

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PL/2026/3	El ple
DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	

Tipus de convocatòria: Ordinària

Data i hora: 9 / de juliol / 2026

Durada: Des de les 20:00 hores fins a les 22:50 hores

Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament

Presidida per: Jordi Latorre Sotus

Secretària: Anna Maria Gallart Oró

Assistents	Candidatura
Sr. Jordi Latorre Sotus	Junts per Torrefarrera – Compromís Municipal
Sra. Cèlia Perpinyà Roma	Junts per Torrefarrera – Compromís Municipal
Sra. Montse Ribé Fernández	Junts per Torrefarrera – Compromís Municipal
Sr. Albert Roig Ojeda	Junts per Torrefarrera – Compromís Municipal
Sra. Raquel Serrano Martínez	Junts per Torrefarrera – Compromís Municipal
Sra. Carme Giró Roda	Junts per Torrefarrera – Compromís Municipal
Sra. Noèlia Escuer Alías	Torrefarrera Primer – Ara Pacte Local
Sr. Josep Ramon Mangues Jaime	Torrefarrera Primer – Ara Pacte Local
Sra. Irene Mateo Pifarré	Torrefarrera Primer – Ara Pacte Local
Sr. Joan Corominas París	Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal
Sr. Ròmul Llaveria Arnavat	Partit dels Socialistes de Catalunya – Units per Avançar – Candidatura de Progrés

Una vegada comprovada l'existència del quòrum suficient, per entendre vàlidament constituït el Ple, d'acord amb el que disposa l'article 46.2.c) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i abans d'iniciar la sessió, el Sr. Alcalde manifesta la necessitat d'incloure, per raons d'urgència, un nou punt en l'ordre del dia, relatiu al següent assumpte:

- Aprovar la resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple d'11 de desembre de 2025, d'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Torrefarrera.

De conformitat amb l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret 2/2003, de 28 d'abril; i especial amb el punt d) número 3 de l'art. 82 del Reglament orgànic i de funcionament dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2586/1986, de 28 de novembre; 103.3 del Text refós esmentat i 47.2 del Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, es sotmet a votació la ratificació de la urgència de l'assumpte amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró i Raquel Serrano.
- **Vots en contra:** Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangues, Irene Mateo, Joan

Corominas i Ròmul Llavería.

- **Abstencions:** Cap.

Acordada la ratificació de la urgència de l'assumpte, l'ordre del dia queda configurat de la següent manera:

1. Aprovació de les actes de les dos sessions anteriors
2. Expedient 384/2026. Aprovar inicialment la Modificació de les Normes Subsidiàries de Planejament per a la creació d'una qualificació urbanística que reguli els usos de serveis comercials.
3. Expedient 850/2025. Aprovar l'adjudicació a favor de la Fundació Persona i Valors, amb CIF G64598618 el contracte de constitució a títol gratuït d'un dret real de superfície sobre la finca situada al Camí del Secà núm. 3 de Torrefarrera (finca registral 1149) amb la finalitat de destinar-la a la promoció, construcció i gestió d'un complex assistencial per a gent gran.
4. Expedient 922/2025. Autoritzar el Sr. Alcalde per a formalitzar l'operació de préstec a llarg termini amb l'ICF, una vegada aprovada l'operació per al finançament de l'obra del PUOSC 2028.
5. Expedient 446/2026. Aprovació provisional de la modificació de la ordenança fiscal núm. 21 reguladora de la taxa servei ensenyament especial en establiments municipals
6. Expedient 249/2026. Proposar al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el nomenament del senyor Antonio Cervera Latorre, com a Jutge de Pau Titular de Torrefarrera.
7. Expedient 467/2026. Proposta de designació de festes locals per l'any 2027.
8. Expedient 468/2026. Moció sobre iniciativa legislativa popular per la millora de l'educació infantil 0-3 anys.
9. Aprovar la resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple d'11 de desembre de 2025, d'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Torrefarrera.
10. Expedient 355/2026. Donar compte de l'informe de secretaria intervenció sobre període mig de pagament a proveïdors corresponent al 1r trimestre 2026.
11. Expedient 80/2026. Donar compte de l'informe de resultats de les actuacions de control financer de l'exercici 2025.
12. Expedient 358/2026. Donar compte de l'informe anual 2025 de resultats de la funció interventora.
13. Donar compte dels decrets dictats per l'Alcaldia.
14. Precs i preguntes

1.- Aprovació de les actes de les dos sessions anteriors	
---	--

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Havent estat trameses als regidors i regidores l'esborrany de l'acta de les sessions celebrades el dia 11 de març de 2026 i el dia 7 de maig de 2026 es donen les mateixes per llegides i s'aproven amb el vot favorable dels regidors i regidores que hi van assistir:

- Sessió ordinària d'11 de març de 2026
- Sessió extraordinària de 7 de maig de 2026

2.- Expedient 384/2026. Aprovar inicialment la Modificació de les Normes Subsidiàries de Planejament per a la creació d'una qualificació urbanística que reguli els usos de serveis comercials	
---	--

Favorable	Tipus de votació: Nominal
------------------	----------------------------------

APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DE LES NORMES SUBSIDIÀRIES DE PLANEJAMENT PER A LA CREACIÓ D'UNA QUALIFICACIÓ URBANÍSTICA QUE REGULI

ELS USOS DE SERVEIS COMERCIALS

Expedient: 384/2026

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data
Provisió d'alcaldia	16.06.2026
Redacció del projecte per l'aprovació inicial de la Modificació de les Normes subsidiàries de planejament signat pels arquitectes Albert Simó Bayona i Oriol Montfort Casas del despatx ARQCOAS ARQUITECTURA I URBANISME SLP	18.06.2026
Informe serveis tècnics	19.06.2026
Informe de secretària sobre el procediment a seguir	19.06.2026

La documentació aportada per ARQCOAS ARQUITECTURA I URBANISME SLP consta de:

- Projecte de Modificació de les Normes Subsidiàries de Planejament per a la creació d'una qualificació urbanística que reguli els usos de serveis comercials.
- Document comprensiu.
- Projecte anonimitzat de Modificació de les Normes Subsidiàries de Planejament per a la creació d'una qualificació urbanística que reguli els usos de serveis comercials.

Aquest document té la consideració de modificació de la normativa i de la documentació gràfica de les Normes Subsidiàries de Planejament de Torrefarrera.

L'objecte de la modificació és:

I.- Es proposa la creació d'una nova qualificació urbanística, anomenada Clau 8 – Serveis i Activitat comercial, mitjançant l'addició d'un article 188.bis a la normativa de les Normes Subsidiàries de Planejament de Torrefarrera, en endavant NNSS.

II.- Es proposa qualificar amb aquesta nova Clau, un àmbit situat entre la carretera N-230 i el sector de Pla parcial 14. Aquest àmbit està qualificat urbanísticament pel planejament vigent amb la Clau 3a – Indústria aïllada, format per part de les següents parcel·les cadastrals que hauran de cedir i urbanitzar la part qualificada de Sistema viari o ve la part del sistema viari que hi afronta, per tal que des de tot el perímetre es pugui considerar que la parcel·la té condició de solar.

Parcel·les cadastrals:

0959004CG0105N0001QH, 0959005CG0105N0001PH, 0959007CG0105N0001TH,
0959006CG0105N0001LH i 0959034CG0105N0001YH

Les condicions d'ordenació i parcel·lació són les següents, en comparació amb les possibilitats que estableix el planejament vigent per la Clau 3a, que és la qualificació que té la illa per a la que es proposa establir com ús principal el comercial:

	CLAU 3a	CLAU 8
Superfície	7.172,16 m2	7.172,16 m2
Parcel·la mínima	500 m2	2000 m2
Front mínim de parcel·la	16 m	30 m
Tipologia	Aïllada	Aïllada
Densitat de l'activitat	1 establiment / parcel·la (tenint en compte parcel·la mín. 500 m2)	1 establiment/500 m2 (amb projecte unitari per parcel·la)
Separacions a límits posteriors i laterals	3 m	3 m
Separacions a front de façana	3 m	5 m
Ocupació màxima de la parcel·la	D'acord amb les separacions	D'acord amb les separacions
*Sostre màxim (Suposant una única parcel·la atès que seria la situació a més sostre)	6.135,6 m2	4.460,83 m2

*Edificabilitat	0,855 m2 sostre/ m2 sòl	0,622 m2 sostre/ m2 sòl
Alçada reguladora referida a la parcel·la	15 m màxim	14 m màxim
Nombre màxim de plantes	PB (segons interpretació)	PB + 2PP
Planta soterrani	Sí	Sí
Usos	Ús global: Industrial, excepte aquelles activitats contaminants i perilloses per a la població. Usos admesos: Comercial, amb una limitació de superfície del 50% i d'acord amb el Decret Llei 1/2009. Magatzems. Oficines i serveis vinculats a l'ús particular. Educatiu en la modalitat de formació professional. Sanitari-assistencial en la modalitat de dispensaris i ambulatoris. Socio-cultural en la modalitat de llocs de reunió. Recreatiu amb una limitació de superfície del 10% respecte a la superfície industrial edificada. Esportiu. Estacions de servei. Estacionament i aparcament. Públic-administratiu. Hoteleria. Restauració amb una limitació de superfície del 10% respecte a la superfície industrial edificada.	Ús principal: Comercial. Usos admesos: Oficines i serveis, restauració, serveis tècnics (s'admeten estacions de serveis), aparcament, magatzems i socio-cultural en la modalitat de llocs de reunió.

*Es calcula el sostre màxim i l'edificabilitat com si s'agrupessin totes les parcel·les en una única, atès que seria el supòsit més favorable.

III.- Es proposa modificar el punt 1 de l'article 57 de les NNSS, per tal de treure la concreció de comerç mitjà, atès que no coincideix amb la nomenclatura del Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials. De forma que els establiments comercials de més de 300 m2 situats fora del centre antic de població hagin de fer reserva d'aparcament. Entenem el centre antic de la població es correspon amb les qualificacions urbanístiques de les claus 1. Per la resta, es concreta que per aquest ús li serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'equipaments comercials.

És d'interès per al municipi afavorir el desenvolupament d'actuacions que impulsin l'activitat econòmica i reforcin la consolidació de la façana edificada que limita amb la carretera N-230, la qual constitueix una part significativa de la imatge exterior del nucli urbà. La continuïtat del teixit edificat mitjançant la substitució de la nau actualment abandonada i dels terrenys sense urbanitzar que conformen aquest àmbit fonamenta l'interès públic de l'actuació.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 57 a 59 i 73 a 100 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Els articles 7, 14, 15, 16, 17 al 28 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril d'Avaluació Ambiental de Plans i Programes.
- L'article 66 bis de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Els articles 29 a 32 del a Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
- Els articles 22, 23, 64 a 76 i 99 a 118 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol. En el que no s'oposi al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Els articles L'article 22.2.c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable, procedint la seva aprovació pel Ple, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, de conformitat amb els articles 22.2.c) i 47.2.II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per això, i vist l'informe proposta de secretaria de 22 de juny de 2026 que consta a l'expedient, i dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Assumptes del Ple en sessió de 6 de

juliol de 2026, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar inicialment la Modificació de les Normes Subsidiàries de Planejament per a la creació d'una qualificació urbanística que reguli els usos de serveis comercials, en els termes que obren en l'expedient.

Segon.- Obrir un període d'informació pública i de consultes durant el termini d'un mes, mitjançant anunci en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el Butlletí Oficial de la Província i en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit provincial. Durant aquest període l'expedient quedarà a disposició dels interessats a les oficines municipals i a la seu electrònica de l'Ajuntament, a efectes de presentació d'al·legacions que s'estimin pertinents.

Tercer.- Sol·licitar informe als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials.

Quart.- D'acord amb l'article 85.7 del Text refós de la Llei d'urbanisme, concedir audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confini amb el de Torrefarrera.

Cinquè.- Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

DEBAT:

- **El Sr. Alcalde** pren la paraula i exposa explica que la proposta té per objecte l'aprovació inicial de la modificació de les Normes subsidiàries de planejament de Torrefarrera, redactada per l'estudi Arcoas Arquitectura i Urbanisme, amb la finalitat de crear una nova qualificació urbanística destinada a regular els usos de serveis comercials. Assenyala que es proposa crear una nova clau urbanística, denominada clau 8, serveis i activitats comercials, mitjançant la incorporació d'un nou article a les Normes subsidiàries, i aplicar-la a un àmbit situat entre la carretera N-230 i el sector del Pla parcial 14, corresponent a la zona on es troba l'antic magatzem de l'empresa Pretosa. Actualment, aquest àmbit està qualificat amb la clau 3, indústria aïllada, i comprèn cinc parcel·les.

Indica que el desenvolupament de l'àmbit requerirà la urbanització de la part qualificada com a sistema viari per tal que les parcel·les adquireixin la condició de solar i s'hi puguin implantar les construccions i activitats previstes en la modificació.

L'alcalde destaca que aquesta actuació s'emmarca en la voluntat municipal de millorar la façana urbana del municipi i considera que constitueix una oportunitat per crear un vial paral·lel a la carretera N-230 i completar la xarxa viària de l'entorn, connectant-la amb el Pla parcial 14. Aquesta actuació permetria integrar urbanísticament la zona sud del municipi i, al mateix temps, generar un espai destinat a activitats comercials, amb l'objectiu d'impulsar aquest sector econòmic i ampliar l'oferta comercial per als veïns i veïnes.

Afegeix que el canvi de qualificació és coherent amb la situació actual del municipi, atès que Torrefarrera disposa de suficient sòl industrial i que determinades activitats industrials poden generar molèsties que fan convenient evitar-ne la proximitat a les zones residencials. En aquest sentit, considera que la proposta permetrà diferenciar millor les zones industrial, residencial i comercial i contribuirà a la modernització i millora de l'entorn urbà.

Pel que fa als principals paràmetres urbanístics, informa que l'àmbit té una superfície de

7.172 m², que es fixa una parcel·la mínima de 2.000 m², un front mínim de parcel·la de 30 metres i un màxim d'un establiment per cada 500 m². Així mateix, es redueix el sostre màxim edificable dels actuals 6.135 m² a 4.460 m², tenint en compte que una part important de les parcel·les es destinarà a aparcament i que les edificacions comercials previstes seran de poca alçada.

Explica que l'ús principal serà el comercial i que també s'hi admetran els usos d'oficines, serveis, restauració, serveis tècnics, estacions de servei, aparcaments, magatzems i usos socioculturals en la modalitat de llocs de reunió.

Manifesta que, amb caràcter previ, s'han efectuat consultes a la Direcció General de Comerç i als serveis d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, els quals han valorat favorablement el plantejament de la modificació.

Finalment, considera que la proposta respon a l'interès públic, en la mesura que afavoreix el desenvolupament d'activitats econòmiques, reforça i millora la façana del municipi amb la carretera N-230 i permet substituir una nau actualment abandonada i uns terrenys sense urbanitzar per un teixit urbà ordenat destinat principalment a activitats comercials que actualment no es poden desenvolupar en aquest àmbit.

- **El Sr. Ròmul Llaveria, regidor del grup municipal del PSC**, manifesta que el seu grup votarà favorablement la modificació puntual de les Normes subsidiàries per a la creació de la clau 8 en l'àmbit de la carretera N-230, atès que consideren que l'actuació pot tenir interès públic per al municipi.

No obstant això, assenyala que el vot favorable va acompanyat d'una sèrie de reserves que demana que constin en acta. En primer lloc, manifesta la seva preocupació pel fet que la iniciativa parteixi íntegrament d'una empresa privada i considera que no s'ha explicat quina relació existeix, si escau, entre l'empresa promotora i l'Ajuntament.

Així mateix, indica que el canvi d'ús industrial a comercial dels terrenys situats a la carretera N-230 pot comportar una revalorització significativa dels solars i considera que no s'ha aclarit quin retorn econòmic, cessions o altres contraprestacions pot obtenir el municipi com a conseqüència de l'actuació.

Finalment, manifesta que l'expedient es presenta amb la urbanització perimetral de l'àmbit encara pendent i assenyala que no consta un calendari per a la seva execució ni, segons exposa, un repartiment clar de les càrregues corresponents entre les parts.

- **El Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, manifesta que el seu grup valora favorablement la modificació urbanística proposada, atès que considera que el planejament urbanístic no ha de ser estàtic i que és raonable adaptar-lo quan evolucionen les necessitats del municipi.

Assenyala que el desenvolupament comercial ha d'estar al servei de les persones i que, si es planifica adequadament, pot apropar serveis, generar oportunitats laborals, dinamitzar el municipi i contribuir a millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes. En aquest sentit, considera que el creixement comercial ha d'anar acompanyat del benestar de la població i de la protecció i el reforç del comerç de proximitat, que contribueix a donar vida als carrers, generar relacions de proximitat i afavorir la cohesió social.

Considera que és possible compatibilitzar l'arribada de noves inversions amb la preservació del comerç local, si bé assenyala que això requereix una planificació adequada i una política municipal activa. Per aquest motiu, pregunta si s'ha efectuat alguna valoració de l'impacte que aquesta modificació pot tenir sobre el comerç local, si l'Ajuntament disposa d'una estratègia per reforçar els establiments de proximitat i si es

preveuen mesures de suport en el cas que en el futur s'implantin activitats comercials de major dimensió.

Finalment, manifesta que el desenvolupament econòmic ha de ser una eina per contribuir a construir una Torrefarrera millor. Per aquest motiu, anuncia el vot favorable del seu grup a la modificació, alhora que demana que aquesta actuació serveixi com a punt de partida per definir un model comercial equilibrat que permeti atraure noves inversions i oportunitats i, al mateix temps, preservar i reforçar el comerç de proximitat mitjançant una planificació responsable.

- **La Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, manifesta que comparteix diverses de les consideracions formulades pels altres grups de l'oposició i assenyala que el seu grup no pretén obstaculitzar una iniciativa que, en principi, pot resultar positiva i generar activitat econòmica al municipi.

Aclareix que l'acord que se sotmet a aprovació no comporta en aquest moment la implantació concreta d'un supermercat o d'un centre comercial, sinó una modificació urbanística d'un àmbit que fins ara tenia un ús industrial i que, amb la modificació, podrà acollir usos comercials.

Assenyala que aquest canvi pot comportar una revalorització important dels terrenys i considera necessari valorar tant l'impacte de la nova ordenació sobre el comerç local com les repercussions que pugui tenir sobre el conjunt dels veïns i veïnes del municipi.

Afegeix que aquesta modificació constitueix l'inici d'un procés que, eventualment, pot donar lloc a projectes comercials de diferent naturalesa i dimensió. Per aquest motiu, demana que els grups de l'oposició siguin informats i puguin conèixer les diferents fases del desenvolupament de l'àmbit, així com la planificació, les actuacions previstes i els possibles impactes que se'n derivin, tot això amb criteris de rigor i transparència.

Recorda, en aquest sentit, la informació facilitada per l'alcalde en la Comissió Informativa, segons la qual al llarg del temps més d'una trentena de persones o empreses haurien mostrat interès en aquest àmbit.

Considera que els grups de l'oposició haurien de poder disposar de la informació relativa a aquests interessos i al desenvolupament de l'actuació.

Finalment, anuncia que el seu grup s'abstindrà en la votació, amb la petició que se'ls mantingui informats de les actuacions i novetats que es vagin produint en relació amb el desenvolupament d'aquest àmbit.

- **El Sr. Alcalde** en resposta a les intervencions formulades pels grups municipals, manifesta que respondrà seguint el mateix ordre en què s'han produït.

En relació amb les qüestions plantejades pel **Sr. Ròmul Llaveria, regidor del grup municipal del PSC**, explica que existeix una iniciativa privada amb un interès concret en el desenvolupament d'aquest àmbit i que, en cas que la modificació urbanística culmini favorablement, els interessats previsiblement promouran la implantació d'activitats comercials en aquestes parcel·les, si bé en aquest moment no es coneix quines activitats concretes s'hi acabaran desenvolupant.

Assenyala que, durant més de dotze anys, diverses persones i empreses han manifestat o consultat la possibilitat d'implantar activitats en aquest àmbit. Davant l'existència d'un interès privat concret i d'acord amb els serveis tècnics municipals, es va considerar que la redacció de la modificació i els costos associats podien ser assumits per la part interessada, atès que una modificació del planejament pot tramitar-se tant per iniciativa

municipal com a instància d'un particular.

Pel que fa a la possible revalorització dels terrenys derivada del canvi d'ús industrial a comercial, reconeix que, amb caràcter general, el valor del sòl comercial pot ser superior al del sòl industrial, però assenyalava que l'expedient també comporta una reducció substancial de l'edificabilitat. Segons les valoracions tècniques de què disposa l'Ajuntament, aquesta disminució de la capacitat edificatòria compensa, almenys en part, l'increment de valor que podria derivar-se del canvi d'ús.

Quant a les càrregues d'urbanització, explica que, una vegada finalitzada la tramitació de la modificació del planejament, caldrà redactar els corresponents projectes d'urbanització i de reparcel·lació, en el marc dels quals es concretaran les actuacions a executar, els costos i la distribució de les càrregues entre els propietaris. Remarca que el procediment es troba encara en una fase inicial i que aquestes qüestions corresponen a una fase posterior del desenvolupament urbanístic, per la qual cosa no formen part de l'objecte de l'expedient que se sotmet en aquest moment a aprovació inicial.

En resposta al **Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, l'alcalde manifesta que l'Ajuntament no planteja aquesta actuació com una competència respecte del comerç local. Reconeix, no obstant això, que qualsevol nova iniciativa comercial pot tenir incidència sobre el teixit comercial existent.

Explica que la perspectiva municipal és planificar Torrefarrera a mitjà i llarg termini, amb un horitzó d'entre deu i quinze anys, i concebre el municipi com un poble de serveis, oportunitats i capacitat d'atracció. Considera que la implantació de noves activitats pot generar dinàmiques positives, atraure més persones al municipi i afavorir altres activitats econòmiques i comercials.

Aclareix que la modificació urbanística no determina quina activitat concreta s'instal·larà en aquest àmbit, sinó que estableix un marc normatiu dins del qual la iniciativa privada podrà promoure diferents tipologies d'activitats permeses, com ara un concessionari de vehicles, un establiment de roba o una activitat d'alimentació, entre d'altres.

Afegeix que, en el moment en què es concretin les activitats que efectivament s'hi vulguin implantar, caldrà analitzar com encaixen en el conjunt del sector comercial de Torrefarrera i valorar les mesures que puguin contribuir a millorar globalment l'oferta comercial del municipi.

Finalment, en resposta a la **Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, reitera que el procediment es troba en una fase molt inicial i considera prematur establir en aquest moment totes les fases posteriors d'un eventual desenvolupament de l'àmbit. Recorda que la modificació urbanística encara ha de completar tota la seva tramitació i que, fins i tot en el cas que sigui aprovada definitivament, això no garanteix necessàriament que els terrenys acabin desenvolupant-se de la manera inicialment prevista, ja que poden intervenir circumstàncies econòmiques, empresarials o de qualsevol altra naturalesa.

Explica que, un cop aprovada definitivament la modificació, correspondria als interessats impulsar els instruments de gestió i urbanització necessaris, procediments que també requereixen diversos mesos de tramitació, abans d'arribar a les fases pròpiament vinculades a la implantació de les activitats.

L'alcalde remarca que un dels aspectes que considera especialment rellevants de la modificació és la millora i ordenació de la façana urbana del municipi amb la carretera N-

230. En aquest sentit, explica que el desenvolupament de l'àmbit comportarà la creació d'un vial paral·lel a la carretera, destinat a donar accés a les futures construccions, comerços i serveis, i que aquest vial haurà de tenir continuïtat fins a connectar amb el sector del Pla parcial 14.

Assenyala que aquesta actuació permetrà ordenar progressivament aquest front urbà i configurar una estructura similar a la ja existent a l'altre costat de la carretera, de manera que la N-230 quedi flanquejada per vials laterals d'accés als diferents establiments i serveis. Considera que, amb independència de les activitats concretes que finalment s'hi implantin, aquesta ordenació contribuirà a millorar la imatge i la configuració urbana de l'entrada i la façana del municipi.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró, Raquel Serrano, Joan Corominas i Ròmul Llaveria.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Manges i Irene Mateo.

3.- Expedient 850/2025. Aprovar l'adjudicació a favor de la Fundació Persona i Valors, amb CIF G64598618 el contracte de constitució a títol gratuït d'un dret real de superfície sobre la finca situada al Camí del Secà núm. 3 de Torrefarrera (finca registral 1149) amb la finalitat de destinar-la a la promoció, construcció i gestió d'un complex assistencial per a gent gran

Favorable	Tipus de votació: Nominal
------------------	----------------------------------

APROVAR L'ADJUDICACIÓ DIRECTA DEL CONTRACTE DE CONSTITUCIÓ A TÍTOL GRATUÏT D'UN DRET DE SUPERFÍCIE SOBRE LA FINCA SITUADA AL CAMÍ DEL SECÀ NÚM. 3 DE TORREFARRERA PER A DESTINAR-LA A LA PROMOCIÓ, CONSTRUCCIÓ I GESTIÓ D'UNA RESIDÈNCIA ASSISTIDA PER A PERSONES GRANS DEPENDENTS, UN SERVEI DE CENTRE DE DIA I APARTAMENTS AMB SERVEIS PER A GENT GRAN

Antecedents:

I.- L'Ajuntament de Torrefarrera és titular del ple domini de la següent finca urbana:

Finca registral sobre la que es constituirà el dret de superfície:

Finca 1149, volum 2656, llibre 84, foli 91, del registre de la propietat de Lleida.

URBANA: Parcel·la situada al Camí del Secà núm. 3 de Torrefarrera, de cabuda quatre mil cent-tres metres i cinquanta-tres centímetres quadrats.

Limita al nord i est amb Camí del Secà; Sud amb parcel·la segregada 0666008CG0106N000AO -registral 5001-; y Oest amb Carretera N-230.

Conforma íntegrament el Pla de Millora número tres.

Superfície registral: 4.103,53m².

Edificacions: Aquesta parcel·la es troba lliure d'edificacions

Càrregues: Lliure de càrregues

Titular: Ajuntament de Torrefarrera

Naturalesa del dret: Ple domini

Títol: Compravenda

Superfície registral: 4.103,53 m²

Referència cadastral: 0666001CG0106N0001KP

Superfície cadastral: 4.103,53 m²

Sostre edificable: 5.457 m²

Classificació de sòl: Sòl urbà consolidat

Condició de solar: Sí

Subjecció a àmbits pendents de gestió: No

Qualificació urbanística: Clau 1, Subzona 1e - Ordenació oberta.

Condicions d'ús:

Principal: habitatge i sanitari assistencial.

Compatibles: Restauració, hotel, docent, oficines i serveis, comercial (D'acord amb l'article 6 i 9 del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre d'ordenació d'equipaments comercials), aparcament. Es consideren serveis no molestos i compatibles amb l'ús residencial, l'ús esportiu, l'ús sociocultural i la indústria urbana.

Els usos compatibles s'instal·laran, preferentment, en planta baixa, llevat de les oficines i despatxos professionals que es podran instal·lar en plantes pis. Estaran limitats a l'ocupació del 50% del sostre edificable de la parcel·la. En cas de major ocupació s'haurà de redactar un pla de millora urbana que justifiqui la necessitat.

La finca descrita es troba, en tot cas, lliure de càrregues, gravàmens, arrendataris i ocupants.

II.- Aquesta finca no es troba integrada en el patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge de Torrefarrera, al no provenir de cap àmbit d'actuació urbanística susceptible de generar cessions del sòl de titularitat pública, en els termes previstos en l'article 163 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

III.- Per Decret d'Alcaldia núm. 191/2023 de 13 de març es va aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars per a l'alienació onerosa, per concurs públic, d'aquest bé patrimonial situat al Camí del Secà, núm. 3 de Torrefarrera, convocant la seva licitació, per tal que l'adquirent construís i posés en funcionament un servei de residència assistida per a persones grans.

Aquest procediment va ser declarat desert per manca de licitadors, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 309/2023 de 8 de maig de 2023.

IV.- Per Decret d'Alcaldia núm. 324/2023 de 9 de maig es va aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars del procediment de licitació amb negociació, a l'empara del supòsit previst a l'article 167.f) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per l'alienació d'aquest bé patrimonial situat al Camí del Secà, núm. 3, convocant la seva licitació, per tal que l'adquirent construís i posés en funcionament un servei de residència assistida per a persones grans.

Novament, aquest procediment va ser declarat desert per manca de licitadors, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 432/2023 de 14 de juny de 2023.

V.- Amb data 14 de gener de 2026, l'alcaldia ha justificat la conveniència i oportunitat de constitució d'un dret real de superfície sobre la finca esmentada, amb la finalitat que sobre aquesta finca es construeixi un complex residencial per la gent gran.

En la memòria de l'alcaldia es fa constar que .../... *queda una necessitat no coberta, l'atenció a la gent gran. Els serveis de residència assistida i centre de dia són molt esperats per bona part de la població, tant gent gran com gent jove que espera que els seus grans puguin continuar al poble, i no hagin de marxar quan la seva autonomia els impedeixi seguir a casa. Per aquest motiu, l'Ajuntament de Torrefarrera promou la construcció d'un equipament que doni resposta a les diferents situacions i necessitats de la gent gran del municipi i comarca, i que permeti mantenir-se a casa amb qualitat de vida el màxim temps possible.*

Per fer front a aquesta necessitat, l'Ajuntament disposa d'un solar urbanitzat que es pot utilitzar per a aquesta construcció. La voluntat del Consistori és l'edificació d'un Complex que aculli una residència assistida d'un mínim de 60 places, amb la major part d'habitacions individuals, i unitats de convivència de màxim 15 persones, perquè sigui gairebé com viure a casa; un centre de dia d'un mínim de 10 places per aquelles persones mancades d'autonomia, però que poden continuar vivint a casa; i alguns apartaments amb serveis.

S'entén el Complex residencial com un servei de serveis, obert al poble, dins del poble, i on les persones grans de Torrefarrera puguin rebre algun servei. Un servei que doni a la gent gran amb dependència tots els suports que necessitin, i a les seues famílies, la tranquil·litat que es podran quedar a Torrefarrera més que ben cuidats.

Les necessitats a satisfer justifiquen l'adjudicació directa per la constitució d'aquest dret real de superfície, en els termes de l'article 209.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

VI.- La constitució del dret de superfície es vol realitzar a títol gratuït, a l'empara del que disposa l'article 212 del Decret Legislatiu 1/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i per adjudicació directa, a l'empara del que disposa l'article 209 del mateix Text Refós i de l'article 152 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, en relació a l'article 137.4, lletra b) de la mateixa Llei, a favor d'una entitat privada sense ànim de lucre, degudament inscrita al Registre de Fundacions del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya, que tingui dins les seues finalitats fundacionals d'interès general no lucratives les d'assistència a necessitats socials de persones i col·lectius i la promoció d'equipaments comunitaris i serveis residencials assistits.

VII.- S'ha emès informe jurídic favorable a la proposta, el qual consta a l'expedient, indicant, entre altres, que l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació és el Ple de l'Ajuntament, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, de conformitat amb l'article 110.1 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny i els articles 22.2.p) i 47.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

VIII. Atès que el valor del dret a constituir excedeix els 100.000 €, s'ha emès informe previ favorable per part de la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, a la constitució del dret real de superfície sobre la finca esmentada, a títol gratuït i per adjudicació directa.

IX.- Per acord del Ple de l'Ajuntament de Torrefarrera, en sessió de 7 de maig de 2026 es va aprovar el Plec de condicions per a la constitució a títol gratuït i per adjudicació directa a favor d'una Fundació sense ànim de lucre inscrita al Registre de Fundacions del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya que tingui per objecte oferir atenció i assistència per a la satisfacció de les necessitats socials de persones grans, dependents i promoció d'equipaments comunitaris i serveis socials, d'un dret real de superfície sobre la finca situada al Camí del Secà núm. 3 de Torrefarrera, amb la finalitat de destinar-la a la promoció, construcció i gestió d'un complex assistencial per a gent gran.

X.- S'ha obert un període d'informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci publicat el dia 19 de maig de 2026 al perfil del contractant de l'Ajuntament de Torrefarrera i al tauler d'anuncis electrònic municipal de la mateixa data, als efectes que qualsevol entitat que complís els requisits subjectius de la clàusula 1.3 del Plec de condicions pugues manifestar interès en la constitució del dret de superfície.

XI.- Consta a l'expedient certificat de secretaria de 17 de juny de 2026 indicant que durant aquest termini s'ha presentat declaració responsable en els termes del plec de clàusules aprovat per part de la Fundació Persona i Valors, amb CIF G64598618.

S'ha comprovat que la Fundació Persona i Valors figura inscrita al Registre de Fundacions del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya i que té com a finalitats no lucratives, segons els seus estatuts, oferir atenció i assistència per a la satisfacció de les necessitats socials de persones grans, dependents i promoció d'equipaments comunitaris i serveis socials.

Fonaments de dret:

- Articles 209 i 212 del del Decret Legislatiu 1/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Article 49 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Articles 137 i 152 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques
- Llibre Cinquè del Codi Civil de Catalunya (dret de superfície).

Amb aquests antecedents i dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Assumptes del Ple en sessió de 6 de juliol de 2026, aquesta alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents acords, que requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació:

Primer.- Adjudicar directament a la Fundació Persona i Valors, amb CIF G64598618 el contracte de constitució a títol gratuït d'un dret real de superfície sobre la finca situada al Camí del Secà núm. 3 de Torrefarrera (finca registral 1149) amb la finalitat de destinar-la a la promoció, construcció i gestió d'un complex assistencial per a gent gran, en els termes previstos al Plec de condicions aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Torrefarrera en sessió de 7 de maig de 2026, que formarà part del contracte.

El termini del dret de superfície serà de 60 anys (seixanta anys), a comptar des de la data de signatura de l'escriptura pública prorrogables per períodes de 10 anys, fins arribar al termini màxim legal de 99 anys.

Un cop finalitzada la vigència del contracte o d'alguna de les seves prorrogues, el contracte s'extingirà de manera automàtica i es procedirà a la reversió de les construccions a favor de l'Ajuntament de Torrefarrera en els termes del Plec de condicions.

Segon.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari i citar-lo per a la formalització de la constitució del dret real de superfície sobre la finca, que es produirà amb l'atorgament de la corresponent escriptura pública autoritzada davant Notari.

Tercer.- Remetre la documentació necessària per tal d'eleva a escriptura pública la constitució d'aquest dret real.

Quart.- Facultar l'Alcaldia per a la realització de tots els actes necessaris per a l'execució del present acord.

DEBAT:

- **El Sr. Alcalde** manifesta que hi ha decisions com aquesta que transcendeix un mandat i que respon a una demanda llargament reivindicada al municipi. Recorda que, després de diversos intents al llarg dels darrers anys, l'Ajuntament ha continuat treballant per trobar una fórmula que permetés disposar d'una residència i d'altres serveis especialitzats per a la gent gran.

Explica que, inicialment, es va intentar promoure una concessió administrativa sobre un terreny d'equipaments, projecte que no va prosperar a conseqüència de la crisi econòmica. Posteriorment, l'Ajuntament va adquirir el pati de les antigues escoles amb la voluntat de destinar-lo a la construcció d'una residència i també es va arribar a promoure la venda del solar condicionada a la construcció de l'equipament, sense que tampoc aquesta iniciativa culminés favorablement.

Assenyala que, malgrat el creixement demogràfic sostingut de Torrefarrera i l'ampliació dels serveis municipals, continuava existint una mancança important en l'atenció residencial a la gent gran. Destaca la tasca desenvolupada des de la regidoria competent mitjançant serveis i activitats com l'ajuda a domicili, els tallers de memòria, la gimnàstica, la teràpia i els programes de reforma d'habitatges, però considera que continuava pendent disposar d'una residència al mateix municipi.

Manifesta que l'envelliment de la població, l'augment de les situacions de dependència i els canvis socials fan necessari reforçar els serveis de proximitat, de manera que les persones grans puguin continuar vivint al seu entorn i les seves famílies disposin de més suport. En aquest sentit, considera prioritària la promoció d'un complex assistencial que garanteixi una atenció digna, accessible i de qualitat.

Recorda que en el Ple celebrat el mes de maig es va acordar oferir la constitució gratuïta d'un dret de superfície a favor d'una entitat sense ànim de lucre, a canvi de la promoció d'un complex assistencial per a la gent gran i subjecte a una sèrie de condicions i beneficis destinats als veïns i veïnes de Torrefarrera. Explica que aquesta fórmula permet mantenir en tot moment la titularitat pública del sòl i garantir un retorn social de l'actuació.

Informa que el solar municipal té una superfície de 4.103 m² i una edificabilitat de 5.457 m², i que recentment ha finalitzat la tramitació urbanística necessària per admetre-hi els usos sociosanitari i residencial per a gent gran.

Afegeix que aquest projecte forma part d'una visió més àmplia d'ordenació dels equipaments municipals, amb la voluntat de configurar una illa d'atenció a les persones integrada per la llar d'infants municipal, el futur complex assistencial per a la gent gran i la futura Escola Municipal de Música i Arts Escèniques. Considera que aquesta concentració d'equipaments permetrà reforçar la cohesió social i generar sinergies i activitats intergeneracionals.

Finalitzat el període d'informació pública, indica que s'ha presentat una única sol·licitud per accedir al dret de superfície, formulada per la Fundació Persona i Valors, entitat sense afany de lucre dedicada a la prestació de serveis socials a la demarcació de Lleida.

Explica que aquesta Fundació disposa d'experiència en el sector assistencial i gestiona, entre altres recursos, la Residència i Centre de Dia Pare Pacífic de Vilanova de Bellpuig, amb 55 places residencials i 30 de centre de dia, i la Residència El Tossalet de Cervià de les Garrigues, amb 22 places residencials i 20 de centre de dia. Així mateix, gestiona diversos centres residencials d'acció educativa que sumen 45 places, així com un programa d'inserció laboral a la Seu d'Urgell destinat a joves tutelats i extutelats.

Assenyala que la Fundació s'ha compromès a complir tots els requisits establerts per l'Ajuntament. La cessió es materialitzarà mitjançant la constitució gratuïta d'un dret de superfície sobre la finca municipal, mantenint l'Ajuntament la propietat del sòl i amb reversió de les edificacions al patrimoni municipal una vegada extingit el dret. La durada inicial serà de 60 anys, prorrogable per períodes de deu anys, per acord entre l'Ajuntament i la Fundació, fins a un màxim de 99 anys.

Pel que fa al contingut del complex assistencial, explica que inclourà, en primer lloc, una residència assistida de 60 places, amb un mínim del 70 % d'habitacions individuals, equivalent a 42 habitacions, totes elles amb bany adaptat. La residència s'organitzarà en unitats de convivència d'un màxim de quinze persones, amb espais propis de sala d'estar i menjador, amb l'objectiu de reproduir un entorn assimilable al domicili i aplicar un model d'atenció centrada en la persona que afavoreixi l'autonomia i un entorn assistencial més humanitzat.

La residència podrà oferir també serveis complementaris, subjectes al pagament corresponent, com perruqueria, podologia, préstec d'ajuts tècnics i acompanyaments externs per a visites mèdiques, compres o altres necessitats.

Juntament amb la residència, es crearà un centre de dia de 10 places, amb una atenció diària mínima de deu hores i possibilitat d'assistència durant els caps de setmana, així com serveis complementaris de perruqueria i podologia.

Una vegada estiguin en funcionament la residència i el centre de dia, es preveu també la construcció d'un mínim de sis apartaments assistits, amb una superfície mínima de 40 m² per unitat, cadascun dels quals disposarà d'habitació, bany adaptat, sala d'estar, cuina i terrassa. Els apartaments tindran accés independent des de l'exterior i connexió interna amb la residència.

Explica que aquests apartaments estan pensats per a persones que conserven autonomia però necessiten determinats suports, de manera que puguin mantenir una vida independent en un entorn segur i disposar d'accés immediat als serveis assistencials. Entre els serveis bàsics s'inclouran l'allotjament, la manutenció, la bugaderia, el manteniment de la roba personal i la connexió wifi, amb la possibilitat de contractar altres serveis addicionals com fisioteràpia, perruqueria, podologia, productes d'higiene, transport o acompanyaments externs.

L'alcalde destaca especialment les condicions d'accés al complex previstes per als veïns i veïnes de Torrefarrera. Informa que es preveu que un mínim del 40 % de les places de la residència i del centre de dia siguin concertades amb la Generalitat de Catalunya, de manera que puguin ser ocupades mitjançant el sistema públic d'atenció a la dependència.

Pel que fa a les places privades, explica que s'ha establert un sistema de prioritat a favor de les persones empadronades a Torrefarrera amb una antiguitat mínima de cinc anys. La llista d'espera serà supervisada pels serveis socials municipals i, sempre que hi hagi una persona de Torrefarrera pendent d'accedir a una plaça privada, aquesta tindrà prioritat respecte d'una persona no empadronada al municipi, independentment del temps que aquesta última porti en espera.

Afegeix que es garantirà una reserva mínima del 10 % de les places privades de residència, percentatge que podrà arribar fins al 60 % en funció del nombre de places concertades, i una reserva del 20 % de les places del centre de dia i dels apartaments assistits.

Destaca també el règim econòmic previst per als veïns de Torrefarrera que accedeixin a una plaça privada. Explica que el preu quedarà equiparat al d'una plaça pública, de manera que no hauran d'abonar un import superior al que tingui establert la Generalitat per a aquestes places. Així mateix, les actualitzacions del preu quedaran vinculades a les tarifes que determini la Generalitat i no directament a l'evolució del mercat privat.

L'alcalde considera que aquestes mesures permetran garantir als veïns i veïnes de Torrefarrera tant una prioritat efectiva d'accés com unes condicions econòmiques més favorables que les habituals en el mercat residencial privat.

A més dels serveis destinats als usuaris del complex, assenyala que l'equipament tindrà una dimensió oberta al conjunt de la població gran de Torrefarrera. En aquest sentit, es preveu oferir servei d'ajuda a domicili, servei de menjador per a persones grans amb problemes d'autonomia, d'acord amb la valoració dels serveis socials municipals, servei

ocasional de menjador per a familiars i persones que visitin els usuaris i servei de fisioteràpia per a persones grans del municipi amb necessitats específiques.

Destaca que tot aquest projecte es farà sense que l'Ajuntament hagi d'assumir la inversió necessària per construir l'equipament, ja que aquesta correspondrà íntegrament a l'entitat adjudicatària. Assenyala que, segons les estimacions municipals, una inversió d'aquesta magnitud exigiria destinar durant més de vuit anys la totalitat dels recursos municipals disponibles per a inversions si l'Ajuntament hagués d'executar-la directament.

Remarca també que, en finalitzar el termini del dret de superfície, totes les edificacions construïdes revertiran al patrimoni municipal, moment en què l'Ajuntament podrà decidir la forma de continuar prestant els serveis d'atenció a la gent gran.

Afegeix que la implantació del complex tindrà també un impacte positiu en l'ocupació, amb una estimació d'uns 40 llocs de treball directes, i contribuirà a consolidar el pol d'equipaments socials i educatius previst en aquest sector del municipi.

Pel que fa al calendari, manifesta que es preveu que, després de la formalització del contracte, la Fundació presenti en els mesos següents el projecte constructiu, amb la previsió que les obres puguin iniciar-se a principis de l'any següent i que la residència i el centre de dia puguin entrar en funcionament a finals de l'any 2029.

Finalment, manifesta que, malgrat que encara resta recorregut fins a la posada en funcionament de l'equipament, considera que l'adjudicació del dret de superfície constitueix un pas decisiu per fer realitat un recurs llargament reivindicat al municipi.

Per tot això, proposa al Ple aprovar l'adjudicació del dret de superfície a favor de la Fundació Persona i Valors, de conformitat amb els requisits establerts en el plec de clàusules aprovat i amb el contingut de la sol·licitud presentada, notificar l'acord a l'entitat adjudicatària i formalitzar posteriorment el dret de superfície mitjançant escriptura pública. Finalment, demana el suport dels membres de la corporació a la proposta.

- **El Sr. Ròmul Llavería, regidor del grup municipal del PSC** manifesta que el seu grup no s'oposa a la construcció d'una residència ni a les condicions previstes en el projecte, que considera favorables per a la gent gran de Torrefarrera. Recorda que el seu grup ha votat favorablement les diferents propostes relacionades amb aquest equipament que s'han sotmès anteriorment al Ple.

No obstant això, assenyala que l'acord que es proposa comporta la constitució gratuïta d'un dret de superfície sobre un solar municipal durant seixanta anys, prorrogables fins a un màxim de noranta-nou, i manifesta la seva preocupació pel fet que, segons indica, encara no consti l'informe previ del departament competent de la Generalitat que la Secretaria Intervenció municipal considera preceptiu.

A continuació, exposa diverses informacions públiques relatives als antecedents de la Fundació Persona i Valors. Assenyala que aquesta entitat va ser creada per la Fundació Mercè Fontanilles i manifesta que aquesta darrera fundació apareix vinculada a investigacions i actuacions de diversos organismes en relació amb la gestió de fons públics destinats a menors tutelats.

Fa constar expressament que la Fundació Persona i Valors no està directament investigada, però assenyala l'existència, segons les informacions consultades pel seu grup, de vincles fundacionals i de coincidència entre membres dels òrgans de govern de la Fundació Persona i Valors i de la Fundació Mercè Fontanilles.

Afegeix que, segons informacions publicades i documentació que manifesta haver consultat, s'han produït actuacions de la Sindicatura de Comptes, l'Oficina Antifrau, la Fiscalia i el Tribunal de Comptes en relació amb entitats vinculades a aquesta estructura fundacional. Cita igualment diverses informacions sobre presumptes irregularitats econòmiques i sobre la investigació parlamentària relativa a la gestió dels serveis de protecció a la infància.

Pel que fa a la situació econòmica de la Fundació Persona i Valors, manifesta que de la documentació publicada per la mateixa entitat se'n desprendrien determinades incerteses sobre la seva situació financera i la seva continuïtat, i fa referència, entre altres elements, a un fons de maniobra negatiu, un nivell d'endeutament bancari elevat i una important dependència dels ingressos procedents de concerts i finançament de les administracions públiques.

En aquest sentit, planteja què succeiria amb la gestió de la residència en cas que en el futur es modifiquessin les condicions dels concerts amb la Generalitat i considera que, tenint en compte aquests antecedents, és necessari mantenir una especial vigilància sobre la solvència de l'entitat i el desenvolupament del projecte.

Finalment, reitera que el projecte de residència els sembla necessari i positiu per al municipi, però anuncia que el seu grup s'abstindrà, qualificant la seva posició d'"abstenció vigilant", amb la voluntat de fer un seguiment específic de l'entitat adjudicatària, de la seva situació econòmica i del compliment dels compromisos assumits.

- **El Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, agraeix la informació exposada pel regidor del PSC i manifesta que el seu grup també ha consultat informació relativa a aquests antecedents arran de les notícies conegudes recentment.

Assenyala que ERC manté el posicionament expressat en la sessió anterior i continua considerant imprescindible que Torrefarrera disposi d'una residència per a la gent gran. Considera que es tracta d'una reivindicació històrica del municipi i d'una inversió necessària en el benestar de les persones grans que han contribuït al desenvolupament de Torrefarrera.

No obstant això, manifesta que el suport al projecte no implica renunciar a la funció de control que correspon als grups municipals. En aquest sentit, assenyala que els hauria agradat que en el procediment s'haguessin presentat diverses propostes, ja que una major concurrència hauria permès comparar diferents projectes i determinar quina alternativa resultava més beneficiosa per al municipi i per a les futures persones usuàries.

En relació amb les informacions aparegudes sobre entitats històricament vinculades a la Fundació Persona i Valors, manifesta que el seu grup no vol atribuir responsabilitats que no corresponguin ni qüestionar la tasca de l'entitat adjudicatària. Considera, però, que aquests antecedents reforcen la necessitat que l'Ajuntament exerceixi un seguiment especialment exhaustiu del compliment de les obligacions derivades del dret de superfície.

Per aquest motiu, demana a l'equip de govern el màxim rigor, transparència i control durant tota la vigència del dret de superfície, i que es vetlli pel compliment efectiu de tots els compromisos adquirits, especialment pel que fa a la construcció de la residència dins dels terminis previstos, la qualitat dels serveis, les reserves de places i les condicions d'accés per als veïns i veïnes de Torrefarrera i la resta de garanties establertes en el plec.

Finalment, anuncia que el seu grup votarà favorablement la proposta perquè considera necessària la residència, però deixa constància que exerciran les funcions de seguiment i

control perquè el projecte es desenvolupi amb transparència, amb totes les garanties i en defensa de l'interès general. Remarca que no es tracta únicament d'adjudicar un dret de superfície, sinó de posar en marxa un projecte que afectarà moltes famílies durant les properes dècades i que, per aquest motiu, considera imprescindible un nivell de control polític i de rendició de comptes adequat a la importància de l'equipament.

- **La Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, manifesta que el seu grup té clar que no pot votar en contra de l'adjudicació ni del projecte de construcció d'una residència i un centre de dia, atès que considera que es tracta d'un equipament necessari per al municipi.

Assenyala que lamenten que només s'hagi presentat una entitat al procediment i que, per tant, aquesta sigui l'única opció existent per tirar endavant el projecte. Manifesta que no entrarà a valorar en profunditat les informacions exposades sobre la Fundació Persona i Valors i les entitats que hi estan vinculades, però considera que aquests antecedents obliguen l'Ajuntament i els grups municipals a mantenir-se especialment atents i informats durant totes les fases del projecte.

Recorda que en el Ple del mes de maig es va aprovar el plec de clàusules regulador del dret de superfície i reitera la crítica formulada aleshores pel seu grup pel fet que l'oposició no hagués participat en la preparació del document durant el període previ a la seva aprovació. Manifesta que el seu grup vol participar en la definició d'un projecte d'aquesta importància i contribuir a garantir que les condicions siguin les millors possibles per a la gent gran de Torrefarrera.

Pel que fa a les condicions d'accés a la residència, assenyala que, tot i que el plec estableix la prioritat dels veïns i veïnes de Torrefarrera, considera que no queda determinada una xifra concreta de places reservades exclusivament per a persones del municipi. Recorda que la residència preveu un mínim de seixanta places i el centre de dia un mínim de deu, i reitera que els hauria agradat establir expressament quantes d'aquestes places o quin percentatge quedarien reservats als veïns i veïnes de Torrefarrera.

Així mateix, planteja dubtes sobre el règim econòmic aplicable als usuaris i pregunta si tots els veïns de Torrefarrera tindran les mateixes condicions amb independència de la seva renda, de la seva situació econòmica, del grau de dependència o d'una eventual situació de vulnerabilitat. Considera que són qüestions rellevants que afecten directament l'accessibilitat real de la gent gran al servei.

Reitera, per tant, que el seu grup vol participar en el seguiment del projecte i disposar de garanties que la residència s'executarà, que el servei es prestarà adequadament i que les condicions establertes beneficiaran efectivament la població de Torrefarrera.

Finalment, manifesta que, tot i els dubtes exposats i la necessitat de mantenir una especial vigilància sobre l'execució del projecte i l'entitat adjudicatària, considera que l'adjudicació s'ha de poder formalitzar perquè permet avançar en la construcció de la residència. Per aquest motiu, anuncia que el seu grup mantindrà el mateix sentit de vot que en la sessió anterior i s'abstindrà, qualificant novament aquesta posició com una "abstenció positiva", atès que comparteixen la necessitat que el projecte pugui tirar endavant.

- **El Sr. alcalde**, en resposta a les intervencions dels grups municipals, manifesta, en primer lloc, que l'informe al qual s'ha fet referència durant el debat consta a l'expedient i que, per tant, aquest s'ha completat amb els tràmits i informes corresponents.

Pel que fa a les consideracions formulades sobre la Fundació Persona i Valors, manifesta que coneix l'entitat des de fa anys per raó de la seva activitat professional vinculada al sector. Recorda que la Fundació gestiona diversos recursos assistencials a les comarques de Lleida i assenyala que, d'acord amb els seus estatuts i la seva activitat, és una entitat radicada a Lleida que presta els seus serveis en aquest territori.

Afegeix que, segons la informació de què disposa, la Fundació Persona i Valors no presta cap servei ni desenvolupa cap activitat que sigui objecte de les investigacions a què s'ha fet referència durant el debat i manifesta que, en conseqüència, aquesta qüestió no genera preocupació a l'equip de govern pel que fa a l'adjudicació proposada.

En tot cas, assenyala que el plec de clàusules, que tindrà caràcter vinculant i formarà part del contracte, incorpora un ampli règim de penaltats en cas d'incompliments, així com diverses causes de resolució contractual. Explica que, si es produïssin determinades circumstàncies o incompliments, el plec permetria resoldre el contracte i comportaria, en els termes previstos, la reversió a l'Ajuntament de les construccions executades. Considera, per tant, que l'interès municipal queda suficientment protegit davant eventuais incompliments, tot manifestant que espera que no sigui necessari arribar mai a aplicar aquests mecanismes.

En resposta al **Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, manifesta que l'equip de govern també hauria preferit que s'haguessin presentat diverses propostes al procediment. Recorda que s'han dut a terme diversos intents al llarg dels anys per fer possible aquest equipament i que, si bé la concurrència obtinguda en aquest procediment no ha estat l'esperada, el resultat final i les condicions assolides generen una gran satisfacció a l'equip de govern.

Pel que fa a la necessitat de garantir un seguiment rigorós del compliment dels compromisos, manifesta que comparteix plenament aquesta exigència. Recorda que el plec preveu expressament causes de resolució per incompliment i considera que s'ha configurat un document sòlid tant pel que fa a les prestacions i obligacions de l'adjudicatària com als mecanismes de protecció municipal en cas d'incompliment.

Afegeix que l'execució material del projecte començarà previsiblement en els mesos següents i assenyala que, tot i que personalment no continuarà com a alcalde després de les properes eleccions municipals, confia que la corporació que assumeixi la responsabilitat municipal vetllarà pel compliment de totes les obligacions establertes al contracte.

En relació amb la participació dels grups municipals, recorda que ja havia manifestat la voluntat que, una vegada formalitzada l'adjudicació, es faci una presentació interna del projecte a tots els regidors i regidores, amb participació de l'entitat adjudicatària, perquè pugui explicar amb més detall el projecte i les seves previsions.

Considera que, més enllà de les diferents valoracions polítiques, es tracta d'un projecte de poble i que, a mesura que avanci —des de la presentació del projecte constructiu fins a l'inici i desenvolupament de les obres—, ha d'existir coneixement i participació del conjunt dels membres de la corporació.

- En resposta a la **Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, sobre el nombre de places reservades als veïns de Torrefarrera, manifesta que el sistema no es basa en reservar una xifra fixa de places, sinó en garantir la preferència d'accés dels veïns i veïnes del municipi a les places privades.

Explica que establir, per exemple, una reserva tancada d'un nombre concret de places podria resultar menys favorable que el sistema previst, ja que el nombre de persones de Torrefarrera que necessitin accedir al servei podria ser superior. Remarca que l'objectiu és que cap persona empadronada a Torrefarrera que estigui en llista d'espera d'una plaça privada quedi postergada en favor d'una persona d'un altre municipi.

Aclareix que aquesta preferència no es pot aplicar a les places concertades amb la Generalitat, ja que l'accés a aquestes es regeix pel sistema públic corresponent i en condicions d'igualtat per a qualsevol persona que hi tingui dret, independentment del municipi de residència.

Pel que fa a les places privades, explica que, una vegada el servei estigui en funcionament i es vagin produint vacants, les persones de Torrefarrera que compleixin els requisits tindran sempre preferència davant de persones d'altres municipis. Assenyala que aquest mecanisme està regulat i serà supervisat pels serveis socials municipals, amb la finalitat de garantir-ne el compliment.

Quant a la pregunta sobre si tots els veïns i veïnes pagaran el mateix import, respon afirmativament pel que fa al preu establert per a l'accés a les places. No obstant això, manifesta que això no impedeix que, en el futur, l'Ajuntament pugui establir línies d'ajuts o subvencions municipals per contribuir al pagament de les places privades en funció de la renda, la situació de vulnerabilitat o altres circumstàncies que justifiquin l'existència d'un interès públic.

Assenyala que aquesta eventual política d'ajuts correspondrà decidir-la a l'Ajuntament en el moment en què s'aproximi l'entrada en funcionament de la residència, tenint en compte els recursos municipals disponibles i les prioritats polítiques existents en aquell moment.

- **La Sra. Noèlia Escuer** agraeix que l'alcalde hagi fet referència a la possibilitat d'establir subvencions o ajuts municipals per a la gent gran de Torrefarrera i recorda que aquesta possibilitat ja havia estat plantejada pel seu grup en el Ple del mes de maig. Assenyala que el plec de clàusules no preveu expressament aquest sistema d'ajuts i reitera que el seu grup considera important que es pugui tenir en compte en el futur. Pel que fa al sistema de preferència d'accés, manifesta que el seu grup es mantindrà atent i informat per comprovar que la prioritat establerta a favor dels veïns i veïnes de Torrefarrera es compleixi efectivament en la pràctica.
- **El Sr. alcalde** respon que la supervisió del sistema de preferència s'ha atribuït als serveis socials municipals, que disposen del coneixement necessari sobre les persones usuàries i les seves circumstàncies per garantir-ne el correcte funcionament.

Pel que fa a les possibles subvencions municipals, reitera que considera que aquesta qüestió no correspon incorporar-la al plec regulador del dret de superfície, ja que es tracta d'una decisió que haurà de prendre l'Ajuntament en el futur, quan s'aproximi la posada en funcionament de l'equipament, en funció de les disponibilitats pressupostàries i de les prioritats polítiques del moment.

Conclou que, amb independència de les eventuais ajudes que es puguin establir en el futur, considera especialment positiu que els veïns i veïnes de Torrefarrera puguin disposar al mateix municipi d'una residència, un centre de dia i apartaments assistits, amb preferència d'accés a les places privades, un preu regulat i la possibilitat d'accedir també a places concertades.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró, Raquel Serrano i Joan Corominas.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangues, Irene Mateo i Ròmul Llavería.

4.- Expedient 922/2025. Autoritzar el Sr. Alcalde per a formalitzar l'operació de préstec a llarg termini amb l'ICF, una vegada aprovada l'operació per al finançament de l'obra del PUOSC 2028

Favorable	Tipus de votació: Nominal
------------------	----------------------------------

APROVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER FORMALITZAR EL PRÉSTEC A LLARG TERMINI AMB L'INSTITUT CATALÀ DE FINANCES

I.- Per Resolució de la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran, del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, d'1 d'agost de 2025 es va concedir una subvenció a l'Ajuntament de Torrefarrera del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya pel període 2025-2029, d'acord amb les següents dades:

- Títol del projecte: Obres d'urbanització de la plaça l'Amistat
- Any d'atorgament: 2028
- Pressupost subvencionable: 1.56.458,50 €
- Subvenció atorgada: 422.740,97 €

II.- Amb data 16 de desembre de 2025 s'ha fet públic al DOGC l'anunci de l'Institut Català de Finances per la qual es fa pública la normativa específica de la línia de préstecs bonificats "ICF PUOSC" per projectes del PUOSC 2025-2029, de la qual poden ser beneficiaris aquells municipis i entitats municipals descentralitzades que hagin sol·licitat i obtingut una subvenció en el marc del PUOSC 2025-2029.

III.- Segons la normativa específica d'aquesta línia de préstecs bonificats, les condicions del préstec són les següents:

- L'import del préstec a formalitzar podrà ser del 100% de l'import de la subvenció del PUOSC atorgada, atès que l'Ajuntament de Torrefarrera va sol·licitar una anualitat diferent a l'assignada.
- El tipus d'interès dels préstecs serà del màxim de cotització al tipus definit a la resolució de 4 de juliol de 2017 de prudència financera i la normativa que la substitueixi, tant de tipus fix com variable.

Sobre l'interès ordinari del préstec s'aplicarà una bonificació. L'ajut es materialitzarà en una bonificació de part dels interessos del préstec i es calcularà com 1,5 punts percentuals sobre el principal del préstec al corrent de pagament. Aquesta bonificació s'aplicarà al beneficiari rebut a rebut. En cas que el tipus d'interès resultant de cada rebut abans d'aplicar la bonificació sigui inferior al de la bonificació, l'import de la bonificació serà, com a màxim, l'interès del rebut. El tipus resultant un cop aplicada la bonificació mai serà inferior a zero.

Els valors de l'índex de referència de l'EURIBOR a 12 mesos inferiors a zero no es tindran en compte per calcular els interessos i no es deduiran del diferencial pactat. En aquests casos, l'interès aplicable a l'operació coincidirà amb el valor del diferencial acordat per a cada operació, que inclourà la reducció/bonificació corresponent.

- El termini de l'operació podrà ser fins a 15 anys, amb carència de fins a 6 anys, inclosa.
- El desemborsament es farà efectiu en desemborsaments parcials o totals, durant un termini màxim de fins a 4 anys, sempre amb presentació de factures o documents que justifiquin la despesa.

L'ICF farà el desemborsament en un termini de 10 dies a comptar des de la recepció de la documentació justificativa, que controlarà per comprovar que els recursos es destinen a les finalitats elegibles previstes.

- Amortització: Amortitzacions mensuals sota un sistema de quota constant de capital més interès (sistema francès).
- Comissió d'obertura màxima: sense comissió d'obertura.
- Comissió d'amortització anticipada: Sense comissió. A les operacions a tipus fix, es podrien generar els costos de ruptura indicats a continuació.

En el cas d'amortització o cancel·lació anticipada, total o parcial, del préstec concedit a tipus fix, i en cas que la corba de tipus del mercat interbancari pel termini romanent de l'operació en el moment de la cancel·lació sigui inferior a la corba de tipus vigent a la data de formalització de l'operació, l'ICF carregarà al prestatari la pèrdua econòmica que se li derivaria d'aquesta evolució adversa. Cas que es produeixi aquesta pèrdua econòmica per l'ICF, es quantificarà com la variació del valor de mercat d'una cobertura de tipus d'interès contractada a la data de formalització del préstec i la corresponent a una nova, calculada a la data de cancel·lació anticipada, per l'import que s'amortitza anticipadament i fins el termini que restaria fins el venciment original del préstec.

- Interès de demora: 2% addicional sobre el tipus aplicat. En cas de que el beneficiari sigui una entitat sotmesa al principi de prudència financera les condicions s'ajustaran a la normativa vigent.
- Garanties: Les considerades suficients per l'ICF. En tots els casos, el beneficiari cedirà a l'ICF el seu dret de crèdit que es derivi de l'atorgament de la subvenció pel Departament.
- Addicionalment, el beneficiari podrà obtenir una bonificació de part dels interessos dels préstecs emmarcats en aquesta línia. Aquesta bonificació és aportada pel Departament de Presidència que ha dotat un fons de bonificació d'interessos constituït al si de l'ICF. La bonificació serà de fins a 1,5 punts percentuals, com indica la disposició 4, c), d'aquesta normativa.

IV.- Per Decret d'Alcaldia 737/2025 de 19 de desembre, ratificat per acord del Ple de l'Ajuntament de Torrefarrera, en sessió d'11 de març de 2026 es va aprovar sol·licitar a l'Institut Català de Finances del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya un préstec a llarg termini per import de 422.740,97 € (quatre-cents vint-i-dos mil set-cents quaranta euros amb noranta-set cèntims), d'acord amb les condicions de finançament regulades en l'anunci fet públic al DOGC núm. 9564 de 16 de desembre de 2025 de l'Institut Català de Finances per la qual es fa pública la normativa específica de la línia de préstecs bonificats "ICF PUOSC" per projectes del PUOSC 2025-2029 i la seva formalització.

Atès que resulta necessari autoritzar el Sr. Alcalde per a la formalització de l'operació de préstec a llarg termini, una vegada aquesta sigui aprovada per l'Institut Català de Finances, es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

Resolució:

Primer.- Sol·licitar a l'Institut Català de Finances del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya un préstec a llarg termini per import de 422.740,97 € (quatre-cents vint-i-dos mil set-cents quaranta euros amb noranta-set cèntims), d'acord amb les condicions de finançament regulades en l'anunci fet públic al DOGC núm. 9564 de 16 de desembre de 2025 de l'Institut Català de Finances per la qual es fa pública la normativa específica de la línia de préstecs bonificats "ICF PUOSC" per projectes del PUOSC 2025-2029 i la seva formalització.

Condicions del préstec a llarg termini a formalitzar:

- Import del préstec: 422.740,97 €
- Tipus d'interès: Segons prudència financera
- Termini de l'operació: 15 anys (carència de 6 anys inclosa)

- Amortització: mensual, quota constant capital més interessos
- Comissió d'obertura: Inexistent
- Comissió d'amortització anticipada: Inexistent
- Interès de demora: 2% adicional sobre el tipus aplicat

Segon.- Facultar el Sr. Alcalde, Jordi Latorre i Sotus per a formalitzar l'operació de préstec a llarg termini, una vegada aprovada l'operació per part de l'Institut Català de Finances. La Comissió Informativa d'Assumptes del Ple ha dictaminat la proposta en sessió de 6 de juliol de 2026.

DEBAT:

- **El Sr. Alcalde** explica que la proposta fa referència a una operació d'avançament d'una subvenció amb bonificació d'interessos. Recorda que la sol·licitud corresponent ja va ser aprovada en el seu moment i que s'han dut a terme els tràmits necessaris, de manera que en aquesta fase correspon autoritzar l'alcalde per formalitzar l'operació de préstec a llarg termini una vegada sigui aprovada per l'Institut Català de Finances. Assenyala que, malgrat que la sol·licitud es va presentar fa diversos mesos, l'Institut Català de Finances encara no ha adoptat l'acord d'autorització corresponent. Explica que es proposa sol·licitar a l'Institut Català de Finances, del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, un préstec a llarg termini per un import de 422.797 euros, equivalent a l'import de la subvenció concedida a l'Ajuntament per al finançament de les obres de construcció de la plaça de l'Amistat, actuació inclosa en el pressupost municipal de l'exercici.

Pel que fa a les condicions de finançament, indica que el tipus d'interès serà el que correspongui d'acord amb la normativa de prudència financera; que el termini màxim de l'operació serà de quinze anys; que es preveu un període de carència màxim de sis anys, de caràcter potestatiu; i que l'amortització es realitzarà mensualment mitjançant una quota constant de capital més els interessos corresponents.

Així mateix, informa que l'operació no preveu comissió per amortització anticipada i que, en cas de demora, s'aplicarà un interès adicional del 2 % sobre el tipus d'interès aplicable.

Finalment, assenyala que l'acord té per objecte completar els tràmits necessaris per tal que, una vegada l'Institut Català de Finances autoritzi l'operació, l'alcalde pugui procedir a la seva formalització.

- **El Sr. Ròmul Llaveria, regidor del grup municipal del PSC**, manifesta que el seu grup entén el funcionament de l'operació de finançament proposada i assenyala que el préstec de l'Institut Català de Finances constitueix, essencialment, un mecanisme per anticipar l'import d'una subvenció del PUOSC que l'Ajuntament no percebrà fins a l'any 2028. Considera que, des d'un punt de vista tècnic, aquesta fórmula de finançament és raonable.

No obstant això, pregunta quin serà el cost financer total que haurà d'assumir el municipi per aquesta operació. Així mateix, manifesta que el seu grup té coneixement que es podria recórrer a més finançament per completar les obres de la plaça de l'Amistat i assenyala que els sorprèn aquesta possibilitat tenint en compte la situació de tresoreria de l'Ajuntament.

Afegeix que el seu grup ha revisat novament les liquidacions pressupostàries dels exercicis 2023 i 2024 i manifesta la seva preocupació per determinats aspectes de la gestió econòmica municipal. En concret, fa referència a 621.854 euros en factures que, segons exposa, es van pagar fora del procediment ordinari l'any 2023, així com a l'increment dels creditors pendents d'un exercici a l'altre.

Recorda que el seu grup ja ha expressat en anteriors debats pressupostaris i de liquidació que no comparteix determinades pràctiques de gestió econòmica de l'Ajuntament i assenyala també les observacions efectuades des de la Intervenció municipal respecte de determinats procediments de despesa i contractació.

Conclou que el seu grup vol que la plaça de l'Amistat es dugui a terme, però considera imprescindible que el projecte sigui gestionat adequadament i que els veïns i veïnes coneguin amb exactitud les condicions econòmiques de les operacions que formalitza l'Ajuntament. Per aquests motius, anuncia que el seu grup votarà en contra de la proposta.

- **El Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, manifesta que el seu grup manté el posicionament expressat anteriorment respecte del projecte de remodelació de la plaça de l'Amistat. Assenyala que comparteixen la voluntat de dignificar i millorar aquest espai, però recorda que des de l'inici han manifestat determinades reserves respecte d'alguns aspectes del projecte executiu i del seu impacte econòmic sobre les finances municipals.

Pel que fa concretament a l'operació que se sotmet a aprovació, assenyala que el seu grup és conscient que es tracta d'un préstec pont destinat a anticipar el finançament de l'obra fins que es faci efectiva la subvenció concedida. Considera que es tracta d'un instrument habitual en aquest tipus d'actuacions i manifesta que no qüestionen la seva viabilitat tècnica.

Tanmateix, remarca que l'operació supera els 422.000 euros, import que considera rellevant per a un municipi de les característiques de Torrefarrera.

Per coherència amb el posicionament que el seu grup ha mantingut des de l'inici del projecte, i tot reconeixent l'interès municipal de l'actuació, manifesta que continuen tenint dubtes respecte d'alguns aspectes del seu impacte econòmic.

Finalment, anuncia que el seu grup s'abstindrà en la votació i reitera que les inversions municipals han de planificar-se amb rigor, garantint la sostenibilitat de les finances municipals, la defensa de l'interès general i el màxim retorn possible per a la ciutadania.

- **La Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, manifesta que el seu grup també s'abstindrà i assenyala que entenen el mecanisme financer proposat i la utilitat del préstec per poder avançar en l'execució del projecte de la plaça de l'Amistat.

No obstant això, reitera la petició formulada en altres ocasions perquè els grups de l'oposició puguin participar i disposar d'informació suficient sobre els projectes municipals de major rellevància. Recorda que la plaça de l'Amistat constitueix un espai central i especialment important per a Torrefarrera i considera que l'oposició ha de poder conèixer amb antelació les diferents fases de l'actuació.

En aquest sentit, demana que s'informi sobre la planificació i execució de les obres, la possible afectació als veïns i veïnes, les mesures d'informació que es prevegin i les conseqüències que els treballs puguin tenir per al comerç local.

Així mateix, expressa la seva preocupació pel manteniment posterior de la plaça, especialment pel que fa a l'arbrat previst en el projecte. Recorda que es contempla la plantació d'un centenar d'arbres i manifesta dubtes sobre els recursos i mecanismes que s'utilitzaran per garantir-ne una conservació adequada, tenint en compte, segons exposa, l'estat actual de l'arbrat i de diverses zones verdes del municipi.

Conclou que el seu grup vol conèixer com es desenvoluparà i mantindrà l'actuació, quina incidència tindrà sobre la ciutadania i el comerç local i poder participar en el seguiment del projecte. Reitera la voluntat de col·laborar constructivament en la seva execució i anuncia que el seu vot serà d'abstenció.

- **El Sr. alcalde**, en resposta al **Sr. Ròmul Llaveria, regidor del grup municipal del PSC**, manifesta que el cost financer de l'operació es pot calcular a partir del tipus d'interès aplicable, si bé destaca que serà inferior al que correspondria a una operació ordinària de mercat, atès que es tracta d'un mecanisme de finançament amb una part dels interessos subvencionada.

Pel que fa a la possibilitat d'utilitzar recursos propis o el romanent de tresoreria per finançar les obres de la plaça de l'Amistat, explica que la normativa aplicable als ens locals limita la destinació del romanent i que, segons manifesta, aquest no es pot aplicar directament al finançament pressupostari d'una actuació d'aquestes característiques, excepte en els supòsits específicament previstos legalment.

Assenyala que, per tal d'incorporar al pressupost un projecte per la totalitat del seu import, cal preveure'n el finançament i que, en aquest cas, la via disponible és recórrer a l'endeutament. Afegeix, però, que una vegada formalitzada l'operació i executada l'actuació, l'Ajuntament podrà destinar recursos disponibles a efectuar amortitzacions anticipades, totals o parcials, del deute contret.

En aquest sentit, explica que, encara que l'Ajuntament disposi de liquiditat suficient, la normativa pressupostària no permet, segons exposa, finançar inicialment una part concreta de l'actuació amb romanent i la resta mitjançant endeutament en els termes plantejats, mentre que sí que permet amortitzar posteriorment el deute amb recursos disponibles.

- En resposta també a les consideracions efectuades pel **Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, l'alcalde manifesta que la situació financera de l'Ajuntament permet assumir l'operació amb solvència. Assenyala que, fins i tot en el supòsit que es formalitzessin totes les operacions d'endeutament previstes i no se n'efectués cap amortització anticipada, el nivell d'endeutament municipal se situaria aproximadament entre el 52 % i el 53 %.

Considera que aquest percentatge permetria continuar mantenint una situació financera assumible i sense tensions significatives, tenint en compte que el nivell d'endeutament actual se situa, segons indica, al voltant del 30 %, percentatge que qualifica de molt baix.

- En resposta a la **Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, pel que fa a la informació i participació dels sectors afectats per les obres de la plaça de l'Amistat, explica que ja s'han mantingut diverses reunions amb el sector comercial. Afegeix que, abans de l'inici de les obres, està previst convocar reunions amb els veïns i veïnes per explicar les diferents fases d'execució i les mesures previstes per minimitzar-ne les afectacions. Assenyala que aquesta qüestió també es va tenir en compte en el procediment de contractació de les obres, en què es van valorar tècnicament les propostes destinades a executar els treballs amb la menor interferència possible sobre la vida quotidiana de la ciutadania.

Reconeix, no obstant això, que qualsevol obra d'aquesta magnitud comportarà inevitablement determinades molèsties durant la seva execució, però considera que

aquestes s'han d'assumir atenent el resultat final de l'actuació, que té per objectiu dignificar, modernitzar i humanitzar la plaça de l'Amistat.

Pel que fa al manteniment posterior de l'espai i, concretament, dels aproximadament cent arbres previstos en el projecte, manifesta la seva confiança que l'empresa encarregada del manteniment de les zones verdes municipals en garantirà una conservació adequada i que la nova plaça esdevindrà un espai verd i de gaudi de qualitat.

- **El Sr. Ròmul Llaveria** intervé novament per precisar que, segons les dades dels pressupostos municipals, l'Ajuntament destina actualment aproximadament 377.000 euros anuals al pagament d'amortitzacions i interessos del deute. Assenyala que, si s'incrementa l'endeutament municipal en els termes previstos, aquesta càrrega podria aproximar-se als 500.000 euros anuals.
Considera que es tracta d'un import rellevant dins del pressupost municipal, ja que aquests recursos deixen d'estar disponibles per finançar altres polítiques o serveis. Tot i reconèixer que l'Ajuntament podria assumir legalment un nivell d'endeutament superior a l'actual i que una ràtio situada entorn del 53 % és assumible, manifesta la seva preocupació per la càrrega recurrent que suposa haver de destinar anualment una quantitat significativa al pagament de capital i interessos.
- **El Sr. alcalde** respon que existeix la possibilitat d'efectuar amortitzacions anticipades i reconeix que les operacions d'endeutament comporten costos financers. No obstant això, assenyala que aquests costos també permeten anticipar l'execució i el gaudi d'inversions que, sense aquest finançament, no es podrien dur a terme en el mateix moment.
- **El Sr. Ròmul Llaveria** aclareix que la seva crítica no es refereix específicament al préstec de 422.797 euros vinculat a l'avançament de la subvenció, que considera una eina financera adequada, de cost reduït i amb previsió de retorn quan es percebi la subvenció corresponent. Precisa que la seva preocupació se centra en l'eventual increment general de l'endeutament municipal, atès que considera que les obligacions anuals d'amortització i interessos poden constituir una càrrega significativa per als pressupostos futurs de l'Ajuntament.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró, Raquel Serrano i Ròmul Llaveria.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangles, Irene Mateo i Joan Corominas.

5.- Expedient 446/2026. Aprovació provisional de la modificació de la ordenança fiscal núm. 21 reguladora de la taxa servei ensenyament especial en establiments municipals	
Favorable	Tipus de votació: Nominal

APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE LA ORDENANÇA FISCAL NÚM. 21 REGULADORA DE LA TAXA PEL SERVEI D'ENSENYAMENT ESPECIAL EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS.

Aquest Ajuntament creu convenient modificar determinats articles de la ordenança número 21 reguladora de la taxa pel servei d'ensenyament especial en establiments municipals vigent, d'acord amb l'establert a l'article 15 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Concretament s'estima convenient la modificació de l'article 4 de l'Ordenança en la qual es

regulen les diferents tarifes aplicables i concretament a les de la Llar d'infants municipal. L'Alcaldia ha presentat el projecte de modificació de la ordenança fiscal núm. 21 per als exercicis 2026 i següents.

Des de Secretaria i Intervenció municipal s'han emès els corresponents informes.

L'expedient s'acompanya de l'informe econòmic financer que justifica que els ajustos proposats s'ajusten a la legalitat.

Per tot l'exposat, i dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Assumptes del Ple en sessió de 6 de juliol de 2026, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de la Ordenança fiscal número 21 reguladora de la taxa pel servei d'ensenyament especial en establiments municipals, en el seu article 4.1 relatiu a les tarifes aplicables a la Llar d'infants (es fa constar la part de la normativa que es modifica, quedant igual la resta):

Redactat actual:

Article 4t.- TARIFES

1.- Llar Infants Les tarifes aplicables son les següents:

-Matrícula alumnes de I0 i I1	120,00 €
-Matrícula alumnes de I2	0,00 €
-Per cada alumne de I0 i I1 i mes lectiu (setembre-juliol), tot el dia a partir del curs 2024	
-2025	120,00 €
-Per cada alumne de I2 i mes lectiu (setembre-juliol), tot el dia	0,00 €
-Servei d'acollida de 7:45h a 9:00h	20,00 €
-Servei d'acollida esporàdica de 7:45 h a 9:00 h, al día	2,00 €
-Servei d'acollida de 17:00h a 18:00h.....	15,00 €
-Quota única per material I0 i I1	35,00 €
-Quota única per material I2	50,00 €
-Casalet de Nadal, Setmana Santa i agost al día	7,00 €
-Reserva de plaça exclusivament per alumnes de I0 al mes	10,00 €

En cas que l'alumne faci ús del servei de Casalet tots els dies del període, s'aplicarà una reducció del 15% sobre el preu de la tarifa del període sencer.

Bonificacions: S'aplicarà automàticament una bonificació de 33% en la matrícula i en la quota mensual pel segon i pel tercer fill a la Llar d'Infants.

S'aplicarà una bonificació del 33% en la matrícula i en la quota mensual a les persones que acreditin tenir la condició de família nombrosa.

La concessió d'aquesta darrera bonificació és de caràcter pregat. Les sol.licituds s'han de presentar a l'Ajuntament i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa. La bonificació tindrà efectes al mes següent al de la seva aprovació

2.-Escola Municipal de Música

1a Matricula.....	40 euros
Matrícula 2n familiar (de 1r grau)	20 euros
Matrícula família nombrosa o monoparental	20 euros
Sensibilització 2 anys.....45'	14 euros
Sensibilització 3 anys	22 euros
Sensibilització 4 anys	22 euros
Iniciació 5 anys..... 60'	22 euros

Aprenentatge bàsic 1-2

Llenguatge Musical.....120'	47 euros
Instrument individual.....30'	47 euros
Instrument en grup (2 alumnes).....45'	47 euros

Instrument en grup (3a alumnes).....60' 47 euros

Nivell elemental 1-4

Llenguatge Musical 120' 62 euros

Instrument individual.....30'.....62 euros

Instrument en grup (2 alumnes).....45'..... 62 euros

Instrument en grup (3a alumnes).....60' 62 euros

Agrupació instrumental 60'..... 62 euros

Pack amb instrument individual 45'..... 77 euros

Nivell Mitjà 1-4

Llenguatge Musical 120' 62 euros

Instrument individual.....30'.....62 euros

Instrument en grup (2 alumnes).....45'..... 62 euros

Instrument en grup (3a alumnes).....60' 62 euros

Agrupació instrumental 60'..... 62 euros

Pack amb instrument individual 45'..... 77 euros

Pack amb instrument individual 60'..... 87 euros

ADULTS

Classe grupal+ instrument.....30'.....62 euros

Classe grupal+ instrument.....45'.....77 euros

Classe grupal+ instrument.....60'.....87 euros

Classe individual + instrument 30'..... 47 euros

Classe individual + instrument 45'..... 62 euros

Classe individual + instrument 60'..... 77 euros

Classes grupals 60'..... 25 euros

Lloguer instrument ús individual.....12 euros

Lloguer instrument us compartit..... 6 euros

Assignatura

Pianista acompanyant, sessions de 30' 12 euros

Nou redactat:

Article 4t.- TARIFES

1.- Llar Infants Les tarifes aplicables son les següents:

-Matrícula alumnes de I0 i I1 120,00 €

-Matrícula alumnes de I2 0,00 €

-Per cada alumne de I0 i I1 i mes lectiu (setembre-juny), tot el dia a partir del curs 2026

-2027 120,00 €

-Per cada alumne de I2 i mes lectiu (setembre-juny), tot el dia 0,00 €

-Per cada alumne de I0, I1, I2 juliol, tot el día 120,00 €

-Quota única per material I0 i I1 35,00 €

-Quota única per material I2 50,00 €

-Casalet de Nadal, Setmana Santa i agost al día 9,00 €

-Reserva de plaça exclusivament per alumnes de I0 al mes 10,00 €

En cas que l'alumne faci ús del servei de Casalet tots els dies del període, s'aplicarà una reducció del 15% sobre el preu de la tarifa del període sencer.

Bonificacions: S'aplicarà automàticament una bonificació de 33% en la matrícula i en la quota mensual pel segon i pel tercer fill a la Llar d'Infants.

S'aplicarà una bonificació del 33% en la matrícula i en la quota mensual a les persones que acreditin tenir la condició de família nombrosa.

La concessió d'aquesta darrera bonificació és de caràcter pregat. Les sol·licituds s'han de presentar a l'Ajuntament i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa. La

bonificació tindrà efectes al mes següent al de la seva aprovació

2.-Escola Municipal de Música

1a Matricula.....	40 euros
Matrícula 2n familiar (de 1r grau)	20 euros
Matrícula família nombrosa o monoparental	20 euros
Sensibilització 2 anys.....45'.....	14 euros
Sensibilització 3 anys	22 euros
Sensibilització 4 anys	22 euros
Iniciació 5 anys..... 60'	22 euros

Aprenentatge bàsic 1-2

Llenguatge Musical.....120'	47 euros
Instrument individual.....30'	47 euros
Instrument en grup (2 alumnes).....45'	47 euros
Instrument en grup (3a alumnes).....60'	47 euros

Nivell elemental 1-4

Llenguatge Musical	120'	62 euros
Instrument individual.....	30'	62 euros
Instrument en grup (2 alumnes).....	45'	62 euros
Instrument en grup (3a alumnes).....	60'	62 euros
Agrupació instrumental	60'	62 euros
Pack amb instrument individual	45'	77 euros

Nivell Mitjà 1-4

Llenguatge Musical	120'	62 euros
Instrument individual.....	30'	62 euros
Instrument en grup (2 alumnes).....	45'	62 euros
Instrument en grup (3a alumnes).....	60'	62 euros
Agrupació instrumental	60'	62 euros
Pack amb instrument individual	45'	77 euros
Pack amb instrument individual	60'	87 euros

ADULTS

Classe grupal+ instrument.....	30'	62 euros
Classe grupal+ instrument.....	45'	77 euros
Classe grupal+ instrument.....	60'	87 euros
Classe individual + instrument	30'	47 euros
Classe individual + instrument	45'	62 euros
Classe individual + instrument	60'	77 euros
Classes grupals	60'	25 euros
Lloguer instrument ús individual.....		12 euros
Lloguer instrument us compartit.....		6 euros

Assignatura

Pianista acompanyant, sessions de 30'	12 euros
---	----------

Segon.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província el text íntegre de les modificacions efectuades.

DEBAT:

- **El Sr. alcalde** presenta la proposta de modificació de l'Ordenança número 21, relativa als serveis d'ensenyament. Explica que es proposa suprimir la quota corresponent al servei d'acollida, atès que aquest servei ha passat a ser gestionat per l'empresa que presta el servei de menjador.

Així mateix, informa que es proposa actualitzar el preu del casalet que s'ofereix durant els períodes de Nadal, Setmana Santa i el mes d'agost, incrementant-lo de 7 a 9 euros diaris, amb la finalitat d'adaptar-lo a l'augment dels costos del servei.

- **El Sr. Ròmul Llavería, regidor del grup municipal del PSC**, demana aclariments sobre l'abast de la modificació i manifesta que entén que la supressió de la quota del servei d'acollida respon al fet que aquest deixa de ser gestionat directament per l'Ajuntament i passa a ser prestat per una empresa externa. Així mateix, assenyala que interpreta que l'increment del preu del casalet de 7 a 9 euros diaris respon a l'augment dels costos.

En relació amb les quotes de la llar d'infants, pregunta pels canvis produïts en el finançament del servei i, en particular, sobre la incidència de les subvencions de la Generalitat de Catalunya en les mensualitats que han d'assumir les famílies.

- **El Sr. alcalde** explica que la Generalitat contribueix al finançament del servei durant una part del curs i que l'ajust proposat respon també a la necessitat de contribuir al sosteniment econòmic de la llar d'infants, que comporta un dèficit important per a l'Ajuntament. Destaca, en aquest sentit, l'esforç municipal realitzat durant els darrers anys per mantenir unes quotes assequibles per a les famílies. Assenyala que la quota ordinària de la llar d'infants es manté en 120 euros mensuals i que, si no es modifica en la propera revisió de les ordenances, s'haurà mantingut sense increments durant setze anys.

Considera que aquest fet evidencia l'aposta municipal per facilitar l'accés de les famílies al servei i contenir-ne el cost. No obstant això, manifesta que també és necessari efectuar ajustos puntuals que permetin compatibilitzar l'increment progressiu dels costos de prestació amb la sostenibilitat de les finances municipals.

Afegeix que el finançament aportat per la Generalitat permet facilitar l'accés al servei a famílies que, en altres circumstàncies, podrien tenir més dificultats per assumir-ne el cost, però considera raonable que també es produeixi una contribució proporcionada per part de les persones usuàries per reduir, almenys parcialment, el dèficit que genera el servei.

- **La Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, manifesta que governar no consisteix únicament a aprovar ordenances, sinó també a tenir en compte les necessitats reals dels veïns i veïnes.

Assenyala que valora positivament que l'Ordenança prevegi bonificacions i condicions específiques per a determinats col·lectius, com les famílies nombroses. No obstant això, recorda que el seu grup ja va demanar en una sessió plenària anterior que aquestes bonificacions o reduccions es fessin extensives també a les famílies monoparentals.

Manifesta la seva disconformitat pel fet que, transcorregut un any des d'aquella petició, no s'hagi incorporat cap modificació en aquest sentit. Considera que l'Ajuntament hauria d'atendre també la situació i les necessitats específiques de les famílies monoparentals i tenir en compte les propostes formulades pels grups de l'oposició.

Per aquest motiu, i atenent especialment les famílies que es poden veure afectades per aquesta situació, anuncia que el seu grup s'abstindrà en la votació.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per majoria absoluta del nombre

legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró i Raquel Serrano.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangués, Irene Mateo, Joan Corominas i Ròmul Llaveria.

6.- Expedient 249/2026. Proposar al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el nomenament del senyor Antonio Cervera Latorre, com a Jutge de Pau Titular de Torrefarrera.

Favorable	Tipus de votació: Nominal
------------------	----------------------------------

APROVACIÓ DE L'ELECCIÓ DE JUTGE DE PAU TITULAR DE TORREFARRERA

1. La Comissió de la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, mitjançant acord de 24 de febrer de 2026, notificat a aquest Ajuntament el dia 19 de març de 2026, registre entrada núm. 1016, va comunicar la pròxima finalització del mandat de quatre anys per al qual va ser nomenat l'actual Jutge de Pau titular.

2. Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2026-0199, de data 10-04-2026, es va convocar públicament la vacant del càrrec de Jutge de Pau titular de Torrefarrera.

3. La convocatòria es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm.79, de data 27 d'abril de 2026, així com a l'e-tauler i al web municipal.

4. Durant el termini de quinze dies hàbils establert per a la presentació de candidatures, que finalitzava el dia 19 de maig de 2026, s'han presentat les següents sol·licituds:

Núm. d'ordre	Nom i cognoms	DNI	Data de presentació	Registre d'entrada
1	Antonio Cervera Latorre	***4084**	28/04/2026	2026-E-RC-1548

5. D'acord amb el que estableix l'article 6 del Reglament 3/95 de jutges de Pau, l'elecció correspon al Ple de la corporació mitjançant el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.

Amb aquests antecedents i dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Assumptes del Ple en sessió de 6 de juliol de 2026, es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Proposar al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el nomenament del senyor Antonio Cervera Latorre, com a Jutge de Pau Titular de Torrefarrera.

Segon. Trametre aquest acord al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya als efectes oportuns i perquè emeti la resolució corresponent sobre el nomenament proposat.

DEBAT:

- **El Sr. alcalde** explica que el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va comunicar a l'Ajuntament la finalització del mandat del jutge de pau titular i la necessitat d'iniciar un nou procediment de nomenament.

Assenyala que la vacant es va fer pública pels mitjans corresponents i que, dins del termini establert, només es va presentar una candidatura, corresponent a l'actual jutge de pau titular.

L'alcalde manifesta la seva valoració positiva de la tasca desenvolupada fins ara pel jutge de pau i de la responsabilitat amb què ha exercit el càrrec.

Aprofita la intervenció per mostrar la seva disconformitat amb la modificació normativa que ha suprimit la possibilitat que els jutges de pau puguin celebrar matrimonis civils. Recorda que tradicionalment aquesta funció havia estat exercida habitualment pels jutges de pau a Torrefarrera i que els membres de la corporació, tant del govern com de l'oposició, intervenien també quan així se'ls sol·licitava.

Considera que aquesta modificació ha reduït innecessàriament les funcions d'una figura de proximitat que té una implantació i un reconeixement històrics al municipi. Manifesta que seria convenient recuperar el règim anterior i retornar als jutges de pau aquesta competència, si bé assenyala que l'Ajuntament ha d'aplicar la normativa vigent mentre aquesta no sigui modificada

- **El Sr. Ròmul Llavería, regidor del grup municipal del PSC**, manifesta el suport del seu grup al nomenament proposat i reivindica igualment la importància de la figura del jutge de pau com a institució de proximitat i de referència social al municipi.
Assenyala que comparteix les consideracions formulades per l'alcalde sobre la pèrdua de determinades funcions com a conseqüència de la nova normativa i considera que l'Ajuntament podria impulsar o donar suport a iniciatives adreçades a recuperar les competències que tradicionalment havien exercit els jutges de pau. Finalment, reitera el suport del seu grup al candidat proposat.
- **El Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, manifesta també el suport del seu grup al nomenament i s'afegeix a la reivindicació de la figura del jutge de pau i de les funcions de proximitat que tradicionalment ha exercit.
Recorda que el Ple municipal ja havia aprovat anteriorment una moció destinada precisament a defensar aquesta figura i a reclamar que els jutges de pau poguessin recuperar les competències que exercien abans de la modificació normativa.
- **La Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, anuncia el vot favorable del seu grup al nomenament. Destaca la importància de la tasca que desenvolupa el jutge de pau i el valor de la proximitat que aquesta figura aporta a la ciutadania. Així mateix, valora positivament la capacitat d'escolta del candidat i considera que cal facilitar que pugui continuar exercint les seves funcions en les millors condicions possibles.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat del nombre legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró, Raquel Serrano, Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangues, Irene Mateo, Joan Corominas i Ròmul Llavería.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Cap.

7.- Expedient 467/2026. Proposta de designació de festes locals per l'any 2027	
Favorable	Tipus de votació: Nominal

PROPOSTA D'ACORD RELATIU A LES FESTES LOCALS 2027

El Departament d'Empresa i Treball ha fixat les festes laborals generals per a l'any 2027 mitjançant l'Ordre EMT/52/2026, de 25 de març, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2027 (DOGC núm. 9637 de 01.04.2026).

Per aquest motiu, i d'acord amb l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 46 del Reial decret 2001/1983, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, de

les catorze festes laborals dues tindran caràcter local i seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis respectius.

Els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius següents:

1 de gener (divendres), 6 de gener (dimecres), 26 de març (divendres), 29 de març (dilluns), 1 de maig (dissabte), 24 de juny (dijous), 11 de setembre (dissabte), 12 d'octubre (dimarts), 1 de novembre (dilluns), 6 de desembre (dilluns), 8 de desembre (dimecres), 25 de desembre (dissabte); Al territori d'Aran, la festa del dia 29 de març, queda substituïda per la de 17 de juny.

En base a l'establert a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, aquesta Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent ACORD:

Primer. Aprovar la proposta de festes locals per a l'any 2027 pel municipi de Torrefarrera els dies **22 de gener i 13 de setembre de 2027**.

Segon. Comunicar aquest acord al Departament d'Empresa i Treball.

La Comissió dictamina favorablement la proposta. No obstant, el Ple adoptarà l'acord que estimi oportú.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat del nombre legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró, Raquel Serrano, Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangués, Irene Mateo, Joan Corominas i Ròmul Llaqueria.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Cap.

8.- Expedient 468/2026. Moció sobre iniciativa legislativa popular per la millora de l'educació infantil 0-3 anys	
Favorable	Tipus de votació: Nominal

MOCIÓ SOBRE LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR (ILP) PER A LA MILLORA DE L'EDUCACIÓ INFANTIL 0-3 ANYS, IMPULSADA PER LA PLATAFORMA "0-3, ON TOT COMENÇA"

Exposició de motius

L'etapa de 0 a 3 anys constitueix un període essencial per al desenvolupament integral dels infants i representa una inversió clau per a la igualtat d'oportunitats i la cohesió social. Les escoles bressol municipals, llars d'infants i altres serveis d'atenció educativa a la primera infància són una peça fonamental del sistema educatiu i social català, i alhora una de les polítiques públiques més significatives que els ajuntaments desenvolupen al servei de la ciutadania.

Actualment, més del 70 % de les places del primer cicle d'educació infantil a Catalunya depenen directament de l'administració local, la qual cosa situa els ajuntaments com a agents centrals en la gestió, el finançament i la qualitat d'aquesta etapa educativa. Tot i això, els municipis continuen afrontant dificultats estructurals derivades d'un marc normatiu i financer que no s'ha actualitzat d'acord amb les necessitats actuals de la primera infància ni amb els reptes educatius i socials del país.

La recerca internacional ha demostrat de manera reiterada que invertir en la primera infància

és la política pública amb major retorn econòmic i social a llarg termini. Els treballs de James J. Heckman (2000), Premi Nobel d'Economia, aporten una evidència sòlida: cada euro invertit en els primers anys de vida genera un impacte positiu sostingut al llarg del cycle vital, afavorint el desenvolupament de competències cognitives, socioemocionals i d'autoregulació, reduint desigualtats futures i incrementant la productivitat i la cohesió social.

En aquest context, la plataforma "0-3, On tot comença", formada per professionals i persones vinculades a l'educació infantil, ha impulsat una Iniciativa Legislativa Popular (ILP) amb l'objectiu d'actualitzar el marc legal del primer cycle d'educació infantil i instar la Generalitat de Catalunya a garantir la qualitat, l'equitat i la sostenibilitat d'aquest servei educatiu essencial.

El passat 20 d'octubre de 2025, un total de 152 persones van signar com a fedataris davant la Comissió de Control de la Iniciativa Legislativa Popular del Parlament de Catalunya, formalitzant així l'inici del procés de recollida de signatures de la «Proposició de Llei de modificació de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (202-00052/15)».

La ILP proposa nou reptes clau per enfortir l'etapa 0-3 i consolidar una educació de qualitat des dels primers anys de vida:

1. Concebre totes les hores dels centres educatius que acullen infants de 0-3 anys com a hores educatives, tal com especifica el Currículum *DECRET 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil*.
2. Regular el temps de permanència dels infants als centres educatius que acullen nens i nenes de 0-3 anys d'acord amb els seus drets.
3. Millorar la formació dels equips professionals garantint personal docent suficient per a unes ràtios adequades.
4. Dotar recursos per a l'atenció a la diversitat, assegurant la detecció precoç i l'atenció educativa específica i continuada.
5. Revisar les titulacions professionals d'accés als llocs de treball, la formació inicial i permanent adequant-les a la importància i especificitat de l'etapa 0-3.
6. Dotar de temps als i les professionals per permetre tasques pedagògiques, de coordinació i de gestió de qualitat, i equiparar-lo al segon cycle d'educació infantil.
7. Reconèixer i facilitar els agrupaments i les ràtios donant resposta a l'atenció a la neurodiversitat.
8. Reivindicar un reconeixement digne i just per als i les professionals del primer cycle d'educació infantil, amb condicions laborals equiparables a les del segon cycle, en coherència amb la continuïtat pedagògica de l'etapa 0-6.
9. Prendre en consideració les particularitats i necessitats específiques dels centres segons la tipologia de població.

Aquesta iniciativa vol obrir un debat parlamentari i social sobre el futur de l'educació infantil, situant la primera infància al centre de les polítiques públiques d'educació i equitat. Perquè el text d'aquesta iniciativa pugui ser debatut al Parlament de Catalunya, cal assolir el nombre de 50.000 signatures establert a l'article 3 de la Llei 1/2006, de 16 de febrer, de la Iniciativa Legislativa Popular. En aquest procés, els ajuntaments i les entitats municipalistes poden tenir un paper determinant per facilitar la recollida de signatures i promoure el debat públic sobre el valor educatiu i social de l'etapa 0-3.

Per tot això, i en coherència amb el compromís històric del municipalisme amb la infància, i dictaminada la proposta per la Comissió Informativa d'Assumptes del Ple en sessió de 6 de juliol de 2026, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

1. Manifestar el compromís de l'Ajuntament de Torrefarrera amb la importància d'impulsar el debat sobre l'educació infantil 0-3 anys, i contribuir a la difusió de les propostes de la Iniciativa Legislativa Popular (ILP) impulsada per la plataforma "0-3, On tot comença", amb la finalitat

que puguin ser analitzades i debatudes al Parlament de Catalunya.

2.Fer arribar aquest acord a l'Associació Catalana de Municipis(ACM),a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, i a les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, amb la finalitat de sumar suports institucionals i visibilitzar el compromís compartit amb la primera infància.

Amb aquesta moció, l'Ajuntament de Torrefarrera manifesta el seu compromís amb l'educació infantil 0-3 anys i amb el paper essencial del municipalisme en la garantia d'una educació de qualitat, equitativa i coherent amb les necessitats dels infants i de les famílies. Aquesta moció no té com a objectiu expressar un posicionament sobre el contingut de la Iniciativa Legislativa Popular, sinó afavorir-ne la difusió amb la finalitat que el Parlament de Catalunya pugui debatre i analitzar les propostes que s'hi plantegen en relació amb l'educació infantil 0-3 anys.

DEBAT:

- **El Sr. Ròmul Llavería, regidor del grup municipal del PSC**, manifesta el suport total del seu grup a la moció, atès que considera que qualsevol mesura que contribueixi a millorar l'educació dels infants repercuteix directament en el seu futur i en el de les famílies. Destaca igualment la tasca desenvolupada pels i les professionals de l'educació infantil i manifesta que mereixen el reconeixement i el respecte de la corporació per la important funció educativa que duen a terme.
- **El Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, comença la seva intervenció reconeixent la tasca dels i les professionals de les llars d'infants i assenyala que l'etapa educativa de zero a tres anys és una de les més importants en el desenvolupament dels infants i que, sovint, no ha gaudit del reconeixement institucional que mereix. Manifesta que el seu grup comparteix la pràctica totalitat dels objectius plantejats per la iniciativa, entre els quals destaca la millora de les ràtios, el reforç dels recursos, la dignificació de les condicions laborals dels professionals i l'avenç cap a una educació infantil de qualitat.

Anuncia, per tant, que ERC votarà favorablement la moció, perquè comparteix la necessitat de continuar dignificant l'etapa educativa de zero a tres anys i reconèixer la tasca dels professionals que hi treballen. Considera també positiu que el Parlament de Catalunya pugui debatre la millora d'aquest model educatiu i que la primera infància ocupi un lloc central en el debat públic.

En aquest sentit, considera convenient que l'Ajuntament manifesti el seu compromís amb la millora de l'educació infantil i insti el Parlament de Catalunya a continuar impulsant un marc normatiu específic que garanteixi la qualitat, l'equitat i la universalitat d'aquesta etapa educativa.

No obstant això, precisa que el vot favorable del seu grup a la moció no implica necessàriament compartir totes i cadascuna de les propostes contingudes en la iniciativa legislativa popular ni la via legislativa escollida. Assenyala que correspondrà al debat parlamentari analitzar les diferents propostes, introduir-hi les millores que es considerin oportunes i determinar la fórmula més adequada.

Conclou que el sentit del vot favorable respon al suport al debat i a la millora de l'educació infantil.

- **La Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, manifesta que el seu grup també votarà favorablement la moció i s'afegeix a les consideracions formulades pels altres grups sobre la importància de l'etapa educativa dels zero als tres anys i sobre la professionalitat de les treballadores de la llar d'infants municipal.

Assenyala que aquest reconeixement a la tasca dels professionals voldria que es fes extensiu al conjunt dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament, atès que considera que són una peça essencial per garantir la prestació dels serveis públics municipals.

En aquest context, formula diverses consideracions crítiques sobre la gestió municipal del personal. Fa referència, entre altres qüestions, a la necessitat de cobertura de la plaça d'Intervenció, al retard que, segons manifesta, s'ha produït en el pagament de nòmines, a determinades incidències en el funcionament ordinari dels serveis municipals i a la situació d'alguns agents municipals que es troben de baixa, en situació d'excedència o que han optat per prestar serveis en altres municipis.

Així mateix, recorda que el Ple va aprovar durant l'any 2024 una proposta relativa a l'emissió en directe de les sessions plenàries i manifesta que, segons el seu grup, aquesta mesura encara no ha estat implementada per l'Ajuntament.

Durant aquesta part de la intervenció, **el Sr. alcalde** demana a la regidora que se ceneixi a l'objecte concret de la moció.

La Sra. Noèlia Escuer manifesta que vol finalitzar la seva intervenció i reitera que les qüestions exposades tenen relació amb el reconeixement i el tracte que, al seu entendre, han de rebre els treballadors i treballadores municipals.

Fa també referència a l'estudi sobre el clima laboral de l'Ajuntament encarregat a una empresa externa i recorda que ja havia preguntat anteriorment pels motius de la seva realització. Demana que els grups municipals puguin tenir accés als resultats i conclusions de l'estudi, conèixer les mesures que s'hagin adoptat com a conseqüència d'aquest i saber si el personal municipal ha estat informat del seu contingut.

Finalment, reitera el suport del seu grup als treballadors i treballadores municipals i anuncia el vot favorable a la moció.

- **El Sr. alcalde**, reprenent l'objecte específic del punt, constata el suport dels grups municipals a la iniciativa i manifesta que el Ple de l'Ajuntament vol expressar el seu reconeixement i suport a les treballadores de la llar d'infants municipal i a la tasca docent que desenvolupen.

Assenyala que considera convenient que aquestes professionals disposin del màxim suport institucional i dels recursos necessaris perquè puguin continuar prestant un servei educatiu de qualitat i avançar cap a un nivell d'excel·lència.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per unanimitat del nombre legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró, Raquel Serrano, Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangués, Irene Mateo, Joan Corominas i Ròmul Llaveria.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Cap.

9.- Expedient 957/2024. Aprovar la resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple d'11 de desembre de 2025 d'aprovació de la modificació de la RLT de l'Ajuntament de Torrefarrera

Favorable	Tipus de votació: Nominal
------------------	----------------------------------

El Sr. Alcalde inicia el debat sobre aquest assumpte introduït per urgència en l'ordre del dia informant que en el dia d'avui, 9 de juliol de 2026, la Sra. Secretària ha dictat i traslladat a tots els regidors i regidores una diligència de constància procedimental en relació a aquest assumpte i que ell acaba de dictar un decret denegant la inclusió d'aquesta diligència a l'expedient 957/2024.

La Sra. Secretària demana la paraula i intervé davant el Ple amb les següents manifestacions que es transcriuen literalment:

“En qualitat de secretària del Ple, la meva obligació legal establerta pel RD 128/2018 de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, es informar als regidors i regidores del Ple si algun dels assumptes que es sotmeten a la seva aprovació conté algun dèficit procedimental que puguin posar en dubte la seva legalitat.

I això es dona en aquest punt i per això, tot i el seu decret Sr. Alcalde, no puc eludir la meva responsabilitat i dono compliment a aquesta obligació que la llei m'imposa i informo als regidors i regidores per al seu coneixement de les mancances procedimentals d'aquesta proposta abans de la seva votació.

I ho faig sense entrar en el fons de l'assumpte i sense valorar sobre l'estimació o desestimació dels recursos de reposició que es resolen.

I ara, si em permeten, donaré lectura de la DILIGÈNCIA de constància procedimental en relació amb la proposta de resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del ple d'11 de desembre de 2025, d'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Torrefarrera

En relació amb la proposta de resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple de l'Ajuntament de Torrefarrera, d'11 de desembre de 2025, pel qual es va aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball, i que es sotmet, com assumpte d'urgència a aprovació del Ple de l'Ajuntament de Torrefarrera, en sessió ordinària de 9 de juliol de 2026, aquesta Secretària, en qualitat de Secretària del Ple, formula la present diligència únicament per deixar constància d'algunes qüestions procedimentals que considera necessari posar en coneixement del Ple.

Aquesta diligència no és un informe jurídic sobre el contingut dels recursos, ni sobre si s'han d'estimar o desestimar. Tampoc és un informe sobre si la proposta d'acord és correcta o no en el seu fons.

El motiu és que aquesta secretària es troba formalment abstinguda en aquest procediment, perquè també va interposar recurs de reposició contra l'acord plenari esmentat.

Primer. Documentació rebuda el dia 3 de juliol de 2026

Mitjançant correu electrònic de data 3 de juliol de 2026, el Sr. Alcalde va traslladar a aquesta Secretària diversa documentació relativa a la proposta de resolució dels recursos de reposició interposats per diferents treballadors i treballadores municipals contra l'acord del Ple d'11 de desembre de 2025, sol·licitant la redacció de la proposta d'acord.

La documentació adjunta era la següent:

- Modificació RLT - Informe reposició.
- Informe tècnic resposta recursos.
- Manual de valoració dels llocs de treball.
- Repositori de fitxes descriptives post recursos.
- RLT Ajuntament de Torrefarrera.
- VLT i simulació econòmica post recursos, en format Excel.

Davant aquest trasllat, aquesta secretària va recordar al Sr. Alcalde que, en estar abstinguda en aquest procediment, no podia redactar la proposta d'acord ni intervenir en la tramitació del fons de l'assumpte.

Segon. Documentació rebuda el dia 9 de juliol de 2026

Mitjançant nou correu electrònic de data 9 de juliol de 2026, el Sr. Alcalde ha traslladat a aquesta Secretaria una proposta d'acord per ser inclosa com a assumpte d'urgència a la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament convocada per avui, 9 de juliol de 2026, a les 20:00 hores.

La documentació adjunta és la següent:

- Proposta de resolució dels recursos de reposició a la modificació de la RLT 08072026.
- Modificació RLT - Informe reposició.
- Informe tècnic resposta recursos.
- Manual de valoració llocs de treball.
- Repertori fitxes descriptives post recursos.
- RLT Ajuntament de Torrefarrera post recursos.
- Informe tècnic VLT post recursos.
- Memòria tècnica-jurídica post recursos.

Atesa la meua abstenció, he sol·licitat al Sr. Alcalde que sigui ell mateix qui incorpori a l'expedient corresponent la documentació que consideri necessària per sotmetre l'assumpte d'urgència al Ple, així com la proposta d'acord.

La proposta ha estat incorporada com a punt número 9 de l'ordre del dia de la sessió convocada per avui, 9 de juliol de 2026:

Expedient 957/2024. - Aprovar la resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple d'11 de desembre de 2025 d'aprovació de la modificació de la RLT de l'Ajuntament de Torrefarrera

Tercer. Abstenció formal d'aquesta secretària

Aquesta secretària, en qualitat de treballadora municipal, va interposar recurs de reposició contra l'acord del Ple d'11 de desembre de 2025 d'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament.

Per aquest motiu, mitjançant escrit de data 28 de gener de 2026, posat en coneixement del Sr. Alcalde el dia 30 de gener de 2026, vaig comunicar formalment la meua abstenció en aquest procediment, de conformitat amb l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, per concórrer un interès personal en l'assumpte.

En aquella comunicació ja es va fer constar que l'abstenció afectava qualsevol actuació, informe, proposta, tramitació o intervenció en el procediment de resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord plenari esmentat.

Per tant, aquesta secretària no pot informar sobre el fons dels recursos, ni pot redactar o validar la proposta d'acord que es vol sotmetre al Ple.

Quart. Necessitat de garantir les funcions de Secretaria

En data 30 de gener de 2026, aquesta Secretaria va emetre informe sobre com calia procedir com a conseqüència d'aquesta abstenció.

En aquell informe s'indicava, en resum, que la meua abstenció no podia paralitzar el procediment, però tampoc podia comportar que l'expedient quedés sense l'informe jurídic preceptiu de Secretaria.

També s'indicava que, com que els recursos de reposició es presentaven contra una modificació de la Relació de Llocs de Treball, calia garantir l'exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu prevista a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Dit d'una altra manera: encara que aquesta secretària no pugui intervenir per estar abstinguda, algú legalment habilitat ha d'assumir aquesta funció en aquest expedient.

Cinquè. Proposta de nomenament accidental

En el mateix informe de 30 de gener de 2026 es proposava que l'Alcaldia sol·licités a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya el nomenament accidental d'una funcionària de carrera de l'Ajuntament, del subgrup A1 i amb preparació tècnica adequada, per assumir les funcions reservades de Secretaria-Intervenció exclusivament en aquest procediment.

Concretament, s'indicava la possibilitat de proposar el nomenament accidental de la Sra. Míriam Grau Baradad, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Torrefarrera, cap de l'Àrea d'Administració, pertanyent al subgrup A1, per considerar que reunia les condicions adequades per assumir aquesta funció de manera accidental i limitada a aquest expedient.

Sisè. Manca de constància de substitució legal

Segons consta a aquesta Secretaria, no s'ha efectuat aquest nomenament accidental, ni consta que s'hagi activat cap altre mecanisme legal de substitució per a l'exercici de les funcions reservades de Secretaria en aquest procediment.

Tampoc consta que s'hagi emès informe jurídic preceptiu per Secretaria o per la persona legalment designada per substituir-la en relació amb la proposta de resolució dels recursos de reposició.

Setè. L'informe extern no substitueix la funció reservada de Secretaria

Es deixa constància que la incorporació a l'expedient d'un informe jurídic extern no equival a l'exercici de la funció pública reservada d'assessorament legal preceptiu atribuïda exclusivament a Secretaria, com a funcionària d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Un informe extern pot servir de suport o d'assessorament, però no substitueix la intervenció de Secretaria o de la persona que hagi estat legalment designada per exercir aquesta funció en cas d'abstenció de la titular.

Vuitè. Possible contingut de modificació de la RLT

Sense entrar en el fons dels recursos, ni valorar si la proposta és procedent o no, es fa constar que la documentació traslladada sembla incorporar, juntament amb la resolució dels recursos de reposició, determinacions que podrien tenir contingut propi d'una nova modificació de la Relació de Llocs de Treball.

En particular, la documentació fa referència a possibles creacions de llocs de treball, modificacions de complements, modificacions de valoracions o altres elements de la RLT referits a llocs diferents dels estrictament afectats pels recursos de reposició.

Aquesta circumstància reforça la necessitat que l'expedient compti amb l'informe jurídic preceptiu de Secretaria o de qui legalment la substitueixi i d'informe de control financer per part d'Intervenció, si la proposta té incidència en l'àmbit econòmic.

També cal recordar que qualsevol modificació de la Relació de Llocs de Treball ha de seguir el seu procediment específic, que requereix memòria justificativa, informe jurídic, informe econòmic si hi ha impacte pressupostari, negociació i acord plenari.

Novè. Constància expressa davant el Ple

Per tot l'exposat, aquesta Secretaria deixa constància expressa davant el Ple de les circumstàncies següents:

- a) Que aquesta secretària es manté formalment abstinguda en aquest procediment.
- b) Que aquesta diligència no és un informe jurídic sobre el fons dels recursos ni sobre la proposta d'acord.
- c) Que aquesta secretària no ha redactat ni informa favorablement o desfavorablement la proposta que es vol sotmetre al Ple.
- d) Que ja es va comunicar la necessitat de garantir l'exercici de les funcions reservades de Secretaria mitjançant el corresponent mecanisme legal de substitució.
- e) Que, segons consta a aquesta Secretaria, no s'ha produït el nomenament accidental proposat ni cap altra substitució legal per assumir aquestes funcions en aquest procediment.
- f) Que no consta informe jurídic preceptiu de Secretaria o de qui legalment la substitueixi en relació amb la proposta sotmesa al Ple.
- g) Que qualsevol modificació de la Relació de Llocs de Treball haurà de tramitar-se mitjançant el procediment específic corresponent, amb els informes, negociació i tràmits legalment exigibles.

La present diligència s'emet exclusivament perquè el Ple tingui coneixement d'aquestes circumstàncies abans de l'adopció de l'acord corresponent, sense que això impliqui cap pronunciament d'aquesta Secretaria sobre el fons dels recursos ni sobre el sentit de la resolució que es proposa.

Es demana que aquesta diligència s'incorpori a l'expedient de resolució dels recursos de reposició, mitjançant vinculació dels expedients 957/2024 i 535/2026, es faci extensiva a tots els regidors i regidores de la corporació amb caràcter previ a la celebració de la sessió del Ple i que s'incorpori a l'acta de la sessió plenària convocada per avui, 9 de juliol de 2026.

Torrefarrera, 9 de juliol de 2026

La secretària,
Anna Gallart Oró

El Sr. Alcalde pren la paraula i dona lectura al Decret d'Alcaldia dictat en el dia d'avui, 9 de juliol de 2026, en els següents termes, que es transcriuen literalment:

DECRET D'ALCALDIA

Vist el document anomenat *"Diligència de constància procedimental en relació amb la proposta de resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple de 11 de desembre de 2025, d'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Torrefarrera"*, redactada i notificada a l'expedient en data 9 de juliol de 2026 per la Sra. Anna Maria Gallart Oró, secretària de l'Ajuntament.

Atès que consta en l'expedient que l'esmentada funcionària s'ha abstingut expressament en la tramitació dels esmentats recursos de reposició en data 28 de gener de 2026.

Atès que el document que es pretén ingressar a l'expedient es de data 9 de juliol de 2026, amb posterioritat a la manifestació i efectes de la causa d'abstenció per interès personal en l'assumpte, aquest fet suposa una vulneració del deure de conducta establert en l'article 53.5 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Atès que procedeix evitar que l'entrada d'aquest document esdevingui un vici susceptible d'ésser qualificat de nul·litat de ple dret en la formació de la voluntat de l'òrgan plenari (art. 47.1, lletra e) LPAC art. 185 del ROF).

En ús de les atribucions que m'atorga l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,

HE RESOLT:

Primer.- Procedir a denegar la petició l'entrada a l'expedient administratiu del document "Diligència de constància procedimental en relació amb la proposta de resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple de 11 de desembre de 2025, d'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Torrefarrera", de data 9 de juliol de 2026, redactat i notificat per la funcionària que estava en situació d'abstenció per intervenir en l'esmentat expedient, sens perjudici que l'esmentat document quedi arxivat en protocol independent als efectes que legalment procedeixin.

Segon.- Fer constar que aquesta resolució no esmena la vulneració del deure d'abstenció que li imposava l'article 53.5 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Tercer.- Que s'incorpori aquest Decret al Llibre de Decrets.

Quart.- Notificar aquesta resolució a la funcionària amb expressió del règim de recursos.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament a l'inici de la sessió plenària a celebrar en el dia d'avui per a la resolució dels recursos de reposició.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar:

--Recurs de reposició potestatiu davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte administratiu en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, tal com estableix l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

--Alternativament, podeu interposar directament recurs davant el Tribunal d'Instància del Partit Judicial de Lleida, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptats des del dia de la recepció d'aquesta notificació, d'acord els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. de reposició 1 mes i/o contenciós administratiu 2 mesos

Signat electrònicament al marge
L'Alcalde
Jordi Latorre Sotus"

Seguidament es presenta la proposta de **RESOLUCIÓ DELS RECURSOS DE REPOSICIÓ A LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE TORREFARRERA**

Relació de fets:

I.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local estableix que els municipis, com a administracions públiques de caràcter territorial, gaudeixen de la potestat d'autoorganització, la qual es manifesta en la capacitat d'ordenació del personal i de l'estructura organitzativa, per tal de servir els interessos generals amb eficàcia, eficiència i coordinació.

Aquesta potestat d'autoorganització de l'Ajuntament comporta la possibilitat d'ordenar els mitjans personals i materials amb discrecionalitat tècnica per tal que compleixi millor amb les seves competències.

En el seu article 90.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local disposa que les Corporacions Locals formaran la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització, en els termes previstos en la legislació bàsica sobre funció pública.

L'article 74 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic estableix que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments similars.

La relació de llocs de treball es defineix com l'instrument tècnic a través del qual es realitza l'ordenació del personal de les Administracions Públiques, estructurant la seva organització, de forma que constin la denominació del lloc de treball, els grups de classificació professional, els cossos i escales dels funcionaris, el sistema de provisió dels llocs de treball, els requisits per ocupar els llocs de treball i les seves retribucions complementàries.

Aquesta relació ha de ser objecte de negociació, segons l'article 37.m) del mateix text refós.

La Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures de reforma de la funció pública estableix al seu article 15 que aquestes relacions contindran la relació detallada dels llocs reservats a funcionaris, els que podran ser duts a terme per personal laboral, i el llocs destinats al personal eventual.

Des del punt de vista procedimental, l'elaboració de la relació de llocs de treball ha de sotmetre's a criteris de racionalitat, economia i eficàcia, i haurà de ser aprovada pel Ple de la Corporació, i està subjecta a publicitat.

Mitjançant les relacions de llocs de treball s'assignen les funcions, atribucions i comeses que ha de realitzar el personal que ocupa els respectius llocs de treball, i es determinen, en el cas de personal funcionari, l'escala, la subescala, la classe i la categoria a què ha de pertànyer la persona que ocupa cada lloc de treball.

El lloc de treball constitueix la unitat mínima operativa que amb caràcter objectiu s'identifica en una estructura administrativa.

Per a cada lloc de treball s'han d'indicar, almenys:

- a) La denominació del lloc i el seu enquadrament orgànic.
- b) Les característiques essencials del lloc, incloent, si s'escau, les funcions específiques atribuïdes.
- c) Els requisits exigits per ocupar el lloc de treball.
- d) El complement de destinació que tingui assignat i el seu nivell orgànic, com també, si s'escau, el complement específic corresponent.
- e) La forma de provisió del lloc.

Pel que fa al procediment legalment disposat per a l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball (RLT), la jurisprudència ha indicat que no hi ha normes especials de procediment derivades

de la naturalesa jurídica d'aquest instrument de gestió de personal, essent únicament necessària la seva aprovació pel acord del Ple de l'Ajuntament, per majoria simple i posterior publicitat i tramesa a l'Administració de l'Estat i a la de la Comunitat Autònoma.

II.- La Relació de Llocs de Treball (RLT) vigent de l'Ajuntament de Torrefarrera va ser aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió de 21 de març de 2019.

Posteriorment, aquesta Relació de Llocs de Treball va ser objecte de modificació mitjançant acords plenaris adoptats en sessions de 30 de setembre de 2021 i 5 d'agost de 2022.

III.- Per Decret d'Alcaldia núm. 50/2024 d'1 de febrer de 2024 es va adjudicar a l'empresa Consultors de Gestió Pública el contracte menor de serveis d'anàlisi de l'estructura organitzativa i la revisió de la Relació de Llocs de Treball (RLT) de l'Ajuntament de Torrefarrera, que va començar amb unes entrevistes a responsables de la institució, diferents càrrecs de comandament de l'Ajuntament i representants sindicals.

IV.- Amb data 8 de gener de 2025 va ser lliurada la proposta de modificació de la relació de llocs de treball, que inclou la següent documentació:

Relació de llocs de treball

Manual de valoració de llocs de treball

Memòria tècnica i jurídica de la relació de llocs de treball

Fitxes descriptives de lloc de treball de l'Ajuntament de Torrefarrera

La valoració de cada lloc de treball

V.- En el procés de tramitació de la relació de llocs de treball, s'ha donat participació a la representació dels treballadors, segons consta documentat a l'expedient. Aquesta negociació s'ha dut a terme en la mesa de negociació en les següents dates, segons actes de la Comissió Negociadora que consten a l'expedient:

Actes de la Comissió Negociadora de:

18 de juliol de 2024

23 de juliol de 2024

26 de juliol de 2024

26 de setembre de 2024.

21 d'octubre de 2024.

7 de novembre de 2024

13 de novembre de 2024.

12 de desembre de 2024.

19 de desembre de 2024.

23 de desembre de 2024.

VI.- Amb data 28 de febrer de 2025 va ser notificada a cada treballador/a que integra la plantilla de personal, la fitxa descriptiva del lloc de treball vinculat a la plaça, la valoració del complement específic del lloc expressada en punts i la retribució del lloc de treball, atorgant un termini d'audiència de deu dies.

VII.- Durant el termini d'audiència, 12 treballadors/es van presentar al·legacions.

VIII.- Amb data 17 de juny de 2025, l'empresa consultora Consultors de Gestió Pública va trametre la següent documentació:

- Informe tècnic de resposta a les al·legacions

- Nou Informe tècnic de valoració de la RLT

- Nou Manual de valoració de la RLT

- Nova Memòria tècnica-jurídica

- Nou repertori de fitxes descriptives

- Nova valoració dels llocs de treball

- Nova Relació de Llocs de Treball (RLT)

IX.- Amb data 13 de juliol de 2025 es va emetre informe de secretaria intervenció preceptiu però no vinculant, en sentit desfavorable a la proposta.

X.- En la mateixa data es va emetre informe de control financer previ a l'aprovació de la proposta, en sentit desfavorable.

XI.- En data 28 d'agost de 2025 es va dur a terme una reunió d'informació amb les representants dels treballadors, en relació amb l'informe desfavorable de secretaria intervenció, segons acta d'aquesta mateixa data.

XII.- En data 3 d'octubre de 2025 es va lliurar una nova documentació que es va completar el dia 25 de novembre de 2025, amb el següent contingut:

- Nou Informe tècnic de valoració de la RLT
- Nou Manual de valoració de la RLT
- Nova Memòria tècnica-jurídica
- Nou repertori de fitxes descriptives
- Nova valoració dels llocs de treball i simulació econòmica
- Nova Relació de Llocs de Treball (RLT)

XIII.- Amb data 26 de novembre de 2025 es va emetre informe de secretaria intervenció preceptiu però no vinculant, en sentit desfavorable a la proposta.

XIV.- En la mateixa data es va emetre informe de control financer previ a l'aprovació de la proposta, en sentit favorable.

XV.- En data 11 de desembre es va aprovar en Ple la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Torrefarrera.

XVI.- Contra aquest acord es van interposar set recursos de reposició, un dels quals de la secretària interventora de l'Ajuntament.

XVII.- En data 28 de gener de 2026, la secretària interventora de l'Ajuntament va comunicar la seva abstenció en la tramitació de l'expedient per tenir-hi interès personal.

XVIII.- No hi ha a l'Ajuntament funcionaris amb la possibilitat d'informar l'expedient, en tenir-hi també interès personal i haver-se personat en el procediment.

XIX.- S'han analitzat tots els recursos per part de l'empresa encarregada de l'assessorament Consultors de Gestió Pública, que proposa estimar parcialment cinc recursos, i totalment els altres dos.

XX.- Davant aquestes circumstàncies, i d'acord amb els principis d'eficàcia i objectivitat previstos als articles 103 de la Constitució i 3 de la Llei 40/2015, resultava procedent obtenir un informe jurídic que garantís la imparcialitat en la resolució dels recursos. Aquest informe té naturalesa assessora i no substitueix en cap cas la competència decisòria atribuïda legalment al Ple municipal. L'informe extern sol·licitat per a la resolució dels recursos de reposició interposats contra l'acord del Ple de l'Ajuntament d'11 de desembre de 2025, de modificació de la Relació de Llocs de Treball de la corporació, conclou que procedeix resoldre els recursos de reposició en els termes d'estimació i estimació parcial que consta en la proposta de la consultora Consultors de Gestió Pública.

XXI.- És urgent resoldre aquests recursos que, a més d'haver excedit el termini previst, afecta

al funcionament ordinari de l'Ajuntament.

XXII.- En l'expedient consta acreditat que la incidència econòmica derivada de l'estimació dels recursos és pràcticament nul·la. No obstant això, es considera, conforme als principis de prudència financera, estabilitat pressupostària i bona administració establir una aplicació progressiva dels increments del complement específic durant els exercicis 2026 i 2027, seguint l'acord d'aprovació d'11 de desembre de 2025 i els informes vinculats.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable en el procediment de modificació de la Relació de Llocs de treball és la següent:

- Els articles 28 i següents de la Refosa en un text únic de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya aprovada per Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.
- L'article 283 del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 25 i següents del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.
- Article 69 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Els articles 22.2.i), 90.2, 92 i 92 bis de la Llei de 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, atribueix al Ple de la Corporació la competència per aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, així com les seves modificacions.
- Els articles 126.4, 127 i 129.3.a) del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril
- L'article 15 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.
- El Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local.
- L'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- L'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, imposa a totes les administracions públiques l'obligació de dictar resolució expressa en tots els procediments, fins i tot quan hagi transcorregut el termini legal per resoldre.
- Els articles 35 i 88 de la Llei 39/2015 exigeixen que les resolucions que decideixen recursos administratius estiguin motivades. L'article 88.6 preveu expressament que la motivació pot efectuar-se mitjançant l'acceptació dels informes tècnics incorporats a l'expedient.

Amb aquests antecedents, aquesta alcaldia, proposta al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Estimar els recursos presentats per la Sra. Olga Castro Noms i el Sr. Sergi Sanmartín Pros en els termes de l'informe de l'empresa Consultors de Gestió Pública.

Estimar parcialment els recursos presentats per les Sres. Anna Gallart Oró, Elisabeth Calvet Pifarré i Gemma Vila Vals, i pels Srs. Joel Salmeron Clarisó i Ricard Barberà Vilaplana en els termes de l'informe de l'empresa Consultors de Gestió Pública.

Segon.- Aprovar definitivament la modificació de la Relació de Llocs de treball de l'Ajuntament de Torrefarrera, amb les modificacions que consten a l'expedient, configurada per la següent documentació elaborada per l'empresa Consultors de Gestió Pública:

- Informe Tècnic Resposta Recursos - Ajuntament de Torrefarrera

- Informe Tècnic valoració Llocs de Treball - Ajuntament Torrefarrera POST-RECURSOS
- Manual de valoració de Llocs de Treball - Aj. Torrefarrera
- Memòria Tècnica jurídica RLT - Ajuntament de Torrefarrera POST-RECURSOS
- Repertori de fitxes descriptives - Ajuntament de Torrefarrera POST-RECURSOS
- Relació de llocs de treball RLT - Ajuntament de Torrefarrera POST-RECURSOS

Segon.- Reduir l'aplicació del complement personal transitori (CPT) a aquells llocs de treball en resultin afectats d'acord amb les dades de la valoració.

Tercer.- Si bé l'afectació econòmica de l'estimació dels recursos és pràcticament nul, s'acorda diferir l'aplicació dels increments econòmics als complements específics, que vinguin derivats de l'estimació dels recursos de reposició a la Relació de Llocs de Treball, en dos exercicis econòmics, d'acord amb la següent proposta:

Exercici econòmic	Increment retributiu del Complement específic
2026	50%
2027	50%

La resta de modificacions s'aplicaran a partir de la data en què quedi aprovat definitivament.

Quart.- Notificar aquest acord de manera individualitzada a les persones que han presentat els recursos a l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Torrefarrera.

Cinquè.- Publicar íntegrament la RLT al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i a la web municipal.

Sisè.- Remetre una còpia de la mateixa a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

DEBAT:

- Abans d'entrar en el debat del punt, **la Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, manifesta que el seu grup ja ha expressat a l'inici de la sessió la seva oposició a la inclusió d'aquest assumpte per urgència. Considera que es tracta d'un expedient que conté informació molt sensible i de gran importància i que, per aquest motiu, no és adequat abordar-lo en aquestes circumstàncies, sinó que hauria de tractar-se en una altra sessió ordinària o, si escau, en un ple extraordinari convocat específicament a aquest efecte.
- **El Sr. alcalde** interromp la intervenció per recordar que li correspon a ell dirigir el debat i manifesta que, una vegada incorporat el punt a l'ordre del dia, procedeix substanciar-lo, permetre les intervencions dels grups i sotmetre'l a votació. Afegeix que qualsevol membre de la corporació podrà efectuar posteriorment les actuacions que consideri oportunes contra l'acord adoptat, assumint cadascú les responsabilitats que se'n puguin derivar.

Seguidament, explica que l'objecte del punt és la resolució dels set recursos de reposició interposats per diferents treballadors i treballadores municipals contra l'acord del Ple d'11 de desembre pel qual es va aprovar la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament.

Informa que una de les persones recurrents era qui en aquell moment exercia les funcions de secretària interventora de l'Ajuntament, actualment secretària, i que aquesta, en data 28 de gener, va comunicar formalment la seva abstenció en la tramitació de l'expedient per tenir-hi interès personal.

L'alcalde manifesta que, efectuades les consultes pertinents, l'Ajuntament va considerar que tampoc no hi havia altres funcionaris municipals que poguessin informar l'expedient,

atès que les persones que eventualment podrien haver intervingut es trobaven igualment afectades o s'havien personat en el procediment.

Explica que els recursos han estat analitzats per Consultors de Gestió Pública, empresa que havia assessorat l'Ajuntament durant tot el procés d'elaboració i modificació de la RLT. D'acord amb aquest assessorament, es proposa l'estimació total de dos recursos i l'estimació parcial dels cinc restants.

L'alcalde remarca que la modificació de la RLT ha estat un procés llarg, que qualifica també de complex, però que considera àmpliament participat. Assenyala que s'han realitzat entrevistes amb el personal i els comandaments de l'Ajuntament i nombroses reunions amb els representants dels treballadors, que xifra aproximadament entre quinze i disset. Destaca especialment que la representació dels treballadors va acabar votant favorablement la proposta i que, per tant, es va arribar a un acord en el marc de la negociació.

Afegeix que, davant la situació d'abstenció de les persones que haurien pogut intervenir internament, es va considerar necessari disposar d'un informe jurídic que garantís la correcció de la tramitació. Per aquest motiu, es va encarregar un informe jurídic extern, que l'alcalde qualifica d'independent i altament especialitzat i que, tenint també en compte l'informe previ de Consultors de Gestió Pública, conclou que procedeix resoldre els recursos en els termes proposats per aquesta consultora.

En concret, informa que es proposa estimar totalment dos dels recursos interposats i estimar parcialment els altres cinc, en els termes que consten en els informes incorporats a l'expedient.

Com a conseqüència d'aquesta resolució, es proposa igualment aprovar definitivament la modificació de la Relació de llocs de treball incorporant-hi les modificacions derivades de l'estimació dels recursos.

Pel que fa als llocs de vigilants, explica que es modifica l'aplicació del complement personal transitori com a conseqüència de l'estimació de les seves peticions. Assenyala que aquesta modificació no genera afectació econòmica, ja que l'increment que es produeix en el complement específic es compensa amb la reducció corresponent del complement personal transitori.

Finalment, explica que l'acord preveu notificar individualment la resolució a les persones recurrents, publicar íntegrament la Relació de llocs de treball en els diaris i butlletins oficials corresponents i remetre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al departament competent de la Generalitat de Catalunya.

- **El Sr. Ròmul Llaqueria, regidor del grup municipal del PSC**, manifesta que de la documentació incorporada a l'expedient queda clar que la secretària es troba abstinguda i que, per tant, no ha pogut redactar ni validar la proposta que se sotmet a votació, situació que considera lògica atès que ella mateixa havia interposat un recurs de reposició.

Assenyala, però, que la diligència incorporada a l'expedient deixa constància, segons manifesta, que no s'ha nomenat cap substitut legal de Secretaria i sosté que no consta cap informe jurídic preceptiu emès per un funcionari habilitat, tot i que considera que existien mecanismes legals per poder efectuar aquesta substitució.

Afirma que, al seu entendre, un informe jurídic extern no pot substituir l'exercici d'una funció legalment reservada a Secretaria.

Afegeix que la mateixa documentació fa referència, segons exposa, a la creació o nova configuració de llocs de treball, a modificacions de complements i a noves valoracions que considera que van més enllà de la simple resolució dels recursos de reposició.

Manifesta que això podria constituir, al seu parer, una nova modificació de la RLT encoberta, sense haver-se tramitat mitjançant el procediment específic que considera exigible, amb la corresponent memòria, informes, negociació amb la representació dels treballadors i la resta de garanties.

Afirma literalment que, com a regidor de l'oposició, no pot avalar una decisió que vulnera les regles bàsiques de seguretat jurídica i transparència.

Per tot això, formula una petició concreta: que es retiri el punt de l'ordre del dia, que es nomeni un secretari accidental o la persona que legalment correspongui, que s'emeti l'informe jurídic preceptiu i que qualsevol modificació que afecti la RLT sigui tramitada seguint el procediment establert legalment, amb negociació amb els representants dels treballadors, abans de tornar-la a sotmetre al Ple.

- **El Sr. Joan Corominas, regidor del grup municipal d'ERC**, manifesta que el seu grup se suma a les consideracions formulades pel Sr. Llavería.

Assenyala que ERC valora positivament que s'hagin revisat els recursos presentats pels treballadors, ja que considera evident que tenen tot el dret a formular-los i a obtenir-ne una resposta.

No obstant això, destaca que l'expedient ha arribat als regidors poques hores abans de la celebració del Ple, que es tracta d'una documentació tècnicament molt complexa i que el punt ha estat incorporat a l'ordre del dia per urgència.

Afegeix que, segons la documentació que han pogut examinar, des de Secretaria s'han formulat advertiments respecte de la tramitació de l'expedient.

Manifesta que el seu grup no entrarà en aquesta sessió a pronunciar-se sobre si el contingut material dels recursos ha de ser estimat o desestimat, perquè no ha disposat del temps necessari per analitzar-los amb profunditat.

El que els preocupa, afirma, és que la mateixa Secretaria faci constar observacions que, segons interpreta el seu grup, posen en qüestió que l'expedient hagi disposat de totes les garanties procedimentals necessàries.

Per aquest motiu, ERC se suma expressament a la petició formulada pel PSC i demana que el punt sigui retirat i es torni a incorporar a una sessió posterior, una vegada s'hagin completat totes les garanties jurídiques que corresponguin.

Assenyala també que els membres de la corporació haurien de disposar del temps necessari per revisar un expedient d'aquesta complexitat, i afirma que, en les circumstàncies en què s'ha presentat, avui no poden emetre un vot ni en positiu ni en negatiu, perquè la matèria que s'està debatent queda, en aquell moment, molt lluny del coneixement suficient que considera necessari per poder pronunciar-s'hi amb garanties.

- **La Sra. Noèlia Escuer, regidora del grup municipal de TP**, manifesta que comparteix íntegrament les consideracions dels altres grups de l'oposició i demana novament que consti expressament en acta que el seu grup s'ha oposat des del principi a la inclusió urgent d'aquest punt.

Assenyala que es tracta d'un assumpte de gran transcendència i afirma que s'ha posat a disposició dels regidors un expedient de més de tres mil pàgines poques hores abans de començar la sessió.

Considera que aquest volum i aquesta complexitat impedeixen als membres de l'oposició estudiar la documentació amb el rigor necessari i afirma que no és la primera vegada que es presenten assumptes rellevants amb poca antelació.

Manifesta que aquesta no és la manera de governar i de fer les coses ben fetes i que un expedient d'aquesta importància s'hauria de poder llegir amb deteniment, debatre amb calma i, si cal, tractar en un ple extraordinari.

Anuncia que el seu grup votarà en contra i precisa que no ho farà perquè estigui en contra de resoldre els recursos dels treballadors. Afirma expressament que no estan en contra en absolut, del que avui s'ha d'aprovar en el sentit de resoldre els recursos de reposició. Estan en contra dels procediments, de com s'estan fent les coses.

Seguidament, li pregunta al Sr. Alcalde per què els menteix.

Explica que l'alcalde la va trucar personalment per informar-la de la incorporació del punt per urgència i que ella li va preguntar expressament si l'acord que es portava al Ple es limitava a resoldre els recursos presentats contra la modificació de la RLT de desembre o si comportava també alguna nova modificació de la RLT.

Segons manifesta la regidora, l'alcalde li va respondre que no hi havia cap modificació ni cap canvi.

Afirma que, una vegada començada la revisió de la documentació, el seu grup ha comprovat que, al seu entendre, aquesta informació no es correspon amb el contingut de l'expedient, ja que hi identifica modificacions de llocs de treball, canvis en complements específics i creacions de noves places.

Es pregunta si això no és una modificació de la RLT.

Es refereix específicament a la plaça d'agutzil creada i al canvi d'agents municipals a vigilants, i pregunta si aquestes modificacions no constitueixen també una modificació de la Relació de llocs de treball que requereixi la tramitació legal corresponent.

En aquest context, manifesta de manera expressa que considera que l'alcalde menteix, que se salta la legalitat i que el seu grup no pot avalar aquesta manera de governar i de fer les coses.

Diu que necessitarien poder llegir amb deteniment tota la documentació i debatre-ho en un altre ple.

A continuació, fa referència a la diligència incorporada a l'expedient i assenyala que aquesta constata que la secretària és part afectada pels recursos i que, precisament per aquesta condició, s'absté d'emetre els informes que li correspondrien.

La regidora afirma que no qüestiona aquesta abstenció, i que la troba molt correcta, sinó la manera com l'Ajuntament ha resolt la necessitat de substituir-la en la tramitació.

Li demana al Sr. Alcalde que no se'n rigui perquè això és molt seriós.

Sosté que existien mecanismes legals per habilitar una altra funcionària del grup A1 de l'Ajuntament que, segons exposa, reunia la titulació i condicions necessàries, i critica que no s'hagi optat per aquesta via.

Manifesta que, en canvi, el Sr. Alcalde, tot i ser sabedor d'aquesta abstenció des de principis d'any ha encarregat un informe a una empresa externa. Reconeix que aquesta empresa pot tenir un nivell professional elevat, però insisteix que, segons el seu criteri, un informe extern no pot substituir l'informe jurídic preceptiu i obligatori que ha d'emetre la persona que legalment tingui atribuïda aquesta funció.

Per explicar la seva posició, posa l'exemple de la seva pròpia condició de professora i funcionària del cos A1 de la Generalitat de Catalunya i assenyala que, si ella es trobés de baixa o en excedència, l'Administració hauria de substituir-la per una persona que reunís les condicions requerides per a aquell lloc, i no per una persona tècnica d'un gimnàs, per molt competent que aquesta fos.

Pel que fa a la creació del lloc d'agutzil, afirma que aquest lloc va quedar extingit en la modificació de la RLT aprovada l'11 de desembre de 2025 i que ara, davant la reincorporació de la persona que ocupava aquest lloc d'agutzil, el que passa és que aquesta persona no es pot incorporar i que per aquest motiu s'afegeix aquest nou lloc a través d'un procediment de resolució dels recursos, que no és el que pertoca.

Reitera que el seu grup no vol entrar a discutir si els recursos de reposició s'han de resoldre favorablement o no, ja que no ha pogut examinar amb prou temps la documentació.

Manifesta que necessiten disposar dels recursos de reposició interposats per les persones treballadores, ja que, aquests no els tenen i no els han estat facilitats.

Insisteix que la qüestió que planteja el seu grup és essencialment procedimental i assenyala que, si l'objecte del punt és resoldre els recursos de reposició interposats contra la RLT, per què es troben davant noves modificacions de la mateixa RLT.

Considera que, si de la resolució dels recursos se'n deriva una modificació de la RLT que excedeix l'estricta estimació de les pretensions formulades, aquesta hauria de tramitar-se mitjançant el procediment específic corresponent, amb els informes de secretaria, d'intervenció, la negociació i la resta de tràmits legalment exigibles i aprovar-se en una futura sessió del Ple, amb totes les garanties

Conclou reiterant que el Sr. Alcalde menteix i que Torrefarrera Primer no pot avalar aquesta manera de governar i que el seu vot serà contrari per respecte institucional als treballadors, per respecte al Ple i per respecte a tots nosaltres, amb la petició que es rectifiqui la tramitació i se segueixin els procediments legals que corresponguin.

- **El Sr. alcalde** manifesta, en primer lloc, que no té inconvenient a disculpar-se per la tardança amb què s'ha posat la documentació a disposició dels regidors, però explica que les circumstàncies de la tramitació han estat les que han estat i que l'expedient s'ha pogut completar quan ha estat possible.

Respecte de l'afirmació que s'estan creant nous llocs o places, manifesta que això no és correcte.

Explica que el que s'està fent és resoldre uns recursos de reposició i que, quan una persona formula una petició que afecta la valoració d'un subfactor, les funcions o les tasques assignades a un lloc de treball, l'estimació d'aquesta petició pot comportar necessàriament una adaptació de la RLT.

En relació amb l'agutzil i els vigilants, sosté que no s'està creant cap nou lloc, sinó que s'està concretant la configuració de llocs ja existents com a conseqüència de les peticions formulades pels treballadors que han presentat recurs.

Diu que no es crea cap nou lloc i que les dotacions són les mateixes

- **La Sra. Noèlia Escuer** pregunta si amb la nova proposta no hi haurà tres llocs de vigilant i un d'agutzil.
- **El Sr. Alcalde** contesta que no.
- **La Sra. Secretària** intervé i manifesta que la nova proposta si que contempla tres llocs de vigilant i un d'agutzil.

- **El Sr. Alcalde** manifesta que no es crea cap plaça per un motiu. Diu que per ocupar una plaça primer s'ha de crear i que ara no es pot crear cap plaça.
Assenjala que la RLT és un instrument d'organització i planificació dels recursos humans i que pot preveure més llocs o dotacions dels que efectivament estan ocupats o poden arribar a cobrir-se.
Explica que el fet que la RLT contempli una determinada dotació no significa que l'Ajuntament hagi de cobrir-la ni que legalment pugui fer-ho, ja que per ocupar un lloc de treball cal que existeixi la corresponent plaça i que la seva cobertura sigui possible d'acord amb les limitacions aplicables, inclosa la taxa de reposició.
Per aquest motiu, insisteix que la modificació derivada dels recursos és de caràcter organitzatiu, fruit de la resolució de les peticions i que no implica la creació de nous llocs.

L'alcalde afegeix que seria diferent si, sense existir cap petició relacionada amb els recursos, l'Ajuntament decidís crear un nou lloc completament diferent —posa com a exemples un lloc de sobrestant a l'àrea tècnica, una psicopedagoga a la llar d'infants o un nou responsable a la brigada—, però sosté que aquest no és el cas.

Manifesta que aquest cas, hi ha unes peticions dels treballadors que afecten a funcions i que a la vista de les circumstàncies i atenent a les necessitats de l'Ajuntament, s'ha considerat dividir aquestes funcions en dos llocs de treball.

Pel que fa a la diligència de Secretaria i a la impossibilitat d'aquesta d'informar l'expedient, assenjala que malauradament, aquesta situació deriva del fet que les persones que eventualment haurien pogut informar s'han personat en el procediment i això té els efectes que té.

Manifesta que el procediment de modificació de la RLT ha durat més de dos anys i que si no s'haguessin trobat tants entrebancs hauria estat més àgil.

- **La Sra. Secretària** intervé i aclareix que en aquest cas, aquestes persones que haurien pogut informar i s'han personat en el procediment ho han fet en exercici dels seus drets com a treballadors.
- **El Sr. Alcalde** ho reconeix expressament, però afegeix que l'exercici d'aquest dret té les seves conseqüències.
Manifesta que no formula aquesta consideració com un retret, però considera necessari tenir en compte els efectes d'aquesta situació.

Recorda que inicialment es van formular dotze al·legacions, totes les quals van ser contestades, i que posteriorment es van interposar set recursos de reposició. Insisteix que dos d'aquests recursos s'estimen totalment i cinc parcialment.

Considera, per tant, que no es pot afirmar que les peticions dels treballadors no hagin estat escoltades, ja que cap dels recursos es proposa desestimar íntegrament.

Afegeix que dels 37 treballadors que té l'Ajuntament, com a molt, en poden quedar 4 de descontents i que per tant, la resta hi no estaran en contra.

Manifesta que, després d'un procés molt llarg, el que correspon en aquest moment és resoldre definitivament els recursos i culminar la tramitació.

- **El Sr. Ròmul Llavería** intervé novament i manifesta que el que no pot entendre és per què no s'opta per completar els tràmits que considera pendents abans de sotmetre aquest punt al ple, amb les urgències amb que s'està fent.
Assenyala que, si falta documentació o un informe, els mecanismes hi són i que, al seu entendre, una manera de demostrar respecte institucional seria precisament fer les coses ben fetes, habilitar la persona que correspongui, obtenir l'informe que sigui necessari i portar posteriorment l'assumpte al Ple.
Afirma que no entén la urgència existent per aprovar-lo en aquesta sessió i reitera que, segons el seu criteri, en aquest moment no s'està fent bé.
- **El Sr. Alcalde** respon que l'equip de govern considera que, atenent les circumstàncies existents, les actuacions realitzades són correctes i permeten procedir a la resolució i que ara cal procedir a votar sobre aquest punt i que, en tot cas, els regidors podran presentar recurs si ho consideren oportú.
Diu que costarà que la immensa majoria dels treballadors vegin bé que s'oposin en aquest punt, perquè el nombre de treballadors que no estan d'acord amb la resolució són els que són.
- Davant la voluntat de l'alcalde de passar a votació, **el Sr. Ròmul Llavería** insisteix que el que hauria volgut el seu grup és que el punt es retirés, poder-lo estudiar amb temps i, si fos necessari, convocar un ple extraordinari per debatre'l amb coneixement suficient i amb tota la documentació completa.

Assenyala que ningú no qüestiona el dret dels treballadors a veure resolts els seus recursos, però afegeix que els treballadors i els veïns d'aquest poble també volen que el seu Ajuntament faci les coses ben fetes.

Manifesta que no entén aquesta urgència.

- **El Sr. alcalde** reitera que es tracta del final d'un procés que ha durat prop de dos anys, en el qual considera que s'ha treballat molt, s'ha escoltat tothom i s'han estimat les peticions formulades en una proporció important. Manifesta que, per aquest motiu, considera que ha arribat el moment de resoldre definitivament l'expedient.
- **El Sr. Josep Ramon Mangues** recorda aleshores que, en una Comissió Informativa d'Assumptes del Ple ell mateix va preguntat a l'alcalde, no una sinó dues vegades, si hi havia algun treballador perjudicat per la modificació de la RLT, i afirma que l'alcalde li havia contestat que no.
Contraposa aquesta resposta al fet que posteriorment s'haguessin format dotze al·legacions i set recursos de reposició i manifesta que, al seu entendre, quan una persona presenta una al·legació o un recurs és perquè no està d'acord amb la decisió adoptada i considera que aquesta la perjudica.

En conseqüència, acusa expressament l'alcalde d'haver mentit en aquella resposta i afirma reiteradament que va mentir a la pregunta.

- **El Sr. Alcalde** nega repetidament aquesta acusació.

- **El Sr. Josep Ramon Mangués** insisteix que havia formulat la pregunta dues vegades i que l'existència de dotze al·legacions i set recursos demostra, al seu entendre, que hi havia persones que se sentien perjudicades.
Insisteix que un punt d'aquesta importància es podria haver traslladat a un ple extraordinari i treballar-lo amb més temps.
- **El Sr. Alcalde** respon que existeix una diferència entre considerar-se perjudicat i no estar conforme o satisfet amb algun aspecte de la modificació de la RLT.
- En aquest context, **el Sr. Josep Ramon Mangués** demana que consti en acta que considera que el senyor alcalde va mentir quan va manifestar que no hi havia cap treballador perjudicat.
- **El Sr. Alcalde** manté la seva posició i explica que totes les al·legacions van ser contestades, que de les dotze al·legacions inicials només set van donar lloc posteriorment a recursos i que l'existència d'una discrepància o d'un recurs no significa necessàriament, al seu entendre, que s'hagi produït un perjudici.
Reitera que hi ha persones que poden no estar satisfetes amb determinats aspectes de la RLT, però manté que això és diferent d'afirmar que hagin resultat perjudicades.
- **El Sr. Josep Ramon Mangués** insisteixen novament que, atesa la importància del punt, l'extensió i complexitat de l'expedient i les poques hores de què han disposat per estudiar-lo, hauria estat preferible ajornar-ne l'aprovació i debatre'l en una nova sessió amb més temps i amb la documentació que consideren necessària.

Finalment, el Sr. alcalde dona per acabat el debat i disposa que es procedeixi a la votació de la proposta.

ACORD:

Sotmesa la proposta a votació, aquesta queda aprovada per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, amb el següent resultat:

- **Vots a favor:** Sr. Jordi Latorre, Cèlia Perpinyà, Montse Ribé, Albert Roig, Carme Giró i Raquel Serrano.
- **Vots en contra:** Sra. Noèlia Escuer, Josep Ramon Mangués, Irene Mateo, Joan Corominas i Ròmul Llaveria.
- **Abstencions:** Cap.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

10.- Expedient 355/2026. Donar compte de l'informe de secretaria intervenció sobre període mig de pagament a proveïdors corresponent al 1r trimestre 2026

Favorable	Tipus de votació: Assabentat
------------------	-------------------------------------

Es dona compte de l'informe de secretaria intervenció de 30 d'abril de 2026, sobre el període mig de pagament a proveïdors corresponent al 1r trimestre de 2026

INFORME DE SECRETARIA INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS (PMP) CORRESPONENT AL 1r TRIMESTRE DE 2026

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, introdueix el concepte de període mig de pagament com a expressió del temps de pagament o endarreriment del deute comercial, de forma que totes les Administracions Públiques han fer públic el seu període mig de pagament. El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les

Administracions Públiques.

El període mig pagament definit en aquest reial decret mesura l'endarreriment en el pagament del deute comercial en termes econòmics, aquest indicador és diferent del període legal de pagament establert en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El període mig de pagament mesurat amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu si l'Administració abona abans de que hagin passat trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra, segons correspongui.

De conformitat amb l'article 6.2 del RD 635/2014, les corporacions locals remetran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicaran periòdicament, d'acord amb l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al seu període mig de pagament a proveïdors en referència:

- a) El període mig de pagament global a proveïdors mensual o trimestral, segons correspongui, i la seva sèrie històrica.
- b) El període mig de pagament mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio mensual o trimestral, segons correspongui, d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament, mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació es publicarà en el portal web seguint criteris homogenis que ha de garantir l'accessibilitat i transparència. El Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a models tipus de publicació.

En l'aplicació de la metodologia de càlcul establert als articles 3, 4 i 5 del RD 635/2014 i sobre les dades contingudes en l'aplicatiu comptable, el resultat és el següent:

Any 2026. Període trimestral. Primer trimestre. Data 30/03/2026

Període Pagament	Mig	Rati Pagades	Operacions	Rati Pendants	Operacions	Total Pagaments	Total Pendants
26,67		3,60		32,67		125.563,03 €	482.949,11 €

Torrefarrera, 30 d'abril de 2026

La secretària interventora

Anna Gallart Oró

El Ple es dona per assabentat.

11.- Expedient 80/2026. Donar compte de l'informe de resultats de les actuacions de control financer de l'exercici 2025	
Favorable	Tipus de votació: Assabentat

Es dona compte de l'Informe anual de resultats de les actuacions de control financer corresponent a l'exercici 2025, emès per Secretaria Intervenció en data 30 d'abril de 2026

**INFORME RESUM ANUAL DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN DE
L'AJUNTAMENT DE TORREFARRERA, EXERCICI 2025**

I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en motiu de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "en ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'apartat 3 del citat article 37 estableix que la Intervenció General de l'Administració de l'Estat ha de dictar les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, i ha de crear un inventari públic que reculli els informes rebuts de les entitats locals. Fent ús d'aquesta facultat, es dicta la Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 5 de juny de 2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern simplificat en els termes que preveuen els articles 39 i 40 del RCIL inclosos en el Títol V del RCIL, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions adaptats als Acords del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics vigents.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Torrefarrera que d'acord

amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum i la Resolució de 6 d'octubre de 2021 per la qual s'aprova una modificació de la instrucció 1/2020 de control financer i es publica la versió consolidada, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2025, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

Durant l'any 2025 els treballs de control intern s'han dut a terme per la secretària interventora de l'ajuntament, mancada de personal especialitzat per poder auxiliar en aquesta funció.

La base de dades utilitzada per secretaria intervenció s'ha configurat a partir del dia 1 de gener de 2025, on s'han anat registrant la totalitat dels informes emesos des de l'àrea, amb independència de la seva tipologia. Les dades extretes indiquen que s'han emès un total de 462 informes, amb el detall següent:

Funció	Tipus d'informe	Núm. informes	Percentatge
Funció interventora	Fiscalització limitada prèvia	379	93,58%
Control financer	Control financer permanent	21	5,18%
Altres	Omissió funció interventora	5	1,23%
	Altres		0,00%
	Total	405	100,00%

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2025, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

La funció interventora s'exerceix d'acord amb el disposat en els articles 214 a 219 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, desenvolupat pel Títol II del RD 424/2017 i les Bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de Torrefarrera. L'objecte de la funció interventora és controlar, abans que siguin aprovats, els actes de l'administració pública dels quals es derivi reconeixement de drets o realització de despeses, els ingressos i els pagaments que es derivin, i la inversió o aplicació en general de fons públics, amb el fi d'assegurar que la seva gestió s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas. Els efectes que pot produir són la paralització d'actes administratius, en cas que els informes siguin amb reparaments.

L'article 7 del RD 424/2017, de 18 d'abril, estableix les fases d'exercici de la funció interventora:

- La fiscalització prèvia dels actes que reconeixen drets de contingut econòmic.
- La fiscalització prèvia dels actes que autoritzin, aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.

- La intervenció del reconeixement d'obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
- La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- La intervenció material del pagament.

La funció interventora s'exerceix en les modalitat d'intervenció formal (verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció de l'acord mitjançant l'examen de tots els documents que preceptivament hagin de ser incorporats a l'expedient) i d'intervenció material (comprovació de la real i efectiva aplicació dels fons públics).

El nou reglament, en el seu article 8, introdueix com a novetat la distinció entre fiscalització prèvia o intervenció prèvia a l'hora de dur a terme la funció interventora:

- La fiscalització prèvia fa referència a la comprovació, abans que es dicti la resolució, de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors, amb l'objecte d'assegurar, segons el procediment legalment establert, la seva conformitat amb les disposicions aplicables en cada cas.
- La intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions, correspon a la comprovació, abans que es dicti la resolució, de que les obligacions s'ajusten a la llei o als negocis subscrits per les autoritats competents i que el creditor ha complert o garantit, en el seu cas, la correlativa prestació.

En conseqüència, en l'exercici 2025 la intervenció realitza les dues modalitats descrites i així emet els informes en l'exercici de la funció interventora.

1.1 Anàlisi dels informes de la funció interventora:

La norma general per a l'emissió dels informes és que es realitzin de manera individual per a cada expedient. Ara bé, en el cas d'informes d'intervenció limitada prèvia referits a la fase de reconeixement d'obligacions derivades de contractes menors i la fase d'ordenació del pagament s'han tractat en relacions comptables agrupant diversos expedients.

El desglossament dels informes de la funció interventora per tipus d'informe i l'actuació a informar ha estat la que s'exposa a continuació.

Respecte a la fiscalització limitada prèvia, la fase de reconeixement de l'obligació (fase AD) i l'acumulació de l'autorització, disposició i reconeixement de la despesa (fase ADO) concentra gran part de l'esforç en l'elaboració d'informes d'intervenció, seguida de la comprovació de l'ordenació del pagament (fase P)

No s'han emès informes d'objecció però si s'han formulat 5 informes d'Omissió de la Funció Interventora.

La despesa en contractació és la que concentra major nombre d'informes d'intervenció de fiscalització prèvia limitada, seguida de la despesa en matèria de personal, subvencions a associacions del municipi i indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats i, per últim les transferències i convenis.

Respecte a l'assistència als actes de recepció material:

De conformitat amb el que estableix l'article 20 del RD 424/2017, en relació amb la intervenció de la comprovació material de la inversió, aquesta s'ha de realitzar abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació, havent-se de verificar dos aspectes:

- Verificar materialment la realització efectiva de les obres, serveis i adquisicions.

- L'adequació al contingut del contracte corresponent i del projecte d'execució, si existeix.

Durant l'any 2025, aquesta secretària interventora ha assistit a la recepció material de les següents obres:

- Millora de la seguretat i accessibilitat de diferents encreuaments del nucli urbà i acabament de les voreres de l'Av. Lleida de Torrefarrera

1.2. Resultats de la funció interventora:

Tant els resultats dels informes de fiscalització prèvia limitada com de comprovació material de la inversió, són tots favorables.

No s'han adoptat resolucions per part de l'alcaldia contràries a les objeccions formulades per aquesta intervenció.

No s'han adoptat acords per part del Ple municipal contraris a les objeccions formulades per aquesta intervenció.

S'ha emès 5 informe d'omissió de la funció interventora en el següent expedient:

- Expedient 218/2025.- Per despeses compromeses sense crèdit suficient integrades en la relació de factures 180/2024.
- Expedient 489/2024.- Relatiu al modificat del contracte d'obra "Modificat de la Reforma i adequació interior de la planta 1a i 2a de l'edifici del C/ Major, 43 de Torrefarrera, per destinar-lo a centre cultural per associacions".
- Expedient 533/2023.- Relatiu al modificat del contracte d'obra "Millora de la seguretat i accessibilitat a diferents encreuaments del nucli urbà i acabament de les voreres de l'entrada de l'Av. Lleida"
- Expedient 623/20255, per contractes adjudicats amb incompliment de les normes essencials de contractació i actes dictats prescindint total i absolutament del procediment establert, integrades en la relació de factures 96/2025.
- Expedient 623/2025, per contractes adjudicats amb incompliment de les normes essencials de contractació i actes dictats prescindint total i absolutament del procediment establert, integrades en la relació de factures 110/2025

Els dos informes d'omissió de la funció interventora, relatius als expedients 489/2024 i 533/2023 va ser emesos per haver-se modificat el contracte d'obra amb la inclusió de noves unitats d'obra no previstes en el projecte adjudicat, incrementant el seu preu final, sense haver-se seguit el procediment establert legalment. Aquesta anomalia es posar de manifest quan l'execució de les dos respectives obres pràcticament ja havia finalitzat.

Per acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió 21 de juliol de 2025 13 d'octubre de 2025 respectivament es va aprovar el corresponent reconeixements extrajudicial de crèdit per aquestes despeses.

1.3. Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

Es fa constar que durant les anualitats 2023, 2024 i 2025 no s'ha liquidat la taxa per l'ús de les instal·lacions esportives municipals per part de l'AFA de l'Escola La Creu, sense que consti cap justificació que en motivi l'exempció. L'import recaptat per aquesta taxa corresponent a

l'anualitat 2022 va ser de 12.138,00 €.

També es fa constar que al servei de Llar d'Infants municipals s'ha produït una externalització del servei d'acollida matinal dels alumnes, que fins ara es prestava directament per l'Ajuntament, a favor de l'empresa que gestiona el menjador, amb la corresponent pèrdua d'ingressos per aquest concepte i sense haver seguit cap procediment al respecte i sense haver modificar prèviament la corresponent ordenança fiscal del servei, que contempla el pagament d'una taxa de 20 € al mes pel servei d'acollida matinal.

La pèrdua estimada per aquesta externalització del servei és de 5.200 € per curs escolar.

També es fa constar que, en relació amb la gestió recaptatòria de la taxa pel subministrament d'aigua potable, s'ha verificat la manca de tramitació en via executiva dels padrons fiscals corresponents a les anualitats 2021, 2022, 2023 i 2024.

D'acord amb el que disposa l'article 66.b) de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributaria, prescriu als quatre anys el dret de l'Administració per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats. Així mateix, l'article 67.2 de la mateixa norma estableix que aquest termini es computa des de l'endemà de la finalització del període voluntari de pagament.

En aquest sentit, cal tenir en compte que la manca d'inici de les actuacions recaptatòries en via executiva dins el termini legalment establert, així com l'absència d'actuacions interruptives de la prescripció previstes a l'article 68 de la LGT, comporta la prescripció del dret de cobrament per part de l'Administració.

Atès que la gestió recaptatòria en via executiva de les taxes municipals es troba delegada a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, corresponia a l'Ajuntament impulsar, en temps i forma, la remissió dels padrons o càrrecs corresponents per tal de possibilitar l'inici del procediment d'apremi dins del termini de prescripció. En particular, pel que fa a l'anualitat 2021, aquesta actuació s'hauria d'haver dut a terme, com a màxim, a finals de 2024 o inicis de 2025.

La manca d'aquesta actuació ha comportat que una part dels deutes tributaris hagi esdevingut prescrita, sense possibilitat legal d'exigir-ne el cobrament en via executiva.

L'import del deute pendent de cobrament corresponent a la taxa de subministrament d'aigua, relatiu a l'anualitat 2021 i al primer trimestre de 2022, que no podrà ser objecte de recaptació en via executiva per extemporaneïtat en la seva tramitació, ascendeix a 36.723,83 euros.

Aquesta circumstància posa de manifest una manca de seguiment dels terminis de gestió recaptatòria, que ha tingut com a conseqüència la pèrdua de drets econòmics per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, es considera necessari reforçar els procediments interns de gestió d'aquesta taxa, especialment pel que fa a la remissió dels deutes a l'OAGRTL dins dels terminis legalment establerts, d'acord amb l'article 66 de la Llei 58/2003, General Tributaria.

També s'ha detectat que al padró de la taxa del servei de recollida d'escombraries, les adreces dels immobles situats en urbanitzacions i afores no es troben coordinades amb el padró municipal d'habitants, de manera que les dades corresponents al nombre de persones empadronades en aquests immobles s'han de registrar de manera manual, amb la possibilitat que alguna d'aquestes dades pugui ser errònia o incorrecta.

Es recomana, dur a terme els treballs de coordinació del programa Sitmun de gestió tributària i cartografia.

També s'ha detectat que alguns serveis municipals es continuen realitzant cobraments en

efectiu corresponents a quotes d'abonaments i d'altres activitats, tot i haver advertit en diverses ocasions que aquest mitjà de cobrament no és l'adequat.

Aquesta pràctica genera ingressos fora del circuit oficial de Tresoreria, fet que dificulta el control intern, la traçabilitat i la justificació adequada que exigeix la normativa vigent en matèria de gestió d'ingressos públics.

Amb l'objectiu d'assegurar una gestió econòmica homogènia, transparent i controlada, a finals de l'any 2025 s'ha emès una circular interna de secretaria intervenció que s'ha fet arribar a tots els serveis municipals indicant que només es poden admetre els següents mitjans de pagament:

- Targeta bancària mitjançant datàfon (TPV).
- Aplicació municipal (APP) amb passarel·la de pagament.
- Domiciliació bancària, especialment per el cas d'activitats i abonaments esportius.

Quedant exclosos tots els altres sistemes de cobrament: efectiu, pagaments manuals, transferències no registrades o qualsevol altre procediment no autoritzat.

Excepcionalment, només s'admetrà el pagament en efectiu per a la compra d'entrades a les piscines municipals de Torrefarrera, si be caldrà indicar de manera visible a la taquilla que el sistema de pagament preferent és amb targeta bancària o mitjançant aplicació APP

En aquest cas excepcional, el control de la caixa de recaptació s'haurà d'efectuar diàriament per part de l'empresa que gestiona el servei de taquilla de les piscines, mitjançant l'ingrés íntegre de la recaptació del dia al compte de titularitat municipal.

Igualment, caldrà lliurar a les oficines municipals el justificant de l'ingrés, acompanyat de la caixa degudament quadrada i del resum de liquidació corresponent.

2. CONTROL FINANCER

2.1. Actuacions de control permanent no planificables:

El control financer permanent no planificable, tal i com estableix l'article 32.1 d) del RD 424/2017, inclou totes les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor. Aquests actuacions es realitzaran en les condicions i en el moment que estableixi la norma, sent amb caràcter general, de forma prèvia a l'aprovació de la proposta que correspongui.

Durant l'any 2025 s'ha emès els següents informes de control financer permanent no planificable, classificats per tipus d'actuació a informar:

Tipus d'informe	Actuació a informar	Núm. informes	Percentatge
Control financer permanent no planificable	Pressupost	1	4,76%
	Modificacions de crèdit	5	23,80%
	Liquidació pressupost	3	14,28%
	Compte general	2	9,52%
	Endeutament	1	4,76%
	Repercussió estabilitat contractacions	1	4,76%
	Establiment fiscalització limitada prèvia	0	0,00%
	Període mig de Pagament	4	19,04%

	Compte 413	1	4,76%
	Morositat	1	4,76%
	Altres.- Modificació de la RLT	2	9,52%
	Total	21	100%

En resum, s'han emès 21 informes de control financer permanent no planificable, destacant els que afecten a modificacions de pressupost.

Tots els informes han estat emesos de conformitat sense observacions, a excepció d'un informe relatiu a la modificació de la relació de llocs de treball, que es va emetre en sentit desfavorable a la proposta.

2.2. Actuacions de control permanent planificables obligatòries:

Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici 2025 són els que es mostren a continuació:

- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només per aquelles entitats excloses d'auditoria financera), d'acord amb la DA 3. de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic.

Tots dos informes s'han emès amb la conformitat de la intervenció.

Respecte a l'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament establertes en l'article 12.3 de la Llei 25/2013, i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, no s'ha pogut realitzar donat que l'ajuntament no disposa de personal tècnic adequat per desenvolupar aquesta tasca ni s'ha previst la contractació d'una empresa externa per dur a terme aquesta auditoria.

Així mateix, s'ha instat a l'empresa propietària del programa de comptabilitat pública que s'incorpori al programa un mòdul que permeti dur a terme aquesta auditoria, sense que l'empresa hagi donat resposta a aquesta sol·licitud.

2.3. Actuacions de control permanent planificables seleccionables:

L'article 31.2 del RD 424/2017 disposa que el Pla anual de control financer inclourà aquelles actuacions que anualment se seleccionin sobre la base d'un anàlisi de risc consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

El Pla Anual de Control Financer corresponent a l'exercici 2025 va ser elaborat per la intervenció en data 5 de juny de 2025, del qual es va donar compte al Ple de l'Ajuntament, en sessió de 21 de juliol de 2025, preveia com a actuacions de control financer permanent planificable seleccionable, les següents:

Avaluació del compliment dels llindars econòmics i durada dels contractes menors.	Seleccionable	Recursos propis	Trimestral. Abans de finalitzar el mes següent al trimestre a què fan referència.
Comprovació del compliment dels terminis de durada i de la correcta aplicació de les pròrroques en contractes	Seleccionable	Recursos propis	Trimestral. Abans de finalitzar el mes següent al trimestre a què

no menors.			fan referència.
Comprovació del compliment de la normativa aplicable en l'assignació d'hores extres, gratificacions i altres complements no recurrents al personal de l'Ajuntament, així com la seva correcta aplicació en les nòmines corresponents.	Seleccionable	Recursos propis	Trimestral. Abans de finalitzar el mes següent al trimestre a què fan referència.
Comprovació concreta dels marcatges realitzats i també d'aquelles que corresponen a jornades perllongades	Seleccionable	Recursos propis	Al·leatòriament al llarg de l'any.

La principal limitació a efectes de dur a terme les actuacions de control financer ha estat la manca de mitjans personals per desenvolupar totes les funcions previstes al RD 424/2017 i, en concret, les relatives al control detallades als corresponents Plans de control financer aprovats per aquesta Intervenció.

Durant la major part de l'exercici 2025, el servei de secretaria-intervenció s'ha vist mancat de la cobertura del lloc de Tècnic/a d'Administració General (TAG), que presta suport tècnic a aquesta àrea, fet que ha incidit de manera directa en el desenvolupament ordinari de les funcions de gestió i control atribuïdes al servei.

Donada aquesta insuficiència de mitjans personals adscrits a l'àrea de secretaria intervenció, l'any 2025 no s'ha pogut dur a terme cap informe trimestral de control financer permanent planificable. Aquesta situació es ve produint cada any, pel que es s'insta a la corporació municipal a suplir aquesta manca de mitjans personals capacitats per dur a terme aquesta feina de suport a l'àrea de secretaria intervenció.

Amb l'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball per acord del Ple d'11 de desembre de 2025 s'ha previst la creació dels llocs d'Intervenció de Classe Segona i de Tresoreria i s'ha modificar la classificació del lloc de Secretaria Intervenció com a Secretaria de Classe Segona, tal i com regula l'article 8 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, atenent a que el pressupost municipal de l'Ajuntament de Torrefarrera supera des de fa anys els 3.000.000 € i la població es situa al voltant dels 5.000 habitants.

No obstant, es poden fer les següents observacions:

- Contractes menors i altres despeses menors:

S'ha comprovat que la major part dels contractes menors formalitzats i que segons l'article 17 el RD 424/2017 de 28 d'abril, es troben exempts de fiscalització prèvia, compleixen els llistats econòmics previstos en l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre LCSP, així com el límit de durada d'un any previst en el seu article 29. No obstant, alguns d'ells, pel fet de cobrir necessitats de caràcter periòdic i recurrent, no s'ajusten a la tipologia de contracte menor.

- Durada i pròrroga de contractes:

En els contractes d'obres executats durant l'anualitat 2025, amb caràcter general, no s'ha respectat el termini d'execució previst en els plecs o, en el seu cas, ofertat per l'adjudicatari.

- Àrea de recursos humans: Hores extres, gratificacions i altres complements no recurrents:

S'han revisat els procediments d'atorgament de gratificacions, hores extraordinàries i altres complements, verificant aquells aspectes regulats en la normativa, tant interna com externa, així com la seva aplicació a les nòmines corresponents.

- Àrea de recursos humans: Comprovació de marcatges

S'ha revisat els marcatges a l'eina de control horari, per comprovar l'efectiu compliment de la jornada laboral en totes les àrees de serveis.

Àrea de contractació

En el cas dels contractes menors, s'han analitzat les factures incloses en les relacions elevades a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació durant l'exercici objecte de control.

Cal destacar com a aspectes més significatius els següents:

- Que els procediments de contractació no menor compleixen la normativa vigent, així com l'obligatorietat de tenir els procediments electrònics en totes les seves fases, tan internes com externes, permeten així una seguretat jurídica i de transparència en aquest tipus de procediments. En tots els procediments hi consta l'acta de replantejament i les actes de final d'obra i de recepció.
- De les relacions de factures aprovades s'observa la repetició, en ocasions de forma mensual, de factures d'un mateix tercer per un mateix objecte contractual sense la tramitació de contracte que, al seguir aquesta tendència durant tot l'exercici, dona lloc a un incompliment legal en matèria de contractació.
- Es van emetre cinc informes d'omissió de la funció interventora als quals s'ha fet referència en el present informe
 - Expedient 218/2025.- Per despeses compromeses sense crèdit suficient integrades en la relació de factures 180/2024.
Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 19 de maig de 2025.
 - Expedient 489/2024.- Relatiu al modificat del contracte d'obra "Modificat de la Reforma i adequació interior de la planta 1a i 2a de l'edifici del C/ Major, 43 de Torrefarrera, per destinar-lo a centre cultural per associacions".
Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 21 de juliol de 2025.
 - Expedient 533/2023.- Relatiu al modificat del contracte d'obra "Millora de la seguretat i accessibilitat a diferents encreuaments del nucli urbà i acabament de les voreres de l'entrada de l'Av. Lleida".
Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 31 d'octubre de 2025.
 - Expedient 623/2025, per contractes adjudicats amb incompliment de les normes essencials de contractació i actes dictats prescindint total i absolutament del procediment establert, integrades en la relació de factures 96/2025.
Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 13 d'octubre de 2025.
 - Expedient 623/2025, per contractes adjudicats amb incompliment de les normes essencials de contractació i actes dictats prescindint total i absolutament del procediment establert, integrades en la relació de factures 110/2025.
Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple d'11 de desembre de 2025.

De les relacions de factures aprovades durant l'exercici objecte de revisió, es continua amb la tendència posada de manifest als informes de control dels exercicis anteriors. Així doncs, s'observa que degut a la successió de factures, determinats tercers superen el llindar econòmic fixat pel contracte menor.

En concret, aquest circumstància es dona en contractes de serveis i de subministrament per cobrir necessitats de caràcter recurrent i successiu que es perllonguen en el temps, no només durant el l'exercici objecte d'estudi, sinó anys anteriors. Podem indicar els següents:

Concretament ens referim als següents serveis i subministraments:

- Serveis d'assessoria laboral.
- Serveis d'enginyeria tècnica i assessorament al servei d'aigua.
- Serveis d'assistència tècnica en l'àrea comptable.
- Serveis de construcció per petites reparacions a la via pública.
- Serveis de manteniment correctiu de la xarxa de clavegueram.
- Serveis de seguretat en esdeveniments festius
- Serveis de dinamització juvenil de locals d'oci i lleure.
- Serveis d'atenció municipal fora de les hores d'oficina.
- Serveis de manteniment de dependències municipals.

De les relacions de factures aprovades, s'observen els següents serveis / subministraments respecte els quals s'ha excedit el límit de 15.000,00 euros (IVA exclòs) per als contractes menors, sense que s'hagi iniciat cap expedient de contractació, per la qual cosa s'informa al respecte perquè es procedeixi de forma immediata a corregir aquesta situació i es tramiti el corresponent procediment de licitació obert per aquests contracte de serveis.

- Subministrament de material de ferreteria i obra.
- Subministrament de clor i productes de tractament de l'aigua.
- Subministrament en règim de lloguer d'equipament escènic, mobiliari, equips de so i il.luminació per esdeveniments lúdics i festius.
- Subministrament en règim de lloguer de maquinària i grups electrògens.
- Serveis de parc lúdic infantil.
- Serveis de manteniment de la depuradora de Malpartit i col.laboració amb el servei d'aigua.
- Serveis d'ensenyament musical a l'Escola Municipal de Música.
- Serveis de centraleta de telefonia i lloguer equipament telefònic.
- Servei de restauració per àpats populars.
- Servei de manteniment d'alarmes i extintors d'edificis municipals.

En el cas dels subministraments de material de ferreteria i obra es recomana l'elaboració d'un inventari de l'estoc existent i del producte acumulat per un major control del material a adquirir. Es recomana articular un sistema dinàmic d'adquisició que permet l'adjudicació de contractes basats obert durant tot el període de vigència a qualsevol empresa interessada que compleixi els criteris de selecció dels plecs.

Per contractar en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició se seguiran les normes del procediment restringit amb les especialitats que s'estableixen en la Secció Tercera del Capítol II del Títol I del Llibre Segon de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Respecte el serveis d'ensenyament musical, al finalitzar l'exercici 2025 es trobava en procés de licitació el contracte de serveis de direcció pedagògica, docència i vigilància dels programes educatius i oferta formativa de l'Escola Municipal de Música de Torrefarrera.

Respecte el servei de centraleta, veu, internet i lloguer d'equipament telefònic es recomana valorar la possibilitat d'adquirir en propietat l'equipament telefònic per tal de reduir la despesa mensual per aquest concepte i/o contractar el servei de centraleta al núvol a través de Localret, amb qui l'Ajuntament es troba adherit per la contractació centralitzada dels serveis de telecomunicació.

Respecte el subministrament en règim de lloguer de material logístic per actes lúdics i festius es recomana l'adhesió a l'Acord Marc de l'Associació Catalana de Municipis, de subministrament de material logístic i serveis associats per a l'organització d'actes amb destinació als ens locals de Catalunya.

En la resta de casos es fa molt difícil justificar la no tramitació d'un expedient de contractació basant-se en que es tracta d'objectes contractuals diferenciats. Des d'aquesta intervenció s'insta a que l'ajuntament tramiti els corresponents expedient de contractació amb la màxima celeritat possible per dur a terme una adjudicació ajustada a la legalitat en els casos exposats anteriorment.

Respecte al límit de la durada d'un any per a la contractació menor, la repetició de factures durant l'exercici, comparada amb l'exercici anterior, permet observar que hi ha contractes que no compleixen aquesta limitació i que es venen succeint de forma continuada al llarg del temps. A més dels indicats en l'apartat anterior, altres contractes no excedirien dels límits quantitatius fixats per als contractes menors, però sí el límit temporal.

La problemàtica de les prestacions de tracte successiu segueix la tendència observada en anys anteriors i que ja es va exposar en els informes de control financer corresponents.

En quant al compliment dels terminis d'execució dels contractes, de l'anàlisi dels expedients abans indicats es desprèn que en els contractes de serveis i de subministraments es compleix l'indicat en els plecs

Les recomanacions d'aquesta secretària interventora en matèria contractual van encaminades a l'esmena d'aquestes deficiències detectades, que seran objecte de verificació en la següent actuació de control.

Àrea de recursos humans

Respecte a la contractació i nomenament de nou personal, s'han convocat processos selectius per cobrir les següents places:

- 1 plaça de Tècnic/a d'Administració General (A1) en règim de personal funcionari.
- 1 plaça de Tècnic/a de Promoció Econòmica (A2) en règim de personal laboral.
- 1 plaça de Bibliotecari/a Director/a de la Biblioteca municipal (A2) en règim de personal laboral.
- 2 places de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca (C1) en règim de personal laboral.

També s'han convocat un procés selectiu per constitució de borsa de treball intermunicipal (Aitona, Alguaire, La Granja d'Escarp, Rosselló, Soses, Torrefarrera i Torres de Segre) de de Mestres d'Educació Infantil per la Llar d'Infants municipal, que ha donat lloc a un contracte en règim de personal laboral temporal.

Respecte a l'assignació de complements i altres gratificacions no recurrents, aquests s'han atorgat per realitzar algunes tasques d'altres llocs que no es trobaven ocupats, ja sigui per vacant o per baixa de la persona treballadora.

En un cas s'ha regularitzat l'import del complement específic per tasques assignades no prestades, amb el corresponent reintegrament de l'import percebut indegudament.

Pel que fa a la realització d'hores extraordinàries, s'ha constatat que dos treballadors acumulen més de 100 hores procedents d'exercicis anteriors.

També s'ha detectat que un treballador ha superat el nombre màxim legal d'hores extraordinàries, amb un escreix de 36 hores.

En aquest sentit, es recomana reforçar els mecanismes de control i seguiment de les hores extraordinàries efectuades per cada treballador/a, amb la finalitat de garantir el compliment del màxim legal permès i evitar la generació de noves acumulacions irregulars.

També es recomana analitzar els motius d'aquest excés d'hores realitzades, per tal de determinar si es deuen a necessitats estructurals o puntuals dels diferents serveis, a efectes de cobrir aquesta necessitat mitjançant la modalitat de contracte adequada en cada cas.

Respecte el compliment de la jornada laboral de 37,5 hores setmanals, en còmput anual, regulada en la DA 144 de la Llei 6/2018 de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 (modificada per la DF 28.2 de la Llei 31/2022 de 23 de desembre) per als treballadors/es del sector públic i segons les dades de l'aplicació de control horari implantada a l'Ajuntament, a 31 de desembre de 2025 es detecta un incompliment de la jornada laboral en còmput anual respecte algun/a treballador/a.

En el moment d'emissió del present informe, el personal afectat per aquest incompliment ja ha recuperat les hores degudes.

Tot i que l'acord de condicions de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Torrefarrera, només considera que tindran caràcter de temps efectiu de treball els cursos proposats per l'Ajuntament que tinguin caràcter obligatori, durant l'annualitat 2025 s'ha autoritzat a algunes treballadores a compensar un total de 26,5 d'hores de formació no obligatòria, realitzades fora de la jornada laboral, amb temps de descans equivalent.

En altres treballadores el nombre total d'hores autoritzades per aquest mateix concepte ha estat de 11,5.

Durant l'annualitat 2025 no es va aprovar el calendari laboral.

Les recomanacions d'aquesta intervenció en matèria de personal van encaminades a l'esmena d'aquestes deficiències detectades, que seran objecte de verificació en la següent actuació de control:

- L'aprovació amb caràcter anual d'un calendari laboral que reguli la jornada laboral amb caràcter anual de tot el personal de l'Ajuntament.
- Un major control respecte la realització d'hores extraordinàries per part dels treballadors que excedeixen el nombre total d'hores permeses legalment.

2.4. Actuacions d'auditoria pública:

L'auditoria pública té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals de les entitats dependents de l'Administració Local, representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, en el seu cas, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

L'Ajuntament de Torrefarrera, té adscrit el Consorci EMUN, Terres de Ponent, de conformitat amb la Llei 40/2015 d'1 d'octubre.

D'acord amb el que estableix l'article 3 del Real Decret 424/2017:

- El control intern de l'activitat econòmic financer del sector públic local s'exercirà per l'òrgan interventor, mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.
- (...) En els supòsits que així ho determini la normativa aplicable, es realitzarà la funció interventora en els consorcis, quan el règim de control de l'Administració a la que estiguin adscrits ho estableixi.

L'Article 122.3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, disposa:
L'òrgan de control intern de l'Administració a la qual s'hagi adscrit el consorci, haurà de realitzar l'auditoria de comptes anuals d'aquells consorcis en els quals, a data de tancament de l'exercici, concorrin, almenys, dos de les tres circumstàncies següents:



- a) Que el total de les partides de l'actiu superi 2.400.000 euros.
- b) Que l'import total dels seus ingressos per gestió ordinària en el cas dels consorcis del sector públic administratiu, o la suma de l'import de la xifra de negocis més altres ingressos de gestió, en el cas dels pertanyents al sector públic empresarial, sigui superior a 2.400.000 euros.
- c) Que el nombre mitjà de treballadors emprats durant l'exercici sigui superior a 50.
- Mitjançant Llei, podran modificar-se els límits anteriors quan l'estructura i composició dels consorcis adscrits a una administració així ho requereixi.
- Les circumstàncies assenyalades anteriorment s'aplicaran tenint en compte el següent:
- a) Quan un consorci, en la data de tancament de l'exercici, passi a complir dos de les citades circumstàncies, o bé cessament de complir-les, tal situació únicament produirà efectes quant a l'assenyalat si es repeteix durant dos exercicis consecutius.
- b) En el primer exercici econòmic des de la seva constitució o la seva adscripció al sector públic corresponent, els consorcis compliran el que es disposa en els apartats anteriorment esmentats si reuneixen, al tancament d'aquest exercici, almenys dos de les tres circumstàncies que s'assenyalen.
- c) Encara que, segons les circumstàncies assenyalades, no existeixi obligació de sotmetre els comptes anuals d'un consorci a auditoria de comptes, els òrgans de control intern podran, en tot cas, incloure la seva realització en els seus plans anuals de control i auditoria.

4. Els consorcis hauran de formar part dels pressupostos i incloure's en el compte general de l'Administració Pública d'adscripció.

5. Els consorcis es regiran per les normes patrimonials de l'Administració Pública a la qual estiguin adscrits.

Neteja Copia el text

Aquesta Llei, que regula la legislació bàsica sobre règim jurídic administratiu, resulta aplicable a totes les administracions públiques.

El Pla anual de Control Financer de l'Ajuntament de Torrefarrera, del qual es va donar compte al Ple en sessió de 21 de juliol de 2025 estableix el següent:

1. Els consorcis estaran subjectes al règim de pressupost, comptabilitat i control de l'Administració Pública a la qual estiguin adscrits, sense perjudici de la seva subjecció al que es preveu en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
2. A l'efecte de determinar el finançament per part de les Administracions consorciades, es tindran en compte tant els compromisos estatutaris o convencionals existents com el finançament real, mitjançant l'anàlisi dels desemborsaments efectius de totes les aportacions realitzades.
3. L'òrgan de control intern de l'Administració a la qual s'hagi adscrit el consorci, haurà de realitzar l'auditoria dels comptes anuals d'aquells consorcis en els quals, a data de tancament de l'exercici, concorrin, almenys, dos de les tres circumstàncies següents:
 - a) Que el total de les partides de l'actiu superi 2.400.000 euros.
 - b) Que l'import total dels seus ingressos per gestió ordinària en el cas dels consorcis del sector públic administratiu, o la suma de l'import de la xifra de negocis més altres ingressos de gestió, en el cas dels pertanyents al sector públic empresarial, sigui superior a 2.400.000 euros.
 - c) Que el nombre mitjà de treballadors emprats durant l'exercici sigui superior a 50.

Per aquest motiu, i atès que en cap cas els aplicacions d'actiu ni el total d'ingressos per gestió ordinària del Consorci EMUN Terres de Ponent, supera el límit de 2.400.000 €, no serà necessària la verificació de l'activitat econòmica financera del mateix, mitjançant auditoria pública de comptes. Al tancament de l'exercici 2025, en resulten les següents dades del Consorci EMUN Terres de Ponent:

- El total de les aplicacions d'actiu no supera els 2.400.000 €
- El total d'ingressos per gestió ordinària és inferior a 2.400.000 €
- El nombre Mitjà de treballadors empleats durant l'exercici no supera els 50
- El Pla de Control Financer de l'Ajuntament de Torrefarrera no preveu sotmetre els

comptes anuals del Consorci EMUN Terres de Ponent a auditoria pública de comptes.

Per aquest motiu no resulta necessària la verificació de l'activitat econòmic financer del Consorci EMUN Terres de Ponent, mitjançant una auditoria pública de comptes.

2.5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides:

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no s'han previst actuacions en aquest matèria, per a l'exercici 2025, en no detectar-se riscos en aquest concepte.

II.2 MITJANS DISPONIBLES

Tal i com es va fer constar en el Pla anual de control financer de l'any 2022, 2023 i 2024, donat que els mitjans adscrits a l'àrea de Secretaria Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions de control financer, i que aquestes actuacions tampoc es podran realitzar a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria ja que no es disposa de consignació pressupostària suficient per a procedir a la contractació de les mateixes, es fa constar que no s'han dut a terme part de les actuacions a realitzar, tal com s'ha especificat anteriorment, per estar en una situació de mitjans insuficients.

En conseqüència, no s'han pogut realitzar les següents actuacions de control que constaven en el Pla anual de control financer, per tal de desenvolupar el model de control eficaç al qual fa referència l'article 4.3 del RCIL

- Informes trimestrals d'avaluació del compliment dels límits econòmics i durada dels contractes menors
- Informes trimestrals de comprovació del compliment dels terminis de durada i de la correcta aplicació de les pròrrogues en contractes no menors.
- Informes trimestrals de comprovació del compliment de la normativa corresponent en la contractació i nomenament de nou personal de la corporació.
- Informes trimestrals de comprovació del compliment de la normativa aplicable en l'assignació d'hores extres, gratificacions i altres complements no recurrents al personal de l'Ajuntament, així com la seva correcta aplicació en les nòmines corresponents.
- Informes de comprovació concreta dels marcatges realitzats i també d'aquelles que corresponen a jornades perllongades

És per això que, als efectes del que disposen els articles 4.3 i 34.1 del Reial decret 424/2017, es fa constar que, per a la realització adequada de les actuacions de control financer previstes per als exercicis futurs, resulta imprescindible la creació de la plaça i la provisió del lloc de treball d'Intervenció de classe segona, de l'escala de Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de caràcter nacional.

Amb l'aprovació per acord del Ple d'11 de desembre de 2025 de la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Torrefarrera s'han creat els llocs d'Intervenció de classe segona i de Tresoreria, de personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional i s'ha modificat la classificació del lloc de Secretaria, a classe segona.

La plantilla de personal 2026 aprovada també contempla aquestes places, que caldrà cobrir una vegada aprovada la seva creació per la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya que és l'òrgan competent per a la creació, classificació, modificació i supressió dels llocs de treball reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal (FHN).

Així mateix, es considera necessari reforçar l'àrea d'administració general amb personal tècnic qualificat que pugui donar suport específic, en matèria de contractació pública, urbanisme i altres d'àmbit jurídic, atesa la complexitat creixent de les gestions que s'hi duen a terme i la importància de garantir el compliment normatiu i l'eficiència en la gestió dels recursos municipals.

III. ABAST DE L'INFORME RESUM

III.1 CONCLUSIONS

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2025, se n'obtenen les següents conclusions:

1. FUNCIO INTERVENTORA

De l'exercici de la funció interventora, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2. CONTROL PERMANENT

De les actuacions realitzades en les modalitats de control permanent no planificable i de control permanent planificable obligatori, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

Pel que fa a les actuacions de control permanent planificable no obligatori realitzades, s'han detectat diverses debilitats que requeriran l'adopció de les corresponents mesures correctores.

Concretament, en l'àmbit de la contractació, s'ha constatat que el control exercit no és suficient per garantir el compliment estricte dels límits econòmics i temporals establerts per als contractes menors.

En especial, s'ha observat que determinades despeses per cobrir necessitats de caràcter recurrent o de tracte successiu arriben a superar els llindars quantitatius i temporals previstos per al contracte menor, la qual cosa pot suposar una infracció del règim jurídic aplicable a la contractació menor.

4. AUDITORIA PÚBLICA

No s'ha realitzat informe d'auditoria pública del Consorci EMUN Terres de Ponent, perquè no es donen els supòsits previstos en l'article 122 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

III.2. RECOMANACIONS

En data 17 de març de 2021, la Direcció General d'Administració Local va informar a l'Ajuntament de Torrefarrera que en base als criteris del RD 128/2018 de 16 de març, la Secretaria de la corporació hauria de ser classificada com classe segona, d'acord amb les dades corresponents al darrer cens de població i/o a les del darrer pressupost.

Una vegada la Direcció General d'Administració Local hagi creat els llocs de treball d'Intervenció de classe segona i de Tresoreria, reservats a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, caldrà procedir a la seva provisió.

Aquesta mesura permetrà reforçar el control financer permanent, fent-lo més exhaustiu i eficaç, i facilitarà la detecció i correcció de les possibles deficiències en la gestió de l'Ajuntament de Torrefarrera i del Consorci EMUN, Terres de Ponent.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

Es considera que s'han d'incloure les següents mesures correctores en el Pla d'acció que s'ha de formular des de l'Alcaldia:

- Una planificació més acurada de les despeses destinades a cobrir necessitats de caràcter periòdic i successiu, atès que, en molts casos, aquestes acaben superant els límits legals establerts per als contractes menors en l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, pel que fa al termini i/o quantia. En aquest sentit, cal tramitar, amb l'antelació i forma escaient, els expedients de contractació corresponents que permetin donar cobertura legal adequada a aquestes despeses, d'acord amb els principis de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'exercici anterior a què fa referència el control que s'inclou en aquest informe, no es va elaborar cap Pla d'acció previst a l'article 38 del RCIL.

Del present informe se'n donarà compte al ple, a través del president de l'entitat local.

Torrefarrera, 30 d'abril de 2026

La secretària Interventora
Anna Gallart Oró

El Ple es dona per assabentat

12.- Expedient 358/2026. Donar compte de l'informe anual 2025 de resultats de la funció interventora	
---	--

Favorable	Tipus de votació: Assabentat
------------------	-------------------------------------

Es dona compte de l'informe anual 2025 emès per secretaria intervenció amb data 30 d'abril de 2026 de resultats de la funció interventora:

INFORME ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE TORREFARRERA RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER L'ALCALDIA CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIO INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2025

ANTECEDENTS

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de 5 de juny de 2018 va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control. Tot i això, aquesta secretària interventora informa de les anomalies detectades en la presa de raó en comptabilitat.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, aquest informe anual que deriva de l'article 15.6 del mateix reglament ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

INFORME

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent de l'exercici 2025:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- S'han emès 379 informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals no n'hi ha cap amb objecció.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

S'han emès 5 informes d'omissió de la funció interventora en els següents expedients:

- Expedient 218/2025.- Per despeses compromeses sense crèdit suficient integrades en la relació de factures 180/2024. Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 19 de maig de 2025.
- Expedient 489/2024.- Relatiu al modificat del contracte d'obra "Modificat de la Reforma i adequació interior de la planta 1a i 2a de l'edifici del C/ Major, 43 de Torrefarrera, per destinar-lo a centre cultural per associacions". Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 21 de juliol de 2025.
- Expedient 533/2023.- Relatiu al modificat del contracte d'obra "Millora de la seguretat i accessibilitat a diferents encreuaments del nucli urbà i acabament de les voreres de l'entrada de l'Av. Lleida". Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 31 d'octubre de 2025.
- Expedient 623/20255, per contractes adjudicats amb incompliment de les normes essencials de contractació i actes dictats prescindint total i absolutament del procediment establert, integrades en la relació de factures 96/2025. Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple de 13 d'octubre de 2025.
- Expedient 623/2025, per contractes adjudicats amb incompliment de les normes essencials de contractació i actes dictats prescindint total i absolutament del procediment establert, integrades en la relació de factures 110/2025. Aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdit de les obligacions per acord de Ple d'11 de desembre de 2025.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

No obstant, si que s'ha fet constar alguna anomalia que ha quedat recollida en l'informe de resum anual de resultats del control financer intern emès per aquesta secretària interventora, de data 30 d'abril de 2026, al qual em remeto.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, juntament amb la liquidació del pressupost de l'entitat local.

Torrefarrera, 30 d'abril de 2026

La secretària interventora

Anna Gallart Oró

El Ple es dona per assabentat.

13.- Donar compte dels decrets dictats per l'Alcaldia

Favorable

Tipus de votació: Donar compte

Es dona compte dels decrets dictats per l'Alcaldia que van del número 219 de 28 d'abril de 2026, al número 339 d'1 de juliol de 2026, ambdòs inclosos:

Nom	Data	Procediment
DECRET RESOLUCIO 2026-0339 [Decret de la convocatòria]	1/7/2026 18:14	Convocatòria de/d' Comissió Informativa d'assumptes del Ple
DECRET RESOLUCIO 2026-0338 [Decret d'aprovació de nòmines extra del mes de juny de 2026]	30/6/2026 13:56	Nòmines
DECRET RESOLUCIO 2026-0337 [Aprovació de nòmines del mes de juny de 2026]	30/6/2026 13:56	Nòmines
DECRET RESOLUCIO 2026-0336 [DECRET RESOLUCIÓ LLICÈNCIA 506-2026 CP Verge Montserrat C Verge Montserrat, 4]	30/6/2026 13:50	Llicències Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0335 [DECRET D'ALCALDIA D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DESPATX 11.1]	30/6/2026 13:50	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0334 [Resolució PR/2026/183 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	30/6/2026 13:50	Contractacions.
DECRET RESOLUCIO 2026-0332 [Decret mensualitat juny 2026]	30/6/2026 8:47	Serveis Públics
DECRET RESOLUCIO 2026-0333 [Decret d'aprovació del padró fiscal taxa aigua i clavegueram març 2026]	30/6/2026 8:47	Padró Fiscal
DECRET RESOLUCIO 2026-0331 [Decret Alcaldia nomenament accidental interventora i tresorer]	29/6/2026 12:59	Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball
DECRET RESOLUCIO 2026-0330 [DECRET RESOLUCIO D'ALCALDIA D'EXTINCIÓ CONTRACTE D'ÚS DESPATX 11]	26/6/2026 14:02	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0329 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP159-2026 Carmen Vives Miro c Ramon Llull 52]	26/6/2026 14:02	Declaracions Responsables o Comunicacions Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0328 [DECRET RESOLUCIO D'ALCALDIA D'AUTORITZACIÓ PRÒRROGA D'ÚS DESPATX 5]	26/6/2026 14:01	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0327 [DECRET RESOLUCIO D'ALCALDIA D'EXTINCIÓ CONTRACTE D'ÚS DESPATX 4.1]	26/6/2026 14:01	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0326 [Resolució]	23/6/2026 9:52	Llicències d'Activitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0325 [Decret d'Alcaldia d'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació 2026]	23/6/2026 9:52	Planificació i Ordenació de Personal
DECRET RESOLUCIO 2026-0324 [Resolucio d'alcaldia 400_2026]	19/6/2026 10:23	Llicències Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0323 [Decret d'Alcaldia]	18/6/2026 14:12	Accés a la Informació Pública
DECRET RESOLUCIO 2026-0322 [Resolució PR/2026/174 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	18/6/2026 14:12	Peticions d'Espais i Recursos
DECRET RESOLUCIO 2026-0321 [Decret d'Alcaldia de provisió de llocs de treball C2]	18/6/2026 8:03	Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball
DECRET RESOLUCIO 2026-0320 [Resolució PR/2026/170 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	17/6/2026 14:23	Contractacions.
DECRET RESOLUCIO 2026-0319 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	17/6/2026 14:23	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0318 [DECRET RESOLUCIO 118-26 M Lluïsa Llaquet, verge Montserrat, 5 3r 2a]	17/6/2026 14:19	Declaracions Responsables o Comunicacions Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0317 [Resolució PR/2026/91 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	12/6/2026 17:25	Concessió de Subvencions
DECRET RESOLUCIO 2026-0316 [DECRET ALCALDIA , OVP475-2026 J JOVE TARIBO av Lleida 10]	12/6/2026 17:25	Llicències d'Ocupació
DECRET RESOLUCIO 2026-0315 [DECRET RECTIFICATIU RESOLUCIÓ CEI JUNY 2026]	12/6/2026 17:25	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0314 [Resolució PR/2026/172 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	12/6/2026 17:25	Responsabilitat Patrimonial
DECRET RESOLUCIO 2026-0313 [Resolucio_licència obra exp 193_2026]	12/6/2026 17:25	Llicències Urbanístiques

DECRET RESOLUCIO 2026-0312 [Decret d'aprovació padró activitats esportives juny 2026]	11/6/2026 13:21	Domiciliació de Tributs Periòdics
DECRET RESOLUCIO 2026-0311 [Decret d'Alcaldia d'aprovació de bases i convocatòria per cobrir amb nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació lloc intervenció]	11/6/2026 13:21	Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball
DECRET RESOLUCIO 2026-0310 [Decret d'Alcaldia d'aprovació de bases i convocatòria per cobrir amb nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació lloc Tresoreria]	11/6/2026 13:21	Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball
DECRET RESOLUCIO 2026-0309 [Resolució PR/2026/169 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	9/6/2026 23:02	Contractacions.
	9/6/2026 23:02	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0308 [Resolució d'Alcaldia]	9/6/2026 23:02	Accés a la Informació Pública
DECRET RESOLUCIO 2026-0306 [DECRET RESOLUCIO 150-26 Judith Rius, Passatge de Parc, 13]	7/6/2026 16:17	Declaracions Responsables o Comunicacions Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0305 [DECRET RESOLUCIO LLOGUER D'ESPAIS SALA DE FORMACIÓ 04.06.26 GRANÉS]	7/6/2026 16:17	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0304 [DECRET RESOLUCIO 395-26 Eduard Torquet, França, 2]	7/6/2026 16:16	Declaracions Responsables o Comunicacions Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0302 [DECRET]	7/6/2026 16:16	Padró Fiscal
DECRET RESOLUCIO 2026-0303 [Resolució PR/2026/168 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	7/6/2026 16:16	Contractacions.
DECRET RESOLUCIO 2026-0301 [Resolució PR/2026/146 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	4/6/2026 8:07	Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball
DECRET RESOLUCIO 2026-0300 [Decret de nomenament]	4/6/2026 8:07	Nomenaments
DECRET RESOLUCIO 2026-0299 [Decret de la convocatòria]	3/6/2026 8:51	Convocatòria de/d' La junta de govern local
DECRET RESOLUCIO 2026-0298 [Resolució PR/2026/162 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	3/6/2026 8:49	Contractacions.
DECRET RESOLUCIO 2026-0297 [DECRET RESOLUCIO D'ALCALDIA D'EXTINCIÓ CONTRACTE D'ÚS DESPATX 2]	3/6/2026 8:49	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0295 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	3/6/2026 8:49	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0296 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	3/6/2026 8:49	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0294 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	3/6/2026 8:48	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0293 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	3/6/2026 8:48	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0292 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	3/6/2026 8:48	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0291 [Decret mensualitat maig 2026]	3/6/2026 8:48	Serveis Públics
DECRET RESOLUCIO 2026-0290 [Resolució PR/2026/164 - Decret Alcaldia de contractació 2026 amb notificació]	3/6/2026 8:48	Contractacions
DECRET RESOLUCIO 2026-0289 [Resolució PR/2026/167 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	3/6/2026 8:48	Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball
DECRET RESOLUCIO 2026-0288 [Resolució PR/2026/161 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	29/5/2026 16:20	Llicències Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0287 [Aprovació de nòmines del mes de maig de 2026]	29/5/2026 11:33	Nòmines
DECRET RESOLUCIO 2026-0286 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP423-2026 Joan Corominas Paris Plaça Miremont]	28/5/2026 16:10	Llicències d'Ocupació
DECRET RESOLUCIO 2026-0285 [Decret resolucio BII]	28/5/2026 16:10	Padró Municipal d'Habitants
DECRET RESOLUCIO 2026-0284 [Decret de la convocatòria]	28/5/2026 8:28	Convocatòria de/d' La junta de govern local
DECRET RESOLUCIO 2026-0283 [DECRET PADRONS juny (1)]	27/5/2026 14:04	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0282 [Resolució PR/2026/157 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	27/5/2026 8:25	Contractacions.
DECRET RESOLUCIO 2026-0281 [Resolució PR/2026/152 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	26/5/2026 13:58	Llicències Urbanístiques



DECRET RESOLUCIO 2026-0280 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP409-2026 Comunitat Propietaris Verge Montserrat 9B c Verge Montserrat 9]	26/5/2026 13:58	Declaracions Responsables Comunicacions Urbanístiques	o
DECRET RESOLUCIO 2026-0278 [DECRET RESOLUCIO LLICÈNCIA 168-2026 GNedgia Carer Major, 56]	26/5/2026 13:58	Llicències Urbanístiques	
DECRET RESOLUCIO 2026-0279 [DECRET RESOLUCIO LLICÈNCIA 169-2026 GNedgia Carer Segrià, 16]	26/5/2026 13:58	Llicències Urbanístiques	
DECRET RESOLUCIO 2026-0275 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP409-2026 Comunitat Propietaris Verge Montserrat 9B c Verge Montserrat 9]	26/5/2026 13:56	Declaracions Responsables Comunicacions Urbanístiques	o
DECRET RESOLUCIO 2026-0276 [Resolució PR/2026/154 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	26/5/2026 13:56	Formacions del Personal	
DECRET RESOLUCIO 2026-0277 [Resolució PR/2026/153 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	26/5/2026 13:56	Contractacions.	
DECRET RESOLUCIO 2026-0273 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP397-2026 Julian Garcia Ruiz c Verge Montserrat 5 3 2]	26/5/2026 13:56	Declaracions Responsables Comunicacions Urbanístiques	o
DECRET RESOLUCIO 2026-0274 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP418-2026 Antonio Celaya Treando c Dr Panades 19 B B]	26/5/2026 13:56	Llicències d'Ocupació	
DECRET RESOLUCIO 2026-0272 [Decret de convocatòria de subvenció Emprèn i Treball a Torrefarrera 2024 i 2025]	26/5/2026 13:54	Concessió de Subvencions	
DECRET RESOLUCIO 2026-0271 [Resolució de renúncia a la subvenció atorgada]	26/5/2026 13:54	Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració	
DECRET RESOLUCIO 2026-0270 [DECRET D'ALCALDIA D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DESPATX 3.1.]	26/5/2026 13:54	Liquidació	
DECRET RESOLUCIO 2026-0269 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP411-2026 Risiga lancu Clement c Major 52]	26/5/2026 13:53	Llicències d'Ocupació	
DECRET RESOLUCIO 2026-0268 [DECRET Resolució_ocupació via pública OVP 860_2025 Pirofestes Minorisa]	21/5/2026 19:59	Llicències d'Ocupació	
DECRET RESOLUCIO 2026-0267 [Decret de la convocatòria]	20/5/2026 13:54	Convocatòria de/d' La junta de govern local	
DECRET RESOLUCIO 2026-0266 [Decret de la convocatòria]	20/5/2026 13:44	Convocatòria de/d' La junta de govern local	
DECRET RESOLUCIO 2026-0265 [DECRET RESOLUCIO sobre la baixa i devolució rebut gual Jordi Estruch]	19/5/2026 14:46	Llicències d'Ocupació	
DECRET RESOLUCIO 2026-0264 [Resolució PR/2026/144 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	19/5/2026 14:45	Contractacions.	
DECRET RESOLUCIO 2026-0263 [Decret d'aprovació del padró fiscal taxa aigua i clavegueram 1r. trimestre 2023]	19/5/2026 14:45	Padró Fiscal	
DECRET RESOLUCIO 2026-0262 [Fuita acreditada en les instal·lacions]	19/5/2026 14:44	Comptadors d'Aigües	
DECRET RESOLUCIO 2026-0261 [Resolució_licència obra exp 24_2026]	18/5/2026 18:19	Llicències Urbanístiques	
DECRET RESOLUCIO 2026-0260 [Resolució adjudicació contracte gàbies]	15/5/2026 17:45	Contractacions.	
DECRET RESOLUCIO 2026-0259 [Resolució PR/2026/143 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	14/5/2026 15:14	Responsabilitat Patrimonial	
	14/5/2026 15:14	Liquidació	
DECRET RESOLUCIO 2026-0256 [Decret RESolucio 100-2026 Rambla Sant Jordi 30A Gemma Peña]	13/5/2026 14:42	Llicències Urbanístiques	
DECRET RESOLUCIO 2026-0257 [Resolució PR/2026/139 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	13/5/2026 14:42	Contractacions.	
DECRET RESOLUCIO 2026-0255 [Decret RESolucio 92-2026 Rambla Sant Jordi 49 Guillem Jové]	13/5/2026 14:42	Llicències Urbanístiques	
DECRET RESOLUCIO 2026-0254 [Resolució PR/2026/140 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	13/5/2026 14:42	Concessió de Subvencions	
DECRET RESOLUCIO 2026-0253 [Resolució PR/2026/141 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	13/5/2026 14:42	Responsabilitat Patrimonial	
DECRET RESOLUCIO 2026-0252 [Decret Resolució 221_2025_INICI OBRES]	12/5/2026 15:15	Llicències Urbanístiques	
DECRET RESOLUCIO 2026-0251 [Decret_alcladia_pròrroga]	12/5/2026 15:15	Llicències Urbanístiques	



DECRET RESOLUCIO 2026-0250 [DECRET RESOLUCIÓ PINTURES TERRAFERMA]	8/5/2026 9:29	Llicències d'Ocupació
DECRET RESOLUCIO 2026-0249 [Decret sol.licitud subvenció a la Diputació de Lleida pel Punt d'Atenció Globalleida Segrià Nord , anualitat 2026]	8/5/2026 9:29	Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració
DECRET RESOLUCIO 2026-0248 [Decret de la convocatòria]	7/5/2026 17:11	Convocatòria de/d' La junta de govern local
DECRET RESOLUCIO 2026-0247 [Decret d'aprovació del padró fiscal taxa aigua i clavegueram 1r. trimestre 2026]	7/5/2026 13:35	Padró Fiscal
DECRET RESOLUCIO 2026-0246 [Decret sol.licitud subvenció a la Diputació de Lleida]	7/5/2026 13:34	Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració
DECRET RESOLUCIO 2026-0245 [Decret serveis mínims llar d'infants 7 de maig]	6/5/2026 13:36	Vagues
DECRET RESOLUCIO 2026-0244 [Decret d'aprovació padró activitats esportives maig 2026]	6/5/2026 11:56	Domiciliació de Tributs Periòdics
DECRET RESOLUCIO 2026-0243 [Decret de la convocatòria]	5/5/2026 17:59	Convocatòria de/d' El ple
DECRET RESOLUCIO 2026-0241 [ANUNCI padró FEBRER]	5/5/2026 17:59	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0242 [DECRET RESOLUCIO 286-26 Montse Gatiús, Nou, 22]	5/5/2026 17:59	Declaracions Responsables o Comunicacions Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0239 [Resolució PR/2026/132 - Decret d'Alcaldia amb notificació]	5/5/2026 17:59	Peticions d'Espais i Recursos
DECRET RESOLUCIO 2026-0240 [Decret mensualitat abril 2026]	5/5/2026 17:59	Serveis Públics
DECRET RESOLUCIO 2026-0238 [Decret adjudicació contracte bicicletes pavelló]	5/5/2026 17:59	Contractacions
DECRET RESOLUCIO 2026-0237 [Resolució PR/2026/127 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	4/5/2026 17:00	Contractacions.
DECRET RESOLUCIO 2026-0235 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP315-2026 Amador Escalona Av Europa,74]	4/5/2026 17:00	Declaracions Responsables o Comunicacions Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0236 [DECRET ALCALDIA]	4/5/2026 17:00	Llicències d'Ocupació
DECRET RESOLUCIO 2026-0234 [Resolució llicència obra exp 690_2023]	4/5/2026 16:59	Declaracions Responsables o Comunicacions d'Activitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0233 [Resolució PR/2026/130 - Decret d'Alcaldia contractes 2026]	4/5/2026 16:59	Contractacions.
DECRET RESOLUCIO 2026-0232 [DECRET RESOLUCIO OVP287-26 David Perez carrer Camí del Secà, 14]	4/5/2026 16:59	Declaracions Responsables o Comunicacions Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0231 [Resolució]	30/4/2026 12:19	Llicències d'Activitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0230 [Resolució llicència obra exp 523_2025 CLAVERIA ALCALA BINEFAR SLU]	30/4/2026 11:37	Llicències Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0229 [Decret de la convocatòria]	30/4/2026 11:37	Convocatòria de/d' La junta de govern local
DECRET RESOLUCIO 2026-0228 [Aprovació de nòmines del mes d'abril de 2026]	29/4/2026 15:41	Nòmines
DECRET RESOLUCIO 2026-0227 [Decret de la convocatòria]	28/4/2026 19:36	Convocatòria de/d' Comissió Informativa d'assumptes del Ple
DECRET RESOLUCIO 2026-0226 [Decret d'adjudicació]	28/4/2026 17:27	Contractacions.
	28/4/2026 17:26	Liquidació
DECRET RESOLUCIO 2026-0224 [DECRET RESOLUCIO ALCALDIA , OVP349-2026 Vicenç Bellí carrer Poble Sec 18]	28/4/2026 17:26	Llicències d'Ocupació
DECRET RESOLUCIO 2026-0223 [DECRET RESOLUCIÓ LLICÈNCIA 75-2026 Nereo Martínez C Granm Via, 51]	28/4/2026 17:26	Llicències Urbanístiques
DECRET RESOLUCIO 2026-0221 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	28/4/2026 17:26	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0222 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	28/4/2026 17:26	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
DECRET RESOLUCIO 2026-0220 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	28/4/2026 17:26	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat

DECRET RESOLUCIO 2026-0219 [DECRET RESOLUCIO TARGETA]	28/4/2026 17:26	Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat
---	--------------------	---

Abans d'iniciar el torn de precs i preguntes, **la Sra. Noèlia Escuer, representant del grup municipal de TP** demana a l'alcalde que les sessions plenàries ordinàries es convoquin dins dels terminis establerts.

Manifesta que ja són dues sessions consecutives en què, segons el seu grup, s'ha superat el termini corresponent i que aquesta circumstància acaba provocant sessions molt llargues, en les quals s'han d'acumular assumptes que considera que s'haurien pogut tractar abans i amb més temps.

En aquest sentit, formula el prec que es faci el Ple quan toca.

14.- PRECS I PREGUNTES

Des del **grup municipal de TP** es formulen les següents preguntes.

- **Agents municipals**

En primer lloc, la Sra. Irene Mateo pregunta per la situació actual dels agents municipals, atès que aquesta qüestió ja ha estat objecte de debat durant la sessió. Demana quants efectius considera necessaris l'Ajuntament per a les necessitats actuals del municipi i quin calendari està previst per incorporar els agents que falten, ja que manifesta que, segons la informació de què disposa el seu grup, actualment només hi ha un efectiu prestant servei.

- El Sr. alcalde respon que la previsió és disposar de tres llocs, dels quals actualment només un està cobert. Explica que un segon lloc no s'ha pogut cobrir perquè la borsa de treball existent està exhaurida i que, per tant, serà necessari efectuar una nova oferta per cobrir la vacant.

Pel que fa al tercer lloc, explica que està relacionat amb l'acord adoptat durant la mateixa sessió sobre la Relació de llocs de treball i que caldrà modificar també la plantilla per poder disposar d'un lloc d'agutzil.

- **Antena instal·lada a la coberta de l'Ajuntament**

La Sra. Irene Mateo pregunta també per l'antena instal·lada recentment a la coberta de l'edifici de l'Ajuntament, que entén que és un repetidor destinat a millorar la cobertura de telefonia i internet.

Valora positivament que es millori la cobertura, atès que manifesta que hi havia zones del municipi i establiments comercials amb problemes en aquest sentit, però pregunta si s'ha elaborat algun informe tècnic o estudi sobre l'impacte de les emissions, especialment per la possible preocupació dels veïns de l'entorn i de les persones que treballen habitualment a l'edifici municipal.

- El Sr. Alcalde respon que la instal·lació d'aquesta infraestructura de 5G ja va ser objecte d'un acord del Ple, mitjançant el qual es va aprovar la concessió de l'espai de la coberta de l'Ajuntament per a la seva instal·lació.

Manifesta que l'expedient ha seguit la tramitació corresponent, que disposa dels informes i requisits legalment exigibles i que la documentació està a disposició dels grups municipals. Afegeix que, des del punt de vista tècnic, no consta cap objecció a la instal·lació.

- **Bar de les piscines municipals**

La Sra. Irene Mateo El grup municipal de TP pregunta també per la gestió del bar de les piscines municipals. Recorda que ha sol·licitat en dues ocasions poder consultar el contracte per comprovar el compliment de les seves clàusules.

Afegeix que durant els darrers dies han observat persones diferents gestionant la barra i el bar i demana que s'aclareixi si s'ha produït algun canvi en la gestió o en l'empresa adjudicatària.

- El Sr. Albert Roig respon que l'empresa que gestiona el bar continua sent la mateixa i que el que ha canviat són les persones treballadores que presten el servei. S'explica que l'empresa ha redistribuït personal entre diferents establiments que gestiona i que actualment el bar de les piscines és atès per treballadors diferents, però sense canvi d'empresa.
- El Sr. alcalde afegeix que està previst remetre al grup municipal la documentació que havia sol·licitat, juntament amb altra informació pendent que ja estava preparada.
- **Temperatures al pavelló municipal**
La Sra. Irene Mateo fa constar que el seu grup municipal ha presentat dues instàncies relatives a les elevades temperatures que es produeixen a l'interior del pavelló municipal mentre encara s'hi desenvolupen activitats i manifesta que, fins al moment, no ha rebut resposta.
- El Sr. Albert Roig contesta que s'estan estudiant actuacions relacionades amb les finestres de la part superior del pavelló, amb l'objectiu de poder millorar-ne les condicions.
- **Reclamació per una caiguda a la via pública**
El Sr. Josep Ramon Mangues formula una pregunta sobre una persona que hauria patit una caiguda a la via pública i hauria presentat una reclamació a l'Ajuntament. S'assenyala que, segons la informació de què disposa el grup preguntant, ha transcorregut aproximadament un any i mig sense que la persona hagi obtingut una resposta definitiva.
Es pregunta si el retard és atribuïble a la companyia asseguradora, a un problema amb la documentació o a alguna altra incidència.
- El Sr. alcalde respon que es va produir una dificultat relacionada amb la notificació, ja que la funcionària responsable sostenia que aquesta s'havia practicat correctament utilitzant les dades de contacte que constaven al gestor municipal, mentre que la persona interessada manifestava no haver-la rebut.
Explica que, segons la informació que li havia estat facilitada, es va tornar a efectuar la notificació o es va intentar utilitzar una altra via per deixar-ne constància i agilitzar la tramitació.
- Des de Secretaria s'indica que, des del moment en què es presenta una reclamació de responsabilitat, se'n dona trasllat a la companyia asseguradora.
- El Sr. Alcalde manifesta que desconeix en aquell moment l'estat exacte de l'expedient, però confirma que s'han realitzat tràmits i que s'havia interessat personalment per la qüestió. Reconeix expressament que les incidències en la notificació no justifiquen per si soles tot el temps transcorregut i assenyala que una part important del retard va coincidir amb el període en què l'Ajuntament no disposava de la persona responsable de l'àrea d'Administració.
Finalment, es compromet a comprovar l'estat de la tramitació per tal de desencallar la situació.

Des del **grup municipal del PSC** es formulen les següents preguntes.

- **Centre d'entitats – Casa Sorigué**
El Sr. Ròmul Llavería, pregunta per la situació de la Casa Sorigué, atès que, segons recorda, estava previst que s'hi pogués entrar l'abril de 2024 i manifesta que encara no s'ha posat en funcionament. Demana què ha provocat aquest retard.
- El Sr. alcalde respon que s'està treballant amb la previsió que, a principis de setembre, coincidint amb la represa de l'activitat després de l'estiu, les entitats ja puguin estar ubicades al nou equipament.

Manifesta que les obres estan acabades i que la decisió de no efectuar el trasllat en aquell moment respon principalment al fet de trobar-se en període d'estiu.

- La Sra. Cèlia Perpinyà afegeix que les entitats ja han pogut veure els espais i coneixen la distribució prevista.
- Des del grup municipal de TP es manifesta que aquesta és la primera informació que reben sobre el fet que les obres ja estiguin acabades i es pregunta si els grups de l'oposició han estat informats o han tingut l'oportunitat de visitar l'equipament.
- El Sr. alcalde respon que el procés encara està pendent de culminar i que l'estiu ha condicionat la posada en funcionament definitiva.
- La Sra. Cèlia Perpinyà explica també que cal aprovar un reglament d'usos del nou equipament, que s'està treballant amb els serveis jurídics i de Secretaria, atès que cal concretar el funcionament del centre i els usos dels diferents espais.

Durant el debat es reconeix igualment que durant l'execució de les obres van sorgir determinats problemes que van contribuir al retard.

Davant les queixes de l'oposició per la manca d'informació, l'alcalde manifesta que considera que s'ha anat informant sobre l'evolució del projecte i reitera que la qüestió pendent en aquest moment és concretar-ne la posada en funcionament i aprovar el reglament d'usos.

Des del **grup municipal d'ERC** es formulen les següents preguntes.

- **Places de Tresoreria i Intervenció**

El Sr. Joan Corominas pregunta si existeix alguna previsió per normalitzar les funcions de Tresoreria i Intervenció de l'Ajuntament.

- El Sr. alcalde respon que la situació s'hauria de resoldre en les properes setmanes. Explica que ja s'ha realitzat el procés corresponent, que s'ha presentat una persona per a cadascun dels llocs i que, per tant, l'Ajuntament disposarà d'una interventora i d'un tresorer. Aclareix que ambdues persones prestaran servei a Torrefarrera de manera parcial, atès que ocupen també llocs en altres administracions i hauran de compatibilitzar les funcions. Davant la pregunta sobre quant de temps dedicaran a l'Ajuntament, manifesta que encara s'haurà de concretar en funció de les possibilitats de compatibilització, però que previsiblement la major part de la jornada continuarà vinculada a les seves administracions d'origen. Afegeix que l'absència actual d'aquests llocs habilitats ha comportat importants dificultats en el funcionament municipal i confia que, una vegada prenguin possessió, la situació es pugui anar normalitzant.

- **Planta de biogàs**

El Sr. Joan Corominas informa que el mes passat va sortir a informació pública, per part de l'òrgan ambiental competent, la tramitació relativa a la planta de biogàs que ja havia estat objecte de debat en sessions anteriors.

Recorda que mesos enrere el seu grup havia presentat una moció en què demanava que l'Ajuntament garantís la comunicació, la transparència, la informació i la participació ciutadana, i que assumís un paper actiu abans que es prenguessin decisions sobre el projecte. Assenyala que aquella moció no va ser aprovada perquè es va manifestar que el projecte estava aturat i que, per tant, en aquell moment no calia adoptar les mesures proposades.

Atès que el procediment ha tornat a avançar, pregunta si l'Ajuntament es planteja ara aplicar alguna de les mesures proposades en aquella moció i si considera que la població hauria de ser informada sobre un projecte d'aquesta transcendència.

- El Sr. alcalde respon inicialment que no tenia constància d'aquesta nova publicació i pregunta si el tràmit efectuat implica algun tipus de pronunciament ambiental favorable. Durant l'intercanvi d'informació s'aclareix que el projecte havia sortit a exposició pública des de l'òrgan ambiental per tal que es poguessin presentar al·legacions.

L'alcalde manifesta que desconeix en aquell moment l'abast exacte d'aquest tràmit i prefereix no efectuar una afirmació que no pugui confirmar. Assenyala que, a banda de la qüestió ambiental, hi ha també aspectes urbanístics relacionats amb la tramitació del projecte, especialment pel que fa al municipi d'Alguaire.

S'informa igualment que a l'Ajuntament ha entrat un escrit d'interessats formulant diferents al·legacions.

L'alcalde conclou que no tenia coneixement que la tramitació ambiental hagués avançat fins a aquest punt i que caldrà analitzar-ne la situació.

- **Neteja viària**

El Sr. Joan Corominas pregunta si existeix algun problema amb el servei de neteja dels carrers, atès que, segons manifesta el grup preguntant, cada vegada es troben més bruts.

- El Sr. alcalde respon que s'han detectat algunes dificultats relacionades amb les màquines utilitzades per a la neteja. Explica que en el darrer contracte es va preveure l'ús de màquina elèctrica per reduir l'impacte acústic, especialment perquè les tasques de neteja es realitzen sovint a primera hora del matí i existien queixes pel soroll.

No obstant això, manifesta que les màquines elèctriques tenen menys potència que les antigues màquines de benzina i que això redueix la seva capacitat per desplaçar fulles i brutícia.

Des de l'equip de govern s'afegeix que també hi ha hagut alguna dificultat de personal, però que recentment s'ha incorporat una persona de reforç i que s'espera que el servei millori.

- **Nou servei de recollida de residus**

El Sr. Joan Corominas pregunta també per l'entrada en funcionament del nou servei de recollida de residus, que, segons recorda l'oposició, inicialment havia d'haver començat el mes d'abril.

- La Sra. Montse Ribé contesta que la implantació es farà de manera progressiva. Informa que primer s'ha realitzat un estudi de les necessitats dels comerços i que el servei porta a porta comercial està previst que comenci entre mitjan i finals del mes de setembre.

- Pel que fa als contenidors, el Sr. l'alcalde manifesta que, si no hi ha canvis, durant el mes d'octubre es començarà a revisar-los, reparar els que estiguin deteriorats i preparar-los per a la nova configuració del servei.

Explica que aquesta actuació es farà de manera gradual, retirant i reparant els contenidors per grups, i que posteriorment s'aniran implantant la resta de mesures previstes, com l'increment del control sobre els desbordaments.

Respecte del tancament dels contenidors mitjançant xip, s'indica que encara no hi ha una data definitiva i que la implantació s'haurà de coordinar amb la resta de municipis implicats en el servei.

Per concloure la sessió, el Sr. Alcalde manifesta que, una vegada es cobreixin els llocs de funcionaris habilitats pendents, l'Ajuntament complirà l'obligació de convocar les sessions plenàries ordinàries dins del termini corresponent, i reconeix en aquest punt la raó del prec formulat a l'inici del torn de precs i preguntes.

I sense que existeixi cap més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, quan són les 22:50 hores del dia 9 de juliol de 2026, de la qual, com a secretària estenc la present acta, a l'empara del que disposa l'article 2026 del ROF, a reserva dels termes que en resultin de l'aprovació de l'acta.

Torrefarrera, 9 de juliol de 2026

Vist i plau
L'Alcalde
Jordi Latorre i Sotus

La secretària
Anna Gallart Oró