



EVA PEDRAZA BOLAÑO, secretària accidental de l'Ajuntament de Torredembarra,

CERTIFICO:

Que el Ple de l'Ajuntament de Torredembarra, en sessió **ordinària de data 18 de maig de 2026**, va aprovar la següent acta:

«Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PL/2026/4	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria: Ordinària

Data: 20 d'abril de 2026

Durada: Des de les 9:42 hores fins a les 12:25 hores

Lloc: Sala de Plens

Presidida per: Valeriano Pino Lara

Secretària accidental: Eva Pedraza Bolaño

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Valeriano Pino Lara	SÍ
Eduard Rovira Gual	SÍ
Berta Castells Franco	SÍ
Raúl Garcia Vicente	SÍ
Daniel Pujol Fuentes	SÍ
Joel Ramírez Toda	SÍ
Jonathan Pi Prieto	SÍ
María del Carmen Martín Framit	SÍ
José García González	SÍ
Angélica Muñoz Mejías	SÍ
Francisco Javier Perellón Bravo	SÍ
Xavier Suárez Gutiérrez	SÍ
Jovita Baltasar Cuevas	SÍ
Robert Tatay Ribes	SÍ
Carles Fuxet Garcia	SÍ
Javier Ramírez Gutiérrez	SÍ





Núria Gómez Granés	SÍ
--------------------	----

Una vegada verificada per la Secretària accidental la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 1, Absents: 0

Es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 00:00:00 i 00:00:36 DE LA GRAVACIÓ:**

- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde

Resolució:

Sotmesa a la consideració dels membres del Ple l'acta corresponent a la sessió ordinària duta a terme en data 23 de març de 2026, és aprovada per **MAJORIA dels seus membres**, sense que es dugui a terme cap esmena, amb l'**ABSTENCIÓ** del grup municipal de VOX.

B) DACIONS DE COMPTE

2. Dació de compte dels Decrets dictats per l'Alcaldia i les regidories delegades de de la darrera sessió plenària (números 526 al 803 de l'any 2026).

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

La secretària accidental dóna compte dels Decrets dictats per l'Alcaldia i les regidories delegades des de la darrera sessió plenària (números del 526 al 803 de l'any 2026), la relació dels quals consta en el llistat lliurat als membres de la Corporació juntament amb la convocatòria de l'ordre del dia.

Es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 00:00:37 i 00:00:52 DE LA GRAVACIÓ:**





- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde

Els membres del Ple es donen per assabentats.

3. Dació de compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local des de la última sessió.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

La secretària accidental dóna compte dels de la Junta de Govern Local des de la darrera sessió plenària, la relació dels quals consta en el llistat lliurat als membres de la Corporació juntament amb la convocatòria de l'ordre del dia.

Es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 00:00:53 i 00:01:05 DE LA GRAVACIÓ:**

- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde

Els membres del Ple es donen per assabentats.

C) ACORDS

4. Expedient 1562/2026. Dictamen proposant l'aprovació inicial de la modificació de crèdit mitjançant crèdit extraordinari proposada en l'expedient 6/2026 del Pressupost de la Corporació de l'exercici 2026.

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

Relació de fets

Vistes les necessitats de les diferents regidories d'assumir despeses considerades de gran importància per als interessos del municipi, es preveu una modificació del pressupost per establir crèdit extraordinari, finançat amb baixes d'aplicacions pressupostàries no compromeses.

Que, en conseqüència cal procedir a dotar de crèdit extraordinari les aplicacions pressupostàries necessàries de conformitat i tal com es disposa a l'article 177 i següents del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març), 34 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2026, finançades amb baixes d'aplicacions pressupostàries no compromeses.





En data 25 de març de 2026, la interventora emet informe favorable.

Legislació aplicable

Pel que fa al crèdit extraordinari :

- Article 177 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals,
- Articles 9,10 i 11 de les Bases d'execució del Pressupost de l'exercici 2026.

Pel que fa a les modificacions de crèdit en general:

- Art. 36 i següents del RD 500/90 pel qual es desenvolupa la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Articles 9,10 i 11 de les Bases d'execució del Pressupost de l'exercici 2026, en quant a l'entrada en vigor i la seva executivitat.

Vista la proposta de resolució PR/2026/455 de 26 / de març / 2026.

Resolució

Es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 00:01:06 i 00:27:31 DE LA GRAVACIÓ:**

- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde
- Sr. Robert Tatay, del grup municipal CUP-AMUNT.
- Sr. Carles Fuxet, del grup municipal d'Alternativa Torredembarra.
- Sr. Javier Ramírez, del grup municipal de VOX.
- Sra. Núria Gómez, del grup municipal de PP.
- Sr. Daniel Pujol, regidor de Cultura, Biblioteca i Patrimoni Cultural.

En conseqüència, el Ple, per **UNANIMITAT dels seus membres** pren el següent **acord:**

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de crèdit mitjançant crèdit extraordinari proposada en l'expedient 6/2026 del Pressupost de la Corporació de l' exercici 2026, segons es detalla:

Crèdit Extraordinari				
Org	Prog	Eco	Denominació aplicació pressupostària	
8	338	48013	Subvenció Fundació Pau Casals	1.000,00
13	231	78913	Subvenció Fundació Onada	468.000,00
			Total crèdits extraordinaris	469.000,00





Finançament				
Org	Prog	Eco	Denominació aplicació pressupostària	
8	338	48012	Subvencions entitats culturals	1.000,00
3	1532	619004	Obres reurbanització de carrers	468.000,00
Total finançament				469.000,00

Segon.- Sotmetre l' expedient a informació pública durant un període de quinze dies als efectes de presentació d' al·legacions, transcorreguts els quals i sense que aquestes s' hagin produït, s' entendre l' expedient aprovat definitivament, d' acord amb l' article 169 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora d' hisendes locals.

Tercer.- Remetre còpia de la modificació de crèdit, definitivament aprovada, a l' Administració de l' Estat i Comunitat Autònoma d' acord amb els articles 169.4, 177.2 TRLRHL i art. 38 Reial Decret 500/1990.

Quart.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció Municipal als efectes oportuns.

L'Alcalde exposa que els punts número 5 i 6 de l'ordre del dia, tal com es va acordar a la Junta de Portaveus, es debatan conjuntament i amb posterioritat es votarà cada punt per separat.

5. Expedient 952/2026. Dictamen proposant la resolució de l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'Habitants fet a la Diputació de Tarragona per part de l'Ajuntament de Torredembarra.

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 1, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

1.- En data 22 de juliol de 2021 l'Ajuntament de Torredembarra va acordar per ple encarregar a la Diputació de Tarragona la gestió informatitzada de padró municipal d' habitants i aprovar el Conveni que regula aquest encàrrec, el qual es va aprovar per acord de la Diputació de Tarragona en data 27 de novembre de 2020.

2.- En data 7 de desembre de 2021 es va formalitzar el Conveni per a la gestió informatitzada del padró municipal d'habitants de Torredembarra per part de la Diputació de Tarragona.

3.- En data 13 de març de 2026 el Responsable de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania emet informe en el que explica els motius pel qual procedeix la resolució de l'encàrrec





de gestió informatitzada del padró municipal d'habitants. En concret, l'apartat III de l'informe exposa el següent:

"En el marc de la millora contínua de l'administració digital i l'optimització dels serveis públics, l'Ajuntament de Torredembarra ha procedit a l'adquisició d'una nova solució tecnològica per a la gestió municipal. Aquest nou programari incorpora funcionalitats avançades que permeten una gestió integral i directa de la informació padronal, superant les prestacions actuals i oferint una capacitat d'atenció a la ciutadania més àgil i personalitzada.

Aquesta adquisició representa una alteració substancial de les circumstàncies que van motivar l'encàrrec original. En disposar actualment d'una eina tecnològica amb major capacitat de gestió i millors prestacions per al servei ciutadà, han deixat de concórrer els supòsits de manca de mitjans tècnics idonis previstos a la clàusula segona del conveni. Per tant, la recuperació de la gestió directa del Padró esdevé la mesura més eficaç per al compliment de les competències municipals".

4.- En data 17 de març de 2026 l'Alcalde ha acordat la incoació de l'expedient per resoldre l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants fet a la Diputació de Tarragona per part de l'Ajuntament de Torredembarra.

5.- En data 17 de març de 2026 la Secretària accidental ha emès informe jurídic al respecte, les conclusions del qual són les següents:

«A la vista de tot l'exposat anteriorment, la funcionària que subscriu informa que procedeix la resolució de l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants fet a la Diputació de Tarragona per part de l'Ajuntament de Torredembarra, pels motius que s'exposen en l'informe del Cap de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania que consta a l'expedient i es transcriu una part al fonament de fet tercer del present informe.

La resolució de l'encàrrec de gestió s'haurà d'aprovar pel ple per majoria absoluta i notificar a la Diputació de Tarragona als efectes oportuns.»

Fonaments de dret

Primer.- El conveni per a la gestió informatitzada del padró municipal d'habitants de Torredembarra per part de la Diputació de Tarragona es va dur a terme en el marc legal següent:

-L'article 17.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local que estableix el següent:

"La gestió del padró municipal l'han de portar els ajuntaments amb mitjans informàtics. Les diputacions provincials o entitats equivalents, els cabildos i els consells insulars han d'assumir la gestió informatitzada dels padrons dels municipis que, per la seva insuficient capacitat econòmica i de gestió, no puguin mantenir les dades de manera automatitzada".

En els mateixos termes es pronuncia l'article 60 del Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats





Locals.

-La Diputació de Tarragona en l'exercici de les seves competències de cooperació local (arts. 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i art. 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya) presta assistència als municipis per facilitar la gestió de les seves competències, entre les quals, la gestió del padró d'habitants.

Segon.- La regulació de l'encàrrec de gestió es troba en l'article 11 de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), i ens els articles 10 i 116 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

L'article 11 del LRJSP estableix el següent:

"1. La realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les.

Els encàrrecs de gestió no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes regulats a la legislació de contractes del sector públic. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu aquesta.

2. L'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'òrgan o entitat que l'encarrega dictar tots els actes o resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec.

En tot cas, l'entitat o òrgan encomanat té la condició d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir accés en execució de l'encàrrec de gestió, i li és aplicable el que disposa la normativa protecció de dades de caràcter personal.

3. La formalització dels encàrrecs de gestió s'ajustarà a les següents regles tal i com estableix l'article 11.3 LRJSP:

(...)b) Quan l'encàrrec de gestió s'efectuï entre òrgans i entitats de dret públic d'administracions diferents, s'ha de formalitzar mitjançant la signatura del conveni corresponent entre elles, que s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de l'Estat», al butlletí oficial de la comunitat autònoma o al de la província, segons l'Administració a què pertanyi l'òrgan que efectua l'encàrrec, excepte en el cas de la gestió ordinària dels serveis de les comunitats autònomes per part de les diputacions provincials o, si s'escau, cabildos o consells insulars, que es regeix per la legislació de règim local".

En el mateix sentit es pronuncia l'article 10 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. En concret, l'apartat segon i cinquè d'aquesta llei estableixen el següent:

(...)





"2. L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici i, per tant, és responsabilitat de l'òrgan, organisme o entitat pública que l'ha fet dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic que hi donin suport o en què s'integri l'activitat material concreta objecte de l'encàrrec.

(...)

"5. Si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, llevat que es tracti de la gestió ordinària dels serveis de l'Administració de la Generalitat per a les entitats locals, que s'ha de regir per la legislació de règim local. El conveni de col·laboració ha d'establir almenys les determinacions següents:

a) L'abast i el contingut de l'activitat encarregada.

b) Les raons que justifiquen l'encàrrec.

c) La fórmula de finançament de l'activitat encarregada, amb la indicació dels crèdits pressupostaris corresponents que es transfereixen.

d) Les relacions i les actuacions per a fer el seguiment i control de l'encàrrec.

e) El termini de vigència del conveni".

Tercer.- La clàusula vuitena del conveni formalitzat regula la vigència del conveni i, en concret, estableix el següent:

"Dit això, l'Ajuntament, que encarrega la gestió del servei, pot resoldre l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants fets a la Diputació de Tarragona.

La cessació de l'encàrrec de gestió requereix, en qualsevol cas, l'adopció de la corresponent resolució per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament i produirà efectes en el termini que es disposi, el qual no serà, però, inferior a un mes, comptat des de la notificació d'aquella resolució".

I la clàusula sisena del conveni relativa a la protecció de dades, punt tercer, apartat r) estableix que:

"Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació".

Quart.- Pel que fa a l'òrgan competent per acordar l'encàrrec de gestió ho és el ple de la corporació, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres





de la corporació, tal i com estableix la lletra h) de l'article 47.2 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i lletra e) de l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (que fan esment a «l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions, llevat que aquestes siguin imposades obligatòriament per llei»).

Vista la proposta de resolució PR/2026/458 de 26 / de març / 2026.

Resolució:

Abans de procedir a la votació, es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 00:27:32 i 00:58:51 DE LA GRAVACIÓ**:

- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde
- Sr. Robert Tatay, del grup municipal CUP-AMUNT.
- Sr. Carles Fuxet, del grup municipal d'Alternativa Torredembarra.
- Sr. Javier Ramírez, del grup municipal de VOX.
- Sra. Núria Gómez, del grup municipal de PP.
- Sr. Eduard Rovira, regidor d'Hisenda, Recursos Humans, Contractació i Patrimoni no històric i no cultural, Promoció econòmica, Tecnologia de la Informació i la Comunicació (TIC) i Administració Electrònica i OAC.

En conseqüència, el Ple, per **MAJORIA dels seus membres**, amb **setze (16) vots a favor** (grups municipals d'ERC-AM, PSC-CP, Junts CM, CUP-AMUNT, Alternativa Torredembarra i PP) i **una (1) abstenció** (grup municipal de VOX), pren el següent acord:

PRIMER.- APROVAR la resolució de l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants fet a la Diputació de Tarragona per part de l'Ajuntament de Torredembarra pels motius que s'exposen en l'informe del Cap de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania que consta a l'expedient i es transcriu una part al fonament de fet tercer del mateix.

La resolució de l'encàrrec de gestió produirà efectes en el termini d'un mes comptat des de la notificació a la Diputació de Tarragona del present acord.

SEGON.- ACORDAR, una vegada produïts els efectes del present acord, que la Diputació de Tarragona retorni a l'Ajuntament de Torredembarra les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per la Diputació de Tarragona.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Així com també **INFORMAR** a l'Ajuntament de Torredembarra una vegada es duguin a terme les actuacions descrites en aquest punt segon de la part resolutiva.





TERCER.- NOTIFICAR a la Diputació de Tarragona el present acord als efectes oportuns, amb el peu de recurs adient.

6. Expedient 1245/2026. Dictamen proposant l'aprovació provisional de la modificació del punt b) de l'apartat A) Certificats, de l'article 5.2 de l'Ordenança fiscal número 11, reguladora de la taxa per l'expedició de documents.

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 16, En contra: 0, Abstencions: 1, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

Antecedents de fet

Primer. En data 13 de març de 2026 s'ha emès informe justificatiu per part del Responsable d'atenció ciutadana per a la modificació de l'ordenança 11-taxa per l'expedició de documents en els següents termes:

«1. Antecedents

Fins a la data, l'Ajuntament de Torredembarra ha vingut cobrant una taxa per l'expedició de certificats sobre dades del padró d'habitants, emparada en l'Ordenança Fiscal reguladora de la Taxa per l'Expedició de Documents. Aquesta taxa tenia com a objectiu sufragar el cost del servei, principalment derivat de l'atenció presencial, la tramitació manual per part del personal municipal i la despesa de materials físics.

2. Justificació de la modificació

L'Ajuntament ha realitzat recentment una inversió en una nova eina informàtica de gestió poblacional. Aquesta millora tecnològica permet un canvi de paradigma en la prestació del servei basat en els següents punts:

- **Automatització interna:** L'eina permet la confecció instantània dels certificats sobre dades del padró d'habitants des dels terminals de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), reduint dràsticament el temps de dedicació del personal.
- **Autogestió ciutadana:** La implementació de la Seu Electrònica permet que qualsevol ciutadà, mitjançant identificació digital, pugui descarregar-se el certificat sobre dades del padró d'habitants de forma automatitzada, sense intervenció de cap funcionari i en format PDF amb codi segur de verificació (CSV).
- **Cost marginal zero:** Un cop amortitzada la inversió en el programari, el cost d'emetre un certificat digital addicional és pràcticament inexistent per a l'administració

3. Fonaments Jurídics

La modificació de la taxa es fonamenta en els següents principis:

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP): L'impuls de l'administració electrònica i el dret



de la ciutadania a no aportar documents que ja estiguin en mans de l'Administració o que aquesta pugui elaborar de forma automatitzada.

2. Principi de capacitat econòmica i eficiència: Atès que el cost de tramitació s'ha reduït gràcies a la tecnologia, mantenir la taxa podria resultar desproporcionat respecte al cost real del servei (Principi d'equivalència del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals).

3. Foment de l'Administració Digital: L'eliminació de la taxa actua com un incentiu perquè la ciutadania utilitzi la Seu Electrònica, descongestionant així les oficines presencials i millorant l'eficiència global de l'Ajuntament.

4. Impacte Econòmic Tot i que la supressió de la taxa suposa una disminució dels ingressos directes en el pressupost municipal, aquesta queda compensada per:

- L'estalvi de temps de personal que pot dedicar-se a tasques de major valor afegit.
- L'estalvi en material d'oficina (paper, tòner) i despeses de manteniment d'equips d'impressió.
- L'optimització dels processos administratius.»

Segon. Dins l'apart A) Certificats de l'article 5 a l'apartat b) recull el següent concepte:

b) sobre dades del padró d'habitants 3,00 €

Normativa aplicable

- Els articles 106, 107 i 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

- Els articles 15 a 19 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals respecte la tramitació d'Ordenances Fiscals.

- Els articles 20 a 27 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals respecte les taxes.

Principis aplicables

Es considera que la proposta de modificació compleix amb els principis de necessitat, eficàcia i eficiència, de proporcionalitat, de seguretat jurídica i transparència, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Òrgan competent i majoria (Ple - majoria simple)

- L'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que el Ple és l'òrgan competent per l'aprovació de les Ordenances.

- Per l'aprovació de les ordenances fiscals s'exigeix majoria simple ja que no es tracta d'un dels supòsits que estableix l'article 47.2 en què és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.





Vista la proposta de resolució PR/2026/314 de 18 / de març / 2026.

Resolució:

Abans de procedir a la votació, es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 00:58:51 i 00:59:33 DE LA GRAVACIÓ**:

- Sr. Alcalde

En conseqüència, el Ple, per **MAJORIA dels seus membres**, amb **setze (16) vots a favor** (grups municipals d'ERC-AM, PSC-CP, Junts CM, CUP-AMUNT, Alternativa Torredembarra i PP) i **una (1) abstenció** (grup municipal de VOX), pren el següent acord:

Primer. Aprovar provisionalment la modificació del punt b) de l'apartat A) Certificats, de l'article 5.2 de l'Ordenança fiscal número 11 reguladora de la taxa per l'expedició de documents en els següents termes:

Declarar gratuïta l'expedició de certificats sobre dades del padró d'habitants, tant en la seva modalitat presencial com telemàtica, donada l'automatització total del procés.

Quedant redactat l'article 5.2.A de la següent manera:

b) sobre dades del padró d'habitants Gratuït

Segon. Exposar al públic el present acord mitjançant anunci al tauler d'anuncis municipal, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en un diari dels de major difusió en aquesta província per un termini de 30 dies hàbils, dins els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que creguin adients.

Tercer. Considerar que en el cas que no es produeixin reclamacions, l'acord provisional esdevindrà definitiu i tindrà vigència a partir de la publicació de la modificació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona fins la seva modificació o derogació expressa.

7. Expedient 1969/2026. Dictamen proposant l'aprovació del Pla econòmic financer amb horitzó 2027.

Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 13, En contra: 4, Abstencions: 0, Absents: 0

Fets i fonaments de dret:

FETS

1. La Intervenció municipal ha informat que cal aprovar un Pla econòmic financer amb horitzó 2027 per haver liquidat l'exercici 2025 amb un incompliment de l'objectiu de la regla de la despesa per import de 2.301.496,39 euros i de l'estabilitat pressupostària





per 2.513.045,88 euros

2. El Regidor d'Hisenda ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació d'un pla econòmic financer amb horitzó 2027 així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

3. La Intervenció ha emès informe del Pla econòmic financer amb horitzó 2027 d'acord amb la documentació annexa a aquest expedient.

FONAMENTS JURÍDICS

La legislació i normativa aplicable es:

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reial decret llei 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals,
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.
- Ordre 138/2007, de 27 d'abril, de procediments en matèria de tutela financera de les entitats locals

Primer. L'article 3.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos dels subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea.

Segon. L'article 11 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos de les administracions públiques i altres entitats que formen part del sector públic s'ha de sotmetre al principi d'estabilitat pressupostària i que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

Tercer. L'article 12 de la LOEPSF estableix que la variació de la despesa computable de les corporacions locals no podrà superar la taxa de referència de creixement del producte interior brut a mig termini de l'economia espanyola que calcularà el Ministeri d'Economia i Competitivitat. Afegeix que s'entén per despesa computable les despeses no financeres exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres administracions públiques. A més a més, quan s'aprovin canvis normatius que suposin augments o disminucions permanents de la recaptació, el nivell de despesa computable resultant de l'aplicació de la regla en els anys en què s'obtinguin els augments de recaptació podrà augmentar o disminuir en la quantia equivalent.





Quart. L'article 21 de la LOEPSF disposa que en cas d'incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de l'objectiu de deute públic o de la regla de despesa, l'Administració incomplidora ha de formular un pla econòmic-financer que permeti a l'any en curs i el següent el compliment dels objectius o de la regla de despesa i estableix que aquest pla ha de contenir com a mínim la informació següent:

- a) Les causes de l'incompliment de l'objectiu establert o, si s'escau, de l'incompliment de la regla de despesa.
- b) Les previsions tendencials d'ingressos i despeses, sota el supòsit que no es produeixen canvis en les polítiques fiscals i de despeses.
- c) La descripció, quantificació i el calendari d'aplicació de les mesures incloses en el pla, assenyalant les partides pressupostàries o registres extra pressupostaris en els quals s'han de comptabilitzar.
- d) Les previsions de les variables econòmiques i pressupostàries de les quals parteix el pla, així com els supòsits sobre els quals es basen aquestes previsions, en consonància amb el que preveu l'informe al qual es fa referència a l'apartat 5 de l'article 15.
- e) Una anàlisi de sensibilitat considerant escenaris econòmics alternatius.

Cinquè. L'article 23 de la LOEPSF disposa que els plans econòmic-financers s'han de presentar al Ple per l'aprovació en el termini d'un mes des de l'incompliment, que s'aprovaran pel Ple de la Corporació en el termini màxim de dos mesos des de la presentació i que la seva posada en marxa no podrà excedir de tres mesos des de la constatació de l'incompliment.

Sisè. L'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, disposa que la intervenció elevarà al Ple un informe amb caràcter independent sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat local i dels seus organismes i ens dependents en el moment de l'aprovació del pressupost, modificacions i liquidació del mateix.

Setè. L'article 21 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'Estabilitat pressupostària preveu que no s'haurà d'elaborar el pla econòmic financer en les modificacions de crèdit finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

Vuitè. L'article 9.2 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix que la corporació local remetrà el pla econòmic i financer al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en el termini de 5 dies naturals des de la seva aprovació per la corporació local.

Novè. De conformitat a l'article 23.4 de la LOEPSF el pla serà retut a l'òrgan de la





comunitat autònoma competent en matèria de tutela financera. Es donarà a aquests plans la mateixa publicitat que l'establerta per les Lleis per als Pressupostos de l'entitat.

Desè. L'article 10.3 de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, de procediments en matèria de tutela financera dels ens locals estableix que els ens locals que no estiguin inclosos en l'àmbit subjectiu definit a l'article 111 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, que hagin incomplert l'objectiu d'estabilitat pressupostària en el moment de l'aprovació o liquidació del pressupost o de l'aprovació del compte general, han d'acreditar, en la sol·licitud d'autorització prevista a l'article 3, les mesures aprovades per a la correcció del desequilibri pressupostari mitjançant la tramesa dels models PR-0 i PR 1.2.

Onzè. L'article 11 de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals estableix les previsions d'ingressos i despeses contingudes en el model PR, en la versió que correspongui, han de ser objecte de seguiment per part del Departament d'Economia i Finances trametent, durant el primer semestre de cada exercici les dades corresponents al tancament comptable de l'exercici anterior.

Dotzè. L'apartat 10.2 de la Nota informativa de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, determina que la constatació del compliment de les regles fiscals, a efectes de determinar la necessitat d'aprovació d'un pla economicofinancer en cas d'incompliment, es produeix en la liquidació del pressupost, en termes consolidats del grup integrat per l'ens local i els ens dependents classificats en el sector de les administracions públiques.

Tretzè. L'article 28 de Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la Informació Pública i Bon Govern, estableix que, constitueix infracció molt greu en matèria de gestió pressupostària:

- La no presentació o la falta d'engegada en termini del pla economicofinancer o del pla de reequilibri de conformitat amb l'article 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- L'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i economicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'hagués formulat requeriment.
- La falta de justificació de la desviació, o quan així se li hagi requerit la falta d'inclusió de noves mesures en el pla economicofinancer o en el pla de reequilibri d'acord amb l'article 24.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- La no adopció de les mesures previstes en els plans economicofinancers i de reequilibri, segons correspongui, previstos en els articles 21 i 22 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Vista la proposta de resolució PR/2026/540 de 1 / d'abril / 2026.

Resolució:





Abans de procedir a la votació, es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 00:59:34 i 01:38:42 DE LA GRAVACIÓ**:

- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde
- Sr. Robert Tatay, del grup municipal CUP-AMUNT.
- Sr. Carles Fuxet, del grup municipal d'Alternativa Torredembarra.
- Sr. Javier Ramírez, del grup municipal de VOX.
- Sra. Núria Gómez, del grup municipal de PP.
- Sr. Raúl García, regidor de Residus i Neteja Viària.
- Sr. Eduard Rovira, regidor d'Hisenda, Recursos Humans, Contractació i Patrimoni no històric i no cultural, Promoció econòmica, Tecnologia de la Informació i la Comunicació (TIC) i Administració Electrònica i OAC.

En conseqüència, el Ple, per **MAJORIA dels seus membres**, amb **tretze (13) vots a favor** (grups municipals d'ERC-AM, PSC-CP i Junts CM) i **quatre (4) vots en contra** (grups municipals de CUP-AMUNT, Alternativa Torredembarra, VOX i PP), pren el següent **acord**:

Primer. Aprovar el pla econòmic financer amb horitzó 2027 d'acord amb la documentació adjunta a aquest expedient.

Segon. Trametre el pla a l'òrgan que exerceix la tutela financera de les entitats locals de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Trametre el pla al Ministeri d'Hisenda en el termini de 5 dies naturals des de l'aprovació del pla econòmic financer.

Quart. Publicar el pla econòmic financer al portal de transparència a efectes informatius.

Cinquè. Publicar l'anunci d'aprovació del pla econòmic financer al Butlletí Oficial de la Província a efectes informatius.

Sisè. Tenir el pla econòmic a disposició del públic durant el seu període de vigència a efectes informatius.

Documents annexos:

- Annex 1. 02. Annex 1 Memòria del regidor d'Hisenda
- Annex 2. 04. Annex 2

A les onze hores i vint minuts del matí (11:20 hores) l'alcalde disposa l'inici d'un recés, reprenent-se la sessió quan passen quatre minuts de dos quarts de dotze del migdia (11:34 hores) (MINUTS 01:38:43 a 01:52:32 DE LA GRAVACIÓ).

D) MOCIONS





8. Expedient 2246/2026. Moció, del grup municipal d'Alternativa Torredembarra, per a la incorporació d'informació clara i accessible sobre la qualitat de l'aigua al rebut de l'aigua al municipi de Torredembarra.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'aigua no és només un servei: és un dret bàsic i un bé comú. La seva qualitat, gestió i transparència són elements centrals de qualsevol política pública responsable.

A Torredembarra, el rebut del servei d'aigua —com es pot comprovar— ofereix informació econòmica detallada (consums, impostos, cànon, etc.), però no incorpora de manera directa, clara i entenedora informació sobre la qualitat de l'aigua que arriba a les llars. Aquesta absència contrasta amb el nivell d'exigència normativa i amb les bones pràctiques que ja s'estan desenvolupant en altres municipis.

La ciutadania té dret a saber no només quant paga, sinó **quina aigua consumeix**. I aquest dret no pot quedar limitat a portals web poc accessibles o informes tècnics difícils d'interpretar.

Segons dades de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), més del 99% de les mostres d'aigua a Catalunya compleixen els criteris sanitaris, però aquesta dada global no substitueix la necessitat d'informació **local, actualitzada i comprensible** per a cada municipi.

A nivell europeu, la transparència en la informació sobre l'aigua s'ha convertit en una obligació clara. La **Directiva (UE) 2020/2184** estableix que els consumidors han de tenir accés a informació "fàcilment accessible, clara i comprensible" sobre la qualitat de l'aigua, incloent-hi paràmetres rellevants i dades actualitzades.

Aquesta directiva ha estat transposada a l'ordenament estatal mitjançant el **Reial decret 3/2023**, que reforça les obligacions d'informació als usuaris i aposta per mecanismes de comunicació accessibles, incloent formats digitals i visuals.

A més, la **Llei 19/2014 de transparència de Catalunya** estableix que la informació pública ha de ser veraç, objectiva i **comprensible**, i que les administracions han de facilitar-ne l'accés de manera proactiva, especialment en serveis essencials.

En aquest mateix sentit, diversos municipis i operadors d'aigua ja han començat a incorporar aquesta informació als rebuts o mitjançant sistemes visuals accessibles:

- Municipis com Girona o Sabadell han incorporat codis QR o informes simplificats per facilitar l'accés a aquesta informació.
- En municipis de característiques similars a Torredembarra, com Cambrils, s'han desenvolupat canals d'informació accessibles per consultar dades del servei d'aigua, facilitant una relació més transparent amb les persones usuàries.
- Igualment, municipis com Vilafranca del Penedès han impulsat eines de comunicació





i accés a la informació del servei que permeten avançar cap a models més transparents i comprensibles per a la ciutadania.

Aquestes experiències evidencien que no es tracta d'una proposta complexa ni excepcional, sinó d'una pràctica ja en marxa en municipis de característiques similars. Per tant, incorporar aquesta informació al rebut de l'aigua a Torredembarra no és només viable, sinó coherent amb les bones pràctiques actuals i amb les expectatives legítimes de transparència de la ciutadania.

En un context de preocupació creixent per la salut ambiental, els contaminants emergents o la qualitat dels recursos hídrics, és imprescindible avançar cap a una **nova cultura de l'aigua basada en la transparència, la pedagogia i la confiança pública**.

FONAMENTS LEGALS

La present moció es fonamenta en:

- **Directiva (UE) 2020/2184** del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la qualitat de les aigües de consum humà (articles 16 i 17 sobre informació al consumidor).
- **Reial decret 3/2023**, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum.
- Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- **Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local**, que atribueix als municipis la competència en el subministrament d'aigua.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- **Carta Europea de l'Aigua (Consell d'Europa)**, que reconeix el dret de la ciutadania a disposar d'informació sobre l'estat dels recursos hídrics.

Resolució

Abans de procedir a la votació, es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els MINUTS 01:52:32 i 02:07:38 DE LA GRAVACIÓ:

- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde
- Sr. Robert Tatay, del grup municipal CUP-AMUNT.
- Sr. Carles Fuxet, del grup municipal d'Alternativa Torredembarra.
- Sr. Javier Ramírez, del grup municipal de VOX.
- Sra. Núria Gómez, del grup municipal de PP.
- Sr. Raúl García, del grup municipal d'ERC.





En conseqüència, el Ple, per **UNANIMITAT dels seus membres**, pren el següent **acord**:

Primer. Instar el govern municipal a requerir formalment a l'empresa concessionària del servei d'aigua que incorpori, de manera **clara, visible i prominent**, en el rebut del servei —tant en format paper com digital— un apartat específic dedicat a la **qualitat de l'aigua subministrada a Torredembarra**. Aquest apartat haurà d'incloure, com a mínim:

- Els principals paràmetres sanitaris analitzats (amb els valors obtinguts),
- La comparativa amb els límits normatius vigents,
- La data de les analítiques més recents,
- Un indicador visual senzill que resumeixi el compliment de la normativa.

Segon. Establir que l'empresa concessionària presenti aquesta informació en formats **accessibles i entenedors** per a tota la ciutadania (sistemes gràfics, indicadors visuals clars, codis QR que enllacin a un informe detallat actualitzat mensualment), en compliment dels principis de transparència activa i dret a la informació reconeguts per la normativa vigent.

Tercer. Demanar a l'empresa concessionària que, en un termini màxim de tres mesos des de l'aprovació d'aquesta moció, presenti un informe tècnic amb la proposta concreta de disseny del nou rebut i el calendari d'implantació.

E) QÜESTIONS SOBREVIQUES

No hi ha assumptes

F) PRECS I PREGUNTES

Obert el torn de precs i preguntes, es produeixen les següents intervencions, les quals han quedat recollides en vídeo i àudio en el suport digital annex a l'acta, entre els **MINUTS 02:07:38 i 02:43:34 DE LA GRAVACIÓ**:

- Sra. Secretària accidental
- Sr. Alcalde
- Sr. Robert Tatay, del grup municipal CUP-AMUNT.
- Sr. Carles Fuxet, del grup municipal d'Alternativa Torredembarra.
- Sr. Javier Ramírez, del grup municipal de VOX.
- Sra. Núria Gómez, del grup municipal de PP.
- Sr. Raúl García, regidor de Residus i Neteja Viària.
- Sra. M. Carmen Martín, regidora de Seguretat Ciutadana i Activitats.
- Sr. Eduard Rovira, regidor d'Hisenda, Recursos Humans, Contractació i Patrimoni no històric i no cultural, Promoció econòmica, Tecnologia de la Informació i la Comunicació (TIC) i Administració Electrònica i OAC.





Ajuntament de
Torredembarra

- Sra. Berta Castells, regidora d'Esports, Activitat Física i Salut.
- Sr. Daniel Pujol, regidor de Cultura, Biblioteca i Patrimoni Cultural.

Sense més assumptes a tractar, l'Alcalde posa fi a la sessió quan passen vint-i-cinc minuts de les dotze del migdia (12:25 hores), de tot el que jo, la secretària accidental, aixeco aquesta acta, formant part de la mateixa l'enregistrament en vídeo de la sessió, en format vídeo-acta indexada, arxiu obrant en aquesta Secretaria i que té aquest codi identificatiu MD5: da6c9461f1154183c302319ee603c78e . En dono fe.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT»

I perquè consti, expedixo el present certificat, d'ordre i amb el vist i plau de l'alcalde de la Corporació, a la vila de Torredembarra, a la data de la signatura electrònica.

Vist i plau,
l'alcalde,



ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA PL/2026/4

A) APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR

B) DACIONS DE COMPTE

C) ACORDS

1. Expedient 1969/2026. Dictamen proposant l'aprovació del Pla econòmic financer amb horitzó 2027.

- Annex 1. 02. Annex 1 Memòria del regidor d'Hisenda

- Annex 2. 04. Annex 2

D) MOCIONS

E) QÜESTIONS SOBREVINGUDES





Ajuntament de
Torredembarra

MEMÒRIA DEL REGIDOR D'HISENDA EXPLICATIVA DEL CONTINGUT DEL PLA ECONÒMIC FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA PER A L'EXERCICI 2027

Es redacta aquesta memòria corresponent al **Pla econòmic financier per a l'any 2027**, formulada per aquesta Regidoria.

1. INTRODUCCIÓ.

La Intervenció municipal ha informat que cal aprovar un Pla econòmic financier amb horitzó 2027 per haver liquidat l'exercici 2025 amb un incompliment de l'objectiu de la regla de la despesa per import de 2.301.496,39 euros i de l'estabilitat pressupostària per 2.513.045,88 euros.

Per tant, en termes generals, el Pressupost de l'exercici 2027 recull la previsió de les despeses i ingressos que podem resumir de la següent forma:

- S'ha fet una previsió d'ingressos corrents molt real i prudent en funció de l'efectiva recaptació dels tributs locals.
- S'ha fet un estudi de la despesa corrent.

2. CONTINGUT.

El Pla econòmic Financer 2027 de l'Ajuntament de Torredembarra, a nivell de capítols és el següent:

INGRESSOS	2027
1 Impostos directes	13.499.700,00
2 Impostos indirectes	367.200,00
3 Taxes i altres ingressos	6.692.415,67
4 Transferències corrents	7.609.674,33
5 Ingressos patrimonials	389.640,00
Total ingressos operacions corrents	28.558.630,00
6 Alienació inversions reals	0,00
7 Transferències capital	0,00
Total cap. 1 a 7	28.558.630,00
8 Actius financers	0,00
9 Passius financers	700.000,00





Ajuntament de
Torredembarra

TOTAL	29.258.630,00
--------------	----------------------

DESPESES	2027
1 Despeses de personal	13.400.035,00
2 Despeses de bens corrents i serveis	12.520.339,00
3 Despeses financeres	364.000,00
4 Transferències corrents	674.256,00
Total despeses operacions corrents	26.958.630,00
6 Inversions reals	692.612,00
7 Transferències de capital	37.388,00
Total cap. 1 a 7	27.688.630,00
8 Actius financers	
9 Passius financers	1.570.000,00
TOTAL	29.258.630,00

3. CONTINGUT DEL PLA ECONÒMIC FINANCER DE L'EXERCICI 2027 RESPECTE EL DE L'EXERCICI ANTERIOR.

L'Estat de Despeses del **Pla econòmic financer** ascendeix a **29.258.630,00 euros** i l'Estat d'Ingressos a **29.258.630,00 euros**, restant, per tant, equilibrat el Pressupost d'ingressos amb el de despeses.

El volum dels ingressos previstos es considera suficient per a cobrir els serveis indispensables permetent, en un principi, cobrir les despeses pressupostades.

En la confecció del Pla s'ha tingut en compte tots els antecedents indispensables, tant pel que fa a les despeses que obligadament venen a càrrec de la Corporació com per les que aconsellen les necessitats i millores de la Vila.



ESTAT DE DESPESES

CAPITOL I.- DESPESES DE PERSONAL

En aquest capítol es consigna la quantitat de **13.400.035,00 euros**, la qual cosa representa un increment del 4,5 % respecte a l'exercici 2026.

Aquest increment respon a la previsió d'una pujada d'un 4,5% del sous dels treballadors municipals que previsiblement es contemplarà a la Llei de pressupostos de l'estat i que és el percentatge acordat entre el Govern de l'Estat i els sindicats per a l'any 2027.

CAPITOL II.- DESPESES DE BENS CORRENTS I SERVEIS

En aquest capítol es consigna la quantitat de **12.520.339,00 euros**, la qual cosa representa un augment de 600.000 euros respecte a l'exercici 2026. Aquest increment respon al l'augment del contracte de recollida d'escombraries per l'annualitat 2027.

Tots aquells contractes i serveis de prestació obligatòria s'han de dotar d'acord amb les condicions contractuals en vigor per a garantir el funcionament normal del servei, com els contractes de la brossa, neteja viària, subministraments (llum, telèfon, combustibles, etc.), enllumenat públic, etc..

CAPITOL III.- DESPESES FINANCERES

Es consigna en aquest capítol una quantitat de **364.000,00 €**, la qual cosa representa un increment de 61.000,00 euros respecte a l'exercici anterior. Aquests càlculs s'han fet tenint en compte que a l'exercici 2027 es demanarà un préstec de 700.000 euros per finançar diverses inversions i transferències de capital.

CAPITOL IV.- TRANSFERENCIES CORRENTS

En aquest capítol es consigna la quantitat de **674.256,00 €**, la qual cosa representa la mateixa quantitat que a l'exercici 2026.

CAPITOL VI.- INVERSIONS REALS

En aquest capítol es consigna la quantitat establerta per a fer front a les inversions reals previstes per a l'any 2027.

El capítol 6 del pla ascendeix a **692.612,00 €** el qual es finançarà amb un préstec i amb ingressos corrents per un import de 30.000,00 euros.

CAPITOL VII.- TRANSFERENCIES DE CAPITAL

En aquest capítol es consigna la quantitat de **37.388,00 €**, la qual cosa representa la mateixa quantitat que a l'exercici 2026 i que es finançarà amb préstec.





Ajuntament de
Torredembarra

CAPITOL IX.- PASSIUS FINANCERS

Al capítol 9 del pressupost de despeses figura la quantitat de **1.570.000,00 €** per fer front a l'amortització dels préstecs vigents.

ESTAT D'INGRESSOS

CAPITOL I.- IMPOSTOS DIRECTES

Al capítol 1 d'ingressos s'han consignat la quantitat de **13.499.700,00 €**, el quan suposa un increment d'un 2 % respecte a les previsions de l'any 2026 com a conseqüència de la previsió d'altres d'habitatges a l'Impost de béns immobles.

CAPITOL II.- IMPOSTOS INDIRECTES

S'ha previst 7.200 euros més que en el pressupost 2026 el que suposa un increment d'un 2 % respecte a l'exercici 2026.

CAPITOL III.- TAXES I ALTRES INGRESSOS

En aquest capítol s'han consignat **6.692.415,67 €**, amb un increment d'un 2 % respecte les previsions de l'any anterior en relació a tots els conceptes pressupostaris d'ingressos i una previsió de 658.493,48 euros d'increment de la taxa de la brossa amb l'aplicació dels criteris de taxa justa.

CAPITOL IV.- TRANSFERENCIES CORRENTS

La consignació del Capítol IV de **7.609.674,33 €** representa un increment del 4,5 % respecte de les previsions per a l'exercici 2026.

CAPITOL V.- INGRESSOS PATRIMONIALS

Els ingressos patrimonials s'han consignat en la quantitat de **389.640,00 €**, com a conseqüència de la previsió de rendiment del patrimoni de la corporació. Aquest capítol s'ha incrementat un 2 % respecte a l'exercici anterior.

CAPITOL VI.- ALIENACIÓ INVERSIÓNS REALS

No s'ha previst cap concepte d'ingressos en aquest capítol.

CAPITOL VII.- TRANSFERENCIES DE CAPITAL

No s'ha previst cap concepte d'ingressos en aquest capítol.

CAPITOL VIII.- ACTIUS FINANCERS

No s'ha previst cap concepte d'ingressos en aquest capítol.





Ajuntament de
Torredembarra

CAPITOL IX.- PASSIUS FINACERS

S'ha previst la sol·licitud d'un préstec per import de 700.000,00 euros per finançar les inversions i les transferències de capital.

Tot això s'exposa a la Corporació Municipal en Ple per a que acordi la seva aprovació, si s'escau.

Torredembarra, a la data de la signatura electrònica

El Regidor d'Hisenda





Ajuntament de
Torredembarra

INGRESSOS	2026	2027
1 Impostos directes	13.235.000,00	13.499.700,00
2 Impostos indirectes	360.000,00	367.200,00
3 Taxes i altres ingressos	5.915.610,00	6.692.415,67
4 Transferències corrents	7.281.985,00	7.609.674,33
5 Ingressos patrimonials	382.000,00	389.640,00
Total ingressos operacions corrents	27.174.595,00	28.558.630,00
6 Alienació inversions reals	320.000,00	0,00
7 Transferències capital		0,00
Total cap. 1 a 7	27.494.595,00	28.558.630,00
8 Actius financers	0,00	0,00
9 Passius financers	2.600.000,00	700.000,00
TOTAL	30.094.595,00	29.258.630,00

DESPESES	2026	2027
1 Despeses de personal	12.823.000,00	13.400.035,00
2 Despeses de bens corrents i serveis	11.920.339,00	12.520.339,00
3 Despeses financeres	303.000,00	364.000,00
4 Transferències corrents	674.256,00	674.256,00
Total despeses operacions corrents	25.720.595,00	26.958.630,00
6 Inversions reals	2.912.612,00	692.612,00
7 Transferències de capital	37.388,00	37.388,00
Total cap. 1 a 7	28.670.595,00	27.688.630,00
8 Actius financers	0,00	
9 Passius financers	1.424.000,00	1.570.000,00
TOTAL	30.094.595,00	29.258.630,00

