

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple ordinari 12/2024

Ens: Ajuntament de Montblanc

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Oriol Pallissó Balanyà

Secretari/ària: Albert Estébanez López

Dia: 31 de juliol de 2024

Hora d'inici: 20:00

Hora de finalització: 21:12

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sr. Josep Andreu Domingo (CM)
Sra. Raquel Huguet Masdeu (JUNTSXMTB-ARAPL)
Sr. Juan Manuel Cabello Camacho (PSC-CP)
Sr. Marià Gomis Donat (CM)
Sr. Santi Porta Fernández (CM)
Sra. Judit Pere Cantó (EM-AM)
Sra. Núria Besora Roig (CM)
Sr. Jose Ardila i Ardila (EM-AM)
Sr. Ramon de Domingo Iborra (DP-FIC)
Sr. Marc Vinya Miralles (JUNTSXMTB-ARAPL)
Sr. Gerard Ferré Grau (JUNTSXMTB-ARAPL)
Sra. Anna Lafebre Roig (CM)

ACORDS

Inclusió si s'escau d'assumptes urgents

1. APRECIACIÓ DE LA URGÈNCIA

El sr. Alcalde, diu: Han entrat 3 punts que proposem ser inclosos d'urgència.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Per unanimitat dels membres presents de la Corporació, s'aprova la inclusió d'aquests punts d'urgència a la present sessió plenària en l'apartat d'assumptes d'urgència.

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament de Montblanc, i aquest aprova per unanimitat dels assistents, apreciar en votació prèvia, separada i per majoria absoluta del número legal de membres d'aquest òrgan col·legiat, la urgència dels següents assumptes, de conformitat amb la següent motivació: el presents assumptes s'han tramitat amb posterioritat a la convocatòria de la present sessió del Ple, de manera que es considera ineficaç administrativament demorar el seu coneixement a la propera sessió no convocada.

- CONTRACTACIÓ. MODIFICACIÓ CONTRACTE D'OBRA PER A LA REHABILITACIÓ DEL JUTJAT MONTBLANC, PLAÇA SANTA MARIA, 1
- MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE **14.** L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC I EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ, PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ, INCLÒS AL PLA TERRITORIAL 2022.(ITINERARI I VARIANTS DEL GR175 LA RUTA DEL CISTER).
- APROVACIÓ CONVENI DE CONCERTACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ **15.** DE TARRAGONA I L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA IMPULSDIPTA 2024-2027

Aprovació de l'acta i apartats de donar compte

2. APROVACIÓ ACTA PLE ORDINARI 11/2024

El sr. Josep Andreu, diu: Un error de transcripció de quan parlem de les indemnitzacions de Lilla, dóna a entendre que faig la comparativa amb Lilla, i el que em vaig referir va ser a Salvador Illa, el candidat a president de la Generalitat. Demanaria que poseu l'Illa, si poseu el sr. Illa doncs millor. Era al punt de la moció de suport als veïns de Lilla.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Considerant que l'esborrany de l'acta pendent d'aprovació per aquest òrgan col·legiat s'ha distribuït entre els seus membres simultàniament a la convocatòria de la present sessió ordinària

Fonaments de dret

Articles 110 i 111 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 109, 110 i 198 a 207 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària 11/2024 de data 26 de juny de 2024.

Segon.- Ordenar la seva transcripció al Llibre d'Actes del Ple de l'Ajuntament de Montblanc

Tercer.- Remetre aquestes actes a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 726 AL NÚM. 842 DE 2024

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 726 al núm. 842 de 2024, amb un total de 117.

Resum per unitats

--

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE A211569A45DE4A2B995A85A679204177 i data d'emissió 27/01/2025 a les 13:14:38

3	Assistència jurídica
96	Àrea Secretaria
4	Àrea de Serveis al Territori
7	Àrea intervenció
7	Àrea tresoreria

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2024-0000726	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 21/2024'
2024-0000727	03 de juny de 2024	Àrea tresoreria	Reintegrament import per reducció subvencio riuada 2019 Projecte B2 Entorns urbà Pont Vell
2024-0000728	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	DECRET PAGAMENT ASSISTÈNCIES ORGANS DE GOVERN MAIG 2024
2024-0000729	03 de juny de 2024	Àrea tresoreria	Reintegrament import per reducció riuada 2019 Projecte B3 Camí del Cementiri
2024-0000730	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	DECRET RECTIFICACIÓ NÒMINES ABRIL 2024
2024-0000731	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Decret avís previ a la incoació d'expedient de BII error 142 - Maig 2024
2024-0000732	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de subministrament de segells per l'OAC i per la Llar d'Infants
2024-0000733	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de subministrament de tòners pel jutjat i el Registre Civil
2024-0000734	03 de juny de 2024	Àrea tresoreria	Reintegrament import per reducció subvencio riuada 2019 Projecte B6 Camí del Molí del Pas al Pont de la carretera N-240a
	03		

2024-0000735	de juny de 2024	Àrea tresoreria	Reintegrant import per reducció subvenció riuada 2019 Projecte B5 Camí del Pont Vell al Molí del Pas
2024-0000736	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'CESSIO DE MATERIAL-ASSOCIACIO CULTURAL AURIA-FESTIVAL AURIA'
2024-0000737	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	RECONeixAMENT DE GRAU
2024-0000738	03 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Relació de persones admeses i excloses, designació del Tribunal i data d'examen del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball d'auxiliar informador/a turístic/a per a l'Oficina Municipal de Turisme de Montblanc (assimilat al grup C subgrup C2), per a cobrir vacants i/o substitucions a l'Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Montblanc, en règim laboral i mitjançant concurs-oposició.
2024-0000739	03 de juny de 2024	Àrea de Serveis al Territori	Obres majors - CONSTRUCCIONS JDJ ALTARRIBA SCP - Carrer Fra Magí Català, 13
2024-0000740	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de subministrament de paper pel jutjat i Registre Civil
2024-0000741	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'PETICIÓ MATERIAL PER LA 31A PUJADA I LA 24 CAMINADA A L'ERMITA DE SANT JOAN DE MONTBLANC-24 DE JUNY'
2024-0000742	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Portal de la Tribu Festa final de curs 19/06/2024'
2024-0000743	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CESSIÓ MATERIAL TROBESTIADA - ANIVERSARI DRAC PETIT
2024-0000744	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Sollicitud petició material per 12 hores del Club tennis Montblanc'
2024-0000745	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució '49è Aplec de la Sardana de Montblanc'
2024-	04 de	Àrea	Resolució 'EXHIBICIÓ MANEJABILITAT AMB CARRO DE PAGÈS'

0000746	juny de 2024	Secretaria	
2024-0000747	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Sol·licitud grup Electrògen 29 de Juny Ermita de Sant Josep'
2024-0000748	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Sol·licitud petició material per casal d'estiu del Club tennis Montblanc, 2024'
2024-0000749	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'RESERVA D'ESPAI-ASSOCIACIO JUVENIL BARJAULA-PL. CATALUNYA-SETMANA DE LA JOVENTUT'
2024-0000750	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CESSIÓ MATERIAL AJ. L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ - FESTA MAJOR
2024-0000751	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'CESSIO MATERIAL I PERMÍS ACTIVITAT-JAMBOO AGENCY EVENTS-20 DE JULIOL'
2024-0000752	04 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'CESSIÓ D'ESPAI-FIRA DE NADAL 2024-UNIO DE BOTIGUERS'
2024-0000753	05 de juny de 2024	Àrea Secretaria	FORMACIO. APROVACIO DE LA PARTICIPACIO DELS TREBALLADORS DE LA LLAR D'INFANTS AL TALLER LLIBERTAT I LIMITS BASE PER UNA CRIANÇA RESPECTUOSA
2024-0000754	05 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Demandar taules i cadires dia 16 de juny de 2024'
2024-0000755	05 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Sol·licitud equip música per associació Portal de la tribu '
2024-0000756	06 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de subministrament de material per ampliar les instal·lacions elèctriques de la segona i tercera planta de la torre la Panera
2024-0000757	06 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contractació. Contracte menor de serveis de GOSPEL VIU - Al Caliu de la Cultura 2024

2024-0000758	06 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Decret avís previ de la caducitat de la inscripció padronal - Maig 2024
2024-0000759	06 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contractació. Contracte menor de serveis per l'actuació de la COBLA CATÀNIA-Dia Universal de la Sardana 2024
2024-0000760	06 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor serveis per la reparació d'un vehicle de la Brigada-Brigada-OPEL COMBO matricula 8817GCG
2024-0000761	06 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Personal. Convocatòria del Tribunal Qualificador per la valoració de la fase concurs del procés selectiu d'una plaça d'auxiliar administratiu, funcionari de carrera, escala Administració General, subescala auxiliar enquadrada en el Grup C, Subgrup C2, mitjançant concurs de mèrits, torn lliure, de l'Ajuntament de Montblanc.
2024-0000762	06 de juny de 2024	Àrea de Serveis al Territori	Llicència activitat extraordinària FESTIVAL ÀURIA A MONTBLANC
2024-0000763	07 de juny de 2024	Assistència jurídica	Personal. Contractació de socorristes i taquillers per la temporada d'estiu de l'any 2024
2024-0000764	07 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Personal. Contractació Agent interí de la Policia Local de l'Ajuntament de Montblanc
2024-0000765	07 de juny de 2024	Àrea Secretaria	PAGAMENT DIFERÈNCIES SEGURETAT SOCIAL
2024-0000766	07 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 22/2024'
2024-0000767	10 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de serveis de fotografia del catàleg de Terrània 2024
2024-0000768	10 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Decret de resolució de la baixa per caducitat - Febrer 2024
2024-	10 de juny	Àrea	RECONEIXAMENT DE GRAU

0000769	de 2024	Secretaria	
2024- 0000770	11 de juny de 2024	Àrea intervenció	Concertació operació de tresoreria amb CAIXABANK, S.A. Juny del 2024
2024- 0000771	11 de juny de 2024	Àrea intervenció	MC 14-2024 Transferència de crèdit entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa (Convenis pedanies i protecció del animals)
2024- 0000772	11 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Autorització foguera de Sant Joan – Associació Cultural Sant Pere Ermengol
2024- 0000773	11 de juny de 2024	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures Sense Contracte o amb Contracte Caducat 21-2024
2024- 0000774	11 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Ocupació de la via pública - Parada venda material pirotècnic - Crakers Events, S.L.
2024- 0000775	11 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de subministraments de dos traspassos de clor per la piscina, per la temporada 2024.
2024- 0000776	11 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de subministraments de material per fer un tancament a l'escala del departament de Secretaria de l'Ajuntament.
2024- 0000777	12 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CEMENTIRI_Inhumació Rosa Maria Miró Ramírez_Canvi de titularitat Nínxol 998-2-E_Jorge Vallverdú Miró
2024- 0000778	12 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Ocupació de la via pública – Cartells indicatius punt de venda - Crakers Events, S. L.
2024- 0000779	12 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CEMENTIRI_Inhumació de Josefa Rozas Alonso_ Canvi titularitat Nínxol 788-2-E_Llúcia Roman Rozas
2024- 0000780	12 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'RESERVA D'ESPAI- ASSOCIACIÓ GEGANTS I NANOS DE MONTBLANC- SALA CORTS- 15 DE JUNY'

2024-0000781	12 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'SOL.LICITUD RESERVA SALA D'ACTES CASAL D'ENTITATS DIJOUS 20 DE JUNY '
2024-0000782	12 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CEMENTIRI_ Adquisició CA nínxol 3299_Xavier Esplugas Rosich
2024-0000783	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'CIHI 6/2024'
2024-0000784	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Ple extraordinari i urgent 10/2024'
2024-0000785	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'CIAM 6/2024'
2024-0000786	13 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CEMENTIRI_Canvi de titularitat Nínxol 633_Laura Vallverdú Miró
2024-0000787	14 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de serveis per la sonoritzar l'espai de Sant Francesc per a la celebració del concert de fi de curs de l'Escola de Música
2024-0000788	14 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de subministraments d'eines d'aire comprimit i productes de greixatge pel taller mecànic
2024-0000789	14 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 23/2024'
2024-0000790	14 de juny de 2024	Àrea de Serveis al Territori	Obres - IGNASI CAMPDEPADRÓS SANS - carrer Poblet i Teixidó, 5
2024-0000791	14 de juny de 2024	Àrea de Serveis al Territori	Llicència d'agrupació i divisió horitzontal de CASA CAMPDEPADRÓS - Carrer Poblet i Teixidó, 3, 5, 5B i 7 Montblanc
2024-	17 de juny	Àrea	Autorització foguera de Sant Joan – Montserrat Vallverdú Gené

0000792	de 2024	Secretaria	
2024-0000793	17 de juny de 2024	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures de Contractació Menor 23-2024
2024-0000794	17 de juny de 2024	Àrea tresoreria	Reintegrament import per renúncia a la subvenció OSIC restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural - Sant Francesc EXP CLT004/23/000093
2024-0000795	17 de juny de 2024	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures Correctament Contractades 22-2024
2024-0000796	17 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de subministrament de material d'oficina per diversos departaments
2024-0000797	17 de juny de 2024	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures Sense Contracte o amb Contracte Caducat 24-2024
2024-0000798	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Relació definitiva de persones admeses i excloses, designació del Tribunal i data d'examen del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball d'auxiliar informador/a turístic/a per a l'Oficina Municipal de Turisme de Montblanc (assimilat al grup C subgrup C2), per a cobrir vacants i/o substitucions a l'Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Montblanc, en règim laboral i mitjançant concurs-oposició.
2024-0000799	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Decret inici expedient de BII error 142 - maig 2024
2024-0000800	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CEMENTIRI_Canvi titularitat Nínxol 841_Josep Sendra Andreu_Inhumació de Montserrat Andreu Gil
2024-0000801	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Rectificació per error material de la relació definitiva de persones admeses i excloses, designació del Tribunal i data d'examen del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball d'auxiliar informador/a turístic/a per a l'Oficina Municipal de Turisme de Montblanc (assimilat al grup C subgrup C2), per a cobrir vacants i/o substitucions a l'Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Montblanc, en règim laboral i mitjançant concurs-oposició.
2024-0000802	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	SOL·LICITUD AUTORITZACIÓ SOPAR I TALL DE CARRER-VEÏNS C/ REGNE DE VALÈNCIA
2024-0000803	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	DECRET RECTIFICACIÓ NÒMINES MAIG 2024

2024-0000804	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CEMENTIRI_Adquisició CA Nínxol 3302_Ramón Oliveres Anglès
2024-0000805	18 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Festa infantil Torraires de Montblanc'
2024-0000806	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	OVP- FESTA DEL BARRI DE MONTSERRAT- AVDA. MONTSERRAT I C. MARE VEDRUNA
2024-0000807	19 de juny de 2024	Àrea tresoreria	JUSTIFICACIO BESTRETA FIRES 2024
2024-0000808	19 de juny de 2024	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures de Contractació Menor 25-2024
2024-0000809	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	OVP- SOL·LICITUD AUTORITZACIÓ SOPAR I TALL DE CARRER-VEÏNS C/ JOSEP M. TOSAS
2024-0000810	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	DECRET PAGAMENT NÒMINA PAGA EXTRA JUNY 2024
2024-0000811	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'RESERVA D'ESPAI- COMITE MAHLE MONTBLANC- HOSPITAL DE SANTA MAGDALENA'
2024-0000812	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'CESSIÓ DE MATERIAL- COMISSIÓ FESTES AAVV DE ROJALS- 23 DE JUNY 2024'
2024-0000813	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Petició de taules - 28 juny'
2024-0000814	19 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Exposo El següents divendres dies 27 de setembre, 4, 11 i 25 octubre i 25 d'abril i 9, 16 i 23 de maig alumnes d'escoles Vedruna visitarem Montblanc. La durada de les sortides és de 10 a 14 h. Aquest serà el tercer curs que se'ns facilita tot.'
2024-	20 de juny	Àrea	Resolució 'Festa Barri'

0000815	de 2024	Secretaria	
2024-0000816	20 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Ple ordinari 11/2024'
2024-0000817	21 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'JGL 24/2024'
2024-0000818	21 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Decret de baixa en el padró per trasllat a l'estranger
2024-0000819	21 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'RESERVA D'ESPAI-ATENEU EMPELT-SALA D'ACTES CASAL D'ENTITATS-CLASSES DE IOGA'
2024-0000820	25 de juny de 2024	Àrea tresoreria	BESTRETA BRIGADA 2-2024
2024-0000821	25 de juny de 2024	Assistència jurídica	Personal. Nomenament accidental Secretari del 25 al 28 de juny 2024
2024-0000822	25 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Reclamació Patrimonial- Lluís Platero Gordillo
2024-0000823	26 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Decret personació i emplaçament interessats
2024-0000824	26 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de serveis per la contractació dels infables per la piscina municipal pel Mulla't
2024-0000825	26 de juny de 2024	Àrea Secretaria	OVP- MNACTEC BUS 19 de juliol. Plaça de Sant Francesc
2024-0000826	26 de juny de 2024	Assistència jurídica	Presentació auxili judicial per recuperar "nanos "

2024-0000827	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	DECRET PAGAMENT NÒMINES JUNY 2024
2024-0000828	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de subministrament per instal·lar una alarma a les oficines de Brigada a l'edifici de la Cooperativa
2024-0000829	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de serveis per la prestació de serveis d'enginyeria per a preparació de documentació tècnica per a una subvenció en promoció d'habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer o cessió d'ús per a l'any 2024
2024-0000830	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'SOL·LICITUD D'ESCENARI + TANQUES PETITES + TANQUES ALTES.'
2024-0000831	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	OVP- SOL·LICITUD AUTORITZACIÓ SOPAR COMUNITAT DE VEÏNS C/ SENAN 25-41
2024-0000832	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de subministrament de brides per a jardineria i vies públiques
2024-0000833	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	CEMENTIRI_Inhumació Joan Capdevila Roca_Canvi titularitat nínxol 928
2024-0000834	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de subministrament de paper per l'Ajuntament
2024-0000835	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contracte menor de serveis per la reparació d'un vehicle de la Policia Local - Nissan Qashqai 7751JGD
2024-0000836	27 de juny de 2024	Àrea Secretaria	Contractació. Contracte menor de subministrament de vestuari per la Policia Local
2024-0000837	28 de juny de 2024	Àrea Secretaria	DECRET PAGAMENT SEGURETAT SOCIAL MAIG 2024
2024-	28 de juny	Àrea	Determinació electes amb dedicació i retribucions

0000838	d e 2024	Secretaria	
2024- 0000839	2 8 d e juny d e 2024	À r e a Secretaria	Personal. Contractació per urgència monitor de lleure per les activitats d'estiu a la piscina municipal de Montblanc
2024- 0000840	2 8 d e juny d e 2024	À r e a Secretaria	Proposta d'adjudicació del contracte Contractació. Contracte menor de serveis pel control d'hexàpodes
2024- 0000841	2 8 d e juny d e 2024	À r e a Secretaria	Canvi d'ubicació del mercat setmanal divendres 5 de juliol
2024- 0000842	2 8 d e juny d e 2024	À r e a Secretaria	Relació provisional de persones admeses i excloses, designació del Tribunal i data d'examen de la fase prèvia de coneixement de llengua catalana del procés selectiu per la cobertura del lloc de treball d'arquitecte municipal, grup A, subgrup A1 de l'escala d'administració especial, a temps parcial, mitjançant concurs-oposició de la plantilla de per-sonal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Montblanc

4. DONAR COMPTE AL PLE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 3, 10, 17 I 25 DE JUNY DE 2024.

Vista la relació de les actes de la Junta de Govern Local corresponents al 3, 10, 17 i 25 de juny de 2024.

De conformitat amb els articles 20.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'Alcaldia dona compte al Ple de les actes de les següents sessions de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montblanc: 3, 10, 17 i 25 de juny de 2024.

El Ple es dona per assabentat

Comissió Informativa d'Acció Municipal

5. VERIFICACIÓ DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE MONTBLANC, MODIFICACIÓ DE SISTEMES A L'ENTORN DE L'ESGLÉSIA DE SANT FRANCESC

El sr. Alcalde, diu: Seguim la tramitació, i es tracta de subsanar l'error.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Montblanc en la seva sessió de **31 de gener de 2024 va a provar inicialment** la modificació puntual del Pla Especial Reforma Interior del Centre Històric, modificació de sistemes a l'entorn de Sant Francesc, d'acord amb el document tècnic signat electrònicament (15/01/2024).

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Montblanc en la seva sessió de **30 d'octubre de 2023 va a provar provisionalment** la modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior de Montblanc, modificació de sistemes a l'entorn de Sant Francesc, en els termes i abast establerts en la documentació tècnica rubricada i signada electrònicament en data 8 de maig 2024 i va acordar donar trasllat de l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona.

Atès que la **Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona** en la seva sessió de 10 de juliol de 2024 va adoptar l'acord de:

"-1 Suspendre la tramitació establerta en l'article 98 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, sobre la Modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric (PERI), per la modificació de sistemes a l'entorn de l'església de Sant Francesc de Montblanc, promoguda i tramesa per l'Ajuntament, fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorpori la prescripció següent:

1.1. Cal que el document aportat s'adeqüi al contingut de modificació puntual del PGOU de Montblanc de l'Entorn de Sant Francesc, atès que correspon a un instrument de planejament general determinar l'ordenació urbanística d'aquest àmbit en substitució de la vigent.

-2 Indicar a l'Ajuntament que el text refós inclourà el text de les normes urbanístiques i els plànols d'ordenació en suport informàtic i en format de tractament de textos, en compliment de l'article 17.6 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, i de l'ordre PTO/343/2005, de 27 de juliol, per la qual s'estableixen els requeriments tècnics de la

presentació, en suport informàtic, de les normes urbanístiques de les figures de planejament urbanístic als òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per a la seva aprovació definitiva.

-3 Indicar a l'Ajuntament que la documentació en format digital que s'ha de presentar als efectes de l'aprovació definitiva, ha d'incloure una carpeta, anomenada Estàndard del Mapa urbanístic de Catalunya, estructurada d'acord amb el model normalitzat, per facilitar l'intercanvi digital de les principals determinacions urbanístiques del pla, en compliment de l'ordre TES/195 /2019, de 29 d'octubre, sobre normalització de les claus urbanístiques i els requeriments tècnics de presentació dels instruments de planejament urbanístic. ”

Vist que per error l'expedient s'ha tramitat l'expedient amb la denominació de modificació de Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric (PERICH), i s'havia de tramitar amb la denominació de modificació de pla general, i això és un error material.

Vist l'article 109.2 de la Llei 39/ les administracions podran en qualsevol moment, d'ofici o a petició d'instància corregir els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Vist que en data 15 de juliol de 2024, l'Arquitecte redactor del projecte ha presentat a l'Ajuntament un text refós que incorpora les prescripcions de la Comissió d'Urbanisme de 10 de juliol de 2024.

Vist que en data 15 de juliol de 2024 l'Arquitecte municipal va informar favorablement per tal que es verifiqui pel Ple l'esmentat text refós que incorpora les prescripcions de la Comissió d'Urbanisme.

Vist que en data 17 de juliol de 2024 el Secretari emet informe favorable a la verificació del text refós presentat.

Fonaments de dret

Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.

Disposició addicional 8 de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica

Articles 55, 76, 79 a 81, 84, 85, 86 bis, 96 a 100 i disposició addicional segona del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme

Articles 107, 115, 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Articles 22.2 c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i l'article 69.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Subsanan l'error material de denominació de la tramitació de la modificació puntual de Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric (PERICH), modificació de sistemes a l'entorn de l'església de Sant Francesc per la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana de Montblanc, modificació de sistemes a l'entorn de l'església de Sant Francesc.

SEGON.- Verificar el text refós de la modificació puntual del Pla General d'ordenació Urbana de Montblanc, modificació de sistemes a l'entorn de l'església de Sant Francesc, en els termes i abast establerts en la documentació tècnica electrònica 15 de juliol de 2024 d'acord amb les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona de 10 de juliol de 2024.

TERCER.- Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona el text refós diligenciat juntament amb el certificat d'aquest acord per la posterior tramitació i aprovació per l'òrgan competent.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

6. VERIFICACIÓ DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DEL CÀMPING MONTBLANC PARK

El sr. Alcalde, diu: També és un text refós que va començar el 2017 i segueix la tramitació per fer-se efectiu.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montblanc en la seva sessió de 15 de maig de 2017 va aprovar inicialment la modificació puntual del Pla Especial Urbanístic del càmping Montblanc Park.

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Montblanc en la seva sessió de 30 de novembre de 2022 va aprovar provisionalment del pla especial urbanístic del càmping Montblanc Park, en els termes i abast establerts en la documentació tècnica rubricada i signada electrònicament en data 19 de juliol de 2022 per Josep Sánchez Ferre i va acordar donar trasllati va donar trasllat de l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona.

Atès que la Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona en la seva sessió de 8 de febrer de 2023 va adoptar l'acord de:

“1 Suspendre l'aprovació definitiva de la Modificació puntual del Pla especial urbanístic del càmping Montblanc Park, de Montblanc, promoguda per l'empresa LARVEC S.A., i tramesa per l'Ajuntament, fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporin les prescripcions següents:

1.1 Cal sol·licitar informe al Departament de Cultura, a la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Treball, a la Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior i a l'ATM del Camp de Tarragona i, incorporar, si s'escau, les seves determinacions.

1.2 Pel que fa a l'informe de Bombers, cal donar compliment a les condicions relacionades amb les mesures de prevenció d'incendis.

1.3 Cal actualitzar el document del PEU per tal de representar correctament l'estructura de la propietat de l'àmbit del càmping.

1.4 Cal justificar el compliment del paràmetre de separació entre albergs definit en l'apartat f) de la DT4 del PDUAC, d'acord amb l'exposat a la part valorativa.

1.5 S'ha d'ajustar els continguts del PEU als criteris d'implantació a escala de projecte definits al PDUAC, i cal remarcar la importància de la inserció en l'entorn immediat a través dels espais de vora, els criteris d'integració paisatgística i l'ordenació de l'espai interior, extrems i continguts regulats al PDUAC.

1.6 Cal que el document del PEU incorpori un apartat de normativa vigent i modificada que reflecteixi amb claredat els articles que canvien.

1.7 Cal que el document incorpori mesures de reducció de l'impacte visual en els límits del recinte i valori la possibilitat d'aplicar els criteris d'implantació a escala de projecte definits al PDUAC, sobretot ple que fa als espais de vora del recinte amb l'entorn immediat.

1.8 Amb l'objectiu de corregir l'impacte paisatgístic negatiu que provoca l'obertura de vials en pendents superiors al 20%, i d'acord amb el Títol VI de les normes del PTPCT, caldrà suprimir el traçat del vial tot restituint el sòl ocupat per el mateix.

1.9 Cal fixar mesures paisatgístiques al llarg de tota la pastilla que limita a l'est amb els conreus agrícoles, mitjançant una franja d'elements vegetals autòctons, tot evitantne la pavimentació i optant per la compactació del terreny o l'ús grava o sauló coherent amb l'entorn.

-2 Indicar l'Ajuntament que el text refós inclourà el text de les normes urbanístiques i els plànols d'ordenació en suport informàtic i en format editable de tractament de textos, en compliment de l'article 17.6 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, i de l'ordre PTO/343/2005, de 27 de juliol, per la qual s'estableixen els requeriments tècnics de la presentació, en suport informàtic, de les normes urbanístiques de les figures de planejament urbanístic als òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per a la seva aprovació definitiva.

-3 Indicar a l'Ajuntament que la documentació en format digital que s'ha de presentar als efectes de l'aprovació definitiva, ha d'incloure una carpeta, anomenada Estàndard del Mapa urbanístic de Catalunya, estructurada d'acord amb el model normalitzat, per facilitar l'intercanvi digital de les principals determinacions urbanístiques del pla, en compliment de l'ordre TES/195 /2019, de 29 d'octubre, sobre normalització de les claus urbanístiques i els requeriments tècnics de presentació dels instruments de planejament urbanístic.”

Vist que en data 21 de juny de 2024, l'Arquitecte redactor del projecte ha presentat a l'Ajuntament un text refós que incorpora les prescripcions de la Comissió d'Urbanisme de 8 de febrer de 2023.

Vist que en data 21 de juny de 2024 l'Arquitecte municipal va informar favorablement per tal que es verifiqui pel Ple l'esmentat text refós que incorpora les prescripcions de la Comissió d'Urbanisme.

Vist que en data 5 juliol de 2024 el Secretari emet informe favorable a la verificació del text refós presentat.

Fonaments de dret

Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental

Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes

Disposició addicional 8 de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica

Articles 55, 76, 79 a 81, 84, 85, 86 bis, 96 a 100 i disposició addicional segona del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme

Articles 107, 115, 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme

Articles 22.2 c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i l'article 69.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Verificar el text refós de la modificació puntual del Pla Especial Urbanístic del càmping Montblanc Park, en els termes i abast establerts en la documentació tècnica electrònica 20 de juny de 2024 d'acord amb les prescripcions de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona de 8 de febrer de 2024.

SEGON.- Remetre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona el text refós diligenciat juntament amb el certificat d'aquest acord per la posterior tramitació i aprovació per l'òrgan competent.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

7. PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC D'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LES MODALITATS DE COMPRA I ARRENDAMENT, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.05)

El sr. Alcalde, diu: Es un acord per adherir-nos.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/68, de data 28 de juliol de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 16 de gener de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Impressora làser departamental

- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.
- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- RICOH ESPAÑA S.L.U.

- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- LYRECO ESPAÑA S.A.

Lot 02: Multifunció làser

- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- RICOH ESPAÑA S.L.U.
- COREMOSA
- SEIDOR SOLUTIONS S.L.
- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 03: Multifunció làser professional

- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- COREMOSA
- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- SEIDOR SOLUTIONS, S.L.
- XEROX ESPAÑA S.A.U.
- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 04: Impressora i multifunció tinta departamental

- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- COREMOSA
- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 05: Impressora plòter

- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 06: Equips remanufacturats bàsics

- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- RICOH ESPAÑA S.L.U

Lot 07: Equips remanufacturats bàsics

- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- CANON ESPAÑA S.A.U.

Lot 08: Equips remanufacturats capacitat alta

- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- RICOH ESPAÑA S.L.U.

3.- En data 1 de març de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

4.- L'Ajuntament de Montblanc estava adherit a l'anterior acord marc de l'ACM, per la qual cosa es necessària l'adhesió al nou acord marc, actualitzant les necessitats d'equips i serveis, tal i com s'especifiquen a les taules següents.

Fonaments de dret

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/68 del CCDL, de data 28 de juliol, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a l'Ajuntament de Montblanc, l'adopció dels següents:

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Montblanc a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05).

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A. dels béns següents:

MODALLITAT D'ARRENDAMENT	Quota mensual	Unitats	Mesos	Preu total sense IVA
Lot 1 – Impressora làser departamental				
Prestació 1.- Impressora làser departamental, B/N A4			60	
Prestació 2.- Impressora làser departamental, Color A4	6,75 €	2	60	810,00 €
Prestació 3.- Impressora làser departamental d'alta capacitat, B/N A4			60	
Prestació 4.- Impressora làser departamental d'alta capacitat, Color A4			60	
Lot 2 – Multifunció làser				
Prestació 5.- Multifunció làser base, B/N A4			60	
Prestació 6.- Multifunció làser base, Color A4	12,67 €	1	60	760,20 €
Prestació 7.- Multifunció làser base, Color A3	30,42 €	8	60	14.601,60 €
Prestació 8.- Multifunció làser de mitja capacitat A, B/N A4			60	
Prestació 9.- Multifunció làser de mitja capacitat A, Color A3	43,00 €	1	60	2.580,00 €
Prestació 10.- Multifunció làser de mitja capacitat B, Color A3	48,00 €	1	60	2.880,00 €
Prestació 11.- Multifunció làser d'alta capacitat, Color A3			60	
Lot 3 – Multifunció làser professional				
Prestació 12.- Multifunció làser professional, Color A3			60	
Lot 4 – Impressora i multifunció tinta departamental				
Prestació 13.- Impressora tinta departamental, Color A4			60	
Prestació 14.- Multifunció tinta de mitja capacitat, Color A3			60	
Prestació 15.- Multifunció tinta d'alta capacitat, Color A3			60	
Lot 5 – Impressora plòter				
Prestació 16.- Impressora plòter, Color A0			60	
Prestació 17.- Impressora plòter, Color A1			60	
Lot 6 – Multifunció remanufacturats bàsics				
Prestació 18.- Multifunció làser base, B/N A4- equip remanufacturat			60	
Prestació 19.- Multifunció làser base, Color A4- equip remanufacturat			60	
Lot 7 – Multifunció remanufacturats de mitjà capacitat				
Prestació 20.- Multifunció làser mitja capacitat B/N A3 remanufacturat			60	
Prestació 21.- Multifunció làser mitja capacitat Color A3 remanufacturat			60	
Lot 8 – Multifunció remanufacturats d'alta capacitat				

Prestació 22.- Multifunció làser alta capacitat, B/N A3 remanufacturat			60	
Prestació 23.- Multifunció làser alta capacitat, Color A3 remanufacturat			60	

ACCESSORIS	Quota mensual	Unitats	Mesos	Preu total sense IVA
Software modalitat de compra			1	
Software modalitat d'arrendament	21,00 €	11	60	13.860,00 €
Fax en modalitat de compra			1	
Fax en modalitat d'arrendament			60	
Finalitzador en modalitat de compra			1	
Finalitzador en modalitat d'arrendament			60	
Preu hora tècnic en modalitat presencial			1	
Preu hora tècnic en modalitat remota			60	
Lector de targetes en modalitat de compra			1	
Lector de targetes en modalitat d'arrendament			60	
Targetes de proximitat en modalitat de compra			1	
Targetes de proximitat en modalitat d'arrendament			60	
Retirada d'un equip d'impressió, multifunció, plotter,...			1	
Dipòsits-Cartuix de tinta B/N			1	
Dipòsits-Cartuix de tinta Color				
Ampliació de garantia anual				
Calaix 2000 fulls + pedestal	22,50 €	1	60	1.350,00 €

PREUS COMPLEMENTARIS	Quota mensual	Unitats	Mesos	Preu total sense IVA
Safates de 520 fulls + pedestal	11,50 €	1	60	690,00 €
Altres bens o serveis inclosos a l'adjudicació via preus complementaris				

El preu per copia per a cada equip i adjudicatari són els que resulten de l'adjudicació i en l'execució d'aquest contracte es preveu un import total, en concepte de retribució per pàgina impresa, de 24.000,00 euros. Aquest import serà variable cada mes, ja que serà el resultat de les còpies fetes per cada fotocopiadora cada mes

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import total del contracte, que començarà l'1 d'octubre de 2024 i acabarà el 30 de setembre de 2029, desglossat pels imports anuals, segons la taula següent (preus sense IVA):

Anualitat	Quotes fixes	Cost preu/còpia	Software Papercut
2024 (01/10 a 31/12)	1.183,59 €	1.200,00 €	693,00 €
2025	4.734,36 €	4.800,00 €	2.772,00 €

2026	4.734,36 €	4.800,00 €	2.772,00 €
2027	4.734,36 €	4.800,00 €	2.772,00 €
2028	4.734,36 €	4.800,00 €	2.772,00 €
2029 (01/01 a 30/09)	3.550,77 €	3.600,00 €	2.079,00 €

Els imports de les quotes fixes i el cost de preu/còpia, que engloben el manteniment i servei dels equips s'imputaran a la mateixa partida: 1/920/22002, mentre que els imports del software papercut s'imputaran a la partida 1/920/20600, dins del pressupost municipal de cada any de contracte a càrrec de l'aplicació pressupostària especificada a la taula següent (preus amb IVA):

Any	Aplicació pressupostària	Import
2024 (01/10 a 31/12)	1/920/22002	2.884,14 €
2024 (01/10 a 31/12)	1/920/20600	1.452,00 €
2025	1/920/22002	11.536,58 €
2025	1/920/20600	5.808,00 €
2026	1/920/22002	11.536,58 €
2026	1/920/20600	5.808,00 €
2027	1/920/22002	11.536,58 €
2027	1/920/20600	5.808,00 €
2028	1/920/22002	11.536,58 €
2028	1/920/20600	5.808,00 €
2029 (01/01 a 30/09)	1/920/22002	8.652,43 €
2029 (01/01 a 30/09)	1/920/20600	4.356,00 €

Quart.- Facultar a Il·lustríssim Alcalde de l'Ajuntament de Montblanc a la signatura del contracte de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, entre l'empresa adjudicatària SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A. i L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC

Cinquè.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A. , al CCDL i a l'ACM (a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

8. DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS I UTILITAT MUNICIPAL I APROVACIÓ DE L'APLICACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DEL 75% DE L'ICIO, DE LES OBRES EFECTUADES AL C /RIBER, 8

El sr. Alcalde, diu: Intentarem que per aquests imports no haver de passar per Ple.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Vista la instància presentada per la Sra. Antònia Martí Morlà, amb NIF número ****0252**, en que sol·licita l'aplicació de la Bonificació del 75% de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per les obres menors d'arranjament de desperfectes i pintat de façana de l'immoble situat al C/Riber, 8.

Vist que en virtut de la Carta de Pagament d'Obres Menors que consta a l'Expedient 4308620002-2024-0002419, s'establia l'obligació del subjecte passiu de satisfer per autoliquidació l'import de 64,90€ en concepte de Taxa Llicència Urbanística, 68,71€ en concepte d'ICIO, i 9,30€ en concepte de Taxa Cartell, conseqüentment resultant un import total a liquidar de 142,91€.

Vist que en data 1 de juliol de 2024 la Sra. Antònia Martí Morlà va efectuar el pagament de 142,91€, i així consta a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Montblanc.

Vist que en virtut de l'Informe Tècnic favorable de l'Arquitecte Tècnic Municipal s'exposa que "*l'actuació pretesa és susceptible de rebre una bonificació del 75% de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO)*".

Vist que l'Ordenança Fiscal número 4 vigent a l'Ajuntament de Montblanc que regula l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, estableix en l'Article 6 una bonificació del 75% de l'ICIO per les obres realitzades *"que siguin declarades pel Ple de l'Ajuntament com d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric-artístiques o de foment de l'ocupació"*.

Vist que en virtut de l'Informe Tècnic favorable de l'Arquitecte Tècnic Municipal es proposa que el Ple de l'Ajuntament declari les obres realitzades al C/Riber, 8 com d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials o de foment de l'ocupació, per tal de poder aplicar la bonificació del 75% de l'ICIO.

Vist que segons les taxes liquidades correspondrà a la interessada la devolució de 51,53€ en concepte de bonificació del 75% de l'ICIO.

Fonaments de dret

D'acord amb l'article 9.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals:

"No podran reconèixer-se altres beneficis fiscals en els tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals.

No obstant això, també es poden reconèixer els beneficis fiscals que les entitats locals estableixin en les seves ordenances fiscals en els supòsits expressament previstos per la Llei "

D'acord amb l'Article 6 de les Ordenances Fiscals vigents:

"Es podrán aplicar les següents bonificacions a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, que no són aplicables simultàniament:

1. Gaudiran d'una bonificació del 75 % prèvia la sol·licitud de l'interessat, sempre que l'immoble constitueixi l'habitatge habitual del contribuent o de la persona arrendatària de l'anterior, les construccions, instal·lacions i obres que siguin declarades pel Ple de l'Ajuntament com d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric-artístiques o de foment de l'ocupació.

A aquests efectes, sense caràcter exclusiu, podran ser declarades d'interès per concorre les circumstàncies culturals, històriques i artístiques previstes a l'article 103.2 a) del TRLRHL i obtenir la bonificació de la quota, les obres destinades a:

i) Immobles inclosos a l'Inventari del Patrimoni Cultural Català, per concórrer circumstàncies històric-artístiques i culturals, en els següents termes:

a) Obres i instal·lacions en edificis declarats monuments d'interès nacional (BCIN), segons la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.

b) Obres i instal·lacions en edificis catalogats d'interès local (BCIL), segons la Llei 9 /1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.

ii) Immobles inclosos en l'àmbit d'aplicació del Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric del municipi de Montblanc, per concórrer circumstàncies històrico-artístiques i culturals, en els següents termes:

a) Obres i instal·lacions catalogades com a rehabilitació, comprenent el conjunt d'obres de caràcter general que, sense modificar la configuració arquitectònica global d'un edifici o d'un habitatge, en milloren la qualitat pel que fa a les condicions de seguretat, funcionalitat, accessibilitat i eficiència energètica.

b) Qualsevol tipus d'obres i instal·lacions de reforma i millora.

iii) Altres immobles amb una antiguitat, acreditada pel subjecte passiu mitjançant certificacions registrals, notariales o cadastrals, superior a 100 anys, o altres immobles o edificis singulars com molins, masies o masos, per concórrer circumstàncies històrico-artístiques i culturals, en els següents termes:

a) Obres i instal·lacions catalogades com a rehabilitació, comprenent el conjunt d'obres de caràcter general que, sense modificar la configuració arquitectònica global d'un edifici o d'un habitatge, en milloren la qualitat pel que fa a les condicions de seguretat, funcionalitat, accessibilitat i eficiència energètica.

b) Qualsevol tipus d'obres i instal·lacions de reforma i millora

iv) Immobles inclosos en nuclis de població aïllada o Pedanies del municipi Montblanc, per concórrer circumstàncies socials i històrico-artístiques, en els següents termes:

a) Obres i instal·lacions catalogades com a rehabilitació, comprenent el conjunt d'obres de caràcter general que, sense modificar la configuració arquitectònica global d'un edifici o d'un habitatge, en milloren la qualitat pel que fa a les condicions de seguretat, funcionalitat, accessibilitat i eficiència energètica.

b) Qualsevol tipus d'obres i instal·lacions de reforma i millora.

v) Locals d'activitats econòmiques en l'àmbit d'aplicació del Pla Especial de Reforma Interior i de Protecció del Centre Històric del municipi de Montblanc, per concórrer circumstàncies socials i de foment de l'ocupació, en els següents termes:

a) Qualsevol tipus d'obres i instal·lacions de reforma i millora."

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Declarar l'obra del C/Riber, 8 com d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials o de foment de l'ocupació.

Segon.- Atorgar a la Sra. Antònia Martí Morlà una bonificació del 75% de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO) per import de 51,53€ per les obres efectuades al C /Riber, 8.

Tercer.- Procedir a efectuar la devolució d'ingrés indegut per import de 51,53€ en concepte de Bonificació del 75% d'ICIO al número de compte que la part interessada comuniqui a tal efecte a la Tresoreria Municipal.

Quart.- Notificar el present acord als Serveis Tècnics Municipals per al seu coneixement.

Cinquè.- Notificar el present acord a la Tresoreria Municipal per efectuar la corresponent devolució.

Sisè.- Notificar el present acord a la part interessada per al seu coneixement.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA RECOLLIDA DE RESIDUS

El sr. Alcalde, diu: Base ens deia que no podíem sancionar si no tenien un import fixe, i el que fem es delimitar un import.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

El Ple de l'Ajuntament de Montblanc en sessió ordinària celebrada el dia 11 de març de 2020 acordà l'aprovació inicial de l'Ordenança municipal reguladora de la recollida de residus.

L'acord plenari es va sotmetre a informació pública durant 30 dies mitjançant la publicació d'edictes al tauler de l'Ajuntament; al BOP de Tarragona CVE 2020-02310, de data 21 d'abril de 2020; al DOGC núm. 8117 de data 21 d'abril de 2020.

Durant el termini d'informació pública no es van presentar reclamacions i/o suggeriments, l'acord va esdevenir definitiu a tots els efectes i el qual va ser publicat al BOPT de data 11 d'agost de 2020 amb CVE 2020-05372.

Vistes les posteriors publicacions legislatives en matèria de recollida de residus fan necessària una revisió de l'Ordenança municipal aprovada pel Ple de la corporació en data 11 de març de 2020 i adequar-la al marc normatiu vigent, així com la quantificació econòmica de les sancions a interposar.

Fonaments de dret

Els arts. 4 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques estableixen que una de les potestats que corresponen a l'Ajuntament, dins del camp de les seves competències, és la reglamentària.

L'objecte que regula l'ordenança, la modificació de la qual, ara es demana aprovar és competència d'aquest Ajuntament d'acord amb que estableix l'article 25.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 b) del Decret Legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'ordenança municipal reguladora de la recollida de residus aprovada per acord de Ple de data 11 de març de 2020, el text literal de la qual figura com annex del present acord i forma part íntegrament d'aquest.

Segon.- Donar compliment del tràmit d'informació publicant l'esmentat acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Montblanc, així com un extracte del mateix al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya durant el termini de 30 dies hàbils.

Això no obstant, el termini final d'informació pública coincidirà amb el del diari oficial que es publiqui en darrer terme.

Les reclamacions i al·legacions es poden presentar davant de l'Ajuntament dins del mateix termini d'informació pública, per qualsevol dels mitjans que permet la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació, la modificació de l'Ordenança reguladora de la tinença d'animals domèstics de Montblanc esdevindrà aprovada definitivament, sense cap tràmit posterior.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

10. APROVACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL (DUPROCIM) MONTBLANC

El sra. Judit Pere, diu: Posem a votació la modificació del DUPROCIM, que eé un document que estableix la prevenció i control de riscos per les persones en situacions d'emergència. Caduca el 30/10/2024 i es va contractar una empresa per la seva redacció amb suport de la Policia Local, Protecció Local i Serveis Tècnics, hem enllestit el document. Portem avui a l'aprovació un cop tenim el vist i plau de Serveis Territorials.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

El Document Únic de Protecció Civil Municipal (en endavant DUPROCIM) és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

Aquest pla de protecció aborda la identificació i avaluació dels riscos, les accions i mesures necessàries per a la prevenció i control de riscos, així com les mesures de protecció i altres actuacions a adoptar en cas d'emergència, en harmonia amb les característiques i els trets definidors del municipi.

El Ple de l'Ajuntament de Montblanc en la seva sessió de 10 de juny de 2020 va acordar aprovar inicialment el Document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM) de Montblanc identificat amb expedient: 8004330008-2017-0002835 Clau:2017- 0002835, es va exposar públicament i posteriorment es va enviar per la seva homologació als Serveis Territorials de Protecció Civil.

Atès que els Serveis Territorials de Protecció Civil van homologar el DUPROCIM en data 30 d'octubre de 2020 essent la seva vigència per a 4 anys, o sigui fins a 30 d'octubre de 2024.

Atès que correspon la revisió del DUPROCIM que caducarà el 30 d'octubre de 2024.

Atès que en data de 23 de juliol de 2024 i després de diverses consultes tècniques amb els agents implicats en la redacció del DUPROCIM (serveis tècnics municipals, policia local, regidoria de seguretat i protecció civil de Montblanc), es rep per part de l'empresa MCONSULTORS ENGINYERIA I SEGURETAT DES DE 2001, S L la següent documentació per a poder fer l'aprovació per ple municipal del nou DUPROCIM:

1. 2024_DUPROCIM_Montblanc_confidencial.pdf
2. 2024_DUPROCIM_Montblanc_planols.pdf
3. 2024_DUPROCIM_Montblanc_públic.pdf

Fonaments de dret

Primer.- L'article 20.1 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya estableix que els plans d'autoprotecció civil han de ser elaborats segons una estructura de contingut homogènia, a l'efecte de la seva integració, i alhora fixa el contingut mínim d'informació i les previsions que ha de contenir.

Segon.- L'estructura del DUPROCIM ha de seguir les directrius que s'estableixen al Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a la seva elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

Tercer.- L'article 2 del Decret 155/2014 esmentat estableix els municipis que han d'elaborar els plans de protecció civil, entre els quals s'inclouria Montblanc i l'article 3 preveu que aquests "han de redactar el Document únic de protecció civil municipal, per a la planificació de la protecció civil en l'àmbit del municipi en el qual s'incloguin tots els riscos que afectin el municipi d'acord amb els diferents plans i sobre la base de l'estructura establerta a l'annex d'aquest Decret, sens perjudici del que estableixi la normativa sobre centres i activitats afectades pels plans d'autoprotecció".

Quart.- Pel que fa a la tramitació, aprovació i homologació dels plans de protecció civils municipals cal assenyalar que l'article 17.2 (paràgraf 2on) de la Llei 4/1997 anteriorment esmentada disposa que "Els plans bàsics d'emergència municipal són aprovats pels plens de les corporacions municipals respectives, amb la informació pública i l'informe previ de la comissió municipal de protecció civil, si n'hi ha, i són homologats per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya".

Així mateix, l'article 4 del Decret 155/2014 disposa que els plans de protecció civil municipals els han d'aprovar els plens dels ajuntaments amb la informació pública i l'informe previ de la comissió municipal de protecció civil, si n'hi ha, mitjançant el DUPROCIM que, en tramitació conjunta, s'ha de sotmetre al plenari.

Alhora, val a dir que el DUPROCIM s'ha de trametre a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a ésser homologat, tal com estableix també l'article 46.3 c) de la Llei 4/1997, de 20 de maig.

Cinquè.- El DUPROCIM de Montblanc que conte l'expedient: 4308620002-2024-0002804 s'ha redactat per MS CONSULTORS ENGINYERIA I SEGURETAT DES DE 2001, S.L. d'acord amb la normativa prevista al decret 155/2014, de 25 de novembre, segons consta a l'informe tècnic de l'enginyer industrial signat de 23 de juliol de 2024 que informa favorablement la seva aprovació.

Sisè.- En relació amb la competència, segons l'article 22 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local corresponen al Ple les atribucions que expressament li confereixin les lleis. En aquest sentit, convé destacar que segons l'article 47.2 a) de la Llei 4/1997, de 20 de maig, correspon als plens dels ajuntaments aprovar el Pla bàsic d'emergència municipal, els plans específics municipals, els plans d'actuació municipal i, en general, qualsevol altre instrument de planificació de protecció civil d'àmbit municipal.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment el DUPROCIM de Montblanc que consta a l'expedient: 4308620002-2024-0002804 que ha elaborat MS CONSULTORS ENGINYERIA I SEGURETAT DES DE 2001,S.L. en els termes i abast establerts en la documentació tècnica i electrònica, i d'acord amb el que disposa l'art. 4 del Decret 155 / 2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals.

Segon.- Sotmetre el Document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM) de Montblanc a informació pública, mitjançant anuncis inserits al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, pel període de 30 dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació en el B.O.P. de Tarragona, als efectes de què es puguin formular les reclamacions i al·legacions que es considerin oportunes. Durant aquest termini, el document estarà a disposició de qui vulgui examinar-lo, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, per tal que els interessats puguin formular les al·legacions que considerin pertinents. Transcorregut el citat termini sense que s'hagin formulat reclamacions i/o al·legacions, quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar cap altre acord de forma expressa.

Tercer.- Notificar aquest acord a MS CONSULTORS ENGINYERIA I SEGURETAT DES DE 2001,S.L.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Comissió Informativa d'Hisenda i Règim Interior

11. RECTIFICACIÓ RÈGIM DE RETRIBUCIONS D'UNA PLAÇA DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC

El sr. Alcalde, diu: Esmenem l'error que hi havia fins ara.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Per error en la confecció de la plantilla de l'Ajuntament no es va equiparar el lloc de treball POL 19 a la resta de llocs de treball d'agents de la policia local de l'Ajuntament de Montblanc.

D'acord amb el principi d'equitat interna s'han d'assimilar les retribucions del lloc de treball POL 19 amb la resta de places del cos d'agents de la policia local de l'Ajuntament de Montblanc, ja que totes les places dels agents de la policia local tenen les mateixes característiques i fan funcions similars.

Vist l'informe de la Regidoria de Personal al respecte, el qual consta a l'expedient.

Vist aquest desajust en la confecció de la plantilla per l'any 2024, es proposa la rectificació del regim retributiu d'aquest lloc de treball.

Fonaments de dret

Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist el Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Montblanc.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Equiparar el règim retributiu del lloc de treball POL 19 a la resta de llocs de treball d'agents de la policia local de l'Ajuntament de Montblanc aprovats inicialment per acord de Ple de 13 de desembre de 2023.

Personal funcionari:

Lloc de treball: POL 19 - AGENT POLICIA LOCAL

Les retribucions fixes anuals han de ser de 36.279,46 euros.

Segon.- Procedir a realitzar els canvis necessaris davant la Tresoreria General de la Seguretat Social i les posteriors nòmines.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades, als efectes oportuns.

Quart.- Notificar el present acord al Departament d'Intervenció i al Departament de Recursos Humans, als efectes escaients.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

12. MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT PER RESERVAR 2 PLACES A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

El sr. Alcalde, diu: Són dos llocs de treball que en aquests moments no requereixen d'aquesta condició, a la Llar d'Infants i d'Aux. Administratiu dels Serveis Generals de l'Ajuntament de Montblanc.

El sr. Josep Andreu, diu: Cobrem 300€ per Ple i el liquidem en 10 minuts, dona la sensació que vas amb una pressa, que em sembla que no es adequada. Dir que la plaça del punt anterior de retribucions, es d'un membre de la plantilla de la Guàrdia Urbana que per la llei d'incorporació d'interins els sindicats ens van dir que el teníem d'incorporar per que ja fa molts anys que hi treballa, i estem contentíssims que s'hagi incorporat i que fet el curs a l'escola de Policia de la Generalitat, finalment pugui passar a ser un Policia Local amb plaça. Trobem molt bé que les dues places per a persones amb diversitat funcional siguin incorporades a l'Ajuntament de Montblanc, per que tenim una obligació de fer-ho, al tenir a més una plantilla superior a 100 treballadors. Prego que no portem aquest ritme, per que un ple es un ple, i que no tot tingui que ser a prec i preguntes.

El sr. Alcalde, diu: Bé, gràcies, en tot cas el ritme es el que es. I en aquest cas el punt anterior ja havia quedat aprovat i pel que fa a l'obligatorietat l'Ajuntament de Montblanc ja compleix amb escriure, en aquest cas això es una aposta del govern que creu que poden ser més, i es la nostra manera d'entendre-ho.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

L'article 42.1 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social disposa:

«1. Las empresas públicas y privadas que empleen a un número de 50 o más trabajadores vendrán obligadas a que de entre ellos, al menos, el 2 por 100 sean trabajadores con discapacidad. El cómputo mencionado anteriormente se realizará sobre la plantilla total de la empresa correspondiente, cualquiera que sea el número de centros de trabajo de aquélla y cualquiera que sea la forma de contratación laboral que vincule a los trabajadores de la empresa. (...).»

En l'actualitat la plantilla de personal de l'Ajuntament de Montblanc no té prevista cap plaça reservades per a persones amb diversitat funcional tot i tindre una plantilla amb més de 100 treballadors/es.

En compliment del deure legal abans esmentat es procedeix a modificar la plantilla per tal de preveure 2 places reservades per aquest tipus de persones.

La modificació de la plantilla, com a document integrant del Pressupost general de l'Ajuntament, es sotmetra als mateixos tràmits que la Llei d'Hisendes Locals disposa per a l'aprovació del Pressupost.

D'acord amb l'article 28.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, la modificació de la plantilla no exigeix la publicació de tota la plantilla de personal actualitzada si no únicament de l'abast concret de la modificació realitzada.

Vistos els preceptius informes de la Secretaria i la Intervenció municipal.

Vist que l'òrgan competent per a l'aprovació inicial de la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament és el Ple.

Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, de personal dels ens locals de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.
- Reial Decret 128/2018, de 20 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'habilitació de caràcter nacional.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR INICIALMENT la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Montblanc per tal de reservar a les persones definides en l'article 4 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, les places següents:

Denominació plaça: LLAR 2 – MONITOR/A LLAR D'INFANTS

Percentatge de dedicació: 53,33 %

Tipus de personal: Laboral

Plaça inclosa en algún procés de regularització de personal: Sí, al procés definit en l'article 217 del Reial Decret-Llei 5/2023, de 28 de juny.

Retribucions fixes: Les establertes en la plantilla en vigor amb les actualitzacions que, si s'escau, adopti l'Ajuntament de Montblanc en el marc de la normativa bàsica estatal sobre retribucions del personal al servei del sector públic.

Denominació plaça: AG 17 – AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA

Percentatge de dedicació: 100 %

Tipus de personal: Funcionari

Plaça inclosa en algún procés de regularització de personal: Sí, al procés definit en l'article 20 Dos 4 de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023

Retribucions fixes: Les establertes en la plantilla en vigor amb les actualitzacions que, si s'escau, adopti l'Ajuntament de Montblanc en el marc de la normativa bàsica estatal sobre retribucions del personal al servei del sector públic.

SEGON.- EXPOSAR al públic aquesta modificació durant el termini de 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de l'anunci d'aprovació inicial de la modificació de plantilla.

Si durant el referit termini no es presenten al·legacions o reclamacions davant del Registre general de l'Ajuntament aquest Acord s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord plenari. En cas de que es presentin al·legacions el Ple les haurà de resoldre expressament.

TERCER.- TRAMETRE còpia de la present modificació de la plantilla de personal a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya un cop aprovat definitivament la present modificació de plantilla.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació

Mocions

Assumptes d'urgència

13. CONTRACTACIÓ. MODIFICACIÓ CONTRACTE D'OBRA PER A LA REHABILITACIÓ DEL JUTJAT MONTBLANC, PLAÇA SANTA MARIA, 1

El sr. Alcalde, diu: Vam fer un ple extraordinari per poder donar audiència al contractista del projecte. Ja s'ha fet i han manifestat la seva acceptació i per tant avui procedim a la modificació del contracte.

El sr. J.M. Cabello, diu: L'altre dia vam tenir ocasió de visitar l'obra i com ja vaig expressar al Marc, jo veig que el parquet no està ben posat, i la forma de col·locar-lo no es el correcte. Jo m'ho miraria abans de tancar res, per que això ho tindrem de per vida, i es facin les rectificacions abans de donar-ho per tancat.

El sr. Alcalde, diu: Gràcies. Ho farem constar i ho direm a l'arquitecte per tal que abans de fer el certificat d'obra ho tingui present.

El sr. Josep Andreu, diu: Jo voldria dir que en aquesta obra hi ha hagut un increment entorn els 180.000€, un 18%, que això en obres que són sobre edificis antics es una constant, per que no pots mai avaluar la situació en que es trobava i es patologies, però que nosaltres ho votarem a favor per que les factures s'han de pagar, però també voldria recordar certes intervencions del grup avui en el govern, que quan hi havia una modificació lleugera amb un increment de costos posaven el crit al cel. Nosaltres ho aprovem i ho trobem normal que això passi amb intervencions amb locals antics.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Vist expedient rfa. 4308620002-2023-0002795, de modificació del contracte d'obra per a la rehabilitació del Jutjat Montblanc, Plaça Santa Maria, 1, adjudicat a l'empresa adjudicat a l'empresa UTE JUZGADOS MONTBLANC CYROS – SYMELEC amb CIF. U56498546, per acord del Ple de l'Ajuntament de Montblanc de data 26 de setembre de 2023, i consistent en modificació no prevista al plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, derivada de circumstàncies sobrevingudes i que fossin imprevisibles en el moment en què va tenir lloc la licitació del contracte

En la proposta formulada es justifiquen les condicions següents:

- La necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies que una Administració diligent no hagués pogut preveure.
- La modificació no altera la naturalesa global del contracte.
- La modificació del contracte implica una alteració en la seva quantia que no excedeix, aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme l'art. 205 LCSP, del 50% del seu preu inicial.

En data 23 de juliol de 2024, el Ple de l'Ajuntament de Montblanc dictà Resolució d'aprovació del projecte modificat i s'atorgà termini d'audiència al contractista i al redactor del projecte, que aporten els documents que consten a l'expedient.

Durant el termini legalment atorgat, tant el contractista com el redactor i director del projecte han presentat la seva conformitat a la modificació plantejada.

Vist l'informe jurídic favorable emès pel Secretari de l'Ajuntament.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per l'Interventor de l'Ajuntament.

Vist l'informe – proposta de resolució del Secretari de l'Ajuntament de Montblanc

Fonaments de dret

Considerant allò previst als articles 203 i següent LCSP, i en particular, el règim de les modificacions no previstes al plec de clàusules administratives particulars (article 205), així com allò establert a l'article 242.4 LCSP 2017 en relació amb la modificació del contracte d'obra.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació del contracte d'execució de les obres per a la rehabilitació del Jutjat Montblanc, Plaça Santa Maria, 1 adjudicat a l'empresa UTE JUZGADOS MONTBLANC CYROS – SYMELEC amb CIF. U56498546 pel preu inicial de 962.495,05 euros (IVA inclòs), segons el projecte reformat per acord de Ple de 23 de juliol de 2024 i d'un import de 1.366.421,02 euros (IVA inclòs), i consistent en Modificació de la coberta per adaptar el suport a les noves instal·lacions de climatització i ventilació, en el Reforç dels forjats amb llosa col·laborant de formigó lleuger i connectors metàl·lics i en Canvis dels recorreguts de les instal·lacions per a adaptar-los a les noves circumstàncies, ascendint l'import de la modificació del contracte a 192.403,99 euros (IVA inclòs).

SEGON.- El termini d'execució de les obres no es modifica.

TERCER.- Disposar la despesa de 192.403,99 euros amb càrrec a la partida 1/1522/63218 del pressupost municipal en vigor.

QUART.- Notificar aquesta Resolució al contractista per tal que en el termini de quinze dies hàbils des del següent al de recepció de la mateixa, procedeixi a l'ampliació de la garantia definitiva en l'import de 7.950,58 euros, i a la formalització de la modificació contractual, amb indicació del règim de recursos oportú.

CINQUÈ.- Publicar la modificació acordada al Perfil de Contractant, d'acord amb allò establert als articles 207 i 63 LCSP.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

14. MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC I EL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ, PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE: PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ, INCLÒS AL PLA TERRITORIAL 2022. (ITINERARI I VARIANTS DEL GR175 LA RUTA DEL CISTER).

El sr. Alcalde, diu: Estem intentant casar-ho amb la subvenció de l'OSIC per completar la modificació.

El sr. J.M. Cabello, diu: Com ja vaig expressar en el seu moment, allò era una bestialitat posar-ho allà davant de la muralla, espero que es plantegi més integrat dintre del que es el parking.

El sr. Alcalde, diu: Serà un element molt més senzill.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Vist que per acord del Ple de l'Ajuntament de Montblanc en la seva sessió de 30 d'octubre de 2023 es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montblanc i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per a l'execució del projecte: Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, inclòs al Pla territorial 2022. (itinerari i variants del GR175 La Ruta del Cister).

Vist que cal modificar la clàusula tercera, setena i Annex I de les actuacions del Conveni de col·laboració entre els Ajuntaments situats en l'itinerari i variants del GR175 La Ruta del Cister i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Atès que el Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà en la seva sessió de 22 de juliol de 2024 va aprovar la modificació de la clàusula tercera, setena i Annex I de les actuacions del Conveni de col·laboració entre els Ajuntaments situats en l'itinerari i variants del GR175 La Ruta del Cister i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del Règim Local.

Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic en relació a la regulació dels convenis.

Art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula el procediment de concessió de subvencions i l'article 28.1 que regula el procediment de concessió directa.

El capítol III del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que regula el procediment de concessió directa.

Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en matèria de procediment, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 1 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la modificació de la clàusula tercera, setena i Annex I de les actuacions del Conveni de col·laboració entre els Ajuntaments situats en l'itinerari i variants del GR175 La Ruta del Cister i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà que s'adjunta a continuació:

Modificació de la clàusula tercera, setena i Annex I de les actuacions, del Conveni de col·laboració entre els Ajuntaments situats en l'itinerari i variants del GR175 La Ruta del

Cister i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per a l'execució del projecte: Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, inclòs al Pla territorial 2022.

REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Canela Rios, president del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en nom i representació d'aquest ens local amb CIF núm. P9300007C, i domicili a carrer Sant Josep, 18 de Montblanc, actuant en nom i representació de la corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

I, de l'altra part, el Sr. Oriol Pallissó Balanyà, en representació de l'Ajuntament de Montblanc amb CIF núm P-4308700-F i seu a la Plaça Major, 1 de Montblanc, en qualitat d'Alcalde de Montblanc.

Les parts intervinents afirmen i es reconeixen mútuament capacitat legal suficient, tots ells actuen en representació dels càrrecs que ocupen, i amb l'autorització de les entitats que presideixen.

MANIFESTEN

1. El CCCB va presentar el projecte "Creació del recorregut intercomarcal i interprovincial, GR175 La Ruta del Cister a peu i amb bicicleta, com un producte natural i sostenible motor de desenvolupament econòmic a zona rural" dins la convocatòria del Pla de recuperació, transformació i resiliència, en el marc de l'estratègia de sostenibilitat turística en destins, inclòs al Pla territorial 2022.
2. El 19 de desembre de 2022, en execució de l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme publicat en la resolució del BOE 310, de 27 de desembre de 2022, es va atorgar una subvenció al Consell Comarcal de la Conca de Barberà, pel Pla de Sostenibilitat turística referent al projecte: "Creació del recorregut intercomarcal i interprovincial, GR175 La Ruta del Cister a peu i amb bicicleta, com un producte turístic natural i sostenible motor de desenvolupament econòmic a zona rural" per un import total de 1.007.914,92 €.
3. Aquest pla contempla el desenvolupament del GR175, La Ruta del Cister a peu i en bicicleta, com a producte turístic i motor de desenvolupament econòmic en zona rural intercomarcal.

4. Per Acord de Ple en data 25 de setembre de 2023, es va aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els Ajuntaments situats en l'itinerari i variants del GR175 La Ruta del Cister.
5. Amb la finalitat de l'acompliment de la normativa corresponent a les subvencions Next Generation EU dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència segons Acord de la Conferència Sectorial de Turisme publicat en la resolució del BOE 310, de 27 de desembre de 2022, cal modificar la clàusula **Tercera: Obligacions i compromisos assumits per les parts** del Conveni de col·laboració entre els Ajuntaments situats en l'itinerari i variants del GR175 La Ruta del Cister i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, per a l'execució del projecte: Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, inclòs al Pla territorial 2022, **Setena: Difusió i Publicitat i l'Annex I** corresponent a les actuacions, quedant redactat de la manera següent:

TERCERA.- OBLIGACIONS I COMPROMISOS ASSUMITS PER LES PARTS.

1. El Consell Comarcal, com a ens executor del projecte, assumeix les obligacions següents:
2.
 - A. Dur a terme les actuacions previstes, d'acord amb l'Annex I d'aquesta conveni, en l'operació objecte de finançament i complir la finalitat prevista.
 - B. Executar la despesa d'acord amb els procediments de contractació pública i els criteris d'execució de la despesa previstos en el marc dels fons Next Generation EU. Concretament, assumirà les tasques que, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, es detallen a continuació:

1.
 - A.
 - a. Coordinar tota l'operació fins al tancament i justificació de l'operació.
 - b. Preparar i tramitar l'expedient de contractació de totes les actuacions, inclosa la redacció i aprovació dels plecs de clàusules, i adjudicar-ne els contractes.
 - c. Adoptar les mesures antifrau eficaces i proporcionades en l'execució de l'operació com a elements prioritaris de gestió dels fons Next Generation EU, i segons article

6.5 de l'Ordre HFP/1030/2021 on es detalla que :“tota entitat executora de les mesures (PRTR) tindrà un Pla de Mesures Antifrau.

1.
 - A.
 - d. Habilitar l'aplicació pressupostària al pressupost de cada anualitat per fer front a les despeses derivades de la contractació.
 - e. Fer efectiu el pagament dels contractes.
 - f. Licitat i adjudicar els contractes de serveis tècnics d'acord amb els procediments vigents en la normativa de contractació que sigui aplicable, tinguin o no finançament del Pla de recuperació, transformació i resiliència, en el marc de l'estratègia de sostenibilitat turística en destins.

- g. Fer un seguiment de l'execució de l'actuació i informar de la correcció del projecte i la seva execució.
- h. Garantir l'aplicació dels principis de comptabilitat separada i despesa efectivament pagada
- i. Sotmetre's als controls i verificacions de l'autoritat i òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- j. Encarregar i/o realitzar les comprovacions pertinents per garantir la subvencionabilitat de la despesa presentada en les justificacions corresponents.
- k. Comunicar a l'Ajuntament beneficiari de l'actuació, el nivell d'execució de la inversió al final de l'actuació.
- l. Complir amb les obligacions de difusió, publicitat i comunicació previstes a la convocatòria de subvencions.
- m. No introduir cap modificació en el projecte elaborat el qual el Consell Comarcal de la Conca de Barberà actuarà com a executor de l'actuació.
- n. Lliurar a l'Ajuntament com a beneficiari de l'actuació les obres i equipaments derivats de l'execució de l'actuació detallada en l'annex I, una vegada aquestes hagin estat executades i recepcionades de conformitat per part del Consell, a tal efecte es procedirà a fer la corresponent acta d'entrega de les mateixes.
- o. Gestionar les incidències que es puguin produir per vicis o defectes d'execució imputables al contractista i, en el seu cas, executar les actuacions necessàries per a la seva resolució.

2. L'Ajuntament beneficiari de l'actuació es compromet a:

- a. Facilitar l'accés a tota aquella informació, documentació i dades necessàries per a complir satisfactòriament el desenvolupament del Pla de sostenibilitat turística en destinació del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, pel que fa a l'actuació inclosa a l'Annex I.
- b. Col·laborar i participar amb el Consell Comarcal de la Conca de Barberà en tot allò que se li requereixi en relació amb l'actuació d'aquesta conveni.
- c. Col·laborar en l'execució de l'operació i en l'assoliment de la finalitat aprovada, com a beneficiari final de l'actuació.
- d. Col·laborar mitjançant el personal tècnic i/o de suport propi per tal d'assegurar el desenvolupament correcte de l'operació i el manteniment de les accions corresponents detallades a l'Annex I.
- e. Autoritzar i col·laborar en les gestions per a l'execució de l'actuació i en l'assoliment de la finalitat aprovada, com a beneficiari final de l'actuació amb el Consell Comarcal de la Conca de Barberà que actua com a ens gestor de La Ruta del Cister.
- f. Cedir els espais necessaris per executar les actuacions detallades en l'annex I.
- g. Assumir el manteniment de les instal·lacions i mantenir l'activitat afectada a la seva finalitat per un període mínim de 5 anys a partir de la recepció i posterior a la realització de les actuacions detallades en l'annex I.

- En cas d'incompliment l'Ajuntament beneficiari de l'actuació s'haurà de fer càrrec dels perjudicis que se'n puguin derivar.

SETENA.- DIFUSIÓ I PUBLICITAT.

- D'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en quant es formalitzi aquest conveni s'actualitzarà la relació de convenis vigents publicats al portal de la transparència, amb indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència.
 - D'acord amb el punt 2 de l'article 34 del Reglament UE 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix la comunicació i publicitat del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, pel que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es donarà visibilitat a través de la inclusió de l'emblema de la Unió Europea i una declaració de finançament que indiqui "finançat per la Unió Europea – Next Generation EU", incloent també els anagrames del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència i els anagrames de la Generalitat de Catalunya i del Next Generation Catalunya.
 - Addicionalment, El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, els ajuntaments i Consells Comarcals situats en l'itinerari i variants del GR175 La Ruta del Cister es comprometen a incloure els seus respectius logotips en tot l'elenc de suports, plataformes o documents on es faci referència a l'activitat objecte del present conveni.
 - Tots els logotips hauran de reflectir-se amb claredat i amb la mateixa grandària.
3. La vigència de la present modificació serà fins a la data de la finalització de les obligacions que es derivin de l'execució total de les actuacions establertes al Pla de Sostenibilitat turística referent al projecte: "Creació del recorregut intercomarcal i interprovincial, GR175 La Ruta del Cister a peu i amb bicicleta, com un producte turístic natural i sostenible motor de desenvolupament econòmic a zona rural" el qual ha estat finançat amb càrrec als fons Next Generation EU, segons Acord de la Conferència Sectorial de Turisme publicat en la resolució del BOE 310, de 27 de desembre de 2022.

I com a prova de conformitat, les parts interessades signen aquesta conveni.

Municipi, a la data de la signatura electrònica

President

Alcalde

Segon: Facultar a l'Alcalde de l'Ajuntament de Montblanc per a la signatura de l'esmentat conveni i posterior execució.

Tercer: Enviar al Consell Comarcal de la Conca de Barberà el present acord i el modificat del conveni signat per l'Alcalde.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

15. APROVACIÓ CONVENI DE CONCERTACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA IMPULSDIPTA 2024-2027

El sr. Alcalde, diu: Aquesta setmana la Diputació va aprovar en el seu plenari les concertacions amb els diferents ajuntaments, que l'Ajuntament de Montblanc rebrà 1.095.701,72€, condicionats a diferents projectes de les diferents àrees. Amb aquesta nova manera de funcionar de la Diputació de Tarragona fa que nosaltres n'estiguem contents evidentment i que a més a més intentarem treure subvencions complementàries i poder començar a treballar quan abans millor.

El sr. J.M. Cabello, diu: A veure, crec que això es el que cada any dona la Diputació agrupat amb un bloc únic, no per un any si no en quatre, que es el mateix que es feia fins ara anualment, però sumat tot junt. No ho tindrem ara, si no que ho rebrem igualment per anys. No guanyem tampoc res, no es veu que treurem 100.000€ més, es el mateix però sumat en quatre anys.

El sr. Alcalde, diu: Això ens facilita moltíssim la feina als ajuntaments per que no hem d'iniciar tants expedients. S'incrementa una part molt petita.

El sr. Marià Gomis, diu: Sense que serveixi de precedent, estic d'acord amb tu Oriol que serveix per facilitar la tasca en aquest cas de l'Ajuntament, per que pots planificar a quatre anys una serie d'activitats en diferents àmbits. Es una eina que entenem interessant, està molt pautada amb uns mínims a cada àrea. Es un pla que agrupa diferents subvencions que hi havia anteriorment i queden al marge altres que en principi es poden demanar, com l'e-catàleg, activitats especials, ... Aquest conveni el que fa es agrupar diferents subvencions que ja hi havia abans, i deixa al marge altres que també els ajuntaments poden demanar. Dit això,

el que ens hagués agradat, si haguéssim estat nosaltres l'equip de govern, en el tema inversions haguéssim fet altres propostes. Vosaltres maneueu, i heu decidit això, hi votarem a favor.

Vots a favor: Grup Municipal Esquerra Montblanc: 3 (Il.lm. Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Jose Ardila i Ardila i Sra. Judit Pere Cantó).

Grup Municipal Junts per Montblanc: 3 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau).

Grup Municipal Despertem Poble: 1 (Sr. Ramón de Domingo Iborra).

Grup Municipal Montblanc Progressa: 5 (Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Marià Gomis Donat, Sra. Anna Lafebre Roig, Sra. Núria Besora Roig i Sr. Santi Porta Fernández).

Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 26 d'abril de 2024, ha aprovat definitivament el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, que té com a objecte regular la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals per a la prestació de l'assistència econòmica i tècnica, mitjançant concertació, en el marc de l'article 36.2.a LRBRL, abans esmentat, i la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 31 de maig de 2024, ha aprovat definitivament el Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades, que té per objecte concretar de forma consensuada amb els ens locals l'activitat de cooperació com a instrument per articular l'assistència econòmica i tècnica que la Diputació de Tarragona presta als municipis i entitats municipals descentralitzades del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès.

El 4 de juny de 2024, per Decret de la presidenta de la Diputació de Tarragona núm. 2024-0002719, s'inicia el procediment de concertació i es convoca a aquest ens local a participar a la mesa de concertació on s'ha elaborat conjuntament el document bàsic de planificació inicial i s'ha consensuat finalment el document bàsic definitiu.

El dia 26 de juny s'ha dut a terme a les dependències de l'edifici Síntesi de la Diputació de Tarragona la mesa de concertació entre la Diputació i aquest Ajuntament.

La Diputació de Tarragona, en sessió plenària 26 de juliol de 2024 ha aprovat el model de conveni de concertació i la seva formalització amb els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès per a l'execució del Pla ImpulsDipta 2024-2027. Així mateix, ha aprovat els documents de planificació definitius per a cada municipi i entitat municipal descentralitzada que consten a les actes de les meses de concertació.

En data 30 de juliol s'ha rebut notificació de l'esmentat acord de Ple de la Diputació de Tarragona acompanyat del conveni de concertació i del document de planificació definitiu singularitzat d'aquest ajuntament, per tal que sigui objecte d'aprovació i signatura en el termini de dos mesos a comptar de la seva notificació.

La signatura dels convenis determina el naixement dels respectius drets i obligacions per les parts, i en el cas que no s'aprovi o formalitzi el conveni de concertació per part de l'ens local, el Ple de la Diputació de Tarragona emetrà resolució per declarar el desistiment, tal i com es disposa a l'article 26 del Pla ImpulsDipta - pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades.

Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPCat).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (Decret 8/2021)
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Decret Legislatiu 2 /2004, de 5 de març (TRLRHL)
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera
- Reial Decret 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017)

El títol preliminar de la LRJSP (articles 47 a 53, ambdós inclosos) regula els convenis administratius, desenvolupant-se un règim complet dels convenis on es determina el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i mesures de control.

D'acord amb el que disposa l'article 47.1 de la LRJSP, els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna, així mateix, els convenis no poden tenir per objecte

prestacions pròpies dels contractes doncs, de ser així, la seva naturalesa i règim jurídic s'hauria d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic.

Els convenis interadministratius corresponen als signats entre dues o més administracions públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents administracions públiques, i que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2 a) LRJSP).

L'ens local, en l'àmbit de les seves competències, pot subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència, no obstant, quan el conveni tingui per objecte la delegació de competències en una entitat local, s'ha de complir el que disposa la LBRL.

D'acord amb l'establert a l'article 48.3 LRJSP, la subscripció de convenis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a l'exercici d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D'acord amb l'article 50.1 de la LRJSP, resta degudament acreditat a la memòria justificativa la necessitat i oportunitat, l'impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat així com el compliment del contingut exigint per l'article 49 de la LRJSP.

L'òrgan competent per aprovar el conveni és el Ple per majoria simple.

En matèria de transparència, l'article 14 de LTAIPBG estableix que la transparència en l'àmbit dels convenis de cooperació és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques, i en el seu apartat segon assenyalava que la informació pública relativa als convenis de cooperació ha d'incloure, com a mínim: *"a) La relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència. b) Les eventuais modificacions de qualsevol dels paràmetres a què fa referència la lletra a, i la data i la forma en què s'hagin produït. c) La informació relativa al compliment i l'execució dels convenis."*

Les obligacions de publicitat establertes en el referit article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència (art. 14.3 i DA 9 LTAIBG), en els termes que preveu l'article 44 del Decret 8/2021.

De conformitat amb l'establert a l'article 110.3 de la LRJPAP, aquest conveni s'ha de publicar al DOGC.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de concertació amb la Diputació de Tarragona i el document de planificació definitiu singularitzat per a l'execució del Pla ImpulsDipta i que s'incorporen com annexos al present acord.

Segon.Traslladar a la Intervenció Municipal el contingut del conveni als efectes oportuns.

Tercer. Notificar el present acord a la Diputació de Tarragona per procedir a la signatura del conveni.

Quart. Facultar l'Alcaldia-Presidència per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

Cinquè.-Actualitzar, un cop es formalitzi el conveni, la relació de convenis vigents publicats al portal de transparència.

Sisè.-Enviar el conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, a través de la plataforma EACAT.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Precs i preguntes

16. PRECS I PREGUNTES

El sr. J.M. Cabello, diu: Últimament per les xarxes socials s'han vist modificacions a les entrades de les pedanies, de Rojals i com no de Prenafeta. Algun dia, hi haurà alguna partida o es tindrà en compte l'entrada de Lilla, que té un aspecte que ni urbanitzacions del Catllar, tenen aquest aspecte? Segona pregunta, que vaig fer ja fa uns plens enrere, sobre el camí de dalt que havies d'anar a veure, que estava en unes condicions una mica perilloses. Saber si hi has anat? I després, en aquesta partida de Diputació crec que hi ha un plantejament per fer una zona d'autocaravanes, es cert això?

El sr. Alcalde, diu: Vam demanar una subvenció per això i que estem pendants de resolució. Però sembla que anem per bon camí.

El sr. J.M. Cabello, diu: La capacitat que tindrà aquest projecte, sabem de quant serà?

El sr. Alcalde, diu: 12.

El sr. J.M. Cabello, diu: Una àrea d'autocaravanes, i no parlo de setmanes concretes com la Setmana Medieval, si no qualsevol cap de setmana, el volum que tenim pel seu atractiu que tenim, es quasi irrisori de 10. A mi m'han fet arribar una proposta, que suposo Marc ja saps de que parlo, hi ha un senyor que està muntant una empresa d'autocaravanes, i just davant dels Mossos té un tros de terra, i aquest senyor ha fet una proposta per fer l'àrea per que no costi ni un duro a la vila. Crec que seria interessant de valorar la capacitat entre 25 o 30 autocaravanes, donaríem més servei i no tindríem de tenir instal·lacions noves, gasto, per que per molt que tinguem una subvenció no serà e 100%. I a part, una vegada que estigui creada, no ens costarà ni personal ni donar feina a la brigada. Crec que seria interessant valorar la proposta d'un emprenedor de la vila que tira endavant un projecte

El sr. Alcalde, diu: En tot cas, el projecte que hem fet de passar de 0 a 12, es tenir una espai, i en el cas del projecte privat hi hem parlat i evidentment si ell presenta un projecte pot ser perfectament complementari al 100% amb una àrea pública. Només han estat 12, per que el finançament ens permet fer aquest màxim només. Que 12 són poques, segur. Continuarem en contacte amb el privat.

El sr. J.M. Cabello, diu: Aquesta zona, aquest terreny, ja ronda d'abans amb el govern anterior, el que passa que està molt limitat l'accés per segons quin tipus d'autocaravanes. Crec que seria interessant valorar-ho i que ho faci tot l'empresa privada i no tenir cap cost pel poble.

El sr. Alcalde, diu: D'acord, gràcies.

El sr. Gerard Ferrer, diu: Et responc el tema de les pedanies. Quan vam entrar a govern ja vam dir que començaríem a dignificar les entrades de les pedanies, per que la majoria tenen nivells de perillositat molt alts en quant als vianants. Vam començar per la més crítica que era Rojals. Aquests treballs s'han fet conjuntament amb la Diputació de Tarragona i n'estem contentíssims. La segona pedania que tenia més problema es Prenafeta, que ara actualment s'estan fent els treballs i el dia 10 de setembre es començarà la segona part d'aquestes feines. De cara a l'any vinent, començarem a treballar amb el carrer de Baix de la Guàrdia dels Prats, un carrer que històricament fa 20 anys que reclamen que es dignifiqui. I amb el Pepe ara dèiem si l'alcaldesa pedania de Lilla ens havia dit alguna cosa de l'entrada de Lilla i a nosaltres ningú ens ha dit res de dignificar l'entrada de Lilla. Evidentment que si hi ha aquestes necessitats les atendrem, però amb el dia a dia que estem treballant amb totes les pedanies, ningú ens ha dit res d'aquesta entrada de Lilla. Avui mateix hem anat a La Guàrdia, a Prenafeta i a Rojals a veure els treballs que està fent la brigada, i els treballs del dia a dia s'està fent una feina espectacular. A la Guàrdia s'està posant també unes baranes que històricament estaven reivindicades i conjuntament amb el Pepe donem resposta a totes les necessitats de les pedanies. En quant al tema de camins, ja ha sortit la subvenció dels àrids reciclats i també conjuntament amb el Pepe estem identificant els camins que estan més malament per poder fer un sanejament i que els pagesos puguin anar a les seves finques.

El sr. J.M. Cabello, diu: Aquest en concret no es qüestió de firmes si no d'espai, per que té el barranc i s'ha d'allunyar el pas del que es la caiguda del barranc, per que es perillós. I les pedanies, amb el tema seguretat es qüestió de sentar-se al banc que hi ha a l'entrada i veure

com es perillosíssim creuar per que s'hauria de marcar una entrada de seguretat. M'estranya mot que ella no s'hagi queixat, per que això ve d'enrere. Amb les obres del tunel s'havia de fer uns treballs aprofitant el pas de camions, i això sembla que s'ha perdut ja.

El sr. Josep Ardila, diu: Jo cada mes tinc una reunió amb l'alcalde de Lilla i després de la reunió quedem un dia, pujo a Lilla i m'ensenyatotes les seves inquietuds o necessitats, o diem-li com vulguem, i precisament ahir vaig estar parlant amb ella de l'entrada a Lilla, però era d'una vorera que fa anys que hi viuen en aquella casa i la vorera no està feta des de fa molts anys, i em reclamava si es podia fer. Vaig quedar amb ella que aquest divendres pujaré a Lilla i ho veurem exactament. Vull dir que el contacte et puc assegurar que hi és i continuarà sent-hi. I si els veïns de Lilla, no cal la alcalde, inclòs tu ens dieu que hi ha una necessitat, naltres l'atendrem. Com fem sempre amb tothom.

El sr. J.M. Cabello, diu: A veure, m'estranya molt però avui no podem tenir l'ocasió que estigui present l'alcalde de Lilla. Aquesta vorera suposo que es una que hi ha més avall, però aquesta casa no es ningú. Això es un tema que té Lilla, que s'hauria d'acabar, i lo altre es una altra qüestió i qualsevol veí et pot dir vine, ens seiem i veiem com passa la gent, i si vols jo em presto a fer-ho un dia. Es interessant començar amb la seguretat vial, per que això potser no ho podreu fer ni aquest any ni el proper, però començar a plantejar a veure que fem allí i com es pot fer. El que s'ha fet a Rojals i Prenafeta, es interessant.

El sr. Alcalde, diu: D'acord, gràcies.

La sra. Anna Lafebre, diu: Bon vespre a tothom, la nostra pregunta es en relació a la notícia on s'afirmava que l'Ajuntament de Montblanc promourà la construcció de nous habitatges. El fet es que quan llegeixes la notícia ens adonem que s'explica un projecte on per fer-lo realitat es necessiten varies condicions. La primera, tal com va dir, que heu demanat una subvenció d'1 milió d'euros mitjançant l'Agència d'Habitatge. Hem estat mirant aquesta subvenció i demaneu més o menys un terç del que es dona en un any per tot Catalunya. Per tant, volem ser optimistes, creuar els dits per tal que ens puguin donar això, però veiem que es complicat que ens donin un terç. Després es parla d'una fundació privada que executarà l'obra i gestionarà els lloguers. Veiem que hi ha molts i si, que no entenem, ni com, ni quan, ni qui podrà fer realitat aquest projecte. El fet es que us demanem que quan es donin aquests titulars d'una notícia que ens fa encoratjar a tots, la pregunta és, quina fundació privada heu estat parlant, i en cas de que no es donés aquesta subvenció, com es pot fer realitat aquest projecte?

El sr. Alcalde, diu: Evidentment hi ha moltes coses que malauradament no surten, però recordo que es de les rodes de premsa més extenses que hem fet a l'Ajuntament de Montblanc, per que vam voler donar totes les dades, tot el projecte i tot el que teniem per endavant. En aquest cas, aquesta subvenció va sorgir d'una oportunitat que no volíem deixar passar. Evidentment, es un projecte molt ambiciós, i que sabem que pot fallar, però en tot cas el que volíem era iniciar una política d'habitatge de l'Ajuntament i tenir un projecte preparat, i si no es en aquesta convocatòria sigui en una altra. De fet el promotor, de l'estudi d'arquitectura, el Marc ho va explicar molt bé que si tot anés molt bé amb 7 mesos es podrien construir aquests pisos. Però que si tot va malament, pot ser que no es construeixin. Ho hem dit per activa i per passiva, que això es iniciar la política d'habitatge i mirar a màxims. I si no buscarem una altra subvenció. Allò que em preguntes de la fundació i el promotor, ho vam explicar externament, i en el moment en que hi hagi el finançament, es pot anar a buscar a

fundacions i promotors, en el mateix despatx d'arquitectura, però hi ha d'haver un aval, que diguem nosaltres ja tenim un milió, com ho veieu? Per tant, es llavors quan has d'anar a preguntar a les empreses i no abans. Nosaltres hem de ser facilitadors per que ens ajudin des de fora a construir aquests blocs. Si va tot molt bé, em demanat el màxim, i tant de bo ens surti bé. Es una primera passa en l'habitatge. Estem treballant en tres àmbits diferents. Aquest projecte inclou a moltes regidories. Si no ens surt bé, seguirem intentant-ho.

La sra. Anna Lafebre, diu: Per tant, els passos que s'hauria de seguir, primer de tot que es pugui rebre aquesta subvenció, oi. A partir d'allà es faria el projecte. O sigui el que vau explicar es el projecte que penseu fer. Nosaltres volíem saber que hi havia més, per que com parlàveu d'una fundació privada i d'altres coses, i quedava tot plegat molt enlaire. Només per que ens quedi clar, ara s'ha demanat la subvenció, hi ha un projecte per escrit, però si no ens donen aquesta subvenció no sabem com es gestionarà.

El sr. Alcalde, diu: Es un primer intent, per que el projecte ja el tenim, no l'haurem de redactar, pugui tirar endavant.

La sra. Anna Lafebre, diu: Perfecte. Gràcies.

El sr. Marc Vinya, diu: Voldria complementar. Aquest projecte es una primera passa, però no som els pioners. S'està desenvolupant en altres municipis de Catalunya, i si entres en un finançament es més atractiu per les fundacions i promotores. Estem una mica en la línia d'altres municipis que ho han tirat endavant també. Ara mateix hem demanat aquesta subvenció. Tenim el projecte bàsic redactat, i en el moment que apareguin línies de finançament o altres subvencions que puguin sortir també estarà a punt per demanar-ho. Es una primera aposta, però d'alguna manera no som els que obrim el camí, si no que estem agafant com a model altres ajuntaments, com es el de Gironella, que vam parlar directament amb el seu alcalde i ens va dir que ells estan molt contents d'aquest projecte. I així hem actual.

La sra. Anna Lafebre, diu: Merci pels aclariments. A veure, l'altra pregunta es en relació amb el manteniment i la cura de la zona del Pont Vell. Ens agradaria saber quines actuacions i gestions s'han fet en relació amb l'ACA. Com es gestiona aquest manteniment de la llera del riu. I per altra, al voltant del Pont Vell que hi ha unes alzines, tenim la constància de que hi ha un veí que les rega ell personalment i es per veure com va aquest manteniment de rec i fem el prec de si l'Ajuntament pugui tenir-ne cura d'això.

El sr. Josep Ardila, diu: Precisament avui, hem estat regant les alzines aquestes i ahir també vaig rebre la trucada d'un veí dient-me si era possible, per que ell té temps i li agrada i ho vol fer, el poder utilitzar la boca de rec que hi ha a la porta de casa seva per poder regar aquestes alzines. Evidentment que li vam dir que cap problema, que endavant i que agraïts de que la gent vulgui col·laborar amb aquests temes amb nosaltres

El sr. Gerard Ferrer, diu: Respecte a l'entorn del Pont Vell, estem treballant conjuntament amb l'ACA per definir exactament quin tipus d'intervenció es pot fer. Per que molta gent que passa per allà es pensa que es canya americana, i realment les especies que hi ha allà estan protegides, i abans de fer qualsevol tipus d'intervenció ho hem de mirar molt bé. Avui mateix, hi ha hagut una reunió, el Marc hi ha estat, per definir exactament el que podem fer i el que no.

El sr. Marc Vinya, diu: Complementant als companys, la reunió d'avui ha estat una de les primeres reunions de treball amb una consultora mediambiental que al 2006 ja va fer una intervenció a la Font de la Ceba. L'ACA ha fet un encàrrec en aquesta consultora per uns treballs de 10 mesos que ocuparan un àmbit de treball per la Font de la Ceba i el Pont Vell. Ara mateix s'està engegant tota la part més tècnica i també s'està treballant amb un procés de participació, de cara al mes d'octubre es farà una sessió on s'explicarà aquest projecte. Això es un estudi sobre la rehabilitació morfològica d'aquest tram del riu, a partir d'uns treballs d'urgència que l'ACA considera que es van fer després de la riuada, per tal d'evitar noves vingudes puguin provocar danys, però també per deixar tota aquella zona amb un manteniment. Tot això encara no ho hem començat a fer públic, però aquí s'implicarà als propietaris dels terrenys afectats de la riuada i de finques que estan a l'entorn de la Font de la Ceba i el Pont Vell, regants, entitats naturalistes. Aquesta actuació que està fent l'ACA en aquest tram de riu nostra, també l'està fent en paral·lel amb el terme municipal de l'Espluga. Estem parlant d'un projecte iniciat, es un procés llarg però interessant per que es farà una actuació integral sobre tot aquest tram.

El sr. Josep Andreu, diu: Jo, primer voldria fer una pregunta que va dirigida a la regidora d'hisenda, la sra. Raquel Sans, perdó la sra. Raquel Huguet. En el passat ple va afirmar i ho llegeixo, «si ens mirem el que ha dit del 2022, hauríem de buscar alguna explicació. I que es el que va passar? Doncs bé, el 29 de gener de 2021 i el 31 de gener del 2022 es van ingressar 3.235.000 milions aproximadament, que són de la subvenció de la riuada, i aquests diners es van fer servir per pagar factures, i això es el que va permetre que el període mig de pagament fos baix. A la vegada, el període de pagament es començà a comptar en el moment en que es rebia la factura i en algun moment el que s'ha fet es no validar la factura, si no quan convé validar. Jo no, vosaltres si. Llavors aquest període mig de pagament no es del tot cert. Per que ara, aquest primer trimestre tenim aquest període mig de pagament? Doncs li explicaré. El 2 de gener de 2023, mentre vostè era regidor d'hisenda es va rebre un ingrès de 380.000€, que es la subvenció pel que fa al jutjat. Que va fer vostè? Vostè no va fer res. Potser si, gastar-se els diners per pagar les factures que no eren de les obres del jutjat i que aquestes obres es van licitar a l'agost del 2023. i això amb els diners ja gastats les obres s'estant fent i aviat s'acabaran i s'hagin hagut de pagar amb recursos propis que no eren de la subvenció.» Jo li pregunto i m'agradaria que em respongués la regidora d'hisenda, Raquel Huguet, si ara quan espero i desitjo que abans de final d'any rebí el 50% de la subvenció de quasi 3 milions d'euros de la subvenció que ens ha donat el Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, que farà amb aquests diners? Els guardarà en una vitrina?, per que després de la disposició final d'acceptació, a 30 dies diuen les bases, que rebran aquests 3 milions d'euros. Els posarà en una vitrina? S'ha de fer el projecte executiu i després la licitació, i això són 9 o 10 mesos. Els posarà en un plaç fixe que li donaran un 1% i acudirà al crèdit que serà el 5%? O farà el que es normal i únic en una hisenda municipal que és única, que es fer servir aquests diners per pagar factures?, que segons tinc en la liquidació de comptes d'aquest 31/07 tenim les dues pòlisses de crèdit per valor de 900.000€ només amb un sobrant ocupades literalment de 4.766,01€, i amb un romanent de 474.909,76€. I estem devent molts diners. I ja vaig dir i torno dir que en el mes de setembre quan ens presentin la liquidació del deute mig de pagament, no estarem als 87 dies si no superior al 100 i pico, i que aquí a l'Ajuntament truquen i truquen els proveïdors per que no cobren. I que mantenim un deute de 10 mesos de brossa amb el Consell Comarcal. Senyora regidora d'hisenda, que farà quan rebí aquests diners? Els posarà allà amb una vitrina o els farà servir per pagar deute municipal com es legal? I si no, que el sr. Interventor que avui es aquí al ple, ens digui si utilitzar aquests diners

per pagar deutes de factures es legal o no es legal? Però la pregunta no va dirigida al sr. Interventor, va dirigida a la regidora d'hisenda.

La sra. Raquel Huguet, diu: Bé, jo vaig fer l'explicació aquella per que se'm deia que nosaltres tenim un període mig de pagament llarg. I era cert, jo no vaig dir que no fos real. Que això ja havia passat en altres períodes de l'Ajuntament. I quan vostè em va dir que quan era vostè a govern havia tingut períodes mig de pagament de 5,5 dies, que era cert, jo no li estava discutint que fos mentida. Només vaig dir-li la raó per la qual aquell període mig de pagament era curt. Ara no rebrem els 3 milions d'euros, si no que en rebrem 1,5, i el que haurem de fer es el que ens marcarà la llei, el que haurem de fer es pagar factures. Jo no vaig dir que no ho faria. EL que haurem de fer es pagar factures, per que tenim factures pendents per pagar, però el que també serem molt conscients de la situació que estem i no per haver rebut aquesta subvenció estirarem més el braç que la màniga, i no ens embarcarem amb despeses que després no podem fer front. Això es el que farem.

El sr. Josep Andreu, diu: Per al·lusions, voldria dir que vostè va dir, ni més ni menys, «vostè no va fer res. Potser si, gastar-se els diners aquells per pagar les factures que no eren les obres del jutjat, per que aquestes obres es van licitar l'agost de 2023, i amb els diners ja gastats a fet que les obres del jutjat s'estant fent i que s'hagin hagut de pagar amb recursos propis que no era la subvenció del jutjat». Em sembla que queda molt clar el que vostè va dir.

La sra. Raquel Huguet, diu: Però això es cert o es mentida?

El sr. Josep Andreu, diu: Si, però vostè ho farà?

La sra. Raquel Huguet, diu: EL que?

El sr. Josep Andreu, diu: Gastar-se els diners de les subvenció per pagar factures?

La sra. Raquel Huguet, diu: Faré el que la llei em permetrà fer.

El sr. Josep Andreu, diu: Interventor, jo pagant això vaig fer cap cosa que no fos correcte amb la llei?

El sr. Alcalde, diu: En tot cas l'interventor no hi era i la llei diu el que diu.

El sr. Josep Andreu, diu: No, no, l'interventor hi era. Jo vaig algo que no fos correcte?

El sr. Alcalde, diu: Aquest interventor no hi era. Senyor interventor, quin dia va començar a treballar a l'Ajuntament?

L'Interventor, diu: 2 d'agost de 2023.

El sr. Alcalde, diu: Per tant, 2 d'agost de 2023, vostè ja no hi era. I l'hi ha dit molt bé la regidora, l'únic que farem es aplicar la llei i si s'han de pagar les factures amb la subvenció es pagaran. Però el que no farem, es exactament la mala gestió que vostè va fer de gastar més i ara haver hagut de fer front de les despeses del jutjat amb diners de recursos propis.

Nosaltres som molt conscients de la subvenció que rebrem i com molt conscients del que podem fer i del que no podem fer, per tant no estirarem més el braç que la màniga. Jo crec que ha quedat molt clar.

El sr. Josep Andreu, diu: I tant que ha quedat clar. Una altra pregunta, la setmana passada vam rebre al President de la Generalitat en aquesta sala de plens de l'Ajuntament de Montblanc, el sr. Pere Aragonès. Ens vam trobar, que ha sigut habitual sempre i puc ensenyar diverses fotografies, sempre que s'ha rebut el President de la Generalitat, sigui quin sigui, a la sala de plens de la Vila Ducal, s'ha seguit el reglament de protocol d'honors i distincions que es va aprovar en sessió plenària del 30 de setembre de 2020, i que el vam aprovar la majoria dels regidors que avui estem en aquesta taula. Resulta que aquest reglament hi ha uns punts en el punt 5, protocol i cerimonial dels actes, que quan diu recepció d'autoritats, presidència de l'acte en el punt quart diu, «la presidència dels membres de la corporació local serà la següent: Alcalde o Alcaldessa, Tinents d'Alcalde o Tinentes d'Alcalde pel seu ordre, membres de l'equip de govern, la resta de regidors i regidores agrupats pels partits polítics municipals, Alcaldes pedanis o Alcaldesses pedanis per ordre alfabètic de pedania. Els assistents d'alts càrrecs supramunicipals així com altres entitats locals els seus representants seguiran amb la normativa vigent». Això d'aquí està clar per quan es rep aquí una autoritat per que signi al Llibre d'Honor, per que a l'article 21 diu de la desfilada de la corporació i que explica com es per assistir als actes religiosos i altres. I després hi ha un punt del Llibre d'Honor, que es el cas que va passar la setmana passada. Fins ara, com he ensenyat en aquestes fotografies, sempre s'havia pujat tots els regidors en els escons que tenim com a regidors, sempre. Des que es va remodelar aquest ajuntament l'any 2003, i abans, des que va venir el president Tarradellas i es va restituir la Generalitat. Però la setmana passada ens vam trobar amb una situació que ens va sorprendre. Aquí a la taula, ja hi ha un article que diu que sempre es podrà donar la presidència en aquella autoritat nacional, que en aquest cas era el president Pere Aragonès. Però, tots els regidors estaven asseguts al públic i a la taula hi havia, el sr. Alcalde, el MH president de la Generalitat Pere Aragonès, la diputada Raquel Sans vicepresidenta del Parlament però que no ocupa cap càrrec del govern i portaveu d'ERC, i el delegat del Govern de la Generalitat a Tarragona. Però una portaveu, encara que sigui vicepresidenta crec que no corresponia. I als regidors ens va assentar a tots abaix. Jo crec que els primers que tindrien de denunciar aquesta anomalia no som nosaltres, que som els quarts o els cinquens, si no que tindrien de ser els Tinents d'Alcalde, el 1r Tinent d'Alcalde que també estava baix. El 2n Tinent d'Alcalde, que es fa dir Vicealcalde i que segons la LOGFA no li correspondria a un 2n Tinent aquest nom, i que també va estar abaix, com la resta de l'equip de govern. Jo ja se que hi ha alguns que mentre ens fotin a naltres ja hi estan contents. Però això d'aquí no es complir, hi ha un reglament de protocol d'honors i distincions de l'Ajuntament de Montblanc, i el primer que el té de complir es l'Alcalde de Montblanc i se'ls salta per la torera. Això es intolerable. A més a més, jo crec sincerament, que el MH President de la Generalitat Pere Aragonès li va fer un paperot que no se'l mereix. Per que a més a més ens va dir, i que segons el reglament d'honors i distincions no era de cap manera possible de fer, de que anaveu a veure Sant Francesc i Santa Magdalena, i nosaltres, els regidors de l'oposició, no hi érem convidats, contradient aquest reglament. Sr. Alcalde, vostè es el primer que ha de complir aquests protocols d'honors i distincions, vostè no es el senyor feudal. No ho és, no. Vostè no ens pot privar a nosaltres d'anar-hi, vostè no pot dir que nosaltres ens seiem allà quan diu el reglament que ens hem de seure aquí. Vostè no està complint. Ja li he dit abans, n'hi haurà alguns que estaran molt contents marginant-se a nosaltres ells també quedin marginats. Espero que això d'aquí no sigui un anunci per al futur, per que el primer que té de complir les normes es el sr. Alcalde, i vostè les està alterant cada

vegada que li sembla. Jo només li demano que rectifiqui aquest error, i això d'aquí no es produeix mai més, per que això es l'acte de sectarisme més gran que hi ha hagut a l'Ajuntament de Montblanc des de la instauració de la Generalitat amb el president Tarradellas. Si, si, no cal que rigui, es la veritat i espero que no torni a passar mai més. I si no, llegeixis el reglament, que li vull recordar que vostè el va votar. Anem d'irregularitat en irregularitat. Això d'aquí no s'ho hauria de permetre un alcalde i no li hauria de consentir cap regidor, i sàpigui que jo faré una carta al MH President de la Generalitat dient-li que li van fer fer un paper que no li pertoca, i qui li va fer fer aquest paper va ser el sr. Alcalde de Montblanc Oriol Pallissó.

El sr. Alcalde, diu: Bé, moltes gràcies. Que vostè em parli de feudalisme i de sectarisme, diu molt. Vostè ha de comprendre que nosaltres no fem les coses pensant amb vostè, no els hi fem. Les fem tant bé com podem i de la millor manera que podem. Treguis del cap que governem intentant fer coses per vostè i el seu grup, no ho fem. En tot cas, el reglament, evidentment no es que el vaig votar, es que vaig acompanyar a la regidora promotora que va ser la Judit Pere a tirar-lo endavant. Per tant, contentíssim del protocol. Vostè ha d'entendre que fem moltes coses i que moltes no les hem fet bé i que si el divendres no van seure aquí, no va ser per res ni per cap mena de conxorxa. Ja ho ha dit vostè abans, van seure tots abaix, doncs per que el president es pogués dirigir amb algú, pel que fos. No pensem tant més enllà, no tenim aquest odi que vostè ens mostra a cada ple, cada dia, recordant temes del passat. Jo també podria recordar ara tots els Consellers que han vingut i que després no hem acompanyat, on vam seure, on vam anar... Es igual, si fins i tot ha vingut l'ex-president de la Generalitat, en aquest cas President de la Generalitat per que es el títol que se li manté, Quim Torra, i ni ens van avisar. Ha signat gent al Llibre d'Honor i no ens han avisat. Fins i tot l'ha signat un borbó que estavem en contra, i el va signar igual. Vostè no em pot donar a mi lliçons de com funciona el reglament, i treguis del cap d'una vegada per totes, que nosaltres governem per vostè o per fer mal a vostè, o pel seu grup, o per menystenir-los, no ho fem, ni ho farem. No busqui els tres peus al gat. No és així. Senyor Andreu, la seva actitud ple rere ple es la mateixa i tampoc tinc ganes d'enfrontar-me a res més. Vostè sap com ha governat durant 18 anys i els qualificatius jo no els hi he atorgat mai, però que me'ls atorgui vostè a mi, em sembla sorprenent. Revisi l'història i entendre del que li parlo. Gràcies. Té la paraula el portaveu del grup municipal Montblanc Progressa, Marià Gomis.

El sr. Marià Gomis, diu: Si, i des de l'inici que ho sóc. A veure Oriol, jo et tracto d'Oriol no de vostè. M'agradaria entendre que no hi ha una voluntat manifesta de menystenir a l'oposició. A vegades ho sembla, però confio en que no. Dit això, home, jo sóc molt fan de la legalitat, vaig fer dret per això. Aleshores, si hi ha una normativa, que a més és d'obligat compliment, s'ha de complir. Es només això. Que tu tinguis la voluntat, cadascú té la que té, però hi ha una normativa que ja et vaig dir una vegada que no es pot saltar. Per tant, complim la normativa, complim el reglament i tot anirà millor.

El sr. Alcalde, diu: D'acord gràcies. Ho reitero, no es pas el nostre objectiu menystenir a l'oposició. EL que si que li diré, es que jo que he estat oposició, no es la mateixa posició. No es tant agradable, es més bonic poder governar, poder ajudar a la teva gent, poder decidir. I estar a l'oposició, a vegades, crea aquestes confusions, que et penses que tot ho fan per, i no es així. El reglament està clar que el volem complir. Enlloc diu que es d'obligat compliment seure tots els membres de la corporació a dalt. Si no vam seure ni nosaltres. Tampoc estàvem ordenats nosaltres mateixos. Evidentment que hem de fer les coses de la manera

més meticulosa i tots complim. Però que en un poble com Montblanc, que si tu seus una mica més l'esquerra, l'altre seu a la dreta. No hi ha mai mala voluntat, els nostres objectius són els de tirar Montblanc endavant.

La sra. Núria Besora, diu: Jo voldria afegir una cosa. Ja que parlem del tema de les cadires i el que vulguis, però el que si es va dir, evidentment fèieu un dinar de partit que nosaltres respectem i nosaltres també ho haguéssim fet, però a continuació de la recepció del President es feia una visita, i ens va dir que nosaltres no hi podíem anar. D'acord, nosaltres vam fer la consulta per que quedés constància, i jo no se qui fa quedar malament a qui, si protocol de presidència fa quedar malament a l'Ajuntament de Montblanc o Ajuntament de Montblanc a Presidència. Però en dues ocasions, protocol de presidència ens va dir que la màxima autoritat en un poble, per diga-li la paraula vetar, en aquest cas regidors de l'oposició, es de l'Alcalde. I ho vaig tornar a preguntar i em van dir el mateix. Per tant, en una visita a l'aire lliure que crec que hi haguéssim pogut anar tots, per que nosaltres si venen Consellers, Presidents, vingui qui vingui, qui pugui dels 5 sempre intentarem ser-hi, doncs es bastant lleig.

El sr. Alcalde, diu: Ja vaig dir que no, que va ser comunicació amb presidència i van dir que més valia que no, i evidentment l'última paraula és de l'Alcalde, però en tot cas es que no cal recordar l'última visita de la Consellera de Justícia Ciuró no ens van no convidar, no ens van ni dir que anirien al jutjat. I en tot cas, ja ho he dit abans, ser oposició no es tant agradable, però els governs tracten amb governs. Les oposicions poden fiscalitzar, però si algú s'ha de demanar alguna cosa al president de la Generalitat, ho demanarà l'oposició o ho demanarà l'Alcalde? Doncs per tant, si ells ens demanen que es més àgil i millor per tots fer la visita amb els regidors que tinguin alguna cosa a dir en el projecte, escolti no passa res. Nosaltres quan érem oposició no vam agafar aquests rebots, no passa res, es així.

La sra. Núria Besora, diu: Nosaltres tampoc agafem rebot, simplement estem dient les paraules que ens transmeten des de Presidència, per això t'estic dient o protocol de Presidència de la Generalitat fa quedar molt malament a l'Ajuntament de Montblanc, o l'Ajuntament de Montblanc fa quedar molt malament a Presidència de la Generalitat. Per que et repeteixo que les paraules van ser exactament aquestes, que ells no van vetar a ningú per fer cap visita, i evidentment qui s'ha d'entendre amb qui sigui es l'equip de govern. Crec que haguéssim pogut participar-hi perfectament, per que al final són projectes que tots els que estem aquí els volem per Montblanc.

El sr. Alcalde, diu: En el passat també ho havíem pogut fer i no va ser. Per tant, d'acord. Gràcies. Donaríem el ple per tancat.

Secretari acctal.

Alcalde

Albert Estébanez López

Oriol Pallissó Balanyà

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE A211569A45DE4A2D895A85A679204177 i data d'emissió 27/01/2025 a les 13:14:38

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Albert Estébanez López - DNI **

(SIG) el dia 19/09/2024 a les 14:56:16 i Oriol Pallissó Balanyà - DNI ** (TCAT) el dia 20/09/2024 a les 10:48:18



AJUNTAMENT DE MONTBLANC
Plaça Major, 1 - 43400 Montblanc
Telèfon: 977 860 009 - Fax: 977 862 802
www.montblanc.cat - info@montblanc.cat

«ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA RECOLLIDA DE RESIDUS

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 2. Definicions

Article 3. Competències locals

Article 4. Prestació dels serveis

Article 5. Obligacions generals

Article 6. Prohibicions

Article 7. Règim fiscal

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA

Capítol I Disposicions generals

Article 8. El servei de recollida

Article 9. Classificació de serveis de recollida

Article 10. Responsabilitat de la correcta gestió dels residus

Capítol II Servei de recollida ordinària

Article 11. Dipòsit de residus

Article 12. Recollida separada

Article 13. Contenidors

Article 14. Recollida de vidre

Article 15. Recollida d'envasos lleugers

Article 16. Recollida de paper i cartró

Article 17. Olis vegetals usats

Article 18. Roba i sabates usades

Article 19. Residus de medicaments i els seus envasos

Article 20. Piles

Article 21. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors

Article 22. Fracció Resta

Article 23. Excrements

Article 24. Recollida a les deixalleries

Article 25. Informació sobre separació i recollida de residus

Article 26. Sensibilització i educació sobre separació i recollida de residus

Capítol III Servei de recollida específic

Article 27. Recollida de residus domèstics comercials, industrials, de serveis i sanitaris assimilables a domèstics

Article 28. Recollida de residus comercials no perillosos i de residus domèstics industrials

Article 29. Residus de mercats

Article 30. Animals morts

Article 31. Voluminosos: mobles i estris

Article 32. Residus d'aparells elèctrics i electrònics

Article 33. Vehicles abandonats

Article 34. Pneumàtics i matalassos

Article 35. Podes i altres residus de jardineria

Article 36. Sol·licitud del servei municipal específic de recollida

TÍTOL III. INSPECCIÓ I SANCIÓ

Capítol I Inspecció i control

Article 37. Servei d'inspecció

Article 38. Deure de col·laboració

Capítol II Infraccions i sancions

Secció 1a Infraccions

Article 39. Infraccions

Article 40. Infraccions lleus

Article 41. Infraccions greus

Article 42. Infraccions molt greus

Article 43. Prescripció

Secció 2a Sancions

Article 44. Sancions lleus

Article 45. Sancions greus

Article 46. Sancions molt greus

Article 47. Obligació de reposar

Article 48. Multes coercitives

Article 49. Prescripció

Article 50. Col·laboració en l'execució de mesures judicials en matèria de menors i recollida de residus

Article 51. Publicitat de les sancions

Article 52. Competència i procediment sancionador

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Disposició derogatòria única. Normes derogades

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Entrada en vigor

Disposició final segona. Competència

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, així com el deure dels poders públics, entre ells el municipi, de conservar-lo.

En compliment de l'anterior i d'acord amb el bloc de constitucionalitat en matèria de medi ambient es va aprovar la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de Residus i Sòls Contaminats, que estableix, d'una banda, les competències dels ens locals en matèria de residus en el seu article 12.5, concretant així que disposen els articles 25.2 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i, d'altra, en la disposició transitòria segona, l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta llei.

En compliment de l'anterior previsió i en, especialment, en l'exercici de les competències legalment atribuïdes a l'Excel·lentíssim Ajuntament de Montblanc, es fa imprescindible l'aprovació d'una nova ordenança municipal sobre la recollida de residus.

La present ordenança s'estructura en tres Títols, una Disposició Derogatòria i dues Disposicions Finals. El primer Títol conté les Disposicions Generals, havent-se incorporat, com a novetat seguint la normativa bàsica, la potestat de l'Ajuntament de recollir els residus comercials no perillosos. Es concreten també les obligacions de la ciutadania en relació amb la separació i lliurament de residus.

El Títol II es dedica al Servei de Recollida, distingint entre un servei ordinari i un servei específic; sent comuna a tots dos la separació per la ciutadania dels residus en diferents fraccions per afavorir el reciclatge i el compliment del principi de jerarquia.

Finalment el Títol III aborda la Inspecció i Sanció, incardinant ambdues potestats en la Llei 22/2011, de 21 d'abril de Residus i Sòls Contaminats.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. La present ordenança té per objecte la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Montblanc de totes aquelles conductes i activitats dirigides al dipòsit i recollida de residus municipals, respectant el principi de jerarquia, a fi d'aconseguir el millor resultat ambiental global, mitigant els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient.

2. En l'exercici de les competències municipals, la present Ordenança desenvolupa la legislació estatal i autonòmica en matèria de residus i de règim local, havent d'interpretar i aplicar, en tot moment, d'acord amb la legislació vigent.

3. Totes les persones físiques o jurídiques que resideixin o dipositin residus al terme municipal de Montblanc estan obligades a complir el que disposa la present Ordenança així com les disposicions que en el seu desenvolupament dicti l'Ajuntament.

Article 2. Definicions

1. A efectes del que disposa la següent Ordenança s'entén per:

- a) Olis vegetals usats: els residus d'olis vegetals propis de les activitats de fregir domèstiques o dels bars, restaurants, hotels i altres serveis de restauració, així com els olis de conserves. No s'inclouen aquí altres greixos alimentaris.
- b) Pila: la font d'energia elèctrica obtinguda per transformació directa d'energia química i constituïda per un o diversos elements primaris (no recarregables).
- c) Recollida: operació consistent en la provisió de residus, inclosa la classificació i emmagatzematge inicials per al seu transport a una instal·lació de tractament.
- d) Recollida específica: aquella recollida separada d'utilització complementària per part del usuari.
- e) Recollida separada: la recollida en la qual un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus de naturalesa, per facilitar el seu tractament específic.
- f) Residus comercials: els generats per l'activitat pròpia del comerç, al per major i al detall, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

- g) Residus d'aparells elèctrics o electrònics: aparells elèctrics i electrònics, seus materials, components, consumibles i subconjunts que els componen, a partir del moment en què passen a ser residus.
- h) Residus de construcció i demolició d'obra menor: qualsevol residu que es generi en una obra de construcció o demolició en un domicili particular, comerç, oficina o immoble del sector serveis, de senzilla tècnica i escassa entitat constructiva i econòmica, que no suposi alteració del volum, de l'ús, de les instal·lacions d'ús comú o del nombre d'habitatges i locals, i que no necessita de projecte signat per professionals titulats.
- i) Residus d'envasos: tot envàs o material d'envàs del qual es desprengui el seu posseïdor o tingui l'obligació de desprendre en virtut de les disposicions en vigor.
- j) Residus domèstics: residus generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.

També tenen la consideració de residus domèstics:

- I. els similars als anteriors generats en comerços, serveis i indústries.
 - II. els que es generin a les llars com aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, mobles i estris, així com els residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària.
 - III. els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, els animals domèstics morts i els vehicles abandonats.
- k) Residus industrials: els resultants dels processos de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum, de neteja o de manteniment generats per l'activitat industrial, excloses les emissions a l'atmosfera regulades en la Llei 34/2007, de 15 de novembre.
 - l) Residus municipals: seran residus de competència municipal,
 - Els residus domèstics
 - Els residus comercials no perillosos quan així ho estableixi el Ajuntament d'acord amb el que preveu la present Ordenança.
 - m) Residu perillós: aquell que presenta una o diverses de les característiques perilloses enumerades en l'Annex III de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, així com aquell que pugui aprovar el govern de conformitat amb el que estableix la normativa europea o en els convenis internacionals dels quals Espanya sigui part, així com els recipients i envasos que els hagin contingut.
 - n) Residus sanitaris assimilables a domèstics: són els generats com conseqüència de les activitats sanitàries prestats en centres sanitaris, com

ara hospitals, clíniques i sanitaris, consulta de professionals liberals, centres sociosanitaris, centres veterinaris, etc., que no tenen la qualificació de perillosos i que, d'acord amb la normativa, no exigeixin requisits especials de gestió.

- o) Unitats comercials: aquelles dependències dels Mercats destinades a la venda al públic i a la prestació de serveis remunerats de caràcter empresarial o professional, qualsevol que sigui el seu titular i amb independència del caràcter que posseeixin: locals, casetes, etc.
- p) Voluminosos: aquells residus que es generen en les llars que presentin característiques especials de volum, pes o mida que en dificultin la recollida a través del sistema de recollida ordinària.

2. Per a la resta de definicions s'estarà al que disposa la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats i normativa que la desenvolupi.

Article 3. Competències locals

1. L'Ajuntament de Montblanc és competent per a la recollida dels residus municipals generats i dipositats en el municipi en la forma que s'estableixi en la present Ordenança i en els termes que preveu la legislació de residus estatal i autonòmica i en la legislació de règim local.

2. Correspon a l'Ajuntament de Montblanc la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.

3. L'Ajuntament de Montblanc podrà:

- a) Aprovar en el marc de les seves competències i en coordinació amb el pla nacional marc i amb els plans autonòmics de gestió de residus, el seu propi programa de gestió de residus i / o el seu programa de prevenció de residus. Si és el cas, el pla de gestió de residus podrà incloure el programa de prevenció de residus.
- b) Recollir els residus comercials no perillosos en els termes que s'estableixen en la present Ordenança.
- c) Recollir els residus domèstics industrials en els termes que s'estableixen en la present Ordenança.

Article 4. Prestació dels serveis

1. Correspon a l'Ajuntament de Montblanc prestar el servei de recollida de residus municipals, d'acord amb el que preveu la present Ordenança i en la normativa aplicable i d'acord amb els sistemes tècnics i organitzatius que en cada moment consideri més convenient per als seus interessos, tenint en

compte l'eficiència operativa i econòmica del servei i la qualitat del servei prestat als usuaris. La recollida de residus municipals anirà a càrrec del Consell Comarcal de la Conca de Barberà mitjançant el conveni de col·laboració.

2. La prestació d'aquest servei es pot portar a terme a través de les formes de gestió directament o indirecta previstes en la legislació de règim local.

3. Així mateix, la recollida es pot portar a terme per cada entitat local de forma independent o mitjançant associació de diverses entitats locals a través de la figura legal de l'encomana de gestió o qualsevol altra que sigui procedent.

Article 5. Obligacions generals

La ciutadania està obligada a:

- Reduir el volum dels residus compactant de tal manera que s'aprofiti al màxim la capacitat de les bosses i contenidors.
- Separar els residus i dipositar els mateixos en els contenidors o punts de recollida establerts a aquest efecte d'acord amb la present Ordenança.
- Si és el cas, treure els contenidors a la via pública per a la seva recollida pel servei públic en les hores i llocs establerts per l'ajuntament.
- Complir amb els horaris de dipòsit i lliurament de residus.
- Comunicar a l'Ajuntament o als agents de l'autoritat l'existència de residus abandonats a la via o espais públics, com ara vehicles abandonats, mobles, animals morts, residus de construcció i demolició, etc.

Article 6. Prohibicions

Queda prohibit:

Tirar o abandonar residus a la via pública o en llocs diferents als especificats per l'Ajuntament.

- Dipositar residus en contenidors contravenint el que disposa la present Ordenança.
- Dipositar en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte en els espais públics residus de petit volum com ara papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars.
- Manipular contenidors o el seu contingut així com bolcar o arrencar papereres o un altre tipus de contenidors i desplaçar-los fora de les seves ubicacions.

- Utilitzar els contenidors per a fins diferents dels que preveu la present Ordenança.

Article 7. Règim fiscal

Per la prestació dels serveis municipals que preveu la present Ordenança i quan així s'hagi establert s'haurà de pagar la corresponent taxa, preu públic o contraprestació econòmica d'anàloga naturalesa en els termes regulats en les respectives ordenances fiscals o similars.

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA

Capítol I Disposicions generals

Article 8. El servei de recollida

El servei de recollida comprèn les següents actuacions:

- Si és el cas, trasllat dels contenidors de residus als vehicles de recollida, buidatge i devolució dels mateixos als seus punts originaris.
- Trasllat dels residus dels punts de recollida i buidatge dels mateixos en els vehicles de recollida.
- Transport i descàrrega dels residus a les instal·lacions de gestió adequades.
- Retirada de les restes abocaments a conseqüència de les anteriors operacions.
- Manteniment, rentat i reposició dels contenidors i altres punts de recollida municipal, amb excepció d'aquells contenidors que siguin d'ús exclusiu.
- Manteniment, rentat i reposició dels vehicles de recollida.

Article 9. Classificació de serveis de recollida

1. Als efectes del que disposa la present ordenança, el servei de recollida de residus es classifica en ordinari i específic.
2. La recollida ordinària és un servei de prestació obligatòria que es durà a terme per l'Ajuntament de Montblanc amb conveni amb el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, d'acord amb el que disposa la present ordenança.

3. La recollida específica es durà a terme pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

4. Seran objecte de recollida ordinària les següents categories de residus:

- a) Els residus domèstics procedents de llars particulars.
- b) Els residus domèstics d'origen comercial i d'altres serveis assimilables a domèstics.

No obstant això, no formen part del servei de recollida ordinari els següents residus quan es generin en comerços, serveis i indústries:

- a) Residus d'aparells elèctrics i electrònics
- b) La roba i calçat
- c) Les piles i acumuladors
- d) Voluminosos
- e) Els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges.
- f) Els recollides a través de la deixalleria.

5. Podran ser objecte del servei de recollida les següents categories de residus:

- a) Els residus domèstics d'origen comercial i de serveis.
- b) Els residus comercials no perillosos.
- c) Residus de mercats.
- d) Residus voluminosos, com mobles i estris.
- e) Residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- f) Residus de podes i altres residus de jardineria.

Article 10. Responsabilitat de la correcta gestió dels residus

1. Els productors i posseïdors inicials dels residus domèstics i comercials de competència municipal són responsables de lliurar-los per a la seva correcta gestió. La seva responsabilitat conclou quan els hagin lliurat en els termes que preveu la present ordenança i en la resta de normativa aplicable.

2. Els productors i posseïdors de residus comercials no perillosos, la recollida no sigui realitzada pel servei de recollida de residus municipals, són igualment responsables de la seva correcta gestió. Amb aquesta finalitat han de:

- a) Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre es trobin en el seu poder;
- b) Lliurar els residus en condicions adequades de separació per fraccions als gestors de residus, d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.
- c) Disposar del document acreditatiu de la correcta recollida i gestió de residus.

3. En cas d'incompliment pel productor o posseïdor de les obligacions de gestió de residus comercials no perillosos, l'Ajuntament podrà prendre mesures, d'acord amb el règim sancionador.

Capítol II Servei de recollida ordinària

Article 11. Dipòsit de residus

1. La ciutadania està obligada a la separació de residus domèstics en els domicilis, indústries i comerços en tantes fraccions com recollides separades s'estableixen en la present ordenança i al seu dipòsit en els contenidors, llocs i horaris establerts a aquest efecte.

2. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà durà a terme la recollida ordinària de les diferents fraccions de residus municipals a través de les següents modalitats:

- a) Porta a porta, entenent com a tal el dipòsit del residu en bosses tancades dins dels cubells i en cubells o fardells en el cas de paper cartró dipositats a la via pública en els llocs establerts per l'Ajuntament.
- b) Contenidors per a cada fracció de residus degudament identificats.
- c) Deixalleries.
- d) Altres sistemes que, si s'escau, es puguin establir.

Article 12. Recollida separada

La ciutadania haurà de segregar per a la seva recollida separada les següents fraccions de residus:

- Vidre
- Envasos lleugers (envasos de plàstic, de metall o de cartró per a begudes tipus bric)
- Paper i cartró (envasos de paper-cartró i paper no envàs)
- Olis vegetals usats
- Roba i sabates usades
- Residus de medicaments i els seus envasos
- Piles
- Fracció resta
- Voluminosos: mobles i estris
- Residus d'aparells elèctrics i electrònics i, si escau, segons categories:
- Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors
- Residus sanitaris assimilables a urbans
- Podes i altres residus de jardineria (biorresidu)

Article 13. Contenidors

1. Per al compliment de la seva obligació de recollida de residus, el Consell Comarcal aportarà, en relació amb les diferents fraccions de residus, els cubells domiciliaris. Igualment, també se'n faran càrrec de la seva correcta reposició.
2. Aquests contenidors es col·locaran a la via pública en la ubicació i amb la freqüència definida pel Consell Comarcal i l'Ajuntament, per així realitzar la retirada pel servei de recollida. Correspondrà a l'usuari el seu manteniment i rentat.
3. En qualsevol dels supòsits anteriors, l'Ajuntament i el Consell Comarcal determinaran la ubicació i accessibilitat per als usuaris, conservant criteris de salut i seguretat públiques.

Article 14. Recollida de vidre

1. Els residus de vidre hauran de depositar en els contenidors identificats a aquest fi.
2. En el cas d'ampolles, pots i altres recipients, la ciutadania haurà de buidar aquests recipients a fi d'eliminar les restes de substàncies que poguessin quedar així com separar tapes metàl·liques, taps de plàstic o altres residus que inicialment fossin part de l'envàs i depositar-los al contenidor d'envasos.

Article 15. Recollida d'envasos lleugers

1. Els residus d'envasos lleugers s'han de depositar en el cubell identificat amb aquesta finalitat.
2. En el cas d'ampolles, pots, llaunes i altres recipients que continguessin restes de matèria orgànica, com restes alimentaris, la ciutadania haurà de buidar completament amb caràcter previ aquests recipients a fi d'eliminar qualsevol resta d'aquestes substàncies.

Article 16. Recollida de paper i cartró

1. Els residus de paper i cartró nets hauran de depositar-se, el més plegats possible, en el contenidor identificat amb aquesta finalitat. En particular les caixes de cartró seran tallades i doblegades de manera adequada per a la seva introducció i disposició en els contenidors.
2. Amb caràcter previ al seu dipòsit la ciutadania haurà d'eliminar d'aquests residus tot resta metàl·lic, de plàstic així com de paper i cartró brut, havent de depositar aquestes restes d'acord amb el que disposa la present ordenança per a la fracció resta.

Article 17. Olis vegetals usats

1. Està prohibit abocar olis usats pels desguassos.
2. La ciutadania abocarà els olis vegetals usats en envasos de plàstic tancats i els depositaran a l'àrea d'emergència, on hi haurà uns contenidors especials per oli vegetal, bé a la deixalleria mòbil. A la deixalleria, se seguirà recollint com es fa fins ara.
3. Els titulars de restaurants, bars, hotels i altres serveis de restauració hauran de disposar de contenidors adequats per a l'abocament d'olis vegetals usats i lliurar-los a un gestor autoritzat.

Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà acordar la incorporació obligatòria d'aquests residus al sistema municipal de recollida.

Article 18. Roba i sabates usades

La ciutadania dipositarà la roba i sabates usades en bosses de plàstic tancades:

- a) Al contenidor senyalitzat amb aquesta finalitat.
- b) A la deixalleria.
- c) En els locals d'entitats o associacions sense ànim de lucre o als contenidors d'aquestes per la seva reutilització, sempre que aquestes entitats hagin estat prèviament autoritzades per l'Ajuntament per a la recollida de roba i sabates usades.

Article 19. Residus de medicaments i els seus envasos

Els medicaments caducats, els medicaments en desús, les restes de medicaments, i els seus envasos seran lliurats per la ciutadania en els punts de recollida SIGRE, en aquelles farmàcies on els hagués.

Article 20. Piles

Les piles usades han de ser dipositades per la ciutadania a:

- a) Els contenidors degudament senyalitzats que es podran localitzar a la via pública, en els distribuïdors, centres comercials, etc.
- b) En les deixalleries.

Article 21. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors

La ciutadania haurà de dipositar els residus de construcció i demolició procedents d'obres menors segregats per materials, podent lliurar els mateixos per a la seva correcta gestió: a un gestor autoritzat, o a la deixalleria, on el responsable d'aquesta demanarà el número de llicència d'obres.

Article 22. Fracció Resta

Els usuaris han de dipositar la fracció resta en bosses impermeables prou resistents que impedeixin els abocaments.

La fracció resta es dipositarà en els contenidors identificats amb aquesta finalitat, d'ús col·lectiu o d'ús exclusiu, segons correspongui.

Article 23. Excrements

El posseïdor d'un animal ha de recollir les deposicions evacuades per aquest en la via pública i els espais públics i dipositar-les en les papereres indicades, com detalla en l'ordenança de tinença d'animals de companyia.

Article 24. Recollida a les deixalleries

Els veïns podran dipositar a les deixalleries les següents categories de residus:

- Olis vegetals usats.
- Roba i sabates usades.
- Piles.
- Voluminosos: mobles i estris.
- Residus de construcció i demolició d'obra menor.
- Residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- Podes i altres residus de jardineria.
- Radiografies.
- Cristalls, com ara gots, plats, copes, vidres de finestres i portes.
- Esprais amb producte
- Envasos a pressió

La deixalleria ha de disposar, d'acord amb el que estableix la present ordenança i la naturalesa de les seves instal·lacions, d'un llistat de residus municipals admissibles.

Article 25. Informació sobre separació i recollida de residus

1. L'Ajuntament i el Consell Comarcal de la Conca de Barberà faran públiques les condicions de prestació del servei i, en especial, les relatives als dies i horaris de dipòsit i recollida de les diferents fraccions de residus, condicions i punts de lliurament així com qualsevol altra que estimi convenient per al correcte ús del servei.

2. L'Annex I de la present Ordenança conté una llista dels residus que han de dipositar-se a la deixalleria i els que no.

3. Aquesta llista està disponible, així mateix, a la pàgina web de l'Ajuntament de Montblanc www.montblanc.cat i la pàgina web del Consell Comarcal de la Conca de Barberà www.concadebarbera.cat.

Article 26. Sensibilització i educació sobre separació i recollida de residus

1. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, o l'Ajuntament de Montblanc, promouran la realització de campanyes i jornades de sensibilització i educació en matèria de recollida separada de residus.

2. Amb aquesta finalitat podrà, entre d'altres, signar convenis i acords de col·laboració amb subjectes públics i privats com ara universitats, organitzacions sense ànim de lucre que tinguin per objecte la protecció ambiental, sistemes col·lectius de gestió de residus i associacions de productors.

3. L'Ajuntament, a fi de promoure la recollida separada de residus, s'informarà a través de la seva pàgina web del tractament final que cada a cada fracció de residus.

Capítol III Servei de recollida específica

Article 27. Recollida de residus domèstics comercials i de serveis

Els titulars de comerços, serveis i indústries, quan generen residus domèstics hauran de:

- a) lliurar-los a un gestor autoritzat, o
- b) sol·licitar el servei de recollida específica de residus municipals.

Article 28. Recollida de residus comercials no peril·losos i de residus domèstics industrials

1. Els comerços podran lliurar els residus comercials no peril·losos a:

- a) gestor autoritzat, o
- b) sol·licitar el servei específic de recollida de residus comercials no peril·losos

En cas de generar residus domèstics en comerços o serveis, aquests s'hauran d'adaptar a les condicions del servei establert, en cas de no portar-les a un gestor autoritzat.

Article 29. Residus de mercats

1. Els dependents estan obligats a separar de forma selectiva els residus generats per l'activitat de mercat almenys en les fraccions següents:

- a) Cartró.
- b) Envasos.
- c) Matèria orgànica
- d) Fusta
- e) Resta.

Amb aquesta finalitat els paradistes disposaran de contenidors diferents per a cada fracció.

2. Cada paradista, a l'hora del tancament del Mercat, dipositarà el contingut de cada contenidor en el lloc del mercat, horari i condicions indicat per l'Ajuntament o establert per la normativa aplicable.

3. El titular serà responsable de la correcta gestió dels residus generats per l'activitat de mercat, podent lliurar-per a la correcta gestió:

- a) un gestor autoritzat, o
- b) sol·licitar el servei específic de recollida de residus de mercats.

4. En cas d'incompliment del sistema de recollida establert, o bé de repetides incidències ocasionades per un mateix paradista, es tindrà en compte a l'hora de valorar la renovació de la llicència de mercat setmanal, podent arribar a denegar-la.

Article 30. Animals morts

1. Queda prohibit l'abandonament d'animals morts en qualsevol classe de terrenys.

2. Els propietaris d'animals morts així com els titulars de clíniques veterinàries hauran de lliurar els mateixos a un gestor autoritzat.

3. El propietari o titular de la clínica es farà càrrec dels costos de la gestió.

Article 31. Voluminosos: mobles i estris

La ciutadania que desitgi desprendre de mobles, estris i altres residus voluminosos la recollida no sigui objecte de recollida separada en aquesta ordenança o d'acord amb la normativa aplicable, han de:

- a) lliurar-los a la deixalleria mòbil (hi ha un espai habilitat per a posar-hi voluminosos), o
- b) a demanda, via serveis socials o via agent cívic. Tant uns com altres podran certificar si l'usuari disposa de medis per a portar-los a la deixalleria
- c) lliurar-los a un gestor autoritzat.

Article 32. Residus d'aparells elèctrics i electrònics

La ciutadania que desitgi desprendre de residus d'aparells elèctrics i electrònics han de:

- a) lliurar-los al distribuïdor en el moment de compra d'un de nou, o
- b) lliurar-los a la deixalleria o
- c) dipositar-los a la deixalleria mòbil, a l'espai degudament identificat amb aquesta finalitat, o
- d) sol·licitar el servei específic de recollida domiciliària establert pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà, en cas de complir-ne els requisits

Article 33. Vehicles abandonats

1. Queda prohibit l'abandonament de vehicles, sent responsabilitat dels seus titulars l'adequada gestió dels mateixos d'acord amb el que disposa la normativa aplicable.

2. Es presumeix que un vehicle està abandonat, adquirint la condició de residu municipal, en els següents casos:

- a) Quan romanguí estacionat per un període superior a un mes al mateix lloc i presenti desperfectes que facin impossible el seu desplaçament pels seus propis mitjans o li faltin les plaques de matriculació o siguin il·legibles.
- b) Quan es trobi en situació de baixa administrativa i estigui situat a la via pública.

c) Quan transcorrin més de dos mesos des que el vehicle hagi estat dipositat en el dipòsit comarcal després de la seva retirada de la via pública per l'autoritat competent.

En els supòsits que preveu la lletra c) i en aquells vehicles que, tot i tenir signes d'abandonament, mantinguin la placa de matriculació o qualsevol signe o marca visible que permeti la identificació del seu titular, es requerirà a aquest perquè, un cop transcorreguts els corresponents terminis, en el termini de 15 dies retiri el vehicle, amb l'advertiment, que transcorregut aquest termini, es procedirà a la seva gestió com a vehicle al final de la seva vida útil.

3. En els casos que preveu l'apartat anterior i amb independència de les sancions que, si escau, es puguin imposar, l'Ajuntament lliurarà el vehicle abandonat en un centre de tractament per a la seva gestió, i els propietaris de vehicles abandonats hauran d'abonar els costos de recollida i, si escau, de gestió d'acord amb el que disposa la corresponent ordenança i en la normativa aplicable.

Article 34. Pneumàtics i matalassos

1. Els pneumàtics procedents de particulars s'han de dipositar a la deixalleria. S'entendrà com a tal només la coberta de cautxú, assegurant-se que la llanta metàl·lica és separada prèviament i dipositada en el contenidor adient.

Únicament es permetrà el lliurament de 4 unitats per persona a l'any.

A l'hora de dipositar el residu a la deixalleria, el particular haurà de signar un document amb les seves dades d'entrega i lliurar també les factures de compra dels pneumàtics que substitueixen els pneumàtics usats que es lliuren.

No s'accepten pneumàtics de tallers d'automoció ni de transportistes, ja que els establiments que comercialitzin, reparin o muntin els productes de l'automoció estan obligats a acceptar el retorn dels elements desgastats o fora d'ús que substitueixen, amb independència del lloc on han estat comprats i a gestionar-los a través del sistema integrat de gestió o altres mecanismes de gestió admesos en la legislació vigent.

És motiu de sanció dipositar i/o abandonar aquest tipus de residu a la via pública.

2. Els matalassos són residus voluminosos que s'han de dipositar a la deixalleria. El matalàs usat és un residu voluminós que conté molt materials que es poden reciclar.

Únicament es permetrà el lliurament d'un matalàs per persona al mes. A l'hora de dipositar el residu a la deixalleria, el particular haurà de signar un document amb les seves dades d'entrega i lliurar també les factures de compra del matalàs que substitueix el matalàs usat que es lliura.

No s'accepten matalassos d'establiments que els comercialitzin.

És motiu de sanció dipositar i/o abandonar aquest tipus de residu a la via pública.

Article 35. Podes i altres residus de jardineria

1. La ciutadania que desitgi desprendre de podes i residus de jardineria hauran de:

- a) lliurar-los a un gestor autoritzat
- b) lliurar-los en una deixalleria
- c) sol·licitar el servei municipal específic de recollida

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, la ciutadania podrà dur a terme el compostatge dels esmentats residus en els seus domicilis particulars, sempre que no ocasionin molèsties o olors als veïns.

El dilluns es recollirà poda a demanda, mitjançant uns sacs que es deixaran als veïns per a la recollida especial de poda. Els sacs s'hauran de demanar, i així es portarà un control de tots aquells veïns/es que ho fan

Article 36. Sol·licitud del servei municipal específic de recollida

1. La sol·licitud s'ha de fer telefònicament o per qualsevol altre mitjà de comunicació amb el Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i seguir el tràmit segons els requeriments a complir que s'estableixin en cada cas.

2. Correspon a l'usuari del servei dipositar els residus de què es tracti en el lloc que el servei li hagi indicat, respectant les dates, horaris i altres condicions que s'hagin establert.

TÍTOL III. INSPECCIÓ I SANCIÓ

Capítol I Inspecció i control

Article 37. Servei d'inspecció

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment en el que disposa aquesta Ordenança correspon al personal que tingui atribuïdes aquestes funcions així com als agents de la Policia Local.

2. El personal al qual fa referència l'apartat anterior, en l'exercici de les seves funcions inspectores tindrà la condició d'agent de l'autoritat estant facultat per a accedir sense previ avís a les instal·lacions en què es desenvolupin activitats regulades en aquesta Ordenança així com per inspeccionar el contingut dels diferents sistemes de recollida de residus, com ara contenidors i bosses d'escombraries.

Article 38. Deure de col·laboració

Els productors, posseïdors, gestors de residus i els responsables d'establiments comercials, habitatges, indústries i altres activitats objecte de la present Ordenança hauran, d'acord amb la normativa aplicable, facilitar i permetre al personal a què fa referència l'article anterior, en el exercici de les seves funcions d'inspecció l'accés a les citades instal·lacions així com prestar col·laboració i facilitar-los la documentació necessària per a l'exercici d'aquestes tasques d'inspecció.

Capítol II Infraccions i sancions

Capítol II Infraccions i sancions

Secció 1a Infraccions

Article 39. Infraccions

1. Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin el que estableix en la present Ordenança així com aquelles altres que estiguin tipificades a la legislació estatal o autonòmica, reguladora de les matèries que s'inclouen, sense perjudici que els preceptes d'aquesta Ordenança puguin contribuir a la seva identificació més precisa.

2. Les infraccions tipificades en la present Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 40. Infraccions lleus

Es consideraran infraccions lleus, a més de les previstes a la normativa de residus, les següents conductes:

- a) Dipositar els residus sense compactar per reduir el seu volum i que es aprofiti al màxim la capacitat de les borses i contenidors.
- b) Dipositar els residus sense separar-los per fraccions o en contenidors o punts de recollida diferents als identificats per a cada fracció de residus o contravenint el que disposa la present Ordenança.
- c) Treure els contenidors a la via pública per a la seva recollida pel servei públic en hores i llocs diferents als establerts per l'Ajuntament.
- d) Incomplir els horaris de dipòsit i lliurament de residus.
- e) Tirar o abandonar residus a la via pública o en llocs diferents dels especificats per l'Ajuntament.
- f) Dipositar, en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte en els espais públics, residus de petit volum com ara papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars.
- g) Manipular contenidors o el seu contingut així com bolcar o arrencar papereres o un altre tipus de contenidors o desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
- h) Utilitzar els contenidors per a fins diferents dels que preveu la present Ordenança.
- i) (eliminat).
- j) (eliminat).
- k) L'incompliment pels productors i / o posseïdors de residus comercials no perillosos del que disposa l'article 10.2 de la present ordenança.
- l) Abandonar residus especials propis del servei de deixalleria a l'espai públic, inclòs al costat de les papereres i/o contenidor, en quantitats inferiors a 5 Kg i/o volum de menys de 20 litres.
- m) La comissió d'alguna de les infraccions tipificades en els dos articles següents, quan per la seva escassa quantia o entitat, no mereixi la qualificació de greu o molt greu.

Article 41. Infraccions greus

Es consideraran infraccions lleus, a més de les previstes a la normativa de residus, les següents conductes:

- a) L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals sense que s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient.
- b) L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control del Ajuntament, així com l'incompliment de les obligacions de col·laboració que preveu la legislació vigent.
- c) El lliurament, venda o cessió de residus municipals no perillosos a persones físiques o jurídiques diferents de les assenyalades en la legislació vigent i en la present ordenança, així com l'acceptació d'aquests en condicions diferents a les previstes en aquestes normes.
- d) Abandonar entre 2 i 5 residus voluminosos a la via pública o en espais públics municipals.
- e) Abandonar residus especials propis de deixalleria a l'espai públic, inclòs al costat de les papereres i/o contenidor, en quantitats superior a 5 Kg i/o volum de més de 20 litres.
- f) Llençar un residu o residus voluminosos a la via pública des de qualsevol immoble, en via urbana i/o semi urbana.
- g) La comissió d'alguna de les infraccions assenyalades com a molt greus quan per la seva escassa quantia o entitat no mereixi aquesta qualificació de molt greu.

Article 42. Infraccions molt greus

Es consideraran infraccions lleus, a més de les previstes a la normativa de residus, la següent conducta:

Es considera infracció molt greu l'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient.

Article 43. Prescripció

1. Les infraccions lleus prescriuran a l'any, les greus als tres anys i les molt greus als cinc anys.

2. El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar des del dia en que la infracció s'hagués comès.

3. En els supòsits d'infraccions continuades, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o de l'últim acte amb què la infracció es consuma. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció siguin desconeguts perquè no de signes externs, el termini es computarà des que aquests es manifestin.

4. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment sancionador, i es reprendrà el termini de prescripció si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

Secció 2a Sancions

Article 44. Sancions lleus

Les infraccions tipificades en l'article 40 se sancionaran amb els següents imports:

INFRACCIÓ	IMPORT
a) Dipositar els residus sense compactar per reduir el seu volum i que es aprofiti al màxim la capacitat de les borses i contenidors.	100 euros
b) Dipositar els residus sense separar-los per fraccions o en contenidors o punts de recollida diferents als identificats per a cada fracció de residus o contravenint el que disposa la present Ordenança.	300 euros
c) Treure els contenidors a la via pública per a la seva recollida pel servei públic en hores i llocs diferents als establerts per l'Ajuntament.	100 euros
d) Incomplir els horaris de dipòsit i lliurament de residus.	100 euros
e) Tirar o abandonar residus a la via pública o en llocs diferents dels especificats per l'Ajuntament.	300 euros
f) Dipositar, en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte en els espais públics, residus de petit volum com ara papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars.	100 euros
g) Manipular contenidors o el seu contingut així com bolcar o arrencar papereres o un altre tipus de contenidors o desplaçar-los fora de les seves ubicacions.	300 euros
h) Utilitzar els contenidors per a fins diferents dels que preveu la present Ordenança.	300 euros
k) L'incompliment pels productors i / o posseïdors de residus comercials no perillosos del que disposa l'article 10.2 de la	300 euros

present ordenança.	
l) Abandonar residus especials propis del servei de deixalleria a l'espai públic, inclòs al costat de les papereres i/o contenidor, en quantitats inferiors a 5 Kg i/o volum de menys de 20 litres.	300 euros
m) La comissió d'alguna de les infraccions tipificades en els dos articles següents, quan per la seva escassa quantia o entitat, no mereixi la qualificació de greu o molt greu.	300 euros

Article 45. Sancions greus

Les infraccions tipificades en l'article 41 se sancionaran amb els següents imports:

INFRACCIÓ	IMPORT
a) L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals sense que s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient.	1.000 euros
b) L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control del Ajuntament, així com l'incompliment de les obligacions de col·laboració que preveu la legislació vigent.	1.000 euros
c) El lliurament, venda o cessió de residus municipals no perillosos a persones físiques o jurídiques diferents de les assenyalades en la legislació vigent i en la present ordenança així com l'acceptació d'aquests en condicions diferents a les previstes en aquestes normes.	1.000 euros
d) Abandonar entre 2 i 5 residus voluminosos a la via pública o en espais públics municipals.	1.000 euros
e) Abandonar residus especials propis de deixalleria a l'espai públic, inclòs al costat de les papereres i/o contenidor, en quantitats superior a 5 Kg i/o volum de més de 20 litres.	1.000 euros
f) Llençar un residu o residus voluminosos a la via pública des de qualsevol immoble, en via urbana i/o semi urbana.	1.000 euros
g) La comissió d'alguna de les infraccions assenyalades com a molt greus quan per la seva escassa quantia o entitat no mereixi aquesta qualificació de molt greu.	1.000 euros

Article 46. Sancions molt greus

Les infraccions tipificades en l'article 42 se sancionaran amb els següents imports:

INFRACCIÓ	IMPORT
a) Abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient.	3.000 euros

Article 47. Obligació de reposar

1. Sense perjudici de la sanció que en cada cas sigui procedent, l'infractor haurà de reparar el dany causat reposant la situació alterada al seu estat originari.
2. Si l'infractor no procedís a reparar el dany causat en el termini assenyalat, el òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb el que estableix l'article 48.
3. Així mateix, en cas d'incompliment, aquesta reposició podrà ser realitzada mitjançant execució subsidiària per l'ajuntament. Els costos originats per les actuacions a realitzar seran a càrrec del subjecte responsable de la infracció exigint-li, si escau, la indemnització a què haguera lloc per danys i perjudicis causats.

Article 48. Multes coercitives

Sense perjudici de la sanció que es pogués imposar, l'òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La quantia de cadascuna d'aquestes multes no pot superar un terç de la multa fixada per infracció comesa, sense que en cap cas pugui superar els 3.000 euros.

Article 49. Prescripció

1. Les sancions imposades per la comissió d'infraccions lleus prescriuran a l'any, les imposades per faltes greus als tres anys i les imposades per faltes molt greus als cinc anys.
2. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar des del dia següent a aquell en què adquireixi fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.
3. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució, tornant a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

Article 50. Col·laboració en l'execució de mesures judicials en matèria de menors i recollida de residus.

1. L'Ajuntament de Montblanc podrà promoure la signatura d'acords de col·laboració amb les entitats públiques competents en matèria de menors de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

2. Els acords de col·laboració a què fa referència l'apartat anterior tindran per objecte facilitar l'execució de les mesures judicials de reforma imposades pels jutjats de menors consistents en treball en benefici de la comunitat, d'acord amb el Reial Decret 1774/2004, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa la llei reguladora de la responsabilitat penal dels menors, facilitant que aquests puguin realitzar com a prestacions en benefici de la comunitat tasques de neteja i de recollida de residus, sempre que estiguin relacionades amb la naturalesa del bé jurídic lesionat pel fet comès per aquells.

Article 51. Publicitat de les sancions

El Ple pot acordar la publicació, a través dels mitjans que consideri oportuns, de les sancions imposades per la comissió d'infraccions greus i molt greus, una vegada que aquesta hagi adquirit fermesa.

Article 52. Competència i procediment sancionador

1. Correspon a l'Alcalde la resolució dels expedients administratius sancionadors en exercici de la competència que li és atribuïda a aquesta finalitat per l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

2. La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitats d'acord amb aquesta Ordenança es duren a terme de conformitat amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Disposició derogatòria única. Normes derogades

Queda derogat el punt 8 de l'Ordenança de Civisme i espais públics de Montblanc, aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament de Montblanc de data 10 de març de 2011, així com totes les disposicions del mateix o inferior rang que regulin matèries contingudes en la present Ordenança en tot allò que s'oposen o contradiguen al contingut de la mateixa.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor després de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i una vegada transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Disposició final segona. Competència

L'Ajuntament, en l'exercici de les seves competències podrà interpretar, aclarir i desenvolupar els articles de la present Ordenança.

Annex I

A continuació es detalla el llistat de residus admesos a la deixalleria (residus específics, residus municipals i assimilables, altres residus) i també els residus que no s'admeten a la deixalleria.

Residus específics

- Pneumàtics
- Tubs i làmpades fluorescents i llums de vapor de mercuri
- Bateries
- Piles i acumuladors
- Olis usats de procedència de particulars (vegetals i minerals)
- Tònors i cartutxos d'impressió
- CD i DVD
- Grup de residus classificats com REPQ (àcids, bases, dissolvents, pintures, vernissos, aerosols, recipients a pressió, productes comburents, cosmètics, filtres d'oli, reactius de laboratori, radiografies, residus fotogràfics i altres productes particulars admesos per l'Agència de Residus de Catalunya)
- Electrodomèstics que continguin substàncies perilloses
- Aparells i petits electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses
- Grans electrodomèstics
- Residus d'ofimàtica
- Equips elèctrics i electrònics que contenen components perillosos

Residus municipals i assimilables

- Paper i cartró
- Vidre
- Envasos lleugers
- Ferralla i metalls

- Tèxtils
- Vidre pla i miralls
- Fustes

Altres residus

- Runes i restes de construcció d'obres menors
- Restes de jardineria i poda
- Residus voluminosos

Residus no admesos són:

- Els residus que es gestionin com a aigües residuals
- Residus sanitaris contaminats biològicament
- Residus amb amiant
- Residus explosius
- Materials barrejats (runa amb restes d'altres materials...)
- Cadàvers d'animals domèstics
- Residus radioactius
- Residus miners
- Residus d'explotacions agrícoles i ramaderes que resultin de la pròpia explotació
- Medicaments
- Fitosanitaris»

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Montblanc, a la data de la signatura electrònica

L'Alcalde,

Oriol Pallissó Balanyà

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Monblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE A211569A45DE4A2DB95A85A679204177 i data d'emissió 27/01/2025 a les 13:14:38

**CONVENI DE CONCERTACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I
L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA
IMPULSDIPTA 2024-2027 AL MUNICIPI**

Diputació Tarragona



REUNITS

D'una banda, la Diputació de Tarragona, representada per la seva presidenta, la Il·lma. Sra. Noemí Llauredó i Sans, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 90.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en relació amb l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, assistida pel secretari general de la Diputació de Tarragona, el Sr. Josep Maria Sabaté Vidal.

I de l'altra, l'Ajuntament de Montblanc, representat pel seu alcalde Il·lm., Sr. Oriol Pallissó Balanyà, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistit pel secretari de l'Ajuntament, el Sr. Albert Estébanez López.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

I. La Diputació de Tarragona és competent per a la prestació de l'assistència i cooperació econòmica i tècnica prevista a l'article 36.1 i 36.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LRBRL), a favor dels municipis i entitats del seu àmbit territorial.

L'Ajuntament de Montblanc és competent per a la realització i manteniment de les obres i serveis públics de la seva competència d'acord amb els articles 25 i 26 LRBRL i els articles 66.2 i 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i altra legislació sectorial.

II. La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 26 d'abril de 2024, ha aprovat definitivament el Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, que té com a objecte regular la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals per a la prestació de l'assistència econòmica i tècnica, mitjançant concertació, en el marc que regula l'article 36.2.a LRBRL, i la disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

III. La Diputació de Tarragona, en sessió plenària de 31 de maig de 2024, ha aprovat definitivament el Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació amb municipis i entitats municipals descentralitzades, que té per objecte concretar de forma consensuada amb els ens locals l'activitat de cooperació com a instrument per articular l'assistència econòmica i tècnica que la Diputació de Tarragona presta als municipis i entitats municipals descentralitzades del seu àmbit territorial.

Ambdós documents constitueixen el marc d'ordenació de la cooperació mitjançant la concertació.

IV. La concreció del Pla ImpulsDipta té la seva plasmació en el conveni de concertació que és el resultat de la negociació i el consens assolit entre la Diputació de Tarragona i l'ens local concret.

V. El Pla ImpulsDipta preveu un procediment de concertació que és un procediment administratiu que s'inicia amb la convocatòria de la mesa de concertació, amb la finalitat de definir el contingut del conveni de concertació i la seva distribució entre les diferents anualitats, i que finalitza amb l'aprovació i formalització del conveni de concertació.

VI. El 4 de juny de 2024, per Decret de la presidenta de la Diputació de Tarragona núm. 2024-0002719, s'inicia el procediment de concertació i es convoca als ens locals a participar en la mesa de concertació on s'ha elaborat conjuntament el document bàsic de planificació inicial i s'ha consensuat finalment el document bàsic definitiu.

VII. El document bàsic de planificació definitiu, que s'annexa al conveni, estableix els imports planificats pels programes (Cultura, Salut Pública, Transició Ecològica, Inversió, Despesa Corrent i Sanejament de les finances municipals) i les anualitats previstes en l'apartat "Distribució dels recursos del Pla ImpulsDipta" que seran finançats per la Diputació de Tarragona, sense perjudici de la incorporació i la reordenació prevista en aquest conveni i al Pla ImpulsDipta.

Les actuacions dels programes d'inversions estan relacionades a nivell orientatiu en el document bàsic de planificació definitiu, apartat "Actuacions programa d'inversió" sense perjudici que es pugui executar qualsevol actuació prevista en l'article 14 del Pla ImpulsDipta, d'acord amb el que es preveu a la clàusula tercera d'aquest conveni.

Les actuacions de les inversions del programa de Transició Ecològica estan indicades a nivell orientatiu en el document bàsic de planificació definitiu, apartat "Actuacions programa de Transició Ecològica Inversió" sense perjudici que es pugui executar qualsevol actuació prevista en l'article 13 del Pla ImpulsDipta".

En el mateix annex es relacionen les assistències tècniques que l'ens local té previst sol·licitar a la Diputació de Tarragona per impulsar les inversions que, si escau, es preveuen prestar per part de la Diputació de Tarragona sense perjudici que se'n puguin sol·licitar d'altres per executar les actuacions previstes al conveni.

VIII. Amb l'aprovació i formalització d'aquest conveni finalitza el procediment de concertació, amb l'establiment dels respectius drets i obligacions de les parts en el marc del Pla ImpulsDipta.

A la vista d'aquests antecedents, és d'interès d'ambdues parts, subscriure aquest conveni i acordar les següents

CLAUSULES

Primera. Objecte del Conveni

L'objecte del conveni és l'aplicació i desenvolupament del Pla ImpulsDipta – Pla de cooperació mitjançant concertació, quadrienni 2024-2027, fruit de la negociació i del

consens assolit entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament, a través de la corresponent mesa de concertació.

Segona. Obligacions de la Diputació de Tarragona

2.1. La Diputació de Tarragona dota pressupostàriament les aplicacions necessàries per a fer efectiva l'anualitat 2024 del present conveni de concertació i es compromet a dotar la consignació prevista per a les anualitats següents. Tanmateix, els imports corresponents a les anualitats 2025, 2026 i 2027 se subordinen al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos de la Diputació de Tarragona.

Per a l'exercici 2024, la Diputació de Tarragona imputa les despeses planificades a les aplicacions pressupostàries següents:

- 2024.1010.334.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa cultura.
- 2024.1010.334.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa cultura.
- 2024.1010.311.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa salut pública.
- 2024.1010.311.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa salut pública.
- 2024.1010.172.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa transició ecològica – despeses corrents.
- 2024.1010.172.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa transició ecològica – despeses corrents.
- 2024.1010.172.762024 - Concertació ajuntaments 2024. Programa de transició ecològica – inversions.
- 2024.1010.172.76824 - Concertació EMDS 2024. Programa de transició ecològica – inversions.
- 2024.1010.942.762024 - Concertació ajuntaments 2024. Programa d'inversions.
- 2024.1010.942.76824 - Concertació EMDS 2024. Programa d'inversions.
- 2024.1010.942.46224 - Concertació ajuntaments 2024. Programa suport al funcionament.
- 2024.1010.942.46824 - Concertació EMDS 2024. Programa suport al funcionament.

2.2. La Diputació de Tarragona ha de finançar els programes a les anualitats planificades que consten a l'annex, sense perjudici de la incorporació o reordenació de fons prevista en aquest conveni i al Pla ImpulsDipta o que resultin de la modificació del present conveni.

El finançament dels programes de cultura, salut pública i transició ecològica (despesa corrent) es produeix sempre que les actuacions justificades responguin a la tipologia prevista en els articles 11, 12 i 13 del Pla ImpulsDipta.

El finançament del programa de transició ecològica (inversió) i del programa d'inversions ha de respondre a alguna de les actuacions previstes en els articles 13 i 14 del Pla ImpulsDipta.

Si escau, el finançament del programa de despesa corrent es produeix sempre que les actuacions justificades compleixin els requisits de l'article 15 del Pla ImpulsDipta.





Si escau, el finançament de programa de sanejament de les finances municipals es produeix sempre que les actuacions justificades compleixin els requisits de l'article 16 del Pla ImpulsDipta.

2.3. La consignació i lliurament de recursos es fa efectiu d'acord amb l'article 20 del Pla ImpulsDipta.

2.4. La Diputació de Tarragona presta l'assistència tècnica necessària per executar les inversions previstes en el Pla. L'Ajuntament ha de sol·licitar les assistències que consten al document bàsic de planificació que s'annexa al conveni. La prestació de les assistències tècniques que se sol·licitin està supeditada a la capacitat d'assumir-les per part de la Diputació de Tarragona prioritzant-se les concessions d'assistència d'acord amb els criteris establerts a l'article 17 del Pla ImpulsDipta.

2.5. La Diputació de Tarragona assessora i assisteix a l'Ajuntament en relació amb la planificació, execució i justificació de les actuacions dels diversos programes inclosos al conveni de concertació.

2.6. La Diputació de Tarragona ha de comprovar l'adequació de les justificacions del conveni al Pla ImpulsDipta d'acord amb els articles 31 a 34 del Pla. La Diputació de Tarragona accepta les actuacions incloses en els diversos programes sempre que corresponguin a obres i serveis executats durant l'anualitat que es justifica o en anualitats anteriors que no hagin estat utilitzades per la justificació d'una anualitat prèvia. En tot cas, s'accepta actuacions executades des de l'1 de gener del 2024 al 31 de desembre de 2027 o fins al 31 de juliol de 2028 en el cas de les inversions.

La Diputació de Tarragona posa a disposició de l'Ajuntament a la seu electrònica, els tràmits i formularis necessaris per a justificar els diversos programes inclosos al conveni de concertació.

2.7. La Diputació de Tarragona efectua el seguiment del conveni de concertació per assegurar-ne l'assoliment real dels objectius proposats i els seus efectes amb un intercanvi d'informació continu amb l'Ajuntament.

2.8. Abans d'efectuar qualsevol pagament, la Diputació de Tarragona ha de comprovar que l'Ajuntament estigui al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no sigui deutor de la Diputació de Tarragona.

Tercera. Obligacions de l'Ajuntament

3.1. L'Ajuntament ha d'executar els programes previstos al conveni de concertació respectant els imports dels programes de cultura, salut pública, transició ecològica i el percentatge mínim a destinar al programa d'inversió.

En el cas del programa de transició ecològica (inversió) i del programa d'inversions, l'Ajuntament ha de comunicar a la Diputació de Tarragona l'adjudicació del contracte en el termini màxim d'un mes des de l'adjudicació. En el cas de les adjudicacions de l'exercici 2024 anteriors a la signatura del conveni, aquestes s'han de comunicar en el termini màxim d'un mes des de la signatura del conveni.

3.2. L'Ajuntament ha de justificar l'execució del conveni de concertació d'acord amb la previsió dels articles 31 a 34 del Pla ImpulsDipta.

3.2.1. L'Ajuntament ha de justificar els programes de cultura, salut pública i despeses corrents de transició ecològica (article 31 del Pla) que inclou despeses executades entre l'1 de gener del 2024 i el 31 de desembre de 2027.

La justificació s'ha de realitzar en una única justificació anual per cada programa. Les despeses han de correspondre a actuacions i serveis executats durant l'annualitat que es justifica o en anualitats anteriors que no han estat utilitzades per a la justificació d'una anualitat prèvia. L'expedient de justificació s'ha de presentar, com a data màxima, el 31 de març de cada any.

L'Ajuntament ha de presentar la justificació d'acord amb el previst a l'article 31 del Pla ImpulsDipta en la forma que estableix el corresponent tràmit de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.2.2. L'Ajuntament ha de justificar les despeses d'inversió dels programes de transició ecològica i d'inversió (article 32 del Pla) de forma individual per a cadascuna de les inversions efectivament executades. Les inversions s'han d'executar entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de juliol de 2028. Sense perjudici de la capacitat de reordenació de la despesa, l'Ajuntament ha de justificar la inversió abans del 30 de setembre de l'exercici següent a l'annualitat en la qual ha estat planificada la inversió.

Només es pot justificar la inversió posada a l'ús públic o al servei públic. En cas d'adquisició de béns immobles, la posada en ús públic o servei públic s'ha de produir abans de la finalització del termini d'execució de les inversions previst al Pla.

L'Ajuntament ha de presentar la justificació prevista a l'article 32 del Pla ImpulsDipta i en la forma que estableix el corresponent tràmit previst a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.2.3. Si escau, l'Ajuntament ha de justificar el destí dels recursos aplicats al programa de despesa corrent abans del 31 de març de l'any següent, d'acord amb el que preveu l'article 33 del Pla, en la forma que estableix el tràmit previst a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.2.4. Si escau, l'Ajuntament ha de justificar les despeses de sanejament de les finances municipals.

En el cas d'amortitzacions extraordinàries i anticipades de préstecs, la justificació s'ha de produir en el termini de dos mesos des de l'efectiva amortització del préstec.

En el cas de sanejament de romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, el termini és de dos mesos des de l'aprovació de l'expedient de liquidació del pressupost de l'exercici 2024, i en tot cas, abans de la finalització de l'exercici 2025.

L'Ajuntament ha de justificar el sanejament d'acord amb el que preveu l'article 34 del Pla ImpulsDipta en la forma que estableix el tràmit previst a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

3.3. L'Ajuntament se sotmet a les actuacions de comprovació i verificació per part de la unitat de Concertació i Coordinació Municipal o de la unitat de la Diputació de Tarragona que tingui atribuïda aquesta funció.



L'Ajuntament se sotmet a les actuacions de control financer que duguin a terme els òrgans de control competents i ha d'aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Aquestes actuacions de comprovació i verificació es poden dur a terme més enllà de la vigència del conveni de concertació respectant el termini de prescripció de quatre anys a comptar des de la finalització del conveni.

3.4. L'Ajuntament ha de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

3.5. L'Ajuntament ha d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms en el moment previ a qualsevol pagament de les actuacions incloses al Pla.

3.6. L'Ajuntament ha de comunicar a la Diputació de Tarragona l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats incloses en el conveni de concertació. En tot cas, a l'expedient de justificació de la despesa cal acreditar el finançament finalista obtingut.

3.7. L'Ajuntament ha de destinar els béns a la finalitat concreta per la qual s'ha inclòs l'actuació en el conveni de concertació. El termini mínim durant el qual s'ha de destinar els béns a aquesta finalitat és de cinc anys en el cas de béns immoble o altres béns inscripcionats en un registre públic, i dos anys per a la resta de béns. En els béns inscripcionats en un registre públic, s'ha de fer constar la durada de l'adscripció al destí pel qual es va incloure en el conveni de concertació i l'import de la cooperació rebuda.

Finalitzat l'anterior termini, els béns s'han de destinar a la mateixa finalitat o justificant-ne la necessitat a qualsevol altre ús públic o servei públic fins a l'amortització de l'actuació finançada amb els fons del Pla ImpulsDipta.

3.8. L'Ajuntament ha d'executar actuacions sobre béns o serveis de la seva titularitat.

En cas que no sigui de titularitat municipal, s'ha d'acreditar la seva disponibilitat durant el termini d'amortització del bé.

En cas de serveis sobre els quals l'ens local tingui atribuïda la seva gestió, l'ens local ha d'acreditar la seva responsabilitat durant el termini que l'ens local tingui l'obligació de gestió.

3.9. L'Ajuntament ha d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions a través del Pla ImpulsDipta. D'acord amb l'article 43 del Pla, l'Ajuntament ha de fer constar el suport de la Diputació de Tarragona en totes les comunicacions (rodes de premsa, presentacions, publicacions, etc.) que facin relatives a les actuacions incloses en el pla de concertació d'acord amb el Manual de Comunicació i Identitat Visual Corporativa del Pla ImpulsDipta aprovat per Decret de la Presidència de la Diputació de Tarragona.

En tot cas, en els casos següents l'Ajuntament ha de publicar una notícia al web municipal i, com a mínim, a una de les xarxes socials que l'ens local tingui activa en la qual indiqui l'objecte concret i el suport de la Diputació de Tarragona:

- Per cada inversió inclosa en qualsevol programa del Pla ImpulsDipta.
- Pel programa de despesa corrent i per cadascuna de les tipologies d'actuació previst en els programes de salut pública, transició ecològica i cultura, la difusió es produirà anualment.
- Pel programa de sanejament de les finances municipals la difusió es realitzarà en l'anualitat que es produeixi.

En el cas d'actuacions que requereixin publicitat prèvia a manera de reclam (com ara esdeveniments o activitats amb assistència de públic), l'Ajuntament de ha d'incorporar el logotip de la Diputació en els cartells o en qualsevol altra publicitat gràfica, visual o sonora on es fa constar el seu suport.

Quan es consideri necessari comunicar amb més intensitat algunes de les actuacions concertades, els ens locals tenen l'obligació de fer difusió dels missatges o materials de comunicació que la Diputació els pugui lliurar en referència al Pla ImpulsDipta. La Diputació assumirà el cost de la producció dels materials (gràfics o audiovisuals) i els ajuntaments hauran de col·laborar cedint els espais o mitjans disponibles per tal que els missatges siguin accessibles per a la ciutadania. Caldrà que siguin llocs perfectament visibles, per tal que la comunicació sigui eficient i el nombre de contactes entre missatge/persones sigui el màxim possible.

3.10. L'Ajuntament ha de reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en els articles 35, 37 i 38 del Pla ImpulsDipta.

3.11. Les actuacions que executi l'Ajuntament en compliment del conveni de concertació s'han de regir per la normativa aplicable en cada cas.

3.12. L'Ajuntament ha de complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li són aplicables.

Quarta. Conseqüències aplicables en cas d'incompliments de les obligacions i compromisos

4.1. Els incompliments de les obligacions i compromisos segons la seva naturalesa poden donar lloc a penalitzacions, pèrdues del dret al cobrament o reintegraments, d'acord amb el que preveu els articles 35 al 38 del Pla ImpulsDipta.

4.2. La manca de justificació o un compte de justificació incomplet o inexacte implica la no justificació d'aquesta part no justificada o justificada de forma incompleta o inexacta i, en el cas que s'hagin lliurat bestretes, el reintegrament dels imports no justificats de les bestretes.

4.3. Si escau, les conseqüències dels incompliments previstos en aquest article requeriran la tramitació de l'expedient corresponent.

4.4. Quan la Diputació de Tarragona declari el reintegrament de fons del Pla ImpulsDipta mitjançant resolució del Diputat/a delegat/a, l'Ajuntament l'ha de fer efectiu en el termini de 30 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la resolució. Transcorregut aquest termini sense fer-se efectiu el reintegrament, l'import a reintegrar serà exigit mitjançant el procediment executiu.

4.5 Si la Diputació de Tarragona no compleix amb les seves obligacions, l'Ajuntament queda alliberat de les seves obligacions sense perjudici de les accions legals que pugui interposar.

Cinquena. La Comissió de seguiment

La Comissió de seguiment, prevista a l'article 28 del Pla ImpulsDipta, és l'òrgan previst per a realitzar el seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits per les parts amb la finalitat d'assegurar l'assoliment dels objectius proposats i els seus efectes amb un intercanvi d'informació continu. Especialment en el marc de la Comissió es tractaran els dubtes, les eventuais controvèrsies o discrepàncies i es formularan els corresponents requeriments per assegurar el compliment dels compromisos del conveni.

Correspon a la Unitat de Concertació i Coordinació Municipal de la Diputació de Tarragona o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció, convocar les sessions de la Comissió de seguiment, que serà com a mínim una anual, a iniciativa de qualsevol de les dues parts.

Presideix la Comissió de seguiment el representant legal de la Diputació de Tarragona i efectua les funcions de secretaria de la comissió la persona designada de la Unitat de Concertació i Coordinació Municipal o unitat de la Diputació de Tarragona que tingui atribuïda aquesta funció.

L'acta de la sessió de la Comissió de seguiment serà signada per la persona que ha exercit les funcions de secretaria amb el vistiplau de la persona que presideix. En el cas que hi hagi reordenació dels fons, l'acta la signarà també representant legal de l'Ajuntament.

Sisena. Incorporació i reordenació dels fons del Pla ImpulsDipta

1. La programació i distribució de fons prevista al conveni de concertació podrà ser objecte de reordenació, sempre que no afecti a bestretes lliurades i sigui compatible amb l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona, en els casos i sota els criteris següents:

- a) Redistribuir l'import de les anualitats dels programes de cultura, salut pública, transició ecològica i inversió.
- b) Redistribuir l'import entre els dos capítols pressupostaris determinats a l'article 13 del programa de transició ecològica del Pla ImpulsDipta.
- c) Redistribuir l'import entre els programes de despesa corrent, d'amortització anticipada de préstecs a llarg termini i d'inversió respectant els percentatges mínims d'inversió establerts a l'article 19 del Pla ImpulsDipta.
- d) En el cas del sanejament del romanent de tresoreria ajustat negatiu els imports previstos en aquest programa no justificats es reincorporaran al conveni d'acord amb les regles de l'article 19 tenint en compte que el programa d'inversió haurà de respectar l'establert a l'article 14.4 del Pla ImpulsDipta.

2. La comissió de seguiment validarà la proposta de reordenació fins al 15 de setembre de cada anualitat. La Diputació de Tarragona respectarà les reordenacions proposades pels ens locals sempre que siguin compatibles amb l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Diputació de Tarragona i es tramitarà d'acord amb el que estableix l'article 29 del Pla ImpulsDipta.

3. En qualsevol cas, l'import dels recursos fixats en el conveni de concertació per a cada programa que no hagi estat justificat abans del 30 de setembre de l'any



següent a l'anualitat planificada incrementarà la previsió de recursos previstos per l'anualitat o anualitats restants del conveni en el programa corresponent, segons les possibilitats de la Diputació, a excepció de la darrera anualitat en la qual es tramitarà la corresponent pèrdua del dret de cobrament.

Setena. Modificació del conveni de concertació

Amb caràcter excepcional i fora dels supòsits anteriors de reordenació, a proposta de la Comissió de seguiment, les parts poden proposar modificacions mitjançant addendes al conveni de forma raonada o justificada, aquestes han de ser aprovades de mutu acord per ambdues parts. Un cop aprovades i signades les addendes per ambdues parts, aquestes s'integren en els convenis de concertació amb plena subjecció a aquests.

Vuitena. Vigència

El conveni té vigència des de la data de signatura fins a 31 de juliol de 2028 de manera improrrogable, llevat d'alguna causa excepcional i justificada no imputable a l'ens local, sense perjudici de les actuacions de justificació, pagament i comprovació que es portin a terme finalitzat el termini de vigència.

Novena. Extinció

1. El conveni es resol pel transcurs del termini de la seva vigència, sense perjudici de les actuacions de justificació, valoració, pagament i comprovació que es portin a terme finalitzat el termini de vigència.
2. El conveni es pot resoldre per mutu acord de les parts signants en cas d'incompliment o per altres motius.
3. També es pot resoldre unilateralment el conveni per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits al Pla ImpulsDipta i al conveni, d'acord amb el procediment establert a l'apartat cinquè d'aquesta clàusula.
4. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
5. En cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per algun dels signants, aquest qui adverteixi de l'incompliment ho ha de posar en coneixement de la Comissió de seguiment que regula aquest conveni, això donarà lloc a la constitució i reunió immediata de la Comissió de seguiment per avaluar el conflicte que s'hagi advertit i trobar una solució de consens, que doni compliment al conjunt d'obligacions recollides al conveni i per formular, si escau, el corresponent requeriment per corregir l'incompliment.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment per corregir aquell incompliment i, havent-se reunit dins d'aquest període la Comissió de seguiment del conveni, no hagués atès el requeriment o la convocatòria, l'incompliment persisteix, la part que va advertir l'incompliment i va tramitar aquell requeriment pot instar la resolució anticipada del conveni que es faria efectiva en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació d'aquesta resolució.

La resolució donarà lloc a la liquidació del conveni amb l'objecte de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

Desena. Comprovació i control financer

Les actuacions d'aquest conveni està sotmès a comprovació i control financer d'acord amb els articles 40, 41 i 42 del Pla ImpulsDipta.

Onzè. Règim jurídic

El present conveni de concertació s'executa i interpreta per les normes i sota els criteris previstos al Reglament regulador de la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els ens locals mitjançant concertació, el Pla ImpulsDipta i les clàusules d'aquest conveni. Supletòriament, s'aplica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Dotzena. Jurisdicció

Les eventuais controvèrsies d'aplicació de la programació del conveni de concertació les resol la Comissió de seguiment.

En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses, es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, se signa electrònicament aquest conveni, la vigència del qual és a partir de la data de l'última signatura electrònica.

La presidenta de la Diputació de Tarragona

L'alcalde de l'Ajuntament

Noemí Llauredó Sans

Oriol Pallissó Balanyà

El secretari general de la Diputació de Tarragona

El secretari de l'Ajuntament

Josep Maria Sabaté Vidal

Albert Estébanez López

IMPULSDIPTA - Pla de cooperació mitjançant concertació

DOCUMENT BÀSIC: PRIORITATS I PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS (Anualitats 2024-2027)

L'art. 24 del Pla ImpulsDipta estableix que s'elaborarà el document bàsic per què, d'acord amb la seva regulació, els ens locals manifestin les prioritats i la planificació de les actuacions. Aquest document serveix com a base per a consensuar les actuacions i les anualitats en les meses de concertació.

Ens local:	Ajuntament de Montblanc
Codi de l'ens (municat):	4308620002
Nombre d'habitants (INE 2022):	7410
Import dotat a la concertació:	1.095.701,72 €

DISTRIBUCIÓ DELS RECURSOS DEL PLA IMPULSDIPTA:

Percentatges establerts al Pla ImpulsDipta	Omplir les caselles ombrejades
--	--------------------------------

El Pla determina que s'han de destinar uns percentatges de l'import dotat a la concertació als programes de cultura, salut pública, transició ecològica i inversió corresponents als del quadre següent:

	Cultura (*)	Salut Pública (*)	Transició ecològica (*)		Inversió (*)
	5 %	10 %	15 %		min= 35% (**)
Import a destinar	54.785,09 €	109.570,17 €	164.355,26 €		383.495,60 €
Capítol pressupostari	Cap. 2	Cap. 2	Cap. 2	Cap. 6	Cap. 6
Import pel 2024	10.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	- €	- €
Import pel 2025	15.000,00 €	30.000,00 €	20.000,00 €	40.000,00 €	309.465,69 €
Import pel 2026	19.785,09 €	30.000,00 €	20.000,00 €	44.355,26 €	- €
Import pel 2027	10.000,00 €	29.570,17 €	20.000,00 €	- €	- €
Total	54.785,09 €	109.570,17 €	164.355,26 €		309.465,69 €

- * Distribuir l'import entre les anualitats amb els límits dels percentatges fixats al Pla
- ** No s'ha de complir aquesta obligació si s'ha destinat part de la dotació a sanejar el romanent de tresoreria ajustat negatiu.(Art. 19.3)

Sanejament del Romanent de Tresoreria Ajustat Negatiu:

Poden acollir-se els ens locals que hagin incorregut en RTAN a la liquidació del pressupost de l'exercici 2023.

Romanent de tresoreria per despeses generals	- 278.225,27 €
(-) Creditors per despeses pendents d'aplicar al pressupost	1.860.221,47 €
(-) Creditors per devolucions d'ingressos	- €
(+) Desviacions de finançament acumulades negatives	1.680.921,23 €
Import RTAN liquidació 2023:	- 457.525,51 €
Import concertació per sanejar*:	457.525,51 €

- * Es pot sanejar total o parcialment el romanent amb el límit de l'import de la concertació un cop deduïts els imports de cultura, salut pública i transició ecològica.
- En cas de no acollir-se al sanejament del RTAN només es podrà destinar la inversió proposada a serveis mínims obligatoris.

Despeses corrents i amortització anticipada de préstecs:	- 0,00 €
--	----------

Un cop excloses les actuacions en els programes anteriors establerts com a obligatoris i l'import destinat a sanejar el RTAN, si escau, aquest import s'ha de distribuir entre actuacions de despesa corrent pel funcionament (amb el mateix import per cada any) i/o amortització anticipada de préstecs:

	Despesa corrent*	Amortització préstec
Import pel 2024	- €	
Import pel 2025	- €	
Import pel 2026	- €	
Import pel 2027	- €	
Import total		- €

*Cal informar de l'import total i automàticament es distribueix linealment per anualitat.

RESUM PER PROGRAMES	IMPORT TOTAL	PERCENTATGE
PROGRAMA DE CULTURA	54.785,09 €	5,00 %
PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA	109.570,17 €	10,00 %
PROGRAMA DE TRANSICIÓ ECOLÒGICA	164.355,26 €	15,00 %
PROGRAMA D'INVERSIÓ	309.465,69 €	28,24 %
PROGRAMA DE DESPESA CORRENT	- €	0,00 %
PROGRAMA D'INVERSIÓ	457.525,51 €	41,76 %
TOTAL	1.095.701,72 €	100,00 %

Actuacions programa d'Inversió: Relació de les actuacions d'inversió previstes a realitzar durant el quadrienni:

Actuació a finançar*	Pressupost de l'actuació	Altres finançaments	Import finançament Pla ImpulsDipta	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027
arranjament del carrer camí de Sant Joan	95.000,00 €		85.500,00 €		85.500,00 €		
Obres en vials, equipaments i/o instal·lacions municipals	140.000,00 €		127.849,35 €		127.849,35 €		
instal·lació de parc infantil	71.796,00 €		64.616,34 €		64.616,34 €		
arranjament del carrer de baix de la Guàrdia dels Prats	35.000,00 €		31.500,00 €		31.500,00 €		
TOTAL			309.465,69 €	0,00 €	309.465,69 €	0,00 €	0,00 €

* Opcional: Omplir en cas de saber l'actuació concreta a executar.
Com a màxim poden ser 10 actuacions d'inversió

Quadre informatiu del finançament de les inversions	
Alienades amb polítiques prioritàries Dipta	98 %
Resta d'inversions	90 %

Actuacions programa de Transició ecològica Inversió Relació de les actuacions del programa de Transició ecològica inversió (capítol 6) previstes a realitzar durant el quadrienni:

Actuació a finançar*	Pressupost de l'actuació	Altres finançaments	Import finançament Pla ImpulsDipta	Import 2024	Import 2025	Import 2026	Import 2027
actuacions en edificis municipals per a la millora energètica i instal·lació de sistemes de generació elèctrica	44.445,00 €	4.445,00 €	40.000,00 €	0,00 €	40.000,00 €		
actuacions en edificis municipals per a la millora energètica i instal·lació de sistemes de generació elèctrica	49.284,00 €	4.928,74 €	44.355,26 €			44.355,26 €	
TOTAL			84.355,26 €	0,00 €	40.000,00 €	44.355,26 €	0,00 €

* Opcional: Omplir en cas de saber l'actuació concreta a executar.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE A211569A45DE4A2B895A85A679204177 i data d'emissió 27/01/2025 a les 13:14:38

Assistències tècniques: Relació d'assistències previstes sol·licitar, per impulsar i executar les inversions incloses en el Pla, durant el quadrienni:

Assistència	Àrea tècnica	Any d'execució