



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

Interessat de l'expedient
AJUNTAMENT DE SALOU

Assumpte
Revisada P.D. acta AYT/PLE/13/2023.

Localització de l'activitat

MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT, EL DIA 30 D'AGOST DE 2023.

A l'Ajuntament de Salou, Passeig del 30 d'octubre, núm. 4, essent les 12.00 hores, del dia 30 d'agost de 2023, es reuneix el Ple de l'Ajuntament, presidit pel senyor PERE GRANADOS CARRILLO, al qual assisteixen els següents vocals:

Sr/Sra YERAY MORENO MACÍAS
Sr/Sra JULIA GÓMEZ MESONERO
Sr/Sra CRISTINA BERRIO ORTEGA
Sr/Sra BEATRIZ MARÍA MORER PARDOS
Sr/Sra HÈCTOR MÁIQUEZ FORCADA
Sr/Sra XAVIER MONTALÀ ARRIBAS
Sr/Sra NOELIA IZQUIERDO MONZÓN
Sr/Sra SEBASTIÀ DOMÍNGUEZ SÀEZ
Sr/Sra ELENA ZHUKOVA MARCHENKO
Sr/Sra MARC RIVEROLA CASTELLÀ
Sr/Sra MARÇAL CURTO HOYOS
Sr/Sra ANA BELÉN RODRÍGUEZ ROS
Sr/Sra JOSEFA AGUIRRE CLAPE
Sr/Sra PAUL DANIEL AXINTE AXINTE
Sr/Sra MARIO GARCÍA VIDAL
Sr/Sra MARC ALARCÓN PERALTA
Sr/Sra GERMÁN RUEDA RUEDA
Sr/Sra MARC MONTAGUT PRATS
Sr/Sra EDUARDO ABENOJAR BONILLA
Sr/Sra IGNACIO DURÁN FRANCISCO

Assisteix el secretari accidental, el senyor CARLOS BEUNZA ARRÚE.

També assisteix l'interventor general, el senyor JUAN MANUEL HERNÁNDEZ VALLEJO.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Les intervencions orals, si hi fossin, realitzades en aquesta sessió per l'alcalde, regidors i regidores i, en el seu cas, el secretari accidental i l'interventor en els diferents punts de l'ordre del dia, indicades a l'acta amb "Es produeix debat", estan contingudes en suport digital vídeo autènticat, amb la incorporació de la signatura d'aquesta Secretaria General. Una vegada aprovat l'esborrany de l'acta d'aquesta sessió, les esmentades intervencions orals quedaran incorporades automàticament a l'acta, formant part, d'una manera intrínseca i indissoluble, de l'esmentat document administratiu, donant-se amb això degut compliment a les previsions dels articles 25.2 apartat ñ) i 70 bis número 3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i les determinacions aplicables de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

El president declara oberta la sessió. Seguidament es delibera sobre els punts inclosos en l'ordre del dia i, a continuació, s'adopten els següents acords:

100.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DEL PLE CELEBRAT, EN SESSIÓ ORDINÀRIA, EL DIA 26 DE JULIOL DE 2023 (EXPEDIENT NÚMERO 9625/2023).

Vista i llegida l'acta del Ple de l'Ajuntament celebrat, en sessió ordinària, el dia 26 de juliol de 2023, el Ple de l'Ajuntament l'APROVA, per unanimitat.

200.- DESPATX OFICIAL.

201.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DES DEL NÚMERO 4003 FINS AL NÚMERO 4405 DE L'ANY 2023 (EXPEDIENT NÚMERO 805/2023).

Es dona compte dels decrets des del número 4003 fins al número 4405 de l'any 2023. El Ple de l'Ajuntament en resta assabentat.

300.- CARTIPÀS MUNICIPAL.

301.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 4270, DE DATA 9 D'AGOST DE 2023, RELATIU A LES DELEGACIONS, MODIFICACIÓ 2; I DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 4269, DE DATA 9 D'AGOST DE 2023, RELATIU A LES



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
		
2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

RETRIBUCIONS BRUTES ANUALS DELS/DE LES REGIDORS/RES AMB DEDICACIÓ DURANT EL MANDAT LEGISLATIU 2023-2027, MODIFICACIÓ 2 (EXPEDIENT NÚMERO 8194/2023).

Es dona compte dels decrets d'alcaldia següents:

PRIMER.- Decret d'alcaldia número 4270, de data 9 d'agost de 2023, que es transcriu a continuació:

"Identificació de l'expedient

Expedient número 8194/2023, relatiu al Cartipàs Municipal (legislatura 2023-2027).

Tràmit: Delegació de competències de l'Alcaldia. Modificació 2.

Fets

1. El 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 17 de juny.
2. En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, es considera necessària la delegació de funcions als regidors delegats.
3. Vist el Decret d'Alcaldia núm. 4002, de data 20 de juliol de 2023, relatiu a les delegacions.

Fonaments de dret

1. Articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Articles 43, 44, 45 i 51 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Resolució

Primer.- Deixar sense efecte el Decret d'Alcaldia núm. 4002, de data 20 de juliol de 2023, relatiu a les delegacions.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Segon.- Organitzar el govern municipal de la forma següent:

ÀREA D'ALCALDIA

Subàrea de comunicació i informació municipal
Subàrea de protocol i relacions institucionals
Subàrea d'estratègia i promoció del municipi
Subàrea de transformació digital, innovació i intel·ligència urbana
Les expressament no atribuïdes a cap àrea o subàrea

PATRONAT DE TURISME: PROMOCIÓ TURÍSTICA, ESTRATÈGIES, PROJECTES I DINAMITZACIÓ TURÍSTICA

ÀREA DE SERVEIS INTERNS

Subàrea de serveis interns (serveis generals):

1. Secretaria general
2. Recursos humans
3. Contractes i concessions.
4. Serveis públics. Inspecció.
5. Serveis de suport general a instal·lacions municipals.
6. Serveis jurídics.
7. Patrimoni i domini públic.
8. Qualitat
9. Serveis Públics i control executiu de concessions i contractes.
10. Arxiu municipal.
11. OAC, estadística-padró habitants.
12. Transparència i bon govern.

Subàrea de neteja viària i gestió de residus

Subàrea de platges (concessions, pla d'usos, manteniment).

Subàrea de noves tecnologies (recursos informàtics, programaris, administració electrònica).

Subàrea de seguretat ciutadana, protecció civil, transport i regulació de la mobilitat urbana.

ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS

Subàrea d'hisenda i gestió econòmica:

1. serveis Pressupostaris
2. serveis de Tresoreria i gestió tributaria
3. serveis d'Intervenció

Subàrea de gestió de fons i subvencions

Subàrea de dinamització econòmica i comerç

Subàrea d'ocupació i dinamització laboral.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

ÀREA DE SERVEIS AL TERRITORI

Subàrea de planificació i ordenació del territori i execució urbanística
Subàrea de qualitat ambiental, transició ecològica i gestió energètica.
Subàrea de projectes urbans, obra pública, ordenació i protecció del paisatge urbà i litoral.
Subàrea d'intervenció i disciplina urbanística.
Subàrea de gestió i manteniment de solars públics, control de privats.
Subàrea de via pública.
Subàrea d'activitats, intervenció i control.
Subàrea de política d'habitatge.

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

Subàrea gent gran
Subàrea de Sanitat i Salut Pública
Subàrea benestar i serveis socials
Subàrea d'igualtat
Subàrea de Participació, relacions ciutadanes.
Subàrea de serveis culturals i patrimoni històric i cultural.
Subàrea de serveis educatius, ensenyament i promoció educativa.
Subàrea de nova ciutadania i interculturalitat.
Subàrea d'habitatge social i servei municipal d'habitatge.
Subàrea de foment i gestió de la cultura tradicional i popular
Subàrea infància i joventut
Subàrea de lleure
Subàrea de foment de l'esport
Subàrea de festes.
Subàrea de protecció i benestar animal.

Tercer.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents **una delegació genèrica de funcions**, d'acord amb allò que estableix l'article 43, apartats 3 i 4, del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per gestionar els assumptes relacionats amb la matèria següent:

Yeray Moreno Macías:

Subàrea de serveis interns (serveis generals):

1. Secretaria general
2. Recursos humans
3. Contractes i concessions.
4. Serveis públics. Inspecció.
5. Serveis de suport general a instal·lacions municipals.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

6. Serveis jurídics.
7. Qualitat
8. OAC, Estadística-Padró d'Habitants
9. Transparència i bon govern

Subàrea d'hisenda i gestió econòmica.

1. serveis pressupostaris
2. serveis de Tresoreria i gestió tributaria
3. serveis d'Intervenció

Subàrea de gestió de fons i subvencions.

Subàrea de foment de l'esport.

Julia Gómez Mesonero:

Subàrea d'igualtat

Subàrea de participació, relacions ciutadanes.

Subàrea de serveis culturals i patrimoni històric i cultural.

Subàrea de serveis educatius, ensenyament i promoció educativa.

Cristina Berrio Ortega:

Subàrea d'ocupació i dinamització laboral.

Subàrea gent gran

Subàrea de Sanitat i Salut Pública

Subàrea benestar i serveis socials

Beatriz Morer Pardos:

Patrimoni i domini públic.

Arxiu municipal.

Subàrea de gestió i manteniment de solars públics, control de privats.

Subàrea de protecció i benestar animal.

Hèctor Máiquez Forcada:

Subàrea de transformació digital, innovació i intel·ligència urbana

Subàrea de dinamització econòmica i comerç

Subàrea de planificació i ordenació del territori i execució urbanística



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Subàrea de via pública.
Subàrea d'activitats, intervenció i control.
Subàrea de política d'habitatge.
Subàrea d'intervenció i disciplina urbanística.

Xavier Montalà Arribas:

Serveis Públics i control executiu de concessions i contractes.
Subàrea de projectes urbans, obra pública, ordenació i protecció del paisatge urbà i litoral.
Subàrea de festes.

Noelia Izquierdo Monzón:

Subàrea infància i joventut
Subàrea de lleure

Sebastià Domínguez Sáez

Subàrea de neteja viària i gestió de residus
Subàrea de noves tecnologies (recursos informàtics, programaris, administració electrònica).
Subàrea de seguretat ciutadana, protecció civil, transport i regulació de la mobilitat urbana.

Elena Zhukova Marchenko

Subàrea de nova ciutadania i interculturalitat.

Marc Riverola Castellà

Subàrea de qualitat ambiental, transició ecològica i gestió energètica.
Subàrea d'habitatge social i servei municipal d'habitatge.

Marçal Curto Hoyos

Subàrea de platges (concessions, pla d'usos, manteniment).
Subàrea de foment i gestió de la cultura tradicional i popular.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

L'abast de les funcions de la delegació relativa a àrees de govern inclou les facultats de direcció i coordinació de les regidories incloses en cadascuna d'elles, la seva organització i gestió així com l'exercici, si fos el cas, de les facultats que recull expressament l'article 43.4 del ROF. Sota aquesta delegació resten excloses les potestats resolutives.

Quart.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents **una delegació genèrica de competències administratives resolutives**, d'acord amb allò que estableix l'article 43.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per resoldre els assumptes relacionats amb cada regidoria assignada, segons es descriu tot seguit:

Yeray Moreno Macías:

1. Totes les relatives a RRHH excloent les delegades a la Junta de Govern Local.
2. Totes les relatives a Secretaria General, serveis jurídics, estadística, registre, OAC, govern obert, transparència i protecció de dades.
3. Totes les relatives al dret d'accés a la informació pública.
4. Les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, contractes de concessió d'obres i contractes de concessió de serveis, quan el seu valor estimat no superi els tres milions d'euros i respecte dels contractes de subministrament, de serveis i contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi els cent mil euros, sempre que aquests valors estimats no superin el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici.
5. L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió.
6. Les competències pròpies de funció de tresoreria i recaptació no atribuïdes al Ple o al Tresorer. Les competències pròpies de la gestió tributaria, excloent les delegades expressament a altres regidories.
7. L'elaboració del pressupost municipal, l'execució pressupostària d'ingressos i despeses, l'ordenació de pagaments, ordenar la incoació dels expedients de modificació de crèdit, aprovar les modificacions de pressupost que no siguin



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

competència del Ple, l'aprovació de la liquidació del pressupost, la rendició dels comptes anuals.

8. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.
9. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.

Héctor Màiquez Forcada:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. També les competències per adoptar ordres de clausura, adopció de mesures cautelars, precintes, ordres d'execució, multes coercitives, i qualsevol altra atribuïda per la legislació sectorial, fins a la resolució de dits expedients.
3. L'atorgament de llicències, autoritzacions i règims de comunicació relatius a la via pública que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria relacionats amb obres majors, menors i règims de comunicació.
4. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Julia Gómez Mesonero:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Cristina Berrio Ortega:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.
4. Concessió i totes les actuacions administratives relatives a ajuts urgents.

Xavier Montalà Arribas:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Beatriz Morer Pardos:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.

2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. També les competències per adoptar ordres de clausura, adopció de mesures cautelars, precintes, ordres d'execució, multes coercitives, declaracions de ruïna, i qualsevol altra atribuïda per la legislació sectorial, fins a la resolució de dits expedients.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Noelia Izquierdo Monzón:

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Sebastià Domínguez Sáez

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Les competències relatives a l'òrgan en matèria sancionadora de trànsit.
4. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

Elena Zhukova Marchenko

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Marc Riverola Castellà

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Marçal Curto Hoyos

1. L'atorgament de tota classe de llicències, règims de comunicació i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

3. Aprovació de liquidacions i altres drets econòmics que derivin d'actes o procediments específics de la seva regidoria.

Totes les delegacions efectuades en aquest apartat comprenen totes les potestats inherents per a dictar els corresponents actes administratius resolutius en les matèries delegades, així com autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions dels pagaments que se'n derivin i realitzar totes les actuacions fins a la total conclusió dels expedients, així com la revisió dels actes i la resolució dels recursos, a què fa referència l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 115 del RD 2568/86, interposats contra els actes dictats en virtut de les funcions delegades.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució als interessats. L'eficàcia d'aquesta resolució, quant a les delegacions específiques, resta condicionada a l'acceptació per l'òrgan delegat. Si, en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de l'acord, l'òrgan delegat no fa cap manifestació expressa davant de l'òrgan delegant, la delegació s'entén acceptada.

Sisè.- La delegació sorgirà efectes en el moment en què els sistemes informàtics municipals tinguin adaptats els instruments de certificació necessaris per a la firma de documents, així com els circuits de tramitació electrònica d'expedients administratius. Mentre aquestes modificacions informàtiques no siguin operatives seguirà vigent el règim de delegacions establert per aquesta alcaldia immediatament anterior, als efectes de no interrompre la gestió municipal.

Setè.- Aquesta delegació ho és sens perjudici de la facultat d'avocació per part de l'òrgan delegant.

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la propera sessió que s'efectuï, i fer-la pública mitjançant la inserció en el Butlletí Oficial de la Província del corresponent edicte, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre."

SEGON.- Decret d'alcaldia número 4269, de data 9 d'agost de 2023, que es transcriu a continuació:

"Identificació de l'expedient

Expedient número 8194/2023, relatiu al Cartipàs municipal (legislatura 2023-2027).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Tràmit: Resolució sobre les retribucions brutes anuals dels/de les regidors/es amb dedicació durant el mandat legislatiu 2023-2027. Modificació 2.

Fets

- 1.- El dia 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el passat dia 17 de juny.
- 2.- Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 28 de juny de 2023, de modificació de l'article 37 de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2023.
- 3.- Vist el decret d'alcaldia número 4001, de data 20 de juliol de 2023, relatiu a les retribucions brutes anuals dels/de les regidors/es amb dedicació durant el mandat legislatiu 2023-2027.

Fonaments de dret

- 1.- Article 75 i 75 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- 2.- Article 37 de les Bases d'execució del pressupost 2023 de l'Ajuntament de Salou.
- 3.- Article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

Resolució

- 1.- Deixar sense efecte el decret d'alcaldia número 4001, de data 20 de juliol de 2023, relatiu a les retribucions brutes anuals dels/de les regidors/es amb dedicació durant el mandat legislatiu 2023-2027.
- 2.- Assignar el règim de dedicació i retribucions dels membres de la Corporació d'acord amb les Bases d'execució del pressupost 2023, aprovades per acord del Ple de data 28 de juny de 2023:

Nom	Dedicació	Retribució anual (14 pagues)
Pere Granados Carrillo	Parcial 90% (Grup 1)	57.499,75 €
Yeray Moreno Macías	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Julia Gómez Mesonero	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Cristina Berrio Ortega	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Beatriz Morer Pardos	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Hèctor Máiquez Forcada	Exclusiva (Grup 2)	59.000,00 €
Xavier Montalà Arribas	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €
Noelia Izquierdo Monzón	Parcial 90% (Grup 3)	42.300,00 €
Sebastià Domínguez Sàez	Parcial 90% (Grup 2)	53.100,00 €
Elena Zhukova Marchenko	Parcial 90% (Grup 2)	53.100,00 €
Marc Riverola Castellà	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €
Marçal Curto Hoyos	Exclusiva (Grup 3)	47.000,00 €

- 3.- Aquesta resolució tindrà com a data d'efectes la de la seva firma.
- 4.- Publicar aquest acord en el BOPT i al Tauler d'anuncis de la Corporació.
- 5.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

Peu de recurs

Si es vol impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació."

El Ple de l'Ajuntament en resta assabentat.

(ES PRODUÏX DEBAT)

400.- ASSUMPTE DE SERVEIS INTERNS.

401.- DECLARAR DESERT EL PROCEDIMENT INICIAT PER ELEGIR EL JUTGE DE PAU SUBSTITUT DEL MUNICIPI DE SALOU (EXPEDIENT NÚMERO 4382/2023).

Fets

1. El 30 de març de 2023, l'alcalde resol iniciar el procediment per a l'elecció del càrrec de jutge de pau substitut del municipi de Salou, per haver quedat vacant el càrrec (DEC 1741/2023).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

2. El 17 d'abril de 2023 es publica l'anunci de la convocatòria per a la provisió del càrrec en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, Inserció CVE 2023-02992 i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Salou.

Així mateix, s'envia còpia de l'anunci al Jutjat de Pau del municipi i al Jutjat Degà dels de Primera Instància i Instrucció de Tarragona, per a la seva publicació als respectius taulells d'edictes.

3. El 9 de maig de 2023, el Secretari General certifica que dins del termini i en la forma establerta en la convocatòria, presenta sol·licitud la Sra. Sra. M. A. G. M. (registre d'entrada núm. XXX, de XXX)
4. Efectuada consulta al Ministerio de Justicia sobre l'existència d'antecedents penals de la candidata, la resposta rebuda es negativa.
5. Realitzada la corresponent consulta al Departament de Padró d'Habitants municipal, la responsable emet informe on es constata que la Sra. M. A. G. M. no consta inscrita a l'esmentat padró.

Fonaments de dret

1. L'elecció del jutge de pau substitut correspon al Ple de l'Ajuntament, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres, segons disposa l'art. 101.2 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.
2. Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels jutges de pau.

Article 17.

1. Los Jueces de Paz deberán residir en la población donde tenga su sede el Juzgado de Paz
3. Malgrat que l'aspirant Sra. Amanda Granell Medrano ostenta mèrits suficients per poder optar al càrrec de jutgessa de pau substituta, no reuneix la condició de residir en el municipi on està la seu del Jutjat de Pau, per tant s'ha de declarar desert el procediment iniciant, si escau, un nou procediment per a l'elecció del càrrec vacant de jutge de pau substitut de Salou.
4. Com a president de la Comissió Informativa de Serveis Interns, designat per decret d'Alcaldia núm. 3798/2023, de 5 de juliol, formulo a la Comissió Informativa de Serveis Generals, creada per acord plenari de 28 de juny de 2023, la següent



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Interns, el Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, el següent:

1. Declarar desert el procediment iniciat per a l'elecció del càrrec de jutge de pau substituït del municipi de Salou que havia quedat vacant, al no complir l'aspirant M. A. G. M. amb el deure de residir en Salou.
2. Notificar aquest acord a la Sra. M. A. G. M. i al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.
3. Iniciar un nou procediment per a l'elecció del càrrec de jutge de pau substituït del municipi de Salou.
4. Anunciar la provisió d'aquesta vacant mitjançant convocatòria pública en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i, en forma d'edictes, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Salou, en el jutjat Degà dels de Primera Instància i Instrucció de Tarragona i en el jutjat de Pau de Salou, amb indicació del termini i lloc de presentació de sol·licituds per part dels interessats.

Peu de recurs

Contra el punt primer d'aquest acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

(ES PRODUÏX DEBAT)

402.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE COMPATIBILITAT PER ACTIVITAT PRIVADA DE LA SRA. E. M. G. S. (EXPEDIENT NÚMERO 5298/2023).

Fets



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

- El 30 de març de 2023, la Sra. E. M. G. S. presenta sol·licitud de compatibilitat per a activitats públiques i/o privades (RE núm. XXX), en la qual manifesta que l'activitat del sector privat que pretén compatibilitzar és la següent:
 - Empresa Privada: Comercial PIFOR, S.A.
 - Activitat de l'empresa: Transport de mercaderies
 - Lloc: Tarragona
 - Categoria del lloc de treball: Gerent
 - Dedicació: 15 hores setmanals (en horari de tarda)
- La Sra. E. M. G. és funcionària interina amb la categoria professional d'auxiliar administrativa, a temps complet per acumulació de tasques, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, realitzant horari de matí.
- El 28 d'abril de 2023, el coordinador de Qualitat, OAC i Govern Obert emet informe en el qual posa de manifest que no existeix coincidència horària de les dues activitats així com tampoc existència cap interferència que impedeixi l'exercici del seu càrrec amb garanties d'imparcialitat (codi doc. QUA17I009Z).
- El 23 de maig de 2023, la tècnica i la cap del Servei de Recursos Humans van emetre informe favorable a l'autorització de compatibilitat per altra activitat privada sol·licitada per la Sra. G. (codi doc. PER17I018M).

Fonaments de dret

- La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant RDI) així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

El Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, també regula el règim d'incompatibilitats.

- L'article 2.1.c) de la LI disposa que aquesta llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC). L'article 21.1 de la LIC estableix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.
4. L'art. 14 de la LIC estableix amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.
5. L'incompliment d'allò disposat a la normativa serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut. En aquest sentit l'art. 240.o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.
6. L'òrgan competent per autoritzar la compatibilitat dels/de les empleats/ades dels ens locals és el Ple de la Corporació en atenció al que disposen els articles 9 i 14 de la LI.

A. Respecte l'activitat privada

7. Segons l'art. 11 de la LI no es podrà exercir, per sí o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigui destinat.
8. Així mateix, l'art. 12.1 a) de la LI prohibeix al personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma, l'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic. S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a les que s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.
9. L'art. 330 del Decret 214/1990 recull que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres supòsits, quan:
 - El resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

- Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït a l'entitat local.
- Les activitats de gestoria, mediació, representació d'interessos de particulars davant l'entitat local o de llurs organismes.

Tot i això, l'art. 12.2 de la LIC disposa com un altre requisit que en cap cas es pot reconèixer la compatibilitat d'activitats privades quan la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%. Així també ho recull l'art. 329.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Interns, el Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, el següent:

1. Autoritzar a la Sra. E. M. G. S. la compatibilitat, entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament amb una activitat privada secundària, com a gerent de l'empresa Comercial PIFOR, S.A., en els termes previstos a l'apartat A) del present acord, fora de l'horari laboral municipal.
2. Comunicar a la persona interessada que:
 - En concordança amb l'art. 21.1 de la LIC, el reconeixement d'aquesta compatibilitat resta automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. Així mateix, l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic.
 - El desenvolupament d'aquesta segona activitat serà incompatible amb l'exercici de qualsevol activitat que pugui impedir o menystenir l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.
 - L'incompliment d'allò disposat a la normativa anterior esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu o greu segons el cas.
3. Notificar l'acord a la interessada i comunicar-ho al coordinador de Qualitat, OAC i Govern Obert i al Portal de Transparència Municipal.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Peu de recurs

Si voleu impugnar el present acord, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

403.- APROVAR, SI ESCAU, L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA D'INFORMACIÓ INTEGRAL D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE SALOU - LOT NÚM. 1 - I L'ADQUISICIÓ, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ INFORMÀTICA EDITRAN - LOT NÚM. 2 - (EXPEDIENT NÚMERO 6607/2023).

Fets

1. El 31 de maig de 2023, el Ple de l'Ajuntament acorda el desistiment del procediment d'adjudicació en l'expedient de contractació administrativa núm. 4304/2023, per a la contractació mixta del subministrament i serveis per a l'adquisició d'un sistema integral d'ingressos de l'ajuntament de Salou i per a l'adquisició, instal·lació i manteniment de l'aplicació informàtica EDITRAN, per infracció no esmenable de les normes reguladores del procediment d'adjudicació (acord núm. 302, expedient 4304/2023).
2. El 22 de maig de 2023, el regidor delegat de Serveis Generals dicta una providència d'inici d'un nou expedient per a la contractació en segona convocatòria de l'indicat subministrament.
3. En aquest nou expedient de licitació amb núm. 6607/2023 s'ha incorporat tota la documentació i els informes previstos legalment per completar-lo.
4. El 17 de juliol de 2023, la Comissió Informativa de Serveis Interns deixa aquest punt sobre la taula.

Fonaments de dret



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
		
2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

1. De conformitat amb l'article 152.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), el desistiment del procediment convocat amb núm. d'expedient 4304/2023 no impedeix la iniciació immediata d'una nova licitació per adjudicar el mateix contracte mixt de subministrament i serveis.
2. La competència per aprovar aquest expedient de contractació correspon al Ple de l'Ajuntament (apartat 2 de la Disposició addicional segona de la LCSP - Competències en matèria de contractació en les entitats locals), ja que el contracte té caràcter plurianual amb una durada superior a quatre anys.
3. Com a president de la Comissió Informativa de Serveis Interns, designat per decret d'Alcaldia núm. 3798/2023, de 5 de juliol, formulo a la Comissió Informativa de Serveis Generals, creada per acord plenari de 28 de juny de 2023, la següent proposta d'acord:

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Interns, el Ple de l'Ajuntament acorda, per 15 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC, 2 d'ARA PL i 1 d'USAP) i 6 abstencions (3 de VOX i 3 del PP), el següent:

1. Aprovar l'expedient administratiu de tramitació ordinària núm. 6607/2023 per a la contractació mixta del subministrament i serveis per a l'adquisició d'un sistema integral d'ingressos de l'Ajuntament de Salou i per a l'adquisició, instal·lació i manteniment de l'aplicació informàtica EDITRAN (segona convocatòria), amb una durada total de 10 anys, un pressupost base de licitació (PBL) de 2.225.190,00 €, IVA inclòs i un valor estimat (VEC) de 2.206.800,00 €, IVA exclòs, que es desglossa amb els lots següents:
 - Lot 1: Subministrament, implantació i serveis d'explotació d'un sistema d'informació integral d'ingressos per a l'Ajuntament de Salou:

PBL: 2.174.370,00 €
VEC: 2.156.400,00 €
 - Lot 2: Adquisició, instal·lació i manteniment de l'aplicació informàtica EDITRAN:

PBL: 50.820,00 €
VEC: 50.400,00 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

2. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte, els quals figuren en l'expedient (codis AUPAC COP17I02QX i INF17I00B5) i es donen aquí per íntegrament reproduïts.

Amb aquesta aprovació s'han d'entendre corregits aquells apartats de la documentació de caràcter contractual que indiquen com a òrgan de contractació competent a la Junta de Govern Local, al correspondre aquesta condició d'òrgan de contractació al Ple municipal.

3. Autoritzar la despesa d'aquesta contractació per un import màxim de 2.225.190,00 €, amb abast plurianual, d'acord amb la duració dels respectius lots i les fases en que es divideix l'execució del contracte:

- Fase 1: Adquisició i implementació: 05 941 64100 - inversions informàtica.
- Fase 2: Suport i manteniment i servei al núvol: 05 491 21600 - conservació i manteniment processos d'informació.

4. Autoritzar una despesa màxima per a l'any 2023, per import de 750.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05 491 64100 - inversions informàtica - (operació comptable núm. 220220038381) i assumir el compromís de dotar el pressupost municipal dels exercicis 2024 i successius amb crèdit adequat i suficient i en la quantia màxima resultant del preu d'adjudicació imputable a cadascuna de les respectives anualitats.

5. Disposar l'adjudicació del contracte mitjançant procediment obert ordinari, amb varis criteris (de judici de valor i avaluables de manera automàtica), i subjecte a regulació harmonitzada.

6. Convocar la licitació mitjançant la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>, amb expressa indicació dels requisits mínims de solvència que ha de reunir l'empresari i la documentació requerida per acreditar-los i dels criteris d'adjudicació de les ofertes i la seva ponderació.

7. Publicar tota la informació relativa a aquest expedient de contractació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou.

Peu de recurs



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

Contra l'acord de l'òrgan de contractació, pel qual es convoca aquest procediment obert i s'aproven els plecs que el regulen, que és definitiu i posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el perfil del contractant.

Alternativament i de forma potestativa, poden interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou.

Contra l'anunci de licitació i el contingut dels plecs, els interessats poden interposar en el termini de quinze dies hàbils, amb caràcter potestatiu i previ a la interposició del recurs contenciós-administratiu, recurs especial en matèria de contractació presentat en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es pot presentar en el registre de l'Ajuntament de Salou o en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

El còmput del termini d'interposició en cada cas del recurs especial s'efectua d'acord amb l'establert en l'article 50 de la LCSP.

(ES PRODUeix DEBAT)

500.- ASSUMPTES DE SERVEIS ECONÒMICS.

501.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESTABLIMENT I ORDENACIÓ DEL PREU PÚBLIC PER A LA REALITZACIÓ DE LA MASTERCLASS CICLOINDOOR SALOU 2023 (EXPEDIENT NÚMERO 10619/2023).

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 10619/2023, MASTERCLASS CICLOINDOOR SALOU 2023.

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

Fets



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

1. Vist l'informe emès pel Coordinador d'Activitats Esportives de l'Ajuntament de Salou, de data 16-08-2023 i codi de document ESP17I00AV, sobre la idoneïtat de l'esdeveniment de la "Masterclass de Cicloindoor", el 15 de setembre de 2023 a Salou a un preu inferior a la despesa total per motius culturals, esportius i promocionals de benefici pel municipi de Salou.

2. Vista la provisió del Regidor delegat d'Hisenda i Gestió econòmica, de data 17-08-2023 i codi de document GTR17I01KI, de justificació de la naturalesa social, cultural i d'interès general de l'activitat així com d'incoació de l'expedient i de sol·licitud d'informes.

3. Vista la memòria econòmica financera i l'estudi de costos, elaborada per la Tècnica de Gestió Tributària, de data 18-08-2023 i codi de document GTR17I01KM, sobre el cost i rendiment de l'activitat que justifica la imposició del preu públic i el grau de cobertura financera dels costos corresponent.

4. Vist l'informe jurídic emès per la Tècnica de Gestió Tributària, de data 18-08-2023 i codi de document GTR17I01K0, en que es comprova la viabilitat i la legalitat del projecte proposat d'acord amb la normativa que d'aplicació.

5. Vista la diligència emesa pel Coordinador d'Activitats Esportives, de data 21-08-2023 i codi de document ESP17I00B0, en què exposa que per error material es va fer constar a l'informe inicial de data 16-08-2023 i codi de document ESP17I00AV com a data de l'activitat el 15-09-2023, i sol·licita que aquesta sigui corregida ja que l'activitat s'ha de realitzar el 30-09-2023.

6. Vist l'informe favorable emès per l'interventor, de data 21/08/2023 i codi INTI17I006S.

Fonaments de dret

1. Els articles 41 a 47 i 127 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
2. Els articles 47.1 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
3. Els articles 24 al 27 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Econòmics, el Ple de l'Ajuntament acorda, per 18 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC, 3 de VOX, 2 d'ARA PL i 1 d'USAP) i 3 abstencions del PP, el següent:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

PRIMER. Aprovar l'acord regulador per a l'establiment i ordenació de preu públic per a la realització de l'activitat "Masterclass de Cicloindoor" el 30 de setembre de 2023 per un import de 15 € per participant (IVA exempt).

SEGON. Exposar al públic l'anterior acord mitjançant anunci al tauler d'anuncis municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

(ES PRODUUEIX DEBAT)

502.- DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE 2023 SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT I MOROSITAT (EXPEDIENT NÚMERO 7246/2023).

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Econòmics, es dona compte al Ple de l'Ajuntament el següent:

"INFORME

Identificació de l'expedient

Expedient número 7246/2023, relatiu al període mitjà de pagament (PMP) i a les obligacions de pagament als proveïdors del primer trimestre de 2023 sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 15 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials, pel pagament de les obligacions i la morositat de l'Ajuntament de Salou, Patronat Municipal de Turisme i Consorci Recreatiu Turístic (CRT).

Tràmit: *Emissió de l'informe trimestral sobre el PMP i MOROSITAT del tresorer pel que fa a l'Ajuntament de Salou i de l'interventor en qualitat de tresorer del Patronat i del CRT.*

Fets

- 1. Aquest informe és preceptiu i té una periodicitat trimestral, posteriorment es dona compte al Ple municipal, una vegada s'ha introduït la informació en l'aplicació informàtica del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, de manera que les xifres d'aquest document són les remeses al Ministeri.*



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

2. A l'informe s'incorporen les dades econòmiques de l'Ajuntament de Salou, del Patronat Municipal de Turisme i del Consorci Recreatiu Turístic – CRT.
3. La informació correspon a la comptabilitat de les tres entitats i les dades econòmiques són enviades mitjançant l'aplicació informàtica del Ministeri i s'estructura en quatre apartats, els quals s'adjunten en aquest informe.
4. Respecte del moment d'inici del còmput dels terminis pel que fa a la metodologia prevista en l'adaptació efectuada pel Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, qui subscriuen aquest informe, informen que pel fet que el programa de comptabilitat SICALWIN no té constància de la data en què els tècnics conformen les factures en el programa FIRMADOC, com a inici del còmput de terminis es pren la data d'aprovació de l'acte administratiu i comptable del reconeixement de l'obligació.

Fonaments de dret

1. Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), és la que determina el procediment a seguir per a la seva remissió, en el seu article 5 disposa que les obligacions de remissió d'informació es farà per mitjans electrònica i mitjançant firma electrònica, segons els models normalitzats.
2. Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista en la LOEPSF.
3. Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la LOEPSF.
4. Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el RD 635/2014, de 25 de juliol, de modificació de la metodologia del càlcul del PM. Es canvia la forma d'obtenir el número de dies de les operacions pagades i de les pendents de pagament.
5. Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials.
6. El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionari de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en l'article 5.1.e), estableix la funció de la tresoreria d'elaborar i acreditar el període mig de pagament a proveïdors.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Conclusions

Apartat número 1:

- a) Pagaments realitzats en el trimestre.
- b) Interessos de demora pagats en el període.
- c) Factures pendents a final de trimestre.
- d) Factures respecte a les quals, a final de trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos sense que s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

Apartat número 2:

- e) Període mitjà de pagament al final del trimestre.

Està inclòs, el **període mitjà de pagament al final** primer trimestre del 2023 de les tres entitats esmentades anteriorment.

A continuació, informem sobre les dades del trimestre:

Respecte a l'Apartat número 1:

a) Pagaments realitzats en el primer trimestre del 2023.

Dels pagaments realitzats dins del primer trimestre del 2023, després de fer les rectificacions pertinents del quadre de pagaments que es genera directament del programa de comptabilitat, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament, del Patronat de Turisme i del Consorci del CRT, s'adjunten al quadre resum número 1.

b) Interessos de demora pagats en el període.

No s'han pagat interessos de demora en cap de les tres entitats esmentades. De fet, qui subscriuen aquest informe no tenen coneixement de cap reclamació d'interessos de demora per part dels proveïdors.

c) i d) Factures pendents al final del trimestre i factures respecte a les quals, al final del trimestre, ha transcorregut més de tres mesos sense que s'hagi tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

De les factures pendents de comptabilització, sense que s'hagi tramitat el corresponent expedient de reconeixement de l'obligació a final del trimestre informat, el període mitjà del



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

pendent de pagament de l'Ajuntament, el Patronat de Turisme i el Consorci del CRT; s'adjunta al quadre resum número 1.

Respecte a l'Apartat número 2:

e) Període mitjà de pagament al final d'aquest trimestre de l'Ajuntament, del Patronat de Turisme i del CRT.

El període mitjà de pagament al final del primer trimestre del 2023, s'adjunta en el quadre número 2.

QUADRE 1: Morositat del primer trimestre del 2023.

Informe de Morosidad Salou							
EJERCICIO 2023							
PRIMER TRIMESTRE							
Código de Entidad	Entidad	Tipo de Contabilidad	Período Medio Pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el periodo			
				Pagos Dentro Periodo Legal Pago		Pagos Fuera Periodo Legal Pago	
				Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
09-43-905-AA-000	Salou	Limitativa	42,34	1305	5802039,22	218	1243231,20
09-00-259-CC-000	C. Intermunicipal de Vilaseca y de Salou	Limitativa	18,96	38	42835,34	0	0
09-43-905-AO-001	P. M. Turisme i Comerç	Limitativa	35,82	125	157013,82	17	18878,95
Periodos de PMP incluidos		PMP (días)					
Primer trimestre 2023		72,05					

Intereses de Demora Pagados en el Periodo		Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo					
		Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago al Final del Periodo		Fuera Periodo Legal Pago al Final del Periodo		
Número de Pagos	Importe Total Intereses		Número de Operaciones	Importe Total	Número de Operaciones	Importe Total	
0	0	256,01	520	3232371,11	288	2762068,44	
0	0	381,00	0	0	2	1232,81	
0	0	339,50	75	58803,95	13	24153,96	

QUADRE 2: PMP proveïdors del primer trimestre del 2023.



Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

[illegible]

El període mitjà de pagament a proveïdors global és de 72,05 dies, excepcionalment superior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat, si bé qui subscriu com interventor de l'Ajuntament de Salouí, CRT i Patronat de Turisme, Juan Manuel Hernández, manifesta que el termini s'excedeix a causa de factures concretes no acceptades en el termini legal (1 mes) per temes de conformitat; circumstància que existeix en aquest trimestre de manera excepcional. La resta de pagaments de l'Ajuntament, el Patronat i el CRT s'efectua amb plena normalitat dintre de termini legalment previst.

Del present informe es donarà compte a la propera Comissió Informativa de Gestió Econòmica que es dugui a terme, així com al proper Ple, perquè tinguin coneixement, tal i com disposa la legislació vigent.”

El Ple de l'Ajuntament en resta assabentat.

(ES PRODUËIX DEBAT)

503.- DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE 2023 SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT I MOROSITAT (EXPEDIENT NÚMERO 7246/2023).

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis Econòmics, es dona compte al Ple de l'Ajuntament del següent:

"INFORME



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Identificació de l'expedient

Expedient número 7246/2023, relatiu al període mitjà de pagament (PMP) i a les obligacions de pagament als proveïdors del primer trimestre de 2023 sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 15 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials, pel pagament de les obligacions i la morositat de l'Ajuntament de Salou, Patronat Municipal de Turisme i Consorci Recreatiu Turístic (CRT).

Tràmit: Emissió de l'informe trimestral sobre el PMP i MOROSITAT del tresorer pel que fa a l'Ajuntament de Salou i de l'interventor en qualitat de tresorer del Patronat i del CRT.

Fets

1. Aquest informe és preceptiu i té una periodicitat trimestral, posteriorment es dona compte al Ple municipal, una vegada s'ha introduït la informació en l'aplicació informàtica del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, de manera que les xifres d'aquest document són les remeses al Ministeri.
2. A l'informe s'incorporen les dades econòmiques de l'Ajuntament de Salou, del Patronat Municipal de Turisme i del Consorci Recreatiu Turístic – CRT.
3. La informació correspon a la comptabilitat de les tres entitats i les dades econòmiques són enviades mitjançant l'aplicació informàtica del Ministeri i s'estructura en quatre apartats, els quals s'adjunten en aquest informe.
4. Respecte del moment d'inici del còmput dels terminis pel que fa a la metodologia prevista en l'adaptació efectuada pel Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, qui subscriuen aquest informe, informen que pel fet que el programa de comptabilitat SICALWIN no té constància de la data en què els tècnics conformen les factures en el programa FIRMADOC, com a inici del còmput de terminis es pren la data d'aprovació de l'acte administratiu i comptable del reconeixement de l'obligació.

Fonaments de dret

1. Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), és la que determina el procediment a seguir per a la seva remissió, en el seu article 5 disposa que les obligacions de remissió d'informació es farà per mitjans electrònica i mitjançant firma electrònica, segons els models normalitzats.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

2. *Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista en la LOEPSF.*
3. *Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la LOEPSF.*
4. *Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el RD 635/2014, de 25 de juliol, de modificació de la metodologia del càlcul del PM. Es canvia la forma d'obtenir el número de dies de les operacions pagades i de les pendents de pagament.*
5. *Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials.*
6. *El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionari de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en l'article 5.1.e), estableix la funció de la tresoreria d'elaborar i acreditar el període mig de pagament a proveïdors.*

Conclusions

Apartat número 1:

- a) *Pagaments realitzats en el trimestre.*
- b) *Interessos de demora pagats en el període.*
- c) *Factures pendents a final de trimestre.*
- d) *Factures respecte a les quals, a final de trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos sense que s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.*

Apartat número 2:

- e) *Període mitjà de pagament al final del trimestre.*

*Està inclòs, el **període mitjà de pagament al final** primer trimestre del 2023 de les tres entitats esmentades anteriorment.*

A continuació, informem sobre les dades del trimestre:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Respecte a l'Apartat número 1:

a) Pagaments realitzats en el primer trimestre del 2023.

Dels pagaments realitzats dins del primer trimestre del 2023, després de fer les rectificacions pertinents del quadre de pagaments que es genera directament del programa de comptabilitat, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament, del Patronat de Turisme i del Consorci del CRT, s'adjunten al quadre resum número 1.

b) Interessos de demora pagats en el període.

No s'han pagat interessos de demora en cap de les tres entitats esmentades. De fet, qui subscriuen aquest informe no tenen coneixement de cap reclamació d'interessos de demora per part dels proveïdors.

c) i d) Factures pendents al final del trimestre i factures respecte a les quals, al final del trimestre, ha transcorregut més de tres mesos sense que s'hagi tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

De les factures pendents de comptabilització, sense que s'hagi tramitat el corresponent expedient de reconeixement de l'obligació a final del trimestre informat, el període mitjà del pendent de pagament de l'Ajuntament, el Patronat de Turisme i el Consorci del CRT; s'adjunta al quadre resum número 1.

Respecte a l'Apartat número 2:

e) Període mitjà de pagament al final d'aquest trimestre de l'Ajuntament, del Patronat de Turisme i del CRT.

El període mitjà de pagament al final del primer trimestre del 2023, s'adjunta en el quadre número 2.

QUADRE 1: Morositat del segon trimestre del 2023.



Unitat / Departament			
Secretaria SVIPI			
Codi de verificació			
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V			
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15	

[illegible]

QUADRE 2: PMP proveïdors del segon trimestre del 2023.

TRIMESTRE SEGUNDO TRIMESTRE				
AÑO 2023				
Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago	Periodo Medio de Pago Trimestral
09-43-905-AA-000	Salou	11,99	100,57	14,54
09-00-259-CC-000	C. Intermunicipal de Vilaseca y de Salou	21,85	0	21,85
09-43-905-AO-001	P. M. Turisme i Comerç	3,40	1268,52	49,35
Periodo Medio de Pago Global a Proveedores Trimestral				
Salou			15,24	

El període mitjà de pagament està dintre dels límits legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat.

Del present informe es donarà compte a la propera Comissió Informativa de Gestió Econòmica que es dugui a terme, així com al proper Ple, perquè tinguin coneixement, tal i com disposa la legislació vigent.”

El Ple de l'Ajuntament en resta assabentat.

(ES PRODUÏX DEBAT)

600.- ASSUMPTES DE SERVEIS A LES PERSONES.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

601.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER LES ACTUACIONS DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (EXPEDIENT NÚMERO 9636/2023).

Identificació de l'expedient:

Expedient número 9636/2023, relatiu al Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou al conveni per a les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn.

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

Fets

1.- L'article 156 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol d'educació, determina que l'Administració educativa és l'Administració de la Generalitat que actua mitjançant el Departament d'Educació, així com que els ens locals tenen la condició d'Administració educativa en l'exercici de les competències pròpies, d'acord amb l'Estatut i exerceixen també les competències que els hi atribueix la pròpia Llei d'educació.

D'acord amb l'article 40 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, els centres i els ajuntaments, per iniciativa de dos o més centres o per iniciativa de l'ajuntament corresponent, poden acordar d'elaborar conjuntament plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre i una millor coordinació entre els recursos de les diferents administracions i dels centres mateixos. Correspon al Govern d'establir les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin aquests plans i programes.

D'altra banda, estableix el mateix article que les administracions educatives han d'impulsar acords de col·laboració per potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.

Aquestes actuacions han de tenir com a prioritat potenciar la convivència i la participació ciutadana i l'ús del català, amb la finalitat de garantir que tots els alumnes tinguin les mateixes oportunitats per conèixer i usar les dues llengües oficials. En l'article 19 del títol III de la mateixa llei es defineix com a comunitat educativa a "totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. En formen part els alumnes, les famílies, el professorat, els professionals de l'atenció educativa i el personal d'administració i serveis, l'Administració educativa, els ens locals i els agents territorials i socials, i les associacions que els representen, i també els col·legis professionals de l'àmbit educatiu, l'associacionisme educatiu, les entitats esportives escolars i els professionals, empreses i entitats de lleure i de serveis educatius."



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

L'article 118 del Decret 59/2022, de 29 de març, de reestructuració del Departament d'Educació, atribueix a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa la funció d'impuls dels plans educatius d'entorn i altres programes socioeducatius amb els ens locals i amb la resta de la comunitat educativa per promoure la cohesió social i la convivència escolar i donar suport al procés educatiu de l'alumnat.

En l'Actuació 29 del Pacte contra la segregació escolar a Catalunya del 18 de març del 2019, impulsat i subscrit pel Departament d'Educació i el Síndic de Greuges de Catalunya, s'estableix la necessitat d'adequació dels plans educatius d'entorn com a instrument per combatre la segregació escolar, així com la necessitat del desplegament per a tots els centres d'alta complexitat, de plans educatius d'entorn adreçats a enfortir la seva vinculació amb l'entorn i el suport dels agents educatius del territori a la tasca d'aquests centres.

Així mateix, el Pacte també estableix el compromís d'impulsar programes de promoció i reforç de l'oferta d'activitats extraescolars i de l'acollida de matí i tarda dels centres de més complexitat educativa i amb una composició social més desfavorida en el marc dels plans educatius d'entorn.

2.- El Departament d'Educació planteja el desenvolupament dels plans educatius d'entorn com a instruments per donar una resposta integrada i comunitària als reptes educatius, coordinant i dinamitzant l'acció educativa dels diferents espais i temps educatius de la vida dels infants i dels joves.

3.- El Departament d'Educació, amb la finalitat de millorar les oportunitats en tots els temps i espais educatius dels infants i joves, impulsa els Plans educatius d'entorn com un instrument capaç de connectar els aprenentatges formals i no formals i afavorir l'accés de tot l'alumnat, especialment aquell més vulnerable, a l'educació no formal com un element estratègic d'equitat i igualtat d'oportunitats.

4. Els plans educatius d'entorn són una proposta de cooperació educativa entre el Departament d'Educació i les entitats municipals, amb el suport i la col·laboració d'altres departaments de la Generalitat, que tenen com a objectiu aconseguir l'èxit educatiu de tot l'alumnat i contribuir a la cohesió social mitjançant l'equitat, l'educació intercultural, el foment de la convivència i l'ús de la llengua catalana. Amb la participació de les entitats educatives del territori, es basa en un model d'intervenció educativa global i comunitària que es posa a l'abast de l'alumnat de la zona escolar o del municipi.

5. L'Acord de Govern 91/2023 de 18 d'abril, estableix en el punt primer de l'annex les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin els plans educatius d'entorn.

6. Que en data 29 d'octubre de 2019 el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Salou van signar un conveni de col·laboració per dur a terme un pla educatiu d'entorn, amb vigència fins al 31 d'agost de 2023.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

7. El Secretari General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 21 de juliol de 2023.

8. L' Interventor General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 2 d'agost de 2023.

Fonaments de Dret

1. L'article 103 de la CE, l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

2. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic: articles 4.1.d). S'exclouen de l'aplicació de la legislació sobre contractació pública els convenis, i per extensió els acords de col·laboració, que continguin prestacions l'objecte dels quals no es trobi regulat en la citada legislació. Article 25. Recull el principi de llibertat de pactes sempre que no siguin contraris a l'ordre públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

3. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals: article 41.12. Correspon a l'alcaldia subscriure escriptures, documents i pòlisses.

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis a les Persones, el Ple de l'Ajuntament acorda, per 18 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC, 3 del PP, 2 d'ARA PL i 1 d'USAP) i 3 vots en contra de VOX, el següent:

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou al conveni per a les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn annex de la proposta.
2. Trametre còpia del present acord i dels exemplars del conveni degudament signats al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
3. Autoritzar i disposar la despesa.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

4. Publicar el conveni al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, al Portal de transparència, al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya. Remetre còpia al tribunal de comptes o sindicatura de comptes, si fos el cas.

5. Remetre còpia del conveni, un cop signat, a la secretaria general per al seu protocol i arxiu.

6. Notificar aquesta resolució a les parts interessades als efectes oportuns.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Annex



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER AL PLA EDUCATIU D'ENTORN

REUNITS

D'una banda,

L'Honorable Senyora Anna Simó i Castelló, consellera d'Educació, nomenada pel Decret 102/2023, de 12 de juny (DOGC núm. 8934A de 12 de juny del 2023), i actuant en virtut de les atribucions que li confereix l'article 12.a de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra,

L'il·lustríssim Senyor Pere Granados Carrillo, alcalde de Salou, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 17/06/2023, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN:

1. L'article 156 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol d'educació, determina que l'Administració educativa és l'Administració de la Generalitat que actua mitjançant el Departament d'Educació, així com que els ens locals tenen la condició d'Administració educativa en l'exercici de les competències pròpies, d'acord amb l'Estatut i exerceixen també les competències que els hi atribueix la pròpia Llei d'educació.

D'acord amb l'article 40 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, els centres i els ajuntaments, per iniciativa de dos o més centres o per iniciativa de l'ajuntament corresponent, poden acordar d'elaborar conjuntament plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre i una millor coordinació entre els recursos de les diferents administracions i dels centres mateixos. Correspon al Govern d'establir les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin aquests plans i programes.

D'altra banda, estableix el mateix article que les administracions educatives han d'impulsar acords de col·laboració per potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn. Aquestes actuacions han de tenir com a prioritat potenciar la convivència i la participació ciutadana i l'ús del català, amb la finalitat de garantir que tots els alumnes tinguin les mateixes oportunitats per conèixer i usar les dues llengües oficials. En l'article 19 del títol III de la mateixa llei es defineix com a comunitat educativa a "totes les persones i institucions que intervenen en el procés



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

educatiu. En formen part els alumnes, les famílies, el professorat, els professionals de l'atenció educativa i el personal d'administració i serveis, l'Administració educativa, els ens locals i els agents territorials i socials, i les associacions que els representen, i també els col·legis professionals de l'àmbit educatiu, l'associacionisme educatiu, les entitats esportives escolars i els professionals, empreses i entitats de lleure i de serveis educatius."

L'article 118 del Decret 59/2022, de 29 de març, de reestructuració del Departament d'Educació, atribueix a la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa la funció d'impuls dels plans educatius d'entorn i altres programes socioeducatius amb els ens locals i amb la resta de la comunitat educativa per promoure la cohesió social i la convivència escolar i donar suport al procés educatiu de l'alumnat.

En l'Actuació 29 del Pacte contra la segregació escolar a Catalunya del 18 de març del 20219, impulsat i subscrit pel Departament d'Educació i el Síndic de Greuges de Catalunya, s'estableix la necessitat d'adequació dels plans educatius d'entorn com a instrument per combatre la segregació escolar, així com la necessitat del desplegament per a tots els centres d'alta complexitat, de plans educatius d'entorn adreçats a enfortir la seva vinculació amb l'entorn i el suport dels agents educatius del territori a la tasca d'aquests centres.

Així mateix, el Pacte també estableix el compromís d'impulsar programes de promoció i reforç de l'oferta d'activitats extraescolars i de l'acollida de matí i tarda dels centres de més complexitat educativa i amb una composició social més desfavorida en el marc dels plans educatius d'entorn.

2. El Departament d'Educació planteja el desenvolupament dels plans educatius d'entorn com a instruments per donar una resposta integrada i comunitària als reptes educatius, coordinant i dinamitzant l'acció educativa dels diferents espais i temps educatius de la vida dels infants i dels joves.
3. El Departament d'Educació, amb la finalitat de millorar les oportunitats en tots els temps i espais educatius dels infants i joves, impulsa els Plans educatius d'entorn com un instrument capaç de connectar els aprenentatges formals i no formals i afavorir l'accés de tot l'alumnat, especialment aquell més vulnerable, a l'educació no formal com un element estratègic d'equitat i igualtat d'oportunitats.
4. Els plans educatius d'entorn són una proposta de cooperació educativa entre el Departament d'Educació i les entitats municipals, amb el suport i la col·laboració d'altres departaments de la Generalitat, que tenen com a objectiu aconseguir l'èxit educatiu de tot l'alumnat i contribuir a la cohesió social mitjançant l'equitat, l'educació intercultural, el foment de la convivència i l'ús de la llengua catalana. Amb la participació de les entitats educatives del territori, es basa en un model d'intervenció educativa global i comunitària que es posa a l'abast de l'alumnat de la zona escolar o del municipi.
5. L'Acord de Govern 91/2023 de 18 d'abril, estableix en el punt primer de l'annex les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin els plans educatius d'entorn.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

6. Que en data 29 d'octubre de 2019 el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Salou van signar un conveni de col·laboració per dur a terme un pla educatiu d'entorn, amb vigència fins al 31 d'agost de 2023.

Per tot això, ambdues parts acorden la subscripció d'aquest conveni de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Salou per contribuir, a través del Pla educatiu d'entorn, al foment de la llengua catalana i a la millora de l'èxit educatiu per a tot l'alumnat en totes les dimensions: personal, acadèmica, social i laboral. Així mateix, es vol afavorir la convivència, la cohesió social, el foment de l'ús de la llengua catalana i la creació i/o el manteniment d'una xarxa educativa que doni una resposta global, integral i més eficaç als reptes educatius.

SEGONA. Corresponsabilitat

El Departament d'Educació i l'Ajuntament de Salou seran corresponsables i lideraran conjuntament el Pla educatiu d'entorn.

TERCERA. Comissió Representativa-Institucional

Per al desplegament i impuls dels PEE és necessari l'establiment d'àmbits de lideratge i coordinació entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament. Es crea la Comissió Representativa-Institucional que és l'òrgan de decisió d'un pla educatiu d'entorn.

La Comissió representativa-Institucional és l'òrgan de decisió del PEE i està integrada pels membres següents:

- a) L'alcalde o l'alcaldesa, o la persona que designi, que actua com a president o presidenta.
- b) El director o la directora dels Serveis Territorials d'Educació, o la persona que designi.
- c) Els membres de les regidories i dels serveis municipals que es consideri oportú.
- d) L'inspector o la inspectora d'educació de zona.
- e) Els directors o directores dels centres educatius que determini la inspecció d'Educació
- f) El director o la directora dels serveis educatius.
- g) L'assessor o l'assessora LIC del PEE.

Aquesta Comissió està presidida per l'alcalde o alcaldessa o la persona que designi amb rang orgànic mínim de regidor o regidora d'educació o cap tècnic d'educació de l'Ajuntament, i actua com a vicepresident/a el/la director/a dels Serveis Territorials d'Educació o la persona que designi amb rang orgànic mínim d'Inspecció d'educació de zona. Actua com a secretari o secretària de la Comissió el cap tècnic d'educació o tècnic d'educació municipal referent del PEE.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

La Comissió representativa-Institucional té les funcions següents:

- Concretar, a partir d'una diagnosi prèvia, els objectius específics del Pla educatiu d'entorn, tot responenent als objectius generals del Departament d'Educació i de l'Ajuntament.
- Concretar els indicadors sobre els objectius específics i els mecanismes d'avaluació.
- Concretar l'estructura organitzativa del Pla educatiu d'entorn i definir la composició de la Comissió Operativa i de les comissions participatives o grups de treball.
- Determinar les comissions participatives o grups de treball necessaris.
- Recollir els compromisos dels agents educatius participants.
- Aprovar, anualment, el Pla d'actuació i la memòria.
- Custodiar les actes dels acords adoptats, i vetllar per la seva execució.
- Fer l'avaluació del Pla educatiu d'entorn.
- Crear la Comissió operativa i els grups de treball.

La Comissió es reuneix de manera ordinària tres vegades durant el curs, i de manera extraordinària sempre que alguna de les parts ho cregui convenient.

QUARTA. Comissió Operativa

La Comissió operativa és l'òrgan d'execució del PEE i està integrada, com a mínim pels membres següents:

- El tècnic o la tècnica municipal d'educació referent del PEE.
- L'assessor o l'assessora LIC.
- L'orientador o l'orientadora del servei d'orientació d'àmbit comunitari, en el cas que n'hi hagi.
- Els directors o directores dels centres educatius que determini la inspecció d'Educació
- Un o una representant del Serveis d'Educació de la zona
- Un o una representant d'aules o centres de formació de persones adultes.
- Un o una representant d'altres entitats, en cas que sigui necessari.

La Comissió operativa té les funcions següents:

- Coordinar i dinamitzar el treball de les comissions participatives.
- Assegurar la coherència de les actuacions amb els objectius establerts en el Pla d'actuació.
- Elaborar el Pla d'actuació, que trasllada a la Comissió representativa-Institucional.
- Vetllar per tal que les actuacions s'executin d'acord amb el Pla d'actuació.
- Elaborar la memòria d'actuació anual.

La Comissió operativa es reuneix al llarg del curs escolar, sempre que sigui possible, cada quinze dies, sense perjudici que alguna de les parts estimi convenient reunions puntuals per abordar qüestions determinades.

CINQUENA. Comissions participatives o grups de treball

Els Grups de treball es creen en funció dels eixos prioritaris que es desprenen del Pla d'actuació del PEE. Els tres grups de treballs mínims que s'han de constituir en qualsevol PEE són els relatius als àmbits d'actuació següents: Servei comunitari,



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Esports, i Llengua i cultura catalana. La Comissió representativa-Institucional del PEE determina els membres que integren els diferents Grups de Treball.

Aquests Grups de treball tenen les funcions principals següents:

- Interactuar i reflexionar sobre l'àmbit específic del grup per diagnosticar possibles necessitats.
- Elaborar propostes d'actuacions, que trasllada a la Comissió operativa.
- Fer el seguiment del PEE en l'àmbit concret que l'ocupa i valorar els resultats.

Els Grups de treball es reuneixen amb la periodicitat que acordin els seus membres en funció de les seves necessitats per impulsar les actuacions previstes.

SISENA. Compromisos del Departament d'Educació

Per a l'assoliment dels objectius del present conveni, el Departament d'Educació es compromet a:

- Coordinar i optimitzar els recursos i els serveis educatius propis i els dels altres departaments implicats per tal de desenvolupar les actuacions adreçades, especialment, a donar suport al Pla educatiu d'entorn.
- Posar a disposició del Pla educatiu d'entorn la figura d'un assessor o d'una assessora de llengua, interculturalitat i cohesió social (LIC) que actuï d'agent catalitzador i dinamitzador del Pla educatiu d'entorn en col·laboració amb el dinamitzador o la dinamitzadora municipal del Pla.
- Sensibilitzar i formar els diferents agents educatius que intervenen en el Pla educatiu d'entorn en relació als objectius d'aquest.
- Potenciar la participació del personal docent i dels diferents agents de la comunitat escolar en les comissions participatives o grups de treball.
- Promoure l'encaix dels plans educatius d'entorn amb altres actuacions del Departament d'Educació amb les quals comparteixen objectius.
- Crear grups de treball o comissió impulsora de Servei comunitari, esports i llengua i cultura catalana en el marc del PEE per tal de detectar necessitats, establir objectius i proposar actuacions.
- Facilitar l'ús dels espais escolars per al bon funcionament del Pla educatiu d'entorn.
- Recollir, documentar i fer difusió de les pràctiques d'èxit portades a terme en el marc del PEE.

SETENA. Compromisos de l'Ajuntament

Per a l'assoliment dels objectius del present conveni, l'Ajuntament de Salou es compromet a:

- Coordinar i optimitzar els serveis educatius municipals i les actuacions de les altres regidories implicades per tal de facilitar el desenvolupament de les actuacions previstes en el Pla educatiu d'entorn.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

2. Posar a disposició del Pla educatiu d'entorn la figura d'un tècnic o una tècnica per contribuir al seu funcionament i que actuï d'agent catalitzador i dinamitzador en col·laboració amb l'assessor o l'assessora LIC.
3. Sensibilitzar i formar els diferents agents educatius que intervenen en el Pla educatiu d'entorn en relació als objectius d'aquest.
4. Promoure l'alineació dels objectius del Pla educatiu d'entorn amb els diversos plans i projectes socioeducatius i comunitaris així com amb les plataformes de participació ciutadana i institucional existents en el territori.
5. Potenciar la participació dels agents educatius en les comissions participatives o grups de treball.
6. Posar a disposició del Pla educatiu d'entorn, sempre que sigui possible, les instal·lacions i les infraestructures necessàries per al seu bon funcionament.
7. Crear grups de treball o comissió impulsora de Servei comunitari, esports i llengua i cultura catalana en el marc del PEE per tal de detectar necessitats, establir objectius i proposar actuacions.
8. Promoure la implicació i la participació de les entitats locals socioeducatives, esportives, culturals i de salut en el treball en xarxa per al desenvolupament dels programes i accions previstos en el marc del Pla educatiu d'entorn.
9. Recollir, documentar i fer difusió de les pràctiques d'èxit portades a terme en el marc del PEE.

VUITENA. Comissió de seguiment

Es crearà una comissió mixta, que es podrà reunir un cop a l'any a petició d'una de les parts, amb representants d'ambdues parts signatàries. Aquesta comissió de seguiment establirà els mecanismes de seguiment, vigilància i control de les actuacions objecte d'aquest conveni de col·laboració. Així mateix, aquesta comissió resoldrà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

NOVENA. Protecció del menor

Les parts es comprometen a que el personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleixi el que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

DESENA. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

També donaran compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

Tanmateix, les parts s'obliguen a tractar les dades de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest conveni, i no en poden donar difusió sense l'autorització expressa i per escrit de l'altra part i del titular de les dades, llevat dels supòsits en què el consentiment no sigui exigible d'acord amb el que disposa la normativa. La revelació de la informació confidencial, per part de qualsevol de les parts, podrà donar lloc a les responsabilitats corresponents.

Les parts es comprometen a utilitzar tota la informació a la qual tinguin accés, únicament dins del marc d'aquest conveni i a no comunicar les dades a tercers persones, tret que se'n tingui autorització expressa, en els supòsits legalment admissibles.

En el cas que es vulguin utilitzar les dades o imatges dels participants, caldrà prèviament el consentiment. Les escoles o instituts, seguint les instruccions que es donen a tots els centres educatius en els "Documents per a l'organització i la gestió dels centres. Protecció de dades personals", seran els responsables de gestionar-ho.

Si es volen utilitzar les dades per a una finalitat diferent a la prevista en aquest conveni, s'haurà de disposar del consentiment, així com la del Departament d'Educació.

El deure de confidencialitat subsistirà una vegada finalitzat aquest conveni.

ONZENA. Avaluació

Anualment, la Comissió Representativa-Institucional farà una memòria avaluativa del pla d'actuació i del grau d'assoliment dels objectius proposats, que compartirà amb l'Ajuntament de Salou i els Serveis Territorials d'Educació a Tarragona.

El Departament d'Educació avaluarà la consecució dels objectius del Pla educatiu d'entorn en finalitzar els quatre cursos, conjuntament amb la comissió operativa del pla.

DOTZENA. Vigència

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura i fins a l'acabament del curs 2026-2027. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

TRETZENA. Finançament

Aquest conveni no té contingut econòmic. No obstant això al segon punt de l'Acord GOV 91/2023, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concreten els plans educatius d'entorn i el finançament de les actuacions relacionades diu:

7



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

- 2 El finançament de les actuacions s'establirà cada curs escolar en la resolució corresponent d'acord amb els mòduls que consten a l'annex i en funció de la disponibilitat pressupostària, i es durà a terme mitjançant transferència.

CATORZENA. Resolució del conveni

Seràn causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants, l'altra pot fer a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini de tres mesos les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar a la Comissió de seguiment del conveni, tal i com s'estableix a la clàusula vuitena, la qual resoldrà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos i n'establirà les conseqüències aplicables que poden comportar l'anul·lació del conveni vigent i la no signatura d'un nou conveni de col·laboració en l'exercici següent en el que s'ha fet efectiva l'anul·lació.

QUINZENA. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el Capítol II del Títol IX la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb el mecanisme de seguiment i control contemplat en la clàusula vuitena seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

Per l'Administració de la
Generalitat de Catalunya,
mitjançant el Departament
d'Educació

Per l'Ajuntament de Salou

(ES PRODUEIX DEBAT)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

602.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE SINGULAR (AULA OBERTA INSTITUT MARTA MATA), PER ALS CURSOS DEL 2023-2024 AL 2026-2027 (EXPEDIENT NÚMERO 9401/2023).

Identificació de l'expedient:

Expedient número 9401/2023, relatiu al Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou per al desenvolupament del projecte singular AULA OBERTA INSTITUT MARTA MATA, per als cursos 2023-2024 al 2026-2027.

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

Fets

1. La Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, a l'article 131, d'acord amb l'article 149.1.30 de la Constitució, estableix un règim de competència compartida en la programació de l'ensenyament, la seva definició i l'avaluació general del sistema educatiu, en allò referent als ensenyaments obligatoris que condueixen a l'obtenció d'un títol acadèmic amb validesa a tot l'Estat.
2. Per part de l'administració autonòmica li correspon a aquesta l'exercici de les facultats derivades de la distribució de competències prevista a la norma constitucional i recollida a l'Estatut en matèria d'ensenyament. El Departament d'Educació actua en el seu àmbit de competències pel Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
3. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en l'article 191.1 estableix que l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden establir convenis sobre assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
4. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, assenyala en l'article 22.4, que l'educació secundària obligatòria s'organitzarà d'acord als principis d'educació comuna i d'atenció a la diversitat dels alumnes, corresponent a les administracions educatives



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

regular les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars, que permetin als centres, en l'exercici de la seva autonomia, una organització flexible dels ensenyaments. Entre aquestes mesures d'atenció a la diversitat, en l'apartat 5 d'aquest mateix article s'inclouen, entre d'altres, les mesures de suport personalitzat per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

5. L'article 26.1 estableix que els centres han d'elaborar les seves propostes pedagògiques per a tot l'alumnat d'aquesta etapa atenent la seva diversitat. Així mateix, han d'arbitrar mètodes que tinguin en compte els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat, afavoreixin la capacitat d'aprendre per si mateixos i promoguin el treball en equip. En aquest sentit, de conformitat amb l'apartat 5 correspon a les administracions educatives regular solucions específiques per atendre els alumnes que manifestin dificultats d'aprenentatge.
6. L'article 27 regula els programes de diversificació curricular com una mesura d'atenció educativa per donar resposta a la situacions descrites en el paràgraf anterior. En l'apartat 1, estableix que el Govern i les administracions educatives han de definir, en l'àmbit de les seves competències respectives, les condicions per establir la modificació i l'adaptació del currículum des del tercer curs d'educació secundària obligatòria, per a l'alumnat que ho requereixi després de l'oportuna valoració. I en l'apartat 2, estableix que aquests programes han d'estar orientats a la consecució del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, per part dels qui presentin dificultats rellevants d'aprenentatge després d'haver rebut, si s'escau, mesures de suport en el primer o segon curs, o als qui aquesta mesura els sigui favorable per obtenir el títol.
7. La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, en l'article 59.4 assenyala que l'ordenació de l'educació secundària obligatòria ha d'establir programes de diversificació curricular orientats a la consecució de la titulació. Aquests programes poden comprendre activitats regulars fora dels centres, en col·laboració, si escau, amb les administracions locals.
8. El Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, en l'article 19.3 estableix que l'atenció educativa a l'alumnat comprèn el conjunt de mesures i suports destinats a tots els i les alumnes amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament personal i social i perquè avancin en l'assoliment de les competències de cada etapa educativa i la transició a la vida adulta, en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

L'article 20.1 s'estableix que els centres d'educació secundària obligatòria poden organitzar programes de diversificació curricular, que es concreten com una mesura addicional per estimular la continuïtat formativa dels i de les alumnes amb dificultats d'aprenentatge i/o risc d'abandonament escolar.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

9. El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, exposa en l'article 9.5 que constitueixen mesures i suports addicionals, entre d'altres que enumera, els programes de diversificació curricular.
10. El Secretari General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 20 de juliol de 2023.
11. L'Interventor General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 2 d'agost de 2023.

Fonaments de Dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació preveu a l'article 27 els programes de diversificació curricular orientats a la consecució del títol de graduat en educació secundària obligatòria.
2. La Llei orgànica d'educació estableix, en els articles 71 i 72, que les administracions educatives asseguraran els recursos necessaris perquè els alumnes que presentin necessitats educatives especials puguin assolir els objectius establerts amb caràcter general per a tots els alumnes i amb aquesta finalitat podran col·laborar amb altres administracions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre, institucions o associacions. Així mateix, l'article 73 indica que s'entén per alumnat amb necessitats educatives especials aquell que requereix suport i atenció educativa específica a causa de discapacitats o trastorns greus de conducta.
3. L'article 13.2 del Decret 143/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, estableix que entre les mesures d'atenció a la diversitat es preveuran agrupaments flexibles, el reforç en grups ordinaris, el desdoblament de grups per reduir la ràtio quan faci falta, les adaptacions curriculars, la integració de matèries per àmbits, programes de diversificació curricular i altres programes personalitzats per a aquells alumnes amb necessitats específiques de reforç educatiu.
4. L'article 14.7 d'aquest mateix Decret disposa que el Departament d'Ensenyament establirà convenis amb ajuntaments, ens locals i altres institucions per al desenvolupament dels programes de diversificació curricular que comportin la realització d'activitats fora del centre, que en cap cas podran ser de tipus laboral ni professional.
5. El Decret 299/1997, de 25 de novembre, sobre l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials, preveu a l'article 6.6 que el Departament d'Ensenyament podrà establir convenis amb altres administracions, institucions i entitats sense ànim de lucre per a la realització d'activitats educatives específiques, com a recurs extern i complementari de les activitats pròpies del centre docent, per tal de garantir l'atenció educativa necessària a



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

l'alumnat en edat d'ensenyament obligatori, amb necessitats educatives derivades de la inadaptació al medi escolar en els centres que imparteixen educació secundària obligatòria.

6. L'article 103 de la CE, l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

7. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic: articles 4.1.d). S'exclouen de l'aplicació de la legislació sobre contractació pública els convenis, i per extensió els acords de col·laboració, que continguin prestacions l'objecte dels quals no es trobi regulat en la citada legislació.

Article 25. Recull el principi de llibertat de pactes sempre que no siguin contraris a l'ordre públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

8. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals: article 41.12. Correspon a l'alcaldia subscriure escriptures, documents i pòlisses.

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis a les Persones, el Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, el següent:

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou, per al desenvolupament del projecte singular AULA OBERTA INSTITUT MARTA MATA, per als cursos 2023-2024 al 2026-2027 que figura a l'Annex de la proposta.

2. Trametre còpia del present acord i dels exemplars del conveni degudament signats al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

3. Autoritzar i disposar la despesa.

4. Publicar el conveni al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, al Portal de transparència, al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya. Remetre còpia al tribunal de comptes o sindicatura de comptes, si fos el cas.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

5. Remetre còpia del conveni, un cop signat, a la Secretaria General per al seu protocol i arxiu.

6. Notificar aquesta resolució a les parts interessades als efectes oportuns.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Annex



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE SINGULAR (AULA OBERTA INSTITUT MARTA MATA), PER ALS CURSOS DEL 2023-2024 AL 2026-2027

REUNITS

D'una banda, la senyora M^a del Carmen Moreno Ariño, directora del centre educatiu Institut Marta Mata, titularitat del Departament d'Educació, amb codi de centre 43010347 i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDU/505/2023, de 14 de febrer, d'avocació i delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC núm. 8861 - 23.02.2023).

De l'altra, l'Il·lustríssim senyor Pere Granados Carrillo, alcalde de l'Ajuntament de Salou, nomenat en el Ple de data 17 de juny de 2023, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen, mútuament, la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. La Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, a l'article 131, d'acord amb l'article 149.1.30 de la Constitució, estableix un règim de competència compartida en la programació de l'ensenyament, la seva definició i l'avaluació general del sistema educatiu, en allò referent als ensenyaments obligatoris que condueixen a l'obtenció d'un títol acadèmic amb validesa a tot l'Estat.

Per part de l'administració autonòmica li correspon a aquesta l'exercici de les facultats derivades de la distribució de competències prevista a la norma constitucional i recollida a l'Estatut en matèria d'ensenyament. El Departament d'Educació actua en el seu àmbit de competències pel Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en l'article 191.1 estableix que l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden establir convenis sobre assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

3. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, assenyala en l'article 22.4, que l'educació secundària obligatòria s'organitzarà d'acord als principis d'educació comuna i d'atenció a la diversitat dels alumnes, corresponent a les administracions educatives regular les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars, que permetin als centres, en l'exercici de la seva autonomia, una organització flexible dels ensenyaments. Entre aquestes mesures d'atenció a la diversitat, en l'apartat 5 d'aquest mateix article s'inclouen, entre d'altres, les mesures de suport personalitzat per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

1/8



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

L'article 26.1 estableix que els centres han d'elaborar les seves propostes pedagògiques per a tot l'alumnat d'aquesta etapa atenent la seva diversitat. Així mateix, han d'arbitrar mètodes que tinguin en compte els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat, afavoreixin la capacitat d'aprendre per si mateixos i promoguin el treball en equip. En aquest sentit, de conformitat amb l'apartat 5 correspon a les administracions educatives regular solucions específiques per atendre els alumnes que manifestin dificultats d'aprenentatge.

L'article 27 regula els programes de diversificació curricular com una mesura d'atenció educativa per donar resposta a la situacions descrites en el paràgraf anterior. En l'apartat 1, estableix que el Govern i les administracions educatives han de definir, en l'àmbit de les seves competències respectives, les condicions per establir la modificació i l'adaptació del currículum des del tercer curs d'educació secundària obligatòria, per a l'alumnat que ho requereixi després de l'oportuna valoració. I en l'apartat 2, estableix que aquests programes han d'estar orientats a la consecució del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, per part dels qui presentin dificultats rellevants d'aprenentatge després d'haver rebut, si s'escau, mesures de suport en el primer o segon curs, o als qui aquesta mesura els sigui favorable per obtenir el títol.

4. La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, en l'article 59.4 assenyalava que l'ordenació de l'educació secundària obligatòria ha d'establir programes de diversificació curricular orientats a la consecució de la titulació. Aquests programes poden comprendre activitats regulars fora dels centres, en col·laboració, si escau, amb les administracions locals.

5. El Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, en l'article 19.3 estableix que l'atenció educativa a l'alumnat comprèn el conjunt de mesures i suports destinats a tots els i les alumnes amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament personal i social i perquè avancin en l'assoliment de les competències de cada etapa educativa i la transició a la vida adulta, en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

I en l'article 20.1 s'estableix que els centres d'educació secundària obligatòria poden organitzar programes de diversificació curricular, que es concreten com una mesura addicional per estimular la continuïtat formativa dels i de les alumnes amb dificultats d'aprenentatge i/o risc d'abandonament escolar.

6. El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, exposa en l'article 9.5 que constitueixen mesures i suports addicionals, entre d'altres que enumera, els programes de diversificació curricular.

Per tot això, ambdues parts es reconeixen mútua capacitat per actuar i acorden formalitzar aquest conveni de conformitat amb les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou per al desenvolupament del projecte singular *Aula oberta Institut Marta Mata*. Aquest projecte singular inclou les activitats que l'alumnat realitza fora del centre educatiu de titularitat del Departament d'Educació i que corresponen a l'àmbit pràctic del programa de diversificació curricular (PDC).

2/8



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Aquest conveni no altera la titularitat de la competència en la matèria ni implica cessió de facultats.

El conveni se circumscriu a una col·laboració interadministrativa regida pels principis d'aplicació de coordinació, confiança legítima, lleialtat institucional i bona fe.

El Departament d'Educació és responsable de la mesura d'atenció educativa que constitueixen els projectes singulars i l'Ajuntament de Salou hi col·labora amb la realització de les activitats d'àmbit pràctic que l'alumnat desenvolupa fora del centre.

L'alumnat que podrà participar en aquest projecte singular serà el del centre educatiu de titularitat del Departament d'Educació: Institut Marta Mata.

SEGONA.- Àmbit subjectiu

Podran realitzar les activitats objecte d'aquest conveni els i les alumnes a partir de tercer curs de l'educació secundària obligatòria amb dificultats d'aprenentatge i/o risc d'abandonament escolar, que no han assolit les competències en la majoria de les matèries en els cursos anteriors i tenen compromès l'assoliment de les competències de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.

Els requisits i procediment per incorporar alumnat en el programa del projecte singular es troba en els documents d'organització i gestió de centre, que cada curs escolar es publica al Portal de centre del Departament d'Educació.

TERCERA.- Espais i instal·lacions

Les activitats d'àmbit pràctic externes al centre educatiu de titularitat del Departament d'Educació es poden desenvolupar en espais i instal·lacions de l'Ajuntament de Salou o en espais i instal·lacions d'una entitat externa, pública o privada, amb la qual l'Ajuntament de Salou hi col·laborarà. En aquest cas, la corporació local ha de comptar amb la conformitat del Departament d'Educació (del director o directora del centre educatiu).

La col·laboració s'haurà de substantiar per mitjà de l'instrument jurídic concret que empararà aquesta col·laboració, ja sigui un conveni de col·laboració de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, ja sigui un contracte de lloguer, si s'escau, o qualsevol altre instrument jurídic que hi sigui d'aplicació, que contindrà com a mínim el següent contingut: referència i identificació d'aquest conveni indicant que l'instrument jurídic descrit anteriorment de col·laboració deriva i ve emparat per aquest; que l'entitat externa accepta col·laborar en la formació acadèmica de l'alumne que hi participi; nom i cognoms de l'alumne; nom de l'institut; nom del projecte; horari; període de realització de les activitats; que les parts signatàries compliran la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal; que l'entitat externa es compromet a donar compliment a la normativa referent a la protecció del menor i que disposa d'una pòlissa d'asseguració de responsabilitat civil que cobreixi els danys eventuais causats per l'estat de conservació i manteniment dels espais i instal·lacions i mitjans materials i per la naturalesa de les activitats realitzades; signatures del director o directora del centre, del representant de la corporació local i del representant de l'entitat col·laboradora (entitat externa).

3/8



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

La idoneïtat dels espais i instal·lacions es determina de manera conclusiva posterior a un procés valoratiu entre el centre educatiu i la corporació local, i si escau, l'entitat externa. Per a determinar aquesta idoneïtat es pot consultar amb els serveis territorials del Departament d'Educació.

La naturalesa de les activitats i la seva connexió amb el procés d'aprenentatge de l'alumnat, així com l'avaluació i criteris de seguiment, ha de venir definit en el projecte elaborat pel centre educatiu.

QUARTA.- Projecte educatiu

El projecte educatiu l'elabora el centre educatiu, és validat per serveis territorials del Departament d'Educació previ coneixement de la inspecció i ha de contenir, almenys, els següents apartats:

1. Nom: identificació del projecte singular amb un nom.
2. Metodologia: estratègies i activitats didàctiques que afavoreixin l'aprenentatge de tot l'alumnat. Les activitats d'ensenyament i aprenentatge han d'estar diversificades, fomentant l'ús de les diferents tecnologies per a l'aprenentatge, la comunicació i el coneixement, amb la finalitat de personalitzar i potenciar la participació activa i col·laborativa de l'alumnat; criteris d'agrupament de l'alumnat; ús d'espais i utilització de recursos materials.
3. Currículum: programació didàctica (competències específiques, criteris d'avaluació i sabers; i situacions d'aprenentatge) per a cadascun dels tres àmbits (lingüístic i social; científic tecnològic i pràctic) i distribució horària per a cadascun dels àmbits.
4. Activitats d'àmbit pràctic externes al centre: ja sigui en serveis propis de l'ajuntament o en entitats externes a la corporació local s'hauran d'especificar criteris de qualitat del lloc i de les instal·lacions, les tasques a realitzar i l'horari previst.
5. Avaluació dels aprenentatges: estratègies i instruments d'avaluació diversos per facilitar la regulació dels aprenentatges i per comprovar l'assoliment de les competències per part de l'alumnat. Criteris de pas de curs i criteris per a l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.

CINQUENA.- Compromisos de les parts

Per part de l'Ajuntament de Salou:

1. L'Ajuntament de Salou es compromet a facilitar l'accés dels i les alumnes a les instal·lacions adients on podran dur a terme les activitats de l'àmbit pràctic externes al centre. Per aquesta raó es formalitzarà, si escau, el document de col·laboració referenciat a la clàusula tercera per part de la corporació local amb cada una de les entitats externes que col·laboren.
2. L'Ajuntament de Salou es coordinarà amb el centre educatiu i li facilitarà la informació necessària per poder dur a terme el seguiment de l'alumnat i l'avaluació del seu procés d'aprenentatge.

Per part del Departament d'Educació, que es realitzaran mitjançant els centres educatius:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

1. Supervisar el desenvolupament global del projecte i per a això es coordinarà i col·laborarà amb tots els agents implicats.
2. Fer el seguiment dels i les alumnes i dels resultats d'aprenentatge.
3. Auxiliar a l'altra part signant del conveni en qualsevol incidència o fet sobrevingut durant el desenvolupament del projecte.

SISENA.- Assegurances i responsabilitats civils

Els i les alumnes que participin en els projectes singulars estaran protegits per l'assegurança escolar obligatòria. Aquesta cobreix l'accident escolar, la malaltia i l'infortuni familiar.

En cas d'accident escolar, els estudiants s'han d'adreçar als centres sanitaris públics del seu municipi o als centres sanitaris concertats o autoritzats per la Direcció General de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

La responsabilitat patrimonial i civil que es pugui derivar de comportaments de l'alumnat de centres de titularitat de la Generalitat queda assumida per la cobertura única per a tota la Generalitat contractada pel departament competent en la matèria.

L'ens local ha de tenir cobertes per pòlisses de responsabilitat civil i/o patrimonial les eventualitats sobrevingudes en la realització de les activitats per part de l'alumnat, sigui mitjançant una pòlissa específica a tal fi o bé per alguna pòlissa general que ja tinguin subscrita.

SETENA.- Despeses i ús de recursos

La corporació local determinarà els següents termes per a la realització de les activitats derivades de l'objecte d'aquest conveni: modalitats de gestió, recursos humans, recursos materials i econòmics.

La signatura d'aquest conveni pot implicar despesa econòmica per a la corporació local en concepte de contractació de personal nou, d'adquisició de nous recursos materials, o d'espais i instal·lacions.

La signatura d'aquest conveni no implica cap despesa econòmica per al Departament d'Educació en concepte de contractació de personal nou, d'adquisició de nous recursos materials o d'espais i instal·lacions.

En relació amb les tasques que exerceix el personal que posi a disposició l'ajuntament per a la realització de les activitats, són tasques de suport a la funció docent i es tracta d'activitats puntuals que es duen a terme per a l'alumnat de centres de titularitat del Departament d'Educació, que cursa ensenyaments obligatoris (3r i 4t d'ESO) en el marc d'un programa de diversificació curricular, sense que existeixi una relació laboral o administrativa d'aquest personal amb el Departament d'Educació.

VUITENA.- Modificacions del conveni

En qualsevol moment de la vigència d'aquest conveni, a iniciativa de qualsevol de les parts

5/8



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

signants i amb la conformitat d'aquestes, es pot modificar el contingut d'aquest conveni mitjançant addenda formalitzada, sempre i quan aquestes modificacions no suposin una alteració substancial del conveni, ja que en aquest cas escauria signar un nou conveni i resoldre l'anterior.

NOVENA.- Comissió de seguiment

Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu compliment, així com dels plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una comissió de seguiment formada per representants del Departament d'Educació i de l'Ajuntament de Salou de forma paritària, que resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se.

Hi haurà, com a mínim, una reunió ordinària per curs i les extraordinàries que siguin adients, en aquest cas, convocades a petició d'una de les parts.

El director o directora del centre educatiu, o la persona que designi, formarà part de la comissió de seguiment en representació del Departament d'Educació.

DESENA.- Vigència i pròrroga

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins al 31 d'agost de 2027 i amb possibilitat de pròrroga. La pròrroga es materialitzarà per mitjà d'addenda prèviament a la finalització de la vigència d'aquest conveni.

ONZENA.- Causes de resolució

Les causes de resolució del conveni són les recollides a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic. En cas d'incompliment dels compromisos, les parts poden acordar abans de mutu acord les adaptacions o modificacions del projecte referit que considerin necessàries, i especialment, la part referent a les activitats externes a l'institut, podent aquestes últimes quedar aturades fins que no es resolguin favorablement les incidències.

DOTZENA.- Protecció de dades

Les parts es comprometen a:

1. Complir la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018; així com a donar compliment a les disposicions contingudes en el contracte d'encàrrec entre les parts per al tractament de dades personals, que es subscriu al marge d'aquest conveni.

Les dades personals objecte de tractament són les dels alumnes que s'inclouen en l'àmbit subjectiu d'aplicació del conveni.

6/8



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

2. Les parts s'informen mútuament que les dades personals dels intervinents i representants d'aquest Conveni seran tractades per cada part en qualitat de responsables del tractament independents, amb la finalitat de dur a terme la seva gestió, sota el compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades personals.

Les seves dades es conservaran mentre duri el conveni de col·laboració i, una vegada finalitzat aquest, es mantindran durant el termini de prescripció de les possibles responsabilitats que poguessin sorgir derivades de la mateixa.

Els intervinents i els representants de les parts poden exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, cancel·lació, limitació del tractament i portabilitat de les dades, en els casos i amb l'abast que estableixi la normativa aplicable en cada moment, adreçant-se a les parts referenciades en l'encapçalament d'aquest conveni, segons correspongui.

TRETZENA.- Dret a l'honor, intimitat i pròpia imatge i protecció del menor

1. Les parts signatàries també donaran compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació en matèria de confidencialitat.

2. Que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

CATORZENA.- Altres compliments

Les parts signants d'aquest conveni resten obligades a la consecució de l'interès general amb compliment de les normatives de règim jurídic de les administracions, del procediment administratiu comú, i han d'instar a altres agents implicats en el projecte al compliment general de les normatives aplicables.

QUINZENA.- Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el Capítol II del Títol IX la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el que es determina per la comissió de seguiment que es crea en la clàusula desena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

7/8

Perquè així consti, s'estén el present document i, en prova de conformitat, el signen les parts indicades.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
		
2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

La directora de l'Institut Marta Mata L'alcalde de l'Ajuntament de Salou"

603.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA VOLUNTAT DE L'AJUNTAMENT DE SALOU PER SEGUIR DESENVOLUPANT LA PROPOSTA EDUCATIVA: PLA EDUCATIU D'ENTORN, D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA L'ACORD DE GOVERN GOV/91/2023 (EXPEDIENT NÚMERO 9314/2023).

Identificació de l'expedient:

Expedient número 9314/2023, relatiu a la continuïtat del Pla Educatiu d'Entorn.

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

Fets

1. Un dels grans reptes socials actuals és aconseguir l'èxit educatiu per a tots els infant i adolescents, siguin com siguin i vinguin d'on vinguin. L'escola hi té una gran responsabilitat però no podem oblidar que aquesta responsabilitat és compartida amb les famílies, els poders públics, els ajuntaments com a administració més propera al ciutadà i la responsabilitat global de tota la societat.

2. L'article 19 de La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació disposa: "*totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. En formen part els alumnes, les famílies, el professorat, els professionals de l'atenció educativa i el personal d'administració i serveis, l'Administració educativa, els ens locals i els agents territorials i socials, i les associacions que els representen, i també els col·legis professionals de l'àmbit educatiu, l'associacionisme educatiu, les entitats esportives escolars i els professionals, empreses i entitats de lleure i de serveis educatius.*" L'article 40 insta les diferents administracions educatives a impulsar acords de col·laboració per potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.

3. D'acord amb el document marc del Pla Educatiu de l'Entorn, els plans educatius d'entorn són una iniciativa oberta i innovadora de cooperació educativa entre el Departament d'Ensenyament i les entitats municipals, que tenen com a objectiu aconseguir l'èxit educatiu de tot l'alumnat i contribuir a la cohesió social mitjançant l'equitat, l'educació intercultural, el foment de la convivència i l'ús de la llengua catalana.

4. L'any 2008, l'Ajuntament de Salou i la Generalitat de Catalunya van signar el primer conveni del Pla Educatiu d'Entorn pels anys 2009-2010, 2010-2011 i 2012-2013, demostrant de manera explícita la seva voluntat i compromís amb aquesta iniciativa oberta i innovadora de cooperació educativa entre ambdues institucions, amb l'objectiu d'aconseguir l'èxit



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

educatiu de tot l'alumnat i contribuir a la cohesió social mitjançant l'equitat, l'educació intercultural i el foment de la convivència. Una vegada esgotat el conveni vigent, la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament va sol·licitar a l'Ajuntament de Salou, la renovació d'aquests compromís mitjançant la signatura d'un nou conveni.

5. La Junta de Govern Local en el decurs de la sessió ordinària de data 19 de maig de 2015, va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Salou per al Pla Educatiu d'Entorn, dels cursos 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 i 2018-2019.

6. El Ple Municipal en el decurs de la sessió celebrada el dia 25 de setembre de 2019, va aprovar, entre d'altres, el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Salou per al Pla Educatiu de l'Entorn pels cursos 2019-2023, amb data de finalització a 31 d'agost.

7. D'acord amb l'escrit tramès per DG d'Atenció a la família i Comunitat Educativa, per tal de garantir la continuïtat d'aquesta col·laboració, s'ha aprovat l'Acord de Govern GOV/91/2023, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin els termes de la col·laboració i el finançament dels Plans educatius d'entorn.

Fonaments de Dret

1. Llei 12/2009 d' Educació de Catalunya.

2. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes. Article . 109 regula el règim jurídic, i l'Article 110 el contingut mínim dels convenis, el Article 111 el procediment i expedient, i l'Article 112 l'eficàcia i la publicitat.

3. Article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el qual regula específicament la transparència.

5. Article 114,3 i 273 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

6. Article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

7. Articles 303 del Reial Decret 2568/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament y règim jurídic de les entitats locals.

8. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic: articles 4.1.d). S'exclouen de l'aplicació de la legislació sobre contractació pública els convenis, i per extensió els acords de col·laboració, que continguin prestacions l'objecte dels quals no es trobi regulat en la citada legislació. Article 25. Recull el



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

principi de llibertat de pactes sempre que no siguin contraris a l'ordre públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

9. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis.

10. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals: article 41.12. Correspon a l'alcaldia subscriure escriptures, documents i pòlisses.

11. ACORD GOV/91/2023, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin els plans educatius d'entorn i el finançament de les actuacions relacionades.

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis a les Persones, el Ple de l'Ajuntament acorda per 18 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC, 3 del PP, 2 d'ARA PL i 1 d'USAP) i 3 vots en contra de VOX, el següent:

1. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament de Salou de seguir desenvolupant la proposta educativa del Pla Educatiu d'Entorn.
2. Comunicar el present acord al Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

(ES PRODUEIX DEBAT)

604.- APROVAR, SI ESCAU, LA SETENA ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

LES ACTUACIONS DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (EXPEDIENT NÚMERO 9349/2023).

Identificació de l'expedient:

Expedient número 9349/2023, relatiu a la Setena Addenda al conveni de col·laboració entre l' Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou al conveni per a les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn. Curs 2022-2023.

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

Fets

1. Que amb data 29 d'octubre de 2019 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Salou per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 98448.
2. Que el conveni esmentat en el punt 1 d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran als Plans educatius d'entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.
3. Durant els cursos anteriors es van signar diverses addendes amb data 16 de desembre de 2019, 2 d'agost de 2021, 9 de setembre de 2021, 17 de desembre de 2021 i 21 de desembre de 2021 i durant aquest curs 2022-2023 es va signar la sisena addenda amb data 29/12/2022. Es proposa la signatura d'aquesta nova addenda.
4. Que aquesta addenda té com objecte concretar la dotació econòmica (amb fons propis i amb fons MRR Component 21 MRR – NextGenerationUE) per a les actuacions del Pla educatiu d'entorn i per desplegar a través d'aquest, diverses actuacions i activitats palanca del PMOE PROA+ segons la Resolució EDU/1931/2022, de 17 de juny (DOGC núm. 8695, de 23.6.2022) per la qual s'integra el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del component 21 MRR, Next GenerationUE.
5. En relació a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, a l'Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i d'acord amb la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretària General de Fons Europeus, per la qual



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, es considera que són entitats executores totes les entitats locals contemplades a l'article 3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local que tinguin assignat un subprojecte, és a dir, quan rebin fons destinats a la realització d'actuacions contemplades en el PRTR.

6. Que aquesta addenda té per objecte incorporar les modificacions que es desprenen, pel que fa a la documentació justificativa, de la nota 1/2022 de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, i allargar del termini d'execució de despesa i justificació en relació als fons MRR, en base a l'acord del Consell de Ministres del 9 de maig del 2023.

7. El Secretari General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 2 d'agost de 2023.

8. L' Interventor General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 3 d'agost de 2023.

Fonaments de Dret

1. L'article 103 de la CE, l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

2. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic: articles 4.1.d). S'exclouen de l'aplicació de la legislació sobre contractació pública els convenis, i per extensió els acords de col·laboració, que continguin prestacions l'objecte dels quals no es trobi regulat en la citada legislació. Article 25. Recull el principi de llibertat de pactes sempre que no siguin contraris a l'ordre públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

3. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals: article 41.12. Correspon a l'alcaldia subscriure escriptures, documents i pòlisses.

Acord



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis a les Persones, el Ple de l'Ajuntament acorda, per 18 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC, 3 del PP, 2 d'ARA PL i 1 d'USAP) i 3 vots en contra de VOX, el següent:

1. Aprovar la setena Addenda al conveni de col·laboració entre l' Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou al conveni per a les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn. Curs 2022-2023. que figura a l'Annex de la proposta.
2. Trametre còpia del present acord i dels exemplars del conveni degudament signats al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
3. Autoritzar i disposar la despesa.
4. Publicar el conveni al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al Portal de transparència, al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya. Remetre còpia al Tribunal de comptes o Sindicatura de comptes, si fos el cas.
5. Remetre còpia del conveni, un cop signat, a la Secretaria General per al seu protocol i arxiu.
6. Notificar aquesta resolució a les parts interessades als efectes oportuns.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Annex



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

SETENA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER A LES ACTUACIONS DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN

REUNITS:

PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

La senyora Patrícia Gomà i Pons, secretària general del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 48/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8419, de 27.5.2021) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDU/3138/2022, de 13 d'octubre, de modificació de la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC 8775, de 19.10.2022).

PER L'AJUNTAMENT DE SALOU

L'il·lustríssim Senyor Pere Granados Carrillo, alcalde de Salou, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 17/06/2023 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN:

1. Que amb data 29 d'octubre de 2019 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Salou per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 98448.
2. Que el conveni esmentat en el punt 1 d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran als Plans educatius d'entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.
3. Durant els cursos anteriors es van signar diverses addendes amb data 16 de desembre de 2019, 2 d'agost de 2021, 9 de setembre de 2021, 17 de desembre de 2021 i 21 de desembre de 2021 i durant aquest curs 2022-2023 es va signar la sisena addenda amb data 29/12/2022. Es proposa la signatura d'aquesta nova addenda.
4. Que aquesta addenda té com objecte concretar la dotació econòmica (amb fons propis i amb fons MRR Component 21 MRR – NextGenerationUE) per a les actuacions del Pla educatiu d'entorn i per desplegar a través d'aquest, diverses actuacions i activitats palanca del PMOE PROA+ segons la Resolució EDU/1931/2022, de 17 de juny (DOGC núm. 8695, de 23.6.2022) per la qual s'integra el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del component 21 MRR, Next GenerationUE.
5. En relació a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, a l'Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de

Finançat per



1



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i d'acord amb la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretària General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, es considera que són entitats executores totes les entitats locals contemplades a l'article 3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local que tinguin assignat un subprojecte, és a dir, quan rebin fons destinats a la realització d'actuacions contemplades en el PRTR.

6. Que aquesta addenda té per objecte incorporar les modificacions que es desprenen, pel que fa a la documentació justificativa, de la nota 1/2022 de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, i allargar del termini d'execució de despesa i justificació en relació als fons MRR, en base a l'acord del Consell de Ministres del 9 de maig del 2023.

Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, consideren convenient formalitzar la present addenda de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- Aquesta addenda deixa sense efectes la sisena addenda signada el 29/12/2022 davant la necessitat d'incorporar modificacions que es desprenen, pel que fa a la documentació justificativa, de la nota 1/2022 de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, i pel que fa a l'allargament del termini d'execució de despesa i justificació en relació als fons MRR, de l'acord del Consell de Ministres del 9 de maig del 2023.

SEGONA.- L'objecte d'aquesta addenda és concretar l'import de les despeses destinades al desenvolupament de les actuacions adreçades a donar suport al Pla educatiu d'entorn, per al curs acadèmic 2022-2023. Es concreta l'import de:

1. Dotació ordinària.
2. Dotació específica addicional (Pla català de l'esport a l'escola).
3. Dotació per al desplegament de les actuacions següents del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), les quals comporten el reforç de personal tècnic de l'1 de setembre del 2022 i fins al 31 d'agost de 2023:
 - Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari
 - Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar
 - Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari
4. Dotació per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), amb període d'execució de l'1 de setembre de 2022 fins al 31 d'octubre de 2023, i finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR).
 - Mentoria socioeducativa
 - Tallers de suport i acompanyament educatiu

Finançat per



2



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

- Promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola

TERCERA.- El Departament d'Educació hi col·laborarà aportant la quantitat total de 68.026,00 euros, amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar, la participació de les famílies i la cohesió social.

Aquest import es desglossa de la manera següent:

- Dotació ordinària: 3.000,00 euros
- Dotació específica addicional: 0,00 euros (Pla català d'esport a l'escola).
- Dotació per al desplegament de les actuacions següents del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), les quals comporten la contractació de personal tècnic de l'1 de setembre del 2022 fins al 31 d'agost de 2023:

Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari	Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar	Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari	TOTAL
30.000,00 Euros	0,00 Euros	0,00 Euros	30.000,00 Euros

- Dotació per l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, en vers desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), amb període d'execució de l'1 de setembre de 2022 i fins al 31 d'octubre de 2023, i finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR).

	Mentoria Socioeducativa	Tallers suport i acompanyament educatiu	Promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola	TOTAL
Dotació	2.800,00 Euros	12.000,00 Euros	20.226,00 Euros	35.026,00 Euros
Fita no crítica	Nombre parelles 4,00	Nombre tallers 4	Nombre d'alumnat participant	

Les fites no crítiques han de quedar recollides en la memòria tècnica que presentarà l'ajuntament.

Finançat per



3



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

En el cas que l'Ajuntament de Salou rebi dotació per les actuacions del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+): Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari i per les actuacions de Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari, aquest haurà de fer una aportació de la part del cost de la contractació d'aquests recursos tècnics necessaris per portar a terme les funcions corresponents i que no cobreixi l'aportació del Departament d'Educació.

QUARTA.- L'Ajuntament de Salou farà una aportació mínima del 30% respecte de la dotació ordinària del Departament d'Educació.

CINQUENA.- El Departament d'Educació tramitarà, a la signatura d'aquesta addenda, un 22,00 % (7.260,00 €) de l'import total de l'addenda en concepte de bestreta en relació a les actuacions finançades amb fons propis del Departament d'Educació. La quantitat restant (78,00 % de la quantitat total, 25.740,00 €) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, tal com es preveu a la clàusula setena d'aquesta Addenda. Aquest import total de 33.000,00 € es distribueix de la manera següent

660,00 € 22,00 % dotació ordinària

0,00 € 22,00 % dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola)

6600,00 € 22,00 % desplegament de les actuacions del Pla de millora d'oportunitats educatives següents: Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari (PMOE-PROA+).

2.340,00 € 78,00 % dotació ordinària

0,00 € 78,00 % dotació específica addicional (Pla català d'esport a l'escola)

23.400,00 € 78,00 % desplegament de les actuacions següents: Recursos tècnics per al reforçament del lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari; Recursos tècnics per a la prevenció de l'absentisme escolar i Recursos tècnics per al reforçament de l'orientació d'àmbit comunitari (PMOE-PROA+).

L'import esmentat es farà efectiu a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000101/4240/0000 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2022. La quantitat corresponent al 2023 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000101/4241/0000 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2023.

SISENA.- El Departament d'Educació tramitarà en concepte de bestreta per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, per al desplegament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu, finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional en el marc del Programa de cooperació territorial per a l'orientació, avenç i enriquiment educatiu PROA+ (Component 21 MRR), el 50 % (17.513,00 €) de la quantitat total a l'Ajuntament de Salou en el moment de la signatura d'aquesta addenda. La quantitat restant (50% de la quantitat total, 17.513,00

Finançat per



4



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

El termini màxim per aportar la documentació abans relacionada és l'1 d'octubre de 2023.

2. Per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per a aquesta Subdirecció dins del programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

educatives (PMOE-PROA+), de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+)

A. Una declaració responsable de la persona titular de la intervenció o secretariaintervenció de la corporació local, amb la informació mínima següent:

- Que l'import de la dotació per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu de ha estat registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable correspon a al desenvolupament de les activitats palanca , d'acord amb l'informe emès pel responsable tècnic, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts en aquesta addenda.
- Que els fons rebuts han estat executats d'acord amb la clàusula 2.4 de l'addenda i la normativa aplicable, segons certificat emès per l'alcalde.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació executada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició del Departament d'Educació, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes

B. Una relació numerada de les despeses realitzades justificatives dels fons assignats, signada per la persona titular de la intervenció o secretaria-intervenció de la corporació local, amb el vistiplau de l'alcalde. En aquesta relació es farà constar: les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, amb identificació del creditor, nom i NIF, el número de factura, la descripció de la factura on es concretin els conceptes que inclou, d'acord amb la despesa elegible prevista en aquesta addenda, la data d'emissió, la data de pagament efectiu i l'import que es justifica en cada document, desglossant l'import base, l'IVA i l'import total. Aquesta relació haurà d'anar agrupada segons l'activitat palanca a què pertanyi.

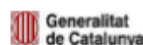
C. Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula tretzena del conveni de col·laboració, on s'especifiqui la llista de centres que han sortit beneficiats de la realització d'aquestes activitats palanca gestionades des de l'àmbit municipal.

El termini màxim per aportar la documentació abans relacionada és el 15 de novembre de 2023.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



7



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

La documentació esmentada s'ha de presentar a la Subdirecció general de Suport i Atenció a la Comunitat Educativa del Departament d'Educació a través d'EACAT.

Un cop superat el termini, el Departament d'Educació no acceptarà cap justificació, excepte causa prèviament comunicada i legítima, i per tant no es farà efectiu l'ingrés restant de la dotació.

La Intervenció Delegada i la Intervenció General poden requerir com a justificants dels fons transferits qualsevol factura, rebut, transferència bancària, certificat, nòmina o altres documents, en el marc de la normativa vigent i les instruccions aplicables.

L'ajuntament ha de custodiar i conservar tota la documentació original, justificativa de l'aplicació dels fons rebuts, per facilitar les activitats de comprovació i control, per a si mateix o per la imposició d'aquesta obligació a tercers que hagin participat en l'execució del Pla Educatiu d'Entorn entenent com a tal els documents justificatius, les dades estadístiques i altra documentació relativa al finançament, així com els registres i documents, en format electrònic i per un període de cinc anys des de l'abonament del saldo de l'operació financera, en els termes previstos a l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol.

VUITENA.- L'Ajuntament de Salou amb la signatura d'aquesta addenda es compromet a:

- Acceptar la creació del Subprojecte anellat al Subprojecte mare del Departament d'Educació, i passa a ser entitat executora per a l'assimilació dels objectius no crítics auxiliars assignats dins del programari Coffee per al desplegament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu,
- Reintegrar els fons no executats i si s'escau, els interessos de demora corresponents des del moment de la transferència dels fons i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposi, pel que fa la part que afecta als fons MMR, el règim aplicable d'aquests fons i, pel que fa als fons propis del Departament, la normativa vigent.
- Complir amb totes les obligacions necessàries per a l'execució de les activitats palanca del Pla de millores d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) següents: mentoria socioeducativa, promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i tallers de suport i acompanyament educatiu, i assumeix així els objectius no crítics que li són encomanats a través del subprojecte anellat pel Departament d'Educació, responsable de l'execució del Subprojecte mare.

L'Ajuntament que assumeix aquests compromisos ha de donar compliment als següents aspectes relatius a l'execució de fons MRR amb els que es financen les activitats palanca referenciades:

- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, que redueixin el risc de frau, corrupció i conflictes d'interès.

Finançat per



8



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, per tal d'evitar que es produeixi doble finançament en l'actuació.
- L'aprovació de mesures i el compliment d'aquestes, en relació amb el principi "do no significant harm" ("DNSH", no causar perjudici significatiu).
- Les dades dels beneficiaris últims de l'actuació es registraran en una base de dades única.
- L'actuació està subjecta als controls dels organismes europeus.
- La conservació dels documents de l'actuació d'acord amb la normativa europea.
- El compliment de la normativa europea en relació a la Informació, la comunicació i la publicitat.
- Els registres comptables incorporen la corresponent etiqueta MRR
- En compliment del que disposa el [Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), així com en la seva normativa de desenvolupament, en particular la Comunicació de la Comissió Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu», i tenint en compte el que preveu el Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el fet requerit a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, l'Ajuntament ha de presentar juntament amb la signatura d'aquesta addenda, una declaració responsable signada per la Comissió representativa-institucional del PEE, on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm).
- L'Ajuntament haurà de nomenar un responsable de gestió del programa PROA+, que serà registrat a l'aplicatiu GENEXT com a eina de gestió dels fons MRR a la Generalitat de Catalunya que al seu torn integrarà les dades a CoFFEE del Ministeri d'Educació i Formació Professional i de la Generalitat de Catalunya que s'indicarà en unes orientacions a part, i s'encarregarà de donar compliment als punts que recull aquesta clàusula. L'Ajuntament haurà d'indicar la persona referent i les seves dades de contacte formalment per EACAT amb la signatura d'aquesta addenda.

L'Ajuntament és el responsable de registrar en el sistema informàtic de forma continuada el progrés dels indicadors de les fites i els objectius no crítics que té assignats i incorporar-hi la informació acreditativa conforme als mecanismes de verificació.

La informació dels indicadors de les fites i els objectius en curs i dels seus mecanismes de verificació haurà d'estar actualitzada en el sistema informàtic.

- En compliment del que disposa el [Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), l'Ajuntament amb condició d'entitat executora del subprojecte

Finançat per





Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

PROA+, ha de tenir aprovat un pla de mesures antifrau a nivell local, on es reculli que aquest adopta totes les mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió i per vetllar perquè la utilització dels fons en relació amb les mesures finançades pel Mecanisme s'ajusti al Dret aplicable de la Unió i al Dret nacional, en particular pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. El Pla antifrau s'ha de presentar en un termini de 90 dies des de la signatura d'aquesta addenda al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i/o penjar-lo a l'aplicatiu i/o aplicatius que s'indiqui en les orientacions pertinents.

- Així mateix, en compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al [Reglament \(UE\) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021](#), l'Ajuntament ha de presentar, formalment per EACAT i juntament amb la signatura d'aquesta addenda, la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI). Així mateix l'Ajuntament ha de penjar totes les DACI a l'aplicatiu GENEXT que integrarà les dades a CoFFEE.
- Quan l'Ajuntament hagi rebut i executat l'assignació per a les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PROA+), a efectes d'identificació de les entitats concurrents es requereix, segons l'establert a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, la identificació del perceptor final dels fons, ja sigui com a beneficiari de les ajudes, adjudicatari d'un contracte o subcontractista.

Així doncs, cal incloure, en les convocatòries d'ajuts, en els expedients de la contractació de serveis a través de contractes menors i en els expedients de procediments de licitació, els següents requeriments en relació amb la identificació dels perceptors finals, siguin persones físiques o jurídiques:

- NIF del perceptor
- Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
- Domicili fiscal de la persona jurídica.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i allò disposat en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021.
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment de l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que puguin afectar a l'àmbit objectiu de gestió.
- Els beneficiaris que desenvolupin activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada en data a l'ajut.
- En compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, l'Ajuntament ha de vetllar pel

Finançat per



10



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

compliment de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) per tots els perceptors d'aquests recursos.

- Autoavaluació on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm.(Autoavaluació simplificada DNSH)
- L'ens beneficiari ha de garantir la visibilitat del finançament de la Unió Europea mitjançant el compliment de les obligacions que, en matèria de publicitat i informació, s'estableixen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, i concretament les següents:

- Les mesures d'informació i comunicació de les actuacions que desenvolupen les inversions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions de premsa, certificats, etc.), han d'incloure l'emblema de la Unió Europea Next Generation EU" i el logotip oficial del Pla de recuperació transformació i resiliència disponible a l'enllaç [NextGenerationUE Catalunya](http://www.salou.cat/validacio) acompanyats del text "Finançat per" ▪ Totes les convocatòries, licitacions, convenis i resta d'instruments jurídics han de contenir, a l'encapçalament i al cos de desenvolupament, la referència "Pla de recuperació, transformació i resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU".

Tota aquesta documentació ha de ser presentada a mesura que es vagi generant, formalment per EACAT, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i/o penjades a l'aplicatiu i/o aplicatius que s'indiqui en el document d'orientacions que el Departament d'Educació farà arribar a l'Ajuntament.

- L'Ajuntament ha d'introduir a programari CoFFEE a través de l'eina GENEXT de la Generalitat de Catalunya, les factures i els justificants de pagament de les activitats palanca de mentoria socioeducativa, de promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i dels tallers de suport i acompanyament educatiu del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) a mesura que es vagin generant.
- L'Ajuntament ha de fer arribar al Departament d'Educació formalment a través d'EACAT un llistat dels centres on hi hagi previsió d'executar les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+): Mentoria Socioeducativa, promoció de les oportunitats educatives més enllà de l'escola i de tallers suport i acompanyament educatiu en el termini de 90 dies a comptar des de la signatura d'aquesta Addenda.

NOVENA. - L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic poden portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Finançat per



11



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

L'Ajuntament està obligat a destinar els fons rebuts a les activitats objecte d'aquesta addenda i a justificar l'aplicació d'aquests fons d'acord amb els conceptes establerts a la clàusula tercera.

Així mateix, l'Ajuntament està obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida pels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

DESENA.- Un cop el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya com a òrgan concedent, hagi comprovat la justificació adequada de les despeses que se li imputen, i el compliment de les condicions i les seves finalitats, reclamarà, si s'escau, el reintegrament de la quantitat no justificada i per tant no executada.

Són supòsits de revocació i reintegrament dels imports d'acord amb el que disposi, pel que fa la part que afecta als fons MMR, el règim aplicable d'aquests fons i, pel que fa als fons propis del Departament, la normativa vigent.

L'Ajuntament de Salou en el termini de deu dies, a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució de reintegrament, podrà efectuar les al·legacions oportunes, aportar els documents o proposar els mitjans de prova que considerin adients. Així mateix, les corporacions locals que no vulguin fer cap al·legació, podran fer efectiu el pagament del reintegrament corresponent mitjançant carta de pagament que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya els hi farà arribar juntament amb la notificació.

ONZENA.- Aquesta addenda serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2023.

L'Ajuntament de Salou es compromet a retornar aquesta addenda signada, abans del 31 de juliol de 2023 donat que el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de de Salou per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 98448 és vigent fins el 31 d'agost de 2023.

DOTZENA.- El Departament d'Educació, d'acord amb l'article 112 de la Llei 26/2010, publicarà en tot cas aquestes addendes al registre de convenis, independentment que puguin ser una exclusió a aquest fet inclòs al paràgraf segons d'aquest precepte. Donat que segons el que preveu la Instrucció 1/2022 sobre mecanisme MRR, punt 9.d, la publicitat al registre de convenis és preceptiva. Aquest fet preval sobre el de la exclusió anterior i un conveni finançant amb fons MRR sempre s'haurà de publicar al registre de convenis.

TRETZENA.- Aquesta addenda està sotmesa als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel que fa a la disposició de fons en concepte de transferència.

I en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

LA SECRETÀRIA GENERAL

ALCALDE DE SALOU

Finançat per





Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

605.- APROVAR, SI ESCAU, EL CONVENI ENTRE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT, I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES ESPECÍFIQUES DE L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA ADREÇADES A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES DERIVADES DE LA INADAPTACIÓ AL MEDI ESCOLAR, CURS 2022-2023 (EXPEDIENT NÚMERO 9342/2023).

Identificació de l'expedient:

Expedient número 9342/2023, relatiu al Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'educació secundària obligatòria, en unitats d'escolarització compartida (UEC), per al curs 2023-2024.

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

Fets

1. Des del curs 2002-2003, l'Ajuntament de Salou i el Departament d'Ensenyament han signat convenis de col·laboració amb la finalitat de poder oferir activitats complementàries específiques, adaptades a les necessitats educatives específiques de l'alumnat amb problemes d'adaptació escolar, de conducta i d'absentisme, fora del centre docent on estan matriculats, d'acord amb les necessitats detectades al municipi i amb l'estudi realitzat i al Dictamen de l'EAP del sector i de l'equip d'atenció social primària de Salou.

2. Les Unitats d'Escolarització Compartida (UEC) estan plantejades com a un recurs educatiu extern adreçat als alumnes que, tot i les estratègies d'adaptació curricular, presenten de forma reiterada i contínua desajustaments de conducta greus, absentisme injustificat o fort rebuig escolar (joves amb risc de marginació, amb trets d'inadaptació social, amb conductes agressives, etc.), de manera que impossibiliten la convivència en el centre.

Aquest alumnat podrà seguir una part dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria en unitats d'escolarització compartida, on se li oferiran activitats específiques adaptades a les seves necessitats. L'escolarització a les UEC suposarà una escolarització compartida amb el centre docent en el qual l'alumne estigui matriculat i del qual en continuarà dependent als efectes acadèmics i administratius. L'escolarització a les UEC té sempre caràcter temporal i es podrà revisar al llarg del curs escolar.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

3. Per al curs 2023-2024 es creu convenient continuar utilitzant la Unitat d'Escolarització Compartida com a recurs educatiu extrem, que permeti poder donar resposta a les necessitats detectades en els diferents àmbits territorials.

4. El Secretari General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 19 de juliol de 2023.

5. L' Interventor General de l'Ajuntament de Salou ha emès el seu informe en data 2 d'agost de 2023.

Fonaments de Dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació preveu a l'article 27 els programes de diversificació curricular orientats a la consecució del títol de graduat en educació secundària obligatòria.

2. La Llei orgànica d'educació estableix, en els articles 71 i 72, que les administracions educatives asseguraran els recursos necessaris perquè els alumnes que presentin necessitats educatives especials puguin assolir els objectius establerts amb caràcter general per a tots els alumnes i amb aquesta finalitat podran col·laborar amb altres administracions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre, institucions o associacions. Així mateix, l'article 73 indica que s'entén per alumnat amb necessitats educatives especials aquell que requereix suport i atenció educativa específica a causa de discapacitats o trastorns greus de conducta.

3. L'article 13.2 del Decret 143/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, estableix que entre les mesures d'atenció a la diversitat es preveuran agrupaments flexibles, el reforç en grups ordinaris, el desdoblament de grups per reduir la ràtio quan faci falta, les adaptacions curriculars, la integració de matèries per àmbits, programes de diversificació curricular i altres programes personalitzats per a aquells alumnes amb necessitats específiques de reforç educatiu.

4. L'article 14.7 d'aquest mateix Decret disposa que el Departament d'Ensenyament establirà convenis amb ajuntaments, ens locals i altres institucions per al desenvolupament dels programes de diversificació curricular que comportin la realització d'activitats fora del centre, que en cap cas podran ser de tipus laboral ni professional.

5. El Decret 299/1997, de 25 de novembre, sobre l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials, preveu a l'article 6.6 que el Departament d'Ensenyament podrà establir convenis amb altres administracions, institucions i entitats sense ànim de lucre per a la realització d'activitats educatives específiques, com a recurs extern i complementari de les activitats pròpies del centre docent, per tal de garantir l'atenció educativa necessària a



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

l'alumnat en edat d'ensenyament obligatori, amb necessitats educatives derivades de la inadaptació al medi escolar en els centres que imparteixen educació secundària obligatòria.

6. L'article 103 de la CE, l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

7. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic: articles 4.1.d). S'exclouen de l'aplicació de la legislació sobre contractació pública els convenis, i per extensió els acords de col·laboració, que continguin prestacions l'objecte dels quals no es trobi regulat en la citada legislació. Article 25. Recull el principi de llibertat de pactes sempre que no siguin contraris a l'ordre públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

8. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals: article 41.12. Correspon a l'alcaldia subscriure escriptures, documents i pòlisses.

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis a les Persones, el Ple de l'Ajuntament acorda, per 18 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC, 3 del PP, 2 d'ARA PL i 1 d'USAP) i 3 vots en contra de VOX, el següent:

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Salou per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'educació secundària obligatòria, en unitats d'escolarització compartida (UEC), per al curs 2023-2024.
2. Trametre còpia del present acord i dels exemplars del conveni degudament signats al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
3. Autoritzar i disposar la despesa.
4. Publicar el conveni al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al Portal de transparència, al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya. Remetre còpia al Tribunal de comptes o Sindicatura de comptes, si fos el cas.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

5. Remetre còpia del conveni, un cop signat, a la Secretaria General per al seu protocol i arxiu.

6. Notificar aquesta resolució a les parts interessades als efectes oportuns.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

ANNEX

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 2I1R3F5D263B1Q4Y195V
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SALOU PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS FORMATIVES DE PRIMERA FASE DE NOVES OPORTUNITATS DE L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, ADREÇADES A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU, EN UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC), DURANT EL CURS 2023-2024

REUNITS

D'una banda, la senyora Patrícia Gomà i Pons, secretària general del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 48/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8419, de 27.5.2021) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació, modificada per la Resolució EDU/3138/2022, de 13 d'octubre.

De l'altra, l'Illustríssim senyor Pere Granados Carrillo, alcalde de l'Ajuntament de Salou, elegit en el Ple de data 17/06/2023, i en virtut de les competències atorgades per l'article 21 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen, mútuament, la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, a l'article 191.1 assenyalava que l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden establir convenis o consorcis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
2. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, assenyalava a l'article 22.4 que l'educació secundària obligatòria s'organitzarà d'acord amb els principis d'educació comú i d'atenció a la diversitat dels alumnes, corresponent a les administracions educatives regular les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars, que permetin als centres, en l'exercici de la seva autonomia, una organització flexible dels ensenyaments. Entre aquestes mesures d'atenció a la diversitat, en l'apartat 5 d'aquest mateix article s'inclouen, entre d'altres, els programes de reforç i mesures de suport personalitzat per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.
3. L'article 71.1 de la Llei orgànica citada, estableix que les administracions educatives han de disposar els mitjans necessaris perquè tot l'alumnat aconsegueixi el màxim desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius que aquesta Llei estableix amb caràcter general. I al seu apartat 2 estableix que correspon a les administracions educatives assegurar els recursos necessaris per tal que els i les alumnes que requereixen una atenció educativa diferent de l'ordinària puguin assolir el màxim desenvolupament



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.

L'article 72.5 preveu que les administracions educatives poden col·laborar amb altres administracions o entitats públiques o privades, institucions o associacions, per facilitar l'escolarització, una millor incorporació d'aquest alumnat al centre educatiu, la promoció de l'èxit educatiu i la prevenció de l'abandonament escolar prematur.

4. El Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, en l'article 19.3 estableix que l'atenció educativa a l'alumnat comprèn el conjunt de mesures i suports destinats a tots els i les alumnes amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament personal i social i perquè avancin en l'assoliment de les competències de cada etapa educativa i la transició a la vida adulta, en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

I en l'apartat 5 del mateix article es contempla que els centres educatius han de preveure, en el si de la comissió d'atenció educativa inclusiva, el grau d'intensitat del suport que correspongui per donar resposta a les necessitats educatives de tot l'alumnat: mesures i suports universals, addicionals i intensius. Les mesures i els suports per a l'atenció educativa de l'alumnat s'han de preveure al projecte educatiu de centre i a les normes d'organització i funcionament de centre, i s'han de concretar en la programació general anual i avaluar-se en la memòria anual i en les programacions didàctiques.

5. El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, en l'article 3.3 estableix que els alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, a més de les mesures i els suports universals, poden necessitar mesures i suports addicionals i, o també, intensius. I en l'apartat 4, lletres c i f, defineix, entre altres, que es consideren alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu els alumnes amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides així com els alumnes amb risc d'abandonament escolar prematur.

En l'apartat 2 del mateix article s'estableix que les mesures i els suports intensius es planifiquen per als alumnes amb necessitat específica de suport educatiu, si així ho determina l'informe de l'EAP de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, que són, entre altres, els que es defineixen a les lletres b i c, alumnes amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i alumnes amb risc d'abandonament escolar prematur, entre d'altres.

En relació amb l'anterior, l'article 11 defineix els tipus de mesures i suports intensius, i en l'apartat 3, lletra a, estableix que constitueixen mesures i suports intensius adreçades a alumnes en risc d'abandonament escolar prematur o amb situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides les unitats d'escolarització compartida (UEC), com les unitats pensades per a alumnes a partir de tercer curs d'educació secundària obligatòria. Són estratègies de diversificació curricular que permeten organitzar el currículum d'acord amb els àmbits d'aprenentatge i amb una clara orientació pràctica.

Per tot això, ambdues parts es reconeixen mútua capacitat per actuar i acorden formalitzar aquest conveni de conformitat amb les següents,



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

La materialització d'aquesta mesura intensiva ha de conduir al compliment real i efectiu dels de les competències clau i específiques establertes que s'interpretaran d'acord amb les instruccions consignades per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. La competència digital, la personal, social i d'aprendre a aprendre, la ciutadana i l'emprenedora són les competències transversals del currículum de l'educació secundària obligatòria, i estan vinculades a totes les matèries del currículum.

El projecte educatiu i el disseny curricular de les UEC ha de garantir el desplegament i el treball d'aquestes quatre competències transversals. Per tal de complementar aquest treball competencial transversal, l'ens local ha d'oferir activitats educatives a tal fi. Per exemple, es poden oferir tallers d'ofimàtica, de mitjans digitals o d'identitat digital; activitats sobre temes de participació ciutadana, social i de convivència que aprofundeixin en temàtiques com la igualtat de gènere, foment del civisme i prevenció de la violència, promoció de la integració social i cultural, prevenció del consum de substàncies tòxiques, educació sexual i protecció del medi ambient.

Com a norma general, els alumnes atesos a la UEC no es podran agrupar en més de 12 alumnes.

Aquest projecte de diversificació curricular ha d'explicitar el següent:

1. Plantejament dels objectius generals del projecte en relació a l'atenció que s'ofereix a l'alumnat amb situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i/o amb risc d'abandonament escolar prematur.
2. Programació explicitant els àmbits de treball que es treballaran i concreció de les competències que es treballaran en cada àmbit. Concreció de la metodologia de treball, les activitats d'aprenentatge, els criteris de seguiment i d'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat.

Així i tot, l'ens local pot adaptar i ajustar el seu propi programa i mètode d'ensenyament segons les necessitats educatives de l'alumnat, sempre que es garanteixi l'assoliment de les competències bàsiques d'aquesta etapa educativa.

3. Les activitats desenvolupades es fonamenten en l'orientació i seguiment personal de l'alumnat durant la seva estada amb la intensitat i les característiques idònies que facilitin la creació d'un vincle emocional positiu amb l'ens local. Tanmateix caldrà vetllar perquè el seguiment pugui garantir una transició adequada entre l'etapa educativa obligatòria i els posteriors itineraris formatius o inserció laboral.
4. La distribució horària de les activitats de l'alumnat, fent-hi constar les persones responsables de l'àrea educativa, en funcions de suport a la funció docent, que les impartiran.
5. El Pla d'acció tutorial. Com a mínim, l'ens local garantirà una hora setmanal de tutoria de classe, independentment de la configuració de grups d'alumnes, i, amb el suport del Departament d'Educació, es promourà que es faci una hora quinzenal de tutoria entre el professorat del centre de procedència de l'alumne i les persones responsables de l'àrea educativa de l'ens local.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

6. Model del pla individualitzat que es farà servir per fer el seguiment del treball de cada alumne.
7. Realització d'activitats pedagògiques externes: com a norma general, tota l'atenció educativa es durà a terme en els espais i instal·lacions de l'ens local, a les Aules del Centre de Formació Permanent Atenea.

Malgrat això, sí que es permet la realització efectiva d'activitats formatives externes a aquests espais, amb l'acompanyament preceptiu de com a mínim dues de les persones responsables de l'àrea educativa de l'ens local que assumeixi la responsabilitat de control de l'alumnat.

Aquestes activitats, relatives a les funcions de les persones responsables de l'àrea educativa de l'ens local, es poden referir, entre d'altres, a la realització d'activitats recreatives, esportives, d'oci, amb l'entorn natural i mediambiental, visites culturals, de coneixement teòric d'entorns professionals i/o laborals, i d'altres de naturalesa anàloga, que pel seu caràcter puguin afavorir l'assoliment de competències.

8. Planificació de les sessions de coordinació amb el professorat del centre docent de secundària per tal de fer el seguiment acadèmic i l'avaluació dels alumnes.

QUARTA.- Obligacions de les parts

Per part de l'Ajuntament de Salou:

1. Disposarà d'un espai i unes instal·lacions idonis, així com de personal i d'estratègies i de mètodes educatius adients per atendre als alumnes adolescents amb absentisme escolar i que presenten dificultats per rebre una escolaritat plenament normalitzada.
2. Garantirà la col·laboració amb el centre docent en què l'alumne està escolaritzat en la realització de les accions formatives de primera fase de noves oportunitats i li facilitarà tota la informació necessària per a l'avaluació i la consegüent orientació del procés d'aprenentatge dels alumnes.
3. Es farà càrrec, parcialment, de les despeses que comporta la realització d'aquestes activitats, així com del funcionament i manteniment dels espais i instal·lacions esmentats.
4. Supervisarà la programació, direcció i control de les activitats de l'alumnat.
5. Garantirà l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir les responsabilitats derivades del desenvolupament de la UEC.
6. Garantirà que el projecte educatiu expliciti els àmbits curriculars que es treballaran, organització i metodologia, criteris de seguiment i avaluació, distribució horària, pla d'acció tutorial i sessions de coordinació amb el professorat del centre.
7. Garantirà la realització d'un treball de disseny o planificació del curs prèviament a la recepció de l'alumnat des del dia 1 de setembre de 2023.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Per part del Departament d'Educació:

1. Aportarà la quantitat especificada per alumne i mes, en funció del nombre i tipus de places establert en el conveni.
2. La inspecció d'educació revisarà el desenvolupament pedagògic de les activitats objecte d'aquest conveni, la seva adequació als objectius educatius de l'etapa d'ESO i la correcta adaptació o modificació curricular individual.

La relació interadministrativa es regirà pels principis de coordinació, col·laboració, confiança legítima i lleialtat institucional.

CINQUENA.- Places i horari

L'Ajuntament de Salou assumeix la gestió de 14 places d'horari complet que suposaran una aportació econòmica per part del Departament d'Educació.

El nombre global de places que assumeix l'ens local pot augmentar fins a 3 més de les estipulades al primer paràgraf d'aquesta clàusula, a iniciativa de les parts signants, en qualsevol moment de la vigència del conveni, sense que aquest fet suposi cap despesa addicional per al Departament d'Educació.

Les places d'horari complet representen una atenció de 30 hores lectives setmanals en l'horari establert amb caràcter general a les instruccions d'inici de curs per a l'alumnat d'ESO. Les places d'horari complet poden ser ocupades per un únic alumne o per diversos alumnes simultàniament o successiva, sempre que no se superi el còmput global de 30 hores lectives setmanals que representa cadascuna. Per tant, la plena ocupació d'una plaça vindrà determinada pel període temporal d'ocupació global, independentment de com s'hagi distribuït.

Els alumnes derivats pel Departament d'Educació s'incorporaran o es donaran de baixa els dies 1 i 15 de cada mes.

SISENA.- Despeses de l'ens local

L'Ajuntament de Salou es farà càrrec, parcialment, de les despeses que comporta la realització de les accions formatives de primera fase de noves oportunitats, així com del funcionament i manteniment dels espais i instal·lacions esmentats.

Així mateix, les activitats externes dutes a terme per l'alumnat procedent de centres públics de titularitat de la Generalitat de Catalunya, queden cobertes per l'assegurança escolar, ja que han d'haver estat autoritzades pel consell escolar del centre. També, aquestes activitats de l'alumnat procedent de centres privats queden cobertes per l'assegurança escolar contractada per mitjà del pagament dels drets de matriculació de l'alumnat.

Sense perjudici d'allò explicat en els punts anteriors, els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat realitzada per l'alumnat de centres de titularitat del Departament d'Educació seran coberts per l'assegurança única de la Generalitat de Catalunya, contractada pel Departament d'Economia i Hisenda.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Així mateix, els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat realitzada per l'alumnat de centres de titularitat privada seran coberts per l'assegurança que haurà de tenir contractada la institució titular del centre.

SETENA.- Despeses del Departament d'Educació

El Departament d'Educació aportarà a l'Ajuntament de Salou la quantitat màxima per alumne i mes de 606,00 € (places d'horari complet).

En el cas dels alumnes que comencin les activitats el dia 15 del mes, el Departament d'Educació farà efectiva la meitat de la quantitat mensual establerta per plaça ocupada.

El lliurament de les quantitats corresponents es farà mensualment d'acord amb la resolució d'autorització d'escolarització compartida del director o directora dels serveis territorials, i en funció de les places realment ocupades, previ certificat de la corporació on s'acrediti el nombre d'alumnes que han estat derivats pel Departament d'Educació.

En cas d'absentisme per part d'algun alumne, la corporació ho posarà en coneixement dels serveis territorials del Departament d'Educació corresponents.

L'import màxim que aportarà el Departament d'Educació per al període setembre-desembre de 2023 serà de 33.936,00 euros, amb càrrec a la posició pressupostària D/226002800/4240/0000 del centre gestor EN0701 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2023, i per al període de gener a juny de 2024 la quantitat màxima a aportar serà de 50.904,00 euros, que aniran amb càrrec a la posició pressupostària equivalent del pressupost per al 2024.

VUITENA.- Control i seguiment del conveni

La inspecció d'educació fa la supervisió dels centres educatius durant el curs i revisarà el desenvolupament pedagògic de les accions formatives objecte d'aquest conveni, la seva adequació als objectius educatius de l'etapa d'educació secundària obligatòria i la correcta adaptació o modificació curricular individual. Així mateix, farà els informes per ratificar les propostes d'escolarització a la UEC fetes per l'EAP i els centres educatius. Si és el cas, fa el contacte amb la regidoria corresponent o el tècnic/a d'educació municipal.

Per a la coordinació, seguiment i avaluació de les accions previstes en aquest conveni es constituirà una comissió de seguiment, integrada per un representant de la UEC, la direcció de l'EAP i la persona inspectora responsable.

Aquesta comissió actuarà, segons el règim de funcionament que la pròpia comissió haurà d'establir, per donar compliment al conveni, resoldre, si escau, les qüestions sobre la interpretació i fer un seguiment periòdic del seu desenvolupament.

Aquesta comissió es reunirà mensualment per tal de:

- Analitzar les altes i baixes dels alumnes de les UEC, assignar els alumnes proposats si compleixen els requisits i assegurar l'optimització dels recursos.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document	Núm. d'expedient	
SEC17100T3	10909/2023	28-09-23 11:15

- Establir protocols de funcionament i circuits per constituir una llista d'espera d'alumnes equilibrada i transparent.
- Fer el seguiment de la coordinació amb els instituts de procedència de l'alumnat.
- Proposar mesures d'escolarització realment compartida, cas per cas, entre els instituts i les UEC segons les indicacions de l'EAP. (quines hores pot l'alumne/a ser atès a l'Institut i en quines matèries).
- Gestionar els canvis o intercanvis d'alumnes entre les UEC per diversos motius (mal comportament, inadequació de les companyies, inadaptació a la UEC...)
- Proposar millores en els aspectes necessaris de coordinació.
- Promoure les relacions i coneixement dels projectes educatius de les UEC.
- Consensuar les informacions que es donen a les famílies per part de les UEC i que segueixin, totes elles, els mateixos criteris.
- Consensuar la manera com es realitza l'acollida de les famílies i la rebuda d'aquestes i dels alumnes nous a les UEC.
- Estudiar les necessitats de UEC en el territori i proposta de repartiment de recursos.

Hi ha dues reunions de la comissió obligatòries durant el curs:

- Reunió en el mes de juliol, en la qual es confirmen les altes i les baixes per al proper curs. Es constitueix la llista de l'alumnat aspirant a ocupar les places vacants. Amb tota aquesta informació la persona inspectora coordinadora emet els informes de continuïtat (alumnes que es mantenen a les UEC un segon curs escolar), així com els informes dels nous alumnes.
- Reunió en el mes de setembre, en la qual es tornen a revisar les assignacions de la reunió del mes de juliol i es prepara l'inici de curs.

Aquesta comissió també farà revisió en les reunions de coordinació de l'equip d'inspecció de l'àrea geogràfica corresponent dels circuits d'assignació dels alumnes candidats a ocupar plaça a les UEC i de les incidències que s'hi produeixen.

També és funció de la comissió determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin les seves obligacions i compromisos assumits.

NOVENA.- Vigència i pròrroga

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 30 de juny de 2024, sense possibilitat de pròrroga.

DESENA.- Causes de resolució

Les causes de resolució del conveni són les recollides a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

ONZENA.- Protecció de dades

Les parts es comprometen a:

1. Complir la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018; així com a donar compliment a les disposicions contingudes en el contracte d'encàrrec entre les parts per al tractament de dades personals, que es subscriu al marge d'aquest conveni.

2. Les parts s'informen mútuament que les dades personals dels intervinents i representants d'aquest Conveni seran tractades per cada part en qualitat de responsables del tractament independents, amb la finalitat de dur a terme la seva gestió, sota el compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades personals.

Les seves dades es conservaran mentre duri el conveni de col·laboració i, una vegada finalitzat aquest, es mantindran durant el termini de prescripció de les possibles responsabilitats que poguessin sorgir derivades de la mateixa.

Els intervinents i els representants de les parts poden exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, cancel·lació, limitació del tractament i portabilitat de les dades, en els casos i amb l'abast que estableixi la normativa aplicable en cada moment, adreçant-se a les parts referenciades en l'encapçalament d'aquest conveni, segons correspongui.

DOTZENA.- Dret a l'honor, intimitat i pròpia imatge i protecció del menor

1. Les parts signatàries també donaran compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació en matèria de confidencialitat.

2. Que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

TRETZENA.- Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el Capítol II del Títol IX la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el que es determina en el mecanisme de seguiment, vigilància i control que es crea en la clàusula vuitena seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Perquè així consti, s'estén el present document i, en prova de conformitat, el signen les parts indicades.

La secretària general

L'alcalde de l'Ajuntament de Salou

(ES PRODUEIX DEBAT)

606.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROPOSTA DE DIES FESTIUS LOCALS DESIGNATS PER L'AJUNTAMENT DE SALOU PER A L'ANY 2024 (EXPEDIENT NÚMERO 10591/2023).

Identificació de l'expedient:

Expedient núm. 10591/2023, proposta de dies festius locals designats per l'Ajuntament de Salou per a l'any 2024.

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

Fets

1. Vist l'ORDRE EMT/153/2023, de 29 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2024, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb data 13 de juny de 2023, núm. 8935.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

2. S'aprova com a festes laborals a Catalunya durant l'any 2024:

- 1 de gener, dilluns
- 6 de gener, dissabte
- 29 de març, divendres
- 1 d'abril, dilluns
- 1 de maig, dimecres
- 24 de juny, dilluns
- 15 d'agost, dijous
- 11 de setembre, dimecres
- 12 d'octubre, dissabte
- 1 de novembre, divendres
- 6 de desembre, divendres
- 25 de desembre, dimecres
- 26 de desembre, dijous

3. A més de les festes esmentades, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

4. Atès que és costum al municipi de fixar com a festes locals el primer divendres de febrer, 2 de febrer, coincidint amb la Festa Major d'Hivern i el dia 30 d'octubre (dimecres) amb motiu de la Segregació de Salou.

5. Vist l'informe tècnic del Coordinador de l'Àrea de Cultura i Festes.

Fonaments de dret

1. Decret 177/1980, de 3 d'octubre, en el qual s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis municipals.
2. L'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

Acord

Vist el dictamen de la Comissió informativa de Serveis a les Persones, el Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, el següent:

1. Aprovar la proposta de la Regidoria de Festes, de proposar al Ple de l'Ajuntament, fixar com a festes locals els dies següents:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

- a) Divendres, 2 de febrer de 2024.
- b) Dimecres, 30 d'octubre de 2024.

2. Notificar l'acord al Departament d'Empresa i Treball , als efectes oportuns.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

700.- MOCIONS PRESENTADES PELS DIVERSOS GRUPS POLÍTICS.

701.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PP DE RECOLZAMENT AL PROJECTE DE HARD ROCK ENTERTAINMENT (EXPEDIENT NÚMERO 10536/2023).

Vista la moció que presenta el Grup municipal del PP i que es transcriu a continuació:

"Este mes el Conseller de Salut de la Generalitat de Catalunya, Sr. Manel Balcells, ha hecho unas declaraciones públicas refiriéndose al proyecto de Hard Rock Entertainment evidenciando el desinterés y edl deseo del Govern de la Generalitat para que los promotores del complejo de Hard Rock abandonen el proyecto.

Afirmaciones como: "tengo la esperanza de que los promotores de Hard Rock den marcha atrás"; "el juego es un problema grande, desde el punto de vista de salud solo podemos posicionarnos en contra" o "el tema de Hard Rock fue una imposición para los presupuestos", son totalmente irresponsables y evidencian el escepticismo y la falta de compromiso del Govern de la Generalitat por desarrollar un proyecto positivo para Salou, la provincia de Tarragona y para toda Catalunya, por lo que cualquier "maniobra política" que lo ponga en riesgo o dificulte esta inversión turística resulta irresponsable ya que perjudica los intereses generales y, sobre todo los de Salou, pues nuestro mayor motor económico es el turismo.

Por los motivos expuestos, el Ayuntamiento de Salou



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

ACUERDA

PRIMERO.- Mostrar nuestro total apoyo al proyecto de Hard Rock Entertainment, que se ubicará en la zona del CTI del CRT, en Salou.

SEGUNDO.- Reprobar las irresponsables declaraciones del Conseller de Salut de la Generalitat de Catalunya, Sr. Manel Balcells.

TERCERO.- Instar al Govern de la Generalitat a que actúe de forma responsable, facilitando una inversión tan importante para el municipio de Salou como la del proyecto de Hard Rock Entertainment.

CUARTO.- Dar traslado de esta moción al Presidente de la Generalitat de Catalunya, a los grupos parlamentarios y a la Mesa del Parlament de Catalunya."

Vistes les esmenes verbals presentades per diversos Grups municipals, el Ple de l'Ajuntament acorda, per 13 vots en contra (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC i 1 d'USAP) i 8 vots a favor (3 de VOX, 3 del PP i 2 d'ARA PL), NO APROVAR aquesta moció.

(ES PRODUEIX DEBAT)

702.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE VOX EN DEFENSA DE LA VIVENDA I CONTRA L'OCUPACIÓ IL·LEGAL DE VIVENDES (EXPEDIENT NÚMERO 10801/2023).

Vista la moció presentada pel Grup municipal de VOX, que es transcriu a continuació:

"EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La vivienda constituye un bien social primario que permite la realización de la persona como individuo y como miembro de una familia y de la sociedad. El domicilio es uno de los principales medios necesarios para un decoroso nivel de vida y mediante la normativa adecuada, su protección y garantía se encomienda al Estado y a las Administraciones, configurándose como principio rector o directriz constitucional que informa su actuación, como señala la jurisprudencia constitucional de STC 152/1988, de 20 de julio, y las más recientes 7/2010, de 27 de abril y 93/2015, de 14 de mayo.

Efectivamente, el art. 47 de nuestro texto constitucional vigente, dispone que «todos los españoles tienen derecho a disfrutar de una vivienda digna y adecuada. Los poderes públicos promoverán las condiciones necesarias y establecerán las normas pertinentes para hacer



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

efectivo este derecho, regulando la utilización del suelo de acuerdo con el interés general para impedir la especulación».

Actualmente, el acceso a una vivienda en propiedad se ha convertido en un lujo que sólo unos pocos pueden permitirse y que se ha convertido en un camino lleno de obstáculos. Las subidas de impuestos, la excesiva regulación, la falta de vivienda social, la especulación y la complicidad con los movimientos de "okupación" ilegal de viviendas han provocado una pérdida de protección de la propiedad y la intimidad en el hogar.

El enaltecimiento de movimientos contrarios a la defensa del derecho a la propiedad, promovidos desde las instituciones públicas, se ha convertido en un fenómeno recurrente en los últimos años en España. El derecho a la propiedad privada y a la herencia reconocido en el artículo 33 de nuestra Constitución se ha visto afectado por el fenómeno de la ocupación ilegal a través de la ocupación de viviendas y otros inmuebles de titularidad pública y privada, afectando seriamente a la convivencia de las familias y vecinos, provocando problemas de seguridad e insalubridad y la consiguiente degradación de nuestros barrios.

La ocupación ilegal de viviendas es un drama que se ha asumido en España en los últimos años a raíz de la escasa protección jurídica que se ofrece a los propietarios y a la defensa que se hace de los delincuentes. La nula aplicación de las leyes españolas no está teniendo en cuenta el drama que supone ver a barrios enteros con viviendas ocupadas de manera ilegal ya sea por extranjeros o por familias españolas a las que no les ha quedado otra opción que abandonar su casa.

Edificios municipales sufren en muchas ocasiones esta lacra de ser ocupados de manera ilegal y que no cuenta con las garantías de protección necesaria para ser puestas a disposición de nuevos propietarios. Los ayuntamientos, en el ámbito de sus competencias, tienen que proteger aquellas viviendas de titularidad municipal como eje de protección y de aviso a aquellos que intenten violar una propiedad, ya sea privada o municipal.

La obligación de la actuación municipal debe orientarse a más ámbitos dentro de sus posibilidades. Entre ellos hay uno que, de no existir control alguno, es un potenciador de la ocupación: la falta de control en el empadronamiento y los escasos recursos de los que dispone las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Todo ello, sin olvidar la necesaria y planificada actuación policial en las zonas en las que existan viviendas ocupadas cuya consecuencia directa haya sido un incremento de la inseguridad de los vecinos.

A su vez, el derecho a la propiedad del suelo ha de ser compatible con el derecho a una vivienda digna y asequible para los españoles. En caso de incompatibilidad, las diversas administraciones del Estado, han de intervenir para hacer prevalecer el derecho a una vivienda digna para todos, especialmente para los españoles más necesitados, así como proteger el derecho a la propiedad tanto de los edificios de titularidad pública como de las viviendas familiares.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Las instituciones públicas deben ser ejemplares en el cumplimiento de las leyes y, a fin de asegurar la defensa de la propiedad privada y garantizar una vivienda digna para los ciudadanos, especialmente a los más necesitados, los ayuntamientos deben responsablemente poner en funcionamiento todos los mecanismos de los que dispongan a su alcance.

Por todo lo expuesto anteriormente, el Grupo Municipal VOX en Salou presenta para su debate y posterior aprobación, en el Pleno ordinario de este Ayuntamiento, proponemos los siguientes:

ACUERDOS

1. Proceder, en colaboración con la policía local, a la elaboración de un listado de las viviendas ya sean de titularidad municipal o privada que se encuentren ocupadas de manera ilegal. Este registro permitirá un seguimiento adecuado de las ocupaciones ilegales y facilitará la adopción de medidas efectivas.
2. Que desde el Ayuntamiento de Salou se proporcione información clara y accesible a los propietarios sobre sus derechos y deberes en caso de ocupación ilegal. Asimismo, se debería ofrecer asesoramiento jurídico gratuito para ayudar a los propietarios a tomar las medidas adecuadas.
3. En los casos en que proceda, el Ayuntamiento acordará su personamiento en los procedimientos penales instados por causa de ocupación ilegal, en calidad de parte perjudicada civilmente.
4. Que la representación y defensa en juicio corresponderá al Ayuntamiento, sin perjuicio de que las mencionadas funciones de representación y defensa en juicio puedan ser encomendadas a uno o a más profesionales de la abogacía colegiados en ejercicio, con arreglo a lo previsto en el artículo 447 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.
5. Que en el caso que estas viviendas se encuentren ocupadas ilegalmente por inmigrantes ilegales, el Ayuntamiento de Salou ponga en conocimiento del Cuerpo Nacional de Policía para proceder al cumplimiento de lo previsto en el artículo 57 y concordantes de la Ley Orgánica 4/2000, apelada de Extranjería.
6. Que en el ámbito de sus competencias, no inscriba en el padrón municipal a los inmigrantes ilegales que hayan ocupado de manera ilegal viviendas de titularidad pública o privada en nuestro municipio.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17100T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

7. Que inicie de oficio el expediente para dar de baja y anular la inscripción en el padrón municipal de aquella persona que carezca de título u otros documentos análogos que legitimen la ocupación de una vivienda situada en nuestra localidad.

8. En caso de que los ocupantes sean españoles, el Ayuntamiento de Salou ejercite las acciones legales para la recuperación de la propiedad y se determine en un expediente si se da la conveniencia de ofrecer una vivienda titularidad pública en buenas condiciones.

9. El Ayuntamiento de Salou lleve a cabo políticas públicas de vivienda social para contribuir a paliar la escasez de viviendas asequibles y a garantizar una solución habitacional para aquellos en situación de vulnerabilidad.

10. Que establezca una bonificación del Impuesto de Bienes Inmuebles al 99% a aquellos propietarios que tengan su casa ocupada ilegalmente mientras dure el periodo de ocupación ilegal.

11. Que incremente de forma sistemática y planificada la actuación policial en las zonas de viviendas ocupadas en las que dicha ocupación haya generado un incremento de la inseguridad ciudadana."

Vistes les esmenes verbals presentades per diversos Grups municipals, el Ple de l'Ajuntament acorda, per 6 vots a favor (3 de VOX i 3 del PP), 13 vots en contra (8 de Sumem per Salou, 4 d'ERC i 1 d'USAP) i 2 abstencions d'ARA PL, NO APROVAR aquesta moció.

(ES PRODUEIX DEBAT)

703.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE VOX PER A LA REVISIÓ DE LA SITUACIÓ DE VISIBILITAT I UBICACIÓ DELS PASSOS DE VIANANTS EN EL MUNICIPI DE SALOU (EXPEDIENT NÚMERO 10799/2023).

Vista la moció presentada pel Grup municipal de VOX, que es transcriu a continuació:

"EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Considerando que la seguridad vial es una preocupación primordial para garantizar el bienestar y la protección de los ciudadanos del municipio de Salou;



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	

Reconociendo que los pasos de peatones desempeñan un papel fundamental en la promoción de la movilidad peatonal y la interacción segura entre peatones y vehículos en las vías públicas;

Observando que la ubicación y visibilidad adecuadas de los pasos de peatones son esenciales para minimizar los riesgos de accidentes y fomentar la coexistencia armoniosa entre los diferentes modos de transporte;

Siendo conscientes de la necesidad de mantener la infraestructura vial en conformidad con las normativas vigentes y los estándares de seguridad establecidos;

Reconociendo que una revisión exhaustiva de la situación de los pasos de peatones en el municipio contribuirá a mejorar la seguridad vial y la calidad de vida de nuestros ciudadanos;

Por todo lo expuesto, para su debate y aprobación en el Pleno ordinario de este Ayuntamiento, proponemos los siguientes:

ACUERDOS

1. Realizar una revisión completa de la situación de visibilidad y ubicación de los pasos de peatones en el municipio de Salou, con el objetivo de identificar y corregir posibles deficiencias que comprometan la seguridad de los peatones y su interacción con el tráfico vehicular.
2. Evaluar la necesidad de reubicar o rediseñar pasos de peatones en áreas de alta densidad de tráfico peatonal, zonas escolares, puntos de acceso a instalaciones públicas y otros lugares de importancia estratégica.
3. Considerar factores como la visibilidad, la señalización, la iluminación, la velocidad del tráfico y la percepción de seguridad al diseñar y ubicar pasos de peatones.
4. Fomentar la participación ciudadana en el proceso de revisión, mediante la recopilación de comentarios y sugerencias de los residentes y usuarios del municipio, para garantizar que se aborden adecuadamente las preocupaciones locales.
5. Presentar los resultados de la revisión al pleno del Ayuntamiento y a la comunidad, incluyendo un plan de acción con medidas concretas para mejorar la visibilidad y ubicación de los pasos de peatones en Salou.
6. Trabajar en colaboración con las autoridades de tráfico y seguridad competentes para asegurar el cumplimiento de las regulaciones y estándares nacionales e internacionales en materia de seguridad vial.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 2I1R3F5D263B1Q4Y195V		
Codi de document SEC17I00T3	Núm. d'expedient 10909/2023	28-09-23 11:15

Por lo tanto, solicitamos a todos los miembros del pleno del Ayuntamiento de Salou que respalden esta moción y se unan en el compromiso de mejorar la seguridad vial y la calidad de vida de nuestros ciudadanos a través de la revisión y mejora de la situación de visibilidad y ubicación de los pasos de peatones en nuestro municipio.”

Vistes les esmenes verbals presentades per diversos Grups municipals, el Ple de l'Ajuntament ACORDA, per 7 vots a favor (3 de VOX, 3 del PP i 1 d'USAP), 12 vots en contra (8 de Sumem per Salou-PSC i 4 d'ERC) i 2 abstencions d'ARA PL, NO APROVAR aquesta moció.

(ES PRODUEIX DEBAT)

800.- ASSUMPTE URGENTS.

No n'hi ha.

900.- TORN DE PRECS I PREGUNTES.

(ES PRODUEIX DEBAT)

I no havent-hi més assumptes per tractar, per ordre de la Presidència, s'aixeca la sessió essent les 15.24 hores, del dia al començament assenyalat, de la qual cosa jo, el secretari general en dono fe i estenc la present acta, que signo amb l'alcalde.