successius en una mateixa sepultura no alteraran el dret funerari preexistent. Si s'hagués d'efectuar una nova inhumació abans d'arribar al termini d'aquella concessió, aquest termini podrà ser prorrogat excepcionalment per períodes de 2 o 5 anys en funció de la causa de defunció determinada a l'article anterior, sense perjudici d'optar a una nova concessió de la mateixa sepultura.

Article 23.- Venciment de la concessió

Transcorregut el termini de la concessió i, si s'escau, de la pròrroga, es requerirà al titular, mitjançant notificació al domicili que consti en el Llibre de registre de sepultures a fi que es procedeixi al trasllat de restes a l'ossera general o, si és el cas, a la retirada de les cendres.

En tot cas, abans d'efectuar-se el trasllat de restes a l'ossera general, el titular que així ho desitgi podrà sol·licitar la concessió d'un columbari per dipositar les restes una vegada hagin estat incinerades.

Article 24.- Garantia d'inhumació

Existiran sepultures destinades a la inhumació de cadàvers corresponents a persones mancades absolutament de mitjans econòmics per sufragar les despeses del sepeli. En aquests casos s'haurà d'aportar certificat municipal negatiu d'existència de béns i informe dels serveis socials municipals. Aquestes sepultures no podran ser objecte de concessió i la seva utilització no reportarà cap dret.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Transcorregut el termini reglamentari, es procedirà al trasllat de les restes a l'ossera general, prèvia notificació a la família.

Capítol III.- De les transmissions

Secció Primera.- De la transmissió del dret funerari en general

Article 25.- Transmissió del dret

Les sepultures són béns de domini públic, i en conseqüència, fora de comerç. Per tant, no podran ser objecte de transmissió onerosa de cap classe. Només seran vàlides les transmissions efectuades en la forma prevista en aquest Reglament, amb intervenció i autorització municipal, i previ pagament dels drets establerts en les ordenances fiscals corresponents.

Les successives transmissions d'un dret funerari s'entendran vàlides pel termini de llur concessió i no alteraran la duració del termini total de la concessió atorgada en el seu dia, normal o provisional.

Secció Segona.- Transmissió mortis causa

Article 26.- Modalitats

La transmissió del dret funerari en el moment de la mort del seu titular podrà fer-se:

- a) per successió testamentària o ab intestato*
- b) per designació de beneficiari*

Article 27.- Successió testamentària o ab intestato

1. S'obrirà la successió per testament o per llei en els casos següents:

- a) A falta de beneficiari, si del certificat d'últimes voluntats en resultés l'existència de testament, es procedirà d'acord amb les disposicions del testador i es durà a terme la transmissió a favor de l'hereu designat, del legatari o de l'usufructuari, segons el cas.*
- b) A falta de beneficiari designat i de successió testamentària, es transmetrà el dret funerari per l'ordre de successió establert per la legislació civil.*

2. El dret d'usdefruit de tota classe de sepultures es cancel·larà a la mort de l'usufructuari, consolidant-se la titularitat a favor de l'hereu i successors.

3. Si s'hagués disposat l'herència a favor de diferents hereus, els drets sobre la sepultura seran deferits a qui, d'entre ells, designin per majoria i en forma escrita. Cas de no aconseguir-se aquesta majoria, en el termini de 3 mesos a partir de l'acceptació de l'herència, s'atribuirà la titularitat a l'hereu de major edat i, en el cas que no accepti, s'atorgarà al que segueixi per edat, i així successivament.

4. La sol·licitud de transmissió de títol a favor d'hereu es realitzarà en el termini màxim de dos anys des de la mort del titular del dret funerari. A aquest efecte i, en





el termini indicat, s'haurà de comparèixer davant l'Ajuntament amb el títol corresponent i altres documents justificatius del dret a la transmissió.

5. *Si el sol·licitant és l'hereu testamentari o ab intestato haurà d'aportar:*

- *Certificat de defunció del titular.*
- *Últimes voluntats.*
- *Acceptació de l'herència.*
- *En cas de diversos hereus, document signat per tots els hereus en el que es convingui quin dels hereus assumirà la titularitat.*

Article 28.- Beneficiari

1. *El beneficiari és la persona física designada en qualsevol moment pel titular del dret funerari per adquirir la condició de titular quan aquest mori. Fins aleshores, el beneficiari no podrà gaudir dels drets que assigna aquest reglament al titular del dret.*
2. *Si el beneficiari premor al titular, el benefici quedará extingit. Si el beneficiari mor amb posterioritat al titular sense acceptar el benefici, el seu dret adquirit es diferirà a favor dels seus hereus si exerceixen el dret en el termini d'un any a comptar des de la mort del titular.*
3. *Transcorregut el termini d'un any des de la mort del titular sense que el beneficiari o els seus hereus hagin sol·licitat el canvi de nom, el benefici quedará extingit però el dret funerari continuarà vigent i formarà part del patrimoni del titular.*
4. *La designació de beneficiari podrà ser canviada quantes vegades desitgi el titular, essent vàlida la última designació efectuada davant l'Ajuntament, sens perjudici de clàusula testamentària posterior, sempre que sigui expressa.*
5. *La designació de beneficiari es realitzarà per compareixença del titular davant l'Ajuntament mitjançant declaració on hi constin les dades de la sepultura; nom, cognoms i domicili del beneficiari; data del document i signatura. Podrà designar-se'n més d'un, tot i determinant l'ordre de preferència i sense que es puguin designar beneficiaris pro indivís. Constarà en el registre de sepultures i en el títol.*
6. *Només podran ser designats beneficiaris les persones següents:*
 - *el cònjuge o parella de fet inscrita en registre públic.*
 - *parents en línia directa i col·lateral fins el quart grau, ambdues per consanguinitat, i fins el segon grau per afinitat i de cònjuges, parelles de fet i de persones que acreditin llaços afectius i de convivència mínima de 5 anys amb el titular immediatament anteriors a la transmissió.*
7. *La transmissió no serà efectiva si no s'acredita la relació de parentiu o de convivència al temps de la defunció del titular i, en el seu cas, del beneficiari. La designació a favor del cònjuge es presumirà revocada en els casos de nul·litat, separació o divorci posteriors a l'atorgament del benefici, i l'atorgada a favor de la*





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

parella de fet per l'extinció de la unió, posterior a l'atorgament del benefici.

Secció Tercera.- Transmissions provisionals

Article 29.- Supòsits i procediment

1. *Podrà expedir-se una concessió provisional a aquell sol·licitant portador de títol que es cregui amb millor dret quan no sigui possible portar a terme la transmissió de la concessió normal. Es durà a terme en els supòsits indicats a l'article 21 d'aquest Reglament.*
2. *S'iniciaran mitjançant expedient administratiu en el qual s'inclourà:*
 - a) *L'anunci en el Butlletí Oficial de la província, un diari d'àmplia difusió i al tauler d'anuncis de la Corporació, a fi i efecte que dintre del termini de trenta dies hàbils següents es puguin oposar aquells que es creguin en millor dret. El cost de les publicacions seran a càrrec del nou titular provisional.*
 - b) *La notificació a aquells possibles interessats al domicili que figuri en el títol o bé manifesti el sol·licitant i facin referència a un dret que no hagi caducat.*
3. *Els títols provisionals que a l'efecte s'expedeixin ho seran sense perjudici de tercer i amb prohibició de tota exhumació posterior, de cadàvers o restes que no siguin del cònjuge o parella de fet, parenta en línia directa i col·lateral fins el quart grau i fins el segon per afinitat del nou titular, o de la persona que sol·liciti l'exhumació.*
4. *Transcorreguts 5 anys des de l'expedició del títol provisional sense que s'hagin presentat al·legacions no s'hagi conegut l'existència de litigi, es produirà la conversió del títol provisional en definitiu, amb l'emissió d'un nou títol de concessió normal per la resta de termini fins els 25 anys, i caducarà el dret d'aquells que en podrien reclamar la titularitat.*
5. *En el cas que els interessats només vulguin procedir a la inhumació d'un difunt pel termini mínim de temps establert a la normativa legal aplicable, es concedirà una concessió durant el citat termini, havent-se de liquidar els drets establerts a la corresponent ordenança fiscal. El sol·licitant assumirà les obligacions de pagament establertes en qualitat de subjecte passiu als efectes previstos en el reglament general de recaptació i a l'ordenança fiscal corresponent.*

Secció Quarta.- Extinció i caducitat dels drets funeraris

Article 30.- Causes d'extinció

1. *L'extinció del dret funerari tindrà els efectes indicats a l'article 24 d'aquest Reglament. Comportarà la reversió de la sepultura a l'Ajuntament de Castellcir i es podran concedir novament altres drets sobre aquesta.*
2. *L'extinció del dret funerari pel transcurs del temps de la concessió o de la seva pròrroga serà automàtica, sense perjudici de la notificació prevista a l'article 24*





d'aquest Reglament.

3. *El titular, els seus hereus i els beneficiaris podran renunciar al dret funerari per escrit i en qualsevol moment. En el cas d'existir cadàvers o restes podran ser traslladats a una altra sepultura a càrrec del titular o a l'ossera comú.*
4. *La caducitat del dret funerari es declararà en els casos següents:*
 - a) *per impossibilitat sobrevinguda de l'ús privatiu del domini públic per causa no imputable ni a l'Ajuntament ni al titular del dret.*
 - b) *per abandonament de la sepultura, considerant-se com a tal el transcurs de 5 anys des de la defunció del titular sense que s'hagi instat la transmissió a favor d'hereus i no hagi hagut cap moviment a la sepultura.*
 - c) *per abandonament de la sepultura, considerant-se com a tal el transcurs de 5 anys sense que el titular o persones amb drets hagin liquidat els preus i taxes fixades a l'ordenança fiscal corresponent.*
 - d) *per declaració d'estat ruïnós de la construcció, tot i que fos particular. Es considerarà l'estat de ruïna quan no puguin ser reparades per mitjans normals o quan el cost de la reparació sigui superior al 50% del cost estimat pels tècnics municipals a preus actuals per a la seva construcció.*
 - e) *pel transcurs de 3 anys des de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, sense que els posseïdors de títols que figurin enregistrats a nom de persones finades hagin sol·licitat la transmissió de la titularitat al seu favor.*
6. *Es podrà rescatar el dret a favor de l'Ajuntament, de manera unilateral, abans del venciment del termini estipulat, quan ho justifiqui l'interès públic i mitjançant la indemnització prevista a l'ordenança fiscal.*
7. *La incoació d'aquests expedients de caducitat i extinció dels drets funeraris es notificaran al titular, beneficiari o possibles hereus en el domicili que consti als registres de sepultures i, cas de ser desconegut, mitjançant anunci en un diari d'àmplia difusió i en el Butlletí Oficial de la província. L'anunci indicarà la caducitat dels drets i atorgarà trenta dies hàbils a fi de presentar al·legacions en defensa de possibles drets, tot i indicant que en cas de no presentar-se'n cap, es declararà sense més tràmits la caducitat, i es procedirà a l'arxiu definitiu de l'expedient. La declaració de caducitat del dret funerari comporta la seva extinció i la posterior reversió a favor de l'Ajuntament de Castellcir sense indemnització de cap mena.*

Article 31.- Efectes

1. *En els supòsits de caducitat del dret funerari, els accessoris i altres elements de decoració adossats a les sepultures romandran a disposició de les persones interessades durant un termini màxim de sis mesos des de la data de notificació de la resolució per la qual es declara la caducitat o des de la data de publicació al Butlletí oficial de la província de l'anunci esmentat a l'article anterior.*
2. *La declaració de caducitat del dret funerari comporta la seva extinció i la posterior reversió a favor de l'Ajuntament de Castellcir, no donant lloc a cap mena d'indemnització per cap concepte.*





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

3. Una vegada declarada la caducitat, les restes corresponents es traslladaran a l'ossera general o, si s'escau, seran incinerades.

TÍTOL III.- INHUMACIONS, EXHUMACIONS I TRASLLATS

Article 32.- Inhumacions

1. El consentiment del titular per la inhumació, sigui de familiars o estranys, s'entendrà deferida vàlidament amb presumpció iuris tantum pel sol fet de la presentació del títol, sempre que no existeixi denúncia escrita de sostracció, retenció indeguda o pèrdua, presentada al registre general de l'Ajuntament de Castellcir amb deu dies d'antelació.
2. Quan s'hagi de procedir a la inhumació en un nínxol, el qual contingui altres restes, es procedirà abans de l'acte d'inhumació a la reducció de restes, hi podran assistir familiars o interessats.
3. El nombre d'inhumacions successives en cada nínxol estarà limitat per la seva capacitat respectiva, tenint en compte les possibilitats de reducció de restes de les anteriorment efectuades.
4. En tota sol·licitud d'inhumació caldrà presentar els següents documents i actuacions:
 - a) El títol de dret funerari, la llicència d'enterrament o l'autorització judicial, en els casos diferents a la mort natural.
 - b) En el moment de presentar el títol, s'identificarà la persona a nom de la qual s'hagués estès el títol, Si aquest resultés haver mort o no es pogués identificar, s'autoritzarà la inhumació i un cop efectuada es requerirà els posseïdors perquè sol·licitin el traspàs a favor de qui tingui dret. Igual tràmit se seguirà quan es tracti de l'enterrament del titular.
 - c) Pagament dels drets establerts a les ordenances fiscals corresponents.
5. Únicament podrà autoritzar-se la inhumació sense presentació del títol de dret funerari en els casos següents:
 - a) Quan sigui el propi titular qui ho sol·liciti al·legant pèrdua del títol, es procedirà de conformitat amb el que s'estableixi en aquest Reglament.
 - b) Quan s'hagi d'inhumar el propi titular, s'autoritzarà a qualsevol que comparegui, sigui familiar o no.
 - c) Quan la inhumació no sigui del propi titular i existeixi conformitat del beneficiari designat o de la majoria dels que tinguin raó a succeir en el dret funerari.
6. No es permetrà la inhumació de cap cadàver abans del transcurs de vint-i-quatre hores des de la defunció, amb l'excepció dels casos en que s'hagi practicat l'autòpsia o s'hagin obtingut òrgans per a transplantaments, en els quals sí que es podrà procedir a la inhumació abans de l'esmentat termini.
7. Els cadàvers podran ser inhumats en qualsevol classe de sepultures





autoritzades per l'Ajuntament o per l'entitat a qui autoritzi.

8. *No podrà obrir-se cap sepultura fins que no hagin transcorregut 2 anys des de l'última inhumació o 5 si la mort va produir-se per malaltia infecciosa o contagiosa. Aquesta limitació no serà d'aplicació als columbaris.*
9. *En el cas de nínxols antics amb dimensions reduïdes, els serveis funeraris ho hauran de preveure als efectes de què els tipus de fèretres no superin les dimensions dels nínxols.*

Article 33.- Exhumacions

1. *L'exhumació d'un cadàver o de les restes podrà efectuar-se per a la seva inhumació en el mateix o en un altre cementiri i precisarà la sol·licitud del titular de la sepultura de la qual es tracti i el transcurs dels terminis des de l'última inhumació, establerts en aquest Reglament o d'altres de general aplicació, així com l'autorització prevista a la normativa general sobre la matèria.*
2. *L'Ajuntament comunicarà l'autorització per l'acte d'exhumació amb indicació del dia i hora.*
3. *S'exceptuen del requisit de transcurs dels terminis els supòsits següents:*
 - a) *Les decretades per resolució judicial que es portaran a efecte en virtut del manament corresponent.*
 - b) *Les de cadàvers que hagin estat embalsamats o hagin de ser-ho en el moment de l'exhumació.*

Article 34.- Conducció i trasllats

1. *La conducció i els trasllats de cadàvers es regiran pel que disposi la legislació vigent a cada moment.*
2. *En els casos d'extinció de drets funeraris es concedirà un termini de tres mesos al titular o hereus dels que en tinguin coneixement l'Ajuntament per tal que optin entre el trasllat a una altra sepultura si és possible, al seu càrrec. Transcorregut el citat termini sense que s'hagi comparegut o optat, es procedirà al trasllat de restes a l'ossera comuna.*
3. *Si hi ha un cadàver caldrà esperar els terminis indicats en aquest Reglament de 2 o 5 anys, segons la causa de la mort, a comptar de des de la inhumació.*
4. *En cap cas podran reclamar-se restes un cop s'hagin dipositat a l'ossera general.*
5. *Tret dels casos exposats, l'obertura d'una sepultura exigirà sempre la instrucció del corresponent expedient i l'autorització prèvia i expressa.*



TÍTOL IV.- DE LES CONSTRUCCIONS FUNERARIES

Article 35.- Tipus de sepultures

Les sepultures seran aquelles autoritzades per l'Ajuntament en funció de les possibilitats i necessitats.

L'Ajuntament atorgarà drets funeraris i podrà establir un rigorós torn de petició i es tindrà cura de:

- a) No passar d'un bloc a altre fins que s'hagin esgotat totes les sepultures del primer.*
- b) Dins de cada bloc, atorgar els drets funeraris per ordre correlatiu de numeració.*

Article 36.- Obres i reformes

La realització de tota classe d'obres dins el cementiri requerirà el compliment de les següents normes:

- a) L'entrada de materials i les obres es faran únicament en dies laborables i en els horaris d'obertura al públic.*
- b) No es permetran els treballs propis de taller dels industrials en el recinte.*
- c) Els materials i eines estaran degudament dipositades de manera que no dificultin el pas dels vianants o el funcionament del servei, a més d'efectuar-se els treballs amb total compliment de les normes de seguretat en la construcció exigibles.*
- d) Un cop acabades les obres, els contractistes o executors de les obres hauran de retirar els materials sobrants i residus de la construcció, netejant adequadament el lloc.*

Article 37.- Obres municipals

- 1. La conservació i manteniment de les edificacions i instal·lacions seran responsabilitat de l'Ajuntament, que podrà establir la corresponent taxa municipal. Aniran a càrrec dels titulars dels drets funeraris la conservació i manteniment dels elements accessoris que instal·lin a les sepultures.*
- 2. Quan l'Ajuntament realitzi obres de reparació en sepultures que continguin cadàvers o restes, el trasllat es portarà a terme d'ofici sempre que no s'hi oposin les disposicions referents a exhumacions, i es farà a sepultures de la mateixa categoria i condició que les antigues i més properes possibles, i s'aixecarà acta del trasllat. Un cop acabades les obres, les restes es retornaran a la sepultura original.*
- 3. Les obres de caràcter artístic i qualsevol altra instal·lació fixa existent en les sepultures també revertiran a l'Ajuntament quan venci de la concessió. Se'n podrà autoritzar la retirada sempre que no impliqui un deteriorament de la*





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

sepultura.

Article 38.- Responsabilitat per danys

1. *Seran responsables dels danys i desperfectes que, com a conseqüència de la seva acció puguin causar a les construccions, accessoris i instal·lacions del cementiri o a tercers, aquells que els hagin produït.*
2. *L'Ajuntament i, en el seu cas, el gestor del servei no assumiran cap responsabilitat per robatoris, furts o desperfectes que puguin produir-se en les sepultures, accessoris i objectes que s'hi dipositin.*

Article 39.- Simbolisme iconogràfic, epitafis i ornaments

1. *Els epitafis, recordatoris, emblemes i símbols podran transcriure's en qualsevol idioma. S'haurà de mantenir el respecte degut al recinte i es farà el titular responsable de qualsevol inscripció que pugui lesionar drets de tercers.*
2. *L'obtenció de fotografies, dibuixos, pintures, filmacions o similars de les sepultures, de vistes generals o parcials del cementiri, requeriran l'autorització prèvia de l'Ajuntament i, si s'escau, el pagament dels drets corresponents.*
3. *No s'autoritzarà la venda ambulat a l'interior del cementiri ni autoritzacions per al comerç o propaganda, encara que fossin objectes adequats per a la decoració i ornamentació.*
4. *L'òrgan competent municipal podrà aprovar les característiques constructives i ornamentals del cementiri, tipus de làpides, vidrieres, marbres i instal·lació d'elements permanents..*

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

En les matèries no previstes expressament en aquest Reglament s'estarà al que regula el Reglament de Policia Sanitària Mortuòria i la resta de normativa legal que sigui d'aplicació.

Segona

Els preceptes d'aquest Reglament que reproduïen aspectes de la legislació estatal i autonòmica vigents, s'entendran automàticament modificats i/o substituïts en el mateix sentit, abast i moment en que es produeixi la modificació d'aquestes normes legals i reglamentàries.

Tercera

El cementiri podrà disposar d'un servei d'incineració conforme les determinacions del Reglament de Policia Sanitària Mortuòria, així com dels espais on dipositar les urnes de cendres.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Les concessions, títols i drets funeraris del cementiri municipal de Castellcir atorgats abans de l'entrada en vigor d'aquest Reglament es regiran pel termini màxim vigent al temps de llur adjudicació. Les successives transmissions de les mateixes també podran atorgar-se fins el venciment del citat termini.

Segona

Les concessions atorgades a perpetuïtat s'entendran vigents pel límit màxim temporal de noranta-nou anys, atès el caràcter de domini públic del cementiri municipal. Transcorregut aquest termini revertiran automàticament a l'Ajuntament, sense perjudici de què els interessats optin a una nova concessió de la mateixa sepultura.

Tercera

Aquest Reglament s'aplicarà a les concessions de la disposició anterior en relació a l'autorització de les successives transmissions, règim de declaració de caducitat i extinció dels drets funeraris.

Quarta

Els posseïdors de títols que figurin enregistrats a nom de persones finades podran sol·licitar formalment la transmissió de la titularitat al seu favor. Transcorregut el termini de 3 anys des de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, s'incoarà d'ofici la caducitat dels corresponents drets funeraris.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor d'aquest Reglament romandran derogades totes les disposicions, reglaments, actes i acords reguladors del cementiri municipal de Castellcir.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop, aprovat definitivament, sigui publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils establert a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local."

Votació:

S'aprova per unanimitat dels presents.

6. Adjudicació, si escau, de la contractació relativa al servei de neteja, respectuós amb el Medi Ambient i socialment responsable, de diverses dependències i edificis municipals de l'Ajuntament de Castellcir (Exp. 9/2026).
(00.11.16 – 00.13.27)

Antecedents

1. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Castellcir, en sessió ordinària de data 21 de gener de 2026, es va aprovar l'expedient de contractació, tramitat de forma ordinària





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

mitjançant procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació, relatiu al **Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diverses dependències i edificis municipals de l'Ajuntament de Castellcir**, amb un **pressupost base de licitació** de la contractació, que es fixa en una quantitat anual de 55.338,99 €, IVA inclòs, d'acord amb el detall següent:

Pressupost (IVA exclòs)	45.734,70 €
21 % IVA	9.604,29 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	55.338,99 €

El contracte tindrà una durada d'un (1) any a comptar de la formalització d'aquest i serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de tres (3) anys.

2. El corresponent anunci de licitació es va publicar en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Castellcir en data 26 de gener de 2026.
3. El termini de presentació de proposicions va finalitzar el dia 11 de febrer de 2026.
4. Finalitzat el termini esmentat i segons el certificat de l'eina Sobre Digital emès per la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, les empreses que van presentar una proposició en aquesta licitació van ser les següents:
 - TÈCNIQUES DE NETEGES, SL amb NIF B58637745
 - SERVICIOS JAF, SA amb NIF A08362741
 - TÉCNICAS DE LIMPIEZA PARA EL SECTOR INMOBILIARIO, SLU, amb NIF B62419361
5. En sessió de la Mesa de data 13 de febrer de 2026 es va procedir a l'obertura del sobre A corresponent a la documentació administrativa de les proposicions presentades i a la vista de la documentació inclosa, aquesta era correcta i no va ser necessari esmenar cap defecte.
6. En sessió de la Mesa de data 18 de febrer de 2026, es va procedir a l'obertura del sobre B corresponent als criteris avaluable de forma automàtica de les tres empreses presentades i admeses amb el resultat següent:

- l) L'empresa **TÈCNIQUES DE NETEGES, SL**, la qual presenta l'oferta següent:
- **Proposició econòmica:**

Criteri 1: Preu

Preu màxim anual (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu anual ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu anual ofert (IVA inclòs)
45.734,70 €	42.695,81 €	21	8.966,12 €	51.661,93 €





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

• **Proposició tècnica de criteris automàtics:**

.

Criteri 2: Increment d'hores de servei de neteja

Hores ofertes	Marqueu amb una X l'opció*
Increment del servei de neteja en 30 hores de netejador/a i 15 hores d'especialista	
Increment del servei de neteja en 40 hores de netejador/a i 20 hores d'especialista	X

**En el cas de no marcar amb una X dins de la casella del quadre anterior o bé marcar les dues opcions s'entendrà que no oferiu cap opció i rebreu zero punts.*

Criteri 3: Utilització de productes químics de neteja que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o equivalent

Tipus de producte	Marqueu amb una X el/s producte/s que oferiu**
Per a la neteja de terres	X
Per a la neteja de vidres (multiusos)	X
Per a la neteja de banys	X

***En el cas que no marqueu cap opció s'entendrà que no oferiu cap producte i rebreu zero (0) punts.*

II) L'empresa **SERVICIOS JAF, SA**, la qual presenta l'oferta següent:

• **Proposició econòmica:**

.

Criteri 1: Preu

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim anual (IVA exclòs)	Preu anual ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu anual ofert (IVA inclòs)
45.734,70 €	45.661,66 €	21	9.588,95 €	55.250,61 €

• **Proposició tècnica de criteris automàtics:**

.

Criteri 2: Increment d'hores de servei de neteja

Hores ofertes	Marqueu amb una X l'opció*
Increment del servei de neteja en 30 hores de netejador/a i 15 hores d'especialista	
Increment del servei de neteja en 40 hores de netejador/a i 20 hores d'especialista	X





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

**En el cas de no marcar amb una X dins de la casella del quadre anterior o bé marcar les dues opcions s'entendrà que no oferiu cap opció i rebreu zero punts.*

Criteri 3: Utilització de productes químics de neteja que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o equivalent

Tipus de producte	Marqueu amb una X el/s producte/s que oferiu**
Per a la neteja de terres	X
Per a la neteja de vidres (multiusos)	X
Per a la neteja de bany	X

***En el cas que no marqueu cap opció s'entendrà que no oferiu cap producte i rebreu zero (0) punts.*

III) L'empresa **TÉCNICAS DE LIMPIEZA PARA EL SECTOR INMOBILIARIO, SLU**, la qual presenta l'oferta següent:

- **Proposició econòmica:**

Criteri 1: Preu

Preu màxim anual (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu anual ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu anual ofert (IVA inclòs)
45.734,70 €	45.535,00 €	21	9.562,35 €	55.097,35 €

- **Proposició tècnica de criteris automàtics:**

Criteri 2: Increment d'hores de servei de neteja

Hores ofertes	Marqueu amb una X l'opció*
Increment del servei de neteja en 30 hores de netejador/a i 15 hores d'especialista	
Increment del servei de neteja en 40 hores de netejador/a i 20 hores d'especialista	

**En el cas de no marcar amb una X dins de la casella del quadre anterior o bé marcar les dues opcions s'entendrà que no oferiu cap opció i rebreu zero punts.*

Criteri 3: Utilització de productes químics de neteja que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o equivalent

Tipus de producte	Marqueu amb una X el/s producte/s que oferiu**
-------------------	--

Codi Validació: A5GDGAY20WY3KGP9M9HEHPWW
Verificació: https://castellcir.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 53





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Per a la neteja de terres	X
Per a la neteja de vidres (multiusos)	X
Per a la neteja de banys	X

- ****En el cas que no marqueu cap opció s'entendrà que no oferiu cap producte i rebreu zero (0) punts.**

La puntuació obtinguda per les empreses presentades va ser la següent:

	Preu ofert (IVA exclòs)	Punts criteri 1: Preu	Criteri 2: Increment d'hores de servei de neteja	Punts Criteri 2	Criteri 3: Utilització de productes químics de neteja que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o equivalent			Punts Criteri 3	TOTAL PUNTS	ORDRE
					Netej a terres	Netej a vidres (multiusos)	Netej a banys			
TÈCNIQUES DE NETEGES, SL	42.695,81	60,00	Increment 40 hores serveis neteja i 20 hores d'especialista	30,00	5,00	2,50	2,50	10,00	100,00	1
SERVICIOS JAF, S.A	45.661,66	56,10	Increment 40 hores serveis neteja i 20 hores d'especialista	30,00	5,00	2,50	2,50	10,00	96,10	2
TÉCNICAS DE LIMPIEZA PARA EL SECTOR INMOBILIARIO, SLU	45.535,00	56,26	-	0,00	5,00	2,50	2,50	10,00	66,26	3

Import baixa (art. 85 RGLCAP):	40.167,74
Inferiors al 25% PBL	34.301,03

Una vegada comprovat que les ofertes no es trobaven incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa en la mateixa sessió de data 18 de febrer de 2026, va proposar a





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

l'òrgan de contractació competent l'adjudicació, mitjançant procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació del contracte del servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diverses dependències i edificis municipals de l'Ajuntament de Castellcir a l'empresa TÈCNIQUES DE NETEGES, SL amb NIF B58637745 pel preu i les condicions següents, de conformitat amb la seva oferta:

Criteri 1: Preu. Pel preu anual de 42.695,81 €, IVA exclòs, pel servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diverses dependències i edificis municipals de l'Ajuntament de Castellcir, més 8.966,12 € en concepte de 21% d'IVA, amb un total del preu ofert (IVA inclòs) de 51.661,93 €.

Criteri 2: Increment del servei de neteja en 40 hores de netejador/a i 20 hores d'especialista.

Aquest increment del servei de la neteja objecte del contracte es correspon amb el següent:

- Disponibilitat de donar servei de neteja de netejador/a i d'especialista **fora d'hores ordinàries** i que no puguin ser cobertes d'acord amb la freqüència prevista a la clàusula 5 del PPT.
- S'entén com les hores de neteja fora d'hores ordinàries com la prestació del servei de neteja després d'actes organitzats per l'Ajuntament i també com a aquelles que no hagin estat cobertes d'acord amb la freqüència establerta a la clàusula 5 del PPT.
- Aquestes hores seran **sense cost addicional** per a l'Ajuntament i, en el cas de ser ofertes, no podran excedir de 40 hores l'any de netejador/a i 20 hores d'especialista.

Criteri 3: Utilització de productes químics de neteja que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o equivalent en els tipus de producte següents:

- - Per a la neteja de terres
- - Per a la neteja de vidres (multiusos)
- - Per a la neteja de banys.

.

7. Disposar de la despesa pluriennal de 51.661,93 € (IVA inclòs) derivada d'aquesta contractació, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Programa	Econòmic
2026	38.746,45 €	920	22701
2027	12.915,48 €	920	22701

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb la clàusula 1.15) del Plec de clàusules administratives particulars les ofertes presentades per les empreses admeses en aquest procés de licitació no eren anormalment baixes.





2. A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes en l'article 150 i concordants de la LCSP per procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.
3. D'acord amb el que s'estableix a l'art. 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es poden adquirir compromisos de despesa de caràcter pluriennal per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.
4. La present proposta es justifica en les circumstàncies que d'acord amb l'article 158 de la LCSP l'adjudicació s'haurà de dictar dins dels terminis assenyalats en aquest article, ja que en cas contrari els licitadors tenen dret a retirar la seva proposició, i que d'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a l'article 151 de la LCSP, l'Administració, una vegada iniciat el procediment, està obligada a dictar una resolució expressa i notificar-la als candidats i licitadors, raó per la qual la seva tramitació no es pot ajornar sense que se'n derivi un perjudici rellevant per a l'adequada administració de l'Ajuntament de Castellcir, en conseqüència, per a l'interès públic o per a drets i valors de tercers.
5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1 de la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, correspon al Ple l'aprovació de les contractacions de tota mena quan el valor estimat del contracte superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost. Els recursos ordinaris del pressupost de l'Ajuntament de Castellcir per l'any 2026 ascendeixen a 1.064.567,84 euros. El valor estimat del contracte, per import de 137.204,10 euros representa el 12,88 per cent dels recursos ordinaris del pressupost de 2026.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa al ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. ADJUDICAR, de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació reunida en sessió de data 18 de febrer de 2026, la contractació relativa al **Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diverses dependències i edificis municipals de l'Ajuntament de Castellcir** a l'empresa TÈCNIQUES DE NETEGES, SL amb NIF B58637745, pel termini d'un (1) any a comptar de la formalització del contracte amb possibilitat de dues pròrrogues anuals, sense que pugui excedir de tres (3) anys i pel preu i les condicions següents, de conformitat amb la seva oferta:

Criteri 1: Preu. Pel preu anual de 42.695,81 €, IVA exclòs, pel servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diverses dependències i edificis municipals de l'Ajuntament de Castellcir, més 8.966,12 € en concepte de 21% d'IVA, amb un total del preu ofert (IVA inclòs) de 51.661,93€.

Criteri 2: Increment del servei de neteja en 40 hores de netejador/a i 20 hores d'especialista.

Aquest increment del servei de la neteja objecte del contracte es correspon amb el següent:





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

- Disponibilitat de donar servei de neteja de netejador/a i d'especialista **fora d'hores ordinàries** i que no puguin ser cobertes d'acord amb la freqüència prevista a la clàusula 5 del PPT.
- S'entén com les hores de neteja fora d'hores ordinàries com la prestació del servei de neteja després d'actes organitzats per l'Ajuntament i també com a aquelles que no hagin estat cobertes d'acord amb la freqüència establerta a la clàusula 5 del PPT.
- Aquestes hores seran **sense cost addicional** per a l'Ajuntament i, en el cas de ser ofertes, no podran excedir de 40 hores l'any de netejador/a i 20 hores d'especialista.

Criteri 3: Utilització de productes químics de neteja que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o equivalent en els tipus de producte següents:

- - Per a la neteja de terres
- - Per a la neteja de vidres (multiusos)
- - Per a la neteja de banys.

Segon. DISPOSAR la despesa pluriennal de 51.661,93 € (IVA inclòs) derivada d'aquesta contractació, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Programa	Econòmic
2026	38.746,45 €	920	22701
2027	12.915,48 €	920	22701

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Tercer. ESTABLIR l'ordre de les empreses licitadores que no han resultat adjudicatàries, de conformitat amb l'acta de la Mesa, reunida en sessió de 18 de febrer de 2026, de manera que resta en segon lloc l'empresa SERVICIOS JAF, SA i en tercer lloc l'empresa TÉCNICAS DE LIMPIEZA PARA EL SECTOR INMOBILIARIO, SLU.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a les empreses que han pres part en el procediment de contractació i PUBLICAR l'adjudicació del contracte en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Castellcir.

Cinquè. COMUNICAR a l'empresa adjudicatària que, en tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Transcorregut l'anterior termini, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Sisè. PUBLICAR la formalització del contracte en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Castellcir.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels presents.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

7. Nomenar, si s'escau, la secretaria de l'Oficina de Justícia i de la seva substituta (Exp. 157/2026)

(00.13.28 – 00.15.00)

Antecedents

Atès que la persona que exerceix com a Secretària de l'Oficina de Justícia es jubilarà en els pròxims mesos.

En tant que en municipis de menys de 7.000 habitants, l'Ajuntament nomenarà una persona idònia pel desenvolupament de la Secretaria i ho comunicarà al Departament de Justícia, per la seva aprovació.

Segons es desprèn de l'Ordre JUS/92/2018, de 27 de juny, sobre el nomenament de persones idònies de les secretaries dels jutjats de pau de Catalunya, la persona que s'encarregui de la secretaria del jutjat de Pau (actualment Oficina de Justícia) s'encarregarà també de les tasques de secretaria del registre civil del jutjat de pau corresponent.

Vist l'informe de Secretaria de la Corporació que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

- Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.
- Article 439 quinquies de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Article 108 del Decret 306/2006, de 20 de juliol, pel qual es dona publicitat a la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, pel qual la Generalitat té competència sobre la justícia de pau.
- ORDRE JUS/92/2018, de 27 de juny, sobre el nomenament de persones idònies de les secretaries dels jutjats de pau de Catalunya

Per tot això, l'alcalde proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS:

PRIMER.- Nomenar a la senyora Elisabet Sabata Franquesa *** com a Secretària de l'Oficina de Justícia, per considerar que aquesta és la persona idònia per al desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec, amb efectes a partir de l'1 d'abril de 2026.

SEGON.- Nomenar com a Secretària de l'Oficina de Justícia substituta a la senyora Sandra Sala Cabanillas***.

TERCER.- Comunicar els citats nomenaments al Departament de Justícia a l'efecte de la seva aprovació.

QUART.- Que l'actual Secretària de l'Oficina de Justícia continuarà exercint les seves funcions fins que es produeixi l'aprovació del nomenament pel Departament de Justícia.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Votació:

S'aprova per unanimitat dels presents.

8. Proposta d'acord de ratificació del Decret d'alcaldia número 98/2026, de data 26 de febrer de 2026, referent a l'aprovació del el Pla de seguretat i salut en el treball de les obres del projecte constructiu de "Pavimentació d'un tram del camí de Santa Coloma Sasserra i un tram del camí a Ca l'Antoja del municipi de Castellcir.
(00.15.01 – 00.18.10)

Es proposa al Ple la ratificació del Decret d'alcaldia 98/2026, de data 26 de febrer de 2026, el qual literalment diu el següent:

"Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball de les obres del projecte constructiu de "Pavimentació d'un tram del camí de Santa Coloma Sasserra i un tram del camí a Ca l'Antoja del municipi de Castellcir". (Exp. 503/2025 i 2025/7350)

FETS

- 1- *El 17 de desembre de 2025, per sessió del Ple de l'Ajuntament de Castellcir, es van adjudicar les obres del projecte constructiu de "Pavimentació d'un tram del camí de Santa Coloma Sasserra i un tram del camí a Ca l'Antoja del municipi de Castellcir", a l'empresa EXCAVACIONS PADRISA S.L., per un import total de dos-cents trenta-dos mil sis-cents cinquanta-cinc euros amb vint-i-nou cèntims (232.655,29 EUR), IVA inclòs.*
- 2- *En data 16 de gener de 2026 es va formalitzar el contracte entre ambdues parts.*
- 3- *L'empresa adjudicatària del contracte ha presentat el Pla de seguretat i salut de les obres de referència, en temps i forma, el qual ha obtingut la conformitat del Sr. Xavier Sala Mas, competent en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra.*
- 4- *El coordinador de seguretat i salut de les obres és el Sr. Xavier Sala Mas.*

FONAMENTS DE DRET

1. *En aquest expedient de contractació resulta d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*
2. *Article 7.2, primer paràgraf, del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció que prescriu que, amb caràcter previ a l'inici de les obres, caldrà aprovar el Pla de seguretat i salut elaborat pel contractista.*
3. *Article 7.2, segon paràgraf, del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció que disposa que l'aprovació del Pla de seguretat i salut correspon a l'Administració Pública que hagi adjudicat l'obra.*
4. *L'adopció d'aquesta resolució és competència del Ple de la Corporació, en base a*





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

l'article 22.2 de la Llei 7/1985 Llei de Bases de Règim Local.

És per tot això que, acorda la següent RESOLUCIÓ,

Primer. APROVAR el Pla de seguretat i salut en el treball elaborat per l'empresa adjudicatària de les obres del projecte constructiu de "**Pavimentació d'un tram del camí de Santa Coloma Sasserra i un tram del camí a Ca l'Antoja del municipi de Castellcir**", amb un pressupost d'execució material de **161.456 EUR**, al qual s'haurà d'afegir el 21% d'IVA, que no representa un increment econòmic respecte al pressupost de l'Estudi de Seguretat i Salut aprovat amb el projecte.

Segon. COMUNICAR a l'empresa EXCAVACIONS PADRISA, S.L., que el termini total d'execució de les obres és de dos (2) mesos, a comptar des de la data de comprovació del replanteig, si ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari, l'inici de les obres es computarà des de la data de l'Acta d'inici d'obres.

Tercer. DESIGNAR com a coordinador de seguretat i salut d'aquesta obra al Sr. Xavier Sala Mas, i **ESTABLIR** que les tasques de coordinació de seguretat i salut s'estendran fins a la finalització del període de garantia de les obres.

Quart. ADVERTIR a l'empresa adjudicatària de l'obra de referència que el Pla de seguretat i salut haurà d'estar a l'obra, a disposició permanent de la direcció facultativa, i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, fent avinent la seva obligació de lliurar-ne una còpia a la Delegació Territorial de Treball de Barcelona del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, en el moment d'efectuar la comunicació d'obertura del centre de treball."

Es proposa al Ple del següent

ACORD

Únic.- Ratificar el Decret d'alcaldia número 98/2026, de data 26 de febrer de 2026, referent a l'aprovació del el Pla de seguretat i salut en el treball de les obres del projecte constructiu de "Pavimentació d'un tram del camí de Santa Coloma Sasserra i un tram del camí a Ca l'Antoja del municipi de Castellcir.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels presents.

B. PART DE CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ÒRGANS DE GOVERN

1.- Donar compte dels decrets d'alcaldia.
(00.18.11 – 00.19.25)

25/2026	Decret d'alcaldia de concessió de dia de festa a compte d'hores treballades en excés a treballador/a. Exp. 1/26
---------	---





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

26/2026	Decret d'alcaldia de delegació a regidor per celebració de casament civil. Exp. 778/25
27/2026	Decret d'alcaldia de convocatòria de la sessió ordinària del Ple de la Corporació del dia 21/01/26. Exp. PLN/2026/1
28/2026	Decret d'alcaldia de sol·licitud de subvenció del Programa sectorial de reforma i millor d'equipaments culturals locals. Exp. 69/26
29/2026	Decret d'alcaldia de sol·licitud de subvenció del Programa sectorial de restauració de patrimoni arquitectònic. Exp. 70/26
30/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de factures sense reparament registrades d'entrada durant el període comprès entre el 22 i el 31 de desembre de 2025. Exp. 123/25
31/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de factures amb informe de reparament registrades d'entrada durant el període comprès entre el 22 i el 31 de desembre de 2025. Exp. 123/25
32/2026	Decret d'alcaldia de concessió de dos dies de festa a compte d'hores treballades en excés a treballador/a. Exp. 1/26
33/2026	Decret d'alcaldia de concessió de dos dies de festa a compte d'hores treballades en excés a treballador/a. Exp. 1/26
34/2026	Decret d'alcaldia de concessió de permís per fraccionar un dia personal a treballador/a. Exp. 1/26
35/2026	Decret d'alcaldia de pagament de nòmines del mes de gener de 2026. Exp. 3/26
36/2026	Decret d'alcaldia de pagament a la Seguretat Social del mes de desembre de 2025. Exp. 173/25
37/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de renúncia a ajuda social. Exp. 715/2025
38/2026	Decret d'alcaldia de validació de documentació en relació a expedient d'urbanisme. Exp. 715/24
39/2026	Decret d'alcaldia de concessió de dies de festa per compensació d'hores treballades en festiu a treballador/a. Exp. 126
40/2026	Decret d'alcaldia de concessió per absentar-se unes hores del lloc de treball a compte d'hores treballades en excés a treballador/a. Exp. 1/26
41/2026	Decret d'alcaldia de delegació a regidora per celebració de casament civil. Exp. 103/26
42/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de bases i convocatòria de procés de selecció per cobertura temporal de plaça d'auxiliar administratiu laboral. Exp. 104/26
43/2026	Decret d'alcaldia de delegació a regidor per celebració de casament civil. Exp. 84/26
44/2026	Decret d'alcaldia de requeriment de documentació per poder continuar amb la tramitació d'expedient d'obres. Exp. 706/25
45/2026	Decret d'alcaldia de requeriment de documentació per poder continuar amb la tramitació d'expedient d'obres. Exp. 783/25
46/2026	Decret d'alcaldia per tenir per efectuada comunicació d'obres. Exp. 707/25
47/2026	Decret d'alcaldia per tenir per efectuada comunicació d'obres. Exp. 27/26
48/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de liquidació del Centre d'Acollida d'Animals Domèstics de Moià. Exp. 10/26
49/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació del contracte menor de serveis pels honoraris tècnics de la redacció del projecte del carrer Torrasa. Exp.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

	98/26
50/2026	Decret d'alcaldia de contractació a membre de la brigada en règim de laboral temporal. Exp. 434/25
51/2026	Decret d'alcaldia de cessió d'espai al Consell Comarcal del Moianès. Exp. 283/25
52/2026	Decret d'alcaldia de sol·licitud de subvenció del Programa 2% Cultural. Exp. 90/26
53/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de conveni amb la Fundació Impulsa per al curs 25-26. Exp. 657/25
54/2026	Decret d'alcaldia de concessió de benefici del fons social a treballador/a. Exp. 73/26
55/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de conveni amb la Fundació Esclerosi Múltiple per a la Campanya Mulla't corresponent a l'any 2026. Exp. 34/2026
56/2026	Decret d'alcaldia de sol·licitud d'informe preceptiu al Departament d'Agricultura i suspensió per resoldre. Exp. 736/25
57/2026	Decret d'alcaldia de requeriment de documentació per poder continuar amb la tramitació d'expedient d'obres. Exp. 97/26
58/2026	Decret d'alcaldia de concessió de llicència d'ocupació del domini públic per a gual. Exp. 82/26
59/2026	Decret d'alcaldia de cessió de l'espai de Santa Coloma a particular. Exp. 750/25
60/2026	Decret d'alcaldia per respondre a sol·licitud d'informació pública. Exp. 114/2026
61/2026	Decret d'alcaldia de cessió del Local social de la Penyora a particular. Exp. 118/26
62/2026	Decret d'alcaldia de cessió de l'espai Cal Salvador a entitat. Exp. 115/26
63/2026	Decret d'alcaldia de concessió de targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda. Exp. 120/26
64/2026	Decret d'alcaldia de cessió de material per poder dur a terme la festa de Carnestoltes a l'Escola la Popa. Exp. 125/206
65/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la liquidació del Pressupost 2025. Exp. 119/26
66/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de factures amb informe de reparament registrades d'entrada durant el mes de gener de 2026. Exp. 116/26
67/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de factures sense reparament del mes de gener de 2026. Exp. 116/26
68/2026	Decret d'alcaldia de convocatòria de la sessió extraordinària del Ple de la Corporació del dia 18/02/26. Exp. PLN/2026/2
69/2026	Decret d'alcaldia de rectificació d'error material comès en el Decret d'alcaldia número 58/2026. Exp. 82/26
70/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació del contracte menor de serveis per dur a terme la Campanya de millora de la recollida selectiva en contenidors tancats. Exp. 127/26
71/2026	Decret d'alcaldia per autoritzar el 50% del pagament anticipat amb càrrec a la partida pressupostària 920/61900, corresponent a l'operació comptable número 220260000037, de data 12 de febrer 2026, en concepte de compra de cortines ignífugues per al Casal. Exp. 134/26
72/2026	Decret d'alcaldia de préstec de material a particular. Exp. 137/26
73/2026	Decret d'alcaldia de cessió d'espai al Consell Comarcal del Moianès. Exp. 283/25





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

74/2026	Decret d'alcaldia de cessió d'espai a entitat. Exp. 106/25
75/2026	Decret d'alcaldia per tenir per efectuada comunicació d'obres. Exp. 783/25
76/2026	Decret d'alcaldia per tenir per efectuada comunicació d'obres. Exp. 14/26
77/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació Bikers de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
78/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació de Gòspel de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
79/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació de Joves de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
80/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació Castellcir amb Tothom corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
81/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació Barrats de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
82/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació Gegants de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
83/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació GREC de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
84/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació Amics de Santa Coloma de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
85/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació Nits de Música a la Fresca de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
86/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació Falcons de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
87/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació de Famílies de l'Escola la Popa de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
88/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de la justificació de la subvenció de l'Associació de Tennis Taula de Castellcir corresponent a l'exercici 2025. Exp. 437/25
89/2026	Decret d'alcaldia de requeriment de documentació per poder continuar amb la tramitació de l'expedient d'obres. Exp. 14126
90/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació del Plec i convocatòria del procediment per atorgar la concessió del Bar de la Quintana. Exp. 147/26
91/2026	Decret d'alcaldia de requeriment de documentació per poder continuar amb la tramitació d'expedient d'obres. Exp. 34/25
92/2026	Decret d'alcaldia de convocatòria de subvencions a les entitats i associacions de Castellcir per a l'exercici 2026. Exp. 92/26
93/2026	Decret d'alcaldia de rectificació d'error material del Decret d'alcaldia





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

	número 89/2026. Exp. 141/26
94/2026	Decret d'alcaldia sobre jubilació anticipada de funcionari/a de carrera. Exp. 124/26
95/2026	Decret d'alcaldia de pagament a la Seguretat Social corresponent al mes de gener de 2026. Exp. 165/26
96/2026	Decret d'alcaldia de pagament de nòmines del mes de febrer de 2026. Exp. 3/26
97/2026	Decret d'alcaldia d'autorització d'aprofitament especial mitjançant l'ocupació de la via pública amb taules i cadires. Exp. 222/23
98/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball de les obres del projecte constructiu de "Pavimentació d'un tram del camí de Santa Coloma Sasserra i un tram del camí a Ca l'Antoja del municipi de Castellcir". Exp. 503/2025
99/2026	Decret d'alcaldia per tenir per efectuada comunicació d'ocupació de la via pública. Exp. 147/24
100/2026	Decret d'alcaldia de modificació de crèdit número 1/2026. Exp. 171/26
101/2026	Decret d'alcaldia de concessió de permís de conciliació de la vida laboral i familiar a treballador/a. Exp. 1/26
102/2026	Decret d'alcaldia de cessió de la Sala Sant Andreu a entitat. Exp. 168/26
103/2026	Decret d'alcaldia d'acceptació de fons de prestació 2026 de dinamització de l'activitat física i l'esport local. Exp. 176/26
104/2026	Decret d'alcaldia de tancament d'expedient en matèria urbanística. Exp. 97/26
105/2026	Decret d'alcaldia de concessió de benefici de fons social a treballador/a. Exp. 73/26
106/2026	Decret d'alcaldia de pagaments a justificar pel servei preventiu d'ambulància de Bike Trial. Exp. 177/26
107/2026	Decret d'alcaldia per tenir per efectuada comunicació d'obres. Exp. 144/26
108/2026	Decret d'alcaldia de retorn d'import de placa d'obres. Exp. 783/25
109/2026	Decret d'alcaldia de renúncia de subvenció de recollida selectiva de residus municipals 2021 de l'Agència de Residus de Catalunya. Exp. 633/21
110/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de factures sense reparament del mes de febrer. Exp. 116/26
111/2026	Decret d'alcaldia de concessió de vacances a treballador/a. Exp. 2/26
112/2026	Decret d'alcaldia de concessió de vacances a treballador/a. Exp. 2/26
113/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de factures amb informe de reparament del mes de febrer. Exp. 116/26
114/2026	Decret d'alcaldia d'admesos i exclosos al procés de selecció d'auxiliar administratiu. Exp. 104/26
115/2026	Decret d'alcaldia nul per error de tramitació.
116/2026	Decret d'alcaldia de cessió de la Sala Sant Jordi a entitat. Exp. 106/25
117/2026	Decret d'alcaldia d'incoació de baixa d'ofici per inscripció indeguda al padró municipal d'habitants. Exp. 214/26
118/2026	Decret d'alcaldia de concessió de vacances a treballador/a. Exp. 2/26
119/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de renúncia a ajuda social. Exp. 139/26
120/2026	Decret d'alcaldia d'aturada d'obres. Exp. 373/23
121/2026	Decret d'alcaldia d'adhesió al SITMUN. Exp. 6/26
122/2026	Decret d'alcaldia de concessió de vacances a treballador/a. Exp. 2/26
123/2026	Decret d'alcaldia de concessió de dies personals a treballador/a. Exp.





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

	1/26
124/2026	Decret d'alcaldia de concessió de dies personals a treballador/a. Exp. 1/26
125/2026	Decret d'alcaldia d'aprovació de contracte menor de serveis pels honoraris tècnics de redacció del projecte executiu de renovació de la xarxa d'aigua potable al carrer Esteve Torrentó. Exp. 154/26
126/2026	Decret d'alcaldia de cessió del Local social de la Penyora a particular. Exp. 229/26
127/2026	Decret d'alcaldia de cessió del Local social de la Penyora a particular. Exp. 218/26
128/2026	Decret d'alcaldia per aprovar el conveni amb el Centre Excursionista de Sant Feliu de Codines per a l'esdeveniment Oncodines 2026. Exp. 191/26

El Ple se'n dona per assabentat.

2.- Informacions de les diferents regidories.

(00.19.26 – 00.25.06)

El senyor Guiteras explica que ja s'ha començat a passar la fibra òptica des del carrer Esteve Torrentó cap a l'avinguda Sant Quirze.

Explica també que va parlar amb la senyora Saray Gómez, Directora dels Serveis Territorials d'Educació i Formació Professional de la Catalunya Central per si hi havia la possibilitat que els serveis jurídics tinguessin la documentació de l'addenda amb el Departament d'Educació a punt per passar per aquest Ple i que la resposta va ser que no hi havia temps material, que avisarien quan estigués a punt.

Comenta també que ha parlat amb el partit d'ERC per tal que es pogués incloure el milió d'euros de la nova escola de Castellcir en les negociacions per al Pressupost 2026. Comenta que la resposta va ser que es tindria en compte, però que no podien assegurar res.

No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió a les 16.55h, de la qual en dono fe.

Castellcir, document signat electrònicament al marge.

