

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió plenària ordinària núm. 4/2026

Ens: Ajuntament de la Torre de Fontaubella

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Albert Sabaté Rull

Secretari/ària: Biel Llop Guiu

Dia: 30 de setembre de 2026

Hora d'inici: 19:36

Hora de finalització: 20:34

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sra. Pilar Domenech Subirat (TDF- Amunt)
Sr. David Creus Nualart (TDF- Amunt)
Sr. Josep Rofes Llorens (PSC - CP)
Sr. Eugeni Huguet Mendizabal (TDF- Amunt)

ACORDS

PART RESOLUTIVA

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA NÚM. 3 DE 2026

Resultat: aprovat per la unanimitat del nombre legal de membres del Ple

Vots a favor: 5

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

2. APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2025

Resultat: aprovat per la unanimitat del nombre legal de membres del Ple

Vots a favor: 5 (4 TDF- AMUNT i 1 PSC - CP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha format el Compte General del pressupost de l'exercici 2025 d'aquesta corporació.

En sessió de data 29 de maig de 2026 la comissió Especial de Comptes va informar favorablement al compte general.

El compte general amb l'informe de la comissió especial de comptes es sotmet a informació pública al BOPT, tauler i seu electrònica de la Corporació.

En data 2 de juny de 2026 es publica en el BOPT núm. 2026-05090 l'anunci d'informació pública del compte general i en data 22 de juny de 2026 es publica al tauler d'edictes electrònic, iniciant-se el termini per poder presentar reclamacions, reparaments o observacions.

Durant el termini d'exposició pública del Compte General de la corporació corresponent a l'exercici de 2025, **NO** s'han presentat objeccions o observacions.

Fonaments de dret

Art. 212 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el Compte General de la corporació de l'exercici pressupostari 2025 integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 2.053.831,99 euros, un passiu de 2.053.831,99 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de -24.436,73 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 56.938,30 euros, unes obligacions pendents de pagament de 2.582,47 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 14.246,38 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 1.879.883,19 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 1.944.563,08 euros.

- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 169.343,07 euros i s' arriba a unes existències finals de 692.287,58 euros.
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 692.287,58 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

3. ADHESIÓ A LA SOL·LICITUD PER A LA CANDIDATURA DE LA CREU DE SANT JORDI 2027 A ENRIC MASIP GORGORI

Resultat: aprovat per la unanimitat del nombre legal de membres del Ple

Vots a favor: 5 (4 TDF- AMUNT i 1 PSC - CP)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

L'associació Serres Sembrades de Ruelles (Memòria Històrica i Etnologia) ha iniciat una campanya per recollir signatures i suports d'entitats i persones per tal que Enric Masip Gorgori, de la Bisbal de Montsant, sigui candidat a la Creu de Sant Jordi de la Generalitat de Catalunya corresponent a l'any 2027.

L'associació ha sol·licitat als ajuntaments de la comarca del Priorat que, mitjançant acord del Ple, s'adhereixin a aquesta candidatura, en consideració a la trajectòria vital i al compromís d'Enric Masip Gorgori amb el seu municipi i amb la comarca del Priorat.

Enric Masip Gorgori, nascut a la Bisbal de Montsant l'11 de juny de 1943, ha desenvolupat una trajectòria de servei al seu poble i a la comarca del Priorat, tant en l'àmbit institucional com social, sindical, cultural i de defensa del territori. Entre altres mèrits, va exercir com a regidor de Cultura i Educació entre els anys 1979 i 1983 i com a alcalde de la Bisbal de Montsant entre els anys 1983 i 1999.

Entre les actuacions que fonamenten la candidatura, destaca la seva implicació en la defensa de l'aigua del riu Montsant i en la defensa territorial i sindical de la comarca del Priorat, així com la seva tasca en l'àmbit cultural i de preservació de la memòria històrica.

En l'àmbit de la memòria històrica, destaca la recuperació de la Cova de Santa Llúcia l'any 1991, l'organització l'any 2009 d'una exposició sobre els bombardejos de la Guerra Civil a la Bisbal de Montsant i la cessió de la seva casa perquè l'Ajuntament de la Bisbal de Montsant hi pugui desenvolupar un espai de memòria i interpretació històrica de l'hospital que va funcionar durant la Guerra Civil a la Cova de Santa Llúcia.

Així mateix, ha col·laborat en diverses actuacions i accions de caràcter cultural i cívic al seu poble i a la comarca del Priorat, desenvolupant una trajectòria de servei i compromís amb el territori.

Fonaments de dret

El Decret 457/1981, de 18 de desembre, de creació de la Creu de Sant Jordi de la Generalitat de Catalunya, estableix aquesta distinció amb la finalitat de distingir aquelles persones naturals o jurídiques que, pels seus mèrits, hagin prestat serveis destacats a Catalunya en la defensa de la seva identitat o, més generalment, en el pla cívic i cultural.

D'acord amb el règim jurídic de la Creu de Sant Jordi, correspon a la Generalitat de Catalunya la concessió d'aquesta distinció, sens perjudici que les administracions, entitats i particulars puguin formular o donar suport a les corresponents candidatures.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Donar suport i adherir-se a la candidatura per a la concessió de la Creu de Sant Jordi 2027 de la Generalitat de Catalunya a Enric Masip Gorgori, de la Bisbal de Montsant, en reconeixement a la seva trajectòria de servei al seu poble i a la comarca del Priorat, i a la seva destacada tasca en els àmbits social, cultural, cívic, sindical, de defensa del territori i, especialment, de preservació i divulgació de la memòria històrica.

Segon. Tramitar i remetre la carta d'adhesió a la sol·licitud per a la candidatura de la Creu de Sant Jordi 2027 a Enric Masip Gorgori, degudament emplenada i signada per l'Alcaldia, a l'associació Serres Sembrades de Ruelles, als efectes de la seva incorporació a la campanya de suport a la candidatura.

Tercer. Facultar l'Alcaldia tant àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi per a l'efectivitat del present acord.

Règim de recursos:

CONTROL DE GOVERN

4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 95 AL NÚM. 147 DE 2026

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 95 al núm. 147 de 2026, amb un total de 53.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2026-0000095	22 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Sessió plenària ordinària núm. 3/2026'
2026-0000096	23 de juny de 2026	Àrea d'Intervenció	Aprovació de les nòmines extraordinàries del mes de juny de 2026
2026-0000097	29 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació del canvi de titularitat de la concessió administrativa d'ús privatiu de les sepultures tipus nínxol núm. 98, 99 i 100 del cementiri municipal
2026-0000098	29 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de les nòmines del mes de juny de 2026
2026-0000099	30 de juny de 2026	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis de redacció de la memòria valorada per a l'adequació del magatzem del pati de l'agrobotiga
2026-0000100	01 de juliol de 2026	Àrea Secretaria	Sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions per a la retirada, en origen, de residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant per a l'any 2026
2026-0000101	01 de juliol de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de la modificació del pressupost mitjançant generació de crèdits núm. 5 de 2026
2026-	01 de juliol de	Àrea	Aprovació de la relació de factures núm. 6 de 2026

0000102	2026		d'Intervenció	
2026-0000103	03 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Aprovació inicial del projecte d'obres "Adequació del magatzem del pati de l'agrobotiga"
2026-0000104	03 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Aprovació definitiva del projecte de les obres de "Reforma d'adequació i millora d'una Sala sense ús"
2026-0000105	03 de juliol 2026	de	Àrea de Tresoreria	Ordenació del pagament de la relació de factures núm. 6 de 2026
2026-0000106	06 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Aprovació de l'expedient d'alienació de les finques registrals 396, 397 i 398 situats a la Plana de Cal Jan
2026-0000107	06 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor d'obres d'adequació del magatzem del pati de l'agrobotiga
2026-0000108	13 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Aprovació definitiva del projecte d'obres "Reforma d'adequació i millora de la Sala polivalent del Sindicat"
2026-0000109	14 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Aprovació de les certificacions d'obres núm. 1 i 2 de les obres de "Pavimentació i serveis dels carrers Esports, Horts, Flors i Major"
2026-0000110	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor d'obres de reforma d'adequació i millora de la Sala polivalent del Sindicat
2026-0000111	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis de direcció de l'obra de les obres de "Reforma d'adequació i millora de la Sala polivalent del Sindicat" i de "Reforma d'adequació i millora d'una Sala sense ús"
2026-0000112	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Baixa del padró del rebut núm. 53 de la taxa del servei de televisió per cable
2026-0000113	20 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Liquidació de la comunicació prèvia d'obres amb registre d'entrada núm. E2026000464
2026-0000114	20 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Inscripció al padró d'habitants segons instància amb registre d'entrada núm. E2026000564
2026-0000115	23 de juliol 2026	de	Àrea de Tresoreria	Concertació d'una operació de tresoreria en la modalitat de préstec a curt termini
2026-0000116	24 de juliol 2026	de	Àrea de Tresoreria	Aprovació de l'inici de l'expedient per informar del període mitjà de pagament del SEGON trimestre de 2026
2026-0000117	24 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Aprovació de les al·legacions al Projecte de decret d'aprovació del PLATER i de l'estudi ambiental estratègic
2026-0000118	24 de juliol 2026	de	Àrea d'Intervenció	Aprovació de les nòmines del mes de juliol de 2026
2026-0000119	04 d'agost 2026	d'	Àrea Secretaria	Reconeixement de l'obligació i pagament de les factures núm. 68 i 95 corresponent a les certificacions núm. 1 i 2 de les obres de "Pavimentació i serveis dels carrers Esports, Horts, Flors i Major"
2026-0000120	05 d'agost 2026	d'	Àrea Secretaria	Aprovació de la rectificació dels errors de fet del Decret d'Alcaldia núm. 2026-0000115

2026-0000121	10 d'agost de 2026	Àrea d'Intervenció	Aprovació de la relació de factures núm. 7/2026
2026-0000122	10 d'agost de 2026	Àrea de Tresoreria	Ordenació del pagament de la relació de factures núm. 7/2026
2026-0000123	17 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de la transmissió de la titularitat de la concessió administrativa d'ús privatiu de la sepultura tipus nínxol núm. 45 del cementiri municipal
2026-0000124	17 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació del canvi de titularitat dels rebuts de les taxes municipals segons sol·licitud amb registre d'entrada núm. E2026000626
2026-0000125	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Acceptació gratuïta de la cessió d'ús de l'immoble situat al carrer Major núm. 27
2026-0000126	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació del canvi de titularitat de les taxes municipals segons sol·licitud amb registre d'entrada núm. E2026000618
2026-0000127	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de la contractació del subministrament d'energia elèctrica del CUPS ES0031405654216001LS, corresponent al lot 2 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2023.04)
2026-0000128	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació del canvi de titularitat de la concessió d'ús privatiu de la sepultura tipus nínxol núm. 95 del cementiri municipal segons sol·licitud amb registre d'entrada núm. E2026000617
2026-0000129	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Baixa del padró del rebut amb núm. fix 153110199960 de la taxa del servei de televisió per cable
2026-0000130	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Concessió de la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda segons sol·licitud amb registre d'entrada núm. E2026000621
2026-0000131	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de la certificació d'obres núm. 11 de les obres de "Rehabilitació estructural i millora de l'eficiència energètica de l'edifici de l'Agrobotiga
2026-0000132	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Autorització de la utilització del Casal segons sol·licitud amb registre d'entrada núm. E2026000638
2026-0000133	25 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Concessió de la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda segons instància amb registre d'entrada núm. E2026000620
2026-0000134	26 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació del canvi de titularitat de la sepultura tipus nínxol núm. 97 del cementiri municipal segons instància amb registre d'entrada núm. E2026000660
2026-0000135	26 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de les nòmines del mes d'agost de 2026
2026-0000136	27 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Reconeixement de l'obligació i pagament de la factura núm. 2026/47 corresponent a la certificació núm. 11 de les obres de rehabilitació estructural de l'Agrobotiga
2026-0000137	27 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de la certificació d'obres núm. 3 de les obres de "Pavimentació i serveis dels carrers Esports, Horts, Flors i Major"
2026-0000138	27 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Reconeixement de l'obligació i pagament de la factura núm. 116 corresponent a la certificació núm. 3 de les obres de "Pavimentació i serveis dels carrers Esports, Horts, Flors i Major"

2026-0000139	27 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de la certificació núm. 1 de les obres de "Reforma d'adequació i millora de la Sala polivalent del Sindicat"
2026-0000140	07 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de la relació de factures núm. 8 de 2026
2026-0000141	07 de setembre de 2026	Àrea de Tresoreria	Ordenació del pagament de la relació de factures núm. 8 de 2026
2026-0000142	09 de setembre de 2026	Alcaldia	Reconeixement de l'obligació i pagament de la factura núm. 30 de LLUIS CUBELLS VIDAL corresponent a la certificació núm. 1 de les obres de "Reforma d'adequació i millora de la Sala polivalent del Sindicat"
2026-0000143	14 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació definitiva del projecte de les obres d'adequació del magatzem del pati de l'agrobotiga
2026-0000144	17 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de l'adhesió a l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics (Exp. 2022.05) i contractació d'una àrea de joc de 3 elements de metall
2026-0000145	17 de setembre de 2026	Alcaldia	Liquidació de la plusvàlua segons instància amb registre d'entrada núm. E2026000699
2026-0000146	21 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Autorització per fer ús dels camins municipals per a la realització d'activitats de caça durant la temporada 2026-2027 a la Societat de Caçadors "La Internacional del Priorat"
2026-0000147	23 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor dels serveis de desinstal·lació de l'àrea de joc del parc infantil

5. DACIÓ DE COMPTE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT DEL SEGON TRIMESTRE DE 2026

.

Fets

D'acord amb l'article 16.8 de l'Ordre ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera:

"Abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any remetrà la següent informació:

[...]

8. D'acord amb el que preveu el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desplega la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, la següent informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral i la sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio trimestral d'operacions pagades de cada entitat i la sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral de cada entitat i la sèrie històrica.

Per part de l'Àrea de Tresoreria s'ha emès l'informe que s'adjunta.

Fonaments de dret

Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Donar compte al Ple de l'informe de tresoreria del període mitjà de pagament del segon trimestre de 2026 als efectes establerts en l'Ordre Ministerial HAP /2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

6. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL SEGON TRIMESTRE DE 2026

.

Fets

D'acord amb l'article 16 de l'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa a:

- L'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici.
- Les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost.
- La informació trimestral relativa a informar en relació amb les despeses pendents de pagar.
- La situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament.
- L'actualització del pla de tresoreria.
- La informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament.
- L'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.
- La informació relativa a la plantilla de personal.
- Informació del període mitjà de pagament relatiu al trimestre anterior.

Aquesta informació s'ha de trametre a l'òrgan competent del Ministeri d'Economia i Hisenda mitjançant la plataforma Autoriza.

Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha emès l'informe que s'adjunta.

Fonaments de dret

Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Donar compte al Ple de l'informe d'execució trimestral del segon trimestre de 2026, als efectes establerts en l'Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

7. ASSUMPTE D'ALCALDIA

L'alcalde, Sr. Albert Sabaté Rull, exposa que l'habitatge situat al carrer de les Flors, núm. 19, deixarà d'estar ocupat el mes vinent, atès que els actuals ocupants han decidit traslladar-se a un altre municipi.

Així mateix, manifesta la intenció de procedir a una nova convocatòria per a l'adjudicació de l'habitatge, amb l'establiment de noves condicions.

L'alcalde, Sr. Albert Sabaté Rull, informa sobre l'estat d'execució de les diferents obres municipals en curs, amb especial referència a les actuacions incloses en el PUOSC 2025-2029, relatives a la pavimentació i millora dels serveis de diversos carrers del municipi.

En aquest sentit, informa que està previst que els treballs es reprenguin durant la setmana vinent a l'altura del carrer de les Flors.

8. PRECS I PREGUNTES

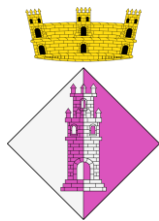
En aquest Ple no es produeixen precs i preguntes.

Secretari Interventor

Alcalde President

Biel Llop Guiu

Albert Sabaté Rull



AJUNTAMENT DE
LA TORRE DE FONTAUBELLA

INFORME DE TRESORERIA

Títol: Informe trimestral del període mitjà de pagament del segon trimestre de 2026

Tipus: Preceptiu

Identificació del responsable:

Biel Llop Guiu, secretari interventor de l'Ajuntament de La Torre de Fontaubella

FETS

1. La Unitat gestora de Tresoreria ha informat de la necessitat de tramitar l'expedient per informar del període mitjà de pagament del segon trimestre de l'exercici 2026.
2. L'alcalde ha resolt iniciar l'expedient per informar de la morositat del període mitjà de pagament del segon trimestre de l'exercici 2026, així com encarregar a l'Àrea de Tresoreria l'emissió dels informes corresponents

FONAMENTS JURÍDICS

Segons l'Ordre ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, al seu article 16 s'estableix el següent:

"Abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any remetrà la següent informació:

[...]

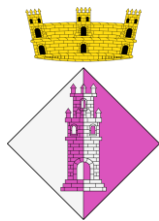
8. D'acord amb el que preveu el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desplega la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat. pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral i la sèrie històrica.*
- b) El període mitjà de pagament trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.*
- c) La ràtio trimestral d'operacions pagades de cada entitat i la sèrie històrica.*
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral de cada entitat i la sèrie històrica."*

CONCLUSIONS:

DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT

C/ Major, 1 · 43774 · LA TORRE DE FONTAUBELLA · Tel. 977 83 06 15 ·
Web: www.tfontaubella.altanet.org · Correu-e: aj.tfontaubella@altanet.org



AJUNTAMENT DE LA TORRE DE FONTAUBELLA

La Llei Orgànica 2/2012, del 27 d'abril, introdueix el concepte de període mitjà de pagament com a expressió del temps de pagament o retard en el pagament del deute comercial, de manera que totes les administracions públiques, en un nou exercici de transparència, han de fer públic el període mitjà de pagament que hauran de calcular d'acord amb una metodologia comuna.

L'objecte del present informe consisteix a calcular per al període de referència referit a la capçalera, aquest període mitjà de pagament, que mesura el retard en el pagament de la deute comercial en termes econòmics, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable i als efectes de donar compliment a l'obligació de subministrament d'informació en aquesta matèria.

Cal apuntar que el període mitjà de pagament objecte del present informe i que mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, és un indicador diferent del període legal de pagament establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual es estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Àmbit subjectiu

L'apartat 2 de l'article 6 del Reial decret 635/2014 estableix l'obligació de les corporacions locals de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, d'acord amb el que es prevegi a l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la informació relativa al període mitjà de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior. Disposar l'article 4 de l'Ordre esmentada, que la remissió de la informació econòmicofinancera corresponent a la totalitat de les unitats dependents de cada Corporació Local, se centralitzarà a través de la intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

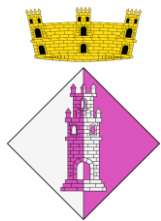
- Ajuntament de La Torre de Fontaubella

Aquesta tramesa d'informació es realitzarà a través de la plataforma habilitada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques, és a dir, a través de l'Oficina Virtual per a la Coordinació Financera amb les Entitats Locals, a través de la signatura electrònica abans del venciment del termini establert per fer-ho.

Àmbit objectiu

Les operacions seleccionades per al càlcul del període mitjà de pagament seran aquelles factures expedides des de l'1 de gener de 2014 que constin al registre comptable de factures o sistema equivalent i les certificacions mensuals d'obra aprovades a partir de la mateixa data.

Queden excloses les obligacions de pagament contretes entre entitats que tinguin la consideració d'Administracions Públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional i les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors. Així mateix, queden excloses les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució,



AJUNTAMENT DE LA TORRE DE FONTAUBELLA

procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

Càlcul del Període mitjà de pagament

Com s'ha apuntat, el període mitjà de pagament mesura el retard en el pagament de la deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures lluita contra la morositat en les operacions comercials.

D'acord amb l'article 5 del Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, de Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, modificat pel Reial decret 1040/2017, del 22 de desembre.

1. Als efectes del càlcul del període mitjà de pagament global a què fa referència l'article anterior, el període mitjà de pagament de cada entitat es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{PMP} = \frac{\text{rati operacions pagades} + \text{import total pagaments realitzats} + \text{rati operacions pendents pagament} + \text{import total pagaments pendents}}{\text{import total pagaments realitzats} + \text{import total pagaments pendents}}$$

2. Per als pagaments realitzats al mes, es calcularà la ràtio de les operacions pagades d'acord amb la fórmula següent:

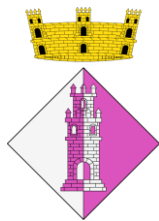
$$\text{Rati operacions pagades} = \frac{\sum (\text{número dies pagament} + \text{import operació pagada})}{\text{import total pagaments realitzats}}$$

S'entendrà per nombre de dies de pagament, els dies naturals transcorreguts des de:

- La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a la data de pagament material per part de l'Administració (INCLÒS).
- La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats, fins a la data de pagament material per part de la Administració (INCLÒS).
- La data d'entrada de la factura al registre administratiu, segons consti al registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a la data de pagament material per part de l'Administració, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

En els supòsits en què no hi hagi obligació de disposar de registre comptable, es prendrà la data de recepció de la factura al corresponent registre administratiu.

En el cas de les factures que es paguin a càrrec del Fons de Liquiditat Autonòmic o amb càrrec a la retenció d'imports a satisfer pels recursos dels règims de finançament per



AJUNTAMENT DE LA TORRE DE FONTAUBELLA

pagar directament els proveïdors, es considerarà com a data de pagament material la data de la proposta de pagament definitiva formulada per la Comunitat Autònoma o la Corporació Local, segons correspongui.

3. Per a les operacions pendents de pagament al final del mes es calcularà la ràtio de operacions pendents de pagament d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Rati operacions pendents pagament} = \sum (\text{número dies pendents pagament} + \text{import operació pendent pagament}) / \text{import total pagaments pendents}$$

S'entendrà per nombre de dies pendents de pagament, els dies naturals transcorreguts des de:

- La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins al darrer dia del període al que es refereixin les dades publicades.
- La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.
- La data d'entrada de la factura al registre administratiu, segons consti al registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades, en els supòsits en què o bé no resulti de aplicació un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats o bé la factura es rebí posteriorment a l'aprovació de la conformitat.

En els supòsits en què no hi hagi obligació de disposar de registre comptable, es prendrà la data de recepció de la factura al corresponent registre administratiu.

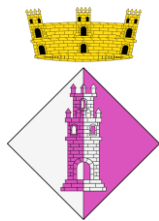
D'acord amb la informació anterior, l'Ajuntament presenta els següents resultats:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Torre de Fontaubella (La)	2,08	243.169,55	3,53	16.358,99	2,17
PMP Global	2,08	243.169,55	3,53	16.358,99	2,17

IMPORTANT A TENIR EN COMPTE: En conseqüència, aquesta variable ja NO prendrà valors negatius, ja que ja no es té en compte si l'Administració paga abans que n'hi hagi transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra.

Bàsicament, als indicadors i les fórmules per obtenir PMP no hi ha hagut modificació alguna, el canvi fonamental en la fórmula del càlcul rau en la data d'inici del còmput.

Abans es prenia la data de registre de la factura, i ara es pren aquest inici des de la data de conformitat de la factura (essencialment en realitzar el reconeixement de l'obligació-ADO). A el cas de les certificacions, es pren la data de la conformitat de la factura. A més, en aquest nou càlcul s'exclouen les factures que estan pendents de fer l'aprovació (ADO o O).



AJUNTAMENT DE LA TORRE DE FONTAUBELLA

En definitiva, la data d'inici del còmput del termini serà el moment en què es produeixi l'aprovació dels documents que acrediten la conformitat de la factura, encara que aquesta aprovació es faci fora del termini legal.

4. Per al cas de les corporacions locals no incloses a l'àmbit subjectiu definit als articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la referència al mes que preveu aquest article s'entendrà feta al trimestre de l'any natural.

Termini per a la presentació de la informació

Fent ús del que estableix l'Ordre HAP/2105/2012, la publicació serà mensual per les entitats en règim de cessió d'impostos estatals, i trimestral per a la resta de entitats. La informació s'ha de trametre a través d'AUTORITZA abans de l'últim dia del mes següent al que es refereixi.

Incompliment de l'obligació de trametre informació

Sense perjudici de la possible responsabilitat personal que correspongui, l'incompliment de les obligacions de remissió d'informació, article 9 del Reial decret 635/2014, a allò referit als terminis establerts, al correcte contingut i idoneïtat de les dades requerits o al mode d'enviament, donarà lloc a un requeriment de compliment.

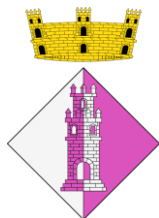
El requeriment de compliment indicarà el termini, no superior a quinze dies naturals, per atendre l'obligació incomplerta amb advertència que transcorregut el esmentat termini es procedirà a donar publicitat a l'incompliment i a l'adopció de les mesures automàtiques de correcció previstes a l'article 20 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, de conformitat amb el que estableix l'article 27.7 de l'esmentada llei.

Publicitat del període mitjà de pagament a proveïdors

La Disposició Addicional Primera de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial al sector públic estableix l'obligació de les Administracions Públiques i les seves entitats i organismes vinculats o dependents de publicar al vostre portal web el seu període mitjà de pagament a proveïdors. Per la seva banda, a l'article 6 apartat 2 del Reial decret es recull aquesta exigència als següents termes:

“(…) Les comunitats autònomes i les corporacions locals remetran al Ministeri de Hisenda i administracions públiques i publicaran periòdicament, d'acord amb allò que es prevegi a l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, la següent informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit, segons correspongui, al mes o al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors mensual o trimestral, segons correspongui, i la seva sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio mensual o trimestral, segons correspongui, d'operacions pagades de cada



**AJUNTAMENT DE
LA TORRE DE FONTAUBELLA**

entitat i la seva sèrie històrica.

d) La ràtio d'operacions pendents de pagament, mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació es publicarà als seus portals web seguint criteris homogenis que permetin garantir-ne l'accessibilitat i la transparència, per la qual cosa el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les comunitats autònomes i corporacions locals models tipus de publicació.”

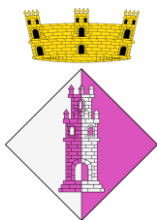
El Ministeri, una vegada introduïdes les dades a l'aplicació del PMP de l'OVCFEELL i transmesos mitjançant signatura electrònica genera un model tipus de publicació del període mitjà de pagament, que pot ser el que es publiqui a la pàgina web de l'Ajuntament.

Atenent les consideracions anteriorment exposades, i segons les dades extrets de la comptabilitat municipal, cal trametre al Ministeri d'Hisenda la informació sobre el període mitjà de pagament del segon trimestre de l'exercici 2026, i donar compte d'aquest informe al Ple de l'ajuntament.

El secretari interventor,

Biel Llop Guiu

Signat electrònicament



**AJUNTAMENT DE
LA TORRE DE FONTAUBELLA**

INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: Informe d'execució del segon trimestre de 2026

Tipus: Preceptiu

Identificació del tècnic:

Biel Llop Guiu, secretari interventor de l'Ajuntament de La Torre de Fontaubella

FETS

L'Alcaldia ha informat la necessitat de realitzar l'informe d'execució del segon trimestre de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

La legislació aplicable és la següent:

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

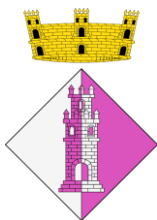
CONCLUSIONS

4.1. Personal

A data 30/06/2026 la plantilla de personal de l'entitat local és la següent:

Entitat local	Nombre de persones
Ajuntament de La Torre de Fontaubella	7

L'execució en les despeses de personal de les entitats locals, en termes acumulats i fins al 30/06/2026 és de **31.612,81 €**. Aquests imports inclouen les retribucions bàsiques, les complementàries i la Seguretat Social i altres despeses socials.



AJUNTAMENT DE LA TORRE DE FONTAUBELLA

4.2. Indicadors pressupostaris

El grau d'execució del pressupost d'ingressos en relació a les previsions definitives, en termes acumulats, al segon trimestre de 2026 és del 14,58%. El grau d'execució del pressupost de despeses al segon trimestre de 2026 és del 48,41%.

El nivell de cobrament dels drets reconeguts nets de l'exercici corrent a final del segon trimestre de 2026 és del 86,06 %. El nivell de pagaments de les obligacions reconegudes netes de l'exercici corrent és del 97,06%.

Conseqüentment, per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, el pendent de cobrament en termes totals és de 19.567,70 € i el pendent de pagament és de 12.797,39 €.

Per exercici tancats, els pagaments realitzats ascendeixen a 2.582,47 € i el pendent de pagament a 0,00 €. La recaptació fins aquest darrer trimestre relativa a exercicis tancats ha estat de 55.140,79 € i el pendent de cobrament que queda pendent per exercicis tancats és de 5.111,41 €.

La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del segon trimestre de 2026 és de 447.769,88 €. No hi ha import a ajustar pel saldo dels comptes 413 (creditors per despeses pendents d'aplicar al pressupost) ni 418 (creditors per devolucions d'ingressos), per la qual cosa el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat és de 447.769,88 €.

En relació al pla de tresoreria vigent cal ressaltar que al finalitzar el segon trimestre de 2026 el líquid disponible a final d'aquest període és de 467.376,33 €.

4.3 Període mitjà de pagament

El Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, estableix l'obligatorietat de comunicar, trimestralment el període mig de pagament referit al trimestre anterior al mes en què es comunica.

El període mitjà de pagament corresponent al segon trimestre de 2026 és de 2,17 dies.

El secretari interventor,

Biel Llop Guiu

Signat electrònicament