



AJUNTAMENT
DE
RIBERA D'URGELLET
Tel .973 38 70 45
ALT URGELL
(Lleida)

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE 29 DE JUNY DEL 2026.

El Pla de Sant Tirs a vint-i-nou de juny del dos mil vint-i-sis. Essent les divuit hores, prèvia convocatòria a l'efecte i sota la presidència de l'alcaldesa i assistits de la secretària accidental, Rosa Maria Bernadó Cirera, es reuneixen a la sala de plens l'alcaldesa i regidors següents, per tal de celebrar sessió pública ordinària de primera convocatòria: Josefina Lladós Torrent, Bernabé Fernández Hernando, Gina Carmaniu Altimir, Núria Cadena Noves, Albert Calvet Navinés i Marc Vicente Cases.

La Sra. Presidenta declara oberta la sessió.

1.- Aprovació de les actes de la sessió ordinària de 27 d'abril del 2026 i de la sessió extraordinària de 15 de maig del 2026.

L'alcaldesa sotmet a votació la inclusió a l'ordre del dia d'un assumpte per urgència: creació de l'agrupació d'oficines de justícia d'Organyà. S'acorda, per unanimitat dels assistents, incloure aquest punt.

2.- Es dona compte dels DECRETS DE L'ALCALDIA CONCEDINT PERMISOS D'OBRES:

2.1.- Maria Torrent Marquet, canviar canaleres de Cal Forner del Pla de Sant Tirs, al c) Sant Sebastià 14. (decret 57 de 27.04.2026).

2.2.- Daniel Tuca Joval, fer murs de tanca al c) del Rec 21 i 23 del Pla de Sant Tirs (decret 58 de 27.04.2026).

2.3.- Carmen Duró Batalla, treure el foc a terra de cal Font del Pla de Sant Tirs (c) La Font 10) (decret 59 de 27.04.2026).

2.4.- Yolanda Fité Colom, construcció d'un cobert agrícola al polígon 6, parcel·la 91 d'Arfa (decret 62 de 06.05.2026) .

2.5.- Francesc Simon Xancho, anivellar i enrajolar el terra del garatge del forn d'Adrall (decret 65 de 25.05.2026).

2.6.- C.P. LA COROMINA, impermeabilització de terrassa al c) La Coromina núm. 6, escala D, baixos 1a, del Pla de Sant Tirs (decret 69 de 08.06.2026).

2.7.- Carlos Manuel Vidal Saraiva, instal·lació fotovoltàica al c) dels Ocells 8 del Pla de Sant Tirs (decret 72 de 15.06.2026).

2.8.- Eric Valle Guillén, rebaixar entrada del garatge de cal Simonet, al c) Cadí del Pla de Sant Tirs (decret 73 de 15.06.2026).

3.- PRESA DE RAÓ DE DECRETS DE L'ALCALDIA, a ratificar pel Ple, que es transcriuen a continuació:

3.1.- LLICÈNCIA DE PRIMERA OCUPACIÓ HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT A CARRETERA DE LA PARRÒQUIA NÚM. 4 DE LA PARRÒQUIA D'HORTÓ.

“DECRET 60/2026

Atès que Mónica Montraveta Simon, en nom d'AMPARO SÁNCHEZ MUÑOZ, el dia 16 de març del 2026 ha sol·licitat llicència de primera ocupació d'un HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT A CARRETERA DE LA PARRÒQUIA NÚM. 4 DE LA PARRÒQUIA D'HORTÓ.

Atès l'informe favorable de l'arquitecte Albert Arajol de 27 d'abril del 2026, que consta a l'expedient, i que s'adjuntarà a la notificació als interessats.

De conformitat amb el que disposa els articles 1-10 del Reglament de Disciplina Urbanística,

HE RESOLT:

Primer.- DONAR L'ASSABENTAT PER LLICÈNCIA DE PRIMERA OCUPACIÓ, d'un HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT A CARRETERA DE LA PARRÒQUIA NÚM. 4 DE LA PARRÒQUIA D'HORTÓ, en quant a la competència municipal i sens perjudici de la que pugui correspondre a altres organismes. Així mateix, la present llicència s'ha d'entendre atorgada única i exclusivament a l'habitatge ressenyat.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats.

Tercer.- Donar compte d'aquest decret en el proper ple.”

El Pla de Sant Tirs, 29 d'abril del 2026. L'alcalde, Josefa Lladós Torrent”.

3.2.- APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL 2025

DECRET 61/2026

FETS

1. L'alcalde en data 7 d'abril del 2026 ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació de la liquidació així com encarregar a la intervenció municipal l'elaboració dels documents necessaris per a formar i l'emissió dels informes corresponents.

2. La intervenció ha emès informes en relació als resultats pressupostaris de la liquidació del pressupost, al compliment dels objectius que estableix la Llei d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'estat de les inversions financerament sostenibles, de les resolucions adoptades per l'alcalde contràries a les objeccions formulades per la intervenció i de les anomalies detectades en matèria d'ingressos així com dels acords adoptats amb omissió del tràmit de fiscalització i dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.

3. Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2025 a 31 de desembre del mateix exercici, s'obté el següent resultat:

4.1. Pressupost de despeses:

L'execució del pressupost de despeses corrent i del tancat així com les obligacions pendents de pagament es detalla a continuació

1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial de despeses:	1.064.000,00
Modificacions de despeses:	160.582,99
Pressupost definitiu de despeses:	1.224.582,99
Despeses autoritzades:	1.137.431,28
Despeses compromeses:	1.137.431,28
Obligacions reconegudes:	1.137.431,28
Despeses ordenades:	1.137.431,28
Pagaments realitzats:	1.007.534,53
Obligacions pendents de pagament:	129.896,75
2. Exercicis tancats :	
Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici:	134.920,36
Baixes, anul·lacions, cancel·lacions:	0
Pagaments realitzats:	134.920,36
Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici:	0
CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT:	129.896,75

4.2. Pressupost d'ingressos:

L'execució del pressupost d'ingressos corrent i del tancat així com els drets pendents de cobrament es detalla a continuació:

1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial d'ingressos:	1.064.000,00
Modificacions d'ingressos:	160.582,99
Pressupost definitiu d'ingressos:	1.224.582,99
Drets reconeguts:	1.240.758,28
Drets anul·lats:	0
Devolució d'ingressos:	0
Recaptació neta:	1.056.985,57
Drets pendents de cobrament:	183.772,71
2. Exercicis tancats :	
Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici:	452.402,83
Modificacions saldo inicial	-252,39
Baixes: Drets anul·lats	0,00
Recaptació:	288.607,52
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici:	163.542,92
DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT:	347.315,63

4.3. Resultat pressupostari ajustat:

El resultat pressupostari ajustat es el següent:

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2025

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT
a. Operacions corrents	1.048.442,98	847.991,09		200.451,89
b. Operacions de capital	192.315,30	289.440,19		-97.124,89
1. Total operacions no financeres (a+b)	1.240.758,28	1.137.431,28		103.327,00
2. Actius financers	0,00	0,00		- 0,00
3. Passius financers	0,00	0,00		- 0,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	1.240.758,28	1.137.431,28		103.327,00
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			0,00	
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			33.406,96	
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			49.626,08	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				87.107,88

4.4. Romanent de tresoreria per a despeses generals:

El romanent de tresoreria per a despeses generals es detalla a continuació:

AJUNTAMENT DE

RIBERA D'URGELLET

Exercici Comptable: 2025

ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12/25

	IMPORT	2025
1. (+) Fons líquids		413.860,90
2. (+) Drets pendents de cobrament		385.915,15
(+ del Pressupost corrent	183.772,71	
(+ de Pressupostos tancats	163.542,92	
(+ d'operacions no pressupostàries	38.599,52	
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		171.511,64
(+ del Pressupost corrent	129.896,75	
(+ de Pressupostos tancats	0,00	
(+ d'operacions no pressupostàries	41.614,89	
(-) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00	
4. (+) Partides pendents d'aplicació		0,00
(-) de cobraments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	0,00	
(+ de pagaments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	0,00	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3)		628.264,41
II. Saldos de dubtós cobrament		35.697,91
III. Excés de finançament afectat		48.000,00
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		544.566,50

4.5 Estalvi net

+ Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets	1.048.442,98
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics" i altres)	0,00
- Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes	843.313,45
+ Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	0,00
- Anualitat teòrica	7.883,04
ESTALVI NET	197.246,49

4.6. Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdits és de 0,00,-€. Estan formats pels romanents d'incorporació obligatòria i voluntària.

4.7. La liquidació de l'entitat local en termes consolidats, es la següent.

CONSOLIDAT	PRESSUPOST D'INGRESSOS	CONSOLIDAT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	284.137,51	Capítol 1	347.198,13
Capítol 2	109.504,52	Capítol 2	459.753,88
Capítol 3	126.245,02	Capítol 3	4.677,64
Capítol 4	515.615,54	Capítol 4	36.361,44
Capítol 5	12.940,39	Capítol 5	
Capítol 6		Capítol 6	252.987,57
Capítol 7	192.315,30	Capítol 7	36.452,62
Capítol 8		Capítol 8	
Capítol 9		Capítol 9	
TOTAL	1.240.758,28	TOTAL	1.137.431,28

4.8. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.

L'entitat local presenta una capacitat de finançament per import de 168.980,41€ d'acord amb el següent detall :

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	1.240.758,28
Despeses no financeres	1.137.431,28
Superàvit no financer	103.327,00
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	36.965,88
PTE	0,00
Interessos	0,00
Altres	0,00
Ajustos de despeses	
Compte 413	0,00
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	-28.687,53
Execució d'aval	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	1.277.724,16
Despeses ajustades	1.108.743,75
Capacitat de finançament	168.980,41

4.9. Compliment de la regla de la despesa

A continuació es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. L'entitat local compleix la Regla de la despesa amb un marge de 7.006,73,-€ i una variació de la despesa computable en relació a l'exercici anterior de

-0,92 %, d'acord amb següent detall:

Concepte	Liquidació exercici 2024	Liquidació exercici 2025
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	1.096.757,15	1.132.753,64
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	-24.624,15	-28.687,53
-Venda de terrenys i altres inversions reals.		0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.		0,00
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públics privades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.		0,00
+/-Arrendament financer.	-24.624,15	-28.687,53
+Préstecs		0,00

-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	1.072.133,00	1.104.066,11
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local		0,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	336.238,05	351.629,25
Unió Europea		0,00
Estat	1.713,20	1.718,81
Comunitat Autònoma	150.486,59	63.405,90
Diputacions	165.961,99	262.705,80
Altres Administracions Públiques	18.076,27	23.798,74
- Transferències per fons dels sistemes de finançament		0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació		0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	735.894,95	752.436,86
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,032	
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	759.443,59	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)		
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)		
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	759.443,59	
Total despesa computable PEF		
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)		752.436,86
Marge de compliment		7.006,73
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		-0,92 %

4.10 Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

4.10.1. Deute públic:

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats.

El volum de deute viu a 31/12/2025, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és de 0,75%.

Nivell de deute viu			Import
1	(+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	1.048.442,98
2	(-)	CCEE, QQUU, Altres..	0,00
3		Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2)	1.048.442,98
4		Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	7.883,05
5		Deute viu a 31 de desembre a curt termini	0,00
6		Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	0,75 %

4.10.2. Període mig de pagament

El PMP anual és de 12,56 dies

FONAMENTS JURÍDICS

1. L'article 191 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 89 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que el pressupost de l'exercici es liquidarà en relació a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions al 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la tresoreria local els ingressos i pagaments pendents.

2. L'article 93.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix que la liquidació del pressupost posa de manifest diversos aspectes:

Respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària: els crèdits inicials, les modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte: les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com la recaptació neta.

3. L'article 93.2 del RD 500/1990 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria per a despeses generals.

4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat.

5. L'article 21 de la LOEPSF, estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent.

6. L'article 32 de la LOEPSF, regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, i disposa que en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destí del superàvit.

7. La disposició addicional sisena de la LOEPSF estableix que si les corporacions locals compleixen amb els nivells d'endeutament que fixa la legislació reguladora de les Hisendes locals en matèria d'autoritzacions d'operacions d'endeutament, ha liquidat l'exercici anterior amb capacitat de finançament i romanent de tresoreria per a despeses generals positiu i el seu període mig de pagament no supera el valor de 30, podran destinar l'import del superàvit un cop deduïdes, si escau, les despeses pendents d'aplicar a pressupost, a finançar inversions financerament sostenibles amb el límit de la previsió de la

capacitat de finançament de l'exercici següent, sempre que així s'habiliti per a exercicis posteriors al 2014 mitjançant la Llei de Pressupostos generals de l'Estat.

8. La disposició addicional sisena de la LOEPSF estableix els següents requisits: que les entitats que no superin el límit d'endeutament en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament, que presentin superàvit en termes de comptabilitat nacional, romanent de tresoreria positiu, una vegada descomptat l'anualitat de les mesures especials de finançament, que compleixin amb el període mig de pagament previst a la normativa de morositat i que prevegin una capacitat de finançament en la liquidació de l'exercici.

9. D'altra banda, l'art.15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

10. S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

11. La disposició addicional setzena del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals estableix que anualment, conjuntament amb la liquidació del pressupost, es donarà compte al Ple de l'entitat local i es publicarà al portal web el grau de compliment dels criteris establerts a la memòria econòmica de la inversió així com del seu grau d'execució.

12. L'article 28 de Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la Informació Pública i Bon Govern, estableix que, constitueix infracció molt greu en matèria de gestió pressupostària:

- La no presentació o la falta d'engegada en termini del pla economicofinancer o del pla de reequilibri de conformitat amb l'article 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- L'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i economicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'hagués formulat requeriment.
- La falta de justificació de la desviació, o quan així se li hagi requerit la falta d'inclusió de noves mesures en el pla economicofinancer o en el pla de reequilibri d'acord amb l'article 24.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- La no adopció de les mesures previstes en els plans economicofinancers i de reequilibri, segons correspongui, previstos en els articles 21 i 22 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

HE RESOLT

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2025.

2. La liquidació del pressupost de l'entitat local compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i la regla de la despesa.

3. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.

4. Trametre la liquidació a la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda.

El Pla de Sant Tirs, 30 d'abril del 2026. Josefina Lladós Torrent, alcaldessa"

3.3.- APROVACIÓ DE PAGAMENTS

DECRET: 63/2026

Es dona compte de la Resolució d'Alcaldia de 8 de maig del 2026 d'aprovació de pagaments per un import total de 14.146,97,-€.

3.4.- CONTRACTACIÓ D'UN PEÓ-BRIGADA

“DECRET 64/2026

Josefina Lladós Torrent, Alcaldessa de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet,

Atesa la convocatòria pública del concurs de mèrits per la cobertura en propietat d'una plaça de peó de brigada municipal, amb caràcter de personal laboral fix, escala administració especial, subescala serveis especials, categoria peó de brigada, grup AP/E. Disposició addicional sisena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

Atès que el dia 3 d'abril del 2026 va finalitzar el termini de sol·licitud d'aspirants.

Atès que el Tribunal Qualificador es va reunir el dia 28 d'abril del 2026, per valorar les 8 sol·licituds admeses, i va proposar la contractació de l'aspirant següent:

Oriol Recolons Santaliestra

Atès que l'anunci de la proposta de contractació es va sotmetre a informació pública durant el termini de 10 dies hàbils, fins el 13 de maig del 2026, sense que s'hagin presentat al·legacions.

HE RESOLT

Contractar el Sr. Oriol Recolons Santaliestra per ocupar, a partir del dia 1 de juny del 2026, una plaça de peó de brigada municipal, amb caràcter de personal laboral fix.

Aquesta resolució es publicarà a l'ETauler (pàgina web de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet)

D'aquesta resolució se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri.

El Pla de Sant Tirs, 15 de maig del 2026. L'alcalde, Josefina Lladós Torrent”.

3.5.- HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC A CAL BURSÓ D'ARFA

“DECRET 66/2026

Atesa la comunicació del Departament d'Empresa i Treball de 4 de març del 2025 (entrades 123 i 124) de dades d'un allotjament turístic per a la inscripció al Registre de Turisme de Catalunya, i la comunicació d'inici d'activitat d'un habitatge d'ús turístic a l'habitatge de Disseminat 1, Borda Bursó d'Arfa, a instància d'Adela Travé Vidal.

Atès que l'arquitecte Albert Arajol, el dia 28 de maig del 2026, ha informat favorablement.

RESOLC:

PRIMER.- Donar l'assabentat per una activitat d'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC, a Disseminat 1, Borda Bursó d'Arfa.

SEGON.- Fer la tramesa del formulari al departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya per sol·licitar el número de registre.

TERCER.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple Municipal en la primera sessió que celebri.

COMUNICACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE TAXES I FIANCES:

Per activitat o establiment sotmès al règim de comunicació prèvia i/o declaració responsable: 100,-€ (CENT EUROS)

3.6.- APROVACIÓ DE PAGAMENTS

DECRET: 67/2026

Es dona compte de la Resolució d'Alcaldia de 29 de maig del 2026 d'aprovació de pagaments per un import total de 52.831,23,-€.

3.7.- OBERTURA DE BAR-RESTAURANT AL PLA DE SANT TIRS

“DECRET 68/2026

Josefina Lladós Torrent, alcaldessa de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet,

En relació a l'expedient de comunicació de l'activitat d'ESTABLIMENT DE BAR-RESTAURANT a Carretera de Lleida 13, baixos, del Pla de Sant Tirs, i en base als següents ANTECEDENTS:

La Sra. Monica Cabanes Espiell va comunicar l'activitat d'ESTABLIMENT DE BAR-RESTAURANT a la Carretera de Lleida 13, baixos del Pla de Sant Tirs, mitjançant escrit de data 5 de juny del 2026, segons registre d'entrada núm. 637/2026 d'aquest Ajuntament.

El mateix dia 5 de juny del 2026 ha aportat Certificat tècnic per a la posada en funcionament d'activitat, o modificació substancial, sotmesa a Declaració responsable, signat per l'arquitecte Marta Guardia Escribà. La secretària i el tècnic Albert Arajol han informat favorablement l'activitat.

RESOLC:

Donar l'assabentat a la Sra. Monica Cabanes Espiell per l'activitat d'ESTABLIMENT DE BAR-RESTAURANT, a la Carretera de Lleida 13, baixos del Pla de Sant Tirs, amb el nom comercial de "Cal Nano".

Comunicar que:

Qualsevol obra que es vulgui dur a terme a l'interior del local requereix el permís previ de l'Ajuntament.

Al seu moment es va autoritzar la instal·lació de dues terrasses en via pública, de les quals els dos o tres últims responsables del restaurant només n'havien utilitzat una, mentre l'altra ha restat en un estat d'abandó considerable. Qualsevol actuació que es prevegi fer en l'àmbit de les terrasses ha de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament, i en qualsevol cas aquest espai ha d'estar sempre net i en bon estat. Si només es té la intenció de fer servir una de les dues terrasses, caldrà desmuntar l'altra i deixar l'espai lliure per a aparcament.

L'establiment que ara es reobre disposa d'un aparcament per als clients. Cal que se sigui conscient que els clients no poden aparcar a les parades d'autobús, on ja hi ha uns senyals inequívocs que avisen d'aquesta prohibició. Per aquest motiu es demana als gestors del restaurant que senyalitzin de forma ben visible on hi ha l'aparcament de l'establiment per evitar inconvenients als autobusos i multes dels Mossos als seus clients.

COMUNICACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE TAXES I FIANCES:

Taxa per activitat o establiment sotmès al règim de comunicació prèvia i/o declaració responsable	100,00,-€
TOTAL.....:	100,00,-€

LLOC I FORMA DE PAGAMENT

Mitjançant ingrés o transferència al compte a nom de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet següent:

Compte núm. 2100.3603.78.2500017170, de CAIXABANC, oficina de la Seu d'Urgell.

Notificar a la persona interessada aquesta Resolució.

D'aquesta resolució se'n donarà compte al Ple en la propera sessió que celebri.

El Pla de Sant Tirs, 8 de juny del 2026. L'alcalde, Josefina Lladós Torrent”.

3.8.- DECRET 70/2026

DECRET D'ALCALDIA D'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE MENOR PER LES OBRES D'ARRANJAMENT DEL CARRERÓ DE CAL CARLES, AL PLA DE SANT TIRS.

Vist l'expedient per la contractació de les obres de referència.

Vistos els informes emesos al respecte.

Vista l'oferta presentada per EXCAVACIONS CAL TONI-SANTACREU, S.L.U., per import de 12.402,50,-€ (IVA inclòs).

Vist que al pressupost de despeses del 2026 hi ha consignació per atendre les obligacions derivades de l'execució de l'obra, amb subvenció de la Diputació de Lleida, Pla de Cooperació Municipal en l'àmbit de la salut, despeses de capital.

Atès que el procediment a seguir a l'expedient de contractació dels contractes menors és el previst a l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atès que l'alcalde és competent per l'aprovació de l'expedient en virtut de la competència atribuïda a la disposició addicional segona de la LCSP.

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la despesa de 12.402,50,-€ per atendre el pagament del contracte menor de les OBRES D'ARRANJAMENT DEL CARRERÓ DE CAL CARLES, AL PLA DE SANT TIRS.

SEGON.- Adjudicar el contracte menor de les obres de referència a EXCAVACIONS CAL TONI-SANTACREU, S.L.U., per import de 12.402,50,-€ (IVA inclòs), amb càrrec al vigent pressupost de despeses.

TERCER.- Notificar aquesta resolució a l'interessat.

D'aquesta Resolució se'n donarà compte al Ple a la primera sessió que celebri.

El Pla de Sant Tirs, 10 de juny del 2026. L'alcalde, Josefina Lladós Torrent”.

3.9.- CONTRACTACIO URGENT MONITORES CASAL D'ESTIU

“DECRET 71/2026

Atès que l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet organitza un Casal d'Estiu des del 29.06.2026 fins el 28.08.2026.

Atès que és urgent la contractació de tres monitores de lleure pel Casal d'Estiu de Ribera d'Urgellet.

Atès que es pot contractar personal laboral temporal sense convocatòria pública en casos de màxima urgència, però se n'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que celebri.

Atès que de les persones amb qui s'ha contactat, els únics que complien amb els requisits i tenien disponibilitat durant el període en que s'organitza el casal han estat les persones finalment contractades.

Atès l'establert en l'article 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a l'article 94.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

RESOLC:

Primer. Contractar, per raó de màxima urgència, a les persones que s'indica a continuació com a monitores de lleure pel Casal d'Estiu de Ribera d'Urgellet:

- Nayade Echevarria Palmero

- Alba Martinez Cortes

- Aina Izquierdo Campa

Segon. Notificar el present acord a les interessades, fent-los saber que contra el present acte, podran interposar-se, potestativament, i de conformitat amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació, davant aquest mateix òrgan o, en el seu defecte, interposar-se recurs contenciós – administratiu, en el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent a la seva recepció, davant els Jutjats del Contenciós Administratiu, segons allò disposat al número 1 de l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, sense perjudici que pugui exercitar-se qualsevol altre que cregui convenient.

Tercer. Donar publicitat de la contractació de personal mitjançant publicació d'edictes al BOPL i al tauler d'anuncis municipal.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.
El Pla de Sant Tirs, 15 de juny del 2026. L'alcaldeessa, Josefina Lladós Torrent"

3.10.- ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE MENOR PER TREBALLS DE MUNTATGE DE BASTIDA PER REPARAR EL RELLOTGE DEL CAMPANAR DEL PLA DE SANT TIRS.

"DECRET 75/2026

Vist l'expedient per la contractació de les obres de referència.

Vistos els informes emesos al respecte.

Vista l'oferta presentada per CONSMET, per import de 3.926,62,-€ (IVA inclòs).

Vist que al pressupost de despeses del 2026 hi ha consignació per atendre les obligacions derivades de l'execució dels treballs.

Atès que el procediment a seguir a l'expedient de contractació dels contractes menors és el previst a l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atès que l'alcaldeessa és competent per l'aprovació de l'expedient en virtut de la competència atribuïda a la disposició addicional segona de la LCSP.

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la despesa de 3.926,62,-€ per atendre el pagament del contracte menor dels TREBALLS DE MUNTATGE DE BASTIDA PER REPARAR EL RELLOTGE DEL CAMPANAR DEL PLA DE SANT TIRS.

SEGON.- Adjudicar el contracte menor de les obres de referència a CONSMET, S.L.U., per import de 3.926,62,-€ (IVA inclòs), amb càrrec al vigent pressupost de despeses.

TERCER.- Notificar aquesta resolució a l'interessat.

D'aquesta Resolució se'n donarà compte al Ple a la primera sessió que celebri.

El Pla de Sant Tirs, 17 de juny del 2026. L'alcaldeessa, Josefina Lladós Torrent"

ACORDS

4.1.- FESTES LOCALS PEL 2027.

"D'acord amb l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, en el qual s'indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local, i d'acord amb el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, en el que s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis respectius,

Tal com estableix l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol,

S'acorda per majoria absoluta, amb el vot a favor dels 6 regidors assistents al Ple:

Proposar les següents festes locals al municipi de Ribera d'Urgellet, per l'any 2027:

El Pla de Sant Tirs: 28 de gener (Sant Tirs) i 9 d'agost (dilluns festa major)

Adrall: 2 de febrer (La Candelera) i 2 de juliol (divendres festa major)

Arfa: 17 de maig (dilluns 2a Pasqua) i 29 de novembre (Sant Serni).

Montant de Tost: 17 de maig (dilluns festa major) i 31 de desembre (Santa Coloma).

La Parròquia d'Hortó: 6 de setembre (dilluns festa major) i 30 de novembre (Sant Andreu).

Castellar de Tost: 11 de novembre (Sant Martí) i 20 de gener (Sant Sebastià).

Torà de Tost: 6 de setembre (dilluns festa major) i 17 de desembre (Sta. Esperança)

Trametre certificació del present acord als Serveis Territorials a Lleida del Departament d'Empresa i Treball.”

4.2.- APROVACIÓ DELS COMPTES DEL 2025.

"L'alcaldessa manifesta que s'han d'examinar i si s'escau aprovar, el compte general del Pressupost i el d'Administració del Patrimoni corresponents a l'exercici del 2025, la Secretària dona lectura a les actuacions seguides fins la data així com al dictamen emès per la Comissió Especial de Comptes de dia 20 de maig del 2026, el qual diu:

“1.- Pel que fa referència al compte general del pressupost, s'han analitzat detingudament les consignacions pressupostades, els ingressos i pagaments realitzats i tots els seus justificants. Es consideren justificades totes les partides de càrrec i data per mitja dels documents que les acompanyen, que es consideren legítims i s'ha observat el contingut de les Bases d'execució del pressupost liquidat. S'ha examinat també la liquidació del pressupost, la qual s'ha presentat a aquesta Comissió acompanyant el Compte General.

1r. RESULTAT PRESSUPOSTARI

Drets Reconeixuts nets	1.240.758,28,-
Obligacions reconegudes netes	1.137.431,28,-
Resultat Pressupostari	103.327,00,-
Desviacions positives de finançament	49.626,08,-
Desviacions negatives de finançament	33.406,96,-
Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria	0,00,-
Resultat d'operacions comercials	-----
Resultat Pressupostari ajustat	87.107,88,-

2n. ROMANENT DE TRESORERIA A 31 DE DESEMBRE DE 2025

1.(+)Fons líquids a la tresoreria a final de l'exercici	413.860,90,-
2.(+)Drets pendents de cobrament a final de l'exercici	385.915,15,-
(+)De pressupostos d'ingressos. Exercici corrent	183.772,71,-
(+)De pressupostos d'ingressos. Exercicis tancats	163.542,92,-
(+)D'altres operacions no pressupostàries	38.599,52,-
(-)Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0.-
3.(-)Obligacions pendents de pagament a final d'exercici	171.511,64,-
(-)De pressupostos de despeses. Exercici corrent	129.896,75,-

(-)De pressupostos de despeses. Pressupostos tancats	0,-
(+)D'altres operacions no pressupostaries	41.614,89,-
(-) Pagaments realitzats pendents de l'aplicació definitiva	0,-
I. Romanent de Tresoreria Total (1+2-3)	628.264,41,-
II. Saldos de dubtós cobrament	35.697,91,-
III. Excés de finançament afectat	48.000,00,-
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)	544.566,50,-

Conseqüentment amb tot l'exposat, informen favorablement tots els comptes examinats i proposen la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament, prèvia exposició pública i resolució de les reclamacions que en el seu cas, es formulin ”.

S'acorda, per majoria absoluta, amb el vot a favor dels 6 regidors assistents al Ple:

Aprovar els comptes de l'exercici del 2025 atès que han estat exposats al públic, als taulons d'anuncis municipals i al BOP de Lleida núm.100 de 28 de maig del 2026, i no s'han presentat reclamacions"

4.3.- APROVACIÓ DE LA REVISIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL (DUPROCIM)

“El Document Únic de Protecció Civil Municipal (en endavant DUPROCIM) és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

D'acord amb la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, l'Ajuntament resta obligat a elaborar i implantar el Pla de protecció civil municipal.

El DUPROCIM és el suport documental per a la tramitació conjunta dels següents plans d'emergència municipal:

- Pla d'actuació municipal per a emergències per Incendis Forestals (PAM INFOCAT)
- Pla d'actuació municipal per a emergències per Nevades (PAM NEUCAT)
- Pla d'actuació municipal per a emergències per Inundacions (PAM INUNCAT)
- Pla d'actuació municipal per a emergències per risc Sísmic (PAM SISMICAT)
- Pla d'actuació municipal per a emergències aeronàutiques (PAM AEROCAT)
- Pla d'actuació municipal per a emergències per Ventades (PAM VENTCAT)

L'empresa SORTEC va redactar el document DUPROCIM per encàrrec de l'Ajuntament, i la Comissió de Protecció Civil de Catalunya (CPCC), en la sessió de 10 de desembre de 2021, va homologar el DUPROCIM, presentat a tal efecte. Les homologacions són vigents durant 4 anys.

L'empresa SORTEC ha redactat la revisió del DUPROCIM, el text complet del qual s'ha tramès als regidors.

S'acorda, per majoria absoluta, amb el vot a favor dels 6 regidors assistents al Ple:

Primer.- Aprovar inicialment la revisió del document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM),

Segon.- Sotmetre-ho a informació pública, d'acord amb el que disposa l'art. 4.1 del Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, mitjançant anuncis inserits al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, pel període de 30 dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació en el B.O.P. de Lleida, als efectes de què es puguin formular les reclamacions i al·legacions que es considerin oportunes.

Tercer. Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà a trametre el mateix a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a la seva homologació”.

4.4.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2026, CRÈDIT EXTRAORDINARI FINANÇAT AMB MAJORS INGRESSOS PROVINENTS DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA (PLA DE SALUT INVERSIONS).

Atès que les obres que es detallen a continuació no es poden demorar fins l'any vinent i no hi ha assignació pressupostaria en el pressupost de l'exercici 2026.

Partida 160/619 Obres de millora de les xarxes de pluvials i clavegueram al c) Major de La Parròquia d'Hortó. Import: 39.663,80,-€ (IVA inclòs).

Partida 1532/619 Obres d'arranjament del carreró de cal Carles al Pla de Sant Tirs. Import: 12.402,50,-€ (IVA inclòs).

Atès que l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet pot disposar de part de la subvenció de la Diputació de Lleida dins del Pla de Salut d'Inversions per pagar aquest import de 52.066,30,-€ (IVA inclòs).

S'acorda, per majoria absoluta, amb el vot a favor dels 6 regidors assistents al Ple:

Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 1/2026, crèdit extraordinari per import de 52.066,30,-€ finançat amb el Pla de Salut d'Inversions de la Diputació de Lleida”.

4.5.- CREACIÓ DE L'AGRUPACIÓ D'OFICINES DE JUSTÍCIA D'ORGANYÀ

Antecedents de fet

Els municipis d'Alàs i Cerc, Arsèguel, Cabó, Cava, Coll de Nargó, Estamariu, Fígols i Alinyà, Josa i Tuixén, Montferrer i Castellbò, Organyà, el Pont de Bar, Ribera d'Urgellet, les Valls d'Aguilar, les Valls de Valira, i la Vansa i Fórnols, formen part de la comarca de l'Alt Urgell i pertanyen al partit judicial de la Seu d'Urgell. Els seus termes municipals són limítrofs i estan ben comunicats per carretera. La població del conjunt dels municipis és de 6.051 habitants.

En dos ocasions anteriors s'havia estudiat la possibilitat de constituir una agrupació integrada de secretaries de jutjat de pau pels municipis esmentats però la iniciativa no va arribar a fructificar. Ara es torna a plantejar, amb la voluntat de seguir el model que ja s'aplica en els jutjats de pau del sud de la comarca i de les comarques veïnes, i també per donar compliment a la Llei Orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

L'increment d'assumptes dels Jutjats de Pau, la progressiva tecnificació, complexitat i especialització de les Oficines Judicials, especialment amb les determinacions establertes en la Llei 13/2009, de 3 de novembre, que aprova la legislació processal per a la implantació de la nova oficina judicial, i la Llei Orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del Servei Públic de Justícia, provoca que, sigui necessari disposar d'una Agrupació d'Oficines de Justícia a la comarca de l'Alt Urgell.

L'article 2 del Decret 75/1997 regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjats de pau i estableix els següents requisits:

- Pertànyer al mateix partit judicial
- El total de la població ha de superar els 7.000 habitants (aquest requisit es pot exceptuar pels casos de càrrega de feina).
- Formar part de la mateixa comarca i disposar de vies de comunicació adequades entre els municipis.

El conjunt d'alcaldies dels municipis citats van manifestar la voluntat de fomentar la creació de l'Agrupació d'Oficines de Justícia en la reunió amb els serveis territorials del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica que es va celebrar el 4 de maig de 2026 al Consell Comarcal de l'Alt Urgell.

Al mateix temps, Organyà s'ha postulat per poder ubicar la seu de l'Agrupació a l'Ajuntament (Crta. de Lleida, 49 – 25794 Organyà) atès el seu volum de població (el tercer més habitat de l'Agrupació), la bona situació i accessibilitat de l'edifici consistorial, i el més òptim en espais i equipaments per albergar el personal i el material necessari per al bon funcionament de l'Agrupació.

El conjunt de municipis han elaborat la memòria de creació de l'Agrupació d'Oficines de Justícia, conformada d'acord amb contingut mínim establert en l'article 4.2 en relació amb el 2, del Decret 75/1997, de 18 de març, que regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjats de pau.

Fonaments de dret

- L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local reconeix als municipis competències per a la gestió dels seus interessos i l'organització dels serveis públics dins del seu àmbit territorial.
- L'article 22 de la mateixa llei atribueix al Ple de la Corporació la competència per adoptar els acords relatius a l'organització municipal i a la cooperació amb altres administracions públiques.
- D'acord amb l'article 2 i 4 del Decret 75/1997, de 18 de març, pel qual es regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjats de pau, els municipis poden constituir agrupacions amb la finalitat de garantir una adequada prestació de les funcions de secretaria de les Oficines Judicials, mitjançant la gestió compartida dels recursos personals i administratius.
- Llei 13/2009, de 3 de novembre, de reforma de la legislació processal per a la implantació de la nova Oficina judicial.
- Llei Orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del Servei Públic de Justícia.

Atenent tots aquests fets, per unanimitat dels 6 regidors assistents, el Ple de l'Ajuntament de Ribera d'Urgellet adopta els següents,

ACORDS:

Primer. Aprovar l'inici del procediment de la constitució de l'Agrupació d'Oficines de Justícia d'Organyà d'acord amb el que estableix el Decret 75/1997, amb la finalitat de millorar la prestació del servei públic, optimitzar els recursos disponibles i garantir una gestió administrativa adequada.

Segon. Aprovar la memòria justificativa per a la seva creació en tots els seus extrems i de forma íntegra.

Tercer. Aprovar la ubicació de la seu de l'Agrupació d'Oficines de Justícia d'Organyà a les oficines de l'Ajuntament d'Organyà (Crta. de Lleida, 49 – 25794 Organyà).

Quart. Determinar que l'agrupació estarà integrada pels municipis següents:

- Alàs i Cerc
- Arsèguel
- Cabó
- Cava
- Coll de Nargó
- Estamariu
- Fígols i Alinyà
- Josa i Tuixén
- Montferrer i Castellbò
- Organyà
- El Pont de Bar
- Ribera d'Urgellet
- Les Valls d'Aguilar
- Les Valls de Valira
- La Vansa i Fórnols

Cinquè. Traslladar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Urgell als efectes que continuï la tramitació oportuna de l'expedient conjunt de l'agrupació davant els òrgans competents de l'Administració de Justícia.

Sisè. Facultar l'alcaldia per realitzar tots els tràmits i gestions necessaris per a l'execució i desenvolupament del present acord.”

5.- Aprovació de pagaments per un total de 28.363,75-€.

6.- Informacions de l'equip de govern i precs i preguntes

El regidor Berna Fernández demana que s'informi de la situació generada amb les obres a cal Giral d'Adrall. L'alcaldesa explica que el permís d'obres era per fer magatzem/local a planta baixa i dos habitatges en primera i segona planta, i que s'ha acabat fent un tercer habitatge a la planta baixa. S'obrirà expedient de protecció de legalitat urbanística, però es lamenta la situació generada per la propietat i les dificultats que es tenen a l'ajuntament per fer complir les normatives especialment en matèria d'urbanisme.

El regidor Marc Vicente agraeix les feines que cada any es poden fer al riu Segre al pas per Arfa per adequar-lo per la pràctica del piragüisme a través de l'aportació que hi fa l'Ajuntament. Considera que també s'ha fet un pas endavant amb la neteja de l'indret, que és molt ben valorat pel club Cadí Canoe Kayak.

Sense més assumpte que tractar s'aixeca la sessió a les 18:30 hores, de la qual s'estén aquesta acta.

La secretària accidental
Rosa Maria Bernadó Cirera

L'alcaldesa
Josefina Lladós Torrent