



ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT

Identificació de la sessió

Expedient: PLN/2022/4 ORD
Sessió número: 04 2022
Convocatòria: Decret 112 2022 de data 26 09 2022
Caràcter: Ordinari
Data: 29 09 2022 – dijous
Horari: 20:00 hores fins 21:15 hores
Lloc: Sala de sessions Ajuntament del Pont de Suert

Quòrums: Per celebrar la sessió (1/3): 4
Per considerar acords de majoria absoluta: 6

HI ASSISTEIXEN:

senyor	José Antonio Troguet Ballarin	alcalde president	
senyora	Olga Escoll Piqué	1 ^a tinent d'alcalde	
senyora	Marta Rollan Fierro	2 ^a tinent d'alcalde	
senyora	Maria Àngels Parramon Fernández	3 ^a tinent d'alcalde	(S'incorpora al punt segon)
senyora	Mònica Farré Sevilla	regidora	
senyor	Guillem Fornons Vega	regidor	
senyor	Àngel Porté Lafon	regidor	
senyora	Angeles Paneque Pérez	regidora	
senyor	Juan Rodriguez Gros	regidor	
senyor	Jaume Lluís Colom Gorgues	secretari interventor	

NO HI ASSISTEIXEN:

senyor	Francisco Garcia Serrano	regidor
senyor	Antonio Torres Gómez	regidor

ORDRE DEL DIA:

- Primer.- Aprovació, si escau de l'acta pendent de sotmetre a la consideració del Ple: Ordinària celebrada el dia 30 de juny de 2022
- Segon.- Donar compte i, si escau, ratificació i, en el seu cas, convalidació, dels Decrets adoptats per l'Alcaldia.
- Tercer.- Despatx ordinari, correspondència i comunicacions oficials, mocions, i informacions de gestió.
- Quart.- Expedient 026 2022 – Aprovació, si escau, del Compte General de l'exercici 2021.
- Cinquè.- Expedient 026 2022 - Donar compte de l'estat d'execució del Pressupost 2022 a data recent. Aprovació, si escau, d'una proposta de modificacions (transferències de crèdit, autoritzar ampliació major subvenció Arxiu i altres) i facultats a l'Alcaldia.
- Sisè.- Expedient 39/2022 –Modificació de la RLT / Plantilla mitjançant la creació de llocs i variacions de característiques d'existents per necessitats normatives, o requeriments administratius.
- Setè.- Expedient 121/2022 (i PLN/04/2022) – Aprovar, si escau, una modificació de l'ordenança número 19 (Servei públic de la Llar d'Infants) consistent en no aplicar, entre les tarifes que s'hi regulen, la que fa referència al Servei bàsic d'escolaritat als alumnes de les escoles bressol municipals que ocupin una plaça d'I2 (antic P2) – tercer curs de primer cicle d'educació infantil, durant el curs escolar 2022- 2023 i per als cursos següents, i mentre es mantingui el finançament per part de la Generalitat de Catalunya als ajuntaments, amb la mateixa finalitat, de conformitat amb l'acord GOV/129/2022, de 21 de juny.
- Vuitè.- Expedient 121/2022 (i PLN/04/2022) – Aprovar, si escau, una modificació de l'ordenança fiscal número 3 (Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres) consistent en una bonificació del 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres en què s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar i compleixin i així ho acrediti el subjecte passiu, les condicions establertes a l'article 103.2.b) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, TRLIRHL.
- Novè.- Expedient 070 2022 (i 096/2021- PLE 4 21)– Acords en relació al nomenament del Jutge de Pau substituït.
- Desè.- Expedient 033/2022 (CARP 007) – Acord de sol·licitud i alta d'inscripció de l'Ajuntament del Pont de Suert al registre d'Empreses Audiovisuals de Catalunya, (REAC), adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC). (Cinema).
- Onzè.- Expedient 122/2022 - Aprovar, si escau, el primer Pla d'igualtat de dones i homes del sector públic de l'Ajuntament del Pont de Suert.
- Dotzè.- Precs i preguntes.



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

Primer.- Aprovació, si escau de l'acta pendent de sotmetre a la consideració del Ple: Ordinària celebrada el dia 30 de juny de 2022

S'assabenta de l'acta de la sessió plenària esmentada. Còpia de la susdita acta va ser tramesa als senyors/es regidors/es, i se'ls requereix per si hi volen formular alguna objecció.

Sotmesa l'acta a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat de les persones assistents i majoria absoluta.

L'acta roman aprovada i s'autoritza, expressament, la correcció directa, atès allò que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'esmena, en el seu cas, dels eventuais errors materials i de fet i dels aritmètics que s'hi poguessin advertir

Segon.- Donar compte i, si escau, ratificació i, en el seu cas, convalidació, dels Decrets adoptats per l'Alcaldia.

El senyor alcalde president dona compte dels Decrets dictats i pendents de prendre coneixement pel Ple. Són els tot seguit relacionats (del 068 de 27/06/2022 fins el 112 de 26/09/2022). Tots ells s'elevan al Ple a títol de coneixement.

Número	Any	Data	Extracte
68	2022	27/06/2022	Expedient 039 2022 - Sol·licitud d'ajut a l'Agència de gestió d'ajuts universitaris i de recerca de la Generalitat de Catalunya per a la contractació d'un estudiant en pràctiques en el marc del Programa pràcticum Odisseu per al curs 2021-2022.
69			vacant
70	2022	29/06/2022	Expedient 29/2022 -- Aprovar, per part de l'Ajuntament del Pont de Suert (CIF P2521600C) la subscripció d'una operació de crèdit a curt termini de màxim 12 mesos, capital de fins 185.000,00 Euros amb l'entitat prestamista Caixabank, SA Carrer Pintor Sorolla, 2-4 46002 Valencia NIF A08663619.
71	2022	13/07/2022	Expedient 93/2022 -- Sol·licitud de subvenció per a la realització del projecte "Treball als barris" 2022 al Pont de Suert, en el marc del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social.
72	2022	13/07/2022	Expedient 92/2022 -- Sol·licitud de subvenció a l'OSIC per a la realització durant l'any 2022 d'activitats culturals relacionades amb la cultura popular i tradicional catalana, en el marc de la XXII edició de la Fira de la Girella.
73	2022	14/07/2022	Expedient 75 DE 2021 – Aprovació, a favor de B65675365 ARTÍFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U. d'una certificació parcial d'obres de "Rehabilitació integral del Palau Abacial com a seu de l'Arxiu comarcal ", reconeguent obligació. (11ª per 75.924,19 €).
74	2022	14/07/2022	Expedient 94/2022 - Delegació de les facultats de l'Alcaldia per a la celebració d'un matrimoni civil a favor d'un regidor -
75	2022	18/07/2022	Expedient 95/2022 -- Acceptar l'ajut atorgat per la Diputació de Lleida per import de 31.801,00 € dins del Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la Salut de la Diputació de Lleida anualitat 2022 (BOP núm. 132, de 12 de juliol de 2022).

76	2022	18/07/2022	Expedient 88/2022 - Atès que NO s'ha presentat cap proponent i que roman pendent la nova designació de components de la Mesa, es designen els nous membres i s'autoritza habilitar un termini addicional fins el 22/07/2022 a les 00:00 hores, en relació a la licitació del Servei de parcs i jardins.
77	2022	21/07/2022	Expedient 96/2022 - Sol·licitud de subvenció a projectes singulars locals d'energia neta a municipis de repte demogràfic (PROGRAMA DUS 5000), en el marc del Programa de Regeneració i Repte Demogràfic del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. (BOE núm. 185, de 4 d'agost del 2021). (1.Projecte integral d'estalvi i eficiència energètica del municipi / 2.Rehabilitació amb finalitats energètiques al Cinema del Pont de Suert / 3. Instal·lació de sala de calderes de biomassa per al poliesportiu i la biblioteca municipal i instal·lació de circuits interiors del poliesportiu.) (Subvenció total demandada: 990.555,70 €)
78	2022	21/07/2022	Expedient 96/2022 - Modificant la sol·licitud de subvenció a projectes singulars locals d'energia neta a municipis de repte demogràfic (PROGRAMA DUS 5000), acordada per decret 77 de 2022, formular la petició per la mateixa destinació per import de 1.016.559,77 €.
79	2022	22/07/2022	Delegar a en favor de la Tinent d'alcalde primera, senyora Olga Escoll Piqué qui podrà ser puntualment substituïda, cas que ella en constatés la necessitat i així ho resolgués, per les altres tinents d'alcalde.
80	2022	26/07/2022	Expedient 97/2022 - PLA COOPERACIÓ MUNICIPAL SOSTENIBILITAT FORESTAL I MEDIAMBIENTAL 2022-2023 DIPUTACIÓ DE LLEIDA.
81	2022	29/07/2022	Expedient 088/2022 - Contractació dels Serveis de neteja, manteniment i conservació de parcs, jardins, jardineres, Prendre coneixement de que, en finalitzar el termini, s'han presentat les relacionades.
82	2022	29/07/2022	Expedient 89/2022- Un cop finalitzat el termini per a la presentació de proposicions de les obres DEMOLICIÓ DE L'ANTIC EDIFICI DE LA CONFRARIA es fan públiques les mateixes i s'anuncia que, posteriorment, es convocarà la Mesa de contractació.
83	2022	29/07/2022	Expedient 98/2022 - Sol·licitar a l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida, a l'empara de la normativa reguladora dels ajuts de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida a atorgar per biblioteques i sales de lectura, anualitat 2022 (BOP núm. 135, de 15 de juliol de 2022) un ajut econòmic de 3.649,22 € per al finançament parcial del desenvolupament de l'esmentat projecte.SUBVENCIÓ IEI BIBLIOTEQUES I SALES DE LECTURA ADQUISICIÓ LLIBRES CD DVD 2022 --
84	2022	09/08/2022	Expedient 89/2022 -- Convocar la constitució i resta d'actuacions de la Mesa de Contractació que es durà a terme el dimarts, dia 16 d'agost de 2022 a les 13:00 hores a la Sala de Sessions de l'Ajuntament del Pont de Suert
85	2022	10/08/2022	Expedient 100/2022 --Sol·licitar a la Diputació de Lleida, a l'empara de la normativa reguladora de les subvencions nominatives i excepcionals de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms i les bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (BOP núm. 137 de 6 d'octubre de 2005) i de l'anunci d'aprovació definitiva de Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms (BOP núm. 221 de 16 de novembre de 2020) un ajut econòmic de 112.365,44 € per al finançament del desenvolupament del projecte "Reparació del mur de contenció entre el carrer Aigüestortes, el Barranc d'Oratori i la pista de tennis municipal del Pont de Suert".



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

86	2022	10/08/2022	Expedient 88/2022 -- Convocar la constitució i resta d'actuacions de la Mesa de Contractació que es durà a terme el dimarts, dia 16 d'agost de 2022 a partir de les 13:30 hores, després de la licitació de les obres de la confraria en relació al procés de contractació dels Serveis tècnics de neteja, manteniment i conservació de parcs, jardins, jardineres, zones enjardinades urbanes i periurbanes.
87	2022	10/08/2022	Expedient 75/2022 -- Informar favorablement la celebració, el diumenge, dia 25 de setembre de 2022, de la prova esportiva anomenada ""GRAN FONTS LA FALLA"", pel que fa a les vies de titularitat de l'Ajuntament del Pont de Suert.
88	2022	10/08/2022	Expedient 29/2022 -- Aprovar, p la subscripció d'una operació de crèdit a curt termini de màxim 12 mesos, capital de fins 160.000,00 Euros amb l'entitat prestamista Bantierra, Caja Rural de Aragón, S. Coop. de Crédito, con CIF F99320848
89	2022	18/08/2022	Expedient 27/2022 --Concedir una bestreta reintegrable a favor d'un treballador municipal.
90	2022	19/08/2022	Expedient 27/2022 -Aprovar el contracte d'arrendament i prestació de serveis d'un aparell netejadora fregadora dels espais de la piscina coberta model i marca FREGADORA INDUSTRIAL TENNANT T290, PROVEÏDA PER TENNANT SALES & SERVICES SPAIN SA A50910256 I ARRENDADA A BNP PARIBAS LEASE GROUP S.A SUCURSAL EN ESPAÑA NIF: W0013547E amb número de sèrie, el que constarà al contracte o factura, en règim de renting a 36 mesos, preu mensual de 99,77 Euros, 20,95 Euros d'IVA al 21% i 120,72 Euros total mensual amb càrrec a 2022 1 340 203 00 i a les partides corresponents dels exercicis de 2023, 2024 i 2025 en les condicions del contracte incorporat a l'expedient A BNP PARIBAS LEASE GROUP S.A SUCURSAL EN ESPAÑA NIF: W0013547E,
91	2022	20/08/2022	Expedient 075 DE 2021 – Aprovació, a favor de B65675365 ARTÍFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U. d'una certificació parcial d'obres de "Rehabilitació integral del Palau Abacial com a seu de l'Arxiu comarcal ", reconeguent obligació. (12ª per 96.332,99 €).
92	2022	22/08/2022	Expedient 075 DE 2021 – Aprovació amb condicions del modificat del projecte d'obres ordinàries "Rehabilitació integral del Palau Abacial com a seu de l'Arxiu comarcal.
93	2022	26/08/2022	Expedient 88/2022 -- Adjudicar els Serveis de neteja, manteniment i conservació de parcs, jardins, jardineres, zones enjardinades urbanes i periurbanes, a favor de IB25395443 Pirineo Natural SL,
94	2022	26/08/2022	Expedient 89/2022 -- Adjudicar les obres : Expedient 089 2022 - DEMOLICIÓ DE L'ANTIC EDIFICI DE LA CONFRARIA VELLA PER A LA CREACIÓ D'APARCAMENT PÚBLIC AL PONT DE SUERT, a favor de la mercantil B25070418 CONSTRUCCIONES Y EXCAVACIONES RIBAGORZA SL
95	2022	26/08/2022	Expedient 102/2022 - Contractació personal temporal per circumstàncies producció_Servei neteja Escola .
96	2022	26/08/2022	Expedient 101/2022 - Contractació personal temporal per circumstàncies producció_Servei neteja piscina coberta.
97	2022	26/08/2022	Expedient 103/2022 -- Contractació personal temporal per circumstàncies producció_Suport brigada d'obres i serveis.
98	2022	29/08/2022	Expedient 104/2022 -- Contractació-crida treballador fix-discontinuu temporada piscina coberta.
99	2022	29/08/2022	Expedient 106/2022 -- Contractació d'urgència personal temporal servei socorrisme piscina coberta_D.C.G.
100	2022	29/08/2022	Expedient 105/2022 - Contractació temporal servei socorrisme piscina coberta_A.P.M.

101	2022	31/08/2022	Expedient 107/2022 - Sol·licitud de subvenció destinada a cofinançar les despeses extraordinàries realitzades pels ens locals i generades pel transport d'aigua destinada al consum domèstic mitjançant vehicles cisterna a l'Agència Catalana de l'Aigua amb un pressupost total de 1.375,62 €.
102	2022	01/09/2022	Expedient 109/2022 - Pròrroga i modificació contracte temporal per urgència atenció recepció piscina coberta.
103	2022	01/09/2022	Expedient 75/2021 - En relació a la proposta de reformat del Projecte Rehabilitació integral del Palau Abacial com a seu de l'Arxiu comarcal, instar a l'Oficina de Supervisió de Projectes de la Diputació de Lleida l'examen del projecte i, en el seu cas, la emissió de l' informe del mateix per tal de donar compliment a l'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. / Instar a la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Cultura, tot sol·licitant l'aprovació del crèdit necessari per garantir el finançament subvencionat de les obres en el marc del projecte modificat, en la part que resta per executar adequant dit finançament a les circumstàncies temporals atès l'estat actual de les obres. / Donar trasllat de la proposta de modificació del projecte, incloent els motius que consten al mateix, a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural als efectes de donar compliment a la clàusula cinquena del conveni de 11 de novembre de 2019 entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i l'Ajuntament de Pont de Suert.
104	2022	07/09/2022	Expedient 110/2022 - Acceptació de subvenció per dins del Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la cultura de l'Institut d'Estudis Ilerdencs de Lleida per a l'any 2022 (BOP núm. 172, de 7 de setembre de 2022) (import de 11.323,00 €).
105	2022	08/09/2022	Expedient 111/2022 - Aprovació padrons fiscals taxes exercici 2022 .
106	2022	15/09/2022	Expedient 70/2022 -- S'obre el termini del 15 al 28 de setembre de 2022 per presentar-se a l'elecció per ocupar la plaça de Jutge/ssa de Pau substituït del municipi del Pont de Suert.
107	2022	16/09/2022	Expedient 117/2022 - Contractació d'urgència personal socorrista/monitor piscina coberta, temporada 2022-23.
108	2022	16/09/2022	Expedient 116/2022 - Contractació d'urgència personal socorrista/monitor piscina coberta, temporada 2022-23.
109	2022	20/09/2022	Expedient 118/2022 -- Habilitació HUT_Ref cad. 6192405CG1969S0001BU_Gotarta.
110	2022	21/09/2022	Expedient 119/2022 - Sol·licitar al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a l'empara de la normativa reguladora de les subvencions als ens locals de Catalunya destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat del curs 2020-2021, un ajut econòmic al desenvolupament de les activitats de la referida escola i curs.
111	2022	23/09/2022	Expedient 120/2022 - - Delegació de les facultats de l'Alcaldia per a la celebració d'un matrimoni civil a favor d'una regidora.
112	2022	26/09/2022	Expedient PLN/04/2022 - - Convocar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament la qual s'ha de celebrar el dijous, dia, 29 de setembre de 2022 a les 20:00 hores a la Sala de Sessions de l'Ajuntament.



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

Tercer.- Despatx ordinari, correspondència i comunicacions oficials, mocions, i informacions de gestió.

S'ha incorporat a l'expedient de la sessió una relació de la correspondència enviada i rebuda durant el període des de la darrera sessió ordinària del Ple així com una relació dels expedients oberts durant el mateix període.

També, en aquest apartat succintament i al punt cinquè amb major detall, s'hi incorpora informació sobre les dades del segon trimestre lliurades per a la seva difusió a l'Oficina Virtual d' Entitats Locals del Ministeri d'Economia i Administracions Públiques i a la Direcció General d'Administració Local,; Centre d'Informació de Riscos; Informació de gestió en compliment de la Llei de Morositat i Període mitjà de pagament que foren incorporades, abans del dia 31 de juliol de 2022.

Alcaldia. Després d'exposar-lo verbalment, anuncia la incorporació a l'expedient de la sessió, d'un informe de l'Alcaldia en el que es fa esment als fets de gestió, funcionament i esdeveniments que estima destacables.

Particularment es refereix en comentar els indicats tot seguit.

Visita autoritats. El propassat dia 22 de juliol va tenir lloc la visita de l'Honorable conseller d'Economia, Jaume Giró amb qui es va tractar la demanda i proposta de canvi de finançament de les Administracions locals així com altres mesures en matèria de tutela financera per afavorir el finançament local.

Obres. S'estan executant les obres d'instal·lació de calderes de biomassa a l'Escola Ribagorçana i Llar d'Infants i al Poliesportiu i Biblioteca, tenint prevista la extensió cap a l'Arxiu Comarcal.

Cinema Ribagorçana. Cinema. Al llarg de final de primavera / estiu es van programar i celebrar, amb un total de 4 caps de setmana, un seguit de projeccions de cinema amb títols actuals amb una afluència d'unes 900 entrades.

Les pel·lícules projectades han estat Alcarràs, Juràssic Park, Elvis, Sonic 2, Top Gun Maverick, Padre no hay más que uno 3 i Minions i es pot valorar positivament l'activitat vist el nombre de sessions que s'han pogut oferir, l'afluència i participació acceptable i el cost municipal de l'activitat que es xifra en uns 1.000 Euros per l'Ajuntament..

Cinema Ribagorçana. Teatre. L'activitat de teatre en dit equipament ha consistit en un total de tres representacions. Dues passades (Mama i Per les Ganes d'Heretar) més una en fase final de preparació que tindrà lloc el proper dissabte dia 8 d'octubre (Invisibles, de la Companyia Gènesis Teatro)

Escola de música i activitats musicals. Aula. S'ha iniciat el curs 2022 2023 amb l'habitual oferta formativa informant d'una matrícula a data actual de 85 alumnes.

Escola de música i activitats musicals. Coral. Sota la direcció de Vicenç Serra, s'ha endegat una iniciativa per intentar restaurar al poble l'activitat de coral que, amb el nom de Coral Piriveus, va iniciar l'activitat ahir, dia 28 de setembre pretenent estendre l'activitat un dia setmanal, els dimecres, a les 20 hores a Casa Cotori.

Xarxa de barris antics amb projectes. Campanya barris antics, molt per descobrir, molt per oferir. Sent que el municipi del Pont de Suert és membre de la Xarxa de barris amb projectes, agrupació de municipis que comparteixen aquest projecte comú i local de dinamització comercial, turístic i cultural dels territoris de la xarxa, es va adherir a l'actuació "Barris antics, molt per descobrir, molt per oferir". Dins de la campanya, el propassat 3 de setembre es van rebre unes 30 persones guanyadores d'una promoció desenvolupada en el si del projecte a les que es va obsequiar a un seguit de prestacions com vistes guiades al Casc antic, a l'Església Vella, al Centre de Fauna, Fàbrica de mantes etc..)

Biblioteca. Exposició "Tu tens la clau". Es va celebrar a la Biblioteca els passats dies. Es tracta d'una activitat de prevenció i sensibilització de les addiccions elaborada per Projecte Home Catalunya i

coorganitzada pel Departament de Cultura, a través de la Central de Biblioteques de Lleida sota el lideratge de Àlex Florensa.

Camp de Treball. Les dues darreres setmanes de juliol, el municipi va acollir un Camp de Treball amb la participació d'unes 26 persones joves de tot Catalunya que van dur a terme algunes tasques de col·laboració en el manteniment i condicionament de camins i senders.

Casals esportius . Amb una participació d'unes 230 persones usuàries i un cost (dèficit) per l'Ajuntament d'uns 4.700 Euros, s'han desenvolupat aquestes activitats recurrents cada any a l'estiu.

Superestiu. Esport Camp i Casal d'Estiu. El Superestiu és un programa de lleure educatiu, que inclou diferents tipus d'activitats: tallers, esports, activitats aquàtiques, i on hi tenen presència diària les activitats en anglès i educació emocional. Pretenen donar resposta a les necessitats de les famílies, diferenciant per grups d'edat i fil conductor cadascuna de les propostes.

EsportCamp. Del 27 de juny al 19 d'agost, en horari de matí i tarda i amb la col·laboració de Fundació Verge Blanca, s'han desenvolupat les activitats esportives habituals per a nens i nenes

Casal d'Estiu. De forma paral·lela també s'han dut a terme les activitats de Casal d'estiu amb una oferta similars a la d'anys anteriors.

Respecte a dites activitats, s'ha comptat amb una participació d'unes 80 persones per cada setmana de durada.

Aquest any, per tenir cura de que la qüestió econòmica no sigui un fre s'ha comptat amb una línia de suport econòmic gestionada des del Consell comarcal de l'Alta Ribagorça, Servei socials i d'atenció a les persones, mitjançant un ajut de la Generalitat.

Tot i així, cal precisar que els ajuts més les aportacions en copagament no assoleixen el finançament de l'acció i l'Ajuntament hi ha d'aportar entre 8.000 i 10.000 Euros.

Triatló del Pont de Suert. Els dies 9 i 10 de juliol es va celebrar el ja tradicional Triatló. Amb més de 10 anys d'experiència, el Triatló del Pont de Suert torna a ser, de nou, el Campionat Nacional de Catalunya en la distància Olímpica per decidir el millor atleta català. Va comptar amb una participació de 637 persones. Aquest any 2022, com a novetat, es van oferir les distàncies Short i Half a més de les recurrents Sprint i Olímpic.

Quebrantabook. La Quebrantabook és un esdeveniment motociclista no-competitiu que transcorre per carreteres de Pirineu català i Aragonès. L'esdeveniment va tenir lloc al Pont de Suert el propassat dia 16 de juliol i va comptar amb un total de 126 motos i 198 persones participants.

Pesca amb mosca. Del 1 al 4 de setembre, als rius Noguera Ribagorçana i Tor, s'ha realitzat el XXV Campionat d'Espanya de SSAA de Pesca Salmònids Mosca Categoria Joventut, classificatori para el campionat del món, organitzat per la FCPEC en col·laboració amb la SPE de l'Alta Ribagorça, on van participar 32 esportistes de 6 federacions territorials (comunitats autònomes).

Piscina d'estiu. Amb un funcionament segons previsions, des de la darrera setmana de juny fins la darrera setmana d'agost, van tancar-se les activitats i serveis de la piscina d'estiu. A nivell d'usuaris ha comptat amb la expedició d'un total de 298 abonaments de temporada (85 d'adult, 46 d'infantils, 135 de familiar i 32 de jubilats) i 1.480 entrades de dia i, tot i una certa relativització del cost (% dedicació brigada, consums compartits etc..) es pot afirmar l'existència d'un dèficit municipal d'una 9.000 Euros.



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

Quart.- Expedient 026 2022 – Aprovació, si escau, del Compte General de l'exercici 2021.

(Expedient 026 de 2022 - Compte General 2021) El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, mitjançant el qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, regula, en el seu article 212, estableix el procediment i tràmits per a l'elaboració del Compte General.

Atenent el precepte esmentat, un cop aprovada la liquidació del pressupost, la intervenció ha de formar el Compte General, el qual s'ha de posar a disposició i sotmetre's a informe de la comissió especial de comptes. Un cop dictaminats els comptes, se sotmeten a informació pública durant un període de 15 dies, durant els quals i vuit més els interessats poden presentar reclamacions, objeccions o observacions. Acompanyat dels informes de la comissió especial i de les reclamacions i objeccions formulades, el compte general se sotmet al ple de la corporació. Els comptes, degudament aprovats, s'han de trametre a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

Exercici 2021. Mitjançant el Decret de l'Alcaldia número Decret número 057 2022 de data 08/06/2022 es va adoptar l'Acord d'aprovar la liquidació del pressupost corresponent a l'exercici de 2021 i es va ordenar la incorporació de l'esmentada liquidació a l'expedient del Compte General.

En data 17 de juny de 2022, la Comissió Especial de Comptes va reunir-se i adoptar l'acord d'informar favorablement el Compte General de l'exercici 2021 amb el resultat d'aprobat per majoria absoluta de 6 vots ponderats a favor [senyor José Antonio Troguet (5), JxCat; senyora Olga Escoll (1) regidora no adscrita i 3 vots ponderats d'abstenció [senyor Àngel Porté (3) En Comú Podem.

El Compte General està integrat pels estats i documents comptables dels ens següents:

Administració General de l'Ajuntament del Pont de Suert.

Ahora, també va determinar exposar al públic el Compte General durant un termini de 15 dies, a fi que durant aquest temps i vuit dies més es puguin presentar les reclamacions, les esmenes i les observacions oportunes, perquè puguin ser resoltes.

Finalment també es va acordar elevar al Ple el Compte General per tal d'aprovar-la.

Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 118 de 2022 del dia 21 de juny de 2022, es va fer públic l'anunci d'exposició pública esmentat i, en conseqüència, el dia 25 de juliol de 2022 va finalitzar el termini per presentar reclamacions, esmenes o observacions al compte general exposat sense que se n'hagin presentat ni durant l'esmentat termini ni fins a la data de formulació de la present proposta d'acord.

A l'expedient de la present sessió s'ha incorporat a disposició un exemplar dels estats anuals, de la memòria així com un resum de dades que també queda reproduït a l'Annex del present acord.

En conseqüència, cal sotmetre a la consideració del Ple l'aprovació del Compte General de l'exercici 2021 en el termes següents, respecte al qual es proposa la següent aprovació:

Primer.- Aprovar els estats i comptes anuals corresponents a l'exercici 2021, integrats pels estats incorporats a l'expedient de la sessió i resumits a l'annex del present acord.

Segon. Aprovar la documentació complementària integrada pels justificants dels estats i comptes anuals i autoritzar-ne la seva incorporació a l'arxiu.

Tercer. Ratificar la tramesa de la liquidació a l'Administració de l'Estat i la de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per majoria absoluta de 6 vots a favor (José Antonio Troguet Ballarin, Marta Rollan Fierro, Guillem Fornons Vega, Mari Àngels

Parramon Fernández, Mònica Farré Sevilla, Olga Escoll Piqué) i 3 abstencions (Àngel Porté Lafon, Angeles Paneque Pérez, Juan Rodriguez Gros).

RESUMS / ANNEX DE TRÀMITS I DE DADES:

1.- Liquidació.					
1.1.- Tramitació fins el tancament					
1.2.- Previsions, drets/obligacions i comparació amb la liquidació de l'exercici anterior					
1.3.- Resultat pressupostari					
1.4.- Tresoreria					
1.5.- NP					
1.6.- Romanent de tresoreria					
2.- Estabilitat pressupostària, Regla despesa i Límit de deute.					
2.1.- Estabilitat pressupostària.					
2.2.- Regla despesa.					
2.3.- Deute.					
3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria.					
4.- Balanç i Compte del resultat econòmic patrimonial.					

1.- Liquidació. 1.1.- Tramitació fins el tancament					
Elaborat l'avantprojecte de Pressupost municipal per l'exercici de 2021 va esdevenir projecte per l'Alcaldia sent elevat al Ple per a la seva aprovació i posterior tramitació la qual es va dur a terme segons el procés de tramitació següent segons consta als antecedents municipals:					
Projecte	Aprovació:	Decret número 145 de 2020 datat a 28 de desembre de 2020			
	Coneixement:	Decret 144 2020 de data 24 12 2020			
	Elevació al Ple:	Convocatòria del Ple 30/12/2020			
Pressupost:	Aprovació:	PLE Ordinari 5 de 2020 del dia 30 desembre de 2020 - (aprovada per per majoria absoluta de 6 vots a favor (José Antonio Troguet Ballarín, Marta Rollan Fierro, Guillem Fornons Vega, Mari Àngels Parramon Fernández, Mònica Farré Sevilla, Olga Escoll Piqué) i 5 absrencions (Àngel Porté Lafon, Francisco Garcia Serrano, Angeles Paneque Pérez, Juan Rodriguez Gros, Antonio Torres Gómez)			
	Informació Pública:	Tauler electrònic de la corporació 31/12/2020 BOP de Lleida número 001 de 2021 04 de gener de 2021 El període d'informació pública va iniciar-se el dia 04 de gener de 2021 i va finalitzar el dia 26 de gener de 2021. Sense al·legacions.			
	Publicacions:	Publicació Informació pública: Tauler electrònic de la corporació 31/12/2020 i BOP de Lleida número 001 de 2021 04 de gener de 2021 / Resum: BOP de Lleida número 028; 11/02/2021 (Sense al·legacions)			
Modificacions:Aprovacions:		Detall veure quadre. / Refós Ple sessió extraordinària número 5 de 2021, celebrada el dia 15 de novembre de 2021			
	Informació Pública:	BOP de Lleida número BOP número 221 de 2021, de data 16 de novembre de 2021 i al Tauler de la corporació des de la mateixa data. Va iniciar-se el 16/11/2021 i va finalitzar el dia 09 de desembre de 2021. (Sense al·legacions)			
	Publicacions:	BOP de Lleida número número 251; 30/12/2021			
Cap Objecció					

1.- Liquidació. 1.2.- Previsions, drets/obligacions i comparació amb l'exercici anterior			
		<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
La Previsió inicial del pressupost va pujar		4.185.076,24	3.587.184,42
La Previsió definitiva del pressupost va pujar		4.241.161,56	3.587.184,42
Despeses/obligacions:			
Durant l'exercici s'han contret obligacions pressupostàries per		2.579.289,65	2.360.560,71
Les obligacions contretes representen, respecte a les previsions inicials el %		61,63	65,81
Les obligacions contretes representen, respecte a les previsions definitives el %		60,82	65,81
Ingressos/drets:			
Durant l'exercici s'han registrat drets pressupostaris per		2.593.297,30	2.383.721,72
Els drets contretes representen, respecte a les previsions inicials el %		61,97	66,45
Els drets contretes representen, respecte a les previsions definitives el %		61,15	66,45



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

1.- Liquidació. 1.3.- Resultat pressupostari		
Durant l'exercici es van registrar drets reconeguts per import		2.579.289,65
Durant l'exercici es van registrar obligacions reconegudes per import		2.593.297,30
El resultat pressupostari brut (drets menys obligació va resultar ser		14.007,65
A l'anterior resultat pressupostari s'hi han practicat els següents ajustos:		
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.		
El Romanent de Tresoreria per despeses generals derivat del tancament de 2020 es va incorporar i gastar íntegrament		
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici		
No s'ha considerat cap import com desviació negativa de finançament a efectes de la seva consignació en aquest apartat.		
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici		
Al haver intentat posar els finançaments afectats a les partides del pressupost on es produïa la despesa No s'ha considerat cap import en aquest apartat.		0,00
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament		
s'especifica, justifica i desglossa els conceptes d'aquests ajustaments, en el seu cas.		
El resultat pressupostari ajustat (drets- obligació +4+5-6) va resultar ser		14.007,65

1.- Liquidació. 1.4.- Tresoreria			
Els comptes oberts en entitats financeres així com la Caixa de la corporació, durant 2021, NO han experimentat cap variació mantenint-se els mateixos que al precedent exercici.			
Amb unes existències inicials per import	443.644,39	Euros, al llarg de l'exercici, dits comptes han	
expeditat moviments positius d'import total de	2.899.679,73	Euros i negatiu	3.152.140,29 Euros.
Les existències a final de l'exercici foren	599.105,38	Euros sense haver estat precisa cap conciliació.	

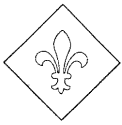
1.- Liquidació. 1.5.- No pressupostaris					
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament					
s'especificuen, amb detall, els comptes extrapressupostaris existents i, en el seu cas, els moviments fets als mateixos.					
En aquest apartat s'informen, solament segons són CREDITORS NP, DEUTORS NP, INGRESSOS PA I PAGAMENTS PA					
		NP CREDITORS	NP DEUTORS	INGRESSOS PA	PAGAMENTS PA
Saldo a 1 de gener		481.636,19	16.706,46	2.625,00	4.666,34
Modificacions saldo		0,00	0,00	0,00	0,00
Càrrecs realitzats en		562.468,01	23.279,18	386.284,40	1.254,77
Abonaments		545.286,68	22.549,61	99.814,83	4.843,90
Situació a 31 12 2021		<u>464.454,86</u>	<u>17.436,03</u>	<u>-283.844,57</u>	<u>1.077,21</u>

1.- Liquidació. 1.6.- Romanent de tresoreria		
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament		
s'especificuen, amb detall, els conceptes que interaccionen al Romanent de Tresoreria incloent les existències, els drets, les obligacions i els ajustos comparats amb l'exercici precedent.		
En aquest apartat s'informa, solament, el resum de dits conceptes.		
1. (+) Fons líquids		599.105,38
2. (+) Drets pendents de cobrament		560.631,28
3. (-) Obligacions pendents de pagament		828.315,31
4. (+) Partides pendents d'aplicació		-288.017,36
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3)		43.403,99
II. Saldos de dubtós cobrament		60.481,04
III. Excés de finançament afectat		0,00
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		-17.077,05

2.- Estabilitat pressupostària.			
A la documentació i informació electrònica i física en poder de l'Ajuntament s'especifiquen, amb detall, els tres conceptes que interaccionen el compliment de la LO d'Estabilitat Pressupostària sent les dades d'aquest informe un resum de dit detall.			
2.- Estabilitat pressupostària. 2.1.- Estabilitat pressupostària.			
Drets capítols 1 a 7	2.593.297,30		
Obligacions Capítols 1 a 7	2.246.695,83		
<u>SUPERÀVIT NO FINANCER BRUT</u>		<u>PER IMPORT DE -></u>	<u>346.601,47</u>
AJUSTOS:	Concepte		Import
	Ajuste por recaudacion ingresos Capítulos 1, 2 i 3		-6.557,48
	Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto		1.077,21
		<u>Total ajustos:</u>	<u>-5.480,27</u>
<u>SUPERÀVIT NO FINANCER NET QUE RESULTA -->></u>			<u>341.121,20</u>
Al resultar un valor positiu, la corporació te superàvit no financer i es diu que és ESTABLE			

2.- Estabilitat pressupostària. 2.2.- Regla de despesa.			
		2020.	2021.
TOTAL CAPÍTOLS 1 AL 7 DE DESPESES SENSE INTERESSOS DE DEUTE		2.417.736,41	2.220.584,13
Empleos no financieros términos SEC excepto intereses de la deuda		4.666,34	-1.077,21
(-) Gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones públicas		-485.603,72	-532.996,90
DESPESA COMPUTABLE DE LA LIQUIDACIÓ:		1.936.799,03	1.686.510,02
Tasa referencia crecimiento Producto Interior Bruto (TRCPIB) para el ejercicio 2021, es el 3%		58.103,97	
		1.994.903,00	1.686.510,02
<u>DELS CÀLCULS ANTERIORS ES DEDUEIX QUE LA LIQUIDACIÓ COMPLEIX LA REGLA DE LA DESPESA</u>			

2.- Estabilitat pressupostària. 2.3.- Deute.			
A) Càlcul del deute viu a fi d'exercici:			
Operacions a llarg termini:	1.872.757,67		
Operacions a curt termini:	0,00		
TOTAL DEUTE VIU A 31 12	1.872.757,67	2.331 habitants. Deute per habitant	803,41 €
B) Càlcul dels ingressos corrents liquidats consolidats del darrer exercici			
	2.593.297,30		
	Capítols de l'1 al 5 drets RN ->	2.336.089,39	
C) Càlcul del rati de deute viu per comprovar si es compleix amb l'objectiu del deute (sense interessos)			
Deute a 31/12 total ->	1.872.757,67 €		
Total ingressos corrents líquid	2.336.089,39 €		
RATI DE DEUTE VIU:	80,17 %.		
<u>Conclusió:</u>			
ES COMPLEIX que el capital viu de totes les operacions de préstec vigents a curt i llarg termini no excedeixi del 110% dels recursos corrents liquidats en l'exercici 2021			



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria. 3.1.- Estalvi brut - estalvi net.						
	Drets liquidats dels capítols 1 a 5:	2.336.089,39				
	Obligacions reconegudes capítols 1, 2 i 4:	1.799.690,41				
	DIFERÈNCIA	<u>536.398,98</u>				
	La corporació té ESTALVI BRUT POSITIU					
Préstecs	Capitals pendents	Interessos pen	<u>Cap + INT</u>	anys queden excés	Anualitat teòrica	
Fondo Estatal ICO	1.803.633,93	63.286,45	<u>1.866.920,38</u>	6	311.153,40	
Piscina coberta	66.727,26	624,61	<u>67.351,87</u>	3	22.450,62	
Nuclis	2.396,48	0,00	<u>2.396,48</u>	1	2.396,48	
				<u>Anualitat teòrica</u>	<u>336.000,50</u>	
	ESTALVI brut:	536.398,98				
	Anualitat teòrica	336.000,50				
	Estalvi net	<u>200.398,48</u>	Drets liquidats dels capítols 1 a 5:	<u>2.336.089,39</u>		
	Índex estalvi net	<u>8,58 %</u>				

3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria. 3.2.- Ràtio de deute viu.	
Capital viu de totes les operacions de préstec vigents a curt i llarg termini	1.870.361,19
Ingressos corrents, en termes consolidats	2.336.089,39
Percentatge de capital viu:	<u>80,064%</u>
Conclusió:	
ES COMPLEIX que el capital viu de totes les operacions de préstec vigents a curt i llarg termini no excedeixi del 110% dels recursos corrents liquidats en l'exercici 2021	

3.- Ràtios: Estalvi brut i net, Ràtio de deute viu i Ràtio de tresoreria. 3.3.- Ràtio de tresoreria.			
<u>Ràtio Legal de Tresoreria</u>			
Operacions actuals:		(Bantierra)	160.000,00
		(La Caixa)	185.000,00
		Total concertat:	345.000,00
Drets reconeguts nets per operacions corrents (Capítols 1 a 5 liquidació 2021)			2.336.089,39
	Quocient	0,15	
	x 100	<u>14,77 %</u>	<u>És la ratio legal de Tresoreria</u>
<u>Competències i límits :</u>	30% Absolut / 15% President / + de 15% pot President per delegació		
Drets reconeguts nets per operacions corrents		2.336.089,39	
<u>Límit absolut concertació curt termini (30% recursos ordinaris):</u>		<u>700.826,82</u>	
<u>És el límit que es pot concertar d'operacions a curt termini el 2022</u>			

4.- Tramitació després del tancament.	
Tal com estableix l'article 191.3 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, les entitats locals han de realitzar la liquidació del seu pressupost abans del primer de març de l'exercici següent.	
L'aprovació de la liquidació del pressupost correspon al president de l'ens local, previ l'informe de la Intervenció.	
Tal com estableix l'article 193.4, de la mateixa disposició, de la liquidació se n'ha de donar compte al Ple de la corporació un cop aprovada i en la propera sessió del Ple següent a dita aprovació.	
Tal com estableix l'article 193.5, de la mateixa disposició, de la liquidació se n'ha de remetre copia a l'Estat i a la Comunitat Autònoma abans de finalitzar el mes de març de cada any.	
El Pressupost, un cop liquidat, s'integra en el compte general el qual informat per la Intervenció, s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes abans del dia 1 de juny.	
El compte General un cop dictaminat per la Comissió Especial de Comptes s'ha d'exposar al públic durant 15 dies.	
Efectuats els tràmits referits, incloent la resolució de les delegacions si n'hi ha, el compte general s'ha d'elevat al Ple per ser aprovat abans del dia 1 d'octubre.	
Finalment, abans del dia 15 d'octubre cal lliurar el compte General a la Sindicatura de Comptes de Catalunya i al Tribunal de Comptes.	

5.- Balanç i compte Res Eco Patrimonial.

RESUM BALANÇ DE SITUACIÓ a 31/12/2021			
ACTIU			
		Exercici 2021	Exercici 2020
A) ACTIU NO CORRENT		17.392.597,07	17.069.694,10
I. Immobilitzat intangible		1.865,83	1.865,83
2. Propietat industrial i intel·lectual		122,89	122,89
5. Altre immobilitzat intangible		1.742,94	1.742,94
II. Immobilitzat material		17.387.605,96	17.064.702,99
1. Terrenys		19.027,46	19.027,46
2. Construccions		5.569.567,83	5.389.464,30
3. Infraestructures		415.838,14	386.013,88
5. Altre immobilitzat material		1.002.198,20	889.223,02
6. Immobilitzat material en curs i avançaments		10.380.974,33	10.380.974,33
VI. Inversions financeres a llarg termini		3.125,28	3.125,28
1. Inversions financeres en patrimoni		3.125,28	3.125,28
B) ACTIU CORRENT		1.100.332,83	914.882,19
III. Deutors i altres comptes a cobrar a curt termini		501.227,45	471.237,80
1. Deutors per operacions de gestió		482.714,21	449.865,00
2. Altres comptes a cobrar		10.069,48	13.656,06
3. Administracions públiques		8.443,76	7.716,74
VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents		599.105,38	443.644,39
2. Tresoreria		599.105,38	443.644,39
TOTAL ACTIU (A + B)		18.492.929,90	17.984.576,29

RESUM BALANÇ DE SITUACIÓ a 31/12/2021			
PATRIMONI NET I PASSIU			
		Exercici 2021	Exercici 2020
A) PATRIMONI NET		15.327.873,45	14.753.542,48
I. Patrimoni		5.349.639,90	5.423.357,10
II. Patrimoni generat		9.842.509,66	9.140.869,81
1. Resultats d'exercicis anteriors		9.140.869,81	8.797.395,81
2. Resultat de l'exercici		701.639,85	343.474,00
IV. Subvencions rebudes pendents d'imputació a resultats		135.723,89	189.315,57
B) PASSIU NO CORRENT		1.920.359,67	2.252.955,14
II. Deutes a llarg termini		1.870.359,67	2.202.955,14
2. Deutes amb entitats de crèdit		1.870.359,67	2.202.955,14
IV. Creditors i altres comptes a pagar a llarg termini		50.000,00	50.000,00
C) PASSIU CORRENT		1.244.696,78	978.078,67
II. Deutes a curt termini		390.044,20	288.781,94
2. Deutes amb entitats de crèdit		1,65	0,00
4. Altres deutes		390.042,55	288.781,94
IV. Creditors i altres comptes a pagar a curt termini		854.652,58	689.296,73
1. Creditors per operacions de gestió		233.375,87	317.758,26
2. Altres comptes a pagar		583.612,74	345.083,70
3. Administracions públiques		37.663,97	26.454,77
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		18.492.929,90	17.984.576,29

COMPTE DEL RESULTAT ECONÒMIC PATRIMONIAL a 31/12/2021			
		Exercici 2021	Exercici 2020
1. Ingressos tributaris i urbanístics		1.249.255,95	1.242.595,09
a) Impostos		1.088.998,09	1.049.508,54
b) Taxes		-160.257,86	-193.086,55
2. Transferències i subvencions rebudes		1.192.657,55	-902.576,77
a) De l'exercici		1.139.065,87	-866.092,10
a.1) Subvencions rebudes per finançar despeses de l'exercici		192.506,72	0
a.2) Transferències		946.559,15	866.092,1
b) Imputació de subvencions per a l'immobilitzat no financer		53.591,68	36484,67
3. Vendes i prestacions de serveis		171.307,97	91.671,5
b) Prestació de serveis		171.307,97	91.671,5
6. Altres ingressos de gestió ordinària		12642,83	13895,73
A) TOTAL INGRESSOS DE GESTIÓ ORDINÀRIA (1+2+3+4+5+6+7)		2625864,3	2250739,09
8. Despeses de personal		-929.692,7	-984.299,26
a) Sous, salaris i assimilats		-708.895,76	-740.253,88
b) Càrregues socials		-220.796,94	-244.045,38
9. Transferències i subvencions concedides		-8146,99	-17.902,92
11. Altres despeses de gestió ordinària		-86.185,72	-79.5493,5
a) Subministraments i serveis exteriors		-86.185,72	-788.855,8
b) Tributs		0	-6637,7
12. Amortització de l'immobilitzat		-97990,75	-82850,2
B) TOTAL DESPESES DE GESTIÓ ORDINÀRIA (8+9+10+11+12)		-1.897.681,16	-1.866.403,88
I. Resultat (estalvi o desestalvi) de la gestió ordinària (A+B)		728.183,14	384.335,21
14. Altres partides no ordinàries		242,28	-1500,49
a) Ingressos		3,56	0
b) Despeses		238,72	-1500,49
II. Resultat de les operacions no financeres (I +13+14)		728.425,42	382.834,72
15. Ingressos financers		13021,22	10185,52
b) De valors representatius de deute, de crèdits i d'altres inversions financeres		13021,22	10185,52
16. Despeses financeres		-26.111,7	-32.797,49
b) Altres		-26.111,7	-32.797,49
20. Deteriorament de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers		-1.3695,09	-1.6748,75
b) Altres		-1.3695,09	-1.6748,75
III. Resultat de les operacions financeres (15+16+17+18+19+20+21)		-26.785,57	-39.360,72
IV. Resultat (estalvi o desestalvi) net de l'exercici (II + III)		701.639,85	343.474
Resultat de l'exercici anterior ajustat (IV + Ajustos)			343.474



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

Cinquè.- Expedient 026 2022 - Donar compte de l'estat d'execució del Pressupost 2022 a data recent. Aprovació, si escau, d'una proposta de modificacions (transferències de crèdit, autoritzar ampliació major subvenció Arxiu i altres) i facultats a l'Alcaldia.

(Expedient 026 2022) – Havent arribat al tercer trimestre de l'exercici 2022 es constata la conveniència d'aprovar els ajustos pressupostaris necessaris per donar cabuda a algunes actuacions finançades i algunes transferències de crèdit que seran necessàries per evitar haver de fer ús de la vinculació jurídica capítol / grup de programes per imputar les despeses que encara tinguin lloc en aquest exercici. Alhora, s'atorgaran facultats a l'Alcaldia per, puntualment, si fos necessari, efectuar ampliacions i altres ajustos que esdevinguessin necessaris, fins a la finalització de l'exercici.

Transferències i altres ajustos prèviament realitzades.
No n'hi consten.

Necessitats actuals i encàrrec a l'Alcaldia dels ajustos pressupostaris.

SUPLEMENTS DE CRÈDIT. D'acord amb l'expedient 75/2001 – Obres de l'Arxiu Comarcal de l'Alta Ribagorça, és necessari ampliar l'aplicació pressupostària 2022/1.332.632 de despeses per tal que d'un límit actual de 795.457,23€ passi a tenir 995.457,23 €, és a dir, un suplement per ampliació de 200.000 €, per a la finalització de les obres de l'Arxiu Comarcal.

MAJORS INGRESSOS. Aquest suplement de crèdit haurà de ser dotat amb un MAJOR INGRÉS, que provindrà de la subvenció del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, i que es correspon amb un increment de l'aplicació pressupostària 2022/1.75080 d'ingressos, per import de 200.000,00 €.

TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT. D'acord amb l'estat d'execució del Pressupost de 2022 i en previsió de les despeses que puguin generar-se fins al final de l'exercici actual, són necessàries algunes transferències de crèdit per evitar fer ús de la bossa de vinculació jurídica capítol / grup de programes, per imputar al pressupost d'enguany totes les despeses de l'exercici 2022.

Amb això, les transferències de crèdit entre aplicacions del pressupost de despeses que cal realitzar són les inserides al quadre annex d'aquest acord on s'insereix un estat d'execució del Pressupost el qual, a partir dels imports de despesa comptabilitzats es realitza una projecció proporcional a final de l'exercici a fi de detectar eventuais supòsits d'insuficiència / excés de crèdit.

Alhora, s'incorpora dins de la proposta l'atorgament de facultats a favor de l'Alcaldia a fi que pugui autoritzar noves transferències de crèdit o altres mesures i ajustos amb la finalitat d'intentar evitar o si més no minimitzar l'ús del compte 413 i les consegüents disposicions de l'exercici següent o haver d'imputar en partides anàlogues però no pròpies.

I, en relació amb l'anterior, es proposa que, amb el quòrum de majoria simple, s'acordi:

Primer.- Aprovar la proposta de modificació única i refosa del Pressupost de l'exercici de 2022.

Segon.- Atorgar a favor de l'Alcaldia les més àmplies facultats per autoritzar noves transferències de crèdit o altres mesures i ajustos estrictament imprescindibles per evitar o si més no minimitzar l'ús del compte 413 i les consegüents disposicions de l'exercici següent o haver d'imputar en partides anàlogues però no pròpies.

Tercer.- Autoritzar prosseguir en la tramitació de l'expedient incloent sotmetre el mateix a informació pública tot facultat l'Alcaldia a dur-la terme els tràmits i gestions oportuns per a la gestió i vigència de les modificacions.

ANNEX: DETALL PER PARTIDES

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per majoria absoluta de 6 vots a favor (José Antonio Troguet Ballarin, Marta Rollan Fierro, Guillem Fornons Vega, Mari Àngels Parramon Fernández, Mònica Farré Sevilla, Olga Escoll Piqué) i 3 abstencions Àngel Porté Lafon, Angeles Paneque Pérez, Juan Rodríguez Gros

Sisè.- Expedient 39/2022 –Modificació de la RLT / Plantilla mitjançant la creació de llocs i variacions de característiques d'existents per necessitats normatives, o requeriments administratiu.

6.1.- Creació llocs. Les recents mesures legislatives en matèria d'ordenació laboral i en matèria de racionalització de l'ocupació pública, incideixen intensament en unes certes limitacions en el manteniment o establiment de relacions de treball que, per les característiques dels serveis que s'han d'atendre, havien emprat recursos de contractes més adaptables a aspectes com els factors de variabilitat o estacionalitat de les necessitats professionals a satisfer.

Per un altre costat, sembla lògic que una entitat pública tendeixi a conciliar la seguretat i concreció jurídica del fet de tenir un lloc de treball creat i incorporat a la RLT i plantilla, (on hi defineixi les característiques, els règims de dedicació, horaris, de localització física i d'estructura retributiva) amb la flexibilitat i, de vegades discontinuïtat, que caracteritzen aquests particulars llocs de treball.

Així, l'estret marge que, actualment, presenta el recentment revisat marc normatiu laboral conflueix en la conveniència de donar positivitat, seguretat i transparència a un lloc públic, característiques les dues que justificarien la cobertura de les necessitats que es dirà, no mitjançant relacions temporals d'acumulació de tasques, o per obra o servei determinat sinó mitjançant l'existència del lloc de treball creat.

Atès l'anterior, es proposa que, amb el quòrum de majoria simple, s'acordi la creació dels tres llocs de treball següents:

Denominació del lloc:	AUXILIAR ADM PISCINA COBERTA-2-
Naturalesa del lloc:	Estructural.
Naturalesa de la relació:	Personal laboral.
Àmbit funcional al que està adscrit:	B.- Serveis de Cultura, Educació i Esports.
Grup de classificació:	C2
Nivell de complement de destinació:	11
C. Espec.(anual referit a jor. Completa):	6490,54€
Jornada i règim temporal:	Fixe-discontinú, 10 mesos, temporada setembre a juny. Jornada parcial inclús torns de caps de setmana a determinar.
Extracte de les funcions assignades:	Recepció i atenció usuaris piscina; control d'entrades; col·laboració en tasques auxiliars d'administració; cobrament rebuts, i totes aquelles establertes a la fitxa d'aquest lloc de treball.

Denominació del lloc:	PEÓ NETEJA PISCINA COBERTA-2-
Naturalesa del lloc:	Estructural.
Naturalesa de la relació:	Personal laboral.
Àmbit funcional al que està adscrit:	B.- Serveis de Cultura, Educació i Esports.
Grup de classificació:	E
Nivell de complement de destinació:	8
C. Espec.(anual referit a jor. Completa):	2207,80€
Jornada i règim temporal:	Fixe/fixe discontinú. Jornada parcial amb torn de caps de setmana a determinar.
Extracte de les funcions assignades:	Neteja i manteniment de la instal·lació de la Piscina Coberta, Gimnàs, Instal·lacions esportives i aquelles que li siguin encomanades per la tècnica-coordinadora de la instal·lació i totes aquelles establertes a la fitxa d'aquest lloc de treball.



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

Denominació del lloc:	AUXILIAR ADM OFICINA DE TURISME
Naturalesa del lloc:	Estructural.
Naturalesa de la relació:	Personal laboral.
Àmbit funcional al que està adscrit:	D.- Serveis de Turisme, Atenció a la ciutadania, de Foment i de Promoció.
Grup de classificació:	C2
Nivell de complement de destinació:	15
C. Espec.(anual referit a jor. Completa):	6490,54€
Jornada i règim temporal:	Fixe. Jornada sencera, amb torns de cap de setmana. Aquesta jornada es podrà reduir i variar en funció del servei i quan s'ocupi el lloc de treball de Tècnic de Turisme, vacant a la plantilla.
Extracte de les funcions assignades:	Recepció i atenció usuaris oficina de Turisme, informació En general d'actes i activitats, visites guiades, atenció i Informació del Museu d'Art Sacre, col·laboració en les tasques del seu/seva superior/a Tècnic/a, i, totes les establertes a la fitxa d'aquest lloc de treball.

6.2.- Variació de característiques. L'organització i estructura d'alguns serveis municipals que, sovint, comparteixen, les característiques de, per un costat, ser comuns o concurrents amb altres anàlegs d'altres municipis capital de comarca i, per un altre costat, trobar-se tutel·lats amb una certa intensitat per instàncies, com la Generalitat que vetllen per mantenir un cert grau d'homogeneïtat organitzativa ha de passar, si es vol mantenir aquest nivell d'homologació, per complir els estàndards establerts que no comprometin dita homologació.

Examinat, recentment, l'organigrama i l'esquema dels recursos humans de la Biblioteca, el Servei de Biblioteques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, ha constatat la necessitat de que el lloc de treball Auxiliar de Biblioteca, amb Grup de classificació C2, i dedicació de temps complet de 37,5 hores setmanals equivalents a 1.642 hores anuals, atenent el Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya i la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, ha d'estar classificat al Grup C1, que és a més la categoria que correspon a les tasques i funcions que realment desenvolupa.

Per tal de regularitzar aquesta anomalia diferencial, s'ha considerat oportú aprofitar el moment de cert revisionisme dels recursos humans actual per efectuar aquest ajust.

Atès l'anterior, es proposa que, amb el quòrum de majoria simple, s'acordi la variació següent:

Denominació del lloc:	TÈCNIC AUXILIAR DE BIBLIOTECA
Naturalesa del lloc:	Estructural.
Naturalesa de la relació:	Personal laboral.
Àmbit funcional al que està adscrit:	B.- Serveis de Cultura, Educació i Esports.
Grup de classificació:	Passa del C2 al C1
Nivell de complement de destinació:	Passa del 11 al 14
C. Espec.(anual referit a jor. Completa):	6770,96€
Jornada i règim temporal:	Fixe. Jornada sencera.
Extracte de les funcions assignades:	Atendre les demandes dels usuaris d'informació i consultes bibliogràfiques i dels diferents serveis que presta la biblioteca; participar en comissions tècniques, reunions, grups de treball; realitzar tasques administratives de gestió diària de la biblioteca i totes aquelles establertes a la fitxa del lloc de treball.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per majoria absoluta de 8 vots a favor (José Antonio Troguet Ballarín, Marta Rollan Fierro, Guillem Fornons Vega, Mari Àngels Parramon Fernández, Mònica Farré Sevilla, Olga Escoll Piqué, Àngel Porté Lafon, Angeles Paneque Pérez,) i 1 abstenció (Juan Rodríguez Gros).

Setè.- Expedient 121/2022 (i PLN/04/2022) – Aprovar, si escau, una modificació de l'ordenança número 19 (Servei públic de la Llar d'Infants) consistent en no aplicar, entre les tarifes que s'hi regulen, la que fa referència al Servei bàsic d'escolaritat als alumnes de les escoles bressol municipals que ocupin una plaça d'I2 (antic P2) – tercer curs de primer cicle d'educació infantil, durant el curs escolar 2022- 2023 i per als cursos següents, i mentre es mantingui el finançament per part de la Generalitat de Catalunya als ajuntaments, amb la mateixa finalitat, de conformitat amb l'acord GOV/129/2022, de 21 de juny.

Expedient 121/2022 (i PLN/04/2022) – Equipament i Servei. La Llar d'infants municipal BLAUET, ubicada al Barri d'Aragó, dins de la zona dels centres educatius del municipi, va començar a funcionar el curs 2002/2003 aollint nens/es de quatre mesos a tres anys.

Es tracta d'un centre que imparteix Educació infantil de primer cicle (EINF1C) i es troba inscrit al Registre de Centres Docents de Catalunya, amb el caràcter de públic, municipal, amb el número de registre "25010048 - Llar d'infants del Pont de Suert".

El centre es regeix pel seu projecte educatiu i altres instruments de planificació específics del servei.

Finançament/conceptes. Pel que fa al sistema de finançament, en no tractar-se de nivells d'educació obligatòria, es nodreix pel producte de la recaptació en copagament per part de les famílies usuàries, per subvencions públiques i per les aportacions residuals municipals.

El sistema de copagament per part dels usuaris s'instrumenta mitjançant l'ordenança fiscal núm. 19 reguladora de la Taxa pels serveis públics de la llar d'infants aprovada pel Ple de l'Ajuntament del Pont de Suert, en sessió celebrada el dia 18 de juny de 2002 i, després de la seva tramitació, publicada al BOP de Lleida número 104 de 2002 de 24 d'agost, tenint en compte, pel que fa a les tarifes vigents, la modificació acordada pel Ple en data 20 d'octubre de 2011 i, després de la seva tramitació, publicada al BOP de Lleida número 137 de 4 d'octubre de 2012, la modificació acordada pel Ple del mateix Ajuntament en data 15 de juny de 2017 i, després de la seva tramitació, publicada al BOP de Lleida número 144 de 2017 de 26 de juliol de 2017.

L'Ordenança esmentada, en la seva versió vigent, establert al seu article 5è, estableix literalment:

"La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura de la manera següent:

IMPORT (EUROS)	HORARI/CONCEPTE
120	09 a 12.15 h de dilluns a divendres
57	12.30 a 15 h
57	12.30 a 17 h
177	09-15 h de dilluns a divendres
177	09-17 h de dilluns a divendres
4euros/h/dia	Acollida matinal (08 a 09 h), de dilluns a divendres
53	Matrícula (anual)*
8euros/h	Servei cangur externs llar Horari mínim de 09 a 12.15 h

Finançament parcial de la Generalitat de Catalunya. El Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8575, 31/12/2021, va publicar la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic. La Disposició addicional dissetena de la referida disposició legal, estableix una línia de finançament de les escoles bressol i llars d'infants municipals per cobrir la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies. Ho fa en els literals termes següents:

" . . Finançament de les escoles bressol i llars d'infants municipals per cobrir la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies

El finançament a càrrec del departament competent en matèria d'educació de la part del cost del servei d'escolarització que satisfan les famílies per plaça escolar corresponent al tercer curs del primer



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

cicle d'educació infantil, I2 (abans P2), en les escoles bressol i llars d'infants municipals s'estableix en un mòdul fix de 1.600 euros per plaça i any i per als cursos escolars 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026, d'acord amb el calendari següent:

En l'exercici pressupostari 2022 es farà efectiu el finançament corresponent al primer quadrimestre del curs 2022-2023.

En l'exercici pressupostari 2023 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2022-2023 i un quadrimestre del curs 2023-2024.

En l'exercici pressupostari 2024 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2023-2024 i un quadrimestre del curs 2024-2025.

En l'exercici pressupostari 2025 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2024-2025 i un quadrimestre del curs 2025-2026.

En l'exercici pressupostari 2026 es farà efectiu el finançament corresponent a dos quadrimestres del curs 2025-2026.

1. El finançament a què fa referència l'apartat 1 es reconeix a tots els ajuntaments de Catalunya titulars d'escoles bressol i llars d'infants i és incompatible amb l'exigència del preu públic del servei d'escolarització per part de l'ajuntament.

2. El nombre de places d'escola bressol per ajuntament és el que resulti de les dades que anualment es comuniquin al departament competent en matèria d'educació. . . "

El Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8695, 23/06/2022, va publicar l'Acord de Govern Acord GOV/129/2022, de 21 de juny, de consolidació del finançament del tercer curs del primer cicle d'educació infantil i d'impuls del finançament dels cursos primer i segon del primer cicle d'educació infantil. Al mateix, en el seu apartat segon, s'hi disposa el que, literalment, tot seguit es transcriu:

" . . 2. Garantir, a partir del proper curs escolar 2022-2023, la gratuïtat de la quota d'escolarització del curs I2, que abonen les famílies de les escoles bressol i llars d'infants de titularitat municipal mitjançant el finançament per part de la Generalitat, d'acord amb la disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic. Això és, un mòdul fix de 1.600 euros per plaça ocupada i any. . . "

Es coneix que la Generalitat de Catalunya ha acordat subvencionar progressivament la totalitat de l'aportació que fan les famílies pel servei que presten les escoles bressol públiques.

Necessitat de modificació de l'Ordenança. Cal destacar que el mòdul de 1.600 euros per plaça i curs que cobreix la part del cost del servei d'escolarització que abonen les famílies que inclou les despeses de personal associades al personal educatiu i les despeses de funcionament (neteja, manteniment, subministraments, activitats docents i comunicacions), però no inclou despeses de menjador, d'acollida, ni de casals i altres serveis complementaris que són a càrrec de les famílies.

En conseqüència, haurà de deixar-se sense efectes les tarifes afectades per la mesura pel Departament d'Educació per al curs I2 (abans P2) regulat a l'Ordenança general de preus públics i hauran de mantenir-se en vigor la resta de previsions relatives a preus públics del servei educatiu del migdia que inclou el menjador i altres serveis no previstos dins de l'horari lectiu de l'Ordenança general de preus públics.

Dins de la modificació de l'Ordenança també es vol reflectir els canvis en els horaris i els serveis de la llar d'infants que s'ofereixen en l'actualitat per tal d'adaptar-los a les circumstàncies organitzatives del centre educatiu.

És, precisament, aquest l'objecte de la present proposta d'acord respecte a la qual, amb el quòrum de majoria simple es sol·licita al Ple que adopti en els termes següents:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de L'ordenança fiscal núm. 19 reguladora de la Taxa pels serveis públics de la llar d'infants vigent a l'Ajuntament del Pont de Suert determina en l'article

5è relatiu al preu públic vigent per les diverses prestacions del servei municipal d'escoles bressol concretada en el següent:

1.1.- Deixar sense efecte el redactat de l'article que literalment es transcriu: "La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura de la manera següent:

IMPORT (EUROS)	HORARI/CONCEPTE
120	09 a 12.15 h de dilluns a divendres
57	12.30 a 15 h
57	12.30 a 17 h
177	09-15 h de dilluns a divendres
177	09-17 h de dilluns a divendres
4euros/h/dia	Acollida matinal (08 a 09 h), de dilluns a divendres
53	Matrícula (anual)*
8euros/h	Servei cangur externs llar Horari mínim de 09 a 12.15 h

1.2.- Aprovar el redactat de l'article que literalment es transcriu: "La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura de la manera següent:

GRUPS IO/I1	Horari	Preu
Matrícula (anual)		53,00 €
Material P0		15,00 €
Material P1		45,00 €
Horari matí	De 08.45 - 09.15 a 12.15 h	120,00 €
Horari migdia / tarda	De 12.15 a 15.00 h De 15 a 16.30 h (excepte període de jornada intensiva on la sortida es realitzarà a les 15 h)	57,00 €
Acollida matinal (de 8.00 a 8.45 h) Només en el cas d'utilitzar aquest servei durant tot el curs		4,00 €

GRUP I2	Horari	Preu
Dins del calendari escolar lectiu aprovat per a cada curs pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya		
Material P2		45,00 €
Horari matí	De 08.45 - 09.15 a 12.15 h	GRATUÏT
Horari migdia	De 12.15 a 15.00 h	57,00 €
Horari tarda	De 15 a 16.30 h (excepte període de jornada intensiva on la sortida es realitzarà a les 15 h)	GRATUÏT
Acollida matinal (de 8.00 a 8.45 h) Només en el cas d'utilitzar aquest servei durant tot el curs		4,00 €

Segon.- Sotmetre l'esmentada modificació a informació pública, durant un termini de 30 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes i tenir



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

per aprovada definitivament la modificació acordada en el supòsit que no es presentin reclamacions.

Terçer.- Determinar que l'acord també s'exposarà públicament al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al que es pot accedir des de la web municipal.

Quart.- Notificar aquesta Resolució al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

Vuitè.- Expedient 121/2022 (i PLN/04/2022) – Aprovar, si escau, una modificació de l'ordenança fiscal número 3 (Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres) consistent en una bonificació del 95 per cent a favor de les construccions, instal·lacions o obres en què s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar i compleixin i així ho acrediti el subjecte passiu, les condicions establertes a l'article 103.2.b) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, TRLRHL.

Expedient 121/2022 (i PLN/04/2022) – Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, regulació al Pont de Suert i tipus vigent. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi obtenció de la llicència d'obres o urbanística corresponent, s'hagi obtinguda o no la llicència esmentada, o per a la qual s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a l'ajuntament de la imposició.

Dels cinc impostos locals regulats a la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Impost sobre Béns Immobles, Impost sobre activitats econòmiques, Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana), a diferència dels tres primers que són d'imposició obligatòria, els altres dos ho són potestativa per part dels municipis.

Al municipi del Pont de Suert, es troba establert, vigent i és exigible l' Impost sobre construccions, instal·lacions i obres el qual es regula mitjançant la seva Ordenança reguladora que és la número 3 que fou aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 11 de novembre de 2004, amb efectes des del dia 1 de gener de 2005 (BOP 165 Annex de 30 de desembre de 2004), sent la darrera modificació la que, referida al tipus de gravamen regulat al seu art. 3.3 va ser aprovada pel Ple de 27 d'octubre de 2005 i, després de la seva tramitació, publicada la modificació al BOP 177 de 2005 de data 27 de desembre de 2005.

A resultes de la regulació anterior, l'Ajuntament del Pont de Suert té establerta l'aplicació de l' Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres amb el tipus de gravamen del 2,94 per cent sobre la base imposable que és el cost real i efectiu de la construcció, la instal·lació o l'obra subjectes.

Conveniència i oportunitat de cooperar en el foment cap a la implementació i desenvolupament de sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar. L'Ajuntament del Pont de Suert vol, en la mesura de les seves possibilitats, sumar-se a la creixent conscienciació i a les iniciatives del conjunt de la societat, dins de la mateixa els poders públics, en el sentit de compartir l'objectiu d'assolir un nou model energètic que maximitzi l'eficiència energètica de l'economia i es fonamenti en el 100% d'energies renovables, inclusivament de generació distribuïda per afavorir l'objectiu final que és la descarbonització total del model energètic de Catalunya en l'horitzó de 2050, seguint les directrius i els objectius de la Unió Europea.

En aquesta línia es trobaria la proposta de fomentar i promocionar que proliferessin el màxim d'instal·lacions que, en la vesant energètica, tendessin a complir criteris d'eficiència energètica, bé quant a l'aplicació de sistemes i materials constructius, d'aïllament o d'il·luminació o bé quant a la incorporació d'eines i/o equipaments adreçats a la generació d'energia mitjançant sistemes renovables.

Una acció que hauria de concretar i desenvolupar fora no només fomentar sinó minimitzar gravar en tributs, al fet d'implementar construccions, instal·lacions o obres en què s'incorporin sistemes per

a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar, reduint, al màxim legalment possible la quota tributària amb que, en concepte d'ICIO, es trobin subjectes.

Reserva de Llei dels beneficis fiscals i habilitació legal per bonificar certes construccions, instal·lacions o obres en què s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar. Els recursos tributaris constitueixen la principal i natural font amb que compten les Administracions públiques per assegurar el finançament del seu funcionament i la consegüent prestació de serveis públics i, per això, els tributs gaudeixen, d'una banda, de certa protecció i, d'altra banda, estan subjectes a especials garanties com ho és el principi de reserva de Llei. Així, diferents normes de l'ordenament jurídic fan referència expressa a la necessària salvaguarda del principi constitucional de reserva de Llei per a l'establiment de beneficis fiscals. Així, l'art. 133.3 de la CE disposa que "tot benefici fiscal que afecti els tributs de l'Estat s'haurà d'establir en virtut de Llei". Per la seva banda, la Llei General Tributària reitera aquesta reserva legal a l'art. 8, en assenyalar que «es regularà en tot cas per Llei: d) l'establiment, modificació, supressió i pròrroga de les exempcions, reduccions, bonificacions, deduccions i altres beneficis o incentius fiscals». En particular, l'art. 9 de Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals disposa que «1. No es poden reconèixer altres beneficis fiscals en els tributs locals que els que preveuen expressament les normes amb rang de Llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals.

Pel cas de la voluntat municipal de bonificar les construccions, instal·lacions o obres en què s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar, si que l'article 103.2.b) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, atorga la potestat als Ajuntaments a que, mitjançant les seves respectives ordenances fiscals reguladores, puguin incorporar l'establiment d'un benefici fiscal, fins al màxim del 95 per cent de la quota en les liquidacions de l'impost en les construccions, instal·lacions o obres on s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric d'energia solar.

Cal tenir en compte, com estableix la pròpia norma legal autoritzant, que l'aplicació d'aquesta bonificació estarà condicionada al fet que les instal·lacions per a producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

I, atès l'anterior, és, precisament, l'objecte de la present proposta d'acord que, amb el quòrum de majoria simple, s'aprovi la bonificació plantejada concretant-se en el següent:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 03 reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres vigent a l'Ajuntament del Pont de Suert concretant-se la modificació en incorporar la següent disposició addicional:

“ . . . DISPOSICIÓ ADDICIONAL DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 03 REGULADORA DE L' IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.

Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les construccions, instal·lacions o obres consistents sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar per a autoconsum.

L'aplicació d'aquesta bonificació està condicionada a que les instal·lacions per a la producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

La base imposable sobre la qual s'aplicarà aquesta bonificació serà la corresponent al cost d'execució material de la instal·lació dels sistemes esmentats, exclusivament. . “

Segon.- Sotmetre l'esmentada modificació a informació pública, durant un termini de 30 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes i tenir per aprovada definitivament la modificació acordada en el supòsit que no es presentin reclamacions.

Tercer.- Determinar que l'acord també s'exposarà públicament al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al que es pot accedir des de la web municipal.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

Novè.- Expedient 070 2022 (i 096/2021- PLE 4 21)- Acords en relació al nomenament del Jutge de Pau substituït.

Després de la corresponent convocatòria i tramitació, el Ple d'aquest Ajuntament del Pont de Suert, en sessió ordinària 4 de 2021, celebrada el dia 30 de setembre de 2021 va adoptar l'Acord de proposar els nomenaments de jutges de pau titular i substituït d'aquest municipi a favor de dues persones que havien acceptat formalitzar-ne la sol·licitud.

Pel que fa al Jutge de Pau Titular, proposat el nomenament a favor del senyor Luis Cotonat Palacin, La sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va formalitzar el nomenament al seu favor, prenent possessió del seu càrrec i trobant-se, actualment, en ple exercici de la seva funció.

Però, pel que fa a la persona designada com Jutge de Pau substituït, produït el seu nomenament, abans de formalitzar la seva pressa de possessió, va avaluar i reconsiderar la seva opció d'acceptar formalitzar la sol·licitud declinant prendre possessió en el seu càrrec.

Transcorregut pràcticament un any, atès l'anterior, roman vacant el càrrec de Jutge de Pau substituït malgrat tot i que s'han efectuat diferents intents per invitar persones a que es volguessin prestar a assolir dita funció.

És convenient i necessari poder comptar amb la disponibilitat de la figura de Jutge de Pau substituït.

Per això, es va obrir una nova convocatòria per presentar-se a l'elecció per ocupar la plaça de Jutge/ssa de Pau substituït del municipi del Pont de Suert establint un termini fins el dia 28 de setembre de 2022 i la indicació que, també s'admetrien sol·licituds presentades posteriorment si, dins de dit termini no se n'haguessin presentat.

La convocatòria s'ha fet pública al Tauler de l'Ajuntament així com als altres indrets preceptius com el Jutjat de primera Instància de Tremp i al BOP de Lleida 179 de 16 de setembre de 2022.

Finalment, el senyor alcalde president informa de que el senyor Enric Farrero Llorens, amb DNI 78***77*C, li ha manifestat la conformitat en ser nomenat Jutge de Pau substituït i d'assolir les funcions que el càrrec comporta.

D'acord amb l'establert al Reglament 3/1995 de Jutges de Pau de 7 de juny de 1995, presentades les sol·licituds, el Ple de l'Ajuntament, amb el quòrum de majoria absoluta, ha d'acordar la proposta de nomenament que serà elevada al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per conducte del Jutjat de Primera Instància i Instrucció de Tremp.

D'acord amb l'establert a l'article 6 del Reglament 3/1995 de Jutges de Pau de 7 de juny de 1995, el Ple, en cas de vacant, ha d'elegir lliurement la persona que, reunint els requisits de capacitat i elegibilitat per assolir el càrrec, desenvoluparà les funcions de Jutge de Pau substituït.

I, vistos els antecedents anteriors, es proposa que, amb el quòrum de majoria absoluta, s'aprovi el següent acord:

Primer.- Prendre coneixement de la disponibilitat del senyor Enric Farrero Llorens, amb DNI 78***77*C en assolir la condició de candidat a ser elegit/da Jutge de Pau substituït.

Segon.- Proposar el nomenament del senyor Enric Farrero Llorens, amb DNI 78***77*C com a Jutge de Pau substituït.

Tercer.- 3.1.- Donar trasllat del present acord al Jutge de Primera Instància i Instrucció del Partit Judicial als efectes que l'elevi a la Sala de Govern (article 101.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial i article 7 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau).

3.2.- Alhora, de forma simultània, donar trasllat del present acord, directament, a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

Desè.- Expedient 033/2022 (CARP 007) – Acord de sol·licitud i alta d'inscripció de l'Ajuntament del Pont de Suert al Registre d'Empreses Audiovisuals de Catalunya, (REAC), adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC). (Cinema).

Expedient 033/2022 (CARP 007) – El Registre d'Empreses Audiovisuals de Catalunya (REAC) adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC), és un registre de caràcter públic que acull les empreses amb domicili social a Catalunya que es dediquen a les activitats següents: l'exportació, la distribució, el doblatge i la producció d'obres audiovisuals, l'exhibició d'obres cinematogràfiques i els serveis tècnics auxiliars.

S'han d'inscriure al REAC totes les empreses (persones físiques i jurídiques) domiciliades a Catalunya que es dediquin a les activitats següents: Producció d'obres audiovisuals; Distribució d'obres audiovisuals; Exhibició d'obres cinematogràfiques; Doblatge d'obres audiovisuals; Empreses d'exportació; Empreses de serveis tècnics auxiliars.

També s'han d'inscriure al REAC les entitats, públiques i privades, titulars de sales d'exhibició cinematogràfica amb domicili social a Catalunya que no tinguin la condició d'empresa. S'entén la denominació d'empresa, tant persones físiques com jurídiques dedicades a activitats industrials, mercantils o de prestació de serveis amb finalitats lucratives. No es consideren empreses les associacions, les fundacions ni qualsevol altra entitat privada sense ànim de lucre tot i que duguin a terme activitats econòmiques.

Les empreses o entitats que no tenen domicili social a Catalunya però que exploten sales d'exhibició cinematogràfica no es poden inscriure però tenen l'obligatorietat de comunicar a l'ICEC l'inici de llur activitat exhibidora a Catalunya.

La inscripció al REAC és un requisit previ per obtenir certificats de qualificació audiovisual i ajuts i subvencions establerts.

En l'annualitat 2022, dins de l'àmbit del "Cinema i Audiovisuals", l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) va realitzar la convocatòria de les següents:

Subvencions per compensar les pèrdues de les sales d'exhibició cinematogràfica de Catalunya a causa de les mesures establertes amb motiu de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19. 5a convocatòria.

Subvencions per a les sales d'exhibició cinematogràfica, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – NextGenerationEU

Subvencions per a l'organització a Catalunya de festivals i mostres audiovisuals, així com per a la seva promoció i difusió.

La documentació necessària per tal d'iniciar l'expedient de Sol·licitud d'inscripció de l'Ajuntament del Pont de Suert al Registre d'Empreses Audiovisuals de Catalunya (REAC) adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) és la següent:

- Sol·licitud d'inscripció en model normalitzat mitjançant tràmit a la seu electrònica de l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC).
- Fitxa de sala d'exhibició cinematogràfica, en model normalitzat.
- Document acreditatiu de l'acord del Ple on s'aprova la sol·licitud d'inscripció i l'activitat d'exhibició.



Ajuntament del Pont de Suert Alta Ribagorça

- Tramitar l'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'activitat d'exhibició. Epígraf 963.1. Exhibició de pel·lícules cinematogràfiques i vídeos davant de l'Agència Tributària.

I, sent que, pels diferents motius exposats, interessa que la Sala Cinema Ribagorçana es trobi inscrita al Registre d'Empreses Audiovisuales de Catalunya (REAC) adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) i, per fer-ho, es requereix un acord del Ple, es proposa l'adopció del següent acord amb el quòrum de majoria simple:

Primer.- Aprovar la Sol·licitud d'inscripció de l'Ajuntament del Pont de Suert al Registre d'Empreses Audiovisuales de Catalunya (REAC) adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) i aprovar que l'explotació com a sala d'exhibicions cinematogràfiques o audiovisuals al Cinema Ribagorçana es farà a càrrec d'aquesta entitat local, amb gestió directa o indirecta.

Segon.- Facultar l'alcalde per signar els documents necessaris per fer efectiva l'esmentada inscripció.

Tercer.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

Quart.- Comunicar aquesta resolució als serveis responsables de la seva execució i a la Intervenció municipal.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

Onzè.- Expedient 122/2022 - Aprovar, si escau, el primer Pla d'igualtat de dones i homes del sector públic de l'Ajuntament del Pont de Suert.

Expedient 122/2022) – Els plans d'igualtat són un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de fer un diagnòstic de situació, tendents a assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i a eliminar la discriminació per raó de sexe a l'empresa.

Els plans d'igualtat fixen els objectius concrets d'igualtat que s'han d'assolir, les estratègies i les pràctiques que s'han d'adoptar per a la seva consecució, així com l'establiment de sistemes eficaços de seguiment i avaluació dels objectius fixats.

Des del dia 14 de gener de 2021 els plans d'igualtat s'han d'inscriure obligatòriament al Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat (REGCON), d'acord amb el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial Decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

El Pla d'igualtat és un instrument cabdal per a la planificació i implementació de les polítiques públiques de gènere que dona resposta a la necessitat estratègica de treballar la igualtat més enllà de les accions positives adreçades a les dones. El seu impuls sorgeix del reconeixement de les desigualtats i discriminacions existents per raó de gènere en totes les esferes, públiques i privades, i de la voluntat de transformar aquesta realitat, incidint en les seves causes, amb l'objectiu d'aconseguir que totes les polítiques siguin formulades, executades i avaluades amb perspectiva de gènere.

En l'àmbit normatiu Català, a l'article 6 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'Igualtat efectiva entre dones i homes es detalla que correspon als municipis i altres entitats locals estudiar i detectar les

mancances i necessitats de les dones i crear mecanismes necessaris per a integrar la transversalitat de la perspectiva de gènere en les actuacions polítiques. A més a més, assumeix la responsabilitat de promoure la defensa del dret de les dones a desenvolupar-se en una societat igualitària.

A l'article 15, sobre Plans d'igualtat de dones i homes del sector públic, es remarca que les institucions de la Generalitat, l'Administració de la Generalitat i els organismes públics vinculats o que en depenen, i també les entitats, públiques i privades, que gestionen serveis públics, han d'aprovar, en el termini de dos anys a partir de l'entrada en vigor d'aquesta llei, un pla d'igualtat de dones i homes destinat al personal que hi presta serveis, que s'ha de definir en el conveni col·lectiu o en l'acord de condicions de treball, amb l'objectiu de garantir l'aplicació efectiva del principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes i eliminar la discriminació per raó de sexe amb relació a l'accés al treball remunerat, al salari, a la formació, a la promoció professional i a la resta de les condicions de treball.

L'Ajuntament del Pont de Suert, amb el suport i col·laboració de l'Oficina Comarcal Servei d'Informació i Atenció a les Dones, ha promogut la redacció d'un Pla d'igualtat de dones i homes del sector públic de l'Ajuntament del Pont de Suert.

De la primera versió, a resultes dels suggeriments de de l'Oficina Comarcal Servei d'Informació i Atenció a les Dones n'ha resultat una versió 2 que és la que se sotmet a aprovació i en la que s'han incorporat les esmenes següents:

Versió 2 – Sotmès a suport i assessorament tècnic de de l'Oficina Comarcal Servei d'Informació i Atenció a les Dones, Àrea d'Igualtat del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça s'ha redactat dita versió 2 de la proposta en la qual s'incorporen les esmenes següents:

- Petites esmenes i correccions d'estil i redacció que no alteren el fons o la forma del contingut del document inicial.

- Incorporat el punt 6 en que s'incorpora la necessitat de comptar amb l'objectiu d'establir els sistemes d'auditoria retributiva previstes al Reial Decret 902/2020 de 13 d'octubre d'igualtat retributiva entre dones i homes.

- Declarar separable i independent el document "protocol d'assetjament sexual i/o per raó de sexe" incorporat a l'apartat 9 del document, fent ho constar a la versió definitiva de la proposta d'acord del Ple.

Atès l'anterior, es proposa que, amb el quòrum de majoria simple, es procedeixi a la seva aprovació així com a sol·licitar a l'Alcaldia que porti a terme els tràmits i gestions que siguin necessaris per a la seva tramitació i registre, incloent, entre les facultats, la d'aprovar la versió definitiva, cas que fos necessària la seva esmena, a editar per separat el protocol d'assetjament i el pla en el seu conjunt segons l'esmena esmentada que s'assoleix i en altres aspectes puntuals i sempre dins del contingut essencial de la versió incorporada a aquesta sessió.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

Dotzè.- Precs i preguntes.

Senyor Joan Rodríguez. Conegut que el mur de contenció localitzat a la zona de la pista, ara municipal, de tennis i el Carrer Aigüestortes, amb una longitud aproximada d'uns 40 – 45 metres de longitud, construït amb blocs de formigó i d'una certa alçada ha presentat recents problemes quant a possible inestabilitat real o risc de la mateixa, sol·licita ser informat sobre les actuacions que ha dut a terme l'Ajuntament per diagnosticar el problema, els riscos i les eventuais solucions.

Senyor alcalde -president. Constatats els signes de deteriorament i risc funcional del mur, al llarg de l'estiu, es va encarregar a l'arquitecte municipal un informe – memòria adreçat a avaluar, qualificar



Ajuntament del Pont de Suert
Alta Ribagorça

els problemes sorgits així com a definir les operacions que hi caldria dur a terme i la seva valoració econòmica.

A resultes del mateix i concretats els fets recents en l'esllavissada de part del mur, i tot i que s'ha apreciat que la major part de paret caiguda pot ser, en realitat, un revestiment, s'ha constatat l'evidència de que és necessària una important intervenció que, començant per obrir l'accés al lloc a intervenir, s'hauran de dur a terme treballs de reparació i consolidació que han estat valorats en 112.365,44 Euros.

Atesa la notòria quantia de la despesa a realitzar, s'ha contactat amb la Diputació de Lleida, per tal d'intentar obtenir finançament subvencionat per urgència, al qual objecte respon la sol·licitud formulada mitjançant el Decret de l'Alcaldia número 085 de 2022 de 10 d'agost incorporat a l'expedient 100/2022 d'aquest Ajuntament i al que s'ha donat compte al punt segon d'aquesta sessió.

I a l'hora esmentada el senyor alcalde president aixeca la sessió de la qual, com secretari – interventor estenc aquesta acta que certifico amb el seu vist i plau.

Vist i plau, alcalde president
José Antonio Troguet Ballarín,

secretari-interventor
Jaume-Lluís Colom Gorgues

El Pont de Suert, 29 de setembre de 2022.