



FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS

- g) La realización de cualesquiera otras funciones que le sean encomendadas por los órganos rectores de la Red.
- h) La persona titular de la Secretaría Técnica asiste a las reuniones del Consejo de Gobierno y de la Asamblea General de la Red con voz pero sin voto.
- i) Levantar acta de las reuniones tanto del Consejo de Gobierno como de la Asamblea General, que firmará junto con la persona titular de la Presidencia.
- j) Velar por el funcionamiento de los servicios de la Red.
- k) Realizar las labores técnicas y administrativas necesarias para la realización de los procesos de contratación en base a los presupuestos y necesidades de la RED.

Artículo 42

La Secretaría Técnica informará de manera periódica a la Presidencia de la RECI, a la Secretaría General de la FEMP y, en su caso, a la Dirección General de la FEMP responsable de las Redes y Secciones, de las actuaciones que realice en el uso de sus funciones.

Capítulo V. Los Grupos de Trabajo

Artículo 43

Para la elaboración de estudios y formulación de propuestas podrán constituirse grupos de trabajo. Dichos grupos se crearán por el Consejo de Gobierno de la RECI y se coordinarán por la secretaría técnica.

TÍTULO IV. RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 44

1.- Los recursos económicos de la RECI están constituidos por:

- a) Las cuotas de sus miembros titulares, en el caso de que se establezcan.
- b) Las subvenciones y donaciones que la misma obtenga.
- c) Cualquier otra aportación específica que venga a servir a los objetivos de la RECI.

2.- Las cuotas anuales, en el caso de que se establecieran, serán aprobadas por la Junta de Gobierno de la FEMP, tras la propuesta al efecto realizada por la Asamblea

FEI Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

FEMP C/ Muro, 8 - 28005 Madrid • Tlf: 91 364 37 00 • Fax 91 365 54 32 • femp@femp.es • www.femp.es



FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS

General de la RECI que determinará sus cuantías. Las cuotas deberán ser ingresadas en el primer cuatrimestre del año

3.- A efectos contables, la fecha de cierre de cada ejercicio anual será la del 31 de diciembre.

4.- La RECI reflejará en su contabilidad sus resultados y su situación financiera, así como el origen, cuantía, destino y aplicación de los ingresos públicos que gestione.

5.-El estado de la contabilidad, así como la memoria de actividades de cada ejercicio, la relación actualizada de los asociados, y los libros de actas de las reuniones de los órganos rectores de la RECI, estarán en todo momento a disposición de sus asociados, a través del titular de la Secretaría General FEMP y en los términos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

Artículo 45

1.- Los miembros o titulares de los órganos rectores y las demás personas que obren en nombre y representación de la RECI, responderán ante ésta, ante sus miembros y ante terceros por los daños causados y las deudas contraídas por actos dolosos, culposos o negligentes.

2.- Las personas a que se refiere el párrafo anterior responderán civil y administrativamente por los actos y omisiones realizados en el ejercicio de sus funciones, y por los acuerdos que hubiesen votado, frente a terceros, a la Red y a sus miembros.

3.- Cuando la responsabilidad no pueda ser imputada a ningún miembro o titular de los órganos rectores, responderán todos solidariamente por los actos y omisiones a que se refieren los apartados anteriores, a menos que puedan acreditar que no participaron en su aprobación y ejecución o que expresamente se opusieron a ellas.

Artículo 46

FEI Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

FEMP C/ Mundo, 8 - 28005 Madrid • Tfn: 91 364 37 00 • Fax 91 365 54 32 • femp@femp.es • www.femp.es



FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS

La contratación, dentro del marco de la RECI, se deberá a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y de garantía del objetivo de estabilidad presupuestaria y control del gasto.

Artículo 47

Corresponde a la Secretaría General de la FEMP la intervención de las cuentas de la RECI.

TÍTULO V. REQUISITOS Y TRAMITES PARA FORMAR PARTE DE LA RECI

Artículo 48

Para ser miembro de la RECI, las Entidades Locales interesadas deberán reunir los dos siguientes requisitos:

- a) Disponer de recursos humanos y estructuras funcionales de gestión y promoción que posibiliten la intervención municipal y provincial en materia de *Smart Cities*.
- b) Promover mediante un plan estratégico, planes sectoriales o planes directores similares, líneas de actuación que favorezcan la innovación y las nuevas tecnologías para el fomento de ciudades inteligentes. Dichos planes o líneas de actuación deben estar aprobados y/o en fase de redacción.

Artículo 49

1.- Las solicitudes de admisión, que deberán ser aprobadas por el órgano competente de la Corporación, serán cursadas por quien ostente la Presidencia de la misma a la Presidencia de la RECI. Dicha solicitud deberá incluir un informe detallado del cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo anterior.

2.- La solicitud y el informe se elevarán a consideración del Consejo de Gobierno de la Red.

3.- Corresponde a la Junta de Gobierno de la FEMP la admisión de los nuevos miembros titulares de la RECI

FEI Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

FEMP C/ Mundo, 8 - 28005 Madrid • Tlfno 91 364 87 00 • Fax 91 365 54 82 • femp@femp.es • www.femp.es



FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS

TÍTULO VI. DISOLUCIÓN DE LA RED

Artículo 50

En caso de disolución propuesta por la Asamblea General, y ratificada por la Junta de Gobierno de la FEMP, los recursos de la Red, no comprometidos, serán asignados por la FEMP al cumplimiento de los fines y objetivos descritos en el Título I.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

Las competencias y funciones atribuidas en los artículos anteriores a los órganos rectores de la Red y a la Secretaría Técnica, se entienden sin perjuicio de lo establecido en el artículo 44 de los Estatutos de la FEMP.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

En lo no previsto en las presentes normas, la Red se regulará en cuanto a su funcionamiento conforme a lo dispuesto en los Estatutos de la FEMP y su Reglamento de Régimen Interior.

FEMP Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

FEMP C/ Mundo, 8 - 28005 Madrid • Tlf: 91 364 87 00 • Fax 91 365 54 82 • femp@femp.es • www.femp.es


Pàgina 20



Annex 2 al dictamen per sol·licitar i aprovar l'adhesió de la Diputació de Barcelona a la Red Española de ciudades Inteligentes -RECI- (FEMP), com a membre titular (Exp. 2026/0005302)

DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y RECURSOS

SUBDIRECCIÓN DE TERRITORIOS INTELIGENTES

D. Pablo María Bárcenas Gutiérrez, Secretario Técnico de la Red Española de Ciudades Inteligentes (RECI),

ACREDITO

Que, de conformidad con las Normas de Funcionamiento y Organización de la Red Española de Ciudades Inteligentes (RECI), aprobadas tras su integración orgánica en la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP):

1. **Ausencia de cuotas vigentes:** A fecha de la presente acreditación, no existen cuotas establecidas para los miembros de la Red Española de Ciudades Inteligentes (RECI) por su pertenencia o participación en las actividades de la misma.
2. **Mecanismo de establecimiento:** No obstante lo anterior, dichas cuotas podrán ser establecidas en el futuro siguiendo el procedimiento estatutario previsto, mediante propuesta formal de la **Asamblea General** de la RECI y posterior aprobación por la **Junta de Gobierno de la FEMP**, órgano competente para la ratificación de los acuerdos financieros y presupuestarios de las redes adscritas a la Federación.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente acreditación en Madrid a 5 de febrero de 2026

Pablo María Bárcenas Gutiérrez
Secretario Técnico de la RECI

FEMP Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

FEMP Codi Segur de Verificació (CSV): 846162b2cd72e31798c6 • Fax: 91 365 54 82 • femp@femp.es • www.femp.es

★ ★ ★
Pàgina 1

Documents vinculats

Informe(49e59c52dbc42bb96d22)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretari delegat	Alberto Ortiz Villuendas (SIG)	31/03/2026, 12:32
Vicesecretari	David Cabezuelo Valencia (TCAT)	01/04/2026, 10:00

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst als articles 33.2.ñ) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (3), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

Organisme de Gestió Tributària

1.7.- Dictamen de data 14 d'abril de 2026, pel qual es proposa acceptar l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vacarisses, a favor de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i determinats ingressos de dret públic municipals, així com l'especificació de l'abast d'anteriors acords de delegació (Exp. núm. ORGT/2026/16170).

"Antecedents de fet

El Ple de l'Ajuntament de Vacarisses de 26 de març de 2026 acordà l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que en el susdit acord s'enumeren.

En el mateix acord, l'Ajuntament especificà l'abast concret de les funcions delegades amb anterioritat mitjançant diversos acords plenaris.

La Diputació de Barcelona es troba en disposició de realitzar les funcions delegades mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, que compta amb els mitjans materials i personals necessaris.

Fonaments de dret

L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 7.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, preveuen que les entitats locals puguin delegar

en altres entitats en el territori de les quals estiguin integrades les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic que els hi corresponguin.

Vist que cal l'emissió d'informe preceptiu de la secretaria i la intervenció, conforme el que estableix l'article 3.3.c) i 4.1.b.5), respectivament, del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb el que disposen els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local i 179.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vistes les competències que atribueix al Ple de la Diputació de Barcelona l'article 28, apartat 1.m, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

Vistes les competències que atribueix a aquesta presidència l'article 14, apartat k, dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, publicats en el Butlletí de la Província de Barcelona del 22 de febrer de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidència eleva al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió informativa i de seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. 1. Acceptar l'ampliació de la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vacarisses de 26 de març de 2026 a favor de la Diputació de Barcelona de les funcions de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, que a continuació s'especifiquen:

I - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

II - Taxa per llicències o la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

III - Taxa per expedició de documents i símbols municipals

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

IV - Taxa per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

V - Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

VI - Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

VII - Taxa control sanitari d'animals domèstics i d'altra naturalesa i altres gestions

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període voluntari.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de recaptació executiva ja consten delegades en acords anteriors.

VIII - Taxa per la prestació de serveis funeraris municipals

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

X - Taxa per la utilització d'edificis municipals "centre cultural i social El Casal ", "La Fàbrica", "El Castell" i la Casa de la Vila, i per la utilització de béns mobles municipals

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XI - Taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XII - Preu públic per la inserció de publicitat a mitjans o espais municipals

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2. Acceptar la clarificació acordada pel Ple de l'Ajuntament de Vacarisses de 26 de març de 2026 dels acords municipals adoptats fins a aquesta data en relació a l'**Impost sobre activitats econòmiques**, a la **Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**, a la **Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena**, a la **Taxa per la utilització d'instal·lacions esportives municipals i realització d'activitats esportives** i a la **Taxa per la prestació de serveis de caràcter lúdic, formatiu, cultural, esportiu, d'entreteniment i similars**, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, en el sentit que abasten les facultats de gestió, inspecció i recaptació que en cada cas s'enumeren:

I - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.

- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena

- Respecte a les tarifes corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

IV - Taxa per la utilització d'instal·lacions esportives municipals i realització activitats esportives

- Respecte a les tarifes corresponents a la matrícula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin

activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la matrícula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

V - Taxa per la prestació de serveis de caràcter lúdic, formatiu, cultural, esportiu, d'entreteniment i similars

- Respecte a les tarifes corresponents a la realització de cursets i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.

- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la realització de cursets i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

3. Restar assabentat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Vacarisses de 26 de març de 2026 pel qual aprova la revocació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona, respecte a la **Taxa pel subministrament d'aigua i dret de connexió**.

4. Les funcions delegades les durà a terme la Diputació de Barcelona a través del seu Organisme de Gestió Tributària.

Segon. Manifestar la conformitat d'aquesta corporació amb l'especificació de la delegació de funcions que conté l'acord quart de l'acord de delegació adoptat el 26 de març de 2026 pel Ple de l'Ajuntament de Vacarisses a favor de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, l'acceptació de la delegació abasta les facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:

I - Impost sobre béns immobles

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

II - Impost sobre activitats econòmiques

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Revisió i comprovació de les declaracions presentades.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

III - Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IV - Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementaries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.

- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

V - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VI - Contribucions especials

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VII - Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general

- Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- Revisió de les autoliquidacions presentades.
- Realització de liquidacions, provisionals, complementàries i definitives, per a determinar els deutes tributaris.
- Expedició de documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions de les liquidacions.
- Recaptació dels deutes, en període voluntari i executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat.

- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Realització d'actuacions de comprovació, inspecció i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin.
- Incoació, tramitació i resolució en via administrativa d'expedients sancionadors resultants d'aquestes funcions.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

VIII - Taxa per la prestació del servei de gestió de residus municipals

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

IX - Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena

- Respecte a les tarifes corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de gestió i recaptació:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Realització de liquidacions per a determinar els deutes tributaris.
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris.
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.

- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les facultats de gestió respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a les entrades de vehicles a través de les voreres, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

X - Taxa per la utilització d'instal·lacions esportives municipals i realització activitats esportives

- Respecte a les tarifes corresponents a la matrícula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la matrícula soci 2, a les mensualitats socis, a les mensualitats socis infantils de les Escoles Esportives que organitzi l'Ajuntament, a la matrícula soci dels treballadors d'empreses ubicades al municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques, a l'abonament mensualitat per empreses ubicades al

municipi que exerceixin activitats empresarials, professionals o artístiques i a la publicitat estàtica anual, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

XI - Taxa per la prestació de serveis de caràcter lúdic, formatiu, cultural, esportiu, d'entreteniment i similars

- Respecte a les tarifes corresponents a la realització de cursos i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Respecte de la resta de tarifes de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa, les següents facultats de recaptació:

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Les funcions de gestió de totes les tarifes de l'ordenança reguladora de la taxa i les funcions de recaptació voluntària respecte de la resta de tarifes diferents a les corresponents a la realització de cursos i tallers, a les activitats d'estiu, als cursos i grups de conversa en anglès, al servei de reforç escolar, als espais dels infants i als tallers de gent gran, corresponen a l'Ajuntament de Vacarisses.

XII - Les següents taxes:

- **Taxa per llicències o la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme**
- **Taxa per expedició de documents i símbols municipals**
- **Taxa per les ocupacions del subsòl, el sòl i la volada de la via pública**
- **Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic**

- **Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques**
 - **Taxa control sanitari d'animals domèstics i d'altra naturalesa, i altres gestions**
 - **Taxa per la prestació de serveis funeraris municipals**
 - **Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública**
 - **Taxa per la utilització d'edificis municipals "centre cultural i social El Casal ", "La Fàbrica", "El Castell" i la Casa de la Vila, i per la utilització de béns mobles municipals**
- Notificació de les liquidacions practicades per l'ajuntament.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- **Taxa per la prestació del servei d'escola bressol**
 - **Taxa per la prestació dels serveis d'escola de música i dansa**
 - **Taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipal**
- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
 - Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
 - Dictar la provisió de constrenyiment.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.
- **Taxa per vigilància especial**
- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
 - Recaptació dels deutes en període executiu.
 - Liquidació d'interessos de demora.
 - Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
 - Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
 - Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIII - Els següents preus públics:**- Preu públic per la inserció de publicitat a mitjans o espais municipals**

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

- Preu públic per la prestació del servei d'ajuda a domicili

- Emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIV - Quotes d'urbanització

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XV - Ingressos corresponents a les entitats urbanístiques col·laboradores constituïdes o per constituir en futures actuacions urbanístiques (Junes de Compensació i Entitats urbanístiques de conservació), un cop dictada la provisió de constrenyiment per aquest Ajuntament, respecte a les facultats que la legislació urbanística li atorga per a la recaptació en via de constrenyiment

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVI - Cànons derivats de concessions administratives

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVII - Execucions subsidiàries

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XVIII - Sancions administratives

- Notificació de les liquidacions practicades per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- Dictar la provisió de constrenyiment.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XIX - Costes judicials derivades de procediments contenciosos administratius

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

XX - Altres ingressos de dret públic

- Notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'Ajuntament.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

Tercer. Acceptar íntegrament les condicions a què es sotmet la delegació que es contenen en els acords cinquè, sisè, setè i vuitè de l'acord municipal de delegació, el text íntegre dels quals és el següent:

"CINQUÈ.- L'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

SISÈ.- Correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, en l'exercici de les funcions delegades de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, establir els llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la normativa interna de la Diputació de Barcelona reguladora de la prestació d'aquest servei.

SETÈ.- La Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, posa a disposició de l'Ajuntament l'ús de determinades aplicacions informàtiques per a la realització de les funcions de gestió tributària de les taxes i preus públics no vinculats a la propietat immobiliària, la recaptació voluntària dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona. Aquesta col·laboració es regeix pels termes següents:

I.- La col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària tindrà vigència des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona i fins el moment que s'exhaureixi la vigència de la delegació efectuada per l'ajuntament.

II.- Ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària.

Amb la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió tributària, l'Organisme posa a disposició de l'Ajuntament l'ús de determinades aplicacions informàtiques habilitades per a la gestió dels conceptes abans esmentats i únicament referides al municipi de Vacarisses. Els servidors que utilitza l'Organisme estan ubicats dins del territori de la Unió Europea.

Aquestes aplicacions informàtiques permeten la realització per part de l'Ajuntament, entre d'altres, de les següents actuacions:

- Elaboració de padrons.
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris.
- Revisió i comprovació de les declaracions i les autoliquidacions presentades.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Gestió de titularitats.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectiva realització de les funcions de gestió.

Les actuacions de gestió que porti a terme l'Ajuntament fent ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària restaran incorporades a la base de dades informatitzada de l'Organisme, i s'integraran al fitxer de dades de caràcter personal titularitat de l'Ajuntament.

III.- Responsabilitat sobre l'ús.

L'Ajuntament utilitzarà les aplicacions exclusivament per a les finalitats previstes en el present acord i serà responsable, en tot cas, de la legalitat, veracitat, exactitud i oportunitat de les dades introduïdes. L'Organisme de Gestió Tributària no assumirà cap responsabilitat per les actuacions realitzades per l'Ajuntament mitjançant l'ús de les aplicacions. La posada a disposició dels mitjans tècnics no suposa una supervisió, validació ni control per part de l'Organisme sobre el contingut o la legalitat d'aquestes actuacions.

VUITÈ.- *La delegació conferida de l'exercici de les competències descrites en aquest acord es regeix per les següents regles:*

Regla primera. *La delegació atorgada i les delegacions especificades en aquest acord tenen caràcter general i una duració de dos anys a comptar des de la data d'acceptació per part de la Diputació de Barcelona.*

Tanmateix, el temps de durada de la delegació s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-la per finida amb una antelació mínima de sis mesos.

Regla segona. *L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la normativa concordant.

Regla tercera. *Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària, conforme el que disposen els Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària, el seu Reglament orgànic i l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i en la normativa interna de la Diputació de Barcelona, reguladora de la prestació d'aquest servei.*

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà emanar instruccions tècniques de caràcter general i recavar, en qualsevol moment informació sobre la gestió.

Regla quarta. *L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte de la delegació conferida, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats*

necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'ordenança fiscal que estigui vigent en cada exercici.

Regla cinquena. *L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes ordinàries a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, si aquests tributs figuren entre els tributs delegats. L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi la Junta de Govern de l'Organisme de Gestió Tributària.*

En circumstàncies singulars, la presidència de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT la disponibilitat de fons aliens.

Regla sisena. *L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per l'Organisme de Gestió Tributària a l'ajuntament es regiran per les normes següents:*

- 1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà l'ORGT a l'Ajuntament de forma quinzenal.*
- 2. Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.*
- 3. L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora al tipus d'interès establert a la normativa vigent.*
- 4. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.*
- 5. Pel que fa a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.*

Regla setena. *La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà a través de llur Organisme de Gestió Tributària.*

L'Organisme de Gestió Tributària retrà els comptes a l'Ajuntament de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i llurs disposicions concordants.

Regla vuitena. *A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix per l'acceptació voluntària de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:*

- a. *Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.*
- b. *Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.*
- c. *Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant els canals que disposi l'Organisme.*
- d. *Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.*
- e. *Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.*

Regla novena. *La Diputació de Barcelona, a través del seu Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:*

- a. *Percepció de les quantitats establertes en la regla quarta.*
- b. *Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.*
- c. *Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.*
- d. *Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.*
- e. *Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.*
- f. *Utilitzar el local que habiliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, sempre que no sigui necessari o convenient que l'ORGT disposi d'un local propi, de propietat o de lloguer i sens perjudici de la contraprestació que l'Organisme de Gestió Tributària pugui convenir amb l'ajuntament per la utilització de les dependències municipals.*

Regla desena. *L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.*

Regla onzena. *Atès que la realització de les funcions relatives a l'objecte dels acords de delegació, amb la finalitat relativa a l'aplicació dels ingressos de dret públic de l'entitat delegant, suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, es relacionen a continuació els deures i obligacions de les entitats intervinents, en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.*

Al respecte, el tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut d'aquest acord es sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD) i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

1.Objecte.

Mitjançant aquest document, les parts formalitzen, d'acord amb el que disposa l'article 28 del RGPD, l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal i les obligacions i previsions convenients per tal de garantir la protecció dels drets de les persones interessades en relació amb les dades de caràcter personal objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació subscrits.

2. Habilitació per tractar les dades.

S'habilita a l'administració delegada, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'Ajuntament, responsable del tractament, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions derivades dels acords de delegació, incloent les dades provinents d'altres administracions o entitats, destinades a l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, de conformitat amb normativa vigent.

L'exercici del tractament per part de la Diputació de Barcelona s'efectuarà mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària, de conformitat amb els acords vigents.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències. L'encàrrec pot consistir directament en realitzar de forma exclusiva un o més tractaments o bé altres processos que, de forma instrumental, comportin qualsevol tractament de dades personals.

L'Organisme de Gestió Tributària queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei general tributària, o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

L'òrgan que actua per delegació no pot utilitzar les dades a les que tingui accés per a cap altra finalitat que aquelles relatives al desenvolupament de les funcions que li han estat delegades i ha de posar en coneixement dels titulars de les dades que actua com a encarregat, per delegació de l'ajuntament.

La finalitat de l'habilitació del tractament és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte dels quals s'efectua la delegació.

L'accés a les dades de caràcter personal necessari per a l'adequada realització de l'encàrrec no es considerarà com una cessió o comunicació de dades, de conformitat amb el que disposa l'article 33.1 de la LOPDGDD.

En relació a la col·laboració per a la realització de les funcions de gestió i d'inspecció tributàries que es duren a terme mitjançant l'ús de les aplicacions informàtiques de l'Organisme de Gestió Tributària, prevista en l'acord de delegació vigent, l'Ajuntament

responsable del tractament, faculta de manera expressa a l'Organisme, encarregat del tractament, per tal que accedeixi a les dades de caràcter personal necessàries pel desenvolupament de les següents actuacions:

En l'àmbit de la gestió informàtica:

- *Administració de la base de dades.*
- *Implementació de mesures de seguretat que siguin exigibles segons la normativa vigent en cada moment. Al respecte l'Organisme de Gestió Tributària disposa d'una Política de Seguretat, publicada en el seu Portal de Transparència, que constitueix el marc de referència per al desplegament del Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació (SGSI) de l'Organisme, i és d'aplicació a tots els sistemes, serveis i persones que tractin informació en l'àmbit de l'organització.*
- *Realització de les còpies de seguretat.*

En l'àmbit de l'aplicació tributària i d'altres ingressos públics:

- *Consulta de les dades per tal de poder donar informació als interessats.*
- *Emetre documents cobratoris i lliurar-los als contribuents o a altres persones habilitades per efectuar el pagament dels deutes.*
- *Recollir la constància de notificació i lliurament del document cobratori per posteriorment gravar el resultat en el fitxer.*
- *Recollir la informació relativa als canvis de domicili tributari i, si s'escau, gravar dita modificació.*
- *Efectuar el traspàs informàtic dels valors a l'Organisme de Gestió Tributària un cop finalitzada l'actuació de gestió per part de l'Ajuntament a efectes d'iniciar les actuacions derivades de les competències delegades, sense perjudici de la posterior formalització del càrrec comptable que s'escaigui.*
- *Cooperar i assistir en la notificació dels actes de gestió tributària i d'altres ingressos públics.*

3. Identificació de les activitats de tractament afectades.

L'Ajuntament posa a disposició de l'administració delegada les dades personals amb transcendència tributària mínimes i necessàries contingudes a les activitats de tractament amb dades de caràcter personal, de les quals és responsable, relatives a la gestió, inspecció i recaptació d'ingressos públics, respecte als conceptes i funcions delegades, i que, a títol informatiu, consten degudament detallades en el Registre d'Activitats de Tractament de l'entitat delegant.

L'esmentat Registre d'Activitats de Tractament (RAT) pot ser consultat en la seu electrònica de l'Ajuntament, en l'apartat de protecció de dades. La informació sobre les dades posades a disposició de l'Organisme de Gestió Tributària podrà ser modificada o ampliada, en funció de les variacions que puguin haver en el RAT.

L'accés per part de l'Organisme de Gestió Tributària a les dades utilitzades per a les funcions de gestió i inspecció tributària no delegades en la Diputació de Barcelona, es limitarà a les dades mínimes i necessàries, per garantir l'adequat funcionament de les

aplicacions informàtiques de l'Organisme utilitzades per l'Ajuntament, respectant els principis de proporcionalitat i confidencialitat.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament de les dades.

L'entitat encarregada del tractament de les dades queda sotmesa al RGPD i a la normativa de protecció de dades vigent.

De forma específica, l'entitat encarregada del tractament de les dades queda sotmesa a les condicions següents.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte dels tractaments derivats dels acords de delegació. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament al responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30.2 del RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, excepte en els supòsits previstos a la llei o expressament autoritzats pel responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les seves instruccions. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per dur a terme la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) S'autoritza a l'encarregat a subencarregar les activitats materials o tècniques que puguin requerir els tractaments objecte de l'encàrrec i que no comportin una alteració de les competències delegades. Les activitats auxiliars contractades per l'Organisme de Gestió Tributària poden consistir, entre d'altres, en la impressió, ensobrat i repartiment de notificacions, valoracions de béns, manteniment de sistemes informàtics o tècnics, així com recollida i destrucció de documentació. La informació sobre els contractes duts a terme es posarà a disposició de l'Ajuntament mitjançant els canals oficials com la comunitat virtual o altres sistemes que acreditin la comunicació.

En cas que el tractament de dades requereixi de la utilització de servidors, abans de la formalització del contracte, l'encarregat haurà de presentar una declaració sobre on estaran ubicat els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

L'encarregat haurà de comunicar qualsevol canvi en relació a l'esmentada declaració.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

Els sistemes d'informació i comunicacions utilitzats pels tractaments de dades relatives a gestió del cens electoral, padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així como els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 46. bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les dades a què es refereix el paràgraf anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció de les que hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho requereixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

S'habilita a la Diputació de Barcelona i a l'Organisme de Gestió Tributària per tal que, mitjançant el seus òrgans competents, puguin subscriure el convenis i contractes que considerin necessaris per l'adequada prestació del tractament de dades personals derivat dels acords de delegació.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

A tal efecte, s'habilitaran els mitjans per tal que el personal de les entitats intervinents tingui accés únicament a la informació que raonablement sigui necessària pel compliment de les tasques assignades i garantiran la formació necessària en matèria de protecció de dades personals als empleats que intervinguin en els tractaments de protecció de dades i als usuaris dels seus aplicatius.

A l'esmentat personal li serà aplicable el deure de confidencialitat establert a l'article 5 de la LOPDGGDD.

Així mateix en el cas del tractament de dades tributàries serà d'aplicació la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en especial pel que fa al caràcter reservat de les dades personals i tributàries contingudes a la base de dades de l'Organisme de Gestió Tributària, així com a qualsevol altre suport, de les quals el personal tingui coneixement per raó de les seves funcions al servei d'aquesta Administració, obligació de sigil que subsistirà fins i tot un cop finalitzades.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) S'habilita a l'Organisme de Gestió Tributària per donar resposta a l'exercici dels drets de protecció de dades personals derivats de l'exercici de les competències delegades, i concretament del següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició*
- Limitació del tractament*
- Portabilitat de dades, si escau, motivant en el seu cas la seva improcedència*
- A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)*

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant el responsable del tractament i correspongui a una actuació efectuada per delegació, aquest ho comunicarà per correu electrònic a l'administració delegada, al correu electrònic del delegat de protecció de dades.

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

D'aquesta forma es facilita l'exercici dels drets dels afectats davant l'administració que està actuant, i s'aconsegueix una major immediatesa i agilitat en la resposta, informant adequadament als interessats dels seus drets i forma d'exercici.

k) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, i la delegació en base a la qual exerceix les seves funcions.

La informació a subministrar no estarà subjecta a autorització prèvia pel responsable, sense perjudici de que tingui accés als models i documents on s'incorpori, a l'objecte de poder constatar la seva adequació a la normativa de protecció de dades personals.

l) Notificar violacions de la seguretat de les dades.

Correspondrà a l'administració delegada la comunicació a l'autoritat de protecció de dades competent de les violacions de seguretat de les dades derivades de l'exercici de les competències delegades, en el termini legal establert.

En cas que qualsevol de les entitats intervinents tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar a altra de les entitats, li notificarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquest.

p) Implantar les mesures de seguretat següents d'acord amb l'anàlisi de riscos efectuada pel responsable del tractament:

- Garantir la confidencialitat de la informació que tracti, tant si es troben en suport informàtic com en suport paper, amb especial atenció a prevenir els accessos no autoritzats, la divulgació indeguda d'informació, i la seva pèrdua o alteració*

en qualsevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta, i transmissió).

- *Garantir la integritat de la informació, la seva conservació en bon estat i la prevenció dels riscos físics relacionats amb qualsevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta, i transmissió).*
- *Garantir la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.*
- *Implantar les mesures tècniques i/o organitzatives necessàries per disposar de la traçabilitat dels accessos a la informació.*
- *Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.*
- *Comunicar als usuaris la seva l'obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.*
- *Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.*

q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

S'autoritza a l'Organisme de Gestió Tributària a efectuar l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a la Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

5. Obligacions de l'entitat responsable del tractament de dades.

Correspon al responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat les dades necessàries per l'execució de les competències delegades.

- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si s'escau.*
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.*
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.*
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.*
- f) En la mesura que els seus usuaris accedeixin al sistema d'informació de l'encarregat:*

- 1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.*
- 2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.*
- 3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.*

- g) En cas que tingui coneixement d'una bretxa de seguretat que pugui afectar al tractament de dades que efectua l'administració delegada, li notificarà sense dilació indeguda, als efectes del que disposa l'article 33 del RGPD.*
- h) Comunicar les peticions d'exercicis de drets sobre protecció de dades personals que hagi de resoldre l'administració delegada.*

6. Incompliments i responsabilitats.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

7. Durada.

Aquest acord d'encàrrec tindrà vigència fins el moment que s'exhaureixi la vigència de la delegació efectuada per l'Ajuntament.

Una vegada finalitzat l'objecte de l'acord les dades personals que no s'hagin retornat al responsable i no s'hagin de conservar per obligacions legals, seran suprimides de forma segura, respectant els terminis de conservació legals.

8. Dades de contacte.

Es comuniquen les següents dades de contacte per a l'exercici dels drets i obligacions recollides en el present document:

Dades de contacte del delegat de protecció de dades	Diputació de Barcelona – DPD Ens Locals
Exercici de drets relatius a la protecció de dades personals	Adreça: Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS Diputació de Barcelona Recinte Mundet. Ed Migjorn,

	bloc B, 2a planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona Telèfon: 93 472 65 00
Adreça de comunicació de bretxes de seguretat	<i>dpd.ajvacarisses@diba.cat</i>

DADES DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Dades de contacte del delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades ORGT Diputació de Barcelona Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Mestral. 08028 Barcelona Telèfon 93 402 22 22, ext.22694, 682 46 74 92 <i>dpd.orgt@diba.cat</i>
Exercici de drets relatius a la protecció de dades personals	- Per presentació en la seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. - Pels serveis postals, amb sol·licitud adreçada a: Delegat de Protecció de Dades de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Mestral, 08028 Barcelona. - Presencialment en qualsevol de les oficines de l'Organisme de Gestió Tributària. - Qualsevol altre mitjà vàlid en dret
Adreça de comunicació de bretxes de seguretat	<i>dpd.orgt@diba.cat</i>

En cas de modificar-se qualsevol de les dades de contacte per motius tècnics o organitzatius, es comunicarà a l'altra part.

Així mateix les administracions intervinents es comunicaran les Polítiques de Seguretat que aprovin i les seves modificacions si es produeixen.

Regla dotzena. *Són causes d'extinció de l'exercici de la delegació conferida, les següents:*

- 1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació o la no-pròrroga tàcita, d'acord amb allò que estableix la regla primera.*
- 2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.*
- 3. L'incompliment de les regles de la delegació contingudes en l'acord.*

4. *Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.*”

Quart. Notificar aquest acord d'acceptació de l'ampliació, la clarificació i la revocació de la delegació i de l'especificació dels acords de delegació anteriors a l'Ajuntament delegant i procedir a la publicació de l'acord municipal i l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, també, a la Seu electrònica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.”

Documents vinculats

Informe preceptiu(3d1f0de30fa6c63d3a85)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Denia Lazaro Ardila (TCAT)	13/04/2026, 11:15
Secretaria General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	14/04/2026, 06:24
Secretaria General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	14/04/2026, 11:18

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 48 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (3), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

1.8.- Dictamen de data 7 d'abril de 2026, pel qual es proposa aprovar l'atorgament d'una subvenció de concessió directa a l'Associació de pares Igualadins de nens i adolescents subdotats – APINAS, destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació “Ampliació del Centre Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç” (Exp. núm. 2026/4999).

“Fets

1. Mitjançant Acord de Ple núm. 174 de data 27 de novembre de 2025 s'ha aprovat el Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2026, en el qual consta una subvenció de concessió directa per a la vostra associació per a dur a terme l'actuació “Ampliació del Centre Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç” a càrrec a l'aplicació pressupostària G/50200/23101/78900.

2. L'Associació és una entitat sense ànim de lucre i la seva missió és millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual o amb trastorns de desenvolupament i la de les seves famílies a la comarca de l'Anoia i facilitar l'atenció integral i personalitzada, afavorint la prevenció, la detecció precoç i la inclusió social, actuant com entitat socialment responsable. APINAS gestiona diferents centres i serveis per l'atenció especialitzada a persones amb discapacitat intel·lectual, fonamentalment en l'àmbit territorial de la comarca de l'Anoia.
3. En data 13 de febrer de 2026 l'Associació de pares igualadins de nens i adolescents subdotats – APINAS, presenta una sol·licitud per tal que li sigui concedida una subvenció de 900.000,00 per a les anualitats 2026 i 2027, per col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'actuació "Ampliació del Centre Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç".

En data 23 de febrer de 2026 es notifica a l'APINAS un requeriment per tal que esmeni la sol·licitud i en la mateixa data va presentar les esmenes demandades.

4. L'execució de l'obra es correspon amb la construcció del nou edifici d'ús administratiu i d'ampliació de consultes del Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç – Servei d'atenció primerenca (CEDIAP/SAP) d'APINAS, al Passeig Verdaguer nº 47. El nou edifici permetrà traslladar-hi els serveis administratius de l'entitat i deixar disponible l'edifici situat al Passeig de Jacint Verdaguer, 45 d'Igualada per dedicar-lo íntegrament a prestar-hi els serveis propis del CDIAP: el nombre de consultes disponibles pel Centre de desenvolupament infantil i atenció precoç - CDIAP passarien de les 10 actuals a 18 després de la reforma.

Tot i que la subvenció és superior al 50% del cost total de la despesa, es considera suficientment justificable doncs l'entitat ha demanat la subvenció al no disposar de recursos propis per afrontar-la.

5. Vist l'informe tècnic justificatiu emès per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, que proposa l'atorgament de la subvenció mitjançant el procediment de concessió directa, atès que s'acredita que la sol·licitud compleix amb raons d'interès públic, social i econòmic, així també raons que dificulten la concessió del recurs mitjançant convocatòria pública.
6. La subvenció s'atorga per concessió directa, amb la dotació corresponent, consignada en el pressupost de 2026, d'acord amb el que preveu l'article 16.3.c) de l'Ordenança General de Subvencions. I consta al Pla Estratègic de Subvencions corresponent a l'exercici 2026.

Fonaments de dret

1. Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
2. Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).
3. Aquesta Ordenança estableix al seu article 16 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.
4. Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat c) de l'article 16.3 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, ja que aquesta es troba consignada en el Pressupost general de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2026.
5. Segons l'apartat segon de l'article 29 de l'Ordenança, en la resolució de la concessió, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.
6. Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya (RAISC).
7. Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
8. La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, pel que fa al tractament de les dades personals, la seva cessió i conservació.

9. Vist que el beneficiari, juntament amb la sol·licitud de subvenció, ha presentat declaració responsable relativa al compliment dels requisits de l'article 5 de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, sense perjudici de complir els requisits específics que s'estableixin per tal de ser destinatària i accedir a les mesures de foment que s'estableixen.
10. El beneficiari, juntament amb la sol·licitud de subvenció, ha presentat la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció de l'entitat beneficiària, d'acord amb l'establert a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
11. Atès que el beneficiari, juntament amb la sol·licitud de subvenció, declara que disposa de les oportunes certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuen a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i així donar compliment a allò establert a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front la violència.
12. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 1.2.d) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023.
13. No obstant, d'acord amb l'apartat 6.f) de la referida Refosa núm. 1/2024, les delegacions de l'exercici de les competències conferides comprenen l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, sempre que s'observin les prescripcions següents: f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, o f.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament. Atès que en el present acte se superen els esmentats percentatges, la competència per aprovar-lo correspon al Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa al Ple que, per delegació de la Presidència adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa d'acord amb

l'apartat 3.c) de l'article 16 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona per l'actuació "Ampliació del Centre Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç" a:

Entitat destinatària	Associació de pares Igualadins de nens i adolescents subdotats – APINAS	
NIF Entitat	G08403644	
Actuació	Ampliació del Centre Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç	
Import concedit total (EUR)	900.000,00 EUR	
Periodificació de l'ajut	Anualitat	Import (EUR)
	2026	450.000,00
	2027	450.000,00

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de sis-cents cinquanta mil euros (650.000,00 EUR) amb la següent distribució:

- 200.000,00 EUR, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50200/23101/78900 de l'anualitat 2026.
- 450.000,00 EUR, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50200/23101/78900 de l'anualitat 2027.

Tercer. INCREMENTAR la despesa autoritzada i disposada en l'import de dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50200/23101/78900 del pressupost de la Diputació de Barcelona del present exercici 2026, condicionat a l'efectivitat de la modificació de crèdit núm. 11588/2026.

Quart. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa i CONDICIONAR a l'aprovació definitiva del pressupost de l'any 2027 de la Diputació de Barcelona i a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Cinquè. APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de l'actuació "Ampliació del Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç", la qual es durà a terme entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2027.
2. La Diputació de Barcelona avançarà el pagament del 50% de l'import concedit, atès que l'entitat ha marcat a la sol·licitud que compleix amb els requisits establerts a l'art. 5 de la Llei 11/2023; condicionat a l'acceptació expressa i sense reserves de la subvenció i de les condicions del seu atorgament, en un termini màxim de 2 mesos comptats a partir del dia següent a la seva notificació.

En el cas de no ser acceptada, es considerarà que el beneficiari renuncia a la subvenció.

L'acceptació expressa es farà mitjançant la presentació del model normalitzat facilitat a tal efecte a través de l'enllaç de la Seu electrònica.

<https://csd.diba.cat/SS/#!/servei/5030?convocatoria=2026000000000GSEIUPA>

El 50% de l'import restant concedit, es pagarà prèvia presentació, dins dels terminis establerts a la present resolució de la documentació justificativa que en ella s'exigeixen.

Atès el caràcter plurianual de l'ajut, l'entitat podrà sol·licitar el pagament avançat de la segona anualitat, en iniciar-se l'exercici corresponent i abans del 31 de gener de 2027, i es pagarà prèvia justificació del primer pagament avançat i quan s'hagi obert el pressupost 2027.

Així mateix, abans del pagament, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Si el cost total fos inferior al pagament avançat, s'ajustarà l'import de la subvenció en el moment de procedir al seu reintegrament. En aquest cas, a l'import de la subvenció a reintegrar s'aplicarà la liquidació dels interessos de demora corresponents, d'acord amb els articles 37 i 40 de la LGS i 50 apartats 5 i 6 de l'OGS, excepte si a la renúncia estan degudament justificades les causes alienes a la voluntat del beneficiari o per força major d'acord amb l'article 49.3 de l'Ordenança General de Subvencions i aprovada per l'òrgan competent.

3. El beneficiari, haurà de justificar el cost total de l'actuació no més tard del 30 de juny de 2027 per l'anualitat 2026 i, el 30 de juny de 2028 per l'anualitat 2027, amb indicació de si aquesta ha estat finançada amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat. Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la totalitat de la despesa imputada a la Diputació de Barcelona hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Si transcorregut el termini de justificació de la subvenció el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, serà requerit perquè en el termini de quinze dies presenti la justificació pendent.

Si un cop requerit no presenta la justificació pendent es durà a terme la revocació dels imports no justificats, segons l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i els procediments administratius aplicables.

4. La subvenció atorgada haurà de justificar-se mitjançant la presentació de la documentació següent:

1. Memòria de l'actuació justificativa de les actuacions realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte al pressupost previst a la sol·licitud.
La memòria d'actuació ha d'incloure un recull fotogràfic de l'actuació realitzada.
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS. En la seva confecció s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:
 - La despesa elegible ha d'estar directament relacionada amb l'objecte de l'activitat.
 - Les despeses indirectes no podran ser superiors al 5% de les despeses directes imputades a la subvenció.
 - En cas que el cost total de l'activitat fos menor que l'import previst en la sol·licitud, caldrà tenir en compte que només s'acceptaran les desviacions de pressupost degudament argumentades, i caldrà garantir que es mantenen els objectius del projecte subvencionat.

Respecte les despeses imputades per part del beneficiari en la memòria econòmica justificativa, el beneficiari haurà d'adjuntar en el moment de la presentació de la justificació, totes les factures imputades a la Diputació de Barcelona juntament amb la documentació acreditativa del seu pagament, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

No obstant, i preferentment, també es podrà presentar la justificació mitjançant compte justificatiu amb informe d'auditor amb el contingut previst a l'art. 74 del RLGS.

L'auditor de comptes, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

5. En virtut d'allò que disposa l'article 31.4 a) de la LGS, l'Associació de pares igualadins de nens i adolescents subdotats – APINAS, destinarà els equipaments afectats per les obres d'ampliació, a continuar amb les seves activitats d'interès social per un període mínim de cinc anys i, si escau, fer constar en escriptura pública aquesta circumstància així com l'import de la subvenció concedida. L'incompliment d'aquesta obligació de destí, serà causa de reintegrament en els termes d'allò establert a l'article 31.4 b) de la LGS.
6. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de

Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

- a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
- d) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
- e) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social perquè la Diputació de Barcelona efectui pagaments a favor seu.

En cas que els/les beneficiaris/àries tinguin deutes amb la Diputació, aquesta pot procedir a la compensació d'ofici amb càrrec a pagaments que s'hagin d'efectuar.

- f) Els/les beneficiaris/àries cedeixen, amb caràcter no exclusiu, a la Diputació de Barcelona els drets d'autor sobre les imatges de les obres subvencionades per la Diputació, el que inclou els drets d'explotació en les seves modalitat de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per temps indefinit i sense limitació d'àmbit territorial.
- g) D'acord amb l'article 6.2 de l'Ordenança General de Subvencions, els/les beneficiaris/àries s'obliguen a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la

informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- h) La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Sisè. APROVAR l'elevació dels percentatges a què es refereix l'article 174, apartat 3, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Setè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb les delegacions efectuades pels òrgans corresponents, llevat que suposin un increment de l'import i/o s'ampliï el nombre de quatre anualitats.

Vuitè. COMUNICAR el present acte a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Novè. NOTIFICAR la present resolució a l'ens beneficiari als efectes oportuns."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts -

Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (3), VOX (1), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1).

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA

Gerència de Serveis d'Acció Climàtica

1.9.- Dictamen de data 10 d'abril de 2024, pel qual es proposa aprovar l'adhesió a la Declaració del Prat de Llobregat per la descarbonització i l'electrificació dels equipaments i els serveis municipals (Exp. núm. 2026/13444).

"Fets

1. La Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat és la plataforma d'intercanvi i cooperació del món local en l'àmbit del medi ambient i per avançar cap a un desenvolupament sostenible, a través d'un marc adient per debatre problemes, inquietuds, necessitats, experiències, i promoure i dur a terme projectes d'interès comú.
2. Aquesta confluència d'interessos va portar, ja l'any 2004 a Mataró, a aprovar una declaració institucional a l'Assemblea general de la Xarxa amb l'objectiu d'establir un posicionament comú en determinades matèries. Any rere any, en totes les següents Assemblees generals hem aprovat una Declaració per tal de manifestar el nostre compromís vigent amb la sostenibilitat, la lluita del canvi climàtic, un urbanisme sostenible, l'ocupació al servei del medi ambient i la biodiversitat, el vehicle elèctric, l'economia verda, l'educació ambiental, l'aprofitament alimentari o l'Agenda 2030.
3. Més enllà d'una tradició anual, les Declaracions de la Xarxa són una manifestació concreta de les preocupacions i prioritats de cada moment, expressades pels propis membres, i difoses pel territori amb adhesions a la declaració per part dels Plens dels ens locals.
4. Enguany, en clara relació amb diversos dels objectius estratègics de la Xarxa d'aquest mandat relacionats amb l'adaptació al canvi climàtic, la salut i la infraestructura verda, es proposa aprovar l'adhesió a la Declaració del Prat de Llobregat per la descarbonització i l'electrificació dels equipaments i els serveis municipals, aprovada per la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat en la 26a Assemblea General de data 12 de març de 2026.

Fonaments de dret

1. Atès l'interès que el contingut d'aquesta Declaració Institucional té per a la Diputació de Barcelona, com a govern local intermedi, a la vista de les competències de les diputacions provincials d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en

la planificació en el territori provincial, i de foment i administració dels interessos peculiars de la província, que els atribueixen els articles 4, 5 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, "LRBRL"), i els articles 91 i 92 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

2. I atès que aquesta Declaració Institucional és un document de posicionament multilateral amb objectius a llarg termini i que coincideix, per tant, amb la naturalesa i característiques que tenen els convenis marc o protocols generals, recollits a l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es proposa l'aprovació de l'adhesió a l'esmentat document al Ple de la Corporació, tot i que correspondria a la Junta de Govern segons la competència que té atribuïda respecte de l'aprovació dels convenis marcs o protocols generals a l'apartat 3.4.k.1 de la Refosa núm. 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023, donada la rellevància institucional de la declaració.

En conseqüència, i en atenció als motius exposats i la normativa aplicable, previ informe de la Comissió Informativa i de seguiment de Territori, Acció Climàtica i Espais Naturals, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'adhesió a la Declaració del Prat de Llobregat per la descarbonització i l'electrificació dels equipaments i els serveis municipals, aprovada per la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat en la 26a Assemblea General de data 12 de març de 2026, d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

"DECLARACIÓ DEL PRAT DE LLOBREGAT per la descarbonització i l'electrificació dels equipaments i serveis municipals

Preàmbul

La **transició energètica** és un dels majors reptes col·lectius del nostre temps. Vivim en un context marcat no només per l'**emergència climàtica**, sinó també per la **volatilitat dels mercats energètics** provocada per la inestabilitat geopolítica internacional i les guerres que amenaça de nou amb provocar un nou encariment del cost de la vida. Davant d'aquest context, les institucions públiques tenim la responsabilitat d'**accelerar** els canvis estructurals que garanteixin **avançar cap a un model energètic més net, eficient i distribuït**. Canvis que són peces imprescindibles per avançar cap a un món més pròsper i segur.

Entre aquests canvis, **l'electrificació dels consums tèrmics** per a reduir la **dependència dels combustibles fòssils** esdevé una peça clau per assolir els objectius de **descarbonització i neutralitat climàtica**.

Els **consums tèrmics** —actualment destinats principalment a calefacció, refrigeració i producció d'aigua calenta sanitària — representen pràcticament el 40% de la demanda energètica residencial. No podem acceptar que aquests usos segueixin cobrint-se amb combustibles fòssils, amb l'impacte ambiental i econòmic que això comporta. Avançar cap a **solucions basades en l'electricitat d'origen renovable** permet reduir emissions, millorar la qualitat de l'aire i disminuir la dependència dels recursos fòssils, sovint en mans de règims autoritaris.

Aquesta transformació ha de situar les **persones al centre**. L'electrificació dels consums tèrmics pot esdevenir una eina decisiva per combatre la pobresa energètica, reduir la despesa de les llars i garantir un confort tèrmic adequat per a tota la ciutadania. Per aconseguir-ho, caldrà desplegar polítiques públiques ambicioses, instruments de finançament accessibles i mecanismes d'acompanyament tècnic que facilitin la transició, especialment als col·lectius més vulnerables.

Així mateix, l'èxit d'aquest procés exigeix una **planificació** rigorosa i coordinada amb el desenvolupament de les **xarxes elèctriques, l'impuls de les energies renovables i l'emmagatzematge energètic** i del compromís multinivell de totes les administracions públiques.

Per tot plegat, amb aquesta declaració institucional expremem el **compromís ferm d'avançar decididament cap a l'electrificació dels consums tèrmics**, com a pilar fonamental de la transició energètica. Amb voluntat de consens, cooperació interinstitucional i diàleg amb els agents socials i econòmics, reafirmem la determinació de construir un model energètic més net, just i sostenible, al servei del benestar present i futur dels nostres pobles i ciutats i del planeta.

I ACORDEM:

De forma general,

ACCELERAR la descarbonització de l'economia i l'electrificació al nostre territori en els àmbits energètic, de la mobilitat, residencial i dels diversos sectors empresarials.

PROMOURE i actuar de forma coherent i exemplar amb l'electrificació dels consums tèrmics dels nostres equipaments i serveis municipals

I en concret,

ESTABLIR un full de ruta propi, basat en un inventari municipal dels sistemes de generació tèrmica, i una prioritització d'intervencions per edificis amb criteris d'emergència, ambientals, econòmics, socials i de confort.

INCORPORAR una visió a escala urbana per tenir en compte la implantació de xarxes de calor i fred quan sigui viable, a part de l'acció a cada edifici municipal.

ASSEGURAR la mesura generalitzada de tots els consums tèrmics i reforçar la comptabilitat energètica.

IMPULSAR les millors tecnologies disponibles amb la substitució de calderes de combustibles fòssils per bombes de calor, la ventilació mecànica amb recuperació de calor, l'optimització d'emissors, els sistemes d'aigua calenta sanitària eficients i la integració amb els sistemes de generació fotovoltaica.

IDENTIFICAR els grans consumidors locals de consums tèrmics, i promoure-hi auditories i plans de descarbonització i electrificació específicament dissenyats.”

Segon. NOTIFICAR aquest acord a la Secretaria tècnica de la Xarxa (xarxasost@diba.cat).”

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (3), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i l'abstenció del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 1 abstenció.

2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, Junts – Compromís Municipal, En Comú Podem – Confluència, Partit Popular, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès, en commemoració del Dia Internacional contra l'LGBTI-fòbia.

“Exposició de motius

El 17 de maig es commemora el Dia Internacional contra l'LGBTI-fòbia, una data que recorda que l'any 1990 l'Organització Mundial de la Salut (OMS) va deixar de considerar l'homosexualitat una malaltia mental. Aquest fet representa un pas històric en la lluita pels drets, la dignitat i el reconeixement de les persones LGBTI+. Malgrat els avenços assolits en les darreres dècades, la situació internacional continua mostrant elements de gran preocupació. Segons dades recents d'organismes internacionals, i tal com recull l'Informe anual sobre la situació dels drets humans de les persones LGBTI a Europa i Àsia central (2025), de l'Associació Internacional de Lesbianes, Gais, Bisexuals, Trans i Intersex, encara hi ha 64 estats membres de les Nacions Unides que criminalitzen les relacions sexuals consentides entre persones del mateix sexe. En set països, aquestes relacions poden ser castigades amb la pena de mort, mentre que en altres persisteix una manca greu de garanties i seguretat jurídica. A més, en els darrers anys hi ha hagut retrocessos significatius en matèria de drets. Alguns estats han aprovat o reforçat legislacions restrictives que limiten

llibertats i consoliden la discriminació. En alguns casos han aprovat lleis que inclouen penes molt elevades, i en alguns supòsits, la pena de mort.

A Europa també s'observen tendències regressives. Diversos informes alerten d'un augment de les restriccions en l'àmbit de la llibertat d'expressió, l'educació i els drets de les persones LGBTI+, així com debats legislatius i decisions judicials que limiten drets en altres estats del nostre entorn.

Aquest escenari posa de manifest l'existència d'una reacció global que qüestiona els drets humans i els valors democràtics. Les persones LGBTI+ esdevenen sovint objecte de discursos d'odi, desinformació i polítiques regressives que busquen reforçar un ordre social exclouent, patriarcal i cisheteronormatiu. En aquest sentit, cal alertar també sobre l'homonacionalisme, és a dir, la instrumentalització interessada dels drets LGBTI per part de l'extrema dreta per justificar discursos racistes, islamòfobs o xenòfobs, una pràctica que erosiona la cohesió social i desvirtua la defensa real dels drets humans.

En l'àmbit més proper, la realitat també és preocupant. A Catalunya, segons l'Observatori contra l'LGtBI-fòbia, l'any 2025 es van registrar 353 incidències, la xifra més alta des que es disposa de dades. Els discursos d'odi esdevenen la forma de discriminació més freqüent, seguits de les agressions físiques i de l'assetjament en l'àmbit laboral, educatiu i de l'habitatge. Les dades apunten a una **normalització creixent de les agressions** i mostren que la **demarcació de Barcelona concentra la majoria de les incidències**, fet que destaca la necessària resposta coordinada per part dels serveis públics i els recursos especialitzats.

En aquest context, l'aprovació de la Llei 13/2025, de 29 de desembre, dels drets de les persones LGBTI i l'erradicació de l'LGtBI-fòbia, suposa un avenç rellevant. Aquesta norma actualitza el marc normatiu existent, incorpora la perspectiva interseccional i estableix mesures orientades a garantir la igualtat efectiva, prevenir les discriminacions i assegurar una resposta adequada davant les situacions de violència. Per primera vegada, es reconeixen i es visibilitzen de manera específica les lesbianes, així com la memòria de les persones trans i l'atenció a la salut de les persones intersexuals. Alhora, es reforcen els mecanismes de protecció, es promou la coordinació de la Xarxa de Serveis d'Atenció Integral (SAI) dels ens locals i es prohibeixen les pràctiques de conversió. La Llei estableix també l'obligació d'integrar de manera transversal la perspectiva LGtBI en el conjunt de les polítiques públiques.

El Dia Internacional contra l'LGtBI-fòbia és, per tant, una jornada de memòria, denúncia i compromís. Ens insta a alçar la veu contra qualsevol forma de violència o discriminació envers qui no s'ajusta als mandats normatius del gènere i la sexualitat, i a defensar la diversitat afectiva, sexual i de gènere com a part indissociable dels drets humans.

Reafirmem el nostre compromís amb la llibertat, la igualtat i la dignitat de totes les persones LGBTI+, i fem una crida a participar en els actes reivindicatius arreu del territori, a denunciar qualsevol actitud LGBTI-fòbica i a continuar construint, col·lectivament, una societat més justa, inclusiva i lliure de por.

Per tot això, el Ple de la Diputació de Barcelona acorda:

Primer. Donar suport al que s'ha expressat en la part expositiva de la present moció en motiu de la celebració del 17 de maig, Dia Internacional contra l'LGBTI-fòbia.

Segon. Refermar el compromís de la Diputació de Barcelona per continuar treballant dia a dia per construir territoris compromesos en la llibertat, la igualtat i la dignitat de totes les persones LGBTI+.

Tercer. Donar trasllat del redactat acordat als 311 municipis i consells comarcals de la demarcació de Barcelona.”

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Partit Popular (3), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i el vot en contra del grup polític VOX (1), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 1 vot en contra.

2.2.- Moció que presenten els grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, En Comú Podem – Confluència, Tot per Terrassa, Junts per Igualada i Impulsem el Penedès, que incorpora esmenes proposades pel grup polític Junts - Compromís Municipal, amb motiu del 9 de maig, Dia d'Europa.

“Avui, 9 de maig, celebrem el Dia d'Europa, en commemoració de la Declaració Schuman de 1950, considerada el punt de partida de la Unió Europea. Aquesta data simbolitza l'inici d'un projecte d'integració basat en la cooperació i la cessió compartida de sobirania com a garantia de pau. Per això, reivindicuem amb fermesa els seus valors fundacionals, plenament vigents: la pau, la democràcia, la llibertat, la igualtat, la dignitat humana, l'estat de dret i els drets humans, així com el reconeixement, la protecció i la promoció de la diversitat cultural i lingüística com a expressió essencial del projecte europeu.

Enguany, a més, es commemoren els quaranta anys de l'adhesió d'Espanya a la Unió Europea i del paper clau que hi va jugar Catalunya, a l'avantguarda de l'europeisme a l'Estat amb la creació del Patronat Català Pro Europa el 1982 per promoure'n la integració. Quatre dècades d'un projecte que ha estat clau per al

progrés i la modernització del país: una millora econòmica generalitzada, la consolidació democràtica, el desenvolupament de l'estat del benestar i la construcció d'una societat més oberta, formada i plural.

Avui celebrem el camí recorregut, però també reafirmem la necessitat de protegir el present i garantir el futur. El projecte europeu només tindrà sentit si és capaç de defensar els seus valors també en contextos de crisi i de tensió global.

La situació geopolítica actual és especialment complexa i preocupant. Conflictes com la invasió russa d'Ucraïna, la guerra oberta a l'Orient Mitjà o el genocidi i les reiterades vulneracions del dret internacional perpetrades per l'Estat d'Israel contra el poble palestí posen en qüestió l'ordre internacional basat en normes i evidencien la necessitat d'una resposta clara i coherent per part de la comunitat internacional. A aquests conflictes s'hi afegixen reptes globals com la crisi climàtica, els moviments migratoris o l'augment de les desigualtats econòmiques i socials, tant entre el Nord i el Sud global com dins de les nostres pròpies societats.

Davant d'aquest escenari, la Diputació de Barcelona es posiciona de manera inequívoca en contra de la guerra i de qualsevol vulneració dels drets humans i del dret internacional, i defensa la diplomàcia, la negociació i la cooperació com a vies imprescindibles per a la resolució de conflictes i la construcció d'una pau justa i duradora.

Alhora, altres fenòmens erosionen la qualitat democràtica de les nostres societats: la desinformació, els discursos d'odi, la polarització creixent i la desconfiança en les institucions, així com els reptes associats a la irrupció de la intel·ligència artificial. La tecnologia ha d'estar al servei de l'interès general i contribuir a enfortir la democràcia i els drets, no a debilitar-los. Per això, cal garantir que el seu desenvolupament sigui segur, transparent i sotmès a normes clares i compartides.

En aquest context, les institucions tenim la responsabilitat de defensar activament els valors democràtics i protegir els drets i les llibertats de la ciutadania. Els governs locals, com a administració més propera, tenim un paper clau no només en la detecció de necessitats i en la implicació activa de la ciutadania, sinó també en la implementació de les polítiques europees sobre el terreny. Som, en aquest sentit, un actor fonamental per apropar Europa a la vida quotidiana de les persones, reforçar la cohesió social i garantir que els valors europeus es tradueixin en realitats concretes.

Des de la Diputació de Barcelona treballem per reforçar la consciència europea i el pensament crític, apropant el projecte europeu a la ciutadania. Posem una atenció especial en els i les joves, promovent la seva participació a través d'activitats educatives, espais de debat i iniciatives que els permetin contribuir activament a una Europa més inclusiva, democràtica i sostenible.

En aquest marc, destaquem també la posada en marxa del nou Centre Europe Direct Barcelona per al període 2026-2030, amb l'objectiu d'informar la ciutadania de manera clara i fomentar el diàleg sobre el futur d'Europa.

Per tot això, el Ple de la Diputació de Barcelona adopta els següents

ACORDS:

Reafirmar el nostre compromís amb els valors europeus i amb la implicació activa de la ciutadania en el projecte europeu, especialment de les noves generacions, i reivindicar el paper dels governs locals com a peça clau per fer-los efectius.

Reiterar el nostre compromís amb una Europa unida, forta, democràtica i en pau, construïda des de la diversitat i la solidaritat dels seus pobles. En un context de polarització i incertesa, reforçar els vincles entre territoris és essencial per preservar la convivència, el respecte als drets humans i el desenvolupament sostenible.

Expressar el nostre suport a totes les persones i comunitats afectades pels conflictes armats arreu del món. La guerra no només destrueix vides, sinó també esperances; i debilita els fonaments de la convivència democràtica. Davant d'això, la pau ha de ser un compromís ferm i irrenunciable que guiï el futur d'Europa.

Avui, més que mai, fem una crida a posar la pau, els drets humans i la justícia internacional al centre de totes les decisions i a renovar el nostre compromís compartit: construir una Europa més forta, més justa i plenament arrelada als seus valors fundacionals, capaç d'oferir un futur digne per a tothom."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1) i els vots en contra dels grups polítics Partit Popular (3) i VOX (1), sent el resultat definitiu de 44 vots a favor i 4 vots en contra.

PROPOSTA D'INCLUSIÓ PER URGÈNCIA D'UN NOU PUNT A L'ORDRE DEL DIA

Prèvia declaració d'urgència, que haurà de ser aprovada amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació (26), d'acord amb el disposat en l'article 103.3 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 83 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de

novembre, a proposta del grup polític ECP-C, es proposa, incloure a l'Ordre del Dia de la sessió plenària la moció següent:

Moció que presenta el grup polític En Comú Podem-Confluència, de suport a la Global Sumud Flotilla.

Aprovada per majoria absoluta la urgència, amb els vots favorables dels grups polítics: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), En Comú Podem - Confluència (4), Tot per Terrassa (1), Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1), els vots en contra dels grups polítics Partit Popular (3) i VOX (1) i l'abstenció del grup polític Junts - Compromís Municipal (10) i sent el resultat definitiu de 34 vots a favor, 4 vots en contra i 10 abstencions, es procedeix al debat i votació de la moció, el text de la qual és el següent:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Durant la matinada del 29 al 30 d'abril, s'ha produït la intercepció per part de l'exèrcit d'Israel d'almenys 20 vaixells de la missió humanitària de la Global Sumud Flotilla que es dirigeix cap a Gaza quan es trobaven en aigües internacionals properes a Grècia. Segons ha informat el Ministeri d'afers exteriors d'Israel han capturat almenys 175 persones, diverses d'elles catalanes, de manera il·legal en aigües internacionals sense cap mena de justificació.

El grup d'En Comú Podem de la Diputació de Barcelona proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

ÚNIC PUNT

Condemnar l'acció del govern d'Israel i sol·licitar al Govern de Catalunya, al Govern estatal i a la Unió Europea que prengui totes les mesures necessàries per a garantir la posada en llibertat de les persones detingudes, així com per a protegir les persones i embarcacions de la missió humanitària Global Sumud Flotilla que no han estat interceptades i capturades.”

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (11), Junts - Compromís Municipal (10), En Comú Podem - Confluència (4), Tot per Terrassa (1), els vots en contra dels grups polítics Partit Popular (3) i VOX (1) i l'abstenció dels grups polítics Junts per Igualada (1) i Impulsem el Penedès (1), sent el resultat definitiu de 42 vots a favor, 4 vots en contra i 2 abstencions.

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0000105
Tipus documental	Ofici
Títol	Ofici Sessió Plenària 30 d'abril de 2026. Generalitat
Codi classificació	1032 - Sessions del Ple de la corporació

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Petra Mahillo Garcia (TCAT)	Secretària General	Signa	05/05/2026, 06:47

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
846162b2cd72e31798c6	https://seuelectronica.diba.cat	

