

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple 10/2020

Ens: Ajuntament de Montblanc

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Josep Andreu Domingo

Secretari/ària: Marià Gomis Donat

Dia: 21 d'octubre de 2020

Hora d'inici: 20:01

Hora de finalització: 22:04

Lloc: Sessió telemàtica

Assistents:

Sr. Francesc Benet Ribé (ACM)
Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego (ACM)
Sra. Judit Pere Cantó (ACM)
Sr. Oriol Pallissó Balañà (ACM)
Sr. Santi Porta Fernandez (ACM)
Sr Francesc Viñas Sans (ACM)
Sr. Marc Vinya Miralles (JXM)
Sra. Raquel Huguet Masdeu (JXM)
Sr. Lluís Alfons Munne Casas (JXM)
Sr. Gerard Ferré Grau (JXM)
Sr. Juan Manuel Cabello Camacho (PSC)
Sra. Núria Besora Roig (RNA)

La Disposició Final Segona del Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID-19, afegeix un nou apartat 3 a l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Regim Local, establint que quan concorrin situacions excepcionals de força major, de risc col·lectiu greu o catàstrofes públiques que no permetin o dificultin de manera desproporcionada el normal funcionament del règim presencial de les sessions dels òrgans col·legiats de les Entitats Locals, aquests podran, apreciada aquesta concurrència, constituir-se, celebrar sessions i adoptar acords a distància per mitjans electrònics o telemàtics, sempre que els seus membres participants es trobin en territori espanyol i quedi acreditada la seva identitat.

Caldrà, tanmateix, que s'asseguri la comunicació entre ells en temps real durant la sessió i s'haurà de disposar dels mitjans necessaris per a garantir el caràcter públic o secret de les sessions, segons cada cas. Als efectes anteriors, es consideren mitjans electrònics vàlids les

audioconferències, videoconferències, o d'altres sistemes tecnològics o audiovisuals que garanteixin la seguretat tecnològica, la efectiva participació política dels seus membres, la validesa del debat i votació dels acords que s'adoptin

En aquest sentit, davant la situació actual d'emergència sanitària es justifica plenament d'adopció la mesura de celebrar els plens de forma telemàtica.

Vista la competència de l'article 21.1. m) de la Llei de Bases de Règim Local que estableix que correspon a l'alcalde "adoptar personalmente, y bajo su responsabilidad, en caso de catástrofe o de infortunios públicos o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias y adecuadas dando cuenta inmediatamente al Pleno".

Donat que l'Ajuntament no disposa d'un reglament orgànic municipal, o bé aquest no regula els casos en què es pot assistir telemàticament als plens o bé votar de forma remota.

Per tant, procedeix adoptar com a mesura temporal mentre duri l'actual situació d'emergència sanitària, la celebració dels plens amb l'assistència telemàtica dels i les electes, havent de posar a disposició de tots i totes elles els mitjans telemàtics que siguin oportuns.

ACORDS

Inclusió si s'escau d'assumptes urgents

1. APRECIACIÓ DE LA URGÈNCIA

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 4 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament de Montblanc, i aquest aprova per unanimitat dels assistents, apreciar en votació prèvia, separada i per majoria absoluta del número legal de membres d'aquest òrgan col·legiat,

la urgència dels següents assumptes, de conformitat amb la següent motivació: el presents assumptes s'han tramitat amb posterioritat a la convocatòria de la present sessió del Ple, de manera que es considera ineficaç administrativament demorar el seu coneixement a la propera sessió no convocada:

1.- Urbanisme. Modificació puntual PERICH, supressió de protecció de sistemes (P) a la Raval de Santa Anna 35

Votació en relació a la inclusió d'aquest punt d'urgència en l'ordre del dia

Per unanimitat dels membres presents de la Corporació, s'aprova la inclusió d'aquest punt d'urgència a la present sessió plenària en l'apartat d'assumptes d'urgència

2.- Aprovació, si escau, de la modificació i composició de les Comissions Informatives i de la Comissió Especial de Comptes

Votació en relació a la inclusió d'aquest punt d'urgència en l'ordre del dia

Per unanimitat dels membres presents de la Corporació, s'aprova la inclusió d'aquest punt d'urgència a la present sessió plenària en l'apartat d'assumptes d'urgència

Aprovació de l'acta i apartats de donar compte

2. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE EXTRAORDINARI 8/2020

Fets

Considerant que l'esborrany de l'acta pendent d'aprovació per aquest òrgan col·legiat s'ha distribuït entre els seus membres simultàniament a la convocatòria de la present sessió ordinària

Fonaments de dret

Articles 110 i 111 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 109, 110 i 198 a 207 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió extraordinària 8/2020 de data 14 de setembre de 2020

Segon.- Ordenar la seva transcripció al Llibre d'Actes del Ple de l'Ajuntament de Montblanc

Tercer.- Remetre aquestes actes a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (II-Im. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 4 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE ORDINARI 9/2020

Fets

Considerant que l'esborrany de l'acta pendent d'aprovació per aquest òrgan col·legiat s'ha distribuït entre els seus membres simultàniament a la convocatòria de la present sessió ordinària

Fonaments de dret

Articles 110 i 111 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 109, 110 i 198 a 207 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària 9/2020 de data 30 de setembre de 2020

Segon.- Ordenar la seva transcripció al Llibre d'Actes del Ple de l'Ajuntament de Montblanc

Tercer.- Remetre aquestes actes a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (II-Im. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 4 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

4. APROVACIÓ ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE ORDINARI 9/2020

5. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 487 AL NÚM. 537 DE 2020

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 487 al núm. 537 de 2020, amb un total de 51.

Resum per unitats

8	Alcaldia
13	Àrea intervenció
17	Àrea Secretaria
12	Àrea de Serveis al Territori
1	SECRETARIA

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2020-0000487	1 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Obra menor Pl. de Santa Maria, 4 - M. TERESA DE ESPONA SAMITIER
2020-0000488	1 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Suplència de l'Alcaldia pel dia 2 de setembre de 2020
2020-0000489	3 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 59-2020 i resoldre omissió de la funció interventora
2020-0000490	3 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Obra menor Sofia Segovia Mestres - Horta Sobirana
2020-0000491	3 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Pagament a Justificar 17-2020 – Clàudia Manchini Vidal
2020-	3 de setembre	Àrea	Aprovació Relació Factures núm. 35-2020

0000492	de 2020	intervenció	
2020-0000493	4 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Mercat setmanal. Canvi d'ubicació i de data
2020-0000494	4 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Obres menors NEDGIA CATALUNYA,S.A. C. Pere Degui, 19
2020-0000495	4 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'CIHE 7/2020'
2020-0000496	7 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Pagament a Justificar 18-2020 – Clàudia Manchini Vidal
2020-0000497	10 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	MODIFICACIÓ DEL PROJECTE PER L'ADAPTACIÓ PER A ÚS TURÍSTIC DE L'ANTIC CELLER MODERNISTA DE MONTBLANC
2020-0000498	10 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	OVP - SANT FRANCESC ANC
2020-0000499	10 de setembre de 2020	SECRETARIA	Convocatòria de 'Ple Extraordinari 8/2020'
2020-0000500	14 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Contractació. Modificat de Projecte per l'adaptació per a ús turístic de l' antic Celler modernista de Montblanc (Lot 2)
2020-0000501	14 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Contractació. Modificat de Projecte per l'adaptació per a ús turístic de l' antic Celler modernista de Montblanc (Lot 1)
2020-0000502	14 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Contractació. Modificat de Projecte per l'adaptació per a ús turístic de l' antic Celler modernista de Montblanc (Lot 3)
2020-0000503	14 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Obres menors Av. Manel Ribé, 27 J. Romeu Ferran
2020-0000504	14 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Llicència d'activitats Roger Griño Pl. Les Arcades, 10
2020-0000505	14 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Obres menors E. Lombarte Pol. 13 parc. 152 i 230
2020-0000506	14 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 34/2020'
2020-0000507	15 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Aprovació línies fonamentals pressupost exercici 2021
2020-0000508	16 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	GUAL-Alta-ANTONIO GONZALEZ-C/ Mestre Cabre, 5
2020-0000509	16 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Personal. Ratificació Decret Jutjat de lo Social i pagament indemnització
	17 de		

2020-0000510	setembre de 2020	Àrea intervenció	Assumpte: Aprovació Relació Factures d'Inversió núm. 62-2020 i resolre omissió de la funció interventora
2020-0000511	18 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'CIP 7/2020'
2020-0000512	18 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'CIT 7/2020'
2020-0000513	18 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'CIHE 8/2020'
2020-0000514	21 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Obres menors NEDGIA CATALUNYA, S.A. Rambla dels Gegants, 13
2020-0000515	21 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Pagament a justificar 19-2020 - Domini web turisme
2020-0000516	21 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	BAIXA GUAL 284-Antoni Cartaña Moix-Avda Dr Folch,24
2020-0000517	21 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 35/2020'
2020-0000518	21 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Incoació d'expedient de renovació, o caducitat, de les inscripcions padronals corresponents a les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència permanent.
2020-0000519	21 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Llicència primera ocupació Josep Pardo Cendra, C. Joan Amades, 20
2020-0000520	22 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	CEMENTIRI-Adquisició CA-Nínxol 3240-Lluís Bové Ollé
2020-0000521	23 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	CEMENTIRI-Adquisició CA-Nínxol 3243-Manuel Collado Gutierrez
2020-0000522	23 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Concertació d'una operació de tresoreria 75.000€ mitjançant bestreta PTE al BBVA
2020-0000523	23 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	CESSIÓ ESPAIS-CASAL ENTITATS-L'EMPELT
2020-0000524	24 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Assistència interventora membre tribunal proves selecció
2020-0000525	24 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Llicència Primera Ocupació Ambrós Bernal Vicente C. Unió, 14 Rojals
2020-0000526	24 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Suplència d'Alcaldia des del dia 24 fins el dia 27 de setembre de 2020
2020-0000527	25 de setembre de 2020	Àrea intervenció	DECRET RECONeixAMENT TRIENNIS

2020-0000528	25 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple 9/2020'
2020-0000529	25 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Obres menors Carrer la Guàrdia dels Prats, 11 MIGUEL SALAZAR LORENTE
2020-0000530	28 de setembre de 2020	Àrea intervenció	DECRE APROVACIÓ NÒMINES SETEMBRE 2020
2020-0000531	28 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Llicència divisió horitzontal Carne Gomà C. Santa Tecla, 8
2020-0000532	28 de setembre de 2020	Àrea intervenció	DECRET LIQUIDACIÓ SEGURETAT SOCIAL AGOST 2020
2020-0000533	28 de setembre de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 36/2020'
2020-0000534	29 de setembre de 2020	Àrea intervenció	Incoació expedient modificació ordenances fiscals vigents a partir de 2021 i exercicis següents
2020-0000535	29 de setembre de 2020	Àrea de Serveis al Territori	Llicència divisió horitzontal B. Sans Carrer Francesc Castellví Obando, 8A
2020-0000536	29 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	CESSIÓ ESPAI CASAMENT-SÍLVIA OLIVAN
2020-0000537	30 de setembre de 2020	Àrea Secretaria	Delegació de Secretari

El Ple es dóna per assabentat

6. DONAR COMPTE AL PLE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES DE SETEMBRE DE 2020

Vista la relació de les actes de la Junta de Govern Local corresponents al mes de setembre de 2020.

De conformitat amb els articles 20.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'Alcaldia dona compte al Ple de les actes de les següents sessions de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montblanc: 2, 16, 23 i 30 de setembre de 2020.

El Ple es dóna per assabentat

Comissió Informativa de Territori

Comissió Informativa d'Hisenda i Economia

7. ADHESIÓ AL MÒDUL INFORMÀTIC DE FUNCIÓ INTERVENTORA (MFI) DE LA PLATAFORMA ACTIO DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

El sr. Francesc Viñas, diu: Es un tecnicisme que ha de passar pel Ple.

El sr. J.M. Cabello, diu: Votarem a favor, per que es gratuïta i necessaria per l'àrea d'intervenció.

La sra. Núria Besora, diu: Si es per millorar la feina, evidentment que es una bona eina.

La sra. Raquel Huguet, diu: Estem d'acord que si ha de facilitar la feina, que s'utilitzi.

El sr. Marc Vinya, diu: Disculpeu, aprofito per acomiadar-me, per que tinc obligacions familiars. Que vagi molt bé el ple.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 4 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

El Ple de l'Ajuntament de Montblanc, en la seva sessió de data 25 de juliol de 2018, va aprovar, entre d'altres, el model de control intern per a la fiscalització i intervenció de la gestió econòmica financera següent:

- substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'Entitat local i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els seus drets i ingressos, en els termes que preveuen els articles 9.1 i 40 de la norma reglamentària esmentada.

- règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i obligacions, en els termes que preveu l'article 13.1 de l'esmentat Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, i respecte dels extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres previst en l'article 152.1 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària
- De declaració expressa que qualsevol altra tipologia de despesa també estarà sotmesa a fiscalització i intervenció prèvia limitada de requisits bàsics, havent-se de comprovar els extrems generals regulats en el citat Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril.
- De deixar sense efecte tot allò que reguli l'exercici del control intern a l'Ajuntament / Entitat local que contradigui la normativa vigent en matèria de control intern, a partir d'avui

Considerant el model bàsic d'assistència aprovat per la Diputació de Tarragona, mitjançant Decret del Diputat delegat del SAM de data 18 d'octubre de 2018, per implementar el model de fiscalització i intervenció limitada prèvia per a despeses i obligacions aplicable pels ens locals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre

Considerant el mòdul informàtic de funció interventora de la plataforma ACTIO de la Diputació de Tarragona.

Fonaments de dret

1.La funció de control intern de la gestió econòmica financera i pressupostària de les entitats locals es regula amb caràcter general en els articles 92, 133 i 136 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL), i en els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2 /2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), i concretament, en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

2.L'article 213 del TRLRHL estableix que les funcions de control intern s'exerciran en les entitats locals amb l'extensió i efectes que es determinen en els articles següents de la llei, respecte de la seva gestió econòmica, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer, inclosa l'auditoria de comptes de les entitats locals que es determinin reglamentàriament i funció de control de l'eficàcia.

3.El RD 424/2017 té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2

/2004, de 5 de març i la seva finalitat és la regulació dels procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació a les entitats locals en termes homogenis amb els desenvolupats en altres àmbits del sector públic.

4.La Diputació de Tarragona, per Decret del Diputat delegat del SAM de data 18 d'octubre de 2018 va aprovar prestar el servei d'acord al model conceptual i jurídic de fiscalització i intervenció limitada prèvia per a despeses i obligacions aplicable pels ens locals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, que inclou:

- Els tipus de despeses i obligacions sotmeses al règim de requisits bàsics als efectes de fiscalització i intervenció limitada prèvia de l'article 13 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, amb els extrems o requisits a verificar per a cadascun d'ells, i que engloben tots els tipus de despeses i obligacions amb efectes pressupostaris, a excepció d'aquelles a les quals sigui d'aplicació el règim ordinari de fiscalització prèvia.
- La relació de procediments segons la tipologia de l'expedient, de caràcter bàsic per a cada tipus de despeses i obligacions sotmeses a aquest règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia, per a l'adaptació al sector públic local dels requisits fixats als Acords de Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, actualitzat per posterior de 7 de juliol de 2011, i de 20 de juliol de 2018, pels quals es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics, o els que siguin vigents en cada moment, es concreten en l'Annex 2 "Índex de procediments subjectes a funció interventora" publicat en el BOPT núm. 203 de data 23 d'octubre de 2018.
- Els requisits específics per a cada tipus d'actuacions a verificar en la fiscalització prèvia i la intervenció prèvia i en les bestretes de caixa fixa i en els pagaments a justificar, així com dels aspectes o requisits a comprovar, es concreten en l'Annex 3 "Fitxes individuals per a cada procediment dels requisits a verificar en l'exercici de la funció interventora" publicat en el BOPT núm. 203 de data 23 d'octubre de 2018.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Montblanc al model bàsic d'assistència aprovat per la Diputació de Tarragona, mitjançant Decret del Diputat delegat del SAM de data 18 d'octubre de 2018, i publicat al BOPT núm. 203, de data 23 d'octubre de 2018, considerant l'anterior règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics aprovat en aquest ajuntament en Ple de data 25 de juliol de 2018

Segon.- Sol·licitar l'assistència al SAM de la Diputació de Tarragona per la utilització del mòdul informàtic de funció interventora (MFI) de la plataforma ACTIO de la Diputació de Tarragona per part de l'ens Ajuntament de Montblanc, per tal d'implantar el model bàsic aprovat per la Diputació de Tarragona de fiscalització i intervenció limitada prèvia per a despeses i obligacions aplicable pels ens locals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Diputació de Tarragona mitjançant la plataforma electrònica e-govern i al departament d'Intervenció de l'Ajuntament.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

8. APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIÓ ORDENANCES FISCALS PER A L'EXERCICI 2021 I SEGÜENTS

El Regidor Marc Vinya abans de començar a debatre aquest punt de l'ordre del dia comunica a l'Alcalde i a la resta de membres del Ple que per motius familiars ha d'absentar-se de la sessió del Ple.

El Ple es dona per assabentat d'aquesta circumstància i prossegueix la sessió plenària sense la presència del Sr. Marc Vinya

El sr. Francesc Viñas, diu: Ens trobem davant les ordenances del 2021, en resum em de considerar que tenen canvis de caràcter tècnic. La majoria es mantenen les mateixes taxes. Per contra l'IBI té un augment, que s'ha fet pel pla de sanejament i poder refer. Havia estat més alt en anys anteriors. Vull creure que serà una cosa provisional i que amb els anys anirà baixant. Les despeses han augmentat, el cos dels salaris i per que hi ha nous serveis. Per contra la recaptació ha anat baixant i per això ha d'augmentar l'IBI. El deute s'ha amortitzat molt, però la situació actual fa que el mercat de crèdit està molt difícil a l'expectativa a veure que passa. Aquí hem de sumar despeses no previstes com la riuada, que no hem rebut ni un euro encara, i ara de la pandèmia del Covid. Mantenim les taxes congelades i fem aquest augment de l'IBI. I per que l'IBI? Doncs per que qui paga IBI es qui té més propietats, qui més té més paga. El fet aquest fa que augmenti a aquelles persones que tenen una renda més alta. No és les ordenances que voldríem, però creiem que es necessari fer, amb la previsió que serà un any complicat.

El sr. J.M. Cabello, diu: El nostre grup com ja veníem anunciant votarem en contra, no estem ni estarem mai d'acord en una pujada d'impostos en aquest cas d'IBI tan agressiva e injustificada com en aquesta ocasió. Sabem i som conscients de la situació econòmica de la nostra vila, però no creiem que sigui el millor moment per a pujar impostos, són temps molt difícils per als nostres conciutadans, molts es troben en ertes o amb una gran inestabilitat e inseguretat laboral per la pandèmia que estem sofrint. D'altra banda creiem que els Montblanquins /és no han de pagar la dolenta gestió econòmica del seu govern, amb una pujada com aquesta d'impostos desmesurada. Som conscients que la situació actual degut al Covid, ha fet que els ingressos de l'ajuntament s'han vist considerablement menguats, però això no és justificació per a la pujada d'impostos, També tenien pressupostat per a les determinades festes i accions populars que a conseqüència de la pandèmia no s'han pogut realitzar amb la qual cosa aquests pressupostos tendria que existir, per poder aplicar-se on siguin necessàries. Vostès estan en el govern, si no n'hi ha ingressos suficients senyors retallin en despeses innecessàries. Expliqui als ciutadans que l'any que ve els pujaran l'IBI pel seu habitatge habitual un 20%, senyors els sous no pugen aquest tant per cent mai. Per posar un exemple, un habitatge que en el 2020 l'import ni hagi estat 500 euros de rebut, l'any que ve i suposo que els restants, perquè això sembla que anirà per a llarg, passés a pagar 600 euros, cent euros mes, és a dir un 20 per cent d'import del rebut, S'ha de explicar amb claredat, poden explicar a la gent que els regalaran un increment de 20% per els pròxims anys. De pas poden explicar-los també que d'alguna manera

la sentència de Verallia, el gairebé milió d'euros, ho han de pagar amb una pujada de impostos pels seus habitatges habituals. Queda clar que la responsabilitat econòmica a la qual em referia jo en aquell ple, pel cas de Verallia no l'assumeix vostè, si no l'assumim tots els Montblaquins /ines. Considerem que no és el moment de pujar impostos. Senyors, si no de baixar-los, baixar-los perquè les famílies puguis suportar aquesta situació que estem sofrint, és el moment de reduir costos innecessaris, de parar obres que no siguin necessàries en aquest moment. Per això repeteixo, votarem en contra en aquesta ocasió i sempre que es proposi una pujada d'impostos tan injustificada i agressiva com aquesta per a les Montblaquines i Montblanquis. Si us plau els prego que reconsiderin la pujada d'impostos i que treballem per intentar trobar altres vies i evitar així la pujada d'impostos.

La sra Raquel Huguet, diu: La modificació més important de les ordenances és la pujada del IBI urbà del 0.85 a 1.02, una pujada del 17%, pujada important i més ara en la situació en que moltes famílies es troben. Aquesta pujada ve determinada per la necessitat de seguir un Pla de Sanejament, degut a que l'Ajuntament no compleix la regla de la despesa ni d'estabilitat pressupostària, i no tot és culpa del Covid ni de la riuada de fa un any. Cal recordar que el 2019 es va tancar amb un desequilibri pressupostari de -1.5 milions €. El fet d'estirar més el braç que la màniga ens porta ara a augmentar ingressos via impostos i a reduir despesa. Creiem que cal portar les bonificacions al màxim que la llei permeti i posar a disposició de les famílies, que tinguin dificultats per fer front al pagament dels impostos, totes les facilitats i ajuts. Ja que l'augment és inevitable, almenys mirem d'ajudar per que no tingui tant impacte en qui més malament ho està passant.

El sr. Francesc Viñas, diu: No he amagat res a la ciutadania. Els números són els que són. El fet de no pagara a Verallia al seu dia, va permetre baixar l'IBI llavors, però al final ha donat aquest resultat. El fet de no haver fet Festa Major no implica en res.

El sr. Alcalde, diu: Voldria fer una referencia. Pujar impostos a cops és una qüestió que ho hem d'encarar els partits d'esquerres. I els ajuntament tampoc tenim 140.000 milions d'euros dels fons europeus. A més a més l'Estat pot decidir quin sigui el seu dèficit i no se li aplica cap pla de sanejament, cosa que si als ajuntaments. La situació és difícil, i moltes famílies amb dificultats. A les principals fabriques de Montblanc gràcies a déu no tenim cap ERTE, això no vol dir que hi ha famílies que depenen de la restauració que tenen ERTE i autònoms, però el gran bloc de l'economia de Montblanc no en tenim cap, toquem fusta. Jo només vull dir una cosa, el 2007 teníem el 110%, qui manava? Una coalició del PSC amb CIU, és així. I aquest Govern hem anat abaixant fins al 0,85 i tenim de fer un augment temporal i el rebaixarem. Aturar obres si m'expliques com es fa i tornar la subvenció en podem parlar. Els primers que ens sap greu haver pujat l'IBI és a l'equip de govern i així ho diem, però era inevitable, no teníem cap més solució. A cada ple treus el tema de Verallia Juanma, et demanaria prudència per que el dia que parli potser algunes expressions que has fet potser te les tindràs de repensar. Demà farà 1 any de la riuada, l'endemà van venir de tots els colors polítics i ens van prometre ajudes immediates, el 24 d'agost es va aprovar les ajudes per part del Consell de ministres, a partir d'aquest decret es tindria d'haver fet un acord entre delegació del Govern d'Espanya i Generalitat de Catalunya, portem dos mesos i no s'ha fet. Demà tornaré a parlar a veure com està aquest tema, i no serà que no hagi trucat. Després d'un any no tenim res. La realitat són les que són, pro del que ens van prometre a la realitat no hi ha res que se sembli. I no ho dic tant sols per Montblanc. I no vull dir comentaris de cap dirigent polític, però un any després no tenim res. El conveni que es va fer a Múrcia es va aprovar 37 dies després i un mes després ja hi havia un acord i van començar a córrer els diners.

El sr. J.M. Cabello, diu: Tenim una gran sort de les grans multinacionals però no oblidem que el teixit socioeconòmic a nivell europeu està sent molt afectat i pot ser que l'any vinent aquestes empreses poden fer actes que facin perillar la feina, ojala m'equivoqui. Però també tenim molt comerç afectat en aquest moment i hi ha molta gent afectada. El tema Verallia ja saps que no entro ni surto per que no hi estava i no tinc res que pugui comprometre i el que dic ho dic basat en fets i coses reals, però si tinc de rectificar ho faré. Es un tema que durant 4 anys anirà sortint. Ja has dit que parlaràs i ara ja tinc ànsia que parlis. Del tema ajudes si que van venir de tots els colors, el que està clar que la situació de Múrcia era molt diferent a la del moment, això vol dir que es podia treballar i era més directe que ara, i el Govern ara té problemes i la subdelegació a Tarragona saps que té molt d'interès. Els tràmits que s'estant fent no els se, però per part de la sra. Teresa Cunillera ha estat un interès real. I la presidència de la Generalitat, tampoc ha arribat res del que va dir. I en quant a la pujada d'impostos, reconsiderem-la si us plau. Intentem tots els grups a buscar alternatives.

El sr. Alcalde, diu: Tant el subdelegat i la delegada a Catalunya sempre hi ha hagut un interès, però els fets són els fets. Que m'atenguin i no facin res, no serveix de res.

La sra. Carme Pallàs, diu: Es cert que les coses es veuen molt diferents des de l'equip de govern o de l'oposició. Aquesta pujada ha estat inevitable, però em cansa que sempre es parli de les famílies vulnerables i voldria dir que totes estan ateses. I per desgracia aquestes persones no té ni pis, no casa i se'ls ofereix totes les ajudes sempre. En aquest ajuntament sempre han estat ateses i hem estat al seu costat. El compromís d'aquest equip de govern és ajudar a tothom, sigui del color que sigui.

El sr. Francesc Benet, diu: Contestar al Juanma, per que estàs posant molt d'èmfasis en ajustar el pressupost a nivell de despesa. Avui estem endreçant el capítol d'ingressos. El que reivindiques és el capítol de despesa, que hi estem treballant. En les darreres tres legislatures es va fer unes correccions d'IBI i sempre hem agafat el compromís d'equilibrar-lo. Sempre ens hem compromès ha deixar-ho com està. I en aquest darrer període el deute ha baixat molt, dels gairebé 10 kilos al milió i mig que debem estar. Per això voldria demanar un vot de confiança per que hem intentat equilibrar-lo i baixar-lo sempre. Les riudes i Covid no hi havia manera de preveure-les, no ens han avisat abans. Ho assumim i continuarem treballant. Estem en una excepcionalitat extrema, i tenim la voluntat de tornar-ho al seu moment.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor: GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: GM Junts per Montblanc: 3 (Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau) 0

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Abstencions: 0

Fets

Aquest Ajuntament pretén modificar determinats articles de les ordenances fiscals reguladores dels impostos, taxes i preus públics, d'acord amb l'establert a l'article 15 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la proposta de modificacions efectuada per part de l'Alcaldia, la regidoria d'hisenda, prèvia consulta als regidors i treballadors de l'ajuntament.

Vistos els informes favorables de Secretaria i d'Intervenció.

Fonaments de dret

- Art. 31, art. 133 i art. 142 de la Constitució Espanyola de 1978 (CE)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL)
- Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL)
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. (LOEPSF)
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- Ley 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i preus públics
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Els arts. 4 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya estableixen que una de les potestats que corresponen a l' Ajuntament és la reglamentària, i la matèria que regula l'Ordenança que ara es demana modificar regula una matèria que és competència d'aquest Ajuntament.

En aquest sentit, l'art. 15 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que les entitats locals poden

exercir la seva potestat normativa a través de l'aprovació de les respectives ordenances fiscals. I el 12 del mateix text refós diu que a través de les seves ordenances fiscals les entitats locals podran adaptar la normativa al fet que es refereix l'apartat anterior al règim d'organització i funcionament intern propi de cadascuna d'elles, sense que tal adaptació pugui contravenir el contingut material d'aquesta normativa.

El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-les, segons diu l'art. 17 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en els termes del que disposen els arts. 22 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 52 del Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. El quòrum exigít per aprovar-la és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l' art. 47.1 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar provisionalment les ordenances fiscals següents en que es remet íntegrament al text articulat aprovat per la Diputació de Tarragona i publicat al BOPT CVE 2020-05412 a la web <https://dipta.cat/ebop/> de data 5 d'agost de 2020, a excepció de la disposició adicional 3ª. de l'ordenança 1 núm. IBI, l'art. 3.1 de l'ordenança núm. 4 ICIO relatiu a la base imposable, quota i meritació, l'art. 10 de l'ordenança núm. 5 pel que fa a referència al règim de l'autoliquidació, l'art. 16 de l'ordenança fiscal núm. 6, amb les modificacions dels annexes vigents o que es modifiquen, si s'escau, en el punt segon d'aquesta part dispositiva:

1	Impost sobre béns immobles
2	Impost sobre vehicles de tracció mecànica
3	Impost sobre Activitats Econòmiques
4	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
5	Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
6	Contribucions especials
7	Reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local per empreses o entitats explotadores de serveis de subministrament

SEGON: Aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Montblanc per als exercicis 2021 i següents, els articles i apartats de les que es modifiquen consten com annex a aquest acord.

TERCER: Exposar al públic en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el e-tauler electrònic de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província. Durant el període d'exposició pública de les ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província el text íntegre de les modificacions efectuades.

QUART.- Si es presenten al·legacions el ple disposarà d'un mes per a resoldre-les i ho haurà de fer abans de la seva aprovació definitiva i publicació íntegra. L'acord d'aprovació definitiva o l'acord provisional esdevingut definitiu es publicarà al Butlletí oficial de la Província de Tarragona per a la seva entrada en vigor.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. PROPOSTA MODIFICACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS CÀRRECS ELECTES

La sra. Núria Besora, diu: Només comentar que el fet d'entrar a Govern, agafant Joventut i Turisme he establert el meu dia de visites els dimecres al matí. I també evidentment, aquestes tres setmanes he estat aquí per posar-me al dia. Qualsevol cosa que es necessiti, pel tema restriccions, només cal demanar hora a l'OAC.

La Sra. Raquel Huguet, diu: En el punt anterior hem pujat impostos i ara aprofitem un sou més. Mentre que es demana als treballadors de l'Ajuntament que facin un esforç i renunciïn a l'aportació al pla de pensions i així estalviar uns 15.000€ per altra banda es porta al ple un sou nou d'uns 18.000€. El resultat de les eleccions passades donava a Agrupament 7 regidors, segurament un resultat que no esperaven, ara amb diner públic tenen un regidor nou. Però per a poder comprar, algú ha de vendre. Ara hem entès els motius dels ideals per abandonar el grup municipal. Les 23 persones que es van presentar a les eleccions pel grup de Junts per Montblanc, ho vam fer com a alternativa de govern. Ara hem vist que no tothom compleix els compromisos adquirits amb l'electorat. Per tant votarem en contra.

El sr. J.M. Cabello, diu: En este punto votaremos en contra y lo haremos porque no creemos necesario que se tenga que cargar con otro gasto anual por un importe entre 25000 y 30000 euros a las arcas del ayuntamiento, en estos momentos de tan poca salud economica. Hace unos minutos ustedes han aprobado una subida de impuestos , un ataque directo al bolsillo de los ciudadanos, y no creo que despues de eso sea lo mas correcto cargar con este gasto, al tan dañado presupuesto del ente. A demas de esto no se de quien partido la idea o quien fue el iluminado, que propuso a los trabajadores del Ayuntamiento que sometiesen a votación ,si estaban de acuerdo en renunciar a la aportacion al plan de pensiones, es decir que renunciaran a un derecho adquirido y que puede mejorar su situación económica a la hora de jubilarse, que no deja de ser un complemento del sueldo que en su momento costo mucho incorporarlo a las condiciones economicas de los trabajadores del ente. Alegando desde la regiduria de Hacienda, que en estos momentos hay que arrimar el hombro, un modo de presion encubierta. Imperdonable, estas decisiones forman parte mas de un `partido de ultra derecha que de un partido de izquierdas. Lo mas curioso es que es importe que parece podria salvar la economia del ayuntamiento representa un importe de unos 15000 euros, por suerte el resultado de la votacion salio 40/60 del cual me alegro que no tirase a delante. Volviendo al tema, me pregunto como son capaces de pedir eso a los trabajadores para ahorrarse 15000 euros y ahora vienen a cargar con 25000 o 30000 a las arcas del ayuntamiento, son conscientes

de lo que estan haciendo señores míos. A nuestro parecer sr Andreu con esta accion usteded lo unico que pretende o que esta haciendo es que se esta comprando el regidor numero 8, eso si con dinero público.

El sr. Francesc Viñas, diu: A veure, per que aquí barregem els testos amb les llonganisses. Es va fer un exercici de transparència amb els treballadors de que un pla de pensions que hi ha hagut anys que no s'ha liquidat, si en un context actual si els treballadors ho veien bé o no. Estem parlant de 15.000€ i que em diguis d'ultra dreta, es gros. Quan estàs a l'oposició es veu molt diferent, vas als plens i cobres. En canvi al Govern pedalem i pedalem i es pica pedra. Em sorprèn molt els comentaris, senyors no entenc res de res.

El sr. Alcalde, diu: Lamento certes expressions que s'han fet des dels dos grups de comprar com s'ha dit aquí la voluntat d'algunes persones. Això està molt allunyat de la realitat. Es molt desafortunat, absolutament. Juanma ja et vaig precisar que les coses s'han de dir xifres reals, aquí els que estan al 50% cobren un màxim de 17.000€ no 25 o 30 mil euros com dius tu. I aquí s'ha de restar l'assistència, per que aquesta persona deixarà de cobrar els 10.000€ que ja cobrava, per tant estem parlant d'un augment de 7.000€. Els sous que cobren els càrrecs electes de l'Ajuntament de Montblanc són molt baixos amb la proporció que es cobren al país. Hi ha d'altres que són regidors d'aquí i estant en altres administracions que cobren molt més que l'Alcalde. El preu d'hora d'un regidor a l'equip de govern i el d'un de l'oposició que ve aquí quan hi ha ple o comissions, i ho se per que jo hi sóc cada dia aquí, el preu hora més ben pagat són els regidors de l'oposició, que ens doblen el preu hora que els que estem treballant a l'ajuntament de Montblanc. Quan vulgueu us faré els números. No em sap greu la discussió dels diners, aquí estem per ideologies i en aquest país hi ha situacions que canvien els panorames polítics i a la millor hi ha gent que fent canvis té més valor que la gent que s'acomoda, però bé cadascú es conscient del lloc on està i el que ha de fer. Tothom obra segons la seva consciencia i tothom les fa per convicció.

La sra. Raquel Huguet, diu: Una cosa el fet que no vinguem a l'ajuntament no significa que no treballem, també fem coses per la gent de Montblanc. I una de les causes que tampoc pode anar a l'ajuntament és que no tenim un espai físic on poder assistir, vull dir que això també s'hauria d'arreglar.

El sr. Alcalde, diu: Ja ho se, però el dia que vulguis farem números.

El sr. JM. Cabello, diu: Jo no jutjo el sou de ningú. Ni ara ni mai. EL que volia dir que en aquests moments estem intentant buscar solucions econòmiques, no es el moment aplicar una regidoria més. No he Donat una quantitat fixa, he deixat obert més o menys, és igual, es un sou que ara no es pot adjudicar. Pot ser el moment de fer una reducció dels sous de tots nosaltres, tots. I el que ha dit la Raquel no tenim un espai on reunir-nos i seria interessant. Tu ja saps que vaig un o dos cops a la setmana. Es treballa molt més des de fora que des de dins. No jutgem tampoc el treball de l'oposició. No intento ni he intentat jutjar el sou de ningú. En aquest moment no és una regidoria que tingui un treball important, i no se fins quin punt es interessant aquesta despesa de diners.

El sr. Alcalde, diu: Respecto molt l'opinió, però aquí s'ha dit el que s'ha dit. Que es volien comprar voluntats, i això no és així.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: GM Junts per Montblanc: 3 (Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Abstencions: 0

Fets

El ple de l'Ajuntament de Montblanc, en sessió de data 26 de juny de 2019, va acordar, entre d'altres, fixar en 3 el nombre de membres que havien d'exercir el seu càrrec amb dedicació parcial, dels quals 1 ho faria al 80% de la jornada i 2 ho farien al 50% de la jornada

Vista la necessitat de modificar l'estabiment de les retribucions dels càrrecs electes acordada pel Ple de l'Ajuntament en data 26 de juny de 2020

Fonaments de dret

De conformitat amb el que estableix l'art 75 i 75 bis de la Llei 7/1985 RBRL, en relació amb l'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer: Fixar en 4 el nombre de membres que exerciran el seu càrrec amb dedicació parcial, dels quals 1 ho farà al 80% de la jornada i 3 ho faran al 50% de la jornada.

Segon: Acordar que els membres de la Corporació que desenvolupin les seves funcions en règim de dedicació parcial percebran en concepte de sou, les retribucions que a continuació es

relacionen, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les diferents mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre, i donar-los d'alta al Règim General de la Seguretat Social, amb efectes des de l'endemà de l'acceptació del seu nomenament.

Percentatge de dedicació	Nombre de persones	Import brut anual
80 %	1	31.900
50%	3	17,875

La percepció d'aquestes retribucions portarà inherent l'exercici de les funcions que els siguin delegades essent compatible amb l'exercici d'altres activitats retribuïdes, públiques o privades, en els termes previstos per l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim local, en concordança amb el que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració pública. No obstant és incompatible amb la percepció de les assistències previstes al punt següent.

Tercer: Establir a favor dels membres de la Corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni parcial el següent règim d'indemnitzacions per assistència als òrgans col·legiats de la Corporació:

Els regidors per l'assistència a les sessions del Ple 325 €/sessió.

Els regidors membres de la Junta de Govern percebran per l'assistència a la mateixa 220 €/sessió.

Els regidors membres de les Comissions informatives percebran per l'assistència a les sessions de les mateixes 50 €/sessió.

Els regidors membres de la Comissió especial de comptes percebran per l'assistència a les sessions de la mateixa 50 €/sessió.

Sigui quin sigui el nombre de sessions anuals que se celebrin i a les que assisteixi el regidor/a, s'estableix el límit anual de 17.875 € per cobrament d'assistències a òrgans col·legiats per cada regidor/a.

Quart: Establir el règim d'indemnitzacions per raó de servei, en concepte de despeses de viatge utilitzant vehicle propi per part dels regidors de l'Ajuntament, en 0,35 euros per km.

Cinquè.- donar-se per assabentats que correspon a l'alcalde president la determinació del nom i cognoms dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació parcial, mitjançant decret, els quals seran donats d'alta al règim general de la seguretat social

Sisè.- Acordar que les despeses que es derivin d'aquests acords en relació amb les retribucions i assistències a les quals s'ha fet referència als apartats anteriors aniran a càrrec de les partides corresponents al Pressupost de l'ajuntament de Montblanc per a l'any 2020, sense perjudici que es procedeixi per part dels serveis d'intervenció a la tramitació de l'expedient de modificació de crèdit necessari per a la seva executivitat.

Setè.- Publicar aquest acord al BOP de Tarragona, al tauler d'anuncis electrònic de l'ajuntament de Montblanc, en compliment del que disposa l'art. 75,5 de la LBRL 7/1985 i la LLEI 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Comissió Informativa de Persones

10. PROPOSTA APROVACIÓ INICIAL REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE MONTBLANC

La sra. Carme Pallàs, diu: Hem fet una modificació de les ordenances que ja teníem aprovades de l'any 1996. Vam fer una exposició pública: aportacions per part d'un marxant i reunió amb els grups de l'oposició: de les aportacions rebudes i hem incorporat les que els tècnics han considerat adient després d'estudiar-les. Fetes totes les modificacions, intentem regular el muntatge i desmuntatge i l'OVP dels vehicles dels marxants. Servirà també aquesta ordenança per endreçar tot allò que no estava ben regulat: sistema de control, plànols actualitzats, documentació, revisió, cartell autoritzador a les parades, reciclatge, etc. També ampliem la potestat que té l'ajuntament, per regular, canviar dimensions, o bé sancionar l'incompliment per part del titular, i fer els cobraments mitjançant transferència bancària, per tal de controlar i facilitar al departament d'intervenció la seva tasca. Volem també establir una comissió on hi participin tots els agents implicats (marxants, policia local, intervenció, medi ambient....) per tal d'establir un calendari regulador que faciliti el control per part de la policia local amb clares instruccions d'inspecció, per què sigui una eina d'aportació d'intercanvis i suggeriments, hi hagi un calendari establert de festius i canvis d'ubicació i unes pautes clares de reciclatge per a cada parada, entre d'altres. Hem afegit també a la disposició tercera un paràgraf genèric per situacions sobrevingudes o excepcionals. Si aquest Ple així ho aprova, passarem a l'exposició pública d'aquesta ordenança durant un mes. Qualsevol aportació que vulgueu fer, estarem oberts a valorar-la amb els tècnics que hi han treballat, ja que l'objectiu d'aquesta modificació és millorar el funcionament, la supervisió i la gestió del mercat ambulant. Agraïr també la gran tasca que han realitzat tots els tècnics/ques de l'ajuntament que han participat en aquesta modificació, i també a la Policia Local.

La sra. Núria Besora, diu: Algunes de les coses que s'han tingut en compte es van fer arribar des del grup que jo estava llavors i se que s'han tingut en compte. Gràcies per tenir en compte també les coses que jo mateixa et vaig fer arribar.

El sr. JM. Cabello, diu: Estem d'acord, era necessari per que estava una mica desferrat. I així ho posem al dia.

La Sra. Raquel Huguet, diu: Agraïm haver pogut fer aportacions, el reglament ens sembla correcte.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 3 (Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Aquest Ajuntament està tramitant l'aprovació del Reglament regulador dels mercats de venda no sedentària de Montblanc.

De conformitat amb l'art. 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques s'ha realitzat una consulta pública, a través del portal web de l'Ajuntament en la qual es va demanar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per l'aprovació del mencionat reglament .

Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea d'Intervenció de conformitat amb els articles 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i 129.7 de la Llei 39/2015, d'abril, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Consta en l'expedient l'Informe del Secretari/ària de l'ens de conformitat amb l'art. 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

- Els articles 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL), i 128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), atribueixen als Municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i

de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

- L'objecte Reglament que ara es proposa aprovar regula una matèria que és competència d'aquest ens local d'acord amb *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril* (DOGC 3887, de 20 de maig), pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- El procediment per l'aprovació de la norma és el previst en l'art. 49 de la LBRL i els art. 60 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-la, en els termes del que disposen els arts. 22 de la LBRL.
- El quòrum exigít per aprovar-la és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'art. 47.1 de la LBRL, llevat de l'aprovació del Reglament orgànic propi que tal i com preveu l'art. 47.2.f) de la LBRL requereix majoria absoluta.
- L'art. 10 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament regulador dels mercats de venda no sedentària de Montblanc, el text del qual s'adjunta com Annex.

Segon.- Exposar al públic el present acord per un termini de 30 dies hàbils a fi que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

L'anunci s'exposarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions i suggeriments, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat d'acord plenari, procedint-se seguidament a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament del text íntegre del Reglament.

ANNEX

REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE MONTBLANC

Per acord de l'Ajuntament Ple de data 3 de juny de 1996 es va aprovar l'Ordenança reguladora del mercat ambulant de Montblanc, la qual es va publicar en el BOPT núm. 220 de 24 de setembre de 1996.

Des d'aquesta data, l'ordenament jurídic en matèria de venda no sedentària, ha sofert modificacions que justifiquen l'aprovació d'una nova ordenança. En aquest sentit, la Generalitat de Catalunya va aprovar el Decret 121/2013, de 26 de febrer, que regula els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i el Decret 151/2013, de 9 d'abril, sobre la potestat sancionadora en matèria de consum. Ambdues normes configuren un nou marc competencial, que afecta els ajuntaments en matèria de venda no sedentària i que comporta la necessitat, per tant, d'incloure les seves previsions en el règim sancionador d'un nou reglament.

Per una altra banda, el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, que estableix una regulació completa d'aquesta activitat i, alhora, disposa l'obligació dels ajuntaments d'adaptar les seves ordenances/Reglaments als seus mandats o l'obligació d'aprovar una ordenança/Reglament en el cas que no en disposin.

Per últim, molt recentment, la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, regula la Venda de mercaderies i prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicles botiga i afecta especialment el règim de les transmissions de les autoritzacions fins ara vigent. Es considera del tot imprescindible incloure aquestes novetats legislatives en el text del nou reglament. L'aprovació d'aquest nou reglament, que incorpora substancials novetats en relació amb l'ordenança de l'any 1996 comporta que s'hagi de deixar sense efecte l'anterior normativa per adaptar-la a la normativa vigent.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r . OBJECTE

El present reglament té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària al municipi de Montblanc. La venda no sedentària és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions desmuntables o transportables.

Són aplicables a la venda no sedentària organitzada en mercats de marxants periòdics el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució , i el principis de llibertat de prestació de serveis i establiments , desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitat, entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets de les persones consumidores, de la salut pública, de les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

Article 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit d'aplicació del present reglament es circumscriu al mercat setmanal següent :

Divendres de 8 a 15 hores: El lloc autoritzat pel mercat és l'àmbit delimitat per la Plaça Catalunya, carrer Xolladors, carrer Sant Marçal i Plaça Major. Les parades de venda no podran ubicar-se davant dels edificis d'ús públics, establiments comercials ni industrials ni en llocs que dificultin la circulació. No es pot ocupar la porta de l'Ajuntament.

Es podrà autoritzar la celebració d'altres mercats setmanals de venda no sedentària.

Article 3. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ

L'Ajuntament aprovarà cada any, abans de finalitzar l'any anterior, prèvia consulta amb les associacions de paradistes o en el marc de la comissió de seguiment del mercat que regula l'article 26, i mitjançant resolució expressa, els horaris de venda i de càrrega i descàrrega de cadascun dels mercats setmanals de venda no sedentària, així com, si és el cas, els dies festius que se celebri el mercat setmanal, d'acord amb el que estableix l'article 2. També s'aprovarà la delimitació concreta dels carrers on es duen a terme.

Excepcionalment, i, per raons d'interès públic degudament justificades, es podrà modificar aquest emplaçament, procurant emplaçar-ho en un altre espai que reuneixi les millors condicions possibles, tant pel que fa a la seva situació, emplaçament cèntric i bones comunicacions.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o de dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament podrà ampliar o reduir l'espai assignat al mercat, donant compte amb suficient antelació i amb informació detallada, als titulars des les autoritzacions i a la ciutadania.

Article 4.- CREACIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DE MERCATS DE MARXANTS

La creació de nous mercats , la modificació de les seves característiques essencials que tinguin caràcter definitiu (canvi d'ubicació, increment de parades o canvi de dia de celebració) i la seva extinció, s'han de sotmetre al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Reglament d'obres , activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny.

S'exclouen d'aquesta obligació aquelles modificacions motivades per causes de força major, causes urbanístiques o d'altres, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de la durada prevista.

Article 5.- NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat serà establert per l'ajuntament, atenent als següents criteris:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Els efectes mediambientals.
5. Els principis de política social .

Article 6. CARACTERÍSTIQUES DE L'ESPAI DE VENDA

1. Els llocs de venda seran necessàriament fixos, entenent com a tals els que hagin obtingut la corresponent llicència municipal, d'acord amb allò que disposa aquest Reglament.
2. Les instal·lacions hauran de ser necessàriament desmuntables o transportables. En els casos que estigui establert expressament, les instal·lacions hauran d'ajustar-se al disseny i a les característiques assenyalades per l'Ajuntament. En qualsevol cas, la seva instal·lació haurà d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent.
3. El titular del lloc hi emplaçarà les instal·lacions necessàries per a col·locar els articles oferts a la venda, sense sobrepassar, en cap cas, els límits del lloc autoritzat.
4. La llargada frontal de venda d'una parada serà referenciada en metres lineals, amb una profunditat màxima de 3 metres, amb l'excepció de vehicles-botiga autoritzats per l'Ajuntament. En casos de vol de les parades per evitar els efectes del sol o pluja, aquests hauran d'estar lliure de material i hauran de garantir la lliure circulació de les persones i en cap cas es podrà fer exposició.
5. La dimensió de les parades ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles.
6. Per raons de seguretat , entre cada parada hi haurà d'haver una distància de , com a mínim, 0,50 metres sense cap utilització.
7. Els productes a la venda no poden ser exhibits directament damunt el sòl o el paviment i , sempre que les seves característiques de pes o volum ho permetin, hauran de situar-se a una

alçada no inferior a 0,80 cm respecte el nivell de terra. Excepcionalment, podran estar exhibits al terra aquells articles les peculiaritats i particularitats dels quals ho permetin. Aquesta autorització excepcional es farà constar a la corresponent llicència.

8. Els llocs de venda només podran expedir els gèneres i productes corresponents a la seva llicència

9. La llicència de la parada haurà de ser exhibida de manera visible i permanent a la mateixa parada

10. L'òrgan municipal competent no autoritzarà la venda d'aquells productes que no compleixin les normes tècnic-sanitàries exigides a la legislació vigent, especialment en referència als productes alimentaris.

Article 7. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

- a) Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària
- b) Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic .
- c) Decidir el canvi d'ubicació del mercat , la supressió d'aquest, el canvi de dia de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
- d) Gestionar directament o indirectament els mercats. En cap cas no es podran gestionar de manera indirecta els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.
- e) Vetllar per l'existència d'un pla de revisió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica.
- f) Establir i exigir les taxes per la prestació dels serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
- g) Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- h) Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat, així com per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic .
- i) Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat setmanal.
- j) Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat. Cautelament, en cas d'infracció, es poden intervenir els productes exhibits pels comerciants, sense perjudici de les sancions corresponents.
- k) Exercir la potestat sancionadora.

l) Efectuar la neteja del mercat i la recollida selectiva de residus.

m) Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.

n) Addicionalment podrà proporcionar, entre d'altres, serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics .

CAPÍTOL II . DE LES AUTORITZACIONS

Article 8. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L' AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

a) Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.

b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent .

c) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària , tant estatals com autonòmiques i locals i no tenir deutes vençuts amb l'Ajuntament de Montblanc.

d) Estar donat d'alta, i al corrent de pagament, en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació als seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen els condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

e) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00 €.

f) Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixen a la venda.

g) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixen, segons les disposicions vigents .

h) Quan es tracti de cooperativa, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la seguretat social, d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

- i) Números de telèfon on es pot localitzar ràpidament, amb indicació dels horaris de contacte més adients
- j) Certificat d'acreditació de titularitat bancària.

Article 9 . PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE NOVES AUTORITZACIONS DE LA VENDA NO SEDENTARIA EN MERCATS DE MARXANTS

El procediment d'atorgament de noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic, sinó que es realitzarà en règim de concurrència competitiva, amb convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les bases corresponents, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini màxim per resoldre el procediment, amb el benentès que transcorregut aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

Article 10. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

Per poder participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions l'interessat/da ha de presentar una declaració responsable en que manifesti:

- a) El compliment dels requisits establerts a l'article 8 del present Reglament i el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.
- b) Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les requisits exigits .
- c) Fer constar en la sol·licitud l'autorització expressa a l'Ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

L'atorgament de les autoritzacions es faran en funció de la puntuació total obtinguda, segons els criteris i barems d'adjudicació que es faran públics en les bases de la convocatòria. Aquests criteris seran establerts per garantir la major diversitat comercial possible, en funció de l'oferta existent en aquell moment.

Article 11. CONTINGUT DE LES AUTORITZACIONS DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Les autoritzacions atorgades hauran d'indicar:

- a) Les dades del titular amb una fotografia i, si s'escau , les dades d'una altra persona autoritzada a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat o situacions similars.
- b) El mercat i els dies en què podrà exercir-se l'activitat .

- c) El número de parada
- d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- e) Els productes autoritzats per a la venda.
- f) La durada de l'autorització

Article 12. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys i són prorrogables expressament per períodes idèntics, de conformitat amb el que s'assenyala en el següent apartat .

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Administració tributaria i de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, així com estar al corrent de l'assegurança de responsabilitat civil.

Article 13. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS

Els titulars de les autoritzacions hauran d'adreçar-se a l'ajuntament amb una antelació mínima de dos mesos, abans de la finalització de l'autorització, per presentar la corresponent sol·licitud de pròrroga, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 8 del present reglament.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput , com en els casos en que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud. La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimadors de la sol·licitud. La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

Article 14. MODIFICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS: ARTICLES DE VENDA, UBICACIÓ I AMPLIACIONS / DISMINUCIONS

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud de modificació de la mateixa, segons model d'instància , ja sigui per canviar els articles de venda, per canviar la ubicació o per sol·licitar una ampliació o disminució dels metres lineals de la seva parada. L'Ajuntament, en funció de la disponibilitat existent, donarà resposta i atindrà la sol·licitud tenint en compte els següents criteris:

1. La proximitat de la parada a espais buits.
2. El canvi de grandària de la parada (de menor a major).
3. Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari del mateix producte.

Article 15. TAXES MUNICIPALS

D'acord amb l'article 10 del Decret 162/2015, els serveis que presta l'Ajuntament als marxants per a l'exercici de la seva activitat normés resten subjectes al pagament de taxes. En aquest sentit, els titulars de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin en cada moment a l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPITOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Article 16. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE LES AUTORITZACIONS

D'acord amb l'article 7 del Decret 162/2015, les autoritzacions només seran transmissibles si es mantenen les condicions i l'activitat de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

La transmissió haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament, mitjançant instància i haurà d'anar acompanyada de la pertinent documentació, en funció de la modalitat de què es tracti.

Per tal que sigui possible la transmissió de l'autorització, el titular de l'autorització que es vol transmetre haurà d'estar al corrent de pagament de totes les taxes i obligacions tributàries pertinents relacionades amb l'activitat de venda no sedentària.

En tot cas, el nou titular haurà d'acreditar que compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.

La transmissió de les autoritzacions només es podrà efectuar en els supòsits següents:

1. Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova autorització en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària. En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat .
- Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió .
- Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat .

2. Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues acreditades degudament.

En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió .

- Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat .

- Documentació justificativa de la situació sobrevinguda.

3. Per mort del titular.

En aquest supòsit, l'autorització pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització.

Article 17. EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS

Les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en un determinat mercat de marxants s'extingiran , sense dret a indemnització ni a compensacions , en els següents supòsits:

a) Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.

b) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.

c) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraaccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.

d) A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització. Les autoritzacions només poden ésser revocades per l'incompliment de la normativa vigent, d'aquest reglament o de les ordenances municipals, i també quan l'ajuntament, per raons d'interès públic, acordi tancar el mercat o modificar-ne l'estructura.

e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista a l'article 15 d'aquest Reglament.

A banda, les autoritzacions també s'extingiran en els següents supòsits de revocació per part de l'Ajuntament:

1. Transmissió no comunicada.

2. No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament derivades de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants.

3. Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'hagués atorgat l'autorització.

4. Venda de productes falsificats.

5. Venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
6. Quan no hagi satisfet la taxa pertinent durant 3 mesos.
7. L'absència no justificada durant tres dies consecutius o cinc alterns dins del mateix semestre serà motiu de la pèrdua d'autorització.

CAPITOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA

Article 18. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número d'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular i, si és el cas, d'una altra persona autoritzada a exercir-hi l'activitat (foto en cas de persona física), productes concrets per la qual és vàlida i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 19. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

D'acord amb l'article 2.4.e) del Decret 162/2015, per tal de garantir la convivència i respectar el descans de veïns i veïnes, no es pot permetre la instal·lació dels llocs de venda més de 2 hores abans de l'inici del mercat. No es podrà accedir als llocs de mercat passades les 8 hores amb els vehicles, i les parades hauran d'estar muntades i lliure de vehicles a les 9 hores. Tampoc la retirada dels llocs de venda es permetrà passades 15 hores, que és l'hora de la fi del mercat i és l'inici de la recollida per part de la brigada municipal. Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions que hauran de realitzar amb la màxima celeritat possible. Fora dels horaris fixats no es pot permetre la instal·lació de llocs de venda ni la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències meteorològiques, impedeixin respectar els horaris indicats; en aquests casos, amb autorització prèvia del responsable del mercat, es podran variar els horaris indicats.

ARTICLE 20. VEHICLES AUTORITZATS

Com a norma general, no es permetrà aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant, si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar els seus productes, haurà de sol·licitar l'autorització a l'Ajuntament. Caldrà aportar, a més, l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica. L'autorització dels vehicles, ja sigui per emmagatzemar o per vendre, s'haurà d'incloure a l'autorització.

ARTICLE 21. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

ARTICLE 22. TITULARS

Tindran la consideració de titulars aquelles persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents, dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda. Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas que s'hagi de procedir a una substitució, la persona titular haurà de comunicar-la a l'Ajuntament, amb un període d'antelació de 10 dies, amb les dades de la persona substituïda, la seva vinculació amb el titular i la causa de la substitució.

Si hi ha cap altra persona no autoritzada ocupant la parada es considerarà com un traspàs il·legal, cosa que comportarà automàticament la pèrdua del dret del comerciant autoritzat a ocupar-la.

ARTICLE 23. DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS

DRETS:

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
3. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 4 dies per causa justificada, però sense quedar eximit del pagament de les taxes corresponents.
4. Sol·licitar un canvi d'ubicació, un canvi dels articles de venda, una ampliació o una disminució de la parada, d'acord amb el que s'estableix a la present normativa.

5. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
6. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.
7. Ocupar la parada adjacent en cas d'absència del seu titular i prèvia autorització municipal.
8. Transmetre l'autorització en els casos previstos a la present normativa.
9. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
10. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
11. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

OBLIGACIONS:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
3. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
4. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
5. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.
6. Estar al corrent del pagament de taxes i impostos, comptar amb l'autorització fiscal, estar donat d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
7. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
8. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
9. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances. S'exclouen d'aquest punt les causes meteorològiques.
10. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

11. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats, i netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada.

Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica, i més concretament:

- Les parades ubicades a Plaça Catalunya hauran de dipositar els seus residus de la següent manera:

Disposaran d'un contenidor de matèria orgànica individualitzat per a cada parada. A més hauran de deixar els envasos i plàstics dins d'una bossa d'escombraries de color groc i els papers i cartrons en bosses de color blau. Les caixes, de fusta i plàstic, s'han de deixar completament buides al costat del cubell de l'orgànica.

- Les parades de la Plaça Major hauran de dipositar els seus residus de la següent manera:

El envasos (plàstics, bosses, entre d'altres) dins d'una bossa d'escombraries groga.

Els papers i cartrons dins d'una bossa d'escombraries blava.

Aquestes bosses s'han de deixar a mateix punt on es troba la parada.

Les caixes, de fusta i plàstic, i els penja-robes, s'han de deixar buits al costat de les bosses.

12. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

13. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

14. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat o assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

15. Mantenir la parada neta i en un estat de conservació adequat.

Un cop finalitzat el mercat, els venedors hauran de deixar l'espai ocupat i el seu entorn immediat completament nets, no podent quedar-hi papers i cartrons abandonats, caixes de cartró, fusta o plàstic, embalatges o d'altres deixalles (bosses de plàstic, "blisters", penjarobes, film, etc.).

16. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta normativa i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

17. Col·locar preus a tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

18. Indicar al preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

19. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.

20. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes i l'import de la seva compra.

21. Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.

22. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

23. Disposar de fulls oficials de reclamació.

24. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

25. Amb caràcter general, els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.

26. Amb caràcter general, caldrà respectar una distància mínima entre parades de 0'5 metres, així com altres passos circumstancials recollits al plànol d'assentament del mercat que elabori l'Ajuntament, com ara passos de vianants, entrades a immobles o comerços, passos de seguretat i d'altres.

27. Els titulars que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrera de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.

28. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

29. Proporcionar tiquet de compra a qui ho demani.

30. Les estructures, elements i material que conformin la parada, hauran de mostrar suficient solidesa per garantir la seguretat dels treballadors i dels clients. No podrà presentar elements sortints o que puguin produir accidents ni difi cultar el pas de les persones.

31. No vendre ni exhibir productes que incitin a l'odi o que siguin sexistes o homòfobs.

Article 24. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de comunicar a l'Ajuntament aquesta circumstància, així com, en el seu cas, el nom de la persona que exercirà l'activitat. Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, fet que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies a l'inici del període de vacances que es preveu gaudir. La manca de comunicació implicarà que aquest període d'absència sigui considerat com a absència injustificada.

Article 25. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. Malaltia greu del titular, quan es presentin els justificants mèdics preceptius que l'acreditin.
2. 2 setmanes de realització del mercat en cas de matrimoni.
3. 3 setmanes de realització del mercat en cas de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de 4 setmanes.
4. El temps indispensable pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.
5. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
6. Circumstàncies meteorològiques d'especial rellevància que dificultin la presència al mercat.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

Article 26. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, vigilància i inspecció del mercat. L'Ajuntament, a través de la Policia local, podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, així com situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. El personal responsable del mercat serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat i donarà compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Policia local, que podran actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants al mercat.

La vigilància dels llocs de venda i dels productes exposats durant les hores d'obertura al públic és responsabilitat del mateixos paradistes.

L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que es puguin ocasionar a les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

CAPITOL VII. - COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL MERCAT

Article 27. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Per tal de vetllar pel funcionament correcte del mercat de marxants es podrà crear una comissió de seguiment integrada per tècnics municipals i marxants dels mercats corresponents . En el cas que l'ajuntament opti per un sistema de gestió indirecta, també han de formar part d'aquesta comissió de seguiment representants de l'entitat o empresa concessionària.

L'ajuntament regularà de manera específica la creació, la composició, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment mitjançant resolució de l'òrgan competent, previ acord amb les associacions relacionades amb el sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

Article 28. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran en els següents terminis:

- Lleus, als sis mesos.
- Greus, als dos anys,
- Molt greus, als tres anys. A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el que sigui contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.

4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
8. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada i/o al seu titular.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. Produir desperfectes a la via pública o en façanes per la instal·lació de les parades.
11. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté el Reglament, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

INFRACCIONS GREUS

Tindran la consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present Reglament, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixin escàndol, dins el recinte del mercat.
5. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
8. La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
9. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
10. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.

11. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
12. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
13. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
14. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals, sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
15. La connivència amb la venda il·legal.
16. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
17. El canvi d'ubicació de la parada sense la pertinent autorització.
18. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 4 setmanes consecutives o 6 alternatives. S'exclou el període normal de vacances, sempre que s'hagi comunicat degudament per escrit.

INFRACCIONS MOLT GREUS

Tindran la consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra el personal facultat per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte del present Reglament.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 6 setmanes consecutives o 8 alternatives. S'exclou el període normal de vacances, sempre que s'hagi comunicat degudament per escrit.
8. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
9. Les infraccions per frau, adulteració o engany.

10. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.

11. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats del règim de la Seguretat Social durant la vigència de l'autorització.

12. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de l'autorització.

Article 29. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i/o en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions lleus:

1. Advertiment, i/o, multa fins 750,00 EUR.

- Infraccions greus:

1. Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos, i/o, multa de 750,01 EUR fins 1.500,00 EUR.

- Infraccions molt greus:

1. Revocació de l'autorització, i/o, multa de 1.501,00 EUR fins 3.000,00 EUR.

Si les sancions econòmiques no es fan efectives es revocarà l'autorització.

Aquestes sancions poden ser imposades sens perjudici de l'adopció d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, per part de les forces de seguretat, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.

- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

Article 30. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es graduarà tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.

2. La reincidència, quan no sigui determinant de la infracció.

3. El grau d'intencionalitat.

4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.

5. La quantia del benefici il·lícit.

6. El volum de vendes

7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.

8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no computen els antecedents infractors cancel·lats.

A més a més en la graduació de les sancions es tindrà en compte el principi de proporcionalitat i les circumstàncies atenuants i agreujats tal com el supòsit de fet i els antecedents de l' infractor.

Article 31. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'Alcalde o Alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb l'article 11 del Decret 162/2015, en virtut del que preveu l'article 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent a les corresponents Ordenances reguladores dels respectius mercats de marxants, correspon a la Direcció General competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, pel que respecta als tipus infractors previstos a la lletra c) de l'article 45 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, pel qual s'aprova el Text Refós sobre comerç interior, o a les normes sectorials que el substitueixin.

Aquestes infraccions són les següents:

1. La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats o amb la transgressió dels dies i horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixin els requisits establerts per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixin les condicions establertes per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la corresponent autorització de forma visible i permanent a la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles botiga.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 1a

Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del Decret Legislatiu esmentat, és a dir, fins el 7 de juliol de 2025 i seran prorrogables segons s'estableix a l'article 13 de la present ordenança.

Aquestes autoritzacions seran transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos en aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 2a

Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, s'entendran concedides per un període de quinze anys. És a dir, s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011.

Aquestes autoritzacions seran prorrogables, de manera expressa, per períodes idèntics i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos en aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 3a

Tots els titulars d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats de marxants de Montblanc hauran d'adequar els requisits de la seva autorització en un termini màxim de 6 mesos, des de l'entrada en vigor del present Reglament, mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIÓ ADDICIONAL 1a

En tot allò que no estigui regulat en aquesta Ordenança, regirà la normativa sectorial de venda no sedentària, de règim local aplicable i si s'escau la reguladora de control de productes alimentaris.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL 2a

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL 3a

En situacions excepcionals, d'emergència o similars l'Ajuntament es reserva la possibilitat de modificar el nombre o la ubicació de les parades per tal de garantir la seguretat dels paradistes o usuaris del mercat.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'aprovació de la present Ordenança suposa l'automàtica derogació de l'antiga Ordenança del mercat ambulant de Montblanc, aprovat pel Ple Municipal en sessió de 3 de juny de 1996.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Mocions

Assumptes d'urgència

11. URBANISME. MODIFICACIÓ PUNTUAL PERICH, SUPRESSIÓ DE PROTECCIÓ DE SISTEMES (P) A LA RAVAL SANTA ANNA, 35

El sr. Francesc Benet, diu: Si recordeu ja varem fer una modificació puntual de fer un parell o tres de plens. Aquest escull que queda ara no la duessim a terme no tindria sentit per que deixaríem un problema d'una situació puntual. Aquella modificació continua per la seva via, pràcticament serarada d'aquesta nova. L'Agència Catalana de l'Aigua també s'ha manifestat positivament. Ja s'ha refet els murs interiors de la casa d'aquest veí, per que la situació va ser del tot dantesca i en definitiva quedava aquest escull del Perich, que intentarem aprovar-ho ara.

El sr. JM. Cabello, diu: Voldria preguntar si amb aquesta modificació quina responsabilitat podria tenir l'Ajuntament en cas que tornés a passar la mateixa situació.

El sr. Alcalde, diu: A l'ACA primer deia que no es podia fer un mur, es tenia que fer una malla metàl·lica. Una altra resolució de l'ACA va dir que es podria tornar a refer aquest mur. I a l'últim l'ACA ha dit que es pot fer aquest mur. Com que el Perich diu que es una protecció de sistemes no podem autoritzar-lo. Qualsevol ciutadà ens podria acusar de prevaricació. Naltres el que fem es dir ja que l'ACA diu això enviem una modificació puntual i que vagi a la Comissió territorial d'Urbanisme de Tarragona. Un representant de l'ACA ja ho explicarà allà i si ho aproven i podem donar el permís legalment en 24 hores li donarem. Ara no podem donar-li per que no ho permet el pla general. L'ACA primer va ser molt rígida i ens deia que aguantéssim i en sec ens diu tot el contrari. Als veïns de l'altre cantó del riu que no els van deixar fer els murs els he de demanar perdó i altres que tenien cases autoritzades anteriors a l'any 1997 pel mateix sistema

que he dit si ens ho presenten els hi tindrem d'autoritzar. Són contradiccions de les Administracions. Nosaltres si ens ho autoritzen donarem el permís en 24 hores. La responsabilitat serà de l'ACA si passa alguna cosa.

El sr. Francesc Benet, diu: Només per edificacions pre-existents.

El sr. JM. Cabello, diu: D'acord. Ho entenc. La determinació no es nostra i si ens ho autoritzen la responsabilitat nostra es mínima.

La Sra. Raquel Huguet, diu: La modificació permetrà que es pugui refer el mur de protecció, ho veiem correcte.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 3 (Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

La present Modificació puntual del PERICH es desenvolupa a la parcel·la del Raval de Santa Anna 35.

L'objecte de la present Modificació Puntual del PERICH és el canvi de qualificació de la zona de l'esmentada finca afectada per protecció de sistemes (P) per tal que passi a la qualificació de zona de nucli antic amb hort (Au_1d) lliure d'edificació, per tal de poder portar a terme la reconstrucció dels murs malmesos per la riuada d'octubre de 2019 a fi de protegir els solars i habitatges de properes riuades i minimitzar els efectes devastadors que s'han produït amb aquestes.

En data 19 d'octubre de 2020, l'Arquitecte va emetre informe favorable a l'aprovació inicial de la modificació esmentada i determina que cal demanar informe a: Agència Catalana d'Aigua (ACA), Departament de Cultura i Direcció General de Protecció Civil.

Fonaments de dret

De conformitat amb la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental; la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes; la disposició addicional 8 de la Llei 16 /2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; els articles 55, 76, 79 a 81, 84, 85, 86 bis, 96 a 100 i disposició addicional segona del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme; els articles 23, 107, 115, 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; els articles 22.2 c) i 47.2 ll) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i l'article 69.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Assumir la iniciativa pública de la modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior i de protecció del centre històric de Montblanc, supressió de la clau de protecció de sistemes (P) a la Raval Santa Anna, 35, atès la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents, d'acord amb el document tècnic número EXP 2769_2020 OCTUBRE 2020, signat electrònicament el 19 de d'octubre de 2020 que consta a l'expedient.

Segon.- Aprovar inicialment la modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior i de protecció del centre històric de Montblanc, supressió de la clau de protecció de sistemes (P) a la Raval Santa Anna, 35, d'acord amb el document tècnic número EXP 2769_2020 OCTUBRE 2020, signat electrònicament el 19 de d'octubre de 2020.

Tercer.- Suspendre l'atorgament d'aprovacions, autoritzacions i llicències urbanístiques per a aquelles àrees del territori objecte del planejament, les noves determinacions dels quals suposin una modificació del règim urbanístic vigent, d'acord amb el que estableix l'article 73 de la Llei d'urbanisme i l'article 102 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

La durada de la suspensió és d'un any prorrogable per un altre any, i essent l'àmbit d'afectació el que comprèn la finca registral definida al plànol i-04 "Plànol d'informació", que consta a l'expedient.

Quart.- Sotmetre a informació pública la present modificació puntual del planejament general per un termini d'un mes mitjançant edicte a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el tauler electrònic d'edicte de l'Ajuntament de Montblanc i al diari Diari de Tarragona.

Durant aquest període l'expedient restarà a disposició en les dependències de la Secretaria de l'Ajuntament de Montblanc (Plaça Major, 1, 43400 Montblanc), de 9:00 a 14:00 hores i de dilluns a divendres hàbils, per tal que qualsevol persona el pugui examinar o obtenir-ne còpies i, si escau, per a que presenti les alegacions que es considerin pertinents.

Cinquè.- Sol·licitar, simultàniament al tràmit d'informació pública, un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg. A aquests efectes, s'identifiquen els següents organismes afectats per raó de llurs competències sectorials:

- Agència Catalana de l'Aigua, del Departament de Territori i Sostenibilitat, de la Generalitat de Catalunya.
- Departament de Cultura.
- Direcció General de Protecció Civil.
- Els altres organismes que consideri adient el Departament de Territori i Sostenibilitat, de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- Donar audiència, simultàniament al tràmit d'informació pública, als Ajuntaments l'àmbit territorial dels quals limita amb l'àmbit de la modificació proposada.

Setè.- Notificar aquest acord als interessats.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

12. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ I COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONSINFORMATIVES I LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES. INCLUSIÓ SUPLENTS

La sra. Núria Besora, diu: Votaré a favor per aquesta reestructuració, però vull fer una reflexió. A mi s'hem qüestiona la meva entrada a Govern fent èmfasis a la meva retribució i ara es demana que es posin suplents. Fins ara tots havíem anat a totes les comissions, per tant imagino que és només pel fet que si falta algú no es perdi aquesta retribució. Es simplement una reflexió.

El sr. JM. Cabello, diu: A mi no m'afecta, però veig bé que si tenen més possibilitats de tenir un substitut en un moment determinat, estic d'acord.

La sra. Raquel Huguet, diu: Agraïm que s'hagi tingut en compte la nostra proposta que es contempla per llei, de fet no ens hem inventat res. El canvi no comporta augment de la despesa de l'Ajuntament ja que senzillament el que hauria de percebre un dels membres ho passaria a percebre els suplent. Cal considerar que en el nostre grup ens serveis per tenir el local ja que no disposem d'un espai a l'Ajuntament.

El sr. Alcalde, diu: El nostre grup votarà a favor però jo també evidencio contradiccions. Quan va marxar del grup de Junts per Montblanc la Núria, nosaltres no teníem un mes, com que teníem de prescindir d'un del grup, hi vàrem prescindir nosaltres. Valtres us heu quedat amb els mateixos. I JM posats a estalviar, a una comissió informativa hi anem tots i els que estan en règim de percepció d'Agrupament, només n'hi ha un que cobri, tu les cobres totes 3, doncs si tens el pensament que tenim d'estalviar potser que diguem alguna cosa d'aquesta qüestió. Ho vareu demanar, vaig accedir, cap problema, però a cops quan fem el discurs en el punt número 8, també es transmeti en el punt número 11. I tot el nostre grup votarà a favor.

El sr. JM. Cabello, diu: Jo no visc d'aquests ingressos i si tots volem renunciar no tinc cap problema. I si pogués compartir aquest lloc amb companys del partit ho faria, però no són electes.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 3 (Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas i Sr. Gerard Ferré Grau)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho).

Regidora no adscrita: 1 (Sra. Núria Besora Roig)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

En data 26 de juny de 2019 el Ple de l'Ajuntament de Montblanc va adoptar l'acord de creació de tres comissions informatives de caràcter permanent i de la Comissió Especial de Comptes, que tenen per objecte l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple, així com el seguiment de la gestió de l'Alcalde, la Junta de Govern i els regions que ostenten delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponguin al Ple, per fer efectiu el dret que l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atorga a tots els grups municipals integrants de la Corporació.

En sessió plenària de data 30 de setembre de 2020, l'Alcaldia va donar compte de l'abandonament al Grup Municipal Junts per Montblanc de la Regidora Núria Besora Roig, que va presentar la seva renúncia passant a regidora no adscrita.

De conformitat amb el que disposa l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, els regidors que abandonen el seu grup polític de procedència passaran a tenir la consideració de membres no adscrits i exerciran el seus drets polítics i econòmics en la forma que determini la legislació vigent.

En la mateixa sessió plenària de 30 de setembre de 2020 es va aprovar per unanimitat dels membres del Ple l'acord de modificació i composició e les Comissions informatives i la Comissió Especial de Comptes, Modificar la composició de les tres comissions informatives i de la comissió especial de comptes, segons acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de Montblanc en data 26 de juny de 2019, en el sentit següent:

- Suprimir de la llista de membres del Grup Municipal Junts per Montblanc a la Sra. Núria Besora Roig de la Comissió Informativa d'Hisenda i Economia i de la Comissió Informativa de Persones.

- Incloure a la llista de membres de les tres comissions informatives i de la comissió especial de comptes a la regidora no adscrita, Sra. Núria Besora Roig

Modificar la composició de les tres comissions informtives i la comissió especial de comptes creades en la sessió plenària de data 26 de juny de 2019, que estaran integrades pels membres següents:

1.- Comissió Informativa de Territori: La presideix l'Il·lm. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Carme Pallás Gallego i Sra. Judit Pere Cantó

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

2.- Comissió Informativa d'Hisenda i Economia: La presideix l'Il·lm. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Oriol Pallissó Balañà i Sr. Francesc Viñas Sans

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Lluís Munné Casas

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

3.- Comissió Informativa de Persones: La presideix l'Il·lm. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sra. Carme Pallàs Gallego, Sra. Judit Pere Cantó i Sr. Oriol Pallissó Balañà.

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sr. Lluís Munné Casas i Sr. Gerard Ferré Grau

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

4.- Comissió Especial de Comptes: La presideix l'Il·lm. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sra. Carme Pallàs Gallego, Sr. Oriol Pallissó Gallego i Sr. Francesc Viñas Sans.

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Lluís Munné Casas

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

Vist que per part del Grup Municipal de Junts Per Montblanc es va sol·licitar la possibilitat d'incloure un membre suplent a cadascuna de les comissions informatives i a la Comissió Especial de Comptes.

Vist que l'article 125 lletra c) del Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals estableix la possibilitat de designar suplents a les Comissions Informatives i a la Comissió Especial de Comptes

Vista la proposta realitzada pel Grup Municipal Agrupament Catalanista de Montblanc en relació a la designació de membres suplents de les Comissions Informatives i la Comissió Especial de Comptes

Vista la proposta realitzada pel Grup Municipal Junts per Montblanc en relació a la designació de membres suplents de les Comissions Informatives i la Comissió Especial de Comptes.

Fonaments de dret

Article 73 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bses de Règim Local

Articles 50, 51 i 60 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

Articles 123 i següents del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Modificar la composició de les tres comissions informatives i de la comissió especial de comptes, segons acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de Montblanc en data 30 de setembre de 2020, quedant les diferents Comissions Informatives i la Comissió Especial de Comptes de la següent manera:

1.- Comissió Informativa de Territori: La presideix l'Il·lm. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Carme Pallás Gallego i Sra. Judit Pere Cantó
Suplent: Sr. Oriol Pallissó Balañà

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Gerard Ferré Grau
Suplent: Sr. Lluís Munné Casas

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

2.- Comissió Informativa d'Hisenda i Economia: La presideix l'Il·lm. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sr. Francesc Benet Ribé, Sr. Oriol Pallissó Balañà i Sr. Francesc Viñas Sans
Suplent: Sra. Carme Pallás Gallego

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Lluís Munné Casas
Suplent: Sr. Gerard Ferré Grau

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

3.- Comissió Informativa de Persones: La presideix l'Il·lm. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sra. Carme Pallàs Gallego, Sra. Judit Pere Cantó i Sr. Oriol Pallissó Balañà.
Suplent: Sr. Francesc Benet Ribé

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sr. Lluís Munné Casas i Sr. Gerard Ferré Grau
Suplent: Sra. Raquel Huguet Masdeu

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

4.- Comissió Especial de Comptes: La presideix l'Ill·Im. Sr. Alcalde Sr. Josep Andreu Domingo i quedarà integrada pels següents 8 membres:

Per Agrupament Catalanista de Montblanc (3): Sra. Carme Pallàs Gallego, Sr. Oriol Pallissó Gallego i Sr. Francesc Viñas Sans.
Suplent: Sra. Judit Pere Cantó

Per Junts per Montblanc (3): Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu i Sr. Lluís Munné Casas
Suplent: Sr. Gerard Ferré Grau

Per Partit dels Socialistes de Catalunya (1): Sr. Juan Manuel Cabello Camacho

Com a Regidora no adscrita (1): Sra. Núria Besora Roig

Segon.- Notificar aquest acord als Regidors de l'Ajuntament de Montblanc i al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Montblanc.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Precs i preguntes

13. PRECS I PREGUNTES

El sr. JM. Cabello, diu: Com de costum al Santi com tenim la situació actual i a la Carme Pallàs. I també, a l'Alcalde, quan es faci l'A27 els problemes que tenim a Lilla amb el tema de la situació de comunicacions a nivell d'internet, com està el tema.

El sr. Santi Porta, diu: Evidentment sembla que remet una mica, les 23 persones que teníem afectades ja hi ha altes, però vull aprofitar per dir que hem d'extremar molt les precaucions. Vam tenir un sol cas i vam fer més de 100 PCR. Vam estar de molta sort que només en va sortir un altre de positiu. Que la gent prengui consciència del que ens diu la Generalitat.

La sra. Carme Pallàs, diu: Cal dir que fins ara hem tingut molta sort i bona feina dels equips directius i professionals. Es fan força proves PCR per que es difícil valorar quan és un constipat o símptomes de la Covid. Hi ha molt bona feina feta i això es senyal que es compleixen les directrius.

El sr. Alcalde, diu: De la carretera ja saps que tot va molt bé a nivell de ritme de construcció però del tema de la fibra a Lilla permetem que derivi la pregunta al Cesc.

El sr. Francesc Viñas, diu: A nivell de fibra, Movistar va comunicar el desplegament a Lilla i altres zones. Per tant no crec que tardin massa a fer el desplegament a Lilla.

El sr. Francesc Benet, diu: Recolzant al regidor d'hisenda, crec que s'ha aprofitat molt les sinerxies amb la construcció del túnel sense costos i ampliacions d'infraestructures a Lilla. Estem aprofitant l'electrolinera que situarem al parking de Sant Miquel, de 4 places, per posar una segona estació al casc antic. Són col·laboracions que estem aprofitant sense aparentment costos per l'ajuntament.

El sr. JM. Cabello, diu: D'acord, bona notícia que hem doneu pels veïns de Lilla. I el tema elèctric si que s'ha guanyat a Lilla i no marxa la llum com abans. Estem contents i vam estar treballant per aquest motiu.

El sr. Gerard Ferrer, diu: El tema dels WC públics, els tenim oberts?

El sr. Santi Porta, diu: Si, estan oberts. Tenen un sistema de tanca i de les 9 del matí a les 9 del vespre estan oberts, amb la seva neteja corresponent. I els de Sant Francesc també. Tot i que fem una crida se'n faci un bon ús pel tema sanitari.

Secretari

Alcalde

Marià Gomis Donat

Josep Andreu Domingo



ANNEX

MODIFICACIONS DE LES ORDENANCES FISCALS DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC A PARTIR DE L'EXERCICI 2021 I SEGÜENTS

ORDENANÇA FISCAL NÚM.1 - IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

ANNEX : ELEMENTS NECESSARIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT.

Article 1. Determinació de la quota líquida

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable els tipus de gravamen següents:

Tipus de béns immobles	Tipus
Béns immobles urbans	1,02
Béns immobles rústics	0,80
Béns immobles de característiques especials	1,30

2. La quota líquida s'obté minorant la quota íntegra amb l'import de les bonificacions que són d'aplicació.

[...]

Article 4. Bonificacions potestatives

1 Els immobles que incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar, gaudiran d'una bonificació de fins 50% els primers 5 anys i de fins a un 25% del 6è i fins el 10è any (es computaran tots els exercicis des de la data d'instal·lació inicial hagin estat bonificats o no pel mateix concepte), sempre que compleixin els següents requisits d'acord amb l'informe i visita de comprovació dels serveis tècnics:

- Que hagin obtingut autorització de l'Ajuntament per la realització de les obres de conformitat a la normativa urbanística (acreditació pagament de l'ICIO i/o llicència urbanística)
- Que utilitzin col·lectors homologats per l'administració competent (Serveis d'indústria de la Generalitat) (Marcatge CE)
- Per instal·lacions d'aprofitament solar tèrmic (producció d'aigua calenta) la instal·lació a donar servei com a mínim al 60% de la demanda d'aigua calenta sanitària de l'habitatge (o del 70% si l'energia convencional s'aporta per efecte Joule)
- Per instal·lacions d'aprofitament solar amb sistemes fotovoltaics, amb un mínim de 2kwp.
- No estar obligats a incorporar aquests sistemes d'aprofitament d'energia solar per cap normativa d'obligat compliment en el moment de la presentació de la sol·licitud de llicència d'obres

- Que l'import de la bonificació per tots els anys bonificables no superi l'import del cost total de la instal·lació inicial

Aquesta bonificació és de caràcter pregat i per la seva aplicació cal que els interessats la sol·licitin per escrit, declarant que l'immoble compleix tots els requisits i acompanyat d'un projecte tècnic (o registre d'instal·lació tèrmica o fotovoltaica, segons escaigui) en el que es detallin els paràmetres anteriors, així com el contracte de manteniment amb instal·lador qualificat en vigor. Les bonificacions s'han de sol·licitar cada any [davant BASE-Gestió d'Ingresos, Organisme autònom de la Diputació de Tarragona](#) abans del 31 de gener de l'exercici a bonificar.

2. Gaudiran d'una bonificació de la quota íntegra de l'impost per l'immoble que constitueix el domicili familiar habitual, els subjectes passius que ostentin la condició de titulars de família nombrosa, en els termes continguts a la [Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses](#) i normativa posterior que la desenvolupa o modifica, quan es reuneixin els següents requisits:

- considerar com a domicili familiar habitual l'immoble en el que constin empadronats tots els membres de la unitat familiar. Si l'habitatge forma part d'un edifici en règim de propietat vertical en el que la base liquidable compren varis locals o habitatges independents, per a l'aplicació d'aquesta bonificació es prorratejarà la quota íntegra de tot l'edifici en funció de la superfície de l'habitatge ocupat per la unitat familiar del subjecte passiu, aplicant la bonificació, si s'escau, només a la part de quota resultant.

El percentatge de bonificació serà el que es detalla a continuació:

VALOR CADASTRAL DEL DOMICILI FAMILIAR HABITUAL	Bonificació
Inferior a 30.000,00€	50%
Superior a 30.000,00€	25%

Aquesta bonificació és de caràcter pregat i de vigència anual i per a la seva aplicació cal que els interessats la sol·licitin per escrit cada any, declarant reunir les condicions de subjecte passiu de l'impost i de titular de família nombrosa.

La sol·licitud es formularà per l'any en curs durant el mes de gener, i amb la mateixa s'acompanyarà el títol acreditatiu de família nombrosa expedit per la Comunitat Autònoma, declaració dels ingressos anuals de tots els membres de la unitat familiar, i fotocòpia del rebut de l'IBI de l'immoble de referència corresponent a l'any anterior. En cas de no disposar encara del títol de família nombrosa en el moment de finalitzar el període de sol·licitud, caldrà presentar declaració de que a 31 de desembre de l'any anterior concorren els requisits per a ostentar el títol de família nombrosa en els termes recollits a la legislació esmentada, acompanyada de la fotocòpia del llibre de família. Verificades les dades aportades, si la petició s'ajusta al contingut d'aquest punt, es concedirà la bonificació, la qual només tindrà efectes per l'any en curs.

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO. 3 - IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

ANNEX: ELEMENTS NECESSARIS PER LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT

Article 1. Determinació de la quota líquida

[...]

11. Els vehicles elèctrics que tinguin la consideració de lleuger es consideraran com a ciclomotors, mentre que les motocicletes elèctriques tenen la consideració, a l'efecte d'aquest impost, de motocicletes fins a 125 cc. La resta de vehicles elèctrics tributaran en funció de la tarifa que els pugui correspondre dintre de cada classe de vehicle

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO.4 - IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

[...]

Article 3. Base imposable, quota i meritació

[...]

3. La data de meritació és la de la sol·licitud del fet imposable.

[...]

ANNEX: ELEMENTS NECESSARIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'OBLIGACIÓ TRIBUTÀRIA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS INSTAL·LACIONS I OBRES, AIXÍ COM L'IMPOSICIÓ DELS ELEMENTS D'ORDENACIÓ POTESTATIVA ACORDATS PER L'AJUNTAMENT

[...]

Article 2. Taula de mòduls per la determinació de la base imposable

EDIFICACIÓ. Edificacions de nova planta i addicions i obres de reforma i rehabilitació.

Tipologia	Preu de referència
1.- Ascensor.	
	4.873,50 €/m2
2.- Arquitectura monumental. Discoteques. Hotels 5*. Museus. Teatres, Auditoris. Sales de cinema.	
2.1.- OBRA NOVA	
2.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d'edifici.	1.754,46 €/m2



2.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.608,24 €/m2
2.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.462,05 €/m2
2.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
2.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	1.315,83 €/m2
2.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	1.023,42 €/m2
2.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	731,01 €/m2
2.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	438,60 €/m2
3.- Clíniques i hospitals. Tanatoris i crematoris.	
3.1.- OBRA NOVA	
3.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.637,49 €/m2
3.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.501,04 €/m2
3.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.364,58 €/m2
3.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
3.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	1.228,11 €/m2
3.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	955,20 €/m2
3.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	682,29 €/m2
3.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	409,37 €/m2
4.- Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4*. Centres d' investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, Aeroports i terminals de transport. Facultats i escoles universitàries. Saunes.	
4.1.- OBRA NOVA	
4.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.520,52 €/m2
4.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.393,81 €/m2
4.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.267,11 €/m2
4.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
4.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	1.140,39 €/m2
4.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	886,97 €/m2
4.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	633,54 €/m2
4.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	380,12 €/m2
5.- Edificis de jutjats. Laboratoris d' anàlisi. Palaus d' exposicions i congressos.	
5.1.- OBRA NOVA	
5.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.403,57 €/m2
5.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.286,60 €/m2
5.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.179,38 €/m2
5.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
5.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	1.049,48 €/m2
5.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	818,75 €/m2
5.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de	584,82 €/m2



façana).	
5.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	350,88 €/m2
6.- Aparhotel i residències. Cementiris . Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis de serveis públics. Hotels de 3*	
6.1.- OBRA NOVA	
6.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.286,60 €/m2
6.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.179,38 €/m2
6.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1.072,17 €/m2
6.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
6.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	964,94 €/m2
6.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	750,51 €/m2
6.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	536,07 €/m2
6.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	321,65 €/m2
7.- Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alts equipaments. Edificis d' oficines. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2*. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d' oci. Restaurants i cafeteries. Habitatges unifamiliars de mes de 200m2.	
7.1.- OBRA NOVA	
7.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.169,64 €/m2
7.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	1.072,17 €/m2
7.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	974,70 €/m2
7.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
7.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	877,23 €/m2
7.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	682,29 €/m2
7.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	487,35 €/m2
7.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	292,41 €/m2
8.- Construccions per turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i pensions. Hotels d' 1*. Llars d' infants i parvularis. Piscines cobertes. Habitatges unifamiliars de mes de 150m2 i de menys de 200m2.	
8.1.- OBRA NOVA	
8.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	1.052,67 €/m2
8.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	964,94 €/m2
8.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	877,23 €/m2
8.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
8.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	789,50 €/m2
8.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	614,05 €/m2
8.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	438,60 €/m2
8.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	263,16 €/m2
9.- Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors.	



Sales d' usos múltiples. Habitatges unifamiliars entre 40 fins a 150m2.	
9.1.- OBRA NOVA	
9.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	935,70 €/m2
9.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	857,73 €/m2
9.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	779,76 €/m2
9.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
9.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	701,78 €/m2
9.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	545,82 €/m2
9.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	389,88 €/m2
9.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	233,93 €/m2
10.- Habitatge plurifamiliar o col·lectiu. Vestidors.	
10.1.- OBRA NOVA	
10.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	818,75 €/m2
10.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	750,51 €/m2
10.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	682,29 €/m2
10.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
10.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	614,05 €/m2
10.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	477,59 €/m2
10.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	341,13 €/m2
10.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	204,68 €/m2
11.- Edificis d' aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes poliesportives cobertes. Plantes altes edifici industrial.	
11.1.- OBRA NOVA	
11.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	701,78 €/m2
11.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	643,29 €/m2
11.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	584,82 €/m2
11.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
11.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	526,34 €/m2
11.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	409,37 €/m2
11.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	292,41 €/m2
11.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	175,44 €/m2
12.- Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials , tallers i fàbriques. Garatges. Graners o granges. Quadres estables.	
12.1.- OBRA NOVA	
12.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	584,82 €/m2
12.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	536,07 €/m2
12.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	487,35 €/m2
12.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
12.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	438,60 €/m2
12.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	341,13 €/m2



12.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	243,66 €/m2
12.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	146,19 €/m2
13.- Magatzems , naus industrials, casetes d'eines, petites construccions agrícoles	
13.1.- OBRA NOVA	
13.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	409,37 €/m2
13.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	375,26 €/m2
13.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	341,13 €/m2
13.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
13.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	307,02 €/m2
13.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	238,80 €/m2
13.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	170,56 €/m2
13.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	102,33 €/m2
14.- Coberts.	
14.1.- OBRA NOVA	
14.1.1.- edifici aïllat (4 façanes) i soterranis a partir del 3r en tot tipus d' edifici.	350,88 €/m2
14.1.2.- edifici en testera (3 façanes) i soterranis 1r i 2n en tot tipus d' edifici.	321,65 €/m2
14.1.3.- edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	292,42 €/m2
14.2.- OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ	
14.2.1.- rehabilitació integral d' edifici conservant exclusivament les façanes.	263,16 €/m2
14.2.2.- reformes que afectin elements estructurals.	204,68 €/m2
14.2.3.- reformes que no afectin elements estructurals. Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	146,19 €/m2
14.2.4.- reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments. (Aplicat a la superfície de façana).	87,71 €/m2

URBANITZACIÓ I OBRA CIVIL.

Tipologia	Preu de referència
1.- Piscines (sense cobrir).	536,07 €/m2
2.- Parcs i jardins.	194,94 €/m2
3.- Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. Obres d' urbanització.	146,19 €/m2
4.- Estacionaments en superfície. Paviments d' asfalt. Tanques i murs. Urbanització bàsica. (*)	107,21 €/m2
5.- Urbanització complementària. (**). Paviments amb drenatge.	48,72 €/m2
6.- Condicionament de terreny.	24,36 €/m2
7.- Estesa de línia elèctrica soterrada	28,32 €/m2
8.- Estesa de línia elèctrica per façana	16,99 €/m2
9.- Estesa de línia elèctrica aèria	11,32 €/m2
Suport de formigó de línia elèctrica aèria	1.132,77 €/m2
Suport metàl·lic de línia elèctrica aèria	2.038,98 €/m2



(*) Urbanització bàsica:

Moviment de terres	15%
Xarxa de clavegueram	35%
Xarxa d'aigua	15%
Xarxa d'electricitat	20%
Telecomunicacions	15%

(*) Urbanització complementària:

Pavimentació	50%
Voreres	25%
Enllumenat	10%
Jardineria i mobiliari urbà	15%

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO.5 - IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

[...]

Article 1. Naturalesa i fet imposable. Casos de no subjecció.

[...]

2. No estan subjectes a aquest impost:

[...]

- l) No es produirà la subjecció a l'impost en les transmissions oneroses de terrenys, respecte de les quals el subjecte passiu acrediti la inexistència d'increment de valor, tret que l'Administració pugui demostrar que s'ha produït increment de valor. El subjecte passiu haurà de declarar la transmissió com a no subjecta, així com aportar les proves que acreditin la inexistència d'increment de valor.

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM.6 - CONTRIBUCIONS ESPECIALS

[...]

Article 16. Fraccionaments i ajornaments

8. No s'exigirà interessos de demora en els acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, en les condicions i termes que prevegui l'ordenança, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva



i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el del seu meritament.

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO.7 - TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL PER EMPRESES O ENTITATS EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT

[...]

Article 2. Fet imposable.

4. No s'inclou en aquest règim especial de quantificació de la taxa els serveis de telefonia mòbil, ni tampoc els serveis de telefonia fixa quan l'empresa explotadora no sigui titular de la xarxa.

[...]

Article 9. Règim de declaració i ingrés

1. S'estableix el règim d'autoliquidació per a cada tipus de subministrament, que tindrà periodicitat trimestral i comprendrà la totalitat dels ingressos bruts facturats en el trimestre natural a que es refereix. El cessament en la prestació de qualsevol subministrament o serveis d'interès general, comporta l'obligació de fer constar aquesta circumstància a l'administració municipal.

L'autoliquidació es tramitarà durant el més següent al trimestre natural vençut, adjuntant la corresponent declaració on faran constar els ingressos bruts facturats durant aquell, i el termini per efectuar el seu pagament serà d'un mes a partir de la data en que aquesta es tramiti.

La declaració presentada farà referència als subministraments realitzats en el terme municipal i especificarà el volum d'ingressos percebuts per cadascun dels grups integrants de la base imposable, segons detalla l'article 5, apartat 3, desagregada per conceptes, de conformitat amb la normativa reguladora de cada sector.

La quantia total dels ingressos declarats pels subministraments als que es refereix la lletra a) de l'esmentat article 5, apartat 3, no podrà ser inferior a la suma dels consums registrats en comptadors o altres instruments de mesura instal·lats en el municipi.



2. Les empreses o entitats que utilitzin xarxes alienes hauran d'acreditar la quantia satisfeta al titular de les xarxes a fi de justificar la minoració d'ingressos a què es refereix l'article 5, apartat 2, de la present Ordenança.
3. La presentació d'autoliquidacions després del termini fixat en el punt 1 d'aquest article originarà la liquidació del recàrrec per declaració extemporània, segons el que preveu l'article 27 de la Llei general tributària.

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO .8 - TAXA PER LA INTERVENCIÓ I DISCIPLINA URBANÍSTICA (LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES)

[...]

Article 6è.: TARIFES

Concepte	Taxa/euros
Per exp. comunicació prèvia d'obres	0,66% del pressupost execució obres Essent la quota mínima 63 euros
Per exp. llicències urbanístiques	0,66% del pressupost execució obres Essent la quota mínima 63 euros
Per exp. Pròrroga de llicències urbanístiques	0,10% del pressupost execució obres
Per exp. llicències de parcel·lació	104,00€
Per exp. comunicació prèvia o llicències de 1a. ocupació	0,15% del pressupost execució material real de l'obra executada
Per exp. ordre d'execució que no requereix llicència	52,50€
Per exp. Declaració de ruïna	500,00€
Per exp. Instruments planejament urbanístic	1035,00€
Per exp. Instruments de gestió urbanística	520,00€
Per informe alineació del terreny	104,00€
Per informe urbanístic de legalitat i antiguitat	157,50€
Per certificat de règim urbanístic (art. 105 TRLUC)	157,50€
Per certificat de compatibilitat urbanística, qualificació urbanística	104,00€
Per altres informes urbanístics	104,00€
Per certificat informació relativa a nomenclàtor i carrer	5,00€
Per placa de llicència obres majors	19,00€
Per placa de llicència obres menors	9,00€
Per informe de reagrupament familiar	67,00€

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM.9 - TAXA PEL CONTROL ADMINISTRATIU D'ACTIVITATS

[...]

Article 6è. Quota tributària

Concepte	Import
Per exp. activitats subjectes a autorització ambiental	315,00
Per exp. activitats subjectes a llicència ambiental	1050,00
Per exp. Activitats recreatives extraordinàries subjectes a autorització	105,00
Per exp. Activitats recreatives extraordinàries subjectes a llicència	210,00
Per exp. activitats subjectes a comunicació ambiental o comunicació prèvia de la Llei 16/2015	420,00
Per exp. activitats subjectes a Declaració responsable	315,00
Per exp. activitats No classificades	315,00
Per canvi de titularitat d'activitats	Un 20% de la taxa segons tipus de règim d'intervenció original. 63,00€ mínim
Per canvis substancials d'activitats	50% de la taxa segons el règim d'intervenció original
Per canvis no substancials d'activitats	25% de la taxa segons el règim d'intervenció original
Per informe urbanístic per activitats (art. 60 Llei 20/2009)	105,00€
Per informes tècnics ambientals	210,00€
Per informe de PAU (pla autoprotecció) no vinculats a activitats	210,00€

[...]



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 10 PER LES PRESTACIONS PATRIMONIALS DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI PELS SERVEIS DE CLAVEGUERAM

[...]

Article 4art. Base de la prestació i Quota de la tarifa

[...]

2-. La tarifa per la prestació dels serveis de clavegueram es determinarà en funció de la quantitat d'aigua, mesurada en metres cúbics, utilitzada en l'habitatge o local.

A aquest efecte s'aplicarà la tarifa següent:

	Euros/m3
De 0 m3 i fins a 9 m3 al trimestre (quota mínima):	12,00 €
Per cada m3 de més al trimestre de consum :	0,44 €
Preu clavegueram fuita: (la mitjana del consum dels últims 4 trimestres)	0,44€
Els m3 que se sobrepassin del consum mitjà	0,11 €

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM.11 - TAXES PELS SERVEIS DEL CEMENTIRI

[...]

Article 7è

Els serveis subjectes a gravació i els seus imports són els que es fixen en les següents tarifes, de concessions temporals (màxim 50 anys) de nínxols, columbaris, panteó o terrenys per sepultures i de manteniment d'aquests:

- 1- Concessió Nínxols de 1er, pis amb ossera.....1309,21€
- 2- Concessió Nínxols de 1er, pis sense ossera..... 993,36€
- 3- Concessió Nínxols de 2n pis..... 1573,69€
- 4- Concessió Nínxols de 3er pis..... 837,08€
- 5- Concessió Columbaris..... 524,58€

6- Renovació de nínxols (50 anys màxim) la data de concessió dels quals supera els 50 anys d'antiguitat, un 20% de les tarifes dels nous.

7- Concessió de terrenys per a la construcció de panteons o **sepultura amb llosa damunt**

Màxim de 2 metres per 3 metres de superfície.

Per m²:.....703,13€

8- Concessió de terrenys per a sepultures

(segons disponibilitat i legislació vigent) Per m²:.....115,50€

9- Queden prohibides les transmissions de concessions per actes "intervius", excepte per als ascendents, descendents, cònjuges, adoptats i adoptants.

Aquells concessionaris a qui no els interessi continuar una **concessió de nínxol o columbari**, previ trasllat de les restes a càrrec dels interessats, la revertiran a favor de l'Ajuntament qui compensarà els cedents o cessionaris amb l'abonament dels percentatges que s'indica i segons l'antiguitat de la concessió o renovació d'aquesta :

DE 0 a 10 anys	75%
DE 10 A 20 anys	50%
DE 20 A 30 anys	40%
DE 30 A 40 anys	30%
DE 40 A 50 anys	20%

La reversió de la concessió dels terrenys estarà subjecte a acord de l'òrgan competent que determinarà, si s'escau, l'import segons antiguitat i possible interès públic del terreny.

10- Les transmissions per actes "mortis causa" comportaran l'obligació de tramitar la corresponent declaració en el termini d'un any natural i el nou títol que s'expedeixi es satisfarà una taxa de30,12€

11- Drets de sepultura o enterrament, exhumació i inhumació de cadàvers o restes per a trasllat a la fossa comú. Per cada servei 156,28€

12- Còpia de un títol de concessió de nínxol 17,85€

13- Manteniment nínxol per any 10,50€

14- Manteniment columbari per any 5,25€

15- Manteniment panteó per any 21,00€

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM.14 - TAXA PER UTILITZACIONS PRIVATIVES O APROFITAMENTS ESPECIALS DEL DOMINI PÚBLIC

[...]

Article 5.: Quota Tributària

[...]

3.- Les quotes tributàries es determinaran de la forma següent:

A.- Taxa per instal·lació de parades del mercats ambulants de venda a la via pública que s'instal·len en el municipi:

A.- Taxa per instal·lació de parades del mercats ambulants de venda a la via pública que s'instal·len en el municipi:	Import euros
a.1) Per ocupació de la via pública per mercat ambulant periòdic: €/metre lineal/ dia trimestre L'ocupació haurà de ser amb parades o amb vehicles adaptats per a la venda, prèvia autorització renovable anualment per part de l'Ajuntament. El cobrament de la taxa serà amb periodicitat trimestral durant la primera quinzena del segon mes del trimestre a recaptar. En cas de dos rebuts impagats, no es podrà continuar ocupant la via pública amb la parada de mercat ambulant	22,49
a.2) Per al càlcul de la tarifa en cas de parades de venda o vehicles adaptats per a la venda o alimentació ambulant, excepte en el cas de mercat setmanal, s'aplicarà un import per a l'establiment per un dia En el cas que la ocupació sigui per més d'un dia: s'aplicarà al preu d'establiment per al primer dia i un increment per dia de més ocupat i sempre amb un límit temporal de 15 dies naturals continus.: €/dia En cas de discontinuïtat, es torna a iniciar el còmput, aplicant-se de nou l'import per al primer dia d'establiment.	92,09 7,79
a.3) En els casos de rebuts domiciliats en compte bancari, s'aplicarà un recàrrec per la devolució de rebuts.	5,57

[...]

E.- La taxa per ocupacions de la via pública amb materials de construcció, runes o qualsevol altre mena d'instal·lacions, prèvia sol·licitud a l'Ajuntament, són les següents:



e.1) Ocupació de la via pública amb material de construcció o escombraries de més de 5 hores i menys de 48 hores:

a) Si no impliquen tallament de carrers. Les ocupacions amb material de construcció per cada metre quadrat de superfície: 0,57 Euros /dia, amb una quota mínima de 22,33 euros.

b) Si impliquen tallament de carrers. **Prèvia senyalització per part de la policia local**, s'aplicarà:

Preu per hores Mínim 61,37€ per la primera hora al qual s'ha d'afegir 12,27€/hora,
per cada hora de més després de la primera hora.

Preu fix per 24 hores : 128,37€

Preu fix per 48 hores : 184,18€

e.2) Ocupacions de construccions de 48 hores o més de forma continua o discontinua en el temps (en cas de discontinuïtat cal comunicar expressament els dies d'inici i fi de cada ocupació temporal a la policia local):

a) Si no impliquen tallament de carrers. Les ocupacions amb material de construcció per cada metre quadrat de terreny : 0,57 Euros /dia , amb una quota mínima de 22,32 euros.

a) Si impliquen tallament de carrers. **Prèvia senyalització per part de la policia local**. S'aplicarà una tarifa de 184,18 euros pels dos primers dies, més 0,83 Euros/m2/dia pels següents fins a la finalització de l'ocupació.

[...]

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

“De manera transitòria, se suspèn aquesta ordenança fiscal durant el periode que l'Ajuntament de Montblanc pugui declarar mitjançant resolució o acte administratiu dictat a l'efecte de la suspensió de la utilització pels interessats del fet imposable d'aquesta ordenança fiscal, la qual reprendrà la seva vigència un cop finalitzi el termini de suspensió, a tots els efectes i per a tots els obligats tributaris de la mateixa”.

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 16 - TAXA PER PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA JOSEP PORTER I ROVIRA

[...]



Article 2.: Fet imposable

Consisteix en la utilització **dels serveis de** l'Escola Municipal de Música, mitjançant la **matrícula** en alguna de les assignatures i/o ensenyaments que en aquella s'ofereixen.

[...]

Article 5. Quota Tributària:

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les següents tarifes:



a) Matrícula:

a. Nivell inicial sense instrument i alumnes de llenguatge que només cursen llenguatge	52,50
b. Programes adults amb instrument	94,50
c. Resta de cursos	84,00

Per mes d'un membre o família nombrosa, aplicació de descompte addicional del 10% a cada un d'ells

b) Tarifes mensuals:

	Fins 18 anys	Família monoparental o nombrosa	Majors 18 anys	Família monoparental o nombrosa
NIVELL INICIAL				
Sensibilització	37,64	33,88		
Iniciació 1	50,19	45,17		
Iniciació 2 (sense instrument)	50,19	45,17		
Iniciació 2 (amb 40' d'instrument)	85,31	76,79		
NIVELL ELEMENTAL (L'assignatura de llenguatge musical té una càrrega lectiva de dues hores setmanals en aquest nivell elemental)				
Llenguatge musical	67,73	60,95		
Llenguatge i 45 min. d'instrument	97,86	88,07		
Llenguatge i 50 min. d'instrument	110,36	99,32		
NIVELL PROFESSIONAL (L'assignatura de llenguatge musical té una càrrega lectiva de dues hores setmanals en aquest nivell professional, exceptuant els cursos on l'alumnat sigui inferior a tres, on s'impartirà una hora i quart setmanal de llenguatge musical)				
Llenguatge musical	67,73	60,95		
Llenguatge musical i 1 hora d'instrument	119,18	107,26		
Llenguatge musical, 1 hora d'instrument i 30 min. d'instrument complementari	144,17	129,75		
NIVELL LLIURE (L'assignatura de llenguatge musical té una càrrega lectiva d'una hora setmanal en aquest nivell)				
Llenguatge musical	67,73	60,95		
Llenguatge musical i 40 min d'instrument (alumnes que s'han iniciat en un nou instrument)	85,31	76,79		
Llenguatge musical, 45 min d'instrument	97,86	88,07		
Llenguatge musical i 50 min d'instrument (alumnes que han acabat el nivell elemental de	110,36	99,32		



llenguatge però no d'instrument)				
Llenguatge musical i 1 hora d'instrument (alumnes que han d'equiparar el nivell d'instrument amb el de llenguatge)	119,18	107,26		
ÚNICAMENT INSTRUMENT				
2 instruments 50 min. i 30 min. (alumnes que han acabat 4 NP)	120,75	108,68		
60 min. d'instrument (alumnes que han acabat 4 NP)	112,88	101,59		
50 min. d'instrument (alumnes que han acabat 2 NP)	94,08	84,67		
30 min. d'instrument	62,69	56,42		
20 min. d'instrument (persones amb discapacitat)	40,74	36,67	52,61	47,34
Alumnes extern que participin només en les formacions musicals de l'escola (sense matrícula i quota anual)	107,89		107,89	
Per cada sessió de taller de musicoteràpia per persones amb necessitats especials previ conveni amb l'ajuntament	31,50		31,50	
ADULTS				
Llenguatge adults			67,73	60,95
40 min. d'instrument			120,38	108,35
Llenguatge adults i 40 min. d'instrument			136,50	122,85
Coral Musicae (sense matrícula i amb quota mensual)			16,28	
LLOGUER D'INSTRUMENTS				
Piano i bateria	6,30			
Clarinet, flauta travessera, violí, violoncel, guitarra, trompeta i saxo	11,29			

Prèviament al lloguer d'instruments es farà efectiu el pagament d'una fiança de 50 euros per respondre dels possibles desperfectes dels mateixos, a retornar una vegada verificat que s'ha retornat en les mateixes condicions en que es va llogar.

[...]

Article 7. Meritació.

La taxa es meritara en el moment en que s'iniciï la prestació del servei.

El pagament s'efectuarà mensualment dintre dels primers 10 dies de cada mes. Els obligats al

pagament de la taxa hauran de domiciliar-lo en una entitat financera. **Per devolució bancària d'un rebut es cobrarà un import extraordinari de 6,30€**

L'import del lloguer de l'instrument i de la coral de pares no estarà subjecte a bonificació per família nombrosa o monoparental, el cobrament d'aquest import serà de forma mensual junt amb el rebut la quota.

En el cas d'incompliment de l'obligació de pagament per dues mensualitats, consecutives o no, es procedirà automàticament a la baixa del servei de l'usuari, que no es podrà gaudir fins que no hagi reintegrat les liquidacions degudes.

No obstant, si la falta de pagament està suficientment motivada, i amb l'informe favorable del servei d'assistència social del Consell Comarcal, es podrà procedir a l'aplaçament o fraccionament de les liquidacions pendents de pagament, sense veure's privat del Servei de l'escola de música.

Sempre que una persona que estigui matriculada es vulgui donar de baixa del servei caldrà fer-ho mitjançant sol·licitud escrita presentada al Registre General de l'Ajuntament amb 15 dies d'antelació a l'inici del mes següent indicant els motius. L'incompliment d'aquest termini determina el dret de l'Ajuntament per a seguir exigint la taxa mensual o trimestral de que es tracti

L'estimació de la baixa tindrà efectes, si s'ha fet amb l'antelació anteriorment establerta, el mes natural següent a la seva comunicació.

En cas de sol·licitar la baixa dels estudis matriculats abans de l'inici dels cursos escolars es podrà sol·licitar el retorn de l'import de la matrícula. S'entén inici del curs escolar el primer dia hàbil del mes de setembre

No s'exigirà interessos de demora en els acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, en les condicions i termes que prevegui l'ordenança, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el del seu meritament.

[...]

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

“De manera transitòria, se suspèn aquesta ordenança fiscal durant el període que l'Ajuntament de Montblanc pugui declarar mitjançant resolució o acte administratiu dictat a l'efecte de la suspensió de la utilització pels interessats del fet imposable d'aquesta ordenança fiscal, la qual reprendrà la seva vigència un cop finalitzat el termini de suspensió, a tots els efectes i per a tots els obligats tributaris de la mateixa”.

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO.17 - TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS, PRESTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS I EMISSIÓ D' INFORMES.

[...]

Article 7è.: Tarifa

La tarifa a què és refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

Epígraf A. Documents administratius

CONCEPTE	EUROS
Certificat actes administratius	3,90
Certificat actes administratius que fan referencia a documents anteriors als últims 5 anys	7,75
Certificats padró habitants	3,90
Volants de padró d'habitants	gratuït
Certificat de béns	3,90
Informe de reagrupament familiar	67,00
Per targeta d'armes de 4a. categoria	20,00
Per targeta de recàrrega de vehicle elèctric	3,15
Qualsevol altre document/ no expressament tarifat	3,90

(¹ Caldrà satisfer la taxa corresponent en moment d'efectuar la sol.licitud d'inici de la tramitació d'aquestes certificacions.

Si transcorreguts 3 mesos des de la data de sol.licitud, no s'ha recollit la documentació, caldrà que la persona interessada torni a sol.licitar i a satisfer de nou la taxa corresponent.)

Epígraf B. Prestació de serveis

CONCEPTE	EUROS
Per cada Fotocòpia DIN A4 en blanc i negre	0,30
Per cada Fotocòpia DIN A3 en blanc i negre	0,65
Per cada Fotocòpia DIN A4 en color	0,65
Per cada Fotocòpia DIN A3 en color	1,25
Per tramitació expedient matrimoni civil celebrat per Alcalde o regidor a celebrar dins l'horari laboral de l'Ajuntament	135,00
Per tramitació expedient matrimoni civil celebrat per Alcalde o regidor a celebrar fora l'horari laboral de l'Ajuntament	200,00
Per participació a sistemes de selecció de personal Del grup A1 i A2	43,00
Per participació a sistemes de selecció de personal	22,00



Del grup C1 i C2 o AP

Epígraf C. Documentació dels serveis tècnics

PLÀNOLS PLA GENERAL I PLANS PARCIAIS:				Euros
CD-ROM				53,00
Memoria				40,00
Normes				40,00
Plànols:				
Numero	Concepte	Escala	Tipus	
I.1.1.	Topogràfic del terme municipal	20000	A-0	25,00
I.1.2.	El relleu del terme municipal	20000	A-0	25,00
I.2.1.	Base parcel·lària de rústica	20000	A-0	25,00
I.3.1.	Base parcel·lària d'urbana de Montblanc	2500	A-0	25,00
I.4.1.	Base parcel·lària de La Guardia dels Prats	1000	A-1	15,00
I.4.2.	Base parcel·lària de Lilla	1000	A-1	15,00
I.4.3.	Base parcel·lària de Prenafeta	1000	A-1	15,00
I.4.4.	Base parcel·lària de Pinatell de Rojals	1000	A-1	15,00
I.4.5.	Base parcel·lària de Rojals	1000	A-1	15,00
I.5.2.	Serveis i infraestructures-aigua	2500	A-0	25,00
I.5.3.	Serveis i infraestructures-enllumenat	2500	A-0	25,00
I.5.4.	Serveis i infraestructures-clavegueram	2500	A-0	25,00
I.5.6.a	Serveis i infraestructures-telefonía aèrea	2500	A-0	25,00
I.5.6.b	Serveis i infraestructures-telefonía enterrada	2500	A-0	25,00
I.5.7.	Serveis i infraestructures-La Guardia	1000	A-1	15,00
I.5.8.a	Serveis i infraestructures-Lilla	1000	A-1	15,00
I.5.9.	Serveis i infraestructures-Prenafeta	1000	A-1	15,00
I.5.10.	Serveis i infraestructures-Pinatell de Rojals	1000	A-1	15,00
I.5.11.	Serveis i infraestructures-	1000	A-1	15,00



Rojals			
I.6.1. Reformes obres realitzades	2500	A-0	25,00
I.6.2. Obres noves 1985-1996	2500	A-0	25,00
I.6.3. Edificabilitat no executada	2500	A-0	25,00
ORDENACIÓ:			
O.1.1. Règim del Sol i classificació del sòl no urbanitzable	1000	A-1	15,00
O.1.2. Inventari i classificació de la xarxa de camins	2000	A-0	25,00
O.2.0. General d'ordenació-Tipus i categories del sòl	2500	A-0-+	32,00
O.2.1. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.2. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.3. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.4. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.5. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.6. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.7. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.8. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.9. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.10. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.11. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.12. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.13. Tipus i categories del sòl	1000	A-1	15,00
O.2.14. Tipus i categories del sòl	2000	A-0	25,00
O.2.15. Àrees de Gestió en sòl urbà i urbanitzable- UA-PP	2500	A-0-+	32,00
O.3.1. Tipus i categories del sòl-La Guàrdia dels Prats	1000	A-1	15,00
O.3.2. Tipus i categories del sòl-Lilla	1000	A-1	15,00
O.3.3. Tipus i categories del sòl-Prenafeta	1000	A-1	15,00
O.3.4. Tipus i categories del sòl-Pinetell de Rojals	1000	A-1	15,00
O.3.5. Tipus i categories del sòl-Rojals	1000	A-1	15,00
O.4.0. Serveis i infraestructures terme municipal	1000	A-1	15,00
O.4.6. Serveis i infraestructures-Vials i àrees a urbanitzar	1000	A-1	15,00



O.4.7.	Serveis i infraestructures-La Guardia dels Prats	1000	A-1	15,00
O.4.8.	Serveis i infraestructures-Lilla	1000	A-1	15,00
O.4.9.	Serveis i infraestructures-Prenafeta	1000	A-1	15,00
O.4.10.	Serveis i infraestructures-Pinetell de Rojals	1000	A-1	15,00
O.4.11.	Serveis i infraestructures-Rojals	1000	A-1	15,00
O.4.12.	Serveis i infraestructures-Gas Natural	2500	A-0	25,00

Epígraf D. Prestació de serveis a la Biblioteca municipal

CONCEPTE:	EUROS
1. Taxes per servei de biblioteca	
1.1 Alta Carnet d'usuari	grauït
1.2 Duplicat del Carnet	2,25
2. targetes per impressions i fotocòpies	
2.1 Targeta precarregada amb 25 còpies	3,00
2.2 Targeta precarregada amb 100 còpies	12,00
3. Fotocòpies DIN-A 4	0,30
4. Fotocòpies DIN-A	0,60
Amb el carnet d'usuari de la Biblioteca Municipal de Montblanc és té dret a l'ús del servei de préstec, fotocopisteria i a l'adquisició de targetes per a fotocòpies.	

[...]



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 19 - TAXA PER RECOLLIDA I MANTENIMENT DE GATS I GOSSOS.

[...]

Article 5. Quota tributària

Concepte	Quota tributària
Per cada gos recollit després de la seva pèrdua	60,00€
Per cada gat recollit després de la seva pèrdua	40,00€
Per Inscripció registre municipals animals domèstics. Aquesta inscripció serà gratuïta per a persones titulars d'animals domèstics que acreditin alguna discapacitat	8,40€
Per Llicència animals perillosos	33,76€/gos
Per renovació llicència animals perillosos, o afegir un gos a una llicència en vigor	15,00€/gos

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 23 - TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I ALTRES SERVEIS ANÀLEGs

[...]

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

“De manera transitòria, se suspèn aquesta ordenança fiscal durant el període que l'Ajuntament de Montblanc pugui declarar mitjançant resolució o acte administratiu dictat a l'efecte de la suspensió de la utilització pels interessats del fet imposable d'aquesta ordenança fiscal, la qual reprendrà la seva vigència un cop finalitzi el termini de suspensió, a tots els efectes i per a tots els obligats tributaris de la mateixa”.

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 24 - ORDENANÇA PREU PÚBLIC SERVEI DE LLAR D'INFANTS

[...]

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

“De manera transitòria, se suspèn aquesta ordenança fiscal durant el període que l’Ajuntament de Montblanc pugui declarar mitjançant resolució o acte administratiu dictat a l’efecte de la suspensió de la utilització pels interessats del fet imposable d’aquesta ordenança fiscal, la qual reprendrà la seva vigència un cop finalitzi el termini de suspensió, a tots els efectes i per a tots els obligats tributaris de la mateixa”.

ORDENANÇA FISCAL N.26 - PREUS PÚBLICS OFICINA DE TURISME

[...]

Article 4rt. Quantia.

[...]

TARIFA SEGONA. PREUS DE LES VISITES GUIADES :

1. VISITES INDIVIDUALS:

VISITA MONUMENTAL

	IMPORT PER PERSONA
Majors de 14 anys	8,00€
Nens de 7 i fins a 13 anys	4,00€
Menors de 6 anys	Gratuït

VISITA ENOGASTRONÒMICA I NOCTURNA

	IMPORT PER PERSONA
Majors de 18 anys	12,00€
Nens i joves de 7 i fins a 17 anys	6,00€
Fins a 6 anys	Gratuït

VISITA LLIURE A LA MURALLA



	IMPORT PER PERSONA
Majors de 14 anys	3,00€
Nens de 7 i fins a 13 anys	1,50€
Fins a 6 anys	Gratuït
Grups a partir de 10 persones	1,50€

2. VISITES PER A GRUPS:

VISITA AL CENTRE HISTÒRIC

	IMPORT PER PERSONA
Majors de 14 anys	6,00€
Nens de 7 i fins a 13 anys	3,00€
Menors de 6 anys	Gratuït

	IMPORT PER GRUP
Grups concertats escolars o amb agència de viatges	180,00€

VISITA AL CENTRE HISTÒRIC AMB DINAR en restaurants de Montblanc concertats:

OPCIONS	IMPORT PER PERSONA
Opció A (de dilluns a divendres)	18,00€
Opció B (de dilluns a diumenge)	22,00€

CIAR I PINTURES RUPESTRES

	(IMPORT PER PERSONA)
Majors de 14 anys	12,60 €
Nens de 7 i fins a 13 anys	6,30 €
Fins a 6 anys	Gratuït

VISITES ESCOLARS

	IMPORT PER PERSONA
Visita	6,00€
Visita guiada amb animació diada de Sant Jordi	4,20€

TARIFA TERCERA. PREUS ESDEVENIMENTS TURÍSTICS:

1.PREUS EXPOSITORS I ENTRADES VISITANTS

<u>BRICKÀNIA</u>	
<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
Botigues i venedors	420,00€
Entrada nens fins a 6 anys	Gratuït
Entrada infantil de 7 fins a 13 anys	2,00€
Entrada majors de 14 anys	4,00€
Presentant el Carnet Jove,	Gratuït el titular
Presentant el carnet de família nombrosa o família monoparental	Gratuït els menors d'edat
Presentant el carnet de discapacitat	Gratuït a partir del 33% de discapacitat
<u>TERRÀNIA</u>	
<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
Ceramistes expositors	105,00
<ul style="list-style-type: none"> Ceramistes estrangers que participen per 1^a vegada 	Retorn del 100% (100,00 €)
<ul style="list-style-type: none"> Ceramistes estrangers que participen per 2^a vegada 	Retorn del 50% (50,00 €)
Previ conveni amb l'ajuntament	Descompte 100% sobre l'import
<u>CLICKÀNIA</u>	
<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
Botigues i venedors	400,00 € - 1 cap de setmana 700,00 € - 2 caps de setmana
Entrada nens fins a 6 anys	Gratuït
Entrada 1 dia infantil de 7 fins a 13 anys	2,00€
Entrada 2 dies infantil de 7 fins a 13 anys	3,00€
Entrada 1 dia majors de 14 anys	4,00€
Entrada 2 dies majors de 14 anys	6,00€



Presentant el Carnet Jove	Gratuït el titular
Presentant el carnet de família nombrosa o família monoparental	Gratuït els menors d'edat
Presentant el carnet de discapacitat	Gratuït a partir del 33% de discapacitat
SAFRÀNIA #365	
<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
Productors (exposició i venda)	150,00€
Copes / gots	2,00€

2.TALLERS I ACTIVITATS DELS ESDEVENIMENTS

<i>Concepte</i>	<i>Import</i>
Tallers per a infants (nens de 7 a 13 anys)	3,00
Tallers per a adults (a partir de 14 anys)	5,00
Concursos de creativitat (Brikània i Clikània)	3,00
Curs o taller de guies turístics	50,00
Tast enogastronòmic a #Safrània365 Opció A	2,00€
Tast enogastronòmic a #Safrània365 Opció B	10,00€
Tast enogastronòmic a #Safrània365 Opció C	15,00€
Tast enogastronòmic a #Safrània365 Opció D	25,00€

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM.28 - PREU PÚBLIC PER SERVEI DE CONFECCIÓ D'EXPEDIENTS

[...]

Article 2on. Objecte.

Consisteix en la formulació d'expedients a presentar davant del Cadastre Públic, que sol·licitin els particulars **o bé es tramiti d'ofici per part l'Ajuntament en nom dels particulars.**

[...]

Article 4rt. Quantia

La quantia del preu públic es determinarà aplicant les següents tarifes, segons els tràmits següents:

Confecció i tramitació d'alteracions cadastrals d'urbana	46,67
Confecció i tramitació de canvis de titular cadastral de rústica	26,25
Confecció i tramitació d'alteracions cadastrals de rústica	46,67

Confecció i tramitació d'agrupacions i/o segregacions de rústica	46,67
Gestió per l'obtenció del certificat cadastral de l'immoble de referència	32,39
Confecció i tramitació de recurs	20,27

[...]

ORDENANÇA FISCAL NÚM.29 - PREU PÚBLIC PER SERVEI D'US D'EDIFICIS O BÉNS PÚBLICS

[...]

Article 4rt. Quantia.

La quantia del preu públic es determinarà aplicant les següents tarifes:

Per dia o per part del mateix:

	Import
Sala d'actes del Casal d'Entitats	168,00
Antic Hospital de Santa Magdalena	220,50
Sala de Plens de l'Ajuntament de Montblanc	220,50
Pavelló Casal Montblanquí	388,50
Cinema Casal Montblanquí	168,00
Església de Sant Francesc	388,50
Per cada sala del centre cultural Anselm Turmeda (claustre, sala corts catalanes, sala st. Jordi)	168,00
Per aula /sala polivalent a la biblioteca	50,00
Altres edificis municipals no especificats	220,50
Per taula	0,42
Per cadira	0,11
Per còpia de claus electròniques dels edificis extraviades	36,50

Amb finalitats formatives o activitats recurrents en el temps s'estableix el següent:

Preu mensual per utilització 1 dia setmanal segons disponibilitat:

Per aula /sala polivalent a la biblioteca	60,00€
Per aula Centre Cultural Sant Jordi	35,00€
Aula en altres edificis municipals no especificats	60,00€

Tot i que s'autoritzi la cessió gratuïta d'aquests edificis amb les condicions previstes a l'article 2 d'aquesta ordenança, en cas que ho sol·liciti l'Ajuntament per considerar l'activitat de molta



concurrència pública o preveure possibles costos elevats com a conseqüència de la cessió de l'edifici, es podrà requerir una fiança de 200€/any

A aquest preu s'hi afegirà el cost del servei de neteja extra, quan sigui necessari després de la utilització de l'edifici, i serà de 16 €/hora per als dies laborables i 22 €/hora per als dies festius.

Queden exclosos, els que satisfaran alguna taxa regulada en aquestes ordenances, que justifiqui l'ocupació dels mateixos locals.

[...]