

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: SESSIÓ ORDINÀRIA del PLE en data 28 de setembre de 2026

Ens: Ajuntament de Batea

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Joaquim Paladella Curto

Secretari/ària: Nagore Cid Ruiz

Dia: 28 de setembre de 2026

Hora d'inici: 20:00

Hora de finalització: 20:30

Lloc: Sala de Ple

Assistents:

Sra. Maria Jose Alaña Tarrago (UPTA-CP)
Sr. Xavier Galcerà Adell (UPTA-CP)
Sr. Francesc A. Brio Llop (UPTA-CP)
Sr. David Bes Bes (UPTA-CP)
Sr. Miquel Ramon Galcerà Altès (UPTA-CP)
Sr. Josep Grau Pallarés (CM)
Sr. Josep Aguiló Rams (CM)
Sra. Mariona Fígols Monlleó (CM)

Hi assisteix també la Secretària de la Corporació, la Sra. Nagore Cid Ruiz.

Sent les 20:00 hores del dia 28 de setembre de 2026, el Sr. Joaquim Paladella Curto, Alcalde President de la corporació, dona la benvinguda a tothom i dona per oberta aquesta sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Batea, començant seguidament a tractar els assumptes inclosos en el següent ordre del dia:

ORDRE DEL DIA

SECRETARIA

Aprovació si escau de les actes de les sessions anteriors celebrades pel Ple de l'Ajuntament

1. SESSIÓ ORDINÀRIA del PLE en data 13 de juliol de 2026
2. SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA del PLE en data 31 d'agost de 2026

PART DISPOSITIVA

3. Acord d'aprovació del compte general corresponent a l'exercici 2025
4. Aprovació provisional de l'ordenança fiscal general reguladora de contribucions especials
5. Acord per a la creació de l'agrupació de secretaries d'oficines de Justícia amb seu a Batea i aprovació de la corresponent memòria justificativa.
6. Acord de ratificació dels nous Estatuts del Consell d'Administració del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE)
7. Acord d' adhesió al Manifest del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027)

PART DE CONTROL

8. Dació de compte dels decrets de la Presidència del núm. 399 al núm. 582 de 2026
9. Dació de compte de les Juntes de Govern Local
10. Donar compte al Ple del Pla anual de control financer de l'exercici 2026.
Per decret d'alcaldia número 2026-0000584, es rectifica el decret de convocatòria número 2026-0000583, en relació a aquest punt de l'ordre del dia, que queda rectificat i substituït pel següent punt.
11. Donar compte al ple de l'estat d'execució pressupostària i PMP corresponent al primer i segon trimestre de l'exercici 2026.

INFORMACIÓ MUNICIPAL

PRECS I PREGUNTES

ACORDS

SECRETARIA

Aprovació si escau de les actes de les sessions anteriors celebrades pel Ple de l'Ajuntament

1. SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE EN DATA 13 DE JULIOL DE 2026

El Ple de l'Ajuntament acorda per **unanimitat** aprovar la Sessió Plenària Ordinària de data 13 de juliol de 2026.

2. SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE EN DATA 31 D'AGOST DE 2026

El Ple de l'Ajuntament acorda per **unanimitat** aprovar la Sessió Plenària Extraordinària de data 31 d'agost de 2026.

PART DISPOSITIVA

3. ACORD D'APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2025

El ple de l'Ajuntament aprova aquesta proposta per **unanimitat**.

Fets

Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha format el Compte General del pressupost de l'exercici 2025 d'aquesta corporació.

En sessió de data 19 d'agost de 2026 la Comissió Especial de Comptes va informar favorablement en relació al Compte General de l'exercici 2025.

El compte general amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes es sotmet a informació pública al BOPT, tauler i seu electrònica de la Corporació.

En data 25 d'agost de 2026 es publica en el BOPT, amb CVE 2026-07943 l'anunci d'informació pública del compte general, iniciant-se el termini per poder presentar reclamacions, reparaments o observacions.

Durant el termini d'exposició pública del Compte General de la corporació corresponent a l'exercici de 2025, no s'han presentat objeccions o observacions.

Fonaments de dret

Art. 212 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar els comptes anuals corresponents a l'exercici 2025, integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 13.034.455,77 euros, un passiu de 13.034.455,77 euros i un resultat de l'exercici de 290.660,41 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de 484.842,34 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 1.640.426,11 euros, unes obligacions pendents de pagament de 29.076,31 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 263.155,96 euros.

- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 12.329.239,46 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 12.752.772,73 euros.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 1.084.118,68 euros i s'arriba a unes existències finals de 1.355.909,19 euros
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 1.355.909,19 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

SEGON.- Trametre el present acord a la sindicatura de comptes, al ministeri d'hisenda i publicar el compte general al portal de transparència.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

4. APROVACIÓ PROVISIONAL DE L'ORDENANÇA FISCAL GENERAL REGULADORA DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS

El ple de l'Ajuntament aprova aquesta proposta per **unanimitat**.

Fets

Aquest Ajuntament està tramitant l'aprovació de l'Ordenança fiscal general reguladora de contribucions especials.

Cal tenir en compte que la sentència del Tribunal Suprem de 31 de gener de 2023 estableix com a criteri interpretatiu que l'art. 17 TRLRHL, relatiu al procediment per a la preparació i aprovació d'ordenances fiscals locals, constitueix una legislació especial per motius de la matèria, de manera que, d'acord amb la disposició addicional 1ª LPACAP, no està obligat a seguir el procediment de consulta pública previst a l'art. 133.1 LPACAP.

Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea d'Intervenció de conformitat amb els articles 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i 129.7 de la Llei 39/2015, d'abril, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Consta en l'expedient l'Informe de la Secretària de l'ens de conformitat amb l'art. 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

- L'art. 15 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) disposa que excepte en els supòsits previstos en l'article 59.1 d'aquesta llei, les entitats locals hauran d'acordar la imposició i supressió dels seus tributs propis, i aprovar les corresponents ordenances fiscals reguladores d'aquests. Respecte dels impostos previstos en l'article 59.1, els ajuntaments que decideixin fer ús de les facultats que els confereix l'esmentada Llei amb vista a la fixació dels elements necessaris per a la determinació de les respectives quotes tributàries, hauran d'acordar l'exercici de tals facultats, i aprovar les oportunes ordenances fiscals.
- L'art. 16 del TRLRHL preveu el contingut mínim de les Ordenances fiscals:
 - a. La determinació del fet imposable, subjecte passiu, responsables, exempcions, reduccions i bonificacions, base imposable i liquidable, tipus de gravamen o quota tributària, període impositiu i meritació.
 - b. Els règims de declaració i d'ingrés.
 - c. Les dates de la seva aprovació i del començament de la seva aplicació.

Els acords d'aprovació d'ordenances fiscals hauran d'adoptar-se simultàniament als de fixació dels elements regulats en aquelles.

- El Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-la, segons diu l'art. 17 del TRLRHL.

- El quòrum exigít per aprovar-la és de la majoria simple dels membres presents, en els termes del que disposa l'art. 47.1 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- L'art. 10 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar amb caràcter provisional l'ordenança fiscal general reguladora de contribucions especials, el text de la qual s'adjunta com Annex.

Segon.- Exposar al públic el present acord per un termini de 30 dies hàbils a fi que els interessats recollits en l'art. 18.1 decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

L'anunci s'exposarà en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

Tercer.- Finalitzat el termini d'exposició pública, en cas que no es presentin reclamacions i al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat d'acord plenari, procedint-se seguidament a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament del text íntegre de l'Ordenança.

Règim de recursos:

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

5. ACORD PER A LA CREACIÓ DE L'AGRUPACIÓ DE SECRETARIES D'OFICINES DE JUSTÍCIA AMB SEU A BATEA I APROVACIÓ DE LA CORRESPONENT MEMÒRIA JUSTIFICATIVA.

El ple de l'Ajuntament aprova aquesta proposta per **unanimitat**.

Fets

I. El municipi de Batea amb una població de 1.875 habitants segons les dades oficials de l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat) corresponents a l'any 2025, disposa d'una oficina de justícia al municipi (OJM), d'acord amb el desplegament del nou model organitzatiu de l'Administració de justícia.

II. La Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia, suposa la transformació dels jutjats de pau en OJM, amb la finalitat de garantir una justícia més propera, accessible i eficient, especialment en els municipis de menor dimensió, potenciant les OJM com a punts d'accés de proximitat al servei públic de justícia.

III. Les modificacions introduïdes per la Llei orgànica 1/2025 no suposen només una nova denominació, sinó també una ampliació de les competències i funcions de les tasques tradicionalment atribuïdes als jutjats de pau.

IV. L'Ajuntament de Batea, com a municipi sense tribunal d'instància, es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta reforma i ha d'adaptar les seves instal·lacions i mitjans materials per implantar la corresponent OJM, en els termes previstos en la legislació vigent, per acollir el personal al servei de l'Administració de justícia i per garantir el correcte funcionament de l'OJM.

V. La implantació de l'OJM permetrà assegurar la continuïtat del servei públic de justícia, millorar l'atenció a la ciutadania i donar compliment a les obligacions legals derivades de la Llei orgànica 1/2025.

Consideracions

I. L'ampliació de funcions derivada de la reforma operada per la Llei orgànica 1/2025 implica un increment significatiu de la càrrega de treball de l'OJM.

II. Per garantir un servei públic de qualitat, eficient i proper a la ciutadania és imprescindible disposar de personal suficient i adequadament qualificat.

III. Es considera necessari comptar amb dos funcionaris de l'Administració de justícia, un del cos de gestió processal i administrativa i un altre del cos d'auxili judicial, per assegurar el correcte desenvolupament de les funcions assignades.

IV. L'Ajuntament manifesta expressament que:

- Farà les actuacions necessàries per tal de disposar de les instal·lacions adequades per acollir aquest personal, o bé que ja en disposa.
- Hi proporcionarà el suport material necessari.
- Col·laborarà amb el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica per facilitar la implantació efectiva del servei.

Fonaments de dret

Llei orgànica del poder judicial, modificada per la Llei orgànica 1/2025, que regula el nou model d'OJM.

La Llei orgànica 1/2025 estableix:

- La creació i el desplegament de les OJM com a estructura administrativa de suport al servei públic de justícia.
- La necessitat de dotar aquestes oficines de personal funcionari suficient per garantir l'exercici de les funcions atribuïdes.

El Decret 75/1997, de 18 de març, regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjats de pau, ara OJM.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'inici del procediment de creació de l'agrupació de secretaries de les OJM d'Horta de Sant Joan, Pinell de Brai, Bot, Arnes, Pobla de Massaluca, Caseres, Prat de Comte i Batea, amb la seu establerta en aquest darrer municipi.

SEGON.- Sol·licitar al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica la dotació de dos llocs de treball de funcionaris de l'Administració de Justícia per tal de donar servei a la nova agrupació de secretaries de les OJM dels municipis indicats en el punt anterior.

TERCER.- Prendre coneixement i aprovar la Memòria justificativa de la proposta per a la creació de l'agrupació de secretaries d'OJM (document que s'incorpora com annex).

QUART.- Fonamentar aquesta sol·licitud en:

- La singularitat dels municipis inclosos en aquesta agrupació, malgrat no arribar al mínim de 7.000 habitants previst en l'article 2 del Decret 75/1997, fa necessària la creació d'aquesta agrupació.
- Les noves funcions atribuïdes per la Llei orgànica 1/2025.
- La necessitat de garantir un servei públic de justícia eficient i accessible.

CINQUÈ.- Manifestar el compromís de l'Ajuntament de:

- Posar-hi a disposició les instal·lacions necessàries.
- Facilitar-hi els mitjans materials.
- Col·laborar activament amb l'Administració de justícia.

SISÈ.- Facultar l'alcalde/ssa president/a amb les més àmplies facultats per executar i fer efectiu aquest acord, incloent-hi el desenvolupament, el trasllat i la notificació d'aquest acord o la formulació de la versió definitiva i corregida de la memòria, sempre dins dels termes de contingut de la versió aprovada.

SETÈ.-Comunicar aquest acord al Consell Comarcal de la Terra Alta i al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya.

Règim de recursos:

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

6. ACORD DE RATIFICACIÓ DELS NOUS ESTATUTS DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL CONSORCI MEMORIAL DELS ESPAIS DE LA BATALLA DE L'EBRE (COMEBE)

El ple de l'Ajuntament aprova aquesta proposta per **unanimitat**.

Fets

Que en la sessió ordinària del Consell d'Administració del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE), celebrada el dia 26 de juny de 2026, es va aprovar la proposta de modificació dels Estatuts del Consorci.

Que s'adjunten com annex els nous Estatuts i es detallen a continuació les modificacions més rellevants que s'han realitzat que responen a la necessitat d'adequar l'articulat a la normativa vigent i es detallen a continuació:

- En l'article 4, s'eliminen algunes potestats que els Consorcis ja no tenen, perquè han deixat de considerarse ens territorials. Ara amb la nova normativa, són considerats ens instrumentals del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
- En l'article 7, relatiu al Ple, s'afegeix que el vot dels representants de la Generalitat s'exerceix de manera unitària i computa en bloc així com que el vot de la presidència s'integra en el vot unitari de la Generalitat. També indica quins seran els representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Ple. Com a novetat, una persona designada per la presidència del Consorci, de conformitat amb la regulació vigent sobre els membres independents en els òrgans col·legiats de govern de les entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En el cas de la resta d'ens locals, és la persona titular de l'alcaldia o de la regidoria amb competències en matèria de memòria democràtica de l'ajuntament, i en el cas de l'entitat municipal descentralitzada i dels consells comarcals, la persona titular de la presidència de l'ens.
- En l'article 8, s'elimina la opció de poder expulsar membres per part del Ple.
- En l'article 9.8, s'afegeix que el vot dels representants de la Generalitat al Consell d'Administració s'exerceix de manera unitària i computa en bloc (com fins ara, però no s'especificava).
- En l'article 10, també es modifica, i s'afegeix que el Consell d'Administració executa i fa complir els acords del Ple. S'afegeix que aprova l'oferta d'ocupació pública. S'elimina la facultat de proposar l'expulsió dels membres del Consorci.

- En l'article 11, es fa un redactat diferent sobre la contractació de la direcció del Consorci, i s'afegeix que la presidència designa el membre independent del Ple. També s'afegeix que la presidència designa les persones representants dels ens locals al Consell d'Administració.
- En l'article 14, es modifica la manera d'escollir els representants dels ens locals al Consell d'Administració. Les persones representants dels ens locals en el Consell d'Administració són escollides d'entre els representants dels ens locals consorciats en el Ple, mitjançant acord adoptat per una majoria de dos terços d'aquests. En el cas que no s'assoleixi aquesta majoria en una primera votació, es pot repetir la votació, es pot repetir la votació en una sessió posterior del Ple. Si en aquesta segona votació tampoc s'assoleix la majoria de dos terços, les persones representants són designades mitjançant acord adoptat per majoria simple.
- En l'article 15, es redacta diferent la forma de substituir el director del Memorial Democràtic.
- En l'article 18, afecta al règim de personal del consorci, que s'ha d'adequar als criteris que marca la Funció Pública i al que disposa l'article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- En l'article 27, es simplifica el procés de modificació d'estatuts, on correspon al Ple, a proposta del Consell d'Administració, aprovar prèviament la modificació dels Estatuts per majoria absoluta, i la modificació dels Estatuts ha de ser ratificada per totes les entitats consorciades i és efectiva a partir de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- S'elimina l'article 31, sobre l'expulsió dels membres.

Que aquests estatuts s'han sotmès al tràmit d'informació pública entre els dies del 28 de maig i 18 de juny de 2026, i que durant aquest termini no s'han presentat al·legacions.

Que un cop han estat aprovats aquests estatuts, cal sotmetre'ls a ratificació per part de totes les entitats consorciades per tal de poder elevar el tràmit a Acord de Govern on la Generalitat, que també forma part del Consorci, haurà d'aprovar-los. Finalment, un cop publicats al DOGC els nous estatuts estaran vigents.

Fonaments de dret

L'article 24 dels Estatuts vigents, que estableix que la modificació dels Estatuts del Consorci requereix de la ratificació per part de les entitats consorciades mitjançant acord del seu òrgan de govern corresponent.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Ratificar la modificació dels Estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre, aprovada pel Consell d'Administració del Consorci en sessió ordinària de 26 de juny de 2026, en els termes que consten en el text dels nous Estatuts que s'adjunta com a annex al present acord.

SEGON.- Notificar aquest acord de ratificació dels Estatuts al Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre, als efectes oportuns.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

7. ACORD D' ADHESIÓ AL MANIFEST DEL MIL·LENARI DE LES ASSEMBLEES DE PAU I TREVA (1027-2027)

El ple de l'Ajuntament aprova aquesta proposta per **unanimitat**.

Fets

Que el Parlament de Catalunya ha impulsat la commemoració del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027), amb l'objectiu de recordar i difondre el valor històric d'aquestes assemblees i projectar cap al futur els principis de pau, diàleg, deliberació i pacte que les caracteritzen.

Que aquestes assemblees constitueixen un precedent rellevant de la tradició institucional i parlamentària catalana i van contribuir a establir normes de convivència, limitar l'exercici del poder i protegir persones i béns en un context caracteritzat pels conflictes i la violència.

Que amb motiu d'aquesta commemoració, s'ha elaborat el Manifest del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027), el qual s'adjunta com annex en la present proposta, obert a l'adhesió d'institucions, entitats i ciutadania, amb la voluntat de preservar i difondre aquest llegat històric i de reivindicar els valors de la pau, el diàleg, la mediació, la cultura del pacte, la democràcia, els drets humans, la cohesió social i el respecte a la diversitat.

Que es considera d'interès participar en aquesta commemoració per tal de contribuir, des de l'àmbit municipal, a la difusió dels seus valors i del coneixement de les assemblees de pau i treva.

Fonaments de dret

Per tot l'exposat, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Batea l'adopció dels següents acords:

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Adherir-se al Manifest del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027) i manifestar el compromís de l'Ajuntament de Batea amb els principis i valors que s'hi recullen.

SEGON.- Fer arribar l'adhesió de l'Ajuntament de Batea al manifest al Parlament de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

PART DE CONTROL

8. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 399 AL NÚM. 582 DE 2026

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 399 al núm. 582 de 2026, amb un total de 184 resolucions.

Resum per unitats

32	Àrea de Serveis Interns
82	Àrea Secretaria
37	Àrea de Serveis al Territori
1	Àrea de Serveis a la Persona
4	Àrea intervenció
22	Àrea tresoreria
6	Alcaldia

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2026-0000399	08 de juliol de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'Casal d'estiu 2026'

2026-0000400	08 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'SESSIÓ ORDINÀRIA del PLE en data 13 de juliol de 2026'
2026-0000401	09 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Inici de l' expedient per a la contractació d'agent artístic amb motiu de la Festa Major de Batea
2026-0000402	09 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Aprovació de l'expedient de contractació d'un agent artístic amb motiu de les Festes Majors de Batea
2026-0000403	09 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Adjudicació del CM a Xaranga Suc d'Anguila per la ronda de jotes a la Festa Major
2026-0000404	09 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Adjudicació del CM a Querol Impremta per al disseny i maquetació del llibre de festes 2026
2026-0000405	10 de juliol 2026	de de	Àrea tresoreria	Ordenar el pagament de la provisió de fons a la Notaria per confeccionar les escriptures de compra dels terrenys de la UA12
2026-0000406	10 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	ALTA EN EL PADRO DEL SR. AHSAN ALI
2026-0000407	10 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. MOSTAPHA ALOUAN'
2026-0000408	10 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. FARAJI TLAGHI'
2026-0000409	10 de juliol 2026	de de	Àrea de Serveis Interns	Aprovar la despesa de l'autoliquidació de la taxa de l'escorxador del 2n trimestre de 2026
2026-0000410	13 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	ALTA EN EL PADRO DEL LA SRA. ROCIO ZAMORA ABRIL
2026-0000411	13 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. SALEEM ALI'
2026-0000412	13 de juliol 2026	de de	Àrea tresoreria	Ordenar el pagament de autoliquidació de la taxa de l'escorxador 2n trimestre de 2026
2026-0000413	14 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Adjudicació del CM per la realització d'un estudi de viabilitat econòmica i financera del contracte de gestió del servei funerari.
2026-0000414	14 de juliol 2026	de de	Àrea Secretaria	Adjudicació del CM per a la reparació dels vehicles de l'ajuntament
2026-0000415	14 de juliol 2026	de de	Àrea de Serveis Interns	Proposta aprovació de factures des de l'1 al 8 de juliol de 2026 sense contracte previ
2026-0000416	14 de juliol 2026	de de	Àrea de Serveis Interns	Proposta ordenació de pagament de les factures registrades des de l'1 de juny al 8 de juliol sense contracte
2026-	14 de juliol	de de	Àrea	materialització pagament factures des de l'1 de juny al 8 de juliol de 2026

0000417	2026		tresoreria	
2026-0000418	14 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Proposta de Resolució
2026-0000419	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. PILAR BELTRAN GABRIEL'
2026-0000420	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. DOMINGO JUAN SALAET BORRULL'
2026-0000421	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA NURIA CARDO SOTERAS'
2026-0000422	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. DOLORES ESTRADA PIÑOL'
2026-0000423	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. JOSEFA SERRANO MARTI'
2026-0000424	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. ISIDORA GARCES GARCIA'
2026-0000425	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'CANVI DE DOMICILI EN EL PADRO DEL SR. DAVID FRANCIS JOHNSON'
2026-0000426	15 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. JUAN COLOMINA PEREZ'
2026-0000427	16 de juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Llicència per caseta de reg a Pol 39 Par 148'
2026-0000428	16 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Sol·licitud de Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya i suspensió del termini de resolució
2026-0000429	16 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació CM per al trasllat de pedra al cementiri nou
2026-0000430	17 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa per publicitat a l'emissora de ràdio Batea durant el mes de juny
2026-0000431	17 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa pel servei d'escorxador durant el mes de juny 2026
2026-0000432	17 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa per la prestació del servei llar d'infants Los Raïmets del mes de juliol 2026
2026-0000433	17 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor per al subministrament de begudes per la Festa Major 2026
2026-0000434	21 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'SOL·LICITUD DE LA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT 2026 MATIAS AGAMEZ ALTAMIRANDA'
	21 de			Informe-Proposta de Resolució d'adjudicació del contracte privat de serveis

2026-0000435	juliol 2026	de	Àrea Secretaria	d'un agent artístic que gestioni l'espectacle i actuació musical a realitzar el dia 1 d'agost de 2026
2026-0000436	22 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació CM a Mobles Adeba, SL pel muntatge d'escenari i decoració per la Festa del Vi 2026
2026-0000437	23 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. THIONDY FATY'
2026-0000438	28 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució de llicència d'obres consistents en "Anivellament/abancament agropecuari a les finques: polígon 21 parcel·les 1 i 2, polígon 22 parcel·la 119 i polígon 24 parcel·les 8, 9 i 13 del terme municipal de Batea "Finca Mas de Mossèn Pere"
2026-0000439	28 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació del CM per a l'arranjament dels murs de tancament, del muret i talús del recinte esportiu municipal
2026-0000440	28 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació CM per a inflables i minidisco per a Festes Majors
2026-0000441	28 juliol 2026	de	Àrea de Serveis Interns	Aprovació despesa pòlissa accidents per la REALE
2026-0000442	29 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució de rectificació per error material del Decret número 2026-0000093
2026-0000443	29 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Aprovació d'al·legacions al Projecte i a l'estudi ambiental estratègic del Pla territorial sectorial per a la generació elèctrica eòlica i fotovoltaica, les seves línies d'evacuació i els seus elements d'emmagatzematge (PLATER)
2026-0000444	29 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'CANVI DE DOMICILI EN EL PADRO DE LA SRA. KAROL ANDREINA RUEDA LEMUS'
2026-0000445	29 juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR, BABA SISSOKOU'
2026-0000446	30 juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026
2026-0000447	30 juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026.
2026-0000448	30 juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026
2026-0000449	30 juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026'
2026-0000450	30 juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026
2026-0000451	30 juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026
2026-	30 juliol	de	Àrea de Serveis al	Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de

0000452	2026		Territori	Batea 2026
2026-0000453	30 de juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026
2026-0000454	30 de juliol 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució Llicència per activitat temporal extraordinària durant les Festes Majors de Batea 2026
2026-0000455	31 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació del CM per al subministrament de trofeus i plaques per als actes de Festes Majors 2026
2026-0000456	31 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	CM a Mobles Adeba, SL pel muntatge d'escenari i ampliació per la Festa del Vi 2026
2026-0000457	31 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació CM sopar de comiat i proclamació pubilles, damisel·les, hereus i fadrins 2026
2026-0000458	31 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Baixa en el Padró Municipal d'habitants per caducitat de la inscripció
2026-0000459	31 de juliol 2026	de	Àrea de Serveis Interns	Resolució aprovació nòmines mes de juliol
2026-0000460	31 de juliol 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació CM per al lloguer de dos congeladors
2026-0000461	06 d'agost 2026	de	Àrea de Serveis Interns	Proposta aprovació de factures mes de juliol amb contracte
2026-0000462	06 d'agost 2026	de	Àrea de Serveis Interns	Proposta ordenació de pagament de les factures mes de juliol amb contracte
2026-0000463	06 d'agost 2026	de	Àrea de Serveis Interns	Materialització pagament factures mes de juliol amb contracte
2026-0000464	07 d'agost 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. CARMEN CARITINA LOPEZ ALEMAN'
2026-0000465	10 d'agost 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. AHMAD RAZA'
2026-0000466	10 d'agost 2026	de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. ANALI MARTINEZ CARDONA'
2026-0000467	10 d'agost 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació del CM per a la elaboració i redacció del Pla d'Actuació Municipal per emergències Nuclears.
2026-0000468	11 d'agost 2026	de	Àrea Secretaria	Adjudicació CM per a reparació i pintura del jacuzzi i pintura escorxador
2026-0000469	11 d'agost 2026	de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular del servei d'aigua potable i taxes del C/ Algars 25 '
	11 d'		Àrea de	

2026-0000470	agost de 2026	Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titularitat del servei aigua potable de C/ Font 53 '
2026-0000471	11 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titularitat del servei d'aigua potable i Taxes del C/ Unio 8'
2026-0000472	11 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular del servei d'aigua potable i taxes de C/ Algars 72'
2026-0000473	11 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. HICHAM BIRROU'
2026-0000474	11 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. ISMAIL ARGHOUSSE'
2026-0000475	12 d'agost de 2026	Àrea de Serveis Interns	Liq. taxa per la concessió del dret d'us del nínxol 567
2026-0000476	12 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució de desistiment d'Obra al POLÍGON 41. PARCEL·LA 75. TM BATEA'
2026-0000477	12 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL de data 17 d'agost de 2026'
2026-0000478	12 d'agost de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovació de la factura 260320 de l'empresa JOSEP RAMS ALBEISECH, S. L. corresponent de la certificació 1a de l'obra de ventilació i climatització del pavelló
2026-0000479	12 d'agost de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovació factura 52 de PROMAC INFRAESTRUCTURES, S.L. corresponent a la certificació 3 de l'obra "escola de música"
2026-0000480	12 d'agost de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovar la factura 26022 de l'empresa CIURANA ARQUITECTES & CONSTRUCTORS, S.L.U. corresponent a la certificació 4a de l'obra de restauració i intervenció del castell algars 2a fase
2026-0000481	12 d'agost de 2026	Àrea tresoreria	Ordenar el pagament de la factura 26022 de CIURANA ARQUITECTES & CONSTRUCTORS, S.L.U. corresponent a la certificació 2a del Castell d'Algars
2026-0000482	12 d'agost de 2026	Àrea tresoreria	Ordenar el pagament de la factura 52 de l'empresa PROMAC INFRAESTRUTURES, S.L.U. corresponent a la certificació núm. 3 de l'obra escola de música
2026-0000483	12 d'agost de 2026	Àrea tresoreria	Ordenar el pagament de la factura 26030 de l'empresa JOSEP RAMS ALBEISECH, S.L. corresponent a la certificació 1a de l'obra de climatització del pavelló
2026-0000484	12 d'agost de 2026	Àrea tresoreria	Materialitzar el pagament de la certificació 3a de PROMAC INFRAESTRUCTURES, S.L.U.
2026-0000485	12 d'agost de 2026	Àrea tresoreria	materialitzar el pagament de la certificació 1a de JOSEP RAMS ALBEISECH, S.L.
2026-0000486	12 d'agost de 2026	Àrea tresoreria	Materialització de la factura 26022 de CIURANA ARQUITECTES & CONSTRUCTORS, S.L.U. corresponent a la certificació 4a de l'obra del castell algars
2026-0000487	13 d'agost de 2026	Àrea tresoreria	Traspàs de diners de la caixa rural a la caixa corporació

2026-0000488	13 agost 2026	d' de	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. TRINIDAD COMAS MONREAL'
2026-0000489	13 agost 2026	d' de	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa pel servei d'escorxador durant el mes de juliol 2026
2026-0000490	13 agost 2026	d' de	Àrea Secretaria	Protecció i restauració de la legalitat urbanística, obres "Anivellament /abancament agropecuari a les finques: polígon 21 parcel·les 1 i 2, polígon 22 parcel·la 119 i polígon 24 parcel·les 8, 9 i 13 del terme municipal de Batea ("Finca Mas de Mossèn Pere")
2026-0000491	14 agost 2026	d' de	Àrea Secretaria	Adjudicació CM per l'arranjament del camí accés i interior camp fotovoltaic municipal
2026-0000492	14 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis Interns	Aprovar les factures de l'empresa GRUPO VITALKENKO MEDICAL, S.L.
2026-0000493	14 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis Interns	Ordenació de pagaments de les factures de l'empresa GRUPO VITALKENKO MEDICAL, S.L.
2026-0000494	17 agost 2026	d' de	Àrea Secretaria	Resolució de sol·licitud d'alta en el Padró Municipal d'Habitants
2026-0000495	17 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis Interns	Aprovar la despesa de l'assegurança del vehicle Qashqai amb matrícula 1993LHM i conveni d'accidents de la llar infants de la companyia asseguradora REALE SEGUROS GENERALES, S.A.
2026-0000496	17 agost 2026	d' de	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Convocatòria de la Comissió de Comptes General. Exercici 2025.'
2026-0000497	18 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular servei d'aigua potable C/ Aire 4'
2026-0000498	18 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular del servei d'aigua i taxes de Pça Constitució 16 '
2026-0000499	18 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis al Territori	Modificació de la lectura del subministrament d'aigua de C/ del Sol 3 de Batea per lectura errònia i rectificació de rebut.
2026-0000500	18 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular del servei d'aigua i taxes de AV/ Terra Alta, 76, PO1, B.'
2026-0000501	18 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular servei d'aigua potable i taxes agrupades de C/ Sol 3 '
2026-0000502	19 agost 2026	d' de	Alcaldia	Conveni de col·laboració amb els Ajuntaments (Borsa Secretaria-Intervenció)
2026-0000503	19 agost 2026	d' de	Àrea Secretaria	Resolució 'SOL·LICITUD DE LA TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT 2026 DE MIQUEL SUÑE ALAÑA'
2026-0000504	20 agost 2026	d' de	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Rectificació de factura d'aigua de C/ Sol 16 per lectura estimada errònia'
	20	d'		SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO

2026-0000505	agost de 2026	Alcaldia	COMPETITIVA ALS MUNICIPIS I ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES DE FINS A DOS MIL HABITANTS PER A SUPORT TÈCNIC I JURÍDIC EN LA GESTIÓ DE PROJECTES.
2026-0000506	20 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'DENEGAR ALTA PADRO DEL SR. ZAID HASSAINE'
2026-0000507	21 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa per publicitat a l'emissora de ràdio Batea durant el mes de juliol
2026-0000508	21 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular del servei d'aigua potable de C/ Perera 10'
2026-0000509	24 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA AL PADRO DEL SR. WALTER E FRANCO, SRA. FLORENCIA N SAUCEDO I LA SEVA FILLA'
2026-0000510	24 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA CARMEN SANGUINA'
2026-0000511	25 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Permís per ocupació de via pública darrere del CAP de Avinguda Terra alta nº58 (Pça. Barcelona), el dia 24/08/2026, amb camió-grua'
2026-0000512	25 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Rectificació de factura d'aigua de 2n trimestre de 2026 de C/ Hostal 5 per lectura estimada errònia'
2026-0000513	25 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Rectificació de factura d'aigua del 2n trimestre de 2026 de C/ Saragossa 14'
2026-0000514	25 d'agost de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovar l'assegurança de responsabilitat civil de la companyia MAPFRE pòlissa 0791370069455
2026-0000515	25 d'agost de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovar les factures presentades al registre des de l'1 de juliol i fins al 12 d'agost de 2026 sense contracte previ
2026-0000516	25 d'agost de 2026	Àrea de Serveis Interns	Proposta ordenació de pagament de les factures presentades al registre des de l'1 de juliol i fins al 12 d'agost sense contracte
2026-0000517	25 d'agost de 2026	Àrea de tresoreria	Materialització pagament factures enregistrades des de l'1 de juliol i fins al 12 d'agost de 2026 sense contracte
2026-0000518	26 d'agost de 2026	Àrea intervenció	Modificació de crèdit mitjançant suplement de crèdit
2026-0000519	26 d'agost de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA del PLE en data 31 d'agost de 2026'
2026-0000520	31 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Llicència municipal d'obres a C/ Aragó 11 per construcció d'edifici de garatges d'ús privat'
2026-0000521	31 d'agost de 2026	Àrea intervenció	Resolució aprovació nòmines mes d'agost
2026-	31 d'agost de	Àrea de Serveis al	Resolució 'Canvi de titularitat del servei d'aigua potable de C/ Saragossa 6 1r

0000522	2026	Territori	B de Batea'
2026-0000523	31 d'agost de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Baixa del servei d'aigua potable de C/ Hostal 5'
2026-0000524	01 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Alta del servei d'aigua potable a Pol 10 Par 14 per magatzem agrícola en finca rústica d'ús agrícola'
2026-0000525	01 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Rectificació de factura d'aigua de 2n trimestre de 2026, de C/ Cavallers 14 per errada en lectura'
2026-0000526	01 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Proposta aprovació de factures mes agost amb contracte
2026-0000527	01 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Proposta ordenació de pagament de les factures mes agost amb contracte
2026-0000528	01 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Materialització pagament factures mes agost amb contracte
2026-0000529	01 de setembre de 2026	Alcaldia	Anul·lació de rebut de Taxes i Preus Públics Agrupats-Tinença Animals, exercici 2026, a nom de Patricia Martínez Espinosa
2026-0000530	02 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovació factura 260383 de l'empresa JOSEP RAMS ALBEISECH, S.L. corresponent a la certificació 2a de l'obra de climatització del pavelló
2026-0000531	02 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'CANVI DE DOMICILI EN EL PADRO DE LA SRA. ELISABET PORTERO APARICIO'
2026-0000532	02 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovació factura 26024 de CIURANA ARQUITECTES & CONSTRUCTORS, S.LU corresponent a la certificació 5a de l'obra del Castell d'Algars
2026-0000533	02 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'CANVI DE DOMICILI EN EL PADRO DEL SR. ISAAC BADET SUÑER Y SRA. ESPERANZA CARCELEN BROSET'
2026-0000534	02 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Ordenar el pagament de la factura 26024 de l'empresa CIURANA ARQUITECTES & CONSTRUCTORS, S.L.U corresponent de la certificació 5a de l'obra del Castell d'Algars - 2a fase
2026-0000535	02 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Ordenar el pagament de la factura 260383 de l'empresa JOSEP RAMS ALBEISECH, S.L. corresponent a la certificació 2a de l'obra de climatització del pavelló
2026-0000536	02 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Materialització pagament factura 26024 de CIURANA ARQUITECTES & CONSTRUCTORS, S.L.U. corresponent a la certificació 5a de l'obra del Castell d'Algars
2026-0000537	03 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Rectificació de factura de subministrament d'aigua de 2n trimestre 2026 de Av. Terra Alta 64'
2026-0000538	03 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Rectificació de factura d'aigua de 2n trimestre de 2026 de C/ Algars 30 per errada en lectura'
2026-0000539	03 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DELS SR. LUIGI FERNEY CUBIDES I FAMILIA'
	03 de		

2026-0000540	setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DE LA SRA. CRISTINA SOFRONE'
2026-0000541	03 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR. ABDELFATTAH ELIDRISSI'
2026-0000542	03 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Alta habitatge turístic a l'immoble del C/ d'en Perera 8 de Batea.
2026-0000543	04 de setembre de 2026	Àrea intervenció	Proposta de Resolució referent a la incoació de l'expedient per a la tramitació de despesa plurianual
2026-0000544	04 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	CM de subministrament i muntatge de gespa per cobrir la terrassa de la llar d' infants
2026-0000545	07 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Liquidació per col.laboració amb publicitat al llibres de Festes Majors 2026
2026-0000546	07 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Canvi de titular del servei d'aigua potable i taxes de C/ Sant Antoni 12'
2026-0000547	07 de setembre de 2026	Àrea de Serveis a la Persona	Liq. taxa per impartició del curs de natació 2026 a la piscina estiu
2026-0000548	07 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa per publicitat a l'emissora de ràdio Batea durant el mes d'agost
2026-0000549	07 de setembre de 2026	Alcaldia	SOL·LICITUDS DELS AJUTS PER A LA UTILITZACIÓ D'ÀRID RECICLAT DELS RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ AMB MATCATGE CE EN OBRES PROMOGUDES PELS ENS LOCALS I LES EMPRESES PÚBLIQUES MUNICIPALS DE CATALUNYA. 2026
2026-0000550	07 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Adjudicació CM per a l'adquisició d'una terminal autoservei repetidor i un selector multimonedra per a la bàscula municipal
2026-0000551	08 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Resolució Canvi de titular del servei municipal d'aigua potable de PS Collet 4 de Batea.'
2026-0000552	08 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'ALTA EN EL PADRO DEL SR, PEDRO AREVALO PEREZ I SRA M. DEL CARMEN NAVARRO MORETE'
2026-0000553	08 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovar la despesa notarial i registre de la propietat de les escriptures per la compra dels terrenys UA12
2026-0000554	08 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Iniciar l'expedient de contractació dels serveis de vigilància i socorrisme, control d'accés/cobrador, i activitats dirigides a les instal·lacions esportives municipals ubicades a la carretera Vilalba, s/n
2026-0000555	09 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa pel servei d'escorxador durant el mes de agosto 2026
2026-0000556	09 de setembre de 2026	Àrea de Serveis al Territori	Resolució 'Rectificació de factura del subministrament d'aigua de Pça. Catalunya 32 de Batea per lectura errònia'
2026-	09 de setembre	Àrea de Serveis al	Resolució 'Rectificació de factura del subministrament d'aigua de C/

0000557	de 2026	Territori	Saragossa 4 per lectura errònia.'
2026-0000558	09 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Liquidació de la taxa per la concessió del dret d'ús dels ninxols 568 i 569 del cementiri vall de vinyes
2026-0000559	09 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL de data 15 setembre de 2026'
2026-0000560	10 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Aprovació de l'expedient de contractació dels serveis de vigilància i socorrisme, control d'accés/colector, i activitats dirigides a les instal·lacions esportives municipals ubicades a la carretera Vilalba, s/n.
2026-0000561	14 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Resolució 'Linies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2027'
2026-0000562	16 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	CANVI DE DOMICILI EN EL PADRO DE LA SR. MARIA NEUS ADELL VIDAL
2026-0000563	16 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Liquidación tasa por ocupación del dominio público al polígono 43 parc. 251 a nombre de AMERICAN TOWER ESPAÑA, S.L.U.
2026-0000564	16 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Liquidación tasa por ocupación del dominio público al polígono 42 parcela 251 de Batea a nombre de TOTEM TOWERCO SPAIN, S.L.
2026-0000565	16 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Proposta aprovació de factures presentades al registre des del 13 d'agost i fins al 8 de setembre de 2026 sense contracte previ
2026-0000566	16 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Proposta ordenació de pagament de les factures presentades al registre des del 13 d'agost i fins al 8 de setembre de 2026
2026-0000567	16 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	materialització pagament factures des del 13 d'agost i fins al 8 de setembre de 2026 sense contracte previ
2026-0000568	16 de setembre de 2026	Alcaldia	Autorització d'ús del Casal Jove de Batea al Consell Comarcal de la Terra Alta per al desenvolupament del programa Espai Temps
2026-0000569	16 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Proposta d'inici d'expedient per l'aprovació d'una ordenança fiscal
2026-0000570	17 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovar les factures núm. 106 i 132 de RISK CENTRE SALVAMENT, S.L.
2026-0000571	17 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Ordenar el pagament de les factures 106 i 132 de RISK CENTRE SALVAMENT, S.L.
2026-0000572	17 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Materialització de les factures 106 i 132 de RISK CENTRE SALVAMENT, S.L.
2026-0000573	18 de setembre de 2026	Àrea de Serveis Interns	Aprovar la despesa del cànon de control d'abocaments al Riu Ebre corresponent a la anualitat del 2025
2026-0000574	18 de setembre de 2026	Àrea intervenció	Ordenar el pagament de la liquidació del cànon de control d'abocaments al riu Ebre de l'any 2025
	18 de		

2026-0000575	setembre de 2026	Àrea tresoreria	Materialització de pagament de la liquidació del cànon d'abocaments al riu Ebre
2026-0000576	21 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Liquidació de la taxa per la prestació del servei llar d'infants Los Raïmets del mes de setembre 2026
2026-0000577	21 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Traspàs entre el compte del BBVA a la Caixa Pensions per pagament amb recursos propis del deute de la finca de la residència de la gent gran a SAGESSA
2026-0000578	22 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'RECLAMACIÓ ESCOMBRARIES'
2026-0000579	22 de setembre de 2026	Àrea Secretaria	Resolució 'DENEGAR ALTA EN EL PADRO DEL SR. ABOU DIALLO'
2026-0000580	22 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Liquidació taxa pel servei de bàscula municipal durant la campanya de verema 2026
2026-0000581	22 de setembre de 2026	Àrea tresoreria	Aprovació impost sobre despeses sumptuàries 2026
2026-0000582	23 de setembre de 2026	Alcaldia	SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER AL FOMENT DE LA DIFUSIÓ DE CINEMA EN VERSIÓ CATALANA, ORIGINAL, DOBLADA O SUBTITULADA, I DE PRODUCCIÓ CATALANA, EN SALES D'EXHIBICIÓ. EXERCICI 2026

9. DACIÓ DE COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN LOCAL

Es dona compte de les darreres actes de les sessions de Junta de Govern Local.

- Sessió Ordinària de la Junta de Govern Local d' 11 de maig de 2026
- Sessió Ordinària de la Junta de Govern Local de data 1 de juny de 2026
- Sessió Ordinària de la Junta de Govern Local de 13 de juliol de 2026
- Sessió Ordinària de la Junta de Govern Local de data 17 agost de 2026
- Sessió Ordinària de la Junta de Govern Local de data 15 de setembre de 2026

10. DONAR COMPTE AL PLE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2026

Punt no tractat. Per decret d'alcaldia número 2026-0000584, es rectifica el decret de convocatòria número 2026-0000583, en relació a aquest punt de l'ordre del dia, que queda rectificat i substituït pel següent punt.

11. DONAR COMPTE AL PLE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA I PMP CORRESPONENT AL PRIMER I SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2026.

Es dona compte de l'estat d'execució pressupostària i PMP corresponent al primer i segon trimestre de l'exercici 2026.

Fets

La intervenció de l'entitat local, per conducte de la presidència, tramet al ple de l'entitat informació de l'execució dels pressupostos i del moviment de la tresoreria per operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que estableixi el ple, aquesta intervenció tramet informació corresponent a l'execució pressupostària i període mig de pagament del primer i segon trimestre de l'exercici 2026.

Fonaments de dret

En compliment del que s'estableix en l'art. 207 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Donar compte al ple de l'estat d'execució pressupostària i PMP corresponent al primer i segon trimestre de l'exercici 2026.

Règim de recursos:

Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

INFORMACIÓ MUNICIPAL

12. INFORMACIÓ MUNICIPAL.

En primer lloc, l'alcalde informa dels tràmits de l'activació de l'energia fotovoltaica.

A continuació informa també de què s'ha modificat el projecte per la construcció dels pisos per part de Casa 47 i que es tornarà a licitar.

PRECS I PREGUNTES

No es formulen precs i preguntes.

El Sr. Alcalde pregunta si algú té alguna cosa a dir, al obtenir resposta negativa de la majoria del ple, el Sr. Alcalde dona per finalitzada la sessió essent les 20:30 hores, no sense abans acomiadar-se dels regidors.

Secretari Interventor

Alcalde President

Nagore Cid Ruiz

Joaquim Paladella Curto

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Batea. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 991BAFC2C6214088B4D5BE4B3A922CCB i data d'emissió 29/09/2026 a les 14:53:17

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
JOSEFA NAGORE CID RUIZ ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 12:54:26 i Joaquim Paladella Curto - DNI ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 13:17:18



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

ORDENANÇA FISCAL GENERAL REGULADORA DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que preveuen els articles 15, 34.3 i 58 de del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'estableix amb caràcter general aquesta Ordenança per a regular la imposició i ordenació de les contribucions especials que, com a tribut de caràcter finalista, pot exigir aquest Ajuntament.

Article 2. Fet imposable

1. Constituirà el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns per part del subjecte passiu a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics de caràcter municipal per part d'aquest Ajuntament o per les entitats que s'indiquen a l'article següent.

2. Les contribucions especials es fonamentaran en la simple realització de les obres o en l'establiment o ampliació dels serveis a què es refereix l'apartat anterior i la seva exacció serà independent del fet que les unes o els altres les utilitzin efectivament els subjectes passius.

Article 3. Consideració d'obres i serveis municipals

1. A l'efecte del que disposa l'article precedent, tindran la consideració d'obres i serveis municipals els següents:

- a) Els que realitzi o estableixi aquest Ajuntament dins del seu àmbit de competència per atendre les seves finalitats. S'exclouen les obres realitzades per l'Ajuntament com a propietari dels seus béns patrimonials.
- b) Els que realitzi o estableixi l'Ajuntament perquè altres entitats públiques els hi hagin atribuït, i aquells la titularitat dels quals, d'acord amb la llei, hagués assumit.
- c) Els que realitzin o estableixin altres entitats públiques o els seus concessionaris, amb aportacions econòmiques d'aquest Ajuntament.

2. Les obres i els serveis a què es refereix la lletra a) de l'apartat anterior conservaran el seu caràcter de municipals fins i tot quan els hagin realitzat o establert:

- a) Organismes autònoms municipals o societats mercantils el capital social dels quals aquest Ajuntament fos l'únic titular.

Plaça Catalunya, 1
Tels. 977430003 – 977430549
43786 BATEA (Terra Alta)
e-mail: aj.batea@altanet.org



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

- b) Concessionaris amb aportacions d'aquest Ajuntament.
- c) Associacions de contribuents.

3. Les contribucions especials municipals són tributs de caràcter finalista i el producte de la seva recaptació es destinarà íntegrament a cobrir les despeses de l'obra o de l'establiment o ampliació del servei per raó dels quals s'hagin establert.

Article 4. Imposició i ordenació de contribucions especials

L'Ajuntament podrà acordar la imposició i l'ordenació de contribucions especials, entre altres, i sempre que aquestes produeixin un benefici especial o augment de valor dels béns dels subjectes passius:

- a) Per l'obertura de carrers i places i la pavimentació de les calçades.
- b) Per la instal·lació, renovació i substitució de xarxes de distribució de l'aigua, de xarxes de clavegueres i desguàs d'aigües residuals.
- c) Per l'establiment i substitució de l'enllumenat públic i per la instal·lació de xarxes de distribució d'energia elèctrica.
- d) Per l'eixamplament i noves alineacions dels carrers i places ja obertes i pavimentades i per la modificació de les rasants.
- e) Per la substitució de calçades, voreres, absorbidors i boques de rec de les vies públiques urbanes.
- f) Per l'establiment i ampliació del servei d'extinció d'incendis.
- g) Per la construcció d'embassaments, canals i altres obres per a la irrigació de finques.
- h) Per la realització d'obres de captació, embassament, dipòsit, conducció i depuració d'aigües per al proveïment.
- i) Per la construcció d'estacions depuradores d'aigües residuals i col·lectors generals.
- j) Pel desmunt, terraplenament i construcció de murs de contenció.
- k) Per la realització d'obres de dessecament i sanejament i de defensa de terrenys contra crescudes i inundacions i la regulació i desviació de cursos d'aigua.
- l) Per la construcció de galeries subterrànies per a l'allotjament de xarxes i canonades de distribució d'aigua, gas i electricitat i perquè siguin utilitzades per xarxes de serveis de comunicació i informació.
- m) Per la realització, l'establiment o ampliació d'altres obres o serveis municipals, quan de les mateixes derivi un benefici o augment de valor dels béns dels subjectes passius.

Aquesta relació és a títol enunciatiu i no limitatiu.

Article 5. Subjectes passius

- 1. Tindran la consideració de subjectes passius de les contribucions especials

Plaça Catalunya, 1
Tels. 977430003 – 977430549
43786 BATEA (Terra Alta)
e-mail: aj.batea@altanet.org



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

municipals les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària que es beneficiïn especialment per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis municipals que originin l'obligació de contribuir.

2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, es consideraran persones beneficiades especialment:

- a) En les contribucions especials per realització d'obres o establiment o ampliació de serveis que afectin béns immobles, els seus propietaris.
- b) En les contribucions especials per realització d'obres, establiment o ampliació de serveis a conseqüència d'explotacions empresarials, les persones o entitats que en siguin titulars.
- c) En les contribucions especials per l'establiment o ampliació dels serveis d'extinció d'incendis, a més dels propietaris dels béns afectats, les companyies d'assegurances que desenvolupin la seva activitat en el ram, en el terme d'aquest municipi.
- d) En les contribucions especials per construcció de galeries subterrànies, les empreses subministradores que les hagin d'utilitzar.

Article 6. Identitat dels subjectes passius

1. Per a determinar la identitat dels subjectes passius, l'Ajuntament investigarà les dades obrants en els seus registres fiscals. A tal efecte, les contribucions especials han de recaure directament sobre les persones naturals o jurídiques que apareixen com a propietàries d'immobles al padró de l'Impost sobre béns immobles o com a titulars d'explotacions o negocis a la matrícula de l'Impost sobre activitats econòmiques, sense perjudici, en ambdós casos, de la diferent titularitat que puguin acreditar els interessats mitjançant l'aportació del document que contingui el títol corresponent, en la data en què s'acabin les obres o en la data en què s'iniciï la prestació del servei.

En cas d'insuficiència de dades o de situació dubtosa, es liquidaran les contribucions especials directament sobre les persones naturals o jurídiques que apareguin en el Registre de la Propietat com a propietàries o posseïdores dels béns immobles, o en el Registre Mercantil, com a titulars de les explotacions o negocis afectats per les obres o serveis, en la data en què s'acabin o en la data en què comenci la seva prestació.

2. En els casos de règim de propietat horitzontal, la representació de la comunitat de propietaris facilitarà a l'administració municipal el nom dels copropietaris i el seu coeficient de participació en la comunitat, per tal de procedir a la liquidació de les quotes individuals. Si no es fa així, s'entendrà acceptat el fet que es liquidi una quota única, de la distribució de la qual se n'ocuparà la mateixa comunitat.

Plaça Catalunya, 1
Tels. 977430003 – 977430549
43786 BATEA (Terra Alta)
e-mail: aj.batea@altanet.org



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

Article 7. Base imposable

1. La base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per cent del cost que l'Ajuntament suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.

2. El cost esmentat estarà integrat pels conceptes següents:

- a) El cost real dels treballs pericials, de redacció de projecte i de direcció d'obres, plans i programes tècnics.
- b) L'import de les obres que s'han de realitzar o dels treballs d'establiment o ampliació dels serveis.
- c) El valor dels terrenys que permanentment hagin d'ocupar les obres o serveis, llevat que es tracti de béns d'ús públic, de terrenys cedits gratuïtament i obligatòriament a l'Ajuntament o d'immobles cedits en els termes que estableix l'article 145 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les administracions públiques, anteriorment regulat a l'article 77 de la Llei de patrimoni de l'Estat.
- d) Les indemnitzacions que s'escaiguin per l'enderrocament de construccions, destrucció de plantacions, obres o instal·lacions i les que hagin d'abonar-se als arrendataris dels béns que s'hagin d'enderrocar o s'hagin d'ocupar.
- e) L'interès del capital invertit en les obres o serveis quan l'Ajuntament hagués de recórrer al crèdit per finançar la part que no cobreixen les contribucions especials o la que cobreixen en el cas del seu fraccionament general.

3. El cost total pressupostat de les obres o serveis tindrà caràcter de simple previsió. Si el cost real resulta major o menor que el previst, hom prendrà aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.

4. Quan es tracti d'obres o serveis a què es refereix l'article 3.1.c) d'aquesta ordenança, o de les que realitzin els concessionaris amb aportacions de l'Ajuntament a què es refereix l'apartat 2.b) del mateix article, la base imposable de les contribucions especials es determinarà en funció de l'import d'aquestes aportacions, sens perjudici de les que puguin imposar altres administracions públiques per raó de la mateixa obra o servei. En tot cas, es respectarà el límit del 90 % a què es refereix l'apartat primer d'aquest article.

5. Per tal de determinar la base imposable, s'entendrà per cost suportat per l'Ajuntament la quantia que resulta de restar a la xifra del cost total l'import de les subvencions o auxilis que l'entitat local obtingui de l'Estat o de qualsevol altra persona o entitat pública o privada. S'exceptua el cas que la persona o entitat que aporti la subvenció o l'auxili tingui la condició de subjecte passiu. En aquest cas es procedirà d'acord amb el que s'indica en l'apartat 2 de l'article



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

10 d'aquesta ordenança general.

Article 8. Ponderació en la determinació de la base imposable

1. A l'acord d'ordenació, la Corporació determinarà el percentatge del cost de les obres, de l'establiment o ampliació del servei que constituirà, en cada cas concret, que representi la base imposable de la contribució especial de què es tracti, amb el límit, sempre, del 90 % a què es refereix l'article anterior.

2. Quan es tracti d'obres o serveis que, a més de produir un benefici especial o augment de valor dels béns dels subjectes passius, es trobin afectes al gaudiment general de la població, l'Ajuntament ponderarà el grau d'incidència de cada un dels interessos general i particular, a efectes de determinar la base imposable de les contribucions especials.

Article 9. Exempcions i bonificacions

1. En matèria de contribucions especials no es reconeixeran altres beneficis fiscals que els que estableixin disposicions amb rang de llei, o tractats o convenis internacionals.

2. Els qui es considerin amb dret a un benefici fiscal en els casos a què es refereix l'apartat anterior, així ho faran constar davant de l'Ajuntament, amb menció expressa del precepte que empara el seu dret.

3. Quan es reconeguin beneficis fiscals en les contribucions especials municipals, les quotes que haurien pogut correspondre als beneficiaris o, si és el cas, l'import de les bonificacions, no es podran distribuir entre els altres subjectes passius.

Article 10. Quota tributària

1. La base imposable de les contribucions especials es repartirà entre els subjectes passius, tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres i serveis, d'acord amb les regles següents:

- a) Amb caràcter general s'aplicaran conjuntament o de forma separada, com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a l'efecte de l'Impost sobre béns Immobles.
- b) Si es tracta de l'establiment i millora del servei d'extinció d'incendis, es podran distribuir entre les entitats o societats que cobreixin el risc per béns situats en aquest municipi, proporcionalment a l'import de les primes recaptades en l'any immediatament anterior. Si la quota exigible a cada subjecte passiu superés el 5 % de l'import de les primes que aquest ha recaptat, l'excés es traslladarà als exercicis successius fins a la seva amortització total.

Plaça Catalunya, 1
Tels. 977430003 – 977430549
43786 BATEA (Terra Alta)
e-mail: aj.batea@altanet.org

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
JOSEFA NAGORE CID RUIZ ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 12:54:26 i Joaquim Paladella Curto - DNI ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 13:17:18



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

- c) En el cas de les obres a què es refereix l'article 4.l) d'aquesta ordenança general, l'import total de la contribució especial es distribuirà entre les companyies o empreses que les hagin d'utilitzar en raó a l'espai reservat a cada una o en proporció a la seva secció total, encara que no les usin immediatament.

2. En el cas que, per a la realització de les obres o l'establiment o ampliació dels serveis municipals, s'atorgués una subvenció o auxili econòmic a qui tingués la condició de subjecte passiu de les contribucions especials exaccionades per aquesta raó, l'import d'aquesta subvenció es destinarà, primerament, a compensar la quota de la persona o entitat corresponent. L'excés, si n'hi hagués, s'aplicarà a reduir, proporcionalment, la quota de la resta de subjectes passius.

Article 11. Mòduls de repartiment

1. En tota mena d'obres, quan a la diferència de cost per unitat en els diferents trajectes, trams o seccions de l'obra o servei no li correspongui una diferència anàloga en el grau d'utilitat o benefici per als interessats, totes les parts del projecte corresponent es consideraran en conjunt als efectes del repartiment i, en conseqüència, per a la determinació de les quotes individuals no s'atindrà únicament al cost especial del tram o secció que afecti immediatament a cada contribuent.

2. En el cas que l'import total de les contribucions especials es repartís tenint en compte els metres lineals de façana dels immobles, s'entendrà per finques amb façana a la via pública no només les que estiguin edificades coincidint amb l'alineació exterior de la façana, sinó també les que estan construïdes en blocs aïllats sigui quina sigui la seva situació en relació amb la via pública que delimita aquella illa de cases i sigui objecte de l'obra. En conseqüència, la longitud de la façana es mesurarà, en aquests casos, per la del solar de la finca, independentment de les circumstàncies de l'edificació, dels patis oberts, de les zones de jardí o espais lliures.

3. Quan el trobament de dues façanes estigui formada per un xamfrà o s'uneixin en una corba, es consideraran als efectes de la mesura de la longitud de la façana la meitat de la longitud del xamfrà o la meitat del desenvolupament de la corba, que se sumaran a les longituds de les façanes immediates.

En el cas que l'import de les contribucions especials es repartís tenint en compte la seva superfície, aquesta s'entendrà referida a la superfície que ocupa en planta pel que fa a edificacions.

Es podrà optar per aplicar superfície de parcel·la quan es tracti d'immobles que comptin amb zona enjardinada, celobert o similar, respectant en tot cas, els principis d'igualtat i justícia distributiva.



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

Article 12. Meritació

1. Les contribucions especials es meriten en el moment que les obres s'hagin realitzat o comenci la prestació del servei. Si les obres fossin fraccionables, el meritament es produirà per a cada un dels subjectes passius quan s'executen les obres corresponents a cada tram o fracció de l'obra.

2. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, una vegada que s'hagi aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'Ajuntament podrà exigir el pagament per endavant de les contribucions especials en funció de l'import del cost previst per a l'any següent. No es podrà exigir la bestreta d'una nova anualitat si no s'han executat les obres per a les quals es va exigir la bestreta corresponent.

3. El moment de la meritació de les contribucions especials es tindrà en compte a l'efecte de determinar la persona obligada al pagament, conforme amb el que es preveu en l'article 5 d'aquesta ordenança general, fins i tot quan en l'acord concret d'ordenació hi figuri com a subjecte passiu el qui ho sigui amb referència a la data de la seva aprovació i que hagués pagat les quotes de la bestreta, d'acord amb el que es disposa en l'apartat 2 d'aquest article. Quan la persona que hi figuri com a subjecte passiu en l'acord concret d'ordenació, i això se li hagi notificat, transmeti els drets sobre els béns o explotacions que motivin la imposició en el període comprès entre l'aprovació d'aquest acord i el del naixement de la meritació, estarà obligada a notificar a l'administració municipal la transmissió efectuada, en el termini d'un mes des de la data de la transmissió i, si no ho feia, aquest Ajuntament podrà dirigir l'acció per al cobrament contra qui figurava com a subjecte passiu en l'expedient esmentat.

4. Quan hagi finalitzat la realització total o parcial de les obres, o s'hagi iniciat la prestació del servei, hom procedirà a determinar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, i es giraran les liquidacions que corresponguin i es compensaran, com a lliurament a compte, els pagaments que s'hagin fet com a bestreta. Aquesta determinació definitiva la realitzaran els òrgans competents del municipi, tot ajustant-se a les normes de l'acord concret d'ordenació del tribut per a l'obra o servei de què es tracti.

5. Si els pagaments efectuats com a bestreta els haguessin efectuat persones que no tenen la condició de subjectes passius en la data de la meritació del tribut o bé excedissin de la quota individual definitiva que els correspongui, l'Ajuntament practicarà d'ofici la devolució corresponent, llevat que l'interessat manifesti la seva conformitat amb la imputació a la quota de contribucions especials de l'import ingressat com a bestreta. En tot cas, serà objecte de devolució l'import ingressat com a bestreta que excedeixi de la quota definitiva.



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

Article 13. Acords d'imposició i d'ordenació

1. L'exacció de les contribucions especials precisarà l'adopció prèvia per part de l'Ajuntament de l'acord d'imposició en cada cas concret.
2. L'acord relatiu a la realització d'una obra o a l'establiment o ampliació d'un servei que hagi de pagar-se mitjançant contribucions especials, no es podrà executar fins que no s'hagi aprovat l'ordenació concreta d'aquestes.
3. L'acord d'ordenació, serà d'adopció inexcusable i contindrà la determinació del cost previst de les obres i serveis, de la quantitat que s'ha de repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment. L'acord d'ordenació concret es remetrà en les altres qüestions a aquesta ordenança general de contribucions especials.
4. Una vegada adoptats els acords d'imposició i l'acord concret d'ordenació de contribucions especials, i després de determinar les quotes que s'han de satisfer, aquestes es notificaran individualment a cada subjecte passiu si ell i el seu domicili es coneixen i, si no pot ser, per edictes. Els interessats podran formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones beneficiades especialment, o les quotes assignades.

Article 14. Obres o serveis supramunicipals

1. Quan aquest municipi col·labori amb una altra entitat local en la realització de les obres o l'establiment o ampliació de serveis i sempre que s'imposin contribucions especials, s'observaran les regles següents:
 - a) Cada entitat conservarà les seves competències respectives conforme als acords concrets d'imposició i ordenació.
 - b) Si alguna de les entitats executa les obres o estableix o amplia els serveis amb la col·laboració econòmica de l'altra, a la primera li correspondran la gestió i la recaptació de les contribucions especials, sense perjudici del que es disposa en la lletra a) anterior.

2. En la hipòtesi que l'acord concret d'ordenació no l'aprovés una d'aquestes entitats, la unitat d'actuació quedarà sense efecte, i cada una d'elles adoptarà, per separat, les decisions que s'escaiguin.

Article 15. Gestió, liquidació, inspecció i recaptació

La gestió, la liquidació, la inspecció i la recaptació de les contribucions especials es realitzaran en la forma, terminis i condicions que s'estableixen en



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

la Llei d'Hisendes Locals, Llei General Tributària, i en les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

Article 16. Fraccionaments i ajornaments

1. Una vegada determinada la quota que s'ha de satisfer, l'Ajuntament podrà concedir, a sol·licitud del contribuent, el seu fraccionament o ajornament per un termini màxim de cinc anys, havent-se de garantir el pagament del deute tributari, que inclourà l'import de l'interès de demora de les quantitats ajornades.

2. La concessió del fraccionament o ajornament implicarà la conformitat del sol·licitant amb l'import total de la quota tributària que li correspongui.

3. La falta de pagament implicarà la pèrdua del benefici de fraccionament, amb expedició de provisió de constrenyiment per la part pendent de pagament, recàrrecs i interessos corresponents.

4. El contribuent podrà, en qualsevol moment, renunciar als beneficis d'ajornament o fraccionament, mitjançant l'ingrés de la quota o de la seva part pendent de pagament, a més dels interessos vençuts, per la qual cosa es cancel·larà la garantia constituïda.

5. D'acord amb les condicions socioeconòmiques de la zona en què s'executin les obres, la seva naturalesa i el seu quadre d'amortització, el cost, la base liquidable i l'import de les quotes individuals, el municipi podrà acordar d'ofici el pagament fraccionat amb caràcter general per a tots els contribuents, sense perjudici que ells mateixos puguin, en qualsevol moment, anticipar els pagaments que considerin oportuns.

6. En allò no previst expressament en aquest article és d'aplicació supletòria el regulat a l'Ordenança fiscal general del municipi, en matèria de fraccionaments i ajornaments, i en tot cas allò que regula a l'article 65 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

7. No obstant el disposat en els apartats anteriors, en el cas de delegar-se la recaptació en voluntària o executiva en BASE-Gestió d'Ingressos, Organisme autònom de la Diputació de Tarragona, regiran en aquesta matèria les disposicions contingudes a l'Ordenança General de liquidació, inspecció, comprovació i recaptació dels ingressos de dret públic de l'organisme autònom de gestió d'ingressos de dret públic de la Diputació de Tarragona.



AJUNTAMENT DE BATEA
TERRES DE L'EBRE

Article 17. Col·laboració ciutadana: Associació Administrativa de Contribuents

1. Els propietaris o titulars afectats per les obres es podran constituir en associació administrativa de contribuents i podran promoure la realització d'obres o l'establiment o ampliació de serveis per part de l'Ajuntament, i es comprometran a pagar la part que s'hagi d'aportar a aquest municipi quan la seva situació financera no ho permetés, a més de la que els correspongui segons la naturalesa de l'obra o servei.

2. Els propietaris o titulars afectats per la realització de les obres o l'establiment o ampliació de servei promoguts per l'Ajuntament podran, també, constituir-se en associació administrativa de contribuents en el període d'exposició al públic de l'acord d'ordenació de les contribucions especials.

Article 18. Quòrum de constitució

Per a la vàlida constitució de les associacions administratives de contribuents a què es refereix l'article anterior, l'acord l'haurà de prendre la majoria absoluta dels afectats, sempre que representin, com a mínim, els dos terços de les quotes que s'hagin de satisfer.

Article 19. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, amb relació a les contribucions especials, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i la resta de normativa aplicable.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes o facin remissió a la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals es remeten.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA.

La present Ordenança fiscal, entrarà en vigor en el moment de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província, i serà d'aplicació a partir de l'endemà de la seva publicació, restant vigent fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats resten vigents.

Memòria per a la creació de l'Agrupació de Secretaries d'Oficines de Justícia amb seu a Batea

Compliment dels requisits exigits per l'article 2 del Decret 75/1997, de 18 de març, pel qual es regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjats de pau

Les oficines de justícia en els municipis de Batea, Horta de Sant Joan, Pinell de Brai, Bot, Arnes, Pobla de Massaluca, Caseres i Prat de Comte formen part del partit judicial de Gandesa i de la comarca de la Terra Alta.

Tot i que la població del conjunt d'aquests municipis no supera els 7.000 habitants, es proposa la creació de l'Agrupació ja que es tracta de municipis amb nuclis amb un baix nivell de població amb comunicacions adequades i una posició territorial que facilita l'accessibilitat dels municipis integrants.

Població actualitzada a 1 de gener de 2025 (segons dades publicades per l'Idescat)

OJM	Padró 2025
Batea	1.875
Horta de Sant Joan	1.150
Pinell de Brai	948
Bot	548
Arnes	461
Pobla de Massaluca	344
Caseres	250
Prat de Comte	174
Total població	5.750

Els municipis integrants de l'agrupació disposen d'una xarxa viària que permet articular adequadament el conjunt del territori i facilita els desplaçaments del personal de l'Agrupació entre els diferents municipis. La connexió entre aquests municipis es realitza mitjançant la xarxa de carreteres comarcals i locals que estructura aquest àmbit territorial, garantint una comunicació adequada entre els municipis integrants i la seu de l'Agrupació.

Aquesta configuració territorial i viària permet una organització funcional de l'Agrupació i facilita els desplaçaments del personal, alhora que garanteix la prestació adequada del servei a totes les Oficines de Justícia integrades en l'Agrupació.

Els municipis de Batea, Horta de Sant Joan, Pinell de Brai, Bot, Arnes, la Pobla de Massaluca, Caseres i Prat de Comte acorden que la seu de l'Agrupació serà el municipi de Batea, atès que és el municipi amb més població del conjunt dels municipis integrants.

La càrrega de treball que han tingut les OJM d'aquesta Agrupació durant l'any 2024 ha estat la següent:

Activitat Registre Civil manual	TOTAL RC MANUAL	NAIXEM	DEFUN	MATR	ALTRES
Batea	247	116	86	45	0
Horta de Sant Joan	98	69	23	6	0
Pinell de Brai	141	69	47	16	9
Bot	31	16	6	1	8
Arnes	71	22	29	15	5
Pobla de Massaluca	0	0	0	0	0
Caseres	4	1	3	0	0
Prat de Comte	11	5	4	2	0

Activitat àmbit civil	TOTAL A. CIVIL	EX CIVIL	JUD VER	AC CON	ALTRES C
Batea	80	65	14	1	0
Horta de Sant Joan	37	36	0	1	0
Pinell de Brai	54	50	2	2	0
Bot	6	6	0	0	0
Arnes	38	36	0	2	0
Pobla de Massaluca	28	28	0	0	0
Caseres	3	3	0	0	0
Prat de Comte	12	12	0	0	0

Activitat àmbit Penal	TOTAL A. PENAL	EX PENAL	DPRE	ALTRES P	MEDIACIÓ
Batea	52	42	10	0	
Horta de Sant Joan	26	26	0	0	
Pinell de Brai	31	31	0	0	
Bot	0	0	0	0	
Arnes	4	4	0	0	
Pobla de Massaluca	3	3	0	0	
Caseres	4	1	3	0	
Prat de Comte	0	0	0	0	

Activitat INFOREG+DICIREG	INSCRIP (I+D)	Ins. INFOREG	Ins. DICIREG	CERTIF. (I+D)	CERT. INFOREG	Cert. DICIREG
Batea	62	8	54	160	12	148
Horta de Sant Joan	28	5	23	74	7	67
Pinell de Brai	37	5	32	121	8	113
Bot	12	1	11	47	3	44
Arnes	23	4	19	55	4	51
Pobla de Massaluca	20	0	20	27	3	24
Caseres	5	2	3	12	0	12
Prat de Comte	5	3	2	31	4	27

Per garantir un servei públic de qualitat, eficient i proper a la ciutadania és imprescindible disposar de personal suficient i adequadament qualificat. Per això, es considera necessari que hi hagin dos funcionaris de l'Administració de justícia, un del cos de gestió processal i administrativa i un altre del cos d'auxili judicial, per assegurar el correcte desenvolupament de les funcions assignades.

Un cop creada l'Agrupació de Secretaries d'OJM s'ha de redactar el seu pla de treball, que ha de contenir l'organització interna, la programació dels dies i l'horari de treball en les diferents OJM de l'Agrupació, així com la previsió de desplaçaments mensuals. Aquesta proposta ha de ser ajustada a les necessitats de cadascun dels municipis de l'Agrupació per tal d'atendre correctament els seus usuaris.

Vist i plau,

L'alcalde

Signa,

La Secretària de l'Ajuntament

Joaquim Paladella Curto

Nagore Cid Ruiz

Batea, a 23 de setembre de 2026.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Batea. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 991BAFC2C6214068B4D5BE4B3A922CCE i data d'emissió 29/09/2026 a les 14:53:17

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
JOSEFA NAGORE CID RUIZ ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 12:54:26 i Joaquim Paladella Curto - DNI ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 13:17:18



CONSORCI MEMORIAL DELS ESPAIS DE LA BATALLA DE L'EBRE

ACORD

GOV/___/2026, de ___, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre, i el seu text refós

El 24 de març de 2015, el Govern de Catalunya va aprovar l'Acord del Govern pel qual s'aprova la modificació dels estatuts de determinats consorcis, amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya, entre altres, el Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre.

Aquest Acord del Govern es va fer per donar compliment a la disposició final segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, la qual va modificar la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, de caràcter bàsic, per incloure-hi una nova disposició addicional vintena que estableix el règim jurídic dels consorcis.

Més endavant, per l'Acord GOV/66/2020, de 12 de maig, el Govern de Catalunya va aprovar una nova modificació dels Estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre, i el seu text refós.

Amb aquesta modificació, es va actualitzar la relació d'entitats membres; es van descriure més detalladament les línies d'actuació del Consorci; es va modificar l'estructura orgànica del Consorci, de manera que es va establir un únic òrgan col·legiat de govern, un òrgan col·legiat d'assessorament científic i pedagògic, es va crear la figura de la direcció; i es van adequar determinats preceptes dels Estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre a la regulació dels consorcis establerta per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, com ara els relatius a la separació de membres del Consorci, a la dissolució i a la liquidació del Consorci.

Amb la modificació que ara es proposa, en primer lloc, s'actualitza la relació dels ens consorciats que formen part del Consorci: s'incorporen el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, l'Ajuntament de Benissanet, l'Ajuntament de Móra d'Ebre i l'Ajuntament de Tortosa. En canvi, l'Ajuntament de la Pobla de Massalua deixa de formar-ne part. En segon lloc, es redueix el nombre de persones representants al Consell d'Administració, per fer més àgil la presa de decisions, i es crea el Ple com a nou òrgan màxim de govern, on totes les entitats consorciades tenen representació directa. En tercer lloc, s'estableix un nou procediment de selecció per proveir la direcció del Consorci i, finalment, es modifiquen alguns aspectes menors per facilitar el funcionament de l'ens.

Vist l'Acord del Govern de 10 de juliol de 2012, pel qual s'aproven criteris per a la creació, la modificació i la supressió d'entitats participades per la Generalitat, per a la presa de participació i la desvinculació d'entitats existents i per a la tramitació de determinades propostes d'acord del Govern relatives a fundacions;

Atès el que disposen el capítol III del títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 26.o) de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern;

Per tot això, a proposta del conseller de Justícia i Qualitat Democràtica, el Govern

Acorda:

- 1 Aprovar la modificació dels Estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre, i el seu text refós, que figura com Annex d'aquest Acord.
- 2 Deixar sense efectes l'Acord GOV/66/2020, de 12 de maig, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre, i el seu text refós.
- 3 Disposar la publicació d'aquest Acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, xx de xx de 2026

Javier Villamayor Caamaño
Secretari del Govern

Annex

Estatuts del Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre

Capítol I

Disposicions generals

Article 1

Constitució i naturalesa jurídica

1. El Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (d'ara endavant, Consorci) es constitueix com un ens de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, integrat per l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través del departament competent en matèria de memòria democràtica, el Consell Comarcal de la Terra Alta, el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, i l'Ajuntament de l'Aldea, l'Ajuntament d'Amposta, l'Ajuntament d'Ascó, l'Ajuntament de Batea, l'Ajuntament de Benissanet, l'Ajuntament de Bot, l'Entitat Municipal Descentralitzada de Campredó, l'Ajuntament de Caseres, l'Ajuntament de Corbera d'Ebre, l'Ajuntament de la Fatarella, l'Ajuntament de Flix, l'Ajuntament de Gandesa, l'Ajuntament de Móra d'Ebre, l'Ajuntament del Pinell de Brai, l'Ajuntament de Tortosa, l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs, i l'Ajuntament de Xerta, de conformitat amb els acords presos pels organismes respectius, per complir les finalitats que assenyalen aquests Estatuts.

2. El Consorci és un ens adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament competent en matèria de memòria democràtica, que gaudeix de personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres, i amb plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats.

3. El Consorci es regeix per aquests Estatuts, pels reglaments interns que regulin la seva organització, pels acords que adoptin vàlidament els seus òrgans de govern i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

4. El nombre de membres del Consorci es pot ampliar amb la incorporació d'altres entitats públiques o privades sense afany de lucre que, legalment constituïdes, tinguin objectius concurrents amb els del Consorci. La incorporació serà acordada pel Ple, segons el que estableix l'article 28 d'aquests Estatuts. En el cas d'ajuntaments, perquè siguin admesos és requisit que històricament hagin tingut una participació a la Batalla de l'Ebre.

Article 2

Durada i domicili

1. El Consorci té una durada indefinida, i subsistirà mentre es mantingui la necessitat dels seus fins i no se n'acordi la dissolució, de conformitat amb el que estableixen aquests Estatuts.
2. El Consorci té el seu domicili social a Corbera d'Ebre, al carrer Freginals, núm. 18-24. Per acord del Consell d'Administració, aquest domicili es pot modificar.
3. No obstant el que estableix l'apartat anterior, el Consorci pot establir serveis i dependències a qualsevol dels municipis consorciats, quan així ho exigeixi el desenvolupament de les seves activitats.

Article 3

Objecte i finalitats

1. El Consorci té per objecte la recuperació de la història i la memòria de la Batalla de l'Ebre, així com la posada en valor i la gestió dels vestigis i del patrimoni memorial en general que hi estan vinculats.
2. La posada en valor del patrimoni memorial de la Batalla de l'Ebre té com a finalitat contribuir al coneixement, la difusió dels espais i fets històrics de la Guerra Civil, per tal de fomentar la sensibilització envers la cultura de la pau i els valors democràtics en la societat.
3. El foment del patrimoni memorial vinculat a la Batalla de l'Ebre també té com a objectiu el desenvolupament del turisme de memòria i la contribució a la dinamització del territori.
4. La recuperació de la història i la memòria i la gestió patrimonial de la Batalla de l'Ebre es du a terme mitjançant la preservació, la conservació, el manteniment, la recerca, la documentació, la planificació i la difusió dels espais de memòria vinculats a aquest esdeveniment bèl·lic.
5. El Consorci, per tal d'assolir aquests objectius, desenvolupa les línies d'actuació següents:
 - a) La gestió i el manteniment dels actius patrimonials existents (centres d'interpretació, amb els objectes que conformen les col·leccions respectives; itineraris; senyalitzacions i museïtzacions a l'exterior d'espais històrics) i, si escau, la creació, entre els membres consorciats, de nous actius.
 - b) L'elaboració d'un programa d'activitats (exposicions, col·loquis, seminaris, cicles de conferències, presentacions de llibres, documentals, organització d'actes commemoratius, etc.) i d'una línia de recursos educatius adaptats als diversos cicles formatius i amb una acurada segmentació de públics.
 - c) La promoció de la recerca, la descoberta, l'aprenentatge i l'interès pels fets de la Batalla de l'Ebre, a fi de reunir informació i generar coneixement en relació amb aquest esdeveniment històric i els seus efectes sobre el territori més immediat i les persones que el van patir.
 - d) L'establiment de línies de treball i de col·laboració amb la Xarxa d'Espais de Memòria del Memorial Democràtic i amb altres ens públics o privats de Catalunya que tinguin per objecte o finalitat la recuperació de la memòria democràtica i del patrimoni memorial de la Guerra Civil.
 - e) La relació, la cooperació i l'establiment de vincles amb institucions i entitats de caràcter similar que treballin a l'entorn de la Guerra Civil, així com, a escala

internacional, amb altres institucions i entitats especialitzades que tractin els conflictes civils armats i la guerra en general com a fenomen polític, social i cultural a escala global.

Article 4

Marca

El Consorci disposa de les marques i dels signes distintius registrats sota la denominació de "COMEBE, Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre" i "Espais de la Batalla de l'Ebre".

Article 5

Potestats

1. En l'esfera de les seves competències, el Consorci té les potestats següents:
 - a) La potestat reglamentària i d'autoorganització.
 - b) La potestat financera, concretament fixar els preus públics pels serveis que presti el Consorci.
 - c) La potestat de programació.
 - d) La potestat d'execució forçosa.
 - e) La potestat sancionadora.
 - f) La potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
2. La potestat expropiatòria que calgui exercir per a l'execució dels projectes del Consorci correspon als ajuntaments o als consells comarcals, sens perjudici que es reconegui al Consorci la condició de beneficiari de l'expropiació, amb les facultats que preveu al respecte la legislació en matèria d'expropiació forçosa.

Capítol II

Organització

Article 6

Òrgans de govern i administració

1. Els òrgans de govern i administració del Consorci són els següents:
 - a) El Ple.
 - b) El Consell d'Administració.
 - c) La presidència.
 - d) Les vicepresidències primera i segona.
 - e) La direcció.
2. El Consell Assessor Científic i Pedagògic és l'òrgan de consulta i assessorament del Consorci. Al capdavant del Consell Assessor Científic i Pedagògic hi ha la direcció del Consorci.
3. El Consell d'Administració pot crear comissions especials, de caràcter temporal, per a l'estudi d'assumptes, així com comissions informatives per preparar-los i analitzar-los, quan per motius de complexitat o de dificultat tècnica sigui necessari.

4. Les persones membres dels òrgans de govern i administració que ho són per raó del càrrec que ocupen han de cessar en la seva representació en el moment en què perdin la condició per la qual van ser nomenades.

Article 7

El Ple

1. El Ple està integrat per les entitats consorciades, que disposen dels vots en la proporció següent:

a) L'Administració de la Generalitat de Catalunya disposa del 51% de la totalitat de vots. El vot dels seus representants s'exerceix de manera unitària i computa en bloc, ponderat d'acord amb aquest percentatge.

b) Els altres ens consorciats disposen del 49% de la totalitat dels vots, distribuïts en funció del percentatge de participació de cada ens en el finançament del Consorci.

2 La presidència del Ple recau en la presidència del Consorci. Els seu vot s'integra dins el vot unitari de l'Administració de la Generalitat.

3. Els representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Ple són:

La persona titular de la direcció general competent en matèria de memòria democràtica.

La persona titular de la direcció dels Serveis Territorials del departament competent en matèria de cultura a les Terres de l'Ebre.

La persona titular de la direcció dels Serveis Territorials del departament competent en matèria d'educació a les Terres de l'Ebre.

La persona titular de la direcció dels Serveis Territorials del departament competent en matèria de memòria democràtica a les Terres de l'Ebre.

La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de memòria democràtica.

La persona titular de la direcció del Memorial Democràtic.

Una persona designada per la presidència del Consorci, de conformitat amb la regulació vigent sobre els membres independents en els òrgans col·legiats de govern de les entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

4. La resta d'ens consorciats designa un vocal, que en el cas dels ens locals, és la persona titular de l'alcaldia o de la regidoria amb competències en matèria de memòria democràtica de l'ajuntament, i en el cas de l'entitat municipal descentralitzada i dels consells comarcals, la persona titular de la presidència de l'ens.

5. Els membres de les entitats consorciades que no hi assisteixin poden delegar el vot en la presidència o en els membres de les altres entitats consorciades.

6. La Secretaria del Ple, que no n'és membre, assisteix a les sessions amb veu i sense vot i és exercida per la secretaria del Consorci.

7. Al Ple hi assisteixen, amb veu però sense vot:

a) La direcció del Consorci.

b) Una persona representant per cada entitat privada sense ànim de lucre que sigui membre del Consorci.

c) Altres professionals o representants de les entitats consorciades que, a criteri de la presidència, puguin participar en el Ple.

Article 8

Funcions del Ple

1. El Ple, com a màxim òrgan de govern, té les funcions següents:
 - a) Vetllar per la consecució de les finalitats pròpies del Consorci.
 - b) Acordar la incorporació de nous membres al Consorci.
 - c) Aprovar la modificació dels Estatuts.
 - d) Ratificar el pressupost i les bases d'execució i prendre coneixement dels comptes generals aprovats pel Consell d'Administració.
 - e) Acordar la dissolució del Consorci, nomenar el liquidador i acordar, si escau, les condicions de la quota de liquidació dels béns del Consorci.
2. El règim de funcionament del Ple és el règim aplicable als òrgans col·legiats previst en la legislació de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 9

El Consell d'Administració

1. El Consell d'Administració actua com a òrgan permanent d'administració, execució i proposta, amb les facultats que li assigni el Ple.
2. Componen el Consell d'Administració, i tenen veu i vot, les persones membres següents:
 - a) La persona titular de la presidència del Consorci, que té vot de qualitat.
 - b) Les persones titulars de les vicepresidències del Consorci.
 - c) Quatre persones representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
 - d) Quatre persones representants dels ens locals consorciats.
 - e) La persona titular de la direcció del Memorial Democràtic.
3. Amb independència del nombre de representants, el valor del vot que s'estableix és el següent:
 - a) La presidència: 1 vot.
 - b) La vicepresidència primera: 1 vot.
 - c) La vicepresidència segona: 1 vot.
 - d) Les persones representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 16 vots.
 - e) Les persones representants dels ens locals consorciats: 16 vots.
 - f) La direcció del Memorial Democràtic: 1 vot.
4. Al Consell d'Administració hi assisteixen, amb veu però sense vot:
 - a) La direcció del Consorci.
 - b) Una persona representant per cada entitat privada sense ànim de lucre que sigui membre del Consorci.
 - c) Altres professionals o representants de les entitats consorciades que, a criteri de la presidència, puguin participar de manera activa i temporal en el Consell d'Administració.

5. La presidència i la vicepresidència del Consell d'Administració recauen en la presidència i la vicepresidència primera del Consorci.

La secretaria del Consell d'Administració és exercida per la secretaria del Consorci.

6. L'adhesió al Consorci de noves administracions, entitats o organismes pot implicar l'ampliació del nombre de membres del Consell d'Administració en la mesura que aquest determini, la qual cosa implica la modificació dels estatuts del Consorci.

7. Ordinàriament, els acords del Consell d'Administració s'adopten per majoria simple dels vots emesos.

8. El vot de les persones representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya s'exerceix de manera unitària i computa en bloc.

9. El valor del vot corresponent a les persones representants dels ens locals consorciats es distribueix de manera equivalent entre cadascuna d'elles.

Article 10

Atribucions i règim de sessions del Consell d'Administració

1. El Consell d'Administració té, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, les funcions següents:

- a) Executar i fer complir els acords del Ple.
- b) Aprovar i modificar l'organització interna de l'administració del Consorci.
- c) Fiscalitzar l'actuació de la resta d'òrgans de govern i d'administració.
- d) Proposar la modificació dels Estatuts.
- e) Aprovar els reglaments interns.
- f) Designar i decidir el cessament de les persones membres del Consell Assessor Científic i Pedagògic, a proposta de la direcció general competent en matèria de memòria democràtica.
- g) Aprovar el projecte museístic i el contingut historiogràfic de les actuacions, així com les seves modificacions, amb l'informe previ del Consell Assessor Científic i Pedagògic.
- h) Aprovar i modificar el pressupost i aprovar les bases d'execució i els comptes generals.
- i) Aprovar les aportacions econòmiques de les entitats consorciades.
- j) Aprovar les tarifes dels serveis del Consorci.
- k) Desplegar la gestió econòmica, autoritzar i disposar les despeses en matèria de la seva competència.
- l) Contractar obres, serveis i subministraments, inclosos els contractes de caràcter pluriennal, quan se superen els límits per a la contractació menor o a partir de la quantia per a la qual s'hagi habilitat la direcció.
- m) Aprovar l'oferta d'ocupació pública, la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.
- n) Adquirir, alienar, gravar i gestionar els béns de domini públic i patrimonials, amb les limitacions que determini la normativa vigent.
- o) Acceptar herències, llegats i donacions.
- p) Atorgar premis, beques i ajuts, així com dur a terme les accions de foment que es considerin oportunes.
- q) Aprovar l'inventari i incorporar nous actius del Consorci.

- r) Proposar l'adhesió d'altres entitats públiques o privades sense afany de lucre que, legalment constituïdes, tinguin objectius concurrents amb els del Consorci.
- s) Aprovar una modificació del valor del vot de les persones representants de les entitats consorciades.
- t) Exercir accions administratives i judicials en matèria de la seva competència.
- u) Modificar el domicili del Consorci.
- v) Proposar la dissolució del Consorci al Ple.
- w) Exercir qualsevol altra facultat necessària per a la consecució dels objectius del Consorci, conforme al que acordin els seus òrgans de govern.

2. El règim de funcionament del Consell d'Administració és el règim aplicable als òrgans col·legiats previst en la legislació de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 11

La presidència

1. La presidència del Consorci correspon a la persona titular del departament de l'Administració de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de memòria democràtica. Pot delegar en la vicepresidència primera l'exercici de les seves funcions.

2. Són atribucions de la presidència:

- a) Exercir la representació del Consorci.
- b) Contractar la direcció del Consorci, d'entre professionals de solvència reconeguda d'acord amb el procés obert i competitiu previst a l'article 16 d'aquests Estatuts. També la cessa i designa la persona que la supleix en cas d'absència, vacant o malaltia d'entre les persones que formen part del Consell d'Administració.
- c) Designar el membre independent del Ple previst a l'article 7.3 d'aquests Estatuts.
- d) Designar les persones representants dels ens locals al Consell d'Administració, d'acord amb el procediment previst a l'article 14 d'aquests Estatuts.
- e) Designar les persones substitutes que proposin les vicepresidències i les persones representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels ens locals tant en el Ple com en el Consell d'Administració.
- f) Convocar i presidir les sessions del Ple i del Consell d'Administració, fixar l'ordre del dia, tenint en compte, si s'escauen, les peticions d'altres membres formulades amb l'antelació suficient.
- g) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre-les per causes justificades.
- h) Dirimir amb el seu vot els empats, per tal d'adoptar acords.
- i) Donar el vistiplau a les actes i els certificats dels acords dels òrgans de govern.
- j) Exercir les accions administratives i judicials en cas d'urgència, que han de ser ratificades pel Consell d'Administració.
- k) Exercir les altres funcions que siguin inherents a la presidència de l'ens.

Article 12

Les vicepresidències

1. S'estableixen dues vicepresidències, amb funcions representatives del Consorci.

La vicepresidència primera és ocupada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de memòria democràtica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

La vicepresidència segona és ocupada per la presidència del Consell Comarcal de la Terra Alta.

2. Correspon a la vicepresidència primera substituir la presidència en cas d'absència, malaltia o vacant, i exercir les funcions que li delegui.

3. La presidència del Consorci, a proposta de la persona que ocupi la vicepresidència de què es tracti, ha de designar una persona substituïda d'entre el personal que presti serveis a la direcció general competent en matèria de memòria democràtica o al Consell Comarcal, segons escaigui, per als supòsits d'absència, malaltia o impossibilitat d'assistir-hi per la concurrència de qualsevol causa legal.

Article 13

Representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

1. Les quatre persones representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Consell d'Administració del Consorci són:

La persona titular de la direcció dels Serveis Territorials del departament competent en matèria de cultura a les Terres de l'Ebre.

La persona titular de la direcció dels Serveis Territorials del departament competent en matèria de educació a les Terres de l'Ebre.

La persona titular de la direcció dels Serveis Territorials del departament competent en matèria de memòria democràtica a les Terres de l'Ebre.

La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de memòria democràtica.

2. La presidència del Consorci, a proposta de la persona representant, ha de designar una persona substituïda d'entre el personal que presta serveis al servei territorial o a la unitat orgànica corresponent per als supòsits d'absència, malaltia o impossibilitat d'assistir-hi per la concurrència de qualsevol causa legal.

Article 14

Representants dels ens locals consorciats

1. S'estableixen quatre persones representants dels ens locals consorciats en el Consell d'Administració del Consorci. Les persones representants són escollides d'entre els representants dels ens locals consorciats en el Ple, mitjançant acord adoptat per una majoria de dos terços d'aquests.

En el cas que no s'assoleixi aquesta majoria en una primera votació, es pot repetir la votació en una sessió posterior del Ple. Si en aquesta segona votació tampoc no s'assoleix la majoria de dos terços, les persones representants són designades mitjançant acord adoptat per majoria simple dels representants dels ens locals consorciats presents.

2. La presidència del Consorci, a proposta de la persona representant, ha de designar una persona substituïda d'entre el personal que presta serveis a l'ens local corresponent per als supòsits d'absència, malaltia o impossibilitat d'assistir-hi per la concurrència de qualsevol causa legal.

Article 15

La direcció del Memorial Democràtic

1. La direcció del Memorial Democràtic és membre del Consell d'Administració, atès que el Consorci té la condició de seu territorial de referència de la Xarxa d'Espais de Memòria Democràtica de Catalunya.

2. La presidència del Consorci, a proposta de la direcció del Memorial Democràtic, ha de designar una persona substituïda amb rang orgànic mínim de cap d'àrea o assimilat que presti serveis al Memorial Democràtic, per als supòsits d'absència, malaltia o impossibilitat d'assistir-hi per la concurrència de qualsevol causa legal.

Article 16

La direcció del Consorci

1. La direcció del Consorci és designada per mitjà d'un procés obert i competitiu de lliure concurrència, seguint els criteris acordats pel Ple, per un període de quatre anys renovable una sola vegada, d'acord amb els principis de mèrit i capacitat i el criteri d'idoneïtat.

2. Són atribucions de la direcció les següents:

- Executar els acords i les resolucions dels altres òrgans de govern.
- Dirigir, inspeccionar i impulsar els projectes, les activitats i els serveis del Consorci, sens perjudici de les funcions que a aquest respecte exerceix la presidència.
- Dirigir i planificar els recursos humans, econòmics i materials per als programes i les activitats que s'han d'executar.
- Contractar obres, serveis i subministraments, inclosos els contractes de caràcter pluriennal, quan no se superin els límits de la contractació menor o fins a la quantia per a la qual l'autoritzi el Consell d'Administració.
- La direcció tècnica i científica del Consorci.
- Presidir i convocar les sessions del Consell Assessor Científic i Pedagògic.
- Ordenar la publicació, l'execució i el compliment dels actes dels òrgans executius.
- Autoritzar, disposar despeses i reconèixer obligacions en els límits de la seva competència, ordenar pagaments i retre comptes.
- Les altres funcions que el Consell d'Administració o la presidència li encomanin.

3. La direcció ha d'assistir a les sessions del Ple i del Consell d'Administració, amb veu però sense vot.

4. La direcció resta sotmesa a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.

Article 17

El Consell Assessor Científic i Pedagògic

1. El Consell Assessor Científic i Pedagògic és l'òrgan de consulta i assessorament del Consorci i està integrat per entre 4 i 8 persones de reconegut prestigi professional en les activitats que són objecte del Consorci.

2. La presidència del Consell Assessor Científic i Pedagògic correspon a la direcció.

3. Les vocalies del Consell Assessor Científic i Pedagògic són designades pel Consell d'Administració, a proposta de la direcció general competent en matèria de memòria democràtica.

4. Les funcions de secretaria del Consell Assessor Científic i Pedagògic són assumides per la secretaria del Consorci.

5. Són funcions del Consell Assessor Científic i Pedagògic les següents:

- a) Proposar les actualitzacions corresponents del projecte museístic.
- b) Proposar el contingut historiogràfic de les actuacions, així com dels grans eixos generals de treball científic i pedagògic.
- c) Definir els continguts científics, històrics i pedagògics.
- d) Proposar relacions amb la comunitat científica i educativa per garantir la qualitat de les actuacions.
- e) Informar l'adaptació pedagògica dels continguts.
- f) Impulsar la renovació discursiva i la reflexió argumental al voltant de les temàtiques del Consorci.
- g) Impulsar, si escau, la formalització de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques i privades.
- h) Emetre els altres informes que el Consell d'Administració i la presidència li demanin.
- i) Assistir els òrgans de govern i administració de l'entitat en tot el que requereixin.

6. El Consell Assessor Científic i Pedagògic adopta els seus acords per majoria simple, i el seu funcionament es regeix per la normativa aplicable als òrgans col·legiats de les administracions públiques de Catalunya i pel seu reglament intern.

7. El Consell Assessor Científic i Pedagògic pot crear comissions específiques, de caràcter temporal, per a l'estudi d'assumptes determinats.

Capítol III

Estructura administrativa

Article 18

Règim del personal

1. El Consorci ha de disposar del personal necessari per al compliment de les seves finalitats, d'acord amb la relació de llocs de treball, les plantilles aprovades o instruments organitzatius similars que aprovi el Consell d'Administració.

2. El personal del Consorci pot ser funcionari o laboral i ha de procedir de les entitats consorciades. El seu règim jurídic és el de l'Administració d'adscripció.

3. Excepcionalment, quan no sigui possible comptar amb personal procedent de les administracions consorciades en atenció a la singularitat de les funcions a desenvolupar o quan, després d'un anunci públic de convocatòria per a la cobertura d'un lloc de treball restringida a las administracions consorciades, no fos possible cobrir aquest lloc, l'òrgan competent de l'Administració d'adscripció a la qual s'adscriu el Consorci pot autoritzar la contractació directa de personal per part del Consorci per a l'exercici de les funcions esmentades.

4. En el supòsit de l'apartat anterior, la contractació de personal pel Consorci es farà a través de convocatòria pública i garantint, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

5. Les retribucions del personal al servei del Consorci en cap cas poden superar les establertes per a llocs de treball equivalents a l'Administració de la Generalitat.

Article 19

Secretaria

La secretaria del Consorci l'exerceix un membre del Consell d'Administració o una persona al servei del Consorci. En aquest darrer cas, la secretaria disposa de veu però no de vot. La secretaria la nomena el Consell d'Administració i li correspon exercir les funcions següents:

- a) Assistir a les reunions del Ple i del Consell d'Administració.
- b) Efectuar la convocatòria de les sessions dels òrgans del Consorci per ordre de la presidència corresponent, i també les citacions a les persones que en són membres.
- c) Rebre els actes de comunicació dels membres consorciats amb els òrgans del Consorci i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits de què hagi de tenir coneixement.
- d) Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions amb la seva signatura i amb el vistiplau de la presidència, o, si s'escau, de la persona que la substitueixi.
- e) Expedir certificats de les consultes, els dictàmens i els acords aprovats.
- f) Custodiar la documentació del Consorci.
- g) Vetllar per l'execució material dels acords del Ple i del Consell d'Administració.
- h) Les altres funcions que siguin inherents a la secretaria del Consorci.

Capítol IV

Règim de funcionament

Article 20

Funcionament del Ple

1. El Ple es pot constituir i convocar, pot celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància.

En les sessions que el Ple celebri a distància, els seus membres poden estar en llocs diferents sempre que s'asseguri per mitjans electrònics, telefònics i audiovisuals, la identitat dels membres o les persones que els supleixin, el contingut de les seves manifestacions, el moment en què es produeixen així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. El correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències es consideren mitjans electrònics vàlids.

2. Perquè la constitució del Ple sigui vàlida als efectes de la celebració de sessions, deliberacions i preses d'acords, es requereix l'assistència, presencial o a distància, de les persones que ostentin la presidència i la secretaria, o, si és el cas, de les qui les supleixin, i cal que els membres que hi assisteixin presencialment o a distància representin almenys el 61% dels vots possibles, en primera convocatòria, i el 55% en segona convocatòria.

3. Les convocatòries s'han de remetre als membres del Ple per mitjans electrònics i s'hi ha de fer constar l'ordre del dia juntament amb la documentació necessària per a la seva deliberació quan sigui possible, les condicions en què tindrà lloc la sessió, el sistema de connexió, i, si escau, els llocs en què estiguin disponibles els mitjans tècnics necessaris per assistir i participar a la reunió.

4. Només poden ser tractats els assumptes que figuren a l'ordre del dia llevat que hi siguin presents tots els membres del Ple i es declari la urgència de l'assumpte amb el vot favorable de la majoria absoluta.

5. Els acords del Ple s'adopten per majoria simple de vots. En cas d'empat dirimeix els resultats de les votacions la persona titular de la presidència. Quan s'assisteixi a distància, els acords s'entenen adoptats al lloc que correspon a la seu del Consorci.
6. Els qui acreditin la titularitat d'un interès legítim es poden dirigir a la secretaria del Ple perquè se'ls expedeixi una certificació dels seus acords. La certificació s'expedeix per mitjans electrònics, llevat que la persona interessada manifesti el contrari i no tingui l'obligació de relacionar-se amb les administracions per aquesta via.
7. De cada sessió que celebri el Ple, la secretaria ha d'estendre l'acta en què han de constar els assistents, l'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats, el sentit dels vots, i l'explicació breu del parer d'un membre en cas que aquest ho demani.
8. Els membres del Ple que discrepin de l'acord majoritari adoptat pel Ple poden formalitzar un vot particular per escrit en el termini de setanta-dues hores, que s'ha d'incorporar al text de l'acord.
9. Les sessions que celebri el Ple es poden gravar. El fitxer resultant de la gravació, juntament amb la certificació d'autenticitat i integritat expedida per la secretaria del Ple, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzin com a documents de la sessió, poden acompanyar l'acta de les sessions, sense necessitat de fer-hi constar els punts principals de les deliberacions, i s'han de conservar de manera que es garanteixi l'accés als membres del Ple.
10. L'acta de cada sessió es pot aprovar en la mateixa reunió o en la següent immediata. La secretaria ha d'elaborar l'acta amb el vistiplau de la presidència i l'ha de remetre per mitjans electrònics als membres del Ple els quals poden manifestar la seva conformitat o objeccions al text, a l'efecte d'aprovar-la. En cas afirmatiu, es considera aprovada a la mateixa reunió.
11. La secretaria pot emetre certificats sobre els acords específics que s'hagin adoptat a les sessions, sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta, fent-hi constar específicament aquesta circumstància.
12. El Ple es reuneix amb caràcter ordinari un cop a l'any, i amb caràcter extraordinari sempre que sigui convocat per la presidència o a proposta d'un terç de les entitats consorciades.

Article 21

Sessions del Consell d'Administració

1. El Consell d'Administració du a terme les seves sessions, ordinàries o extraordinàries, al domicili social del Consorci o al lloc on ho acordi la presidència.

La presidència ha de garantir els dispositius tecnològics que facin possible el desenvolupament de sessions no presencials.

2. El Consell d'Administració es reuneix en sessió ordinària com a mínim dues vegades l'any i, en sessió extraordinària, sempre que ho consideri necessari la presidència o a petició d'una tercera part de les persones membres amb dret a vot.
3. Per a la realització vàlida de les sessions del Consell d'Administració, en primera convocatòria, o en segona mitja hora després de la primera, és necessària l'assistència

de la tercera part dels membres amb dret a vot. No es pot celebrar la sessió sense l'assistència de la presidència o de la secretaria, o de qui legalment les substitueixi.

4. L'ordre del dia de cada sessió del Consell d'Administració el fixa la presidència i es trameta a les persones membres juntament amb la convocatòria, que s'ha de cursar, almenys, amb dos dies d'antelació, tant si és sessió ordinària com si és extraordinària.

Article 22

Acords del Consell d'Administració

1. Els acords del Consell d'Administració es prenen per majoria simple de les persones membres presents amb dret a vot i obliguen la resta de membres consorciats. Els empats els dirimeix la presidència mitjançant vot de qualitat.

2. En tot allò que no disposin aquests Estatuts, és aplicable la normativa sobre òrgans col·legiats de les administracions públiques de Catalunya.

Article 23

Règim jurídic pressupostari i financer

1. El Consorci està subjecte al règim de comptabilitat pública i es regeix per la normativa comptable i pressupostària de la Generalitat de Catalunya.

2. El control pressupostari i el de caràcter financer s'exerceixen d'acord amb la legislació vigent en matèria de finances públiques de l'Administració de la Generalitat, sens perjudici de les potestats de control dels òrgans respectius de les administracions consorciades.

Article 24

Recursos econòmics

Per a la realització dels seus fins, el Consorci disposa dels recursos següents:

- a) Aportacions ordinàries i extraordinàries de les entitats consorciades.
- b) El producte dels serveis i les activitats que el Consorci presti o dugui a terme.
- c) Subvencions, transferències i altres ingressos de dret públic o privat.
- d) Ingressos procedents del seu patrimoni i altres ingressos de dret privat.
- e) Qualsevol altres que li puguin correspondre d'acord amb les lleis.

Article 25

Aportacions periòdiques de les entitats consorciades

1. Les aportacions periòdiques de les entitats consorciades han de ser objecte d'establiment i ordenació, amb l'acord de la majoria absoluta del Consell d'Administració. En tot cas, l'aportació de la Generalitat de Catalunya ha de ser majoritària.

2. Juntament amb l'aportació periòdica destinada a les despeses generals de funcionament del Consorci, el Consell d'Administració pot establir aportacions específiques de caràcter variable i diferenciat.

3. En el cas que les entitats consorciades incompleixin els seus compromisos de finançament o de qualsevol altre tipus, el Consorci ha de revisar el programa d'activitats per ajustar-lo d'acord amb els recursos efectius de l'entitat.

4. Amb caràcter previ a la realització de les activitats pressupostades, el Consorci ha de comptar amb les aportacions compromeses per a la seva execució i ho ha d'acreditar degudament en el procediment corresponent.

Article 26

Inventari de béns i drets

1. Els béns mobles i immobles i altres béns i drets aportats per les entitats consorciades, o bé adquirits pel Consorci, així com qualsevol altre bé cultural, han de ser degudament documentats i inventariats.

2. Els béns mobles i immobles, drets i qualsevol altre bé cultural aportat per persones físiques i jurídiques privades han de ser degudament documentats i inventariats, i s'ha d'assenyalar si ho són a títol de donació, dipòsit, comodat o per qualsevol altre títol de disposició.

3. Els béns als quals es refereixen els apartats anteriors s'han d'identificar de manera visible per mitjà de la placa corresponent, en la qual hi ha de figurar la procedència.

4. El règim patrimonial del Consorci és el que estableix la normativa que regula el patrimoni de l'Administració de la Generalitat.

Capítol V

Modificació dels Estatuts, incorporació, suspensió de drets, separació, dissolució i liquidació del Consorci

Article 27

Modificació dels Estatuts

1. Correspon al Ple, a proposta del Consell d'Administració, aprovar prèviament la modificació dels Estatuts per majoria absoluta.

2. La modificació dels Estatuts ha de ser ratificada per totes les entitats consorciades i és efectiva a partir de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 28

Incorporació

1. Poden incorporar-se al Consorci entitats públiques o privades sense afany de lucre.

2. L'òrgan competent de l'entitat que es vulgui incorporar al Consorci ha de presentar una sol·licitud en què es facin constar les dades identificatives i la motivació per incorporar-s'hi.

3. El Consell d'Administració revisa la documentació, així com la modificació del valor del vot de les persones representants de les entitats consorciades, si fos necessari.

4. La incorporació al Consorci de l'entitat s'ha d'aprovar per majoria absoluta de les persones membres del Ple, a proposta del Consell d'Administració.

Article 29

Suspensió de drets

Els drets d'assistència i vot dels membres del Consorci se suspenen en els supòsits següents:

- a) En cas que no estiguin al corrent de les obligacions econòmiques a què fan referència aquests Estatuts, a partir d'un any i mig d'endarreriment en el termini de pagament.
- b) En cas que els òrgans competents no ratifiquin, quan escaigui, els acords presos pel Consorci en el termini màxim de sis mesos des de l'aprovació.

Article 30

Separació

1. Els membres del Consorci se'n poden separar en qualsevol moment, sens perjudici de la seva responsabilitat per les obligacions pendents de compliment.
2. L'exercici del dret de separació s'ha de notificar per escrit al Consell d'Administració amb un mínim de sis mesos d'antelació, que ho ha de comunicar immediatament al Ple.
3. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci, llevat que la resta dels seus membres n'acordin la continuïtat i es quedin al Consorci, almenys, dues administracions, o entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una administració.
4. Quan l'exercici del dret de separació no tingui com a efecte la dissolució del Consorci, s'han d'aplicar les regles següents:
 - a) Es considera quota de separació, que correspon a qui exerceix el seu dret de separació, la que li hauria correspost en la liquidació. A manca de determinació de la quota de liquidació, s'han de tenir en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del Consorci com el finançament concedit cada any. En el cas de membres consorciats que tinguin centre d'interpretació, la separació comporta la retirada de tot el material del centre que és propietat del Consorci.

El Consorci ha d'acordar la manera i les condicions en què s'ha d'efectuar el pagament de la quota de separació, en cas que aquesta sigui positiva, així com la manera i les condicions del pagament del deute que corresponguin a qui exerceix el dret de separació, si la quota és negativa.

La separació efectiva del Consorci es produeix una vegada es determina la quota de separació, en cas que aquesta sigui positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

- b) Si el Consorci està adscrit a l'administració que ha exercit el dret de separació, el Consell d'Administració ha d'acordar a quina de la resta d'administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'administracions queda adscrit el Consorci, d'acord amb la legislació aplicable.

Article 31

Dissolució

1. Correspon al Ple, a proposta del Consell d'Administració, acordar la dissolució del Consorci, la qual es produeix, entre d'altres, per les causes següents:
 - a) Per disposició legal.

- b) Per compliment de la seva finalitat o per impossibilitat de compliment.
 - c) Per mutu acord de les entitats consorciades.
 - d) Per impossibilitat de continuar funcionant.
 - e) Per incompliment de l'objecte.
 - f) Per transformació del Consorci en un altre ens.
 - g) Per separació d'algun dels membres, si amb això el Consorci esdevé inoperant.
2. Per poder acordar la dissolució és necessari el vot de la majoria absoluta de les persones membres del Ple, i ha de ser ratificada pels òrgans competents de les entitats membres.
3. L'acord de dissolució ha de determinar la destinació del personal del Consorci a les plantilles respectives de les entitats consorciades, amb respecte de tots els seus drets.
4. Amb l'acord de dissolució del Consorci s'extingeix la representació de tots els seus òrgans per subscriure nous contractes i contreure noves obligacions.
5. Les entitats consorciades poden acordar per dues terceres parts del Ple la cessió global d'actius i passius a una altra entitat del sector públic jurídicament adequada, amb la finalitat d'assolir els objectius del Consorci, el qual s'extingeix sense liquidació.

Article 32

Liquidació

1. La dissolució del Consorci en produeix la liquidació i l'extinció, excepte si s'acorda la cessió global d'actius i passius, que implica l'extinció sense liquidació.
2. En el moment d'adoptar l'acord de dissolució, el Ple nomena un liquidador, a proposta del Consell d'Administració, que ha de ser un òrgan o entitat, vinculat o dependent, de l'Administració pública a què el Consorci està adscrit.
3. Correspon al liquidador calcular la quota de liquidació de cada membre del Consorci. La quota de liquidació es calcula d'acord amb la participació de cadascun dels membres en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació. A aquest efecte, es té en compte el percentatge de les aportacions efectuades per cada membre del Consorci al seu fons patrimonial i el finançament concedit cada any. Els béns dipositats o prestats als diferents centres d'interpretació del Consorci han de ser tornats als membres consorciats que en són titulars.
4. El Consorci ha d'acordar les condicions del pagament de la quota de liquidació, si és positiva.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Batea. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 991BAFC2c6214068B4D5BE4B3A922CCB i data d'emissió 29/09/2026 a les 14:53:17

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
JOSEFA NAGORE CID RUIZ ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 12:54:26 i Joaquim Paladella Curto - DNI ** (SIG) el dia 29/09/2026 a les 13:17:18



Manifest del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva (1027-2027)

La institució parlamentària a Catalunya té els fonaments en l'alta edat mitjana, concretament en les assemblees de pau i treva de Déu del segle XI. La primera d'aquestes assemblees va tenir lloc a Toluges, al comtat del Rosselló, l'any 1027, amb la presència del bisbe Oliba de Vic.

En un context marcat per la violència, la fragmentació del poder i els conflictes constants, aquestes assemblees es van erigir com un espai pioner de deliberació col·lectiva i de limitació efectiva del poder. Davant d'aquella realitat, es va articular una resposta institucional que establia normes bàsiques de convivència i un sistema de garanties per a la població: la pau de Déu protegia les persones i els béns, així com espais de refugi com la sagrera, mentre que la treva fixava períodes concrets de suspensió de les hostilitats.

Més enllà del seu abast normatiu, les assemblees de pau i treva són considerades una de les primeres expressions del parlamentarisme a Europa i la llavor de la Cort General, símbol de la tradició institucional catalana basada en el pacte, el dret i la representació.

Aquest model va anar configurant, al llarg dels segles, una cultura política pròpia, fonamentada en la voluntat d'autogovern i en una concepció de la legitimitat basada en el pacte i la participació. Aquesta tradició ha contribuït a definir Catalunya com una comunitat política amb una identitat institucional singular, arrelada en el temps i projectada cap al futur.

Aquest llegat no és només patrimoni històric. És, també, un mandat vigent. Perquè la pau no és només un ideal, sinó una exigència democràtica. En un món encara marcat per les guerres, les desigualtats i les tensions creixents, la defensa de la pau, dels drets humans i de la dignitat de les persones requereix compromís, acció i institucions fortes.

En aquest sentit, els valors de la pau i la treva —la limitació del poder, el pacte i la resolució pacífica dels conflictes— esdevenen plenament actuals i necessaris, no només com a record d'un origen medieval, sinó com a fonament d'una cultura democràtica que avui continua essent imprescindible.

Aquesta tradició ha estat projectada des de Catalunya al món per figures com Pau Casals, que, en rebre la Medalla de la Pau de les Nacions Unides el 1971, va reivindicar davant la comunitat internacional aquesta concepció catalana de la pau com a expressió d'un poble compromès amb la llibertat, la dignitat humana i el diàleg entre nacions.

La commemoració del Mil·lenari de les Assemblees de Pau i Treva és, doncs, molt més que un exercici de memòria. És una afirmació de continuïtat històrica i, alhora, una responsabilitat compartida. Es tracta d'una oportunitat per a reivindicar Catalunya com una nació amb una tradició mil·lenària de dret, de pacte i d'institucions representatives, construïda des d'un patriotisme cívic, obert i integrador.

Aquesta commemoració ens convida a reafirmar els valors de la deliberació, la pau i el pacte com a eina de convivència i de resolució de conflictes, així com el compromís amb la dignitat humana i amb la construcció d'una societat més cohesionada, justa i respectuosa amb la diversitat.

El Mil·lenari és, en definitiva, una oportunitat per a enfortir aquest compromís col·lectiu i per a convidar el conjunt de la societat catalana —institucions, entitats i ciutadania— a sumar-se a una iniciativa compartida que rememori, actualitzi i projecti, cap al futur, l'esperit fundacional de les assemblees de pau i treva.

Reafirmem:

- La importància de les assemblees de pau i treva com a origen de la tradició parlamentària catalana.
- La continuïtat històrica d'un model institucional basat en la deliberació, el pacte i la limitació del poder.
- L'existència d'unes institucions polítiques i jurídiques pròpies que fonamenten el dret històric de Catalunya a l'autogovern.
- La voluntat de Catalunya de contribuir a la construcció d'un ordre internacional més just, basat en la pau, la cooperació i el respecte mutu.
- El compromís amb la pau com a valor fonamental de la convivència humana.
- El diàleg, la mediació i la cultura del pacte com a eines essencials per a la resolució dels conflictes.
- El respecte als drets humans i a la dignitat de totes les persones.
- La convivència basada en la justícia social, la cohesió, la inclusió i el reconeixement de la diversitat.
- La responsabilitat col·lectiva en la prevenció de tota forma de violència.

És per això que ens comprometem a:

- Preservar i difondre el coneixement de les assemblees de pau i treva com a origen de la tradició parlamentària catalana.
- Incorporar aquest llegat en iniciatives educatives, culturals i institucionals.
- Promoure espais de debat, participació i acord que reforcin la cohesió social i la resolució pacífica dels conflictes.
- Defensar i enfortir les institucions pròpies de Catalunya com a garantia de l'autogovern i com a expressió del seu dret històric inalienable.
- Projectar els valors de la pau, el diàleg i el pacte en l'acció pública i social.
- Vetllar per la plena vigència de la democràcia, la dignitat humana i els drets humans.
- Impulsar polítiques que afavoreixin la cohesió social, la justícia, la inclusió i el respecte a la diversitat.

Adhesió

Aquest manifest és obert a l'adhesió de totes les institucions, entitats i persones que en comparteixin els principis i els objectius.

Convidem la ciutadania a sumar-s'hi no només com un acte de memòria, sinó com una expressió de compromís amb una tradició mil·lenària que continua interpel·lant-nos avui i que volem projectar cap al futur.

PMP Trimestral

Código Extracción : PMPT_21 PERIODO : 31/03/2026

INSTITUCIÓN	Tipo	Importe total	Ratio
-------------	------	---------------	-------

AJUNTAMENT DE BATEA

	Operaciones Pagadas		
		178261,51	3,27
	Operaciones Pendientes de Pago		
		16434,12	31,10

PMP Entidad

=

Ratio Pagadas*Importe Pagadas + Ratio Pdtes Pago*Importe Pdtes Pago

1094016,27

=

Importe Pagadas + Importe Pendientes Pago

194695,63

=

5,62

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Batea. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 991BAFC2C6214068B4D5BE4B3A922CCB i data d'emissió 29/09/2026 a les 14:53:17

AJUNTAMENT DE BATEA - 2026

Estat de Situació del Pressupost de Despeses a dia 31/03/2026. Resum per Capítols

Capítol	Inicial	Modific.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
		Inc.Roman.	RC Pdt.+ N D	A Pendent	D Pendent	O Pendent	P Pendent	Reintegraments	Romanent	%D s/Cred.	% RP s/O
1 GASTOS DE PERSONAL.	902.522,07	0,00	902.522,07	168.682,61	168.682,61	168.682,61	168.682,61	168.550,89	733.839,46	81,31	18,69
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131,72	0,00	733.839,46	18,69	99,92
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	1.523.694,65	0,00	1.523.694,65	969.117,83	969.117,83	197.041,23	191.465,15	191.465,15	542.146,55	35,58	12,93
		0,00	12.430,27	0,00	772.076,60	5.576,08	0,00	0,00	1.326.653,42	63,60	97,17
3 GASTOS FINANCIEROS.	750,00	0,00	750,00	181,47	181,47	181,47	188,87	181,47	568,53	75,80	24,20
		0,00	0,00	0,00	0,00	-7,40	7,40	7,40	568,53	24,20	100,00
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	77.467,39	0,00	77.467,39	15.469,61	15.469,61	15.469,61	15.469,61	15.469,61	28.030,39	36,18	19,97
		0,00	33.967,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.997,78	19,97	100,00
6 INVERSIONES REALES.	2.229.019,28	0,00	2.613.167,77	772.061,32	772.061,32	16.606,95	6.152,55	6.152,55	1.537.973,93	58,85	0,64
		384.148,49	303.132,52	0,00	755.454,37	10.454,40	0,00	0,00	2.596.560,82	29,55	37,05
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL.	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Total General :	4.883.453,39	0,00	5.267.601,88	1.925.512,84	1.925.512,84	397.981,87	381.958,79	381.819,67	2.992.558,86	56,81	7,56
		384.148,49	349.530,18	0,00	1.527.530,97	16.023,08	139,12	7,40	4.869.620,01	36,55	95,94

AJUNTAMENT DE BATEA - 2026

Estat de Situació del Pressupost d'Ingressos a dia 31/03/2026. Resum per Capítols

Capítol	Inicial	Actual	DR	DR Anul.	Deutors	I	I Nets	Saldo
	Modific.		DR Nets	DR Canc.	OI	Dev. I	% DR s/ Prev	% I Nets s/ DR
1 Impuestos directos.	580.500,00	580.500,00	112.499,31	0,00	93.271,72	19.227,59	19.227,59	468.000,69
	0,00		112.499,31	0,00	0,00	0,00	19,38	17,09
2 Impuestos indirectos.	31.900,00	31.900,00	3.612,37	2.242,53	0,00	3.612,37	1.369,84	30.530,16
	0,00		1.369,84	0,00	0,00	2.242,53	4,29	100,00
3 Tasas, precios públicos y otros ingresos.	661.650,50	661.650,50	160.165,19	6.678,98	51.679,23	108.485,96	101.806,98	508.164,29
	0,00		153.486,21	0,00	0,00	6.678,98	23,20	66,33
4 Transferencia corrientes.	2.485.148,48	2.485.148,48	210.172,77	0,00	0,00	210.172,77	210.172,77	2.274.975,71
	0,00		210.172,77	0,00	0,00	0,00	8,46	100,00
5 Ingresos patrimoniales.	52.204,04	52.204,04	8.103,32	0,00	0,00	8.103,32	8.103,32	44.100,72
	0,00		8.103,32	0,00	0,00	0,00	15,52	100,00
6 Enajenación de inversiones reales.	62.000,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Transferencias de capital.	1.010.050,37	1.010.050,37	634.886,46	0,00	623.637,46	11.249,00	11.249,00	375.163,91
	0,00		634.886,46	0,00	0,00	0,00	62,86	1,77
8 Activos financieros.	0,00	384.148,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384.148,49
	384.148,49		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total General :	4.883.453,39	5.267.601,88	1.129.439,42	8.921,51	768.588,41	360.851,01	351.929,50	4.147.083,97
	384.148,49		1.120.517,91	0,00	0,00	8.921,51	21,27	31,41

PMP Trimestral

Código Extracción : PMPT_21 PERIODO : 30/06/2026

INSTITUCIÓN	Tipo	Importe total	Ratio
-------------	------	---------------	-------

AJUNTAMENT DE BATEA

	Operaciones Pagadas		
		341247,90	5,08
	Operaciones Pendientes de Pago		
		11536,66	41,53

PMP Entidad

=

Ratio Pagadas*Importe Pagadas + Ratio Pdtes Pago*Importe Pdtes Pago

Importe Pagadas + Importe Pendientes Pago

=

2212656,82

352784,56

=

6,27

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Batea. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 991BAFC2C6214068B4D5BE4B3A922CCB i data d'emissió 29/09/2026 a les 14:53:17

AJUNTAMENT DE BATEA - 2026

Estat de Situació del Pressupost de Despeses a dia 30/06/2026. Resum per Capítols

Capítol	Inicial	Modific.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
		Inc.Roman.	RC Pdt.+ N D	A Pendent	D Pendent	O Pendent	P Pendent	Reintegraments	Romanent	%D s/Cred.	% RP s/O
1 GASTOS DE PERSONAL.	902.522,07	0,00	902.522,07	371.248,04	371.248,04	371.248,04	371.248,04	371.116,32	531.274,03	58,87	41,13
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131,72	0,00	531.274,03	41,13	99,96
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	1.523.694,65	0,00	1.523.694,65	1.105.142,53	1.105.142,53	503.195,10	491.628,80	491.628,80	398.440,57	26,15	33,02
		0,00	20.111,55	0,00	601.947,43	11.566,30	0,00	0,00	1.020.499,55	72,53	97,70
3 GASTOS FINANCIEROS.	750,00	0,00	750,00	287,26	287,26	287,26	298,61	287,26	462,74	61,70	38,30
		0,00	0,00	0,00	0,00	-11,35	11,35	11,35	462,74	38,30	100,00
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	77.467,39	0,00	77.467,39	38.175,03	38.175,03	38.175,03	38.175,03	38.175,03	5.324,97	6,87	49,28
		0,00	33.967,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.292,36	49,28	100,00
6 INVERSIONES REALES.	2.229.019,28	0,00	2.613.167,77	1.124.649,09	1.124.649,09	291.197,69	291.197,69	291.197,69	1.488.518,68	56,96	11,14
		384.148,49	0,00	0,00	833.451,40	0,00	0,00	0,00	2.321.970,08	43,04	100,00
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL.	150.000,00	2.082.727,50	2.232.727,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.232.727,50	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.232.727,50	0,00	0,00
Total General :	4.883.453,39	2.082.727,50	7.350.329,38	2.639.501,95	2.639.501,95	1.204.103,12	1.192.548,17	1.192.405,10	4.656.748,49	63,35	16,38
		384.148,49	54.078,94	0,00	1.435.398,83	11.554,95	143,07	11,35	6.146.226,26	35,91	99,03

AJUNTAMENT DE BATEA - 2026

Estat de Situació del Pressupost d'Ingressos a dia 30/06/2026. Resum per Capítols

Capítol	Inicial	Actual	DR	DR Anul.	Deutors	I	I Nets	Saldo
	Modific.		DR Nets	DR Canc.	OI	Dev. I	% DR s/ Prev	% I Nets s/ DR
1 Impuestos directos.	580.500,00	580.500,00	546.119,10	0,00	517.494,05	28.625,05	28.625,05	34.380,90
	0,00		546.119,10	0,00	0,00	0,00	94,08	5,24
2 Impuestos indirectos.	31.900,00	31.900,00	7.353,17	2.242,53	0,00	7.353,17	5.110,64	26.789,36
	0,00		5.110,64	0,00	0,00	2.242,53	16,02	100,00
3 Tasas, precios públicos y otros ingresos.	661.650,50	661.650,50	238.756,24	7.097,85	100.946,79	137.809,45	130.711,60	429.992,11
	0,00		231.658,39	0,00	0,00	7.097,85	35,01	56,42
4 Transferencia corrientes.	2.485.148,48	2.485.148,48	464.369,67	0,00	40.000,00	424.369,67	424.369,67	2.020.778,81
	0,00		464.369,67	0,00	0,00	0,00	18,69	91,39
5 Ingresos patrimoniales.	52.204,04	52.204,04	18.830,08	0,00	0,00	18.830,08	18.830,08	33.373,96
	0,00		18.830,08	0,00	0,00	0,00	36,07	100,00
6 Enajenación de inversiones reales.	62.000,00	2.028.341,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.028.341,12
	1.966.341,12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Transferencias de capital.	1.010.050,37	1.010.050,37	921.353,36	0,00	818.155,03	103.198,33	103.198,33	88.697,01
	0,00		921.353,36	0,00	0,00	0,00	91,22	11,20
8 Activos financieros.	0,00	500.534,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.534,87
	500.534,87		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total General :	4.883.453,39	7.350.329,38	2.196.781,62	9.340,38	1.476.595,87	720.185,75	710.845,37	5.162.888,14
	2.466.875,99		2.187.441,24	0,00	0,00	9.340,38	29,76	32,50