Ajuntament de Falset

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLC/2026/5	EL PLE

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

13 / de juliol / 2026

Durada:

Des de les 19:30 fins a les 19:50

Lloc:

SALA DE PLENS

Presidida per:

Carlos Brull Fornt

Secretaria:

Maria Teresa Corzo Munté

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
39888863D	Antoni Muntané Molina	SÍ
39893820K	Carlos Brull Fornt	SÍ
39875962B	Eduard Chicharro Puig	SÍ
77833982G	Jaume Capdevila Ortí	SÍ
37685311H	Jordi Maria Valero Buch	SÍ
39899211F	Jordi Muntané Ruiz	SÍ
39895388W	Magi Batllevell Perpiña	SÍ
39881584K	Montsant Osso Torne	SÍ
40926881Z	Rosa Maria Poy Roda	SÍ
21161866A	Robert Coll Bascuñana	SÍ
39856315Y	Àngels Rocamora Guiu	SÍ

Maria Teresa Corzo Munté (1 de 2)
Secretaria-Interventora accidental
Data Signatura: 30/09/2026
HASH: b13b588f54b35e94d1f168b52ca70534

CARLOS BRULL FORNT (2 de 2)
Alcalde
Data Signatura: 29/09/2026
HASH: 3718028e53ec60c8c40fd9c60ae61da7

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 37

Una vegada verificada per la secretaria la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA
1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Resolució:

Atès que els membres assistents són coneixedors del redactat de les següents actes, per haver-se distribuït amb la convocatòria:

Núm. 3 Ple ordinari de 14 d'abril de 2026
Núm. 4 Ple Extraordinari i urgent de 26 de maig de 2026

Es pregunta si hi ha alguna esmena al respecte.

Amb el vot favorable de tots els regidors i regidores assistents s'aproven les actes anomenades

2.-Expedient 461/2026. Aprovació de la modificació de l'ordenança reguladora de l'ús de l'espai municipal cotreball de Falset

Resolució:

FETS

Mitjançant informe de necessitats de l'alcaldia s'ha posat de manifest la necessitat d'aprovar la modificació de l'Ordenança reguladora de l'ús de l'espai municipal de cotreball de Falset.

L'esmentada ordenança no està prevista en el Pla normatiu d'aquest any, en els termes del que disposa l'art. 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per a l'elaboració d'aquesta Ordenança s'ha substanciat consulta pública a la web de l'ens, recollint l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma, a fi de donar compliment a l'art. 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per Decret d'Alcaldia número 2026-0421 s'ha iniciat l'expedient de modificació de l'Ordenança reguladora de l'ús de l'espai municipal de cotreball de Falset.

A l'expedient consta incorporat el text de la modificació proposada, que té per objecte actualitzar les condicions d'accés, les modalitats d'ús de l'espai i determinats aspectes de funcionament i gestió del servei.

Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea d'Intervenció de conformitat amb els articles 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i 129.7 de la Llei 39/2015, d'abril, del procediment administratiu comú de les Administracions

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 37

Públiques.

Consta en l'expedient l'Informe de la Secretària de l'ens de conformitat amb l'art. 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

FONAMENTS JURIDICS

La legislació aplicable es:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC)

Els articles 4.1.a) de la LRBRL i 8 del TRLMRLC, així com el 128 de la LPACAP, atribueixen als municipis la potestat reglamentària, és a dir la capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques. En aquest sentit, poden dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

L'entitat local ve obligada a observar els principis de bona regulació (necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència) previstos en l'article 129 de la LPACAP; l'adequació als qual ha quedat suficientment justificada en l'expedient d'aprovació de l'Ordenança.

Així mateix, han de quantificar-se i valorar-se les repercussions i efectes d'aquesta iniciativa reglamentària en cas que afecti a les despeses o ingressos públics presents o futurs, supeditant-se al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, conforme disposa l'article 129 de la LPACAP; compliment que s'ha reflectit adequadament en l'informe d'Intervenció que consta a l'expedient.

L'objecte de l'Ordenança que ara es proposa aprovar regula una matèria que és competència d'aquest ens local d'acord amb les competències que te atribuïdes per la promoció activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes que preveu aquest article (Art. 25.1 i Art. 25.2 LRBRL).

El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-la, en els termes del que disposa

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 37

l'art. 22 de la LRBRL.

El quòrum exigit per aprovar-la és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'art. 47.1 de la LRBRL, llevat de l'aprovació del Reglament orgànic propi que, tal i com preveu l'art. 47.2.f) de la LRBRL, requereix majoria absoluta.

Els arts. 49 de la LRBRL i 178 del TRLMRLC estableixen el procediment per l'aprovació de les ordenances. En desenvolupament d'aquest es dicten en els arts. 58 a 66 del ROAS.

- Aprovació inicial pel Ple
- Informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de 30 dies per la presentació de reclamacions i suggeriments.
- Les entitats locals publicaran, en tot cas, els anuncis d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província (BOP), en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), a la seu electrònica municipal, així com en el portal de transparència de l'ens local.
- En cas de què no s'haguessin presentat reclamacions o suggeriments, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins aleshores provisional.

D'acord amb l'article 66 del ROAS, l'ordenança s'ha de publicar al BOP i no entra en vigor fins que s'hi hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la LRBRL. Igualment, s'ha de publicar en el butlletí informatiu local, quan n'hi hagi, inserir-se, en tot cas, en el tauler d'anuncis de la corporació i anunciar al DOGC la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text.

La referència que es fa a la publicació en el tauler d'anuncis de la corporació es pot substituir per la publicació a la seva seu electrònica, d'acord amb el previst en l'art. 58.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Altrament i per tal de donar compliment a l'art. 10 de la LTC s'indicarà expressament en el portal de transparència de la web de l'ens local els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben. Així mateix, es publicaran les normes aprovades per l'Administració pública - de les quals hi ha d'haver disponibles les versions en el format originari i, en el cas de les normes que hagin estat modificades, les versions consolidades, i les dades relatives a l'avaluació de l'aplicació e les normes.

Per tot això, el Ple de la Corporació, previ dictament de la Comissió de Serveis Interns, per unanimitat de tots els assistents, adopta els següents, ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'ús de l'espai municipal de cotreball de False, el text de la qual s'adjunta com Annex.

Segon.- Sotmetre el present acord a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci que s'exposarà en el BOP, en el DOGC, a la seu electrònica municipal,

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 37

així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, a fi que els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu juntament amb el text íntegre de l'ordenança s'han de publicar al BOP, a la seu electrònica municipal. També es publicarà al DOGC la referència del BOP en què es publiqui el text íntegre i al portal de transparència el text íntegre de l'ordenança.

En aquest cas, a més, trametre l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i fefaent del text definitiu de l'ordenança aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

L'Ordenança entrarà en vigor una vegada publicada íntegrament i quan hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

S'adjunta al present la documentació que es detalla a continuació:

Text de l'ordenança reguladora municipal reguladora de l'ús de l'espai municipal de cotreball de Falset.

PEU DE RECURS

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

PEU DE SIGNATURA

Signat electrònicament

ANNEX

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ÚS DE L'ESPAI MUNICIPAL DE COTREBALL DE FALSET

PREÀMBUL

Aquesta Ordenança té com a finalitat regular el funcionament i l'ús de l'espai municipal de cotreball de Falset.

L'Ajuntament de Falset destinarà la planta semisoterrani de la Casa de la Música (Carrer Davall, 1) a ser un espai de cotreball amb l'objectiu de fomentar la col·laboració, cooperació, interacció de contactes, intercanvi d'idees i experiències entre els seus usuaris, que ajudin a la consolidació de projectes professionals o empresarials.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 37

L'espai de cotreball s'adreça a emprenedors que volen iniciar una nova activitat econòmica o es troben en fase de consolidació i a persones físiques que tenen la necessitat de realitzar teletreball i no disposen de l'espai adequat per realitzar-lo. Així mateix, poden sol·licitar l'ús de la sala de reunions empreses alienes a l'espai de cotreball.

L'espai ofereix les següents modalitats de serveis:

- Allotjament per dies.
- Allotjament per setmanes.
- Allotjament fix.

Les següents normes han de regular el funcionament d'aquest espai i la seva utilització per les persones interessades.

Article 1. Objecte de l'Ordenança i naturalesa jurídica del servei.

L'objecte d'aquesta Ordenança és regular l'accés i ús de l'espai de cotreball situat a la planta semisoterrani de la Casa de la Música, al Carrer Davall, 1, del municipi de Falset.

L'espai de cotreball de Falset té la consideració de servei públic de recepció no obligatòria. La responsabilitat del seu funcionament general i gestió correspon a l'Ajuntament de Falset.

La present Ordenança és d'aplicació a tota persona que es trobi en el recinte: ja en condició d'usuaris, en la de visitants, així com en totes les actuacions de prestacions de serveis.

Poden sol·licitar l'ús d'aquest espai qualsevol persona física o jurídica sempre que la finalitat sigui el desenvolupament d'una activitat empresarial o laboral per a una empresa. El procediment per sol·licitar l'espai es detalla en l'Article 9 d'aquesta Ordenança.

L'Ajuntament de Falset establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau d'acompliment d'aquesta Ordenança.

L'Ajuntament de Falset queda facultat per modificar la present Ordenança i per dictar les normes de desenvolupament complementàries que s'estimin convenients.

Article 2. Funcions de l'Ajuntament de Falset en l'espai de cotreball.

L'Ajuntament de Falset vetllarà pel bon funcionament i s'encarregarà de:

a)Proposar l'assignació i disponibilitat dels espais als emprenedors de conformitat al criteri establerts a aquest Reglament..

b)La supervisió i tutela del funcionament del servei.

c)Resoldre els dubtes que es puguin plantejar en relació a l'aplicació dels preceptes de la present Ordenança i tenir cura que es compleixin estrictament.

d)Establiment del preu públic per la prestació dels serveis i cobrament de les tarifes corresponents.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 37

e)El reconeixement de la condició d'usuari del servei.

f)La cura dels béns adscrits al servei que siguin de titularitat municipal.

g)La modificació d'aquesta Ordenança.

h)Examinar els suggeriments i reclamacions que li siguin presentats i adoptar en cada cas les mesures per solucionar les deficiències i qüestions observades.

Article 3. Descripció dels espais i serveis que són objecte d'ús.

Existeixen tres tipologies d'allotjament:

a) **Allotjament diari:** permet la utilització de l'espai de cotreball i els seus serveis els dies que l'usuari sol·liciti.

b) **Allotjament setmanal:** permet la utilització de l'espai de cotreball i els seus serveis les setmanes que l'usuari sol·liciti.

c) **Allotjament fix:** permet la utilització de l'espai de cotreball i els seus serveis de forma regular.

Serveis que ofereix l'espai de cotreball:

a) Espai protegit amb sistema d'alarma antirobatoris.

b) Connexió a internet.

c) Neteja i manteniment de l'espai.

d) Climatització.

e) Taquilles amb clau.

f) Zona de treball. Cada empresa resident a l'espai de cotreball disposa de una taula o de treball amb cadira i connexió elèctrica.

g) Sala de reunions. Equipada amb pissarra digital i projector.

h) Terrassa.

Aquests serveis es podran ampliar o suprimir, de forma motivada, en funció de les necessitats de cada moment, per acord de l'Ajuntament de Falset, adoptat per la Junta de Govern Local.

Article 4. Durada i intransmissibilitat de les llicències d'ús de l'espai.

Les llicències d'ocupació que autoritzi l'Ajuntament tindran una durada determinada en funció de la temporització que s'indiqui a la sol·licitud, comptant des del dia de l'acord o resolució de concessió.

Aquest termini podrà ser objecte de pròrrogues anuals prèvia sol·licitud de la persona interessada, dos mesos abans de l'acabament del termini inicial o el de la seva pròrroga i

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 37

aprovació expressa de l'Ajuntament per acord de l'òrgan competent. En cas que la totalitat d'espais d'allotjament empresarial estiguin ocupats i hi hagi demanda d'accés per part de noves empreses, les empreses allotjades durant més temps amb un mínim de 5 anys d'estada a l'espai de cotreball, no tindran opció a pròrroga.

Si el titular vol renunciar a l'adjudicació de l'espai abans de la finalització del contracte, ho haurà de sol·licitar mitjançant la presentació d'una instància al Registre General de l'Ajuntament quinze dies abans de finalitzar el mes perquè aquesta sigui valorada i aprovada per l'Òrgan competent. Aquesta renuncia tindrà com a efecte el no-pagament de la quota al mes següent, sempre que hagi comunicat quinze dies abans de finalitzar el mes. En cap cas es podrà reclamar la part proporcional del rebut generat en el mes de la petició de la baixa.

Tota autorització d'ús és personal i intransferible, i els espais no podran ser cedits o arrendats a tercers, per cap forma d'utilització, ni totalment ni parcial. Només es podran utilitzar les instal·lacions per dur a terme les activitats per les quals els ha autoritzat expressament l'Ajuntament.

Article 5. Preus dels serveis.

Els preus de l'ús tant dels espais d'ús exclusiu com dels d'ús puntual seran aprovats en l'ordenança municipal corresponent.

Les persones usuàries dels serveis de l'espai de cotreball hauran de satisfer els preus públics aprovats per l'Ajuntament.

El primer rebut que es posarà al cobrament tindrà efectes el dia 1 del mes següent de la data de de l'acord o resolució de concessió.

Els usuaris de l'espai hauran de realitzar la transferència bancària amb l'import mensual a pagar 5 dies després de rebre la factura amb l'import a satisfer. En cas de no realitzar la transferència en aquest termini de temps es bloquejarà el codi personal d'accés a l'espai fins al moment que s'aboni l'import corresponent.

Article 6. Persones usuàries.

Podrà sol·licitar l'allotjament a l'espai de cotreball, qualsevol persona física o jurídica que desenvolupi una activitat econòmica o de teletreball per una altra empresa de fora de la comarca del Priorat i el treballador estigui empadronat a qualsevol municipi del Priorat.

L'espai de cotreball, per la seva tipologia d'espais pot albergar exclusivament empreses que duguin a terme tasques assimilables a administració i serveis, tenint en compte que els espais de treball fan la funció d'una oficina o despatx.

En tot cas, quedaran excloses les empreses que realitzin les següents activitats:

a) Industrials, productives i que impliquin processos de fabricació de qualsevol tipus.

b) De venda al detall, quan es realitzi de forma presencial i l'emmagatzematge de

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 37

productes per a la seva distribució.

c) Molestes o perilloses.

d) Que puguin produir alteracions en el bon funcionament i ús de l'espai.

e) Que es considerin incompatibles amb les finalitats principals de l'espai de cotreball.

Altres requisits que s'han de reunir per poder participar en el procediment de selecció

dels usuaris de l'espai de treball són els següents:

a) Presentar una memòria sobre l'activitat que desenvolupa l'empresa o els treballs que realitzarà l'usuari a l'espai de cotreball.

b) No tenir cap altre despatx, local o espai d'oficina en règim de propietat o de lloguer.

Queden prohibides expressament les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia, i les que siguin il·legals, així com qualsevol activitat que pugui perjudicar la imatge pública del servei.

L'Ajuntament de Falset podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i d'inspecció adoptant les decisions que s'escaiguin.

Article 7. Normativa d'ús de l'espai de cotreball.

1.Queden prohibides expressament les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia, i les que siguin il·legals, així com qualsevol activitat que pugui perjudicar la imatge pública del servei.

2.L'Ajuntament de Falset podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i d'inspecció adoptant les decisions que s'escaiguin.

3.El fet de facilitar l'entrada a qualsevol persona no autoritzada prèviament serà considerat com una falta greu, en cas de reincidència comportarà la immediata resolució del contracte. La no notificació de la pèrdua d'alguna de les claus, immediatament després de produir-se el fet, comportarà igualment, el cessament de la utilització del servei.

4.Els usuaris de l'espai són els responsables del correcte tancament de l'espai, així com de l'activació de l'alarma.

5.L'Ajuntament es reserva el dret d'admissió i podrà, en conseqüència, impedir l'accés a totes aquelles persones que ofereixin indicis fonamentats d'ocasionar, pel seu estat o condició, alteracions en l'adequat ordre del recinte, molèsties a la resta d'usuaris o que per la seva actitud o comportament desdiguin de les mes elementals normes de civisme.

6.Normes de convivència: facilitar la convivència entre les diferents persones, totes hauran de procurar respectar al màxim les instal·lacions i els espais comuns. També s'han d'evitar sorolls, aparells de música i ràdio que puguin molestar els altres usuaris.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 37

7.També s'han d'evitar les olors en la cuina d'aliments.

8.Les empreses no podran col·locar rètols o d'altres elements distintius, a excepció dels identificatius en els espais autoritzats, els quals aniran al seu càrrec.

9.En finalitzar la cessió l'empresa haurà de deixar l'espai de treball en les mateixes

condicions en què el va rebre.

Article 8. Sol·licituds.

Les empreses o els professionals interessats en utilitzar un lloc de l'espai de cotreball han de presentar la corresponent sol·licitud acompanyada de la següent documentació:

1. Còpia del DNI o NIE de la persona física sol·licitant, o del CIF de la persona jurídica sol·licitant.

En cas que sigui una persona jurídica, còpia de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent, si s'escau. Si la persona jurídica es troba en procés de constitució, cal aportar la declaració responsable acreditativa de tal extrem.

Quan s'actuï en nom d'altri:

c.1. Si s'actua en nom d'una persona física, còpia del DNI o NIE de la persona signant de la sol·licitud.

c.2. Si s'actua en nom d'una persona jurídica, còpia de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, degudament inscrita al registre corresponent, si s'escau.

2. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Falset, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. **(Model normalitzat).**
3. Descripció de l'activitat que desenvolupa l'empresa o els treballs que realitzarà l'usuari a l'espai de cotreball. **(Model normalitzat).**
4. Document d'alta de l'Impost sobre Activitats Econòmiques al municipi de Falset. Si la persona jurídica es trobés en procés de constitució o el professional encara no s'hagués donat d'alta, cal aportar la declaració responsable comprometent-se a donar-se d'alta d'aquest impost al municipi de Falset.

L'aportació del document d'alta de l'IAE determinarà el preu públic a pagar per a l'ús de l'espai, en funció de si la seu fiscal és a Falset o en un altre municipi.

5. Declaració responsable indicant la no disponibilitat de cap oficina o local en règim de propietat o lloguer. **(Model normalitzat).**

1) Les sol·licituds es poden presentar al registre general de l'Ajuntament de Falset (Plaça de la Quartera, 41, 43730 Falset), o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 37

39/2016, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2) El termini de presentació de les sol·licituds és durant l'any en curs.

3) Quan les sol·licituds no compleixin els requisits indicats en les bases, l'òrgan instructor requerirà la persona interessada perquè en el termini de deu dies hàbils, esmeni la mancança o aporti el document o documents preceptius, amb l'advertiment que de no fer-ho, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, de conformitat amb la normativa vigent aplicable.

4) La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

5) Cada cop que quedi un espai lliure podrà accedir el següent, si hi ha llista d'espera, i sinó el primer que registri una instància a l'Ajuntament demanant l'ús i que compleixi els requisits sol·licitats.

Article 9. Valoració de les sol·licituds.

La Junta de Govern Local serà l'òrgan encarregat de valorar les sol·licituds de les diferents empreses i persones interessades en fer ús de l'espai de cotreball.

Article 10. Procediment d'adjudicació i seguiment de l'activitat.

Els espais s'adjudicaran per rigorós ordre d'entrada de les sol·licituds, sempre i quan compleixin amb els requisits i presentin correctament la documentació exigida.

1. L'òrgan encarregat de tramitar el procés d'admissió i adjudicació dels usuaris de l'espai de cotreball, de conformitat amb els requisits de participació i els criteris d'adjudicació regulats en aquestes bases, serà la Junta de Govern Local.

En cas de sol·licituds per a usos puntuals de dies concrets o setmanes, el procés d'adjudicació es realitzarà mitjançant una autorització prèvia atorgada provisonalment, amb caràcter previ a la resolució definitiva per l'òrgan comptent. Aquesta autorització prèvia es concedirà o denegarà en el termini màxim de 24 hores sempre i quan es presenti tota la documentació establerta en aquestes bases, i haurà de ser ratificada posteriorment per l'òrgan competent.

2. Correspon també a la Junta de Govern Local decidir l'assignació de les diferents taules disponibles entre els adjudicataris, segons les necessitats d'aquests i el temps de permanència. També és atribució de la Junta de Govern Local, acordar les pròrrogues sol·licitades per usuaris que ja fan ús de l'espai.

La resolució s'adoptarà i es notificarà a la persona interessada en el termini màxim de 90 dies des del registre d'entrada de la sol·licitud. Aquest termini se suspèn en cas de requeriment d'esmena de la sol·licitud.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 37

Un cop notificada la resolució es procedeix a realitzar l'atorgament de llicència temporal, per tal de procedir a la incorporació de l'empresa sol·licitant a l'espai de cotreball.

L'accés a l'espai de cotreball, en tot cas, queda supeditada al compliment de tots i cadascun dels requisits exposats durant la vigència de la cessió.

Article 11. Llista d'espera per obtenir llicència d'ús de l'espai de cotreball.

Es crearà una llista d'espera amb aquelles candidatures que compleixin els requisits i que no hagin estat adjudicatàries d'una plaça a l'espai de cotreball.

La llista d'espera és única i s'ordena segons l'ordre de presentació de les sol·licituds al registre municipal. La validesa de les sol·licituds en llista d'espera és de dotze mesos des de la seva aprovació, transcorreguts els quals, s'ha de demanar la renovació mitjançant una nova sol·licitud.

Article 12. Finalització de la condició de persona usuària.

La cessió de l'ús de l'espai de cotreball s'extingeix i finalitza per les causes següents:

1. Finalització del termini de vigència sense renovació expressa.
2. Renúncia de l'usuari, presentada a través d'una instància al Registre General de l'Ajuntament de Falset, o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2016, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La instància ha d'estar presentada quinze dies abans de finalitzar el mes perquè aquesta sigui valorada i aprovada. Aquesta renuncia tindrà efecte el no-pagament de la quota al mes següent, sempre que hagi comunicat quinze dies abans de finalitzar el mes. En cap cas es podrà reclamar la part proporcional del rebut generat en el mes de la petició de la baixa.
3. Quan es produeixin situacions que modifiquin substancialment les condicions que van donar origen a la seva admissió en l'espai de cotreball com són canvis d'activitat, en la composició de l'empresa – en concret en el cas de fusions, divisions, absorcions, etc., canvis de forma jurídica, de nom o canvis en les previsions del pla d'empresa.
4. Resolució d'extinció per incompliment dels requisits i obligacions establerts a aquest Reglament.
5. Quan l'Ajuntament de Falset deixi de prestar el servei.
6. Resolució sancionadora per la comissió d'una falta molt greu.
7. Quan l'activitat sigui o es consideri presumptament il·legal o que atempti contra l'ordre públic.

Article 13. Drets dels usuaris.

Són drets de les empreses usuàries:

1. Obtenir les Claus o sistema d'accés del propi espai d'ús.

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 37

2. Les empreses de l'espai de cotreball, podran accedir a l'espai de les 08:00h fins a les 22:00h, sent responsables del tancament de la porta general d'accés, així com de l'activació de l'alarma.
3. Disposar de la sala de reunions
4. Connexió a internet.
5. Servei de neteja i manteniment.
6. Subministraments energètics: calefacció i llum.
7. Comptar amb unes instal·lacions segures.

Article 14. Obligacions dels usuaris.

Són obligacions de les empreses usuàries:

1. Abonar les quotes en concepte d'us de l'espai i de les instal·lacions establertes per l'Ajuntament de Falset. Els pagaments es realitzaran a través de transferència bancària.
2. Comunicar per escrit la baixa voluntària del servei a l'Ajuntament de Falset quinze dies abans de finalitzar el mes, tenint efecte el no-pagament de la quota al mes següent, sempre que hagi comunicat quinze dies abans de finalitzar el mes. En cap cas es podrà reclamar la part proporcional del rebut generat en el mes de la petició de la baixa.
3. Utilitzar els espais i les instal·lacions només per dur a terme les activitats per a les quals els ha autoritzat expressament l'Ajuntament de Falset.
4. Respectar a totes les persones i instal·lacions així com les activitats de la resta dels usuaris.
5. Tenir cura de les instal·lacions i mobiliari del centre i no deteriorar-les ni malmetre-les. Les empreses que facin mal ús de les instal·lacions i del mobiliari de l'espai seran responsables dels desperfectes i dels danys i perjudicis ocasionats, i les despeses que això origini seran a càrrec de l'empresa responsable, així com de la restitució dels béns que puguin ser objecte d'usurpació.
6. No realitzar activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia. Que queden expressament prohibides. Ni realitzar activitats que representin perill per les persones ni per les pròpies instal·lacions.
7. No emmagatzemar objectes i/o productes perillosos.
8. Complir les disposicions legals vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, així com d'altra normativa sectorial d'aplicació, i fer exclusió expressa de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar cap a l'Ajuntament de Falset per aquest motiu.
9. Posar en coneixement dels responsables municipals de les instal·lacions qualsevol incidència en relació amb el seu funcionament.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 37

10. Deixar lliure i a disposició de l'Ajuntament de Falset els espais, les instal·lacions i els béns objecte d'autorització d'ús, en el mateix estat de conservació i funcionament en que els va rebre, una vegada acabada l'autorització, i retirar tots els elements que hagi aportat a la seva activitat. Si a la data d'acabament de l'autorització d'ús, no ha retirat aquests elements aportats, s'entendrà que els ha abandonat, i queden a la lliure disposició de l'Ajuntament de Falset, que en podrà acordar la seva destinació sense cap restricció.
11. Respectar les normes que s'estableixen en aquesta Ordenança reguladora de l'espai de cotreball de Falset.

Article 15. Règim sancionador.

L'incompliment de les normes establertes en aquesta Ordenança constitueix una infracció administrativa que pot donar lloc a la imposició d'una sanció. El procediment sancionador s'iniciarà d'ofici o per denúncia de qualsevol persona mitjançant acord de l'òrgan competent per a sancionar. L'òrgan competent per sancionar i imposar les sancions corresponents és l'Alcalde.

Article 16. Tipificació de les infraccions i sancions.

En cas que una empresa usuària incompleixi les seves obligacions, l'Ajuntament de Falset aplicarà les següents sancions:

1. L'incompliment de les obligacions previstes en aquesta Ordenança donarà dret a l'ajuntament a acordar la baixa automàtica de l'ús de l'espai i instal·lacions del centre, sense perjudici d'aplicar la via executiva pel cobrament dels imports pendents en aquells casos que sigui d'aplicació.

FITXA SOL·LICITUD ESPAI DE COTREBALL ELS RENTADORS

Nom de l'empresa o persona usuària	
NIF	
Direcció/ domicili social	
Població	
Codi Postal	
Telèfon	

Modalitat d'ús de l'espai (Marxar amb una X):

- Allotjament per dies. (Data sol·licitada):_____
- Allotjament setmanal. (Data sol·licitada):_____

ACTA DEL PLE Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 37

- Allotjament fix.

Descripció de l'activitat que desenvoluparà l'usuari

Marcar amb una (X)

- Declaro que em trobo al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Falset, així com de les obligacions amb la Seguretat Social, en el moment de la sol·licitud d'ús de l'Espai de Cotreball. **(obligatori)**

- Declaro que no disposo de cap oficina o local en règim de propietat o lloguer. **(obligatori)**

- Declaro que disposo del Carnet Falset Jove per tal d'obtenir la bonificació del 30% del servei. **(opcional)**

Documentació que s'adjunta. (Marcar amb una X)

- Còpia del DNI o NIE de la persona física sol·licitant, o del CIF de la persona jurídica sol·licitant. **(obligatori)**

- Document d'alta de l'Impost sobre Activitats Econòmiques al municipi de Falset.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 37

(opcional)

(Si la persona jurídica es trobés en procés de constitució o el professional encara no s'hagués donat d'alta, cal aportar la declaració responsable comprometent-se a donar-se d'alta d'aquest impost al municipi de Falset).

Signatura
Falset,____ de _____ de 20__.

3.- Expedient 573/2026. Modificació de l'Ordenança fiscal núm. 21 Reguladora de la prestació de serveis a la llar d'infants municipal.

Resolució:

FETS

Mitjançant informe de l'alcaldia s'ha posat de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per tal de modificar l'ordenança fiscal núm. 21 Reguladora de la prestació de serveis a la llar d'infants municipal, incorporant una bonificació aquesta respon a la necessitat de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés al servei de llar d'infants i de donar resposta a les situacions de vulnerabilitat econòmica i social que afecten determinades famílies del municipi. Aquesta mesura contribueix a afavorir la inclusió social, el benestar dels infants i la conciliació familiar, assegurant l'accés a un servei educatiu i assistencial essencial.

Consta en l'expedient informe intervenció núm. 2026-0164 favorable de l'Àrea d'Intervenció de conformitat amb l'article 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i 129.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Consta en l'expedient informe de secretaria núm. 2026-0102 favorable de la secretaria de l'ens de conformitat amb l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

FONAMENTS JURÍDICS

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 37

La normativa aplicable es:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).

Els articles 4 de la LRBRL i 8 del TRLMRLC estableixen que una de les potestats que corresponen a l'Ajuntament són la potestat normativa i tributària.

L'article 16 del TRLRHL preveu que els acords de modificació de les ordenances han de contenir la nova redacció de les normes afectades i les dates de la seva aprovació i del començament de la seva aplicació.

L'article 17 del TRLRHL estableix, en els termes del que disposen els articles 22 de la LRBRL i 52 del TRLMRLC, que el Ple és l'òrgan competent per aprovar i modificar les Ordenances fiscals.

El quòrum exigit per aprovar-la és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'article 47.1 de la LRBRL.

L'article 17 del TRLRHL determina que les modificacions de les corresponents ordenances fiscals, s'exposaran en el taulell d'anuncis de l'Entitat durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. Els anuncis d'exposició s'hauran de publicar, en tot cas, en el butlletí oficial de la província.

Finalitzat el període d'exposició pública, les corporacions locals han d'adoptar els acords definitius que escaiguin, i han de resoldre les reclamacions que s'hagin presentat i aprovar la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a què es refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'hagin presentat reclamacions, l'acord es considera definitivament adoptat, fins aleshores provisional, sense que calgui un acord plenari.

En tot cas, els acords definitius a què es refereix l'apartat anterior, incloent-hi els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria, i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions, s'han de publicar en el butlletí oficial de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial, sense que entrin en vigor fins que se n'hagi dut a terme la publicació

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 37

L'art. 56 de la LRBRL diu que les entitats locals tenen el deure de remetre a les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, dins els terminis i en la forma que es determinin per reglament, una còpia o, si s'escau, un extracte comprensiu dels actes i acords d'aquestes. Els presidents i, de manera immediata, els secretaris de les corporacions són responsables del compliment d'aquest deure. En aquest sentit, l'art. 65.3 del ROAS disposa que els ens locals han de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.

Per la seva banda, l'article 18 del TRLRHL atorga la consideració d'interessats, als efectes d'examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes:

a) Als que tinguin un interès directe o estiguin afectats pel aquests acords.

b) Als col·legis oficials, les cambres oficials, les associacions i altres entitats legalment constituïdes per vetllar pels interessos professionals, econòmics o veïnals, quan actuïn en defensa dels que els són propis.

Altrament, i per tal de donar compliment a l'article 10 de la LTAIPBG, s'indicarà expressament en el portal de transparència de la web de l'ens local els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben. Així mateix, es publicaran les normes aprovades per l'Administració pública -de les quals hi ha d'haver disponibles les versions en el format originari- i, en el cas de les normes que hagin estat modificades, les versions consolidades, i les dades relatives a l'avaluació de l'aplicació de les normes.

Per tot això, el Ple de la Corporació, previ dictament de la Comissió de Serveis Interns, per unanimitat de tots els assistents, adopta els següents, ACORDS:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació del text de l'Ordenança fiscal núm. 21, reguladora de la prestació de serveis a la llar d'infants municipal, mitjançant la incorporació del següent article, que passarà a constituir l'apartat novè. En conseqüència, la numeració dels apartats següents es modificarà correlativament:

Article 9è. Bonificacions per situació socioeconòmica i sociofamiliar

1. Amb la finalitat de garantir l'accés al servei de la llar d'infants en condicions d'equitat, s'estableix un règim de bonificacions en les quotes del servei d'escolarització i en la quota de matrícula.
2. Aquestes bonificacions s'aplicaran prèvia valoració i informe dels serveis socials, en el qual es determini la situació econòmica i sociofamiliar de la unitat familiar.
3. Als efectes d'aquest article, s'establiren bonificacions segons la situació econòmica i sociofamiliar del menor que haurà de quedar acreditat a l'informe emes pels serveis socials en base els següents criteris:

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 37

- Situació econòmica segons sigui:
  - Tipus A) Ingressos UF = IRSC[1] (+ IRSCx0,3 per cada persona de mes al nucli familiar)
  - Tipus B) Ingressos UF < entre el 99% i el 80% (IRSC (+ IRSCx0,3 per cada persona de mes al nucli familiar))
  - Tipus C) Ingressos UF < 79% (IRSC (+ IRSCx0,3 per cada persona de mes al nucli familiar)
- Situació sociofamiliar de l'infant segons sigui:
  - Tipus A) De risc
  - Tipus B) Sense risc

4. D'acord amb la situació econòmica i la situació sociofamiliar de l'infant, s'estableixen els següents trams de bonificació:

· Bonificació del 20% de la quota mensual s'aplicarà quan concorri alguna de les situacions següents:

o Situació econòmica Tipus A i situació sociofamiliar Tipus B (sense risc)

o Situació econòmica Tipus B i situació sociofamiliar Tipus B (sense risc)

· Bonificació del 40% de la quota mensual s'aplicarà quan concorri alguna de les situacions següents:

o Situació econòmica Tipus B i situació sociofamiliar Tipus A (de risc)

o Situació econòmica Tipus C i situació sociofamiliar Tipus B (sense risc)

· Bonificació del 50% de la quota mensual s'aplicarà quan concorri la situació següent:

o Situació econòmica Tipus C i situació sociofamiliar Tipus A (de risc)

· Bonificació del 100% de la quota de matrícula

o S'aplicarà en tots els casos en què es concedeixi qualsevol de les bonificacions anteriors.

6. S'estableixen els següents criteris de prioritització: família monoparental, situació de violència masclista o de gènere, família nombrosa i/o infant sense dret a beca del Consell Comarcal del Priorat. L'acreditació d'algun o més d'aquests criteris s'hauran de recollir a l'informe emès pels serveis socials i es tindran en compte en el cas que hi hagi més sol·licituds que places disponibles.
7. Les bonificacions regulades en aquest article no tindran caràcter automàtic i s'hauran de sol·licitar en cada curs escolar, quedant condicionades a la disponibilitat pressupostària i a la vigència de les circumstàncies que les justifiquen

Segon.- Exposar al públic el present acord per un termini de 30 dies hàbils a fi que les persones interessades d'acord amb l'article 18.1 del TRLRHL puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 37

L'anunci s'exposarà en el butlletí oficial de la província, en la seu electrònica municipal, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat de nou acord plenari. En aquest cas, l'acord elevat a definitiu s'ha de publicar en el butlletí oficial de la província i en la seu electrònica municipal. Es publicarà també la versió consolidada de l'ordenança fiscal en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

Així mateix s'ha de trametre l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i fefaent del text definitiu de l'ordenança fiscal aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de 15 dies des de la data d'aquest acord.

PEU DE RECURS

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

1 Index Renda de Suficència de Catalunya

4.- Expedient 629/2026. Modificació de Crèdits de crèdit 6/2026 mitjançant crèdit extraordinari

Resolució:

FETS

1. La Regidora d'Hisenda ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari i suplement de partides atès que les despeses que es relacionen en **l'Annex** no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient o inexistent.

2. L'alcalde ha resol iniciar l'expedient de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari i suplement de partides per donar cobertura a despeses que no poden demorar-se fins el proper exercici.

3. La interventora ha emès informes favorables*.*

FONAMENTS JURÍDICS

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari

2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 37

sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 37

11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

13. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

14. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

15. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

Per tot això, el Ple de la Corporació, previ dictament de la Comissió de Serveis Interns, per unanimitat de tots els assistents, adopta els següents, ACORDS:

Primer. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari i suplement de partides per al pressupost del present exercici, per import de 1.000,00 €, d'acord amb el document **Annex.**

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

5.- Expedient 404/2026 - Pla Especial Urbanístic Catàleg de Masos del municipi de Falset - Incorporació d'una nova fitxa número 51

Resolució:

ANTECEDENTS

PRIMER.- Que en sessió de 29 de maig de 2018 es va aprovar definitivament, per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona, el Pla especial urbanístic - catàleg

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 37

de masos del municipi de Falset, en el que hi consten 48 masos.

SEGON. Que al DOGC número 7746 en data 13 de novembre de 2018, es va publicar l'acord d'aprovació definitiva i de conformitat al text refós del Pla especial urbanístic municipal del catàleg de masies i cases rurals.

TERCER. Que al DOGC número 8623 de data 10 de març de 2022, es va publicar l'acord d'aprovació definitiva de la modificació puntual del Pla especial urbanístic municipal del catàleg de masies, consistent en la incorporació de la fitxa número 49 "Mas Camalda" de Falset, situada al polígon 29 parcel.la 4, de Falset.

QUART. Que al DOGC número 9594 de data 30 de gener de 2026, es va publicar l'acord d'aprovació definitiva de la modificació puntual del Pla especial urbanístic municipal del catàleg de masies, consistent en la correcció d'errades de la fitxa 5 i la incorporació de la fitxa 50, situada al polígon 17 parcel·la 41 "Mas del Giró", de Falset.

QUART. Que en data 30 de març de 2026 i registre d'entrada número 2026-E-RE-380 es va presentar una sol·licitud per la incorporació d'una nova fitxa al catàleg de masies a nom de la senyora EVA RULL SABATÉ, en la que s'adjuntava la fitxa número 51 per fer la incorporació del "Mas de Piró del Cal Fraga".

CINQUÈ. Que en data 26 de juny de 2026, per part dels serveis tècnics municipals, s'informa favorablement per l'aprovació inicial de la modificació del Pla Especial Urbanístic del catàleg de Masos del municipi consistent en la incorporació de la fitxa número 51. A continuació es transcriu, en part essencial de l'informe tècnic emès:

*"***FETS**

PRIMER. *La finalitat de la Modificació Puntal del Pla Especial Urbanístic del catàleg de Masos de Falset és:*

"La incorporació d'una nova fitxa, la número 51 el Mas de Piró del Cal Fraga definint els usos permesos i permetent la identificació de la construcció per la seva conservació i rehabilitació."

SEGON. *La nova fitxa número 51 que s'incorpora del Mas del Piró de Cal Fragà és la següent:*

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 37

Nom de la Masia: **MAS DEL PIRÓ DE CAL FRAGÀ** Identificació al plànol d'ordenació: 51

Nucli o indret: El Piró

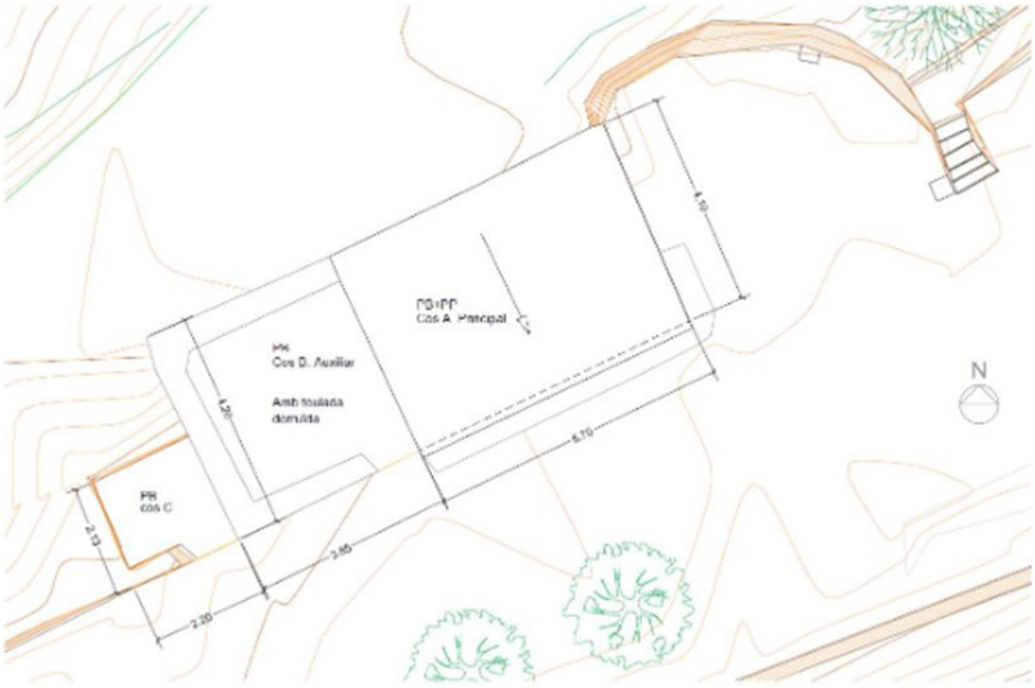
Polígon: 10 Parcel·la 9

a preservar Coordenades UTM: 41.137292, 0.8311287

Sup. construïda (m^2)	COS A	COS B	COS C
PB	23,75m^2	16,20m^2	4,00m^2
P.PIS	23,75m^2		
TOTAL	47,50m^2		

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 37



1. DESCRIPCIÓ DE LA MASIA O CASA RURAL

1.1. Època de construcció, tipologia i entorn

Degut a la tipologia de la construcció podem situar la construcció del mas cap a l'últim terç del segle XIX I principis del segle XX. Actualment està compost per una edificació de planta rectangular (5.70x 4,10 m) i dos cossos adossats i alineats a façana.

Consta de:

A. Edifici principal (cos A) de dues planta i coberta d'una vessant rematada en teula àrab. El material de construcció és pedra lligada amb argamassa en planta baixa i altres materials com el guix i el totxo en planta pis.
Disposa d'una entrada a la façana oest. La porta està solucionada amb dues columnes laterals de totxo massís i un dintell de fusta.

B. Edificació auxiliar (cos B) amb ús auxiliar. De la mateixa profunditat que el cos principal i alineat a façana. Actualment amb la coberta ensulsida amb traces de coberta a una aigua de menys alçada que el cos principal.

C. Corral, cup o llenyera sense sostre (cos C).

1.2. Estat de conservació de l'immoble o conjunt

El mas es troba en unes condicions estables de conservació. No presenta problemes estructurals de consideració. Calen actuacions de conservació a la façana.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 37

1.3. Ús actual

Actualment el mas té ús agrícola dels conreus d' avellaners, ametllers i olivera.

1.4. Accessibilitat des dels camins públics, serveis i situació de risc

El mas no disposa de serveis bàsics. La parcel·la disposa d'electricitat pel servei de dos pous d'aigua.

L'accés és pel camí de les Muntanyes en bon estat i que parteix de la sortida de Falset a la N-420.

L'únic risc natural a considerar en l'entorn del mas és la possibilitat d'incendis forestals de la part posterior.

2. JUSTIFICACIÓ DE LES RAONS ARQUITECTÒNIQUES, HISTÒRIQUES I PAISATGÍSTIQUES QUE ACONSELLEN LA RECUPERACIÓ I PRESERVACIÓ

MASIA

Constitueix el típic exemple dels masets associats a explotacions mitjanes que, juntament amb les grans tinences, constituïen el mosaic agrari del territori.

Cal contemplar el manteniment i/o la recuperació del mas i cossos annexos dins la necessitat de preservar diverses tipologies de construcció rural en el terme municipal de Falset.

3. PROPOSTA D'INTERVENCIÓ

3.1. Usos admesos

Els usos admesos serien el d'habitatge i el de suport de l'activitat agrària.

3.2. Condicions d'edificació i ordenació

El principal objectiu ha d'anar encaminat a fer un manteniment i una restauració del mas per tal d' assegurar l'estructura de l'edificació per garantir-ne la seguretat i l'ús. També caldria donar un caràcter més homogeni pel que fa a materials de construcció.

S'admetrà una ampliació màxima d'un 20% de sostre per a masies de fins a 150 m2 de sostre. Les ampliacions es realitzaran, aprofitant els cossos B i C annexos d'arquitectura semblant a l'edificació existent.

Aquest mas es podrà ampliar en planta primera en les construccions existents del cos B i cos C atès que permet consolidar l'ús proposat d'habitatge per una superfície admissible i la recuperació de les construccions del conjunt, pel seu valor arquitectònic i per poder encabir l'ús d'habitatge sense ampliar-les ni modificar-les.

Superfícies construïdes:

Cos A: 47,50m^2

Cos B: 16,20m^2

Cos C: 4,00m^2

Superfície construïda total: 67,70m^2.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 37

La superfície màxima que es pot ampliar és de 13,54m² (20% de 67,70m²), esdevenint una superfície final d'edificació de 81,24m².

Pel que fa a l'entorn seria prioritari recuperar la part nord, fer els treballs forestals necessaris per minimitzar el risc d'incendi.

3.3. Accés i serveis

S'arriba des del nucli urbà des de Falset a través del vial que travessa per sota la carretera N-420 fins al camí de les Muntanyes que enllaça amb el camí d'accés a la finca. S'accedeix al Mas per un camí particular dins de la propietat.

El camí les Muntanyes i el camí d'accés a la finca es troben en bon estat amb necessitat de manteniment periòdic per l'ús i escorrentia de l'aigua al estar acabats amb terra i tenir pendent.

Disposa de dos pous per a reg per un cabal de 1.200m3/any entre el dos pous segons registre d'aigües de la confederació hidrogràfica de l'Ebre.

La implantació de serveis ha d'anar lligada als usos proposats.

3.4. Altres

Donat que el mas presenta risc d'incendi forestal, s'hauran de complir les mesures preventives contemplades a la legislació vigent sobre prevenció d'incendis forestals:

a.- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

b.- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció d'incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat amb la trama urbana. Modificació de la Llei 5/2013, article 179 de la Llei 2/2014, del 27 de gener, mesures fiscals, administratives ,financeres i del sector públic.

c.- Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.

d.- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.

e.- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya. Modifiicació de la Llei 6/1988, article 177.3 de la Llei 2/2014, del 27 de gener, mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 37

4. QUADRE RESUM

IDENTIFICACIÓ	**51**	**MAS DEL PIRÓ DE CAL FRAGÀ**
COORDENADES UTM	X	41.137292
	Y	0.8311287
PARTIDA		La Muntanya
SITUACIÓ		Polígon 10, parcel·la 9
ACCÉS		Camí de terra i formigó en bon estat
ESTAT CONSERVACIÓ		Edifici amb actuacions de substitució dels trespols. Façana amb necessitat de reparacions i consolidacions. Magatzem amb coberta ensulsida.
ÚS ACTUAL		Ús agrícola.
SERVEIS	Aigua corrent	NO
	Electricitat	NO
	Telèfon	NO
CATÀLEG PATRIMONI		
USOS PROPOSATS	Habitatge	SI
	Establiment de turisme rural	-
	Restauració	-
	Establiment hoteler	-
	Suport activitat agrícola	SI
	Recurs pedagògic	-
COS A Superfície construïda (m^2)	PB	23,75m^2
	PP1	23,75 m^2
	PP2	-
	Golfes	-
	TOTAL COS A	47,50 m^2
COS B Superfície construïda (m^2)	PB	16,20m^2
COS C Superfície construïda (m^2)	PB	4,00m^2
	TOTAL COS A, B i C	67,70m^2

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 37

ALTRES FOTOGRAFIES

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 37

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 37

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 37

TERCER. *L'acord d'aprovació inicial de la modificació del pla d'ordenació urbanística municipal determina la suspensió de l'atorgament de les llicències en aquelles àrees del territori objecte del planejament les noves determinacions de les quals suposin la modificació del règim urbanístic vigent, havent d'assenyalar expressament les àrees afectades per la suspensió.*

No s'entén necessari acordar la suspensió de llicències en les finques afectades per aquesta Modificació.

QUART. *Un cop aprovada inicialment la modificació del pla, s'ha d'acordar el seu sotmetiment a informació pública, de conformitat amb el que estableix l'article 85.4 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost,* **per un termini d'un mes.** *La informació pública s'ha de dur a terme mitjançant el corresponent anunci en* **el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, en el BOP, i en un dels diaris de premsa escrita de més divulgació en l'àmbit municipal, d'acord amb l'art.23 del Decret 365/2006 i a la pagina web de l'Ajuntament** .

CINQUÈ. *Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'ha de sol·licitar un informe als*

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 37

organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, de conformitat amb l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

En aquest supòsit es considera necessari la sol·licitud dels següents informes sectorials:

☒ *Informe del Departament competent en matèria de cultura, sobre l'eventual afectació de restes arqueològiques d'interès declarat.*

☒ *Quan l'actuació no està compresa en un pla sectorial agrari, informe del departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia, sobre els efectes i les repercussions que l'actuació pot ocasionar al funcionament de l'activitat de les explotacions agràries que en puguin resultar afectades i, quan l'actuació hagi d'estar associada directament a una explotació agrària, sobre la necessitat de l'actuació.*

☒ *Informe de l'administració hidràulica, sobre l'eventual afectació d'aqüífers classificats, zones vulnerables o zones sensibles declarades de conformitat amb la legislació aplicable.*

☒ *Informe de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, sobre l'eventual afectació de jaciments paleontològics o punts geològics d'interès.*

☒ *Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental.*

Així mateix, s'ha de concedir audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals limita amb l'àmbit de modificació, conforme el que estableix l'article 85.7 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

CONCLUSIÓ

1. La documentació tècnica redactada pels arquitectes sra. Cèlia Amorós Mas i el sr. Agustí Tarrés Aznarez, Modificació Puntual del Pla Especial Urbanístic del catàleg de Masos de Falset, inclou tota la documentació necessària per a la seva tramitació per part de l'Ajuntament de Falset.

2. Procedeix dur a terme l'aprovació inicial i el posterior període d'informació publica d'un mes, amb la publicació d'un edicte el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, en BOP , i en un dels diaris de premsa escrita de més divulgació en l'àmbit municipal, d'acord amb l'art.23 del Decret 365/2006 i a la pagina web de l'Ajuntament.

3. Es considera necessari la sol·licitud dels següents informes sectorials:

- *Departament d'Agricultura de la Generalitat*
- *Agència catalana de l'Aigua*

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 37

- *Oficina territorial d'Acció i Avaluació Ambiental.*

- *Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.*

- *Departament de cultura.*

4. S'estima adient notificar als propietaris de les finques afectades.

5. Cal tenir en compte que l'aprovació inicial com l'aprovació provisional de la modificació corresponen legalment al Ple municipal amb el quòrum preceptiu de majoria absoluta. L'aprovació definitiva de les figures de planejament general corresponen a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona.

Per tot l'exposat, **s'informa FAVORABLEMENT a l'aprovació inicial de la Modificació Puntual del Pla Especial Urbanístic del Catàleg de Masies de Falset per a la incorporació d'una nova fitxa número 51."**

FONAMENTS JURÍDICS

- Els articles 50, 67, 68, 69, 78 a 102 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

- Els articles 22, 23, 92 a 94, i 101 a 119 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol *[En tot el que no s'oposi al Text Refós de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost].*

- L'article 66 bis de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions publiques de Catalunya.

- El Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

- Els articles 21.1.j) 22.2.c) i 47.1. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- D'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal, que no és necessari acordar la suspensió de llicències en les finques afectades per aquesta modificació .

Per tot això, el Ple de la Corporació, previ dictament de la Comissió de Serveis Territorials, per unanimitat de tots els assistents, adopta els següents, ACORDS:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació del Pla especial urbanístic - catàleg de masos del municipi de Falset aprovat definitivament per acord plenari de 29 de maig de 2019 i publicat al DOGC número 7746 en data 13 de novembre de 2018, consistent en la incorporació de la fitxa número 51 del "Mas de Piró del Cal Fragà".

SEGON. Una vegada acordada l'aprovació inicial de la modificació del Pla Especial Urbanístic, catàleg de masos, es sotmetrà a informació pública per termini d'un mes mitjançant anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el Butlletí Oficial de la Província

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 37

de Tarragona i en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal d'acord de conformitat amb el que estableix l'article 85.4 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

Aquesta convocatòria d'informació pública també ha de donar-se a conèixer per mitjans telemàtics en virtut d'allò que s'ha fixat en l'article 8.5 del Text refós de la Llei d'Urbanisme aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Durant aquest període quedarà l'expedient a la disposició de qualsevol que vulgui examinar-ho o obtenir còpies.

TERCER.- Sol·licitar els informes als Organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, referenciats al punt 3 de les conclusions de l'informe tècnic, els quals han d'emetre-

ho en el termini d'un mes, tret que una disposició autoritzi un termini més llarg.

QUART.- Remetre les al·legacions presentades, conclosa la informació pública, als serveis tècnics i a l'equip redactor per al seu informe.

B) ACTIVITAT DE CONTROL
6.- Expedient 656/2026. Control de despeses pendents d'aplicar al pressupost - exercici 2025 (Compte 413)

Resolució:

FETS

1. La Intervenció ha informat de la necessitat de confeccionar l'auditoria de les despeses pendents d'aplicar a pressupost.

2. La Intervenció ha informat de la situació i evolució del compte 413 Creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost durant l'exercici pressupostari 2025.

FONAMENTS JURIDICS

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

La legislació i normativa aplicable es:

1. L'article 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL) estableix que el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

2. L'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 37

financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

El PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació i aquelles que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

3. L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

4. La disposició addicional tercera de la Llei 9/2013, de 20 de desembre, de Control del deute comercial del sector públic disposa que les entitats de les administracions públiques no subjectes a auditoria de comptes hauran d'efectuar anualment els treballs de control necessaris per, mitjançant tècniques d'auditoria, verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.

CONCLUSIONS:

Donar compliment a Llei 9/2013, de 20 de desembre, de Control del deute comercial del sector públic es remet l'Informe de control de les despeses pendents d'aplicar a pressupost de 2024 al Ple a efectes informatius.

Per la qual cosa, el Ple es dona per assabentat de l'Informe de control de les despeses pendents d'aplicar a pressupost de 2025 que s'adjunta.

7. -Donar compte dels decrets d'alcaldia des de l'1 d'abril de 2026 a 30 de juny de 2026

Resolució:

El Ple es dona per assabentat dels Decrets d'Alcaldia núm. 2026-0244 a 2026-0485.

C) PRECS I PREGUNTES

Seguidament, el regidor d'Esports informa que, amb motiu de l'arribada de La Vuelta a Falset el proper 26 d'agost, aquest cap de setmana s'han organitzat diversos actes de presentació de l'esdeveniment, entre els quals hi haurà una conferència, una taula rodona i una primera prova del recorregut corresponent a la primera etapa, amb l'objectiu de donar a conèixer i promocionar aquest important esdeveniment esportiu.

Finalment, l'alcalde informa que durant aquesta setmana es trametrà la sol·licitud corresponent al Pla de Barris, un projecte estratègic i de gran transcendència per al futur de Falset. Així mateix, comunica que la Generalitat de Catalunya ha aprovat la Llei de mesures,

ACTA DEL PLE
Número: 2026-0005 Data: 29/09/2026
Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 37

que incorpora una nova convocatòria del Pla de Pobles, compatible amb el Pla de Barris, fet que permetrà al municipi optar també a aquesta línia de finançament.

L'alcalde afegeix que la mateixa llei preveu la possibilitat que Falset pugui sol·licitar la seva inclusió en el llistat de municipis rurals, una qualificació que podria comportar importants avantatges en l'accés i la valoració de futures convocatòries de subvencions, entre altres aspectes.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 4HPX4CQEN55F2L9AHEQT47J49
Verificació: https://falset.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 37