

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE CELEBRADA EL DIA 4 DE NOVEMBRE DE 2013**

A la Vila de Montblanc, el dia 4 de novembre de 2013, a les 21:00 del vespre, es reuneix a la Sala de Sessions de l'Ajuntament, sota la Presidència de l'Alcalde, el **SR. JOSEP ANDREU DOMINGO**, l'assistència dels **Tinents d'Alcalde**, el **Sr. FRANCESC BENET I RIBÉ**, **JUDIT CASALS ALBERICH**, **ARIADNA FERRER CERVELLÓ** i **JORDI ALBALAT GAO**, i l'assistència dels **Regidors JOAN CASELLAS CARBÓ**, **JOAN MOGAS AMORÓS**, **MARIA AGNÈS RIBÓ FOGUET**, **CARLES CARRERAS OLLÉ**, **MANEL REQUENA MARTÍNEZ**, **ANTONI GUTIÉRREZ TORREGROSSA** i **PERE LLUÍS DOMENECH SANTOS**, assistits pel Secretari de la Corporació, el **Sr. ANTONI GARCIA JIMENEZ**, que certifica, i la interventora **SUSANNA SANTANA MUÑOZ**

Excusa la seva assistència el senyor **MATIAS VIVES MARCH**

### **PRIMER PUNT: APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS.**

Es dona compte de l'acta de 4 de setembre de 2013 sense cap incidència

### **SEGON PUNT: DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA**

Es dona compte dels Decrets d'Alcaldia de del núm. 139 al núm. 208 sense cap incidència

### **TERCER PUNT: DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE LA JUNTA DE GOVERN.**

Es dona compte de les actes de junta de govern de 5 de juliol, de 15 de juliol de 29 de juliol, de 5 d'agost, de 19 d'agost, de 4 de setembre, de 16 de setembre, de 30 de setembre, de 7 d'octubre i de 14 d'octubre de 2013, sense cap incidència

### **ACCIÓ MUNICIPAL**

#### **QUART PUNT: PRENDRE CONEIXEMENT DE LA RENÚNCIA DE REGIDOR DE L'AJUNTAMENT DE MONTBLANC PRESENTADA PEL SENYOR MATIAS VIVES MARCH**

El senyor Alcalde dóna la paraula al secretari de l'Ajuntament de Montblanc, el Sr. Antoni Garcia Jiménez, el qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

En aquest Ajuntament, en data de 9 d'octubre de 2013 va tenir entrada l'escrit del Sr Matias Vives March, Regidor de l'Ajuntament. En el mateix es formalitzava la renúncia voluntària al càrrec de Regidor que ocupa en aquest Ajuntament des que va prendre possessió del càrrec de regidor el dia 11 de juny de 2011, després de les eleccions de municipals de maig de 2011. La renúncia al càrrec no serà efectiva fins a la seva submissió al Ple de l'Ajuntament, és a dir, fins a la data de avui.

En compliment dels articles 9.4 del Reial Decret 2568/1986, de 26 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i 182 de la Llei orgànica 5 / 1985, de 19 de juny, del règim electoral general, s'adopten els següents ACORDS:

**PRIMER.** Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament del senyor Matias Vives March

SEGON. Comunicar aquest Acord a la Junta Electoral Central perquè remeti aquesta les credencials del Sr. José Ardila Ardila, amb Nif 39.850.663N, Següent a la llista, dels que van concórrer a les últimes eleccions municipals pel grup municipal de l'Entesa, perquè pugui prendre possessió del seu càrrec, atès que el mateix ha manifestat per escrit la seva voluntat de prendre possessió del càrrec de Regidor de l'Ajuntament de Montblanc.

El Sr. Pere Domènch diu que lamenta profundament tenir de parlar d'aquest tema aquí al Ple. Lamento l'actitud i les opinions de persones i de grups d'aquest poble que sense tenir la més mínima idea i sense tenir coneixement dels fets, han fet servir la xarxa i els bars per jutjar a l'amic i company d'aquesta casa sense cap mena de rigurositat. Conec els fets de primera mà, per que tots sabeu on treballo i realment estic pel Matias pel que li convingui, i a més a més no tothom ha fet el que ha fet el Matias, hi ha altres persones que estan a la mateixa situació que ell i no han pres aquesta decisió de renúncia que ha fet ell. Per tant, lamentar la pèrdua d'un regidor de la seva capacitat i de la preparació d'ell, tot i que també estic força content del regidor que entra i de la seva capacitat i desitjar-li molta sort.

El Sr. Carles Carreras diu que sumant-se a les paraules que ha manifestat el Pere, li sap molt de greu per la decisió que ha pres, i que se l'ha d'honorar i honrar, segurament que no comparteixo la manera com ho ha fet però ell és lliure de fer-ho. Agrair-li tot el que ha fet fins ara per l'Ajuntament de Montblanc i penso que encara que no sigui regidor continuarà treballant a l'ombra. Agrair al Josep Ardila la seva entrada, però que hagués pogut estar en unes altres condicions. Des del nostre grup agrair molt profundament al Matias les aportacions que durant aquest temps a fet.

La Sra. Agnès Ribó diu que per ella avui serà la intervenció més difícil des que sóc regidora d'aquest Ajuntament, un pot discutir, debatre, però haver d'intervenir per prendre coneixement de la renúncia del teu company de grup no es agradable. Tots sabem que el Matias sap de moltes coses, tècnicament és una persona molt preparada, però sobretot és una persona que té un bagatge de valors que segurament en aquests moments ens ha ensenyat moltes coses. La mentalitat de persona de quan està en el servei de cosa pública com diu ell mateix ha d'estar per sobre de tot la transparència i la honestat, això m'ha ensenyat a mi moltes coses, i sobretot m'ha ensenyat fins i tot estant a l'oposició a pensar en mentalitat de govern al servei públic. Un no pot estar mai pensant abans amb l'estomac o el fetge que amb el cap. I segurament per això va ser un de l'Entesa que va apostar primer per la unitat d'un govern de 13, que en aquest moment ens fa sentir a tots satisfets. El fet de pensar per damunt de tot per Montblanc, és el fet primer que l'ha fet presentar la seva renúncia. Estic segura que el jutge decidirà bé, i quan hagi decidit el Matias tornarà a ser cap de llista per l'Entesa si ho vol ser, i els montblanquins que li van fer confiança poden estar ben tranquils que no es van equivocar. Montblanc és molt petit i ens coneixem tots, per tant no hi ha sentit que hi hagi persones o grups que es dediquin a jutjar abans que el jutge. Tant de bo hi haguéssim molts altres polítics com ell i prenguin exemple de l'actitud del Matias. Aquí hem votat moltes mocions a favor de la independència i el futur de Catalunya, i estic segura que actituds com la del Matias ens faran molta falta. A l'Entesa el necessitem, però a Montblanc i Catalunya també.

El Sr. Alcalde diu que si té que lamentar una qüestió que potser no va saber copsar en l'inici de la legislatura la possibilitat d'haver arrencat en aquest govern d'unitat i potser ha estat un dels desencerts que he tingut. Confirmo que el Matias ha estat un dels artífex, juntament amb el Francesc Benet d'aquest govern d'unitat. Crec que és la voluntat del Matias i de molts que aquest experiment sigui un èxit. No em sorprèn la decisió tant radical que ha pres el Matias, per que és una persona que sempre ha volgut la transparència en tot moment. Així li manifestaré els

parlament d'avui al Matias.

### **CINQUÈ PUNT: SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA AL MAS D'EN LLORT**

El senyor Alcalde dóna la paraula al secretari de l'Ajuntament de Montblanc, el Sr. Antoni Garcia Jiménez, el qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

Vista la necessitat d'ocupació temporal de l'edifici de Mas d'en Llord, ubicada al Polígon 38 parcel·la 11 Partida "Plans i Baridana" del terme de Montblanc i propietat de la Generalitat de Catalunya.

Atès que els terrenys esmentats i el Mas d'en Llord van ser declarats d'utilitat pública amb el número 54 de Tarragona, i per tant són un bé de domini públic sobre el qual es sol·licita un ús privatiu que requereix l'execució d'obres, cal sol·licitar la concessió administrativa del mateix.

Atès que per resolució de 17 de juny de 2013 el director dels Serveis Territorials de Tarragona del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural va acordar l'inici de l'expedient de concessió administrativa de la casa forestal Mas d'en Llord i per tal de continuar amb la tramitació del procediment cal l'aprovació de la sol·licitud de concessió per acord de Ple de l'Ajuntament de Montblanc, així com l'autorització a la persona que sol·licitarà la concessió i representarà a l'Ajuntament.

L'objecte de la concessió és l'ús del recinte de les pintures rupestres per poder fer la visita de les mateixes i l'ús de l'edifici Mas d'en Llord, ubicat tot a la partida "Plans i Baridana". L'edifici de Mas d'en Llord s'utilitzaria com a centre d'acollida i interpretació de l'art esmentat.

La sol·licitud de concessió es per un termini de 30 anys.

La superfície objecte de concessió és la següent:

- 221 m2 (Mas d'en Ramon Besó) i 295 m2 Mas d'en Llord o Portell de les lletres que ocupen les pintures rupestres
- 110 m2 útils que és l'edifici Mas d'en Llord

Per tot això, es proposa adoptar el següent acord:

**PRIMER:** Sol·licitar la concessió administrativa de l'edifici de Mas d'en Llord, de forma gratuïta, ubicada al Polígon 38 parcel·la 11 Partida "Plans i Baridana" del terme de Montblanc i propietat de la Generalitat de Catalunya d'acord amb la memòria justificativa de l'activitat que es fa d'utilitzar el recinte de les pintures rupestres per poder fer la visita de les mateixes i l'ús de l'edifici Mas d'en Llord com a centre d'acollida i interpretació de l'art esmentat. La sol·licitud de concessió administrativa de l'edifici de Mas d'en Llord es fa per 30 anys.

**SEGON:** Autoritzar a l'Alcalde per sol·licitar la concessió administrativa.

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprova per unanimitat.

### **SISÈ PUNT: SOL·LICITUD DE PRORROGA I MODIFICACIÓ DE PROJECTE LLEI DE BARRIS**

El senyor Alcalde dóna la paraula al secretari de l'Ajuntament de Montblanc, el Sr. Antoni Garcia

Jiménez, el qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

"Vista la Resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, de data 27 de juny de 2007, que va acordar atorgar a aquest Ajuntament l'ajut que estableix la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, per a finançar el Projecte d'Intervenció Integral de Revitalització del Centre Històric de Montblanc (Expedient: **BAE2007002**) per un import total de 5.126.802,19 €.

Vista la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial.

Vist el Decret 369/2004, de 7 de setembre, pel qual es desenvolupa la Llei esmentada.

Vist el Decret 53/2012 de 22 de maig pel que es modifica el Decret 369/2004, de 7 de setembre, pel qual es desenvolupa la Llei esmentada

Per acord de Ple d'aquest Ajuntament en la seva sessió de 5 de setembre de 2007 es va acordar:

- Acceptar l'ajut atorgat per Resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, de data 27 de juny de 2007, en relació al Projecte d'Intervenció Integral de Revitalització del Centre Històric de Montblanc per un import total de 5.126.802,19 €.

- Aprovar el programa d'actuació i el Pla econòmic financer adaptat a les prescripcions de la resolució de concessió de l'esmentada subvenció, que s'adjunta,

- Nomenar els membres del Comitè d'Avaluació i Seguiment d'acord amb el Decret 369/2004, en representació de l'Ajuntament i de les entitats.

- Facultar a l'Alcalde perquè en representació de l'Ajuntament atorgui tots els documents necessaris per a l'execució d'aquests acords.

D'acord amb el Conveni de col·laboració signat en data 21 de febrer de 2008 entre el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i l'Ajuntament de Montblanc per al desenvolupament del projecte d'intervenció integral en el centre històric de Montblanc, subvencionat a l'empara de la Resolució PTO/44/2007, de 10 de gener.

Atès que hi ha unes actuacions del Projecte d'Intervenció Integral de Revitalització del Centre Històric de Montblanc, que s'han adjudicat per un import inferior al que es va establir com a pressupost base de licitació, i que no s'han pogut executar dins el termini previst en el pla econòmic i financer vigent es sol·licita la modificació i la pròrroga de les actuacions següents:

#### **Camp 1.- Codi 1.09.01 Pavimentació i enjardinament Plaça Sant Francesc**

Aquesta actuació tenia una despesa total prevista de 1.200.000 €, no obstant aquesta actuació es va adjudicar per un import de 1.193.999,52€. En conseqüència es sol·licita una minoració per import de 6.000,48 euros, per aplicar-la a l'actuació amb el Codi 3.01.01 Adequació i manteniment Casal Montblanquí.

Fins a la data aquesta actuació ha estat justificada per un import de 920.631,97, per tant resten per justificar 273.367,55. Atès que en relació a aquesta actuació es va signar amb l'adjudicatari un conveni de compensació, en el que s'establí que les millores ofertes les executaria l'Ajuntament, i que les mateixes es finançarien a través d'una retenció en l'import de les certificacions d'obra, i donada la complexitat de la mateixa, es demana la pròrroga per l'anualitat 2014.

### **Camp 3.- Codi 3.01.01 Adequació i manteniment Casal Montblanquí**

Aquesta actuació estava prevista iniciar-la l'any 2008 i finalitzar-se l'any 2011. En aquesta actuació hi ha diverses obres previstes al Casal i llavors es podran justificar, per tot això es demana la pròrroga per l'anualitat 2014. En relació a aquesta actuació es sol·licita un escreix de 6.000,48 €, els quals es compensen amb una minoració de l'actuació 1.09.01 Pavimentació i enjardinament Plaça Sant Francesc per import de 6.000,48

### **Camp 7.- Codi 7.01.01 Dinamització de l'activitat comercial**

Aquesta actuació estava prevista iniciar-la l'any 2008 i finalitzar-se l'any 2011. En aquesta actuació hi ha diverses actuacions previstes i llavors es podran justificar, per tot això es demana la pròrroga per l'anualitat 2014.

Per tot allò exposat anteriorment, es proposa al Ple adoptar el següent acord:

**PRIMER:** Aprovar la modificació i pròrroga de les actuacions del Projecte d'Intervenció Integral de Revitalització del Centre Històric de Montblanc (Expedient: BAE2007002) d'acord amb lo exposat anteriorment.

**SEGON:** Trametre el certificat d'aquesta resolució i el nou pla financer a la Generalitat de Catalunya, Secretari d'Habitatge i Millora Urbana per l'aprovació per resolució del Secretari d'Habitatge i Millora Urbana.

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprovat per unanimitat.

### **SETÈ PUNT: APROVAR ELS DIES DE FESTA LOCAL DE L'EXERCICI 2014**

El senyor Alcalde dóna la paraula al secretari de l'Ajuntament de Montblanc, el Sr. Antoni Garcia Jiménez, el qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

Vist l'art 37.2 de l'Estatut dels Treballadors

Atès que d'acord amb l'art. 46 del RD 2001/83, de 28 de juliol, el Departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya sol·licita que es fixin les dues festes locals abans del dia 15 de novembre de 2013.

Per tot allò exposat, es proposa al ple l'adopció del següent acord:

Primer: Aprovar les festes locals per l'any 2014 els dies 8 i 9 de setembre.

Segon: Comunicar el present acord al departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprovat per unanimitat.

### **VUITÈ PUNT: APROVAR EL REGLAMENT REGULADOR DE LES CONDICIONS PER LA CESSIÓ DE LA SALA POLIVALENT DE LA BIBLIOTECA COMARCAL CONANGLA I FONTANILLES**

El senyor Alcalde dóna la paraula al secretari de l'Ajuntament de Montblanc, el Sr. Antoni Garcia Jiménez, el qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

Vista la proposta de reglament **REGULADOR DE LES CONDICIONS PER LA CESSIÓ DE LA SALA POLIVALENT DE LA BIBLIOTECA COMARCAL CONANGLA I FONTANILLES**, que va ser presentat i elaborat per la Regidoria de l'àrea que té delegada la competència en matèria de biblioteca.

Aquest reglament té per objecte definir el procediment, les condicions de reserva i el funcionament de la cessió de la sala polivalent de la Biblioteca Comarcal Conangla i Fontanilles

Atès que l'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la Corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

Atès que el procediment d'aprovació de les ordenances locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre

Atès que, en no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril;

Atès que la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial;

Per tot allò exposat, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER:** Aprovar el reglament **REGULADOR DE LES CONDICIONS PER LA CESSIÓ DE LA SALA POLIVALENT DE LA BIBLIOTECA COMARCAL CONANGLA I FONTANILLES**.

**SEGON:** Sotmetre a informació pública els presents acords i el text de l'Ordenança pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Diari de Tarragona i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'anunci al BOP.

**TERCER:** Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini

d'informació pública i d'audiència als interessats, l'Ordenança que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

## **REGLAMENT REGULADOR DE LES CONDICIONS PER LA CESSIÓ DE LA SALA POLIVALENT DE LA BIBLIOTECA COMARCAL CONANGLA I FONTANILLES**

L'objecte d'aquest protocol és la definició del procediment, les condicions de reserva i el funcionament de la cessió de la Sala Polivalent de la Biblioteca Comarcal Conangla i Fontanilles.

Qualsevol ciutadà/na, entitat, col·lectiu o grup que vulgui fer ús d'aquest espai haurà de complir, de manera obligatòria, tot allò que s'estableix en aquest document.

Qualsevol qüestió particular que no estigui contemplada en les presents normes de funcionament es resoldrà des de la Biblioteca.

La disponibilitat i els horaris de l'espai estan condicionats a la compatibilitat amb les activitats que dugui a terme la biblioteca i dins del seu horari d'obertura, sense que s'hi puguin celebrar actes que pertorbin el funcionament habitual de la Biblioteca.

Aquestes normes estaran permanentment a disposició de qualsevol que ho desitgi a la Biblioteca.

### **CONDICIONS DE FUNCIONAMENT I ÚS GENERALS**

- a) Les activitats que es desenvolupin a la sala polivalent han de tenir una finalitat cultural, cívica o social que es consideri d'interès públic i no tingui afany de lucre.
- b) Els usuaris són els responsables de deixar l'espai en les mateixes condicions en les quals l'hagin trobat.
- c) Es donarà prioritat en la cessió als actes organitzats per la Biblioteca.
- d) Els equips de la sala han de ser muntats i desmuntats per la persona responsable de l'espai.
- e) La Sala Polivalent podrà ser cedida per a exposicions, a persones individuals o a entitats, sempre que mostrin la seva obra de manera gratuïta i no es produeixi cap tipus de venda.
- f) La Biblioteca declina tota responsabilitat per danys, robatori o pèrdua de les obres exposades, ja que no disposa de personal de vigilància, aquesta serà tasca de l'expositor.

### **PROCEDIMENT PER A LA FORMALITZACIÓ DE LA CESSIÓ D'ESPAI**

- Les demandes s'atenen per ordre d'arribada.
- Les sol·licituds es fan per escrit i es tramiten mitjançant formulari a la Biblioteca.
- La Direcció de la Biblioteca administra l'agenda de la sala.
- La Direcció de la Biblioteca té la facultat d'anul·lar una autorització si les circumstàncies ho aconsellen.

### **PERSONES RESPONSABLES**

- L'entitat sol·licitant ha de nomenar una persona responsable per dur a terme les funcions de coordinar, organitzar i actuar com a interlocutora amb la persona responsable de la Biblioteca, durant el muntatge, el desmuntatge i la celebració de l'acte, i fer-se càrrec de tots els aspectes de l'organització de l'activitat.
- La persona responsable de l'acte és qui s'ha de fer càrrec de l'acolliment del públic i el control de la capacitat de l'espai, i també de mantenir l'ordre i el control durant la celebració de l'activitat.
- La Direcció de la Biblioteca o la persona a qui ella delegui és la interlocutora amb l'entitat sol·licitant per a tots els aspectes relacionats amb l'acte, i vetlla pel compliment de les condicions establertes per a l'ús de l'espai.

### **ÚS DELS ESPAIS**

▪ **Manteniment de les instal·lacions.**

L'entitat sol·licitant té la responsabilitat de mantenir les instal·lacions en el mateix estat en què es trobaven abans d'utilitzar-les. D'altra banda, també assumeix el cost de qualsevol desperfecte ocasionat a l'espai o al material que s'hagi cedit o que hi hagi dins l'espai.

▪ **Desenvolupament d'activitats**

A la sala només es poden dur a terme les activitats per a les quals s'ha cedit l'espai, i no s'hi pot fer cap altra activitat sense autorització.

▪ **Prohibicions**

A la sala no està permès:

1. Emmagatzemar objectes, materials o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
2. Accedir a la sala amb animals, excepte situacions concretes prèviament autoritzades.
  - Accedir a la sala amb menjar o begudes.
  - Clavar, penjar o adossar materials en cap dels espais de la Biblioteca, sense autorització expressa.

▪ **ALTRES**

- El responsable de l'organització ha de fer complir les presents normes als assistents a l'acte.
- Qualsevol qüestió particular no prevista en aquest protocol es resol d'acord amb el criteri de la direcció de la Biblioteca
- Els responsables de la Biblioteca podran prendre les mesures puntuals que creguin convenients per assegurar-ne el bon funcionament.
- L'incompliment de les presents normes de funcionament, pot implicar la pèrdua del dret a utilitzar la sala polivalent de la Biblioteca.

Pren la paraula la senyora Agnès Ribó, i diu que aquest reglament s'aprova per posar una mica d'ordre i control en la utilització i la cessió de la sala polivalent de la biblioteca comarcal Conangla i Fontanilles

Pren la paraula el senyor Toni Gutiérrez i manifesta que es bo que s'aprovin normes com aquesta per tal de posar ordre als diferents edificis que disposa l'Ajuntament

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprovat per unanimitat.

## **HISENDA I RÈGIM INTERIOR**

### **NOVÈ PUNT: APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2012**

El senyor Alcalde dóna la paraula a la interventora de l'Ajuntament de Montblanc, la senyora Susana Santana Muñoz, la qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

#### **ANTECEDENTS.**

Finalitzat l'exercici pressupostari 2012 cal elaborar el compte general de l'entitat local, dels organismes autònoms i de les societats mercantils de capital íntegrament local.

El compte general ha de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari, i ha de contenir el conjunt de documentació bàsica, complementària i annexos.

Vist que els estats i comptes anuals de l'exercici pressupostari 2012 es van sotmetre a l'informe de la Comissió Especial de Comptes, la qual n'ha emès un dictamen favorable en data 30 de setembre de 2013.

Vist que s'ha exposat el compte general al públic en el Butlletí Oficial de la Província núm. 227 (anunci 2013/10545-TE), de data 2 d'octubre de 2013, pel període reglamentari, no s'hi han formulat reclamacions, alegacions ni observacions.

## **FONAMENTS DE DRET**

D'acord amb els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració Local i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut, la Comissió Especial de Comptes en la seva sessió de data 30 de setembre de 2013 va proposar al Ple l'adopció dels següents acords:

Per tot l'anterior, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER:** Aprovar definitivament els comptes anuals corresponents a l'exercici 2012 ( Ajuntament i Aigües de Montblanc S.L ) , integrats pels següents documents comptables ( que consten a l'expedient ) :

- Balanç de situació.
- Compte de resultat econòmic patrimonial.
- Liquidació del pressupost.
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al Balanç, en el Compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del Pressupost.

**SEGON:** Aprovar definitivament la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i d'Aigües de Montblanc S.L.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor

de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

- Els municipis amb població superior a 50.000 habitants i les entitats locals d'àmbit territorial superior acompanyaran, a més, al compte general una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagin assolit els objectius programats amb indicació dels previstos i aconseguits amb el cost dels mateixos.

**TERCER:** Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2012, a la Sindicatura de Comptes i al Tribunal de Cuentas, d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva.

Pren la paraula el senyor Pere Domenech, i diu que, el que dirà en aquest punt li serveix també pel punt relatiu a les modificacions de crèdit. Des de que està en aquesta casa totes les votacions en un pressupost en el que no he participat ha sigut l'abstenció, sobre tot en les modificacions de crèdit ja que gairebé no he participat, no obstant, aquesta vegada votaré a favor pels següents motius:

- per que he tingut mes temps per veure-ho, i he vist el criteri rigorós de la regidora de l'àrea, i per que son les modificacions normals en tot pressupost
- Per que la regidora de l'àrea em va demanar el el meu vot a favor, cosa que em va sorprendre pel que vaig decidir el canvi.

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprovat per unanimitat.

## **DESÈ PUNT: APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ D'ORDENANCES FISCALS PER L'EXERCICI 2014 I SEGÜENTS**

El senyor Alcalde dóna la paraula a la interventora de l'Ajuntament de Montblanc, la senyora Susana Santana Muñoz, la qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

Vistos els arts.15 i ss. del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com els informes de Secretaria i Intervenció, es proposa al Ple de la Corporació, després d'haver deliberat sobre l'estudi d'Ordenances per l' any 2014, presentat per l'equip de Govern, l'adopció del següent acord:

**PRIMER:** Aprovar les variacions en les següents ordenances:

## OF. 1 – IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

- *Modificar el tipus de gravamen dels béns immobles urbans a la baixa en un 2% de l'article 6.*

### Article 6. Determinació de la quota líquida

3.- La quota íntegra de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base liquidable els tipus de gravamen següents:

Tipus de béns immobles	Tipus <sup>1</sup>	
Béns immobles urbans	1'00	0,98
Béns immobles rústics	0'80	
Béns immobles de característiques especials	1'30	

## OF. 3 – IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

- *Modificar les tarifes de l'article 7.3, establint una nova categoria i modificant els carrers de les categories 1 i 2.*

### Article 7. Quota

3. A més del coeficient anterior, i sobre les quotes incrementades per a la seva aplicació, s'estableix la següent escala de coeficients a raó de la categoria atorgada al carrer on radiqui l'establiment, d'acord amb la relació i categories previstes al vialer annex:

Categoria	Coeficient de situació
1 <sup>a</sup>	3,2
2 <sup>a</sup>	3,4
3 <sup>a</sup>	3,8

Els carrers integrants de les diferents categories a què fa referència aquest article són els següents:

Categoria 1:

La totalitat dels següents carrers:

<sup>1</sup>Als béns immobles urbans cal aplicar un tipus entre el 0,4 i 1,10 per 100, en defecte d'acord serà el 0,4.

Als béns immobles rústics cal aplicar un tipus entre el 0,3 i 0,9 per 100, en defecte d'acord serà el 0,3.

Als béns immobles de característiques especials cal aplicar un tipus entre el 0,4 i 1,3 per 100, en defecte d'acord serà el 0,6.

TIPUS DE VIA	NOM DEL CARRER
CL	ALENYA
CL	CARLES MONFAR
PL	CATALUNYA
CL	CIVADERIA
CL	CORTS
CL	DE DALT
CL	DEGÀ
CL	DEL CASTELL
CL	DESCLERGUE
CL	DUCAT
CL	DUESAIGÜES
CL	ESCULTOR BELART
CL	ESTUDI MAJOR
CL	FONT DE LA VILA
CL	FONT DEL VALL
CL	FONT MAJOR
CL	FORADOT
CL	FORN DE LA VILA
CL	FRA ANSELM TURMEDA
CL	FRA MAGI CATALA
CL	FUSTERIA
CL	GUILLEM DE LLORDAT
CL	GUIMROS
CL	HORTOLANS
CL	JAUME CONESA
CL	JOC DE LA PILOTA
CL	JOSA
CL	JUEUS (DELS)
CL	MAJOR
PL	MAJOR
CL	MERLES
CL	MOLINS
CL	MUR
CL	MURALLA D'ALFONS I
CL	MURALLA D'ALFONS III
CL	MURALLA DE PERE III
CL	MURALLA DE JAUME II
CL	PARLAMENTS
CL	PEDRERA (DE LA)
CL	PERE BERENGUER DE VILAFRANCA
CL	PERE DEGUI
CL	PLA DE BAIX
CL	PLA DE DALT
CL	PLEBANIA
CL	PLETA

CL	POBLET I TEIXIDO
CL	PORTALET
CL	RAMON CANTO
CL	REGINA
CL	REI JAUME
CL	RIBER
CL	RIUOT
CL	SANT ISIDRE
CL	SANT JOSEP
CL	SANT MARÇAL
PL	SANT MARÇAL
PL	SANT MIQUEL
PL	SANTA MARIA
CL	SANTA TECLA
PL	SANTA TECLA
CL	SOLANS
CL	TARONGER
CL	TRINQUET
CL	VILANOVA DEL MERCADAL
CL	VILASALVA
CL	XOLLADORS

Categoria 2: La resta de carrers i zones del municipi excepte els continguts a la categoria 3.

**Categoria 3: Crta. Nacional 240 i les parcel·les ubicades al pla parcial 23 i 24**

**OF.7 - TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS, PRESTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS I EMISSIÓ D' INFORMES.**

- Modificar les tarifes de l'article 7, fent un arrodoniment a l'alça o a la baixa dels imports per facilitar el seu cobrament a la tressoreria municipal.*

**Article 7è.: Tarifa**

La tarifa a què és referèix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

CONCEPTE		
<b>CERTIFICACIONS:</b>		
1-Per cada certificació que lliuri l'Administració o Autoritat Municipal	3,74	3,70
2-Si la certificació fes referència a documents anteriors als últims cinc anys, aquesta, per cada any que sobrepassi cotitzarà addicionalment	4,06	1,05
3-Certificat d'empadronament <sup>1</sup>	3,74	3,70
4-Volant d'empadronament <sup>1</sup>	2,44	2,10
5-Certificat de convivència <sup>1</sup>	3,74	3,70

6-Volant de convivència <sup>1</sup>	2,11	2,10
7-Inspecció tècnica per a tramitació de l'informe de reagrupament familiar <sup>1</sup>	63,76	63,75
8-Entrevista tècnica per a tramitació d'informe d'arrelament <sup>1</sup>	63,76	63,75
9-Certificat de parelles de fet	3,71	3,70
10-Certificat de béns	3,71	3,70
11- Inscripció d'animals al Registre Municipal	8,00	8,00
12-Qualsevol altra no expressament determinada	3,71	3,70

(<sup>1</sup> Caldrà satisfer la taxa corresponent en moment d'efectuar la sol.licitud d'inici de la tramitació d'aquestes certificacions.

Si transcorreguts 3 mesos des de la data de sol.licitud, no s'ha recollit la documentació, caldrà que la persona interessada torni a sol.licitar i a satisfer de nou la taxa corresponent. )

EXPEDIENTS:		EUROS	
1. Expedients d'autoritzacions sanitàries de funcionament per a les activitats de carnisseria, cansaladeria i xarcuteria		59,74	59,75
2. Expedients de declaració de ruïna de finques urbanes		95,69	95,70
3. Consulta sobre Ordenances urbanístiques		9,32	9,30
4. Qualsevol altre no expressament determinat		3,71	3,70
5. Quan l'actuació municipal comporti l'apertura i la tramitació d'un expedient, cotitzarà per la mateixa en la seva totalitat, des de l'inici fins al final, inclosa la certificació i la notificació de l'acord corresponent. No obstant això es podran cobrar als afectats l'import de les publicacions als diaris oficials		84,15	84,15
6. Transmissions de finques rústiques		3,71	3,70
7. Transmissions de finques urbanes		3,71	3,70
8. Per cada fotocòpia: - Mida DIN A4 - Mida DIN A3		0,31 0,62	0,30 0,60
9. Per informes de la policia local		49,13	49,15
10. Per actuacions singulars de la policia local, sempre que no siguin serveis de prestació obligatòria i gratuïta, el preu per agent i hora		42,13	42,15
11. Per cada compulsa		0,93	0,95
12. Per la tramitació de l'expedient i la celebració d'actes de matrimoni civil: - Dins d'horari laboral - Fora d'horari laboral		127,51 191,32	127,50 191,30

13. CD per a licitació d'obres				47,95	47,95
14. Taxes per la participació a oposicions , concursos o exàmens					
-quan es refereixin a l'accés als grups A i B					
-quan es refereixin a l'accés als grups C, D i E				40,89	40,90
				20,81	20,80
15. Tramitació de la documentació de gossos i altres animals				32,14	32,15
16. Cèduls cadastrals				1,18	1,20
17. Tramitació actes benvinguda nounats				58,45	58,45
<b>PLÀNOLS PLA GENERAL I PLANS PARCIALS:</b>					
CD-ROM				50,26	50,25
Memoria				38,57	38,60
Normes				24,57	38,60
Plànols:					
Numero	Concepte	Escal	Tipus		
	Informació	a			
I.1.1.	Topogràfic del terme municipal	2000 0	A-0	24,57	24,55
I.1.2.	El relleu del terme municipal	2000 0	A-0	24,57	24,55
I.2.1.	Base parcel·lària de rústica	2000 0	A-0	24,57	24,55
I.3.1.	Base parcel·lària d'urbana de Montblanc	2500	A-0	24,57	24,55
I.4.1.	Base parcel·lària de La Guardia dels Prats	1000	A-1	15,19	15,20
I.4.2.	Base parcel·lària de Lilla	1000	A-1	15,19	15,20
I.4.3.	Base parcel·lària de Prenafeta	1000	A-1	15,19	15,20
I.4.4.	Base parcel·lària de Pinatell de Rojals	1000	A-1	15,19	15,20
I.4.5.	Base parcel·lària de Rojals	1000	A-1	15,19	15,20
I.5.2.	Serveis i infraestructures-aigua	2500	A-0	24,57	24,55
I.5.3.	Serveis i infraestructures-enllumenat	2500	A-0	24,57	24,55
I.5.4.	Serveis i infraestructures-clavegueram	2500	A-0	24,57	24,55
I.5.6.a	Serveis i infraestructures-telefonía aèria	2500	A-0	24,57	24,55
I.5.6.b	Serveis i infraestructures-telefonía enterrada	2500	A-0	24,57	24,55
I.5.7.	Serveis i infraestructures-La Guardia	1000	A-1	15,19	15,20
I.5.8.a	Serveis i infraestructures-Lilla	1000	A-1	15,19	15,20

I.5.9.	Serveis i infraestructures-Prenafeta	1000	A-1	45,19	15,20
I.5.10.	Serveis i infraestructures-Pinatell de Rojals	1000	A-1	45,19	15,20
I.5.11.	Serveis i infraestructures-Rojals	1000	A-1	45,19	15,20
I.6.1.	Reformes obres realitzades	2500	A-0	24,57	24,55
I.6.2.	Obres noves 1985-1996	2500	A-0	24,57	24,55
I.6.3.	Edificabilitat no executada	2500	A-0	24,57	24,55
<b>ORDENACIÓ:</b>					
O.1.1.	Règim del Sol i classificació del sòl no urbanitzable	1000	A-1	45,19	15,20
O.1.2.	Inventari i classificació de la xarxa de camins	2000	A-0	24,57	24,55
O.2.0.	General d'ordenació-Tipus i categories del sòl	2500	A-0+	30,39	30,40
O.2.1.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.2.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.3.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.4.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.5.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.6.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.7.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.8.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.9.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.10.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.11.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.12.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.13.	Tipus i categories del sòl	1000	A-1	45,19	15,20
O.2.14.	Tipus i categories del sòl	2000	A-0	24,57	24,55
O.2.15.	Àrees de Gestió en sòl urbà i urbanitzable- UA-PP	2500	A-0+	30,39	30,40
O.3.1.	Tipus i categories del sòl-La Guàrdia dels Prats	1000	A-1	45,19	15,20
O.3.2.	Tipus i categories del sòl-Lilla	1000	A-1	45,19	15,20
O.3.3.	Tipus i categories del sòl-Prenafeta	1000	A-1	45,19	15,20
O.3.4.	Tipus i categories del sòl-Pinetell de Rojals	1000	A-1	45,19	15,20
O.3.5.	Tipus i categories del sòl-Rojals	1000	A-1	45,19	15,20
O.4.0.	Serveis i infraestructures terme municipal	1000	A-1	45,19	15,20
O.4.6.	Serveis i infraestructures-Vials i àrees a urbanitzar	1000	A-1	45,19	15,20
O.4.7.	Serveis i infraestructures-La Guàrdia dels Prats	1000	A-1	45,19	15,20
O.4.8.	Serveis i infraestructures-Lilla	1000	A-1	45,19	15,20
O.4.9.	Serveis i infraestructures-Prenafeta	1000	A-1	45,19	15,20

O.4.10.	Serveis i infraestructures-Pinetell de Rojals	1000	A-1	15,19	15,20
O.4.11.	Serveis i infraestructures-Rojals	1000	A-1	15,19	15,20
O.4.12.	Serveis i infraestructures-Gas Natural	2500	A-0	24,57	24,55
<b>TAXES AUTORITZACIONS DIFERENTS INSTAL.LACIONS:</b>					
1. Dipòsit de líquids, gasos, etc., cada m3 de capacitat:					
	Fins a 10 m3			10,87	10,85
	De més de 10 m3 addicionalment			1,08	1,10
2. Muntacàrregues, ascensors, etc., per cada parada					
				25,18	25,20
3. Arrodoniment de vorera, cada metre lineal					
				9,94	9,95
4. Instal·lació grua, per cada grua					
				493,83	493,85
<b>TAXA PER SERVEIS URBANÍSTICS:</b>					
1. Per determinar, ja sigui sobre un plànol o sobre el terreny alienacions i rasants oficials, fins a 10 ml. o fracció de façana a la via pública del solar objecte de l'alienació.					
				99,4	99,40
2. - Per tramitació de Modificacions de Pla General, Plans Parcials, Plans Especials i programes d'Actuació Urbanística:					
	-Per tramitació d'estudis de detall, projectes d'urbanització i reparcel·lacions:			986,48	986,50
	- Per concessió de llicències de parcel·lació, o altres expedients urbanístics no especificats:			494,30	494,30
				99,14	99,15
3. Les llicències d'autorització de primera ocupació de qualsevol edifici, s'acreditaran en concepte de drets municipals el tant per cent que s'indica de l'import del projecte d'execució de les obres.					
				0,14%	0,14%
4. Cèdula d'informació urbanística:					
				99,4	99,40
5. Informes urbanístics i mediambientals					
				26,32	26,30
6. Plaques de llicències obres :					
	Per obres majors			18,08	18,10
	Per obres menors			8,50	8,50
7. Informes per autoritzacions abocaments a llera rius:					
				77,77	77,75

<b>BIBLIOTECA MUNICIPAL :</b>	<b>EUROS</b>	
1. Taxes per servei de biblioteca		
1.1 Alta Carnet d'usuari	gratuït	
1.2 Duplicat del Carnet	2,11	2,10
2. targetes per impressions i fotocòpies		

2.1 Targeta precarregada amb 25 còpies	2,68 (targeta)	2,70 (targeta)
2.2 Targeta precarregada amb 100 còpies	8,50 (targeta)	8,50 (targeta)
3. Fotocòpies DIN-A 4	0,31 (targeta)	0,30 (targeta)
4. Fotocòpies DIN-A 3	0,62(targeta)	0,60(targeta)
Amb el carnet d'usuari de la Biblioteca Municipal de Montblanc és té dret a l'ús del servei de préstec, fotocopisteria i a l'adquisició de targetes per a fotocòpies.		

## OF.12 - TAXA PER RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

*· Modificar l'article 5.3 que quedarà redactat de la següent manera:*

### Article 5è. Exempcions

3.- Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents ~~que hagin estat declarats pobres per precepte legal, que estiguin inscrits en el Padró de Beneficència com a pobres de solemnitat en situació de necessitat als efectes de la Llei13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic~~ e i que obtingui uns ingressos anuals inferiors als que correspongui el salari mínim interprofessional.

## OF. 13 – TAXA PEL SERVEI DOMICILIARI D'AIGUA

*· Modificar les tarifes de l'article 6, establint un apartat E, regulador del subministrament per ús municipal.*

E) Preu subministrament ús municipal es liquidarà per metre cúbic real consumit, a raó de 0,10 euros/m<sup>3</sup>.

## O.F. 15 - TAXA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL

*· Modificar les tarifes de l'article 5, fent un arrodoniment a l'alça o a la baixa dels imports per facilitar el seu cobrament a la tressoreria municipal i eliminar la regulació dels cursos d'aquagym a l'estar ja regulats. Eliminar l'article 6 al ja tenir implícites les bonificacions als preus.*

### Article 5. Quota Tributària

1.-La quantia de la taxa es determinarà aplicant les següents tarifes:

Per entrada personal a la piscina:

CONCEPTE	IMPORT EUROS	
Fins a 5 anys acompanyats	gratuït	
A partir de 5 a 16 anys	2,70	2,70
A partir de 16 anys	3,70	3,70
Jubilats, pensionistes i discapacitats	2,70	2,70
Abonament infantil (a partir de 5 fins a 16 anys)	47,90	48
Abonament adult (a partir de 16 anys)	69,10	69
Abonament discapacitats, jubilats i pensionistas	47,90	48
Colònies i col·legis	2,70	
Abonament 10 banys (infantil, jubilat)	15,95	16
Abonament 10 banys (adult)	26,80	28,80
Aquagym adults dues setmanes (2 dies a la setmana)	41,95	
Netació adults + Aquagym dues setmanes (4 dies a la setmana)	21,25	
Activitats esportives puntuals	2,15	2,15

2.- Totes aquelles persones que siguin membres d'una família nombrosa o monoparental , i així ho tinguin acreditat amb l'aportació de l'oportú carnet de família nombrosa, gaudiran d'una reducció del 40-% 10% en totes les tarifes.

#### **Article 6. Bonificacions.**

- ~~• Bonificació del 10% en la inscripció del primer germà.~~
- ~~• Bonificació del 20 % en la inscripció del segon germà.~~
- ~~• Bonificació de 30% per a les persones jubilades, pensionistes o discapacitades (prèvia acreditació amb la resolució corresponent per part del òrgan competent) que participin als cursos, excepte en el cas d'activitats adaptades.~~

#### **OF - 33 PREU PÚBLIC PEL SERVEI DE PUBLICITAT A L'EMISSORA MUNICIPAL DE RÀDIO**

- Modificar l'article 5 afegint l'apartat 5.6 regulador de les tarifes que s'apliquen a les col·laboracions que de les entitats adherides a l'annex III del Protocol General dels serveis de la Xarxa Audiovisual Local, S.L.

CONCEPTE	CATEGORIA B	CATEGORIA A (CONTENIDOR)	REQUERIMENTS
----------	-------------	--------------------------	--------------

	(CONSTENIDORS DE LA XARXA)		S EN XARXA)		VIDEO	AUDIO
	VIDEO	AUDIO	VIDEO	AUDIO		
Crònica	25 euros	18 euros				
Entrevista	150 euros	38 euros			Producció i guionat que comporti la realització d'una entrevista feta amb un mínim de dues càmeres d'acord amb les indicacions del control tècnic.	Producció i guionat que comporti la realització d'una entrevista de com a mínim 7 minuts o participació d'un periodista de l'entitat adherida durant aquest mateix període.
Introduccions i petits espais	25 euros	10 euros			Petits espais ( introduccions prèvies, etc) amb poques dificultats o logístiques.	Petits espais (introduccions prèvies, etc.) amb poques dificultats o logístiques.
Producció de continguts	25 euros	10 euros			Tasques de producció tècnica o de continguts	Realització de gstions complementàries per a l'elaboració de continguts.
Tertulians/pr escriptors	75 euros	75 euros			Col.laboradors que surtin en pantalla/antena o tinguin un pes específic en el guionatge i/o el procés de realització.	Col.laboradors que surtin en pantalla/antena o tinguin un pes específic en el guionatge i/o el procés de realització.
Reportatge A	125 euros	40 euros	80 euros	20 euros	Gravació ENG complerta i de qualitat d'acord amb el protocol tècnic i de rodatge.	Peces radiofòniques amb guió i muntades (muntatge musical) de fins a 4' amb talls de veu.
Reportatge B	200 euros	50 euros	100 euros	25 euros	Reportatges de fins 8' i/o que inclogui més de 2 localitzacions o 2 entrevistats.	Peces radiofòniques amb guió i muntades (muntatge musical) de fins a 8' amb talls de veu.
Reportatge C	350 euros	90 euros	175 euros	45 euros	Reportatges de fins 14' o que incloguin més de 3	Peces radiofòniques amb guió i muntades

					localitzacions o 3 entrevistats o gravacions que requereixin més d'una càmera o requeriments tècnics més complicats de producció	(muntatge musical) de fins a 14' amb talls de veu.
Reportatge sense editar, bruts i arxiu històric	50 euros				A partir de 3'. Bruts de càmera: gravació ENG completa amb una càmera amb tots els seus accessoris (so-il.luminació-suport). També imatges d'arxiu amb valor documental amb el contingut indexat.	
Seguiments	80 euros	25 euros			Seguiment d'esdeveniments (2 hores)	Seguiment d'esdeveniments (2 hores)
Retransmissions	750 euros	250 euros				
Estudis/plató	80 euros	20 euros			Enregistrament convencional simple fet a plató o estudis de ràdio. Bàsic ament fets amb dues càmeres i un o dos conductors/entrevistadors/ convidats al plató/estudi.	Cessió d'estudis o participació en directe en un espai breu (menys de 10').

**SEGON:** Exposar al públic l'acord del Ple de la Corporació, per termini de trenta dies, mitjançant anunci inserit en el BOP de Tarragona, per tal que es puguin presentar al·legacions i reclamacions. Cas de no presentar-se'n, s'entendrà definitivament aprovat i es procedirà a la publicació íntegra de les variacions i noves incorporacions al text de les Ordenances, en el butlletí oficial de la província.

Pren la paraula el senyor Pere Domenech i diu que considera que s'ha fet un esforç i per això el seu vot serà favorable.

Pren la paraula el senyor Toni Gutiérrez i diu que ho aprovem per que entenem, entre altres coses que ningú estarà a en contra d'una baixada de l'IBI.

Pren la paraula el senyor Carles Carrera i diu que està d'acord amb tot el que s'ha dit, però vol afegir que s'hauria de revisar el valor cadastral dels bens immobles

Pren la paraula la senyora Agnès i diu que nosaltres també votarem a favor, però que tant de bo haguéssim pogut baixar mes l'IBI, però que entenen la situació, i afegeix que es una llàstima no haver pogut baixar altres impostos, com per exemple l'aigua.

La Sra. Judit Casals diu, la novetat més important serà la baixada de l'IBI, però bé la meva passió no està centrada en l'IBI, afecta en tota la població és cert, però creiem i jo sóc de les persones que penso que en la situació actual que hi ha en aquest país, la defensa de l'empresariat i de les empreses és molt important. El Sr. Alcalde ja sap que jo sempre li dic que no apremem a les empreses per que hi ha gent que volen tirar les seves empreses endavant, per això es una de les obsessions de la regidora de finances poder cultivar les empreses, tractar-les i si l'any vinent puc fer una baixada important a les empreses serà un plaer. El més important és que els montblanquins puguin tenir llocs de treball. L'IBI ve regularitzat per llei i arribarà un punt que els grups de govern no podem decidir si es puja o es baixa, si no que vindrà fixat, això s'ha acabat segons el pla contable que tinguem fet. El tema costos serà vital en aquesta casa i vull que l'Ajuntament de Montblanc sigui un dels primer que tingui aquest camí fet.

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprovat per unanimitat.

## **ONZÈ PUNT: APROVACIÓ D'UNA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT EN EL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2013**

El senyor Alcalde dóna la paraula a la interventora de l'Ajuntament de Montblanc, la senyora Susana Santana Muñoz, la qual dóna lectura a la proposta d'acord que es sotmet a debat i votació, essent el seu literal el següent:

Expedient número 17/2013, referent a la modificació de crèdits del pressupost de despeses mitjançant transferències de crèdits

### **ANTECEDENTS**

1. Per Providència de l'Alcaldia de data 4 d'octubre de 2013 s'inicia l'expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdits mitjançant transferències de crèdit.
2. Per poder atendre les despeses que es detallen a continuació, per a les quals la consignació en el pressupost ordinari actual és insuficient, cal tramitar l'expedient de modificació de crèdit per mitjà de transferències de crèdit amb subjecció a les disposicions vigents.
3. S'han examinat els crèdits de l'esmentat pressupost que es poden reduir sense pertorbació del servei, i s'ha proposat la modificació de crèdit mitjançant:

### **Consignació de crèdits a la baixa**

<b>PARTIDA</b>		<b>CONCEPTE</b>	<b>MODIFICACIÓ</b>
132	12101	COMPLEMENT ESPECIFIC FUNCIONARIS POLICIA	40.000,00
920	12101	COMPLEMENT ESPECIFIC FUNCIONARIS SERVEIS GENERALS	45.000,00
920	13000	RETRIBUCIONS BASIQUES PERSONAL LABORAL FIX I	40.000,00

		SERVEIS	
323	16000	PRIMES I QUOTES SS PERSONAL LABORAL I ALTRES ESCOLA DE MÚSICA	45.000,00
920	16000	PRIMES I QUOTES SS PERSONAL LABORAL I ALTRES SERVEIS GENERALS	43.000,00
920	16002	PRIMES I QUOTES SS FUNCIONARIS NOU INGRES SERVEIS GENERALS	45.000,00
491	48901	EMISSORA RADIO MONTBLANC	9.000,00

**267.000,00**

**Consignació de crèdits a l'alça**

PARTIDA		CONCEPTE	MODIFICACIÓ
171	22717	SERVEIS DE JARDINERIA	23.638,42
155	21000	MANTENIMENT VIES PÚBLIQUES	29.617,05
165	22100	ENLLUMENAT PUBLIC I EDIFICIS	2.695,33
943	22605	QUOTES MUNICIPALISTES	1.336,48
920	21400	PEPARACIONS VEHICLES	21.078,08
912	22601	PROTOCOL I REPRESENTACIÓ	16.765,69
920	22102	SUMINISTRAMENT GAS	2.858,59
920	20300	ARRENDAMENTS MAQUINARIA I INSTAL·LACIONS I ÚTILS	3.490,85
920	21600	MANTENIM INFORMATICA I MATERIAL	838,53
920	22603	PUBLICACIO EN DIARIS OFICIALS	1.862,88
920	22103	COMBUSTIBLE I CARBURANTS	12.876,04
920	22200	ADM GENERAL. TELEFONIA	4.500,00
920	22104	VESTUARI BRIGADA	3.214,95
920	22400	ASSEGURANCES	4.140,42
151	22706	ESTUDIS URBANÍSTICS I HONORARIS	1.730,30
920	22709	SERVEIS PROFESSIONALS ALIENS	6.461,04
321	22623	FUNCIONAMENT LLAR D'INFANTS	358,63
338	22631	FESTA MAJOR	7.660,33
338	22619	PUBLICITAT FESTES	683,70
337	21001	MANTENIM AREA ERMITA ST JOSEP	8.194,29
337	22671	HORTS SOCIALS	3.424,04
334	48401	SEGUICI POPULAR	2.586,29
338	22635	FESTES NITS D'ESTIU	5.505,50
333	46700	CONSORCI MUSEU COMARCAL	20.000,00
342	21006	INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	6.000,00
431	48903	UNIÓ DE BOTIGUERS	6.000,00
432	22613	TERRANIA	2.500,00
432	22612	FIRA DEL VI I LA GASTRONOMIA	6.500,00
929	27000	REINTEGRAMENTS PAGAMENTS SUBVENCIONS	36,31
151	60009	COMPROMÍS EXPROPIACIÓ MONTSERRAT GUARRO	3.000,00

		ARTIGAS	
336	63213	CENTRE CULTURAL AMSEL TURMEDA	16.500,00
932	22708	RECAPTACIÓ TRIBUTS BASE	5.103,50
151	60008	COMPRA SOLAR MURALLA SANT FRANCESC	15.000,00
134	48902	PROTECCIÓ CIVIL	1.273,80
323	48101	MÚSICA PREMI	500,00
491	22625	FUNCIONAMENT RADIO MONTBLANC	3.338,96
151	60010	COMPRA REST. I ENDERROC SOLAR MURALLA SANTA TECLA, Nº 53	15.730,00

**267.000,00**

4. La interventora ha emès informe favorable.

#### FONAMENTS DE DRET

1. Les transferències proposades afecten diferents grups de funció i no afecten els crèdits ampliables ni els crèdits extraordinaris atorgats en l'exercici.

2. Les partides que es proposa minorar no han estat incrementades mitjançant suplementos o altres transferències. Tampoc procedeixen de crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de pressupostos tancats, ni han estat objecte de cap minoració com a resultat de transferències anteriors.

3. No hi ha cap compromís de despesa que impedeixi la modificació de les partides que es proposa minorar.

4. Es compleixen l'article 180 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 41 del Reial decret 500/1990.

Per tot l'anterior es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER:** Aprovar l'expedient número 17/2013 de modificació de crèdit per mitjà de transferències de crèdit, per import total de 267.000,00€.

**SEGON:** Exposar l'expedient al públic durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm i es transferiran els crèdits de les partides que s'han indicat.

Pren la paraula el senyor Toni Gutierrez i diu que nosaltres votarem a favor per que estem dins del govern

Pren la paraula el senyor Carles Carreras i diu que si entrem dins del govern entrem amb tots els pros i contres, que es mereix una confiança per això votarem a favor

Pren la paraula la senyora Agnès Ribó i diu que també votaran a favor pels motius exposats

Finalment pren la paraula la senyora Judith Casals i fa una explicació de la modificació de crèdit que es planteja

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprovat per unanimitat.

### **DOTZÈ PUNT: INCLUSIÓ D'UN NOU PUNT EN L'ORDRE DEL DIA**

Per la unanimitat del nombre legal de membres del ple, s'acorda la inclusió del següent punt al ordre del dia i la urgència del mateix: **MOCIÓ EN SUPORT A LA VAGA INDEFINIDA I DE LES REIVINDICACIONS DELS DOCENTS DE LES ILLES BALEARS**

### **TRETZÈ PUNT: MOCIÓ EN SUPORT A LA VAGA INDEFINIDA I DE LES REIVINDICACIONS DELS DOCENTS DE LES ILLES BALEARS**

El senyor alcalde dona lectura a la següent moció que es transcriu literalment a continuació:

Els docents de les illes Balears varen iniciar el passat 16 de setembre una vaga indefinida que va tenir durant la seva primera jornada un 91% de seguiment. La vaga ha estat convocada contra la política educativa i lingüística del Govern.

El Govern Bauzá, amb l'oposició de tots els sindicats, de tota de la comunitat educativa i de la societat illenca, vol impulsar nombroses mesures que afecten negativament l'escola, el professorat i l'alumnat. Entre aquestes mesures n'hi ha que deriven del fet que les illes Balears es situen a la cua de la inversió educativa de l'Estat, atès l'espoli fiscal que pateixen els illencs amb un 48% d'imposts pagats que no retornen i que ara amb l'afegit de la crisi i de les mesures de Mariano Rajoy afecten a la reducció de salaris, jornada, plantilles, ràtios, jubilacions, acomiadaments, concessió de beques o prestacions a l'alumnat o a les seues famílies.

A més d'aquestes mesures derivades de l'espoli sistemàtic de l'Estat Espanyol als territoris dels Països Catalans, el govern Bauzá ha aprovat un decret, el TIL, que pretén impedir que el català sigui la llengua vehicular del sistema educatiu. La dignitat d'uns docents directores de centre amb el suport dels seus consells escolars que s'han negat a aplicar aquest decret, ha comportat haver estat expedientats per Conselleria i suspès de feina i sou. Cal destacar que aquest programa, el TIL, ha estat suspès cautelarment pel Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears que el govern Bauzá ha ignorat completament amb l'aprovació d'un decret-llei per la via d'urgència. La conselleria ha creat un caos organitzatiu amb un decret imposat, precipitat, mal planificat, sense el consens necessari que necessita tota normativa educativa que es vulgui posar en marxa dins un sistema educatiu. Bauzá fa feina per desmuntar un model lingüístic escolar que funciona i que té l'aval del 87% dels pares i mares el curs passat, i del 90% dels pares i mares enguany, que triaren el català com a llengua a l'ensenyament i no fa front a les necessitats reals del sistema, com és el fracàs escolar,

El Govern Bauzá també ha intentat laminar la llibertat d'expressió amb la Llei de símbols la qual el mateix Consell Consultiu de les Illes Balears ha dictaminat que atempta contra la *llibertat d'expressió* i és anticonstitucional o amb el mateix sentit la Llei de Convivència. Aquestes lleis pretenen amordaçar les opinions dels mestres i prohibir símbols de Mallorca a les escoles com les quatre barres que l'any 1229 portà Jaume I a l'illa de Mallorca.

Per tots aquests motius es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- El Ple de l'Ajuntament manifesta el seu suport a la comunitat educativa de les Illes Balears i a totes les accions que de manera cívica es realitzin.

Segon.- Demanar al Govern de les Illes Balears derogui el Decret de Tractament Integral de Llengües per afectar negativament a la pervivència de la llengua catalana pròpia del nostre municipi i pel fet que la seva aplicació en cap cas ajudarà els alumnes de les escoles il·lenques a millorar el seu rendiment acadèmic, ni tampoc possibilitarà l'aprenentatge de la llengua anglesa de forma adequada, ans al contrari, empitjorarà de forma molt clara el seu aprenentatge en conjunt.

Tercer.- Demanar al Govern de les Illes Balears retiri els avantprojectes de la Llei de símbols i de la Llei de Convivència ja que atempten contra la llibertat d'expressió i pretenen esborrar les nostres senyes d'identitat comunes.

Quart.- Rebutjar l'actitud de falta de diàleg i de consens del Govern de les Illes Balears respecte a tota la comunitat educativa i la resta d'agents socials.

Finalitzat el debat de l'assumpte es sotmet a votació el qual es aprovat per unanimitat.

#### **CATORZÈ PUNT: PRECS I PREGUNTES**

No n'hi ha

No havent-hi cap prec ni pregunta, s'aixeca la sessió a les 22:15 hores de la nit, i per constància del que s'hi ha tractat i dels acords adoptats, s'estén la present acta, que signa el Sr. Alcalde, junt amb el Secretari, que certifica.

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que aquesta acta consta de 13 folis número 463285 E a 463297 E ambdós inclosos.