

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple 2/2020

Ens: Ajuntament de Montblanc

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Josep Andreu Domingo

Secretari/ària: Marià Gomis Donat

Dia: 29 de gener de 2020

Hora d'inici: 20:05

Hora de finalització: 23:10

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sr. Francesc Benet Ribé (ACM)
Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego (ACM)
Sra. Judit Pere Cantó (ACM)
Sr. Oriol Pallissó Balañà (ACM)
Sr. Santi Porta Fernandez (ACM)
Sr Francesc Viñas Sans (ACM)
Sr. Marc Vinya Miralles (JXM)
Sra. Raquel Huguet Masdeu (JXM)
Sr. Lluís Alfons Munne Casas (JXM)
Sr. Gerard Ferré Grau (JXM)
Sra. Núria Besora Roig (JXM)
Sr. Juan Manuel Cabello Camacho (PSC)

ACORDS

Inclusió si s'escau d'assumptes urgents

1. APRECIACIÓ DE LA URGÈNCIA

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (II-Im. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.)

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'Alcaldia proposa al Ple, i aquest aprova per unanimitat dels assistents, apreciar en votació prèvia, separada i per majoria absoluta del número legal de membres d'aquest òrgan col·legiat, la urgència dels següents assumptes, de conformitat amb la següent motivació: els presents assumptes s'han tramitat amb posterioritat a la convocatòria de la present sessió del Ple, de manera que es considera ineficaç administrativament demorar el seu coneixement a la propera sessió no convocada:

- 1.- Aprovació compte general exercici 2018
- 2.- Llevament reparament intervenció 1-2020 i aprovació reconeixement extrajudicial de crèdit
- 3.- Moció presentada pels Grups Municipals Agrupament Catalanista de Montblanc, Junts per Montblanc i Partits dels Socialistes de Catalunya sobre l'aiguat del 22 d'octubre de 2019

Aprovació de l'acta i apartats de donar compte

2. APROVACIÓ ACTA DEL PLE 10/2019

Considerant que l'esborrany de l'acta pendent d'aprovació per aquest òrgan col·legiat s'han distribuït entre els seus membres simultàniament a la convocatòria de la present sessió ordinària

Fonaments de dret

Articles 110 i 111 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 109, 110 i 198 a 207 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària 10/2019 de data 23 d'octubre de 2019

Segon.- Ordenar la seva transcripció al Llibre d'Actes del Ple de l'Ajuntament de Montblanc

Tercer.- Remetre aquestes actes a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

3. APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE EXTRAORDINARI 11/2019

Considerant que l'esborrany de l'acta pendent d'aprovació per aquest òrgan col·legiat s'han distribuït entre els seus membres simultàniament a la convocatòria de la present sessió ordinària

Fonaments de dret

Articles 110 i 111 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 109, 110 i 198 a 207 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió extraordinària 11/2019 de data 13 de novembre de 2019

Segon.- Ordenar la seva transcripció al Llibre d'Actes del Ple de l'Ajuntament de Montblanc

Tercer.- Remetre aquestes actes a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

4. APROVACIÓ ACTA DEL PLE 12/2019

Considerant que l'esborrany de l'acta pendent d'aprovació per aquest òrgan col·legiat s'han distribuït entre els seus membres simultàniament a la convocatòria de la present sessió ordinària

Fonaments de dret

Articles 110 i 111 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 109, 110 i 198 a 207 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària 12/2019 de data 18 de desembre de 2019

Segon.- Ordenar la seva transcripció al Llibre d'Actes del Ple de l'Ajuntament de Montblanc

Tercer.- Remetre aquestes actes a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

5. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 772 AL NÚM. 826 DE 2019 I DEL NÚM. 1 AL 34 DE 2020

El sr. Gerard Ferré, diu: Preguntar pel decret que recull pagament de factures, que detalla dues factures. Una de 13.310€ de Doctor Prats i una altra de 16.940€ corresponent a Zoo. Sinó anem errats corresponent al concert de festa major que es va suspendre. S'ha cobrat l'assegurança?

El sr. Francesc Viñas, diu: L'Assegurança com sabeu els imports que marca de pluja són de 3l, em provat de justificar i la dada més pròxima del peri marca 2,9l de pluja, per tant no vam poder executar les polisses. Es absurd, però no vam poder entrar-hi. Realment una gran pena.

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 772 al núm. 826 de 2029 i del núm. 1 al 34 de 2020, amb un total de 89.

Resum per unitats

10	Alcaldia
37	Àrea intervenció
41	Àrea Secretaria
1	Sense unitat

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2019-0000772	2 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 115-2019
2019-0000773	2 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 114-2019
2019-0000774	2 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 119-2019
2019-0000775	2 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació de Factures 108-2019
2019-0000776	2 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	DECRET EMBARGAMENT DE CRÈDITS I SOUS A JORDI SALAVERT TRENZANO
2019-0000777	3 de desembre de 2019	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 43/2019'
2019-0000778	3 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Rectificació aprovació liquidació pressupost ajuntament exercici 2018
2019-0000779	3 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Donar compte liquidació exercici 2018 entitats depenents
2019-0000780	3 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Suplència d'Alcaldia des del 4 fins el 11 de desembre de 2019
2019-0000781	5 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'CIHE 4/2019'
2019-	5 de	Àrea	

0000782	desembre de 2019	Secretaria	Convocatòria de 'CIT 4/2019'
2019-0000783	5 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'CIP 5/2019'
2019-0000784	9 de desembre de 2019	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 44/2019'
2019-0000785	10 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 112-2019
2019-0000786	10 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 127-2019
2019-0000787	10 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 110-2019
2019-0000788	10 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 126-2019
2019-0000789	10 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 125-2019
2019-0000790	10 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 128-2019
2019-0000791	10 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 111-2019
2019-0000792	12 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Patrimoni. Creació servitud de pas Línia elèctrica Prenafeta
2019-0000793	12 de desembre de 2019	Àrea intervenció	BESTRETA TURISME -9
2019-0000794	12 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 121-2019
2019-0000795	12 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 124-2019
2019-0000796	12 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 122-2019
2019-0000797	12 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 116-2019
2019-0000798	12 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 109-2019
2019-0000799	12 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 123-2019

2019-0000800	13 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació pròrroga pressupost amb efectes per al 2020 i instruccions comptables de tancament
2019-0000801	13 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Obres menors Ramon F. Allas Gomez pol. 9 parc 13 i 14
2019-0000802	14 de desembre de 2019	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple 12/2019'
2019-0000803	16 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Sol·licitud subvenció espais naturals
2019-0000804	16 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	CEMENTIRI-Canvi titular nínxol 350-Pere Rosello Goma
2019-0000805	16 de desembre de 2019		Convocatòria de 'Junta de Govern Local 45/2019'
2019-0000806	18 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Concessió d'una bestreta reintegrable al Sr. Sergio Maurel Prieto Desembre 2019
2019-0000807	18 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Concessió d'una bestreta reintegrable al Sr. Ivan Cortès Sanahuja Desembre 2019
2019-0000808	18 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Matrimoni civil Javier i Patrícia
2019-0000809	18 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Incoació expedient aprovació pla econòmic financer
2019-0000810	20 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Personal. Nomenament accidental al lloc de Secretaria
2019-0000811	20 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 132-2019
2019-0000812	20 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Llicència de parcel·lació finca registral amb referència cadastral 6217504CF4861G0001TM, situada al carrer Francesc Castellví Obrando nº 24, de Montblanc, propietat de RAMON CABESTANY DOMINGO.
2019-0000813	20 de desembre de 2019	Àrea intervenció	BESTRETA CENTRE ATENCIO DIURNA - 2
2019-0000814	20 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Resolució discrepància reparament 9-2019
2019-0000815	20 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 133-2019
2019-0000816	20 de desembre de 2019	Àrea intervenció	NOMINA PAGA EXTRA NADAL 2019
2019-	23 de desembre	Àrea	Llicència extraordinària festa de Capp d'Any 2019

0000817	de 2019	Secretaria	
2019-0000818	23 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Concertació operació de crèdit 500.000€
2019-0000819	23 de desembre de 2019	Àrea intervenció	DECRET RECONeixAMENT TRIENNI CARMÉ CÀNOVAS PARIS
2019-0000820	23 de desembre de 2019	Àrea intervenció	DECRET APROVACIÓ RECONeixAMENT TRIENNI ALBERT ALBACETE HERNÁNDEZ
2019-0000821	23 de desembre de 2019	Àrea intervenció	DECRET PAGAMENT SEGURETAT SOCIAL NOVEMBRE 2019
2019-0000822	23 de desembre de 2019	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 46/2019'
2019-0000823	27 de desembre de 2019	Àrea intervenció	DECRET NÒMINES DESEMBRE 2019
2019-0000824	30 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Subvencions. Pròrroga per resoldre la convocatòria de subvencions per a l'arranjament d'habitatges del nucli antic per destinar-los a lloguer.
2019-0000825	30 de desembre de 2019	Àrea Secretaria	Personal . Contractació urgent peó brigada municipal
2019-0000826	30 de desembre de 2019	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 130-2019
2020-0000001	3 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 1/2020'
2020-0000002	13 de gener de 2020	Àrea intervenció	ASSISTÈNCIES REGIDORS DESEMBRE 2019
2020-0000003	13 de gener de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 2/2020'
2020-0000004	14 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Constitució Mesa negociadora conveni col·lectiu
2020-0000005	15 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Llicència alta qual número 421/2020-Jordi García Rodríguez-C/ Pintor Potau, 22
2020-0000006	15 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Canvi de nom llicència d'activitat de MARC MORATÓ
2020-0000007	15 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Llicència Primera Ocupació Iban Casanovas
2020-0000008	15 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Modificació llicència per ampliació qual número 414/2019-APRODISCA-C /Senan
	15 de		

2020-0000009	gener 2020	de	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 135-2019
2020-0000010	15 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Baixa llicència gual 330/2011-Maria Serra Sans Torrellas-C/Muralla Alfons III, 45
2020-0000011	15 gener 2020	de	Àrea intervenció	Aprovació Relació Factures núm. 134-2019
2020-0000012	15 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Llicència obres menors Marta Terradellas C. Joc de la Pilota
2020-0000013	15 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Llicència alta gual número 422/2020-Enrique Valladares Silva-C/Major,4 Lilla
2020-0000014	16 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Baixa llicència gual 402/2018-David Iturria March-C/Duesaigües,1
2020-0000015	16 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Baixa llicència gual 372/2015-Eugenia Rosello Sans-Avda Manel Ribe 14
2020-0000016	16 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Reclamació danys a béns públics municipals
2020-0000017	17 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Resolució requeriment d'esmena
2020-0000018	17 gener 2020	de	Alcaldia	Convocatòria de 'CIT 1/2020'
2020-0000019	17 gener 2020	de	Alcaldia	Convocatòria de 'CIP 1/2020'
2020-0000020	17 gener 2020	de	Alcaldia	Convocatòria de 'CIHE 1/2020'
2020-0000021	20 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Obres menors NEDGIA CATALUNYA, S.A. Carrer Grallers, 3
2020-0000022	20 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Personal. Decret provisional admesos i exclosos plaça professor clarinet i saxo
2020-0000023	20 gener 2020	de	Àrea Secretaria	GUAL - Alta- Jose Antonio Roman Gomez-C/Alguer, 1
2020-0000024	20 gener 2020	de	Àrea Secretaria	GUAL-Alta- Josep Dalmau Cartaña-C/Major, 83
2020-0000025	20 gener 2020	de	Alcaldia	Convocatòria de 'Junta de Govern Local 3/2020'
2020-0000026	21 gener 2020	de	Àrea Secretaria	Requeriment documentació obres menors Av. Verge de Montserrat

2020-0000027	21 de gener de 2020	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple Extraordinari i urgent 1/2020'
2020-0000028	22 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Requiriment obres menors Col.legi Mare de Déu de la Serra
2020-0000029	22 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Obres menors DIANGLONG SUN C. Font del Vall, 8
2020-0000030	23 de gener de 2020	Àrea Secretaria	CEMENTIRI-Rectificació error material-Nínxol 379-Jordi Torrellas Jovani
2020-0000031	24 de gener de 2020	Àrea Secretaria	CEMENTIRI-Adquisició CA-Nínxol 3230-Mercedes Rodríguez Carrillo
2020-0000032	24 de gener de 2020	Àrea Secretaria	Obres menors favorable amb condicions
2020-0000033	24 de gener de 2020	Àrea Secretaria	CEMENTIRI-Canvi titular CA-Nínxol 483-Maria Núria Solé Cervelló
2020-0000034	24 de gener de 2020	Àrea Secretaria	CEMENTIRI-Canvi titular CA-Nínxol 3244-Magdalena Sans Oller

El Ple se'n dona per assabentat

6. DACIÓ DE COMPTE AL PLE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL MES DE DESEMBRE DE 2019

El sr. Marc Vinya, diu: A la Junta de Govern del 4 de desembre de 2019, al punt 5è, s'aprova la contractació d'assistència lletrada pel contencions de l'antena de Vodafone. En quin punt està aquest cas?

El sr. Alcalde, diu: En l'antena em tingut una sentència desfavorable que ens diu que hem de treure l'antena. Una mica semblant a la sentència del Fortí de la Reina de Tarragona. Si no fem la demolició que canviem el pla general, ja que el 1998 no es contemplaven. Els tècnics ens diuen que si treiem l'antena del costat del local de les Aigües, causarem un problema extraordinari pels pagaments amb tarjeta. La meva reacció personal, que jo no sóc fan de les tecnologies, era de treure-les i quan tot Montblanc no pugui operar en res, ja hi haurà alguna reacció ciutadana. Però ens han recomanat que presentessim un recurs i a veure si podem arribar a un acord amb la família que va presentar el contencións o podem fer una modificació que ja han fet molts ajuntaments que tenen els plans urbanístics d'abans del 2000 dient que en els equipaments o zones d'interès tenim de tenir telefonia mòbil. Jo no se on arribarem, però si ho tenim de treure i quedem colapsat de comunicacions potser la gent reaccionarà de que no

pot ser això i tothom serà responsable del que ha propiciat durant aquests anys. Crec que d'aquí un any i mig quan es tornarà a veure la qüestió ja estarem amb unes antenes de 5G, per que la tecnologia avança per sobre dels jutjats.

El sr. Francesc Benet, diu: Hi ha tres consorcis que exploten el tema de les antenes. I sobre aquestst discorren molts altres de petits. El titular d'aquesta antena es Vodafone, però através dels contractes que tenen, cada cop n'hi ha més i es van entenent entre ells.

Vista la relació de les actes de la Junta de Govern Local corresponents al mes de desembre de 2019.

De conformitat amb els articles 20.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'Alcaldia dona compte al Ple de les actes de les següents sessions de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montblanc: 4, 11, 18 i 27 de desembre de 2019.

El Ple se'n dona per assabentat

Comissió Informativa de Territori

7. CESSIÓ A PRECARI DE L'ÚS DEL LOCAL SOCIAL DE ROJALS A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS L'ESCUT DE ROJALS

El sr. Santi Porta, diu: Com a regidor de pedanies i equip de Govern, avui es un dia que estem molt contents. Per que hem fet un local que en breu signarem el conveni. Els amics de l'Escut de Rojals sou els qui els heu de donar la vida. Aprofito per agrair a l'alcalde pedani el Salvador per tot el que has fet i a disfrutar-lo.

El sr. J.M. Cabello, diu: Estem d'acord, votarem a favor. Es un bé pel poble i per part del conveni no veiem cap cosa per discutir.

El sr. Marc Vinya, diu: Ens sumem a la felicitació. La inversió que s'ha realitzat en aquest local a Rojals ha estat important i creiem que és adequat fer-la. Si s'hi ha invertit més de 300.000€ per poder posar a disposició un espai per a les veïnes i veïns de Rojals, són diners ben invertits. Preferim que es destinin a aquest tipus d'actuacions, sigui al casc urbà de Montblanc o a les pedanies, que no pas a fer compres d'immobles per imports similars per enderrocats o per projectes amb futur incert, com ara Cal Masip. Volem felicitar també que vagi endavant. Una pregunta del conveni, segurament es una qüestió tècnica, quan parla que l'entitat no podrà fer un arrendament a un tercer però parla d'una llicència d'activitat.

El sr. Alcalde, diu: L'associació no pot llogar el local i deixi de ser un espai de l'AAVV, però que s'encuïdi de la barra del bar no hi ha cap inconvenient. Està posat així per que ens ho diuen des de secretaria i intervenció, com s'ha fet amb les altres pedanies. Estic content de que s'hagi finalitzat, per que són molts anys intentant posar-ho en marxa. Falten alguns detalls que ens vam comprometre, que són serrells. Espero saber-ho solucionar amb dos o tres mesos i es

pugui fer ja activitats. Tinc una certa nostàlgia, d'algunes reunions fetes a l'església de Rojals, i aquella cosa medieval de poder fer les assemblees a l'església es un dels records que tinc bonics de Rojals. Ja se que això s'ha de superar i cada cosa els seus usos, però aquesta reminiscència medieval es una de les coses que jo encara he viscut.

El sr. Marc Vinya, diu: Simplement agrair, per que era un aclariment jurídic.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Vist que l'Associació de veïns l'escut de Rojals de Montblanc va sol·licitar la cessió de l'ús del local social de Rojals ubicat al Carrer Major, 54 de Rojals per tal de destinar-lo a local social de la seva entitat.

Considerant que La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montblanc en sessió de data 18 de juny de 2018 va aprovar, entre d'altres, l'acord d'aprovació inicial de la cessió a precari de l'ús del local social de Rojals a l'Associació de veïns l'Escut de Rojals-

Considerant que l'acord d'aprovació inicial es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona en data 30 d'octubre de 2019 i que durant el període d'informació pública que va expira el dia 13 de desembre de 2019 no es van presentar al·legacions.

Fonaments de dret

Article 212 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

Articles 49 i 50 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals

Articles 145 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Article 109,2 del Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament dels béns dels ens locals

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la cessió a precari de l'ús del local social de Rojals a l'Associació de veïns l' Escut de Rojals.

SEGON.- Aprovar el Conveni per a la cessió a precari de l'ús del local social de Rojals a l' Associació de veïns l'escut de Rojals.

TERCER.- Facultar al Sr. Alcalde a signar tots els documents públics i privats necessaris per executar els acords anteriors.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Comissió Informativa d'Hisenda i Economia

8. APROVACIÓ INICIAL PRESSUPOST GENERAL EXERCICI 2020

El sr. Francesc Viñas, diu: Vull anar a la part més política. Es un pressupost complicat, som un govern nou. A nivell global representen una reducció de l'1,5% de l'any passat, per que hem ajustat certes partides d'ingrés. No em apujat impostos, tret de l'IBI degut a l'actualització cadastral. A nivell de taxes augmmenten algunes. A nivell d'ingresos em estat conservadors, amb les subvencions fermament concedides.

Aquest 2020 considerem que podrem resoldre l'apliació de la zona iustrial de Rifacli, En quant a despeses a crescut el capitol de personal, que mostra la voluntat de realitzar les coses amb recursos propis. Hem inclòs millores en alguns col·lectius. Per això el capitol es molt voluminos. El capitol 2, es molt elevat també, hem inclòs partides derivades de polítiques com un nou pla de mobilitat, de llocs de treball, millores en edificis municipals, o una dotació per

mantenir el cinema obert. Al capítol 4, es molt similar, augmenta el cost de la recollida de brosa, i es manté l'aportació al teixit associatiu. Al capítol 6, a inversions està vinculada a subvencions compromeses i resoltes.

Destacar que no hi ha res de la Riuada, s'incorporarà en un futur quan entrin el que se'ns ha promès per part de les Administracions. No podem fer més inversions per que se'ns prohibeix, i ho farem per modificacions de pressupost via deuta. Aquest pressupost preveu una reducció del deute. Mantenim subvencions d'habitatge al casc antic, i també destacar que aquest pressupost s'anirà modificant.

Aigües preveu una inversió a la carretera de Lleida.

Aquests seria un resum i em sento satisfet del treball que s'ha fet i esperem que ens permeti fer coses per la Vila que es el motiu pel que estem aquí.

El sr. J.M. Cabello, diu: Nosaltres segurament haguéssim fer un altre pressupost. Però ens posa content que hi ha una partida per la piscina, però veiem que hi ha una manca de pressupost per fomentar el lloguer social per la joventut, espero que es pugui aconseguir alguna cosa. Tampoc hi ha cap partida per fomentar un espai per la gent jove. Tenim molts problemes pels aiguats, però falten partides per vivenda, lloguer social i una mica de foment per la joventut.

El sr. Alcalde, diu: Respecte a la vivenda social i de lloguer voldria reflectir que hi ha 125.000€ que vam desplaçar l'any passat per la compra de l'espai entre la residència i el camp de futbol, per tal de destinar a fer un bloc per la planta baixa destinada al Tilmar, i la resta de plantes per fer vivendes de protecció oficial i destinar a lloguer social. Esperem que sigui aviat i aquest desig que has expressat el compartim.

El sr. Francesc Benet, diu: Dir-te que el nostre grup ja vam aflorar aquesta qüestió en un pla comarcal, però encara que no ho vegis reflectit al pressupost, si que estem assentant les bases d'aquest espai que et deia l'Alcalde, per vivendes socials i dir que s'ha aconseguit un ajut per un aparellador que treballarà per veure com podem anar construint aquest projecte que es un dèficit. Hi ha també un sociòleg/a que treballarà aspectes amb el comerç també. Hi ha un canvi de paradigma que fins ara els pressupostos tenien unes partides inflades i anavem rasant. Aquest es més realista i ajustat, i es bo que ens acostumem a fer modificacions per que no passa res, es millor corregir-lo i adaptar-lo a la realitat que no pas fer previsions a l'alça i retorcar unes partides que no s'entenen. Ens hi hem d'acostumar i anar incorporant, amb aquesta línia nova.

El sr. J.M. Cabello, diu: Jo em referia a una partida més directe de subvenció a la joventut, on hi veig una manca. La resta ja està previst, però ara per sortir del pas aquesta joventut, penso que queda penjat.

El sr. Francesc Benet, diu: Era senzill posar una partida sense contingut, però em preferit no fer-ho per que si ens venen uns tècnics, després podem elaborar-ho en funció dels resultats que ens donin. Volem fer un pas més endavant en aquest aspecte.

El sr. J.M. Cabello, diu: No em referia a una partida buida. Però si podem ajudar a 20 joves, es una realitat. No està malament el pressupost, però jo hagués afegit el que us comento. No ho dic com a acte electorista, si no pensant amb el dia a dia dels montblanquins. Si no es fa ara, m'agradaria un compromís per més endavant.

El sr. Francesc Benet, diu: Hi havia ja una partida, però per poder reunir 5 beneficiaris ha costat molt, i tu per l'objectiu concret potser no hi ha usuaris.

El sr. Alcalde, diu: Reitero el compromís i dir que a la Conca el Consell es qui porta els temes d'habitatge i nosaltres hi col·laborem absolutament. Més enllà del que faci el Consell hi haurà una implicació de l'Ajuntament amb el sentit del que tu apuntaves.

El sr. Marc Vinya, diu: Hem revisat de forma exhaustiva la proposta, l'hem comparat amb el pressupost de 2019. També hem fet consultes al regidor i a la interventora. I volem agrair les seva col·laboració i predisposició. Amb tot, aquest pressupost no el veiem realista. Sabem que hi haurà unes modificacions de pressupost. Algunes coses les podem entendre per les circumstàncies de la riuada, però altres no les veiem ben planificades. Si agafem com a mostra el compte general de 2018, inicialment el pressupost estava xifrat en uns 9,5 M€, i finalment es tanca amb més d'11M€. Per tant la situació del pressupost de 2020 no és una excepcionalitat. Aquest pressupost no marca unes línies de treball clares. Del PAM de la Diputació només es contempla un ingrés de 65.000€. Fet que indica que durant aquest mandat del PAM es destinaran 260.000€ a despeses corrents. A què correspon aquest import? Quin ha sigut el criteri per posar-ho 65.000€ anuals i no una altra xifra?

El sr. Francesc Viñas, diu: Em sorprèn que diguis que es de mínims quan parlem de 900.000€. El PAM quan es va elaborar el pressupost no tenim detalls de com es desenvolupa segons a fet la presentació avui la presidenta. Estic segur que canviarà. Hi ha alguna línia que només es pot demanar aquest any. Els 4 anys et puc assegurar que no hi seran. Aquest canvi del PAM ens suposa la forma de treballar l'Ajuntament.

El sr. Marc Vinya, diu: A banda, el PAM de la Diputació preveu subvencionar les inversions. Sabent que, descomptant els 260.000 de despeses corrents que ja estan definides, es rebran més de 400.000 durant aquest mandat i creiem que no tenir clar si s'incorporaran al pressupost d'enguany o més endavant i a que es destinaran no és senyal de tenir un projecte definit. Per altra banda, en uns dels documents de l'annex del pressupost hi figuren els crèdits a llarg termini. Per altra banda, existeix el crèdit a curt termini que es detalla amb un préstec de 600.000€ concertat a l'abril de 2019 i un altre de 500.000€, concertat fa poc, si el sumem als préstecs a llarg terminin ens dona una xifra de 2.202.000€. Per tant ara mateix sembla que l'ajuntament té un deute important amb els bancs. Aquestes pòlisses de crèdit posen de manifest que la manca de tresoreria que s'arrossega des de l'abril de l'any passat, recordem que al maig van haver eleccions i aquells mesos va haver molta activitat, com es habitual en any electoral. En resum com que es gasta més del que s'ingressa necessitem crèdits pont. Si una persona té una hipoteca i amb el seu sou no hi arriba, deixa de fer despesa. Si no puc pagar els deutes potser aniré menys al cine. Cal ser curosos amb les despeses que ens podem estalviar. Està clar que de tresoreria no anem massa bé. Dels ingressos de diversos impostos i taxes, hi ha un 10% que no s'acaba recaptant. Al 2019 va ser així. Veiem que al pressupost la previsió d'ingressos de 2020 en un 1,46 menor. Això ens ratifica en la necessitat de ser molt curosos amb les despeses per evitar desviacions.

Tenim algunes preguntes que van més enllà de les qüestions tècniques i dels dubtes que ens han anant resolent. La inversió informàtica PEXI és tota amb fons propis. El programa PEXI és el de la Diputació o l'Ajuntament també té un projecte amb el mateix nom?

El sr. Francesc Viñas, diu: Estava al pressupost del 2019 i l'executarem aquest any. Està vinculat a la subvenció del PEXi de la Diputació.

El sr. Marc Vinya, diu: A la partida de mobilitat es contempla la redacció d'un nou pla de mobilitat. 14.500 És una continuïtat de l'anterior o és una de nou totalment diferent? En aquest pla contemplem els camins segurs o s'ampliarà en una modificació posterior?

El sr. Francesc Viñas, diu: Estem parlant de la redacció del pla, un text nou.

El sr. Marc Vinya, diu: A la partida de neteja viària es preveuen fons per fer reparacions a la màquina d'escombrar 12.000€. Entenem que es preveu que es torni a espatllar com passa sovint. No seria millor tenir un rènting per aquestes màquines?

El sr. Francesc Viñas, diu: Ve derivat de propostes de la brigada. Es veritat que les màquines estant molt velles. Compra no la plantejarem i s'ha mirat com iniciar els rentings. No hi ha problema amb la proposta.

El sr. Marc Vinya, diu: Altres treballs al Cementiri hi ha una partida de 14.500. Segons se'ns ha confirmat correspon a el contracte del Tilmir de neteja i obertura. No hi ha cap altre indicati de millores i inversions més enllà d'això i dels 12.000 de manteniment habituals. Creiem que caldria destinar-hi més fons per tenir el cementi en bon estat i fer les millores que són necessàries i molt demandades. Està prevista? Quines actuacions i per quin import es duran a terme?

El sr. Francesc Viñas, diu: Al cementiri hem contractat Aprodisca i des de la Brigada es preveu la millora exterior. Al llarg del 2020 està previst el perímetre exterior.

El sr. Marc Vinya, diu: A vies públiques al 2019 es va començar amb un pressupost de 185.000 i es va tancar amb 202.000 després de la 4a modificació de crèdit. Ara es fa una previsió de 175.000€. Ha anat a la baixa i creiem que s'hi haurien de destinar més recursos. L'enquesta, que l'equip de govern va encarregar, va confirmar allò que alguns ja sabíem, que els montblanquins i montblanquines creuen que els carrers s'han de millorar ja que no estan en un estat satisfactori. Esperem que l'anunciada modificació contempli un augment en aquesta partida. Està prevista? Quines actuacions i per quin import es duran a terme?

El sr. Francesc Viñas, diu: Una situació similar al cementiri. La part de carrers la farà brigada, amb plans d'ocupació per la zona Peri. I exteriors amb Aigües i amb empreses externes. Dins d'això continuem fent proves amb el tema de les herbes, al no fer servir el glifosat. Molts ajuntaments grans estan tornant al glifosat, per que no trobaven manera humana. No es la voluntat d'aquest ajuntament i s'ha de trobar l'equilibri.

El sr. Marc Vinya, diu: Al 2019 a les activitats del consell municipal de joventut es va partir de 16.000 i finalment es va arribar a 24.300€. El 2020 parteix de més avall que al 2019. S'han previst 14.000. És retalla o acabarà en una desviació tant important com la de 2019?

El sr. Francesc Viñas, diu: L'any passat hi havia els 10 anys. Creiem que aquest es el pressupost necessari per fer la Setmana de la Joventut, n'hi hauria d'haver de sobres.

El sr. Marc Vinya, diu: A la partida de manteniment de l'ermita de Sant Josep veiem que hi ha una baixa important. Nosaltres creiem que no està en bones condicions i si el plantejament és invertir-hi menys que l'any passat encara està pitjor. Demanem que s'hi inverteixi i que estigui en millor estat. Hi ha prevista alguna actuació? Es preveu algun suplement de crèdit en futures modificacions?

El sr. Francesc Viñas, diu: El problema es que el model no està encaixat i quan trobem la fórmula podem dotar de pressupost. Es una d'aquelles coses que està a la llista de com fem Sant Josep.

El sr. Marc Vinya, diu: A les partides de Desenvolupament Empresarial, hi ha una nova despesa anomenada dinamització industrial de 3.500€. Quina actuació hi ha prevista?

El sr. Francesc Viñas, diu: Tot i que la gestió de promoció està delegat a Concactiva, si que es preveu alguna acció de trobada empresarial més local.

El sr. Marc Vinya, diu: Hi ha una partida que contempla 10.000 pel museu del pessebre. Sobre la primera versió que vam rebre del pressupost, a la darrera hi ha un canvi en la denominació de la partida, que ara ha passat a fer esment de la façana. A què es deu aquesta modificació? La petició de subvenció que ha fet la fundació indica que necessiten recursos per aquesta finalitat?

El sr. Alcalde, diu: El Museu del Pessebre ja se li va pagar als anys anteriors però era per refer la façana per que hi ha un permís d'obres amb una vigència i resulta que fa 15 anys que aquest permís es va donar i no s'ha acabat i una de les qüestions es que es tenia de fer la façana rebosada com en el projecte inicial. No hi ha cap cas a Montblanc que s'hagi donat un permís d'obra i s'hagi deixat la façana amb els totxos i menys quan hi ha una protecció amb unes pilones per que es un espai d'interès. Es un acord que es va fer amb el responsable i la fundació del museu i va ser un acord per fer la façana. Ens van dir que el 3r i 4t any s'havia de fer la façana. No s'ha fet la façana i a més diu que no la farà. I vull anar més lluny. Nosaltres donbem una subvenció a la Fundació del pessebre i així consta i té que ser amb un edifici de la fundació. Si aneu al registre de la propietat i demaneu de qui es la propietat no es de la Fundació es propietat privada, amb el que tota l'arquitectura financera pot quedar entradit, per que no ho es. Demano que es compleixin els pactes i us asseguro que era el pacte i demano que aquest edifici deixi de ser particular i es posi en el registre amb el que se li han donat subvencions a la Fundació. Vull que consti en acta.

El sr. Marc Vinya, diu: Sobre el pressupost del consorci del museu voldríem preguntar sobre els ingressos. Hi ha previstos 5.000€ en venda d'entrades. Quin és el nombre de visitants que han passat els darrers anys pel museu? Arribarem a recaptar aquests 5.000€ en entrades?

El sr. Alcalde, diu: Les previsions del Museu t'asseguro que són reals. El Museu de Montblanc es el museu amb menys dotació pressupostària.

El sr. Francesc Viñas, diu: El pressupost del Museu l'ha fet la seva directora.

El sr. Marc Vinya, diu: Sobre el pressupost d'Aigües de Montblanc, ens ha cridat l'atenció que hi ha un augment en sous i salaris respecte l'any passat, que trobem normal, però ens ha cridat l'atenció que per contra els costos de seguretat social baixin. A què es deu això? Hi ha alguna bonificació?

El sr. Francesc Viñas, diu: He de fer la consulta a nivell tècnic per que ho desconec. T'ho respondrem. La Lluïsa em comenta que s'ha redistribuït la partida de sous i salaris, per fer quadrar.

El sr. Marc Vinya, diu: Quan pugen els sous com que puja la seguretat social, ens ha sobtat. El nostre vot serà d'abstenció perquè volem continuar fent aportacions i propostes. Sabem que en uns mesos hi haurà una modificació important d'aquest pressupost i creiem que es important, que com a grup que vol fer una oposició constructiva no votarem en contra sense cap argument. Pel fet de ser grup d'oposició, al nostre entendre, no significa estar en contra de tot el que es plantegi. Per això recollim l'oferiment que se'ns va fer i presentarem propostes per intentar millorar aquest pressupost, ja que al cap i a la fi, un bon pressupost ho serà per l'ajuntament i de retruc per les montblanquines i montblanquins.

El sr. Francesc Benet, diu: Em vull sumar en aquest debat sobre el pressupost. Ja fa 8 mesos que ha arrencat la legislatura i no es fàcil aterrar. Us heu posat al dia, i agraeixo aquest nivell de precisió que esteu donant i les aportacions que esteu fent. De la mateixa manera que agraeixo les respostes del nostre regidor d'hisenda. En el que heu anat detallant, hi ha algunes qüestions polítiques i altres més tècniques. Hi ha d'altres propostes com a bona oposició està clar que feu la carta als reis, com es natural que en algun moment s'ha de tallar. Nosalters hem de gestionar els diners per allò que pensem. Jo insisteixo que nosaltres estem formulant un canvi de paradigma, contruïnt-lo de manera diferent. Algunes expressions que he sentit que estava poc treballat. De fet treballar així, ens permetrà contrarestar totes aquestes esmenes que feu. A mi però m'inquieta personalment una qüestió i d'una forma important, estic molt sorprès i us interpel·lo directament al grup de Junts x Montblanc, del vostre nivell de detall fins i tot heu estat desglosant el deute que tenia aquest Ajuntament, que l'has xifrat en dos milions i escaig d'euros. Jo també he fet els meus càlculs i a menys que em corregeixi la senyora interventora tenim un deute a llarg termini d'un milió cent mil euros, Aigües de Montblanc 118.000€ i hi ha dues pòlisses de tresoreria de 500 i 600 mil euros que tenim previst de tornar durant el transcurs d'enguany. Per tant són 2.200.000€ que si restem els 900.000 que tornarem ara, queda per poc més d'un milio. Aquí es on m'incomoda, per que jo recordo ara fa 8 mesos en plena campanya electoral, un dia i mig abans de tancar-la, va sortir un comunicat del vostre grup que l'Ajuntament tenia un deute de 5 milions d'euros. Clar a mi em frapa la precisió que utilitzeu avui i la desviació de 3 milions d'euros que s'han perdut. O hi ha un frau electoral i s'ha enganyat als montblanquins i us demano avui que teniu una gran oportunitat per demanar disculpes a tots els montblanquins, o bé haurem d'encarregar una auditoria per que hi ha un frau econòmic. Per que a mi francament m'incomoda i us interpel·lo directament a disculpar-vos, si realment es un frau electoral i va ser una garrofa que va sortir d'última hora. Sense cap tipus d'actitud eh, però penso que els montblanquins i montblanquines mereixen un respecte i clar aquest tipus d'afirmacions poden fer ballar el cap a algú. Fins i tot em puc plantejar a qui voto. M'agradaria que em responguessiu.

El sr. Marc Vinya, diu: Durant molts plens he portat la documentació. Però em vaig quedar amb aquesta xifra. En el moment de la campanya vàrem fer una valoració a partir d'una documentació comptable d'aquets ajuntament. No ens vàrem inventar res. Al compte general

del 2017, a la pàgina 219 hi ha una anotació que al compte general del 2018 no hi apareix que parla de xifra de deute per habitant, i aquesta xifra es de 645€ per habitant. Si multipliquem 645 € per 7500 habitants, en números rodons són els 5 milions d'euros dels que vàrem parlar. Si em de demanar disculpes es per que potser no vam ser prou precisos en donar aquesta explicació i mostrar aquesta pagina, fent una interpretació dels números com qualsevol persona que ha de defensar. Hi ha qui pot agafar el deute a llarg termini i hi ha qui pot agafar-lo a curt termini. Recuperarem la pàgina concreta on consten aquestes dades facilitades des d' intervenció, però ens vam basar amb aquesta afirmació a partir dels números propis de l' Ajuntament, no ens vam inventar res. Si em de demanar disculpes per que no vam ser prou curosos ho farem, però que se'ns digui d'on surtien aquelles xifres.

El sr. Francesc Benet, diu: Moltes gràcies Marc, acceptem les disculpes. De fet les tenen d' acceptar els montblanquins. No es qüestió de retreure-ho, però entenien que avui era un tema que havia quedat aparcar i valia la pena aquesta disculpa.

El sr. Marc Vinya, diu: Es una xifra que vam donar i que ara parlem amb uns números concrets, números de l' Ajuntament. Si em de donar una disculpa es per la nostra falta de precisió i no pas per que no fos veritat.

El sr. Alcalde, diu: Es cert que l'any 2019 l' Ajuntament de Montblanc es va gastar molts diners en carrers. Mai s'havia gastat la xifra gastada, per que va haver una confluència de qüestions. No nego que era un any electoral, però van haver moltes altres qüestions. Ens vam gastar el que mai cap ajuntament de Montblanc s'ha gastat

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

Fets

L'alcalde de l' Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l' exercici 2020, amb la col·laboració de l' equip de govern.

L'interventor i el secretari de l'Ajuntament han emès els informes favorables que figuren a l'expedient.

El pressupost conté la documentació i els annexos previstos al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Fonaments de dret

En la tramitació dels pressupostos s'han seguit els requisits exigits per la legislació vigent, i els pressupostos dels organismes i empreses que l'integren els han proposat prèviament els òrgans competents, conforme als seus estatuts o al document fundacional.

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici 2020, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren, és el següent, i consta el desglossament per aplicacions pressupostàries annex a aquest acord:

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS		AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	4.093.000,00		Capítol 1	4.143.667,64
Capítol 2	325.231,45		Capítol 2	2.894.050,81
Capítol 3	2.638.230,34		Capítol 3	14.000,00
Capítol 4	2.003.978,74		Capítol 4	1.218.148,66
Capítol 5	43.765,00		Capítol 5	40.000,00
Capítol 6			Capítol 6	916.340,32
Capítol 7	472.001,90		Capítol 7	30.000,00
Capítol 8	10.000,00		Capítol 8	10.000,00
Capítol 9			Capítol 9	320.000,00
TOTAL	9.586.207,43		TOTAL	9.586.207,43

AIGÜES DE MONTBLANC	PRESSUPOST D'INGRESSOS		AIGÜES DE MONTBLANC	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	0,00		Capítol 1	367.000,00
Capítol 2	0,00		Capítol 2	800.500,00

Capítol 3	1.400.700,00		Capítol 3	5.500,00
Capítol 4	0,00		Capítol 4	0,00
Capítol 5	0,00		Capítol 5	0,00
Capítol 6	0,00		Capítol 6	350.000,00
Capítol 7	0,00		Capítol 7	0,00
Capítol 8	0,00		Capítol 8	0,00
Capítol 9	191.000,00		Capítol 9	68.700,00
TOTAL	1.591.700,00		TOTAL	1.591.700,00

CONSORCI MUSEU	PRESSUPOST D'INGRESSOS		CONSORCI MUSEU	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1			Capítol 1	87.600,00
Capítol 2			Capítol 2	10.700,00
Capítol 3	5.500,00		Capítol 3	300,00
Capítol 4	93.100,00		Capítol 4	
Capítol 5			Capítol 5	
Capítol 6			Capítol 6	
Capítol 7			Capítol 7	
Capítol 8			Capítol 8	
Capítol 9			Capítol 9	
TOTAL	98.600,00		TOTAL	98.600,00

CONSOLIDAT	PRESSUPOST D'INGRESSOS		CONSOLIDAT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	4.093.000,00		Capítol 1	4.598.267,64
Capítol 2	325.231,45		Capítol 2	3.705.250,81
Capítol 3	4.044.430,34		Capítol 3	19.800,00
Capítol 4	2.047.478,74		Capítol 4	1.168.548,66
Capítol 5	43.765,00		Capítol 5	40.000,00
Capítol 6	0,00		Capítol 6	1.266.340,32
Capítol 7	472.001,90		Capítol 7	30.000,00
Capítol 8	10.000,00		Capítol 8	10.000,00
Capítol 9	191.000,00		Capítol 9	388.700,00
TOTAL	11.226.907,43		TOTAL	11.226.907,43

Segon.- Aprovar inicialment les bases d'execució del pressupost general de 2020 que consta com annex a aquest acord i que seran d'aplicació a l'ajuntament i als seus ens dependents.

Tercer.- Aprovar el límit del sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament per l'exercici 2020, per import de 10.485.598,15€, d'acord amb el següent detall:

	Despesa no financera
Capítol 1	4.143.667,64
Capítol 2	2.894.050,81
Capítol 3	14.000,00
Capítol 4	1.218.148,66
Capítol 5	40.000,00
Capítol 6	916.340,32
Capítol 7	30.000,00
Despesa no financera	9.256.207,43
Regla despesa liquidació 2019	10.848.859,59
Regla despesa pressupost 2020	7.456.520,95
marge compliment regla de la despesa	3.392.338,64
marge compliment estabilitat	1.229.390,72
import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament	1.229.390,72
SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST	10.485.598,15

I en termes consolidats per import de 10.936.368,06€, d'acord amb el següent detall:

	Despesa no financera
Capítol 1	4.598.267,64
Capítol 2	3.705.250,81
Capítol 3	19.800,00
Capítol 4	1.168.548,66
Capítol 5	40.000,00
Capítol 6	1.266.340,32
Capítol 7	30.000,00
Despesa no financera	10.828.207,43
Regla despesa liquidació 2019	10.580.020,11
Regla despesa pressupost 2020	10.013.545,52
marge compliment regla de la despesa	566.474,59
marge compliment estabilitat	108.160,63

import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament	108.160,63
SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST	10.936.368,06

Quart.- Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al e-tauler electrònic de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, duran el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

Cinquè.- L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici a qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/1985, de 2 d abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Règim de recursos:

Contra l'acord definitiu d'aprovació del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

9. APROVACIÓ INICIAL PLANTILLA DE PERSONAL I RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL 2020

El sr. Francesc Viñas, diu: Es un tràmit que ens obliga el pressupost. Destacar que realitzarem una valoració dels llocs de treball amb un tècnic de la URV, per que quedi tot ben concretat.

El sr. Marc Vinya, diu: Veiem bé que s'augmenti la plantilla a la llar d'infants per tal que les educadores puguin fer millor la seva tasca i això repercutirà positivament en les famílies usuàries. Per què s'amortitza una plaça de caporal per passar-la a agent? No es podria deixar vacant, per un posterior procés de selecció?

El sr. Francesc Viñas, diu: En relació a la Llar d'Infants em comenta la Lluïsa que es un error. Si que estem revisant amb la Carme però no està previst ara. En relació a la Policia la plaça no preveiem tornar-la a treure, però si una plaça d'agent per que en Policia com menys places interines millor.

El sr. Marc Vinya, diu: El tema Llar a l'informe no es detalla i ens estranyava. Animem a que es pugui completar aquesta plantilla. Sobre la conversió de la plaça d'auxiliar de la biblioteca a temps complert. En sembla bé que la biblioteca es vegi reforçada. La nostra pregunta és: això permetrà que la biblioteca pugui estar més hores oberta, especialment en èpoques d'exàmens?

El sr. Francesc Viñas, diu: Reflexa la situació que ja s'està fent.

La sra. Judit Pere, diu: Es un tema que aquest 2020 preveurem que almenys durant la temporada de nadal pugui està oberta més dies.

El sr. Marc Vinya, diu: Plaça intervenció. Apareix a la plantilla? Però no ens ha quedat massa clar.

El sr. Francesc Viñas, diu: Hi ha dues persones a secretaria i intervenció reforçant temporalment per que pel volum de feina es necessari. Ho reflexem al pressupost i a partir d'aquí haurem de decidir si mantenim la temporalitat o treiem les places a concurs.

El sr. Marc Vinya, diu: La plantilla i la relació va lligada al pressupost i per tant votarem amb el mateix sentit que en el punt anterior.

El sr. Francesc Viñas, diu: Us proposo incorporar una modificació a la plantilla i incloure aquesta persona, enlloc d'un 5 sigui un 6.

El sr. Marc Vinya, diu: Ens sembla perfecte,

El sr. J.M. Cabello, diu: La plaça aquesta de caporal va quedar deserta per que no hi havia ningú favorable? Comentar que la Policia es troba en una situació sota mínims que s'hauria de solucionar.

El sr. Francesc Viñas, diu: La plaça en qüestió es van presentar diferents persones i van caure la majoria i després de l'exàmen van considerar deixar deserta la plaça. I el Govern va fer cas al tribunal. A part, tenim la Sargent de baixa i diversos agents, i per això complica els horaris. Estem fent malabarismes per quadrar-ho. La direcció de la Policia Local es qui fa la previsió segons consideren la necessitat per cada torn.

El sr. J.M. Cabello, diu: Ho entenc, però hauria d'estar previst d'alguna manera amb una empresa de serveis. I potser cobrir-ho amb una empresa de seguretat, per la seguretat del poble i dels agents.

El sr. Francesc Viñas, diu: No ho hem plantejat. Qui hauria de respondre es Mossos, i al final es tema de cossos de seguretat oficials. Esperem que de cara al bon temps, tinguem la Policia a ple rendiment.

El sr. Alcalde, diu: No es jurídicament possible si tens un cos de Policia, suplir-lo amb guardies de seguretat.

El sr. J.M. Cabello, diu: Suplir-lo no, complementar-lo.

El sr. Alcalde, diu: Amb la funció de la Policia Local no es possible posar-hi gent de seguretat privada. Només pots crear places d'interins. Es una preocupació d'aquest Ajuntament en aquest moment per les baixes que tenim i les prestacions de servei que tenim. Tota la voluntat en donar suport i ajudar a normalitzar aquest tema.

Votació: sotmès a votació el dictamen es proposa esmenar-lo en el seu annex a l'apartat de la plantilla del personal de l'Ajuntament al Grup de Personal laboral fix, on diu "Educadores Llar d'Infants N 6 V6 ha de dir N 5 V 5, el qual és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

Fets

Considerant la plantilla de personal i la relació de llocs de treball que consta a l'expedient de l'aprovació del pressupost general per l'exercici 2020.

Fonaments de dret

Vist que l'article 16 de la Llei 30/84, de 2 d'agost, estableix que les entitats locals han d'aprovar la relació dels llocs de treball a la seva organització;

Vist el que disposen els articles 29 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol;

Vist l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el qual es disposa que el Ple és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball;

Vistos els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Montblanc i les seves entitats depenents per l'exercici 2020 segons el document que consta annex a aquest acord.

Segon- Exposar la plantilla i la relació de llocs de treball mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al e-tauler electrònic de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

Tercer- L'aprovació inicial la plantilla i la relació de llocs de treball es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Règim de recursos:

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació

10. BASES SUBVENCIONS XARRANCA 2020

La sra. Carme Pallàs, diu: Aquest projecte es social, un programa que intenta regular els ajuts per pagar les activitats extraescolars. Les activitat les realitzen a Montblanc. Són les mateixes bases que es van aprovar anteriorment, i només hi ha una petita modificació que vam valorar amb l'educadora social, incloure les activitat que van dirigides a infants amb discapacitats o de dependència que a vegades no hi ha l'oferta al municipi poder incoure que en cassos excepcionals els puguin realitzar fora del municipi.

El sr. J.M. Cabello, diu: Sempre estem compromesos amb les polítiques socials i aquesta es una bona ocasió. Votarem a favor.

El sr. Marc Vinya, diu: Compartim que es tirin endavant. Com és que es porten les bases al ple a mig curs? Són les bases per subvencionar les activitats extraescolars pel curs 2020/2021? Quan es preveu que surti la convocatòria?

La sra. Carme Pallàs, diu: L'educadora social ho té en compte i està contemplat.

La sra. Judit Pere, diu: Aquests ajuts estan sotmesos a un pla de treball a criteri de l'equip de serveis socials que es proposa aquesta activitat. Per tant no es una convocatòria universal.

La sra. Carme Pallàs, diu: Els informes tots arriben a l'Ajuntament i es verifica que compleixin.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Vistes les bases redactades per l'Àrea de Benestar Social per la subvenció del projecte "Xarranca" 2020.

Atès que la despesa prevista anirà a càrrec del pressupost de l'exercici de l'any 2020.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

Decret 391/2019, de 21 de juny de 2019

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER: Aprovar les bases de subvencions del projecte "Xarranca" 2020 que es transcriuen literalment a continuació:

BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DE LES SUBVENCIONS QUE REGULEN ELS AJUTS PEL PROJECTE "LA XARRANCA", DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC.

1. Objecte de la convocatòria

Aquest programa té per objecte regular els ajuts per pagar les activitats extraescolars i material a infants i adolescents en risc d'exclusió social, del municipi de Montblanc.

2. Fonament jurídic i dotació econòmica

En tot allò no regulat per aquestes bases s'aplicarà el disposat a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions,

Els crèdits pressupostaris als que s'imputa la subvenció van a càrrec de la partida del pressupost 2312 22799 "Projecte la Xarranca" quan es pagui directament la factura a l'entitat que presti els serveis o a la partida 231 48000 SUBVENCIONS I AJUDES A FAMÍLIA.

La concessió d'aquestes subvencions quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient al Pressupost de l'exercici corresponent.

3. Concepte d'ajut per participar a activitats extraescolars per infants i adolescents en risc d'exclusió social i la subvenció del material necessari.

Es considera que un menor té dret a rebre un ajut per participar en activitats extraescolars i al material necessari sempre i quan aquest infant es valori que necessita realitzar aquestes activitats extraescolars per tal de potenciar el seu procés de socialització, suplir carències materials, econòmiques i socioeducatives, desenvolupar la personalitat, adquirir aprenentatges bàsics i d'esbarjo i compensar el dèficit de competències parentals per part dels progenitors. Aquestes aspectes seran valorats per l'educadora social de l'equip bàsic de serveis socials de Montblanc i es determinarà si el/la menor d'edat es troba en una situació de risc d'exclusió social.

4. Persones beneficiàries

Es poden beneficiar de l'ajut per activitats extraescolars i material les persones menors d'edat residents al municipi de Montblanc que es trobin en un nucli familiar en risc d'exclusió social, els quals es valori des dels serveis socials bàsics del municipi que requereixen l'ajut per tal de socialitzar-se, suplir carències materials econòmiques i socioeducatives, desenvolupar la personalitat, adquirir aprenentatges bàsics i d'esbarjo i compensar el dèficit de competències parentals per part dels progenitors i que hagin signat un pla de treball amb l'esmentat equip de professionals.

5. Tipologia dels ajuts d'activitats extraescolars i material

5.1. Activitats extraescolars

Ajut per subvencionar activitats extraescolars organitzades al municipi de Montblanc. Excepte activitats dirigides a infants amb reconeixement de discapacitat o dependència que podran realitzar l'activitat fora del municipi.

5.2. Material

Ajut econòmic puntual per atendre als infants i adolescents en els casos en què els progenitors comptin amb ingressos econòmics insuficients.

6. Requisits

Els requisits necessaris per poder ser beneficiari/a de l'ajut són:

- Ser usuari/a dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Montblanc
- Manca de capacitat econòmica suficient.
- Estar empadronat/da i residir al municipi de Montblanc.
- Trobar-se en situació de risc d'exclusió social, d'acord amb un informe socioeducatiu elaborat pel professional de referència.
- Compromís de participació en les activitats del pla de treball.

7. Criteris orientatius

Els criteris generals bàsics que cal tenir en compte per part del professional de l'equip bàsic de serveis socials en la valoració de la situació socioeconòmica de les persones individuals, famílies i/o unitats de convivència, com a possibles beneficiaris d'aquest ajut, seran els següents:

- Que hi hagi una situació de necessitat social i/o vulnerabilitat econòmica.
- I que la necessitat s'ajusti a la tipologia dels ajuts establerts

8. Documentació a presentar per la persona beneficiària

- 8.1. Fotocòpia del DNI/NIF de la persona sol·licitant i beneficiària de l'ajut.
- 8.2. Documents que justifiquin la situació socioeconòmica de la unitat familiar econòmica.
- 8.3. Certificat d'empadronament i convivència en què constin tots els membres de la unitat familiar econòmica.
- 8.4. Altres documents que acreditin la necessitat de l'ajut.

9. Tràmits

Els tràmits per a la concessió de l'ajut seran:

- 9.1. Estudi i valoració a càrrec de l'educadora social de l'equip bàsic dels serveis socials de l'ajuntament de Montblanc, en la qual constarà la identificació de la persona beneficiària, els objectius a assolir, el pla de treball o de millora i la proposta de l'ajut.
- 9.2. Aprovació de l'ajut per l'òrgan competent de l'ajuntament de Montblanc, previ informe socioeducatiu.
- 9.3. Notificació de la resolució a la persona interessada.
- 9.4. Signatura del compromís de participació en el pla de treball.
- 9.5. Control, seguiment i avaluació del cas per part del professional de l'equip bàsic dels serveis socials corresponent i del tècnic administratiu de l'ajuntament.

9. Límits dels ajuts

La quantitat màxima de les despeses a subvencionar serà de 500 € per menor/any.

En casos excepcionals si les circumstàncies econòmiques i/o socioeducatives o requereixen es podrà ampliar la quantia a 1000 € per menor/any.

Aquestes subvencions es faran efectives mitjançant factures i posterior ingrés directament a les entitats que imparteixin les activitats extraescolars i en ocasions puntuals a les famílies.

El límit total de les subvencions estarà determinat pel crèdit de la partida del pressupost de la corporació per a cada exercici econòmic.

10. Pagament

El pagament de l'ajut es realitzarà directament a la persona o empresa que imparteixi l'activitat i en el cas del material, es valorarà.

11. Incompatibilitats

Aquests ajuts són incompatibles amb d'altres ajuts i/o subvencions que tinguin el mateix objecte.

12. Vigència

Aquestes bases tindran una vigència indefinida en tant que no es modifiquin per l'òrgan administratiu competent.

Montblanc, 27 de desembre de 2019

SEGON.- Comunicar aquest acord a l'Àrea de Benestar Social.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Comissió Informativa de Persones

Assumptes d'urgència

11. APROVACIÓ COMPTE GENERAL EXERCICI 2018

El sr. Francesc Viñas, diu: Estem aprovant definitivament els comptes 2018. I deixar per tancat.

Votació: sotmès a votació el dictamen es proposa esmenar-lo en el seu text atès que el dictamen de la convocatòria del Ple incorpora el text que es va sotmetre a la Comissió Especial de Comptes i no s'ha pogut modificar fins a l'elaboració de l'Acta del Ple per motius del gestor documental ACTIO considerant que el Ple ha d'aprovar definitivament el Compte General i no informar-lo el qual és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanyà, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

Fets

Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha format el Compte General del pressupost de l'exercici 2018 d'aquesta corporació.

El Compte General de l'exercici de 2018, que correspon a la Corporació està format pel de l'Ajuntament de Montblanc, la Societat Mercantil de capital íntegrament públic AIGÜES DE MONTBLANC, S.L. i el Consorci del Museu Comarcal Conca de Barberà.

En sessió de data 11 de desembre de 2019 la comissió Especial de Comptes va informar favorablement al compte general de 2018 amb l'informe de la Interventora núm. 633/2019 les conclusions del qual són les següents:

- "1. L'entitat local presenta un situació d'equilibri patrimonial, en què els actius no corrents estan totalment finançats pels capitals permanents. Així mateix presenta un estalvi o fons de maniobra de 1.355.785,67€
2. L'entitat local presenta un situació d'equilibri financer amb un romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat de 1.511.802,46 euros. La gestió de la tresoreria presenta un superàvit anual de 152.178,52€.
3. La gestió pressupostària de l'entitat local mostra un resultat pressupostari ajustat de 432.236,00 euros, un grau d'execució del pressupost de despeses del 79,46% i d'ingressos del 78,53%.
4. En relació als complimentes de l'objectiu d'estabilitat, regla de la despesa i deute viu de l'ens local, aquest presenta una capacitat de finançament de 715.142,60€ euros, un incompliment de la regla de la despesa de -125.013,95€, un rati de deute viu de 22,80% i un PMP del 4t 2018 de 13,09 dies.

L'Ajuntament té capacitat per fer front a les seves obligacions a curt termini i, una vegada realitzada l'aplicació de l'article 12.5 i la distribució del superàvit que estableix l'article 32 de la

LO 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera es podrà informar sobre el destí d'aquest romanent de tresoreria per a despeses generals.

En aquest sentit, el Ple de l'Ajuntament en la seva sessió ordinària de data 25 de setembre de 2019 va acordar aprovar l'import de 95.273,73 euros com la quantitat a destinar per la distribució del superàvit de la liquidació de l'exercici 2018, i destinar l'import de 95.273,73 euros com la quantitat a destinar per la distribució del superàvit de la liquidació de l'exercici 2018 a reduir endeutament de l'Ajuntament de Montblanc abans del 31 de desembre de 2019.

I s'adverteix que en data d'avui encara no s'ha acordat l'acord per part de l'òrgan competent per fer l'amortització efectiva d'aquesta reducció d'endeutament en compliment de l'art. 32 de la Llei orgànica d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

5. El romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat és de 1.511.802,46€"

El compte general amb l'informe de la comissió especial de comptes es sotmet a informació pública al BOPT, tauler i seu electrònica de la Corporació.

En data 16 de desembre de 2019 es publica en el BOPT núm. CVE 2019-11281 l'anunci d'informació pública del compte general, iniciant-se el termini per poder presentar reclamacions, reparaments o observacions.

Durant el termini d'exposició pública del Compte General de la corporació corresponent a l'exercici de 2018, així com en els vuit dies més no s'han presentat objeccions ni observacions

Fonaments de dret

Cal tenir presents els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració local, i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar definitivament els comptes anuals corresponents a l'exercici 2018, que correspon a la corporació, a la societat mercantil de capital íntegrament públic Aigües de Montblanc S.L., al Consorci del Museu Comarcal Conca de Barberà integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Liquidació del pressupost
- Estat de canvis del patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- La memòria

Segon. Aprovar definitivament la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Tercer. Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2018, a la Sindicatura de Comptes i al Tribunal de Cuentas, d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

12. LLEVAMENT REPARAMENT INTERVENCIÓ 1-2020 I APROVACIÓ RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT

El sr. Francesc Viñas, diu: Es correspon a factures extraordinàries derivades de la riuada. Volem incloure-les per poder fer córrer aquestes factures per que no tenim cap partida per aquestes despeses. Hem pagat una part ja com vam poder per tal que tothom cobrés. I a partir d'aquest reparament podrem fer córrer aquestes factures.

El sr. J.M. Cabello, diu: Hi ha una gran part sense pagar que te relació amb els treballs de la riuada, per aquest motiu votarem a favor. Però hi ha un llistat també molt llarg d'altres factures que no entenem per que no s'han pagat abans.

El sr. Lluís Munné, diu: Nosaltres votarem a favor. L'import total del reparament és molt alta. I tot i les diferents modificacions de crèdit han quedat moltes factures sense partida. Sabem que hi ha despeses derivades de les afectacions de la riuada, i entenem la situació. Però es cert que dels 266.753 que hi ha pendents, les despeses imputables a la riuada són 108.607,93€. La diferència podem entendre que hi ha coses pendents, factures que arriben tard, però també veiem que en molts casos es pot atribuir a una manca de planificació. En la relació a aquestes factures extrajudicials hem detectat les factures:

36 31/12/19 VINÍCOLA DE SARRAL I SECCIÓ CREDIT, SCCL F43013457 LOTS DE NADAL
912 22601 3606, 15.248,84 €

35 31/12/19 VINÍCOLA DE SARRAL I SECCIÓ CREDIT, SCCL F43013457 LOTS DE NADAL
912 22601 3607 12,90 €

37 31/12/19 VINÍCOLA DE SARRAL I SECCIÓ CREDIT, SCCL F43013457 LOTS DE NADAL
912 22601 3608 254,15 €

En concepte de Lots de Nadal la suma de les tres factures és de 15.515,89€ IVA inclòs. Sobta que l'import dels lots de nadal es facturin en tres factures separades. , però si aquesta és la manera d'actuar del creditor res a dir. Per import és un contracte menor que es fa per adjudicació directa (import menor a 15.000,00€ IVA exclòs.). En el cas d'aquest concepte lots de nadal), creiem humilment, que la millor manera de fer-ho seria amb un procediment súper simplificat. I s'evitaria qualsevol tipus de suspicàcia. Hi votarem a favor perquè les empreses i autònoms han de cobrar el que l'Ajuntament els hi deu.

El sr. Alcalde, diu: Coincideixo que s'ha de pagar. El tema dels lots no hi ha cap cosa establerta, no hi ha cap qüestió. El desvimanent es d'1%. Millor que fos 0, pero tampoc es una qüestió que sigui molt gran.

Votació: sotmès a votació el dictamen és aprovat pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Grupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanya, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Per providència de l'Alcaldia de data 24 de gener de 2020 es va iniciar l'expedient per a aprovar i comptabilitzar el reconeixement extrajudicial de crèdits.

El Regidor d'Hisenda ha formulat la proposta raonada corresponent en data 24 de gener de 2020

El secretari ha emès l'informe corresponent al procediment legalment establert.

La interventora ha emès informe de reparament 1-2020, amb les conclusions del tenor literal següent:

"Es formula per part d'aquesta intervenció reparament suspensiu a l'aprovació de les despeses relacionades en antecedents i al seu pagament atès que els serveis han estat satisfets en el termini pertinent però no es va poder procedir a la seva aprovació i pagament pel procediment adequat, i es troben en el supòsit d'insuficiència de crèdit pressupostari per un import total de 266.753,29€

Es determina de conformitat amb l'article 188, 213 i següents del RDL 188 del TRLRHL, que no existeix consignació pressupostària suficient per les despeses incloses en l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit pendents de pagament, essent necessari incloure-les a l'aprovació del pressupost 2020 o si s'escau, en un expedient de modificació pressupostària per l'exercici 2020 per un import total de 266.753,29€

Per altra banda, cal senyalar que per tal de no produir un enriquiment injust de l'Ajuntament i un perjudici major al titular, i tenint en compte que el defecte no admet cap esmena, per no poder retrotreure's en el temps es proposa a l'òrgan competent d'aixecar la suspensió que cal procedir al reconeixement i pagament de les despeses prèvia tramitació de l'expedient corresponent. S'adverteix que, en tot cas, el reconeixement de l'obligació i el seu pagament no suposa una convalidació dels actes viciats de nul·litat, en tot cas suposen una indemnització als proveïdors amb efectes purament econòmics.

No es tracta d'un procediment de convalidació en els casos de compromisos adquirits sense crèdit pressupostari, al tenir el caràcter d'actes nuls de ple dret (art. 173.5 del TRLRHL).

D'acord amb l'article 218 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals s'eleva informe al Ple de la Corporació de tots els reparaments d'intervenció així com s'efectuarà la seva remissió al Tribunal de comptes als efectes oportuns."

Fonaments de dret

Articles 163, 169.6, 173.5, 176 a 179 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Articles 25.1, 26.1, 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 de abril, que desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

L'article 216.2.a) del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals estableix que si el reparament afecta a la disposició de despeses es suspendrà la tramitació de l'expedient fins que sigui solventat, quan es basi en la insuficiència de crèdit o el proposat no és adequat.

L'art. 217.2.a) del TRLRHL estableix que: "no obstant el que disposa l'apartat anterior, correspon al Ple la resolució de les discrepàncies quan les objeccions:

a) Es basin en insuficiència o inadequació de crèdit. "

L'article 60.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988 de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals estableix:

“Correspondrà al Ple de l'entitat el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi dotació pressupostària, operacions especials de crèdit o concessions de quita i espera.”

La competència de l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit ha estat delegada del Ple a la Junta de govern Local per acord de ple en data 26 de juny de 2019. No obstant, el Ple pot avocar la seva competència.

Considerant que les bases d'execució del pressupost en la seva base 12 regulen que l'òrgan competent pel reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi dotació pressupostària serà el Ple.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Llevar l'objecció de l'Informe de reparament 1-2020 de la Intervenció de l'Ajuntament de Montblanc.

Segon.- Avocar la competència de la Junta de Govern Local per aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per manca de crèdit pressupostari atès que la base 12a. d'execució del pressupost estableix que l'òrgan competent és el Ple de la corporació.

Tercer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit per import total de 266.753,29€, amb el detall individualitzat dels crèdits que figuren a l'annex d'aquest acord.

Quart.- Aprovar l'ordenació i el pagament efectiu de les obligacions que figuren a l'annex d'aquest acord.

Cinquè: Ordenar a la intervenció que es facin els assentaments comptables necessaris per fer efectiva la incorporació d'aquestes obligacions al pressupost de l'exercici corrent, restant condicionada l'aplicació d'aquestes despeses al pressupost de l'exercici corrent a l'existència de crèdit adequat i suficient, i si s'escau, prèvia tramitació i aprovació de modificació del pressupost vigent.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

13. MOCIÓ PRESENTADA PELS GRUPS MUNICIPALS AGRUPAMENT CATALANISTA DE MONTBLANC, JUNTS PER MONTBLANC I PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA SOBRE L'AIGUAT DEL DIA 22 D'OCTUBRE DE 2019

El sr. Alcalde, diu: Se'ns va dir que es resoldria i no trobem explicació per que s'ha retardat tant. Per part de la Subdelegació sempre ens han atès amb cordialitat i n'estic segur que està fent tot el que pot, però deu haver alguns elements que estan fora. Demanem que el proper Govern se'n surti ràpid per que quedem amb una indefensió total. A més d'arprovar la moció demano que tots aprofitem els contactes de Madrid per poder fer força i se solucioni ràpid.

El sr. J.M. Cabello, diu: Tinc demanada visita amb la Teresa Cunillera i faré tot el que pugui. Ells volen solucionar-ho també. Suposo que aquest es el segon consell de Ministres i tinc l'esperança que el proper dimarts ja surti aquest tema. Per part nostra farem tot el que poguem.

El sr. Marc Vinya, diu: Compartim aquesta preocupació i vam aprofitar la visita de la Consellera de Presidència i li vam traslladar la situació per que fes la presió cap al Govern de l'Estat. També els hi hem dit als nostres Diputats a Madrid que facin aquesta presió. Contents de poder contribuir amb aquesta moció.

El sr. Oriol Pallissó, diu: Aquesta setmana ens vam reunir amb el grup parlamentari d'ERC al Congrés i faran pressió també i esperem que així sigui i ho aconseguim entre tots.

El sr. Alcalde, diu: Avui ens referim a Montblanc, però el tema dels particulars ens tindrem d'esforçar. Agrair a Riuada Solidària.

Votació: sotmès a votació la present moció és aprovada pels assistents que constitueixen la majoria absoluta dels membres del Ple, de conformitat amb el següent detall:

Vots a favor GM Agrupament Catalanista de Montblanc: 7 (Il·lm. Sr. Josep Andreu Domingo, Sr. Francesc Benet Ribé, Sra. Maria del Carmen Pallas Gallego, Sra. Judit Pere Cantó, Sr. Oriol Pallissó Balanya, Sr. Santi Porta Fernández i Sr. Francesc Viñas Sans)

GM Junts per Montblanc: 5 (Sr. Marc Vinya Miralles, Sra. Raquel Huguet Masdeu, Sr. Lluís Alfons Munne Casas, Sr. Gerard Ferré Grau i Sra. Núria Besora Roig)

GM PSC-CP: 1 (Sr. Juan Manuel Cabello Camacho.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

El passat dia 22 d'octubre de 2019 va tenir lloc l'aiguat de Sant Marc que va afectar la Conca de Barberà, l'Alt Camp i les Garrigues. Immediatament després dels fets, els ajuntaments es

van posar en marxa per minimitzar els estralls de la riuada. Vam realitzar els treballs d'emergència, com la neteja dels troncs, fangs i canyes dels carrers i de les cases i magatzems particulars que van quedar afectats.

Així mateix, vam mantenir reunions tant amb la Consellera de Presidència de la Generalitat, la Sra. Meritxell Buldó, que es va comprometre a finançar el 50% de les despeses dels danys propietat dels Ajuntaments i que s'han publicat les ordres pertinents, com amb la delegada del govern espanyol a Catalunya, la Sra. Tere Cunillera, que es va comprometre a que la proposta del Ministeri de l'Interior portaria al Consell de Ministres l'acord d'entrar en el decret de 20 d'octubre del 2019 i ens equipararia a les subvencions del 50% que es van acordar en els aiguats de Múrcia i Alacant.

A la regió de Múrcia i al País Valencià els aiguats van ser el 13-14 de setembre, i el 20 d'octubre tenien l'acord del Consell de Ministres (tot i haver-hi el govern en funcions), és a dir, un mes i una setmana després dels fets.

L'aiguat de la Conca de Barberà va ser el dia 22 d'octubre, i avui, 29 de gener, 3 mesos i una setmana després, tot i les múltiples trucades i gestions, veiem que al Consell de Ministres del dimarts 28 de gener no ha sortit publicat res sobre l'aiguat de la Conca. I ara el Govern espanyol està constituït.

Davant d'aquesta situació tant irregular i inexplicable es proposa al Ple la següent resolució:

1.- Que el Consell de Ministres de la mà del Ministre de l'Interior aprovi, sense cap més dilació, incloure les zones afectades per l'aiguat del 22 d'octubre, a les Garrigues, la Conca de Barberà i l'Alt Camp, en el decret d'emergència per aiguats i altres catàstrofes naturals del 20 d'octubre del 2019.

2.- Comunicar la següent resolució a la subdelegació del Govern d'Espanya a Tarragona, a la Delegada del Govern d'Espanya a Catalunya, al Ministre de l'Interior i al President del Govern d'Espanya, el Sr. Pedro Sánchez.

Així mateix comunicar a la Generalitat de Catalunya, la situació de discriminació i d'abandonament del Govern d'Espanya sobre els afectats de l'aiguat de Sant Marc, el 22 d'octubre de 2019.

Mocions

Precs i preguntes

14. PRECS I PREGUNTES

El sr. J.M. Cabello, diu: El tema de la Riuada Solidària, com està el repartiment. Com està?

El sr. Francesc Viñas, diu: Riuada Solidària es una iniciativa que no surt d'aquesta casa. Estan redactant les bases per veure com es distribuirà. Publicarem la recaptació i com s'ha de gestionar.

El sr. J.M. Cabello, diu: El repartiment serà com a l'Espluga?

El sr. Francesc Viñas, diu: Precisament estant treballant la distribució, serà diferent. Cambia els percentatges a cada àmbit d'actuació. Pel que se estant treballant amb això.

La sra. Raquel Huguet, diu: Les obres d'enderroc del Kursaal han començat? Hi ha previstes mesures de seguretat? Com afectarà a la xurreria?

El sr. Alcalde, diu: Ahir es va signar l'acta de replantejament que va guanyar l'empresa Cidesa de Castelló. Al plec de clàusules ja posa que al tirar-ho es farà en metres lineals. Quedarà lliure la circulació al carrer Alfons III, estret però es podrà passar. La xurreria ja els vam dir, i ahir mateix van venir a donar-los explicacions. Hi ha un any per fer-ho i espero que vagi bé aquest treball. Es una empresa amb experiència amb treballs de restauració. Tinc bons ímputs. No crec que hi hagi cap problema. Quan es faci el portal si que tindrem d'estudiar la circulació.

El sr. Marc Vinya, diu: Hem vista la neteja a les vies tren. També hem vist gestions per millorar els serveis del CAP. Per altra banda ens han arribat que el dispositiu de trànsit dels Mossos hi ha algun moviment, si en sabeu alguna cosa.

El sr. Alcalde, diu: Fa uns mesos vam entrevistar-nos amb el responsable d'Adif i vam quedar que ens faríem càrrec de la neteja de la plaça, també vam quedar que netejaríem les andanes i les papereres. Hi havia el tema de la brutícia de la via, i ens van dir que no ens hi podíem posar nosaltres, que havia de venir un vigilant de l'Adif per controlar els horaris de trens. Ens van dir que vindria aquest dilluns, i es va treure 15 bosses de runa. Ens van dir que el dia 1 de febrer es reobriria també l'estació de Montblanc amb tres màquines expandidores de bitllets i que a més a més posarien una màquina automàtica. Teruel Existe ha demanat que no es tanqui cap més estació i es tornin a obrir, i els representants del Govern de Pedro Sánchez ho han acceptat per tot Espanya. Bueno si gràcies a Teruel Existe tornem a recuperar el servei, ja ho agrairem. Estic contentíssim d'aquest tema.

Sobre sanitat, ens van dir que creixia algunes zones i a la Conca baixavem de població amb un estudi a 20 anys. Ho dic per que reflexionem entre tots que hem de fer un esforç imaginatiu per no baixar dels 20.000 habitants. Vam parlar del que es preveia un CAP nou el 2007, i ens van dir que tornarien a reevisar i ampliar el CAP actual.

I sobre la Unitat de Trànsit no en sabem res. Crec que si hi hagués alguna cosa els sindicats ens ho haguessin comunicat per veure'ns. Interpreto que no hi deu haver res, però no puc assegurar-ho.

El sr. Santi Porta, diu: Portem 5 reunions amb la directora del CAP. Vam ser molt ben rebuts, i es van fer seus els problemes que tenim, sobretot quan creixem 3000 persones en èpoques fortes d'estiu pel camping. Hem intentat recuperar algun servei que ja teníem i a veure si podem sumar-ne algun més. Hem d'intentar evitar desplaçaments per que tenim una població envellida a la comarca. La meva sorpresa va ser quan li vaig preguntar si amb aquests mesos algú més de l'Ajuntament l'havia anat a veure i em va dir que no, em va sobtar, per que he vist videos i com jo sóc d'antes vaig a veure la gent. Volem fer moltes coses, jo tinc visites els dijous i estic disposat a tot. Us aconsello que si teniu alguna cosa ens la vingueu a preghuntar i no fometeu les xarxes socials per contaminar l'Ajuntament, per que l'Ajuntament som tots. Ho demano en un ple, si us estimeu aquest poble fometeu els canals. Per que a part de que treballem, ens hem de dedicar a governar aquest poble. No podem estar pendants del

facebook i que es vagi posant per part d'algú proper de l'oposició que hi ha algun racó del poble brut.

El sr. Marc Vinya, diu: Nosaltres no hem anat al CAP, però ens hem posat en contacte amb la secretària general de sanitat, una montblanquina, i ens va dir el procediment. Hem vist que l'equip de Govern ja ho ha fet, i es per tant a qui li correspon. Ens posem a disposició.

Secretari

Alcalde

Marià Gomis Donat

Josep Andreu Domingo



CONVENI PER A LA CESSIÓ A PRECARI DE L'ÚS DEL LOCAL SOCIAL DE ROJALS A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS L'ESCUT DE ROJALS

Montblanc, xx de gener de 2020

ES REUNEIXEN

D'una part, el Sr. Josep Andreu i Domingo les circumstàncies personals del qual ometo per actuar en nom i representació de l'Ajuntament de Montblanc, amb NIF P4308700F, en ús de les atribucions que li confereix el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De l'altra, Alexandre Poblet Puig, amb D.N.I 33.965.299-A, President de l'Associació Veïns de l'Escut de Rojals amb N.I.F G-43272996 actuant en representació d'aquesta, i domicili a efectes de notificacions al Carrer Major núm. 54 de Rojals, d'ara endavant anomenada l'Entitat.

Assistit de Marià Gomis Donat, secretari de la Corporació, que dóna fe de l'acte.

MANIFESTEN

1. L'Entitat és una entitat sociocultural de dret privat i sense ànim de lucre que ofereix una activitat estable d'interès públic i per tant socialment interessant per a la població. La seva finalitat es desenvolupa en benefici d'interessos de caràcter general per a la població, les quals són convenientment valorades pels usuaris dels serveis que ofereix i àdhuc pel mateix Ajuntament.
2. Que l'Entitat té com a objectiu i finalitat principal, entre altres, les activitats següents: promoure el bé comú entre el veïnat, coordinar i defensar les necessitats genèriques col·lectives, i aconseguir, entre d'altres, de les entitats oficials i particulars els objectius que quedin senyalats per l'Assemblea General, com poden ser millores urbanístiques, equipament, mides sanitàries, docència, organització d'actes culturals, històrics, socials, publicacions de butlletins informatius o revistes per associats, cooperació amb les activitats lúdiques locals i amb els organitzats per organismes forans, etc.
3. Que l'Entitat no resta en relació de dependència respecte de l'Ajuntament de Montblanc, que no dirigeix la seva activitat ni presta la seva conformitat als actes que l'al·ludida entitat dimanen.
4. L'Entitat no és un servei públic que presti la municipalitat, sinó una activitat privada que redunda en benefici dels interessos generals de la població.
5. Que l'Ajuntament ostenta competències en matèria d'activitats i instal·lacions (art. 63 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya) i, en conseqüència, també és competent per a la promoció de les entitats d'àmbit social a escala municipal.
6. Que l'Entitat per al desenvolupament de les seves activitats necessita disposar d'un local, que ha manifestat el seu interès a utilitzar el local situat al Carrer Major, 54 de Rojals del que ha col·laborat en la seva construcció.



7. Que l'Ajuntament reconeix i valora les activitats que realitza l'Entitat en benefici de la vila de Montblanc, i en consideració d'aquest reconeixement convé amb l'Entitat la possibilitat de cedir, l'edifici propietat de l'Ajuntament de Montblanc, situat al Carrer Major, 54 de Montblanc, en els termes de l'article 218.4 del TRLMRLC i l'article 75 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, per ser destinat a seu social.
8. Basant-se en els antecedents referenciats, ambdues parts s'obliguen, en el marc del present conveni de col·laboració, d'acord amb els pactes següents:

PACTES

Primer.- Objecte, naturalesa i rendiment social.

1. És objecte d'aquest conveni la cessió d'ús en precari del local ubicat al Carrer Major, 54 de Rojals propietat de l'Ajuntament de Montblanc, finca inscrita al Registre de la Propietat numero 10199 amb referència cadastral 2082503CF4728A0001LZ.
2. La present cessió d'ús a precari es fa a l'entitat **Associació de veïns l'Escut de Rojals** que ocuparà la construcció per a desenvolupar-hi les seves activitats relacionades amb la seva finalitat. Com sigui que el bé que se cedeix en ús, d'acord amb el present conveni, té la naturalesa jurídica de bé patrimonial i que la present cessió constitueix un ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini, la mateixa revesteix la forma de llicència d'ocupació temporal, que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, sense dret a indemnització, podent-se obviar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència en la seva concessió, per no concórrer una pluralitat de sol·licitants.
3. L'Entitat no podrà canviar el destí de l'espai cedit en precari, ni utilitzar-lo per a usos diferents dels expressats, ni tampoc arrendar, traspassar ni cedir a tercers, ni tan sols temporalment ni a títol de precari, tot o part de l'espai cedit en precari.
4. El present conveni de col·laboració resta exclòs de la Llei de contractes del sector públic i valora prioritàriament motivacions de prestació de serveis i activitats socials que, en fer prevaler un rendiment social per damunt de la rendibilitat econòmica, justifiquen l'absència d'una contraprestació onerosa per part de l'Entitat, que ostentarà la condició de precarista. En els mateixos termes, les contractacions amb les companyies dels subministraments continus d'aigua i electricitat, aniran a càrrec de l'Entitat.

Segon.- Obligacions de l'Entitat

Durant la vigència d'aquest conveni es consideraran obligacions de l'Entitat les següents:

- a) Utilitzar les instal·lacions exclusivament per a les seves finalitats socials i fer-ne sempre un bon ús.
- b) Es farà càrrec de les despeses de llum, calefacció, aigua, gas i neteja, de les instal·lacions generals que puguin generar aquesta cessió d'ús una vegada se'ls hagi concedit la llicència necessària per dur a terme al local activitats de bar i restauració sense ànim de lucre.
- c) En cas d'emmagatzematge de material propi, en cap cas aquest podrà ser de caràcter perillós, explosiu, amb risc pel medi ambient o de caràcter prohibit.



- d) L'Entitat no podrà realitzar obres, canvis estructurals, sense prèvia autorització per part de l'Ajuntament.

Tercer.- Obligacions i Prerrogatives de l'Ajuntament

Durant la vigència d'aquest conveni l'Ajuntament:

- a) Disposarà de les instal·lacions, si concorre d'alguna causa justificada d'interès públic, en quin cas procurarà notificar-ho a l'Entitat amb la màxima antelació possible.
- b) Tindrà accés a qualsevol part de la instal·lació, en qualsevol dia i a qualsevol hora.
- c) Es farà càrrec de les despeses de llum, calefacció, aigua i neteja, de les instal·lacions generals que puguin generar aquesta cessió d'ús mentre no es concedeixi a l'associació de veïns una llicència necessària per dur a terme al local activitats de bar i restauració sense ànim de lucre.
- d) Es farà càrrec de les despeses de reparació i manteniment de l'equipament que no siguin provocades per l'ús d'aquest, així com de la revisió d'extintors.
- e) Es farà càrrec de les despeses d'acabar de condicionar la cuina, l'àrea de bar, les goteres i la il·luminació de la plaça de davant del local i deixar tot l'equipament llest per al seu ús.

Quart.- Reversió del bé cedit a favor de l'Ajuntament

En cas de dissolució o inactivitat de l'Entitat els materials i el local cedit revertiran a favor de l'Ajuntament, sense que això origini cap dret d'indemnització a favor de l'Entitat.

Així mateix, es fa constar que la cessió del local origina una possessió precària per part de l'Entitat, revocable en qualsevol moment, per motius d'interès públic i sense dret a percebre cap classe d'indemnització.

Cinquè.- Claus d'accés a les instal·lacions

L'Ajuntament lliurarà quatre còpies de les claus necessàries per a accedir al local cedit, propietat de l'Ajuntament de Montblanc.

L'entitat comunicarà a l'Ajuntament per escrit, mitjançant el Registre General d'Entrada, i en un termini màxim de quinze dies de la signatura d'aquest document, el nom, número de DNI, adreça postal i electrònica i telèfon de contacte de les persones responsables d'aquestes quatre còpies de les claus d'accés.

L'Entitat no podrà fer còpies de les claus lliurades.

En el supòsit de pèrdua o mal funcionament de les còpies aquest fet haurà de ser comunicat a l'Ajuntament, per tal de prendre les mesures necessàries per al restabliment de la normalitat.

L'Ajuntament es compromet a estudiar (amb l'associació) la instal·lació d'un magatzem exterior i un sistema d'alarma d'intrusió i d'incendis de tot l'equipament i en el cas de concloure que és necessari atorgarà els permisos necessaris i assumirà una part de la instal·lació i les despeses de funcionament.

Sisè.- Responsabilitat dels danys

L'Entitat i els seus usuaris seran els responsables exclusius, amb total indemnitat per part de l'Ajuntament, dels danys i perjudicis que es puguin derivar de la utilització del local cedit. A aquest efecte, l'Entitat haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, per un import suficient, rebut de la qual haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini de vint dies a comptar des de la signatura d'aquest conveni.

L'Ajuntament es compromet lliurar a l'Entitat com a pas previ a exigir aquest requisit una relació valorada dels béns mobles i immobles de tot el cedit.

Setè.- Vigència

La durada d'aquest conveni s'estableix per 25 anys prorrogables a comptar des de la data de la seva signatura.

Aquest conveni té naturalesa administrativa de forma que l'Ajuntament es reserva el dret d'interpretar-lo, modificar-lo, revisar-lo o resoldre'l.

Totes les qüestions que es puguin derivar de l'aplicació del mateix s'hauran de resoldre administrativament i posteriorment, si s'escau, per via Contenciós -Administrativa.

Vuitè.- Extinció

1. El precari s'extingeix per la reclamació del bé feta per l'ens local, amb el requeriment previ al precarista amb dos mesos d'antelació, i també per la devolució d'aquest per part del precarista.
2. A més dels supòsits legalment previstos, el present conveni s'extingirà per les causes següents:
 - a. per greu incompliment de les seves condicions. Es considerarà incompliment greu, entre d'altres, la no destinació de l'espai cedit a les activitats concretes per a les quals es fa la cessió.
 - b. per resolució unilateral acordada per l'Ajuntament de Montblanc, establint-se una reserva explícita per a la resolució, sense dret a indemnització, sempre que es produís algun dels supòsits següents:
 - per raons d'interès públic.
 - per canvi en la qualificació jurídica o destinació del bé.
 - per adopció de nous criteris d'apreciació d'interès públic

I perquè així consti, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

PRESSUPOST 2020 AIGÜES DE MONTBLANC, SL

INGRESSOS, VENDES, PRESTACIÓ DE SERVEIS		2020	2019
7010000001	VENDA COMPTADORS	3.500,00	3.500,00
7010000013	VENDA EMISOR		1000
	TOTAL VENDA COMPTADORS I EMISSORS	3.500,00	4.500,00
70500200001	INGRESSOS SUBMINISTRAMENT D'AIGUA	475.000,00	466.500,00
70500200002	INGRESSOS SUBMINISTRAMENT FAMILIA NOMBROSA	5.600,00	5.500,00
70500200003	INGRESSOS AIGUA CÀMPING	54.000,00	52.500,00
70500200004	INGRESSOS AIGUA FUITES	1.500,00	1.500,00
70500200006	INSPECCIÓ I COL-LOCACIÓ COMPTADOR	2.000,00	2.000,00
70500200007	DRETS CONNEXIÓ AIGUA	5.000,00	5.000,00
70520000000	INGRESSOS ESCOMESA	5.000,00	5.000,00
70530000001	QUOTA FIXA COMPTADOR 13 mm	220.000,00	216.000,00
70530000002	QUOTA FIXA COMPTADOR 20-30 mm	5.000,00	5.000,00
70530000003	QUOTA FIXA COMPTADOR 40-50 mm	7.500,00	7.500,00
70530000004	QUOTA FIXA COMPTADOR 50 mm	1.500,00	1.500,00
70530000005	QUOTA FIXA COMPTADOR PROVISIONAL 13-30	1.000,00	1.000,00
70530000009	QUOTA FIXA AFORAMENT	1.600,00	1.600,00
70540000001	INGRESSOS CLAVEGUERAM	325.000,00	319.000,00
70540001000	DRETS CONNEXIÓ CLAVEGUERAM	2.000,00	2.000,00
70550000001	INGRESSOS DESPRECINTAMENT	500,00	700,00
	TOTAL INGRESSOS EXPLOTACIÓ	1.112.200,00	1.092.300,00
76900000000	INGRESSOS FINANCERS	0,00	0,00
	TOTAL INGRESSOS FINANCERS	0,00	0,00
	TOTAL INGRESSOS	1.115.700,00	1.096.800,00
70510000000	CANON ACA	285.000,00	275.000,00
	PRÉSTEC (inversions)	191.000,00	140.000,00
	TOTAL	1.591.700,00	1.511.800,00

PRESSUPOST 2020 AIGÜES DE MONTBLANC, SL

COMPRES I DESPESES		2020	2019
60000000000	COMPRA D'AIGUA CAT	137.000,00	137.000,00
60000000001	COMPRA D'AIGUA FONT DEL RAL (ROJALS)	0,00	2.400,00
60000000002	MATERIALS/ SERVEIS DE NETEJA OFICINES	900,00	900,00
60000000004	COMPRA AIGUA POU MAGRINYÀ (LA VALL)	0,00	0,00
60001000000	COMPRA D'AIGUA CAT (RESERVA)	80.000,00	80.000,00
60100000000	COMPRES DE COMPTADORS	4.500,00	4.500,00
60200000001	COMPRES DE MATERIALS D'OBRA	27.000,00	27.000,00
60200000003	COMPRA MATERIAL FONTANERIA	25.000,00	35.000,00
60200000004	COMPRA MATERIAL CLAVEGUERAM	15.000,00	15.000,00
60200000005	COMPRA DE MATERIAL ELÈCTRIC	15.000,00	25.000,00
60200000006	COMPRA MATERIAL ELECTROMECÀNIC	4.000,00	4.000,00
60200000007	COMPRA REACTIUS QUÍMICS	2.000,00	2.000,00
60700000000	TREBALLS D'ANÀLISI I CONTROL	10.000,00	10.000,00
60710000000	TREBALLS MANTENIMENT	20.000,00	20.000,00
60710000001	TREBALLS MANTENIMENT XARXA AIGUA	20.000,00	25.000,00
60710000002	TREBALLS MANTENIMENT XARXA CLAVEGUERAM	15.000,00	15.000,00
60710000003	TREBALLS MANTENIMENT POUS	8.000,00	20.000,00
60790000000	ALTRES TREBALLS REALITZATS	2.000,00	5.000,00
	TOTAL APROVISIONAMENTS	385.400,00	427.800,00
64000000000	SOUS I SALARIS	270.000,00	260.000,00
64200000000	SEGURETAT SOCIAL	97.000,00	107.000,00
	TOTAL DESPESES DE PERSONAL	367.000,00	367.000,00
62100000003	LLOGUER POU (MACIP)	0,00	4.800,00
62100000005	RÈNTING VEHICLES	16.000,00	1.300,00
62100000006	CANON ÚS ABASTAMENT	13.400,00	12.000,00
62200000000	SERV. DIVERSOS REPARACIONS I CONSERVACIONS	9.000,00	9.000,00
62200000001	REPARACIÓ VEHICLES	7.200,00	7.200,00
62300000000	SERVEIS PROFESSIONALS	15.000,00	15.000,00
62500000000	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	2.500,00	2.500,00
62500000001	ASSEGURANCES VEHICLES	2.500,00	2.500,00
62500000004	ASSEGURANCES RESPONSABILITAT CIVIL	6.000,00	6.000,00
62600000000	SERVEIS BANCARIS I SIMILARS	300,00	300,00
62800000000	TELEFON	1.700,00	1.700,00
62800000001	GAS NATURAL	2.000,00	2.000,00
62800000003	GASOIL	4.900,00	4.900,00
62801000001	DESPESA ELECTRICITAT OFICINES	3.000,00	3.000,00
62801000002	DESPESA ELECTRICITAT ELEVACIÓ AIGUA	25.000,00	25.000,00
62900000000	ALTRES DESPESES / SERVEIS	3.500,00	3.500,00
62900000001	MATERIALS/ SERVEIS DE NETEJA OFICINES	3.100,00	3.100,00
62900000002	DESPESES MATERIAL D'OFICINA	3.000,00	3.000,00
62900000003	SERVEIS POSTALS (UNIPOST, CORREUS)	1.000,00	1.000,00
62900000004	DESPESES DE FORMACIÓ	3.200,00	3.200,00
62900000005	DESPESA MATERIALS/SERVEIS INFORMÀTICS	4.500,00	4.500,00
63100000000	ALTRES TRIBUTS	3.600,00	3.600,00
	TOTAL ALTRES DESPESES D'EXPLOTACIÓ	130.400,00	119.100,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE AA73737097D54199BDA4F47E1DAB2C i data d'emissió 16/04/2020 a les 13:12:47

PRESSUPOST 2020 AIGÜES DE MONTBLANC, SL

6620000000	INTERESSOS DE DEUTES A LLARG TERMINI	5.200,00	5.200,00
	TOTAL DESPESES FINANCERES	5.200,00	5.200,00
6800000000	AMORTITZACIONS IMMOB. INTANGIBLE	8.700,00	8.700,00
6810000000	AMORTITZACIONS IMMOB. MATERIAL	27.000,00	24.000,00
	AMORTITZACIÓ PRÉSTECES	33.000,00	35.000,00
	TOTAL AMORTITZACIONS	68.700,00	67.700,00
	TOTAL	956.700,00	986.800,00
6210000004	CANON ACA	285.000,00	270.000,00
	INVERSIONS	350.000,00	255.000,00
	Noves captacions	25.000,00	50.000,00
	Robca		40.000,00
	Dipòsit 3002	175.000,00	145.000,00
	Xarxa Clavegueram (1,2,3,4)	105.000,00	20.000,00
	Xarxa Aigua Pont Vell	45.000,00	
	T O T A L	1.591.700,00	1.511.800,00

1- Manteniment general	20.000,00
2- Aiguat i refer xarxa Pont Vell	39.000,00
3- Ampliació Riu Rósecs	16.000,00
4- Carretera de Lleida	55.000,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE AA7373097D541998DA4F47E1DAA2C i data d'emissió 16/04/2020 a les 13:12:47

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Marià Gomis Donat - DNI ** (SIG) el dia 05/03/2020 a les 14:22:42 i Josep Andreu Domingo - DNI ** (SIG) el dia 05/03/2020 a les 14:24:09

Annex 2 del punt 8

PRESSUPOST INGRESSOS 2020 CONSORCI MUSEU COMARCAL CONCA DE BARBERÀ					
Org.	Econ.	Sp.	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST 2020	TOTAL PER CAPÍTOL
1	344	01	ENTRADES GENERALS	2600	
1	34402	01	ENTRADES GRUPS ESCOLARS	1100	
1	34403	01	ENTRADES ALTRES GRUPS	200	
1	34401	01	ENTRADES VISITES GUIADES TURISME	1000	
1	34404	01	VENDA MATERIAL	200	
1	34400	01	ACTIVITATS CULTURALS	400	
CAPÍTOL 3					5500,00
1	461	01	DE DIPUTACIONS, CONSELLS INSULARS O CABILDOS	12000,00	
1	462	01	D'AJUNTAMENTS	49600,00	
1	465	01	DE COMARQUES	27000,00	
1	480	01	D'INSTITUCIONS SENSE FI LUCRATIU	1000,00	
1	450	01	DE COMUNITATS AUTÒNOMES (DEP. CULTURA)	2500,00	
1	420	01	DE L'ESTAT (MINISTERIO DE CULTURA)	1000,00	
TOTAL CAPITOL 4					93100,00
TOTAL				98.600,00	98.600,00

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE AA7B373097D541998D8A4F47E1DAA82C i data d'emissió 16/04/2020 a les 13:12:47

PRESSUPOST DESPESES 2020 CONSORCI MUSEU COMARCAL CONCA DE BARBERÀ						
Org.	Prog.	Econ.	Sp.	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST 2020	CAPÍTOL
1	333	13000	01	SOUS PERSONAL	66.500,00	
1	333	16000	01	SEGURETAT SOCIAL	21.100,00	
CAPÍTOL 1						87.600,00
1	333	21200	01	REPACIÓ I MANTENIMENT EDIFICIS	2.500,00	
1	333	22000	01	MATERIAL I ALTRES OFICINA I OFIMÀTICA	600	
1	333	22100	01	ENERGIA ELECTRICA	4.150,00	
1	333	22110	01	MATERIAL NETEJA	200,00	
1	333	22609	01	ACTIVITATS DIVERSES MUSEU	250,00	
1	333	22199	01	ALTRES SUBMINISTRAMENTS (MERCHANDISE)	400,00	
1	333	22400	01	ASSEGURANCES	300,00	
1	333	22602	01	PUBLICITAT I PROPAGANDA	500,00	
1	333	22112	01	AUDIOGUIES	1.000,00	
1	333	22706	01	TREBALLS REALITZATS ALTRES EMPRESES	300,00	
1	333	23100	01	LOCOMOCIÓ	300,00	
1	333	22699	01	DESPESES DIVERSES	200,00	
TOTAL CAPITOL 2						10.700,00
1	11	31900	01	INTERESSOS I COMISSIONS	300,00	
TOTAL CAPITOL 3						300,00
1			01	INVERSIONS	0,00	
TOTAL CAPITOL 6						0,00
TOTAL					98.600,00	



**BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST
DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC PER A L'EXERCICI 2020**

ÍNDEX

TÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS, ÀMBIT D'APLICACIÓ, CRÈDITS I MODIFICACIONS DE CRÈDIT.4

CAPÍTOL I: PRINCIPIS GENERALS I ÀMBIT D'APLICACIÓ.4

Base 1. Principis generals.4

Base 2. Àmbit d'aplicació.4

Base 3. Nivell de vinculació jurídica dels crèdits.5

Base 4. Pròrroga del pressupost.5

CAPÍTOL II: SITUACIÓ DELS CRÈDITS.6

Base 5. Situació dels crèdits.6

CAPÍTOL III: MODIFICACIONS DE CRÈDIT.7

Base 6. Normes generals sobre modificacions de crèdit.7

Base 7. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.7

Base 8. Ampliacions de crèdit.7

Base 9. Transferències de crèdit.8

Base 10. Generació de crèdit.8

Base 11. Incorporació de romanents de crèdit.9

TÍTOL II. DE LES DESPESES.9

CAPÍTOL I: PROCEDIMENT GENERAL D'EXECUCIÓ DE LA DESPESA.9

Base 12. Òrgans competents de les fases d'execució de la despesa.9

Base 13. Reserva de crèdit.10

Base 14. Autorització de les despeses.10

Base 15. Disposició de la despesa.10

Base 16. Reconeixement de l'obligació.10

Base 17. Ordenació de pagaments.12

Base 18. Pagaments.12

Base 19. Acumulació de fases.12

Base 20. Tramitació de factures.13

Base 21. Tramitació anticipada expedients de contractació.15

*Base 22. Modificacions dels saldos inicials de les obligacions reconegudes i pagaments ordenats d'exercicis tancats.*15

CAPÍTOL II: PROCEDIMENTS ESPECIALS.15

*Base 23. Pagaments a justificar.*15

*Base 24. Bestretes de caixa fixa.*16

*Base 25. Tramitació nòmines del personal.*17

*Base 26. Bestretes mensuals de nòmina*17

*Base 27. Préstecs reintegrables*18

*Base 28. Indemnitzacions per raó del servei*18

*Base 29. Assistència a Tribunals i altres òrgans de selecció de personal.*18

*Base 30. Contractes menors.*19

*Base 31. Validació de poders*20

*Base 32. Operacions de crèdit.*20

*Base 33. Expedients de col·locació d'excedents de tresoreria.*20

*Base 34. Règim de les subvencions.*21

*Base 35. Base de dades nacional de subvencions*24

*Base 36. Despeses plurianuals*24

*Base 37. Fons de contingència*24

TÍTOL III. DELS INGRESSOS25

CAPÍTOL I: PROCEDIMENT GENERAL D'EXECUCIÓ DELS INGRESSOS25

*Base 38. Reconeixement de drets (Presa de raó).*25

*Base 39. Suspensions, ajornaments, fraccionaments de pagament i compensacions.*25

*Base 40. Cobraments pendents d'aplicació*26

*Base 41. Modificacions dels saldos inicials dels drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis tancats.*26

CAPÍTOL II: DE LA TRESORERIA.26

*Base 42. Unitat de caixa*26

*Base 43. Pla de Tresoreria i Pla de disposició de fons.*26

*Base 44. Pagament material*26

*Base 45. Fiances i dipòsits*27

TÍTOL IV. INFORMACIÓ DE LA GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA27

*Base 46. Informació de la gestió pressupostària.*27

TÍTOL V. LIQUIDACIÓ I TANCAMENT DEL PRESSUPOST27

Base 47. Operacions prèvies a l'estat de despeses.27

Base 48. Operacions prèvies a l'estat d'ingressos.27

Base 49. Tancament del pressupost.27

Base 50. Romanent de Tresoreria.28

TÍTOL VI. CONTROL I FISCALITZACIÓ28

Base 51. Control intern.28

TÍTOL VII. PATRIMONI I INVENTARI28

Base 52. L'inventari.28

Base 53. Béns urbans, rústics i vies públiques.29

Base 54. Despesa inventariable29

Disposició final única.29

TÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS, ÀMBIT D'APLICACIÓ, CRÈDITS I MODIFICACIONS DE CRÈDIT.

CAPÍTOL I: PRINCIPIS GENERALS I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

Base 1. Principis generals.

1.- L'aprovació, gestió i liquidació del pressupost haurà de subjectar-se a allò que disposa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (d'ara endavant LRHL), i els Reials Decrets 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol primer del títol sisè de la LRHL en matèria de pressupostos (d'ara endavant RD 500/90) i 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim del control intern en les Entitats del Sector Públic Local i a aquestes bases d'execució.

El Pressupost per a l'exercici de 2020 és únic; per consegüent, s'hi recullen els ingressos corrents i de capital, així com les despeses corrents i de capital, segons els articles 164 i 165 del LRHL i està format pel Pressupost de la mateixa entitat, i, en el seu cas, els dels seus Organismes Autònoms dependents, i els estats de previsió d'ingressos i despeses de les societats mercantils de capital social íntegrament pertanyent a l'Entitat local.

2.- S'estableixen les bases del pressupost, de conformitat amb allò que disposa l'article 165 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovada pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 9 del RD 500/1990, de 20 d'abril, amb l'objectiu d'adaptar les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i les circumstàncies de l'Ajuntament de Montblanc.

3.- La comptabilitat de l'execució del pressupost i la seva liquidació es faran d'acord amb aquestes bases d'execució, amb allò que disposen les lleis esmentades en els apartats anteriors i específicament amb les Instruccions de comptabilitat local, aprovades per les Ordres Ministerials HAP/1781-1872/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les noves instruccions de comptabilitat de les entitats locals.

4.- La gestió pressupostària està sotmesa a l'aplicació de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern i a les normes que la desenvolupin.

5.- Les disposicions reglamentàries, en la seva fase d'elaboració i aprovació, els actes administratius, els contractes i els convenis de col·laboració, així com qualsevol altra actuació de l'Ajuntament que afecten a les despeses o ingressos públics presents o futurs, hauran de valorar les seves repercussions i efectes, i supeditar-se de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, conforme a l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Base 2. Àmbit d'aplicació.

1.- Les presents bases per a l'execució del pressupost general municipal corresponen a aquest Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2020 i tindran la mateixa vigència temporal que aquest.

2.- Si el pressupost ha de prorrogar-se, les presents bases d'execució regiran també en el període de pròrroga.

3.- El pressupost general de l'Ajuntament de Montblanc per a l'exercici 2020 està integrat per:

- Pressupost de l'Ajuntament de Montblanc
- Estat de previsió d'ingressos i despeses de la societat Municipal d'Aigües de Montblanc SL amb capital íntegrament municipal
- Pressupost del Consorci del Museu Arxiu Comarcal de la Conca de Barberà

Base 3. Nivell de vinculació jurídica dels crèdits.

1.- No podran adquirir-se compromisos de despeses en quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en l'estat de despeses, i seran nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixin l'esmentada norma, sense perjudici de les responsabilitats que hi escaiguin. La disponibilitat de crèdits pressupostaris quedarà condicionada a:

- a) L'existència de documents febaents que acreditin compromisos fermes d'aportació, en cas d'ajudes, subvencions, donacions o altres formes de cessió de recursos per tercers que s'han tingut en compte en les previsions inicials del pressupost a l'efecte de l'anivellació i fins a l'import previst en els estats d'ingressos amb vista a l'afectació dels esmentats recursos en la forma prevista per la llei o, si és el cas, a les finalitats específiques de les aportacions a realitzar.
- b) La concessió de les autoritzacions previstes en l'article 53 de la LRHL.

2.- Els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant dins del nivell de vinculació jurídica següent:

- Capítol (primer dígit) respecte a la classificació econòmica,
- Àrea de despesa (quatre dígits) respecte a la classificació per programes.

En queden exceptuats:

- El capítol VI, els que emparin subvencions i transferències de caràcter nominatiu, en què s'estableix la vinculació a nivell d'aplicació pressupostària.
- Els crèdits ampliables, als quals la vinculació jurídica s'estableix a nivell igualment d'aplicació pressupostària.
- Per als projectes de despesa amb finançament afectat, s'estableix el nivell de vinculació jurídica, al nivell l'aplicació pressupostària més el codi del projecte de despesa

3.- El control comptable de les despeses imputables a les aplicacions pressupostàries integrades en el mateix nivell de vinculació s'efectuarà a nivell d'aplicació pressupostària, i la fiscalització de la despesa tindrà lloc respecte del límit definit pel nivell de vinculació.

4.- Quan existint dotació pressupostària per a un concepte dins d'una vinculació jurídica, es pretengui imputar despeses de la mateixa vinculació jurídica un altre concepte en el que no figurin obertes les corresponents aplicacions pressupostàries, no serà precís efectuar cap modificació de crèdit, podent-se donar d'alta la nova aplicació pressupostària per part del departament de comptabilitat

Base 4. Pròrroga del pressupost.

Correspon a l'Alcaldia mitjançant Resolució, adoptada amb l'informe previ de la Intervenció municipal, la determinació dels crèdits no prorrogables, la declaració de la pròrroga del pressupost i l'aprovació, si escau, dels ajustos a l'alça previstos en l'article 21 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

CAPÍTOL II: SITUACIÓ DELS CRÈDITS.

Base 5. Situació dels crèdits

1.- Els crèdits del pressupost es poden trobar en les següents situacions

- a. Crèdits disponibles: Tots els crèdits per a despeses es troben en situació de crèdits disponibles.
- b. Crèdits no disponibles: La declaració de no disponibilitat de crèdits, així com la seva reposició a disponible, correspon al Ple.
- c. Crèdits retinguts:
 - a. La retenció del crèdit tindrà lloc simultàniament a l'expedició de la certificació de saldo disponible en l'aplicació pressupostària.
 - b. Les retencions de crèdit les sol·licitaran els responsables de les despeses que tinguin encomanada la gestió de l'aplicació corresponent.
 - c. Les despeses que s'haguessin de finançar, totalment o parcialment, mitjançant ingressos afectats, com ara són préstecs, alienacions, ajudes, subvencions, donacions o altres formes de cessió de recursos per tercers, quedaran en situació de crèdits retinguts fins a l'import previst en els estats d'ingressos:
 - i. En cas de despeses que es financen mitjançant préstec, fins que es concedeixi l'autorització corresponent, si es necessària, o fins que es formalitzi l'operació, quan no sigui necessària l'autorització.
 - ii. En la resta de despeses, fins que hi hagi document fefaent que acrediti el compromís ferm d'aportació.

2.- Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses del pressupost, només es podran contraure obligacions derivades de despeses que es realitzin durant l'any natural del mateix exercici pressupostari.

3. Malgrat allò que disposa l'apartat anterior, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions següents:

- a) Aquelles que resultin de la liquidació d'endarreriments a favor del personal que percebi les seves retribucions amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament.
- b) Les derivades de compromisos adquirits vàlidament en exercicis anteriors.
- c) Les corresponents a subministraments d'aigua, electricitat, gas i altres serveis mesurats per comptador, quan l'obligació de pagament neixi en aquest exercici.
- d) Els crèdits reconeguts pel Ple derivats d'un reconeixement extrajudicial de crèdit, de conformitat amb l'article 60.2 del RD 500/1990, fins i tot quan corresponguin a despeses realitzades en exercicis anteriors.

4.- Les quantitats fixades en l'estat de despeses del pressupost es consignen amb caràcter limitat en relació amb el període de vigència del pressupost, d'acord amb la valoració de les necessitats previsibles, en el nivell de vinculació jurídica previst en la base 3.

Els crèdits consignats inicialment només es podran modificar amb subjecció a la normativa actual, tenint en compte les especialitats que es preveuen en aquestes bases.

CAPÍTOL III: MODIFICACIONS DE CRÈDIT.

Base 6. Normes generals sobre modificacions de crèdit.

1. Les modificacions de crèdit estaran subjectes a les següents normes:

- a) Qualsevol modificació de crèdits exigirà proposta raonada de la variació, que haurà de tenir l'informe, en tot cas, d'Intervenció.
- b) Les modificacions aprovades pel Ple no seran executives fins que s'hagi complert el tràmit de publicitat.
- c) Les modificacions de crèdit aprovades per un òrgan diferent del Ple seran executives des de l'adopció de l'acord d'aprovació.

2. Els òrgans competents per autoritzar els expedients de modificació dels crèdit són:

Ple	Alcaldia / Presidència
Transferències de crèdits que suposin modificacions entre diferents àrees de despesa, a excepció dels augments i baixes del capítol 1 que afectin despeses de personal	Transferències de crèdits, augments i baixes del capítol 1 que afectin despeses de personal, fins i tot quan siguin d'àrea de despesa diferent.
Crèdits extraordinaris i suplement de crèdits.	Transferències dins de la mateixa àrea de despesa, encara que siguin entre capítols diferents.
Baixes per anul·lació	Crèdits ampliables
	Generació de crèdits.
	Incorporació de romanents de crèdit procedents de la liquidació dels pressupostos de l'exercici anterior, així com de l'anul·lació de romanent de crèdits incorporats que no s'hagin utilitzat.

Base 7. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit.

Seguiran la tramitació establerta al TRLRHL tenint en compte el següent:

1. Quan el finançament sigui amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en l'exercici corrent caldrà justificar que la resta dels ingressos es realitzen amb normalitat, a fi de complir a 31 de desembre amb les previsions pressupostàries.
2. L'aprovació de les modificacions de Pressupost amb crèdit extraordinari i suplement de crèdit quan es tracti d'Organismes Autònoms Municipals, previ acord del seu Òrgan de Govern, correspondrà al Ple de l'Ajuntament.

Base 8. Ampliacions de crèdit.

En compliment d'allò que s'estableix als articles 178 del TRLRHL, aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març i 39 del RD 500/1990, de 20 d'abril es consideren aplicacions pressupostàries ampliables les següents :

Codi partida		Descripció	Codi concepte	Descripció
3231	22105	SERVEI MENJADOR LLAR D'INFANTS	34200	PREU PÚBLIC LLAR D'INFANTS
932	22708	RECAPTACIÓ TRIBUTS BASE	13000	IAE
1621	46508	CONSELL COMARCAL GESTIÓ DE RESIDUS	30200	TAXA ESCOMBRARIES
1623	46508	CONSELL COMARCAL TRACTAMENT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS	30200	TAXA ESCOMBRARIES
1622	46508	CONSELL COMARCAL GESTIÓ DE RESIDUS	30200	TAXA ESCOMBRARIES
1622	46509	CONSELL COMARCAL FUNCIONAMENT DEIXALLERIA COMARCAL	30200	TAXA ESCOMBRARIES
4311	2279901	SAFRÀNIA 365	34901	PREU PÚBLIC FIRES
4311	2279902	TERRANIA	34901	PREU PÚBLIC FIRES
4311	2279903	CLICKÀNIA	34901	PREU PÚBLIC FIRES
4311	2279904	BRICKÀNIA	34901	PREU PÚBLIC FIRES
334	48402	ASSOC. MEDIEVAL LLEGENDA ST JORDI	33902	TAXA OCUPACIÓ VIA PÚBLICA - ALTRES
341	22799	ALTRES TREBALLS REALITZATS PER EMPRESES	31300	TAXA INSTAL·LACIONS ESPORTIVES
432	22614	VISITES GUIADES	34401	VISITES TURISME
334	2260900	ACTIVITATS CULTURALS	34903	PREU PÚBLIC ACTIVITATS CULTURA
337	2260900	ACTIVITATS CONSELL MUNICIPAL DE JOVENTUT	34904	PREU PÚBLIC ACTIVITATS JOVENTUT INFANCIA

Base 9. Transferències de crèdit.

Seguiran la tramitació establerta al TRLRHL tenint en compte el següent:

A l'inici de l'expedient serà precis efectuar la retenció de crèdit a l'aplicació pressupostària que es vol disminuir i donar-lo de baixa un cop estigui definitivament aprovada la modificació.

Base 10. Generació de crèdit.

En l'esmentat expedient s'han de preveure les conseqüències econòmiques quan el compromís d'aportació no arribi a materialitzar-se en el cobrament, i s'ha de precisar el finançament alternatiu que, si escau, caldrà aplicar.

Base 11. Incorporació de romanents de crèdit

Pel que fa a la incorporació de romanents que tinguin finançament afectat, serà competència de l'alcalde anul·lar, durant l'exercici, el romanent de crèdit incorporat quan es tingui la certesa que no s'ha d'utilitzar en la resta de l'exercici.

Es podran utilitzar, si escau, els recursos financers que es desafectin d'aquest romanent de crèdit per al finançament d'altres modificacions del pressupost.

La incorporació de romanents de crèdit es tramitarà conjuntament amb la liquidació del Pressupost. No obstant això, es pot aprovar la incorporació de romanents de crèdit abans de la liquidació del Pressupost en els següents casos:

1. Quan es tracti de crèdits de despesa finançats amb ingressos específics.
2. Quan correspongui a contractes adjudicats durant l'exercici anterior o despeses urgents, després que la Intervenció hagi efectuat l'informe corresponent que permeti avaluar que la seva incorporació no produirà dèficit.

TÍTOL II. DE LES DESPESES

CAPÍTOL I: PROCEDIMENT GENERAL D'EXECUCIÓ DE LA DESPESA.

Base 12. Òrgans competents de les fases d'execució de la despesa

FASE A	ALCALDE / PRESIDENT - import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.000.000 sis milions d'euros, - despeses plurianuals quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat a l'article 174TRLRHL, referit als recursos ordinaris del primer exercici ni la quantia assenyalada. - adquisició de béns i drets quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost ni l'import de tres milions d'euros - l'aprovació de pròrrogues o modificacions d'aquells contractes que ell hagi aprovat prèviament. PLE La resta
FASE D	Els mateixos òrgans que en la fase A.
FASE O	PLE - reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi dotació pressupostària - operacions de concessió de crèdit - operacions de quitament i espera ALCALDIA / PRESIDÈNCIA La resta
Ordre de pagament	L'ALCALDIA / PRESIDÈNCIA
FASE P	L'ALCALDIA / PRESIDÈNCIA

Base 13. Reserva de crèdit

1. Abans de la tramitació de qualsevol expedient que suposi una despesa, el responsable corresponent haurà de sol·licitar una reserva de crèdit de l'aplicació pressupostària corresponent.

2. La suficiència de crèdit es verificarà al nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica del crèdit. I al nivell de l'aplicació pressupostària contra la qual es certifiqui, quan es tracti de retencions destinades a finançar transferències de crèdit.

Base 14. Autorització de les despeses.

L'autorització de la despesa és l'acte pel qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a aquesta finalitat la totalitat o part d'un crèdit pressupostari.

Base 15. Disposició de la despesa.

1. La disposició o compromís és l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment dels tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat. Té rellevància jurídica davant tercers i vincula l'entitat local a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en la seva quantia com en les condicions de l'execució.

Base 16. Reconeixement de l'obligació.

1. El reconeixement de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'Ajuntament derivat d'una despesa autoritzada i disposada o compromesa.

2. Tot acte de reconeixement d'obligació ha de disposar del document acreditatiu de la realització de la prestació o del dret del creditor degudament conformat, segons la naturalesa de la despesa. A tals efectes es consideren documents justificatius que hauran de ser conformats pel responsable:

- a) La nòmina pel que fa a les retribucions bàsiques i complementàries.
- b) Les remuneracions pels conceptes de productivitat i gratificacions per serveis especials o hores extres precisaran que estigui acreditat que procedeix abonar les quantitats corresponents al concepte de productivitat i que han estat prestats els serveis especials o les hores extres.
- c) Les quotes de seguretat social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents.
- d) En les despeses destinades a satisfer serveis prestats per un agent extern, caldrà la presentació de factura. Les factures originals emeses amb els requisits establerts en la normativa vigent.

Tan sols s'admetran factures simplifiades en els següents casos i amb caràcter excepcional:

- Transport públic.
- Taxis (especificar recorregut en el revers).
- Serveis d'hostaleria i restauració prestats per restaurants, bars, cafeteries, i establiments similars, així com el subministrament de begudes o menjars per consumir en l'acte, quan siguin conseqüència d'atencions de caràcter institucional o protocol·làries.
- Aparcament i estacionament de vehicles.

- Rentat de vehicles.
 - Utilització d'autopistes de peatge.
- e) Les certificacions d'obres i serveis, així com les relacions valorades quan escaigui a les quals s'unirà la corresponent factura emesa pel contractista amb els requisits anteriorment expressats.
- f) Per a les despeses financeres els càrrecs bancaris.
- g) En les indemnitzacions per assistència a sessions d'Òrgans Col·legiats i Tribunals, certificació del Secretari de l'assistència a la sessió corresponent.
- h) En els Convenis (inclosos els de concessió de subvencions) a més del certificat d'aprovació per l'òrgan competent, còpia del conveni degudament subscrit per les parts intervinents o certificat emès per la secretaria de la corporació en el qual s'acrediti que s'ha signat el conveni en qüestió.
- i) El pagament de premis de concursos, haurà de justificar-se aportant còpia compulsada de l'acta del jurat signada per tots els seus membres o certificació en la qual figuri el nom de la persona guanyadora i l'import a abonar. En cas que s'abonin a través de bestreta de caixa fixa, a més de l'anterior, s'haurà d'incorporar un document on el tercer declari que ha rebut l'import.
- j) En el pagament de quotes per pertinença a Associacions, Federacions o a altres ens, factura o rebut de la citada entitat.
- k) En els supòsits no contemplats, qualsevol altre document que acrediti fefaentment el reconeixement de l'obligació.
3. Abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació es verificarà materialment l'efectiva realització de les obres, serveis i adquisicions finançades amb fons públics i la seva adequació al contingut del corresponent contracte.
4. La intervenció de la comprovació material la realitzarà l'interventor general o el delegat designat per l'interventor general entre els funcionaris del departament d'Intervenció, assessorats, quan sigui necessària la possessió de coneixements tècnics per a realitzar la comprovació material, per funcionaris de l'especialitat a què correspongui l'adquisició, obra o servei, en els termes de l'article 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.
5. Les unitats gestores hauran de sol·licitar a la Intervenció la designació de delegat per a la seva assistència a la comprovació material de la inversió quan l'import d'aquesta excedeixi de 50.000 €, IVA exclòs, amb una antelació de vint dies a la data prevista per a la recepció de la inversió de què es tracte.
6. La intervenció de la comprovació material de la inversió es realitzarà, en tot cas, amb concurrència de l'interventor o del seu delegat a l'acte de recepció de l'obra, servei o adquisició de què es tracte.
7. El resultat de la comprovació material de la inversió es reflectirà en acta, que serà subscrita per tots aquells que concorrin a l'acte de recepció de l'obra, servei, adquisició, i en la qual s'haurà de fer constar, si és el cas, les deficiències apreciades, les mesures a adoptar per a corregir-les i els fets i circumstàncies rellevants de l'acte de recepció.

En l'esmentada acta o en l'informe ampliador, els concurrents podran, de forma individual o col·lectiva, expressar les opinions que estimen pertinents.

8. En els casos en què la intervenció de la comprovació material de la inversió no sigui preceptiva, la comprovació de la inversió es justificarà amb l'acta de conformitat signada per aquells que hi participin, en la qual s'expressarà haver-se fet càrrec del material adquirit, especificant-ho amb el detall necessari per a la seva identificació, o haver-se executat l'obra o servei d'acord amb les condicions generals i particulars que, en relació amb ells, hagueren sigut prèviament establides.

Base 17. Ordenació de pagaments.

L'ordenació del pagament és l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagaments, amb base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent pagament contra la Tresoreria de l'Ajuntament, de conformitat amb el pla de disposició de fons.

Base 18. Pagaments.

La realització material del pagament de les obligacions reconegudes per l'Ajuntament s'efectuarà amb caràcter general per transferència bancària.

Els proveïdors per factures de subministraments i serveis estan obligats a acreditar davant l'Ajuntament que són titulars del compte al qual s'ha de fer l'abonament. En casos excepcionals es pot utilitzar altres mitjans de pagament si la Tresoreria ho considera oportú

Excepcionalment, s'autoritza el pagament en compte bancari de tributs, despeses financeres i amortitzacions de préstecs, o altres depeses corrents que no acceptin cap més forma de pagament i es considerin obligatòries o necessàries per al funcionament dels serveis públics (BOPT, DOGC, etc...)

Base 19. Acumulació de fases.

Autorització i disposició de despesa no simultànies

EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ	
RC	A l'inici de l'expedient, amb caràcter previ a l'aprovació dels plecs de clàusules per part de la Intervenció a requeriment del responsable de la despesa, per import igual al cost del projecte
A	Quan es fa la resolució mitjançant la qual s'aprovaran els plecs de clàusules, l'expedient de contractació i la despesa corresponent
D	En el moment de l'adjudicació definitiva del contracte per part de l'òrgan de contractació. Si aquest import és inferior al consignat al document A, el servei tramitarà un document d'anul·lació per l'import corresponent a la diferència.
O	En el marc de l'execució del contracte, i a mesura que s'executin les prestacions contractades, es tramitaran els documents O corresponents, en funció de les factures presentades pel contractista

EXPEDIENTS DE SUBVENCIONS	
RC	A l'inici de l'expedient, amb caràcter previ a l'aprovació de la convocatòria.
A	Quan s'aprova la convocatòria.
D	Quan s'han designat els beneficiaris. Si aquest import és inferior al consignat al document A, el servei tramitarà un document d'anul·lació per l'import corresponent a la diferència. / Signatura del conveni de col·laboració

O	Quan s'aproven els justificants
---	---------------------------------

Autorització i disposició de despesa simultànies

1. L'aprovació de l'autorització i disposició de la despesa i del document AD corresponent, es farà en la mateixa resolució mitjançant la qual s'aprovarà l'expedient de contractació i la seva adjudicació, i la despesa corresponent.

2. El procediment establert en aquest article s'aplicarà als supòsits següents per l'import de la despesa imputable a l'exercici:

- a) Arrendaments.
- b) Subvencions nominatives.
- c) Aportacions a ens dependents de l'ens local.

Autorització i disposició de despesa i reconeixement d'obligació simultanis

1. L'aprovació de l'autorització, disposició de la despesa i reconeixement de l'obligació (ADO) es farà a la mateixa resolució mitjançant la qual s'aprova l'expedient en el qual es reconeix una obligació a favor d'un tercer.

2. El procediment establert en aquest article s'aplicarà als supòsits següents:

- a) Despeses corrents o de capital amb existència de crèdit pressupostari
- b) Pagaments a justificar i justificació de les bestretes de caixa fixa.
- c) Despeses financeres: Interessos de demora, interessos d'endeutament, comissions bancàries.
- d) Indemnitzacions per raó de servei (dietes, locomoció i formació)
- e) Reconeixements extrajudicials de crèdit.
- f) Resolucions judicials.
- g) Aportacions a entitats de caràcter supramunicipal.
- h) Subvencions per raons excepcionals d'interès públic, social, econòmic o humanitari.
- i) Quotes d'amortització de préstecs.

Base 20. Tramitació de factures

1. Les factures expedides pels contractistes o proveïdors, d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, seran en format electrònic, i seran lliurades al punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament.

2. D'acord amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, únicament estan autoritzats a presentar factura no electrònica, les persones físiques, excepte que siguin professionals amb col·legiació obligatòria, i els qui representin a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

3. Les factures expedides pels proveïdors o contractistes es lliuraran al Registre comptable de factures en els terminis establerts per la normativa vigent un cop efectuat el lliurament efectiu dels béns o a la finalització de la prestació del servei, essent trameses a continuació a les unitats responsables de la despesa per a la seva revisió i conformitat tècnica.

4.- En la factura s'haurà d'indicar l'àrea a programa de la despesa i a ser possible l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar. Si s'escau s'haurà d'indicar el número de l'expedient de contractació al que correspongui.

5. Les factures rebudes a l'Ajuntament, així com les rebudes al punt general d'entrada de factures electròniques, s'anotaran al Registre Comptable de Factures i la Unitat de Comptabilitat procedirà a la seva tramitació en el sistema comptable.

6. Les factures que no siguin conformes es retornaran al proveïdor, prèvia anul·lació en el Registre Comptable de Factures.

7. La conformitat de les factures o documents equivalents és requisit preceptiu per a la tramitació del reconeixement de l'obligació i s'efectuarà mitjançant la signatura degudament identificada i data en el propi document del Regidor Delegat, President o responsable de la unitat administrativa que tingui al seu càrrec la gestió de la despesa.

L'abast de la signatura i, si escau, el contingut de l'informe o certificat, serà el següent:

- a) Que la prestació ha estat realitzada, total o parcialment en el cas de certificacions d'obra, pel contractista.
- b) Que la mateixa s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte.
- c) Que s'ha procedit a la recepció de l'objecte del contracte.
- d) Quan no existeixi contracte previ, l'efectiva prestació del servei o la recepció dels béns en les condicions en què es facturen.

8. Una vegada conformades les factures o documents equivalents es tramitarà el reconeixement de l'obligació, segons com pertoqui.

9. No es tramitarà per la Intervenció el reconeixement de l'obligació, retornant l'expedient al responsable de la despesa per a la seva esmena en els següents casos:

- a) Quan no estigui conformada la factura per part del regidor, president o responsable de l'àrea a càrrec de la gestió de la despesa.
- b) Quan la factura o la certificació no reuneixi els requisits legal o reglamentàriament exigits.

10. No es registrarà en la comptabilitat municipal cap obligació de pagament per contractes d'obres, serveis o subministraments que no hagi estat anotada, prèviament, en el registre comptable de factures.

11. D'acord amb l'establert en l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'exclouen de l'obligació de facturació electrònica les factures l'import de les quals sigui de fins a 5.000 euros

12. La competència per al reconeixement de l'obligació correspon a l'Alcalde/ssa, si bé podrà delegar aquesta competència d'acord amb el que estableix la normativa vigent. La competència per al reconeixement extrajudicial de crèdit correspon al Ple, segons l'article 123.1 h) i p) de la LRBRL.

13. L'Activitat de Fiscalització de Despeses elaborarà un informe trimestral amb la relació de les factures respecte de les quals hagin transcorregut més de tres mesos des que foren anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació.

14. El termini de temps màxim per donar compliment als punts anteriors permetrà donar compliment a la normativa general en matèria de pagaments i de mesures contra la morositat.

15. Les factures aprovades es remetran a la Unitat de Tresoreria per tal que es paguin segons allò que estableix si s'escau el pla de disposició de fons.

Base 21. Tramitació anticipada expedients de contractació

1. Podran tramitar-se expedients de despesa condicionats a modificacions pressupostàries únicament fins a la fase d'autorització de la despesa (fase A); a aquest efecte, la documentació de l'expedient incorporarà les següents particularitats:

- a) El certificat d'existència de crèdit serà substituït per un informe d'intervenció en què es faci constar que s'està tramitant l'expedient de modificació de crèdits, que la modificació proposada és viable i que en el mateix s'acredita l'existència de recursos per finançar aquesta modificació.
- b) La proposta d'acord haurà d'expressar que l'aprovació de l'expedient queda condicionada a l'existència del crèdit suficient i adequat.

En cap cas podran adoptar-se acords de disposició o compromís de despesa (fase D) en tant no estigui aprovada definitivament la modificació de crèdit.

2. En el cas d'expedients de contractació anticipada que l'execució del mateix hagi de produir-se en l'exercici següent, es podrà ultimar, fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte corresponent, exceptuant-se en aquest cas dels requisits establerts en l'apartat primer del present article. Tot i això, es sotmetrà l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

A aquests efectes, es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució material hagi de començar en l'exercici següent o aquells el finançament depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació de els recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Per tant, serà tramitació anticipada de l'expedient quan l'execució del contracte s'iniciï a l'exercici següent al de la seva tramitació, i rebrà el tractament de Despesa Plurianual aquella execució de la qual s'iniciï al mateix exercici de la seva adjudicació.

Base 22. Modificacions dels saldos inicials de les obligacions reconegudes i pagaments ordenats d'exercicis tancats.

S'autoritza a l'Alcaldia/Presidència a aprovar mitjançant resolució, les modificacions dels saldos inicials de les obligacions reconegudes i pagaments ordenats d'exercicis tancats perquè reflecteixin la imatge fidel de les obligacions pendents de pagament.

CAPÍTOL II: PROCEDIMENTS ESPECIALS.

Base 23. Pagaments a justificar.

1. Tindran el caràcter de despeses a justificar els manaments de pagament que no puguin acompanyar-se dels documents justificatius corresponents en el moment de llur expedició, i la seva autorització correspondrà a l'Alcalde.
2. El límit quantitatiu de les despeses a justificar és de 1.000 € per bestreta amb un màxim anual establert de 3.000 €, entre totes les atorgades al mateix habitat i pel mateix concepte.

3. Correspon a l'Alcalde l'aprovació de les despeses a justificar. La proposta d'una ordre de pagament a justificar l'efectuarà el regidor municipal de l'àrea delegada, i s'eleva per la seva autorització, prèvia fiscalització per la Intervenció municipal, a l'Alcaldia. Tota proposta haurà d'especificar el perceptor, el tercer i el destí dels fons i es realitzarà amb motiu d'adquisicions o serveis necessaris que no puguin realitzar-se a càrrec de bestretes de caixa fixa i quan no sigui possible disposar de comprovants amb anterioritat a la seva realització, per tant, s'haurà de motivar aquesta circumstància. No es podran atendre amb aquests fons pagaments de serveis subjectes a retenció de IRPF.

4. Els fons seran justificats mitjançant factures originals amb compliment de la normativa en matèria de facturació, així com la indicació que la factura és pagada.

5. Es tindrà en compte, en qualsevol cas, que els fons només poden ser destinats a la finalitat per a la qual es van concedir i que els comprovants han de ser documents originals.

6. El perceptor podrà ser personal laboral, funcionari o càrrec electe amb competències delegades per part de l'Alcaldia dintre de la corporació, i serà responsable de la custòdia dels fons.

7. No es podran lliurar nous comptes a justificar a perceptors que encara tinguessin fons pendents de justificar.

8. Abans del termini de tres mesos des del lliurament efectiu dels fons al perceptor, s'hauran d'haver justificat tots els comptes i reintegrar al a tresoreria municipal l'import no justificat o sobrant.

9. Abans de finalitzar l'exercici pressupostari hauran d'haver-se justificat tots els comptes, i en cap cas podran destinar-se els fons a cobrir despeses de l'exercici següent. La falta de presentació en termini del compte justificatiu determinarà l'inici de l'expedient de reintegrament del fons per la Intervenció municipal.

10. Correspon l'Alcalde l'aprovació de la justificació dels pagaments efectuats amb fons a justificar.

11. Els fons estaran en un compte bancari restringit a nom de l'Ajuntament. En aquest compte no es poden efectuar altres ingressos que els procedents de l'Ajuntament. Les disposicions de fons s'han de fer mitjançant transferència, i només s'han de destinar al pagament de les despeses per a l'atenció de les quals es va concedir el pagament a justificar. Aquests pagaments es realitzaran a través de comptes de tresoreria restringits del perceptor d'aquests fons, on haurà d'enregistrar els pagaments que efectuï als creditors finals.

Base 24. Bestretes de caixa fixa.

1. Amb caràcter de bestretes de caixa fixa es podran efectuar provisions de fons fins a la quantitat de 1.000 € a favor dels habilitats que proposi el Tresorer/a, per atendre les despeses corrents de caràcter repetitiu, previstes a l'art.73 RD500/90. En particular, podran atendre's per aquest procediment despeses de caràcter repetitiu i periòdic.

2. Les bestretes de caixa fixa seran autoritzades per l'Alcalde, prèvia proposta del Regidor amb competències delegades, si s'escau, i conformitat de la Intervenció municipal, mitjançant resolució que determini:

- a) L'import de la bestreta.
- b) Les despeses que es poden atendre

c) Les persones habilitades per al moviment de fons que seran personal funcionari, laboral fix, o el Regidor Competent.

3. A mesura que les necessitats de tresoreria aconsellin la reposició de fons, els habilitats retransmetran comptes, els quals seran fiscalitzats per la intervenció i aprovats per l'Alcalde. En tot cas s'haurà de fer, com a mínim, una justificació de fons quinze dies abans de l'acabament de l'exercici. Les despeses satisfetes per aquest procediment s'imputaran a l'exercici pressupostari en qual es realitzin i, per tant, la totalitat de les bestretes hauran d'estar justificades i liquidades amb data límit 31 de desembre de l'exercici al que van ser atorgades.

4. Aprovats els comptes als quals es refereix l'apartat 3 d'aquesta base, s'han d'expedir les ordres de pagament de reposició de fons amb càrrec a les aplicacions pressupostàries a què corresponguin les despeses justificades. Llevat que s'hagi exhaurit el crèdit disponible o pel fet que s'estigui en un punt avançat de l'any o per altres causes, en l'expedició de les ordres de pagament no s'han d'emprar les retencions de crèdit efectuades amb anterioritat.

5. Els fons estaran en un compte bancari restringit a nom de l'Ajuntament. En aquest compte no es poden efectuar altres ingressos que els procedents de l'Ajuntament. Les disposicions de fons s'han de fer mitjançant xec o transferència, i només s'han de destinar al pagament de les despeses per a l'atenció de les quals es va concedir la bestreta de caixa fixa. Aquests pagaments es realitzaran a través de comptes de tresoreria restringits del perceptor d'aquests fons, on haurà d'enregistrar els pagaments que efectuï als creditors finals. Excepcionalment i fins a la quantitat de 300 euros, podrà autoritzar-se l'existència, a les Caixes pagadores, de quantitats d'efectiu per a atendre necessitats imprevistes i despeses de menor quantia. De la custòdia d'aquests fons en serà responsable el caixer habilitat.

6. Es faculta l'Alcaldia per dictar les instruccions complementàries escaients en matèria de bestretes de caixa fixa.

Base 25. Tramitació nòmines del personal.

1. L'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per part del Ple suposa l'autorització i disposició de la despesa derivada de les retribucions bàsiques i complementàries, i serveix de suport pel document comptable AD.

2. Les nòmines mensuals, trameses a la Intervenció Municipal abans del dia 20 de cada mes, data de tancament de la nòmina mensual, serviran de suport per a l'elaboració del document comptable O, el qual s'eleva a l'ordenador de pagaments.

3. Les incidències i variacions que no puguin reflectir-se en el mes corresponent, per ser comunicades o conegudes amb posterioritat al tancament de la nòmina, passaran a la nòmina del següent o, si és el cas, en la liquidació de la prestació de servei.

Base 26. Bestretes mensuals de nòmina

1. La concessió de bestretes mensuals de nòmina s'ajustarà al següent procediment:

- a) Sol·licitud de l'interessat.
- b) Informe de Personal.
- c) Informe de Fiscalització
- d) Resolució del responsable de la despesa.

2. L'autorització de bestretes mensuals de nòmina estarà condicionada al compliment dels següents requisits:

- a) La sol·licitud es presentarà entre el dia 10 i 25 de cada mes.
- b) El seu import no podrà excedir les retribucions netes meritades i no pagades fins a la data de la petició.

3. L'import de la bestreta es descomptarà en la nòmina corresponent al mes de la petició.

Base 27. Préstecs reintegrables

1. El seu import no podrà excedir de l'import íntegre de tres mensualitats de retribucions o el que s'acordi per negociació col·lectiva, ni el període pel seu reintegrament de 12 mesos.
2. Les quotes d'amortització del préstec es descomptaran a la nòmina a partir del mes següent al de la seva concessió.

Base 28. Indemnitzacions per raó del servei

1. Personal al servei de l'Ajuntament:

a) S'estableix el règim d'indemnitzacions per raó de servei, en concepte de despeses de viatge utilitzant vehicle propi en 0,30 euros per km

b) Procediment de tramitació :

1. La persona empleada pública haurà d'emplenar el model de dietes i despeses de viatge i altres indemnitzacions per raons de servei meritades durant el mes anterior, o període que correspongui.
2. Per la Unitat o Servei s'elaborarà una relació de despeses, concepte dietes i despeses de viatge i altres indemnitzacions per raó del servei, del personal adscrit, la qual es passarà a conformitat de l'òrgan responsable de la despesa.
3. Un cop conformades pels responsables, es passaran a la Intervenció abans del dia 10 de cada mes, als efectes de fiscalització.
4. Complerta aquesta, es tramitarà l'aprovació de la despesa als efectes de la seva inclusió en la nòmina mensual.

2. Membres de la corporació:

Tots els membres de la Corporació tindran dret a percebre indemnitzacions per les despeses originades per l'exercici del càrrec, quan siguin efectives i prèvia la seva justificació documental.

L'import i procediment de tramitació d'aquestes indemnitzacions seran les mateixes establertes pel personal de la Corporació.

Base 29. Assistència a Tribunals i altres òrgans de selecció de personal.

Les quanties de les indemnitzacions per assistència a Tribunals i altres òrgans de selecció de personal seran les establertes al Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, i es meritaran en els imports que es reflecteixen en l'Annex IV, en funció de la Categoria del Tribunal o òrgan de selecció, i si s'escau l'actualització vigent dels esmentats imports.

En cas d'utilització de vehicle particular, s'aplicaran els imports de 0,19 euros/km, per a automòbils, i de 0,078 euros/km per a motocicletes, reconegudes en l'Orde del Ministeri d'Economia i Hisenda EHA/3770/2005, de 1 de desembre.

Es pagaran assistències per la participació en tribunals d'oposicions i concursos encarregats de la selecció de personal o de proves, la superació de les quals sigui necessària per a l'exercici de professions o per a la realització d'activitats.

Les assistències meritiran per sessió, amb independència de si aquesta s'estén a més d'un dia, i en tot cas es meritirà una única assistència en el supòsit que es faci més d'una sessió en el mateix dia.

En cap cas, no es podrà percebre per les assistències a què es refereix la present Base un import total per any natural superior al 10 per 100 de les retribucions anuals que corresponguin pel lloc de treball principal, sigui quin sigui el nombre de Tribunals o òrgans similars en què es participi. Caldrà acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

Base 30. Contractes menors.

1. Es podran tramitar com a contracte menor els contractes de valor inferior a 40.000 euros, IVA exclòs, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, IVA exclòs, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, IVA exclòs en tres casos.

2. La tramitació d'expedients de contractes menors requerirà:

- a) Reserva de crèdit
- b) Informe que motivant la necessitat del contracte.
- c) Justificació que no s'està alterant l'objecte del contracte per eludir l'aplicació de les regles generals de contractació.
- d) Justificació que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin els límits abans esmentats.
- e) Concreció de la durada o termini d'execució del contracte, tenint en compte que els contractes menors no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.
- f) Aprovació de la despesa, o incorporació del certificat d'existència de crèdit quan es tracti de municipis de menys de 5.000 habitants. En la resolució d'aprovació de la despesa, es recollirà en tot cas la identificació de l'adjudicatari i la designació del responsable del contracte, a més del preu del contracte, el període d'execució i qualsevol altre aspecte que es consideri oportú reflectir.
- g) La incorporació de la factura, que compti amb la conformitat per part del regidor responsable, per diligència estampada en la factura acreditativa que les obres, serveis, subministraments o prestacions de qualsevol naturalesa facturades, s'han executat íntegrament conforme a l'estipulat i a plena satisfacció, i que l'import facturat és el correcte.
- h) Publicació en la forma i contingut previstos en l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (trimestralment, com a mínim).

3. I si es tracta d'un contracte menor d'obres, caldrà, a més a més:

- a) El pressupost de les obres o projecte
- b) L'Informe de les oficines o unitats de supervisió quan afecti a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

6. Els contractes menors estaran exclosos de la fiscalització prèvia (fases "A" "D").

7. L'Alcaldia/Presidència podrà dictar les instruccions complementàries per tramitar les despeses menors.

Base 31. Validació de poders

La validació de poders, qualsevol que sigui l'efecte, i, en particular, pel que fa a la contractació del sector públic i les garanties constituïdes mitjançant aval o assegurança de caució (Llei 9/2017, de 8 de novembre, i Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques) la realitzarà en tot cas la Secretaria de l'Entitat Local.

Base 32. Operacions de crèdit.

1. D'acord amb l'article 10 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, queden exclosos de l'àmbit d'aplicació de la normativa reguladora de la contractació pública els contractes relatius a serveis financers relacionats amb l'emissió, compra, venda o transferència de valors i altres instruments financers, així com els contractes de préstec i les operacions de tresoreria, estiguin o no relacionats amb l'emissió, venda, compra o transferència de valors o d'altres instruments financers.

2. Els contractes relatius a serveis financers s'ajustaran els següents tràmits:

- a) Informe de necessitat que inclou la justificació de la necessitat de formalitzar una operació de crèdit.
- b) Resolució de l'Alcaldia/Presidència d'iniciació de l'expedient, que fixarà les condicions marc específiques de l'operació de crèdit a concertar, dins dels límits establerts en els apartats 3 i 4 de la present Base, segon es tracte d'operacions a llarg o a curt termini, respectivament.
- c) Informe de la Intervenció Municipal.
- d) Sol·licitud d'ofertes per escrit a la major quantitat d'entitats financeres, sense que en cap cas el nombre d'ofertes sol·licitades pugui ser inferior a tres, sempre que sigui possible.
- e) Aquesta sol·licitud es podrà realitzar per qualsevol mitjà telemàtic.
- f) Concessió d'un termini màxim de quinze dies per a la presentació d'ofertes, entenent-se que, si en l'esmentat termini, no s'ha presentat cap oferta, l'entitat financera desisteix de participar-hi.
- g) La Tresoreria i la Intervenció municipals informaran l'òrgan competent sobre les ofertes rebudes, a fi que proposi o adjudiqui aquella que estimi més avantatjosa.
- h) Adjudicació per l'òrgan competent.

Base 33. Expedients de col·locació d'excedents de tresoreria.

1. Correspon a l'Alcaldia/Presidència rendibilitzar els excedents temporals de tresoreria, mitjançant inversions que compleixin les condicions de liquiditat i seguretat, d'acord amb el que disposa l'article 199.2 del TRLRHL.

2. En la tramitació de l'expedient es seguiran els següents tràmits:

- Informe raonat de la Tresoreria de l'Entitat, que proposi l'obertura d'un compte financer en una entitat de dipòsit per rendibilitzar els excedents temporals de la Tresoreria.
- Provisió de l'Alcaldia/Presidència incoant l'expedient
- Sol·licitud d'ofertes a entitats de dipòsit amb les quals l'Ajuntament mantingui obertes comptes operatius de Tresoreria i/o restringits de recaptació. Aquesta sol·licitud es podrà realitzar per qualsevol mitjà telemàtic.
- Obertura d'ofertes presentades i proposta d'adjudicació, informada per la Intervenció/Tresoreria.
- Decret de l'Alcaldia/Presidència de resolució de la selecció de l'Entitat financera.
- Notificació de l'anterior decret a les entitats oferents.

- Subscripció i obertura del compte financer
- Cancel·lació del compte al seu venciment.

Base 34. Règim de les subvencions.

1. L'Ajuntament de Montblanc, de conformitat amb l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament de la Llei General de Subvencions, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis de les Entitats locals de Catalunya, podrà concedir subvencions a entitats o associacions de particulars, les activitats de les quals complementin aspectes de l'activitat municipal o defensin interessos generals o sectorials dels veïns.

2. En garantia dels principis d'objectivitat, concurrència, publicitat i transparència de l'actuació municipal, l'atorgament i control de les subvencions s'atindrà a les següent regles generals o els que estableixin les bases reguladores de cada convocatòria aprovada:

- a) Totes les entitats beneficiàries hauran de disposar del corresponent NIF.
- b) La corresponent sol·licitud de subvenció haurà d'anar acompanyada d'una memòria de les activitats a desenvolupar i per a les quals es demani la subvenció, i del seu pressupost, i seran subscrietes pels representants de l'Entitat o associació.
- c) Els sol·licitants hauran d'acreditar o declarar que es troben al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, així com trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- d) Els beneficiaris de subvencions econòmiques hauran de justificar abans de finalitzar l'any en què es concedeixin o en el termini establert a l'acord de concessió de la subvenció, l'efectiva aplicació dels fons a la finalitat objecte de foment, mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Memòria justificativa de l'activitat subvencionada.
- Justificants de despeses per import igual o superior a la subvenció concedida. Aquest documents justificatius hauran d'estar datats durant l'any en què s'hagi concedit la subvenció.

3. Quan les activitats objecte de subvenció haguessin estat finançades, a més a més de per la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, caldrà que s'acrediti en la justificació l'import, procedència i aplicació d'aquests fons, subvencions o recursos.

4. La manca de justificació, així com l'incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció, determinarà l'obligació de reintegrament de la quantitat rebuda, així com la impossibilitat de ser beneficiari de subvencions municipals en exercicis successius.

En cas que no es puguin justificar dins del termini establert, el beneficiari pot demanar una pròrroga de justificació fins al darrer dia hàbil de l'exercici següent al de l'atorgament. Aquesta pròrroga és automàtica en cas que la subvenció s'hagi atorgat dins del quart trimestre de l'exercici i no s'hagi justificat.

5. Règim de les diferents subvencions :

Segons l'article 125.2 a) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les subvencions podran atorgar-se directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'ajuntament.

També es pot atorgar subvencions mitjançant convocatòries, per a les quals s'ha de realitzar la redacció, la tramitació i l'aprovació de les corresponents bases d'atorgament, d'acord amb allò que disposa l'apartat 1 de l'esmentat article 125.

Igualment, es poden atorgar subvencions mitjançant la signatura de convenis o contractes amb entitats públiques i privades, així com a particulars, o bé mitjançant un acte administratiu dictat per l'òrgan competent per raó de la quantia, segons l'apartat 2 c) de l'article 125.

5.1 Subvencions nominatives.

Aquest tipus de subvencions cal que figurin en el Pressupost inicial o, en el seu cas, en els expedients de modificació de crèdits, fent constar expressament el beneficiari i l'activitat subvencionada.

Amb les entitats o associacions que figuren en el Pressupost com a beneficiàries de les subvencions o ajudes es signarà i aprovarà el corresponent conveni o s'aprovarà l'acord per a la concessió de la subvenció nominativa.

El cas d'aprovació d'un conveni, aquest haurà de contenir els següents punts:

- Activitats objecte de subvenció
- Import de la subvenció
- Obligacions del beneficiari
- Règim dels pagaments.
- Termini i forma de justificació pels beneficiaris del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció
- Regulació de l'incompliment de les obligacions i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

Dels respectius Convenis es donarà trasllat a Intervenció una vegada signats pel representant de l'associació o Entitat i l'Ajuntament.

Els perceptors de subvencions econòmiques hauran de justificar, abans de finalitzar l'any en el qual s'hagués concedit la subvenció, l'efectiva aplicació dels fons rebuts a la finalitat per a la qual van ser concedits. A la justificació s'hi unirà fotocòpia compulsada dels documents acreditatius.

En cas d'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció, o en el de justificació defectuosa o incompleta, es requerirà dels beneficiaris el compliment o, en el seu cas, l'esmena de la ja presentada en el termini de 10 dies.

Comprovada la justificació, s'emetrà informe de la Intervenció, que podrà ser de conformitat o amb objeccions.

Fiscalitzada de conformitat la justificació, serà aprovada per l'òrgan competent per a la despesa.

En el cas d'objeccions, es suspendrà la tramitació de l'expedient fins que s'esmenen els defectes observats o fins que el Ple resolgui sobre la discrepància plantejada.

6.2. Subvencions no nominatives.

L'òrgan competent per a atorgar les subvencions establirà les normes a les quals s'ajustarà la concessió, la qual contindrà, com a mínim, els següents punts:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció.
- b) Requisits que hauran de complir els beneficiaris per a l'obtenció de la subvenció o ajuda, i manera d'acreditar-los.
- c) Termini i forma de justificació, i compliment de la finalitat per a la qual fou concedida.
- d) Causes motivadores del reintegrament de l'import rebut.
- e) Forma de concessió.
- f) Aquells altres que es consideren necessaris en garantia dels interessos públics.

S'elaboraran unes bases que regularan les convocatòries en cada exercici per a la concessió de subvencions a entitats i associacions sense ànim de lucre, per a la realització i foment de programes, activitats i projectes d'àmbit local.

Aquestes Bases es faran públiques mitjançant Edicte al *Butlletí Oficial de la Província*, e-tauler de la corporació municipal i si s'escau seu electrònica.

Les sol·licituds de subvenció que es presentin hauran d'anar acompanyades d'una memòria de les activitats a desenvolupar durant l'any i del seu pressupost, i hauran de ser subscrietes pels seus representants legítics.

7. Els expedients de concessió, reintegrament, anul·lació i revocació de subvencions es tramitaran per qui tingui atribuïda la gestió de la despesa.

El servei gestor que hagi tramitat l'expedient per a la concessió de les subvencions serà l'encarregat d'exigir i comprovar la seva justificació, verificar que no s'ha omet cap requisit dels exigits en la concessió i, previ l'informe tècnic, proposar l'aprovació de la justificació.

8. Les beques i premis que anualment convoqui i adjudiqui la corporació en resolució dels concursos, es lliuraran una sola vegada contra la consignació que tingui el pressupost de l'exercici en què es produeixi la resolució.

9. En el supòsit que un peticionari de subvenció, una vegada s'hagi dictat l'acte administratiu d'atorgament o s'hagi signat el conveni o contracte corresponent, no estigui d'acord amb les condicions que se li imposen o decideixi no dur a terme l'actuació, pot presentar la renúncia, ja que en cap cas no es podrà autoritzar un canvi de finalitat o de condicions de la subvenció.

10. En els casos que pel seu caràcter singular, extraordinari o urgent, no es puguin atendre, en els diferents programes específics d'ajuts de l'Ajuntament, les diverses activitats o actuacions de les diferents entitats locals o entitats privades sense ànim de lucre que l'Ajuntament tingui voluntat d'atendre, es poden atorgar subvencions i **ajuts de caràcter singular, extraordinaris o urgents**, sempre que es compleixin els següents requisits:

Presentar la petició de la subvenció, en la qual han de constar:

- a) Les dades personals de qui la demana.
Si es fa en nom propi o en nom d'una entitat pública o privada.
L'actuació que es pretén dur a terme, especificant el seu cost i motivant la petició de subvenció

La subvenció en tot cas ha de ser d'una quantitat concreta. Si sobrepassa el 50% del cost de l'activitat, s'ha de justificar el motiu de l'increment.

- b) Juntament amb la petició, s'ha de presentar un pressupost detallat de totes les despeses que comporta l'activitat o, segons el cas, un projecte de l'obra, que ha de servir de suport per justificar la petició de subvenció.

- c) També s'ha d'adjuntar una declaració jurada en la qual es faci constar que:

El peticionari no té cap causa d'incompatibilitat.

Accepta la subvenció que se li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin

Es compromet a justificar la subvenció atorgada en la forma i termini fixats a l'acord de concessió, i en el seu defecte, els que estiguin fixats en aquestes bases

Es compromet a comunicar l'obtenció d'altres ajuts d'altres institucions públiques o privades per al finançament de l'actuació que es demana

A facilitar tota la informació que la Intervenció de l'Ajuntament i la Sindicatura de Comptes li requereixi.

d) Les entitats privades ha d'adjuntar, a la petició una còpia del DNI en cas que el representant sigui una persona física i si és una persona jurídica, a més una còpia del NIF de l'entitat.

11. La Intervenció General, en exercici de la seva funció fiscalitzadora, controlarà les bases de la convocatòria, les propostes de concessió, les propostes de conveni i el compliment de la finalitat per la qual ha estat atorgada la subvenció.

12. En tot allò no previst en aquesta Base d'execució del Pressupost, i també per a la resolució dels dubtes i discrepàncies que poguessin sorgir en l'aplicació, s'aplicarà la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i, si en tenen, l'Ordenança General Municipal de Subvencions.

Base 35. Base de dades nacional de subvencions

Totes les subvencions i convenis que atorgui l'Ajuntament, als efectes de transparència, es publicaran a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) d'acord amb l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Base 36. Despeses plurianuals

L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos, en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals.

Base 37. Fons de contingència

1. L'Ajuntament tot i no disposar d'un pla d'ajust vigent, ha dotat l'aplicació pressupostària 920/500 del seu pressupost amb un import de 40.000,00€, en concepte de Fons de contingència. Aquesta aplicació pressupostària té la finalitat de fer front, durant l'exercici pressupostari, a necessitats inajornables, de caràcter no discrecional i no previstes en el pressupost inicialment aprovat.

2. És competència del Ple l'aprovació de l'expedient d'utilització del Fons de contingència, previ informe de la intervenció, i l'aprovació posterior de la corresponent modificació de crèdit.

3. D'acord amb la normativa estatal aplicable i en defecte de la normativa sectorial s'ha de tenir compte les següents modificacions de crèdit:

Aprovació per Ple:

Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit, el finançament dels quals serà la baixa per anul·lació dels imports dotats en el Fons.

Aprovació per Decret de l'Alcaldia:

Incorporació de romanents de crèdit voluntaris, tant si s'aproven en l'expedient de liquidació del pressupost, com en una posterior modificació. El finançament d'aquesta modificació serà la baixa per anul·lació dels imports dotats en el Fons.

TÍTOL III. DELS INGRESSOS

CAPÍTOL I: PROCEDIMENT GENERAL D'EXECUCIÓ DELS INGRESSOS

Base 38. Reconeixement de drets (Presca de raó).

1. Serà procedent el reconeixement de drets tant aviat com es conegui l'existència d'una liquidació a favor de l'Ajuntament. A aquests efectes, la presa de raó de la liquidació, es procedirà a la seva aprovació i, simultàniament, a l'assentament a la comptabilitat, de conformitat amb les següents regles:

- a) En les liquidacions de contret previ i ingrés directe, es comptabilitzarà el reconeixement del dret quan s'aprovi la liquidació de què es tracti.
- b) En les liquidacions de contret previ i ingrés per rebut, es comptabilitzarà en el moment de l'aprovació del padró.
- c) En les autoliquidacions i ingrés sense contret previ, quan es presentin i s'hagi ingressat l'import.
- d) En el supòsit de subvencions o transferències a percebre d'altres administracions, entitats o particulars condicionades al compliment de determinats requisits, es comptabilitzarà opcionalment el compromís d'ingrés en el moment de la comunicació de l'acord de concessió. L'ens beneficiari podrà reconèixer el dret quan l'ens concedent dicti l'acte pel qual reconegui i quantifiqui la seva obligació.
- e) El reconeixement de drets de la participació en els tributs de l'Estat, es comptabilitzarà en el moment en què es rebí la comunicació de la Direcció General de Coordinació amb les Hisendes Territorials i l'ingrés quan aquest tingui lloc efectivament a la Tresoreria.
- f) En el supòsit d'operacions de crèdit, acreditada la disposició de fons amb l'abonament en compte, suposarà simultàniament la comptabilització del reconeixement del dret i de la seva recaptació.
- g) En els supòsits d'interessos i altres rendes, el reconeixement del dret s'originarà en el moment de la meritació.

Base 39. Suspensions, ajornaments, fraccionaments de pagament i compensacions.

1. Les suspensions, ajornaments, fraccionaments de pagament i compensacions, tant si la liquidació es troba en període voluntari de pagament o en període executiu, una vegada emès l'informe de la Intervenció Municipal, seran aprovades per l'òrgan competent i posteriorment, es notificarà, als serveis de BASE gestió d'ingressos per al seu cobrament.

2. Amb caràcter general, llevat de les excepcions admeses legalment, l'autorització d'expedient de suspensió, ajornament o fraccionament de pagament, exigirà la constitució de garantia

suficient, en els termes prevists en la normativa vigent, i la meritació de l'interès de demora.

Base 40. Cobraments pendents d'aplicació

Mentre no es conegui l'aplicació pressupostària, els ingressos procedents de la recaptació es comptabilitzaran com ingressos pendents d'aplicació.

Base 41. Modificacions dels saldos inicials dels drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis tancats.

S'autoritza a l'Alcaldia/Presidència a aprovar mitjançant resolució, les modificacions dels saldos inicials dels drets reconeguts pendents de cobrament d'exercicis tancats perquè reflecteixin la imatge fidel dels drets sobre els quals és més possible exercir l'acció cobradora.

CAPÍTOL II: DE LA TRESORERIA.

Base 42. Unitat de caixa

La tresoreria municipal es regirà pel principi d'unitat de caixa, centralitzant-se els fons i valors generats per operacions pressupostàries i no pressupostàries.

Base 43. Pla de Tresoreria i Pla de disposició de fons.

1. S'haurà d'aprovar un pla de disposició de fons a on es determini l'ordre de prelación dels pagaments d'acord amb allò establert a la normativa vigent.

2. La Tresoreria municipal elaborarà un pla de tresoreria que quantifiqui els ingressos i pagaments que es preveuen realitzar durant l'exercici, que garantirà en tot cas el pagament dels venciments de deutes financers i recollirà necessàriament la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors. Aquest pla, que aprovarà l'Alcaldia o el regidor delegat d'Economia, Hisenda i Patrimoni, s'actualitzarà trimestralment en funció dels canvis en les previsions d'ingressos i pagaments i de les disponibilitats líquides existents en cada moment en la tresoreria municipal.

3. La gestió dels recursos líquids es durà a terme amb criteris d'obtenció de la màxima rendibilitat, i garantirà en tot cas la seguretat i la immediata liquiditat per al compliment de les obligacions municipals en els seus venciments temporals.

Base 44. Pagament material

El pagament material es realitzarà a través de transferència bancària.

A l'efecte de la disposició de fons en comptes oberts per l'Ajuntament, es requerirà la firma mancomunada de l'ordenador de pagaments i dels titulars de la Intervenció i la Tresoreria, o de qui aquests deleguin.

Excepcionalment, es podran utilitzar els següents mitjans de pagament:

- Càrrec en compte de factures o documents equivalents corresponents a tributs, seguretat social, despeses financeres, amortització de préstecs o altres despeses corrents que no acceptin cap més forma de pagament i es considerin obligatòries o necessàries per al funcionament dels serveis públics (BOPT, DOGC, etc...)
- Pagament en efectiu per caixa municipal

- Qualsevol altra admesa en dret.

Base 45. Fiances i dipòsits

Per a l'efectiva devolució de fiances i dipòsits s'ha d'acreditar el compliment del contracte o del subministrament, la constitució del dipòsit i la no existència de reclamacions.

TÍTOL IV. INFORMACIÓ DE LA GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Base 46. Informació de la gestió pressupostària.

1. En el termini d'un mes des de que finalitzi cada trimestre natural, la Intervenció Municipal remetrà al Ple de la corporació, a través de l'Alcaldia–Presidència, informació sobre l'estat d'execució del pressupost i del moviment i situació de la Tresoreria.

2. Així mateix, s'elevrà informe anual al Ple de totes les resolucions adoptades per l'alcalde contràries a les objeccions efectuades.

TÍTOL V. LIQUIDACIÓ I TANCAMENT DEL PRESSUPOST

Base 47. Operacions prèvies a l'estat de despeses.

1. En acabar l'exercici, es verificarà que tots els acords municipals que impliquin reconeixement d'obligacions han tingut el seu reflex comptable en fase O.

2. Les unitats gestores requeriran als contractistes o tercers la presentació de factures abans del 15 de desembre, per a possibilitar el seu reconeixement dins de l'exercici.

Base 48. Operacions prèvies a l'estat d'ingressos.

1. Tots els ingressos realitzats fins al 31 de desembre de cada exercici hauran d'aplicar-se al pressupost que es liquida.

2. Es verificarà la comptabilització del reconeixement de drets en tots els conceptes d'ingressos.

Base 49. Tancament del pressupost.

1. La comptabilitat de l'exercici econòmic es tancarà a 31 de desembre; per tant, en cap cas es podran efectuar despeses corresponents a l'exercici amb posterioritat a la mencionada data.

No obstant, en el cas de béns o serveis efectivament rebuts de l'exercici 2019, dels quals no s'ha pogut fer el reconeixement de l'obligació abans del dia 31 de desembre de l'exercici, pel fet de rebre la factura o el document acreditatiu amb posterioritat a aquesta data, de forma excepcional es seguiran les següents instruccions comptables:

- Factures amb data de l'exercici 2020 referents a béns o serveis rebuts durant l'exercici vigent registrades en l'exercici vigent però de les qual no s'ha pogut reconèixer l'obligació abans del dia 31 de desembre o que han estat registrades durant el mes de gener de l'exercici següent. s'aplicaran en el pressupost vigent mitjançant decret d'Alcaldia en el qual s'ha de determinar aquesta imputació al pressupost vigent amb efectes retroactius. Aquest reconeixement de l'obligació mitjançant decret d'Alcaldia s'haurà de fer abans del dia 31 de gener de l'exercici següent.

- Les factures o documents amb data 2020 rebudes a partir del dia 20 de gener de l'exercici següent, si s'escau, podran ser rebutjades per part de la Intervenció en motiu del tancament a efectes d'IVA i IRPF de l'exercici anterior. Si s'escau registrar aquestes factures amb posterioritat al 31 de gener de l'exercici següent s'han de comptabilitzar en el compte 413 de l'exercici vigent amb caràcter no pressupostari i, posteriorment, s'aplicaran en el pressupost de l'exercici següent mitjançant un reconeixement extrajudicial de crèdit (de competència del Ple en cas que no hi hagués crèdit pressupostari o no s'hagués seguit el procediment adequat, o de l'Alcaldia, en cas que si hagués crèdit pressupostari o si s'han d'incorporar els romanents de crèdit necessaris per a això procedents de l'exercici vigent).

2. Els estats demostratius de la liquidació hauran de confeccionar-se i aprovar-se abans del primer dia del mes de març de l'exercici següent.

3. L'aprovació de la liquidació del pressupost general correspon a l'Alcaldia/Presidència i haurà de donar-ne compte al Ple de la corporació en la primera sessió que se celebri.

Base 50. Romanent de Tresoreria.

1. Estarà integrat per la suma de fons líquids i drets pendents de cobrament, deduint les obligacions pendents de pagament i els drets que es considerin de difícil recaptació. Concretament el càlcul del dubtós cobrament s'ha de realitzar considerant els drets reconeguts nets pendents de cobrament dels capítols 1, 2, 3 i 5, sense incloure els ingressos garantits.

2. La quantia dels drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació es calcularà tenint en compte l'antiguitat dels deutes, d'acord amb els següents percentatges:

Exercici de procedència	%
Exercici n	10%
Exercici n-1	30%
Exercici n-2	60%
Exercici n-3	90%
Exercici n-4 i següents	100%

TÍTOL VI. CONTROL I FISCALITZACIÓ

Base 51. Control intern.

L'exercici del control intern es realitzarà d'acord amb allò establert al RD 424/2017, de 28 d'abril, de Règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic.

S'exercirà la funció de control intern de conformitat als extrems aprovats per l'acord de Ple de data 25 de juliol de 2018.

TÍTOL VII. PATRIMONI I INVENTARI

Base 52. L'inventari.

1. L'inventari es realitzarà i conservarà de conformitat amb allò disposat en els articles 17 i següents del Reglament de Béns de les Entitats Locals, tenint en compte les particularitats que es detallen tot seguit

2. L'inventari s'elaborarà sota la responsabilitat del secretari general, però els diferents serveis municipals adoptaran les mesures pertinents per assegurar el seu manteniment.

3. Amb caràcter general, els béns i drets s'avaluaran pel seu cost d'adquisició; no obstant això, quan hagin d'inventariar-se per primera vegada béns adquirits en exercicis anteriors, el preu d'adquisició dels quals es desconeixi o sigui molt diferent del seu valor actual, es valoraran a partir de l'informe tècnic emès per a quantificar aquest valor.

4. La regularització dels béns i drets dels valors establerts, segons els paràgrafs anteriors, tindran caràcter absolutament excepcional i hauran de justificar-se mitjançant els pertinents informes tècnics que formaran part de l'expedient anual de rectificació de l'Inventari.

5. Quan s'inventariïn béns subjectes a depreciació, caldrà estimar-ne la vida útil, a fi d'aplicar-hi les quotes d'amortització, que es determinaran pel sistema lineal d'amortització constant.

Base 53. Béns urbans, rústics i vies públiques.

1. Les vies públiques constaran a l'inventari, i s'hi incorporaran les dades que permeten la seva identificació i descripció correcta.

2. A fi d'assolir l'actualització de les dades, serà necessari que en el document de recepció dels béns o de les obres que incrementen el seu valor consti la nota d'intervenció a l'efecte d'inventari.

Base 54. Despesa inventariable

Es consideren despeses inventariables aquelles que siguin superiors als següents imports, segons la naturalesa del bé:

Compte balanç	Concepte	Import
Immobles		
2110	Construccions	3.000,00 €
2120	Infraestructures públiques	3.000,00 €
Mobles		
215	Instal·lacions	600,00
214	Maquinària	300,00
2140	Utensilis	150,00
2160	Mobiliari	150,00
2170	Equips procés informació	150,00
2180	Vehicles	300,00

Disposició final única.

1. Les competències atribuïdes en aquestes bases al Ple de la corporació s'entendran sense perjudici de les delegacions que estiguin vigents en el moment d'entrada en vigor d'aquestes bases o les que puguin realitzar-se durant l'exercici 2020.

2. Respecte del que no està previst en aquestes bases d'execució del pressupost, així com per a la resolució dels dubtes que puguin sorgir en la seva aplicació, cal ajustar-se al que resolgui el Ple de la corporació, amb informe previ de la Intervenció de Fons.

Montblanc, a la data de la signatura electrònica

Josep Andreu Domingo
L'Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE AA7373097D541998DA4F47E1DAA82C i data d'emissió 16/04/2020 a les 13:12:47

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Marià Gomis Donat - DNI ** (SIG) el dia 05/03/2020 a les 14:22:42 i Josep Andreu Domingo - DNI ** (SIG) el dia 05/03/2020 a les 14:24:09

RESUM PRESSUPOST INGRESSOS 2019		
CAP 1	INGRESSOS DIRECTES	4.093.000,00
CAP 2	INGRESSOS INDIRECTES	325.231,45
CAP 3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	2.638.230,34
CAP 4	TRANSFERENCIES CORRENTS	2.003.978,74
CAP 5	INGRESSOS PATRIMONIALS	43.765,00
CAP 6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS	
CAP 7	TRANSFERENCIES DE CAPITAL	472.001,90
CAP 8	ACTIUS FINANCERS	10.000,00
CAP 9	PASSIUS FINANCERS	-
TOTAL		9.586.207,43

recursos ordinaris

9.104.205,53

491	22203	DESPESES INFORMÀTIQUES	2.000,00
491	22500	TRIBUTS ESTATALS	400,00
491	2279905	COL·LABORACIÓ RADIO MONTBLANC AMB LA XARXA	25.000,00
491		SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	39.700,00
912	21600	EQUIPS PER PROCESSOS D'INFORMACIÓ	3.000,00
912	22200	COMUNICACIONS	3.000,00
912	22601	PROTOCOL I REPRESENTACIÓ	30.000,00
912	23000	ÒRGANS GOVERN. ASSISTÈNCIES	89.600,00
912	23100	LOCOMOCIÓ ÒRGANS DE GOVERN	2.000,00
912		ÒRGANS DE GOVERN	127.600,00
920	20200	ARRENDAMENTS EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS	11.000,00
920	20300	ARRENDAMENTS MAQUINARIA, INSTAL·LACIONS I UTILS	20.000,00
920	20400	ARRENDAMENTS MATERIAL TRANSPORTS	12.000,00
920	20401	RENTING VEHICLES BRIGADA	25.000,00
920	20600	ARRENDAMENTS D'EQUIPS PER PROCESSOS D'INFORMACIÓ	3.900,00
920	21200	MANTENIMENT EDIFICIS, REPARACIÓ I CONSERVACIÓ	40.000,00
920	21300	MAQUINARIA, INSTAL·LACIONS TÈCNiques I UTILLATGE	15.000,00
920	21400	REPARACIONS VEHICLES	18.000,00
920	21500	MANTENIMENT MOBILIARI I ESTRIS	2.500,00
920	21600	EQUIPS PER PROCESSOS D'INFORMACIÓ	33.000,00
920	22000	ADM GENERAL. MATERIAL OFICINA	6.000,00
920	22001	ADM GENERAL. PREMSA INFORMACIÓ	10.000,00
920	22002	MATERIAL INFORMÀTIC NO INVENTARIABLE	5.000,00
920	22100	SUBMINISTRAMENT ENERGIA ELÈCTRICA	24.000,00
920	22101	SUBMINISTRAMENT AIGUA	1.000,00
920	22102	SUBMINISTRAMENT GAS	7.500,00
920	22103	COMBUSTIBLE I CARBURANTS	45.000,00
920	22104	VESTUARI BRIGADA	14.580,00
920	22112	SUBMINISTRAMENT MATERIAL ELÈCTRIC, ELECTRÒNIC I DE	12.000,00
920	22200	COMUNICACIONS	23.000,00
920	22201	ADM GENERAL. POSTAL	20.000,00
920	22400	ASSEGURANCES	29.233,65
920	22501	TRIBUTS DE LES COMUNITATS AUTÒNOMES.	100,00
920	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA	20.000,00
920	22603	PUBLICACIÓ EN DIARIS OFICIALS	15.000,00
920	22604	ASSISTÈNCIA JURÍDICA	26.000,00
920	22699	DESPESES DIVERSES	12.000,00
920	22700	NETEJA EDIFICIS	22.198,00
920	22701	SEGURETAT I SALUT CENTRES TREBALL	17.000,00
920	22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	10.000,00
920	22709	GESTIÓ PROCEDIMENTS (INVENTARI)	12.000,00
920	22799	SERVEIS PROFESSIONALS ALIENS	20.000,00
920	23120	LOCOMOCIÓ ADMINISTRACIÓ	3.000,00
920	23300	INDEMNITZACIONS TRIBUNALS PROVES	1.500,00
920		ADMINISTRACIÓ GENERAL	536.511,65
327	22799	ALTRES TREBALLS REALITZATS PER EMPRESES I PROFESSIONALS	450,00
327		CAU	450,00
312	22799	ALTRES TREBALLS REALITZATS PER EMPRESES I PROFESSIONALS	150,00
312		CARITAS	150,00
929	22699	ALTRES DESPESES. INDEMNITZACIONS I SENTÈNCIES	5.000,00
929		IMPREVISTOS, CONTINGÈNCIES D'EXECUCIÓ	5.000,00
931	21600	EQUIPS PER PROCESSOS D'INFORMACIÓ	18.000,00
931	22002	MATERIAL INFORMÀTIC NO INVENTARIABLE	1.200,00
931	22200	COMUNICACIONS	1.200,00
931	23020	DIETES	100,00
931		POLÍTICA ECONÒMICA I FISCAL	20.500,00
932	22708	RECAPTACIÓ TRIBUTS BASE	160.000,00
932		GESTIÓ DEL SISTEMA TRIBUTARI	160.000,00
		TOTAL CAPÍTOL 2	2.894.050,81
011	31000	INTERESSOS BANCOS	10.000,00
011	31100	DESPESES DE FORMALITZACIÓ	1.000,00
011	35900	ALTRES DESPESES FINANCERES	3.000,00
011		DEUTE PÚBLIC	14.000,00
		TOTAL CAPÍTOL 3	14.000,00
135	48902	PROTECCIÓ CIVIL	30.000,00
135		PROTECCIÓ CIVIL	30.000,00
136	48905	ADF	4.100,00
136		SERVEI DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ INCENDIS	4.100,00
1621	46508	CONSELL COMARCAL RECOLLIDA RSU	434.751,00
1621		RECOLLIDA RESIDUS	434.751,00
1622	46508	CONSELL COMARCAL GESTIÓ RESIDUS	55.207,00
1622	46509	CONSELL COMARCAL FUNCIONAMENT DEIXALLERIA COMARCAL	25.149,00
1622		GESTIÓ RESIDUS	80.356,00
1623	46508	CONSELL COMARCAL TRACTAMENT de rsu	200.124,00
1623		TRACTAMENT RESIDUS	200.124,00
231	46500	CONSELL COMARCAL. SERVEIS SOCIALS	50.110,92

c) ANNEX DE PERSONAL**PLANTILLA DE PERSONAL**

PROVÍNCIA: TARRAGONA
 COMARCA: CONCA DE BARBERÀ
 CORPORACIÓ: **AJUNTAMENT DE MONTBLANC**
 NÚM. CODI TERRIT.: 430862

Tenen dotació pressupostària ja estan treballant o es preveu que treballin al llarg de l'any, inclou els contractes temporals:

N.- nombre de places

V.- nombre de places vacants

A: FUNCIONARIS DE CARRERA				
DENOMINACIÓ	N	V	GRUP	OBSERVACIONS
<u>ESCALA HABILITACIÓ ESTATAL</u>				
<u>SUBESCALA SECRETARIA</u>				
SECRETARIA	1	1	A1	
<u>SUBESCALA INTERVENCIÓ-TRESORERIA</u>				
INTERVENCIÓ	1	1	A1	
TRESORERIA	1	1	A1	
<u>ESCALA DE L'ADMINISTRACIÓ GENERAL</u>				
<u>SUBESCALA TÈCNICA</u>				
TÈCNIC ADMINISTRACIÓ GENERAL – ÀREA SECRETARIA	1	0	A1	
<u>SUBESCALA DE GESTIÓ</u>				
<u>SUBESCALA ADMINISTRATIVA</u>				
ADMINISTRATIUS	5	2	C1	
ADMINISTRATIU OFICINA TÈCNICA	1	1	C1	
<u>SUBESCALA AUXILIAR</u>				
AUXILIAR ADMIN.	8	1	C2	
<u>ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL</u>				
<u>SUBESCALA TÈCNIC-MITJÀ</u>				
TÈCNIC TURISME	1	0	A2	
TÈCNIC INFORMÀTICA	1	0	A2	GRAU MIG
DIRECTOR LLAR D' INFANTS	1	0	A2	GRAU MIG
<u>SUBESCALA TÈCNIC-AUXILIAR</u>				
EDUCADORA LLAR D' INFANTS	2	0	C1	AUXILIAR TÈCNICA
<u>SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS</u>				
POLICIA-AGENT	15	2	C2	
POLICIA- CAPORAL	1	0	C2	
POLICIA-SERGEANT	1	0	C1	



B: PERSONAL LABORAL FIX				
DENOMINACIÓ LLOCS DE TREBALL	N	V	TITULACIÓ EXIGIDA	OBSERVACIONS
CAP BRIGADA	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
SOTS-CAP DE BRIGADA	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
OFICIAL 1ª brigada	12	12	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
PEONS	10	10	GRADUAT ESCOLAR, FP1	Només 6 al capítol 1
ARQUITÈCT. TÈCNIC	1	1	ARQUITÈCT. TÈCNIC	
OFICIALS 2ª	6	6	FP 1	
OPER.NETEJA ARXIU	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
PROFESSORS ESCOLA MÚSICA	11	1	GRAU MIG	TEMPS PARCIAL.
AUX.TURISME	2	2	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
DIRECTOR BIBLIOTECA	1	1	DIPLOMATURA	
AUXILIAR BIBLIOTECARI	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	1 TEMPS PARCIAL
AUX. POLICIA	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
EDUCADORES LLAR D'INFANTS	5	5	FP 2	2 TEMPS PARCIAL
BIDELL EDIFICIS MUNICIPALS	3	3	GRADUAT ESCOLAR	
TÈCNIC TURISME	2	1	DIPLOMATURA	
AUX.ESPORTS	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	TEMPS PARCIAL
TÈCNIC ESPORTIU	1	1	LLICENCIATURA	TEMPS PARCIAL
INFORMÀTIC	1	1	DIPLOMAT INFORMÀTIC	
DINAMITZADOR TELECENTRE	1	1	DIPLOMATURA	
ENGINYER INDUSTRIAL	2	1	LLICENCIATURA	2 TEMPS PARCIAL
TÈCNIC PLAN. I ORD. TERRITORIAL	1	1	LLICENCIATURA	
EDUCADOR SERVEI ATENCIÓ DIÛRNA	1	1	DIPLOMAT	TEMPS PARCIAL
AUX. ADM. ESCOLA MÚSICA	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	TEMPS PARCIAL
AUX. ADM. ARXIU COMARCAL	2	2	GRADUAT ESCOLAR, FP1	TEMPS PARCIAL
MONITOR MENJADORS LLAR INFANTS	2	2	GRADUAT ESCOLAR-FP1	TEMPS PARCIAL
LOCUTOR RÀDIO	1	1	LLICENCIAT EN PERIODISME	TEMPS COMPLERT
C: PERSONAL LABORAL TEMPORAL				
DENOM LLOC DE TREBALL				
SOCORRISTA PISCINA	2	2	SOCORRISTA/GRADUAT ESCOLAR	TEMPORADA ESTIU
TAQUILLERS	3	3	GRADUAT ESCOLAR-FP	TEMPORADA ESTIU
MONITORS ESPORTS	12	12	GRADUAT ESCOLAR-FP	TEMPORADA ESTIU. TEMPS PARCIAL
MANTENIMENT PISCINA	1	1	GRADUAT ESCOLAR-FP	TEMPS PARCIAL
VIGILANT ZONA BLAVA	2	2	GRADUAT ESCOLAR-FP	1 TEMPS PARCIAL
BIDELL EDIFICIS MUNICIPALS	3	3	GRADUAT ESCOLAR	



TÈCNIC LLEI DE BARRIS	1	1	LLICENCIAT	
PEONS LLEI DE BARRIS	8	8	GRADUAT ESCOLAR	
TÈCNIC TURISME PECT	1	1	TÍTOL UNIVERSITARI DE GRAU O EQUIVALENT EN TURISME, ECONOMIA I EMPRESA, COMUNICACIÓ, PERIODISME, PUBLICITAT O RELACIONS PÚBLIQUES	
LOCUTORA RÀDIO	1	1	LLICENCIAT EN PERIODISME	
TÈCNIC MEDI AMBIENT	1	1	DIPLOMAT	TEMPS COMPLERT
ENGINYER AGRONOM	1	1	LLICENCIAT	
D: PERSONAL EVENTUAL				
DENOM LLOC DE TREBALL				
SECRETARIA ALCALDIA	1		SEGONS NOMENAMENT ALCALDIA	LLIURE DESIGNACIÓ
E. CÀRRECS ELECTES				
ALCALDE	1		PLE	
REGIDORS	2		PLE	

RESUM:

PLANTILLA DE PERSONAL

TOTAL FUNCIONARIS DE CARRERA:	40
TOTAL DE PERSONAL LABORAL FIX	73
TOTAL PERSONAL LABORAL DE TERMINI DETERMINAT	36
TOTAL PERSONAL EVENTUAL	1
TOTAL CARRECS ELECTES	3
TOTAL	153

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

- P.- nombre places
 CD complement de destí
 CE.- complement específic
 FHN.- funcionaris d'habilitació nacional
 FC.- funcionaris de carrera
 L.- laborals
 CON.- concurs
 C-O concurs oposició
 LL D .- lliure designació

DENOMINACIÓ	P	TIPUS	GRUP	CD	CE	FORMA PROV	TITULACIÓ REQUERIDA	OBSERVACIONS
SECRETARIA								
SECRETARI	1	FHN	A1	28	37.955,53	CON	ECON,DRET POLIT.	



TECNIC DE ADMINISTRACIÓ GENERAL	1	FC	A1	26	28930,28	C-O	SOCIOLOGIA, DRET POLIT.	
ADMINISTRATIU	4	FC	C1	20	6910,09	C-O	BATXILLER	1
AUXILIAR ADMINISTRATIU	5	FC	C2	18	6910,09	C-O	GRADUAT ESCOLAR, FP 1	2
SECRETARI ALCALDIA	1	E				LL D		
INTERVENCIÓ								
INTERVENTOR	1	FHN	A1	28	37.955,53	CON	ECONOMIA, DRET, POLÍTiques	
TRESORER	1	FHN	A1	26	14.997,10	C-O	ECONOMIA, DRET, POLÍTiques	
ADMINISTRATIU	1	FC	C1	20	6910,09	C-O		
AUXILIAR ADMINISTRATIU	2	FC	C2	18	6910,09	C-O	GRADUAT ESCOL, FP 1	
SERVEIS TÈCNICS								
TÈCNIC INFORMÀTIC	1	FC	A2	22	4816,93	C-O	DIPLOMAT INFORMÀTICA	
DINAMITZADOR TELECENTRE	1	L				CON	DIPLOMAT	
INFORMÀTIC	1	L				C-O	DIPLOMAT INFORMÀTICA	
ARQUITECTE	1	FC	A1	26		CON - C-O	ARQUITECTE SUPERIOR	TP 48%
ARQUITECTE TECNIC	1	L				CON	ARQUITECTE TÈCNIC	
ENGINYER MUNICIPAL	1	FC	A1	26	28714,25	FUNCIÓ NARITZACIÓ	LLICENCIAT	
ENGINYER INDUSTRIAL	1	L				CON - C-O	LLICENCIAT	TP
TECNIC PLAN.I ORD. TERRITORIAL	1	L				CON	LLICENCIAT	
ADMINISTRATIU OFICINA TÈCNICA	1	FC	C1		8502,74	C-O - CON	BATXILLER.	
1 TÈCNIC MEDI AMBIENT	1	L	A2			C-O	DIPLOMATURA	
1 ENGINYER AGRONOM	1	L	A1			C-O	LLICENCIAT	
1 TÈCNIC LLEI DE BARRIS	1	L	A1			C-O	LLICENCIAT	
SERVEIS A LES PERSONES								
TÈCNIC TURISME	1	FC	A2	22	4849,63	C-O	DIPLOMAT TURISME	
TÈCNIC TURISME	2	L			4568,46	C-O	DIPLOMAT TURISME	
TÈCNIC TURISME PECT	1	L			4017,25	C-O	TÍTOL UNIVERSITARI DE GRAU O EQUIVALENT EN TURISME, ECONOMIA I EMPRESA, COMUNICACIÓ, PERIODISME, PUBLICITAT O RELACIONS PÚBLIQUES	
AUXILIARS TURISME	2	L			4849,63	C-O	GRADUAT ESCOL, FP 1	
DIRECTOR LLAR INFANTS								
DIRECTOR LLAR INFANTS	1	FC	A2	22	4849,06	C-O	Mestre esp. Prof. EGB	



EDUCADORES LLAR INFANTS	3	FC	C1	16	5293,02	C-O	FP2	
EDUCADORES LLAR INFANTS	6	L			5293,02	C-O	F.P.2	
MONITORS MENJADORS LLAR INFANTS	2	L				CON	FP1	TP
ASSESSOR PLÀSTICA	1	L				CON - C-O	F..P 2	
PROFESSORS MÚSICA	11	L				CON	GRAU MIG	TP
AUXILIAR ADMINISTRATIU ESCOLA MÚSICA	1	L				CON	GRADUAT ESCOL,FP 1	TP
TÈCNIC ESPORTIU	1	L				CON	LLICENCIAT	TP
AUXILIAR ESPORTS	1	L				CON	GRADUAT ESCOLAR-FP	TP
MONITORS ESPORTS	12	L				CON		TP, TE
SOCORRISTES	2	L				CON	SOCORRISTA/ GRADUAT ESCOLAR	TE
TAQUILLERS	3	L				CON	GRADUAT ESCOLAR-FP	TE
BIDELL EDIFICIS MUNICIPALS	4	L				CON	GRADUAT ESCOLAR	
MANTENIMENT PISCINA	1	L				CON	GRADUAT ESCOLAR	
DINAMITZADOR CASAL D'AVIS	1	L				CON	GRADUAT ESCOLAR-FP	
OPERARI NETEJA	2	L				CON	GRADUAT ESCOL,FP 1	
DIRECTOR BIBLIOTECA	1	L				C-O	DIPLOMAT	
AUXILIAR BIBLIOTECARI	1	L				C-O	GRADUAT ESCOL,FP 1	1 a TP
EDUCADOR SERVEI ATENCIÓ DIÛRNA	1	L				C-O - CON	DIPLOMAT	TP
AUXILIAR ADMINISTRATIU ARXIU COMARCAL	2	L				C-O - CON	GRADUAT ESCOLAR, PF1	TP
BRIGADA								
CAP BRIGADA	1	L				CON	GRADUAT ESCOL,FP 1	
SOTS-CAP DE BRIGADA	1	L				CON - PROM INTERNA	GRADUAT ECOLAR - FP1. SEGONS CONVENI COL·LECTIU.	
OFICIALS 1ª	11	L				2 CON PROM INTERNA	GRADUAT ECOLAR - FP1. SEGONS CONVENI COL·LECTIU.	
OFICIALS 1ª Zona esportiva	1	L				PROMO INTERNA	GRADUAT ECOLAR - FP1. SEGONS CONVENI COL·LECTIU.	
OFICIAL 2ª	6	L				2 CON PROM INTERNA	GRADUAT ESCOJAR, FP 1, CERTIFICAT ECOLARITAT. SEGONS CONVENI COL·LECTIU	



PEONS	13	L				CON	GRADUAT ESCOLAR - FP1. SEGONS CONVENI COL·LECTIU.
PEONS LLEI DE BARRIS	8	L				C-O	GRADUAT ESCOLAR - FP1. SEGONS CONVENI COL·LECTIU.
ÀREA: RÀDIO MONTBLANC							
LOCUTOR DE RÀDIO	2	L	-	-		CON	LLICENCIAT EN PERIODISME
POLICIA LOCAL							
SERGEANT POLICIA LOCAL	1	FC	C1	20	17082,74	C-O	BATXILLER
CAPORAL POLICIA LOCAL	2	FC	C2	18	12543,08	C-O	GRADUAT ESCOL,FP 1
AGENT POLICIA LOCAL	15	FC	C2	18	8460,76	C-O - CON	GRADUAT ESCOL,FP 1
AUXILIAR ADMINISTRATIU POLICIA LOCAL	1	FC	C2	18	6910,09	C-O	GRADUAT ESCOL,FP 1
AUXILIAR POLICIA -	1	L				CON	GRADUAT ESCOLAR
VIGILANT ZONA BLAVA	2	L				C-O-CO	GRADUAT ESCOL,FP 1

OBSERVACIONS:

1. L'administrativa que realitzi tasques pròpies d'una plaça de A1 percebrà un complement específic total de 16.381,11€
2. L'auxiliar administratiu que realitzi tasques de secretaria de jutjat de Pau percebrà una retribució mensual de 60 €
3. TP: Temps parcial
4. TE: temporada d'estiu

RESUM:

RELACIÓ LLOCS DE TREBALL

SECRETARIA	12
INTERVENCIÓ	5
SERVEIS TÈCNICS	12
SERVEIS A LES PERSONES	63
BRIGADA	41
RÀDIO MONTBLANC	2
POLICIA LOCAL	22

TOTAL	157
--------------	------------

PLANTILLA DE PERSONAL ENTITATS DEPENDENTS DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC

PROVÍNCIA: TARRAGONA
COMARCA: CONCA DE BARBERÀ
ENTITAT: **AIGÜES DE MONTBLANC S.L.**

Tenen dotació pressupostària ja estan treballant o es preveu que treballin al llarg de l'any, inclou els contractes temporals:

N.- nombre de places

V.- nombre de places vacants

PERSONAL LABORAL FIX				
DENOMINACIÓ LLOCS DE TREBALL	N	V	TITULACIÓ EXIGIDA	OBSERVACIONS
GERENT	1	0	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
AUXILIAR ADMINISTRATIU	1	0	GRADUAT ESCOLAR, FP1	
ENGINYER	1	0	LLICENCIAT	
PEONS	2	2	GRADUAT ESCOLAR-FP1	
oficials	2	0	GRADUAT ECOLAR - FP1. SEGONS CONVENI COL·LECTIU.	
1 topograf	1	0	diplomata	

PROVÍNCIA: TARRAGONA
COMARCA: CONCA DE BARBERÀ
ENTITAT: **CONSORCI MUSEU COMARCAL CONCA DE BARBERÀ**

Tenen dotació pressupostària ja estan treballant o es preveu que treballin al llarg de l'any, inclou els contractes temporals:

N.- nombre de places

V.- nombre de places vacants

PERSONAL LABORAL				
DENOMINACIÓ LLOCS DE TREBALL	N	V	TITULACIÓ EXIGIDA	OBSERVACIONS
DIRECTOR	1	1	BATXILLER, FP 2	
CONSERGE	2	2	GRADUAT ESCOLAR, FP1	1 A TEMPS PARCIAL (75%)
AUX. NETEJA	1	1	GRADUAT ESCOLAR, FP1	A TEMPS PARCIAL (66%)

Montblanc, a la data de la signatura electrònica

Josep Andreu Domingo
L'Alcalde

Annex 1 del punt 12

NÚM. FACTURA	DATA FACTURA	PROVEÏDOR	NIIF	CONCEPTE	APLIC. PRESSUP.		NUM. DE REGISTRE	IMPORT
2019/0467	29/10/19	BLAVIS-MEC 2014, S.L.	B55638241	Construir i Muntar Barana Pont Vell - Riuada	920	22699	3030	6.012,49 €
149362	26/10/19	KOKI REUS S, S.L	B179474407	Muntar Riuada	920	21200	3088	889,00 €
303	04/11/19	EXCAVACIONS GASSO, SL	B43494079	Treballs de desenrunament Aiguats	1532	21000	3095	14.357,43 €
328	04/11/19	NOGUES EXCAVACIONS, SL	B43870880	Treballs explanada Cal Vidal Riuada	1532	21000	3130	2.204,62 €
16	01/11/19	EXCAVACIONS UBEDA, SL	B55760144	Moviments Terra Pont Vell Riuada	1532	21000	3136	313,39 €
17	01/11/19	EXCAVACIONS UBEDA, SL	B55760144	Retirada d'alquitrà Riuada	1532	21000	3137	764,72 €
16	10/11/19	JOAN DIAZ GALERA	47761175L	Desembossar Pont del Riu - Riuada	1532	21000	3139	275,88 €
1904011	31/10/19	FERRERIA I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	Material divers - Riuada	1532	21000	3169	1.284,91 €
53324	31/10/19	COMERCIAL JOSEP POCARULL, S.L.	B43292663	Botes d'aigua - Riuada	920	22104	3182	72,45 €
2-20724	31/10/19	MALLOL RESTAURACIO SL	B43455294	Consums Riuada	920	22699	3208	233,40 €
19085	18/11/19	Oficina Tècnica Tomàs-Ruig Associats SLP	B43901883	Honoraris vol fotogràfic Riua Francoll Riuada	1532	21000	3234	3.545,30 €
2019-0060	16/11/2019	IGNASI UBEDA GINES	39868622P	Desenrunament de Runes i Fang Aiguats	1532	21000	3222	17.369,55 €
18	19/11/19	JOAN DIAZ GALERA	47761175L	Treballs neteja Aiguats C/Raval Santa Anna	1532	21000	3231	1.029,71 €
20	01/11/19	EXCAVACIONS UBEDA, SL	B55760144	Treballs de desenrunament Aiguats	1532	21000	3233	8.375,62 €
A/19159	19/11/19	JUAN PARIS PARIS	39656212A	Vidres Porta Hospital Sta Magdalena Riuada	3322	21200	3237	730,24 €
103	19/11/19	EXCAVACIONS GERMANOS MIRO, CB	E43466275	Neteja C/Raval Sta Anna i Artesa Segre Riuada	1532	21000	3241	2.853,18 €
101	14/11/19	EXCAVACIONS GERMANOS MIRO, CB	E43466275	Treballs de desenrunament Aiguats	1532	21000	3248	1.101,10 €
468N190167	21/11/2019	IMESAPI SA	A28010478	Sanjament Carretera Artesa Segre Riuada	165	21000	3250	3.202,31 €
388/19	21/11/2019	LIMPEUR 24H SLP	J55511471	Neteja amb camions cuba Raval Sta Anna Riuada	1532	21000	3249	1.936,00 €
847	21/11/2019	BENJAMI MARINE MIRALLES	39864044F	Neteja Retrotac Raval per Aiguats	1532	21000	3251	251,68 €
848	21/11/2019	BENJAMI MARINE MIRALLES	39864044F	Neteja Retrotac Raval per Aiguats	1532	21000	3252	137,94 €
849	21/11/2019	BENJAMI MARINE MIRALLES	39864044F	Arranjament Parcel·la Riuada	1532	21000	3253	1.379,40 €
333	20/11/2019	EXCAVACIONS GASSO, SL	B43494079	Treballs de desenrunament Aiguats	1532	21000	3255	20.684,35 €
A/13941	21/11/2019	ECOSIMM S.A.	A43679406	Vaciado y limpieza de fangos Riuada	1532	21000	3256	1.240,25 €
A/13869	29/10/2019	ECOSIMM S.A.	A43679406	Vaciado y limpieza de fangos Riuada	1532	21000	3257	2.069,10 €
A/13913	11/11/2019	ECOSIMM S.A.	A43679406	Vaciado y limpieza de fangos Riuada	1532	21000	3258	574,75 €
642	04/11/2019	RAMON RIBA VALVERDE	77065437G	Minixcavadora per neteja aiguats	1532	21000	3259	4.820,64 €
191707	20/11/2019	EXCAVACIONS SANS, SA	A43213982	Excavadora Kubota U10-3 Riuada	1532	21000	3260	422,29 €
883	25/11/2019	TALLERES FIRAMA	B43803428	Servei de Generador per Riuada	1532	21000	3272	1.503,06 €
193914	15/11/2019	CARBONELL MIRA S, S.L.	B43603483	Neteja Riuada	920	22699	3286	328,00 €
115	26/11/2019	RIZOS FIGUERAS, SL	B55671366	Treure runes Riuada	1532	21000	3296	275,88 €
A/13942	22/11/2019	ECOSIMM S.A.	A43679406	Vaciado y limpieza de fangos Riuada	1532	21000	3334	689,70 €
A/13943	22/11/2019	ECOSIMM S.A.	A43679406	Vaciado y limpieza de fangos Riuada	1532	21000	3335	1.034,55 €
F/19427	04/12/19	CUENCA DURICH, SL	B43923879	Actuació d'emergència Riuada	1532	21000	3345	1.697,63 €
2019-0064	04/12/19	IGNASI UBEDA GINES	39868622P	Desenrunament Aiguats Desbordament Riu	1532	21000	3348	4.139,41 €
347	30/11/19	EXCAVACIONS GASSO, SL	B43494079	Obra: Aiguats Riu Francoll	1532	21000	3399	707,85 €
A/19131	30/11/19	MARC CANTO ESPLET	39725068C	Neteja i retirada de Fang, Canyes, Riuada	1532	21000	3404	574,75 €
PM-000785	28/10/19	MARILIANA CONSUEGRA, NANCY	E45959069	NOTARIA COMPRAVENTA INMUEBLES ISEREGRACIO	920	22699	3053	1.068,32 €
210	15/11/19	VINICOLA DE SARNAI, LESSEIG DE CREDIT SCCL	F43013457	CAVA PORTELL JORNADES DEL PATRIMONI	920	22699	3206	482,62 €
A1409	15/11/19	CEFR	F43012897	DESEMBUSAR TURBINA CAMP DE FUTBOL	342	21005	3239	45,38 €
A1408	15/11/19	CEFR	F43012897	IMPROVAR MOTORS I CONDUCTES PAVELLO MUNICIP	342	21201	3240	30,25 €
9226	10/11/19	POCARULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS POLICIA	130	21200	3242	481,63 €
9245	10/11/19	POCARULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS CAMP FUTBOL	1532	21000	3243	250,23 €
9248	10/11/19	POCARULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3244	814,12 €
9254	10/11/19	POCARULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3245	283,24 €
1904212	15/11/19	FERRER, ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MAQUINA DIVERS	171	21300	3246	8,88 €
1904211	15/11/19	FERRER, ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS	920	21200	3247	328,00 €
VR99002337	20/11/19	ROS ROCA SA	A25014382	REPARACIÓ MAQUINA ESCOMBRADORA	163	21400	3261	173,19 €
2	20/11/19	JOGLINES JOGLARS	B55587091	MATERIAL LLAR D'INFANTS	3231	22199	3262	61,41 €
F/19409	20/11/19	CUENCA DURICH, SL	B43923879	ARREGLAR VORERAS	1532	22799	3263	5.889,07 €
152	15/11/19	RECAMBIOS Y ACCES, GAUDI, SL	B60538782	PLACA LLARGA COTXE S20X110	920	21400	3264	94,76 €
1268	20/11/19	ZENON DIGITAL RADIO, SLU	B65135410	RENTING LA XARXA RESCAT	130	20300	3266	160,85 €
870	15/11/19	TALLERES FIRAMA	B43803428	LOGUER BRAC ARTICULAT, MOTOSERRA, TISORA PDD	171	20300	3267	1.212,66 €
869	15/11/19	TALLERES FIRAMA	B43803428	LOGUER BRAC ARTICULAT, MOTOSERRA, TISORA PDD	171	20300	3268	869,26 €
1905207	24/11/19	FERRALLS LOGUERS, SL	B43784586	MATERIAL DIVERS ROBA	920	22104	3273	3.188,91 €
A/40	12/11/19	POBLET FERRÉ, MF ROSA	77783836X	MATERIAL LLAR D'INFANTS	3231	22199	3275	207,94 €
A/39	12/11/19	POBLET FERRÉ, MF ROSA	77783836X	MATERIAL ST FRANCESC I CEMENTIRI	3332	22110	3276	123,65 €
A/38	12/11/19	POBLET FERRÉ, MF ROSA	77783836X	MATERIAL PER ARXIU COMARCAL	3322	22700	3277	109,38 €
36	21/11/19	BULTÓ PERMIQUEL, JOSEP MH	39828328X	TROFEUS PER ACTIVITAT ESPORTIVA	342	22799	3278	470,26 €
86/19	20/11/19	OBRES I CONSTRUCCIONS VIÑAS, SL	B43684125	TUB CALEFACCIÓ XEMENEA ESCOLA DE MUSICA	326	21200	3279	444,65 €
A1-1-01002	11/10/19	MUÑOZ POUS, JORDI	53126711T	MATERIAL DIVERS LLAR D'INFANTS	3231	22199	3282	147,20 €
160550	16/11/19	SALTOI REUS, SL	B17944497	MATERIAL DIVERS	3331	21200	3283	617,49 €
478	24/10/19	SOTERAS SABARTES, CARMEN	396494818	ALLOTJAMENT JORNADES D'ART RUPESTRE	920	22699	3284	630,00 €
2019/1481	20/11/19	AUTOPRANCOS, SL	B43253620	REPARAR OBRES COMARCA	920	21400	3285	1.113,04 €
960	22/11/19	MONT-RODÀ, SCP	J55577464	REPARAR RODA MAQUINA NETEJA	163	21400	3287	60,50 €
473	22/11/19	CIRCUIT URGELLENC, SA	A25042169	CICLES DE TEATRE A L'ESCOLA	334	2260900	3288	244,90 €
P1902148	26/11/19	PROMISCA	A43056787	ANUNCIS PUBLICATS AL DIARI DE TARRAGONA	920	22602	3293	522,72 €
2007668	26/11/19	FIELDTURF POLIGRAS, SA	A58653676	ARRANCAR BOMBS I PROGRAMAR	342	21005	3294	385,99 €
506	13/11/19	AUDIOLIBR SERVEIS, SL	B43557701	REPARACIÓ 3 MICROFONS SALA DE PLENS	920	21300	3303	565,07 €
455	30/10/19	SIMETSA	B43053719	REPARACIÓ BATERIA I PETITS MATERIALS	163	21400	3306	515,12 €
456	30/10/19	SIMETSA	B43053719	REPARACIÓ ALTERNADOR	163	21400	3307	955,49 €
F19190159	26/11/19	GESTIÓ I PROJECTES DE TELECOMUNICACIONS	B55740922	MATERIAL CABLE CATU UTP 250MHZ	231	21600	3315	287,86 €
333/1	22/11/19	ROCA CENDRA, MH TERESA	39651779D	MATERIAL FESLATEVA	337	2260900	3317	331,77 €
335/1	22/11/19	ROCA CENDRA, MH TERESA	39651779D	MATERIAL FESLATEVA	337	2260900	3318	9,50 €
337/1	12/11/19	ROCA CENDRA, MH TERESA	39651779D	PREMIS FESTALLIBRE 2019	320	2260900	3320	99,45 €
334/1	22/11/19	ROCA CENDRA, MH TERESA	39651779D	LLIBRES PER LA LLAR D'INFANTS	3231	22199	3321	113,46 €
339/1	22/11/19	ROCA CENDRA, MH TERESA	39651779D	MATERIAL DIVERS	920	22000	3322	13,40 €
338/1	22/11/19	ROCA CENDRA, MH TERESA	39651779D	MATERIAL DIVERS	341	2260970	3323	82,10 €
H10151	04/11/19	FUNDACIÓ POPULUS ALBA	G55548630	JORNADES DEL PATRIMONI ART RUPESTRE	920	22799	3326	204,00 €
A/19168	29/11/19	JUAN PARIS, JUAN	39656212A	REPARAR PORTA EMERGENCIA ST FRANCESC	3332	21200	3327	142,78 €
1905278	30/11/19	FERRALLS LOGUERS, SL	B43784586	MATERIAL DIVERS DE AGENE	920	22199	3330	334,00 €
922	30/11/19	TALLERES FIRAMA	B43803428	LOGUER BRAC ARTICULAT, MOTOSERRA, TISORA PDD	171	20300	3332	1.465,79 €
923	30/11/19	TALLERES FIRAMA	B43803428	LOGUER BRAC ARTICULAT, MOTOSERRA, TISORA PDD	171	20300	3333	1.207,58 €
195	30/11/19	SANS PIROL, JOSEP MH	39884331P	REPARACIÓ MAQUINA ESCOMBRADORA	163	21400	3337	78,63 €
196	30/11/19	SANS PIROL, JOSEP MH	39884331P	REPARAR RODA RENAULT KANGOO 1720GXX	920	21400	3338	20,57 €
197	30/11/19	SANS PIROL, JOSEP MH	39884331P	REPARACIÓ MAQUINA ESCOMBRADORA	163	21400	3339	260,51 €
30	20/11/19	RUBIO MORA, ALBERT	37745229K	TREBALLS FINALS GESTIÓ JORNADES ART RUPESTRE	920	22799	3340	1.590,00 €
C-30	08/09/19	ROMERO BAILON, MF ANGELS	46065129Q	SOPAR GERMANOR AMNCS DELS GEGANTS	338	2260940	3342	1.064,80 €
C-26	05/09/19	ROMERO BAILON, MF ANGELS	46065129Q	XOCOLATA POPULAR	338	2260940	3343	528,00 €
21-2019	21/10/19	PETERS FERGUSON, GONZALO	Y08801478	REPARACIÓ VIOLONCHELO	326	22799	3344	421,00 €
A190242	03/12/19	TARRAGONA DISSENY, SL	B43110490A	REVISTA CULTURAL I PAISATGE	920	22001	3346	1.754,50 €
T191115399	30/11/19	VIVA AGUA SERVICE SPAIN, SA	A41810920	HIGIENE DISPENSADORS D'AIGUA ALIMENTANT	920	22699	3347	79,04 €
23	30/11/19	RECAMBIOS Y ACCES, GAUDI, SL	B60538782	PLACA LLARGA DE COCHE S20X110	920	21400	3349	73,53 €
7610169488	30/11/19	LYRECQ ESPAÑA, SA	A79206223	SILLA LYRECQ SNI0 CONTACT PERM NEGRO	920	21500	3350	201,05 €
7610169485	30/11/19	LYRECQ ESPAÑA, SA	A79206223	MATERIAL DIVERS LLAR D'INFANTS	3231	22199	3351	120,08 €
T191115398	30/11/19	VIVA AGUA SERVICE SPAIN, SA	A41810920	HIGIENE DISPENSADORS D'AIGUA ALIMENTANT	920	22699	3353	85,96 €
4043576033	30/11/19	WURTG ESPAÑA, SA	A08472276	MATERIAL DIVERS	920	21200	3355	177,00 €
1547	30/11/19	APRODISCA	G43089749	QUADRIPTICS I CARRELLS FESTES DE NADAL	338	2260950	3356	551,76 €
7610169484	30/11/19	LYRECQ ESPAÑA, SA	A79206223	MATERIAL DIVERS	326	22000	3357	60,40 €
7610169486	30/11/19	LYRECQ ESPAÑA, SA	A79206223	MATERIAL DIVERS	920	22000	3359	270,75 €
7610169487	30/11/19	LYRECQ ESPAÑA, SA	A79206223	SOOH PAPER LYRECQ	920	22000	3363	1

19A0539	22/11/19	OPEN TRAFFIC SYSTEMS, SL	B63226070	ROLLO PAPEL BLANCO	134	22000	3441	280,20 €
2535	04/12/19	XIP D'OR, SL	B25352873	REPARACIÓ MUNTACARREGUES	3322	21200	3442	96,80 €
F322894	30/11/19	BOTIGUES PUNT DE LES PINTURES, SL	B62139381	PINTURA PEL CENTRE CULTURAL SANT JORDI	334	21200	3443	244,24 €
F19120008	02/12/19	CHUBB IBERIA, SL	B82844358	REVISIO MANTENIMENT SISTEMES D'INCENDI PAVELLO	342	21200	3444	275,19 €
167832	30/11/19	SALTORI REUS, SL	B17944497	DEGRAMADOR ENDOLLABLE I INTERRUPTOR ASTRONOM	920	21200	3445	350,62 €
37619	04/12/19	ELIAS Y ARCAS, ANTONIO	396420198	PROCEDIMIENTO ABRIVADO Nº 260/18	920	22600	3446	313,75 €
163866	23/11/19	SALTORI REUS, SL	B17944497	MATERIAL BRIGADA	326	21200	3450	236,05 €
1904401	30/11/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS BRIGADA	920	21200	3451	69,32 €
1904402	30/11/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	PILES ALKALINES	130	22699	3452	3,56 €
1904404	30/11/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	TORN ALLEN D 912 PER LA BIBLIOTECA	3321	21200	3453	12,92 €
1904403	30/11/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	PISTOLA INFLAT I BOBINA CELULOSA	338	2260950	3454	70,56 €
2-20722	30/11/19	MALLOL RESTAURACIÓ, SL	B43455294	CONSUMS	920	22699	3456	91,00 €
19-181-AJM	30/11/19	XID CREACIONS, SL	B43983352	DISSENY CAMPANYA Nadal 2019	338	22602	3465	759,52 €
2019-00624	04/12/19	INSTITUT DE SEG. PÚBLICA DE CATALUNYA	Q0801494F	ACTIVITAT FORMATIVA - VERONICA SAEZ	130	16200	3469	180,00 €
191717	30/11/19	EXCAVACIONS SANS, S.A.	A43213982	MATERIAL DIVERS ERMITANTS ST. JOAN NOVEMBRE 201	337	21001	3470	37,13 €
191716	30/11/19	EXCAVACIONS SANS, S.A.	A43213982	MATERIAL DIVERS BRIGADA	920	21500	3471	189,80 €
999	13/12/19	TALLERS FIRAMA	B43803428	LOGUER BRAC ARTICULAT, MOTOSERRA, TISORA POD	171	20300	3480	904,84 €
17	13/12/19	ESPELT SANAHUJA, JOSEPA	398485740	CORONA DE FLORS - ANDRES LOPEZ	920	22699	3482	197,60 €
938	13/12/19	TALLERS FIRAMA	B43803428	LOGUER BRAC ARTICULAT, MOTOSERRA, TISORA POD	171	20300	3483	889,11 €
19044598	15/12/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS BRIGADA	920	21200	3485	462,47 €
19044599	15/12/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	TOPE ISOPIX I NETEJA VIDRES	130	22699	3486	3,70 €
19044600	15/12/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	RADIADOR D'OLI I1 ELEMENTS	334	21200	3487	64,95 €
19044602	15/12/19	FERRET, I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS BRIGADA PER LA BIBLIOTECA	3321	21200	3489	68,66 €
117448	30/11/2019	PRODUCTOS PINTURAS TARRAGONA 2000, SL	B43487578	MATERIAL BRIGADA	920	21200	3490	15,58 €
3344	03/12/19	SANAHUJA CAPODEVILA, MARIA TERESA	39887256N	CONSUMS MENUS	920	22699	3493	1.058,64 €
219443	30/11/2019	EL VALLENC, SL	B43121144	ESPECIAL MEDI AMBIENT	920	22602	3494	987,66 €
1	16/12/19	MOCELLIN, MASSIMO	Y0315264V	HORTS SOCIALS A MONTBLANC	231	22799	3495	2.480,40 €
1910813	15/12/2019	FERRERIA WALLS, SL	B43245943	ANCLAJE QUIMICO	920	21200	3496	88,08 €
1063	16/12/2019	ESTADELLA GARCIA, SERGI	39726843R	SERVEIS AUDIOVISUALS POMEA NADAL 13/12/2019	338	2260950	3497	217,80 €
4043630629	13/12/19	WURTH ESPAÑA, SA	A08472276	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3499	344,47 €
153	15/12/2019	RECAMBIOS Y ACCES. GAUDI, SL	B67035154	ANTICONGELANT VERD, BUJIA, MOTOR ARRANQUE	920	21400	3505	238,87 €
2019/C/563	16/12/2019	BLAVIS-MEC 2014, SL	B55638241	TALLER I MECANITZAR EIX (SR. PULCO)	920	20300	3506	189,92 €
59	17/12/2019	ARTS ESCENIQUES SANT CUGAT	G64983844	POEMA NADAL 13/12/19 ESGLÉSIA ST MIQUEL	338	2260950	3507	602,00 €
CO F19 010000517	09/12/2019	CVIT VIDAL, JOSEP	398906828	VISAR SISTEMA HIDRAULIC CISTELA PERDUA VALVUL	920	21400	3508	425,61 €
000 544	30/11/2019	SIMETSA	B43053719	PARACIO MAQUINA ESCOMBRADORA DULEVO 2000 S	163	21400	3511	2.240,84 €
999	18/12/2019	MONT-RODA, SCP	J55577464	REPARAR RODA INDUSTRIAL CAVALCADA REIS	338	2260950	3512	127,05 €
1137	18/12/2019	DASO HYGIENIC, SL	B43934884	LLOGUER WC 14/12/2019 PAVELLO CASAL	334	2260900	3516	290,40 €
9317	30/11/2019	POCARRULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS BRIGADA	1532	21000	3518	612,70 €
9344	30/11/2019	POCARRULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS BRIGADA	1532	21000	3519	801,77 €
2019/1521	29/11/2019	AUTOFRANCOLI, SL	B43252600	REPARACIÓ NISSAN PATROL ERMITANTS ST. JOAN	337	21002	3520	162,67 €
19/MC0006014	30/11/2019	PREMIERA ENERGIA, SL	B66001561	CONSUM DIESEL	920	22103	3521	1.099,89 €
4002718494	30/11/19	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS	A83052407	FRANQUEJO CARTES	920	22201	3522	2.669,36 €
FD2573	14/12/19	ENERGY BUNKER, SL	B67035154	GASOLE A	920	22103	3523	1.542,52 €
FD2658	21/11/19	ENERGY BUNKER, SL	B67035154	GASOLE A	920	22103	3524	137,83 €
FD2744	28/11/19	ENERGY BUNKER, SL	B67035154	GASOLE A	920	22103	3525	458,37 €
FD2864	09/12/19	ENERGYBUNKER, SL	B67035154	GASOLE B	342	22103	3526	1.498,68 €
11	20/12/19	EL DRAC LLAMINER	37327865S	XUXES CENTRE OBERT	231	22699	3528	23,00 €
VRR99002581	20/12/19	ROS ROCA, SA	A25014382	REPARACIÓ MAQUINA ESCOMBRADORA	163	21400	3529	871,03 €
1299	20/12/19	ZENON DIGITAL RADIO, SLU	B65135410	RENTING PER A LA XARXA RESCAT	130	20300	3530	160,85 €
5	18/12/19	MERINO MIR, ANA	39715372F	SESSIO FOMENT LECTURA FAMILIES NADONS 0-3 ANYS	3321	22799	3531	170,00 €
C-36	20/12/19	ROMERO BALON, M' ANGELS	46065129Q	APERITIVS NADAL	920	22699	3532	875,71 €
11686	22/11/19	FERRAN ROIG, ANNA	399202838	XERRADA HIGIENE NASAL	3231	22799	3535	68,00 €
999	20/12/19	TALLERS FIRAMA	B43803428	REPARACIÓ ALCALDIA ST MIQUEL	1532	22799	3536	734,91 €
2	23/12/19	MOCELLIN, MASSIMO	Y0315264V	MATERIAL HORTS SOCIALS MONTBLANC	231	22799	3537	144,51 €
26/2019	23/12/19	SESSÉ GERVILLÓ, SERGI	778345576	ARREGLAR RAJOLS WC CASAL D'ANYES DE MONTBLANC	231	22799	3538	47,00 €
F001272019	23/12/19	FLECA L'ARESTA SCCL	F55610190	MATERIAL PER AL PROJECTE HORTS SOCIALS ECOLOGIC	231	22799	3539	1.386,24 €
A1192148	19/12/19	ENERGYBUNKER, SL	B67035154	GASOLE A	920	22103	3540	234,12 €
FD2846	05/12/19	ENERGYBUNKER, SL	B67035154	GASOLE A	920	22103	3541	491,30 €
FD2929	13/12/19	ENERGYBUNKER, SL	B67035154	GASOLE A	920	22103	3542	498,67 €
25	08/11/19	CIDONCHA MERINO, JESUS	77790102P	JORNADES DE PATRIMONI D'ART RUPESTRE	920	22699	3543	356,22 €
24	23/12/19	CIDONCHA MERINO, JESUS	77790102P	MATERIAL PAVELLO DANI BRIGADA	341	21200	3544	496,39 €
1071	23/12/19	ESTADELLA GARCIA, SERGI	39726843R	SONORITZACIÓ ACTES CAGA TIO 22/12/2019	338	2260950	3545	84,70 €
19/12-1585-0001	18/12/19	MEMORA SERVEIS FUNERARIS DEL CAMP, SL	B43999275	SERVEIS 4RT TRIMESTRE 2018	164	22799	3547	2.057,00 €
9386	10/12/19	POCARRULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3548	818,59 €
9376	10/12/19	POCARRULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3549	587,14 €
9362	10/12/19	POCARRULL SOLE, JOAN	77784478L	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3550	565,93 €
A/19187	27/12/19	PANIS PARIS, JUAN	396565322A	LLUMS EMERGENCIA PER PAVELLO MUNICIPAL	341	21200	3551	87,00 €
2787	15/12/19	XBSTEEL TRADE, SL	B67423137	MATERIAL CASAL D'ENTRANTS	3331	21200	3552	881,17 €
A1543	04/12/19	CEFR	F43012897	REPARACIÓ CALDERA LLAR D'INFANTS	331	21200	3553	149,52 €
190472	30/11/19	REQUESENS TORRELLAS, RAMON	77831295P	FLYERS CONCURS DEL PESSEBRE	338	2260950	3555	64,02 €
A/19189	28/12/19	PARIS PARIS, JUAN	39666212A	NETEJAR PORTA NINXOL CEMENTIRI, VIDRE I FRONTISS	164	21200	3556	105,27 €
5185320910	27/12/19	EDICIÓ DE PREMSA PERIODICA ARA, SL	B65258261	SUBSCRIPCIONS EN PAPER - LABORABLES ANUAL	3321	22001	3559	280,00 €
A/19134	16/12/19	CANTO ESPELT, MARC	39725068C	TACTAMENTS FITOSANITIS CONTRA PROFESSIONAR	171	22799	3564	788,92 €
A/19141	30/12/19	CANTO ESPELT, MARC	39725068C	TREBALLS MANTENIMENT DE JARDINS DESEMBRE	171	22799	3565	1.149,50 €
T191126038	30/12/19	VIVA AQUA SERVICE SPAIN, SA	A41810920	PLAN AHORRO AIGUA	920	22699	3566	41,93 €
15	30/12/19	EL DRAC LLAMINER	37327865S	LLAMINADURES HÒME DELS NASSOS	338	2260950	3568	50,01 €
14	27/12/19	EL DRAC LLAMINER	37327865S	LLAMINADURES TIO	338	2260950	3569	99,99 €
718/19	21/12/19	LAHOS AVENDRIÑO, RICARD	43406335E	SUBSCRIPCIO REVISTA FET A TARRAGONA BIBLIOTECA	3321	22001	3570	31,20 €
308004438	31/12/19	GODO STRATEGIES, SLU	808936643	12/2019 MONOGRAFICS AJUNTAMENT DE MONTBLANC	920	22602	3572	847,00 €
2020/FAC/400	31/12/19	CIJMA GESTIO, SL	B43642222	CONSUMS MENUS LLAR D'INFANTS	3331	21005	3573	580,50 €
T19117222	31/12/19	VIVA AQUA SERVICE SPAIN, SA	A41810920	CONSUMS AQUASERVICE	920	22699	3575	121,35 €
95	31/12/19	ACADEMIA DE LES ARTS I LES CIÈNCIES CINEMA...	G64816515	2A APORTACIÓ ANUAL CICLE GAUDI A MONTBLANC	334	2260900	3578	1.210,00 €
7610170549	31/12/19	LYRECO ESPAÑA, SA	A79206223	MATERIAL 500H PAPEL LYRECO A4	920	22000	3584	95,11 €
7610170546	31/12/19	LYRECO ESPAÑA, SA	A79206223	MATERIAL 500H PAPEL LYRECO A4	920	22000	3585	142,66 €
7610170548	31/12/19	LYRECO ESPAÑA, SA	A79206223	MATERIAL DIVERS	920	22000	3586	182,17 €
2079	31/12/19	PLAYERS SPORT I GESTIÓ SLU	B61949111	LÀSER TAG AMB 10 MARCADORS	342	21200	3588	798,60 €
19283	31/12/19	RÀDIO I TELEVISIÓ DE LA CATALUNYA NOVA, SL	B43040187	CAMPANYA FLAIX FM CAP D'ANY 2019	338	22602	3592	242,00 €
19428	30/12/19	MEDIAMAR DE DIFUSIÓ COMARCAL, SL	B43613744	PRODUCCIÓ CAMPANYA NADAL 2019	338	22602	3593	181,50 €
506	10/10/19	MATEU IRANZO, ANTONIA	77831357R	MAQUILLATGE REIS 2019	338	2260950	3596	99,58 €
468N190209	31/12/19	IMESAPI, SL	A28010478	LLOGUER ARBRE DE NADAL 2019	338	22799	3598	2.571,25 €
288	31/12/19	ENVELATS ELIAS, SL	B43653705	CARPA I LONES DE CAP D'ANY	338	2260950	3599	5.808,00 €
1311	31/12/19	AIRODICA	G43069749	EMPAQUETAMENTS DE NADAL	330	2260950	3600	430,76 €
103	28/12/19	GIMÉNEZ, JOSEFINA	39840156Q	MATERIAL DIVERS	3331	22199	3601	180,40 €
24	31/12/19	RECAMBIOS Y ACCESORIOS GAUDI, SL	B67035154	MATERIAL OLI HIDRAULIC, PLACA LARGA...	920	21400	3603	201,96 €
ME 3057	31/12/19	INICIATIVES JASSERA	B64513666	MATERIAL COMPOSTABLE	920	22699	3604	198,04 €
36	31/12/19	VINICOLA DE SARRAL I SECCIÓ CREDIT, SCCL	F43013457	LOTS DE NADAL	912	22601	3606	15.248,84 €
35	31/12/19	VINICOLA DE SARRAL I SECCIÓ CREDIT, SCCL	F43013457	LOTS DE NADAL	912	22601	3607	12,90 €
37	31/12/19	VINICOLA DE SARRAL I SECCIÓ CREDIT, SCCL	F43013457	LOTS DE NADAL	912	22601	3608	254,15 €
2-23057	31/12/19	MALLOL RESTAURACIÓ, SL	B43455294	CONSUMS	912	22601	3610	30,00 €
2-23056	31/12/19	MALLOL RESTAURACIÓ, SL	B43455294	CONSUMS	338	2		

201912	31/12/19	COR CARLT GOSPEL	G60855046	ACTUACIÓ CONCERT DIA 28/12/2019	338	2260950	3658	2.208,25 €
213	15/12/19	PEREZ TRAVE, JOAN	39875646V	CONSUMS ESCARRITX	334	2260900	3662	74,03 €
FFR19-1973	31/12/19	FERRETERIA MONTBLANC, SL	B43519412	COPIA CLAU	231	22799	3663	9,60 €
19044808	31/12/19	FERRÉ I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS	920	22699	3664	28,99 €
19044809	31/12/19	FERRÉ I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3666	124,19 €
19044810	31/12/19	FERRÉ I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3667	29,35 €
189-2019	30/12/19	SERIGRAFIA TEIBE, SL	B43558303	MATERIAL CURSA SANT SILVESTRE	341	22799	3668	726,00 €
159	31/12/19	EXCAVACIONS ROIG, SL	B43847805	TREBALLS DESEMBROSSAMENT PEDANIA PINETELL	1531	22799	3669	968,00 €
27	26/11/19	GIMÉNEZ FERRATER, SILVIA	39937686A	ESPECTACLE LA MAGIA DEL TIO	3321	22799	3671	242,01 €
228	31/12/19	PEREZ TRAVE, JOAN	39875646V	CAMPANYA MENJAR FRESC	231	22624	3673	368,91 €
13	31/12/19	LA PINYOLINA	45494830W	AJUTS MENJAR FRESC TOT VILA	231	22624	3675	133,35 €
PNR908ND006640	11/12/19	ENDESA ENERGIA	A81948077	LLOGUER EQUIPS	920	22100	3689	4,80 €
124/19	08/10/2019	ALZHEIMER CATALUNYA FUNDACIO	G64041353	XERRADA EL CANSAMENT EMOCIONAL	920	22699	3691	183,80 €
168	21/10/19	ARCO TECHNOLOGIES, SL	B62933031	AT AMBIENTADOR TUBERIAS	342	21200	2984	1.257,80 €
19/TE001639	28/10/19	TECCAR SERVICIOS 2006, SL	B25606633	LLAVE PIJUSI	920	22103	3076	145,20 €
391548	30/05/19	I.R.I.F. SL	B58583568	LLOGUER D'EMAILS			3270	181,56 €
174	25/11/19	ARCO TECHNOLOGIES, SL	B62933031	AT ARCOGRIP	1532	22199	3291	799,81 €
489	30/11/19	CIRCUIT URGELLENC, SA	A25042169	CICLES DE TEATRE A L'ESCOLA	334	2260900	3361	265,72 €
16	13/12/19	ESPELT SANJHUIA, JOSEPA	39848574Q	ARRANJAMENT DETALLS JUBILADES	231	22640	3481	135,25 €
19044601	15/12/19	FERRÉ I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL PER A HOSPITAL SANTA MAGDALENA	3322	22110	3488	2,35 €
EIG406783	30/12/19	BUREAU VERITAS INSPECCIÓN Y TESTING, SL	B08658601	INSPECCIÓ PERIODICA BAIXA TENSIO AJUNT. MONTBLAN	3232	22100	3571	393,31 €
T191127224	31/12/19	VIVA AQUA SERVICE SPAIN, SA	A41810920	CONSUMS AQUASERVICE	130	22699	3574	34,67 €
43	11/12/19	PELLICER ENGINEERS, SL	B55722490	MESURES LUXOMETRIQUES I POSTERIOR INFORME	151	22706	3590	762,30 €
3320	18/12/19	CERCOS VAQUER, MIQUEL	77784443F	VARIADOR SOLAR CONTROL TÈCNICS	170	21000	3591	326,70 €
F19190180	31/12/19	GESTIÓ I PROJECTES DE TELECOMUNICACIONS, SL	B55740922	STARTECH ADAPTADOR USB TO SERIE			3594	47,43 €
468N190210	31/12/19	IMESAPI, SL	A28010478	CANVI LLUMINÀRIES PAVELLÓ MUNICIPAL	342	22799	3597	2.426,72 €
A/52	30/12/19	POBLET FERRE, Mª ROSA	77783836K	MATERIAL ARXIU COMARCAL	3322	22110	3641	11,20 €
A/53	30/12/19	POBLET FERRE, Mª ROSA	77783836K	MATERIAL ARXIU COMARCAL	3322	22110	3642	17,53 €
19044807	31/12/19	FERRÉ I ELECTR. ALFONSO, SLU	B43592666	MATERIAL DIVERS	1532	21000	3665	883,49 €
1901054390	26/11/19	OCA INSPECCIÓN, CONTROL Y PREVENCIÓN SAU	A40307460	INSPECCIÓ PAVELLO	342	22100	3670	423,50 €
FV11906616	27/11/19	INTERNATIONAL PAPER MONTBLANC, SL	B81786717	ARXIVADOR	920	22000	3672	429,74 €
7610170547	31/12/19	LYRECO ESPAÑA, SA	A79206223	MATERIAL DIVERS CONSORCI MUSEU	920	22000	3677	384,24 €
2019/0235	19/12/2019	ATUCOM BARCELONA, SLU	B65997132	MATERIAL HOME DELS NASSOS	338	2260950	3690	171,05 €
TOTAL								266.753,29 €

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Montblanc. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ensi amb el CVE AA79373097D541998DBA4F47E1DDAB2C i data d'emissió 16/04/2020 a les 13:12:47

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Marià Gomis Donat - DNI ** (SIG) el dia 05/03/2020 a les 14:22:42 i Josep Andreu Domingo - DNI ** (SIG) el dia 05/03/2020 a les 14:24:09