

# Acta del Ple

## Identificació de la sessió

**Sessió:** SESSIO PLENARIA ORDINARIA 007\_2026

**Ens:** Ajuntament de Masdenverge

**Òrgan:** Ple

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** René Gonel Arasa

**Secretari/ària:** Carme Torta Ferre

**Dia:** 25 de juny de 2026

**Hora d'inici:** 21:06

**Hora de finalització:** 22:16

**Lloc:** Sala de Plens

## Assistents:

SR Ruben Sigüenza Casanova (ERC-AM)

Sr. Emilio José Monfort Miró (CM)

Sr. Guillem Carles Prieto (CM)

Sr Ricard Peiró Tomàs (ERC-AM)

Sr. Francisco Alcalde Torrente (CM)

Sra. Andrea Carles Grau (ERC-AM)

Sra. Rosa Anna Torta Boix (CM)

Sra. Maria Lourdes Adell Monforte (CM)

## ACORDS

### SECRETARIA

#### APROVACIO ACTA ANTERIOR 006\_2026

##### 1. 006\_2026 PLE ORDINARI

Aprovat per unanimitat de tots els membres presents

### DACIO COMPTE DECRETS

#### 2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 141 AL NÚM. 172 DE 2026

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 141 al núm. 180 de 2026, amb un total de 32.

Resum per unitats

|    |                  |
|----|------------------|
| 31 | Àrea Secretaria  |
| 1  | Àrea intervenció |

Detall dels Decrets

| Núm. decret  | Data               | Unitat           | Assumpte                                                                                           |
|--------------|--------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026-0000141 | 21 de maig de 2026 | Àrea Secretaria  | APROVACIO INICI D'EXPEDIENT DE LA CONTRACTACIO D'INSTAL·LACIO DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES AL POU NOU |
| 2026-0000142 | 22 de maig de 2026 | Àrea Secretaria  | Convocatòria de '006_2026 PLE ORDINARI'                                                            |
| 2026-0000143 | 26 de maig de 2026 | Àrea Secretaria  | Resolució aprovació nòmines maig                                                                   |
| 2026-0000144 | 26 de maig de 2026 | Àrea Secretaria  | PAGAMENT NOMINES MAIG                                                                              |
| 2026-0000145 | 26 de maig de 2026 | Àrea Secretaria  | Contractació Florin Adrian Hriscu                                                                  |
| 2026-0000146 | 28 de maig de 2026 | Àrea intervenció | Resolució d'inici 'Pla econòmic financer 2025-2026'                                                |
| 2026-0000147 | 28 de maig de 2026 | Àrea Secretaria  | 2026_02 PARADA CREPERIA MASDENFARRA                                                                |
| 2026-0000148 | 02 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | 2025_35 C.O REHABILITACIO QUARTO DE BANY, CARRER DEL POU 67, M.A.L.T                               |
| 2026-0000149 | 02 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | 2026_17 C.O SANEJAMENT DE FAÇANA, CARRER CATALUNYA 24, N. H.                                       |
| 2026-0000150 | 02 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | 2025_34 C.O REHABILITACIÓ REFORMA INTERIOR HABITATGE, CARRETERA AMPOSTA 5 P.G.A.                   |
| 2026-0000151 | 02 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | APROVACIO CONVENI COL·LABORACIO CCM TREBALL A LES COMARQUES 2025_2026                              |
| 2026-0000152 | 02 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | PAGGAMENT SS NOMINES ABRIL                                                                         |
| 2026-0000153 | 04 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | LLICENCIA ACTIVITAT I TAXA SALO DE BELLESA                                                         |
| 2026-0000154 | 04 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | 2026_18 C.O SANEJAMENT DE FAÇANA, CARRETERA AMPOSTA 41, J. O.M.                                    |
| 2026-0000155 | 04 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | 2026_15 BASE CANVI NOM TAXA ESCOMBRERIES I.G.M.(M.T.) P. 10 P. 46                                  |
| 2026-0000156 | 04 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | 2026_14 BASE CANVI NOM TAXA ESCOMBRERIES JUAN ENRIQUE BONET FRANCH P. 18 P. 44                     |
| 2026-0000157 | 04 de juny de 2026 | Àrea Secretaria  | APROVACIÓ PAGAMENT INDEMNITZACIONS REGIDORS FASE ADO MAIG                                          |
| 2026-        | 08 de juny         | Àrea             | APROVACIÓ PAGAMENT INDEMNITZACIONS REGIDORS FASE PMP                                               |

|              |                    |                 |                                                                                       |
|--------------|--------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 0000158      | de 2026            | Secretaria      | MAIG                                                                                  |
| 2026-0000159 | 10 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | Proposta aprovació de factures maig                                                   |
| 2026-0000160 | 10 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | Resolució Modificació de crèdits mitjançant transferències de crèdits cap. 1          |
| 2026-0000161 | 10 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | Resolució Modificació de crèdits mitjançant transferències de crèdits cap. 1          |
| 2026-0000162 | 10 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | Proposta aprovació de factures juny                                                   |
| 2026-0000163 | 10 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | 2026_02 RENOVACIO LLICENCIA TINENÇA GOS PERILLOS J.A.G.G._PIPA                        |
| 2026-0000164 | 10 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | 2026_08 SOL·LICITUD TARGETA APARCAMENT DISCAPACITAT M.M.A. F.                         |
| 2026-0000165 | 11 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | APROVACIO PAGAMENT FACTURES MAIG FASE PMP                                             |
| 2026-0000166 | 11 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | Resolució aprovació nòmines extra juny                                                |
| 2026-0000167 | 15 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | DESISTIMENT COMUNICACIÓ OBRES INSTAL·LACIÓ TANCA METALICA CARRER MONCARO 32, A.M.D.R. |
| 2026-0000168 | 15 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | PAGAMENT NOMINES EXTRA JUNY FASE PMP                                                  |
| 2026-0000169 | 15 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | PAGAMENT FACTURES JUNY FASE PMP                                                       |
| 2026-0000170 | 15 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | Adjudicació del contracte servei catering Diada de la Paella                          |
| 2026-0000171 | 17 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | Adjudicació del contracte del servei de catering sopar del bou estofat                |
| 2026-0000172 | 17 de juny de 2026 | Àrea Secretaria | 2026_01 PRORROGA 2024_01 PRORROGA LLICENCIA OBRES POL.2 PARC.49-84 E.O.B. (2021_26)   |

## ALTRES PUNTS A DONAR COMPTE

### 3. ALTRES PUNTS A DONAR COMPTE

ES DONEN PER ASSABENTATS L'APROVACIO CONVENI COL·LABORACIO CCM TREBALL A LES COMARQUES 2025\_2026 Transcripció del decret número 2026-0000151

## PROPOSTA ACORD PER A LA CREACIÓ DE L'AGRUPACIO DE SECRETARIES D'OFICIES DE JUSTICIA AMB SEU A SANTA BARBARA I APROVACIÓ DE LA CORRESPONENT MEMORIA JUSTIFICATIVA

### 4. PROPOSTA ACORD PER A LA CREACIÓ DE L'AGRUPACIO DE SECRETARIES D'OFICIES DE JUSTICIA AMB SEU A SANTA BARBARA I APROVACIÓ DE LA CORRESPONENT MEMORIA JUSTIFICATIVA

Aprovat per unanimitat de tots els membres presents

## Fets

I. El municipi de MASDENVERGE, amb una població de 1138 habitants segons les dades oficials de l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat) corresponents a l'any 2025, disposa d'una oficina de justícia al municipi (OJM), d'acord amb el desplegament del nou model organitzatiu de l'Administració de justícia.

II. La Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia, suposa la transformació dels jutjats de pau en OJM, amb la finalitat de garantir una justícia més propera, accessible i eficient, especialment en els municipis de menor dimensió, potenciant les OJM com a punts d'accés de proximitat al servei públic de justícia.

III. Les modificacions introduïdes per la Llei orgànica 1/2025 no suposen només una nova denominació, sinó també una ampliació de les competències i funcions de les tasques tradicionalment atribuïdes als jutjats de pau.

IV. L'Ajuntament de Masdenverge com a municipi sense tribunal d'instància, es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta reforma i ha d'adaptar les seves instal·lacions i mitjans materials per implantar la corresponent OJM, en els termes previstos en la legislació vigent, per acollir el personal al servei de l'Administració de justícia i per garantir el correcte funcionament de l'OJM.

V. La implantació de l'OJM permetrà assegurar la continuïtat del servei públic de justícia, millorar l'atenció a la ciutadania i donar compliment a les obligacions legals derivades de la Llei orgànica 1/2025.

## **Fonaments de dret**

1. Llei orgànica del poder judicial, modificada per la Llei orgànica 1/2025, que regula el nou model d'OJM.
2. La Llei orgànica 1/2025 estableix:
  - La creació i el desplegament de les OJM com a estructura administrativa de suport al servei públic de justícia.
  - La necessitat de dotar aquestes oficines de personal funcionari suficient per garantir l'exercici de les funcions atribuïdes.
3. El Decret 75/1997, de 18 de març, regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjats de pau, ara OJM.

## **Consideracions**

I. L'ampliació de funcions derivada de la reforma operada per la Llei orgànica 1/2025 implica un increment significatiu de la càrrega de treball de l'OJM.

II. Per garantir un servei públic de qualitat, eficient i proper a la ciutadania és imprescindible disposar de personal suficient i adequadament qualificat.

III. Es considera necessari comptar amb dos funcionaris de l'Administració de justícia, un del cos de gestió processal i administrativa i un altre del cos d'auxili judicial, per assegurar el correcte desenvolupament de les funcions assignades.

IV. L'Ajuntament manifesta expressament que:

- Farà les actuacions necessàries per tal de disposar de les instal·lacions adequades per acollir aquest personal, o bé que ja en disposa.
- Hi proporcionarà el suport material necessari.
- Col·laborarà amb el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica per facilitar la implantació efectiva del servei.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

*Primer.* Aprovar l'inici del procediment de creació de l'agrupació de secretaries de les OJM de Santa Bàrbara, Sant Jaume d'Enveja, Masdenverge, La Galera, Godall, Mas de Barberans i Freginals, amb la seu establerta en el municipi de Santa Bàrbara.

*Segon.* Sol·licitar al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica la dotació de dos llocs de treball de funcionaris de l'Administració de Justícia per tal de donar servei a la nova agrupació de secretaries de les OJM dels municipis indicats en el punt anterior.

*Tercer.* Prendre coneixement i aprovar la Memòria justificativa de la proposta per a la creació de l'agrupació de secretaries d'OJM (document que s'incorpora com annex).

*Quart.* Fonamentar aquesta sol·licitud en:

- Les noves funcions atribuïdes per la Llei orgànica 1/2025.
- La necessitat de garantir un servei públic de justícia eficient i accessible.

*Cinquè.* Manifestar el compromís de l'Ajuntament de:

- Posar-hi a disposició les instal·lacions necessàries.
- Facilitar-hi els mitjans materials.
- Col·laborar activament amb l'Administració de justícia.

*Sisè.* Facultar l'alcalde/ssa president/a amb les més àmplies facultats per executar i fer efectiu aquest acord, incloent-hi el desenvolupament, el trasllat i la notificació d'aquest acord o la formulació de la versió definitiva i corregida de la memòria, sempre dins dels termes de contingut de la versió aprovada.

*Setè.* Comunicar aquest acord als municipis que formen part de l'agrupació de secretaries de les OJM indicats més amunt, al Consell Comarcal del Montsià i al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya.

## **Règim de recursos:**

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

## **2027\_ APROVACIÓ FESTES LOCALS**

### **5. 2027\_APROVACIO FESTES LOCALS**

Aprovat per unanimitat de tots els membres presents

## **Fets**

En data 25 de març de 2026 s'ha publicat en el Diari oficial de la Generalitat l'Ordre EMT/52 /2026, de 25 de maig de 2026 publicada al DOGC número 9637 del Departament de treball de la Generalitat de Catalunya pel qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per al proper any, en el qual es diu que a més de les festes esmentades, mitjançant una ordre d'aquest Departament, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

En data 04 de juny de 2026 el Departament de treball de la Generalitat de Catalunya ha requerit a l'alcaldia d'aquest Ajuntament, a través d'un ofici, que els comuniquem les propostes, amb caràcter definitiu, abans del dia 31 d'agost de 2026, tenint en compte que:

- a. L'Acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol.
- b. Els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació, malgrat estar pendents encara de la seva aprovació i publicació:

Seràn festes laborals a Catalunya durant l'any 2027:

- 1 de gener, divendres
- 6 de gener, dimecres
- 26 de març, divendres
- 29 de març, dilluns
- 1 de maig, dissabte
- 24 de juny, dijous
- 11 de setembre, dissabte
- 12 d'octubre, dimarts
- 1 de novembre, dilluns

- 6 de desembre, dilluns
- 8 de desembre, dimecres
- 25 de desembre, dissabte

Al territori d'Aran, la festa del dia 29 de març (Pasqua Florida) queda substituïda per la de 17 de juny (Festa d'Aran), dijous.

- c. La proposta han de contenir dues festes locals i no una com alguns municipis han fet constar alguna vegada.

Des de la unitat promotora s'ha proposat traslladar a l'alcaldia d'aquest ajuntament les dates de les dues festes locals, retribuïdes i no recuperables per al proper any, respecte el qual s'ha de pronunciar el Ple d'aquest Ajuntament, que són:

### Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable és:

- Article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors
- Decret 177/1980, de 3 d'octubre, establint el calendari de festes fixes per a 1981
- Article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos
- Ordre EMT/52/2026, de 25 de maig de 2026 publicada al DOGC número 9637 del Departament de treball de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2027.
- Article 30.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

L'art. 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015 disposa que "Les festes laborals, que tindran caràcter retribuït i no recuperable, no podran excedir de catorze a l'any, de les quals dos seran locals". En relació a això, l'art. 46 del Reial decret 2001/1983 diu que "Seran també inhàbils per al treball retribuïts i no recuperables, fins a dos dies de cada any natural amb caràcter de festes locals que per tradició li siguin pròpies en cada municipi, determinant-se per l'autoritat laboral competent –a proposta del Ple de l'Ajuntament corresponent– i publicant-se en el "Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma" i, en el seu cas, en el "Butlletí Oficial» de la província".

Per la seva banda, el Decret 177/1980, que malgrat porta per títol "establint el calendari de festes fixes per a 1981", certament segueix en vigor i fins i tot s'ha vist modificat pels Decrets 17 /1982, 152/1997 i 146/1998, diu que "A més de les festes esmentades, mitjançant una ordre d'aquest Departament, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments".

A resultes d'això, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies va treure l'ordre per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya, en la qual es diu que "A més de les festes esmentades, mitjançant una ordre d'aquest Departament, s'han de fixar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments".

Igualment, en data 04 de juny de 2026, es va rebre en el registre d'entrada d'aquest ajuntament un ofici del mateix departament adreçat a l'alcaldia pel qual requereixen que els comuniquem les mencionades propostes, amb caràcter definitiu, abans del dia 31 d'agost de 2026, tenint en compte que:

- a. L'Acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol.
- b. Els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació, malgrat estar pendents encara de la seva aprovació i publicació:

Seran festes laborals a Catalunya durant l'any 2027:

- 1 de gener, divendres
- 6 de gener, dimecres
- 26 de març, divendres
- 29 de març, dilluns
- 1 de maig, dissabte
- 24 de juny, dijous
- 11 de setembre, dissabte
- 12 d'octubre, dimarts
- 1 de novembre, dilluns
- 6 de desembre, dilluns
- 8 de desembre, dimecres
- 25 de desembre, dissabte

Al territori d'Aran, la festa del dia 29 de març (Pasqua Florida) queda substituïda per la de 17 de juny (Festa d'Aran), dijous.

- c. La proposta han de contenir dues festes locals i no una com alguns municipis han fet constar alguna vegada.

Els dies que l'Ajuntament proposi amb caràcter de festes locals, un cop publicats pertinentment en el "Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma", tindran el caràcter de dies inhàbils a efectes de còmput de terminis, d'acord amb l'article 30.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La competència per proposar les dates de les dues festes locals és del Ple de l'Ajuntament, en virtut del que disposa l'art. 46 del Reial decret 2001/1983.

Per tot l'exposat, es proposa l'adopció del següent acord:

**En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Proposar al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies les dates de les dues festes locals, retribuïdes i no recuperables per al proper any:

- ... DILLUNS 17 DE MAIG DE 2027
- ...DIMARTS 7 DE DESEMBRE 2027

Segon.- Notificar aquesta resolució mitjançant tramesa a l'Eacat, al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, als efectes pertinents.

**Règim de recursos:**

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

**2026 APROVACIO ACORD MARC MATERIAL LOGISTIC AMBULANCIA FESTES MAJORS**

**6. PROPOSTA ADHESIO AL SUBMINISTRAMENT MATERIAL LOGISTIC I SERVEIS ASSOCIATS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTES (AMBULANCIA)**

Aprovat per unanimitat de tots els membres presents

**Fets**

1.- L'Ajuntament de Masdenverge, amb NIF P4307900C en data data 12 de juliol de 2018, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

3.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/41, de data 2 de juny de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 5 de març de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Barcelona

1. GRUP VIADA MATARÓ SL
2. TOTCARRER SL
3. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
4. DOUBLE IBÉRICA SA

Lot 02: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Girona

1. GRUP VIADA MATARÓ SL
2. TOTCARRER SL
3. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
4. DOUBLE IBÉRICA SA

Lot 03: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Lleida

1. GRUP VIADA MATARÓ SL
2. TOTCARRER SL
3. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
4. DOUBLE IBÉRICA SA

Lot 04: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Tarragona

1. GRUP VIADA MATARÓ SL
2. TOTCARRER SL
3. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

#### 4. DOUBLE IBÉRICA SA

Lot 05: Subministrament, en règim d'arrendament, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment i serveis associats – Àmbit Metropolità de Barcelona

1. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
2. INICIATIVES EVENTS SL

Lot 06: Subministrament, en règim d'arrendament, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment i serveis associats – Penedès

1. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
2. INICIATIVES EVENTS SL

Lot 10: Subministrament, en règim d'arrendament, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment i serveis associats – Comarques Centrals

1. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
2. INICIATIVES EVENTS SL

Lot 12: Serveis d'equips de so i il·luminació – Àmbit Metropolità de Barcelona

1. SO I LLUM JOAN CARLES SL
2. INICIATIVES EVENTS SL

Lot 13: Serveis d'equips de so i il·luminació – Penedès

1. INICIATIVES EVENTS SL

Lot 14: Serveis d'equips de so i il·luminació – Camp de Tarragona

1. EVENTS91 JOSEP PERA SLU

Lot 16: Serveis d'equips de so i il·luminació – Ponent i Alt Pirineu i Aran

1. EVENTS91 JOSEP PERA SLU

Lot 17: Serveis d'equips de so i il·luminació – Comarques Centrals

1. INICIATIVES EVENTS SL

Lot 33: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Àmbit Metropolità de Barcelona

1. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 34: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Penedès

1. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 38: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Comarques Centrals

1. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 39: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Comarques Gironines

1. CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 52: Serveis sanitaris d'ambulància – Demarcació Barcelona

1. IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL
2. BLUE MOBILITY AND HEALTHCARE SERVICES SL

Lot 54: Serveis sanitaris d'ambulància – Demarcació Lleida

1. IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL

Lot 55: Serveis sanitaris d'ambulància – Demarcació Tarragona

1. IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL

Lot 56: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Barcelona

1. AMT COMUNICACIÓN SL
2. INICIATIVES EVENTS SL
3. BLANC CELEBRACIONS SL
4. ABANCALAR SL

Lot 57: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Girona

1. AMT COMUNICACIÓN SL
2. INICIATIVES EVENTS SL
3. ABANCALAR SL

Lot 58: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Lleida

1. AMT COMUNICACIÓN SL
2. INICIATIVES EVENTS SL

Lot 59: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Tarragona

1. AMT COMUNICACIÓN SL
2. INICIATIVES EVENTS SL

**4.-** En data 10 d'abril de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

**5.-** En data 2 de juliol de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2022.03), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de juny de 2024. Es procedeix a la formalització.

**6.-** En data 13 de gener de 2026, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2022.03), per un període addicional de 12 mesos més, des del 10 d'abril de 2026 al 9 d'abril de 2027. Es procedeix a la formalització.

## Fonaments de dret

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.03), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/41 del CCDL, de data 2 de juny de 2023, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL, l'adopció dels següents:

## En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Masdenverge, amb NIF P4307900C a la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.03).

**Segon.-** Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL

| TIPUS DEL SERVEI: |             | VEHICLE - DOTACIÓ                                          |         |
|-------------------|-------------|------------------------------------------------------------|---------|
| PREVENTIVO        |             | SOPORTE VITAL AVANZADO (SVA)                               |         |
|                   |             | TES CONDUCTOR + INFERMER + METGE                           |         |
| DATA              | HORARI      | DETALL DEL SERVEI:                                         | PREU    |
| 31/07/2026        | 20:00-00:25 | Suport SVA para BOU SALVATGE                               | 855,0 € |
|                   | 20:00-00:25 | Suport SVA para BOU EMBOLAT                                | 855,0 € |
| 01/08/2026        | 07:00-07:45 | Suport SVA para BOU CAPLLAÇAT                              | 570,0 € |
| 03/08/2026        | 19:00-19:15 | Suport SVA para BOU A LA PLAÇA                             | 570,0 € |
| 05/08/2026        | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOU SALVATJE, BOU A LA PLAÇA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |
|                   | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOU SALVATJE, BOU A LA PLAÇA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |
| 06/08/2026        | 12:00-13:30 | Suport SVA para BOUS AL CARRER                             | 570,0 € |
|                   |             |                                                            | 570,0 € |

|            |             |                                               |         |
|------------|-------------|-----------------------------------------------|---------|
|            | 12:00-13:30 | Suport SVA para BOUS AL CARRER                |         |
| 07/08/2026 | 08:00-12:00 | Suport SVA para BICICLETADA POPULR            | 350,0 € |
| 07/08/2026 | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOUS A LA PLAZA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |
|            | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOUS A LA PLAZA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |
| 08/08/2026 | 19:00-22:00 | Suport SVA para BOU A LA PLAÇA I BOU EMBOLAT  | 760,0 € |

Preu final del servei: 8.520€

L'esdeveniment tindrà lloc els dies següents: el 31 de juliol, 1'agost, 3 d'agost, 5 d'agost, 6 d'agost, 7 d'agost i 8 d'agost

**Tercer.-**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 8.520€ que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, a càrrec de l'aplicació pressupostària 338\_226092.

**Quart.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària IVE MON AMBULÀNCIES EGARA SL, i a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

### Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

## 2026\_ APROVACIÓ PROGRAMA FESTES MAJORS

### 7. APROVACIÓ PROGRAMA FESTES MAJORS 2026

Aprobat per unanimitat de tots els membres presents

### Fets

En data 22/06/2026, el Regidor de Festes aporta a Secretaria el programa de les Festes Majors de Masdenverge, i els preus públics dels abonaments, tiquets menjades i entrades balls individuals per a l'any 2026.

### Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar, el programa de Festes Majors per a l'any 2026.

### **FESTES MAJORS MASDENVERGE 2026** **DEL 31 DE JULIOL AL 9 D'AGOST**

#### **(ESBORRANY)**

#### **DIJOURS, 30 DE JULIOL**

**19.30 h Benedicció i repartiment de panoli** per part de les reines, pubilles i mossos de les Festes Majors 2026. Acompanya'ns en aquesta gran festa amb els gegants Roc i Roser i els capgrossos del nostre poble.

**21:30 h Sopar de prefestes als carrers del poble, amb colles d'amics i familiars, i sopar dels socis i sòcies de l'Associació de Joves Font del Peu.**

Us animem a participar-hi!

#### **DIVENDRES, 31 DE JULIOL**

**12.00 h Repic de campanes**, acompanyat de tres coets que anunciaran el començament de les Festes Majors 2026. I per a les més petites i petits, tirada de caramels des de l'Ajuntament.

**12.45 h Sortida per a anar a buscar el bou capllaçat** a la ramaderia Fernando Mansilla.

Lloc:Ulldecona.

Organitza: Comissió de bous (es determinaran llocs per a dinar).

**17.30 h Visita a la ramaderia i carregada del bou capllaçat.**

Organitza: Comissió de bous.

**19.30 h Arribada del bou capllaçat al poble, rua pels carrers i descarregada** a la plaça de bous.

Organitza: Comissió de bous.

**20.30 h Desencaixonada i prova d'un bou «cerril», INGRATO n1 g2** de la ramaderia d'Eliseo Adell d'Alfara de Carles.

Lloc:plaça de bous

Organitza: Comissió de bous.

**23:55h Bou embolat pels carrers dels poble.** Embolada del bou de la tarda.

Organitza: Comissió de bous.

**01.00 h Benvinguts a l'Agost "FESTA JOVE"**

Dj Carlos Ivern, & Dj Oscar Sanchez

Barra:

Lloc: Recinte de Festes.

Organitza: Ajuntament de Masdenverge.

#### **DISSABTE, 1 D'AGOST**

**07.00 h Sortida del bou capllaçat**, de la ramaderia Fernando Mansilla d'Ulldecona.

Sortida: extrem del carrer Barcelona, venint d'Amposta.

Organitza: Comissió de bous.

**08.30 h Esmorzar popular** als llocs de costum.

*\*Cal recordar que durant tot el matí, com antany, poden aparèixer les típiques **povalades d'aigua**.*

*\*Recordar els carrers pel aparcament dels cotxes mirar el circuit.*

**19.15 h Cercavila** de Festa Major a càrrec de la Unió Musical Masdenverge.

**19.30 h Trobada de les autoritats**, reines, pubilles i mossos de les Festes, juntament amb els presidents i les presidentes de les entitats municipals a l'Ajuntament.

**19.45 h Arribada a l'Ajuntament de la pregonera** Sra. Carme Barberà Roiget.

**20.15 h Actuació a càrrec de l'Orquesta Centauro**

Lloc: recinte de Festes.

**20.45 h Pregó de Festes a càrrec de la Sra. Carme Barberà i Roiget** professora de l'INS Les Planes, Tot seguit, presentació de les reines, pubilles i mossos de les Festes Majors 2026.

**22.00 h Sopar de gala amb les reines, pubilles, mossos, entitats i autoritats.**

Lloc: pista d'estiu

Organitza: Ajuntament de Masdenverge.

**00.15 h Inauguració del ball amb l'Orquestra Centauro, amb les Reines, les Pubilles, els Mossos, les entitats i les autoritats.**

Barra: AFFA Masdenverge

**Al descans, bingo.**

Organitza: Associació de Jovens Font del Peu.

### **DIUMENGE, 2 D'AGOST**

#### **FESTA MAJOR EN HONOR A LA NOSTRA PATRONA, LA MARE DE DÉU DEL ROSER**

**11.30 h Missa major en honor a la Mare de Déu del Roser**

Assistència de les autoritats, reines, pubilles i mossos de les Festes.

**12.00 h Que no et passi l'hora del vermut! Els bars del poble et tenen preparada la millor rebuda.**

**12.30 h Exposició "A d'Astrònoma"**, dedicada a astrònoms de diferents èpoques i països, les aportacions de les quals han tingut una gran rellevància en el desenvolupament de l'astronomia a escala mundial per la Universitat de Barcelona.

Lloc: Centre Masdenverge Actiu

Organitza: Ajuntament de Masdenverge i Els Amics de l'Astronomia.

**18:00 Tardeo" Remember LA TABER 1986**

Lloc: Bar La Taberna

**18:00 Partit de Festes Majors entre Club de Futbol Masdenverge i L'AMETLLA DE MAR, S.C.E.R. A**

**Assistència de les autoritats, reines, pubilles i mossos de les Festes.**

Lloc: Camp de futbol Camp Pou Nou

Organitza: Club de futbol Masdenverge

**22.00 h XVIII. Cursa enigmàtica 2026.**

Lloc: pavelló municipal.

Organitza: Associació de Joves Font del Peu.

### **DILLUNS, 3 D'AGOST**

**11.00 h Carreres de cintes**

Lloc: carrer Major.

Organitza: AFA de Masdenverge.

**12.00 h VI cronoescalada per categories.**

Lloc: plaça Major.

Organitza: Ajuntament de Masdenverge.

**14.00 h Diada de la paella del masdenvergenc/a.**

Només s'hi serviran racions individuals 4 euros la ració.

Lloc: recinte de festes.

**18.00 h Tradicional carrera típica del conill.**

Lloc: Camp de fútbol

Organitza: AFA.

**19.00 h Exhibició de bestiar boví de la Ramaderia Fernando Mansilla d'Uldecona.**

Lloc: plaça de bous.

Organitza: Comissió de bous

**19:30 Final de frontennis Masculí i Femení II "Torneig de Festes"**

Organitza: Club Pàdel Masdenverge

Lloc: Zona Poliesportiva

**22.00 h Gran Concert de Festes Majors a càrrec de la Unió Musical Masdenverge.**

**Assistència de les autoritats, reines, pubilles i mossos de les Feste**

Lloc: plaça Major.

Organitza: Unió Musical Masdenverge.

**00.30 h MasdenRock**

***\*Desembocants Band un nou grup de rock del territori \****

A continuació música disco per als més joves amb dj's locals.

Barra: Penya Che Bou

Organitza: Ajuntament de Masdenverge

**DIMARTS, 4 D' AGOST**

**DIA JOVE**

**8.30 h** Sortida amb moto fins a Horta de Sant Joan amb els amics del Moto Club Masdenverge.

Lloc de sortida: aparcament de camions.

Organitza: Moto Club Masdenverge.

**11.00 h Festa de l'escuma, a la plaça de l'Església**

**11.30 h Tobogan aquàtic 75 metres**

Lloc: Plaça Major /començament del carrer del Pou.

**15.30 h** Eliminatòries del **Campionat de dòmino.**

Organitza: Associació de jubilats i pensionistes.

**18:30 Activitats dins del dia jove i a continuació sopar de germanor .**

Lloc: Zona Poliesportiva

Organitza: Associació de Joves Font del Peu.

**19:30h Final de pàdek Masculí i Femeni "Torneig de Festes"**

Lloc: Zona Poliesportiva

Organitza: Club Pàdel Masdenverge

**19.30 h Salve a la Mare de Déu del Roser**, amb l'assistència dels iaies i iaies del poble, reines, pubilles i mossos de les Festes.

Acompanyament: Unió Musical Masdenverge.

**20.00 h Homenatge a la Gent gran del nostre poble.**

**20.30 h Concert a càrrec de l'orquestra Montesol**

Lloc: recinte de Festes.

**00.00 h Ball amb l'orquestra Montesol.**

Barra: X

**Al descans, bingo.**

Organitza: Associació de Joves Font del Peu.

## **DIMECRES, 5 D' AGOST**

**10.30 h Plantada del parc infantil**, i inflables i pintacares.

Lloc: recinte de Festes.

Organitza: AMPA de Masdenverge.

**12.00 h Tirada amb carrabina**, a partir de 12 anys.

Lloc: plaça de bous.

Organitza: Societat de Caçadors Sant Isidre.

**15.30 h** Semifinals i final del **Campionat de dòmino**.

Lloc: Casal Jubilats.

Organitza: Associació de jubilats i pensionistes.

**17.00 h: Torneig territorial de partides ràpides d'escacs**

Lloc: zona exterior del Casal municipal.

Organitza: Club d'Escacs Masdenverge.

## **FESTA TAURINA PENYA CHE BOU 27è ANIVERSARI**

**19.00 h Entrega dels premis Penya Che Bou 2025.**

Lloc: plaça de bous.

**19.30 h Desencaixonada de dos bous «cerrils»**, de les ramaderies Sergio Centelles i el Torreón de Santa Cruz de la Sierra (Cáceres)

Lloc: plaça de bous.

Organitza: Penya Che Bou.

**20:00 h Exhibició de bestiar boví de la ramaderia de** Hnos Belles de la Torre d'en Besora (Castelló).

Lloc: plaça de bous.

**22.00 h Embolada d'un bou de cartró** per als més jòvens.

**22.30 h Embolada dels bous de la tarda.**

Lloc: plaça de bous.

**00.30 h Romeria musical** pels carrers del poble acompanyats per la xaranga " La Rapitencia "

Concentració: plaça de l'Església.

Organitza: Associació de Jòvens Font del Peu

## **DIJOUS, 6 D'AGOST**

**10.30 h Tradicional tirada local de birles.**

Lloc: zona poliesportiva.

Organitza: Club de Birles Masdenverge.

**12.00 h Exhibició de bestiar boví** pels carrers del poble de la Ramaderia Sergio Rua d' Albocàsser.

Organitza: Comissió de bous.

**19.00 h: Ofrena als patrons del nostre poble la Verge del Roser i Sant Roc.**

Concentració de totes les associacions locals al Parc del Carrer Nou.

Recorregut pels Carrers: Nou, Major, Reus i Montsià i arribada l'Església.

Assistència de les autoritats, la Reina, Reina Infantil les Pubilles i Mossos de les Festes.

L'ofrena recaptada es donarà a Càritas Amposta.

Acompanyament de la Banda Unió Musical Masdenverge.

S'invita a tothom que vagin vestits amb els vestits tradicionals de pagesos i pageses.

Tot seguit, a la Plaça Major, les pubilles, pubilletes, i mossos ballaran la jota de Masdenverge i els balls típics tradicionals.

Col·labora: The Country Sheriffs

**22.00 h Sopar popular del bou estofat (preu: €).**

Rifa per part de la Penya Che Bou

Lloc: recinte de Festes.

**23:30 h: Quartet Premium i a continuació "Festa MasdenMambo vol.**

Barra: Associació de Joves Font del Peu

**Al descans, bingo.**

Organitza: Associació de Jovens Font del Peu.

### **DIVENDRES, 7 D'AGOST**

#### **DIA DE LA DONA 2026**

**08.30 h Bicicletada per a majors de 16 anys**

Recorregut de dos hores pels camins del terme. A continuació, recollida del segon gru

Organitza: Club Centre Excursionista Masdenverge

**10.00 h Bicicletada per a tots els públics.**

Lloc de concentració: plaça de l'Església.

Esmorzar popular per als participants a la plaça de bous.

Piscina gratuïta per als participants fins a les 14 h.

**Organitza: Club entre Excursionista**

**13.00 h III Trobada a l'Ajuntament** per a fer entrega de la banda i la vara a l'alcaldeessa del Dia de la dona 2026 acompanyats de la xaranga fins al dinar del dia de la dona 2026.

**12 a 18.00 h Festa aquàtica** jocs aquàtics.

Lloc: piscina municipal.

Ajuntament de Masdenverge.

**15 a 15.30 h Inscripcions del Campionat de guinyot.**

Lloc: Casal de Jubilats

Màxim: 40 parelles.

**16.00 h Eliminatòries del Campionat de guinyot.**

Lloc: Casal de Jubilats

Organitza: Associació de pensionistes i jubilats.

19.00 Exhibició de bestia bovina de la ramaderia Eliseo Adell d'Alfara de Carles.

Lloc: plaça de bous.

Organitza: Comissió de bous.

**23.00 h Bou embolat de la Ramaderia Eliseo Adell TARANTO, N6 G1 d'Alfara de Carles.**

Lloc: carrers del poble.

Organitza: Comissió de bous.

**0.30 Gran nit de Remember & Revival, amb dj's del**

Barra: Butlletí Informatiu de Masdenverge

Organitza: Ajuntament de Masdenverge

### **DISSABTE, 8 D'AGOST**

**12.00 h-18.00h Mulla't per l'esclerosi múltiple**, Refresca't i participa en les activitats aquàtiques inflables. Hi haurà articles a la venda en benefici de la lluita contra l'esclerosi múltiple.

Lloc: piscina municipal.

Organitza: Ajuntament de Masdenverge

**15.30 h Semifinals i final del Campionat de guinyot.**

Lloc: Casal jubilats .

Organitza: Associació de pensionistes i jubilats.

**19.00 h Taller de coets d'aigua**

Lloc: C/ Camp de futbol.

Organitza: Els Amics de l'Astronomia.

19.00 Exhibició de bestia boví la Ramaderia Javier Tàrrega el Gallo de Moncofa (Castelló)

Lloc: plaça de bous.

Organitza: Comissió de bous

**21:30 Bou embolat Ramaderia Eliseo Adell d'Alfara de Carles.**

Lloc: plaça de bous

Organitza: Comissió de bous

**00:00 h Ball final de festes amb l'Orquestra Platino.**

**Al descans, bingo.**

**Barra: Club de futbol Masdenverge**

Organitza: Associació de Jòvens Font del Peu.

**Ball del Mantó**, amb obsequis per a les balladores que hi participen.

Organitza: Ajuntament de Masdenverge

### **DIUMENGE, 9 D'AGOST**

**1.30 h Missa en Honor de Sant Roc**, patró del municipi, amb l'assistència de les autoritats, reines, pubilles i mossos de les Festes.

**2:00 a 14:00 Vermut masdenvergenc**, amb furgoteca i els millors èxits del Dj Joan Francesc Ferré Barberà

Organitza: Ràdio Joventut.

Lloc: plaça de l'Església.

**14:00 h Dinar de Festa Major Ass. Jubilats i Pensionistes de Masdenverge.**

Lloc: Recinte de Festes

Organitza: Associació de Jubilats i Pensionistes.

**19.00 h Partit de final de Festes Majors Club de Futbol Masdenverge Base vs C.F Santa Bàrbara categoria Aleví.**

Lloc: Camp de futbol

Organitza: Futbol Base Masdenverge

**22.30 h Castell de focs artificials fi de festes**, a càrrec la Pirotècnia Estaella de Barcelona.

Organitza: Ajuntament de Masdenverge.

# SEGUIMENT DE L'ECLIPSI TOTAL DE SOL — 12 D'AGOST DE 2026 —



A PARTIR DE  
**19:30h**



LLOC:  
**TERRASSA DEL  
CENTRE MASDENVERGE ACTIU**



RECORDA:  
**NO MIRES MAI EL SOL  
SENSE PROTECCIÓ ADEQUADA!**



ORGANITZA:  
**AMICS DE  
L'ASTRONOMIA  
DE MASDENVERGE**



HI COL·LABORA:

**AJUNTAMENT DE  
MASDENVERGE**

— **MASDENVERGE** —

## **Règim de recursos:**

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

## **APROVACIO CONTRACTACIÓ I PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES MOVIMENTS TERRES PREVIS INTA. GESPA CAMP FUTBOL**

### **8. APROVACIO PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES**

Aprovat per unanimitat de tots els membres presents

## **Fets**

Per part de la Unitat de Secretaria s'ha posat de manifesta la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per procedir a la d'obres dels treball previs i els moviments de terres per instal·lar la gespa artificial al camp de futbol.

El valor estimat del contracte és de 277.115,42 € de conformitat amb el següent detall:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ: 229.021,01€

PRESSUPOST BASE AMB IVA: 277.115,42€.

IVA..21%: 48.094,41€

La durada prevista del contracte és de 2 mesos.

S'han incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques redactat per l'arquitecte Ramon Juan Castell Monfort, COL. 22252/6 els quals han de regir-se la present contractació.

Consta el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342\_61900 del pressupost de despeses de la Corporació.

Per part de Secretària s'ha informat l'aprovació de l'expedient.

Per part de la Intervenció s'ha procedit a la fiscalització prèvia de la despesa.

## **Fonaments de dret**

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Local

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació d'obres PER A TREBALLS PREVIS I OBRA CIVIL PER COL·LOCACIÓ DE GESPA ARTIFICIAL procediment obert simplificat sumari, amb pressupost base de licitació de 229.021,01 €, i 48.094,41€ en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%, i una durada del contracte de 2 mesos.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació.

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant l'anunci de licitació, per que en el termini de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart.- Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 3a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre els crèdits necessaris en els pressuposts posteriors de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Cinquè.- Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals:

Carme Torta Ferré, Secretària Interventora accidental de l'Ajuntament

Cristina Bonavila Boix, Funcionaria de l'Ajuntament de Masdenverge

Sisè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **PUNT SOBREVINGUTS**

#### **APROVACIO CONTRACTACIO URGÈNCIA**

##### **9. APROVACIO CONTRACTACIO PER URGENCIA**

Aprovat per unanimitat de tots els membres presents

### **Fets**

Per part de la unitat gestora de secretaria s'ha posat de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per procedir a la contractació pel procediment obert simplificat per **urgència** de la contractació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu d'una part del

domini públic per exercir l'activitat destinada a bar/restaurant i banys públics a la zona esportiva] atès que la licitació primera del procediment es va quedar deserta degut a que no hi va haver cap oferta.

Tot i així, es creu necessària una licitació segona ja que es creu necessari el servei de bar /restaurant a la zona esportiva. D'acord l'article 119 de la LCSP en una licitació deserta es pot aplicar una baixa en el preu del cànon, el qual passaria de **600 € a 450€ preu de licitació**. També es modificarà al plec el punt núm 24 que regula els dies d'obertura i l'horari.

Per Acord del Ple de data 13 d'abril de 2026, es va aprovar l'expedient de contractació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu d'una part del domini públic per exercir l'activitat destinada a bar/restaurant i banys públics a la zona esportiva per procediment obert.

En data 04/06/2026 es publica en el perfil de contracta de l'Ajuntament l'anunci de licitació per un termini de 15 dies naturals.

En data 25/06/2026 es certifica que no hi ha hagut cap oferta i la unitat tècnica acorda declarar deserta la licitació per la manca d'ofertes

De conformitat amb la Llei de contractes del sector públic es considera que el contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat per urgència per raons d'interès públic previst a l'article 119 de la LCSP en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició.

### **Fonaments de dret**

L'art. 119 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (LCSP),

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar per ple el procediment obert simplificat per **urgència** de la contractació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu d'una part del domini públic per exercir l'activitat destinada a bar/restaurant i banys públics a la zona esportiva

**Segon.-** Aprovar les modificacions per ple del plec de clàusules tècniques i administratives

**Tercer.-** Publicar l'anunci de la licitació en el perfil de contractant per un període de 7 dies naturals

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

### **PUNTS PCAP URGENCIA**

**10. APROVACIÓ MODIFICACIÓ DELS PLECS PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A EXERCIR L'ACTIVITAT D'UN BAR/RESTAURANT I BANYS PÚBLICS AL SERVEI DE LA ZONA ESPORTIVA**

Aprobat per unanimitat de tots els membres presents

## **Fets**

Atenent la necessitat de procedir a la concessió administrativa per a l'ús privatiu d'una part del domini públic per exercir l'activitat destinada a bar/restaurant i banys públics a la zona esportiva amb la finalitat de cobrir les necessitats redactades a la memòria justificativa.

El pressupost del contracte, té un valor positiu per a l'Ajuntament, doncs serà l'adjudicatari de la concessió qui aboni la quantitat corresponent com a contraprestació per l'explotació de la concessió.

El valor estimat del contracte, inclou el total d'anualitats previstes i les previstes pròrrogues, sense IVA i d'acord amb l'article 101 de la LCSP ascendeix a 113633,60 €, considerant-se procedent acudir al procediment obert simplificat per URGENCIA per l'adjudicació del contracte, amb diversos criteris d'adjudicació.

Es creu necessari la modificació dels plecs en el punt 6.2 Canon, el qual té un canon mínim anual a satisfer de 5400€ anuals (450€ mensuals) i el punt 24 que regula la dates i horari d'obertura del local

## **Fonaments de dret**

Atès el que disposen pels articles 49, 85 i 86 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/237UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar les modificacions del plec de condicions administratives i plec de prescripcions tècniques que han de regir el procediment.

SEGON. Publicar l'anunci de licitació a la plataforma de contractació

## **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

## **MOCIONS**

### **11. MOCIONS**

No se'n presenten

## **PRECS I PREGUNTES**

### **12. PRECS I PREGUNTES**

No se'n formulen

I no havent-hi cap més assumpte de què tractar, essent les 22:16 hores del dia més amunt esmentat, s'aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta que signa el Sr. alcalde-president, i amb mi la secretària, que ho CERTIFICO.

Secretari acctal.

Alcalde

Carme Torta Ferre

René Gonet Arasa

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Masdenverge. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 5AA0529BE60543B1A68AB129D2AC41C6 i data d'emissió 07/09/2026 a les 13:17:13

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
CARME TORTA FERRE - DNI \*\* (SIG) el dia 23/07/2026 a les 13:49:30 i Rene Gonet Arasa - DNI \*\* (SIG) el dia 23/07/2026 a les 13:50:32

**Memòria per a la creació de l'Agrupació, amb seu al municipi de Santa Bàrbara.****A. Requisits exigits a l'article 2 del Decret 75/1997, de 18 de març.****ANTECEDENTS**

PRIMER. Les OJM que formaran part de l'Agrupació, pertanyen al mateix partit judicial d'Amposta.

SEGON .El total de la població de dret dels municipis supera els 7.000 habitants.

Població actualitzada a 1 de gener de 2025 (darrera revisió del padró municipal disponible)

| OJM                 | Padró 2025    |
|---------------------|---------------|
| Santa Bàrbara       | 3.871         |
| Sant Jaume d'Enveja | 3.745         |
| Masdenverge         | 1.138         |
| La Galera           | 726           |
| Godall              | 591           |
| Mas de Barberans    | 535           |
| Freginals           | 443           |
|                     | <b>11.049</b> |

TERCER. Els municipis formen part de la mateixa comarca i tenen vies de comunicació adequades entre ells que permeten atendre amb eficàcia tots els jutjats de pau agrupats.

**B. Documentació****➤ MEMÒRIA:**

- a) Les Oficines de Justícia Municipal que formaran part de l'Agrupació seran les següents:

Santa Bàrbara, Sant Jaume d'Enveja, Masdenverge, La Galera, Godall, Mas de Barberans i Freginals.

- b) La determinació de la seu de l'agrupació d'acord amb els municipis que han de formar l'Agrupació serà: SANTA BÀRBARA

- c) L'acreditació del compliment dels requisits determinats a l'article 2:

Queda acreditat el compliment dels requisits determinats a l'article 2 del Decret 75/1997, de 18 de març, pel qual es regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjats de pau, donat que els municipis que es volen agrupar, pertanyen al mateix partit judicial d'Amposta, el total de la població de dret dels municipis supera els 7.000 habitants, formen part de la mateixa comarca del Montsià i tenen vies de comunicació adequades entre ells que permeten atendre amb eficàcia tots els jutjats de pau agrupats.

- d) La càrrega de treball previsible que tindrà la nova agrupació, ve determinada per la següent taula (d'acord amb les dades de l'any 2024):

| OJM                    | TOTAL RC<br>MANUAL | TOTAL<br>A. CIVIL | TOTAL A.<br>PENAL | INSCRIP<br>(I+D) | Ins.<br>INFOREG | Ins.<br>DICIREG | CERTIF.<br>(I+D) | CERT.<br>INFOREG | Cert.<br>DICIREG |
|------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| Santa<br>Bàrbara       | 0                  | 219               | 117               | 84               | 2               | 82              | 423              | 3                | 420              |
| Sant Jaume<br>d'Enveja | 148                | 136               | 113               | 68               | 0               | 68              | 276              | 0                | 276              |
| Masdenverge            | 3                  | 55                | 25                | 24               | 1               | 23              | 87               | 0                | 87               |
| La Galera              | 0                  | 26                | 7                 | 27               | 1               | 26              | 99               | 0                | 99               |
| Godall                 | 75                 | 17                | 33                | 29               | 0               | 29              | 135              | 0                | 135              |
| Mas de<br>Barberans    | 0                  | 18                | 11                | 5                | 0               | 5               | 64               | 5                | 59               |
| Freginals              | 23                 | 11                | 10                | 8                | 1               | 7               | 34               | 0                | 34               |

- e) Les necessitats de personal, organització interna i programació dels dies i de l'horari de treball en els diferents jutjats de l'agrupació, així com la previsió de desplaçaments mensuals, es proposa per tal d'atendre correctament els usuaris del jutjats de pau, la dedicació horària, que un cop aprovada l'agrupació s'acordi per consens de tots els municipis agrupats, d'acord amb l'article 10 del Decret 75/1997, de 18 de març.

Signatura Secretària acctal. Ajuntament,  
Isabel Verge Caballé

VISTIPLAU Alcalde,  
Josep Lluís Gimeno Vegué

Santa Bàrbara a data de la signatura electrònica.

**PROPOSTA D'ACORD DE MASDENVERGE D'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL LOGÍSTIC I SERVEIS ASSOCIATS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTES AMB DESTINACIÓ ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2022.03).**

**ANTECEDENTS**

**1.-** L'Ajuntament de Masdenverge, amb NIF P4307900C en data data 12 de juliol de 2018, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

**2.-** El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

**3.-** D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/41, de data 2 de juny de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 5 de març de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

**Lot 01: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Barcelona**

- 1- GRUP VIADA MATARÓ SL
- 2- TOTCARRER SL
- 3- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
- 4- DOUBLE IBÉRICA SA

**Lot 02: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Girona**

- 1- GRUP VIADA MATARÓ SL
- 2- TOTCARRER SL
- 3- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
- 4- DOUBLE IBÉRICA SA

**Lot 03: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Lleida**

- 1- GRUP VIADA MATARÓ SL
- 2- TOTCARRER SL
- 3- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
- 4- DOUBLE IBÉRICA SA

Lot 04: Subministrament, en règim d'adquisició, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment – Demarcació Tarragona

- 1- GRUP VIADA MATARÓ SL
- 2- TOTCARRER SL
- 3- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
- 4- DOUBLE IBÉRICA SA

Lot 05: Subministrament, en règim d'arrendament, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment i serveis associats – Àmbit Metropolità de Barcelona

- 1- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL

Lot 06: Subministrament, en règim d'arrendament, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment i serveis associats – Penedès

- 1- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL

Lot 10: Subministrament, en règim d'arrendament, de taules, cadires, escenaris i tanques per a esdeveniment i serveis associats – Comarques Centrals

- 1- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL

Lot 12: Serveis d'equips de so i il·luminació – Àmbit Metropolità de Barcelona

- 1- SO I LLUM JOAN CARLES SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL

Lot 13: Serveis d'equips de so i il·luminació – Penedès

- 1- INICIATIVES EVENTS SL

Lot 14: Serveis d'equips de so i il·luminació – Camp de Tarragona

- 1- EVENTS91 JOSEP PERA SLU

Lot 16: Serveis d'equips de so i il·luminació – Ponent i Alt Pirineu i Aran

- 1- EVENTS91 JOSEP PERA SLU

Lot 17: Serveis d'equips de so i il·luminació – Comarques Centrals

- 1- INICIATIVES EVENTS SL

Lot 33: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Àmbit Metropolità de Barcelona

- 1- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 34: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Penedès

1- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 38: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Comarques Centrals

1- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 39: Subministrament, instal·lació i legalització d'estands prefabricats en règim d'arrendament i serveis associats – Comarques Gironines

1- CAMP BASE ORGANIZACIÓN SL

Lot 52: Serveis sanitaris d'ambulància – Demarcació Barcelona

- 1- IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL
- 2- BLUE MOBILITY AND HEALTHCARE SERVICES SL

Lot 54: Serveis sanitaris d'ambulància – Demarcació Lleida

- 1- IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL

Lot 55: Serveis sanitaris d'ambulància – Demarcació Tarragona

- 1- IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL

Lot 56: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Barcelona

- 1- AMT COMUNICACIÓN SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL
- 3- BLANC CELEBRACIONS SL
- 4- ABANCALAR SL

Lot 57: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Girona

- 1- AMT COMUNICACIÓN SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL
- 3- ABANCALAR SL

Lot 58: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Lleida

- 1- AMT COMUNICACIÓN SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL

Lot 59: Serveis d'organització d'esdeveniments – Demarcació Tarragona

- 1- AMT COMUNICACIÓN SL
- 2- INICIATIVES EVENTS SL

**4.-** En data 10 d'abril de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

**5.-** En data 2 de juliol de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2022.03), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de juny de 2024. Es procedeix a la formalització.

6.- En data 13 de gener de 2026, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2022.03), per un període addicional de 12 mesos més, des del 10 d'abril de 2026 al 9 d'abril de 2027. Es procedeix a la formalització.

## FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LCSP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.03), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/41 del CCDL, de data 2 de juny de 2023, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL, l'adopció dels següents:

## ACORDA

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Masdenverge, amb NIF P4307900C a la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.03).

**Segon.-** Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària IVEMON AMBULÀNCIES EGARA SL

| TIPUS DEL SERVEI: |             | VEHICLE - DOTACIÓ                                          |         |
|-------------------|-------------|------------------------------------------------------------|---------|
| PREVENTIVO        |             | SOPORTE VITAL AVANZADO (SVA)                               |         |
|                   |             | TES CONDUCTOR + INFERMER + METGE                           |         |
| DATA              | HORARI      | DETALL DEL SERVEI:                                         | PREU    |
| 31/07/2026        | 20:00-00:25 | Suport SVA para BOU SALVATGE                               | 855,0 € |
|                   | 20:00-00:25 | Suport SVA para BOU EMBOLAT                                | 855,0 € |
| 01/08/2026        | 07:00-07:45 | Suport SVA para BOU CAPLLAÇAT                              | 570,0 € |
| 03/08/2026        | 19:00-19:15 | Suport SVA para BOU A LA PLAÇA                             | 570,0 € |
| 05/08/2026        | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOU SALVATJE, BOU A LA PLAÇA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |
|                   | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOU SALVATJE, BOU A LA PLAÇA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |

|            |             |                                               |         |
|------------|-------------|-----------------------------------------------|---------|
| 06/08/2026 | 12:00-13:30 | Suport SVA para BOUS AL CARRER                | 570,0 € |
|            | 12:00-13:30 | Suport SVA para BOUS AL CARRER                | 570,0 € |
| 07/08/2026 | 08:00-12:00 | Suport SVA para BICICLETADA POPULR            | 350,0 € |
| 07/08/2026 | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOUS A LA PLAZA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |
|            | 19:00-23:30 | Suport SVA para BOUS A LA PLAZA I BOU EMBOLAT | 855,0 € |
| 08/08/2026 | 19:00-22:00 | Suport SVA para BOU A LA PLAÇA I BOU EMBOLAT  | 760,0 € |

Preu final del servei: 8.520€

L'esdeveniment tindrà lloc els dies següents: el 31 de juliol, 1'agost, 3 d'agost, 5 d'agost, 6 d'agost, 7 d'agost i 8 d'agost

**Tercer.-**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 8.520€ que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, a càrrec de l'aplicació pressupostària 338\_226092.

**Quart.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària IVE MON AMBULÀNCIES EGARA SL, i a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Masdenverge. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 5AA0529BE6054381A68AB129D2AC41C6 i data d'emissió 07/09/2026 a les 13:17:13



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A TREBALLS PREVIS I OBRA CIVIL PER COL·LOCACIÓ DE GESPA ARTIFICIAL

### INDEX

#### 1.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ I OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Masdenverge, del contracte d'obres consistent en l'**execució de les obres de treballs previs i obra civil per col·locació de gespa artificial**, redactat pel Ramon Juan Castell Monfort, aprovat definitivament 30 d'abril de 2026

A la part baixa entre el poble i el barranc de la Galera que envolta el poble es troben les instal·lacions esportives amb accés de del carrer de la Galera. Entre elles el camp de futbol municipal.

L'actual paviment de gespa natural es troba en la fase final de vida útil, i una planimetria deficient, atenent a l'ús que se li dona i també a la climatologia, cada vegada és més difícil mantenir un camp de gespa natural en condicions de joc òptimes, tendint a invertir moltes hores de treball en manteniment i en condicions molt limitades d'ús de el camp a causa de la fragilitat de la gespa natural.

És per això que es considera adient procedir a la substitució del paviment de gespa natural a l'objecte de mantenir i sobretot augmentar l'activitat esportiva en un equipament absolutament necessari per a un municipi de les característiques de Masdenverge

L'objecte d'aquest projecte és descriure les principals característiques tècniques i de funcionament dels treballs previs i obra civil per col·locació de gespa artificial, servint de base per a l'execució de la mateixa, i donant compliment a la legislació vigent.

Les obres a dur e terme son:

El projecte afecta exclusivament, al terreny de joc existent. És objecte del present document descriure i valorar la intervenció a realitzar en les actuacions preliminars i obra civil prèvies al canvi de gespa del camp de futbol municipal.

La intervenció és centrada en;

La retirada de tot l'equipament existent, i la retirada de l'actual xarxa de reg.

La retirada de la terra natural i l'actual gespa natural.

La aportació de la base del paviment de gespa artificial

La realització de la xarxa de drenatge del camp



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

La realització de l'obra civil per la xarxa de reg

El condicionament de la accessibilitat de la instal·lació

La reposició de l'equipament esportiu, una vegada col·locada la gespa artificial.

La coordinació amb l'empresa subministradora i instal·ladora de la gespa artificial acordada per l'adhesió a l'Acord marc de l'ACM

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes:

#### **45111200-0 Trabajos de explanación y limpieza del terreno**

En la present contractació no es preveu el fraccionament en lots ja que, atenent l'objecte del contracte, la realització independent de les diferents prestacions pot dificultar la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic, en el sentit que l'execució de les diferents prestacions per part de diferents contractistes pot implicar una important dificultat a l'hora de coordinar els treballs, la qual cosa pot originar un compliment defectuós del contracte, tant des del punt de vista tècnic, com en quant a la durada de la seva execució

## **2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria del Projecte Tècnic.

## **3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu<sup>1</sup> d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).

<sup>1</sup> Art. 25 LCSP "Els contractes de serveis que tinguin per objecte serveis financers amb el CPV de 66100000-1 a 66720000-3 i els que tinguin per objecte la creació i interpretació artística i literària i els d'espectacles amb CPV de 79995000-5 a 79995200-7, i de 92000000-1 a 92700000-8, excepte 92230000-2, 92231000-9, 92232000-6, tenen naturalesa jurídica privada"

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### 4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

#### 5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: [www.masdenverge.cat](http://www.masdenverge.cat)

#### 6.- VALOR ESTIMAT

Pressupost de licitació: 229.021,01 €

Import de les prorrogues: no aplica

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 229.021,01 €

#### 7.- PRESSUPOST

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

Tipus de Pressupost: Màxim de Despesa

Pressupost base: 229.021,01€

IVA 21%: 48.094,41€

Pressupost de licitació: 277.115,42€

| CONCEPTE                    | Detall                            | IMPORT             |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Capítol 1                   | Demolicions                       | 4.399,44€          |
| Capítol 2                   | Condicionament del terreny        | 60.152,53€         |
| Capítol 3                   | Drenatge i clavegueram            | 30.763,83          |
| Capítol 4                   | Xarxa de reg, obra civil          | 4.253,87           |
| Capítol 5                   | Proteccions i equipament esportiu | 19.672,89          |
| Capítol 6                   | Accessibilitat                    | 2.228,75€          |
| Capítol 7                   | Gestió de residus                 | 66.282,74€         |
| Capítol 8                   | Control de qualitat i assaigs     | 2.722,98€          |
| Capítol 9                   | Seguretat i salut                 | 1.977,60€          |
| PRESSUP EXECUCIO MATERIAL   |                                   | 192.454,63€        |
| 13% de despeses generals    |                                   | 25.019,10 €        |
| 6% de benefici industrial   |                                   | 11.547,28 €        |
| <b>TOTAL</b>                |                                   | <b>229.021,01€</b> |
| 21% IVA                     |                                   | 48.094,41 €        |
| <b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b> |                                   | <b>277.115,42€</b> |

**8.- LLOC**

|                 |                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------|
| SITUACIÓ        | Zona esportiva municipal DS Disseminat 210 Camp de futbol |
| MUNICIPI        | (43878) MASDENVERGE                                       |
| COMARCA         | MONTSIÀ                                                   |
| PROVINCIA       | TARRAGONA                                                 |
| COORDENADES UTM | 291261.40, 4509885,31                                     |
| REF. CADASTRAL  | 002201000BF91A0001YW                                      |

**9.- DURADA**

Es preveu una durada de les obres de 2 mesos que inclou tota l'obra i dependrà de les unitats d'obra, els rendiments per l'execució d'aquestes unitats i els imprevistos que per causes diverses ( climatologia, etc) es puguin presentar.

**10.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (justificació d'escollir aquests criteris)**

**MASDENVERGE (Monsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

**A) Judici de valor. Es puntuaran fins a 30 punts.****1. Coneixement de la zona de les obres i del tipus d'obra a executar: fins a 10 punts.**

Es valorarà el coneixement que demostrï el licitador de la zona de les obres, dels agents implicats que es puguin veure afectats i les mesures per millorar la capacitat de resposta així com el coneixement que demostrï el licitador de la tipologia d'obra a executar i de les problemàtiques més comuns en aquest tipus d'obra, la proposta de solucions i la planificació de les obres.

**2. Mitjans personals i materials: fins a 6 punts.**

Es valorarà l'aportació de mitjans adequats per a l'execució de les obres.

**3. Mesures per minimitzar molèsties: fins a 6 punts.**

Es valoraran les mesures proposades per a minimitzar les molèsties als veïns, evitar al màxim qualsevol tall de subministrament de serveis afectats (aigua, llum, etc.) i per la regulació del trànsit evitant causar les mínimes molèsties, etc.

**4. Garantia de subministrament dels materials: fins a 4 punts.**

Es valorarà la proposta de subministrament que faci el licitador per als diferents materials que componen la licitació, (proposta de proveïdors i cartes de compromís de subministrament).

**5. Mesures de responsabilitat social proposades: fins a 4 punts.**

Es valoraran millores en quan a polítiques de responsabilitat social proposades per l'empresa, que caldrà acreditar documentalment. Aquestes estaran relacionades a promoure l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció en el mercat laboral, combatre l'atur, col·laboració amb empreses d'inserció laboral o centres especials de treball, entitats socials o solidàries sense ànim de lucre o d'altres polítiques de responsabilitat socials plantejades i degudament justificades.

L'avaluació serà efectuada per la mesa de contractació amb judici de valor.

**B) Automàtics****Es puntuaran fins a 40 punts**

| CRITERI                                                                        | PUNTUACIO              |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>1.-Oferta econòmica</b>                                                     | <b>Fins a 30 punts</b> |
| La millor oferta des del punt de vista econòmic d'acord amb la següent fórmula |                        |



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$M$  = Factor de Modulació

Es considerarà un factor de modulació (M) de 4.

Els criteris per determinar que una oferta es pot considerar anormal o desproporcionada seran els indicats per llei

## **2.-Ampliació del termini de garantia de l'obra. Fins a 5 punts**

Es puntuaran 2.5 punt per cada any d'ampliació superior al legalment establert, fins a un màxim de 2 anys.

## **3.-Aportació dels certificats de qualitat dels materials Fins a 5 punts**

Es valorarà a 1 punt per un certificat de cada un dels següents materials:  
Cables, Tubs, Armaris elèctrics, proteccions elèctriques i llums d'emergència.

### **C) Criteris de desempat.**

En el seu cas, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació dels criteris socials al què fa referència l'apartat 2 de l'art. 147 de la LCSP, referides al moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. Així mateix es tindran en compte aquelles mesures consistents en eliminar les desigualtats entre home i dona en el mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.

### **Criteris per determinar que una oferta es pot considerar anormalment baixa o desproporcionada**

De conformitat amb l'article 149 de la LCSP, en relació amb el preu es considerarà, desproporcionat o temerari, aquelles ofertes que, el preu ofert sigui inferior en un 5% a la mitjana del total dels oferts.



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

## 11.- CRITERIS DE SOLVÈNCIA:

La **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents (art. 87LCSP):

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, per import igual o superior a 200.000,00 euros. S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats. La solvència econòmica (art.77) també pot ser justificada mitjançant el registre de contractista del sector públic del Grup G) Vials i pistes, Subgrup 6. Obres vials sense qualificació específica. Categoria d).

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al pressupost de licitació.

La **solvència tècnica** de l'empresari podrà ser acreditada per un o diversos dels mitjans següents (art. 88 LCSP):

- Una relació de les obres executades en el curs dels darrers cinc anys, avalada per certificats de bona execució, indicant l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, precisant si s'han realitzat segons les regles per les que es regeix la professió i si s'han dut normalment a bon terme.

- Declaració indicant el personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, de les que disposi aquesta per a l'execució de les obres.

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres.

No es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditar haver executat com a mínim 3 projectes d'aquesta tipologia.

## 12.- PENALITATS

L'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Ajuntament. Si els treballs no es troben en condicions de ser rebuts, se'n deixarà constància expressa i es donaran les instruccions precises al contractista que solucioni els defectes observats, o procedeixi a una nova execució de conformitat amb el pactat.

Quan per causes imputables al contractista, aquest hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini total, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

contracte, IVA exclòs. Al ser un termini de projecte molt ajustat es podria posar dos setmanes de carència abans de començar a executar les penalitats.

El règim de penalitzacions es subjectarà al que s'estableix en els articles 192 a 196 de la LCSP i 98 a 100 del RGLCAP.

### 13.- MODIFICACIONS

Segons els articles 203 i 204 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el contracte es podrà modificar sempre i quan s'hagi detallat l'abast, els límits i les condicions de les modificacions als plecs de forma clara, precisa i inequívoca. Tot i que els projectes executius s'han redactat amb molta cura, alguns projectes inclouen alguna partida que podria arribar a ser susceptible de ser modificada al moment de la seva execució en funció de les condicions particulars que es trobin un cop iniciades les obres, i que queden descrites a continuació.

- Si a l'enderroc de les instal·lacions existents aflorés la presència de materials perillosos per la salut com és l'amiant, es procediria a la retirada del mateix en les condicions legals establertes, el preu estimat d'aquesta modificació de contracte és inferior al 20% del pressupost del projecte aprovat.

### 14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'Adjudicatari haurà de dur a terme l'execució amb les següents condicions:

- L'adjudicatari haurà de posseir la capacitat tècnica i legal per procedir a l'enretirada de les restes de canonada que contingui aminat.
- Es minimitzarà les afectacions als veïns, serveis públics i trànsit.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

### Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

contracte. En qualsevol cas es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

El preu del contracte anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a l'aplicació/ns pressupostària/es següents<sup>2</sup>:

| Any  | Classificació Econòmica. | Àrea de despesa | Classif. Orgànica | Import net | % IVA | Import IVA | Import Total       |
|------|--------------------------|-----------------|-------------------|------------|-------|------------|--------------------|
| 2026 | <b>342</b>               | <b>61900</b>    | <b>01</b>         | 229.021,01 | 21    | 48.094,41  | <b>277.115,42€</b> |

### **Valor estimat del contracte**

El valor estimat<sup>3</sup> del contracte s'estima en 229.021,01€ , atenent al següent detall:

## **15. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada del contracte és de 2 mesos. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

## **16. CONDICIONS DELS LICITADORS**

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar

<sup>2</sup> Disp. Additional 3a.2. LCSP En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, caldrà especificar que l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent

<sup>3</sup> El mètode emprat per calcular el valor estimat figurarà en el PCAP (art. 101.5 LCSP)

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

## 17. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional.

## 18. REGISTRE DE LICITADORS

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

## 19. GARANTIA DEFINITIVA

S'estableix una garantia d'un **5 per 100** del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit per part de l'empresa adjudicatària.

## 20. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admetran les variants.

## 21. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

### Presentació de documentació

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/12918415?categoria=0>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

### **Preparació dels documents:**

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser **com a màxim de 20 MB**, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossejant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica\_1de3.pdf"; "propostatecnica\_2de3.pdf"; "propostatecnica\_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada**<sup>4</sup> basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per l'òrgan de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

<sup>4</sup> Art. 5.2 de l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació i del Sobre digital.



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

### **Termini de presentació:**

El termini de presentació d'ofertes és de **20 DIES NATURALS** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de **licitació en el perfil de contractant**. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 12:00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

### **Contingut de les proposicions:**

#### **SOBRE PRIMER- Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Inclourà:

- Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 1**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.
- Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2** i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.
- La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

## **SOBRE SEGON., DOCUMENTACIÓ JUDICI DE VALOR**

Inclourà:

### 1. Coneixement de la zona de les obres i del tipus d'obra a executar: fins a 10 punts.

Es valorarà el coneixement que demostrï el licitador de la zona de les obres, dels agents implicats que es puguin veure afectats i les mesures per millorar la capacitat de resposta així com el coneixement que demostrï el licitador de la tipologia d'obra a executar i de les problemàtiques més comuns en aquest tipus d'obra, la proposta de solucions i la planificació de les obres.

### 2. Mitjans personals i materials: fins a 6 punts.

Es valorarà l'aportació de mitjans adequats per a l'execució de les obres.

### 3. Mesures per minimitzar molèsties: fins a 6 punts.

Es valoraran les mesures proposades per a minimitzar les molèsties als veïns, evitar al màxim qualsevol tall de subministrament de serveis afectats (aigua, llum, etc.) i per la regulació del trànsit evitant causar les mínimes molèsties, etc.

### 4. Garantia de subministrament dels materials: fins a 4 punts.

Es valorarà la proposta de subministrament que faci el licitador per als diferents materials que componen la licitació, (proposta de proveïdors i cartes de compromís de subministrament).

### 5. Mesures de responsabilitat social proposades: fins a 4 punts.

Es valoraran millores en quan a polítiques de responsabilitat social proposades per l'empresa, que caldrà acreditar documentalment. Aquestes estaran relacionades a promoure l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció en el mercat laboral, combatre l'atur, col·laboració amb empreses d'inserció laboral o centres especials de treball, entitats socials o solidàries sense ànim de lucre o d'altres polítiques de responsabilitat socials plantejades i degudament justificades.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

L'avaluació serà efectuada per la mesa de contractació amb judici de valor.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

### **Confidencialitat**

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

## 22. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

## 23. OBERTURA D'OFERTES

Es designen com a custodis<sup>5</sup> de les claus d'accés al Sobre Digital a:

Secretària Interventora accidental de l'Ajuntament de Masdenverge  
Funcionari/a de l'Ajuntament de Masdenverge

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

---

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguretat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

### **Valoració automàtica per Unitat tècnica**

La unitat tècnica encarregada de l'obertura i la valoració de les proposicions és la Mesa de Contractació

Obertes les ofertes, prèvia exclusió de les propostes que no compleixin amb els requisits exigits als plecs, es procedirà a la seva valoració que s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 14 del plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) en cas que el licitador proposat consti inscrit, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en ell termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- La documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- Qualsevol altra documentació exigida en el present plec

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no aporti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

### **Resolució d'empat de les proposicions:**

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

☐ La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

☐ La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

## **24. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis

**MASDENVERGE (Monsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

## **25. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **26. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat per la unitat tècnica.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

## **27. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

## **28. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

-Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte. Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penes de conformitat amb la clàusula 27 del present plec.

## **29. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

### 30. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### 31. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

### 32. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### 33. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

### 34. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats :

1. Compliment defectuós del contracte: 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
2. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'establert a la clàusula 23 d'aquest plec: 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
3. Incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP: 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
4. L'import corresponent als percentatges indicats es calcularà sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

### **35. INDEMNITZACIÓ A TERCERS**

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

### **36. PAGAMENT**

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que correspongui.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP .

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01430786

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

### 37. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

Únicament procedirà la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a 5 anys.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

### 38. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.
2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- 7.
8. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
9. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
10. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
11. Assumir les despeses següents:
  - a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
  - b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
  - c) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
  - d) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
12. La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies.  
A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

**13. Clàusula ètica:**

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

14. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.
15. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglamente (UE) 2016/679 del Parlamento Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.

**39. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en els articles 203 a 207 i 242 de la LCSP, i de

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

conformitat amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

#### **40. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

#### **41. CESSIÓ DEL CONTRACTE<sup>6</sup>**

<sup>6</sup> Art. 214 LCSP els plecs han d'establir necessàriament que els drets i obligacions del contracte podran ser cedits a tercers.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

## 42. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

### Subcontractació previsible en l'oferta

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### 43. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

En el cas d'obres amb un valor estimat que superi els dotze milions d'euros en què les operacions de liquidació i mesurament siguin especialment complexes, els plecs poden preveure que el termini de tres mesos per aprovar la certificació final al qual es refereix el paràgraf anterior pot ser ampliat, sempre que no superi en cap cas els cinc mesos.

### 44. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte l'incompliment de l'adscripció de mitjans i de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes en el present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 245 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

#### **45. REGIM DE RECURSOS**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

#### **46. TRIBUNALS COMPETENTS**

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

**ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE**

....., amb DNI núm. ...., *en nom propi/com a representant de la societat*  
 ..... , amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i  
 província), telèfon ..... i d'identificació fiscal número .....

**Adreça de notificació:**

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

*Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions): .....*

*NIF (persona autoritzada accés notificacions): .....*

*Adreça de correu electrònic: .....*

*Número de telèfon mòbil: .....*

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

☐ **Que l'empresa .....consta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)* / *Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)* i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:**

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

I em comprometo<sup>7</sup> a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals: .....

Mitjans materials: .....

<sup>7</sup> Només en cas que així s'exigeixi en la clàusula 9 dels plecs

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

☐ **Que l'empresa ..... compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:**

1. Capacitat d'obrar i representació.

☐ Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

☐ Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ... .

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ....

☐ Persona jurídica estrangera: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Que dispo/la societat a la qual represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte

3. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP.

4. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

A aquests efectes, en cas que resulti proposat com a adjudicatari:

☐ **AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials**

**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació.

☐ NO AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació. En aquest cas, em comprometo a aportar la documentació corresponent quan correspongui.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de ....., signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

*(Lloc i data)*

*(segell)*

*Signat: .....*



MASDENVERGE (Montsià)

NIF:P-4307900-C

ajuntament@masdenverge.cat

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57

## ANNEX 2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a .....  
 (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. ...., en nom propi (o  
 bé, en nom de ..... (si actua per representació expressant la  
 personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i  
 el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules  
 administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de  
 tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu per a l'execució de les  
 obres incloses en el projecte "...", accepta íntegrament les condicions i obligacions que  
 dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix  
 realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de..... € (en lletra i  
 números), i ..... € (en lletra i números) d'IVA.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)





AJUNTAMENT DE  
**MASDENVERGE (Montsià)**

NIF: P-4307900-CRel. 01430786

Plaça Església, 11 - CP 43878 – Tel. 977 71 82 57 – Fax 977 71 84 93

2026\_18

**“CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ÚS  
PRIVATIU D'UNA PART DEL DOMINI PÚBLIC PER  
EXERCIR L'ACTIVITAT D'UN  
BAR/RESTAURANT AL SERVEI DE LA ZONA  
ESPORTIVA”**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISITRATIVES PARTICULARS



## ÍNDEX

|                                                                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Definició de l'objecte de la concessió.....</b>                                                                     | <b>4</b>  |
| 1.1. CPV.....                                                                                                             | 4         |
| <b>2. Naturalesa jurídica .....</b>                                                                                       | <b>4</b>  |
| <b>3. Normativa de la contractació.....</b>                                                                               | <b>4</b>  |
| <b>4. Òrgan de contractació.....</b>                                                                                      | <b>5</b>  |
| <b>5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....</b>                                                     | <b>5</b>  |
| <b>6. Règim econòmic de la concessió .....</b>                                                                            | <b>5</b>  |
| 6.1. Principi de risc i ventura .....                                                                                     | 5         |
| 6.2. Cànon.....                                                                                                           | 6         |
| 6.3. Revisió del cànon .....                                                                                              | 7         |
| 6.4. Valor de les obres i instal·lacions a realitzar pel concessionari.....                                               | 7         |
| 6.5. Existència de crèdit .....                                                                                           | 8         |
| 6.6. Forma de pagament .....                                                                                              | 8         |
| 6.7. Tarifes .....                                                                                                        | 8         |
| 6.8. Rescat.....                                                                                                          | 8         |
| <b>7. Obres, instal·lacions i equipaments.....</b>                                                                        | <b>8</b>  |
| 7.1. Terminis execució obres .....                                                                                        | 9         |
| <b>8. Llicències i permisos .....</b>                                                                                     | <b>9</b>  |
| <b>9. Durada de la concessió i possibles pròrrogues.....</b>                                                              | <b>9</b>  |
| <b>10. Perfil del contractant i ús de mitjans electrònics .....</b>                                                       | <b>10</b> |
| <b>11. Capacitat per a contractar .....</b>                                                                               | <b>10</b> |
| <b>12. Termini per presentar les proposicions .....</b>                                                                   | <b>12</b> |
| <b>13. Presentació de proposicions i documentació administrativa.....</b>                                                 | <b>12</b> |
| <b>14. Criteris d'adjudicació .....</b>                                                                                   | <b>15</b> |
| <b>15. Mesa de contractació .....</b>                                                                                     | <b>17</b> |
| <b>16. Obertura sobre A .....</b>                                                                                         | <b>17</b> |
| <b>17. Obertura sobre B .....</b>                                                                                         | <b>18</b> |
| <b>18. Obertura sobre C .....</b>                                                                                         | <b>19</b> |
| <b>19. Requeriment de documentació.....</b>                                                                               | <b>19</b> |
| <b>20. Garanties.....</b>                                                                                                 | <b>19</b> |
| 20.1. Garantia provisional.....                                                                                           | 19        |
| 20.2. Garantia definitiva.....                                                                                            | 19        |
| 20.3. Termini de garantia .....                                                                                           | 20        |
| 20.4. Devolució de la garantia .....                                                                                      | 20        |
| <b>21. Adjudicació del contracte .....</b>                                                                                | <b>20</b> |
| <b>22. Formalització de la concessió .....</b>                                                                            | <b>20</b> |
| <b>23. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per a l'administració .....</b> | <b>20</b> |
| <b>24. Dates i horari d'obertura del bar-restaurant i banys públics.....</b>                                              | <b>21</b> |
| <b>25. Música i activitats extraordinàries .....</b>                                                                      | <b>21</b> |
| <b>26. Execució de les obres .....</b>                                                                                    | <b>21</b> |
| 26.1. Termini de l'execució de les obres.....                                                                             | 21        |
| 26.2. Reconeixement de les obres.....                                                                                     | 22        |



|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>27. Conservació de les obres .....</b>                                   | <b>23</b> |
| <b>28. Condicions especials d'execució .....</b>                            | <b>23</b> |
| <b>29. Responsable del contracte.....</b>                                   | <b>24</b> |
| <br>                                                                        |           |
| <b>30. Modificacions del contracte .....</b>                                | <b>24</b> |
| <b>31. Drets i deures .....</b>                                             | <b>24</b> |
| 31.1. De la part concessionària.....                                        | 24        |
| 31.2. De part de l'Ajuntament de Masdenverge .....                          | 27        |
| <b>32. Faltes i sancions .....</b>                                          | <b>28</b> |
| <b>33. Extinció de la concessió .....</b>                                   | <b>31</b> |
| 33.1. Reversió .....                                                        | 31        |
| 33.2. Règim de transició .....                                              | 31        |
| 33.3. Desallotjament .....                                                  | 32        |
| <b>34. Pòlissa de responsabilitat civil.....</b>                            | <b>32</b> |
| <b>35. Prerogatives de l'administració .....</b>                            | <b>32</b> |
| <b>36. Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal .....</b> | <b>33</b> |
| <b>37. Jurisdicció competent .....</b>                                      | <b>34</b> |
| <b>ANNEX I (DEUC) .....</b>                                                 | <b>35</b> |
| <b>ANNEX II - OFERTA AVALUABLE EN CRITERIS AUTOMÀTICS.....</b>              | <b>36</b> |
| <b>ANNEX III: DECLARACIÓ ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS.....</b>           | <b>37</b> |



## 1. Definició de l'objecte de la concessió

El present plec té per objecte regular i establir el règim jurídic de la concessió administrativa per a l'ús privatiu d'una part del domini públic per la instal·lació d'una construcció destinada a bar/restaurant i banys públics al servei de la Zona esportiva..

La porció de l'espai esmentat que és objecte de la concessió, amb una superfície total de 350m<sup>2</sup> (156m<sup>2</sup> construïda + 194m<sup>2</sup> terrassa) resta definida en el plànol que figura com annex al plec tècnic.

Els terrenys objecte del present es podran destinar:

- Fins un màxim de 41m<sup>2</sup> a bar.
- Fins un màxim de 37m<sup>2</sup> a terrassa amb pèrgola.
- Fins un màxim de 78 m<sup>2</sup> a cuina i traster
- Fins un màxim de 194 m<sup>2</sup> de terrassa exterior

Les característiques que haurà de complir es recullen al plec tècnic.

L'adjudicatari podrà utilitzar el domini públic objecte de la concessió amb l'única finalitat conforme a les prescripcions i limitacions assenyalades en aquest plec i en el PPT.

### 1.1. CPV

CPV:

55410000-7 - Serveis de gestió de bars

55300000-3 - Serveis de restaurant i subministrament de menjars

## 2. Naturalesa jurídica

En quant al seu règim jurídic, les concessions sobre béns de domini públic es troben exclosos de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, de conformitat amb l'article 9.

La naturalesa jurídica de la concessió administrativa és demanial, consistent en l'ús privatiu d'un bé de domini públic, d'acord amb el que preveuen els articles 57 i següents del Decret 336/1988, del 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

## 3. Normativa de la contractació

La contractació a què fa referència aquest plec es regeix per la normativa següent:

- a) El present plec de clàusules tècniques, administratives i econòmiques i plec tècnic.
- b) La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques



(LPAP).

- c) El reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, del 17 d'octubre.
- d) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 214/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- e) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- f) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- g) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'apravà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- h) La resta de legislació administrativa aplicable i, subsidiàriament, la legislació civil.

Qualsevol canvi normatiu que es produeixi s'entendrà automàticament aplicable a aquesta concessió.

#### **4. Òrgan de contractació**

D'acord la Disposició addicional segona apartat 9º de la LCSP, l'òrgan de contractació competent en aquest procediment és l'Alcalde en virtut de la delegació de competències en matèria de concessions sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 113633,60 d'euros, així com la venda del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats efectuada per l'Alcalde mitjançant Decret .

#### **5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

De conformitat amb l'establert a l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques i el disposat a l'article 60.2 del Decret 336/88, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, el procediment per a l'adjudicació de la present concessió demanial resta subjecte al principi de concurrència i la forma d'adjudicació de la mateixa serà el concurs, aplicant-se supletòriament el disposat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La concessió, que es tramitarà de forma urgent, es durà a terme mitjançant urgència i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut dels articles 145 i 146 de la LCSP.

#### **6. Règim econòmic de la concessió**

##### **6.1. Principi de risc i ventura**

La concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, administratives, fiscals, laborals i de qualsevol altra naturalesa que es puguin



derivar de la seva activitat com a promotor, gestor i explotador de la concessió, amb absoluta indemnitat de l'Ajuntament.

L'Ajuntament no avala ni garanteix, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar el concessionari per finançar el compliment de les seves obligacions com a promotor, gestor i explotador de la concessió.

## **6.2. Cànon**

El cànon mínim anual a satisfer és de **5.400,00€** anuals (450,00€ mensuals). Dit cànon no inclou els impostos que pugui resultar d'aplicació sobre el mateix. Com ara la taxa d'escombreries, preu públic d'ocupació de terrassa (fins un màxim de 800€ any).

Els licitadors poden millorar a l'alça aquest cànon mínim en les seves ofertes. Qualsevol oferta econòmica per sota el mínim fixat serà rebutjada i no es procedirà a valorar, comportant l'exclusió del licitador.

El cànon es considera una taxa de conformitat amb el RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. La falta de pagament del mateix en els terminis assenyalats comportarà que aquest es faci efectiu de conformitat amb el procediment de constrenyiment amb tots els interessos i recàrrecs que legalment procedeixi aplicar, i a més, en el seu cas, l'extinció de la concessió de conformitat amb el previst en aquest Plec.

El pagament del cànon es podrà fraccionar a petició de l'adjudicatari fins un màxim de 12 fraccions mensuals d'igual quantia. En qualsevol cas, el seu pagament es realitzarà mitjançant domiciliació bancària.

S'entendran incloses en el cànon les despeses derivades del consum dels Subministraments, com ara el consum de l'aigua i el consum elèctric.

El pressupost base de licitació d'aquesta concessió ve determinat pel cànon fix mínim que el concessionari haurà de pagar a l'Ajuntament. Per la durada del contracte, el pressupost base de licitació és de 108.000,00 €. (VEC 115.000,00€)

El cànon definitiu de la concessió serà el que es determini en l'acord d'adjudicació, en base a l'oferta econòmica que realitzi qui en resulti adjudicatari.

L'atorgament de la present concessió d'ús privat de béns de domini públic no comporta l'assumpció de cap obligació econòmica envers el/la concessionari/ària per part de l'Ajuntament de Masdenverge, assumit el concessionari qualsevol risc derivat de l'activitat.

Es podrà ampliar la terrassa prèvia autorització de l'Ajuntament que valorarà la seva conveniència i oportunitat, amb la liquidació de les taxes corresponents.



### **6.3. Revisió del cànon**

La revisió del cànon serà procedent en els termes recollits en l'art. 25 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

El cànon anual a pagar pel concessionari serà revisat a l'alça en el cas que s'incrementi l'IPC, passat un any des de la formalització del contracte, aplicant dita variació de l'IPC a Catalunya, elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística referent a l'any immediatament anterior a la data en que s'hagi d'efectuar la revisió de preus.

### **6.4. Valor de les obres i instal·lacions a realitzar pel concessionari**

El/la concessionari/ària haurà d'assumir a càrrec seu les obres de reforma de l'espai destinat a cuina i traster de l'actual edificació així com la construcció, si s'escau, del bar i de la pèrgola de terrassa.

A tal efecte, els interessats hauran de presentar una memòria tècnica que reculli de forma detallada la inversió a realitzar. La memòria presentada tindrà caràcter vinculant per el/la concessionari/ària, sense perjudici de les modificacions no substancials que es puguin autoritzar.

La memòria de l'activitat ha de contenir les dades necessàries per donar compliment als requisits i obligacions del Títol II del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, entre els quals destaca l'estudi d'impacte acústic.

L'adjudicació de la concessió no implicarà, en cap cas, la llicència per a l'execució de les obres, sinó que aquesta s'haurà de tramitar pel procediment reglamentari, havent-se de realitzar les corresponents liquidacions en concepte de taxes i impost de construccions, instal·lacions i obres, amb la presentació del corresponent projecte tècnic.

En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de formalització de la concessió, l'adjudicatari de la concessió haurà de presentar el projecte definitiu, redactat per tècnic/a competent.

Qualsevol obra complementària o addicional realitzada per l'adjudicatari haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament. Les obres i instal·lacions incorporades de forma permanent revertiran a l'Ajuntament al final de la concessió, trobant-se aquestes en perfecte estat de conservació i funcionament.

Les obres s'hauran d'executar amb les determinacions contingudes en el plec de prescripcions tècniques.



Per una altra banda, el/la licitador/a haurà de fer la proposta d'obres o inversions de manteniment i conservació anual de les instal·lacions, degudament valorada.

La previsió d'aquesta despesa s'ha de fer constar expressament en l'oferta que presentaran els licitadors.

#### **6.5. Existència de crèdit**

No s'estableix cap despesa derivada d'aquesta concessió.

El pagament del cànon fix que en resulti de l'oferta presentada pel concessionari es realitzarà a l'Ajuntament.

#### **6.6. Forma de pagament**

El pagament del cànon es podrà fraccionar a petició de l'adjudicatari fins un màxim de 12 fraccions mensuals d'igual quantia. En qualsevol cas el seu pagament es realitzarà mitjançant domiciliació bancària durant els 10 primers dies de cada mes.

#### **6.7. Tarifes**

Atesa la naturalesa del servei, la part concessionària estarà autoritzada a cobrar al públic directament els preus que consideri procedents, sempre que estiguin d'acord amb la categoria dels negocis concessionats i legalment autoritzats pels organismes competents.

#### **6.8. Rescat**

La Corporació municipal es reserva el dret a deixar sense efectes la concessió abans del venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant indemnització a l'adjudicatari dels danys que se li ocasionin, o sense aquesta quan no procedeixi.

### **7. Obres, instal·lacions i equipaments**

Les construccions, instal·lacions i equipaments necessàries per al funcionament del servei de bar/restaurant seran realitzades i aportades per l'adjudicatari, el qual també haurà de realitzar la petició de la llicència municipal d'obres i d'activitats per a l'obertura i el funcionament del bar-restaurant.

El concessionari estarà obligat a executar les instal·lacions i resta d'equipament determinades en el projecte que presenti, un cop informades favorablement pels tècnics municipals i autoritzades en tot cas per l'Ajuntament de Masdenverge



El projecte constructiu inclourà el projecte d'enderroc, si s'escau i de gestió de residus de les construccions i instal·lacions actuals,

En cas que el concessionari proposi la reutilització d'algun element constructiu existent ho haurà de fer constar al projecte bàsic i d'execució de l'obra.

### **7.1. Terminis execució obres**

Els terminis per la seva execució seran els següents:

S'han d'iniciar dins el termini dels quinze dies hàbils següents al de la notificació de l'acord de l'autorització municipal de les mateixes i la seva finalització, un cop iniciades, es fixa en el termini **màxim de 6 mesos a la construcció de la cuina.**

Són a càrrec del concessionari les modificacions de les instal·lacions i escomeses que, si s'escau, siguin procedents, com també els aparells comptadors de subministraments, així com totes les despeses de manteniment i conservació que hi pugui haver.

Les obres i instal·lacions realitzades, revertiran en plena propietat a l'Ajuntament de Masdenverge en el moment d'extinció de la concessió.

## **8. Llicències i permisos**

El/La titular de la concessió haurà d'obtenir i mantenir en vigor les llicències municipals, permisos i d'altres títols habilitants que siguin exigits per altres disposicions legals en relació a l'activitat i les obres o instal·lacions objecte de la concessió. No obstant això, quan aquests s'obtinguin abans del títol administratiu exigible d'acord amb aquesta llei, llur eficàcia resta demorada fins que el títol s'hagi atorgat.

En tot cas, l'eficàcia del títol resta condicionada a l'obtenció de la llicència municipal i a la resta de permisos exigibles per raó de l'activitat a desenvolupar així com al pagament de les taxes i impostos establerts en la legislació de règim local, inclòs l'impost sobre béns immobles.

## **9. Durada de la concessió i possibles pròrroques**

Aquesta concessió s'atorga per un termini de **15 anys**, sense perjudici de tercers i salvant els drets preexistents.

El còmput d'aquest termini s'iniciarà a partir de la data de la signatura de la formalització de la concessió.

Hi haurà la possibilitat de formalitzar una pròrroga per un termini de 5 anys més, sent la durada màxima total de 20 anys inclosa la pròrroga.



## 10. Perfil del contractant i ús de mitjans electrònics

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament de Masdenverge és a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Masdenverge>

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Amb aquest objectiu, i per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de Masdenverge

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

D'acord amb les previsions establertes a la Disposició adicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament de Masdenverge, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la seva declaració responsable.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en la declaració responsable una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.

L'empresa rebrà un avís de cortesia a l'adreça de correu electrònic indicat a la declaració responsable, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament.

## 11. Capacitat per a contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. D'acord amb l'article 84 de la LCSP, la capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.



b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) La capacitat d'obrar dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la LCSP, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, també es pot substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera exigibles als licitadors:

- Solvència econòmica i financera: d'acord amb l'article 87 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació de:

a) Justificant de la disponibilitat d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim igual o superior a una vegada i mitja el pressupost de licitació del present contracte. Amb aquest requisit es pretén garantir les possibles indemnitzacions que se'n derivarien del risc inherent a aquest tipus de negocis.

- Solvència tècnica i professional: d'acord amb l'article 90 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els darrers 3 anys sobre l'objecte d'aquest contracte, indicant l'import, les dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els

serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats lliurats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui un ens del sector públic o per certificat, o en el seu defecte declaració, expedit per aquest en cas de que el comprador sigui del sector privat.

b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a la empresa, dels que aquesta disposi per a l'execució dels serveis.



## 12. Termini per presentar les proposicions

De conformitat amb l'article 60.2 RP dels ens locals de Catalunya, i l'article 156 LCSP, el termini per presentar proposicions per part dels licitadors interessats en participar en aquest procediment de concurrència pública és de 7 dies naturals a comptar des de la data de l'anunci de publicació d'aquesta licitació en el perfil del contractant.

## 13. Presentació de proposicions i documentació administrativa

La documentació per prendre part en el procediment obert es presentarà dintre del termini de set dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Masdenverge

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà mitjançant l'eina Sobre digital, integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Masdenverge>

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat eLicit (presentar oferta via sobre digital). Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.



Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

La documentació esmentada haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada electrònicament pel licitador i haurà de presentar-se en dos sobres digitals A i B en els termes següents: en el qual s'inclourà:

- **El sobre A** inclourà:
  - a) **Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic**, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). ANNEX I
- **El sobre B** inclourà les proposicions relatives als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor:
  - a) Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor consistent en la Memòria **de l'edificació** signat per tècnic/s competent/s amb el contingut mínim següent:
    - 1. Memòria descriptiva:
      - Objecte
      - Agents
      - *Informació prèvia (antecedents, condicionants de partida, dades emplaçaments i entorn físic, normativa urbanística i altres normatives a tenir en compte).*
      - Descripció del local i superfícies .
    - Justificació del compliment de CTE i altres normatives específiques.
    - Requeriments de l'activitat respecte del serveis públics municipals.
    - Termini d'execució. (Tenir en compte que el termini que haurà de constar en aquest sobre serà de 6 mesos, ja que la reducció del mateix ha de constar al sobre C)
    - Seguretat i salut.
    - 2. Memòria constructiva:
      - Instal·lacions.
      - Equipament.
      - Mobiliari exterior.
    - 3. Pressupost de l'inversió
    - 4. Documentació gràfica:
      - Situació i emplaçament - implantació en l'entorn.
      - Distribució.



**b) Projecte d'activitat** amb la documentació tècnica necessària per legalitzar l'activitat. En el cas de ser l'adjudicatari.

**c) Qualsevol altra documentació tècnica que el tècnic consideri.**

En els supòsits en que diferents empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant. Addicionalment a la declaració o declaracions s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.

La declaració responsable inclourà una adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

**La inclusió en el sobre B de qualsevol informació que permeti obtenir informació sobre la valoració del contingut del sobre C suposarà l'exclusió automàtica de l'oferta.**

**Tenir en compte que el termini que haurà de constar en aquest sobre serà de 6 mesos, ja que la reducció del mateix ha de constar al sobre C.**

- **El sobre C** inclourà l'oferta avaluable amb criteris quantificables automàticament d'acord amb el model que figura a **l'annex II**.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest.

## 14. Criteris d'adjudicació

### A) Criteris que depenen d'un judici de valor

S'haurà de presentar una memòria de l'activitat signada per un tècnic competent amb el contingut mínim establert a la clàusula 13.

La seva valoració s'efectuarà seguint els criteris següents:

#### Valoració de la memòria (fins a 40 punts):

| Criteri | - Memòria de l'activitat | (fins 40 punts) |
|---------|--------------------------|-----------------|
|         |                          |                 |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | <b>Qualitat del bar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Composició interior, imatge del conjunt</li><li>• Acabats i paviments</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 punts |
| 2 | <b>Qualitat de la cuina</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Descripció de l'espai, cuina i traster</li><li>• l'elecció de materials interiors, acabats i paviments.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10 punts |
| 3 | <b>Qualitat de la terrassa amb pèrgola</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Composició interior, imatge del conjunt</li><li>• Acabats i paviments</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5 punts  |
| 4 | <b>Qualitat de la terrassa:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Composició interior, imatge del conjunt</li><li>•</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5 punts  |
| 5 | <b>Disseny d'estalvi energètic, autosuficiència i sostenibilitat i d'implantació d'energies renovables:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Justificació del disseny de l'edificació que possibiliti la integració de sistemes d'instal·lacions energèticament eficients i d'energies renovables.</li><li>• Justificació de l'ús de solucions constructives (passives i actives) que afavoreixin l'estalvi i l'eficiència energètica</li><li>• Control lumínic, il·luminació natural, etc.</li><li>• Reducció i optimització dels consums.</li><li>• Utilització de solucions tècniques i/o constructives innovadores.</li></ul> | 10 punts |



**Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als 25 punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-se tècnicament insuficients. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del sobre C, ni conseqüentment seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades al no tenir la consideració d'ofertes admeses.**

**B) Criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica (fins a un màxim de 60 punts)**

**a) Millora del cànon mínim, fins a un màxim de 20 punts.**

L'oferta **econòmica** que presenti el preu de cànon mensual més alt obtindrà la màxima puntuació. Les ofertes que no arribin al cànon mínim de la concessió seran rebutjades i el candidat exclòs de la licitació. La resta d'ofertes seran valuades de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Y = A \times 20 / B$$

On

Y = Puntuació de cada licitador

A = Cànon mensual ofert per cada licitador

B = Cànon mensual més alt ofert

**b) Reducció del termini d'execució, fins a un màxim de 20 punts.**

El termini màxim d'execució de les obres està fixat en 6 mesos.

Es valorarà a raó de 10 punts per cada mes de reducció del termini d'execució.

**c) Import de la inversió, fins a un màxim de 20 punts.**

L'import de la inversió en les obres que presenti més alt obtindrà la màxima puntuació. Les d'ofertes seran valuades de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Y = A \times 20 / B$$

On

Y = Puntuació de cada licitador

A = Import inversió ofert per cada licitador

B = Import inversió més alt ofert

## **15. Mesa de contractació**

La mesa estarà formada per:



- President: René Gonel Arasa, alcalde president de l'Ajuntament de Masdenverge. Substitut\_ Francisco Alcalde, tinent alcalde de l'Ajuntament de Masdenverge.
- Vocal. Oscar Caballé Arquitecte dels serveis tècnics del Consell Comarcal Substitut: Ferran Torta Arquitecte .
- Vocal: Cristina Bonavila auxiliar administrativa àrea de contractació de l'Ajuntament de Masdenverge, substituïda, Sonia Reverte Alfara auxiliar administrativa àrea de subvencions de l'Ajuntament de Masdenverge.
- Secretària: : Carme Torta Ferre, secretària accidental. Substitut: Eduard Roldan , tècnic de promoció econòmica.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en **l'Annex III** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta

## 16. Obertura sobre A

Prèviament a l'obertura dels sobres, l'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al



contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la mesa en resolució motivada. En tot cas, caldrà atendre als criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels sobres digitals A de les empreses i comprovarà l'existència i la correcció de la declaració responsable i de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula 14 d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses a través de correu electrònic i concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils, per tal que el licitador esmeni l'error o el defecte. Una vegada esmenats, si escau, els errors o omissions de la documentació presentada en els sobres digitals A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses en la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades per la mesa mitjançant resolució motivada.

## **17. Obertura sobre B**

L'acte d'obertura dels sobres digitals B se celebrarà al Saló de Sessions de l'Ajuntament de Masdenverge a la data i hora en que la Mesa de contractació determini.

La Mesa obrirà el sobre B dels licitadors admesos, que contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor.

La Mesa de contractació traslladarà les ofertes avaluables mitjançant judici de valor als tècnics del Departament d'urbanisme corresponents i/o tècnics experts (externs o interns) als que s'encomani que realitzaran la seva valoració en un termini no superior a deu dies hàbils.

Un cop que la Mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació (avaluació que es podrà fer en un o diversos actes), després de sol·licitar, els informes tècnics que estimi oportuns, declararà expressament quines ofertes s'admeten i quines ofertes es rebutgen; això amb independència de la notificació fefaent als licitadors l'oferta dels quals hagi estat rebutjada.

## **18. Obertura sobre C**

En un acte posterior la Mesa obrirà el sobre C dels licitadors admesos. En el mateix acte o posterior, la Mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns farà la valoració dels criteris avaluables mitjançant fórmules i classificarà les ofertes presentades



per ordre decreixent i ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà en tot cas la valoració dels criteris d'adjudicació del contracte assenyalats en aquest plec.

## **19. Requeriment de documentació**

La Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que hagi presentat l'oferta que hagi obtingut la major puntuació.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagin presentat la millor oferta perquè, en el termini de set dies hàbils, a comptar de l'enviament de la comunicació, procedeixi a la constitució de la garantia definitiva i presenti la documentació de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social i autorització en favor de l'Ajuntament de Masdenverge per consultar quantes vegades sigui necessari durant la vigència del contracte el compliment d'aquestes obligacions tributàries i amb la Seguretat social i el resguard d'haver dipositat la garantia definitiva, equivalent al 3% de valor del domini públic ocupat.

Si en el termini abans assenyalat no s'hagués rebut aquesta documentació s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs IVA, en concepte de penalitat i la Mesa proposarà com adjudicatari al licitador següent per ordre de classificació de les ofertes i li requerirà la documentació.

Cas que el contracte fora adjudicat a una agrupació d'empreses aquestes deuran acreditar la constitució de la mateixa en escriptura pública, i el NIF assignat a l'agrupació, dintre del termini atorgat per la formalització del contracte.

## **20. Garanties**

### **20.1. Garantia provisional**

No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb l'article 106 de la LCSP.

### **20.2. Garantia definitiva**

En el termini de 15 dies següents a la notificació, l'adjudicatari ha de constituir la garantia definitiva, que consisteix en 1860€ corresponents al 3% de valor del domini públic ocupat

(article 68 del Real Decret 336/1988, del 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals).

Aquesta garantia es dipositarà en qualsevol de les modalitats regulades a l'article 108 de la LCSP.

### **20.3. Termini de garantia**



La garantia estarà vigent durant tot el període de vigència de la concessió.

#### **20.4. Devolució de la garantia**

Efectuada la reversió i no existint obligacions pendents per part del concessionari, l'òrgan competent de l'Ajuntament adoptarà, en el termini d'un mes, acord ordenant la devolució i cancel·lació de la garantia.

#### **21. Adjudicació del contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà en tot cas motivada i haurà de contenir els aspectes assenyalats a l'article 151 de la LCSP i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies naturals.

La notificació continuarà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

#### **22. Formalització de la concessió**

La concessió es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

La part adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que la part adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

#### **23. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per a l'administració**

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi o renunciï a celebrar el contracte ho notificarà als candidats o licitadors podent-se acordar abans de la formalització havent de compensar als candidats o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut, en la forma prevista en l'anunci o en el plec, o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració, si escau.

#### **24. Dates i horari d'obertura del bar-restaurant i banys públics**

##### **PERIODE OBERTURA**

El bar/restaurant i els banys públics de la zona esportiva, hauran d'estar oberts tots els dies de l'any excepte els dies vacances proposats pel licitador.



## **HORARIS**

- L'horari d'obertura serà el proposat pel licitador..

Aquest horari es podrà modificar, sempre i quan no contravinguin els horaris establerts per la Generalitat de Catalunya en matèria de comerç i llevat de les instruccions específiques que pugui dictar l'Ajuntament de Masdenverge.

Aquests han de ser conformes a l'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament.

## **25. Música i activitats extraordinàries.**

El bar/restaurant podrà tenir música ambiental amb les limitacions imposades pel Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel que s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i demés normativa vigent en la matèria.

En qualsevol cas, els aparells de música funcionaran a nivells sonors que no impliquin molèsties per als veïns de les proximitats de les instal·lacions i dins els nivells sonors establerts per la normativa vigent.

### **Activitats extraordinàries: actuacions en directe**

No es podran fer actuacions en directe (amb o sense música) sense la prèvia autorització per escrit de l'Ajuntament de Masdenverge prèvia sol·licitud de l'interessat amb una antelació mínima de 30 dies hàbils.

## **26. Execució de les obres**

### **26.1. Termini de l'execució de les obres**

La concessionària començarà les obres dins del termini de quinze dies hàbils següents al de la notificació de l'acord de l'autorització municipal de les mateixes i han de quedar totalment finalitzades en el termini màxim de 6 mesos, des del dia següent al de la data de l'acta de la comprovació del replanteig de les obres.

El/la titular de la concessió executa les obres al seu risc i responsabilitat.

Així mateix, el/la titular de la concessió ha d'acreditar davant de l'Ajuntament abans de l'inici de les obres la designació d'una persona amb titulació tècnica suficient per a la direcció de les obres. L'esmentat tècnic haurà d'aportar un certificat del col·legi professional corresponent sobre el registre del nomenament per a la direcció de les obres.

Si transcorregut el termini fixat per al començament de les obres, aquestes no s'haguessin iniciat



per causes no justificades a judici de l'Ajuntament, es declararà la caducitat de la concessió quedant a favor de l'Ajuntament la garantia definitiva. En el supòsit que el/la titular de la concessió acrediti que no ha iniciat les obres en el termini establert perquè li han estat denegats, per part d'altres organismes públics, les llicències, permisos o d'altres autoritzacions necessàries, podrà instar l'extinció de la concessió, per la qual cosa se li retornarà la garantia definitiva.

En qualsevol cas, el/la titular de la concessió podrà sol·licitar la pròrroga del termini establert per a l'inici de les obres, que li serà atorgada sempre que existeixin raons que justifiquin la demora en l'inici de les obres.

El/la titular de la concessió podrà sol·licitar la pròrroga del termini establert per a l'acabament de les obres, que serà atorgada per l'Ajuntament de Masdenverge si considera que la demora en l'acabament de les obres està suficientment justificada.

Els Serveis Tècnics municipals podran inspeccionar en tot moment l'execució de les obres per comprovar si s'ajusten al projecte previst al plec de clàusules tècniques i a l'oferta de l'adjudicatari.

Si s'aprecia l'existència de desviacions en relació amb el projecte, es comunicarà al/ a la titular de la concessió l'esmentada circumstància i es podrà acordar la paralització de les obres fins que es reparin els defectes observats.

## **26.2. Reconeixement de les obres**

Una vegada finalitzades les obres, la concessionària sol·licitarà per escrit el seu reconeixement, que es practicarà per part dels Serveis Tècnics municipals de l'Ajuntament, amb assistència del/ de la titular de la concessió i, aixecant-se acta i aportant projecte us built i pla de manteniment que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament.

A l'acta es recollirà la superfície exacta ocupada per la concessió.

Si els Serveis Tècnics de l'Ajuntament observessin que les obres construïdes presenten variacions sensibles respecte de les obres definides al projecte aprovat que poguessin suposar una modificació de la concessió atorgada, s'haurà d'aixecar acta i que se sotmetrà a la consideració de l'Ajuntament. Aquest podrà aprovar el reconeixement final de les obres si considera que la modificació no altera substancialment la concessió ni requereix una nova informació pública, o bé tramitar la seva legalització mitjançant el procediment corresponent o bé disposar que les obres s'ajustin al projecte aprovat. Si s'exigeix al/ a la titular de la concessió que procedeixi a adaptar les obres al projecte aprovat i la concessionària no ho complís en el termini establert, es procedirà a la incoació de l'expedient de caducitat de la concessió.

## **27. Conservació de les obres**

La concessionària resta obligada a utilitzar i conservar els béns de conformitat amb el que, en cada moment i segons el progrés de la ciència, disposi la normativa tècnica, mediambiental, d'accessibilitat, de supressió de barreres arquitectòniques i de seguretat que resulti aplicable.



El/La titular és responsable dels danys i perjudicis que puguin ocasionar les obres, els serveis i les activitats al domini públic i al privat.

La concessionària resta obligada a conservar, durant tot el termini concessional, les obres o les instal·lacions i els terrenys concedits en perfecte estat d'utilització, neteja, higiene i ornamentació, havent-ne de realitzar a càrrec seu les reparacions ordinàries i extraordinàries que siguin precisas, entenent-se com a obres de reparació o conservació les realitzades en algun element de la concessió per reparar-ne els desperfectes.

En aquest supòsit, la concessionària vindrà obligada a notificar a l'Ajuntament de Masdenverge tant l'inici com l'acabament de les esmentades obres o ocupació de les instal·lacions i a prendre les mesures necessàries de seguretat escaients.

L'Ajuntament de Masdenverge podrà inspeccionar en tot moment l'estat de conservació de les obres o instal·lacions i terrenys concedits i assenyalar les reparacions que s'hagin de realitzar, restant obligat la concessionària a executar-les a càrrec seu en el termini que se li assenyali.

La destrucció de totes o de la major part de les obres o instal·lacions incloses en aquesta concessió, sempre que es degui a cas fortuït o força major, donarà dret a la concessionària a optar entre l'extinció de la concessió sense dret a indemnització o a la seva reconstrucció de les obres en la forma i termini que se li indiqui.

Si la destrucció succeeix per culpa o dol de la concessionària o persones que en depenguin, l'opció anteriorment establerta correspondrà a l'Ajuntament de Masdenverge que podrà en tot cas obligar a la concessionària a la reconstrucció de les obres o instal·lacions, sense perjudici de les altres responsabilitats que li fossin exigibles.

## **28. Condicions especials d'execució**

Per al present contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) De caràcter ambiental, els concessionaris hauran utilitzar gots, coberts, plats, palletes, etc, que siguin biodegradables i/o reutilitzables. Està totalment prohibit utilitzar gots, plats, palletes, etc. de plàstic d'un sol ús.  
A la vegada estaran obligats a recollir selectivament els residus i dipositar-los en els contenidors corresponents de cada tipologia de residus: fracció orgànica, vidre, cartró i envasos.
- b) De caràcter social, s'ha de garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

## **29. Responsable del contracte**

Es designa com a responsable del contracte de concessió a l'enginyer municipal.

## **30. Modificacions del contracte**



En aquest contracte, no es preveuen modificacions.

## 31. Drets i deures

### 31.1. De la part concessionària

L'execució de la concessió es fa a risc i ventura de l'adjudicatari, el qual no tindrà dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats. Tampoc tindrà dret a cap indemnització per extinció de la concessió en complir-se el termini de vigència de la mateixa o qualsevol de les seves pròrrogues.

El concessionari és responsable de la qualitat de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució de la concessió.

El concessionari s'ha de fer responsable que els serveis objecte de la concessió es realitzin d'acord amb les característiques i requisits establerts en la concessió. Queda exempt de responsabilitat en els casos en què la prestació del servei no hagi estat possible per causes de força major que es puguin justificar.

Les **obligacions del concessionari**, a títol enunciatiu, no exhaustiu, són les següents:

- Tramitar al seu càrrec totes les llicències/autoritzacions que exigeixi l'exercici de l'activitat a desenvolupar a les instal·lacions, si s'escau.
- Complir amb totes aquelles obligacions existents relatives a l'obertura i exercici de l'activitat i horaris, així com les de caràcter laboral, en relació amb els seus empleats, incloses les de previsió i seguretat social, vacances, normatives sanitàries, etc.
- Tenir a disposició de l'Ajuntament els documents de la correcta contractació del personal i del seu pagament a la Seguretat Social.
- Sotmetre's a les preceptives inspeccions de l'activitat per part de les diferents Administracions.
- Abonar, puntualment, el cànon, els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics i altres gravàmens, exaccions i despeses que resultin de l'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència de la concessió o de la seva execució.
- Sufragar al seu càrrec les despeses ordinàries i extraordinàries de caràcter tributari, de subministrament, serveis o personal vinculades al servei que presti el concessionari.
- Els subministraments bàsics (aigua, gas, etc.) es liquidaran a banda del cànon mensual i seran satisfets pel concessionari.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.
- Complir estrictament les normatives municipals que afectin o puguin afectar l'activitat.
- El concessionari ha de permetre a l'Ajuntament inspeccionar l'espai.
- El concessionari ha de demanar autorització prèvia a la realització de qualsevol tipus d'obra i haurà d'efectuar les obres autoritzades per l'Ajuntament dins del termini concedit i no fer-ne d'altres.
- També haurà de fer-se càrrec de les obres de reparació, reposició, manteniment i



conservació de l'espai, les instal·lacions i mobiliari, prèvia petició d'autorització a l'Ajuntament degudes al mal ús de les instal·lacions, donat que té l'obligació de conservar-lo en perfecte estat. Les obres de manteniment, reparacions i reposicions degudes a un ús normal de les instal·lacions i al desgast pel pas del temps aniran a càrrec de l'Ajuntament, tot i que el concessionari té l'obligació d'avisar a l'Ajuntament de seguida que tingui coneixement de qualsevol desperfecte.

- m) El mobiliari i estris que el concessionari consideri addicionalment necessaris aniran a càrrec seu.
- n) Protegir tot el domini públic vinculat a la concessió.
- o) No està permès al concessionari emmagatzemar, fora dels límits de les dependències objecte de la concessió, productes, caixes o mobiliari, tinguin o no relació directa amb el servei objecte de la concessió.
- p) Respectar l'horari de funcionament de la instal·lació i les ordres donades per l'Ajuntament.
- q) Assumir el cost de les obres de posada en funcionament o de millora que vulgui dur a terme (sempre disposant d'autorització municipal) i que revertiran a favor de l'Ajuntament al concloure la concessió.
- r) Neteja: el concessionari serà el responsable del servei de neteja de les dependències objecte de concessió. S'han de conservar i mantenir les instal·lacions en perfecte estat, tant pel que fa a neteja com pel que fa a seguretat, salubritat i ornament.  
El concessionari estarà obligat a realitzar el manteniment i neteja dels banys públics, els quals hauran d'estar oberts al públic en l'horari d'obertura del bar/restaurant. Els banys públics s'hauran de netejar diàriament i hauran de disposar de sabó per a les mans i paper higiènic.
- s) Durant les hores que es prestin els serveis en les instal·lacions, caldrà vetllar pel manteniment de l'ordre dins de la instal·lació i en la zona immediatament exterior de la mateixa, per tal de no crear molèsties a altres activitats.
- t) Respectar en tot moment l'aforament màxim permès del local.
- u) El concessionari ha de mantenir com a mínim un nivell de qualitat mitjana en els productes i serveis oferts.
- v) El concessionari ha d'abstenir-se de formular manifestacions públiques que puguin malmetre la imatge de l'Ajuntament.
- w) Abonar l'import dels danys i perjudicis que es produeixin a les dependències objecte de la concessió i li siguin atribuïbles, i reposar en aquests casos el material fungible deteriorat o trencat.
- x) El concessionari té la responsabilitat dels danys i perjudicis que pugui ocasionar a persones o coses, derivats de l'ús de les instal·lacions, dels serveis prestats, dels objectes i dels ocupants que estiguin al seu càrrec en el local objecte de la present concessió.
- y) El concessionari estarà obligat a tenir subscrites les pòlisses descrites a l'apartat següent.
- z) En el cas que, fruit de l'activitat que es dugui a terme l'immoble, s'hagin de liquidar drets autor, aniran a càrrec seu.
- aa) El concessionari es farà càrrec dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre a l'espai objecte de la concessió.
- bb) No alienar ni gravar, sense autorització de l'Ajuntament, béns o instal·lacions que hagin de revertir a la Corporació concedent.



- cc) El concessionari ha de sol·licitar autorització prèvia a l'establiment de qualsevol càrrega o gravamen de la concessió.
- dd) En cas que el concessionari renunciés a la concessió, haurà de comunicar-ho, per escrit, amb 4 mesos d'antelació a l'Ajuntament. En cas que l'adjudicatari no comuniqui la renúncia en el termini establert, l'Ajuntament li podrà reclamar l'import del cànon corresponent a 4 mensualitats, més els imports dels subministraments que es generin durant aquests 4 mesos.
- ee) La contractació per part del concessionari del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament de la concessió no conferirà als treballadors/es la condició de funcionaris o personal de l'Ajuntament, ni crearà en un futur cap relació laboral o dependència respecte a l'Ajuntament. La seva situació i retribució anirà a càrrec exclusiu del concessionari.
- ff) En cas de resolució o extinció de la concessió, no serà d'aplicació la successió empresarial a favor de l'Ajuntament respecte dels treballadors adscrits a la concessió.
- gg) El concessionari ha de deixar lliure i a disposició de l'Ajuntament, dins del termini de 30 dies naturals des de l'extinció de la concessió, els béns objecte de la concessió, els quals hauran d'estar en perfecte estat d'ús. L'adjudicatari, pel fet de participar en aquesta licitació, reconeix expressament la facultat de l'Ajuntament d'acordar i executar el llançament de l'immoble per via administrativa quan s'hagi esgotat el termini referenciat, mitjançant els tràmits regulats al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (RPEL). En aquest cas, les despeses aniran a càrrec del concessionari.
- hh) Seran a càrrec del concessionari totes les despeses directes o indirectes derivades de l'exercici dels drets inherents a la concessió atorgada, de l'explotació de l'activitat autoritzada, de les obligacions contingudes en aquest plec i de l'oferta presentada.
- ii) En cap cas serà responsable l'Ajuntament, davant de tercers, de la falta de pagament pel concessionari de les despeses al seu càrrec.

### **Drets:**

- a) Usar i gaudir de les instal·lacions objecte de la concessió, i demanar a l'Ajuntament, en el seu cas, el manteniment de la pacífica possessió contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li ocasionés.
- b) Cobrar directament al públic la retribució de les prestacions efectuades.
- c) Desenvolupar el servei de la forma que consideri convenient, tot respectant el present Plec de condicions i la vigent normativa.
- d) Sol·licitar assistència a l'Ajuntament per als impediments que es puguin presentar per poder realitzar l'activitat.
- e) El dret d'explotar el servei i percebre la retribució econòmica dels usuaris del servei durant el temps de la concessió.
- f) Dret a, prèvia autorització de l'Ajuntament, dur a terme modificacions a les obres, i instal·lacions fixes de l'espai objecte de la concessió.
- g) El titular de la concessió disposa d'un dret real sobre les obres, construccions i instal·lacions fixes que hagi construït per a l'exercici de l'activitat autoritzada pel títol de la concessió. Aquell títol atorga al seu titular, durant el termini de validesa de la concessió i dins els límits fixats per Llei, els drets i obligacions del propietari. Els drets sobre les obres, construccions



i instal·lacions de caràcter immobiliari referenciades només poden ser cedits o transmesos mitjançant negocis jurídics entre vius o per causa de mort o mitjançant la fusió, absorció o escissió de societats, pel termini de durada de la concessió, a persones que comptin amb la prèvia conformitat de l'Ajuntament.

### **31.2. De part de l'Ajuntament de Masdenverge**

L'Ajuntament té, com a Administració concedent, a més dels drets i les potestats generals que estableixen els arts. 61 i 62 del RPEL, i dels que es deriven d'altres disposicions d'aquests plec, els drets i les potestats següents:

- a) Facultats d'inspecció i vigilància de l'Ajuntament. L'Ajuntament té dret a inspeccionar els béns i instal·lacions objecte de la concessió així com qualsevol documentació relacionada amb la mateixa, mitjançant el personal que designi a aquest efecte. L'esmentat personal podrà dictar les ordres que calguin per mantenir o restablir la correcta utilització dels béns objecte de la concessió.
- b) Facultats sancionadores. L'Ajuntament podrà imposar al concessionari les sancions pertinents per la comissió d'infraccions, d'acord amb el règim sancionador establert en la normativa sectorial.
- c) L'ajuntament podrà resoldre la concessió en el supòsit que el concessionari incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer us de les instal·lacions objecte d'aquesta concessió, sense dret a cap tipus d'indemnització. Així també, podrà l'Ajuntament revocar la concessió abans del termini establert, per motius d'interès públic. En aquest últim cas, el concessionari tindrà dret a la indemnització que legalment li pugui correspondre.
- d) L'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar la concessió, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta amb subjecció als requisits assenyalats a la llei.
- e) Resolució de la concessió. L'Ajuntament té dret a resoldre la concessió en els supòsits previstos en aquest plec o en la normativa legal o reglamentaria que sigui d'aplicació.
- f) La concessió s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers; només produirà efectes entre l'Ajuntament i la part concessionària i no podrà ser invocada per aquest per eludir o disminuir les responsabilitats en què hagués pogut incórrer en el seu exercici.
- g) La contractació del personal a càrrec de la part concessionària, necessari per a l'exercici i desenvolupament de la concessió, no confereix als treballadors la condició de funcionaris, ni crea cap relació laboral o dependència respecte al Consorci. La seva situació i retribucions es regiran per la legislació laboral i aniran a càrrec exclusiu de la



part concessionària.

L'Ajuntament podrà fiscalitzar la gestió de la part concessionària, inspeccionar-ne el servei, les obres i les instal·lacions i dictar, si fos el cas, les disposicions oportunes per mantenir o restablir la deguda prestació. Dins la referida fiscalització, l'Ajuntament procedirà a exigir a la part concessionària, amb la periodicitat que determini, informació sobre els ingressos, despeses i, en general, sobre la marxa del negoci de concessió.

- h) L'Ajuntament també podrà rescatar la concessió o suprimir el servei per causes justificades d'interès públic. S'autoritza el titular per al ús de l'explotació del bar-restaurant, i de les instal·lacions vinculades amb l'exclusiva finalitat de prestar al públic els serveis propis de l'activitat de bar-restaurant; i amb l'obligació de mantenir en òptim estat de neteja, de vigilància i de manteniment les instal·lacions.

## 32. Faltes i sancions

Les faltes en què pot incórrer la part concessionària es classificaran en lleus, greus i molt greus.

### I. Seran faltes lleus:

- a) L'incompliment per part del concessionari/a de les seves obligacions per negligència simple excusable de les normes d'aquest Plec de condicions i de les disposicions legals o reglamentàries aplicables per raó de la matèria. Així com: no tenir els sanitaris en condicions òptimes d'ús, l'incompliment de l'horari, l'absència de bosses d'escombraries, la neteja general de l'àrea de lleure, la recepció a l'Ajuntament de queixes de les persones usuàries.
- b) El tancament o cessament injustificat del servei per part del concessionari.
- c) L'omissió de dades o la tardança en l'entrega quan siguin requerides per l'Ajuntament.
- d) El retard en l'execució d'ordres donades per l'Ajuntament.
- e) El retard en el pagament del cànon mensual.
- f) Manca de pagament del cànon en període voluntari per un període de 1 mes, amb independència del seu cobrament per via de constrenyiment.
- g) El no sotmetiment a la inspecció dels tècnics municipals.
- h) La no restitució dels desperfectes a l'immoble i a les instal·lacions.
- i) Qualsevol que a judici de l'Ajuntament sigui susceptible de ser falta lleu per denúncies presentades pels particulars o derivades de la inspecció/comprovació municipal.

### II. Seran faltes greus:

- a) Les accions o omissions que causin dany o deteriorin els béns o instal·lacions de domini públic.
- b) L'ús dels béns de domini públic objecte de concessió per a finalitats diferents dels que la van motivar, així com qualsevol irregularitat greu en la utilització del domini públic, com l'extensió a zones no incloses en la concessió sense permís.
- c) No subscriure o no estar al corrent de pagament de les assegurances exigides en aquest Plec o subscriure-les en condicions diferents a les previstes.



- d) Falsejar la informació subministrada per iniciativa pròpia o requerida per l'Ajuntament.
- e) Incompliment reiterat de l'horari.
- f) El deficient estat higiènic-sanitari i el desordre del local, instal·lacions i altres element i béns que hi estan destinats, així com la manca d'higiene personal, quan suposi una negligència greu i no pugui causar risc a les persones.
- g) La reiteració o reincidència de tres faltes lleus durant un any.
- h) Incompliment de les condicions essencials de la concessió, sense perjudici de la resolució de la concessió.
- i) No atendre els requeriments ni les resolucions que s'adoptin.
- j) La reincidència en el retard en el pagament del cànon mensual.
- k) Manca de pagament del cànon en període voluntari per un període de 2 mesos, amb independència del seu cobrament per via de constrenyiment.
- l) Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social del personal al seu servei, així com les que pugui exigir qualsevol Administració pública per al desenvolupament de les activitats programades.
- m) La reincidència en faltes lleus que hagin estat anteriorment sancionades.

III. Seran faltes molt greus:

- a) Cedir l'ús del domini públic o les seves instal·lacions sense autorització prèvia de l'Ajuntament a altres persones, ja sigui de forma gratuïta o onerosa.
- b) No explotar l'objecte de la concessió per si mateix.
- c) Manca de pagament del cànon en període voluntari per un període de 3 mesos consecutius o 5 mesos no consecutius, amb independència del seu cobrament per via de constrenyiment.
- d) Manca de funcionament del servei durant un mínim acumulat de 2 mesos, durant un termini temporal d'un any.
- e) La reiteració i reincidència en faltes greus.
- f) Alterar parcialment el destí de l'espai objecte de la concessió a altres utilitzacions diferents de les autoritzades per l'Ajuntament de manera expressa a través de l'òrgan competent.
- g) La reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la durant el període que s'hagi establert a tal efecte.

Les sancions seran les següents:

- Les faltes lleus seran sancionades amb multa de fins a 750,00 euros o amonestacions (10 amonestacions igual a una falta greu, 15 amonestacions igual a una falta molt greu) .
- Les faltes greus seran sancionades amb multes de fins a 1.500,00 euros.
- Les faltes molt greus seran castigades amb multes de fins a 3.000,00 euros o amb l'extinció de la concessió.

La graduació de les sancions vindrà determinada pels criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa dels perjudicis produïts.
- La reincidència per comissió en el termini d'1 any de més d'1 infracció de la mateixa

29/37



naturalesa quan així s'hagi declarat per resolució ferma.

Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini o a les instal·lacions, que no siguin conseqüència de casos fortuits o de força major, l'Ajuntament podrà exigir la restauració dels elements danyats.

En cap cas les sancions imposades per l'aplicació d'aquest Plec eximiran de les altres responsabilitat civils, laborals, fiscals i penals en què s'hagi incorregut en cometre la infracció.

El procediment sancionador per a la imposició de sancions per faltes o infraccions comeses d'acord a les previsions anteriors es tramitaran a través d'expedient, en el qual es donarà audiència al concessionari, i es regiran per les prescripcions de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. (LPAAP) i pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

### **33. Extinció de la concessió**

Son causes de resolució de la concessió, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- a) El transcurs del termini establert en aquest plec,
- b) La declaració de la resolució de la concessió,
- c) Per renúncia del titular,
- d) Per sanció, de conformitat amb el que disposa aquest plec,
- e) Per desafectació del bé,
- f) Per resolució judicial,
- g) Per revocació de la concessió,
- h) Per falta de pagament del cànon o qualsevol altre incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió declarats per l'òrgan que atorgarà la concessió o autorització,
- i) El fet d'incórrer la part concessionària en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 LCSP,
- j) La falta de diligència deguda en el manteniment i conservació de les instal·lacions,

Els supòsits de resolució unilateral s'ajustaran al procediment administratiu adient i abans de la seva aprovació s'haurà de donar audiència a la part concessionària perquè pugui al·legar el que consideri oportú. En cas de resolució unilateral, la part concessionària també haurà de deixar lliures les instal·lacions en un termini de sis mesos a partir de la data de notificació de l'acord de resolució.

#### **33.1. Reversió**

Transcorregut el termini de la concessió i amb les inversions amortitzades, revertiran a la titularitat de la finca tant els locals i les instal·lacions afectes a aquesta concessió en el moment de l'adjudicació com totes les obres i instal·lacions incorporades de forma permanent, efectuades per la part concessionària, sense dret a cap tipus d'indemnització.

#### **33.2. Règim de transició**



Amb una antelació d'un mes al final del termini de la concessió, els Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Masdenverge realitzaran una inspecció i determinaran les obres, treballs i reparacions precises per deixar les instal·lacions compreses en el recinte en perfecte estat d'utilització i funcionament i la part concessionària estarà obligada a realitzar-les al seu càrrec; si no ho fes, les farà l'Ajuntament, rescabament-se amb càrrec a la garantia definitiva de l'adjudicatari, i, en el que l'excedís, utilitzarà la via del constrenyiment.

### **33.3. Desallotjament**

Extingida per qualsevol causa la concessió, la par concessionària, haurà de deixar lliure i buit el local, amb les seves i instal·lacions en perfecte estat d'ús, a disposició de l'Ajuntament, que podrà, si no el desallotja voluntàriament l'interessat, procedir al desnonament per via administrativa mitjançant els tràmits regulats al Decret 336/1988, del 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

La part concessionària podrà, no obstant, retirar els béns mobles de la seva propietat que no estiguin units de forma permanent a la instal·lació i l'extracció dels quals no deteriori les instal·lacions fixes de reversió.

## **34. Pòlissa de responsabilitat civil**

El/La titular de la concessió acreditarà davant Ajuntament de Masdenverge la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil general, de danys i perjudicis a tercers, que cobreixi suficientment la instal·lació concessionada i les conseqüències que es puguin derivar de la mateixa, així com el supòsit d'incendi, degudament complimentada amb companyia asseguradora, quedant obligat al pagament de les primes corresponents per tot el termini de vigència.

La concessionària ha de recollir els riscos ambientals en el seu Pla d'emergències, juntament amb les classes de risc i els mitjans per combatre els diferents tipus d'incidència.

També haurà de disposar dels mitjans contra incendis i contaminació establerts en la normativa sectorial vigent i la que es consideri pertinent a criteri de l'Ajuntament de Masdenverge.

Així mateix, d'acord amb la Llei de prevenció de riscos laborals, s'haurà de realitzar l'intercanvi d'informació amb l'Ajuntament de Masdenverge d'acord amb la normativa vigent en quant a la coordinació d'activitats preventives i riscos laborals.

En tractar-se d'una concessió plurianual, caldrà que l'adjudicatari acreditat estigui al corrent de pagament dels venciments successius de les pòlisses. Anualment el concessionari aportarà a l'Ajuntament còpies compulsades dels rebuts de pagament de la pòlissa contractada.

## **35. Prerogatives de l'administració**

L'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.



Igualment podrà modificar les concessions celebrades i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe jurídic dels òrgans competents, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

L'Ajuntament, com a propietari de l'immoble, té la facultat d'inspeccionar, en tot moment, els béns objecte de la concessió, així com les instal·lacions i construccions, tal com determina l'article 61 del RPEL.

### **36. Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat a la que figura en aquest plec ni tampoc cedir a altres ni tant sols per la conservació.

L'empresa adjudicatària quedarà obligada a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes de l'Ajuntament, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeixin al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.

L'adjudicatari quedarà obligat al compliment del que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i al seu reglament de desenvolupament. L'empresa adjudicatària es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a l'Ajuntament degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

En el cas de l'execució del contracte, suposi la necessitat d'accés a dades de caràcter personal, el contractista, com a responsable del tractament, queda obligat al compliment de la normativa nacional, de la Unió Europea i demés normativa aplicable i vigent sobre la protecció de dades que pugui donar-se durant l'execució del present contracte.

L'adjudicatari respondrà per tant, de totes les infraccions en que podria incórrer en el cas que destini les dades personals a una altra finalitat, els comuniqui a un tercer, o en general, els utilitzi de forma irregular, així mateix quan no adopti les mesures corresponents per l'emmagatzematge i custòdia dels mateixos. A tal efecte, s'obliga a indemnitzar a l'Ajuntament, per qualsevol dels perjudicis que sofreixi directament o per tota reclamació, acció o procediment, que porti la seva causa per incompliment o compliment defectuós per part de l'adjudicatari del disposat tant en el contracte com en la normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari únicament tractarà les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés conforme a les instruccions de l'Ajuntament i no les aplicarà o utilitzarà amb una finalitat diferent de l'objecte del contracte, ni les comunicarà, ni tant sols per la seva conservació, a d'altres persones/tercers.

L'adjudicatari caldrà que adopti les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés



no autoritzat, atès que els elements tecnològics objecte del contracte hi seran exposats així com l'acció humana. A aquest efecte l'adjudicatari caldrà que apliqui els nivells de seguretat que s'estableixen a la legislació vigent d'acord a la naturalesa de les dades que tracti.

### **37. Jurisdicció competent**

Els actes que es dictin en relació amb la preparació, adjudicació, modificació, efectes i extinció de la concessió seran impugnables davant l'ordre jurisdiccional contenciosa-administrativa, d'acord amb la normativa reguladora de dita jurisdicció.

Masdenverge, a data de la signatura electrònica.

L'Alcalde

René Gonel Arasa



## ANNEX I

### ANNEX I (DEUC)



## ANNEX II - OFERTA AVALUABLE EN CRITERIS AUTOMÀTICS

### PROPOSTA DE CÀNON - "CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ÚS PRIVATIU D'UNA PART DEL DOMINI PÚBLIC PER EXERCIR L'ACTIVITAT D'UN BAR/RESTAURANT AL SERVEI DE LA ZONA ESPORTIVA"

En/Na ..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa .....), CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), correu electrònic ..... notificacions ..... assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment d'urgència, la concessió administrativa per a l'ús privatiu d'una part del domini públic per exercir l'activitat de bar/restaurant a la zona esportiva de, faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, plec de prescripcions tècniques i la Llei de contractes del sector públic en les condicions següents:

**a) Ofereix un cànon anual** de.....euros.

(el cànon mínim anual és de 5.400,00 €)

**b) Reducció del termini d'execució:** Es redueix el termini d'execució en ..... mesos.

(el termini mínim d'execució és de 6 mesos)

**c) Import de la inversió de** ..... euros

Signatura



## ANNEX III: DECLARACIÓ ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

### CONTRACTE: “CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ÚS PRIVATIU D'UNA PART DEL DOMINI PÚBLIC PER EXERCIR L'ACTIVITAT D'UN BAR/RESTAURANT AL SERVEI DE LA ZONA ESPORTIVA”

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció a dalt referenciat, el/els sotasignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, **[Nom i cognoms], [càrrec/lloc de treball dins l'Ajuntament]**, declara/declaren:

#### Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «*Conflicte d'interessos*», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «*Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos*» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 «*Abstenció*», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent», sent aquestes:
  - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
  - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
  - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
  - d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
  - e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

**Segon.** Que no es troba/n en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en el seu/s



persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

**Tercer.** Que es compromet/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

**Quart.** Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

**(Data i signatura, nom complet i DNI)**