

**ACTA DEL PLE
DE L'AJUNTAMENT DE TREMP**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Exp.: X2026001228
Ref.: PLE2026000006
Tipus: Sessió ordinària
Data: 1 de juny de 2026
Inici: 18:00 hores
Fi: 18:40 hores
Lloc: Ajuntament de Tremp, sala de Plens

MEMBRES DEL PLE

Assistents:

1. Sílvia ROMERO GALERA, alcaldessa-presidenta (CxT) ("**SRG**")
2. Jaime César CATALAN GARCIA, regidor (CxT) ("**JCG**")
3. Alba MORÉ CARRERA, regidora (CxT) ("**AMC**")
4. Carlos TRINIDAD ORTEGA, regidor (CxT) ("**CTO**")
5. Sandra HERVÁS MARCO, regidora (CxT) ("**SHM**")
6. Joaquim MAJORAL BIGORRIA, regidor (CxT) ("**JMB**")
7. Eva CAÑADAS LOSILLA, regidora (CxT) ("**ECL**")
8. Joaquim DELGADO BERENGUÉ, regidor (JxT) ("**JDB**")
9. Rosa Maria MELINES RIUS, regidora (JxT) ("**RMR**")
10. Isaac ESPINOSA BENÍTEZ, regidor (JxT) ("**IEB**")
11. Maria Pilar CASES LOPETEGUI, regidora (ERC) ("**MPCL**")
12. Alfons FRANCÉS GOMÀ, regidor (ERC) ("**AFG**")
13. Josep FILLAT GIL, regidor (AT) ("**JFG**")

No assistents, que han excusat la seva absència: Cap.

FUNCIONARIS PRESENTS

Anna AIS BAULIES, secretària de la Corporació
Xavier GUAL MORÉ, interventor de la Corporació

ORDRE DEL DIA

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

1.1.- EXP. X2026001033. PLE 05/2026 DE 04.05.2026 ORDINARI. APROVACIÓ DE L'ACTA.-

2.- CONTROL I FISCALITZACIÓ

2.1.- DECRETS D'ALCALDIA A DONAR COMPTE. DEL NÚM. 491 AL 582 DE L'ANY 2026 (93).-

2.2.- EXP. X2026000997. JUNTA DE GOVERN LOCAL 08/2026 DE 04.05.2026 ORDINÀRIA. DONAR COMPTE.-

2.3.- EXP. X2026001105. JUNTA DE GOVERN LOCAL 09/2026 DE 18.05.2026 ORDINÀRIA. DONAR COMPTE.-

3.- SECCIÓ RESOLUTIVA

3.1.- EXP. X2026000484. PR.2026/03-017. CONVENI DE COL·LABORACIO ENTRE L'AJUNTAMENT DE TREMP I EL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS. ENCÀRREC DE GESTIÓ. APROVACIÓ.-

4.- SECCIÓ D'ASSUMPTE URGENTS

4.1.- EXP. X2026000831. PR.2026/05-100. PROJECTE PER LA REPARACIÓ D'URGÈNCIA D'UNA ESLLAVISSADA A LA CARRETERA DE GURP. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE.- (A RATIFICAR LA INCLUSIÓ COM A PUNT EN L'ORDRE DEL DIA PER MAJORIA ABSOLUTA EX. ART. 103.3 TRLMRLC).-

5.- INFORMES

6.- PRECS I PREGUNTES

7.- MOCIONS POLÍTIQUES

7.1.- EXP. X2026001327. MOCIÓ DE TOTS ELS GRUPS MUNICIPALS PEL RECONeixEMENT DE LA TASCA DOCENT I L'EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DEL FINANÇAMENT EDUCATIU (LLEI 12/2009)

QUÒRUM

El Ple de l'Ajuntament de Tremp està format per tretze (13) membres de dret. La vàlida constitució del Ple requereix l'assistència d'un terç del nombre legal de membres, és a dir, un mínim de cinc (5) membres, i és obligatori que hi siguin presents la presidència i la secretaria de la Corporació, o qui les substitueixi legalment, segons disposa l'article 98.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (d'ara endavant, TRLMRLC).

La secretària de la Corporació constata l'existència de quòrum, atesa l'assistència de l'alcaldeessa-presidenta i de 12 regidors/res.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

La Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, alcaldessa-presidenta, declara l'inici de la sessió i es passen a tractar els punts de l'ordre del dia:

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

1.1.- EXP. X2026001033. PLE 05/2026 DE 04.05.2026 ORDINARI. APROVACIÓ DE L'ACTA.-

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, sotmet a aprovació del Ple l'acta de la sessió ordinària anterior i pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció.

L'acta es sotmet a votació i obté el resultat següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)

Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots en contra: 0
Abstencions: 0
Majoria requerida: Majoria simple (art. 114.1 TRLMRLC)

L'alcaldeessa-presidenta declara aprovada l'acta de la sessió ordinària del Ple anterior.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=480.0&endsAt=489.0>»

2.- CONTROL I FISCALITZACIÓ

2.1.- DECRETS D'ALCALDIA A DONAR COMPTE. DEL NÚM. 491 AL 582 DE L'ANY 2026 (93).-

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, dona compte al Ple dels decrets d'Alcaldia dictats des de la sessió anterior:

- 2026DECR000491 EXP. X2026001033. PLE 05/2026 DE 04.05.2026 ORDINARI. CONVOCATÒRIA
- 2026DECR000492 EXP. X2026000328. FIRA PALLARS TERRA DE CORDER 2026. HABILITAR COMPTE DE TRESORERIA
- 2026DECR000493 EXP. X2025002525. ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE TREMP. LIQUIDACIÓ QUOTES DEL MES D'ABRIL DE 2026.
- 2026DECR000494 EXP. X2026000186. PADRONS PREUS PÚBLICS 2026. REGIDORIA D'ESPORTS QUOTES DEL MES D'ABRIL DE 2026.
- 2026DECR000495 EXP. X2023001952. APROVACIÓ ASSISTÈNCIES A SESSIONS DELS ÒRGANS COL·LEGIATS DURANT EL MES D'ABRIL 2026
- 2026DECR000496 EXP. X2024001077. PROVISIÓ INTERINA DE LA PLAÇA AE-A2-10-L DE DIRECTOR/A ESCOLA BRESSOL. CONTRACTACIÓ DE NEC COM A DIRECTORA
- 2026DECR000497 EXP. X2025003369. CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'UN/A EDUCADOR/A PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL. APROVACIÓ BAIXA VOLUNTÀRIA DE LA TREBALLADORA NEC.
- 2026DECR000498 EXP. X2024001077. PROVISIÓ INTERINA DE LA PLAÇA AE-A2-10-L DE DIRECTOR/A ESCOLA BRESSOL. APROVACIÓ EXTINCIÓ DE LA RELACIÓ LABORAL DE LA TREBALLADORA AMC.
- 2026DECR000499 EXP. X2026000714. NÒMINES DEL MES D'ABRIL 2026.
- 2026DECR000500 EXP. X2026001046. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA PER PARTICIPACIÓ FIRA PALLARS TERRA DE CORDER
- 2026DECR000501 EXP. X2026000948. SOL·LICITUD UTILITZACIÓ PAVELLONS ESPORTIUS DIADA CASTELLERA. Malfargats del Pallars 09-05-2026
- 2026DECR000502 EXP. X2026001059. COMPLIMENT DE LA LLEI DE REGULACIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESPECTACLES PÚBLICS I LES ACTIVITATS RECREATIVES PER A LA FIRA PALLARS TERRA DE CORDER

- 2026DECR000503 EXP. X2026000967. CONTRACTACIÓ D'UN TRAM DE CLAVEGUERAM A L'ESPLUGA DE SERRA. CONTRACTE MENOR D'OBRA. CONTRACTACIÓ ANTICIPADA
- 2026DECR000504 EXP. X2026000059. SOL·LICITUD AUTORITZACIÓ PER LA COL·LOCACIÓ DE PANCARTES 2026. OBJECCIÓ FISCAL. AMPLIACIÓ TERMINI
- 2026DECR000505 EXP. X2026000921. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2026 AL C. VERGE DE MONTSERRAT, 16
- 2026DECR000506 EXP. X2026000754. CONTRACTACIÓ PER L'ESTABILITZACIÓ D'UNA ESLLAVISSADA AL CAMÍ DE LES ADOBERIES DE TREMP. CONTRACTE MENOR D'OBRA. ADJUDICACIÓ
- 2026DECR000507 EXP. X2026000487. REDUCCIÓ DE JORNADA SRB PER ATENCIÓ A FAMILIAR 2026. APROVACIÓ DE LA REDUCCIÓ DE LA JORNADA.
- 2026DECR000508 EXP. X2026000924. SOL·LICITUD UTILITZACIÓ PAVELLÓ EL CASAL EN CAS DE PLUJA. ASSOCIACIÓ LO PODALL MARXA BTT LA TAMPANADA 2026
- 2026DECR000509 EXP. X2026000090. L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU SALA POLIVALENT LA LIRA. TEATRE PER A TOTHOM L'ILLA DEL TEMPS 17-06-2026.
- 2026DECR000510 EXP. X2026000032. L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU SALA POLIVALENT LA LIRA. TEATRE PER A TOTHOM L'ENTERRAMENT DE LA TOMASSA 26-06-2026.
- 2026DECR000511 EXP. X2026000178. ESTABILITZACIÓ ESLLAVISSADA A LA CARRETERA D'ACCÉS A SANT ADRIÀ. CONTRACTACIÓ D'EMERGÈNCIA. APROVACIÓ 1A I ÚNICA CERTIFICACIÓ
- 2026DECR000512 EXP. X2026000570. SOL·LICITUD DE MATERIAL CLUB PATI DE TEMP. PRIMERA TROBADA DE XOU DE CONSELLS ESPORTIUS. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE MATERIAL
- 2026DECR000513 EXP. X2026001056. SOL·LICITUD DE MATERIAL FLOR DE NEU. DIADA DE SANT JORDI. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE MATERIAL
- 2026DECR000514 EXP. X2026001055. SOL·LICITUD DE MATERIAL SRC DE TREMP. DIADA DE SANT JORDI. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE MATERIAL
- 2026DECR000515 EXP. X2025001099. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2025. A. ALBA JUSSÀ SCCL. VENTA DE LLAVORS D'OPORTUNITATS
- 2026DECR000516 EXP. X2026000705. SOL·LICITUD DE MATERIAL DE LA LLIBRERIA BOCHACA. DIADA DE SANT JORDI. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE MATERIAL
- 2026DECR000517 EXP. X2026001053. SOL·LICITUD DE MATERIAL COL·LEGI MARIA IMMACULADA. FESTA FI DE CURS. AUTORITZACIÓ DE MATERIAL
- 2026DECR000518 EXP. X2024001206. CONVENI MARC INTEROPERABILITAT VIA OBERTA - CONSORCI AOC. SOL·LICITUD DADES D'IDENTITAT, RESIDÈNCIA LEGAL D'ESTRANGERS HISTÒRIC I RESIDÈNCIA LEGAL
- 2026DECR000519 EXP. X2026000682. L·LICÈNCIA URBANÍSTICA PER DESTINAR A ÚS TURÍSTIC L'HABITATGE SITUAT AL CARRER LLEIDA, NÚM. 17 DE PUIGCERCÓS. APROVACIÓ LIQUIDACIÓ L·LICÈNCIA URBANÍSTICA
- 2026DECR000520 EXP. X2026000653. DECLARACIÓ DE BAIXA D'HABITANTS EN DOMICILI NB.
- 2026DECR000521 EXP. X2026000796. CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL DOCENT PER A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ PROVISIONAL D'ADMESOS I EXCLOSOS I DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL

- 2026DECR000522 EXP. X2026001019. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2025. PL. CAPDEVILA, 16 TREMP
- 2026DECR000523 EXP. X2026000940. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2026. CELEBRACIÓ DIADA CASTELLERA DE SANT BONIFACI. A. COLLA CASTELLERA Malfargats de Pallars
- 2026DECR000524 EXP. X2026001070. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2026. SEM.
- 2026DECR000525 EXP. X2026000758. SEGONA CONVOCATÒRIA DEL CONTRACTE DE SERVEI EDUCATIU EN LA NOVA ESCOLA BRESSOL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT. RESOLUCIÓ DECLARANT DESERTA LA CONVOCATÒRIA PER FALTA DE CONCURRÈNCIA
- 2026DECR000526 EXP. X2025001578. SUBVENCIONS MUNICIPALS PER A CENTRES EDUCATIUS, AMPAS I AFAS 2025. CENTRE DE FORMACIÓ D'ADULTS. APROVACIÓ I PAGAMENT
- 2026DECR000527 EXP. X2025001531. SUBVENCIÓ PER A CENTRES EDUCATIUS I AMPAS AL MUNICIPI DE TREMP. COL·LEGI MARIA IMMACULADA. APROVACIÓ I PAGAMENT
- 2026DECR000528 EXP. X2026001073. CELEBRACIÓ MATRIMONI CIVIL ENTRE ACM I AAB.
- 2026DECR000529 EXP. X2026000516. COMPLIMENT LLEI POLICIA ESPECTACLES - PETIT FORMAT – ORGANITZACIÓ FESTA DE SANT BONIFACI
- 2026DECR000530 EXP. X2026000193. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2026. ERC
- 2026DECR000531 EXP. X2026000447. CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CHOC. VILES FLORIDES
- 2026DECR000532 EXP. X2026000941. PROCEDIMENT DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA ESCOLA BRESSOL ESTEL
- 2026DECR000533 EXP. X2026001058. SOL·LICITUD UTILITZACIÓ PAVELLÓ EL CASAL EN CAS DE PLUJA. COL·LEGI MARIA IMMACULADA 12-06-2026
- 2026DECR000534 EXP. X2026000947. SOL·LICITUD DE MATERIAL UNIÓ CICLISTA DE TREMP. MARXA CICLOTURISTA LA PALLARSA. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE MATERIAL
- 2026DECR000535 EXP. X2026000478. SOL·LICITUD DE MATERIAL ASSOCIACIÓ D'IMMIGRANTS AFRICANS ISLAMICA DEL PALLAR JUSSÀ. DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA DE MATERIAL
- 2026DECR000536 EXP. X2026000377. CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DETECCIÓ DE NOUS MODELS DE NEGOCI I ÀMBIT DE CREIXEMENT EMPRESARIAL VINCULATS AL LLEURE I A LA SALUT. CONTRACTE MENOR DE SERVEI. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
- 2026DECR000537 EXP. X2026000507. CONTRACTE DE SERVEI D'AGENT REPRESENTANT DEL GRUP 31 FAM FESTA MAJOR 2026 DE TREMP. CONVOCATÒRIA PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT
- 2026DECR000538 EXP. X2026001038. L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU SALA POLIVALENT LA LIRA. COL·LEGI MARIA IMMACULADA 18-06-2026.
- 2026DECR000539 EXP. X2026001110. L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU UTILITZACIÓ SALA EL CUB. UNIÓ CICLISTA TREMP 30 I 31-05-2026.

- 2026DECR000540 EXP. X2025002306. CONTRACTACIÓ OBRA NOVA CAPTACIÓ SUBTERRÀNIA D'AIGUA A VILAMITJANA. FASE 1 PROSPECCIÓ. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. PRIMERA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. CORRECCIÓ D'ERRADES MATERIALS
- 2026DECR000541 EXP. X2026000876. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2026. PROCEDIMENT OBERT. CONVOCATÒRIA LICITACIÓ
- 2026DECR000542 EXP. X2026001109. SOL·LICITUD EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA ADAL. APROVACIÓ CONCESSIÓ EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA
- 2026DECR000543 EXP. X2026001117. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2025. RBL. DR. PEARSON, 31 DE TREMP
- 2026DECR000544 EXP. X2026001064. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER OCUPAR LA VIA PÚBLICA 2026. A. AMICS CONCA DE TREMP
- 2026DECR000545 EXP. X2026000999. LIQUIDACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS 2025 AL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ. APROVACIÓ
- 2026DECR000546 EXP. X2026001105. JUNTA DE GOVERN LOCAL 09/2026 DE 18.05.2026 ORDINÀRIA. CONVOCATÒRIA
- 2026DECR000547 EXP. X2026000127. CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES (DPD). CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT. CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓ
- 2026DECR000548 EXP. X2026000418. LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU UTILITZACIÓ SALA EL CUB. CLUB FUTBOL SALA TREMP 23-05-2026.
- 2026DECR000549 EXP. X2026000406. SOL·LICITUD D'UTILITZACIÓ DE LA SALA LA LIRA ASSOCIACIÓ SIMFÒNIC. 13-06-2026.
- 2026DECR000550 EXP. X2026000674. SOL·LICITUD DE MATERIAL LA SINGRATALLA, S.C.P. DIADA DE SANT JORDI. DEVOLUCIÓ DE LES FIANCES DE MATERIAL
- 2026DECR000551 EXP. X2025001362. CREACIÓ BORSA TAQUILLERS/ES PISCINA MUNICIPAL I DE SUPORT ALTRES ACTIVITATS O SERVEIS MUNICIPALS 2025. PRORROGA DE LA VIGÈNCIA DE LA BORSA DE TAQUILLERS/ES
- 2026DECR000552 EXP. X2026001039. TERCERA CONVOCATÒRIA DEL CONTRACTE DE SERVEI EDUCATIU EN LA NOVA ESCOLA BRESSOL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT. PROCEDIMENT D'URGÈNCIA. CONVOCATÒRIA
- 2026DECR000553 EXP. X2025002307. SUBVENCIÓ PUOSC REFREDADORES AJUNTAMENT DE TREMP. AVANÇAMENT
- 2026DECR000554 EXP. X2026000394. SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE PAS PER LA MARXA BTT LA TAMPANADA 2026
- 2026DECR000555 EXP. X2026000486. NÒMINES MARÇ MODIFICACIÓ PER INGRESSOS INDEGUTS A BBM-MFC-RMP PER ACTUALITZACIÓ DE LE BASES MÍNIMES DE COTITZACIÓ 2026.
- 2026DECR000556 EXP. X2026000242. NÒMINES FEBRER MODIFICACIÓ PER INGRESSOS INDEGUTS A MPB PER DIETES COTITZADES 2026.
- 2026DECR000557 EXP. X2025001284. ACORD MARC DE SUBMINSTRAMENT PROGRAMARI ADOBE – LOCALRET. ADQUISICIÓ LLICÈNCIA ADOBE 2026.
- 2026DECR000558 EXP. X2023000825. CONTRACTE DEL SERVEI DE DESBROSSAMENT DE VORALS DE VIALS 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ. ADJUDICACIÓ DE LA LICITACIÓ

- 2026DECR000559 EXP. X2025002514. ESCOLA BRESSOL L'ESTEL DE TREMP. LIQUIDACIÓ QUOTES MENJADOR I MATERIAL DEL MES D'ABRIL DEL CURS 2025/2026.
- 2026DECR000560 EXP. X2026000328. PARTICIPACIÓ FIRA PALLARS TERRA DE CORDER 2026. BAIXES
- 2026DECR000561 EXP. X2026001190. RELACIÓ D'APROVACIÓ DE FACTURES NÚMERO 05/2026.
- 2026DECR000562 EXP. X2026000391. CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DELS CARRER LLEIDA, BARCELONA I MAGISTRAT SAURA DE TREMP. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. ADJUDICACIÓ DE LA LICITACIÓ
- 2026DECR000563 EXP. X2025003325. PROTECCIÓ LEGALITAT URBANÍSTICA SITUADA AL CARRER ARAGÓ, NÚM. 4, DE TREMP. OBRES SENSE TÍTOL HABILITANT. INCOACIÓ D'EXPEDIENT
- 2026DECR000564 EXP. X2026000513. REINTEGRAMENT DE PAGAMENT INDEGUT
- 2026DECR000565 EXP. X2023003219. SUBVENCIÓ ACA PER RECUPERAR, REHABILITAR, ADEQUAR I EXECUTAR CAPTACIONS D'AIGÜES SUBTERRÀNIES PER A L'ABASTAMENT. JUSTIFICACIÓ
- 2026DECR000566 EXP. X2026001162. CONTRACTACIÓ DE LA NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DEL PINELL. CONTRACTE MENOR DE SERVEI. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ
- 2026DECR000567 EXP. X2026001146. COMISSIÓ INFORMATIVA DEL PLE 06/2026 DE 25.05.2026 SESSIÓ ORDINÀRIA. CONVOCATÒRIA.
- 2026DECR000568 EXP. X2026000070. ORGANITZACIÓ FESTA DE CARNAVAL 2026. JUSTIFICACIÓ
- 2026DECR000569 EXP. X2026001154. CONTRACTACIÓ MIXTA PEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'AIRE CONDICIONAT A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL L'ESTEL. CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ
- 2026DECR000570 EXP. X2026000990. CONTRACTE DE SERVEI ESPORTIU EN SOCORRISME I FORMACIÓ EN NATACIÓ A LA PISCINA MUNICIPAL DE TREMP 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. CONVOCATÒRIA
- 2026DECR000571 EXP. X2026001103. GESTIÓ DE XARXES SOCIALS 2026.
- 2026DECR000572 EXP. X2026000990. CONTRACTE DE SERVEI ESPORTIU EN SOCORRISME I FORMACIÓ EN NATACIÓ A LA PISCINA MUNICIPAL DE TREMP 2026-2029. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. CORRECCIÓ D'ERRADES MATERIALS
- 2026DECR000573 EXP. X2026000374. ADQUISICIÓ DIRECTA A TÍTOL ONERÓS DE DUES FINQUES SITUADES AL CARRER DEL FORN NÚM. 17 I 21 DE TREMP
- 2026DECR000574 EXP. X2026000276. PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS. ALTES FEBRER 2026
- 2026DECR000575 EXP. X2026001179. SUBVENCIÓ CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ EN L'ÀMBIT FIRAL I DE FESTIVALS 2026. TERCERA EDICIÓ ELEKTRA. SOL·LICITUD AJUT
- 2026DECR000576 EXP. X2026000466. RESOLUCIÓ D'ACLARIMENT SOBRE SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
- 2026DECR000577 EXP. X2026001162. CONTRACTACIÓ DE LA NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DEL PINELL. CONTRACTE MENOR DE SERVEI. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
- 2026DECR000578 EXP. X2026001154. CONTRACTACIÓ MIXTA PEL SUBMINISTRE I INSTAL·LACIÓ D'AIRE CONDICIONAT A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL L'ESTEL.

CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- 2026DECR000579 EXP. X2026000186. PADRONS DE PREUS PÚBLICS 2026. REGIDORIA D'ESPORTS QUOTES DEL MES DE MAIG DE 2026
- 2026DECR000580 EXP. X2026001184. CONTRACTE MIXTE DEL PROGRAMARI PER A L'EMISSIÓ DIGITAL I PORTAL WEB DE RADIO TREMP 2026. CONTRACTE MENOR DE SERVEI. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ
- 2026DECR000581 EXP. X2026001273. RECONeixEMENT DE TRIENNIS VENÇUTS DE RGB
- 2026DECR000582 EXP. X2026001168. SUBVENCIÓ RAM CENTRES EDUCATIUS. SOL·LICITUD D'ADHESIÓ

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=489.0&endsAt=514.0>»

2.2.- EXP. X2026000997. JUNTA DE GOVERN LOCAL 08/2026 DE 04.05.2026 ORDINÀRIA. DONAR COMPTE.-

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, dona compte al Ple dels acords presos en la Junta de Govern Local de referència:

2.1.- EXP. X2026000845. PR.2026/04-060. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER DESTINAR A ÚS TURÍSTIC L'HABITATGE SITUAT AL CARRER ARAGÓ, NÚM. 2, 4RT DE TREMP. ATORGAMENT.

2.2.- EXP. X2026000972. PR.2026/04-129. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER DESTINAR A ÚS TURÍSTIC L'HABITATGE SITUAT AL CARRER DEL FOSSAR VELL, NÚM. 2 DE PALAU DE NOGUERA. ATORGAMENT.

2.3.- EXP. X2023001341. PR.2026/04-099. HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC SITUAT AL CARRER GENERAL CASSOLA, NÚM. 3 PRIMER DE TREMP. BAIXA HABITATGE TURÍSTIC.

2.4.- EXP. X2023001345. PR.2026/04-090. HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC SITUAT AL CARRER GENERAL CASSOLA, NÚM. 3 BAIXOS DE TREMP. BAIXA HABITATGE TURÍSTIC.

2.5.- EXP. X2023001346. PR.2026/04-100. HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC SITUAT AL CARRER GENERAL CASSOLA, NÚM. 3 SEGON DE TREMP. BAIXA HABITATGE TURÍSTIC.

2.6.- EXP. X2026000984. PR.2026/04-142. HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC SITUAT AL PLAÇA CAPDEVILA, NÚM. 16, 3ER - 3A DE TREMP. CANVI DE TITULARITAT.

2.7.- EXP. X2026000988. PR.2026/04-146. CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA D'AGENTS INTERINS POLICIA LOCAL 2026. APROVACIÓ DE BASES I CONVOCATÒRIA.

2.8.- EXP. X2026000866. PR.2026/04-068. TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT MLCR (NO CONDUCTOR). RENOVACIÓ.

2.9.- EXP. X2026000867. PR.2026/04-071. TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT VPT (NO CONDUCTOR). CONCESSIÓ.

2.10.- EXP. X2026000906. PR.2026/04-080. TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT LPF (NO CONDUCTOR). CONCESSIÓ.

2.11.- EXP. X2026000474. PR.2026/03-013. DRETS FUNERARIS. TR-CV-0245-A-B. TRANSMISSIÓ.

L'alcaldessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció.

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=514.0&endsAt=527.0>»

2.3.- EXP. X2026001105. JUNTA DE GOVERN LOCAL 09/2026 DE 18.05.2026 ORDINÀRIA. DONAR COMPTE.-

L'alcaldessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, dona compte al Ple dels acords presos en la Junta de Govern Local de referència:

2.1.- EXP. X2026000608. PR.2026/05-004. LLICÈNCIA URBANÍSTICA A LA RAMBLA DOCTOR PEARSON, NÚM. 20 DE TREMP. ATORGAMENT.

2.2.- EXP. X2026000769. PR.2026/04-042. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER DESTINAR A ÚS TURÍSTIC L'HABITATGE SITUAT AL CARRER PERESSALL, NÚM. 4, 2ON DE TREMP. ATORGAMENT.

2.3.- EXP. X2026000828. PR. 2026/04-043. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER DESTINAR A ÚS TURÍSTIC L'HABITATGE SITUAT AL CARRER PERESSALL, NÚM. 4, 3ER DE TREMP. ATORGAMENT.

2.4.- EXP. X2026000996. PR.2026/04-149. LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER DESTINAR A ÚS TURÍSTIC L'HABITATGE SITUAT A LA PLAÇA CAPDEVILA, NÚM. 16, 3ER - 3A DE TREMP. ATORGAMENT.

2.5.- EXP. X2026000946. PR.2026/04-109. HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC SITUAT AL CARRER MAGISTRAT SAURA, NÚM. 2, 1ER – 2ONA DE DE TREMP. COMUNICACIÓ PRÈVIA INICI ACTIVITAT.

2.6.- EXP. X2026001086. PR.2026/05-005. TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT ACC (NO CONDUCTOR). CONCESSIÓ.

2.7.- EXP. X2026001106. PR.2026/05-009. TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT MDVB (NO CONDUCTOR). CONCESSIÓ.

2.8.- EXP. X2025002594. PR.2026/05-017. TARGETA APARCAMENT PERSONES AMB DISCAPACITAT ERV (NO CONDUCTOR). BAIXA.

2.9.- EXP. X2026000814. PR.2026/04-029. DRETS FUNERARIS. TR-CN-0933. CONCESSIÓ.

L'alcaldessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció.

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=527.0&endsAt=540.0>»

3.- SECCIÓ RESOLUTIVA

3.1.- EXP. X2026000484. PR.2026/03-017. CONVENI DE COL·LABORACIO ENTRE L'AJUNTAMENT DE TREMP I EL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS. ENCÀRREC DE GESTIÓ. APROVACIÓ.-

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, exposa els punts principals que es recullen en la proposta d'acord de referència que es sotmet a aprovació del Ple, amb el text següent:

«Atès que d'acord amb l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article, i que el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies les previstes a l'article 25.2; així l'apartat e) reconeix la seva competència en l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Atès que d'acord amb l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (LSS), el qual estableix les competències dels municipis en matèria de serveis socials i vist que, la comarca supleix els municipis de menys de vint mil habitants, en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que l'Ajuntament no està en condicions d'assumir directament.

Vist que el Consell Comarcal del Pallars Jussà ha establert diversos convenis amb la Generalitat de Catalunya a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i de llurs professionals així com el Ple del Consell Comarcal del Pallars Jussà, en sessió extraordinària de data 29 de desembre de 2025, va aprovar la pròrroga del conveni "Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social" signada en data 21 de desembre de 2025 i la fitxa del Servei de Migracions, Acol·lida i Vida Digna del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, per tal d'estendre'n els efectes per un període addicional d'un any, a comptar des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026 o fins l'entrada en vigor d'un nou conveni que el substitueixi abans d'aquesta data.

Considerant que, d'acord amb l'avantdit, cal instrumentar un encàrrec de gestió entre l'Ajuntament de Tremp i el Consell Comarcal del Pallars Jussà, de conformitat amb els articles 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), i 10 i 116 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, als efectes de millorar l'eficiència en la prestació del servei.

Considerant que consta en l'expedient Informe de Secretaria 30/2026, de 20/05/2026, i que la secretària de la Corporació signa la proposta d'acord PR.2026/03-017 com a

nota de conformitat i, tanmateix, considerant que consta Informe de Control Financer favorable de l'interventor de la Corporació, atesa la majoria qualificada a la qual està sotmès l'acord, així com informe d'Intervenció conforme s'ha fiscalitzat favorablement l'expedient consignant la seva tramitació com de quantia indeterminada.

Fent ús de les atribucions que confereixen els articles 22.2.p) de la LRBRL, 52.2.q) del TRLMRLC, el Ple de l'Ajuntament de Tremp, amb quòrum de majoria absoluta segons disposen els articles 47.2.h) de la LRBRL i 114.3.e) del TRLMRLC, **ACORDA:**

PRIMER: Aprovar, de conformitat amb la normativa i antecedents avantdits, l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal del Pallars Jussà en matèria de serveis socials.

SEGON: Determinar que la vigència d'aquest conveni retrotraurà els seus efectes al dia 1 de gener del 2026 i finalitzarà el dia 31 de desembre del 2026, d'acord la pròrroga del conveni "Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social" signada en data 21 de desembre de 2025 entre aquest departament i el Consell Comarcal del Pallars Jussà, i la fitxa del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, i que estén els efectes per un període addicional d'un any, a comptar des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026 o fins l'entrada en vigor d'un nou conveni que el substitueixi abans d'aquesta data.

TERCER: Determinar que l'Ajuntament de Tremp efectuarà una aportació econòmica anual al Consell Comarcal del Pallars Jussà per al cofinançament de la prestació dels serveis socials, d'acord amb el sistema de càlcul establert en el conveni, sense que l'import exacte de dita aportació es pugui determinar actualment, atès que dependrà de variables objectives com la població del municipi i l'ús efectiu dels serveis.

En conseqüència, el reconeixement de qualsevol obligació econòmica queda suspès fins que, un cop determinat el cost real, es tramiti la modificació pressupostària pertinent que assegurï el finançament dels compromisos assumits, tal com exigeixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera previstos a la legislació vigent i a l'article 49.d) de la LRJSP.

El reconeixement i pagament efectiu de l'aportació corresponent a cada exercici es farà una cop rebuda la certificació justificativa de la despesa executada emesa pel Consell Comarcal, i prèvia comprovació per part de la Intervenció municipal de l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal corresponent.

QUART: Facultar l'Alcaldia per a la subscripció del "CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ I L'AJUNTAMENT DE TREMP, EN RELACIÓ A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS INCLOSOS EN L'ÀREA DE DRETS SOCIALS, IGUALTAT I FEMINISMES", a través del qual es vehicula l'encàrrec de gestió avantdit, així com les seves addendes, pròrrogues, documents complementaris i possibles esmenes, així com procedir a la notificació del present acord al Consell Comarcal del Pallars Jussà.

CINQUÈ: Trametre aquest acord i el conveni signat al Departament de la Presidència, a fi que sigui publicat al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, tal com preveu l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

SISÈ: Disposar que el conveni pel qual es formalitzi l'encàrrec de gestió es publiqui en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, de conformitat amb l'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en concordança amb l'article 11.3.b) de la LRJSP.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ I L'AJUNTAMENT DE TREMP, EN RELACIÓ A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS INCLOSOS EN L'ÀREA DE DRETS SOCIALS, IGUALTAT I FEMINISMES

D'una part, el Sr. Ramon Jordana Farré, president del Consell Comarcal del Pallars Jussà, amb NIF P

7500014A, i domicili al carrer Soldevila nº 18 de Tremp (d'ara endavant, el CONSELL o CCPJ).

De l'altra, la Sra. Sílvia Romero Galera, alcaldessa de l'Ajuntament de Tremp, amb NIF P2529500G i domicili a la plaça de la Creu nº 1 de Tremp (d'ara endavant, l'AJUNTAMENT).

El President del Consell Comarcal del Pallars Jussà actua en ús de les facultats de representació concedides per l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, i per acord de Ple del Consell Comarcal del Pallars Jussà de data 28 de desembre de 2023, i l'alcaldessa en ús de les facultats de representació conferides per l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i de l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i per acord del Ple d'1 de juny de 2026.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat respectivament per formalitzar el present conveni, i

EXPOSEN:

I. Que, d'una banda, l'article 25.1.e) i o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim local, estableix com a competències pròpies municipals l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social així com actuacions en matèria d'igualtat entre homes i dones i contra la violència de gènere. D'acord amb l'article 26 de la mateixa Llei, només els municipis de més de vint mil habitants estan obligats a prestar el servei d'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, essent pels municipis de menys habitants un servei de prestació no obligatòria.

II. Que, d'altra banda, l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis diverses competències en matèria de serveis socials, i preveu a l'apartat 2 de l'article esmentat que siguin les comarques les encarregades de suplir els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels municipis en matèria social i d'igualtat, quan aquests no estiguin en disposició d'assumir-les. Aquesta delegació competencial de la Generalitat de Catalunya s'entén en els termes de l'article 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

III. Que, tal com estableix l'article 41 apartat cinquè de dita Llei 12/2007, l'Administració de la Generalitat ha de signar amb les comarques convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives per tal de garantir la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials, i l'estabilitat del servei i del seu personal. En aquest marc, el Ple del CCPJ, en sessió extraordinària de data 29 de desembre de 2025, va aprovar la pròrroga del conveni "Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social" signada en data 21 de desembre de 2025 i la fitxa del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els ens locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, per tal d'estendre'n els efectes per un període addicional d'un any, a comptar des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026 o fins l'entrada en vigor d'un nou conveni que el substitueixi abans d'aquesta data.

IV. Que la pròrroga del Contracte Programa acordada pel Departament de Drets Socials implica la necessitat d'estendre l'acord amb els ajuntaments de la comarca per garantir la continuïtat de la prestació dels serveis socials bàsics i programes vinculats.

V. Que, d'acord amb el que disposa l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sobre la base dels següents:

PACTES:

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és definir la cooperació interadministrativa entre el CONSELL i l'AJUNTAMENT per a la gestió i prestació dels serveis i programes que consten, especialment, als documents que consten l'expositiu III.

Segon. Compromisos de les parts

Per part del CONSELL:

- El CONSELL es compromet a prestar els serveis i programes, mitjançant personal propi i/o contractes amb empreses externes, de conformitat amb la normativa que els regula.

- El CONSELL es compromet a destinar íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el contracte programa que va signar amb el Departament de Drets Socials i en els convenis signats amb el Departament d'Igualtat i Feminismes, a la prestació dels serveis o programes per als quals han estat assignades.
- El CONSELL es compromet a gestionar les regularitzacions econòmiques que es desprenguin de l'exercici de les funcions que li encomana aquest conveni i informar l'ens local d'aquestes amb antelació. Així, informará a l'AJUNTAMENT dels criteris utilitzats per determinar l'aportació econòmica del municipi.
- El CONSELL es compromet a facilitar a l'ens local una memòria on consti informació general i estadística dels serveis i programes executats i vinculats directament al que consta a aquest conveni, amb periodicitat semestral.

La memòria ha d'incloure concretament el detall de persones ateses a les oficines de l'AJUNTAMENT, així com també qualsevol altra dada que l'ens local especifiqui, d'acord amb el que dicta la Llei 5/2018 de Protecció de dades de caràcter personal.

Per part de l'AJUNTAMENT:

- L'AJUNTAMENT farà l'aportació econòmica necessària d'acord amb els criteris i les condicions de cada servei o programa, proporcional al nombre d'habitants del municipi, d'acord amb les dades més actualitzades publicades per l'INE. Aquesta quantitat serà fixada tenint en compte les previsions anuals del Contracte Programa i del conveni per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes, i si s'escau, les modificacions que el propi programa estipuli, pel que fa a les ràtios de professionals i actualitzacions de les aportacions econòmiques. Aquesta aportació es revisarà de manera anual. També es tindrà en compte les aportacions dels usuaris en concepte de copagament.

Aquesta aportació es farà efectiva durant els 30 dies següents a la recepció de la liquidació anual corresponent.

- L'AJUNTAMENT facilitarà la informació que li sigui requerida pels òrgans de govern del CONSELL i cooperaran i col·laboraran amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions del CONSELL.
- Per tal de garantir el funcionament descentralitzat dels serveis esmentats en aquest conveni, l'AJUNTAMENT es compromet a habilitar els espais necessaris per a la prestació dels serveis o programes inclosos en el present conveni i els posarà a disposició del personal del CONSELL, fent-se càrrec de les despeses pròpies del manteniment d'aquests.

Tercer. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'inicia amb efectes retroactius al dia 1 de gener del 2026 i finalitza el dia 31 de desembre del 2026, d'acord amb la pròrroga del Contracte Programa establert en el Pacte Primer.

Quart. Comissió de seguiment

El seguiment de la cooperació interadministrativa objecte d'aquest conveni serà a càrrec de la Comissió de seguiment que es creï a tal efecte. Aquesta Comissió estarà formada pel Conseller/a Comarcal de l'àrea de drets socials i responsable tècnic per part del CONSELL, i per part de l'AJUNTAMENT, el regidor/a de l'àrea i un representant tècnic, sens perjudici que hi puguin assistir altres persones amb veu però sense vot a petició de la Comissió, i tindrà les funcions següents:

- Fer seguiment dels protocols annexos a aquest conveni i que es refereixen a:
 - Protocol d'actuació entre el Consell Comarcal del Pallars Jussà i l'Ajuntament de Tremp per a l'empadronament de persones en «domicili fictici» (que consta a l'annex 1).
 - Protocol de comunicació entre la coordinació de serveis socials i l'ajuntament de Tremp (que consta a l'annex 2).
 - Protocol d'atenció a persones transeünts (que consta a l'annex 3).

Aquests protocols s'entenen incorporats en els pactes d'aquest conveni.

- Tractar les diferents situacions que afectin els serveis inclosos en el Contracte Programa establert en el Pacte Primer.
- Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any, i sempre que alguna de les parts ho cregui necessari.

Cinquè. Causes de resolució

Aquest conveni podrà declarar-se extingit pels següents motius:

- Per acord entre el CONSELL i l'AJUNTAMENT.
- Transcurs del termini de vigència del conveni
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis que siguin d'aplicació.

Sisè. Clàusula de protecció de dades

Les parts, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del present conveni, s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

L'AJUNTAMENT autoritza al CONSELL a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni. En aquest sentit, el CONSELL queda facultat a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei al Departament de Drets Socials i d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector dels serveis inclosos en aquest conveni en general i per causa emparada legalment.

Setè. Publicacions i Registre

El conveni s'ha de publicar íntegrament en el Portal de Transparència de les parts que el subscriuen, tal com estableix l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC, així com en el BOP de Lleida.

D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Vuitè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts en el marc de la Comissió de seguiment descrita al punt quart. En cas contrari seran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.

ANNEX 1. PROTOCOL D'ACTUACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ I L'AJUNTAMENT DE TREMP PER A L'EMPADRONAMENT DE PERSONES EN «DOMICILI FICTICI».

Considerant l'article 17.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim local, que disposa que la formació, manteniment, revisió i custòdia del Padró municipal correspon a l'Ajuntament, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.

Vista la Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Sotssecretaria, per la qual es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal (d'ara endavant, Resolució de l'INE), que disposa, pel que fa a determinades situacions, que l'empadronament requereix la col·laboració dels Serveis Socials, que, en el cas de l'Ajuntament de Tremp, s'assumeixen pel Consell Comarcal del Pallars Jussà.

Vist l'article 3.3 de la citada Resolució de l'INE que regula l'empadronament de persones sense domicili i rodamons. En especial, pel que interessa al present Protocol, aquesta Resolució de l'INE disposa que:

«El Padrón debe reflejar el domicilio donde realmente vive cada vecino del municipio y de la misma manera que la inscripción padronal es completamente independiente de las controversias jurídico-privadas sobre la titularidad de la vivienda, lo es también de las circunstancias físicas, higiénico-sanitarias o de otra índole que afecten al domicilio. En consecuencia, las infraviviendas (chabolas, caravanas, cuevas, etc. e incluso ausencia total de techo) pueden y deben figurar como domicilios válidos en el Padrón (...).

La correcta aplicación de este criterio determina, por un lado, que se deba aceptar como domicilio cualquier dirección donde efectivamente vivan los vecinos, y, por otro, que pueda y deba recurrirse a un «domicilio ficticio» en los supuestos en que una persona que carece de techo reside habitualmente en el municipio y sea conocida de los Servicios Sociales correspondientes.

Las condiciones que deberían cumplirse para este tipo de empadronamiento son las siguientes:

- Que los Servicios Sociales estén integrados en la estructura orgánica de alguna Administración Pública o bajo su coordinación y supervisión.*
- Que los responsables de estos Servicios informen sobre la habitualidad de la residencia en el municipio del vecino que se pretende empadronar.*
- Que los Servicios Sociales indiquen la dirección que debe figurar en la inscripción padronal con referencia en el callejero municipal y se comprometan a intentar la práctica de la notificación cuando se reciba en esa dirección una comunicación procedente de alguna Administración Pública. En estas condiciones, la dirección del empadronamiento será la que señalen los Servicios Sociales: la dirección del propio Servicio, la del Albergue municipal, la del punto geográfico concreto donde ese vecino suela pernoctar, etc. Evidentemente, para practicar este tipo de inscripción no es necesario garantizar que la notificación llegará a su destinatario, sino simplemente que es razonable esperar que en un plazo prudencial se le podrá hacer llegar.»*

Considerant que, per tal que l'Ajuntament pugui procedir a l'empadronament de les persones que no disposen de sostre, cal que aquestes siguin conegudes pels Serveis Socials, els quals han d'informar sobre la residència habitual en el municipi així com han de determinar la direcció de l'empadronament, ja que assumeixen el compromís d'intentar la pràctica de la notificació en la direcció establerta.

Considerant que la norma fonamental que ha de presidir l'actuació municipal de gestió del Padró és la continguda en l'article 17.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, on diu que els Ajuntaments realitzaran les actuacions i operacions necessàries per a mantenir actualitzats els seus Padrons de manera que les dades contingudes en aquests concordin amb la realitat.

Per l'anterior, resulta necessari establir el següent **PROTOCOL**:

Un cop rebuda la sol·licitud de l'interessat per al seu empadronament en «domicili fictici», l'Ajuntament de Tremp sol·licitarà informe als Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Jussà. Es poden donar dos supòsits:

(A) Persona en seguiment regular o coneguda pels Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Jussà:

Els Serveis Socials emetran un informe en el qual informaran sobre la residència de l'interessat en el municipi i confirmaran si es coneix la direcció o el punt geogràfic de residència habitual, als efectes que l'Ajuntament pugui resoldre en termini sobre la procedència de l'empadronament en «domicili fictici».

(B) Persona no coneguda o sense seguiment previ dels Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Jussà:

Els Serveis Socials emetran un primer informe en el qual informaran si s'ha pogut determinar la direcció o el punt geogràfic de residència habitual de l'interessat. En tal cas, es poden donar dues situacions:

(i) Si es pot determinar la direcció o punt geogràfic de residència habitual de l'interessat: no procedirà l'empadronament en «domicili fictici».

(ii) Si no s'ha pogut determinar una direcció o punt geogràfic de residència habitual de l'interessat: els Serveis Socials emetran un segon informe, abans de la finalització del termini de tres (3) mesos, comptadors des de la sol·licitud d'empadronament, en el qual informaran si s'ha realitzat el seguiment a l'interessat i si resideix habitualment en el municipi, així com confirmaran si s'ha pogut determinar la direcció o el punt geogràfic de residència habitual, als efectes que l'Ajuntament pugui resoldre en termini sobre la procedència de l'empadronament en «domicili fictici».

Així doncs, només resulta procedent l'empadronament en «domicili fictici» quan l'interessat no resideix en un mateix punt de forma habitual; altrament, prima la realitat fàctica informada pels Serveis Socials o comprovada per l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Tremp informará als Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Jussà, per correu electrònic (serveissocials@pallarsjussa.cat), sobre la resolució dels expedients d'empadronament en «domicili fictici». Tanmateix, els Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Jussà es comprometen a informar a l'Ajuntament de Tremp sobre els canvis en la situació de residència habitual en el municipi d'aquelles persones empadronades en «domicili fictici» sobre les quals han emès l'informe referit en l'article 3.3 de la Resolució de l'INE, per tal d'adequar la situació padronal a la seva realitat habitacional.

D'altra banda, es disposa que el «domicili fictici» per a l'empadronament d'aquelles persones que, tot i residir habitualment al municipi de Tremp i ser conegudes pels Serveis Socials, aquests han acreditat que no s'ha pogut determinar el punt geogràfic o direcció habitual on la persona acostuma a pernoctar, és el següent:

- Plaça de la Creu, 1, 25620 – Tremp (Lleida)



Els Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Jussà es comprometen a intentar la pràctica de la notificació a l'interessat quan es rebí en aquesta direcció una comunicació procedent d'alguna Administració Pública.

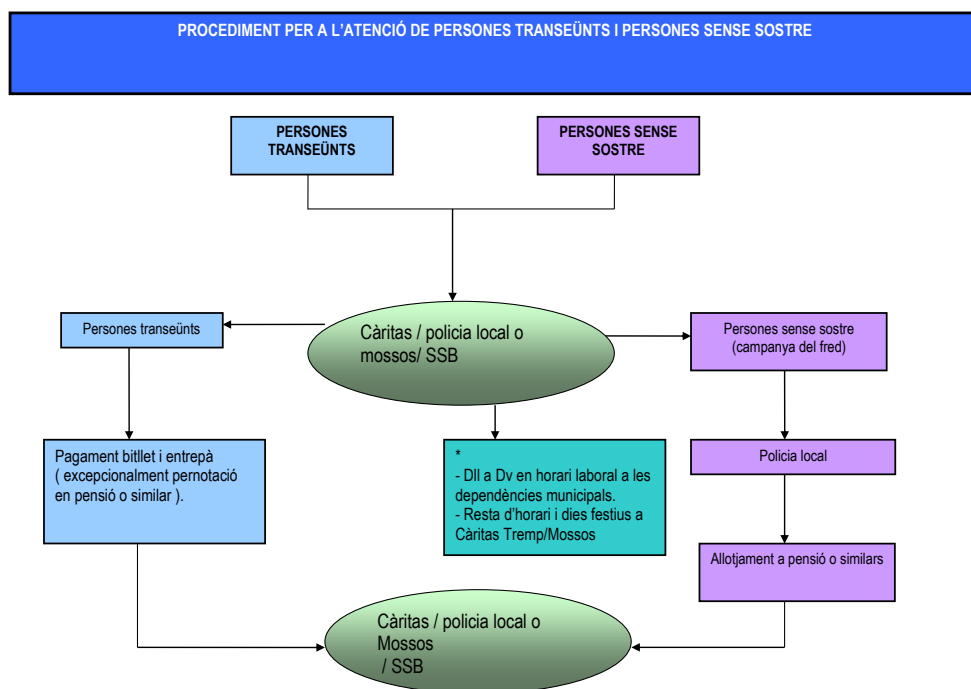
En prova de conformitat, s'integra el present **PROTOCOL** al Conveni entre l'Ajuntament de Tremp i el Consell Comarcal del Pallars Jussà en matèria de serveis socials.

ANNEX 2. PROTOCOL DE COMUNICACIÓ ENTRE LA COORDINACIÓ DE SERVEIS SOCIALS I L'AJUNTAMENT DE TREMP.

Amb l'objectiu d'establir un mecanisme de comunicació més fluït entre la coordinació de serveis socials i l'equip de govern de l'Ajuntament de Trepmp que permeti resoldre dubtes i necessitats concretes relacionades amb la prestació del servei i el seguiment del mateix que puguin ser d'interès per l'exercici públic de les funcions dels càrrecs electes, s'estableix el següent **PROTOCOL**:

- 1.- El Consell Comarcal identificarà una persona tècnica que sigui el referent del municipi a qui fer arribar totes les consultes. En el cas que no es concreti, aquesta persona serà qui exerceixi les funcions de coordinació dels serveis socials.
- 2.- En relació amb consultes concretes relacionades amb usuaris/àries dels serveis i sempre d'acord amb la normativa que resulti d'aplicació, s'estableix que el mecanisme de consulta principal és la trucada telefònica o el correu electrònic, així com el mecanisme de resposta, que serà el mateix, en un termini que no hauria de sobrepassar els 3 dies.
- 3.- Per a consultes més complexes o que requereixin d'una tramitació més extensa, la redacció d'informes o altres, el termini s'estableix en 10 dies hàbils.

ANNEX 3. PROTOCOL D'ATENCIÓ TRANSEÜNTS



»

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció.

La proposta es sotmet a votació i obté el resultat següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots en contra: 0
Abstencions: 0
Majoria requerida: Majoria absoluta (art. 114.3.e) TRLMRLC)

L'alcaldeessa-presidenta declara aprovat l'acord.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=540.0&endsAt=672.0>»

4.- SECCIÓ D'ASSUMPTE URGENTS

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si una quarta part dels membres o algun dels portaveus tenen algun assumpte urgent que volguessin incloure en l'ordre del dia, no havent-hi cap intervenció dels altres Grups Municipals. L'alcaldeessa-presidenta exposa la urgència dels tres punts que es porten a aprovació en aquesta secció:

- **EXP. X2026000831. PR.2026/05-100. PROJECTE PER LA REPARACIÓ D'URGÈNCIA D'UNA ESSLAVISSADA A LA CARRETERA DE GURP. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE.-**

L'alcaldeessa-presidenta pregunta si els Grups Municipals volen formular alguna pregunta sobre la urgència, no havent-hi cap intervenció. Es sotmet a votació la seva inclusió com a punt en l'ordre del dia a l'empara de l'article 103 del TRLMRLC, essent el resultat el següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Majoria requerida: Majoria absoluta (art. 103.1 TRLMRLC)

- **EXP. X2026001356. PR.2026/05-109. PROJECTE PER LA PAVIMENTACIÓ DEL CAMÍ DE LA TERRETA DEL PK 16+900 AL 18+987. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE.-**

L'alcaldeessa-presidenta pregunta si els Grups Municipals volen formular alguna pregunta sobre la urgència, no havent-hi cap intervenció. Es sotmet a votació la seva inclusió com a punt en l'ordre del dia a l'empara de l'article 103 del TRLMRLC, essent el resultat el següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Majoria requerida: Majoria absoluta (art. 103.1 TRLMRLC)

- **EXP. X2026000520. PR.2026/05-115. REGLAMENT INTERN DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL ESTEL. RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA.**

L'alcaldeessa-presidenta pregunta si els Grups Municipals volen formular alguna pregunta sobre la urgència.

El portaveu del Grup Municipal Junts per Tremp, Sr. **Joaquim DELGADO BERENGUÉ**, manifesta que, en general, el seu grup no és partidari de la tramitació d'assumptes urgents perquè dificulta l'estudi previ dels expedients. Tot i això, diferencia entre els projectes tècnics, que considera menys problemàtics, i el reglament de l'escola bressol, que incorpora al·legacions susceptibles de valoració. Anuncia el vot favorable a la urgència però demana disposar amb més antelació de la documentació. L'alcaldeessa-presidenta respon que els assumptes urgents han estat molt excepcionals durant el mandat i que el funcionament administratiu de l'Ajuntament condiona sovint els terminis. El Sr. **DELGADO** insisteix que les al·legacions ja existien amb anterioritat i que hauria estat possible facilitar-ne l'accés amb més temps.

Es sotmet a votació la seva inclusió com a punt en l'ordre del dia a l'empara de l'article 103 del TRLMRLC, essent el resultat el següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Majoria requerida: Majoria absoluta (art. 103.1 TRLMRLC)

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=672.0&endsAt=1060.0>»

En conseqüència, s'inclouen els següents punts en l'ordre del dia a la sessió:

4.1.- EXP. X2026000831. PR.2026/05-100. PROJECTE PER LA REPARACIÓ D'URGÈNCIA D'UNA ESLLAVISSADA A LA CARRETERA DE GURP. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE.-

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, exposa els punts principals que es recullen en la proposta d'acord núm. 2026/05-100 (EXP. X2026000831) que es sotmet a aprovació del Ple, amb el text següent:

«Vist el projecte d'obres que es referència a la part dispositiva d'aquesta proposta.

Atès que aquest projecte ha estat redactat per MGC, Enginyer Tècnic d'Obres Públiques i GRG, Enginyera de Camins, Canals i Ports, de l'empresa ENGINYERIA SORTEC, SL, i l'arquitecte municipal, MPB, ha emès informe que consta a l'expedient, constatant que s'adequa a la normativa que tot seguit s'esmenta, la qual cosa s'acredita per la signatura d'aquesta proposta:

Normativa:

- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tremp (POUM), i normativa urbanística així com les prescripcions tècniques que hi són aplicables.
- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), relativa a la normativa de contractació.
- Els documents i requisits que exigeixen el Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'ajuntament el dia 20.01.2016, l'article 123 del TRLCSP i el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de contractació.
- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat i el Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el codi d'accessibilitat de Catalunya.
- RD legislatiu 1/2008, de 11 de gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Avaluació d'Impacte Ambiental de projectes.
- Llei 9/93, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i la Llei 16/85, de 25 de juny, amb l'Informe de la Comissió de Patrimoni Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 15/90, de 9 de gener. I la Llei 16/85, de 25 de juny, de Patrimoni Històric Espanyol.
- RD 2177/1996, de 4 d'octubre, pel que s'aprova la Norma Bàsica de l'Edificació "NBE-CPI/96: Condicions de protecció contra incendis en els edificis" i amb la legislació complementària recollida als RD 1230/1993, de 23 de juliol, RD 279/1991 d'1 de març, RD 1587/1982, de 25 de juny, i RD 2059 /1981, de 10 d'abril.
- Resta de normativa aplicable.

Vists l'article 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya , així com l'article 36 i següents del ROAS i resta de legislació aplicable, respecte les competències dels òrgans de les corporacions locals en matèria de contractació.

Fent ús de les atribucions que atorga l'article 22.1.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, atès que aquesta obra no està prevista al pressupost municipal vigent, el Ple de l'Ajuntament de Tremp, **ACORDA:**

PRIMER: Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària que es dirà: **"Projecte per la reparació d'urgència d'una esllavissada a la carretera de Gurp"** i sotmetre'l a informació pública pel termini de 30 dies, previ anunci al BOP, transcorregut el qual

sense que es presentin reclamacions quedarà aprovat definitivament, i es procedirà a la seva publicació al BOP i DOGC.

PROJECTES QUE S'APROVEN:

TÍTOL	TÈCNIC REDACTOR	IMPORT (IVA EXCLÒS)
Projecte per la reparació d'urgència d'una esllavissada a la carretera de Gurp	MGC, Enginyer Tècnic d'Obres Públiques i GRG, Enginyera de Camins, Canals i Ports, ENGINYERIA SORTEC, SL	168.183,47 € 203.502,00 € IVA inclòs

SEGON: Fer constar que l'aprovació d'aquest projecte substitueix l'autorització de la llicència urbanística i qualsevol altra autorització municipal que es requereixi per l'execució de les obres. Aquest fet no exigeix de tramitar qualsevol altra autorització no municipal.

TERCER: Fer constar que l'aprovació del projecte comportarà la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació, si s'escau, de les finques afectades.

QUART: Notificar aquest a qui en resulti interessat»

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció.

La proposta es sotmet a votació i obté el resultat següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots en contra: 0
Abstencions: 0
Majoria requerida: Majoria simple (art. 114.1 TRLMRLC)

L'alcaldeessa-presidenta declara aprovat l'acord.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
[«https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=1060.0&endsAt=1087.0»](https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=1060.0&endsAt=1087.0)

4.2.- EXP. X2026001356. PR.2026/05-109. PROJECTE PER LA PAVIMENTACIÓ DEL CAMÍ DE LA TERRETA DEL PK 16+900 AL 18+987. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, exposa els punts principals que es recullen en la proposta d'acord núm. 2026/05-109 (EXP. X2026001356) que es sotmet a aprovació del Ple, amb el text següent:

«Vist el projecte d'obres que es referència a la part dispositiva d'aquesta proposta.

Atès que aquest projecte ha estat redactat per Enginyer Tècnic Municipal, RBA, i l'arquitecte municipal, MPB, ha emès informe que consta a l'expedient, constatant que s'adequa a la normativa que tot seguit s'esmenta, la qual cosa s'acredita per la signatura d'aquesta proposta:

Normativa:

- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tremp (POUM), i normativa urbanística així com les prescripcions tècniques que hi són aplicables.
- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), relativa a la normativa de contractació.
- Els documents i requisits que exigeixen el Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'ajuntament el dia 20.01.2016, l'article 123 del TRLCSP i el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de contractació.
- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat i el Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el codi d'accessibilitat de Catalunya.
- RD legislativo 1/2008, de 11 de gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Avaluació d'Impacte Ambiental de projectes.
- Llei 9/93, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i la Llei 16/85, de 25 de juny, amb l'Informe de la Comissió de Patrimoni Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 15/90, de 9 de gener. I la Llei 16/85, de 25 de juny, de Patrimoni Històric Espanyol.
- RD 2177/1996, de 4 d'octubre, pel que s'aprova la Norma Bàsica de l'Edificació "NBE-CPI/96: Condicions de protecció contra incendis en els edificis" i amb la legislació complementària recollida als RD 1230/1993, de 23 de juliol, RD 279/1991 d'1 de març, RD 1587/1982, de 25 de juny, i RD 2059 /1981, de 10 d'abril.
- Resta de normativa aplicable.

Vists l'article 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 36 i següents del ROAS i resta de legislació aplicable, respecte les competències dels òrgans de les corporacions locals en matèria de contractació.

Fent ús de les atribucions que atorga l'article 22.1.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, atès que aquesta obra no està prevista al pressupost municipal vigent, el Ple de l'Ajuntament de Tremp, **ACORDA**:

PRIMER: Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària que es dirà: **"Projecte per la pavimentació del camí de la Terreta del Pk 16+900 al 18+987"** i sotmetre'l a informació pública pel termini de 30 dies, previ anunci al BOP, transcorregut el qual sense que es presentin reclamacions quedarà aprovat definitivament, i es procedirà a la seva publicació al BOP i DOGC.

PROJECTES QUE S'APROVEN:		
TÍTOL	TÈCNIC REDACTOR	IMPORT (IVA EXCLÒS)
Projecte per la pavimentació del camí de la Terreta del Pk 16+900 al 18+987	RBA, Enginyer Tècnic Municipal	123.524,94 € 149.465,18 € IVA inclòs

SEGON: Fer constar que l'aprovació d'aquest projecte substitueix l'autorització de la llicència urbanística i qualsevol altra autorització municipal que es requereixi per l'execució de les obres. Aquest fet no eximeix de tramitar qualsevol altra autorització no municipal.

TERCER: Fer constar que l'aprovació del projecte comportarà la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació, si s'escau, de les finques afectades.

QUART: Notificar aquest a qui en resulti interessat.»

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció.

La proposta es sotmet a votació i obté el resultat següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots en contra: 0
Abstencions: 0
Majoria requerida: Majoria simple (art. 114.1 TRLMRLC)

L'alcaldeessa-presidenta declara aprovat l'acord.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=1087.0&endsAt=1132.0>»

4.3.- EXP. X2026000520. PR.2026/05-115. REGLAMENT INTERN DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL ESTEL. RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA.

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, exposa els punts principals que es recullen en la proposta d'acord núm. 2026/05-115 (EXP. X2026000520) que es sotmet a aprovació del Ple, amb el text següent:

«Atès que el Ple de l'Ajuntament de Tremp de data 7 d'abril de 2026 aprova de forma inicial el Reglament Intern de Funcionament de l'Escola Bressol Estel.

Atès que el text del citat Reglament ha estat exposat a informació pública amb la publicació al BOP, al DOGC, al diari Segre i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Tremp.

Vistes les al·legacions presentades per JMAT amb número de registre d'entrada E2026005186; MPC amb número de registre d'entrada E2026005151; AFG amb número de registre d'entrada E2026003964; EMM amb número de registre d'entrada E2026003880 i Esquerra Republicana de Catalunya amb número de registre d'entrada E2026003861, totes elles en termini, segons consta en el certificat de Secretaria de 29 de maig de 2026.

Atès que s'esmenten les següents al·legacions que es sistematitzen a efectes de la seva resolució:

1. Priorització de la gestió pública directa.
2. Justificació clara i detallada en cas que es prevegin formes de gestió indirecta.
3. Al reglament cal incorporar garanties per assegurar la qualitat educativa (continuitat del projecte educatiu) i l'estabilitat laboral del personal.
4. Cal reforçar els mecanismes de participació de les famílies, professionals i comunitat local.
5. Coherència amb el servei públic educatiu, reglament alineat amb la concepció d'escola pública.
6. Cal mantenir les places creades a la plantilla orgànica municipal.
7. L'ordenança municipal que regula el servei no està aprovada.
8. El cost de la licitació del servei en gestió indirecta ha variat i es sol·licita aturar la licitació.

Vist l'informe tècnic de 29 de maig de 2026 pel qual es resolen les al·legacions presentades.

Fent ús de les atribucions que atorguen els articles 22.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 52.2.g) del Decret legislatiu 2/2023, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local, el Ple de l'Ajuntament de Tremp, **ACORDA:**

PRIMER: Desestimar íntegrament les al·legacions 1, 2, 3, 4 i 5 relacionades amb el contingut del Reglament, així com desestimar la resta d'al·legacions, 6, 7 i 8, que

versen sobre qüestions que no es troben regulades pel Reglament, tot l'anterior, pels motius que consten en l'informe avantdit.

SEGON: Aprovar de forma definitiva el Reglament Intern de Funcionament del Servei d'Escola Bressol Municipal Estel, el text del qual consta annex en aquest acord.

TERCER: Notificar aquest acord a les persones interessades, juntament amb l'informe de 29 de maig de 2026.

QUART: Publicar l'aprovació definitiva del Reglament al Butlletí Oficial de la Província i a l'e-Tauler de l'Ajuntament de Tremp, així com s'anunciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

CINQUÈ: Remetre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya l'acord d'aprovació definitiva i còpia íntegra i fefaent del text del reglament en el termini de quinze (15) dies hàbils des de la seva aprovació.

SISÈ: Facultar l'alcaldia per a dur a terme els actes necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

ANNEX. REGLAMENT INTERN DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL L'ESTEL.

Preàmbul

L'any 1987 l'Ajuntament de Tremp va promoure la gestió indirecta del servei d'escola bressol que es va implantar a l'Avinguda Espanya, núm. 7, mitjançant concessió de serveis que va finalitzar el juny de l'any 2024.

El 7 d'octubre de 1992 es va signar un conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament (actualment Departament d'Educació i Formació Professional), i l'Ajuntament de Tremp, de creació d'una llar d'infants pública de titularitat municipal, situada a l'Avinguda Espanya, núm. 7, amb la denominació Llar d'infants L'Estel (codi 25006847), tot adequant la prestació del servei a la normativa vigent en aquell moment.

El 18 d'octubre de 2005 es va signar un altre conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament (actualment Departament d'Educació i Formació Professional), i l'Ajuntament de Tremp, segons el qual l'Ajuntament de Tremp es comprometia a ampliar les places de la Llar d'infants L'Estel així com, d'altra banda, la Generalitat de Catalunya es comprometia a contribuir amb el finançament del servei.

Posteriorment, en el marc dels ajuts del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation, l'Ajuntament de Tremp va sol·licitar un ajut destinat al finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil a centres públics, a l'empara de la Resolució EDU/876/2023, de 9 de març, per la qual s'inicià el procediment de convocatòria pública per a la concessió aquestes subvencions, ref. BDNS 681573 (DOGC núm. 8877 de 17 de març del 2023), i que resolgué que l'Ajuntament de Tremp en va ser beneficiari per un import de 214.095,00 €, tot executant l'actuació dins el termini i en la forma escaient, amb la construcció d'una nova escola bressol al Carrer Tarragona, núm. 39, de Tremp.

La Resolució EDF/4793/2025, de 18 de desembre, autoritza el trasllat i la modificació de la capacitat de la Llar d'infants L'Estel de Tremp, codi 25006847 (DOGC núm. 9574, de 31 de desembre de 2025), essent la nova ubicació el Carrer Tarragona, núm. 39, de Tremp, amb una capacitat màxima de 3 unitats (I0, I1 i I2) i 41 llocs escolars, conforme al Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

En aquest sentit, per acord del Ple de l'Ajuntament de Tremp, de 2 de març de 2026, es va acordar iniciar la tramitació del Reglament intern de funcionament de la Llar d'infants L'Estel, mantenint el sistema de gestió indirecta del servei d'escola bressol municipal en els termes de l'article 85.2.B) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), i l'homòleg 249.5 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), adaptat a la nova ubicació i capacitat.

L'article 71 del TRLMRLC habilita al municipi a dictar reglaments interns per a l'organització dels serveis corresponents, potestat que també preveu l'article 4.1.a) de la LRBRL, i que garanteix, tanmateix, el principi d'autonomia local establert per la Constitució, en virtut dels quals es dicta el present Reglament als efectes d'adequar la prestació del servei al nou emplaçament i capacitat.

Finalment, la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i el seu desplegament normatiu (especialment, Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius; Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu; i Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil), així com el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, situen la presa de decisions en el centre educatiu. Així doncs, l'autonomia dels centres requereix tenir eines pràctiques per organitzar i gestionar el centre, assolir els objectius del projecte educatiu, i retre comptes a la comunitat i a l'Administració educativa. La legislació vigent estableix que tots els centres elaborin els seus documents de gestió, com a eines eficaces que els han de permetre un exercici responsable de l'autonomia reconeguda i, per això, s'incorpora en el Capítol 4 del present Reglament les disposicions necessàries per a aprovar-los.

Capítol 1. Disposicions preliminars

Article 1. Titularitat del servei municipal d'escola bressol

Sota la denominació específica d'escola bressol municipal, l'Ajuntament de Tremp regula el servei públic municipal propi de l'Escola Bressol L'Estel, que s'ofereix per a infants de 16 setmanes a 3 anys, amb una capacitat màxima de 3 unitats (I0, I1 i I2) i 41 llocs escolars, la qual s'ubica al Carrer Tarragona, núm. 39, de Tremp.

Com a titular del servei, l'Ajuntament de Tremp vetllarà per tal que l'equipament compleixi amb la normativa vigent en matèria de seguretat, higiene, sanitat, habitabilitat, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, així com d'altres condicions en matèria d'edificació determinades per la normativa vigent, tenint en compte l'edat dels infants als quals va destinat el servei. En tot cas, es garanteix l'accés als espais i a les instal·lacions al personal de les administracions competents en matèria d'inspecció i de control dels aspectes esmentats.

Article 2. Objecte del reglament i àmbit d'aplicació

És objecte d'aquest Reglament la regulació interna de la gestió i utilització de la prestació del servei públic municipal d'escola bressol. El Reglament és d'aplicació a totes les persones usuàries o vinculades a l'escola bressol municipal.

Capítol 2. Gestió del servei i organització

Article 3. Principis bàsics aplicables a la gestió del servei

L'escola bressol L'Estel es fonamenta en els principis de gestió pública, promou la igualtat i la integració dels infants en el municipi, i procura el seu desenvolupament educatiu en un marc respectuós amb la seva integritat i salut, sempre amb la corresponsabilitat de les famílies, i d'acord amb el marc general establert en l'article 93 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació. El català és la llengua vehicular i d'aprenentatge de l'escola bressol, així com s'utilitzarà, en tot cas, en les comunicacions entre els prestadors del servei i l'Ajuntament de Tremp.

L'activitat portada a terme a l'escola bressol es basarà en els diferents documents curriculars de centre que es defineixen en el Capítol 4, sempre respectant l'avantdit i la normativa vigent en cada moment.

Article 4. Organització dels grups infantils

Els diferents grups d'infants s'ajustaran, generalment, als mòduls següents:

- Grups per a infants de 16 setmanes a 12 mesos: 8 infants.
- Grups per a infants d'1 a 2 anys: 13 infants.
- Grups per a infants de 2 a 3 anys: 20 infants.

El nombre d'alumnes es podrà modificar atenent la demanda, les necessitats de la matrícula, o a la integració d'infants amb necessitats educatives especials, així com es podrà adequar el nombre d'aules, comptant amb el vistiplau de la Inspecció d'Educació, i conforme al Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, o normativa que el substitueixi.

Article 5. Calendari escolar i horari

L'Alcaldia de l'Ajuntament de Tremp aprovarà anualment el calendari escolar, a proposta de la direcció del centre, d'acord amb el calendari oficial aprovat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, el qual serà publicat a l'e-Tauler de l'Ajuntament de Tremp. En termes generals, el servei es prestarà durant els mesos de setembre a juliol i, durant el mes d'agost, l'escola bressol romandrà tancada.

L'horari del servei serà el següent i s'adaptarà al calendari escolar anual:

- Setembre a juny: de 9:00 a 12:00 hores i de 15:00 a 17:00 hores.
- Juliol: de 9:00 a 14:00 hores.

Així mateix, es podrà oferir, com a servei extraescolar, l'horari d'acollida ampliat en la franja compresa de les 8:00 a les 9:00 hores i el de monitoratge del menjador, de 12:00 a 15:00 hores, quan se sol·liciti per un mínim del 20% dels infants matriculats.

Article 6. Gestió del servei

S'estableix la fórmula de gestió indirecta com a preferent en la prestació del servei, sense que això impliqui pèrdua de la titularitat de la competència ni de les facultats inherents de control de l'Ajuntament de Tremp. En tot cas, l'Ajuntament de Tremp conservarà la facultat de vetar aquelles activitats, conductes o actes que es reputin contraris a l'interès i ordre públics.

L'adjudicatari d'un contracte de serveis estarà subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes reglamentàriament, de cuidar del bon ordre del servei i de l'equipament, i d'indemnitzar els danys que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, amb l'excepció d'aquells que siguin produïts per causes imputables a l'Administració.

Tanmateix, el prestador del servei i el seu personal respectaran les disposicions legals aplicables en cada moment, essent avui en dia la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i el seu desplegament normatiu, que inclou, el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, el Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, i el Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil, i normativa concordant, així com el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

Article 7. Personal educador i direcció de l'escola bressol

El personal del servei municipal d'escola bressol serà en tot cas el que estableix el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, i normativa concordant o que el substitueixi.

La direcció de l'escola bressol municipal serà encarregada a un/a director/a, designada pel prestador del servei i, en tot cas, validada per l'Ajuntament de Tremp. La direcció serà la responsable immediata del bon funcionament del servei.

En el supòsit de participació del personal educador en vaga general o del sector al qual pertany el personal, caldrà respectar en tot cas les previsions del Departament d'Educació pel que fa a la prestació dels serveis mínims, i ha d'acudir, com a mínim, el director/a de l'escola bressol.

Article 8. Deure de cooperació

La direcció de l'escola bressol fomentarà la cooperació amb l'Ajuntament de Tremp basada en els principis de confiança legítima i bona fe i, més concretament, amb el/la regidor/a d'Educació i el tècnic que ostenti funcions en matèria d'educació, als quals informará de qualsevol incidència o qüestió que estimi necessària sobre el funcionament del servei.

Article 9. Organització interna i pedagògica del centre

L'organització interna i pedagògica del centre la lidera la direcció del centre i s'implementa i respecta per l'equip d'educadors/es i usuaris, la qual s'emmarcarà en els documents que s'especifiquen en el Capítol 4 d'aquest Reglament.

La direcció serà l'encarregada d'elaborar, quan escaigui, i promourà, en tot cas, l'elaboració de la documentació que regula el Capítol 4 del present Reglament.

Article 10. Quotes del servei d'escola bressol municipal

Els pares, les mares, o els tutors dels infants inscrits a l'escola bressol, hauran d'abonar a l'Ajuntament de Tremp les quotes corresponents que queden establertes en l'Ordenança Fiscal 5.6, o la normativa que la substitueixi o modifiqui.

La forma de pagament de quotes, així com les conseqüències del seu impagament i d'altres disposicions en matèria econòmica i de recaptació queden regulats en la referida Ordenança Fiscal d'aquest Ajuntament i normativa concordant.

Capítol 3. Normativa d'admissions i permanència

Article 11. Calendari de preinscripció i matrícula

L'Alcaldia de l'Ajuntament de Tremp aprovarà cada any el calendari de preinscripció i matrícula, el qual es publicarà, en tot cas, a l'e-Tauler de l'Ajuntament de Tremp, i es podrà publicar en d'altres mitjans que s'estimin convenients (eAgora, xarxes socials, etc.).

En cas de no aprovar-se, se seguirà el calendari que assenyali la Conselleria d'Educació de la Generalitat de Catalunya per cada curs escolar.

Article 12. Procediment d'inscripció

La preinscripció a l'escola bressol L'Estel es gestionada per l'Ajuntament de Tremp. Les famílies interessades caldrà que presentin el formulari establert per a aquest tràmit i la següent documentació al registre d'entrada de l'Ajuntament, dins el termini de preinscripció:

- Còpia del DNI del pare i mare o del/s tutor/s legal/s
- Còpia del DNI de l'infant (si en té)
- Còpia del llibre de família
- Còpia del carnet de vacunes de l'infant
- Còpia de la targeta sanitària (TSI)

Un cop finalitzat el període de preinscripció, l'Ajuntament de Tremp procedirà a la baremació conforme a l'article següent, i publicarà el resultat a l'e-Tauler de l'Ajuntament de Tremp, tot atorgant un període d'al·legacions de 10 dies hàbils a les famílies per a possibles esmenes i reclamacions.

En cas d'haver-n'hi, es procedirà a la resolució de les al·legacions i, en tot cas, es publicarà la llista definitiva d'admesos a l'e-Tauler de l'Ajuntament de Tremp, així com la llista d'espera que es regula en l'article 14, amb el peu de recursos corresponent als actes que posen fi a la via administrativa.

Article 13. Criteris i barems per a l'admissió

De conformitat amb els articles 47 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, 16 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, els ajuntaments, en ús de la seva autonomia, poden establir els barems sobre els criteris de prioritat d'accés, així com poden establir criteris complementaris als establerts amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds d'inscripció als seus serveis.

En tot cas, els criteris de baremació s'han de poder acreditar l'últim dia del període de preinscripció i no es tindran en compte criteris que s'hagin assolit amb posterioritat.

CRITERI DE PRIORITAT		BAREM
A)	El fill o filla que opta a la plaça té germans o germanes que ja estan estudiant al centre sol·licitat. Si l'infant està en situació d'acolliment familiar i els fills o les filles de la família acollidora estan escolaritzats en el centre també obté aquesta puntuació.	50 punts
Cal tenir en compte que, dins del criteri de proximitat geogràfica, les puntuacions no se sumen entre sí:		
B.1.)	Domicili habitual de la família dins la zona educativa del centre escolar que es demana en primer lloc.	30 punts
B.2.)	La ubicació del lloc de feina del pare, la mare, el tutor o la tutora està dins la zona educativa del centre triat en primer lloc.	15 punts
B.3.)	El domicili familiar es troba en un altre municipi, però dins de la zona educativa.	10 punts
C)	Família percep la renda garantida de ciutadania i/o l'Ingrés Mínim Vital.	15 punts
D)	Infant, pare, mare, o bé algun germà o germana té una discapacitat igual o superior al 33 %.	15 punts
CRITERIS COMPLEMENTARIS		BAREM



A)	Acreditació de la condició de víctima de violència de gènere o de terrorisme.	15 punts
B)	Infant forma part d'una família monoparental.	10 punts
C)	Infant forma part d'una família nombrosa.	10 punts
D)	Infant nascut en part múltiple.	10 punts
E)	Infant en situació d'acolliment familiar.	10 punts
F)	Pare, mare o tutors treballen ambdós, o treballa progenitor de família monoparental.	10 punts
G)	El pare, la mare o el tutor o tutora legal treballen al centre en el moment de preinscripció.	10 punts

Considerant que el nombre de places del centre és limitat, si el nombre de peticions supera el d'alumnes que l'escola pot acollir, cal recórrer a un sistema de desempat entre les sol·licituds que tenen la mateixa puntuació en atenció als criteris avantdits.

Per fer-ho, s'obté un número per sorteig a partir del qual s'ordenen de forma ascendent totes les peticions empatades en punts, tenint en compte el número de desempat que s'ha assignat aleatòriament a cada sol·licitud, del qual s'aixecarà acta per part de la Secretaria de l'Ajuntament de Tremp.

Article 14. Llista d'espera i matrícula viva

S'elaborarà una llista d'espera per a tots aquells infants que no hagin obtingut plaça a l'escola bressol L'Estel però que hagin presentat la sol·licitud en el termini estipulat legalment per fer-ho. Aquesta llista d'espera s'elaborarà per ordre de puntuació i, en el seu cas, per l'ordre de sorteig regulat en l'article anterior.

Es farà l'oferiment de places quan hi hagi vacants seguint estrictament l'ordre de la llista d'espera, tret que les famílies renunciïn per escrit al seu lloc a la llista, mitjançant instància genèrica presentada a l'efecte al registre de l'Ajuntament de Tremp.

Quan s'hagi esgotat dita llista d'espera, i si encara existeixin vacants, s'oferiran les places a les famílies que han presentat la seva sol·licitud fora de termini, i l'ordre vindrà establert per la data de presentació de la sol·licitud.

Article 15. Confirmació de la plaça per als cursos següents

Un cop matriculats els alumnes, només caldrà confirmar la plaça per als cursos següents mitjançant instància genèrica presentada al registre de l'Ajuntament de Tremp durant el període de preinscripció. Per tant, no caldrà que les famílies renovin la plaça dels infants que estiguessin matriculats a l'escola bressol i que desitgin continuar fent ús del servei.

Capítol 4. Marc regulador complementari i participació

Article 16. Consell Escolar

El consell de participació de les llars d'infants públiques, anomenat actualment consell escolar, és l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern dels centres públics d'educació infantil de primer cicle en els termes que estableix l'article 18 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres i la Disposició Addicional Desena del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Són membres nats del Consell Escolar de l'escola bressol L'Estel:

- (1) L'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Tremp o el Regidor/a en qui aquesta delegui, qui presidirà el Consell Escolar i tindrà vot de qualitat en cas d'empat en les votacions.
- (2) El/la director/a de l'escola bressol.

Els membres electes del Consell Escolar seran:

- (3) Un membre escollit per l'alcalde/ssa, d'entre el personal tècnic de l'Ajuntament de Tremp que, preferentment, tingui assignades funcions en matèria d'educació, qui mantindrà el nomenament durant la vigència del mandat representatiu de l'Alcaldia.
- (4) Un representant del personal educador del centre, escollit d'entre ells pel mateix personal educador, per un període de dos anys.
- (5) Un representant de les famílies, escollit d'entre ells per les mateixes famílies, amb caràcter anual.

El Consell Escolar es reunirà, amb caràcter ordinari, un cop al trimestre, i amb caràcter extraordinari sempre que el convoqui el/la director/a de l'escola bressol, o l'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Tremp o el Regidor/a en qui hagi delegat la presidència. Entre la convocatòria i la celebració de la sessió no podrà transcórrer menys d'un dia hàbil, i haurà de contenir l'ordre del dia.

Es requereix l'assistència mínima de dos membres del Consell Escolar per a l'existència de quòrum i hi haurà de concórrer, en tot cas, l'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Tremp o el Regidor/a en qui aquesta delegui, els quals n'ostenten la presidència. Actuarà de secretari qui determini l'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Tremp o el Regidor/a en qui aquesta delegui, en cada sessió, qui aixecarà acta succincta dels acords presos. L'acta es cursarà al registre electrònic de l'Ajuntament de Tremp.

Article 17. Normes d'organització i funcionament (NOFC)

Segons disposen els articles 98 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació i 18 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, els centres han d'elaborar les NOFC, conforme als principis d'eficàcia i d'eficiència i s'han d'orientar a garantir el dret a una educació de qualitat a tots els alumnes, així com inclouran les disposicions referents a la carta de compromís educatiu de l'article 7 del Decret esmentat.

Correspon al Consell Escolar, a proposta de la direcció del centre i previ consens amb l'Ajuntament, aprovar les NOFC i les seves modificacions, les quals seran ratificades mitjançant Decret d'Alcaldia per tal de ser publicades a l'e-Tauler de la corporació i al web de l'Ajuntament. Tanmateix, la direcció garantirà que els usuaris tinguin accés a les NOFC.

Article 18. Projecte educatiu del Centre (PEC)

El PEC recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dona sentit perquè l'alumnat assoleixi les competències bàsiques i tingui el màxim aprofitament educatiu, d'acord amb el marc proporcionat pel Capítol 1 del Títol I del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i el Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil.

És el document estratègic marc de la institució escolar que en defineix el funcionament en l'àmbit curricular, que s'adapta a la realitat de l'alumnat i a l'entorn. En aquest sentit, concreta, interpreta i aplica el que estableix la normativa vigent als trets característics del centre, d'acord amb les necessitats educatives de l'alumnat i dels objectius del centre.

Correspon al Consell Escolar, a proposta de la direcció del centre, aprovar el PEC i les seves modificacions, el qual serà ratificat mitjançant Decret d'Alcaldia per tal de ser publicades a l'e-Tauler de la corporació i al web de l'Ajuntament. Tanmateix, la direcció garantirà que els usuaris tinguin accés al PEC.

Article 19. Programació General Anual (PGA) i memòria anual (MA)

Els centres han d'elaborar la PGA, que és la concreció de les prioritats i de tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs corresponent, incloses, si escau, les concrecions relatives als projectes, el currículum, les normes i tots els plans d'actuació acordats i aprovats, d'acord amb el que estableix l'article 10 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

La direcció del centre aprovarà el PGA abans de la finalització del mes de setembre de cada curs escolar, i ha de garantir que la comunitat escolar sigui informada del seu contingut i del resultat de la seva avaluació incorporada en la MA. Tanmateix, tant la PGA com la MA seran trameses a l'Ajuntament de Tremp a través del registre electrònic.

Capítol 5. La família i la seva relació amb l'escola

Les disposicions d'aquest Capítol podran desenvolupar-se en la documentació que s'elabori conforme al Capítol 4 precedent, sempre respectant l'establert en aquest Capítol.

Article 20. La participació dels pares i mares i el seu deure de custòdia

L'escola bressol fomentarà la participació activa dels pares, mares i/o tutors dels infants, i, a tals efectes, aquests podran constituir l'Associació de Pares i Mares d'Alumnes, així com podran participar en els demés òrgans de l'escola que s'estableixin.

L'escola bressol mantindrà el contacte amb les persones responsables dels infants respectant sempre l'atribució legal de la pàtria potestat i si s'escau, de la seva guàrdia i custòdia. A aquests efectes, les famílies hauran de comunicar per escrit a la Direcció i al/la tutor/a si hi ha canvis en la identitat de la persona encarregada de recollir l'infant.

Article 21. Falta d'assistència injustificada

Les famílies hauran d'avisar per escrit a la direcció de l'escola bressol de l'absència de l'infant i els motius que l'originen. En cap cas es retornarà l'import de les quotes mensuals abonades pel temps de la no assistència.

La direcció de l'escola bressol ha de posar en coneixement de l'Ajuntament de Tremp la falta d'assistència injustificada de l'infant durant 15 dies hàbils del calendari escolar, consecutius o acumulats, als efectes d'acordar-ne la baixa en el cas que hi hagi demanda de la plaça ocupada en els termes de l'article anterior, previ tràmit d'audiència a la família, per un període de 10 dies hàbils. La resolució que s'adopti serà notificada amb el peu de recursos corresponent als actes que posen fi a la via administrativa.

Article 22. Normes relatives a la salut, higiene i material dels infants, i accidents

22.1. Disposicions en matèria de salut

Les famílies hauran d'informar al personal de l'escola bressol dels aspectes o problemes físics o psíquics que afectin la salut de l'infant, així com les possibles al·lèrgies que aquest presenti. Així mateix, no duran l'infant a l'escola bressol municipal quan aquest estigui malalt o sospiti que n'està.

El centre podrà determinar la no assistència d'un infant que incompleixi els requisits establerts, especialment, en el document "Criteris de no assistència de l'alumnat a l'escola o la llar

d'infants durant un període de temps determinat a causa de malalties transmissibles"¹, elaborat pel Departament de Salut o document que el substitueixi. El centre tindrà dret, en reincorporar-se un infant a l'escola després d'una malaltia contagiosa, a demanar un informe d'alta del pediatre, si ho considera necessari.

No es donarà cap medicament a un/a alumne /a sense prescripció facultativa avalada documentalment i sempre que la família signi l'autorització corresponent per la qual els/les educadors/res poden subministrar el medicament prescrit. Les vies d'administració que requereixin d'expertesa en l'àmbit sanitari podran no ser assumides per l'escola bressol.

22.2. Disposicions en matèria d'higiene i provisió d'efectes personals de l'infant

Els infants no podran assistir al centre en cas que presentin una manca manifesta d'higiene. En aquest sentit, el centre podrà determinar la no assistència d'un infant que presenti manca manifesta d'higiene.

Tanmateix, és un deure de la família el facilitar al personal educador la roba, bossa de recanvi, estris i altres materials d'ús personal de l'infant que es determinin a l'inici de curs per la direcció del centre, amb la validació de l'Ajuntament de Tremp.

Capítol 6. Protecció de dades, interpretació i normativa supletòria

Article 23. Protecció de dades

En tot cas, el prestador del servei i el personal educador, així com l'Ajuntament de Tremp, respectaran les disposicions vigents en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Article 24. Interpretació del Reglament

L'òrgan competent de l'Ajuntament de Tremp serà qui farà la interpretació de les normes contingudes en aquest Reglament o les que serveixin de desenvolupament.

Article 25. Normativa supletòria

En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament i la normativa complementària esmentada s'aplicarà supletòriament la normativa estatal i autonòmica aplicable a la gestió del servei objecte del present reglament, i, d'una manera preferent, la dictada per la Generalitat de Catalunya.

Disposició final única

Aquest reglament entrarà en vigor un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província. Tanmateix, es publicarà a l'e-Tauler de l'Ajuntament de Tremp i s'anunciarà, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, la referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text.»

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar.

El portaveu del Grup Municipal Junts per Tremp, el Sr. **Joaquim DELGADO BERENGUÉ**, considera que jurídicament es tracta d'una gestió directa, atès que la

¹ "Criteris de no assistència de l'alumnat a l'escola o la llar d'infants durant un període de temps determinat a causa de malalties transmissibles":

«https://scientiasalut.gencat.cat/bitstream/handle/11351/3061.3/criteris_no_assistencia_alumnat_escola_llar_infants_durant_periode_temps_determina_causa_malalties_transmisibles_2023.pdf?sequence=11&isAllowed=y».

direcció i el control del servei corresponen a l'Ajuntament. Es mostra d'acord amb la desestimació de les al·legacions, tot recordant que la responsabilitat final del funcionament del servei recau en l'Ajuntament.

La Sra. **Maria Pilar CASES LOPETEGUI**, portaveu del Grup Municipal Esquerra Republicana manifesta que el seu grup defensa una gestió directa amb personal municipal i anuncia el vot contrari al reglament.

El portaveu del Grup Municipal Ara Tremp, el Sr. **Josep FILLAT GIL**, valora positivament que el projecte de l'escola bressol continuï avançant i destaca que es molt necessari que es vagi seguint els passos per garantir el seu funcionament.

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, posa en relleu la construcció del nou edifici, el finançament europeu obtingut, l'increment de places i la recuperació de tots els nivells educatius de 0 a 3 anys.

La secretària de la Corporació puntualitza que el reglament no determina una fórmula concreta de gestió, sinó que estableix un marc prou ampli per admetre diferents modalitats futures, mantenint sempre la titularitat pública municipal.

La Sra. **CASES**, reitera que preferiria que el reglament prioritzés expressament la gestió directa amb personal propi.

La proposta es sotmet a votació i obté el resultat següent:

Membres presents:	13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor:	11 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, JFG)
Vots en contra:	2 (MPCL, AFG)
Abstencions:	0
Majoria requerida:	Majoria simple (art. 114.1 TRLMRLC)

L'alcaldeessa-presidenta declara aprovat l'acord.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=1132.0&endsAt=1531.0>»

5.- INFORMES

La regidora de Joventut, Sra. **Eva CAÑADAS LOSILLA**, informa de l'obertura de les inscripcions del camp de treball jove, de l'organització d'un concurs de DJ el 29 de juny a la piscina municipal i de la programació de les activitats "Nits a la Fresca", que inclouen teatre, poesia, cinema als pobles, havaneres, sardanes, country, ball cerdà i la catorzena cursa nocturna del Camí de Cavalls.

La regidora de Cultura, Sra. **Maria Alba MORÉ CARRERA**, informa de la celebració de la Pallars de Foc amb el Peirot i la Colla Xica, de la preparació del programa CucaEstiu i dels concerts del Festival de Música Antiga dels Pirineus (FeMAP).

El regidor d'Esports, Sr. **Jaime César CATALAN GARCIA**, felicita l'equip infantil de futbol sala per l'ascens a Divisió d'Honor i informa de l'obertura de la piscina municipal el 13 de juny.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=1531.0&endsAt=1748.0>»

6.- PRECS I PREGUNTES

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els Grups Municipals volen formular precs i preguntes.

La Sra. **Rosa MELINES RIUS**, regidora del Grup Municipal Junts per Tremp, pren la paraula i assenyala que el seu grup se suma a la felicitació expressada anteriorment pel Sr. Catalan als equips esportius, no només a aquells que han aconseguit l'ascens a Divisió d'Honor, sinó també a tots els equips que han finalitzat les seves competicions amb bons resultats. A continuació, destaca especialment el festival Tribulossi, explica que, des de Junts per Tremp, valoren molt positivament haver vist al carrer una expressió visible de cultura, amb una manifestació gràfica que evidenciava que "a Tremp hi passen coses". Posa en valor l'exposició de poemes penjats als carrers de la ciutat. Recorda que el seu Grup havia reclamat reiteradament que les activitats culturals tinguessin més presència visible a la via pública i considera que aquesta iniciativa contribueix a projectar una imatge atractiva tant per a la ciutadania com per a les persones visitants. Afegeix que el festival es va consolidant any rere any, que aquesta és ja la quarta edició i que considera que Tremp ha d'esdevenir un referent de la poesia a les terres de Ponent. També destaca que el mateix cap de setmana va coincidir amb una altra activitat rellevant, la Tampanada, impulsada principalment per l'Associació Lo Podall. Considera que aquesta iniciativa també contribueix a consolidar Tremp com a destí turístic i cultural.

El portaveu del Grup Municipal Junts per Tremp, Sr. **Joaquim DELGADO BERENGUÉ**, explica que tots els presents i també les persones que segueixen els plens municipals saben que el seu Grup ha plantejat reiteradament la qüestió de la piscina coberta durant el mandat. Recorda que la primera intervenció sobre aquest tema es va produir en el Ple del 2 de desembre de 2024, quan van preguntar a l'alcaldeessa per l'estat d'una proposta presentada al Parlament de Catalunya pels diputats pallaresos l'abril de 2023. Assenyala que aquella iniciativa parlamentària plantejava la creació d'una taula de treball amb la participació dels ajuntaments, els consells comarcals del Pallars Jussà i del Pallars Sobirà, la Diputació de Lleida i la Generalitat de Catalunya, amb l'objectiu d'avaluar la viabilitat, la ubicació i els costos de construcció i manteniment d'una futura piscina coberta al territori. Recorda que, en aquell Ple de desembre de 2024, l'alcaldeessa va informar que ja s'havia celebrat una primera reunió i que se n'esperava una segona. Explica que, posteriorment, en el Ple del 3 de març de 2025, van tornar a preguntar sobre aquesta qüestió i que l'alcaldeessa va informar que la reunió s'havia celebrat el 13 de gener de 2025, centrant-se especialment en la viabilitat del projecte. Segons exposa, en aquella ocasió es va indicar que la Generalitat no disposava de pressupost per a noves infraestructures esportives i que la seva prioritat era el manteniment de les instal·lacions existents,

moltes de les quals es trobaven en mal estat. Continua explicant que el seu Grup va seguir fent seguiment de la qüestió i que en el Ple del 7 d'abril de 2025, arran de l'aprovació d'una moció a la Comissió d'Esports del Parlament de Catalunya el 16 de març anterior, van tornar a plantejar el tema. Recorda que aleshores van demanar que s'iniciessin els contactes necessaris per arribar a acords amb la resta de municipis del territori. Afirmar que l'alcaldeessa va acceptar aquesta proposta i va informar que, en una reunió del Consell d'Alcaldies, s'havia arribat al consens que calia encarregar un estudi de viabilitat i que una possible fórmula de gestió podria ser una mancomunitat de municipis. Seguidament, manifesta que des d'aquella data no han tingut cap altra informació sobre reunions, avenços o gestions relacionades amb la piscina. Assenyala que recentment s'ha conegut públicament l'anunci del Govern de la Generalitat d'una inversió destinada a construir una piscina coberta a Rialp i considera que aquest anunci demostra que tant l'Ajuntament de Rialp com el Consell Comarcal del Pallars Sobirà han continuat treballant activament en aquesta qüestió. Afirmar que es tracta d'un tema especialment sensible per a molts veïns i veïnes de Tremp i del Pallars Jussà, tal com han demostrat diverses campanyes de recollida de signatures al llarg dels anys. Per aquest motiu, demana que s'expliqui detalladament quines gestions s'han dut a terme des del Ple d'abril de 2025. En concret, pregunta quines reunions s'han celebrat, amb quines institucions s'han mantingut contactes, si s'ha treballat amb la Diputació de Lleida, amb els consells comarcals del Pallars Jussà o del Pallars Sobirà o en el marc del Consell d'Alcaldies, i quins resultats han tingut aquestes gestions. També pregunta si l'alcaldeessa o algun membre de l'equip de govern han participat en alguna reunió o òrgan de decisió on s'hagi acordat que la futura piscina coberta es construeixi a Rialp i, en cas contrari, quan van tenir coneixement de l'anunci fet pel Govern de la Generalitat.

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, explica que considera que la intervenció del Sr. **DELGADO** presenta una visió parcial de la informació disponible i recorda que l'Ajuntament de Tremp s'ha presentat a la primera convocatòria del Pla de Barris. Assenyala que una de les actuacions incloses en aquest projecte, i que va ser àmpliament consensuada en el procés de participació ciutadana, és precisament la construcció d'una piscina climatitzada a Tremp. Afegeix que la proposta va ser ben valorada i que encaixa plenament dins dels objectius del Pla de Barris. Informa que l'Ajuntament té previst presentar-se també a la segona convocatòria del programa amb el mateix projecte, incorporant-hi algunes correccions i reforçant especialment els aspectes socials i socioeconòmics que han estat recomanats. Remarca que aquest projecte ha estat treballat amb participació ciutadana i també amb la participació dels grups municipals. Considera que, com a cap de l'oposició, el Sr. **DELGADO** hauria de conèixer i seguir de prop aquesta iniciativa. Pel que fa a la comissió o taula de treball esmentada, afirma que, si efectivament existeix, la seva activació correspondria als grups parlamentaris que la van impulsar i no a l'Ajuntament de Tremp. Indica que, fins on ella sap, ni l'Ajuntament ni el Consell Comarcal del Pallars Jussà han estat convocats formalment a participar en cap òrgan d'aquestes característiques. Respecte als contactes mantinguts amb altres alcaldies, confirma que la qüestió s'ha tractat en diverses reunions del Consell d'Alcaldies i que s'ha plantejat la necessitat de buscar fórmules de col·laboració i solidaritat territorial per fer possible una piscina de caràcter comarcal. Tot i això, reconeix que els treballs no han avançat més enllà d'aquest punt. Subratlla que l'aposta de l'Ajuntament de Tremp és clara i continua sent la construcció d'una piscina climatitzada a la ciutat. Pel que fa a la piscina anunciada a Rialp,

assenyala que es tracta d'un acord pressupostari específic i que respon a una dinàmica diferent. Conclou reiterant que l'Ajuntament continuarà treballant per aconseguir la piscina climatitzada a Tremp, que tornarà a presentar el projecte en les convocatòries corresponents i que seguirà buscant consensos amb la resta d'institucions del territori.

El Sr. **DELGADO** replica que tota la informació que ha exposat prové de les actes dels plens municipals i no de la premsa. Remarca que les seves preguntes se centren específicament en les gestions que l'equip de govern es va comprometre a impulsar en el Ple d'abril de 2025.

L'alcaldesa-presidenta respon que, de la mateixa manera que a les actes consten les intervencions esmentades pel Sr. **DELGADO**, també hi consten els acords relatius al Pla de Barris i a la proposta de piscina climatitzada presentada per l'Ajuntament de Tremp.

La portaveu del Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya, Sra. **Maria Pilar CASES LOPETEGUI**, pregunta si l'equip de govern ha valorat la possibilitat d'oferir un servei d'esplai destinat a infants de 0 a 3 anys, ja que considera que actualment hi ha una manca d'oferta per a aquesta franja d'edat.

L'alcaldesa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, respon que en el Ple anterior ja van manifestar la seva disposició a estudiar aquesta possibilitat. No obstant això, informa que fins ara cap entitat o associació ha presentat cap proposta concreta per assumir-ne l'organització, tot i que l'Ajuntament continua obert a valorar-ho.

El Sr. **Josep FILLAT GIL**, portaveu del Grup Municipal Ara Tremp, manifesta que se suma a les felicitacions adreçades als equips esportius. Destaca especialment l'ascens de l'equip infantil de futbol sala a Divisió d'Honor i assenyala que, segons li consta, és només la segona vegada que un equip de la demarcació de Lleida assoleix aquesta categoria. També aprofita la intervenció per reivindicar la necessitat de continuar donant suport a iniciatives esportives i de promoció territorial com la Tampanada o la Pallaresa, que considera molt importants per al dinamisme de la comarca. Finalment, fa referència a una notícia recent relacionada amb el Bisbat d'Urgell ha unificat els arxiprestats del Pallars Jussà i Pallars Sobirà i han nomenat a mossèn Alfons, rector de la Parròquia de Tremp com arxipreste. Considera que aquest nomenament representa un reconeixement personal i, alhora, dona projecció a Tremp i a la Basílica de la Mare de Déu de Valldeflors.

L'alcaldesa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA** s'adhereix a aquesta felicitació i també expressa el seu reconeixement a mossèn Antoni Elvira Gorgorió, trempolí pel seu nomenament com a vicari general del Bisbat d'Urgell, tot desitjant-li èxits en la nova etapa.

La portaveu del Grup Municipal Esquerra Republicana, Sra. **Maria Pilar CASES LOPETEGUI**, també se suma a les felicitacions esportives. Destaca que Tremp compta amb nombrosos clubs esportius i que mantenir-los requereix un gran esforç econòmic i organitzatiu. Remarca especialment les dificultats derivades dels desplaçaments propis d'un territori com el Pallars. Considera que l'èxit del futbol sala

és una mostra del talent existent al municipi i del treball que durant molts anys han desenvolupat les entitats esportives, les famílies i el mateix Ajuntament. Per aquest motiu, expressa el seu reconeixement tant a l'equip infantil de futbol sala com a la resta de clubs esportius de Tremp.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=1748.0&endsAt=2684.0>»

7.- MOCIONS POLÍTIQUES

7.1.- EXP. X2026001327. MOCIÓ DE TOTS ELS GRUPS MUNICIPALS PEL RECONeixEMENT DE LA TASCA DOCENT I L'EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DEL FINANÇAMENT EDUCATIU (LLEI 12/2009)

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, indica que la moció que es presenta ha estat proposada conjuntament pel Grup Municipal Compromís per Tremp, Junts per Tremp, Esquerra Republicana de Catalunya i Ara Tremp, i exposa els punts principals que es recullen en la moció de referència que es sotmet a debat del Ple, amb el text següent:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'educació és l'actiu més valuós d'una societat democràtica i el seu èxit recau en el compromís i l'excel·lència del cos docent. Tanmateix, el reconeixement social del nostre professorat ha d'anar acompanyat d'una dotació econòmica que dignifiqui la seva professió i els doti de les eines necessàries per atendre la complexitat de l'aula actual.

En aquest sentit, cal recordar que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació (LEC), en la seva Disposició Final Segona, estableix de manera clara el compromís de la Generalitat d'incrementar progressivament els recursos econòmics destinats a l'educació fins a assolir, com a mínim, el 6% del PIB de Catalunya.

Quinze anys després de l'aprovació de la Llei, aquest objectiu legal encara és una assignatura pendent. Aquesta manca d'inversió crònica es tradueix en una pèrdua de poder adquisitiu dels docents, ràtios excessives i una manca de recursos per a l'escola inclusiva que acaba recaient sobre les espatlles dels professionals.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents punts:

ACORDS

1. Reconeixement de la Dignitat Docent: Es reconeix el valor estratègic dels docents i s'insta totes les institucions a tractar la inversió en personal educatiu com a prioritària.
2. Exigència del Compliment de la LEC: Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya al compliment efectiu de la Disposició Final Segona de la Llei

- 12/2009, desplegant un calendari d'inversió real per arribar al 6% del PIB en el pressupost d'educació de manera immediata.
3. Retorn al Diàleg Social: Exigir al Departament d'Educació la reobertura de les taules de negociació amb els representants sindicals, reconeixent la seva legitimitat democràtica, per abordar la millora de les condicions laborals i retributives del col·lectiu.
 4. Valor Econòmic de la Professió: Instar la Generalitat a reconèixer, mitjançant acords retributius dignes, el valor real que els docents aporten a la societat, revertint les retallades acumulades i garantint que cap professional de l'educació perdi capacitat adquisitiva.
 5. Comunicació: Traslladar aquests acords a la Presidència de la Generalitat, a la Conselleria d'Educació i a les associacions de mestres i sindicats del sector educatiu.»

L'alcaldeessa-presidenta, Sra. **Sílvia ROMERO GALERA**, pregunta si els grups municipals tenen alguna qüestió a comentar, no havent-hi cap intervenció, refermant que es tracta d'una moció conjunta.

La moció es sotmet a votació i obté el resultat següent:

Membres presents: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots a favor: 13 (SRG, JCG, AMC, CTO, SHM, JMB, ECL, JDB, RMR, IEB, MPCL, AFG, JFG)
Vots en contra: 0
Abstencions: 0
Majoria requerida: Majoria simple (art. 114.1 TRLMRLC)

L'alcaldeessa-presidenta declara aprovada la moció.

Les intervencions es poden visualitzar a través de l'enllaç de l'enregistrament certificat de la sessió:
«<https://actes.ajuntamentdetremp.cat/session/sessionDetail/8a81808a9e80c936019e81f0010c0002?startAt=2684.0&endsAt=>»

I, no havent-hi altres assumptes a tractar objecte de la convocatòria, l'alcaldeessa-presidenta aixeca la sessió, de la qual en compliment de l'article 110 del TRLMRLC, i com a secretària de la Corporació, estenc aquesta acta amb el seu vistiplau.

En dono fe.
La secretària de la Corporació
Anna AIS BAULIES

Vist i plau
L'alcaldeessa
Sílvia ROMERO GALERA