

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple ordinari 04/12/2024

Ens: Ajuntament de Vilaplana

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Josep Bigorra Llauredó

Secretari/ària: Javier Del Rio Moreno

Dia: 04 de desembre de 2024

Hora d'inici: 18:00

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sr. Teodor Tost Cabré (UV-ERC-AM)
Sr. Marc Mestre Cavallé (UV-ERC-AM)
Sra. Mireia Paixà Pavón (UV-ERC-AM)
Sr. Àlvar Fortuny Miró (UV-ERC-AM)
Sra. Magdalena Montlleó Llauredó (UV-ERC-AM)
Sra. Judit Vall Masdeu (UV-ERC-AM)

ACORDS

Secretaria

1. PLE ORDINARI 23/08/2024

7 vots a favor
0 vots en contra
0 abstencions

2. PLE EXTRAORDINARI URGENT 18/10/2024

7 vots a favor
0 vots en contra
0 abstencions

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 109 AL NÚM. 153 DE 2024

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de

novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 109 al núm. 153 de 2024, amb un total de 45.

Resum per unitats

4	Alcaldia
41	Registre

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2024-0000109	20 d'agost de 2024	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple Ordinari 23/08/2024'
2024-0000110	22 d'agost de 2024	Registre	Aprovació de la relació de factures de juliol de 2024
2024-0000111	22 d'agost de 2024	Registre	Ordenació del pagament de la relació de factures de juliol de 2024
2024-0000112	23 d'agost de 2024	Registre	Aprovació i ordenació de pagament de les retribucions del personal i els càrrecs electes del mes d'agost de 2024
2024-0000113	25 d'agost de 2024	Alcaldia	Delegació específica de la facultat per la celebració de casaments civils a favor del regidor Sr. Teodor Tost Cabré
2024-0000114	28 d'agost de 2024	Registre	Adjudicació del contracte de servei per la dinamització i el desplegament de la campanya "Bona Brossa a Vilaplana"
2024-0000115	01 de setembre de 2024	Registre	Comunicació prèvia d'obres per canviar la banyera per un plat de dutxa a l'immoble situat al C/ Bisbe Borràs, nº3 de Vilaplana.
2024-0000116	02 de setembre de 2024	Registre	Atorgament de llicència d'obres per a la reforma interior de l'habitatge situat al C /Dr. Mallafre, nº10, 1r de Vilaplana.
2024-0000117	02 de setembre de 2024	Registre	Comunicació prèvia d'obres per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques al C/ Angel Guimerà, nº7, 2º del terme municipal de Vilaplana
2024-0000118	02 de setembre de 2024	Registre	Atorgament de llicència d'obres per la reforma i rehabilitació de la coberta de l'habitatge situat al C/Santiago Rusiñol, nº5 del terme municipal de Vilaplana.
2024-0000119	02 de setembre de 2024	Registre	Comunicació prèvia d'obres per la substitució del paviment de l'accés a l'habitatge situat al C/Sant Sebastià, nº19 del terme municipal de Vilaplana
2024-0000120	03 de setembre de 2024	Registre	Comunicació prèvia d'obres per la modificació i la rehabilitació de la porta del garatge i la porta d'entrada de l'habitatge situat al C/Jacint Verdaguer, nº8 del terme municipal de Vilaplana
2024-0000121	03 de setembre de 2024	Registre	Aprovació de la Certificació núm. 2 de les obres de redistribució i adaptació de diversos espais per a la implantació del primer cicle d'Educació infantil a l'Escola Cingle Roig de Vilaplana
2024-0000122	05 de setembre de 2024	Registre	Acordar la sol·licitud de la Subvenció per al desenvolupament d'actuacions vinculades a la mobilitat segura i sostenible, intel·ligent, la pacificació del trànsit i la reducció de l'accidentalitat en l'àmbit urbà corresponent a la convocatòria del 2024

2024-0000123	12 de setembre de 2024	Registre	Adjudicació del contracte menor per l'adquisició del mobiliari de la llar d'infant de l'escola municipal
2024-0000124	16 de setembre de 2024	Registre	Incoació de l'expedient d'elaboració de les línies fonamentals del Pressupost de l'exercici 2025
2024-0000125	17 de setembre de 2024	Registre	Aprovació de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2025
2024-0000126	17 de setembre de 2024	Registre	Aprovació de la relació de factures d'agost de 2024
2024-0000127	19 de setembre de 2024	Registre	Ordenació del pagament de la relació de factures d'agost de 2024
2024-0000128	23 de setembre de 2024	Registre	Reconeixement de l'obligació d'abonar, amb caràcter retroactiu, els triennis no abonats des de l'any 2020 fins al desembre de 2023 a personal funcionari de l'Ajuntament
2024-0000129	27 de setembre de 2024	Registre	Aprovació i ordenació de pagament de les retribucions del personal i els càrrecs electes del mes de setembre de 2024
2024-0000130	30 de setembre de 2024	Alcaldia	Convocatòria de 'Comissió especial de comptes 2024'
2024-0000131	01 d'octubre de 2024	Registre	Adjudicació de les obres del projecte "Millores en el refugi de la Mussara"
2024-0000132	03 d'octubre de 2024	Registre	Adjudicació del contracte menor pel servei de lloguer de la carpa on es duran a terme els actes i espectacles de la festa major de Vilaplana
2024-0000133	03 d'octubre de 2024	Registre	Adjudicació del contracte menor per dur a terme l'obra de "Millores a la pista poliesportiva"
2024-0000134	08 d'octubre de 2024	Registre	Aprovació de la relació de factures de setembre de 2024
2024-0000135	08 d'octubre de 2024	Registre	Ordenació del pagament de la relació de factures de setembre de 2024
2024-0000136	16 d'octubre de 2024	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple extraordinari urgent 18/10/2024'
2024-0000137	22 d'octubre de 2024	Registre	Acordar la pràctica d'actuacions prèvies a la incoació d'un procediment de protecció de la legalitat urbanística
2024-0000138	24 d'octubre de 2024	Registre	Aprovació de la Certificació única de les obres del projecte "Instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum col·lectiu a l'Escola Cingle Roig, al magatzem municipal i ampliació de la instal·lació fotovoltaica de la Casa de Cultura"
2024-0000139	24 d'octubre de 2024	Registre	Reconeixement d'un trienni i de l'obligació d'abonar, amb caràcter retroactiu, els triennis no abonats des del maig de 2024 fins al setembre de 2024
2024-0000140	25 d'octubre de 2024	Registre	Adjudicació del contracte menor pel servei de poda de l'arbrat públic present en carrers, places i parcs públics
2024-	25 d'		Adjudicació del contracte menor pel servei d'arrendament dels equips de so del

0000141	octubre de 2024	Registre	festival Vilaplana Viu la Música
2024-0000142	28 d'octubre de 2024	Registre	Aprovació i ordenació del pagament de les retribucions del personal i els càrrecs electes del mes d'octubre de 2024
2024-0000143	29 d'octubre de 2024	Registre	Comunicació prèvia d'obres per la rehabilitació del mur i la porta d'entrada de l'habitatge situat al C/Verge de Montserrat, nº3 del terme municipal de Vilaplana
2024-0000144	31 d'octubre de 2024	Registre	Aprovació i ordenació de pagament dels triennis no abonats des de l'any 2020 fins al desembre de 2023
2024-0000145	04 de novembre de 2024	Registre	Adjudicació del contracte menor per dur a terme el servei de producció tècnica i artística del festival "Vilaplana viu la música"
2024-0000146	04 de novembre de 2024	Registre	Aprovació del Pla de Seguretat i Salut de les obres del projecte "Millores en el refugi de la Mussara"
2024-0000147	07 de novembre de 2024	Registre	Adjudicació dels contractes menors per dur a terme diversos servei que s'han prestat durant el mes d'octubre de 2024
2024-0000148	08 de novembre de 2024	Registre	Aprovació de la relació de factures d'octubre de 2024
2024-0000149	08 de novembre de 2024	Registre	Ordenació del pagament de la relació de factures d'octubre de 2024
2024-0000150	14 de novembre de 2024	Registre	Acord d'adhesió al contracte 2023.04 de l'Acord Marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04)
2024-0000151	18 de novembre de 2024	Registre	Aprovació i ordenació del pagament del mòdul fixat en el Conveni subscrit amb la Generalitat de Catalunya per la implantació del primer cicle d'educació infantil
2024-0000152	19 de novembre de 2024	Registre	Iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost de l'exercici 2025
2024-0000153	25 de novembre de 2024	Registre	Aprovació i ordenació del pagament de les retribucions del personal i els càrrecs electes del mes de novembre de 2024

Alcaldia

4. INFORMACIÓ DE LES REUNIONS, ACTES I ASSUMPTES D'INTERÈS DE L'ALCALDIA I LES REGIDORIES

L'Alcalde, el Sr. Josep Bigorra i Llaurdó, pren la paraula per informar de les reunions, els actes i altres assumptes d'interès, en els termes següents:

Reunions i assistències a trobades i actes

25/09/2024 Reunió amb l'associació Mussagats per tractar assumptes relacionats amb l'activitat de l'entitat i les colònies de gats del municipi

09/10/2024 Reunió amb els propietaris de les finques incloses en el projecte de prevenció d'incendis RUMIAR per explicar els treballs i aconseguir les autoritzacions necessàries.

Del 4 al 27 d'octubre celebració dels actes de la Festa Major de Vilaplana.

6/10/2024 Acte d'inauguració de la reforma de l'escola en motiu de la implantació del primer cicle d'Educació Infantil.

22/10/2024 Assistència a la sessió convocada per la Diputació de Tarragona per explicar el Pla Impuls Dipta

23/10/2024 Reunió amb el cap de l'ABP de Reus, Xavier Hervàs, per fer valoració de la situació dels últims 12 mesos i altres temes.

25/10/2024 Reunió de replanteig de les obres de millora del Refugi.

08/11/2024 Reunió per tal de fer valoració i validar el llistat d'accions del nou PAESC.

08/11/2024 Reunió al Consell Comarcal amb els responsables del servei de banca mòbil de Caixa d'Enginyers

22/11/2024 Assistència a l'assemblea ordinària de la Federació de Municipis a Mataró

25/11/2024 Lectura del Manifest dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència vers les dones

27/11/2024 Assistència al Ple del Parlament per al debat del projecte de llei de l'Estatut dels municipis rurals.

28/11/2024 Assistència a la Jornada sobre comunitats energètiques organitzada per l'ACM al Vendrell.

29/11/2024 Jornada "Justícia ambiental" a la Riba sobre polítiques de joventut i medi ambient.

02/12/2024 Replanteig del traçat de la canonada d'aigua del Refugi fins al Dipòsit amb Arquitectura Dipta, Boscos Generalitat, Contractista i Ajuntament.

Informació sobre la sequera

Arran de les pluges del 25 d'octubre al 3 de novembre, ha tornat a baixar el riu, s'ha omplert en 15 dies la Bassa de la Balandra i la del poble. Actualment els pous estan tancats, de fet s'ha d'arreglar el bombeig dels pous del magatzem i del pou del Casal. La mina ha revingut i ha passat dels 7m3/dia als 48 m3/actuals.

Gener: 39,6 l/m2 Febrer: 11,6 l/m2 Març: 74,4 l/m2 Abril: 34,4 l/m2 Maig: 15,6 l/m2 Juny: 76 l/m2 Juliol: 28 l/m2 Agost: 2,4 l/m2 Setembre: 137,2 l/m2 Octubre: 170,6 l/m2 Novembre: 83,2 l/m2 Total: 673 l/m2

Existències en bancs i caixes

Banc Sabadell 383.969,78 €

BBVA 121.491,83 €

Caixa Rural 15.666,14 €

Caixa Corporació

Total 521.127,75 €

Justificació de subvencions – Actuacions subvencionades realitzades i justificades pendents de cobrament

PAM 2022 Dipta s'ha justificat i cobrat la subvenció de la sala de vetlles i del coworking.

PUOSC 2020-2024 Línia Municipis petits s'ha justificat i reconegut el pagament d'11.707,82 € pendents.

PUOSC 2020-2024 Línia Inversió s'ha justificat i reconegut el pagament de 78.768,14 € pendents.

PAM 2023 s'ha justificat la subvenció de l'adequació de la finca de la riba, pendent de cobrar 56.728,55 €.

Pendents de cobrar 1.000 € de la subvenció per la creació d'infraestructures de protecció civil, justificada al març d'enguany.

Pendents de cobrar 8.215,59 € de la línia de subvencions per a prevenció d'incendis i residus (línia 2 – residus). S'ha renunciat a la línia de prevenció d'incendis ja que els treballs s'estan realitzant al projecte RUMIAR.

Pendents de cobrar 46.485,00 € de la subvenció justificada per a la transició energètica i acció climàtica, PAESC, tipus 1.1, energies renovables 2023

Pendents de cobrar 2.015,53 € i 5.918,39 € de l'ACA de subvencions ja justificades per les actuacions de conservació i manteniment de lleres.

S'han justificat actuacions de l'e-Cataleg 2024 per import de 13.079,92 € pendents de cobrar.

S'ha justificat l'actuació de construcció d'un pou de la línia de fenòmens meteorològics i situacions excepcionals i resta pendent de cobrar 9.661,50 €.

S'han justificat els programes de Cultura i Salut pública del Pla Impuls Dipta 2024 i resta pendent de cobrar 8.372,70 € i 16.745,40 € respectivament.

El conjunt d'actuacions justificades suposa un total de 258.698,54 € pendents de cobrament.

Actuacions realitzades i pagades pendents de justificar

Programació d'espectacles en viu Vilaplana viu la Musica (Cultura Gencat) s'ha cobrat el 90 % (4.050 €) queda pendent de cobrar 450 €

Adaptació escola Cingle Roig per a la implantació del primer cicle d'educació infantil s'han cobrat 66.267,50 € de 131.235 €

Suposa un total de 65.417,5 € pendents de cobrament

Actuacions encara no realitzades (o pagades) amb bestretes cobrades

Millores pista poliesportiva amb un cost de 38.902,50 i una subvenció ja cobrada de 33.521,95 €

Restauració façanes i coberta Dipòsit Vell s'ha cobrat 82.934,63 € que suposa un 53,5 % de la subvenció concedida

Projecte d'adaptació al canvi climàtic de l'escola Cingle Roig s'han cobrat ja el 100% de la subvenció 146.071,90.

Es disposa de 262.528,48 € en bestretes cobrades d'actuacions encara no realitzades

5. INFORMAR FAVORABLEMENT / APROVAR EL COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2023

7 vots a favor
0 vots en contra
0 abstencions

Fets

Per Decret d'Alcaldia 2024-0000090 de data 09 de juliol de 2024 es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2023, per la qual cosa per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del compte general del pressupost de l'exercici 2023.

Per resolució de l'Alcaldia s'ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'art. 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local, el qual s'adjunta a la present proposta per donar compliment a l'art. 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL).

Fonaments de dret

L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. - Informar favorablement/Aprovar el Compte General de la corporació de l'exercici pressupostari 2023 integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: En tancar l'exercici hi ha un actiu de 3.544.992,89€ i un passiu de 3.544.992,89€.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de -34.015,30€.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 15.186,01€, unes obligacions pendents de pagament de 127.838,78€, i un resultat pressupostari ajustat de 119.569,67€.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 3.088.495,06€ euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 3.332.518,56€.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 501.721,01€, s'arriba a unes existències finals de 155.049,92€.
- L'informe d'Intervenció: document que complementa la informació sobre el Compte General 2023.
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 155.049,92€.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

Segon.- Exposar al públic el Compte General de la corporació de l'exercici 2022 per un termini de quinze dies hàbils. Durant aquest termini les persones interessades hi poden formular les objeccions i observacions que considerin oportunes.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

6. APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2025

Abans de procedir a la votació de l'Acord, el Sr. Teodor Tost Cabré manifesta que l'Annex corresponent a la Plantilla de Personal que s'acompanya a la proposta conté el següent error: En l'apartat de Personal Laboral es fa constar que les places de Peó i Netejadora es troben vacants quan en realitat, arran del procés d'estabilització que va finalitzar amb la Resolució de nomenament i contractació del personal funcionari de carrera i laboral de data 23 de maig de 2023, aquestes places es troben ocupades.

Després de realitzar les comprovacions oportunes, el Secretari-Interventor pot acreditar l'existència d'aquest error i es procedeix a informar a tots els membres del Ple dels canvis que s'introduiran en l'Annex corresponent a la Plantilla de Personal perquè puguin procedir a realitzar la votació per la seva aprovació.

S'adjunta l'Annex corresponent a la Plantilla de Personal amb les oportunes correccions dels errors advertits.

7 vots a favor
0 vots en contra
0 abstencions

Fets

L'Àrea d'Intervenció ha informat que cal iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost general de la Corporació, facilitant la següent documentació necessària per l'elaboració del pressupost:

1. Certificat de la liquidació del pressupost del exercici anterior.
2. Avanç de la liquidació del pressupost de l'exercici corrent.
3. Beneficis fiscals en tributs locals.
4. Informació relativa als convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social.

Mitjançant Decret d'Alcaldia s'ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost adjuntant-se la següent documentació:

1. Previsions d'ingressos i despeses.
2. Bases d'execució del pressupost.
3. Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenten en relació al pressupost vigent.
4. Inversions a realitzar en l'exercici.
5. Plans i programes de inversió i finançament per un període de 4 anys.

Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea de serveis interns, unitat de Recursos Humans, on es detalla la proposta de plantilla de personal de la Corporació i s'adjunta:

1. Annex de personal.

Consta en l'expedient l'informe d'Intervenció de projecte de pressupost de conformitat amb el Reial Decret Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. Adjuntant-se al mateix informe els Annexos:

1. Estat de consolidació del pressupost de la pròpia entitat amb el de tots els pressupostos i estats de previsió dels seus organismes autònoms i societats mercantils.
2. Informe econòmic financer, en el que s'exposen les bases utilitzades per l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència l'efectiva anivellació del pressupost.

Consta en l'expedient l'Informe d'Intervenció sobre el compliment dels objectius d'estabilitat, regla de la despesa i deute públic de conformitat amb l'art. 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'estabilitat pressupost.

Per part de l'Àrea de Secretària s'ha emès informe jurídic en relació a la tramitació del pressupost de conformitat amb el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

1. L'article 168.1 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) estableix que el pressupost de l'entitat local el forma el seu president i a ell si ha d'unir la següent documentació:

- a) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
- b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
- c) Annex de personal de l'entitat local.
- d) Annex de les inversions a realitzar en l'exercici.
- e) Annex de beneficis fiscals en tributs locals
- f) Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social
- g) Un informe econòmic-financer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del pressupost.

2. L'article 168.2 i 3 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL enuncia que el pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de remetre a l'entitat local de la qual depenguin abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació detallada a l'apartat anterior. Pel que fa a les societats mercantils, fins i tot d'aquelles en el seu capital sigui majoritària la participació de l'entitat local, remetran a l'entitat local, abans del dia 15 de setembre de cada any, les seves previsions de despeses i ingressos, així com els programes anuals d'actuació, inversions i finançament per a l'exercici següent.

3. L'article 168.4 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL disposa que sobre la base dels pressupostos i estats de previsió de l'entitat local, organismes autònoms, el president de l'entitat formarà el pressupost general i el remetrà, informat per la Intervenció i amb els annexos i documentació complementària detallats en l'apartat 1 de l'article 166 i en el present article, al Ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre per la seva aprovació, esmena o devolució.

4. L'article 168.4 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL disposa l'acord d'aprovació, que serà únic, ha de detallar els pressupostos que integren el pressupost general, no pot aprovar-se cap d'ells separatament.

5. L'article 166 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL relaciona els annexos que caldrà unir al pressupost general:

- plans i programes d'inversió i finançament que, per un termini de quatre anys, podran formular els municipis i altres entitats locals d'àmbit supramunicipal
- programes anuals d'actuació, inversions i finançament de les societats mercantils amb capital íntegrament o majoritari municipal
- l'estat de consolidació del pressupost municipal amb els dels organismes autònoms i societats mercantils
- l'estat de previsió de moviments i situació del deute.

6. L'article 169 del TRLRHL estableix que aprovat inicialment el pressupost, s'exposarà al públic previ anunci al BOP durant 15 dies en què es podrà examinar i presentar reclamacions.

S'entendrà el pressupost definitivament aprovat si no es presenten reclamacions, en cas contrari, el Ple tindrà un mes per resoldre-les. Afegeix que l'aprovació definitiva es farà abans del 31 de desembre de l'exercici anterior al qual hagin d'aprovar-se. Que el pressupost definitivament aprovat es publicarà al butlletí oficial de la província resumit per capítols i simultàniament se'n trametrà còpia a l'administració de l'estat i la comunitat autònoma. També estableix que el pressupost entrarà en vigor a l'exercici corresponent una vegada publicat al BOP. Finalment, disposa que si a l'iniciar-se l'exercici econòmic no hagués entrat en vigor el pressupost corresponent es considerarà prorrogat el de l'exercici anterior.

7. L'article 171 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL estableix que contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu.

8. Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin depassar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació.

La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

L'Annex de personal forma part del Pressupost de la Corporació local en compliment de l'art. 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

L'art. 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats local, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

L'òrgan competent per l'aprovació del pressupost, així com l'aprovació de la Plantilla Més el Ple de la Corporació de conformitat amb l'art. 22..1.e) i i) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local, requerint-se l'acord majoria simple d'acord amb l'art. 47 de l'esmentada Llei.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici 2025 d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren.

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS	AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
-------------------	-------------------------------	-------------------	-------------------------------

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA644EC97F806A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

Capítol 1	134.200,00	Capítol 1	217.590,00
Capítol 2	10.500,00	Capítol 2	273.757,07
Capítol 3	119.565,00	Capítol 3	2.300,00
Capítol 4	304.023,11	Capítol 4	50.700,00
Capítol 5	10.040,00	Capítol 5	0,00
Capítol 6	0,00	Capítol 6	604.966,27
Capítol 7	570.985,23	Capítol 7	0,00
Capítol 8	0,00	Capítol 8	0,00
Capítol 9	0,00	Capítol 9	0,00
TOTAL	1.149.313,34	TOTAL	1.149.313,34

Segon.- Aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 1.149.313,34€

Tercer. Aprovar inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament segons el document que consta a l'expedient.

Quart. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici a qual es refereix.

Contra l'acord definitiu d'aprovació del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Cinquè . Exposar al públic la plantilla de personal aprovada pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu. Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar íntegrament la plantilla conjuntament amb el resum del pressupost, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la plantilla es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

7. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST 02/2024 MITJANÇANT CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT

7 vots a favor
0 vots en contra
0 abstencions

Fets

Per part de l'alcaldia s'ha traslladat la necessitat d'incoar expedient de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari i suplement de crèdit per donar cobertura a les despeses pendents d'aplicar al pressupost provinents d'exercicis anteriors. Les aplicacions a modificar són les que consten a l'**Annex 1**.

L'import total de la modificació del pressupost ascendeix 15.096,81 euros i es finançarà amb Romanent de Tresoreria per a despeses generals.

L'alcalde ha resol iniciar l'expedient.

L'interventor ha emès informes favorables amb les consideracions següents:

1. El pressupost modificat no presenta dèficit, és a dir, els ingressos són iguals o superiors a les despeses, d'acord amb el quadre de l'Annex 1.
2. El pressupost modificat està anivellat, és a dir, els ingressos corrents un cop deduïdes les previsions d'ingressos de contribucions especials i quotes urbanístiques són superiors o iguals a les despeses corrents i a la despesa del capítol 9 una vegada deduïda la despesa finançada amb romanent de tresoreria per a despeses generals, d'acord amb el quadre de l'Annex 1.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500 /1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

13. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

14. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

15. L'Acord del Congrés dels Diputats de 13 de setembre de 2021 prorroga la suspensió de les regles fiscals.

16. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

17. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

18. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. - Aprovar l'expedient de modificació del pressupost 02/2024 mitjançant crèdit extraordinari i suplement de crèdit per al pressupost del present exercici 2024, per import de 15.096,81 euros, d'acord amb el document **Annex 1**.

Segon. - Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. - Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

8. MODIFICACIÓ DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ I RETRIBUCIONS DELS CÀRRECS ELECTES

7 vots a favor

0 vots en contra

0 abstencions

Fets

En data 28/5/2023 es van celebrar les eleccions locals, en virtut del que estableix el Reial decret 207/2023, de 3 d'abril, pel qual es convoquen eleccions locals i a les Assemblees de Ceuta i Melilla per al 28 de maig de 2023 i el Decret 65/2023, de 28 de març, pel qual es convoquen les eleccions a la presidència de les entitats municipals descentralitzades de Catalunya de 2023.

En relació a això, la sessió constitutiva de l'Ajuntament va tenir lloc el dia 17/6/2023.

En virtut del principi d'autoorganització, la normativa de règim local permet que per acord de ple s'estableixi el règim de dedicació i retribucions dels càrrecs electes.

Mitjançant Acord del Ple de 20/07/2023 es va establir el règim de dedicació i retribucions dels càrrecs electes.

Es necessari actualitzar aquest règim de dedicació i retribucions dels càrrecs electes per tal d'adequar-los a les circumstàncies actuals.

Fonaments de dret

- a. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- b. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF)
- c. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)
- d. Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General (LOREG)
- e. Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (LPGE 2023)
- f. Resolució PRE/1096/2023, de 24 de març, per la qual s'obre la convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2023
- g. Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei

- h. Ordre EHA/3770/2005, de 1 de desembre, per la qual es revisa l'import de la indemnització per us de vehicle particular establerta en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei
- a. Ordre EHA/3771/2005, de 2 de desembre, per la qual es revisa la quantia de les despeses de locomoció i de les dietes en l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques
- j. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG)

De conformitat amb l'art. 75 de la LBRL, els diferents règims de retribució i de dedicació dels càrrecs electes locals són:

- Règim de retribució amb dedicació exclusiva
- Règim de retribució amb dedicació parcial, per realitzar funcions de presidència, vicepresidència o ostentar delegacions, o desenvolupar responsabilitats que així ho requereixin
- Règim d'assistències per a la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats
- Indemnitzacions per les despeses efectives ocasionades per l'exercici del seu càrrec i les que en desenvolupament de les mateixes aprovi el Ple

El número de membres amb règim de dedicació exclusiva haurà de respectar els límits previstos a l'article 75.ter LRBRL:

Població	Regidors amb dedicació exclusiva
Menys de 1.000 habitants	0
Entre 1.001 i 2.000 habitants	1
Entre 2.001 i 3.000 habitants	2
Entre 3.001 i 10.000 habitants	3
Entre 10.001 i 15.000 habitants	5
Entre 15.001 i 20.000 habitants	7
...	...

Pel que respecta al nombre de membres que podran gaudir de dedicació parcial, la Llei no el limita en cap cas, però en tot cas cal estar al que estableix l'art 75.2 de la LRBRL, que atribueix aquest dret als membres que ocupen un dels llocs definits en l'esmentat article, és a dir, Presidència o Vicepresidència, ostentin delegacions o desenvolupin tasques de responsabilitat que requereixen d'aquest tipus de dedicació.

L'establiment de qualsevol règim de dedicació i la quantia de les retribucions a percebre requerirà, en tot cas, de l'existència de la corresponent consignació pressupostària (cap. I de la classificació econòmica del pressupost de despeses de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, llevat de les dietes, que és cap. II).

Pel que fa al règim retributiu, aquest haurà de respectar allò que disposa l'article 75 bis LBRLL en relació amb la DA 27a de la LPGE 2023, la qual estableix:

"De conformitat amb el que es preveu en l'article 75 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i considerant el que es disposa en l'article 21 de la present llei, el límit màxim total que poden percebre els membres de les Corporacions Locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis als quals, si escau, tinguin dret aquells funcionaris de carrera que es trobin en situació de serveis especials, serà el que es recull a continuació, atenent la seva població:

Habitants	Referència - Euros
...	
20.001 a 50.000.	63.888,61
10.001 a 20.000.	58.080,05
5.001 a 10.000.	52.272,61
1.000 a 5.000.	46.464,02

En el cas de Corporacions Locals de menys de 1.000 habitants, resultarà d'aplicació la següent escala, atenent a la seva dedicació:

Dedicació	Referència - Euros
Dedicació parcial al 75%.	34.848,05
Dedicació parcial al 50%.	25.555,04
Dedicació parcial al 25%.	17.424,64

Els límits establerts es refereixen a imports bruts anuals, per cada electe que exerceix el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva/parcial, i no pel conjunt dels que l'exerceixen en una mateixa Corporació local.

Igualment, inclouen el total de retribucions, independentment de si els electes perceben pagues extraordinàries o no, i si ho fan, si són o no prorratejades, circumstància aquesta que també serà acordada pel Ple de l'Ajuntament.

Aquest límit no inclou ni les quotes de la Seguretat Social a càrrec de la Corporació ni les indemnitzacions per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del seu càrrec.

En qualsevol cas, per tal de determinar la retribució dels electes, s'han de valorar els imports de les compensacions econòmiques que pugui atorgar la Generalitat de Catalunya en base a la Resolució PRE/1096/2023, de 24 de març (DOGC núm. 8893, de 12.04.2023).

Segons l'art. 75.3 de la LRBRL, els membres de la Corporació que no tinguin atribuïda dedicació exclusiva ni dedicació parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació de la que formen part, en la quantia assenyalada pel Ple.

Segons l'art. 75.4 de la LRBRL (i en el mateix sentit l'article 13.5 ROF), els membres de la Corporació tindran dret a percebre indemnitzacions per les despeses ocasionades per l'exercici

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA644EC97F8D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

del seu càrrec, quan siguin efectives, i prèvia justificació documental, segons les normes d'aplicació general en les administracions públiques i les que en aquest sentit aprova el Ple. Independentment del règim de dedicació que tinguin els càrrecs electes tots ells podran percebre aquestes indemnitzacions.

En aquest sentit, el Reial decret 462/2002, així com també les Ordres EHA/3770/2005 i EHA/3771/2005, de 2 de desembre, fixen els paràmetres a seguir a l'hora d'establir aquestes indemnitzacions

En aplicació de l' article 75.5 LRBRL s'haurà de donar publicitat de l'acord plenari al Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica municipal. Així mateix, d'acord amb l'art. 11 LTC, relatiu a la Transparència en la gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial, l' Administració ha de fer pública, entre d'altres *b) Les retribucions, indemnitzacions i dietes, les activitats i els béns dels membres del Govern, dels alts càrrecs de l'Administració pública i del personal directiu dels ens públics, les societats, les fundacions i els consorcis, i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec.*

D'acord amb l'art. 9 LTAIPBG, a l'organització institucional i l'estructura administrativa que l' Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure, entre d'altres *a) La descripció de l'organització de l'Administració i dels organismes i ens públics vinculats o dependents, i també de les societats, les fundacions públiques i els consorcis dels quals forma part l'Administració, amb la inclusió d'un organigrama actualitzat.*

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Establir, amb efectes des del dia 01 de gener de 2025, el següent règim de dedicacions i retribucions per als regidors de la corporació que l'alcalde determini:

Règim de dedicació (exclusiva/parcial)	Percentatge de dedicació (en dedicació parcial)	Retribució (euros bruts anuals)
1	72%	10.560€
1	75%	11.000€

Aquesta retribució es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l' any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre, i donant-los d'alta al règim general de la Seguretat Social.

Segon.- Establir el règim d'indemnitzacions per assistències a les sessions dels òrgans col·legiats que es detalla tot seguit:

1. Ple, 200 euros/sessió.

Per als regidors i regidores subjectes al règim d'indemnitzacions per assistències, s'estableix el límit de percepció de 1.400 euros anuals.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EEB6A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

Tercer.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica municipal. Publicar-lo, així mateix, al portal de transparència, d'acord amb l'art. 9.1.a) de la LTAIPBG.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL QUE REGULA L'ESPAI I EL SERVEI DE COWORKING

Abans de procedir a la votació de l'Acord, l'Alcalde Josep Bigorra i Llauredó manifesta que es necessari introduir dues modificacions en el Text de l'Ordenança municipal que regula l'espai i el servei de Coworking que s'acompanya amb la Proposta de l'Acord d'aprovació.

La primera modificació consisteix en suprimir de l'Ordenança l'apartat corresponent a l'IVA que consta a l'article 5 sobre la quantia del preu públic. El text de l'article quedarà com segueix:

Article 5. Quantia

Les quanties dels preus públics regulats en aquesta Ordenança seran les fixades en les tarifes contingudes en l'apartat següent:

Utilització d'espais:

Espai de Coworking

- *Tarifa plaça fixa Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa disposaran de taula pròpia d'ús exclusiu i buc de calaixos amb clau amb accés tots els dies.*
 - *Mensual: 40 €/mes*
 - *Trimestral: 105 €/trimestre*
- *Tarifa plaça esporàdica Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai un màxim de 3 dies setmanals sense taula assignada i segons disponibilitat.*

- Mensual: 30 €/mes
- Trimestral: 80 €/trimestre

- Preu ús esporàdic un dia 10,00 €/dia. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai durant un dia sense taula assignada i segons disponibilitat.

Serveis Extres

- Monitor 24" 60 €/anuals
- Equip multifunció 5 €/mensuals. Limitat a un màxim de 200 impressions mensuals A4 (no inclou el subministrament de paper).

Fiança per particulars, professionals i empreses

Fiança lliurament de clau de l'equipament per particulars, professionals i empreses: 40,00€

La segona modificació consisteix en suprimir del text de l'Ordenança l'apartat corresponent a la "Sala d'actes" del Reglament d'espai que figura en l'article 7 sobre el règim de funcionament i d'ús. El text de l'article quedarà com segueix:

Article 7. Règim de funcionament i d'ús

Les persones usuàries de l'Espai de Coworking han de complir les normes i tenen els drets i obligacions següents:

- 1. Utilitzar l'espai en les condicions autoritzades i fer ús dels serveis bàsics al seu abast, així com dels serveis complementaris.*
- 2. Trobar-se legalitzada i al corrent de pagaments tributaris durant tot el període d'ocupació de l'espai.*
- 3. Abonar la taxa d'utilització de l'espai.*
- 4. Disposar de la cobertura de les assegurances necessàries per desenvolupar la seva activitat.*

5. *No cedir a tercers els drets i obligacions derivats de la utilització de l'espai.*
6. *Evitar els sorolls i molèsties que es puguin derivar de l'activitat.*
7. *Respectar totes les mesures de seguretat establertes per la legislació vigent.*
8. *Vetllar per la seguretat de l'espai adjudicat i fer-se responsables de tots els béns mobles que contingui, així com de l'ús adequat de tots els espais comuns i dels possibles danys o perjudicis a tercers.*
9. *No utilitzar l'espai per a qualsevol altra activitat diferent de la que s'ha autoritzat.*
10. *Responsabilitzar-se davant de tercers, ja siguin privats o ens públics, de les conseqüències de la seva activitat.*
11. *No dipositar a l'espai matèries o elements que atemptin contra la salut i la seguretat pública.*
12. *Fer-se càrrec de les despeses derivades de la inadequada utilització o modificació de l'espai ocupat i del possible dany causat per eines o altres estris.*
13. *L'Ajuntament de Vilaplana no es fa responsable dels robatoris o furts que puguin patir les persones ocupants de l'espai, les quals hauran d'adoptar les mesures necessàries per evitar qualsevol tipus d'incidència*

Reglament d'espais

Sala de treball (open office)

Disposa de 10 espais de treball (taula, cadira i buc de calaixos).

La sala open office del coworking serà un espai d'ús exclusiu del coworking.

L'espai open office del coworking s'haurà de cuidar i respectar-ne els objectes de les altres persones usuàries.

No hi poden accedir animals.

Tampoc serà un espai per a menors de 16 anys.

Sala de reunions i videoconferències

Disposa de pantalla 65" amb ordinador i equip de videoconferències (càmera i micròfon).

Té capacitat per a 6-8 persones.

Podrà ser utilitzada puntualment per a reunions externes i es reservarà amb el mateix sistema de Google Calendar de manera que la disponibilitat serà visible per a la resta d'usuaris del coworking.

S'adjunta el Text de l'Ordenança municipal que regula l'espai i el servei de Coworking amb les modificacions introduïdes.

7 vots a favor
0 vots en contra
0 abstencions

Fets

Aquest Ajuntament està tramitant l'aprovació de l'Ordenança municipal que regula l'espai i el servei de Coworking.

Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea d'Intervenció de conformitat amb els articles 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i 129.7 de la Llei 39/2015, d'abril, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Consta en l'expedient l'Informe de la Secretària de l'ens de conformitat amb l'art. 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

- Els articles 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL), i 128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), atribueixen als Municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis

estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

- L'objecte de l'Ordenança que ara es proposa aprovar regula una matèria que és competència d'aquest ens local.
- El procediment per l'aprovació de la norma és el previst en l'art. 49 de la LBRL i els art. 60 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-la, en els termes del que disposen els arts. 22 de la LBRL.
- El quòrum exigít per aprovar-la és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'art. 47.1 de la LBRL, llevat de l'aprovació del Reglament orgànic propi que tal i com preveu l'art. 47.2.f) de la LBRL requereix majoria absoluta.
- L'art. 10 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. - Aprovar inicialment l'Ordenança municipal que regula l'espai i el servei de Coworking, el text del qual s'adjunta com **Annex**.

Segon. – Aprovar el Preu públic que conté l'Ordenança municipal que regula l'espai i el servei de Coworking en els termes següents:

1. Descripció del servei o activitat objecte d'establiment de preu públic:

Cessió d'ús de l'espai municipal destinat Coworking, ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba, així com dels diferents serveis que aquest espai ofereix.

2. Obligats al pagament:

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones o empreses que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis del Coworking Vilaplana ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba

3. Quantia i obligació de pagament:

Espai de Coworking

- *Tarifa plaça fixa Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa disposaran de taula pròpia d'ús exclusiu i buc de calaixos amb clau amb accés tots els dies.*
 - *Mensual: 40 €/mes*
 - *Trimestral: 105 €/trimestre*
- *Tarifa plaça esporàdica Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai un màxim de 3 dies setmanals sense taula assignada i segons disponibilitat.*
 - *Mensual: 30 €/mes*
 - *Trimestral: 80 €/trimestre*
- *Preu ús esporàdic un dia 10,00 €/dia. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai durant un dia sense taula assignada i segons disponibilitat.*

Serveis Extres

- *Monitor 24" 60 €/anuals*
- *Equip multifunció 5 €/mensuals. Limitat a un màxim de 200 impressions mensuals A4 (no inclou el subministrament de paper).*

Fiança per particulars, professionals i empreses

- *Fiança lliurament de clau de l'equipament per particulars, professionals i empreses: 40,00 €.*

4. Cobrament:

L'Import corresponent a la prestació del servei de l'espai Coworking es liquidarà d'acord al sistema d'ingrés directe en el termini dels quinze dies següents a l'acord de concessió d'ús de l'espai.

La liquidació de la utilització dels espais serà trimestral o mensual a excepció de la utilització diària de Coworking que es farà mitjançant autoliquidació. La renúncia de la utilització de l'espai tindrà efectes al mes següent d'aquell en que es sol·licita.

En cas que el subjecte passiu acumuli tres liquidacions mensuals o una segona trimestral sense pagar es procedirà a l'extinció de la cessió d'ús de l'espai.

Tercer. - Sotmetre el present acord a informació pública per un termini de 30 dies hàbils a fi que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

L'anunci s'exposarà en el Butlletí Oficial de la província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la seu electrònica municipal, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

Quart. - Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu juntament amb el text íntegre de l'ordenança s'han de publicar al BOP, a la seu electrònica municipal. També es publicarà al DOGC la referència del BOP en què es publiqui el text íntegre i al portal de transparència el text íntegre de l'ordenança.

Així mateix s'ha de trametre l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i fefaent del text definitiu de l'ordenança aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

L'Ordenança entrarà en vigor una vegada publicada íntegrament i quan hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

10. APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ DE LA SALA DE VETLLES MUNICIPAL

7 vots a favor
0 vots en contra
0 abstencions

Fets

Mitjançant informe de la unitat promotora s'ha posat de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per tal d'acordar la imposició d'una taxa per la utilització de la Sala de Velltes, així com d'aprovar provisionalment l'Ordenança fiscal reguladora d'aquesta.

Consta en l'expedient l'avantprojecte de l'Ordenança fiscal.

Així mateix, consta l'informe favorable de l'Àrea d'Intervenció de conformitat amb els articles 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i 129.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També consta en l'expedient l'informe de la secretaria de l'ens de conformitat amb l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).

Els articles 4 de la LRBRL i 8 del TRLMRLC estableixen que una de les potestats que corresponen a l'Ajuntament són la potestat normativa i tributària.

En aquest sentit, els articles 106 LRBRL i 15 del TRLRHL disposen que excepte en els supòsits previstos en l'article 59.1 d'aquesta llei, les entitats locals hauran d'acordar la imposició i supressió dels seus tributs propis, i aprovar les corresponents ordenances fiscals reguladores d'aquests. Respecte dels impostos previstos en l'article 59.1, els ajuntaments que decideixin fer ús de les facultats que els confereix l'esmentada Llei amb vista a la fixació dels elements necessaris per a la determinació de les respectives quotes tributàries, hauran d'acordar l'exercici de tals facultats, i aprovar les oportunes ordenances fiscals.

L'article 16 del TRLRHL preveu quin ha de ser el contingut mínim de les ordenances fiscals:

- a. La determinació del fet imposable, subjecte passiu, responsables, exempcions, reduccions i bonificacions, base imposable i liquidable, tipus de gravamen o quota tributària, període impositiu i meritació.
- b. Els règims de declaració i d'ingrés.
- c. Les dates de la seva aprovació i del començament de la seva aplicació.

Els acords d'aprovació d'ordenances fiscals hauran d'adoptar-se simultàniament als de fixació dels elements regulats en aquelles.

El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-la, segons determinen els articles 22 de la LRBRL i 52 del TRLMRLC.

El quòrum exigít per aprovar-la és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'article 47.1 de la LRBRL.

L'article 17 del TRLRHL determina que:

1. L'acord d'aprovació inicial s'exposarà al tauler d'anuncis de l'Entitat, a la web municipal, durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.
2. Les entitats locals publicaran, en tot cas, els anuncis d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari de la Generalitat de Catalunya i en el portal de transparència de l'ens local. Els ajuntaments de població superior a 10.000 habitants hauran de publicar-los, a més, en un diari dels de major difusió de la Província.
3. Finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals adoptaran els acords definitius que procedeixin, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat i aprovant la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions al fet que es refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.
4. Els acords definitius a que es refereix l'apartat anterior, incloent-hi els provisionals elevats automàticament a tal categoria, i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, hauran de ser publicats en el Butlletí Oficial de la Província i en el portal de transparència de l'ens local, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme la publicació en el BOPT.

L'art. 56 de la LRBRL diu que les entitats locals tenen el deure de remetre a les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, dins els terminis i en la forma que es determinin per reglament, una còpia o, si s'escau, un extracte comprensiu dels actes i acords d'aquestes. Els presidents i, de manera immediata, els secretaris de les corporacions són responsables del compliment d'aquest deure. En aquest sentit, l'art. 65.3 del ROAS disposa que els ens locals han de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.

Per la seva banda, l'article 18 del TRLRHL atorga la consideració d'interessats, als efectes d'examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes:

- a. Als que tinguin un interès directe o estiguin afectats pel aquests acords.
- b. Als col·legis oficials, les cambres oficials, les associacions i altres entitats legalment constituïdes per vetllar pels interessos professionals, econòmics o veïnals, quan actuïn en defensa dels que els són propis.

Altrament, i per tal de donar compliment a l'article 10 de la LTAIPBG s'indicarà expressament en el portal de transparència de la web de l'ens local els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben. Així mateix, es publicaran les normes aprovades per l'Administració pública -de les quals hi ha d'haver disponibles les versions en el format originari- i, en el cas de les normes que hagin estat modificades, les versions consolidades, i les dades relatives a l'avaluació de l'aplicació de les normes.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. - Aprovar provisionalment la imposició de la taxa per la utilització de la Sala de Vetlles.

Segon. - Aprovar provisionalment l' Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització de la sala de vetlles municipal. el text de la qual s'incorpora com **Annex** del present acord.

Tercer. - Exposar al públic el present acord per un termini de 30 dies hàbils a fi que les persones interessades d'acord amb l'article 18.1 del TRLRHL puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

L'anunci s'exposarà en el butlletí oficial de la província, en la seu electrònica municipal, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

Quart. - Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord elevat a definitiu juntament amb el text íntegre de l'ordenança fiscal s'han de publicar en el butlletí oficial de la província i en la seu electrònica municipal. Es publicarà també el text íntegre de l'ordenança fiscal elevat a definitiu en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

Així mateix s'ha de trametre l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i fefaent del text definitiu de l'ordenança fiscal aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de 15 dies des de la data d'aquest acord.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

11. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES DE L' ESCOLA CINGLE ROIG DE VILAPLANA PER GESTIONAR EL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DURANT EL CURS 2024/2025

7 vots a favor

0 vots en contra

0 abstencions

Fets

Consta a l'expedient informe intern pel qual es promou la subscripció d'un conveni amb l'Associació de Famílies d'Alumnes de l'escola Cingle Roig per gestionar el servei de menjador escolar de l'escola del municipi durant el curs escolar 2024/2025, i a tenir cura dels alumnes durant la franja de temps de migdia, així com la corresponent memòria justificativa.

Atès que els compromisos que assumiria l'ens local amb la subscripció d'aquest conveni suposarien l'execució de despesa amb càrrec al pressupost vigent, la Intervenció municipal ha fiscalitzat la despesa que es proposa de conformitat i, si escau, ha emès el corresponent informe preceptiu relatiu a l'estabilitat pressupostària.

D'aquests documents es deriva que el contingut del conveni que es promou respecta la legalitat vigent, en els termes de l'esborrany que s'annexa al present informe-proposta.

Fonaments de dret

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (arts. 47-53).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14).
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF)
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18 /2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària (Reglament d'estabilitat pressupostària)
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Decret Legislatiu 2 /2004, de 5 de març (TRLRHL) així com, els preceptes que corresponguin del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos (RD 500/1990).
- Reial Decret 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD424/2017)
- Acord del ple de data 26/11/2019 pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.
- Decret 160/96, de 14 de maig, del servei de menjador a centres públics.
- Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu.
- Resolució EDU/843/2023, de 9 de març, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres educatius privats concertats i municipals, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, per al curs escolar 2023-2024
- Disposició addicional Vint-i-novena de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació
- Altra normativa sectorial d'aplicació, especialment en matèria de salut.

SEGON. El títol preliminar de la LRJSP (articles 47 a 53, ambdós inclosos) regula els convenis administratius, desenvolupant-se un règim complet dels convenis on es determina el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i mesures de control.

D'acord amb el que disposa l'article 47.1 de la LRJSP, els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna, així mateix, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes doncs, de ser així, la seva naturalesa i règim jurídic s'hauria d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic.

En aquest sentit, l'article 6.2 LCSP exclou de la seva aplicació els convenis que subscriguin les entitats del sector públic amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu contingut no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

D'acord amb el que disposa l'article 47.2 c) LRJSP, les administracions públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculades o dependents i les universitats públiques, poden formalitzar un conveni amb un subjecte de dret privat.

TERCER. L'article 48 LRJSP, als seus apartats 3 a 6, diu:

“3. La suscripción de convenios deberá mejorar la eficiencia de la gestión pública, facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos, contribuir a la realización de actividades de utilidad pública y cumplir con la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

4. La gestión, justificación y resto de actuaciones relacionadas con los gestos derivados de los convenios que incluyan compromisos financieros para la Administración Pública o cualquiera de sus organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes que lo suscriban, así como con los fondos comprometidos en virtud de dichos convenios, se ajustarán a lo dispuesto en la legislación presupuestaria.

5. Los convenios que incluyan compromisos financieros deberán ser financieramente sostenibles, debiendo quienes los suscriban tener capacidad para financiar los asumidos durante la vigencia del convenio.

6. Las aportaciones financieras que se comprometan a realizar los firmantes no podrán ser superiores a los gastos derivados de la ejecución del convenio.”

Tal i com s'ha exposat als antecedents, consta a l'expedient conformitat de la Intervenció municipal relatiu a l'impacte econòmic del conveni que es proposa subscriure.

QUART. Els convenis que subscrigui l'ens local han de comprendre el següent contingut mínim (art. 49 de la LRJSP):

- Subjectes signataris i la seva capacitat jurídica, representació i competència,
- Competència en la que es fonamenta l'actuació de les administracions signatàries,

- Objecte i actuacions a realitzar per cada part, indicant la titularitat dels resultats obtinguts,
- Obligacions econòmiques assumides per cadascuna de les parts, amb referència a la seva distribució temporal i imputació concreta al pressupost corresponent i conseqüències en cas d'incompliment.
- Termini de vigència i règim de modificació del conveni.
- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni.

A més, tal com disposa l'article 50.1 LRJSP, és un tràmit preceptiu per a la subscripció d'un conveni l'elaboració d'una memòria, que s'acompanyarà al conveni, on s'analitzi la necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic i el caràcter no contractual de l'activitat objecte del conveni, així com el compliment de l'establert a la LRJSP.

Tal i com s'indica als antecedents, consta a l'expedient memòria justificativa per la subscripció del conveni que es proposa, amb el redactat que s'annexa com a esborrany de conveni.

CINQUÈ. L'òrgan competent per aprovar el conveni que es proposa és el Ple, per majoria simple, de conformitat amb l'article 88 del Reial Decret 500/1990.

SISÈ. En matèria de transparència l'article 14 de LTAIBGCat, estableix que la transparència en l'àmbit dels convenis de cooperació és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques, i en el seu apartat segon assenyalava que la informació pública relativa als convenis de cooperació ha d'incloure, com a mínim: "a) *La relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència.* b) *Les eventuais modificacions de qualsevol dels paràmetres a què fa referència la lletra a, i la data i la forma en què s'hagin produït.* c) *La informació relativa al compliment i l'execució dels convenis.*"

Les obligacions de publicitat establertes en el referit article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de cooperació i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència (art. 14.3 i DA 9 LTAIBGCat), en els termes que preveu l'article 44 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni amb l'Associació de Famílies d'Alumnes de l'escola Cingle Roig per gestionar el servei de menjador escolar 2024/2025, i a tenir cura dels alumnes durant la franja de temps de migdia, en els termes que recull l'**Annex** que s'adjunta a la present proposta de resolució.

Segon.- Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni aprovat, a l'Associació de Famílies de l'escola Cingle Roig.

Tercer.- Facultar l'Alcaldia-Presidència per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

Quart.- Actualitzar, un cop es formalitzi el conveni, la relació de convenis vigents publicats al portal de transparència, amb el detall assenyalat al fonament jurídic sisè.

Cinquè.- Trametre el conveni al Registre de Convenis de Cooperació i Cooperació del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat, per mitjans electrònics, dins dels tres mesos següents a la seva formalització, via EACAT.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Ple

12. PRECS I PREGUNTES

Els membres del Ple no formulen precs i preguntes.

Secretari Interventor

Alcalde President

Javier Del Rio Moreno

Josep Bigorra Llauredó



Ajuntament de Vilaplana

Expedient: Aprovació del Compte General de l'exercici 2023

Document: Informe d'Intervenció

Tipus: Preceptiu

Identificació del responsable: Javier del Rio Moreno, Secretari-Interventor

FETS:

Per Decret d'Alcaldia 2024-0000090 de data 09 de juliol de 2024 es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2023, per la qual cosa, per part de l'Àrea d'Intervenció, s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del compte general del pressupost de l'exercici 2023.

Per resolució de l'Alcaldia s'ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General, així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'art. 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local:

1. El Compte General de l'exercici 2023 de l'Ajuntament conté la següent documentació:

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Estat de liquidació del pressupost
- Estat de canvis del patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- Memòria
- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

2. Anàlisis patrimonial, financer, econòmic i pressupostari de l'Ajuntament

2.1. Anàlisi patrimonial



Ajuntament de Vilaplana

BALANÇ DE SITUACIÓ					
ACTIU:	3.544.992,89		PASSIU:	3.544.992,89	
A) ACTIU NO CORRENT	3.333.890,38	94,05 %	A) PATRIMONI NET	3.332.518,56	94,01 %
I. Immobilitzat intangible	23.445,12	0,66 %	I. Patrimoni	1.572.316,88	44,35 %
II. Immobilitzat material	3.310.445,26	93,38 %	II. Patrimoni generat	720.122,73	20,31 %
III. Inversions immobiliàries	0,00	0,00 %	III. Ajustos per canvis de valor	0,00	0,00 %
IV. Patrimoni Públic del Sòl	0,00	0,00 %	IV. Subvencions rebudes pendents d'imputació a resultats	1.040.078,95	29,34 %
V. Inversions Financeres a llarg termini amb entitats del grup, multipgrup i associades	0,00	0,00 %	B) PASSIU NO CORRENT	0,00	0,00 %
VI. Inversions Financeres a llarg termini	0,00	0,00 %	I. Provisions a llarg termini	0,00	0,00 %
VII. Deutors i altres comptes a cobrar a llarg termini	0,00	0,00 %	II. Deutes a llarg termini	0,00	0,00 %
B) ACTIU CORRENT	211.102,51	5,95 %	III. Deutes amb entitats del grup, multipgrup i associades a llarg termini	0,00	0,00 %
I. Actius en estat de venda		0,00 %	IV. Creditors i altres comptes a pagar a llarg termini	0,00	0,00 %
II. Existències	0,00	0,00 %	V. Ajustos per periodificació a llarg termini	0	0,00 %
III. Deutors i altres comptes a cobrar a curt termini	55.590,48	1,57 %	C) PASSIU CORRENT	212.474,33	5,99 %
IV. Inversions Financeres a curt termini amb entitats del grup, multipgrup i associades	0,00	0,00 %	I. Provisions a curt termini	0	0,00 %
V. Inversions Financeres a curt termini	462,11	0,01 %	II. Deutes a curt termini	148.568,85	4,19 %
VI. Ajustos per periodificació	0,00	0,00 %	III. Deutes amb entitats del grup, multipgrup i associades a curt termini	0	0,00 %
VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents	155.049,92	4,37 %	IV. Creditors i altres comptes a pagar a curt termini	63.905,48	1,80 %
		100,00 %	V. Ajustos per periodificació a curt termini	0	0,00 %
			CAPITALS PERMANENTS	3.332.518,56	100,00 %
			FONS DE MANIOBRA	-1.371,82	

a/ El balanç de situació mostra la situació dels actius segons el grau de disponibilitat i dels passius segons el grau d'exigibilitat. En tancar l'exercici té un actiu de 3.544.992,89€ i un passiu de 3.544.992,89€.

No hi ha equilibri patrimonial: els actius no corrents de 3.333.890,38€ no estan totalment finançats amb els capitals permanents de 3.332.518,56€ i, d'altra



Ajuntament de Vilaplana

banda, l'actiu corrent de 211.102.51€ no finança completament el passiu corrent de 212.474,33€.

En conseqüència, el fons de maniobra, entès com el conjunt de recursos financers permanents necessaris per poder desenvolupar normalment les operacions de naturalesa corrent i determinat per la diferència entre l'actiu circulant i el passiu circulant és de -1.371,82€.

b/ El patrimoni net és de 3.332.518,56€.

c/ Els capitals permanents integrats pel patrimoni net i el passiu no corrent és de 3.332.518,56€.

2.2 Anàlisi financer

a/ A curt termini:

- El romanent líquid de tresoreria resultant del tancament de l'exercici és de 30.287,03€, i ha estat inferior al registrat durant l'exercici anterior (360.670,96€).

ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12/2023		
COMPONENTS	IMPORTS ANY 2023	IMPORTS ANY ANTERIOR 2022
1. (+) Fons líquids	155.049,92	501.721,01
2. (+) Drets pendents de cobrament	74.751,82	100.857,72
(+) del pressupost corrent	15.186,01	58.987,05
(+) de pressupostos tancats	23.864,35	26.561,61
(+) d'operacions no pressupostàries	35.701,46	15.309,06
3. (-) Obligacions pendents de pagament	176.037,57	139.384,53
(+) del pressupost corrent	127.838,78	112.442,79
(+) de pressupostos tancats	4.198,22	4.198,22
(+) d'operacions no pressupostàries	44.000,57	22.743,52
4. (+) Partides pendents d'aplicació	2.899,21	1.910,50
(-) cobraments efectuats pendents d'aplicació definitiva	0,00	0,00
(+) pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva	2.899,21	1.910,50
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)	56.663,38	465.104,70
II. Saldos de cobrament dubtós	21.598,44	24.549,05
III. Excés de finançament afectat	4.777,91	79.884,69
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)	30.287,03	360.670,96

- La gestió de la tresoreria és la següent:

Existències inicials	501.721,01
Pagaments	1.098.110,23
Cobraments	751.439,14
Existències finals	155.049,92
Superàvit o dèficit de tresoreria: <i>(existències finals - existències inicials)</i>	-346.671,09



Ajuntament de Vilaplana

Tot i que s'han atès els pagaments de l'Ajuntament amb normalitat de manera regular, s'hauria d'ajustar la gestió de la Tresoreria feta durant l'any 2023 ja que els cobraments han estat inferiors al pagaments, produint-se un dèficit de tresoreria.

b/ A llarg termini:

- Estalvi net:

L'estalvi net (cap. 1 a 5 d'ingressos corrents liquidats – cap. 1, 2 i 4 d'obligacions reconegudes – la suma total de les anualitat teòriques) s'ha situat en 97.307,01€, i representa el 16,20% dels ingressos corrents liquidats.

+ Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets	600.494,44
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments	0,00
- Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes	533.205,93
+ Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	30.018,50
- Anualitat teòrica	0,00
ESTALVI NET	97.307,01

2.3. Anàlisi econòmic

El Resultat econòmic patrimonial de l'exercici 2023 és de -34.015,30€. Aquest import coincideix amb el resultat de l'exercici del balanç de situació i determina el desestalvi que s'ha produït al tancament de l'exercici.

COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL a 31/12/2023

	Exercici 2023	Exercici 2022
1. Ingressos tributaris i urbanístics	235.490,70	247.270,86
a) Impostos	144.614,97	157.168,10
72 IMPOSTOS DIRECTES	130.932,99	134.074,76
73 IMPOSTOS INDIRECTES	13.681,98	23.093,34
b) Taxes	90.875,73	90.102,76
740 Taxes per prestació de serveis o realització d'activitats	85.409,54	81.913,08
742 Taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic	5.466,19	8.189,68
2. Transferències i subvencions rebudes	393.424,86	311.689,13
a) De l'exercici	363.465,60	253.727,80
a.1) Subvencions rebudes per finançar despeses de l'exercici	188.852,31	90.456,82
751 Subvencions per a despeses no financeres de l'exercici	188.852,31	90.456,82
a.2) Transferències	174.613,29	163.270,98
750 Transferències	174.613,29	163.270,98
b) Imputació de subvencions per a l'immobilitzat no financer	29.959,26	57.961,33
7530 Subv.per finanç.de imm.no financer imput.al resultat de l'ex.per amortització	29.959,26	57.961,33



Ajuntament de Vilaplana

3. Vendes i prestacions de serveis	45,00	872,00
b) Prestació de serveis	45,00	872,00
741 Preus públics per prestació de serveis o realització d'activitats	45,00	872,00
6. Altres ingressos de gestió ordinària	8.739,68	19.504,43
776 Ingressos per arrendaments	1.260,30	748,50
777 Altres ingressos	7.479,38	18.755,93
A) TOTAL INGRESSOS DE GESTIÓ ORDINÀRIA (1+2+3+4+5+6+7)	637.700,24	579.336,42
8. Despeses de personal	-174.875,01	-174.657,64
a) Sous, salaris i assimilats	-131.455,71	-129.276,01
640 Sous i salaris	-131.455,71	-129.276,01
b) Càrregues socials	-43.419,30	-45.381,63
642 Cotitzacions socials a càrrec de l'ocupador	-43.419,30	-45.191,63
644 Altres despeses socials	0,00	-190,00
9. Transferències i subvencions concedides	-31.778,18	-38.519,08
65 TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS	-31.778,18	-38.519,08
11. Altres despeses de gestió ordinària	-335.024,23	-255.597,33
a) Subministraments i serveis exteriors	-321.027,57	-239.007,66
62 SERVEIS EXTERIORS	-321.027,57	-239.007,66
b) Tributs	-13.996,66	-16.589,67
63 TRIBUTS	-13.996,66	-16.589,67
12. Amortització de l'immobilitzat	-133.930,90	-118.711,72
68 DOTACIONS PER A AMORTITZACIONS	-133.930,90	-118.711,72
B) TOTAL DESPESES DE GESTIÓ ORDINÀRIA (8+9+10+11+12)	-675.608,32	-587.485,77
I. Resultat (estalvi o desestalvi) de la gestió ordinària (A+B)	-37.908,08	-8.149,35
14. Altres partides no ordinàries	224,46	0,00
a) Ingressos	224,46	0,00
778 Ingressos excepcionals	224,46	0,00
II. Resultat de les operacions no financeres (I +13+14)	-37.683,62	-8.149,35
15. Ingressos financers	1.462,38	1.264,23
b) De valors representatius de deute, de crèdits i d'altres inversions financeres	1.462,38	1.264,23
b.2) Altres	1.462,38	1.264,23
769 Altres ingressos financers	1.462,38	1.264,23
16. Despeses financeres	-744,67	-1.570,33
b) Altres	-744,67	-1.570,33
669 Altres despeses financeres	-744,67	-1.570,33
20. Deteriorament de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers	2.950,61	-11.113,64
b) Altres	2.950,61	-11.113,64
6983 Pèrdues per deterioram.de crèdits a altres entitats.	-21.598,44	-24.549,05
7983 Reversió del deterioram.de crèdits a altres entitats	24.549,05	13.435,41
III. Resultat de les operacions financeres (15+16+17+18+19+20+21)	3.668,32	-11.419,74
IV. Resultat (estalvi o desestalvi) net de l'exercici (II + III)	-34.015,30	-19.569,09
Resultat de l'exercici anterior ajustat (IV + Ajustos)		-19.569,09

2.4. Anàlisi de la gestió pressupostària

- El resultat pressupostari és el següent:



Ajuntament de Vilaplana

RESULTAT PRESSUPOSTARI a 31/12/2023

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	600.494,44	533.950,60		66.543,84
b. Operacions de capital	82.776,38	556.805,10		-474.028,72
1. Total operacions no financeres (a+b)	683.270,82	1.090.755,70		-407.484,88
c. Actius financers	0,00	0,00		0,00
d. Passius financers	0,00	0,00		0,00
2. Total operacions financeres (c+d)	0,00	0,00		0,00
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	683.270,82	1.090.755,70		-407.484,88
AJUSTOS:				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tesoreria per a despeses grals.			123.808,23	
4. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			531.943,09	
5. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			128.696,77	
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4-5)			527.054,55	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				119.569,67

De l'anàlisi del resultat pressupostari de l'any 2023, se'n desprèn que els recursos pressupostaris han estat insuficients per finançar les despeses pressupostàries.

- Ingressos:

Pressupost inicial d'ingressos:	722.689,55
Modificacions d'ingressos:	537.255,88
Pressupost definitiu d'ingressos:	1.259.945,43
Drets reconeguts nets:	694.146,35
Recaptació neta:	668.084,81
Drets pendents de cobrament:	15.186,01

L'execució del pressupost d'ingressos es reflexa en l'anàlisi dels indicadors pressupostaris.

Pel que fa al capital pendent de cobrament que figura en els estats comptables del Compte General, ja ha estat analitzat per la Intervenció a l'informe de la liquidació del pressupost.

- Despeses:

Pressupost inicial de despeses:	722.689,55
Modificacions de despeses:	537.255,25
Pressupost definitiu de despeses:	1.259.944,80
Obligacions reconegudes:	1.090.755,70
Despeses pagades:	962.916,92
Obligacions pendents de pagament:	127.838,78

L'execució del pressupost de despeses es reflexa en l'anàlisi dels indicadors pressupostaris.

Les modificacions de crèdit de l'exercici 2022 són les següents:



Ajuntament de Vilaplana

Crèdit extraordinari:	114.400,00
Suplement de crèdit:	22.268,76
Ampliació de crèdit:	0,00
Incorporació de romanents de crèdit:	268.369,66
Generació de crèdit	132.216,83
Total modificació:	537.255,25

No existeixen romanents de crèdit per incorporar.

2.4. Anàlisi del compliment dels objectius d'estabilitat, regla de la despesa i sostenibilitat

2.4.1. Estabilitat

L'entitat local presenta una necessitat de finançament per import de -420.268,86 euros d'acord amb el següent detall:

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	683.270,82
Despeses no financeres	1.090.755,70
Dèficit no financer	-407.484,88
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	-15.188,01
PTE	10.875,53
Interessos	0,00
Altres	0,00
Ajustos de despeses	
Compte 413	8.471,50
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'avals	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	678.958,34
Despeses ajustades	1.099.227,20
Necessitat de finançament	-420.268,86

2.4.2. Regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la Despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2022 amb aquell que es desprèn de la liquidació del 2023.

En el quadre següent es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local:



Ajuntament de Vilaplana

Concepte	Liquidació exercici 2022	Liquidació exercici 2023
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	1.031.968,97	1.090.755,70
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	-9.710,82	8.471,50
-Venda de terrenys i altres inversions reals.		0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.	-9.710,82	8.471,50
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públics privades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.		0,00
+/-Arrendament financer.		0,00
+Préstecs		0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	1.022.258,15	1.099.227,20
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local		0,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	556.930,17	761.649,22
Unió Europea		0,00
Estat	326,40	1.270,50
Comunitat Autònoma	221.948,22	175.556,25
Diputacions	318.975,73	578.848,30
Altres Administracions Públiques	15.679,82	5.974,17
- Transferències per fons dels sistemes de finançament	0,00	0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació	0,00	0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	465.327,98	337.577,98
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,000	
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	465.327,98	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00	
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00	
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	465.327,98	
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)		337.577,98
Marge de compliment		127.750,00
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		-27,45 %

L'entitat local compleix amb la Regla de la despesa amb un marge de 127.750,00€ i una variació de la despesa computable en relació a l'exercici anterior de -27,45%.

2.4.3. Sostenibilitat

2.4.3.1. Endeutament



Ajuntament de Vilaplana

El volum de deute viu a 31/12/2023, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és el següent:

Nivell de deute viu		Import
1 (+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	600.494,44
2 (-)	CCEE, QQUU, Altres..	0,00
3	Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2)	600.494,44
4	Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	0,00
5	Deute viu a 31 de desembre a curt termini	0,00
6	Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	0,00 %

2.4.3.2 Període mig de pagament

El PMP del 2023 ha estat de 3,25 dies.

2.5. Anàlisi d'indicadors

A partir dels estats de la liquidació i del Compte General s'obtenen una sèrie d'indicadors els quals ens proporcionen informació sobre la situació financera, patrimonial, econòmica i pressupostària de l'entitat local.

Els indicadors financers i patrimonials són els següents:

	Total de 01/01 a 31/12
a) INDICADORS FINANCERS I PATRIMONIALS	
a) LIQUIDITAT IMMEDIATA	0,73
b) LIQUIDITAT A CURT TERMINI	0,81
c) LIQUIDITAT GENERAL	0,99
d) ENDEUTAMENT PER HABITANT	384,92
e) ENDEUTAMENT	0,06
f) RELACIÓ D'ENDEUTAMENT	0,00
g) FLUX DE CAIXA	1,20
h) PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A CREDITORS COMERCIALS	3,25
i) PERÍODE MITJÀ DE COBRAMENT	104,61
b) j) RÀTIOS DEL COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL	
c) 1) Estructura dels ingressos	
a) ING. TRIB / IGOR	0,37
b) TRANSFR / IGOR	0,62
c) V i PS / IGOR	0,00
d) Resta IGOR / IGOR	0,01
2) Estructura de les despeses	
a) D. PERS / DGOR	0,26
b) TRANSFC / DGOR	0,05
c) APROV / DGOR	0,00
d) Resta DGOR / DGOR	0,69
3) Cobertura de les despeses corrents	
a) DGOR / IGOR	1,06



Ajuntament de Vilaplana

Els principals indicadors pressupostaris tant de l'exercici corrent com de tancats són els següents:

		Total de 01/01 a 31/12
INDICADORS PRESSUPOSTARIS		
a) Del pressupost de despeses corrents:		
1) EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES		0,87
2) REALITZACIÓ DE PAGAMENTS		0,88
3) DESPESA PER HABITANT		1.976,01
4) INVERSIÓ PER HABITANT		1008,70
5) ESFORÇ INVERSOR		0,51
b) Del pressupost d'ingressos corrent:		
1) EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS		0,54
2) REALITZACIÓ DE COBRAMENTS		0,98
3) AUTONOMIA		0,59
4) AUTONOMIA FISCAL		0,34
5) SUPERÀVIT (O DÉFICIT) PER HABITANT		216,61
c) De pressupostos tancats :		
1) REALITZACIÓ DE PAGAMENTS		0,96
2) REALITZACIÓ DE COBRAMENTS		0,72

2.6. Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici.

Es fan constar les actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local:

Exercici Comptable: 2023					
ACTA D'ARQUEIG des de 1/1/2023 fins 31/12/2023					
		Existències inicials	Deure	Haver	Existències finals
RESUM ACTA D'ARQUEIG					
Pressupostàries		0,00	542.854,26	1.058.402,42	-515.548,16
No pressupostàries		0,00	215.283,18	46.406,11	168.877,07
TOTAL		0,00	758.137,44	1.104.808,53	-346.671,09
TOTAL COMPTES DE TRESORERIA		501.721,01			155.049,92
COMPTES DE TRESORERIA					
570	Caixa operativa	1.071,65	2.911,27	3.777,09	205,83
5710	BBVA	102.599,30	127.390,83	190.728,34	39.261,79
5711	CAIXA RURAL	8.188,46	4.186,22	1.255,23	11.119,45
5715	BANC DE SABADELL	389.843,33	587.130,82	872.529,57	104.444,58
5751	Banca i institucions de crèdit. Aranjaments de caixa fina	18,27	0,00	0,00	18,27
55700	FORQUALITZACIÓ	0,00	22.363,32	22.363,32	0,00
55702	FORQUALITZACIÓ (CARROW AIGUÀ)	0,00	14.154,98	14.154,98	0,00
TOTAL COMPTES DE TRESORERIA		501.721,01	758.137,44	1.104.808,53	155.049,92

2.7. Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local.

Denominació		Valors
1	En la Caixa operativa	205,83€
1	En el compte BBVA	39.261,79€

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA64EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11



Ajuntament de Vilaplana

2	En el compte de Caixa Rural	11.119,45€
3	En el compte de Banc Sabadell	104.444,58€
4	En el compte de Banc i institucions de crèdit	18,27€

FONAMENTS JURÍDICS

1. La Regla 44 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL) estableix que el Compte General de l'entitat local mostrarà la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i de l'execució del pressupost.

2. L'article 209 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) i la Regla 45 de la ICAL, estableixen que el Compte General estarà integrat pel de la pròpia entitat, el dels organismes autònoms i pel de les societats mercantils de capital íntegrament municipal.

3. L'article 211 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, disposa que els municipis amb població superior a 50.000 habitants i les entitats locals d'àmbit territorial superior acompanyaran, a més, al Compte General una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagin assolit els objectius programats amb indicació dels previstos i aconseguits amb el cost dels mateixos.

4. L'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril per la qual s'aproven les Bases del règim local i les Regles 49 i 51 de la ICAL disposen que els estats i comptes de l'entitat local, així com dels organismes autònoms i de les societats mercantils amb capital íntegrament de l'entitat local, seran retuts pel seu president abans del 15 de maig de l'exercici següent al qual corresponguin.

Afegeix que el Compte General l'ha de formar la Intervenció i que abans de l'1 de juny s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes.

El Compte General amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes s'exposarà al públic per un termini de 15 dies, durant els quals els interessats podran presentar reclamacions, objeccions o observacions. Una vegada examinats aquests per la Comissió especial i fetes les comprovacions necessàries, s'emetrà un nou informe.

El Compte General se sotmetrà al Ple per a ser aprovat abans de l'1 d'octubre acompanyat dels informes de la comissió especial i de les reclamacions i objeccions presentades.

L'article 223 del TRLRHL disposa que cal retre el Compte General degudament aprovat al Tribunal de Comptes, abans del 15 d'octubre.



Ajuntament de Vilaplana

El conveni de col·laboració signat el 3 de desembre del 2014 entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya per a la coordinació de la tramesa telemàtica dels comptes generals de les entitats locals permet que les entitats locals de Catalunya enviïn la documentació relativa al Compte general mitjançant un únic procediment telemàtic i que es consideri presentat el Compte general en ambdues institucions a tots els efectes

5. La regla 45 de la ICAL disposa que els estats que formaran part del Compte General de l'entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms són el balanç de situació, el compte del resultat econòmic patrimonial, l'estat de liquidació del pressupost, l'estat de canvis del patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria. També disposa que caldrà afegir la següent documentació complementària:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

6. La regla 48 de la ICAL estableix que a més a més dels documents relacionats anteriorment al Compte General s'hi acompanyaran:

- Els comptes anuals de les societats mercantils que l'entitat local en tingui una participació majoritària.
- Els comptes anuals de les unitats dependents d'acord amb la Llei orgànica d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera no compreses en l'apartat anterior ni integrades al Compte General.

7. L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

Estableix que la comissió està integrada per membres de tots els grups polítics integrants de la corporació. El nombre de membres és proporcional a la seva representativitat en l'ajuntament o igual per a cada grup. En aquest últim cas s'aplica el sistema de vot ponderat.

Les competències de la comissió especial de comptes s'entenen sens perjudici



Ajuntament de Vilaplana

de les que corresponen al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb llur legislació específica.

8. L'article 101.3 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa que el Compte General i la documentació complementària han d'ésser a disposició dels membres de la comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim quinze dies abans de la primera de les reunions.

9. D'acord amb l'art. 11 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a la gestió econòmica i pressupostària que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure, entre d'altres, Els comptes anuals complets preceptius i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans de control extern que els hagin emès.

10. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està sofrint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

11. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

(assenyalar que, tot i suspendre's les regles fiscals, el principi d'estabilitat pressupostària continua vigent d'acord amb l'article 3.1 de la LOEPSF i per tant l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos es realitzaran en un marc d'estabilitat pressupostària. Per la qual cosa, la suspensió de les regles fiscals no eximeix l'obligació d'avaluar els complimentaments d'estabilitat).

CONCLUSIONS

1. L'entitat local presenta un situació de desequilibri patrimonial, ates que els actius no corrents de 3.333.890,38€ no estan totalment finançats amb els capitals permanents de 3.332.518,56€. Així mateix presenta un desestavli net de -34.015,30€.

2. L'entitat local presenta un situació de desequilibri financer amb un romanent de tresoreria per a despeses generals de 30.287,03€. La gestió de la tresoreria presenta un dèficit anual de -346.671,09€.



Ajuntament de Vilaplana

3. La gestió pressupostària de l'entitat local mostra un resultat pressupostari ajustat de 119.569,67€. Els recursos pressupostaris han estat insuficients per finançar les despeses pressupostàries.

4. En relació als compliments de l'objectiu d'estabilitat, regla de la despesa i deute viu de l'ens local, aquest presenta una necessitat de finançament de 420.268,86€, un compliment de la regla de la despesa de amb un marge de 127.750,00€, un rati de deute viu de 0,00 i un PMP anual de 3,25 dies.

No obstant això, i d'acord amb la suspensió dels objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic per al període 2020-2021 ratificats per l'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020, no resulten d'aplicació les mesures correctives que estableix la LOEPSF i no s'haurà d'aprovar un pla econòmic financer.

S'adjunta la següent documentació al present Informe:

- Certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos a favor de l'entitat local.
- Memòria del Compte General elaborada pels Serveis Econòmics de la Diputació de Tarragona.

A Vilaplana en data i signatura electrònica

AJUNTAMENT DE VILAPLANA

COMPTES ANUALS

Exercici 2023



BALANÇ 6

COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL 10

ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET 12

1. Estat total de canvis en el patrimoni net..... 12

2. Estat d'ingressos i despeses reconeguts 14

3. Estat d'operacions amb l'entitat o entitats propietàries 17

 a) Operacions patrimonials amb l'entitat o entitats propietàries..... 17

 b) Altres operacions amb l'entitat o entitats propietàries..... 19

ESTAT DE FLUXES D'EFECTIU.....21

ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST 23

MEMÒRIA 31

1. Organització.....32

 1.1. Principals fonts de finançament de l'entitat 32

 1.2. Estructura organitzativa 32

 1.3. Entitats del grup, multigrup i associades..... 33

2. Gestió indirecta de serveis públics, convenis i altres formes de col·laboració..... 34

3. Bases de presentació dels comptes..... 35

 1. Imatge fidel 35

 a) Requisits informació 35

 b) Principis comptables 35

 2. Comparació de la informació 35

 3. Canvis en criteris de comptabilització 36

 4. Canvis en estimacions comptables..... 36

4. Normes de reconeixement i valoració 36

 1. Immobilitzat material 36

 2. Patrimoni públic del sòl..... 38

 3. Inversions immobiliàries 38

 4. Immobilitzat intangible 38

 5. Arrendaments 39

 6. Permutes 39

 7. Actius i passius financers 39

 8. Cobertures comptables 40

 9. Existències..... 41

2

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

10.	Actius construïts o adquirits per a altres entitats	41
11.	Transaccions en moneda estrangera	41
12.	Ingressos i despeses	42
13.	Provisions i contingències	43
14.	Transferències i subvencions	43
15.	Activitats conjuntes	44
16.	Actius en estat de venda	44
5.	Immobilitzat material	46
1.	Moviments durant l'exercici	46
2.	Informació sobre:	47
6.	Patrimoni públic del sòl	53
7.	Inversions immobiliàries	53
8.	Immobilitzat intangible	54
1.	Moviments durant l'exercici	54
2.	Informació sobre:	54
9.	Arrendaments financers i altres operacions de naturalesa similar	56
10.	Actius financers	57
1.	Informació relacionada amb el balanç	57
2.	Informació relacionada amb el compte del resultat econòmic-patrimonial	60
3.	Informació sobre els riscos de tipus de canvi i de tipus d'interès	60
4.	Altra informació	62
11.	Passius financers	62
1.	Situació i moviments dels deutes	62
2.	Línies de crèdit	65
3.	Informació sobre els riscos de tipus de canvi i de tipus d'interès	66
4.	Avals i altres garanties concedides	67
5.	Altra informació	69
12.	Cobertures comptables	70
13.	Actius construïts o adquirits per a altres entitats i altres existències	71
14.	Moneda estrangera	72
1.	Import Global	72
2.	Import de les diferències de canvi	72
15.	Transferències, subvencions i altres ingressos i despeses	73
1.	Transferències i subvencions rebudes	73
2.	Transferències i subvencions concedides	76
3.	Qualsevol circumstància de caràcter substantiu	77
16.	Provisions i contingències	78
17.	Informació sobre medi ambient	79
1.	Obligacions reconegudes	79
2.	Import beneficis fiscals per raons mediambientals	79
		3

18.	Actius en estat de venda	80
19.	Presentació per activitats del compte del resultat econòmic patrimonial	81
20.	Operacions per administració de recursos a compte d'altres ens públics	83
1.	Obligacions derivades de la gestió	83
2.	Ens públics, comptes corrents en efectiu	83
3.	Desenvolupament de la gestió	83
21.	Operacions no pressupostaries de tresoreria	84
1.	Estat de deutors no pressupostaris	84
2.	Estat de creditors no pressupostaris	86
3.	Estat de partides pendents d'aplicació	89
22.	Contractació administrativa. Procediments d'adjudicació	93
23.	Valors rebuts en dipòsit	95
24.	Informació pressupostaria	97
24.1.	Exercici corrent	97
1)	Pressupost de despeses	97
a)	Modificacions de crèdit	97
b)	Romanents de crèdit	100
2)	Pressupost d'ingressos	102
a)	Procés de gestió	102
a.1.)	Drets Anul·lats	102
a.2.)	Drets Cancel·lats	104
a.3.)	Recaptació neta	104
b)	Devolucions d'ingressos	107
c)	Compromisos d'ingrés	109
24.2.	Exercicis tancats	109
1)	Pressupost de despeses. Obligacions de pressupostos tancats	109
2)	Drets a cobrar de pressupostos tancats	112
a)	Drets pendents de cobrament totals	112
b)	Drets anul·lats	116
c)	Drets cancel·lats	116
3)	Variació de resultats pressupostaris d'exercicis anteriors	116
24.3.	Exercicis posteriors	117
1)	Compromisos de despesa a càrrec de pressupostos d'exercicis posteriors	117
2)	Compromisos d'ingrés a càrrec de pressupostos d'exercicis posteriors	117
24.4.	Execució de projectes de despesa	117
1)	Resum d'execució	117
2)	Anualitats pendents	120
24.5.	Despeses amb finançament afectat	121
24.6.	Romanent de Tresoreria	123
24.7.	Creditors per operacions meritades	125
25.	Indicadores financers, patrimonials i pressupostaris	125
1)	Indicadors financers i patrimonials	125
2)	Indicadors pressupostaris	126
26.	Informació sobre el cost de les activitats	126

27. **Indicadors de gestió..... 127**

28. **Fets posteriors al tancament..... 127**

BALANÇ

BALANÇ DE SITUACIÓ a 31/12/2023

	Exercici 2023	Exercici 2022
ACTIU		
A) ACTIU NO CORRENT	3.333.890,38	2.904.779,96
I. Immobilitzat intangible	23.445,12	24.689,82
3. Aplicacions informàtiques	-16,81	0,00
2806 Amortització acumulada d'aplicacions informàtiques	-16,81	0,00
4. Inversions sobre actius utilitzats en règim d'arrendament o cedit	23.461,93	24.689,82
207 Inversions sobre actius utilitzats en règim d'arrendament o cedit	36.836,73	36.836,73
2807 Amortització acum.d'invers. sobre actius utilitzats en règim d'arrend.o cedit	-13.374,80	-12.146,91
209 Altre immobilitzat intangible	3.000,00	3.000,00
2809 Amortització acumulada d'altre immobilitzat intangible	-3.000,00	-3.000,00
II. Immobilitzat material	3.310.445,26	2.880.090,14
1. Terrenys	95.866,57	95.866,57
210 Terrenys i béns naturals	95.866,57	95.866,57
2. Construccions	2.333.402,24	1.827.054,71
211 Construccions	3.043.870,70	2.485.825,10
2811 Amortització acumulada de construccions	-710.468,46	-658.770,39
3. Infraestructures	624.757,93	591.593,86
212 Infraestructures	805.010,67	745.296,40
2812 Amortització acumulada d'infraestructures	-180.252,74	-153.702,54
4. Béns del patrimoni històric	10.000,00	10.000,00
213 Béns del patrimoni històric	10.000,00	10.000,00
5. Altre immobilitzat material	246.418,52	192.469,07
214 Maquinària i utillatge	53.683,01	49.010,90
215 Instal·lacions tècniques i altres instal·lacions	250.596,43	162.849,58
216 Mobiliari	110.066,60	105.153,09
217 Equips per a processos d'informació	36.470,44	25.415,53
218 Elements de transport	66.129,87	66.129,87
219 Altre immobilitzat material	157.669,91	157.669,91
2814 Amortització acumulada de maquinària i utillatge	-42.959,41	-37.827,26
2815 Amortització acumulada d'instal·lacions tècniques i altres instal·lacions	-100.842,42	-88.069,67
2816 Amortització acumulada de mobiliari	-71.962,95	-61.558,02
2817 Amortització acumulada d'equips per a processos d'informació	-27.764,88	-24.016,76
2818 Amortització acumulada d'elements de transport	-27.434,39	-20.821,40
2819 Amortització acumulada d'altre immobilitzat material	-157.233,69	-141.466,70
		6

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

BALANÇ DE SITUACIÓ a 31/12/2023

	Exercici 2023	Exercici 2022
6. Immobilitzat material en curs i avançaments	0,00	163.105,93
2310 Construccions en curs. Immobilitzat material	0,00	163.105,93
B) ACTIU CORRENT	211.102,51	579.940,18
III. Deutors i altres comptes a cobrar a curt termini	55.590,48	77.296,94
1. Deutors per operacions de gestió	17.451,92	60.999,61
4300 Operacions de gestió	15.186,01	58.987,05
4310 Operacions de gestió	23.864,35	26.561,61
4900 Operacions de gestió.	-21.598,44	-24.549,05
2. Altres comptes a cobrar	16.148,26	12.749,37
440 Deutors per IVA transferit.	445,65	450,34
449 Altres deutors no pressupostaris	12.803,40	10.388,53
555 Pagaments pendents d'aplicació	2.899,21	1.910,50
3. Administracions públiques	21.990,30	3.547,96
470 Hisenda pública, deutor per diversos conceptes	21.990,27	3.547,96
472 Hisenda pública, IVA suportat	0,03	0,00
V. Inversions financeres a curt termini	462,11	922,23
4. Altres inversions financeres	462,11	922,23
565 Fiances constituïdes a curt termini	462,11	922,23
VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents	155.049,92	501.721,01
2. Tresoreria	155.049,92	501.721,01
570 Caixa operativa	205,83	1.071,65
571 Bancs i institucions de crèdit. Comptes operatius	154.825,82	500.631,09
575 Bancs i institucions de crèdit. Comptes restringits de pagaments	18,27	18,27
TOTAL ACTIU (A + B)	3.544.992,89	3.484.720,14

BALANÇ DE SITUACIÓ a 31/12/2023

	Exercici 2023	Exercici 2022
PATRIMONI NET I PASSIU		
A) PATRIMONI NET	3.332.518,56	3.088.495,06
I. Patrimoni	1.572.316,88	1.572.316,88
100 Patrimoni	1.572.316,88	1.572.316,88
II. Patrimoni generat	720.122,73	755.094,47
1. Resultats d'exercicis anteriors	754.138,03	774.663,56
120 Resultats d'exercicis anteriors	754.138,03	774.663,56
2. Resultat de l'exercici	-34.015,30	-19.569,09
129 Resultat de l'exercici	-34.015,30	-19.569,09
IV. Subvencions rebudes pendants d'imputació a resultats	1.040.078,95	761.083,71
130 Subvenc.per al finançam.de l'immobil.no finan.i d'actius en estat de venda	1.040.078,95	761.083,71
B) PASSIU NO CORRENT	0,00	15.579,38
II. Deutes a llarg termini	0,00	15.579,38
4. Altres deutes	0,00	15.579,38
179 Altres deutes a llarg termini	0,00	15.579,38
C) PASSIU CORRENT	212.474,33	380.645,70
II. Deutes a curt termini	148.568,85	110.773,79
4. Altres deutes	148.568,85	110.773,79
4003 Altres deutes	118.553,49	89.088,01
529 Altres deutes a curt termini	15.291,72	9.429,68
560 Fiances rebudes a curt termini	14.723,63	12.256,10
41313 Altres deutes	0,01	0,00
IV. Creditors i altres comptes a pagar a curt termini	63.905,48	269.871,91
1. Creditors per operacions de gestió	34.628,54	259.384,49
4000 Operacions de gestió	9.285,29	23.354,78
4010 Operacions de gestió	4.198,22	4.198,22
522 Deutes a curt termini transformables en subvencions	6.048,41	225.206,36
41310 Operacions de gestió	15.096,62	6.625,13
2. Altres comptes a pagar	23.415,70	5.452,83
410 Creditors per IVA suportat.	12.091,24	45,15
419 Altres creditors no pressupostaris	11.324,46	5.407,68
3. Administracions públiques	5.861,24	5.034,59
475 Hisenda pública, creditor per diversos conceptes	5.145,07	4.306,56
476 Organismes de previsió social, creditors.	715,61	727,47

BALANÇ DE SITUACIÓ a 31/12/2023

		Exercici 2023	Exercici 2022
477	Hisenda pública, IVA transferit	0,56	0,56
	TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)	3.544.992,89	3.484.720,14

COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL

COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL a 31/12/2023

	Exercici 2023	Exercici 2022
1. Ingressos tributaris i urbanístics	235.490,70	247.270,86
a) Impostos	144.614,97	157.168,10
72 IMPOSTOS DIRECTES	130.932,99	134.074,76
73 IMPOSTOS INDIRECTES	13.681,98	23.093,34
b) Taxes	90.875,73	90.102,76
740 Taxes per prestació de serveis o realització d'activitats	85.409,54	81.913,08
742 Taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic	5.466,19	8.189,68
2. Transferències i subvencions rebudes	393.424,86	311.689,13
a) De l'exercici	363.465,60	253.727,80
a.1) Subvencions rebudes per finançar despeses de l'exercici	188.852,31	90.456,82
751 Subvencions per a despeses no financeres de l'exercici	188.852,31	90.456,82
a.2) Transferències	174.613,29	163.270,98
750 Transferències	174.613,29	163.270,98
b) Imputació de subvencions per a l'immobilitzat no financer	29.959,26	57.961,33
7530 Subv.per finanç.de imm.no financer imput.al resultat de l'ex.per amortització	29.959,26	57.961,33
3. Vendes i prestacions de serveis	45,00	872,00
b) Prestació de serveis	45,00	872,00
741 Preus públics per prestació de serveis o realització d'activitats	45,00	872,00
6. Altres ingressos de gestió ordinària	8.739,68	19.504,43
776 Ingressos per arrendaments	1.260,30	748,50
777 Altres ingressos	7.479,38	18.755,93
A) TOTAL INGRESSOS DE GESTIÓ ORDINÀRIA (1+2+3+4+5+6+7)	637.700,24	579.336,42
8. Despeses de personal	-174.875,01	-174.657,64
a) Sous, salaris i assimilats	-131.455,71	-129.276,01
640 Sous i salaris	-131.455,71	-129.276,01
b) Càrregues socials	-43.419,30	-45.381,63
642 Cotitzacions socials a càrrec de l'ocupador	-43.419,30	-45.191,63
644 Altres despeses socials	0,00	-190,00
9.Transferències i subvencions concedides	-31.778,18	-38.519,08
65 TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS	-31.778,18	-38.519,08
11. Altres despeses de gestió ordinària	-335.024,23	-255.597,33
a) Subministraments i serveis exteriors	-321.027,57	-239.007,66
62 SERVEIS EXTERIORS	-321.027,57	-239.007,66
b) Tributs	-13.996,66	-16.589,67
		10

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL a 31/12/2023

		Exercici 2023	Exercici 2022
63	TRIBUTS	-13.996,66	-16.589,67
12. Amortització de l'immobilitzat		-133.930,90	-118.711,72
68	DOTACIONS PER A AMORTITZACIONS	-133.930,90	-118.711,72
B) TOTAL DESPESES DE GESTIÓ ORDINÀRIA (8+9+10+11+12)		-675.608,32	-587.485,77
I. Resultat (estalvi o desestalvi) de la gestió ordinària (A+B)		-37.908,08	-8.149,35
14. Altres partides no ordinàries		224,46	0,00
a) Ingressos		224,46	0,00
778	Ingressos excepcionals	224,46	0,00
II. Resultat de les operacions no financeres (I +13+14)		-37.683,62	-8.149,35
15. Ingressos financers		1.462,38	1.264,23
b) De valors representatius de deute, de crèdits i d'altres inversions financeres		1.462,38	1.264,23
b.2) Altres		1.462,38	1.264,23
769	Altres ingressos financers	1.462,38	1.264,23
16. Despeses financeres		-744,67	-1.570,33
b) Altres		-744,67	-1.570,33
669	Altres despeses financeres	-744,67	-1.570,33
20.Deteriorament de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers		2.950,61	-11.113,64
b) Altres		2.950,61	-11.113,64
6983	Pèrdues per deterioram.de crèdits a altres entitats.	-21.598,44	-24.549,05
7983	Reversió del deterioram.de crèdits a altres entitats	24.549,05	13.435,41
III. Resultat de les operacions financeres (15+16+17+18+19+20+21)		3.668,32	-11.419,74
IV. Resultat (estalvi o desestalvi) net de l'exercici (II + III)		-34.015,30	-19.569,09
Resultat de l'exercici anterior ajustat (IV + Ajustos)			-19.569,09

ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET

1. Estat total de canvis en el patrimoni net

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ESTAT TOTAL DE CANVIS AL PATRIMONI NET

NOTES A LA MEMÒRIA	I.Patrimoni	II.Patrimoni generat	III.Ajustos per canvis de valor	IV.Subvencions rebudes	TOTAL
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI ANTERIOR	1.572.316,88	755.094,47	0,00	761.083,71	3.088.495,06
AJUSTOS PER CANVIS DE CRITERIS COMPTABLES I CORRECCIÓ D'ERRORS		-956,44	0,00	0,00	-956,44
PATRIMONI NET INICIAL AJUSTAT DE L'EXERCICI ACTUAL	1.572.316,88	754.138,03	0,00	761.083,71	3.087.538,62
VARIACIONS DEL PATRIMONI NET EXERCICI ACTUAL	0,00	-34.015,30	0,00	278.995,24	244.979,94
1. Ingressos i despeses reconegudes en l'exercici		-34.015,30	0,00	278.995,24	244.979,94
2. Operacions patrimonials amb l'entitat o entitats propietaries	0,00				0,00
3. Altres variacions del patrimoni net					
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI ACTUAL	1.572.316,88	720.122,73	0,00	1.040.078,95	3.332.518,56

2. Estat d'ingressos i despeses reconeguts

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUDES

	Notes a la memòria	2023	2022
I.Resultat econòmic patrimonial		-34.015,30	-19.569,09
II.Ingressos i despeses reconegudes directament al patrimoni net:			
1.Immobilitzat no financer		0,00	0,00
1.1.Ingressos		0,00	0,00
1.2.Despeses		0,00	0,00
2.Actius i passius financers		0,00	0,00
2.1.Ingressos		0,00	0,00
2.2.Despeses		0,00	0,00
3.Cobertures comptables		0,00	0,00
3.1.Ingressos		0,00	0,00
3.2.Despeses		0,00	0,00
4.Subvencions rebudes		308.954,50	441.813,38
Total (1+2+3+4)		308.954,50	441.813,38
III.Tranf.al cpte.del rtat.econòm.patrim. o al valor inic.de la part.coberta:			
1.Immobilitzat no financer		0,00	0,00
2.Actius i passius financers		0,00	0,00
3.Cobertures comptables		0,00	0,00
3.1.Imports transferits al compte del resultat econòmic patrimonial		0,00	0,00
3.2.Imports transferits al valor inicial de la partida coberta		0,00	0,00
4.Subvencions rebudes		-29.959,26	-57.961,33
			15

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUDES

	Notes a la memòria	2023	2022
Total (1+2+3+4)		-29.959,26	-57.961,33
IV.TOTAL Ingressos i despeses reconegudes (I+II+III)		244.979,94	364.282,96

3. Estat d'operacions amb l'entitat o entitats propietàries

a) Operacions patrimonials amb l'entitat o entitats propietàries

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

OPERACIONS PATRIMONIALS AMB LA/LES ENTITAT/S PROPIETÀRIA/ES

	Notes a la memòria	2023	2022
1. Aportació patrimonial dinerària		0,00	0,00
2. Aportació de béns i drets		0,00	0,00
3. Assumpció i condonació de passius financers		0,00	0,00
4. Altres aportacions de l'entitat o entitats propietàries		0,00	0,00
5. (-)Devolució de béns i drets		0,00	0,00
6. (-)Altres devolucions a l'entitat o entitats propietàries		0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00

b) Altres operacions amb l'entitat o entitats propietàries

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ALTRES OPERACIONS AMB LA/LES ENTITAT/S PROPIETÀRIA/ES

	Notes a la memòria	2023	2022
I. Ingr.i despeses recon. directament al cte. del rtat. econòm. patrim. (1+2+3)		0,00	0,00
1. Transferències i subvencions		0,00	0,00
1.1. Ingressos		0,00	0,00
1.2. Despeses		0,00	0,00
2. Prestació de serveis i vendes de béns		0,00	0,00
2.1. Ingressos		0,00	0,00
2.2. Despeses		0,00	0,00
3. Altres		0,00	0,00
3.1. Ingressos		0,00	0,00
3.2. Despeses		0,00	0,00
II. Ingressos i despeses reconegudes directament al patrimoni net (1+2)		0,00	0,00
1. Subvencions rebudes		0,00	0,00
2. Altres		0,00	0,00
TOTAL (I + II)		0,00	0,00

ESTAT DE FLUXES D'EFECTIU

FLUXES D'EFECTIU a 31/12/2023

	Notes a la memòria	Exercici 2023	Exercici 2022
I.FLUXES D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS DE GESTIÓ			
A) Cobraments		731.018,02	1.089.267,67
1.Ingressos tributaris i urbanístics		159.275,38	164.225,30
2.Transferències i subvencions rebudes		477.532,41	817.963,20
3.Vendes i prestacions de serveis		81.928,31	86.315,51
4.Gestió de recursos recaptats per compte d'altres ens		0,00	0,00
5.Interessos i dividendes cobrats		0,00	0,00
6.Altres cobraments		12.281,92	20.763,66
B) Pagaments		554.061,49	482.373,95
7.Despeses de personal		154.433,62	149.879,03
8.Transferències i subvencions concedides		24.600,50	46.043,36
9.Aprovisionaments		0,00	0,00
10.Altres despeses de gestió		351.117,36	261.863,24
11.Gestió de recursos recaptats per compte d'altres ens		0,00	0,00
12.Interessos pagats		744,67	1.570,33
13.Altres pagaments		23.165,34	23.017,99
Fluxes nets d'efectiu de les activitats de gestió (+A-B)		176.956,53	606.893,72
II.FLUXES D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS D'INVERSIÓ			
C) Cobraments		0,00	0,00
1.Venda d'inversions reals		0,00	0,00
2.Venda d'actius financers		0,00	0,00
3.Unitat d'activitat		0,00	0,00
4.Altres cobraments de les activitats d'inversió		0,00	0,00
D) Pagaments		531.949,86	481.858,34
5.Compra d'inversions reals		531.949,86	481.858,34
6.Compra d'actius financers		0,00	0,00
7.Unitat d'activitat		0,00	0,00
8.Altres pagaments de les activitats d'inversió		0,00	0,00
Fluxes nets d'efectiu de les activitats d'inversió (+C-D)		-531.949,86	-481.858,34
III.FLUXES D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS DE FINANÇAMENT			
E) Augments al patrimoni		0,00	0,00

FLUXES D'EFFECTIU a 31/12/2023

Notes a la memòria	Exercici 2023	Exercici 2022
1.Cobraments per aportacions de l'entitat o entitats propietàries	0,00	0,00
F) Pagaments a l'entitat o entitats propietàries	0,00	0,00
2.Devolució d'aportacions i repartiment de rtats. a l'entitat o ee.propietàries	0,00	0,00
G) Cobraments per emissió de passius financers	0,00	0,00
3.Obligacions i altres valors negociables	0,00	0,00
4.Préstecs rebuts	0,00	0,00
5.Altres deutes	0,00	0,00
H) Pagaments per reemborsament de passius financers	0,00	0,00
6.Obligacions i altres valors negociables	0,00	0,00
7.Préstecs rebuts	0,00	0,00
8.Altres deutes	0,00	0,00
Fluxes nets d'efectiu de las activitats de finançament (+E-F+G-H)	0,00	0,00
IV.FLUXES D'EFFECTIU PENDENTS DE CLASSIFICACIÓ		
I) Cobraments pendents d'aplicació	20.421,12	13.762,13
J) Pagaments pendents d'aplicació	12.098,88	8.837,69
Fluxes nets d'efectiu pendents de classificació (+I-J)	8.322,24	4.924,44
V.EFECTE DE LES VARIACIONS DELS TIPUS DE CANVI	0,00	0,00
VI.INC./DISM. NETA DE L'EFFECTIU I ACT.LÍQUIDS EQUIV.A L'EFFECTIU (I+II+III+IV+V)	-346.671,09	129.959,82
Efectiu i actius líquids equivalents a l'efectiu a l'inici de l'exercici	501.721,01	371.761,19
Efectiu i actius líquids equivalents a l'efectiu al final de l'exercici	155.049,92	501.721,01

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per orgànica/programa/econòmica))

CRÈDITS PRESSUPOSTARIS											
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
1	152	21205	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: HABITATGES MUNICIPALS	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
1	152	62200	ADQUISICIÓ COOPERATIVA	0,00	121.520,00	121.520,00	121.520,00	121.520,00	121.520,00	0,00	0,00
1	152	63201	Edificis i altres construccions. habitatge municipal	45.000,00	-1.440,00	43.560,00	43.560,00	43.560,00	43.560,00	0,00	0,00
1	160	21000	MANTENIMENT: AIGUA	3.000,00	-80,00	2.920,00	36,64	36,64	36,64	0,00	2.883,36
1	161	21000	MANTENIMENT: AIGUA	5.000,00	0,00	5.000,00	13.538,55	13.538,55	13.538,45	0,10	-8.538,55
1	161	22100	Energia elèctrica.	16.000,00	0,00	16.000,00	9.016,81	9.016,81	9.016,81	0,00	6.983,19
1	161	22110	Productes de neteja i acondicionament.	1.200,00	1.000,00	2.200,00	1.566,25	1.566,25	745,00	821,25	633,75
1	161	22501	CANON D'AIGUA (ACA)	18.000,00	0,00	18.000,00	13.996,66	13.996,66	13.996,66	0,00	4.003,34
1	161	60904	Etap i canvi de comptadors	0,00	74.788,55	74.788,55	56.853,11	56.853,11	0,00	56.853,11	17.935,44
1	161	62201	CONSTRUCCIÓ POU	0,00	45.000,00	45.000,00	21.953,51	21.953,51	21.953,51	0,00	23.046,49
1	162	22700	RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	48.000,00	2.832,31	50.832,31	37.605,63	31.732,16	28.899,85	2.832,31	19.100,15
1	163	21000	MANTENIMENT: AIGUA	500,00	0,00	500,00	499,97	499,97	499,97	0,00	0,03
1	164	21206	MANTENIMENT CEMENTIRI	1.500,00	0,00	1.500,00	968,50	968,50	968,50	0,00	531,50
1	164	60901	Sala de vetlles	0,00	82.022,49	82.022,49	82.022,49	82.022,49	82.022,49	0,00	0,00
1	165	21000	MANTENIMENT: AIGUA	1.500,00	3.000,00	4.500,00	3.434,80	3.434,80	3.434,80	0,00	1.065,20
1	165	22100	Energia elèctrica.	14.000,00	1.418,84	15.418,84	8.692,35	8.338,30	6.919,46	1.418,84	7.080,54
1	312	21201	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: SANITARIS	500,00	0,00	500,00	262,78	262,78	262,78	0,00	237,22
1	312	22100	Energia elèctrica.	2.000,00	0,00	2.000,00	934,74	934,74	934,74	0,00	1.065,26
1	312	63200	Edificis i altres construccions. Consultori	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
1	323	21203	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: ESCOLA	1.000,00	3.000,00	4.000,00	2.020,72	2.020,72	2.020,72	0,00	1.979,28
1	323	22100	Energia elèctrica.	4.600,00	0,00	4.600,00	4.230,50	3.261,51	3.261,51	0,00	1.338,49
1	323	22101	Aigua. - MATERIAL SUBMINIST I ALTRES	80,00	171,15	251,15	259,21	259,21	259,21	0,00	-8,06

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC9F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per orgànica/programa/econòmica))

CRÈDITS PRESSUPOSTARIS											
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
1	323	22102	Gas.	6.000,00	0,00	6.000,00	2.708,23	2.708,23	2.708,23	0,00	3.291,77
1	333	21204	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: CULTURALS	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,18	3.000,18	3.000,18	0,00	-0,18
1	333	22200	Serveis de telecomunicacions.	500,00	0,00	500,00	208,80	208,80	208,80	0,00	291,20
1	333	63202	Edificis i altres construccions. finestres casa de la cultura	33.000,00	0,00	33.000,00	32.170,20	32.170,20	32.170,20	0,00	829,80
1	334	22608	Festes populars (Mussart + altres)	10.000,00	20.000,00	30.000,00	32.668,15	32.668,15	32.668,15	0,00	-2.668,15
1	338	22609	Festa Major	15.000,00	10.000,00	25.000,00	14.917,35	14.917,35	14.917,35	0,00	10.082,65
1	342	21202	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: ESPORTS	1.000,00	0,00	1.000,00	696,99	696,99	696,99	0,00	303,01
1	430	60900	Sala de Coworkin	0,00	126.040,90	126.040,90	124.607,20	124.607,20	113.065,26	11.541,94	1.433,70
1	920	10000	RETRIBUCIONS BàSIQUES: CÀRRECS ELECTES	17.000,00	0,00	17.000,00	14.992,62	14.992,62	14.992,62	0,00	2.007,38
1	920	12000	Sous del grup A1.	20.000,00	0,00	20.000,00	8.593,11	8.593,11	8.593,11	0,00	11.406,89
1	920	12003	Sous del grup C1.	18.000,00	0,00	18.000,00	17.656,79	17.656,79	17.656,79	0,00	343,21
1	920	12005	Sous del grup E.	12.000,00	0,00	12.000,00	6.043,20	6.043,20	6.043,20	0,00	5.956,80
1	920	12100	Complement de destinació.	22.500,00	0,00	22.500,00	16.614,42	16.614,42	16.614,42	0,00	5.885,58
1	920	12101	Complement específic.	13.000,00	0,00	13.000,00	13.883,13	13.883,13	13.883,13	0,00	-883,13
1	920	13000	Retribucions bàsiques. NO FUNCIONARIS	46.000,00	1.161,35	47.161,35	53.202,28	53.202,28	53.202,28	0,00	-6.040,93
1	920	13001	Hores extraordinàries	2.000,00	0,00	2.000,00	470,16	470,16	470,16	0,00	1.529,84
1	920	15000	Productivitat.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
1	920	15100	Gratificacions.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
1	920	16000	SEGURETAT SOCIAL	45.000,00	0,00	45.000,00	43.419,30	43.419,30	39.686,93	3.732,37	1.580,70
1	920	16200	Formació i perfeccionament del personal.	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
1	920	16205	Assegurances.	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
1	920	20000	Arrendaments de terrenys i béns naturals. - lloguer aparcament	2.500,00	0,00	2.500,00	2.420,00	2.420,00	2.420,00	0,00	80,00
1	920	203	Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utilitatge.	700,00	359,29	1.059,29	1.031,15	1.031,15	1.031,15	0,00	28,14
1	920	21000	MANTENIMENT: AIGUA	55.000,00	38.216,83	93.216,83	91.202,49	91.202,49	91.202,49	0,00	2.014,34
1	920	21200	Edificis i altres construccions. GENERAL	2.119,27	0,00	2.119,27	4.865,55	4.865,55	4.865,55	0,00	-2.746,28
1	920	21300	MANTEN MAQUINÀRIA, INSTAL TÈCNIQUES I UTILLATGE	2.500,00	242,54	2.742,54	596,10	492,67	353,56	139,11	2.249,87
1	920	21500	MANTEN MOBILIARI	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per orgànica/programa/econòmica))

CRÈDITS PRESSUPOSTARIS											
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
1	920	21900	Repació, conservació i manteniment. Altre immobilitzat material.	3.000,00	0,00	3.000,00	748,33	748,33	748,33	0,00	2.251,67
1	920	22000	MATERIAL D'OFICINA	1.500,00	0,00	1.500,00	773,34	773,34	773,34	0,00	726,66
1	920	22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions.	550,00	0,00	550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550,00
1	920	22002	Material informàtic no inventariable.ABSIS	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
1	920	22100	Energia elèctrica.	4.300,00	1.000,00	5.300,00	3.944,77	3.846,06	3.846,06	0,00	1.453,94
1	920	22101	Aigua. - MATERIAL SUBMINIST I ALTRES	80,00	143,95	223,95	157,41	157,41	157,41	0,00	66,54
1	920	22102	Gas.	360,00	400,00	760,00	144,15	144,15	144,15	0,00	615,85
1	920	22103	Combustibles i carburants.	2.500,00	135,37	2.635,37	1.475,65	1.475,65	1.394,28	81,37	1.159,72
1	920	22104	Vestuari.	1.000,00	500,00	1.500,00	1.166,31	1.166,31	1.166,31	0,00	333,69
1	920	22105	Productes alimentaris.	1.000,00	0,00	1.000,00	791,11	791,11	791,11	0,00	208,89
1	920	22110	Productes de neteja i acondiciament.	1.800,00	0,00	1.800,00	1.985,36	1.985,36	1.985,36	0,00	-185,36
1	920	22199	Altres subministraments.	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
1	920	22200	Serveis de telecomunicacions.	4.000,00	190,54	4.190,54	2.378,49	2.378,49	2.378,49	0,00	1.812,05
1	920	22201	Postals. CORREUS	210,00	32,36	242,36	60,68	54,91	51,91	3,00	187,45
1	920	22400	Primes d'assegurances.	7.000,00	486,68	7.486,68	9.098,51	9.098,51	9.098,51	0,00	-1.611,83
1	920	22601	Atencions protocol·làries i representatives.	2.000,00	0,00	2.000,00	2.163,27	2.163,27	2.163,27	0,00	-163,27
1	920	22602	Publicitat i propaganda.	1.000,00	0,00	1.000,00	4.675,69	4.675,69	4.675,69	0,00	-3.675,69
1	920	22603	Publicació en diaris oficials.	800,00	872,10	1.672,10	1.892,80	1.438,30	1.438,30	0,00	233,80
1	920	22699	Altres despeses diverses.	8.000,00	0,00	8.000,00	6.687,45	6.687,45	6.687,45	0,00	1.312,55
1	920	22705	Processos electorals.	400,00	0,00	400,00	308,68	308,68	308,68	0,00	91,32
1	920	22706	Estudis i treballs tècnics. I DIRECCIO D'OBRES	8.000,00	0,00	8.000,00	8.807,34	8.807,34	8.807,34	0,00	-807,34
1	920	22708	Serveis de recaptació a favor de l'entitat (BASE)	10.000,00	0,00	10.000,00	9.560,83	9.560,83	9.560,83	0,00	439,17
1	920	22799	Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals.	27.500,00	0,00	27.500,00	30.150,07	30.150,07	30.133,13	16,94	-2.650,07
1	920	23100	Dels membres dels òrgans de govern.	100,00	0,00	100,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	-2.900,00
1	920	23120	Del personal no directiu.	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1	920	240	Despeses d'edició i distribució.	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
1	920	46600	A altres entitats que agrupin municipis.	500,00	0,00	500,00	447,87	447,87	447,87	0,00	52,13

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per orgànica/programa/econòmica))

CRÈDITS PRESSUPOSTARIS											
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
1	920	48000	AMPA CINGLE ROIG DE VILAPLANA	18.000,00	0,00	18.000,00	17.966,05	17.966,05	17.966,05	0,00	33,95
1	920	61900	Inversions en reposició d'infraestructures i béns destinats a l'ús g	60.002,87	0,00	60.002,87	59.714,27	59.714,27	9.555,83	50.158,44	288,60
1	920	62300	ADEQUACIÓ ENLLUMENAT PÚBLIC	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
1	920	62301	ADQUISICIÓ REMOLC	0,00	4.547,70	4.547,70	3.775,20	3.775,20	3.775,20	0,00	772,50
1	920	62500	MOBILIARI	6.000,00	-547,70	5.452,30	4.913,51	4.913,51	4.913,51	0,00	538,79
1	920	62600	INSTAL·LACIO WIFFI	6.000,00	0,00	6.000,00	5.715,61	5.715,61	5.715,61	0,00	284,39
1	920	63300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utillatge.	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
1	920	63600	Equips per a processos d'informació.	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
1	929	500	FONS DE CONTINGÈNCIA. Art. 31 de la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabili	3.587,41	0,00	3.587,41	0,00	0,00	0,00	0,00	3.587,41
1	934	31900	ALTRES INTERESSOS I DESPESES FINANCERES	1.500,00	0,00	1.500,00	122,92	122,92	122,92	0,00	1.377,08
1	934	35900	ALTRES DESPESES FINANCERES	500,00	0,00	500,00	621,75	621,75	621,75	0,00	-121,75
1	942	46500	A CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP	23.000,00	240,00	23.240,00	6.426,58	6.426,58	6.186,58	240,00	16.813,42
TOTAL				722.689,55	537.255,25	1.259.944,80	1.098.614,62	1.090.755,70	962.916,92	127.838,78	169.189,10

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Previsions pressupostàries											
Econ.	Descripció	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets reconeguts	Drets anul.lats	Drets cancel.lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Drets pendents de cobrament	Excés / defecte previsió
11200	IBI RUSTICA	4.800,00	0,00	4.800,00	3.738,27	0,00	0,00	3.738,27	3.336,90	401,37	-1.061,73
11300	IBI URBANA	92.900,00	0,00	92.900,00	91.369,14	0,00	0,00	91.369,14	89.533,88	1.835,26	-1.530,86
11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	35.000,00	0,00	35.000,00	34.133,78	0,00	0,00	34.133,78	31.495,57	2.638,21	-866,22
11600	INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.000,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el C/E B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Previsions pressupostàries											
Econ.	Descripció	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets reconeguts	Drets anul.lats	Drets cancel.lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Drets pendents de cobrament	Excés / defecte previsió
13000	IMPOST ACTIVITATS ECONOMIQUES	950,00	0,00	950,00	1.691,80	0,00	0,00	1.691,80	1.691,80	0,00	741,80
29000	IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS I OBRES	8.000,00	0,00	8.000,00	13.681,98	0,00	0,00	13.681,98	13.681,98	0,00	5.681,98
30000	SERVEI SUBMINISTRAMENT AIGUA	16.000,00	0,00	16.000,00	13.652,00	0,00	0,00	13.652,00	9.942,50	3.709,50	-2.348,00
30100	SERVEI DE CLAVEGUERAM	7.000,00	0,00	7.000,00	6.661,34	0,00	0,00	6.661,34	4.926,18	1.735,16	-338,66
30200	SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	48.000,00	0,00	48.000,00	41.401,04	0,00	0,00	41.401,04	40.533,90	867,14	-6.598,96
30400	CANON D'AIGUA (ACA)	16.000,00	0,00	16.000,00	14.320,29	0,00	0,00	14.320,29	10.434,90	3.885,39	-1.679,71
30900	TAXA CEMENTIRI	2.300,00	0,00	2.300,00	3.241,75	0,00	0,00	3.241,75	3.133,75	108,00	941,75
30901	TAXA DRETS DE CONNEXIÓ AIGUA	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-200,00
31902	Taxa per serveis funeraris	3.000,00	0,00	3.000,00	270,00	0,00	0,00	270,00	270,00	0,00	-2.730,00
32500	TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS	250,00	0,00	250,00	112,00	0,00	0,00	112,00	112,00	0,00	-138,00
329	Altres taxes per la realització d'activitats de compet	1.500,00	0,00	1.500,00	3.442,84	0,00	0,00	3.442,84	3.442,84	0,00	1.942,84
32901	Taxa per veu pública	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-50,00
33200	Taxa per utilització privativa o aprofitament especial	5.500,00	0,00	5.500,00	5.907,07	0,00	0,00	5.907,07	5.901,09	5,98	407,07
33201	Taxa per utilització privativa o aprofitament especial	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-500,00
33800	COMPENSACIO TELEFONICA DE ESPANYA, S.A.	1.500,00	0,00	1.500,00	748,20	0,00	0,00	748,20	748,20	0,00	-751,80
33900	ALTRES OCUPACIONS DE LA VIA PUBLICA	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
33901	taxes per aprofitament dependències municipals	200,00	0,00	200,00	400,00	0,00	0,00	400,00	400,00	0,00	200,00
33902	VENDA AMBULANT	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-300,00
34902	Preu públic venda llibres	150,00	0,00	150,00	10,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	-140,00
34903	Publicacions al programa de festa major	2.000,00	0,00	2.000,00	630,00	0,00	0,00	630,00	630,00	0,00	-1.370,00
39200	Recàrrecs per declaració extemporània sense requerimen	2.000,00	0,00	2.000,00	289,77	0,00	0,00	289,77	289,77	0,00	-1.710,23
39211	RECARREC DE CONSTRENYIMENT	0,00	0,00	0,00	917,23	0,00	0,00	917,23	917,23	0,00	917,23
39300	Interessos de demora.	0,00	0,00	0,00	255,38	0,00	0,00	255,38	255,38	0,00	255,38
39900	ALTRES INGRESSOS DIVERSOS	2.000,00	0,00	2.000,00	4.887,34	0,00	0,00	4.887,34	4.887,34	0,00	2.887,34
39903	Lloguer casa del Metge	9.500,00	0,00	9.500,00	4.201,00	0,00	0,00	4.201,00	4.201,00	0,00	-5.299,00
42000	PARTICIPACIÓ TRIBUTS DE L'ESTAT- IAE ESTATAL	110.000,00	0,00	110.000,00	116.608,08	10.875,53	0,00	105.732,55	105.732,55	0,00	-4.267,45
42090	ALTRES TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'ADM.GENERAL	0,00	0,00	0,00	13.346,71	0,00	0,00	13.346,71	13.346,71	0,00	13.346,71
45000	Participació en tributs de la comunitat autònoma.	50.600,00	0,00	50.600,00	49.423,99	0,00	0,00	49.423,99	49.423,99	0,00	-1.176,01
											27

Transcripció de l'acta número 2024-0000008 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilaplana signada per: JAVIER DEL RIO MORENO - DNI *** (SIG), *** JOSEP BIGORRA I (R: P4317100H) en data: 05/12/2024, 05/12/2024

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Actuacio Automatitzada Secretaria el dia 13/02/2025 a les 09:14:15

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el C/E B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C6E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Previsions pressupostàries											
Econ.	Descripció	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets reconeguts	Drets anul.lats	Drets cancel.lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Drets pendents de cobrament	Excés / defecte previsió
45004	SUBV.GENERALITAT JUTJAT DE PAU	860,00	0,00	860,00	877,00	0,00	0,00	877,00	877,00	0,00	17,00
45007	SUBV.CARRECS ELECTES	5.859,55	0,00	5.859,55	9.190,50	0,00	0,00	9.190,50	9.190,50	0,00	3.330,95
46101	DIPUTACIO TARRAGONA: PISCINES	28.500,00	0,00	28.500,00	8.174,00	0,00	0,00	8.174,00	8.174,00	0,00	-20.326,00
46102	SUBV DIPUTACIÓ. PERIDOMÈSTICS	9.500,00	0,00	9.500,00	4.750,00	0,00	0,00	4.750,00	4.750,00	0,00	-4.750,00
46103	DIPUTACIO TARRAGONA: PAM DESPESA CORRENT	49.500,00	0,00	49.500,00	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00	49.500,00	0,00	0,00
46104	DIPUTACIO TGNA:CATÀLEG CULTURAL	8.400,00	0,00	8.400,00	12.774,00	0,00	0,00	12.774,00	12.774,00	0,00	4.374,00
46105	SUBV DIPUTACIÓ. AIGUA CONSUM HUMÀ	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
46106	DIPUTACIÓ TARRAGONA. ACTIVITATS CULTURALS	19.500,00	0,00	19.500,00	14.822,00	0,00	0,00	14.822,00	14.822,00	0,00	-4.678,00
46107	SUBV DIPUTACIÓ. DESFIBRIL·LADORS	10.000,00	0,00	10.000,00	19.682,00	0,00	0,00	19.682,00	19.682,00	0,00	9.682,00
46108	DIPUTACIO TGNA. AGENT CÍVIC	0,00	0,00	0,00	6.539,20	0,00	0,00	6.539,20	6.539,20	0,00	6.539,20
46109	Diputació de Tarragona - Subv. SALUT PÚBLICA	0,00	38.216,83	38.216,83	11.072,78	0,00	0,00	11.072,78	11.072,78	0,00	-27.144,05
46500	CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP - conveni joventut	1.900,00	0,00	1.900,00	329,00	0,00	0,00	329,00	329,00	0,00	-1.571,00
46501	CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP: BEQUES MENJADOR	0,00	0,00	0,00	6.107,10	0,00	0,00	6.107,10	6.107,10	0,00	6.107,10
46502	CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP: TEMPS PER CURES	0,00	0,00	0,00	2.211,39	0,00	0,00	2.211,39	2.211,39	0,00	2.211,39
55000	De concessions administratives amb contraprestació per	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.000,00
75080	PUOSC: SALA COWORKING	0,00	46.271,07	46.271,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-46.271,07
75081	PUOSC: SALA DE VETLLES	0,00	32.302,47	32.302,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-32.302,47
75082	PUOSC: ETAP I CANVI COMPTADORS	0,00	24.054,73	24.054,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-24.054,73
76100	DIPUTACIO TGNA: PAM inversió 2023	56.870,00	0,00	56.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-56.870,00
76102	SUBV. DIPUTACIO TGNA: habitatges municipals	41.500,00	0,00	41.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-41.500,00
76103	DIP. TARRAGONA: consultori	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
76104	De la Diputació de Tarragona: PAES 2021 Inversió enllu	0,00	0,00	0,00	17.257,72	0,00	0,00	17.257,72	17.257,72	0,00	17.257,72
76105	DIPUTACIO TGNA: Sala Coworking	0,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-36.000,00
76106	DIPUTACIÓ TGNA: Sala de vetlles	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12.000,00
76107	De la Diputació de Tarragona: Digitalització 2022	0,00	0,00	0,00	3.632,54	0,00	0,00	3.632,54	3.632,54	0,00	3.632,54
76108	De la Diputació de Tarragona: Excepcional	0,00	0,00	0,00	2.477,62	0,00	0,00	2.477,62	2.477,62	0,00	2.477,62
76109	De la Diputació de Tarragona: PAES	0,00	0,00	0,00	34.408,50	0,00	0,00	34.408,50	34.408,50	0,00	34.408,50
76113	SUBV. DIPUTACIÓ TGNA: PAESC. ADQUISICIÓ COOPERATIVA	0,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-90.000,00
											28

Transcripció de l'acta número 2024-0000008 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilaplana signada per: JAVIER DEL RIO MORENO - DNI *** (SIG), *** JOSEP BIGORRA I (R: P4317100H) en data: 05/12/2024, 05/12/2024

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Actuacio Automatitzada Secretaria el dia 13/02/2025 a les 09:14:15

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost d'ingressos (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Econ.	Descripció	Previsions pressupostàries			Drets anul.lats	Drets cancel.lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Drets pendents de cobrament	Excés / defecte previsió
		Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives						
87000	Per a despeses generals.	0,00	183.391,84	183.391,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-183.391,84
87010	Per a despeses amb finançament afectat.	0,00	75.018,94	75.018,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-75.018,94
TOTAL		722.689,55	537.255,88	1.259.945,43	694.146,35	10.875,53	0,00	683.270,82	668.084,81	15.186,01
										-576.674,61

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

RESULTAT PRESSUPOSTARI a 31/12/2023

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	600.494,44	533.950,60		66.543,84
b. Operacions de capital	82.776,38	556.805,10		-474.028,72
1. Total operacions no financeres (a+b)	683.270,82	1.090.755,70		-407.484,88
c. Actius financers	0,00	0,00		0,00
d. Passius financers	0,00	0,00		0,00
2. Total operacions financeres (c+d)	0,00	0,00		0,00
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	683.270,82	1.090.755,70		-407.484,88
AJUSTOS:				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			123.808,23	
4. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			531.943,09	
5. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			128.696,77	
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4-5)			527.054,55	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				119.569,67

MEMÒRIA

1. Organització

El municipi de Vilaplana és l'entitat bàsica d'organització territorial i l'element de participació ciutadana en els assumptes públics que afecten directament els seus interessos.

El municipi gaudeix d'autonomia, té personalitat jurídica i plena capacitat per a l'exercici de les funcions públiques que té encomanades, per representar els interessos de la seva col·lectivitat i per gestionar els serveis públics, la titularitat dels quals assumeix.

Son elements del municipi el territori (23,20Km²) i la població (552 habitants de dret, segons el cens de 01/01/2023).

El municipi de Vilaplana està situat a la comarca Baix Camp.

1.1. Principals fonts de finançament de l'entitat

El finançament de les operacions de l'entitat presenta els següents percentatges sobre el total d'ingressos.

Concepte	%
Impostos directes	19,17%
Impostos indirectes	2,00%
Taxes i altres ingressos	14,83%
Transferències corrents	51,89%
Ingressos patrimonials	0,00%
Alienació d'Inversions	0,00%
Transferències de capital	12,11%
Actius financers	0,00%
Passius financers	0,00%

1.2. Estructura organitzativa

L'estructura organitzativa bàsica, en els seus nivells polític i administratiu és:

Alcalde: Josep Bigorra Llauredó
1r. Tinent d'alcalde: Judit Vall Masdeu
Regidora d'Educació: Judit Vall Masdeu
Regidor de Transició Energètica, Sostenibilitat i Salut: Marc Mestre Cavallé
Regidora d'Igualtat, Benestar i Gent Gran: Magda Montlleó Llauredó
Regidor d'Agricultura, Obres i Serveis: Teodor Tost Cabré
Regidora de Festes i Esports: Mireia Paixà Pavon
Regidor de Cultura: Àlvar Fortuny Miró

...

Secretari Lúdia Arasa Barberà
Interventor Lúdia Arasa Barberà

Nombre mitjà d'empleats

El nombre mitjà d'empleats durant l'exercici i a 31 de desembre, tant funcionaris com personal laboral, distingint per categories i sexes és:

Concepte	Número mitja d'empleats durant l'exercici			Número empleats a 31 de desembre		
Categories / Sexe	Homes	Dones	TOTAL	Homes	Dones	TOTAL
Personal funcionari	1,00	1,00	2,00	2,00	1,00	3,00
Personal laboral	3,00	1,00	4,00	2,00	1,00	3,00
Personal eventual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	4,00	2,00	6,00	4,00	2,00	6,00

1.3. Entitats del grup, multigrup i associades

En el seu cas, les entitats del grup, multigrup i associades de les que forma part l'entitat comptable són:

Entitat	Activitat	% Participació
---------	-----------	----------------

2. Gestió indirecta de serveis públics, convenis i altres formes de col·laboració

Els serveis públics gestionats de forma indirecta, convenis i altres formes de col·laboració públic-privades, presenten el següent detall:

Tipus de gestió	Objecte	Data concessió	Termini	Béns domini públic afectats a la gestió	Aportacions no dineràries	Subvencions compromeses	Avançaments reintegrables	Préstecs subordinats o altres	Béns objecte de reversió
Per Ajustament de Preços	Recollida escombraries	31/5/1994	Renovable						

3. Bases de presentació dels comptes

1. Imatge fidel

a) Requisits informació

Els principis comptables públics i els criteris comptables no aplicats per interferir en l'objectiu de la imatge fidel i, en el seu cas, incidència en els comptes anuals son :

- S'han aplicat tots els principis i criteris comptables públics. No existeixen raons excepcionals per les quals no s'hagin aplicat disposicions legals en matèria comptable.

b) Principis comptables

Els principis i criteris comptables públics que han estat aplicats per a la consecució de l'objectiu de la imatge fidel i la informació complementària necessària per aconseguir-la, son:

- En l'elaboració dels comptes anuals s'han aplicat els principis de comptabilitat pública generalment acceptats.
- Els comptes anuals s'han obtingut dels registres comptables tancats a 31 de desembre de 2023, i es presenten d'acord amb les disposicions legals en matèria comptable, amb l'objecte de mostrar la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera a la data esmentada, i del resultat de l'execució del pressupost de l'Entitat corresponents a l'exercici anual acabat a la mateixa data.

2. Comparació de la informació

La informació corresponent al exercici 2023es mostra comparativa amb la de l'exercici anterior.

Els Comptes Anuals de l'exercici no poden ser comparades amb les de l'exercici anterior per les següents causes:

La informació corresponent al exercici 2023 es mostra comparativa amb la de l'exercici anterior

Els Comptes Anuals de l'exercici sí poden ser comparats.

Per a facilitar la comparança han estat adaptats els imports de l'exercici precedent amb els següents criteris:

- Les dades dels diferents estats romanen amb idèntica tipologia en quan als saldos que reflecteixen en funció de la informació que ofereixen envers execució pressupostària, disponibilitat, exigibilitat i resultats.

3. Canvis en criteris de comptabilització

A continuació es detallen els canvis realitzats en aquest exercici en els criteris de comptabilització i correcció d'errors que tenen incidència en els Comptes Anuals:

- No hi ha canvis de criteris de comptabilització respecte als habitualment utilitzats d'acord amb la legislació vigent.

4. Canvis en estimacions comptables

A continuació es detallen els canvis realitzats en estimacions comptables i la seva incidència en els Comptes Anuals:

- No aplicable.

4. Normes de reconeixement i valoració

Les principals normes de valoració utilitzades per l'Entitat en l'elaboració dels seus comptes anuals per a l'exercici 2023, d'acord amb les establertes pel Pla General de Comptabilitat Pública, han estat les següents..

1. Immobilitzat material

L'immobilitzat material són els actius tangibles, mobles i immobles, que compleixen les condicions especificades en la norma de reconeixement i valoració número 1 de la segona part del Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local, annex a la ICAL.

A l'establir els criteris de valoració dels béns registrats en aquest epígraf, s'han tingut en compte el tipus d'actiu de què es tracta i la forma d'adquisició d'aquest.

Amb caràcter general s'ha seguit el criteri de valoració del preu d'adquisició o cost de producció, i en el seu defecte el valor raonable.

La valoració inicial dels elements patrimonials que pertanyen a l'immobilitzat material es realitza al cost, essent aplicables diferents sistemes de valoració en funció del tipus d'actiu i la forma d'adquisició o producció.

La valoració posterior, utilitza el tractament general, és a dir, el model del cost, per a les diferents classes d'immobilitzat material. D'aquesta forma, amb posterioritat al seu reconeixement inicial com actius, tots els elements de l'immobilitzat material, es comptabilitzen per la seva valoració inicial, incrementada, en el seu cas, pels desemborsaments posteriors, i descomptant l'amortització acumulada practicada i la correcció valorativa acumulada per deteriorament que hagin sofert al llarg de la seva vida útil.

Amortització:

L'amortització és la distribució sistemàtica de la depreciació d'un actiu al llarg de la seva vida útil. La seva determinació es realitza, a cada moment, distribuint la base amortitzable del bé entre la vida útil que resti, segons el mètode d'amortització utilitzat. La base amortitzable serà igual al valor comptable del bé a cada moment llevat-li en el seu cas el valor residual que pugui tenir.

El mètode d'amortització utilitzat per als elements de l'immobilitzat material és el mètode d'amortització linial.

La dotació de l'amortització es reconeix com una despesa en el resultat de l'exercici per la part corresponent al valor comptable a l'estar registrat l'immobilitzat pel model de cost i el seu càlcul és en funció de la vida útil, corresponent aproximadament als següents percentatges:

Percentatge d'amortització anual	Coeficient d'amortització	Vida útil
Construccions	2	50
Infraestructures, pavimentació	5,88	17
Infraestructures general	3,33	30
Béns del patrimoni històric	2	50
Maquinària i utillatge	10	10
Instal·lacions tècniques i altres instal·lacions	8,33	12
Mobiliari	10	10
Equips per a processos d'informació	12,5	8
Elements de transport	10	10
Altres immobilitzat material	10	10

Existeixen excepcions al càlcul de l'amortització: els terrenys tenen una vida ilimitada i per tant no s'amortitzen. Passa el mateix amb immobilitzats tals com: mines, canteres i abocadors. I en el cas particular dels béns del patrimoni històric, amb una vida útil ilimitada o bé limitada però impossible d'estimar-la amb fiabilitat, tampoc no se'ls aplicarà el règim d'amortització.

2. Patrimoni públic del sòl

El patrimoni públic del sòl són actius no corrents materialitzats generalment en béns immobles, afectats al destí de l'esmentat patrimoni.

Aquests béns es registren quan compleixen els criteris de reconeixement d'un actiu previstos en el marc conceptual de la comptabilitat pública del Pla comptable i la seva valoració es realitza segons l'establert en la norma de reconeixement i valoració número 1 de l'Immobilitzat material.

3. Inversions immobiliàries

Les inversions immobiliàries són immobles (terrenys o edificis, considerats en la seva totalitat o en part, o ambdós) que es tenen per obtenir rendes, plusvàlues o ambdues, no per al seu ús en la producció o subministrament de béns o serveis, ni per a fins administratius, ni per a la seva venda en el curs ordinari de les operacions.

Així mateix es consideren inversions immobiliàries aquells béns patrimonials diferents dels que formen el patrimoni públic del sòl que no es classifiquen a la seva entrada en el patrimoni de l'entitat com immobilitzat material.

A les inversions immobiliàries els és d'aplicació l'establert en la norma de reconeixement i valoració número 1 de l'Immobilitzat material.

4. Immobilitzat intangible

L'immobilitzat intangible es concreta en un conjunt d'actius intangibles i drets susceptibles de valoració econòmica de caràcter no monetari i sense aparença física que compleixen, a més, les característiques de permanència en el temps i utilització en la producció de béns i serveis o consueixen una fon de recursos de l'entitat.

Amb caràcter general, s'exclouen de l'immobilitzat intangible i per tant es consideren despesa de l'exercici, aquells béns i drets el preu unitari dels quals i importància relativa, dins la massa patrimonial, així ho aconsellin.

Per a la seva valoració inicial i posterior s'apliquen els criteris establerts en la norma de reconeixement i valoració número 1 de l'Immobilitzat material.

Cal establir si la vida útil de cada actiu intangible és definida o indefinida, de forma que hagin o no d'aplicar-se les amortitzacions oportunes. Es considera té una vida útil indefinida quan, sobre la base d'una anàlisi de tots els factors rellevants, no existeix un límit previsible al període al llarg del qual s'espera que l'actiu generi rendiments econòmics o potencial de servei per a l'entitat, o a la utilització en la producció de béns i serveis públics. Els actius amb vida útil indefinida no s'amortitzen, sense perjudici del seu possible deteriorament. Els actius amb vida útil definida s'amortitzen durant la seva vida útil.

5. Arrendaments

L'arrendament és qualsevol acord, amb independència de la seva instrumentació jurídica, pel qual l'arrendador cedeix a l'arrendatari, a canvi de percebre una suma única de diners o una sèrie de pagaments o quotes, el dret a utilitzar un actiu durant un període de temps determinat.

6. Permutes

Els actius s'adquireixen en permuta en aquells supòsits en els que els actius intercanviats no són similars des d'un punt de vista funcional o vida útil i pot establir-se una estimació fiable del valor raonable d'aquests, el valor raonable de l'actiu rebut. Si no pot valorar-se amb fiabilitat el valor raonable de l'actiu rebut, el valor raonable del bé entregat, ajustat per l'import de qualsevol eventual quantitat d'efectiu transferit en l'operació és el que es considera en la comptabilització de la permuta.

S'apliquen els següents criteris generals: davant diferències en la valoració dels actius que sorgeixen al donar de baixa l'actiu entregat, s'imputa l'esmentada diferència al compte del resultat econòmic patrimonial. Quan les diferències entre els valors raonables dels actius intercanviats no s'ajusten, d'acord a la legislació patrimonial aplicable, mitjançant efectiu, es tracten com subvencions rebudes o entregades, segons el cas.

Aquests són els criteris aplicables en els casos de permuta, la qual a més està determinada per certes circumstàncies que la identifiquen com a tal.

7. Actius i passius financers

Actius financers:

Són actius financers el diner en efectiu, els instruments de capital o de patrimoni net d'una altra entitat, els drets a rebre efectiu o un altre actiu financer d'un tercer o d'intercanviar amb un tercer actiu o passius financers en condicions potencialment favorables. Els actius financers es classifiquen en categories i es reconeixen en el balanç quan l'entitat es converteix en part obligada segons les clàusules del contracte o acord mitjançant el qual es formalitza la inversió financera.

Amb caràcter general, la valoració inicial es al valor raonable, excepte els actius financers a curt termini sense tipus d'interès contractual els quals es valoren pel seu valor nominal i els que són a llarg termini pel nominal si és poc significatiu l'efecte de la no actualització. Les fiances i dipòsits es valoren sempre per l'import entregat, sense actualitzar. La valoració posterior és al cost amortitzat, excepte les excepcions esmentades anteriorment, els actius financers a valor raonable amb canvis en resultats i els actius financers disponibles per a la venda.

Al tancament de l'exercici s'efectuen les correccions valoratives necessàries, si existeix evidència objectiva que el valor d'un crèdit s'ha deteriorat per un esdeveniment posterior al reconeixement inicial i que ocasiona una reducció o retràs en els fluxes d'efectiu estimats futurs, com pot ser la insolvència del deutor.

En el cas dels deutors per operacions de gestió i altres comptes a cobrar, s'apliquen les correccions valoratives calculant la quantia en funció d'un percentatge, el qual té en compte l'antiguitat del deute i, en els casos que és possible, mitjançant el tractament individualitzat dels saldos deutors.

Es dona de baixa un actiu financer quan expiren o es transmeten els drets sobre els fluxes d'efectiu que l'actiu genera, sempre que en aquest darrer cas s'hagin transferit de forma substancial els riscos i avantatges inherents a la propietat de l'actiu financer.

Passius financers:

Un passiu financer és l'obligació exigible i incondicional d'entregar efectiu o un altre actiu financer a un tercer o d'intercanviar amb un tercer actius o passius financers en condicions potencialment desfavorables. Els passius financers es classifiquen en categories a efectes de la seva valoració, existint els tipus:

- √ Passius financers a cost amortitzat
- √ Passius financers a valor raonable amb canvis en resultats

L'entitat reconeix un passiu financer en el balanç quan es converteix en part obligada segons les clàusules contractuals de l'instrument financer. Amb caràcter general, els passius financers a cost amortitzat es valoren inicialment al seu valor raonable, essent el valor raonable de la contraprestació rebuda ajustat amb els costos de transacció que són directament atribuïbles a l'emissió. No obstant, els costos de transacció s'imputen al resultat de l'exercici en el qual es reconeix el passiu quan tenen poca importància relativa.

Existeixen excepcions a la valoració inicial al valor raonable com són: partides a pagar amb venciment a curt termini es valoren pel nominal, partides a pagar a llarg termini sense tipus d'interès contractual es valoren pel nominal, préstecs rebuts a llarg termini amb interessos subvencionats es valoren per l'import rebut quan l'efecte de la no actualització és poc significatiu, les fiances i dipòsits es valoren sempre per l'import rebut, sense actualitzar.

El criteri general en la valoració posterior és valorar els passius financers a cost amortitzat. A excepció dels casos citats anteriorment com excepcions al criteri general.

La baixa d'un passiu financer en comptes es realitza quan s'extingeix, és a dir, quan l'obligació que donà origen al passiu s'ha complert o cancel·lat.

8. Cobertures comptables

Les operacions de cobertura s'utilitzen de forma que un o diversos instruments financers denominats instruments de cobertura es designen per cobrir un risc específicament identificat que té impacte en el compte del resultat econòmic patrimonial o en l'estat de canvis en el patrimoni net, com a conseqüència de variacions en el valor raonable o en els fluxes d'efectiu d'una o diverses partides cobertes.

Una cobertura es qualifica de cobertura comptable si compleix els requisits exigits en la norma de reconeixement i valoració número 10 del Pla comptable annex a la ICAL, i es regeix pels criteris de comptabilització de l'instrument de cobertura i de la partida coberta regulats en la mateixa norma.

9. Existències

Els béns i serveis compresos en les existències se valoren pel preu d'adquisició o el cost de producció.

El preu d'adquisició comprèn el consignat en factura, els impostos indirectes no recuperables que recauen sobre l'adquisició més tots els costos addicionals produïts fins que els béns es troben en la ubicació i condició necessària per al seu ús, tals com transports, aranzels de duanes, assegurances i altres directament atribuïbles a l'adquisició de les existències.

El cost de producció es determina afegint al preu d'adquisició de les matèries primeres i altres matèries consumides, els costos directament imputables al producte. També s'afegeix la part que raonablement correspon dels costos indirectament imputables als productes, en la mesura en que els costos esmentats corresponen al període de fabricació, elaboració o construcció.

Quan el valor realitzable net de les existències és inferior al seu preu d'adquisició o al seu cost de producció, s'efectuen les oportunes correccions valoratives.

10. Actius construïts o adquirits per a altres entitats

Són béns construïts o adquirits per l'entitat (que és la gestora), amb base al corresponent contracte, conveni o acord, amb l'objectiu que un cop finalitzat el procés d'adquisició o construcció dels esmentats béns es transfereixin necessàriament a una altra entitat destinatària, amb independència que aquesta última participi o no en el seu finançament.

En el cas de construcció dels béns, quan els ingressos i els costos associats al contracte o acord són estimats amb suficient grau de fiabilitat, els ingressos derivats d'aquest es reconeixen en el resultat de l'exercici, en base al grau d'avanç o realització de l'obra al final de cada exercici.

11. Transaccions en moneda estrangera

Són transaccions en moneda estrangera aquelles operacions que s'estableixen o exigeixen la seva liquidació en una moneda estrangera. Es registren, en el moment del seu reconeixement en els comptes anuals, en euros, aplicant a l'import corresponent en moneda estrangera el tipus de canvi al comptat, existent en la data de l'operació.

12. Ingressos i despeses

La imputació dels ingressos i despeses en l'exercici segueix els principis de caràcter econòmic patrimonial i els criteris comptables definits en el marc conceptual de la comptabilitat pública de la primera part del Pla general de la comptabilitat adaptat a l'administració local annex a la ICAL, amb l'objectiu d'aconseguir la imatge fidel dels comptes anuals.

Entre els principis, destacar el del Meritatge, el qual estableix que les transaccions i altres fets econòmics han de reconèixer-se en funció del corrent real de béns i serveis que aquests representen, i no en el moment en el què es produeixi el corrent monetari o financer derivada d'aquells.

Un altre principi que s'aplica és el de Prudència, el qual determina que s'ha de mantenir cert grau de precaució en els judicis dels quals es deriven estimacions sota condicions d'incertesa, de tal manera que els ingressos no es sobrevalorin, i que les despeses no s'infravalorin. Però, a més, l'exercici de la prudència no suposa menysvaloració d'ingressos ni sobrevaloració de despeses, realitzats de forma intencionada, ja que això privaria de neutralitat a la informació, en detriment de la seva fiabilitat.

Pel que fa al principi d'Imputació pressupostària, destacar que les despeses i ingressos pressupostaris s'imputen d'acord amb la seva naturalesa econòmica i, en cas de les despeses, a més, d'acord amb la finalitat que amb ells es pretèn aconseguir.

Quant als criteris de registre o reconeixement comptable dels elements en els comptes anuals, esmentar que el reconeixement d'ingressos en el compte del resultat econòmic patrimonial o en l'estat de canvis en el patrimoni net, té lloc com a conseqüència d'un increment dels recursos econòmics o del potencial de servei de l'entitat, ja sigui mitjançant un increment d'actius, o una disminució dels passius, i sempre que la seva quantia pugui determinar-se amb fiabilitat. En referència a les despeses, es reconeixen en el compte del resultat econòmic patrimonial o en l'estat de canvis en el patrimoni net, quan es produeix una disminució de recursos econòmics o del potencial de servei de l'entitat, ja sigui mitjançant una disminució en els actius, o un augment en els passius, i sempre que pugui valorar-se o estimar-se la seva quantia amb fiabilitat.

Quan es tracta de despeses i ingressos que també tenen reflex en l'execució del pressupost, l'esmentat reconeixement es realitza quan, d'acord amb el procediment establert en cada cas, es dicten els corresponents actes que determinen el reconeixement de despeses i ingressos pressupostaris. En aquest cas, almenys a la data de tancament del període, encara que no s'hagin dictat els esmentats actes, es reconeixen en el compte del resultat econòmic patrimonial o en l'estat de canvis en el patrimoni net les despeses i ingressos meritats per l'entitat fins a l'esmentada data.

13. Provisions i contingències

Una provisió és un passiu sobre el qual existeix incertesa sobre la seva quantia o venciment. Es reconeix una provisió quan es compleixen determinades condicions regulades en la norma de reconeixement i valoració número 17 de la segona part del Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local, annex a la ICAL.

L'import reconegut com a provisió ha de ser la millor estimació del desemborsament necessari per cancel·lar l'obligació present o per transferir-la a un tercer. Les provisions han de ser objecte de revisió, en la valoració posterior, almenys a fi de cada exercici i ajustades en el seu cas, per reflectir la millor estimació existent en aquell moment.

Un passiu contingent és una obligació possible, sorgida arran de successos passats, l'existència del qual ha de ser confirmada solament per l'ocurrència, o en el seu cas per la no ocurrència, d'un o més esdeveniments incerts en el futur, que no estan completament sota el control de l'entitat; o bé, una obligació present, sorgida arran de successos passats, que no s'ha reconegut comptablement perquè no és probable que l'entitat tingui que satisfer-la o perquè l'import de l'obligació no pot ser valorat amb la suficient fiabilitat.

L'entitat no procedeix al reconeixement de cap passiu contingent en el balanç, tal com regual la norma de reconeixement i valoració número 17 de la segona part del Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local, annex a la ICAL.

14. Transferències i subvencions

Les transferències i subvencions concedides monetàries es comptabilitzen com a despeses en el moment en què es té constància que s'han complert les condicions establertes per a la seva percepció, sense perjudici de la imputació pressupostària, que s'efectua d'acord amb els criteris recollits en la primera part del Pla general comptable adaptat a l'administració local relativa al marc conceptual de la comptabilitat pública. Les transferències i subvencions concedides no monetàries o en espècie, si s'entrega un actiu l'entitat les reconeix en el moment de l'entrega al beneficiari.

Les transferències rebudes es reconeixen com ingrès imputable al resultat de l'exercici en el qual es reconeixen.

Les subvencions rebudes es consideren no reintegrables i es reconeixen com a ingressos quan existeix un acord individualitzat de concessió de la subvenció a favor de l'entitat, s'han complert les condicions associades al seu gaudi i no existeixen dubtes raonables sobre la seva percepció, sense perjudici de la imputació pressupostària, que s'efectua d'acord amb els criteris recollits en la primera part del Pla general comptable adaptat a l'administració local relativa al marc conceptual de la comptabilitat pública. En la resta de casos les subvencions rebudes es consideren reintegrables i es reconeixen com a passiu.

Les subvencions rebudes es comptabilitzen, amb caràcter general, com a ingressos directament imputats al patrimoni net, en una partida específica, imputant-les al resultat de l'exercici sobre una base sistemàtica i racional de forma correlacionada amb les despeses derivades de la subvenció de la qual es tracta, per la qual cosa es té en compte la finalitat fixada en la seva concessió:

Si la subvenció és per finançar despeses: s'imputen al resultat del mateix exercici en el qual es meritin les despeses que estan finançant.

Si la subvenció és per adquisició d'actius: s'imputen al resultat de cada exercici en proporció a la vida útil del bé, aplicant el mateix mètode que per a la dotació a l'amortització dels esmentats elements, o, en el seu cas, quan es produeixi la seva alienació o baixa en inventari.

Si els actius són no amortitzables, s'imputen com ingressos en l'exercici en el qual es produeixi l'alineació o baixa en inventari d'aquests.

Si la subvenció és per cancel·lació de passius: s'imputen al resultat de l'exercici en el qual es produeixi l'esmentada cancel·lació, llevat quan s'atorguin en relació amb un finançament específic, cas en el qual s'imputen en funció de l'element finançat.

15. Activitats conjuntes

Una activitat conjunta és un acord en virtut del qual dos o més entitats anomenades partícips emprenen una activitat econòmica que es sotmet a gestió conjunta, la qual cosa suposa compartir la potestat de dirigir les polítiques financera i operativa de l'esmentada activitat amb el fi d'obtenir rendiments econòmics o potencial de servei, de tal manera que les decisions estratègiques, tant de caràcter financer com operatiu requereixen el consentiment unànim de tots els partícips.

En el cas d'activitats conjuntes que no requereixen la constitució d'una nova entitat, cada partípcip reconeix en els seus comptes anuals, classificats d'acord amb la seva naturalesa, la part proporcional que li correspongui, en funció del seu percentatge de participació, dels actius que controla conjuntament amb la resta de partícips i dels passius en els que hagi incorregut conjuntament, així com els actius afectes a l'activitat conjunta que controli de forma individual i els passius en els quals incorri individualment com a conseqüència de l'activitat conjunta, i la part proporcional que li correspongui dels ingressos generats i de les despeses incorregudes en l'activitat conjunta, així com les despeses incorregudes individualment com a conseqüència de la seva participació en l'activitat conjunta.

16. Actius en estat de venda

Els actius en estat de venda són actius no financers, exclosos els del patrimoni públic del sòl, classificats inicialment com a no corrents el valor comptable dels quals es recupera fonamentament a través d'una transacció de venda, en comptes de pel seu ús continuat.

La valoració inicial implica que es valoren al valor comptable que correspondria en aquell moment a l'actiu no corrent, segons el model de cost. En la valoració posterior, es valoren al menor valor entre el seu valor comptable, segons el model de cost, i el seu valor raonable menys els costos de venda.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

5. Immobilitzat material

1. Moviments durant l'exercici

S'indiquen a continuació els moviments durant l'exercici de cada partida del balanç inclosa en l'epígraf d'Immobilitzat Material i les seves corresponents amortitzacions acumulades i correccions valoratives acumulades.

IMMOBILITZAT MATERIAL a 31/12/2023

Compte	Descripció	Saldo inicial	Entrades	Augments per traspassos d'altres Aps.Press.	Sortides	Disminucions per traspassos a altres Aps.Press.	Correccions valorat.netes per deterior. de l'exerc.	Amortitzacions de l'exercici	Increment per revalorització a l'exercici	Saldo final
210	Terrenys i béns naturals	95.866,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.866,57
211	Construccions	1.827.054,71	398.453,02	159.592,58	0,00	0,00	0,00	51.698,07	0,00	2.333.402,24
212	Infraestructures	591.593,86	59.714,27	0,00	0,00	0,00	0,00	26.550,20	0,00	624.757,93
213	Béns del patrimoni històric	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
214	Maquinària i utillatge	11.183,64	4.672,11	0,00	0,00	0,00	0,00	5.132,15	0,00	10.723,60
215	Instal·lacions tècniques i altres instal·lacions	74.779,91	84.233,49	3.513,36	0,00	0,00	0,00	12.772,75	0,00	149.754,01
216	Mobiliari	43.595,07	4.913,51	0,00	0,00	0,00	0,00	10.404,93	0,00	38.103,65
217	Equips per a processos d'informació	1.398,77	4.818,70	6.236,21	0,00	0,00	0,00	3.748,12	0,00	8.705,56
218	Elements de transport	45.308,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.612,99	0,00	38.695,48
219	Altres immobilitzat material	16.203,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.766,99	0,00	436,22
2310	Construccions en curs. Immobilitzat material	163.105,93	0,00	0,00	0,00	163.105,93	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL IMMOBILITZAT MATERIAL		2.880.090,14	556.805,10	169.342,15	0,00	163.105,93	0,00	132.686,20	0,00	3.310.445,26

2. Informació sobre:

a) Costos estimats de desmantellament

Aquest apartat fa referència, si és el cas, als costos estimats de desmantellament de l'actiu i de la restauració del seu emplaçament inclosos com a major valor dels actius, així com grans reparacions o inspeccions generals incorporades especificant les circumstàncies que s'han tingut en compte per a la seva valoració.

b) Vides útils o coeficients d'amortització

En aquest punt s'indiquen les vides útils o coeficients d'amortització utilitzats en els diferents tipus d'elements, així com informació, en el seu cas, sobre els coeficients aplicats a diferents parts d'un mateix element.

Es remet a l'apartat 4.1. de la Memòria on s'especifiquen les Normes de reconeixement i valoració i en el qual es detalla el quadre amb els percentatges d'amortització aplicats per l'entitat, incloent els de l'Immobilitzat Material.

c) Canvis d'estimació

En aquest punt, sempre que tingui incidència significativa en l'exercici present o en exercicis futurs, s'informa dels canvis d'estimació que afecten a valors residuals, als costos estimats de desmantellament de l'actiu i la restauració del seu emplaçament, vides útils i mètodes d'amortització, així com grans reparacions o inspeccions generals.

d) Despeses financeres capitalitzades

Si és el cas, s'indiquen en aquest apartat els imports de les despeses financeres capitalitzades en l'exercici.

e) Model de revalorització

En el cas que s'utilitzi el model de revalorització, en aquest punt s'informa del criteri utilitzat per determinar el valor raonable dels béns valorats d'acord amb l'esmentat model de revalorització, en particular, de l'exercici en el qual s'ha efectuat la darrera revalorització.

f) Béns rebuts en adscripció

S'informa dels béns rebuts en adscripció, a nivell de partida del balanç, amb indicació del seu valor activat, amortització i correccions valoratives per deteriorament acumulades. S'identifiquen cadascun dels béns rebuts en adscripció durant l'exercici.

Béns rebuts en adscripció: partida Balanç	Valor activat	Amortització	Correccions valoratives per deteriorament acumulades
Total	0,00	0,00	0,00
			48

g) Béns entregats en adscripció

S'identifiquen els ens als que s'han entregat béns en adscripció durant l'exercici.

Béns entregats en adscripció	Ens al que s'ha entregat el bé	Import del bé entregat
Total		0,00

h) Béns rebuts en cessió

S'identifiquen en aquest apartat els béns rebuts en cessió durant l'exercici.

i) **Béns entregats en cessió**

S'identifiquen en aquest apartat els ens als quals s'han entregat béns en cessió durant l'exercici.

j) **Arrendaments financers**

Informació sobre els arrendaments financers i altres operacions de naturalesa similar d'import significatiu sobre béns de l'immobilitzat material, sense perjudici de la informació requerida en altres parts de la memòria.

k) **Béns destinats a l'ús general**

S'informa dels béns que es troben destinats a l'ús general.

Béns destinats al ús general	Tipus de bé	Import del bé
Cruïlla C. Sant Sebastià i Pl. Vila	Infraestructures	1.797,14
Bassa	Infraestructures	1.687,64
Arranjament carrer major Projecte	Infraestructures	6.337,98
Pou Rasa	Infraestructures	2.722,00
Cementiri Pintura	Infraestructures	1.161,03
Plaça Pau Casal	Infraestructures	7.969,90
Bassa. Expropiació	Infraestructures	11.764,94
arranjament carrer major	Infraestructures	15.138,37
Millora xarxa potable	Infraestructures	12.677,81
arranjament carrer major	Infraestructures	67.233,50

Arranjament C. Jaume I	Infraestructures	34.022,55
Cementiri	Infraestructures	82.956,80
Camins	Infraestructures	3.237,70
Cruïlla	Infraestructures	125.928,19
Enllumenat (2015)	Infraestructures	23.962,36
Arranjament de camins	Infraestructures	5.306,91
Pav. Cr/ Dr. March	Infraestructures	3.581,91
Arranjament Mina	Infraestructures	1.766,22
ARRANJAMENT CAMÍ DE L'ALEIXAR	Infraestructures	8.031,59
ARRANJAMENT CAMÍ LA MUSSARA CAMP DE FUTBOL	Infraestructures	413,82
ARRANJAMENT COL.LECTOR CLAVEGUERAM PG LA MUSSARA	Infraestructures	1.876,10
CAMINS	Infraestructures	34.485,00
ENLL. PÀRQUING PEXI	Infraestructures	3.651,45
ARMARI ENLLUMENAT PEXI	Infraestructures	11.702,32
ARRANJ. CAMINS CCBC	Infraestructures	1.438,09
ARRANJ. CAMINS LES VALLS CCBC	Infraestructures	5.499,99
Clavegueram Renovació Col·lapse	Infraestructures	5.593,25
MUR PLANETA	Infraestructures	8.077,63
OBRA ARRANJAMENT D'UNS TRAMS DEL CAMÍ DE MASCABRER	Infraestructures	4.299,00
OBRES DIPÒSIT AIGUA	Infraestructures	19.494,76
OBRA CAMÍ DE LES VALLS (DINAMITZACIÓ)	Infraestructures	6.657,64
PORTES COMPTADOR AIGUA	Infraestructures	4.445,06
Carrer Major 2a FASE	Infraestructures	12.652,68
Carrer Major 2a FASE	Infraestructures	40.664,02
OBRA: Carrer Major 2A FASE	Infraestructures	28.837,76
CARRER MAJOR 2A FASE	Infraestructures	22.209,70
OBRA: Carrer Major 2a FASE	Infraestructures	5.918,35

OBRA: CARRER MAJOR 2a. FASE	Infraestructures	16.483,19
OBRA: Carrer Major 2a FASE	Infraestructures	13.428,53
OBRA: Carrer Major 2a FASE	Infraestructures	3.514,29
OBRA: Carrer Major 2a FASE	Infraestructures	16.451,69
OBRA: Carrer Major 2a FASE	Infraestructures	8.854,08
SUBSTITUCIÓ ENLLIMENAT A LED	Infraestructures	18.166,02
FacturaEmitida: LIBRO REG. FACTURAS EXPEDIDAS 2022	Infraestructures	17.106,82
FacturaEmitida: Factures instal.lacions 2022012200	Infraestructures	2.286,72
Traspàs 232 a 212	Infraestructures	13.803,90
PROJECTE CONDICIONAMENT I MILLORA RIU TOSQUES	Infraestructures	9.555,83
OBRA condicionament i millora de la riba del riu L	Infraestructures	50.158,44
Total		805.010,67

l) Béns construïts per l'entitat

S'informa del valor activat en l'exercici dels béns construïts per l'entitat, quan sigui d'un import significatiu.

m) Altres circumstàncies de caràcter substantiu que afecten a béns de l'immobilitzat material

En aquest punt s'especifica qualsevol altra circumstància de caràcter substantiu que afecti a béns de l'immobilitzat material, tal com garanties, restriccions de titularitat, litigis i situacions anàlogues.

6. Patrimoni públic del sòl

Els moviments d'aquest epígraf del Balanç de Situació han estat durant l'exercici, els següents:

Sense dades

7. Inversions immobiliàries

Els moviments d'aquest epígraf del Balanç de Situació han estat durant l'exercici, els següents:

Sense dades

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el C/E B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

8. Immobilitzat intangible

1. Moviments durant l'exercici

S'indiquen a continuació els moviments durant l'exercici de cada partida del balanç inclosa en l'epígraf d'Immobilitzat Intangible i les seves corresponents amortitzacions acumulades i correccions valoratives acumulades.

IMMOBILITZAT INTANGIBLE a 31/12/2023

Compte	Descripció	Saldo inicial	Entrades	Augments per traspassos d'altres p@rtides	Sortides	Disminucions per traspassos a altres Aps.Press.	Correccions valorat.netes per deterior.	Amortitzacions de l'exercici	Augment per revalorització a l'exercici	Saldo final
206	Aplicacions informàtiques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,81	0,00	-16,81
207	Inversions sobre actius utilitzats en règim d'ar	24.689,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.227,89	0,00	23.461,93
TOTAL IMMOBILITZAT INTANGIBLE		24.689,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.244,70	0,00	23.445,12

2. Informació sobre:

a) Vides útils o coeficients d'amortització

En aquest punt s'indiquen les vides útils o coeficients d'amortització utilitzats en els diferents tipus d'elements.

Es remet a l'apartat 4.1. de la Memòria on s'especifiquen les Normes de reconeixement i valoració i en el qual es detalla el quadre amb els percentatges d'amortització aplicats per l'entitat, incloent els de l'Immobilitzat Intangible.

b) Canvis d'estimació

En aquest punt, sempre que tingui incidència significativa en l'exercici present o en exercicis futurs, s'informa dels canvis d'estimació que afectin a valors residuals, vides útils i mètodes d'amortització.

c) Despeses financeres capitalitzades

Si és el cas, s'indiquen en aquest apartat els imports de les despeses financeres capitalitzades en l'exercici.

d) Model de revaloració

En cas que s'utilitzi el model de revaloració, en aquest punt s'informa del criteri utilitzat per determinar el valor raonable dels béns valorats d'acord amb l'esmentat model de revaloració, en particular, de l'exercici en què s'ha efectuat la darrera revaloració.

e) Desemborsaments per investigació i desenvolupament

S'indica en aquest apartat l'import agregat dels desemborsaments per investigació i desenvolupament que s'han reconegut com a despeses durant l'exercici, així com la justificació del compliment de les circumstàncies que suporten la capitalització de despeses d'investigació i desenvolupament.

f) Altres circumstàncies de caràcter substantiu que afectin a l'immobilitzat intangible

En aquest punt s'especifica qualsevol altra circumstància de caràcter substantiu que afecti a l'immobilitzat intangible, tal com garanties, restriccions de titularitat, litigis i situacions anàlogues.

9. Arrendaments financers i altres operacions de naturalesa similar

Aquesta informació és subministrada per l'entitat arrendatària.

S'indica per cada classe d'actius, l'import pel qual s'ha reconegut inicialment l'actiu, indicant si aquest correspon al valor raonable de l'actiu o, en el seu cas, al valor actual dels pagaments a realitzar i existència, en el seu cas, de l'opció de compra. Al mateix temps, s'indica una descripció general dels acords significatius d'arrendament financer i la naturalesa dels actius que sorgeixin d'aquests contractes.

Nom Classe Actiu	Import reconeixement inicial	Valoració	Opció de compra (S/N)	Acords	Naturalesa
Total		0,00			

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

10. Actius financers

1. Informació relacionada amb el balanç

a) Resum d'actius financers

Estat resum de la conciliació entre la classificació d'actius financers del balanç i les categories que s'estableixen d'aquests en la norma de reconeixement i valoració número 8 d'Actius financers.

Actius Financers a 31/12/2023

	ACTIUS FINANCERS LLARG TERMINI						ACTIUS FINANCERS CURT TERMINI						TOTAL	
	Inversions en patrimoni 2023	Inversions en patrimoni 2022	Valors representatius de deute 2023	Valors representatius de deute 2022	Altres inversions 2023	Altres inversions 2022	Inversions en patrimoni 2023	Inversions en patrimoni 2022	Valors representatius de deute 2023	Valors representatius de deute 2022	Altres inversions 2023	Altres inversions 2022	Total 2023	Total 2022
CRÈDITS I PARTIDES A COBRAR			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	462,11	922,23	462,11	922,23
INVERSIONS MANTINGUDES FINS AL VENCIMENT			0,00	0,00					0,00	0,00			0,00	0,00
ACTIUS FINANCERS A VALOR RAONABLE AMB CANVI EN RESULTATS	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actius Financers a 31/12/2023

	ACTIUS FINANCERS LLARG TERMINI						ACTIUS FINANCERS CURT TERMINI						TOTAL	
	Inversions en patrimoni 2023	Inversions en patrimoni 2022	Valors representatius de deute 2023	Valors representatius de deute 2022	Altres inversions 2023	Altres inversions 2022	Inversions en patrimoni 2023	Inversions en patrimoni 2022	Valors representatius de deute 2023	Valors representatius de deute 2022	Altres inversions 2023	Altres inversions 2022	Total 2023	Total 2022
INVERSIONS EN ENTITATS DEL GRUP MULTIGRUP I ASSOCIADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACTIUS FINANCERS DISPONIBLES PER A la VENDA			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	462,11	922,23	462,11	922,23

b) Reclassificació

En el cas de reclassificar actius financers, de conformitat amb el que estableix l'apartat 9 de la norma de reconeixement i valoració número 8, passant a valorar-los al cost o al cost amortitzat en lloc de a valora raonable, o viceversa, s'informa de l'import reclassificat de cada una de les categories i el motiu de la reclassificació.

Actiu Financer	Imp.reclassificat al cost amortitzat	Imp.reclassificat al valor raonable	Motiu de la reclassificació
Total	0,00	0,00	

c) Actius financers lliurats en garantia

Si és el cas, s'informa del valor comptable dels actius financers lliurats en garantia, així com de la classe d'actius financers a la que pertanyen.

<u>Actiu Financer entregat en garantia</u>	<u>Classe d'actius financers</u>	<u>Valor comptable</u>
Total		0,00

d) Correccions per deteriorament del valor

L'entitat informa, per a cada classe d'actiu financer, del moviment dels comptes correctors utilitzats per registrar el deteriorament de valor, quan es produeix.

CORRECCIONS PER DETERIORACIÓ DEL VALOR a 31/12/2023

	SALDO INICIAL	DISMINUCIONS DE VALOR PER DETERIORACIÓ CREDITICIA DE L'EXERCICI	REVERSIÓ DE LA DETERIORACIÓ CREDITICIA EN L'EXERCICI	SALDO FINAL
Actius financers a llarg termini	0,00	0,00	0,00	0,00
				59

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

CORRECCIONS PER DETERIORACIÓ DEL VALOR a 31/12/2023

	SALDO INICIAL	DISMINUCIONS DE VALOR PER DETERIORACIÓ CREDITICIA DE L'EXERCICI	REVERSIÓ DE LA DETERIORACIÓ CREDITICIA EN L'EXERCICI	SALDO FINAL
Inversions en patrimoni	0,00	0,00	0,00	0,00
Valors representatius de deute	0,00	0,00	0,00	0,00
Altres inversions	0,00	0,00	0,00	0,00
Actius financers a curt termini	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversions en patrimoni	0,00	0,00	0,00	0,00
Valors representatius de deute	0,00	0,00	0,00	0,00
Altres inversions	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Informació relacionada amb el compte del resultat econòmic-patrimonial

Si és el cas, l'entitat proporciona la informació sobre els resultats nets procedents de les diferents categories d'actius financers definits en la norma de reconeixement i valoració número 8 d'Actius financers; i sobre els ingressos financers calculats per aplicació del mètode del tipus d'interès efectiu.

3. Informació sobre els riscos de tipus de canvi i de tipus d'interès

a) Risc de tipus de canvi

Informació sobre les inversions financeres en moneda diferent de l'euro, agrupades per monedes.

Moneda	Inversions en patrimoni	Valors representatius del deute	Altres inversions	TOTAL
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

% Inversions en moneda diferent de l'euro sobre inversions totals %

b) Risc de tipus d'interès

Per als actius financers que es valoren a cost amortitzat, s'informa sobre la seva distribució entre actius a tipus d'interès fix i a tipus variable, en termes absoluts i percentuals.

Classe Actiu Financer / Tipus interès	A tipus d'interès fix	A tipus d'interès variable	TOTAL
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
Total	0,00	0,00	0,00

% d'actius financers a tipus d'interès fix o variable sobre el total %

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C6E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

4. Altra informació

S'indica en aquest punt qualsevol altra informació de caràcter substantiu que afecti els actius financers.

11. Passius financers

1. Situació i moviments dels deutes

a) Deutes al cost amortitzat

SITUACIÓ I MOVIMENTS DELS DEUTES a)DEUTES A COST AMORTITZAT

IDENTIFICACIÓ DEL DEUTE	T.I.E.	DEUTE A 1 GENER		CREACIONS		INTERESSOS MERITATS SEGONS T.I.E.		DIFERÈNCIES DE CANVI		DISMINUCIONS		DEUTE A 31 DESEMBRE		
		COST AMORTITZAT	INTERESSOS EXPLÍCITS	EFFECTIU	DESPESES	EXPLÍCITS	RESTA	INTERESSOS CANCEL·LATS	DEL COST AMORTITZAT	D'INTERESSOS EXPLÍCITS	VALOR COMPTABLE	RESULTAT	COST AMORTITZAT	INTERESSOS EXPLÍCITS
2022000001 Deute PTE 2020														
		25.009,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.717,34	0,00	15.291,72	0,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ I MOVIMENTS DELS DEUTES a)DEUTES A COST AMORTITZAT

DEUTE A 1 GENER				CREACIONS		INTERESSOS MERITATS SEGONS T.I.E.		DIFERÈNCIES DE CANVI			DISMINUCIONS		DEUTE A 31 DESEMBRE	
IDENTIFICACIÓ DEL DEUTE	T.I.E.	COST AMORTITZAT	INTERESSOS EXPLÍCITS	EFFECTIU	DESPESES	EXPLÍCITS	RESTA	INTERESSOS CANCEL·LATS	DEL COST AMORTITZAT	D'INTERESSOS EXPLÍCITS	VALOR COMPTABLE	RESULTAT	COST AMORTITZAT	INTERESSOS EXPLÍCITS
2023000001 Participació Tributes Estat 2021														
		0,00	0,00	1.158,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.158,19	0,00	0,00	0,00
2009000001 FIANÇA BORGES														
		200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00
2018000001 FIANÇA ISP SOLUTIONS														
		648,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648,00	0,00
2020000001 FIAÇA CASA METGE LLOGUER CASA METGE														
		400,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,10	0,00	0,00	0,00
2020000002 FIANÇA CLARA ANGUERA LLOGUER CASA METGE														
		420,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420,10	0,00
2021000003 FIANÇA D'OBRES SERVEIS I PAVIMENTACIÓ C. MAJOR														
		6.501,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.501,03	0,00
2022000002 Ampliació garantia obres c. Major 2a fase														
		1.244,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.244,22	0,00
2022000003 Fiança COMAIGUA, S.L. (comptadors telemesura)														
		2.842,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.842,65	0,00
2023000001 GARANTIA OBRA														
		0,00	0,00	2.467,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.467,53	0,00

SITUACIÓ I MOVIMENTS DELS DEUTES a)DEUTES A COST AMORTITZAT

DEUTE A 1 GENER				CREACIONS		INTERESSOS MERITATS SEGONS T.I.E.			DIFERÈNCIES DE CANVI			DISMINUCIONS		DEUTE A 31 DESEMBRE	
IDENTIFICACIÓ DEL DEUTE	T.I.E.	COST AMORTITZAT	INTERESSOS EXPLÍCITS	EFFECTIU	DESPESES	EXPLÍCITS	RESTA	INTERESSOS CANCEL·LATS	DEL COST AMORTITZAT	D'INTERESSOS EXPLÍCITS		VALOR COMPTABLE	RESULTAT	COST AMORTITZAT	INTERESSOS EXPLÍCITS
2023000002 FIANÇA LLOGUER PIS															
		0,00	0,00	400,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	400,10	0,00
TOTAL		37.265,16	0,00	4.025,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		11.275,63	0,00	30.015,35	0,00

b) Deutes a valor raonable

SITUACIÓ I MOVIMENTS DELS DEUTES b)DEUTES A VALOR RAONABLE

DEUTE A 1 GENER			CREACIONS		DIFERENCIES DE CANVI					DEUTE A 31 DESEMBRE		
IDENTIFICACIÓ DEL DEUTE	VALOR EX-CUPÓ	INTERESSOS EXPLÍCITS	EFFECTIU	DESPESES	INTERESSOS MERITATS	INTERESSOS CANCEL·LATS	VARIACIÓ VALOR RAONABLE	DEL VALOR EX-CUPÓ	D'INTERESSOS EXPLÍCITS	DISMINUCIONS	VALOR EX-CUPÓ	INTERESSOS EXPLÍCITS
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

c) Resum per categories

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'ens amb el CVE B1C42022EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

Estat resum de la conciliació entre la classificació de passius financers del balanç i les categories que s'estableixen a la norma de reconeixement i valoració número 9 de la segona part del Pla general de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local, annex a la ICAL.

SITUACIÓ I MOVIMENTS DELS DEUTES c)RESUM PER CATEGORIES

	OBLIGACIONS I ALTRES VALORS NEGOCIABLES - LLARG TERMINI		DEUTES AMB ENTITATS DE CREDIT - LLARG TERMINI		ALTRES DEUTES - LLARG TERMINI		OBLIGACIONS I ALTRES VALORS NEGOCIABLES - CURT TERMINI		DEUTES AMB ENTITATS DE CREDIT - CURT TERMINI		ALTRES DEUTES - CURT TERMINI		TOTAL	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
DEUTES A COST AMORTITZAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.579,38	0,00	0,00	0,00	0,00	30.015,35	21.685,78	30.015,35	37.265,16
DEUTES A VALOR RAONABLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.579,38	0,00	0,00	0,00	0,00	30.015,35	21.685,78	30.015,35	37.265,16

2. Línies de crèdit

Per a cada línia de crèdit, informació sobre : l'import disponible, el límit concedit, la part disposada i la comissió, en percentatge, sobre la part no disposada.

Identificació Línies de crèdit	Límit concedit	Disposat	Disponible	Comissió s/ no disposat
Total		0,00	0,00	0,00

3. Informació sobre els riscos de tipus de canvi i de tipus d'interès

a) Risc de tipus de canvi

Informació sobre els deutes en moneda diferent de l'euro, agrupats per monedes.

Moneda	Obligacions i altres valors negociables	Deutes amb entitats de crèdit	Altres deutes	TOTAL
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00
% Deuda en moneda distinta del euro sobre deuda total				%

b) Risc de tipus d'interès

Per als passius financers a cost amortitzat, informació sobre la seva distribució entre passius a tipus d'interès fix i a tipus variable, en termes absoluts i percentuals, segons el format següent.

Classe Passiu Financer / Tipus d'interès	A tipus interès fix	A tipus interès variable	TOTAL
PTE 2020	15.291,72	0,00	15.291,72
			0,00
Total	15.291,72	0,00	15.291,72
% de passius financers a tipus d'interès fix o variable sobre el total	100	0	100,00%

4. Avals i altres garanties concedides

a) Avals concedits

Sense dades

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

b) Avals Executats

Agrupació	Entitat avalada: NIF	Entitat avalada: Denominació	Data concessió aval	Data venciment aval	Finalitat aval	Avals cancel·lats en l'exercici per execució	Aplicació pressupostaria	Concepte no pressupostari
TOTAL							0,00	

c) Avals reintegrats

Agrupació	Any d'execució	Import reintegrat en l'exercici	Aplicació pressupostaria	Concepte no pressupostari
TOTAL			0,00	

5. Altra informació

Informació addicional a incloure, si procedeix, sobre Passius Financers referent a:

- a) L'import dels deutes amb garantia real
- b) Deutes impagats durant l'exercici i situació de l'impagament a la data de formulació dels comptes anuals
- c) Altres situacions diferents a l'impagament que hagin atorgat al prestador el drets a reclamar el pagament anticipat.
- d) Derivats financers que al tancament de l'exercici siguin passius als quals no s'apliqui la comptabilitat de cobertures, indicant els motius pels quals es manté l'instrument derivat.
- e) Qualsevol altra informació de caràcter substantiu que afecti els passius financers.

12. Cobertures comptables

Informació d'aquelles operacions a les quals es d'aplicació la norma de reconeixement i valoració número 10 de Cobertures comptables, de la segona part del pla general de comptabilitat pública adaptat a la administració local, annex a la ICAL.

En el cas que existeixin cobertures comptables s'indica la descripció detallada, la justificació de la seva aplicació, el valor comptable i tantes dades que son necessàries per identificar l'instrument de cobertura.

13. Actius construïts o adquirits per a altres entitats i altres existències

Informació a nivell de partida de balanç sobre: circumstàncies que motiven les correccions valoratives per deteriorament de les existències, import dels costos capitalitzats si s'escau durant l'exercici, limitacions en la disponibilitat de les obres i altres existències per diverses causes i qualsevol circumstància de caràcter substantiu que afecti la titularitat, la disponibilitat o la valoració dels actius construïts o adquirits per a altres entitats i resta d'existències.

[illegible]

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

14. Moneda estrangera

1. Import Global

Informació de l'import global, a nivell de partida del balanç, dels elements d'actiu i passiu expressats en moneda estrangera.

2. Import de les diferències de canvi

En el cas que existeixin diferències de canvi s'especifica el seu import en el resultat de l'exercici, presentant per separat les que provenen de transaccions que s'han liquidat al llarg del període de les que estan vives o pendents de venciment a la data de tancament de l'exercici, a excepció de les procedents dels actius i passius financers que es valorin al valor raonable amb canvis en resultats.

Partida Balanç	Elements de l'actiu o passiu	Import total	Diferències de canvi reconegudes en el resultat de l'exercici
Total		0,00	0,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

15. Transferències, subvencions i altres ingressos i despeses

1. Transferències i subvencions rebudes

En aquest apartat s'informa de l'import i característiques de les transferències i subvencions rebudes, l'import de les quals és significatiu, així com sobre el compliment o l'incompliment de les condicions imposades per a la percepció i el gaudi de les subvencions, el criteri d'imputació a resultats i els imports imputats.

Nom Característica	Import Import		Import	Import No	Quantitat	Quantitat
	Exercici	Rebut: Exercici			imputada a Resultats: Exercici	
	2023	2022	Reintegrable	reintegrable	2023	: 2022
PARTICIPACIÓ TRIBUTS DE L'ESTAT	105.732,55	112.670,16	0,00	105.732,55	105.732,55	112.670,16
PACTE CONTRA VIOLÈNCIA DE GÈNERE	13.346,71	514,45	3.704,09	13.346,71	13.346,71	514,45
DEVOLUCIONS TRIBUTÀRIES AEAT	0,00	1.277,41	0,00	0,00	0,00	1.277,41
ALTRES TRASNFERENTS DE L'ADM DE L'ESTAT	0,00	74,79	0,00	0,00	0,00	74,79
FONS DE COOPERACIÓ LOCAL DE CATALUNYA	49.423,99	46.921,68	0,00	49.423,99	49.423,99	46.921,68
SUBV.GENERALITAT JUTJAT DE PAU	877,00	860,00	0,00	877,00	877,00	860,00
SUBV.CARRECS ELECTES	9.190,50	8.752,86	0,00	9.190,50	9.190,50	8.752,86
DIPUTACIO TARRAGONA: PISCINES	8.174,00	27.389,56	0,00	8.174,00	8.174,00	27.389,56
DIPUTACIÓ. PERIDOMÈSTICS	4.750,00	0,00	0,00	4.750,00	4.750,00	0,00
Diputació : PAM despesa corrent	49.500,00	49.500,00	0,00	49.500,00	49.500,00	49.500,00
DIPUTACIO TGNA:CATÀLEG CULTURAL	12.774,00	8.215,00	0,00	12.774,00	12.774,00	8.215,00
DIPUTACIÓ. ACTIVITATS CULTURALS	14.822,00	15.777,26	0,00	14.822,00	14.822,00	15.777,26

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ensi amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

DIPUTACIÓ: Foment a la reactivació ocup.	0,00	1.250,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00
DIPUTACIÓ: Foment a la reactivació ocup.2022	0,00	4.750,00	0,00	0,00	0,00	4.750,00
Consell Comarcal : Beques menjador	6.107,10	4.798,14	2.344,32	6.107,10	6.107,10	4.798,14
Consell Comarcal : conveni jove	329,00	0,00	0,00	329,00	329,00	0,00
Consell Comarcal: temps per cura	2.211,39	0,00	0,00	2.211,39	2.211,39	0,00
CONSULTORI MÈDIC	0,00	0,00	0,00	0,00	1.767,55	1.767,55
CRUÏLLA C/MAJOR	0,00	0,00	0,00	0,00	4.056,39	4.056,39
ENLLUMENAT PÚBLIC	0,00	0,00	0,00	0,00	453,88	453,88
ARRANJ. MINA	0,00	0,00	0,00	0,00	39,25	39,25
AVERIA COL.LECTOR CLAVEGUERAM PG MUSSARA	0,00	0,00	0,00	0,00	50,03	50,03
SUBV. DIPUTACIO. LA PLANETA	0,00	0,00	0,00	0,00	119,51	119,51
COMARQUES:CAMINS MUNICIPALS , arranament camí de l'Aleixar	0,00	0,00	0,00	0,00	407,56	407,56
INVERSIÓ AIGUA bomba clor	0,00	0,00	0,00	0,00	334,97	334,97
DIPUTACIO. Consultori mèdic(dermatoscopi, aspirador, frigorífic,secador i canvia bolquers, espiròmetre, cadires, ecògraf, cadira de rodes	0,00	0,00	0,00	0,00	514,85	514,85
Arranjament Ninxols Cementiri	0,00	0,00	0,00	0,00	156,94	105,24
Camins 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	1.980,86	1.980,86
Ordinador Ludoteca	0,00	0,00	0,00	0,00	64,68	64,68
mobles Ludoteca	0,00	0,00	0,00	0,00	79,53	79,53
Materila Ludoteca	0,00	0,00	0,00	0,00	27,77	27,77
Finestres Ludoteca	0,00	0,00	0,00	0,00	38,79	38,79
Pintar Ludoteca	0,00	0,00	0,00	0,00	29,40	29,40
CONSULTORI MÈDIC dopler vascular	0,00	0,00	0,00	0,00	107,26	107,26
CasaMetge	0,00	0,00	0,00	0,00	2.289,96	2.289,96
2a. FASE Cementiri	0,00	0,00	0,00	0,00	99,98	51,52
Dipòsit	0,00	0,00	0,00	0,00	403,44	11,21
Plaques	0,00	0,00	0,00	0,00	594,03	206,26

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F96D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

3a FASE Cementiri	0,00	0,00	0,00	0,00	77,66	6,47
Senyalització	0,00	0,00	0,00	0,00	798,08	28,82
Camí Les Valls	0,00	0,00	0,00	0,00	200,94	5,02
DE DIPUTACIONS, CONSELLS O CABILDOS - Armani enllumenat PEXI 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	825,21	708,30
Camins 2018 Consell Comarcal	0,00	0,00	0,00	0,00	815,12	815,12
Diputació : Aigua Consum Humà	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00
Diputació : Desfibril·ladors	19.682,00	0,00	0,00	19.682,00	19.682,00	0,00
Diputació : PAM inversió 2023	0,00	72.000,00	0,00	0,00	705,06	0,00
Diputació : Obra Carrer Major	0,00	102.297,30	0,00	0,00	4.825,77	3.284,19
Diputació : Consultori Mèdic	25.000,00	42.475,70	0,00	25.000,00	0,00	0,00
Diputació Actuació Arqueològica Església La Mussara	0,00	65.248,12	0,00	0,00	811,47	608,60
Generalitat PUOSC: accions territorial munucipis petits	0,00	72.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Generalitat PUOSC: inversions	0,00	142.645,69	0,00	0,00	0,00	0,00
Generalitat gestió forestal sostenible	0,00	3.553,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Generalitat PUOSC: MUR CONTENCIÓ CEMENTIRI	0,00	14.255,54	0,00	0,00	286,45	0,00
Diputació : Ascensor	0,00	52.245,51	0,00	0,00	1.162,21	12,91
Diputació PAM 2017 Dipòsit aigua i estació fotovoltaica	0,00	7.823,45	0,00	0,00	0,00	46,95
Consell comarcal : Camins	0,00	6.928,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Diputació: agent cívic	6.539,20	0,00	0,00	6.539,20	6.539,20	0,00
Diputació: salut pública	11.072,78	0,00	0,00	11.072,78	11.072,78	0,00
Diputació PAES adquisició vehicle	17.257,72	0,00	0,00	17.257,72	3.526,87	0,00
Diputació salut publica 2022	2.477,62	0,00	0,00	2.477,62	169,02	0,00
Diputació digitalització	3.632,54	0,00	0,00	3.632,54	345,52	0,00
Diputació PAES	34.408,50	0,00	0,00	34.408,50	1.478,61	0,00
Next Generation	0,00	0,00	0,00	0,00	314,64	0,00
Total	437.308,60	864.224,66	6.048,41	437.308,60	384.491,48	301.004,16

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de Vilaplana, amb el Codi de Verificació: 810A81B7200E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

2. Transferències i subvencions concedides

Aquest punt informa sobre l'import i les característiques de les transferències i subvencions concedides, l'import de les quals és significatiu.

Nom Característica	NIF del perceptor	Denominació del perceptor	Import Reintegrable	Finalitat	Reintegraments
Serveis prestats	P9300003B	Consell Comarcal del Baix Camp	6.426,58	Serveis generals	0,00
Quota	G66436064	ACM	154,00	Administració	0,00
Quota	G08797771	FCM	93,37	Administració	0,00
Quota	G65739930	AMI	75,50	Administració	0,00
Quota	G58358698	Assoc. Catalana de justícia	50,00	Justícia	0,00
Quota	G08310070	Omnium Cultural	75,00	Cultura	0,00
Serveis prestats	G43737733	Assoc. Alzheimer Reus i Baix Camp	6.141,50	Sanitat	0,00
Quota	G55559082	Meteoprades	300,00	Cultura	0,00
Despeses menjador	G43810662	Ampa Ceip Cingle Roig	10.624,55	Educació	0,00
Quota	F25014754	Assoc. Amics muntanyes Prades	300,00	Cultura	0,00
Ajut Urgència	Y4376257	Natasa Michnea	600,00	Serveis Socials	0,00
Total			24.840,50		0,00

3. Qualsevol circumstància de caràcter substantiu

En el cas d'existir qualsevol circumstància de caràcter substantiu que afecti als ingressos o a les despeses de l'entitat, s'indica en aquest apartat. En particular, en el cas que l'entitat hagi construït o adquirit actius per altres ens públics, s'informa dels ingressos associats al contracte o acord de construcció o adquisició, l'import del qual sigui significatiu, indicant almenys l'import i característiques, així com el compliment o incompliment de les condicions imposades per a la seva obtenció.

16. Provisions i contingències

- 1. Per cada provisió reconeguda en el balanç, tret de les relatives a avals i altres garanties concedides, s'informa de:
 - a) Moviments de cada epígraf del balanç durant l'exercici, referit a les provisions i contingències.

Epígraf Balanç	Saldo inicial provisions	Augments provisions	Disminucions provisions	Saldo final provisions
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

- b) Altra informació referida a les provisions que permeti identificar-les.
- 2. Per cada tipus de passiu contingent les dades necessàries per descriure'ls com : la naturalesa, evolució previsible, els motius en el cas que no s'hagin pogut valorar i per tant registrar-se en el balanç.
- 3. Per cada tipus d'actiu contingent, informació sobre la seva naturalesa i l'evolució previsible, així com els factors dels quals depèn.

17. Informació sobre medi ambient

1. Obligacions reconegudes

En aquest apartat s'informa sobre les obligacions reconegudes en l'exercici amb càrrec a cada grup de programes de la política despesa 17 'Medi ambient'.

Sense dades

2. Import beneficis fiscals per raons mediambientals

En aquest punt s'informa de l'import dels beneficis fiscals per raons mediambientals que afecten als tributs propis.

Econòmica d'ingressos	Import
11500	107,92
Total	107,92

18. Actius en estat de venda

En el cas que l'entitat tingui actius en estat de venda amb un import significatiu, es facilita una descripció detallada dels mateixos i el seu import.

Descripció d'actius en estat de venda	Import
Total	0,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

19. Presentació per activitats del compte del resultat econòmic patrimonial

L'entitat presenta el compte del resultat econòmic patrimonial classificant les despeses econòmiques incloses per activitats.

Despeses (Grup de Programa)	Pressupostari: Exercici 2023	No Pressupostari: Exercici 2023	Total: Exercici 2023	Pressupostari: Exercici 2022	No Pressupostari: Exercici 2022	Total: Exercici 2022
011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
152	0,00	0,00	0,00	65,42	18,94	84,36
153	0,00	0,00	0,00	1.772,49	513,09	2.285,58
160	36,64	11,25	47,89	0,00	0,00	0,00
161	38.118,27	11.707,88	49.826,15	31.574,58	9.140,03	40.714,61
162	31.732,16	9.746,41	41.478,57	37.334,14	10.807,28	48.141,42
163	499,97	153,56	653,53	496,58	143,75	640,33
164	968,50	297,47	1.265,97	0,00	0,00	0,00
165	11.773,10	3.616,06	15.389,16	10.991,81	3.181,85	14.173,66
171	0,00	0,00	0,00	12.173,10	3.523,80	15.696,90
231	0,00	0,00	0,00	2.886,00	835,42	3.721,42
312	1.197,52	367,81	1.565,33	2.316,77	670,65	2.987,42
320	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	8.249,67	2.533,85	10.783,52	25.412,66	7.356,31	32.768,97
333	3.208,98	985,63	4.194,61	3.700,12	1.071,09	4.771,21
334	32.668,15	10.033,89	42.702,04	21.332,49	6.175,21	27.507,70
338	14.917,35	4.581,81	19.499,16	21.153,14	6.123,29	27.276,43
						81

341	0,00	0,00	0,00	492,05	142,44	634,49
342	696,99	214,08	911,07	13.918,88	4.029,16	17.948,04
454	0,00	0,00	0,00	3.553,47	1.028,64	4.582,11
912	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
920	382.712,05	117.548,50	500.260,55	256.683,90	74.303,41	330.987,31
934	744,67	228,72	973,39	1.570,33	454,57	2.024,90
942	6.426,58	1.973,90	8.400,48	28.428,87	8.229,43	36.658,30
Total	533.950,60	164.000,82	697.951,42	475.856,80	137.748,36	613.605,16

Ingressos	Exercici 2023	Exercici 2022
Ingressos de gestió ordinària	637.700,24	579.336,42
Ingressos financers	26.011,43	14.699,64
Altres ingressos	224,46	0,00
Total	663.936,13	594.036,06

20. Operacions per administració de recursos a compte d'altres ens públics

Quan l'entitat realitza operacions d'administració de recursos que comptablement es registren a través de comptes del subgrup 45 'Deutors i creditors per administració de recursos a compte d'altres ens públics', s'obté la informació dels quadres següents:

1. Obligacions derivades de la gestió

Informació per cada entitat titular i per cada un dels conceptes representatius dels recursos gestionats.

Sense dades

2. Ens públics, comptes corrents en efectiu

Informació per cada entitat titular.

Sense dades

3. Desenvolupament de la gestió

Informació que es presenta per a cada uns dels conceptes representatius dels recursos gestionats.

Aquesta informació és obligatòria en el cas que l'entitat comptable que administra recursos per compte d'altres ens públics no hagi subministrat a les entitats titulars dels recursos, la informació necessària per que aquestes incorporin al seu pressupost totes les operacions derivades de la gestió realitzada.

a) Resum

Sense dades

b) Drets Anul·lats

Sense dades

c) Drets Cancel·lats

Sense dades

d) Devolucions d'ingressos

Sense dades

21. Operacions no pressupostàries de tresoreria

Informació sobre les operacions no pressupostàries de tresoreria que comprenen les operacions efectuades durant l'exercici i que donen lloc al naixement o extinció de:

- Deutors i creditors que no s'imputen al pressupost de l'entitat, ni en el moment del seu naixement ni en el del seu venciment
- Partides representatives de cobraments i pagaments pendents d'aplicació definitiva, tant per operacions pressupostàries com no pressupostàries

1. Estat de deutors no pressupostaris

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F96D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

OPERACIONES NO PRESUP. DE TESORERÍA. ESTADO DE DEUDORES NO PRESUPUESTARIOS a 31/12/2023

DEUTORS a 31/12/2023

		Concepte						
Compte	Codi	Descripció	Saldo a 1 de gener	Modificacions saldo inicial	Càrrecs realitzats en l'exercici	Total deutors	Abonaments realitzats en l'exercici	Deutors pendents de cobrament a 31/12/2023
440	440	Deutors per IVA transferit.	450,34	-1,91	1.631,62	2.080,05	1.634,40	445,65
440			450,34	-1,91	1.631,62	2.080,05	1.634,40	445,65
449	4491	DEUTORS CANON	6.209,22	0,00	634,80	6.844,02	0,00	6.844,02
449	4492	AMPA pagat de més	1.911,66	0,00	0,00	1.911,66	0,00	1.911,66
449	4499	Altres deutors no pressupostaris	2.267,65	0,00	3.997,73	6.265,38	2.217,66	4.047,72
449			10.388,53	0,00	4.632,53	15.021,06	2.217,66	12.803,40
470	4700	Hisenda pública, deutor per IVA.	3.254,01	0,00	20.168,51	23.422,52	1.726,20	21.696,32
470	4709	Hisenda pública, deutor per altres conceptes.	293,95	0,00	0,00	293,95	0,00	293,95
470			3.547,96	0,00	20.168,51	23.716,47	1.726,20	21.990,27
471	4710	Seguretat Social	0,00	0,00	1.723,20	1.723,20	1.723,20	0,00
471			0,00	0,00	1.723,20	1.723,20	1.723,20	0,00
472	4720	IVA suportat	0,00	0,00	21.595,43	21.595,43	21.595,40	0,03
472			0,00	0,00	21.595,43	21.595,43	21.595,40	0,03
565	565	Fiances constituïdes a curt termini	922,23	0,00	0,00	922,23	460,12	462,11
565			922,23	0,00	0,00	922,23	460,12	462,11
TOTAL			15.309,06	-1,91	49.751,29	65.058,44	29.356,98	35.701,46

2. Estat de creditors no pressupostaris

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F96D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

OPERACIONS NO PRESSUP. DE TRESORERIA. ESTAT DE CREDITORS NO PRESSUP. a 31/12/2023

CREDITORS a 31/12/2023

		Concepte						
Compte	Codi	Descripció	Saldo a 1 de gener	Modificacions saldo inicial	Abonaments realitzats en l'exercici	Total creditors	Càrrecs realitzats en l'exercici	Creditors pdts. de pagament a 31/12/2023
410	410	Creditors per IVA suportat.	45,15	0,00	21.595,43	21.640,58	9.549,34	12.091,24
410			45,15	0,00	21.595,43	21.640,58	9.549,34	12.091,24
419	41908	De particulars	1.481,89	0,00	0,00	1.481,89	0,00	1.481,89
419	4194	Fres abonament Endesa 2023	0,00	0,00	5.908,16	5.908,16	0,00	5.908,16
419	4197	Creditors Beques Menjador	2.107,17	0,00	0,00	2.107,17	0,00	2.107,17
419	4199	Altres creditors no pressupostaris	1.818,62	0,00	7.610,04	9.428,66	7.601,42	1.827,24
419			5.407,68	0,00	13.518,20	18.925,88	7.601,42	11.324,46
475	4750	Hisenda pública, creditor per IVA.	0,00	0,00	205,75	205,75	205,75	0,00
475	47510	Hisenda pública, creditora per IRPF -Personal-	4.063,56	0,00	12.410,59	16.474,15	11.838,99	4.635,16
475	47511	Hisenda pública, creditora per IRPF -Professionals-	243,00	0,00	1.512,80	1.755,80	1.245,89	509,91
475			4.306,56	0,00	14.129,14	18.435,70	13.290,63	5.145,07
476	4760	Seguretat Social	727,47	0,00	8.314,40	9.041,87	8.326,26	715,61
476			727,47	0,00	8.314,40	9.041,87	8.326,26	715,61
477	4770	IVA transferit	0,56	-1,91	1.634,55	1.633,20	1.632,64	0,56
477			0,56	-1,91	1.634,55	1.633,20	1.632,64	0,56
560	560	Fiances rebudes a curt termini	12.256,10	0,00	2.867,63	15.123,73	400,10	14.723,63
560			12.256,10	0,00	2.867,63	15.123,73	400,10	14.723,63

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

OPERACIONS NO PRESSUP. DE TRESORERIA. ESTAT DE CREDITORS NO PRESSUP. a 31/12/2023

CREDITORS a 31/12/2023

		Concepte						
Compte	Codi	Descripció	Saldo a 1 de gener	Modificacions saldo inicial	Abonaments realitzats en l'exercici	Total creditors	Càrrecs realitzats en l'exercici	Creditors pdts. de pagament a 31/12/2023
		TOTAL	22.743,52	-1,91	62.059,35	84.800,96	40.800,39	44.000,57

3. Estat de partides pendents d'aplicació

a) Cobraments pendents d'aplicació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

OPERACIONS NO PRESSUP. DE TRESORERIA. COBRAMENTS PENDENTS D'APLICACIÓ a 31/12/2023

PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ. COBRAMENTS PDTS. D'APLICACIÓ a 31/12/2023

		Concepte						
Compte	Codi	Descripció	Cobraments pdts. d'aplicació a 1 de gener	Modificacions saldo inicial	Cobraments realitzats en l'exercici	Total cobraments pdts. aplicació	Cobraments aplicats en l'exercici	Cobraments pdts. d'aplicació a 31/12/2023
554	5541	BESTRET. ORDINÀRIES PENDENTS D'APLICACIO	0,00	0,00	152.689,34	152.689,34	152.689,34	0,00
554	5543	BASE VOL. I EXECUTIVA	0,00	0,00	23.378,93	23.378,93	23.378,93	0,00
554	5544	BASE LIQ. PADRONS	0,00	0,00	22.403,01	22.403,01	22.403,01	0,00
554			0,00	0,00	198.471,28	198.471,28	198.471,28	0,00
		TOTAL	0,00	0,00	198.471,28	198.471,28	198.471,28	0,00

b) Pagaments pendents d'aplicació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

OPERACIONS NO PRESSUP. DE TRESORERIA. PAGAMENTS PENDENTS D'APLICACIÓ a 31/12/2023

PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ. PAGAMENTS PDTS. D'APLICACIÓ a 31/12/2023

		Concepte						
Compte	Codi	Descripció	Pagaments pdts. d'aplicació a 1 de gener	Modificacions saldo inicial	Pagaments realitzats en l'exercici	Total pagaments pdts. aplicació	Pagaments aplicats en l'exercici	Pagaments pdts. aplicació a 31/12/2023
555	555100	Amb consignació pagaments pendents d'aplicació	1.910,50	0,00	10.950,70	12.861,20	12.530,52	330,68
555	555101	Sense consignació pagaments pendents d'aplicació	0,00	0,00	2.568,53	2.568,53	0,00	2.568,53
555			1.910,50	0,00	13.519,23	15.429,73	12.530,52	2.899,21
		TOTAL	1.910,50	0,00	13.519,23	15.429,73	12.530,52	2.899,21

22. Contractació administrativa. Procediments d'adjudicació

Informació, per tipus de contractes, sobre els imports adjudicats segons els diferents procediments establerts a la normativa vigent sobre contractació.

CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA. PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ

	PROCEDIMENT OBERT			PROCEDIMENT RESTRINGIT			PROCEDIMENT NEGOCIAT			DIÀLEG COMPETITIU	ADJUDICACIÓ DIRECTA	TOTAL
	MULTIPLIC. CRITERI	ÚNIC CRITERI	TOTAL	MULTIPLIC. CRITERI	ÚNIC CRITERI	TOTAL	AMB PUBLICITAT	SENSE PUBLICITAT	TOTAL			
D'OBRES	0,00	332.840,48	332.840,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.597,65	477.438,13
DE SUBMINISTRAMENT	6.905,82	0,00	6.905,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.250,42	76.156,24
PATRIMONIALS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00
DE GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DE SERVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,87	226.536,23	226.607,10
DE CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SECTOR PÚBLIC I EL SECTOR PRIVAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DE CARÀCTER ADMINISTRATIU ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.420,00	2.420,00
TOTAL	6.905,82	332.840,48	339.746,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,87	562.804,30	902.621,47

23. Valors rebuts en dipòsit

El resum per conceptes dels valors rebuts en dipòsit durant aquest exercici, presenta el següent detall:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ESTAT DE VALORS REBUTS EN DIPÒSIT a 31/12/2023

Concepte

Codi	Descripció		Saldo a 1 de Gener	Modificacions saldo inicial	Dipòsits rebuts en l'exercici	Total dipòsits rebuts	Dipòsits cancel.lats	Dip. pdt. de devol. a 31/12/2023
E0014	Avals rebuts		23.598,91	0,00	0,00	23.598,91	0,00	23.598,91
		TOTAL	23.598,91	0,00	0,00	23.598,91	0,00	23.598,91

24. Informació pressupostaria

A continuació es presenta la informació pressupostaria corresponent a aquest exercici.

24.1. Exercici corrent

1) Pressupost de despeses

a) Modificacions de crèdit

Les modificacions pressupostaries realitzades presenten el següent resum:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC9F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

MODIFICACIONS DE CRÈDIT. PRESSUPOST CORRENT

Per Ap.Press. (IGAE; per orgànica/programa/econòmica)

Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Transferències de crèdit								Baixes per anul·lació	Ajustos per pròrroga	Total modificacions
				Crèdits extraordinaris	Suplements de crèdit	Ampliacions de crèdit	Transferències de crèdit positives	Transferències de crèdit negatives	Incorporacions de romanents de crèdit	Crèdits generats per ingressos				
1	152	62200	ADQUISICIÓ COOPERATIVA	30.000,00	0,00	0,00	1.520,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	121.520,00	
1	152	63201	Edificis i altres construccions. habitatge mu	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.440,00	
1	160	21000	MANTENIMENT: AIGUA	0,00	0,00	0,00	0,00	-80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-80,00	
1	161	22110	Productes de neteja i acondiciament.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	
1	161	60904	Etap i canvi de comptadors	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.788,55	0,00	0,00	0,00	74.788,55	
1	161	62201	CONSTRUCCIÓ POU	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	
1	162	22700	RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.832,31	0,00	0,00	0,00	2.832,31	
1	164	60901	Sala de vetlles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.022,49	0,00	0,00	0,00	82.022,49	
1	165	21000	MANTENIMENT: AIGUA	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	
1	165	22100	Energia elèctrica.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.418,84	0,00	0,00	0,00	1.418,84	
1	323	21203	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: ESCOLA	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	
1	323	22101	Aigua. - MATERIAL SUBMINIST I ALTRES	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71,15	0,00	0,00	0,00	171,15	
1	334	22608	Festes populars (Mussart + altres)	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	
1	338	22609	Festa Major	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	
1	430	60900	Sala de Coworkin	0,00	22.268,76	0,00	0,00	0,00	103.772,14	0,00	0,00	0,00	126.040,90	
1	920	13000	Retribucions bàsiques. NO FUNCIONARIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.161,35	0,00	0,00	0,00	1.161,35	
1	920	203	Arrendaments de maquinària, instal·lacions i	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59,29	0,00	0,00	0,00	359,29	
1	920	21000	MANTENIMENT: AIGUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.216,83	0,00	0,00	38.216,83	
1	920	21300	MANTEN MAQUINÀRIA, INSTAL TÈCNIQUES I UTILLAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	242,54	0,00	0,00	0,00	242,54	
1	920	22100	Energia elèctrica.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	
1	920	22101	Aigua. - MATERIAL SUBMINIST I ALTRES	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43,95	0,00	0,00	0,00	143,95	
1	920	22102	Gas.	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	
1	920	22103	Combustibles i carburants.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135,37	0,00	0,00	0,00	135,37	
1	920	22104	Vestuari.	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	
1	920	22200	Serveis de telecomunicacions.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190,54	0,00	0,00	0,00	190,54	
1	920	22201	Postals. CORREUS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,36	0,00	0,00	0,00	32,36	
1	920	22400	Primes d'assegurances.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	486,68	0,00	0,00	0,00	486,68	
98														

MODIFICACIONS DE CRÈDIT. PRESSUPOST CORRENT

Per Ap.Press. (IGAE; per orgànica/programa/econòmica)

Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Transferències de crèdit							Baixes per anul.lació	Ajustos per pròrroga	Total modificacions
				Crèdits extraordinaris	Suplements de crèdit	Ampliacions de crèdit	Transferències de crèdit positives	Transferències de crèdit negatives	Incorporacions de romanents de crèdit	Crèdits generats per ingressos			
1	920	22603	Publicació en diaris oficials.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	872,10	0,00	0,00	0,00	872,10
1	920	62301	ADQUISICIÓ REMOLC	0,00	0,00	0,00	547,70	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.547,70
1	920	62500	MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	-547,70	0,00	0,00	0,00	0,00	-547,70
1	942	46500	A CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00
TOTAL				114.400,00	22.268,76	0,00	2.067,70	-2.067,70	268.369,66	132.216,83	0,00	0,00	537.255,25

b) Romanents de crèdit

Els romanents de crèdit del pressupost son:

ROMANENT DE CRÈDIT

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

						Romanents compromesos			Romanents no compromesos		
Exer.	Org.	Prog.	Econ.	Sp.	Descripció	Incorporables	No Incorp.	TOTAL	Incorporables	No Incorp.	TOTAL
2023	1	152	21205	01	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: HABI	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2023	1	160	21000	01	MANTENIMENT: CLAVEGUERAM	0,00	0,00	0,00	0,00	2.883,36	2.883,36
2023	1	161	21000	01	MANTENIMENT: AIGUA	0,00	0,00	0,00	0,00	-8.538,55	-8.538,55
2023	1	161	22100	01	Energia elèctrica (aigua) pous i dip	0,00	0,00	0,00	0,00	6.983,19	6.983,19
2023	1	161	22110	01	Subministrament de clor	0,00	0,00	0,00	0,00	633,75	633,75
2023	1	161	22501	01	Tributs de les comunitats autònomes	0,00	0,00	0,00	0,00	4.003,34	4.003,34
2023	1	161	60904	01	Etap i canvi de comptadors	0,00	0,00	0,00	0,00	17.935,44	17.935,44
2023	1	161	62201	01	CONSTRUCCIÓ POU	0,00	0,00	0,00	0,00	23.046,49	23.046,49
2023	1	162	22700	01	Serveis recollida escombraries (seco	5.873,47	0,00	5.873,47	0,00	13.226,68	13.226,68
2023	1	163	21000	01	MANTENIMENT: NETEJA VIÀRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,03	0,03
2023	1	164	21206	01	MANTENIMENT CEMENTIRI	0,00	0,00	0,00	0,00	531,50	531,50
2023	1	165	21000	01	MANTENIMENT: ENLLUMENAT	0,00	0,00	0,00	0,00	1.065,20	1.065,20
2023	1	165	22100	01	Energia elèctrica: enllumenat públic	354,05	0,00	354,05	0,00	6.726,49	6.726,49
2023	1	312	21201	01	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS: SAN	0,00	0,00	0,00	0,00	237,22	237,22
2023	1	312	22100	01	Energia elèctrica: sanitaris	0,00	0,00	0,00	0,00	1.065,26	1.065,26
2023	1	312	63200	01	Edificis i altres construccions. Con	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2023	1	323	21203	01	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: ESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	1.979,28	1.979,28
2023	1	323	22100	01	Energia elèctrica. escola	968,99	0,00	968,99	0,00	369,50	369,50
2023	1	323	22101	01	Consum d'aigua - escola	0,00	0,00	0,00	0,00	-8,06	-8,06
2023	1	323	22102	01	Gas escola	0,00	0,00	0,00	0,00	3.291,77	3.291,77
2023	1	333	21204	01	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: CULT	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,18	-0,18
2023	1	333	22200	01	Telèfon ascensor casa la cultura	0,00	0,00	0,00	0,00	291,20	291,20
2023	1	333	63202	01	Edificis i altres construccions. fin	0,00	0,00	0,00	0,00	829,80	829,80
2023	1	334	22608	01	Festes populars (Mussart + altres)	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.668,15	-2.668,15
2023	1	338	22609	01	Festa Major	0,00	0,00	0,00	0,00	10.082,65	10.082,65
2023	1	342	21202	01	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS: ESP	0,00	0,00	0,00	0,00	303,01	303,01
2023	1	430	60900	01	Sala de Coworkin	0,00	0,00	0,00	0,00	1.433,70	1.433,70
2023	1	920	10000	01	RETRIBUCIONS BÀSIQUES: CÀRRECS ELECT	0,00	0,00	0,00	0,00	2.007,38	2.007,38
2023	1	920	12000	01	Sous del grup Al.	0,00	0,00	0,00	0,00	11.406,89	11.406,89
2023	1	920	12003	01	Sous del grup Cl.	0,00	0,00	0,00	0,00	343,21	343,21
2023	1	920	12005	01	Sous del grup E.	0,00	0,00	0,00	0,00	5.956,80	5.956,80
2023	1	920	12100	01	Complement de destinació.	0,00	0,00	0,00	0,00	5.885,58	5.885,58

100

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ROMANENT DE CRÈDIT

Exer.	Org.	Prog.	Econ.	Sp.	Descripció	Romanents compromesos			Romanents no compromesos		
						Incorporables	No Incorp.	TOTAL	Incorporables	No Incorp.	TOTAL
2023	1	920	12101	01	Complement específic.	0,00	0,00	0,00	0,00	-883,13	-883,13
2023	1	920	13000	01	Retribucions bàsiques.	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.040,93	-6.040,93
2023	1	920	13001	01	Hores extraordinàries	0,00	0,00	0,00	0,00	1.529,84	1.529,84
2023	1	920	15000	01	Productivitat.	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2023	1	920	15100	01	Gratificacions.	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2023	1	920	16000	01	SEGURETAT SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	1.580,70	1.580,70
2023	1	920	16200	01	Formació i perfeccionament del perso	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	700,00
2023	1	920	16205	01	Assegurances.	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00
2023	1	920	20000	01	Arrendaments de terrenys i béns natu	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	80,00
2023	1	920	203	01	Arrendaments de maquinària, instal·l	0,00	0,00	0,00	0,00	28,14	28,14
2023	1	920	21000	01	MANTENIMENT: ALTRES	0,00	0,00	0,00	0,00	2.014,34	2.014,34
2023	1	920	21200	01	Edificis i altres construccions. GEN	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.746,28	-2.746,28
2023	1	920	21300	01	Maquinària, instal·lacions tècniques	103,43	0,00	103,43	0,00	2.146,44	2.146,44
2023	1	920	21500	01	Mobiliari.	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00
2023	1	920	21900	01	Repació, conservació i manteniment.	0,00	0,00	0,00	0,00	2.251,67	2.251,67
2023	1	920	22000	01	Ordinari no inventariable. material	0,00	0,00	0,00	0,00	726,66	726,66
2023	1	920	22001	01	PREMSA, REVISTES, LLIBRES I ALTRES P	0,00	0,00	0,00	0,00	550,00	550,00
2023	1	920	22002	01	Material informàtic no inventariable	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00
2023	1	920	22100	01	Energia elèctrica. GENERAL	98,71	0,00	98,71	0,00	1.355,23	1.355,23
2023	1	920	22101	01	consum d'aigua - general	0,00	0,00	0,00	0,00	66,54	66,54
2023	1	920	22102	01	Gas.	0,00	0,00	0,00	0,00	615,85	615,85
2023	1	920	22103	01	Combustibles i carburants.	0,00	0,00	0,00	0,00	1.159,72	1.159,72
2023	1	920	22104	01	Vestuari.	0,00	0,00	0,00	0,00	333,69	333,69
2023	1	920	22105	01	Productes alimentaris.	0,00	0,00	0,00	0,00	208,89	208,89
2023	1	920	22110	01	Productes de neteja i acondiciament.	0,00	0,00	0,00	0,00	-185,36	-185,36
2023	1	920	22199	01	Altres subministraments.	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
2023	1	920	22200	01	TELEFON OFICINES/ MOBILS/ ESCOLA/ CO	0,00	0,00	0,00	0,00	1.812,05	1.812,05
2023	1	920	22201	01	Postals.	5,77	0,00	5,77	0,00	181,68	181,68
2023	1	920	22400	01	Primes d'assegurances.	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.611,83	-1.611,83
2023	1	920	22601	01	Atencions protocol·làries i represen	0,00	0,00	0,00	0,00	-163,27	-163,27
2023	1	920	22602	01	Publicitat i propaganda.	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.675,69	-3.675,69
2023	1	920	22603	01	Publicació en diaris oficials.	454,50	0,00	454,50	0,00	-220,70	-220,70
2023	1	920	22699	01	Altres despeses diverses.	0,00	0,00	0,00	0,00	1.312,55	1.312,55
2023	1	920	22705	01	Processos electorals.	0,00	0,00	0,00	0,00	91,32	91,32
2023	1	920	22706	01	Estudis i treballs tècnics. I DIRECC	0,00	0,00	0,00	0,00	-807,34	-807,34
2023	1	920	22708	01	Serveis de recaptació a favor de l'e	0,00	0,00	0,00	0,00	439,17	439,17
2023	1	920	22799	01	Altres treballs realitzats per altre	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.650,07	-2.650,07

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ROMANENT DE CRÈDIT

Exer.	Org.	Prog.	Econ.	Sp.	Descripció	Romanents compromesos			Romanents no compromesos		
						Incorporables	No Incorp.	TOTAL	Incorporables	No Incorp.	TOTAL
2023	1	920	23100	01	Dels membres dels òrgans de govern.	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.900,00	-2.900,00
2023	1	920	23120	01	Del personal no directiu.	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
2023	1	920	240	01	Despeses d'edició i distribució.	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2023	1	920	46600	01	A altres entitats que agrupin municipis	0,00	0,00	0,00	0,00	52,13	52,13
2023	1	920	48000	01	A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE FINS	0,00	0,00	0,00	0,00	33,95	33,95
2023	1	920	61900	01	Inversions en reposició d'infraestructura	0,00	0,00	0,00	0,00	288,60	288,60
2023	1	920	62300	01	MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2023	1	920	62301	01	ADQUISICIÓ REMOLC	0,00	0,00	0,00	0,00	772,50	772,50
2023	1	920	62500	01	MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	538,79	538,79
2023	1	920	62600	01	EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ	0,00	0,00	0,00	0,00	284,39	284,39
2023	1	920	63300	01	Maquinària, instal·lacions tècniques	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
2023	1	920	63600	01	Equips per a processos d'informació.	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
2023	1	929	500	01	FONS DE CONTINGÈNCIA. Art. 31 de la	0,00	0,00	0,00	0,00	3.587,41	3.587,41
2023	1	934	31900	01	ALTRES INTERESSOS I DESPESES FINANCE	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377,08	1.377,08
2023	1	934	35900	01	ALTRES DESPESES FINANCERES	0,00	0,00	0,00	0,00	-121,75	-121,75
2023	1	942	46500	01	A CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP	0,00	0,00	0,00	0,00	16.813,42	16.813,42
TOTAL						7.858,92	0,00	7.858,92	0,00	161.330,18	161.330,18

2) Pressupost d'ingressos

a) Procés de gestió

La informació sobre els drets anul·lats, cancel·lats i sobre la recaptació neta dels ingressos reconeguts en el pressupost de l'exercici 2023, es mostren en els següents quadres:

a.1.) Drets Anul·lats

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C8E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Procés de gestió : Drets anul.lats (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Econ.	Descripció		Anul.lació de liquidacions	Ajornament i fraccionament	Devolució d'ingressos	Total drets anul.lats
42000	PARTICIPACIÓ TRIBUTS DE L'ESTAT- IAE ESTATAL		0,00	0,00	10.875,53	10.875,53
		TOTAL	0,00	0,00	10.875,53	10.875,53

a.2.) Drets Cancel·lats

Sense dades

a.3.) Recaptació neta

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Procés de gestió : Recaptació neta (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Econ.	Descripció	Recaptació total	Devolucions d'ingrés	Recaptació neta
11200	IBI RUSTICA	3.336,90	0,00	3.336,90
11300	IBI URBANA	89.533,88	0,00	89.533,88
11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	31.495,57	0,00	31.495,57
13000	IMPOST ACTIVITATS ECONOMIQUES	1.691,80	0,00	1.691,80
29000	IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS I OBRES	13.681,98	0,00	13.681,98
30000	SERVEI SUBMINISTRAMENT AIGUA	9.942,50	0,00	9.942,50
30100	SERVEI DE CLAVEGUERAM	4.926,18	0,00	4.926,18
30200	SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	40.533,90	0,00	40.533,90
30400	CANON D'AIGUA (ACA)	10.434,90	0,00	10.434,90
30900	TAXA CEMENTIRI	3.133,75	0,00	3.133,75
31902	Taxa per serveis funeraris	270,00	0,00	270,00
32500	TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS	112,00	0,00	112,00
329	Altres taxes per la realització d'activitats de competència local.	3.442,84	0,00	3.442,84
33200	Taxa per utilització privativa o aprofitament especial per empreses explotadores de serveis de subministraments. energia elèctri	5.901,09	0,00	5.901,09
33800	COMPENSACIO TELEFONICA DE ESPANYA, S.A.	748,20	0,00	748,20
33901	taxes per aprofitament dependències municipals	400,00	0,00	400,00
34902	Preu públic venda llibres	10,00	0,00	10,00
34903	Publicacions al programa de festa major	630,00	0,00	630,00
39200	Recàrrecs per declaració extemporània sense requeriment previ.	289,77	0,00	289,77
39211	RECARREC DE CONSTRENYIMENT	917,23	0,00	917,23
39300	Interessos de demora.	255,38	0,00	255,38
39900	ALTRES INGRESSOS DIVERSOS	4.887,34	0,00	4.887,34
39903	Lloguer casa del Metge	4.201,00	0,00	4.201,00
42000	PARTICIPACIÓ TRIBUTS DE L'ESTAT- IAE ESTATAL	116.608,08	10.875,53	105.732,55
42090	ALTRES TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'ADM.GENERAL	13.346,71	0,00	13.346,71
45000	Participació en tributs de la comunitat autònoma.	49.423,99	0,00	49.423,99
45004	SUBV.GENERALITAT JUTJAT DE PAU	877,00	0,00	877,00
45007	SUBV.CARRECS ELECTES	9.190,50	0,00	9.190,50
46101	DIPUTACIO TARRAGONA: PISCINES	8.174,00	0,00	8.174,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Procés de gestió : Recaptació neta (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Econ.	Descripció	Recaptació total	Devolucions d'ingrés	Recaptació neta
46102	SUBV DIPUTACIÓ. PERIDOMÈSTICS	4.750,00	0,00	4.750,00
46103	DIPUTACIO TARRAGONA: PAM DESPESA CORRENT	49.500,00	0,00	49.500,00
46104	DIPUTACIO TGNA:CATÀLEG CULTURAL	12.774,00	0,00	12.774,00
46105	SUBV DIPUTACIÓ. AIGUA CONSUM HUMÀ	40.000,00	0,00	40.000,00
46106	DIPUTACIÓ TARRAGONA. ACTIVITATS CULTURALS	14.822,00	0,00	14.822,00
46107	SUBV DIPUTACIÓ. DESFIBRIL·LADORS	19.682,00	0,00	19.682,00
46108	DIPUTACIO TGNA. AGENT CÍVIC	6.539,20	0,00	6.539,20
46109	Diputació de Tarragona - Subv. SALUT PÚBLICA	11.072,78	0,00	11.072,78
46500	CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP - conveni joventut	329,00	0,00	329,00
46501	CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP: BEQUES MENJADOR	6.107,10	0,00	6.107,10
46502	CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP: TEMPS PER CURES	2.211,39	0,00	2.211,39
76103	DIP. TARRAGONA: consultori	25.000,00	0,00	25.000,00
76104	De la Diputació de Tarragona: PAES 2021 Inversió enllumenat	17.257,72	0,00	17.257,72
76107	De la Diputació de Tarragona: Digitalització 2022	3.632,54	0,00	3.632,54
76108	De la Diputació de Tarragona: Excepcional	2.477,62	0,00	2.477,62
76109	De la Diputació de Tarragona: PAES	34.408,50	0,00	34.408,50
TOTAL		678.960,34	10.875,53	668.084,81

b) Devolucions d'ingressos

Les devolucions d'ingressos realitzades durant l'exercici, es presenten en el quadre següent.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Devolucions d'ingressos (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per econòmica))

Econ.	Descripció	Pdts. de pagament a 1 de Gener	Modificacions al saldo inicial i anul.lacions	Reconegudes en l'exercici	Total devolucions reconegudes	Prescripcions	Pagades en l'exercici	Pendents de pagament
42000	PARTICIPACIÓ TRIBUTS DE L'ESTAT- IAE ESTATAL	0,00	0,00	10.875,53	10.875,53	0,00	10.875,53	0,00
	TOTAL	0,00	0,00	10.875,53	10.875,53	0,00	10.875,53	0,00

c) Compromisos d'ingrés

Els compromisos d'ingrés vigents durant l'exercici han estat:

Sense dades

24.2. Exercicis tancats

A continuació es presenta la informació relativa a les obligacions y a la gestió dels drets procedents de pressupostos tancats.

1) Pressupost de despeses. Obligacions de pressupostos tancats

El detall de les obligacions reconegudes pendents de pagar procedents de pressupostos tancats és:

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST EXERCICIS TANCATS

Obligacions de pressupostos tancats (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per ex./orgànica/programa/econòmica))

Exer.	Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Obligacions inicials	Modificacions saldo inicial i anul.lacions	Total obligacions	Prescripcions	Pagaments realitzats	Obligacions pdt.s. de pagament
2021	1	161	22100	Energia elèctrica.	-188,97	0,00	-188,97	0,00	0,00	-188,97
2021	1	162	22700	RECOLLIDA D'ESCOBRERIES	51,15	0,00	51,15	0,00	0,00	51,15
2021	1	320	22102	Gas.	39,99	0,00	39,99	0,00	0,00	39,99
2021	1	334	22609	Festa Major	3.985,20	0,00	3.985,20	0,00	0,00	3.985,20
2021	1	920	22200	Serveis de telecomunicacions.	172,29	0,00	172,29	0,00	0,00	172,29
2021	1	920	22201	Postals. CORREUS	29,36	0,00	29,36	0,00	0,00	29,36
2021	1	920	22699	Altres despeses diverses.	109,20	0,00	109,20	0,00	0,00	109,20
2022	1	161	21000	MANTENIMENT: AIGUA	312,00	0,00	312,00	0,00	312,00	0,00
2022	1	161	60904	Etap i canvi de comptadors	3.513,36	0,00	3.513,36	0,00	3.513,36	0,00
2022	1	163	21000	MANTENIMENT: AIGUA	496,58	0,00	496,58	0,00	496,58	0,00
2022	1	165	61900	Inversions en reposició d'infraestructures i béns dest	2.286,72	0,00	2.286,72	0,00	2.286,72	0,00
2022	1	171	21000	MANTENIMENT: AIGUA	6.748,45	0,00	6.748,45	0,00	6.748,45	0,00
2022	1	312	21201	MANTEN EDIFICIS I ALTRES CONST: SANITARIS	1.681,90	0,00	1.681,90	0,00	1.681,90	0,00
2022	1	312	63200	Edificis i altres construccions. Consultori	1.085,98	0,00	1.085,98	0,00	1.085,98	0,00
2022	1	333	21300	MANTEN MAQUINÀRIA, INSTAL TÈCNIQUES I UTILLATGE	163,35	0,00	163,35	0,00	163,35	0,00
2022	1	334	22608	Festes populars (Mussart + altres)	3.396,21	0,00	3.396,21	0,00	3.396,21	0,00
2022	1	338	22609	Festa Major	3.795,00	0,00	3.795,00	0,00	3.795,00	0,00
2022	1	430	60900	Sala de Coworkin	23.277,05	0,00	23.277,05	0,00	23.277,05	0,00
2022	1	4412	62400	ADQUISICIO COTXE PICK-UP	44.634,48	0,00	44.634,48	0,00	44.634,48	0,00
2022	1	920	16000	SEGURETAT SOCIAL	3.781,22	0,00	3.781,22	0,00	3.781,22	0,00
2022	1	920	20301	RENTING FOTOCOPIADORA	43,56	0,00	43,56	0,00	43,56	0,00
2022	1	920	21300	MANTEN MAQUINÀRIA, INSTAL TÈCNIQUES I UTILLATGE	995,35	0,00	995,35	0,00	995,35	0,00
2022	1	920	22104	Vestuari.	218,65	0,00	218,65	0,00	218,65	0,00
2022	1	920	22105	Productes alimentaris.	723,40	0,00	723,40	0,00	723,40	0,00
2022	1	920	22199	Altres subministraments.	773,95	0,00	773,95	0,00	773,95	0,00
2022	1	920	22699	Altres despeses diverses.	225,16	0,00	225,16	0,00	225,16	0,00
2022	1	920	60902	Ascensor i accessos edifici ajuntament	10.149,07	0,00	10.149,07	0,00	10.149,07	0,00
2022	1	920	62500	MOBILIARI	4.141,35	0,00	4.141,35	0,00	4.141,35	0,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST EXERCICIS TANCATS

Obligacions de pressupostos tancats (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per ex./orgànica/programa/econòmica))

Exer.	Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Obligacions inicials	Modificacions saldo inicial i anul.lacions	Total obligacions	Prescripcions	Pagaments realitzats	Obligacions pds. de pagament
				TOTAL	116.641,01	0,00	116.641,01	0,00	112.442,79	4.198,22

2) Drets a cobrar de pressupostos tancats

El detall dels drets reconeguts pendents de cobrar d'exercicis tancats, es presenta a continuació.

a) Drets pendents de cobrament totals

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC9F98DA81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICIS TANCATS

Drets a cobrar de ptos. tancats. Drets pdnts. de cobrament totals (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per exercici/econòmica))

Exer.	Econ.	Descripció	Pendents de cobrament inicial	Modificacions saldo inicial	Total drets anul.lats	Total drets cancel.lats	Recaptació	Pendents de cobrament
2010	112	Impost sobre béns immobles. Béns immobles de naturalesa rústica.	20,48	0,00	0,00	0,00	0,00	20,48
2010	113	Impost sobre béns immobles. Béns immobles de naturalesa urbana.	2.340,87	0,00	0,00	0,00	2.340,87	0,00
2010	115	Impost sobre vehicles de tracció mecànica.	51,52	0,00	0,00	0,00	11,66	39,86
2010	399	Altres ingressos diversos.	6,75	0,00	0,00	0,00	0,00	6,75
2011	11200	IBI RUSTICA	24,23	4,80	0,00	0,00	4,80	24,23
2011	113	Impost sobre béns immobles. Béns immobles de naturalesa urbana.	858,29	0,00	0,00	0,00	609,72	248,57
2011	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	93,68	0,00	0,00	0,00	0,00	93,68
2011	11600	INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA	2.030,08	0,00	0,00	0,00	203,28	1.826,80
2011	30900	TAXA CEMENTIRI	6,75	0,00	0,00	0,00	0,00	6,75
2012	11200	IBI RUSTICA	71,92	0,00	0,00	0,00	0,00	71,92
2012	11300	IBI URBANA	944,13	0,00	0,00	0,00	0,00	944,13
2012	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	170,38	0,00	0,00	0,00	107,91	62,47
2012	30900	TAXA CEMENTIRI	20,25	0,00	0,00	0,00	0,00	20,25
2013	11200	IBI RUSTICA	69,38	0,00	0,00	0,00	0,00	69,38
2013	11300	IBI URBANA	944,13	0,00	0,00	0,00	0,00	944,13
2013	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	233,80	0,00	0,00	0,00	110,46	123,34
2013	30900	TAXA CEMENTIRI	27,00	0,00	0,00	0,00	0,46	26,54
2014	11200	IBI RUSTICA	88,45	0,00	0,00	0,00	0,00	88,45
2014	11300	IBI URBANA	944,13	0,00	0,00	0,00	0,00	944,13
2014	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	221,50	0,00	0,00	0,00	159,03	62,47
2014	30900	TAXA CEMENTIRI	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00
2015	11200	IBI RUSTICA	98,08	0,00	0,00	0,00	0,00	98,08
2015	11300	IBI URBANA	1.038,54	0,00	0,00	0,00	0,00	1.038,54
2015	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	392,83	-107,91	0,00	0,00	159,03	125,89
2015	30000	SERVEI SUBMINISTRAMENT AIGUA	33,50	0,00	0,00	0,00	1,43	32,07
2015	30100	SERVEI DE CLAVEGUERAM	20,39	0,00	0,00	0,00	0,90	19,49
2015	30200	SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	144,75	0,00	0,00	0,00	12,08	132,67
2015	30400	CANON D'AIGUA (ACA)	34,77	0,00	0,00	0,00	1,54	33,23
2015	30900	TAXA CEMENTIRI	20,25	0,00	0,00	0,00	0,00	20,25
2015	30903	TAXA DESGUAS TEULES I CANELOTS	5,00	0,00	0,00	0,00	0,42	4,58

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICIS TANCATS

Drets a cobrar de ptos. tancats. Drets pdnts. de cobrament totals (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per exercici/econòmica))

Exer.	Econ.	Descripció	Pendents de cobrament inicial	Modificacions saldo inicial	Total drets anul.lats	Total drets cancel.lats	Recaptació	Pendents de cobrament
2016	11200	IBI RUSTICA	97,31	0,00	0,00	0,00	0,00	97,31
2016	11300	IBI URBANA	1.142,39	0,00	0,00	0,00	0,00	1.142,39
2016	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	434,47	0,00	0,00	0,00	107,91	326,56
2016	30900	TAXA CEMENTIRI	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00
2017	11200	IBI RUSTICA	191,60	0,00	0,00	0,00	0,00	191,60
2017	11300	IBI URBANA	1.233,79	0,00	0,00	0,00	0,00	1.233,79
2017	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	348,34	0,00	0,00	0,00	114,54	233,80
2017	30900	TAXA CEMENTIRI	60,75	0,00	0,00	0,00	33,75	27,00
2018	11200	IBI RUSTICA	1.107,22	0,00	0,00	0,00	0,00	1.107,22
2018	11300	IBI URBANA	1.926,05	0,00	0,00	0,00	0,00	1.926,05
2018	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	564,16	0,00	0,00	0,00	222,45	341,71
2018	30902	TAXA VENDA NINXOLS	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,00
2019	11200	IBI RUSTICA	430,14	0,00	0,00	0,00	0,00	430,14
2019	11300	IBI URBANA	1.637,05	0,00	0,00	0,00	164,43	1.472,62
2019	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	735,49	0,00	0,00	0,00	330,36	405,13
2019	30200	SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	144,75	0,00	0,00	0,00	0,00	144,75
2019	30900	TAXA CEMENTIRI	87,75	0,00	0,00	0,00	39,95	47,80
2019	30903	TAXA DESGUAS TEULES I CANELOTS	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00
2020	11200	IBI RUSTICA	459,93	-17,98	0,00	0,00	6,32	435,63
2020	11300	IBI URBANA	478,36	0,00	0,00	0,00	239,45	238,91
2020	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	943,73	-11,35	0,00	0,00	374,85	557,53
2020	30200	SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	294,64	15,00	0,00	0,00	154,82	154,82
2020	30900	TAXA CEMENTIRI	87,75	-6,75	0,00	0,00	40,50	40,50
2020	30903	TAXA DESGUAS TEULES I CANELOTS	20,00	-15,00	0,00	0,00	5,00	0,00
2021	11200	IBI RUSTICA	440,61	-17,98	0,00	0,00	6,32	416,31
2021	11300	IBI URBANA	898,75	-71,37	0,00	0,00	215,79	611,59
2021	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	1.485,18	-119,26	0,00	0,00	515,89	850,03
2021	30200	SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	154,82	0,00	0,00	0,00	0,00	154,82
2021	30902	TAXA VENDA NINXOLS	114,75	-6,75	0,00	0,00	60,75	47,25
2022	11200	IBI RUSTICA	449,68	-4,80	0,00	0,00	28,97	415,91

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98DA81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICIS TANCATS

Drets a cobrar de ptos. tancats. Drets pdnts. de cobrament totals (Resum General per Ap.Press. (IGAE; per exercici/econòmica))

Exer.	Econ.	Descripció	Pendents de cobrament inicial	Modificacions saldo inicial	Total drets anul.lats	Total drets cancel.lats	Recaptació	Pendents de cobrament
2022	11300	IBI URBANA	3.951,38	-457,93	0,00	0,00	1.221,60	2.271,85
2022	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	2.731,88	-90,87	0,00	0,00	1.675,48	965,53
2022	30000	SERVEI SUBMINISTRAMENT AIGUA	3.561,00	-8,00	0,00	0,00	3.553,00	0,00
2022	30100	SERVEI DE CLAVEGUERAM	1.713,96	-5,00	0,00	0,00	1.708,96	0,00
2022	30200	SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRERIES	1.119,15	0,00	0,00	0,00	997,35	121,80
2022	30400	CANON D'AIGUA (ACA)	3.726,13	-8,88	0,00	0,00	3.717,25	0,00
2022	30900	TAXA CEMENTIRI	182,25	-6,75	0,00	0,00	101,25	74,25
2022	39900	ALTRES INGRESSOS DIVERSOS	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00
2022	76102	SUBV. DIPUTACIO TGNA: habitatges municipals	41.546,62	0,00	0,00	0,00	41.382,00	164,62
TOTAL			85.548,66	-936,78	0,00	0,00	60.747,53	23.864,35

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A64EC97F98D6A81b72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

b) Drets anul·lats

Sense dades

c) Drets cancel·lats

Sense dades

3) Variació de resultats pressupostaris d'exercicis anteriors

Les variacions d'obligacions i drets a cobrar de pressupostos tancats, han suposat modificacions dels imports calculats com a resultat pressupostari en exercicis anteriors. L'impacte d'aquestes modificacions sobre els resultats d'exercicis anteriors es presenta en el quadre següent.

VARIACIÓ DE RESULTATS PRESSUPOSTARIS D'EX. ANTERIORS a 31/12/2023

	TOTAL VARIACIÓ DRETS	TOTAL VARIACIÓ OBLIGACIONS	VARIACIÓ DE RESULTATS PRESSUPOSTARIS D'EX. ANTERIORS
a) Operacions corrents	-936,78	0,00	-936,78
b) Operacions de capital	0,00	0,00	0,00
1. TOTAL VARIACIÓ OPERACIONS NO FINANCERES (a + b)	-936,78	0,00	-936,78
c) Actius financers	0,00	0,00	0,00
d) Passius financers	0,00	0,00	0,00
2. TOTAL VARIACIÓ OPERACIONS FINANCERES (c + d)	0,00	0,00	0,00
TOTAL (1+2)	-936,78	0,00	-936,78

24.3. Exercicis posteriors

1) **Compromisos de despesa a càrrec de pressupostos d'exercicis posteriors**

Els compromisos de despesa adquirits durant l'exercici, així com en els precedents, imputables a pressupostos d'exercicis successius, presenten el següent detall.

Sense dades

2) **Compromisos d'ingrés a càrrec de pressupostos d'exercicis posteriors**

Els compromisos d'ingrés concertats durant l'exercici, així com els concertats en exercicis anteriors, que tinguin repercussió en pressupostos d'exercicis posteriors, presenten el següent detall.

Sense dades

24.4. Execució de projectes de despesa

Informació individualitzada dels projectes de despesa que estan en execució a 1 de gener o que s'han iniciat en l'exercici, amb el detall següent:

1) **Resum d'execució**

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data de emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

Codi		Any d'inici	Durada	Despesa prevista	Despesa compromesa	Obligacions reconegudes: a 1 de gener	Obligacions reconegudes: en l'exercici	Obligacions reconegudes: total	Despesa pendent de realitzar	Finançament afectat
Projecte	Denominació									
1	Despeses corrents	2022	2	49.500,00	49.500,00	49.500,00	0,00	49.500,00	0,00	0,00
2	Despeses corrents	2023	2	49.500,00	49.500,00	0,00	49.500,00	49.500,00	0,00	0,00
3	Sala de coworking	2022	2	241.432,75	241.432,75	116.825,55	124.607,20	241.432,75	0,00	0,00
4	ETAP I TELEMESURA	2022	2	60.366,47	60.366,47	3.513,36	56.853,11	60.366,47	0,00	0,00
5	Sala de Vetlles	2022	2	124.789,51	124.789,51	42.767,02	82.022,50	124.789,52	-0,01	0,00
6	Protecció salut	2022	2	10.832,63	10.832,63	10.832,63	0,00	10.832,63	0,00	0,00
7	Senyalització espais	2022	2	2.662,00	2.662,00	2.662,00	0,00	2.662,00	0,00	0,00
8	Millora casa cultura	2022	2	39.157,73	39.157,73	6.987,53	32.170,20	39.157,73	0,00	0,00
9	Activitats culturals 2022	2022	2	24.466,55	24.466,55	24.466,55	0,00	24.466,55	0,00	0,00
10	Aquisició cotxe pick-up	2022	2	44.634,48	44.634,48	44.634,48	0,00	44.634,48	0,00	0,00
11	Foment de la ocupació 2022	2022	2	9.542,42	9.542,42	505,32	9.037,10	9.542,42	0,00	0,00
12	Ecatàleg	2022	2	8.408,00	8.408,00	8.408,00	0,00	8.408,00	0,00	0,00
13	Pacte estat violència gènere 2023	2023	2	3.604,19	3.604,19	0,00	1.270,50	1.270,50	2.333,69	2.333,69
14	Ecatàleg 2023	2023	2	11.297,56	11.297,56	0,00	11.297,56	11.297,56	0,00	0,00
15	Consultori	2022	2	1.064,15	1.064,15	1.064,15	0,00	1.064,15	0,00	0,00
16	Inversió en enllumenat (PAES 2021)	2022	2	18.166,02	18.166,02	18.166,02	0,00	18.166,02	0,00	0,00
17	BONA BROSSA	2022	2	12.198,20	12.198,20	12.198,20	0,00	12.198,20	0,00	0,00
18	Joventut 2022	2022	2	3.630,00	3.630,00	3.630,00	0,00	3.630,00	0,00	0,00
19	Adquisició cooperativa	2023	2	121.520,00	121.520,00	0,00	121.520,00	121.520,00	0,00	0,00
20	Reparació i consolidació talús camí Font les Creus	2023	2	40.228,24	40.228,24	0,00	40.228,24	40.228,24	0,00	0,00
									118	

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B11-2024-0000008

21	Cond. i millora de la riba del riu de les Tosques	2023	2	59.714,27	59.714,27	0,00	59.714,27	59.714,27	0,00	0,00
22	Activitats culturals 2023	2023	2	32.909,19	32.909,19	0,00	32.909,19	32.909,19	0,00	0,00
23	Piscines 2023	2023	2	13.902,40	13.902,40	0,00	13.902,40	13.902,40	0,00	0,00
24	DEA	2023	2	799,55	799,55	0,00	799,55	799,55	0,00	0,00
25	Control sanitari aigua 2023	2023	2	16.572,93	16.572,93	0,00	16.572,93	16.572,93	0,00	0,00
26	Peridomèstics	2023	2	6.614,31	6.614,31	0,00	6.614,31	6.614,31	0,00	0,00
27	Millora habitatge C/Verge de Montserrat 2A - Primer pis	2023	2	21.780,00	21.780,00	0,00	21.780,00	21.780,00	0,00	0,00
28	Millora habitatge C/Verge de Montserrat 2A - Planta Baixa	2023	2	21.780,00	21.780,00	0,00	21.780,00	21.780,00	0,00	0,00
29	Despes Menjador	2023	2	14.793,78	14.793,78	0,00	14.793,78	14.793,78	0,00	2.344,32
30	Despeses PCVG exerc. Anteriors	2021	3	99,90	99,90	0,00	0,00	0,00	99,90	99,90
Total				1.065.967,23	1.065.967,23	346.160,81	717.372,84	1.063.533,65	2.433,58	4.777,91

2) Anualitats pendants

Codi Projecte	Denominació	Despesa pendent realitzar (Any n + 1)	Despesa pendent realitzar (Any n + 2)	Despesa pendent realitzar (Any n + 3)	Despesa pendent realitzar (Anys successius)
5	Sala de Vetlles	-0,01	0,00	0,00	0,00
13	Pacte estat violència gènere 2023	2.333,69	0,00	0,00	0,00
30	Despeses PCVG exerc. Anteriors	99,90	0,00	0,00	0,00
Total		2.433,58	0,00	0,00	0,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'ens amb el CVE 81C4202FEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

24.5. Despeses amb finançament afectat

A continuació s'informa per a cada despesa amb finançament afectat de les desviacions de finançament per agent, tant de l'exercici com acumulades.

Descripció	Agent	Agent	Agent	Agent	Coeficient	Desviacion		Desviacions de l'exercici: Positives	Desviacions de l'exercici: Negatives	Desviacions de l'exercici: Positives	Desviacions de l'exercici: Negatives
	finançador: NIF Tercer	finançador: Descripció Tercer	: Apli.Ptria. Orgànica	: Apli.Ptria. Econòmica		s de l'exercici: Positives	Desviacions de l'exercici: Negatives				
Despeses corrents	P4300000I	Diputació	1	46100	100	24.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despeses corrents	P4300000I	Diputació	1	46103	100	0,00	24.750,00	0,00	24.750,00	0,00	24.750,00
Sala de coworking	P4300000I	Diputació	1	76100	37,28	0,00	100.992,30	0,00	78.271,07	0,00	78.271,07
Sala de coworking	S0811001G	Generalitat	1	75000	43,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ETAP I TELEMESURA	S0811001G	Generalitat	1	75000	99,62	0,00	56.636,82	0,00	24.054,73	0,00	24.054,73
Sala de Vetlles	P4300000I	Diputació	1	76100	24,04	0,00	72.798,03	0,00	44.302,15	0,00	44.302,15
Sala de Vetlles	S0811001G	Generalitat	1	75000	64,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protecció salut	P4300000I	Diputació	1	46109	93,07	10.082,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Senyalització espais	P4300000I	Diputació	1	46109	93,07	2.477,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Millora casa cultura	P4300000I	Diputació	1	76103	63,84	4.461,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Activitats culturals 2022	P4300000I	Diputació	1	46100	60,58	14.822,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisició cotxe pick-up	P4300000I	Diputació	1	76109	77,09	34.408,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Foment de la ocupació 2022	P4300000I	Diputació	1	46100	99,56	0,00	4.246,93	0,00	0,00	0,00	0,00
121											

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'ens amb el CVE B1C4202EEBA644E97E98D6A81B720E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

Ecatàleg	P4300000I	Diputació	1	46104	100	4.758,00	0,00	0,00	0,00
		Ministeri							
Pacte estat violència gènere 2023	S2826042J	d'Igualtat	1	42090	100	2.333,69	0,00	2.333,69	0,00
Ecatàleg 2023	P4300000I	Diputació	1	46104	100	0,00	3.281,56	0,00	3.281,56
Consultori	P4300000I	Diputació	1	46109	93,07	990,45	0,00	0,00	0,00
Inversió en enllumenat (PAES 2021)	P4300000I	Diputació	1	76104	95	17.257,72	0,00	0,00	0,00
BONA BROSSA	P4300000I	Diputació	1	46106	79,37	9.682,00	0,00	0,00	0,00
		CC Baix							
Juventut 2022	P9300003B	Camp	1	46500	52,34	329,00	0,00	0,00	1.571,00
Adquisició cooperativa	P4300000I	Diputació	1	76100	74,06	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00
Reparació i consolidació talús camí Font les Creus	P4300000I	Diputació	1	46100	95	0,00	38.216,82	0,00	38.216,82
Cond. i millora de la riba del riu de les Tosques	P4300000I	Diputació	1	76100	95	0,00	56.728,55	0,00	56.728,55
Activitats culturals 2023	P4300000I	Diputació	1	46100	60,04	0,00	19.758,94	0,00	19.758,94
Piscines 2023	P4300000I	Diputació	1	46100	60,31	0,00	8.384,54	0,00	8.384,54
DEA	P4300000I	Diputació	1	46100	70,69	0,00	565,20	0,00	565,20
Control sanitari aigua 2023	P4300000I	Diputació	1	46100	60,34	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Peridomèstics	P4300000I	Diputació	1	46100	63,52	0,00	4.201,41	0,00	4.201,41
Millora habitatge C/Verge de Montserrat 2A -									
Primer pis	P4300000I	Diputació	1	76100	95	0,00	20.691,00	0,00	20.691,00
Millora habitatge C/Verge de Montserrat 2A -									
Planta Baixa	P4300000I	Diputació	1	76100	95	0,00	20.691,00	0,00	20.691,00
		CC Baix							
Despes Menjador	P9300003B	Camp	1	46500	56,23	2.344,32	0,00	2.344,32	0,00
		Ministeri							
Despeses PCVG exerc. Anteriors	S2826042J	d'Igualtat	1	42090	100	0,00	0,00	99,90	0,00
						128.696,77	531.943,09	4.777,91	445.467,97

24.6. Romanent de Tresoreria

Informació sobre el romanent de tresoreria segons el següent detall:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12/2023

COMPONENTS		IMPORTS ANY 2023	IMPORTS ANY ANTERIOR 2022
1. (+) Fons líquids		155.049,92	501.721,01
2. (+) Drets pendents de cobrament		74.751,82	100.857,72
(+) del pressupost corrent	15.186,01		58.987,05
(+) de pressupostos tancats	23.864,35		26.561,61
(+) d'operacions no pressupostàries	35.701,46		15.309,06
3. (-) Obligacions pendents de pagament		176.037,57	139.384,53
(+) del pressupost corrent	127.838,78		112.442,79
(+) de pressupostos tancats	4.198,22		4.198,22
(+) d'operacions no pressupostàries	44.000,57		22.743,52
4. (+) Partides pendents d'aplicació		2.899,21	1.910,50
(-) cobraments efectuats pendents d'aplicació definitiva	0,00		0,00
(+) pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva	2.899,21		1.910,50
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		56.663,38	465.104,70
II. Saldos de cobrament dubtós		21.598,44	24.549,05
III. Excés de finançament afectat		4.777,91	79.884,69
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		30.287,03	360.670,96

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE BIC4202EEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

24.7. Creditors per operacions meritedes

CREDITORS PER OPERACIONS MERITADES a 31/12/2023

Compte	Descripció	Import
211	Construccions	0,01
622	Reparacions i conservació.	103,43
627	Publicitat, propaganda i relacions públiques.	454,50
628	Subministraments.	1.421,75
629	Comunicacions i altres serveis	5.939,26
6511	A la resta d'entitats.	7.177,68

25. Indicadores financers, patrimonials i pressupostaris

A continuació es presenten diversos indicadors que mostren l'activitat i la situació de l'entitat des dels punts de vista financer, patrimonial i pressupostari.

1) Indicadors financers i patrimonials

Permeten conèixer la situació econòmica-financera de l'entitat.

Total
de 01/01 a 31/12

a) INDICADORS FINANCERS I PATRIMONIALS

a) LIQUIDITAT IMMEDIATA	0,73
b) LIQUIDITAT A CURT TERMINI	0,81
c) LIQUIDITAT GENERAL	0,99
d) ENDEUTAMENT PER HABITANT	384,92
e) ENDEUTAMENT	0,06
f) RELACIÓ D'ENDEUTAMENT	0,00
g) FLUX DE CAIXA	1,20
h) PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A CREDITORS COMERCIALS	3,25
i) PERÍODE MITJÀ DE COBRAMENT	104,61

b) j) RÀTIOS DEL COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL

c) 1) Estructura dels ingressos

a) ING. TRIB / IGOR	0,37
b) TRANSFR / IGOR	0,62
c) V i PS / IGOR	0,00

125

d) Resta IGOR / IGOR	0,01
2) Estructura de les despeses	
a) D. PERS / DGOR	0,26
b) TRANSFC / DGOR	0,05
c) APROV / DGOR	0,00
d) Resta DGOR / DGOR	0,69
3) Cobertura de les despeses corrents	
a) DGOR / IGOR	1,06

2) Indicadors pressupostaris

Permeten conèixer l'evolució i la gestió del pressupost realitzada durant l'exercici.

Total
de 01/01 a 31/12

INDICADORS PRESSUPOSTARIS

a) Del pressupost de despeses corrents:	
1) EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES	0,87
2) REALITZACIÓ DE PAGAMENTS	0,88
3) DESPESA PER HABITANT	1.976,01
4) INVERSIÓ PER HABITANT	1008,70
5) ESFORÇ INVERSOR	0,51
b) Del pressupost d'ingressos corrent:	
1) EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS	0,54
2) REALITZACIÓ DE COBRAMENTS	0,98
3) AUTONOMIA	0,59
4) AUTONOMIA FISCAL	0,34
5) SUPERÀVIT (O DÈFICIT) PER HABITANT	216,61
c) De pressupostos tancats :	
1) REALITZACIÓ DE PAGAMENTS	0,96
2) REALITZACIÓ DE COBRAMENTS	0,72

26. Informació sobre el cost de les activitats

No és obligatori la inclusió d'aquesta informació atès que només estan obligats els municipis de més de 50.000 habitants i altres entitats locals d'àmbit superior, segons consta a la nota f) de l'apartat 11è de les normes d'elaboració dels comptes anuals contingudes a l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.

27. Indicadors de gestió

No és obligatori la inclusió d'aquesta informació atès que només estan obligats els municipis de més de 50.000 habitants i altres entitats locals d'àmbit superior, segons consta a la nota f) de l'apartat 11è de les normes d'elaboració dels comptes anuals contingudes a l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.

28. Fets posteriors al tancament

Des de la data de tancament de l'exercici fins a la de confecció d'aquests Comptes Anuals, no s'ha produït cap fet que afecti aquests Comptes Anuals que per la seva importància i significació hagi d'incloure's en aquest apartat de la memòria.

L'Entitat **BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.**

C E R T I F I C A

Que segons consta en els nostres registres comptables, el compte obert en aquesta entitat a nom de **AJUNTAMENT DE VILAPLANA** amb NIF **P4317100H**, que a continuació es relaciona, presentava a data **31 de desembre de 2023** un saldo **CREDITOR O DEUTOR DE BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.** segons el detall següent:

ES6801825634120200092869: 39.261,79 EUR (TRENTA-NOU MIL DOS-CENTS SEIXANTA-UN AMB SETANTA-NOU EUR) .

I, perquè consti on calgui, a petició de la part interessada, s'expedeix aquest CERTIFICAT a MADRID, a 29 de febrer de 2024.

BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.



Aquest document s'ha generat en format digital i s'ha signat electrònicament.

Si esteu consultant una còpia impresa del certificat, podeu comprovar-ne l'autenticitat contrastant-lo amb la versió digital, on es pot comprovar la signatura al panell de signatures.

Subject: C=ES, O=BBVA S.A., OU=CLIENTS SOLUTIONS, OID.2.5.4.97=#0C0F56415445532D413438323635313639, OID.2.5.4.5=#130F49444345532D30363537353034;
Emissor del certificat: CN=AC CAMERFIRMA FOR NATURAL PERSONS - 2016, O=AC CAMERFIRMA S.A., OID.2.5.4.97=#0C0F56415445532D413832373433323837,
Números de series: 0x1A0DA46A7D98543CC5
Fecha de Certificacin (hora GMT): 2024.02.29 13:24:59 Z
Mod.0496_CA

Nº página 1 de 1

Transcripció de l'acta número 2024-0000008 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilaplana signada per: JAVIER DEL RIO MORENO - DNI *** (SIG), ***

JOSER BIGORRA I (R: P4317100H) en data: 05/12/2024, 05/12/2024

Actuació Automatitzada Secretaria el dia 13/02/2025 a les 09:14:15

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Signatura Electrònica de l'Entitat emissa, amb el CVE BIC4202EEB8A644AC97F98D6A81672C8E1 i data d'emissió 05/12/2024 a les 11:27:11.



**COSELVA - AGRÍCOLA I SECCIÓ DE CRÈDIT
DE LA SELVA DEL CAMP, SCCL**

En/na, **PERE FERRÉ MASDEU**, com a representant legal de la Secció de Crèdit de l'entitat **COSELVA-AGRÍCOLA I SECCIÓ DE CRÈDIT DE LA SELVA DEL CAMP, SCCL**, domiciliada a **Sant Sebastià 11 43380 VILAPLANA**, amb NIF **F43012442**, i inscrita en el Registre de Cooperatives amb el número : **7266**.

CERTIFICO: Que segons consta en els nostres registres comptables, el compte obert en aquesta Secció de Crèdit amb el/s titular/s:

EXC. AJUNTAMENT DE P4317100H
VILAPLANA

que a continuació es relaciona, presentava a data **31-12-2023**, un saldo creditor o deutor a l'Entitat segons el detall següent:

COMPTE	SALDO
5510178754	11.119,45 €

I, per deixar-ne constància on calgui, a petició de la part interessada, s'expedeix el present certificat.

VILAPLANA

6-5-2024

Director

PERE FERRÉ MASDEU

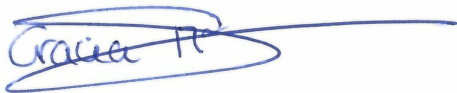
El Sr./la Sra. Gracia María Cívico Muñoz, en qualitat d'apoderat/da de BANCO DE SABADELL, S.A., amb domicili social a Alacant, a Av. Óscar Esplá, 37,

C E R T I F I C A:

Que, segons consta en els registres del banc, llevat d'error o omissió, el dia 31 d'/de Desembre de 2023, el compte número ES75 0081 1569 1200 0114 2825, SWIFT/BIC BSABESBBXXX, a nom del titular AJUNTAMENT DE VILAPLANA, amb número d'identificació P4317100H, presenta un saldo creditor de 104.444,58 EUR (CENT QUATRE MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-QUATRE AMB CINQUANTA-VUIT EUROS).

I perquè així consti, a petició del Sr./de la Sra. LIDIA ARASA BARBERA, s'expedeix aquest certificat a Alacant el dia 29 d'/de Febrer de 2024.

Banco de Sabadell, S.A.
p.p.



20240301-KC1101-00810087-01DV 115690000011428-24030100000692006900-1/1-11

Banco de Sabadell, S.A. - Av. Óscar Esplá, 37 (Alacant) - Insc. R. M. Alacant, Tom 4070, Foli 1, Full A-156980 - CIF A08000143

1 / 1

www.bancsabadell.com

Transcripció de l'acta número 2024-0000008 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilaplana signada per: JAVIER DEL RIO MORENO - DNI *** (SIG), ***

JOSEF BIGORRA I (R: P4317100H) en data: 05/12/2024, 05/12/2024

Actuació Automatitzada Secretaria el dia 13/02/2025 a les 09:14:15

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana, amb número d'identificació P4317100H, en data: 05/12/2024, 05/12/2024. A través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE BIC4202EEBA644EC97F98D6A81B72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11. Document original i electrònic amb els registres del Banc. Valida llevat d'error o omissió. Validat el 13/02/2025 a les 09:14:15

KC111C-240229-E-OND-6BSE-1202-00-000779-000447-0TH SD0C



Ajuntament de Vilaplana

ANNEX 1. PLANTILLA DE PERSONAL

1. PERSONAL FUNCIONARI

DENOMINACIÓ	PLACES	GRUP/ SUBGRUP	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	VACANTS	OBSERVACIONS
Secretari interventor	1	A/A1	Habilitat nacional	Secretaria Intervenció	Tercera	25	1	
Administratiu	1	C1	Administració general			22	0	
Agutzil	1	AP	Administració general	Subalterna		14	0	

2. PERSONAL LABORAL

DENOMINACIÓ	PLACES	GRUP/ SUBGRUP	VACANTS	OBSERVACIONS
Oficial primera	1	C2	0	
Peó	1	AP	0	
Netejadora	1	AP	0	

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81b72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11



Ajuntament de Vilaplana

ANNEX

DENOMINACIÓ	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A 31 DE DESEMBRE	IMPORT PAGAT a 31/12/2023	MODIFICACIÓ PRESSUPOST
ITV T0650BF	920-213.00	48,45	48,45	SUPLEMENT
ITV PICK UP	920-213.00	54,98	54,98	SUPLEMENT
	TOTAL	103,43	103,43	
ELECTR VERGE DE M	920-221.00	98,71	0,00	SUPLEMENT
ELECTR ESCOLA 968	323-221.00	968,99	0,00	SUPLEMENT
ELECTR ENLLUM 354	165-221.00	354,05	0,00	SUPLEMENT
	TOTAL	1421,75	0,00	
Carta(N) 0 - 20 gr N D	920-222.01	5,77	0,00	SUPLEMENT
PUBLICACIÓ DOGC A	920-226.03	227,25	0,00	SUPLEMENT
PUBLICACIÓ DOGC C	920-226.03	227,25	0,00	SUPLEMENT
	TOTAL	454,50	0,00	
IMPORT RECÀRREC	920-226.99	60,20	0,00	SUPLEMENT
NETEJA I MANTENIME	162-227.00	53,20	0,00	SUPLEMENT
ENVASOS	162-227.00	2.509,14	0,00	SUPLEMENT
NETEJA I MANTENIME	162-227.00	53,20	0,00	SUPLEMENT
ENVASOS	162-227.00	3.257,93	0,00	SUPLEMENT
	TOTAL	5.873,47	0,00	
CONVENI TALLER	920-480.00	1.628,50	1.628,50	SUPLEMENT
CONVENI TALLER	920-480.00	880,00	880,00	SUPLEMENT
AMPA AJUT MENJADC	920-480.00	1.402,73	0,00	SUPLEMENT
SUBVENCIÓ ASSOCI	920-480.00	500,00	0,00	SUPLEMENT
AMPA AJUT MENJADC	920-480.00	995,04	0,00	SUPLEMENT
AMPA AJUT MENJADC	920-480.00	1.126,33	0,00	SUPLEMENT
AMPA AJUT MENJADC	920-480.00	158,78	0,00	SUPLEMENT
AMPA AJUT MENJADC	920-480.00	374,30	0,00	SUPLEMENT
AMPA AJUT MENJADC	920-480.00	112,00	0,00	SUPLEMENT
	TOTAL	7177,68	2508,50	
CERTIFICACIÓ ESPA	920-622.03	0,01	0,00	EXTRAORDINARI
	TOTAL:	15096,81		

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE BIC4202EE8A64EC97F98D6A81b72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11

Transcripció de l'acta número 2024-0000008 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Vilaplana signada per: JAVIER DEL RIO MORENO - DNI *** (SIG), ***

JOSER BIGORRA I (R: R4217100H) en data: 05/12/2024, 05/12/2024

Actuació Automatitzada Secretaria el dia 13/02/2025 a les 09:14:15



Ajuntament de Vilaplana

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ESPAI I EL SERVEI DE COWORKING

Article 1. Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article l'article 41 text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'Ajuntament de Vilaplana estableix els preus públics per la prestació de serveis a l'espai de Coworking Vilaplana ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba.

Constitueix el fet imposable la cessió d'ús de l'espai de Coworking Vilaplana ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba.

Article 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones o empreses que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis del Coworking Vilaplana ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba.

Article 3.- Infraestructures

L'espai de Coworking, situat a la planta inferior de la plaça de la Riba té una superfície útil:

- Espai open office amb capacitat de fins a 10 persones: 88,61 m2.
- Sala de reunions/videoconferències amb capacitat de fins a 8 persones: 10,40 m2.
- Serveis, amb tres lavabos, un dels quals adaptat: 15,8 m2.

Adicionalment, les instal·lacions de la Riba disposa de sala d'actes amb capacitat de fins a 80 persones: 78 m2.

Article 4. Calendari i horari de funcionament

L'espai de Coworking està disponible amb accés de dilluns a diumenge, 24 hores, els 365 dies a l'any.

Article 5. Quantia

Les quanties dels preus públics regulats en aquesta Ordenança seran les fixades en les tarifes contingudes en l'apartat següent:

Utilització d'espais:

Espai de Coworking

- Tarifa plaça fixa Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa disposaran de taula pròpia d'ús exclusiu i buc de calaixos amb clau amb accés tots els dies.
 - Mensual: 40 €/mes
 - Trimestral: 105 €/trimestre



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana

Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.cat

www.vilaplana.cat

- Tarifa plaça esporàdica Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai un màxim de 3 dies setmanals sense taula assignada i segons disponibilitat.

- Mensual: 30 €/mes
- Trimestral: 80 €/trimestre

- Preu ús esporàdic un dia 10,00 €/dia. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai durant un dia sense taula assignada i segons disponibilitat.

Serveis Extres

- Monitor 24" 60 €/anuals

- Equip multifunció 5 €/mensuals. Limitat a un màxim de 200 impressions mensuals A4 (no inclou el subministrament de paper).

Fiança per particulars, professionals i empreses

- Fiança lliurament de clau de l'equipament per particulars, professionals i empreses: 40,00€

Les tarifes dels apartats anteriors estan subjectes a IVA.

Article 6. Normes de gestió i liquidació del Preu públic

L'import corresponent a la prestació del servei de l'espai Coworking es liquidarà d'acord al sistema d'ingrés directe en el termini dels quinze dies següents a l'acord de concessió d'ús de l'espai.

La liquidació de la utilització dels espais serà trimestral o mensual a excepció de la utilització diària de Coworking que es farà mitjançant autoliquidació. La renúncia de la utilització de l'espai tindrà efectes al mes següent d'aquell en que es sol·licita.

En cas que el subjecte passiu acumuli tres liquidacions mensuals o una segona trimestral sense pagar es procedirà a l'extinció de la cessió d'ús de l'espai.

Article 7. Règim de funcionament i d'ús

Les persones usuàries de l'Espai de Coworking han de complir les normes i tenen els drets i obligacions següents:

1. Utilitzar l'espai en les condicions autoritzades i fer ús dels serveis bàsics al seu abast, així com dels serveis complementaris.
2. Trobar-se legalitzada i al corrent de pagaments tributaris durant tot el període d'ocupació de l'espai.
3. Abonar la taxa d'utilització de l'espai.
4. Disposar de la cobertura de les assegurances necessàries per desenvolupar la seva activitat.



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana

Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.cat

www.vilaplana.cat

5. No cedir a tercers els drets i obligacions derivats de la utilització de l'espai.
6. Evitar els sorolls i molèsties que es puguin derivar de l'activitat.
7. Respectar totes les mesures de seguretat establertes per la legislació vigent.
8. Vetllar per la seguretat de l'espai adjudicat i fer-se responsables de tots els béns mobles que contingui, així com de l'ús adequat de tots els espais comuns i dels possibles danys o perjudicis a tercers.
9. No utilitzar l'espai per a qualsevol altra activitat diferent de la que s'ha autoritzat.
10. Responsabilitzar-se davant de tercers, ja siguin privats o ens públics, de les conseqüències de la seva activitat.
11. No dipositar a l'espai matèries o elements que atemptin contra la salut i la seguretat pública.
12. Fer-se càrrec de les despeses derivades de la inadequada utilització o modificació de l'espai ocupat i del possible dany causat per eines o altres estris.
13. L'Ajuntament de Vilaplana no es fa responsable dels robatoris o furtus que puguin patir les persones ocupants de l'espai, les quals hauran d'adoptar les mesures necessàries per evitar qualsevol tipus d'incidència

Reglament d'espais

Sala de treball (open office)

Disposa de 10 espais de treball (taula, cadira i buc de calaixos).

La sala open office del coworking serà un espai d'ús exclusiu del coworking.

L'espai open office del coworking s'haurà de cuidar i respectar-ne els objectes de les altres persones usuàries.

No hi poden accedir animals.

Tampoc serà un espai per a menors de 16 anys.

Sala de reunions i videoconferències

Disposa de pantalla 65" amb ordinador i equip de videoconferències (càmera i micròfon).

Té capacitat per a 6-8 persones.

Podrà ser utilitzada puntualment per a reunions externes i es reservarà amb el mateix sistema de Google Calendar de manera que la disponibilitat serà visible per a la resta d'usuaris del coworking.

Sala d'actes



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana

Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.cat

www.vilaplana.cat

La sala d'actes podrà ser utilitzada com a espai de reunions, trobades i/o formacions d'usuaris del coworking i/o de l'Ajuntament en horari diürn, sempre que s'informi prèviament al Google Calendar.

Es podrà utilitzar per a actes culturals organitzats per l'Ajuntament i/o entitats oberts al públic entre setmana a partir de les 18 hores i els caps de setmana i festius les 24 hores.

La sala d'actes es podrà utilitzar puntualment per a cerimònies civils, en cas de vetlla, en qualsevol horari.

En tots els casos caldrà anotar la reserva de l'espai al Google Calendar.

8. Renúncia a la utilització de l'espai

Es podrà presentar renúncia a la utilització dels despatxos i de l'espai Coworking mitjançant presentació d'instància per registre d'entrada a l'Ajuntament de Vilaplana.

Aquesta renúncia causarà efecte un mes després de la seva data de presentació, i des de la data d'efectes de l'extinció de la llicència la persona usuària no haurà de pagar la taxa que no li correspongui.

En cas de pagament trimestral, la renúncia causarà efecte en el trimestre posterior a la data de presentació.

Un cop retornada la clau, es farà la devolució de la fiança.

9. Desallotjament de l'espai

Produïda la causa d'extinció del dret d'utilització de l'espai, de forma automàtica, la persona titular del mateix haurà d'abstenir-se de fer ús de l'espai, deixant-lo prèviament en les mateixes condicions en què se li va atorgar la seva utilització.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referència que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.-

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeix la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present ordenança, va ser aprovada pel Ple de la Corporació, en sessió del dia XX de XX, entrarà en vigor a partir del dia següent de la seva publicació i regirà fins la seva modificació o derogació expressa



Ajuntament de Vilaplana

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ESPAI I EL SERVEI DE COWORKING

Article 1. Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article l'article 41 text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'Ajuntament de Vilaplana estableix els preus públics per la prestació de serveis a l'espai de Coworking Vilaplana ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba.

Constitueix el fet imposable la cessió d'ús de l'espai de Coworking Vilaplana ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba.

Article 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones o empreses que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis del Coworking Vilaplana ubicat a la planta inferior de la plaça de la Riba.

Article 3.- Infraestructures

L'espai de Coworking, situat a la planta inferior de la plaça de la Riba té una superfície útil:

- Espai open office amb capacitat de fins a 10 persones: 88,61 m2.
- Sala de reunions/videoconferències amb capacitat de fins a 8 persones: 10,40 m2.
- Serveis, amb tres lavabos, un dels quals adaptat: 15,8 m2.

Adicionalment, les instal·lacions de la Riba disposa de sala d'actes amb capacitat de fins a 80 persones: 78 m2.

Article 4. Calendari i horari de funcionament

L'espai de Coworking està disponible amb accés de dilluns a diumenge, 24 hores, els 365 dies a l'any.

Article 5. Quantia

Les quanties dels preus públics regulats en aquesta Ordenança seran les fixades en les tarifes contingudes en l'apartat següent:

Utilització d'espais:

Espai de Coworking

- Tarifa plaça fixa Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa disposaran de taula pròpia d'ús exclusiu i buc de calaixos amb clau amb accés tots els dies.
 - Mensual: 40 €/mes
 - Trimestral: 105 €/trimestre



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana

Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.cat

www.vilaplana.cat

- Tarifa plaça esporàdica Coworking. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai un màxim de 3 dies setmanals sense taula assignada i segons disponibilitat.

- Mensual: 30 €/mes
- Trimestral: 80 €/trimestre

- Preu ús esporàdic un dia 10,00 €/dia. Les persones usuàries que sol·licitin aquesta tarifa podran fer ús de l'espai durant un dia sense taula assignada i segons disponibilitat.

Serveis Extres

- Monitor 24" 60 €/anuals

- Equip multifunció 5 €/mensuals. Limitat a un màxim de 200 impressions mensuals A4 (no inclou el subministrament de paper).

Fiança per particulars, professionals i empreses

- Fiança lliurament de clau de l'equipament per particulars, professionals i empreses: 40,00€

Article 6. Normes de gestió i liquidació del Preu públic

L'import corresponent a la prestació del servei de l'espai Coworking es liquidarà d'acord al sistema d'ingrés directe en el termini dels quinze dies següents a l'acord de concessió d'ús de l'espai.

La liquidació de la utilització dels espais serà trimestral o mensual a excepció de la utilització diària de Coworking que es farà mitjançant autoliquidació. La renúncia de la utilització de l'espai tindrà efectes al mes següent d'aquell en que es sol·licita.

En cas que el subjecte passiu acumuli tres liquidacions mensuals o una segona trimestral sense pagar es procedirà a l'extinció de la cessió d'ús de l'espai.

Article 7. Règim de funcionament i d'ús

Les persones usuàries de l'Espai de Coworking han de complir les normes i tenen els drets i obligacions següents:

1. Utilitzar l'espai en les condicions autoritzades i fer ús dels serveis bàsics al seu abast, així com dels serveis complementaris.
2. Trobar-se legalitzada i al corrent de pagaments tributaris durant tot el període d'ocupació de l'espai.
3. Abonar la taxa d'utilització de l'espai.
4. Disposar de la cobertura de les assegurances necessàries per desenvolupar la seva activitat.



Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana
Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.cat
www.vilaplana.cat

Ajuntament de Vilaplana

5. No cedir a tercers els drets i obligacions derivats de la utilització de l'espai.
6. Evitar els sorolls i molèsties que es puguin derivar de l'activitat.
7. Respectar totes les mesures de seguretat establertes per la legislació vigent.
8. Vetllar per la seguretat de l'espai adjudicat i fer-se responsables de tots els béns mobles que contingui, així com de l'ús adequat de tots els espais comuns i dels possibles danys o perjudicis a tercers.
9. No utilitzar l'espai per a qualsevol altra activitat diferent de la que s'ha autoritzat.
10. Responsabilitzar-se davant de tercers, ja siguin privats o ens públics, de les conseqüències de la seva activitat.
11. No dipositar a l'espai matèries o elements que atemptin contra la salut i la seguretat pública.
12. Fer-se càrrec de les despeses derivades de la inadequada utilització o modificació de l'espai ocupat i del possible dany causat per eines o altres estris.
13. L'Ajuntament de Vilaplana no es fa responsable dels robatoris o furtus que puguin patir les persones ocupants de l'espai, les quals hauran d'adoptar les mesures necessàries per evitar qualsevol tipus d'incidència

Reglament d'espais

Sala de treball (open office)

Disposa de 10 espais de treball (taula, cadira i buc de calaixos).

La sala open office del coworking serà un espai d'ús exclusiu del coworking.

L'espai open office del coworking s'haurà de cuidar i respectar-ne els objectes de les altres persones usuàries.

No hi poden accedir animals.

Tampoc serà un espai per a menors de 16 anys.

Sala de reunions i videoconferències

Disposa de pantalla 65" amb ordinador i equip de videoconferències (càmera i micròfon).

Té capacitat per a 6-8 persones.

Podrà ser utilitzada puntualment per a reunions externes i es reservarà amb el mateix sistema de Google Calendar de manera que la disponibilitat serà visible per a la resta d'usuaris del coworking.



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana

Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.cat

www.vilaplana.cat

8. Renúncia a la utilització de l'espai

Es podrà presentar renúncia a la utilització dels despatxos i de l'espai Coworking mitjançant presentació d'instància per registre d'entrada a l'Ajuntament de Vilaplana.

Aquesta renúncia causarà efecte un mes després de la seva data de presentació, i des de la data d'efectes de l'extinció de la llicència la persona usuària no haurà de pagar la taxa que no li correspongui.

En cas de pagament trimestral, la renúncia causarà efecte en el trimestre posterior a la data de presentació.

Un cop retornada la clau, es farà la devolució de la fiança.

9. Desallotjament de l'espai

Produïda la causa d'extinció del dret d'utilització de l'espai, de forma automàtica, la persona titular del mateix haurà d'abstenir-se de fer ús de l'espai, deixant-lo prèviament en les mateixes condicions en què se li va atorgar la seva utilització.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referència que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.-

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeix la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present ordenança, va ser aprovada pel Ple de la Corporació, en sessió del dia XX de XX, entrarà en vigor a partir del dia següent de la seva publicació i regirà fins la seva modificació o derogació expressa



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 VilaplanaTel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.
cat

www.vilaplana.cat

Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització de la sala de vetlles municipal

Article 1r. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposen els articles 20.4.p i 57 de l'esmentat RDL 2/2004.

La present Ordenança té per objecte regular la taxa que es satisfarà per la utilització de la Sala de Vetlla de l'Ajuntament de Vilaplana, per la prestació dels serveis funeraris.

Els serveis funeraris tenen la condició de serveis essencials d'interès general, els quals s'han de prestar d'acord amb els principis següents:

- a) Universalitat
- b) Accessibilitat
- c) Continuitat
- d) Respecte als drets de les persones usuàries
- e) Lliure concurrència

Article 2n. Normativa aplicable

Les entitats prestadores del servei hauran de complir tota la normativa vigent relativa a aquests serveis, i en especial :

- Llei 2/97, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris
- Decret 297/97, de 25 de Novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la policia sanitària mortuòria
- Ordenança reguladora dels serveis funeraris municipals.

Article 3r. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la utilització per part de les persones jurídiques, prèviament autoritzades per l'Ajuntament de Vilaplana, de l'edifici destinat al servei municipal de sala de vetlla.

Article 4t. Subjectes passius

Aquests serveis es prestaran en règim de gestió indirecta, de manera que l'activitat funerària podrà ser exercida lliurement en el terme municipal per totes les persones jurídiques que presentin a l'Ajuntament la comunicació prèvia corresponent, de conformitat amb el que disposa la Ordenança reguladora del servei i la normativa legal en vigor.



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana

Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.
cat

www.vilaplana.cat

Estan obligats al pagament de la taxa les persones jurídiques descrites anteriorment que sol·licitin la realització de l'activitat que constitueix el fet imposable.

Article 5è. Naixement de l'obligació

L'obligació de pagar la taxa neix amb l'inici de la prestació dels serveis o l'activitat. Això no obstant, a títol de dipòsit previ s'ha de fer efectiu el seu import en el moment de rebre la conformitat/autorització de l'Ajuntament per la realització del servei.

Article 6è. Instal·lacions que integren el servei

Per a la prestació del servei l'Ajuntament de Vilaplana ha construït un equipament públic a la planta inferior de la Plaça de la Riba. Les instal·lacions de les que consta l'immoble són les següents:

- Una sala de vetlla per a la família i les persones més properes, equipada amb sofàs i tauletes d'espera.
- Una sala amb el túmul frigorífic que compta amb els dispositius necessaris perquè es mantingui a una temperatura de 4°C, amb 4 cadires d'espera.
- Una sala d'actes per a cerimònies.
- Un sala de preparació per realitzar treballs de manipulació de fèretres i altres materials funeraris.
- Serveis, amb tres lavabos un d'ells accessible a persones amb mobilitat reduïda.
- Una sala de reunions.
- Un espai exterior cobert i accés a la zona verda de la Riba.
- A més, l'edifici consta del mobiliari bàsic necessari.

El material i estris que manquin seran aportats al seu càrrec per les empreses funeràries usuàries de la sala de vetlles, havent-los de lliurar i instal·lar abans de la data d'inici de cada servei.

Article 7è. Taxa del servei

Els acords d'establiment de taxes s'han d'adoptar en vista d'informes tècnic-econòmics en què es posi de manifest el valor de mercat o la previsible cobertura del cost de prestació del servei.

L'article 24.2 del TRLHL, assenyala que l'import de les taxes no podrà excedir, en conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracta o, si no, del valor de la prestació rebuda.

- La taxa fixada per la utilització de la sala de vetlla serà de 200 € per període de 24 hores.
- Per cada fracció de 24 h suplementària: 90 €



Ajuntament de Vilaplana

Plaça de la Vila, 4
43380 Vilaplana

Tel. 977 81 50 12
aj.vilaplana@vilaplana.
cat

www.vilaplana.cat

- La taxa fixada per a l'ús de la sala d'actes per a cerimònies civils serà de 40 €.

Les persones jurídiques que obtinguin l'autorització per part de l'ajuntament, tindran dret també a percebre els ingressos derivats de la prestació de la resta de serveis que presti en règim de lliure concurrència que resulti de l'aplicació de les tarifes vigents, les quals hauran de ser comunicades a l'Ajuntament, a efectes informatius, així com autoritzar l'Ajuntament perquè pugui fer publicitat de les tarifes.

En cas de modificació de tarifes, tal i com disposa la Ordenança reguladora del servei, aquestes seran comunicades un mes abans que hagin d'entrar en vigor.

Article 8è Bonificacions

En aquesta Ordenança no s'estableix cap bonificació en el pagament de la taxa regulada.

Article 9è Normes de gestió

El pagament es realitzarà, per autoliquidació, en el moment de la autorització municipal i prèvia sol·licitud de l'empresa interessada, sempre abans de l'inici del servei.

DISPOSICIÓ FINAL :

Aquesta Ordenança entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i estarà vigent fins que s'esdevingui la seva modificació o derogació expressa.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Vilaplana. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE B1C4202EE8A644EC97F98D6A81b72C0E i data d'emissió 01/06/2026 a les 11:27:11



Ajuntament de Vilaplana



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILAPLANA I L'ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES DE L'ESCOLA CINGLE ROIG

A Vilaplana, el dia 8 d'octubre de 2024.

REUNITS

D'una part, el Sr. Josep Bigorra Llauredó, alcalde del municipi de Vilaplana, amb CIF núm. P4317100H que intervé, en representació de la corporació municipal en exercici de les atribucions que li atorga l'article 51 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, facultat per a subscriure aquest document administratiu en virtut de la delegació d'atribucions feta pel Ple en data 19 de juliol de 2023. Compareix assistit per la Secretària municipal, qui en dona fe pública de conformitat amb la previsió de l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I, d'una altra part, la Sra. Cristina Solé Aragonès en representació de l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA) de l'Escola Cingle Roig, amb CIF núm. G43810662 i seu al carrer Dr. March núm. 13 de Vilaplana, en qualitat de presidenta.

Les parts intervinents afirmen i es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i vigència de les seves respectives facultats per a celebrar el present conveni, i a aquest efecte

EXPOSEN

I. El Consell Comarcal del Baix Camp gestiona, entre d'altres actuacions i prestacions en matèria d'educació, el servei de subministrament i distribució de menjar a les escoles d'ensenyament obligatori de la comarca del Baix Camp, de conformitat amb el que estableix el conveni de cooperació subscrit amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. (Resolució ENS/1792/2014, de 24 de juliol, publicat al DOGC núm. 6675, de 20 de juliol de 2014).



II. L'Ajuntament de Vilaplana i el Consell Comarcal del Baix Camp han subscrit un conveni de col·laboració mitjançant el qual se cedeix la gestió del servei de menjador escolar del centre públic d'ensenyament infantil i de primària del terme municipal de Vilaplana, durant el curs escolar 2024/2025.

III. El conveni subscrit entre l'Ajuntament de Vilaplana i el Consell Comarcal del Baix Camp legitima al primer a establir, sota el seu criteri i responsabilitat, vàries fórmules de col·laboració amb la direcció o bé amb les Associacions de Famílies d'Alumnes (AFA) dels centres docents així com decidir la forma directa o indirecta i la modalitat de prestació del servei que consideri més adient.

IV. Que l'Associació de Famílies d'Alumnes de l'Escola Cingle Roig té, entre els seus objectius, prestar directament el servei de menjador escolar al centre educatiu d'acord amb criteris de qualitat i sostenibilitat a favor de l'alumnat del centre.

V. Que es tracta d'un conveni amb un subjecte de dret privat, emmarcant-se en la definició que estableix l'art. 47.2 c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (d'ara endavant, LRJSP).

VI. Que el present conveni satisfà els requisits establerts a l'article 48.3 de la LRJSP, en tant que el seu objecte suposarà una millora en l'eficiència de la gestió pública, facilitant la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuint a la realització d'activitats d'utilitat pública i complint amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

VII. Que la Disposició addicional vint-i-novena de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, preveu el "foment de la participació de les famílies en la gestió dels centres educatius públics per mitjà de la gestió dels menjadors escolars" indicant que "les associacions de famílies poden gestionar els menjadors escolars respectius per mitjà de la subscripció de convenis de gestió amb la corresponent administració titular de la competència o la que l'exerceixi per delegació."

En virtut de tot això, les parts presten el seu consentiment i estan d'acord en subscriure el present Conveni, que es regirà per les següents:



CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONVENI

Mitjançant aquest conveni de col·laboració, l'Ajuntament de Vilaplana, faculta a l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA) de l'escola Cingle Roig de Vilaplana a gestionar, en virtut d'aquest encàrrec, el servei de menjador de l'escola del municipi durant el curs escolar 2024/2025, i a tenir cura dels alumnes durant la franja de temps de migdia, de conformitat amb l'horari de funcionament del centre.

SEGONA.- RÈGIM DE COMPROMISOS ORGANITZATIUS

L'Associació de Famílies d'Alumnes de l'Escola Cingle Roig té potestat de decidir lliurement la modalitat de gestió del servei, que podrà ser de forma directa o indirecta. Alhora, l'AFA podrà decidir que el servei funcioni mitjançant el sistema o la modalitat de càtering o a través de cuina al propi centre.

El menjador escolar és un servei que s'ofereix a tot l'alumnat del centre educatiu, des del nivell d'Infantil 1 fins a 6è de primària. L'AFA, com a responsable de la gestió del menjador escolar, ha de vetllar perquè els horaris, els menús i el monitoratge s'adapti a les necessitats de cada etapa educativa, especialment dels nivells del primer cicle d'educació infantil I1 – I2 de la llar d'infants.

TERCERA.- OBLIGACIONS I COMPROMISOS ASSUMITS PER LES PARTS.

I.- L'AFA, amb la signatura d'aquest conveni de col·laboració, es compromet al compliment d'aquestes obligacions:

- 1) Observar la normativa vigent en matèria de contractació pública per a la prestació dels serveis.
- 2) Prestar el servei de subministrament i distribució de menjar al centre públic de l'Escola Cingle Roig de Vilaplana, d'acord amb el calendari escolar aprovat pel Departament d'Educació per al curs escolar 2024/2025.



- 3) Garantir la prestació del servei de menjador a tots els alumnes matriculats al centre que s'hi vulguin acollir, ja sigui de forma regular o esporàdica, i tenint en compte especialment les peculiaritats dels alumnes becats. El servei també s'oferirà al personal docent, d'administració i serveis que en vulgui fer ús.
- 4) Garantir que el servei cobreixi les necessitats nutritives dels alumnes i l'adquisició d'hàbits socials, alimentaris, d'higiene i de salut.
- 5) Tenir cura dels alumnes durant el període no lectiu del migdia, és a dir, el comprés entre la finalització de les activitats lectives ordinàries en horari de matí i l'inici de les que es desenvolupen en horari de tarda o fins a la finalització del període de prestació del servei de menjador, en el supòsit d'horari intensiu de matí.
- 6) Vetllar per l'estricta compliment de la normativa administrativa que resulti d'aplicació per a la correcta prestació del servei, especialment la dictada pel Departament de Salut i pel Departament d'Educació.
- 7) Gestionar el servei d'acord amb la normativa del centre i el Conveni signat amb l'Ajuntament i vetllant sempre per l'adequació dels seus objectius als del projecte educatiu de l'escola, així com atendre les instruccions que estableixi el Departament d'Educació.
- 8) Assumir la responsabilitat per tot tipus de danys i perjudicis que es puguin derivar de la prestació dels diferents serveis de menjador escolar, per la qual cosa haurà de mantenir vigent una pòlissa de responsabilitat civil per atendre, en el seu cas, directament o subsidiàriament, possibles reclamacions per danys i perjudicis a l'alumnat usuari del servei de menjador escolar. En cap cas, l'AFA assumirà la responsabilitat de danys i perjudicis de les instal·lacions del centre educatiu, ja que tal com s'especifica en el present capítol tercer de clàusules, concretament en l'apartat II punt 7, l'Ajuntament és el responsable del manteniment i reparació de les instal·lacions del centre educatiu, inclosa la cuina i la resta d'espais emprats en el servei de menjador escolar.
- 9) Les dotacions de personal per atendre als alumnes durant el servei de menjador escolar seran les mínimes que determini el Departament d'Educació amb caràcter general per a cada nivell formatiu.



10) Correspon a l'AFA assumir la gestió econòmica del servei, que implicarà:

- a) Pagar a l'empresa adjudicatària del servei el preu del contracte en les condicions i periodicitat que s'estableixi. Cal tenir en compte que el preu del menú no podrà superar el cost màxim establert pel Departament d'Educació per al curs 2024/2025, d'acord amb la Resolució EDU/448/2024, de 8 de febrer, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació per al curs escolar 2024/2025:

- Amb caràcter general, per aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja total, en la quantitat de 7,25 euros/alumne/dia, IVA inclòs.

Per als comensals esporàdics, el preu podrà incrementar-se fins a un 10% més amb relació al cost real del servei. Aquest preu no podrà excedir dels 7,98 euros/alumne/dia, IVA inclòs.

- En aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores, en la quantitat de 6,87 euros/alumne/dia, IVA inclòs.

Per als comensals esporàdics, el preu podrà incrementar-se fins a un 10% més amb relació al cost real del servei. Aquest preu no podrà excedir dels 7,56 euros/alumne/dia, IVA inclòs.

- b) Suport en la gestió de les ajudes per a l'assistència al menjador escolar per necessitats socioeconòmiques, de conformitat amb les Bases aprovades per a cada curs i donar-ne compte mensualment a l'Ajuntament de Vilaplana amb el model oficial corresponent.
- c) Trametre una liquidació de despeses mensuals, on es relacioni de forma desglossada les despeses que ha tingut. A aquest import, caldrà que s'hi descomptin els imports que l'AFA percep del copagament dels usuaris, exceptuant-ne l'alumnat becat. De forma separada a la mateixa liquidació, caldrà que indiquin l'import corresponent a les beques menjador de la mensualitat.



d) Trametre mensualment i de manera puntual a l'Ajuntament la graella corresponent per la justificació diària dels alumnes beneficiaris d'ajuts individuals de menjador per a que aquest pugui fer-ne la tramitació davant del Consell Comarcal del Baix Camp.

11) Assumir les funcions d'inspecció, vigilància i control del servei de menjador escolar.

12) Les altres que es derivin de l'objecte i naturalesa d'aquest Conveni.

13) Notificar a l'Ajuntament de Vilaplana qualsevol increment o disminució en els preus o cost del servei.

14) En cap cas el personal contractat per l'Associació de Famílies d'Alumnes de l'Escola Cingle Roig de Vilaplana serà subrogat per l'Ajuntament a la finalització de la vigència d'aquest conveni.

15) Garantir que el servei de menjador compleixi les expectatives qualitatives en termes alimentaris de les famílies especificades al Pla de Funcionament de Menjador de l'Escola Cingle Roig.

II.- L'Ajuntament de Vilaplana, amb la signatura d'aquest conveni de col·laboració, es compromet al compliment de les següents obligacions:

- 1) Facilitar a l'AFA de l'Escola Cingle Roig tota la informació i assessorament necessaris per poder gestionar correctament aquest servei.
- 2) Abonar mensualment a l'AFA de l'Escola Cingle Roig l'import corresponent a les despeses de menjador amb càrrec a la partida pressupostària 48000/920 del pressupost de l'exercici corrent, d'acord amb les corresponents liquidacions presentades. En cas que l'AFA opti per fixar un preu inferior al màxim que determina la Resolució EDU/448/2024, de 8 de febrer, l'Ajuntament no satisfarà la diferència entre el preu fixat per l'AFA i el llinar màxim establert, havent de ser assumida per l'AFA la diferència resultant. Igualment, les despeses derivades del personal, se sufragaran fins a l'import que fixi el Conveni laboral d'aplicació.



3) La gestió del pagament de les beques menjador:

- Revisar mensualment la graella per a la justificació diària dels alumnes beneficiaris d'ajuts individuals de menjador que s'entregui per l'AFA i trametre-la al Consell Comarcal del Baix Camp.
- Abonar a l'AFA l'import corresponent a les beques en el moment en què el Consell Comarcal del Baix Camp hagi mostrat la seva conformitat amb els imports.

4) Ajudar a tramitar la gestió de les beques de menjador, revisant mensualment les xifres de l'AFA i transferint-les al Consell Comarcal del Baix Camp.

5) L'Ajuntament de Vilaplana sol·licitarà al Consell Comarcal del Baix Camp les ajudes econòmiques necessàries de fons de ruralitat del Departament d'Educació per menjadors escolars del curs 2024/2025, per tal de pagar les despeses del menjador escolar que no es cobreixin amb els pagaments de les famílies. En el cas que l'Ajuntament compleixi tots els requisits de la subvenció i rebi aquesta ajuda econòmica de menjador escolar rural, el seu pressupost es destinarà a altres inversions en l'escola Cingle Roig (millora d'instal·lacions, recursos materials i/o educatius o altres propostes educatives) que es consensuaran i se'n farà la seva valoració en la comissió mixta de seguiment del menjador escolar.

6) Inspeccionar el servei i vetllar pel seu correcte funcionament.

7) Assumir totes les despeses energètiques i els subministraments necessaris per al funcionament de la cuina i de les instal·lacions, així com les que resultin del manteniment, neteja i millora de les instal·lacions destinades al servei, sens perjudici que les pugui repercutir a l'exploador.

8) Les altres que es derivin de l'objecte i naturalesa del present conveni.



QUARTA.- MECANISMES DE SEGUIMENT, VIGILÀNCIA I CONTROL

S'acorda que cada part nomeni a una persona responsable del seguiment i control del compliment de tot el que es disposa en el present Conveni fins a la seva extinció.

Per part de l'Ajuntament, es nomena a la regidora d'Educació Sra. Judit Vall Masdeu.

Per part de l'AFA, es nomena a la Sra. Jordina Cabré Boqué, en qualitat de vocal i encarregada de menjador.

Per part de l'Escola Cingle Roig, es nomena al Sr. Raúl Salguero Bernal, en qualitat de representant de l'Equip Directiu del centre i responsable de l'espai de migdia i del menjador escolar.

Les persones designades formen part d'una Comissió Mixta de Seguiment i control constituïda en virtut del present acord. Quan resulti necessari tenir en consideració judicis o informes que requereixin un especial coneixement tècnic o científic en alguna matèria podran incorporar-se a la Comissió Mixta de Seguiment altres persones que ostentin coneixements acreditats en el camp requerit.

A més de vetllar per la correcta aplicació del que es disposa en aquest acord, s'ocuparà de resoldre en via prèvia a la judicial qualsevol dubte o conflicte d'interpretació o aplicació que pugués sorgir entre les parts. En tot cas, qualsevol acord de la Comissió haurà de respectar tot el contingut del que es disposa en aquest Conveni.

El règim de funcionament intern de la referida Comissió serà el que resulti aplicable per la normativa bàsica als òrgans col·legiats de caràcter administratiu.

L'AFA i l'Ajuntament, a la finalització del curs escolar faran una avaluació conjunta del servei prestat, assenyalant les principals incidències i les mesures adoptades i formulant, si escau, la sol·licitud expressa de pròrroga de la vigència d'aquest Conveni per al proper curs escolar. Igualment, s'acompanyarà una còpia de les actes d'inspecció realitzades pels Serveis Territorials del Departament de Salut durant el curs escolar.



CINQUENA.- PROTECCIÓ DE DADES.

Les parts s'obliguen respecte a la protecció de les dades de caràcter personal que puguin recaptar-se i tractar-se per fer efectiu el present Conveni, al compliment del Reglament General de Protecció de Dades- Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i altra normativa que resulti d'aplicació.

Del tractament de les dades de caràcter personal es donarà la corresponent informació als interessats, amb el contingut que contempla la legislació referenciada de protecció de dades de caràcter personal.

Cada part serà responsable dels seu corresponent tractament de dades de caràcter personal i de l'absolut respecte a la normativa de protecció de dades.

SISENA.- DIFUSIÓ I PUBLICITAT.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el moment en què es formalitzi aquest conveni s'actualitzarà la relació de convenis vigents publicats al portal de la transparència, amb indicació de la data, les parts que el signen, l'objecte, els drets i les obligacions que generin i el període de vigència.

Addicionalment, l'Ajuntament i l'AFA es comprometen a incloure els seus respectius logotips en tot l'elenc de suports, plataformes o documents on es faci referència a l'activitat objecte del present Conveni. Tots dos logotips hauran de reflectir-se amb claredat i amb la mateixa grandària.

SETENA.- VIGÈNCIA.

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la signatura del mateix per totes dues parts i tindrà vigència pel curs escolar 2024/2025, a comptar des del 9 de setembre de 2024 i fins al 20 de juny de 2025.



VUITENA.- MODIFICACIÓ, EXTINCIÓ, EFECTES I RESOLUCIÓ.

La modificació del contingut del conveni requerirà l'acord dels signants.

El conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la seva pròrroga.
- b) L'acord de les parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per les parts.

Qualsevol de les parts podrà requerir a la part incomplidora que compleixi en un determinat termini les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de l'altra part de la Comissió Mixta de Seguiment. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el Conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar l'exigència de la corresponent indemnització pels perjudicis causats, si concorren les circumstàncies legals establertes, i es calcularà d'acord amb els criteris fixats a l'article 34 LRJSP.

- d) La resolució judicial que declari la nul·litat del Conveni.

El compliment i la resolució del conveni donaran lloc a la liquidació del mateix a fi de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, en els termes establerts a l'article 52 LRJSP. Respecte de les actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de la Comissió Mixta de Seguiment, podran acordar la seva continuació i finalització, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual s'haurà de realitzar la seva liquidació.



NOVENA.- LEGISLACIÓ APLICABLE

El present Conveni queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, conforme al que s'estableix en el seu article 6, regint-se pel contingut de les seves estipulacions i per la normativa administrativa de caràcter bàsic, com és la LRJSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Així mateix, caldrà observar la següent normativa de referència:

- Decret 160/1996, de 14 de maig, del servei de menjador a centres públics.
- Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu.
- Resolució EDU/448/2024, de 8 de febrer, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació per al curs escolar 2024/2025.
- L'altra normativa sectorial que resulti d'aplicació, especialment en matèria de salut.

DESENA.- RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES.

Les parts es comprometen a intentar resoldre de bona fe, en el si de la Comissió Mixta de Seguiment, qualsevol diferència que sobre la interpretació de present Conveni pugui sorgir. En defecte d'això, seran competents per conèixer de les qüestions litigioses els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós-administratiu.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.

Sra. Cristina Solé Aragonès

Presidenta AFA Escola Cingle Roig

Sr. Josep Bigorra i Llauredó

Alcalde de l'Ajuntament de Vilaplana

Sr. Javier del Rio Moreno

Secretari interventor de l'Ajuntament de Vilaplana