

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2025/3	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

19 / de juny / 2025

Durada:

Des de les 19.05 fins a les 19.40

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

Amadeu Benach Miquel

Secretària accidental:

Immaculada Rocío Santos Cuellas

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Amadeu Benach Miquel	SÍ
Anna Jané Caralt	SÍ
Cristóbal Joyanes González	SÍ
Francisco Rocha Hernández	SÍ
Imma Robles Ventosa	SÍ
Joan Roig i Soria	SÍ
Josep Ràfols Vilanova	SÍ
Manuel Ángel Iglesias Rodríguez	SÍ
Marc Majem Bofill	SÍ
Montserrat Martínez de la Cruz	SÍ



Sofía Sainz Sánchez	Sí
---------------------	----

Una vegada verificada per la secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de les actes de les sessions anteriors	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Es sotmeten a aprovació les següents actes del Ple, de les sessions anteriors:

- Acta del Ple en sessió ordinària de data 20 de març de 2025.
- Acta del Ple en sessió extraordinària de data 5 de juny de 2025.

El **Sr. Francisco Rocha Hernández, portaveu del grup municipal socialista**, manifesta que el seu grup votarà a favor de l'acta però consideren que no es reflexa algun comportament que va haver-hi durant la sessió i que el que no es pot fer és normalitzar depèn quina actitud.

El **Sr. Josep Ràfols Vilanova, portaveu del grup municipal Mes Banyeres**, comenta que en l'expedient 56/2024 del ple extraordinari de data 5 de juny de 2025 falta el resultat de les votacions.

La **Sra. Secretària** aclareix que sí que hi són, al principi del punt, a l'encapçalament.

Les actes queden aprovades.

Expedient 19/2025. Fixació de les Festes Locals per a l'any 2026	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

PROPOSTA D'ALCALDIA AL PLE

APROVAR, SI S'ESCAU, LA FIXACIÓ DE LES DUES FESTES LOCALS PER A L'ANY 2026.- Exp. 19/2025

El Departament d'Empresa i Treball ha fixat les festes laborals generals per a l'any 2026 mitjançant l'Ordre EMT/66/2025, de 30 d'abril, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 9406, de 6 de maig de 2025, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2026.

En data 27 de maig de 2025, amb registres d'entrada números 2025-E-RC-1727 i 2025-E-RC-1729, els Serveis Territorials a Tarragona del Departament d'Empresa i Treball de la



Generalitat de Catalunya sol·liciten a l'Ajuntament que es comuniquin les dues festes locals del nostre municipi per al proper any 2026.

Tenint en compte l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, en el qual s'indica que, de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local, i el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, en el qual s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis respectius.

Tenint en compte que:

- a) L'Acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple.
- b) Els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació: 1 de gener (dijous), 6 de gener (dimarts), 3 d'abril (divendres), 6 d'abril (dilluns), 1 de maig (divendres), 24 de juny (dimecres), 15 d'agost (dissabte), 11 de setembre (divendres), 12 d'octubre (dilluns), 8 de desembre (dimarts), 25 de desembre (divendres) i 26 de desembre (dissabte); al territori d'Aran, la festa del dia 26 de desembre queda substituïda per la de 17 de juny.
- c) La proposta ha de contenir dues festes locals, no es pot admetre 1 sol festiu.

I en virtut de les atribucions conferides al Ple per la legislació de règim local.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar fixar les dues festes locals per a l'any 2026 en els següents dies:

- 12 de febrer de 2026
- 13 de juliol de 2026

SEGON. Notificar aquest acord al Departament d'Empresa i de Treball de la Generalitat de Catalunya, Serveis Territorials a Tarragona.

INTERVENCIONS

El Sr. Francisco Rocha Hernández, portaveu del grup municipal socialista, manifesta que el seu grup votarà a favor però considera que es podria passar el dia festiu a un divendres o un dilluns perquè així laboralment seria beneficiós per les empreses.

El Sr. Alcalde respon que entén el posicionament però que també és una qüestió popular atès que el dia de la patrona és el que és i igualment s'hauria de fer la missa i algun acte. Al juliol no hi ha problema però la patrona és més complicat.

Expedient 511/2025. Aprovació de l'expedient de Reconeixement Extrajudicial de Crèdits número 1/2025	
Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 10 (5 grup municipal BNY, 1 grup municipal Banyeres-Verds, 3 grup municipal PSC, 1 regidora no adscrita) En contra: 0 Abstencions: 1 (grup municipal Mes Banyeres) Absents: 0



PROPOSTA D'ALCALDIA AL PLE

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚMERO 1/2025.- EXP. 511/2025

Vista la relació de despeses procedents d'exercicis anteriors que, en origen, no van ser degudament compromeses i que corresponen a obres, serveis i/o subministraments efectivament prestats a aquest Ajuntament, per un import total de 5.660,06 euros.

Vist l'informe emès per la Secretaria Intervenció Municipal en data 2 de maig de 2025, en el qual s'estableix que és possible dit reconeixement extrajudicial de crèdits pertanyents a exercicis anteriors, sense perjudici d'adoptar les mesures adequades per ajustar les actuacions a l'ordenament jurídic.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, així com la Base 29ena, punt 7, de les d'execució del pressupost.

I considerant els límits a les facultats de revisió d'ofici de l'Administració, continguts en l'article 110 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar el reconeixement extrajudicial dels crèdits següents, corresponents a exercicis anteriors, per un import total de **5.660,06 euros**, indicant que no resulta necessari tramitar simultàniament cap modificació de crèdit per dotar dits crèdits al pressupost de l'exercici corrent:

SEGON. Aplicar, amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2025, els corresponents crèdits, a les aplicacions pressupostàries indicades a continuació:

Nº Factura	Raó Social	Descripció	Import	Aplicació pressupostària
FACT-2024-1683	Engytec Serveis d'enginyeria Baix Penedès S.L.	Impermeabilització de dipòsits decantadors pous Urb. Boscos (juliol 2021)	3.260,74	1610 210.00
FACT-2025-0008	An Connect 05, S.L	Servei telefonia desembre 2024	203,07	9200 222.00
FACT-2025-0011	3bienvents, S.L.	Productes i serveis veterinaris desembre 2024	380,65	3110 227.99
FACT-2025-0199	Incatur, S.L.	Material de serveis per brigada municipal desembre 2024	105,75	1533 221.99
FACT-2025-0228	PreZero España, S.A.U	Servei extraordinari de lectura de comptadors d'aigua al municipi (juliol 2024)	1.408,92	1610 227.06
FACT-2025-0188	Informàtica i comunicacions de Tarragona	Llicències (2) Microsoft 365 Business Standard període 19/09/2023 a 18/09/2024	300,93	9200 220.02

TERCER. Donar compte de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables corresponents al present reconeixement i liquidació d'obligacions.

INTERVENCIONS

El **Sr. Alcalde** fa una breu explicació de la proposta.



El Sr. Francisco Rocha Hernández, portaveu del grup municipal socialista, manifesta que el seu grup votarà a favor perquè els proveïdors hauran de cobrar però planteja dos qüestions. La primera és com pot ser que hi hagi una factura de l'any 2021, la dels treballs d'impermeabilització dels pous. La segona qüestió es per què es contracten serveis de lectura de comptadors d'aigua a una empresa.

El **Sr. Alcalde** respon, respecte la factura dels pous, que els treballs es van fer però el proveïdor no els va facturar i recentment, amb motiu d'altres treballs que se li han adjudicat, es va adonar que tenia aquests treballs pendents i els ha facturat ara. S'ha comprovat amb els serveis tècnics i tot és correcte, els treballs es van fer correctament. Per tant, correspon el seu pagament. Respecte la lectura dels comptadors, el Sr Alcalde respon que ho fa Prezero quan el personal de l'Ajuntament no ho pot fer per algun motiu (altres treballs més urgents, vacances,...). S'encarrega puntualment a una empresa externa i ho fa una persona capacitada, que sap com funciona el lector i la introducció de les dades.

La **Sra. Imma Robles, regidora no adscrita**, comenta que tampoc acaba d'entendre com s'aprova una factura de 2021 ara.

El **Sr. Alcalde** torna a justificar el motiu, que no es va presentar la factura i, tot i que sovint s'està a sobre dels proveïdors per evitar que passi això, recordant que han de facturar els treballs realitzats, moltes vegades no ho acaben de fer.

L'expedient que consta a continuació s'inclou a l'ordre del dia de la sessió, prèvia declaració d'urgència, aprovada per unanimitat de tots els regidors i regidores de la Corporació, d'acord els articles 83 i 91 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

Expedient 889/2025. Aprovació del conveni interadministratiu d'agrupació per a l'execució del Programa Treball i Formació, convocatòria anticipada 2025, regulat a l'Ordre EMT/89/2024, amb el Consell Comarcal i altres ajuntaments de la comarca	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

PROPOSTA D'ALCALDIA AL PLE

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI INTERADMINISTRATIU D'AGRUPACIÓ PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ, CONVOCATÒRIA ANTICIPADA 2025, REGULAT A L'ORDRE EMT/89/2024, ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDE'S, L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDE'S I ALTRES AJUNTAMENTS DE LA COMARCA.- EXP.- 889/2025

En data 21 de maig de 2025 el Consell Comarcal del Baix Penedès ha rebut la Resolució favorable del SOC per a la subvenció del programa Treball i Formació convocatòria anticipada 2025, en què el Consell Comarcal és l'entitat sol·licitant i que representa una agrupació d'entitats locals de la comarca que participen al projecte, per un import de 793.913,88 euros. L'expedient del SOC és SOC026/24/000060.

D'acord amb les bases del programa i amb la convocatòria, és necessari aprovar un conveni interadministratiu d'agrupació d'entitats, que són el Consell Comarcal del Baix Penedès que actua com a representant de l'agrupació i els Ajuntaments següents : Albinyana, l'Arboç,





Banyeres del Penedès, Bellvei, la Bisbal del Penedès, Bonastre, Cunit, Llorenç del Penedès, el Montmell, Sant Jaume dels Domenys i Santa Oliva.

El conveni que es sotmet a aprovació té naturalesa administrativa i no té caràcter contractual. El seu àmbit d'actuació és comarcal i produirà efectes a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament i s'estendrà durant tota la vida de la subvenció atorgada al projecte. L'actuació del Consell Comarcal del Baix Penedès s'emmarca en l'àmbit de suport als ajuntaments tal i com es recull a l'art. 28 del text refós de la Llei d'Organització Comarcal (DL 4/2003, de 4 de novembre).

És necessari l'aprovació d'un conveni interadministratiu no contractual que regirà l'agrupació d'entitats locals com demana i proposa el SOC. Així doncs, es signarà un conveni entre el Consell Comarcal del Baix Penedès i els 11 ajuntaments de la comarca que participen en el programa Treball i Formació convocatòria anticipada 2025.

Així mateix, el Consell Comarcal durà a terme la selecció de les persones destinatàries de les actuacions regulades a l'Ordre EMT/89/2024 als ajuntaments que ho sol·licitin, mitjançant l'aprovació de la corresponent delegació de competències.

En data 19 de juny de 2025 s'elabora memòria justificativa per part de l'Àrea d'Ocupació d'aquest Ajuntament, justificant la necessitat i oportunitat de la subscripció d'aquest conveni. En data 19 de juny de 2025 s'emet informe de la secretaria intervenció.

Amb aquests antecedents i en virtut dels articles 22.2.p) i 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, així com l'article 114.3.e) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya i ateses les competències pròpies a favor de les entitats locals que atorga l'art. 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni interadministratiu d'agrupació per a l'execució del programa Treball i Formació convocatòria anticipada 2025, entre el Consell Comarcal del Baix Penedès i els ajuntaments d'Albinyana, L'Arboç, Banyeres del Penedès, Bellvei, La Bisbal del Penedès, Bonastre, Cunit, Llorenç del Penedès, El Montmell, Sant Jaume dels Domenys i Santa Oliva, el text del qual s'acompanya com Annex al present acord.

SEGON. Facultar a l'Alcalde de l'Ajuntament per a la signatura de la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

TERCER. Delegar les competències al Consell Comarcal del Baix Penedès, en matèria de selecció de les persones destinatàries de les actuacions regulades a l'ORDRE EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), mitjançant la modalitat de presentació d'una oferta experiencial establerta a la base 7.1.1 d'aquesta Ordre. Aquesta delegació comprèn les següents facultats:

- Presentar a l'Oficina de Treball les ofertes de treball dels llocs a ocupar, amb indicació, si s'escau, de l'actuació de formació a realitzar, per tal que l'oficina gestioni una oferta de treball experiencial i derivi a l'entitat persones candidates que reuneixin els requisits previstos a l'Ordre EMT 89/2024 i a la RESOLUCIÓ EMT/4632/2024 de convocatòria.
- Elaboració, aprovació i publicació al tauler d'edictes del Consell Comarcal les Bases





de selecció i de la convocatòria.

- L'elaboració de les llistes provisionals i, si escau, definitiva d'admesos i exclosos i membres del Tribunal.
- Realització de proves, entrevistes i avaluació de mèrits als aspirants.
- La resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos que es rebin al llarg del procés de selecció.
- Comunicació a l'OTG del compliment dels requisits de les persones seleccionades.
- Qualsevol altra actuació administrativa de tràmit o executiva necessària per a la consecució de la finalitat d'aquesta delegació
- La delegació tindrà caràcter general i la durada serà l'establerta a la base 14.1 de la RESOLUCIÓ EMT/4632/2024, de 16 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL), que estableix una durada mínima de 14 mesos i ha de finalitzar, com a màxim, el 31 d'octubre de 2026.

QUART. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Penedès.

Annex. Minuta del Conveni:

CONVENI D'AGRUPACIÓ D'ENTITATS LOCALS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ CONVOCATÒRIA ANTICIPADA 2025

El Vendrell (Baix Penedès), a data de la darrera signatura electrònica

REUNITS

El Sr. Ramon Ferré Solé, president del Consell Comarcal del Baix Penedès, amb seu a la plaça del Centre, 5, 43700 Vendrell.

El Sr. Joaquim Nin Borredà alcalde de l'Ajuntament d'Albinyana, amb seu a la Plaça Major, 1, 43716 d'Albinyana.

El Sr. Joan Sans Freixas, alcalde de l'Ajuntament de l'Arboç, amb seu al carrer Major, 26, 43720 L'Arboç.

El Sr. Amadeu Benach i Miquel alcalde de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, amb seu a plaça de l'Ajuntament, 6 , 43711 Banyeres del Penedès.

El Sr. Valentín González García, alcalde de l'Ajuntament de Bellvei, amb seu a plaça de l'Església, s/n, 43719 Bellvei.

La Sra. Agnès Ferré i Cañellas, alcaldessa de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, amb seu al carrer Major, 21, 43717 La Bisbal del Penedès.

El Sr. David Pulido González, alcalde de l'Ajuntament de Bonastre, amb seu a la Plaça Major, 1, 43884 Bonastre.

La Sra. Dolors Carreras Casany, alcaldessa de l'Ajuntament de Cunit, amb seu a Carrer Major, 12, 43881 Cunit.

La Sra. Montserrat Ventosa Robles, alcaldessa de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, amb seu a Rambla Marinada, 27 , 43712 Llorenç del Penedès.

El Sr. José María Roldán Lirola, alcalde de l'Ajuntament del Montmell, amb seu al carrer





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

Major, 12, 43718 El Montmell.

El Sr. Magí Pallarès Morgades, alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, amb seu a la plaça d'en Joan Roig, 2, 43713 Sant Jaume dels Domenys.

El Sr. Christian Martínez Rodríguez, alcalde de l'Ajuntament de Santa Oliva, amb seu al carrer Josep M. Jané, 13, 43710 Santa Oliva.

D'ara endavant, totes elles denominades de manera conjunta com "les parts".

REPRESENTACIÓ EN QUÈ ACTUEN

Les persones a dalt enumerades representen legalment els respectius ens locals, en virtut dels articles 21.1.a) i s) de la LBRL 7/1985, de 2 d'abril, pel que fa als Ajuntaments, i de l'article 13.1.a) del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, pel que fa al Consell Comarcal. I signen aquest conveni en execució dels respectius acords corporatius adoptats per l'òrgan competent

1. EXPOSEN

1. Que s'ha publicat l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol. D'ara endavant, l'Ordre de bases.

2. Que s'ha publicat la Resolució EMT/4632/2024, de 16 de desembre, per la qual s'obre convocatòria anticipada 2025. D'ara endavant, la Resolució de la convocatòria.

3. Que les parts es reconeixen les facultats representatives que ostenten, així com la capacitat legal necessària per a la signatura del present conveni i manifesten la seva voluntat de presentar una sol·licitud de subvenció i executar conjuntament un projecte en la convocatòria esmentada en el marc del Programa Treball i Formació.

4. Que les parts compleixen els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària, previstos a la base 4 de l'Ordre de bases.

5. Que les parts subscriuen aquest conveni en els termes que preveuen la base 3 de l'Ordre de bases i l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Que aquest conveni es regeix per les clàusules les següents:

2. CLÀUSULES / PACTES

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és la constitució d'una agrupació d'entitats locals amb la finalitat de poder presentar una sol·licitud de subvenció i executar, de manera conjunta, un projecte ocupacional en el marc de la convocatòria indicada al punt 2 de l'apartat anterior, d'acord amb la base 3 de l'Ordre de bases.





SEGONA.- REPRESENTACIÓ DE L'AGRUPACIÓ

Les parts acorden designar com a entitat promotora al Consell Comarcal del Baix Penedès, amb NIF **P9300006E**, la qual és la representant de l'agrupació davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya durant tota la vida de la subvenció, d'acord amb els terminis previstos en l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'entitat promotora té poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions que corresponen a l'agrupació, d'acord amb el que preveu l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En aquest sentit, l'entitat promotora:

- Ha de presentar la sol·licitud de subvenció en nom de l'agrupació i, si escau, el document d'acceptació de la subvenció.
- És la interlocutora de l'agrupació davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- És l'encarregada de percebre els pagaments i distribuir a la resta d'entitats de l'agrupació la quantia corresponent en funció de l'activitat desenvolupada i el seu cost associat.
- Coordina les intervencions de les diferents entitats agrupades.
- Compleix la resta d'obligacions que, com a entitat beneficiària, li corresponen a l'agrupació.

TERCERA.- ACTUACIONS I COMPROMISOS D'EXECUCIÓ

Cada entitat agrupada executarà l'actuació o les actuacions que consten indicades a l'Annex 1 d'aquest conveni.

Les actuacions es desenvoluparan d'acord amb les previsions establertes a l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria, el projecte ocupacional aprovat mitjançant la memòria tècnica presentada i la Guia de prescripcions tècniques. A l'Annex 2, si escau, es concreten les actuacions a realitzar.

Els sistemes d'informació CTR, GALILEU i GIA seran gestionats pel Consell Comarcal del Baix Penedès, ja que actua com a entitat promotora, entitat que executa les actuacions de formació i acompanyament:

- CTR: Entitat promotora.
- GALILEU: Entitat que executa l'actuació d'acompanyament.
- GIA: Entitat que executa l'actuació de formació.

Amb la finalitat que l'entitat promotora pugui presentar telemàticament (tràmits gencat o EACAT) la documentació d'execució establerta a la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques, les parts hauran de posar a la seva disposició la documentació que correspongui a l'actuació que executin, en el temps suficient perquè l'entitat promotora pugui complir els terminis establerts pel SOC.

Igualment, en cas de que l'actuació de contractació laboral l'executi una entitat diferent a l'entitat promotora, aquesta entitat haurà de posar a disposició de l'entitat promotora la documentació referida a la seva actuació, a fi de que l'entitat promotora pugui mecanitzar les dades requerides al sistema d'informació CTR.

Cada entitat agrupada custodiarà la documentació indicada a la Resolució de la convocatòria i a la Guia de prescripcions tècniques de l'actuació que executi. Aquesta documentació serà posada a disposició de l'entitat promotora en cas de que li fos requerida a fi de complir amb la clàusula vuitena d'aquest Conveni.

Les parts han de sol·licitar mitjançant l'entitat promotora qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció.



QUARTA.- TERMINIS D'EXECUCIÓ

Els terminis d'execució del programa seran els indicats a la Resolució de la convocatòria.

CINQUENA.- PAGAMENTS I TERMINIS

D'acord amb la base 17.2 de l'Ordre de bases, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà, a partir de la concessió de la subvenció, una bestreta del 80% de l'import atorgat per a cadascuna de les actuacions a executar (contractació, formació i acompanyament).

L'entitat promotora distribuirà aquesta bestreta entre les parts, d'acord amb l'actuació (o les actuacions) que li correspongui executar a cadascuna d'elles i en els termes previstos en aquest conveni.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà el pagament del 20% restant un cop hagi estat degudament justificada l'execució de les actuacions subvencionades i s'hagi complert la finalitat que en va motivar la concessió, d'acord amb el termini i la forma establerts a la base 21 de l'Ordre de bases.

L'entitat promotora distribuirà aquest pagament restant entre les parts, d'acord amb els termes que hagin executat i justificat cadascuna de les parts i en els termes previstos en aquest conveni.

SISENA.- JUSTIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el que preveu la base 21 de l'Ordre de bases.

L'entitat promotora presentarà al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del termini d'execució, la documentació justificativa tècnica i econòmica del projecte subvencionat que preveu l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

A fi de que l'entitat promotora pugui presentar la justificació de les actuacions subvencionades, dintre del termini que estableixi la resolució de la convocatòria, cadascuna de les parts ha de presentar a l'entitat promotora tota la documentació justificativa, tant de caràcter tècnic com econòmic, de les actuacions que li corresponen executar.

SETENA.- CONTROL I SEGUIMENT DE LES ACTUACIONS

Les parts se sotmetran a les actuacions de comprovació que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

VUITENA.- PUBLICITAT DEL FINANÇAMENT

Les parts, en tant que beneficiàries de la subvenció, han de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del Programa, l'activitat, la inversió o l'actuació objecte de subvenció, d'acord amb el que preveuen l'article 31 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la base 23.k) i la base 31 de l'Ordre de bases.

Les parts han d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que facin, el logotip del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el senyal de la Generalitat de Catalunya.

En cas de cofinançament de l'FSE, hauran d'incloure l'emblema de la Unió, acompanyat de l'expressió "Cofinançat per la Unió Europea".





Així mateix, han d'adoptar les mesures de publicitat i informació indicades a la base 31 de l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

NOVENA.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, fan constar que compliran amb la normativa de protecció de dades en els termes indicats a la base 32 de l'Ordre de bases.

DESENA.- OBLIGACIONS

Les parts declaren que, atesa la seva condició d'entitats beneficiàries, compliran amb les obligacions establertes a la base 23 de l'Ordre de bases així com amb la resta d'obligacions que pugui preveure la Resolució de la convocatòria, la Resolució d'atorgament de la subvenció o la Guia de prescripcions tècniques.

ONZENA.- RÈGIM JURÍDIC

L'agrupació es regula i justifica en base a l'interès social, al no afany de benefici econòmic i al valor de l'aportació al projecte per part de cada entitat agrupada. Per tant, no té naturalesa contractual i, en el supòsit que una entitat agrupada sigui una entitat de caràcter públic, no serà d'aplicació la Llei de contractes del sector públic.

Les parts es comprometen a respectar allò acordat en aquest conveni relatiu a les actuacions que s'han de desenvolupar segons estableixen l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

Les relacions entre les entitats que integren aquesta agrupació es regularan per aquest Conveni i, si escau, d'un desenvolupament reglamentari del mateix.

DOTZENA.- RESOLUCIÓ I INTERPRETACIÓ

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment de les clàusules d'aquest Conveni, per alguna d'elles.

Les parts procuraran d'una forma responsable que llurs divergències no afectin la regularitat de prestació del servei ni perjudiquin els usuaris. En cap cas, basant-se en una divergència d'interpretació, la part pot considerar-se habilitat per incomplir o ajornar les seves obligacions de cofinançament.

Cas que la divergència fos insalvable pel procediment d'arbitratge, les parts se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona.

TRETZENA.- VIGÈNCIA

L'eficàcia d'aquest conveni queda condicionada a la concessió de la subvenció sol·licitada en els termes que determini la resolució d'atorgament. En aquest sentit, aquest conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament i s'estendrà durant tota la vida de la subvenció atorgada al projecte.

Aquesta agrupació d'entitats no es podrà dissoldre fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les parts accepten les estipulacions precedents i, en prova de conformitat, signen aquest conveni.



Annex 1: RELACIÓ D'ACTUACIONS PER ENTITATS I SUBVENCIÓ DEL SOC

Nom Entitat	NIF	Actuació que executarà	Nombre de contractes*	Import sol·licitat
Consell Comarcal del Baix Penedès	P9300006E	Contractació laboral Formació Acompanyament	2	156.454,80 €
Ajuntament d'Albinyana	P4300200E	Contractació laboral	2	51.205,44 €
Ajuntament de l'Arboç	P4301600E	Contractació laboral	2	58.147,80 €
Ajuntament de Banyeres del Penedès	P4302000G	Contractació laboral	2	58.147,80 €
Ajuntament de Bellvei	P4302400I	Contractació laboral	2	51.205,44 €
Ajuntament de la Bisbal del Penedès	P4302800J	Contractació laboral	2	58.147,80 €
Ajuntament de Bonastre	P4303000F	Contractació laboral	2	51.205,44 €
Ajuntament de Cunit	P4305200J	Contractació laboral	3	97.635,24 €
Ajuntament de Llorenç del Penedès	P4307500A	Contractació laboral	2	51.205,44 €
Ajuntament del Montmell	P4309100H	Contractació laboral	2	58.147,80 €
Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys	P4313900E	Contractació laboral	2	51.205,44 €
Ajuntament de Santa Oliva	P4314200I	Contractació laboral	2	51.205,44 €

* Emplenar únicament en cas d'executar l'actuació de contractació laboral

Annex 2: INFORMACIÓ AMPLIADA DE LES ACTUACIONS

a. Actuació de contractació laboral

Tota la informació consta a la memòria presentada a la sol·licitud.

El procés de selecció de les persones treballadores que participaran al programa el realitzarà l'entitat promotora (aprovació bases, tramesa oferta laboral a OTG, procés selecció) amb la participació de tècnics dels diferents municipis de l'agrupació, si no és que algun Ajuntament demana realitzar la selecció directament ell i, en aquest cas, el paper del Consell Comarcal seria formar part del tribunal de selecció.

b. Actuació de formació

Formacions impartida de manera presencial, durant el contracte de treball, de màxim 5h



diàries.

PERFILS GC 3-7 (9 PERSONES) → 16 dies

CTR - Eines per organització del temps	21 h
COM - Atenció al client i qualitat del servei	25 h
ADG - Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30 h

PERFILS GC 8-11 (16 PERSONES) → 16 dies

COM - Conducció de carretons elevadors	20 h
IFC - Competències digitals bàsiques	60 h

Calendari: A partir del gener del 2026

c. Actuació d'acompanyament

Els tècnics d'ocupació realitzaran acompanyament per a les diferents fases del programa, com són principalment: Procés Selectiu, Incorporació Laboral i procés d'Inserció, Adquisició d'Hàbits Laborals, Coordinació i Seguiment de la Formació Transversal, Suport i Orientació en el Procés de Recerca de Feina e Incorporació al Mercat de Treball.

- Possibilitat d'anar mensualment o segons necessitats, a fer visites a les persones participants en un espai adequat a l'ajuntament amb el temps adient per a realitzar l'orientació. Material necessari: connexió a la xarxa.
- Seguiments trimestrals amb els tècnics referents per a estudiar l'evolució del/les treballador/es.
- Compromís per part de l'entitat contractant de mantenir informats als tècnics d'acompanyament de qualsevol actitud o situació de conflicte , com informar de situacions de baixes o diferents de les que es considerarien normals.
- Possibilitat de realitzar formacions complementàries a les ja estipulades en el marc del programa com recerca de feina, mercat de treball, entre d'altres relacionades amb la seva millora ocupacional.“

El Vendrell (Baix Penedès),

El tècnic d'ocupació,
Joan Maria Diu Sagués

El conseller delegat de l'Àrea,
Miguel Ángel Perín Tienda

INTERVENCIONS

El **Sr. Alcalde** fa una breu explicació de la proposta. Explica que es tracta del mateix conveni que s'ha aprovat en els darrers anys per executar el programa Treball i Formació, però amb la diferència que en aquest cas (convocatòria 2025), el Consell Comarcal farà les mateixes gestions (tràmit de la subvenció, selecció dels treballadors/res, ..) però l'Ajuntament haurà de fer les contractacions que, aquest any, són 2 persones, un peó de brigada i una tècnica d'educació infantil per la llar d'infants municipal.

La **Sra. Imma Robles, regidora no adscrita**, pregunta quina subvenció es rep i també com



s'integra aquest personal dins la corporació.

El **Sr. Alcalde** respon que normalment la subvenció del SOC finança la totalitat del cost del personal que ha d'assumir l'Ajuntament. Fa uns anys pagaven tot, inclús la roba, però ara la roba la paga l'Ajuntament. Respecte els treballadors/res s'incorporen com a personal de l'Ajuntament i treballen conjuntament amb la brigada, si és personal de brigada, o a la llar d'infants, si és una tècnica d'educació. Aquest any serà igual, amb la diferència que ara la gestió d'aquest personal correspon a l'Ajuntament.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Donar compte Decrets d'Alcaldia

Nom	Data	Resum	Expedient
2025-0046	14/03/25	Expedient 44/2025 -- Aprovació del Pla pressupostari a mig termini 2026-2028 --	44/2025
2025-0047	17/03/25	Expedient PLN/2025/1 -- Convocatòria a sessió ordinària del Ple de data 20 de març de 2025 --	PLN/2025/1
2025-0048	19/03/25	Expedient 989/2019 -- Sol·licitud d'ampliació del termini d'execució de l'actuació «Dinamització del nucli antic» de la subvenció PUOSC 2020-2024 --	989/2019
2025-0049	20/03/25	Expedient 58/2025 -- Hores extraordinàries del personal realitzades durant els mesos de febrer i març de 2025 --	58/2025
2025-0050	20/03/25	Expedient 34/2025 -- Aprovació de la revisió anual del padró municipal d'habitants 2025 --	34/2025
2025-0051	24/03/25	Expedient 419/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	419/2025
2025-0052	24/03/25	Expedient 407/2025 --Contractació per substitució baixa per IT de personal de brigada --	407/2025
2025-0053	25/03/25	Expedient 459/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	459/2025
2025-0054	26/03/25	Expedient 79/2025 -- Aprovació de les nòmines del personal i electes del mes de març de 2025 --	79/2025
2025-0055	26/03/25	Expedient 435/2025 -- Sol·licitud de subvenció per a inversions en el jaciment ibèric de les Masies de Sant Miquel per actuacions durant l'any 2025 --	435/2025
2025-0056	26/03/25	Convocatòria Junta de Govern local de caràcter ordinari el dia 27 de març de 2025. JGL/2025/7	JGL/2025/7
2025-0057	26/03/25	Expedient 477/2025 -- Aprovar la baixa per caducitat en la inscripció, dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent --	477/2025
2025-0058	27/03/25	Expedient 1524/2024 -- Resolució de l'expedient de baixes per inscripció indeguda al padró d'habitants --	1524/2024
2025-0059	31/03/25	Expedient 49/2025 -- Convalidació de la despesa per contractació menor (1/2025)	49/2025





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

2025-0060	31/03/25	Expedient 79/2025 -- Aprovació de la nòmina d'un peó de serveis corresponent al mes de març de 2025 --	79/2025
2025-0061	1/04/25	Expedient 1447/2024 -- Resolució de sol·licitud d'accés a informació pública relativa al desglossament del romanent de tresoreria --	1447/2024
2025-0062	2/04/25	Expedient 491/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	491/2025
2025-0063	2/04/25	Expedient 436/2025 -- Sol·licitud per part de regidor del grup municipal PSC de llistat de factures de proveïdors de l'Ajuntament --	436/2025
2025-0064	9/04/25	Expedient 479/2025 -- Preavis de baixa en el Padró Municipal d'habitants per caducitat en la inscripció --	479/2025
2025-0065	9/04/25	Expedient 544/2025 -- Aprovar la incoació de l'expedient de baixa per inscripció indeguda al padró d'habitants --	544/2025
2025-0066	9/04/25	Expedient 523/2025 -- Celebració prova esportiva ciclista "Campionat Catalunya Junior" el dia 13 d'abril de 2025 --	523/2025
2025-0067	9/04/25	Expedient JGL/2025/8 -- Convocatòria a sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 10 d'abril de 2025 --	JGL/2025/8
2025-0068	10/04/25	Expedient 50/2025 -- Aprovació de factures per tramitació simplificada de pagaments menors --	50/2025
2025-0069	10/04/25	Expedient 248/2025 -- Sol·licitud de subvenció al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) 2025-2029 --	248/2025
2025-0070	10/04/25	Expedient 526/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	526/2025
2025-0071	15/04/25	Expedient 334/2025 -- Resolució de sol·licitud d'accés a la informació pública --	334/2025
2025-0072	15/04/25	Expedient 48/2025 -- Omissió de la Funció Interventora (OFI) número 1/2025 --	48/2025
2025-0073	15/04/25	Expedient 49/2025 -- Convalidació de despesa per contractació menor --	49/2025
2025-0074	15/04/25	Expedient 299/2025 -- Sol·licitud per part del regidor del grup municipal Mes Banyeres d'accés a informació --	299/2025
2025-0075	15/04/25	Expedient 267/2025 -- Sol·licitud per part del regidor del grup municipal Mes Banyeres a les entrades i sortides i a les factures rebudes durant el mes juny de 2024 --	267/2025
2025-0076	15/04/25	Expedient JGL/2025/9 -- Convocatòria a sessió extraordinària de la Junta de Govern Local de data 16 d'abril de 2025 --	JGL/2025/9
2025-0077	23/04/25	Expedient 577/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	577/2025
2025-0078	23/04/25	Expedient 80/2025 --Condicionament de terrenys per conservar-los en les condicions legals de seguretat, salubritat i ornament públic --	80/2025
2025-0079	23/04/25	Expedient 58/2025 -- Hores extraordinàries del personal a abonar a la nòmina del mes d'abril de 2025 --	58/2025





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

2025-0080	23/04/25	Expedient 593/2025 -- Sol·licitud de subvenció per a l'impuls de l'accessibilitat a les biblioteques integrades al Sistema de Lectura Pública de Catalunya, any 2025 --	593/2025
2025-0081	23/04/25	Expedient JGL/2025/10 -- Convocatòria a sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 24 d'abril de 2024 --	JGL/2025/10
2025-0082	24/04/25	Expedient 486/2025 --Aprovació de la cessió de material i ús d'espais públics per dinar popular el dia 1 de maig de 2025 a l'agrupació municipal PSC --	486/2025
2025-0083	6/05/25	Expedient 370/2025 -- Resolució d'expedient de baixes per inscripció indeguda al padró d'habitants --	370/2025
2025-0084	7/05/25	Expedient 48/2025 -- Omissió de la Funció Interventora número 2/2025 --	48/2025
2025-0085	7/05/25	Expedient 657/2025 -- Modificació de crèdit 6/2025 modalitat generació de crèdit per ingressos --	657/2025
2025-0086	7/05/25	Expedient 50/2025 -- Tramitació simplificada de pagaments menors --	50/2025
2025-0087	7/05/25	Expedient 659/2025 -- Modificació de crèdit número 7/2025 Transferència de crèdits entre partides de la mateixa àrea de despesa --	659/2025
2025-0088	7/05/25	Expedient JGL/2025/11 -- Convocatòria a sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 8 de maig de 2025 --	JGL/2025/11
2025-0089	9/05/25	Expedient 670/2025 -- Modificació de crèdit 8/2025 modalitat generació de crèdit per ingressos --	670/2025
2025-0090	13/05/25	Expedient 667/2025 -- Adhesió a l'agenda digital dels municipis de Catalunya --	667/2025
2025-0091	13/05/25	Expedient 674/2025 -- Incoació d'expedient de baixa per inscripció indeguda al padró d'habitants --	674/2025
2025-0092	13/05/25	Expedient 266/2025 -- Sol·licitud del regidor del grup municipal Mes Banyeres d'informació sobre el contracte de la nova biblioteca municipal --	266/2025
2025-0093	20/05/25	Expedient 665/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	665/2025
2025-0094	21/05/25	Expedient 58/2025 -- Gratificació per Serveis Extraordinaris del personal de l'Ajuntament a abonar durant el mes de maig de 2025 --	58/2025
2025-0095	21/05/25	Expedient JGL/2025/12 -- Convocatòria a sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 22 de maig de 2025 --	JGL/2025/12
2025-0096	22/05/25	Expedient 49/2025 -- Convalidació de la despesa per contractació menor número 3/2025 --	49/2025
2025-0097	26/05/25	Expedient 706/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	706/2025
2025-0098	26/05/25	Expedient 79/2025 -- Aprovació de les nòmines del personal i electes corresponents al mes de maig de 2025 --	79/2025
2025-0099	28/05/25	Expedient PLN/2025/2 -- Convocatòria a sessió extraordinària del Ple de data 2 de juny de 2025 --	PLN/2025/2





Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)

2025-0100	29/05/25	Expedient 520/2025 -- Sol·licitud de subvenció destinada a millorar i impulsar el control poblacional de colònies felines --	520/2025
2025-0101	29/05/25	Expedient 669/2025 -- Aprovació del Pla Municipal de Gestió ètica i Control de les Colònies Felines de Banyeres del Penedès --	669/2025
2025-0102	29/05/25	Expedient 50/2025 -- Tramitació simplificada de pagaments menors any 2025 --	50/2025
2025-0103	29/05/25	Expedient 546/2025 -- Adjudicació del contracte de Serveis de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès i el seu organisme autònom Fundació Josep Cañas --	546/2025
2025-0104	29/05/25	Expedient 514/2025 -- Obertura de la licitació per contractar els serveis de control d'accés del recinte i les instal·lacions de piscina municipal d'estiu durant la temporada d'estiu 2025 --	514/2025
2025-0105	30/05/25	Expedient 515/2025 -- Obertura de concurrència per a l'adjudicació de la concessió administrativa de l'ús de les instal·lacions del servei de bar existents a la piscina municipal per a la seva explotació mercantil durant la temporada d'estiu 2025 --	515/2025
2025-0106	30/05/25	Expedient 48/2025 -- Convalidació de l'Omissió de la Funció Interventora (OFI) número 3/2025 --	48/2025
2025-0107	30/05/25	Expedient 496/2025 -- Licitació del contracte de serveis de socorrisme i manteniment de la piscina municipal, estiu 2025, per procediment obert simplificat i sumari --	496/2025
2025-0108	3/06/25	Expedient 785/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	785/2025
2025-0109	3/06/25	Expedient 544/2025 -- Resolució de l'expedient de baixes per inscripció indeguda al padró d'habitants --	544/2025
2025-0110	4/06/25	Expedient 802/2025 -- Contractació de peó de brigada per acumulació de tasques --	802/2025
2025-0111	9/06/25	Expedient 370/2025 -- Resolució de l'expedient de baixes per inscripció indeguda al padró d'habitants --	370/2025
2025-0112	10/06/25	Expedient 807/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	807/2025
2025-0113	11/06/25	Expedient 8/2025 -- Convocatòria de subvencions a entitats locals sense ànim de lucre any 2025 --	8/2025
2025-0114	12/06/25	Expedient 479/2025 -- Baixa per caducitat en la inscripció padronal dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent --	479/2025
2025-0115	13/06/25	Expedient 79/2025 -- Aprovació de les nòmines corresponents a la paga extraordinària del mes de juny del personal de l'Ajuntament i càrrecs electes --	79/2025
2025-0116	13/06/25	Expedient 852/2025 -- Aprovar la inscripció al Padró Municipal d'Habitants --	852/2025



Donar compte Actes de Junta de Govern Local

Nom	Data	Resum	Expedient
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0004	21/03/25	Acta Junta de Govern Local de caràcter extraordinari i urgent de data 20 de febrer de 2025.	JGL/2025/4
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0005	21/03/25	Acta Junta de Govern Local de caràcter ordinari de data 27 de febrer de 2025.	JGL/2025/5
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0006	31/03/25	Acta Junta de Govern Local de caràcter ordinari de data 13 de març de 2025.	JGL/2025/6
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0007	14/04/25	Acta Junta de Govern Local de caràcter ordinari de data 27 de març de 2025.	JGL/2025/7
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0008	30/04/25	Acta Junta de Govern Local de caràcter ordinari de data 10 d'abril de 2025.	JGL/2025/8
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0009	30/04/25	Acta Junta de Govern Local de caràcter extraordinari de data 17 d'abril de 2025.	JGL/2025/9
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0010	12/05/25	Acta Junta de Govern Local de caràcter ordinari de data 24 d'abril de 2025.	JGL/2025/10
ACTA DE JUNTA DE GOVERN 2025-0011	3/06/25	Acta Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 8 de maig de 2025.	JGL/2025/11

Expedient 42/2025. Donar compte de l'informe resum de control intern corresponent a les actuacions de l'exercici 2024

Es dona compte de l'informe resum del resultat del control intern de l'exercici 2024, emès per l'òrgan interventor en data 30 d'abril de 2025 i registrat al llibre d'informes d'intervenció amb el número 2025-0080.

«Títol: INFORME RESUM

EXERCICI: 2024

ENS: Ajuntament de Banyeres del Penedès

1. INTRODUCCIÓ

D'acord amb l'art. 4.1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, dins del control intern de la gestió econòmicofinancera i pressupostària s'haurà d'informar en matèria econòmicofinancera i pressupostària d'allò que estableixi la normativa específica. Per la qual cosa, s'emet el present informe fonamentat en la legislació i normativa següent:

L'article 37 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local disposa que l'òrgan interventor ha d'elaborar amb caràcter anual i amb ocasió de l'aprovació del Compte general, l'informe resum dels resultats del control intern.

Aquest informe resum serà tramès al Ple, mitjançant el President i a la Intervenció General de l'Administració de l'estat durant el primer quadrimestre de l'any i contindrà els resultats





més significatius derivats de les actuacions del control financer i la funció interventora realitzades durant l'exercici anterior.

L'article 38.4 del mateix RD estableix que en la remissió anual a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat de l'informe resum dels resultats del control intern, s'informarà també sobre la correcció de les debilitats posades de manifest.

La Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, estableix les instruccions a les quals s'haurà d'ajustar el contingut, l'estructura i format de l'informe resum.

1. L'òrgan interventor ha informat de la necessitat d'elaborar l'informe resum anual de les principals actuacions del control intern de l'exercici 2024 de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès.

2. L'entitat local aplica el règim general de control intern.

3. Previ informe de l'òrgan interventor i a proposta del President, el Ple va acordar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de despeses i la presa de raó en comptabilitat d'ingressos.

2. ABAST DE L'INFORME RESUM

Durant l'exercici s'han realitzat:

- *Vuit informes d'omissió de la funció interventora.*
- *Les següents actuacions de control permanent (de caràcter obligatori):*
 - 1. Informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat corresponent a l'annualitat 2023. Informe número 2024-0137, de data 8/7/2024.*
 - 2. Verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413). Informe número 2024-0069, de data 25/4/2024.*
 - 3. Informe definitiu d'auditoria del registre de factures de l'any 2021. Informe 2024-0209, de data 7/10/2024.*
 - 4. Informe de la presa de raó dels ingressos en comptabilitat corresponent a l'exercici 2022. Informe 2024-0070, de data 29/4/2024.*
- *Cap informe de funció interventora amb objeccions.*

Per falta de mitjans humans, no s'ha pogut realitzar cap informe de control permanent de les actuacions de caràcter potestatiu que es preveïen al Pla Anual de Control Financer aprovat per l'exercici 2024. Tampoc s'ha pogut realitzar el control financer de les subvencions concedides.

S'han realitzat actuacions d'auditoria de comptes a l'organisme autònom Fundació Josep Cañas, de caràcter preceptiu per part d'una firma d'auditoria externa.

L'òrgan interventor ha de comptar amb un model de control eficaç i per fer-ho s'han d'habilitar els mitjans necessaris i suficients. Aquesta Intervenció posa de manifest que per a l'exercici del control intern de 2024 no ha disposat dels suficients mitjans disponibles per a dur-lo a terme degut a la manca de personal adscrit i especialitzat en tasques de control intern, la qual cosa ha dificultat l'execució complerta de totes les actuacions de control previstes al Pla Anual de Control Financer aprovat per l'exercici.





3. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

3.1. Funció Interventora

3.1.1. Ingressos:

En haver estat adoptat, mitjançant acord del Ple de data 19 de juliol de 2018, el sistema de fiscalització prèvia limitada, substituint la fiscalització prèvia de drets per la inherent a la presa de raó en comptabilitat i per actuacions de comprovacions posteriors mitjançant la utilització de tècniques de mostreig o auditoria, la funció interventora en matèria d'ingressos queda d'alguna manera desvirtuada, per la qual cosa requereix un control financer posterior d'ingressos.

Tot i l'adopció del règim de fiscalització prèvia de drets per la inherent presa de raó en comptabilitat, a l'hora de comptabilitzar els ingressos es fa la comprovació i adequació de la seva procedència, amb indicació de si són afectats o no, deixant l'ingrés pendent d'aplicació en cas de detectar qualsevol anomalia i comprovant el concepte pressupostari d'imputació de l'ingrés.

En tot cas, resulta obligatori tramitar un expedient de presa de raó dels drets i ingressos que hi ha hagut a la comptabilitat de l'ens. Durant l'any 2024 s'ha fet l'informe de presa de raó dels ingressos en comptabilitat corresponent a l'exercici 2022 (Informe número 2024-0070, de data 29/4/2024), tant de l'Ajuntament com del seu organisme autònom Fundació Josep Cañas, no havent-se detectat cap anomalia.

3.1.2. Despeses:

a) Despeses sotmeses a fiscalització prèvia limitada

Els informes de fiscalització prèvia limitada no han posat de manifest cap incidència.

b) Intervenció prèvia de la despesa

Els informes d'intervenció prèvia limitada no han posat de manifest cap incidència.

c) Intervenció formal del pagament

Els informes d'intervenció formal del pagament no han posat de manifest cap incidència.

d) Intervenció material del pagament

Els informes d'intervenció material del pagament no han posat de manifest cap incidència.

e) Fiscalització prèvia plena

No s'ha aplicat en cap despesa.

Respecte de la comprovació material de la inversió és una obligació legal que l'ordenament imposa a la intervenció local, la qual ja venia recollida en l'article 214.2.d) TRLRHL, i que ha estat desenvolupada per l'article 20 del RD 424/2017, dotant una major seguretat jurídica als operadors jurídics que han d'exercir dit control.

L'article 7 del RD 424/2017 preveu com una de les fases de la funció interventora, la intervenció de la comprovació material de la inversió, per tal de comprovar l'aplicació real i efectiva dels fons públics. D'altra banda, l'article 18 estableix que amb caràcter previ a l'acord de liquidació de la despesa o reconeixement de l'obligació, ha de quedar acreditat el resultat favorable de la comprovació material de la inversió. Posteriorment, l'article 20 desenvolupa aquesta intervenció de la comprovació material de la inversió, ens els termes següents:





1. *Abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació s'ha de verificar materialment la realització efectiva de les obres, els serveis o les adquisicions finançades amb fons públics i la seva adequació al contingut del contracte corresponent.*
2. *La intervenció de la comprovació material l'ha d'efectuar l'òrgan interventor, que pot estar assessorat quan sigui necessària la possessió de coneixements tècnics per dur a terme la comprovació material.*
3. *Els òrgans gestors han de sol·licitar a l'òrgan interventor, o a aquell en qui delegui, la seva assistència a la comprovació material de la inversió quan l'import d'aquesta sigui igual o superior a 50.000,00 euros, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit, i sense perjudici que les bases d'execució del pressupost fixin un import inferior, amb una antelació de vint dies a la data prevista per a la recepció de la inversió de què es tracti.*
4. *La intervenció de la comprovació material de la inversió s'ha d'efectuar, en tot cas, amb la concurrència de l'òrgan interventor, o d'aquell en qui delegui, a l'acte de recepció de l'obra, servei o adquisició de què es tracti. Quan s'apreciïn circumstàncies que ho aconsellin, l'òrgan interventor pot acordar la realització de comprovacions materials de la inversió durant l'execució de les obres, la prestació de serveis i la fabricació de béns adquirits mitjançant contractes de subministraments.*
5. *El resultat de la comprovació material de la inversió s'ha de reflectir en una acta que han de subscriure tots els qui concorrin a l'acte de recepció de l'obra, servei o adquisició i en la qual s'han de fer constar, si s'escau, les deficiències apreciades, les mesures a adoptar per esmenar-les, i els fets i les circumstàncies rellevants de l'acte de recepció. En aquesta acta o en un informe ampliadori, els concurrents poden expressar, de manera individual o col·lectiva, les opinions que considerin pertinents.*
6. *En els casos en què la intervenció de la comprovació material de la inversió no sigui preceptiva, la comprovació de la inversió s'ha de justificar amb l'acta de conformitat signada pels qui hi van participar o amb una certificació expedida pel cap del centre, dependència o organisme a qui correspongui rebre o acceptar les obres, els serveis o les adquisicions, en la qual s'ha d'expressar que s'han fet càrrec del material adquirit, amb l'especificació del detall necessari per a la seva identificació, o que l'obra o el servei s'han executat d'acord amb les condicions generals i particulars que, en relació amb aquests, s'hagin establert prèviament.*

Davant d'aquesta normativa, aquesta intervenció deixa constància que durant l'exercici s'han emès dos informes de comprovació material de la inversió respecte les següents obres:

1. *Rehabilitació de la façana de l'Ajuntament, amb un cost d'execució de 135.200,92 euros, IVA inclòs. Informe d'intervenció emès en data 16/4/2024 (Exp. 1151/2022)*
2. *Millora de la digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua, 1ª fase, amb un cost d'execució de 92.046,71 euros, IVA inclòs. Informe d'intervenció emès en data 12/9/2024 (Exp. 577/2024).*

3.1.3. Informe de fiscalització amb objeccions

L'òrgan interventor no ha emès cap informe amb objeccions durant l'exercici objecte d'aquest informe resum anual (2024).

3.1.4. Actes amb Omissió de la Funció Interventora

Una de les novetats més rellevants del RD 424/2017 va ser la introducció del mecanisme contemplat en el seu art. 28, el qual es preveu per aquells supòsits en els que la funció interventora fos preceptiva i s'hauria omès.

Cal assenyalar, en primer lloc, que l'omissió de fiscalització s'aplica quan la fiscalització és preceptiva, és a dir, necessària i imprescindible. L'article 28 del RD 424/2017, disposa que:



“En los supuestos en los que, con arreglo a lo dispuesto en este Reglamento, la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, no se podrá reconocer la obligación, ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en el presente artículo.”

En data 2 de juny de 2021, aquesta Intervenció va aprovar la Circular número 1 de la Intervenció Municipal sobre l'Omissió de la Funció Interventora, amb l'objecte de regular les actuacions relatives al procediment previst a l'article 28 del RD 424/2017 que s'hauran de dur a terme en el cas de produir-se un supòsit d'omissió de la funció interventora, quan aquesta fos preceptiva d'acord amb la normativa aplicable.

Durant l'exercici objecte de l'informe es van emetre els següents informes d'omissió de la funció interventora:

AJUNTAMENT.- Ens matriu

Data resolució de convalidació de l'omissió de la funció interventora	Data informe intervenció sobre l'omissió de la funció interventora	Descripció	Import	Observacions
22/03/2024	22/03/2024	L'autorització de la despesa s'ha fet sense que s'hagi remès l'expedient a la Intervenció per al tràmit de fiscalització i intervenció prèvia, sent aquesta preceptiva. L'incompliment normatiu observat és la manca de cobertura contractual de la prestació. No obstant, existeix crèdit pressupostari i s'acorda la convalidació de la despesa.	2.996,59€	L'import informat a la columna precedent correspon a onze factures, el detall de les quals consta en l'informe d'intervenció número 2024-0049, de data 22 de març de 2024.
21/06/2024	21/06/2024	L'autorització de la despesa s'ha fet sense que s'hagi remès l'expedient a la Intervenció per al tràmit de fiscalització i intervenció prèvia, sent aquesta preceptiva. L'incompliment normatiu observat és la manca de cobertura contractual de la prestació. No obstant, existeix crèdit pressupostari i s'acorda la convalidació de la despesa.	6.879,11€	L'import informat a la columna precedent correspon a trenta-vint-i-cinc factures, el detall de les quals consta en l'informe d'intervenció número 2024-0118, de data 21 de juny de 2024.
17/07/2024	17/07/2024	L'autorització de la despesa s'ha fet sense que s'hagi remès l'expedient a la Intervenció per al tràmit de fiscalització i intervenció prèvia, sent aquesta preceptiva. L'incompliment normatiu observat és la manca de cobertura contractual de la prestació. No obstant, existeix crèdit pressupostari i s'acorda la convalidació de la despesa.	3.679,69€	L'import informat a la columna precedent correspon a onze factures, el detall de les quals consta en l'informe d'intervenció número 2024-0144, de data 17 de juliol de 2024.
21/10/2024	21/10/2024	L'autorització de la despesa s'ha fet sense que s'hagi remès l'expedient a la Intervenció per al tràmit de fiscalització i intervenció prèvia, sent aquesta preceptiva. L'incompliment normatiu observat és la manca de cobertura contractual de la prestació. No obstant, existeix crèdit	2.077,01€	L'import informat a la columna precedent correspon a set factures, el detall de les quals consta en l'informe d'intervenció número 2024-0222, de data 21 d'octubre de 2024.





**Ajuntament de Banyeres del Penedès
(Tarragona)**

		<i>pressupostari i s'acorda la convalidació de la despesa.</i>		
29/10/2024	29/10/2024	<i>L'autorització de la despesa s'ha fet sense que s'hagi remès l'expedient a la Intervenció per al tràmit de fiscalització i intervenció prèvia, sent aquesta preceptiva. L'incompliment normatiu observat és la manca de cobertura contractual de la prestació. No obstant, existeix crèdit pressupostari i s'acorda la convalidació de la despesa.</i>	1.502,08	<i>L'import informat a la columna precedent correspon a sis factures, el detall de les quals consta en l'informe d'intervenció número 2024-0231, de data 29 d'octubre de 2024.</i>
30/12/2024	30/12/2024	<i>L'autorització de la despesa s'ha fet sense que s'hagi remès l'expedient a la Intervenció per al tràmit de fiscalització i intervenció prèvia, sent aquesta preceptiva. L'incompliment normatiu observat és la manca de cobertura contractual de la prestació. No obstant, existeix crèdit pressupostari i s'acorda la convalidació de la despesa.</i>	6.561,25	<i>L'import informat a la columna precedent correspon a vint-i-cinc factures, el detall de les quals consta en l'informe d'intervenció número 2024-0284, de data 30 de desembre de 2024.</i>
31/12/2024	31/12/2024	<i>L'autorització de la despesa s'ha fet sense que s'hagi remès l'expedient a la Intervenció per al tràmit de fiscalització i intervenció prèvia, sent aquesta preceptiva. L'incompliment normatiu observat és la manca de cobertura contractual de la prestació. No obstant, existeix crèdit pressupostari i s'acorda la convalidació de la despesa.</i>	21.198,76	<i>L'import informat a la columna precedent correspon a una factura, el detall de la qual consta en l'informe d'intervenció número 2024-0287, de data 31 de desembre de 2024.</i>

FUNDACIÓ JOSEP CAÑAS.- Organisme autònom

Sense dades.

De conformitat amb els extrems exposats, ha quedat constatat que les despeses indicades no tenen contracte, infracció que podria donar lloc a la seva nul·litat. Totes les omissions han tingut la següent causa: es tracta de prestacions que no tenen contracte i que no poden ser tramitades per contracte menor, resultant la funció interventora preceptiva i havent-se omès. L'omissió de la funció interventora es manifesta una vegada s'han produït els actes sense la preceptiva fiscalització/intervenció prèvia i, per tant, no té efecte preventiu. No obstant, és opinió favorable d'aquesta intervenció que, atenent els límits legals a la revisió establerts a l'article 110 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte el que preveu l'article 28.2.d del RD 424/2017, i que de la documentació existent a l'expedient es pot constatar que l'actuació del proveïdor ha estat per ordre de l'administració, actuant el primer de bona fe, la necessitat i utilitat per a l'Administració de les prestacions realitzades, de les quals no és possible la seva restitució o retorn al proveïdor, i la correcta justificació del preu de mercat de les prestacions realitzades, amb determinació del preu a pagar en concepte d'indemnització als efectes d'evitar l'enriquiment injust, és presumible que l'import de la indemnització que pugui procedir després de la revisió d'ofici no sigui inferior a l'import de les factures, retribucions o liquidacions que es volen tramitar.

Per aquest motiu i, atenent el caràcter excepcional d'aquesta facultat, el resultat de la revisió s'ha materialitzat, per raons d'economia processal, acudint a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor, considerant procedent l'adopció d'una





resolució per part de l'Alcaldia amb la finalitat de convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la continuïtat del procediment i, si s'escau, reconèixer les obligacions detallades a l'expedient, sense perjudici que en el futur s'adoptin les mesures adequades per ajustar les actuacions a l'ordenament jurídic i amb independència de les responsabilitats que pertocuin.

També es fa constar en els informes d'omissió de funció interventora que l'Alcaldia, com a òrgan gestor de les despeses, ha indicat la necessitat de regularitzar les prestacions objectes dels expedients d'omissió però justifica la continuïtat de les prestacions tenint en compte que es tracta de serveis i/o subministraments dels quals no es pot prescindir perquè sinó no quedaria garantit un correcte funcionament de l'administració. Al respecte, aquesta intervenció fa constar que l'àrea de contractació és una prioritat des de fa uns anys per aquesta administració, especialment en els darrers anys on s'han tramitat nombrosos procediments de contractació, tots aquells que permeten els recursos dels què es disposa, insuficients tant en l'àrea de control intern com en l'àrea de contractació. Els recursos continuen sent insuficients, tant en l'àrea d'intervenció com en la de contractació.

3.2. En matèria de control financer

3.2.1. Control permanent

➤ S'han realitzat els següents informes de control financer permanent:

- **Informe de compliment de la morositat anual corresponent a l'any 2023**, emès en data 8 de juliol de 2024.

En aquest informe es donen dades dels pagaments realitzats durant l'exercici, de les factures pendents de pagar al final de l'exercici i dels interessos de demora pagats a final de l'exercici, tant de l'Ajuntament com de l'organisme autònom.

Respecte al període mig de pagament a proveïdors, també s'emet informe trimestral, resultant les següents dades, per trimestres, durant l'any 2024:

Primer trimestre 2024: 11,86 dies

Segon trimestre 2024: 6,66 dies

Tercer trimestre 2024: 10,69 dies

Quart trimestre 2024: 5,51 dies

- **Informe de control de les despeses pendents d'aplicar a pressupost de l'exercici 2023 (compte 413)**, emès en data 25 d'abril de 2024.

Les conclusions d'aquest informe són:

«1. La raó de l'existència del compte 413 "Creditors per operacions meritades", que es defineix al pla general comptable com el compte creditor que recull les obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, per a les que no s'ha produït la seva aplicació a pressupost, sent procedent la mateixa, en donar compliment al principi de meritament.

L'aplicació d'aquest principi implica que, des del punt de vista econòmic-patrimonial, la imputació temporal de despeses i ingressos s'ha de fer en funció del corrent real de béns i serveis que els mateixos representen, independentment de la corrent monetària.

L'objectiu és reflectir la imatge fidel de l'administració, ja que l'entitat assegura que usant





aquesta norma comptable, es duren les despeses en el període en què hagin ocorregut els moviments i no el fet generador.

A més, cal tenir en compte que les entitats locals sotmeten la seva actuació a un pressupost que es constitueix com a peça normativa bàsica de les mateixes i que representa el marc jurídic i financer, de manera que el registre de les transaccions ha de realitzar-se no només amb subjecció als principis comptables públics, sinó que ha de complir amb les normes pressupostàries d'aplicació.

2. El compte 413 «Creditors per operacions meritades» funciona a través dels seus divisionaris atenent l'origen o la naturalesa de les obligacions. El seu saldo, creditor, recull les obligacions pendents d'aplicar a pressupost.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) va publicar la nota informativa 1/2019, de data 2 de gener de 2019, en relació a la utilització del compte 413, creant dos divisionàries, d'ús opcional:

- 4130 «Creditors per operacions aplicables a pressupost en períodes posteriors».*
- 4131 «Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost».*

Aquest desglossament distingeix en funció de si en el moment del meritament de la despesa, aquesta és o no és aplicable al pressupost de despeses de l'entitat. A aquests efectes, es considerarà que una obligació és aplicable al pressupost de despeses quan, de conformitat amb la normativa pressupostària, ha d'estar pressupostada en el període en el qual meriti o en algun període anterior. En canvi, si l'obligació ha d'estar pressupostada en un període posterior al del seu meritament, es considerarà que l'obligació no és aplicable al pressupost.

Partint d'aquesta interpretació, i tenint en compte les recomanacions donades per la Intervenció General de la Diputació de Girona en una formació impartida durant el mes de març de 2022, s'han desglossat les despeses pendents d'aplicar en funció del moment del registre de la factura, de manera que les factures registrades durant l'any 2022 corresponents a despeses meritades durant l'any 2022 (o anteriors) s'han comptabilitzat al compte 4131 «Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost»; i les factures registrades durant l'any 2023 corresponents a despeses meritades durant l'any 2022 (o anteriors) s'han comptabilitzat al compte 4130 «Creditors per operacions aplicables a pressupost en períodes posteriors».

3. L'entitat local va iniciar l'exercici amb un saldo al compte 413 «Creditors per operacions meritades» de 129.574,77 euros, diferenciant entre:

- Compte 4130 «Creditors per operacions aplicables a pressupost en períodes posteriors», amb un saldo de 93.566,27 euros; i*
- Compte 4131 «Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost», amb un saldo de 36.008,50 euros.*

El saldo del compte 4130 estava format per despeses pendents d'aplicar a pressupost que no van poder imputar-se al pressupost de l'exercici al qual corresponien (2022 o anteriors) bàsicament perquè a final de l'exercici no va haver-hi temps material perquè s'aproveïssin les despeses meritades, tenint en compte el circuit d'aprovació de factures que requereix conformitat del regidor de l'àrea (en alguns casos, previ informe tècnic de conformitat amb la prestació), fiscalització prèvia per part de la intervenció i aprovació per part de l'òrgan competent.





El saldo del compte 4131 estava format per despeses pendents d'aplicar a pressupost que no van poder imputar-se al pressupost de l'exercici al qual corresponien (2022 o anteriors) bàsicament perquè a final de l'exercici no es disposava de les factures, les quals consten registrades a l'exercici següent (2023).

El detall figura a l'Annex 1 – Saldo a 1 de gener del compte 413.

4. Durant l'exercici 2023 es van aplicar a pressupost totes les despeses pendents d'aplicar a 31.12.2022, per import de 129.574,77 euros. El detall figura a l'Annex 2 – Despeses imputades al pressupost.

5. Durant l'exercici 2023 es van generar les despeses pendents d'aplicar a pressupost que es detallen a l'Annex 3 – Despeses pendents d'aplicar generades durant l'exercici, per un import de 164.134,61 euros, que no van poder imputar-se al pressupost de l'exercici al qual corresponien per dos motius:

(1) perquè a final de l'exercici no va haver-hi temps material perquè s'aproveïssin les despeses meritades (en aquells casos en què es disposava de la factura), tenint en compte el circuit d'aprovació d'aquestes, que requereix conformitat del regidor de l'àrea (en alguns casos, previ informe tècnic de conformitat amb la prestació), fiscalització prèvia per part de la intervenció i aprovació per part de l'òrgan competent. Aquestes despeses figuren al compte 4131 «Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost».

(2) perquè no es disposava a final de l'exercici de la factura o document acreditatiu de la despesa. Aquestes despeses figuren al compte 4130 «Creditors per operacions aplicables a pressupost en períodes posteriors».

6. El saldo a 31 de desembre de 2023 del compte 413 és de 164.134,61 euros, d'acord amb l'Annex 4 – Saldo a 31 de desembre del compte 413, diferenciant entre el compte 4130 «Creditors per operacions aplicables a pressupost en períodes posteriors» (107.998,97 euros) del compte 4131 «Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost» (56.135,64 euros).

7. Donar compte al Ple de la situació de les despeses pendents d'aplicar a pressupost».

- **Informe definitiu d'auditoria del registre de factures de l'any 2021**, emès en data 7 d'octubre de 2024.

L'informe provisional es va emetre el 28 de febrer de 2023 però mancava l'aprovació de l'informe definitiu, un cop subjecte a la formulació d'al·legacions, en virtut del principi contradictori. Aquest informe té com a objectiu principal verificar que el registre comptable de factures compleix amb les condicions de funcionament previstes en la Llei 25/2013 i la seva normativa de desenvolupament. L'informe detecta deficiències i fa propostes de millora que, a dia d'avui, ja s'han implementat.

- **Informe de la presa de raó dels ingressos en comptabilitat corresponent a l'exercici 2022**, emès en data 29 d'abril de 2024.

➤ S'han realitzat actuacions de control permanent previ no planificable obligatòries

D'acord amb l'article 32.1.d) del RD 424/2017, les actuacions de control permanent previ no planificable obligatòries són aquelles atribuïdes en l'ordenament jurídic en matèria econòmica-financera a l'òrgan interventor (informes d'intervenció en l'elaboració del pressupost, en la liquidació del pressupost, en les modificacions pressupostàries, patrimoni,



assumpes que tractin matèries per a les quals s'exigeix una majoria especial, ...).

- No s'han pogut realitzar actuacions de control financer de les subvencions concedides.

L'article 44 de la Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix l'objecte i competència per l'exercici del control financer de subvencions, deduint-se que el seu objecte abasta la verificació de l'aplicació de les subvencions pels beneficiaris. L'expressada verificació s'estén igualment a la comprovació de la veracitat de les dades subministrades per aquests subjectes, com a la investigació dels que fossin desconeguts per l'Administració.

Durant l'exercici 2024 no s'ha dut a terme cap control financer de subvencions per tal de verificar l'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari tot i que sí s'ha previst aquesta actuació obligatòria en el Pla Anual de Control Financer aprovat per l'annualitat 2024. Els recursos humans disponibles no han estat suficients per atendre aquesta actuació en els terminis indicats en la planificació i, en aquest moment, no es pot establir una data per iniciar aquestes actuacions.

- No s'ha pogut realitzar l'actuació de control permanent obligatòria d'auditoria de sistemes per verificar els registres comptables de factures de l'exercici 2023.

L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació.

L'article 12 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic disposa que les intervencions generals realitzaran una auditoria de sistemes anual per a verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament previstes a l'esmentada llei i a la seva normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden factures retingudes presentades al punt general d'entrada de factures electròniques que hagin estat dirigides a la respectiva administració en cap fase del procés.

Afegeix que aquest informe inclourà un anàlisi dels temps mitjos d'inscripció de factures al registre comptable i del nombre i causa de les factures rebutjades a la fase d'anotació del registre comptable.

La última auditoria del registre comptable de factures realitzada (amb informe definitiu) correspon a l'annualitat 2021, de manera que s'han acumulat les auditories de les anualitats 2022, 2023 i 2024.

3.2.2. Auditories

3.2.2.1. Auditoria de comptes

L'auditoria de comptes verifica que la informació economicofinancera és una imatge fidel de la situació econòmica, patrimonial, financera i, si escau, pressupostària de l'ens auditat.

De conformitat amb la Disposició Transitòria Única del RD 424/2017, les auditories de comptes previstes a l'article 29.3.A) del mateix text legal, es realitzaran sobre els comptes anuals de l'exercici comptable del qual es tanqui a partir de l'1 de gener de 2019. Per tant, el primer exercici a auditar va ser el 2019.



L'auditoria regulada en l'article 29.3.A) del Reial Decret 424/2017 és l'auditoria de comptes, que té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els seus aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si s'escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que hi són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

L'òrgan interventor ha de realitzar anualment l'auditoria dels comptes anuals de:

- a) Els organismes autònoms locals.*
- b) Les entitats públiques empresarials locals.*
- c) Les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.*
- d) Els fons i els consorcis als quals es refereix l'article 2.2 del RD 424/2017.*
- e) Les societats mercantils i les fundacions del sector públic local no sotmeses a l'obligació d'auditar-se que s'haguessin inclòs en el pla anual d'auditories.*

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès té un ens depenent del sector públic local: l'organisme autònom Fundació Josep Cañas, de manera que està obligat a auditar aquest ens.

S'ha contractat una firma d'auditoria externa per realitzar l'auditoria de comptes de l'organisme autònom des de l'any 2019. Aquesta firma d'auditoria ha realitzat els treballs d'auditoria corresponents a les anualitats 2019 a 2023, havent presentat l'auditor de la firma privada Aberalia Auditors, SL, els corresponents informes d'auditoria de comptes anuals de l'organisme autònom Fundació Josep Cañas corresponents a aquestes anualitats. No obstant disposar dels corresponents informes de l'auditor col·laborador, manca per part d'aquesta intervenció l'elaboració del corresponent informe d'auditoria, en base a l'informe emès per l'auditoria privada.

3.2.2.2. Auditoria de compliment i auditoria operativa

L'auditoria de compliment consisteix en verificar que els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius legals.

L'auditoria operativa consisteix a examinar operacions i procediments per valorar la racionalitat econòmicofinancera i la bona gestió.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès no té obligació de realitzar les auditories de compliment ni operativa, atès que no té ens dependents no sotmesos a control permanent.

3.3. Altres consideracions en matèria de control intern

3.3.1. Àrea de tresoreria

La Tresoreria Municipal es regeix pel principi de caixa única i pel que es disposa en els Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès i del seu organisme autònom, pels articles 194 a 199 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i quan li sigui d'aplicació, per les normes del Títol V de la Llei General Pressupostària.

L'Ajuntament de Banyeres no va elaborar el Pla de Tresoreria durant l'anualitat 2024, per manca de recursos suficients per tramitar-ho. L'Ajuntament està obligat a aprovar aquest instrument, el qual garanteix una correcta distribució temporal de les disponibilitats





dineràries en el temps, sense perjudici d'indicar que ni l'Ajuntament ni l'organisme autònom tenen tensions de tresoreria que dificultin assumir els pagaments en temps i forma. A més, amb periodicitat trimestral s'actualitza el calendari de tresoreria en donar compliment a les obligacions trimestrals de subministrament d'informació de les Entitats Locals contemplades en l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès té aprovat un Pla de Disposició de Fons, amb l'objectiu d'aconseguir una distribució temporal adequada dels pagaments d'acord amb les disponibilitats d'efectiu previstes, la qual cosa permet efectuar una estimació correcta de les necessitats d'endeutament i una utilització més òptima i racional dels recursos de l'entitat.

En general, es detecta una bona gestió de l'Àrea de Tresoreria, destacant els següents aspectes:

- Durant els quatre trimestres de l'exercici 2024 s'ha donat compliment al període mig de pagament a proveïdors. El PMP anual corresponent a l'exercici 2024 ha estat de 7,92 dies.
- Els pagaments es fan seguint l'ordre de prelació indicada al Pla de Disposició de Fons aprovat.
- No s'autoritza el pagament per avançat, llevat supòsits excepcionals regulats a les bases d'execució del pressupost.
- No s'autoritzen les domiciliacions de factures, llevat supòsits excepcionals regulats a les bases d'execució del pressupost.
- Durant l'any 2024 es van constituir dos bestretes de caixa fixa a l'Ajuntament (ens matriu) i una al Museu Josep Cañas, per despeses periòdiques i repetitives, degudament justificades. A final de l'exercici, amb motiu de la liquidació del pressupost, cal elaborar per la intervenció municipal un informe anual dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa, del qual s'adonarà compte al Ple de la Corporació. Aquest informe està en tràmit d'elaboració atès que s'està tramitant en aquest moment l'expedient d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, havent confirmat el Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona que podrà iniciar les tasques de revisió comptable durant la primera quinzena del mes de maig. S'ha pogut comprovar que el procediment seguit per l'atorgament de les bestretes de caixa fixa indicades ha estat correcte i a 31.12.2024 consta la justificació total dels imports atorgats sota aquest concepte.
- Durant l'any 2024 no s'ha autoritzat cap pagament a justificar.
- Els ingressos, mentre que no es coneix la seva aplicació pressupostària, es comptabilitzen com a ingressos pendents d'aplicació, integrant-se des del moment que es produeixen en la caixa única.
- Les subvencions es comptabilitzen d'acord amb el Pla General de Comptabilitat local, no reconeixent el dret fins que l'ens atorgant hagi reconegut, en la seva comptabilitat, l'obligació reconeguda.
- No es detecten incidències en la tresoreria, els pagaments es realitzen correctament i, en general, es produeixen superàvits de tresoreria que permetrien rentabilitzar els excedents, qüestió que està en estudi.

3.3.2. Béns i Patrimoni

Es fa constar la inexistència d'un inventari municipal jurídic vinculat amb la comptabilitat que permeti realitzar una valoració fiable i exacta de béns. A manca d'aquesta vinculació, es porta un control extra-comptable dels bens subjectes a amortització i deteriorament, que permet comptabilitzar anualment les amortitzacions de l'immobilitzat. Es fa constar, no





obstant, la necessitat urgent de poder comptar amb un inventari municipal actualitzat, motiu pel qual fa anys que es preveu la consignació pressupostària adequada i suficient al vigent pressupost. Es va demanar a la Diputació de Tarragona assistència en la seva confecció, considerant que l'actual inventari de bens el va confeccionar la Diputació de Tarragona fa aproximadament vint anys però aquest ens ha manifestat que, de moment, no té mitjans humans suficients per oferir aquesta assistència. En aquests moments es disposa d'un pressupost d'una consultora per redactar els plecs de clàusules que han de servir per licitar el servei d'elaboració de l'inventari municipal, contracte que es preveu adjudicar en els propers dies, pel procediment previst pels contractes menors.

Cal considerar que l'inventari és un instrument fonamental per a la defensa del patrimoni de l'Ajuntament, així com la identificació, conservació, tutela i actualització dels béns registrats amb titularitat municipal i, per altra banda, s'ha d'utilitzar com a reflex de la situació econòmica. És imprescindible que en el moment de produir-se altes i baixes en l'Inventari de Bens Municipal, es porti a terme la corresponent rectificació anual del mateix, tal com ens indica l'article 33.1 RBEL.

3.3.3. Altres actuacions

- **Integració de la facturació electrònica amb el gestor electrònic d'expedients.**

L'Ajuntament de Banyeres del Penedès amb la voluntat d'avançar en l'objectiu de tenir una administració molt més àgil en els seus processos interns i evitar incidències en el funcionament del Registre de Factures de l'ens, va contractar durant el mes de desembre de 2022 el servei d'integració del registre de factures del programa CGAP amb la plataforma Gestiona (gestor electrònic d'expedients) i amb l'Efact. La integració permet descarregar factures electròniques de la plataforma Efact i posar-les a disposició del Registre de Factures per a la seva incorporació al programa CGAP. La interconnexió entre ambdós registres (eFACT i RCF), que es va iniciar durant el mes de gener de 2023, evita incidències que s'han posat de manifest en les darreres auditories del registre de factures, com són la manca d'informació de les dates de conformitat i pagament de les factures a l'eFACT, errors en la numeració de les factures o registre correcte de factures electròniques o en paper.

- **Sistema de control de la despesa en contractació menor**

Establiment d'un mecanisme d'autorització dels contractes menors mitjançant el Formulari 1, regulat a les bases d'execució del pressupost, per a les contractacions menors d'import fins a 3.000 euros. S'informa del crèdit pressupostari, de l'existència o no de la declaració responsable del contractista i del compliment dels requisits per contractar exigits a l'article 118 de la LCSP. Es fa d'aquesta manera la fiscalització prèvia en aquesta fase de contractació, tot i l'exempció de la mateixa de conformitat amb l'article 17 del RD 424/2017. No s'emet cap informe de fiscalització, si bé sí s'informa sobre l'existència de crèdit al pressupost així com altres aspectes com la necessitat o justificació del contracte i l'adequació del procediment de contractació.

- **Circular sobre l'omissió de la funció interventora**

En data 2 de juny de 2021 es va elaborar per part de la Intervenció Municipal la Circular número 1, sobre l'omissió de la funció interventora, que regula diferents aspectes sobre aquest procediment, com són l'objecte, l'àmbit d'aplicació (subjectiu i objectiu), el procediment per a l'emissió de l'informe d'omissió i els criteris a tenir en compte per l'òrgan interventor a l'hora de determinar la possibilitat o conveniència de revisió dels actes dictats amb infracció de l'ordenament jurídic, entre d'altres aspectes.





- **Circular sobre la fiscalització de les despeses protocol·làries i representatives**

En data 4 de desembre de 2024 es va elaborar per part de la Intervenció Municipal la Circular número 2, sobre la fiscalització de les despeses protocol·làries i representatives, que defineix aquest tipus de despesa i la seva forma de justificació.

4. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES MITJANÇANT UN PLA D'ACCIÓ

Es relacionen de les deficiències esmentades anteriorment aquelles que requereixen l'adopció de mesures correctores amb un pla d'acció, així com la mesura correctora que es recomana:

1. Adscripció a l'àrea d'intervenció de majors mitjans humans per garantir un millor desenvolupament de la funció de control intern. Es detecta que durant l'anualitat 2024 no s'han pogut dur a terme algunes de les actuacions de control previstes al Pla Anual de Control Financer, posposant la seva execució per l'anualitat 2025.

Els mitjans humans amb que conta l'àrea de control intern de l'ens continuen sent insuficients per atendre correctament totes les actuacions de control que resulten obligatòries per l'Ajuntament i el seu organisme autònom, de conformitat amb la normativa vigent. Per aquest motiu, resulta convenient incrementar el personal en l'àrea de control intern per garantir un millor desenvolupament de la funció de control. Aquesta mesura de correcció està condicionada i limitada en els últims anys per les lleis de pressupostos generals de l'Estat, que han vingut fixant com a regla general l'estricta subjecció a la taxa de reposició d'efectius, vinculada a les jubilacions o baixes que s'hagin anat produint durant l'exercici immediatament anterior al de l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació. També ha quedat limitada per la manca de recursos econòmics que es poden assignar a la contractació de nou personal. No obstant, es buscaran mecanismes per garantir aquest reforç, sigui amb incorporació de nou personal o amb reestructuració de l'existent, com s'ha fet en el darrer any.

2. Contractació d'empreses especialitzades en l'elaboració dels documents tècnics necessaris per licitar determinades prestacions. L'àrea de contractació és una de les debilitats que es posa de manifest contínuament i regularitzar aquestes contractacions facilitaria la tasca de control. En aquest moment es disposa de diversos pressupostos per redacció de plec que permetran iniciar expedients de contractació, si bé es condicionen a l'existència de crèdit pressupostari per a la seva adjudicació. Especial importància i prioritat de l'actualització de l'inventari municipal.
3. Col·laboració d'empreses audidores en el control financer de subvencions concedides.
Cal valorar recórrer a empreses audidores per dur a terme aquestes actuacions de control dels beneficiaris de les subvencions, atès que no s'han pogut realitzar per falta de mitjans personals.

5. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En motiu de l'informe resum de l'exercici anterior, el President no va confeccionar un pla d'acció per fer front a les debilitats i mancances que se'n derivaven. Resultaria recomanable la seva elaboració atès que és un instrument que descriu les mesures a adoptar per subsanar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es derivin de l'informe resum





de control intern anual. Inclou les mesures a adoptar, el responsable d'implementar-les i el calendari d'implantació. D'acord amb la normativa, s'ha d'aprovar en el termini de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple i se'n donarà compte al Ple perquè en pugui fer un seguiment periòdic».

Abans de passar a l'apartat de prec i preguntes, el **Sr. Francisco Rocha, portaveu del grup municipal socialista**, fa dos consultes en relació als decrets que es donen compte en aquesta sessió:

Primera.- En relació a un decret pel qual es convalida l'omissió de la funció interventora, pregunta quan es tramita i per què aquesta omisió.

La **Sra. Secretària** respon que l'omissió de la funció interventora es dona bàsicament en els casos de contractació verbal, és a dir, en casos en què s'ha contractat sense que la proposta de despesa arribi a la Intervenció municipal a fi de ser fiscalitzada. Aquestes despeses no poden ser objecte de convalidació de contractació menor perquè es tracta de despeses que haurien de ser objecte d'una licitació.

Segona.- En relació al decret número 80, sobre unes finques en mal estat, pregunta com estan ara aquestes finques. I, si no es fa pels propietaris, pregunta si es sanciona d'alguna forma.

El **Sr. Joan Roig Soria, Regidor de serveis**, respon que es tracta de casos en què les persones propietàries no compleixen els seus deures de manteniment i conservació i l'Ajuntament ha d'intervenir per garantir-ne la seguretat.

El **Sr. Alcalde** afegeix que si l'Ajuntament actua subsidiàriament després repercuteix la despesa a les persones propietàries, que són les responsables de mantenir les seves finques en bon estat, tant de salubritat com de seguretat. Però l'Ajuntament ha d'intervenir per netejar les finques abans de Sant Joan, pel risc d'incendi.

C) PRECS I PREGUNTES

El **Sr. Alcalde** es disculpa amb el grup socialista perquè no ha contestat per escrit a una sol·licitud que van formular en relació al conveni que té l'Ajuntament amb l'empresa de neteja que diposita deixalles a una finca municipal situada al costat del camp de futbol. Explica, el Sr. Alcalde, que aquests residus són municipals, que ara la normativa ha canviat i tota la poda o deixalles que es retira de la via pública és de l'Ajuntament i és a l'Ajuntament a qui correspon el seu tractament, amb SECOMSA.

El **Sr. Alcalde** respon a una altra sol·licitud d'informació formulada pel grup socialista en relació a la cessió de la parcel·la de l'entrada de Boscos per part d'Àrids Catalunya. Informa, el Sr. Alcalde, que l'escriptura de cessió a favor de l'Ajuntament es va signar el passat 21 de març de 2025 i es cedeixen 416,30m2 que es segreguen d'una finca matriu de 6.634m2, sense cap cost per l'Ajuntament. Ara que és nostre l'espai, hem de mirar com treure els pals de telèfon que estan enmig del vial.





El Sr. Francisco Rocha, portaveu del grup municipal socialista, reitera la necessitat de disposar d'un ROM i comenta que el grup municipal socialista no formula preguntes en els plens, en l'apartat de precs i preguntes, perquè no tenim ROM que faci una correcta regulació. No obstant, indica que atès que al setembre comença un nou curs polític, poder replantegen si formularan preguntes o no tot i no disposar del ROM.

El Sr. Alcalde respon que està d'acord en que s'ha de fer un ROM però que l'Ajuntament té moltes coses pendents que són molt urgents, com poden ser les modificacions del POUM, on s'han detectat múltiples errors greus que perjudiquen a la ciutadania. També s'ha treballat amb el DUPROCIM, que ja està aprovat, i que ara s'ha de connectar amb un sistema amb intel·ligència artificial i això requereix també temps i recursos. Explica que hi ha moltes prioritats i aprovar un ROM és necessari però si ens comprometem a comportar-nos i actuar correctament és un tema que pot esperar. Demana disculpes per algun comportament que ha tingut no adequat i convida a tots els regidors i regidores a no esperar al ple si tenen alguna pregunta, sinó fer preguntes quan vulguin, tant a ell com Alcalde com a la Secretària.

El Sr. Josep Ràfols, portaveu del grup municipal Mes Banyeres, no formula cap prec ni pregunta.

La Sra. Imma Robles, regidora no adscrita, no formula cap prec ni pregunta.

Sense més temes a tractar, el Sr. President aixeca la sessió.

La literalitat de les intervencions i deliberacions agudes durant el desenvolupament de la sessió queden reproduïdes en el fitxer àudio de la sessió, que consta certificat a l'expedient, i del qual es dona publicitat al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, accessible des de la seu electrònica <https://banyeresdelpenedes.eadministracio.cat>.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

