

Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

ACTA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – PLN 02 2026 – ORDINÀRIA – 25 06 2026.

Identificació de la sessió:

Expedient	PLN/02/2026
Número sessió	02 2026
Convocatòria	Decret 176/2026:16/06/2026, notificat electrònicament i publicat
Caràcter	Ordinària
Data	Dijous, 25 de juny de 2026
Horari	de 19:30 hores a 22:15 hores
Lloc	Seu de l'Ajuntament del Pont de Suert

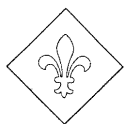
Hi assisteixen:

Iolanda Ferran Closa	alcaldessa presidenta
Josep Maria Rispa Pifarré	primer tinent d'alcalde
Ariadna Garcia Codina	segona tinent d'alcalde
Susana Garrido Castro	tercera tinent d'alcalde
José Escales Perucho	
José Antonio Troguet Ballarín	regidor
Marta Rollan Fierro	regidora
Juan Miguel Bernal Martín	regidor
Rosa Isabel Noray Vidal	regidora
Miquel Solanes Guasch	regidor

Absències:

Jordi Peiró Pifarré	regidor	(s'excusa)
---------------------	---------	------------

secretari interventor, Jaume Lluís Colom Gorgues



ORDRE DEL DIA:

- Punt afegit urgència 1.- Prèvia la seva declaració d'urgència i incorporació als assumptes a tractar dins de l'Ordre del dia, aprovar, si escau, el document base per a la l'aprovació del DOCUMENT PROGRAMA MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL PLA DE BARRIS I VILES 2026
- Primer.- Aprovació, si escau, de l'Acta de la sessió anterior, ordinària número 1 de 2026 (PLN/01/2026) celebrada el dia 26 de març de 2026.
- Segon.- Donar compte i, si escau, ratificació i, en el seu cas, convalidació, dels Decrets adoptats per l'Alcaldia (des del 071/2026) i, en el seu cas, dels acords de la Junta de Govern Local.
- Tercer.- Despatx ordinari, correspondència i comunicacions oficials, mocions, i informacions de gestió.
- Quart.- Expedient 001 2025 - EXERCICI 2025 - 07 LIQUIDACIÓ I COMPTE GENERAL 2025 - Prendre coneixement de la liquidació de l'exercici 2025 i del dictamen acordat per la Comissió Especial de Comptes de 14 d'abril de 2026. Aprovar, si escau, el Compte General de l'exercici 2025.
- Cinquè.- (Expedient 001/2026– 06 Fiscal 2027 i següents.) Acords impositius i/o de naturalesa fiscal.
- Sisè.- Expedient 009/2026 - 025 i PLN 02 2026 06 – Personal. Acords en matèria de reclassificació parcial de llocs de treball.
- Setè.- Expedient 08/2026 – CARP 011 – PLN 02 2026 07 – Aprovació, si escau, de la proposta de declaració, com a Bé Cultural d'Interès Local, de l'ermita romànica de Sant Nicolau de Pinyana a iniciativa municipal i del veïnat de Pinyana, Cérvols, Naens, Burguet i Cadolla, en els termes de l'informe Tècnic redactat a sol·licitud municipal per la Diputació de Lleida i l'informe favorable del Bisbat de Lleida.
- Vuitè.- (Expedient PLN 2 2026 - 08) – Aprovació, si escau, del calendari de festes locals de 2027.
- Novè.- (Expedient PLN 2 2026 - 098) – Aprovació, si escau, del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals (PPIF) del municipi del Pont de Suert.



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

- Desè.- (Expedient PLN 2 2026 - 010 / 002/2025 - 014 PUOISC) Aprovació, si escau, de projectes d'obres ordinàries i acords instrumentals per l'execució, contractació i desenvolupament de les mateixes.
- Onzè.- (Expedient PLN 2 2026 - 11) Acords d'inici d'expedient de delimitació entre el Municipi del Pont de Suert i el de Montanuy i constitució de la Comissió de Delimitació Municipal d'acord amb l'establert al Reial decret 3426/2000, de 15 de desembre, pel qual es regula el procediment de delimitació dels termes municipals pertanyents a diferents comunitats autònomes.
- Dotzè.- (Expedient PLN 2 2026 – 12 // Exp. 16 2026 – 003 ENTR 304 25) – Aprovar i autoritzar la signatura, si escau, del document administratiu de cessió del terreny municipal destinat a la Comissaria de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra del Pont de Suert, en execució i en els termes dels Acords del Ple de l'Ajuntament adoptats l'11 de maig de 1999 i el 29 de juny de 2013 i acceptació per la Generalitat per Acord de Govern de data 7 de juliol de 2015, document proposta presentada el 08/04/2025.
- Tretzè.- (Expedient PLN 2 2026 – 13) Projecte de Servei Comunitari. Donar compte del projecte i sol·licitud de ratificació del conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (INS del Pont de Suert) i l'Ajuntament del Pont de Suert en relació amb la referida acció.
- Catorzè.- Mocions. Coneixement i, en el seu cas, aprovació de mocions presentades i elevades al Ple. 14.1.- Moció per al reconeixement de la tasca docent i l'exigència del compliment del finançament educatiu. 14.2.- Moció en relació al Manifest sobre la proposta de Pla Territorial Sectorial per a la Implantació de les Energies Renovables a Catalunya (PLATER).
- Quinzè.- Expedients PLN/02/2026 15è i PLN/01/2026 6è - Acords complementaris relatius a la cessió gratuïta de domini per a la futura Base del Cos d'Agents Rurals.
- Setzè. (Expedient PLN 2 2026 – 16 / Exp. 2/2026 - 017 EDUC DECRET 60 2026 OBRES ADEQ I MILLORA RAM) Aprovació de la documentació relativa a la reposició parcial dels paviments a l'Escola Ribagorçana i sol·licitud de subvenció a l'empara del Decret 60/2026, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) en centres educatius públics.
- Dissetè.- Precs i preguntes.



Punt afegit urgència 1.-

Prèvia la seva declaració d'urgència i incorporació als assumptes a tractar dins de l'Ordre del dia, aprovar, si escau, el document base per a la l'aprovació del DOCUMENT PROGRAMA MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL PLA DE BARRIS I VILES 2026

PREVI. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA I NOVES PROPOSTES D'ACORDS: L'article 82.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, en establir la possibilitat d'incloure a l'ordre del dia assumptes que no hagin estat prèviament incorporats a l'expedient, faculta la Presidència de la corporació per tal que, a iniciativa pròpia o d'algun dels portaveus, puguin ser incorporats per motius d'urgència, degudament justificats i amb prèvia ratificació pel Ple, aquests assumptes.

Vist l'anterior, s' eleva al Ple la proposta d'inclusió d'un nou punt a l'Ordre del dia que, sotmesa a la seva consideració, resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

Consisteix en l'aprovació, per majoria simple, del DOCUMENT PROGRAMA – MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL PLA DE BARRIS I VILES 2026, així com de la resta de documentació i facultats necessàries per a la presentació de la candidatura municipal a la convocatòria regulada per la Resolució TER/1647/2026, de 22 de maig, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada derivada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2026 (ref. BDNS 908285).

Els treballs es troben en un estat avançat de formulació i el termini de presentació finalitza el dia 17 de juliol de 2026.

Es justifica la urgència en el fet que es tracta d'una iniciativa de gran rellevància per al desenvolupament del municipi del Pont de Suert, cap de comarca, i que, tot i que en termes estrictament jurídics no seria imprescindible un acord del Ple, atès que podria adoptar-se mitjançant una altra tipologia de resolució, dos factors en justifiquen la seva elevació a aquest òrgan:

D'una banda, l'elevat import global del projecte, xifrat en 11.476.750,30 €, distribuït en tres àmbits d'actuació i amb un desenvolupament plurianual que transcendeix la mera programació pressupostària anual.

D'una altra banda, la necessitat que el Ple, com a òrgan superior de representació política de la corporació, conegui i aprovi l'actuació abans de la presentació de la candidatura.

Atès que el termini màxim de presentació és molt reduït i que la present sessió ordinària del Ple és la darrera abans de la data límit, resulta necessari que el Ple es pronunciï sobre l'acolliment del municipi a aquesta convocatòria i sobre les actuacions que es proposen.

Sotmesa la proposta d'inclusió prèvia la declaració d'urgència de l'assumpte referit a l'ordre del dia resulta aprovada per unanimitat de les persones assistents i majoria absoluta.

Tot seguit, es procedeix al tractament de l'assumpte.

Aprovació, si escau, del DOCUMENT PROGRAMA – MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL PLA DE BARRIS I VILES 2026 i de la presentació de la candidatura municipal a la convocatòria regulada per la Resolució TER/1647/2026, de 22 de maig (BDNS 908285)

El Pla de Barris i Viles de Catalunya constitueix l'instrument principal de la Generalitat per impulsar actuacions integrals de regeneració urbana, ambiental i social en aquells barris, viles i àrees urbanes que presenten situacions de vulnerabilitat o dèficits estructurals que requereixen una intervenció pública coordinada. El seu marc jurídic general es troba establert a la Llei 11/2022, de 29 de desembre, que crea el Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

Especial i en regula els objectius, els criteris d'identificació de les àrees d'atenció especial, els àmbits d'actuació obligatòria i el règim de planificació, execució i avaluació dels programes memòria d'intervenció integral.

D'acord amb aquesta Llei, els programes memòria han d'incorporar actuacions en tres àmbits obligatoris:

- Transformacions físiques, relatives a l'espai públic, l'habitatge, l'eficiència energètica i els equipaments.
- Transició ecològica, vinculada a l'adaptació climàtica, la infraestructura verda, la mobilitat sostenible i l'economia circular.
- Acció sociocomunitària, orientada a la reducció de desigualtats, la cohesió social, l'educació, la salut, la igualtat i l'activitat econòmica local.

El desplegament reglamentari d'aquest marc es concreta en el Decret 163/2025, de 29 de juliol, que aprova les bases reguladores de les subvencions i defineix el contingut, els requisits, els criteris de valoració i el funcionament dels programes memòria d'intervenció integral (PMII), així com la naturalesa pluriennal del Fons i els percentatges de finançament aplicables segons la població del municipi.

En aquest context normatiu, el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica ha aprovat la Resolució TER/1647/2026, de 22 de maig, per la qual s'obre la convocatòria anticipada 2026 del Pla de Barris i Viles de Catalunya (BDNS 908285).

El termini de presentació de sol·licituds s'estén del 6 al 17 de juliol de 2026, i la convocatòria preveu una dotació global de 200.000.000 €, amb un règim de concurrència competitiva i un finançament que, en el cas dels municipis de menys de 5.000 habitants, pot arribar fins al 75% del pressupost elegible, ampliable excepcionalment fins al 90% en supòsits justificats.

L'Ajuntament del Pont de Suert, com a municipi que exerceix funcions de centralitat comarcal i que presenta una àrea urbana amb dèficits d'accessibilitat, equipaments, habitatge, adaptació climàtica i cohesió social, ha impulsat la formulació del seu Programa Memòria d'Intervenció Integral (PMII) amb l'objectiu de concórrer a aquesta convocatòria.

El projecte s'ha elaborat amb la cooperació tècnica del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, d'acord amb l'acord adoptat pel Ple comarcal en sessió de 24 de març de 2026, i incorpora les aportacions del procés participatiu municipal.

El PMII del Pont de Suert s'estructura en 21 actuacions, amb un pressupost global de 11.476.750,30 €, distribuït en els tres àmbits obligatoris de la Llei 11/2022:

- Àmbit A. Transformacions físiques (5 actuacions – 4.546.503,00 € – 39,61 %), que inclouen la rehabilitació del Cinema Ribagorçana com a centre cultural i comunitari; la dignificació del Camí dels Gessers; la transformació del Poliesportiu Municipal; la xarxa d'itineraris accessibles; i la regeneració del Parc Esportiu Municipal.
- Àmbit B. Transició ecològica (8 actuacions – 3.418.000,00 € – 29,78 %), que comprenen la via verda al polígon industrial; l'anella verda accessible; el corredor climàtic del carrer Salencar; la millora energètica de la piscina coberta; els programes d'ajuts per a rehabilitació energètica, accessibilitat i retirada de fibrociment; i la reordenació del magatzem municipal per alliberar sòl residencial.
- Àmbit C. Acció sociocomunitària (8 actuacions – 3.512.247,30 € – 30,60 %), que inclouen la creació del Centre Cívic i Comunitari; els allotjaments temporals d'emergència; la millora de l'enllumenat amb perspectiva de gènere; els patis escolars inclusius; la residència comunitària juvenil; el programa sociolaboral "Camins d'Inclusió"; l'espai jove de l'Institut; i el programa "Educació 360".

El conjunt d'actuacions respon a les necessitats identificades en la diagnosi i en el procés participatiu, i constitueix una estratègia integral de regeneració urbana, ambiental i social que s'ajusta plenament als requisits de la convocatòria i als criteris de valoració establerts pel Decret 163/2025.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

Atès que els treballs tècnics es troben en un estat avançat de formulació i que el termini de presentació de sol·licituds finalitza el 17 de juliol de 2026, resulta necessari que el Ple municipal conegui el contingut essencial del PMII, prengui coneixement de la convocatòria i acordi formalment l'acolliment del municipi a la mateixa, així com la validació del document resum presentat i l'atorgament a l'Alcaldia de les facultats necessàries per completar, aprovar i trametre la documentació definitiva dins del termini establert.

Per tot això, i d'acord amb el règim de competències municipals i amb el quòrum de majoria simple, s'eleva al Ple la present proposta d'acord.

Primer.- Prendre coneixement de la convocatòria anticipada 2026 del Pla de Barris i Viles de Catalunya, aprovada mitjançant la Resolució TER/1647/2026, de 22 de maig (BDNS 908285), així com del seu règim jurídic, requisits, terminis i condicions de participació, d'acord amb la Llei 11/2022, de 29 de desembre, i el Decret 163/2025, de 29 de juliol.

Segon.- Prendre coneixement dels treballs tècnics elaborats per a la formulació del Programa Memòria d'Intervenció Integral del Pont de Suert (PMII), que es troben en un estat avançat de redacció i que s'han sintetitzat en el document titulat "Document resum per al Ple municipal – Programa Memòria d'Intervenció Integral del Pont de Suert – Convocatòria 2026 del Pla de Barris i Viles de Catalunya", el qual s'incorpora a l'expedient com a base de la candidatura municipal.

Tercer.- Acordar que l'Ajuntament del Pont de Suert s'acull a la convocatòria 2026 del Pla de Barris i Viles de Catalunya i aprovar, si escau, el DOCUMENT PROGRAMA – MEMÒRIA D'INTERVENCIÓ INTEGRAL DEL PLA DE BARRIS I VILES 2026, en els termes que resulten del document resum i de la resta de documentació tècnica que conforma el projecte candidat, amb un pressupost global de 11.476.750,30 €, distribuït en els tres àmbits obligatoris de transformacions físiques, transició ecològica i acció sociocomunitària.

Quart.- Aprovar la presentació de la candidatura municipal davant el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, d'acord amb els requisits de la Resolució TER/1647/2026, i declarar que l'Ajuntament assumeix els compromisos derivats de la participació en la convocatòria, inclosa l'aportació municipal estimada i la disponibilitat dels mitjans organitzatius necessaris per al desplaçament del PMII.

Cinquè.- Atorgar a l'Alcaldia les més àmplies facultats perquè, mitjançant decret, pugui aprovar la documentació tècnica definitiva del Programa Memòria d'Intervenció Integral, Incorporar-hi ajustos, precisions o ampliacions que siguin necessaris per adequar-lo als requisits de la convocatòria, signar i trametre la sol·licitud de subvenció i tota la documentació annexa a través d'EACAT, esmenar defectes, aportar informació complementària i realitzar qualsevol actuació administrativa, tècnica o organitzativa necessària per a la correcta presentació i admissió de la candidatura dins del termini establert i adoptar totes les mesures materials i de gestió que resultin necessàries o convenients per garantir la continuïtat del procediment i la correcta formulació del projecte.

Sotmesa l'anterior proposta a la consideració del Ple, resulta aprovada per unanimitat de les persones assistents i majoria absoluta.

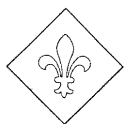
Primer.- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior, (Ple 228 1 2026 10 de data 24 de març de 2026 (ordinària)).

Es lliurà un exemplar de l'esborrany de l'acta corresponent a la sessió indicada a cada membre del Ple, a fi de sotmetre-la a la seva aprovació.

Es demanà als consellers que, si ho consideraven oportú, introduïssin alguna esmena, sempre que aquesta no alterés el contingut dels acords incorporats a l'acta.

El senyor José Antonio Troguet, en nom del seu grup, manifestà la voluntat d'abstenir-se en considerar que les actes no sempre expressen els continguts de totes les intervencions substanciades durant les sessions del Ple.

El secretari sol·licita poder puntualitzar que la incorporació de les intervencions a l'acta constitueix una funció que se situa en el punt d'encontre entre el dret dels membres de la corporació a intervenir



i el deure de fer-ho de manera intel·ligible, a fi que el secretari pugui exercir adequadament la seva funció pública de fe pública. Aquesta funció, que es recorda que la legislació atribueix al secretari i no a un altre partícip del procés, comporta l'exercici d'una potestat tècnica que ha de desenvolupar sota el seu criteri professional i amb responsabilitat pròpia.

Pot succeir que determinades intervencions, tot i referir-se a aspectes que poden semblar no transcendents en el conjunt de la sessió, tinguin per a la persona que les formula un interès particular o un matís que desitgi veure reflectit.

En aquests casos, i per garantir la fidelitat exigida per l'article 206 del ROF i l'exercici de la fe pública atribuïda per l'article 3.2 del RD 128/2018, el secretari només pot incorporar a l'acta allò que objectivament resulta percebut i intel·ligible, sense que li sigui possible reconstruir o interpretar continguts que no hagin estat expressats de manera clara durant la sessió.

Per tal d'evitar eventuais imprecisions, el secretari suggereix que, quan es vulgui assegurar la constància literal d'una intervenció o d'un matís concret, aquesta es formuli de manera clara i expressa durant la sessió o, si escau, es faciliti per escrit per a la seva incorporació a l'acta.

Sotmesa l'aprovació de l'Acta a la consideració del Ple, resulta aprovada.

També s'autoritza expressament, atès allò que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'esmena directa, en el seu cas, dels eventuais errors materials i de fet, i dels aritmètics.

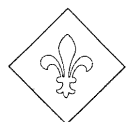
Segon.- Donar compte i, si escau, ratificació i, en el seu cas, convalidació, dels Decrets adoptats per l'Alcaldia (des del 071/2026) i, en el seu cas, dels acords de la Junta de Govern Local.

2.1.- Decrets.

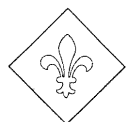
La senyora alcaldessa presidenta dona compte dels Decrets dictats i pendents de prendre coneixement pel Ple des de l'inici de la legislatura. Són els tot seguit relacionats (del 071/2026 fins el xxxxx). Tots ells s'elevan al Ple a títol de coneixement.

Relació de Decrets:

Núm ero	Any	Data	Extracte
71	/2026.	23/3/2026	Expedient 1/2026 PRESS I GES PRESSUP I ECO 2026 – 05 TRESORERIA I ARQUEIG Autoritzar l'obertura del compte corrent operatiu a la vista , amb l'IBAN ES34 3191 0409 8468 1700 4028 i codi comptable 57110 Tresoreria – Caixa i comptes operatius, sens perjudici de futures adequacions de la codificació comptable
72	/2026.	26/3/2026	Expedient 02/2026 — Sol·licitar al Departament de Cultura una subvenció de 16.176,00 € per al projecte "De l'economia tradicional a la industrialització i turisme: etnologia d'un canvi de vida a Malpàs i Xerallo", aprovant la documentació de l'expedient, declarant el crèdit suficient i acceptant les bases de la convocatòria.
73	/2026.	26/3/2026	Expedient 12/2026 — Adjudicar el contracte menor dels serveis de jardineria dels nuclis agregats del municipi a la mercantil La Trossa SCCL, per import de 13.783,50 €, amb una durada d'un any, autoritzant la formalització del contracte i notificant l'adjudicació a l'empresa.
74	/2026.	27/3/2026	Expedient 03/2026 LU 07 26 F— Concedir llicència urbanística per a les obres de reforma interior i renovació de tancaments exteriors a l'habitatge del carrer Ciutat de Lleida 3, 1r 3a, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 985,50 €, i amb les condicions

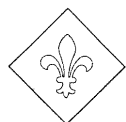


			generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
75	/2026.	27/3/2026	Expedient 08/2026 — Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió administrativa de l'aparcament núm. 26 de les Vivendes del Roser amb anotació als registres municipals i notificació a les parts, d'acord amb els plecs i acords plenaris vigents.(aparc 26 fase 1 Roser)
76	/2026.	31/3/2026	Expedient 9/2026 - Personal -- Contractació temporal, per circumstàncies de la producció previstes, de personal laboral per a l'Oficina de Turisme, durant la Setmana Santa de 2026, de l'1 al 5 d'abril (auxiliar de turisme2).
77	/2026.	31/3/2026	Expedient 9/2026 - Personal -- Contractació temporal, per circumstàncies de la producció previstes, de personal laboral per a l'Oficina de Turisme, durant la Setmana Santa de 2026, de l'1 al 5 d'abril (auxiliar de turisme1).
78	/2026.	31/3/2026	Exp. 12/2026 - 001 - Núvol 005 OBRES I CONTRACTACIÓ - Aprovar l'expedient de contractació del servei de jardineria, manteniment de parcs, jardins i serveis auxiliars del municipi del Pont de Suert, amb un pressupost anual de 38.509,05 euros (IVA exclòs) i un valor estimat de 38.509,05 euros, d'acord amb el límit legal aplicable al procediment obert simplificat.
79	/2026.	31/3/2026	Exp. Contrac. 12/2026 – 007 PLN 07 2024 - Núvol 005 OBRES I CONTRACTACIÓ – 2026 - Iniciar l'expedient de contractació de les obres "Actuacions de millora de l'eficiència de la xarxa d'abastament d'aigua en baixa en el municipi del Pont de Suert", amb un pressupost de 182.746,06 euros de base, més 38.376,67 euros d'IVA al 21% i 221.122,74 euros totals, mitjançant procediment obert simplificat.
80	/2026.	2/4/2026	Expedient 005/2026 — Autoritzar l'ocupació excepcional de la via pública al carrer del Camp de la Vila núm. 19 per part de BELVE GRUP SC (bar musical Rumba) els dies 2, 3, 4 i 5 d'abril de 2026, amb tancament parcial del trànsit, ús especial de terrassa i condicions de neteja, restitució, gestió de residus i limitacions sonores.
81	/2026.	2/4/2026	Expedient 9/2026 -- PERSONAL – Contractació temporal per circumstàncies de la producció imprevistes de personal laboral per al servei de socorrisme de la piscina coberta del Pont de Suert, del 07.04.2026 al 06.06.2026.
82	/2026.	2/4/2026	Expedient 9/2026 -- PERSONAL – Contractació temporal per circumstàncies de la producció imprevistes de personal laboral per al servei de socorrisme i monitoratge de la piscina coberta del Pont de Suert, del 07.04.2026 al 04.06.2026.
83	/2026.	2/4/2026	Expedient 10/2026 - 02 008 CARP 02 - Adjudicar, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026/1.151.624.00, a l'empresa BILBOTRUCK SL, amb NIF B95734018, el subministrament, adaptació d'implementes, legalització, posada en funcionament i entrega del vehicle pick?up ISUZU D?MAX N60B i dels tres equips complementaris descrits a la part expositiva, pel preu de 36.104,82 euros de base imposable, 7.582,01 euros d'IVA al 21 %, i un total de 43.686,83 euros
84	/2026.	6/4/2026	3/2026 – - 05 PLANEJAMENT RESIDUAL – 01 E 233 - 26/03/2026 - Pla Especial Urbanístic Autònom - Inadmetre a tràmit la sol·licitud presentada per EXCAVACIONES Y CONSTRUCCIONES RIBAGORZA, S.L. relativa a la tramitació del Pla Especial Urbanístic Autònom per a la implantació d'un centre de gestió de residus de construcció, atès que l'Ajuntament no és l'òrgan competent per a la seva tramitació ni aprovació, de conformitat amb els articles 68, 79 i 85 del TRLU
85	/2026.	7/4/2026	Expedient 3/2026 LU 05 2026 — Sotmetre a informació pública, per un termini de vint dies, el projecte d'instal·lació d'una nova explotació bovina al polígon 3, parcel·la 50, i sol·licitar simultàniament informe al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, d'acord amb els articles 58 i 61 del RLUC.
86	/2026.	8/4/2026	(Expedient PLN/2026/2) - Convocar la celebració d'una sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Pont de Suert la qual convindria celebrar el dilluns dia 13 d'abril de 2026 a les 18:30 hores.



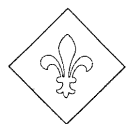
Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

87	/2026.	8/4/2026	Expedient 1/2026 – Aprovació de la remesa de factures de despesa ordinària (domiciliades i no domiciliades) número 2 de 2026, corresponent a la única del mes de febrer de 2026, total de 164 apunts i import de 88.050,07 euros.
88	/2026.	9/4/2026	Expedient 1/2025 - Vista la proposta de liquidació del Pressupost municipal corresponent a l'exercici 2025 la qual s'annexa , i atès allò que disposa l'article 90.1 del Reial Decret 500/1990, mitjançant el present Acord s'aprova la mateixa, en compliment de l'esmentat precepte i s'ordena la incorporació de l'esmentada liquidació a l'expedient del Compte General per donar-ne compte al Ple a la propera sessió que celebri aquest òrgan.
89	/2026.	9/4/2026	Expedient 001 2025 - EXERCICI 2025 - 01 2025 - 07 LIQUIDACIÓ I COMPTE GENERAL 2025 - Convocar una reunió de la Comissió Especial de Comptes la qual s'ha de celebrar el dimarts, dia 14 d'abril de 2026 a les 18:00 hores a la seu de la corporació municipal. Coimpte General 2025.
90	/2026.	14/4/2026	Expedient 03/2026 LU 10 26 G — Concedir llicència urbanística per a les obres de reforma interior i renovació de tancaments a l'habitatge situat a l'Avinguda Victoriano Muñoz, 42, 1r 4a, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 927,02 €, i amb les condicions generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
91	/2026.	14/4/2026	Expedient 03/2026 LU 21 26— Concedir llicència urbanística a Mireia Prior Ciutat per a les obres de reforma del bany a l'habitatge situat al carrer Suix, 20, 2n 3a, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 57,78 €, i amb les condicions generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
92	/2026.	14/4/2026	Expedient 03/2026 LU 12 26 CCVV— Concedir llicència urbanística a CCVV Residencial Tibidabo II per a les obres de reparació de les terrasses amb formigó imprès a l'edifici del carrer Aiguestortes, 10, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 326,79 €, i amb les condicions generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
93	/2026.	14/4/2026	Expedient 09/2026 -- PERSONAL. Contractació de personal laboral amb modalitat de contracte temporal per causes imprevistes per a suport del servei de la llar d'infants els dies 15, 16 i 17 d'abril de 2026.
94	/2026.	16/4/2026	Duplicat respecte al Decret 100/2026
95	/2026.	17/4/2026	Expedient 08/2026 — Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament del Pont de Suert a l'Aliança Educació 360, assumint el manifest i els compromisos dels participants, promovent projectes d'Educació 360 i designant dues persones referents per a la interlocució amb l'Aliança.
96	/2026.	17/4/2026	Expedient 02/2025 — Sol·licitar al Departament de Cultura una subvenció de 8.000,00 € per a l'adquisició de fons bibliogràfics destinats a la Biblioteca Pública del Pont de Suert per al període 2026-2027, aprovant la documentació de l'expedient, declarant el crèdit suficient i acceptant les bases de la convocatòria.
97	/2026.	19/4/2026	Expedient 16/2026 – Patrimoni – 002. Autorització per a la implantació del centre de mesura CM 113217 al Carrer del Parc s/n, amb cessió d'ús gratuïta de la porció necessària del terreny municipal i constitució de la servitud elèctrica corresponent, incloent-hi accés, pas de cables i les obligacions de conservació, manteniment, reparació, desmantellament i restitució.
98	/2026.	20/4/2026	(Expedient 8/2026) - Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament del Pont de Suert a l'Acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.05)
99	/2026.	21/4/2026	(Expedient 5/2026) - Autoritzar el tancament del pas de vehicles rodats (excepte serveis o supòsits qualificables d'emergències) al Carrer del Camp de la Vila, al número 13, els dies 25 i 26 d'abril de 2026, amb inici de l'ocupació les 18:00 hores fins a les 23:00 hores el dia 25 i les 12:30



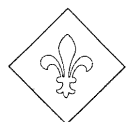
Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

			hores fins a les 15:00 hores el dia 26, per la celebració d'un esdeveniment.
100	/2026.	21/4/2026	Expedient 08/2026 — Aprovar l'arrendament d'ús de 2 m² de la planta baixa de l'edifici municipal "l'Estudi de Llesp" (c. Única, 23) a favor d'Adamo Telecom Iberia SAU per a la instal·lació d'equipaments de fibra òptica, amb una renda de 200 €/mes + IVA, durada inicial de quatre anys i renovació tàcita anual, i autoritzar la signatura del document incorporant-hi íntegrament aquesta resolució.
101	/2026.	21/4/2026	Expedient — Sol·licitar a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural una subvenció en espècie per al projecte de trobada del Club de Lectura de Senet de Barravés amb l'autor Pep Coll, prevista per al 28 de juny de 2026, aprovant la documentació tècnica corresponent.
102	/2026.	21/4/2026	Expedient 12/2026 — Adjudicar a David Portolés Martínez Col·legiat 24404-01 el contracte menor per a la redacció de l'estudi preliminar urbanístic del nou sector d'activitats al Polígon Industrial Sores, per import de 5.445,00 €, establint el cronograma d'execució i autoritzant la formalització del contracte.
103	/2026.	22/4/2026	Exp. 17/2026 – AJUTS CONCEDITS (CAP. 4 DESPESES) - 01 AJUT AFA CEIP. LLIBRES CURS 2025-2026. Atorgament d'ajut en concepte de col·laboració econòmica a l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AFA) de l'Escola Ribagorçana del Pont de Suert per a l'adquisició de llibres per al curs escolar 2025-2026.
104	/2026.	22/4/2026	Expedient 09/2026 -- PERSONAL. Ampliació, per necessitats del servei, de la jornada de treball de la persona que ocupa la plaça 12_00_NETEJ_POLIV_04, en 2 hores setmanals, per neteja Espai Jove.
105	/2026.	22/4/2026	Exp. 12/2026-001 CONTRACTACIÓ, SEGUIMENT I GESTIÓ PARCS I JARDINS. Es declara deserta la licitació per manca d'ofertes dins termini. S'inicia el procediment negociat sense publicitat (art. 168.a).1º LCSP). Es conviden diverses empreses i s'estableix el període de consulta, invitació i presentació de proposicions fins al 30/04/2026 a les 23:59 h.
106	/2026.	23/4/2026	(Expedient 111/2022) - Reconeixement d'ingrés indegut i ordenació de devolució del rebut de la taxa de subministrament d'aigua potable per duplictat.
107	/2026.	23/4/2026	(Expedient 1/2025) - Reconeixement d'ingrés indegut i ordenació de devolució del rebut de la taxa de subministrament d'aigua potable per duplictat.
108	/2026.	27/4/2026	(Expedient PLN/2026/2) - Convocar la celebració d'una sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Pont de Suert la qual convindria celebrar el dilluns dia 27 d'abril de 2026 a les 19:00 hores.
109	/2026.	27/4/2026	EXPEDIENT 01/2026. - 03 EXECUCIÓ – 002 SERV. EXTRAORD. PERSONAL. Aprovar les liquidacions de retribucions no fixes no periòdiques en concepte de serveis extraordinaris de la brigada, període abril de 2026.
110	/2026.	27/4/2026	Expedient 005 2026 – ACTIVITATS – 05 05 Llicències ocupació via pública temporals/03 E 552 2026. Prendre coneixement de la comunicació de l'acte del 1 de maig a la plaça de la Cofraria i autoritzar els promotors a instal·lar, sota la seva responsabilitat, l'equipament necessari, amb el compromís de retirar-lo íntegrament en finalitzar l'activitat.
111	/2026.	28/4/2026	Expedient 008/2026 – 009 CCAR. Prendre coneixement de la memòria tècnica del projecte "Xarxa d'Espais de Memòria a l'Alta Ribagorça" en la part que afecta aquest municipi, relativa a la instal·lació d'un faristol dedicat a Felicitat Gasa Nadal. Facultar i encomanar al Consell Comarcal l'execució de les obres i instal·lacions amb càrrec a la subvenció i al seu pressupost.
112	/2026.	29/4/2026	Expedient 02/2026 — Sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua una subvenció per cofinançar les despeses extraordinàries generades pel transport d'aigua mitjançant vehicles cisterna, per un pressupost total de 4.300,34 €, i per import sol·licitat de 3.554,00 €, aprovant la documentació tècnica corresponent.
113	/2026.	29/4/2026	Expedient 9/2026 - Personal -- Contractació temporal, per circumstàncies de la producció previstes, de personal laboral per a



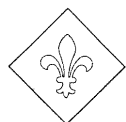
Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

			l'Oficina de Turisme, durant el pont de maig, de l'1 al 3 de maig de 2026 (Auxiliar de turisme).
114	/2026.	29/4/2026	Expedient 9/2026 - Personal -- Contractació temporal, per circumstàncies de la producció previstes, de personal laboral per a l'Oficina de Turisme, durant el pont de maig, de l'1 al 3 de maig de 2026 (Auxiliar de turisme).
115	/2026.	30/4/2026	Expedient 1/2026 – Aprovació de la remesa de factures de despesa ordinària (domiciliades i no domiciliades) número 3 de 2026, corresponent a la primera del mes de març de 2026, total de 82 apunts i import de 54.347,37 euros.
116	/2026.	30/4/2026	(Expedient 1/2024) -Reconeixement d'ingrés indegut i ordenació de devolució del rebut de la taxa de subministrament d'aigua potable per impropedència.
117	/2026.	4/5/2026	(Expedient 5/2025) - Concedir llicència d'activitat definitiva, per canvi de titularitat, al Sr. Quirc Farré Jordà, de l'explotació ramadera Els Fronts, amb marca oficial 5680DP, ubicada al polígon 7, parcel·la 10 de Llesp, del municipi del Pont de Suert.
118	/2026.	5/5/2026	Expedient 12/2026 - 001 CONTRACTACIÓ, SEGUIMENT I GESTIÓ PARCS I JARDINS 005 OBRES I CONTRACTACIÓ\2026\001 EXP 12 2026 01 SERV JARD I AUXILI - Adjudicar el contracte Expedient 12/2026 – Contractació del servei de jardineria, manteniment de parcs, jardins i serveis auxiliars. Adjudicació a La Trossa SCCL pel preu anual de 46.595,95 €, incloses les millores de 150 km/any en transports i la gestió per compostatge.
119	/2026.	6/5/2026	Expedient 02/2026 — Sol·licitar a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural una subvenció de 2.250,00 € per al projecte "L'empremta dels oficis: memòria i llegat dels antics oficis al Barri Vell del Pont de Suert", aprovant la documentació de l'expedient i declarant el crèdit suficient.
120	/2026.	6/5/2026	Expedient 03/2026 LU 16 2026 — Concedir llicència urbanística per a la substitució de tancaments exteriors a l'habitatge del carrer Suix, 10, 3r 3a, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 191,70 €, i amb les condicions generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
121	/2026.	6/5/2026	Expedient 03/2026 LU 25 2026 — Concedir llicència urbanística per a l'enderroc d'un edifici al carrer Únic, s/n, del nucli de Ventolà, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 231,37 €, i amb condicions generals i particulars relatives a seguretat, estabilitat de mitgeres i constitució d'aval per a la gestió de residus.
122	/2026.	6/5/2026	Decret autorització targeta aparcament individual per a persones amb discapacitat. Modalitat titular no conductor provisional. Beneficiària senyora Joaquina Pareja.
123	/2026.	6/5/2026	Expedient: 009/2026 – 008 PROVISIÓ TEMPORAL LLOC 35 – D_LAB_FIX_1 - TÈCNIC/A EN TURISME - Nomenar Núria C***ó R***g, amb DNI 47*****65E, per ocupar temporalment el lloc de treball 35 – D_LAB_FIX_1 – Tècnic/a en Turisme, mitjançant contracte de substitució fins a la provisió definitiva del lloc, amb les condicions retributives, funcionals i horàries que consten a la RLT, a les Bases i a la part expositiva d'aquest Decret.
124	/2026.	6/5/2026	Expedient: 009/2026 – 008 PROVISIÓ TEMPORAL LLOC 35 – D_LAB_FIX_1 - TÈCNIC/A EN TURISME - Nomenar Núria C***ó R***g, amb DNI 47*****65E, per ocupar temporalment el lloc de treball 35 – D_LAB_FIX_1 – Tècnic/a en Turisme, mitjançant contracte de substitució fins a la provisió definitiva del lloc, amb les condicions retributives, funcionals i horàries que consten a la RLT, a les Bases i a la part expositiva d'aquest Decret.
125	/2026.	7/5/2026	Exp. LSº03/2025, vinculat a LSº01/2022 - Atorgar llicència urbanística de parcel·lació per a l'agrupació i posterior segregació de les parcel·les 02, 03 i 04 de la Finca Costa Cuadros de Gotarta, autorització condicionada a la translació i inscripció registral íntegra de totes les càrregues i afeccions urbanístiques a les dues finques resultants.
126	/2026.	7/5/2026	Expedient 9/2026 - Personal -- Contractació temporal, per circumstàncies de la producció imprevistes, de personal laboral per a

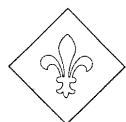


Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

			l'Oficina de Turisme, del 8 al 10 de maig de 2026, en el marc de les jornades RECERCAT (2 auxiliars de turisme).
127	/2026.	8/5/2026	Expedient 09/2026 - PERSONAL -- Contractació temporal, per circumstàncies de la producció imprevistes, de personal laboral per a realitzar tasques de suport a la brigada municipal d'obres i serveis, del 12.05.2026 a l'11.11.2026 (6 mesos).
128	/2026.	8/5/2026	Expedient 02/2026 — Sol·licitar a l'Institut Català de les Empreses Culturals una subvenció de 21.239,96 € per al projecte de rehabilitació de la coberta del Cinema Ribagorçana, aprovant la documentació de l'expedient i declarant el crèdit suficient per a la part no subvencionada.
129	/2026.	8/5/2026	Exp. Contrac. 12/2026-2007. Constatada la no presentació d'ofertes a través de Sobre Digital, es declara deserta la licitació del procediment obert simplificat. S'inicia el procediment negociat sense publicitat (art. 168.a).1º LCSP), mantenint les condicions inicials, i s'habilita termini del 11/05/2026 00:00 h al 15/05/2026 23:59 h per presentar proposicions.
130	/2026.	11/5/2026	(Expedient 5/2026) - Concedir la pròrroga d'1 any, a comptar de la data d'aquesta resolució, de l'autorització del Sr. Luis Cerqueira Gómez, pel termini d'un any, la instal·lació de 14 arnes a la parcel·la 113, polígon 1, de titularitat municipal per a autoconsum.
131	/2026.	11/5/2026	(Expedient 5/2026) - Concedir llicència d'activitat a la Sra. Blanca Martínez Paullan, per canvi de titularitat, d'una activitat de bar restaurant (bar-restaurant Ariño), situat a la Carretera de la Pobla de Segur 7.
132	/2026.	11/5/2026	Expedient 1/2026 – 03 EXECUCIÓ. 003 DESPESES. Aprovació de la remesa de factures de despesa núm. 3 de 2026, corresponent a la tercera del mes de març, emeses per l'empresa BENITO URBAN SLU, CIF B59987529, total de 2 apunts i import de 29.222,56 euros.
133	/2026.	11/5/2026	Expedient 1/2026 – Aprovació de la remesa de factures de despesa ordinària (domiciliades i no domiciliades) número 2 de 2026, corresponent a la segona del mes de març de 2026, total de 69 apunts i import de 31.898,30 euros.
134	/2026.	12/5/2026	(Expedient PLN/2026/2) - Convocar la celebració d'una sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Pont de Suert la qual convindria celebrar el divendres dia 15 de maig de 2026 a les 18:00 hores.
135	/2026.	12/5/2026	Expedient 1/2026 – 01 2026 - 05 TRESORERIA I ARQUEIG - 01 CONCESSIÓ DE BESTRETA REINTEGRABLE A PERSONAL LABORAL A SOL·LICITUD SEVA, TEMPORAL LLOC 18_00_PEO_NETEJ_VIARIA_01.
136	/2026.	13/5/2026	Expedient 02/2026 — Sol·licitar a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural una subvenció de 5.245,71 € per al projecte "Falles del Pont de Suert 2026", aprovant la documentació de l'expedient i declarant el crèdit suficient.
137	/2026.	14/5/2026	Concessió targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat. Titular conductor. Beneficiari Sr. Jose Planas Guijarro. Expedient 8/2026.
138	/2026.	14/5/2026	Expedient — Sol·licitar a la Diputació de Lleida una bestreta del 90% de la subvenció prevista al conveni de col·laboració per a les activitats finals de l'anualitat 2026, corresponent a la Fira de la Girella.
139	/2026.	14/5/2026	Expedient 02/2026 — Sol·licitar a la Diputació de Lleida una subvenció de 41.705,47 € per al projecte de reforç estructural del mur de contenció del carrer del Roser, aprovant la documentació tècnica i condicionant l'execució a l'obtenció de l'ajut.
140	/2026.	19/5/2026	Expedient 03/2026 LU 05 202 — Concedir llicència urbanística per a la construcció d'una nau destinada a nova explotació ramadera a la parcel·la 50 del polígon 2 de Ventolà, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 4.524,05 €, i amb les condicions específiques i generals relatives a autoritzacions sectorials, seguretat, gestió de residus i terminis.

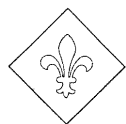


141	/2026.	19/5/2026	(Expedient 6/2023 – 005 SUBVENCIÓ PLA INVERSIONS SALUT 2020?2021?2022) - Autorització de la cancel·lació i devolució de la garantia definitiva constituïda mitjançant aval per a les obres d'ampliació del cementiri municipal, un cop transcorregut el termini de garantia i constatada la inexistència d'incidències que en justifiquin l'execució.
142	/2026.	20/5/2026	EXPEDIENT 01/2026. - 03 EXECUCIÓ – 002 SERV. EXTRAORD. PERSONAL. Aprovar la liquidació de retribució complementària en concepte de gratificació extraordinària per suport al servei de neteja viària, període abril i maig de 2026.
143	/2026.	20/5/2026	Expedient 09/2026 - PERSONAL -- Contractació temporal, per causes imprevistes, de suport al servei de neteja viària per gaudiment del període de vacances i AP de la persona titular del lloc de treball 18_00_PEO_NETEJ_VIARIA_1, període de 21.05.2026 al 30.06.2026.
144	/2026.	20/5/2026	(Expedient PLN/02/2026 -2n) Dictar i aprovar, per la temporada 2026, el Ban municipal sobre la necessitat de portar a terme, per part dels propietaris, la neteja i desbrossament de terrenys per a la prevenció d'incendis, en el redactat que figura a l'Annex d'aquest Decret.
145	/2026.	22/5/2026	(Expedient PLN/2026/2) - Convocar la celebració d'una sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Pont de Suert la qual convindria celebrar el dimecres dia 27 de maig de 2026 a les 18:30 hores.
146	/2026.	22/5/2026	SIA 2479267 -- 000 AJUNTAMENT DE PONT DE SUERT (TODOS LOS USUARIOS) -- Expedient 10/2026 -- 10 2026 - ESPORTS RESIDUAL --
147	/2026.	22/5/2026	Expedient PLN/02/2026 -2n - Dictar i aprovar, per la temporada 2026, el Ban municipal sobre la necessitat de portar a terme, per part dels propietaris, la neteja i desbrossament de terrenys per a la prevenció d'incendis, en el redactat que figura a l'Annex d'aquest Decret
148	/2026.	22/5/2026	Expedient 12/2026 — Adjudicar a PINATER SL el contracte menor per a les obres d'adequació del parc infantil incloses al Pla d'Inversions de la Diputació de Lleida 2025, per import de 10.448,35 €, establint una durada de tres mesos i autoritzant la formalització del contracte.
149	/2026.	22/5/2026	EXPEDIENT 01/2026. - 03 EXECUCIÓ – 002 SERV. EXTRAORD. PERSONAL. Aprovar les liquidacions de retribucions no fixes no periòdiques en concepte de serveis extraordinaris del personal de la biblioteca municipal, període maig de 2026.
150	/2026.	25/5/2026	Expedient 1/2026 – Aprovació de la remesa de factures de despesa ordinària (domiciliades i no domiciliades) número 6 de 2026, corresponent a la única segona del mes d'abril de 2026, total de 109 apunts i import de 48.296,26 euros.
151	/2026.	26/5/2026	Expedient 03/2026 LU 08/26 — Concedir llicència urbanística a la CCVV Sant Aventí 16-18 per a la instal·lació de dos ascensors i la construcció d'una rampa d'accessibilitat, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 2.285,04 €, i amb condicions generals i particulars relatives a seguretat, gestió de residus, certificats finals i legalització d'instal·lacions.
152	/2026.	28/5/2026	Expedient 12/2026 — Adjudicar a INACCÉS Geotècnica Vertical SL el contracte menor per a l'estabilització provisional de la formació rocosa del nucli de Sarroqueta mitjançant la instal·lació d'una barrera dinàmica de 1.000 kJ i 4 m d'alçada, per import de 31.848,76 €, amb una durada de cinc mesos i autorització de la formalització del contracte.
153	/2026.	28/5/2026	Expedient 03/2026 Lu-24/26 — Concedir llicència urbanística per a les obres de reforma de coberta i façana de l'habitatge situat a l'avinguda Victoriano Muñoz, 65, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 978,38 €, i amb les condicions generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
154	/2026.	28/5/2026	Expedient 03/2026 LU 27 26 — Concedir llicència urbanística a EMP Sport Events SL per a les obres de reforma del local comercial del carrer Monestir Lavaix, 8, per a l'adequació com a botiga de roba, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 296,91 €, incloent la bonificació de l'ICIO per modernització d'activitat.



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

155	/2026.	29/5/2026	Notificació decret concessió targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat. Modalitat titular conductor. Expedient 09_2026.
156	/2026.	29/5/2026	Expedient 03/2026 LU 26 26 — Concedir llicència urbanística per a les obres de reforma interior de l'edifici del carrer Major, 13, per a l'adequació com a seu dels Serveis Territorials de l'Alt Pirineu i Aran, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 8.305,65 €, i amb les condicions generals i particulars relatives a seguretat, gestió de residus, integració arquitectònica i documentació tècnica.
157	/2026.	30/5/2026	Expedient 02/2025 Subvencions – Carpeta 050 Subvenció ACA Aprovar inicialment el projecte d'obres ordinàries "Reconstrucció del dipòsit d'aigua de Llassina", redactat per Pilar Mallol Casals, amb un pressupost d'execució per contracta de 54.272,57 euros i un termini d'execució de tres mesos a comptar des de la data de celebració del replanteig o de la data que a l'Acta de replanteig es faci constar l'inici efectiu de les obres.
158	/2026.	1/6/2026	Expedient 012/2025 — Vist l'expedient de contractació de les obres "Pacifació del carrer Camp de la Vila i millora de l'encreuament de vianants a la travessera N°230", s'aprova la certificació primera ordinària i parcial per import de 53.637,05 euros, corresponent a obra executada a origen del projecte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026/1.153.631.07, reconeixent l'obligació a favor de l'empresa adjudicatària PINATER SL.
159	/2026.	3/6/2026	Expedient 1/2026 – Aprovació de la remesa de factures de despesa ordinària (domiciliades i no domiciliades) número 8 de 2026, corresponent a la primera dels mesos de maig i juny de 2026, total de 3 apunts i import de 5.263,44 euros.
160	/2026.	3/6/2026	Expedient 1/2026 -- 01 2026 - 05 TRESORERIA I ARQUEIG - 02 CONCESSIÓ DE BESTRETA REINTEGRABLE A PERSONAL LABORAL A SOL·LICITUD SEVA, LLOC 15_00_OF_OBR_SER.
161	/2026.	4/6/2026	(Expedient PLN/2026/2) - Convocar la celebració d'una sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Pont de Suert la qual convindria celebrar el dimecres dia 10 de juny de 2026 a les 18:30 hores.
162	/2026.	4/6/2026	Expedient 12/2026 — Adjudicar a Olga Cuevas i Melis el contracte menor per al desenvolupament de la nova pàgina web de turisme del Pont de Suert, per import de 2.544,00 €, amb una durada d'un mes i autorització de la formalització del contracte.
163	/2026.	5/6/2026	Expedient 005/2026 — Autoritzar l'ocupació excepcional de la via pública al carrer Camp de la Vila, 13, els dies 6 i 7 de juny de 2026, per a l'activitat de terrassa i actuacions musicals d'ambient de l'establiment Sabros Bistró Café Tapas, amb les condicions de seguretat, neteja, restitució de l'espai i limitacions sonores establertes.
164	/2026.	5/6/2026	Expedient 8/2026 – 010 CESSIÓ ANTIC AJUNTAMENT PLN 01 2026 — Declarar definitivament la cessió gratuïta de domini de l'immoble "Antic Ajuntament", finca registral 4633 (CRU 25008000775026), referència cadastral 4277685CG1947N0001HE, a favor del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb les condicions acordades pel Ple, posar-lo a disposició de l'ens destinatari i requerir la formulació de la proposta de conveni.
165	/2026.	8/6/2026	Expedient 03/2026 LU-32/2026 — Concedir llicència urbanística per a les obres de modificació d'envà i adaptació de la instal·lació elèctrica a l'habitatge del carrer Sant Sebastià 14, 2n, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 68,22 € i amb les condicions generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
166	/2026.	8/6/2026	Expedient 03/2026 LU-28/2026 — Concedir llicència urbanística per a les obres de reforma de bany a l'habitatge del carrer Ciutat de Lleida 13, 3r 1a, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 101,44 € i amb les condicions generals de seguretat, gestió de residus, terminis i ocupació de via pública.
167	/2026.	8/6/2026	(Expedient 005/2026) - Concessió targeta aparcament individual per a persones amb discapacitat. Titular no conductor.



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

168	/2026.	9/6/2026	Expedient 02/2025 Subvencions – Carpeta 050 Subvenció ACA // Obres i contractació – 2026 - 014 – Inici de l'expedient de contractació de les obres "Reconstrucció del dipòsit d'aigua de Llassina", amb un pressupost de 54.272,57 euros, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb termini de presentació de proposicions del 10 al 20 de juny de 2026.
169	/2026.	9/6/2026	Expedient 02/2026 – Aprovar la documentació tècnica del projecte "Implantació d'un sistema integral de senyalística accessible a la Biblioteca Municipal del Pont de Suert", amb un pressupost de 14.558,72 €, i sol·licitar al Ministeri de Cultura una subvenció per import de 6.208,97 €, condicionant l'execució a l'obtenció de l'ajut.
170	/2026.	9/6/2026	(Expedient 005/2026) - Concessió targeta aparcament individual per a persones amb disminució. Expedient TA-11/2026 Titular no conductor.
171	/2026.	11/6/2026	de data 11/06/2026 – Expedient 03/2026 LU-11/2026 – Concedir llicència urbanística per a la construcció d'un habitatge familiar aïllat a la parcel·la 13 de la Urbanització Barri d'Aragó, amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 5.898,24 € i amb les condicions generals relatives a documentació prèvia, terminis, seguretat, gestió de residus i ocupació de via pública.
172	/2026.	12/6/2026	Expedient 9/2026 -- PERSONAL -- Contractació, temporal de personal laboral servei socorrisme piscines d'estiu, temporada 2026. Socorrista 2.
173	/2026.	12/6/2026	Expedient 9/2026 -- PERSONAL -- Contractació, temporal de personal laboral servei socorrisme piscines d'estiu, temporada 2026. Socorrista 1.
174	/2026.	16/6/2026	Expedient 9/2026 -- PERSONAL – Atorgar una bestreta reintegrable a compte del sou e els termes de l'article 57 de l'Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants a favor d'una persona empleada laboral de l'Ajuntament.
175	/2026.	16/6/2026	Expedient PLN/02/2026 – Convocar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del Pont de Suert, la qual s'ha previst celebrar el dijous dia 25 de juny de 2026 a les 19:30 hores.
176	/2026.	16/6/2026	Expedient PLN/02/2026 – Convocar la celebració d'una sessió de la Comissió Informativa d'Assumptes Generals de l'Ajuntament del Pont de Suert pel dilluns, dia 22 de juny de 2026 a les 18:30 hores
177	/2026.	17/6/2026	Expedient 05/2026 – 02 Ll. activitat 2026 – LA-07/2026 - Concedir llicència d'activitat per desenvolupar una activitat de reformes i manteniment al local situat al carrer Sant Sebastià 4 del Pont de Suert, amb aprovació de la taxa per llicència d'obertura per import de 3,77 €, i amb les condicions relatives a inspecció tècnica, veracitat documental i compliment de la normativa aplicable.
178	/2026.	18/6/2026	Expedient 02/2026 - Subvencions 2026 - Aprovar la documentació de la memòria de desmuntatge i retirada de teulada de plaques de fibrociment a l'edifici de l'antic cinema del Pont de Suert (588 m²) i sol·licitar a l'Agència Catalana de Residus una subvenció per import de 14.700,00 €, declarant la disposició de crèdit suficient, cas d'atorgar la subvenció, i acceptant les bases de la convocatòria.
179	/2026.	18/6/2026	Expedient 005/2026 – Ocupació excepcional de via pública - Autoritzar l'ocupació de la via pública per a la instal·lació d'una foodtruck a la Plaça de la Confraria per al període comprès entre el 19 de juny i el 15 de setembre de 2026, amb les condicions particulars relatives a ús especial de domini públic, neteja i restitució de l'espai, gestió de residus, limitacions sonores i horaris, i amb aprovació de la liquidació de tributs locals per import de 440,00 €.

El Ple se'n dona per assabentat respecte a tots ells.

2.2.- Junta de Govern Local.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

Malgrat que, actualment, la Junta de Govern Local exerceix les funcions d'assistència permanent als òrgans de govern i no te atribuïdes competències resolutòries concretes, es dona compte al Ple de les reunions celebrades per la Junta de Govern Local durant el període i que són les següents:

Relació de Junes de Govern Local:

- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 39 2025 – 09 03 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 40 2025 – 13 04 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 41 2025 – 27 04 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 42 2025 – 15 05 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 43 2025 – 27 05 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 44 2025 – 10 06 2026

Tercer.- Despatx ordinari, correspondència i comunicacions oficials, mocions, i informacions de gestió.

3.1.- Informació administrativa.

Incorporada a l'expedient de la sessió la relació dels expedients registrats, de la correspondència enviada i rebuda i, en el seu cas un recull d'informació rellevant en relació a dits registres.

3.2.- Informació econòmic financera.

Incorporat a l'expedient de la sessió un estat d'execució del Pressupost de 2026 extret en data recent així com els estats complets i definitius de la liquidació de 2025 i compte general.

També s'incorpora a efectes de coneixement del Ple les dades derivades del primer trimestre de 2026 ja presentades a l'Oficina Virtual d'Entitats Locals del Ministeri d'Economia i Administracions Públiques, a la Direcció General d'Administració Local, i a la Direcció General de Política Financera, segons els casos (execucions trimestrals 2026 1r trimestre, morositat-PMP 1r trimestre – 29,40 dies – Liquidació 2025 a l'Administració de l'Estat (presentacion>25/04/2026 00:24:31) i a la Generalitat (23/04/2026;20:25:10), Pressupost 2026 a l'Administració de l'Estat (24/04/2026 22:43:37) i a la Generalitat (19:59:53 23/04/2026), Dades impositives municipals (28/05/2026), Comunicació de l'estat del deute a 31/12/2025 (20:12:49 23/04/2026) i a Sindicatura, control intern (20:30:59 23/04/2026).

3.3.- Informació organitzativa i de gestió.

3.3.1.- Donat compte dels Decrets del període al punt corresponent, també s'informa de la celebració de reunions de la Junta de Govern Local els dies següents:

Relació de Junes de Govern Local:

- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 39 2025 – 09 03 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 40 2025 – 13 04 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 41 2025 – 27 04 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 42 2025 – 15 05 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 43 2025 – 27 05 2026
- JUNTA DE GOVERN LOCAL AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT – JGL 44 2025 – 10 06 2026

Donat compte de les referides sessions de la Junta de Govern Local es dona també compte d'alguns aspectes tractats quant al seu contingut en els termes del resum següent:



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

JGL 39 2025 – 09 03 2026 - Es va informar de la necessitat de tramitar una modificació contractual a les obres del Camp de la Vila per l'aparició de condicions imprevistes al subsòl. També es va donar compte del projecte de reparació de la coberta de l'Església Vella, del seu finançament i de l'adjudicació com a contracte menor. Es va comunicar l'autorització del nou arrendament del Pati Blai per a ús d'aparcament provisional i, finalment, es va exposar la incidència urbanística relativa a instal·lacions en sòl no urbanitzable, acordant donar compliment al requeriment de la Generalitat i sol·licitar que assumeixi la instrucció de l'expedient per subsidiarietat.

JGL 40 2025 – 13 04 2026 - Es va aprovar la renovació del conveni d'adhesió a la Xarxa RESCAT per a la coordinació en matèria de protecció civil en municipis sense policia local. Igualment, s'acordà la publicació d'un Ban sobre la neteja de solars i franges perimetrals dels nuclis urbans. Es va informar de les activitats previstes amb motiu de la visita del Conseller d'Empresa i Treball i es va acordar sol·licitar la concessió de la Medalla President Macià al senyor Albert Ribera, de Pretensados Ribera. Finalment, es va donar compte dels processos participatius realitzats en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya.

JGL 41 2025 – 27 04 2026 - Es va informar de la sol·licitud de l'Associació contra el Càncer per utilitzar un espai a Casa Cotori, acordant elevar la proposta a la Fundació Cotori Castel. Es va donar compte de la concessió d'un ajut de 200.000 € de la Diputació de Lleida per a les obres del cinema i de la convocatòria d'una reunió de coordinació. Igualment, s'informà de l'interès d'una empresa en l'adquisició de la Residència Enher de Malpàs i de les gestions iniciades amb Endesa. Es va exposar l'estudi de l'Incasòl sobre la UA3 del Parc Enher i la preparació d'una contraproposta municipal. També es va informar de les obres de soterrament de línies elèctriques a diversos nuclis i de les actuacions de la brigada en enllumenat i pavimentació. S'acordà autoritzar l'acte del sindicat CGT per a l'1 de maig i es va donar compte de l'estat de les obres del carrer Camp de la Vila. Finalment, s'informà de la programació de Recercat 2026 i de les activitats previstes per al pont de l'1 de maig.

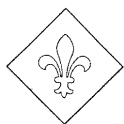
JGL 42 2025 – 15 05 2026 - Es va informar de l'acord de venda de l'edifici de la residència de Malpàs a un promotor privat, amb la previsió de reformar els 18 habitatges i comercialitzar-los, i de la continuïtat dels treballs amb l'Incasòl sobre la parcel·la UA3 del sector Enher. Es va exposar la campanya de piscines d'estiu, amb descompte del 10% en els abonaments anticipats i la instal·lació de pèrgoles, para-sols i una nova porta d'accés. Igualment, es va donar compte de la publicació del Ban de neteja de solars i franges perimetrals, de les activitats del Festival de Senderisme CaminArt 2026 i de l'estat de les obres del carrer Camp de la Vila. Es va valorar positivament el desenvolupament del Recercat, destacant l'alta ocupació, la participació i la repercussió mediàtica. Finalment, s'informà de la posada en marxa de l'oficina d'agrupació de jutjats, ubicada a la segona planta de l'Ajuntament amb horari de dilluns, dimecres i divendres.

JGL 43 2025 – 27 05 2026 - Es va analitzar el resultat del procés participatiu i el treball tècnic per a la definició del programa d'actuacions de la convocatòria del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2026. Igualment, es va informar de l'estat de redacció del Pla d'Actuació Comarcal de l'Alta Ribagorça 2026-2029, estructurat en cinc objectius estratègics: diversificació econòmica, transició ecològica, captació i fidelització de talent, territori connectat i inclusiu, i enfortiment de la governança. Finalment, es va donar compte de l'acte de presentació de la campanya "Compra i descobreix Catalunya", previst al Pont de Suert el 2 de juny.

JGL 44 2025 – 10 06 2026 - Es va acordar incloure al proper Ple una bonificació del 75% de l'impost de vehicles de tracció mecànica per als vehicles 100% elèctrics. Es va analitzar la documentació del Plater i s'informà del treball conjunt amb l'OCITE i Ecostudi per a la redacció d'al·legacions i de l'adhesió al manifest municipal. En l'àmbit educatiu, es va informar de la moció presentada pel col·lectiu de docents sobre el reconeixement de la seva tasca i el finançament educatiu. Igualment, es va acordar proposar l'augment del complement específic de la plaça de secretaria intervenció per facilitar-ne la cobertura en el concurs de trasllats. Es va comunicar la recepció d'una denúncia per incompliment de la normativa lingüística en establiments comercials, tramesa al Departament de Política Lingüística. Finalment, es va informar de l'evolució de les obres del carrer Camp de la Vila.

3.3.2.- Comissió Especial de Comptes - 14 d'abril de 2026 - Compte General de l'exercici 2025.

3.3.3.- Comissió Informativa d'Assumptes Generals. En exercici de les funcions generals d'estudi, coneixement o dictamen segons els casos dels assumptes del Ple i, alhora de les que serien pròpies d'una junta de portaveus, la Comissió Informativa d'Assumptes Generals es va reunir el dia 22 de juny



Ajuntament del Pont de Suert

Alta Ribagorça

de 2026 amb l'assistència de Sr. José Antonio Troguet, Sra. Rosa Isabel Noray i Sr. Miquel Solanes i representació del grup de govern per la senyora alcaldessa.

El Ple se'n dona per assabentat.

3.4. Esdeveniments destacables i acció de govern

3.4.1. Informació general d'acció de govern

La senyora alcaldessa presidenta fa referència a l'informe incorporat a l'expedient de la sessió i publicat, en el qual es detallen les gestions representatives, les actuacions de govern i les principals línies de treball desenvolupades al llarg del trimestre. Explica que s'han dut a terme diverses actuacions en matèria de coordinació institucional, serveis municipals, programes comunitaris, cultura, educació, salut, infraestructures i dinamització econòmica, tot seguint els objectius de planificació i millora dels serveis municipals.

3.4.2. Reunions institucionals i de treball.

Es dona compte de les reunions mantingudes amb diferents departaments de la Generalitat, organismes supramunicipals, entitats del territori i agents econòmics i socials. Durant el període s'han celebrat trobades amb la residència de gent gran en el marc del projecte ABD; amb els equips responsables del Pla de Barris, coincidint amb l'inici del procés participatiu; amb l'Associació Contra el Càncer, la junta local i representants de Lleida; i amb la Consellera d'Economia en la presentació dels pressupostos 2026 a Tremp.

Així mateix, s'han mantingut reunions en l'àmbit de l'educació, la infància i l'adolescència, així com trobades vinculades al projecte comunitari Barça Activa't, al comitè d'empresa municipal i a la gestió forestal derivada de les ventades, incloent-hi la valoració d'arbres caiguts, les cremes controlades i els ajuts bianuals per a la millora de pistes forestals. Igualment, es dona compte de les reunions relatives a la sol·licitud d'autorització de l'Escola Pia com a centre formador del SOC i per al desenvolupament de certificats professionals, tal com consta al document: "Hem sol·licitat també l'autorització dels CPs de Guia per Barrancs secs o aquàtics i el CP de Socorrisme en instal·lacions aquàtiques...".

També s'han celebrat reunions amb el Consell Comarcal, amb serveis de Salut, amb la cooperativa Era, amb tècnics de prescripció esportiva, amb la regió sanitària, amb col·lectius veïnals, amb el SAT, amb l'Associació Amics de Lavaix, amb la comunitat de regants, amb l'enginyeria forestal i amb Incasòl, entre altres actors del territori.

3.4.3. Visites efectuades i rebudes.

Es dona compte de les visites institucionals efectuades o rebudes durant el període, incloent-hi la visita tècnica de Rescat per a la instal·lació d'una càmera de control del cabal de la Noguera Ribagorçana, així com la visita de Pedro Malavia i Carlota Vilanova per qüestions relatives a la N-230. També s'han rebut visites del Conseller d'Empresa i Treball, del Conseller Ordeig en relació amb plantacions a Gotarfa, i de representants de la Poble de Segur per a la piscina coberta.

3.4.4. Actes organitzats o amb participació municipal.

Es dona compte de les activitats culturals, educatives i comunitàries organitzades o amb participació municipal. Entre d'altres, les activitats de Setmana Santa, la cursa Carenes amb 460 participants, la representació teatral Bates Blaves, el Dia Internacional dels Monuments, el curs d'acordió diatònic, les activitats de Sant Jordi i les sessions del Recercat, amb una repercussió mediàtica destacada, tal com recull el document: "repercussió mediàtica molt important Segre, Mañana, article de la Consellera a La Vanguardia".

També s'informa de les activitats formatives, dels Jocs Florals, del CaminArt, del Dinar de la Gent Gran, de la Transpyr, de la Water League, dels tallers de falles, de les audicions de l'Escola de Música,



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

de la inauguració de les piscines d'estiu i de les activitats de final de curs dels clubs esportius. Es fa una menció especial als resultats del club de karate Sakura en la Copa del Món, amb diverses medalles en les modalitats de kumite i kates.

3.4.5. Obres, serveis i actuacions municipals.

S'informa del conjunt d'actuacions realitzades en matèria d'obres i serveis municipals, incloent-hi les millores al parc infantil de Llesp, la planificació de les obres del telecentre, el projecte d'estabilització de l'esperó rocós de Sarroqueta —"Protecció de talús amb barrera dinàmica contra caigudes de pedres..."—, la neteja de lleres, la reparació de campanes, la instal·lació de plafons informatius, la renovació de lluminàries i l'avanç de les obres del Camp de la Vila.

També es dona compte de l'adjudicació de l'habitatge de Malpàs en règim de lloguer i de la possibilitat d'establir-hi un règim de masoveria en el segon habitatge, així com de l'adquisició del vehicle Isuzu per a la brigada.

3.4.6. Ajuts sol·licitats i concedits.

Es fa referència als ajuts sol·licitats o concedits durant el període, incloent-hi els ajuts d'Igualtat per a patis coeducatius, els ajuts per a cisternes i obres d'aigua, les subvencions de Cultura per al barri històric, el teulat del cinema i les falles, els ajuts per a colònies felines i la retirada d'amiant, així com els ajuts de la Diputació per al mur del Roser i els programes de Paisatges Resilients.

També es dona compte dels ajuts del Ministerio de Cultura i de l'import concedit per a l'ermita de Sant Romà de Massiverd.

3.4.7. Altres informacions rellevants i agraïments.

Finalment, es dona compte de la incorporació de la nova tècnica de turisme, de la posada en funcionament de l'Agrupació d'Oficines de Justícia, del calendari de l'OAC mòbil i de la resolució del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya relativa al procediment ordinari 653/2025, que permet la liquidació de la taxa corresponent, tal com consta al document: "ja es pot liquidar la taxa 2025 (Endesa 10.260,72€ - REE 17.647,22€)".

Igualment, s'informa de les novetats relatives als projectes i estudis en curs de la N-230, incloent-hi l'estudi d'impacte ambiental del tram Sopeira-boca sud i les previsions de licitació dels trams Alfarràs-Benavarri i Benavarri-Sopeira.

3.4.7. Altres informacions rellevants.

Es formula un agraïment al Cos d'Agents Rurals per la seva col·laboració en les tasques de recuperació de la campana d'Erill Castell, una actuació que ha permès preservar un element patrimonial de valor històric i cultural per al municipi.

Es formula un agraïment a Alberto Andrés Mantecon, voluntari de l'ONG vinculada a la Flotilla Gaza, per la seva tasca humanitària i per la informació facilitada al municipi, que permet conèixer de primera mà iniciatives de cooperació internacional i sensibilització en matèria de drets humans.

Quart.- Expedient 001 2025 - EXERCICI 2025 - 07 LIQUIDACIÓ I COMPTE GENERAL 2025 - Prendre coneixement de la liquidació de l'exercici 2025 i del dictamen acordat per la Comissió Especial de Comptes de 14 d'abril de 2026. Aprovar, si escau, el Compte General de l'exercici 2025.

(Expedient 001 2025 – 07 Compte General 2025) El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, mitjançant el qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, regula, en el seu article 212, estableix el procediment i tràmits per a l'elaboració del Compte General.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

Atenent el precepte esmentat, un cop aprovada la liquidació del pressupost, la intervenció ha de formar el Compte General, el qual s'ha de posar a disposició i sotmetre's a informe de la comissió especial de comptes. Un cop dictaminats els comptes, se sotmeten a informació pública durant un període de 15 dies, durant els quals i vuit més els interessats poden presentar reclamacions, objeccions o observacions. Acompanyat dels informes de la comissió especial i de les reclamacions i objeccions formulades, el compte general se sotmet al ple de la corporació. Els comptes, degudament aprovats, s'han de trametre a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

Exercici 2025. Mitjançant el Decret de Presidència número 089 2026 de data 09/034/2026 es va adoptar l'Acord d'aprovar la liquidació del pressupost corresponent a l'exercici de 2025 i es va ordenar la incorporació de l'esmentada liquidació a l'expedient del Compte General, acords d'aprovació dels que es va donar compte al Ple 2 de 2026 del dia 25 de juny de 2026.

El dia 14 d'abril de 2026, la Comissió Especial de Comptes va reunir-se i adoptar l'acord d'informar favorablement el Compte General de l'exercici 2025 amb el resultat d'aprobat per majoria absoluta de 9 vots ponderats a favor (grup Tothom, grup Junts per C i grup PSC) i l'absència de 2 vots ponderats (grup ERC).

El Compte General està integrat pels estats i documents comptables dels ens següents:

Administració General de l'Ajuntament del Pont de Suert.

(Donada de baixa la Societat de Responsabilitat Limitada Empresa Municipal d'Urbanisme del Pont de Suert B25427386 per inactivitat i sense moviments, operacions ni patrimoni ni existències des de fa molts anys).

Alhora, també va determinar exposar al públic el Compte General durant un termini de 15 dies, a fi que durant aquest temps i vuit dies més es poguessin presentar les reclamacions, les esmenes i les observacions oportunes, perquè poguessin ser resoltes.

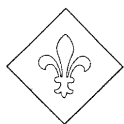
Finalment també es va acordar elevar al Ple el Compte General per tal d'aprovar-lo.

Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 073-0 de 2026 del dia 17 d'abril de 2026, es va fer públic l'anunci d'exposició pública esmentat i, en conseqüència, el dia 21 de maig de 2026 va finalitzar el termini per presentar reclamacions, esmenes o observacions al compte general exposat sense que se n'hagin presentat ni durant l'esmentat termini ni fins a la data de formulació de la present proposta d'acord.

A l'expedient de la present sessió s'ha incorporat a disposició un exemplar dels estats anuals, de la proposta de memòria així com un resum de dades que també queda reproduït a l'Annex del present acord.

En conseqüència, cal sotmetre a la consideració del Ple l'aprovació del Compte General de l'exercici 2025 en el termes següents, respecte al qual es proposa la següent aprovació (majoria simple):

Primer.- Aprovar els estats i comptes anuals corresponents a l'exercici 2025, integrats pels estats incorporats a l'expedient de la sessió i resumits a l'annex del present acord.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

Segon. Aprovar la documentació complementària integrada pels justificants dels estats i comptes anuals i autoritzar-ne la seva incorporació a l'arxiu.

Tercer. Ratificar la tramesa de la liquidació a l'Administració de l'Estat i la de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple, resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

NOTA ADDICIONAL. Justificació de la vigència del Pla de sanejament i de les mesures complementàries adoptades.

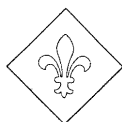
El Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals de l'exercici 2025 és de signe negatiu, circumstància que obliga a mantenir les mesures previstes a l'article 193 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. Tanmateix, aquesta situació s'ha d'interpretar en el context d'una tendència ja detectada en exercicis precedents i que va motivar l'aprovació del Pla de sanejament financer pel Ple en sessió de 23 de juliol de 2024, arran del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals de -119.570,11 € corresponent a l'exercici 2023.

Les primeres mesures fiscals derivades del Pla —especialment l'increment del tipus de l'IBI urbana del 0,486% al 0,60%— només es van començar a aplicar a partir de l'1 de gener de 2025, motiu pel qual no podien tenir cap efecte en la liquidació de 2024 i només un impacte parcial en la de 2025. Malgrat això, la liquidació de 2025 ja reflecteix millores en diversos indicadors de solvència, i en particular el compliment de l'estabilitat pressupostària, el compliment del límit de deute, l'estalvi brut i l'estalvi net positius i la ràtio de tresoreria dins dels marges legals, fet que evidencia que les mesures adoptades estan començant a corregir la situació, encara que no hagin estat suficients per revertir completament el romanent negatiu.

A més, al llarg de 2025 el Ple va aprovar mesures complementàries, com l'establiment del tipus de l'IBI urbana del 0,70% a partir de l'exercici 2026, així com la incorporació d'una bonificació del 50% per a habitatges destinats a lloguer social. Aquestes mesures no es reflecteixen en el tancament de 2025 perquè encara no havien entrat en vigor, però contribuiran de manera decisiva a la correcció progressiva del romanent negatiu en els exercicis següents.

En conseqüència, la situació de 2025 no invalida, sinó que confirma i reforça, la vigència del Pla de sanejament financer aprovat el 2024 i complementat el 2025, i la necessitat de mantenir les mesures fiscals i de gestió adoptades fins a la plena regularització del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals dins del termini legal establert, sense necessitat, pel moment, de plantejar un nou Pla.

Finalment, tot i que és usual i àmpliament assumida la recomanació que un ajuntament amb una gestió complexa —com és el cas del Pont de Suert, que presta serveis propis de capital de comarca i altres serveis legalment impropis però necessaris— disposi d'un Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals positiu d'aproximadament el 10% de les seves obligacions reconegudes, aquesta situació només serà assolible de manera progressiva a mesura que les mesures adoptades despleguin plenament els seus efectes.



Annex citat:

- 1.- Liquidació.
- 1.1.- Tramitació fins el tancament
 - 1.2.- Previsions, drets/obligacions i comparació amb la liquidació de l'exercici anterior
 - 1.3.- Resultat pressupostari
 - 1.4.- Tresoreria
 - 1.5.- NP
 - 1.6.- Romanent de tresoreria
- 2.- Estabilitat pressupostària, Regla despesa i Límit de deute.
- 2.1.- Estabilitat pressupostària.
 - 2.2.- Regla despesa.
 - 2.3.- Deute.
- 3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria.
- 4.- Tramitació després del tancament.

1.- Liquidació. 1.1.- Tramitació fins el tancament

Elaborat l'avantprojecte de Pressupost municipal per l'exercici de 2025 va esdevenir projecte per l'Alcaldia sent elevat al Ple per a la seva aprovació i posterior tramitació la qual es va dur a terme segons el procés de tramitació següent segons consta als antecedents municipals:

Projecte Aprovació: Decret número 351 de 2024 datat a 11 de desembre de 2024
 Coneixement: Decret 352 de 2024 datat a 11 de desembre de 2024
 Elevació al Ple: Ple sessió ordinària 7 de 2024, 19 de desembre de 2024

Pressupost: Aprovació: Ple sessió ordinària 7 de 2024, 19 de desembre de 2024 - (aprovada per majoria absoluta de majoria absoluta de 6 vots a favor [Iolanda Ferran Closa, Josep Maria Risa Pifaré, Ariadna Garcia Codina, Susana Garrido Castro, José Escalas Perucha, Miquel Solanes Guasch] i 5 abstencions [José Antonio Troguet Ballarín, Marta Rollan Fierro, Juan Miguel Bernal Martín, Rosa Isabel Noray Vidal, Jordi Peiró Pifaré])

Informació Pública: BOP de Lleida número 245 de 2024 del dia 20 de desembre de 2024 i al Tauler de la corporació, des la mateixa data
 El període d'informació pública va iniciar-se el dia 20 de desembre de 2024 i va finalitzar el dia 17 de gener de 2025.

Publicacions: Publicació resum i annex personal: Tauler i BOP de Lleida número 012 de 2025 20 de gener de 2025
Sense al·legacions presentades.

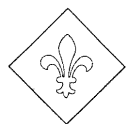
Modificacions/Aprovacions: Detall veure quadre. / Refòs Ple sessió 3 de 2025, ordinària, celebrada el dia 25/09/2025.

Informació Pública: Tauler de la corporació i BOP de Lleida número 184-0 de 2024 publicat el dia 26 de setembre de 2025, el dia 20 d'octubre de 2025 va finalitzar la informació pública.
Sense al·legacions presentades.

Publicacions: BOP de Lleida número número 229; 01/12/2025

Tots els acords adoptats quant a aprovació i modificació ho van ser dins de l'exercici i cap al·legació, objecció ni recurs fou presentada contra la tramitació donant-se compliment al principi d'annualitat pressupostària establert a l'art 134.2 de la Constitució, 27.1 de la LGP, 163 del Text refós de la LRHL i altres disposicions en el sentit de tramitar els pressupostos i les seves modificacions dins de l'any natural incloent la publicació del resum del Pressupost (abans de la finalització de l'exercici).

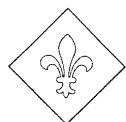
1.- Liquidació. 1.2.- Previsions, drets/obligacions i comparació amb l'exercici anterior					
				LIQUIDAT 2025	ANTERIOR 2024
La Previsió inicial del pressupost va pujar				4.070.076,05	4.551.558,98
La Previsió definitiva del pressupost va pujar				4.223.490,03	4.551.558,98
Despeses/obligacions:					
Durant l'exercici s'han contret obligacions pressupostàries per				3.360.698,65	3.151.537,36
Les obligacions contretes representen, respecte a les previsions inicials el %				82,57	69,24
Les obligacions contretes representen, respecte a les previsions definitives el %				79,57	69,24
Ingressos/drets:					
Durant l'exercici s'han registrat drets pressupostaris per				3.532.875,19	3.277.801,98
Els drets contrets representen, respecte a les previsions inicials el %				86,80	72,01
Els drets contrets representen, respecte a les previsions definitives el %				83,65	72,01
1.- Liquidació. 1.3.- Resultat pressupostari					
Durant l'exercici es van registrar drets reconeguts per import					3.360.698,65
Durant l'exercici es van registrar obligacions reconegudes per import					3.532.875,19
El resultat pressupostari brut (drets menys obligacions) va resultar ser					172.176,54
A l'anterior resultat pressupostari s'hi han practicat els següents ajustos:					
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.					
Sense ajustament en aquest apartat atès que tenia romanent negatiu					



Ajuntament del Pont de Suert

Alta Ribagorça

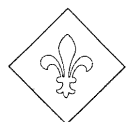
1.- Liquidació. 1.2.- Previsions, drets/obligacions i comparació amb l'exercici anterior					
				LIQUIDAT 2025	ANTERIOR 2024
La Previsió inicial del pressupost va pujar				4.070.076,05	4.551.558,98
La Previsió definitiva del pressupost va pujar				4.223.490,03	4.551.558,98
Despeses/obligacions:					
Durant l'exercici s'han contret obligacions pressupostàries per				3.360.698,65	3.151.537,36
Les obligacions contretes representen, respecte a les previsions inicials el %				82,57	69,24
Les obligacions contretes representen, respecte a les previsions definitives el %				79,57	69,24
Ingressos/drets:					
Durant l'exercici s'han registrat drets pressupostaris per				3.532.875,19	3.277.801,98
Els drets contrets representen, respecte a les previsions inicials el %				86,80	72,01
Els drets contrets representen, respecte a les previsions definitives el %				83,65	72,01
1.- Liquidació. 1.3.- Resultat pressupostari					
Durant l'exercici es van registrar drets reconeguts per import					3.360.698,65
Durant l'exercici es van registrar obligacions reconegudes per import					3.532.875,19
El resultat pressupostari brut (drets menys obligacions va resultar ser					172.176,54
A l'anterior resultat pressupostari s'hi han practicat els següents ajustos:					
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.					
Sense ajustament en aquest apartat atès que tenia romanent negatiu					
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici					
No s'ha considerat cap situació de finançament negatiu en el sentit d'incidir en el Resultat pressupostari					
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici					
Al no aplicar al Pressupost cap subvenció cobrada en bestreta, per registrar-se pendent d'aplicació no es produeix desviacions					0,00
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament					
s'especifica, justifica i desglossa els conceptes d'aquests ajustaments, en el seu cas.					
El resultat pressupostari ajustat (drets- obligacions +4+5-6) va resultar ser					172.176,54
1.- Liquidació. 1.4.- Tresoreria					
Els comptes oberts en entitats financeres així com la Caixa de la corporació, durant 2025, Han estat els següents:					
No hi ha constància de l'obertura de cap compte nou durant l'exercici liquidat.					
Amb unes existències inicials per import		714.340,48	Euros, al llarg de l'exercici, dits comptes han		
expedimentat moviments positius d'import total de			3.725.375,55	Euros i negatius	4.051.710,97 Euros.
Les existències a final de l'exercici foren		388.005,06	Euros sense haver estat precisa cap conciliació.		
1.- Liquidació. 1.5.- No pressupostaris					
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament					
s'especificuen, amb detall, els comptes extrapressupostaris existents i, en el seu cas, els moviments fets als mateixos.					
En aquest apartat s'informen, solament segons són CREDITORS NP, DEUTORS NP, INGRESSOS PA I PAGAMENTS PA					
		NP CREDITORS	NP DEUTORS	INGRESSOS PA	PAGAMENTS PA
	Saldo a 1 de gener	331.680,68	22.737,32	567.739,16	1.616,71
	Modificacions saldo	0,00	0,00	-2.625,00	0,00
	Càrrecs realitzats en	529.139,47	82.978,96	53.624,35	32.395,40
	Abonaments	546.406,02	37.098,90	312.998,71	34.012,11
	Situació a 31 12 2024	348.947,23	68.617,38	824.488,52	0,00
1.- Liquidació. 1.6.- Romanent de tresoreria					
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament					
s'especificuen, amb detall, els conceptes que interaccionen al Romanent de Tresoreria incloent les existències,					
els drets, les obligacions i els ajustos comparats amb l'exercici precedent.					
En aquest apartat s'informa, solament, el resum de dits conceptes.					
1. (+) Fons líquids				388.005,06	
2. (+) Drets pendents de cobrament				844.551,87	
3. (-) Obligacions pendents de pagament				780.552,29	
4. (+) Partides pendents d'aplicació				-308.364,80	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)				143.639,84	
II. Saldos de dubtós cobrament				195.301,59	
III. Excés de finançament afectat				0,00	
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)				-51.661,75	



Ajuntament del Pont de Suert

Alta Ribagorça

2.- Estabilitat pressupostària.					
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament s'especifiquen, amb detall, els tres conceptes que interaccionen el compliment de la LO d'Estabilitat Pressupostària sent les dades d'aquest informe un resum de dit detall.					
2.- Estabilitat pressupostària. 2.1.- Estabilitat pressupostària.					
Drets capítols 1 a 7		3.532.875,19			
Obligacions Capítols 1 a 7		3.060.093,00			
<u>SUPERÀVIT NO FINANCER BRUT</u>				<u>PER IMPORT DE -></u>	<u>472.782,19</u>
AJUSTOS:	Concepte				Import
	Ajuste por recaudacion ingresos Capítulos 1, 2 i 3				-104.153,93
	Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto				0,00
				<u>Total ajustos:</u>	<u>-104.153,93</u>
<u>SUPERÀVIT NO FINANCER NET QUE RESULTA -->></u>					<u>368.628,26</u>
Al resultar un valor positiu, la corporació té superàvit no financer i es diu que és ESTABLE					
2.- Estabilitat pressupostària. 2.2.- Regla de despesa.					
				2024.	2025.
TOTAL CAPÍTOLS 1 AL 7 DE DESPESES SENSE INTERESSOS DE DEUTE				2.826.939,15	3.045.743,55
Empleos no financieros términos SEC excepto intereses de la deuda				-1.616,71	0,00
(-) Gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones públicas				547.171,27	935.325,10
DESPESA COMPUTABLE DE LA LIQUIDACIÓ:				2.281.384,59	2.110.418,45
Tasa referencia crecimiento Producto Interior Bruto (TRCPIB)				59.316,00	
(para el ejercicio 2025, es el 2,6% sobre la liquidación de 2024)				2.340.700,59	2.110.418,45
<u>DELS CÀLCULS ANTERIORS ES DEDUEIX QUE LA LIQUIDACIÓ COMPLEXA LA REGLA DE LA DESPESA</u>					
2.- Estabilitat pressupostària. 2.3.- Deute.					
A) Càlcul del deute viu a fi d'exercici:					
Operacions a llarg termini:		601.211,33			
Operacions a curt termini:		0,00			
<u>TOTAL DEUTE VIU A 31 12</u>		<u>601.211,33</u>		2.381 habitants. Deute per habitant	<u>252,50 €</u>
B) Càlcul dels ingressos corrents liquidats consolidats del darrer exercici				3.532.875,19	
Capítols de l'1 al 5 drets RN ->				3.127.209,59	
C) Càlcul del rati de deute viu per comprovar si es compleix amb l'objectiu del deute (sense interessos)					
Deute a 31/12 total ->		601.211,33 €			
Total ingressos corrents liqui		3.127.209,59 €			
RATI DE DEUTE VIU:		19,23 %.			
<u>Conclusió:</u>					
ES COMPLEIX que el capital viu de totes les operacions de préstec vigents a curt i llarg termini no excedeixi del 110% dels recursos corrents liquidats en l'exercici 2024					
3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria. 3.1.- Estalvi brut - estalvi net.					
Drets liquidats dels capítols 1 a 5: 3.127.209,59					
Obligacions reconegudes capítols 1, 2 i 4: 2.466.124,16					
DIFERÈNCIA <u>661.085,43</u>					
La corporació té ESTALVI BRUT POSITIU					
Préstecs	Capitals pendents	Interessos pen	<u>Cap + INT</u>	anys queden excés	Anualitat teòrica
Operació ICO Sant ander Fons 004 ¹	601.211,33	9.036,21	<u>610.247,54</u>	2	305.123,77
0,00	0,00	0,00	<u>0,00</u>	0	0,00
<u>Anualitat teòrica</u>					<u>305.123,77</u>
ESTALVI brut:		661.085,43			
Anualitat teòrica		305.123,77			
Estalvi net		<u>355.961,66</u>		Drets liquidats dels capítols 1 a 5: <u>3.127.209,59</u>	
Índex estalvi net		11,38 %.			



3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria. 3.2.- Ràtio de deute viu.			
Capital viu de totes les operacions de préstec vigents a curt i llarg termini			601.211,33
Ingressos corrents, en termes consolidats			3.127.209,59
Percentatge de capital viu:			19,225%
Conclusió:			
ES COMPLEIX que el capital viu de totes les operacions de préstec vigents a curt i llarg termini no excedeixi del 110% dels recursos corrents liquidats en l'exercici 2025			
3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria. 3.3.- Ràtio de tresoreria.			
<u>Ràtio Legal de Tresoreria</u>			
Operacions actuals :		(Bantierra)	385.000,00
		(La Caixa)	385.000,00
		Total concertat:	770.000,00
Drets reconeguts nets per operacions corrents (Capítols 1 a 5 liquidació 2025)			3.127.209,59
	Quocient	0,25	
	x 100	24,62 %	És la ratio legal de Tresoreria
Competències i límits :	30% Absolut / 15% President / + de 15% pot President per delegació		
Drets reconeguts nets per operacions corrents		3.127.209,59	
Límit absolut concertació curt termini (30% recursos ordinaris):		938.162,88	
És el límit que es pot concertar d'operacions a curt termini el 2026			

4.- Tramitació després del tancament.

Tal com estableix l'article 191.3 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, les entitats locals han de realitzar la liquidació del seu pressupost abans del primer de març de l'exercici següent.

L'aprovació de la liquidació del pressupost correspon al president de l'ens local, previ l'informe de la Intervenció.

Tal com estableix l'article 193.4, de la mateixa disposició, de la liquidació se n'ha de donar compte al Ple de la corporació un cop aprovada i en la propera sessió del Ple següent a dita aprovació.

Tal com estableix l'article 193.5, de la mateixa disposició, de la liquidació se n'ha de remetre copia a l'Estat i a la Comunitat Autònoma abans de finalitzar el mes de març de cada any.

El Pressupost, un cop liquidat, s'integra en el compte general el qual informat per la Intervenció, s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes abans del dia 1 de juny.

El compte General un cop dictaminat per la Comissió Especial de Comptes s'ha d'exposar al públic

Cinquè.- (Expedient 001/2026– 06 Fiscal 2027 i següents.) Acords impositius i/o de naturalesa fiscal.

L'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica és un tribut directe de caràcter real que grava la titularitat dels vehicles aptes per circular per les vies públiques, d'acord amb els articles 92 a 99 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004. Es tracta d'un impost de gestió municipal, de meritació anual i que constitueix un recurs tributari estable dins el finançament ordinari de la corporació. La normativa estatal atribueix als municipis la facultat d'establir bonificacions potestatives sobre la quota, dins dels límits i condicions que fixa la llei, i permet



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

adaptar l'impost a objectius d'interès públic, com ara la sostenibilitat ambiental, la reducció d'emissions contaminants i el foment de tecnologies netes.

En aquest context, i atenent a l'evolució del parc mòbil i a les polítiques públiques de transició energètica, es considera oportú incorporar una bonificació específica del 75 per cent de la quota de l'impost a favor dels vehicles amb sistema de propulsió exclusivament elèctric. Aquesta mesura s'alinea amb els objectius de reducció d'emissions, amb les directrius ambientals de les administracions supramunicipals i amb la voluntat municipal de fomentar la mobilitat sostenible.

D'altra banda, l'Ordenança Fiscal núm. 2 no havia estat publicada íntegrament des de l'any 2003, i al llarg dels anys s'hi han anat incorporant modificacions parcials que no havien estat integrades en un text únic. Per motius de seguretat jurídica, transparència i accessibilitat normativa, es considera necessari aprovar un text refós complet que integri la redacció vigent utilitzada per l'Ajuntament, la modificació publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 152 de l'any 2003, la nova modificació relativa als vehicles elèctrics i l'estructura i sistemàtica de l'Ordenança tipus 2024 de la Diputació de Lleida. Amb aquesta actuació, l'Ajuntament disposarà d'un text únic, actualitzat i coherent, que facilitarà la seva aplicació i consulta per part de la ciutadania.

Per tot l'exposat, es formula la següent proposta d'acord de la qual se sol·licita l'aprovació amb el quòrum de majoria simple.

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'article 4 de l'Ordenança Fiscal núm. 2, reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, mitjançant la incorporació del següent paràgraf: "Es concedeix una bonificació del 75 per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles amb sistema de propulsió exclusivament elèctric. L'aplicació d'aquesta bonificació tindrà caràcter pregat i podrà sol·licitar-se durant tot l'exercici. La seva concessió quedarà condicionada al fet que el vehicle objecte de la bonificació disposi d'un sistema de propulsió exclusivament elèctric, tingui el domicili fiscal al municipi del Pont de Suert i a la presentació de la documentació acreditativa que permeti verificar que es tracta d'un vehicle amb motor que funciona amb tecnologia íntegrament elèctrica." Aquesta modificació afecta l'article 4 de l'Ordenança Fiscal núm. 2 i s'autoritza indistintament a tramitar i publicar la part modificada o a integrar-la en un text refós complet.

Segon.- Aprovar el text refós de l'Ordenança Fiscal núm. 2, reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, amb efectes 1 de gener de 2027, integrant-hi la redacció vigent utilitzada per l'Ajuntament, la modificació publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 152 de 2003, la nova modificació relativa als vehicles elèctrics i l'estructura i sistemàtica de l'Ordenança tipus 2024 de la Diputació de Lleida. El text refós formarà part de l'expedient i serà objecte de publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província un cop adquireixi caràcter definitiu.

Tercer.- Sotmetre l'acord a informació pública per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis municipal, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes. Durant aquest període estarà disponible la documentació essencial, inclòs el text refós, mitjançant el vincle que s'indicarà a l'edecte.

Quart.- Considerar que, en el cas que no es presentin reclamacions durant el període d'informació pública, l'acord provisional esdevindrà definitiu, d'acord amb l'article 17.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i es publicarà al Butlletí Oficial de la Província el text íntegre de la modificació i del text refós.

Cinquè.- Atorgar a l'Alcaldia les facultats necessàries per executar el present acord, inclosa la signatura de documents, tramitacions i resolucions administratives fins a la seva entrada en vigor.

ANNEX CITAT. TEXT REFÓS ORDENANÇA

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple, resulta aprovada per majoria absoluta de 6 vots a favor (Iolanda Ferran Closa, Josep Maria Rispa Pifarré, Ariadna Garcia Codina, Susana Garrido Castro, José Escalas Perucho, Miquel Solanes Guasch) i 4 abstencions (José Antonio Troguet Ballarin, Marta Rollan Fierro, Juan Miguel Bernal Martín, Rosa Isabel Noray Vidal).

El senyor José Antonio Troguet explica el vot d'abstenció del seu grup indicant que, tot i el potencial ambiental dels vehicles elèctrics, el procés de fabricació i la composició de les bateries generen



impactes contaminants rellevants, i que aquests vehicles depenen d'un subministrament elèctric del qual no es pot garantir l'origen renovable, ja que pot incloure producció nuclear o d'altres fonts no netes. Per aquests motius, considera que la bonificació pot resultar prematura i opta per l'abstenció.

Sisè.- Expedient 009/2026 - 025 i PLN 02 2026 06 – Personal. Acords en matèria de reclassificació parcial de llocs de treball.

L'organització municipal, com una administració pública que és, es fonamenta en la distinció entre les funcions de govern, exercides pels òrgans polítics, i les funcions d'administració, desenvolupades pel personal al servei de la corporació. Aquesta separació garanteix, d'una banda, la direcció política i la definició de prioritats públiques, d'origen electoral, i, de l'altra, la gestió tècnica, estable i professional dels serveis municipals, d'origen professional. En aquest marc, respecte al segon bloc, els llocs de treball constitueixen l'estructura bàsica que permet ordenar funcions, distribuir responsabilitats i assegurar que l'activitat administrativa es desenvolupa amb eficàcia, continuïtat i seguretat jurídica.

La Relació de Llocs de Treball (RLT) és l'instrument tècnic que identifica i classifica els llocs existents, en defineix les funcions, els requisits i el règim de provisió, i garanteix la coherència interna de l'organització. Qualsevol revisió o reclassificació parcial ha de fonamentar-se en aquest instrument i en el marc normatiu aplicable, integrat pel Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local i el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableixen els principis d'adequació entre funcions i classificació, proporcionalitat retributiva, sostenibilitat econòmica i respecte a les funcions legalment reservades.

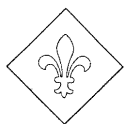
La reclassificació parcial de llocs de treball ha de respondre a necessitats objectives del servei i a criteris tècnics verificables, com ara l'anàlisi de les funcions efectivament desenvolupades, la càrrega de treball, la complexitat tècnica, el grau de responsabilitat i la coherència entre les tasques assignades i la classificació professional. Igualment, cal assegurar la compatibilitat amb la disponibilitat pressupostària i amb els límits de despesa de personal. A aquests criteris s'hi afegeix la conveniència d'una perspectiva comparada amb altres ajuntaments de característiques similars, especialment del mateix entorn territorial, que permet situar els llocs de treball en un context homogeni i valorar la proporcionalitat de les retribucions i de les funcions assignades.

Aquest marc general orienta la reclassificació parcial dels llocs inclosos en aquest expedient. A partir d'aquí, l'anàlisi i proposta que, aquesta vegada es porta al Ple, es desplega en tres branques diferenciades, atenenent la naturalesa específica de cada àmbit: d'una banda, el lloc de Secretaria-Intervenció, amb funcions legalment reservades i regulació pròpia; i de l'altra, els llocs de treball del Personal de socorristes monitors i, en tercer lloc, un reajustament funcional i de denominació de certs llocs d'administració general de l'Ajuntament, tot l'anterior dins de l'exercici de la seva potestat d'autoorganització.

6.1.- Lloc 1 01 UNC SECRET INTERV – Secretaria intervenció. A la Relació de Llocs de treball, en la seva versió vigent, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària PLN 04 2025, celebrada el dia 17 de desembre de 2025 (resum publicat al BOP 025 de 2026 de data 06/02/2026), hi consta el Lloc de Treball 1 01 UNC SECRET INTERV – Secretaria intervenció – estructural – funcional i reservat a funcionaris de la subescala de Secretaria intervenció de l'escala de funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. La seva actual configuració és Grup de classificació A1, nivell CD 26 i complement específic a dades de juny de 2026 de 22.066,90 euros.

El lloc de Secretaria-Intervenció presenta una naturalesa singular dins de l'estructura municipal, atès que integra funcions legalment reservades que constitueixen el nucli essencial de garantia de la legalitat, la transparència i el correcte funcionament institucional. Aquestes funcions, definides pel Reial decret 128/2018, comprenen la fe pública, l'assessorament legal preceptiu, el control i la fiscalització interna, la comptabilitat i la tresoreria, i no poden ser alterades per l'Ajuntament més enllà de la seva ordenació organitzativa interna. Aquesta configuració situa el lloc com a peça central en la vertebració administrativa i en la seguretat jurídica de l'activitat municipal.

Aquesta singularitat també es reflecteix en el règim de provisió del lloc que exigeix la superació prèvia del procés selectiu estatal (oposicions) i l'accés posterior als llocs mitjançant concurs. Aquest sistema garanteix la qualificació tècnica i la professionalitat del personal que pot ocupar el lloc, però



limita el nombre de candidats disponibles, especialment en municipis de dimensió reduïda o ubicació perifèrica.

En el cas del Pont de Suert, la situació geogràfica, la dispersió poblacional i la llunyania dels principals nuclis urbans dificulten la captació i la permanència de funcionaris habilitats, fet que condiciona l'estabilitat institucional i la continuïtat del servei. Aquestes circumstàncies obliguen a considerar factors de captació i retenció i a aprofitar les oportunitats que eventualment es presentin quan hi hagi professionals interessats en ocupar el lloc en condicions que garanteixin la qualitat del servei i es pugui intuir que estiguin disposats a mantenir-hi una permanència suficient per intentar garantir el retorn organitzatiu i econòmic associat a la seva incorporació.

En aquest context, qualsevol revisió o reclassificació parcial del lloc ha de respectar estrictament la normativa que regula les funcions reservades i assegurar la coherència entre les responsabilitats assumides, la classificació professional i el règim retributiu. L'anàlisi ha de tenir en compte la càrrega de treball, la complexitat tècnica i el nivell de responsabilitat jurídica, així com la comparació amb municipis de característiques similars, per situar el lloc en un context homogeni i valorar la proporcionalitat de les condicions assignades.

Així, la revisió del lloc de Secretaria-Intervenció s'ha de fonamentar en criteris objectius i en el respecte escrupolós al marc legal, garantint que qualsevol ajust respongui a les necessitats reals del servei i reforci l'estabilitat i la qualitat institucional que exigeix aquest lloc essencial.

En aquest marc, i d'acord amb l'anàlisi efectuada, es proposa actualitzar la configuració retributiva del lloc de Secretaria-Intervenció, que passa a ser grup A1, nivell de destinació CD 26 i complement específic de 31.985,52 € a dades de juny de 2026. Aquesta configuració s'ajusta al règim jurídic aplicable als llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, d'acord amb l'article 92 bis de la Llei 7/1985, l'article 76 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i els articles 2 i 10 del Reial decret 128/2018, que atribueixen a aquesta subescala funcions de màxima responsabilitat jurídica, tècnica i institucional.

El nivell de destinació CD 26 s'emmarca dins del tram habitual per als llocs de Secretaria-Intervenció en municipis petits i mitjans, i és coherent amb els criteris de classificació establerts pels articles 20 de l'EBEP i 3 i 4 del Reial decret 861/1986. D'acord amb l'Annex I del Reial decret 364/1995, aplicable als ens locals per remissió de l'article 3.1 del Reial decret 861/1986, els llocs adscrits al subgrup A1 poden situar-se entre els nivells 20 i 30, de manera que el nivell 26 es troba dins del rang legalment previst i reflecteix adequadament la complexitat tècnica del lloc, la direcció funcional de l'activitat administrativa i la responsabilitat jurídica associada a les funcions de fe pública, assessorament legal preceptiu, fiscalització, control intern i comptabilitat pública.

Pel que fa al complement específic, l'import de 31.985,52 € respon als factors previstos a l'article 24 del Reial decret 861/1986 i a l'article 22 de l'EBEP, que estableixen que aquest component retributiu ha de valorar la dificultat tècnica, la dedicació, la responsabilitat, la perillositat jurídica i les condicions particulars del lloc. En el cas del Pont de Suert, aquests elements es veuen intensificats per la concentració en un únic lloc de totes les funcions reservades, la càrrega de treball derivada de la dispersió territorial i de la gestió de nuclis disseminats, la necessitat de suport permanent als òrgans de govern i la responsabilitat directa en matèria de fiscalització, control financer i comptabilitat pública.

Així mateix, la comparació amb municipis de característiques similars de la província de Lleida mostra que els complements específics assignats a llocs equivalents se situen en franges iguals o superiors, especialment en entorns on la captació i retenció de personal habilitat és limitada i la continuïtat del servei requereix condicions retributives que permetin garantir estabilitat i permanència. Aquesta perspectiva comparada reforça la proporcionalitat i adequació de la quantia proposada.

Conclusió. La proposta es concreta a sol·licitar al Ple, amb el quòrum de majoria simple i amb autorització expressa per efectuar les adaptacions pressupostàries necessàries —ja sigui mitjançant transferències de crèdit o mitjançant la seva programació al pressupost inicial de 2027—, la classificació del lloc en grup A1, nivell de destinació CD 26 i complement específic de 31.985,52 € a dades de juny de 2026. Tot això sense perjudici de les variacions estructurals que es derivin dels increments retributius establerts per les disposicions aplicables, així com dels components personals vinculats a l'antiguitat acumulada o dels règims excepcionals de consolidació, com els previstos a la Disposició Transitòria 6a del Reial decret llei 6/2023, aplicable al personal del subgrup A1 dels ens locals per remissió de l'article 3.1 del Reial decret 861/1986.



Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

6.2.- Llocs de treball 25 TEC_PROM_EC_D_L - Tècnic/a Prom. Econòmica. i Desenvolupament. Local i 26 TEC_GESTIÓ CULTURA – Tècnic/a de Gestió i Cultura. A la Relació de Llocs de treball, en la seva versió vigent, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària PLN 04 2025, celebrada el dia 17 de desembre de 2025 (resum publicat al BOP 025 de 2026 de data 06/02/2026), hi consten els llocs de treball següents:

- 25 TEC_PROM_EC_D_L - Tècnic/a Prom. Econòmica. i Desenvolupament. Local, – estructural – Laboral. La seva actual configuració és Grup de classificació A2, nivell CD 24 i complement específic a dades de juny de 2026 de 18.346,42 euros.

Te associat com requisit genèric comptar amb la titulació mínima establerta a la legislació per a l'accés a l'Administració pública pel grup A2, és a dir, graduat universitari així com disposar de la competència lingüística en les llengües oficials equivalent al nivell C1 o superior.

També, amb caràcter específic, s'exigeix, per desenvolupar les funcions associades a aquest lloc, ser capaç de desenvolupar les funcions, el maneig del programari específic de gestió propi de l'àmbit econòmic, comptable, pressupostari administratiu i de gestió fent especial referència a les aplicacions de l'entorn Absis (CGAP) EsPúblico (Gestiona), programari ofimàtic per a la validació/justificació processament de documents com albarans, propostes de despesa etc

S'associen, també, com funcions vinculades al perfil del lloc les capacitats de gestió, , tramitació, informació a les persones usuàries, informes interns i coordinació en els àmbits de l'urbanisme, activitats, gestió dels serveis, incloent les potestats certificadores, formulació d'actes, informes, testimonis i gestió de documentació. També gestió i coordinació de les ofertes formatives complementaries municipals com Escola de Música, ,Llar d'Infants, convocatòries i orientació en tràmits i serveis municipals.

- 26 TEC_GESTIÓ CULTURA – Tècnic/a de Gestió i Cultura, – estructural – Laboral. La seva actual configuració és Grup de classificació A2, nivell CD 23 i complement específic a dades de juny de 2026 de 18.823,15 euros.

Te associat com requisit genèric comptar amb la titulació mínima establerta a la legislació per a l'accés a l'Administració pública pel grup A2, és a dir, graduat universitari així com disposar de la competència lingüística en les llengües oficials equivalent al nivell C1 o superior.

També, amb caràcter específic, s'exigeix, per desenvolupar les funcions associades a aquest lloc, ser capaç de desenvolupar tasques derivades de la gestió, assessorament, lliurament d'informació, tramitació i altres de tractament d'informació i documentació, en aquest cas, especialitzades en l'àmbit econòmic, financer, patrimonial i pressupostari. inherents a l'activitat administrativa, informativa i de traspàs d'informació, publicitat i transparència de la corporació, especialment, desenvolupament de les tasques administratives de l'àmbit econòmic financer i, entre elles, els registres comptables i la documentació i informació pròpia de l'àmbit de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, així com, qualsevol altra tasca de caire administratiu necessària per al correcte funcionament de l'àrea econòmicofinancera de la corporació.

Especialment, s'inclou, dins de les funcions, el maneig del programari específic de gestió propi de l'àmbit econòmic, comptable, pressupostari administratiu i de gestió fent especial referència a les aplicacions de l'entorn Absis (CGAP) EsPúblico (Gestiona).

S'associen, també, com funcions vinculades al perfil del lloc les capacitats de maneig del programari específic de gestió propi de l'àmbit econòmic, comptable, pressupostari administratiu i de gestió fent especial referència a les aplicacions de l'entorn Absis (CGAP) EsPúblico (Gestiona), programari ofimàtic per a la validació/justificació processament de documents com albarans, propostes de despesa etc



Tots dos llocs de treball es troben afectats per un acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària PLN 01 2024, celebrada el dia 21 de març de 2024 mitjançant el qual, en relació als mateixos, es van determinar mesures per a la seva funcionarització per considerar que la naturalesa de les seves funcions, a la vista del que estableixen l'article .2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i el citat 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i 282.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el contingut de la major part de dites funcions i, en tot cas, les essencials de cadascun dels referits llocs, tenen naturalesa funcional i el seu desenvolupament per personal laboral podria arribar a comprometre la validesa o arribar a ser qüestionat.

Atès l'anterior, foren declarats a extingir tan bon punt es traspassessin a una altres homòlegs sotmesos a l'estatut funcional aconseguint així una correspondència entre la naturalesa dels llocs, la de les funcions a desenvolupar des dels mateixos comportant la mesura una millora en la seguretat jurídica de la gestió administrativa municipal.

Malgrat que l'Acord de 21 de març de 2024 continua plenament vigent, la seva execució encara resta pendent. Mentre això no es produeix, res no impedeix que, si resulta necessari o convenient, s'hi puguin incorporar ajustos que, un cop es materialitzi la funcionarització prevista, puguin integrar-se sense dificultat en les noves places funcionals. En aquest moment es plantegen dues modificacions: d'una banda, l'actualització de la denominació dels llocs i, de l'altra, la incorporació de la possibilitat d'adscripció ambivalent als subgrups A1 o A2, d'acord amb l'actual criteri legal de diferenciació i amb la precisió del contingut funcional.

Pel que fa a la denominació, es constata que les actuals —Tècnic/a de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local i Tècnic/a de Gestió i Cultura— provenen d'antigues relacions laborals vinculades a projectes temporals finançats pel Servei d'Ocupació de Catalunya, associats a actuacions de desenvolupament econòmic o foment cultural. Amb el temps, aquests llocs han evolucionat fins a integrar-se plenament en l'estructura administrativa general de l'Ajuntament, assumint funcions que no s'identifiquen amb precisió amb les denominacions originals. Aquesta circumstància pot generar inexactituds, especialment quan és necessari certificar serveis prestats o descriure formalment el lloc. Per coherència amb l'Acord de 21 de març de 2024 i amb la naturalesa real de les funcions, es proposa que els llocs adoptin les denominacions de 25_TEC_GESTIÓADMINISTRACIÓ GENERAL TAG econòmic i 26 TEC_GESTIÓ_ADMINISTRACIÓ GENERAL TAG jurídic, aplicables tant als llocs laborals actuals com als seus equivalents funcionals futurs.

Pel que fa a la possibilitat d'adscripció ambivalent A1/A2, aquesta característica adquireix especial rellevància en el context actual, marcat per la dificultat de garantir la disponibilitat estable de personal funcional d'habilitació nacional. La incorporació d'aquesta ambivalència permetria que el personal existent pogués donar suport en situacions de vacant transitòria, absències per malaltia, vacances o altres contingències que requereixin cobertura temporal de funcions essencials. Aquesta previsió s'empara, entre altres, en l'article 52 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, que estableix que les corporacions locals poden sol·licitar a les comunitats autònomes el nomenament, amb caràcter accidental, d'un funcional que disposi de la preparació tècnica adequada i, sempre que sigui possible, que pertanyi al subgrup A1 o que compti amb una titulació universitària.

Així mateix, el sistema de classificació derivat de l'EBEP i del model universitari de Bolonya estableix que la diferència entre els subgrups A1 i A2 no rau en la titulació —que és la mateixa, un grau universitari— sinó en la naturalesa i el nivell de responsabilitat de les funcions. L'article 76 de l'EBEP associa al subgrup A1 funcions de direcció, coordinació, anàlisi, planificació i proposta de polítiques públiques, mentre que al subgrup A2 li atribueix funcions de gestió, execució i suport tècnic. Quan un lloc pot ser exercit en ambdós nivells funcionals, la seva classificació com A1/A2 és plenament legal, sostenible i àmpliament utilitzada en l'àmbit local.

Per tot l'exposat, es proposa al Ple que, amb el quòrum de majoria simple, aprovi tant les noves denominacions dels llocs 25 i 26 com el seu caràcter d'adscripció ambivalent als subgrups A1/A2, d'acord amb les funcions que es reconeguin en cada moment. Aquesta ambivalència permetrà, un cop completada la funcionarització, fer ús de la previsió continguda a l'article 52 del Reial decret 128/2018, reforçant la capacitat de cobertura temporal de funcions essencials.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

6.3.– Llocs 30, 31, 32 i 33 – Personal de socorristes-monitors. Reclassificació parcial

En la Relació de Llocs de Treball vigent, aprovada pel Ple en sessió de 17 de desembre de 2025, consten els llocs 30 01_SOCORRIS_MONIT_1, 31 02_SOCORRIS_MONIT_2, 32 03_SOCORRIS_MONIT_3 i 33 04_SOCORRIS_MONIT_4, tots ells de naturalesa estructural i laboral, classificats en el subgrup C2, amb nivell de destinació 12 i complement específic de 7.239,97 €, quantia vigent a dades de juny de 2026.

Aquests llocs desenvolupen funcions essencials per al correcte funcionament del servei municipal de piscina i activitats esportives, incloent la vigilància i prevenció de riscos, la intervenció en situacions d'emergència, el control d'aforaments, el suport a activitats dirigides i la gestió bàsica d'usuaris i instal·lacions. La normativa sectorial exigeix la presència de personal qualificat i acreditat, i la càrrega de treball es concentra especialment en períodes de màxima afluència, fet que incrementa la responsabilitat i la intensitat del servei.

L'anàlisi efectuada evidencia que la classificació actual en el subgrup C2 no s'ajusta adequadament a l'exigència de titulació i qualificació professional requerida per a l'exercici de les funcions de socorrisme i monitoratge, que exigeixen formació específica i acreditacions oficials. Per aquest motiu, i d'acord amb els principis d'adequació entre funcions i classificació establerts a l'article 76 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, es proposa l'adscripció dels llocs al subgrup C1, més coherent amb el nivell de qualificació requerit.

Pel que fa al nivell de destinació, i d'acord amb la proporció establerta a l'article 42.3.a) de l'Acord Comú de condicions de treball del personal dels ens locals de menys de 20.000 habitants, així com amb la necessitat d'adequar la posició relativa dels llocs dins l'estructura municipal, es proposa elevar el nivell de destinació del 12 al 16, ajustant-lo a la responsabilitat i intensitat del servei.

Quant al complement específic, no es proposa cap variació en aquest expedient de reclassificació. Tanmateix, d'acord amb els increments retributius aplicables, la quantia vigent a dades de juny de 2026 és de 7.311,36 €, que es manté com a import actualitzat.

Per a la determinació de la mesura s'ha realitzat una comparativa amb llocs equivalents de piscines municipals de la província de Lleida, atenent funcions, dedicació, règims de treball i responsabilitat, amb l'objectiu de minorar les diferències retributives i situar els llocs en un context homogeni i proporcional.

L'aplicació de la reclassificació es proposa a partir de l'inici de la temporada 2026-2027, amb efectes des de l'1 de setembre de 2026, moment en què s'inicia el nou cicle anual de contractació i organització del servei.

Per tot l'exposat, es proposa al Ple aprovar la reclassificació parcial dels llocs 30, 31, 32 i 33, en els termes següents:

Subgrup de classificació: del C2 al C1

Nivell de destinació: del 12 al 16

Complement específic: es manté, amb quantia actualitzada a 7.311,36 €

Efectes: 1 de setembre de 2026

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

La senyora alcaldessa presidenta posa de manifest i deixa constància de que les precedents propostes d'acord han estat sotmeses al coneixement dels òrgans de representació del personal i es compta, respecte als mateixos de la conformitat o informe favorable de la qual cosa en deixarà constància documental que incorporarà a l'expedient de la sessió en aquest punt.



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

Setè.- Expedient 08/2026 – CARP 011 – PLN 02 2026 07 – Aprovació, si escau, de la proposta de declaració, com a Bé Cultural d'Interès Local, de l'ermita romànica de Sant Nicolau de Pinyana a iniciativa municipal i del veïnat de Pinyana, Cérvoles, Naens, Burguet i Cadolla, en els termes de l'informe Tècnic redactat a sol·licitud municipal per la Diputació de Lleida i l'informe favorable del Bisbat de Lleida.

La figura de Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) és una categoria de protecció del patrimoni cultural prevista a la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, que permet catalogar béns immobles de rellevància local mitjançant un procediment específic de declaració.

L'article 17 de la Llei estableix que la declaració s'ha de tramitar mitjançant un expedient administratiu que inclogui un informe tècnic favorable en matèria de patrimoni cultural, i que l'acord de declaració correspon al Ple de la corporació competent, el qual ha de comunicar-lo al Departament de Cultura perquè el bé sigui inscrit al Catàleg del Patrimoni Cultural Català.

La declaració d'un immoble com a BCIL comporta l'aplicació immediata del règim de protecció dels béns catalogats, incloent la prohibició de la seva destrucció, d'acord amb l'article 25.2 de la Llei 9/1993, així com la necessitat que qualsevol intervenció s'ajusti a les determinacions de la normativa patrimonial i urbanística aplicable.

Aquest règim ha d'estar complementat per la documentació tècnica incorporada a l'expedient i, si escau, per les determinacions que estableixin els instruments urbanístics de protecció previstos a l'article 39 de la mateixa Llei.

Pel que fa a la competència per declarar BCIL, la Llei estableix que correspon als ajuntaments dels municipis de més de 5.000 habitants i, en el cas dels municipis de població inferior, als consells comarcals.

Atès que el municipi del Pont de Suert té una població inferior Al citat llinar, la competència per a la declaració de BCIL recau en el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, sens perjudici que l'Ajuntament pugui instar i proposar la declaració aportant la documentació tècnica necessària.

Diversos veïns dels nuclis de Pinyana, Cérvoles, Naens, Burguet i Cadolla van traslladar a l'Ajuntament del Pont de Suert la conveniència de promoure la declaració de l'ermita romànica de Sant Nicolau de Pinyana com a Bé Cultural d'Interès Local, atesa la seva rellevància històrica, arquitectònica i identitària dins del patrimoni del municipi.

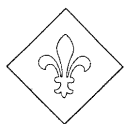
Arran d'aquesta iniciativa, l'Ajuntament va sol·licitar als Serveis Tècnics d'Arqueologia de la Diputació de Lleida l'elaboració de l'estudi tècnic necessari per fonamentar la proposta. La Diputació va constituir un equip redactor integrat per Josep E. Medina Morales, arqueòleg de la Secció d'Arqueologia, com a responsable de la redacció de l'informe, i per Maria Pilar Vázquez Falip, arqueòloga i Cap de la Secció d'Arqueologia, com a responsable de la supervisió, amb la col·laboració dels Serveis Tècnics d'Enginyeria i Edificació, concretament de l'enginyer topògraf Aibert Garriga Feixat, la delineant Mireia Ortega Gil i el suport del delineant Joan A. Florensa.

Com a resultat d'aquest treball, la Diputació de Lleida ha lliurat l'Informe Tècnic per a la declaració de Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) de l'ermita de Sant Nicolau de Pinyana, document exhaustiu que analitza els valors patrimonials de l'immoble, el seu estat de conservació, la seva evolució històrica i els criteris de protecció aplicables.

Aquest informe s'ha incorporat a l'expedient del Ple PLN 2/2026, punt setè, així com a l'expedient 08/2026 CARP 011, als efectes de consulta, arxiu i com a base tècnica de la proposta.

Malgrat que la declaració de BCIL té caràcter independent de la titularitat dominical del bé, l'Ajuntament del Pont de Suert va comunicar aquesta iniciativa al Bisbat de Lleida, com a titular de l'ermita, i va sol·licitar-ne la conformitat. En data 2 de juny de 2026, el Bisbat, mitjançant escrit signat pel Secretari General-Canceller, va informar favorablement i va proposar l'Ajuntament a iniciar els tràmits, manifestant el seu suport i conformitat amb la proposta de declaració i reconeixent l'interès de la iniciativa en la salvaguarda del patrimoni cultural, artístic i religiós del territori.

En conseqüència, i d'acord amb la normativa patrimonial vigent, amb la competència atribuïda al Consell Comarcal i amb la documentació tècnica aportada, l'Ajuntament del Pont de Suert



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

considera justificat aprovar la documentació i proposar al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça la declaració de l'ermita de Sant Nicolau de Pinyana com a Bé Cultural d'Interès Local, amb els efectes i protecció que la llei estableix; tot l'anterior en els termes de la següent proposta d'acord.

Primer.- Prendre coneixement de la documentació tècnica elaborada pels Serveis Tècnics d'Arqueologia i pels Serveis Tècnics d'Enginyeria i Edificació de la Diputació de Lleida, document incorporat a l'expedient de la sessió del Ple de l'Ajuntament del Pont de Suert PLN 02 2026 7è inclosa la seva publicació, i a l'expedient 08/2026 CARP 011 (Resum annexat).

Segon.- Aprovar la proposta de declaració de l'ermita romànica de Sant Nicolau de Pinyana com a Bé Cultural d'Interès Local (BCIL), en els termes establerts a l'informe tècnic incorporat a l'expedient als efectes d'eleva-la a l'entitat i òrgan competent per a la seva aprovació.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord i de tota la documentació tècnica al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, als efectes que, en exercici de la seva competència, procedeixi a la tramitació i, si escau, a l'aprovació de la declaració de BCIL i a promoure'n la posterior inscripció al Catàleg del Patrimoni Cultural Català.

ANNEX CITAT: PLN 02 2026 7È - 08/2026 CARP 011 – RESUM DE LA PROPOSTA DE DECLARACIÓ DE L'ERMITA ROMÀNICA DE SANT NICOLAU DE PINYANA COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS LOCAL (BCIL).

1. Situació. L'ermita de Sant Nicolau de Pinyana es troba al sector meridional del nucli de Pinyana, enlairada sobre el barranc de Corroncui, a 1.225 metres d'altitud. Forma part del conjunt patrimonial vinculat a l'antiga parròquia de Sant Gil i al territori històric de Viu de Llevata. L'entorn és rural, aïllat i d'alt valor paisatgístic, amb presència de masies i restes del poblament medieval.

2. Estudi i descripció. L'informe descriu l'ermita com un edifici d'origen romànic, amb reformes posteriors derivades d'episodis sísmics medievals. L'estructura presenta un basament de pedra calcària local i elements constructius que evidencien fases successives d'intervenció.

S'hi analitzen la planta i volumetria, els paraments i tècniques constructives, les reformes documentades, i els elements arquitectònics conservats.

L'estudi inclou aixecament topogràfic, descripció exterior i interior, i contextualització històrica dins el patrimoni religiós i rural de la zona.

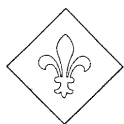
3. Estat de conservació. L'edifici presenta un estat de conservació acceptable, amb estabilitat estructural general, tot i que s'hi observen degradacions puntuals en paraments, afectacions per humitats, pèrdues de material en zones concretes, i alteracions derivades de l'envelliment natural i de l'ús esporàdic. Malgrat, no s'hi detecten riscos imminents, però sí la necessitat de manteniment i seguiment periòdic.

4. Justificació per a la declaració de Bé Cultural d'Interès Local. L'informe conclou que l'ermita reuneix valors històrics, arquitectònics, identitaris i paisatgístics que la fan mereixedora de protecció com a BCIL destacant-se la seva antiguitat i origen romànic, el paper dins la xarxa d'edificis religiosos del municipi, la vinculació amb el poblament històric de Pinyana, el valor testimonial dins el conjunt patrimonial de l'Alta Ribagorça i la necessitat de garantir-ne la preservació.

5. Nivell de protecció proposat. L'informe proposa la catalogació com a Bé Cultural d'Interès Local, amb el règim de protecció previst per la Llei 9/1993, que inclou la preservació de la volumetria i característiques arquitectòniques, el control de qualsevol intervenció, la prohibició de la destrucció i l'adequació de les actuacions futures als criteris patrimonials.

6. Intervencions sobre el bé. L'informe recull les intervencions històriques documentades i estableix criteris generals per a futures actuacions, que hauran de respectar l'estructura original, utilitzar materials compatibles, garantir la conservació preventiva i seguir criteris tècnics de restauració patrimonial.

No es proposen obres immediates, però sí un seguiment periòdic i actuacions de manteniment.



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

7. Conclusions. L'informe emès pels Serveis Tècnics d'Arqueologia de la Diputació de Lleida és favorable a la declaració de l'ermita de Sant Nicolau de Pinyana com a Bé Cultural d'Interès Local, atesa la seva rellevància patrimonial i el seu estat de conservació.

Es considera que la protecció BCIL és l'instrument adequat per garantir-ne la preservació i la transmissió.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Vuitè.- (Expedient PLN 2 2026 - 08) – Aprovació, si escau, del calendari de festes locals de 2027.

Vist l'escrit del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya relatiu a la preparació de l'Ordre de Festes Locals a Catalunya per a l'any 2027, i d'acord amb el que disposen l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i l'article 46 del Reial decret 2001/1983, els ajuntaments poden proposar dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, que seran aprovades mitjançant Ordre del Departament.

Atès que cal formular la proposta de festes locals del municipi del Pont de Suert i dels seus nuclis per a l'any 2027, i seguint el criteri tradicional i la pràctica municipal, es proposen les dates següents:

Festes locals 2027	Municipi del Pont de Suert		
	20 de gener 2027	(dimecres),	Sant Sebastià.
Festes locals 2027	6 d'agost 2027	(divendres),	Festa Major del Pont de Suert.
Festes locals 2027	Nucli de Llesp		
	20 de gener 2027	(dimecres),	Sant Sebastià.
Festes locals 2027	3 de febrer 2027	(dimecres),	Sant Blai Festa Major.
Festes locals 2027	Nucli de Malpàs		
	20 de gener 2027	(dimecres),	Sant Sebastià.
Festes locals 2027	29 de juny 2027	(dimarts)	Sant Pere Festa Major.
Festes locals 2027	Nucli de Viu de Llevata		
	20 de gener 2027	(dimecres),	Sant Sebastià.
Festes locals 2027	14 d'agost 2027	(dissabte),	Vespra de l'Assumpció Festa Major.

Atès que cap de les dates proposades coincideix amb diumenge ni amb cap de les festes laborals generals establertes per a l'any 2027, i que compleixen els requisits establerts pel Departament d'Empresa i Treball,

Es proposa sotmetre a la consideració del Ple, que, amb el quòrum de majoria simple acordi:

Primer.- Aprovar les festes locals del municipi del Pont de Suert i dels seus nuclis per a l'any 2027, en els termes exposats.

Segon.- Comunicar aquest acord al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya mitjançant el tràmit "EMT – Comunicació de festivitats locals (CALAB)" de la plataforma EACAT.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Novè.- (Expedient PLN 2 2026 - 098) – Aprovació, si escau, del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals (PPIF) del municipi del Pont de Suert.

El Pla de Prevenció d'Incendis Forestals (PPIF) és l'instrument municipal que identifica el risc d'incendi forestal, analitza l'estat del medi natural i de les infraestructures existents, i planifica les actuacions necessàries per reduir el perill, limitar la propagació del foc i protegir persones, béns i patrimoni natural. El seu contingut inclou l'avaluació del medi físic, biòtic i climàtic, l'estudi dels incendis històrics, la diagnosi del perill i la vulnerabilitat, i la definició d'infraestructures i mesures de prevenció.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

La Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, estableix a l'article 40 que els municipis situats en zones d'alt risc d'incendi forestal han de disposar d'un PPIF i trametre'l al Departament competent de la Generalitat per a la seva aprovació. El Decret 64/1995, de 7 de març, reforça aquesta obligació i determina que el pla ha de contenir les mesures operatives i administratives necessàries per defensar-se dels incendis forestals i disminuir-ne el risc.

El municipi del Pont de Suert està classificat com a municipi d'alt risc d'incendi forestal i, per tant, té l'obligació legal de disposar d'un PPIF vigent. El document elaborat per l'Ajuntament incorpora l'anàlisi del territori, la caracterització de la vegetació i dels models de combustible, l'inventari d'infraestructures de prevenció i extinció, la proposta d'actuacions prioritzades i el pressupost corresponent. El pla té una vigència de quatre anys i haurà de ser revisat un cop transcorregut aquest període.

D'acord amb l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, el tràmit d'informació pública és preceptiu en aquells procediments administratius que afecten interessos col·lectius o drets de tercers, o quan la naturalesa de l'acte comporta l'establiment de limitacions o obligacions directes per a la ciutadania. Tanmateix, ni la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, ni el Decret 64/1995, de 7 de març, regulen l'obligació de sotmetre a informació pública els Plans de Prevenció d'Incendis Forestals (PPIF) municipals, els quals tenen un caràcter eminentment tècnic i operatiu i la seva aprovació definitiva correspon al Departament competent de la Generalitat. En conseqüència, el PPIF no es configura com un instrument normatiu ni com un acte que incideixi directament en drets subjectius de particulars, motiu pel qual el tràmit d'informació pública no és jurídicament exigible.

Malgrat això, la pràctica majoritària dels ajuntaments de Catalunya és sotmetre els PPIF a un període d'informació pública, com a mesura de transparència, participació i millor coneixement ciutadà, i per permetre que les persones interessades puguin formular observacions abans de la seva remissió a la Generalitat. Aquesta pràctica, tot i no ser obligatòria, s'ajusta als principis de bona administració i contribueix a reforçar la qualitat i acceptació del document.

L'acord s'adopta per majoria simple, d'acord amb l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atès que el PPIF no està sotmès a cap majoria qualificada.

Un cop redactat el PPIF i verificat el seu contingut tècnic, correspon iniciar la tramitació formal perquè el document pugui ser tramès a la Generalitat per a la seva aprovació definitiva i inscripció sectorial, un cop superada la fase municipal.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent acord.

Primer.- Aprovació inicial. Aprovar inicialment el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals (PPIF) del municipi del Pont de Suert, amb el contingut que consta a l'expedient.

Segon.- Informació pública. Sotmetre el PPIF a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis municipal, perquè les persones interessades puguin examinar-lo i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Tercer.- Informe preceptiu de la Generalitat. Sol·licitar al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural l'informe preceptiu previst a l'article 40 de la Llei 6/1988, necessari per a la seva aprovació definitiva.

Quart.- Finalització de la tramitació municipal. Transcorregut el termini d'informació pública i resoltes, si escau, les al·legacions presentades, i un cop emès l'informe favorable de la Generalitat, es considerarà completada la fase de tramitació municipal del PPIF, i es procedirà a la seva remissió al Departament competent per a la seva aprovació definitiva i inscripció en la planificació sectorial corresponent.

Cinquè.- Vigència i execució. El PPIF tindrà una vigència de 4 anys a partir de la seva aprovació definitiva per part de la Generalitat. L'Ajuntament haurà d'executar les actuacions prioritzades, mantenir les infraestructures de prevenció i revisar el pla quan correspongui.

Sisè.- Facultats d'execució. Facultar l'Alcaldia per a la signatura de tots els documents necessaris per a la tramitació, remissió i aplicació del PPIF, incloent-hi, entre aquestes facultats, la d'esmenar la



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

documentació i introduir-hi les modificacions que siguin requerides pel Departament competent de la Generalitat o que resultin necessàries per a la seva correcta tramitació, sempre que aquestes no alterin el contingut essencial del document elevat al Ple en la sessió PLN 02/2026, de data 25/06/2026.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Desè.- (Expedient PLN 2 2026 - 010 / 002/2025 - 014 PUOISC) Aprovació, si escau, de projectes d'obres ordinàries i acords instrumentals per l'execució, contractació i desenvolupament de les mateixes.

L'Ajuntament del Pont de Suert, acollint-se a la Resolució PRE/381/2025, de 6 de febrer, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029, mitjançant Acord del Ple adoptat en sessió ordinària núm. 01/2025 (expedient PLN/01/2025), celebrada el dia 27 de març de 2025, va aprovar la demanda municipal a efectuar a l'empara de la citada Resolució.

En data 1 d'agost de 2025, mitjançant Resolució del secretari de Govern Local i Relacions amb Aran, es va aprovar concedir les subvencions del PUOSC 2025-2029 previstes en el Decret 1/2025, de 7 de gener, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029.

Segons consta a l'Annex de la referida resolució, l'Ajuntament del Pont de Suert va resultar entitat beneficiària de les actuacions següents:

Expedient:	PRE219/25/000467
Actuació:	Reforma d'edifici municipal i millora de l'accessibilitat 3
Anualitat atorgada:	2027
Pressupost a justificar:	362.999,99 Euros.
Subvenció atorgada:	290.399,99 Euros.
Resta finan. / aportació munic.:	72.600,00 Euros.

Expedient:	PRE219/25/000470
Actuació:	Instal·lació fotovoltaica per autoconsum a equipaments municipals
Anualitat atorgada:	2028
Pressupost a justificar:	163.350,00 Euros.
Subvenció atorgada:	50.783,68 Euros.
Resta finan. o aportació munic.:	112.566,32 Euros.

Expedient:	PRE219/25/000563
Actuació:	Reforma d'edifici municipal substitució de coberta de fibrociment 1 ("FASE 1: Projecte d'Execució Reforma d'edifici municipal. Substitució coberta fibrociment per a futura instal·lació fotovoltaica. Expedient PUOSC: PRE219/25/000563")
Anualitat atorgada:	2027
Pressupost a justificar:	106.199,82 Euros.
Subvenció atorgada:	84.959,86 Euros.
Resta finan. o aportació munic.:	21.239,96 Euros.

En relació a part de les actuacions anteriors i altres, es presenten i s'eleven a la consideració del Ple a efectes d'aprovació i tramitació com projectes d'obres ordinàries els següents documents respecte als que es demana l'aprovació.

Primer.- 10.1.- Aprovar inicialment el projecte d'obres ordinàries "FASE 1: Projecte d'Execució Reforma d'edifici municipal. Substitució coberta fibrociment per a futura instal·lació fotovoltaica. Expedient PUOSC: PRE219/25/000563", redactat per les arquitectes Mònica Nogueras Peroy, COAC 33467-7 i Anna Àvila Margarit COAC 37451-2, amb un pressupost de 119.821,22 Euros de base, més 25.162,46 Euros d'IVA al 21% i 144.983,68 Euros total sent el termini projectat d'execució de les obres de 2 mesos a partir del replanteig.

10.2.- Aprovar inicialment el projecte d'obres ordinàries "FASE 2. Projecte d'execució per a la promoció de les energies renovables com a millora energètica i habilitació d'aula sanitària en



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

equipament", redactat per les arquitectes Mònica Nogueras Peroy, COAC 33467-7 i Anna Àvila Margarit COAC 37451-2, amb un pressupost de 202.844,63 Euros de base, més 42.597,37 Euros d'IVA al 21% i 245.442,00 Euros total sent el termini projectat d'execució de les obres de 4 mesos a partir del replanteig.

Segon.- sotmetre a informació pública el citat projecte, durant un termini de trenta (30) dies hàbils, a partir del següent de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Lleida anunciant-lo, també, al tauler electrònic de la corporació.

Tercer.- Per tal de donar compliment a l'article 83.2 Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, i als efectes de garantir l'accés per mitjans telemàtics, també podrà consultar-se, accedint a dit projecte mitjançant vincle que es publicarà als referits anuncis.

Quart.- Disposar que, en cas de no formular-se cap alegació en el termini indicat, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, i es procedirà directament a la publicació de l'edicta d'aprovació definitiva del projecte d'obres en el BOP de Lleida i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 38.2 del ROAS.

Cinquè.- Es declara que el projecte referit a l'apartat primer 10.2, es formula en el marc dels acords de col·laboració amb el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, autoritzant que utilitzi els locals i aularis de l'edifici i porti a terme obres de reforma, adequació, condicionament i optimització energètica de l'immoble, assumint la gestió de les millores i la possibilitat de finançar-les mitjançant finançament i/o subvencions propis o aliens, amb plena responsabilitat sobre la seva execució segons va acordar el Ple de l'Ajuntament del Pont de Suert en sessió ordinària PLN/04/2025 de data 17 de desembre de 2025. A tal efecte, si l'ens comarcal destinatari de l'encàrrec així ho volgués determinar, s'informa favorablement i es dona conformitat a que aquesta tramitació d'aprovació de projecte d'obres ordinàries romangui convalidada per dit ens i estimés innecessària una nova tramitació amb els mateixos efectes. Addicionalment a l'aprovació del projecte, s'encarrega la gestió de les obres previstes al projecte i se sol·licita al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça que, comptant amb el finançament subvencionat previst, les porti a terme i, un cop finalitzades, en faci entrega a aquest Ajuntament. S'entendran tàcitament rebudes pel transcurs del termini d'un mes des que l'ens executor comarcal notifiqui la seva finalització i posada en servei.

Sisè.- Es faculta l'Alcaldia a portar a terme els tràmits i gestions necessaris pel desenvolupament d'aquest acord, l'endegament del procés d'execució de les obres i la seva contractació incloent expressament entre les facultats les d'incorporar variacions necessàries al projecte aprovant-ne un text refós versionat i ajustar la consignació pressupostària, iniciar i desenvolupar el procés de contractació de les obres, incloent l'aprovació dels plecs, la convocatòria, l'adjudicació, replanteig, liquidació, pagament, recepció i lliurament al servei o us públic i justificació o cobrament del finançament. Se la faculta així mateix a promoure, cas de ser necessari les sol·licituds de novació que es considerin convenients davant la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Onzè.- (Expedient PLN 2 2026 - 11) Acords d'inici d'expedient de delimitació entre el Municipi del Pont de Suert i el de Montanuy i constitució de la Comissió de Delimitació Municipal d'acord amb l'establert al Reial decret 3426/2000, de 15 de desembre, pel qual es regula el procediment de delimitació dels termes municipals pertanyents a diferents comunitats autònomes.

L'Ajuntament del Pont de Suert, En els darrers exercicis, ha participat activament en diversos expedients de delimitació parcial amb municipis veïns de Catalunya, impulsats per la Direcció General d'Administració Local i per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, d'acord amb el que estableix el Decret 244/2007, de 6 de novembre, sobre constitució i demarcació territorial dels municipis.

Aquests expedients han tingut per objecte la revisió, precisió i actualització de les línies de terme existents, basades sovint en actes històriques i documentació topogràfica de dècades anteriors.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

En aquest marc, el Ple municipal ha anat aprovant diversos acords de delimitació que recentment, han estat els tot seguit localitzats a efectes de recordatori i control:

El Pont de Suert i Vilaller. Sessió ordinària de 19 de desembre de 2024 (PLN/07/2024). Acta de 24/10/2024, en què es van aprovar la delimitació parcial entre els termes municipals del Pont de Suert i Vilaller corresponents als expedients de replantejament elaborats per la DGAL i l'ICGC (punt 5è 1 de l'Ordre del dia).

El Pont de Suert i Tremp. Sessió ordinària de 19 de desembre de 2024 (PLN/07/2024). Acta de 03/12/2024, en què es van aprovar la delimitació parcial entre els termes municipals del Pont de Suert i Tremp corresponents als expedients de replantejament elaborats per la DGAL i l'ICGC (punt 5è 2 de l'Ordre del dia).

El Pont de Suert i La Vall de Boí. Sessió ordinària de 26 de juny de 2025 (PLN/02/2025). Acta de 20/05/2025, en què es van aprovar la delimitació parcial entre els termes municipals del Pont de Suert i La Vall de Boí corresponents als expedients de replantejament elaborats per la DGAL i l'ICGC (punt 4rt de l'Ordre del dia).

El Pont de Suert i Sarroca de Bellera. Sessió ordinària de 17 de desembre de 2025 (PLN/04/2025). Acta de 12/11/2025, en què es van aprovar la delimitació parcial entre els termes municipals del Pont de Suert i Sarroca de Bellera corresponents als expedients de replantejament elaborats per la DGAL i l'ICGC (punt 6è de l'Ordre del dia).

Tots aquests expedients han tingut com a finalitat principal traslladar a format digital, georeferenciat i tècnicament verificat les delimitacions municipals històriques, integrant-les en les bases cartogràfiques oficials de la Generalitat i garantint-ne la seguretat jurídica i la utilitat administrativa.

Aquesta tasca de revisió i millora geomètrica, ja completada amb els municipis veïns dins de Catalunya, s'emmarca en una iniciativa més àmplia de l'ICGC orientada a homogeneïtzar i modernitzar totes les delimitacions municipals, incloses les que afecten municipis de diferents comunitats autònomes. Com a continuació natural dels treballs realitzats, s'impulsa ara l'inici dels expedients de delimitació corresponents als límits interautonòmics, d'acord amb el procediment específic establert pel Reial decret 3426/2000, de 15 de desembre, aplicable a les línies de terme compartides entre comunitats autònomes.

En aquest sentit, el municipi del Pont de Suert no només limita amb municipis catalans, sinó que també confronta amb la Comunitat Autònoma d'Aragó. Concretament, comparteix línia de terme amb els municipis aragonesos de Montanuy, Bonansa i Sopeira, tots tres situats a la província d'Osca i integrats a la comarca de la Ribagorça aragonesa. Aquestes línies de terme interautonòmiques, tradicionalment definides en actes històriques i representades en cartografia analògica, requereixen avui una actualització tècnica i jurídica que permeti la seva integració precisa en les bases cartogràfiques digitals oficials.

El Reial decret 3426/2000 regula el procediment aplicable a la delimitació dels termes municipals pertanyents a diferents comunitats autònomes. Aquesta norma estableix que l'inici del procediment correspon als ajuntaments afectats, els quals han de constituir una Comissió de Delimitació Municipal integrada per l'alcalde o alcaldessa, tres membres de la corporació, el secretari o secretària i un pèrit designat pel municipi. Un cop constituïda la comissió, s'han de comunicar els acords a la comunitat autònoma respectiva i a la diputació provincial, perquè designin els seus representants i es pugui iniciar la fase tècnica de treball de camp i de verificació geomètrica.

La necessitat d'iniciar aquest expedient respon a la conveniència de georeferenciar amb precisió la línia de terme existent, d'acord amb els criteris tècnics actuals, i de substituir la documentació històrica en suport físic per una delimitació digital, coherent i verificable. Aquesta actualització facilita la gestió administrativa, la planificació territorial i la seguretat jurídica en l'àmbit municipal, i assegura la correcta incorporació del límit a les bases cartogràfiques de la Generalitat i als registres oficials.

Per tot això, i com a continuació natural dels treballs ja realitzats amb els municipis veïns de Catalunya, es considera necessari iniciar formalment l'expedient de delimitació entre el municipi del Pont de Suert i el municipi de Montanuy, i procedir a la constitució de la corresponent Comissió de Delimitació Municipal, d'acord amb el procediment establert al Reial decret 3426/2000.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

D'acord amb el que estableix l'article 2 del Reial decret 3426/2000, de 15 de desembre, per a la demarcació i delimitació dels termes municipals pertanyents a diferents comunitats autònomes, cada ajuntament afectat ha de constituir una Comissió de Delimitació Municipal, integrada per l'alcalde o alcaldessa, tres membres de la corporació, el secretari o secretària i un pèrit designat pel municipi. Aquesta comissió és l'òrgan encarregat de participar en les operacions de delimitació, assistir a les sessions convocades i verificar sobre el terreny el traçat de la línia de terme.

En compliment d'aquest mandat legal, i a l'efecte d'iniciar l'expedient de delimitació entre el municipi del Pont de Suert i el municipi de Montanuy, es proposa la constitució de la Comissió de Delimitació Municipal del Pont de Suert i la seva composició la qual actuarà com a representació formal de l'Ajuntament del Pont de Suert en totes les operacions de delimitació que es duguin a terme amb el municipi de Montanuy, i participarà en les reunions, visites de camp i actes que siguin convocats per les administracions competents.

D'acord amb el que disposa l'article 47.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els acords relatius a la delimitació del terme municipal requereixen el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació. El literal de l'apartat c) de l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es refereix als "acords relatius a la delimitació del terme municipal" sense establir cap distinció entre fases o moments procedimentals. D'altra banda, atès que la constitució de la Comissió de Delimitació Municipal constitueix un requisit previ i necessari per a la tramitació de l'expedient de delimitació Inter autonòmica, l'acord que es proposa s'ha d'adoptar amb el quòrum reforçat de majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Atès l'anterior, es proposa que, amb el referit quòrum, s'adopti l'Acord següent.

Primer.- Iniciar formalment l'expedient de delimitació entre el municipi del Pont de Suert i el municipi de Montanuy, d'acord amb el procediment establert pel Reial decret 3426/2000, de 15 de desembre, pel qual es regula la delimitació dels termes municipals pertanyents a diferents comunitats autònomes.

Segon.- Constituir la Comissió de Delimitació Municipal del Pont de Suert, que quedarà integrada pels següents membres:

Alcaldesa presidenta:	Iolanda Ferran Closa
Membres de la corporació:	Josep Maria Rispa Pifarré, Susana Garrido Castro i Miquel Solanes Guasch
Secretari:	Jaume Lluís Colom Gorgues
Pèrit designat:	Mònica Nogueras Peroy

Aquesta comissió actuarà com a representació formal de l'Ajuntament del Pont de Suert en totes les operacions de delimitació que es duguin a terme amb el municipi de Montanuy, i participarà en les reunions, visites de camp i actes que siguin convocats per les administracions competents.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Direcció General d'Administració Local de Catalunya, a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, a la Diputació de Lleida i a l'Ajuntament de Montanuy, als efectes que corresponguin i perquè puguin designar els seus representants en els termes previstos al Reial decret 3426/2000.

Quart.- Facultar l'Alcaldia per a la realització de totes les actuacions necessàries per a l'execució, desenvolupament i tramitació d'aquest acord, inclosa la tramesa de la certificació corresponent a través dels canals oficials i, si escau, mitjançant la plataforma EACAT.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.



Ajuntament del Pont de Suert

Alta Ribagorça

Dotzè.- (Expedient PLN 2 2026 – 12 // Exp. 16 2026 – 003 ENTR 304 25) – Aprovar i autoritzar la signatura, si escau, del document administratiu de cessió del terreny municipal destinat a la Comissaria de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra del Pont de Suert, en execució i en els termes dels Acords del Ple de l'Ajuntament adoptats l'11 de maig de 1999 i el 29 de juny de 2013 i acceptació per la Generalitat per Acord de Govern de data 7 de juliol de 2015, document proposta presentada el 08/04/2025.

A finals dels anys noranta, la Generalitat de Catalunya va desplegar al territori la Xarxa de comissaries de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, amb la finalitat d'implantar el servei policial arreu del país.

En aquest marc, l'Ajuntament del Pont de Suert va iniciar i tramitar l'expedient corresponent per posar a disposició de la Generalitat el terreny necessari per a la construcció de la comissaria al municipi.

Mitjançant Acord del Ple de data 11 de maig de 1999, completat per l'Acord plenari de 28 de juny de 2013, l'Ajuntament va acordar la cessió gratuïta de domini de la finca situada a l'avinguda Victoriano Muñoz, núm. 53, qualificada urbanísticament com a sistema d'equipaments, amb una superfície de 570 m².

La finca es troba degudament inscrita al Registre de la Propietat a nom de l'Ajuntament com a bé patrimonial.

L'expedient va ser sotmès al tràmit d'informació pública, sense que es presentessin al·legacions, i la finca va quedar definitivament disponible i materialment entregada.

Per Acord de Govern de 7 de juliol de 2015, la Generalitat de Catalunya va acceptar formalment la cessió gratuïta de domini del terreny, d'acord amb els termes aprovats pel Ple municipal.

Tanmateix, malgrat que la comissaria es troba construïda i en funcionament des de 1999, no es va arribar a formalitzar el document administratiu de cessió que havia de recollir documentalment el traspàs de domini i permetre la seva plena constància registral i administrativa.

Advertida aquesta mancança, la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat ha sol·licitat a l'Ajuntament la formalització del document administratiu de cessió, incorporant-hi els annexos acreditatius de la tramitació municipal i de l'acceptació per part del Govern.

Atès que la cessió ja va ser acordada pel Ple municipal i acceptada pel Govern de la Generalitat, i que la comissaria està construïda i en funcionament des de fa més de dues dècades, l'objecte de la present proposta no és acordar una nova cessió, sinó aprovar el document administratiu que formalitza i documenta l'acord ja adoptat i materialment executat, i autoritzar la seva signatura.

D'acord amb el règim jurídic aplicable, aquesta aprovació requereix majoria simple, en tractar-se d'un acte de formalització i no d'una disposició patrimonial.

Atès l'anterior, amb el quòrum referit es proposa l'adopció del següent Acord.

Primer.- Aprovar el document administratiu de cessió del terreny municipal destinat a la Comissaria de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra del Pont de Suert, d'acord amb els termes recollits



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

en el document tramès per la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya en data 8 d'abril de 2025, i que incorpora els annexos acreditatius de la tramitació municipal i de l'acceptació per Acord de Govern de 7 de juliol de 2015.

Així mateix, s'autoritza l'Alcalde-Presidenta perquè, si fos necessari, pugui introduir ajustos o esmenes de caràcter no essencial en el document administratiu, sempre dins del marc del seu contingut substancial, per tal d'adequar-lo a les observacions tècniques que eventualment pugui formular la Generalitat de Catalunya..

Segon.- Declarar que la present aprovació té per objecte formalitzar documentalment la cessió gratuïta de domini acordada pel Ple municipal en dates 11 de maig de 1999 i 28 de juny de 2013, i acceptada pel Govern de la Generalitat, sense que comporti una nova disposició patrimonial, atès que la comissaria està construïda i en funcionament.

Tercer.- Autoritzar l'Alcalde-Presidenta per a la signatura del document administratiu de cessió, així com per a la realització de tots els tràmits necessaris per a la seva plena eficàcia, inclosa la tramesa del document signat a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Quart.- Notificar aquest acord a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya i incorporar el document administratiu formalitzat a l'Inventari Municipal de Béns, als efectes d'actualització.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Tretzè.- (Expedient PLN 2 2026 – 13) Projecte de Servei Comunitari. Donar compte del projecte i sol·licitud de ratificació del conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (INS del Pont de Suert) i l'Ajuntament del Pont de Suert en relació amb la referida acció.

El Projecte de Servei Comunitari és una actuació educativa integrada dins l'educació secundària obligatòria i regulada per l'article 11 del Decret 175/2022, de 27 de setembre. Forma part del currículum de 3r i 4t d'ESO i garanteix que l'alumnat participi en activitats de compromís cívic vinculades a necessitats reals del seu entorn. Aquest projecte combina aprenentatge i servei a la comunitat en un únic procés formatiu, i permet que els estudiants desenvolupin competències socials i ciutadanes mitjançant la participació activa en activitats d'interès públic.

L'Institut del Pont de Suert desenvolupa anualment projectes de Servei Comunitari i col·labora amb diverses entitats del municipi i de la comarca. L'Ajuntament del Pont de Suert pot actuar com a entitat receptora d'alumnat i participar en activitats municipals que contribueixen a la formació pràctica dels estudiants, reforçant alhora la vinculació entre el centre educatiu i la institució local.

Per donar continuïtat a aquesta col·laboració, el dia 27 d'abril de 2026 es va signar el Conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant la directora de l'Institut del Pont de Suert, i l'Ajuntament del Pont de Suert. El conveni regula l'objecte del projecte, els compromisos de cada part, el règim d'assegurances, la creació d'una comissió de seguiment i la seva vigència de quatre anys, amb possibilitat de pròrroga.

La formalització del conveni per part de les autoritats competents ja s'ha dut a terme. Tanmateix, es considera necessari presentar-lo al Ple per donar-ne coneixement, reforçar la publicitat institucional i incorporar-lo plenament a l'actuació municipal. La ratificació plenària permet deixar constància expressa del suport corporatiu al projecte educatiu i assegurar la traçabilitat administrativa de la col·laboració.



Amb aquesta finalitat, es proposa, amb el quòrum de majoria simple, l'adopció del següent acord.

Primer.– Prendre coneixement del Projecte de Servei Comunitari desenvolupat per l'Institut del Pont de Suert, d'acord amb el que estableix l'article 11 del Decret 175/2022, de 27 de setembre, i que integra activitats d'aprenentatge i servei a la comunitat adreçades a l'alumnat de 3r i 4t d'ESO.

Segon.– Donar compte del conveni de col·laboració signat el dia 27 d'abril de 2026 entre el Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant la directora de l'Institut del Pont de Suert, i l'Ajuntament del Pont de Suert, per al desenvolupament del Projecte de Servei Comunitari.

Tercer.– Ratificar la signatura del conveni esmentat, d'acord amb el seu objecte, compromisos i règim jurídic, i especialment pel que fa a la participació de l'alumnat de 3r i 4t d'ESO, les obligacions de coordinació, formació i seguiment, el règim d'assegurances i responsabilitat civil i la vigència de quatre anys amb possibilitat de pròrroga.

Quart.– Donar publicitat a aquest acord mitjançant la seva incorporació a l'expedient PLN/02/2026 i, si es considera adient, la seva notificació a l'Institut del Pont de Suert i al Departament d'Educació i Formació Professional, i la seva publicació en els mitjans municipals que corresponguin.

ANNEX CONVENI

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Catorzè.- Mocions. Coneixement i, en el seu cas, aprovació de mocions presentades i elevades al Ple. 14.1.- Moció per al reconeixement de la tasca docent i l'exigència del compliment del finançament educatiu. 14.2.- Moció en relació al Manifest sobre la proposta de Pla Territorial Sectorial per a la Implantació de les Energies Renovables a Catalunya (PLATER).

14.1.- Moció per al reconeixement de la tasca docent i l'exigència del compliment del finançament educatiu.

Diversos professionals del col·lectiu docent del municipi i de la comarca van mantenir una trobada amb l'Ajuntament del Pont de Suert per exposar la situació que, segons manifesten, afecta l'educació pública al territori. En aquesta reunió van traslladar inquietuds relatives a la manca de recursos humans i materials, a les dificultats organitzatives dels centres i a la percepció que la qualitat del servei educatiu es veu condicionada per la insuficiència de mitjans disponibles.

Posteriorment, mitjançant Registre d'Entrada núm. 0933, de data 5 de juny de 2026, el col·lectiu docent va presentar formalment una proposta de moció, amb la petició que el govern municipal, i els grups que hi volguessin donar suport, la fessin seva i la elevessin al Ple per al seu coneixement i, si escau, aprovació.

L'equip de govern, te la voluntat que el Ple actuï com a espai institucional que dona ressò a les inquietuds socials i als col·lectius que formen part de la comunitat local —entre ells, la comunitat educativa i especialment el personal docent— i, per això, incorpora el tractament de la moció a l'ordre del dia.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

Aquesta decisió, per si mateixa, no implica, només per si mateixa, l'adhesió a cap de les posicions en debat, - el que es pot substanciar si s'opta per debatre i adoptar posicionaments si així es decideix - sinó la voluntat de facilitar que la corporació municipal pugui conèixer i fer ressò mitjançant aquesta sessió pública, de la proposta presentada.

La moció registrada exposa, en síntesi, la necessitat de reconèixer la tasca del personal docent i educatiu, i formula diverses demandes adreçades a les administracions competents.

Entre aquestes, s'hi inclouen el reconeixement institucional del valor estratègic de la professió, el compliment del finançament educatiu previst a la Llei 12/2009, la recuperació d'espais de diàleg amb el Departament d'Educació i la revisió de les condicions retributives i de recursos destinats als centres.

El text íntegre de la moció ha estat incorporat a l'expedient de la sessió i és públic per al seu coneixement. La senyora alcaldessa presidenta el llegeix.

El que s'eleva al Ple és el seu tractament formal i, si escau, l'adopció dels acords que la corporació consideri oportuns.

Primer.- Prendre coneixement de la moció presentada pel col·lectiu docent mitjançant Registre d'Entrada núm. 0933, de data 5 de juny de 2026, així com del contingut del manifest que l'acompanya, incorporats a l'expedient de la sessió.

Segon.- Reconèixer la tasca que duen a terme els professionals docents i educatius del municipi i de la comarca, com a part essencial del servei públic educatiu i del desenvolupament personal, social i comunitari de l'alumnat.

Tercer.- Traslladar a les administracions competents la necessitat de garantir els recursos suficients per al correcte funcionament del sistema educatiu, d'acord amb la normativa vigent, i de mantenir espais estables de diàleg amb els representants del personal educatiu.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord al Departament d'Educació, a la Presidència de la Generalitat, als centres educatius del municipi i al col·lectiu docent que ha presentat la moció.

Cinquè.- Incorporar la moció, el manifest i el present acord a l'expedient PLN/02/2026 constatant que se n'ha donat publicitat mitjançant els canals municipals corresponents dins de la convocatòria d'aquesta sessió.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

El senyor Miquel Solanes, com representant del Grup Socialista de l'Ajuntament del Pont de Suert, exposa que ha atorgat el seu vot favorable als acords municipal si be, també vol que es deixi constància de certes reflexions, per part del seu grup que són les tot seguit transcrites.

Grup socialista. "Reconeixem que la tasca docent és bàsica per al desenvolupament d'una societat democràtica i per al creixement dels valors dels nostres infants.

També reconeixem que cal complir els compromisos adquirits entre la Generalitat i els col·lectius de docents.

Entenem que després de quinze anys ja hauria d'estar resolt.

Però també reconeixem que la Conselleria d'Educació és hereva de compromisos no complerts per responsables anteriors al govern actual de la Generalitat, que tot just porta dos anys de mandat.

Tot i així, s'han fet esforços per arribar a una solució d'entesa i s'ha arribat a acords mitjançant converses, propostes, reunions i millores que progressivament s'haurien d'implantar a mesura que els pressupostos ho permetin.

La correcció no ha de ser una imposició de ningú, sinó fruit de negociacions i d'acords tal com el sistema democràtic permet.



Alguns sindicats ho han entès així i estan disposats a entendre's, per tal que els drets de les famílies, dels propis docents, dels alumnes i d'aquells que precisen ensenyament especial no es vegin perjudicats.

També cal pensar que un Ajuntament representa tots els seus ciutadans, tant els que puguin estar a favor de mesures de pressió, com el dret de vaga, com els que no.

Cal reconèixer, també, que les demandes, justes en general, potser no reflecteixen exactament el que passa en el nostre municipi en conceptes com la millora de les ràtios, per exemple.

Per aquests motius creiem que cal una reflexió dels sindicats partidaris de la continuació de les vagues, per tal de no perjudicar l'element més sensible, que són els alumnes, que ja suporten més de 25 dies de vaga. Partit dels Socialistes de Catalunya (25-06-2026)".

14.2.- Moció en relació al Manifest sobre la proposta de Pla Territorial Sectorial per a la Implantació de les Energies Renovables a Catalunya (PLATER).

La proposta de Pla Territorial Sectorial per a la Implantació de les Energies Renovables a Catalunya (PLATER) és l'instrument de planificació elaborat per la Generalitat amb la finalitat d'ordenar territorialment la implantació de les instal·lacions de generació elèctrica eòlica i fotovoltaica, així com les seves línies d'evacuació i els sistemes d'emmagatzematge associats. El PLATER defineix criteris territorials, ambientals, paisatgístics i agraris, estableix zones d'aptitud diferenciada i determina objectius de potència instal·lable per municipi, comarca i vegueria, condicionant de manera directa la tramitació futura dels projectes d'energies renovables.

Aquest instrument respon al mandat establert a la disposició addicional primera del Decret Llei 24/2021, de 26 d'octubre, d'acceleració del desplegament de les energies renovables distribuïdes i participades. Aquesta norma obliga el Govern a formular un pla territorial sectorial que determini la producció d'energia eòlica i fotovoltaica de cada municipi en funció de la seva capacitat d'acollida i atenent criteris de solidaritat territorial, amb la finalitat de garantir un desplegament ordenat, equilibrat i coherent amb els objectius de transició energètica del país.

Aquest instrument respon al mandat establert a la disposició addicional primera del Decret Llei 24/2021, de 26 d'octubre, d'acceleració del desplegament de les energies renovables distribuïdes i participades. Aquesta norma obliga el Govern a formular un pla territorial sectorial que determini la producció d'energia eòlica i fotovoltaica de cada municipi en funció de la seva capacitat d'acollida i atenent criteris de solidaritat territorial, amb la finalitat de garantir un desplegament ordenat, equilibrat i coherent amb els objectius de transició energètica del país.

El Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 9655, de 29 d'abril de 2026, va publicar l'Edicte de l'Institut Català d'Energia, de 24 d'abril de 2026, pel qual se sotmet a informació pública el Projecte de decret d'aprovació del PLATER i el corresponent Estudi Ambiental Estratègic. Aquest tràmit s'efectua d'acord amb els articles 21 i següents de la Llei 21/2013, d'avaluació ambiental, i amb l'article 68 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya. L'edicte fixa un termini d'informació pública de tres mesos, fins al 30 de juliol de 2026, durant el qual les administracions, entitats i ciutadania poden formular observacions i al·legacions.

El PLATER té una incidència directa sobre el sòl agrari, forestal i urbanístic, i pot comportar transformacions territorials rellevants, especialment en municipis rurals que, per la seva extensió i baixa densitat, poden veure's afectats per una concentració desproporcionada d'infraestructures energètiques. D'acord amb els articles 10 a 13 del Projecte de decret, la zonificació dels espais no artificialitzats en zones no aptes, zones aptes, zones prioritàries i zones de prioritat superior condiciona la viabilitat urbanística i ambiental dels projectes. Així mateix, els articles 14 i 15 estableixen objectius municipals de potència eòlica i fotovoltaica que, un cop assolits, poden limitar l'autorització de nous projectes en aplicació del règim previst al Decret Llei 16/2019, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

En el moment de presentació d'aquesta moció, el PLATER es troba en fase d'informació pública, fase preceptiva i determinant per a la seva aprovació definitiva, i que té per objecte recollir observacions sobre els criteris territorials, ambientals i energètics del pla. Tanmateix, diversos



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

municipis, entitats territorials i col·lectius socials han manifestat que el procés d'elaboració no ha garantit una participació efectiva del món local, en contradicció amb els principis de participació i concertació territorial recollits a l'article 3 de la Llei 16/2017, del canvi climàtic, i amb els criteris de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 39/2015.

Aquestes inquietuds s'han concretat en el Manifest dels Municipis davant del PLATER, fet públic el 8 de maig de 2026, en el qual s'adverteix que el model proposat pot generar afectacions territorials significatives, especialment en municipis rurals, i que la distribució de la potència assignada manca de criteris objectius, transparents i equitatius. El manifest reclama un model energètic distribuït i de proximitat, fonamentat en criteris de justícia territorial i en la prioritització d'espais artificialitzats per l'activitat humana, i exigeix una participació efectiva de les administracions locals, en coherència amb el principi de minimització de l'ocupació del sòl recollit a l'article 19 de la Llei 16/2017.

L'Ajuntament del Pont de Suert ha rebut formalment aquest manifest i, en exercici de les competències municipals en matèria d'ordenació del territori, medi ambient i defensa dels interessos locals reconegudes als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, en disposa la seva incorporació a l'ordre del dia del Ple. El text íntegre del manifest s'ha incorporat a l'expedient administratiu i és públic per al seu coneixement i, si escau, la seva adhesió.

Així mateix, s'ha incorporat a l'expedient administratiu tota la documentació tècnica i normativa relativa al PLATER - Projecte de decret, Memòria general, Memòria d'avaluació d'impacte, documentació del procés participatiu i Edicte del DOGC - amb la finalitat de garantir una valoració completa i fonamentada del seu contingut i de les seves implicacions territorials, ambientals i jurídiques.

També s'exposa que, afectant a zones concretes i extensions definides, dins del municipi que, moltes vegades, poden comprometre la disponibilitat de les zones més idònies de conreu i/o altres disponibilitats, s'està comptant amb el recolzament dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça i d'una consultora especialitzada que dona suport a l'Ajuntament per vetllar per preservar els interessos municipals justificant una contribució justa i proporcionada als requeriments de contribució territorial en la implementació de les Energies Renovables.

Vist l'anterior, es proposa que el Ple, amb el quòrum de majoria simple, acordi l'adhesió de l'Ajuntament del Pont de Suert al Manifest sobre la proposta de Pla Territorial Sectorial per a la Implantació de les Energies Renovables a Catalunya (PLATER). També s'acorda sol·licitar a l'Alcaldia que prossegueixi en la formulació dels treballs que ve impulsant amb el suport tècnic dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça i d'una consultora especialitzada i que, mitjançant Decret, en el seu cas, aprovi i presenti les al·legacions que, derivades de dits treballs, es poguessin derivar indicant la senyora alcaldessa, en aquest cas, que, abans de produir-se, en el seu cas dit Decret, en compartirà el contingut amb els grups en el si de la Comissió Informativa d'Assumptes Generals.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

El senyor José Antonio Troguet manifesta que cal defensar la singularitat del nostre territori, no només com a zona rural sinó, sobretot, com a zona de muntanya, on dels milers d'hectàrees existents només una part molt reduïda és de conreu, i precisament aquestes són les que es preveuen per a la implantació de plaques solars. Afegeix que el municipi i la comarca ja estan fortament afectats per infraestructures energètiques —línies, embassaments i centrals— des de fa anys, de manera que la contribució del territori a la producció d'energia renovable es pot considerar més que satisfeta.

Quinzè.- Expedients PLN/02/2026 15è i PLN/01/2026 6è - Acords complementaris relatius a la cessió gratuïta de domini per a la futura Base del Cos d'Agents Rurals.

En la sessió ordinària del Ple de 26 de març de 2026, l'Ajuntament va prendre coneixement de la comunicació de la Direcció General d'Agents Rurals relativa a la necessitat de disposar d'un espai operatiu propi per al desplegament territorial del Cos a l'Alta Ribagorça, en substitució de les actuals dependències provisionals ubicades a l'edifici de la Piscifactoria.



Ajuntament del Pont de Suert **Alta Ribagorça**

En aquell moment, i atesa la manca de petició formal i de concreció tècnica suficient, el Ple es va limitar a habilitar l'Alcaldeessa per continuar les gestions necessàries, sense que fos possible adoptar un acord inicial de cessió de domini ni obrir el tràmit d'informació pública.

Amb posterioritat, en data 25 de març de 2026, la Direcció General dels Agents Rurals va trametre formalment la sol·licitud de cessió gratuïta de domini d'un solar municipal per a la construcció de la nova base operativa de l'Àrea Bàsica del Cos a l'Alta Ribagorça, identificant com a emplaçament idoni la finca de titularitat municipal amb referència cadastral 4371202CG1947S0001YA, situada a la travessia de la carretera N-230 i integrada dins l'àmbit qualificat com a sistema d'equipaments públics (clau EQ) derivat de la Modificació puntual número 14 de les Normes Subsidiàries de Planejament.

Aquest àmbit, format íntegrament per finques municipals, és suficientment ampli per acollir, de manera ordenada i compatible, tant el nou Parc de Bombers com la futura seu del Cos d'Agents Rurals, si bé la delimitació exacta de la superfície destinada a cada equipament requereix un treball tècnic de localització, compatibilització i definició funcional que ha de ser desenvolupat conjuntament entre els serveis tècnics municipals i els del Departament d'Interior.

La normativa patrimonial aplicable, continguda als articles 110 i següents del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, al Decret 336/1988 i als principis generals de la Llei 33/2003, permet l'adopció d'un acord inicial de cessió gratuïta de domini condicionat a la delimitació tècnica posterior de la finca, sempre que aquesta quedi perfectament determinada en el moment de la formalització de la cessió.

Atès que la petició formal ja ha estat presentada, que concorre un interès públic acreditat i que és necessari completar el procediment amb les garanties pròpies d'un acte dispositiu sobre béns patrimonials municipals, es considera procedent adoptar ara l'acord inicial de cessió gratuïta de domini i sotmetre l'expedient a informació pública, deixant per a l'acord definitiu la incorporació de la delimitació precisa de la finca, la seva superfície exacta, la seva ubicació concreta dins l'àmbit EQ i la resta d'elements tècnics i de definició que resultin dels treballs de coordinació.

D'acord amb els articles 47.2 de la Llei 7/1985 i 114.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'adopció d'aquest acord requereix el quòrum de majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Atès l'anterior, amb el caràcter d'addicional o complementari als acords ja adoptats pel Ple de 26 de març de 2026, es proposa, amb el quòrum indicat que el Ple prengui en consideració els següents acords.

Primer.- Prendre coneixement formal de la sol·licitud presentada per la Direcció General dels Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya relativa a la cessió gratuïta de domini d'un solar municipal destinat a la construcció de la nova seu operativa de l'Àrea Bàsica del Cos a l'Alta Ribagorça.

Segon.- Aprovar inicialment la cessió gratuïta de domini a favor de la Generalitat de Catalunya d'una superfície situada dins l'àmbit qualificat com a sistema d'equipaments públics (clau EQ) derivat de la Modificació puntual número 14 de les Normes Subsidiàries de Planejament, i integrada per la finca de titularitat municipal amb referència cadastral 4371202CG1947S0001YA, destinada exclusivament a la implantació i funcionament de la futura base operativa del Cos d'Agents Rurals. La cessió s'entén referida a la porció de terreny que resulti de la delimitació tècnica i, si escau, de la segregació registral que s'hagi de practicar per definir la finca objecte de transmissió.

Tercer.- Fer constar que la delimitació exacta de la finca, la seva superfície precisa, la seva ubicació concreta dins l'àmbit EQ i la seva configuració funcional resten condicionades als treballs de coordinació tècnica entre els serveis municipals i els del Departament d'Interior, i que aquests elements s'incorporaran a l'acord definitiu de cessió que haurà d'adoptar el Ple un cop completada la informació pública i la definició tècnica de la peça.

Quart.- Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis municipal i a la seu electrònica, als efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions.

Cinquè.- Disposar que, en cas que no es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública, l'acord s'entendrà preparat per a la seva elevació a definitiu, que haurà de ser adoptat pel Ple un



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

cop incorporada la delimitació tècnica de la finca i completada la documentació exigida per la normativa patrimonial.

Sisè.- Delegar en l'Alcaldeessa la facultat d'aprovar la delimitació definitiva de la finca objecte de cessió, mitjançant la corresponent resolució o proposta d'acord al Ple, així com la facultat de tramitar i aprovar, si escau, la segregació registral i de dictar tots els actes necessaris per al desenvolupament de l'expedient fins a la seva elevació al Ple per a l'aprovació definitiva.

Setè.- Establir que la cessió gratuïta de domini quedarà condicionada al destí exclusiu de la finca a la implantació i funcionament de la base operativa del Cos d'Agents Rurals, i que la manca de destinació en el termini màxim de cinc anys des de la formalització de la cessió, o la seva destinació diferent durant un període mínim de trenta anys, comportarà la reversió automàtica del bé al patrimoni municipal.

Vuitè.- Notificar aquest acord a la Direcció General dels Agents Rurals i als serveis competents als efectes oportuns.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Setzè. (Expedient PLN 2 2026 – 16 / Exp 2/2026 - 017 EDUC DECRET 60 2026 OBRES ADEQ I MILLORA RAM) Aprovació de la documentació relativa a la reposició parcial dels paviments a l'Escola Ribagorçana i sol·licitud de subvenció a l'empara del Decret 60/2026, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) en centres educatius públics.

El Decret 60/2026, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) en centres educatius públics, estableix un mecanisme d'adhesió per part dels ajuntaments destinataris, entre els quals s'inclou l'Ajuntament del Pont de Suert, per tal de finançar actuacions de millora en centres públics d'educació infantil, primària i educació especial. D'acord amb els criteris de distribució previstos a la base 4 del Decret, al municipi del Pont de Suert li correspon un import màxim de 22.000 €, atenent al nombre d'alumnes escolaritzats en el centre públic d'educació infantil i primària Escola Ribagorçana.

L'actuació proposada consisteix en la reposició parcial dels paviments interiors del centre, actuació que s'ajusta plenament a les tipologies de despesa elegible previstes a la base 7, apartats a), b) i f), i que respon a la necessitat de millorar la seguretat, la salubritat i la funcionalitat dels espais d'ús docent.

Per tal de poder formalitzar l'adhesió al Programa RAM i tramitar la sol·licitud de subvenció mitjançant la plataforma EACAT, és necessari que el Ple adopti l'acord d'aprovació de la documentació i de la sol·licitud, de conformitat amb la base 3.a) del Decret 60/2026, acord que es pot adoptar amb el quòrum de majoria simple, atès que no comporta despesa pluriennal, ni alienació patrimonial, ni cap acte dispositiu, sinó únicament l'aprovació d'una sol·licitud de subvenció i la declaració de compliment de requisits, proposant-se l'adopció del següent Acord.

Primer.- Aprovar la documentació tècnica de l'actuació consistent en la reposició parcial dels paviments interiors de l'Escola Ribagorçana, amb un pressupost total de 22.000 €, d'acord amb la memòria tècnica elaborada pels serveis municipals. Tot i així, es faculta i se sol·licita a l'Alcaldia a substituir dita documentació en cas que, replantejades les necessitats a satisfer, les eventuais solucions tècniques alternatives, les disponibilitats professionals i les expectatives econòmiques de cost i finançament resultés recomanable esmenar-la, modificar-la i, fins i tot, substituir-la.

Segon.- Sol·licitar al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) regulat pel Decret 60/2026, una subvenció per import de 22.000 €, corresponent al màxim assignat al municipi segons els criteris de distribució previstos a la base 4.



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

Terçer.- Declarar que l'Ajuntament del Pont de Suert compleix els requisits establerts a la base 3 del Decret 60/2026, incloent-hi les obligacions de transparència, prevenció de riscos laborals, normativa lingüística, igualtat efectiva de dones i homes, protecció de dades, integració de persones amb discapacitat i la resta de requisits legals aplicables, així com que no s'han sol·licitat ni obtingut altres ajuts per a la mateixa actuació.

Quart.- Facultar l'Alcaldeessa per signar la sol·licitud de subvenció, la documentació complementària i tots els actes necessaris per a la seva tramitació, presentació i justificació davant el Departament d'Educació i Formació Professional, inclosa la tramesa mitjançant la plataforma EACAT.

Cinquè.- Autoritzar a incorporar al Pressupost l'actuació cas que es pogués comptar amb el finançament previst o un altre.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones membres assistents i majoria absoluta.

Dissetè.- Precs i preguntes.

Senyor José Antonio Troguet. Havent tingut notícia de que, en alguns casos, en constatar la ocupació irregular d'espais reservats per guals per vehicles aparcats, algun usuari i/o titular del gual ha avisat a la Policia Mossos d'Esquadra sent-li respost que "ha d'avisar al 112", demana ser informat sobre quin és el procedir de l'Ajuntament.

Senyora alcaldessa. Pren nota de la incidència transmesa en relació a aquest procedir per tal d'intentar evitar preventivament que es pogués produir dita mena de resposta si aquesta duu la connotació de resposta eventualment evasiva. Dit l'anterior, respon que, d'ençà que es va activar l'aplicació de l'Ordenança municipal reguladora de la circulació i la convivència ciutadana del municipi del Pont de Suert, la pròpia Policia te capacitat per aixecar denúncies que generen l'obertura del corresponent expedient sancionador. Tot i així, és usual quan arriba a l'ajuntament queixa o denúncia relacionada amb constatar la ocupació irregular d'espais reservats per guals per vehicles aparcats, des de l'Ajuntament, es promou la intervenció dels Mossos per verificar la identitat de l'infractor, s'intenta compel·lir la retirada del vehicle i posterior resolució d'inici del corresponent expedient.

Al respecte ha afegit que, tot i que, quant a allò plantejat hi aprofundirà, vol fer constar que és la primera vegada que s'arriba a un acord de cooperació amb la Policia Mossos d'esquadra per cooperar en el manteniment de l'ordre en aquest aspecte.

Senyor José Antonio Troguet. Demana ser informat sobre l'estat de les obres de "Pacifació del carrer Camp de la Vila i millora de l'encreuament de vianants a la travessera N-230", especialment sobre el tractament de les incidències sobrevingudes en el decurs de dites obres i el tractament donat a les mateixes.

Senyora alcaldessa. Tot i que, per part de la direcció d'execució, encara no ha estat presentada la proposta tècnica concretada i convinguda amb la contracta, es coneix l'existència de diversos fets sobrevinguts que, poden alterar substancialment les condicions materials del projecte original, que, són indissociables de la correcta execució i que no van poder ser detectats en fase de projecte. Entre aquests fets s'hi poden incloure la necessitat de mantenir paviment especial Naturasfalt, la impossibilitat de demolicions mecàniques, la detecció de bases terroses no aptes, la redefinició de pendent, la



creació d'una línia única de desaigüe amb canal doble oculta, la verificació de la xarxa d'aigua potable en polietilè i la incorporació dels cànons de deposició del centre Montaspre.

Actualment està en fase avançada de formulació d'una proposta tècnica que, després de ser qualificada jurídicament, podria trobar-se dins dels supòsits de modificació del contracte previstos a l'article 205 LCSP i que, si la mesura suposés increment, caldrà adoptar mesures pressupostàries, provisionals i/o definitives, per tal de donar cobertura a la eventual desviació.

Senyor José Antonio Troguet. Addicionalment, en relació a les mateixes obres, posa de manifest i trasllada un cert malestar de persones veïnes i vianants del Camp de la Vila, al llarg de la jornada laboral, pel soroll i fums que produeix el grup electrogen en funcionament que dona servei al maquinari elèctric vinculat a les obres suggerint la possibilitat de connectar be, provisionalment als punts de subministrament CUPS municipals o altres alternatives.

Senyora alcaldessa. Tot i traslladar al constructor aquesta possibilitat li va descartar tot prenent nota d'intentar minimitzar les molèsties derivades de dit soroll i fums.

Senyor José Antonio Troguet. Havent constatat certes deficiències en l'estat del manteniment dels espais públics i jardineria i conegut que es va produir un canvi de contractació, demana ser informat sobre quin és l'estat actual de desenvolupament d'aquest servei.

Senyora alcaldessa. Després d'un primer expedient de contractació mitjançant procediment obert simplificat, d'aquest va resultar que, dins del termini establert per presentar proposicions, no se'n va presentar cap havent de declarar-se deserta la licitació. Revisats l'objecte del contracte, els còmputos de dedicació, les tasques a realitzar i el règim econòmic aplicable, es va constatar que les condicions aprovades inicialment són adequades, proporcionades i ajustades als preus de mercat, i que no són atribuïbles a elles la manca de licitadors. En conseqüència, i d'acord amb l'article 168.a).1º de la LCSP, l'òrgan de contractació va acordar iniciar la tramitació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat, mantenint íntegrament els plecs i la resta de documentació, convidant empreses a participar, inclosa l'anterior adjudicatari i publicant novament la licitació al Perfil.

Del segon intent va resultar presentada una única empresa proponent que va resultar adjudicatària començant els seus treballs a inicis del mes de maig passat.

Salvant el tram de primavera fins l'inici dels treballs, respecte al que se'n va fer càrrec dels treballs més imprescindibles la brigada municipal els que va haver de compaginar amb les seves tasques pròpies i específiques no podent ser el mateix, l'ajuntament i ella personalment, ha rebut un retorn favorable i satisfactori de les prestacions visibles i percebudes per la ciutadania des del mes de maig.

Senyor José Antonio Troguet. Havent tingut notícia de la elaboració d'un estudi relacionar amb els locals buits del municipi, demana ser informat sobre si està finalitzat i, en el seu cas, quin ha estat el seu recorregut.



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

Senyora alcaldessa.

Al llarg dels anys 2023 i 2024, l'Ajuntament del Pont de Suert va encarregar a la consultora Focalizza, Comerç i Desenvolupament Local, la redacció d'un estudi específic sobre l'activitat comercial urbana i la situació dels locals buits del municipi. Aquest treball es troba finalitzat i lliurat a l'Ajuntament des del mes de febrer de 2024.

L'estudi inclou el reconeixement del teixit comercial, la identificació i cens dels locals buits en planta baixa, així com la realització d'entrevistes al sector comercial i reunions de validació amb l'equip tècnic i polític municipal. Tal com recull el document, es van identificar, censar i fotografiar in situ trenta-vuit locals sense activitat comercial, i es van efectuar nou entrevistes a representants del teixit comercial i a la presidència de l'Associació de Comerciants.

El resultat d'aquest procés és el Pla d'enfortiment comercial i de reactivació de locals buits a Pont de Suert, que defineix les línies estratègiques, els objectius i les accions per a la dinamització comercial del municipi.

Respecte a dit treball, se'n va donar compte al Ple i fou presentat a l'Associació de Comerciants. Tot i així, posa a la seva disposició el mateix.

Senyor Juan Miguel Bernal.

Fent referència a les obres de millora recentment realitzades a càrrec de l'Ajuntament al límit entre la finca de l'espai d'aparcament i el Carrer del Roser posa de manifest que les mateixes estan mal dissenyades per considerar que la tanca s'hagués hagut de posar més endins i per considerar que, a més de l'escala, s'hi hauria d'haver construït una rampa.

Senyora alcaldessa.

El disseny de la tanca, que es localitza al límit de la propietat, de l'accés obert i de la resta d'obres ha anat a cura d'una arquitecta fet que permet sostenir que ha estat un professional qui n'ha proposat la solució tècnica adient. Pel que fa a l'accés per escales, el pendent disponible hagués obligat a efectuar inclinacions massa diferenciades entre el tram d'escala i el pretès tram de rampa quan l'accés rodat o adaptat ja ve sobradament cobert amb l'accés des de l'entrada/sortida per la Plaça dels Pirineus.

Senyor Juan Miguel Bernal.

Fent referència a la zona del Pont de Ferro hi ha trams de barana que tenen alguns elements trencats, fet que pot comportar perills i/o riscos que caldria reparar. També posa de manifest que, prop de la Biblioteca, han aparegut problemes amb l'asfalt. També, a la zona del pont vell hi caldria intervenir.

Senyora alcaldessa.

Agraint les aportacions pren nota de les mateixes per tal d'anar reparant i/o superant els problemes plantejats.

I a l'hora indicada, sense res més per afegir, jo secretari estenc aquesta acta que certifico amb el vist i plau de l'alcalde.

73189866W JAIME LUIS
COLOM (R: P2521600C)

Firmado digitalmente por
73189866W JAIME LUIS COLOM (R:
P2521600C)
Fecha: 2026.07.14 22:40:41 +02'00'

40892311J IOLANDA
CARMEN FERRAN (R:
P2521600C)

Digitally signed by 40892311J
IOLANDA CARMEN FERRAN
(R: P2521600C)
Date: 2026.07.14 23:01:16
+02'00'