

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PL/2025/4	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:
Ordinària

Data i hora:
12 / de juny / 2025

Durada:
Des de les 12:15 fins a les 13:04

Lloc:
Sala de Plens

Presidida per:
Miquel Àngel Ribes Jornet

Secretari:
Juan Miguel Monté Ferrús

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
77834876R	Carolina Baiges Gabaldà	SÍ
78579622F	Fernando Romo Cañado	SÍ
47856186V	Gemma Jornet Gálvez	SÍ
39901957Q	Joan Martínez Borrell	SÍ
39861086Q	Jose Jaimot Jimenez	SÍ
77834933N	Josep Maria Raduà Serra	SÍ
77834846V	Miquel Àngel Ribes Jornet	SÍ
39882885B	Montserrat Ortiz Serrano	SÍ
38780970A	Natividad Parramon Fernandez	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=0.0&endsAt=32.0>

A) PART RESOLUTIVA

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 29 DE MAIG DE 2025.-

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment



El President obre la sessió i pregunta als regidors si tenen algun comentari a fer a l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 29 de maig de 2025 i no formulant-se cap observació, queda aprovada l'acta per unanimitat dels membres assistents.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=32.0&endsAt=53.0>

2.- ESTUDI I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLA D'ACCIÓ PER L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA (EXP. 138/2023).-	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Es dona compte del Dictamen de la Comissió Informativa de Projectió Econòmica, de data 9 de juny de 2025, que diu literalment:

"DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROJECCIÓ ECONÒMICA"

La Comissió Europea va posar en marxa l'any 2008 el que ha denominat "Pacte d'Alcaldes/esses", una de les iniciatives més ambicioses com a mecanisme de participació de la ciutadania en la lluita contra l'escalfament de la Terra. Posteriorment, l'any 2014, davant l'evidència que el canvi climàtic ja era una realitat, la Unió Europea va llançar una nova iniciativa per implicar el món local en l'adaptació en front el canvi climàtic: Alcaldes per l'Adaptació (Mayors Adapt). El model de funcionament era similar al del Pacte dels Alcaldes, i tornava a ser una iniciativa de relació directa entre institucions europees i ens locals.

Finalment, el 15 d'octubre de 2015, la Unió Europea va decidir fer un pas endavant i aprovar el Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia, com a resultat de fusionar les dues iniciatives: el Pacte d' Alcaldes i Alcaldes per l'Adaptació.

Aquest Pacte renovat consisteix en el compromís de les ciutats i pobles que s'hi adhireixin d'aconseguir els objectius comunitaris de reducció de les emissions de CO2 mitjançant actuacions d'eficiència energètica i implantació d'energies renovables, així com millorar la preparació dels ens locals per respondre als efectes del canvi climàtic.

El desafiament de la crisi climàtica només es pot abordar amb un plantejament global, integrat, a llarg termini i sobretot, basat en la participació de la ciutadania. És per això que s'ha considerat que les ciutats han de liderar l'aplicació de polítiques energètiques sostenibles i cal recolzar els seus esforços.

En aquest sentit l'Ajuntament d'Ascó té la voluntat d'avançar cap a l'establiment de polítiques eficaces per a reduir la contaminació que ocasiona l'escalfament global mitjançant l'adopció de programes d'eficiència energètica en àmbits com el transport urbà i l'edificació, a més de la promoció de fonts d'energies renovables en les àrees urbanes. Alhora, també vol afavorir l'adaptació del municipi al canvi climàtic per augmentar així la seva resiliència. Concretament, fa seves les propostes de la UE que es compromet a reduir les seves emissions de CO2 en un 55% fins l'any 2030, i redactar un Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima.

Dit això l'Ajuntament de d'Ascó es va comprometre a elaborar el Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC) en el termini màxim de dos anys des de la data d'adhesió al Pacte. L'abast del document respon a les directrius que s'estableixen per part de la Unió Europea i inclou una estimació de les emissions i una proposta d'accions a seguir per aconseguir els objectius plantejats i un pla d'adaptació al canvi climàtic que inclou la sensibilitat del municipi envers els efectes del canvi climàtic, així com mesures concretes per minimitzar aquesta sensibilitat.



En data 19 de febrer de 2025 es va rebre per part de la Diputació de Tarragona el document del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC) que consta d'accions de mitigació que suposen un estalvi de CO2, així com també defineix les accions en el marc de l'adaptació al canvi climàtic i la pobresa energètica, i que permet augmentar la resiliència del municipi enfront els impactes del canvi climàtic.

En conseqüència l'Ajuntament ha examinat i valorat el PAESC presentat per la Diputació de Tarragona, proposa tramitar la seva aprovació i

Aquesta Comissió Informativa proposa al Ple de la Corporació, per unanimitat, l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar el Pla d'acció per l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) del municipi de d'Ascó.

SEGON. Facultar l'alcaldia per a què, en nom i representació de la Corporació, signi quants documents siguin precisos per a l'execució d'aquest acord.

TERCER. Publicar aquest acord, juntament amb el document PAESC, en la web municipal, en l'e- tauler i al Portal de transparència d'aquest Ajuntament.

QUART. Notificar el present acord a la Unitat de Transició Ecològica de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal Diputació de Tarragona.

Ascó, 9 de juny de 2025"

Vist l'exposat, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels 9 membres que legalment el componen acorda:

PRIMER.- Aprovar el Dictamen emès per la Comissió Informativa de Projecte Econòmic, en els termes transcrits.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=53.0&endsAt=286.0>

3.- ESTUDI I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, D'UNA MOCIÓ PER DEMANAR ALS GRUPS PARLAMENTARIS DEL CONGRÉS DELS DIPUTATS L'ADOPCIÓ DE MESURES URGENTS EN MATÈRIA DE FINANÇAMENT LOCAL (EXP. 1276/2025).-
--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Es dona compte del Dictamen de la Comissió Informativa de Gestió Interna Municipal, de data 9 de juny de 2025, que diu literalment:

"DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ INTERNA MUNICIPAL

La suficiència financera dels ens locals és un dels pilars essencials per a la cohesió territorial, la qualitat democràtica i la garantia de serveis públics de proximitat. Els ajuntaments són l'administració més propera a la ciutadania i, com a tals, assumeixen una part molt rellevant de la prestació de serveis essencials per al benestar d'aquesta.

En aquest context, és imprescindible que el marc de finançament local respongui de manera adequada a les necessitats reals de la gestió municipal. Aquesta és una petició llargament reivindicada pels ajuntaments, que encara no ha estat atesa amb el rigor necessari per les administracions superiors, i que s'ha anat agreujant amb el pas del temps fruit de múltiples circumstàncies.



Novament, i sense que els ajuntaments en tinguin cap responsabilitat, la situació actual de no aprovació dels pressupostos de l'Estat, torna a posar en risc la suficiència financera dels ens locals. En primer lloc, el retard en l'actualització de les entregues a compte de la Participació en Tributs de l'Estat (PTE) per a l'exercici 2025 ha generat un desfasament pressupostari estimat en més de 1.100 milions d'euros a escala estatal, segons ha informat la mateixa Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local. Aquesta situació afecta greument la capacitat de planificació i execució dels pressupostos municipals.

A més, la no aprovació, fins al moment, d'una norma amb rang de llei que permeti destinar el superàvit i els romanents de tresoreria del 2024 a inversions financerament sostenibles limita enormement la capacitat d'actuació dels ajuntaments, especialment en un moment en què cal continuar impulsant projectes que afavoreixin la transició ecològica, la digitalització, l'eficiència energètica i la millora dels equipaments i infraestructures locals. La suspensió temporal de les regles fiscals durant els anys més durs de la pandèmia va posar de manifest la necessitat d'una major flexibilitat en l'ús d'aquests recursos, que en cap cas han de quedar immobilitzats o destinats únicament a la reducció de deute si això compromet les necessitats reals de la població.

Per altra banda, recentment s'ha anunciat que l'Estat condonarà més de 83.000 milions d'euros de deute a les comunitats autònomes de règim comú, amb independència de si aquest deute s'havia contret a través del Fons de Liquiditat Autonòmic (FLA) o altres mecanismes. Tanmateix, no s'ha previst cap mesura similar per al món local, tot i que la seva contribució a l'estabilitat pressupostària ha estat notòriament superior. Segons dades del Banc d'Espanya, el deute del conjunt de les corporacions locals a nivell estatal representa només l'1,4% del PIB, davant el 21,1% de les comunitats autònomes.

Aquesta situació genera un greuge comparatiu i una sensació d'abandonament institucional que cal revertir de manera urgent, especialment per als ajuntaments que es troben en especials dificultats econòmiques.

Reivindiquem la necessitat d'adoptar mesures urgents i estructurals que assegurin l'estabilitat i la suficiència financera dels ajuntaments i que permetin avançar cap a un nou model de finançament local més just, transparent i adaptat als reptes del segle XXI.

És per tot això, que els grups municipals PER TU, TOT PER ASCÓ – CANDIDATURA DE PROGRÉS I IMPLICATS PER ASCÓ – ACORD MUNICIPAL, de l'Ajuntament d'Ascó, considera imprescindible que els grups parlamentaris del Congrés de Diputats aprovin de manera immediata una sèrie de mesures urgents que permetin estabilitzar i garantir el finançament dels governs locals, i la Comissió Informativa de Gestió Interna Municipal proposa al Ple de la Corporació l'aprovació de la present moció, per unanimitat, amb els següents ACORDS:

1. Instar els grups parlamentaris del Congrés de Diputats a aprovar, amb caràcter urgent, les normes necessàries per actualitzar les entregues a compte de la Participació en Tributs de l'Estat per a l'any 2025, d'acord amb els imports i terminis acordats a la CNAL del 15 de juliol de 2024.
2. Sol·licitar l'aprovació d'una norma amb rang de llei que permeti l'ús dels romanents de tresoreria i el superàvit pressupostari per a finançar inversions financerament sostenibles durant els següents exercicis, prorrogant de forma indefinida la vigència de la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).



3. Modificar l'article 21 de la LOEPSF perquè en els casos en què la situació de necessitat de finançament o d'incompliment de la regla de la despesa de l'entitat local vingui motivada per la utilització del seu romanent de tresoreria per despesa general i/o excés de finançament afectat, i no existeixi una situació de dèficit estructural, s'eximeixi a l'ens local de l'obligació de formular un Pla Econòmic Financer.

4. Reclamar l'establiment d'un mecanisme de condonació del deute de les entitats locals, similar al que ha estat anunciat per a les comunitats autònomes.

5. Traslladar aquest acord a tots els grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i del Parlament de Catalunya, a la Vicepresidència Primera del Govern i Ministeri d'Hisenda, a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP) i a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC).

Ascó, 9 de juny de 2025"

Vist l'exposat, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels 9 membres que legalment el componen acorda:

PRIMER.- Aprovar el Dictamen emès per la Comissió Informativa de Gestió Interna Municipal, en els termes transcrits.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?stArtAt=286.0&endsAt=619.0>

4.- ESTUDI I APROVACIÓ DE LA DENOMINACIÓ D'UNA VIA PÚBLICA: PLAÇA DE SANT MIQUEL (EXP. 1142/2025).-	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Es dona compte del Dictamen de la Comissió Informativa de Gestió Interna Municipal, de data 9 de juny de 2025, que diu literalment:

"DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ INTERNA MUNICIPAL

Amb data 4 de juny de 2025 la Regidoria de Cultura i Patrimoni ha presentat proposta en la qual ha argumentat la necessitat de tramitar el procediment per mantenir perfectament identificada sobre el terreny cada via urbana i per la qual s'ha considerat necessari iniciar el corresponent expedient per l'aprovació de la denominació d'una via pública.

Amb motiu de l'existència d'una petita plaça en l'encreuament del carrer Josep Mur i la Carretera de la Fatarella, on de tant en tant s'hi realitza alguna activitat i on es troba una parada d'autobús, es creu oportú donar-li un nom a aquest espai i, per tant, es considera necessari la *aprovació* de la denominació de la via pública de la forma que a continuació es detalla:

LOCALITZACIÓ	DENOMINACIÓ PROPOSADA
Encreuament del Carrer Josep Mur i la Carretera de la Fatarella (veure plànol adjunt elaborat pels Serveis Tècnics Municipals)	Plaça Sant Miquel

Aquesta proposta es fonamenta en que des de mitjans del segle XX es va anar urbanitzant l'accés nord a la població al voltant de la Carretera de Camposines i la Carretera de la



Fatarella, produint-se un eixample urbanístic a la partida del terme coneguda com Sant Miquel, la qual tenia com a referent l'ermita de Sant Miquel, en advocació al patró d'Ascó.

Tal com s'ha esmentat anteriorment, en l'actualitat ha quedat aquesta petita plaça en la localització indicada i atès que històricament aquella partida era coneguda com Sant Miquel i trobant-se tot just davant de l'ermita de Sant Miquel, es per aquest motiu que es proposa anomenar-la com PLAÇA DE SANT MIQUEL.

No consta ningú empadronat en aquest indret que li pugui afectar la denominació d'aquest espai públic i, per tant, al no tenir coneixement de possibles interessats en l'acord, no procedeix la notificació individual.

Aquest acord no té contingut econòmic al no generar obligacions a l'Ajuntament.

Amb data 5 de juny de 2025, per la Secretaria Municipal s'ha emès informe jurídic sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Vist tanmateix que, per la Secretaria Municipal, s'ha emès informe-proposta.

LEGISLACIÓ APLICABLE

PRIMER. La legislació aplicable és la següent:

- L'article 22.2 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Els articles 82 i 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 75 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol.
- Els apartats 5.3.5, 8, 11 i 14.4 de la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal, publicada per la Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Sotssecretaria de la Presidència, Relacions amb les Corts i Memòria Democràtica (d'ara endavant Resolució de 17 de febrer de 2020).

Vist que l'aprovació correspon al Ple de la Corporació conforme al que es disposa en l'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, aquesta Comissió Informativa proposa al Ple de la Corporació, per unanimitat, l'adopció del següent,

ACORD

PRIMER.- Aprovar l'inici del procediment per l'aprovació de la denominació de la via pública de la forma que a continuació es detalla:

LOCALITZACIÓ	DENOMINACIÓ PROPOSADA
Encreuament del Carrer Josep Mur i la Carretera de la Fatarella (veure plànol adjunt elaborat pels Serveis Tècnics Municipals)	Plaça Sant Miquel

SEGON.- Obrir un període d'informació pública per termini de vint dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://asco.eadministracio.cat>] i en el Tauler d'anuncis.



Transcorregut dit termini sense que s'hagi interposat cap reclamació o al·legació, l'acord es considerarà definitivament aprovat sense necessitat d'ulterior acord. En cas contrari, es resoldrà la reclamació i/o al·legació i es procedirà, en el seu cas, a la seva aprovació definitiva pel Ple de la Corporació.

TERCER.- Un cop aprovat definitivament, notificar l'acord a les Administracions Públiques interessades i a les entitats, empreses i organismes que prestin serveis en el municipi.

Ascó, 9 de juny de 2025"

Vist l'exposat, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels 9 membres que legalment el componen acorda:

PRIMER.- Aprovar el Dictamen emès per la Comissió Informativa de Gestió Interna Municipal, en els termes transcrits.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?stArtAt=619.0&endsAt=744.0>

5.- ESTUDI I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLA ECONÒMIC FINANCER 2025-2026 (EXP. 1191/2025).-	
---	--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Es dona compte del Dictamen de la Comissió Informativa de Gestió Interna Municipal, de data 9 de juny de 2025, que diu literalment:

"DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE GESTIÓ INTERNA MUNICIPAL

FETS

1. Intervenció ha informat que cal aprovar un Pla econòmic financer amb horitzó 2025 2026 per haver liquidat l'exercici 2024 amb una necessitat de finançament de 2.080.344,41 euros i un marge d'incompliment de l'objectiu de la regla de la despesa d'1.519.403,18 euros.
2. L'alcaldia ha proposat unes previsions d'ingressos i despeses per al període 2025-2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Emeto el present informe de conformitat amb l'establert a la legislació i normativa aplicable següent:

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reial decret llei 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals,
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.
- Ordre 138/2007, de 27 d'abril, de procediments en matèria de tutela financera de les entitats locals.
- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.



Primer. L'article 3.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos dels subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea.

Segon. L'article 11 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos de les administracions públiques i altres entitats que formen part del sector públic s'ha de sotmetre al principi d'estabilitat pressupostària i que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

Tercer. L'article 12 de la LOEPSF estableix que la variació de la despesa computable de les corporacions locals no podrà superar la taxa de referència de creixement del producte interior brut a mig termini de l'economia espanyola que calcularà el Ministeri d'Economia i Competitivitat. Afegeix que s'entén per despesa computable les despeses no financeres exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres administracions públiques. A més a més, quan s'aprovin canvis normatius que suposin augments o disminucions permanents de la recaptació, el nivell de despesa computable resultant de l'aplicació de la regla en els anys en què s'obtinguin els augments de recaptació podrà augmentar o disminuir en la quantia equivalent.

Quart. L'article 21 de la LOEPSF disposa que en cas d'incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de l'objectiu de deute públic o de la regla de despesa, l'Administració incomplidora ha de formular un pla econòmic-financer que permeti a l'any en curs i el següent el compliment dels objectius o de la regla de despesa i estableix que aquest pla ha de contenir com a mínim la informació següent:

- a) Les causes de l'incompliment de l'objectiu establert o, si s'escau, de l'incompliment de la regla de despesa.
- b) Les previsions tendencials d'ingressos i despeses, sota el supòsit que no es produeixen canvis en les polítiques fiscals i de despeses.
- c) La descripció, quantificació i el calendari d'aplicació de les mesures incloses en el pla, assenyalant les partides pressupostàries o registres extra pressupostaris en els quals s'han de comptabilitzar.
- d) Les previsions de les variables econòmiques i pressupostàries de les quals parteix el pla, així com els supòsits sobre els quals es basen aquestes previsions, en consonància amb el que preveu l'informe al qual es fa referència a l'apartat 5 de l'article 15.
- e) Una anàlisi de sensibilitat considerant escenaris econòmics alternatius.

Cinquè. L'article 23 de la LOEPSF disposa que els plans econòmic-financers s'han de presentar al Ple per l'aprovació en el termini d'un mes des de l'incompliment, que s'aprovaran pel Ple de la Corporació en el termini màxim de dos mesos des de la presentació i que la seva posada en marxa no podrà excedir de tres mesos des de la constatació de l'incompliment.

Sisè. L'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, disposa que la intervenció elevarà al Ple un informe amb caràcter independent sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat local i dels seus organismes i ens dependents en el moment de l'aprovació del pressupost, modificacions i liquidació del mateix.

Setè. L'article 21 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'Estabilitat pressupostària preveu que no s'haurà d'elaborar el pla econòmic-financer en les modificacions de crèdit finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals.



Vuitè. L'article 9.2 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix que la corporació local remetrà el pla econòmic i financer al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en el termini de 5 dies naturals des de la seva aprovació per la corporació local.

Novè. De conformitat a l'article 23.4 de la LOEPSF el pla serà retut a l'òrgan de la comunitat autònoma competent en matèria de tutela financera. Es donarà a aquests plans la mateixa publicitat que l'establerta per les Lleis per als Pressupostos de l'entitat.

Desè. L'article 10.3 de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, de procediments en matèria de tutela financera dels ens locals estableix que els ens locals que no estiguin inclosos en l'àmbit subjectiu definit a l'article 111 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, que hagin incomplert l'objectiu d'estabilitat pressupostària en el moment de l'aprovació o liquidació del pressupost o de l'aprovació del compte general, han d'acreditar, en la sol·licitud d'autorització prevista a l'article 3, les mesures aprovades per a la correcció del desequilibri pressupostari mitjançant la tramesa dels models PR-0 i PR 1.2.

Onzè. L'article 11 de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals estableix les previsions d'ingressos i despeses contingudes en el model PR, en la versió que correspongui, han de ser objecte de seguiment per part del Departament d'Economia i Finances trametent, durant el primer semestre de cada exercici les dades corresponents al tancament comptable de l'exercici anterior.

Dotzè. L'apartat 10.2 de la Nota informativa de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, determina que la constatació del compliment de les regles fiscals, a efectes de determinar la necessitat d'aprovació d'un pla econòmicofinancer en cas d'incompliment, es produeix en la liquidació del pressupost, en termes consolidats del grup integrat per l'ens local i els ens dependents classificats en el sector de les administracions públiques.

Tretzè. L'article 28 de Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la Informació Pública i Bon Govern, estableix que, constitueix infracció molt greu en matèria de gestió pressupostària:

- La no presentació o la falta d'engegada en termini del pla econòmicofinancer o del pla de reequilibri de conformitat amb l'article 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- L'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i econòmicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'hagués formulat requeriment.
- La falta de justificació de la desviació, o quan així se li hagi requerit la falta d'inclusió de noves mesures en el pla econòmicofinancer o en el pla de reequilibri d'acord amb l'article 24.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- La no adopció de les mesures previstes en els plans econòmicofinancers i de reequilibri, segons correspongui, previstos en els articles 21 i 22 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Per tot l'exposat, vist la proposta de l'Alcaldia, aquesta Comissió Informativa proposa al Ple de la Corporació, per unanimitat, l'adopció del següent acord:

Primer. Proposar al Ple l'aprovació del pla econòmic financer amb horitzó 2025-2026 d'acord amb la documentació adjunta a aquest expedient, (model PR – formulari 9).



Segon. Trametre el pla a l'òrgan que exerceix la tutela financera de les entitats locals de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Trametre el pla al Ministeri d'Hisenda en el termini de 5 dies naturals des de l'aprovació del pla econòmic financer.

Quart. Publicar el pla econòmic financer al portal de transparència a efectes informatius.

Cinquè. Publicar l'anunci d'aprovació del pla econòmic financer al Butlletí Oficial de la Província a efectes informatius.

Sisè. Tenir el pla econòmic financer a disposició del públic durant el seu període de vigència a efectes informatius.

Ascó, 9 de juny de 2025"

Vist l'exposat, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels 9 membres que legalment el componen acorda:

PRIMER.- Aprovar el Dictamen emès per la Comissió Informativa de Gestió Interna Municipal, en els termes transcrits.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=744.0&endsAt=1197.0>

6.- ESTUDI I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DETERMINACIÓ DE LES DUES FESTES LOCALS DEL MUNICIPI D'ASCÓ PER A L'ANY 2026 (EXP. 1271/2025).-	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Es dona compte del Dictamen de la Comissió Informativa de Benestar i atenció a les persones, de data 9 de juny de 2025, que diu literalment:

"DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE BENESTAR I ATENCIÓ A LES PERSONES

Vist l'escrit R.E. núm. 2025-E-RC-839 de 23/05/2025 dels Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre del Departament d'Empresa i Treball, en relació a la publicació de l'Ordre corresponent publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 9406, de 6 de maig de 2025, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2025.

Atès el que disposa l'article 37.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut dels Treballadors, que indica que de les catorze festes laborals, dues seran locals, establint-se en l'article 2 de l'esmentada Ordre, així com per Decret de la Generalitat de Catalunya, que les dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, seran fixades mitjançant una ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, a proposta dels ajuntaments.

Atès que les festes locals no poden escaure's en diumenge ni en cap dels dies de festa oficial.

Atès que l'acord de l'Ajuntament de fixació de les festes locals ha de ser adoptat pel Ple de la Corporació tal com estableix l'article 46 del RD 2001/1983, de 28 de juliol.

Aquesta Comissió Informativa proposa al Ple de la Corporació, per unanimitat, l'adopció dels següents acords:



PRIMER.- Fixar com a festes locals d'Ascó per a l'any 2026, els dies 16 de gener (divendres), festa major d'hivern i 21 d'agost (divendres), festa major d'estiu.

SEGON.- Trametre l'anterior acord al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, als efectes legals oportuns.

TERCER.- Donar trasllat també del present acord a la Comissió de Festes, a l'Escola Sant Miquel, a la Llar d'Infants, a l'Escola Municipal de Música, a Vídeo Ascó Televisió, a la Residència d'Avis, a la Cooperativa Agrícola, a la Parròquia Sant Joan Baptista i als Majorals de Sant Antoni.

QUART.- Facultar l'Alcalde-President tant amplament com en dret sigui necessari per portar a terme els anteriors acords.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

Ascó, 9 de juny de 2025"

Vist l'exposat, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels 9 membres que legalment el componen acorda:

PRIMER.- Aprovar el Dictamen emès per la Comissió Informativa de Benestar i atenció a les Persones, en els termes transcrits.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=1197.0&endsAt=1322.0>

B) ACTIVITAT DE CONTROL

7.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA 1R. TRIMESTRE 2025 (EXP. 2357/2024).-

Pel Sr. Interventor es dona compte de l'Informe d'execució pressupostària 1r. trimestre 2025, del següent contingut literal:

"INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: Informe d'execució trimestral

FETS

La Regidoria d'Hisenda ha informat la necessitat de realitzar l'informe d'execució del 1r trimestre de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que



preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

CONCLUSIONS

4.1. Personal

A data 31 de març de 2024 la plantilla de personal de l'entitat local que presta serveis, és la següent:

Entitat local	Número de persones
Personal Funcionari	17
Personal Laboral	56

L'execució en les despeses de personal de les entitats locals, en termes acumulats i fins al final del 1r trimestre) és de 629.924,46 €. Aquests imports inclouen les retribucions bàsiques, les complementàries, les despeses de formació i acció social i les despeses de seguretat social.

4.2. Indicadors pressupostaris

El grau d'execució del pressupost d'ingressos en relació a les previsions definitives, en termes acumulats, al 1r trimestre del 2025 és del 50,79% (càlcul: (drets reconeguts nets / previsions definitives)*100).

El grau d'execució del pressupost de despeses al 1r trimestre del 2025 és del 12,61% (càlcul: (obligacions reconegudes netes / crèdits definitius)*100).

El nivell de cobrament dels drets reconeguts nets de l'exercici corrent a (final de trimestre) és del 2,74% (càlcul: (recaptació/drets reconeguts nets)*100).

El nivell de pagaments de les obligacions reconegudes netes de l'exercici corrent és del 93,01% (càlcul: (pagaments/obligacions reconegudes netes)*100).

Conseqüentment, per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, el pendent de cobrament en termes totals és de 13.741.772,54 € i el pendent de pagament és de 245.329,04 €.

Per exercici tancats, els pagaments realitzats ascendeixen a 1.235.693,05 € i el pendent de pagament a 431.684,26 €.

La recaptació fins aquest darrer trimestre relativa a exercicis tancats ha estat de 24.043,14 € i el pendent de cobrament que queda pendent per exercicis tancats és de 754.798,47 €.

La previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals a la fi del 1r trimestre de 2025 és de 38.217.937,42 €. No hi ha import a ajustar pel saldo dels comptes 413 (creditors per despeses pendents d'aplicar al pressupost) s'ha ajusta l'import de 1.376,66 € del compte 418 (creditors per devolucions d'ingressos).

En relació a la tresoreria cal ressaltar que al finalitzar el 1r trimestre del 2025 el líquid disponible a final d'aquest període és de 25.852.414,07 €, no ha estat efectuada cap conciliació €.

4.3. Morositat en entitats locals de menys de 5000 habitants només s'informa al 4t trimestre.



4.4 Període mig de pagament

El Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera, estableix l'obligatorietat de comunicar, trimestralment el període mig de pagament referit al trimestre anterior al mes en què es comunica.

El període mig de pagament corresponent al 1r trimestre de 2024 és de 23,91 dies i el període mig de pagament global és de 24,04 dies.

D'acord amb l'art. 13.6 de la llei 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, incorporat per la Llei Orgànica 9/2013 de 20 de desembre, de control del deute comercial de les administracions públiques, s'estableix que quan el període mig de pagament superi el màxim previst en la normativa sobre morositat, s'haurà d'incloure en la següent actualització del pla de tresoreria la informació relacionada: s'hauran d'adoptar mesures de gestió de pagaments o cobraments, que permeti generar la tresoreria necessària per a la reducció del període mig de pagament fins al termini màxim que estableix la llei de morositat.

4.5. Indicadors comptabilitat nacional

Sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària, compliment de la regla de la despesa i límit del deute viu en termes consolidats es farà l'anàlisi a la finalització de l'exercici.

L'interventor acctal.

Document signat electrònicament"

El Ple resta assabentat.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?stArtAt=1322.0&endsAt=1525.0>

8.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE CONTROL INTERN 2024 (EXP. 1186/2025).-

El Sr. Interventor dona compte de l'Informe de Control Intern de l'exercici 2024, del següent contingut literal:

"INFORME D'INTERVENCIÓ

L'interventor que subscriu, en us de les atribucions que li atorga l'article 37.1 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, emeto el següent informe resum de la funció interventora de l'exercici 2024:

1. Objecte de l'informe.

Elaborar l'informe resum dels resultats del control intern en la modalitat de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, indicat a l'article 213 del Reial Decret Llei 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, i a l'article 37 del Reial Decret 424/2014, de 28 d'abril pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, per a l'Ajuntament d'Ascó de l'exercici 2024.



2. Legislació i normativa aplicable.

- Llei 7/1985, de 3 d'abril de 1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- RD 424/2017 de 28 d'abril pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament d'Ascó del Camp de l'exercici 2024.
- Resolució de 2 d'abril de 2020, de la IGAE, per la que s'estableixen les instruccions a les que s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

3. Resum de la funció interventora de l'exercici 2024.

3.1 Objecte de la funció interventora.

La funció interventora té per objecte controlar els actes de l'entitat local, qualsevol que sigui la seva qualificació, que doni lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que se'n derivin, i la inversió o aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seva gestió s'ajusti a les disposicions aplicables en cada cas.

3.2 Fases de la funció interventora.

L'exercici de la funció interventora compren les següents fases:

- La fiscalització prèvia dels actes de reconeixement de drets amb contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.
- La intervenció del reconeixement de les obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
- La intervenció formal de l'ordenació del pagament és la facultat atribuïda a l'òrgan interventor per a verificar la correcta expedició de les ordres de pagament.
- La intervenció material del pagament és la facultat que correspon a l'òrgan interventor per a verificar que l'esmentat pagament s'ha disposat per òrgan competent i es realitza a favor del perceptor i per l'import establert.
- La intervenció material de la inversió i dels contractes quan aquests tenen un import d'execució igual o superior als 50.000 euros.
- El control permanent a través de la fiscalització plena posterior de l'activitat que ha estat objecte de fiscalització prèvia limitada en exercicis anteriors.
- L'auditoria pública de l'activitat econòmica i financera de les entitats que conformen el sector públic municipal a través de treballs de suport a la intervenció.

3.3 Mitjans dels que disposa la intervenció en l'exercici de la funció interventora.

La intervenció de l'Ajuntament d'Ascó s'emmarca dins l'estructura de l'àrea administrativa de serveis econòmics la qual contempla també la Tresoreria municipal, compta amb dos Tècnics de grau mig en serveis econòmics, en aquell moment, i amb dos auxiliars administratius, un d'ells dedicat a tasques de personal.

El personal que està adscrit al servei d'Intervenció no és suficient per poder dur a terme tot el volum d'obligacions que es deriven de l'actual normativa que regula la funció interventora i de les obligacions que s'assignen a la intervenció bàsicament respecte del retiment d'informació



les quals comporten moltes hores de treball (cal tenir en compte que l'Ajuntament d'Ascó compta a més amb dos organismes autònoms, una EPEL que conformen el Sector Públic Municipal i amb una societat anònima municipal, amb capital íntegrament local, respecte de les quals s'ha de procedir a la consolidació de tota informació) que no es poden destinar a altres funcions necessàries.

A banda que cal tenir en compte que la Intervenció està vacant per manca de funcionari amb habilitació de caràcter nacional de la sub-escala d'Intervenció-Tresoreria, categoria d'entrada, la intervenció ha estat ocupada amb caràcter accidental per la funcionari municipal de carrera tècnic superior que ocupa el lloc de Tècnic d'Administració. També cal indicar que la Tresoreria està vacant i actualment en procés de selecció interina ocupat accidentalment per un TAG que fa a més a més les tasques que li assigna la secretaria, tot el qual afecta a la capacitat de gestió de l'àrea econòmica, posant de manifest la manca de personal tècnic especialitzat per poder auxiliar en aquesta funció i per tal de desenvolupar amb normalitat les funcions necessàries que té encomanades l'òrgan de control intern.

En conseqüència tot just es pot donar cobertura a les necessitats de fiscalització prèvia limitada, essent pràcticament impossible de poder realitzar qualsevol activitat de control financer en les seves modalitats de control permanent i auditoria pública del conjunt del sector públic municipal.

A l'àmbit dels mitjans tècnics la funció interventora es realitza bàsicament a través del sistema de gestió facilitat per la Diputació Provincial amb el seu mòdul de fiscalització. Els informes de fiscalització són elaborats a partir de plantilles carregant els documents en pdf al gestor documental gestiona per tal de ser signats i adjuntats a l'expedient corresponent, del conjunt dels informes d'intervenció. Aquests informes s'incorporen a cadascun dels expedient. La relació amb el sistema de gestió comptable no existeix el que dificulta el seguiment de les diferents fases d'execució de la despesa, en tant que tota la gestió comptable és independent de la gestió documental i viceversa aquest sistema de gestió documental se li afegeix la impossibilitat de poder fer una gestió automatitzada dels documents que gestiona la intervenció a través del gestor documental en tant que no contempla la possibilitat de tenir dades associades als informes i documents que es generen a efectes de la seva posterior explotació per la Intervenció, per tant qualsevol sistematització de la informació requereix d'un tractament manual i individualitzat dels informes i expedients relacionats.

Tota aquesta operativa a dificultat considerablement la funció interventora i en limita la seva capacitat.

Si be està en fase d'implantació el sistema de fiscalització del programa Gestiona i amb el nou programa comptable que substituirà a l'aplicació ABSIS

A l'àmbit de la comprovació material de les inversions no es disposa de cap suport tècnic que pugui assessorar a la intervenció en les seves funcions, el que comporta una major dedicació del personal que les realitza en tant que la major part de les recepcions de contractes comporten complexitat tècnica en la seva execució, amb la dificultat que suposa.

A l'àmbit del suport tècnic a la Intervenció durant l'exercici s'ha de procedir a la contractació de serveis a una empresa externa per tal de dur a terme els treballs d'auditoria dels organismes autònoms i de l'entitat pública empresarial Ascó Serveis.

3.4 Resultats de les actuacions realitzades de funció interventora.

3.4.1 Gestió dels ingressos.



La fiscalització prèvia dels actes que reconeixen drets de contingut econòmic, ha estat substituïda pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat la qual s'ha realitzat en base a la tramitació dels corresponents documents comptables a través de l'aplicació de gestió de la Comptabilitat de què disposa l'Ajuntament, els quals estan comptabilitzats, però haurien d'esser signats electrònicament, un cop efectuada la càrrega manual, opció que no contempla l'aplicació comptable ABSIS. Durant l'exercici 2024 no s'han emès informes de fiscalització prèvia a l'àmbit dels ingressos ni tampoc s'ha dut a terme cap actuació de control financer permanent dels mateixos, únicament s'han controlat les devolucions d'ingressos, un cop efectuat el pagament. S'hauria d'encarregar el control financer dels ingressos dintre del pla d'actuació. Això es extensiu als organismes autònoms locals VAT i EMMA si bé aquest últim s'ha donat de baixa.

Cal indicar que la major part dels ingressos tributaris que té establerts l'Ajuntament són gestionats per la Diputació de Tarragona a través del seu organisme de gestió i recaptació de tributs BASE, fet que ha comportat que l'àmbit de gestió tributària a l'Àrea Econòmica estigui limitat a un lloc de treball d'Auxiliar que gestiona determinats ingressos, així com d'altres tasques, amb les limitacions que això comporta pel que fa al control de la fase final d'execució dels ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

No obstant s'hauria de realitzar un control financer a posteriori, per millorar si s'escau la gestió i efectuar les recomanacions que siguin escaients.

3.4.2 Gestió de les despeses.

La funció Interventora a nivell d'operacions de despesa s'ha realitzat majoritàriament a través de la conformitat sobre les relacions comptables a través de les que es gestiona majoritàriament els expedients de despesa en les diferents fases comptables, si bé a l'àmbit de les fases prèvies d'autorització de la despesa bàsicament i en determinats casos en els del compromís i del reconeixement de les obligacions ha comportat la elaboració d'informes específics de fiscalització prèvia limitada. En el cas de la gestió dels contractes menors s'ha procedit a l'emissió de retencions de crèdit el que implícitament comporta la existència de crèdit.

Del conjunt de les relacions comptables tramitades la major part de les relacions de reconeixement d'obligacions, ordenació de pagaments i transferències realitzades han estat fiscalitzades en base al mateix document comptable, que s'extreu de l'aplicació comptable ABSIS.

Aquests informes, en alguns dels àmbits (especialment la Contractació administrativa i la gestió de les Subvencions) es tracta d'informes que afecten al mateix expedient i que obeeixen a les diferents fases de gestió de la despesa.

Les àrees que concentren més volum d'informes emesos són la gestió de les subvencions i la contractació administrativa.

Independentment de la manca d'algun informe en matèria de recursos humans, que no hagués estat emès, en el seu moment, per la intervenció en cap cas hauria estat per la manca de crèdit pressupostari, dintre del nivell de vinculació jurídica, en la tramitació de la proposta corresponent.

Dels expedients en l'àmbit del personal són de destacar, el control efectuat per evitar la realització en excés d'hores extraordinàries per part del personal laboral.



No obstant, es recomana analitzar els motius d'aquestes hores realitzades, per tal de determinar si es deuen a necessitats estructurals o puntuals dels diferents serveis, a efectes de cobrir aquesta necessitat mitjançant la modalitat de contracte adequada en cada cas.

També les contractacions de personal per substituir personal de baixa o per absències legals, vacances, permisos, havent constituït borses de treball amb selecció prèvia. Cal un major control per tal de evitar l'incompliment dels principis que regeixen l'accés al sector públic.

A l'àmbit de la Contractació s'indica que bona part de la despesa es gestiona a través de contractes menors respecte dels quals es fan les retencions de crèdit per tal de donar cobertura pressupostària a la despesa. Del conjunt de retencions de crèdits realitzades en els informes de factures que van a la Junta de Govern Local no s'han fet observacions, sense perjudici d'una revisió més acurada, a l'entendre que es podia donar un fraccionament de la despesa que obviés l'aplicació d'altres procediments de contractació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic. No s'ha tramitat cap dels expedients amb certificat negatiu de crèdit i en general s'han tingut en compte les observacions efectuades pel la intervenció.

No obstant, cal fer esment que una de les novetats més importants introduïda per la Llei 9/2017, és el procediment i la regulació dels anomenats contractes menors.

Els contractes menors es troben regulats a l'article 118, en relació amb el 29.8, i 63.4 de l'esmentada llei.

Dels contractes menors que s'han efectuat no superen el líndar del contracte menor, però, en realitat, alguns d'ells, no deixen de ser contractes de serveis i subministrament "encoberts". És a dir, la despesa esmentada, es repeteix any, rere any; per tant, excedeixen el límit temporal del contracte menor (1 any improrrogable, considerant la anualitat pressupostària) i es generen sense que existeixi cap procediment contractual tot i ser despeses periòdiques anuals i per tant, previsibles. Es pot afirmar doncs, que s'han omès requisits i tràmits essencials de l'expedient, en quant no s'ha observat cap procediment de contractació dels regulats a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

És cert que s'hauria de disposar d'una planificació anual però el que succeeix és que quan es genera la necessitat s'adquireix el producte, i en moltes ocasions, arriba al registre la factura directament, ja sigui en paper o electrònica.

Una solució per a la corporació, és l'adhesió a les diferents centrals de contractació que ofereixen administracions, tant de l'Estat, com de la Generalitat de Catalunya, que únicament necessita dels corresponents acords plenaris, per tal de tenir accés a aquestes, sense necessitat de tramitació del procediment contractual per part d'ens locals d'escassa dimensió i estructura de personal com es l'Ajuntament de Ascó. Aquesta previsió està contemplada a l'article 228 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic que regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.

I això és el que s'ha intentat durant els exercicis precedents: planificar i regularitzar alguns contractes, i continuar amb aquesta línia.

L'Ajuntament d'Ascó, tenint en compte les disposicions de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic te carències de mitjans tècnics i humans i suficients per elaborar els adequats plecs de clàusules i tramitar totes les licitacions, havent-se de fer gradualment en funció de les necessitat, optant en ocasions a la externalització.



D'altra banda, l'ajuntament de Ascó no utilitza d'una manera generalitzada la bestreta de caixa fixa o un altre sistema similar per realitzar pagaments menors, que, dit sigui de passada, tal i com afirmar la Circular Informativa de la Diputació d'Osca:

"Pagos Menores" no es una nueva forma de pagos, ni una nueva categoría de contratos menores, sino una forma de denominar a los pagos similares a los Anticipos de Caja Fija allí donde esta denominación no exista, que no es el caso de las Entidades Locales.

Per tant, únicament cal considerar com a contractes menors aquells que constitueixin una unitat funcional independent, destinada a atendre una necessitat esporàdica i no repetitiva en el temps, havent de complir així mateix els abans al·ludits requisits legals de durada i no fraccionament, a més dels de l'article 118 LCSP, que venim reiterant -informe de necessitat i acreditació de compliment dels límits quantitatius per tercer i de no vulneració de les regles de concurrència-.

De les relacions de factures aprovades s'observa la repetició, en ocasions de forma mensual, de factures d'un mateix tercer per un mateix objecte contractual sense la tramitació de contracte que, al seguir aquesta tendència durant tot l'exercici, dona lloc a un incompliment legal en matèria de contractació. En concret, aquest circumstància es dona en contractes de serveis i de subministrament per cobrir necessitats de caràcter recurrent i successiu que es perllonguen en el temps, no només durant el l'exercici objecte d'estudi, sinó anys anteriors, com poden ser, subministrament de material de ferreteria i obra, subministrament de carburants, lloguers, i d'altres com lloguer de material logístic per a l'organització d'actes lúdics i festius.

En el cas dels subministraments de material de ferreteria i obra es recomana l'elaboració d'un inventari de l'estoc existent i del producte acumulat per un major control del material a adquirir.

Es recomana articular un sistema dinàmic d'adquisició que permet l'adjudicació de contractes basats obert durant tot el període de vigència a qualsevol empresa interessada que compleixi els criteris de selecció dels plecs.

Respecte el subministrament en règim de lloguer de material logístic per actes lúdics i festius es recomana l'adhesió a l'Acord Marc de l'Associació Catalana de Municipis, de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació als ens locals de Catalunya o bé acudir a corresponent procediment de licitació.

L'ajuntament de Ascó mitjançant acord de ple de data 29 de juny de 2018 va acordar l'aplicació del règim simplificat pel control intern de l'activitat econòmica financera de l'entitat local (articles 39 i 40 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'estableix el règim jurídic del control intern en les Entitats del Sector Públic local).

Per tant, de conformitat amb l'article 13 del RD 424/2017 l'interventor ha de fiscalitzar els requisits bàsics següents:

- 1) Existència de crèdit pressupostari
- 2) Que l'obligació es generi per òrgan competent

El propi Decret, a l'article 16 quan parla del règim general d'aplicació, diu que queden sotmesos a fiscalització: els actes resolutoris i recursos administratius que tinguin contingut econòmic i els convenis i actes de naturalesa anàloga, sempre que tinguin contingut econòmic.

Ara bé l'article 17 del mateix Decret exclou de la fiscalització (és a dir la FASE A i D)



"No estarán sometidos a la fiscalización previa prevista en el artículo 7.1.a):

a) Los gastos de material no inventariable.

b) Los contratos menores.

c) Los gastos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, una vez fiscalizado el gasto correspondiente al período inicial del acto o contrato del que deriven o sus modificaciones.

d) Los gastos menores de 3.005,06 euros que, de acuerdo con la normativa vigente, se hagan efectivos a través del sistema de anticipos de caja fija."

Per tant, en el cas de l'Ajuntament de Ascó, podríem assimilar part del llistat inicial de despeses incloses als antecedents d'aquest informe a l'apartat "b) Los contratos menores o c) Los gastos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo(...)"

Així doncs, a l'hora de fiscalitzar la despesa inicialment, aquesta hauria de ser amb objeccions, pels motius que s'han exposat a l'apartat 1 dels fonaments jurídics: contractes menors encoberts que acaben sent periòdics i de tracte successiu.

Per tant, s'hauria de fer una objecció o reparament a cada factura que arribés; però al no ser un dels requisits de l'article 217 TRLHL (és a dir, insuficiència i/o inadequació de crèdit i aprovació per l'òrgan competent) el reparament l'aixeca l'alcalde. Fer el mateix reparament a cada pagament acaba suposant una càrrega addicional de feina. I per molts cops que es faci l'objecció, aquesta situació i la problemàtica abans exposada continuarà sent la mateixa.

Per tot això, el que subscriu, en relació a les diverses qüestions plantejades sobre la regulació dels contractes menors i la fiscalització, a data d'avui, i tenint en compte els mitjans al seu abast i el volum de "contractes menors" existents, no disposa d'una solució pràctica ràpida i eficient, tot i que la tramitació dels contractes menors es troba regulada a les bases d'execució del pressupost, contractes menors, entesos com una unitat funcional independent, destinada a atendre una necessitat esporàdica i no repetitiva en el temps que compleixen els requisits de l'article 118 LCSP.

Caldria doncs:

Prorrogar el Pla d'acció o calendari a partir dels contractes menors actuals per tal de recórrer a la licitació contractual mitjançant procediments oberts en qualsevol de les seves variants (simplificat, i simplificat sumari quan ho permeti les característiques dels contractes i els mitjans i recursos al seu abast) i /o la compra agregada. Tot això s'hauria d'anar executant gradualment.

Emetre Informe abans de l'aprovació de l'autorització de despeses, especificant aquelles factures que s'haurien d'incloure en la categoria de "contractes menors irregulars" i assenyalant l'omissió de procediment contractual preceptiu i/o fraccionament de contracte que determinen la irregularitat a la contractació.

De la resta d'expedients de contractació i en l'àmbit de subvencions i convenis s'han generat un total de **285** informes de fiscalització en les diferents fases A, D, AD, O, ADO i P-MP, tots de conformitat amb l'aplicatiu de la Diputació de Tarragona i d'altres que estan incorporats als expedients del Gestiona de control permanent.

D'aquests informes cap és amb objeccions, i per tant no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la intervenció.



L'aprovació de les factures per part de la Junta de Govern local, ha estat informada e incorporat l'informe a l'expedient al gestiona, havent-se elaborat **52** informes.

No s'han emès informes desfavorables dels comptes justificatius dels pagaments a justificar ni de bestretes de caixa fixa.

3.5 Omissió de fiscalització d'expedients i reconeixement extrajudicial de crèdits.

Durant l'exercici 2024 no s'ha emès cap informe d'omissió de fiscalització.

A l'àmbit dels reconeixements de crèdit durant l'exercici 2024 no s'ha tramitat cap expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit per despeses generades a l'exercici anterior sense crèdit pressupostari.

Si han estat aprovats crèdits per factures, que provenien de l'exercici anterior, per serveis prestats i la presentació de la factura es realitzà a l'exercici següent, en el qual es disposava de crèdit retingut, però que no havia estat incorporat com a romanent en aquesta fase pressupostària, però que també havia crèdit pressupostari en l'exercici de l'any 2024.

3.6 Intervenció material de la inversió i dels contractes.

Durant l'exercici 2024 s'han realitzat actes de control material de la inversió.

3.7 Informes d'auditoria de les entitats que conforme el Sector Públic de l'Ajuntament d'Ascó.

Durant l'exercici 2024 no s'han emès els informes d'auditoria de comptes de l'exercici 2024 de l'Entitat Pública Empresarial Ascó Serveis ni dels organisme autònoms VAT i EMMA, cal doncs efectuar el seu encàrrec a la major brevetat possible per tal de que siguin incorporades als comptes de l'exercici. S'han emes els informes d'auditoria de subvencions nominatives atorgades, que obren a l'expedient, i s'han realitzat procediments de reintegrament de subvencions.

3.8 Altres informes de la Intervenció.

En aquest apartat és de destacar que durant l'exercici 2024 s'han emès d'altres informes, no classificats en els apartats anteriors, entre aquests són d'esmentar l'informe del pressupost, el de la liquidació, els de les modificacions de crèdit, el del compte general, el de les regles fiscals, els informes d'execució trimestral, entre d'altres, així com la tramesa de la informació de morositat i PMP a l'Administració de l'Estat.

4. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS DE L'INFORME DE CONTROL INTERN RESUM 2024.

En funció de l'abast dels treballs de fiscalització que s'han realitzat i posat de manifest en aquest informe, per aquesta intervenció es conclou que:

a.- No es disposa de recursos personals i materials suficients per tal de poder desenvolupar la totalitat de les funcions que te encomanades, especialment les relatives al control intern de l'activitat econòmic-financera del propi Ajuntament en la seva major part d'àmbits de gestió.

b.- Es posen de manifest deficiències en la gestió de les despeses en els àmbits de la gestió i la contractació de personal, bàsicament per manca de planificació en la gestió de recursos humans. A l'àmbit de la contractació administrativa tampoc es fa cap planificació de la contractació utilitzant la figura del contracte menor de forma habitual per satisfer les necessitats



de funcionament de l'Ajuntament, havent-se advertit situacions de despeses recurrent i incomplint els requeriments de gestió previstos a les pròpies Bases d'Execució del Pressupost municipal de l'exercici.

c.- El sistema de gestió documental de què disposa l'Ajuntament no permet aplicar procediments de gestió d'expedients amb lògiques de tramitació i te considerables limitacions en l'explotació d'informació associada als documents.

Recomanacions:

1.- Dotar de personal al Servei d'Intervenció i a l'àrea econòmica per tal de què, entre altres necessitats de gestió, es puguin dur a terme les funcions de control financer de l'activitat econòmic-financera de les entitats que conformen el Sector Públic de l'Ajuntament d'Ascó en la seva doble vessant de control permanent i auditoria pública, dotant de recursos materials per tal de disposar de les aplicacions de gestió que facilitin aquest control i, en el seu cas, per tenir suport d'empreses externes únicament en la funció de control financer.

2.- Analitzar amb antelació suficient les necessitats dels diferents serveis per tal de poder realitzar una programació de la contractació i dur-la a terme amb temps suficient a fi de què els nous contractes entrin en vigor abans de què s'acabi la cobertura contractual dels anteriors. Dins d'aquesta programació cal preveure la totalitat de la despesa especialment la petita despesa que és recurrent al llarg de l'exercici.

3. Supervisar per part dels tècnics municipals els projectes d'obres redactats per tècnics externs per tal d'evidenciar mancances i situacions que puguin generar conflictes posteriors en la seva execució.

4. Avançar en la implantació de l'administració electrònica a través de gestors documentals i gestors d'expedients que possibilitin l'aplicació de procediments lògics de tramitació. Que ja estan en fase de implantació.

5. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN ADOPTAR MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ.

En base a tot el que s'ha exposat anteriorment i tenint en consideració que hi poden haver altres àmbits de l'activitat municipal que requereixen l'adopció de mesures correctores per tal de millorar l'eficiència de la gestió municipal en la seva globalitat i que d'una manera més o menys intensa poden tenir efectes en la funció interventora, des de la perspectiva d'aquesta Intervenció i amb la finalitat d'eliminar disfuncions que s'han posat de manifest en aquest informe, es considera que procedeix adoptar les mesures que s'indiquen en els àmbits que es detallen:

- Gestió de personal. Procedeix planificar les necessitats de personal i preveure les necessitats tant de personal estructural com de personal temporal per situacions conjunturals i dur a terme els procediments de cobertura adients amb antelació.
- Una planificació més acurada de les despeses destinades a cobrir necessitats de caràcter periòdic i successiu, atès que, en molts casos, aquestes acaben superant els límits legals establerts per als contractes menors en l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, pel que fa al termini i/o quantia. En aquest sentit, cal tramitar, amb l'antelació i forma escaient, els expedients de contractació corresponents que permetin donar cobertura legal adequada a aquestes despeses, d'acord amb els principis de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

6. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ.



Si be es va elaborar una pla d'acció, aquest va incloure mesures per corregir deficiències, cal doncs prorrogar aquest pla per l'exercici següent.

Ascó, a la data que consta a la ressenya de signatura electrònica
L'Interventor acctal."

El Ple resta assabentat.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?st artAt=1525.0&endsAt=2592.0>

9.- DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE POSTULACIÓ PROCESSAL EFECTUATS PER L'AJUNTAMENT PER A LA DEFENSA DELS SEUS INTERESSOS EN DIFERENTS ORDRES JURISDICCIONALS.-

Es dona compte dels següents decrets de l'Alcaldia:

"Expedient núm.: 858/2025

Decret amb número i data establerts al marge

**Procediment: Procediments socials – Acomiadament objectiu individual 208/2025-E -
Jutjat Social 1 Tortosa**

DECRET D'ALCALDIA

Atès que el Jutjat del Social núm. 1 de Tortosa, en data 14 d'abril de 2025 i amb RE núm. 2025-E-RC-595, ha tramés a aquest Ajuntament la cèdula de citació per tal d'assistir com a part demandada el dia 13/05/2025, a les 12:00 hores, als actes de conciliació anticipada i, si s'escau, el dia 04/02/2026 a les 10:15 hores, als actes de judici, en relació a la demanda presentada per Maria Dolores Garcia Miñano, sobre acomiadaments amb acumulació de tutela de drets fonamentals contra Ajuntament d'Ascó. Procediment: Acomiadament objectiu individual 208/2025-E.

Vist que l'article 551.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial (LOPEJ) estableix que la representació i defensa dels ens locals correspon a l'advocat/da col·legiat/da que les representi i defensi. En el mateix sentit l'article 221.2 del RD 2568/1986, de 18 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (ROF)

Vist que de conformitat amb el que disposa l'article 21-1 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local, i en el mateix sentit l'article 53-1 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a aquesta Alcaldia l'exercici de les accions judicials i administratives necessàries per a la defensa de l'Ajuntament, en ordre principalment a designar la postulació processal que defensi els interessos municipals.

RESOLC:

PRIMER.- Trametre els documents sol·licitats per la part contrària, al Jutjat del Social núm. 1 de Tortosa, amb cinc dies d'antelació a l'acte del judici.

SEGON.- Designar com a lletrat i graduat social per portar a terme la defensa de l'Ajuntament i la representació municipal de l'Ajuntament d'Ascó en el procediment Acomiadament objectiu individual núm. 208/2025-E, al lletrat Sr. Eduard Ortiz Castellón (Plaça de la Llibertat, 4, 5è-2a 43201 Reus - c/e eduardortiz@iurisreus.org) i al graduat social Sr. Pere Prats Alumà



(Avinguda de Sant Jordi, 1, Esc. A, 1r, porta A – 43201 Reus – c/e pere@pratscanela.com)

TERCER.- Notificar la present resolució, per la qual s'estableix la postulació processal d'aquesta Corporació en el procediment esmentat, al lletrat i graduat social designats, així com al Jutjat del Social núm. 1 de Tortosa.

Ascó, document signat electrònicament"

"Expedient núm.: 843/2025

Decret amb número i data establerts al marge

Procediment: Procediments contenciosos administratius (0044.1366) – Procediment ordinari 120/2025-B

DECRET DE L'ALCALDIA

Atès que el dia 10 d'abril de 2025 el Jutjat Contenciós Administratiu número 1 de Tarragona ha comunicat a l'Ajuntament (RE núms. 2025-E-RC-584, 583) la interposició del recurs contenciós administratiu núm. 120/2025-B, per procediment ordinari, per part de VESTA REHABILITACION, SL contra la resolució dictada per la Junta de Govern Local amb data 16-01-2025 en l'expedient 3048/2024 en relació amb el contracte d'obres del projecte de rehabilitació i reforma de Ca la Sariera i Ca Paulina de Voltes per l'alberg municipal.

Consta que s'ha seguit procediment per a la contractació del serveis de defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procediment judicial, essent l'adjudicatari el lletrat Sr. Francesc Artero Juan.

Vist l'article 551.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial (LOPEJ) estableix que la representació i defensa dels ens locals correspon a l'advocat/da col·legiat/da que les representi i defensi. En el mateix sentit l'article 221.2 del RD 2568/1986, de 18 de novembre de, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (ROF).

Vist que de conformitat amb el que disposa l'article 21-1 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, així com en la modificació efectuada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local i en el mateix sentit l'article 53-1 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a aquesta Alcaldia l'exercici de les accions judicials i administratives necessàries per a la defensa de l'Ajuntament, en ordre principalment a designar la postulació processal que defensi els interessos municipals.

RESOLC:

PRIMER.- Personar-nos com a Ajuntament d'Ascó en el procediment ordinari 120/2025-B seguit davant el Tribunal Contenciós Administratiu 1 de Tarragona, en defensa de l'acte administratiu objecte del recurs i de les posicions i arguments d'aquest Ajuntament.

SEGON.- Trametre l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona, en el termini de 20 dies des de la recepció de la comunicació judicial en el registre general de documents.

TERCER.- Designar com a lletrat per portar a terme la defensa de l'Ajuntament i la representació municipal de l'Ajuntament d'Ascó en el recurs contenciós administratiu per procediment ordinari núm. 120/2025-B, al Sr. Francesc Artero Juan.



Designar com a Procuradora a la Sra. Miriam Torreblanca Mendoza per la representació judicial de l'Ajuntament d'Ascó i procedir a tramitar la seva contractació.

QUART.- Notificar la present resolució per la qual s'estableix la postulació processal d'aquesta Corporació en el recurs esmentat, als lletrats i a la procuradora designats, així com al Jutjat Contenciós-Administratiu núm. 1 de Tarragona.

Ascó, document signat electrònicament"

"Expedient núm.: 931/2025

Decret amb número i data establerts al marge

Procediment: Procediments penals (0044.1368) – Diligències prèvies 342/2024

DECRET DE L'ALCALDIA

Atès que el dia 24 d'abril de 2025, mitjançant escrit amb RE núm. 2025-E-RC-660, el Jutjat d'Instrucció únic (UPAD) de Gandesa ha comunicat a l'Alcalde i Secretari de l'Ajuntament, dins del Procediment Diligències Prèvies 342/2024, la interlocutòria de 27/05/2024, així com el recurs d'apel·lació interposat contra la mateixa pel Sr. José Luís León Escalas, en relació a la denúncia presentada per l'esmentat senyor contra l'Alcalde i Secretari de l'Ajuntament davant de l'esmentat Jutjat, per un presumpte delictes de prevaricació, per haver-lo donat de baixa al padró municipal en data 01/11/2021 sense el seu consentiment, per tal que en el termini de 5 dies s'al·legui per escrit el que s'estimi convenient,

Consta que s'ha seguit procediment per a la contractació del serveis de defensa jurídica de l'Ajuntament en els procediments judicials, essent els adjudicataris MUR CORBELLA ADVOCATS, SCP

Vist l'article 551.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial (LOPEJ) estableix que la representació i defensa dels ens locals correspon a l'advocat/da col·legiat/da que les representi i defensi. En el mateix sentit l'article 221.2 del RD 2568/1986, de 18 de novembre de, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (ROF).

Vist que de conformitat amb el que disposa l'article 21-1 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, així com en la modificació efectuada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local i en el mateix sentit l'article 53-1 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a aquesta Alcaldia l'exercici de les accions judicials i administratives necessàries per a la defensa de l'Ajuntament, en ordre principalment a designar la postulació processal que defensi els interessos municipals.

RESOLC:

PRIMER.- Personar-nos com a Ajuntament d'Ascó en el procediment Diligències Prèvies núm. 342/2024, seguit davant el Jutjat d'Instrucció Únic (UPAD) de Gandesa, en defensa de l'acte administratiu objecte del procediment i de les posicions i arguments d'aquest Ajuntament.

SEGON.- Designar com a lletrats per portar a terme la defensa de l'Ajuntament i la representació municipal de l'Ajuntament d'Ascó en el procediment Diligències Prèvies núm. 342/2024, als lletrats Sr. Marc Mur Bages i Sra. Carme Corbella Collazos.

Designar com a Procuradors als Srs. Josep Gil Vernet i Elisabet Carrera Portusach, per la representació judicial de l'Ajuntament d'Ascó i procedir a tramitar la seva contractació.



TERCER.- Notificar la present resolució per la qual s'estableix la postulació processal d'aquesta Corporació en el procediment esmentat, als lletrats i als procuradors designats, així com al Jutjat d'Instrucció Únic (UPAD) de Gandesa.

Ascó, document signat electrònicament"

El Ple resta assabentat.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=2592.0&endsAt=2753.0>

10.- DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL AMB CARÀCTER URGENT I DELEGACIONS DE L'ALCALDIA.-

Es dona compte dels següents decrets de l'Alcaldia:

"Expedient núm.: 2324/2024

Decret amb número i data establerts al marge

Procediment: Processos selectius de personal - Borsa de treball monitors/es PIJ

Interessada: CRISTINA WHEELER MESA

Data d'iniciació: 29 de setembre de 2024

DECRET D'ALCALDIA

En data 21 de gener de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar les bases reguladores i la convocatòria per a la selecció pel sistema de concurs oposició d'una borsa de treball de monitors/es del Punt d'Informació Juvenil, per a cobrir necessitats de personal temporal per substitucions, vacants, períodes de vacances i qualsevol altra causa sobrevinguda.

Tramitat el procediment de selecció, la Junta de Govern Local del dia 24 d'abril de 2025 aprovà l'ordre de relació dels aspirants proposats pel tribunal que és el següent:

RESULTATS FINALS PERSONES APROVADES			
Ordre	Aspirant	DNI	Puntuació total
1	CRISTINA WHEELER MESA	***0835**	18,15
2	MARIA BENITO BENET	***1268**	17,90
3	BOUJEMAA CHELLAY	***8428**	17,40
4	MIREIA CAMPOS DOMENECH	***6157**	16,76
5	ROGER LAUNES SERRA	***5922**	13,85

Atès que hi ha una plaça vacant de monitor/a PIJ de la plantilla del personal laboral de l'Ajuntament i es considera necessària la seva cobertura.

Atès que la primera aspirant de la llista, Cristina Wheeler Mesa, accepta cobrir el lloc de treball de caràcter temporal condicionat a la cobertura reglamentària o amortització de la plaça i fins un màxim de tres anys.

En aplicació del que disposen els arts. 24 e) i 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i en ús de les facultats reconegudes en l'art. 41, apartat 14 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, en relació als



articles 53 del Decret Legislatiu 2/2003 i 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, **HE RESOLT:**

PRIMER.- Contractar a la Sra. Cristina Wheeler Mesa, en règim de personal interí, com a monitora del Punt d'Informació Juvenil, a partir del dia 1 de maig de 2025, a jornada laboral de 8 hores setmanals, fins la cobertura reglamentària o amortització de la plaça i fins un màxim de tres anys.

SEGON.- Notificar la present resolució a la interessada, a Intervenció, al departament de Recursos Humans, al Comitè d'Empresa i a l'assessoria laboral Prats Canela als efectes oportuns i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.

Ascó, document signat electrònicament"

"DECRET D'ALCALDIA

Prèvia la tramitació de l'expedient per la selecció i convocatòria, torn lliure, d'una borsa de treball de professors/es de música, especialitat trompeta, de l'Escola Municipal de Música (expedient 263/2025) que es va aprovar la convocatòria per acord de la Junta de Govern Local del dia 5 de febrer de 2025.

Tramitat el procediment de selecció, la Junta de Govern Local del dia 24 d'abril de 2025 aprovà l'ordre de relació dels aspirants proposats pel tribunal és el següent:

NÚM. ORDRE	NOM I COGNOMS	Identificació
1	Raúl Calvo Royo	***9200**
2	David Urrutia Ferré	***3730**
3	Josep Enric Juanós Suñé	***2820**

Atès que el Sr. Jordi García Jiménez, professor de vent metall, llenguatge musical i rítmica de l'Escola Municipal de Música, del règim laboral amb caràcter indefinit, gaudeix del permís per paternitat durant el període del 21 de maig a l'1 de juliol de 2025 i és necessari cobrir-lo de forma immediata.

Cridat el primer aspirant de la llista de la borsa de treball, el Sr. Raúl Calvo Royo, aquest envia correu electrònic renunciant l'ofertament de cobrir el permís per paternitat.

Cridat el segon aspirant de la llista de la borsa de treball, el Sr. David Urrutia Ferré, aquest envia correu electrònic renunciant l'ofertament de cobrir el permís per paternitat.

Cridat el tercer aspirant, Sr. Josep Enric Juanós Suñé, aquest accepta cobrir el lloc de treball de caràcter temporal condicionat al permís per paternitat del Sr. Jordi García Jiménez.

En aplicació del que disposen els arts. 24 e) i 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i en ús de les facultats reconegudes en l'art. 41, apartat 14 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, en relació als articles 53 del Decret Legislatiu 2/2003 i 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, **HE RESOLT:**

PRIMER.- Contractar per urgència al Sr. Josep Enric Juanós Suñé, com a professor de vent metall, llenguatge musical i rítmica de l'Escola Municipal de Música, a partir del dia 28 de maig



i fins el 30 de juny de 2025, data en que finalitza el curs 2024/2025, pel permís de paternitat del Sr. Jordi García Jiménez, a jornada laboral de 22 hores setmanals.

SEGON.- Notificar la present resolució a l'interessat, a Intervenció, al departament de Recursos Humans, al Comitè d'Empresa i a l'assessoria laboral Prats Canela als efectes oportuns i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.

Ascó, document signat electrònicament"

El Ple resta assabentat.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=2753.0&endsAt=2832.0>

11.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DE LA RESTA D'ÒRGANS DE GOVERN: DECRETS DE L'ALCALDIA I ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.-

Vist allò que es disposa a l'article 42 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i donant compliment a l'acord del Ple de la Corporació de data 26 de juny de 2015, es fa constar que han estat lliurades al regidors les còpies de Resolucions d'Alcaldia i Actes de Junta de Govern Local, que s'indica a continuació:

Decrets núms. 180 al 327 de 2025

Acta de data 20/02/2025

Acta de data 27/02/2025

Acta de data 07/03/2025

Acta de data 13/03/2025

Acta de data 20/03/2025

Acta de data 27/03/2025

Acta de data 02/04/2025

Acta de data 09/04/2025

Acta de data 16/04/2025

Acta de data 24/04/2025

Acta de data 30/04/2025

Acta de data 07/05/2025

Acta de data 14/05/2025

Acta de data 21/05/2025

El Ple resta assabentat.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=2832.0&endsAt=2892.0>

C) PART RESOLUTIVA - ASSUMPTE PER URGENCIA

No hi ha assumptes

D) PRECS I PREGUNTES

12.- PRECS I PREGUNTES.-

No en varen haver.

<https://videoactes.asco.cat/session/sessionDetail/8a81808597525300019758ef59d30029?startAt=2892.0>





**Ajuntament
d'Ascó**

I no havent-hi més assumptes a tractar, per l'Alcalde es dona per finalitzada la sessió, de la qual, com a Secretari Acctal. estenc aquesta acta.

**Vist i Plau
EL PRESIDENT**

EL SECRETARI ACCTAL

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

