



NÚM.: 07
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 13-04-2026
HORA: 18:00
DOCUMENT: Acta

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de la ciutat de Badalona, a tretze d'abril de 2026, es reuneix el Ple de l'Ajuntament en primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Alcalde	Xavier García Albiol	PP
Regidors/es	Cristina Agüera Gago	PP
	Daniel Gracia Álvarez	PP
	Rosa del Amo Hernández	PP
	Rosa Bertran Bartomeu	PP
	Maria Carmen Expósito Lozano	PP
	Juan Manuel Ruiz García	PP
	Florencia Badia Aviño	PP
	David Mejía Ayra	PP
	Sonia Egea Pérez	PP
	Vanesa Gonzalez Cejudo	PP
	Eva Guillén Rodríguez	PP
	Juan José Portillo López	PP
	Daniel Aguilera Mangas	PP
	David Silva Hortet	PP
	Sheila Martinez Barrachina	PP
	Odalys Sanchez Martinez	PP
	Marc Cruz Prada	PP
	Teresa González Moreno	S-CP
	Fernando Carrera López	S-CP
	Rocío Mateos Ruiz	S-CP
	Christian Carneado Hernández	S-CP
	Àlex Montornès Torrecillas	ERC
	Olga Gàmez Vera	ERC
	Aïda Llauredó Álvarez	BECP
	Rosa Trenado Sánchez	BECP
	Maria Dolors Sabater Puig	GB
Secretari	Víctor Siles Marc	
Tresorer acc.	Jordi Crisol González	

L'interventor municipal, senyor Óscar Moreno Ayza, excusa la seva assistència a la sessió.



El Ple queda vàlidament constituït a les divuit hores, moment del seu inici, mantenint-se el quòrum mínim exigible durant tota la sessió, produint-se les següents absències:

Durant l'exposició del primer punt de l'ordre del dia, la regidora senyora Vanesa González Cejudo, del Grup Municipal del Partit Popular, surt del Saló de Plens i ja no es torna a incorporar a la sessió.

Realitzada la votació de la moció número dos de l'ordre del dia i abans de la lectura de la moció número 3, la regidora senyora Teresa González Moreno, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, surt del Saló de Plens i ja no es torna a incorporar a la sessió.

Durant el debat de la moció número 2 de l'ordre del dia, el regidor senyor Fernando Carrera López, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, surt del Saló de Plens i s'incorpora a la sessió després de la votació de la moció número 2 i abans de la lectura de la moció número 3 de l'ordre del dia.

Sent les dinou hores i cinquanta-un minuts, durant la lectura de la moció número 2 de l'ordre del dia, l'alcalde senyor Xavier García Albiol, s'absenta del Saló de Plens, passant a ocupar la Presidència del Ple la 1a tinenta d'Alcaldia, senyora Cristina Agüera Gago, fins a la incorporació de l'alcalde a la sessió que es produeix a les dinou hores in cinquanta-tres minuts, durant el debat de la moció número 2.

Durant el debat de la moció número 2 de l'ordre del dia, el regidor senyor Daniel Aguilera Mangas, del Grup Municipal del Partit Popular, surt del Saló de Plens i ja no es torna a incorporar a la sessió.

Durat el debat de la moció número 4 de l'ordre del dia, el regidor senyor Fernando Carrera López, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, surt del Saló de Plens i s'incorpora a la sessió durant l'apartat de precs i preguntes.

A efectes de la votació corresponent, els regidors i regidores que una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte abandonen el Saló de Sessions i no hi fossin presents en el moment de la votació, es considerarà que s'abstenen en aquell assumpte. Si l'absència es manté en els assumptes següents, a efectes de votació es considerarà com no assistent. En el cas que s'haguessin reincorporat al Saló de Sessions abans de la votació prendran part de la votació, en tot cas, tot això d'acord amb el que estableix l'article 100 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar l'acta número 4, corresponent a la sessió ordinària de data 2 de març de 2026.

2. Secretaria. Expedient: 2026/14563L :

Donar compte al Ple de les actuacions dutes a terme pel Síndic Defensor de la Ciutadania durant l'any 2025.

I.- PART RESOLUTIVA

PROPOSTES DICTAMINADES

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀMBIT D'ALCALDIA I DE L'ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

3. Departament de Llicències de la Via Pública. Expedient: 2025/48027E :

Aprovar l'autorització del traspàs de la concessió municipal del quiosc de premsa ubicat a Av. Pomar - Carrer Tiana de Badalona.



COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀMBIT D'HISENDA I FINANCES, RECURSOS INTERNS, EDUCACIÓ, ESPORTS I SEGURETAT CIUTADANA

4. Departament de Comptabilitat. Expedient: 2026/16148V :

Aprovar inicialment la proposta de modificació del pressupost municipal del 2026 i del seu annex d'inversions (canvi projecte per finançar compra mobiliari oficines municipals) per un import de 33.916,08 €.

5. Servei Jurídic i Administració General de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut. Expedient: 2026/7446F :

Aprovació bases específiques reguladores convocatòria subvencions concurrència competitiva per a l'exercici 2026.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀMBIT D'IMPULS ECONÒMIC I DE CIUTAT, TREBALL, CULTURA, CIUTADANIA I GOVERN I DE L'ÀMBIT DE COMUNICACIÓ, FONS EUROPEUS I PROTECCIÓ A LES PERSONES

6. Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials. Expedient: 2026/1944W :

Resoldre la discrepància i aixecar el reparament suspensiu formulat per la Intervenció General i conseqüentment aprovar la despesa per a la prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària per part de Badalona Serveis Assistencials SA, corresponent a l'any 2026

7. Secretaria. Expedient: 2026/16441B :

Aprovar la No Ratificació de l'acord del ple del Consorci Badalona Sud, adoptat en sessió de data 24 de febrer de 2026, relatiu a "declarar liquidat i extingit el Consorci Badalona Sud, amb efectes jurídics i comptables a 28 de febrer de 2026, i efectuar requeriment previ art 44 LJCA."

PROPOSICIONS URGENTS

II. PART NO RESOLUTIVA I DE CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ÒRGANS DE GOVERN

DONAR COMPTE DE DECRETS I RESOLUCIONS

1. Departament Central de Contractació. Expedient: 2025/24935E :

Donar compte al Ple municipal de l'acord de la Junta de Govern Local aprovat en data 20 de març de 2026, relatiu a l'adjudicació de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona.

2. Secretaria. Expedient: 2026/8514V :

Donar compte de la resolució de l'alcalde de data 17 de febrer de 2026, de designació d'alcalde accidental des de les 12:30 hores del dia 18 de febrer i fins les 12:30 hores del dia 20 de febrer de 2026.

3. Secretaria. Expedient: 2026/9466A :

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde de data 23 de febrer de 2026, de designació d'alcalduesses accidentals des de les 13.00 h del dia 23 de febrer fins a les 18.30 h del dia 24 de febrer de 2026.

4. Secretaria. Expedient: 2026/11076M :

Donar compte al Ple de la resolució d'alcalde, de 2 de març de 2026, de designació alcaldessa/e accidental des de les 08.45 h del dia 3 de març fins a les 20.30 h del dia 5 de març de 2026.



5. Secretaria. Expedient: 2026/12198T :

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde de data 6 de març de 2026, de designació d'alcalde accidental des de les 18.25 h del dia 8 de març fins a les 13.45 h del dia 10 de març de 2026.

6. Secretaria. Expedient: 2026/11215Y :

Donar compte dels decrets i resolucions dictades per l'alcalde i els tinents d'alcalde durant el mes de febrer de 2026.

MOCIONS DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS

1. Gabinet d'Alcaldia. Expedient: 2026/17719R :

Moció que presenta el Grup Municipal ERC per a la normalització de la llengua catalana a Badalona i de suport al correllengua agermanat.

2. Gabinet d'Alcaldia. Expedient: 2026/17783L

Moció que presenten els Grups Municipals PSC, BeCP i Guanyem Badalona per instar als Governos local i autonòmic a agilitzar els tràmits necessaris per a construir residències, centres de dia i serveis públics per a la gent gran a Badalona.

3. Gabinet d'Alcaldia. Expedient: 2026/17821B :

Moció que presenten els Grups Municipals PSC, ERC, BeCP i Guanyem Badalona per exigir a l'Ajuntament de Badalona a efectuar les actuacions immediates davant el deteriorament i la manca de manteniment de la Escola Pública Josep Carner.

4. Gabinet d'Alcaldia. Expedient: 2026/17823J :

Moció que presenten els Grups Municipals PSC, ERC, BeCP i Guanyem Badalona de suport a les famílies afectades per l'esfondrament del carrer Canigó.

TORN OBERT DE PARAULES

PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

L'alcalde obre la sessió a les divuit hores i tots els regidors guarden un minut de silenci en record de les víctimes de la violència masclista.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=1>



1. Aprovar l'acta número 4, corresponent a la sessió ordinària de data 2 de març de 2026.

Per la Presidència es formula proposta d'aprovació de l'acta de la sessió número 4 de data 2 de març de 2026, la qual s'aprova per unanimitat.

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=2>

Votació

S'aprova per unanimitat.

Vots a favor 27, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater); Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado); Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez); Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. T.González, Carrera, Mateos i Carneado) i Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, V.González, Guillén, Portillo, Aguilera, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

2. Secretaria Expedient: 2026/14563L :

Donar compte al Ple de les actuacions dutes a terme pel Síndic Defensor de la Ciutadania durant l'any 2025.

En data 17 de març de 2026, el Síndic Defensor de la Ciutadania ha tramès a aquesta Secretaria General l'informe relatiu a les actuacions dutes a termes pel Síndic Defensor de la Ciutadania durant l'any 2025, als efectes d'efectuar la tramitació per tal de donar-ne compte a la sessió Plenària ordinària del mes d'abril. L'esmentat informe es transcriu tot seguit en la seva literalitat:

Presentació al Ple de les actuacions portades a terme pel Síndic Defensor de la Ciutadania durant l'any 2025

D'acord amb el previst al Reglament Orgànic Municipal (ROM), es presentarà al Ple de l'Ajuntament del dia 13 d'abril de 2026, l'informe de les actuacions dutes a terme durant l'any 2025 pel Síndic Defensor de la Ciutadania.

En aquest Ple s'exposaran els aspectes, conclusions i demandes resultants del treball realitzat que, de manera resumida, es descriu a continuació:

S'han rebut un total de 336 demandes d'intervenció. D'aquestes, 220 han estat consultes sobre la possibilitat d'eleva una queixa formal, han demanat informació especialitzada o bé han requerit d'assessorament per a poder resoldre la problemàtica exposada.

Pel que fa a les queixes que s'han derivat, un total de 24 casos, s'han fet de forma acompanyada. La majoria han estat a d'altres instàncies de defensa dels drets, com el Defensor del Pueblo, d'altres defensors locals de Catalunya, però també s'ha fet a organismes i serveis diversos, com l'Oficina Municipal Informació al Consumidor, l'Agència Catalana de Consum, l'Agència d'Habitatge Catalunya, el Servei d'Orientació Jurídica (de l'ICAB), l'INSS, el SEPE, la Tresoreria de la Seguretat Social, l'ICASS, i d'altres.

Les demandes que ha calgut tractar com a expedients de queixes a treballar de forma extensa i amb profunditat, han estat un total de 91, més 1 d'ofici. De les primeres, 64 de les que hem elevat han estat acceptades totalment, 1 parcialment, 1 no han estat acceptades i 15 resten pendents de resposta.



DEFENSA DE LA CIUTADANIA			2025		
			2025		
Presentació de les actuacions (Consultes, queixes, derivades)	Presencial		210		
	Telèfon		55		
	E-mail		71		
	Altres (correu i fax)				
	Ofici				
	TOTAL		336		
Iniciativa de les actuacions (Consultes, queixes, derivades)	Home		134		
	Dona		191		
	Col·lectiu		10		
	Ofici		1		
	TOTAL		336		
A C T U A C I O N S	Consultes, Informació, Assessorament		220		
	TOTAL CONSULTES		220		
	Derivades	Defensor del Pueblo		0	
		Síndic de Greuges de Catalunya		0	
		Altres defensors		1	
		Altres derivacions		23	
		TOTAL DERIVADES		24	
	Queixes	Admeses	Mediació - Solució amistosa	0	
			Estimades amb recomanació	Acceptada total	64
				Acceptada parcialment	1
				NO acceptada	1
				Pendent de Resposta	15
			Desestimades	0	
			Arxivades per desistiment	0	
			En tràmit	10	
			NO admeses		1
			TOTAL QUEIXES		91
	Ofici	TOTAL OFICI		1	
	TOTAL ACTUACIONS			336	
Q U E I X E S I A C T O F I C I	Administració general	11. Impostos	3		
		12. Sancions	1		
		13. Responsabilitat patrimonial	1		
		14. Altres	24		
	TOTAL ADMINISTRACIÓ GENERAL			31	
	Territori	21. Activitat econòmica / comerç / mercat	0		
		22. Medi ambient / soroll	15		
		23. Obres / disciplina urbanística	34		
		24. Llicències activitats	12		
		25. Seguretat ciutadana	15		
		26. Habitatge	30		
		27. Manteniment i mobilitat via pública	50		
		28. Altres	10		
	TOTAL TERRITORI			166	
	Serveis a les persones	29. Subministres	7		
		30. Padró	14		
		31. Consum	12		
		32. Cultura / educació / esports	20		
		33. Salut pública	30		
		34. Serveis socials	25		
		35. Participació, atenció i rel. amb la ciutadania	18		
		36. Altres	12		
	TOTAL SERVEIS A LES PERSONES			138	
				335	



L'alcalde dona la paraula al senyor Joan Walter Fibla, Síndic de Defensor de la Ciutadania de Badalona, que fa una explicació en relació a les actuacions dutes a terme per la Defensa de la Ciutadania durant l'any 2025.

Durant l'exposició del Síndic Defensor de la Ciutadania, la regidora senyora Vanesa González Cejudo, del Grup Municipal del Partit Popular, surt del Saló de Plens i ja no es torna a incorporar a la sessió.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Trenado; del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Montornès; del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, el regidor senyor Carrera i del Grup Municipal del Partit Popular, la regidora senyora del Amo i l'alcalde senyor García.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=3>

I.- PART RESOLUTIVA

PROPOSTES DICTAMINADES

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀMBIT D'ALCALDIA I DE L'ÀMBIT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

**3. Departament de Llicències de la Via Pública Expedient: 2025/48027E :
Aprovar l'autorització del traspàs de la concessió municipal del quiosc de premsa ubicat a Av. Pomar - Carrer Tiana de Badalona.**

ANTECEDENTS

Primer. En data 1 d'abril de 1989 es va concedir llicència d'ocupació de via pública per a instal·lar un quiosc per a la venda de premsa a l'Avinguda de Pomar-Carrer Tiana de Badalona a la senyora Maria Dolores Giraldez Ibañez, per a un període de 10 anys renovable tàcitament sempre que l'Ajuntament ho considerés oportú.

Posteriorment, en data 7 d'octubre de 2013, la senyora Maria Dolores Giraldez Ibañez, va presentar sol·licitud de renovació de la concessió del quiosc i de canvi de nom a favor del senyor Víctor Murillo Arribas.

Segon. En data 29 de desembre de 2022 el Ple, en sessió extraordinària, va aprovar el següent Acord:

«Primer.- Prorrogar les concessions demaniales per la venda de diaris, revistes i publicacions periòdiques, flors i llaminadures mitjançant quioscos de caràcter fix a la via pública, que actualment estan en funcionament, per un període màxim de dos anys a comptar des de la data de finalització de cada una d'elles.

Segon.- Encarregar al Departament de Llicències de la Via Pública la redacció del projecte i dels plecs de clàusules, en el termini màxim d'un any, per poder atorgar unes noves concessions, un cop finalitzades les existents.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades, als efectes adients. [...]»

Acord que, efectivament, es va notificar fefaentment a totes les persones interessades, adjudicatàries de dites concessions demaniales; i, entre elles, al Sr. Víctor Murillo Arribas, com a titular de la concessió del quiosc situat a l'Avinguda de Pomar-Carrer Tiana.

Tercer. En data 3 de febrer de 2025, el Ple Municipal va acordar, entre d'altres, prorrogar fins al



dia 31 de desembre de 2026 la concessió demanial per la venda de diaris, revistes i publicacions periòdiques, flors i lluminadures del quiosc de caràcter fix situat a l'Avinguda de Pomar cantonada amb Carrer Tiana, titularitat del senyor Víctor Murillo Arribas.

S'estableix en aquest acord que, a la data de finalització, els titulars de la concessió hauran de deixar el quiosc lliure, buit i en bon estat a disposició de l'Ajuntament; i que, de produir-se un traspàs de la concessió abans de la seva finalització, aquest traspàs quedarà limitat al temps que resti fins a la conclusió del termini, això és, fins al 31 de desembre de 2026.

Quart.- En data 16 de febrer de 2026, han comparegut a l'Ajuntament el senyor Víctor Murillo Arribas i la senyora Josefa Sánchez Sánchez, actuant ambdós en nom propi, i han subscrit acta de compareixença en la qual manifesten el següent:

- Que és voluntat del senyor Víctor Murillo Arribas traspasar la concessió del quiosc situat a l'Avinguda de Pomar-Carrer Tiana, de Badalona, de la que n'és titular, a la senyora Josefa Sánchez Sánchez, qui mostra la seva voluntat d'acceptar aquest traspàs.
- Que la concessió finalitza en data 31 de desembre de 2026.
- Que el preu del traspàs s'ha fixat en un import de TRES MIL EUROS (3.000.-€)
- Que el senyor Víctor Murillo Arribas assumeix el pagament de qualsevol taxa i/o impost que es derivi del traspàs; en aquest supòsit, la suma de SIS-CENTS EUROS (600 €), corresponent al vint per cent del preu del traspàs de la concessió.

Acompanyen l'acta la documentació següent:

- Certificat de l'Agència Tributària d'alta al cens d'empresaris i professionals (model 036);
- Còpia del document privat de reserva de traspàs de la concessió;
- Còpia del contracte privat de traspàs de la concessió.

Tant l'acta de compareixença com la documentació aportada resten incorporades al present expedient administratiu

Cinquè. Paral·lelament, en data 16 de febrer de 2026, el Tècnic i el Cap de la Unitat de Llicències d'Ocupació de la Via Pública han emès Informe Tècnic, en el qual es fa constar que la quantitat liquidada en concepte del cànon exigint al quiosc que ara ens ocupa corresponent a l'any 2025 és de 269,24 euros, i el cànon corresponent a l'any 2026, pendent de liquidar en període voluntari, és també de 269,24 euros ; per tant, l'import corresponent a les dues últimes anualitats del cànon és de 538,48 euros.

Sisè. Vist l'Informe Jurídic emès en data 18 de febrer de 2026 pel Tècnic en Dret de l'Àrea de Via Pública i Mobilitat, els fonaments jurídics del qual es transcriuen en la present.

FONAMENTS JURÍDICS

I. En el present supòsit ens trobem davant un concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic, d'acord amb el que disposa l'article 93 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques, l'article 79 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 59 i 61 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

II. La utilització i aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les següents normes:

- Articles 217,218 i 221 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant TRLMC);
- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003. de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició Final 3a de la mateixa Llei;
- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988. de 17 de d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (en endavant, RPEL).
- L'article 218. 4 del TRLMRLC i l'article 59 del RPEL, determinen que l'ús privatiu d'un bé



de domini públic que suposa una transformació o modificació d'aquest, resta subjecte a concessió administrativa.

III. La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

IV. És d'aplicació l'«Ordenança reguladora de les autoritzacions per la venda de diaris, revistes i publicacions periòdiques: flors i llaminadures mitjançant quioscos de caràcter fix a la via pública», aprovada en data 7 de març de 2002 (d'ara endavant, Ordenança de quioscos).

Aquesta Ordenança serà d'aplicació en tot allò que no sigui contrari a la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, posterior en el temps, superior jeràrquicament i, en els articles previstos a la seva Disposició Final Segona, amb caràcter de legislació bàsica. Atenent a l'article 93.3 d'aquesta Llei, s'ha d'assenyalar que la concessió que ara ens ocupa no ha excedit el termini màxim de durada de 75 anys allà establert.

V. La transmissió de la concessió per a l'ocupació de la via pública mitjançant quiosc es regula a l'article 11 de l'Ordenança de quioscos; i, més concretament, la cessió «*inter vivos*» es regula a l'article 11.4.

Es preveu en aquest article que l'Ajuntament podrà autoritzar el traspàs de la concessió mitjançant sol·licitud signada conjuntament pel titular de la mateixa i per la persona a la qual se li traspassa, acompanyada per una declaració jurada d'ambdues persones sobre el preu de la transmissió i sobre la voluntat d'assumir solidàriament el pagament de la participació corresponent a l'Ajuntament. D'acord amb els antecedents exposats, aquests requisits s'han complert en el supòsit que ens ocupa; havent-se establert al contracte privat de traspàs -i ratificat a l'acta de compareixença- el compromís del titular actual d'abonar l'import de la participació municipal del traspàs de la concessió.

Respecte a aquesta participació municipal del preu del traspàs de la concessió, l'article 11.4.1 estableix que correspondrà a un vint per cent del preu del traspàs o a l'import de dues anualitats del cànon exigible al quiosc, si la quantia del primer supòsit fos inferior a la del segon. En el supòsit actual, tal i com s'indica a l'Informe Tècnic dels antecedents, la quantia corresponent a dues anualitats és inferior al percentatge del preu del traspàs i, per tant, aquest serà d'aplicació.

Adicionalment, l'article estableix que, en tots els casos, la transmissió quedarà limitada al temps que manqui fins a concloure el termini de la concessió i en les mateixes condicions que la regien; i que l'efectivitat de la transmissió dependrà, en tot cas, del pagament a l'Ajuntament de l'import de la participació municipal que correspongui.

VI. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

VII. L'òrgan competent per dictar aquesta Resolució és el Ple, en virtut de l'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 60.1 del Decret 336/188, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Per l'adopció d'aquest acord es requereix, en virtut de l'establert a l'article 47.1 de la LRBRL, majoria simple.

D'acord amb l'article 123 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el



Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aquells assumptes que hagin de ser tractats al Ple hauran de ser sotmesos a l'estudi, informe o consulta de la respectiva Comissió Informativa.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **el Ple ACORDA:**

PRIMER.- AUTORITZAR el traspàs de la concessió demanial del quiosc de venda de premsa de caràcter fix situat a l'Avinguda de Pomar-Carrer Tiana, de Badalona, titularitat del senyor Víctor Murillo Arribas, a la senyora Josefa Sánchez Sánchez, en les mateixes condicions que fins ara regien la concessió.

Aquesta autorització queda condicionada al pagament de l'import de SIS-CENTS EUROS (600 €), import corresponent a la participació municipal sobre el preu del traspàs.

SEGON.- La concessió objecte del present traspàs finalitza el dia 31 de desembre de 2026; data en la que els titulars de la concessió, hauran de deixar el quiosc i les seves instal·lacions annexes, lliures, buides i en bon estat, i a disposició de l'Ajuntament de Badalona.

TERCER.- És obligació del concessionari mantenir el quiosc obert.

En el supòsit que el quiosc no estigui en funcionament, l'ens municipal tindrà potestat per decidir si realitza un nou concurs per atorgar la concessió a un nou propietari, pel temps que resti fins al final de la concessió, si el deixa sense funcionament fins a nou concurs de concurrència pública; o bé si, per raons d'ordre i neteja del municipi, el retira de la via pública.

QUART.- Notificar aquesta resolució a les parts interessades i al Departament de Tresoreria, als efectes oportuns.

CINQUÈ.- Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós-administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució dels recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en que rebí la seva notificació, si aquesta fos expressa.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=4>

Votació

S'aprova per majoria absoluta.

Vots a favor 25, dels grups municipals de Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado), Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez), Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. T.González, Carrera, Mateos i Carneado) i Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Aguilera, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

Abstencions 1, del Grup Municipal de Guanyem Badalona (sra. Sabater).



COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀMBIT D'HISENDA I FINANCES, RECURSOS INTERNS, EDUCACIÓ, ESPORTS I SEGURETAT CIUTADANA

4. Departament de Comptabilitat Expedient: 2026/16148V :

Aprovar inicialment la proposta de modificació del pressupost municipal del 2026 i del seu annex d'inversions (canvi projecte per finançar compra mobiliari oficines municipals) per un import de 33.916,08 €

Fets

La 1a Tinent d'Alcaldia de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania ha formulat la proposta de modificació del pressupost municipal vigent que consta en aquest expedient, en base a consideracions d'eficàcia i eficiència en la gestió municipal, i per fer front a determinades atencions que no poden ser ajornades fins el proper exercici. No havent en el pressupost vigent crèdit per aquestes necessitats o per ser insuficient la quantitat consignada, d'acord amb allò que disposa el Reglament 500/1990, articles 34 a 49, que desenvolupa el Títol sisè de la LRHL 39/88 i que es defineix en les bases d'execució del Pressupost (articles 9 a 15), es proposa la següent modificació pressupostària.

Vist l'informe de la intervenció municipal de data 25 de març de 2026.

Fonaments de dret

La modificació proposada és expressió de la manifestació de les potestats que atorguen als ajuntaments els articles 179 i concordants del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat pel R.D.L. 2/2004 de 5 de març, i s'ajusta en tots els casos a les previsions dels articles 34 a 51 del RD 500/1990, de desenvolupament del Títol VI de la pròpia Llei, i als requisits i criteris marcats pel Capítol tercer del Títol primer de les Bases d'execució del vigent pressupost municipal.

D'acord amb l'article 10 de les Bases d'execució del vigent pressupost municipal l'òrgan competent per resoldre aquest expedient és l'Ajuntament Ple, en virtut de les atribucions que té assignades per l'article [22.2.e] de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per a l'adopció d'aquest acord és necessari el vot favorable de la majoria simple del nombre legal dels membres de la Corporació presents en el moment de la votació, d'acord amb l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Conforme al que preveu l'article 179.4 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat pel R.D.L. 2/2004 de 5 de març, el procediment d'aprovació de les modificacions proposades haurà de seguir les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat previstes en els articles 169, 170 i 171 del mateix text refós.

Un cop adoptat l'acord inicial de modificació, aquest haurà d'ésser sotmès a informació pública i audiència als interessats per un termini de quinze dies, mitjançant exposició pública del mateix en el Tauler d'Anuncis de la Corporació, així com publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per tal que es puguin formular reclamacions i suggeriments que de produir-se hauran de ser resoltes pel Ple de la Corporació, i que, de no produir-se, farà que s'hagi de considerar l'acord aprovat definitivament, conforme al que preveuen els preceptes indicats.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **el Ple ACORDA:**

PRIMER. Aprovar les propostes de modificació de Pressupost de l'Ajuntament del 2026 i del seu annex d'inversions, tal com es detalla a continuació:

Modificació de despeses:

Incrementos:

Aplicació Pressupostària	Descripció aplicació	Codi Projecte	Import	Expedient	Tipus
30036039/9208/62500 (2026)	Inversió nova mobiliari i estris	201715IANNEXP2017	33.916,08	2026/15145A	EXT



Total increments pressupost de despeses:	33.916,08
--	-----------

Disminucions:

Aplicació Pressupostària	Descripció aplicació	Codi Projecte	Import	Expedient	Tipus
30036039/9208/62200005 (2026) Rem:2018	Edificis i Altres Construccions	2017071ANNEXP2017	33.916,08	2026/15145A	BAJA

Total disminucions pressupost de despeses:	33.916,08
--	-----------

SEGON. SOTMETRE el seu contingut a informació pública i audiència dels interessats per un termini de 15 dies, mitjançant la seva exposició pública en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, i publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, perquè tal que puguin presentar-se reclamacions i suggeriments, que de produir-se hauran de ser resoltes pel Ple de la Corporació. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un nou acord plenari.

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=5>

Votació

S'aprova per majoria absoluta.

Vots a favor 21, dels grups municipals de Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. T.González, Carrera, Mateos i Carneado) i Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Aguilera, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

Abstencions 5, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater), Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado) i Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez).

5. Servei Jurídic i Administració General de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut Expedient: 2026/7446F :

Aprovació bases específiques reguladores convocatòria subvencions concurrència competitiva per a l'exercici 2026.

Antecedents

1. Instrucció de la 5a. Tinenta d'Alcaldia d'Hisenda, Recursos Humans i Serveis Socials de data 12 de febrer de 2026 en la qual s'ordena incoar expedient per a la convocatòria de subvencions destinades a entitats que realitzin activitats o programes d'utilitat pública o interès social durant l'any 2026 a Badalona, que compleixin o complementin els serveis que siguin competència d'aquest Ajuntament o que siguin d'interès Local.

2. Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de data 12 de gener de 2026, publicades al BOPB de data 13 de gener de 2026 (CVE202610003866).

3. Resolució de l'alcalde número 2024001298 de data 8 de febrer de 2024, que aprova el Pla estratègic de subvencions de la Corporació municipal pel període 2024 2026. Aquest Pla Estratègic de Subvencions va ser modificat per resolució de l'alcalde número 2024006100 de data 31 de maig de 2024, resolució de l'alcalde accidental número 2024007557 de data 5 de juliol de 2024, resolució de l'alcalde número 2024009526 de 15 de setembre de 2024, resolució de l'alcalde número 2024012986 de 4 de desembre de 2024, resolució de l'alcalde de 4 d'abril de 2025, resolució de l'alcalde de 15 de setembre de 2025 i resolució de l'alcalde accidental de data 22 d'octubre de 2025.

4. Informes tècnics relatius a les diferents línies de subvenció que proposen els annexos a aprovar per la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva per l'exercici 2026,



fixant els criteris de valoració, els requisits específics de cada subvenció, els objectius i altres aspectes com la consignació pressupostària i la distribució per programa:

- A. Annex bases específiques subvencions – Educació 2026
- B. Annex bases específiques subvencions – Participació 2026
- C. Annex bases específiques subvencions – Cultura 2026
- D. Cooperació: durant l'exercici 2026 no es tramitarà cap convocatòria de subvenció per concurrència competitiva en matèria de Cooperació
- E. Annex bases específiques subvencions – Esports 2026
- F. Annex bases específiques subvencions – Joventut 2026
- G. Annex bases específiques subvencions – Polítiques d'igualtat, feminismes i LGTBIQ+ 2026
- H. Annex bases específiques subvencions – Serveis Socials 2026
- I. Annex bases específiques subvencions – Gent Gran 2026
- J. Annex bases específiques subvencions – Convivència 2026
- K. Annex bases específiques subvencions – Salut 2026
- L. Annex bases específiques subvencions – Comerç 2026

Fonaments de dret

1. El règim jurídic aplicable per a l'atorgament de subvencions és el següent:

Marc normatiu estatal

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions (LGS), articles 22 a 27.
- Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), articles 55 a 64.
- Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Marc normatiu local

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), articles 25 i 72.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya (TRLMRLC), articles 239 i 240.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL), articles 189.2 i 214.2.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS), articles 118 a 129.
- L'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, en el cas de tractarse d'Associacions (ROFRJEL).

Marc normatiu autonòmic

- Llei 11/2023, de 27 de desembre, de foment de l'associacionisme.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIBG).
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Marc normatiu propi de l'Ajuntament

- Pla estratègic de subvencions de la Corporació per al període 2024-2026
- Bases d'execució del pressupost municipal vigent (BEP), Annex IV Regulació transitòria de les subvencions.

2. La nova Llei 11/2023, de 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, d'acord amb el seu Preàmbul pretén reivindicar i potenciar el fenomen de l'associacionisme amb la finalitat



d'enfortir-lo, facilitar-ne el creixement i incentivar la conscienciació de la població amb relació als seus valors i principis, de conformitat amb els articles 114, 118 i 166.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, que atribueixen a la Generalitat la competència exclusiva en aquesta matèria, i els articles 124.4, 127, 134.f, 142.b i 153.b, que li atribueixen la competència sobre el foment de l'associacionisme en àmbits o sectors determinats. L'objectiu d'enfortir l'associacionisme es vol assolir instant les administracions públiques a desenvolupar polítiques públiques que fomentin aquesta realitat d'arrel comunitària; és a dir, apostant decididament per afavorir la participació ciutadana en tots els àmbits de la vida i les decisions comunitàries, i, especialment, la participació infantil i juvenil, i per desenvolupar projectes i programes públics que reconeixin la tasca i el valor de les entitats, que en facilitin la participació en la presa de les decisions que les afecten, que els donin suport i els ofereixin acompanyament en llurs activitats i que en promoguin els valors entre la població.

La Llei, a més, regula la coordinació necessària de les administracions públiques per a dur a terme llurs accions de foment i per a dissenyar projectes de suport que siguin eficients, amb l'objectiu que el Govern i les administracions locals treballin d'una manera conjunta i interconnectada. També recull mecanismes de simplificació administrativa, sobretot pel que fa als processos que regulen la relació entre les entitats i les administracions públiques, i un projecte d'interconnexió dels registres i censos d'entitats sense ànim de lucre la titularitat dels quals sigui de l'Administració. Finalment, la Llei estableix les bases de les iniciatives legislatives amb relació a la fiscalitat i el mecenatge de les entitats, que s'han de promoure una vegada Catalunya disposi de les competències per a aprovar-les.

El seu capítol II regula les mesures de foment de les associacions que les administracions públiques han d'impulsar i en concret l'article 17 es refereix al suport econòmic i finançament públic en els següents termes:

- “1. Les administracions públiques han de convocar regularment programes d'ajuts i subvencions per a oferir suport econòmic a les associacions que tenen finalitats d'enfortiment comunitari, d'acord amb el que estableix aquest article, respectant els principis de publicitat, transparència, prevenció del frau, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'administració atorgant, eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics i desburocratització.
2. Les administracions públiques han de garantir que la gestió de les associacions relacionada amb els programes d'ajuts i subvencions a què fa referència l'apartat 1 no els comporti costos en concepte de recursos humans o de temps superiors als imports que els atorguen, tenint en compte no només el cost del projecte pel qual s'atorga l'ajut o la subvenció, sinó també els costos de personal i béns associats, i han de garantir que les entitats amb ànim de lucre no puguin participar en aquests programes.
3. Les administracions públiques han de millorar els instruments de finançament públic de les associacions que tenen finalitats d'enfortiment comunitari, respectant els principis a què fa referència l'apartat 1 i aplicant els principis de corresponsabilitat, proporcionalitat, simplificació administrativa i avaluació de l'impacte de l'acció subvencionada.
4. Les administracions públiques, per mitjà dels plans d'acció a què fa referència l'article 6, han de promoure, entre altres mecanismes de finançament públic, les subvencions pluriennals, els concerts, els contractes programa o els convenis pluriennals, en els casos que sigui possible, i han de vetllar per reduir les càrregues de la gestió i justificació del finançament rebut i per garantir un finançament estable de les activitats que duen a terme.
5. Les administracions públiques han d'abonar com a mínim el 50% de l'import de les subvencions en el moment d'atorgar-les, amb independència de l'administració emissora, la durada, l'àmbit o la figura jurídica de la subvenció.
6. Els procediments de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de les administracions públiques destinats a les associacions han de complir els requisits següents:
 - a) Permetre l'accés universal i simplificat als ajuts.
 - b) Utilitzar un llenguatge proper i entenedor que faciliti l'accés als procediments.
 - c) Potenciar l'ús dels mitjans electrònics simplificats per mitjà d'aplicacions corporatives que funcionin com a finestra única, real i efectiva de totes les administracions del territori de Catalunya.
 - d) Impulsar, en funció de la disponibilitat pressupostària de cada exercici, programes que posin en pràctica els projectes d'intervenció de les associacions i els projectes de millora interna, amb



l'objectiu d'enfortir les associacions i llurs processos i empoderar les persones que hi estan vinculades.

e) Establir terminis justos i raonables en les diverses fases dels procediments i respectar els terminis mínims que estableix la normativa en matèria de subvencions.

f) Facilitar, sempre que sigui possible, la planificació estratègica de les associacions amb programes d'ajuts pluriennals i interdepartamentals.

g) Adaptar, sempre que sigui possible, els calendaris de publicació, tramitació, atorgament i pagament dels ajuts als cicles d'actuació i programació de les associacions.

h) Fonamentar els procediments de control i justificació en la corresponsabilitat de les parts.

7. Les administracions públiques, en la tramitació dels procediments de concessió d'ajuts o subvencions en règim de concurrència pública destinats a les associacions, han de complir les obligacions següents: a) Acordar i fer públics els models de les bases reguladores dels procediments abans d'iniciar-los i unificar els criteris entre administracions.

b) Publicar les convocatòries d'ajuts o subvencions anticipadament i amb la màxima antelació possible, d'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera.

c) Permetre, d'una manera universal i efectiva, la reformulació de les sol·licituds, sens perjudici que per la seva naturalesa no sigui necessària.

d) Establir, d'una manera general i si la disponibilitat pressupostària ho permet, el pagament de bestretes de l'import atorgat.

e) Preveure mecanismes de flexibilització en cas que el pagament de les bestretes no s'hagi fet amb prou antelació, d'acord amb el principi de proporcionalitat, sense exigir la justificació dels ajuts o les subvencions abans de l'ingrés efectiu de les bestretes dels imports atorgats per a cada concepte.

f) Prioritzar i fomentar mecanismes simplificats d'acreditació de la justificació que permetin a les administracions de disposar de la informació justificativa mínima necessària i aplicar els principis de proporcionalitat, corresponsabilitat i confiança mútua.

g) Prioritzar i fomentar mecanismes de control i avaluació de les subvencions o els ajuts sobre la base del resultat i impacte de l'activitat o el projecte, que complementin o substitueixin, si escau, els controls dels documents acreditatius del compte justificatiu, d'acord amb el que estableixin els òrgans de control competents de les administracions públiques convocants.

h) Establir instruments de control i fiscalització dels ajuts i les sancions corresponents en cas de mal ús dels recursos públics."

2. En relació a les competències locals l'article 240 de la TRLMRLC en relació amb l'article 2 de la LGS estableix que els ens locals poden atorgar subvencions i ajudes de contingut econòmic o d'altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleixen les competències locals i que la disposició dinerària serveixi per un projecte, acció, conducta o situació finançada que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

3. D'acord amb l'article 8 de la LGS, article de caràcter bàsic, és necessari que, amb caràcter previ a l'establiment de subvencions, es concreti en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenguin amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les fonts de finançament, tenint en compte sempre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, essent el contingut el Pla estratègic desenvolupat per l'article 12 RLGS.

En aquest sentit, les sentències del Tribunal Suprem (de data 4 de desembre de 2012 i 26 de juny de 2012 i 4 de març de 2022), al respecte de subvencions, anul·len bases per a la concessió d'ajudes per quant resulta clar que les resolucions d'aprovació de les bases no havien anat precedides del pla estratègic requerit per l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de subvencions.

El Pla Estratègic de Subvencions per al període 2024-2026 ha estat aprovat per resolució de l'alcalde número 2024001298 de data 8 de febrer de 2024, i modificat per resolució de l'alcalde número 2024006100 de data 31 de maig de 2024, resolució de l'alcalde accidental número 2024007557 de data 5 de juliol de 2024, resolució de l'alcalde número 2024009526 de 15 de setembre de 2024, resolució de l'alcalde número 2024012986 de data 4 de desembre de 2024, resolució de l'alcalde de 4 d'abril de 2025, resolució de l'alcalde de 15 de setembre de 2025 i resolució de l'alcalde accidental de data 22 d'octubre de 2025.

Pel que fa a la gestió de les subvencions, el mateix article 8 concreta que s'ha de portar a terme



d'acord amb els principis següents:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- c) Eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

4. D'acord amb l'article 9 de la mateixa norma, també amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, hauran d'aprovar-se les normes que estableixin les bases reguladores de concessió en els termes de la Llei que s'hauran de publicar en el butlletí oficial corresponent, en aquest cas, el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

5. Els articles 11 a 15 LGS regulen els beneficiaris de les subvencions, requisits i obligacions, també en el seu cas de les entitats col·laboradores.

Quant als beneficiaris, s'han d'acomplir les condicions establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions, de caràcter bàsic, a més de les que es puguin establir concretament en les bases específiques.

Els beneficiaris tenen l'obligació de justificar davant de l'òrgan que concedeix la subvenció el compliment dels requisits i condicions així com la realització o compliment de la finalitat que determini la concessió.

Igualment, s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació i aportar quanta informació li sigui requerida, així com comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

6. L'article 17.2 LGS, de caràcter bàsic segons la Disposició Final 1ª LGS, pel que fa a les bases reguladores de la concessió de subvencions reconeix que aquestes es podran aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, o en el marc d'una ordenança general o en el marc d'una ordenança específica.

En aquest sentit l'Ajuntament Ple en sessió de data 12 de gener de 2026 va aprovar les Bases d'Execució del Pressupost que contenen un Annex IV de regulació transitòria de les subvencions. Aquest Annex va estar publicat al BOP de data 13 de gener de 2026 (CVE202610003866).

D'acord amb allò establert a l'annex IV les bases reguladores de la concessió de les subvencions han de contenir les especificacions de l'article 17.3 de la LGS. Aquest article regula uns mínims que han d'establir les bases:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció.
- b) Requisits que han de reunir els beneficiaris.
- c) Condicions de solvència i eficàcia que han de complir les entitats col·laboradores.
- d) Procediment de concessió de la subvenció.
- e) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, si s'escau, ponderació d'aquests criteris.
- f) Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per determinar-la.
- g) Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en què ha de ser notificada la resolució.
- h) Determinació, si s'escau, dels llibres i els registres comptables específics per garantir l'adequada justificació de la subvenció.
- i) Termini i forma de justificació per part del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, si s'escau, del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.
- j) Mesures de garantia que, si s'escau, es consideri necessari constituir a favor de l'òrgan concedent, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació.
- k) Possibilitat de fer pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si s'escau, han d'aportar els beneficiaris.
- l) Circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.
- m) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.



n) Criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests criteris són aplicables per determinar la quantitat que finalment hagi de percebre el beneficiari o, si s'escau, l'import que ha de reintegrar, i han de respondre al principi de proporcionalitat.

L'Annex IV de les BEP sobre la base de la LGS i el seu reglament regula en el seu títol preliminar capítol segon les disposicions comunes a les subvencions municipals, prèvies al seu atorgament, articles 5 a 11: Requisits generals d'atorgament de totes les subvencions; la necessitat de certificar l'existència de crèdit adequat i suficient amb caràcter previ a la convocatòria; la quantia de les subvencions; compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals; les condicions, requisits i obligacions dels beneficiaris i de les entitats col·laboradores; i, l'acceptació de la subvenció.

Dediquen el capítol primer del títol primer a la concessió de subvencions mitjançant concurrència competitiva, articles 12 a 22: Convocatòria; Quantia màxima o estimada de les subvencions convocades; Forma i termini per la presentació de sol·licituds; Instrucció; Criteris d'atorgament de les subvencions; Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació; Fase de preavaluació; Prorratgeig de l'import entre els sol·licitants; Reformulació de sol·licituds; Òrgans competents per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment i Resolució definitiva de concessió.

Les bases específiques i els annexos que s'informen per la convocatòria de l'exercici 2026 completen i concreten la regulació continguda a l'Annex IV de les BEP, en consonància amb el Pla estratègic de subvencions vigent, sobre la base de l'article 17.3 LGS, en concret l'objecte de cada línia de subvenció, els criteris de valoració objectius d'atorgament de la subvenció i, si s'escau, la ponderació d'aquests criteris, quantia individualitzada de la subvenció o criteris per determinar-la i criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades, en compliment del principi de proporcionalitat. Així mateix concreten el contingut que l'article 23.2 LGS indica per la convocatòria.

7. El procediment ordinari de concessió de subvencions és el procediment en règim de concurrència competitiva regulat en els articles 23 a 27 LGS en les seves diferents fases: iniciació, instrucció, resolució i notificació de la mateixa, i reformulació de les sol·licituds.

La justificació de les subvencions es troba regulada a l'article 30 LGS i les despeses subvencionables en l'article 31.

El control financer de les subvencions i les obligacions de col·laboració es regulen als articles 44 i 46 LGS respectivament.

8. La convocatòria haurà de recollir necessàriament el contingut que estableix l'article 23.2 LGS i haurà de publicar-se en la BDNS i un extracte de la mateixa en el diari oficial corresponent, conforme al procediment establert en l'article 20.8 de la Llei esmentada, desenvolupat en l'article 6 del Reial decret 130/2019, de 8 de març.

9. En relació a la publicitat de les subvencions l'article 18 LGS i l'article 30 RLGS estableixen que la Base de Datos Nacional de Subvenciones operará com a sistema nacional de publicitat de subvencions. A aquests efectes, les administracions concedents han de trametre a la Base de Datos Nacional de Subvenciones informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes en els termes establerts a l'article 20 LGS.

10. L'article 19 LGS regula el finançament de les activitats subvencionades i en el seu apartat 2 estableix que la normativa reguladora de la subvenció determinarà el règim de compatibilitat o incompatibilitat per a la percepció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sens perjudici de que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

11. Pel que fa a la naturalesa jurídica de les bases específiques que s'informen s'ha de significar



que aquestes constitueixen un acte administratiu singular de caràcter plúrim conforme al “criteri ordinamental”, establert pel Tribunal Suprem, d'acord amb el qual, allà on els efectes d'un acte amb una pluralitat indeterminada de destinataris s'esgoten amb el seu compliment sense instal·lar-se de manera permanent en l'ordenament jurídic, no cal parlar de disposició general, sinó d'acte administratiu singular de caràcter plúrim, atès que conté les normes reguladores per les quals se'n regeix la tramitació i la resolució i els efectes de la seva vigència es limiten a l'exercici 2026, sense vocació de permanència a l'ordenament jurídic. El Tribunal Suprem distingeix entre aquelles bases reguladores que participen de la naturalesa de norma jurídica, disposició general, de les quals no tenen aquest caràcter, establint aquesta diferència precisament que la convocatòria sigui única o no. En aquest sentit, resulta il·lustrativa d'aquesta doctrina la Sentència de 30 de novembre de 2017.

12. Pel fa al títol competencial local, s'ha de tenir en compte que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL), va suposar, en el seu dia, un canvi substancial de normativa en relació a les competències municipals, provincials i fins i tot autonòmiques. Aquesta norma de gran repercussió va generar recursos davant del Tribunal Constitucional en els que, de mica en mica, han anat recaient sentències, entre les que destaquem les següents: STC 41/2016 de 3 de març, STC 111/2016 de 9 de juny, STC 168/2016 de 6 d'octubre i STC 180/2016 de 20 d'octubre.

La sentència més important pel que fa a les competències municipals és la STC 41/2016, de 3 de març, que traça d'alguna manera el nou règim competencial municipal i en concret avala el criteri de que les competències pròpies s'atribuiran de manera específica i a través de normes (estatals o autonòmiques) amb rang de Llei amb els requisits i exigències dels apartats introduïts per la LRSAL. Un element aclaridor de la sentència referida és que l'article 25 de la LBRL no atribueix competències sinó que serà el legislador qui les atribuirà bé mitjançant la legislació sectorial estatal o la de les comunitats autònomes, d'acord amb el seu propi marc de competències.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local estableix a l'article 25 que el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els terminis previstos per la norma.

En aquest sentit el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, entre d'altres, les d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i d'atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social, protecció de la salubritat pública, promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure, promoció de la cultura i equipaments culturals.

Per altra part, l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que correspon a la Generalitat, en l'àmbit de les seves competències exclusives, de manera íntegra la potestat legislativa, reglamentària i de funció executiva (art. 110). En el marc de l'Estatut d'autonomia, correspon a la Generalitat de Catalunya la determinació de les competències i de les potestats pròpies dels municipis en els àmbits especificats per l'art. 84 entre els que es troba la regulació i la gestió dels equipaments esportius i d'oci i promoció d'activitats, la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primeria i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants, etc.

A la vegada, la Llei 2/2003, de 28 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, estableix també que els ens locals tenen competències, entre d'altres, en els àmbits de la participació, de la cohesió social i, a més a més, la participació en la gestió de l'atenció primària de la salut, la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials, les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació de l'oci.

La Sentència Tribunal Constitucional 41/2016 de 3 de març, el seu Fonament jurídic desè, diu textualment:

“Antes de proyectar la doctrina constitucional expuesta sobre cada uno de los preceptos recurridos, describiremos las líneas maestras del nuevo régimen competencial municipal. Ello resulta



imprescindible habida cuenta de que el sentido y alcance de un precepto sobre competencias municipales no puede hacerse al margen de los demás. Sólo su consideración conjunta permite entender el nuevo sistema y, con ello, dar cumplida respuesta a las impugnaciones dirigidas contra él. (...).

Por otro lado, el régimen básico de las demás competencias municipales ha sufrido relevantes modificaciones. La Ley de racionalización y sostenibilidad de la Administración local reformula la redacción de los arts. 7.4, 25 y 26 LBRL y deroga el art. 28 LBRL. Con todo ello intenta, según su exposición de motivos, “definir con precisión las competencias que deben ser desarrolladas por la Administración local, diferenciándolas de las competencias estatales y autonómicas”. El nuevo régimen básico de las competencias de titularidad municipal puede resumirse de este modo.

a) Las competencias “propias” se atribuirán a los municipios de modo específico y a través de normas (estatales o autonómicas) con rango de ley (art. 25, apartados 3 y 5, LBRL). Estas normas deben en cada caso: 1) “evaluar la conveniencia de la implantación de servicios locales conforme a los principios de descentralización, eficiencia, estabilidad y sostenibilidad financiera”; 2) “prever la dotación de los recursos necesarios para asegurar la suficiencia financiera de las Entidades Locales, sin que ello pueda conllevar en ningún caso un mayor gasto de las Administraciones Públicas”; 3) “ir acompañada de una memoria económica que refleje el impacto sobre los recursos financieros de las Administraciones Públicas afectadas y el cumplimiento de los principios de estabilidad, sostenibilidad financiera y eficiencia del servicio o la actividad” y, si la ley es estatal, “de un informe del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas en el que se acrediten los criterios antes señalados”; 4) garantizar que “no se produce una atribución simultánea de la misma competencia a otra Administración pública” (apartados 3, 4 y 5 del art. 25 LBRL).

b) La nueva redacción del art. 25.2 LBRL, en línea con la anterior, identifica las materias dentro las que el municipio debe tener “en todo caso” competencias “propias” (art. 25.2 LBRL). Este artículo no atribuye competencias; introduce condiciones a la legislación que las confiera. La atribución en sentido estricto sigue correspondiendo a la legislación sectorial estatal y a las Comunidades Autónomas, cada cual en el marco de sus competencias. El art. 25.2 LBRL sigue funcionando, por tanto, como una garantía legal (básica) de autonomía municipal (art. 137 y 140 CE) a través de la cual el legislador básico identifica materias de interés local para que dentro de ellas las leyes atribuyan en todo caso competencias propias en función de ese interés local [STC 214/1989, FJ 3 a) y b)], a este respecto, la novedad es la relativa constricción de esa garantía legal como consecuencia de la reducción o supresión de algunas materias incluidas en el listado de la redacción anterior del art. 25.2; en especial la asistencia social y la atención primaria de la salud.

c) Las leyes pueden atribuir competencias propias a los municipios en materias distintas de las enumeradas en el art. 25.2 LBRL, quedando vinculadas en todo caso a las exigencias reseñadas (apartados 3, 4 y 5). Así resulta del tenor literal del art. 25.2 LBRL, conforme al que las materias enumeradas son solo un espacio dentro del cual los municipios deben disponer “en todo caso” de competencias “propias”, sin prohibir que la ley atribuya otras en materias distintas.

La interpretación de que las “competencias propias” municipales no son solo las atribuidas dentro de los márgenes del art. 25.2 LBRL resulta igualmente de previsiones generales de la Ley reguladora de las bases de régimen local que han permanecido inalteradas. Así, la precisión de que “las competencias de las Entidades locales son propias o atribuidas por delegación” (art. 7.1 LBRL) y la obligación de que “la legislación del Estado y la de las Comunidades Autónomas, reguladora de los distintos sectores de acción pública, según la distribución constitucional de competencias”, garantice “la efectividad de la autonomía garantizada constitucionalmente a las Entidades Locales” y el “derecho” de “los Municipios, las Provincias y las Islas” a “intervenir en cuantos asuntos afecten directamente al círculo de sus intereses, atribuyéndoles las competencias que proceda en atención a las características de la actividad pública de que se trate y a la capacidad de gestión de la Entidad Local, de conformidad con los principios de descentralización, proximidad, eficacia y eficiencia” (art. 2.1 LBRL). Respecto de este último precepto, la LRSAL solo ha incluido un último inciso para añadir la estricta sujeción a la normativa de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera como límite a la atribución de competencias locales (art. 1.1, apartado 1).

Debe, pues, excluirse la interpretación de que los municipios solo pueden obtener competencias propias en las materias enumeradas en el art. 25.2 LBRL. (...)



d) La LRSAL suprime las reglas generales habilitantes previstas en la anterior redacción de los arts. 25.1 y 28 LBRL. En particular, modifica la redacción del apartado 1 del art. 25 con el fin de que la atribución de competencias propias quede sujeta a las exigencias de los apartados 2 a 5. Los municipios no pueden apoyarse en el art. 25.1 LBRL para entenderse autorizados a promover cualesquiera actividades y servicios relacionados con las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal. La LRSAL deroga expresamente en paralelo el art. 28 LBRL, conforme al que los municipios podían realizar actividades complementarias de las propias de otras Administraciones públicas y, en particular, las relativas a la educación, la cultura, la promoción de la mujer, la vivienda, la sanidad y la protección del medio ambiente.

En sustitución de aquellas reglas habilitantes generales, se establece otra que permite a los municipios (y a todos las entidades locales) ejercer cualesquiera competencias, pero con sujeción a exigentes condiciones materiales y formales (art. 7.4 LBRL, en la redacción dada por el art. 1.3 LRSAL). Estas competencias se llamaban impropias en el anteproyecto. En el art. 7.4 LBRL reciben la denominación de competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación. Su ejercicio no requiere de una habilitación legal específica, pero es posible solo si: 1) no hay riesgo para la sostenibilidad financiera de la hacienda municipal; 2) no se produce la ejecución simultánea del mismo servicio con otra Administración; 3) hay informe previo vinculante de la Administración competente por razón de la materia (que señale la inexistencia de duplicidades) y de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera (sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias).

Cumplidas estas exigencias, el municipio podrá ejercer la competencia en régimen de autonomía y bajo la propia responsabilidad, atendiendo siempre a la debida coordinación en su programación y ejecución con las demás Administraciones Públicas (art. 7.2 LBRL). Por eso la doctrina las ha denominado, en positivo, competencias propias generales. Se distinguen de las competencias propias del art. 25 LBRL, no por el nivel de autonomía de que dispone el municipio que las ejerce, sino por la forma en que están atribuidas. Si las reguladas en el art. 25 LBRL son competencias determinadas por la ley sectorial, las previstas en el art. 7.4 LBRL están directamente habilitadas por el legislador básico, quedando su ejercicio sujeto a la indicada serie de condiciones.

(...)"

En aquest sentit la competència municipal per exercir l'activitat de foment referida a l'objecte subvencionable i els objectius que defineixen cadascun dels annexos que conformen les bases específiques, recollits alhora al PES, troba el seu encaix en la següent normativa en cada cas:

Annex	Objectius PES	Normativa d'assignació de competència
A. Educació	Enfortir i vertebrar l'activitat educativa de la ciutat Promoció de les activitats extraordinàries del centre docent: Contribució a l'èxit educatiu dels alumnes, mitjançant l'organització d'activitats que incentivin l'orgull de pertànyer al centre escolar. Obertura del centre docent al seu entorn: L'objectiu d'aquests programes la contribució a l'èxit educatiu dels alumnes, mitjançant l'organització d'activitats que incentivin l'orgull de pertànyer al centre escolar, i la implicació de l'entorn associatiu i veïnal de l'escola en la tasca de fer palesa la importància de l'educació. Foment de la socialització dels llibres de text i material educatiu: L'objectiu prioritari d'aquest programa de subvencions és procurar a les famílies un estalvi econòmic que de retruc comporti la reducció de l'absentisme escolar, estimuli la participació de les famílies en la comunitat escolar, propiciï l'èxit escolar de l'alumnat, pal·liï situacions econòmiques i socials desfavorides, i redueixi el malbaratament de recursos.	Article 159 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació de Catalunya.



B. Participació	Foment de projectes i activitats associacions veïnals: L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar, dinamitzar i facilitar el funcionament i les actuacions de les associacions de veïns destinades a promoure la participació dels veïns i veïnes en la gestió del bé comú de la ciutat. Promocionar i fomentar projectes i valors socioculturals d'alguna comunitat autònoma. Promocionar els projectes socioculturals per tal de fomentar els valors d'alguna comunitat autònoma.	Article 66 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme, article 26.
C. Cultura	Promocionar l'accés a la cultura i fomentar la cultura popular i tradicional Donar suport als projectes i activitats culturals que realitzin les entitats culturals de la nostra ciutat. Afavorir la promoció de la cultura potenciant els valors de cohesió, participació, inclusió, diversitat cultural en clau de ciutat. Fomentar la programació d'entitats que desenvolupen activitats de cultura popular i tradicional a la ciutat.	Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural. Art. 3 que estableix que les administracions públiques de Catalunya han de fomentar la cultura popular i tradicional catalana en el seu àmbit territorial.
D. Cooperació	Durant l'exercici 2026 no es tramitarà cap convocatòria de subvenció per concurrència competitiva en matèria de Cooperació.	
E. Esports	Promoció de l'esport com a element de cohesió social i formatiu. Promocionar, dinamitzar i facilitar les actuacions d'entitats de tipus esportiu i sense ànim de lucre que potenciïn, impulsin o executin projectes, actes públics de foment de l'esport o competicions esportives. Promoure la formació, la pràctica esportiva en tots els nivells d'edats i en els diversos sectors socials, i d'una manera especial l'esport en edat escolar i l'esport femení.	Art. 25 de la LBRL, promoció de l'esport i instal·lacions esportives.
F. Joventut	Objectiu general: Promoure programes, projectes i/o activitats d'interès públic local per a la població juvenil, que complementin i amplïin les ofertes d'iniciativa pública. Objectius específics: Fomentar la participació i el voluntariat. Potenciar el teixit associatiu juvenil de la ciutat Dinamitzar els i les joves en aspectes socioculturals Consolidar les estructures pròpies de les entitats o els col·lectius joves de Badalona.	Articles 7 i 13 de la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut.
G. Polítiques d'igualtat, feminismes i LGTBIQ+	Garantir els drets bàsics de les persones afavorint la igualtat de tracte i la no discriminació. Promoció de l'equitat entre homes i dones, la igualtat de tracte i no discriminació de persones LGTBI i l'apoderament de les dones. Sensibilitzar a la ciutadania sobre les relacions de gènere, la diversitat d'identitats de gènere i de sexe, i totes les formes de discriminació de gènere en els diferents àmbits. Enfortir les xarxes de dones i les seves capacitats i competències, com a espais de trobada i d'incidència social i articulació de la vida de les dones de la ciutat en els diferents àmbits. Desenvolupar i garantir els drets de les dones i de les persones LGTBIQ+. Eitar situacions de discriminació i violència cap a les dones i cap a les persones LGTBIQ+ Dissenyar estratègies col·lectives que millorin el gaudir de la vida per part de les dones i de les persones LGTBIQ+ en els diferents moments dels cicles de la vida.	Article 6 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.



H. Serveis Socials	Promoció de les actuacions d'entitats socials que potenciïn l'autonomia de les persones i l'assoliment de les seves fites vitals: L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar, dinamitzar i facilitar les actuacions d'entitats de tipus social i sense ànim de lucre que potenciïn l'autonomia de les persones i l'assoliment de les seves fites vitals a partir de les oportunitats derivades del seu entorn familiar i comunitari.	Article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials que estableix les competències municipals sobre la matèria.
I. Gent Gran	Promocionar les relacions socials i la plena participació en la vida comunitària de la gent gran des de la vessant sociocultural. Donar suport a les activitats socioculturals que organitzen les associacions i entitats de gent gran de Badalona des de la vessant comunitària i adreçades al col·lectiu de persones grans.	Article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials que estableix les competències municipals sobre la matèria.
J. Convivència	Promoure i fomentar el respecte, la convivència i el civisme de la ciutadania badalonina. Promoció de la convivència i el civisme Enfortir i afavorir la cohesió social de la ciutat mitjançant la promoció de la convivència i el civisme.	En el marc de l'àmbit de la cohesió social competència municipal d'acord amb l'article 66 de la LMRLC correspon de manera transversal a competències municipals que incideixen en la integració, igualtat, evitar l'exclusió social, etc.
K. Salut	Promoció de la salut: La promoció de la salut i la salut comunitària, la protecció de la salut i prevenció de la malaltia, en qualsevol àmbit o col·lectiu ciutadà, amb l'objectiu de fomentar els hàbits saludables i millorar la qualitat de vida i el benestar de les persones. El suport, acompanyament i atenció biopsicosocial a les persones i/o a les seves famílies afectades per malalties cròniques, de llarga durada, oncològiques, degeneratives, addiccions i/o generadores de dependència. El suport, acompanyament i atenció biopsicosocial a les persones i a les seves famílies amb diversitat i/o discapacitat psíquica, física, sensorial i orgànica. La promoció del treball comunitari, el treball en xarxa i l'ajuda mútua orientat a promoure la participació ciutadana i dels actius de salut de la comunitat com a generadors de salut i autocura. Promoció del benestar i de la tinença responsable dels animals de companyia: La promoció del benestar dels animals de companyia i el foment d'una tinença responsable i afavoridora del civisme i la convivència.	Article 52 Llei 18/2009, de salut pública Article 68 Llei 15/1990 d'Ordenació sanitària de Catalunya Llei 33/2011, de 4 d'octubre, general de salut pública
L. Comerç	Promoció del comerç local: Promoure un teixit comercial dinàmic i consolidat a la ciutat, fomentant activitats que dinamitzin el comerç urbà de proximitat, que promoguin l'associacionisme comercial impulsant la millora competitiva del comerç de la ciutat, que promoguin la comercialització de productes ecològics o de comerç just, de consum de productes de proximitat o quilòmetre zero, campanyes de responsabilitat social als comerços i que facin accions per tal de fomentar l'estalvi d'energia, d'eficiència energètica, de gestió de residus, gestió mediambiental, la mobilitat sostenible de mercaderies, treballadors i clients, atenció a les persones amb necessitats especials.	Estatut d'Autonomia de Catalunya, art. 84.2.i) i LRBRL art. 25.2.i)

13 Les bases aprovades hauran de ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb l'article 9.3 de la LGS.

14. Igualment serà necessari que s'acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions de contingut econòmic i la fiscalització prèvia dels actes administratius de contingut econòmic, d'acord amb la normativa legal, per la qual cosa serà necessari informe de la intervenció municipal als efectes del que preveuen els articles 214 i següents del TRLRHL



fiscalització que procedirà amb caràcter previ a l'aprovació de la corresponent convocatòria.

15. D'acord amb l'article 12 a) de l'Annex IV de les BEP, l'òrgan competent per a l'aprovació de les bases de concessió de les subvencions és l'Ajuntament Ple. Per a l'adopció d'aquest acord és necessari el vot favorable de la majoria simple del nombre legal de membres de la Corporació presents en el moment de la votació, d'acord amb l'article 47.1. de la LRBRL i 26.4 de la LRJPAC.

16. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els correspongui i tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

17. Conforme les previsions de l'article 123.1 del ROF, caldrà sotmetre aquesta proposta a estudi, informe i consulta de la Comissió Informativa de l'Àmbit d'Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esport i Seguretat Ciutadana, llevat que l'acord s'hagi d'adoptar per declaració d'urgència.

En cas que la proposta per motius d'urgència fos elevada al Ple sense haver estat dictaminada per la Comissió informativa se n'haurà de donar compte a la propera sessió que aquesta celebri, d'acord amb el segon apartat del mateix precepte.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **el Ple ACORDA:**

CONCLUSIÓ I PROPOSTA D'ACORD:

PRIMER. Aprovar les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions en règim concurrència competitiva destinades a entitats que realitzin activitats o programes referits a l'educació, participació, cultura, esports, joventut, polítiques d'igualtat, feminismes i LGTBIQ+, serveis socials, gent gran, convivència, salut i comerç, per a l'exercici 2026, així com els annexos que s'hi acompanyen, els quals fixen els criteris i requisits específics de cada subvenció, d'acord amb el següent tenor literal:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, PER A L'EXERCICI 2026

1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes Bases específiques, d'acord amb el què preveu l'art. 17.2 de la Llei general de subvencions, en endavant LGS, en relació amb l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost (en endavant, BEP) vigent per a l'exercici 2026 és regular els criteris i el procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Badalona, durant l'exercici 2026, destinades a entitats que duguin a terme actuacions o programes d'utilitat pública o interès social per al municipi de Badalona, que complementin o supleixin la competència municipal o siguin d'interès local i que tinguin caràcter educatiu, participatiu, cultural, esportiu, juvenils, referents a polítiques d'igualtat, feminismes i LGTBIQ+ i polítiques LGTBIQ+, a serveis socials, a gent gran, a convivència, a salut i a comerç, i s'ajustaran, a més als requisits específics generals, als criteris establerts pels departaments, serveis o àmbits que impulsen els diferents objectes subvencionables.

Per a la concessió de les subvencions, les actuacions i programes que es presentin hauran de tenir en compte i complir les especificacions d'aquestes bases específiques i les de l'annex corresponent, tenint en compte que l'annex que li serà d'aplicació serà aquell que, en funció de l'objectiu i/o finalitat específica de l'actuació o projecte, tingui un pes específic més important al respecte en comparació a la de la resta d'annexos de bases específiques.

Les actuacions i programes subvencionats s'hauran de realitzar dins del període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.

Quant sigui possible, d'acord amb les bases, presentar projectes, actuacions i/o programes de



caràcter plurianual, el període de realització dels mateixos anirà assenyalat en l'annex corresponent adjunt a les presents bases, tenint en compte que les despeses corresponents a anualitats posteriors a 31 de desembre de 2026, aniran condicionades a l'existència de crèdit suficient en cada anualitat concreta.

2. Consignació pressupostària

La concessió de les diferents subvencions serà imputable a les següents partides del Pressupost Municipal de despeses vigent, amb els següents imports màxims, sense perjudici de la quantitat que s'indiqui a la resolució de convocatòria, i d'acord amb l'article 58 del RLGS.

SUBVENCIONS	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
A. Educació1	31014034/3200/48906	7.000,00
A. Educació2	31014034/3200/48906	30.000,00
A. Educació3	31014034/3204/48906	125.000,00
B1. Participació – Entitats veïnals	40959015/9241/48906	163.000,00
B2. Participació – Cases regionals	40959015/9241/48906	12.000,00
C. Cultura	31220049/3347/48906	100.000,00
D Cooperació	Durant l'exercici 2026 no es tramitarà cap convocatòria de subvenció per concurrència competitiva en matèria de Cooperació	
E. Esports	11121058/3411/48906	165.000,00
F. Joventut	11153000/3265/48906	40.000,00
G. Polítiques d'igualtat, feminismes i LGTBIQ+	10051000/231005/48906	30.000,00
H. Serveis Socials	31412032/231002/48906	525.000,00
I. Gent Gran	11348130/231006/48906	30.750,00
J. Convivència	31869087/3271/48906	67.000,00
K. Salut1	41937117/3110/48906	165.000,00
K. Salut2	41937117/3110/48906	60.000,00
L. Comerç	30545106/4310/48906	130.000,00

3. Procediment.

El procediment fixat per la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases és el de concessió en règim de concurrència competitiva.

4. Despeses subvencionables

La totalitat de les activitats s'hauran d'efectuar dins de l'any 2026

Les despeses subvencionables seran les que de manera indubtable respongui a la naturalesa de la subvenció, resultin estrictament necessàries, i es realitzin en el termini que es fixi en la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 25 de l'Annex IV sobre subvencions de les Bases d'execució del Pressupost (BEP).

Seràn despeses subvencionables els costos indirectes que s'imputin pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonadament correspongui, d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura en que els referits costos corresponguin al termini en què efectivament es realitza l'activitat.

4.1. Els àpats:

Només es subvencionaran les despeses directes d'aliments si es consideren imprescindibles i necessàries per a la realització d'alguna activitat relacionada directament amb el projecte i s'acrediti degudament la coincidència de l'àpat amb la data d'aquesta activitat. En aquest cas no es subvencionaran les begudes alcohòliques (a partir de 20º) ni els productes de tabac.

4.2. Despeses/costos que cobreix la subvenció: directes i indirectes



La subvenció cobrirà els costos o despeses directes i podrà cobrir costos o despeses indirectes.

- Costos directes: Per a ser considerats per aquest concepte les despeses hauran de:
 - a) Ser necessàries per a l'execució del projecte i estar previstes en el pressupost presentat per a la indicada execució.
 - b) Estar vinculades clarament al projecte.
 - c) Estar previstes per al període d'execució del projecte.
- Costos indirectes: Es consideren les despeses pròpies del funcionament regular de l'entitat i s'hauran d'imputar al període d'execució del projecte sempre que aquest requereixi aquests tipus de despesa pel seu desenvolupament (Subministraments, llum, aigua, gas, telèfon i neteja).

Es consideren despeses subvencionables les que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin dins del termini d'execució del projecte o activitat sempre que la convocatòria no indiqui el contrari. El pagament d'aquestes haurà d'efectuar-se amb anterioritat a la finalització del període de justificació, determinat en les presents bases reguladores o en l'acord de concessió.

5. Despeses no subvencionables

No se subvencionaran les despeses següents:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses bancàries que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada i no siguin indispensables per la seva adequada execució.
- Els àpats que no siguin necessaris ni estiguin relacionats directament amb la realització d'alguna activitat del projecte.
- Les que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

La data de les factures haurà d'estar compresa dins del termini d'execució del projecte i la data de pagament de les despeses serà com a màxim l'últim dia de justificació.

6. Beneficiaris.

Podran obtenir la condició de beneficiaris aquelles entitats que compleixin els requisits establerts als annexos corresponents, tramitin la corresponent sol·licitud d'acord amb la base setena d'aquestes bases específiques, i compleixin les condicions i els requisits següents:

6.1. Condicions:

- Que les entitats duguin a terme actuacions o programes d'utilitat pública o interès social per al municipi de Badalona.
- Que les activitats complementin o supleixin la competència municipal en el termes de l'art. 1 de les presents Bases.
- Que les activitats que realitzin siguin sense afany de lucre.

6.2. Els requisits que s'han d'acreditar degudament són:

- Ser una entitat o associació sense finalitat de lucre, legalment constituïda i inscrita al Registre d'entitats de la Generalitat i al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Badalona.
- No estar incurs en el règim d'incompatibilitats i prohibicions vigent d'acord amb l'art. 13.2 i 3 LGS en relació amb l'art. 26 del reglament de la llei general de subvencions, en endavant RLGS.
- Estar al corrent de llurs obligacions tributàries, amb l'Ajuntament de Badalona, Hisenda i amb la Seguretat Social, en el moment de la presentació de la sol·licitud, o, com a màxim, l'últim dia de presentació de sol·licituds, d'acord amb l'art. 13.2 e) LGS en relació als articles 18 i 19 i 22.1 RLGS, i aquesta situació haurà d'estar vigent durant tot el procés



subvencional.

- Haver justificat suficientment les ajudes econòmiques rebudes amb anterioritat de l'Ajuntament, el termini de justificació de les quals hagi finalitzat.
- El compliment dels requisits específics que, per a cada objecte subvencionable, es detallen als annexos de les presents bases.

7. Sol·licituds i documentació complementària.

7.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran complimentant de forma electrònica seguint els formularis proporcionats a la web de l'Ajuntament de Badalona incorporats al cens de tràmits de la [seu electrònica](#) i es presentaran telemàticament. La sol·licitud, tindrà el següent contingut (F0109):

- Identificació de qui subscriu la sol·licitud i la qualitat en que actua (amb expressió de NIF).
- Identificació de qui ha de ser beneficiari (amb expressió de NIF).
- Domicili, a efectes de les notificacions, i número de telèfon.
- Declaració de reunir els requisits de les presents bases i acceptació de les mateixes.
- Declaració de les subvencions sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció concreta.
- Petició de la subvenció concreta que es pretén rebre per al finançament de l'activitat projectada (F0110)
- En cas de sol·licitud de la subvenció per a activitats i/o programes, pressupost de l'activitat i/o dels programa/es per al/a les qual/s es sol·licita subvenció.
- Lloc, data i signatura del sol·licitant i, segell de l'entitat.

A efectes de la documentació esmentada anteriorment que continguin imports, aquests últims hauran de ser arrodonits a dos decimals.

7.2. A la sol·licitud de subvenció s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- Fotocòpia del NIF del representant legal de l'entitat
- Fotocòpia del NIF de l'entitat peticionària.
- Full de dades bancàries, on es podrà transferir, si escau, l'import de la subvenció, en cas que aquestes dades hagin variat respecte l'any anterior o si és la primera vegada que es sol·licita la subvenció.
- En cas que l'entitat hagués sol·licitat subvenció a aquest Ajuntament a l'exercici anterior, els tres documents abans referits es podran suplir omplint el document, Declaració de Vigència de la documentació (F0113).
- Documentació acreditativa de la legal constitució i inscripció de l'entitat pel cas que sigui la primera vegada que es sol·licita subvenció.
- Documentació acreditativa de la composició de la Junta Directiva de l'entitat i de que la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat per a la sol·licitud de la subvenció (certificats i/o actes corresponents).
- En cas que l'entitat hagués sol·licitat subvenció a aquest Ajuntament a l'exercici anterior, l'esmentada documentació es podrà suplir omplint el document, Certificat de la composició de la Junta (F0111).
- Projecte de l'activitat o programa a subvencionar amb descripció detallada que permeti comprendre l'abast, la intenció i la importància de la proposta,
- Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció.
- Acreditació d'estar al corrent de llurs obligacions tributàries mitjançant els corresponents certificats de l'Agència Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social sens perjudici que l'entitat autoritzi expressament a



l'Ajuntament de Badalona per tal que recavi el certificat de l'Agència Tributària i, en el seu cas, de la Tresoreria General de la Seguretat Social, conforme a l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques en relació als articles 14.1.e) LGS i 22.2 RLGS.

- Certificat de l'Ajuntament de Badalona conforme està al corrent de pagament de totes les obligacions respecte aquest. L'acreditació de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament se substituirà per la seva comprovació per part de la Tresoreria Municipal que ho comunicarà a l'òrgan instructor.
- Memòria explicativa de les activitats realitzades per l'entitat durant l'exercici anterior, signada i segellada.
- Comptes aprovats globals i per programes, de l'últim exercici tancat, signats i segellats.
- En cas que l'entitat sol·liciti subvenció per al seu manteniment i funcionament ordinari i, a més, per a la realització de qualsevol programa serà necessària una declaració signada pel president de l'entitat conforme les quantitats que figuren al/s pressupost/os pel/s programa/es no consten, en el seu cas, en el pressupost aportat per a la subvenció de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat.
- Aquella documentació que, en llur cas, es determinin expressament a la convocatòria, en relació amb les finalitats i actuacions de les entitats, àmbit d'implantació d'aquestes i naturalesa dels programes a subvencionar.
- Els projectes i la resta de documentació que conformin les sol·licituds hauran d'evitar el llenguatge sexista.
- Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

- Per als projectes i activitats que impliquin treball amb menors, d'acord amb l'article 57.1 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència davant la violència caldrà presentar una declaració responsable conforme es disposa de les certificacions negatives del Registre Central de delinqüents sexuals, com a requisit essencial per a l'accés i exercici de qualsevol professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb persones menors d'edat, el no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i identitat sexual tipificats en el títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans tipificat en el títol VII bis del Codi Penal (F0112).

També caldrà adjuntar la corresponent certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals per cadascuna de les persones que hi participin, tant si són voluntaris com contractats. En cas que aquestes dades no es puguin conèixer en el moment de la presentació de la sol·licitud de la subvenció, s'aportaran al departament gestor prèviament a l'inici del projecte o activitat. Qualsevol canvi en les dades presentades haurà de ser comunicat per escrit al departament gestor.

7.3. La presentació dels documents i models detallats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud. Els documents i annexos utilitzat per a la sol·licitud i la justificació hauran de ser els que consten a la [seu electrònica](#) de l'Ajuntament i no es podran modificar.



7.4. Per a la signatura de qualsevol document electrònic d'aquest procediment en representació d'una entitat, caldrà disposar d'un certificat digital de representant de persona jurídica.

7.5. Aquelles sol·licituds de subvenció que es presentin erròniament a un programa i quan pel seu contingut es manifesti que la subvenció és competència d'un altre departament, serà el propi Ajuntament qui s'encarregarà d'adreçar-lo al departament corresponent.

8. Terminis.

8.1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'anunci de la convocatòria remès per la Base de Datos Nacional de Subvenciones, sens perjudici que la resolució de la convocatòria estableixi una data posterior diferent.

8.2. Si la sol·licitud o documentació no reuneix els requisits exigits a les bases específiques i al decret de convocatòria, el servei gestor requerirà a l'interessat per tal que en un termini no superior a deu dies hàbils s'esmenin les deficiències o s'acompanyin els documents requerits. En cas de no presentar els documents requerits o que les deficiències no estiguin esmenades, es considerarà que es desisteix de la petició efectuada.

8.3. El termini per a l'emissió dels informes d'avaluació inicial per part dels serveis tècnics dels diferents departaments gestors serà de deu dies hàbils a comptar des del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds o, si és el cas, a partir del dia següent a la finalització del termini d'esmena de les deficiències observades a les sol·licituds. Aquests informes s'elevaran a la comissió de valoració.

8.4. El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar a partir del dia següent al de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

9. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i resolució del procediment de concessió.

L'òrgan instructor serà el regidor competent per l'àmbit d'actuació al que es destini la subvenció o funcionari en qui delegui dels serveis gestors.

L'òrgan col·legiat per acordar proposta de resolució serà la comissió de valoració, de conformitat amb el que disposa l'article 22 LGS, la composició de la qual es determinarà en la resolució de convocatòria. Aquest òrgan col·legiat o comissió de valoració funciona segons la regulació general de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 15 i s.).

La comissió de valoració estarà formada com a mínim per:

- Un responsable de l'àrea econòmica
- El cap de servei de l'àrea vinculada a la línia de subvenció
- Un tècnic per cadascuna de les línies de subvenció de cada servei/departament gestor
- Un lletrat de l'àmbit vinculat a cadascuna de les línies de subvenció

Aquesta comissió, sobre la base dels informes tècnics d'avaluació inicial dels serveis gestors, ha de validar la valoració de les sol·licituds presentades i, tenint en compte els criteris de valoració que preveuen els annexos de cada línia, ha d'elaborar un informe propostat on es concreti el resultat de l'avaluació efectuada. Amb caràcter previ a l'emissió del seu informe, pot instar les entitats sol·licitants, a través de l'òrgan d'instrucció, a aportar aquella informació de caràcter tècnic que consideri essencial per fonamentar la seva tasca de valoració, sempre que aquesta informació estigui directament vinculada al procediment de concessió i al que determinen aquestes bases.

La comissió de valoració és l'òrgan col·legiat que té atribuïdes les funcions d'aplicar les bases reguladores de la convocatòria, examinar els expedients de sol·licitud en funció dels criteris de valoració prioritaris establerts i resoldre incidències, si n'hi ha, per a l'elaboració de l'informe en què es concreti el resultat de l'avaluació efectuada. Aquest informe s'ha de concretar en una llista de les subvencions proposades, per línies i ordre de puntuació rebuda.



D'aquesta comissió, no en pot formar part l'òrgan que emeti la resolució de concessió denegació de les subvencions.

La resolució de concessió és competència de l'alcalde o alcaldessa o l'òrgan en qui delegui.

10. Instrucció del procediment

L'òrgan instructor portarà a terme les actuacions següents:

Instar l'esmena de les mancances i errades que s'acreditin a les sol·licituds rebudes.

Petició de tots els informes que consideri necessaris per resoldre o que exigeixin les normes que regulen la subvenció.

Avaluació inicial de les sol·licituds que compleixen els requisits d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establerts a les bases.

Un cop finalitzades aquestes operacions, l'òrgan instructor ha de fer arribar les sol·licituds a l'òrgan col·legiat o a la comissió de valoració, que ha d'emetre un informe proposat en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada. Aquest òrgan col·legiat o comissió de valoració funciona segons la regulació general de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 15 i s.).

L'òrgan instructor, en vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat o comissió de valoració, que és preceptiu però no vinculant, ha de formular la proposta de resolució provisional, motivada degudament, que ha de notificar als interessats en la forma que estableixi la convocatòria, i ha de concedir un termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té caràcter de definitiva.

11. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris objectius d'atorgament establerts als annexos d'aquestes bases per a cada objecte subvencionable.

Si per raons degudament justificades no sigui possible precisar la ponderació atribuïble a cadascun dels criteris triats, es considerarà que tots ells tenen el mateix pes relatiu per realitzar la valoració de les sol·licituds.

12. Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris són les següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'Entitat col·laboradora, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'Entitat col·laboradora, en el seu cas, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com a comunitaris, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'Entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en tot cas, es podrà acreditar a l'Ajuntament a obtenir aquestes dades.

f) Els beneficiaris hauran de disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents auditats, de conformitat amb la legislació mercantil o sectorial que



els resulti aplicable, en cada cas, per la normativa vigent.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la LGS.

j) Donar compliment als deures de transparència i publicitat activa derivats de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant LTC) si perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 € anuals o si almenys el quaranta per cent de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros.

Així mateix, de conformitat amb l'art. 15.2 LTC, si l'import de les subvencions atorgades és superior a 10.000 euros, si els beneficiaris són persones jurídiques, tenen l'obligació de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. A tal efecte, es requereix la presentació d'un certificat on consti aquesta informació i indicar a quina web corporativa o portal de transparència es troba publicada la informació i documentació requerida per la LTC.

k) La submissió als principis ètics, regles de conducta i els efectes de l'eventual incompliment, d'acord amb els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

13. Import màxim i compatibilitat de les subvencions

En cas de sol·licitud de subvenció per activitats i/o programes, com a regla general, l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat a la que s'apliqui, cas contrari haurà de justificar-se mitjançant informe tècnic del departament gestor.

Quant l'import de la subvenció ultrapassi el 50% del cost de l'activitat, l'annex a les bases específiques que ho estableixi haurà de concretar el percentatge o percentatges màxims i els criteris pels quals serà aplicable aquest augment.

La concessió per l'Ajuntament serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda.

L'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament, o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada; si es produís aquesta situació es reduirà la subvenció en la proporció que correspongui i, en el cas que el beneficiari ja l'hagi rebuda, tindrà l'obligació de retornar l'import que correspongui.

El beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent o a l'Entitat col·laboradora l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

14. Acceptació.

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar la subvenció.

L'acceptació de la subvenció implica la de la present normativa, la de les bases específiques, la de la convocatòria i la de la llei general de subvencions.

Per a la signatura de l'acceptació de les subvencions concedides, serà necessari el certificat digital de representant de persona jurídica.

15. Pagament i mesures de garantia

Prèvia l'acceptació de la subvenció per part dels beneficiaris, es podran efectuar pagaments anticipats del 50 per cent de la quantitat subvencionada. Amb caràcter excepcional i atenent les característiques del programa a subvencionar el pagament anticipat podrà ser del 80% sempre així s'hagués sol·licitat pels beneficiaris i justificat la necessitat d'aquest finançament per poder



executar el projecte en base la projecció dels moviments de la tresoreria de l'entitat.

No s'exigeix la constitució de garantia en els supòsits de pagaments anticipats esmentats, en atenció a la seva naturalesa, així com a la dels seus beneficiaris. Tot això sens perjudici del seu reintegrament en cas d'incompliment de les obligacions establertes a les bases específiques, a la convocatòria o a la Llei.

16. Notificacions

Les propostes d'atorgament i concessió de subvencions es notificaran al representants de les entitats mitjançant notificació electrònica. Així mateix es publicarà al tauler electrònic municipal prèvia comunicació electrònica als interessats.

La resolució del procediment s'ha de notificar als interessats d'acord amb el que disposa l'article 40 i següents de la Llei 39/2015.

17. Reformulació de les sol·licituds.

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la proposta de concessió de la subvenció sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, el beneficiari podrà reformular la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable.

L'import de la reformulació del programa/es a realitzar només es podrà reduir per la diferència entre l'import de la subvenció sol·licitada i l'import que es proposa concedir, sense que en cap cas l'import atorgat sobrepassi el 50 % del total del projecte subvencionat.

La reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció.

Així mateix, aquelles sol·licituds de reformulació que es presentin erròniament a un programa i quan pel seu contingut es manifesti que és competència d'un altre departament, serà el propi Ajuntament qui s'encarregarà d'adreçar-lo al departament corresponent.

La reformulació de sol·licituds s'haurà de sol·licitar mitjançant el formulari de «Reformulació de la sol·licitud de subvenció» que consta a la seu electrònica.

18. Forma i termini de justificació de la subvenció.

18.1 La justificació de les subvencions atorgades per l'Ajuntament per a activitats i/o programes constitueix una comprovació de l'adequat ús dels fons públics rebuts pels beneficiaris, la prova de que els referits fons s'han aplicat a la finalitat per a la qual es van concedir i acreditació del compliment de les condicions imposades i dels resultats obtinguts.

L'esmentada justificació es realitzarà, amb caràcter general, i sense perjudici del que es pugui determinar als annexos, mitjançant la rendició del compte justificatiu de la despesa realitzada, que constitueix acte obligatori del beneficiari o entitat col·laboradora, davant l'òrgan atorgant, i, que consisteix en la justificació de la despesa realitzada, sota responsabilitat del declarant, comprenent els documents que a continuació es relacionen:

a) Memòria de l'activitat subvencionada, consistent en:

- Declaració subscripta pel beneficiari sobre les activitats realitzades que hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost;
- Desglossament de cadascuna de les despeses efectuades;
- Relació numerada correlativament de tots els documents justificatius que s'aportin;
- En el cas de subvencions pel funcionament general d'entitats es presentarà la memòria sobre l'activitat realitzada per l'entitat, desglossament de les despeses objecte de subvenció, els comptes anuals de l'entitat i relació numerada correlativament de tots els documents justificatius que s'aportin.
- En cas que l'entitat sol·liciti subvenció per al seu manteniment i funcionament ordinari i, a més, per a la realització de qualsevol programa serà necessària una declaració signada pel president de l'entitat conforme les quantitats que figuren al/s pressupost/os pel/s



programa/es no consten, en el seu cas, en el pressupost aportat per a la subvenció de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat.

b) Memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades:

- Factures i demés documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, import dels quals hagi estat abonat amb càrrec a la subvenció concedida, de conformitat amb l'article 26 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost. Els originals dels referits documents quedaran dipositats en l'entitat beneficiària per un període mínim de 4 anys.
- Amb la finalitat d'evitar una possible concurrència de subvencions en un mateix projecte, més enllà de l'import que pertorqui, i així evitar el sobre finançament que seria causa de reintegrament, les factures i demés documents de valor probatori s'hauran de presentar mitjançant Declaració de rendició del compte justificatiu de la subvenció (F0124): cada declaració de rendició de compte justificatiu, degudament signada, ha d'anar acompanyat de totes les factures, junt amb els corresponents rebuts/comprovants de pagament, que s'han relacionat en l'esmentat formulari en un sol document pdf. Si no és possible adjuntar-ho en un sol pdf., per motius de mida del document, adjuntar tants pdf's de factures com siguin necessaris, precedits de la declaració responsable en cadascun d'ells. Es recomana que, al incorporar les factures i rebuts/comprovants de pagament, es segueixi un ordre segons l'objecte de la despesa realitzada.

En cas de que una factura s'utilitzi per justificar més d'un projecte, cal detallar del % que s'imputa a cada projecte i justificar el motiu d'aquesta assignació mitjançant certificat o declaració responsable.

Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, sent entre d'altres:

- Girades a nom de l'entitat, amb totes les dades identificatives: nom, adreça i NIF.
 - Nom i cognoms de l'exponentador o denominació social i NIF.
 - Factura del proveïdor. Haurà d'incorporar la descripció completa de l'operació, preu total i determinació de l'IVA.
 - Número i, en el seu cas, sèrie de la factura.
 - Referents exclusivament a l'activitat o projecte subvencionat.
 - Lloc d'emissió i datades a l'any d'atorgament de la subvenció.
 - Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària, etc.)
- Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del be, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

c) En cas de justificar amb salaris de personal, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines els documents de Relació Nominal dels treballadors (TC2) i rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) i els documents acreditatius declarats a l'agència tributària (IRPF).

En aquests casos s'haurà de desglossar el % de dedicació del personal al projecte, i la seva equivalència en preu/hora, i ha de ser coherent amb la tipologia del contracte del personal referenciat. En el cas de que aquest personal estigui involucrat en dos o més projectes



subvencionats, per aquest ajuntament o altres organismes, caldrà detallar el % de dedicació a cada projecte i amb els termes abans esmentats, mitjançant certificat o declaració responsable.

Tant les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, com els rebuts de nòmines que es mencionen en els apartats b) i c) s'acompanyaran amb la documentació acreditativa del pagament. En cas que a la factura consti incorporada la corresponent retenció d'IRPF, s'haurà de presentar també el model 111 o 190, segons correspongui, tots correctament autenticats.

d) Si l'import de les subvencions atorgades és superior a 10.000 euros i i els beneficiaris són persones jurídiques, tenen l'obligació de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. A tal efecte, es requereix la presentació d'un certificat on consti aquesta informació i indicar a quina web corporativa o portal de transparència es troba publicada la informació i documentació requerida per la LTC.

e) Justificació gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari (cartells, fulls publicitaris, tanques, etc.) o per altres mitjans electrònics, relativa a que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Badalona, on es faci constar "Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona" i el corresponent logotip oficial d'aquest Ajuntament.

En cas de realitzar, a més, qualsevol altre tipus de publicitat s'haurà d'aportar una prova de la mateixa i fer-ho constar amb la resta de documentació de publicitat.

f) Declaració responsable conforme segueix vigent la declaració presentada en el moment de la sol·licitud conforme a no haver demanat, ni rebut ajuts i/o subvencions per aquest mateix concepte.

La forma i el termini de justificació haurà d'estar d'acord amb la normativa següent:

- (a) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya (LMRLC).
- (b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- (c) Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RGS).
- (d) Llei 2/2004, de 5 de març, per la qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).
- (e) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS).
- (f) Bases d'execució del pressupost vigent (BEP).

El control financer s'exercirà per la Intervenció respecte de beneficiaris i, en el seu cas, entitats col·laboradores per raó de les subvencions atorgades, de conformitat amb el que disposen els articles 220 a 222 del TRLRHL; el Títol III de la LGS; el Títol VI de la Llei general pressupostària i demés normes concordants.

A efectes de la documentació esmentada anteriorment que continguin imports, aquests últims hauran de ser arrodonits a dos decimals.

18.2 El termini per presentar la justificació de les subvencions dels projectes, programes o activitats subvencionades que finalitzen com a màxim el 31 de desembre de 2026, serà de tres mesos a comptar de la data de finalització del projecte i, com a màxim fins el 31 de gener del 2027.

En el cas de projectes plurianuals, les justificacions es presentaran com a màxim 2 mesos després de la data de finalització del projecte, segons estableixi l'annex corresponent.

Un cop transcorregut el termini establert per la justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, es requerirà al beneficiari per a que en un termini improrrogable de 15 dies sigui presentada. La manca de presentació de la justificació en aquest termini comportarà l'exigència de reintegrament i demés responsabilitats establertes a la LGS. La presentació de la justificació en aquest termini addicional no eximirà al beneficiari de les



sancions que, conforme a la LGS, corresponguin.

El departament gestor corresponent comprovarà l'aplicació efectiva de l'ajut a les finalitats per a les quals ha estat concedit, i el beneficiari facilitarà l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.

S'haurà de justificar el 100% del projecte

La justificació haurà d'ésser aprovada per l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.

19. Modificacions de les condicions de la subvenció a la justificació

Concedida una subvenció, a sol·licitud de l'interessat podrà acordarse per l'òrgan concedent la seva modificació, previ informe de la Comissió de valoració, quan s'alterin les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, per circumstàncies sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del beneficiari i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers.

La sol·licitud de modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte subvencionat.

20. Reintegraments i criteris de graduació d'incompliments.

1. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i, si escau, dels interessos meritats per la subvenció, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment de pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingressi el reintegrament si és anterior a aquesta, en els supòsits establerts als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com al capítol I del títol III de el seu reglament.

2. La justificació parcial o l'incompliment parcial per l'entitat beneficiària de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, donarà lloc a un reintegrament proporcional de la subvenció atorgada, sempre que el beneficiari tingui un comportament tendent al compliment total de les condicions imposades per la concessió de la subvenció d'acord amb el criteri motivat del servei gestor.

En tot cas, d'acord amb el que disposa l'article 17.3.n) de Llei 38/2003, de 17 de novembre, s'estableixen els criteris següents per a la graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció, amb els percentatges a reintegrar en cada cas:

a) Obtenció de la subvenció falsejant dades o ocultant condicions imposades per a l'èxit de la subvenció. Percentatge a reintegrar: cent per cent.

b) Incompliment total de les finalitats per a les quals es va presentar la sol·licitud. Percentatge a reintegrar: cent per cent.

c) Incompliment parcial de les finalitats per a les quals es va presentar la sol·licitud. Percentatge proporcional als objectius no complerts.

d) Justificació insuficient de la subvenció atorgada. Graduació proporcional a la part no justificada, d'acord amb l'article 37.1 c) LGS

e) Incompliment de les mesures de difusió contingudes a l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i a l'article 12.1.g) de l'Ordre DSA/921/2021, d'1 de setembre (BOE núm. 211, de 3 de setembre). Percentatge a reintegrar: amb caràcter general un cinc per cent sense perjudici d'aplicar amb caràcter previ les regles que conté l'article 31 RLGS.

f) Incompliment de l'obligació de justificació. Percentatge a reintegrar: cent per cent.

g) Presentació de justificació fora del termini indicat sense tenir una pròrroga autoritzada. Graduació: u per cent per presentació fora de termini, i zero amb vinticinc per cent més per cada mes excedit o fracció, amb un màxim d'un cinc per cent. En el cas de justificacions parcials, la reducció, si procedeix, s'aplica en l'últim acord d'aprovació de justificants, d'acord amb l'article 70 RLGS.



Aquests criteris són aplicables per determinar l'import que finalment hagi de reintegrar el beneficiari i responen al principi de proporcionalitat.

3. El procediment per al reintegrament es regeix pel que disposen els articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i els articles 94 a 101 del seu Reglament.

21. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

22. Publicitat subvencions atorgades

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció, en la Base Nacional de Subvencions, d'acord amb allò disposat als articles 17.3.b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Registre de Subvencions i ajuts de Catalunya en compliment d'allò que disposa l'article 4 del RAISC, a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Badalona als efectes d'allò disposat a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya i al web municipal.

23. Protecció de dades.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Badalona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts aquí, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix. Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat telemàticament a aquest Ajuntament.

24. Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la [Llei 38/2003](#), de 17 de novembre, general de subvencions, el [Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol](#) pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i l'Annex IV de les [Bases d'execució del pressupost General vigent](#), la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre](#), de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i demés legislació concordant.

A. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 EDUCACIÓ

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS DE LES SUBVENCIONS ORDINÀRIES DEL SERVEI D'EDUCACIÓ ANY 2026.

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels programes de subvenció del Servei d'Educació.

1.1. Aquesta actuació pretén realitzar programes de col·laboració amb les comunitats educatives dels centres d'ensenyament de la ciutat de Badalona sostinguts amb fons públics, en règim de concurrència competitiva.

1.2. L'objectiu d'aquests programes és la contribució a l'èxit educatiu dels alumnes, mitjançant l'organització d'activitats que incentivin el vincle al centre escolar, que redueixin la despesa educativa per a les famílies, i impliquin l'entorn associatiu i veïnal de l'escola en la tasca de posar en valor la importància de l'educació. Sota aquests eixos, es defineixen tres programes que es detallen més endavant, en els apartats 7 al 9 d'aquest document:

- E1: Activitats extraordinàries del centre docent, detallat en l'apartat 7.
- E2: Obertura del centre docent al seu entorn, detallat en l'apartat 8.
- E3: Foment de la socialització dels llibres de text i material didàctic, detallat en l'apartat 9.



1.3. Les activitats objecte de sol·licitud de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural 2026.

1.4. S'adjudicaran subvencions per un total de 162.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació econòmica del pressupost municipal vigent, amb la distribució per programes següent:

- un import de 7.000,00 € per al programa E1.
- un import de 30.000,00 € per al programa E2.
- un import de 125.000,00 €, per al programa E3.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari.

2.1. Poden sol·licitar subvenció per a cadascun dels programes els subjectes que es detallen més endavant (apartats 7 al 9 d'aquest document).

2.2. A més dels requisits exigits a les bases generals de subvenció d'aquest Ajuntament (publicades al web municipal), serà necessari el compliment dels requisits específics que segueixen i la seva acreditació mitjançant l'aportació dels documents que s'indiquen a continuació juntament amb la sol·licitud:

- Un certificat, o una còpia de l'acta de la sessió, signat i segellat pel Secretari/ària o President/a del Consell Escolar del Centre, conforme el projecte o l'activitat en concret pel qual es demana subvenció ha estat aprovat pel Consell Escolar del centre respectiu, esmentant quan s'escaigui l'associació o entitat que el durà a terme. Si l'aprovació es va fer sense fixarne la finalització, en el certificat caldrà especificar la seva vigència en l'any natural 2026 (curs escolar 2026/2027). Si el projecte aprovat té un abast més ampli que l'activitat concreta per a la qual demana la subvenció, cal que el certificat concreti aquelles dades que permetin fer la baremació de la sol·licitud. En la línia E2, quan l'activitat compregui diversos centres educatius i en algun no s'acrediti l'aprovació del Consell Escolar, aquest no es comptabilitzarà.
- La fitxa de baremació corresponent (apartat 10 d'aquest document) emplenada cuidant la concordança de totes les dades que figuren en la documentació requerida, si escau, fent referència a la pàgina del projecte on consta la dada transcrita, o amb annexos. La no concordança entre les dades aportades en aquesta fitxa amb allò que s'ha descrit al projecte o en el certificat del Consell Escolar, pot ser causa de denegació de la subvenció.

2.3. La presentació de la sol·licitud i la documentació es farà únicament mitjançant la seu electrònica de l'ajuntament i a través del tràmit que pertorqui:

Sol·licitud de subvenció per activitats extraordinàries del centre docent (E1)

Sol·licitud de subvenció per obertura del centre docent al seu entorn.(E2)

Sol·licitud de subvenció per al foment de la socialització dels llibres de text i material didàctic.(E3)

3. Criteris de valoració de les sol·licituds.

3.1. Les subvencions s'atorgaran en funció de la valoració obtinguda (puntuació o mòduls econòmics) pels projectes presentats pels sol·licitants que acreditin el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser-ne beneficiari. Cada programa té un import màxim subvencionable.

3.2. La fórmula de càlcul per a cada escola o entitat és:

a) per a les subvencions E1 i E2 es puntuarà segons la fórmula:

$P/T * N$

En què:

P= Dotació pressupostària del programa

T= Sumatori de la puntuació total de les sol·licituds aprovades

N= Puntuació total de l'escola o entitat



Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb què es dota cada programa es distribuirà proporcionalment a la puntuació de cadascuna. Si hi hagués un escreix, per haver-se sol·licitat en algun projecte menys quantitat que l'atorgada amb aquesta fórmula, s'incrementarà proporcionalment el valor de la fórmula fins a esgotar la dotació econòmica o per arribar al màxim subvencionable en cada cas. El barem de puntuació de cada programa es defineix en els punts 7 (E1) i 8 (E2) d'aquest document.

b) Per les subvencions E3 es contempla un mòdul econòmic per cada grup/aula escolar, a més d'un segon repartiment proporcional, segons els criteris especificats en el punt 9.8 d'aquest document.

4. Quantia individualitzada de la subvenció .

4.1. L'import de les subvencions de les línies E1, E2 i E3 no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat a la qual s'apliquin, excepte en el cas de les subvencions sol·licitades per escoles, instituts escola i instituts considerats de *màxima complexitat* o per les respectives associacions de famílies (o de pares i mares) en què, en qualsevol de les modalitats, es podrà subvencionar fins al 70%. Els centres de màxima complexitat es poden consultar a la RESOLUCIÓ EDF/4322/2025, de 19 de novembre per la qual s'aproven les plantilles de personal docent dels centres i dels serveis educatius dependents del Departament d'Educació i Formació Professional per al curs 20252026.

Aquesta Resolució en els seus annexos relaciona els centres considerats de màxima complexitat de tota Catalunya i en concret del municipi de Badalona. Les Escoles municipals d'educació especial, als efectes d'aquestes bases, s'hi consideraran centres de màxima complexitat.

4.2. L'import finalment concedit a cada sol·licitant serà la quantitat menor entre: el corresponent a la puntuació segons la fórmula o criteris anteriorment expressats, el sol·licitat, el 50% o 70% (segons escaigui) del pressupost de l'activitat, i el màxim establert per a cada programa segons es detalla en els apartats 7 al 9 d'aquest document.

4.3. Les comunitats educatives, associacions i entitats beneficiàries de les dotacions d'aquesta convocatòria podran participar en les convocatòries de subvencions que amb la mateixa finalitat convoquin altres administracions públiques o ens públics o privats, sempre que l'import de les subvencions concurrents no superi el cost de l'activitat subvencionada.

5. Despesa justificable.

En particular, les despeses subvencionables i no subvencionables en cada programa es detallen en l'apartat corresponent (apartats 7 al 9 d'aquest document).

En l'àmbit general, no es podran justificar despeses susceptibles de formar part dels costos generals o del conjunt d'activitats de l'entitat o escola, entre les que es compten les següents:

- Comissions bancàries.
- Preus i taxes municipals.
- Subministraments d'aigua, gas, electricitat i telefonia/internet.
- Compra o rènting de qualsevol mena de maquinària o mobiliari i d'altres materials inventariables.
- Assegurances d'immobles, les d'accidents i de responsabilitat civil generalistes o que no tinguin relació directa amb l'activitat subvencionada.
- Contractacions directes de l'entitat sol·licitant (nòmines i despeses associades) que no s'hagin fet sota el concepte específic del projecte subvencionat.
- Gestoria administrativa general de l'entitat o que no tinguin relació directa amb l'activitat subvencionada.
- Material fungible d'oficina, incloenthi el paper i la tinta per a fotocòpies i impressions d'Administració.
- Quotes associatives.
- Pagaments per serveis que no tinguin relació amb el projecte objecte de la subvenció.
- Pagaments per serveis efectuats als alumnes en l'horari lectiu.



6. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

a) Memòria de l'activitat subvencionada, consistent en:

- Declaració subscripta pel beneficiari sobre les activitats dutes a terme que hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost;
- Desglossament de cadascuna de les despeses efectuades;
- Relació numerada correlativament de tots els documents justificatius que s'aportin;
- En el cas de subvencions pel funcionament general d'entitats es presentarà la memòria sobre l'activitat feta per l'entitat, desglossament de les despeses objecte de subvenció, els comptes anuals de l'entitat i relació numerada correlativament de tots els documents justificatius que s'aportin.
- En cas que l'entitat sol·liciti subvenció per al seu manteniment i funcionament ordinari i, a més, per a la realització de qualsevol programa serà necessària una declaració signada pel president de l'entitat assegurant que les quantitats que figuren al/s pressupost/os pel/s programa/es no consten, si és el cas, en el pressupost aportat per a la subvenció de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat.

b) Memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades:

- Les factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, import dels quals hagi estat abonat amb càrrec a la subvenció concedida, de conformitat amb l'article 26 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost. Els originals dels referits documents quedaran dipositats en l'entitat beneficiària per un període mínim de quatre anys.
- Amb la finalitat d'evitar una possible concurrència de subvencions en un mateix projecte, més enllà de l'import que pertogui, i així evitar el sobre finançament que seria causa de reintegrament, les factures i altres documents de valor probatori s'hauran de presentar mitjançant Declaració de rendició del compte justificatiu de la subvenció (F0124): cada declaració de rendició de compte justificatiu, degudament signada, ha d'anar acompanyada de totes les factures, junt amb els corresponents rebuts/comprovants de pagament, que s'han relacionat en l'esmentat formulari en un sol document PDF. Si no és possible adjuntarho en un sol PDF, per motius de mida del document, adjuntar tants PDF de factures com siguin necessaris, precedits de la declaració responsable en cadascun. Es recomana que, en incorporar factures i rebuts/comprovants de pagament, se segueixi un ordre segons l'objecte de la despesa realitzada.

En cas que una factura s'utilitzi per justificar més d'un projecte, cal detallar el percentatge (%) que s'imputa a cada projecte i justificar el motiu d'aquesta assignació mitjançant certificat o declaració responsable.

Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació:

- Girades a nom de l'entitat, amb totes les dades identificatives: nom, adreça i NIF.
- Nom i cognoms de l'expenedor o denominació social i NIF.
- Factura del proveïdor. Haurà d'incorporar la descripció completa de l'operació, preu total i determinació de l'IVA.
- Número i, si és el cas, sèrie de la factura.
- Referents exclusivament a l'activitat o projecte subvencionat.
- Lloc d'emissió i datades a l'any d'atorgament de la subvenció.
- Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària, etc.)
- Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor (15.000,00 € sense IVA), el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la



prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

c) En cas de justificar amb salaris de personal, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines els documents de Relació Nominal dels treballadors (TC2) i rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) i els documents acreditatius declarats a l'agència tributària (IRPF).

En aquests casos s'haurà de desglossar el % de dedicació del personal al projecte, i la seva equivalència en preu/hora, i ha de ser coherent amb la tipologia del contracte del personal referenciat. En el cas que aquest personal estigui involucrat en dos o més projectes subvencionats, per aquest ajuntament o altres organismes, caldrà detallar el % de dedicació a cada projecte i amb els termes abans esmentats, mitjançant certificat o declaració responsable.

Tant les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, com els rebuts de nòmines que es mencionen en els apartats b) i c) s'acompanyaran amb la documentació acreditativa del pagament.

d) Si l'import de les subvencions atorgades és superior a 10.000,00 € i els beneficiaris són persones jurídiques, tenen l'obligació de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. A tal efecte, es requereix la presentació d'un certificat, i també hauran d'indicar a quina pàgina web es podrà consultar aquesta informació.

e) Justificació gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari (cartells, fulls publicitaris, tanques, etc.) relativa a què l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Badalona, on es faci constar "Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona" i el corresponent logotip oficial d'aquest Ajuntament.

En cas de realitzar, a més, qualsevol altre tipus de publicitat s'haurà d'aportar una prova de la mateixa i fer-ho constar amb la resta de documentació de publicitat.

f) Declaració responsable assegurant que continua vigent la declaració presentada en el moment de la sol·licitud conforme a no haver demanat, ni rebut ajuts o subvencions per aquest mateix concepte.

El departament gestor corresponent farà les comprovacions de les factures i de les despeses relacionades en el full de rendició de comptes, considerant com a vàlid l'import de les despeses ajustat a dos decimals.

Pel que fa als comprovants de pagament, aquests hauran d'incloure: núm/s de factura/es a la que fa/n referència, nom de l'emissor/beneficiari i l'import total pagat.

El termini per presentar la justificació de les subvencions dels projectes, programes o activitats subvencionades que finalitzen com a màxim el 31 de desembre de 2026, serà de tres mesos a comptar de la data de finalització del projecte i, com a màxim fins al 31 de gener del 2027.

El departament gestor corresponent comprovarà l'aplicació efectiva de l'ajut a les finalitats per a les quals ha estat concedit, i el beneficiari facilitarà l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.

7. Referent al Programa de subvenció E1 Activitats extraordinàries del centre docent.

7.1. Als efectes d'aquest programa de subvenció E1, es defineixen diferents tipus d'activitat extraordinària i, per tant, subvencionable:

- La commemoració d'aniversaris de la creació d'un centre escolar, quin nombre sigui múltiple de 10 o de 25.



- Celebrar l'ocupació d'un edifici nou, o reformat de forma que hagi requerit el trasllat de la comunitat escolar en tot o en part.
- Els actes d'homenatge envers persones vinculades a la comunitat escolar.
- Els intercanvis i trobades escolars on participa una o diverses escoles de fora del municipi i el centre badaloní sol·licitant de la subvenció n'és amfitrió.
- La construcció i restauració d'elements de l'imaginari festiu (dracs i cuques, gegants, capgrossos, i similars) dissenyats amb l'objectiu que la comunitat escolar en faci ús en esdeveniments públics. S'exclou de la possible subvenció el vestuari i material de la comparsa, així com les carrosses de carnaval i similars.
- La celebració per l'aconseguit d'algun distintiu o premi, i la participació per aquest motiu en actes fora del municipi.
- La mostra o difusió d'algun producte generat a l'escola o la divulgació de la seva experiència pedagògica en jornades, festivals, seminaris o actes similars que es realitzin fora del mateix centre docent. S'exclou de la possible subvenció tota despesa generada per la creació del producte.
- Les fires, trobades organitzades per centres considerats de màxima complexitat on participin diverses escoles o instituts de la zona educativa del centre organitzador.

L'activitat ha de ser clarament excepcional respecte a la programació habitual d'un centre docent. S'exclou, per tant, subvencionar jornades de portes obertes, mostres i festes de final de curs o trimestre, celebració de festes tradicionals, setmanes culturals, la programació d'activitats extraescolars, o la festa anual de l'escola en les seves diverses denominacions.

7.2. Poden sol·licitar subvenció per al programa E1:

- Les escoles públiques d'educació primària, instituts de secundària i postobligatòria, representades pel respectiu Consell Escolar de Centre quina presidència recau en la direcció docent o per una associació de mares i pares (o de famílies) legalment constituïda.
- Les escoles concertades, representades pels seus titulars o per una associació de mares i pares (o de famílies) legalment constituïda.
- L'Escola Oficial d'Idiomes i els Centres i Aules de Formació d'Adults, representats pels seus directors/es o coordinadors/es.
- Les associacions de mares, pares, tutors, familiars, alumnes i exalumnes, de les escoles bressol municipals i llars d'infants públiques, de l'escola municipal de música, i de les escoles municipals d'educació especial.

7.3. Una comunitat escolar (incloent-hi qualsevol dels possibles sol·licitants descrits en l'apartat anterior) només pot fer una única sol·licitud per a aquest programa E1, prevalent el registre d'entrada si es dona el cas. En el supòsit d'esdeveniments que se celebrin al llarg del curs escolar o abastin més d'un any natural, només s'acceptarà la sol·licitud de subvenció per a una de les anualitats afectades.

7.4. Les activitats subvencionables han de ser obertes a la participació de la ciutadania, o a la de forans en el cas d'intercanvis o trobades. Tanmateix, als efectes de barem només es comptabilitzaran els membres de la comunitat educativa (alumnes, famílies, i professorat), i en el cas d'intercanvis o trobades només els de les comunitats educatives badalonines.

7.5. S'entendrà com a subvencionable per als programes E1: els serveis d'espectacles, entrades col·lectives a museus i espectacles, restauració d'elements imaginari festiu, lloguer d'infraestructures, neteja, assegurances, transport, compra d'objectes com a regals protocol·laris, serveis i honoraris d'intèrprets i traductors, traduccions, publicitat, l'edició de material gràfic imprès i audiovisual, i la contractació de serveis professionals i inscripcions a concursos relacionats amb l'activitat curricular.

7.6. Criteris de valoració de les sol·licituds E1: L'import màxim subvencionable és de 1.000,00 € per comunitat educativa. El criteri de valoració de cada sol·licitud serà el nombre de destinataris



o participants:

- En el cas d'aniversaris: se sumaran 10 punts per múltiple de 10, fins a un màxim de 50 punts; i si es tracta d'un aniversari múltiple de 25 se sumaran 25 punts. En qualsevol cas la puntuació màxima no ultrapassarà el topall de 75 punts.
- En el cas d'altres activitats: hom comptarà 1 punt per cada 10 participants fins a un màxim de 50 punts, i se sumará fins a un màxim de 50 punts segons la tipologia de l'activitat:
 - celebrar l'ocupació d'un edifici nou o íntegrament reformat, 25 punts;
 - actes d'homenatge a personalitats vinculades al centre docent, 15 punts;
 - intercanvis, trobades i assistència a concursos i congressos curriculars, 30 punts;
 - construcció o restauració d'elements d'imaginari festiu, 30 punts.En el cas de coincidir dos o més d'aquests supòsits en la mateixa activitat, la puntuació màxima no ultrapassarà el topall de 100 punts.

8. Referent al Programa de subvenció E2 Obertura del centre docent al seu entorn.

8.1. Se subvencionaran activitats de lleure, o culturals, o artístiques, realitzades en instal·lacions escolars, en horari extraescolar (no en l'horari lectiu i tampoc en els períodes de vacances escolars), i que respectin l'ordenança municipal de civisme. Les activitats han de ser obertes a infants i adolescents aliens al centre escolar, i han de complir també una d'aquestes dues condicions (o ambdues):

- a) ser gestionades per una entitat associativa aliena al centre escolar.
- b) tenir lloc en centres d'ensenyament primari o secundari declarats «de màxima complexitat».

8.2. No poden ser objecte d'aquesta subvenció: projectes que integrin estudis assistits o reforç escolar; classes d'ampliació o recuperació de matèries curriculars o d'idiomes (exceptuant si escau les activitats de lleure que es desenvolupen en un idioma estranger); i la participació en lliguetes esportives (entrenaments i partits de competició), sense considerar com a tals els tallers d'iniciació a jocs i esports.

8.3. Les activitats subvencionables han d'estar adreçades a infants o adolescents, tenir sessions d'una durada mínima de quarantacinc minuts, i la continuïtat mínima d'un dia per setmana i de cinc dies per trimestre. Als efectes de baremació no es comptabilitzaran els dies de preparació o coordinació, ni els períodes de vacances escolars.

8.4. Si un projecte integra activitats que no encaixen en els paràmetres establerts en els punts anteriors (8.1., 8.2., 8.3.), en aquesta convocatòria només es presentarà i es justificarà el pressupost de la part subvencionable.

8.5. Poden sol·licitar subvenció per al programa E2:

a) Les entitats associatives sense afany de lucre, representades pels seus òrgans directius, que facin activitats en un o diversos centres docents badalonins. L'entitat sol·licitant no ha de tenir, en els seus estatuts, cap vinculació amb l'escola ni amb cap institució que en sigui titular o en formi part.

- En el cas d'un projecte o activitat en què participin diverses entitats, només se n'admetrà una única sol·licitud de subvenció, prevalent, si es cau, la informació proporcionada pels certificats del Consell Escolar de Centre.
- No s'admetrà que una entitat presenti més d'un projecte en cada centre escolar, prevalent si es dona el cas el número de registre. Si l'entitat sol·licitant desenvolupa un projecte similar en diversos centres escolars, pot presentar un projecte conjunt en una única sol·licitud, però aportarà per a cada centre escolar el respectiu pressupost, certificat del Consell Escolar, i fixa de barem; en aquest cas, es farà el barem de cada escola per separat i se sumaran els imports resultants en una única subvenció a l'entitat.

b) Els centres escolars reconeguts com a centres de complexitat màxima (als efectes descrits en el punt 4.1 de poder sol·licitar fins al 70% del pressupost), representats pel respectiu Consell



Escolar del Centre, quina presidència recau en la direcció docent, o per una associació de famílies, tutors, pares i mares, o d'alumnes o exalumnes, legalment constituïda. Només s'admetrà una sol·licitud del centre escolar (indiferentment de qui la demani), però el centre docent pot participar també en projectes d'entitats associatives que sol·liciten subvenció per al programa E2, sempre que siguin diferents del propi.

8.6. S'entendrà com a subvencionable per als programes E2: la contractació de serveis professionals; assegurances; comunicacions, transport i missatgeria; compra de material fungible i perible per a tallers, manualitats i activitats artístiques; material i serveis de neteja; serveis publicitaris i edició de material gràfic, imprès i audiovisual.

8.7. Criteris de valoració de les sol·licituds E2: L'import màxim subvencionable és de 5.000,00 € per comunitat educativa. Els criteris de valoració seran:

- Participants: 1 punt per participant. Fins a un màxim de 40 punts.
- Nombre de dies d'activitat: 1 punt per cada dia de l'any en què es desenvolupi una programació d'activitats com la descrita en el punt 8.3. Fins a un màxim de 30 punts.

9. Referent al Programa de subvenció E.3 foment de la socialització dels llibres de text i material didàctic.

9.1. Als mers efectes d'aquestes bases, s'utilitzarà l'expressió "projectes de socialització" fent referència tant a projectes de "socialització", "ús cooperatiu", i "reutilització" de llibres de text com del material didàctic que emprenen els alumnes de forma col·lectiva i els d'educació especial de forma adaptada.

9.2. L'objectiu prioritari d'aquest programa de subvencions és procurar a les famílies un estalvi econòmic que de retruc comporti la reducció de l'absentisme escolar, estimuli la participació de les famílies en la comunitat escolar, propiciï l'èxit escolar de l'alumnat, pal·liï situacions econòmiques i socials desfavorides, i redueixi el malbaratament de recursos. Aquesta línia de subvenció comprèn les etapes de segon cicle d'Educació infantil i les etapes d'Educació primària i secundària obligatòria, així com l'Educació especial. S'exceptuen tots els ensenyaments postobligatoris.

9.3. Els requisits exigibles d'un projecte de socialització per poder optar a la present subvenció, seran:

- És plurianual: hi ha una planificació de mecanismes de compra, conservació, reutilització i ús col·lectiu dels llibres i material, que abasta més d'un curs escolar.
- Cerca un estalvi econòmic per a les famílies, bé sigui arribant a la gratuïtat total, o bé establint un sistema de quotes més assequible que la compra anual *ex novo*.
- Si no s'arriba a la gratuïtat total, incorpora mesures amb la intenció que cap alumne es quedi sense llibres per causa socioeconòmica.

9.4. Poden sol·licitar subvenció per al programa E3:

- Les escoles públiques d'educació primària, instituts públics i instituts escola d'ensenyament secundari ubicades a Badalona, representades pel respectiu Consell Escolar de Centre quina presidència recau en la direcció docent.
- Les escoles concertades ubicades a Badalona, representades pels seus titulars.
- Les associacions de pares/mares/familiars/tutors, i les seves federacions, que gestionin projectes de socialització en algun centre de segon cicle d'Educació infantil i les etapes d'Educació primària i secundària obligatòria, així com l'Educació especial de Badalona.

Per al programa E3 només s'admetrà una sol·licitud de subvenció per cada comunitat escolar, prevalent el registre d'entrada si es dona el cas.

9.5. Amb la sol·licitud i la documentació requerida per la normativa general de subvencions, també serà necessari aportar el Projecte de socialització de llibres del centre escolar amb el corresponent pressupost anual (2026) on es detalli l'import sol·licitat com a subvenció a



l'Ajuntament.

9.6. S'entendrà com a subvencionable la despesa realitzada en llibres i material didàctic quina amortització teòrica sigui anual, així com la gestió, formació i assessorament sobre el projecte; i en concret:

- a) el llibre de text o d'ús didàctic; entenent per tal el material imprès, editat amb codi de registre (ISBN, EAN o similars), que desenvolupa o permet treballar els continguts establerts en les matèries o assignatures escolars en l'àmbit individual (llibre de text o de lectura) o d'ús col·lectiu com a biblioteca d'aula o de centre (enciclopèdies, diccionaris, atlas, llibres de consulta i de lectura...); en la memòria s'ha de detallar la temàtica i ús en general dels llibres continguts en les factures (o albarans annexos), i en particular d'aquells títols que no delatin clarament la seva funció;
- b) els quaderns d'exercicis i fitxes de reforç i d'ampliació, amb independència del grau en què es reutilitzin, però sempre que formin part del codi de registre d'un llibre de text o en disposin de propi; i els estoigs entesos com a material didàctic (no com a plomers/capses de llapis); en la memòria s'ha de detallar el seu ús i la relació amb els llibres de text o assignatures;
- c) les subscripcions a revistes destinades col·lectivament als alumnes;
- d) les impressions i el paper utilitzat en l'elaboració dels dossiers didàctics creats pel professorat i destinats al desenvolupament del contingut docent a l'educació infantil, primària i secundària, sempre que aquests materials siguin alternatius o complementaris al llibre de text o quadern d'exercicis. En la memòria justificativa s'haurà d'especificar l'ús dels materials, indicant la matèria a la qual van destinats, el curs corresponent, el nombre d'alumnes i el nombre de fotocòpies realitzades.
- e) la compra de carpetes o elements similars destinats a contenir els dossiers didàctics, treballs i exercicis de l'alumnat d'educació infantil, primària i secundària, alternatius al llibre de text o quadern d'exercicis, sempre que s'expliqui a la memòria la seva relació.
- f) les llicències d'ús de productes audiovisuals o informàtics equiparables al llibre de text o complementaris d'aquest incloent-hi el programari base necessari per a l'accés de l'alumne al producte i les aplicacions que permeten el control docent i parental sempre que siguin estrictament necessàries per al funcionament del producte en els alumnes; en la memòria s'ha de detallar l'ús d'aquests productes i la seva relació amb assignatures escolars;
- g) el material fungible destinat al manteniment, etiquetatge, conservació i recuperació dels llibres socialitzats o reutilitzats: fitxes, proteccions, etiquetes, i adhesius; en la memòria s'ha de detallar l'ús d'aquests articles, especialment si tenen un nom poc aclaridor de la seva funció;
- h) el material didàctic o manipulatiu, i d'integració sensorial, incloent-ne jocs i manualitats, propi de o adreçat a alumnes d'educació especial (alumnes dels centres municipals d'Educació Especial) o amb necessitats educatives específiques (alumnes d'escoles ordinàries) o d'aules de SIEI. L'ús didàctic d'aquest material s'haurà d'explicar específicament a la memòria justificativa de l'activitat i les escoles ordinàries que justifiquin aquest material també hauran d'informar i documentar l'existència d'aquestes aules o alumnes;
- i) el següent material didàctic o manipulatiu, jocs i manualitat adreçat als alumnes d'infantil, i primària (Jocs de construcció, geoformes enfilables, geomosaics, trencaclosques, mosaics, jocs de circuits i engranatges, jocs de construccions, jocs de llengua, jocs matemàtics, titelles o similars). L'ús didàctic d'aquest material s'haurà d'explicar específicament a la memòria justificativa de l'activitat o projecte del centre, quantitats, descripcions concretes del material, alumnes als qui va adreçat, relació amb el currículum escolar i, qualsevol altre que en justifiqui la seva compra;
- j) kits d'experimentació, material tècnic i didàctic no inventariable d'ús manipulatiu dels alumnes de secundària. Sempre vinculats al contingut curricular, complementari o alternatiu al llibre de text de qualsevol assignatura, excepte Plàstica. Queden exclosos específicament els jocs comercials i elements per fer manualitats. En la memòria s'ha de



detallar l'ús d'aquests productes i la seva relació amb el currículum escolar;

- k) la contractació dels serveis d'empreses o de treballadors autònoms que gestionin el banc de llibres, o el seu reciclatge, o el seu ús cooperatiu;
- l) els honoraris de conferencians i l'abonament d'inscripcions en cursos i jornades sobre la socialització de llibres de text en sentit genèric (no sobre aplicacions d'un determinat producte didàctic);

la contractació de serveis d'assessoria o d'experts per a la implementació d'un nou projecte de socialització, o bé per a la revisió o modificació de l'existent.

9.7. No serà subvencionable la despesa realitzada en:

- els llibres i revistes específicament per al professorat o, amb criteri general, que no siguin de treball o lectura dels alumnes;
- el material escolar d'ús personal de cada alumne: carpetes, carteres i motxilles, uniformes i peces de roba en general; agendes, bolígrafs, regles, pinzells, tisores, compassos, i material similar; estoigs entesos com a plomers/capses de llapis (no com a material didàctic adjunt al llibre de text); calculadores; llibres i llibretes de propietat individual;
- pòsters i elements de decoració, joguines, material musical i esportiu; excepte els que en la memòria es justifiquin com a material comprès en l'apartat h) del punt anterior (9.6.) i, del material relacionat en l'apartat i) del punt (9.6.);
- qualsevol element susceptible de ser utilitzat com a premi de certàmens escolars, amb l'excepció dels articles detallats en l'apartat a) del punt anterior (9.6.);
- despeses associades al funcionament de la biblioteca d'aula o de centre, amb l'excepció dels articles detallats en els apartats a) i c) del punt anterior (9.6.);
- la contractació de qualsevol mena de recurs didàctic o d'espectacle, dins o fora del centre, incloent-hi transports, allotjaments, estades, i entrades;
- fotocòpies i material de secretaria;

9.8. Càlcul de l'import de la subvenció: Hi haurà dues aportacions: A i B; la seva suma determinarà l'import de la subvenció. En el supòsit d'esgotar la dotació pressupostària amb l'aportació A, l'aportació B no tindrà lloc.

- *Aportació A:* s'estableix un mòdul per cada grup classe del centre escolar segons l'oferta definitiva de preinscripció per al curs 20262027:
 1. Grup classe del nivell "2n cicle d'educació infantil" d'un centre escolar ordinari: 120,68 €.
 2. Grup classe del nivell "2n cicle d'educació infantil" d'un centre escolar declarat de complexitat màxima: 241,35 €.
 3. Grup classe del nivell "educació obligatòria" d'un centre escolar ordinari: 241,35 €.
 4. Grup classe del nivell "educació obligatòria" d'un centre escolar declarat de complexitat màxima: 362,03 €.
 5. Grup classe d'escoles d'educació especial equivalent als nivells "2n cicle d'educació infantil i educació obligatòria": 362,03 €.

Si la suma resultant dels imports inicialment assignats com *aportació A* a tots els sol·licitants fos superior a la quantitat assignada a aquest programa, aquells imports es reduiran proporcionalment fins a ajustar la suma total a la quantitat assignada, essent aquests els imports que finalment es concediran.

- *Aportació B:* un cop assignada l'aportació A es detrauran (si n'hi hagués) les sol·licituds que ja han estat cobertes al 100%; llavors, l'escreix disponible sobre la quantitat assignada a aquest programa es distribuirà entre els restants sol·licitants en forma directament proporcional al diferencial entre la subvenció sol·licitada i l'aportació A, fins a esgotar la disponibilitat econòmica o les possibilitats de repartiment.



Àmbit d'Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esports i Seguretat Ciutadana

Servei d'Educació

10 (Annex) Fitxes de barem E1/2026 E2/2026 E3/2026

E1/2026

Fitxa de barem. Convocatòria de subvencions ordinàries del Servei d'Educació 2026. (*)

E1: Activitats extraordinàries del centre docent

1. Nom del centre docent:

1.1. Data de la reunió sobre la qual s'ha emès el certificat demanat en el punt 2.2.a d'aquestes bases i que s'adjunta a la sol·licitud:

1.2. Es tracta d'un centre declarat de "màxima complexitat" en el moment de fer la sol·licitud segons la resolució EDF/4322/2025, de 19 de novembre?

1.3. Si es tracta d'un aniversari, nombre d'anys que se celebren:

1.4. Si es tracta d'una activitat diferent d'un aniversari, detallarla en funció de l'apartat 7.1 d'aquestes bases:

1.5. Nombre total, i detall per estaments (docents, alumnes, familiars dels alumnes, altres), de persones de la comunitat escolar que es preveu participin en l'activitat:

1.6. Import total del pressupost presentat:

1.7. Aportació econòmica sol·licitada a l'Ajuntament:

1.8. Nom i telèfon/adreça de correu electrònic de contacte d'altra/es persona/es a qui es pot demanar més informació sobre el contingut del projecte o de la sol·licitud i justificació posterior (a més del/la signant).

Declaro que les dades facilitades en aquesta "Fitxa de barem" es corresponen, en data d'avui, a la realitat del projecte d'Aniversari o altra commemoració del centre educatiu que represento.

Badalona, ... de de 2026.

El/la sol·licitant,

(Nom i firma del/la sol·licitant, i segell del centre).

(*)La fitxa corresponent a cada programa ha de ser lliurada amb la documentació, vigilant que les dades aportades coincideixin amb les consignades en el projecte i pressupost, sempre fent referència a la pàgina del projecte on consta la dada transcrita. La no concordança d'aquestes dades pot ser motiu per denegar la subvenció.



Àmbit d'Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esports i Seguretat Ciutadana
Servei d'Educació

E2/2026

Fitxa de barem. Convocatòria de subvencions ordinàries del Servei d'Educació 2026.(*)

E2: Obertura del centre docent al seu entorn

.Nom de l'institut o entitat gestora del projecte, i sol·licitant de la subvenció:

.Data de la reunió sobre la qual s'ha emès el certificat demanat en el punt 2.2.a d'aquestes bases i que s'adjunta a la sol·licitud:

.(En el cas que el sol·licitant sigui una entitat): Nom del centre docent (Si l'entitat sol·licitant duu a terme activitats amb més d'una escola, cal emplenar una fitxa per a cada escola):

.Es tracta d'un centre de secundària declarat de "màxima complexitat" en el moment de fer la sol·licitud segons la resolució EDF/4322/2025, de 19 de novembre?

.Nombre total d'infants i joves que participen en les activitats del projecte (= el total d'individus concrets, no dels participants en cada activitat, ja que podrien ser les mateixes persones repetides):

.Nombre total de dies de l'activitat l'any (si en el projecte presentat no hi ha un calendari concret, adjuntarlo aquí):

.Import total del pressupost presentat:

.Aportació econòmica sol·licitada a l'Ajuntament:

.Nom i telèfon/adreça de correu electrònic de contacte d'altra/es persona/es a qui es pot demanar més informació sobre el contingut del projecte o de la sol·licitud i justificació posterior (a més del/la signant).

Declaro que les dades facilitades en aquesta "Fitxa de barem" es corresponen, en data d'avui, a la realitat del projecte de l'entitat que represento.

Badalona, ... de de 2026.

El/la sol·licitant,

(Nom i firma del/la sol·licitant, i segell del centre).

(*)La fitxa corresponent a cada programa ha de ser lliurada amb la documentació, vigilat que les dades aportades coincideixin amb les consignades en el projecte i pressupost, sempre fent referència a la pàgina del projecte on consta la dada transcrita. La no concordança d'aquestes dades pot ser motiu per denegar la subvenció.



Àmbit d'Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esports i Seguretat Ciutadana
Servei d'Educació

E3/2026

Fitxa de barem. Convocatòria de subvencions ordinàries del Servei d'Educació 2026.(*)

E3: Foment de la socialització de llibres de text i material didàctic.

.Nom del centre docent:

.Data de la reunió sobre la qual s'ha emès el certificat demanat en el punt 2.2.a d'aquestes bases i que s'adjunta a la sol·licitud:

. Es tracta d'un centre de secundària declarat de "màxima complexitat" en el moment de fer la sol·licitud? (adjuntar declaració responsable del director/a o altre document que justifiqui la resolució EDF/4322/2025, de 19 de novembre):

.Any d'inici del projecte de socialització de llibres:

. Descripció dels mecanismes plurianuals de compra, conservació, reutilització i ús col·lectiu dels llibres i material per part del grupclasse, continguts en el projecte.

.Descripció de quin és l'estalvi econòmic que el projecte representa per a totes les famílies, especificant si s'arriba a la gratuïtat total, o com s'estableix el sistema de quotes.

.Si no s'arriba a la gratuïtat total: Descripció de les mesures adoptades amb la intenció que cap alumne es quedi sense llibres per causa socioeconòmica.

.Import total del pressupost presentat:

.Aportació econòmica sol·licitada a l'Ajuntament:

.Nom i telèfon/adreça de correu electrònic de contacte d'altra/es persona/es a qui es pot demanar més informació sobre el contingut del projecte o de la sol·licitud i justificació posterior (a més del/la signant).

Declaro que les dades facilitades en aquesta "Fitxa de barem" es corresponen, en data d'avui, a la realitat del projecte del centre educatiu que represento.

Badalona, ... de de 2026.

El/la sol·licitant,

(Nom i firma del/la sol·licitant, i segell del centre).

(*)La fitxa corresponent a cada programa ha de ser lliurada amb la documentació, vigilat que les dades aportades coincideixin amb les consignades en el projecte i pressupost, sempre fent referència a la pàgina del projecte on consta la dada transcrita. La no concordança d'aquestes dades pot ser motiu per denegar la subvenció.

B. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 PARTICIPACIÓ



REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ – ENTITATS REGIONALS CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar

1.1 Línia 1 (entitats veïnals):

L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar, dinamitzar i facilitar el funcionament i les actuacions de les associacions de veïns destinades a promoure la participació dels veïns i veïnes en la gestió del bé comú de la ciutat.

Programes d'actuacions subvencionables:

- Funcionament general de l'entitat (subministraments, assegurances, despeses financeres, ...)
- Programes d'informació, orientació i assessorament al veïnat i promoció de la participació.
- Cursos i tallers.
- Activitats lúdiques i festives.
- Activitats socioculturals, gastronòmiques i esportives.
- Activitats solidaries.
- Activitats en xarxa amb altres entitats o equipaments de la ciutat i de l'àrea metropolitana (escoles, centres cívics, biblioteques, etc...)
- Programes per a la igualtat de gènere.
- Programes per promoure la convivència i la interculturalitat.
- Petit manteniment del contingut del local de l'entitat (pintura, neteja, reposició de material elèctric, sanitari, bombetes, poms, etc...).
- Activitats i esdeveniments relacionats amb aniversaris de l'AV o del barri a partir dels 25 anys i successivament, als 30, 40, 50...
- Promoció i activació de la relació entre grups veïnals locals, autonòmics i estatals.
- Seminaris, conferència, jornades i debats, oberts a tota la ciutadania.
- Allotjament de portals web d'entitats, el seu manteniment, dominis, treballs tècnics per dotarlos de la funcionalitat requerida.
- Adquisició de programari i adequació d'equips i/o programari per a l'adaptació de l'entitat a la normativa en matèria de protecció de dades i d'administració electrònica.

Tenint en compte que les activitats necessàries per a dur a terme els programes que es preveu subvencionar es desenvoluparan majoritàriament a les instal·lacions de les entitats, hi ha programes en què part de les despeses directes coincidiran en el concepte amb la naturalesa econòmica de la despesa indirecta. Això no vol dir que la mateixa despesa pugui ser considerada dues vegades en la justificació.

En qualsevol cas, s'acreditarà mitjançant el pertinent informe tècnic del departament gestor que ho certifiqui.

1.2 Línia 2 (cases regionals):

L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar i recolzar els projectes socioculturals i activitats de cultura popular i tradicional, que desenvolupin les entitats culturals, per tal de fomentar els valors d'alguna comunitat autònoma. La cultura popular i tradicional fa referència a la història i al patrimoni històric, artístic i festiu, i exerceix funcions socials.

Aquestes activitats i projectes es caracteritzen pel seu caràcter popular, propi, exclusiu, antic i local, on resulta transcendent articular el camp simbòlic i identitari.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.

3. Criteris de valoració de les sol·licituds.

Les subvencions s'atorgaran a programes o projectes a partir de la valoració dels criteris establerts per cada línia en aquest punt, entre els que haguessin acreditat el compliment de les



Criteris de valoració	Puntuació
Treball coordinat en xarxa amb les associacions de veïns i les entitats del seu entorn, assistència al Consell de districte i estar federada	Fins a 5 punts
Assistència als consells de districte i estar federat .No .Si	0 punts 5 punts
<i>Consolidació de l'activitat en el temps</i>	<i>Fins a un màxim de 15 punts</i>
Activitat innovadora realitzada per primera vegada	15 punts
Activitat realitzada en un temps inferior a 5 anys	5 punts
Activitat realitzada en un temps de 5 anys o superior	10 punts
<i>Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada l'activitat</i>	<i>Fins a un màxim de 15 punts</i>
Fins a 25 persones destinatàries	2 punts
De 26 a 50 persones destinatàries	4 punts
De 51 a 75 persones destinatàries	6 punts
De 76 a 100 persones destinatàries	8 punts
Més de 100 persones destinatàries	15 punts
<i>Foment de la participació inclusiva: (gènere, intergeneracional, interculturalitat i altres capacitats)</i>	<i>Fins a un màxim de 20 punts</i>
Introduir accions o activitats que impulsin conductes de caràcter cívic.	5 punts
Promoure activitats on hi hagi representació de diferents trams d'edat, que promoguin la incorporació de la perspectiva de gènere, de població d'orígens diversos i persones amb diversitat funcional.	5 punts
Inclusió d'accions o projectes en col·laboració amb altres entitats i amb els equipaments de proximitat del territori (centre cívics, biblioteques, casals de barri, etc.)	5 punts
Que el projecte fomenti la sostenibilitat i el compromís mediambiental.	5 punts
Promoció del voluntariat i del treball transversal, amb altres entitats i serveis	<i>Fins a un màxim de 15 punts</i>
Acreditació de dedicació voluntària dels membres de l'entitat	5 punts.
Accions per fomentar el voluntariat.	5 punts
Transversalitat d'iniciatives entre diversos àmbits (esport, gent gran, salut, serveis socials, feminisme, mobilitat, etc.)	5 punts
<i>L'interès general de l'activitat per a la ciutat</i>	<i>Fins a un màxim de 20 punts</i>
Rellevància del projecte i la seva repercussió al barri.	10 punts



Ajustament a la realitat de la ciutat i a les necessitats veïnals.	5 punts
Incorporació d'una anàlisi d'avaluació dels resultats i d'impacte del projecte o programa en el seu entorn	5 punts
<i>Capital social (capacitat de mobilització de l'entitat)</i>	<i>Fins a un màxim de 10 punts</i>
- Nombre de socis i voluntaris: - Fins a 50 socis i voluntaris - Més de 50 socis i voluntaris	5 punts 10 punts

condicions i requisits necessaris per ser beneficiari/a. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, sobre un total de 100 punts, seran els que s'estableixen a continuació:

3.1 Línia 1 (entitats veïnals):

3.2 Línia 2 (cases regionals):

3.3. Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb que es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds.

3.4. Les subvencions s'atorgaran als projectes, programes o activitats que obtinguin una puntuació mínima de 61 punts, sempre que hagin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per a ser beneficiaris.

3.5. Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

4. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import concedit, per norma general, no ultrapassarà el 50% del cost del projecte. Només de forma molt excepcional, es podrà arribar a concedir fins al 80% del cost, és a dir, sempre que el projecte sigui innovador i únic pel que fa a la resta d'entitats sol·licitants i s'hagin obtingut més de 70 punts de valoració. A més, ha de quedar degudament justificat i motivat a l'expedient la singularitat acreditada al projecte presentat per l'entitat.

No s'establirà un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits de la convocatòria, quan les dotacions pressupostàries siguin suficients per incloureles totes.

5. Pagaments anticipats

5.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari es podrà realitzar el pagament anticipat del 50% i la resta un cop s'hagi justificat correctament i dins del termini previst.



Críteris de valoració	Puntuació
L'interès general de l'activitat per a la ciutat	Fins a un màxim de 30 punts
Contribució a la visibilitat de l'entitat (comunicació i difusió cultural)	10 punts
Promoure activitats on hi hagi representació de diferents trams d'edat, que promoguin la incorporació de la perspectiva de gènere, de població d'orígens diversos i persones amb diversitat funcional.	10 punts
Que el projecte fomenti la sostenibilitat i el compromís mediambiental.	5 punts
Vocació educativa o formativa	5 punts
Metodologia del pla operatiu per desenvolupar el projecte	Fins a un màxim de 15 punts
Planificació i organització (objectius, calendari, fases del projecte, ...)	10 punts
Incorporació d'eines de evaluació dels resultats i impacte del projecte (matrius de evaluació, enquestes, reunions de valoració, ...)	5 punts
Desenvolupament de l'activitat en el temps	Fins a un màxim de 10 punts
Activitat de curta durada	5 punts
Activitat de llarga durada	10 punts
Innovació i singularitat del projecte:	Fins a un màxim de 10 punts
Activitat innovadora realitzada per primera vegada	10 punts
Activitat realitzada en el temps	5 punts
Nombre de persones, de la pròpia entitat organitzadora del projecte, que participen en l'organització, desenvolupament i posada en pràctica del projecte o activitat	Fins a 15 punts
De 3 a 10 persones	5 punts
De 10 a 25 persones	10 punts
Més de 30 persones	15 punts
Nombre de persones (destinataris) a les quals va adreçat el projecte o activitat:	Fins a 10 punts
Menys de 100 persones	5 punts
Més de 100 persones	10 punts
Col·laboració amb altres entitats i amb els equipaments de proximitat del territori.	Fins a 10 punts
Amb alguna altra entitat	5 punts
Amb dues o més entitats	10 punts



5.2. Amb caràcter excepcional i atenent les característiques del programa a subvencionar el pagament anticipat podrà ser del 80%, sempre que així s'hagués sol·licitat pels beneficiaris i justificat la necessitat d'aquest finançament per poder executar el projecte en base la projecció dels moviments de la tresoreria de l'entitat.

5.3. No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les que resta subjecte.

6. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les establides en el punt 1 de l'article 25 del Annex IV referent a les subvencions de las Bases d'Execució del Pressupost vigent.

Seràn subvencionables les despeses que de forma indubtable responguin a la naturalesa de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini que es fixi en la convocatòria i que con caràcter general serà com màxim fins el 31 de Desembre de l'any de la convocatòria.

Classificació i límits de les despeses subvencionables:

6.1. Despeses de personal

6.1.1. S'entendran com a despeses per retribució de personal aquelles amb contracte laboral vinculades al projecte, programa o activitat, quina presència sigui necessària i imprescindible per a la realització de la mateixa. Podran ser subvencionables les despeses de personal aliè a la entitat, amb contracte legalment admès. A títol orientatiu i no limitatiu s'admetrien: les retribucions del personal que imparteixin formació als socis/sòcies de l'entitat (tallers, cursos, xerrades, conferències i similars)

6.1.2. En el cas de personal contractat expressament per a la seva execució, es podran imputar els seus costos salarials, si es justifica la seva contractació en exclusivitat pel projecte, aportant còpia del respectiu contracte de treball.

S'acreditaran amb els següents documents: Contractes del personal, Nòmines del personal, TC1 i TC2 (relació nominal de treballadors pel compte de cotització de la entitat beneficiària de l'ajut) dels mesos imputats a la subvenció, així com el Model 110/111 o 190 en el seu cas, presentat en l'AEAT.

6.1.3. No es consideraran despeses de personal subvencionables aquelles despeses de professionals de la entitat quina activitat no estigui directament relacionada amb el projecte concret a subvencionar. En cas que un professional de la estructura de l'entitat inverteixi directament hores al projecte (coordinació, direcció), s'hauran d'especificar el nombre d'hores treballades exclusivament pel projecte/programa/activitat subvencionable.

6.2. Despeses de materials i bens consumibles que es subministren dins de les activitats programades i siguin necessaris per a la realització de les mateixes

6.2.1. S'entén com a consumibles aquells bens que desapareixen o s'acaben després del seu primer ús. A títol orientatiu i no limitatiu serien consumibles els aliments, pintures, llibretes, llapis, material divers de promoció.

6.2.2. Seràn subvencionables les despeses per a l'adquisició de material tècnic necessari per a la realització de les activitats i programes subvencionats, fins un límit de 500 €, justificables a l'any de la convocatòria.

6.3. Despeses de transport/desplaçament inclosos en activitats socioculturals a subvencionar (excursions, sortides culturals) que siguin objecte de la subvenció.

6.4. Despeses i/o càrrecs per despeses diverses vinculades a actes culturals (entrades, preus públics, etc), sempre i quan es puguin incloure dins de la relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció.

6.5. Despeses financeres d'assessoria jurídica o financera i notariales que es requereixin per a la



gestió i la execució del projecte relacionat.

6.6. L'IVA i els impostos indirectes quan no siguin susceptibles de recuperació o compensació (en cas que la entitat no pugui declarar l'IVA repercutit)

6.7. Despeses de publicitat i difusió del projecte/programa/activitat.

En tota publicitat ha de constar que el programa o programes estan finançats per l'Ajuntament de Badalona i s'ha d'incloure el logotip oficial del consistori. En cas de no verificar-se o acreditar-se aquesta circumstància no s'admetrà la despesa.

En tota publicitat ha de constar amb la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona" i el logotip oficial del consistori, d'acord amb el models aprovats per la Corporació. En cas de no verificar-se o acreditar-se aquesta circumstància no s'admetrà la despesa.

Les despeses s'han de presentar desglossades per projecte/programa.

Si en una mateixa factura s'inclouran diversos projectes/programes, el cost s'ha d'imputar d'acord amb el mètode de càlcul següent: import total de la factura/número total de programes anunciats.

Les despeses de publicitat s'han de justificar mitjançant factures detallades, en les quals han de constar clarament el medi utilitzat i l'objecte de publicitat, juntament amb el justificant de pagament.

S'ha d'acompanyar sempre d'un exemplar de cada element publicitat elaborat.

7. Despeses NO subvencionables

No seran subvencionables les següents despeses:

7.1. De forma general:

- Les que no es justifiquin adequadament.
- Les que no corresponguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Les que no siguin reals, o no hagin estat efectivament realitzades i pagades.
- Les despeses i pagaments realitzats fora dels terminis de la execució del projecte i de justificació respectivament.

7.2. En tot cas no seran subvencionables les següents:

- Els imports indirectes quan siguin susceptibles de recuperació i els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses bancàries que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada i no siguin indispensables per la seva adequada execució.
- Els àpats que no siguin necessaris ni estiguin relacionats directament amb la realització d'alguna activitat del projecte.
- Les que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

8. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

8.1 Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

8.2 Presentació de la documentació que es detalla a continuació, sense perjudici del que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria.

a) Model de "Declaració de rendició del compte justificatiu de la subvenció".

b) Memòria de l'activitat subvencionada.

c) Memòria econòmica de l'activitat subvencionada.

d) Presentació de justificants de la despesa efectuada. Factures i altres documents de valor



probatori, on l'import hagi estat abonat amb càrrec a la totalitat del projecte i des d'un compte bancari a nom del sol·licitant.

Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Real Decret 11619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació:

- Girades a nom de l'entitat, amb totes les dades identificatives: nom, adreça i NIF.
- Nom i cognoms de l'expenedor o denominació social i NIF.
- Factura del proveïdor. Haurà d'incorporar la descripció complerta de l'operació, preu total i determinació de l'IVA.
- Número i, en el seu cas, sèrie de la factura.
- Referents exclusivament a l'activitat o projecte subvencionat.
- Lloc d'emissió i datades a l'any d'atorgament de la subvenció.
- Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària, etc.)

En cas de justificar amb salaris de personal, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines els documents de Relació Nominal dels treballadors (TC2) i rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) i els documents acreditatius declarats a l'agència tributària (IRPF).

e) Justificació gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari relativa a que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Badalona, on es faci constar "Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona" i el corresponent logotip oficial d'aquest Ajuntament.

En el supòsit que es realitzi mitjançant cartells, tanques, etc..., fotografia d'aquests. En cas de realitzar, a més, qualsevol altre tipus de publicitat s'haurà d'aportar una prova de la mateixa i ferho constar amb la resta de documentació de publicitat.

f) Declaració censal en relació a l'IVA.

g) Declaració responsable conforme segueix vigent la declaració presentada en el moment de la sol·licitud conforme a no haver demanat, ni rebut ajuts i/o subvencions per aquest mateix concepte.

h) Certificat de transparència: Prova que demostrï que es compleix amb la transparència (balanç econòmic i certificat retribucions de la junta publicats a la web de l'entitat). Sempre que estigui dins dels supòsits d'obligatorietat.

9. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats

9.1 El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins el 31 de desembre de 2026.

C. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 CULTURA

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE CULTURA CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar

En virtut d'un dels objectius que té l'Àrea de Cultura, que és el d'impulsar els projectes i activitats culturals que desenvolupen les diferents associacions i entitats culturals de la ciutat, és necessari obrir una convocatòria de concurrència competitiva de subvencions en matèria de cultura.

L'objectiu d'aquesta actuació és donar suport als projectes i activitats culturals que realitzin les entitats culturals de la nostra ciutat.

Aquests projectes i activitats culturals han de tenir interès públic, que es dirigeixin al conjunt de la ciutadania, amb l'objectiu d'afavorir la promoció de la cultura, que no tinguin ànim de lucre i



que potenciïn els valors de cohesió, participació, inclusió, diversitat cultural en clau de ciutat.

Els projectes presentats han de complementar o suplir la competència municipal en matèria de cultura.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.

3. Projectes, programes o accions subvencionables

"Projectes i activitats culturals, organitzades per entitats culturals, que promoguin la difusió de les arts plàstiques, arts escèniques, musicals, literàries i la cultura popular".

Queden **exclusos** d'aquesta línia de subvencions els projectes que es desenvolupin en el marc de les festes que formen part del Cicle Festiu anual de la ciutat (Passada de Sant Antoni Abat, la processó del «Santo Entierro», les Festes de Maig, l'acompanyament a l'arribada de la Flama del Canigó, el correfoc de Llefià, la Festa Major i l'acte institucional de l'11 de setembre), i també els projectes socioculturals que desenvolupin les entitats que fomenten els valors d'alguna comunitat autònoma, anomenades "cases regionals", que tenen una línia de subvencions específica promoguda per altres departament de l'Ajuntament de Badalona.

3.1. Contingut i presentació dels projectes, programes o accions:

Per tal de procedir a la seva correcta valoració, els projectes, programes o accions subvencionables presentats, hauran de contenir els següents elements:

- Definició del projecte, programa o acció.
- Objectius i resultats esperats.
- Nombre de persones que participen en l'organització i desenvolupament del projecte
- Nombre de destinataris als quals va adreçat el projecte
- Nombre de persones d'altres entitats que col·laborin, participin o s'impliquin en el projecte
- Organització i calendari d'execució
- Pressupost (previsió de despeses i ingressos)
- Recursos materials i humans per a la realització de projecte, programa o acció.

4. Criteris de valoració de les sol·licituds.

4.1. Les subvencions s'atorgaran en funció de la valoració obtinguda (puntuació o mòduls econòmics) pels projectes presentats pels sol·licitants que acreditin el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser-ne beneficiari.

En el projecte presentat caldrà fer referència de manera explícita a cada un dels 6 criteris d'adjudicació presentats a continuació, descrivint el contingut de cada un dels apartats que es demana, i aportant les dades concretes a les quals es fa referència.

4.2. Criteris d'adjudicació qualitatius o de valor (subjectius) (màxim 30 punts):

Criteris	Puntuació
<u>A. Qualitat tècnica del projecte, i interès cultural i artístic:</u> Es valorarà el nivell de qualitat tècnica artística i cultural, la concreció i coherència interna del projecte, i la complementarietat del projecte amb l'acció de l'Ajuntament de Badalona, considerant els valors que promou.	De 0 punts fins a un màxim de 10 punts
<u>B. Innovació i singularitat del projecte:</u> Es valorarà el grau d'innovació artística de la proposta, el seu valor experimental, el seu grau de risc i singularitat, i la inclusió de nous fenòmens culturals a la ciutat.	De 0 punts fins a un màxim de 10 punts
<u>C. Finançament del projecte i metodologia del pla operatiu per desenvolupar el projecte:</u>	De 0 punts fins a un màxim de 10 punts



Es valorarà la capacitat i recursos per finançar el projecte, i la metodologia del pla operatiu per desenvolupar-lo.

4.3. Criteris d'adjudicació quantitativs (objectius) (màxim 30 punts):

Criteris	Puntuació
<u>A. Nombre de persones, de la pròpia entitat organitzadora del projecte, que participen en l'organització, desenvolupament i posada en pràctica del projecte o activitat:</u> Increment del nombre de persones participants en l'organització del projecte o activitat, per sobre del mínim exigít (2 persones).	De 0 punts fins a un màxim de 10 punts. La valoració d'aquest apartat es farà segons els següents barems: De 3 a 5 persones.....2 punts De 6 a 8 persones.....4 punts De 9 a 15 persones.....6 punts De 16 a 30 persones.....8 punts Més de 31 persones.....10 punts

Criteris	Puntuació
<u>B. Nombre de persones (destinatari)s a les quals va adreçat el projecte o activitat:</u> Increment del nombre d'usuaris (destinatari)s als quals va adreçada l'activitat, per sobre del mínim exigít (20 persones).	De 0 punts fins a un màxim de 10 punts. La valoració d'aquest apartat es farà segons els següents barems: De 21 a 40 persones.....2 punts De 41 a 60 persones.....4 punts De 61 a 80 persones.....6 punts De 81 a 100 persones.....8 punts Més de 101 persones.....10 punts

Criteris	Puntuació
<u>C. Nombre de persones d'altres entitats o col·lectius aliens a l'entitat organitzadora, que col·laborin, participin o s'impliquin en el projecte per tal de complementar i sumar esforços:</u> Increment del nombre de persones, per sobre del mínim exigít (4 persones).	De 0 punts fins a un màxim de 10 punts. La valoració d'aquest apartat es farà segons els següents barems: De 5 a 8 persones.....2 punts De 9 a 12 persones.....4 punts De 13 a 20 persones.....6 punts De 21 a 30 persones.....8 punts Més de 31 persones.....10 punts

4.4 Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb que es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds.

4.5 Les subvencions s'atorgaran als projectes, programes o activitats que obtinguin una puntuació mínima de 30 punts del total de 60 punts, sempre que hagin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser beneficiaris.

4.6 Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

5. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% del cost del projecte. Només de forma molt excepcional, es podrà arribar a concedir més del 50% del cost del projecte, fet que quedarà justificat i motivat a l'expedient com a conseqüència de la singularitat i excepcional acreditada al projecte presentat per l'entitat.



El criteris específics per poder subvencionar més del 50% seran:

- Que el projecte tingui un impacte en la ciutadania pel que fa a rellevància i sensibilització en la població, fins a 10 punts.
- Que el projecte sigui realitzat per una entitat amb una trajectòria contrastada en l'àmbit de la cultura a Badalona, que tingui la capacitat de ser gestionat i executat des del punt de vista de lideratge humà, i tingui la capacitat d'implicar a altres entitats en aquest o altres projectes, fins a 10 punts.
- Que el projecte sigui singular o commemoratiu d'alguna efemèride per a l'entitat i la ciutadania, i que s'adrexi a col·lectius socials vulnerables, fins a 10 punts

Els projectes que calgui subvencionar entre el 51% i el 100% del seu cost, hauran d'igualar o superar en un mínim de 10 punts respecte dels criteris esmentats, d'un total de 30 punts.

- Del 51% al 70 % del cost de l'activitat, els que obtinguin una puntuació de 0 a 10 punts.
- Del 71% al 85 % del cost de l'activitat, els que obtinguin una puntuació de 11 a 20 punts.
- Del 86 % al 100 % del cost de l'activitat, els que obtinguin una puntuació de 21 a 30 punts.

6. Pagaments anticipats

6.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari es podrà realitzar el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat.

6.2. No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les que resta subjecte.

7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les establertes al punt 1 de l'article 25 de l'Annex IV referent a subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigents.

Projectes no subvencionables:

Queden exclosos els projectes que no compleixin els objectius i finalitats exposats en aquest annex, i no seran objecte de subvenció aquells projectes que la seva base o finalitat siguin únicament:

- Sortides o viatges no vinculats a l'objecte de la convocatòria dirigides als socis.
- Àpats populars
- Béns inventariables
- Quotes anuals
- Assegurances anuals (només s'accepten les assegurances específiques per a l'activitat subvencionada o la part proporcional)
- Despeses de gestoria

8. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

8.1 Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

8.2 Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria.

8.3 Presentació d'una memòria de l'activitat certificant l'assoliment dels objectius i finalitats preteses, si és el cas donant informació sobre les desviacions sofertes per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per a l'import de la subvenció concreta,



segons els paràmetres descrits a l'apartat 4 d'aquestes bases (número de participants, dies d'activitat, etc.), i una memòria econòmica que doni compte, igualment, de les possibles desviacions respecte del pressupost presentat en la sol·licitud inicial.

8.4 Presentació de justificants de la despesa efectuada. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural. El sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses, abonades des d'un compte bancari al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si escau, els pagaments parcials o agrupats. De no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

9. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats

9.1 El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins el 31 de desembre de 2026.

ANNEX PROGRAMA / ACTIVITAT

SOL·LICITUD SUBVENCIONS CULTURA ANY _____

NOM ACTIVITAT

A. SOBRE L'ENTITAT

BREU DESCRIPCIÓ (trajectòria, nivell d'autonomia financera, capacitat d'implicar a altres entitats en altres projectes...)

B. SOBRE EL PROJECTE O ACTIVITAT A SUBVENCIONAR

En el projecte presentat caldrà fer referència de manera explícita a cada un dels criteris d'adjudicació que figuren al punt 4 d'aquestes bases. «Criteris de valoració de les sol·licituds», descrivint el contingut de cada un dels apartats que es demana, i aportant les dades concretes a les quals es fa referència.

DEFINICIÓ I DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE



OBJECTIUS I RESULTATS ESPERATS

IMPACTE ESPERAT (Descripció dels resultats que es volen aconseguir)

**ORGANITZACIÓ, CALENDARI D'EXECUCIÓ, NOMBRE DE BENEFICIARIS I DESTINATARIS,
I PARTICIPACIÓ DELS BENEFICIARIS**

RECURSOS MATERIALS I HUMANS PER A LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE



PRESSUPOST: PREVISIÓ DE DESPESES I INGRESSOS

PRESSUPOST DE LES ACTIVITATS PREVISTES AQUEST ANY:		
(Cal justificar el 100% del programa)		
Despeses:		
☐ Difusió		€
☐ Despeses diverses		€
☐ Transports		€
☐ Contractacions, serveis professionals		€
☐ Trofeus		€
☐ Assegurances		€
☐ Queviures		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
TOTAL DESPESES (1)		€
Ingressos:		
☐ Quotes participants		€
☐ Subvenció municipal (2)		€
Altres subvencions:		
☐		€
☐		€
☐		€
Altres ingressos:		
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
☐		€
TOTAL INGRESSOS		€

E. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 ESPORTS

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA D'ACTIVITATS, PROGRAMES O ACTUACIONS DE CARÀCTER ESPORTIU CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar.

L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar, dinamitzar i facilitar les actuacions d'entitats de tipus esportiu i sense ànim de lucre que potenciïn, impulsin o executin projectes, actes públics de foment de l'esport o competicions esportives tant de base com d'alt nivell duent a terme actuacions per a la projecció de Badalona com a ciutat esportiva, promovent la formació, la pràctica esportiva en tots els nivells d'edats i en els diversos sectors socials, i d'una manera especial l'esport en edat escolar, l'esport femení, l'esport inclusiu i l'esport adaptat, amb el cofinançament de projectes, programes i accions de les següents línies o finalitats:

Programes d'actuacions subvencionables:

- Organització d'actes esportius rellevants per a la ciutat.
- Escoles d'iniciació o promoció en edat escolar.
- Esport per a persones amb diversitat funcional.
- Participació en competicions organitzades al llarg de la temporada o curs escolar.
- Estructura organitzativa i esportiva de l'entitat.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari.

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.

A més de l'establert, serà necessari l'aportació dels documents que s'adjunten com annexes de cadascun dels programes, omplerts i amb tota la informació que d'ells se'n derivi, a part de complir amb:

- Estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Badalona.



- Per a cada programa que se sol·licita subvenció, s'haurà de presentar l'annex que correspongui amb l'imprès de sol·licitud, i els documents justificatius per poder valorar cada actuació. Sense aquests documents, no es podrà dur a terme la valoració de la sol·licitud presentada, i, per tant, s'haurà d'excloure a l'entitat del programa de subve

Les entitats tenen l'obligació de presentar qualsevol documentació, tant esportiva com econòmica, que se'ls requereixi en relació amb el programa o projecte sol·licitat, en el termini establert per llei.

3. Projectes, programes o accions subvencionables.

3.1. Relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció:

- a) Organització d'actes esportius rellevants per a la ciutat.
- b) Escoles d'iniciació o promoció en edat escolar.
- c) Esport per a persones amb diversitat funcional.
- d) Participació en competicions organitzades al llarg de la temporada o curs escolar.
- e) Estructura organitzativa i esportiva de l'entitat.

3.2. Sol·licitud de les subvencions.

Per sol·licitar la concessió d'una subvenció prevista en aquesta convocatòria i per procedir a la correcta valoració dels projectes subvencionables presentats, s'hauran de presentar els següents documents correctament emplenats i signats.

- a) Formulari de sol·licitud de subvenció.
- b) Formulari annex de sol·licitud de cadascun dels programes pels quals es sol·liciti subvenció.
- c) Documents justificatius especificats en cada criteri i necessaris per comprovar les accions presentades per l'entitat.
- d) Tota la documentació que s'especifica en el tràmit de la seu electrònica de l'Ajuntament, per la sol·licitud de la subvenció en l'àmbit d'esports.

4. Criteris de valoració dels projectes pels quals s'hagi presentat una subvenció.

4.1. Les subvencions s'atorgaran en funció de la valoració obtinguda (puntuació o mòduls econòmics) pels projectes presentats pels sol·licitants que acreditin el compliment de les condicions i requisits necessaris per serne beneficiari.

4.2. Criteris, puntuació i justificació dels criteris de cadascun dels programes a subvencionar.

PROGRAMA: Organització o suport d'actes esportius rellevants per a la ciutat.

Participació en els actes esportius	Per cada acte esportiu que organitza l'entitat, es valoraran un màxim de cinc; s'adjudicaran els punts corresponents a la suma de tots els participants. En el cas d'esportistes individuals, el total dels inscrits, i en el cas d'esports d'equip, el total d'equips inscrits sumant el nombre d'esportistes que integren un equip.	5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55	En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits. Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti la participació (inscripcions, actes, o qualsevol altre document que acrediti el nombre de participants).
	Fins a 100 participants		
	De 101 a 200 participants		
	De 201 a 300 participants		
	De 301 a 400 participants		
	De 401 a 500 participants		
	De 501 a 600 participants		
	De 601 a 700 participants		
	De 701 a 800 participants		
	De 801 a 900 participants		
	De 901 a 1000 participants		
	De 1001 participants endavant		



Àmbit de l'acte esportiu organitzat	Per cada acte esportiu que organitza l'entitat, es valoraran un màxim de cinc; s'adjudicaran els punts corresponents a l'àmbit esportiu de l'acte, establert segons el nivell territorial d'aquest. Actes esportius organitzats en l'àmbit local. 2 punts per acte. Màxim d'actes a valorar 5. Actes esportius organitzats en l'àmbit provincial. 3 punts per acte. Màxim d'actes a valorar 5. Actes esportius organitzats en l'àmbit autonòmic. 4 punts per acte. Màxim d'actes a valorar 5. Actes esportius organitzats en l'àmbit estatal. 5 punts per acte. Màxim d'actes a valorar 5. Actes esportius organitzats en l'àmbit internacional. 6 punts per acte. Màxim d'actes a valorar 5.	10 màxim 15 màxim 20 màxim 25 màxim 30 màxim	En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, que acrediti l'organització de l'acte esportiu en l'àmbit territorial presentat. Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti l'organització de l'acte esportiu en l'àmbit territorial presentat (documentació gràfica de l'acte amb el nom d'aquest, inscripcions, o qualsevol altre document que ho acrediti).
Foment de l'esport femení	Nombre d'esportistes femenins participants en els actes organitzats per l'entitat. Es valoraran un màxim de cinc actes, i s'adjudicaran els punts corresponents en funció de la suma de total de participants en cada acte. Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 60 esportistes De 61 a 100 esportistes De 101 a 200 esportistes De 201 esportistes endavant	5 15 20 30 50 75	En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits i la categoria (sexe). Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti la participació (inscripcions, actes, o qualsevol altre document que acrediti el sexe dels participants).
Foment de l'esport inclusiu i/o adaptat	Nombre de persones amb diversitat funcional i/o en situació de risc d'exclusió. Inclusió d'aquests esportistes en la pràctica esportiva de l'acte organitzat per l'entitat. Fins a 5 esportistes De 6 a 10 esportistes D'11 a 20 esportistes De 21 a 40 esportistes De 41 esportistes endavant	5 10 15 20 25	En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits d'esportistes amb diversitat funcional o en risc d'exclusió o document equivalent. Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti la participació d'esportistes amb diversitat funcional o en risc d'exclusió (inscripcions, actes, o qualsevol altra documentació que ho acrediti).
Implementació de l'acte a la ciutat	Es valoraran els actes esportius que tinguin un mínim de cinc edicions realitzades. Es valoraran un màxim de cinc actes. La puntuació total serà la suma de les edicions de cada acte esportiu, pels punts establerts per edició. Fins a 5 esportistes De 6 a 10 esportistes	2 10 20	Documentació que acrediti el número d'edició de l'acte (documentació gràfica de diferents edicions o qualsevol altre document que ho acrediti).



D'11 a 20 esportistes	30	
De 21 a 40 esportistes	50	
De 41 esportistes endavant		

PROGRAMA: Escoles d'iniciació o promoció en edat escolar.

Foment de l'esport de base i promoció	Nombre d'esportistes inscrits en les escoles d'iniciació o promoció en edat escolar de l'entitat. S'adjudicaran els punts corresponents a la suma de tots els inscrits. En el cas d'esportistes individuals, el total dels inscrits, i en el cas d'esports d'equip, el total d'esportistes inscrits a les escoles d'iniciació. Fins a 10 participants D'11 a 21 participants De 22 a 32 participants De 33 a 43 participants De 44 a 54 participants De 55 a 65 participants De 66 a 76 participants De 77 a 87 participants De 88 a 98 participants De 108 a 118 participants De 118 participants endavant	5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55	Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva escolar vigent o documentació equivalent. Relació d'inscripcions que acreditin el nombre d'esportistes inscrits a l'escola d'iniciació.
Foment de l'esport inclusiu	Nombre d'esportistes que l'entitat beca al 100% de la quota esportiva, per trobar-se en situació de risc d'exclusió per la pràctica d'una activitat esportiva, per ser integrants d'una unitat familiar amb rendes baixes. Inclusió d'aquests esportistes d'entre 3 i 12 anys, en la pràctica esportiva de les escoles d'iniciació de l'entitat.	10 punts per infant becat, fins a un màxim de 50 punts	Aprovació per part de la junta de l'entitat l'atorgament de la beca esportiva a l'infant. Presentació del formulari normalitzat com a document probatori.
Foment de l'esport adaptat	Nombre de persones amb diversitat funcional d'entre 3 i 12 anys, i que estan integrades en la pràctica esportiva de les escoles d'iniciació de l'entitat.	1 punt per esportista amb un màxim de 10 punts.	Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva escolar vigent o documentació equivalent, i on consti la diversitat funcional de l'esportista. Relació d'inscripcions que acreditin el nombre d'esportistes inscrits a l'escola d'iniciació amb diversitat funcional.
Foment de l'esport femení	Nombre d'esportistes femenins participants en les escoles d'iniciació de l'entitat. S'adjudicaran els punts corresponents a la suma de tots els inscrits, en esports individuals i, en esports d'equip, la suma dels esportistes per equip o integrants de l'escola d'iniciació. Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 60 esportistes De 61 a 100 esportistes De 101 a 200 esportistes	5 15 20 30 50	En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits i la categoria (sexe). Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació



	De 201 esportistes endavant	75	que acrediti la participació (inscripcions, actes, o qualsevol altre document que acrediti el sexe dels participants).
--	-----------------------------	----	--

PROGRAMA: Esport per a persones amb diversitat funcional

Foment de l'activitat física entre persones amb diversitat funcional	Nombre d'esportistes inscrits a l'entitat per a la pràctica esportiva, i que no participen en cap competició esportiva, sinó que fan una activitat física per: <i>salut, oci, socialització...</i> S'adjudicaran els punts corresponents a la suma de tots els inscrits que reuneixin aquestes condicions. En el cas d'esportistes individuals, el total dels inscrits, i en el cas d'esports d'equip, la suma del total d'esportistes integrants en cada equip. Fins a 5 participants De 6 a 11 participants De 12 a 17 participants De 18 a 23 participants De 24 a 29 participants De 30 a 35 participants De 36 a 41 participants De 42 a 47 participants De 48 a 53 participants De 54 participants endavant	5 10 15 20 25 30 35 40 45 50	Relació d'inscripcions que acreditin el nombre d'esportistes inscrits a l'entitat, i on figuri que aquests no participen en cap competició esportiva federada.
Foment de l'esport adaptat	Organització o participació en jornades d'esport adaptat, tant en l'àmbit dels esports d'equip com individuals. Es valoraran tant les jornades que organitzi l'entitat, com les jornades que organitzin altres i l'entitat hi participi.	1 punt per jornada amb un màxim de 5p.	Documentació que acrediti l'organització per part de l'entitat, de la/les jornada/es d'esport adaptat que aquesta ha dut a terme (documentació gràfica de les diferents jornades o qualsevol altre document que ho acrediti). Participació en jornades organitzades per altres entitats, presentar la inscripció que acrediti la participació o un document emès per l'entitat organitzadora on acrediti la participació.
Foment de l'esport femení	Nombre d'esportistes femenins inscrits a l'entitat. S'adjudicaran els punts corresponents a la suma de tots els inscrits, en esports individuals i, en esports d'equip, a la suma del total d'esportistes integrants en cada equip. Fins a 5 esportistes De 6 a 10 esportistes D'11 a 20 esportistes De 21 a 40 esportistes De 41 esportistes endavant	5 10 15 20 25	Relació d'inscripcions que acreditin el nombre d'esportistes femenins inscrits a l'entitat.



Foment de l'esport federat i escolar	Nombre d'esportistes participants en les competicions organitzades pels consells esportius o per les federacions esportives, amb la llicència federativa vigent. Segons l'àmbit esportiu de la competició: Participació en les competicions del Consell Esportiu o competicions locals Esport d'equip: 1 punt per equip.	10 màx.	Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva vigent o documentació equivalent.
	Esport individual: Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant	1 3 7 12 25	
	Participació en les competicions de la Federació Catalana Esport d'equip: 3 punts per equip.	30 màx.	
	Esport individual: Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant	3 5 15 25 50	
	Participació en les competicions de la Federació Espanyola Esport d'equip: 5 punts per equip.	50 màx.	
	Esport individual: Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant	5 10 30 50 100	
	Participació en les competicions de la Federació internacional Esport d'equip: 10 punts per equip.	100 màx.	
	Esport individual: Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant	10 20 60 100 200	

PROGRAMA: Participació en competicions organitzades al llarg de la temporada o curs escolar

Foment de l'esport federat i escolar	Nombre d'esportistes participants en les competicions organitzades pels consells esportius o per les federacions esportives, amb la llicència federativa vigent. Segons l'àmbit esportiu de la competició: Participació en les competicions del Consell Esportiu o competicions locals Esport d'equip: 1 punt per equip. Esport individual:	10 màx.	Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva vigent o documentació equivalent.
---	---	---------	---



	Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant Participació en les competicions de la Federació Catalana Esport d'equip: 3 punts per equip. Esport individual: Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant Participació en les competicions de la Federació Espanyola Esport d'equip: 5 punts per equip. Esport individual: Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant Participació en les competicions de la Federació internacional Esport d'equip: 10 punts per equip. Esport individual: Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 50 esportistes De 51 a 100 esportistes De 100 esportistes endavant	1 3 7 12 25 30 màx. 3 5 15 25 50 50 màx. 5 10 30 50 100 100 màx. 10 20 60 100 200	
Foment de l'esport inclúsiu	Nombre d'esportistes que l'entitat beca el 100% de la quota esportiva, per trobar-se en situació de risc d'exclusió per la pràctica d'una activitat esportiva, per ser integrants d'una unitat familiar amb rendes baixes. Inclusió d'aquests esportistes d'entre 6 i 17 anys, en la pràctica esportiva de l'entitat.	10 punts per infant becat, fins a un màxim de 50 punts	Aprovació per part de la junta de l'entitat l'atorgament de la beca esportiva a l'infant. Presentació del formulari normalitzat com a document probatori.
Foment de l'esport femení	Nombre d'esportistes femenins inscrits a l'entitat. S'adjudicaran els punts corresponents a la suma de tots els inscrits, en esports individuals i, en esports d'equip, a la suma del total d'esportistes integrants en cada equip. Fins a 10 esportistes D'11 a 30 esportistes De 31 a 60 esportistes De 61 a 100 esportistes De 101 a 200 esportistes De 201 esportistes endavant	5 10 15 20 25 30	Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes femenins inscrits amb la llicència esportiva vigent o documentació equivalent. Relació d'inscripcions que acreditin el nombre d'esportistes femenins inscrits a l'entitat.

PROGRAMA: Estructura organitzativa i esportiva de l'entitat

Estructura organitzativa	<u>Foment de la professionalització de les entitats esportives</u> Nombre de tècnics/ques (entrenadors/es, monitors/es, coordinadors/es i directors/es	2 punts per tècnic amb un màxim de 24p.	Document probatori de la inscripció al COPLEFC de l'equip de tècnics.
---------------------------------	--	---	---



	esportius) inscrits al Col·legi de Professionals de l'Activitat Física i l'Esport de Catalunya (COPLEFC). Tècnics/ques que formen part de l'entitat en la temporada o any vigent i que estan inscrits en el registre.		
	Foment de la professionalització de les entitats esportives Nombre de tècnics/ques (entrenadors/es, monitors/es, coordinadors/es i directors/es esportius) inscrits al Registre Oficial de Professionals de l'Esport a Catalunya (ROPEC). Tècnics/ques que formen part de l'entitat en la temporada o any vigent i que estan inscrits en el registre.	1 punt per tècnic amb un màxim de 12p.	Document probatori de la inscripció al ROPEC de l'equip de tècnics.
	Foment de la professionalització de les entitats esportives Personal tècnic i administratiu amb contracte laboral (monitors/es, entrenadors/es, coordinadors/es, directors/es esportius, administratius...) que estiguin relacionats directament amb l'entitat i el desenvolupament de l'activitat esportiva del club Personal tècnic i administratiu contractat durant la temporada esportiva o any vigent i destinat a les tasques esportives relacionades amb la seva categoria professional. Sols el personal directament relacionat amb el desenvolupament de les activitats esportives del club. S'exclou el personal destinat a l'explotació d'una instal·lació esportiva.	5 punts per tècnic amb un màxim de 60p.	Informe emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti els/les treballadors/es en situació d'alta a la seguretat social. O presentació de les nòmines dels treballadors, o presentació del RNT (Relació Nominal de Treballadors (antic TC2).
Formació	Foment de la professionalització de les entitats esportives Formació de l'equip tècnic, administratiu, membres de la junta o voluntaris de l'entitat que estiguin relacionats amb el desenvolupament l'activitat esportiva del club Participació en cursos de formació en l'àmbit de l'esport, l'administració i gestió d'una entitat, i en habilitats digitals TIC (Tecnologies de la Informació i la Comunicació) i que siguin d'utilitat per a l'organització i desenvolupament de l'activitat esportiva del club.	0,5 punts per persona i formació amb un màxim de 20p.	Document acreditatiu emès per l'òrgan oficial o pel centre educatiu reconegut per impartir la formació, amb la relació de les persones assistents a l'acció formativa.
implantació de les noves tecnologies	Implantació de noves eines tecnològiques dins de l'entitat, que permetin una millora en la gestió d'aquesta. Programes informàtics utilitzats per millorar l'organització i relacionats amb les gestions tècniques, administratives o de comptabilitat de l'entitat.	1 punt per eina tecnològica amb un màxim de 5p.	Indicació de l'eina adquirida a través del formulari normalitzat per la justificació d'aquest criteri. O presentació de la còpia del contracte del servei.
Vinculació amb l'Ajuntament de Badalona	Participació en actes i activitats esportives organitzades per l'ajuntament. Jornades i accions de les entitats, amb l'aportació de tècnics de l'entitat i material esportiu, per desenvolupar accions de promoció del seu esport, en les activitats esportives organitzades per l'ajuntament.	2 punts per jornada amb un màxim de 10p.	No serà necessari cap acreditació. Tota la informació de la participació de l'entitat consta a la base de dades de l'Ajuntament.



4.3. Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import que es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds.

4.4. Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

5. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% del cost del projecte. Només de forma molt excepcional, es podrà arribar a concedir més del 50% del cost del projecte, fet que quedarà justificat i motivat a l'expedient a conseqüència de la singularitat i excepcional acreditada al projecte presentat per l'entitat.

Els imports de les subvencions d'aquesta línia d'actuació seran el resultat de la distribució proporcional de les dotacions pressupostàries en funció de les puntuacions obtingudes per cada beneficiari, d'acord amb els criteris d'avaluació fixats.

Per determinar l'import de cadascuna de les subvencions, es calcula, primer, el valor de cada punt, que s'aconsegueix de dividir l'import total de la dotació pressupostària corresponent a cada programa entre el nombre total de punts aconseguits per les sol·licituds que reuneixin els corresponents requisits i, posteriorment, el valor del punt es multiplica pels punts assolits per cada sol·licitud.

6. Pagaments anticipats.

6.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari es podrà fer el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat, o el 100% un cop justificada la subvenció atorgada.

6.2. No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les quals resta subjecte.

7. Despeses subvencionables.

7.1. Es consideren despeses subvencionables les establertes al punt 1 de l'article 25 de l'Annex IV referent a subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigents.

8. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

a. Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

b. Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria.

c. Presentació d'un breu informe, signat i segellat pel sol·licitant, certificant l'assoliment dels objectius i finalitats preteses, o si és el cas donant informació sobre les desviacions sofertes per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per a l'import de la subvenció concreta (nombre de participants, dies d'activitat, etc.).

d. Presentació de justificants de la despesa efectuada. Les despeses que són objecte de subvenció, s'han de realitzar durant l'any natural. El sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses, abonades des d'un compte bancari al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si escau, els pagaments parcials o agrupats. En cas de no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

9. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats.

9.1. El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins al 31 de desembre de 2026.



DADES ENTITAT

Nom entitat:

Esport: NIF:

ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

TIPOLOGIA	NÚMERO D'INSCRITS
Tècnics inscrits al COPLEFC	
Tècnics inscrits al ROPEC	
Personal tècnic i/o administratiu amb contracte laboral	

Justificació:

- Document probatori de la inscripció al COPLEFC o al ROPEC de l'equip de tècnics.
- Informe emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti els/les treballadors/es en situació d'alta a la seguretat social.
- O presentació de les nòmines dels treballadors, o presentació del RNT (Relació Nominal de Treballadors (antic TC2)).
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció.

FORMACIÓ

Cursos realitzats pel personal de l'entitat durant l'any de la subvenció:

Nom de la formació	Tipus de personal	
	Tècnic	Administratiu

Justificació:

- Document acreditatiu emès per l'òrgan oficial o pel centre educatiu reconegut per impartir la formació, amb la relació de les persones assistents a l'acció formativa.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció.

FO2011



Ajuntament de Badalona

SUBVENCIÓ ESPORTS. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I ESPORTIVA DE L'ENTITAT

PRESSUPOST

Cal omplir el pressupost destinat únicament al programa.

Pressupost de les activitats previstes aquest any

*Cal justificar el 100% del programa.

Despesas

- ☐ Contractació personal tècnic (monitors, entrenadors, coordinadors, directors esportius...)
- ☐ Contractació personal administratiu
- ☐ Formació
- ☐ Contractacions, serveis professionals (gestoria, aplicacions i programes informàtics, web, manteniment de les línies digitals...)

- [illegible]

TOTAL DESPESAS 0,00

Ingressos

- ☐ Quotes participants
- ☐ Subvenció municipal

Altres subvencions

- | | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

Altres ingressos

- | | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

TOTAL INGRESSOS 0,00

SIGNATURA

Bedalora, de de

FO 2011.1

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, us informem que:

Responsable: Ajuntament de Badalona.

Finalitat:	Foment i suport al teixit associatiu. Gestionar els programes de suport, serveis i subvencions destinades a entitats i associacions.
-------------------	--

Legitimació: Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la L.O. 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Cessions: No ex previous.

Drets: Té dret a accedir a les seves dades personals, així com a demanar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, demanar la seva supressió o limitació del tractament.

Informació addicional: Pot consultar informació addicional en la seu electrònica: <https://seu.badalona.cat>



IMPLANTACIÓ DE NOVES TECNOLOGIES

Especificar el nom de l'eina informàtica i una breu descripció.

Exemple: Plataformes de gestió de web de l'entitat, programes per a la gestió econòmica i esportiva de l'entitat, aplicacions digitals de gestió.

Nom de l'eina informàtica	Breu descripció

1 Justificació:

- Indicació de l'eina adquirida a través del formulari normalitzat per la justificació d'aquest criteri.
- Presentació de la còpia del contracte del servei.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció.

VINCULACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE BADALONA

Especificar el nom de l'activitat esportiva organitzada per l'ajuntament i en la que ha participat l'entitat.

Nom de l'activitat

1 Justificació:

- No serà necessari cap acreditació. Tota la informació de la participació de l'entitat consta a la base de dades de l'Ajuntament.



SUBVENCIÓ ESPORTS. ESPORT PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

DADES ENTITAT

Nom Entitat:

Esport:

NIF Entitat:

FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA ENTRE PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

Nombre d'esportistes inscrits a l'entitat per a la pràctica esportiva, i que no participen en cap competició

1 Justificació:

- Relació d'inscripcions que acrediti el nombre d'esportistes inscrits a l'entitat, i on figuri que aquests no participen en cap competició esportiva federada.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT ADAPTAT

Nombre de jornades d'esport adaptat organitzades per l'entitat

Nombre de jornades d'esport adaptat on participa l'entitat

1 Justificació:

- Documentació que acrediti l'organització per part de l'entitat, de la/les jornada/es d'esport adaptat que aquesta ha dut a terme (documentació gràfica de les diferents jornades o qualsevol altre document que ho acrediti).
- Participació en jornades organitzades per altres entitats, presentar la inscripció que acrediti la participació o un document emès per l'entitat organitzadora on acrediti la participació.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT FEMENÍ

Nombre d'esportistes femenines inscrites a l'entitat

1 Justificació:

- Relació d'inscripcions que acrediti el nombre d'esportistes femenines inscrites a l'entitat.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT FEDERAT I ESCOLAR

Omplir la columna amb el nombre d'equips, en cas d'esports d'equip, o la columna amb el nombre d'esportistes en cas d'esport individual.

Àmbit	Nombre d'equips	Nombre esportistes individuals
Participació en les competicions del Consell Esportiu o competicions locals		
Participació en les competicions de la Federació Catalana		
Participació en les competicions de la Federació Espanyola		
Participació en les competicions de la Federació Internacional		

1 Justificació:

- Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva vigent o documentació equivalent.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FO18-2



Ajuntament de Badalona

SUBVENCIO ESPORTS. ESPORT PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

PRESSUPOST

Cal omplir el pressupost destinat únicament al programa.

Pressupost de les activitats previstes aquest any

*Cal justificar el 100% del programa.

Despesas

☐	Diffusió	
☐	Despeses diverses	
☐	Transports	
☐	Trofeus	
☐	Assegurances	
☐	Queviures	
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
	TOTAL DESPESES	0.00

Ingressos

☐	Quotes participants	
☐	Subvenció municipal	
	Altres subvencions	
☐		
☐		
	Altres ingressos	
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
	TOTAL INGRESSOS	0,00

SIGNATURA

FORM 2

Radalona, de de

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, us informem que:

Responsable:	Ajuntament de Badalona.
Finalitat:	Foment i suport al teixit associatiu. Gestionar els programes de suport, serveis i subvencions destinades a entitats i associacions.
Legitimació:	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 6 de la L.O 3/2018, de protecció de dades personals i garantia de la dreta digital.
Cessions:	No es preveuen.
Drets:	Té dret a accedir a les seves dades personals, així com a demanar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, demanar la seva supressió o limitació del tractament.
Informació addicional:	Pot consultar informació addicional en la seva electrònica: https://www.badalona.cat



**SUBVENCIÓ ESPORTS.
ORGANITZACIÓ D'ACTES ESPORTIUS
RELLEVANTS PER A LA CIUTAT**

DADES ENTITAT

Nom Entitat:

NIF Entitat:

DADES DE L'ACTE A SUBVENCIONAR

(Només per aquells actes organitzats directament per l'entitat)

	Nom de l'acte	Esport	Descripció acte
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

PARTICIPACIÓ EN ELS ACTES ESPORTIUS

Dades de participació per acte esportiu, indicant el nombre de participants.

	Acte esportiu	Nombre de participants
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Justificació:

- En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits.
- Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti la participació (inscripcions, actes, o qualsevol altre document que acrediti el nombre de participants).
- En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits i la categoria (sexes).
- Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti la participació (inscripcions, actes, o qualsevol altre document que acrediti el sexe dels participants).
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.



**SUBVENCIÓ ESPORTS.
ORGANITZACIÓ D'ACTES ESPORTIUS
RELLEVANTS PER A LA CIUTAT**

ÀMBIT DE L'ACTE ESPORTIU ORGANITZAT
(Només per aquells actes organitzats directament per l'entitat)

FO 110.2

Àmbit de l'acte esportiu	Nombre d'actes (màxim 5)
1. Actes esportius organitzats en l'àmbit local.	
2. Actes esportius organitzats en l'àmbit provincial.	
3. Actes esportius organitzats en l'àmbit autonòmic.	
4. Actes esportius organitzats en l'àmbit estatal.	
5. Actes esportius organitzats en l'àmbit internacional.	

Justificació:

- En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, que acrediti l'organització de l'acte esportiu en l'àmbit territorial presentat.
- Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti l'organització de l'acte esportiu en l'àmbit territorial presentat (documentació gràfica de l'acte amb el nom d'aquest, inscripcions, o qualsevol altre document que ho acrediti).
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT INCLUSIU I/O ADAPTAT

Nombre total de persones amb diversitat funcional i/o en situació de risc d'exclusió que participen en els actes a subvencionar

FOMENT DE L'ESPORT FEMENÍ

Nombre d'esportistes femenines participants en els actes organitzats per l'entitat

Justificació:

- En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits d'esportistes amb diversitat funcional o en risc d'exclusió o document equivalent.
- Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti la participació d'esportistes amb diversitat funcional o en risc d'exclusió (inscripcions, actes, o qualsevol altra documentació que ho acrediti).
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

IMPLEMENTACIÓ DE L'ACTE A LA CIUTAT

Acte	Edició
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Justificació:

- Documentació que acrediti el número d'edició de l'acte (documentació gràfica de diferents edicions o qualsevol altre document que ho acrediti).
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.



**SUBVENCIÓ ESPORTS.
ESCOLES D'INICIACIÓ O
PROMOCIÓ EN EDAT ESCOLAR**

DADES ENTITAT

Nom Entitat
Esport NIF Entitat

FOMENT DE L'ESPORT BASE I PROMOCIÓ

Distribució per sexes i quantitats de participants.

	NÚM. D'INSCRITS
Masculí	
Femení	
Total	

1 Justificació:

- Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva escolar vigent o documentació equivalent.
- Relació d'inscripcions que acreditin el nombre d'esportistes inscrits a l'escola d'iniciació.
- En el cas d'actes esportius de competició oficial, certificat emès per la federació o consell esportiu corresponent, amb el total d'inscrits i la categoria (sexe).
- Actes esportius de caràcter popular o no competitiu, documentació que acrediti la participació (inscripcions, actes, o qualsevol altre document que acrediti el sexe dels participants).
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT INCLUSIU

Nombre d'esportistes que l'entitat beca al 100%

1 Justificació:

- Aprovació per part de la junta de l'entitat l'atorgament de la beca esportiva a l'infant.
- Presentació del formulari normalitzat com a document probatori.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT ADAPTAT

Nombre de persones amb diversitat funcional (entre 3 i 12 anys)

1 Justificació:

- Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva escolar vigent o documentació equivalent, i on consti la diversitat funcional de l'esportista.
- Relació d'inscripcions que acreditin el nombre d'esportistes inscrits a l'escola d'iniciació amb diversitat funcional.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.



**SUBVENCIÓ ESPORTS.
ESCOLES D'INICIACIÓ O
PROMOCIÓ EN EDAT ESCOLAR**

FOMENT DE L'ESPORT FEMENÍ

Nombre d'esportistes femenines participants en les escoles d'iniciació de l'entitat

PRESSUPOST

Cal omplir el pressupost destinat únicament al programa.

Pressupost de les activitats previstes aquest any

*Cal justificar el 100% del programa.

Despeses

- ☐ Difusió
- ☐ Despeses diverses
- ☐ Transports
- ☐ Trofeus
- ☐ Assegurances
- ☐ Queviures
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

TOTAL DESPESES

Ingressos

- ☐ Quotes participants
- ☐ Subvenció municipal

Altres subvencions

- ☐
- ☐

Altres ingressos

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

TOTAL INGRESSOS

SIGNATURA

Badalona, de de

FD16.2

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, us informem que:

Responsable:	Ajuntament de Badalona.
Finalitat:	Foment i suport al teixit associatiu. Gestionar els programes de suport, serveis i subvencions destinades a entitats i associacions.
Legitimació:	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la L.O 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Cessions:	No es preveuen.
Drets:	Té dret a accedir a les seves dades personals, així com a demanar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, demanar la seva supressió o limitació del tractament.
Informació addicional:	Pot consultar informació addicional en la seu electrònica: https://seu.badalona.cat



SUBVENCIÓ ESPORTS. PARTICIPACIÓ EN COMPETICIONS ORGANITZADES AL LLARG DE LA TEMPORADA O CURS ESCOLAR

DADES ENTITAT

Nom Entitat

Esport

NIF Entitat

FOMENT DE L'ESPORT FEDERAT I ESCOLAR

ÀMBIT	NOMBRE D'EQUIPS	NOMBRE ESPORTISTES INDIVIDUALS
Participació en les competicions del Consell Esportiu o competicions locals.		
Participació en les competicions de la Federació Catalana.		
Participació en les competicions de la Federació Espanyola.		
Participació en les competicions de la Federació internacional.		

1 Justificació:

- Documentació acreditativa emesa per la federació o consell esportiu amb relació als esportistes inscrits amb la llicència esportiva vigent o documentació equivalent.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT INCLUSIU

Nombre d'esportistes que l'entitat beca:

1 Justificació:

- Aprovació per part de la Junta de l'Entitat de l'atorgament de la beca esportiva a l'infant.
- Presentació del formulari normalitzat com a document probatori.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.

FOMENT DE L'ESPORT FEMENÍ

Nombre d'esportistes femenines participants:

1 Justificació:

- Aprovació per part de la Junta de l'Entitat de l'atorgament de la beca esportiva a l'infant.
- Presentació del formulari normalitzat com a document probatori.
- En cas de no disposar d'aquests documents, presentar model de declaració responsable relativa a la certesa de les dades presentades en el programa de subvenció sol·licitat.



**SUBVENCIÓ ESPORTS. PARTICIPACIÓ EN
COMPETICIONS ORGANITZADES AL LLARG
DE LA TEMPORADA O CURS ESCOLAR**

PRESSUPOST

Cal omplir el pressupost destinat únicament al programa.

Pressupost de les activitats previstes aquest any

*Cal justificar el 100% del programa.

Despeses

☐	Difusió	
☐	Despeses diverses	
☐	Transports	
☐	Trofeus	
☐	Assegurances	
☐	Queviures	
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
TOTAL DESPESES		0,00

Ingressos

☐	Quotes participants	
☐	Subvenció municipal	
Altres subvencions		
☐		
☐		
Altres ingressos		
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		
TOTAL INGRESSOS		0,00

SIGNATURA

Badalona, de de

F01152

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, us informem que:

Responsable:	Ajuntament de Badalona.
Finalitat:	Foment i suport al teixit associatiu. Gestionar els programes de suport, serveis i subvencions destinades a entitats i associacions.
Legitimació:	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la L.O 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Cessions:	No es preveuen.
Drets:	Té dret a accedir a les seves dades personals, així com a demanar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, demanar la seva supressió o limitació del tractament.
Informació addicional:	Pot consultar informació addicional en la seu electrònica: https://seu.badalona.cat



DADES ENTITAT

Nom

CIF

Adreça electrònica

PERSONA QUE ACTUA COM A REPRESENTANT

Nom i cognoma

DNI / NIE

☐ Poders inscrits en el
Registre d'apoderaments

Adreça electrònica

Mòbil

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sota la meua responsabilitat declaro la certesa de les dades i la documentació presentada a l'Ajuntament de Badalona amb motiu de la sol·licitud de subvencions per a l'any , en matèria d'Esports, i en els annexos de sol·licituds següents.

Marqueu els programes en els que us hagueu presentat:

- ☐ Annex sol·licitud Programa Organització o suport d'actes esportius.
- ☐ Annex sol·licitud Programa Escoles iniciació.
- ☐ Annex sol·licitud Programa Esport persones diversitat funcional.
- ☐ Annex sol·licitud Programa Competicions.
- ☐ Annex sol·licitud Programa Estructura organitzativa de l'entitat.

SIGNATURA

Badalona, de de

F0236



F. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 JOVENTUT

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE JOVENTUT CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026.

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar

Objectiu general:

Promoure programes, projectes i/o activitats d'interès públic local per a la població juvenil, que complementin i amplïin les ofertes d'iniciativa pública.

Objectius específics:

- Fomentar la participació i el voluntariat.
- Potenciar el teixit associatiu juvenil de la ciutat
- Dinamitzar els i les joves en aspectes socioculturals
- Consolidar les estructures pròpies de les entitats o els col·lectius joves de Badalona

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.

En cas que els programes, projectes i/o activitats, pel seu correcte funcionament, requereixin la contractació de personal, aquest haurà d'ajustar-se al conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural vigent.

Les activitats s'hauran d'ajustar a les normatives específiques aprovades per l'administració competent, fent especial atenció a la normativa de la Generalitat sobre activitats per a infants de vacances, titulació, ràtios i assegurances.

3. Projectes, programes o accions subvencionables

3.1. Relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció:

Les entitats que poden optar a subvenció són les entitats juvenils, les seccions juvenils d'entitats generalistes i els esplais de la ciutat.

3.1.1 Programes i projectes anuals de funcionament ordinari que es realitzin en espais d'ocupació del temps de lleure i promoguin la dinamització juvenil a nivell territorial (educació en el lleure, participació, intercanvis juvenils) que segueixin els següents criteris d'actuació

- gestionades per la pròpia gent jove i fomentin la participació dels i les joves a la vida associativa de la ciutat
- formació del voluntariat i treball amb grups de joves amb edats compreses entre els 15 i 29 anys

3.1.2. Programes específics de rellevància en el camp de la dinamització i la cultura juvenil, tant a nivell de creació i formació com difusió. En el cas que se sol·liciti subvenció per programació anual, l'activitat puntual objecte de subvenció específica no podrà estar inclosa en la programació anual de l'entitat i ha de ser la primera vegada que es realitza.

Les entitats podran presentar fins a un màxim de 5 programes, projectes i/o activitats. El còmput total de la subvenció serà el resultat del sumatori de cada programa, projecte i/o activitat presentat segons la valoració a partir dels criteris descrits al punt 4, fins a un màxim de 100 punts per programa i fins a un màxim de 500 punts, en cas de presentar el màxim de programes establerts.

3.2. Contingut i presentació dels projectes, programes o accions:



Per tal de procedir a la seva correcta valoració, a més dels requisits que marquen les bases d'execució del pressupost municipal vigent, serà necessari el compliment dels següents requisits específics i la seva acreditació mitjançant l'aportació dels documents que es relacionen a continuació, juntament amb la sol·licitud:

3.2.1. Objectius, metodologia, accions i avaluació de cada programa, projecte i/o activitat.

3.2.2. Pressupost per programa, projecte i/o activitats.

3.3.3. Projecte de lleure educatiu si és l'objecte de la petició.

4. Criteris de valoració de les sol·licituds.

4.1. Les subvencions s'atorgaran en funció de la valoració obtinguda (puntuació o mòduls econòmics) pels projectes presentats pels sol·licitants que acreditin el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser-ne beneficiari.

4.2. Criteris i puntuació dels projectes, programes o actuacions:

Criteris	Puntuació màxima
4.2.1. L'interès general de l'activitat per a la ciutat 4.2.1.1. Actuacions orientades a donar resposta a necessitats i interessos del jovent de Badalona no cobertes o insuficientment cobertes (es valorarà de 0 a 10 punts). 4.2.1.2. L'activitat o projecte complementa programes o activitats que es desenvolupen des de l'Ajuntament en matèria d'ocupació, formació, participació, salut o mobilitat internacional (es valorarà de 0 a 5 punts). 4.2.1.3. Ús d'instal·lacions municipals com a seu de l'activitat regular de l'entitat (es valorarà de 0 a 5 punts; 0 punts si es fa ús d'una instal·lació municipal com a seu i 5 punts si la instal·lació no és municipal).	20 punts per programa (fins a un màxim de 100 punts)
4.2.2. La complementarietat d'activitats anàlogues al municipi 4.2.2.1. Àmbits i importància dels espais de col·laboració amb serveis, espais de participació i entitats que porten a terme actuacions similars a Badalona (es valorarà de 0 a 10 punts). 4.2.2.2. Activitats, projectes o programes amb perspectiva de ciutat o que transcendeixin el territori on s'ubiquen, replicables a altres àmbits territorials de la ciutat (es valorarà de 0 a 5 punts).	15 punts per programa (fins a un màxim de 75 punts)
4.2.3. Nombre de destinataris a qui va adreçada 4.2.3.1. Número de joves en l'organització i producció de l'activitat o projecte (es valorarà de 0 a 8 punts). 4.2.3.2. Número de persones beneficiàries de l'activitat o projecte (es valorarà de 0 a 7 punts). 4.2.3.3. Incorporació d'altres entitats o agents territorials en l'organització de l'activitat o projecte (es valorarà de 0 a 5 punts). 4.2.3.4. Capacitat de mobilitzar joves participants en les activitats que no siguin sòcies o pertanyents a les entitats organitzadores (es valorarà de 0 a 5 punts).	25 punts per programa (fins a un màxim de 125 punts)
4.2.4. Altres criteris específics 4.2.4.1. El nombre d'accions de cada programa, projecte i/o activitat (es valorarà de 0 a 15 punts).	40 punts per programa (fins a un màxim de 200 punts)



- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Rebrà 0,5 punts cadascuna de les accions realitzades emmarcada dins de cada activitat o projecte fins a un màxim de 8 punts.• Rebrà 0,5 punts la qualitat tècnica de cadascuna d'aquestes accions fins a un màxim de 7 punts.<ul style="list-style-type: none">4.2.4.2. Col·lectiu jove a qui s'adreça l'acció (es valorarà de 0 a 15 punts).• L'activitat o projecte integra perfils diversos com són el cultural, el funcional, la identitat sexual i/o de gènere, etc. (es valorarà de 0 a 8 punts)• L'activitat o projecte s'adreça a joves en risc d'exclusió social. (es valorarà de 0 a 7 punts)<ul style="list-style-type: none">4.2.4.3. La singularitat, creativitat i innovació (es valorarà de 0 a 10 punts).• L'activitat o projecte incorpora elements singulars i creatius en les seves accions que no són comuns al municipi. (es valorarà de 0 a 5 punts)• L'activitat o projecte planteja innovacions en la manera d'abordar les accions a realitzar i com les comunica. (es valorarà de 0 a 5 punts) | |
|--|--|

El valor del punt es fixarà de forma equitativa a partir de la comparativa de les diferents sol·licituds presentades i el pressupost disponible.

4.3. Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb que es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds.

4.4. Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

5. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% del cost del projecte. Només de forma molt excepcional, es podrà arribar a concedir més del 50% del cost del projecte, fet que quedarà justificat i motivat a l'expedient com a conseqüència de la singularitat i excepcional acreditada al projecte presentat per l'entitat.

L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat on s'apliquin, excepte en els casos que per necessitat social o singularitat de l'activitat l'import subvencionable podrà ser el 100% del cost, segons barem:

- Fins el 70% del cost de l'activitat aquells que obtinguin la puntuació màxima en els apartats 4.2.1. i 4.2.2.
- Fins el 85% del cost de l'activitat aquells que obtinguin la puntuació màxima en els apartats 4.2.1, 4.2.2. i 4.2.3.
- Fins el 100% del cost de l'activitat aquells que obtinguin la puntuació màxima en els apartats 4.2.1, 4.2.2., 4.2.3 i 4.2.4.

6. Pagaments anticipats

6.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari es podrà realitzar el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat.

6.2. No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les que resta subjecte.

7. Despeses subvencionables



7.1. Es consideren despeses subvencionables les establertes al punt 1 de l'article 25 de l'Annex IV referent a subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigents.

8. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

a. Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

b. Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria.

c. Presentació d'un breu informe, signat i segellat pel sol·licitant, certificant l'assoliment dels objectius i finalitats preteses, o si és el cas donant informació sobre les desviacions sofertes per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per a l'import de la subvenció concreta (número de participants, dies d'activitat, etc.).

d. Presentació de justificants de la despesa efectuada. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural. El sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses, abonades des d'un compte bancari al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si escau, els pagaments parcials o agrupats. De no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

9. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats

9.1 El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins el 31 de desembre de 2026.

G. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 – POLÍTIQUES D'IGUALTAT, FEMINISMES I LGTBIQ+

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT, FEMINISMES I LGTBIQ+CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar

Per tal de poder ser beneficiaris de les subvencions, les associacions i entitats LGTBIQ+ i les associacions i entitats de dones que tinguin la seva activitat i la seva seu principal domiciliada a Badalona, els seus projectes, programes o accions han d'anar destinats a la promoció de l'equitat entre homes i dones, la igualtat de tracte i la no discriminació de persones lesbianes, gais, transgènere, bisexuals i intersexuals, així com l'apoderament de les dones en tots els àmbits de la vida i en tots els seus cicles vitals.

Objectius específics:

Sensibilitzar a la ciutadania sobre les relacions de gènere, la diversitat d'identitats de gènere i de sexe, i totes les formes de discriminació de gènere en els diferents àmbits.

Enfortir les xarxes de dones i de persones del col·lectiu LGTBIQ+ i les seves capacitats i competències, com a espais de trobada i d'incidència social i articulació de la vida de les dones de la ciutat en els diferents àmbits.

Desenvolupar i garantir els drets de les dones i de les persones del col·lectiu LGTBIQ+.

Evitar situacions de discriminació i violència cap a les dones i cap a les persones del col·lectiu LGTBIQ+.

Dissenyar estratègies col·lectives que millorin el gaudir de la vida per part de les dones i de les persones del col·lectiu LGTBIQ+ en els diferents moments dels cicles de la vida.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.



3. Projectes, programes o accions subvencionables

3.1. Relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció:

1. Programes d'informació, atenció i assessorament a les dones i les persones LGTBIQ+
2. Activitats de formació i sensibilització sobre perspectiva de gènere i/o drets de les dones i persones LGTBIQ+
3. Activitats en col·laboració amb la xarxa educativa i social de la ciutat entorn la coeducació
4. Projectes o activitats de promoció de la participació de les dones i de les persones del col·lectiu LGTBIQ+, d'enfortiment de les xarxes i/o de la dinamització d'espais de suport.
5. Projectes per promoure la participació interna a les entitats.
6. Activitats de promoció dels drets i/o la història de les dones i persones del col·lectiu LGTBIQ+.
7. Projectes de millora de la inclusió social de les persones del col·lectiu LGTBIQ+ i les dones en els diferents àmbits i en els diversos cicles de la vida.
8. Projecte/activitats de prevenció de l'homofòbia, la bifòbia, la lesbofòbia i la transfòbia

3.2. Contingut i presentació dels projectes, programes o accions:

Per tal de procedir a la seva correcta valoració, els projectes, programes o accions subvencionables presentats, hauran de contenir els següents elements:

- Definició del projecte, programa o acció.
- Objectius i resultats esperats
- Organització i calendari d'execució
- Nombre de participants
- Pressupost (previsió de despeses i ingressos)
- Recursos materials i humans per a la realització de projecte, programa o acció.

4. Criteris de valoració de les sol·licituds.

4.1. Les subvencions s'atorgaran en funció de la valoració obtinguda pels projectes presentats pels sol·licitants que acreditin el compliment de les condicions i requisits necessaris per serne beneficiari.

En el projecte presentat caldrà fer referència de manera explícita als criteris d'adjudicació presentats a continuació, descrivint el contingut de cada un dels apartats que es demana, i aportant les dades concretes a les quals es fa referència.

4.2. Criteris i puntuació dels projectes, programes o actuacions:

a) Programa POLÍTIQUES D'IGUALTAT, FEMINISMES I LGTBIQ+

Criteris	Puntuació
1) Nombre de persones destinatàries a qui s'adreça l'activitat	Fins a 20 punts
2) Augment capacitat i apoderament de les persones i/o col·lectius implicats	Fins a 10 punts
3) Enfocament del projecte o activitats basat en múltiples diversitats (cultural, funcional, d'identitat sexual i/o de gènere, generacional)	Fins a 10 punts
4) Complementarietat i transversalitat del projectes i programes amb activitats anàlogues al municipi	Fins a 25 punts
5) Activitats, projectes o programes amb perspectiva de ciutat o que transcendeixi el territori on s'ubica	Fins a 5 punts
6) Grau d'innovació en el plantejament dels continguts de les activitats o projectes	Fins a 5 punts
7) Grau de cofinançament de l'activitat	Fins a 10 punts
8) Ús d'instal·lacions municipals com a seus de l'activitat regular de	Fins a 5 punts



l'entitat	
9) Qualitat tècnica del projecte o activitat	Fins a 10 punts

b) Desglòs puntuació per Criteris Programa POLÍTIQUES D'IGUALTAT, FEMINISMES I LGTB

b. 1)

Criteri 1: Nombre de persones destinatàries a qui s'adreça l'activitat	Puntuació
Nombre de dones o persones del col·lectiu LGTBIQ+ beneficiàries de l'activitat	De 0 a 10 punts
Nombre i tipologia d'altres persones beneficiàries indirectes de l'activitat	De 0 a 5 punts
Capacitat de mobilitzar dones i/o persones LGTBIQ+ participants en les activitats que no siguin sòcies o pertanyents a les entitats organitzadores, detallant específicament les vies de comunicació i difusió de les actuacions subvencionables	De 0 a 5 punts

b. 2)

Criteri 2 : Augment de la capacitat i apoderament de les persones i/o col·lectius implicats	Puntuació
L'activitat o projecte contempla formacions, processos de capacitat o espais de reflexió	De 0 a 5 punts
L'activitat o projecte contempla augmentar l'apoderament, la participació ciutadana i la vinculació amb espais socials del barri/territori. Es valorarà els indicadors de seguiment i avaluació.	De 0 a 5 punts

Es valoren les metodologies (i que estiguin definides explícitament en el projecte) com per exemple tallers vivencials, activitats teatrals, altres formes de dinàmiques participatives, ús noves tecnologies, promoció de presa de consciència i que vagin més enllà de les intervencions de persones expertes

b. 3)

Criteri 3 : Enfocament del projecte a activitats basat en múltiples diversitats (cultural, funcional, d'identitat sexual i/o de gènere, generacional)	Puntuació
Incorporar (explícitament indicat) una perspectiva interseccional, abastant les múltiples diversitats , tant en el seu plantejament com en el públic al que va dirigit el projecte o activitat	Entre 0 i 10 punts

b. 4)

o	Puntuació
Actuacions complementàries i transversals que han sorgit d'espais de col·laboració amb serveis i entitats que comparteixen objectius i que volen implementar projectes similars a Badalona	Entre 0 i 10 punts
L'activitat o projecte complementa programes o activitats que es desenvolupen des de l'Ajuntament en matèria de feminismes i LGTBIQ+, educació, ocupació, formació, participació i/o salut	Entre 0 i 10 punts
Les actuacions son transversals i estan orientades a donar resposta a necessitats i interessos de les dones i/o persones LGTBIQ+ a Badalona no cobertes o insuficientment cobertes	Entre 0 i 5 punts

b. 5)

Criteri: Activitats, projectes o programes amb perspectiva de ciutat o que transcendeixi el territori on s'ubica	Puntuació
L'activitat, projecte o programa és replicable a altres àmbits territorials de la ciutat, tant pel plantejament, grau d'interès o perfil de població a la que va dirigida	De 0 a 5 punts



b. 6)

Criteri: Grau d'innovació en el plantejament dels continguts de les activitats o projectes	Puntuació
L'activitat o projecte planteja innovacions, propostes creatives en la forma d'abordar els objectius específics plantejats	De 0 a 5 punts

b. 7)

Criteri: Grau de cofinançament de l'activitat	Puntuació
L'activitat o projecte té un nivell de cofinançament inferior al 50%	0 punts
L'activitat o projecte té un nivell de cofinançament d'entre el 50% i el 69%	5 punts
L'activitat o projecte té un nivell de cofinançament superior al 70%	10 punts

b. 8)

Criteri: Ús d'instal·lacions municipals com a seus de l'activitat regular de l'entitat	Puntuació
Ús d'instal·lacions municipals com a seu	0 punts
Ús d'instal·lacions no municipals com a seu	5 punts

b.9)

Criteri: Qualitat tècnica del projecte o activitat	Puntuació
La proposta de l'activitat o projecte està ben estructurada en la introducció, la diagnosi, els objectius, la metodologia emprada, les actuacions previstes, els indicadors d'avaluació.	De 0 a 5 punts
Els continguts descrits en cada apartat del projecte segueixen un fil conductor entre cada apartat (exemple: els objectius i actuacions responen a la detecció de necessitats, si el projecte es repeteix es parteix d'una diagnosi que reculli els resultats de l'any anterior, avaluació, indicadors, etc)	De 0 a 5 punts

4.3 Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb el que es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds, en base a la següent fórmula de càlcul.

La fórmula de càlcul per tal d'obtenir la subvenció final per a cada projecte/programa/activitat subvencionable és:

$$\frac{P \times (TxS)}{\sum (TxS)}$$

on:

P = dotació pressupostària del programa

T = Pes de punts

S= Import total sol·licitat del projecte/programa subvencionable

TxS = pes punt x import sol·licitat.

El pes del punt (T) es calcula de la següent forma: S'obté dividint el total de punts obtinguts (puntuació dels diferents criteris) entre 100 i s'expressa en percentatges amb dos decimals

El pes del punt per import sol·licitat (TxS) és la subvenció teòrica en cas que no hi hagués límit pressupostari i s'obté multiplicant l'import sol·licitat pel projecte pels punts totals obtinguts, i dividint aquest total entre 100.



La subvenció final real, tal i com mostra la fórmula del càlcul, s'obté multiplicant l'import total de la partida de subvencions pel pes del punt per import sol·licitat ($T \times S$) i dividint aquest total pel sumatori dels totals de tots els productes del pes dels punts (T) i els imports de la sol·licitud del projecte/programa presentat (S).

L'objectiu d'aquesta fórmula és distribuir la totalitat de la dotació pressupostària del programa entre totes les sol·licituds presentades, sense que hi hagi sobrant en la partida.

4.4. Les subvencions s'atorgaran als projectes, programes o activitats que obtinguin una puntuació mínima de 51 punts, sempre que hagin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per a ser beneficiaris.

4.5. Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

5. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% del cost del projecte. Només de forma molt excepcional, es podrà arribar a concedir més del 50% del cost del projecte, fet que quedarà justificat i motivat a l'expedient com a conseqüència de la singularitat i excepcional acreditada al projecte presentat per l'entitat.

6. Pagaments anticipats

6.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari es podrà realitzar el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat.

6.2. No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les que resta subjecte.

7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les establertes al punt 1 de l'article 25 de l'Annex IV referent a la llei de subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigents.

Seràn subvencionables les despeses que de forma indubtable responguin a la naturalesa de la subvenció, siguin estrictament necessaris i es realitzin en el termini que es fixa en la convocatòria i que amb caràcter general serà com a màxim fins al 31 de desembre de l'any de la convocatòria.

Classificació i límits de les despeses subvencionables :

7.1. Despeses de personal

7.1.1 S'entendran com a despeses per retribució de personal aquelles amb contracte laboral vinculades al projecte, programa o activitat, quina presència sigui necessària i imprescindible per a la realització de la mateixa.

Podran ser subvencionables les despeses de personal aliè a la entitat, amb contracte legalment admès. A títol orientatiu i no limitatiu s'admetrien: les retribucions del personal que imparteixen formació (tallers, cursos, xerrades, conferències i similars)

7.1.2. En el cas de personal contractat expressament per a la seva execució, es podran imputar els seus costos salarials, si es justifica la seva contractació en exclusivitat pel projecte, aportant còpia del respectiu contracte de treball.

S'acreditaran amb els següents documents: Contractes del personal, Nòmines del personal, TC1 i TC2, actualment RLC (Rebut de liquidació de cotitzacions) i RNT (Relació nominal de treballadors) pel compte de cotització de la entitat beneficiària de l'ajut dels mesos imputats a la subvenció, així com el Model 110/111 o 190 en el seu cas, presentat en l'AEAT.

7.1.3. No es consideraran despeses de personal subvencionables aquelles despeses de professionals de la entitat quina activitat no estigui directament relacionada amb el projecte sociocultural concret a subvencionar.

En cas que un professional de la estructura de l'entitat inverteixi directament hores al projecte (coordinació, direcció), s'hauran d'especificar el nombre d'hores treballades exclusivament pel



projecte/programa/activitat subvencionable.

7.2. Despeses de materials i bens consumibles que es subministren dins de les activitats programades i siguin necessaris per a la realització de les mateixes.

7.2.1. S'entén com a consumibles aquells bens que desapareixen o s'acaben després del seu primer ús. A títol orientatiu i no limitatiu serien consumibles els aliments, pintures, llibretes, llapis, material divers de promoció.

7.2.2. Seran subvencionables els bens consumibles que es subministren dins de les activitats programades.

7.2.3. No seran subvencionables els bens no consumibles.

Els bens no consumibles són els que es poden fer servir de forma reiterada sense que desapareixin o es destrueixin. A títol orientatiu i no limitatiu serien bens no consumibles els mobles, electrodomèstics o aparells tecnològics.

7.3. Despeses de transport/desplaçament inclosos en activitats sociculturals a subvencionar (excursions, sortides culturals) que siguin objecte de la subvenció.

7.4. Despeses i/o càrrecs per despeses diverses vinculades a actes culturals (entrades, preus públics, etc), sempre i quan es puguin incloure dins de la relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció.

7.5. Despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera i notaries que es requereixin per a la gestió i la execució del projecte relacionat.

. Es consideren despeses subvencionables les establides en el punt 1 de l'article 25 del Annex IV referent a les subvencions de las Bases d'Execució del Pressupost vigent.

Seran subvencionables les despeses que de forma indubtable responguin a la naturalesa de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini que es fixi en la convocatòria i que con caràcter general serà com màxim fins el 31 de Desembre de l'any de la convocatòria.

7.6. L'IVA i els impostos indirectes quan no siguin susceptibles de recuperació o compensació (en cas que la entitat no pugui declarar l'IVA repercutit)

7.7. Despeses de publicitat i difusió del projecte/programa/activitat.

No podrà superar el 5% del cost total del projecte, o en el seu cas mai podrà ser superior a 350 Euros.

En tota publicitat ha de constar que el programa o programes estan finançats per l'Ajuntament de Badalona i s'ha d'incloure el logotip oficial del consistori. En cas de no verificarse o acreditar-se aquest circumstància no s'admetrà la despesa.

Les despeses s'han de presentar desglossades per projecte/programa.

Si en una mateixa factura s'inclouran diversos projectes/programes, el cost s'ha d'imputar d'acord amb el mètode de càlcul següent: import total de la factura/número total de programes anunciats.

Les despeses de publicitat s'han de justificar mitjançant factures detallades, en les quals han de constar clarament el medi utilitzat i l'objecte de publicitat, juntament amb el justificant de pagament. S'ha d'acompanyar sempre d'un exemplar de cada element publicitar elaborat.

8. Despeses NO subvencionables

No seran subvencionables les següents despeses:

8.1. De forma general:

- Les que no es justifiquin adequadament.
- Les que no corresponguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Les que no siguin reals, o no hagin estat efectivament realitzades i pagades.

8.2. En tot cas no seran subvencionables les següents:



- Les despeses i pagaments realitzats fora dels terminis de la execució del projecte i de justificació respectivament.
- Despeses associades a costos de personal que no imputi les hores dedicades directament al projecte subvencionable.
- Adquisició de bens no consumibles. A títol orientatiu i no limitatiu serien l'adquisició de mobiliari, equips informàtics o de telefonia, que son bens de caràcter inventariable.
- Els interessos deutors de comptes bancaris i qualsevol altre interès o recàrrec de naturalesa anàloga.
- Les despeses de publicitat que no indiquin que el programa compta «Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona».
- Els derivats d'apertura i manteniment de comptes corrents.
- Els que comporten duplicitat d'una despesa.
- Les retribucions en espècie.
- Les despeses indirectes (no associades directament amb el projecte/programa) ni les Amortitzacions.
- Despeses que puguin considerarse excessives per la seva sumptuositat de qualsevol naturalesa, com per exemple celebracions gastronòmiques, de protocol, d'hotel, viatges.
- Despeses d'assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que cobreixin contingències pels / per les assistents a les activitats.

9. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

9.1. Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

9.2. Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria.

a) Model de «Declaració del compte justificatiu de la subvenció»

b) Memòria de l'activitat subvencionada.

Presentació d'un breu informe, signat i segellat pel sol·licitant, certificant l'assoliment dels objectius i finalitats preteses, o si és el cas donant informació sobre les desviacions sofertes per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per a l'import de la subvenció concreta (número de participants, dies d'activitat, etc.)

c) Memòria econòmica de l'activitat subvencionada

d) Presentació de justificants de la despesa efectuada. Factures i altres documents de valor probatori, on l'import hagi estat abonat des del compte bancari a nom de l'entitat sol·licitant.

De no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Real Decret 11619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació:

- Girades a nom de l'entitat, amb totes les dades identificatives: nom, adreça o NIF
- Nom i cognoms de l'expenedor o denominador social i NIF
- Factura del proveïdor. Haurà d'incorporar la descripció completa de l'operació, preu total i determinació de l'IVA
- Número de factura
- Lloc d'emissió i datades dins del període del projecte subvencionat



- Només s'acceptaran aquelles que facin referència al projecte subvencionat
- Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament

En cas de justificar amb salaris de personal, s'haurà d'aportar conjuntament amb les nòmines els documents de Relació Nominal dels treballadors i rebut de liquidació de cotitzacions i els documents acreditatius declarats a l'agència tributària (IRPF). Tot amb els seus corresponents justificants bancaris.

Si hi ha imputacions parcials tant de nòmines com de factures pel projecte subvencionable, aquestes hauran d'especificar clarament els percentatges destinats a l'activitat concreta.

e) Justificació gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari relativa al fet que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Badalona, on es faci constar «Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona» i el corresponent logotip oficial d'aquest Ajuntament.

En el supòsit que es realitzi la publicitat mitjançant cartells o tanques, s'haurà d'aportar fotografia d'aquestes.

f) Declaració censal en relació a l'IVA

g) Declaració responsable conforme segueix vigent la declaració presentada en el moment de la sol·licitud

h) Transparència: Provatori de complir amb la transparència (balanç econòmic i certificat de retribucions de la junta publicats a la web de l'entitat)

10. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats

El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins el 31 de desembre de 2026.

H. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 – SERVEIS SOCIALS

ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 – SERVEIS SOCIALS

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions.

L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar, dinamitzar i facilitar les actuacions d'entitats de tipus social i sense ànim de lucre que potenciïn l'autonomia de les persones i l'assoliment de les seves fites vitals a partir de les oportunitats derivades del seu entorn familiar i comunitari amb el cofinançament de projectes, programes i accions de les següents línies o finalitats:

L1 Actuacions d'assessorament, de lleure, d'inserció sociolaboral i de promoció social a persones amb diversitat funcional i a les seves famílies.

L2 Actuacions d'oci adreçades a infants i a les seves famílies en situació de risc d'exclusió social.

L3 Actuacions destinades a millorar les condicions de vida dels col·lectius d'exclusió social que pateixen situació de marginació. Han d'estar orientades a donar resposta a necessitats ciutadanes, complementant la competència municipal en l'àrea dels serveis socials.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari.

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.

Les entitats només podran presentar **un únic projecte** i ho faran en una de les tres línies que més s'adeqüi a la finalitat de la línia de subvenció.

3. Contingut i presentació dels projectes, programes o accions

Per tal de procedir a la seva correcta valoració els projecte, programes o accions subvencionables presentats, hauran de contemplar els següents apartats:

1. Projecte



- 1.1. Presentació de l'entitat: antecedents, trajectòria i experiència similar.
- 1.2. Nom del projecte, descripció i justificació. Línia a la qual es presenten (L1, L2 o L3).
- 1.3. Objecte de la subvenció (*ha d'estar ben detallat i ha de coincidir amb l'indicat al formulari F0110 Fitxa de projecte i pressupost*).
- 1.4. Població destinatària del projecte (*perfil de les persones destinatàries, com accedeixen al projecte, nombre de beneficiaris/àries per gènere i d'aquests quants són residents a Badalona*).
- 1.5. Augment de la capacitat de les persones beneficiàries, professionals i persones voluntàries implicades en el projecte.
- 1.6. Breu descripció de com s'aplica la perspectiva de gènere en el projecte.
2. Metodologia
 - 2.1. Objectiu/s general/s i específics.
 - 2.2. Accions (*descripció detallada de les accions a dur a terme, on es fan les activitats, quins perfils professionals participen i quantes persones participen en cada acció*).
 - 2.3. Resultats esperats.
 - 2.4. Indicadors de seguiment (*incloure models de registres*).
 - 2.5. Indicadors d'avaluació (*incloure models de registres*).
 - 2.6. Participació del col·lectiu durant tot el projecte (*disseny, seguiment i avaluació*).
 - 2.7. Calendari i/o cronograma d'execució de les activitats.
 - 2.8. Recursos materials (*imprescindible incloure els pressupostats en el formulari F0110 Fitxa de projecte i pressupost*).
 - 2.9. Recursos humans per a la realització del projecte (*s'ha d'indicar si és personal directe o indirecte, el perfil, les tasques, les hores setmanals dedicades al projecte i la durada d'intervenció del treballador/a en el projecte*).
 - 2.10. Pressupost detallat (*desglossament de despeses i ingressos directes i indirectes*).
3. Treball comunitari i de sensibilització
 - 3.1. Participació comunitària del projecte.
 - 3.2. Sensibilització de la població i difusió del projecte.
 - 3.3. Mobilitzacions de persones, serveis i altres entitats per part de l'entitat.
4. Col·laboració amb l'àrea dels serveis socials de l'Ajuntament de Badalona.
 - 4.1. Justificació de la col·laboració del **PROJECTE** amb l'àrea competencial pròpia dels serveis socials de l'Ajuntament de Badalona.
 - 4.2. Nombre de persones beneficiàries del projecte derivades per l'àrea dels serveis socials de l'Ajuntament de Badalona.
 - 4.3. Seguiment i coordinacions amb serveis socials municipals (*indicar nombre de persones en coordinació, SBAS o programa de serveis socials amb qui es coordina i detalla el pla de coordinació*).

4. Criteris de valoració del projecte.

Es valoraran els projectes de les entitats que acreditin el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser beneficiàries.

Es procedirà a valorar els projectes presentats, d'acord amb el següent barem específic de valoració fins a 100 punts. Per poder ser subvencionat un projecte en la valoració total haurà d'obtenir una puntuació mínima de 25 punts.

En el projecte caldrà fer referència a cada punt del barem específic de valoració. Si no està reflectit la puntuació serà de 0 punts.

Criteri 1: El projecte	25 punts
Presentació i justificació del projecte.	Màxim 2 punts
Descripció de l'objecte de la subvenció.	Màxim 2 punts



Impacte i rellevància social.	Màxim 2 punts
Població destinatària i criteris d'accés al projecte.	Màxim 4 punts
Dels beneficiaris/àries del projecte quin tant per cent són del municipi de Badalona.	Màxim 5 punts
Sostenibilitat econòmica del projecte.	Màxim 6 punts
Augment de la capacitat de les persones beneficiàries, professionals i persones voluntàries implicades en el projecte.	Màxim 2 punts
Incorpora la perspectiva de gènere.	Màxim 2 punts

Criteri 2: Metodologia	40 punts
Els objectius són concrets i mesurables.	Màxim 6 punts
Accions del projecte.	Màxim 6 punts
Resultats esperats.	Màxim 2 punts
Indicadors de seguiment.	Màxim 3 punts
Indicadors d'avaluació.	Màxim 3 punts
Participació del col·lectiu beneficiari en el disseny, seguiment i avaluació.	Màxim 3 punts
Calendari i/o cronograma d'execució de les activitats.	Màxim 2 punts
Recursos materials	Màxim 1 punt
Recursos humans (directes i indirectes)	Màxim 4 punts
Pressupost.	Màxim 3 punts
Valoració global del projecte	Màxim 7 punts

Criteri 3: Treball comunitari i de sensibilització	15 punts
Participació comunitària del projecte	Màxim 4 punts
Sensibilització de la població i difusió del projecte.	Màxim 4 punts
Capacitat de l'entitat per mobilitzar persones, serveis i entitats.	Màxim 7 punts

Criteri 4: Col·laboració amb l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament de Badalona	20 punts
Des de la Direcció Estratègica de l'Àrea de Serveis Socials es valora que el projecte complementa necessitats detectades a l'àmbit competencial dels serveis socials.	8 punts
Dels beneficiaris/àries del projecte, quin tan per cent són persones derivades per serveis socials de l'Ajuntament de Badalona.	Màxim 8 punts
Seguiment i coordinacions de les persones derivades al projecte amb l'equip tècnic de serveis socials de l'Ajuntament de Badalona.	Màxim 4 punts

5. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat a la que s'apliquin.

Quan l'import sol·licitat sigui superior a 90.000 €, l'òrgan gestor podrà valorar la necessitat de requerir informació addicional complementària, amb la finalitat de garantir una adequada valoració i seguiment del projecte subvencionat.

A aquests efectes, es podrà sol·licitar a les entitats sol·licitants nova documentació amb més detall del projecte, de les accions a dur a terme, la justificació de les partides de despesa, així com requerir una entrevista presencial per una explicació detallada del projecte, acordar la realització de visites de seguiment durant el desenvolupament de les accions, establir col·laboració amb els serveis socials municipals i qualsevol altra demanda complementària que es consideri necessària per a la correcta valoració i supervisió de l'actuació subvencionada.

6. Pagaments anticipats.

Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari, l'ajuntament podrà realitzar el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat.

"No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les que resta subjecte".

7. Despeses subvencionables.



Es consideren despeses subvencionables les que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries, i es realitzin dins del termini d'execució del projecte o activitat, com a màxim fins el 31 de desembre de l'any de la convocatòria, i amb caràcter general les establertes a l'article 25 de l'Annex IV sobre subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigent.

- Despeses de personal: sous i salaris, quota empresarial de la Seguretat Social, dietes i altres conceptes que estiguin inclosos en el rebut de la nòmina.

S'entendrà com a despeses per retribució de personal aquelles amb caràcter laboral vinculades al projecte, programa o activitat, quina presència sigui necessària i imprescindible per a la realització de la mateixa. Podran ser subvencionables les despeses de personal aliè a la entitat, aquelles a les quals es contracti un servei de professionals i que es presenti la corresponent factura (a títol orientatiu i no limitatiu s'admetrien: les retribucions del personal que imparteixin formació, tallers, conferències i similars).

No són despeses subvencionables les associades a costos de personal que no imputin les hores dedicades directament al projecte subvencionable (a títol orientatiu i no limitatiu no s'admetrien: retribucions de períodes de incapacitat temporal, endarreriments d'altres exercicis, i similars).

- Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notariais i registrals per a la realització del projecte subvencionat.
- Despeses de publicitat i difusió del projecte/programa/activitat. En tota publicitat i difusió ha de constar: el nom del projecte, la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona" i el corresponent logotip oficial d'aquest Ajuntament. En cas de no verificar-se o acreditar-se aquesta circumstància no s'admetrà la despesa.
- Contractació de serveis externs necessaris pel funcionament del projecte/actuació.

"Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la legislació de contractes públics per al contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o lliurament del bé, llevat que les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el, subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa".

- Lloguers: arrendaments de béns immobles i béns mobles.
- Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.
- Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria, mitjans telemàtics.
- Neteja i seguretat es limitaran exclusivament als espais on es desenvolupen les activitats del projecte, no de la totalitat de les instal·lacions generals de l'entitat.
- L'IVA i els impostos indirectes quan no siguin susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat.
- Aliments i àpats de primera necessitat i els productes d'higiene personal que estiguin directament relacionades amb la realització d'alguna activitat del projecte o en situacions d'emergència social.



- Despeses de materials i bens consumibles que es subministrin dins de les activitats programades i siguin necessaris per a la realització de les mateixes. S'entén com a consumibles aquells bens que desapareixen o s'acaben després del seu primer ús (a títol orientatiu i no limitatiu serien consumibles llibretes, llapis, material de formacions).
- Transport i desplaçament inclosos i imprescindibles en les activitats programades i que siguin objecte de la subvenció.

Les despeses indirectes hauran d'imputar-se pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonadament correspondria d'acord a principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura en que tals despeses correspondran al període en que efectivament es realitza l'activitat.

8. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

- a) Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.
- b) Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria i tota aquella documentació o forma de presentació que es pugui requerir des de l'òrgan gestor.
- c) Entrega dels justificants de la despesa efectuada. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural. El sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses, abonades des d'un compte bancari al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si escau, els pagaments parcials o agrupats. De no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.
- d) Aportar un document excel amb el mateix contingut i ordre de la rendició de comptes presentada en la justificació.

Les entitats tenen l'obligació de presentar qualsevol documentació, tant tècnica com econòmica, que se'ls requereixi en relació amb el programa o projecte sol·licitat, en el termini establert per llei.

9. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats.

El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins el 31 de desembre de 2026.

I. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 – GENT GRAN

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER ATORGAR LES SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE GENT GRAN CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar.

1.1. Podran optar com beneficiàries aquelles associacions que conformen les entitats de gent gran que tinguin la seva activitat i la seva seu principal domiciliada a Badalona i que a través dels projectes, programes o accions promoguin de forma col·lectiva les relacions socials de les persones grans, els contactes intergeneracionals, així com l'impuls de la plena participació de las persones grans a la vida comunitària.

L'objectiu dels projectes, programes o accions ha d'anar enfocat en un treball dintre de la comunitat des de el vessant grupal i no individual, enfortint el teixit social des de la prevenció i la promoció del envelliment actiu.

Des del Departament de Gent Gran i Envel·liment Actiu es volen potenciar iniciatives que promoguin l'associacionisme, la formació permanent, l'accés a la cultura i la participació activa.

La construcció del envelliment actiu es pot plantejar des de el rol individual i des de el rol



col·lectiu.

Des de l'Àrea de Gent Gran els projectes/programes/activitats subvencionables seran aquells on el rol actiu de les persones grans es donen dins d'un marc col·lectiu.

Així mateix les activitats subvencionables respondrà a objectius de prevenció, formació, promoció, dinamització e informació.

1.2. No seran admesos els projectes/programes/activitats els objectius principals dels quals siguin de tipus assistencial i/o atencional en l'abordatge de problemàtiques (de salut i socials) que puguin estar presents en las persones grans, les quals hauran de ser abordades des d'altres Àrees o Departaments municipals.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari

2.1. S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de las Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a las Bases generals objecte de la presenta convocatòria.

3. Projectes, programes o accions subvencionables.

3.1. Relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció:

- Accions/Projectes que promoguin i/o desenvolupin el coneixement de l'entorn i el enriquiment cultural.
- Accions/Projectes que promoguin i/o desenvolupin la formació i la informació a partir dels 65 anys.
- Accions/Projectes que promoguin i/o desenvolupin les relacions intergeneracionals entre les persones grans i altres grups d'edat, especialment infància, adolescència i joventut (p.e. Xerrades/conferències en centres educatius, Trobades intergeneracionals als Casals o entitats de persones grans per intercanviar experiències i vivències).
- Accions/Projectes que promoguin i/o desenvolupin la memòria històrica de les Festes Tradicionals marcades al calendari.
- Accions/Projectes que promoguin i/o desenvolupin la interrelació i el treball en xarxa entre entitats de persones grans del municipi, així com la participació de les persones grans a la vida comunitària i col·lectiva.
- Accions/Projectes que promoguin i/o desenvolupin dintre d'un grup de relació el benestar social i emocional de las persones grans dintre d'un grup de relació, i sempre adequat al seu perfil i necessitats.

3.2. Contingut i presentació dels projectes, programes o accions:

Per tal de procedir a la seva correcta valoració, els projectes, programes o accions subvencionables presentats, hauran de contenir els següents elements:

- Definició del projecte, programa o acció.
- Objectius i resultats esperats.
- Organització i calendari d'execució.
- Nombre de persones que participen en l'organització i desenvolupament del projecte.
- Nombre de destinataris als quals va adreçat el projecte
- Pressupost (previsió de despeses i ingressos)
- Recursos materials i humans per a la realització de projecte, programa o acció.

3.3. Criteris de valoració de les sol·licituds:

Les subvencions s'atorgaran a programes o projectes a partir de la valoració dels criteris establerts per cada línia en aquest punt, entre els que haguessin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser beneficiari/a. Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, sobre un total de 100 punts, seran els que s'estableixen a continuació:

Programa GENT GRAN



	Criteris	Puntuació
1.	Principis d'acció	Fins a un màxim de 20 punts
2.	Qualitat	Fins a un màxim de 20 punts
3.	Grau d'interès social	Fins a un màxim de 20 punts
4.	Consolidació	Fins a un màxim de 20 punts
5.	Entitat	Fins a un màxim de 20 punts

Programa GENT GRAN . Desglossament puntuació segons Criteri:

Criteri 1: Principi d'acció	Puntuació
Ajustament a la pluralitat social i cultural, a les necessitats del col·lectiu al qual es dirigeix (que el projecte permeti la participació de persones grans amb diferents realitats socials i diferents interessos culturals).	Fins 7
Valors que conté, projecta i promou el projecte: drets socials, igualtat d'oportunitats, promoció de les xarxes, solidaritat, promoció de la persona, participació i altres.	Fins 7
Col·laboració i complementarietat amb l'acció de l'administració local.	Fins 6

Criteri 2: Qualitat	Puntuació
Concreció, qualitat i claredat del projecte. Compte amb sistemes formalment definits de control, seguiment i avaluació del projecte.	Fins 6
Projecte contrastat per l'experiència pròpia i /o d'altres entitats.	Fins 5
Viabilitat i/o grau d'aplicabilitat del projecte.	Fins 6
Participació del col·lectiu beneficiari en el disseny i seguiment del projecte.	Fins 3

Criteri 3: Grau d'Interès Social	Puntuació
Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi o en el territori d'influència de l'entitat (que l'activitat o projecte realitzat no estigui disponible en el territori d'influència de l'entitat).	Fins 5
Abast de la territorialitat en la implantació del projecte.	Fins 6
Augment de la capacitat de les persones i/o col·lectius implicats.	Fins 6
Participació del col·lectiu beneficiari en el disseny i seguiment del projecte.	Fins 3

Criteri 4: Consolidació	Puntuació
Projecció en el temps del projecte i valoració d'activitats anteriors (si es una activitat de continuïtat)	Fins 7
Capital social: número de socis i voluntaris (capacitat de mobilització de l'entitat)	Fins 5
Enfocament proactiu (iniciativa de l'entitat a la realització de l'activitat o projecte), dinàmic i comunitari.	Fins 6
Sostenibilitat de l'activitat, incorporar estratègies d'autofinançament progressiu.	Fins 2

Criteri 5: Entitat	Puntuació
Experiència, trajectòria i participació a les xarxes territorials.	Fins 6



Col·laboració amb altres entitats a l'elaboració del projecte.	Fins 7
Capital social: número de socis/es i voluntaris/es (capacitat de mobilització de l'entitat)	Fins 7

3.4. Formes de càlcul de la subvenció:

Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb el que es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds, en base a la següent fórmula de càlcul.

La fórmula de càlcul per tal d'obtenir la subvenció final per a cada projecte/programa/activitat subvencionable és:

$$\frac{P \times (TxS)}{\sum (TxS)}$$

on:

P = dotació pressupostària del programa

T = Pes de punts

S= Import total sol·licitat del projecte/programa subvencionable

TxS = pes punt x import sol·licitat.

- El pes del punt (T) es calcula de la següent forma: S'obté dividint el total de punts obtinguts (puntuació dels diferents criteris) entre 100 i s'expressa en percentatges amb dos decimals
- El pes del punt per import sol·licitat (TxS) és la subvenció teòrica en cas que no hi hagués límit pressupostari i s'obté multiplicant l'import sol·licitat pel projecte pels punts totals obtinguts, i dividint aquest total entre 100.
- La subvenció final real, tal i com mostra la fórmula del càlcul, s'obté multiplicant l'import total de la partida de subvencions pel pes del punt per import sol·licitat (TxS) i dividint aquest total pel sumatori dels totals de tots els productes del pes dels punts (T) i els imports de la sol·licitud del projecte/programa presentat (S).

L'objectiu d'aquesta fórmula és distribuir la totalitat de la dotació pressupostària del programa entre totes les sol·licituds presentades, sense que hi hagi sobrant en la partida.

3.5. Exclusió dels projectes:

Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

4. Quantitat individualitzada de la subvenció.

4.1. L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% de l'import del projecte. Només de forma molt excepcional, es podrà arribar a concedir més del 50% de l'import del projecte, fet que quedarà justificat i motivat a l'expedient com a conseqüència de la singularitat i excepcionalitat acreditada en el projecte presentat per l'entitat.

5. Pagaments anticipats

5.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del/a beneficiari/a es podrà realitzar el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat.

5.2. No s'exigirà la constitució de garantia sense perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les quals queda subjecte.

6. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables les despeses que de forma indubtable responguin a la naturalesa de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini que es fixi en la convocatòria i que con caràcter general serà com a màxim fins el 31 de desembre de l'any de la



convocatòria.

Classificació i límits de les despeses subvencionables:

6.1. Despeses de personal

6.1.1 S'entendran com despeses per retribució de personal aquells amb contracte laboral vinculats al projecte, programa o activitat, la presència del qual sigui necessària i imprescindible per la realització de la mateixa.

Podran ser subvencionables els costos de personal aliè a l'entitat, amb contracte legalment admès. A títol orientatiu i no limitatiu s'admetria: les retribucions del personal que imparteixin formació als socis i sòcies de l'entitat (tallers, cursos, xerrades, conferències i similars).

6.1.2. En el cas de personal contractat expressament per a la seva execució, es podran imputar els seus costos salarials, si es justifica la seva contractació en exclusivitat per el projecte, aportant còpia del respectiu contracte de treball.

S'acreditaran amb els següents documents: Contractes del personal, Nòmines del personal, RLC (rebut líquid de cotitzacions) i RNT (relació nominal de treballadors per el compte de cotització de l'entitat beneficiària de l'ajuda) dels mesos imputats a la subvenció, així com el Model 110/111 o 190 en el seu cas, presentat a la AEAT.

6.1.3. No es consideraran despeses de personal subvencionables aquelles despeses de professionals de l'entitat, l'activitat del qual no estigui directament relacionada amb el projecte sociocultural concret a subvencionar.

En cas que un professional de l'estructura de l'entitat inverteixi directament hores al projecte (coordinació, direcció), s'hauran d'especificar el número d'hores treballades exclusivament pel projecte/programa/activitat subvencionable.

6.2. Despeses de materials i béns consumibles que es subministren dins de les activitats programades i siguin necessàries per la realització de las mateixes.

6.2.1. S'entén com consumibles aquells bens que desapareixen o s'extingeixen davant el seu primer us. A títol orientatiu i no limitatiu serien consumibles els aliments, pintures, llibretes, llapis, material divers de promoció.

6.2.2. Seran subvencionables els béns consumibles que es subministren dins de las activitats programades.

6.2.3. No seran subvencionables els béns no consumibles.

Els béns no consumibles son els que es poden utilitzar de manera reiterada sense que desapareguin o es destrueixin. A títol orientatiu i no limitatiu serien béns no consumibles els mobles, electrodomèstics o aparells tecnològics.

6.3. Despeses de transport / desplaçament inclòs en activitats socioculturals a subvencionar (excursions, sortides culturals) que siguin objecte de la subvenció.

6.4. Despeses i/o càrrecs per despeses diverses vinculades a actes culturals (entrades, preus públics, etc) sempre i quan es puguin incloure dins de la relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció.

6.5. Despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera i notarials que es requereixin per la gestió i l'execució del projecte relacionat.

Aquestes despeses subvencionables son les que recull l'article 25 punt 3 apartat a) de las Bases d'Execució de Pressupost General del 2026 :

«Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notarials i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les d'administració específiques que estiguin directament relacionats amb l'activitat subvencionada i siguin indispensables per a l'adequada execució de la mateixa.»

Hauran de justificar-se el número d'hores contractades per aquestes gestions, i el preu màxim



per hora no podrà superar els preus del mercat.

6.6. L'IVA i els impostos indirectes quan no siguin susceptibles de recuperació o compensació (en cas que la entitat no pugui declarar l'IVA repercutit)

6.7. Despeses de publicitat i difusió del projecte/programa/activitat.

No podrà superar el 5% del cost total del projecte, o en el seu cas mai superior a 350 €.

En tota publicitat ha de constar que el programa o programes estan finançades per l'Ajuntament de Badalona « amb el suport de l'Ajuntament de Badalona » i s'ha d'incloure el logotip oficial del consistori. En cas de no verificar-se o acreditar-se aquesta circumstància no s'admetrà la despesa.

Les despeses s'han de presentar desglossades per projecte/programa.

Si en una mateixa factura s'inclouen varis projectes/programes, el cost s'ha d'imputar d'acord amb el mètode de càlcul següent: import total de la factura/ número total de programes anunciats.

Les despeses de publicitat s'han de justificar mitjançant les factures detallades, en les que ha de constar clarament el mitjà utilitzat i l'objecte de publicitat, juntament amb el justificant de pagament. Es deu acompanyar sempre d'un exemplar de cada element publicitari elaborat.

6.8. Costos indirectes: Es consideren les despeses pròpies del funcionament regular de l'entitat i s'hauran d'imputar al període d'execució del projecte sempre que aquest requereixi aquests tipus de despesa pel seu desenvolupament (subministraments: llum, aigua, gas, telèfon i neteja).

7. Despeses NO subvencionables

No seran subvencionables les següents despeses:

7.1. De forma general:

- Les que no es justifiquin adequadament.
- Les que no corresponguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Les que no siguin reals, o no hagin estat efectivament realitzats i pagats.

7.2. En tot cas no seran subvencionables els següents:

- Les despeses i pagaments realitzats fora dels terminis d'execució del projecte i de justificació respectivament.
- Despeses associades a costos de personal que no imputi les hores dedicades directament al projecte subvencionable.
- Adquisició de bens no consumibles. A títol orientatiu i no limitatiu serien l'adquisició de mobiliari, equips informàtics o de telefonia, que son bens de caràcter inventariable.
- Els interessos deutors de comptes bancaries i qualsevol altre interès o recàrrec de naturalesa anàloga.
- Les despeses de publicitat que no indiquin que el programa compta « Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona ».
- Els derivats d'obertura i manteniment de comptes corrents.
- Els que comportin duplicitat d'una despesa.
- Les retribucions en espècie.
- Les despeses indirectes (no associats directament amb el projecte/programa: comunicacions, subministres...) ni les Amortitzacions.
- Despeses que puguin considerarse excessives per la seva sumptuositat de qualsevol naturalesa, com per exemple celebracions gastronòmiques, de protocol, d'hotel, viatges.
- Despeses d'assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que cobreixin contingències per els/les assistents a l'activitat.
- Els àpats que no siguin necessaris ni estiguin relacionats directament amb la realització d'alguna activitat del projecte.
- Quotes anuals socis/sòcies.
- En general les que no estiguin directament relacionades amb el projecte.



8. Justificació de la subvenció i de la consecució dels objectius.

8.1. La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la següent forma:

- a) Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.
- b) Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria (memòria econòmica i memòria d'activitats de l'any anterior, previsió activitats generals de la entitat de l'any de la convocatòria, previsió econòmica general de la entitat de l'any de la convocatòria, certificat de la composició de juntes..etc)
- c) Presentació d'un breu informe, signat i segellat per el/la sol·licitant, certificant la consecució dels objectius i finalitats preteses, o si es el cas, donant informació sobre les desviacions patides per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per l'import de la subvenció concreta (número de participants, dies d'activitat, etc.)
- d). Presentació dels justificants de la despesa efectuada. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural. El/la sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses, abonades des d'una compte bancària al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si es necessari, els pagaments parcials o agrupats. Si no es pot justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

8.2. Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Real Decret 11619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació:

- Girades a nom de l'entitat, amb totes les dades identificatives: nom, adreça, NIF
- Nom i cognoms de l'expenedor o denominació social i NIF
- Factura del proveïdor. Haurà d'incorporar la descripció completa de l'operació, preu total i determinació de l'IVA
 - Número i , en el seu cas, sèrie de la factura.
 - Referents exclusivament a l'activitat o projecte subvencionat
 - Lloc d'emissió i datades a l'any d'atorgament de la subvenció.
 - Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària, etc..)

En cas de justificar amb salaris de personal, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines els documents de RNT (Relació nominal dels treballadors) i RLC (Rebut de liquidació de cotitzacions , i els documents acreditatius declarats a l'agència tributària (IRPF)

e) Justificació gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari relativa a que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Badalona, on es faci constar « Amb el suport de l'Ajuntament de Badalona» i el corresponent logotip oficial d'aquest Ajuntament.

En el supòsit que es realitzi mitjançant cartells, tanques, etc... caldrà una fotografia d'aquests. En cas de realitzar, a més qualsevol altre tipus de publicitat s'haurà d'aportar una prova de la mateixa i fer-ho constar amb la resta de documentació de publicitat.

9. Termini de consecució dels objectius i finalitats

9.1. El període de consecució dels objectius i les finalitats s'estableix fins el 31 de Desembre de 2026.

J. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 CONVIVÈNCIA

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE CONVIVÈNCIA CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitat dels projectes, programes o accions.

L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar, dinamitzar i facilitar les actuacions de les entitats i associacions sense ànim de lucre que potenciïn la convivència, amb el cofinançament de projectes, programes i accions de les línies o finalitats següents:



- Projectes i activitats per a promoure la convivència i el civisme desenvolupades a Badalona.
- Projectes i activitats contra les discriminacions per raons de gènere, orientació sexual, edat, origen cultural, per creences i conviccions, condició física, ideologia política, diversitat funcional, discapacitat intel·lectual, condicions de vida o situació socioeconòmica. Inclou projectes i activitats per a combatre estereotips, prejudicis i rumors respecte a persones i col·lectius.
- Projectes i activitats de capacitat i apoderament de persones i col·lectius que pateixen discriminació per raó de gènere, orientació sexual, edat, origen cultural, per creences i conviccions, ideologia política, condició física, diversitat funcional, discapacitat intel·lectual, condicions de vida o situació socioeconòmica.
- Projectes i activitats de prevenció de qualsevol tipus de violència (inclou l'assetjament escolarbullying), així com de gestió pacífica de conflictes.
- Promoure i garantir espais de diàleg i interacció veïnal en diversitat (interculturals, intergènere, intergeneracionals, interreligiosos...) adreçades al conjunt de la població i de caràcter comunitari o que promoció eines i mecanismes de corresponsabilitat i gestió dels propis conflictes.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari.

No s'exigeixen més requisits que els previstos a l'article 9 de l'Annex IV de les BEP i els previstos a les Bases Generals objecte de la present convocatòria.

3. Criteris de valoració de les sol·licituds.

S'acceptarà únicament una sol·licitud per entitat i per convocatòria.

Les entitats i/o associacions que hagin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser beneficiaris, podran presentar projectes o programes a subvencionar.

Aquests projectes es valoraran d'acord amb el següent barem:

- Treball coordinat amb altres entitats del barri: fins a 10 punts.
- Perdurabilitat en el temps de la iniciativa: fins a 15 punts.
- L'interès general de l'activitat per a la ciutat: fins a 15 punts.
- Capital social: fins a 10 punts.
 - o Nombre de socis i voluntaris: fins a 4 punts.
 - o Nombre de destinataris a qui va adreçada: fins a 6 punts.
- Pluralitat en el finançament; capacitat per tenir altres fons de finançament i recursos: fins a 5 punts.
- Promoció de l'associacionisme, del voluntariat i la participació ciutadana: fins a 5 punts.
- Valors que conté, projecta i promociona el projecte: drets socials, igualtat d'oportunitats, promoció de les xarxes, solidaritat, promoció de la persona, participació i altres: fins a 5 punts.
- Participació de persones dels col·lectius beneficiaris en el disseny, desenvolupament, seguiment i avaluació de les activitats: fins a 10 punts.
- Singularitat, creativitat i innovació del projecte: fins a 15 punts.
- Promocionar l'Ordenança Municipal de Civisme de Badalona: fins a 10 punts.

Perquè la sol·licitud sigui acceptada caldrà un mínim de 51 punts.

4. Despeses subvencionables

Es consideraran despeses subvencionables les establertes a l'Annex IV sobre subvencions de les BEP.

5. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import concedit, per norma general, no ultrapassarà el 50% del cost de l'activitat a la qual s'apliquin. En casos excepcionals, podrà arribar a cobrir fins el 75% del cost, a les propostes que hagin obtingut més de 70 punts de valoració i sempre que quedi degudament justificat a



l'expedient.

No s'establirà un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits de la convocatòria, quan les dotacions pressupostàries siguin suficients per incloure-les totes.

S'estableix un import de màxim de 10.000 euros per a cada sol·licitud de subvenció.

6. Despeses subvencionables

6.1. Es consideren despeses subvencionables les establertes al punt 1 de l'article 25 de l'Annex IV referent a subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigents

7. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

a. Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

b. Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria.

c. Presentació d'un breu informe, signat i segellat pel sol·licitant, certificant l'assoliment dels objectius i finalitats preteses, o si és el cas donant informació sobre les desviacions sofertes per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per a l'import de la subvenció concreta (número de participants, dies d'activitat, etc.).

d. Presentació de justificants de la despesa efectuada. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural. El sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses, abonades des d'un compte bancari al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si escau, els pagaments parcials o agrupats. De no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

8. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats

8.1 El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins el 31 de desembre de 2026.

K. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 – SALUT I PROTECCIÓ DELS DRETS I BENESTAR DELS ANIMALS

REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE SALUT I PROTECCIÓ DELS DRETS I BENESTAR DELS ANIMALS CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar

1.1. Aquesta actuació pretén donar suport a la realització de programes, projectes i/o actuacions d'entitats de tipus social, de salut i de protecció i benestar dels animals, sense ànim de lucre, que tinguin per objecte, d'una banda la reducció de desigualtats en salut actuant sobre els seus determinants, mitjançant la promoció, la prevenció, l'atenció biopsicosocioeducativa i la protecció de la salut de la comunitat i la protecció dels drets i el benestar dels animals i la seva tinença responsable.

1.2. Els programes, projectes i actuacions hauran de tenir les finalitats següents:

- La promoció de la salut i la salut comunitària, la protecció de la salut i prevenció de la malaltia, en qualsevol àmbit o col·lectiu ciutadà, amb l'objectiu de fomentar els hàbits saludables i millorar la qualitat de vida i el benestar de les persones.
- El suport, acompanyament i atenció biopsicosocial a les persones i/o a les seves famílies afectades per malalties cròniques, de llarga durada, oncològiques, degeneratives, addiccions i/o generadores de dependència.
- El suport, acompanyament i atenció biopsicosocial a les persones i a les seves famílies amb diversitat i/o discapacitat psíquica, física, sensorial i orgànica.



- La promoció del treball comunitari, el treball en xarxa i l'ajuda mútua orientat a promoure la participació ciutadana i dels actius de salut de la comunitat com a generadors de salut i autocura.
- La protecció dels drets i el benestar dels animals i el foment d'una tinença responsable i afavoridora del civisme i la convivència.

1.3. Sobre aquest objectius i finalitats es defineixen dos programes

Programa Salut 1. Actuacions adreçades a la promoció de la salut, la prevenció i la salut comunitària i a millorar l'atenció i el suport a persones i famílies amb problemes de salut.

Programa Salut 2. Actuacions adreçades a la Protecció dels drets i el benestar dels animals i a la seva tinença responsable.

1.4. S'adjudicaran subvencions per un total de 225.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41937117/3110/48906 del pressupost municipal vigent, amb la distribució per programa següent:

- Un import de 165.000,00 € per al programa Salut 1
- Un import de 60.000,00 € per al programa Salut 2

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.

3. Projectes, programes o accions subvencionables

3.1. Relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció

Referent al Programa Salut 1 Promoció de la salut, la prevenció i salut comunitària i de millorar de l'atenció i el suport a persones i famílies amb problemes de salut.

Als efectes d'aquest programa es poden sol·licitar subvencions pels tipus de programa, projectes i actuacions següents:

- De sensibilització, informació, dinamització i formació, per promoure i facilitar l'adquisició de conductes i hàbits de vida saludables prioritàriament en els camps de l'activitat física i l'alimentació saludable, la salut sexual, afectiva i reproductiva, la salut mental i emocional, la higiene i l'autocura en les diferents àmbits.
- De sensibilització, informació, dinamització i educació per la prevenció de problemes de salut, les addiccions i la reducció de riscos relacionats amb els estils de vida i les desigualtats en salut.
- De suport a l'atenció biopsicosocial, acompanyament, assessorament i suport mutu a persones i famílies amb problemes de salut, prioritàriament, malalties cròniques i/o de llarga durada, hereditàries, oncològiques o amb problemes de salut que generin dependència i risc d'exclusió social.
- De formació i capacitat per promoure l'autonomia, les capacitats i qualitat de vida de les persones afectades per malalties i llurs famílies per reduir les desigualtats en salut generades pels seus determinants socials, familiars i educatius.
- De promoció del coneixement sobre malalties, la seva prevenció i generadors de xarxes de voluntariat i suport mutu.

Referent al Programa Salut 2 Protecció dels drets i el Benestar dels Animals i la tinença responsable.

Als efectes d'aquest programa es poden sol·licitar subvencions pels tipus de programa, projectes i actuacions següents:

- De protecció i benestar dels animals i de sensibilització i formació sobre els seus drets i tinença responsable.
- De prevenció i detecció precoç dels maltractaments dels animals.



- De promoció de la cura, atenció veterinària i millora del benestar dels animals.
- De la promoció de l'adopció i de les xarxes de voluntariat.
- De col·laboració en la gestió de les colònies de gats urbanes de Badalona.

3.2. Contingut i presentació dels projectes, programes o accions

Per tal de procedir a la seva correcta valoració, els projectes, programes o accions subvencionables presentats, hauran de contenir els següents apartats:

Programa Salut 1 Promoció de la salut, prevenció i salut comunitària i de millora de l'atenció i el suport a persones i famílies amb problemes de salut.

- Presentació de l'entitat
- Definició del projecte, programa o acció.
- Objectius i resultats esperats.
- Organització i calendari d'execució.
- Nombre de participants/beneficiaris.
- Pressupost (previsió de despeses i ingressos).
- Recursos materials i humans per a la realització de projecte, programa o acció.

i argumentar els aspectes de:

- Rellevància per a la salut pública del problema sobre el qual es vol actuar.
- Els beneficis esperats que aporta a nivell de salut pública.
- La complementarietat i generació de sinergies del projecte o la iniciativa amb altres programes o actuacions en matèria de salut pública i que contribueixin a la generació de xarxes i potenciació del voluntariat.
- Si es tracta d'actuacions i programes que complementen dèficits en matèria de salut a Badalona i/o prioritzen actuacions en barris o població més vulnerable.
- De promoció de la participació, del treball transversal, amb altres entitats i serveis.
- Actuacions que es volen millorar en relació a altres anys, noves iniciatives, transferència a altres territoris.

Programa Salut 2. Protecció dels drets i benestar dels animals i la tinença responsable

- Presentació de l'entitat
- Definició del projecte, programa o acció.
- Objectius i resultats esperats.
- Organització i calendari d'execució.
- Nombre de participants/beneficiaris.
- Pressupost (previsió de despeses i ingressos).
- Recursos materials i humans per a la realització de projecte, programa o acció.

i argumentar els aspectes de:

- Rellevància per a la salut pública i per la protecció i benestar dels animals.
- Els beneficis esperats que aporta a nivell del benestar animal i de la ciutadania.
- La complementarietat i generació de sinergies del projecte o la iniciativa amb altres programes o actuacions en aquest àmbit i que contribueixin a la generació de xarxes d'ajuda mútua i de potenciació del voluntariat.
- Si es tracta d'actuacions i programes que complementen dèficits d'atenció en aquest àmbit a Badalona.
- Promoció de la participació i del treball transversal amb altres entitats i serveis.
- Actuacions que es volen millorar en relació a altres anys, noves iniciatives, transferència a altres territoris.

3.3 Criteris de valoració de les sol·licituds.

Les subvencions s'atorgaran a programes, projectes o actuacions a partir de la valoració dels criteris establerts per a cada programa en aquest punt, entre els que haguessin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser beneficiari/a. Els criteris que



s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, **sobre un total de 100 punts**, seran els que s'estableixen a continuació i es valorarà el grau d'acompliment amb les puntuacions següents:

Programa Salut 1 Promoció de la salut, la prevenció i salut comunitària i de millora de l'atenció i el suport a persones i famílies amb problemes de salut.

Criteris de Valoració	Puntuació
1. Els antecedents i trajectòria de l'entitat (per fer la valoració es tindrà en compte)	10 punts
<i>Història, antiguitat i experiència en l'àmbit de treball</i>	<i>Entre 02 punts</i>
<i>Implicació amb iniciatives desplegades per l'ajuntament</i>	<i>Entre 03 punts</i>
<i>Col·laboracions amb altres entitats i serveis</i>	<i>Entre 03 punts</i>
<i>Projecció supramunicipal de l'entitat</i>	<i>Entre 0 2 punts</i>
2. La coherència interna i qualitat tècnica del projecte i la viabilitat econòmica i pressupostària	20 punts
<i>Estructura tècnica, organitzatives i pressupostària del programa, projecte o actuació</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Característiques i capacitats dels recursos per implementarlo.</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Capacitat per mobilitzar persones, serveis i entitats.</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Indicadors d'avaluació de resultat en termes socials i de salut.</i>	<i>Entre 0 5 punts</i>
3. Rellevància per a la salut pública del problema sobre el que es vol actuar (per fer la valoració es tindrà en compte)	20 punts
<i>La importància del problema sobre el que es vol actuar, els potencials destinataris, l'existència de metodologies amb evidència suficient per poder intervenir, i el posicionament de la ciutadania davant del problema ,</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Per incorporar la perspectiva de gènere, de diversitat cultural, socioeconòmica i de diversitat funcional.</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Impulsar la promoció d'hàbits saludables, la reducció de riscos i danys per a la salut individual i col·lectiva i la contribució per a reduir les desigualtats en salut, tenint en compte situacions socials més desfavorida i amb més vulnerabilitat</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Orientació envers la reducció de riscos i danys relacionats amb l'ús i el consum de drogues i, per oferir atenció i suport per a la detecció i atenció precoç de situacions de risc relacionats amb la salut mental i les addicions.</i>	<i>Entre 05 punts</i>
4. La justificació dels beneficis per a la salut a nivell individual i comunitari	15 punts
<i>Nombre de destinataris/ beneficiaris i àmbits d'intervenció: Centres educatius, entitats, serveis, actius de salut del territori, persones, famílies.</i>	<i>Entre 010 punts</i>
<i>Capacitat per generar i donar visibilitat a recursos i alternatives generadors d'actius de salut de la comunitat</i>	<i>Entre 05 punts</i>
5. Complementarietat del projecte o la iniciativa amb les actuacions i programes deficitaris en matèria de salut a Badalona	15 punts
<i>Col·laboració amb serveis i entitats que porten a terme actuacions de promoció de la salut i salut comunitària en Badalona</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Actuacions orientades a donar resposta a necessitats ciutadanes no cobertes o insuficientment cobertes en l'àmbit de la salut comunitària</i>	<i>Entre 010 punts</i>
6. Promoció del voluntariat i del treball transversal, amb altres entitats i serveis	18 punts
<i>Foment de la participació d'usuaris i la promoció del voluntariat</i>	<i>Entre 06 punts</i>



<i>incidència en àmbits deficitaris pel que fa a la participació del voluntariat</i>	<i>Entre 06 punts</i>
<i>Promoure la transversalitat de les iniciatives entre diverses disciplines. salut, serveis socials, esport, participació ciutadana, gent gran, mobilitat, medi ambient, seguretat, civisme</i>	<i>Entre 06 punts</i>
7. El caràcter innovador	2 punts
<i>Es valorarà el fet de ser iniciatives noves que explorin noves metodologies de treball i la capacitat de transferència a altres territoris,, etc.</i>	<i>Entre 02 punts</i>

Programa Salut 2. Protecció dels drets i benestar dels animals i la tinença responsable

Criteris de Valoració	Puntuació
1. Els antecedents i trajectòria de l'entitat (per fer la valoració es tindrà en compte)	10 punts
<i>Història, antiguitat i experiència en l'àmbit de treball</i>	<i>Entre 02 punts</i>
<i>Implicació amb iniciatives desplegades per l'ajuntament</i>	<i>Entre 03 punts</i>
<i>Col·laboracions amb altres entitats i serveis</i>	<i>Entre 03 punts</i>
<i>Projecció supramunicipal de l'entitat</i>	<i>Entre 0 2 punts</i>
2. La coherència interna i qualitat tècnica del projecte i la viabilitat econòmica i pressupostària	20 punts
<i>Estructura tècnica, organitzatives i pressupostaria del programa, projecte o actuació</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Característiques i capacitats dels recursos per implementar-lo.</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Capacitat per mobilitzar persones, serveis i entitats.</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Indicadors d'avaluació de resultat en termes socials i de salut dels animals</i>	<i>Entre 0 5 punts</i>
3. Rellevància del problema sobre el que es vol actuar (per fer la valoració es tindrà en compte)	15 punts
<i>Importància del problema sobre el que es vol actual, nombre de destinataris, metodologies amb evidència suficient per intervenir, posicionament de la ciutadania davant del problema</i>	<i>Entre 03 punts</i>
<i>Estratègies per sensibilitzar a la ciutadania i les institucions per promoure el benestar animals i la tinença responsable</i>	<i>Entre 02 punts</i>
<i>Capacitat per oferir recursos d'atenció veterinària , acompanyament, assessorament, acollida i adopció dels animals de companyia</i>	<i>Entre 010 punts</i>
4. La justificació dels beneficis per al benestar dels animals a nivell col·lectiu i individual que aporta	25 punts
<i>Nombre de destinataris/ beneficiaris i àmbits d'intervenció: Animals atesos i acollits actuacions educatives desenvolupades , Previsió d'animals a censar, xipar, esterilitzar, alimentar, oferir atenció veterinària, acollir, adoptar, colònies de gats urbanes supervisades i gestionades .</i>	<i>Entre 020 punts</i>
<i>Capacitat per generar i donar visibilitat a recursos i alternatives generadors d'actius de benestar animals de la comunitat</i>	<i>Entre 05 punts</i>
5. Complementarietat del projecte o la iniciativa amb les actuacions i programes deficitaris en matèria de benestar dels animals de companyia a Badalona	10 punts
<i>Col·laboració amb serveis i entitats que porten a terme actuacions de promoció del benestar dels animals</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Actuacions orientades a donar resposta a necessitats ciutadanes no cobertes o insuficientment cobertes en l'àmbit de la protecció i benestar dels animals</i>	<i>Entre 05 punts</i>



6. Promoció de voluntariat i del treball transversal, amb altres entitats i serveis	15 punts
<i>Metodologia pel foment de la participació de la ciutadania i per promoure el voluntariat i les adopcions dels animals</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>Treball en barris en què hi ha més mancances pel que fa a sensibilització i educació per la tinença responsable participació del voluntariat en l'àmbit de la salut.</i>	<i>Entre 05 punts</i>
<i>La transversalitat de les iniciatives entre diverses disciplines, com salut, serveis socials, esport, participació ciutadana, gent gran, mobilitat....</i>	<i>Entre 05 punts</i>
7. Volum d'activitat de l'entitat l'anualitat anterior	5 punts
<i>A efectes de valoració, es tindrà en compte el nombre d'esterilitzacions realitzades, el nombre d'animals donats en adopció, el nombre de rescats efectuats, etc...</i>	<i>Entre 0 5 punts</i>

3.3. Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb que es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds i ponderada en funció de l'import sol·licitat i condicionat a l'existència de crèdit adequat.

3.4. Les subvencions s'atorgaran als projectes, programes o activitats que obtinguin una puntuació mínima de 40 punts, sempre que hagin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per a ser beneficiaris.

3.5. Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

3.6. En aquesta convocatòria, les entitats només es poden presentar a un únic programa (K1 Promoció de la Salut i K2 Protecció dels drets i benestar dels animals i la tinença responsable) i només podran presentar un únic projecte i, per tant, una única sol·licitud.

3.7. En cas de presentació de més d'una sol·licitud per la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat serà desestimada per l'òrgan gestor/instructor.

4. Quantia individualitzada de la subvenció.

L'import de les subvencions no ultrapassarà el 50% del cost del projecte. Només de forma excepcional, es podrà arribar a concedir més del 50% del cost del projecte, fet que quedarà justificat i motivat a l'expedient com a conseqüència de la singularitat i excepcionalitat acreditada al projecte presentat per l'entitat.

5. Pagaments anticipats

5.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari es podrà realitzar el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat.

5.2. No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a les que resta subjecte.

6. Despeses subvencionables

6.1. Es consideren despeses subvencionables les establertes al punt 1 de l'article 25 de l'Annex IV referent a subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigent, amb caràcter general.

Seràn subvencionables les despeses que de forma indubtable responguin a la naturalesa de la subvenció, siguin estrictament necessaris i es realitzin en el termini que es fixa en la convocatòria i que amb caràcter general serà com a màxim al 31 de desembre de l'any de la convocatòria.

6.2. Salut 1 Promoció de la salut, la prevenció i salut comunitària i de millora de l'atenció i el suport a persones i famílies amb problemes de salut.

Són despeses subvencionables les que de manera inequívoca, tinguin relació amb l'actuació



subvencionada i siguin estrictament necessàries per a l'execució del projecte. A més, aquestes despeses hauran d'haver estat contretes durant el període d'execució del projecte i pagades abans de la finalització del període de justificació.

Despeses directes

Despeses de personal: sous i salaris, quota empresarial de la Seguretat Social, dietes i altres conceptes que estiguin inclosos en el rebut de la nòmina.

S'entendrà com a despeses per retribució de personal aquelles amb caràcter laboral vinculades al projecte, programa o activitat, quina presència sigui necessària i imprescindible per a la realització de la mateixa. Podran ser subvencionables les despeses de personal aliè a la entitat, aquelles a les quals es contracti un servei de professionals i que es presenti la corresponent factura. A títol orientatiu i no limitatiu s'admetrien: les retribucions del personal que imparteixin formació, tallers, conferències i similars).

En el cas de personal contractat expressament per a la seva execució, es podran imputar els seus costos salarials, si es justifica la seva contractació en exclusivitat pel projecte, aportant còpia del respectiu contracte de treball.

No es consideraran despeses de personal subvencionable aquelles despeses de professionals de la entitat quina activitat no estigui directament relacionada amb el projecte concret a subvencionar.

En cas que un professional de la estructura de l'entitat inverteixi directament hores al projecte (coordinació, direcció...), s'hauran d'especificar el nombre d'hores treballades exclusivament pel projecte/programa/activitat subvencionable.

Despeses de materials i bens consumibles que es subministrin dins de les activitats programades i siguin necessaris per a la realització de les mateixes. S'entén com a consumibles aquells que desapareixen o s'acaben després del seu primer ús. A títol orientatiu i no limitatiu serien consumibles els aliments, material divers de promoció i altres serveis necessaris per a la realització de les activitats programades (bugaderia, etc).

Els tributs són despesa subvencionable quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona de manera efectiva i, per tant, es consideren despesa subvencionable l'IVA i en la part que l'entitat beneficiària no es pugui deduir.

Les taxes i preus públics municipals són subvencionables quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona de manera efectiva i forma part del projecte o activitats subvencionades.

Despeses indirectes, es podran imputar a l'activitat subvencionada de fins a un 10% de l'import sol·licitat i s'acreditaran mitjançant declaració responsable firmada per la persona representant legal de l'entitat, conjuntament amb les factures i rebuts acreditatius del pagament dels consum i demès despeses:

Les despeses d'assessoria jurídica o financera, les notaries i les de gestoria administrativa per a la realització del projecte subvencionat

Difusió i publicitat: impremta, manteniment de les pàgines web, mitjans de comunicació que sigui necessari per a la realització de les activitats programades.

Lloguers: arrendaments de bens immobles i bens mobles que siguin necessari per a la realització de les activitats programades (espais, equipaments, vehicles, infraestructures, etc)

Comunicació: telèfon, correu, missatgeria, mitjans telemàtics que siguin necessari per a la realització de les activitats programades.



Altres despeses: bugaderia, serveis de càterin, inscripció a jornades, congressos i altres esdeveniments vinculats al projecte/ programa subvencionat
Subministrament de queviures
Transport i desplaçament inclosos en les activitats programades i que siguin objecte de la subvenció (tickets, rebuts de taxis, tren, etc)
Despeses d'assegurances de responsabilitat civil que cobreixin contingències pels assistents a les activitats

6.3.Salut 2. Protecció dels drets i benestar dels animals i la tinença responsable Línia Benestar Animal

Són despeses subvencionables les que s'expressen en aquesta base sempre que, de manera inequívoca, tinguin relació amb l'actuació subvencionada i siguin estrictament necessàries per a l'execució del projecte. A més, aquestes despeses hauran d'haver estat contretes durant el període d'execució del projecte i pagades abans de la finalització del període de justificació.

Despeses directes, entre d'altres, les següents:

Despeses generades per la contractació de serveis (veterinaris, etòlegs, construcció de gateres, instal·lacions i obres d'acondiciament de les colònies urbanes i de refugis per animals, estudis i projectes, etc.)
Despeses de subministraments necessaris per l'exercici de l'activitat (pinso, aliment humit, sorra, sorals, transportin, xarxes, medicaments veterinaris, materials per a fires, etc.)
Despeses de publicitat i propaganda adreçada a la difusió de l'activitat.
Els tributs són despesa subvencionable quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona de manera efectiva i, per tant, es consideren despesa subvencionable l'IVA en la part que l'entitat beneficiària no es pugui deduir.
Les taxes i preus públics municipals són subvencionables quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona de manera efectiva i forma part del projecte o activitats subvencionades.

Despeses indirectes imputades a l'activitat subvencionada seran de fins a un 10% de l'import sol·licitat i s'acreditaran mitjançant declaració responsable firmada per la persona representant legal de l'entitat, conjuntament amb les factures i rebuts acreditatius del pagament dels consum i de més despeses:

Les relatives als subministraments (aigua, llum, gas...)
Les despeses de gestoria, assessoria jurídica o financera i notariales que es requereixin per a la gestió i la execució del projecte relacionat.

No seran subvencionables:

- Les que no es justifiquin adequadament.
- Les que no corresponguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Les que no siguin reals, o no hagin estat efectivament realitzades o pagades.
- Les despeses i pagaments realitzades fora dels terminis de la execució del projecte i de justificació respectivament.



- Adquisició de bens no consumibles. A títol orientatiu i no limitatiu serien l'adquisició de mobiliari, equips informàtics o de telefonia, que son bens de caràcter inventariable.
- Els interessos deutors de comptes bancaris i qualsevol altres interès o recàrrec de naturalesa anàloga.
- Les despeses de publicitat que no indiquin que el programa compta amb el finançament de l'Ajuntament de Badalona.
- Els derivats d'apertura i manteniment de comptes corrents.
- Els que comporten duplicitat d'una despesa.

7. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius.

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

a. Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

b. Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals i específiques d'aquesta convocatòria.

c. Presentació de la memòria d'activitats realitzades durant l'any anterior signada i segellada pel sol·licitant, amb l'assoliment dels objectius i finalitats preteses, o si és el cas donant informació sobre les desviacions sofertes per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per a l'import de la subvenció concreta (número de participants, dies d'activitat, etc.).

d. Presentació de justificants de la despesa efectuada. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural. El sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses, abonades des d'un compte bancari al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si escau, els pagaments parcials o agrupats. De no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

En el cas que l'entitat beneficiària estableixi una aportació econòmica o preu associat als processos d'adopció d'animals, els ingressos derivats d'aquestes adopcions hauran de quedar reflectits en la comptabilitat de l'entitat i en els moviments del compte bancari utilitzat per a la gestió de l'activitat subvencionada.

A aquests efectes, l'import dels ingressos declarats haurà de ser coherent amb el nombre d'adopcions acreditades mitjançant els contractes d'adopció aportats en la justificació.

L'Ajuntament podrà requerir documentació complementària per verificar la correspondència entre els contractes d'adopció formalitzats i els ingressos registrats per aquest concepte.

En el cas de les subvencions del Programa Salut 2 «Protecció dels drets i benestar dels animals i la tinença responsable», caldrà presentar a més a més:

d.1. Declaració jurada signada pel President/a de l'Associació on constarà el nombre d'adopcions realitzades (Model I)

Als efectes de la seva acreditació, s'adjuntarà còpia dels contractes d'adopcions. En els contractes d'adopció constarà el número del microxip col·locat a l'animal, que és de caràcter obligatori segons la nova Llei de Benestar Animal.

d.2 Declaració jurada signada pel President/a de l'Associació on constarà el nombre d'esterilitzacions realitzades. En l'esmentada declaració s'hauran de separar les esterilitzacions efectuades amb el contracte de l'Ajuntament i les assumides i realitzades a cost i càrrec de l'Associació (Model II)

Així mateix, també se separaran les esterilitzacions dels gats ferals adults que viuen en colònia controlada, i què es retornen al carrer en aplicació del mètode CERR, d'aquelles esterilitzacions de gats donats en adopció en virtut de contracte.

Als efectes de la seva acreditació, s'adjuntaran còpies de declaracions jurades dels veterinaris amb les esterilitzacions efectuades a nom de l'Associació.



8. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats

8.1 El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins el 31 de desembre de 2026.

MODEL I. DECLARACIÓ JURADA ADOPCIONS

En/na amb DNI en nom i representació de l'associació amb

CIF i registrada al Registre Municipal d'Entitats amb el número.....

DECLARO:

Que durant l'anualitat l'entitat ha realitzat (núm. d'adopcions) segons desglossament adjunt:

Columna de numeració	Identificació de l'adoptant amb inicials	DESCRIPCIÓ GAT I PROCEDÈNCIA (DE QUINA COLÒNIA VE)	DATA ADOPCIÓ	NÚM. MICROXIP
1				
2				

I a fi i efecte de la seva acreditació, adjunto els corresponents contractes d'adopció

Data i signatura

MODEL II. DECLARACIÓ JURADA ESTERILITZACIONS

En/na amb DNI en nom i representació de l'associació amb

CIF i registrada al Registre Municipal d'Entitats amb el número.....

DECLARO:

Que durant l'anualitat l'entitat ha realitzat (núm. TOTAL d'esterilitzacions *) segons desglossament adjunt:

1. Esterilitzacions segons subjecte de pagament: (Constarà el núm. total que haurà de coincidir amb la xifra declarada)

5. Esterilitzacions a cost i càrrec de l'Ajuntament de Badalona: (Núm. esterilitzacions pagades per l'Ajuntament)

6. Esterilitzacions a cost i càrrec de l'Associació: (Núm. esterilitzacions pagades per l'entitat)

2. Esterilitzacions segons destí de l'animal: (Constarà el núm. total que haurà de coincidir amb la xifra declarada)



7. Esterilitzacions de gats adults retornats a la colònia d'origen en aplicació del mètode CERR: (Del total d'esterilitzacions, en aquest apartat es computa la dels gats comunitaris)
8. Esterilitzacions de gats adults o cadells donats en adopció: Del total d'esterilitzacions, en aquest apartat es computa la dels gats donats en adopció en virtut de contracte)

I a fi i efecte de la seva acreditació, adjunto:

Declaració jurada dels diferents veterinaris amb les esterilitzacions efectuades a nom de l'Associació, indicant el subjecte que ha assumit el cost de l'actuació (Ajuntament o Associació) i el destí de l'animal.

L. ANNEX BASES ESPECÍFIQUES SUBVENCIONS 2026 COMERÇ

ANNEX BASES ESPECÍFIQUES: REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE PROMOCIÓ DEL COMERÇ LOCAL CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2026

1. Objectiu de l'actuació i finalitats dels projectes, programes o accions a subvencionar

L'objectiu d'aquesta actuació és promocionar, dinamitzar i facilitar les iniciatives d'associacions de comerciants sense ànim de lucre que potenciïn el comerç local, mitjançant el cofinançament de projectes, programes i accions que fomentin activitats d'interès públic o social.

Aquestes actuacions hauran de contribuir a la dinamització del comerç urbà de proximitat, promoure l'associacionisme comercial i impulsar la millora competitiva del comerç de la ciutat. Així mateix, podran incloure la promoció de la comercialització de productes ecològics o de comerç just, el foment del consum de productes de proximitat o de quilòmetre zero, el desenvolupament de campanyes de responsabilitat social als establiments comercials i la realització d'accions orientades a fomentar l'estalvi i l'eficiència energètica, la gestió de residus i la gestió mediambiental, la mobilitat sostenible de mercaderies, treballadors i clients, així com l'atenció a les persones amb necessitats especials.

2. Requisits específics per adquirir la condició de beneficiari

S'hauran de complir els requisits establerts a l'article 9 de l'Annex IV de les Bases d'Execució del Pressupost i els previstos a les Bases generals objecte de la present convocatòria.

3. Projectes, programes o accions subvencionables

3.1. Relació dels projectes, programes o accions objecte de subvenció:

- Campanyes i accions destinades a la fidelització de la clientela.
- Campanyes o accions destinades a fomentar la ciutat de Badalona com a marca de ciutat amb un ampli teixit comercial, així com a reforçar i projectar aquesta imatge.
- Implementació d'una pàgina web corporativa o implantació de plataformes per a la venda en línia i/o el servei a domicili, així com accions de promoció i divulgació a les xarxes socials (Instagram, Facebook, Twitter).
- Campanyes o accions dirigides al foment del consum responsable, del consum de productes de proximitat o quilòmetre zero, de l'estalvi i eficiència energètica, de la responsabilitat social als comerços, accions informatives sobre els drets de les persones consumidores, i iniciatives que fomentin i promoguin el servei de mediació i arbitratge del Departament de Consum de l'Ajuntament de Badalona.
- Accions que fomentin la comunicació entre les entitats de comerciants, la promoció de xarxes col·laboratives, la generació de coneixement mutu i la difusió d'iniciatives innovadores o de bones pràctiques en matèria de dinamització comercial.

3.2. Contingut i presentació dels projectes, programes o accions:

Per tal de procedir a la seva correcta valoració, els projectes, programes o accions subvencionables que es presentin hauran d'incloure els elements següents:



- Definició del projecte, programa o acció.
- Objectius i resultats esperats.
- Organització i calendari d'execució.
- Nombre de participants previstos.
- Pressupost detallat, amb previsió de despeses i ingressos.
- Recursos materials i humans destinats a la realització del projecte, programa o acció.

4. Criteris de valoració de les sol·licituds

4.1. Les subvencions s'atorgaran en funció de la valoració obtinguda (puntuació o mòduls econòmics) pels projectes presentats pels sol·licitants que acreditin el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser-ne beneficiari.

Les subvencions s'atorgaran, com a criteri general, mitjançant el repartiment proporcional de la quantitat existent en la partida pressupostària corresponent en funció de la puntuació obtinguda per cada una de les entitats en el procés de valoració de les sol·licituds, entre els que haguessin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per ser beneficiari o beneficiària. Els criteris de valoració que es tindran en compte per tal d'atorgar l'ajut, en aquest supòsit de repartiment proporcional, serà conforme a la següent expressió matemàtica:

$$X_{Pi} = \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{\sum_{j=1}^n P_j} (P_i / \sum_{j=1}^n P_j) \times 100$$

Essent:

X_{Pi} = % assignat a un sol·licitant, conforme a la seva puntuació, per al repartiment proporcional de la quantitat existent en la partida pressupostària

P_i = Suma de puntuació obtinguda per un sol sol·licitant en tots els programes.

$\sum_{j=1}^n P_j$ = Suma de puntuació obtinguda per tots els sol·licitants en tots els programes.

4.2. Criteris i puntuació dels projectes, programes o actuacions:

a) Programa: Campanyes i accions destinades a la fidelització de clients, fins a 20 punts.

Criteris	Puntuació
Una campanya o acció	5 punts
Dues campanyes o accions	10 punts
Tres campanyes o accions	15 punts
Quatre o més campanyes o accions	20 punts

b) Programa: Campanyes o accions destinades a fomentar la ciutat de Badalona com a marca de ciutat amb un ampli teixit comercial i fomentar aquesta imatge, fins a 15 punts.

Criteri	Puntuació
Una campanya o acció	5 punts
Dues campanyes o accions	10 punts
Tres o més campanyes o accions	15 punts

c) Programa: Implementació de WEB corporativa o altres xarxes socials, la implantació de plataformes per a la venda en línia i servei a domicili. Fins a 30 punts.

Criteri	Puntuació
Plataforma per a la venda en línia i/o servei a domicili	10 punts
Una WEB corporativa	20 punts
Més d'una xarxa social (Instagram, Facebook, Twitter)	25 punts
Més d'una xarxa social + Plataforma per a la venda en línia i/o servei a	30 punts



domicili

d) Programa: Campanyes o accions dirigides al foment del consum responsable, del consum de productes de proximitat o quilòmetre zero, d'estalvi d'energia i eficiència energètica, de responsabilitat social als comerços, informatives sobre els drets dels consumidors i que fomentin i promoguin el servei de mediació i arbitratge del Departament de Consum de l'Ajuntament de Badalona o campanyes o accions que fomentin la comunicació entre les entitats de comerciants, la promoció de xarxes col·laboratives, la generació de coneixement mutu i la difusió d'iniciatives innovadores o de bones pràctiques en matèria de dinamització comercial, fins a 15 punts.

Criteri	Puntuació
Una campanya o acció	5 punts
Dues campanyes o accions	10 punts
Tres o més campanyes o accions	15 punts

4.3. Un cop puntuades totes les sol·licituds acceptades, el total de l'import amb què es dota cada programa es distribuirà proporcionalment segons la puntuació de cadascuna de les sol·licituds i el criteri indicat al punt 3.1.

4.4. Les subvencions s'atorgaran als projectes, programes o activitats que obtinguin una puntuació mínima de 15 punts, sempre que hagin acreditat el compliment de les condicions i requisits necessaris per a ser beneficiaris.

4.5. Queden exclosos els projectes, programes o activitats que no compleixin els objectius, finalitats i criteris expressament esmentats.

5. Quantia individualitzada de la subvenció

L'import concedit, per norma general, no ultrapassarà el 50% del cost del projecte. Només de forma molt excepcional, es podrà arribar a concedir fins al 80% del cost, a les propostes que hagin obtingut més de 45 punts de valoració i sempre que quedi degudament justificat i motivat a l'expedient, a conseqüència de la singularitat acreditada al projecte presentat per l'entitat.

No s'establirà un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits de la convocatòria, quan les dotacions pressupostàries siguin suficients per incloure-les totes.

6. Pagaments anticipats

6.1. Prèvia acceptació de la subvenció per part del beneficiari es podrà fer el pagament anticipat del 50% de l'import subvencionat.

6.2. No s'exigirà la constitució de garantia sens perjudici del reintegrament de les quantitats percebudes en cas d'incompliment per part del beneficiari de les obligacions a què resta subjecte.

7. Despeses subvencionables

7.1. Es consideren despeses subvencionables les establertes al punt 1 de l'article 25 de l'Annex IV referent a subvencions de les Bases d'Execució del Pressupost vigents.

8. Justificació de la subvenció i de l'assoliment dels objectius

La justificació de les subvencions atorgades es realitzarà de la forma següent:

a. Seguiment, per part dels equips tècnics municipals, del desenvolupament dels programes i actuacions beneficiàries de subvenció.

b. Presentació de la documentació que s'estableixi a les bases generals d'aquesta convocatòria.

c. Presentació d'un breu informe, signat i segellat pel sol·licitant, certificant l'assoliment dels objectius i finalitats preteses, o si és el cas donant informació sobre les desviacions sofertes per l'activitat, com a mínim en aquells paràmetres que han servit de base de càlcul per a l'import de la subvenció concreta (nombre de participants, dies d'activitat, etc.).

d. Presentació de justificants de la despesa efectuada. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar durant l'any natural. El sol·licitant ha de disposar de factures correctament emeses,



abonades des d'un compte bancari al seu nom, documentant qualsevol abonament o descompte i, si escau, els pagaments parcials o agrupats. En cas de no poder justificar el 100% de l'import del pressupost presentat, la subvenció municipal es reduirà proporcionalment.

9. Termini d'assoliment dels objectius i finalitats

9.1 El període d'assoliment dels objectius i finalitats s'estableix fins al 31 de desembre de 2026.

SEGON. Publicar el text de les bases aprovades mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al tauler electrònic municipal i a la web municipal.

TERCER. Contra aquest acord que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del Grup Municipal del Partit Popular, la regidora senyora Guillén; del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Llauredó; del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Montornès; del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, el regidor senyor Carrera i del Grup Municipal del Partit Popular, l'alcalde senyor García.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=6>

Votació

S'aprova per majoria absoluta.

Vots a favor 25, dels grups municipals de Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado), Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez), Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. T.González, Carrera, Mateos i Carneado) i Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Aguilera, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

Abstencions 1, del Grup Municipal de Guanyem Badalona (sra. Sabater).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀMBIT D'IMPULS ECONÒMIC I DE CIUTAT, TREBALL, CULTURA, CIUTADANIA I GOVERN I DE L'ÀMBIT DE COMUNICACIÓ, FONS EUROPEUS I PROTECCIÓ A LES PERSONES

6. Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials Expedient: 2026/1944W :

Resoldre la discrepància i aixecar el reparament suspensiu formulat per la Intervenció General i conseqüentment aprovar la despesa per a la prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària per part de Badalona Serveis Assistencials SA, corresponent a l'any 2026

ANTECEDENTS

1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 26 d'octubre de 2004, va aprovar una encomana de gestió a favor de l'aleshores Hospital Municipal de Badalona, SA, actualment Badalona Serveis Assistencials, SA (en endavant BSA), per a la provisió i prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària, que incloïen inicialment el servei d'ajuda a domicili i, posteriorment, el servei de teleassistència, així com aquells altres serveis que es poguessin incorporar en el futur, garantint en tot moment l'equilibri econòmic de la prestació.

L'esmentada encomana va ser acceptada pel Consell d'Administració de BSA en data 25 de novembre de 2004, iniciant-se des d'aleshores la prestació continuada dels serveis d'atenció domiciliària mitjançant aquesta fórmula de gestió.



2. Com a conseqüència de l'evolució de les necessitats socials i de la progressiva diversificació de les prestacions dels serveis socials bàsics, el Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 24 de març de 2015, va acordar ampliar la cartera de serveis objecte de l'encomana de gestió, incorporant-hi, entre d'altres, els serveis d'àpats a domicili, neteja a domicili, localització personal, informació telefònica i arranjament de la llar, així com el reconeixement i regularització de l'excés de cost derivat de la prestació del servei durant el període 2004-2014.

3. Aquest increment de serveis, així com l'increment progressiu del volum i de la complexitat dels mateixos, va comportar l'adopció de diversos acords plenaris posteriors destinats a regularitzar la despesa derivada de l'encomana de gestió, entre els quals destaquen l'acord de 27 de juny de 2017, relatiu a la regularització per a l'exercici 2015, i posteriorment, l'acord de 27 d'octubre de 2020, de regularització de les despeses corresponents als exercicis 2016, 2017 i 2018.

4. El Ple de l'Ajuntament ha anat aprovant anualment la despesa derivada de l'encomana de gestió amb Badalona Serveis Assistencials, SA per a la prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària, corresponent als exercicis 2022, 2023, 2024 i 2025, mitjançant acords adoptats en dates 28 de juny de 2022, 24 de juliol de 2023, 6 de maig de 2024 i 2 de juny de 2025, respectivament. Aquests acords s'han adoptat amb diferents pronunciaments de la Intervenció Municipal, incloent informes amb observacions o objeccions desfavorables i, en els casos dels exercicis 2023 i 2025, amb l'aixecament del corresponent reparament suspensiu per part del Ple, garantint així la continuïtat de la prestació del servei.

5. Aquest context ha posat de manifest la necessitat de revisar el model de prestació dels serveis d'atenció domiciliària, tant des del punt de vista organitzatiu com jurídic i econòmic, amb la finalitat de garantir-ne la sostenibilitat, l'adequació a la normativa vigent i el correcte exercici de les competències municipals.

6. D'acord amb els antecedents exposats, en sessió celebrada el dia 2 de febrer de 2026, el Ple va adoptar un acord per a la incoació de l'expedient per a la implantació dels Serveis d'Ajuda en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Badalona, per tal d'establir la prestació d'aquest servei com a recurs d'atenció social destinat a donar suport a les persones en situació de dependència o vulnerabilitat, afavorint la seva autonomia personal i la permanència en el seu entorn habitual, així com determinar-ne el règim de funcionament, accés i la forma de gestió que es consideri més adequada, d'acord amb la normativa vigent.

7. Consta al present expedient informe emès per la Cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials, el dia 17 de febrer de 2026, el qual literalment diu el següent:

«INFORME TÈCNIC D'AUTORITZACIÓ DE DESPESA SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA. 2026

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials estructura els diferents nivells d'atenció social, i defineix els serveis socials bàsics com el primer nivell del sistema públic i la garantia de proximitat a les persones destinatàries i als àmbits familiar i social. Els municipis són competents per crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de Serveis Socials i el Pla Estratègic corresponent i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011 els serveis d'atenció en l'entorn domiciliari són un conjunt de serveis que inclouen diverses prestacions, com ara l'ajuda a domicili, l'atenció a la llar, els àpats a domicili, els productes de suport o la teleassistència. La finalitat d'aquest conjunt de prestacions és millorar la qualitat de vida de les persones, atenent les mancances d'autonomia personal, les necessitats bàsiques de la vida diària i les necessitats relacionals.

L'Ajuntament de Badalona té la voluntat d'assumir la gestió dels serveis d'atenció a l'entorn domiciliari a través de la mateixa organització ordinària de l'ens local, licitant la prestació d'aquests serveis des del propi Ajuntament de Badalona, sense perjudici que amb posterioritat es pugui formalitzar una encomana de gestió de caràcter tècnic per a la realització de les activitats de coordinació i gestió d'aquests serveis per raons



d'eficàcia i mitjans tècnics idonis per desenvolupar l'activitat, prevista a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic o altres acords de caràcter administratiu recollits a la llei de contracte del sector públic o qualsevol altre fórmula jurídica adient per obtenir la millor ràtio d'eficiència.

Per aquest motiu la Direcció Estratègica de Serveis Socials va motivar la incoació d'expedient d'establiment del Servei d'Atenció a l'Entorn Domiciliari (SAED) al ple municipal del passat 2 de febrer del 2026, amb número d'expedient TAO 2026/949M. Aquest tràmit formal i obligatori no crea el model definitiu ni la forma final de gestió, formalitza l'inici d'un procés amb l'objectiu d'ordenar i assegurar la prestació sota criteris de legalitat, eficiència, eficàcia, qualitat i control públic.

Mentre el procés l'adjudicació de l'acord de prestació del SAED no és formalitzi, la gestió d'aquest servei caldrà que es dugui a terme mitjançant Badalona Serveis Assistencials S.A. Per la qual cosa, cal procedir a l'aprovació i disposició de la despesa corresponent per a l'any 2026.

El Ple de l'Ajuntament de Badalona va aprovar en sessió extraordinària del 3 de desembre del 2025 el Pressupost municipal per a l'exercici 2026, on consta l'aplicació pressupostària següent: 31412032/231018/22799 BSA - Empreses Municipals - SAD Servei assistència domicili: 9.332.711,72 €.

Aquesta aplicació conté la previsió de pagament de les despeses relatives al recurs «àpats a domicili», amb un cost previst màxim de 113.405 € i les despeses relatives a la gestió del servei per part de BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA per un import de 206.453,25 € per la qual cosa l'import destinat al SAD (Dependència, Municipal i Atenció a la Llar) és de 9.012.853,47 €. Aquesta dotació pressupostària serà suficient per fer front a les necessitats del SAD Dependència (amb acord de PIA validat i resolt) i les hores pactades a l'Addenda i pròrroga per l'annualitat 2026 del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per al SAD Social.

Des del 2025 el cost dels serveis és el següent:

Cost Serveis	2025 - 2026
PREU HORA TF	23,16 €
PREU SERVEI ATENCIO A LA LLAR MUNICIPAL	33,75 €
PREU SERVEI ATENCIO A LA LLAR DEPENDENCIA	33,75 €
PREU APAT/DIA	8,07 €

La proposta de despesa efectuada per BSA aquest any 2026 té present donar cobertura poblacional al màxim de persones que compleixen els requisits per a ser usuari del recurs evitant, al màxim, les llistes d'espera.

Servei d'atenció domiciliària

	Hores setmanals previstes	Hores mensuals previstes	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió hores anuals
SAD Municipal	1.088	4.677	334	0	56.121
SAD Dependència	4.593	19.752	685	0	237.021
Atenció a la llar Municipal	171	735	113	0	8.819
Atenció a la llar Dependència	178	767	136	0	9.198

	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió serveis anuals
Àpats	30	0	10.950



Aquesta despesa es factura mensualment mitjançant el càlcul d'hores efectuats del servei d'atenció al domicili i el servei d'atenció a la llar així com el número d'àpats del servei a domicili servits mensualment dins els límits marcats per a cada servei.

El límit de l'autorització de la despesa marcat per l'Ajuntament serveix de base per establir el número de d'hores i de serveis mensuals a realitzar malgrat aquestes es puguin modificar a l'alta o a la baixa segons les necessitats.

Respecte el cost de la gestió aquest es el resultat dels càlculs efectuats per BSA de les hores de professionals dedicades a possibilitar el funcionament dels serveis: altes, baixes, modificacions de serveis, facturacions, visites de valoració i seguiment que consten en els documents de costos de servei d'estructura i l'Informe de justificació despeses de gestió aprovats pel Ple de data 27 d'octubre de 2020 i on constava que la forma de pagament serà mitjançant la presentació de factures mensuals per part de BSA per un import de 17.204,44 €.

CONCLUSIÓ:

Es proposa a l'òrgan competent l'autorització i disposició de la despesa per un import màxim de 9.332.711,72 € previst per a la prestació dels serveis d'atenció domiciliària gestionats per BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA mentre el procés d'establiment del SAED i la seva formalització dels acords pertinents estiguin adjudicats.

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Import
31412032/231018/22799 (2026)	AD	12026000007560	9.332.711,72

»

8. Atès que l'acord de Ple mencionat de data 2 de febrer de 2026, d'incoació de l'expedient per a l'establiment dels Serveis d'Ajuda en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Badalona, i mentre no es produeixi la seva efectiva implantació mitjançant l'aprovació del model de gestió i la formalització dels instruments jurídics corresponents, resulta necessari garantir la continuïtat de la prestació del servei.

9. En data 20 de febrer de 2026, el Secretari General d'aquesta corporació va incorporar al present expedient Nota de Secretaria General, amb el contingut següent:

«NOTA DE SECRETARIA GENERAL

Aquesta Nota s'emet en exercici de les funcions de fe pública previst a l'article 3.2 a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que comprèn l'assistència de l'alcalde en la realització de la convocatòria del ple.

D'acord amb aquesta previsió, i a la vista de la proposta que es sotmet a dictamen de la Comissió informativa per posteriorment incorporar-se a l'ordre del dia del ple, el funcionari que subscriu adverteix que la autorització i disposició de la despesa per a la prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària per part de Badalona Serveis Assistencials SA, corresponent a l'any 2026, per un import total de 9.332.711,72 euros, porta causa en l'encomana de gestió a l'Hospital Municipal de Badalona, SA, actualment, Badalona Servies Assistencials, SA i en endavant (BSA) per la provisió i prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD), que va efectuar l'ajuntament per acord plenari de data 26 d'octubre de 2004.

No es pot desconèixer que ja l'any 2023 en sessió plenària de data 24 de juliol, es va aixecar el reparament efectuat per la Intervenció General en l'informe de fiscalització de data 9 d'abril de 2023 (Expdt TAO 2023/9746E). Posteriorment i més recentment l'any 2025 en sessió plenària de data 2 de juny, es va aixecar de nou el reparament efectuat per la interventora en l'informe de fiscalització de data 16 de maig de 2025 (Expdt 2025/17065H). En bona part els reparaments es fonamentaven en la no adequació a la legalitat de l'encomana de gestió regulada a la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, efectuada l'any 2004 a favor de BSA, essent l'ajuntament l'administració encomendant i BSA l'entitat encomendada. En aquest sentit, certament l'encomana efectuada a BSA no té empara en el règim recollit a la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector



Públic, atès que aquesta figura es refereix a òrgans administratius o entitats de dret públic, element que no concorre en la relació entre ajuntament i BSA.

A la vista del reparament, per part de l'òrgan gestor es va plantejar discrepància en els termes que recull l'article 15 del Reial decret 424/2017. Dels diferents informes que figuren a l'expedient la discrepància s'argumentava en la doctrina dels actes propis, la bona fe i la doctrina de l'enriquiment injust, tot reconeixent la necessitat de "clarificar i regularitzar aquesta «situació administrativa i per tant jurídica especial.»".

Fruit d'aquesta situació identificada en els diferents informes que consten a l'expedient 2023/9746E, així com a l'expedient 2025/17065H i amb la voluntat de regularitzar-la, i com es recull a l'antecedent 6 de la proposta que ara es sotmet a dictamen, en sessió celebrada el dia 2 de febrer de 2025, el Ple va adoptar un acord per a la incoació de l'expedient per a la implantació dels Serveis d'Ajuda en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Badalona, per tal d'establir la prestació d'aquest servei com a recurs d'atenció social destinat a donar suport a les persones en situació de dependència o vulnerabilitat.

Més recentment per acord plenari de data 2 de febrer de 2026 es va acordar Incoar l'expedient per la implantació dels Serveis d'Ajuda en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Badalona, obrir un període de 20 dies hàbils des del dia següent a la publicació de l'anunci a la web municipal, als efectes de consulta prèvia als ciutadans i organitzacions més representatives potencialment afectats per la norma. Així mateix es va Crear la comissió d'estudi per a la redacció d'una memòria que inclogui els aspectes tècnics, socials, financers, jurídics de l'activitat així com la seva forma d'exercici; informe sobre el cost del servei i un esborrany del reglament per a la prestació d'aquest servei públic.

Tot i això, a dia d'avui l'adjudicació del contracte per a la prestació del Servei d'ajuda a omicili no s'ha dut a terme.

La proposta que consta a l'expedient indica que <<Mentre el procés l'adjudicació de l'acord de prestació del SAED no és formalitzi, la gestió d'aquest servei caldrà que es dugui a terme mitjançant Badalona Serveis Assistencials S.A. Per la qual cosa, cal procedir a l'aprovació i disposició de la despesa corresponent per a l'any 2026.>>

*Certament el Servei d'Assistència Domiciliària és un servei de prestació obligatòria al municipi d'acord amb el que estableix La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials (DOGC 4990, 18.10.07), articles 17 i 31, així com la referència a l'atenció domiciliària al seu article 21.2.j) com una tipologia i prestació de serveis; i a la disposició addicional primera i cinquena com a mesures i sistema per a la promoció de l'autonomia personal. Ara bé, no és menys cert que aquesta situació de necessitat no pot donar cobertura a la forma en que actualment s'està prestant el servei. En aquest sentit es reitera allò indicat en la mateixa Nota de Secretaria incorporada a l'expedient de l'any 2025 amb referència 17065H, i és que resulta del tot necessari la regularització de la situació a fi i efecte que el SAD es pugui prestar per l'ajuntament emprant qualsevol de les fórmules de gestió admeses per la legislació contractual, i en aquest sentit **cal ressaltar i insistir en la necessitat de tramitar de forma prioritària i preferent la corresponent licitació.***

10. En el marc del present expedient, la intervenció municipal ha emès informe, el dia 2 de març de 2026, el qual literalment diu el següent:

«INFORME DE FISCALITZACIÓ

Fonaments Jurídics

1. Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004).
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).
3. Acords del Ple de l'Ajuntament de data 30/11/2021 i de data 22/02/2022, pel qual s'aproven els tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics a comprovar adaptats als Acords del



Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics vigents.

INFORMO

Es procedeix a la fiscalització prèvia plena de l'expedient, atès que per la seva tipologia, no existeix actuació de prèvia limitada i segons l'acord del Ple, de novembre de 2021, que va aprovar aquest mètode de fiscalització cal procedir a la fiscalització plena.

1.- DOCUMENTACIÓ QUE S'INCORPORA A L'EXPEDIENT.

1. Certificat acord Ajuntament ple el 26/10/2004 d'aprovació de l'encomana de gestió a l'Hospital Municipal de Badalona SA.

2. Fotografia llibre en relació amb l'acceptació de l'encomana de gestió, realitzada per l'Ajuntament de Badalona a l'Hospital Municipal de Badalona SA per a la provisió i prestació dels serveis d'atenció domiciliària (acord del ple de l'Ajuntament de Badalona de data 26/10/2004, expedient 569/W42.04).

3. Acord Ajuntament ple el 24/03/2015, en relació al reconeixement del deute i aprovació dels nous serveis incorporats a l'encàrrec de gestió del SAD 2004 i de la factura presentada pel BSA en concepte de despeses de gestió generades de l'execució d'aquest. Cal dir que no figura la part dispositiva de l'acord.

4. Certificat acord Ajuntament ple aprovat el 27/06/2017 d'aprovació l'increment despesa de gestió de l'exercici 2015, de l'encomana de gestió del Servei d'Atenció Domiciliària a BSA, aprovada per acord de Ple de 26/10/2004 i dels serveis incorporats a la mateixa per acord de Ple de data 24/03/2015.

5. Certificat acord Ajuntament ple aprovat el 27/10/2020 d'aprovació dels increments presentats per als anys 2016, 2017 i 2018, i fixar l'import de 206.453,25 € anuals com quantitat a compte pendent de la liquidació definitiva que es portarà a terme una vegada tancat l'exercici.

6. Informe tècnic d'autorització de despesa signat el 17/02/2026.

7. Informe proposta d'autoritzar i disposar la despesa corresponent a l'any 2026 per un import de 9.332.711,72 euros així com l'establiment de les condicions de facturació, signada el 18/02/2026.

8. Nota de secretaria signada el 20/02/2026.

9. Proposta dictamen en els mateixos termes que l'informe proposta signada el 20/02/2026 per la 5a tinença d'alcaldia.

2.- CONSIDERACIONS

PRIMERA: RESPECTE A LA DOCUMENTACIÓ QUE HI HA A L'EXPEDIENT:

A) INFORME TÈCNIC AMB DADES ECONÒMIQUES

Aquest informe descriu les obligacions que té l'ajuntament de Badalona respecte a la prestació d'aquest servei. També fa esment a l'expedient 2026/949M, instruït per a l'establiment dels serveis d'atenció a l'entorn domiciliari, actualment en tràmit.

B) INFORME PROPOSTA FISCALITZACIÓ

Exposa els antecedents, i entre d'altres, l'acord del 2004 del Ple que, com ja s'ha dit reiteradament en altres informes no té encaix en la normativa vigent.

Aquest informe no exposa el fonament legal pel qual es pot procedir a aquesta aprovació de despesa, tenint en compte que, com s'ha fet referència en informes anteriors, i va estar analitzat profundament amb motiu de l'aprovació de la despesa per al 2023, expedient 2023/9746E, és a dir, fa tres anys:

- és l'ajuntament que hauria de procedir a la contractació del servei del SAD, atès que és el competent per prestar-lo, i BSA no consta ni com ens instrumental per a la prestació del Servei.*
- que el mateix control de legalitat efectuat per auditor independent de l'exercici 2020 ha posat*



de manifest l'incompliment dels apartats 2 i 7 de l'article 32 de la LCSP.

C) PROPOSTA DE DICTAMEN

Reprodueix l'informe anterior, per tal que l'òrgan competent adopti l'acord d'aprovació de la despesa

D) NOTA SECRETARIA GENERAL

Es reitera en la nota de secretaria incorporada a l'expedient de l'any 2025 amb referència 17065H, i manifesta que resultat del tot necessari regularitzar la situació a fi i efectes que el SAD es pugui prestar per l'Ajuntament emprant qualsevol de les fórmules de gestió admeses per la legislació contractual, i en aquest sentit insisteix en la necessitat de tramitar de forma prioritària i preferent la corresponent licitació.

Al respecte, aquesta Intervenció posa de manifest que no consta ni iniciada la licitació en el Servei de Contractació de l'ajuntament, l'expedient es troba pendent de revisió per part del Departament de Contractació (expedient 2025/31095H).

SEGONA: RESPECTE AL MARC LEGAL VIGENT DE LES ENCOMANES DE GESTIÓ

Aquest extrem va ser analitzat per la sotassignada a l'informe emès en data 09/04/2023 en l'expedient 2023/9746E, del qual ja s'ha fet esment en els antecedents del present informe, al qual ens remetem, on es posava de manifest l'incompliment de l'article 11 de la Llei 40/2015, i després d'analitzar diversos articles i resolucions vàrem posar de manifest:

(...) Per tant, també són clarificadors els apunts d'aquesta autora, dels quals destaquem que l'encomana no es pot fer a personificacions privades, com és BSA, i que no pot correspondre a contractes de serveis.

També ens remetem a l'informe de control permanent en sentit desfavorable emès amb motiu de l'aprovació de la despesa de prestació del SAD per BSA per a l'exercici 2024 (expedient 2024/9016T), el qual ja posava de manifest que no es podia fer una encomana de gestió a la societat municipal.

I a l'informe de fiscalització amb objeccions signat el 16/05/2025, en relació amb la proposta d'autorització i disposició de la despesa per import de 7.646.549,30 € a Badalona Serveis Assistencials SA, per a l'exercici 2025., expedient 2025/17065H.

TERCERA: RESPECTE A LA JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA QUE ES PRESENTA PER APROVAR

No hi ha cap anàlisi de les necessitats, ni el càlcul del cost del servei; l'única justificació és la disponibilitat pressupostària.

QUARTA: CRÈDIT ADEQUAT I SUFICIENT

L'aplicació pressupostària que s'indica és correcte, atenent que correspon a una prestació de serveis per part de BSA i existeix crèdit suficient per atendre la despesa.

Però insistim en la necessitat que es faci una justificació més acurada de la despesa, i que es tingui en compte que la fórmula jurídica mitjançant la qual es presta aquest servei no és la que correspon.

4.- CONCLUSIONS I RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ

Vist, doncs, els arguments exposats al llarg del present informe, atenent que sota opinió de la sotassignada:

- no hi ha empara legal per entendre que hi ha una pròrroga tàcita d'una encomana efectuada el 2004, de la qual no es coneix ni el termini pel qual es va efectuar.*
- no es justifiquen els costos que donen lloc a la proposta d'aprovació de la despesa .*
- és l'Ajuntament que hauria de procedir a la contractació del servei del SAD, atès que és el competent per prestar-lo, i BSA no consta ni com ens instrumental per a la prestació del Servei.*



- que el mateix control de legalitat efectuat per auditor independent de l'exercici 2020 ha posat de manifest l'incompliment dels apartats 2 i 7 de l'article 32 de la LCSP.

El resultat de la fiscalització de l'expedient, de conformitat amb el RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, es fiscalitza amb reparament amb suspensió de tramitació d'acord amb l'article 216.2.c) d'aquest text legal, atesa l'omissió a l'expedient de requisits o tràmits essencials (absència de títol jurídic vigent per a l'aprovació de la despesa).

D'altra banda, en aplicació de l'article 12 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i en concret el seu apartat 3.c) procedeix la formulació de reparament suspensiu «quan s'hagin omès requisits o tràmits que poguessin donar lloc a la nul·litat de l'acte, o quan la continuació de la gestió administrativa pogués causar pèrdues econòmiques a la Tresoreria de l'Ens Local o a un tercer».

Per tant, també d'acord amb el RD 424/2017 procedeix efectuar el reparament suspensiu per l'omissió de tràmits essencials, atesa la manca de títol per a l'aprovació de la despesa.

Com a conseqüència del reparament efectuat, procedeix l'aplicació dels articles 216 del RD legislatiu 2/2004, i 15 del RD 424/2017, que estableix, en els seus apartats 2 i 3:

“2. Cuando el órgano gestor no acepte el reparo formulado por el órgano interventor en el ejercicio de la función interventora planteará al Presidente de la Entidad Local una discrepancia. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, corresponderá al Pleno la resolución de las discrepancias cuando los reparos:

a) Se basen en insuficiencia o inadecuación de crédito.

b) Se refieran a obligaciones o gastos cuya aprobación sea de su competencia.

3. En el plazo de quince días desde la recepción del reparo, las discrepancias se plantearán al Presidente o al Pleno de la Corporación Local, según corresponda, y, en su caso, a través de los Presidentes o máximos responsables de los organismos autónomos locales, y organismos públicos en los que se realice la función interventora, para su inclusión obligatoria, y en un punto independiente, en el orden del día de la correspondiente sesión plenaria.

La discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita de los preceptos legales en los que sustente su criterio.

Resuelta la discrepancia se podrá continuar con la tramitación del expediente, dejando constancia, en todo caso, de la adecuación al criterio fijado en la resolución correspondiente o, en su caso, a la motivación para la no aplicación de los criterios establecidos por el órgano de control. La resolución de la discrepancia por parte del Presidente o el Pleno será indelegable, deberá recaer en el plazo de quince días y tendrá naturaleza ejecutiva. “

En conseqüència, si el proponent del dictamen, d'acord amb l'informe proposat signat per la cap de servei i el cap de serveis jurídics de l'àmbit, la cinquena Tinenta d'Alcalde, no està d'acord amb el reparament efectuat ha de procedir a plantejar la discrepància davant del Ple d'acord amb el que estableix l'article 15 del RD 424/2017, segons el que s'ha exposat en el present informe.

I s'instà als òrgans competents de l'Ajuntament que es prenguin les mesures adients per tal de regularitzar la situació, tant de la prestació del servei del SAD, així com la seva gestió.»

11. En relació als esmentats antecedents, en data 23 de març de 2026, el Cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials ha emès un informe que, literalment diu, el següent:

«INFORME TÈCNIC COMPLEMENTARI

L'objecte del present informe és analitzar les consideracions formulades en l'informe emès per la Intervenció municipal en data en relació amb el reparament suspensiu emès sobre el present expedient d'aprovació de la despesa corresponent al Servei d'Atenció Domiciliària per a l'any 2026, i valorar la procedència del seu aixecament per raons d'interès públic.

Consideracions



1. El Servei d'Atenció Domiciliària s'inscriu dins el sistema públic de serveis socials, regulat per la Llei 12/2007 de serveis socials de Catalunya i vinculat als drets reconeguts a la Llei 39/2006 de promoció de l'autonomia personal i atenció a la dependència.

L'Ajuntament de Badalona, mitjançant l'Àrea de Serveis Socials desenvolupa les competències municipals en matèria de serveis socials atribuïdes mitjançant l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre i d'acord amb la cartera de de serveis socials, els plans estratègics aprovats i totes aquelles atribuïdes mitjançant les normes corresponents.

El servei d'atenció domiciliària queda recollit com una prestació garantida mitjançant el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la cartera de serveis socials i l'article 16 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre el configura com un servei social bàsic.

Es tracta d'un servei:

- De prestació obligatòria per part dels ens locals
- Directament vinculat a la protecció de persones en situació de vulnerabilitat
- Essencial per garantir drets socials bàsics

En conseqüència, la seva interrupció comportaria un perjudici greu i immediat a l'interès general i a drets subjectius de tercers.

2. La doctrina administrativa i la pràctica consolidada en l'àmbit local reconeixen el principi de continuïtat dels serveis públics essencials, especialment en aquells casos en què la seva interrupció pot afectar drets fonamentals o situacions de vulnerabilitat.

3. És indiscutible que la competència per a la prestació del SAD correspon a l'Ajuntament. Les observacions relatives al fet que la prestació s'hagi efectuat a través d'un tercer ens (BSA) afecten el model de gestió adoptat, fet pel qual, com ja s'ha informat, en sessió celebrada el dia 2 de febrer de 2026, el Ple va incoar l'expedient per a la implantació dels Serveis d'Ajuda en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Badalona, per tal d'establir la prestació d'aquest servei com a recurs d'atenció social destinat a donar suport a les persones en situació de dependència o vulnerabilitat, afavorint la seva autonomia personal i la permanència en el seu entorn habitual, així com determinar-ne el règim de funcionament, accés i la forma de gestió que es consideri més adequada, d'acord amb la normativa vigent.

4. Pel que fa a la manca de justificació detallada dels costos:

Tal i com es va informar en l'informe emès el dia 17 de febrer de 2026, des del 2025, el cost dels serveis és el següent:

Cost Serveis	2025 - 2026
PREU HORA TF	23,16 €
PREU SERVEI ATENCIO A LA LLAR MUNICIPAL	33,75 €
PREU SERVEI ATENCIO A LA LLAR DEPENDENCIA	33,75 €
PREU APAT/DIA	8,07 €

La proposta de despesa efectuada per BSA aquest any 2026 té present donar cobertura poblacional al màxim de persones que compleixen els requisits per a ser usuari del recurs evitant, al màxim, les llistes d'espera.

Servei d'atenció domiciliària

	Hores setmanals previstes	Hores mensuals previstes	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió hores anuals
SAD Municipal	1.088	4.677	334	0	56.121
SAD Dependència	4.593	19.752	685	0	237.021
Atenció a la llar	171	735	113	0	8.819



Municipal					
Atenció a la llar Dependència	178	767	136	0	9.198

	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió serveis anuals
Àpats	30	0	10.950

5. D'acord amb el que estableix el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'òrgan competent pot aixecar el reparament suspensiu quan concorrin raons degudament motivades d'interès públic.

En aquest cas, aquestes raons es concreten en:

- El caràcter essencial del servei
- La necessitat de garantir la seva continuïtat
- El risc de perjudici greu a persones vulnerables

CONCLUSIÓ

L'Ajuntament de Badalona no pot deixar de prestar els servei d'atenció domiciliària ja que constitueix una obligació jurídica directa, concreta i exigible per part de l'Administració municipal, integrada en l'àmbit de les seves competències pròpies i de prestació necessària.

Per tot això, es proposa a l'òrgan competent aixecar el reparament suspensiu formulat per la Intervenció General, segons informe de fiscalització de data 2 de març de 2026, i continuar amb la tramitació del present expedient.»

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Primera.- Serveis bàsics de competència municipal

D'acord amb el paràgraf 2 de l'article 9 de la Constitució, correspon als poders públics de promoure les condicions per tal que la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en els quals s'integra siguin reals i efectives; remoure els obstacles que n'impedeixin o en dificultin la plenitud i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

L'article 25.2 apartat e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LBRL) s'estableix com a competència pròpia municipal, l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. En el mateix sentit, l'article 26.1 apartat c) del mateix cos legal, disposa que els municipis amb una població superior a 20.000 habitants hauran de prestar en tot cas el serveis d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i de l'atenció immediata de persones en situació o risc d'exclusió social.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, (en endavant, la Llei de Serveis Socials) destaca el caràcter essencial dels serveis socials i la seva funció en la promoció del benestar i la qualitat de vida de la població. En els seus articles 2 i 3, defineix el sistema de serveis socials com el conjunt d'intervencions públiques que tenen com a finalitat assegurar el dret a les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la coberta de llurs necessitats bàsiques i de les necessitats socials entenent com a necessitats bàsiques les pròpies de la subsistència i de la qualitat de vida de cada persona.

L'article 3 de la Llei de Serveis Socials, disposa que els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones. En aquest sentit el precepte estableix, com a necessitats socials, les que repercuten en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials



i en el benestar de la col·lectivitat i, les necessitats personals bàsiques, com les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.

Annex de la Llei de Serveis Socials, relatiu al "*Catàleg classificat dels serveis i prestacions socials del sistema Català de Serveis Socials*", estableix en el seu apartat 1.1.2, com a serveis socials bàsics els Serveis d'atenció domiciliària, desenvolupats com apartats 1.1.2.1. Servei d'ajuda a domicili 1.1.2.2. Servei de les tecnologies de suport i cura.

L'article 17 de la mateixa Llei especifica les funcions dels serveis socials bàsics, incloent-hi la prestació de "serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili". Aquesta disposició posa de manifest la importància dels serveis d'atenció domiciliària en el marc dels serveis socials.

L'article 31 de la Llei de serveis socials, reconeix com a competència pròpia dels municipis "Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics" i "Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics".

En conseqüència, i d'acord amb el conjunt del marc normatiu exposat, el servei d'atenció domiciliària constitueix una obligació jurídica directa, concreta i exigible per part de l'Administració municipal, integrada en l'àmbit de les seves competències pròpies i de prestació necessària.

La seva inclusió expressa dins del Catàleg de Serveis Socials com a servei social bàsic, així com la seva previsió específica en els articles 17 i 31 de la Llei 12/2007, determina el seu caràcter essencial en la garantia del dret subjectiu de les persones a viure dignament, especialment en situacions de dependència, vulnerabilitat o risc d'exclusió social. Aquest caràcter es veu reforçat per la normativa bàsica estatal (articles 25 i 26 de la Llei 7/1985), que imposa als municipis l'obligació incondicionada de prestar serveis d'atenció immediata a aquestes situacions.

En aquest sentit, la prestació dels serveis d'atenció domiciliària s'erigeix com a instrument imprescindible per donar compliment efectiu al mandat de l'article 9.2 de la Constitució, i, per tant, la seva manca de prestació, interrupció o prestació insuficient no només suposaria un incompliment competencial, sinó també una afectació directa al nucli essencial dels drets socials de les persones afectades.

Cal assenyalar, a més, que la no prestació d'aquests serveis suposaria un incompliment de les obligacions legals que incumbeixen a l'Administració en l'àmbit dels serveis socials bàsics, en contravenir el mandat de garantir l'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat i risc d'exclusió social. Aquesta situació podria comportar l'exigència de responsabilitats per funcionament inadequat dels serveis públics, en cas que se'n derivin perjudicis efectius, avaluable econòmicament i individualitzats per a les persones usuàries, així com una afectació directa als drets reconeguts pel sistema de serveis socials.

Segona.- El principi de confiança legítima i principi de seguretat jurídica

La doctrina del principi de confiança legítima, reconegut tant pel Tribunal Suprem com pel TJUE, protegeix les expectatives raonables i fundades dels operadors jurídics quan han actuat de bona fe en un context d'aparença de legalitat generada per l'administració pública.

Tal i com s'exposa en els documents que conformen el present expedient, el Servei d'Atenció Domiciliària s'ha anat prestant durant més de 20 anys en el marc de l'encomana de gestió efectuada per aquest Ajuntament a l'actual BSA per acord plenari de data 26 d'octubre de 2004. D'acord amb l'article 3.1, apartat e, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, un dels principis rectors de l'activitat de les administracions públiques és el de confiança legítima.

Aquesta continuïtat ha generat precisament una situació jurídica consolidada basada en aquest principi de confiança legítima, la qual no pot ser ignorada sense vulnerar el principi de seguretat jurídica reconegut a l'article 9 apartat 3 de la Constitució, donant així una estabilitat dels serveis essencials.

Aquest principi de seguretat jurídica implica una previsibilitat en l'actuació administrativa i



respecte pels drets adquirits, fet pel qual, la interrupció sobtada del servei, o el bloqueig de la despesa sense alternativa viable, pot suposar una vulneració de la seguretat jurídica dels usuaris que reben atenció domiciliària, molts dels quals són persones dependents o en situació de vulnerabilitat social.

Tercera.- Sobre la impossibilitat material i jurídica de la gestió directa del servei pel propi Ajuntament

L'Ajuntament de Badalona no disposa dels recursos humans, tècnics ni organitzatius per assumir la gestió directa del SAD de forma immediata.

La internalització d'un servei compleix com aquest requereix un procés llarg, costós i jurídicament garantit (avaluació, creació de places, dotació pressupostària, processos selectius, aprovació d'estructures, etc.), cosa que a hores d'ara no s'ha iniciat.

Per altra banda, per la implantació d'aquest servei per part de l'ajuntament de Badalona requereix el compliment de l'article 274.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que en el seu article 247.1 indica el següent:

Els ens locals han d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local i procedir, si s'escau, a regular-lo per reglament abans de començar a prestar-lo. Així mateix, han de determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris.

I, pel que fa concretament a l'establiment i la garantia municipals del servei, l'article 250 del mateix TRLMRL detalla el següent:

Article 250. Establiment i garantia del servei

Per a establir i garantir la continuïtat dels serveis públics, s'han de determinar necessàriament:

- a) Les característiques del servei.
- b) Les obres i les instal·lacions necessàries per a l'explotació del servei amb indicació, si s'escau, de les que ha de fer el contractista.
- c) Les tarifes a percebre dels usuaris.
- d) El cànon, la participació i la subvenció que ha de satisfer l'ens local, si s'escau.

Tot això, requereix que la Corporació realitzi els tràmits previs de l'article 97,1 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i que són els següents:

a) Un acord inicial de la corporació, prèvia designació d'una comissió d'estudi composta per membres de la corporació i per personal tècnic.

b) La redacció per part d'aquesta comissió d'una memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer de l'activitat econòmica de què es tracti, en la qual haurà de determinar la forma de gestió, d'entre les que preveu la Llei, i els casos en què ha de cessar la prestació de l'activitat. Així mateix, s'ha d'adjuntar un projecte de preus del servei, per a la fixació dels quals es tindrà en compte que és lícita l'obtenció de beneficis aplicable a les necessitats generals de l'entitat local com a ingrés del seu pressupost, sense perjudici de la constitució del fons de reserva i amortitzacions.

c) L'exposició pública de la memòria després d'haver estat presa en consideració per la corporació, i per un termini no inferior a 30 dies naturals, durant els quals podran formular observacions els particulars i entitats.

d) I, finalment, l'aprovació del projecte pel Ple de l'entitat local.

Tal i com s'ha esmentat anteriorment, per acord del Ple Municipal del dia 2 de febrer de 2026 de moment s'ha creat la Comissió d'estudi composta per membres de la corporació i per personal tècnic, essent el primer pas per l'establiment del servei d'ajuda en l'entorn domiciliari per part de l'Ajuntament de Badalona.

És evident, i així es reconeix en el propi informe d'Intervenció, que no s'ha iniciat cap licitació per



a la contractació del servei amb un tercer operador atès que primer cal definir l'establiment del SAED i també la forma prestació del mateix.

Això suposa que, si no s'aixeca el reparament, el servei quedaria sense cobertura legal ni operativa, vulnerant el dret fonamental de les persones usuàries a rebre prestacions socials bàsiques de conformitat amb el que s'ha esmentat anteriorment.

Servei d'Atenció Domiciliària és una prestació essencial en el marc de la Llei 39/2006 de Promoció de l'Autonomia Personal i la Llei catalana de serveis socials, sent l'Ajuntament responsable subsidiari d'assegurar la seva prestació.

La interrupció del servei per manca de cobertura jurídica suposaria una greu afectació als drets fonamentals de les persones dependents i una eventual responsabilitat patrimonial de l'administració.

Aixecar el reparament no implica consolidar jurídicament l'actual model, sinó reconèixer la necessitat urgent de donar continuïtat al servei mentre es promou una solució definitiva.

Quarta.- Respecte el marc legal vigent de les encomanes de gestió

Aquest servei coincideix amb les observacions fetes per la intervenció municipal en els seus informes així com l'informe del secretari general respecte la inadequació de l'actual figura per gestionar aquest servei. Però el que és cert, és que com ja s'ha manifestat és un servei essencial, bàsic i per tant obligatori, i que la única manera, per tal que aquest servei es segueixi prestant és l'aprovació de la present despesa i per tant l'aixecament del reparament emès per la intervenció municipal.

Cinquena.- Respecte a la justificació de la despesa que es presenta per aprovar

L'existència de crèdit suficient i adequat per a la prestació del servei ha estat reconeguda pel mateix informe d'Intervenció, complint-se així els requisits de legalitat pressupostària.

Pel que fa als càlculs econòmics per a l'aprovació de la quantia aquest servei, el Servei Jurídic (que no té coneixements en la matèria ni és competent per informar sobre la mateixa) es remet a l'informe tècnic emès pel Cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials, el dia 17 de febrer de 2026, el qual consta transcrit a l'antecedent 7 de la proposta signada amb data 20 de febrer de 2026 i on fa la proposta econòmica per aquesta anualitat 2026, la qual te present donar cobertura poblacional al màxim de persones que compleixen els requisits per a ser usuaris del recurs, evitant, al màxim, les llistes d'espera.

En aquest sentit, sí que és cert, que en aquest informe es detallen els serveis que inclou aquesta encomana i que a continuació es transcriu:

«Aquesta aplicació conté la previsió de pagament de les despeses relatives al recurs «àpats a domicili», amb un cost previst màxim de 113.405 € i les despeses relatives a la gestió del servei per part de BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA per un import de 206.453,25 € per la qual cosa l'import destinat al SAD (Dependència, Municipal i Atenció a la Llar) és de 9.012.853,47 €. Aquesta dotació pressupostària serà suficient per fer front a les necessitats del SAD Dependència (amb acord de PIA validat i resolt) i les hores pactades a l'Addenda i pròrroga per l'anualitat 2026 del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per al SAD Social.

Des del 2025 el cost dels serveis és el següent:

Cost Serveis	2025 - 2026
PREU HORA TF	23,16 €
PREU SERVEI ATENCIO A LA LLAR MUNICIPAL	33,75 €
PREU SERVEI ATENCIO A LA LLAR DEPENDENCIA	33,75 €
PREU APAT/DIA	8,07 €



La proposta de despesa efectuada per BSA aquest any 2026 té present donar cobertura poblacional al màxim de persones que compleixen els requisits per a ser usuari del recurs evitant, al màxim, les llistes d'espera.

Servei d'atenció domiciliària

	Hores setmanals previstes	Hores mensuals previstes	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió hores anuals
SAD Municipal	1.088	4.677	334	0	56.121
SAD Dependència	4.593	19.752	685	0	237.021
Atenció a la llar Municipal	171	735	113	0	8.819
Atenció a la llar Dependència	178	767	136	0	9.198

	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió serveis anuals
Àpats	30	0	10.950

Aquesta despesa es factura mensualment mitjançant el càlcul d'hores efectuats del servei d'atenció al domicili i el servei d'atenció a la llar així com el número d'àpats del servei a domicili servits mensualment dins els límits marcats per a cada servei.

El límit de l'autorització de la despesa marcat per l'Ajuntament serveix de base per establir el número de d'hores i de serveis mensuals a realitzar malgrat aquestes es puguin modificar a l'alta o a la baixa segons les necessitats.

Respecte el cost de la gestió aquest es el resultat dels càlculs efectuats per BSA de les hores de professionals dedicades a possibilitar el funcionament dels serveis: altes, baixes, modificacions de serveis, facturacions, visites de valoració i seguiment que consten en els documents de costos de servei d'estructura i l'Informe de justificació despeses de gestió aprovats pel Ple de data 27 d'octubre de 2020 i on constava que la forma de pagament serà mitjançant la presentació de factures mensuals per part de BSA per un import de 17.204,44 €.»

Per tant, a la vista de l'informe tècnic que consta a l'expedient, es pot deduir que es concreten els serveis a prestar i també quin és el preu hora, el preu àpat domicili i també les despeses corresponents als professionals que es dediquen a possibilitar el funcionament dels serveis.

Sisena.- Òrgan competent

Pel que fa a la competència, a la vista de les previsions contingudes a l'article 63.6.b de les Bases d'Execució del Pressupost vigents i d'acord amb el previst a l'article 217.2 lletra b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, relatiu a les discrepàncies, i 15 del Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local, correspon al Ple de la corporació la resolució de la present discrepància, i la consegüent aprovació de la despesa per a la prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària per a l'any 2026 objecte del present expedient, atesa la seva competència en despeses com les que ens ocupen.

Conclusions:

Primera.- El Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD) constitueix uns serveis essencials i bàsics, d'acord amb el que disposa la Llei 12/2007 de serveis socials i la Llei 39/2006 de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. La seva prestació



continuada resulta imprescindible per garantir els drets i la protecció de les persones en situació de vulnerabilitat social, especialment la gent gran i les persones dependents.

Segona.- L'Ajuntament de Badalona és competent i està legalment obligat a garantir la prestació efectiva del servei SAD, sigui mitjançant gestió directa, indirecta o mitjançant ens instrumental públic. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar greus conseqüències socials, jurídiques i econòmiques per a l'Administració.

Tercera.- Actualment no és viable la gestió directa o indirecta del servei per part de l'Ajuntament, atès que no es disposa dels mitjans tècnics, humans ni organitzatius per assumir de manera immediata i efectiva la prestació del servei. Aquesta impossibilitat ha estat reconeguda reiteradament pels serveis municipals i resulta evident davant la manca de personal especialitzat i estructura adequada.

Quarta.- La interrupció sobtada dels serveis afectaria greument la cobertura social de persones dependents i vulnerables, contravenint l'obligació municipal de garantir el servei SAD (article 26 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local).

Cinquena.- Atès que el Ple municipal, en data 2 de febrer de 2026, ha acordat la creació d'una Comissió d'Estudi encarregada de redactar el projecte d'establiment, la memòria justificativa i l'avantprojecte de reglament que han de conformar l'expedient per a la implantació dels Serveis d'Ajuda en l'Entorn Domiciliari de l'Ajuntament de Badalona. Es considera imprescindible impulsar i accelerar la tramitació d'aquest expedient per tal de regularitzar amb la màxima celeritat la situació jurídica de la prestació dels serveis d'atenció domiciliària, garantint-ne la cobertura efectiva, continuada i ajustada a dret, en atenció al seu caràcter essencial i obligatori.

Sisena.- L'òrgan competent per aixecar aquest reparament és el Ple.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **el Ple ACORDA:**

PRIMER.- Resoldre la discrepància, en el sentit d'aixecar el reparament suspensiu formulat per la Intervenció General, segons informe de fiscalització de data 2 de març de 2026, i continuar amb la tramitació del present expedient.

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa per a la prestació dels Serveis d'Atenció Domiciliària per part de Badalona Serveis Assistencials SA, corresponent a l'any 2026, per un import total de 9.332.711,72 euros, el qual s'estableix com a import màxim de despesa assumible per part de l'Ajuntament, d'acord amb els arguments i consideracions efectuats al respecte als informes tècnics emesos el dia 17 de febrer de 2026 i el de data 23 de març de 2026, pel Cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials els quals es tenen per reproduïts en aquesta part dispositiva.

Aquest import anirà amb càrrec a les següent operació comptable del pressupost municipal vigent:

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Import
31412032/231018/22799 (2026)	AD	12026000007560	9.332.711,72

TERCER.- Establir com a condicions de facturació, l'emissió de factures mensuals per part de Badalona Serveis Assistencials SA, amb el càlcul d'hores efectuats del servei d'atenció a domicili i el servei d'atenció a la llar així com el número d'àpats del servei a domicili servits mensualment dins els límits marcats per a cada servei, tal i com estableix l'informe emès el dia 17 de febrer de 2026 pel Cap del Servei de Direcció Estratègica de Serveis Socials, que es transcriu a continuació:

	Hores setmanals previstes	Hores mensuals previstes	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió hores anuals
SAD Municipal	1.088	4.677	334	0	56.121



SAD Dependència	4.593	19.752	685	0	237.021
Atenció a la llar Municipal	171	735	113	0	8.819
Atenció a la llar Dependència	178	767	136	0	9.198

	Serveis actius (mensual)	Serveis llista espera	Total previsió serveis anuals
Àpats	30	0	10.950

QUART.- Notificar aquest acord a Badalona Serveis Assistencials, SA, i comunicar-lo a la intervenció municipal, pel seu coneixement i efectes adients.

CINQUÈ.- Comunicar que contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts.123 i 124 de la Llei 39/2015. de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebí la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

En aquest punt de l'ordre del dia intervien: del Grup Municipal del Partit Popular, la regidora senyora Guillén; del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Llauredó; del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Montornès i del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés la regidora senyora T. González.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=7>

Votació

S'aprova per majoria absoluta.

Vots a favor 17, del Grup Municipal del Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Aguilera, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

En contra 2, del Grup Municipal de Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez).

Abstencions 7, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater), Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado) i Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. T.González, Carrera, Mateos i Carneado).



7. Secretaria Expedient: 2026/16441B :

Aprovar la No Ratificació de l'acord del ple del Consorci Badalona Sud, adoptat en sessió de data 24 de febrer de 2026, relatiu a “declarar liquidat i extingit el Consorci Badalona Sud, amb efectes jurídics i comptables a 28 de febrer de 2026, i efectuar requeriment previ art 44 LJCA.”

ANTECEDENTS

1. El Consorci Badalona Sud es va constituir mitjançant Acord de Govern de 28 de febrer del 2006 (DOGC 17.5.2006), amb la finalitat de coordinar i executar el Pla d'integració i transformació dels barris de Badalona Sud, com a instrument de cooperació entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Badalona.

Els Estatuts atribuïen al Consorci funcions en àmbits educatius, socials, econòmics, urbanístics i comunitaris, amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de la ciutadania dels barris de Sant Roc, Artigues, el Remei i el Congrés.

2. Per acord del Ple municipal de data 28 de març de 2023, es va ratificar l'acord del Plenari del Consorci Badalona Sud de data 1 d'abril de 2022 pel qual s'aprovà inicialment, per mutu acord de les administracions consorciades, la dissolució, liquidació i extinció del Consorci Badalona Sud.

3. Posteriorment, mitjançant acord del ple municipal de data 5 de febrer de 2024 es va ratificar l'acord del Plenari del Consorci Badalona Sud de data 21 de desembre de 2023 pel qual es desisteix del procediment dissolució, liquidació i extinció del Consorci Badalona Sud.

4. El 5 de febrer de 2024, el Ple de l'Ajuntament de Badalona va acordar ratificar l'Acord del Ple del Consorci Badalona Sud relatiu a la seva adscripció a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a la modificació dels seus Estatuts.

5. Per Acord GOV/144/2024, de 7 de maig, es van modificar els Estatuts del Consorci Badalona Sud, i se n'aprova el text refós. Publicat al DOGC de data 5 de juny de 2024.

Es produeix una reforma estatutària profunda, amb objectius explícits de revitalització, que es pot sintetitzar en:

El Consorci queda adscrit al Departament de Drets Socials.

Es renova la composició dels òrgan de Govern.

Es redefeixen les finalitats, alineant-les amb el Projecte Barris amb Futur i la Llei 11/2022 de millora urbana i social.

S'hi incorpora una governança reforçada, amb representació de múltiples departaments de la Generalitat i de l'Ajuntament.

S'estableix un règim d'aportacions del 60% Administració de la Generalitat, 40% Ajuntament de Badalona.

6. El 5 de febrer de 2025 el ple del Consorci acorda aprovar inicialment la seva dissolució tot nomenant una comissió liquidadora.

7. En data 10 de desembre de 2025 s'incorpora a l'expedient informe jurídic del Sr. Jordi Pérez Cano, Tècnic Superior Especialista de l'ajuntament.

8. En data 11 de desembre de 2025, el Secretari general de l'ajuntament incorpora nota de conformitat amb un seguit de consideracions, a ressaltar com s'exposarà més endavant, el règim jurídic que resulta d'aplicació.

9. En data 19 de desembre de 2025, el ple de l'ajuntament de Badalona aprova ratificar íntegrament l'acord del Plenari del Consorci Badalona Sud de data 5 de febrer de 2025 pel qual s'aprova inicialment, per mutu acord de les administracions consorciades, la dissolució, liquidació i extinció del Consorci Badalona Sud (publicat al BOPB de 7 de gener de 2026). Aquest acord quedà supeditat a que l'Administració de la Generalitat de Catalunya aprovés definitivament la



dissolució.

10. En data 29 de desembre de 2025 el DOGC Núm. 9572 publica l'Acord GOV/312/2025, de 23 de desembre, pel qual es ratifiquen els acords de dissolució i de constitució de la Comissió Liquidadora del Consorci Badalona Sud.

11. Iniciada la fase de liquidació del Consorci, el ple del Consorci Badalona Sud, en sessió de data 24 de febrer de 2026, acorda en el punt 3.3. "declarar liquidat i extingit el Consorci Badalona Sud, amb efectes jurídics i comptables a 28 de febrer de 2026."

En l'acta transcrita en la seva totalitat que consta a l'expedient, interessa ressaltar el següent:

Existeixen diferents punts de l'ordre del dia que es van sotmetre a debat i votació però que no van obtenir el quòrum necessari per a la seva aprovació. Concretament i pel que ara interessa, es tracta dels següents punts:

3.1 Aprovació dels comptes anuals tancats i auditats (2023, 2024 i 2025). En aquest punt el vot en contra s'argumenta en el desacord amb els imports que consten en la proposta presentada.

A la mateixa acta transcrita es fa constar que <<la Intervenció Municipal ha emès un informe incorporat a l'expedient, en el qual es realitza una anàlisi econòmica retrospectiva des de l'any 2006, data de constitució del Consorci, i que aquest informe fonamenta la discrepància respecte dels imports proposats en el marc del procés de liquidació. En concret, i d'acord amb el contingut de l'esmentat informe, es considera que la liquidació hauria d'incloure un saldo a favor de l'Ajuntament de Badalona per import de 1.823.392,79 €, amb la finalitat d'equilibrar les aportacions efectuades per ambdues administracions durant el període 2006–2024, de conformitat amb el percentatge de participació aplicable.>> [transcrit literal de l'acta].

3.2 Aprovació del balanç final de liquidació (2026). Aquest punt de l'ordre del dia tampoc obté el quòrum necessari per a la seva aprovació, els motius adduïts per part dels representants que votaren en contra coincideixen amb els del punt anterior.

12. En data 16 de febrer de 2026, l'interventor municipal emet informe en el que conclou el següent: "A la vista del que s'ha informat, aquesta Intervenció considera que la liquidació del CBS ha d'incloure el saldo a favor de l'Ajuntament de Badalona per un import de 1.823.392,79 € als efectes de equilibrar les aportacions fetes al CBS en el període 2006- 2024 per part d'ambdues administracions, respectant el percentatge de participació del 50%, en el moment de la liquidació definitiva del CBS."

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

En data 27 de març de 2026 el Secretari General ha emès informe jurídic preceptiu d'acord amb l'article 3.3 c) i 3.3 d) apartat 2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Aquest informe analitza la Ratificació de l'acord del ple del Consorci Badalona Sud, adoptat en sessió de data 24 de febrer de 2026, relatiu a "declarar liquidat i extingit el Consorci Badalona Sud, amb efectes jurídics i comptables a 28 de febrer de 2026."

D'acord amb la previsió recollida a l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a continuació es reproduïxen en la seva totalitat, les consideracions recollides de l'informe del Secretari General:

Primera.- Règim Jurídic aplicable a la dissolució i liquidació.

L'article 119 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP), al tractar el règim jurídic dels consorcis, disposa que en allò que no preveu la LRJSP, la normativa autonòmica aplicable, ni els seus estatuts sobre el règim del dret de separació, dissolució, liquidació i extinció, cal atenir-se al que preveu el Codi civil sobre la societat civil, llevat del règim de liquidació, que s'ha de sotmetre al que disposa l'article 97, i, si no n'hi ha, el Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol.

L'article 97 interessa ressaltar l'apartat tercer segons el qual L'Administració General de l'Estat queda subrogada automàticament en totes les relacions jurídiques que tingui l'organisme públic



amb els seus creditors, tant de caràcter principal com accessòries, en la data d'adopció de l'acord de dissolució o, si no n'hi ha, en la data en què concorri la causa de dissolució, inclosos els actius i passius sobrevinguts. Aquesta subrogació no altera les condicions financeres de les obligacions assumides ni pot ser entesa com a causa de resolució de les relacions jurídiques. Aquest precepte en el cas que ens ocupa, cal interpretar-lo en el sentit que on diu Administració General de l'Estat es refereix Administració d'adscripció.

D'acord amb el règim jurídic esmentat, i com es vulgui que els estatuts del consorci al tractar la dissolució es limiten a remetre's a la Llei, el règim aplicable es circumscriu principalment a la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, els articles 1700 a 1708 del Codi Civil i el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital (en endavant TRLSC).

L'extinció del consorci ha de passar prèviament per les fases de dissolució i liquidació. La liquidació persegueix extingir les relacions jurídiques existents amb tercers (liquidació del patrimoni) i amb els membres (divisió del patrimoni). Per liquidació s'entén tant el procediment dirigit a aconseguir l'extinció de la persona jurídica (conjunt d'operacions materials i jurídiques), com la situació en què es troba el Consorci des del moment en que s'aprova la seva dissolució i fins que es produeix la seva extinció.

La liquidació se sotmet a un règim dispositiu –el que s'estableixi pels membres del Consorci atenent el que s'estableix en l'article 127.3– però en cas que siguin insuficients aquestes previsions serà aplicable l'article 97 de la LRJSP i les previsions del Real Decreto Legislativo 1/2010.

El liquidador assumirà les funcions a què es refereixen els articles 383 i següents de la Llei de societats de capital. Aquests preceptes no sols contenen normes sobre la posició jurídica dels liquidadors, sinó també regles per a la liquidació i divisió de l'haver social.

D'un costat, s'estableix que els liquidadors portaran la comptabilitat, llibres, documentació i correspondència de la societat (art. 386 LSC), vetllaran per la conservació del seu patrimoni (art. 375 LSC), realitzaran les operacions pendents i podran dur a terme les noves que siguin necessàries per a la liquidació de la societat (art. 384 LSC) i podran ostentar la representació de la societat per al compliment dels fins liquidatoris (art. 379 LSC).

Les funcions dels liquidadors són, doncs, com les dels administradors, funcions de simple administració i de representació, si bé dirigides a l'extinció de les relacions jurídiques amb els tercers i amb els socis.

Segona.- Fases prèvies a l'extinció del consorci.

L'extinció del consorci, i de fet amb caràcter general de qualsevol persona jurídica, no es produeix de forma automàtica o autònoma, sinó que és el resultat d'una tramitació seqüencial o de diferents fases. Aquestes fases o seqüències són:

a-L'acord de dissolució.

b-D'acord amb l'article 371 del TRLSC la dissolució de la societat obre el període de liquidació. L'obertura de la fase de liquidació, amb el nomenaments dels liquidadors, càlcul de la quota de liquidació, repartiment d'actius i passius. Concloso les operacions de liquidació, els liquidadors han de sotmetre a l'aprovació un balanç final, un informe complet sobre les dites operacions i un projecte de divisió entre els socis de l'actiu resultant. En aquest sentit s'expressa l'article 390 TRLSC. El balanç final de liquidació amb l'informe complet i el projecte de divisió de l'actiu, es sotmet a aprovació del plenari del consorci, i posteriorment a la seva ratificació per part de les entitats consorciades.

c-Extinció del Consorci, aquesta fase comporta, ara si, tramitar la baixa censal, fiscal, tancament definitiu de comptes i baixa en els registres públics.

Del que queda exposat resulta que les diferents fases prèvies a l'extinció s'han de produir de forma seqüencial, de manera que necessàriament de forma prèvia a l'extinció s'ha de produir l'aprovació del balanç final de la liquidació del Consorci. La omisió d'aquest tràmit atès el seu



caràcter essencial, comporta un vici d'anul·labilitat de l'actuació subsegüent, és a dir, l'acord d'extinció del consorci sense que prèviament s'hagi aprovat la liquidació final, és nul per infracció de la previsió recollida a la LRJSP.

En efecte, l'article 127.1 de la LRJSP disposa que "La dissolució del consorci produeix la seva liquidació i extinció. " i l'apartat 3 indica que "El liquidador ha de calcular la quota de liquidació que correspongui a cada membre del consorci de conformitat amb el que preveuen els estatuts."

El precepte parcialment reproduït imposa al liquidador el càlcul de la quota de liquidació de cada membre, i exigeix que el consorci acordi la forma i les condicions en què tindrà lloc el pagament d'aquesta quota si resulta positiva. Aquestes dues operacions pressuposen necessàriament una depuració del saldo patrimonial final del consorci, és a dir, un balanç final de liquidació materialment tancat i jurídicament assumit, és a dir aprovat pels ens consorciats.

Al seu torn, el Títol X del TRLSC distingeix entre la fase de dissolució (Capítol I), liquidació (Capítol II) que culmina amb l'extinció (secció cinquena), la qual cosa reforça encara més la necessitat inexcusable i del tot necessària d'aprovar amb caràcter previ a l'extinció (o en tot cas simultàniament) el balanç final de liquidació, fins al punt que la omisió d'un tràmit tan essencial com aquest invalidaria l'acord d'extinció per incórrer en causa d'anul·labilitat a l'infringir allò previst tant a la LRJSP com al TRLSC.

Tercera.- Vici d'anul·labilitat i eficàcia de l'acord del ple del Consorci Badalona Sud, adoptat el 24 de febrer de 2026, pel qual s'acorda "declarar liquidat i extingit el Consorci Badalona Sud, amb efectes jurídics i comptables a 28 de febrer de 2026."

L'article 19.3 dels estatuts del Consorci aprovats per ACORD GOV/144/2024, de 7 de maig, publicats al DOGC de data 5 de juny de 2024, disposa el següent: "Els acords de modificació dels Estatuts, de dissolució o liquidació del Consorci i qualsevol altre que comporti noves aportacions econòmiques requereixen, a més de la majoria qualificada que consta en l'apartat anterior, la ratificació de les entitats respectives que integren el Consorci."

En conseqüència l'eficàcia o els plens efectes jurídics de l'acord de liquidació i extinció adoptat pel plenari del consorci en data 24 de febrer de 2026, requereix de la ratificació tant de l'Administració de la Generalitat com de l'ajuntament de Badalona.

La ratificació d'aquest acord requereix de l'anàlisi jurídic als efectes de determinar la seva adequació a la legalitat.

Com ha quedat exposat en l'apartat anterior, la declaració d'extinció no es pot deslligar de la culminació efectiva del procés liquidatori, i en el cas que ens ocupa no ha quedat aprovat el balanç final amb l'informe complet i el projecte de divisió de l'actiu, contravenint la previsió recollida tant a l'article 127 de la LRJSP com els articles 360 i següents del TRLSC, d'aplicació d'acord amb la previsió de l'article 119 de la LRJSP.

La omisió d'aquest tràmit essencial comporta un vici d'anul·labilitat de l'acord d'extinció del consorci, en aquest sentit l'article 48 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre disposa que són anul·lables els actes de l'Administració que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, fins i tot la desviació de poder.

A més fer, tal com es recull a l'acta de la sessió plenària del Consorci de data 24 de febrer de 2026, el motiu pel qual no s'aprovà el balanç final de liquidació (2026), és per l'informe de l'interventor de data 16 de febrer de 2026, en el que conclou el següent: "A la vista del que s'ha informat, aquesta Intervenció considera que la liquidació del CBS ha d'incloure el saldo a favor de l'Ajuntament de Badalona per un import de 1.823.392,79 € als efectes de equilibrar les aportacions fetes al CBS en el període 2006- 2024 per part d'ambdues administracions, respectant el percentatge de participació del 50%, en el moment de la liquidació definitiva del CBS."

En conseqüència no ens trobem davant d'una mera deficiència formal, sinó tot al contrari, davant una discrepància essencial i rellevant amb efectes jurídics i econòmics directes, tant en el balanç final de liquidació com en la mateixa extinció del consorci. D'aquí que no es pugui compartir



l'afirmació recollida a l'acta transcrita expressant el següent: *“Es fa constar en Acta, que aquests tres punts que tampoc han aconseguit la majoria qualificada per a la seva aprovació, són conseqüència dels acords presos en la sessió de 5 de febrer de 2025, els quals varen estar ratificats pel Ple de l'Ajuntament de Badalona en data 19 de desembre de 2025 i pel Govern de la Generalitat de Catalunya el 23 de desembre de 2025.*

Atès el seu caràcter merament procedimental i d'execució, i en no constituir elements essencials ni constitutius de l'acord de declaració de liquidació i extinció, la manca d'aprovació d'aquests punts no afecta la validesa, eficàcia ni fermesa de l'acord adoptat en el punt 3.3, el qual ha estat aprovat amb la majoria exigida estatutàriament i desplega plens efectes jurídics des de la seva adopció.”

En l'acta no s'especifica l'autoria d'aquesta afirmació, en aquest sentit s'ha d'entendre que es tracta d'una mera declaració recollida per la persona que assumeix les funcions de secretaria del plenari del consorci, sense vincular als membres i sense efectes jurídics més enllà de la mera consideració, en el marc de la funció que correspon al secretari de vetllar per la legalitat formal i material de les actuacions de l'òrgan col·legiat previst a l'article 16.2 de la LRJSP.

Pels motius exposats, aquesta afirmació no es pot compartir, doncs l'eficàcia del punt 3.3 relatiu a l'aprovació de l'extinció del consorci només es pot produir amb la ratificació per part de les entitats consorciades tal com preveu l'article 19 dels estatuts del Consorci, en altres paraules, els plens efectes jurídics només es produiran quan hagi estat degudament ratificat i hagi causat estat en via administrativa.

Quarta.- Requeriment previ per part de l'ajuntament.

L'Article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa permet, en els litigis entre administracions públiques, formular requeriment previ a l'òrgan competent perquè derogui la disposició, anul·li o revoqui l'acte, faci cessar o modifiqui l'actuació material o iniciï l'activitat deguda. El requeriment s'ha de dirigir mitjançant escrit raonat, dins del termini de dos mesos des que l'administració requirint hagués conegut o pogut conèixer l'acte o actuació, i s'entén rebutjat si no és contestat dins del mes següent a la seva recepció. D'acord amb l'article 46.6 de la mateixa Llei, quan hagi precedit aquest requeriment, el termini per interposar recurs contenciós administratiu serà de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la comunicació de l'acord exprés o al de la desestimació presumpta.

Tal com ha quedat exposat en els apartats precedents l'article 127 de la LRJSP exigeix, juntament amb l'acord de dissolució, el nomenament de liquidador, el càlcul de la quota de liquidació i la determinació de la forma i condicions de pagament d'aquesta quota, de manera que la declaració d'extinció pressuposa una liquidació efectivament culminada.

Al seu torn els articles 19.3 i 29 dels Estatuts del Consorci Badalona Sud, estableixen que els acords de dissolució o liquidació exigeixen, a més de la majoria qualificada interna, la ratificació de les entitats consorciades.

Els article 119.2 de la LRJSP, en relació amb els articles 371, 390, 391 i 395 del text refós de la Llei de societats de capital, que resulten supletòriament aplicables a la liquidació en allò compatible amb la naturalesa pública del consorci, reforcen que no pot tenir-se per extingida la persona jurídica sense balanç final aprovat, sense satisfacció o consignació dels crèdits i sense determinació de la quota de liquidació.

L'article 63.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), que legitima les entitats locals territorials per impugnar disposicions i actes d'altres administracions que lesionin la seva autonomia i els seus interessos legítims.

Cinquena. Òrgan competent

La competència per a la ratificació, o en el cas que ens ocupa, la no ratificació de l'acord del plenari del Consorci correspon al Ple de l'ajuntament d'acord amb l'article 22.2 p) en relació amb l'article 47.2 g) de la LRBRL.

Pel que fa a la competència per efectuar el requeriment previ, al tractar-se d'una matèria que



afecta a la dissolució del consorci, l'exercici de l'acció és igualment de competència de ple d'acord amb l'article 22.2 j) LRBRL. Si bé aquesta matèria ha estat objecte de delegació a la Junta de Govern Local (i en casos justificats a l'alcalde) per acord plenari de data 28 de juny de 2023 (BOPB 12/07/2023). No obstant la delegació, i atesa la directe connexió tècnica i jurídica entre l'acord de no ratificar l'acord del plenari del Consorci relatiu a la seva extinció i el requeriment a efectuar per tal que es tramiti i s'aprovi el balanç final de liquidació d'acord amb les consideracions recollides en l'informe de l'interventor municipal de data 16 de febrer de 2026, procedeix l'avocació de la competència delegada d'acord amb el que preveu l'article 10 de la LRJSP.

Atès els terminis preclusius per a efectuar el requeriment, i considerant la periodicitat de les sessions ordinàries tant de la comissió informativa com del ple, es fa necessari la incorporació d'urgència d'aquest assumpte a la Comissió Informativa de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern i de l'Àmbit de Comunicació, Fons Europeus i Protecció a les Persones.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **el Ple ACORDA:**

PRIMER.- No ratificar l'acord adoptat pel Ple del Consorci Badalona Sud en sessió de 24 de febrer de 2026, punt 3.3, relatiu a declarar liquidat i extingit el Consorci Badalona Sud, en no haver-se aprovat els punts 3.1 i 3.2 relatius, respectivament, als comptes anuals tancats i auditats dels exercicis 2023, 2024 i 2025 i al balanç final de liquidació de l'exercici 2026, i no constar, en conseqüència, determinada de manera completa la quota de liquidació del Consorci, d'acord amb els articles 119 i 127 de la Llei 40/2015.

SEGON.- Avocar la competència delegada a la Junta de Govern Local per acord plenari de data 28 de juny de 2023 (BOPB 12/07/2023) relativa a l'exercici d'accions judicials i administratives per motius de caràcter tècnic i jurídic.

TERCER.- A l'empara de l'article 44 de la Llei 29/1998, es requereix al Consorci Badalona Sud perquè, dins del termini legal d'un mes des de la recepció d'aquest escrit, adopti les mesures necessàries per tal que:

- Deixi sense efecte, revoqui o anul·li l'acord 3.3 adoptat pel Ple del Consorci Badalona Sud en sessió de 24 de febrer de 2026, relatiu a la declaració de liquidació i extinció del Consorci, per manca d'aprovació del balanç final de liquidació i per manca de determinació ferma i completa de la quota de liquidació, i en conseqüència trobar-se viciat d'anul·labilitat per infracció de l'article 127 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre i 360 i següents del Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de societats de capital.

- S'abstingui de practicar o impulsar qualssevol actes d'execució que pressuposin una extinció definitiva del Consorci —incloses publicacions, baixes registrals o fiscals, comunicacions a registres administratius o tancaments definitius de comptes i codis— mentre no hagi culminat regularment el procediment liquidatori i no s'hagin produït les ratificacions exigides pels Estatuts.

- Doni les instruccions oportunes a la Comissió Liquidadora perquè promogui la reformulació i elevi de nou al Ple del Consorci dels comptes anuals tancats i auditats 2023, 2024 i 2025 i del balanç final de liquidació 2026. Es tingui per formalment formulada, als efectes del procediment de liquidació del Consorci Badalona Sud, la discrepància econòmica de l'Ajuntament de Badalona respecte de la documentació sotmesa a aprovació en la sessió de 24 de febrer de 2026, discrepància sustentada en l'informe de la Intervenció municipal de 16 de febrer de 2026, en el qual es considera que la liquidació definitiva ha d'incloure un saldo a favor de l'Ajuntament de Badalona per import de 1.823.392,79 euros.

- Un cop regularitzat l'anterior, elevar els acords que corresponguin a les entitats consorciades per a la seva eventual ratificació, amb remissió íntegra de la nova documentació econòmica i jurídica.

QUART.- Notificar aquests acords a la Presidenta del Consorci Badalona Sud, Hble. Sra. Mònica Martínez Bravo i al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya,



administració a la que està adscrit el Consorci, amb advertiment que:

Contra l'acord adoptat en l'apartat primer i segon de la part dispositiva de l'acord es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Per als regidors i regidores assistents al ple, el còmput del termini per a la presentació de recursos s'inicia el mateix dia en que s'adopta l'acord plenari.

Contra l'apartat tercer de la part dispositiva de l'acord, atesa la seva naturalesa revisora, no es pot presentar cap recurs.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del Grup Municipal del Partit Popular, la regidora senyora del Amo; del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Llauredó; del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Montornès; del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, el regidor senyor Carneado i del Grup Municipal del Partit Popular, l'alcalde senyor García.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=8>

Votació

S'aprova per majoria absoluta.

Vots a favor 19, dels grups municipals de Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado) i Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Aguilera, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

En vontra 2, del Grup Municipal de Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez).

Abstencions 5, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater) i Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. T.González, Carrera, Mateos i Carneado).

PROPOSICIONS URGENTS

No es presenta cap proposició urgent.

II.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ÒRGANS DE GOVERN

DONAR COMPTE DE DECRETS I RESOLUCIONS

1. Departament Central de Contractació Expedient: 2025/24935E :

Donar compte al Ple municipal de l'acord de la Junta de Govern Local aprovat en data 20 de març de 2026, relatiu a l'adjudicació de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona.

Donar compte al Ple municipal de l'acord de la Junta de Govern Local aprovat en data 20 de març de 2026, relatiu a l'adjudicació de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona:

«Antecedents

1. El Departament de Manteniment de Via Pública, mitjançant memòria justificativa de 30 de juliol de 2025, sol·licita i justifica la necessitat de tramitar la contractació de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona, amb un import màxim de 33.217.780,00 euros (IVA inclòs) i



el següent desglossament: 27.452.710,74 euros de pressupost net, més 5.765.069,25 euros en concepte d'IVA al tipus vigent del 21%.

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

- Lot 1: Obres d'asfaltatge de diversos carrers del Districte 1, als barris de Canyadó, Casagemes, Coll I Pujol, Centre, Dalt La Vila, Manresà I Progrès, per un import de 5.577.900,00 euros (a raó de 4.609.834,71 euros de base imposable i 968.065,29 euros en concepte d'IVA al 21%)
- Lot 2: Obres d'asfaltatge de diversos carrers del Districte 2, als barris de Sant Crist, Sistrells, Lloreda, Nova Lloreda, Puigfred, La Pau i Montigalà, per un import de 6.876.920,00 euros (a raó de 5.683.404,96 euros de base imposable i 1.193.515,04 euros en concepte d'IVA al 21%)
- Lot 3: Obres d'asfaltatge de diversos carrers del Districte 3, als barris de Canyet, Mas Ram, Bufalà, Pomar De Dalt, Morera, Les Gruixeres I Bonavista, per un import de 9.397.760,00 euros (a raó de 7.766.743,80 euros de base imposable i 1.631.016,20 euros en concepte d'IVA al 21%)
- Lot 4: Obres d'asfaltatge de diversos carrers del Districte 4, als barris de La Salut, Sant Antoni de Llefia, Sant Joan de Llefia i Sant Mori de Llefia, per un import de 4.272.520,00 euros (a raó de 3.531.008,26 euros de base imposable i 741.511,73 euros en concepte d'IVA al 21%)
- Lot 5: Obres d'asfaltatge de diversos carrers del Districte 5, als barris de Gorg, La Mora, Congrés, Can Claris i Raval, per un import de 4.265.700,00 euros (a raó de 3.525.371,90 euros de base imposable i 740.328,10 euros en concepte d'IVA al 21%)
- Lot 6: Obres d'asfaltatge de diversos carrers del Districte 6, als barris d'Artigues, Sant Roc i El Remei, per un import de 2.826.980,00 euros (a raó de 2.336.347,11 euros de base imposable i 490.632,89 euros en concepte d'IVA al 21%)

A efectes de determinació del procediment aplicable, el valor estimat de l'acord marc és de 27.452.710,74 euros.

L'acord marc tindrà una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte del lot. Durant aquest termini s'adjudicaran els diversos contractes bastats que, en funció del seu termini d'execució, podran tenir una vigència que vagi més enllà de la durada de l'acord marc, sempre que s'hagin adjudicat durant la vigència de l'acord marc, de conformitat amb l'article 219.3 de la LCSP.

2. En data 5 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local acorda iniciar la contractació de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona, aprovar el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació de l'acord marc, i convocar la licitació per a la seva adjudicació.

3. En aquesta mateixa data, s'envia l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publica en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Badalona, finalitzant el termini de presentació d'ofertes el 6 d'octubre de 2025.

4. El Responsable Estratègic de Via Pública i Mobilitat, en data 25 de setembre de 2025, proposa esmenar el subgrup de la classificació empresarial d'obres exigida, passant de ser el «Subgrup 6. Ores vials sense qualificació específica» al «Subgrup 4. Amb fermes de mesclures bituminoses». En conseqüència, s'emet proposta de plecs de clàusules administratives particulars amb la classificació empresarial esmenada.

5. En data 26 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local acorda aprovar el plec de clàusules administratives particulars esmenat i ampliar el termini per presentar ofertes en 30 dies naturals a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquesta esmena.

6. El nou termini de presentació d'ofertes finalitza el 27 d'octubre de 2025, a les 23:59:59.



7. Durant el termini de presentació d'ofertes, del 5 de setembre fins al 27 d'octubre de 2025, consten presentades les següents empreses:

Empresa	NIF	Lots als quals es presenta	Data de registre	Hora d'entrada	Núm. registre d'entrada
UTE DEUMAL & VIALSER	B64311913	1, 2, 3, 5	27/10/2025	11:59:12	EAJBDN/2025064975
Sorigué, SAU	A25007832	1, 2, 3, 4, 5, 6	27/10/2025	13:24:03	EAJBDN/2025065039
UTE ALS-PAPSA	A03443801	2, 3, 6	27/10/2025	16:50:34	EAJBDN/2025065103
UTE ROMERO POLO - EIFFAGE	A25036880	1, 4, 5	27/10/2025	17:17:20	EAJBDN/2025065111
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	A85058618	1, 2, 3, 4, 5, 6	27/10/2025	17:46:58	EAJBDN/2025065117
UTE PABASAVALLS-AUGUSTABARCINO	B64455835	2, 3, 4, 5	27/10/2025	18:14:16	EAJBDN/2025065122
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	A58425760	1, 2, 3, 4, 5, 6	27/10/2025	23:51:30	EAJBDN/2025065145

8. En data 28 d'octubre de 2025, la mesa de contractació admet a totes les empreses presentades i procedeix a l'obertura del sobre A. Es detecta que l'empresa TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, amb NIF A85058618, incorpora un Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) sense signar. Consegüentment, s'acorda requerir a l'empresa perquè aporti el DEUC signat.

9. En data 5 de novembre de 2025, la mesa de contractació valida el DEUC signat presentat per l'empresa TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, i procedeix a l'obertura del sobre B de les empreses admeses a la licitació, el contingut dels quals l'ha d'integrar les ofertes avaluables mitjançant criteris subjectes a un judici de valor, tal com preveu la clàusula 1.10 del PCAP. La mesa acorda donar trasllat de les proposicions que s'acaben d'obrir en aquesta sessió al departament promotor del contracte, als efectes que n'efectuï la valoració d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 1.13 del PCAP.

10. En data 22 de desembre de 2025, el Departament de Manteniment de Via Pública emet informe de valoració de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor. Les empreses obtenen la següent puntuació:

A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (LOT 1)							
Licitador	Puntuació màxima (A1) Estudi de mobilitat	Puntuació admesa (A1)	Puntuació màxima (A2) Pla d'obres	Puntuació admesa (A2)	Puntuació màxima (A3) Organigrama de l'equip tècnic	Puntuació admesa (A3)	Puntuació total
ROGASA	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	25,00
SORIGUÉ S.A.U	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
UTE DEUMAL VIALSER	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57
UTE ROMERO POLO EIFFAGE	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57



A. CRITERIS AVALUABLES MITJ ANÇANT J UDICI DE VALOR (LOT 6)							
Licitador	Puntuació màxima (A1) Estudi de mobilitat	Puntuació admesa (A1)	Puntuació màxima (A2) Pla d'obres	Puntuació admesa (A2)	Puntuació màxima (A3) Organigrama de l'equip tècnic	Puntuació admesa (A3)	Puntuació total
ROGASA	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	25,00
SORIGUÉ S.A.U	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
UTE ALS-PAPSA	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57
UTE DEUMAL VIALSER	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57
UTE PABASA-VALLES-AUGUSTA-BARCINO	10,00	10,00	10,00	7,50	5,00	2,50	20,00

A. CRITERIS AVALUABLES MITJ ANÇANT J UDICI DE VALOR (LOT 3)							
Licitador	Puntuació màxima (A1) Estudi de mobilitat	Puntuació admesa (A1)	Puntuació màxima (A2) Pla d'obres	Puntuació admesa (A2)	Puntuació màxima (A3) Organigrama de l'equip tècnic	Puntuació admesa (A3)	Puntuació total
ROGASA	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	25,00
SORIGUÉ S.A.U	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
UTE ALS-PAPSA	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57
UTE DEUMAL VIALSER	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57
UTE PABASA-VALLES-AUGUSTA-BARCINO	10,00	10,00	10,00	7,50	5,00	2,50	20,00

A. CRITERIS AVALUABLES MITJ ANÇANT J UDICI DE VALOR (LOT 4)							
Licitador	Puntuació màxima (A1) Estudi de mobilitat	Puntuació admesa (A1)	Puntuació màxima (A2) Pla d'obres	Puntuació admesa (A2)	Puntuació màxima (A3) Organigrama de l'equip tècnic	Puntuació admesa (A3)	Puntuació total
ROGASA	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	25,00
SORIGUÉ S.A.U	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
UTE PABASA-VALLES-AUGUSTA-BARCINO	10,00	10,00	10,00	7,50	5,00	2,50	20,00
UTE ROMERO POLO EIFFAGE	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57

A. CRITERIS AVALUABLES MITJ ANÇANT J UDICI DE VALOR (LOT 5)							
Licitador	Puntuació màxima (A1) Estudi de mobilitat	Puntuació admesa (A1)	Puntuació màxima (A2) Pla d'obres	Puntuació admesa (A2)	Puntuació màxima (A3) Organigrama de l'equip tècnic	Puntuació admesa (A3)	Puntuació total
ROGASA	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	5,00	25,00
SORIGUÉ S.A.U	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	2,50	22,50
UTE DEUMAL VIALSER	10,00	10,00	10,00	7,50	5,00	2,50	20,00
UTE PABASA-VALLES-AUGUSTA-BARCINO	10,00	10,00	10,00	7,50	5,00	2,50	20,00
UTE ROMERO POLO EIFFAGE	10,00	8,57	10,00	7,50	5,00	2,50	18,57



11. En data 23 de desembre de 2025, la mesa de contractació acorda assumir el contingut de l'informe tècnic emès pel departament promotor del contracte en data 22 de desembre de 2025.

12. En data 9 de gener de 2026, la mesa de contractació obre el sobre C, corresponent a l'oferta de criteris automàtics, de les empreses admeses a la licitació:

Lot 1. Obres d'asfaltatge Districte 1

Empresa	Preu ofert descompte)	(%	Increment material fresat	Senyalització horitzontal sostenible	Ampliació termini garantia
UTE DEUMAL & VIALSER	8,43		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
Sorigué, SAU	9,00		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE ROMERO POLO - EIFFAGE	12,45		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	8,52		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	10,00		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos

Lot 2. Obres d'asfaltatge Districte 2

Empresa	Preu ofert descompte)	(%	Increment material fresat	Senyalització horitzontal sostenible	Ampliació termini garantia
UTE DEUMAL & VIALSER	8,45		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
Sorigué, SAU	14,20		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE ALS-PAPSA	9,00		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	7,00		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE PABASAVALLS-AUGUSTABARCINO	6,60		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	12,00		Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos

Lot 3. Obres d'asfaltatge Districte 3



Empresa	Preu ofert descompte) (%)	Increment material fresat	Senyalització horitzontal sostenible	Ampliació termini garantia
UTE DEUMAL & VIALSER	8,47	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
Sorigué, SAU	10,30	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE ALS-PAPSA	9,50	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	7,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE PABASAVALLS-AUGUSTABARCINO	8,75	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	13,90	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos

Lot 4. Obres d'asfaltatge Districte 4

Empresa	Preu ofert descompte) (%)	Increment material fresat	Senyalització horitzontal sostenible	Ampliació termini garantia
Sorigué, SAU	6,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE ROMERO POLO - EIFFAGE	3,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	5,20	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE PABASAVALLS-AUGUSTABARCINO	8,20	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	7,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos

Lot 5. Obres d'asfaltatge Districte 5

Empresa	Preu ofert descompte) (%)	Increment material fresat	Senyalització horitzontal sostenible	Ampliació termini garantia
UTE DEUMAL & VIALSER	10,10	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos



Sorigué, SAU	10,30	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE ROMERO POLO - EIFFAGE	8,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	7,30	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE PABASAVALLS-AUGUSTABARCINO	5,30	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	8,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos

Lot 6. Obres d'asfaltatge Districte 6

Empresa	Preu ofert descompte)	(% Increment material fresat	Senyalització horitzontal sostenible	Ampliació termini garantia
Sorigué, SAU	6,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
UTE ALS-PAPSA	6,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	9,50	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	5,00	Més d'un 25% i fins a un 30%	Sí	12 mesos

La mesa acorda donar trasllat de les proposicions que s'acaben d'obrir en aquesta sessió al servei promotor del contracte, a efectes que n'efectuï la valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació automàtics establerts en la clàusula 1.13 del PCAP, juntament amb l'ordre de preferència en l'adjudicació dels lots indicat per cadascun dels licitadors:

DENOMINACIÓ SOCIAL	PREFERÈNCIA EN L'ADJUDICACIÓ DELS LOTS
UTE DEUMAL & VIALSER	5, 3, 2, 1
SORIGUÉ, SAU	2, 3, 1, 4, 6, 5
UTE ALS-PAPSA	3, 2, 6
UTE ROMERO POLO - EIFFAGE	1, 4, 5
TECNOLOGIA DE FIRMES, SA	6, 1, 3, 2, 5, 4
UTE PABASAVALLS- AUGUSTABARCINO	4, 3, 2, 5
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU	3, 2, 1, 4, 5, 6



13. En data 16 de febrer de 2026, el Departament de Manteniment de la Via Pública emet l'informe final de valoració de les ofertes, valorant i classificant les proposicions presentades, de conformitat amb els criteris establerts en la clàusula 1.13 del PCAP. Aquest es transcriu, en part suficient, a continuació:

«Lot 1 - Districte 1

(...)

A continuació s'exposen les puntuacions totals obtingudes pels diferents licitadors, ordenades de major a menor, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) per aquest procediment:

EMPRESA	Baixa	Puntuació Criteris Forma automàtica	Puntuació Criteris Judici de valor	total
UTE ROMERO POLO – EIFFAGE	12,45 %	75,00	18,57	93,57
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A.U	10,00 %	67,13	25,00	92,13
SORIGUÉ S.A.U	9,00 %	63,92	22,50	86,42
TECNOLOGIA DE FIRMES S.A	8,52 %	62,37	22,50	84,87
UTE DEUMAL & VIALSER	8,43 %	62,08	18,57	80,65

(...)

Es declara la inexistència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, conforme la clàusula 1.16 del PCAP i l'article 85 del RGLCAP.

(...)

Per tot l'exposat anteriorment, i tenint en compte les puntuacions obtingudes, tenint en compte els criteris avaluables mitjançant judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, així com l'ordre de preferència dels lots manifestat pels licitadors, es proposa l'adjudicació del LOT 1 a la UTE ROMERO POLO – EIFFAGE havent ofert un percentatge de descompte del 12,45% sobre els preus unitaris, l'increment en més d'un 25% i fins a un 30% de la barreja a emprar, la utilització de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent, i una ampliació del termini de garantia de 12 mesos.

Lot 2 - Districte 2

(...)

A continuació s'exposen les puntuacions totals obtingudes pels diferents licitadors, ordenades de major a menor, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) per aquest procediment:

EMPRESA	Baixa	Puntuació Criteris Forma automàtica	Puntuació Criteris Judici de valor	total
SORIGUÉ S.A.U	14,20 %	75,00	22,50	97,50
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A.U	12,00 %	68,80	25,00	93,80
UTE ALS-PAPSA	9,00 %	60,35	18,57	78,92
UTE DEUMAL & VIALSER	8,45 %	58,80	18,57	77,37
TECNOLOGIA DE FIRMES S.A	7,00 %	54,72	22,50	77,22
UTE PABASA VALLES AUGUSTA BARCINO	12,00 %	53,59	20,00	73,59

(...)

Es declara la inexistència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, conforme la clàusula 1.16 del PCAP i l'article 85 del RGLCAP.

(...)

Per tot l'exposat anteriorment, i tenint en compte les puntuacions obtingudes, tenint en compte els criteris avaluables mitjançant judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, així com l'ordre de preferència dels lots manifestat pels licitadors, es proposa l'adjudicació del LOT 2 a SORIGUÉ S.A.U havent ofert un percentatge de descompte del 14,20% sobre els preus unitaris, l'increment en més d'un 25% i fins a un 30% de la barreja a emprar, la utilització de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent, i una ampliació del termini de garantia de 12 mesos.



Lot 3 - Districte 3

(...)

A continuació s'exposen les puntuacions totals obtingudes pels diferents licitadors, ordenades de major a menor, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) per aquest procediment:

EMPRESA	Baixa	Puntuació Criteris Forma automàtica	Puntuació Criteris Judici de valor	total
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A.U	13,90 %	75,00	25,00	100,00
SORIGUÉ S.A.U	10,30 %	64,64	22,50	87,14
UTE ALS-PAPSA	9,50 %	62,34	18,57	80,91
UTE PABASA VALLES AUGUSTA BARCINO	8,75 %	60,18	20,00	80,18
UTE DEUMAL & VIALSER	8,47 %	59,37	18,57	77,94
TECNOLOGIA DE FIRMES S.A	7,00 %	55,14	22,50	77,64

(...)

Es declara la inexistència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, conforme la clàusula 1.16 del PCAP i l'article 85 del RGLCAP.

(...)

Per tot l'exposat anteriorment, i tenint en compte les puntuacions obtingudes, tenint en compte els criteris avaluables mitjançant judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, així com l'ordre de preferència dels lots manifestat pels licitadors, es proposa l'adjudicació del LOT 3 a ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A.U havent ofert un percentatge de descompte del 13,90% sobre els preus unitaris, l'increment en més d'un 25% i fins a un 30% de la barreja a emprar, la utilització de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent, i una ampliació del termini de garantia de 12 mesos.

Lot 4 - Districte 4

(...)

A continuació s'exposen les puntuacions totals obtingudes pels diferents licitadors, ordenades de major a menor, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) per aquest procediment:

EMPRESA	Baixa	Puntuació Criteris Forma automàtica	Puntuació Criteris Judici de valor	total
UTE PABASA VALLES AUGUSTA BARCINO	8,20 %	75,00	20,00	95,00
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A.U	7,00 %	69,15	25,00	94,15
SORIGUÉ S.A.U	6,00 %	64,27	22,50	86,77
TECNOLOGIA DE FIRMES S.A	5,20 %	60,37	22,50	82,87
UTE ROMERO POLO – EIFFAGE	3,00 %	49,63	18,57	68,20

(...)

Es declara la inexistència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, conforme la clàusula 1.16 del PCAP i l'article 85 del RGLCAP.

(...)

Per tot l'exposat anteriorment, i tenint en compte les puntuacions obtingudes, tenint en compte els criteris avaluables mitjançant judici de valor i els criteris avaluables de forma automàtica, així com l'ordre de preferència dels lots manifestat pels licitadors, es proposa l'adjudicació del LOT 4 a UTE PABASA VALLES AUGUSTA BARCINO havent ofert un percentatge de descompte del 8,20% sobre els preus unitaris, l'increment en més d'un 25% i fins a un 30% de la barreja a emprar, la utilització de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent, i una ampliació del termini de garantia de 12 mesos.

Lot 5 - Districte 5

(...)



A continuació s'exposen les puntuacions totals obtingudes pels diferents licitadors, ordenades de major a menor, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) per aquest procediment:

EMPRESA	Baixa	Puntuació Criteris Forma automàtica	Puntuació Criteris Judici de valor	total
SORIGUÉ S.A.U	10,30 %	75,00	22,50	97,50
UTE DEUMAL & VIALSER	10,10 %	74,22	20,00	94,22
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A.U	8,00 %	66,07	25,00	91,07
UTE PABASA VALLES AUGUSTA BARCINO	5,30 %	66,07	20,00	86,07
TECNOLOGIA DE FIRMES S.A	7,30 %	63,35	22,50	85,85
UTE ROMERO POLO – EIFFAGE	8,00 %	66,07	18,57	84,64

(...)

Es declara la inexistència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, conforme la clàusula 1.16 del PCAP i l'article 85 del RGLCAP.

(...)

D'acord amb el que estableixen els plecs que regeixen el present procediment de contractació, i un cop efectuada la valoració de les ofertes presentades, l'adjudicació dels lots s'ha de realitzar atenent no només a la puntuació obtinguda, sinó també a l'ordre de prioritat dels lots declarat expressament pels licitadors, criteri determinant en els supòsits de concurrència a més d'un lot.

En aquest sentit, l'empresa SORIGUE S.A.U, tot i haver obtingut la puntuació màxima en el Lot 5, ha estat proposada com a adjudicatària del Lot 2, atès que aquest constitueix el primer lot en el seu ordre de prioritat declarat i ha obtingut la màxima puntuació. D'acord amb el que preveuen els plecs, quan un licitador resulta millor classificat en diversos lots, l'adjudicació s'ha de fer respectant l'ordre de preferència manifestat en la seva oferta.

Atès que SORIGUE S.A.U. ha indicat que la seva prioritat és el Lot 2, i d'acord amb l'ordre de prioritats establert, el Lot 5 es proposa adjudicar a la UTE DEUMAL & VIALSER, tot i no haver obtingut la puntuació més alta, en ser la següent empresa millor classificada, complir tots els requisits dels plecs i haver ofert un percentatge de descompte del 10,10% sobre els preus unitaris, l'increment en més d'un 25% i fins a un 30% de la barreja a emprar, la utilització de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent, i una ampliació del termini de garantia de 12 mesos.

Lot 6 - Districte 6

(...)

A continuació s'exposen les puntuacions totals obtingudes pels diferents licitadors, ordenades de major a menor, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) per aquest procediment:

EMPRESA	Baixa	Puntuació Criteris Forma automàtica	Puntuació Criteris Judici de valor	total
TECNOLOGIA DE FIRMES S.A	9,50 %	75,00	22,50	97,50
SORIGUÉ S.A.U	9,50 %	60,26	22,50	82,76
ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A.U	5,00 %	56,05	25,00	81,05
UTE ALS-PAPSA	6,00 %	60,26	18,57	78,83

(...)

Es declara la inexistència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, conforme la clàusula 1.16 del PCAP i l'article 85 del RGLCAP.

(...)

Per tot l'exposat anteriorment, i tenint en compte les puntuacions obtingudes, tenint en compte els criteris avaluable mitjançant judici de valor i els criteris avaluable de forma automàtica, així com l'ordre de preferència dels lots manifestat pels licitadors, es proposa l'adjudicació del LOT 6 a TECNOLOGIA DE FIRMES S.A havent ofert un percentatge de descompte del 9,50% sobre els preus unitaris, l'increment en més d'un



25% i fins a un 30% de la barreja a emprar, la utilització de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent, i una ampliació del termini de garantia de 12 mesos.»

14. En data 18 de febrer de 2026, la mesa de contractació assumeix el contingut de l'informe final de valoració de les ofertes emès pel Departament de Manteniment de la Via Pública en data 16 de febrer de 2026, classifica les proposicions presentades, declara la inexistència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat en tots els lots, i acorda requerir a les empreses perquè aportin la documentació prèvia a l'adjudicació, de conformitat amb la clàusula 1.18 del PCAP i l'article 150.2 de la LCSP.

15. En data 19 de febrer de 2026, el Servei de Contractació requereix a les empreses perquè aportin la documentació prèvia a l'adjudicació dels corresponents lots. Les empreses presenten en termini la documentació requerida.

16. En data 11 de març de 2026, la mesa de contractació valida la documentació presentada i les condicions d'aptitud per contractar amb el sector públic, i efectua les corresponents propostes d'adjudicació.

Pel que fa al lot 4, acorda requerir a la UTE PABASA-VALLES-AUGUSTA-BARCINO, millor classificada del lot 4, perquè esmeni la constitució de la garantia definitiva, i condiona la proposta d'adjudicació d'aquest lot a l'efectiva constitució de la garantia definitiva.

Altrament, la mesa recorda a les unions temporals d'empreses l'obligació legal d'eleva en escriptura pública la seva constitució, d'acord amb l'article 69.1 de la LCSP, un cop hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació i prèviament a la formalització dels contractes.

17. En data 12 de març, el Servei de Contractació requereix a l'empresa del lot 4 perquè esmeni la constitució de la garantia definitiva. L'empresa presenta aquest mateix dia la garantia definitiva esmenada.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'article 220 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la celebració dels acords marc es regiran per les normes del procediment establertes en les seccions 1a i 2a del capítol I del títol I del llibre segon (arts. 115 a 187) de la LCSP

2. Els articles 150, 151, 157 i 158 de la LCSP, en relació amb les normes d'adjudicació dels contractes celebrats per les administracions públiques.

3. L'aprovació i adjudicació de l'acord marc no comporta l'aprovació ni la disposició de la despesa. L'import indicat és un import màxim orientatiu, atès que en tractar-se d'un acord marc. La definició exhaustiva d'aquest no és susceptible de determinació prèvia, d'acord amb l'article 100.3 de la LCSP.

4. L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de Badalona, en tractar-se d'una contractació amb un valor estimat superior als 6.000.000 euros. No obstant això, d'acord amb el cartipàs municipal vigent, aquesta facultat ha estat delegada en la Junta de Govern Local, segons acords plenaris adoptats en sessió de data 28 de juny de 2023. Així, el Ple ha delegat en la Junta de Govern Local *«totes les competències que com a òrgan de contractació la Llei de contractes atribueix al Ple respecte dels contractes d'obres, subministrament, serveis, concessió d'obres, concessió de serveis i contractes administratius especials, per tenir un valor estimat superior al 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual.»*

En els acords de la Junta de Govern Local, en ús de la delegació del Ple de l'Ajuntament, es faran constar aquestes circumstàncies i es consideraran dictats per l'òrgan delegant, òrgan al qual s'haurà de mantenir informat de l'exercici de la delegació, donant compte al Ple de les esmentades resolucions, i seran immediatament executives i presumptament legítimes.



Així mateix, els assumptes que s'hagin de sotmetre a la Junta de Govern Local a conseqüència d'aquesta delegació, hauran de ser prèviament dictaminats per la Comissió Informativa competent per raó de la matèria, de conformitat amb l'article 123 del ROF.

5. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **la Junta de Govern Local ACORDA:**

PRIMER. ADJUDICAR el lot 1 de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona a la UTE ROMERO POLO – EIFFAGE, per un import màxim de 4.609.834,71 euros més 968.065,29 euros en concepte del 21% d'IVA, el que fan un total de 5.577.900,00 euros, una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte i les següents condicions:

- Un percentatge de descompte del 12,45% sobre els preus unitaris de l'annex del plec tècnic.
- Un increment de l'ús de material fresat en la barreja a emprar en més d'un 25% i fins a un 30%.
- L'ús de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent.
- L'ampliació del termini de garantia per 12 mesos addicionals.
- Un estudi de mobilitat, un pla d'obres i un organigrama de l'equip tècnic segons oferta presentada.

SEGON. ADJUDICAR el lot 2 de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona a SORIGUÉ, SAU, amb NIF A25007832, per un import màxim de 5.683.404,96 euros més 1.193.515,04 euros en concepte del 21% d'IVA, el que fan un total de 6.876.920,00 euros, una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte i les següents condicions:

- Un percentatge de descompte del 14,20% sobre els preus unitaris de l'annex del plec tècnic.
- Un increment de l'ús de material fresat en la barreja a emprar en més d'un 25% i fins a un 30%.
- L'ús de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent.
- L'ampliació del termini de garantia per 12 mesos addicionals.
- Un estudi de mobilitat, un pla d'obres i un organigrama de l'equip tècnic segons oferta presentada.

TERCER. ADJUDICAR el lot 3 de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona a ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SAU, amb NIF A58425760, per un import màxim de 7.766.743,80 euros més 1.631.016,20 euros en concepte del 21% d'IVA, el que fan un total de 9.397.760,00 euros, una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte i les següents condicions:

- Un percentatge de descompte del 13,90% sobre els preus unitaris de l'annex del plec tècnic.
- Un increment de l'ús de material fresat en la barreja a emprar en més d'un 25% i fins a un 30%.
- L'ús de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent.
- L'ampliació del termini de garantia per 12 mesos addicionals.
- Un estudi de mobilitat, un pla d'obres i un organigrama de l'equip tècnic segons oferta presentada.

QUART. ADJUDICAR el lot 4 de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona a la



UTE PABASA-VALLES-AUGUSTA-BARCINO, per un import màxim de 3.531.008,26 euros més 741.511,73 euros en concepte del 21% d'IVA, el que fan un total de 4.272.520,00 euros, una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte i les següents condicions:

- Un percentatge de descompte del 8,20% sobre els preus unitaris de l'annex del plec tècnic.
- Un increment de l'ús de material fresat en la barreja a emprar en més d'un 25% i fins a un 30%.
- L'ús de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent.
- L'ampliació del termini de garantia per 12 mesos addicionals.
- Un estudi de mobilitat, un pla d'obres i un organigrama de l'equip tècnic segons oferta presentada.

CINQUÈ. ADJUDICAR el lot 5 de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona a la UTE DEUMAL & VIALSER, per un import màxim de 3.525.371,90 euros més 740.328,10 euros en concepte del 21% d'IVA, el que fan un total de 4.265.700,00 euros, una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte i les següents condicions:

- Un percentatge de descompte del 10,10% sobre els preus unitaris de l'annex del plec tècnic.
- Un increment de l'ús de material fresat en la barreja a emprar en més d'un 25% i fins a un 30%.
- L'ús de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent.
- L'ampliació del termini de garantia per 12 mesos addicionals.
- Un estudi de mobilitat, un pla d'obres i un organigrama de l'equip tècnic segons oferta presentada.

SISÈ. ADJUDICAR el lot 6 de l'acord marc d'obres d'asfaltatge a la ciutat de Badalona a TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, amb NIF A85058618, per un import màxim de 2.336.347,11 euros més 490.632,89 euros en concepte del 21% d'IVA, el que fan un total de 2.826.980,00 euros, una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte i les següents condicions:

- Un percentatge de descompte del 9,50% sobre els preus unitaris de l'annex del plec tècnic.
- Un increment de l'ús de material fresat en la barreja a emprar en més d'un 25% i fins a un 30%.
- L'ús de pintura amb ecoetiqueta tipus I EU Ecolabel o equivalent.
- L'ampliació del termini de garantia per 12 mesos addicionals.
- Un estudi de mobilitat, un pla d'obres i un organigrama de l'equip tècnic segons oferta presentada.

SETÈ. REQUERIR a les empreses adjudicatàries per tal que formalitzin els respectius contractes que se'ls hi adjudica en el termini de 5 dies naturals des del requeriment efectuat pel Servei de Contractació de l'Ajuntament, un cop hagin transcorregut 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors, d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP.

VUITÈ. NOTIFICAR aquest acord a tots els licitadors amb el detall de recursos que poden interposar i COMUNICAR l'acord als serveis que promouen aquesta contractació i a la Intervenció municipal per al seu respectiu coneixement i efectes.

NOVÈ. PUBLICAR l'acord d'adjudicació en el perfil del contractant de la corporació, de conformitat amb l'article 63.3 i 151.1 de la LCSP.

DESÈ. DONAR COMPTE d'aquest acord al Ple municipal.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament un



recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'establert a l'article 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la mateixa Llei 9/2017.

Alternativament, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del següent dia hàbil a la notificació d'aquest acte, en la forma i amb els requisits previstos en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.»

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=9>

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

2. Secretaria Expedient: 2026/8514V :

Donar compte de la resolució de l'alcalde de data 17 de febrer de 2026, de designació d'alcalde accidental des de les 12:30 hores del dia 18 de febrer i fins les 12:30 hores del dia 20 de febrer de 2026.

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde núm. 2026001838 de data 17 de febrer de 2026, de designació d'alcalde accidental des de les 12.30 h del dia 18 de febrer fins a les 12.30 h del dia 20 de febrer de 2026, en compliment del seu dispositiu segon:

“Fets

1. Instrucció de l'alcalde de data 16 de febrer de 2026, per la qual comunica a aquesta Secretaria General la seva absència del terme municipal des de les 12.30 h del dia 18 de febrer fins a les 12.30 h del dia 20 de febrer de 2026 i n'ordena la corresponent tramitació per a la seva substitució. En aquesta instrucció, comunica també l'absència del terme municipal de la 1a tinenta d'alcalde en aquestes mateixes dates.

2. Resolució d'Alcaldia de data 21 de juny de 2023 i número 2023006636, de nomenament de les tinences d'alcaldia i delimitació del seu àmbit material de delegacions competencial.

3. Resolució d'Alcaldia número 2024012867 de data 2 de desembre de 2024 d'actualització de nomenament de les tinences d'alcaldia i de delegació de les atribucions.

Fonaments de dret

1. L'article 13 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic (LRJSP), regula la figura de la suplència, en el sentit que els titulars dels òrgans administratius es podran suplir temporalment en els supòsits de vacant, absència o malaltia, així com en els casos en què temporalment hagi estat declarada la seva abstenció o recusació i indica que la suplència no suposarà alteració de la competència.

2. L'article 23.3 i 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local (LRBRL) en concordança amb l'article 55 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC) disposa que els tinents d'alcalde substitueixen l'alcalde per l'ordre del seu nomenament i en els casos de vacant, absència o malaltia.

3. L'article 47 en relació amb l'article 44.1 i 2 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF) estableix les mateixes previsions de substitució i regulen els termes i l'abast en cas de delegació.

4. L'article 31.3 a) del Reglament orgànic de l'Ajuntament (ROM) disposa que són funcions dels tinents o tinentes d'alcalde/ssa, entre d'altres la de substituir a l'alcalde o l'alcaldesa, d'acord amb l'ordre de prelació establert en el Decret de nomenament, en la totalitat de les seves



funcions, en els casos de vacant, absència, malaltia o impediment que els impossibiliti per a l'exercici de les seves funcions.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **RESOLC:**

PRIMER.- Designar alcalde accidental el senyor Daniel Gracia Álvarez, 2n tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Territori, per tal que assumeixi la substitució per suplència de l'alcalde, en la totalitat de les funcions que té legalment atribuïdes des de les 12.30 h del dia 18 de febrer fins a les 12.30 h del dia 20 de febrer de 2026.

SEGON.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i donar compte a la propera sessió del Ple que es celebri.

TERCER.- Notificar la present resolució als interessats.”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=10>

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

3. Secretaria Expedient: 2026/9466A :

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde de data 23 de febrer de 2026, de designació d'alcalduesses accidentals des de les 13.00 h del dia 23 de febrer fins a les 18.30 h del dia 24 de febrer de 2026.

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde núm. 2026002045, de data 23 de febrer de 2026, de designació d'alcalduesses accidentals des de les 13.00 h del dia 23 de febrer fins a les 18.30 h del dia 24 de febrer de 2026, en compliment del seu dispositiu segon:

«Fets

1. Instrucció de l'alcalde de data 20 de febrer de 2026, per la qual comunica a aquesta Secretaria General la seva absència del terme municipal des de les 13.00 hores del dia 23 de febrer fins a les 18.30 hores del dia 24 de febrer de 2026 i n'ordena la corresponent tramitació per a la seva substitució. En aquesta instrucció, comunica també que la 1a. tinenta d'alcalde no pot exercir com a alcaldessa accidental per trobar-se fora del municipi a partir de les 8.00 h del dia 24 de febrer de 2026. Igualment, informa que el 2n. tinent i la 3a. tinenta d'alcalde no poden exercir com alcalde/essa accidental, atès que es troben fora del municipi.

2. Resolució d'Alcaldia de data 21 de juny de 2023 i número 2023006636, de nomenament de les tinences d'alcaldia i delimitació del seu àmbit material de delegacions competencial.

3. Resolució d'Alcaldia número 2024012867 de data 2 de desembre de 2024 d'actualització de nomenament de les tinences d'alcaldia i de delegació de les atribucions.

Fonaments de dret

1. L'article 13 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic (LRJSP), regula la figura de la suplència, en el sentit que els titulars dels òrgans administratius es podran suplir temporalment en els supòsits de vacant, absència o malaltia, així com en els casos en què temporalment hagi estat declarada la seva abstenció o recusació i indica que la suplència no suposarà alteració de la competència.

2. L'article 23.3 i 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local (LRBRL) en concordança amb l'article 55 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC) disposa que els tinents d'alcalde substitueixen l'alcalde per l'ordre del seu nomenament i en els casos de vacant, absència o malaltia.

3. L'article 47 en relació amb l'article 44.1 i 2 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre,



que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF) estableix les mateixes previsions de substitució i regulen els termes i l'abast en cas de delegació.

4. L'article 31.3 a) del Reglament orgànic de l'Ajuntament (ROM) disposa que són funcions dels tinents o tinentes d'alcalde/ssa, entre d'altres la de substituir a l'alcalde o l'alcaldesa, d'acord amb l'ordre de prelación establert en el Decret de nomenament, en la totalitat de les seves funcions, en els casos de vacant, absència, malaltia o impediment que els impossibiliti per a l'exercici de les seves funcions.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, RESOLC:

PRIMER.- Designar alcaldesses accidentals a diverses tinentes d'alcalde, per tal que assumeixin la substitució per suplència de l'alcalde, en la totalitat de les funcions que té legalment atribuïdes, des de les 13.00 h del dia 23 de febrer fins a les 18.30 h del dia 24 de febrer de 2026, en l'ordre i dates següents:

- Des de les 13.00 h del dia 23 de febrer fins a les 7.59 h del dia 24 de febrer de 2026, la senyora Cristina Agüera Gago, 1a. tinenta d'alcalde i regidora de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania.
- Des de les 08.00 hores fins a les 18.30 h del dia 24 de febrer de 2026, la senyora Sonia Egea Pérez, 4a. tinenta d'alcalde i regidora de Sostenibilitat i Participació.

SEGON.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i donar compte a la propera sessió del Ple que es celebri.

TERCER.- Notificar la present resolució als interessats.»

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=11>

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

4. Secretaria Expedient: 2026/11076M :

Donar compte al Ple de la resolució d'alcalde núm. 2026002406, de 2 de març de 2026, de designació alcaldessa/e accidental des de les 08.45 h del dia 3 de març fins a les 20.30 h del dia 5 de març de 2026.

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde núm. 2026002406, de data 2 de març de 2026, de designació alcaldessa/e accidental des de les 08.45 h del dia 3 de març fins a les 20.30 h del dia 5 de març de 2026, en compliment del seu dispositiu segon:

“Fets

1. Instrucció de l'alcalde de data 2 de març de 2026, per la qual comunica a aquesta Secretaria General la seva absència del terme municipal des de les 08.45 h del dia 3 de març fins a les 20.30 h del dia 5 de març de 2026 i n'ordena la corresponent tramitació per a la seva substitució. En aquesta instrucció, comunica també que la 1a. tinenta d'alcalde no pot exercir com a alcaldessa accidental per trobar-se fora del municipi a partir de les 8.45 h del dia 5 de març de 2026.

2. Resolució d'Alcaldia de data 21 de juny de 2023 i número 2023006636, de nomenament de les tinences d'alcaldia i delimitació del seu àmbit material de delegacions competencial.

3. Resolució d'Alcaldia número 2024012867 de data 2 de desembre de 2024 d'actualització de nomenament de les tinences d'alcaldia i de delegació de les atribucions.

Fonaments de dret

1. L'article 13 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic (LRJSP), regula



la figura de la suplència, en el sentit que els titulars dels òrgans administratius es podran suplir temporalment en els supòsits de vacant, absència o malaltia, així com en els casos en què temporalment hagi estat declarada la seva abstenció o recusació i indica que la suplència no suposarà alteració de la competència.

2. L'article 23.3 i 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local (LRBRL) en concordança amb l'article 55 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRMLC) disposa que els tinents d'alcalde substitueixen l'alcalde per l'ordre del seu nomenament i en els casos de vacant, absència o malaltia.

3. L'article 47 en relació amb l'article 44.1 i 2 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF) estableix les mateixes previsions de substitució i regulen els termes i l'abast en cas de delegació.

4. L'article 31.3 a) del Reglament orgànic de l'Ajuntament (ROM) disposa que són funcions dels tinents o tinentes d'alcalde/ssa, entre d'altres la de substituir a l'alcalde o l'alcalde/ssa, d'acord amb l'ordre de prelatió establert en el Decret de nomenament, en la totalitat de les seves funcions, en els casos de vacant, absència, malaltia o impediment que els impossibiliti per a l'exercici de les seves funcions.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **RESOLC:**

PRIMER.- Designar alcaldessa/e accidental a la tinenta/e d'alcalde, per tal que assumeixin la substitució per suplència de l'alcalde, en la totalitat de les funcions que té legalment atribuïdes, des de les 08.45 h del dia 3 de març fins a les 20.30 h del dia 5 de març de 2026, en l'ordre i dates següents:

- Des de les 08.45 h del dia 3 de març fins a les 8.44 h del dia 5 de març de 2026, la senyora Cristina Agüera Gago, 1a. tinenta d'alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania.
- Des de les 08.45 hores fins a les 20.30 h del dia 5 de març de 2026, el senyor Daniel Gracia Álvarez, 2n. tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Territori.

SEGON.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i donar compte a la propera sessió del Ple que es celebri.

TERCER.- Notificar la present resolució als interessats.»

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=12>

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

5. Secretaria Expedient: 2026/12198T :

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde de data 6 de març de 2026, de designació d'alcalde accidental des de les 18.25 h del dia 8 de març fins a les 13.45 h del dia 10 de març de 2026.

Donar compte al Ple de la resolució de l'alcalde núm.2026002688, de data 6 de març de 2026, de designació d'alcalde accidental des de les 18.25 h del dia 8 de març fins a les 13.45 h del dia 10 de març de 2026, en compliment del seu dispositiu segon:

“Fets

1. Instrucció de l'alcalde de data 6 de març de 2026, per la qual comunica a aquesta Secretaria General la seva absència del terme municipal des de les 18.25 h del dia 8 de març fins a les 13.45 h del dia 10 de març de 2026 i n'ordena la corresponent tramitació per a la seva substitució.



En aquesta instrucció, comunica també l'absència del terme municipal de la 1a tinenta d'alcalde en aquestes mateixes dates.

2. Resolució d'Alcaldia de data 21 de juny de 2023 i número 2023006636, de nomenament de les tinences d'alcaldia i delimitació del seu àmbit material de delegacions competencial.

3. Resolució d'Alcaldia número 2024012867 de data 2 de desembre de 2024 d'actualització de nomenament de les tinences d'alcaldia i de delegació de les atribucions.

Fonaments de dret

1. L'article 13 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic (LRJSP), regula la figura de la suplència, en el sentit que els titulars dels òrgans administratius es podran suplir temporalment en els supòsits de vacant, absència o malaltia, així com en els casos en què temporalment hagi estat declarada la seva abstenció o recusació i indica que la suplència no suposarà alteració de la competència.

2. L'article 23.3 i 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local (LRBRL) en concordança amb l'article 55 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRMLC) disposa que els tinents d'alcalde substitueixen l'alcalde per l'ordre del seu nomenament i en els casos de vacant, absència o malaltia.

3. L'article 47 en relació amb l'article 44.1 i 2 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF) estableix les mateixes previsions de substitució i regulen els termes i l'abast en cas de delegació.

4. L'article 31.3 a) del Reglament orgànic de l'Ajuntament (ROM) disposa que són funcions dels tinents o tinentes d'alcalde/ssa, entre d'altres la de substituir a l'alcalde o l'alcaldesa, d'acord amb l'ordre de prelatió establert en el Decret de nomenament, en la totalitat de les seves funcions, en els casos de vacant, absència, malaltia o impediment que els impossibiliti per a l'exercici de les seves funcions.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **RESOLC:**

PRIMER.- Designar alcalde accidental el senyor Daniel Gracia Álvarez, 2n tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Territori, per tal que assumeixi la substitució per suplència de l'alcalde, en la totalitat de les funcions que té legalment atribuïdes des de les 18.25 h del dia 8 de març fins a les 13.45 h del dia 10 de març de 2026.

SEGON.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i donar compte a la propera sessió del Ple que es celebri.

TERCER.- Notificar la present resolució als interessats."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=13>

Els regidors resten assabentats de la precedent resolució.

6. Secretaria Expedient: 2026/11215Y :

Donar compte dels decrets i resolucions dictades per l'alcalde i els tinents d'alcalde durant el mes de febrer de 2026.

En aplicació de l'art. 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es dona compte al Ple dels decrets i les resolucions adoptades per l'alcalde i els tinents d'alcalde (en virtut de la delegació de competències d'alcaldia) als efectes del control i fiscalització dels òrgans de govern previstos en l'art. 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril:

PRIMER. Donar compte al Ple dels decrets i resolucions dictades per l'alcalde de l'Ajuntament de Badalona, senyor Xavier García Albiol i les resolucions dictades per la 1a tinenta d'Alcaldia



regidora de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, senyora Cristina Agüera Gago; pel 2n tinent d'Alcaldia regidor de Territori, senyor Daniel Gracia Álvarez; per la 3^a tinenta d'Alcaldia regidora d'Esports, Seguretat, Comunicació i Fons Europeus, senyora Rosa del Amo Hernández; per la 4a tinenta d'alcaldia regidora de Sostenibilitat i Participació, senyora Sònia Egea Pérez i la 5a tinenta d'Alcaldia regidora d'Hisenda, Recursos Humans i Serveis Socials, senyora Eva Guillén Rodríguez, durant el mes de febrer de 2026:

RESOLUCIONS FEBRER 2026		
NÚM.	DESCRIPCIÓ	DATA
2026001097	Devolució de factura per inexistència de justificació de la prestació del servei	02/02/26
2026001098	Devolució de factura per inexistència de justificació de la prestació del servei	02/02/26
2026001099	Devolució de factura per inexistència de justificació de la prestació del servei	02/02/26
2026001100	Provisió del lloc de treball de C D de Sistemes d'Informació i Comunicació d'Intervenció	02/02/26
2026001101	Provisió lloc de treball CD de Promoció Econòmica i Comerç, per mobilitat interadministrativa, en comissió de serveis	02/02/26
2026001102	Aprovació bases específiques i convocatòria procés selectiu per a la constitució d'1 BT ENGINYERIA SUPERIOR (A1)	02/02/26
2026001103	Aprovació bases específiques i convocatòria procés selectiu per a la constitució d'1 BT ARQUITECTURA SUPERIOR (A1)	02/02/26
2026001104	Reconeixement serveis prestats en administracions públiques i assignació del complement retributiu de triennis	02/02/26
2026001105	Procediment sancionador per infracció de transit: col·lectiu	02/02/26
2026001106	Recuperació d'ofici de l'ús i ocupació de la instal·lació esportiva municipal camp de futbol Badalona Sud	02/02/26
2026001107	procediment sancionador per infracció de transit: exp 0020422072	02/02/26
2026001108	Reconeixement de serveis preatsats en administracions públiques i assignació del complement retributiu de triennis a nom de RGB	02/02/26
2026001109	Reconeixement de serveis prestats en administracions públiques i assignació del complement retributiu del primer trienni a nom de PGC	02/02/26
2026001110	Reconeixement de serveis prestats en administracions públiques i assignació del complement retributiu de triennis a nom de LCN	02/02/26
2026001111	Reducció jornada per sol·licitud CUME	02/02/26
2026001112	Procediment de civisme	02/02/26
2026001113	Tramitació i aprovació d'una proposta de modificació del pressupost municipal del 2026 (incorporació subvencions SOC046/25/000030 -Programa integral Plus i SOC 088/25/000589) per un import total de 327.695,37 €.	02/02/26
2026001114	Tipus de relació col·lectiva Bajas Oficio ePOB	02/02/26
2026001115	Expedient sancionador. Super mandi 2023, s.l	02/02/26
2026001116	Filtracions d'aigua. C/ Núria, 6B	02/02/26
2026001117	Licitació del contracte d'obres de construcció de l'escola bressol Bugui Bugui, situada al carrer de la Ciència núm. 17 de Badalona	02/02/26
2026001118	Subministrament de vehicles per Protecció Civil	02/02/26
2026001119	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 73	02/02/26
2026001120	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista CF 75. Reposició caixa fixa 575142	02/02/26
2026001121	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 79	02/02/26
2026001122	Pla de contractació 2026	02/02/26
2026001123	Designar secretària suplent per a la CIAM d'Hisenda del dia 3 de febrer de 2025	02/02/26
2026001124	Aprovar, autoritzar i disposar la despesa en concepte d'indemnitzacions per raó de comesa especial del personal amb funcions de conductors de l'alcalde i regidors relatiu al mes de novembre de 2025	02/02/26
2026001125	Procedir a l'adquisició en propietat d'una porció de finca que forma part del bé immoble conegut com «Edifici carrer Primavera».	02/02/26
2026001126	DII derivat de revisió autoliquidació IIVTNU	02/02/26
2026001127	Sol·licitud d'exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	02/02/26
2026001128	Sol·licitud d'exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	02/02/26



2026001129	Exempció per grau discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 5441-HDF	02/02/26
2026001130	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	02/02/26
2026001131	Taxa Residus: Recursos	02/02/26
2026001132	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	02/02/26
2026001133	Sol·licitud exempció sobre l' IVTM vehicle 1354-DWF, per antiguitat.	02/02/26
2026001134	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) - MATRÍCULA 1569-KJG	03/02/26
2026001135	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM): 2828-KLN	03/02/26
2026001136	Prestació econòmica de caràcter social (72361)	03/02/26
2026001137	Procediment de civisme	03/02/26
2026001138	Contractació dels serveis d'execució del projecte cultural del carnaval a Badalona 2026. Acord marc elaborat per l'ACM.	03/02/26
2026001139	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Sant Isidre, 31	03/02/26
2026001140	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Alfons XII, 10	03/02/26
2026001141	Concedir llicència d'obertura de rasa als expedients següents: 63184E, 63186R, 63187W, 63190M	03/02/26
2026001142	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Doctor Robert, 7-53 i c/ Molí de la Torre, 107	03/02/26
2026001143	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Magatzem, 112	03/02/26
2026001144	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Galileo, 57	03/02/26
2026001145	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Camèlia, 67-69	03/02/26
2026001146	Sol·licita llicència d'obertura de rasa a l'av. Marquès de Montroig, 15-17	03/02/26
2026001147	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Torrent de Vallmajor, 58	03/02/26
2026001148	Concedir llicència d'obertura de rasa als expedients següents: 61324W, 61325A, 61326G, 61327M	03/02/26
2026001149	Sol·licita llicència d'obertura de rasa a ctra. Antiga de València, 48	03/02/26
2026001150	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Sagunt, 42	03/02/26
2026001151	Procediment d'esmena de deficiències formals i essencials de la comunicació prèvia núm. BR-38558X/24. Activitat: restaurant-bar amb terrassa ('Cactus')	03/02/26
2026001152	Mesures correctores a una activitat de 'Bar'	03/02/26
2026001153	Canvi de titularitat de Restaurant bar amb terrassa / Pg. de la Salut, 65	03/02/26
2026001154	canvi de titularitat de Bar amb venda de pa / C/ Saragossa, 57	03/02/26
2026001155	canvi de titularitat d'activitats de Restaurant Bar/ C/ Perez Galdos, 14	03/02/26
2026001156	Canvi de titularitat d'activitat de Restaurant Bar amb terrassa/ C/ Apenins, 14	03/02/26
2026001157	RESTAURANT BAR. EDUARD MARISTANY, 75. GR	03/02/26
2026001158	Obres que no s'ajusten a la llicència. AV. Alfons XIII, 248	03/02/26
2026001159	Sol·licita llicència d'obertura de rasa a l'av. Maresme, 143-165	03/02/26
2026001160	Procediment Abreujat 389/2025-C (JCA 7), en matèria de contractació i convenis, formulat contra la resolució de 7 de juliol de 2025 dictada per l'Ajuntament de Badalona per mitjà de la qual es rebutja i retorna la relació de factures que s'indiquen en la resolució impugnada, dictada a l'expedient administratiu Actora: Gas Natural Comercialitzadora S.A.	03/02/26
2026001161	Aprovació de factures d'abonaments (Rappel) pel contracte corresponent al rènting de 8 vehicles de la Guàrdia Urbana.	03/02/26
2026001162	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001163	Aprovació de les anul·lacions de valors corresponents al mes de gener de 2026	03/02/26
2026001164	Aprovació de les devolucions d'ingressos deguts i indeguts corresponents al mes de gener de 2026	03/02/26
2026001165	VN-GU-febrer 2026-jornada especial	03/02/26
2026001166	Adscripció provisional, amb caràcter de mobilitat funcional, al lloc de treball de cap d'Unitat Activitats Territorials, de la treballadora S.C.G	03/02/26
2026001167	Reconeixement de serveis prestats en admsitracions públiques i assignació del complement retributiu del primer trienni a nom de 10 funcionaris de carrera	03/02/26
2026001168	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001169	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001170	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001171	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001172	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26



2026001173	Incoació per manaca d'identificació, relació 26005695	03/02/26
2026001174	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001175	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001176	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	03/02/26
2026001177	Aprovació de liquidacions d'ingressos de dret públic, setmana del 26 al 30 de gener de 2026	03/02/26
2026001178	Procediment d'esmena de les deficiències formals i essencials de la Comunicació prèvia núm. B2-53136X/23. Activitat: GIMNÀS "Basic-Fit"	03/02/26
2026001179	Expedient sancionador	03/02/26
2026001180	Instal·lació de grua torre, marca Comansa model 5LC3510 amb núm. fabricació 13327, a la finca situada al Carrer Progrés núm. 177, de Badalona	03/02/26
2026001181	Canvi de distribució (sense afectació estructural) d'un local destinat a bugaderia autoservei a la entitat situada a la pl. 1, pt. 1, de l'avinguda Alfons XIII, núm. 339.	03/02/26
2026001182	Enderroc de dues edificacions existents al c. Molí de la Torre núm. 37 cantonada c. Sant Jordi núm. 15 i al c. Sant Jordi núm. 13, de Badalona	03/02/26
2026001183	Canvi de coberta en nau industrial al carrer Sant Lluç núm. 18, de Badalona	03/02/26
2026001184	Segregació i reforma —amb obres d'adequació que afecten a l'estructura i canvi d'ús a habitatge del local industrial situat a la planta baixa—, de l'edifici plurifamiliar entre mitgeres existent de planta baixa i planta primera a la finca del carrer República Portuguesa, número 10, per tal de destinar-lo a dos habitatges (un per planta).	03/02/26
2026001185	Magatzem i venda a l'engrós	03/02/26
2026001186	Manca de canvi de titularitat a una activitat de 'Bar' (denominat 'Pepito')	03/02/26
2026001187	Procediment de Sessió per JGL	03/02/26
2026001188	Acord d'incoació, relació 26005515	03/02/26
2026001189	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001190	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001191	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001192	Sol·licitud exempció sobre l' IVTM per grau discapacitat vehicle 3260-NJD	04/02/26
2026001193	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001194	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001195	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 5289203-0003	04/02/26
2026001196	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001197	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001198	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001199	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001200	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001201	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001202	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001203	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001204	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001205	Sol·licitud de bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants.	04/02/26
2026001206	Bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants 1604-MGZ	04/02/26
2026001207	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001208	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001209	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001210	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001211	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001212	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001213	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001214	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	04/02/26
2026001215	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	04/02/26
2026001216	Aprovació de liquidacions de l'impost sobre construccions i taxa per llicències urbanístiques	04/02/26
2026001217	Sol·licitud devolució parcial IBI 2025 per nova valoració cadastral	04/02/26
2026001218	Expedient de procediment de reintegrament, de la subvenció amb número d'expedient 2022/54139M, atorgada a l'entitat "Casal dels Infants per l'acció socials als barris".	04/02/26



2026001219	sol·licitada amb autoliquidació 3901444 - 9609	04/02/26
2026001220	sol·licitud amb autoliquidació 3901444 - 9196	04/02/26
2026001221	sol·licitud amb autoliquidació 3901444 - 9771	04/02/26
2026001222	sol·licitat amb autoliquidació	04/02/26
2026001223	sol·licitat amb autoliquidació	04/02/26
2026001224	sol·licitat amb autoliquidació	04/02/26
2026001225	sol·licitat amb autoliquidació	04/02/26
2026001226	sol·licitat amb autoliquidació	04/02/26
2026001227	sol·licitud amb autoliquidació	04/02/26
2026001228	sol·licitud amb autoliquidació	04/02/26
2026001229	sol·licitud amb autoliquidació	04/02/26
2026001230	sol·licitat amb autoliquidació	04/02/26
2026001231	Procediment de civisme	04/02/26
2026001232	Procediment civisme	04/02/26
2026001233	Procediment civisme	04/02/26
2026001234	Procediment civisme	04/02/26
2026001235	Procediment civisme	04/02/26
2026001236	Procediment civisme	04/02/26
2026001237	Procediment civisme	04/02/26
2026001238	Procediment civisme	04/02/26
2026001239	Procediment civisme	04/02/26
2026001240	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 87	04/02/26
2026001241	Licitació contracte d'obres per la substitució del clavegueram i secció de calçada	04/02/26
2026001242	Reconstrucció mur de contenció de terres, finca del Camí del Mas Oliver núm. 82, de Badalona	05/02/26
2026001243	Dades registrals	05/02/26
2026001244	Devolució garantia definitiva a GRAFICAS ARCAS	05/02/26
2026001245	Aprovació de l'annualitat de despesa i factures derivades de l'acord de prestació de serveis l'Ajuntament de Badalona i Consorci AOC per a la prestació de serveis de certificació digital per l'any 2026	05/02/26
2026001246	Execució obres del projecte de reurbanització del C. Francesc Layret, entre l'av. Martí Pujol i l'av. President Companys, i pl. de la Vila	05/02/26
2026001247	Licitació del contracte de subministrament i instal·lació de dos motors i electrònica de navegació	05/02/26
2026001248	Adquisició plataforma informàtica per a la gestió de processos selectius de l'Ajuntament de Badalona	05/02/26
2026001249	Projecte d'urbanització del polígon C del Pla Parcial del Canyet	05/02/26
2026001250	Concessió del dret funerari per a 25 anys 1-21-245-5	05/02/26
2026001251	Canvi de titularitat del dret funerari a caducitat 1-37-279-4 a hereus.	05/02/26
2026001252	Diligències Prèvies 1598/25-E Jutjat d'instrucció 5 de Badalona, per danys a la via pública, concretament, a un semàfor. Lloc: carrer de l'Abast Escarré (direcció Barcelona) cantonada amb carrer Batlloria.	05/02/26
2026001253	Pròrroga de la concessió funerària 1-40-47-2	05/02/26
2026001254	Retornar al contractista ANDERSEN TAX&LEGAL la factura B10-0142/2025 per no correspondre a serveis prestats per encàrrec d'aquest Ajuntament	05/02/26
2026001255	Retorn de factura Trofeus Bdn d'import 15.853,42 €	05/02/26
2026001256	Resolució desestimàtoria de la sol·licitud de comprovació de residència	05/02/26
2026001257	Retorn Fiança MEMORENDUM MULTIMEDIA, SL	05/02/26
2026001258	Retorn factura incorrecta, per duplictat, en relació amb les despeses d'allotjament corresponents a l'hotel Opalo Hotels	05/02/26
2026001259	Retorn factura incorrecta, per duplictat, en relació a les despeses de transport i allotjament corresponents al viatge a Sète (França), del 12 i 13 de març del 2025.	05/02/26
2026001260	Tramitació de diverses despeses anteriors a 2025	05/02/26
2026001261	Recaptació de moneders d'esquaix al Pavelló de Casagemes. Desembre 2025	05/02/26
2026001262	Renovació de 4 subscripcions per a l'any 2026 al setmanari d'investigació i anàlisi El Triangle, 3 en format PDF i 1 en paper (01/01/26 - 31/12/26)	05/02/26
2026001263	Reclamació patrimonial formulada pels danys soferts a la façana de casa seva, al Passatge Fortuny núm. 13 baixos a conseqüència del camió de recollida de la brossa. El camió circula a les nits i té establerta la ruta pel seu carrer, en passar arranca els cables elèctrics que estan situats a la seva façana.	05/02/26



2026001264	Devolució garantia definitiva	05/02/26
2026001265	Devolució d'Aval	05/02/26
2026001266	Devolució garantia Lot 6 de les guinguetes de la platja	05/02/26
2026001267	Aprovació de factures del contracte de subministrament del material floral que s'utilitza com a present, obsequi o signe representatiu, a diversos actes institucionals i protocol·laris que realitza l'Ajuntament de Badalona.	05/02/26
2026001268	Renovació de 4 subscripcions digitals per a l'any 2026 al diari El Periódico	05/02/26
2026001269	Aprovació factures consum aigua centre Servei Impuls.	05/02/26
2026001270	Reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per danys soferts a conseqüència d'un banc en mal estat a Rambla San Joan 149 (Parc de Montigalà) en data 13/02/23.	05/02/26
2026001271	Imposició de penalitats per demora en l'execució del contracte d'obres d'adequació de la planta primera de l'edifici "El Carme" de Badalona a oficines municipals.	05/02/26
2026001272	Sol·licitud devolució aval EXP. 2024/31411Q U.T.E. CCDL BARCELONES-MARESME	05/02/26
2026001273	Reforma interior —amb la instal·lació de rètols publicitaris i sense afectació estructural— dels locals A3 i A4 situats a la finca existent al número 1-5 del carrer Concòrdia	06/02/26
2026001274	Segregació i reforma —amb obres d'adequació que afecten a l'estructura i canvi d'ús a habitatge del local industrial situat a la planta baixa—, dels edificis plurifamiliars entre mitgeres existents a les finques número 55 i 57 del carrer Guixeras, per tal de destinar la finca número 55, de planta baixa i dos pisos, a tres habitatges i la finca número 57, de planta baixa i primera, a dos habitatges.	06/02/26
2026001275	Canvi de titularitat de Magatzem i venda a l'engròs de roba i complements / C/ Industria, 605 - 607	06/02/26
2026001276	Activitat de Bar / C/ Concordia, 1-5 Local B1-T1(C.C.Màgic)	06/02/26
2026001277	Abocament d'aigües residuals en un pou ja existent C/ Saragossa, 56	06/02/26
2026001278	Activitat d'estudi de tatuatges i pírcings / C/ Sant Llorenç, 10	06/02/26
2026001279	Despreniment de façana. Av Marquès de Sant Morí, 237	06/02/26
2026001280	ITE. C/Francesc Planas i Casal, 19	06/02/26
2026001281	Reforma interior —sense afectació estructural i amb instal·lació de rètol— del local comercial situat a la planta baixa i soterrani de l'edifici existent a la finca número 86-88 de l'avinguda Martí Pujol i al número 44-46 del carrer Arnús.	06/02/26
2026001282	Legalització de l'enderroc parcial de coberta i canvi de jacuzzi en edifici unifamiliar, a la finca situada al carrer Sant Francesc d'Assís, 26 cantonada amb c. Fra Basili de Sant Josep, núm. 1, de Badalona	06/02/26
2026001283	Parada de venda de flors el Dia de Sant Valentí	06/02/26
2026001284	Licitació espai d'acolliment nocturn de caràcter temporal	06/02/26
2026001285	Encàrrec de gestió a la Societat Municipal Engestur SA, de la gestió de les obligacions que se'n deriven de la implementació i execució del pla de manteniment de l'Estadi Municipal de Futbol de Badalona	06/02/26
2026001286	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Aribau, 2	06/02/26
2026001287	Autorització i disposició despesa a favor Engestur, SA per les despeses manteniment i funcionament OLH per l'any 2026	06/02/26
2026001288	Sol·licita llicència d'obertura de rasa a l'av. Alfons XIII, 512	06/02/26
2026001289	Licitació del contracte d'obres per a la substitució de diferents components de clima i calefacció de set equipaments municipals	06/02/26
2026001290	Devolució factura del contracte de material higiènic	06/02/26
2026001291	Servei del manteniment correctiu i preventiu, dels grups electrògens dels edificis municipals.	06/02/26
2026001292	Remolc alimentari tipus xurreria	06/02/26
2026001293	Obres executades sense llicència. C/ Calderon de la Barca,65- 67	06/02/26
2026001294	Cessió de vial carrer Progrés, 144.	06/02/26
2026001295	Cessió de vial carrer Temple, 43	06/02/26
2026001296	Sol·licitud baixa llicència gual al C/Platja, 6	06/02/26
2026001297	Sol·licitud de baixa de llicència de gual al C/ Santa Maria, 228	06/02/26
2026001298	Licitació del contracte d'obres d'adequació a la màxima categoria del futbol de l'Estadi Municipal de Badalona	06/02/26
2026001299	Sol·licitud baixa reserva maniobra gual C/ Pi i Gibert, 16	06/02/26
2026001300	Gravació documental "Sense Ficció".	06/02/26



2026001301	Parada informativa per difusió d'interessos propis del partit polític.	06/02/26
2026001302	Carpa informativa per difusió d'interessos propis del partit polític.	06/02/26
2026001303	Fira del Galet, a pl. Pompeu Fabra, del 5 al 7 de desembre de 2025	06/02/26
2026001304	Aprovació certificació i factura núm. 1 i 2 substitució del clavegueram i secció de calçada del carrer de Camprodon (ROGASA CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SAU).	06/02/26
2026001305	Activitat de centre de joga i activitats psicofísiques no esportives / C/ Josep Vicenç Foix Núm.34-37 Esc.a Pl.lc Pta.02	06/02/26
2026001306	Canvi de titularitat d'un bar / C/ Francesc Layret Núm.124-126 Esc.1 Pl.lc Pta.02	06/02/26
2026001307	Retorn de les fiances urbanístiques dipositades amb relació als expedients M-157/17 i M-230/17, de llicències d'obres majors per a la construcció dels edificis plurifamiliars situats al carrer Empordà, número 53-57, davant d'un espai lliure de nova creació (plaça Jordi Dauder i Guardiola, número 4-6); al carrer Gregal, número 5-9 (plaça Jordi Dauder i Guardiola, número 1-3) i en el subsol de la plaça Jordi Dauder i Guardiola.	06/02/26
2026001308	Enderroc de l'edificació i els elements existents i posterior construcció d'un edifici unifamiliar entre mitgeres —de planta soterrani, planta baixa i una planta pis—, per tal de destinar-lo a un habitatge, a la finca situada en el número 146 del carrer Santa Maria.	06/02/26
2026001309	Enderroc total de l'edificació existent al del carrer Maria Auxiliadora número 73, de Badalona	06/02/26
2026001310	Canvi d'ús, amb obres d'adequació, d'industrial a esportiu, gimnàs, de l'edifici entre mitgeres de planta baixa i altell situat al núm. 21 del carrer Joaquim Vayreda per tal de comunicar-lo a l'edifici existent destinat a ús esportiu, gimnàs, situat al núm. 13 del carrer Ramon Martí i Alsina i al núm. 19-29 del carrer Joaquim Vayreda	06/02/26
2026001311	Reforma, ampliació i canvi d'ús de comercial a habitatge de l'edifici ubicat a la finca situada al carrer Francesc Macià, 35.	06/02/26
2026001312	Sol·licitud baixa qual C/ Mare de Déu de Llorda, 90-A	06/02/26
2026001313	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3903377-0000024378	09/02/26
2026001314	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3903377-0000027888	09/02/26
2026001315	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3903377-0000027905	09/02/26
2026001316	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000029419	09/02/26
2026001317	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000030913	09/02/26
2026001318	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000030983	09/02/26
2026001319	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000037882	09/02/26
2026001320	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000040008	09/02/26
2026001321	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000040073	09/02/26
2026001322	Bonificació sobre l' IBI per famílies nombroses ref: 5389301-0037	09/02/26
2026001323	Exempció per grau discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 3646-KRZ	09/02/26
2026001324	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000043446	09/02/26
2026001325	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000043614	09/02/26
2026001326	Procediment civisme	09/02/26
2026001327	Procediment de civisme	09/02/26
2026001328	Procediment de civisme	09/02/26
2026001329	Procediment de civisme	09/02/26
2026001330	Procediment sancions civisme	09/02/26
2026001331	Procediment sancions civisme	09/02/26
2026001332	Procediment de civisme	09/02/26
2026001333	Procediment de civisme	09/02/26
2026001334	Procediment civisme	09/02/26
2026001335	procediment civisme	09/02/26
2026001336	Procediment sancionador	09/02/26
2026001337	Procediment civisme	09/02/26
2026001338	Procediment sancions de civisme	09/02/26
2026001339	Procediment sancions	09/02/26
2026001340	Sol·licitud baixa llicència gual al C/Cardenal Cisneros, 12 (accés per C/Rodrigo Caro).	09/02/26
2026001341	Sol·licitud baixa llicència gual al C/Font i Escolà, 50	09/02/26



2026001342	Contracte menor serveis per Assistència tècnica de suport i redacció de Plecs Tècnics i Memòria Tècnica per a la contractació del subministrament i col·locació de plaques indicadores de carrer de la ciutat de Badalona.	09/02/26
2026001343	Us de local com habitatge (Usos). GR. Verge de la salut, 18 LC 03	09/02/26
2026001344	Procediment d'esmena de les deficiències de la comunicació (BR) 2023/51619B. Activitat: BAR AMB TERRASSA ('Koret')	09/02/26
2026001345	Legalització dels estintolaments i realització d'actuacions d'urgència mínimes i necessàries per garantir la seguretat de les persones a l'edifici existent situat al carrer Sant Antoni de Pàdua, número 1.	09/02/26
2026001346	Instal·lació remolc alimentari tipus food truck.	09/02/26
2026001347	Aprovació factures desembre 2025 i gener 2026-Arrendament de vehicles per a la Brigada Municipal	09/02/26
2026001348	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000017243	09/02/26
2026001349	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000020138	09/02/26
2026001350	Sol·licitud bonificació IBI per famílies nombroses ref: 5385417-0005	09/02/26
2026001351	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000024375	09/02/26
2026001352	Sol·licitud devolució parcial IVTM 2024 i 2025	09/02/26
2026001353	Sol·licitud bonificació IBI famílies nombroses ref: 5590118-0001	09/02/26
2026001354	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000032232	09/02/26
2026001355	Bonificació IBI famílies nombroses ref. 6295403-0008	09/02/26
2026001356	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001357	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000043440	09/02/26
2026001358	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000011213	09/02/26
2026001359	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000012153	09/02/26
2026001360	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000016010	09/02/26
2026001361	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000017270	09/02/26
2026001362	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000017274	09/02/26
2026001363	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000017313	09/02/26
2026001364	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000018750	09/02/26
2026001365	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000020127	09/02/26
2026001366	Plans i programes d'atenció i promoció social	09/02/26
2026001367	Beneficis Taxa residus: recollida pròpia	09/02/26
2026001368	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000032343	09/02/26
2026001369	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001370	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 5174518-0010	09/02/26
2026001371	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000033952	09/02/26
2026001372	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000034009	09/02/26
2026001373	Taxa retirada vehicles exp 0020424733	09/02/26
2026001374	Sol·licitud rectificació i devolució autoliquidacions IIVTNU	09/02/26
2026001375	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000020226	09/02/26
2026001376	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000021503	09/02/26
2026001377	Sol·licitud de bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants	09/02/26
2026001378	Sol·licitud bonificació per vehicles poc contaminats IVTM	09/02/26
2026001379	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000021524	09/02/26
2026001380	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000021594	09/02/26
2026001381	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000021606	09/02/26
2026001382	Taxa retirada vehicles exp B50001501	09/02/26
2026001383	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000023214	09/02/26
2026001384	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000023250	09/02/26
2026001385	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000026386	09/02/26
2026001386	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000027858	09/02/26
2026001387	Comunicació Iban devol. PV	09/02/26
2026001388	Notificació Iban per a devolució PV	09/02/26
2026001389	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	09/02/26
2026001390	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000027897	09/02/26
2026001391	Acord d'incoació, relació 26006323	09/02/26
2026001392	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000027906	09/02/26
2026001393	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000029409	09/02/26
2026001394	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000029493	09/02/26



2026001395	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000030841	09/02/26
2026001396	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000030946	09/02/26
2026001397	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000030992	09/02/26
2026001398	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000032291	09/02/26
2026001399	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000032317	09/02/26
2026001400	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000032326	09/02/26
2026001401	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000032346	09/02/26
2026001402	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000032356	09/02/26
2026001403	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3903377-0000021558	09/02/26
2026001404	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000029380	09/02/26
2026001405	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000029504	09/02/26
2026001406	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000033918	09/02/26
2026001407	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000033992	09/02/26
2026001408	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000035591	09/02/26
2026001409	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000035647	09/02/26
2026001410	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000035679	09/02/26
2026001411	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000035681	09/02/26
2026001412	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000037804	09/02/26
2026001413	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000037829	09/02/26
2026001414	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000039970	09/02/26
2026001415	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001416	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3910152-0000043819	09/02/26
2026001417	Procediment de civisme	09/02/26
2026001418	Procediment de civisme	09/02/26
2026001419	Procediment sancions civisme	09/02/26
2026001420	Procediment sancions civisme	09/02/26
2026001421	Procediment sancions de civisme	09/02/26
2026001422	Procediments sancions de civisme	09/02/26
2026001423	Procediment sancions civisme	09/02/26
2026001424	Procediment de civisme	09/02/26
2026001425	Procediment de civisme	09/02/26
2026001426	Procediment de civisme	09/02/26
2026001427	Sol·licitud rectificació autoliquidació i devolució parcial IIVTNU	09/02/26
2026001428	Aprovació del padró de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica de l'exercici 2026	09/02/26
2026001429	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001430	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001431	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001432	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001433	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM): 4160-HSV	09/02/26
2026001434	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3882598-0000621441	09/02/26
2026001435	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3882598-0000623221	09/02/26
2026001436	Sol·licitud devolució exercici 2025 sobre l' IVTM, vehicle 6063-FXK per grau discapacitat.	09/02/26
2026001437	Bonificació sol.licitada amb autoliquidació 3901444-0000003438	09/02/26
2026001438	Benefici fiscals taxa residus: compostatge	09/02/26
2026001439	Sol·licitud d'exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	09/02/26
2026001440	Procediment sancionador pèr infraccio de transit: exp aa0015506	09/02/26
2026001441	Procediment sancionador per infraccio de transit: exp 0020422566	09/02/26
2026001442	Aprovació factures instal·lacions fotovoltaiques.	09/02/26
2026001443	Còpia document identificat com «2025010374 Procediment sancionador per infracció de trànsit: expedient col·lectiu 08/09/25»	09/02/26
2026001444	Concurs per a la licitació de parades del quart mercat de venda no sedentària a la plaça Països Catalans de Badalona.	09/02/26
2026001445	Despeses diverses relatives a la Caixa Fixa de l'alcalde durant el període de liquidació: Desembre 2025, així com despeses realitzades amb la targeta VIA-T BIP&DIVRE durant el mes de novembre (amb càrrec 05/12/2025).	09/02/26



2026001446	Licitació del contracte mixt d'obres i subministrament de canvi de grau de les alarmes en els edificis municipals	09/02/26
2026001447	Queixa Q-0126/26 que presenta el Síndic de Greuges promoguda per la M.P.D. relativa a la manca de resposta en relació amb els suposats atacs del gos d'un veí.	09/02/26
2026001448	Queixa Q-01195/26 que presenta el Síndic de Greuges promoguda per la Sra. VPM relativa a les dificultats per fer front a les necessitats bàsiques de la seva filla.	09/02/26
2026001449	Liquidació d'ingressos per la gestió de la Zona Blava i el Servei de Grua del 01/01/26 al 31/01/26	09/02/26
2026001450	Impost sobre construccions, instal·lació i obres (ICIO) - Sol·licitud obra Av. Cerdanya / Conflent, com d'interès general	09/02/26
2026001451	Expedient sancionador. Taller metal·lúrgic	10/02/26
2026001452	Aprovació i disposició de la despesa per la contraprestació per la gestió i explotació del servei d'estacionament vigilat de superfície en limitació horària, i per la gestió de la retirada dels vehicles estacionats il·legalment a la via pública, a l'Ens de Gestió Urbanística, SA, en endavant, ENGESTUR, SA, per l'any 2026.	10/02/26
2026001453	Adscripció provisional, en comissió de serveis forçosa, al lloc de treball de superintendent, del funcionari de carrera, senyor O.P.P.	10/02/26
2026001454	Adscripció provisional, amb caràcter de mobilitat funcional, al lloc de treball de cap de Departament d'Equipaments Educatius de l'empleat J.M.S.C	10/02/26
2026001455	Obres sense llicència. C/ Enric Borràs, 19	10/02/26
2026001456	Execució de les obres d'adequació de la piscina municipal	10/02/26
2026001457	Procediment sancionador per infracció de transit: exp AA0014548	10/02/26
2026001458	Procediment sancionador per infraccions de transit: EXP AA0014595	10/02/26
2026001459	Procediment sancionador per infraccio de transit: exp A50009467	10/02/26
2026001460	Proposta sanció, relació 26005696	10/02/26
2026001461	Procediment sancionador per infracció de trànsit, relació 26005667	10/02/26
2026001462	procediment sancionador per infraccions de transit: exp 0020422563	10/02/26
2026001463	Procediment sancionador per infracció de trànsit, exp. COL·LECTIU	10/02/26
2026001464	Procediment sancionador per infraccions de transit: estimatori	10/02/26
2026001465	Procediment sancionador per infracció de transit: exp 1206290158	10/02/26
2026001466	Sol·licitud d'exempció per discapacitat IVTM 8391-GJC	10/02/26
2026001467	01-2026 Indemnitzacions per assistències als òrgans col·legiats	10/02/26
2026001468	Embargament de sou	10/02/26
2026001469	Procediment de Sessió per JGL	10/02/26
2026001470	Procediment sancionador per infraccio de transit: exp AA0015465	10/02/26
2026001471	Procediment sancionador per infraccio de transit: exp B50007391	10/02/26
2026001472	Bonificació sol·licitada amb autoliquidació 3910152-0000040076	10/02/26
2026001473	Sol·licitud de bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) històrics.	10/02/26
2026001474	procediment sancionador per infraccions de transit: exp 0020424493	10/02/26
2026001475	Sol·licitud bonificació sobre l' IBI per famílies nombroses ref: 5483422-0004	10/02/26
2026001476	Bonificació sobre l'IBI per habitatge amb protecció oficial ref: 6277621-1012.	10/02/26
2026001477	Bonificació sobre l'IBI per habitatge amb protecció oficial ref: 6277621-1004	10/02/26
2026001478	Bonificació a l'impost de béns immobles d'urbana (IBI) habitatge amb protecció oficial ref: 6277621-1042	10/02/26
2026001479	Bonificació sobre l' IBI per habitatge amb protecció oficial ref: 6277621-1022	10/02/26
2026001480	Procediment sancinador per infraccions de transit: exp aa0016133	10/02/26
2026001481	Procediment sancionador per infraccions de transit: exp 1204023898	10/02/26
2026001482	Procediment sancionador per infraccio de transit: exp 1204991040	10/02/26
2026001483	Sol·licitud bonificació sobre l' IBI per família nombrosa ref: 5088940-0002	10/02/26
2026001484	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 4980509-0016	10/02/26
2026001485	Procediment sancionador per infracció de trànsit, exp 0020422534	10/02/26
2026001486	Procediment sancionador per infraccions de transit: col·lectiu	10/02/26
2026001487	Procediment civisme	10/02/26
2026001488	Procediment civisme	10/02/26
2026001489	Aprovació bases específiques i convocatòria procés selectiu per a la constitució d'1 BT ARQUITECTURA TÈCNICA (A2)	10/02/26
2026001490	Targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat	10/02/26



2026001491	Finalització de l'adscripció provisional, amb caràcter de mobilitat funcional, del lloc de treball de Cap de Servei de Comunicació e Imatge, del treballador S.N.B a causa de la incorporació de la titular.	10/02/26
2026001492	Procediment verificació dades autoliquidacions IIVTNU	10/02/26
2026001493	Bonificació IBI per a famílies nombroses re3f: 5675907-0001	10/02/26
2026001494	Imposició de sanció tributària per manca de presentació de l'autoliquidació de l'IIVTNU (plusvàlua)	10/02/26
2026001495	Sol.licitud exempció per grau discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM): 4189-NJG.	10/02/26
2026001496	Beneficis taxa residus: compostatge	10/02/26
2026001497	Procediment verificació dades autoliquidacions IIVTNU	10/02/26
2026001498	Bonificació sobre l' IBI per habitatge amb protecció oficial ref: 6804922-0004	10/02/26
2026001499	Aprovació de liquidacions d'ingressos de dret públic, setmana del 2 al 6 de febrer de 2026	10/02/26
2026001500	Expedient de procediment de reintegrament, de la subvenció amb número d'expedient 2022/40463Z, atorgada a l'entitat "Fundació Badalona Capaç".	10/02/26
2026001501	VN-VARIS-FEBRER 2026	10/02/26
2026001502	Resolució desestimària de la sol·licitud de comprovació de residència	10/02/26
2026001503	Procediment civisme	10/02/26
2026001504	Procediment civisme	10/02/26
2026001505	Procediment civisme	10/02/26
2026001506	Procediment civisme	10/02/26
2026001507	Procediment civisme	10/02/26
2026001508	Procediment civisme	10/02/26
2026001509	Procediment civisme	10/02/26
2026001510	Procediment civisme	10/02/26
2026001511	Procediment civisme	10/02/26
2026001512	Procediment de civisme	10/02/26
2026001513	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 6389041-0045	10/02/26
2026001514	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	10/02/26
2026001515	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	10/02/26
2026001516	Bonificació sobre l' IBI per família nombrosa ref: 5485403-0013	10/02/26
2026001517	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	10/02/26
2026001518	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	10/02/26
2026001519	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	10/02/26
2026001520	Sol.licitud devolució sobre l' IVTM per grau discapacitat exercicis 2024-2025 vehicle 1644-LYG	10/02/26
2026001521	Licitació de les obres per a la creació de refugis climàtics a les cinc escoles bressol municipals i l'adequació d'un espai de refugi climàtic als patis de 25 escoles d'infantil i primària	10/02/26
2026001522	Servei de salvament i socorrisme a les platges 2026-2029	10/02/26
2026001523	Adhesió al lot 1 del grup tarifari de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2023.04.)	10/02/26
2026001524	Execució de les obres de reparacions diverses en 6 Poliesportius de Badalona.	10/02/26
2026001525	Queixa Q-01028/26 que presenta el Síndic de Greuges promoguda per la Sra. P.C.P. relativa a la situació de necessitat d'habitatge.	10/02/26
2026001526	Factura del Lot 5 de les Llums de Nadal, corresponent al 20 % de l'import restant, al finalitzar el desmuntatge de la decoració lumínica nadalenca 2026	10/02/26
2026001527	Activació PBEM per risc per vent des de les 00.00 del dia 11/02/26 fins les 20.00 del dia 12/02/26.	10/02/26
2026001528	Explotació panells publicitaris. Indemnització per COVID-19	11/02/26
2026001529	Cànon explotació publicitària elements via pública anys 2024 i 2025 - JCDECAUX	11/02/26
2026001530	Canvi de titularitat d'un espai lúdic infantil / C/ Pi i Gibert Núm.46 Esc.1 Pl.lc Pta.01	11/02/26
2026001531	Canvi de titularitat de Restaurant Bar/ Riera Canyado, 38	11/02/26
2026001532	Activitat de Bar / C/ Concòrdia, 1-5, Lc B21	11/02/26
2026001533	Canvi de titularitat de Bar amb Terrassa / Ptge Riu Mogent, 5, Esc 1, Lc 11	11/02/26
2026001534	Sol·licitud llicència gual C/ Providència, 134-136	11/02/26
2026001535	Mesures correctores als patis [conducció] de ventilació d'una activitat de 'Garatge privat (de vehicles)'	11/02/26
2026001536	Sol·licitud llicència gual Av. Ros i Güell, 43, Lc. 2	11/02/26



2026001537	Sol·licitud llicència gual C/ Estrella, 92	11/02/26
2026001538	Sol·licitud llicència gual C/ Rubio i Ors, 14-16 (cantonada camí del Molí de la Torre)	11/02/26
2026001539	Sol·licitud llicència gual al C/Quintana Alta, 16	11/02/26
2026001540	Sol·licitud llicència baixa gual C/ Bonavista, 43	11/02/26
2026001541	Sol·licitud llicència gual al C/Sant Cebrià, 9	11/02/26
2026001542	Sol·licitud llicència gual C/ Montseny, 26	11/02/26
2026001543	Sol·licitud canvi titularitat llicència gual C.P. Pàrquing Av. Biscaia, 26	11/02/26
2026001544	Reforma interior, sense afectació estructural, de la planta baixa de l'edifici Institut Guttmann situat a la carretera Can Ruti s/n (polígon 1, parcel·la 96); referències cadastral: 08015A00100096; 08015A00100243; i 08015A00100244	11/02/26
2026001545	Comunicació d'obres per a col·locar sacs de runa relacionat amb la W3-033/26 per a la reforma interior - amb canvi de distribució – de local existent, al Carrer Alfons XIII núm. 14-16, Bxs. Dta. de Badalona	11/02/26
2026001546	Reforma interior - amb canvi de distribució – de local existent, al Carrer Alfons XIII núm. 14-16, Bxs. Dta., de Badalona	11/02/26
2026001547	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Torrent d'En Grau, 50	11/02/26
2026001548	Concedir llicència d'obertura de rasa als expedients següents: 1762G, 1767D, 3389K, 3393W	11/02/26
2026001549	Parada informativa per difusió d'interessos propis del partit polític.	11/02/26
2026001550	Queixa Q-01037/26 que presenta el Sindic de Greuges promoguda per al Sr. J.G.G. relativa al tancament prolongat de la Biblioteca Can Casacuberta.	11/02/26
2026001551	Aprovar la declaració la prescripció i la extinció de les obligacions reconegudes d'exercicis tancats i ordenar la baixa en els comptes.	11/02/26
2026001552	Reconeixement de serveis prestats en administracions públiques i assignació del complement retributiu de triennis a nom de RCJ	11/02/26
2026001553	Procediment civisme	11/02/26
2026001554	Procediment civisme	11/02/26
2026001555	Procediment civisme	11/02/26
2026001556	Procediment civisme	11/02/26
2026001557	Procediment civisme	11/02/26
2026001558	Procediment civisme	11/02/26
2026001559	Procediment civisme	11/02/26
2026001560	Procediment civisme	11/02/26
2026001561	Procediment civisme	11/02/26
2026001562	Procediment civisme	11/02/26
2026001563	Procediment de civisme	11/02/26
2026001564	Procediment de civisme	11/02/26
2026001565	Procediment de civisme	11/02/26
2026001566	Procediment de civisme	11/02/26
2026001567	Servei de conservació, manteniment i reparació dels vehicles del Parc Mòbil municipal de Badalona, desglossat en tres lots. Lot 1: Turismes. Lot 2: Motocicletes i scooters. Lot 3: Vehicles comercials, industrials i especials.	11/02/26
2026001568	Procediment de civisme	11/02/26
2026001569	Procediment de civisme	11/02/26
2026001570	Procediment de civisme	11/02/26
2026001571	Procediment de civisme	11/02/26
2026001572	Procediment de civisme	11/02/26
2026001573	Procediment civisme	11/02/26
2026001574	Procediment de civisme	11/02/26
2026001575	Procediment de civisme	11/02/26
2026001576	Procediment de civisme	11/02/26
2026001577	Procediment de civisme	11/02/26
2026001578	Procediment de civisme	11/02/26
2026001579	Procediment de civisme	11/02/26
2026001580	Procediment de civisme	11/02/26
2026001581	Procediment de civisme	11/02/26
2026001582	Procediment de civisme	11/02/26
2026001583	Procediment de civisme	11/02/26
2026001584	Procediment de civisme	11/02/26
2026001585	Procediment de civisme	11/02/26



2026001586	Execució de les obres per a la substitució de diferents components de clima i calefacció de set equipaments municipals de Badalona	11/02/26
2026001587	Resolució desestimatòria de la sol·licitud de comprovació de residència	11/02/26
2026001588	Resolució desestimatòria de la sol·licitud de comprovació de residència	11/02/26
2026001589	Contracte de subministrament del programari de CAD (contracte basat de l'Acord marc de Localret)	11/02/26
2026001590	Tramitació de la contractació laboral de joves en pràctiques per al programa, JENP 2025, atorgat pel SOC.	11/02/26
2026001591	Procediment de civisme	11/02/26
2026001592	Procediment de civisme	11/02/26
2026001593	Procediment de civisme	11/02/26
2026001594	Procediment de civisme	11/02/26
2026001595	Procediment de civisme	11/02/26
2026001596	Procediment de civisme	11/02/26
2026001597	Procediment de civisme	11/02/26
2026001598	Procediment de civisme	11/02/26
2026001599	Procediment de civisme	11/02/26
2026001600	Procediment de civisme	11/02/26
2026001601	Ordenació de pagaments llista 091 - Ajuntament de Badalona Devolució de fiances	11/02/26
2026001602	01-2026 Indemnitzacions per assistències als òrgans col·legiats	11/02/26
2026001603	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 92. Pagaments quotes sindicals i embargaments salarials gener 2026	11/02/26
2026001604	Adscripció provisional, en comissió de serveis, per ocupar el lloc de treball de cap del Departament d'Atenció Ciutadana a favor de MMT	11/02/26
2026001605	Procediment de civisme	11/02/26
2026001606	Procediment de civisme	11/02/26
2026001607	Procediment de civisme	11/02/26
2026001608	Procediment de civisme	11/02/26
2026001609	Procediment de civisme	11/02/26
2026001610	Procediment de civisme	11/02/26
2026001611	Procediment de civisme	11/02/26
2026001612	Procediment de civisme	11/02/26
2026001613	Procediment de civisme	11/02/26
2026001614	Procediment de civisme	11/02/26
2026001615	Procediment de civisme	11/02/26
2026001616	Procediment de civisme	11/02/26
2026001617	Procediment de civisme	11/02/26
2026001618	Procediment de civisme	11/02/26
2026001619	Procediment de civisme	11/02/26
2026001620	Procediment de civisme	11/02/26
2026001621	Procediment de civisme	11/02/26
2026001622	Sol·licitud llicència de gual C/ Girona, 16.	11/02/26
2026001623	Sol·licitud llicència gual C/ Latrilla, 21 A	11/02/26
2026001624	Procediment de civisme	11/02/26
2026001625	Procediment de civisme	11/02/26
2026001626	Procediment de civisme	11/02/26
2026001627	Procediment de civisme	11/02/26
2026001628	Procediment de civisme	11/02/26
2026001629	Procediment de civisme	11/02/26
2026001630	Procediment de civisme	11/02/26
2026001631	Procediment de civisme	11/02/26
2026001632	Procediment de civisme	11/02/26
2026001633	Procediment de civisme	11/02/26
2026001634	Procediment de civisme	11/02/26
2026001635	Procediment de civisme	11/02/26
2026001636	Procediment de civisme	11/02/26
2026001637	Procediment de civisme	11/02/26
2026001638	Procediment civisme	11/02/26
2026001639	Procediment civisme	11/02/26



2026001640	Procediment civisme	11/02/26
2026001641	Procediment de civisme	11/02/26
2026001642	Procediment de civisme	11/02/26
2026001643	Procediment de civisme	11/02/26
2026001644	Prestació econòmica de caràcter social (72541)	11/02/26
2026001645	Aprovació de la factura del Servei d'inhumació i connexes i altres serveis complementaris als cementiris de Sant Pere i del Sant Crist de Badalona realitzats durant el mes de GENER de 2026.	12/02/26
2026001646	Devolució de factures del contracte de Serveis Postals	12/02/26
2026001647	Subministrament del material floral que s'utilitza com a present, obsequi o signe representatiu, a diversos actes institucionals i protocol·laris que realitza l'Ajuntament de Badalona	12/02/26
2026001648	Pròrroga de l'autorització de la parada número 103 de dimecres i la parada 517 del dissabte dels encants municipals.	12/02/26
2026001649	Pròrroga de l'autorització de la parada número 148 del dimecres dels encants municipals	12/02/26
2026001650	Autorització a la sol·licitud d'ús a precari del lloc de venda núm. S-Autoservei, del mercat municipal Pomar-Morera, per exercir l'activitat d'autoservei.	12/02/26
2026001651	Tramitació de la subvenció del programa Treball i Formació 2026, segons Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL), finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya	12/02/26
2026001652	Aprovació de factures, casal del Congrés, C/. Sant Marc, 6-8. Aprovació de factures, casal de Can Mercader, C/. Pl. Lluís Solà i Escofet, 15.	12/02/26
2026001653	Pròrroga de l'autorització de la parada número 502 del dissabte dels encants municipals.	12/02/26
2026001654	Pròrroga de l'autorització de la parada número 495 del dissabte dels encants municipals.	12/02/26
2026001655	Devolució de la factura núm. 131/25 i factura (suplement) 7/25 al despatx MARTELL ABOGADOS, SCP, NIF J62154315.Import factura original: 10.282,00 € Import suplement: 10.282,00 €	12/02/26
2026001656	Retorn factura incorrecta en relació amb l'allotjament del dia 20 al 23 de gener de 2026.	12/02/26
2026001657	Renovació de la subscripció a la revista Boletín Económico de la Construcción per l'any 2026. 01/01/26 - 31/12/26	12/02/26
2026001658	Aprovació factura consum d'aigua del centre de Can Boscà, període 22/10/2025 al 22/12/2025, centre adscrit al Servei Impuls.	12/02/26
2026001659	Devolució de factures incorrectes del contracte de material pel Laboratori	12/02/26
2026001660	Compra de balises de senyalització V16 pels vehicles municipals	12/02/26
2026001661	Compra d'un generador elèctric, en el marc de les inversions aprovades per l'exercici 2025, per a la promoció i foment de l'esport, amb la finalitat de millorar la qualitat de les activitats esportives.	12/02/26
2026001662	Retorn factura de l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft 365	12/02/26
2026001663	Contractació de l'espectacle musical i de ball de versions La Loca Histèria, que tindrà lloc durant el Carnaval de Badalona a la Plaça Trafalgar, el dia 14 de febrer de 2026, a càrrec de EXITS ESPECTABLES SLB.	12/02/26
2026001664	Contractació de l'espectacle de carrer "Bangaluru" amb elements mòbils, xanquers i música per a les rues de Carnaval de Badalona, els dies 14 de febrer de 2026 a Llefià i 15 de febrer de 2026 a Bufalà, a càrrec de TODOZANCOS SL.	12/02/26
2026001665	Contractació de l'espectacle d'animació infantil "Els Superherois. La Gran Aventura XXL", que combina música, dansa i teatre familiar, per al Carnaval infantil de Badalona, programat per al 15 de febrer de 2026, a càrrec de GM PRODUCCIONS SCP.	12/02/26
2026001666	Resolució desestimària de la sol·licitud de comprovació de residència	12/02/26
2026001667	Nomenament de 1 Tècnic superior especialista per programa. Servei contractació.	12/02/26
2026001668	Aprovació de part de la liquidació dels interessos financers meritats per diversos dipòsits bancaris, per rendabilitzar els excedents temporals de Tresoreria, a 10/02/26.	12/02/26
2026001669	Baixa qual C/ Elvis Presley, 6-8.	12/02/26
2026001670	Bonificació impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants	12/02/26



2026001671	Baixa qual C/ Miquel Servet, 210.	12/02/26
2026001672	Aprovació de liquidacions de l'impost sobre construccions i taxa per llicències urbanístiques	12/02/26
2026001673	Baixa llicència de qual Av. Biscaia, 26.	12/02/26
2026001674	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001675	Acord d'incoació, relació 26006799	12/02/26
2026001676	Baixa qual C/ Latrilla, 20-24.	12/02/26
2026001677	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001678	Sol·licitud canvi de titularitat llicència qual C/ Camèlia, 45	12/02/26
2026001679	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001680	Sol·licitud canvi de nom qual C/ Latrilla, 20-24	12/02/26
2026001681	Sol·licitud instal·lació contenidor al Ptge. Soler i Biosca, 14	12/02/26
2026001682	Sol·licitud llicència qual C/ Guifré, 841, BX.	12/02/26
2026001683	Sol·licitud llicència d'ocupació de la via pública al C/ Bruc, 40.	12/02/26
2026001684	Proposta Sanció, relació 26006970	12/02/26
2026001685	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001686	Incoació per manca d'identificació, relació 26006969	12/02/26
2026001687	Sol·licitud canvi nom qual C/ Elvis Presley, 5 (accés per C/ John Lennon)	12/02/26
2026001688	Sol·licitud canvi de nom qual C/ Elvis Presley, 6 (accés per C/ John Lennon)	12/02/26
2026001689	Sol·licitud llicència canvi de nom qual C/ Miquel Servet, 210.	12/02/26
2026001690	Sol·licitud llicència terrassa Pl. Sant Roc, 41, Lc. 2	12/02/26
2026001691	Construcció d'un habitatge unifamiliar amb piscina a la finca del carrer Casas i Amigó, 42 i rambla de Sant Joan, 200.	12/02/26
2026001692	Reforma i ampliació d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres a la finca del carrer Prim, 189.	12/02/26
2026001693	Llicència d'obres. Reforma interior amb canvi de distribució i afectació puntual de l'estructura en edifici unifamiliar entre mitgeres, situat al C. Museu núm. 11	12/02/26
2026001694	Expedient sancionador	12/02/26
2026001695	Obres sense llicència. C/Sant Pau, 24-28 Bx	12/02/26
2026001696	Sol·licitud baixa de qual C/ Sant Isidre, 82, Bx.	12/02/26
2026001697	Sol·licitud llicència qual C/ Solsona, 19	12/02/26
2026001698	Sol·licitud baixa qual C/ Ausiàs March, 109	12/02/26
2026001699	Baixa llicència qual.	12/02/26
2026001700	Rues de carnestoltes	12/02/26
2026001701	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 0119-NGG	12/02/26
2026001702	Procediment sancionador per infracció de trànsit, relació 26006939	12/02/26
2026001703	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001704	Procediment sancionador per infraccions de trànsit; exp 30381820	12/02/26
2026001705	Bonificació de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) històrics - MATRÍCULA B-909595	12/02/26
2026001706	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 2278-NJV	12/02/26
2026001707	Procediment sancionador per infracció de trànsit, exp 0020424215	12/02/26
2026001708	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001709	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001710	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001711	Procediment civisme	12/02/26
2026001712	Procediment civisme	12/02/26
2026001713	Procediment civisme	12/02/26
2026001714	Usos (local com a habitatge). Martí Pujol, 250 (l)	12/02/26
2026001715	Tala d'arbres sense llicència. C/ Quintana Alta, 28-36	12/02/26
2026001716	Autorització d'urgència d'obra menor per a realitzar les obres concretes que garanteixin la seguretat de les persones – en mur perimetral de finca -, a la finca del Camí Masanuc núm. 5, de Badalona	12/02/26
2026001717	Pròrroga del termini de l'inici de les obres atorgades amb la llicència d'obra major, amb número d'expedient 2024/16223P (M-075-24), a la finca situada al núm. 13-17 del carrer Tànger; núm. 1-7 del carrer del Xaloc; núm. 14-18 del carrer de Nelson Mandela; i núm. 60-68 de l'Avinguda dels Vents referència cadastral: 6599501DF3869H0159FI	12/02/26



2026001718	Procediment d'esmena de deficiències formals i essencials de la comunicació prèvia núm. B2-6567F/25 a una activitat de "Sala d'esdeveniments"	12/02/26
2026001719	Procediment de civisme	12/02/26
2026001720	Procediment civisme	12/02/26
2026001721	Procediment civisme	12/02/26
2026001722	A la atención del Departamento de Recursos Humanos. Impugnación de las bases de las bolsas de trabajo	12/02/26
2026001723	Reconeixement serveis prestats en administracions públiques i assignació del complement retributiu de triennis a nom de AQAJ	12/02/26
2026001724	Establiment dels Serveis D'Atenció a l'Entorn Domiciliari (SAED)	12/02/26
2026001725	Aprovar l'extinció de les ordres de pagament de devolució d'ingressos i ordenar la baixa en els comptes.	12/02/26
2026001726	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001727	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001728	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001729	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001730	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001731	Sol·licitud d'exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001732	Sol·licitud d'exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001733	Verificació dades Autoliquidació IIVTNU	12/02/26
2026001734	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	12/02/26
2026001735	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001736	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	12/02/26
2026001737	Procediment civisme	12/02/26
2026001738	Procediment civisme	12/02/26
2026001739	Procediment civisme	12/02/26
2026001740	Procediment civisme	12/02/26
2026001741	Procediment civisme	12/02/26
2026001742	Procediment civisme	12/02/26
2026001743	Procediment civisme	12/02/26
2026001744	Procediment civisme	12/02/26
2026001745	Procediment civisme	12/02/26
2026001746	Targetes d'aparcament registre setembre2025. Llistat de persones sol·licitants setembre 2025	12/02/26
2026001747	Procediment civisme	12/02/26
2026001748	Procediment civisme	12/02/26
2026001749	Procediment civisme	12/02/26
2026001750	Procediment civisme	12/02/26
2026001751	Procediment civisme	12/02/26
2026001752	Procediment civisme	12/02/26
2026001753	Procediment civisme	12/02/26
2026001754	Procediment civisme	12/02/26
2026001755	Gravació documental.	13/02/26
2026001756	Activitat de bar musical / Ra. Matamoros Núm.44-46	13/02/26
2026001757	Licitació del contracte de subministrament de vehicles en règim de compra per a la brigada municipal, pel departament de Compres i pel servei de Cultura	13/02/26
2026001758	Tramitació i aprovació d'una proposta de modificació del pressupost municipal del 2026 (Subvenció AMB -Suport polítiques socials - IMPO - 2025-2027) per un import de 1.049.791,23.	13/02/26
2026001759	Tramitació i aprovació d'una proposta de modificació del pressupost municipal del 2026 (Aportació municipal capítol 1, Subvenció SOC Programa Espais de Recerca de Feina) per un import de 4.187,74 €.	13/02/26
2026001760	Recurs d'alçada contra resolució al·legacions Tribunal Calificador resultats definitius d'oposició 16 places d'administratiu/iva de 7 de novembre de 2025	13/02/26
2026001761	Retorn factures relacionades amb l'aprovació de la tercera pròrroga de l'assegurança de responsabilitat derivada de l'ús i circulació de vehicles a motor, de l'ús d'embarcacions i de l'ús de drons (lot 5) pel període 01/05/2025 a 30/04/26	13/02/26
2026001762	Designar secretari titular i suplent al Consell d'administració del Museu de Badalona	13/02/26



2026001763	Licitació contracte d'obres de reforma integral de les pistes d'atletisme Paco Àguila	13/02/26
2026001764	Licitació del contracte mixt d'obres i subministrament de canvi de grau de les alarmes en els edificis municipals	13/02/26
2026001765	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	13/02/26
2026001766	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	13/02/26
2026001767	Acord d'incoació, relació 26007596	13/02/26
2026001768	Retorn de factura d'arrendament de l'edifici del carrer Arnús, 62, 64 i 66, corresponent al mes de gener de 2026	13/02/26
2026001769	Factura d'arrendament de l'edifici del carrer Arnús, 62, 64 i 66, corresponent al mes de febrer 2026	13/02/26
2026001770	Sol·licitud de bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) històrics.	13/02/26
2026001771	Taxa retirada vehicles exp 0020426617	13/02/26
2026001772	Taxa retirada vehicles exp 0020424215	13/02/26
2026001773	Procediment sancionador per infracció de trànsit, exp 0020426617	13/02/26
2026001774	Còpia de la llicència del bar "La Pecadora"	13/02/26
2026001775	Sol·licitud carnetoltes 2026	13/02/26
2026001776	Devolució de factura per inexistència de justificació de la prestació del servei	13/02/26
2026001777	Sol·licitud al departament de RRHH, de la setmana addicional del permís de maternitat per cura del menor	13/02/26
2026001778	Adscriure provisionalment en comissió de serveis forçosa als empleats/ades YBG, MME, MMZM, MJCR, JSP, PVR, ETGL, ADE LOSAZG, CGR, MJML al lloc de treball informador/a tramitador/a.	13/02/26
2026001779	Sol·licitud de revisió import Icio O2-483/25	13/02/26
2026001780	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	13/02/26
2026001781	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM): B-9020-VZ	13/02/26
2026001782	Bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants	13/02/26
2026001783	Convocatòria borsa de treball tècnic/a mitjà/na en ocupació i formació (TMOF) - IMPO	13/02/26
2026001784	Servei de conservació, manteniment i reparació dels vehicles del Parc Mòbil municipal de Badalona, desglossat en tres lots. Lot 1: Turismes. Lot 2: Motocicletes i scooters. Lot 3: Vehicles comercials, industrials i especials.	13/02/26
2026001785	Contractació del servei digitalitzat de seguiment diari de notícies de premsa escrita, digital, ràdio i televisió i d'escolta social i anàlisi de la reputació digital a les xarxes socials i a l'entorn digital per a l'Ajuntament de Badalona	13/02/26
2026001786	149a Passada Sant Antoni Abat de Badalona.	13/02/26
2026001787	149a Passada Sant Antoni Abat de Badalona.	14/02/26
2026001788	DII derivat de revisió autoliquidació IIVTNU	16/02/26
2026001789	Expedient de procediment de reintegrament, de la subvenció amb número d'expedient 2022/40109M, atorgada a l'entitat Fundació Privada Gestió i Suport	16/02/26
2026001790	Reconeixement de serveis prestats en administracions públiques i assignació del complement retributiu de triennis a nom de BCJ	16/02/26
2026001791	Tramitació aprovació d'una proposta de modificació del pressupost municipal del 2026 (transferència liquidació Conveni Tarja Rosa 2024) per un import total de 16.742,07 €	16/02/26
2026001792	Modificació del pressupost 2026 de l'ajuntament, mitjançant la incorporació de romanents de crèdit del pressupost d'inversions, de l'exercici 2025. 4a certificació INVERSIONS.	16/02/26
2026001793	Informació sobre les subvencions destinades a projectes de benestar animal i gestió de colònies felines.	16/02/26
2026001794	Llicències obres finca c. Canonge Baranera, 25, BDN	16/02/26
2026001795	Dades finques propietat municipal	16/02/26
2026001796	Projecte tècnic íntegre de la zona de baixes emissions (ZBE)	16/02/26
2026001797	Avaluació psicològica per a la tinença i ús d'armes de foc	16/02/26
2026001798	Inserción de publicidad institucional del Ayuntamiento de Badalona en el pabellón deportivo Roig Arena de Valencia donde se celebra la Copa del Rey 2026 de baloncesto	16/02/26
2026001799	Execució obres del projecte de reurbanització del C. Francesc Layret, entre l'av. Martí Pujol i l'av. President Companys, i pl. de la Vila	16/02/26



2026001800	Despeses diverses relatives a la Caixa Fixa de l'alcalde durant el període de liquidació: Gener 2026	16/02/26
2026001801	Treballs de reparació de la tanca exterior al carrer Brasil de l'escola Josep Carner.	16/02/26
2026001802	Procediment de civisme	16/02/26
2026001803	Sol·licitud reducció jornada laboral per cura d'un menor	16/02/26
2026001804	Procediment civisme	16/02/26
2026001805	Procediment sancionador per infracció de trànsit exp 0020425458	16/02/26
2026001806	Baixa llicència terrassa C/ Guifré, 208	16/02/26
2026001807	Sol·licitud baixa qual C/ Havana, 7 01	16/02/26
2026001808	Concedir llicència d'obertura de rasa als expedients següents: 1768X, 1769B, 2335W, 2470E, 3420Y, 4251D	16/02/26
2026001809	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Otger, 49	16/02/26
2026001810	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Bailén, 3-5	16/02/26
2026001811	Sol·licita llicència d'obertura de rasa a plaça del Sol, s/n	16/02/26
2026001812	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Güell i Ferrer, 53	16/02/26
2026001813	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Joaquim Ruyra, 89	16/02/26
2026001814	Sol·licita llicència d'obertura de rasa al c/ Mozart, 75	16/02/26
2026001815	Recollida selectiva RAEE 4rt trimestre 2025-ECOASIMELEC	16/02/26
2026001816	Sol·licitud baixa llicència terrassa al Ptge. Riu Mogent, 5, local 11	16/02/26
2026001817	Sol·licitud baixa llicència de terrassa Av. Àfrica, 3, Bloc A	16/02/26
2026001818	Finca en mal estat. C/ Sevilla, 42	16/02/26
2026001819	Recollida selectiva RAEE (PILES) anual 2025-ECOTIC	16/02/26
2026001820	Recollida selectiva RAEE anual 2025-OFIMATICA	16/02/26
2026001821	Canvi d'ús, obres d'adequació, de comercial a habitatge de l'entitat situada a la planta baixa quedant definitivament un edifici plurifamiliar entre mitgeres de planta baixa, 4 pisos, àtic i sobreàtic destinat a 25 habitatges a la finca situada al número 78-84 del carrer Independència, referència catastral 6800911DF3960B0023QY	16/02/26
2026001822	Construcció edifici plurifamiliar entre mitgeres i en cantonada —de planta baixa amb altell, tres plantes pis i sota coberta— destinat a quatre places d'aparcament per a vehicles automòbils i vuit habitatges, a l'agrupació de parcel·les del carrer Miquel Servet, número 192-194 i el carrer Baldomer Solà, número 25.	16/02/26
2026001823	Reforma —amb obres d'adequació— i el canvi d'ús a habitatge del local comercial situat a la planta baixa amb altell de l'edifici plurifamiliar existent a la finca del carrer Tresmall, números 2-4, cantonada amb el passeig Marítim, números 17-21.	16/02/26
2026001824	Modificació llicència d'obres atorgada, per la rehabilitació d'habitatge unifamiliar aïllat de planta baixa i planta primera i construcció de piscina a la finca situada les parcel·les 28, 34 i 35 del polígon 15 Vallensana, amb accés al km. 5,85 de la carretera de BV-5011 de Badalona a Montcada i Reixac (Masia de Ca l'Artillé), UTM: 08015A01500028, 08015A150034 i 08015A0150035	16/02/26
2026001825	Conveni de col·laboració amb RED ELECTRICA, SAU, per les obres de millora en l'Avinguda Martí Pujol entre el número 341 i el número 605	16/02/26
2026001826	Reparcel·lació de la UA7 del Peri del Raval	16/02/26
2026001827	Sol·licita llicència d'obertura de rasa a l'av. Alfons XIII, 154-155	16/02/26
2026001828	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	17/02/26
2026001829	Verificació dades Autoliquidació IIVTNU	17/02/26
2026001830	Infracció de trànsit: EXP 1204011256	17/02/26
2026001831	Bonificació a l'impost de béns immobles d'urbana (IBI) per família nombrosa ref: 5688311-0004	17/02/26
2026001832	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 5174519-0020	17/02/26
2026001833	Procediment sancionador per infracció de trànsit, exp. AA0013157	17/02/26
2026001834	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 5678905-0018	17/02/26
2026001835	Sol·licitud rectificació autoliquidacions IIVTNU	17/02/26
2026001836	Nomenament com a Funcionari de Carrera (OPO 2020) T. Superior D. Ecol. Urbana	17/02/26
2026001837	Nomenament de NSM com a personal assessora tècnica de govern (educació)	17/02/26
2026001838	Designar alcalde accidental des de les 12.30 h del 18 de febrer fins a les 12.30 h del dia 20 de febrer de 2026.	17/02/26
2026001839	Reconeixement de serveis prestats en administracions públiques i assignació del complement retributiu de triennis a nom de DDJA	17/02/26
2026001840	Modificació no substancial d'un restaurant bar / Pg. Marítim Núm.25 Esc.e Pl.lc Pta.06	17/02/26



2026001841	Activitat de Venda al detall d'articles diversos amb petita zona de bar / C/ Belgica, 24-34	17/02/26
2026001842	Canvi de titularitat d'una perruqueria i altres tractaments de bellesa / C/ Independència Núm.115 Esc.b Pl.lc Pta.ex	17/02/26
2026001843	Activitat de venda d'aliments i complements d'animals de companyia / C/ Sant Pere Núm.17 Pl.lc	17/02/26
2026001844	Obres. Calderon de la Barca, 74	17/02/26
2026001845	Activitat d'estació de servei i rentat de vehicles / C/ Luxemburg Núm.31	17/02/26
2026001846	Reconeixement Extrajudicial de Crèdit a favor de LIMASA MEDITERRANEA, SA pel Servei de Neteja de l'edifici municipal el "Centre Cultural el Carme" desde març 2025 a	17/02/26
2026001847	Ordenació de pagament. Ajuntament llista 95. 01-2026 Indemnitzacions per assistències òrgans col·legiats	17/02/26
2026001848	Comissió de serveis forçosa del lloc de treball cap de Servei Jurídic i Administració General d'Àmbit d'Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esports i Seguretat Ciutadana de l'empleada S.A.P per it de la titular.	17/02/26
2026001849	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 98	17/02/26
2026001850	Adscripció provisional, en comissió de serveis, 3 candidats al lloc de treball de caporal/a de Guàrdia Urbana	17/02/26
2026001851	Adscripció provisional, en comissió de serveis forçosa, lloc de treball de cap del Servei d'Administració General de Seguretat, Convivència i Participació, a l'empleat EAC	17/02/26
2026001852	VN-GU-febrer 2026-treballs extraordinaris	17/02/26
2026001853	Contracte pont per al manteniment de l'arbrat d'instal·lacions municipals menor a 15000 euros	17/02/26
2026001854	Procediment de Sessió per JGL	17/02/26
2026001855	Plans i programes d'atenció i Promoció social	17/02/26
2026001856	Canvi de denominació social, Venda de roba confeccionada / C/ Mar, 44	17/02/26
2026001857	Activitat de supermercat/ C/ Sant Joan de la Creu, 67	17/02/26
2026001858	Activitat de Pensió / C/ Madrid, 10	17/02/26
2026001859	Activitat d'autoservei d'alimentació en general amb venda de pa / C/ Pau Piferrer Núm.109-(a) Esc.1 Pl.lc Pta.01	17/02/26
2026001860	Pròrroga del termini de l'inici de les obres atorgades amb la llicència d'obra major, amb número d'expedient 2024/25418A (M-105-24), a la finca situada al núm. 14 del carrer de la Ginesta; referència cadastral: 7424618DF3972C0001PF	17/02/26
2026001861	Construcció edifici plurifamiliar entre mitgeres —i en cantonada—, de planta soterrània, planta baixa, tres plantes de pis i sota coberta —pel carrer Ferrer Bassa—, i dues plantes de pis —pel carrer Montalegre—. L'edificació es destinarà a 45 places d'aparcament per a vehicles automòbils, 43 trasters, 42 habitatges i una piscina comunitària, i es situa a la finca número 10-20 del carrer Ferrer Bassa —cantonada amb els números 30-44 del carrer Montalegre—.	17/02/26
2026001862	Segregació i reforma —amb obres d'adequació que afecten a l'estructura i canvi d'ús a habitatge del local industrial situat a la planta baixa—, de l'edifici plurifamiliar entre mitgeres existent de planta baixa i planta primera a la finca del c/ República Portuguesa, número 10, per tal de destinar-lo a dos habitatges (un per planta).	17/02/26
2026001863	Reforma i remunta de l'habitatge de la planta primera de l'edifici del carrer General Weyler, 76.	17/02/26
2026001864	Sol·licitud baixa llicència terrassa	17/02/26
2026001865	Tala d'arbre « Cedrus deodara » (cedre), a la finca situada al c. General Weyler s/n, de Badalona	17/02/26
2026001866	Arrendament de vehicles pel Departament de Protecció Civil	17/02/26
2026001867	Factura del Lot 2 de les Llums de Nadal, corresponent al 20 % de l'import restant, al finalitzar el desmuntatge de la decoració lumínica nadalenca. 2026	17/02/26
2026001868	Factura del Lot 1 de les Llums de Nadal, corresponent al 20 % de l'import restant, al finalitzar el desmuntatge de la decoració lumínica nadalenca. 2026	17/02/26
2026001869	Devolució de la subvenció concedida en el marc de l'ordre TER/1204/2021, de 3 de novembre (L1)	17/02/26
2026001870	Queixa Q-01636/26 que presenta el Sindic de Greuges promoguda pel Sr. JPR relativa a la normativa aplicable en matèria d'infraestructures per recarregar els vehicles elèctrics.	17/02/26



2026001871	Queixa Q-01582/26 que presenta el Sindic de Greuges promoguda per l'Associació Badalona Jugona relativa a la manca de resposta a les sol·licituds presentades.	17/02/26
2026001872	Aprovació de la factura corresponent a la publicitat contractada durant el mes de gener de 2026 a través de la central de mitjans que s'encarrega de la gestió i inserció de la publicitat institucional de l'Ajuntament de Badalona en diferents mitjans de comunicació	17/02/26
2026001873	Aprovació factura lot 3 mes de gener 2026	17/02/26
2026001874	Aprovació factura lot 4 mes de gener 2026	17/02/26
2026001875	Canvi de denominació de comerç al detall per correspondència i per internent/ C/ Lleó, 37	18/02/26
2026001876	Assignació de funcions al lloc de treball Informador/a tramitador/a dels empleats/ades ESO, MXJ, MTGF	18/02/26
2026001877	Procés de provisió del lloc de treball Cap Departament d'Educació	18/02/26
2026001878	Regularitzar assignació retributiva en concepte equiparador de triennis a nom de GSJ	18/02/26
2026001879	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	18/02/26
2026001880	Aprovació de liquidacions d'ingressos de dret públic, setmana del 9 al 13 de febrer de 2026	18/02/26
2026001881	Aprovació de liquidacions de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i la taxa per llicències urbanístiques	18/02/26
2026001882	Comunicació d'obra menor per a realitzar obres de reforma interior amb canvi de distribució, a la finca del carrer Selva núm. 13, Àtic – 1a, Pta. 1a, de Badalona	18/02/26
2026001883	Comunicació d'obra menor per a realitzar obres de reforma interior amb canvi de distribució de local, a la finca del carrer Electrònica, núm. 22, de Badalona	18/02/26
2026001884	Acord d'incoació, relació 26007998	18/02/26
2026001885	Proposta Sanció, relació 26008185	18/02/26
2026001886	Incoació per manca d'identificació, relació 26008186	18/02/26
2026001887	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	18/02/26
2026001888	Procés de provisió del lloc de treball Cap Unitat Polítiques Horàries de RRHH	18/02/26
2026001889	Contractació dels serveis per l'organització i execució tècnica de la Fira de l'Esport de Badalona, organitzada pel Servei d'Esports de Badalona.	18/02/26
2026001890	Resolució desestimàtoria de la sol·licitud de comprovació de residència	18/02/26
2026001891	Resolució desestimàtoria de la sol·licitud de comprovació de residència	18/02/26
2026001892	Arrendaments d'ús de béns immobles a tercers. Arrendament locals Casals Gent Gran Congrés i Can Mercader	18/02/26
2026001893	Diligències urgents - Judici ràpid 49/26 – D. Procediment judici sobre delictes lleus 30/26-B Jutjat d'Instrucció del Tribunal d'Instància núm. 1 de Badalona. Fets: Danys a 2 dels forrellats que té l'edifici Casa Clara a Can Arnús.	18/02/26
2026001894	Contractació dels serveis de disseny de l'acte, producció, aportació de material, recursos humans, coordinació de l'acte i suport a l'organització de la I Gala de l'Esport de Badalona	18/02/26
2026001895	Bar. PI Vaixell Maria Assumpta, 3	18/02/26
2026001896	Autorització d'urgència d'obra menor per a realitzar les obres concretes que garanteixin la seguretat de les persones – despeniments als cantells dels forjats dels balcons - a la finca del Carrer Saragossa núm. 61, de Badalona	18/02/26
2026001897	Construcció d'un edifici plurifamiliar, d'una planta soterrània, planta baixa i quatre plantes pis, destinat a vint places d'aparcament per a vehicles automòbils, vint trasters i vint habitatges de protecció oficial (règim concertat), a l'agrupació de parcel·les situades al carrer Pomar de Baix, números 52-66 i 68 (parcel·les 4 del PA-1 i del PA-2 del PMU de la Unió Vidriera).	18/02/26
2026001898	Expropiació carrer Prim, 63	18/02/26
2026001899	Llicència d'obra major per a la reforma i ampliació de l'edifici unifamiliar de planta baixa i planta pis situat al carrer de Maria Auxiliadora núm. 69-71.	18/02/26
2026001900	Realització d'actuacions d'urgència mínimes per garantir la seguretat amb mitjans auxiliars - salubritat per fortes humitats - a la finca del c. Lleó núm. 61, de Badalona	18/02/26
2026001901	Reserva-obra-cd 6 mesos 15 metres. Av Marqués Mont-Roig 1-5	18/02/26
2026001902	Valoració zones verdes i 10% d'aprofitament mitjà al c/ Galícia, 42-50	18/02/26
2026001903	Aprovació factura documentació tècnica amb estudi bàsic de Seguretat i Salut corresponent: Projecte executiu Av. Lloreda – clavoguera i vorera costat muntanya	18/02/26



2026001904	Aprovació factura documentació tècnica amb estudi bàsic de Seguretat i Salut corresponent 2n justificació: Projecte executiu de Nova àrea de jocs infantils i juvenils espai davant Joan Llongueres i Llibertat	18/02/26
2026001905	Sol·licitud baixa llicència qual C/ Ponent, 30.	18/02/26
2026001906	Expedient sancionador. Bar Creu Lamper	18/02/26
2026001907	Expedient Sancionador. Bar Creu Lamper	18/02/26
2026001908	Expropiació Eduard Maristany, 18	18/02/26
2026001909	Expropiació Colom, 2	18/02/26
2026001910	PACTE (Programa d'actuacions de cohesió territorial) 2020-2023	18/02/26
2026001911	Activitat de "MAGATZEM I VENDA A L'ENGRÓS D'ARTICLES BASAR" sense títol habilitant	18/02/26
2026001912	Exercir activitat de 'Taller de reparació de vehicles' sense títol habilitant	18/02/26
2026001913	Manca de ct. Venda d'alimentació amb forn de pa	18/02/26
2026001914	Procediment d'esmena de deficiències d'una activitat de 'Restaurant-Bar amb terrassa' (denominada 'Otitanuz Beach')	18/02/26
2026001915	Festa a Pl. Segona República, posterior a una rua de motos	18/02/26
2026001916	Manca de CT - "Bar Granja 2018 Islí"	18/02/26
2026001917	Restauració de la contaminació acústica d'una "PEIXATERIA"	18/02/26
2026001918	Despreniment de façana. Av. Prat de la Riba, 85	18/02/26
2026001919	Nòmines del mes de gener del 2026	18/02/26
2026001920	Teltreball	18/02/26
2026001921	1a pròrroga de l'acord marc de l'ACM pel manteniment normatiu escales mecàniques situades en els edificis municipals i en la via pública en modalitat tot risc	18/02/26
2026001922	Contracte de patrocini al FC Levante Badalona per publicitar la marca "Ciutat de Badalona" o la marca que en cada moment determini l'Ajuntament de Badalona	18/02/26
2026001923	Compra d'un arc inflable destinat al Servei d'Esports, amb la finalitat de millorar la qualitat i la imatge dels actes i esdeveniments esportius organitzats o col·laborats per l'Ajuntament.	18/02/26
2026001924	Procediment de civisme	18/02/26
2026001925	Procediment de civisme	18/02/26
2026001926	Procediment de civisme	18/02/26
2026001927	Adscriure provisionalment en comissió de serveis forçosa a l'empleada D.R.R al lloc de treball administratiu/iva secretari/ària regidor/a director/a àmbit	18/02/26
2026001928	Procés de provisió del lloc de treball Cap d'Unitat Planificació Financera	18/02/26
2026001929	Modificació del pressupost 2026 de l'ajuntament, mitjançant la incorporació de romanents de crèdit del pressupost d'inversions, de l'exercici 2025. 5a certificació INVERSIONS.	18/02/26
2026001930	Devolució aval simultaneïtat part Fase I del Projecte d'urbanització del Sector únic de la MPPGM a l'àmbit del Gorg de Badalona (carrers Indústria, Antoni Bori, Progrés, Tortosa i passatge José Ma. de Pereda), M-115/19	18/02/26
2026001931	Devolució aval simultaneïtat Fase I del Projecte d'urbanització del Sector únic de la MPPGM a l'àmbit del Gorg de Badalona (carrers Indústria, Antoni Bori, Progrés, Tortosa i passatge José Ma. de Pereda),	18/02/26
2026001932	Designar presidenta suplent a la Comissió informativa de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern i de l'Àmbit de Comunicació, Fons Europeu i Protecció a les Persones, prevista per al dia 20 de febrer de 2026.	18/02/26
2026001933	Contractació per al subministrament de trofeus, medalles i plaques per a diferents actes institucionals que organitza l'Ajuntament de Badalona, Lot 1.1	18/02/26
2026001934	Facturació suport per NEE, escoles bressol mpals. GENER 2026	18/02/26
2026001935	Resolució desestimària de la sol·licitud de comprovació de residència	19/02/26
2026001936	Aprovació factura Calzados Canos Garcia, S.L. (subministrament uniformitat guàrdia urbana)	19/02/26
2026001937	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	19/02/26
2026001938	Declaració de ruïna. C/ Progrés, 174	19/02/26
2026001939	Llicència d'obra menor per a la reforma d'un edifici unifamiliar entre mitgeres de planta baixa i dues plantes pis destinat a habitatge situat al carrer de Santa Maria núm.43	19/02/26
2026001940	Construcció d'edifici plurifamiliar entre mitgeres al c/ del Temple, 43 cantonada amb c/ de la Costa, 50-52	19/02/26
2026001941	Llicència d'obra major per el canvi d'ús amb obres (sense afectació estructural) – de comercial a habitatge – del local en planta altell de l'edifici de planta soterrani,	19/02/26



	planta baixa, planta attell, dues plantes pis i una planta àtic destinat a places d'aparcament, 4 locals i 20 habitatges situat a la parcel·la compresa entre els carrers de Sant Pau núm. 15-19 i de la Riera d'en Matamoros núm. 48-50.	
2026001942	Comunicació de primera utilització i ocupació corresponent a l'expedient M-115/15 per a la construcció de tres edificis amb 103 habitatges, 175 places d'aparcament, 103 trasters, 5 locals comercials, 1 local d'equipaments, 1 piscina i 1 E.T., a la finca situada al c/ Ponent, 95-99 i 107-109, a l'av Alfons XII, 390-492 i av Marçès de Montroig, 91-109, illa 2 del canal del Port.	19/02/26
2026001943	Exoneració del passiu insatisfet concedida per la interlocutòria número 624/2025, de data 15 de setembre de 2025 del Jutjat Mercantil número 5 de Barcelona.	19/02/26
2026001944	Exoneració del passiu insatisfet concedida per la interlocutòria número 946/2023, de data 5 de desembre de 2025 del Jutjat Mercantil número 1 de Barcelona.	19/02/26
2026001945	Aprovació dels comptes generals de recaptació presentats per l'Organisme de Gestió Tributària, tant de Multes com de Tributs, de l'exercici 2025.	19/02/26
2026001946	Ordenació de pagament. Ajuntament llista 99. Liquidació IRPF model 111 gener-2026	19/02/26
2026001947	Licitació del contracte de subministrament de mobiliari per les oficines i dependències municipals	19/02/26
2026001948	Contractació del servei de redacció del Pla Local d'Habitatge	20/02/26
2026001949	Adquisició plataforma informàtica per a la gestió de processos selectius de l'Ajuntament de Badalona	20/02/26
2026001950	Prestació «Punt Lila», servei d'informació, detecció i atenció de les víctimes d'agressions sexistes i/o LGTBI-fòbiques a l'espai públic a càrrec de personal especialitzat en violència de gènere per part d'una empresa especialitzada en el marc dels actes festius a la Ciutat de Badalona.	20/02/26
2026001951	Sol·licita llicència d'obertura de rasa a l'av. Mónaco, 13	20/02/26
2026001952	Ús de local com habitatge. C/ Guash, 91 Bx B	20/02/26
2026001953	Aprovar el pagament anual de l'Adhesió al Conveni de col·laboració entre AMB i l'IMSS de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col·laboració administrativa per garantir als municipis Metropolitans els serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials (CUESB) 2025-2026, any 2026	20/02/26
2026001954	Teletreball	20/02/26
2026001955	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	20/02/26
2026001956	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	20/02/26
2026001957	Verificació dades Autoliquidació IIVTNU	20/02/26
2026001958	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 2 C/ Mare de Déu de Llorda, 119-121	20/02/26
2026001959	Procediment de civisme	20/02/26
2026001960	Procediment de civisme	20/02/26
2026001961	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 4 C/ Ausiàs March, 120, Esc 1	20/02/26
2026001962	Aprovació de factures d'Iberdrola amb contracte - gener 2026	20/02/26
2026001963	Licitació del contracte d'obres de remodelació de la sala d'usos múltiples i sala de premsa de la planta baixa de l'edifici el Viver	20/02/26
2026001964	Reclamació per responsabilitat patrimonial pels danys soferts en caure a la via pública pel mal estat de la vorera, al C/ President Companys cantonada Francesc Layret, en data 21/02/2024 sobre les 17:00 hores.	20/02/26
2026001965	Reclamació patrimonial formulada pels danys soferts en caure a l'Avinguda Catalunya núm. 48-50 davant dels contenidors d'escombraries a conseqüència del mal estat de la vorera, en data 23 de juny de 2025.	20/02/26
2026001966	Reclamació patrimonial formulada per va caure accidentalment a la via pública portava el seu nadó de 27 dies de vida en braços, atribueix la caiguda a l'estat deficient del C/Sant Vicenç a l'entrada del Parc de la Bòbila.	20/02/26
2026001967	Reclamació patrimonial pels danys soferts en caure al C/ Sant Pau núm. 39 a conseqüència d'un vessament d'oli a terra, en data 17 de juny de 2025. Quantia: Indeterminada.	20/02/26
2026001968	PA 10/26-60F (JCA 15) en matèria de responsabilitat patrimonial interposat contra el silenci administratiu de la reclamació en via administrativa (TAO 2025/30708E)	20/02/26
2026001969	PA 35/26-37M (JCA 10) en matèria de qüestions de personal interposat contra la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat contra la resolució de 4.6.25 que concedeix el permís parental amb caràcter no retributiu	20/02/26
2026001970	PA 490/2025-38E (JCA 10) en matèria de responsabilitat patrimonial interposat per contra el silenci administratiu a l'expedient 2024/37041B	20/02/26



2026001971	Aprovació de factura Lot 2 (2026).- Organització, producció i gestió de diversos tallers i activitats adreçades a públic infantil i familiar en l'entorn d'arbre de nadal de la plaça Josep Tarradellas	20/02/26
2026001972	Aprovació de la Certificació i factura del Servei de recollida i transport de contenidors per a l'eliminació de residus dels cementiris de Badalona. Període 1/01/26 a 31/01/26	20/02/26
2026001973	Aprovació factures del contracte mixt de subministrament i serveis dels sistemes de comunicacions de dades LAN per a l'Ajuntament de Badalona (període gen/26)	20/02/26
2026001974	Reclamació de danys per filtracions al seu traster- planta -1 parking al carrer Galicia, 8-10, procedents de la vorera per falta de impermeabilització, danys materials al traster del reclamant, en data 14 de setembre de 2016.	20/02/26
2026001975	Aprovació de factura del 2026 (GENER) del contracte de control i prevenció de la legionel·losi als edificis de: LOT 1: instal·lacions esportives	20/02/26
2026001976	Aprovació de factura del 2026 (GENER) del contracte de control i prevenció de la legionel·losi als edificis de: LOT 2: escoles municipals	20/02/26
2026001977	Aprovació factures del contracte mixt de subministrament i serveis d'assistència pel Sistema d'Informació Geogràfica Municipal de l'Ajuntament de Badalona (Període: gener 2026)	20/02/26
2026001978	Retorn de factura incorrecta de TROFEUS I EQUIPAMENT BDN, SL	20/02/26
2026001979	Aprovació de la 1a Certificació i la 1a Factura de les d'obres de renovació i reurbanització del camp de futbol de Montigalà. (LOT-2)	20/02/26
2026001980	Aprovació de la 3a Certificació i factura de les obres de l'aulari provisional per a l'Institut la Riera i casal de gent gran (Antiga fàbrica Jumberca).	20/02/26
2026001981	Retornar la factura 13 per import (2.457,43 €) presentada pel procurador Elies Vivancos David	20/02/26
2026001982	Aprovacions factures contracte de lloguer equips dispensadors d'aigües, lots 1 i 2.	20/02/26
2026001983	Aprovació factura, subministrament de material esportiu no inventariable.	20/02/26
2026001984	Aprovació factura, paper tèrmic. Lot 6	20/02/26
2026001985	Aprovació factura, subministrament de material esportiu no inventariable.	20/02/26
2026001986	Aprovació factures, subministrament de materials de manteniment dels edificis municipals, espais públics i espais verds de l'Ajuntament de Badalona, Lot 5.1	20/02/26
2026001987	Retorn de factures incorrectes corresponents al subministrament de carburants del mes de gener, febrer i març de 2025	20/02/26
2026001988	Procediment sancionador per infracció de trànsit exp B50004097	20/02/26
2026001989	Procediment Prèvia N° 2372/2025-F secció d'instrucció del tribunal d'instància. Núm 2 de Badalona. Querella presentada per J.S per prevaricació, falsat documental i associació il·licita.	20/02/26
2026001990	Procediment sancionador per infraccions de transit: exp 1206400569	20/02/26
2026001991	Verificació dades Autoliquidació IIVTNU	20/02/26
2026001992	Procediment sancionador per infraccions de transit: exp b50007123	20/02/26
2026001993	PO 25/26-61C (JCA 16) en matèria de sancions i disciplina urbanística interposat per GESTIÓ I IMATGE ESPORTIVA,S.L contra la liquidació de 9/5/25 de l'ORGT de la tercera multa coercitiva com a mesura d'execució forçosa per incompliment de la resolució de 13.11.23	20/02/26
2026001994	Procediment sancionador per infraccio de transit: EXP 1206400426	20/02/26
2026001995	Sol·licitud de bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) històrics.	20/02/26
2026001996	Procediment sancionador per infraccions de transit: exp 1206290226	20/02/26
2026001997	Aprovació de la 5a Certificació i la 5a Factura d'obres d'adequació de la Piscina Municipal Centre - Mireia Belmonte. GESTION INTEGRAL DE INSTALACIONES, SL	20/02/26
2026001998	Aprovació de la 2a Certificació i la 2a Factura de les d'obres de renovació i reurbanització del camp de futbol de Montigalà. (LOT-2). Desembre 2025	20/02/26
2026001999	Aprovació de la 3a Certificació i la 3a Factura de les obres de la Graderia i zona d'esbarjo, LOT-2, del contracte d'obres de renovació i reurbanització del camp de futbol de Montigalà.	20/02/26
2026002000	Aprovació de la 4a certificació de les obres de substitució del mur de contenció i formació de rampa d'accés rodat de l'escola Ítaca de Badalona.	20/02/26
2026002001	Aprovació de l'última certificació de les obres de substitució del mur de contenció i formació de rampa d'accés rodat de l'escola Ítaca de Badalona.	20/02/26
2026002002	Reclamació romanent del contracte no consumit. 2022	20/02/26



2026002003	Anualitat 2026 C.P. Passatge Riu Ter, 1-3 local A	20/02/26
2026002004	Anualitat 2026 quotes comunitàries 3 locals C/ Covadonga, 2-4, Bloc C5	20/02/26
2026002005	Procediment de civisme	20/02/26
2026002006	Procediment de civisme	20/02/26
2026002007	Anualitat 2026 quotes comunitàries local 2 Cr. Alfons XIII, 382 esc. 1	20/02/26
2026002008	Procediment de civisme	20/02/26
2026002009	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 104. Reintegament subvenció projecte 2022-35-I més interessos de demora.	20/02/26
2026002010	Anualitat 2026 quotes comunitàries local 3 C/ Joan Valera, 61-65 esc. C.	20/02/26
2026002011	Anualitat 2026 quotes comunitàries local Av. Caritg, 96 (antic Centre Germina)	20/02/26
2026002012	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 1 C/ Jacint Benavent, 32 (Jumberca)	20/02/26
2026002013	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	20/02/26
2026002014	Aprovar les liquidacions dels pagaments realitzats en concepte de pagaments voluntaris de multes per incompliment de l'Ordenança de civisme del 4er trimestre 2025.	20/02/26
2026002015	Ensorrament sostre cuina. C/ Mare de Deu de Lorda, 101-105	20/02/26
2026002016	Procediment sancionador per infraccio de transit: exp aa0016621	20/02/26
2026002017	Aprovació del padró del preu públic de teleassistència i el d'assistència domiciliària, del mes de gener de 2026	20/02/26
2026002018	Sol·licitud bonificació a l'IBI per instal·lació de plaques fotovoltaiques	20/02/26
2026002019	Sol·licitud bonificació a l'IBI per instal·lació de plaques fotovoltaiques	20/02/26
2026002020	Sol·licitud bonificació a l'IBI per instal·lació de plaques solars	20/02/26
2026002021	Sol·licitud anul·lació taxa expedició documents	20/02/26
2026002022	Procediment sancionador per infraccio de trànsit exp 0020424757	20/02/26
2026002023	Sol·licitud exempció sobre l' IVTM per vehicle històric GR-2775-AX	20/02/26
2026002024	Procés de provisió del lloc de treball Cap Departament de Turisme	20/02/26
2026002025	Aprovació bases específiques i convocatòria procés selectiu per a la constitució d'1 BT ENGINYERIA TÈCNICA (A2)	20/02/26
2026002026	Anualitats 2026 quotes comunitàries Local 3 C. Marquès de Sant Mori, 159-165	20/02/26
2026002027	Procediment de civisme	20/02/26
2026002028	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local baixos. C/ Sant Marc, 15.	20/02/26
2026002029	Procediment de civisme	20/02/26
2026002030	Anualitat 2026 quotes comunitàries locals 1-2 C. Jaume Ribó, 15-17 bloc 14 (Edifici Sant Jordi Bloc 14)	20/02/26
2026002031	Rua i ball	20/02/26
2026002032	Tramitació del pagament de les inversions de l'any 2025 d'Engestur, SA	23/02/26
2026002033	Expedient sancionador	23/02/26
2026002034	Reparació vorera en àmbit del gual al C/ Progrés, 123	23/02/26
2026002035	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	23/02/26
2026002036	Acord d'incoació, relació 26008757	23/02/26
2026002037	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	23/02/26
2026002038	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	23/02/26
2026002039	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	23/02/26
2026002040	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	23/02/26
2026002041	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 1275-NGW	23/02/26
2026002042	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 8686-FKS	23/02/26
2026002043	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 4782803-0031	23/02/26
2026002044	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 6603411-0014	23/02/26
2026002045	Designació d'alcaldues accidentals des de les 13.00 h del dia 23 de febrer fins a les 18.30 h del dia 24 de febrer de 2026.	23/02/26
2026002046	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	23/02/26
2026002047	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	23/02/26
2026002048	Anualitats 2026 quotes comunitàries Locals 1 i 3 Grup Verge Assumpta, 8.	23/02/26
2026002049	Anualitat 2026 quotes comunitàries local baixos. Cr. Prat de la Riba, 95.	23/02/26
2026002050	Factura d'arrendament de l'edifici del carrer Arnús, 62, 64 i 66, corresponent al mes de gener de 2026	23/02/26
2026002051	Expedient de procediment de reintegament, de la subvenció amb número d'expedient 2022/40463Z, atorgada a l'entitat "Fundació Badalona Capaç".	23/02/26



2026002052	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	23/02/26
2026002053	Procediment civisme	23/02/26
2026002054	Procediment de civisme	23/02/26
2026002055	Procediment civisme	23/02/26
2026002056	Procediment civisme	23/02/26
2026002057	Procediment de civisme	23/02/26
2026002058	Procediment de civisme	23/02/26
2026002059	Procediment civisme	23/02/26
2026002060	Procediment civisme	23/02/26
2026002061	Procediment de civisme	23/02/26
2026002062	Procediment civisme	23/02/26
2026002063	Procediment civisme	23/02/26
2026002064	Procediment civisme	23/02/26
2026002065	Procediment civisme	23/02/26
2026002066	Bonificació IBI per a famílies nombroses: 5079301 DF3857G-0020/XB	23/02/26
2026002067	Bonificació IBI per a famílies nombroses: 5087619 DF3858E-0005/QP	23/02/26
2026002068	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 7306402-0016	23/02/26
2026002069	Bonificació a l'impost de béns immobles d'urbana (IBI) per família nombrosa ref: 5273408-0039	23/02/26
2026002070	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 5087330-0023	23/02/26
2026002071	Sol·licitud bonificació a l'IBI per instal·lació plaques fotovoltaiques	23/02/26
2026002072	Procediment civisme	23/02/26
2026002073	Procediment civisme	23/02/26
2026002074	Procediment civisme	23/02/26
2026002075	Procediment de civisme	23/02/26
2026002076	Aprovació factura GENER 2026 de la part fixa, del contracte de manteniment de zones verdes de Montigalà, Parc G-5, plaça Pompeu Fabra i Escorxador	23/02/26
2026002077	Aprovació factura GENER 2026 (certificació núm. 1) de la part variable del contracte de manteniment zones verdes i arbrat de Badalona (LOT 2)	23/02/26
2026002078	Aprovació de factura serveis mes de gener 2026	23/02/26
2026002079	Licitació del contracte mixt de subministrament i col·locació de les plaques indicadores de carrers de la ciutat de Badalona	23/02/26
2026002080	Anàlisi de la memòria econòmica presentada per Engestur relativa a l'encàrrec del manteniment de l'estadi durant l'exercici 2022, en la que la societat acredita els ingressos percebuts mitjançant el règim tarifari i la seva relació amb els costos reals d'execució de les unitats productives.	23/02/26
2026002081	Canon Piscina Centre Primer Semestre 2026	23/02/26
2026002082	Abonament taxes seguiment ctrl legionei.la QUART TRIMESTRE 2025 (instal·lacions esportives)	23/02/26
2026002083	Exercir una activitat de 'Restaurant-Bar' (denominat 'Karold') sense títol habilitant (per modificació substancial)	23/02/26
2026002084	Exercir una activitat de 'Restaurant-Bar amb terrassa' (denominat 'Gran Mundo') sense títol habilitant (per modificació substancial)	23/02/26
2026002085	Aprovació factures desembre 2025 i gener 2026-Arrendament de vehicles per a la Brigada Municipal	23/02/26
2026002086	Modificació de dates de Rues de Carnestoltes	23/02/26
2026002087	Procediment civisme	23/02/26
2026002088	Rodatge de documental Sense Ficció.	23/02/26
2026002089	Procediment civisme	23/02/26
2026002090	Reparació vorera qual C/ Laietania, 28.	23/02/26
2026002091	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 1 C/ Jaume Ribó, 1-5 bloc 7 (Edifici Sant Jordi)	23/02/26
2026002092	Obres d'urbanització vinculades a la llicència d'obres majors M-151-22 del Projecte d'urbanització del carrer Torrent de Vallmajor i el camí de les Guixeres al terme municipal de Badalona	23/02/26
2026002093	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 4 C/ Ausiàs March, 120-122 Esc. 2	23/02/26
2026002094	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 2 Cr. Eduard Marquina, 18-20 (Edifici Sant Jordi Bloc 11)	23/02/26
2026002095	Canvi de titularitat de Bar / C/ Mestre Nicolau, 21 - 27, Lc 0A	23/02/26
2026002096	Anualitat 2026 quotes comunitàries local baixos i soterrani C/ Ricard Strauss, 30	23/02/26



2026002097	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 2 i 3 Grup Verge de La Salut Bloc 5	23/02/26
2026002098	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 2-3 Rda. Sant Antoni de Llefià, Bloc 10	23/02/26
2026002099	Anualitat 2026 quotes comunitàries Locals 1 i 2 Ronda Sant Antoni de Llefià, Bloc 11	23/02/26
2026002100	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local soterrani Av. Catalunya, 64-66 (antic Pl. Ramón Berenguer III, 521).	23/02/26
2026002101	Llicència d'obra major per la construcció d'un habitatge unifamiliar a la finca situada al carrer S'agaró, 22.	23/02/26
2026002102	Reforma interior, sense afectació estructural i col·locació de rètol, a l'entitat comercial situada a la planta baixa del centre comercial Carrefour —passeig Olof Palme, 28-36; carrer Anna Tugas, s/n i avinguda Comunitat Europea—	23/02/26
2026002103	Enderroc d'elements existents - cobert - a l'interior de la finca situada al carrer de Vila i Vall-Llebrera núm. 15-45 i carrer Ventura Gassol, de Badalona	23/02/26
2026002104	Enderroc d'un equipament privat situat en l'illa delimitada pels carrers dels Arbres 43-47, d'Enric Borràs 40-42 i plaça del Rector Rifé, a Badalona	23/02/26
2026002105	Anualitat 2026 quotes comunitàries local baixos C/ Prat de la Riba, 91	23/02/26
2026002106	Retirada i construcció d'instal·lació de rentat de vehicles a l'estació de servei situada a la finca situada al núm. 2G de l'avinguda d'en Caritg i avinguda Salvador Espriu; referència cadastral: 5885102DF3858F0001UG	23/02/26
2026002107	Procediment civisme	23/02/26
2026002108	Revisió de tarifes de l'aparcament en règim de concessió de la Pl. La Plana de Badalona per l'any 2026.	23/02/26
2026002109	Procediment d'esmena de les deficiències materials de la Comunicació Prèvia núm BL-14446/23 relativa a l'activitat d' 'Habitatge d'ús turístic' (denominat 'Kamelly')	23/02/26
2026002110	Autorització d'urgència per garantir la seguretat de les persones - despreniment al sostre de la terrassa restaurant - al c. Eduard Maristany núm. 87, de Badalona	23/02/26
2026002111	VN - GU - MARÇ 2026 - TRAMS	23/02/26
2026002112	Procediment civisme	23/02/26
2026002113	Procediment civisme	23/02/26
2026002114	Procediment civisme	23/02/26
2026002115	Procediment civisme	23/02/26
2026002116	Anualitat 2026 quotes comunitàries local baixos C/ Angel Guimerà, 72-82	23/02/26
2026002117	Anualitat 2026 quotes comunitàries local 2 del C/ Juan Valera, 55-59.	23/02/26
2026002118	Anualitat 2026 quotes comunitàries local Av. Lloreda, 78-80 esc. B	23/02/26
2026002119	Anualitat 2026 quotes comunitàries local 3 C/ Jaume Ribó, 11-13 (Edificis Sant Jordi, Bloc 13)	23/02/26
2026002120	Anualitat 2026 quotes comunitàries local baixos C/ Jacint Benavent, 1-9 (Biblioteca Joan Argente - Canyadó)	23/02/26
2026002121	Anualitat 2026 quotes comunitàries local soterrani Av. Catalunya, 52-54	23/02/26
2026002122	Anualitat 2026 quotes comunitàries locals 3, 4 i 5 C/ Eliseo Meifren, 28-50	23/02/26
2026002123	Procediment de civisme	23/02/26
2026002124	Procediment civisme	23/02/26
2026002125	Procediment civisme	23/02/26
2026002126	Procediment civisme	23/02/26
2026002127	Procediment de civisme	23/02/26
2026002128	Procediment civisme	23/02/26
2026002129	Procediment civisme	23/02/26
2026002130	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 2 C/ Navas de Tolosa, 1	23/02/26
2026002131	Procediment civisme	23/02/26
2026002132	Procediment civisme	23/02/26
2026002133	Procediment civisme	23/02/26
2026002134	Procediment civisme	23/02/26
2026002135	Procediment civisme	23/02/26
2026002136	Procediment civisme	23/02/26
2026002137	Procediment de civisme	23/02/26
2026002138	Procediment civisme	23/02/26
2026002139	Procediment civisme	23/02/26
2026002140	Procediment civisme	23/02/26



2026002141	Servei de control d'aforament, comptatge d'afluència, recolzament amb mitjans aeris (UAS) i assessorament tècnic per a la cremada del Dimoni i esdeveniments de gran format a la platja	23/02/26
2026002142	Contracte de servei de Provisió de places residencials en albergs, pensions i d'altres allotjaments a Badalona i part de l'Àrea metropolitana. (Negociat sense publicitat)	24/02/26
2026002143	Aprovar el Pla de Control Tributari i el Pla d'Inspecció de l'Ajuntament de Badalona per a l'exercici 2026	24/02/26
2026002144	Factura renda de GENER de 2026 del local en 1a i 2a planta C/ Francesc Layret, 86-90	24/02/26
2026002145	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	24/02/26
2026002146	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref.cadas: 4883901-0023	24/02/26
2026002147	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref. cadas: 5589607-0002	24/02/26
2026002148	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) - MATRÍCULA 2614-FNZ	24/02/26
2026002149	Bonificació a l'impost de béns immobles d'urbana (IBI) per família nombrosa ref: 5175114-0018	24/02/26
2026002150	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 5389602-0032	24/02/26
2026002151	Sol.licitud bonificació de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	24/02/26
2026002152	Sol.licitud bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 4581208-0026	24/02/26
2026002153	Anualitat 2026 quotes comunitàries 7 locals Cr. Doctor Robert, 96-106	24/02/26
2026002154	Modificació del pressupost 2026 de l'ajuntament, mitjançant la incorporació de romanents de crèdit del pressupost d'inversions, de l'exercici 2025. 5a certificació INVERSIONS.	24/02/26
2026002155	Modificació del pressupost 2026 de l'ajuntament, mitjançant la incorporació de romanents de crèdit del pressupost d'inversions, de l'exercici 2025. 6a certificació INVERSIONS.	24/02/26
2026002156	Procediment de Sessió per JGL	24/02/26
2026002157	Aprovació factura GENER 2026 de la part fixa del contracte de manteniment zones verdes de Pomar	24/02/26
2026002158	Licitació del contracte d'obres per la substitució del clavegueram i secció de calçada	24/02/26
2026002159	Serveis d'una conferenciant que ens parlarà sobre Dona i Prehistòria dins del programa d'actes al voltant del «Dia Internacional de les Dones», que es commemora el 8 de març.	24/02/26
2026002160	Permís Ocupació de la Via Pública Calçotada Popular	24/02/26
2026002161	Servei de conservació, manteniment i reparació dels vehicles del Parc Mòbil municipal de Badalona, desglossat en tres lots. Lot 1: Turismes. Lot 2: Motocicletes i scooters. Lot 3: Vehicles comercials, industrials i especials.	24/02/26
2026002162	Licitació del contracte de subministrament de material fungible d'oficina	24/02/26
2026002163	Seguretat Social del mes de gener de 2026	24/02/26
2026002164	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local Altell C/ Nostra Senyora de Pompeia, 2	24/02/26
2026002165	Convocatòria de 2 places vacants de Tècnic/a de gestió (A2) de la plantilla de personal funcionari d'administració general OPO 21-22-23	24/02/26
2026002166	Anualitat 2026 quotes comunitàries 3 locals, C. Àngel Guimerà, 55.	24/02/26
2026002167	Anualitat 2026 quotes comunitàries local C. Av. Catalunya, 61-63	24/02/26
2026002168	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 1 i 2 C/ Riu Ter, 2-4	24/02/26
2026002169	Anualitats 2026 quotes comunitàries 4 locals altells Ctra. Antiga de València, 60, Esc A.	24/02/26
2026002170	Anualitat 2026 quotes comunitàries 4 Locals altells Ctra. Antiga València, 60	24/02/26
2026002171	Anualitat 2026 quotes comunitàries local 1 C/ Sardana, 36.	24/02/26
2026002172	Anualitat 2026 quotes comunitàries locals P8 i Q7 Ptge. Riu Congost, 9-15	24/02/26
2026002173	Anualitat 2026 quotes comunitàries 4 locals al 1r pis Av. Marquès de Montroig, 218 bloc 14	24/02/26
2026002174	Nòmines del mes de febrer del 2026	24/02/26
2026002175	Anualitat 2026 quotes comunitàries 5 locals C/ Sant Joan de la Creu, 70-86.	24/02/26
2026002176	Especial rendiment productivitat tram2 febrer	24/02/26
2026002177	Aprovar la comensació de les obligacions reconegudes 12023000041335 i 12023000034768 amb el deute informat per la ORGT amb carta de pagament	24/02/26
2026002178	Tramitació per a l'adquisició dels equips de protecció individual i vestuari de treball per a les persones participants en els Programes del Servei Impuls per l'Any 2026.	25/02/26



2026002179	Canvi de titularitat Bar / Lleo, 13 local 1	25/02/26
2026002180	Canvi de titularitat de bar/ C/ Baldomer Solà, 206-210	25/02/26
2026002181	Activitat de comerç al detall de serveis energètics / C/ Energia Núm.10 Esc.1 Pl.lc Pta.04	25/02/26
2026002182	Sol·licitat llicència d'obertura de rasa al c/ Llefià, 23	25/02/26
2026002183	Execució sentència procediment ordinari 123/2021-B del Jutjat Contenciós Administratiu nº3 presentat per l'empresa FCCMA SA, contra desestimació per silenci administratiu de la sol·licitud d'actualització de l'índex de preus entre els anys 2017-2020 per un valor de 506.886,96€ respecte la continuïtat de serveis del contracte de neteja d'edificis, dependències municipal i centres docents públics	25/02/26
2026002184	Reparació vorera en àmbit de gual al C/ Ponent, 91.	25/02/26
2026002185	Compra d'un marcador esportiu, en el marc de les inversions aprovades per l'exercici 2025, per a la promoció i foment de l'esport, amb la finalitat de millorar la qualitat de les activitats esportives.	25/02/26
2026002186	Reserva obra 6 mesos 12 metres. Francesc Layret 1-5	25/02/26
2026002187	Sol·licitud llicència gual C/ Conquesta, 53	25/02/26
2026002188	Comunicació ambiental / Torrador de cafè / Pl. Xarol, 28, 1r B	25/02/26
2026002189	Pròrroga del servei de recollida, transport, gestió i control de la destrucció i reciclatge de documentació administrativa confidencial produïda per l'Ajuntament de Badalona.	25/02/26
2026002190	Pròrroga del contracte del servei de recollida i transport de contenidors per a l'eliminació de residus dels cementiris de Badalona.	25/02/26
2026002191	Expedient sancionador. Congrés Eucarístic	25/02/26
2026002192	Exercir activitat d' "Elaboració i venda de menjar cuinat, sense degustació al local" sense títol habilitant (per modificació substancial)	25/02/26
2026002193	Activitat "d'Oficina Bancària" sense títol habilitant	25/02/26
2026002194	Bar amb venda de pa ('Panaderia 180') esmena deficiències materials (terrassa)	25/02/26
2026002195	Canvi de titularitat d'un magatzem i venda a l'engròs de bijuteria i complements / C/ Juli Galve Brusson Núm.47 Esc.1 Pl.lc Pta.01	25/02/26
2026002196	Comunicació recreativa ordinària / Bar amb terrassa / Ptge. Mar d'Alboran, 4	25/02/26
2026002197	Queixa Q-02009/26 que presenta el Síndic de Greuges promoguda pel Sr. JM.N.D. relativa a la manca de valoració del programa individual d'atenció (PIA).	25/02/26
2026002198	Cessió de vial carrer Linares, 8-10	25/02/26
2026002199	Ordre de servei tramitació de factures de subministrament de gas natural	25/02/26
2026002200	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	25/02/26
2026002201	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	25/02/26
2026002202	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM):	25/02/26
2026002203	VN-GU-febrer 2026-jornada especial	25/02/26
2026002204	Anualitats 2026 quotes comunitàries 3 locals Grup Verge de La Salut Bloc 3	25/02/26
2026002205	Anualitat 2026 quotes comunitàries Nau arxiu municipal C/ Sant Marc, 2	25/02/26
2026002206	Anualitat 2026 quotes comunitàries Local 2 i vivenda C/ Salou, 21 Esc D	25/02/26
2026002207	Sol·licitud subvenció convocatòria de creació de places públiques de primer cicle d'educació infantil MRR	25/02/26
2026002208	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM): 2093-GDN	25/02/26
2026002209	Imposició de sancions tributàries per manca de presentació de l'autoliquidació de l'IVTNU (plusvàlua)	25/02/26
2026002210	Acord d'incoació, relació 26009166	25/02/26
2026002211	Incoació per manca d'identificació. Relació 26009362	25/02/26
2026002212	Reclamacions i recursos plusvàlua	25/02/26
2026002213	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	25/02/26
2026002214	02-2026 nòmina ordinària	25/02/26
2026002215	Procediment de Sessió per PLE	25/02/26
2026002216	Acta del Ple del dia 27/06/2006	25/02/26
2026002217	Assignació complement de productivitat, prolongació de jornada	25/02/26
2026002218	Licitació del contracte d'obres d'urbanització del Parc Nelson Mandela (fase 2)	25/02/26
2026002219	Contractació d'un servei de lloguer d'embarcació amb tripulació per capturar plàncton pels tallers de l'Escola del Mar	25/02/26
2026002220	Contractació pel Servei d'execució de l'esdeveniment soci-cultural anual de la Gala de Primavera, ball per a la gent gran de Badalona	25/02/26



2026002221	Sol·licitud de llicència sense sou	25/02/26
2026002222	Factura renda de FEBRER de 2026 del local en 1a i 2a planta C/ Francesc Layret, 86-90	25/02/26
2026002223	Expedient sancionador	25/02/26
2026002224	Baixa voluntària LLC	25/02/26
2026002225	Baixa Voluntària MEEF	25/02/26
2026002226	Procés de provisió del lloc de treball Cap Unitat SBAS	25/02/26
2026002227	Aprovació de liquidacions de l'impost sobre construccions i taxa per llicències urbanístiques	25/02/26
2026002228	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	25/02/26
2026002229	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	25/02/26
2026002230	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	25/02/26
2026002231	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	25/02/26
2026002232	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	25/02/26
2026002233	Comunicació d'obres per a canvi de distribució en local – sense afectació estructural - a la Carretera de Santa Coloma núm. 6, de Badalona	26/02/26
2026002234	Aprovació de les factures d'arrendament dels mesos de gener i febrer 2026 corresponents a la finca situada a l'avinguda Alfons XIII, 341	26/02/26
2026002235	1 plaça de tècnic/a mitjà sanitari (A2) de la plantilla de funcionaris - Convocatòria pública	26/02/26
2026002236	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	26/02/26
2026002237	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	26/02/26
2026002238	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	26/02/26
2026002239	Bonificació impost vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants	26/02/26
2026002240	Beneficis fiscals taxa residus domèstics per fer compostatge	26/02/26
2026002241	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 567519-0017	26/02/26
2026002242	Sol·licitud d'exempció per grau discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) vehicle 9556-HMH	26/02/26
2026002243	Rectificació autoliquidacions plusvalia	26/02/26
2026002244	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	26/02/26
2026002245	Bonificació de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) històrics	26/02/26
2026002246	Sol·licitud Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) - MATRÍCULA 3875-GSW	26/02/26
2026002247	Bonificació impost vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants	26/02/26
2026002248	Sol·licitud rectificació autoliquidació IIVTNU	26/02/26
2026002249	Al·legacions contra proposta liquidació complementària IIVTNU (procediment verificació de dades)	26/02/26
2026002250	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	26/02/26
2026002251	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	26/02/26
2026002252	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	26/02/26
2026002253	Exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	26/02/26
2026002254	Taxa retirada vehicles exp 0020426310	26/02/26
2026002255	DII derivat de revisió autoliquidació IIVTNU	26/02/26
2026002256	Sol·licitud de bonificació de l'impost sobre els vehicles de tracció mecànica (IVTM) poc contaminants	26/02/26
2026002257	Beneficis fiscals taxa residus: recollida pròpia	26/02/26
2026002258	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	26/02/26
2026002259	Proposta sanció. Relació 26009361	26/02/26
2026002260	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	26/02/26
2026002261	Contractació artística actuació de dansa flamenca amb motiu de la commemoració del Dia d'Andalusia, l'1 de març, a les 19 h, al Teatre Margarida Xirgu.	26/02/26
2026002262	Contractació artística actuació musical de flamenc amb motiu de la commemoració del Dia d'Andalusia, 1 de març, a les 19 h, al Teatre Margarida Xirgu.	26/02/26
2026002263	Treballs d'execució per a la instal·lació de 16 carregadors per a vehicles elèctrics a l'edifici de la guàrdia urbana.	26/02/26
2026002264	Aprovació de 3a certificació de les obres de reparació del forjat central de l'escola de música moderna.	26/02/26
2026002265	Aprovació liquidacions ingressos de dret públic, setmana del 16 al 21 de febrer de 2026	26/02/26
2026002266	Procediment sancionador per infraccio de transit: exp aa0014694	26/02/26



2026002267	Aprovació factura derivades de l'acord de prestació de serveis l'Ajuntament de Badalona i Consorci AOC per a la prestació de serveis de certificació digital (periode: gener 2026)	26/02/26
2026002268	procediment sancionador per infraccions de transit: exp 1206591589	26/02/26
2026002269	Sol.licitud bonificació IBI Famílies nombroses ref: 5175112-0007	26/02/26
2026002270	Procediment civisme	26/02/26
2026002271	Procediment civisme	26/02/26
2026002272	Procediment civisme	26/02/26
2026002273	Procediment civisme	26/02/26
2026002274	Procediment de civisme	26/02/26
2026002275	Procediment civisme	26/02/26
2026002276	Retorn de sis factures incorrectes de GRANVAL HOTEL SL	26/02/26
2026002277	retorn factura Serveis de manteniment i suport de la plataforma de seguretat perimetral (Fortinet)	26/02/26
2026002278	Reclamació patrimonial formulada pels danys soferts en caure, a la sortida del Bar Badalonesa al C/Güell i Ferrer núm. 86 a conseqüència del mal estat de les llambordes, en data 5 d'agost de 2025. Quantia: Indeterminada.	26/02/26
2026002279	Reclamació patrimonial formulada pels danys soferts en caure a l'Avinguda Caritg just sota la benzinera BP a l'altura de l'Avinguda Caritg i el C/ Salvador Espriu a causa de la falta d'un rajol, en data 11 d'octubre de 2025 a les 9:00 h.	26/02/26
2026002280	Reclamació patrimonial formulada pels danys soferts en el dit de la mà dreta durant l'acte d'encesa de les llums de Nadal, a la plaça de l'Ajuntament de Badalona, en data 21/11/25. Durant l'acte, des del terrat d'un dels edificis propers, es van deixar caure pilotes/globus cap al públic com a part de l'espectacle. Una d'aquestes pilotes va impactar a la mà dreta de la Sra. M.Àngels, que es trobava gravant l'acte amb el seu mòbil, que amb el cop va caure a terra	26/02/26
2026002281	Renovació subscripció a la Base de dades Es Publico RRHH i corporativo 2026	26/02/26
2026002282	Procediment Abreujat 583/2024 -F (JCA 7), en matèria de responsabilitat patrimonial, formulat contra la desestimació presumpta per silenci administratiu de la reclamació corresponent a l'expedient administratiu 2025/322B.	26/02/26
2026002283	Pròrroga de l'autorització de la parada número 526 del divendres i la parada número 507 del dissabte dels encants municipals.	26/02/26
2026002284	Aprovació de 4a certificació de les obres de reparació del forjat central de l'escola de música moderna.	26/02/26
2026002285	Reclamació patrimonial formulada pel pels danys soferts en caure, en baixar del seu vehicle estacionat al C/Sant Agustí núm. 14 i ficar el peu en un forat que hi havia a l'asfalt de la calçada, en data 25 de febrer de 2025.	26/02/26
2026002286	Reclamació patrimonial formulada pels danys soferts en caure a la via pública a conseqüència d'unes llambordes aixecades, al Passatge Riu Ter (a l'altura de l'autoescola Singuerlín) en data 14 de maig de 2025 a les 11:00 h.	26/02/26
2026002287	1 plaça de tècnic/a d'administració especial TAE (A1) de la plantilla de funcionaris - Convocatòria pública	26/02/26
2026002288	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 115. Nòmina febrer 2026 - Serveis Impuls	26/02/26
2026002289	Ordenació de pagaments. Ajuntament llista 120. Nòmina febrer 2026	26/02/26
2026002290	01-2026 Seguretat Social	26/02/26
2026002291	Taxa ORGT-Serveis recaptació gener 2026. Període del 21/12/2025 al 20/01/26	26/02/26
2026002292	Renovació subscripció a la Base de dades Es Publico RRHH i corporativo 2026	26/02/26
2026002293	Retorn factura de l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft 365	26/02/26
2026002294	Retorn factura de l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft 365	26/02/26
2026002295	Retorn factura Servei de manteniment sistema videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes i allotjament al núvol	26/02/26
2026002296	Compra de 1 rentadora, 1 assecadora de roba i un aparell de televisió amb suport pel local de Protecció Civil	26/02/26
2026002297	Aprovació factures, subministrament de vehicles per la Guàrdia Urbana mitjançant adhesió a acord marc de l'ACM	26/02/26
2026002298	Contracte menor de serveis d'assegurances d'accidents personals per dur a terme el Programa Integral Plus subvencionat pel Servei D'Ocupació de Catalunya	26/02/26
2026002299	Aprovar la factura B01-0178/26 del LOT 2 del contracte de defensa i representació presentada per ANDERSEN TAX&LEGAL	26/02/26



2026002300	Aprovar la factura B01-0177/26 presentada per ANDERSEN TAX & LEGAL corresponent al LOT 1 del contracte de defensa i representació de l'Ajuntament.	26/02/26
2026002301	Rectificació del nom	26/02/26
2026002302	Expedient sancionador	26/02/26
2026002303	Modificació horari estacionament regulat zona blava i temps màxim estacionament	26/02/26
2026002304	Celebració de la IV Fira de l'arbre i la terra.	26/02/26
2026002305	Carpa informativa per difusió d'interessos propis del partit polític.	26/02/26
2026002306	Parada informativa per difusió d'interessos propis del partit polític.	26/02/26
2026002307	Reconeixement Extrajudicial de Crèdit a favor de Fomento de Construcciones y Contratas Medio Ambiente, SA pels treballs de neteja d'edificis municipals pendents realitzats en el període de 2025.	26/02/26
2026002308	Celebració 150 anys de la Fundació.	26/02/26
2026002309	Pagament al Consorci Urbanístic ARE l'Estrella i Sant Crist l'aportació municipal per a la construcció de l'edifici de Passatge Fortuny, 5-7	26/02/26
2026002310	Bigues afectades per aluminosi. C/ Verdi, 8 Bx 3	26/02/26
2026002311	Manca de canvi de titularitat (en tràmit). Activitat: BAR ('Manolita')	27/02/26
2026002312	Tramitació pagament factura corresponent al segon semestre (01/01/26 a 30/06/26) de la pòlissa d'assegurança del lot 2 de l'Ajuntament / lot 5 de la FEMP, de responsabilitat civil patrimonial per Entitats Locals i ens dependents amb rang superior a 20.000 habitants, pel període 01/07/2025 a 30/06/26	27/02/26
2026002313	Sol.licitud bonificació sobre l' IBI per a famílies nombroses ref: 6606710-0003	27/02/26
2026002314	Bonificació IBI per a famílies nombroses ref: 6395802-0045	27/02/26
2026002315	Beneficis fiscals en taxa residus domèstics per baix nivell ingressos	27/02/26
2026002316	Sol.licitud d'exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	27/02/26
2026002317	Sol.licitud d'exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	27/02/26
2026002318	Aprovació de la despesa corresponent a l'exercici de 2026 de l'aportació basada en el 9 % de la Participació de Tributs de l'Estat i del Fons complementari de finançament de l'Estat dels municipis en règim de cessió.	27/02/26
2026002319	Sol.licitud exempció per discapacitat de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM): 7259-HLD	27/02/26
2026002320	Procediment civisme	27/02/26
2026002321	Procediment de civisme	27/02/26
2026002322	Procediment civisme	27/02/26
2026002323	Procediment de civisme	27/02/26
2026002324	Procediment civisme	27/02/26
2026002325	Procediment de civisme	27/02/26
2026002326	Procediment civisme	27/02/26
2026002327	Procediment civisme	27/02/26
2026002328	Procediment sancions civisme	27/02/26
2026002329	Procediment civisme	27/02/26
2026002330	Procediments sancions de civisme	27/02/26
2026002331	Provisió lloc de treball CD de Promoció Econòmica i Comerç, per mobilitat interadministrativa, en comissió de serveis	27/02/26
2026002332	Liquidació de les vendes de l'oficina de Turismes de l'1 al 31 de gener de 2026	27/02/26
2026002333	Ordenació de pagament. AJUNTAMENT llistes 117 i 118. Liquidació Seguretat Social gener-2026 Servei Impuls	27/02/26
2026002334	Acord d'incoació. Relació 26009949	27/02/26
2026002335	Mobilitat per trasllat de lloc de treball del treballador MNL al Servei de Seguretat	27/02/26
2026002336	Mobilitat per trasllat de lloc de treball de la treballadora NSS al Servei de Seguretat	27/02/26
2026002337	Mobilitat per trasllat de lloc de treball del treballador RAR al Departament de Llicències de Via Pública (enllumenat)	27/02/26
2026002338	Nomenament 2 Tècniques Mitjanes com a funcionàries interines programa IMPO	27/02/26
2026002339	Procés de provisió del lloc de treball Cap Unitat Sociocultural de Persones Grans	27/02/26
2026002340	Ordenació de pagament. Ajuntament llistes 128 i 129. Liquidació Seguretat Social Ajuntament Gener 2026	27/02/26
2026002341	Procediment civisme	27/02/26
2026002342	Procediment civisme	27/02/26
2026002343	Procediment civisme	27/02/26



2026002344	Procediment civisme	27/02/26
2026002345	Procediment civisme	27/02/26
2026002346	Procediment civisme	27/02/26
2026002347	Procediment civisme	27/02/26
2026002348	Procediment civisme	27/02/26
2026002349	Procediment civisme	27/02/26
2026002350	Procediment civisme	27/02/26
2026002351	Licitació de les obres de substitució de la gespa del camp de futbol de Lloreda	27/02/26
2026002352	Licitació del contracte d'obres d'enderrocs parcials en les parts expropiades de dos edificis al carrer Marià Benlliure 36 i 38	27/02/26
2026002353	Instal·lació remolc alimentari tipus food truck	27/02/26
2026002354	Processó del Via Crucis	27/02/26
2026002355	Processó religiosa.	27/02/26
2026002356	Trobada amb famílies de l'esplai (Xirusplai).	27/02/26
2026002357	Sol·licitud de subvencions en espècie per fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris (CLT086)	27/02/26
2026002358	Sol·licitud subvenció dins del programa de reforma i millora equipaments culturals locals 2026-2027 de la Diputació de Barcelona, per a la producció, execució i instal·lació de la imatge gràfica de la Xarxa Municipal de Biblioteques de Badalona a les biblioteques de Can Casacuberta, Llefia-Xavier Soto, Sant Roc i Pomar.	27/02/26
2026002359	Contracte basat en el lot 1 de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica de l'Associació Catalana de Municipis	27/02/26
2026002360	Subministrament d material de marxandatge per lliurar a diferents esdeveniments, actes i actuacions institucionals que organitza l'Ajuntament, dividit en 3 lots.	27/02/26
2026002361	Execució Sentència a favor de OBRES I CONTRACTES PENTA S.A, corresponent a la factura núm. 2020/010015 emesa pels treballs realitzats en execució del contracte d'obres de millora al Poliesportiu del Barcelonès Nord de Badalona, 1ª Fase (Expediente 27CT/2018)	27/02/26
2026002362	Execució de les obres de canvi de grau de les alarmes en els edificis municipals (Lot 2: equipaments culturals, esportius, administratius i varis).	28/02/26
2026002363	Execució de les obres per a la substitució de diferents components de clima i calefacció de set equipaments municipals de Badalona	28/02/26
2026002364	Devolució factura A00034/25 (abonament parcial) i F00402-25 (suplement factura original) presentada per ARC Consultors & Advocats	28/02/26
2026002365	Aprovació de factures del contracte de Serveis Postals, lot 3 Bustiades.	28/02/26

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=14>

Els regidors resten assabentats de les precedents resolucions.

MOCIONS DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS

1. Gabinet d'Alcaldia Expedient: 2026/17719R :

Moció que presenta el Grup Municipal ERC per a la normalització de la llengua catalana a Badalona i de suport al correllengua agermanat.

La llengua catalana és un element essencial del patrimoni històric i col·lectiu del nostre municipi, així com una eina fonamental de cohesió social.

En aquest sentit, els municipis tenim un paper clau com a agents normalitzadors de la llengua catalana, tant en l'ús institucional i administratiu com en la promoció cultural i comunitària en tots els àmbits públics, per ser una llengua de participació social i integració. Per això mateix, la implicació municipal és determinant per garantir la vitalitat de la llengua i els drets lingüístics de la ciutadania, especialment pel fet que això depèn, en bona part, del compromís actiu de les



institucions públiques locals, puix que són l'administració pública més propera a la ciutadania.

Fruit de l'afany per assolir la plena normalització de la llengua catalana, neix el Correllengua Agermanat, una iniciativa cívica que pretén promoure l'ús social de la llengua catalana i, alhora, conscienciar la societat sobre la importància de no deixar morir una llengua mil·lenària que sosté història, tradició i coneixements, fent èmfasi en la unitat fefaentment constatada de la llengua i en la complicitat entre municipis, entitats i institucions.

Per consegüent, el Correllengua Agermanat és un projecte amb una clara dimensió cultural, social i esportiva, que apel·la directament a la responsabilitat de les administracions locals, com la nostra, en la defensa i la promoció de la llengua pròpia.

Així, en un context de clara minorització lingüística, esdevé imprescindible que el nostre ajuntament adopti una actitud activa i compromesa vers iniciatives que avancin en la normalització lingüística de la nostra llengua.

Per tot això, el grup municipal d'Esquerra Republicana de Badalona proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS

1. El Ple reconeix el paper dels ajuntaments com a agents clau en la normalització lingüística de la llengua catalana, i reafirma el compromís d'aquest consistori amb l'ús normal del català en l'àmbit institucional, l'administratiu i el comunicatiu.
2. El Ple donar suport explícit al Correllengua Agermanat, reconeixent-lo com una iniciativa de país que contribueix a la promoció, la visibilització i la normalització de la llengua catalana arreu del territori.
3. El Ple insta al govern de Badalona a col·laborar amb les activitats del Correllengua Agermanat mitjançant suport institucional, comunicatiu o econòmic.
4. El Ple insta al govern a impulsar accions municipals de foment de l'ús social del català, especialment en els àmbits culturals, educatiu, associatiu i juvenil, en coherència amb els objectius del Correllengua Agermanat i del Pacte Nacional per la Llengua.
5. El Ple insta al govern a traslladar els acords adoptats a la Diputació de Barcelona, als grups polítics del Parlament de Catalunya i al Govern de la Generalitat, així com al Correllengua Agermanat i a fer-ne difusió entre la ciutadania de Badalona.

L'alcalde dona la paraula al senyor Pol Molina Grífols.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Montornès; del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Trenado; del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, el regidor senyor Carrera i del Grup Municipal del Partit Popular, el regidor senyor Cruz i l'alcalde senyor García.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=15>

Votació

No s'aprova.

Vots a favor 9, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater), Badalona en Comú Podem (sres. Llauradó i Trenado), Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez) i Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. T.González, Carrera, Mateos i Carneado).

En contra 17, del Grup Municipal de Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Aguilera, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).



Un cop finalitzada la votació de la moció número 1 de l'ordre del dia i abans de la lectura de la moció número 2, la regidora senyora Teresa González Moreno, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, surt del Saló de Plen.

2. Gabinet d'Alcaldia. Expedient: 2026/17783L

Moció que presenten els Grups Municipals PSC, BeCP i Guanyem Badalona per instar als Governs local i autonòmic a agilitzar els tràmits necessaris per a construir residències, centres de dia i serveis públics per a la gent gran a Badalona.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Badalona és una ciutat que envelleix, i això, lluny de ser un problema, és un signe de vitalitat i de trajectòries de vida que mereixen ser honorades. Però perquè aquest envelliment sigui digne, segur i equitatiu, calen serveis públics que acompanyin les persones grans i les seves famílies. I avui, malauradament, Badalona no disposa dels equipaments públics necessaris per garantir aquest dret bàsic.

Fa anys que denunciem aquesta mancança, ja que la ciutat té una oferta molt limitada de residències i centres de dia públics. La majoria dels recursos existents són privats o concertats, amb quotes que moltes famílies no poden assumir. Això crea una desigualtat profunda i l'accés a una atenció adequada no hauria de dependre mai de la renda, ja que envellir amb dignitat és un dret, no un privilegi.

És cert que no totes les persones grans necessiten o volen anar a una residència, i que moltes prefereixen continuar vivint a casa seva. Però també és cert que hi ha situacions -dependència, soledat no desitjada, deteriorament cognitiu, manca de suport familiar- en què un centre de dia, una residència o atenció domiciliària són imprescindibles. I quan aquest moment arriba, Badalona no pot continuar responnent amb llistes d'espera, preus inassumibles o la necessitat de desplaçar-se fora del municipi.

Per això és tan valuosa la iniciativa de l'Associació de Veïns de Canyadó, recolzada per la Coordinadora d'Associacions Veïnals del Districte Primer, que ha recollit més de quatre-centes signatures per reclamar la creació d'un centre de dia als baixos de l'edifici Jumberca, un cop quedí lliure de l'ús educatiu actual. Aquesta proposta és un exemple de compromís veïnàl i de visió de ciutat, ja que aprofita un espai públic per donar resposta a una necessitat urgent i real.

També cal destacar la tasca de la Marea Pensionista de Badalona, que aquest any ha decidit impulsar accions per exigir la construcció de residències públiques a la ciutat. La seva lluita és imprescindible per situar al centre del debat polític la dignitat de les persones grans i la responsabilitat de les administracions.

Badalona necessita amb urgència aquests equipaments per garantir igualtat d'oportunitats, ja que els serveis públics assegurin que tothom, tingui els ingressos que tingui, pugui accedir a una atenció adequada:

Per donar suport a les famílies cuidadores, ja que moltes persones assumeixen cures que són emocionalment i físicament esgotadores; els centres de dia i les residències ofereixen respir i suport professional.

Per combatre la soledat no desitjada: els centres de dia fomenten la socialització, les activitats i el benestar emocional.

Per oferir atenció especialitzada: professionals formats poden detectar problemes de salut, prevenir deterioraments i millorar la qualitat de vida.

Per mantenir l'arrelament al barri: equipaments de proximitat permeten que les persones grans continuïn vinculades al seu entorn i a les seves relacions quotidianes.

Badalona no pot continuar depenent gairebé exclusivament del sector privat per garantir una necessitat tan essencial com és l'atenció a les persones grans. Quan un dret bàsic queda sotmès a la lògica del mercat, la ciutat s'empetiteix i la desigualtat s'eixampla. Per això cal una aposta



decidida, valenta i immediata per part de totes les administracions: planificació pública, inversió sostinguda i un compromís real amb el benestar de la gent gran.

Alhora, és imprescindible que la ciutadania continuï organitzant-se, exigint transparència i reclamant allò que és just. Les conquestes socials sempre han avançat quan la societat civil ha aixecat la veu i ha defensat el que és de tots.

La dignitat de les persones grans és un dels indicadors més clars de la qualitat democràtica d'una ciutat. Una Badalona que cuida els seus avis i àvies és una Badalona que es reconeix en els seus valors més profunds: solidaritat, respecte i responsabilitat col·lectiva.

Avui, els Grups Municipals tenen l'oportunitat i també l'obligació de fer un pas endavant i demostrar que el futur es construeix posant les persones al centre.

I és en base a tot l'exposat que l'Associació Marea Pensionista de Badalona sol·licitem als grups polítics de l'Ajuntament de Badalona els següents **ACORDS**:

1. Instar als Governos local i autonòmic a iniciar els tràmits que calguin necessaris per construir a Badalona residències i centres de dia públics.
2. Que l'Ajuntament faciliti, bé un edifici en desús o un solar en un termini màxim de dos mesos, al Govern de la Generalitat o a altres entitats sense ànim de lucre i amb gestió compartida, per fer possible aquest acord de tots els grups municipals.
3. Enviar còpia d'aquesta moció al Govern de la Generalitat de Catalunya, als diferents grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a la Marea Pensionista de Catalunya i a la FAVB.

L'alcalde dona la paraula al senyor Pedro Jesús Fernández Martínez.

Sent les dinou hores i cinquanta-un minuts, durant el debat de la present moció, l'alcalde senyor Xavier García Albiol, s'absenta del Saló de Plens, passant a ocupar la Presidència del Ple la 1a tinenta d'Alcaldia, senyora Cristina Agüera Gago, fins a la incorporació de l'alcalde a la sessió que es produeix a les dinou hores cinquanta-tres minuts, durant el debat de la mateixa moció número 2.

Durant el debat de la present moció, el regidor senyor Fernando Carrera López, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, i el regidor senyor Daniel Aguilera Mangas, del Grup Municipal del Partit Popular, surten del Saló de Plens.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Trenado; del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, la regidora senyora Gàmez; del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, el regidor senyor Carneado i del Grup Municipal del Partit Popular, la regidora senyora Guillén i l'alcalde senyor García.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=15>

Votació

S'aprova per majoria absoluta.

Vots a favor 23, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater), Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado), Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez), Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. Mateos i Carneado) i Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

Abstencions 2, del regidor senyor Carrera, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés i del regidor senyor Aguilera, del Grup Municipal del Partit Popular, per absència del Saló de Plens en el moment de la votació.



Després de la votació de la moció número 2 i abans de la lectura de la moció número tres de l'ordre del dia, el regidor senyor Fernando Carrera López, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, entra novament al Saló de Plens i ocupa el seu escó.

3. Gabinet d'Alcaldia Expedient: 2026/17821B :

Moció que presenten els Grups Municipals PSC, ERC, BeCP i Guanyem Badalona per exigir a l'Ajuntament de Badalona a efectuar les actuacions immediates davant el deteriorament i la manca de manteniment de la Escola Pública Josep Carner.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

L'Escola Pública Josep Carner és un equipament educatiu essencial del municipi, la conservació del qual depèn en gran mesura de l'Ajuntament, com a administració responsable del manteniment dels centres educatius públics.

Des de fa anys, les famílies i la comunitat educativa han denunciat reiteradament la manca de manteniment de les instal·lacions del centre, mitjançant escrits, reunions amb responsables municipals, accions de protesta al carrer i aparicions als mitjans de comunicació locals i nacionals. Aquestes queixes han estat constants i sostingudes en el temps, sense que s'hagin traduït en actuacions suficients per part del govern municipal, més enllà d'intervencions puntuals clarament insuficients per revertir el deteriorament global de l'edifici.

En els darrers mesos i anys, la situació s'ha agreujat de manera evident, fins al punt que el deteriorament de l'equipament és avui manifest i genera una preocupació creixent entre famílies, docents i personal del centre. S'han fet públiques imatges i testimonis sobre la presència de goteres, humitats, esquerdes als paraments, elements de fusteria i persianes malmesos que dificulten la ventilació i el confort tèrmic, així com lavabos i altres instal·lacions amb desperfectes de manteniment reiterats. Aquesta situació ha estat denunciada també per l'AFA de l'escola, que ha arribat a afirmar que, quan una ciutat oblida les seves escoles, oblida el seu futur.

A aquesta realitat s'hi afegeixen incidències greus de seguretat i ús quotidià de l'equipament: el pati d'educació infantil ha arribat a quedar inhabilitat després que un camió impactés contra la porta d'accés, i les famílies han hagut de suportar durant mesos tanques provisionals i elements de tancament inadequats mentre s'eternitzaven tràmits entre assegurances, licitacions i obres. També s'han produït danys en el videoporter i en portes d'accés del centre que han estat resolts amb solucions temporals, sense una reparació definitiva i diligent.

Aquesta manca de manteniment posa en qüestió la capacitat de l'Ajuntament per garantir unes condicions dignes en els equipaments públics de la seva responsabilitat, i pot comprometre tant la qualitat educativa com la seguretat i el benestar de l'alumnat i del personal del centre. Les reiterades denúncies de l'AFA, les mobilitzacions al carrer i els pronunciaments públics de la comunitat educativa evidencien una pèrdua de confiança en la gestió municipal pel que fa al manteniment de l'Escola Josep Carner.

Cal recordar que el manteniment ordinari, preventiu i correctiu dels centres educatius és una competència directa municipal, i que la seva manca sostinguda en el temps no pot ser justificada ni ajornada, especialment quan es tracta d'incidències que afecten la seguretat, la salubritat i la dignitat dels espais educatius. El fet que, malgrat anys de queixes, l'escola continuï arrossegant problemes estructurals de manteniment demostra una inacció o una insuficiència greu en la planificació i execució de les actuacions municipals.

Les escoles públiques han de ser espais segurs, dignes i adequats per a l'aprenentatge. La inacció davant una situació coneguda i denunciada durant anys resulta inacceptable i exigeix una resposta immediata per part del govern municipal, amb un calendari concret, recursos suficients i un compromís ferm de restitució de les condicions de qualitat, seguretat i dignitat que mereixen els infants de la ciutat.

Per tot l'exposat, els Grups Municipals proposen l'adopció dels següents **ACORDS**:

1. Exigir a l'Ajuntament la realització immediata d'una auditoria tècnica completa de l'estat de



conservació de la Escola Pública Josep Carner.

2. Executar amb caràcter urgent totes les actuacions de manteniment i reparació necessàries per garantir la seguretat i el correcte funcionament del centre.
3. Elaborar i aprovar, en un termini màxim de dos mesos, un pla de xoc de manteniment i millora del centre amb calendari d'actuacions i dotació pressupostària específica.
4. Incrementar la partida pressupostària municipal destinada al manteniment dels centres educatius públics per evitar situacions similars en el futur.
5. Establir un sistema de seguiment i transparència, amb informació periòdica a la comunitat educativa sobre les actuacions realitzades i pendents.
6. Donar trasllat d'aquesta moció al Consell Escolar del centre i a les associacions de famílies.

L'alcalde dona la paraula a la senyora Noelia Mohedano Salvador i al senyor Néstor Muñoz Vicente-Ruiz.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Llauredó; del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Montornès; del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, el regidor senyor Carrera i del Grup Municipal del Partit Popular, la regidora senyora Agüera i l'alcalde senyor García.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=16>

Votació

S'aprova per unanimitat.

Vots a favor 24, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater); Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado); Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez); Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. Carrera, Mateos i Carneado) i Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

4. Gabinet d'Alcaldia Expedient: 2026/17823J :

Moció que presenten els Grups Municipals PSC, ERC, BeCP i Guanyem Badalona de suport a les famílies afectades per l'esfondrament del carrer Canigó.

El dret a un habitatge digne i segur és un pilar fonamental de qualsevol societat democràtica i una responsabilitat compartida de les administracions públiques. Els fets ocorreguts al carrer Canigó de Badalona el 6 de febrer de 2024 han posat de manifest la vulnerabilitat de molts veïns i veïnes davant situacions sobrevingudes que, més enllà de la tragèdia inicial, generen conseqüències socials, econòmiques i emocionals de llarg abast.

L'esfondrament parcial de l'edifici no només va provocar una pèrdua irreparable de vides humanes, sinó que ha derivat en una situació sostinguda d'incertesa i precarietat per a centenars de famílies. Més de dos anys després dels fets, desenes de famílies continuen sense poder tornar als seus habitatges, mentre que moltes altres es veuen obligades a viure en pisos apuntalats, amb les condicions de seguretat i qualitat de vida greument afectades.

Aquesta realitat s'estén a diversos blocs dels carrers Canigó i Ausiàs March, afectant prop de 400 famílies que han d'afrontar, a més, uns costos de rehabilitació molt elevats, sovint inassumibles. En molts casos, algunes famílies no poden fer front a aquestes despeses, fet que impedeix tirar endavant les obres necessàries i acaba bloquejant la rehabilitació de comunitats senceres, agreujant encara més la situació de risc i degradació dels edificis.

La manca de solucions definitives i la lentitud en les respostes institucionals intensifiquen una



problemàtica que ja és profundament injusta. Aquesta situació no és un cas aïllat, sinó que reflecteix mancances estructurals vinculades a l'estat del parc d'habitatge, la seguretat dels edificis i la protecció efectiva dels drets dels residents.

Davant d'això, cal reforçar els mecanismes de prevenció, inspecció i intervenció, així com garantir que cap família hagi d'assumir en solitari les conseqüències d'una situació que excedeix la seva responsabilitat individual.

Per tot això, es fa imprescindible expressar el suport institucional a les famílies afectades i impulsar mesures concretes que assegurin una solució digna, justa i definitiva.

Per tot això, el grup municipals sotasignants proposen al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents:

ACORDS

1. El Ple insta al govern local a treballar amb l'Institut Català de Finances (ICF) una línia de crèdits tous per aquells veïns/es que ho requereixin.
2. El Ple insta al govern local a treballar una línia de subvencions pròpia per a la rehabilitació d'edificis amb convocatòries anuals
3. El Ple insta al govern local a assessorar i fer acompanyament tècnic als veïns/es en relació a les línies d'ajuts existents, a través de l'Oficina Local de l'Habitatge.
4. El Ple insta el govern local a concórrer a totes les convocatòries del Pla de Barris de la Generalitat que siguin d'aplicació al municipi, així com a les convocatòries de Fons Europeus en matèria de rehabilitació d'habitatges.
5. El Ple insta al govern a traslladar els acords adoptats a la la Conselleria de Territori i Sostenibilitat, a l'Institut Català de Finances i a fer-ne difusió entre la ciutadania de Badalona, en particular, a tots els veïns/es afectats.

L'alcalde dona la paraula al senyor Alfonso Egea Arrabal.

Durant el debat de la present moció, el regidor senyor Fernando Carrera López, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, surt del Saló de Sessions.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del Grup Municipal de Guanyem Badalona, la regidora senyora Sabater; del Grup Municipal de Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Llauredó; del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Motornès; del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés, el regidor senyor Carrera i del Grup Municipal del Partit Popular, el regidor senyor Gracia i l'alcalde senyor García.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=17>

Votació

No s'aprova.

Vots a favor 7, dels grups municipals de Guanyem Badalona (sra. Sabater), Badalona en Comú Podem (sres. Llauredó i Trenado), Esquerra Republicana de Catalunya (sr./sra. Montornès, Gàmez) i Socialista - Candidatura de Progrés (srs./sres. Mateos i Carneado).

En contra 16, del Grup Municipal del Partit Popular (srs./sres. García, Agüera, Gracia, del Amo, Bertran, Expósito, Ruiz, Badia, Mejía, Egea, Guillén, Portillo, Silva, Martínez, Sánchez i Cruz).

Abstencions 1, del regidor senyor Carrera, per absència del Saló de Plens en el moment de la votació.



TORN OBERT DE PARAULES

Totes les persones que havien sol·licitat la paraul al Ple han intervingut en el decurs de la sessió.

PRECS I PREGUNTES

En el torn de precs i preguntes intervenen: del Grup Municipal Badalona en Comú Podem, la regidora senyora Trenado; del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya, el regidor senyor Montornès, del Grup Municipal Socialista - Candidatura de Progrés el regidor senyor Carrera i del Grup Municipal del Partit Popular, la regidora senyora Egea.

<http://videoacta.badalona.cat?pleno=20260413&punto=18>

Final

La Presidència dona per acabada la sessió a les vint-i-hores i cinquanta-quatre minuts, de la qual, com secretari general, dono fe.

Vist i plau
L'alcalde
Xavier García Albiol

El secretari general
Víctor Siles Marc