

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: SESSIÓ ORDINÀRIA PLE 1/26

Ens: Ajuntament de Caseres

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Joan Manel Palau González

Secretari/ària: Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu

Dia: 23 de març de 2026

Hora d'inici: 12:15

Lloc: Saló de Plens

Assistents:

Sr. Francesc Sabaté Puchol (TSC-AM)

Sra. Margot Puchol Martinez (TSC-AM)

Excusen la seva assistència:

Sra. Esther D. Palau Gasulla (TSC-AM)

Sra. Ariadna Ruiz Romero (TSC-AM)

Constatada l'existència del quòrum legal per a la seva vàlida constitució, la Presidència obre la sessió.

Abans de iniciar-se els assumptes de l'ordre del dia el Sr. alcalde comenta que una moció no s'ha inclòs a l'ordre del dia, i hauria d'ésser inclòs en aquesta sessió, per motius d'urgència, d'acord amb l'article 82.3 del R 2568/1986 de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals(ROF):

1.- Declaració institucional sobre la planificació escolar per al curs 26-27 a l'Institut Terra Alta

D'acord amb el DECRET LEGISLATIU 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya., al seu article 103.3 que diu:L'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, pot ésser ampliat si el ple ho acorda per majoria absoluta, a proposta del president o presidenta, d'una quarta part dels membres o d'algun dels portaveus.

S'aprova per tots els assistents, l'inclusió d'aquesta moció.

ACORDS

ALCALDIA

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA PLE 12/25

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM 283 AL NÚM 286 DE 2025

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 283 al núm. 286 de 2025, amb un total de 4.

Resum per unitats

4	Alcaldia
---	----------

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0000283	16 de desembre de 2025	Alcaldia	Adjudicació contracte menor de serveis per actuació DJ Cap d'Any
2025-0000284	17 de desembre de 2025	Alcaldia	Convocatòria de 'SESSIÓ ORDINÀRIA PLE 12/25'
2025-0000285	22 de desembre de 2025	Alcaldia	Aprovar el pagament de nòmines desembre 2025
2025-0000286	22 de desembre de 2025	Alcaldia	Aprovar el pagament de factures desembre 2025

El ple es dona per assabentat de les resolucions de presidència

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE PRESIDÈNCIA DEL NÚM 1 AL NÚM 48 DE 2026

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 1 al núm. 48 de 2026, amb un total de 48.

Resum per unitats

48	Alcaldia
----	----------

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2026-0000001	07 de gener de 2026	Alcaldia	Resolució 'Sol.licitud canvi de domicili dins el municipi'
2026-0000002	07 de gener de 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ INICI EXPEDIENT CONSTITUCIÓ BORSA DE TREBALL DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL PER CONCURS DE MÈRITS (NETEJADORA)

	2026		
2026-0000003	08 de gener d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ APROVANT LES BASES I REALITZANT LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D' OPERARI/A DE NETEJA DE L'ENS DE CASERES PER CONCURS DE MÈRITS
2026-0000004	09 de gener d e 2026	Alcaldia	Adjudicació del contracte menor de serveis orquestra Sant Antoni
2026-0000005	12 de gener d e 2026	Alcaldia	Adjudicació del contracte menor de serveis de consultoria d'enginyeria rural i agroalimentària
2026-0000006	15 de gener d e 2026	Alcaldia	Adjudicació del contracte xaranga TARORATA
2026-0000007	27 de gener d e 2026	Alcaldia	Resolució 'Sol.licitud alta padró d'habitants al C/ La Palla, 4'
2026-0000008	28 de gener d e 2026	Alcaldia	Aprovar el pagament de nòmines gener 2026
2026-0000009	28 de gener d e 2026	Alcaldia	Aprovar el pagament de factures gener 2026
2026-0000010	29 de gener d e 2026	Alcaldia	Comunicació prèvia d'obres C/ Terrossal, 5
2026-0000011	29 de gener d e 2026	Alcaldia	Pagament de factures gener 2026
2026-0000012	30 de gener d e 2026	Alcaldia	Resolució 'Sol.licitud alta la padró d'habitants Av. Catalunya, 4'
2026-0000013	03 de febrer d e 2026	Alcaldia	Adjudicació del contracte TANIA FESTA STA AGUEDA
2026-0000014	03 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ APROVACIÓ PLA DE SEGURETAT I SALUT OBRES "PROJECTE INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COMPARTIT DE 100kW"
2026-0000015	05 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ INICI EXPEDIENT CONCESSIÓ SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L' ENTITAT AMPA "LA GESSERA DE CASERES".
2026-	05 de febrer		APROVACIÓ CERTIFICACIÓ 1 DE LES OBRES "ARRANJAMENT DELS PUNTS

0000016	d e 2026	Alcaldia	DE CAPTACIÓ D'AIGUA FINS ALS DIPÒSITS PER GARANTIR EL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI"
2026-0000017	05 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA APROVANT LA LLISTA PROVISIONAL DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES, NOMENANT LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ I FIXANT LA DATA DE LA PROVA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'OPERARI/A DE NETEJA DE L'ENS DE CASERES PER CONCURS DE MÈRIT.
2026-0000018	06 de febrer d e 2026	Alcaldia	Adjudicació del contracte de subministrament d'una forquilla per a palets
2026-0000019	06 de febrer d e 2026	Alcaldia	CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DEL MUNICIPI DE CASERES 2025.
2026-0000020	09 de febrer d e 2026	Alcaldia	Resolució 'Sol.licitud targeta aparcament minusvàlid M. R. G.
2026-0000021	13 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ INICI EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES ARRANJAMENT I ADEQUACIÓ DEL PARC INFANTIL DE CASERES
2026-0000022	13 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ ADJUDICACIÓ OBRES REPARACIÓ DE CAMINS DE TITULARITAT MUNICIPAL AFECTATS PEL TEMPORAL DANA EN CASERES",
2026-0000023	13 de febrer d e 2026	Alcaldia	Adjudicació del contracte de subministrament d'un remolc de 750kg mma.
2026-0000024	17 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ INICI EXPEDIENT D'ATORGAMENT LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC, MITJANÇANT CONCURS DEL BAR DE LES PISCINES DE CASERES 26/27
2026-0000025	17 de febrer d e 2026	Alcaldia	Comunicació d'obres al C/ Unió, 9
2026-0000026	18 de febrer d e 2026	Alcaldia	APROVACIÓ INICIAL MEMÒRIA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DE B.T. D'EDIFICI PLURIFAMILIAR DE 2 HABITATGES I CONDICIONAMENT DE ZONES COMUNS CARRER DE L'ESGLÉSIA 5 CANTONADA AMB CARRER TARRAGONA, NÚM. 2
2026-0000027	18 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ CONSTITUCIÓ BORSA DE TREBALL DE NETEJADORA PER A L' AJUNTAMENT DE CASERES, PERSONAL LABORAL, AMB CARÀCTER TEMPORAL, GRUP AP,
2026-0000028	19 de febrer d e 2026	Alcaldia	Adjudicació del contracte menor per actuació Carnaval 2026
2026-0000029	19 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA APROVANT LA LLISTA PROVISIONAL DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES, ADMINISTRATIU C1, NOMENANT EL TRIBUNAL I FIXANT LA DATA DE LA PRIMERA PROVA.

2026-0000030	20 de febrer d e 2026	Alcaldia	CONTRACTACIÓ SERVEIS DE PUBLICITAT 2026
2026-0000031	23 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ INICI EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES PROJECTE PAVIMENTACIÓ I SERVEIS DE 3 TRAMS DEL PASSEIG DE LA FONT
2026-0000032	23 de febrer d e 2026	Alcaldia	Resolució de llicència d'obres majors 'Mas del Santo 43042A002000910000RI'
2026-0000033	23 de febrer d e 2026	Alcaldia	Sol·licitud devolució garantia definitiva de l'obra "Arranjament de la plaça de l' Església amb danys per aiguats de Caseres"
2026-0000034	23 de febrer d e 2026	Alcaldia	Sol·licitud devolució garantia definitiva de l'obra "Projecte d'ordenació i disseny de parc urbà per activitats esportives i culturals".
2026-0000035	24 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ APROVACIÓ EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT CONCURS DE BAR DE LES PISCINES 2026-2027.
2026-0000036	24 de febrer d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ INICI APROVACIÓ ORDENANÇA D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL
2026-0000037	26 de febrer d e 2026	Alcaldia	Aprovar el pagament de nòmines febrer 2026
2026-0000038	26 de febrer d e 2026	Alcaldia	Aprovació de factures febrer 2026
2026-0000039	26 de febrer d e 2026	Alcaldia	Aprovar el pagament de factures febrer 2026
2026-0000040	27 de febrer d e 2026	Alcaldia	Resolució 'Sol.licitud targeta aparcament minusvàlid R. M. P. P.
2026-0000041	02 de març d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ INICI EXPEDIENT APROVACIÓ MASSA SALARIAL 2026
2026-0000042	05 de març d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ D'INICI DE L'EXPEDIENT D'ARRENDAMENT D'UN BE PATRIMONIAL PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT POLÍGON 10 PARCEL·LA 12
2026-0000043	05 de març d e	Alcaldia	RESOLUCIÓ CONTRACTACIÓ DE PERSONAL LABORAL

	2026		
2026-0000044	06 de març d e 2026	Alcaldia	RESOLUCIÓ APROVACIÓ ADHESIÓ AL CONTRACTE 2023.04.A03 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04). LOT 1
2026-0000045	10 de març d e 2026	Alcaldia	Sol.licitud baixa rebut per errada de tarifa
2026-0000046	11 de març d e 2026	Alcaldia	Resolució Pla pressupostari a mig termini 2027-2029
2026-0000047	12 de març d e 2026	Alcaldia	EXPEDIENT PER A LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ D'OFICI DE LA NUMERACIÓ DE DIVERSES VIES PÚBLIQUES
2026-0000048	12 de març d e 2026	Alcaldia	Resolució 'PAGAMENT SALA DE VETLLA AJUNTAMENT DE CASERES DEF. M.V. A.

El ple es dona per assabentat de les resolucions de presidència

4. RATIFICACIÓ DEL DECRET NÚM 2026-0000044 DE DATA 6/03/26 APROVACIÓ ADHESIÓ AL CONTRACTE 2023.04.A03 DE L' ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D' ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04).EXP (4304190004-2026-0000082) LOT 1

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

Amb data 6 de març es va dictar la resolució d'alcaldia NÚM 2026-0000044 D'APROVACIÓ ADHESIÓ AL CONTRACTE 2023.04.A03 DE L' ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D' ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04).LOT 1

Fonaments de dret

La Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer Ratificar l'aprovació de la resolució d'alcaldia NÚM 2026-0000044 de 6/03/26 D'APROVACIÓ ADHESIÓ AL CONTRACTE 2023.04.A03 DE L' ACORD MARC DE

SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04).LOT 1, que s'adjunta

Segon.- Notificar aquest acord als efectes oportuns

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

SECRETARIA

5. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE D'OBRES REHABILITACIÓ D'HABITATGE PER DESTÍ SOCIAL AL C/ MAJOR 18 EXP (. 4304190004-2026-0000038)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

Per part de la unitat gestora l'alcaldia s'ha posat de manifesta la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents a l'aprovació del "PROJECTE D'OBRES REHABILITACIÓ D'HABITATGE PER DESTÍ SOCIAL AL C/ MAJOR 18 DE CASERES redactat pel arquitecte Carles Penalba Sedó amb un pressupost per contractar de 120.283,68€ IVA inclòs

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.

RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament de al Llei de Contractes.

Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment el ""PROJECTE D'OBRES REHABILITACIÓ D'HABITATGE PER DESTÍ SOCIAL AL C/ MAJOR 18 DE CASERES redactat pel arquitecte Carles Penalba Sedó amb un pressupost per contractar de 120.283,68€ IVA inclòs redactat pel tècnic municipal amb un pressupost per contractar de 114.598,80 € IVA inclòs no el qual ha estat informat per l'oficina de supervisió de projectes atès que les obres a executar no afecten l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat .

Segon.- Sotmetre el projecte aprovat a informació pública per un termini de quinze dies per motius d'urgència, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

6. ACORD APROVACIÓ DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL PLE EN L'ALCALDIA EXP (4304190004-2026-0000040)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, la normativa de règim local permet que el ple delegui determinades atribucions en la junta de govern local i en l'alcaldia.

Fonaments de dret

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

La normativa aplicable és:

a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)

- b) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)
- c) Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- d) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- e) Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG)

Són atribucions del Ple aquelles recollides als apartats 2 i 3 de l'article 22 de la LRBRL, entre les quals s'inclou totes aquelles altres que li atribueixin les lleis de forma específica.

De conformitat amb l'article 22.4 de la LRBRL, i altra legislació concordant, és facultat del ple la delegació de l'exercici de les seves atribucions en l'alcaldia i en la junta de govern local. Tot això, llevat de les matèries indelegables previstes al propi art. 22.4 LRBRL en relació amb l'article 9.4 de la LRJSP.

L'acord de delegació del ple en l'alcaldia s'adoptarà per majoria simple, d'acord amb l'article 51.2 del ROF.

D'acord amb l'apartat 3 de l'esmentat article 51 del ROF l'acord de delegació contindrà l'àmbit dels assumptes a que aquesta faci referència i les facultats concretes que es deleguin, així com les condicions específiques de l'exercici de les mateixes en la mesura en que es concretin o apartin del règim general previst al ROF.

La delegació d'atribucions sortirà efectes a partir de l'endemà de la seva adopció sens perjudici de la seva preceptiva publicació en el butlletí oficial de la província, d'acord amb l'article 51.2 ROF en relació amb l'article 9.3 LRJSP.

A les delegacions els hi resultarà d'aplicació el règim general regulat a les articles 114 a 118 ROF.

En aquest sentit, l'article 114.1 del ROF disposa: "La delegación de atribuciones requerirá, para ser eficaz, su aceptación por parte del Delegado. La delegación se entenderá aceptada tácitamente si en el término de tres días hábiles contados desde la notificación del acuerdo el miembro u órgano destinatario de la delegación no hace manifestación expresa ante el órgano delegante de que no acepta la delegación"

La delegació d'atribucions s'entén que és per un termini indefinit, llevat que la resolució o acord de delegació disposi el contrari, o la temporalitat d'aquesta deriva de la naturalesa pròpia de la delegació, tal i com determina l'article 118 del ROF.

Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant, en aplicació de l'article 9.4 LRJSP.

D'acord amb l'art. 9 LTAIPBG, a l'organització institucional i l'estructura administrativa que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure, entre d'

altres a) La descripció de l'organització de l'Administració i dels organismes i ens públics vinculats o dependents, i també de les societats, les fundacions públiques i els consorcis dels quals forma part l'Administració, amb la inclusió d'un organigrama actualitzat.

En conseqüència, S'ACORDA:

Es considera recomanable per a una gestió més eficaç dels assumptes municipals, que el ple delegui determinades atribucions en l'alcaldia

ATRIBUCIÓ	MARC LEGAL
Contractació	
Contractar les obres, els subministraments, els serveis i els contractes administratius especials quan el valor estimat dels contractes superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia dels 6 milions, inclosos els de caràcter plurianual quan la durada sigui superior a 4 anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats superi el percentatge esmentat o la quantia assenyalada.	DA 2a. 2. LCSP
Contractar les concessions d'obres i concessions de serveis quan el valor estimat dels contractes superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia dels 6 milions, inclosos els de caràcter plurianual quan la durada sigui superior a 4 anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats superi el percentatge esmentat o la quantia assenyalada.	DA 2a. 2. LCSP
Adjudicar contractes privats quan el pressupost base de licitació superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost o l'import del 3 milions d'euros.	DA 2a 9. LCSP
Autoritzar la redacció i licitació de projectes independents relatius a cadascuna de les parts d'una obra el període d'execució d'aquest excedeixi del pressupost anual (MUNICIPI DE MENYS DE 5000 HABITANTS)	DA 2a 3. LCSP
Aprovar plecs de clàusules administratives generals	DA 2a. 2. LCSP
Constituir Junes de Contractació	DA 2a 5. LCSP
Crear centrals de contractació	228 LCSP
Direcció de govern i administració	
Exercir accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària	22.2.j. LBRL
Aprovar la declaració de lesivitat	22.2.k. LBRL
Aprovar la memòria justificativa per l'establiment d'un servei públic	85.2 LBRL
Aprovar l'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat per la iniciativa pública pel desenvolupament d'activitats econòmiques	86.1 LBRL
Concedir medalles, emblemes, condecoracions o altres distintius honorífics i conferir títols de fills predilectes o adoptius o de membres honoraris de la Corporació.	50.24 ROF
Gestió econòmica	
Autoritzar i disposar despeses en l'àmbit de la seva competència	21.1. f. LBRL
Concertar operacions de tresoreria, la quantia de les quals acumulada de les operacions vives superi el 15% dels ingressos corrents liquidats a l'any anterior, conforme a la llei reguladora de les Hisendes Locals.	22.2.m. LBRL

Concertar operacions de crèdit la quantia dels quals acumulada superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, d'acord amb la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.	22.2.m. LBRL
Aprovar modificació pressupostària per crèdits ampliables	BEP
Aprovar modificació pressupostària per incorporació de romanents	BEP
Aprovar modificació pressupostària per generació de crèdits	BEP
Acordar les operacions de crèdit o garantia i concedir quitacions i esperes, així com el reconeixement extrajudicial de crèdits	50.12 ROF
Establir o modificar preus públics	47 TRLRHL
Personal	
L'autorització o denegació de compatibilitat del personal al servei de l'entitat local per a un segon lloc o activitat en el sector públic, així com la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat del citat personal per a l'exercici d'activitats de l'entitat local, a què es refereixen els articles 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.	50.9 ROF
Patrimoni	
Adjudicar la concessió sobre béns de domini públic quan el pressupost base de licitació superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3 milions d'euros.	DA 2a.9 LCSP
Adquirir els béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost bases de licitació superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3 milions d'euros.	DA 2a.9 LCSP
Alienar el patrimoni quan el pressupost base de licitació superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3 milions d'euros, sempre que no siguin béns declarats de valor històric o artístic qualsevol que sigues el seu valor; o en el cas d'informe desfavorable del departament competent de l'Administració local d'acord amb l'art. 209.2d.) del TRLMRLC.	DA 2a. 10 LCSP
Alienar el patrimoni declarat de valor històric o artístic qualsevol que sigues el seu valor.	DA 2a. 10 LCSP
Urbanisme -Activitats d'intervenció	
Aprovar els projectes d'obres i serveis quan sigui competent per la seva contractació o no estigui previst en el pressupost, o comportin l'expropiació forçosa de béns.	22.1.ñ LBRL

Segon.- L'eficàcia d'aquest Acord resta condicionada a l'acceptació per l'òrgan delegat. Si en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de l' acord, l'òrgan delegat no fa cap manifestació expressa davant de l'òrgan delegant, la delegació s'entén acceptada.

Tercer.- Publicar aquest Acord en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'anuncis, sens perjudici que sigui efectiu a partir de l' endemà de la data de la Resolució, d' acord amb el que estableix l'article 44.2 del ROF.

Quart.- Publicar al portal de transparència les delegacions d'acord amb l'art. 9.1. de la Llei 19 /2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

7. ACORD APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES ARRANJAMENT I ADEQUACIÓ DEL PARC INFANTIL DE CASERES MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT EXP (4304190004-2026-0000032)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

Per resolució d'alcaldia s'acorda iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat del contracte.

S'han incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars redactat per secrearia i el Plec de prescripcions tècniques redactat pel tècnic els quals han de regir-se la present contractació.

Consta el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026-171- 62232 del pressupost de despeses de la Corporació.

Per part de Secretària s'ha informat l'aprovació de l'expedient.

Per part de la Intervenció s'ha procedit a la fiscalització prèvia de la despesa.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES ARRANJAMENT I ADEQUACIÓ DEL PARC INFANTIL DE CASERES MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT amb pressupost base de licitació de 105.130,35 €, i 22.077,37 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%, i una durada del contracte 1,5 mesos.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació.

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant l'anunci de licitació, per que en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart. *Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 3a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre els crèdits necessaris en els pressuposts posteriors de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.*

Cinquè.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

President: Francesc Sabate Puchol / Joan Manel Palau González
Vocals: Jose Ramon Llorens Fajardo (tècnic)/ Llibert Fontova Jaèn
Jose Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu (secretari interventor de la corporació)
Secretari: Joan Ruiz Andrés

Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals (El sobre digital requereix com a mínim dos custodis): Joan Ruiz Andrés, i Jose Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu

Sisè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la mesa de contractació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

8. ACORD D'ADHESIÓ A LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA DE L'AJUNTAMENT DE CASERES EXP (4304190004-2026-0000067)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

Atés que l'ajuntament de Caseres vol adherir-se a la Federació de Municipis de Catalunya

Fonaments de dret

La LLei 7/85, reguladora de bases de règim local, art 47.2 g) Es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions per adoptar acords en les matèries següents: Creació, modificació o dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com l'adhesió a aquestes i l'aprovació i la modificació dels seus estatuts.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Sol·licitar a la Federació de Municipis de Catalunya, l'adhesió com a membre de ple dret, de l'Ajuntament de Caseres(Terra Alta) , a tots els efectes legals que en siguin d'aplicació.

SEGON.- Aprovar l'abonament d'una quota anual, fixada en 0,195890 euros/habitant a l'any x 250 hab, com a contribució a la Federació per al seu finançament, 48,97€.

TERCER.- Facultar el senyor/a Alcalde / President per signar quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord.

QUART.- Notificar el present acord a la Federació de Municipis de Catalunya als efectes que siguin d'aplicació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. ACORD APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES PROJECTE PAVIMENTACIÓ I SERVEIS DE 3 TRAMS DEL PASSEIG DE LA FONT EXP (4304190004-2026-0000066)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

Per resolució d'alcaldia s'acorda iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat del contracte.

S'han incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars redactat per secrearia i el Plec de prescripcions tècniques redactat pel tècnic els quals han de regir-se la present contractació.

Consta el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026-1532- 62231 del pressupost de despeses de la Corporació.

Per part de Secretària s'ha informat l'aprovació de l'expedient.

Per part de la Intervenció s'ha procedit a la fiscalització prèvia de la despesa.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES PROJECTE PAVIMENTACIÓ I SERVEIS DE 3 TRAMS DEL PASSEIG DE LA FONT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT amb pressupost base de licitació de 195.823,62 €, i 41.122,96 € en concepte d' Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%,total 236.946,58 i una durada del contracte 3 mesos.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació.

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant l'anunci de licitació , per que en el termini de 20 dies naturals a partir de l' endemà de la publicació es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart. Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 3a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre els crèdits necessaris en els

pressuposts posteriors de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Cinquè.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

President: Francesc Sabate Puchol / Joan Manel Palau González
Vocals: Jose Ramon Llorens Fajardo (tècnic)/ Llibert Fontova Jaèn
Jose Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu (secretari interventor de la corporació)
Secretari: Joan Ruiz Andrés

Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals (El sobre digital requereix com a mínim dos custodis): Joan Ruiz Andrés, i Jose Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu

Sisè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la mesa de contractació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

INTERVENCIÓ

10. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME ANUAL DE MOROSITAT DE L' EXERCICI 2025 EXP (4304190004-2026-0000028)

El ple es dona per assabentat de l'informe de morositat de l'exercici 25

Fets

1. L'òrgan gestor de secretaria intervenció ha informat de la necessitat de tramitar l'expedient per informar de la morositat anual de l'exercici 2025.
2. Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha emès informe provisional de morositat anual i s'ha remès al responsable corresponent per a la formulació d' al·legacions.

Fonaments de dret

Primer. L'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic disposa que anualment, l'òrgan de control intern elaborarà un informe en què avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. Afegeix que pel cas de les entitats locals, aquest informe s'eleva al Ple.

Segon. L'art. 5. 1 apartat c) del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional preveu entre les funcions de tresoreria l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Tercer. L'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012.

Quart. El reial decret 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel RD 1040/2017, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Cinquè. La instrucció tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015 de la IGAE per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent estableix que els informes emesos estaran sotmesos al principi contradictori i la vintena estableix que els informes provisionals es remetran al titular de l'òrgan gestor controlat indicant que en un termini de 15 dies hàbils podran efectuar les al·legacions que considerin convenientes.

Sisè. L'article 36 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local estableix que els informes definitius de control financer seran tramesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada i al President de l'entitat local, així com mitjançant aquest darrer al Ple per al seu coneixement. L'anàlisi de l'informe constituirà un punt independent de l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Donar compte al Ple de l'ajuntament de l'informe de morositat anual per l'exercici 2025 que s'adjunta a la present proposta.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

11. ACORD APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AMPA I L' AJUNTAMENT DE CASERES ANY 2026 EXP (4304190004-2026-0000041)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

De conformitat amb el decret d'alcaldia en què es demana informe proposta d' aquesta Secretaria per a l'atorgament d'aquesta subvenció.

Vist l'informe d'intervenció FAVORABLE

Fonaments de dret

PRIMER. El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

No obstant això, podran concedir-se de forma directa les subvencions establertes en l'article 22.2 LGS, en els quals és possible aquesta forma de concessió, sense necessitat de la preceptiva convocatòria prèvia:

- a) les subvencions previstes nominativament en el pressupost: objecte, dotació pressupostària i beneficiari estan designats expressament en l' estat pressupostari de despeses (article 65 del Reglament de la Llei general de subvencions);
- b) les subvencions, l'atorgament o la quantia de les quals s'imposi a l' administració per una norma de rang de llei;
- c) de manera excepcional, les subvencions en les quals s'acreditin raons d' interès públic, social, econòmic o humanitari o altres raons degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

SEGON. Amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció, hauran d'estar aprovades les normes que estableixin les bases reguladores de les mateixes.

En el cas de la concessió directa de subvencions, la resolució de concessió i, en el seu cas, els convenis a través dels quals es canalitzin aquestes subvencions establiran les condicions i compromisos aplicables d'acord amb aquesta llei. Els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els Pressupostos generals de les corporacions locals, sense perjudici del que es disposi en aquest punt en la seva normativa reguladora.

En el mateix sentit ho disposa l'art. 65.3 segon paràgraf del Reglament de la Llei general de subvencions en establir que l'acte de concessió o el Conveni tindrà el caràcter de bases reguladors de la concessió als efectes del disposat en la Llei general de subvencions. Així mateix, estableix que la resolució o, si escau, el conveni hauran d'incloure els següents extrems:

-Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.

-Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada per a cada beneficiari si fossin varis.

-Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o Ens Públics o Privats, nacionals, de la Unió Europea o d'Organismes Internacionals.

-Terminis i maneres de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments en compte, així com el règim de garanties que hauran d'aportar els beneficiaris

-Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

TERCER. La característica fonamental del procediment de concessió directa, aplicable únicament en els supòsits previstos en la Llei i enumerats anteriorment, és la no exigència del compliment dels principis de publicitat i concurrència. Això sí, tenint en compte l'obligació de publicar la concessió de totes les subvencions en la BDNS, recollida en l'article 20.8.b) de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, desenvolupada en l'article 4rt.2 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que estableix que aquesta informació s'ha de remetre- a la BDNS de forma continuada a mesura que es vagin produint els fets enregistrables; en qualsevol cas, ha d'aportar-se abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix ha de tenir-se en compte l'obligació establerta en l'article Sisè de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat: «En aquelles subvencions o ajudes públiques en les quals no sigui preceptiva la convocatòria, l'òrgan concedent registrarà en la BDNS les dades estructurades immediatament després que es publiqui la disposició reguladora si es tracta de subvencions o ajudes amb destinataris indeterminats, o al moment de la concessió, en la resta dels casos. El SNPS donarà publicitat immediata d'aquestes dades sense que sigui aplicable el termini de 72 hores previst en la disposició cinquena. Tampoc serà necessària la publicació de l'extracte en el diari oficial».

Per rebre l'ajuda, hauran de presentar la documentació necessària per justificar l'aplicació de la subvenció.

La documentació que s'exigeixi Al Conveni serà, a títol d'exemple:

a)Certificat expedit pel Secretari de l'Associació, acreditatiu de l'Acord adoptat per l'Òrgan de Govern, acceptant la subvenció.

b)Programes detallats i pressupost total desglossat de les activitats realitzades.

c)En cas d'adquisició de material s'haurà d'aportar la factura detallada de les cases subministradores.

d)Certificat del compliment de la finalitat.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.-Concedir una subvenció per import de 7.500,00 a càrrec de l' aplicació pressupostària 2026 231 48002 a l'entitat AMPA "LA GESSERA DE CASERES"

Segon.-Aprovar el Conveni que regularà l'esmentada subvenció.

Tercer.-Facultar l'alcalde per la signatura del Conveni.

Quart.-Publicar la concessió de l'esmentada subvenció en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

12. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME EXECUCIÓ TRIMESTRAL 4T 25 EXP (4304190004-2026-0000029)

El ple es dona per assabentat de l'informe d'execució trimestrat 4T 25

Fets

La secretraria intervenció ha informat de la redacció de l'informe d'execució del 4T de 2025.

Fonaments de dret

Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 4T 2025, que figura com annex

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

13. DACIÓ DE COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER 2026 EXP (4304190004-2026-0000046)

El ple es dona per assabentat del Pla Anual de control financer 2026.

Fets

La intervenció va informar sobre al necessitat d'aprovar el pla anual de control financer.2026

El ple va aprovar l'aplicació del règim simplificat de control intern, per acord de ple de 28 de juny 2018

La intervenció va elaborar el pla anual de control de financer per a l' exercici 2026 d'acord amb el que disposa el Reial Decret 424/2017, de 28 d' abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

Fonaments de dret

1. L'article 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL) estableix que el control financer de l' activitat economicofinancera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control

permanent i l'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

El control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitza la funció interventora amb l'objectiu de comprovar, de forma contínua, que el funcionament de l'activitat economico financera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb l'objectiu últim de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

2. L'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

El PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació i aquelles que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

3. L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions consisteixen en:

- a. L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic (LFE) i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la LRCF.
- b. L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la LRCF.
- c. La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

4. L'article 29.3 del RCIL disposa que l'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals dels organismes autònoms locals, de les entitats públiques empresarials locals, de les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica i dels consorcis adscrits.

5. L'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), estableix que es durà a terme un control financer de subvencions respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir l'entitat local i els seus ens dependents.

6. L'article 12.1. de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que les administracions públiques publicaran els plans i programes anuals i plurianuals en els quals es fixin objectius concrets, així com les activitats, mitjans i temps previst per a la seva consecució.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Donar compte al Ple de l'Ajuntament del Pla anual de control de financer elaborat per la intervenció, per a l'exercici 2026

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

14. PROPOSTA D'ACORD APROVACIÓ MASSA SALARIAL 2026 EXP (4304190004-2026-0000077)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

Per Resolució d'aquesta Alcaldia es va iniciar l'expedient per a l'acreditació, aprovació i publicitat de la massa salarial del personal laboral d'aquesta Entitat corresponent a l'exercici corrent, alhora que es disposava l'emissió d'informe per part de la Secretaria Intervenció Municipal.

El Pressupost d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2026 va ser aprovat inicialment pel Ple en acord de data 1 de desembre de 2025, al BOPT de 4 de desembre de 2025, el qual va esdevenir definitiu, una vegada exposat al públic sense reclamacions, i publicat definitivament al BOPT de 30 de desembre de 2025.

S'ha emès l'informe de Secretaria Intervenció sobre el procediment legal aplicable, en el qual s'acredita que l'import d'aquesta massa salarial del personal laboral de l'entitat ascendeix a corresponent 56.600,00 € corresponent al personal laboral fix i al personal laboral temporal, sense l'increment de l'1,5% previst pel any 2026.

Aquest import no inclou l'increment previst en els pressupostos de l'estat per a 2026.

Fonaments de dret

L'article primer, apartat vint-i-setè de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSL), que modifica la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local (LBRL), introdueix un nou article 103.bis, sobre la massa salarial del personal laboral del sector públic local, obliga a les corporacions locals a aprovar anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local respectant els límits i les condicions establertes amb caràcter general en la corresponent Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Aquesta aprovació s'ha de considerar de competència del Ple atesa la seva directa vinculació al Pressupost anual i a la plantilla de personal, l' aprovació de les quals correspon a aquest òrgan municipal d'acord amb els articles 22.2.e) LBRL, 52.2.f) de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (LMRLC), i 168.4 de la Llei d'Hisendes Locals, Text Refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (LHL), llevat l'excepció prevista a la disposició addicional 16a LBRL, introduïda per l'esmentada LRSL.

La massa salarial aprovada ha de ser objecte de publicitat a la seu electrònica i al Butlletí Oficial de la província en el termini de vint dies, conforme l'apartat 3 d' aquest article 103.bis LBRL.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la massa salarial del personal laboral d'aquesta Entitat per a l'exercici 2026, ascendeix a corresponent al personal 68.454,42 € corresponental personal laboral fix i al personal laboral temporal. Aquest import no inclou l' increment previst en els pressupostos de l' estat per a 2026.

SEGON.- Fer públic aquest import en la seu electrònica de la corporació i en el Butlletí Oficial de la província en el termini de vint dies.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

15. DACIÓ DE COMPTE DE LA RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ DEL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI 2027-2029 EXP(4304190004-2026-0000098)

El ple es dona per assabentat de l'aprovació del pla pressupostari a mig termini 27-29.

Fets

Amb data 11 de març de 2026 es va dictar la resolució d'alcaldia d'aprovació del pla pressupostari a mig termini 2027-2029.

Així mateix s'ha trames al MIHAP als efectes de compliment obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Fonaments de dret

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financer.

En conseqüència, S'ACORDA:

Donar compte de la resolució la resolució d'alcaldia de data 11 de març de 2026 d'aprovació del pla pressupostari a mig termini 2027-2029, que s'adjunta.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

16. APROVACIÓ CERTIFICACIÓ 2 I FINAL DE LES OBRES ARRANJAMENT DELS PUNTS DE CAPTACIÓ D'AIGUA FINS ALS DIPÒSITS PER GARANTIR EL SUBMINISTRAMENT D' AIGUA POTABLE AL MUNICIPI» EXP (4304190004-2025-0000024)

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

Fets

Vist que pel director de l'obra, sobre la base de la relació valorada, va esser emesa la certificació d'obres núm 2 final de LES OBRESARRANJAMENT DELS PUNTS DE CAPTACIÓ D'AIGUA FINS ALS DIPÒSITS PER GARANTIR EL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI»

EXCAVACIONES Y SERVICIOS VIMES, SL amb CIF núm. B99125809

Certificació núm 2 i final març Import 34.849,40€

Fonaments de dret

Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014 /24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la certificació d'obres núm 2 final de : LES OBRES ARRANJAMENT DELS PUNTS DE CAPTACIÓ D'AIGUA FINS ALS DIPÒSITS PER GARANTIR EL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI»

.EXCAVACIONES Y SERVICIOS VIMES, SL amb CIF núm.B99125809

Certificació núm 2 i final març Import 34.849,40€

SEGON. De conformitat amb l'article 58 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39 /1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, es reconeix l'obligació continguda en aquesta certificació.

TERCER. En aplicació de l'article 61 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39 /1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, s'ordena el pagament de la referida certificació amb càrrec al'aplicació pressupostària 2025-1-161-62342.

QUART. Trametre aquest acord juntament amb la certificació a la Diputació de Tarragona ,als efectes de pagament de subvenció.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

INFORMES D'ALCALDIA

17. INFORMES D'ALCALDIA

El Sr alcalde comenta que ens ha arribat sentència del TSJCA, en la qual s'estima el recurs contenciós administratiu formulat pel ajuntament de Caseres contra la sentència del Jutjat

contencios de Tarragona núm 1, i ens reconeixen dret a percebre les quantitats referides a impostos, canons i recursos publicos corresponents a l'aerogenerador núm 7,percebuts per l'ajuntament de Bot des del 2012 al 2024, i els corresponents interessos.

També comenta que properament iniciaran les obres del parc fotovoltaic.

MOCIÓ

18. MOCIÓ

S'aprova per unanimitat dels 3 regidors/es assistents.

El grup TSC d el'ajuntamet de Caseres presenta la següent moció per la seva aprovació.

Declaració institucional sobre la planificació escolar per al curs 26-27 a l'Institut Terra Alta

L'educació es una prioritat essencial per a la totalitat de la comunitat educativa de la Terra Alta. És per això que els grups polítics de l'Ajuntament de Caseres volem reafirmar el compromís amb els centres educatius de la comarca i amb una educació de qualitat.

Davant la proposta del departament d'Educació i Formació Professional de retallar un grup de primer d'ESO a l'Institut Terra Alta, manifestem la nostra preocupació pel que això significaria de pèrdua de qualitat a l'educació pública de la comarca, en cas de fer-se efectiu. Considerem desencertada l'esmentada proposta, primerament perquè no té en compte les necessitats reals d'escolarització a primer d'ESO, ja que es basa només en el nombre d'alumnes que enguany estan a les escoles adscrites a l'institut, obviant la realitat de la matrícula viva, les hipotètiques necessitats de repetició de curs, etc. En segon lloc, deixar l'institut Terra Alta amb dos grups a primer d'ESO significaria una ràtio d'alumnat per grup inassumible, amb 31 i 32 alumnes respectivament, en el millor dels casos. Això ens allunyaria de qualsevol escenari d'educació inclusiva i de qualitat.

És per això que els grups polítics de l'Ajuntament de Caseres manifestem:

-El suport a una planificació escolar que contemple una ràtio d'alumnat adequada tant a l'ESO com en tots els cursos de les escoles i instituts de la Terra Alta.

-El suport a una planificació escolar que tinga en compte la contractació de tots els professionals docents i d'atenció educativa necessaris per a dur a terme una educació inclusiva i de qualitat.

El Ple de l'Ajuntament de Caseres aprova aquesta declaració institucional i adopta els següents acords:

- 1r: So_licitar al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya el manteniment de les tres línies de primer d'ESO existents actualment a l'Institut Terra Alta.

- 2n: Traslladar els següents acords a la comunitat educativa, als Serveis Territorials d'Educació a les Terres de l'Ebre i a la Conselleria d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

PRECS I PREGUNTES

19. PRECS I PREGUNTES

No hi ha precs ni preguntes.

Finalment, per part del Sr. Alcalde- President, s'aixeca la sessió essent les 13:00 de tot el qual s'estén la present que signa l'Alcalde amb mi el Secretari que CERTIFICO

Secretari Interventor

Alcalde President

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu

Joan Manel Palau González

RESOLUCIÓ APROVACIÓ ADHESIÓ AL CONTRACTE 2023.04.A03 DE L' ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04). LOT 1

1.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 4 de juny de 2024, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, la selecció d'empreses pels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2023.04), d'acord amb el següent detall:

ENDESA ENERGIA SAU: Lots 1, 2 i 3
 FACTOR ENERGIA SA: Lots 1, 2 i 3
 IBERDROLA CLIENTES SA: Lots 1, 2 i 3
 ATLAS ENERGIA COMERCIAL SL: Lot 3
 ELECTRA CALDENSE ENERGIA SA: Lot 3

2.- En data 10 de juliol de 2024, un cop notificat l'acord esmentat a l'apartat anterior a totes les empreses licitadores, i havent transcorregut el termini legalment establert per a la interposició de recurs especial en matèria de contractació, es va procedir a formalitzar l'Acord marc en qüestió amb les empreses seleccionades, abans relacionades.

3.- Posteriorment, en data 24 de juliol de 2024, la Presidència d'aquest Consorci va adoptar la Resolució núm. 62/2024 per la que es resolgué, entre d'altres, aprovar l'expedient de contractació i el corresponent plec de clàusules

administratives particulars del procediment amb número de referència 2023.04.A02, per a l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient núm. 2023.04), mitjançant el procediment de subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc del que deriva. Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu va adjudicar els lots 1 i 3 de l'Acord marc a favor de l'empresa que va obtenir el millor preu en les subhastes electròniques, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, de la que en resultà adjudicatària l'empresa FACTOR ENERGIA SA pel que fa al lot 1 i l'empresa IBERDROLA CLIENTES SA pel lot 3.

4.- Igualment es va adjudicar el lot 2 de l'Acord marc a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, que va obtenir el segon millor preu en la subhasta electrònica del lot 2 celebrada el dia 7 d'octubre de 2024, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, atès que l'empresa FACTOR ENERGIA SA, que va presentar el millor preu a la subhasta va retirar la seva oferta prèviament a l'adjudicació al·legant un error material. Posteriorment i dins el termini legalment establert per la interposició de recurs especial en matèria de contractació, l'empresa IBERDROLA CLIENTES SA va interposar un recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació del lot 2, quedant l'adjudicació d'aquest lot suspesa i a l'espera de la resolució per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. En aquest sentit els punts de subministrament (CUPS de les tarifes 3.0 TD i 3.0TDVE) inclosos en el lot 2 queden perfectament coberts amb la pròrroga del lot 2 del contracte 2019.03.D01 actualment vigent.

5.- En data 12 de novembre de 2024, es van formalitzar, entre el CCDL i les empreses adjudicatàries dels lots 1 i 3, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment d'adjudicació referenciat en els apartats anteriors, restant acabada de manera automàtica la pròrroga dels lots 1 i 3 del contracte amb núm. d'expedient 2019.03.D01 el proper 31 de desembre de 2024.

6.- En data 12 de desembre de 2024, el Tribunal català de contractes del sector públic va comunicar a l'ACM la resolució per la qual desestimava el recurs presentat per IBERDROLA CLIENTES SA a l'adjudicació del lot 2 de l'Acord marc de subministrament elèctric (expedient 2023.04.A02).

7.- En data 15 de gener de 2025, es va formalitzar, entre el CCDL i l'empresa adjudicatària del lot 2, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment d'adjudicació referenciat en els apartats anteriors i amb vigència a partir del 15 de febrer del 2025, restant acabada de manera automàtica la pròrroga del lot 2 del contracte amb núm. d'expedient 2019.03.D01 el proper 14 de febrer de 2025.

8.- En data 11 de març de 2025, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva del procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del Grup Tarifari (lots 1 a 3) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04.A02), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de febrer de 2025. Es procedeix a la formalització.

9.- En data 10 d'octubre de 2025, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del Grup Tarifari (lots 1 a 3) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04.A02). Es procedeix a la formalització del lot 3 per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de gener al 31 de desembre del 2026 i del lot 2 per un període addicional de 12 mesos més, des del 15 de febrer de 2026 fins al 14 de febrer de 2027. Es procedeix a la formalització.

10.- En data 2 de desembre l'empresa Factor Energia SA no ha formalitzat el contracte de la primera pròrroga del lot 1 i s'inicia un nou procediment de contractació. Mentrestant Factor Energia SA, d'acord amb la Clàusula 22 del PPT està compromès a continuar, sense cap tipus de restricció, el subministrament energètic en tots els consums mentre no es resolgui la següent contractació.

11.- Per Resolució de Presidència núm. 2025/87, de data 24 de novembre de 2025, s'aprova l'inici d'expedient, amb denominació 2023.04.A03, per a l'adjudicació del Lot 1 (Baixa tensió: fins a 15 kW) del Grup Tarifari de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, pel preu més baix en oferta en sobre tancat entre les empreses seleccionades en l'Acord marc del que deriva (Exp. 2023.04).

12.- En sessió de data 2 de desembre de 2025, la Comissió Executiva del CCDL acordà aprovar l'expedient de contractació i els corresponents Plecs que regulen el procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en Lot 1

del Grup Tarifari de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2023.04.A03), i convidar a les empreses seleccionades en el Lot 1 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04), concretament, a ENDESA ENERGÍA SAU, a IBERDROLA CLIENTES SA, i a FACTOR ENERGIA SA, per a què presentin la proposició econòmica en sobre tancat en els termes i terminis que es descriuen en el PCAP del procediment d'adjudicació (exp. núm. 2021.04.A03).

13.- La Comissió executiva del CCDL, en la sessió CEXC2025/12-Extraordinària amb urgència celebrada el dia 18 de desembre de 2025, de conformitat amb la proposta de la Mesa de contractació, efectuada en la sessió del dia 16 de desembre de 2025 acordà adjudicar el Lot 1 del Grup Tarifari a l'empresa "IBERDROLA CLIENTES SA".

14.- El 16 de gener de 2026 es procedeix a la formalització del lot 1 per un període de 12 mesos més, des del 15 de febrer de 2026 al 14 de febrer del 2027.

Fonaments de dret

Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2024/19 de 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04).

Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 62/2024, de 24 de juliol de 2024 i publicats al perfil de contactant de l'entitat que regeixen el procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del grup tarifari de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04 A02).

Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...)/ o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

En conseqüència, RESOLC:

Primer.- Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Caseres, amb NIF P4304200A al contracte 2023.04.A03 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04).

Segon.- Aprovar la contractació del subministrament d'energia elèctrica dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat de l'Ajuntament de Caseres, del lot 1 (tarifa 2.0TD), per una durada de dotze mesos, a partir del 15 de febrer de 2026, que s'inclouen al contracte:

CUPS	Tarifa	Ubicació (Opcional)
ES0031405612953001EG0F	2.0TD	DE LA FONT 958
ES0031405932607001LG0F	2.0TD	ROTES
ES0031405612977001FS0F	2.0TD	DE LA ESGLESIA 10
ES0031408023388001LK0F	2.0TD	MAJOR 32
ES0031405613068001PG0F	2.0TD	TARRAGONA 4
ES0031405887476001TH0F	2.0TD	DE LA SEQUIA 12 EDIF METGE
ES0031405613012001BD0F	2.0TD	MAJOR 37
ES0031405612971001EH0F	2.0TD	ESGLÈSIA 1
ES0031405612937001QN0F	2.0TD	DE LA SEQUIA 12
ES0031405612976001XG0F	2.0TD	ESGLÈSIA 9
ES0031405612924001AF0F	2.0TD	ESPANYA 5

S'envia com a documentació annexa el "formulari CUPS lot 1" (document Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades del lot 1 a efectes d'evitar errades de transcripció.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per l'Ajuntament de Caseres. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 353088335524D0B9B9E259B9B9B9B9B9 i data d'emissió 04/04/2026 a les 18:05:04.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

L'Alcalde



Ajuntament de Caseres

INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: INFORME ANUAL DE MOROSITAT 2025

Tipus: preceptiu

Identificació del responsable:

Jose-Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu, en l'exercici de les funcions de Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament de Caseres (Terra Alta), ateses pel Servei d'assistència a Municipis de la Diputació de Tarragona (Art. 36 Llei 7/1985, de 2 d'abril, Bases de Règim Local).

FETS

1. L'òrgan gestor de intervenció ha informat de la necessitat de tramitar l'expedient per informar de la morositat anual de l'exercici 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Primer. L'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic disposa que anualment, l'òrgan de control intern elaborarà un informe en què avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. Afegeix que pel cas de les entitats locals, aquest informe s'eleva al Ple.

Segon. L'art. 5. 1 apartat c) del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional preveu entre les funcions de tresoreria l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Tercer. L'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012.

Quart. El reial decret 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel RD 1040/2017, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

Cinquè. La instrucció tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015 de la IGAE per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent estableix que els informes emesos estaran sotmesos al principi contradictori i la vintena estableix que els informes provisionals es remetran al titular de l'òrgan gestor controlat indicant que en un termini de 15 dies hàbils podran efectuar les al·legacions que considerin convenients.

Sisè. L'article 36 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local estableix que els informes definitius de control financer seran trameses per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada i al President de l'entitat local, així com mitjançant aquest darrer al Ple per al seu coneixement. L'anàlisi de l'informe constituirà un punt independent de l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

CONCLUSIONS:

Primer.- En relació a la normativa de morositat:

- Que dels pagaments realitzats durant l'exercici 2025 s'obtenen les dades per trimestres que s'adjunten en l'Annex 1.
- Que de les factures pendents de pagament al final d'exercici 2025, s'obtenen les dades per trimestres que s'adjunten en l'Annex 2.
- Que dels interessos de demora pagats al final d'exercici 2025, s'obtenen les dades que s'adjunten en l'Annex 3.

S'observa que es compleix el termini màxim que estableix la normativa de morositat.

- Que de les trameses d'informació pel que fa a la morositat realitzades durant l'exercici al Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques :

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES TRIMESTRAL

DETALLE POR ENTIDADES

**TRIMESTRE CUARTO TRIMESTRE
AÑO 2025**

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

En días

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago	Periodo Medio de Pago Trimestral
09-43-041-AA-000	Caseres	12,91	190,78	16,28

S'observa que s'ha tramès la informació pel que fa a la morositat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en els terminis establerts.

Segon.- En relació al RD 635/2014:

- Que del període mig de pagament (PMP) que s'ha calculat per trimestres durant l'exercici 2025 s'obtenen les dades que s'adjunten en l'Annex 4.

S'observa que es compleix el termini màxim que estableix la normativa pel que fa al PMP.

Informe de Morosidad Anual (4T) de 2025

Código	Nombre	Tipo	Tipo de Contabilidad	Estado de los datos
09-43-041-AA-000	Caseres	Ayuntamiento	Limitativa	Sólo-lectura

Periodos de PMP incluidos	PMP (días)
Cuarto trimestre 2025	16,28

Que de les trameses d'informació del PMP realitzades durant l'exercici al Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques:

S'observa que s'ha tramès la informació pel que fa al PMP al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en els terminis establerts.

Que de la publicació del PMP durant l'exercici a la pàgina web de l'entitat local:

S'observa que s'ha publicat el PMP a la pàgina web de l'entitat local.

<https://www.seu-e.cat/es/web/caseres/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/gestio-economica/periode-mitja-de-pagament-a-proveidorsc>

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

Tercer.- Sotmetiment al principi contradictori

El resultat de l'informe de morositat anual que es recull en aquest informe queda subjecte a "principi contradictori", per la qual cosa aquest informe s'ha de remetre als responsables del registre comptable corresponent perquè puguin fer les al·legacions que considerin convenientes en un termini de 15 dies.

Quart.-Donar compte d'aquest informe al Ple de l'ajuntament

Caseres a la data de la signatura electrònica

El secretari

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

Annex 1 pagaments realitzats durant l'exercici 2025 s'obtenen les dades per trimestres que s'adjunten en l'Annex 1.

Informe de Morosidad Anual (4T) de 2025 (Caseres)

Si desea enviar los datos en formato XML, seleccione el fichero y pulse el botón de enviar. Los datos actualmente grabados serán sustituidos por los del fichero que envía.

a) Pagos Realizados en el Periodo:

Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio Pago (PMP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago		Fuera Periodo Legal Pago	
		Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	49,00	21	9.308,08	10	2.012,52
20.- Arrendamientos y Cánones	0,00	0	0,00	0	0,00
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	74,00	7	4.541,96	3	1.438,78
22.- Material, Suministros y Otros	21,00	14	4.766,12	7	573,74
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	69,00	0	0,00	1	46.082,60
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	625,00	0	0,00	1	0,04
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	65,06	21	9.308,08	12	48.095,16

ANNEX 2 Que de les factures pendents de pagament al final d'exercici 2025, s'obtenen les dades per trimestres que s'adjunten en l'Annex 2.

c) Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo:

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago al Final del Periodo		Fuera Periodo Legal Pago al Final del Periodo	
		Número de Operaciones	Importe Total	Número de Operaciones	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y servicios	11,42	164	73.170,37	2	10,00
20.- Arrendamientos y Cánones	14,00	5	453,75	0	0,00
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	15,00	41	20.352,56	0	0,00
22.- Material, Suministros y Otros	10,00	118	52.364,06	2	10,00
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	37,00	4	90.020,12	1	13.347,87
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	5,00	6	60,98	0	0,00
Operaciones Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL operaciones pendientes de pago a final del trimestre	26,39	174	163.251,47	3	13.357,87

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47



Ajuntament de Caseres

Annex 3 Que dels interessos de demora pagats al final d'exercici 2025, s'obtenen les dades que s'adjunten en l'Annex 3.

b) Intereses de Demora Pagados en el Periodo:

Intereses de Demora Pagados en el Periodo	Intereses de Demora Pagados en el Periodo	
	Número de Pagos	Importe Total Intereses
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	0	0,00
Inversiones reales	0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados	0	0,00

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47



Ajuntament de Caseres

CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AMPA I L'AJUNTAMENT DE CASERES

Caseres, 2 febrer de 2026

INTERVENEN

D'una part, la **Sr. Francesc Sabatè Puchol**, com a Alcalde i en representació de l'Ajuntament de Caseres en representació del mateix amb CIF. P4304200A, i amb domicili a Plaça de Espanya 4 CP 43787,

I de l'altra part, la **Sra Laura Vicente Boj**, major d'edat, en qualitat de presidenta de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de Caseres (d'ara endavant, AMPA), amb CIF. G43286772 amb domicili a efectes de notificació al carrer Les Eres, s/n de Caseres.

Assistit pel Secretari del SAM de la Diputació de Tarragona en funcions a la corporació, d'acord a l'article 36 de la LBRL senyor **José Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu**.

Ambdues parts amb la capacitat suficient que es reconeixen

MANIFESTEN

PRIMER.- L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local disposa que " El municipi exercirà, en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes les següents matèries:

m) Promoció de la cultura i equipaments culturals.

n) Participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria (...).

SEGON.- El Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), a l'article 232.1 disposa que l'Ajuntament podrà subvencionar econòmicament a les associacions per a

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, pel que fa referència a les seves despeses generals com a les activitats que realitzen.

TERCER.- L'AMPA de Caseres no es troba incursa en cap de les prohibicions, per a obtenir la condició de beneficiari, que s'assenyalen a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com cap dels seus administradors.

QUART.- És l'interès de totes dues entitats establir els termes d'una col·laboració més estreta i orientada cap al desenvolupament i la millora de la formació escolar dels alumnes i, per aquest motiu, formalitzen el present conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'Ajuntament de Caseres ha aprovat aquest conveni amb l'AMPA en Ple del XX/XX/XXXX, pel qual farà una aportació econòmica de 7.500,00 € com a màxim amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026-231-48002 destinada a col·laborar en el finançament de les despeses que a es detallen a la següent clàusula

SEGONA.- L'AMPA de Caseres realitzarà al seu càrrec diferents activitats relacionades amb l'educació, l'ensenyament i el lleure de l'escola. Aquestes activitats poden ser: el Casal d'Estiu, el Casal hivern, viatges escolar, compra de material escola, realització de cursos, jornades formatives....

TERCERA. L'AMPA de Caseres es compromet a assumir les següents obligacions:

- Complir l'objectiu i realitzar les activitats que fonamentin la concessió de la subvenció.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que pugui ser objecte de les actuacions de comprovació.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts ens els següent supòsits:
 - o Obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides per la seva obtenció i aquelles altes que l'haguessin impedit
 - o Incompliment total o parcial de l'objectiu i de les activitats que fonamentin la concessió de la subvenció.
 - o Incompliment de l'obligació de la justificació o la justificació insuficient, en el termes establerts en les bases d'execució del pressupost municipal i en aquest conveni.
 - o Incompliment de les obligacions imposades per l'Ajuntament a l'entitat beneficiària, així com els compromisos assumits per aquesta, amb

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera que s'han d'assolir els objectius o realitzar les activitats que fonamenta la concessió de la subvenció.

QUARTA. La justificació pel beneficiari del compliment de les condicions imposades i l'obtenció dels objectius previstos en la concessió de la subvenció es farà segons la modalitat de compte justificatiu simplificat.

- La justificació de la subvenció es farà d'acord als models que s'acompanyen com a Annexos a aquest Conveni.
- La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari, en la que s'han d'incloure, sota la responsabilitat del declarant, els justificants de la despesa o qualsevol altre document amb la validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública.

CINQUENA. L'Ajuntament de Caseres farà efectiva la subvenció en dos pagaments.

-El primer pagament es realitzarà a la signatura del conveni per un import de 5.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026-231-48002, en concepte de bestreta de la subvenció.

-El segon pagament corresponent als 2.500,00 € restants s'efectuarà un cop realitzada la justificació, comprovada i verificada per la Intervenció municipal.

S'exonera a l'entitat beneficiària, del dipòsit de cap garantia per tractar-se d'una entitat sense ànim de lucre, amb escassos recursos i per l'escassa quantia de la subvenció rebuda.

SISENA. El termini de vigència del present Conveni serà fins al 31 de desembre del 2026.

SETENA. L'import de la subvenció concedida és compatible amb qualsevol altra de l'administració pública altres ens públics o privats amb la mateixa finalitat, en cap cas podrà ser de tal quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions o ajuts, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per part del beneficiari.

VUITENA. L'AMPA podrà justificar, davant l'Ajuntament de Caseres, la despesa de la subvenció concedida fins al 31 de desembre de 2026.

NOVENA.- Correspon a l'Ajuntament de Caseres la facultat d'interpretar tots els dubtes que se suscitin o plantegin en l'aplicació d'aquest conveni. Ambdues parts acorden que, en cas de discrepàncies, la jurisdicció competent serà la contenciosa administrativa del partit judicial al qual pertany l'Ajuntament de Caseres.

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

I en prova de conformitat, amb tot l'exposat anteriorment, signen per duplicat exemplar aquest document en el lloc i data que s'indica

PER L' AJUNTAMENT

L'Alcalde

PER L' ENTITAT

La Presidenta

Joan Manel Palau González

Laura Vicente Boj

SECRETARI-INTERVENTOR

José Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: Informe d'execució trimestral: **4t. Trimestre de 2025**

Tipus: Preceptiu

Identificació del tècnic

Jose Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu, secretari interventor del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona, en exercici d'aquestes funcions al municipi de Caseres, d'acord amb l'article 179 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i amb els articles 173 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 3.a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto l'informe següent:

L'Àrea d'Intervenció ha informat la necessitat de realitzar l'informe d'execució del 4t trimestre de 2025

FONAMENTS JURÍDICS

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

CONCLUSIONS

4.1. Personal

Ajuntament Caseres	7
--------------------	---

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

F.1.1.1 - Resumen de Clasificación Económica

Atención: recuerde que los cambios que haga aquí pueden afectar a otros formularios, como por ejemplo el Calendario y Presupuesto de tesorería.

Unidad: euros

INGRESOS: Cód. Capítulo / Descripción		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados	Desviación (B)/(A)-1
		Previsiones iniciales Presupuesto 2025	(A) Estimación Previsiones definitivas al final de ejercicio ⁽¹⁾	(B) Derechos Reconocidos Netos ⁽²⁾	Recaudación Líquida ⁽²⁾	Recaudación Líquida ⁽²⁾	
1	Impuestos directos	305.716,38	305.716,38	295.565,13	293.693,65	1.647,56	-0,03
2	Impuestos indirectos	2.000,00	2.000,00	2.744,30	2.744,30		0,37
3	Tasas y otros ingresos	285.015,09	285.015,09	124.826,74	123.402,61	1.272,18	-0,56
4	Transferencias corrientes	263.952,75	263.952,75	250.702,76	250.702,76	40.562,82	-0,05
5	Ingresos patrimoniales	12.015,00	12.015,00	14.736,42	14.736,42		0,23
6	Enajenación de inversiones reales	35.000,00	35.000,00				-1,00
7	Transferencias de capital	646.680,08	727.183,37	713.212,49	673.936,02	279.218,02	-0,02
8	Activos financieros	411.458,89	703.505,44				-1,00
9	Pasivos financieros						
TOTAL INGRESOS		1.961.838,19	2.334.388,03	1.401.787,84	1.359.215,76	322.700,58	-0,40

Unidad: euros

GASTOS: Cód. Capítulo / Descripción		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados	Desviación (B)/(A)-1
		Créditos iniciales Presupuesto 2025	(A) Estimación Créditos definitivos al final de ejercicio ⁽¹⁾	(B) Obligaciones Reconocidas Netas ⁽²⁾	Pagos Líquidos ⁽²⁾	Pagos Líquidos ⁽²⁾	
1	Gastos de personal	261.231,60	295.811,60	264.618,74	264.618,74	3.751,78	-0,11
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	423.266,70	549.572,74	448.075,69	445.530,44	16.818,91	-0,18
3	Gastos financieros	6.000,00	6.000,00	4.728,99	4.728,99		-0,21
4	Transferencias corrientes	70.700,00	75.700,00	47.996,26	47.996,26	625,50	-0,37
5	Fondo de contingencia y Otros imprevistos						
6	Inversiones reales	1.093.139,89	1.263.283,69	365.322,25	319.239,65	6.129,42	-0,71
7	Transferencias de capital						
8	Activos financieros						
9	Pasivos financieros	107.500,00	144.020,00	143.000,00	143.000,00		-0,01
TOTAL GASTOS		1.961.838,19	2.334.388,03	1.273.741,93	1.225.114,08	27.325,61	-0,45

⁽¹⁾ Estimación Previsiones definitivas al final ejercicio - Presupuesto actualizado, incluyendo las modificaciones ya tramitadas y/o previstas tramitar hasta final de ejercicio

L'execució en les despeses de personal de les entitats locals, en termes acumulats i fins al (final de trimestre) és de 264.618,74€. Aquests imports inclouen les retribucions bàsiques, les complementàries i la Seguretat Social i altres despeses socials.

4.2. Indicadors pressupostaris

El grau d'execució del pressupost d'ingressos en relació a les previsions definitives, en termes acumulats, al 4 trimestre de 2025 és del 60,49%% (càlcul: (drets reconeguts nets / previsions definitives)*100). El grau d'execució del pressupost de despeses al 4 trimestre de 2025 és del 54,56%% (càlcul: (obligacions reconegudes netes / crèdits definitius)*100).

El nivell de cobrament dels drets reconeguts nets de l'exercici corrent a (final de trimestre) és del 96,96% (càlcul: (recaptació/drets reconeguts nets)*100). El nivell de pagaments de les obligacions reconegudes netes de l'exercici corrent és del 96,18% (càlcul: (pagaments/obligacions reconegudes netes)*100).

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Caseres. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 35308984923470B98EFD5983C8B106 i data d'emissió 14/04/2026 a les 18:05:07



Ajuntament de Caseres

El pendent de cobrament durant al 4T exercici 2025 50.564,40 €, i el pendent de pagament es de 48.647,41 €

F.1.1.10 - Resumen de Estado de ejecución del presupuesto

Unidad: euros

Ingresos	(A) Derechos pendientes de cobro a 31/12/2024 (ejercicios cerrados)	(B) Modificaciones, Cancelaciones o Anulaciones de los Derechos Pendientes de Cobro a 31/12/2024 (ejercicios cerrados), a fin del ejercicio	Derechos reconocidos netos a fin de ejercicio	Recaudación líquida del ejercicio corriente a fin de ejercicio	(C) Recaudación líquida de ejercicios cerrados hasta el fin del ejercicio	Derechos pendientes de cobro al 31/12/2025		
						(A-B-C) De ejercicios cerrados	Del ejercicio corriente	Total
Total Ingresos	331.108,61	415,71	1.401.787,84	1.359.215,76	322.700,58	7.992,32	42.572,08	50.564,40
1 Impuestos directos	8.777,57	59,90	295.565,13	293.693,65	1.647,56	7.070,11	1.871,48	8.941,59
2 Impuestos indirectos			2.744,30	2.744,30			0,00	0,00
3 Tasas y otros ingresos	2.362,70	355,81	124.826,74	123.402,61	1.272,18	734,71	1.424,13	2.158,84
4 Transferencias corrientes	40.750,32		250.702,76	250.702,76	40.562,82	187,50	0,00	187,50
5 Ingresos patrimoniales			14.736,42	14.736,42			0,00	0,00
6 Enajenación de inversiones reales								
7 Transferencias de capital	279.218,02		713.212,49	673.936,02	279.218,02	0,00	39.276,47	39.276,47
8 Activos financieros								
9 Pasivos financieros								

Concepto	a 31/12/2024	a 31/12/2025
Derechos pendientes de cobro no presupuestarios	4.391,00	12.773,35
Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00	0,00

Gastos		(A)	(B)	Obligaciones reconocidas netas a fin de ejercicio	Pagos líquidos del ejercicio corriente			(C)	Obligaciones pendientes de pago al 31/12/2025						
		Obligaciones pendientes de pago a 31/12/2024 (ejercicios cerrados)	Modificaciones, anulaciones y prescripciones de las obligaciones pendientes de pago a 31/12/2024 (ejercicios cerrados), a fin del ejercicio		Pagos líquidos del ejercicio corriente			Pagos líquidos de ejercicios cerrados	De Ejercicios cerrados			Del Ejercicio corriente			Total
		Total	Total		No incluidos en los cálculos del período medio de pago a proveedores	Incluidos en los cálculos del período medio de pago a proveedores	Total	Total	No incluidos en los cálculos del período medio de pago a proveedores	Incluidos en los cálculos del período medio de pago a proveedores	(A-B-C) Total	No incluidos en los cálculos del período medio de pago a proveedores	Incluidos en los cálculos del período medio de pago a proveedores	Total	
Total Gastos		27.348,07		1.275.741,93	440.343,99	764.776,09	1.225.114,08	27.325,61	0,04	19,56	19,56	48.627,85	48.627,85	48.647,41	
1	Gastos de personal	3.751,78		284.418,74	284.418,74	284.418,74	3.751,78	0,00				0,00	0,00	0,00	
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	18.819,43		448.075,89	448.075,89	448.075,89	18.819,43	0,04	15,51	15,51		2.545,13	2.545,13	2.564,77	
3	Gastos Financieros	0,04		4.728,99	4.728,99	4.728,99	0,04	0,04					0,04	0,00	
4	Transferencias corrientes	609,50		47.998,28	47.998,28	47.998,28	609,50	0,00					0,00	0,00	
5	Fondo de contingencia y Otros imprevistos														
6	Inversiones reales	6.128,42		349.321,25		319.219,83	6.128,42	0,00				41.093,60	41.093,60	41.093,60	
7	Transferencias de capital														
8	Activos Financieros														
9	Pasivos Financieros			143.000,00	143.000,00	143.000,00								0,00	

Concepto	a 31/12/2024	a 31/12/2025
Obligaciones pendientes de cobro no presupuestarios	39.045,59	37.822,34
Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00	
Saldo de obligaciones pendientes de aplicar al presupuesto	0,00	
Saldo de anulaciones por devolución de ingresos a final de período	0,00	
Saldo de dudas cobro	7.543,86	7.543,86
Saldo de financiación afectada	532.859,77	
87 gastos generales	237.488,33	897.128,77
87 gastos generales ajustado	237.488,33	897.128,77
Saldo de dudas cobro Derechos pendientes de cobro	0,00	0,11
Saldo de obligaciones pendientes de aplicar al presupuesto/Obligaciones reconocidas netas	0,00	0,00

Per exercici tancats, els pagaments realitzats ascendeixen a 27.325,61€ i el pendent de pagament a 19,56€. La recaptació fins aquest darrer trimestre relativa a exercicis tancats ha estat de 322.700,58€ i el pendent de cobrament que queda pendent per exercicis tancats és de 7.992,32€.

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

F.1.1.8 - Remanente de Tesorería.

Comunicación ejecución trimestral correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2025

Unidad: euros

Código		Situación a final trimestre vencido	Confirm. importe cero (*)
R29t	1.(-) FONDOS LÍQUIDOS	927.502,33	
R09t	2.(+) TOTAL DERECHOS PENDIENTES DE COBRO	63.337,75	
R01	(+) Del Presupuesto corriente	42.572,08	
R02	(+) De Presupuestos cerrados	7.992,32	
R04	(+) De Otras operaciones no presupuestarias	12.773,35	
R19t	3.(-) TOTAL OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO	86.569,65	
R11	(+) Del Presupuesto corriente	48.627,85	
R12	(+) De Presupuestos cerrados	19,56	
R15	(+) De Operaciones no presupuestarias	37.922,24	
R89t	4.(+) PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN	0,00	
R06	(-) Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00	
R16	(+) Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva		
R39t	I. REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL (1+2-3+4)	904.270,43	
R41	II. Saldos de dudoso cobro	7.143,66	No
R42	III. Exceso de financiación afectada		Si
R49t	IV. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (I-II-III)	897.126,77	
R59t	V. Saldo de obligaciones pendientes de aplicar al Presupuesto a final de periodo ⁽¹⁾		Si
R69t	VI. Saldo de acreedores por devolución de ingresos a final de periodo		Si
R79t	VII. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES AJUSTADO (IV-V-VI)	897.126,77	

La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del trimestre de 2025 és de 897.126.77€. No hi ha import a ajustar pel saldo dels comptes 413 (creditors per despeses pendents d'aplicar al pressupost) ni 418 (creditors per devolucions d'ingressos).

En relació al pla de tresoreria vigent cal ressaltar que al finalitzar el 4 trimestre el líquid disponible a final d'aquest període és de 927.502,33 €.

4.3. Morositat (en entitats locals de menys de 5000 habitants només al 4t trimestre)

D'acord amb l'article 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, es quantifiquen les factures o documents justificatius que han excedit el termini de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures de l'entitat local i el corresponent expedient de reconeixement de l'obligació en un total de 0,00 €.

En relació a la situació dels pagaments al final del 4 trimestre s'estableix un PMP de 16,28 dies corresponents a:

- 1.1. Dins el període legal, 21 pagaments per import de 9.308,08 €.
- 1.1. Fora del període legal, 10 pagaments per import de 2.012,52 €.
2. En relació a la situació de les factures pendents de pagar al final del 4 trimestre s'estableix un PMP del pendent de pagament de 11,42 dies corresponents a:
 - 2.1. Dins el període legal, 164 pagaments per import de 73.170,37 €.
 - 2.2. Fora del període legal, 2 pagaments per import de 10 €.

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 1



Ajuntament de Caseres

4.4 Període mig de pagament

El Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, estableix l'obligatorietat de comunicar, trimestralment el període mig de pagament referit al trimestre anterior al mes en què es comunica.

El període mig de pagament corresponent al 4 trimestre de 2025 és de 16,28 dies.

4.5. Indicadors comptabilitat nacional

Sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària, compliment de la regla de la despesa i límit del deute viu en termes consolidats:

4.5.1. Al finalitzar el 4 trimestre, es preveu a 31 de desembre una capacitat/necessitat de finançament de 271.045,91 €.

4.5.2. Al finalitzar el 4 Trimestre, es preveu a 31 de desembre un compliment / incompliment de la regla de la despesa de 52.646,45 €.

4.5.3. El nivell de deute viu a final del trimestre és de 0,00 € i la ràtio del deute viu del 0,00%.

F.3.2 - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo ADMIN PUB

In el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas - no aplican ajustes

Unidad: euros

Entidad	Ingreso no financiero ⁽¹⁾	Gasto no financiero ⁽¹⁾	Ajuste S.Europeo Cuentas		Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad ⁽²⁾	Ajustes por Operaciones Internas	
99-43-041-AA-000 Caseres	1.401.787,84	1.130.741,93	0,00	0,00	271.045,91

¹ Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e Ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2025 (Cap. 1 a 7).

² Entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e Ingresos no financieros (ajustados al SEC).

³ Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

Capacidad / Necesidad Financiación de la Corporación Local: 271.045,91 €

LA CORPORACIÓN CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA de acuerdo con la LO 2/2012. Esta valoración es sin perjuicio del cumplimiento o incumplimiento establecido en el Plan Económico Financiero (PEF).

F.3.3 - Informe actualizado de cumplimiento de la Regla de Gasto

Unidad: euros

Entidad	Gasto computable Liq.2024 sin IFS(GC2024) ⁽¹⁾	Gasto inversiones financieramente sostenibles (2024) ⁽¹⁾⁽¹⁾	$(2)=[(1)-(11)]*(1+TRCPB)$	Aumentos/disminuciones (art. 12.4) Pto.Act. 2025 (IncNorm2025) ⁽¹⁾	Gasto inversiones financieramente sostenibles (2025) ⁽⁴⁾	Límite de la Regla Gasto $(5)=(2)+(3)$	Gasto computable Liquidación 2025 (GC2025) ⁽⁶⁾
99-43-041-AA-000 Caseres	999.375,51	0,00	1.031.355,53	0,00	0,00	1.031.355,53	978.709,08
Total de gasto computable	999.375,51	0,00	1.031.355,53	0,00	0,00	1.031.355,53	978.709,08

ICPIB = 3,20%

Diferencia entre el "Límite de la Regla del Gasto" y el "Gasto computable Liq.2025" (GC2025) ⁽⁵⁾⁻⁽⁶⁾

% incremento gasto computable 2025 s/ 2024

52.646,45

-2,07

LA CORPORACIÓN CUMPLE CON EL OBJETIVO DE LA REGLA DEL GASTO de acuerdo con LO 2/2012. Esta valoración es sin perjuicio del cumplimiento o incumplimiento establecido en el Plan Económico Financiero (PEF).

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47



Ajuntament de Caseres

F.3.4 - Endeudamiento a efectos del Protocolo de Déficit Excesivo (Deuda PDE)

Unidad: euros

Deuda viva PDE al final del periodo

Entidad	Operaciones de crédito a corto plazo	Emissiones de deuda a C/P y L/P	Confirming	Operaciones con Entidades de crédito residentes	Operaciones con Entidades de crédito no residentes	Deuda con Administraciones públicas solo FFEEL ⁽¹⁾	Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP	Otras operaciones de crédito	Arrendamiento financiero	Asociaciones público privadas	Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Otras operaciones de deuda	Total Deuda viva PDE al final del periodo
09-43-041-AU-000 Caseres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Corporación Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Total Deuda viva PDE: 0,00 €

Caseres a la data de la signatura electrònica

El secretari interventor

Jose Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47



Ajuntament de Caseres

INFORME INTERVENCIÓ

Títol: PLA ANUAL CONTROL FINANCER EXERCICI 2026

Tipus: Pla anual de control financer

Identificació del responsable: Intervenció

Jose-Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu, en l'exercici de les funcions de Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament de Caseres (Terra Alta), ateses pel Servei d'assistència a Municipis de la Diputació de Tarragona (Art. 36 Llei 7/1985, de 2 d'abril, Bases de Règim Local),

1. FETS

1. L'òrgan gestor ha informat de la necessitat d'aprovar el pla anual de control financer.
2. El Ple va aprovar l'aplicació del règim simplificat de control intern.

2. FONAMENTS DE DRET

1. L'article 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL) estableix que el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

El control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitza la funció interventora amb l'objectiu de comprovar, de forma contínua, que el funcionament de l'activitat econòmica financera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb l'objectiu últim de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

2. L'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

El PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació i aquelles que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

3. L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions consisteixen en:

- a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic (LFE) i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la LRCF.
- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la LRCF.
- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

4. L'article 29.3 del RCIL disposa que l'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals dels organismes autònoms locals, de les entitats públiques empresarials locals, de les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica i dels consorcis adscrits.

5. L'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), estableix que es durà a terme un control financer de subvencions respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que puguin concedir l'entitat local i els seus ens dependents.

6. L'article 6.2 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que les administracions públiques publicaran els plans i programes anuals i plurianuals en els quals es fixin objectius concrets, així com les activitats, mitjans i temps previst per a la seva consecució.

3. CONSIDERACIONS PRÈVIES

El Pla anual de control financer té com a objectius principals



Ajuntament de Caseres

1. Comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic i financer dels serveis **de Caseres**, que ha de complir l'ordenament jurídic i els principis generals de bona gestió financera.
2. Verificar el grau de compliment dels objectius programats, del cost i del rendiment dels serveis de conformitat amb els principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics **de Caseres**,
3. Comprovar que els comptes anuals **de Caseres**, representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i de l'execució del pressupost d'acord amb les normes i els principis comptables i pressupostaris que li són aplicables i que contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.
4. Millorar la gestió **de Caseres**, en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.
5. En l'àmbit del control financer de beneficiaris de subvencions verificar:
 - L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
 - El compliment per part de beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció
 - L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.
 - La realitat i la regularitat de les operacions que hagin estat finançades amb la subvenció.
 - L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades.

Les finalitats complementàries del pla anual de control financer seran les següents:

1. Servir d'ajut a les finalitats de la Corporació en general.
2. Garantir la transparència de la gestió econòmica i financera dels organismes autònoms i serveis de la Corporació.
3. Proposar les àrees de millora de cada secció gestora.
4. Comprovar la correcta aplicació de les subvencions públiques i el compliment de la normativa en la seva gestió i justificació.

Per tal d'assolir els objectius i les finalitats exposades anteriorment, la Intervenció portarà a terme, d'acord amb el que estableix el RD 424/2017, les següents actuacions de control financer:

- Actuacions de control permanent

A tal efecte es redacta el pla al que han d'ajustar-se les actuacions de control financer de que es desenvoluparan durant l'exercici 26 i que s'exposa en els punts següents.



Ajuntament de Caseres

4. ACTUACIONS A REALITZAR

4.1 En matèria de control permanent

- Entitat local Caseres

Les actuacions a realitzar de caràcter obligatori són les següents:

a) L'auditoria de sistemes per verificar els registres comptables de factures.

L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.

Responsable de realitzar : CONSELL COMARCAL DE LA TERRA ALTA SERVEIS I INFORMATICS o bé SAM SERVEI INFORMATICS DE DIPUTACIÓ.

b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat.

Responsable de realitzar : Secretari-Interventor municipal/ SAM DIPUTACIÓ.

c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària.

Responsable de realitzar : Secretari-Interventor municipal/ SAM DIPUTACIÓ.

Atès que aquesta entitat va aprovar l'aplicació del règim de control intern simplificat no es preveuen actuacions seleccionades de control financer de caràcter potestatiu.

4.2. En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

Atès que aquesta entitat va aprovar l'aplicació del règim de control intern simplificat, no es preveuen actuacions potestatives de control financer.

4.3 Control financer de les subvencions i ajuts concedits

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir L'ajuntament de Caseres,

Complementàriament als controls formals que els centres gestors duen a terme sobre els comptes justificatius que rendeixen els beneficiaris de subvencions, es durà a terme un control financer sobre una mostra dels mateixos en els termes i procediments establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El seu exercici s'haurà de modular atenent els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat.

5. PLANIFICACIÓ

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RCIL i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE.

6. MITJANS DISPONIBLES

mitjans totalment insuficients

Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària.

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes en el present Pla, per la qual cosa es demanarà l'assistència de SAM SERVEIS INFORMATICS DEL CONSELL COMARCAL- DIPUTACIÓ o bé es realitzaran a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria. Si s'escau, la contractació es podrà realitzar mitjançant l'adhesió d'aquesta entitat a un sistema de contractació centralitzada o acord marc. En tot cas, tots els treballs seran dirigits i supervisats per la Intervenció.

Als efectes d'allò previst als articles 4.3 i 34.1 del RCIL es fa constar que, per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el present Pla, al pressupost d'aquesta entitat s'ha de consignar un import anual .

7. MODIFICACIÓ DEL PLA

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)



Ajuntament de Caseres

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

8. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE).

D'acord amb els articles 220.3 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les al·legacions efectuades per les entitats auditades, seran enviats, a través del president, al ple de la corporació per al seu coneixement.

Caseres a la data de la signatura electrònica

El secretari-interventor del SAM Diputació

Pl. d'Espanya, 4

Tel. 977 431 909

Fax 977 431 887

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Jose Miguel Jimenez-Castillejo Arriazu - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 1

Expedient: 4304190004-2026-0000098
Òrgan competent: Alcaldia

DECRET

Resolució Pla pressupostari a mig termini 2027-2029

Fets

1. L'Àrea d'Intervenció ha informat de la necessitat d'aprovar el pla pressupostari a mig termini abans del dia 15 de març de l'exercici en curs.
2. L'alcaldia ha proposat unes previsions d'ingressos i despeses per al període 2027-2029.
3. Consta en l'expedient l'informe d'Intervenció on es conclou:

El pla pressupostari a mig termini per al període 2027-2029 elaborat per l'alcaldia, d'acord amb el quadre 1 de l'annex que s'adjunta al present informe.

El Pla pressupostari a mig termini compleix els objectius d'estabilitat i de la regla de la despesa, i el rati de deute no supera el 110% dels ingressos corrents previstos, d'acord amb el quadre 2 de l'Annex.

Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable es:

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

La legislació i normativa aplicable es:

L'article 29 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que s'ha d'elaborar un pla pressupostari a mig termini que s'inclourà en el Programa d'Estabilitat, en què s'emmarcarà

l'elaboració dels pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic i de conformitat amb la regla de despesa.

L'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, detalla que es remetrà la documentació dels Plans abans de 15 de març de cada any.

L'article 4.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, disposa determina que la remissió de la informació econòmica financera corresponent a les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

L'òrgan competent per l'aprovació de conformitat amb la competència residual de l'article 21.1.s) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim Local, és l'Alcalde.

En conseqüència, RESOLC:

Primer.- Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2027-2029 d'acord amb el quadre 1 i 2 de l'Annex que s'adjunta a la present resolució.

Segon.- Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

L'Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Caseres. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 889088864B054D0099BBB9B08080808 i data d'emissió 14/03/2026 a les 18:03:02

Transcripció del decret número 2026-0000046 de l'ens Ajuntament de Caseres signat per: Joan Manel Palau González - DNI *** (SIG) en data: 11/03/2026

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
A05E0M0gpeA dImdmeziC4088Z2026oaAteAa10:19D081 ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 11:56

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Caseres. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE 889088864805420099BBB9B8088E06 i data d'emissió 14/04/2026 a les 18:09:02

Transcripció del decret número 2026-0000046 de l'ens Ajuntament de Caseres signat per: Joan Manel Palau González - DNI *** (SIG) en data: 11/03/2026

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Aos50M0gpea d1m0mazi0C4088Z20269oaAte5a20:19D054 ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 11:56



	PREV LIQ	PREVISIÓ	PREVISIÓ	PREVISIÓ
INGRESSOS	2026	2027	2028	2029
Capítol 1	290.247	290.247	290.247	290.247
Capítol 2	2.560	2.560	2.560	2.560
Capítol 3	162.700	162.700	162.700	162.700
Capítol 4	262.614	262.614	262.614	262.614
Capítol 5	21.789	21.789	21.789	21.789
Ingressos corrents	739.910	739.910	739.910	739.910
Capítol 6	24.111	0	0	0
Capítol 7	666.557	0	0	0
Ingressos de capital	690.668	0	0	0
Capítol 8	0	0	0	0
Capítol 9	0	0	0	0
Ingressos financers	0	0	0	0
INGRESSOS TOTALS	1.430.578	739.910	739.910	739.910
DESPESES	2026	2027	2028	2029
Capítol 1	201.047	201.047	201.047	201.047
Capítol 2	294.591	294.591	294.591	294.591
Capítol 3	647	647	647	647
Capítol 4	46.366	46.366	46.366	46.366
Capítol 5	0	0	0	0
Despeses corrents	542.652	542.652	542.652	542.652
Capítol 6	626.202	0	0	0
Capítol 7	0	0	0	0
Despeses de capital	626.202	0	0	0
Capítol 8	0	0	0	0
Capítol 9	0	0	0	0
Despeses financeres	0	0	0	0
DESPESES TOTALS	1.168.854	542.652	542.652	542.652

	2026	2027	2028	2029
Resultat pressupostari	261.724,28	197.258,38	197.258,38	197.258,38
+Crèdits gastats finançats amb romanent de tresor.desp.grals.	0,00	0,00	0,00	0,00
+Desviacions de finançament negatives de l'exercici	769.616,57	0,00	0,00	0,00
-Desviacions de finançament positives de l'exercici	93.836,61	0,00	0,00	0,00
Resultat pressupostari ajustat	937.504,24	197.258,38	197.258,38	197.258,38

aj.caseres@altanet.org

43787 – CASERES (Terra Alta)

11/03/2026

03/2026
SIGNAT ELECTRONICAMENT PER:

AsosadoMiquel a Elmiguelazic20212026aAles20:19DN1 ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 1

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Caseres. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 8B99B8B86A4B054D0099B8B8B8B8B8B8 i data d'emissió 11/03/2026 a les 10:09:02

Transcripció del decret número 2026-0000046 de l'ens Ajuntament de Caseres signat per: Joan Manel Palau González - DNI *** (SIG) en data:

11/03/2026
SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Manel Palau González - DNI *** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:09:02



SIGNAT' ELECTRONICAMENT PER:
ApostolmMapea eImemez3C0e87ZK06oaAtesaz0:19D54 ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 10:58:47 i Joan Manel Palau González - DNI ** (SIG) el dia 31/03/2026 a les 1