



Ajuntament de Lleida

ACTA DE LA SESSIÓ DE AJUNTAMENT PLE

Identificació de la sessió

Núm. 10/2025

Caràcter: ordinària

Data: 25 de juliol de 2025

Horari: de les 9.30 h a 12.59 h

Lloc: Saló de Plens de la Paeria

Hi assisteixen:

Fèlix Larrosa Piqué,	Paer en cap
Begoña Iglesias Delgado,	Regidora
Carlos Enjuanes Llop,	Regidor
Cristina Morón Molina,	Regidora
Carme Valls Llaràs,	Regidora
Pilar Bosch Vilana,	Regidora
Xavier Blanco Pérez,	Regidor
Jackson Quiñónez Vernaza,	Regidor
Roberto Pino Céspedes,	Regidor
Xavier Palau Altarriba,	Regidor
Ana Maria Florista Izquierdo,	Regidora
Maria Antònia Maller Lafont,	Regidora
Roger Melero Serra,	Regidor
Marta Tristany Fontanals,	Regidora
Jordina Freixanet Pardo,	Regidora
Juan José Falcó Monserrat,	Regidor
Sandra Castro Bayona,	Regidora
Xavier Estrada Fernández,	Regidor
Anna Costa Ramírez	Regidora
Violant Cervera Gòdia,	Regidora
Neus Caufapé Caufapé	Regidora
David Melé Garcés,	Regidor
Sergi Grimau Gragera,	Regidor
Rosa Jové Montañola	Regidora
Gloria Rico Iribarne,	Regidora
Josep Roca Tlemsani,	Regidor
Laura Bergés Saura,	Regidora
Antonio Roperó Vilaró,	Secretari general
Antoni García Jiménez,	Vicesecretari
Elisenda Sas Serra,	Adjunta S.G.
Jordi Sanuy Vallés,	Interventor
Maria Luisa Sanz Llavallol,	Tresorera

Observacions: la regidora senyora Carme Valls Llaràs abandona definitivament la sessió a les 10.53 hores.



Ajuntament de Lleida

ORDRE DEL DIA

DECLARACIÓ D'URGÈNCIA

Abans de començar a tractar els punts de l'ordre del dia, el senyor alcalde proposa la declaració d'urgència per a la incorporació del punt següent en l'ordre del dia: 16bis.- Aprovar inicialment el conveni urbanístic relatiu al desenvolupament urbanístic d'uns sòls situats al carrer Palauet de la Bordeta (Exp. PGU 25-13).

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=14.0&endsAt=80.0>

Votació

S'APROVA la declaració d'urgència precedent.

Vots a favor: 21

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Vots en contra: 5

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Abstencions: 1

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Un cop aprovada la declaració d'urgència de l'expedient, s'incorpora l'assumpte número 16bis a l'ordre del dia d'aquesta sessió plenària.

1.- APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 27 DE JUNY DE 2025.-



Ajuntament de Lleida

Per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar l'acta de la sessió ordinària del dia 27 de juny de 2025.

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=80.0&endsAt=94.0>

Votació

S'APROVA l'acta esmentada.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA DES DEL DARRER PLE, QUE VAN DEL NÚM. 6.244 AL NÚM. 7.349 DE L'ANY 2025, AMBDÓS INCLOSOS. EN RELACIÓ AMB ELS DECRETS CORRESPONENTS A L'ÀREA ECONÒMICA, ELS QUE VAN DEL NÚM. 5.806 AL NÚM. 6.674 DE L'ANY 2025, AMBDÓS INCLOSOS.-

La corporació resta assabentada dels decrets dictats per l'alcaldia des del darrer Ple, que van del núm. 6.244 al núm. 7.349 de l'any 2025, ambdós inclosos. En relació amb els decrets corresponents a l'àrea econòmica, els que van del núm. 5.806 al núm. 6.674 de l'any 2025, ambdós inclosos.



Ajuntament de Lleida

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, el regidor senyor David Melé Garcés; del grup municipal ERC-AM, el regidor senyor Xavier Estrada Fernández i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Begoña Iglesias Delgado, el regidor senyor Carlos Enjuanes Llop i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=94.0&endsAt=668.0>

3.- DONAR COMPTE ESPECÍFIC DE DECRETS AL PLE.-

La Corporació resta assabentada dels decrets següents dictats per l'Alcaldia:

Núm. DEC-06251-2025, de data 20 de juny de 2025, relatiu a la substitució de l'alcalde durant els dies 23, 24 i 25 de juny de 2025.

Núm. DEC-06298-2025, de data 20 de juny de 2025, relatiu a la modificació del decret de delegació de l'exercici de diverses competències a favor de la tinenta d'Alcaldia, Sra. Begoña Iglesias Delgado i ampliació de competències delegades.

Núm. DEC-06345-2025, de data 23 de juny de 2025, relatiu a nomenar els representants de l'Ajuntament en el Consell de Participació de la residència i centre de dia La Teva Llar de Lleida ciutat.

Núm. DEC-06516-2025, de data 26 de juny de 2025, relatiu a la delegació de la Presidència, la representació de l'Ajuntament de Lleida i el vot al Consell General del Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, del dia 27 de juny de 2025.

Núm. DEC-06520-2025, de data 26 de juny de 2025, relatiu a la modificació del decret de delegació de l'exercici de diverses competències a favor de la tinenta d'Alcaldia, senyora Carme Valls Llaràs, i ampliació de les competències delegades.

Núm. DEC-06527-2025, de data 27 de juny de 2025, relatiu al cessament de la senyora Sònia Cascón Parri, personal eventual del grup municipal Partit dels Socialistes de Catalunya, Units Candidatura de Progrés.

Núm. DEC-06639-2025, de data 01 de juliol de 2025, relatiu a la substitució de l'alcalde durant els dies 4, 5 i 6 de juliol de 2025.

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. El Ple se'n dona per assabentat.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=668.0&endsAt=674.0>

4.- APROVAR EL NOMENAMENT DE MEMBRES EN LA JUNTA DEL PATRONAT DE LA FUNDACIÓ DE LES ARTS.-



Ajuntament de Lleida

El senyor alcalde dona compte al Ple de la proposta d'Alcaldia, de data 17 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

"Per acord de Ple de data 28 de juliol de 2023, atesa la renovació de la corporació municipal es van designar els patrons integrants de la Junta del Patronat de la Fundació Pública Teatre de la Llotja, de conformitat amb el previst en l'article 14 dels seus estatuts i d'acord amb les propostes dels diferents grups municipals, els quals eren els següents:

- a) President: Sr. Fèlix Larrosa Piqué, com a alcalde president de l'Ajuntament de Lleida.
- b) Vicepresident: Sra. Pilar Bosch Vilana, regidora de Cultura i regidora de Promoció de la Ciutat.
- c) Vocals:
 - Sr. Xavier Blanco Pérez, en representació del grup municipal PSC-UNITS-CP
 - Sr. Jackson Quiñónez Vernaza, en representació del grup municipal PSC-UNITS-CP
 - Sra. Antònia Maller Lafont, en representació del grup municipal del PP
 - Sra. Anna Costa Ramírez, en representació del grup municipal d'ERC-AM
 - Sra. Neus Caufapé Caufapé, en representació del grup municipal de JXCAT LLEIDA-CM
 - Sr. Josep Roca Tlemsani, en representació del grup municipal de VOX
 - Sra. Laura Bergés Saura, en representació del grup municipal del COMÚDELLEIDA

Per acord del Patronat de la Fundació Teatre de la Llotja de data 11 de novembre de 2024 es va aprovar el nou redactat de diferents articles dels seus estatuts i es va sol·licitar al Ple de l'ajuntament de Lleida que ratifiqués aquesta modificació. Entre aquests articles hi ha l'article 1 i l'article 14 que fan referència a la denominació i a la composició d'aquest Patronat, respectivament, els quals queden redactats de la següent manera:

Article 1

Per tal de promoure la participació privada i pública a les activitats d'arts escèniques, música, audiovisuals, les arts plàstiques i la cultura en general, es crea l'entitat denominada: FUNDACIÓ DE LES ARTS DE LLEIDA. La Fundació es regeix per les normes legals i reglamentàries que siguin aplicables, així com per la voluntat de l'entitat fundadora, manifestada directament i indirectament en la Carta Fundacional, aquests estatuts i els acords i normes complementàries que puguin adoptar els òrgans de govern de la Fundació.

La interpretació d'aquests Estatuts es farà sempre amb criteri extensiu, i, aplicant-se, en tot cas, les disposicions legals vigents en cada moment en matèria de fundacions.

Article 14

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la gestiona i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals i administra els béns i drets que integren en el seu patrimoni. El primer patronat és el designat en la carta fundacional. La composició del Patronat serà la següent:

- a) *El/la President/a, càrrec que recaurà en la persona que exerceixi el càrrec d'Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Lleida.*



Ajuntament de Lleida

- b) *Vice-president/a que recaurà en la persona que exerceixi el càrrec de Regidor/a de Cultura de l'Ajuntament de Lleida.*
- c) *Set (7) vocals designats pel ple de l'Ajuntament de Lleida, a proposta del president/a de la Corporació, amb competència contrastada en el camp de les arts escèniques, musicals, audiovisuals, de les arts plàstiques i la cultura en general. No és necessari que els membres del Patronat ostentin la condició de regidors/res. Cadascun dels grups polítics representats a l'Ajuntament de Lleida tindran dret a disposar al menys d'un d'aquests vocals.*

Amb veu i sense vot assistiran també a les sessions del Patronat els mecenes de la Fundació.

Els mecenes de la fundació s'abstindran de participar en les sessions del Patronat quan existeixi risc de conflicte d'interès entre el seu objecte social, activitat econòmica o professional i les finalitats i tasques assignades a la Fundació.

El/la Director/a tècnic/a assistirà a les sessions del Patronat, sense tenir la condició de membre, i per tant, amb veu i sense vot, assumint les funcions de secretari d'aquest òrgan. No obstant, el Patronat podrà designar secretari/ària a qualsevol altra persona sigui o no patró.

Els patrons s'abstindran de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Els patrons s'abstindran de participar en el debat i votació dels assumptes del Patronat quan hi concorrin les causes d'abstenció establertes en la normativa de règim jurídic i procediment administratiu.

Igualment, els patrons s'abstindran de participar en el debat i votació dels assumptes del Patronat quan hi concorrin situacions de possible conflicte d'interès.

La manca d'abstenció dels patrons en els supòsits de concurrència de causa legal o de conflicte d'interès serà motiu de cessament.

El Ple de l'Ajuntament de Lleida, en la sessió de data 29 de novembre de 2024, va adoptar l'acord de ratificar la modificació dels estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja.

En no haver cap reclamació en el termini establert, per decret d'alcaldia de data 20 de febrer de 2025, DEC-01736-2025 es va aprovar definitivament la modificació dels estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja i es van publicar en el BOP núm. 2025-44-0, de data 5 de març de 2025.

D'acord amb el que estableix l'article 14.c) dels esmentats estatuts es va sol·licitar als diferents grups municipals que fessin una nova proposta de representant a la Junta del Patronat de la Fundació de les Arts o bé que ratifiquessin el/la vocal que fins ara exercia la representació dels respectius grups municipals.

Vistes les propostes formulades pels diversos grups municipals en el sentit següent:

- El grup municipal PSC-UNITS-CP en data 15 de juliol de 2025 ha comunicat que substitueix els seus representants Sr. Xavier Blanco Pérez i Sr. Jackson Quiñónez Vernaza, per la Sra. Roser Xandri Calafell i Sra. Laia Núñez Calvet.
- El grup municipal del PP en data 7 de juliol de 2025 ha ratificat la seva representant, Sra. Antònia Maller Lafont.
- El grup municipal d'ERC-AM en data 7 de juliol de 2025 ha ratificat la seva representat, Sra. Anna Costa Ramírez.



Ajuntament de Lleida

- El grup municipal JXCAT LLEIDA-CM en data 10 de juliol de 2025 ha ratificat la seva representat, Sra. Neus Caufapé Caufapé.
- El grup municipal de VOX en data 10 de juliol de 2025 ha comunicat que substitueix el seu representant Sr. Josep Roca Tlemsani, per la Sra. Gloria Rico Iribarne.
- El grup municipal del COMÚDELLEIDA en data 9 de juliol de 2025 ha ratificat la seva representat, Sra. Laura Bergés Saura.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents **acords**:

PRIMER. Cessar com a patrons integrants de la **Junta del Patronat de la Fundació de les Arts**, els membres de la corporació següents, de conformitat amb les propostes efectuades pels respectius grups municipals:

- Sr. Xavier Blanco Pérez i Sr. Jackson Quiñónez Vernaza, en representació del grup municipal PSC-UNITS-CP
- Sr. Josep Roca Tlemsani, en representació del grup municipal de VOX

SEGON. Designar com a patrons integrants de la **Junta del Patronat de la Fundació de les Arts**, els membres de la corporació següents, de conformitat amb el previst en l'article 14 dels estatuts aprovats definitivament per decret de data 20 de febrer de 2025, i d'acord amb les propostes i ratificacions formulades pels respectius grups municipals:

- d) President: Sr. Fèlix Larrosa Piqué, com a alcalde president de l'Ajuntament de Lleida
- e) Vicepresidenta: Sra. Pilar Bosch Vilana, regidora de Cultura i regidora de Promoció de la Ciutat
- f) Vocals:
 - Sra. Roser Xandri Calafell, en representació del grup municipal PSC-UNITS-CP
 - Sra. Laia Núñez Calvet, en representació del grup municipal PSC-UNITS-CP
 - Sra. Antònia Maller Lafont, en representació del grup municipal del PP
 - Sra. Anna Costa Ramírez, en representació del grup municipal d'ERC-AM
 - Sra. Neus Caufapé Caufapé, en representació del grup municipal de JXCAT LLEIDA-CM
 - Sra. Glòria Rico Iribarne, en representació del grup municipal de VOX
 - Sra. Laura Bergés Saura, en representació del grup municipal del COMÚDELLEIDA

TERCER. Notificar el contingut del present acord a les persones afectades i als òrgans de gestió i de govern de la **Fundació de les Arts**, així com a la regidoria i unitats administratives corresponents, als efectes legals oportuns.

QUART. Autoritzar de forma expressa al Sr. alcalde per la formalització del tots els documents necessaris per a la formalització del present acord."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=674.0&endsAt=687.0>



Ajuntament de Lleida

Votació

S'APROVA la proposta precedent.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

5.- APROVAR L'ADDENDA A L'ACORD ENTRE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA I L'AJUNTAMENT DE LLEIDA SOBRE EL DEUTE DEL PARC AGROBIOTECH.-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern, de data 18 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 18 de juliol, va signar la proposta de resolució següent:

1. Identificació de l'expedient
 - 1.1 Unitat administrativa: **Direcció Executiva**
 - 1.2 Expedient:
 - 1.3 Assumpte:

Addenda a l'Acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCiTAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCiTAL

2. Antecedents

2.1 El Ple de l'Ajuntament de Lleida en sessió de 28 de juny de 2024 va aprovar l'Acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues



Ajuntament de Lleida

entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCiTAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCiTAL

2.2. En data 3 de juliol de 2024 es va signar el document l'Acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCiTAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCiTAL

2.3. Durant el segon trimestre de 2025 la Universitat de Lleida comunica a l'Ajuntament de Lleida i al Consorci del Parc Agrobiotech la intenció d'efectuar una amortització anticipada del deute del Consorci del Parc Científic, per un import aproximat de 1.500.000 euros, als efectes de reduir la seva responsabilitat subsidiària en el futur del deute del Consorci.

2.4. Fruit de les converses mantingudes, s'acorda entre els patrons del Consorci que l'amortització anticipada de 1.500.000 euros s'aplica a l'amortització anticipada de préstecs de la moratòria 2021 perquè aquests préstecs es troben en període de recapitalització dels interessos que generen fins a 31 de desembre de 2026. Això implica que si s'amortitzen 1.500.000 € a 30 de maig de 2025, s'evitarà una capitalització de 85.584,43 euros, i uns interessos -que són fixos al 3,505%- al llarg dels propers 20 anys de 59.995,09 euros. Si l'amortització s'apliqués a la resta de préstecs, solament es tindria l'efecte sobre els interessos variables de 1.500.000 €.

2.5. La UdL ha amortitzat anticipadament en data 31 de maig de 2025 els següents deutes del Parc Científic:

Préstec	Import deute a 01.01.2025
P26467-PEP-060000-2009-3	91.001,94 €
P37573-PCT-360000-2006-5	474.366,86 €
P37761-PCT-360000-2006-5	669.394,91 €
P37883-PCT-060000-2007-7	268.711,69 €
Total amortització anticipada	1.503.475,40 €

2.6. Aquest fet comporta la necessitat de redactar una addenda a l'Acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCiTAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCiTAL, als efectes de recalculer les responsabilitats envers a l'endeutament del Parc.

2.7. Vist l'informe del Director Executiu de l'Ajuntament de Lleida de data 8 de juny de 2025, en el que es detallen els arguments i càlculs de l'addenda a l'acord entre la UdL i l'Ajuntament i es proposa l'aprovació de l'acord.

3. Fonaments de dret

3.1 Els Estatuts del Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida.

3.2 Art. 118 i següents de la Llei 40/2015, de Règim jurídic del sector públic.

3.3 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local.



Ajuntament de Lleida

3.4 Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2025 de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria simple del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local), del següent acord:

Primer.- Aprovar l'Addenda de Acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCiTAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCiTAL.

Addenda a l'acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCiTAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCiTAL

Lleida a la data de la signatura

REUNITS

D'una part, l'Ill·lm. Sr. Fèlix Larrosa Piqué que actua en representació de l'Ajuntament de Lleida, en qualitat d'alcalde segons nomenament del Ple de data 17 de juny de 2023, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, assistit pel Sr. Antoni Garcia Jiménez, vicesecretari de l'Ajuntament, que actua com a fedatari d'aquest acte, d'acord amb el que estableix l'article 3.2 i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I, de l'altra, el Magnífic Sr. Jaume Puy Llorens, rector de la Universitat de Lleida (en endavant "UdL"), segons nomenament mitjançant Decret 96/2023, de 23 de maig, (DOGC núm. 8922); com a representant d'aquesta institució, amb seu social a la Pl. Víctor Siurana, 1 de Lleida, i amb número d'identificació fiscal (NIF) Q-7550001-G; i en virtut de les competències que preveu l'Estatut de la UdL aprovat pel Decret 201/2003, de 26 d'agost (DOGC núm. 3893 de 28 de maig).

ACTUEN

El primer en nom i representació de l'Ajuntament de Lleida, el segon en nom i representació de la Universitat de Lleida.

EXPOSEN

Antecedents:

- 1. En data 3 de juliol de 2024 es va signar l'acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCiTAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCiTAL.*
- 2. La clàusula Segona de l'acord regula el règim financer del deute del PCiTAL una vegada feta l'aportació econòmica extraordinària de la Universitat de Lleida.*
- 3. En data 30 de maig de 2025 la Universitat de Lleida ha efectuat una amortització anticipada de la seva part de responsabilitat en el deute del Consorci del Parc, per import 1.503.475,40 € més el corresponents interessos meritats des de l'1 de gener fins al 30 de maig de 2025.*



Ajuntament de Lleida

4. Aquesta amortització anticipada comporta que cal recalculer el règim financer del deute del PCi TAL de la Clàusula Segona de l'acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCi TAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCi TAL.

És per aquest motiu que ambdues parts aproven la present addenda, i en concret que la modificació de la Clàusula Segona de l'acord entre la Universitat de Lleida i l'Ajuntament de Lleida per tal de determinar la participació d'ambdues entitats en el deute del Consorci del Parc científic i agroalimentari (PCi TAL) davant de tercers així com la forma de fer efectiva una aportació econòmica que ha rebut la Universitat de Lleida per tal de disminuir el deute d'aquesta en el total del deute del PCi TAL, signat en data 3 de juliol de 2024, que queda redactat de la següent forma: Primer: Règim financer del deute del PCi TAL una vegada feta l'aportació econòmica extraordinària de la Universitat de Lleida.

1. Com a conseqüència de l'amortització extraordinària de 1.503.475,40 euros del préstec de la moratòria del deute públic, les responsabilitats de la UdL seran les següents:
 - El deute públic refinançat amb la moratòria del 2021 i els préstecs privats núm. 71 i 80 amb CaixaBank: UdL 0% i Ajuntament de Lleida 100%.
 - El préstec privat núm. 33 amb CaixaBank i les quotes dels préstecs públics no refinançats per les quotes 2024-2025: UdL 26,99% i Ajuntaments 73,01%.
2. Les amortitzacions fetes implicaran refer els certificats d'assumpció de responsabilitats (avals) dels préstecs 33, 71 i 80 de CaixaBank per tal que aquests reflecteixin tot l'anterior.

Segon: Nou règim d'aportacions a partir de l'execució del present acord

1. A partir de l'1 de gener de 2026, les aportacions extraordinàries que els patrons realitzin per al retorn del deute fundacional del PCi TAL es faran d'acord amb els nous percentatges de responsabilitat establerts en la acord primer de la present addenda.
2. En relació amb l'exercici 2025, es constata que l'aportació realitzada per la Universitat de Lleida al PCi TAL ha superat en 65.594,95 euros la seva responsabilitat efectiva, tenint en compte la nova distribució acordada per als préstecs núm. 33, 71 i 80, la qual hauria de ser tinguda en compte en data 1 de juny de 2025. Aquesta diferència s'ha generat pel fet que la UdL ja havia efectuat pagaments corresponents a un percentatge superior al que li correspon a partir de l'aplicació del nou règim.
3. Per aquest motiu, ambdues parts acorden que l'import de 65.594,95 euros es descompti de l'aportació que la Universitat de Lleida hagi de realitzar al PCi TAL en l'exercici 2026, sense perjudici que aquest import pugui ser ajustat una vegada es tanqui definitivament l'exercici 2026.

Tercer: Compromís de les parts signants d'elevat aquest acord, en cas que sigui necessari, a altres òrgans de govern de les entitats consorciades i al mateix Consell d'Administració del PCi TAL i de formalitzar davant dels creditors els documents escaients

Les parts es comprometen a impulsar totes les autoritzacions necessàries que vagin més enllà de les competències dels signants, així com la signatura de tots els documents públics i privats amb el ministeri i CaixaBank per poder fer efectiu aquest acord.

Quart: Entrada en vigor



Ajuntament de Lleida

Aquesta addenda entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i formarà part inseparable del conveni marc subscrit entre les parts, mantenint-se en vigor la resta de clàusules no modificades pel present document.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest acord per duplicat en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament.

Segon.- Aprovar la modificació de les garanties que es detallen a continuació:

- a) Modificar els percentatges de la garantia dels préstecs del Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, identificats com a préstec núm. 71 i 80 que quedaran avalats al 100% per l'Ajuntament de Lleida.
- b) Modificar els percentatges de la garantia del préstec del Consorci del Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, identificat com a préstec núm. 33 que queda avalat en els següents percentatges:

a. Ajuntament de Lleida	73,01 %
b. Universitat de Lleida	26,99 %

Tercer.- Sol·licitar autorització a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

Quart.- Facultar l'Alcalde per gestionar, convenir les condicions i per dictar les resolucions necessàries per a l'efectivitat i desenvolupament d'aquesta operació, incloent petits ajustaments numèrics fruit de les comunicacions de l'Agència Estatal d'Investigació, i perquè subscrigui tots els documents públics o privats que siguin necessaris a aquests efectes."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=687.0&endsAt=707.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus



Ajuntament de Lleida

Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

6.- APROVAR LA COMPATIBILITAT SOL·LICITADA PER D.Z.R.-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern, de data 18 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La Directora adjunta de Recursos Humans i Agenda Digital, en data 14 de juliol de 2025, va signar la proposta de resolució següent:

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Servei de Selecció, Promoció i Provisió de RRHH

1.2 Expedient: 242/2025

1.3 Assumpte: Proposta resolució compatibilitat sol·licitada per la funcionària de carrera, senyora DZR

2. Antecedents

2.1 Vist l'escrit de la funcionària de carrera, Sra. DZR, Psicòloga, en el qual demana autorització expressa prèvia de compatibilitat, per exercir un segon lloc de treball o activitat, per compte propi, per a la realització de psicòloga en exercici privat, amb una jornada setmanal de deu hores tal com consta a la seva sol·licitud.

2.2 Vist l'informe de la Directora Adjunta d'Innovació Social de data 27/06/25 en el qual exposa que un cop analitzada la petició de la segona activitat, les tasques i horaris descrits no interferiran amb l'horari ni amb l'activitat que realitza a l'Ajuntament de Lleida com a psicòloga al SEAIA ni s'hi contradiu per cap motiu.

2.3 Vist l'informe de la Cap de Secció Assumptes Jurídics i Selecció de data 10/07/2025 en el qual s'informa favorablement la sol·licitud de la funcionària de carrera Sra. DZR, Psicòloga al SEAIA, per exercir un segon lloc de treball, per compte propi, com a psicòloga en exercici privat amb una jornada setmanal de deu hores tal com consta a la seva sol·licitud.

3. Fonaments de dret

3.1 Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

3.2 Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

3.3 Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals articles 321 i següents.



Ajuntament de Lleida

4. Proposta

1.- D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats.

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, del següent acord:

Primer. Aprovar l'autorització de compatibilitat a la funcionària de carrera Sra. DZR, Psicòloga de l'Ajuntament de Lleida, per exercir un segon lloc de treball per compte propi, per a la realització de psicòloga en exercici privat, amb una jornada setmanal de deu hores, tal com consta a la seva sol·licitud.

Segon. En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació.

Tercer. Notificar el present acord a la senyora DZR per al seu coneixement i als efectes adients.

Quart. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=707.0&endsAt=719.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal JXCAT LLEIDA–CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

7.- APROVAR LA COMPATIBILITAT SOL·LICITADA PER J.B.F.-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern, de data 18 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La Directora adjunta de Recursos Humans i Agenda Digital, en data 14 de juliol de 2025, va signar la proposta de resolució següent:

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Servei de Selecció, Promoció i Provisió de RRHH

1.2 Expedient: 252/2025

1.3 Assumpte: Proposta resolució compatibilitat sol·licitada pel funcionari de carrera, senyor JBF

2. Antecedents

2.1 Vist l'escrit del funcionari de carrera Sr. JBF (3226), Agent de la Guàrdia Urbana, en el qual demana autorització expressa prèvia de compatibilitat, per exercir un segon lloc de treball o activitat, per compte propi, per a la realització de peritatges psicològics forenses i assistència psicològica especialitzada, amb una jornada setmanal de deu hores tal com consta a la seva sol·licitud.

2.2. Vist l'informe del Sotsinspector, Cap de la Divisió de Seguretat Ciutadana de la Guàrdia Urbana, de data 12 de juny de 2025 en el qual es fa constar que sempre i quan l'agent Sr. JBF desenvolupi aquesta activitat en els seus dies de descans i fora de l'horari laboral policial, no hi ha impediment en que pugui fer compatible prestar l'activitat principal de policia amb la de perit psicòleg.

2.3 Vist l'informe de la Cap de Secció Assumptes Jurídics i Selecció de data 14/07/2025 en el qual s'informa favorablement la sol·licitud del funcionari de carrera Sr. JBF (3226), agent de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Lleida, per exercir un segon lloc de treball per compte propi, per a la realització de peritatges psicològics forenses i assistència psicològica especialitzada, amb una jornada setmanal de deu hores, amb les limitacions següents:

- En l'exercici de l'activitat privada no podrà actuar en assumptes que directament o indirectament tinguin relació amb la Guàrdia Urbana de Lleida o sigui d'interès de l'Ajuntament de Lleida o en què la Guàrdia Urbana de Lleida hagi tingut algun tipus d'intervenció.
- La segona activitat es desenvoluparà amb estricte compliment de les funcions del lloc de treball principal, respecte a l'horari assignat i a les obligacions com a membre de la Guàrdia Urbana de Lleida.



Ajuntament de Lleida

- En el cas que, per necessitats del servei de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Lleida, en l'horari i jornades en les quals es desenvolupi la segona activitat, es requerissin els serveis del Sr. JBF, prevaldrà sempre l'activitat principal a l'Ajuntament de Lleida, havent d'atendre les seves funcions com a agent del Cos de la Guàrdia Urbana.

3. Fonaments de dret

3.1 Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

3.2 Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

3.3 Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals articles 321 i següents.

4. Proposta

1.- D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats.

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local), del següent acord:

Primer. Aprovar l'autorització de compatibilitat al funcionari de carrera Sr. JBF (3226), Agent de la Guàrdia Urbana, en el qual demana autorització expressa prèvia de compatibilitat, per exercir un segon lloc de treball o activitat, per compte propi, per a la realització de peritatges psicològics forenses i assistència psicològica especialitzada, amb una jornada setmanal de deu hores amb les limitacions següents:

- En l'exercici de l'activitat privada no podrà actuar en assumptes que directament o indirectament tinguin relació amb la Guàrdia Urbana de Lleida o sigui d'interès de l'Ajuntament de Lleida o en què la Guàrdia Urbana de Lleida hagi tingut algun tipus d'intervenció.
- La segona activitat es desenvoluparà amb estricte compliment de les funcions del lloc de treball principal, respecte a l'horari assignat i a les obligacions com a membre de la Guàrdia Urbana de Lleida.
- En el cas que, per necessitats del servei de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Lleida, en l'horari i jornades en les quals es desenvolupi la segona activitat, es requerissin els serveis del Sr. JBF, prevaldrà sempre l'activitat principal a l'Ajuntament de Lleida, havent d'atendre les seves funcions com a agent del Cos de la Guàrdia Urbana.

Segon. En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació

Tercer. Notificar el present acord al senyor J per al seu coneixement i als efectes adients.

Quart. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest



Ajuntament de Lleida

acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=719.0&endsAt=739.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 26

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Vots en contra: 1

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Abstencions: 0

8.- APROVAR LA COMPATIBILITAT SOL·LICITADA PER V.C.F.-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern, de data 18 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

"La Directora adjunta de Recursos Humans i Agenda Digital, en data 14 de juliol de 2025, va signar la proposta de resolució següent:



Ajuntament de Lleida

1. Identificació de l'expedientCertif

1.1 Unitat administrativa: Servei de Selecció, Promoció i Provisió de RRHH

1.2 Expedient: 294/2025

1.3 Assumpte: Proposta resolució compatibilitat sol·licitada pel funcionari interí senyor VCF.

2. Antecedents

2.1 Vist l'escrit del funcionari interí senyor VCF, Enginyer Tècnic Industrial, que presta els seus serveis a la Regidoria d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en el qual demana autorització expressa prèvia de compatibilitat, per exercir un segon lloc de treball com a professor associat a temps parcial al Departament d'Enginyeria Industrial i de l'Edificació de la Universitat de Lleida, amb una jornada de 45 hores lectives per curs acadèmic, en horari de tarda.

2.2 Vist l'informe de la Cap de Secció Assumptes Jurídics i Selecció de data 10/07/2025 en el qual s'informa favorablement la sol·licitud del funcionari interí senyor VCF (5139) , Enginyer Tècnic Industrial, per exercir un segon lloc de treball com a Professor associat a temps parcial, al Departament d'Enginyeria Industrial i de l'Edificació de la Universitat de Lleida, amb una jornada de 45 hores lectives per curs acadèmic, en horari de tarda.

3. Fonaments de dret

3.1 Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

3.2 Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

3.3 Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals articles 321 i següents.

3.4 Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari.

3.5 Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

4. Proposta

1.- D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats.

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, del següent acord:

Primer. Aprovar l'autorització de compatibilitat al funcionari interí senyor VCF (5139) , Enginyer Tècnic Industrial, per exercir un segon lloc de treball com a Professor associat a temps parcial, al Departament d'Enginyeria Industrial i de l'Edificació de la Universitat de Lleida, amb una jornada de 45 hores lectives per curs acadèmic, en horari de tarda.

Segon. En el supòsit de variació de les condicions de l'activitat per la qual s'autoritza la compatibilitat caldrà que la persona interessada ho posi immediatament en coneixement d'aquesta Corporació



Ajuntament de Lleida

Tercer. Notificar el present acord al senyor VCF i a la Universitat de Lleida per al seu coneixement i als efectes adients.

Quart. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=739.0&endsAt=749.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0



Ajuntament de Lleida

9.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 19 DE L'ACORD DE CONDICIONS LABORALS COMUNES ALS EMPLEATS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I AFEGIR LA DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA AL MENCIONAT ACORD.-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern, de data 18 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 14 de juliol, va signar la proposta de resolució següent:

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: **Economia**

1.2 Assumpte: *Proposta de modificació de l'article 19 i afegir una Disposició Transitòria a l'Acord de condicions laborals comunes als empleats públics de l'Ajuntament de Lleida.*

2. ANTECEDENTS

2.1 L'article 19 de l'Acord de condicions laborals comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Lleida 2010-2012, regula els premis a la constància, en concret l'establiment d'una setmana addicional de vacances i una retribució econòmica pel personal amb 25 anys de servei a l'Ajuntament i un mes addicional de vacances i una retribució econòmica pel personal amb 35 anys de servei.

2.2 En data 18 de juny de 2024 el Secretari General de l'Ajuntament de Lleida emet informe sobre els premis a la constància de l'article 19 de l'Acord de condicions laborals comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Lleida 2010-2012, que l'Administració no té la potestat de negociar ni acordar l'establiment de dies d'assumptes propis o de vacances addicionals al personal, ni tampoc pot negociar ni acordar la percepció d'una determinada retribució com a premi d'antiguitat. En conseqüència, l'article 19 de l'Acord de condicions laborals comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Lleida 2010-2012 hauria de qualificar-se de nul de ple dret (art. 47.2 LPAC).

2.3 D'acord amb l'establert a la conclusió setena de l'informe de secretaria, l'Ajuntament de Lleida va convocar la Comissió Paritària de l'Acord de Condicions per analitzar les conseqüències de l'informe i buscar un sistema alternatiu i ajustat a la normativa per a que els treballadors poguessin mantenir uns drets similars als que havien disposat durant els darrers 15 anys. S'han realitzat set reunions de la Comissió Paritària per analitzar diferents propostes per mantenir drets similars al premi a la constància de l'art. 19 de l'Acord de Condicions. El passat 10 de juliol de 2025 la Comissió Paritària va aprovar una proposta d'acord que va ser signada pels representants de les seccions sindicals.

2.4 Vist l'informe proposta del Director Executiu de 12 de juliol de 2025 en el que proposa al Ple l'aprovació de la proposta d'acord signada per la representació de l'Ajuntament i la representació del personal en la Comissió Paritària del 10 de juliol.

2.5 Vist l'informe de la Intervenció municipal, emès en data 14 de juliol de 2025 que conclou:

Per tot l'exposat s'informa de disconformitat la proposta de modificació de l'article 19 de l'acord de condicions de treball dels empleats/des públics/ques de l'Ajuntament de Lleida, mantenint l'assenyalant en l'informe d'aprovació de l'acord de condicions de treball de 2010. Aquest informe s'emet de conformitat amb allò que disposa l'article 32.1 a) del RD 424/2017, en exercici del control financer. Aquest informe no suspèn la tramitació del procediment ni està sotmès a procediment de discrepàncies.



Ajuntament de Lleida

3. Fonaments de dret

3.1 Art. 27 i 32 del TREBEP pel que fa a les retribucions i a la negociació col·lectiva del personal laboral.

3.2 Art. 37 del TREBEP pel que fa a la negociació del personal funcionari.

3.3 Art. 29 del TREBEP pel que fa als plans de pensions d'ocupació i Real decret Legislatiu 1/2022, de 29 de novembre, text refós de la Llei reguladora dels plans i fons de pensions.

3.4 Art. 19.tres de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'exercici 2023, prorrogada pel 2024 i pel 2025.

3.5 Dictamen 219/2023 de 29 de juny de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,

Al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer.- MODIFICAR l'art. 19 "Premis a la constància de l'Acord de condicions laborals comunes als empleats públics de l'Ajuntament de Lleida", que queda redactat de la següent forma:

Art. 19. Premis a la constància

1.L'Ajuntament realitzarà una aportació als empleats que compleixin com a mínim els anys de servei que s'indiquen a continuació:

- Als 25 anys de servei, una aportació de 920,54 €.
- Als 35 anys de servei, una aportació de 2.745,21 €.

Aquestes quantitats s'incrementaran anualment amb el mateix percentatge que l'increment de les retribucions dels empleats públics.

2. L'aportació es farà de la següent forma:

- Pel personal funcionari l'aportació es farà mitjançant contribució al Pla de Pensions d'Ocupació.
- Pel personal laboral es farà per aportació directa en la nòmina de l'empleat, llevat que demani expressament aportació al fons del Pla de pensions d'ocupació.

3. L'aportació serà única per cada període de serveis prestats. A aquests efectes, es reconeixen els serveis prestats a l'Ajuntament de Lleida i als seus organismes autònoms.



Ajuntament de Lleida

D'aquesta aportació en queden exclosos els partícpis que hagin estat objecte d'una sanció disciplinària a l' Ajuntament de Lleida o els seus organismes públics per falta molt greu durant els tres anys immediatament anteriors a la data d'acompliment dels anys de servei.

4. Les aportacions de l' Ajuntament de Lleida, ja sigui al Pla de Pensions d'Ocupació o a la nòmina, es realitzaran al mes següent a la data de compliment del mínim d'anys de serveis i d'acord amb el que disposi la llei de pressupostos general de l'Estat vigent en cada moment i sense superar en cap cas els topalls previstos a la normativa d'aplicació.

5. El personal que no formi part del Pla de Pensions d'Ocupació, podrà incorporar-se voluntàriament al mateix en qualsevol moment, com a molt tard abans del mes en que s'ha de fer l'aportació establerta en aquest article o en la Disposició Addicional segona.

6. L'Ajuntament mantindrà el premi d'antiguitat en els termes que aquí s'estableixen en tant en quan no s'aprovi una normativa que permeti el gaudiment d'aquest premi d'antiguitat en els termes de dies de descans 7 vacances i/ o que s'aprovis un Pla de millora que efectes al capítol 3 de l'actual acord conveni "Acció Social" que inclogués el premi a la constància.

Segon.- AFEGIR la Disposició Transitòria segona a l'Acord de condicions laborals comunes als empleats públics de l'Ajuntament de Lleida", que queda redactat de la següent forma:

2. Aquell personal que durant els exercicis 2024 i 2025 no ha rebut el premi a la constància en metàl·lic establert en la redacció inicial article 19 de l'Acord de condicions laborals comunes als empleats públics de l'Ajuntament de Lleida, i que continuï en actiu, l'Ajuntament realitzarà una aportació als empleats que compleixin com a mínim els anys de servei que s'indiquen a continuació:

- Als 25 anys de servei, una aportació de 116,17 €.*
- Als 35 anys de servei, una aportació de 202,74 €.*

L'aportació es farà de la següent forma:

- a) Pel personal funcionari l'aportació es farà mitjançant contribució al Pla de Pensions d'Ocupació.*
- b) Pel personal laboral es farà per aportació directa en la nòmina de l'empleat.*

L'aportació es farà en el termini de tres mesos des de l'aprovació de l'acord i aquell personal que no formi part del fons de pensions d'ocupació, s'hi podrà incorporar.

Tercer.- INSTAR la Comissió de Control del Pla de Pensions d'Ocupació a realitzar els tràmits necessaris per a modificar "les condicions generals del pla de pensions d'ocupació de l'Ajuntament de Lleida" per tal d'incorporar les aportacions addicionals previstes al nou l'article 19 de l'acord de condicions.

Quart.- FACULTAR el senyor Alcalde per a l'atorgament de quants documents i actes fossin necessaris per a l'execució del present acord..

Cinquè. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació en la Seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon



Ajuntament de Lleida

govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Sisè. PEU DE RECURS. *Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."*

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, la regidora senyora Neus Caufapé Caufapé i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Carne Valls Llaràs. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=749.0&endsAt=1126.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 14

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begonia Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carne Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Vots en contra: 0

Abstencions: 13

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montaña.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.



Ajuntament de Lleida

10.- APROVAR EL COMPTE GENERAL CORRESPONENT A L'EXERCICI 2024.-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern constituïda en funció de Comissió Especial de Comptes, de data 18 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 17 de juliol de 2025, va signar la proposta de resolució següent:

PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Intervenció

1.2 Expedient: Compte General 2024

1.3 Assumpte: Aprovació del Compte General corresponent a l'exercici econòmic 2024.

2. Antecedents

2.1 La Comissió Informativa de Bon Govern en funció de Comissió Especial de Comptes en la seva reunió de data 20 de juny de 2025 va informar favorablement el Compte General corresponent a l'exercici econòmic de 2024.

2.2 El Compte General va estar exposat al públic al Butlletí Oficial de la Província núm. 119 del 25/06/2025 al 16/07/2025 ambdós inclosos i al tauler de l'Ajuntament de Lleida per 15 dies hàbils, sense que durant l'esmentat termini s'hagi formulat cap reclamació, reparament ni observació.

2.3 Es rendeix el Compte General, integrat pels Comptes següents:

A) ESTATS I COMPTES ANUALS DE L'AJUNTAMENT.

Els Comptes anuals que l'integren són els següents:

1) Balanç

El balanç de situació a 31-12-2024, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 472.338.747,07 EUR.

2) Compte de Resultat Econòmic Patrimonial

Del Compte de Resultat de l'exercici resulta un estalvi de 22.585.980,96 EUR.

3) Estat de canvis en el patrimoni net

4) Estat de fluxos d'efectiu

5) Estat de liquidació del Pressupost

I- Liquidació del pressupost de despeses

II- Liquidació del pressupost d'ingressos

III- Resultat pressupostari



Ajuntament de Lleida

-Resultat pressupostari de l'exercici	10.243.087,40 €
-Resultat pressupostari ajustat	14.472.062,41 €

6) Memòria

La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el Balanç, el Compte de resultat econòmic patrimonial i l'estat de liquidació del Pressupost, i inclou entre d'altres documents l'Estat del Romanent de Tresoreria del qual es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 5.721.709,39 €.

B) ESTATS I COMPTES ANUALS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'OCUPACIÓ "SALVADOR SEGUÍ".

Els Comptes anuals que l'integren són els següents:

1) Balanç

El balanç de situació a 31-12-2024, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 4.787.478,76 €.

2) Compte de Resultat Econòmic Patrimonial

Del Compte de Resultat de l'exercici resulta un desestalvi de -218.483,55 €.

3) Estat de canvis en el patrimoni net

4) Estat de fluxos d'efectiu

5) Estat de liquidació del Pressupost

I- Liquidació del pressupost de despeses

II- Liquidació del pressupost d'ingressos

III-Resultat pressupostari

-Resultat pressupostari de l'exercici	-333.509,76 €
-Resultat pressupostari ajustat	306.940,46 €

6) Memòria

La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el Balanç, el Compte de resultat econòmic patrimonial i l'estat de liquidació del Pressupost, i inclou entre d'altres documents l'Estat del Romanent de Tresoreria del qual es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 192.401,88 €.

C) ESTATS I COMPTES ANUALS DE TURISME DE LLEIDA.

Els Comptes anuals que l'integren són els següents:

1) Balanç

El balanç de situació a 31-12-2024, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 1.576.504,72 €.



Ajuntament de Lleida

2) Compte de Resultat Econòmic Patrimonial

Del Compte de Resultat de l'exercici resulta un estalvi de 45.093,57 €.

3) Estat de canvis en el patrimoni net

4) Estat de fluxos d'efectiu

5) Estat de liquidació del Pressupost

I- Liquidació del pressupost de despeses

II- Liquidació del pressupost d'ingressos

III-Resultat pressupostari

-Resultat pressupostari de l'exercici	-71.650,93 €
-Resultat pressupostari ajustat	212.147,43 €

6) Memòria

La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el Balanç, el Compte de resultat econòmic patrimonial i l'estat de liquidació del Pressupost, i inclou entre d'altres documents l'Estat del Romanent de Tresoreria del qual es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 205.336,25 €.

D) COMPTES ANUALS DE L'EMPRESA MUNICIPAL D'AGENDA URBANA DE LLEIDA, S.L.

Els documents que l'integren són els següents:

1) El balanç de situació a 31-12-24, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 85.526.429,04 €, amb un capital social de 9.808.515,84 EUR.

2) El Compte de Pèrdues i Guanys a 31-12-24, del qual es desprèn un resultat de l'exercici (guanys) de 3.625.905,03 €. proposta d'aplicació dels guanys de 3.625.905,03 € íntegrament a Reserves Voluntàries.

3) La Memòria anual 2024.

4) Documentació complementària: L'estat de canvis en el patrimoni net i l'estat de fluxos d'efectiu.

E) DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Aquest expedient inclou com a documentació complementària a què fa referència la Regla 48.1 de la Instrucció del model normal de Comptabilitat local, els comptes següents:

COMPTES ANUALS DE LA LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A. integrats pels documents següents:

1) El balanç de situació a 31-12-24, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 5.298.087,70 €.

2) El Compte de Pèrdues i Guanys a 31-12-24, del qual es desprèn un resultat de l'exercici de 56.785,70 €. Aplicació: Guanys a compensar part a Reserves voluntàries i part a Resultats negatius d'exercicis anteriors.

3) L'estat de canvis en el patrimoni net a 31/12/2024.



Ajuntament de Lleida

4) La memòria anual 2024.

5) L'informe de gestió.

COMPTES ANUALS DEL CENTRE DE NEGOCIS I CONVENCIONS, S.A. integrats pels documents següents:

1) El balanç de situació a 31-12-24, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 26.321.080,94 €.

2) El Compte de Pèrdues i Guanys a 31-12-24, del qual es desprèn un resultat de l'exercici de - 1.367.292,35 €. Aplicació: Al compte de resultat negatiu d'exercicis anteriors.

3) La memòria anual 2024.

ESTATS I COMPTES ANUALS DEL PARC CIENTÍFIC I TECNOLÒGIC AGROALIMENTARI DE LLEIDA, integrats pels documents següents:

1) Balanç

El balanç de situació a 31-12-2024, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 26.522.945,17 €.

2) Compte de Resultat Econòmic Patrimonial

Del Compte de Resultat de l'exercici resulta un estalvi de 6.756.887,68 €.

3) Estat de canvis en el patrimoni net

4) Estat de fluxos d'efectiu

5) Estat de liquidació del Pressupost

I- Liquidació del pressupost de despeses

II- Liquidació del pressupost d'ingressos

III-Resultat pressupostari

-Resultat pressupostari de l'exercici	- 40.813,22 €
---------------------------------------	---------------

-Resultat pressupostari ajustat	- 133.980,42 €
---------------------------------	----------------

6) Memòria

La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el Balanç, el Compte de resultat econòmic patrimonial i l'estat de liquidació del Pressupost, i inclou entre d'altres documents l'Estat del Romanent de Tresoreria del qual es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de – 939.659,04 €.

ESTATS I COMPTES ANUALS DEL CONSORCI PER AL SERVEI DE LA TDT LOCAL DE LA DEMARCACIÓ DE LLEIDA, integrat pels documents següents:



Ajuntament de Lleida

1) Balanç

El balanç de situació a 31-12-2024, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 129.297,94 €.

2) Compte de Resultat Econòmic Patrimonial

Del Compte de Resultat de l'exercici resulta un desestalvi de -165,57 €

3) Estat de canvis en el patrimoni net

4) Estat de fluxos d'efectiu

5) Estat de liquidació del Pressupost

I- Liquidació del pressupost de despeses

II- Liquidació del pressupost d'ingressos

III-Resultat pressupostari

-Resultat pressupostari de l'exercici	-165,57 €
-Resultat pressupostari ajustat	-165,57 €

6) Memòria

La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el Balanç, el Compte de resultat econòmic patrimonial i l'estat de liquidació del Pressupost, i inclou entre d'altres documents l'Estat del Romanent de Tresoreria del qual es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 122.678,92 €.

ESTATS I COMPTES ANUALS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ACOLLIMENT A PERSONES SENSE LLAR DE LLEIDA, integrats pels documents següents:

1) Balanç

El balanç de situació a 31-12-2024, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 15.004,29 €.

2) Compte de Resultat Econòmic Patrimonial

Del Compte de Resultat de l'exercici resulta un estalvi de 880,00 €.

3) Estat de canvis en el patrimoni net

4) Estat de fluxos d'efectiu

5) Estat de liquidació del Pressupost

I- Liquidació del pressupost de despeses

II- Liquidació del pressupost d'ingressos

III-Resultat pressupostari



Ajuntament de Lleida

-Resultat pressupostari de l'exercici	880,00 €
-Resultat pressupostari ajustat	880,00 €

6) Memòria

La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el Balanç, el Compte de resultat econòmic patrimonial i l'estat de liquidació del Pressupost, i inclou entre d'altres documents l'Estat del Romanent de Tresoreria del qual es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 15.004,29 €.

ESTATS I COMPTES ANUALS DEL CONSORCI DEL TURÓ DE LA SEU VELLA DE LLEIDA, integrats pels documents següents:

1) Balanç

El balanç de situació a 31-12-2024, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 613.326,57 €.

2) Compte de Resultat Econòmic Patrimonial

Del Compte de Resultat de l'exercici resulta un estalvi de 58.109,44 €.

3) Estat de canvis en el patrimoni net

4) Estat de fluxos d'efectiu

5) Estat de liquidació del Pressupost

I- Liquidació del pressupost de despeses

II- Liquidació del pressupost d'ingressos

III-Resultat pressupostari

-Resultat pressupostari de l'exercici	-105.835,80 €
-Resultat pressupostari ajustat	52.614,90 €

6) Memòria

La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el Balanç, el Compte de resultat econòmic patrimonial i l'estat de liquidació del Pressupost, i inclou entre d'altres documents l'Estat del Romanent de Tresoreria del qual es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 260.804,42 €.

COMPTES ANUALS DE LA FUNDACIÓ PÚBLICA TEATRE DE LA LLOTJA, integrats pels documents següents:

1) El balanç de situació a 31-12-24, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 523.398,16 €.



Ajuntament de Lleida

2) El Compte de Pèrdues i Guanys a 31-12-24, del qual es desprèn un resultat de l'exercici de - 1.039,44 €. Aplicació: Al compte de resultat negatiu d'exercicis anteriors.

3) La memòria anual 2024.

COMPTES ANUALS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA PAISATGE URBÀ DE LLEIDA, integrats pels documents següents:

1) El balanç de situació a 31-12-24, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 112.720,21 €.

2) El Compte de Pèrdues i Guanys a 31-12-24, del qual es desprèn un resultat de l'exercici de 3.415,98 €. Aplicació: Romanent.

3) La memòria anual 2024.

COMPTES ANUALS DE LA FUNDACIÓ PER A LA SOSTENIBILITAT LLEIDA 21, integrats pels documents següents:

1) El balanç de situació a 31-12-24, en el seu Actiu i Passiu importa la mateixa quantitat de 283.312,15 €.

2) El Compte de Pèrdues i Guanys a 31-12-24, del qual es desprèn un resultat de l'exercici de 13.817,25 €. Aplicació: Al compte de resultat negatiu d'exercicis anteriors.

3) La memòria anual 2024.

3. Fonaments de dret

3.1 Article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats,

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria simple del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, del següent acord:

Primer. Aprovar el Compte General corresponent a l'exercici econòmic de 2024.

Segon. Aprovar la relació de documents de l'expedient tramitat.

Tercer. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació en la Seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Quart. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes,



Ajuntament de Lleida

a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=1126.0&endsAt=1161.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 6

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

11.- APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUS DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT MUNICIPAL D'Ocupació SALVADOR SEGUÍ.-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa



Ajuntament de Lleida

d'Acció i Innovació Social, de data 17 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“El regidor de Joventut, Educació i Ocupació, en data 14 de juliol de 2025, va signar la proposta de resolució següent:

PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient

1.1 **Unitat administrativa:** Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí

1.2 **Expedient:** 2024.241.0.6246

1.3 **Assumpte:** Modificació dels Estatuts de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí

2. Antecedents

2.1 Vist l'informe de data 10 de desembre del 2024 emès pel secretari de l'IMO.

2.2 Vista la Proposta de modificació dels estatuts de l'IMO, signada pel president de l'IMO en data 11 de desembre de 2024

2.3 Vist el Certificat signat per la secretària en funcions de l'IMO en data 22 de gener de 2025 en el qual es fa constar el següent:

“Que en la sessió ordinària del Consell Rector de l'IMO, celebrada en data 17 de desembre de 2024, es va aprovar per 8 vots a favor i 3 en contra i 1 abstenció, entre altres, el següent acord:

“Proposta de modificació dels estatuts de l'IMO”

2.4 Vist l'informe preceptiu i no vinculant de la Secretaria General de l'Ajuntament de Lleida, de data 16 de juny del 2025, ex article 80.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

2.5 Vist que l'informe de la Secretaria General de l'Ajuntament de Lleida, de data 16 de juny del 2025, en el seu Apartat V es formula la següent conclusió:

“Única. S'informa **favorablement** la proposta d'aprovació inicial de la modificació dels estatuts de l'organisme autònom Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, **sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe i, en particular, les següents condicions:**

- 1) El lloc de treball de direcció de l'IMO ha de complir amb els requisits que marca l'article 85 bis.1.b) de la LRBRL. Aquest lloc s'haurà de contenir a la relació de llocs de treball que aprova l'ajuntament i haurà d'incloure, com a mínim, el contingut previst per l'article 29 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- 2) Eliminar el següent punt de l'article 12.G) dels estatuts, en relació a les competències del Consell Rector, i afegir la numeració correlativa a la resta de punts:

“Eleva al Ple de la corporació la designació del/de la directora/a així com la separació del càrrec.”



Ajuntament de Lleida

- 3) Incorporar la següent redacció a la proposta de modificació de l'article 14 dels estatuts:

*"El/la Director/a de l'IMO és el màxim Òrgan de gestió tècnica de l'Organisme. Serà seleccionat d'acord amb el Catàleg de llocs de treball aprovat **pel Ple de l'ajuntament, a proposta del Consell Rector de l'IMO.**"*

- 4) Adequar la definició de les funcions del Director/a de l'IMO no com el màxim òrgan de direcció de l'Organisme, sinó com el màxim òrgan de gestió tècnica de l'Organisme, incorporant les modificacions indicades en els articles 10.M), 14.2 i 20 dels estatuts.
- 5) La proposta de modificació dels estatuts de l'IMO ha d'observar estrictament el procediment d'aprovació definit en el punt segon dels fonaments jurídics d'aquest informe.
- 6) La part dispositiva de la proposta de resolució que s'adopti, ha de ser del tenor literal següent:

Primer. Aprovar inicialment la modificació dels articles 3, 10, 12, 14 i 20 dels estatuts de l'organisme autònom Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, en els termes següents:

Article 3. Objecte

On s'indica:

"[...] la missió de l'IMO consisteix en millorar l'ocupabilitat de les persones i de les empreses [...]".

Es proposa que s'indiqui:

"[...] la missió de l'IMO consisteix en millorar l'ocupabilitat de les persones i la competitivitat responsable de les empreses, en l'àmbit de l'ocupació, per tal d'assolir un desenvolupament local sostenible [...]".

Article 10. Presidència

Eliminar el punt K):

"K) Proposar al Consell Rector de l'IMO la designació del/de la Director/a així com la separació del càrrec."

Eliminar l'apartat M):

"M) El/ la president/a, donant-ne compte al Consell Rector, pot delegar en el/la Director/a l'exercici de competències."

Afegir el següent apartat M):

"M) Executar i fer complir els acords dels òrgans superiors de govern."

Article 12. El Consell Rector

Eliminar el punt G):

"G) Elevar al Ple de la corporació la designació del/de la directora/a així com la separació del càrrec."

Article 14. Direcció

On s'indica:



Ajuntament de Lleida

"1. El/la Director/a de l'IMO és el màxim òrgan de direcció de l'Organisme. El titular de la Direcció haurà de ser un funcionari/ària de carrera o personal laboral de les Administracions públiques, o bé un professional del sector privat, amb titulació superior en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon. Tindrà la consideració d'òrgan directiu. Serà nomenat pel plenari de l'Ajuntament a proposta del Consell Rector."

Es proposa que s'indiqui:

"1. El/la Director/a de l'IMO és el màxim Òrgan de gestió tècnica de l'Organisme. El titular de la Direcció haurà de ser un funcionari/ària de carrera o personal laboral de les Administracions públiques. Serà seleccionat d'acord amb el Catàleg de llocs de treball aprovat pel Ple de l'ajuntament, a proposta del Consell Rector de l'IMO."

Es proposa una nova redacció a l'apartat 2, en els següents termes:

"2. Són funcions de la Direcció:

A) Exercir les funcions d'integració i gestió tècnica de l'IMO, gestionar els recursos humans, materials, econòmics i tecnològics d'aquest.

B) Dissenyar el pla general i les línies estratègiques per a la consecució dels objectius de l'IMO, i elevar-les a la Presidència, perquè l'aprovi el Consell Rector.

C) Proposar a la Presidència, perquè l'aprovi, l'estructura interna de l'IMO i la distribució orgànica de les funcions.

D) Elaborar la proposta de les normes de funcionament, si s'escau, i elevar-la al Consell Rector perquè l'aprovi.

E) Fer el seguiment i l'avaluació interna del pla d'actuació i informar-ne periòdicament als òrgans superiors de govern.

F) Dirigir tot el seu personal d'acord amb les directrius de la Presidència. Dirigir i inspeccionar les obres, serveis i dependències de l'IMO amb les directrius de la Presidència.

G) Elaborar i executar el sistema d'indicadors de gestió.

H) Vetllar per la millora dels sistemes de treball amb la participació dels treballadors/es mitjançant els òrgans de representació sindical.

I) Impulsar els estudis tècnics i de planificació que siguin d'interès per al municipi i l'IMO.

J) Preparar la memòria i l'avantprojecte dels pressupostos de l'IMO i presentar-les a la Presidència.

K) Exercir de tesorera/a de l'Institut llevat que aquesta funció es delegui a l'Ajuntament."

Article 20. Pressupost

On s'indica:

"Anualment, el/la Directora/a de l'IMO prepararà el pressupost per a l'exercici següent previ informe de la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Lleida. Aquest pressupost serà aprovat inicialment pel Consell Rector de l'IMO i elevat a l'Ajuntament perquè el Ple municipal l'aprovi, integrat en el pressupost general de la Corporació."



Ajuntament de Lleida

Es proposa que s'indiqui:

“Anualment, el/la Directora/a de l'IMO prepararà el pressupost per a l'exercici següent previ informe de la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Lleida i el presentarà a la Presidència de l'IMO. Aquest pressupost serà aprovat inicialment pel Consell Rector de l'IMO i elevat a l'Ajuntament perquè el Ple municipal l'aprovi, integrat en el pressupost general de la Corporació.”

2.6 Vista la Proposta d'acord al Consell Rector de l'IMO, signada pel president de l'IMO en data 7 de juliol del 2025.

2.7. Vist el Certificat signat pel secretari de l'IMO en data 10 de juliol del 2025 en el qual es fa constar el següent:

“Que en la sessió ordinària del Consell Rector de l'IMO, celebrada en data 9 de juliol del 2025, es va aprovar per unanimitat, entre altres, els següents acords:

Primer. Aprovar la proposta de modificació dels Estatuts de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, de data 7 de juliol del 2025, proposada pel president de l'IMO d'acord amb l'informe de la Secretaria General de l'Ajuntament de Lleida de data 16 de juny del 2025.

Segon Deixar sense efectes l'acord del Consell Rector de 17 de desembre de 2024 de modificació dels Estatuts de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí.

Tercer.- Traslladar el present acord a la Secretaria General de l'Ajuntament per tal que el sotmeti al debat i votació del Ple de l'Ajuntament de Lleida.

3. Fonaments de dret

3.1 L'article 12.F dels estatuts de l'IMO: estableix entre les atribucions del Consell Rector la de Proposar a l'Ajuntament la modificació dels estatuts i l'aprovació de les normes de funcionament, si s'escau.

3.2 L'article 85bis.1.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que la modificació dels estatuts dels organismes autònoms correspon al Ple de l'entitat local.

3.3 L'article 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que el procediment per a la modificació dels estatuts inclou l'aprovació inicial pel Ple, la seva exposició pública per a al·legacions durant 30 dies, i l'aprovació definitiva.

3.4 Els actuals estatuts de l'IMO (article 22.3) estableixen que correspon al Regidor/a competent en l'àrea d'Ocupació la proposta d'adopció d'acords davant el Ple o la Junta de Govern Local.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA, AL PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer. Aprovar inicialment la modificació dels articles 3, 10, 12, 14 i 20 dels estatuts de l'organisme autònom Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, en els termes següents::



Ajuntament de Lleida

Article 3. Objecte

On s'indica:

"[...] la missió de l'IMO consisteix en millorar l'ocupabilitat de les persones i de les empreses [...]"

Es proposa que s'indiqui:

"[...] la missió de l'IMO consisteix en millorar l'ocupabilitat de les persones i la competitivitat responsable de les empreses, en l'àmbit de l'ocupació, per tal d'assolir un desenvolupament local sostenible [...]"

Article 10. Presidència

Eliminar el punt K):

"K) Proposar al Consell Rector de l'IMO la designació del/de la Director/a així com la separació del càrrec."

Eliminar l'apartat M):

"M) El/ la president/a, donant-ne compte al Consell Rector, pot delegar en el/la Director/a l'exercici de competències."

Afegir el següent apartat M):

"M) Executar i fer complir els acords dels òrgans superiors de govern."

Article 12. El Consell Rector

Eliminar el punt G):

"G) Elevar al Ple de la corporació la designació del/de la directora/a així com la separació del càrrec."

Article 14. Direcció

On s'indica:

"1. El/la Director/a de l'IMO és el màxim òrgan de direcció de l'Organisme. El titular de la Direcció haurà de ser un funcionari/ària de carrera o personal laboral de les Administracions públiques, o bé un professional del sector privat, amb titulació superior en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon. Tindrà la consideració d'òrgan directiu. Serà nomenat pel plenari de l'Ajuntament a proposta del Consell Rector."

Es proposa que s'indiqui:

"1. El/la Director/a de l'IMO és el màxim Òrgan de gestió tècnica de l'Organisme. El titular de la Direcció haurà de ser un funcionari/ària de carrera o personal laboral de les Administracions públiques. Serà seleccionat d'acord amb el Catàleg de llocs de treball aprovat pel Ple de l'ajuntament, a proposta del Consell Rector de l'IMO."

Es proposa una nova redacció a l'apartat 2, en els següents termes:

"2. Són funcions de la Direcció:

A) Exercir les funcions d'integració i gestió tècnica de l'IMO, gestionar els recursos humans, materials, econòmics i tecnològics d'aquest.



Ajuntament de Lleida

B) Dissenyar el pla general i les línies estratègiques per a la consecució dels objectius de l'IMO, i elevar-les a la Presidència, perquè l'aprovi el Consell Rector.

C) Proposar a la Presidència, perquè l'aprovi, l'estructura interna de l'IMO i la distribució orgànica de les funcions.

D) Elaborar la proposta de les normes de funcionament, si s'escau, i elevar-la al Consell Rector perquè l'aprovi.

E) Fer el seguiment i l'avaluació interna del pla d'actuació i informar-ne periòdicament als òrgans superiors de govern.

F) Dirigir tot el seu personal d'acord amb les directrius de la Presidència. Dirigir i inspeccionar les obres, serveis i dependències de l'IMO amb les directrius de la Presidència.

G) Elaborar i executar el sistema d'indicadors de gestió.

H) Vetllar per la millora dels sistemes de treball amb la participació dels treballadors/es mitjançant els òrgans de representació sindical.

I) Impulsar els estudis tècnics i de planificació que siguin d'interès per al municipi i l'IMO.

J) Preparar la memòria i l'avantprojecte dels pressupostos de l'IMO i presentar-les a la Presidència.

K) Exercir de tresorer/a de l'Institut llevat que aquesta funció es delegui a l'Ajuntament."

Article 20. Pressupost

On s'indica:

"Anualment, el/la Directora/a de l'IMO prepararà el pressupost per a l'exercici següent previ informe de la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Lleida. Aquest pressupost serà aprovat inicialment pel Consell Rector de l'IMO i elevat a l'Ajuntament perquè el Ple municipal l'aprovi, integrat en el pressupost general de la Corporació."

Es proposa que s'indiqui:

"Anualment, el/la Directora/a de l'IMO prepararà el pressupost per a l'exercici següent previ informe de la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Lleida i el presentarà a la Presidència de l'IMO. Aquest pressupost serà aprovat inicialment pel Consell Rector de l'IMO i elevat a l'Ajuntament perquè el Ple municipal l'aprovi, integrat en el pressupost general de la Corporació."

Segon. Sotmetre a informació pública i audiència a les persones interessades aquest acord d'aprovació inicial per un termini de 30 dies hàbils mitjançant un anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'edictes d'aquest Ajuntament per a la formulació de reclamacions i suggeriments.

Tercer. En cas que no es presenti cap reclamació o al·legació durant el tràmit d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial s'eleva automàticament a definitiu, mitjançant una resolució d'Alcaldia que així ho determini. En aquest supòsit, es publicarà el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Lleida de conformitat amb l'article 201.1.d) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Igualment, es publicarà al Tauler d'edictes de la Corporació i s'anunciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província de Lleida en què s'hagi publicat íntegrament el text. Finalment, es comunicarà la modificació dels estatuts a la Direcció General d'Administració Local



Ajuntament de Lleida

de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció al Registre del sector públic local de Catalunya.

Quart. Notificar aquest acord a les persones interessades, pel seu coneixement i efectes.

Cinquè. Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Sisè. Peu de recurs. Contra aquest acord de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=1161.0&endsAt=1179.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0



Ajuntament de Lleida

12.- APROVAR L'INICI DEL TRÀMIT AMBIENTAL I L'APROVACIÓ I EXPOSICIÓ DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I DE L'AVANÇ DEL POUM (EXP. PGU 111-2011).-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat, de data 16 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La cap de servei d'Urbanisme i la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 10 de juliol de 2025, van signar la proposta de resolució següent:

1. Identificació de l'expedient

- 1.1 Unitat administrativa: Planejament i gestió urbanística
- 1.2 Expedient: PGU 111-2011 - X020102/2025/0001
- 1.3 Assumpte: Inici del tràmit ambiental, aprovació i exposició del Programa de participació ciutadana i de l'Avanç de POUM.

2. Antecedents

- 2.1 En data 7 d'octubre de 2011, en sessió plenària, l'Ajuntament, entre altres, adoptà l'acord d'aprovació dels documents d'inici i formulació i del programa de participació ciutadana del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2015. Sotmetent-se l'expedient a informació pública pel termini d'un mes.

L'esmentat acord es publicà al diari la Mañana, el diari el Segre i al web municipal en data 26 d'octubre de 2011 i al BOP de Lleida núm. 155 d'1 de novembre de 2011.

- 2.2 En data 3 d'octubre de 2014, en sessió plenària, l'Ajuntament va aprovar el document d'avanç del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2018, per tal de sotmetre'l a informació pública pel termini de dos mesos.

L'esmentat acord es publicà al diari la Mañana, el diari el Segre i al web municipal en data 16 d'octubre de 2014 i al BOP de Lleida núm. 199 de data 17 d'octubre de 2014.

També es va sol·licitar l'emissió de l'informe urbanístic i territorial, així com el document de referència ambiental.

El termini d'informació pública de l'Avanç es va iniciar el 17 d'octubre de 2014 i va finalitzar el 18 de desembre de 2014, per a consulta de la documentació i formulació dels suggeriments i de les alternatives que es consideressin convenients. Es va aprovar i implementar el corresponent Programa de participació ciutadana.

- 2.3 En data 25 d'abril de 2018, en sessió plenària, l'Ajuntament, entre altres, adoptà l'acord d'aprovació inicial del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, formulat per l'Ajuntament de Lleida. Sotmetent-se l'expedient a informació pública pel termini de dos mesos.

L'esmentat acord es publicà al diari la Mañana, el diari el Segre i el diari la Vanguardia en data 13 de maig de 2018; al e-tauler el dia 14 de maig de 2018; al BOP de Lleida núm. 92 i al DOGC núm. 7618, ambdós de 14 de maig de 2018.



Ajuntament de Lleida

També es van demanar els informes sectorials corresponents i es concedí audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confini amb el del municipi que és objecte del pla.

Finalitzada la informació pública i les consultes a les administracions públiques afectades, es va emetre el corresponent informe tècnic - jurídic sobre les al·legacions presentades i s'elaborà la memòria ambiental.

2.4 En data 20 de febrer de 2019 en el DOGC núm. 7814 es publicà la Resolució TES/357/2019, de 13 de febrer, per la qual s'emet la declaració ambiental estratègica del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida (exp. U14/102 - OTAALL20140110), del tenor literal següent en la seva part resolutiva:

—1 Formular la declaració ambiental estratègica amb caràcter favorable del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, amb les condicions següents:

A) Condicions d'ordenació

a.1) Cal que se suprimeixin els nous àmbits de sòl urbanitzable no delimitat (PPD41 i PPD42) ubicats al nord de la finca Torre-ribera, ja que només podrien resultar ambientalment viables si es vinculés la seva proposta a l'eliminació del desenvolupament futur del sector estratègic Torreblanca, previst mitjançant la formulació d'un pla director urbanístic.

B) Condicions de regulació normativa

b.1) Cal que l'article 299 de les normes urbanístiques del POUM precisi el caràcter estrictament indicatiu de la reserva associada al sector de Torreblanca, tant en relació amb els límits, com a la superfície i a la ubicació, de manera que la futura avaluació ambiental estratègica del pla director urbanístic corresponent no resti condicionada per la previsió de la reserva i donat que s'hauran d'obtenir garanties suficients en relació amb la viabilitat de la població de trenca existent i amb la possibilitat de mantenir fluxos envers la resta de l'espai Mas de Melons.

b.2) També caldrà reflectir normativament el caràcter indicatiu de les noves infraestructures viàries previstes (carreteres de Montcada i de la Mariola), ja que d'acord amb la Llei 21/2013 són projectes sotmesos a avaluació d'impacte ambiental simplificada (Annex II, grup 7.i) considerant les diferents alternatives a valorar, incloent l'alternativa 0, si fos el cas. En el cas de la nova carretera de Montcada, es recomana la supressió directa de la reserva prevista, ja que la facilitat d'accés des de les sortides de les carreteres d'Oscà i Vielha qüestiona la necessitat d'un nou accés que augmenti la fragmentació de l'horta.

b.3) Caldria que el POUM introduís la previsió de mecanismes adequats per aprofundir en l'anàlisi de la situació de risc existent en l'àmbit del polígon Neoparc, i poder resoldre la situació d'incompatibilitat d'usos en l'espai urbà detectada a l'entorn de l'àmbit de l'empresa CLH.

b.4) En funció del resultat de l'estudi d'emissions associades al POUM (veure punt D d'aquest apartat de condicions) caldrà incorporar normativament mesures i mecanismes de mitigació i reserves econòmiques per fer-les efectives, amb la seva concreció en l'agenda.

b.5) El redactat de l'article 255 de les normes urbanístiques relatiu a la protecció de la biodiversitat s'ha de mantenir en els termes de la proposta en fase d'aprovació inicial ja que aporta una major garantia en el manteniment d'una estructura tradicional del paisatge agrícola més rica ambientalment.



Ajuntament de Lleida

C) Condicions de desenvolupament i seguiment

c.1) La il·luminació dels sectors qualificats com a zones de protecció moderada (E3) propers a la zona de protecció màxima (E1) de l'espai Mas de Melons-Alfés ha de ser especialment curosa, per evitar efectes perturbadors en el medi i controlar la il·luminació intrusa, amb la finalitat de preservar els valors d'aquests espais.

c.2) Els plans i projectes que desenvolupin els diferents sectors de planejament han de contenir la documentació tècnica necessària especificada a l'Annex 1 del Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.

c.3) Les instal·lacions d'enllumenat exterior hauran de complir, entre altres, les condicions que consten a l'annex 2 del Decret 190/2015, esmentat, d'acord amb la zona de protecció pel que fa a la tipologia de les làmpades i al percentatge màxim de flux d'hemisferi superior instal·lat (FHSinst) dels llums, en funció de l'horari d'ús.

c.4) El director ambiental del Pla d'ordenació urbanística municipal haurà de trametre a l'òrgan ambiental un informe anual de seguiment ambiental del Pla, a partir de la data de la seva entrada en vigor.

D) Altres condicions

d.1) El compliment de les condicions derivades de l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua tant sobre la inundabilitat com sobre els aspectes d'abastament i sanejament es valorarà en l'informe sobre la nova documentació aportada per l'Ajuntament de Lleida amb aquesta finalitat.

d.2) Cal corregir la quantificació de l'impacte d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que acompanya el POUM de Lleida, de manera que resulti coherent als paràmetres reals de potencial creixement residencial i industrial i incorporar els càlculs desagregats per poder verificar la seva adequació envers els objectius de reducció que Lleida té assumits en el marc de l'adhesió al Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia.

d.3) Cal substituir les referències al Mapa de protecció envers la contaminació lumínica de 2007 per referències al Mapa de la protecció envers la contaminació lumínica a Catalunya aprovat el 29 de juny de 2018.

d.4) D'acord amb la Direcció General de Qualitat Ambiental el mapa i els objectius integrats al POUM han de considerar la zona de soroll associada a les infraestructures de transport viari i ferroviari i garantir la compatibilitat dels nivells d'immissió tant en les construccions existents com en les noves.

d.5) S'ha d'incorporar el mapa de capacitat acústica –amb els nous desenvolupaments previstos– com un instrument normatiu més del POUM i preveure l'aplicació de mesures correctores que assegurin el compliment dels objectius de qualitat acústica, en cas que siguin necessàries.

—2 Recordar que cal donar compliment als requeriments de publicitat establerts a l'article 28 de la Llei 6/2009, del 28 d'abril, i a l'article 26 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre.

—3 Notificar aquesta Resolució a l'Ajuntament de Lleida i publicar-la al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Departament de Territori i Sostenibilitat.



Ajuntament de Lleida

Contra aquesta Resolució no es pot interposar cap recurs, sens perjudici dels que siguin procedents en via judicial contra la disposició de caràcter general que hagi aprovat el Pla, o bé sens perjudici dels que siguin procedents en via administrativa contra l'acte d'aprovació del Pla, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre.

D'acord amb l'article 27 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, la declaració ambiental estratègica perd la vigència i deixa de produir els efectes que li són propis si, una vegada publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, no s'ha aprovat el Pla en el termini màxim de dos anys des que es publiqui.

- 2.5 A data d'avui, no s'ha produït l'aprovació provisional del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, formulat per l'Ajuntament de Lleida.
- 2.6 En data 9/07/2025 el departament de Planejament i gestió urbanística de l'Ajuntament de Lleida ha elaborat l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025, en els termes que consten a l'expedient.
- 2.7 En data 10/07/2025 el departament de Planejament i gestió urbanística de l'Ajuntament de Lleida ha elaborat el Programa de participació ciutadana (juliol 2025) del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025, en els termes que consten a l'expedient.
- 2.8 En data 10/07/2025, l'arquitecta municipal del Departament de Planejament i gestió urbanística de l'Ajuntament de Lleida ha emès l'informe tècnic corresponent en sentit favorable, en els termes que consten a l'expedient, i on conclou el següent:

[...]8. Conclusió

Per tot l'exposat, s'informa favorablement sobre:

- *Iniciar el tràmit d'avaluació estratègica ordinària del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida.*
- *Aprovar i fer públic el Programa de participació ciutadana a aplicar durant el procés de tramitació del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025, per tal de garantir els drets d'iniciativa, informació i participació ciutadana.*
- *Aprovar l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025, que conté els documents següents:*

Informació i Diagnosi

Proposta ordenació

Document inicial estratègic

Memòria

Plànols (44)

Document resum comprensiu

Documents annexos.

Annex1. Projeccions de població i de llars de Lleida

Annex2. Memòria social

Annex3. Actualització de la Diagnosi Comercials de la ciutat de Lleida

Annex4. Previsions de desenvolupament de l'activitat econòmica

Annex5. La xarxa ferroviària al POUM de Lleida

Plànols

Informació (58)

Propostes d'ordenació (4)



Ajuntament de Lleida

- *Exposar a informació pública l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025"*

2.9 En data 10/07/2025, el secretari general i el vicesecretari de l'Ajuntament de Lleida, han emès informe jurídic favorable, on es conclou:

[...]10. Conclusions

Es compleixen els requisits legalment establerts per retrotraure les actuacions i iniciar el tràmit d'avaluació estratègica ordinària del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, procedint a l'aprovació del programa de participació ciutadana i l'avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025, i la seva exposició pública.

*S'informa **favorablement** la present proposta de resolució, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe.*

3. Fonaments de dret

3.1 Planejament vigent al terme municipal de Lleida: el Pla general de Lleida està aprovat definitivament per resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 23/12/1998 i donada la conformitat al Text Refós segons Resolució del Conseller de data 7/5/1999, havent-se publicat l'acord d'aprovació definitiva al DOGC núm. 2895, de data 25/5/1999.

3.2 Resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de 16/1/2003 on s'aprova el darrer Text refós del Pla general de Lleida. L'anterior resolució i el text normatiu es va publicar al DOGC núm. 3924, de data 14/7/2003.

3.3 Pla Territorial Parcial de Ponent, aprovat definitivament per acord de govern de data 24 de juliol de 2007.

3.4 Pla territorial sectorial d'habitatge i es desenvolupa l'objectiu de solidaritat urbana que preveu la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, aprovat pel Decret 408/2024, de 22 d'octubre.

3.5 Articles 5 i 17 a 28 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes de Catalunya.

D'acord amb allò previst a l'article 5 de la Llei 6/2009 en relació amb l'Annex 1 d'aquesta norma, els plans d'ordenació urbanística municipal s'han de sotmetre a avaluació ambiental.

3.6 Disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

De conformitat amb allò previst en el seu apartat 6, els plans d'ordenació urbanística municipal són objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària.

3.7 Articles 17 a 28 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.



Ajuntament de Lleida

El seu article 27.1 és del tenor literal següent:

Artículo 27. Vigencia de la declaración ambiental estratégica.

1. La declaración ambiental estratégica perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicada en el «Boletín Oficial del Estado» o diario oficial correspondiente, no se hubiera procedido a la adopción o aprobación del plan o programa en el plazo máximo de dos años desde su publicación. En tales casos, el promotor deberá iniciar nuevamente el trámite de evaluación ambiental estratégica del plan o programa, salvo que se acuerde la prórroga de la vigencia de la declaración ambiental estratégica en los términos previstos en los siguientes apartados.

- 3.8 Articles 22.2 c) i p), 47.2 II), 69 i 70 *ter* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), on es regulen la competència de l'òrgan plenari, el quòrum de votació en relació amb els acords que facin referència als instruments de planejament urbanístic general i els drets d'informació i participació ciutadana en els instruments d'ordenació urbanística.
- 3.9 Article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC).
- 3.10 Articles 4.2 c), 5 e) i 22 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana (TRLR), on es regulen el dret de participació ciutadana i l'avaluació ambiental dels instruments d'ordenació urbanística.
- 3.11 Articles 57 a 59 i 73 a 116 i disposició transitòria 18a del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU).

De conformitat amb allò previst a l'article 57.1 del TRLU, el POUM és l'instrument d'ordenació urbanística integral del territori i, per tant, un instrument de planejament urbanístic general.

Amb caràcter general correspon al POUM:

- a) Classificar el sòl, amb vista a l'establiment del règim jurídic corresponent.
- b) Definir el model d'implantació urbana i les determinacions per al desenvolupament urbanístic.
- c) Definir l'estructura general que cal adoptar per a l'ordenació urbanística del territori i establir les pautes per a fer-ne el desenvolupament.
- d) Determinar les circumstàncies que poden produir la modificació o la revisió.

El POUM ha de respectar la reserva per a la construcció d'habitatges de protecció pública que assenyalava l'article 57.3 del TRLU, en concordança al que estableix el Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge i es desenvolupa l'objectiu de solidaritat urbana que preveu la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, així com la resta de normativa sectorial.

Les reserves per a la construcció d'habitatges de protecció pública s'han d'emplaçar evitant la concentració excessiva d'habitatges d'aquest tipus, d'acord amb el que



Ajuntament de Lleida

estableix l'article 3.2 del TRLU, per tal d'afavorir la cohesió social i evitar la segregació territorial dels ciutadans per raó de llur nivell de renda.

El planejament urbanístic general o derivat segons procedeixi, ha de determinar la localització concreta de les reserves per a la construcció d'habitatges de protecció pública. El planejament ha de preveure els terminis obligatoris per a l'inici i per a la finalització de la construcció d'aquests habitatges.

L'article 58 del TRLU assenyala les determinacions dels plans d'ordenació urbanística municipal. I l'article 59 del TRLU, la seva documentació.

L'article 76.2 del TRLU determina que correspon de formular els plans d'ordenació urbanística municipal i els programes d'actuació urbanística municipal als ajuntaments. I l'article 85 del TRLU regula el procediment de tramitació dels plans d'ordenació urbanística municipal.

D'altra banda, l'article 86 *bis* del TRLU, disposa el següent:

Procediment d'avaluació ambiental dels instruments de planejament urbanístic

1. L'avaluació ambiental dels instruments de planejament urbanístic que hi estiguin sotmesos d'acord amb la legislació en matèria d'avaluació ambiental de plans i programes s'integra en el procediment d'elaboració dels plans urbanístics, de conformitat amb aquesta llei i amb el reglament que la desplega. Aquesta integració, d'acord amb la legislació en matèria d'avaluació ambiental de plans i programes, comporta necessàriament les actuacions següents:

a) L'elaboració, per l'òrgan o la persona que promogui el pla, d'un informe de sostenibilitat ambiental preliminar i el lliurament d'aquest informe a l'òrgan ambiental perquè emeti el document de referència, havent efectuat les consultes necessàries. L'òrgan promotor del pla pot dur a terme aquestes consultes si és part de l'Administració de la Generalitat i ho comunica prèviament a l'òrgan ambiental. La comissió territorial d'urbanisme competent ha d'elaborar l'informe territorial i urbanístic sobre l'avanç del pla, i l'ha de trametre a l'òrgan competent en matèria ambiental perquè l'incorpori al document de referència.

b) L'elaboració, per l'òrgan o la persona que promogui el pla, d'un informe de sostenibilitat ambiental d'acord amb el document de referència.

c) El tràmit de consultes a les administracions públiques afectades i a les persones interessades, conjuntament amb el tràmit d'informació pública del pla aprovat inicialment, per un període mínim de quaranta-cinc dies.

d) L'elaboració, per l'òrgan o la persona que promogui el pla, de la memòria ambiental, amb l'acord de l'òrgan ambiental.

e) La presa en consideració, en l'aprovació definitiva del pla, de l'informe de sostenibilitat ambiental, de la memòria ambiental i de l'acord de l'òrgan ambiental, mitjançant una declaració específica en què, si hi hagués discrepàncies amb els resultats de l'avaluació ambiental, cal justificar-ne els motius i les mesures adoptades.

f) La publicitat del pla aprovat definitivament, que ha de complir els requisits derivats de l'article 28 de la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.



Ajuntament de Lleida

2. El procediment de decisió prèvia d'avaluació ambiental dels plans urbanístics que hi estiguin sotmesos d'acord amb l'article 8 de la Llei 6/2009 es regeix pel que estableixen els articles 15 i 16 de la dita llei, llevat que el promotor consideri que el pla s'ha de sotmetre a l'avaluació ambiental. En aquest cas, se segueix directament el procediment d'avaluació ambiental.

3. En el cas que el pla urbanístic estableixi actuacions executables directament sense requerir el desenvolupament de projectes d'obres posteriors i s'hagi de sotmetre al procediment de declaració d'impacte ambiental, l'estudi d'impacte ambiental ha d'ésser incorporat al pla i ha d'ésser sotmès a informació pública conjuntament amb aquest. La declaració d'impacte ambiental s'ha d'efectuar, segons que correspongui, abans de l'aprovació provisional o abans de l'aprovació definitiva de l'expedient.

Al respecte, la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, estableix les regles aplicables fins que la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, s'adapti a la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, en els següents termes (la negreta és nostra):

1. Mentre no es duu a terme l'adaptació de la Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, a la normativa bàsica continguda a la Llei de l'Estat 21/2013, del 9 de desembre, d'avaluació ambiental, s'han d'aplicar les prescripcions de la Llei 6/2009 que no contradiguin la dita normativa bàsica, d'acord amb les regles contingudes en la present disposició.

2. Pel que fa a la denominació de procediments, documents i actes administratius que se'n deriven, s'estableixen les regles següents:

a) El procediment que en la Llei 6/2009 es denomina procediment d'avaluació ambiental passa a denominar-se procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària, i el procediment que en la Llei 6/2009 es denomina procediment de decisió prèvia d'avaluació ambiental passa a denominar-se procediment d'avaluació ambiental estratègica simplificada.

b) L'informe de sostenibilitat ambiental preliminar a què fa esment la Llei 6/2009 passa a denominar-se document inicial estratègic; el document de referència a què fa esment la Llei 6/2009 passa a denominar-se document d'abast de l'estudi ambiental estratègic, i l'informe de sostenibilitat ambiental a què fa esment la Llei 6/2009 passa a denominar-se estudi ambiental estratègic.

c) La documentació ambiental que cal presentar per a iniciar el procediment d'avaluació ambiental estratègica simplificada, a més de l'esborrany del pla o programa, es denomina document ambiental estratègic.

d) L'acord sobre la memòria ambiental establert per la Llei 6/2009, que posa fi al procediment d'avaluació ambiental, queda substituït per la declaració ambiental estratègica. La decisió prèvia d'avaluació ambiental establerta per la dita llei passa a denominar-se informe ambiental estratègic.

3. Pel que fa a terminis, s'estableixen les regles següents:

a) El termini de consultes a les administracions públiques afectades i a les persones interessades que fa l'òrgan ambiental en el procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària i en el procediment d'avaluació ambiental estratègica simplificada és d'un mes.



Ajuntament de Lleida

b) El termini per a formular l'informe ambiental estratègic en el procediment d'avaluació ambiental estratègica simplificada és d'un mes, un cop transcorregut el termini de les consultes a les administracions públiques afectades i a les persones interessades.

c) El termini per a formular la declaració ambiental estratègica en el procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària és de tres mesos, a comptar de la recepció de l'expedient d'avaluació ambiental estratègica complet.

4. Pel que fa a resolució de discrepàncies, correspon al conseller del departament competent en matèria de medi ambient resoldre les discrepàncies entre l'òrgan competent per a aprovar un pla o programa i l'òrgan ambiental sobre el contingut de l'informe ambiental estratègic o de la declaració ambiental estratègica, si el pla o programa es refereix a matèries que són competència del mateix departament, i al Govern si es refereix a matèries que són competència d'un departament diferent.

5. Pel que fa a l'avaluació ambiental estratègica simplificada, en el cas que el promotor d'un pla o programa, o de la modificació d'un pla o programa, subjecte a avaluació ambiental estratègica simplificada consideri, sense necessitat de cap estudi o treball addicional, que no té efectes significatius sobre el medi ambient, la informació del document ambiental estratègic ha de consistir en la justificació d'aquesta circumstància. Si l'òrgan ambiental constata que el pla o programa, o la modificació del pla o programa, no té efectes significatius sobre el medi ambient ni hi ha cap administració pública afectada, pot determinar directament en l'informe ambiental estratègic que el pla o programa, o la modificació del pla o programa, no té efectes significatius sobre el medi ambient, sense necessitat de fer cap consulta prèvia.

6. Pel que fa a l'avaluació ambiental estratègica del planejament urbanístic, s'estableixen les regles següents:

a) Són objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària:

Primer. Els plans d'ordenació urbanística municipal.

Segon. Els plans parcials urbanístics de delimitació.

Tercer. El planejament urbanístic que estableixi el marc per a la futura autorització de projectes i activitats sotmesos a avaluació d'impacte ambiental o que pugui tenir efectes apreciables en espais de la Xarxa Natura 2000 en els termes establerts per la Llei 42/2007, del 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat, o en altres espais del Pla d'espais d'interès natural.

Quart. Les modificacions dels plans urbanístics que estableixin el marc per a la futura autorització de projectes i activitats sotmesos a avaluació d'impacte ambiental o que puguin tenir efectes apreciables en espais de la Xarxa Natura 2000 en els termes establerts per la Llei 42/2007 o en altres espais del Pla d'espais d'interès natural.

Cinquè. Les modificacions dels plans urbanístics que són objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària que constitueixin variacions fonamentals de les estratègies, les directrius i les propostes o de la cronologia del pla que produeixin diferències en els efectes previstos o en la zona d'influència.



Ajuntament de Lleida

Sisè. Els instruments de planejament urbanístic inclosos en l'apartat b, si així ho determina l'òrgan ambiental en l'informe ambiental estratègic o a sol·licitud del promotor.

b) Són objecte d'avaluació ambiental estratègica simplificada:

Primer. Els plans directors urbanístics i les normes de planejament urbanístic.

Segon. Els plans parcials urbanístics i els plans especials urbanístics en sòl no urbanitzable no inclosos en l'apartat tercer de la lletra a en el cas que desenvolupin planejament urbanístic general no avaluat ambientalment o planejament urbanístic general avaluat ambientalment si aquest ho determina.

Tercer. Les modificacions dels plans urbanístics dels apartats primer i segon que constitueixin variacions fonamentals de les estratègies, les directrius i les propostes o de la cronologia del pla que produeixin diferències en els efectes previstos o en la zona d'influència.

Quart. Les modificacions dels plans urbanístics que són objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària que no constitueixin variacions fonamentals de les estratègies, les directrius i les propostes o de la cronologia del pla, però que produeixin diferències en els efectes previstos o en la zona d'influència.

c) No han d'ésser objecte d'avaluació ambiental estratègica, per la manca d'efectes significatius que produeixen sobre el medi ambient, o perquè els efectes ja han estat avaluats en el planejament urbanístic general:

Primer. El planejament urbanístic derivat no inclòs en l'apartat tercer de la lletra a que es refereix només a sòl urbà o que desenvolupa planejament urbanístic general avaluat ambientalment.

Segon. Les modificacions de planejament urbanístic no incloses en l'apartat quart de la lletra a que es refereixen només a sòl urbà.

d) En el cas de plans especials urbanístics en sòl no urbanitzable que no qualifiquin sòl, si llur contingut es restringeix a l'establiment d'actuacions executables directament sense requerir el desenvolupament de projectes d'obres posteriors, no s'aplica cap procediment d'avaluació ambiental estratègica. Aquests plans han de seguir el procediment d'avaluació d'impacte ambiental ordinària o simplificada, si escau.

e) L'òrgan ambiental pot determinar que no tenen efectes significatius sobre el medi ambient les modificacions dels plans urbanístics que no constitueixen variacions fonamentals de llurs estratègies, directrius i propostes o llur cronologia i que no produeixen diferències en els efectes previstos o en la zona d'influència. Per a obtenir aquesta declaració, el promotor, en la fase preliminar de l'elaboració de la modificació, ha de presentar una sol·licitud en què justifiqui les circumstàncies descrites. El termini per a adoptar i notificar la declaració és d'un mes des de la presentació de la sol·licitud. La manca de resolució expressa té efectes desestimatoris.

7. Les prescripcions contingudes en l'apartat 6 comporten la no-aplicació dels preceptes següents de la Llei 6/2009: les lletres c i d de l'apartat 1 i l'apartat 2 de l'article 7; les lletres c i d, i la lletra e pel que fa a la referència a les lletres c i d, de l'apartat 1 i l'apartat 2 de l'article 8; i l'apartat 2 de l'annex 1.



Ajuntament de Lleida

8. Els procediments d'avaluació ambiental estratègica iniciats a partir de l'entrada en vigor d'aquesta llei es regeixen per les prescripcions de la Llei 6/2009 en allò que no contradigui la normativa bàsica continguda en la Llei de l'Estat 21/2013 i en la resta, per les prescripcions d'aquesta normativa bàsica.

3.12 Articles 22, 23, 64 a 76 i 99 a 115 del Decret 305/2006 de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (RLU).

L'article 64 del RLU estableix la classificació del sòl i l'article 65 la definició del model d'implantació urbana i de l'estructura general de l'ordenació del territori.

Segons l'article 115 del RLU l'avaluació ambiental dels instruments de planejament urbanístic que hi estiguin sotmesos s'integra en el procediment establert en la Llei d'urbanisme per a llur formulació i tramitació, d'acord amb les següents regles, en relació al que interessa en aquest moment procedimental:

a) Prèviament a la presentació a tràmit del pla urbanístic per a la seva aprovació inicial, l'òrgan o persones que el promoguin han de sol·licitar a l'òrgan ambiental l'emissió del document de referència que determini, un cop efectuades les consultes necessàries, l'abast de l'informe de sostenibilitat ambiental i els criteris, objectius i principis ambientals aplicables, i identifiqui les administracions públiques afectades i el públic interessat. A aquests efectes, cal presentar a l'òrgan ambiental un avanç de l'instrument de planejament amb el contingut que assenyalava l'article 106 d'aquest Reglament. En el cas que l'avanç se sotmeti a informació pública, bé perquè sigui preceptiu, bé voluntàriament, la sol·licitud del document de referència a l'òrgan ambiental es formula simultàniament a la informació pública de l'avanç. En qualsevol dels casos indicats, si l'òrgan ambiental no resol sobre la sol·licitud en el termini d'un mes des de la seva presentació, es poden continuar les actuacions.

b) L'informe de sostenibilitat ambiental, amb el contingut que correspongui a cada una de les figures de planejament, d'acord amb el què estableix, si s'escau, la legislació aplicable en matèria d'avaluació ambiental i amb el què estableix aquest Reglament respecte als informes ambientals dels plans, ha de formar part de la documentació de l'instrument de planejament objecte d'aprovació inicial.

En relació amb les actuacions preparatòries de la formulació del planejament, l'article 101 del RLU determina (la negreta és nostra):

101.1 Són actuacions preparatòries de la formulació del planejament les següents:

a) La suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats o instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de llicències.

b) L'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana en la formulació i tramitació del pla, en els termes que estableix l'article 22 d'aquest Reglament.

c) La subjecció a informació pública de l'avanç de l'instrument de planejament.

d) En el cas de sòl urbanitzable no delimitat, la consulta prèvia que regula l'article 73 de la Llei d'urbanisme.



Ajuntament de Lleida

101.2 Les actuacions preparatòries assenyalades en les lletres b) i c) de l'apartat anterior únicament tenen caràcter preceptiu en el cas de formulació del pla d'ordenació urbanística municipal o de la seva revisió, mentre que són potestatives en els casos de modificació d'aquest pla o de formulació de qualsevol altra figura de planejament.

I, en relació amb el seu moment procedimental, l'article 105 del RLU determina (la negreta és nostra):

105.1 Les administracions competents per a la formulació del pla urbanístic poden acordar, en qualsevol moment anterior a l'acord d'aprovació inicial, l'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana, de conformitat amb el que estableix l'article 22 d'aquest Reglament.

105.2 L'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana és obligatòria en el cas de formulació o revisió del pla d'ordenació urbanística municipal, i es pot acordar prèviament o simultàniament a la publicació de l'avanç del pla.

Al respecte, i en allò que fa referència al contingut material del dret de participació ciutadana, l'article 22 del RLU estableix el següent (la negreta és nostra):

22.1 Per facilitar la participació en el procés de formulació dels instruments de planejament urbanístic, l'administració competent pot aprovar el corresponent programa de participació ciutadana, d'acord amb el que estableix l'article 105 d'aquest Reglament.

22.2 El programa de participació ciutadana expressa les mesures i actuacions previstes per tal de facilitar tant la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs de planejament, com la formulació d'al·legacions, suggeriments o propostes alternatives en el marc del tràmit d'informació pública, i pot referir-se a les fases i continguts següents:

a) Contingut en relació amb la fase prèvia al període d'informació pública:

1r. Accions d'informació i comunicació, que difonguin l'acord d'iniciar el planejament i facilitin les dades necessàries per donar coneixement suficient del seu abast i característiques. Aquestes accions poden comprendre la publicació i exposició al públic d'un avanç de l'instrument de planejament i la realització d'actes informatius, conferències, presentació d'estudis previs i altres instruments similars.

2n. Canals de participació, on es defineixin els diferents instruments que es posaran a disposició de la ciutadania i les institucions per recollir les seves opinions, així com per facilitar el debat i la presentació de propostes. Es poden incloure enquestes, entrevistes, debats en grup, tallers de propostes i similars. En tot cas, els canals previstos han de buscar la intervenció dels sectors de població significatius en el territori i no limitar-se a una crida genèrica a la participació. Aquestes actuacions poden ser complementades amb mitjans telemàtics.

3r. Sistema de recollida i anàlisi de les aportacions realitzades i la presentació de l'informe de resultats d'aquest procés.



Ajuntament de Lleida

b) Contingut en relació amb el període d'informació pública:

1r. Mecanismes d'informació sobre l'ordenació proposada per l'instrument aprovat inicialment.

2n. Mecanismes d'informació per donar a conèixer l'obertura d'aquest període i el sistema de recollida d'al·legacions i propostes de manera que faciliti la seva presentació, habilitant els mitjans i els espais adients d'acord amb les característiques del territori.

c) Contingut en relació amb la fase posterior al període d'informació pública:

1r. Realització d'un informe de valoració de les propostes i iniciatives presentades en totes les fases del procediment d'elaboració.

2n. Mecanismes de publicitat del contingut de l'informe de valoració.

22.3 L'acord d'aprovació del programa de participació ciutadana es publica per edicte al diari o Butlletí Oficial que correspongui i el seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències i en l'horari que l'edicte assenyali, sens perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de divulgació o publicitat.

Per la seva banda, i en relació amb l'avanç de l'instrument de planejament, l'article 106 del RLU estableix el següent (la negreta és nostra):

Informació pública de l'avanç de l'instrument de Planejament

106.1 Per facilitar la participació dels ciutadans en la formulació dels plans urbanístics, prèviament a l'aprovació inicial l'administració competent pot acordar publicar i sotmetre a informació pública avanços dels instruments de planejament urbanístic.

106.2 L'avanç de l'instrument de planejament ha de contenir:

a) Els objectius i els criteris generals del pla.

b) Una síntesi de les alternatives considerades i dels objectius i criteris urbanístics, ambientals o socials que justifiquen l'elecció de la proposta bàsica sotmesa a informació pública.

c) La descripció de les característiques bàsiques de la proposta d'ordenació.

d) Si l'instrument de planejament està sotmès a avaluació ambiental, un informe ambiental preliminar per tal que l'òrgan ambiental pugui determinar l'amplitud, nivell de detall i grau d'especificació de l'informe de sostenibilitat ambiental. Sens perjudici del què pugui establir la normativa sobre avaluació ambiental de plans i programes, l'informe ambiental preliminar, quan es tracti del pla d'ordenació urbanística municipal, ha de contenir els aspectes assenyalats en les lletres a i b de l'article 70 d'aquest Reglament i, quan es tracti de plans urbanístics derivats, ha de contenir els aspectes assenyalats en les lletres a i b de l'apartat 1 de l'article 100 d'aquest Reglament.

106.3 Els suggeriments, alternatives o al·legacions que es presentin en el tràmit



Ajuntament de Lleida

d'informació pública seran analitzats i valorats per l'administració responsable de la redacció del pla, amb l'objecte de confirmar o rectificar els criteris i solucions generals del planejament. Aquesta valoració s'expressa mitjançant l'acord d'aprovació inicial de l'instrument de planejament.

106.4 La publicació i subjecció a informació pública de l'avanç de pla és obligatòria en el cas de formulació o revisió del pla d'ordenació urbanística municipal.

106.5 Les previsions d'aquest precepte no són d'aplicació a l'avanç de pla que cal formular pel desenvolupament per subsectors dels sectors de planejament derivat, el qual es regeix pel què estableix l'article 114 d'aquest Reglament.

3.13 De conformitat amb allò previst a l'article 59 del TRLU, el POUM es formalitza mitjançant els documents següents:

a) Memòria descriptiva i justificativa del pla amb els estudis complementaris que escaiguin, la qual ha de concretar l'estratègia decidida envers el desenvolupament urbanístic sostenible i ha de justificar el compliment de les directrius previstes en l'article 9 del TRLU.

Cal que la memòria marqui les parts a les quals s'ha de subjectar el planejament derivat i els valors a preservar.

La memòria ha de tenir el contingut de l'article 69 del RLU i ha d'integrar:

- El programa de participació ciutadana.
- La justificació de l'observança de l'objectiu del desenvolupament urbanístic sostenible i de les directrius per al planejament urbanístic que són objecte, respectivament, dels articles 3 i 9 TRLU.
- Les mesures adoptades per a facilitar l'assoliment d'una mobilitat sostenible en el municipi, en compliment de l'obligació de prestació del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers/es i l'estudi d'avaluació de la mobilitat generada, amb el contingut que determina la legislació sobre mobilitat.
- L'informe de sostenibilitat econòmica, que ha de contenir la justificació de la suficiència i adequació del sòl destinat a usos productius, i la ponderació de l'impacte de les actuacions previstes en les finances públiques de les administracions responsables de la implantació i el manteniment de les infraestructures i de la implantació i prestació dels serveis necessaris.

b) Els plànols d'informació i d'ordenació urbanística del territori i de traçat de les xarxes bàsiques d'abastament d'aigua, de subministrament de gas i d'energia elèctrica, de comunicacions, de telecomunicacions i de sanejament i les corresponents als altres serveis establerts pel pla.

En els plànols d'informació s'han de representar les xarxes bàsiques existents i en els plànols d'ordenació, amb la diagnosi prèvia corresponent, les xarxes existents que es conformin, en tot o en part, i les de nova implantació.



Ajuntament de Lleida

L'article 72 del RLU determina el contingut dels plànols d'informació i l'article 73, el dels plànols d'ordenació.

- c) Les normes urbanístiques.
- d) El catàleg de béns a protegir.
- e) L'agenda i l'avaluació econòmica i financera de les actuacions a desenvolupar.
- f) La documentació mediambiental adequada, i com a mínim, l'informe mediambiental.
- g) El programa d'actuació urbanística municipal, si s'escau.
- h) La memòria social en el termes establerts per la llei.

3.14 El procediment a seguir és el següent:

1. El projecte del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida (POUM) parteix de la base de la documentació redactada i aprovada inicialment per l'acord del Ple de data 25 d'abril de 2018. Cal tenir present -tal com ha reiterat la jurisprudència del Tribunal Suprem; *vid.*, per totes, les sentències del Tribunal Suprem de 13 d'octubre de 2011 (Cassació 3214/2008) i de 17 de novembre de 2010 (Cassació 1473/2006)-, que la institució de la caducitat del procediment administratiu (articles 25.4 i 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques) es circumscriu als procediments de producció d'actes o resolucions administratives, no als d'aprovació de disposicions administratives de caràcter general. En aquest sentit, la jurisprudència del TS té establert que els plans urbanístics gaudeixen d'una naturalesa jurídica assimilada o similar a la de les normes reglamentàries (*vid.*, per totes, la STS 1891/2016).
2. Tant mateix, i sense perjudici de l'exposat en el punt anterior, es considera oportú, no solament sotmetre aquest projecte de POUM de Lleida a una segona aprovació inicial abans d'ésser sotmès novament a informació pública, sinó també a les actuacions preparatòries preceptives a que es refereixen les lletres b i c de l'article 101.1 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, i a un nou procediment d'avaluació ambiental, i això pels següents motius:
 - Perquè no es va dur a terme l'aprovació provisional del POUM en el termini de dos anys al que es refereix l'article 27 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, i, per tant, de conformitat amb aquest precepte, s'ha d'iniciar novament el tràmit d'avaluació ambiental estratègica del pla. I es que cal tenir present que en data 20/02/2019 en el DOGC núm. 7814 es publicà la Resolució TES/357/2019, de 13 de febrer, per la qual s'emet la declaració ambiental estratègica del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida (exp. U14/102 - OTAALL20140110), la qual indicava expressament el següent:

D'acord amb l'article 27 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, la declaració ambiental estratègica perd la vigència i deixa de produir els efectes que li són propis si, una vegada publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, no s'ha aprovat el Pla en el termini màxim de dos anys des que es publiqui.



Ajuntament de Lleida

- Perquè la documentació que incorpora aquest expedient del POUM ha estat objecte d'adaptació a les actuals determinacions previstes en la legislació vigent i introdueix canvis que es van posar de manifest en les al·legacions formulades en el decurs de la informació pública posterior a l'acord de ple de data 25 d'abril de 2018 d'aprovació inicial, i en els diversos informes sectorials que es van emetre. Alhora també inclou altres determinacions d'ordenació que responen a noves necessitats sobrevingudes d'interès públic.
- Pel temps transcorregut des de l'aprovació dels documents d'inici i formulació i del programa de participació ciutadana del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, que com s'ha indicat es van efectuar per acord del Ple de data 7 d'octubre de 2011.
- Pel temps transcorregut des de la primera aprovació inicial del POUM de Lleida, que com s'ha indicat es va efectuar per acord del Ple de data 25 d'abril de 2018.

* * * * *

Tenint en compte l'exposat, els tràmits als que s'haurà de sotmetre l'aprovació del POUM de Lleida son els següents:

1r. Preparació d'un Avanç del POUM de Lleida, el qual haurà de contenir l'assenyalat en l'article 106.2 RLU, en concret:

- a) Els objectius i els criteris generals del pla.
- b) Una síntesi de les alternatives considerades i dels objectius i criteris urbanístics, ambientals o socials que justifiquen l'elecció de la proposta bàsica sotmesa a informació pública.
- c) La descripció de les característiques bàsiques de la proposta d'ordenació.
- d) Com que el pla està sotmès a avaluació ambiental, un informe ambiental preliminar per tal que l'òrgan ambiental pugui determinar l'amplitud, el nivell de detall i el grau d'especificació de l'informe de sostenibilitat ambiental. L'informe d'avaluació ambiental preliminar del POUM ha de contenir els aspectes assenyalats en les lletres a i b de l'article 70 del Reglament d'urbanisme.

Juntament amb l'esborrany del Pla (Avanç), haurà de redactar-se un Document Inicial Estratègic a l'efecte de sol·licitar a l'òrgan ambiental l'inici del procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària, que contindrà la informació suficient sobre els aspectes indicats en l'article 17 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, en relació amb el 18 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

2n. Redactada tota la documentació, s'ha de sotmetre l'avanç del pla a informació pública, d'acord amb l'article 101.2 i 106.4 del RLU, mitjançant anunci informant de l'exposició al públic dels treballs en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en dos diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal. Tanmateix, es publicarà a l'e-tauler i a la web municipal.

Els suggeriments, alternatives o al·legacions que es presentin en el tràmit d'informació pública han de ser analitzats i valorats en la redacció del pla abans de la seva aprovació inicial.

3r. Prèvia o simultàniament a la publicació de l'Avanç de planejament, s'haurà d'aprovar i publicar el Programa de participació ciutadana en els termes de l'article 105.2 del RLU.



Ajuntament de Lleida

L'acord d'aprovació del programa de participació ciutadana s'ha de publicar per edicte al Butlletí Oficial de la Província i el seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències i en l'horari que l'edicte assenyali, sens perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de divulgació o publicitat (ex art. 22.3 del RLU).

El programa ha d'expressar les mesures i actuacions previstes per facilitar tant la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs de planejament, com la formulació d'al·legacions, suggeriments o propostes alternatives en el marc del tràmit d'informació pública i pot referir-se als continguts que fixa l'article 22 del RLU.

D'acord amb l'article 8 del TRLU cal donar publicitat per mitjans telemàtics de la convocatòria d'informació pública en els procediments de planejament urbanístic i dels acords d'aprovació que s'adoptin en llur tramitació.

Tant l'acord relatiu a la submissió de l'avanç del pla a informació pública, com l'acord d'aprovació del programa de participació ciutadana hauran d'adoptar-se amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, de conformitat amb allò establert en l'article 47.2 II) en relació amb l'article 22.2 p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i amb el dictamen previ de la Comissió informativa de gestió de la ciutat.

4t. Simultàniament a la informació pública de l'Avanç de planejament, i a l'efecte d'acomplir el tràmit d'avaluació ambiental, s'ha d'iniciar el tràmit d'avaluació estratègica ordinària, pel que **es remetrà la documentació elaborada al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya**, als efectes de que es pugui emetre l'informe urbanístic i territorial i el document d'abast corresponent.

Si s'escau, en el termini de vint dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud podrà resoldre la seva inadmissió per algunes de les raons establertes en l'article 18.4 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

Admès a tràmit, l'òrgan ambiental sotmetrà l'esborrany del Pla i el Document Inicial Estratègic a consulta de les Administracions públiques afectades i de les persones interessades pel termini d'un mes.

Finalitzada la fase de consultes o rebudes les contestacions, l'òrgan ambiental elaborarà i remetrà el Document d'Abast de l'Estudi Ambiental Estratègic, juntament amb les contestacions rebudes a les consultes realitzades, en el termini d'un mes. En la notificació ha d'incloure també la identificació de les administracions públiques afectades i del públic interessat i la determinació de les modalitats d'informació i de consulta a què cal sotmetre-ho.

L'òrgan ambiental, a través de la seu electrònica, posarà a la disposició pública el Document d'Abast de l'Estudi Ambiental Estratègic, la identificació de les administracions públiques afectades i del públic interessat i les modalitats d'informació i de consulta a què s'ha de sotmetre. Igualment, l'òrgan substantiu, posarà a la disposició pública el Document d'Abast de l'Estudi Ambiental Estratègic.

5è. Rebut el Document d'Abast de l'Estudi Ambiental Estratègic i tenint-ho en compte, s'elaborarà per l'Ajuntament l'Estudi Ambiental Estratègic, en el qual s'identificaran, descriuran i avaluaran els possibles efectes significatius en el medi ambient de l'aplicació del Pla, així com unes alternatives raonables tècnica i ambientalment viables, que tinguin en compte els objectius i l'àmbit d'aplicació geogràfic del Pla.

L'Estudi Ambiental Estratègic es considerarà part integrant del Pla i contindrà, com a mínim, la informació indicada en l'annex IV de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, així com aquella que es consideri raonablement necessària per assegurar la seva qualitat. Tanmateix,



Ajuntament de Lleida

haurà de contenir les determinacions assenyalades en l'article 21 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.

Així mateix, hauran de sol·licitar-se a les Administracions sectorials competents els informes que siguin preceptius amb anterioritat a l'aprovació inicial del projecte del POUM, que afectaran els àmbits que la legislació sectorial disposi.

Rebut els corresponents informes, les consideracions i les indicacions contingudes en els mateixos que siguin vinculants o aquells altres que es considerin convenients, hauran d'incorporar-se a les determinacions del Pla.

6è. Redactat l'Estudi Ambiental Estratègic, i la versió preliminar del Pla, es procedirà a la seva aprovació inicial pel Ple de la Corporació, que haurà d'adoptar l'acord pel vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, de conformitat amb allò establert en els articles 22.2 c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

7è. Aprovat inicialment el Pla juntament amb l'Estudi Ambiental Estratègic, s'acordarà la seva submissió a informació pública i es realitzaran les consultes que procedeixin a les administracions públiques afectades i al públic interessat, durant un termini mínim de quaranta-cinc dies hàbils. La informació pública es durà a terme mitjançant el corresponent anunci en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en un diari de gran tiratge a Catalunya i en un altre d'àmbit local. Així mateix, estarà a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament.

8è. Simultàniament al tràmit d'informació pública, se sol·licitarà informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, de conformitat amb l'article 85.5 del TRLU.

Així mateix, ha de concedir-se audiència als Ajuntaments l'àmbit territorial dels quals limiti amb el del municipi objecte del Pla, conforme a allò que s'ha fixat en l'article 85.7 del TRLU.

9è. La resolució d'aprovació inicial del Pla d'ordenació urbanística municipal determinarà, conforme als articles 73.2 del TRLU, 102 i 103 del RLU, la suspensió, pel termini màxim de dos anys, de l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i altres autoritzacions municipals connexes establertes en la Legislació sectorial a les àrees en les quals les noves determinacions per a elles previstes suposin modificació del règim urbanístic vigent.

L'acord de suspensió de la tramitació d'instruments urbanístics i de l'atorgament de llicències concretarà els àmbits afectats i incorporarà un Plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències i de tramitació de procediments, en els quals es representaran gràficament a l'escala adequada i amb detall i claredat suficients. Precisarà, així mateix, l'abast de les llicències i tramitacions que suspenen.

L'acord de suspensió de tramitacions i llicències haurà de publicar-se, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 73.3 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.

En la informació pública, conjuntament amb el Pla, s'ha d'exposar un document compendi dels extrems següents:

- a) Pla de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències i de tramitació de procediments, i concreció del termini de suspensió i de l'abast de les llicències i tramitacions que se suspenen.



Ajuntament de Lleida

- b) Un resum de l'abast de les seves determinacions i, en cas que es tracti de la revisió o modificació d'un instrument de planejament urbanístic, plànol d'identificació dels àmbits en els quals l'ordenació proposada altera la vigent i resum de l'abast d'aquesta alteració.

10è. Els Serveis Tècnics Municipals i els responsables tècnics de l'equip redactor estudiaran les al·legacions i les consultes que hagin pogut presentar-se en els tràmits d'informació pública i consultes i emetran informe sobre aquestes.

11è. Finalitzat el termini d'informació pública i de consultes, tenint en compte les al·legacions formulades i els informes rebuts, es procedirà a elaborar la Memòria Ambiental i la proposta final del Pla.

La Memòria Ambiental haurà de valorar la integració dels aspectes ambientals en la proposta de Pla, fent esment específic de com s'han incorporat les determinacions del Document d'Abast de l'Estudi Ambiental Estratègic, de l'anàlisi de l'Estudi Ambiental Estratègic i de com s'ha tingut en compte el resultat de les consultes i de la informació pública.

A més, haurà de contenir els següents aspectes:

- Les determinacions finals que en matèria ambiental han d'incorporar-se a la proposta de Pla. En aquest sentit, l'Ajuntament a partir dels impactes que s'hagin individualitzat en el procediment, ha d'establir:
 - Primer. Les mesures protectores, correctores i compensatòries.
 - Segon. Les directrius aplicables a l'avaluació ambiental dels instruments de desenvolupament posteriors del Pla o programa.
 - Tercer. Les directrius aplicables a l'avaluació d'impacte ambiental dels projectes específics que es derivin del Pla o programa.
- La manera d'efectuar el seguiment ambiental posterior a l'aprovació del Pla i la periodicitat dels informes de seguiment.

12è. Elaborades la Memòria Ambiental i la proposta final del Pla, es remetrà a l'òrgan ambiental l'expedient d'avaluació ambiental estratègica complet, integrat per:

- a) La proposta final de Pla.
- b) L'Estudi Ambiental Estratègic.
- c) El resultat de la informació pública i de les consultes, incloent si s'escau les consultes transfrontereres així com la seva consideració.
- d) La Memòria Ambiental.

L'òrgan ambiental realitzarà una anàlisi tècnica de l'expedient, i una anàlisi dels impactes significatius de l'aplicació del Pla en el medi ambient, que prendrà en consideració el canvi climàtic, després de la qual cosa formularà la Declaració Ambiental Estratègica en el termini de tres mesos a comptar des de la recepció de l'expedient complet.



Ajuntament de Lleida

La Declaració Ambiental Estratègica tindrà la naturalesa d'informe preceptiu, i contindrà una exposició dels fets que resumeixi les principals fites del procediment incloent els resultats de la informació pública, de les consultes, si s'escau, els de les consultes transfrontereres, així com de les determinacions, mesures o condicions finals que hagin d'incorporar-se en el Pla que finalment s'aprovi.

13è. Rebuda la Declaració Ambiental Estratègica, s'incorporarà el seu contingut en el Pla i s'eleva a l'expedient al Ple a fi de procedir a l'aprovació provisional del Pla d'ordenació urbanística municipal, de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 22.2 c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 85.1 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.

Tots els plànols i altres documents, que integren el Pla, sobre els que hagués recaigut l'acord d'aprovació provisional seran diligenciats per la Secretaria de l'Ajuntament de Lleida d'acord amb allò previst a l'article 113 del RLU.

14è. Una vegada aprovat provisionalment i diligenciat el POUM de Lleida en unió de tot l'expedient, s'eleva a la seva aprovació definitiva. D'acord a l'article 79 TRLU, correspon a la Comissió de Territori de Catalunya l'aprovació definitiva del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, atès que el municipi de Lleida té més de 50.000 habitants.

En la tramitació dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels programes d'actuació urbanística municipal, s'entén que es produeix silenci administratiu positiu si la resolució definitiva no es notifica en el termini de quatre mesos des de la recepció de l'expedient complet per l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva ex article 91.1 TRLU.

15è. Aprovat definitivament el Pla per l'òrgan competent, s'haurà de notificar la seva aprovació a l'òrgan ambiental, fent constar on està disponible la documentació establerta en l'article 28 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, i l'article 26 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, a quin òrgan específic s'ha encomanat el seguiment del Pla i, si escau, la designació nominal del director o directora ambiental del Pla.

16è. Així mateix, es publicarà anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Registre urbanístic de Catalunya.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,

Al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert en l'article 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer. RETROTRAURE les actuacions i **INICIAR** el tràmit d'avaluació estratègica ordinària del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, de conformitat amb allò previst a l'article 27.1 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

Segon. APROVAR el Programa de participació ciutadana a aplicar durant el procés de tramitació del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025, per tal de garantir els drets d'iniciativa, informació i participació ciutadana.



Ajuntament de Lleida

Tercer. APROVAR l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025, que conté els documents de diagnosi urbanística i d'anàlisi ambiental preliminar (document inicial estratègic).

Quart. FER PÚBLIC el Programa de participació ciutadana mitjançant la publicació d'aquest acord al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en dos diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, posant el Programa de participació ciutadana a disposició de la ciutadania en els llocs i espais indicats en el mateix.

Cinquè. EXPOSAR a informació pública l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025 aprovat durant el termini dos mesos, mitjançant la publicació d'aquest acord al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, en dos diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i a la pàgina web municipal, per tal que tota aquella persona interessada pugui examinar-los, formular les consultes que estimi oportunes i presentar quantes aportacions, suggeriments o reclamacions consideri adients; així com donar compliment a l'article 8 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme i donar publicitat de tot el document urbanístic, a la pàgina web municipal als efectes de la seva consulta per via telemàtica. Així mateix, la documentació integrant de l'expedient administratiu es podrà consultar de dilluns a divendres hàbils, en horari de 9:00 a 14:00 hores, a les dependències d'Urbanisme de l'Ajuntament de Lleida, situades a la Plaça Paeria, núm. 11, 25002, de Lleida (edifici Pal·las, 5a planta).

Sisè. TRAMETRE una còpia de l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida 2025 amb inclusió de l'informe ambiental preliminar (document inicial estratègic) a Oficina Territorial Ambiental a Lleida (OTA) dels Serveis Territorials del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica per tal que n'emeti el document de referència, previst per l'article 86 *bis* del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost i l'article 20 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, i al Servei Territorial d'Urbanisme de Lleida del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica per tal que n'emeti l'informe urbanístic i territorial previst per la disposició transitòria divuitena del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Setè. FACULTAR, tan àmpliament com en dret sigui menester l'Alcaldia perquè en nom i representació d'aquest Ajuntament impulsi, gestioni i dinamitzi la realització de les actuacions necessàries per al compliment de l'Avanç de planejament del POUM, i també per tal que formalitzi i signi quants documents siguin necessaris a tal efecte.

Vuitè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte de tràmit, que no exhauereix la via administrativa, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord definitiu que, si escau, pugui adoptar la Comissió de Territori de Catalunya, en el marc de les seves competències."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Raimat, el president senyor Ivan Fernández Ribelles; del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne; del grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Jordina Freixanet Pardo; del grup municipal PP, el regidor senyor Xavier Palau Altarriba i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Begoña Iglesias Delgado i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=1179.0&endsAt=3671.0>



Ajuntament de Lleida

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Cauzapé Cauzapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Vots en contra: 0

Abstencions: 8

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

13.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE LLEIDA RELATIU AL SERVEI D'ASSESSORAMENT SOBRE EL DEUTE HIPOTECARI (EXP.G02030602/2025/0724).-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat, de data 16 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La cap de servei d'Urbanisme i la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 10 de juliol de 2025, van signar la proposta de resolució següent:

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Habitatge

1.2 Expedient: G02030602/2025/0724

1.3 Assumpte: aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Lleida relatiu al servei d'assessorament sobre el deute hipotecari

2. Antecedents



Ajuntament de Lleida

2.1. L'Ajuntament de Lleida té encarregada a l'Empresa Municipal d'Agenda Urbana de Lleida SL, la gestió de la política d'habitatge en el sentit més ampli mitjançant acord de Ple de 25 d'abril de 2008.

2.2 El 31 de gener de 2013 es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Lleida relatiu al servei d'assessorament del deute hipotecari i, des d'aquell moment l'Ajuntament en col·laboració amb l'Agència presta el servei d'intermediació i assessorament, que atén les demandes ciutadanes relacionades amb les dificultats de pagament de les quotes hipotecàries de préstecs relatius a l'adquisició d'habitatges, de les rendes de lloguer i d'altres situacions que comporten un risc potencial de pèrdua de habitatge habitual. Amb posterioritat, en data 29 d'abril de 2021 es va signar novament l'esmentat conveni pel termini de 4 anys. Així mateix, i atesa l'eficàcia en el compliment dels objectius marcats, ambdues administracions consideren idoni per tal de seguir donant un servei efectiu a la ciutadania signar el present conveni per renovar els acords establerts.

2.3 Són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

2.4 Es voluntat d'aquesta administració la prestació del servei d'intermediació i assessorament per atendre les demandes ciutadanes, amb l'objectiu de reduir el nombre de procediments d'execució hipotecària i de demandes per impagament de les rendes de lloguer que finalitzin amb la pèrdua de l'habitatge.

2.5 En data 08/07/2025 la Llicenciada en dret de la Regidoria d'Agenda Urbana i Espai Agrari ha emès la corresponent memòria justificativa de conformitat a l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2.6 Vist l'informe favorable de 9/07/2025, de la Llicenciada en dret adscrita al Servei d'Urbanisme, amb el vistiplau del Vicesecretari, que conclou:

[...]6. Conclusió

Es compleixen els requisits legalment establerts per aprovar el text aprovació del text del Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Lleida relatiu al servei d'assessorament sobre el deute hipotecari.

*S'informa **favorablement** la present proposta de resolució, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe.*

3. Fonaments de dret

3.1. L'article 72 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, pel qual s'estableix la regulació del servei d'assessorament sobre el deute hipotecari. En concret es preveu:

Servei d'assessorament sobre el deute hipotecari



Ajuntament de Lleida

1. El servei d'assessorament sobre el deute hipotecari conegut amb la denominació d'Ofideute té com a finalitat donar suport i assessorament a les famílies amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals i permanents, amb la finalitat de negociar una opció que permeti evitar l'exclusió residencial.
2. El servei d'Ofideute és gestionat directament per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o mitjançant un conveni de col·laboració amb les administracions locals, juntament amb aquestes.
3. L'Agència de l'Habitatge de Catalunya coordina el servei facilitant la formació, l'eina informàtica, la metodologia i la presentació de propostes a les entitats financeres per facilitar l'acord envers el ciutadà.

3.2. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge

3.3 Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge.

3.4 Els articles 11 i 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pels quals s'estableix la regulació dels convenis.

3.5 Els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

3.6 L'article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions per adoptar, entre d'altres, els acords en matèria de transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o els encàrrecs de gestió fets per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament.

3.7 Els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), preveuen la possibilitat d'establir relacions de cooperació i col·laboració entre les Administracions Públiques per al desenvolupament de les competències que tenen atribuïdes.

L'article 309.2. del ROAS estableix que en el supòsit de transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

3.8 L'article 14 i DA 9ª de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,

Al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:



Ajuntament de Lleida

Primer. APROVAR el Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Lleida relatiu al servei d'assessorament sobre el deute hipotecari.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE LLEIDA RELATIU AL SERVEI D'ASSESSORAMENT SOBRE EL DEUTE HIPOTECARI

REUNITS

D'una part, el senyor Miquel Bagudanch Gené, designat director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, Agència) per Acord de Govern 255/2024, de 3 de desembre (DOGC número 9304, de 4 de desembre de 2024) i, de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2 h) dels estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre i l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I de l'altra part, el senyor Fèlix Larrosa Piqué, alcalde de l'Ajuntament de Lleida (en endavant, l'Ajuntament) que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora les Bases de Règim Local i l'article 53.1. a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit pel senyor Antonio Ropero Vilaró, Secretari General de l'Ajuntament, actuant com a fedatari públic en la signatura del conveni, d'acord amb l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i de conformitat amb l'acord del Ple de ..., pel qual s'aprova la signatura del present conveni.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar aquest conveni i,

EXPOSEN

I.- L'article 2 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya estableix com objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment les relatives a les actuacions públiques en matèria d'habitatge, garantint la proximitat al territori.

L'article 3.1.q) de la Llei 13/2009, esmentada atorga a l'Agència la funció d'evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics i garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables.

II.- L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, davant els problemes de la ciutadania per fer front al pagament dels préstecs o crèdits hipotecaris dedicats a la compra d'habitatge principal o per fer front al pagament de la renda de lloguer i d'impagament, i amb la finalitat d'evitar la pèrdua de l'habitatge i el risc d'exclusió residencial, va impulsar el servei d'assessorament sobre el deute hipotecari (en endavant, Ofideute), amb l'objectiu d'atendre les consultes de la ciutadania respecte a les dificultats relacionades amb el manteniment del seu habitatge i el pagament dels seus préstecs hipotecaris destinats a la compra del seu habitatge habitual i sobre les seves responsabilitats contractuals.

També els ofereix la possibilitat d'intercedir entre famílies i entitats creditors titulars dels préstecs o propietàries dels habitatges, per arbitrar solucions proporcionades i adaptades a la capacitat actual de pagament dels afectats, que possibilitin el manteniment de la família en l'habitatge, el retorn del crèdit o deute acumulat, o arribar, sinó, a la resolució no onerosa del contracte.



Ajuntament de Lleida

III.- Les administracions locals que han de vetllar pel dret a l'habitatge de la ciutadania s'encarreguen de fer el primer acolliment a les famílies en risc de pèrdua de l'habitatge. És per això que han de facilitar les mesures encaminades a reduir el nombre de procediments d'execució hipotecària i de demandes per impagament de les rendes de lloguer que finalitzin amb la pèrdua de l'habitatge.

IV.- La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i els decrets que la despleguen, constitueixen el marc normatiu de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i els ens locals, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació de serveis i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

V.- El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, en l'article 2.6.c) preveu un conjunt de mesures connexes i complementàries per assolir els objectius del Pla, entre les quals es troba el servei d'Ofideute.

Així mateix, l'article 72 del Decret estableix que el servei d'Ofideute té com a finalitat donar suport i assessorament a les famílies amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals i permanents, amb la finalitat de negociar una opció que permeti evitar l'exclusió residencial. L'apartat segon de l'article 72 disposa que el servei d'Ofideute és gestionat directament per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o mitjançant un conveni de col·laboració amb les administracions locals, juntament amb aquestes. I l'apartat tercer afegeix que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya coordina el servei facilitant la formació, l'eina informàtica, la metodologia i la presentació de propostes a les entitats financeres per facilitar l'acord envers el ciutadà.

VI.- El 31 de gener de 2013 es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Lleida relatiu al servei d'assessorament del deute hipotecari i, des d'aquell moment l'Ajuntament en col·laboració amb l'Agència presta el servei d'intermediació i assessorament, que atén les demandes ciutadanes relacionades amb les dificultats de pagament de les quotes hipotecàries de préstecs relatius a l'adquisició d'habitatges, de les rendes de lloguer i d'altres situacions que comporten un risc potencial de pèrdua de habitatge habitual. Amb posterioritat, en data 29 d'abril de 2021 es va signar novament l'esmentat conveni pel termini de 4 anys. Així mateix, i atesa l'eficàcia en el compliment dels objectius marcats, ambdues administracions consideren idoni per tal de seguir donant un servei efectiu a la ciutadania signar el present conveni per renovar els acords establerts.

VII.- L'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats d'aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

D'acord amb l'exposat, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Lleida per prestar un servei d'atenció i assessorament a les persones amb dificultats de pagament dels préstecs hipotecaris o de les rendes de lloguer dels seus habitatges habituals i permanents davant d'entitats creditors, i de persones propietàries i arrendadores (sempre que la propietat de l'habitatge correspongui a un gran tenidor, tal com es defineix a l'art. 5.9 de la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per



Ajuntament de Lleida

afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica), així com per garantir una unitat d'actuació i de resposta davant dels problemes que planteja la ciutadania i facilitar-li la proximitat al servei d'atenció i d'assessorament.

Aquesta col·laboració es durà a terme mitjançant el servei d'Ofideute, que l'Ajuntament prestarà directament o mitjançant la unitat de gestió o l'ens instrumental que determini.

Segona. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

És obligació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a través del servei d'Ofideute:

- 1. Vetllar per a la coordinació en l'atenció i el tractament de totes les famílies sol·licitants d'assessorament i de mediació, així com per la correcta aplicació del procediment a aplicar en aquestes actuacions, que el servei d'Ofideute facilitarà a l'Ajuntament, i implementar un sistema d'avaluació final de les actuacions.*
- 2. Vetllar per la correcta gestió de totes les consultes de la ciutadania i gestionar de manera directa davant les entitats creditors i les persones propietàries i arrendadores propostes d'acord orientades a la viabilitat del manteniment de la família en el seu habitatge habitual o a la resolució pactada dels contractes, en nom de les persones afectades.*
- 3. Donar suport telemàtic al personal de l'Ajuntament o al de la unitat de gestió o l'ens instrumental de l'Ajuntament que atén a les famílies afectades, i realitzar reunions periòdiques per garantir la coordinació de la informació en l'atenció de les famílies usuàries i en la difusió dels objectius perseguits pel servei d'Ofideute.*
- 4. Revisar i validar les propostes d'acord elaborades per l'Ajuntament, o per la unitat de gestió o ens instrumental, i adreçar-les a les entitats creditors o les persones propietàries o arrendadores per a la seva valoració i resposta.*
- 5. Facilitar la formació inicial necessària a les persones que desenvoluparan el servei a l'Ajuntament, així com la formació contínua i específica necessària pel seu desenvolupament.*
- 6. Facilitar a l'Ajuntament l'accés a l'aplicació informàtica que gestiona el servei d'Ofideute (Habitat) i que permet el seguiment dels casos tractats.*
- 7. Comunicar a les persones que gestionen el servei i l'Ajuntament les incidències i modificacions que afectin al servei, així com les informacions d'altres programes de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que puguin tenir incidència en aquest.*
- 8. Facilitar a l'Ajuntament dades estadístiques agregades del servei objecte d'aquest conveni anualment.*

Tercera. Obligacions de l'Ajuntament

l'Ajuntament, mitjançant la unitat de gestió o l'ens instrumental que l'Ajuntament determini, es compromet a:

- 1. Garantir l'atenció de les famílies usuàries per personal tècnic qualificat i que ha rebut la formació realitzada des del servei d'Ofideute, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*
- 2. Participar en les sessions formatives i de coordinació que organitzi el servei d'Ofideute.*



Ajuntament de Lleida

3. Vetllar perquè totes les persones que s'adrecin a l'Ajuntament o la unitat de gestió o ens instrumental corresponent, sol·licitant el servei d'Ofideute, siguin ateses segons el procediment d'actuació i les indicacions establertes per l'esmentat servei.
4. Atendre el primer contacte, telefònic o presencial, de les famílies amb dificultats davant els pagaments dels préstecs hipotecaris, rendes de lloguer o d'altres situacions amb risc de pèrdua de l'habitatge habitual, segons processos preestablerts i la documentació definida.
5. Informar a la ciutadania de les responsabilitats en què recau en cas d'impagament del seu habitatge o de la seva renda de lloguer en funció del seu règim de tinença i dels ajuts existents a l'administració de suport al seu pagament.
6. Realitzar l'entrevista personal amb les famílies afectades, recollir i verificar la documentació sol·licitada per valorar els casos, i omplir la fitxa d'informació de l'expedient de l'Habitat. Lliurar un esborrany de proposta d'acord o solució a la persona coordinadora del servei d'Ofideute, en els termes acordats en el procediment corresponent.
7. Atendre les consultes de les famílies ja entrevistades sobre l'estat de la seva proposta.
8. Difondre els objectius del servei d'Ofideute a través dels serveis i mitjans de comunicació de què disposa l'Ajuntament.
9. Comunicar al servei d'Ofideute, les incidències, queixes o suggeriments de la ciutadania que s'adrecin a l'Ajuntament i facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació amb les activitats que són objecte del present conveni.

Quarta.- Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya es comprometen a donar compliment Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com qualsevol altra normativa de protecció de dades vigent en cada moment.

Mitjançant la subscripció de l'annex 1 d'aquest conveni, s'habilita a l'Ajuntament com a encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte d'aquest conveni.

L'Ajuntament comunicarà al servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya la designació de les persones que tindran accés a l'Habitat, que hauran de signar l'acceptació dels compromisos per al tractament de les dades de caràcter personal d'acord amb el Reglament (UE) General de Protecció de Dades. Així mateix, les persones usuàries que faran ús de l'Habitat hauran d'autoritzar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el tractament de les seves dades personals.

Cinquena. Comissió de Seguiment

Es constitueix la Comissió de Seguiment d'aquest conveni amb dos representants de cada part, amb funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni. La Comissió es reunirà a petició de



Ajuntament de Lleida

qualsevol de les dues parts, i en qualsevol cas dos mesos abans de la finalització del termini de vigència del conveni, i de qualsevol de les seves pròrroques, si escau.

Per part de l'Ajuntament els representants són Guillermo Hervera Nadal o la persona en qui deleguin.

Per part de l'Agència, el/la responsable de l'Àrea d'Assessorament sobre el Deute Hipotecari, i el/la tècnic/a validador/a en Intermediació Hipotecària, o la persona en qui delegui.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats seran determinants per considerar l'oportunitat de la pròrroga del conveni prevista a la clàusula setena.

Sisena.- Despeses

Aquest conveni no comporta despeses o aportacions econòmiques amb càrrec al pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ni al de l'Ajuntament.

Setena. - Vigència

Aquest conveni és vigent des de la seva signatura i per un període de quatre anys.

No obstant això, es podrà prorrogar, per un període addicional màxim d'altres quatre anys, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, amb un preavís de sis mesos al venciment del termini establert.

Vuitena.- Causes d'extinció

Aquest conveni es podrà extingir per alguna de les causes següents:

- *El compliment del seu objecte.*
- *L'expiració del termini de vigència acordat en la clàusula precedent i, si escau, de les seves pròrroques.*
- *El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.*
- *L'incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, haurà de comunicar a l'altra part la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de 30 dies.*
- *La denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos, perquè existeixin causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del contingut del conveni.*
- *La impossibilitat sobrevinguda legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.*
- *Les generals establertes per la legislació vigent.*



Ajuntament de Lleida

En els supòsits de resolució anticipada del conveni, la Comissió de Seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, s'haurà de documentar per escrit el motiu de l'extinció i establir un termini improrrogable per a la seva consecució.

Novena.- Controvèrsies

Les parts resoldran de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació del present conveni. Tanmateix, les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre el compliment d'aquest conveni es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desena.- Publicitat

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i amb l'article 9 del Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, un cop signat aquest conveni, es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al [web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat](#), que és accessible des del Portal de la Transparència. L'Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

*Director de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya*

*Alcalde de l'Ajuntament
de Lleida*

*Secretari General de l'Ajuntament
de Lleida*

ANNEX 1. ENCARREGAT TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules de tractament s'habilita a l'Ajuntament de Lleida com a encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte del conveni signat.

El tractament consistirà en: l'accés a l'aplicació informàtica que gestiona el Servei d'Ofideute (Habicat) i que permet el seguiment dels casos tractats.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☒	Recollida	☒	Registre
☐	Estructuració	☒	Modificació
☐	Conservació	☒	Extracció
☒	Consulta	☐	Comunicació per transmissió
☒	Difusió	☒	Interconnexió
☐	Acament	☐	Limitació
☐	Supressió	☐	Destrucció



Ajuntament de Lleida

X Conservació X Comunicació
X Altres: Gestió Expedients

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, posa a disposició de l'Ajuntament, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- La base de dades del Servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (Habitat).

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents: persones sol·licitants del servei d'Ofideute, representants legals i membres de la unitat familiar que treballen i són majors d'edat.

3. Durada

Aquest acord té una durada vinculada al termini establert en el conveni.

4. Obligacions de l'encarregat: l'Ajuntament.

L'encarregat tot el seu personal s'obliguen a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa de l'Agència, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat només comunicarà les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.



Ajuntament de Lleida

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa per escrit, a seguir les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a respectar la confidencialitat, en els termes que aquesta exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

Informació sobre protecció de dades personals	
Activitat del tractament	Servei d'assessorament sobre el deute hipotecari
Responsable del tractament	Agència de l'Habitatge de Catalunya C/ Diputació 92, 08008 Barcelona Tel. 93 228 71 00 protdades.ahc@gencat.cat http://agenciahabitatge.gencat.cat/
Delegat de protecció de dades	dpo.ahc@gencat.cat C/ Diputació 92, 08008 Barcelona Tel. 93 228 71 00
Finalitat del tractament	Podeu consultar aquesta informació a través del registre d'activitats de tractament de l'Agència en el següent enllaç: <u>Agència l'habitatge de Catalunya</u>
Base jurídica	Missió realitzada en interès públic (arts. 6.1.e RGPD).
Destinatari	Persones sol·licitants del servei d'Ofideute, representants legals i membres de la unitat familiar que treballen i són majors d'edat.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits gencat (heu d'indicar clarament quin dret exerciu). Al web de l'Agència teniu disponible el següent <u>formulari d'exercici dels drets</u> , que també podeu adjuntar a la petició genèrica.
Termini de conservació de les dades	Podeu consultar aquesta informació a través del registre d'activitats de tractament de l'Agència en el següent enllaç: <u>Agència l'habitatge de Catalunya</u>



Ajuntament de Lleida

Reclamació	<i>Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dpo.ahc@gencat.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció.</i> <i>D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.</i>
------------	---

i) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició
- Limitació del tractament
- Portabilitat de dades
- A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpo.ahc@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'encarregat ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent:

k) En relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça electrònica del delegat de protecció de dades de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (dpo.ahc@gencat.cat).

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.



Ajuntament de Lleida

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'encarregat ha d'assistir l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir-la en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

n) Posar a disposició de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per aquesta.

o) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi.

En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

- denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);

- impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);

- impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció modificació, o supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);

- impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades (control dels usuaris);

- garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);

- garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);

- garantir que pugui verificar-se i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);

- impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals no autoritzades durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);



Ajuntament de Lleida

- garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);

- garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema.

- verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

p) Designar un delegat de protecció de dades.

q) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat han de retornar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

r) En el supòsit que l'objecte d'aquest conveni es gestioni mitjançant un ens qualificat com a mitjà propi personificat, s'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'ens corresponent les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals.

Per subcontractar amb altres empreses o entitats diferents, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb una antelació mínima de 15 dies, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si l'Agència de l'Habitatge de Catalunya no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat i les instruccions que dicti l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, pel que fa al compliment de les obligacions.

5. Obligacions del responsable del tractament: l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

Correspon al responsable del tractament:

a) Si s'escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.

b) Fer les consultes prèvies que correspongui.

c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.

d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

6. Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o a l'encarregat del tractament s'enviaran a través de l'adreça electrònica dels seus respectius delegats de protecció de dades, que consta en el conveni.



Ajuntament de Lleida

7. Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte en relació amb les clàusules d'aquest annex, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del conveni principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.

Segon. FACULTAR l'Illm. Sr. Alcalde per a la signatura del conveni, i amb poders tan amplis com calguin per a l'execució d'aquest acord.

Tercer. NOTIFICAR el present acord a la persona interessada.

Quart. PUBLICAR íntegrament en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el Butlletí Oficial de la Província de Lleida el conveni signat entre l'Ajuntament de Lleida, la Generalitat de Catalunya i Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Sisè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciós administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Pel que fa a d'altres administracions públiques, poden formular el requeriment previ al recurs contenciós administratiu que preveu l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa. El requeriment s'entendrà rebutjat si, dins el mes següent a la recepció, no és contestat. En aquest supòsit, el termini de dos mesos per a la interposició del recurs contenciós administratiu es comptarà de l'endemà d'aquell en què es rep la comunicació de l'acord exprés o d'aquell en què s'entén rebutjat presumptament. Tot això sense perjudici d'allò previst als articles 65 i 66 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=3671.0&endsAt=3687.0>



Ajuntament de Lleida

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

14.- APROVAR INICIALMENT EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ÚS PRIVATIU D'UN EDIFICI MUNICIPAL, ANTIGA CASERNA D'INFANTERIA, EDIFICI H4, SITUAT AL TURÓ DE GARDENY, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, I INICI DE LA LICITACIÓ (EXP.PAT_CONC_2025_0004).-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat, de data 16 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 10 de juliol de 2025, va signar la proposta de resolució següent:

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Servei de Contractació

1.2 Expedient: SER_OBE_2025_0004

1.3 Assumpte: Aprovació inicial del Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte de la concessió demanial de l'ús privatiu d'un edifici municipal, antiga caserna d'Infanteria, edifici H4, situat al Turó de Gardeny, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, i inici de la licitació.



Ajuntament de Lleida

2. Antecedents

2.1. Memòria explicativa de la utilització del fi de l'ocupació del bé de domini públic, signada en data 10 de juliol de 2025 pel director executiu de l'Ajuntament de Lleida, justificativa de la concessió demanial de l'ús privatiu de l'edifici H4 de l'antiga Caserna d'Infanteria del Turó de Gardeny, per a la creació d'un Hub educatiu en el Turó de Gardeny.

L'objecte de la concessió és l'edifici anomenat H4 de l'antiga Caserna d'Infanteria del Turó de Gardeny, propietat de l'Ajuntament de Lleida.

Dades registrals de la finca: part de la finca inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Lleida, volum 2282, llibre 1445, foli 69, finca registral núm. 84.733.

Dades cadastrals de la finca: part de la referència cadastral 1192901CG0019S0001IX

Naturalesa de la finca: bé de domini públic.

Durada de la concessió: 50 anys a comptar des de la formalització del contracte.

2.2. Informe previ justificatiu de la licitació de la concessió demanial de l'ús privatiu de l'edifici H4 de l'antiga Caserna d'Infanteria del Turó de Gardeny, signat en data 10 de juliol de 2025, per la tècnica del Departament de Patrimoni, amb la nota de conformitat del vicesecretari, pel que es proposa la concessió demanial de l'ús privatiu de l'edifici H4 per a la seva rehabilitació i explotació d'acord amb els usos urbanístics previstos en el vigent Pla general municipal de Lleida, i descrits en l'informe del Servei Tècnic de Planejament i Gestió de data 7 d'abril de 2025.

2.3. Informe emès en data 7 d'abril de 2025, pel Servei Tècnic de Planejament i Gestió, en relació amb l'edifici H4 antiga caserna d'infanteria del Turó de Gardeny, que entre d'altres aspectes, preveu:

Classificació i qualificació de la finca:

- Classificació urbanística: Sòl Urbà
- Àmbit o sector de desenvolupament: PEU del Turó de Gardeny
- Qualificació segons PEU: Equipament Comunitari de Gardeny existent (clau ECGe)

Usos principals:

- els d'equipament en les tres modalitats de comunitari:
 - EE – educatiu, sociocultural i esportiu
 - ES -sanitari-assistencial
 - EP -públic-administratiu, religió i cementiri funerari
- l'ús logístic en la modalitat de serveis tecnològics i d'abastament (excepte la venda a l'engròs), el terciari (limitat al 10% del sostre de l'Equipament Comunitari del PEU) i l'allotjament per a col·lectius específics.

Usos compatibles: l'aparcament, magatzems i serveis tècnics.

2.4. Informe emès, en data 4 de juny de 2025, per l'arquitecte municipal, amb el vistiplau de la cap de Servei d'Urbanisme, relatiu a la valoració de la concessió de l'edifici H4 antiga caserna d'infanteria del Turó de Gardeny, que determina que el cànon mínim anual és de 59.201,48€.



Ajuntament de Lleida

2.5. Plec de clàusules administratives particulars signat en data 10 de juliol de 2025 per la cap de Secció de Contractació, que ha de regir el contracte de la concessió demanial de l'ús privatiu d'un edifici municipal, antiga caserna d'Infanteria, edifici H4, situat al Turó de Gardeny, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, i inici de la licitació.

2.6. Informe favorable del Plec de clàusules administratives particulars de l'adjunta a la Secretaria General als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, emès en data 10 de juliol de 2025.

2.7. En data 13 de juny de 2022 es va signar entre l'Ajuntament de Lleida i Troballes Empresa d'Inserció, SL. un conveni d'autorització temporal de l'ús privatiu a precari, a favor de Troballes de part de la 1a planta, i la totalitat de la planta baixa, de l'edifici 8A del Turó de Gardeny (també anomenat H-4 caserna d'infanteria). L'entitat cessionària destina el local cedit al projecte "Troballes", creant llocs de treball a la ciutat de Lleida, per a persones en dificultats, en risc d'exclusió social. Essent la seva principal la recollida de roba, el reciclatge i la seva posterior reutilització.

La durada del conveni és de 4 anys des de la seva formalització i es preveu, entre d'altres causes, l'extinció del conveni per la reclamació del bé feta per l'ens local, amb el requeriment previ al precarista (Troballes) amb un mes d'antelació.

2.8. Informe emès en data 10 de juliol de 2025 per la cap de la Unitat Tècnica de Contractació i la cap de Secció de Contractació, amb la nota de conformitat de l'adjunta a la Secretaria General que conclou:

(...) Es compleixen els requisits legalment establerts per procedir a (i) l'aprovació inicial del Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 9 de juliol de 2025, per la cap de Secció de Contractació, que ha de regir el contracte de la concessió demanial de l'ús privatiu d'un edifici municipal, antiga caserna d'Infanteria, edifici H4, situat al Turó de Gardeny, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, (ii) sotmetre l'esmentat Plec a un tràmit d'informació pública, per un termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Lleida, i (iii) l'inici de la licitació un cop finalitzat el termini d'informació pública."

2.9. Informe emès en data 10 de juliol de 2025 per la Intervenció municipal que conclou: "(...) Per tot l'exposat, s'informa de conformitat la proposta d'aprovació al Ple Municipal."

3. Fonaments de dret

3.1. Articles 52, 218, 221 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

3.2. Articles 60 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, i els art. 91 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.

3.3. Article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions públiques.

3.4. Articles 135, 156, 157 i 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.5. DA 2a i 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



Ajuntament de Lleida

3.6. Disposició addicional 2.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3.7. Article 50.2 del Reglament orgànic municipal aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple, en sessió de data 6 de maig de 2022, i incorporada la correcció de l'error material aprovada per l'Ajuntament Ple en data 30 de juny de 2022, que determina:

"[...] 2. Igualment han d'informar del seguiment de la gestió de l'alcalde o alcaldessa, la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que ostentin delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponen al Ple. En tot cas, les respectives comissions informatives han de conèixer, de forma prèvia al debat i l'aprovació de la Junta de Govern Local, els:

- a) Plecs de condicions a partir de 120.000 € de licitació.*
- b) Plans urbanístics per aprovació inicial en Junta de Govern.*
- c) Bases i convocatòries d'oposicions d'empleats públics.*
- d) Convocatòries d'ajuts a entitats.*
- e) Justificacions d'ajuts a entitats. [...]"*

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,

Al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer. APROVAR la memòria explicativa de la utilització del fi de l'ocupació del bé de domini públic, signada en data 10 de juliol de 2025 pel director executiu de l'Ajuntament de Lleida, justificativa de la concessió demanial de l'ús privatiu de l'edifici H4 de l'antiga Caserna d'Infanteria del Turó de Gardeny, per a la creació d'un Hub educatiu en el Turó de Gardeny.

Segon. APROVAR l'informe previ justificatiu de la licitació de la concessió demanial de l'ús privatiu de l'edifici H4 de l'antiga Caserna d'Infanteria del Turó de Gardeny, signat en data 10 de juliol de 2025, per la tècnica del Departament de Patrimoni, amb la nota de conformitat del vicesecretari, pel que es proposa la concessió demanial de l'ús privatiu de l'edifici H4 per a la seva rehabilitació i explotació d'acord amb els usos urbanístics previstos en el vigent Pla general municipal de Lleida, descrits en l'informe del Servei Tècnic de Planejament i Gestió de data 7 d'abril de 2025.

Tercer. APROVAR, inicialment, el Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 10 de juliol de 2025 per la cap de Secció de Contractació, que ha de regir el contracte de la concessió demanial de l'ús privatiu d'un edifici municipal, antiga caserna d'Infanteria, edifici H4, situat al Turó de Gardeny, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, i inici de la licitació.

Dades registrals de la finca: part de la finca inscrita en el Registre de la Propietat núm. 1 de Lleida, volum 2282, llibre 1445, foli 69, finca registral núm. 84.733.

Dades cadastrals de la finca: part de la referència cadastral 1192901CG0019S0001IX

Naturalesa de la finca: bé de domini públic.

Quart. SOTMETRE el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la concessió administrativa demanial de l'ús privatiu d'un edifici municipal, antiga caserna d'Infanteria, edifici H4, situat al Turó de Gardeny, a un tràmit d'informació pública, per un termini de trenta (30) dies



Ajuntament de Lleida

hàbils, mitjançant un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Lleida, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que es considerin adients, d'acord amb l'article 66.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Cinquè. CONSIDERAR aprovat, definitivament, el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte de la concessió demanial de l'ús privatiu d'un edifici municipal, antiga caserna d'Infanteria, edifici H4, situat al Turó de Gardeny, en cas de no presentar-se al·legacions o reclamacions, sense perjudici de l'adopció d'una resolució d'Alcaldia que declari aquesta circumstància.

Sisè. INICIAR procediment licitatori, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, un cop finalitzat el termini d'informació pública. El termini per presentar proposicions en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida finalitzarà a les 10:00:00h del setzè dia natural a comptar des de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida.

Setè. DELEGAR de forma expressa a la Junta de Govern Local o a l'Alcaldia tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, la formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així com la resolució dels recursos que s'interposin contra el mateix.

Vuitè. NOTIFICAR el present acord, individualment, a Troballes Empresa d'Inserció, SL. als efectes de que tingui coneixement (i) de l'inici de l'expedient de la concessió demanial de de l'ús privatiu d'un edifici municipal, antiga caserna d'Infanteria, edifici H4, situat al Turó de Gardeny, (ii) que entre la resolució de l'adjudicació i la formalització de l'esmentada concessió demanial, finalitzarà la situació de precari i haurà de deixar lliure, expedida i a disposició de l'Ajuntament de Lleida la finca ocupada a precari.

Novè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Begoña Iglesias Delgado i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=3687.0&endsAt=3978.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 26

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Vots en contra: 0

Abstencions: 1

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

15.- APROVAR LA RESOLUCIÓ DE LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC D'UN TERRENY MUNICIPAL, SITUAT A L'ÀMBIT DEL P.P. SUR-5, C/ ENGINYER ANTONI LLOBET, DESTINAT A LA CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ D'UNA RESIDÈNCIA ASSISTIDA, CENTRE DE DIA I SERVEIS ADDICIONALS PER A PERSONES GRANS, ADJUDICADA A LA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES FORMADA PER LES ENTITATS MERCANTILS STS GESTIO DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, SL I ARNÓ CONCESIONES, SLU, I FORMALITZAT EN DATA 9 DE JUNY DE 2011 PER L'EMPRESA STS ARNÓ GESTIÓ DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, S.A. (EXP.PAT_CONC_2020_0001).-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat, de data 16 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 16 d'abril de 2025, va signar la proposta de resolució següent:

Unitat administrativa: Servei de contractació

Assumpte: Tramesa expedient resolució contracte a la Comissió Jurídica Assessora

Referència expedient: PAT_CONS_2020_0001 __ 16/2010 Patrimoni

PROPOSTA QUE ES SOMETRÀ AL PLE MUNICIPAL

1.- Identificació de l'expedient

Expedient: PAT_CONS_2020_0001 __ 16/2010 Patrimoni

Assumpte: Resolució de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a per a persones grans, adjudicada a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, i formalitzat en data 9 de juny de 2011 per l'empresa STS ARNÓ GESTIÓ DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, S.A. amb CIF núm. A25727520.



Ajuntament de Lleida

2.- Contingut de la proposta

2.1. Acord de Ple de data 26 de març de 2010 d'aprovació inicial del Plec de clàusules administratives i tècniques que regeixen la licitació per a l'adjudicació de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.

2.2. Acord de la Junta de Govern Local de 5 d'octubre de 2010 d'adjudicació provisional a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU de la concessió administrativa d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P.SUR-5, carrer Enginyer Antoni Llobet, destinat a la redacció del projecte, construcció, conservació i explotació d'un edifici destinat a Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.

2.3 En data 2 de novembre de 2010, l'entitat mercantil STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL, va dipositar en la tresoreria municipal un aval bancari de l'entitat LA CAIXA D'ESTALVIS I DE PENSIONS DE BARCELONA, amb carta de pagament núm. 320100015935, per un import 216.790,83 €.

En data 2 de novembre de 2010, l'entitat mercantil ARNÓ CONCESIONES, SLU, va dipositar en la tresoreria municipal un aval bancari de l'entitat LA CAIXA D'ESTALVIS I DE PENSIONS DE BARCELONA, carta de pagament núm. 320100015936 per un import de 216.790,83 €.

2.4 Decret d'alcaldia de 24 de novembre de 2010, d'adjudicació definitiva a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU la concessió administrativa d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P.SUR-5, carrer Enginyer Antoni Llobet, destinat a la redacció del projecte, construcció, conservació i explotació d'un edifici destinat a Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.

2.5. Formalització en data 9 de juny de 2011, del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, per l'entitat mercantil STS-ARNÓ SERVEI DE GESTIÓ SOCIOSANITARIS, SA amb NIF A25727520.

2.6. Vist l'informe del Cap de servei de Gestió i Acció social de data 8 de maig de 2019, en relació a l'execució del contracte de concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a per a persones grans, que literalment diu:

"[...]"

Amb data 9 de juny de 2011 es va signar el document administratiu de formalització de contracte de concessió de l'ús privatiu del domini públic d'una finca municipal, situada al SUR-5, destinada a la construcció, gestió i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans entre l'Ajuntament de Lleida i la UTE STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL O ARNO CONCESSIONS, SLU.

El plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació pública de l'esmentat contracte de concessió, en la clàusula 14 diu:

"Les obres s'hauran de finalitzar dintre del termini proposat per l'adjudicatari amb la seva proposició, que no podrà ser superior a 24 mesos des de la data de l'acta de comprovació de replanteig"

Us informem que a data d'avui no ens consta que s'hagi executat la construcció de la residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.

"[...]"



Ajuntament de Lleida

2.7. Vist l'informe del Cap de Secció de Concessions, de data 26 de juny de 2020, relatiu a la valoració dels cànon no rebuts per l'Ajuntament de Lleida de la concessionària adjudicatària del contracte de concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, que literalment diu:

"[...]"

1.- Assumpte

- Assumpte: Valoració cànon no rebuts residència assistida i centre de dia des de l'adjudicació contracte de concessió.
- Contracte: Concessió administrativa d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, carrer Enginyer Llobet, destinat a la redacció del projecte, construcció, conservació i explotació d'un edifici destinat a Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.
- Concessionari: UTE STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU

2.- Informe

El contracte de concessió obliga al concessionari a procedir al pagament de cànon des de la posada en funcionament o obertura al públic de les instal·lacions (Plec administratiu, clàusula 29).

Donat que les obres no s'han executat, podem estimar dita data a partir de les clàusules contractuals:

- Formalització del contracte: 9 de juny de 2011.
- Termini presentació projecte construcció (Plec administratiu clàusula 14): 3 mesos.
- Termini estimat aprovació projecte per l'Ajuntament: 3 mesos.
- Termini comprovació replanteig obra (Plec administratiu clàusula 14): 30 dies.
- Termini execució obres (Plec administratiu, clàusula 14): 24 mesos.

La data estimada de posada en funcionament seria el 9 de gener de 2014. Així doncs, fins la data del present informe restarien 6 anys, 5 mesos i 17 dies.

Calcularem com cànon a percebre els ofertats pel concessionari per la fase I (les altres fases estaven condicionades a la existència de demanda) i per la residència assistida i centre de dia (no s'inclou el servei d'habitatges tutelats perquè el seu cànon depenia del nombre real de traspassos del dret d'ús, valor desconegut en aquest moment). Igualment, no es consideren els cànon que depenien dels beneficis reals de la concessió.

Com valor estimatiu de les places gratuïtes prendrem els imports indicats per al grau II a l'Ordre BSF/127/2012 del 9 de maig de 2012, actualitzada per l'Ordre TSF/194/2019, del 29 d'octubre de 2019: 1.749,06 €/mes per la residència assistida i 617,32 €/mes pel centre de dia.

Finalment, als cànon en espècies inclosos a l'oferta del 2010 els hi afegirem l'IVA (21%) i un valor mig de l'increment de l'IPC des de llavors (5,2%).

Cànon en espècie		
a) 4 places gratuïtes	4 x 1.749,06 €/mes x 12 x 6,46 anys x	690.366,28 €
residència assistida	1,052 x 1,21	
b) 2 places gratuïtes	2 x 617,32 €/mes x 12 x 6,46 anys x	121.830,27 €
centre de dia	1,052 x 1,21	
Cànon monetari	12.000 € x 6,46 anys x 1,052	81.551,04 €
Total		893.747,60 €

El cànon no cobrat al llarg del període estimat d'operació del present contracte de concessió fins la data es de 893.747,60 €.

2.8. Vist l'informe de la Cap del Negociat de Llicència d'Obres, de data 26 de juny de 2020, relatiu a la finca propietat municipal Pla Parcial SUR-5, carrer Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, que literalment diu:

"[...]"

En relació a la finca de propietat municipal de referència:

Ambit	Pla Parcial SUR-5
Emplaçament	c/ Enginyer Antoni Llobet
Ref. cadastral	2983401CG0028D0001XE
Superfície	12.459 m2



Ajuntament de Lleida

per Decret-alcaldia de data 24-11-2010, es va adjudicar una concessió administrativa a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU.

En data 26-06-2020, l'adjunta a la Secretaria General sol·licita s'emeti informe sobre si en l'esmentada finca s'ha sol·licitat llicència d'obres.

Revisada la base de dades del Negociat de Llicència d'Obres, us comuniquem què, consta atorgada la següent llicència urbanística:

Expedient	LO11-208
Règim	Obra menor ordinària
Sol·licitant	BENITO ARNO E HIJOS, SA
Petició	Neteja, esbrossada, replanteig i comprovació solar
Emplaçament	c/ Enginyer Antoni Llobet, 30
Ref. Cadastral	2983401CG0028D0001XE
Data decret atorgament llicència	08-03-2011 (adjuntem còpia)

La qual cosa us comunico als efectes adients.

[...]"

2.9 Mitjançant Decret d'alcaldia de data 30 de juliol de 2020, es va acordar:

"PRIMER.- Iniciar l'expedient per declarar l'extinció de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a per a persones grans, adjudicada a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, per Decret d'Alcaldia de 24 de novembre de 2010, per la no realització de les obres de les instal·lacions ofertades, i per l'impagament del cànon, de conformitat amb el previst en la clàusula 38 del Plec de clàusules administratives i tècniques que regeix la concessió, i l'article 100, apartat f) i i) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.

La resolució declarant l'extinció de la concessió correspondrà al Ple de la Corporació.

SEGON.- Traslladar aquesta resolució a l'adjudicatària de la concessió administrativa, a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, i a l'avalador, l'entitat bancària LA CAIXA D'ESTALVIS I DE PENSIONS DE BARCELONA, per a que en el termini de 10 dies naturals, a comptar des de la recepció de la notificació, si ho estimen adient, puguin presentar els documents i/o justificacions que considerin convenients, d'acord amb el que preveu l'article 109 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre."

2.10 En data 6 d'agost de 2020, mitjançant tramesa genèrica E/13898-2020, l'empresa STS ARNÓ GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS,SA amb CIF núm.A25727520, sol·licita:

"[...]"

Que se tenga por presentado este escrito, se admita, se tengan por hechas las manifestaciones que contiene, y en méritos de su contenido, se dicte la correspondiente Resolución por la que se acuerde iniciar el procedimiento de resolución del contrato de 9 de junio de 2011 de mutuo acuerdo, al amparo de lo dispuesto en la letra d) del artículo 269 del RDL 3, 2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y la letra e) del artículo 100 de la Ley 33/2002, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, y una vez finalizada su tramitación, se acuerde devolver a la empresa aquí comparecen la fianza definitiva depositada, y constituida por dos avales por importe de € 216.790,83 cada uno, y aportados por las empresas STS GESTIÓN DE SERVICIOS SOCIOSANITARIOS, SL y ARNÓ CONCESIONES, S.L.U.

[...]"



Ajuntament de Lleida

En data 14 d'agost de 2020, mitjançant tramesa genèrica E/14392-2020, l'empresa ARNÓ CONCESIONES,SL amb CIF núm. B25612482, sol·licita ampliació del termini del tràmit d'audiència per 5 dies més, fins el 26 d'agost de 2020.

En data 19 d'agost de 2020, mitjançant tramesa genèrica E/14607-2020, l'empresa ARNÓ CONCESIONES,SL amb CIF núm. B25612482 formula al·legacions, que de forma succinta es refereixen:

- *Manca de legitimació passiva; Nul·litat absoluta del Decret de 30 de juliol de 2020*
- *Impossibilitat d'executar els avals que consten dipositats com a garantia*
- *Amb caràcter preventiu, subsidiari i material: L'objecte de la concessió no s'ha pogut materialitzar per circumstàncies absolutament alienes a la concessionària*
- *Amb caràcter preventiu, subsidiari i material: Infracció de la doctrina dels actes propis i del principi general de la confiança legítima*
- *Amb caràcter preventiu, subsidiari i material: Enteniment tàcit, per part de l'Ajuntament de Lleida, de que el compliment de l'objecte de la concessió no era procedent ni exigible. Vulneració del principi de seguretat jurídica i de la bona fe en les relacions contractuals*

En data 20 d'agost de 2020, mitjançant tramesa genèrica E/14616-2020, l'empresa STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIO SANITARIS,SL amb CIF núm. B43439793, formula al·legacions, que de forma succinta es refereixen:

- *Manca de legitimació passiva; Nul·litat absoluta del Decret de 30 de juliol de 2020*
- *Impossibilitat d'executar els avals que consten dipositats com a garantia*
- *Amb caràcter preventiu, subsidiari i material: L'objecte de la concessió no s'ha pogut materialitzar per circumstàncies absolutament alienes a la concessionària*
- *Amb caràcter preventiu, subsidiari i material: Infracció de la doctrina dels actes propis i del principi general de la confiança legítima*
- *Amb caràcter preventiu, subsidiari i material: Enteniment tàcit, per part de l'Ajuntament de Lleida, de que el compliment de l'objecte de la concessió no era procedent ni exigible. Vulneració del principi de seguretat jurídica i de la bona fe en les relacions contractuals.*

2.11 Vist l'informe jurídic de l'Adjunta a la secretaria general de data 25 de febrer de 2021, en relació a les al·legacions presentades en data 6 d'agost de 2020 per l'entitat mercantil STS-ARNÓ SERVEI DE GESTIÓ SOCIO SANITARIS, SA amb NIF A25727520; en data 19 d'agost de 2020, mitjançant tramesa genèrica E/14607-2020, per l'empresa ARNÓ CONCESIONES,SL amb CIF núm. B25612482; i en data 20 d'agost de 2020, mitjançant tramesa genèrica E/14616-2020, per l'empresa STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, SL amb CIF núm. B43439793, que conclou:

"(...) PRIMERA.- Es proposa desestimar les al·legacions presentades per l'empresa STS ARNÓ GESTIÓ DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, S.A. amb CIF núm. A25727520 en data 6 d'agost de 2020, per l'empresa ARNÓ CONCESIONES, SL amb CIF núm. B25612482 en data 19 d'agost de 2020 i per l'empresa STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIO SANITARIS, SL amb CIF núm. B43439793 en data 20 d'agost de 2020, contra el Decret-alcaldia de data 30 de juliol de 2020.

SEGONA.- D'acord amb l'establert a l'art. 8.3.e) de la Llei 5/2005 de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora, i en l'article 109.1 d) del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, s'ha de sol·licitar a la Comissió Jurídica Assessora, el preceptiu dictamen."

La tramitació de l'expedient per a la resolució del contracte de concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, iniciat mitjançant Decret d'alcaldia de data 30 de juliol de 2020, no va continuar atès que no es va signar la proposta de resolució que cal trametre a la Comissió Jurídica Assessora, juntament amb l'expedient i l'informe jurídic de data 25 de febrer de 2021 emès per



Ajuntament de Lleida

l'Adjunta a la secretaria general, per tal que la Comissió jurídica assessora emetés el dictamen preceptiu.

2.12 Mitjançant Decret d'alcaldia de data 26 de juliol de 2021, s'acorda:

“PRIMER.- Declarar la caducitat de l'expedient iniciat mitjançant Decret d'alcaldia de data 30 de juliol de 2020, de resolució del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, adjudicat a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, per Decret d'Alcaldia de 24 de novembre de 2010, i formalitzat en data 9 de juny de 2011 per STS-ARNÓ SERVEI DE GESTIÓ SOCIOSANITARIS, SA amb NIF A25727520; per haver transcorregut més de 8 mesos sense que s'hagi produït l'acord de resolució de l'esmentat contracte.

SEGON.- Procedir a l'arxiu de l'expedient de resolució del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.

TERCER.- Notificar la present resolució als interessats en l'expedient.”

2.13 Vist l'informe del Cap de servei de Gestió i Acció social de data 19 de febrer de 2024, en relació a l'execució del contracte de concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, que literalment diu:

“En data 8 de maig de 2019 es va emetre informe referit a l'execució del contracte de concessió de l'ús privatiu del domini públic d'una finca municipal situada al SUR-5 amb el següent contingut:

“Amb data 9 de juny de 2011 es va signar el document administratiu de formalització de contracte de concessió de l'ús privatiu del domini públic d'una finca municipal, situada al SUR-5, destinada a la construcció, gestió i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans entre l'Ajuntament de Lleida i la UTE STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL O ARNO CONCESSIONS, SLU.

El plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació pública de l'esmentat contracte de concessió, en la clàusula 14 diu:

“Les obres s'hauran de finalitzar dintre del termini proposat per l'adjudicatari amb la seva proposició, que no podrà ser superior a 24 mesos des de la data de l'acta de comprovació de replanteig”

Us informem que a data d'avui no ens consta que s'hagi executat la construcció de la residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.”

Us informem que a data d'avui continua sense constar la construcció de l'esmentada residència, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.”

2.14 Vist l'informe de la Cap de la Unitat Tècnica d'Administració de Llicència, de data 20 de febrer de 2024, relatiu a la finca propietat municipal Pla Parcial SUR-5, carrer Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, que literalment diu:

“Sol·licitud d'emissió d'informe en relació a l'expedient de resolució del contracte de concessió administrativa d'un terreny municipal situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, c/ Enginyer



Ajuntament de Lleida

Antoni Llobet destinat a la redacció del projecte, construcció, conservació i explotació d'un edifici destinat a Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, adjudicat a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU.

Posteriorment va constituir l'entitat mercantil STS-ARNÓ SERVEI DE GESTIÓ SOCIOSANITARIS, SA amb NIF A25727520 i el 09/06/2011 va formalitzar el contracte.

El 26/06/2020, a petició de l'adjunta a Secretari General es va emetre informe en el sentit de que s'havia atorgat la llicència d'obres de referència:

Expedient	LO11-208
Règim	Obra menor ordinària
Sol·licitant	BENITO ARNO E HIJOS, SA
Petició	Neteja, esbrossada, replanteig i comprovació solar
Emplaçament	c/ Enginyer Antoni Llobet, 30
Ref. Cadastral	2983401CG0028D0001XE
Data atorgament llicència	08/03/2011

Revisada novament la base de dades de Shared i Annexa del Departament de Llicència d'Obres, us comuniquem que a data d'avui no consta cap altra sol·licitud ni expedient de llicència d'obres en aquest emplaçament."

2.15 Vist l'informe del Cap de servei de concessions i assessorament econòmic de data 20 de febrer de 2024, que literalment diu:

"1.- Assumpte

-Assumpte: Valoració cànon no rebuts residència assistida i centre de dia des de l'adjudicació contracte de concessió.

-Contracte: Concessió administrativa d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, carrer Enginyer Llobet, destinar a la redacció del projecte, construcció, conservació i explotació d'un edifici destinat a Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.

-Concessionari: UTE STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU

2.- Informe

Amb data 26 de juny de 2020 per tal d'iniciar expedient de resolució de contracte, es va elaborar informe del Cap de Secció de Concessions que establia una valoració dels cànon no rebuts de la concessió per la residència assistida i centre de dia descrita a l'assumpte.

Donat que l'expedient de resolució de contracte va caducar i donat que s'ha d'iniciar un nou expedient, s'emet nou informe actualitzant la valoració que es va realitzar al seu dia.

El contracte de concessió obligava al concessionari a procedir al pagament de cànon des de la posada en funcionament o obertura al públic de les instal·lacions (Plec administratiu, clàusula 29).

Donat que les obres no s'han executat, es pot estimar aquesta data a partir de les clàusules contractuals:

-Formalització del contracte: 9 de juny de 2011.



Ajuntament de Lleida

- Termini presentació projecte construcció (Plec administratiu clàusula 14): 3 mesos.
- Termini estimat aprovació projecte per l'Ajuntament: 3 mesos.
- Termini comprovació replanteig obra (Plec administratiu clàusula 14): 30 dies.
- Termini execució obres (Plec administratiu, clàusula 14): 24 mesos.

La data estimada de posada en funcionament seria el 9 de gener de 2014. Així doncs, fins la data del present informe restarien 10 anys, 1 mes i 13 dies.

Es calculen com a cànon a percebre els ofertats pel concessionari per la fase I (les altres fases estaven condicionades a la existència de demanda) i per la residència assistida i centre de dia (no s'inclou el servei d'habitatges tutelats perquè el seu cànon depenia del nombre real de traspassos del dret d'ús, valor desconegut en aquest moment). Igualment, no es consideren els cànon que depenien dels beneficis reals de la concessió.

Com valor estimatiu de les places gratuïtes prendrem els imports indicats per al grau II a l'Ordre BSF/127/2012 del 9 de maig de 2012, actualitzada per l'Ordre TSF/194/2019, del 29 d'octubre de 2019: 1.749,06 €/mes per la residència assistida i 617,32 €/mes pel centre de dia.

Finalment, als cànon inclosos a l'oferta del 2010 s'afegia l'IVA (21%) si pertocava segons la naturalesa del cànon i un valor mig de l'increment de l'IPC.

La valoració dels cànon de l'informe previ va ser de 893.747,60 euros fins el 26 de juny de 2020. L'actualització fins a la data actual es realitza amb les mateixes hipòtesis establertes a l'informe anterior, actualitzant les dades segons els terminis, donant un resultat global de:

Cànon en espècie

- | | |
|--|----------------|
| a) 4 places gratuïtes residència assistida | 1.124.148,76 € |
| b) 2 places gratuïtes centre de dia | 198.380,71 € |

Cànon monetari	145.800,00 €
Total	1.468.329,46 €

El cànon no cobrat al llarg del període estimat d'operació del present contracte de concessió fins la data és de 1.468.329,46 €."

2.16 Vist el Decret d'alcaldia de data 6 de setembre de 2024, pel que s'acorda incoar l'expedient per a la resolució del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, adjudicat a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, per Decret d'Alcaldia de 24 de novembre de 2010, i formalitzat en data 9 de juny de 2011 per STS-ARNÓ SERVEI DE GESTIÓ SOCIOSANITARIS, SA amb NIF A25727520; donant trasllat al Servei de contractació per tal que inici l'expedient de resolució del contracte esmentat.

2.17 Vist el Decret d'alcaldia de data 9 de setembre de 2024, pel que s'acorda iniciar l'expedient per declarar la resolució del contracte de concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, adjudicat a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, per Decret d'Alcaldia de 24 de novembre de 2010, i formalitzat en data 9 de juny de 2011 per STS-ARNÓ SERVEI DE GESTIÓ SOCIOSANITARIS, SA amb NIF A25727520, per la no realització de les obres de les instal·lacions ofertades i per l'incompliment d'altres obligacions essencials assumides per aquest contracte, de



Ajuntament de Lleida

conformitat amb el previst en la clàusula 38 apartats b) i l) del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la concessió, i d'acord amb l'article 100, apartat f) i i) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, notificat a l'empresa ARNÓ CONCESIONES, SL, amb núm. de registre S/34491-2024 en data 19 de setembre de 2024.

2.18 En data 27 de setembre de 2024, mitjançant tramesa genèrica E/46275/2024, l'empresa ARNÓ CONCESIONES, SL amb CIF núm. B25612482 formula al·legacions, que de forma succinta es refereixen:

- *Reproducció de les al·legacions presentades amb ocasió de l'anterior expedient de resolució de contracte que fou declarat caducat, existència d'actes propis -expressos i tàcits- per part de l'Ajuntament de Lleida en ordre al reconeixement de l'existència de circumstàncies sobrevingudes que feien inviable la concessió.*
- *Prescripció de l'acció de resolució de contracte.*
- *Prescripció del dret d'exigir els imports per canons devengats i no satisfets, en qualsevol cas, disconformitat amb la forma de càlcul del "cànon en espècie". Improcedència d'imputar cànon per manca d'edificació durant el període de suspensió de l'atorgament de llicències.*

2.19 En data 27 de setembre de 2024, mitjançant tramesa genèrica E/46279/2024, l'empresa STS-ARNO GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SA amb CIF núm. A25727520 formula al·legacions, que de forma succinta es refereixen:

- *Reproducció de les al·legacions presentades amb ocasió de l'anterior expedient de resolució de contracte que fou declarat caducat, existència d'actes propis -expressos i tàcits- per part de l'Ajuntament de Lleida en ordre al reconeixement de l'existència de circumstàncies sobrevingudes que feien inviable la concessió.*
- *Prescripció de l'acció de resolució de contracte.*
- *Prescripció del dret d'exigir els imports per canons devengats i no satisfets, en qualsevol cas, disconformitat amb la forma de càlcul del "cànon en espècie". Improcedència d'imputar cànon per manca d'edificació durant el període de suspensió de l'atorgament de llicències.*

L'escrit d'al·legació de data 27 de setembre de 2024 de l'empresa ARNÓ CONCESIONES, SL té contingut idèntic al presentat per l'empresa STS-ARNO GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SA en la mateixa data.

2.20 En data 16 d'abril de 2025 l'adjunta a la Secretaria General ha emès un informe pel que conclou:

"Primera. Es proposa desestimar, en la seva integritat, les al·legacions presentades en data 27 de setembre de 2024 per les empreses ARNO CONCESIONES, SL. (CIF B25612482) i STS ARNÓ GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, S.A. (CIF núm. A25727520), contra la resolució d'alcaldia de 9 de setembre de 2024 que va resoldre iniciar expedient per a la resolució de iniciar expedient per declarar la resolució del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, adjudicat a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU.

Segona. D'acord amb l'establert en l'article 8.3.e) de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, i en l'article 109.h) del



Ajuntament de Lleida

Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, s'ha de sol·licitar a la Comissió Jurídica Assessora el preceptiu dictamen.”

3.- Fonaments de dret

3.1. L'article 95.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix en relació a la caducitat dels procediments:

“3. La caducidad no producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración, pero los procedimientos caducados no interrumpirán el plazo de prescripción.

En los casos en los que sea posible la iniciación de un nuevo procedimiento por no haberse producido la prescripción, podrán incorporarse a este los actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse producido la caducidad. En todo caso, en el nuevo procedimiento deberán cumplimentarse los trámites de alegaciones, proposición de prueba y audiencia al interesado.”

En relació a l'institut de la caducitat, la STS 436/2018, estableix:

“(…) Los actos y resoluciones administrativas han de dictarse en un procedimiento válido, ello constituye una exigencia básica de nuestro ordenamiento administrativo que se plasma en numerosos preceptos (art. 53 de la LRJPAC) llegándose a sancionar con la nulidad de pleno derecho los actos dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento establecido (art. 62.1.e) de la LRJPAC). De modo que si el procedimiento ha devenido inválido o inexistente, como consecuencia de su caducidad, ha dejado de ser un cauce adecuado para dictar una resolución administrativa válida que decida sobre el fondo, por lo que la Administración está obligada a reiniciar uno nuevo. Así se establece también en el art 95.3 de la nueva Ley de Procedimiento Administrativo Común (Ley 39/2015) en el que se afirma «los procedimientos caducados no interrumpirán el plazo de prescripción» y se añade «En los casos en los que sea posible la iniciación de un nuevo procedimiento por no haberse producido la prescripción, podrán incorporarse a éste los actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse producido la caducidad. En todo caso, en el nuevo procedimiento deberán cumplimentarse los trámites de alegaciones, proposición de prueba y audiencia al interesado». En definitiva, también la nueva Ley de Procedimiento Administrativo común dispone que la caducidad conlleva la necesidad de reiniciar un nuevo procedimiento y que en ese procedimiento se practiquen trámites que se consideran esenciales (alegaciones, prueba) para poder dictar una resolución administrativa válida.(…)”

3.2. La clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans (en endavant Plec de clàusules administratives particulars), que en relació a la construcció de les instal·lacions, estableix:

“(…) Les obres s'hauran de finalitzar dintre del termini proposat per l'adjudicatari amb la seva proposició, que no podrà ser superior a 24 mesos des de la data de l'acta de comprovació el replanteig. (...)”

I vist que en l'oferta presentada per la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIO-SANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, la “Proposta tècnica relativa a l'execució de les obres”, en l'apartat 1 Data de finalització, preveu:

“La data de finalització de les obres i posada en funcionament de les instal·lacions serà que s'especifica per a cada fase, en relació a la justificació de l'apartat 6, a contar a partir de l'acta de replanteig.



Ajuntament de Lleida

RESIDÈNCIA I CENTRE DE DIA

Fase 1

Termini d'execució: 15 mesos

Fase 2

Termini d'execució: 6 mesos

Fase 3

Termini d'execució: 6 mesos

HABITATGES ASSISTENCIALS

Fase 1

Termini d'execució: 14 mesos

Fase 2

Termini d'execució: 18 mesos”

Pel que no s'ha acomplert el termini d'execució de les obres previst en la clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars i en l'oferta presentada per la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU.

3.3. La clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars, estableix en relació a l'abandonament de les obres:

“(…)També es considerarà abandonament l'incompliment dels terminis establerts per l'Ajuntament per a l'inici i finalització de les obres, quan aquest incompliment no sigui imputable a l'Ajuntament.

En qualsevol cas l'abandonament de les obres comportarà la pèrdua de la fiança dipositada, sense perjudici d'altres responsabilitats que es puguin exigir.”

3.4. La clàusula 38 del Plec de clàusules administratives particulars estableix les causes de resolució del contracte per causes imputables al contractista:

“Seran causa de resolució del present Contracte imputables al Contractista:

- a) *La dissolució o extinció, per qualsevol causa, de la persona jurídica del contractista o la seva pèrdua de capacitat sobrevinguda per a contractar amb l'administració.*
- b) ***La no realització o realització incorrecta de les obres de les instal·lacions ofertades.***
- c) *L'existència de greus deficiències en el compliment de les condicions tècniques que regeixen la concessió.*
- d) *La falta de subscripció o renovació pel contractista de les pòlisses d'assegurança exigibles en virtut del present contracte.*
- e) *La falta del lliurament pel contractista de les garanties definitives exigides en el present contracte.*
- f) *La cessió pel contractista del present Contracte sense previ acord exprés de l'Ajuntament de Lleida, o la subcontractació fora dels límits admissibles.*
- g) *Per impagament del cànon*



Ajuntament de Lleida

- h) *Per renúncia del concessionari.*
- i) *Per sanció relacionada amb els serveis prestat en les instal·lacions, que suposi un tancament de més del 50% de l'activitat durant un període superior a sis mesos.*
- j) *Per deixar de prestar l'activitat i/o mantenir les instal·lacions en un nivell d'ús desproporcionadament baix durant un període superior a vuit mesos.*
- k) *Per incompliment de forma greu de la normativa sectorial que regula les condicions dels establiments destinats Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans o per retirada de les autoritzacions administratives sectorials necessàries per a la prestació del servei.*
- l) **L'incompliment per part del contractista de qualsevol altres obligacions essencials assumides per aquest contracte.**
- m) *Les generals previstes en la LCSP o en la normativa patrimonial aplicable als ens locals."*

3.5. L'article 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, estableix que la falta de pagament del cànon o qualsevol altre incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió, declarats per l'òrgan que va atorgar la concessió o autorització, és causa d'extinció de les concessions demaniales:

"Las concesiones y autorizaciones demaniales se extinguirán por las siguientes causas:

- a) *Muerte o incapacidad sobrevenida del usuario o concesionario individual o extinción de la personalidad jurídica.*
- b) *Falta de autorización previa en los supuestos de transmisión o modificación, por fusión, absorción o escisión, de la personalidad jurídica del usuario o concesionario.*
- c) *Caducidad por vencimiento del plazo.*
- d) *Rescate de la concesión, previa indemnización, o revocación unilateral de la autorización.*
- e) *Mutuo acuerdo.*
- f) **Falta de pago del canon o cualquier otro incumplimiento grave de las obligaciones del titular de la concesión, declarados por el órgano que otorgó la concesión o autorización.**
- g) *Desaparición del bien o agotamiento del aprovechamiento.*
- h) *Desafectación del bien, en cuyo caso se procederá a su liquidación conforme a lo previsto en el artículo 102 de esta ley.*
- i) **Cualquier otra causa prevista en las condiciones generales o particulares por las que se rijan."**

Aquest precepte té el caràcter de bàsic de conformitat amb la disposició final segona, apartat cinquè d'aquesta Llei.

3.6. L'apartat e) de l'article 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, es refereix al mutu acord com una de les causes d'extinció de les concessions demaniales. En relació a la resolució del contracte per mutu acord cal tenir en compte l'establert en l'article 207.4 de la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Públic que estableix:

"La resolución por mutuo acuerdo sólo podrá tener lugar cuando no concorra otra causa de resolución que sea imputable al contratista, y siempre que razones de interés público hagan innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato."



Ajuntament de Lleida

En aquest sentit, l'Informe 7/2024, de 28 de febrer, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, conclou:

"(...) La causa de resolució dels contractes per mutu acord té caràcter excepcional i, partint del pressupòsit bàsic de la concurrència de voluntat resolutòria de les parts, requereix dur a terme un procés negociador per arribar a un consens –tant pel que fa a la mateixa resolució com als seus efectes–, així com la concurrència dels dos requisits que operen com a limitadors del principi de llibertat de pactes, atès l'interès general que subjau en tot contracte administratiu:

i) La no concurrència d'una altra causa de resolució imputable a la contractista, vinculada en moltes ocasions a la manca d'incompliment per part seva, amb independència de l'element de culpabilitat;

ii) L'existència de raons d'interès públic que facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte, que requereix motivació específica i una anàlisi dels casos concrets –com els esmentats a mode exemplificatiu en la consideració jurídica III d'aquest informe–, no essent suficient a efectes de determinar que concorre amb la voluntat de resoldre d'una manera més ràpida i menys conflictiva el contracte, en tant que aquests no són elements que justifiquin, per si mateixos, el caràcter innecessari o inconvenient de la permanència del contracte."

Pel que, atès que consta acreditat en l'expedient del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, d'acord amb l'establert en els informes del Cap de servei de Gestió i Acció social de data 19 de febrer de 2024, de la Cap de la Unitat Tècnica d'Administració de Llicència, de data 20 de febrer de 2024 i del Cap de servei de concessions i assessorament econòmic de data 20 de febrer de 2024, que hi concorren causes de resolució del contracte imputables al contractista, i en concret segons la clàusula 38 del Plec de clàusules administratives particulars les següents:

"(...)

b) La no realització o realització incorrecta de les obres de les instal·lacions ofertades.

"(...)

l) L'incompliment per part del contractista de qualsevol altres obligacions essencials assumides per aquest contracte."

NO procedeix iniciar la resolució del contracte per mutu acord d'acord amb l'establert en l'article 207.4 de la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Públic i en l'art. 100 apartat e) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.

3.7. La clàusula 3 del Plec de clàusules administratives particulars, en relació a la naturalesa del contracte, estableix:

"La naturalesa de la relació que vincularà a l'adjudicatari de la licitació pública amb l'Ajuntament, serà la de concessionari de l'ús privatiu de béns de domini públic. El règim legal regulador aplicable serà el previst en l'article 221 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, Text Refós aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 20 de maig, i els arts. 55 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

El contracte es regirà per les clàusules del present Plec de Condicions, les del Plec de condicions tècniques i per les següents disposicions

a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Regim Local;

b) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya (art. 218 i següents);

c) Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local;



Ajuntament de Lleida

- d) *Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (art. 57 i següents)*
 - e) *Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).*
 - f) *La llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).*
 - g) *Altres disposicions reglamentàries que desenvolupen la normativa anterior.*
 - h) *Plec de Clàusules administratives generals per a contractes d'obres de la Paeria, que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la LCSP o la normativa que la substitueixi.*
 - i) *La resta de l'ordenament local aplicable.*
 - j) *El conjunt de normativa sectorial que regula les condicions dels establiments destinats Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.*
 - k) *Supletòriament s'aplicaran les restants normes del Dret Administratiu i en el seu defecte, les normes de Dret Privat.*
- Per a totes les qüestions litigioses derivades de l'interpretació i aplicació del contracte, el concedent i el concessionari es sotmeten a la jurisdicció del domicili de l'Ajuntament de Lleida amb expressa renúncia amb altre fur."*

El Plec de condicions es va aprovar en sessió plenària de l'Ajuntament de data 26 de març de 2010, pel que resulta d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Públic.

3.8. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), regula en l'article 228 l'extinció de drets, i estableix:

"L'extinció dels drets constitutius sobre els béns de domini públic i comunals en virtut d'autorització, concessió o qualsevol altre títol i de les situacions possessòries a què han pogut donar lloc, és efectuada per via administrativa pels mateixos ens locals, un cop instruït l'expedient i escoltats els interessats, i pot donar lloc a indemnització."

Per tant, la declaració de la extinció de la concessió correspon al Ple de la Corporació que és l'òrgan que va aprovar el Plec de clàusules administratives i tècniques de la concessió.

3.9. L'article 84.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, estableix:

"Las concesiones y autorizaciones sobre bienes de dominio público se registrarán en primer término por la legislación especial reguladora de aquéllas y, a falta de normas especiales o en caso de insuficiencia de éstas, por las disposiciones de esta ley."

És a dir, en primer terme les concessions sobre béns de domini públic s'han de regir per la legislació especial que les regula, en aquest cas, per la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Públic, que es trobava vigent en el moment en que es va adjudicar i formalitzar l'atorgament de la concessió.

Aquesta normativa, i en concret l'article 207.1 de la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Públic ens remet pel que fa al procediment aplicable per a la resolució dels contractes administratius a l'article 109 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que regula el procediment en els següents termes:

"Article 109. Procediment per a la resolució dels contractes.

1. La resolució del contracte, l'acorda l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, amb l'autorització prèvia, en el cas que preveu l'últim paràgraf de l'article 12.2 de la Llei, del Consell de Ministres, i amb el compliment dels requisits següents:

- a) *Audiència del contractista pel termini de deu dies naturals, en el cas de proposta d'ofici.*



Ajuntament de Lleida

- b) *Audiència, en el mateix termini anterior, de l'avalador o assegurador si es proposa la confiscació de la garantia.*
- c) *Informe del Servei Jurídic, excepte en els casos que preveuen els articles 41 i 96 de la Llei.*
- d) *Dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva, quan el contractista hi formuli oposició.*

2. Tots els tràmits i els informes preceptius dels expedients de resolució dels contractes es consideren d'urgència i tenen preferència per al seu despatx per l'òrgan corresponent."

3.10. L'article 208 apartats 4 i 5 de la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Públic, en relació als efectes de la resolució, estableix:

"4. Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

5. En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida."

3.11. La clàusula 44 del Plec de clàusules administratives particulars estableix en relació als efectes de la resolució del contracte per causa imputable al contractista:

"El contractista respondrà per tots els danys i perjudicis degudament acreditats que patís l'Ajuntament de Lleida, inclosos aquells que es derivin de la celebració d'un nou contracte amb tercers per a executar o concloure les prestacions objecte del present contracte, sense perjudici de l'execució de la garantia definitiva constituïda amb la finalitat de rescabalar-se dels danys causats, i sense que l'execució de tal garantia pugui ser interpretada com limitativa de la responsabilitat del Contractista."

3.12. La clàusula 45 del Plec de clàusules administratives particulars, en relació a la reversió de la concessió, estableix:

"Extingida la concessió, per qualsevol de les causes establertes en el clausulat d'aquest plec, aquesta revertirà a l'Ajuntament de Lleida.

L'entitat concessionària haurà de lliurar a l'administració les instal·lacions incloses en l'objecte de la concessió i els béns necessaris per a la seva explotació en perfecte estat de conservació i ús, tot el qual quedarà reflectit en la corresponent acta de recepció. (...)"

Aquesta clàusula està en consonància amb el que preveu l'article 101 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, que estableix:

"1. Cuando se extinga la concesión, las obras, construcciones e instalaciones fijas existentes sobre el bien demanial deberán ser demolidas por el titular de la concesión o, por ejecución subsidiaria, por la Administración a costa del concesionario, a menos que su mantenimiento hubiera sido previsto expresamente en el título concesional o que la autoridad competente para otorgar la concesión así lo decida.

2. En tal caso, las obras, construcciones e instalaciones serán adquiridas gratuitamente y libres de cargas y gravámenes por la Administración General del Estado o el organismo público que hubiera otorgado la concesión. (...)"



Ajuntament de Lleida

3.13. En relació al compliment de les obligacions que correspon a l'adjudicatari, la Clàusula primera del contracte signat en data 9 de juny de 2011, estableix l'obligació del compliment fidel i exacte del Plec de Clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada a la licitació.

La clàusula 4 del Plec de clàusules administratives particulars estableix el termini de la concessió administrativa màxim de 50 anys, comptadors a partir de l'adjudicació definitiva del contracte.

El Tribunal Suprem, en Sentència de 17 d'octubre de 2000, assenyala que:

.../... “el plazo fijado para el cumplimiento de la prestación contractual constituye el elemento básico de la relación jurídica establecida, de forma que cuando éste aparece como un elemento relevante es una determinación esencial, que no accesoria o agregada a la esencia de la prestación, de donde se desprende que si el plazo transcurrió el contrato quedó sustancialmente afectado por dicha situación y el incumplimiento resultó claramente imputable al contratista, resultando ajustada a derecho la resolución acordada por la Administración con la consecuencia de la incautación de la fianza constituida por el contratista como efecto propio del acuerdo resolutorio”.

El Tribunal Suprem, en nombroses sentències, ha matisat o realitzat precisions a les normes relatives per demora o incompliment de terminis. Així, la discrecionalitat que se li atorga a l'Administració per optar ha de ser desenvolupada ponderant en tot cas les circumstàncies concurrents a l'objecte d'assolir la necessària deguda proporcionalitat entre els fets i les seves conseqüències (Sentència de 14 de novembre de 2000). Als efectes d'apreciar un incompliment suficient per a la resolució, el determinant ha de ser que afecti a la prestació principal del contracte, així com que s'exterioritzi a través d'una inobservança total o essencial de dita prestació (Sentència d'1 d'octubre de 1999). En aquest sentit la jurisprudència ha declarat que la prudència aconsella, llevat casos extrems, no trencar la relació de concòrdia i col·laboració que ha de regnar en les relacions contractuals administratives, tenint sempre present la proporcionalitat entre el termini pactat per a l'execució de l'obra i el de la pròrroga o pròrrogues interessades pels contractistes (Sentència de 26 de març de 1987).

Sobre aquesta qüestió, la jurisprudència ha afirmat que l'aplicació d'aquestes penalitats requereix la contraposició del comportament del contractista amb un patró de diligència comú a l'estàndard ordinari de les obligacions imposades en el contracte. D'aquesta manera, s'estimen essencials les condicions que han concorregut en el desenvolupament del contracte a fi de valorar si ha existit absència de previsió d'acord amb la naturalesa de les obligacions i les circumstàncies concretes de cada supòsit en concret. D'acord amb això, la Sentència del TS de 9 d'abril de 2008, EDJ 31104, interpreta que l'Administració ha de provar l'existència d'una situació objectiva d'incompliment per part del contractista, possibilitant que aquest pugui acreditar l'existència d'una causa que exoneri la seva responsabilitat.

La clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, en relació a la construcció de les instal·lacions, estableix:

“(...) Les obres s'hauran de finalitzar dintre del termini proposat per l'adjudicatari amb la seva proposició, que no podrà ser superior a 24 mesos des de la data de l'acta de comprovació el replanteig. (...)”

I en l'oferta presentada per la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, la “Proposta tècnica relativa a l'execució de les obres”, en l'apartat 1 Data de finalització, preveu que:



Ajuntament de Lleida

"La data de finalització de les obres i posada en funcionament de les instal·lacions serà que s'especifica per a cada fase, en relació a la justificació de l'apartat 6, a contar a partir de l'acta de replanteig.

RESIDÈNCIA I CENTRE DE DIA

Fase 1

Termini d'execució: 15 mesos

Fase 2

Termini d'execució: 6 mesos

Fase 3

Termini d'execució: 6 mesos

HABITATGES ASSISTENCIALS

Fase 1

Termini d'execució: 14 mesos

Fase 2

Termini d'execució: 18 mesos"

En relació a la pretensió formulada per les empreses ARNÓ CONCESIONES, SLU, i STS-ARNO GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS SA "(...) al constatar la inviabilitat de poder entomar la construcció i posada en funcionament de la residència assistida per la impossibilitat d'accedir al finançament (...)", hem de recordar que la transferència del risc suposa l'exposició real a les incerteses del mercat i comporta que el concessionari no tingui el privilegi de ser rescatat per l'administració quan l'explotació no vagi bé, per la qual cosa esdevé sobrer argumentar el principi de bona fe i confiança legítima (art. 3.1 e de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic), quan el que pretén l'Ajuntament de Lleida amb la resolució del contracte i incautació de les garanties definitives, és donar compliment al principi de responsabilitat per la gestió pública de l'art. 3.1.f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit el Dictamen 514/2024, de 28 de novembre de la Comissió jurídica assessora de Catalunya, estableix:

"(...) Tal com ha dit la Comissió en el Dictamen 263/2023, tot citant el Dictamen 93/2019: «[...] cal dir que aquesta Comissió ha afirmat d'una manera reiterada que, per tal de valorar la concurrència de culpa en l'incompliment contractual, "cal contraposar el comportament del contractista amb un patró de diligència comú a l'estàndard ordinari de les obligacions imposades pel contracte" (dictàmens 14/2015, 46/2017, 50/2018 i 280/2018); qüestió també afirmada per la jurisprudència (Sentència del Tribunal Suprem de 21 de desembre de 2007, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Quarta).»(...)"

En el contracte de concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, formalitzat en data 9 de juny de 2011, l'incompliment del contractista s'ha mantingut de manera ininterrompuda en el temps, des del 9 de juny de 2014 (data d'expiració del termini d'execució i posada en funcionament de la residència); perquè la voluntat i interès públic de l'Ajuntament de Lleida és la construcció d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans.

3.14 En relació a la pretensió formulades per les empreses STS-ARNO GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS SA i ARNÓ CONCESIONES, SLU, referent *"a que la concessió havia esdevingut inviable per la modificació sobrevinguda de les circumstàncies ates que en data 25 d'abril de 2022 el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar inicialment la modificació puntual del*



Ajuntament de Lleida

Pla general de Lleida per a la reordenació i ampliació de la UA 93", que incorporava una part dels terrenys concessionats;

Cal tenir en compte, que l'esmentada aprovació exposava que:

"1.3 Abast de les llicències i tramitacions que se suspenen

Se suspenen les llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, excepte aquelles que siguin compatibles tant amb el planejament vigent com amb la modificació proposada."

Aquesta aprovació inicial va quedar sense efecte, amb l'aprovació inicial de la modificació puntual del Pla general de Lleida aprovada per acord de Ple de data 22 de març de 2024 referent a la reordenació i ampliació de la UA 93, en que no quedaven afectats els terrenys concessionats.

Per tant, el concessionari sempre ha tingut la potestat d'edificar en els terrenys concessionats, d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i la seva oferta.

3.15 L'article 121-20 del Codi Civil de Catalunya, estableix que:

"Les pretensions de qualsevol classe prescriuen al cap de deu anys, llevat que algú hagi adquirit abans el dret per usucapió o que aquest Codi o les lleis especials disposin una altra cosa."

Pel que respecta a la prescripció de l'acció de resolució del contracte, hem de prendre en consideració la jurisprudència del Tribunal Suprem en relació a l'execució del contracte, així com les clàusules relatives a la durada de la concessió i al compliment dels terminis establerts per l'Ajuntament de Lleida, que estableixen:

Clàusula 4 del PCAP, per la qual es determina la durada de la concessió administrativa, per un termini màxim de 50 anys, comptadors a partir de l'adjudicació definitiva del contracte.

Clàusula 19 del PCAP, en relació a l'abandonament de les obres per l'incompliment dels terminis establerts per l'Ajuntament per a l'inici i finalització de les obres, quan aquest incompliment no sigui imputable a l'Ajuntament.

Clàusula primera del contracte signat en data 9 de juny de 2011, i en el mateix s'estableix l'obligació al fidel i exacte compliment del Plec de Clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada a la licitació.

Al respecte, interessa assenyalar que les concessions s'extingeixen pel compliment de les condicions establertes en el contracte o per resolució. En el present contracte, la voluntat i interès públic de l'Ajuntament de Lleida sempre ha estat la construcció d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans; per aquest motiu, a la vista que durant la vigència de la concessió, no es realitzava l'obra, i d'acord amb l'establert en el plec de clàusules, ha resultat necessari iniciar l'expedient per a la resolució del contracte.

La prerrogativa que té l'Administració de resoldre els contractes administratius és una potestat que queda justificada quan així ho requereixi l'interès públic inherent a tot contracte de l'Administració, per la qual cosa és necessari apreciar d'una manera estricta les causes que habiliten la resolució contractual en el context dels fets acreditats.



Ajuntament de Lleida

En aquest sentit, cal tenir present que el contracte es va signar en data 9 de juny de 2011, i en el mateix s'estableix l'obligació al fidel i exacte compliment del Plec de Clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada a la licitació.

La clàusula 4 del Plec de clàusules administratives particulars estableix el termini de la concessió administrativa màxim de 50 anys, comptadors a partir de l'adjudicació definitiva del contracte. Així, la relació contractual s'extingeix ordinàriament, un cop transcorreguts 50 anys des de la data de la signatura del contracte, això és el 9 de juny de 2061.

La clàusula 12 del Plec de clàusules administratives particulars estableix en el seu punt c) l'obligació del concessionari a executar l'obra i gestionar l'objecte de la concessió d'acord amb l'establert en el present plec, el plec de condicions tècniques, l'acord d'adjudicació i en l'oferta presentada.

En tot cas, s'ha de prendre com a data de referència per l'exercici de les pretensions que contempla l'article 121-20 del Codi Civil de Catalunya, la data de finalització de la relació contractual entre l'Ajuntament de Lleida i la mercantil "STS-ARNÓ SERVEI DE GESTIÓ SOCIOSANITARIS, S.A.", en aplicació de la clàusula 4 del Plec de clàusules administratives particulars que estableix el màxim de 50 anys, essent, per tant, el 9 de juny de 2061.

Cal recordar que els plecs de clàusules que regeixen les licitacions constitueixen la llei del contracte, vinculen les parts i es consideren part integrant d'aquest, tal com ha assenyalat tant la doctrina com la jurisprudència en múltiples ocasions.

Per exemple, sentències del Tribunal Suprem de 9 d'octubre de 2019, de 20 de febrer de 2018, de 27 de maig de 2009 i de 26 de desembre de 2007; i, entre moltes altres, Resolució 90/2020, de 26 de febrer, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en la qual es recorda que "tal com resulta d'una extensa doctrina i jurisprudència, els plecs constitueixen la lex contractus i vinculen tant als candidats i licitadors com a l'òrgan de contractació".

Finalment, en aplicació de l'article 121-20 del Codi Civil de Catalunya, hem d'assenyalar que la pretensió de resolució anticipada per incompliment contractual de la concessionària, prescriu un cop hagin transcorregut deu anys des de la finalització de la relació contractual, això és, a partir del dia 9 de juny de 2061.

3.16 L'article 8.3. de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, determina que és preceptiu el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora sobre els expedients de l'administració de la Generalitat o de l'Administració local referent a la matèria de Resolució i nul·litat de concessions i altres contractes administratius, en els supòsits establerts per la normativa de contractació administrativa.

L'article 109.1.h) del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques estableix que és preceptiu el Dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva, quan el contractista hi formuli oposició.

3.17 L'article 26 i següents del Decret 69/2006, d'11 d'abril, d'aprovació del Reglament d'organització i funcionament de la Comissió Jurídica Assessora.

4.- Proposta

ES PROPOSARÀ, al PLE MUNICIPAL, l'adopció del següent acord:

Primer. Desestimar, en la seva integritat, les al·legacions presentades en data 27 de setembre de 2024 per les empreses ARNO CONCESIONES, SL. (CIF B25612482) i STS ARNÓ GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, S.A. (CIF núm. A25727520), contra la resolució d'alcaldia de 9 de



Ajuntament de Lleida

setembre de 2024 que va resoldre iniciar expedient per a la resolució de iniciar expedient per declarar la resolució del contracte de la concessió de domini públic d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P. SUR-5, C/ Enginyer Antoni Llobet, destinat a la construcció i explotació d'una residència assistida, centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, adjudicat a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, d'acord amb l'informe jurídic de data 16 d'abril de 2025 emès per l'adjunta a la Secretaria General.

Segon. Aprovar la resolució del contracte de concessió administrativa d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P.SUR-5, carrer Enginyer Antoni Llobet, destinat a la redacció del projecte, construcció, conservació i explotació d'un edifici destinat a Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, adjudicat definitivament mitjançant Decret d'alcaldia de 24 de novembre de 2010, a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, i formalitzat en data 9 de juny de 2011 per l'empresa STS ARNÓ GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, S.A. amb CIF núm. A25727520.

Tercer. Aprovar la confiscació de la garantia definitiva dipositada en la Tresoreria municipal en data 2 de novembre de 2010, per l'entitat mercantil STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL, mitjançant aval bancari de l'entitat LA CAIXA D'ESTALVIS I DE PENSIONS DE BARCELONA, amb carta de pagament núm. 320100015935, per un import 216.790,83 €, i de la garantia definitiva dipositada en la tresoreria municipal en data 2 de novembre de 2010, per l'entitat mercantil ARNÓ CONCESIONES, SLU, mitjançant aval bancari de l'entitat LA CAIXA D'ESTALVIS I DE PENSIONS DE BARCELONA, carta de pagament núm. 320100015936 per un import de 216.790,83 €; per l'incompliment de les obligacions del contracte.

Quart. Notificar aquesta resolució a la Unió Temporal d'Empreses formada per les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, adjudicatària mitjançant Decret d'alcaldia de 24 de novembre de 2010 del contracte de concessió administrativa d'un terreny municipal, situat a l'àmbit del P.P.SUR-5, carrer Enginyer Antoni Llobet, destinat a la redacció del projecte, construcció, conservació i explotació d'un edifici destinat a Residència assistida, Centre de dia i serveis addicionals per a persones grans, a l'empresa STS ARNÓ GESTIÓ DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, S.A. amb CIF núm. A25727520 que va formalitzar el contracte en data 9 de juny de 2011, i a l'entitat bancària CAIXABANK SA amb CIF núm. A08663619, avaladora de les entitats mercantils STS GESTIO DE SERVEIS SOCIOSANITARIS, SL i ARNÓ CONCESIONES, SLU, en relació al contracte de referència.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció municipal, la Tresoreria municipal i a tots el interessats en l'expedient, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Sisè. Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8.1, 14.2, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa"

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=3978.0&endsAt=4011.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.



Ajuntament de Lleida

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Cauzapé Cauzapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

16.- APROVAR INICIALMENT LES BASES PER ALS AJUTS EN FORMA DE FORMACIONS RESIDENTS A L'AUDITORI MUNICIPAL ENRIC GRANADOS (EXP.38/2025-C).-

El senyor alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de la Capital Cultural i les Oportunitats, de data 11 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de cultura, en data 02 de juliol de 2025, va signar la proposta de resolució següent:

PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: **Cultura**

1.2 Expedient: **38/25**

1.3 Assumpte: **Proposta al Ple de l'Ajuntament de Lleida per l'aprovació de les Bases per als ajuts en forma de formacions residents a l'Auditori Municipal Enric Granados**

2. Antecedents

2.1 La cultura és un bé cada dia més reconegut i sol·licitat per la ciutadania, les administracions públiques, entre les quals s'inclouen els ajuntaments, tenen atribuïdes competències en aquesta matèria. Així segons l'article 25.2.m/ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local els municipis tenen com a competència pròpia la “Promoción de la cultura y equipamientos culturales”.



Ajuntament de Lleida

En el mateix sentit l'article 66.3.n/ del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/ 2003, de 28 d'abril, reconeix als ajuntaments competències sobre les activitats i instal·lacions culturals.

2.2 L'Ajuntament de Lleida té com a objectiu en la seva actuació acollir l'activitat musical de la ciutat, concretament, l'objectiu departamental és donar suport a les formacions musicals sense ànim de lucre de la ciutat i / o amb vocació professional, per a realitzar la Residència Artística a l'Auditori Municipal Enric Granados.

Que es fa necessari l'aprovació d'unes bases que regulin aquests ajuts en forma de residència amb la finalitat d'incentivar la producció, creació i representació d'espectacles musicals i de les diferents formacions musicals sense ànim de lucre i / o amb vocació professional i les quals contribueixen a completar el panorama cultural musical del territori.

2.3 En data 2 de juliol de 2025, la tècnica de cultura de l'Auditori Enric Granados, emet un informe favorable per als ajuts en forma de formacions residents a l'Auditori Municipal Enric Granados, per tal de regular i fixar l'accés a la Residència Artística i l'ús de l'espai de l'edifici de l'Auditori Municipal Enric Granados per a les formacions que l'obtinguin.

3.Fonaments de dret

- La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local (art. 25 i 72 de la Llei 7/1982, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.40, 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març).
- La legislació de la Generalitat de Catalunya (arts.239, 240 i 241 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts.118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.)
- Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts.87 a 89, i Real Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
- Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Lleida vigents en el moment de la concessió de la subvenció.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
- La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- La Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Circular 4/2021, sobre la tramitació electrònica de les subvencions concedides per part de l'Ajuntament de Lleida i els seus OOAA.

4.Proposta

D'acord amb els antecedents exposats,

ES PROPOSA, al Ple de l'Ajuntament de Lleida que adopti per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següents acords:

Primer. APROVAR inicialment les bases per als ajuts en forma de formacions residents a l'Auditori Municipal Enric Granados



Ajuntament de Lleida

Segon. *PUBLICAR* el present acord i sotmetre les Bases a la informació pública mitjançant la inserció d'un anunci en el tauler d'anuncis de la Corporació, en la pàgina web municipal i en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, que estaran exposats al públic durant un termini de vint dies hàbils a efectes de què es puguin formular les corresponents al·legacions i/o reclamacions.

Tercer. Aquest acord d'aprovació es considerarà definitiu cas de no presentar-se cap reclamació durant el termini d'exposició pública, mitjançant una resolució d'Alcaldia que així ho determini. En aquest supòsit, el text definitiu de les bases reguladores es publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació, a la pàgina web municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Quart. DELEGAR expressament en la Junta de Govern Local i en l'Alcaldia (indistintament) la resolució de qualsevol al·legació o reclamació en relació a les bases específiques.

Cinquè. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada en la seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Sisè. PEU DE RECURS. Contra aquest acord de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs".

BASES PER ALS AJUTS EN FORMA DE FORMACIONS RESIDENTS A L'AUDITORI MUNICIPAL ENRIC GRANADOS

1.- OBJECTE

L'Ajuntament de Lleida estableix una línia de suport específic per a les Formacions Residents a l'Auditori Municipal Enric Granados amb la finalitat d'incentivar la producció, creació, assaig i representació d'espectacles musicals de les diferents entitats culturals sense ànim de lucre de la ciutat de Lleida així com de formacions i companyies professionals, les quals contribueixen a completar el panorama cultural musical de Lleida, del país i de l'estat.

L'objecte és regular i fixar l'accés a la Residència Artística i l'ús de l'espai de l'edifici de l'Auditori Municipal Enric Granados per a les formacions que l'obtinguin.

2.- ENTITATS BENEFICIÀRIES I REQUISITS

Poden optar a ser Formació Resident:

- les entitats sense ànim de lucre que realitzin activitats musicals estiguin inscrites al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Lleida
- les formacions i companyies professionals vinculades al teixit cultural de la ciutat que realitzin activitats musicals

Les formacions provinents d'Escoles de Música i Conservatoris no podran ser formacions residents.

3.-DESCRIPCIÓ

Ser formació resident suposa l'ús de l'espai de l'Auditori per a les següents activitats, com a mínim, i que es regularan de manera específica a la corresponent convocatòria:



Ajuntament de Lleida

- Cessions dels espais per a assaigs de les companyies professionals i/o entitats sense ànim de lucre, acordades amb l'equip gestor de l'Auditori i en funció de les necessitats de l'equipament.
- Estrena d'obres, assajos oberts o actuacions dins la programació de Cultura: Lleida, acordades amb l'equip gestor de l'Auditori amb un màxim de 2 concerts a l'any.
- Cessions per a activitats paral·leles, de mediació o similars acordades prèviament amb l'equip gestor de l'Auditori amb 1 activitat a l'any com a mínim.

4.- DURADA

Serà de gener a desembre. Prorrogable de forma expressa anualment fins a un màxim de dos anys més, sempre que s'hagin complert els objectius establerts, hagi la voluntat per part de la formació resident a continuar la residència, i es consideri idoni per part dels responsables dels equipament.

En tot cas, anualment, es podrà tornar a treure la convocatòria sempre que hi hagi vacants en l'equipament per a formacions residents.

El nombre de formacions residents per a l'equipament s'especificaran en la convocatòria anual.

5.- NATURALESA JURÍDICA

La cessió d'ús del local, objecte d'aquest conveni, és en concepte de precari, i segons el previst en el vigent Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Ambdues parts manifesten formalment que el precarista no resta en relació de dependència respecte a l'Ajuntament de Lleida.

6.- REGIM I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

a) El procediment de concessió és el de concurrència competitiva.

b) L'òrgan competent per la instrucció del procediment és el regidor/a competent en l'àmbit de cultura i el resoldrà la Junta de Govern Local.

c) A cada convocatòria es designaran els membres d'una comissió encarregada d'ordenar, instruir i valorar les sol·licituds d'acord amb l'establert a aquestes bases i de realitzar la proposta de resolució corresponent.

d) Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que aquesta incorpora els requisits i obligacions indicats en les presents bases i que s'ha presentat en el termini establert. Si la documentació no compleix els requisits, es requerirà a la persona interessada per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.

e) L'activitat desenvolupada en cap cas no podrà ser una activitat il·lícita que atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi en contra dels drets humans, restant la persona beneficiària sotmesa a responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable.

f) L'Ajuntament de Lleida, quedarà exempt de les responsabilitats derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones beneficiàries.

g) El termini per a la resolució i notificació serà com a màxim de tres mesos a partir de la presentació de la sol·licitud.



Ajuntament de Lleida

h) Les propostes de resolucions es notificaran individualment al sol·licitant, mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.

- i) El calendari de la residència es pactarà amb l'equip gestor de l'Auditori i de cada formació, abans de començar la temporada.
- ii) El nombre d'actuacions dins la programació de l'Auditori de les formacions residents sortirà reflectit en la corresponent convocatòria
- iii) Cada formació haurà de fer com a mínim una activitat de mediació cultural i comunitària cada any de residència. Aquesta activitat haurà d'estar acordada amb l'equip gestor de l'Auditori.

Sempre tindran prioritat totes les activitats organitzades i programades pel propi equipament i la regidoria de Cultura i aquelles activitats que l'equip gestor de l'Auditori consideri oportunes. El calendari es pot veure alterat atenent a canvis organitzatius de l'Auditori, durant la temporada.

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració s'especificaran en la corresponent convocatòria.

7.1 Projecte de la formació

7.2 Impacte, retorn social i cultural a la ciutat

7.3 Formacions residents en convocatòries anteriors

8.-CONCURRENCIA I COMPATIBILITAT

La concessió per ser formació resident serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajut.

No serà compatible en ser formació resident d'algun altre auditori, teatre o equipament públic o privat.

9.-TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Lloc: Per tal de poder-hi participar serà imprescindible presentar la corresponent sol·licitud i la documentació que es requereixi.

Les sol·licituds es presentaran per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases, a través de l'apartat de tràmits de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida <https://tramits.paeria.cat/Ciutadania/>.

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica.

Si una incidència tècnica impossibilités el funcionament ordinari de la Seu electrònica, i fins que no es solucioni el problema, l'Ajuntament de Lleida podrà determinar una ampliació de terminis no vençuts. Dona't el cas, tant la informació de la incidència tècnica com de l'ampliació concreta del termini no vençut, es publicarà en el tràmit de la Seu electrònica.

El fet de presentar la sol·licitud de participació implicarà l'acceptació d'aquestes Bases.

Termini: el termini de presentació de les sol·licituds es determinarà en la corresponent convocatòria.



Ajuntament de Lleida

Documentació: La sol·licitud es realitzarà mitjançant el formulari específic de tramitació de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida. Caldrà adjuntar a la sol·licitud:

1. Formulari online degudament complimentat i signat.
2. Projecte de l'entitat d'acord amb els barems de valoració descrits en l'apartat 7. Criteris de valoració.
3. Projecte tècnic que haurà d'incloure el pla d'usos dels espais i del material necessari així com la proposta de calendari, i caldrà justificar la seva conveniència, oportunitat o necessitat. Així com l'explicació detallada de tots els punts que formen part dels criteris de valoració (vegeu la corresponent convocatòria).
4. Aquest projecte haurà de ser consensuat amb els responsables de l'equipament on es realitzi la residència, en el moment que sigui atorgat.
5. Assegurança de Responsabilitat Civil per part de cada Formació Resident. Caldrà presentar còpia de l'assegurança i de l'últim rebut vigent.

10.- JUSTIFICACIÓ

Caldrà presentar la memòria de l'activitat desenvolupada en el projecte amb **documentació gràfica** que expliqui totes les activitats i el projecte desenvolupat durant el temps de residència. El termini per presentar aquesta documentació serà **d'un mes** un cop finalitzi la residència.

11.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Es crearà una comissió de seguiment formada per un responsable de l'Auditori Municipal conjuntament amb un representant de cada formació resident.

Qualsevol modificació essencial en el projecte s'ha de comunicar a l'equipament demanant una autorització de reformulació del projecte. La comissió decidirà de comú acord amb la persona beneficiària la reprogramació o no de les activitats.

12.- DIFUSIÓ

Tots els elements de difusió i publicitat de les formacions residents, en totes les activitats i concerts de la formació que facin tant a Lleida ciutat com a fora, hauran de portar els logos de l'Auditori i el logotip de l'Ajuntament de Lleida sota la frase "Amb el suport de " en un lloc preferent.

I sempre que es pugui fer constar que són : "Formació resident de l'Auditori Municipal Enric Granados"

13.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES FORMACIONS RESIDENTS

Els drets i obligacions per part dels residents són els següents:

- Realitzar l'actuació i les activitats que s'acordin segons el projecte presentat, formant part de la temporada, sense el pagament del caixet per part de l'Auditori Municipal.
- Planificar calendari de concerts amb els responsables de l'Auditori a l'inici de cada semestre per poder parlar de dates. Els concerts de les formacions sempre estaran supeditats a altres activitats i concerts programats per l'Ajuntament.



Ajuntament de Lleida

- Passar tota la informació requerida de cada concert amb antelació suficient per tal que pugui sortir al material de difusió. Si aquesta informació no es passa dins del temps requerit, la informació del concert no es publicarà al material de difusió ni s'afegirà posteriorment.

L'Auditori no es farà càrrec ni gestionarà els materials de difusió dels concerts de les formacions: cartells, flyers, QR del dia del concert, això sempre anirà a càrrec de cada formació resident.

Les Formacions Residents sempre hauran de mantenir informats a l'equip de l'Auditori de qualsevol aspecte que pugui acabar afectant als concerts de la formació programats a l'Auditori.

-Recaptació de les actuacions

-Usar els espais que se'ls assigni per a cada assaig o activitat en les dates acordades. L'Ajuntament de Lleida cedirà les instal·lacions sol·licitades de l'Auditori Municipal pels assaigs habituals de la formació resident d'acord al Pla d'Usos establert, la normativa, i els horaris de l'equipament.

-En els assaigs, i sempre dins l'Auditori, l'Ajuntament cedirà l'ús dels instruments de l'Auditori per a realitzar-los. El Conservatori no cedirà els seus instruments per als assajos ni les actuacions de les formacions residents. Només en el cas que la formació resident hagi d'utilitzar una aula del conservatori que tingui els instruments de manera fixa (piano i/o instruments de percussió grans) sí que es podran utilitzar per part de la formació resident, però sempre amb la prèvia autorització per part del Conservatori. De la mateixa manera, no es permetrà traslladar instruments de diferents aules sense l'autorització prèvia de la direcció del Conservatori

Els instruments de l'Auditori no podran sortir del l'equipament en cap cas. Per les actuacions fora de l'equipament, cada formació haurà de llogar els instruments necessaris.

- Establir un espai de magatzem del material necessari per a realitzar l'activitat d'assaig, actuacions i/o concerts de les formacions residents de l'Auditori Municipal. Aquest espai ha d'estar i quedar ordenat amb els instruments dins de cada capsa, abans i després de cada assaig i actuació. Si això no succeeix, després de 3 avisos per part de l'Auditori cap a la formació això serà motiu d'incompliment de les obligacions i finalització de l'ús dels instruments.

-Nomenar dues responsables que seran interlocutores directes amb el o la responsable de l'equipament. Aquests interlocutors seran responsables de la clau per accedir a l'edifici i es faran responsables d'obrir i tancar l'edifici si no està obert al públic, així com tenir-lo tancat durant l'assaig. Aquestes dues persones hauran de fer totes les formacions pertinents que l'Auditori els hi requereixi de temes d'emergències i seguretat de l'edifici.

-Les formacions residents es faran responsables dels desperfectes ocasionats als espais, instruments o material durant el desenvolupament de les activitats realitzades en els espais públics cedits. En cas que hi hagi algun desperfecte es notificarà immediatament al responsable de l'equipament.

-Disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil per part de cada Formació Resident que estigui vigent durant el període de residència.

-Obtenir els permisos de representació i liquidar els drets d'autor corresponents.

- Les formacions residents recolzaran el programa social *Apropa Cultura* per a entitats amb risc d'exclusió social i a tal efecte posaran a disposició un mínim de 20 entrades per a cada concert de Sala 1 o 10 entrades per cada concert de Sala 2.

- Descompte jove a les entrades de Cultura: Lleida als membres de l'Associació.

-Autoritzar la reproducció, publicació, exhibició i projecció de les obres, com a promoció cultural i artística.



Ajuntament de Lleida

-Respectar i fer respectar el Pla d'Usos de l'equipament.

14.- INCOMPLIMENT I RESOLUCIÓ

L'incompliment de les obligacions com a Formació Resident facultarà la seva suspensió.

Igualment es produirà la resolució i extinció de la cessió pel compliment de qualsevol de les següents causes:

- a) El transcurs del termini de la cessió que s'indiqui en la resolució.
- b) Qualsevol altre incompliment dels previstos a l'ordenament jurídic.

15.-PROTECCIÓ DE DADES

Les dades recollides seran tractades en l'activitat de tractament "Activitat de foment", responsabilitat de l'Ajuntament de Lleida, situat a la Plaça Paeria, núm. 1, 25007 Lleida, davant de qui les persones afectades podran exercir els seus drets.

La finalitat del tractament és la gestió de les sol·licituds, valoració i, si escau, la baremació de la concurrència de requisits necessaris per l'atorgament d'ajuts, subvencions o qualsevol altra activitat de foment similar; publicació en el diari o butlletí oficial i, en el seu cas, espais, físic o electrònic, institucional; així com el control, la fiscalització o el reintegrament de les ajudes o subvencions.

La regla general és que no es comunicaran dades a tercers. Només podran ser comunicades quan així estigui previst en l'ordenament jurídic. En concret, a títol exemplificatiu, es comunicaran les dades a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat a efectes de la seva inclusió a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, amb la finalitat d'oferir la publicitat i transparència necessària que preveu l'article 18 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. A més a més i, segons el cas, es podran comunicar les dades a altres unitats de l'Ajuntament de Lleida; a la Generalitat de Catalunya o a l'Administració General de l'Estat; als organismes de la Unió Europea; o a altres entitats en l'exercici de les seves competències.

La base legitimadora continguda al Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD) és la següent: el tractament és necessari pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament (art. 6.1. e); compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1 c). La base legal que empara l'anterior legitimació radica a l'article 239 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 3 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 28/2003; i la respectiva normativa amb rang legal o equivalent així com aquella amb rang inferior al legal regulador de la pròpia convocatòria.

Les dades es conservaran en tant que subsisteixi el seu valor probatori (art. 55 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol).

Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació enviant una sol·licitud genèrica a l'Ajuntament de Lleida a través de l'enllaç <https://tramits.paeria.cat>, indicant-hi l'assumpte "Exercici de drets de protecció de dades", o de forma presencial, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. No obstant això, us podreu adreçar prèviament al Delegat de Protecció de



Ajuntament de Lleida

Dades de l'Ajuntament al correu electrònic de contacte: dpd@paeria.cat, qui us ajudarà a resoldre el cas.”

En aquest punt de l'ordre no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=4011.0&endsAt=4034.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 27

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

16bis.- L'APROVACIÓ INICIAL DEL CONVENI URBANÍSTIC RELATIU AL DESENVOLUPAMENT URBANÍSTIC D'UNS SÒLS SITUATS AL CARRER PALAUET DE LA BORDETA (EXP. PGU 25-13).

El senyor alcalde dona compte al Ple de la proposta emesa per la cap de servei d'Urbanisme i la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, de data 24 de juliol de 2025, que es transcriu literalment a continuació:

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Planejament i gestió urbanística

1.2 Expedient: X020301/2025/0068 - PGU 25-13



Ajuntament de Lleida

- 1.3 Assumpte: aprovació inicial del Conveni urbanístic relatiu al desenvolupament urbanístic d'uns sòls situats al carrer Palauet de la Bordeta.

2. Antecedents

- 2.1 El senyor Betriu és propietari de les parcel·les cadastrals 4089202CG0048G0001DG i 4089215CG0048G0001AG, situades en el municipi de Lleida, al c/Palauet de la Bordeta.

Integren la finca registral nº 27949, inscrita en el Registre de la Propietat de Lleida, foli 48 del Llibre 544, Tom. 2775.

- 2.2 Que les esmentades finques cadastrals, amb una superfície total de 38.598,00 m2 (segons cadastre) i 40.704 m2 segons amidament sobre plànol topogràfic ICC, es troben actualment regulades de la següent forma:

- Una superfície de 12.111 m2 es va incloure dins el PAU UA-96 i una superfície de 2.017 m2 dins la UA-51 bis d'acord amb la *"Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per reajustar el traçat de l'Avinguda Víctor Torres, entre el carrer dels Alamús i el pont sobre el ferrocarril, d'accés al SUR 42 (afecta els articles 181, 182 i 197.6 que regula el SUR 42, els polígons d'actuació urbanística UA-51, UA-51 BIS i UA-73 i es crea el PAU UA 96)"*, aprovada per Resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat de data 5 de juny de 2018.
- Una superfície de 10.073 m2 està qualificada pel PGOU vigent com a sistema de zona verda (Clau VJ) i sistema de xarxa viària urbana (Clau VB) en sòl urbà no inclòs en cap polígon.
- Una superfície de 16.503 m2 està qualificada pel PGOU vigent com sistema d'equipament comunitari (Clau EC) en sòl urbà no inclòs en cap polígon.

- 2.3 Que cap de les dues Unitats UA-96 i UA-51 bis s'han executat.

No obstant, l'Ajuntament ha incoat el procediment per a l'ocupació directa dels terrenys propietat del Sr. Betriu inclosos en la UA-96 que estan afectats a l'execució del Carrer Víctor Torres per a connectar amb el SUR-42.

- 2.4 Que en data 23 d'agost de 2021 el Sr. Betriu va presentar a l'ajuntament escrit d'avertiment d'inici del procediment d'expropiació per ministeri de la Llei d'una part de les parcel·les cadastrals esmentades, amb una superfície de 10.073m2, no incloses en cap polígon i que estan qualificades pel PGOU com a sistema de xarxa viària urbana (clau VB) i zona verda (clau VJ), de conformitat amb allò que disposa l'article 114 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).

- 2.5 Així mateix, en data 15 de març de 2022, el Sr. Betriu va presentar un nou escrit a l'Ajuntament d'avertiment d'inici del procediment d'expropiació per ministeri de la Llei d'una part de les parcel·les cadastrals esmentades, amb una superfície de 16.503 m2, qualificada pel PGOU com sistema d'equipament comunitari (clau EC) no inclosa en cap polígon.

- 2.6 En data 15 de març de 2024 el Sr. Betriu va presentar a l'Ajuntament full d'apreuament relatiu als terrenys destinats a espais lliures i equipament no inclosos en cap polígon, per un import de 39.868.499,31€, inclòs el premi d'afecció, al qual caldrà afegir els corresponents interessos de demora.

- 2.7 En data 13 de juny de 2024, els tècnics de l'Ajuntament de Lleida van emetre taxació de les citades finques per import de 1.212.668,31€, la qual va ser aprovada per decret d'alcaldia (DEC-05953-2024) de 14 de juny de 2024.



Ajuntament de Lleida

- 2.8 Transcorreguts tres mesos des de la presentació del full d'apreuament a l'Ajuntament, en data 17 de juny de 2024 el Sr. Betriu va presentar el full d'apreuament davant el Jurat d'Expropiació de Catalunya.
- 2.9 En data 26 de juny de 2024 amb número de Registre d'Entrada E/32052-2024, l'Ajuntament de Lleida, va rebre comunicat del Jurat d'Expropiació de Catalunya on s'atorgava un mes a l'ajuntament perquè formulés la seva valoració.
- 2.10 En data 25 de juliol de 2024 l'ajuntament va remetre l'expedient al Jurat d'Expropiació de Catalunya, juntament amb el seu full d'apreuament per un import de 1.212.668,31€, inclòs el premi d'afecció.
- 2.11 En data 30 d'agost de 2024 en el Registre General núm. E/41393-2024, l'Ajuntament de Lleida, va rebre notificació del Jurat d'Expropiació de Catalunya en el que es comunica l'obertura de la peça separada del preu just núm. d'expedient 0002-24 i la designació de vocal tècnic.
- 2.12 En data 17 de setembre de 2024, l'Ajuntament de Lleida i el Sr. Josep Betriu Aldomà van acordar de mutu acord sol·licitar al Jurat d'Expropiació de Catalunya la suspensió del procediment de fixació del preu just per dos mesos i, posteriorment, van demanar diverses prorroques, l'última de les quals venç el proper 23 de setembre.
- 2.13 L'Ajuntament està actualment redactant el POUM, en el marc del qual pretén incorporar una proposta que permeti obtenir terrenys de cessió obligatòria i gratuïta per integrar-los en el sistema d'espais lliures del Parc del Bosquet de Palauet de la Bordeta al qual ja s'han integrat terrenys expropiats anteriorment per l'Ajuntament, donar resposta a les necessitats d'habitatge i a la demanda concreta d'habitatges de protecció, amb uns paràmetres que permetin un model urbanístic sostenible, viable econòmicament i de qualitat.
- 2.14 És voluntat de les parts arribar a un acord per tal de possibilitar que l'Ajuntament pugui adquirir en execució del planejament i com cessió obligatòria i gratuïta terrenys destinats a sistemes, evitar haver de satisfer un preu just, tot establint una ordenació de l'àmbit a contemplar pel futur POUM que permeti assumir aquesta actuació, considerant que el mecanisme més adequat per fer-ho és l'aprovació i signatura d'un conveni de planejament.
- 2.15 En data 23/07/2025 l'arquitecta municipal i la cap del servei d'urbanisme han emès informe tècnic, on conclouen:
- "Per tot l'exposat s'informa en el sentit que els àmbits proposats són viables econòmicament i l'aprofitament resultant és coherent i proporcionat amb el de l'entorn immediat, dins del barri de la Bordeta."*
- 2.16 En data 24/07/2025 l'arquitecta municipal i la llicenciada en dret de la Regidoria d'agenda urbana i espai agrari han redactat la memòria justificativa en compliment de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en els termes que consta en l'expedient.
- 2.17 Vist l'informe jurídic favorable de data 24/07/2025 de la Llicenciada en dret adscrita al departament de Planejament i gestió urbanística, amb nota de conformitat del Vicesecretari, en virtut del qual s'efectuen les següents consideracions jurídiques i es conclou:



Ajuntament de Lleida

4.1 La naturalesa jurídica del Conveni:

En l'àmbit urbanístic els convenis poden ser de planejament o de gestió urbanística. En el cas que ens ocupa, estem davant d'un conveni de planejament. Doncs bé, la naturalesa jurídica dels convenis de planejament urbanístic és la d'un contracte-conveni.

La convenció no conté únicament un conjunt d'obligacions recíproques (contraprestacions) entre els signants del conveni, sinó també un compromís de l'Administració dirigit a una finalitat coincident i comuna, que tendeix a l'assegurament futur de l'execució de la modificació del planejament. Aquests compromisos, convencionals, tracten de fixar el règim d'una situació futura mitjançant el conveni de planejament que no és una altra cosa que un acord preparatori de la modificació del planejament, si bé per via convencional no pot limitar-se ni coartar-se la potestat de planejament que s'ha d'exercir sempre en defensa de l'interès general. En aquest sentit, sobre la impossibilitat que el conveni urbanístic condicioni l'exercici de les potestats urbanístiques, atès que l'urbanisme és una funció pública indisponible i irrenunciable, la STS de 29 de febrer de 2000 (ECLI:ES:TS:2000:1606) preveu el següent:

[...] Los convenios urbanísticos constituyen una manifestación de la participación de los administrados en el ejercicio de las potestades urbanísticas que corresponden a la Administración. El carácter jurídico-público de estas potestades no excluye, en una concepción avanzada de las relaciones entre los ciudadanos y la Administración, la intervención de aquéllos en aspectos de la actuación administrativa susceptibles de compromiso. La finalidad de los convenios es servir como instrumento de acción concertada para asegurar una actuación urbanística eficaz, la consecución de objetivos concretos y la ejecución efectiva de actuaciones beneficiosas para el interés general.

Las exigencias del interés público que justifican la potestad de planeamiento urbanístico, manifestada mediante la promulgación de los planes como normas reglamentarias de general y obligado acatamiento, impiden, sin embargo, que aquella potestad pueda considerarse limitada por los convenios que la Administración concierte con los administrados. La Administración no puede disponer de dicha potestad. La potestad de planeamiento ha de actuarse siempre en aras del interés general y según principios de buena administración para lograr la mejor ordenación urbanística posible. La falta de cumplimiento por el poder público comprometido de convenios urbanísticos previos o preparatorios de un cambio de planeamiento sólo podrá tener consecuencias indemnizatorias o de otra índole si concurren los requisitos para ello (sentencia del Tribunal Supremo de 15 de marzo de 1997, que cita las de 23 de junio de 1994, 18 de marzo de 1992, 13 de febrero de 1992 y 21 de septiembre de 1991).

La distinción expresada aparece en la primera de las sentencias citadas, de 15 de marzo de 1997, en la que se declara que «A diferencia de los Convenios de gestión urbanística, para la gestión o ejecución de un Planeamiento ya aprobado, los convenios de Planeamiento [...] constituyen una manifestación de una actuación convencional frecuente en las Administraciones Públicas, que tiene por objeto a la preparación de una modificación o revisión del Planeamiento en vigor». Los convenios de planeamiento, pues, tienen como objeto dar curso al procedimiento encaminado a una alteración del planeamiento [...].

En el present cas, el compromís convencional que recull el Conveni és incorporar al POUM, actualment en tramitació, les següents necessitats d'interès públic:



Ajuntament de Lleida

- *Establir una ordenació coherent amb l'entorn, establint uns índex d'edificabilitat bruta que com a resultat donin índexs nets similars, tot i que inferior, als de la Zona urbana residencial, clau 3A, qualificació majoritària dins del barri de la Bordeta.*
- *Obtenir al servei de la ciutadania de forma gratuïta terrenys destinats a sistemes per ampliar els terrenys ja ocupats pel Parc del Bosquet de Palauet de la Bordeta, mitjançant la delimitació de dos polígons d'actuació, als quals es contempli un aprofitament urbanístic amb destí residencial que permeti fer efectiu en cada polígon d'actuació l'equilibri de beneficis i càrregues.*
- *Evitar el pagament del preu just que es fixi per a les finques objecte d'expropiació, en la mesura que amb la nova ordenació es preveu la cessió obligatòria i gratuïta en l'àmbit del polígon dels terrenys destinats a sistemes.*
- *Fer efectiu el principi de repartiment equitatiu de beneficis i càrregues, establint una ordenació urbanística que asseguri que els propietaris implicats participin en proporció justa tant en les contribucions exigides (cessions, urbanització, etc.) com en els aprofitaments urbanístics que es derivin del desenvolupament de l'àmbit.*
- *Establir una ordenació residencial de qualitat.*
- *Donar resposta a les necessitats d'habitatge de protecció.*

4.2 Termini de vigència dels convenis urbanístics:

El termini de vigència màxim dels convenis es de quatre anys, en aquest sentit s'ha pronunciat el Tribunal Suprem en la STS núm. 720/2025, de 9 de juny de 2025 (ECLI: ES:TS:2025:2764), que literalment diu:

"SEXTO. La interpretación que fija esta sentencia.

En virtud de las consideraciones anteriores, la respuesta a la cuestión que nos ha planteado el auto de admisión por apreciar en ella interés casacional objetivo para la formación de jurisprudencia es:

-que las previsiones de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, referidas a los convenios resultan de aplicación, como legislación básica, a los convenios urbanísticos, y

-que el plazo de duración de los convenios urbanísticos que no contengan disposición al respecto es el determinado en la normativa urbanística de la comunidad autónoma o, en su caso, de la entidad local, y, en defecto de previsión por éstas, el de cuatro años establecido en el artículo 49.h) de la Ley del Sector Público."

4.3 Procediment i òrgan competent:

4.3.1 *De conformitat amb allò previst a l'article 22.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 52.2 c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Ple l'aprovació inicial i definitiva d'aquest expedient, al ser el conveni un instrument de planejament urbanístic.*

4.3.2 *En aquest sentit, cal tenir present que l'article 22.2 c) de la LRBRL indica que:*

2. Corresponden, en todo caso, al Pleno municipal en los Ayuntamientos



Ajuntament de Lleida

...//...

*c) La aprobación inicial del planeamiento general y la aprobación que ponga fin a la tramitación municipal de los planes y demás instrumentos de ordenación previstos en la legislación urbanística, **así como los convenios que tengan por objeto la alteración de cualesquiera de dichos instrumentos***

En el mateix sentit ho assenyala l'article 52 c) del TRLMC on assenyala:

52.2 Corresponen al ple les atribucions següents:

...//...

c) L'aprovació inicial del planejament general del municipi i l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació urbanístics.

- 4.3.3 Un cop aprovat inicialment, aquest conveni haurà de ser objecte d'un tràmit específic d'informació pública per un termini d'un mes, mitjançant anunci inserit, de conformitat amb el previst a l'article 23 del Decret 305/2006 al BOP de Lleida, a dos dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en la web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.*
- 4.3.4 En cas que es presentin al·legacions aquestes s'hauran de resoldre pel Ple abans de l'aprovació definitiva del conveni.*
- 4.3.5 En el supòsit que no hi hagi al·legacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat de cap altre acord posterior.*
- 4.3.6 L'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre del conveni urbanístic ha de ser publicat al BOP de Lleida dins del mes següent a llur aprovació.*
- 4.3.7 El conveni s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.*
- 4.3.8 Un cop aprovat definitivament el conveni, s'haurà de trametre una còpia d'aquest al Departament que sigui competent de la Generalitat de Catalunya en matèria d'urbanisme en el termini d'un mes des de llur aprovació.*
- 4.3.9 Dins dels tres mesos següents a la subscripció del conveni, aquests s'haurà de remetre's a la sindicatura de comptes de la Generalitat de Catalunya.*
- 4.3.10 Així mateix, d'acord l'assenyalat en l'article 26.3 RLUC que indica:*

26.3 Els convenis urbanístics que es refereixin a instruments de planejament o gestió que han de ser objecte d'aprovació, modificació o revisió, han de formar part de la documentació que integra la respectiva figura de planejament o gestió des de l'inici del procediment corresponent o des de la seva formalització, si aquesta es produeix un cop iniciat el procediment. En el cas que la formalització del conveni tingui lloc després de l'aprovació inicial de l'instrument de planejament o gestió, el conveni s'ha de sotmetre a informació pública, bé sigui conjuntament amb l'instrument de què es tracti, si d'acord amb l'article 112 d'aquest Reglament procedeix subjectar-lo a un nou tràmit d'informació pública, bé sigui amb un tràmit específic d'informació pública per un termini d'un mes, i s'ha d'incorporar a l'instrument de planejament o de gestió que sigui objecte del següent acord d'aprovació que correspongui.



Ajuntament de Lleida

Aquest conveni és un instrument de planejament i per tant formarà part integrant del POUM, actualment en tràmit.

4.4 Interès públic de la modificació

4.4.1 *Amb la signatura del present conveni es pretén, entre altres, garantir la participació de la comunitat en les plusvàlues que genera l'acció pública dels ens públics, d'acord a l'assenyalat en l'article 47 de la Constitució Espanyola, atès que amb la regulació urbanística actualment vigent, els terrenys que no estan inclosos en la UA96, aquesta participació es inexistente. I aquesta participació de la comunitat s'aconsegueix amb la delimitació de dos polígons d'actuació urbanística, que comportaran entre altres:*

- L'obtenció per part de l'ajuntament de forma gratuïta, i al servei de la ciutadania dels terrenys destinats a sistemes, i especialment els terrenys per ampliar els terrenys ja ocupats pel Parc del Bosquet de Palauet de la Bordeta.*
- Amb el deure per part dels propietaris de costejar i, si s'escau, executar i cedir a l'ajuntament, amb el sòl corresponent, totes les obres d'urbanització previstes en l'actuació.*
- Amb el deure per part dels propietaris de cedir gratuïtament a l'Ajuntament el sòl corresponent del percentatge de sol amb aprofitament urbanístic dels polígons d'actuació urbanística a que es refereix l'article 43 del TRLUC.*

4.4.2 *I tot sense oblidar que amb la materialització de l'objecte del conveni també s'aconseguirà l'establiment d'una ordenació coherent amb l'entorn, i s'evitarà el pagament del preu just que es fixi per a les finques objecte d'expropiació, en la mesura que amb la nova ordenació es preveu, com s'ha indicat, la cessió obligatòria i gratuïta en l'àmbit dels polígons dels terrenys destinats a sistemes. Afegint a la seva vegada que amb la signatura del conveni el Sr. Betriu es compromet a **NO** reclamar a l'Ajuntament i renunciar a l'abonament del preu just fixat per l'Ajuntament, o si escau, el que pugui determinar el Jurat d'Expropiació de Catalunya o, el fixat definitivament en via contenciosa- administrativa, així com els interessos corresponents, en el cas que el POUM s'aproves definitivament en el termini de 36 mesos des de la signatura d'aquest Conveni, tot incorporant la proposta objecte d'aquest Conveni. El que permetrà la satisfacció de l'interès públic abans esmentat, el qual, amb la resolució de l'expedient d'expropiació per Ministeri de la Llei no es produiria.*

En aquest sentit, l'article 114.5 TRLUC Iniciació d'un expedient expropiatori per ministeri de la Llei, assenyala:

"5. El còmput dels terminis per a advertir l'administració que pertorqui, per a presentar el full d'apreupament corresponent i per a adreçar-se al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè fixi el preu just establerts pels apartats 1 i 2 resta suspès si els òrgans competents per a l'aprovació inicial d'una figura de planejament urbanístic adopten l'acord pertinent de conformitat amb els articles 73 i 74. En els àmbits afectats per aquest acord, la suspensió també comporta la dels procediments d'apreupament instats davant el Jurat d'Expropiació de Catalunya d'acord amb la condició segona de l'apartat 2. El còmput dels terminis i la



Ajuntament de Lleida

tramitació dels expedients d'expropiació per ministeri de la llei iniciats es reprenen si transcorre el termini de suspensió acordat sense que s'hagi produït la publicació a efectes de l'executivitat de la figura de planejament urbanístic tramitada. Si la publicació es fa abans que el Jurat d'Expropiació de Catalunya fixi el preu just dels béns i la nova figura de planejament no en determina l'expropiació, els expedients d'expropiació per ministeri de la llei iniciats resten sense objecte. En aquest cas, la resolució que posi fi al procediment corresponent ha de manifestar aquestes circumstàncies i ordenar l'arxivament de les actuacions, sense que es produeixi l'expropiació dels béns."

4.5 Altres consideracions jurídiques al contingut del conveni

- 4.5.1 *El conveni preveu una ordenació coherent amb l'entorn, establint uns índexs d'edificabilitat bruta que com a resultats donin índexs nets similars, tot i que inferior, als de la Zona urbana residencial, clau 3A, qualificació majoritària dins del barri de la Bordeta.*

De tal forma ha conclòs en el seu informe tècnic de data 23/07/2025 l'arquitecta municipal quan conclou:

"Per tot l'exposat s'informa en el sentit que els àmbits proposats són viables econòmicament i l'aprofitament resultant és coherent i proporcionat amb el de l'entorn immediat, dins del barri de la Bordeta."

Aquest fet dona compliment al previst a l'article 118.3.c) del TRLUC, quan diu que els polígons d'actuació urbanística han de tenir entitat suficient per justificar tècnicament i econòmicament l'autonomia de l'actuació

- 4.5.2 *Equivalència de valors entre les plusvàlues derivades de la nova ordenació urbanística que es proposa al POUM i l'apreuament dels terrenys destinats a espais lliures i equipament no inclosos en cap polígon.*

Sobre aquest particular cal partir de la base del previst a l'informe tècnic de data 23/07/2025 de l'arquitecta municipal quan indica:

"En data 15 de març de 2024 el Sr. Betriu va presentar a l'Ajuntament full d'apreuament relatiu als terrenys destinats a espais lliures i equipament no inclosos en cap polígon, per un import de 39.868.499,31€, inclòs el premi d'afecció.

En data 13 de juny de 2024, els tècnics de l'Ajuntament de Lleida van emetre taxació de les citades finques, corresponents a 24.559 m² de superfície, per import de 1.212.668,31€, la qual va ser aprovada per decret d'alcaldia de 14 de juny de 2024."

...//...

En base a aquestes premisses i tal com es detalla en els càlculs annexos a aquest informe, es verifica la viabilitat econòmica dels àmbits analitzats, obtenint-se un valor residual positiu. En concret, el benefici estimat és de 2.677.051,79 € per al polígon 1 i de 1.051.377,51 € per al polígon 2.



Ajuntament de Lleida

Si tenim en compte que la superfície dels dos polígon d'actuació que es proposaran amb el nou POUM es en conjunt de 78.777m². I que els terrenys objecte d'expropiació tenen una superfície de 24.559 m², hom pot concloure que la ponderació dels beneficis obtinguts tenen un equilibri adequat amb la taxació del justí preu de l'expropiació.

4.5.3 *El conveni també preveu que el POUM estableixi l'ordenació de detall del sòl, tot i podent contemplar ordenacions volumètriques alternatives, de tal forma que no serà necessari formular i aprovar planejament derivat.*

4.5.4 *En aquest sentit, l'article 58.3 del TRLUC assenyala:*
"3.En sòl urbà consolidat, i en els àmbits del sòl urbà no consolidat no inclosos en sectors subjectes a un pla de millora urbana, els plans d'ordenació urbanística municipal detallen l'ordenació urbanística del sòl, fixen els paràmetres urbanístics necessaris per a l'atorgament de llicències d'edificació i assenyalen les alineacions. Pel que fa a l'ordenació de volums, el pla en pot preveure una amb caràcter obligatori o diverses d'alternatives. En aquest darrer supòsit, el pla pot especificar gràficament les dites alternatives, o bé concretar els paràmetres de l'edificació que, sense alterar l'aprofitament urbanístic de la zona o de l'illa, admeten variació."

4.5.5 *Per tant, es considera adequada la proposta formulada.*

[...] 6.Conclusions

6.1. *L'instrument idoni que permet garantir l'interès general és el conveni de planejament urbanístic; atès que la finalitat d'aquest és servir com instrument d'acció concertada per assegurar una actuació urbanística eficaç, el compliment d'objectius concrets, com seria la participació del Sr. Betriu en les plusvàlues que genera l'acció pública dels ens públics, així com que l'Ajuntament pugui obtenir al servei de la ciutadania de forma gratuïta terrenys destinats a sistemes, i l'execució efectiva d'actuacions benéfiques per a l'interès general ja assenyalades en les consideracions jurídiques detallades en el present informe. I es que cal afegir que el Sr. Betriu es compromet a NO reclamar a l'Ajuntament i renunciar a l'abonament del preu just fixat per l'Ajuntament, o si escau, el que pugui determinar el Jurat d'Expropiació de Catalunya o, el fixat definitivament en via contenciosa- administrativa, així com els interessos corresponents, en el cas que el POUM s'aprovis definitivament en el termini de 36 mesos des de la signatura d'aquest Conveni, tot incorporant la proposta objecte d'aquest Conveni. El que permetrà la satisfacció de l'interès públic abans transcrit en aquest informe, el qual, amb la resolució de l'expedient d'expropiació per Ministeri de la Llei no es produiria.*

6.2 *S'informa **favorablement** la present proposta de resolució, aprovació inicial del Conveni urbanístic relatiu al desenvolupament urbanístic d'uns sòls situats al carrer Palauet de la Bordeta, condicionat a l'emissió de l'informe favorable per part d'intervenció en els termes descrits en el RD 424/2017.*

2.18 Vist l'informe favorable de la Intervenció municipal de data 24/07/2025, que conclou:

3. RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT.

S'informa favorablement amb observacions, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per Acord de Ple de 17 de febrer de 2025 que aprova definitivament el pressupost general 2025.

3. Fonaments de dret



Ajuntament de Lleida

- 3.1 Pla general municipal de Lleida, aprovat definitivament per Resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 23/12/1998 (DOGC núm. 2895 de data 25/5/1999).
 - 3.2 Text refós del Pla general, amb conformitat del conseller de Política Territorial i Obres Públiques per resolució de data 16/1/2003 i publicat al DOGC núm. 3924 de 14/7/2003.
 - 3.3 Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Lleida de data 25 d'abril de 2018, publicat al BOP número 92, de data 14 de maig de 2018 i al DOGC número 7618, de data 14 de maig de 2018.
 - 3.4 Articles 47, 48, 49, 50, 53 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
 - 3.5 Articles 108, 109, 110, 111, 112 de la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de Procediment Administratiu de Catalunya.
- Article 110:
[...]3. Els convenis i els protocols s'han de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.
- 3.6 Articles 2 i 6.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
 - 3.7 Article 111 del RD Legislatiu 781/1986 del 18 d'abril pel que s'aprova el Text Refós de la Legislació vigent de Règim Local.
 - 3.8 Article 8, 44 i 104 Decret Legislatiu 1/2010 del 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme.

Article 104. Publicitat i obligacions dels convenis urbanístics

1. *Els convenis urbanístics han d'integrar la documentació del planejament o de l'instrument de gestió al qual es refereixen, s'han de sotmetre a la informació pública corresponent i poden ésser objecte de consulta un cop aprovats.*
2. *Les administracions públiques amb competències urbanístiques i les entitats urbanístiques especials han de garantir la consulta presencial i per mitjans telemàtics dels convenis urbanístics que subscriuen i n'han de trametre una còpia al Departament de Política Territorial i Obres Públiques en el termini d'un mes des de llur aprovació, perquè siguin inserits en la secció de Convenis urbanístics de l'instrument de divulgació telemàtica del planejament urbanístic de l'Administració de la Generalitat. En els municipis de menys de cinc mil habitants que no disposen dels mitjans tècnics necessaris, l'accés telemàtic al contingut dels convenis urbanístics es pot fer mitjançant la connexió amb l'instrument de divulgació telemàtica del planejament urbanístic de l'Administració de la Generalitat.*
3. *Els convenis urbanístics han d'especificar en una clàusula les obligacions de publicitat a què estan sotmesos per al coneixement de les parts signatàries.*
4. *Els convenis urbanístics obliguen exclusivament les parts que els han signat, i en cap cas no condicionen les competències públiques en matèria de planejament urbanístic, les quals no poden ésser objecte de transacció, i no poden comportar per a les persones propietàries obligacions o càrregues addicionals o més costoses que les establertes per la legislació aplicable.*



Ajuntament de Lleida

3.9 Articles 23, 25, 26 i 42 Decret 305/2006 del 18 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

"Article 25. Disposicions generals

25.1 Els convenis urbanístics tenen naturalesa jurídicoadministrativa i les qüestions relatives a llur compliment, interpretació, efectes i extinció són competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

25.2 L'aprovació, formalització i execució dels convenis urbanístics se subjecta a la normativa reguladora de les entitats públiques que els subscriuguin.

25.3 Els convenis urbanístics es perfeccionen i obliguen exclusivament a les parts, d'acord amb llur contingut, des de llur aprovació per l'òrgan competent de l'administració o entitat pública que els subscriu.

Article 26. Publicitat dels convenis urbanístics

26.1 L'acord d'aprovació dels convenis urbanístics ha de ser publicat al butlletí o diari oficial corresponent dins del mes següent a llur aprovació.

26.2 Les entitats públiques que subscriuguin convenis urbanístics han de garantir llur consulta pública i han de facilitar-ne còpies a qui les sol·liciti.

26.3 Els convenis urbanístics que es refereixin a instruments de planejament o gestió que han de ser objecte d'aprovació, modificació o revisió, han de formar part de la documentació que integra la respectiva figura de planejament o gestió des de l'inici del procediment corresponent o des de la seva formalització, si aquesta es produeix un cop iniciat el procediment. En el cas que la formalització del conveni tingui lloc després de l'aprovació inicial de l'instrument de planejament o gestió, el conveni s'ha de sotmetre a informació pública, bé sigui conjuntament amb l'instrument de què es tracti, si d'acord amb l'article 112 d'aquest Reglament procedeix subjectar-lo a un nou tràmit d'informació pública, bé sigui amb un tràmit específic d'informació pública per un termini d'un mes, i s'ha d'incorporar a l'instrument de planejament o de gestió que sigui objecte del següent acord d'aprovació que correspongui."

3.10 Article 16 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern, en les entitats del Sector Públic Local.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,

Al PLE MUNICIPAL l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert d'acord l'article 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, del següent acord:

Primer. APROVAR inicialment el conveni urbanístic relatiu al desenvolupament urbanístic d'uns sòls situats al carrer Palauet de la Bordeta que es transcriu adjunta a la proposta, així com els seus annexes:

- Annex 1 Fitxa cadastral i nota simple registral
- Annex 2 Plànol normatiu Pla General vigent
- Annex 3 Divisió polygonal

Segon. SOTMETRE el present acord a un tràmit d'informació pública mitjançant la inserció d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, en dos dels diaris de premsa periòdica de més



Ajuntament de Lleida

divulgació de la província, en la web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per un termini d'un mes, perquè s'hi puguin formular les al·legacions que s'estimin pertinents, així com concedir audiència durant el termini d'un mes a les persones interessades amb citació personal. La documentació integrant de l'expedient administratiu es podrà consultar de dilluns a divendres hàbils, en horari de 9:00 a 14:00 hores, a les dependències d'Urbanisme de l'Ajuntament de Lleida, a la Plaça Paeria, núm. 11, 25002, Lleida (edifici Pal·las). En el supòsit que no hi hagi al·legacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat de cap altre acord posterior.

Tercer. PUBLICAR l'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre del conveni urbanístic al BOP de Lleida dins del mes següent a l'ur aprovació.

Quart. PUBLICAR el conveni aprovat definitivament al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

Cinquè. TRAMETRE una còpia del conveni al Departament que sigui competent de la Generalitat de Catalunya en matèria d'urbanisme en el termini d'un mes des de la l'aprovació definitiva del conveni.

Sisè. TRAMETRE dins dels tres mesos següents a la subscripció del conveni a la sindicatura de comptes de la Generalitat de Catalunya.

Setè. NOTIFICAR individualment el present acord a les persones interessades, pel seu coneixement i efectes.

Vuitè. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Novè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Desè. PEU DE RECURS. En el supòsit que no hi hagi al·legacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat de cap altre acord posterior. Contra l'aprovació definitiva del conveni, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar bé recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la recepció de la notificació. Contra la desestimació presumpta del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des de l'endemà a la seva interposició sense que se n'hagi notificat la resolució expressa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu a partir del dia següent a aquell en que s'hagi produït la desestimació presumpta. Les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri convenient.

CONVENI URBANÍSTIC RELATIU AL DESENVOLUPAMENT URBANÍSTIC D'UNS SÒLS SITUATS AL CARRER PALAUET DE LA BORDETA

Lleida, a ***, de ****



Ajuntament de Lleida

REUNITS:

D'una banda, l'il·lustríssim Sr. **FÈLIX LARROSA I PIQUÉ**, Alcalde de l'Ajuntament de Lleida, assistit pel Secretari, Sr. Antonio Ropero Vilaró, que actua com a fedatari públic d'aquest acte.

D'altra banda, el senyor **JOSEP BETRIU ALDOMÀ**, major d'edat, amb DNI 40854342V i domicili a Lleida, Carrer Palauet 64.

ACTUEN:

El Sr. Félix Larrosa i Piqué, en nom i representació de l'**AJUNTAMENT DE LLEIDA**, amb CIF P2515100B i amb domicili a Pl. Paeria, 1, 25007 Lleida.

Actua fent ús de les atribucions que li han estat conferides per l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), i en exercici de la potestat urbanística de l'Ajuntament d'acord amb l'article 25.2.a) de la LRBRL i a l'assignació de competències en matèria urbanística que realitza el Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC), i degudament autoritzat per signar aquest conveni per Acord de Ple de data *****

El Sr. Josep Betriu i Aldomà en seu propi nom i interès.

Es reconeixen mútuament capacitat per a aquest acte i,

MANIFESTEN:

I. El senyor Betriu és propietari de les parcel·les cadastrals 4089202CG0048G0001DG i 4089215CG0048G0001AG, situades en el municipi de Lleida, al c/Palauet de la Bordeta.

Integren la finca registral nº 27949, inscrita en el Registre de la Propietat de Lleida núm. 3, foli 48 del Llibre 544, Tom. 2775

S'adjunta com **annex número 1** fitxa cadastral i nota simple registral de les esmentades finques.

II.- Que les esmentades finques cadastrals, amb una superfície total de 38.598,00 m2 (segons cadastre) i 40.704 m2 segons amidament sobre plànol topogràfic ICC, es troben actualment regulades de la següent forma:

- Una superfície de 12.111 m2 es va incloure dins el PAU UA-96 i una superfície de 2.017 m2 dins la UA-51 bis d'acord amb la "*Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per reajustar el traçat de l'Avinguda Víctor Torres, entre el carrer dels Alamús i el pont sobre el ferrocarril, d'accés al SUR 42 (afecta els articles 181, 182 i 197.6 que regula el SUR 42, els polígons d'actuació urbanística UA-51, UA-51 BIS i UA-73 i es crea el PAU UA 96)*", aprovada per Resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat de data 5 de juny de 2018.
- Una superfície de 10.073 m2 està qualificada pel PGOU vigent com a sistema de zona verda (Clau VJ) i sistema de xarxa viària urbana (Clau VB) en sòl urbà no inclòs en cap polígon.



Ajuntament de Lleida

- Una superfície de 16.503 m² està qualificada pel PGOU vigent com sistema d'equipament comunitari (Clau EC) en sòl urbà no inclòs en cap polígon.

S'adjunta com **annex número 2** plànol el que es grafien les diverses superfícies segons la seva situació urbanística vigent.

III.- Que cap de les dues Unitats UA-96 i UA-51 bis s'han executat.

No obstant, l'Ajuntament ha incoat el procediment per a l'ocupació directa dels terrenys propietat del Sr. Betriu inclosos en la UA-96 que estan afectats a l'execució del Carrer Victor Torres per a connectar amb el SUR-42.

IV.- Que en data 23 d'agost de 2021 el Sr. Betriu va presentar a l'ajuntament escrit d'avertiment d'inici del procediment d'expropiació per ministeri de la Llei d'una part de les parcel·les cadastrals esmentades, amb una superfície de 10.073m², no inclosos en cap polígon i que estan qualificades pel PGOU com a sistema de xarxa viària urbana (clau VB) i zona verda (clau VJ), de conformitat amb allò que disposa l'article 114 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU).

V.- Així mateix, en data 15 de març de 2022, el Sr. Betriu va presentar un nou escrit a l'Ajuntament d'avertiment d'inici del procediment d'expropiació per ministeri de la Llei d'una part de les parcel·les cadastrals esmentades, amb una superfície de 16.503 m², qualificada pel PGOU com sistema d'equipament comunitari (clau EC) no inclosa en cap polígon.

VI.- Que, posteriorment, en data 15 de març de 2024 el Sr. Betriu va presentar a l'Ajuntament full d'apreuament relatiu als terrenys destinats a espais lliures i equipament no inclosos en cap polígon, per un import de 39.868.499,31€, inclòs el premi d'afecció, al qual caldrà afegir els corresponents interessos de demora.

VII. Que en data 13 de juny de 2024, els tècnics de l'Ajuntament de Lleida van emetre taxació de les citades finques per import de 1.212.668,31€, la qual va ser aprovada per decret d'alcaldia de 14 de juny de 2024.

VIII. Que transcorreguts tres mesos des de la presentació del full d'apreuament a l'Ajuntament, en data 17 de juny de 2024 el Sr. Betriu va presentar el full d'apreuament davant el Jurat d'Expropiació de Catalunya.

IX.- Que en data 25 de juliol de 2024 l'ajuntament va remetre l'expedient al Jurat d'Expropiació de Catalunya, juntament amb el seu full d'apreuament per un import de 1.212.668,31€, inclòs el premi d'afecció.

X.- Que és voluntat de les parts poder assolir un acord sobre l'ordenació urbanística de la totalitat dels terrenys afectats que satisfaci tant l'interès general com el particular, per la qual cosa van acordar en data 17 de setembre de 2024 sol·licitar al Jurat d'Expropiació de Catalunya (Secció Lleida) la suspensió del procediment de fixació del preu just per dos mesos i, posteriorment, van demanar diverses pròrrogues, l'última de les quals venç el proper 23 de setembre de 2025.

XI.-- Que l'Ajuntament està actualment redactant el POUM, en el marc del qual pretén incorporar una proposta que permeti obtenir terrenys de cessió obligatòria i gratuïta per integrar-los en el sistema d'espais lliures del Parc del Bosquet de Palauet de la Bordeta al qual ja s'han integrat terrenys expropiats anteriorment per l'Ajuntament, donar resposta a les necessitats d'habitatge i a



Ajuntament de Lleida

la demanda concreta d'habitatges de protecció, amb uns paràmetres que permetin un model urbanístic sostenible, viable econòmicament i de qualitat.

XII.- Que, de conformitat amb l'anterior, és voluntat de les parts arribar a un acord per tal de possibilitar que l'Ajuntament pugui adquirir en execució del planejament i com cessió obligatòria i gratuïta terrenys destinats a sistemes i evitar haver de satisfer un preu just, tot establint una ordenació de l'àmbit a contemplar pel futur POUM que permeti assumir aquesta actuació.

Per tot això,

ACORDEN

Primer.- Objecte del Conveni

L'objecte del present Conveni és preveure les determinacions urbanístiques bàsiques a incorporar pel POUM, actualment en fase de redacció, per a l'àmbit que es grafia a l'**annex número 3**, al Carrer Palauet de la Bordeta, les quals han de permetre que l'ajuntament adquireixi de forma gratuïta i obligatòria terrenys destinats a sistemes i assolir un desenvolupament urbanístic residencial sostenible, viable econòmicament i de qualitat, que satisfaci els objectius d'habitatge protegit.

Segon.- Necessitat i interès públic de la proposta a incorporar al POUM

La proposta a incorporar al POUM per a aquest àmbit respon a diferents necessitats d'interès públic, tot garantint el respecte als interessos legítims de la propietat i el compliment dels principis de la legislació urbanística vigent, especialment el de repartiment equitatiu de beneficis i càrregues:

- Establir una ordenació coherent amb l'entorn, establint uns índex d'edificabilitat bruta que com a resultat donin índexs nets similars, tot i que inferior, als de la Zona urbana residencial, clau 3A, qualificació majoritària dins del barri de la Bordeta.
- Obtenir al servei de la ciutadania de forma gratuïta terrenys destinats a sistemes per ampliar els terrenys ja ocupats pel Parc del Bosquet de Palauet de la Bordeta, mitjançant la delimitació de dos polígons d'actuació, als quals es contempli un aprofitament urbanístic amb destí residencial que permeti fer efectiu en cada polígon d'actuació l'equilibri de beneficis i càrregues.
- Evitar el pagament del preu just que es fixi per a les finques objecte d'expropiació, en la mesura que amb la nova ordenació es preveu la cessió obligatòria i gratuïta en l'àmbit del polígon dels terrenys destinats a sistemes.
- Fer efectiu el principi de repartiment equitatiu de beneficis i càrregues, establint una ordenació urbanística que asseguri que els propietaris implicats participin en proporció justa tant en les contribucions exigides (cessions, urbanització, etc.) com en els aprofitaments urbanístics que es derivin del desenvolupament del àmbit.
- Establir una ordenació residencial de qualitat.
- Donar resposta a les necessitats d'habitatge de protecció.

Tercer.- Determinacions de la proposta a incorporar al POUM



Ajuntament de Lleida

L'Ajuntament es compromet a incorporar al POUM, actualment en fase de redacció, una proposta d'ordenació per a la totalitat de l'àmbit grafiat en el plànol que s'adjunta com Annex 3 que respongui als següents criteris d'ordenació i gestió:

- a) Es delimitaran dos polígons d'actuació en sòl urbà, ambdós de caràcter continu, el primer de propietari únic, titularitat del Sr. Betriu (polígon 1) i l'altre polígon de dos propietaris, que integra terrenys de l'Ajuntament i del Sr. Betriu (polígon 2) segons es grafia en el plànol adjunt, amb els següents paràmetres urbanístics:

	PAU1	PAU2
Superfície	30.371,57m ²	48.406,43 m ²
Superfície mínima de Zones d'aprofitament privat m ²	15.432 m ²	8.274 m ²
Sostre mínim m ²	1 m ² st/m ² s	0,50 m ² st/m ² s
Us predominant-Residencial	30.371 m ² st	24.203 m ² st
Nombre mínim d'habitatges	305	180
Reserva d'habitatge protegit M2	40% del sostre residencial	40% del sostre residencial
Habitatges		
Nombre màxim de plantes	7P	7P
Propietat del Sr. Betriu en cada PAU m ²	100%	20,55%

El POUM establirà l'ordenació de detall del sòl, tot i podent contemplar ordenacions volumètriques alternatives, de tal forma que no serà necessari formular i aprovar planejament derivat.

Els drets d'aprofitament que corresponen al Sr. Betriu com a conseqüència de l'ocupació directa dels terrenys de la seva propietat afectats per vialitat per a la prolongació del Carrer Víctor Torres es faran efectius en els polígons 1 i 2 en atenció a la superfície ocupada per a l'execució del vial que s'inclou respectivament en cadascun dels polígons. En tot cas, el Sr. Betriu tindrà dret a la indemnització pels perjudicis causats per l'ocupació anticipada de conformitat amb l'article 156 TRLU, i es reserva el dret a instar l'expropiació en els termes establerts en l'article 156 esmentat.

- b) Càrregues urbanístiques

Als polígons no se'ls imposarà d'altres càrregues que les derivades de la seva urbanització interior d'acord amb les superfícies destinades a sistemes indicades, i la de cessió de l'aprofitament urbanístic a favor de l'Ajuntament.

Pel que fa a la càrrega derivada de l'execució del vial Víctor Torres per a la seva connexió amb el SUR 42, s'estarà al que preveu l'actual article 197.6.4 del PGL, el qual literalment diu: "(...) Les aportacions econòmiques que, si escau, efectuïn a fons perdut i per aquest concepte els promotors del SUR 42, revertiran directament en la disminució de les càrregues d'urbanització dels projectes de reparcel·lació que desenvolupin els polígons d'actuació urbanística on són inclosos els terrenys corresponents al sistema general del vial de Víctor Torres i la seva prolongació, en un percentatge del 8,14% per al polígon UA 51 i en un percentatge del 91,86% per al polígon UA 96."



Ajuntament de Lleida

Per tant, el percentatge que correspon a la UA96 s'aplicarà al PAU1 i al PAU2 proporcionalment al cost de la part de la prolongació de l'esmentat vial que queda inclòs dins de cadascun dels polígons.

c) Sistema d'actuació:

El PAU1 s'executarà pel sistema d'actuació de reparcel·lació per compensació i el PAU 2 pel sistema d'actuació de reparcel·lació per cooperació.

d) Si durant la tramitació del POUM s'introduís algun canvi a instància de la Generalitat de Catalunya o de tercers que pogués afectar les determinacions pactades entre les parts que afectin als valors de les càrregues urbanístiques i l'aprofitament urbanístic que resulta de les determinacions anteriors, les parts revaloraran de mutu acord el contingut del conveni per garantir l'equilibri convingut, sens perjudici del dret del Sr. Betriu a resoldre'l i requerir l'Ajuntament el pagament del preu just més el premi d'afecció.

Quart.- Compromisos adquirits per les parts

L'ajuntament es compromet a:

- Un cop signat el present conveni, enviar una còpia al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica perquè sigui inscrit en la secció de convenis urbanístics de l'instrument de divulgació telemàtica del planejament urbanístic de l'Administració de la Generalitat en un termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des de la signatura
- Incorporar al POUM en fase de redacció la proposta establerta en aquest conveni, sense incloure modificacions que puguin alterar el seu contingut, i mantenir-la durant la tramitació del POUM fins la seva aprovació definitiva, tot justificant i defensant la proposta davant qualsevol administració que intervingui durant el procés de tramitació del planejament.
- No promoure durant la vigència del conveni cap modificació del POUM que afecti a aquest àmbit i no s'ajusti als criteris esmentats.
- A abonar en el supòsit i termes previstos en el pacte cinquè el preu just fixat per l'Ajuntament en 1.212.668,31€ (incloent el premi d'afecció), o el superior que pugui, si s'escau, determinar el Jurat d'Expropiació o fixar-se definitivament en via contenciosa, més el premi d'afecció. Pel que fa als interessos, s'estarà a allò que preveu aquest conveni. En cas que l'import fixat pel Jurat d'Expropiació o en via contenciosa administrativa sigui superior al fixat per l'Ajuntament, l'Ajuntament haurà de dur a terme les operacions comptables necessàries per dotar de crèdit pressupostari adequat i suficient per fer front a aquests compromisos de despesa en l'exercici pressupostari en que es compleixin 36 mesos des de la signatura del present conveni.

El Sr. Betriu es compromet a:

- No reclamar a l'Ajuntament i renunciar a l'abonament del preu just fixat per l'Ajuntament, o si escau, el que pugui determinar el Jurat d'Expropiació de Catalunya o, el fixat definitivament en via contenciosa- administrativa, així com els interessos corresponents, en el cas que el POUM s'aprovés definitivament en el termini de 36 mesos des de la signatura d'aquest Conveni, tot incorporant la proposta objecte d'aquest Conveni.



Ajuntament de Lleida

Cinquè.- Abonament del preu just

1. El Sr. Betriu es reserva el dret a continuar amb el procediment de determinació del preu just actualment suspès davant el Jurat d'Expropiació de Catalunya.

Igualment, les parts es reconeixen el dret a impugnar el preu just que fixi el Jurat d'Expropiació de Catalunya.

2. De conformitat amb allò disposat en la clàusula quarta, transcorreguts 36 mesos des de la signatura d'aquest Conveni sense que s'hagués aprovat definitivament el POUM, incorporant les determinacions establerts per als terrenys objecte d'aquest Conveni, el Sr. Betriu podrà lliurement i unilateralment bé reclamar a l'Ajuntament el pagament del preu just fixat definitivament o bé no reclamar-ho en la mesura que el POUM que es pugui aprovar definitivament amb posterioritat a aquesta data incorpori la proposta pactada.

Aquesta facultat correspon exclusivament al Sr. Betriu, sense que l'Ajuntament de Lleida pugui optar per abonar o no el preu just abans de 36 mesos, ni tampoc després si el Sr. Betriu opta per esperar a l'aprovació del POUM. En aquest sentit, encara que el preu just s'hagi fixat de forma definitiva, en virtut del previst en aquest Conveni l'Ajuntament continuarà reconeixent la titularitat del Sr. Betriu a tots els efectes jurídics atesa la seva facultat de renunciar al preu just si s'aprova el POUM en els termes pactats.

El Sr. Betriu tindrà aquesta mateixa facultat si el preu just no s'ha fixat de forma definitiva en el termini de 36 mesos, de tal forma que podrà optar per esperar a la seva determinació definitiva i el seu cobrament, o bé esperar a l'aprovació definitiva del POUM que incorpori la proposta d'ordenació tot renunciant en aquest cas al cobrament del preu just.

3. En cas d'optar el Sr. Betriu pel pagament del preu just fixat definitivament, aquest inclourà el 5% del premi d'afecció. El Sr. Betriu no tindrà dret a reclamar interessos de demora en la determinació del preu just, i pel que fa als interessos de demora en el pagament tampoc podran ésser reclamats pel període comprés entre la fixació definitiva del preu just i la reclamació del seu pagament a l'Ajuntament, sens perjudici de la salvetat que estableix l'apartat següent.

4. En el supòsit que l'Ajuntament impugnés el preu just fixat pel Jurat d'Expropiació, a partir del termini de 36 mesos indicat el Sr. Betriu i prèvia sol·licitud per part del Sr. Betriu, tindrà dret a l'abonament dels interessos de demora en cas que optés pel cobrament del preu just, inclòs el premi d'afecció.

Sisè.- Protecció de dades, transparència i publicitat

Les parts es comprometen a complir la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals ja la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD); així com una altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el RGPD i la LOPD.

Paral·lelament, les parts signants han de garantir el dret d'accés d'acord amb la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Ajuntament de Lleida

De conformitat amb allò que preveu l'article 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i l'article 104 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, les parts signatàries deixen constància de les mesures de publicitat del present conveni; es donarà publicitat del present conveni, al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, a l'e-tauler i al Portal de la transparència de l'Ajuntament de Lleida; al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i es tramitarà una còpia del mateix al Departament competent en matèria d'urbanisme de la Generalitat a fi que siguin inserits en la secció de convenis urbanístics de l'instrument de divulgació telemàtica del planejament urbanístic de la Generalitat.

Setè.- Modificacions del Conveni

Qualsevol modificació del conveni requerirà en tot cas el mutu acord de les parts, mitjançant la formalització de l'addenda corresponent.

Vuitè.- Causes d'extinció del Conveni

El present conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en alguna de les causes següents:

- Per l'aprovació del POUM en el termini de 36 mesos des de la signatura del conveni recollint les determinacions establertes.
- Per la finalització del termini de vigència, o si s'escau, de les pròrrogues que s'hagin pogut acordar.
- Per mutu acord entre les parts expressament subscrit per escrit.
- Per incompliment de les obligacions i compromisos assumits per les parts, d'acord a l'assenyalat en la clàusula onzena.
- Altres causes d'extinció previstes en la normativa aplicable.

Novè. – Seguiment i control

Es constituirà una comissió de seguiment paritària, sense que el vot del president/a sigui diriment, i formada com a mínim per un representant de cadascuna de les parts, amb les funcions de realitzar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i de resolució de les controvèrsies que puguin aparèixer en la interpretació i el compliment del present conveni.

La comissió de seguiment vetllarà pel compliment dels objectius i compromisos adquirits en aquest conveni mitjançant els controls o auditories internes que es consideri pertinents.

Aquesta comissió de seguiment es reunirà com a mínims dues vegades a l'any i en qualsevol moment a petició de qualsevol de les parts. Sense perjudici de l'existència de la Comissió de Seguiment es podran crear els equips de treball necessaris per a la gestió d'expedients.

Desè. Naturalesa, règim jurídic i jurisdicció competent



Ajuntament de Lleida

1.El present conveni és de caràcter urbanístic i té naturalesa jurídica-administrativa. En conseqüència, el règim jurídic aplicable és el previst en l'article 104 TRLU, els articles 25 i 26 del RLU, el capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

2. El present conveni obliga exclusivament a les parts que el subscriuen i, en cap cas, de conformitat amb l'article 104.4 TRLU, no condiciona les competències urbanístiques en matèria de planejament urbanístic, les quals no poden ésser objecte de transacció, i no pot comportar per a les persones propietàries obligacions o càrregues addicionals o més costoses que les establertes per la legislació aplicable

Onzè.- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts

En cas d'incompliment per part de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en aquest conveni, s'establirà el següent règim d'actuació:

a) Incompliment per part de l'Ajuntament:

En el cas que l'Ajuntament de Lleida incompleixi les obligacions que li corresponen en virtut del present conveni, especialment les següents:

- No trametre el conveni signat al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica dins el termini legal establert.
- No incorporar al POUM en fase de redacció la proposta objecte del conveni, o incorporar-la amb modificacions que n'alterin el contingut.
- No mantenir aquesta proposta durant el procediment de tramitació del POUM o no defensar-la davant les administracions competents.
- Promoure una modificació del POUM durant el termini de vigència del present conveni que afecti l'àmbit en qüestió en contradicció amb els criteris establerts en aquest conveni.

El Sr. Betriu podrà requerir a l'Ajuntament que compleixi degudament les seves obligacions dins d'un determinat termini des de la notificació del requeriment, comunicat també a la Comissió de seguiment del conveni.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat l'incompliment, el Sr. Betriu podrà optar per:

- Exigir el compliment de les obligacions pendents.
- O resoldre el conveni de manera unilateral recuperant la facultat de reclamar el pagament del preu just que es fixi, més el 5% del premi d'afecció i els interessos legals.

b) Incompliment per part del Sr. Betriu:

En cas que el Sr. Betriu incompleixi les obligacions que li corresponen en virtut del present conveni, especialment:

- No reclamar el preu just ni els interessos inherents al preu just, de la finca afectada durant el termini de 36 mesos a comptar des de la signatura del conveni, sempre que el POUM incorpori fidelment la proposta prevista i s'aprovi dins d'aquest termini.



Ajuntament de Lleida

L'Ajuntament podrà requerir al Sr. Betriu que compleixi degudament les seves obligacions dins d'un determinat termini des de la notificació del requeriment, comunicat també a la Comissió de seguiment del conveni.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat l'incompliment, l'Ajuntament podrà optar per:

- Exigir el compliment de les obligacions pendents
 - O resoldre el conveni de manera unilateral.
- c) Sens perjudici dels efectes de l'incompliment assenyalats als apartats a) i b) anteriors, en tot cas ambdues parts es reserven el dret a reclamar danys i perjudicis a la part incomplidora.

Dotzè. – Vigència del conveni.

El Conveni tindrà una vigència de 4 anys, a comptar des de la signatura del conveni. Prorrogable per mutu acord amb les limitacions que estableix l'article 49 de la Llei 40/2015.

Tretzè. – Notificacions.

Qualsevol comunicació o notificació que les parts es dirigeixin per raó d'aquest Conveni, haurà de cursar-se, perquè generi efectes, als destinataris i domicilis assenyalats en l'encapçalament, a través de qualsevol mitjà que permeti acreditar la seva recepció pel destinatari.

Catorzè - Conformitat de les parts i validesa.

Les persones esmentades en el primer apartat tal com actuen, mostren la seva plena conformitat amb el contingut d'aquest conveni, aprovant tots els seus punts, i obligant-se recíprocament al seu compliment.

Aquest conveni ha estat aprovat definitivament per acord de __ de l'Ajuntament de Lleida en data __ segons certificat emès per l'Ajuntament esmentat.

I en prova de conformitat, signen el present conveni per duplicat en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

[Segueix l'annex número 1, relatiu a la fitxa cadastral i la nota simple registral de les esmentades finques; l'annex número 2, relatiu al plànol en que es grafien les diverses superfícies segons la seva situació urbanística vigent i l'annex número 3, relatiu a la divisió poligonal].”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=4034.0&endsAt=4060.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 21



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Vots en contra: 0

Abstencions: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

17.- MOCIÓ PROMOGUDA PER L'ASSOCIACIÓ WATANI PARA LA LIBERTAD Y LA JUSTICIA, PER FACILITAR L'EMPADRONAMENT DE LES PERSONES EN SITUACIÓ IRREGULAR A LLEIDA.-

El senyor alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, promoguda per l'Associació Watani para la Libertad y la Justicia, per facilitar l'empadronament de les persones en situació irregular a Lleida, que ha estat retirada per la mateixa entitat.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=4060.0&endsAt=4071.0>

18.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JXCAT LLEIDA-CM, PER LA PRESERVACIÓ I CONSERVACIÓ DE LES OBRES DE SIXENA.-

El senyor alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pel grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, per la preservació i conservació de les obres de Sixena, que es transcriu literalment a continuació:

“MOCIÓ PER LA PRESERVACIÓ I CONSERVACIÓ DE LES OBRES DE SIXENA

Les pintures de la sala capitular del monestir de Santa Maria de Sixena (Aragó) són un conjunt de pintures murals d'estil romànic que daten del segle XII.



Ajuntament de Lleida

L'any 1936, durant la Guerra Civil espanyola, un incendi al monestir va provocar un deteriorament important de part de les obres. Davant l'amenaça de la pèrdua total, una comissió va aconseguir traslladar les pintures per salvaguardar-les, i van ser dipositades al Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC). Durant dècades, aquestes peces van ser restaurades i conservades a Catalunya, i exhibides com a part del patrimoni artístic dels museus catalans. Durant la dècada del 1980, l'orde religiós del convent va vendre les obres a la Generalitat de Catalunya, però el Govern de l'Aragó va impugnar aquesta venda. Després de 14 anys de deliberació, el 2012, el Tribunal Constitucional va donar la raó a la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, el govern d'Aragó i l'ajuntament de Villanueva de Sixena van prosseguir una batalla legal per reclamar-ne el retorn. Els tribunals aragonesos van admetre les demandes i van començar a emetre sentències favorables a la devolució. Així, el jutjat de primera instància d'Osca va declarar nul·la la venda de les obres i va obligar a la restitució, tot i els recursos presentats per la Generalitat de Catalunya i els museus afectats.

Finalment, el Tribunal Suprem ha rebutjat els darrers recursos de les institucions catalanes, obligant al trasllat de les obres de Sixena. Segons reconeguts experts en conservació de l'art, un trasllat d'aquestes obres, per les seves característiques, implicaria un risc molt elevat de deteriorament o fins i tot de pèrdua de les pintures. Per sobre de qualsevol litigi sobre la propietat de les obres ha de prevaldre el fet de mantenir-ne la integritat.

Alhora, cal destacar que el Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) és sens dubte un dels pilars fonamentals del patrimoni museístic, cultural i artístic de Barcelona i de Catalunya. Les col·leccions del MNAC reuneixen un patrimoni excepcional que permet conèixer i comprendre l'evolució de l'art català des de l'edat mitjana fins al segle XX destacant especialment per la seva col·lecció d'art romànic, considerada una de les més completes del món. La sentència del Suprem suposa un precedent preocupant que no té en compte els criteris tècnics que han garantit la conservació de les pintures murals al MNAC durant dècades, on han estat preservades amb les màximes garanties i accessibles per a tota la ciutadania.

Davant d'aquests fets, les institucions del nostre país han d'actuar per defensar al MNAC, les obres de Sixena i tot el patrimoni cultural català, exhaurint totes les vies judicials possibles per evitar que es malmetin.

El propi patronat del MNAC ha acordat presentar una incidència d'execució a la sentència del jutjat, informant-lo de la incapacitat tècnica del museu per dur a terme aquesta operació, després que els tècnics exposessin en un informe la impossibilitat de realitzar el trasllat de les pintures sense posar-les en risc.

La ciutat de Lleida ja va viure una de les situacions més tristes, indignes i intolerables: l'espoli indigne del Museu de Lleida en data 11 de desembre de 2017 amb l'entrada del Cos de la Guàrdia Civil al Museu de Lleida Diocesà i Comarcal per a l'execució forçosa d'una sentència que no va ser recorreguda pels titulars del Departament de Cultura de la Generalitat, intervinguda pel govern de Madrid. No volem que es tornin a repetir aquelles imatges, que van ser censurades, fins i tot, pel Consell Internacional de Museus.

És per tot això que el grup municipal de Junts per Catalunya – CM proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Manifestar el rebuig ferm de l'Ajuntament de Lleida a la sentència que ordena el retorn de les pintures murals del Monestir de Sixena, per considerar-la desproporcionada i contrària als interessos culturals i patrimonial.



Ajuntament de Lleida

Segon.- Donar suport a l'incident d'execució presentat pel patronat del MNAC per evitar danys irreparables a les obres.

Tercer.- Instar a prioritzar els criteris tècnics i científics de conservació per sobre de qualsevol altra consideració en l'execució de la sentència.

Quart.- Manifestar el suport absolut al Museu Nacional d'Art de Catalunya davant la sentència del Tribunal Suprem sobre les pintures murals de Sixena, reconeixent la professionalitat i el rigor amb què aquesta institució ha custodiat i preservat aquest patrimoni durant dècades.

Cinquè.- Donar trasllat dels acords al Govern de la Generalitat, al Departament de Cultura, al Museu Nacional d'Art de Catalunya, al Govern de l'Estat espanyol, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya i les Corts Generals (Congrés i Senat) i al Govern d'Aragó."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal VOX, el regidor senyor Josep Roca Tlemsani; del grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, la regidora senyora Rosa Jové Montañola; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Anna Costa Ramírez; del grup municipal PP, la regidora senyora Ana Maria Florista Izquierdo i el regidor senyor Xavier Palau Altarriba i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Pilar Bosch Vilana. Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=4071.0&endsAt=5992.0>

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 1 de la moció precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta



Ajuntament de Lleida

Tristany Fontanals.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 2 de la moció precedent.

Vots a favor: 24

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 3 de la moció precedent.

Vots a favor: 24

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 4 de la moció precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 5 de la moció precedent.

Vots a favor: 24

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

19.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ERC-AM, PEL FOMENT I IGUALTAT D'ACCÉS AL LLEURE EDUCATIU A LLEIDA.-

El senyor alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pel grup municipal ERC-AM, pel foment i igualtat d'accés al lleure educatiu a Lleida, que es transcriu literalment a continuació:

“MOCIÓ PEL FOMENT I IGUALTAT D'ACCÉS AL LLEURE EDUCATIU A LLEIDA

El lleure educatiu és una eina fonamental en el desenvolupament integral dels infants i joves, ja que contribueix a la seva formació personal, social i cultural. A més, promou valors com la convivència, la solidaritat i la participació activa en la comunitat. És una escola de ciutadania que educa en valors democràtics, en la responsabilitat col·lectiva i en el respecte als drets humans. L'educació en el lleure ofereix espais segurs, oberts i inclusius on es treballa des de la llibertat, el compromís i la igualtat, essent un antídote contra els discursos d'odi, l'exclusió social i l'avenç de plantejaments reaccionaris o d'extrema dreta.

A més, el lleure educatiu afavoreix el desenvolupament d'habilitats socials, emocionals i cognitives, essent un complement essencial a l'educació formal. És, també, una eina d'educació compromesa amb la ciutat i amb el teixit social, que fomenta l'arrelament, el civisme i la convivència, la participació activa i la construcció col·lectiva d'espais educatius més enllà de l'escola.

Tanmateix, diversos estudis i informes han evidenciat que l'accés a aquestes activitats no és equitatiu per a tots els sectors de la població, especialment per aquells en situació de vulnerabilitat socioeconòmica, nouvinguts i altres.

A Catalunya, el lleure educatiu té una gran rellevància. Durant l'estiu de 2024, es van organitzar prop de 10.000 activitats en les quals van participar més de 515.000 infants i adolescents. Tanmateix, segons l'Informe d'Estiu 2024 de la Direcció General de Joventut, la participació registrada va ser de 391.587 infants i joves, amb la implicació de 54.333 dirigents, entre caps i monitors.

Pel que fa al marc legal, la Llei d'Educació de Catalunya (LEC), aprovada el 2009, estableix les bases del sistema educatiu català, reconeixent la importància del lleure educatiu com a part integral de la formació dels alumnes. La LEC aposta per un servei d'educació de Catalunya on els centres



Ajuntament de Lleida

públics i concertats participen dels criteris d'equitat, excel·lència i corresponsabilitat, garantint el dret d'accés al lleure educatiu amb independència de la situació econòmica de les famílies.

La Llei 5/2023, del 5 d'abril, de reconeixement de l'escoltisme i altres moviments d'educació en el lleure, destaca la rellevància d'aquestes entitats en la formació de la joventut i estableix mesures de foment per part del Parlament i el Govern per al seu desenvolupament. Finalment, la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, té com a objectiu enfortir i facilitar el creixement de les associacions, reconeixent el seu paper essencial en la societat catalana i establint mecanismes de suport i promoció per part de les administracions públiques.

Aquestes dades i iniciatives evidencien la importància i l'impacte positiu del lleure educatiu en la societat catalana, així com la necessitat de continuar implementant polítiques que garanteixin la igualtat d'accés a aquestes activitats per a tots els infants i joves, independentment de la seva situació socioeconòmica o diversitat funcional.

A nivell local, molts municipis desenvolupen, des de la dècada dels anys 80 i 90 del segle passat, polítiques per fomentar la igualtat d'accés al lleure educatiu. Segons la literatura acadèmica, es poden trobar dos models de polítiques educatives de promoció del lleure. El model tradicional, seguit per municipis com Lleida, Girona i la majoria de municipis del país, es basa en la provisió directa de serveis per part de l'Ajuntament o a través d'entitats contractades. Per altra banda, el model comunitari, exemplificat pel programa Baobab de Barcelona -desenvolupat entre els anys 2015 i 2022-, aposta per l'enfortiment del teixit associatiu de lleure, promovent la creació de noves entitats i la participació activa del jovent en la gestió del seu propi lleure.

A Lleida, la Paeria impulsa des de fa anys activitats d'educació no formal com els casals d'estiu, Nadal i Setmana Santa, així com programes per a joves durant el curs escolar. El servei, avaluat excel·lentment per les famílies i amb demanda contínua curs rere curs, demostra l'alta qualitat d'aquestes activitats ofertes per la Paeria. Tot i això, les dades mostren que persisteixen barreres per a la participació de famílies amb rendes baixes, infants amb necessitats educatives especials i barris amb menys presència d'entitats de lleure. A més, la ciutat compta amb prop d'una desena d'entitats de lleure educatiu entre centres d'esplai i agrupaments escoltes, alguns amb més d'una cinquantena d'anys d'existència.

Per tal de revertir aquestes desigualtats, cal una política pública proactiva que fomenti el lleure educatiu com a dret, posant èmfasi en la creació d'entitats comunitàries, l'accessibilitat econòmica i la descentralització de l'oferta al conjunt de la ciutat. L'experiència del projecte Baobab a la ciutat de Barcelona i altres models d'èxit poden servir com a referent per redissenyar les estratègies municipals de lleure educatiu.

En aquest context, és responsabilitat de les administracions públiques, i en particular dels ajuntaments, implementar polítiques que garanteixin la igualtat d'oportunitats en l'accés al lleure educatiu. Aquesta moció té com a objectiu establir mesures concretes per fomentar la participació inclusiva en aquestes activitats al municipi de Lleida.

Tenint en compte tot això, s'adopten els següents:

ACORDS

1. Crear un programa de beques per al lleure educatiu, establint un sistema d'ajuts o altres fórmules de suport econòmic destinat a famílies amb dificultats per cobrir totalment o parcialment el cost de les activitats de lleure educatiu, amb l'objectiu de garantir que cap infant o jove en quedi exclòs per motius econòmics.
2. Desenvolupar iniciatives informatives dirigides a famílies i joves sobre la importància del



Ajuntament de Lleida

lleure educatiu i les opcions disponibles a la ciutat de Lleida, assegurant que aquesta informació arribi a tots els sectors de la població, especialment aquells en risc d'exclusió social. Crear un mapa del lleure educatiu i una campanya de difusió a nivell de la ciutat de Lleida.

3. Reforçar el suport de la Paeria a les entitats de lleure educatiu promovent les seves necessitats en el desplegament de la nova línia específica d'educació en el lleure així com en la nova línia de reforç al teixit associatiu. Així mateix, establir i promoure mecanismes de referència tècnica i canals de comunicació per facilitar l'accés a aquestes subvencions i acompanyar en la seva gestió.
4. Fomentar la cooperació entre la Paeria i les entitats per afavorir activitats comunitàries, així com per identificar i eliminar possibles barreres d'accés. Aquesta coordinació es podria dur a terme a través d'un grup de treball en el marc de la recuperació del Consell Local de la Joventut de Lleida o d'algun altre òrgan de participació de l'associacionisme juvenil.
5. Promoure i potenciar per a monitors/es, caps i responsables d'activitats de lleure en matèries d'inclusió, diversitat i gestió de la interculturalitat, així com en tècniques relacionals i de resolució de conflictes, comunicació no violenta i mètodes restauratius, assegurant un entorn respectuós i acollidor per a tots els participants.
6. Establir bonificacions de ciutat als equipaments culturals i al servei d'autobusos urbans, oferint descomptes o facilitats d'accés a infants i joves que participen en activitats de lleure educatiu.
7. Instar al Parlament de Catalunya a fer possible la reivindicació de la T-Lleure, un títol universal, gratuït i vital per a entitats de lleure educatiu, promoguda pel Consell Nacional de la Joventut de Catalunya.
8. Promoure la creació d'una xarxa d'espais de lleure educatiu comunitari, amb l'objectiu de generar i enfortir iniciatives als barris amb menys presència d'aquesta oferta, prenent com a referència models com el projecte Baobab de Barcelona o altres similars que promoguin el treball en xarxa, la creació de noves entitats o projectes i l'impuls del lleure educatiu. Aquesta xarxa haurà d'anar acompanyada d'una dotació pressupostària adequada i d'un pla d'equipaments que garanteixi que totes les entitats de lleure educatiu disposin d'espais dignes per desenvolupar la seva activitat.
9. Donar compte d'aquests acords a totes les entitats de lleure educatiu que operen a la ciutat de Lleida (agrupaments escoltes i esplais), amb la Fundació Verge Blanca, AGIPA, a totes les Associacions de Famílies d'Alumnes (AFA's), al Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, a tots els centres educatius de la ciutat de Lleida, al Consell Comarcal del Segrià, a la Diputació de Lleida i al Departament d'Educació i Formació Professional i al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i a tots els grups polítics democràtics del Parlament de Catalunya."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal VOX, el regidor senyor Josep Roca Tlemsani; del grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, la regidora senyora Rosa Jové Montañola; del grup municipal ERC-AM, el regidor senyor Xavier Estrada Fernández; del grup municipal PP, el regidor senyor Roger Melero Serra i del grup municipal PSC-UNITS-CP, el regidor senyor Carlos Enjuanes Llop. Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació.



Ajuntament de Lleida

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=5992.0&endsAt=7734.0>

Votació

S'APROVEN, en una votació conjunta, el acords número 1,2,3,4,5,8 i 9 de la moció precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Votació

S'APROVEN, en una votació conjunta, el acords número 6 i 7 de la moció precedent.

Vots a favor: 11

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 13



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

20.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL VOX, PER A LA PROHIBICIÓ DEL BURKINI A LES PISCINES MUNICIPALS.-

El senyor alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pel grup municipal VOX, per a la prohibició del burkini a les piscines municipals, que es transcriu literalment a continuació:

“MOCIÓN PROHIBICIÓN DEL BURKINI EN LAS PISCINAS MUNICIPALES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Durante los últimos años vemos como proliferan en nuestras calles atuendos islámicos que señalan directamente a la mujer como un ser inferior. Los culpables de esta grave situación son los de siempre: el consenso progre que lleva décadas promoviendo institucionalmente la entrada masiva de culturas incompatibles con la nuestra y que desprecian a la mujer por el mero hecho de serlo.

Señalan a nuestros mayores y a los hombres españoles hablando de machismo, pero luego aplauden todas las prácticas y costumbres que llegan de fuera y que suponen una amenaza para las mujeres. Gastan millones de euros en bancos arcoíris y puntos violeta mientras defienden un islamismo que, en no pocos casos, fomenta la exclusión educativa y profesional de las mujeres, matrimonios forzados, la mutilación genital femenina o la imposición del *burka*, *niqab* o *burkini*, todos ellos ejemplos normalizados de opresión que han de ser combatidos por todas las administraciones competentes.

Cada vez más municipios de España, como Lérida, están perdiendo su identidad y sus costumbres por culpa de las políticas de puertas abiertas y de efecto llamada a la inmigración ilegal. En VOX no vamos a permitir que el fundamentalismo islámico continúe normalizándose un minuto más. Queremos que España siga siendo España y por ello, el extranjero que no respete nuestra forma de vida ni nuestra cultura puede y debe volver a su país de origen.

El *burkini* representa una forma de discriminación y opresión contra las mujeres. Su uso es discriminatorio y su aceptación institucional a través de la normativa municipal de piscinas contribuye a perpetuar la sumisión de las mujeres musulmanas. Es un símbolo de una ideología política contraria a nuestra civilización y al respeto a la mujer. En España, a la mujer se le respeta, por lo que no vamos a permitir que se normalicen costumbres que atacan frontalmente contra los derechos fundamentales de las mujeres y contra su dignidad.

Resulta incomprensible que se equipare el *burkini* al resto de prendas de baño convencionales como el biquini o el bañador. Salta a la vista que no tiene nada que ver ni en forma, ni en función, ni



Ajuntament de Lleida

en criterios de higiene o neutralidad. No puede aceptarse como normal lo que responde a imposiciones ideológicas o religiosas que nada tienen que ver con el deporte ni con la convivencia en espacios públicos.

Por todo esto, el Grupo Municipal de VOX formula en este pleno:

ACUERDOS:

1. Modificar la normativa de piscinas municipales de 2025 que establezca expresamente la prohibición de bañarse en las piscinas municipales con *burkini*.
2. Garantizar que las normas de uso de las piscinas municipales se rijan por principios de neutralidad ideológica, seguridad e higiene, sin excepciones basadas en creencias religiosas o culturales.
3. Dar traslado de este acuerdo a los servicios municipales competentes y a todas las entidades gestoras de instalaciones deportivas para su cumplimiento efectivo a partir de la temporada 2025."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne; del grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Sandra Castro Bayona; del grup municipal PP, la regidora senyora Ana Maria Florista Izquierdo i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Cristina Morón Molina. Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=7734.0&endsAt=9316.0>

Votació

NO S'APROVA la moció precedent.

Vots a favor: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Vots en contra: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal JXCAT LLEIDA–CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Abstencions: 0

21.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL COMÚDELLEIDA, PER REFORÇAR LA CAPACITAT MUNICIPAL DAVANT DE LES SITUACIONS D'ÚS ANÒMAL DE L'HABITATGE I DE DISCRIMINACIÓ EN L'ACCÉS A L'HABITATGE.-

El senyor alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pel grup municipal COMÚDELLEIDA, per reforçar la capacitat municipal davant de les situacions d'ús anòmal de l'habitatge i de discriminació en l'accés a l'habitatge, que es transcriu literalment a continuació:

“MOCIÓ PER REFORÇAR LA CAPACITAT MUNICIPAL DAVANT DE LES SITUACIONS D'ÚS ANÒMAL DE L'HABITATGE I DE DISCRIMINACIÓ EN L'ACCÉS A L'HABITATGE

Exposició de Motius

El dret a un habitatge digne i adequat, reconegut constitucionalment (article 47 de la Constitució Espanyola) i regulat per la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge de Catalunya, constitueix un pilar essencial per a la cohesió social, la igualtat d'oportunitats i el benestar de la ciutadania. La funció social de l'habitatge exigeix que aquest compleixi condicions mínimes d'habitabilitat i s'utilitzi de manera que no perjudiqui l'interès general ni els drets de tercers, i que s'hi pugui accedir en condicions de no-discriminació.

Segons l'article 41 de la Llei 18/2007, es consideren com un ús anòmal d'un habitatge aquelles situacions en què es vulnera aquesta funció social, com la desocupació permanent i injustificada, la sobreocupació i l'ocupació il·legal que genera alteracions greus de la convivència, posa en risc la seguretat o la integritat de l'immoble, o es destina a activitats il·legals. Aquestes inclouen pràctiques delictives com el tràfic de substàncies estupefaents, l'explotació de persones o altres activitats que comprometen greument la seguretat pública i la convivència veïnal, requerint una intervenció ràpida i coordinada amb les autoritats policials i judicials. El mateix article també defineix com a situació anòmala l'existència d'infrahabitatges. Mentre que l'article 45 defineix les condicions d'igualtat de tracte en l'accés i l'ocupació de l'habitatge.

Tanmateix, en el context actual d'emergència habitacional, agreujada per l'escassetat d'habitatge assequible i les dinàmiques especulatives, proliferen a Lleida diverses situacions que constitueixen un ús anòmal de l'habitatge tal i com defineix l'art. 41 la Llei del dret a l'Habitatge, així com situacions de discriminació en l'accés al lloguer d'habitatges. Aquestes inclouen la desocupació permanent i injustificada d'immobles; l'ocupació sense títol habilitant en condicions de precarietat; l'intolerable assetjament immobiliari (mobbing) i racisme immobiliari; i, de manera especialment preocupant per l'impacte directe en les persones, l'infrahabitatge i la sobreocupació.

L'infrahabitatge, entès com aquells espais (habitatges, locals, barraquisme) que no compleixen les condicions mínimes d'habitabilitat (ventilació, llum, seguretat estructural, serveis bàsics, superfície adequada) és una realitat a la ciutat de Lleida, que representa una vulneració flagrant dels drets



Ajuntament de Lleida

humans i posa en risc greu la salut física i mental, així com la seguretat de les persones que hi resideixen, sovint en situacions d'extrema vulnerabilitat i exclusió social. La sobreocupació, forçada per l'encariment de l'habitatge i la discriminació en l'accés al lloguer, deteriora la dignitat, la intimitat i la qualitat de vida, impactant negativament en la convivència, la salut comunitària i el desenvolupament vital, especialment dels infants. Ambdues situacions són manifestacions extremes de la desigualtat residencial i requereixen una intervenció pública urgent i prioritària.

A la ciutat tenim també un nombre significatiu de pisos desocupats de forma permanent i injustificada. Segons les dades de la Generalitat hi ha almenys 626 pisos buits en situació anòmla, una xifra que podria superar el miler segons els treballs d'identificació de pisos buits que va realitzar el propi ajuntament al 2021. L'existència de pisos desocupats de forma permanent, generalment acompanyada de mancances en el manteniment, afavoreix la degradació dels edificis. Alhora, en un mercat tensionat amb moltes persones amb dificultat d'accés a l'habitatge, l'existència de pisos buits afavoreix el fenomen de les ocupacions irregulars i de les màfies de l'ocupació irregular, en molts casos donant lloc a alteracions greus de la convivència.

Per altra part, a Lleida es detecten també moltes situacions de discriminació i barreres en l'accés a l'habitatge. La inclusió de clàusules i requeriments d'aval abusius en els contractes de lloguer en són un exemple que afecta a moltes persones que, fins i tot disposant de contractes de treball fixos, no poden assumir l'entrada al lloguer. També són freqüents els casos de discriminació racista o xenòfoba en el mercat immobiliari, amb barreres encara més altes en l'accés al lloguer per a persones racialitzades.

Totes aquestes formes de discriminació i obstacles a l'accés a l'habitatge i d'ús anòml, des de la desocupació i l'ocupació irregular que altera la convivència, fins a l'infrahabitatge, tenen en comú que generen greus perjudicis individuals i col·lectius, i exigeixen una actuació decidida per part de les administracions. Els ajuntaments, com a administració més propera a la ciutadania, tenen un paper clau en la detecció, el control i la intervenció, exercint les competències d'inspecció, disciplina i sanció que atorga la normativa de manera eficaç, coordinada i amb garanties jurídiques.

Per fer-ho possible, cal superar reptes com la dificultat per detectar algunes situacions (especialment la desocupació, l'infrahabitatge o la discriminació en l'accés a l'habitatge) i la necessitat d'accés a dades rellevants (padró, consums, cadastre, registre de la propietat). És imprescindible dotar els serveis municipals de recursos adequats: personal tècnic i jurídic format, protocols clars, coordinació interdepartamental i eines normatives locals, com ordenances o programes d'inspecció.

Així mateix, és fonamental la col·laboració de la Generalitat de Catalunya per establir marcs normatius precisos que defineixin amb claredat aquestes situacions, regulin règims sancionadors efectius i facilitin l'accés dels ajuntaments a habitatges buits de grans tenidors per destinar-los a polítiques socials.

Abordar de manera integral les discriminacions immobiliàries i els usos anòmls de l'habitatge, amb especial atenció a l'infrahabitatge, la sobreocupació i les ocupacions que alteren la convivència per la seva gravetat, és un pas indispensable per garantir el dret a l'habitatge a la ciutat, protegir els col·lectius més vulnerables i avançar cap a un model residencial més just i sostenible.

Per tot l'exposat, el Grup Municipal del Comú de Lleida proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Elaborar i actualitzar una diagnosi municipal sobre la discriminació en l'accés a l'habitatge



Ajuntament de Lleida

i l'ús anòmal de l'habitatge, amb especial atenció al racisme immobiliari, l'infrahabitatge i la sobreocupació, identificant zones, causes i necessitats socials, i aprofitant totes les fonts disponibles amb garanties de protecció de dades.

Segon.- Crear una unitat municipal d'inspecció d'habitatge, dotada de recursos i formació per detectar usos anòmals, desocupació, condicions d'infrahabitatge, i discriminacions en l'accés a l'habitatge mitjançant Programes Municipals d'Inspecció.

Tercer.- Establir un protocol específic per a la detecció i intervenció en casos d'ús delictiu de l'habitatge, amb la creació d'una taula de coordinació permanent que integri la policia local, els Mossos d'Esquadra, la fiscalia i els serveis socials municipals, garantint una resposta ràpida, efectiva i respectuosa amb els drets humans.

Quart.- Garantir el reallotjament o l'habitatge digne en les actuacions de casos d'infrahabitatge i sobreocupació, prioritzant col·lectius en situació de vulnerabilitat, amb el suport de serveis socials i en col·laboració amb entitats del tercer sector, tot establint mecanismes de finançament adequat per a aquesta col·laboració.

Cinquè.- Instar la Generalitat de Catalunya a regular amb precisió l'infrahabitatge, la sobreocupació, la desocupació injustificada i l'assetjament immobiliari, establint sancions efectives i segures per als incompliments greus de la funció social de l'habitatge.

Sisè.- Reforçar el servei municipal d'assessorament i suport jurídic gratuït per a les persones residents víctimes d'assetjament immobiliari, ocupacions conflictives o discriminació en l'accés a l'habitatge, entre d'altres, i desenvolupar protocols específics d'actuació municipal.

Setè.- Aplicar els instruments fiscals municipals disponibles per incentivar la mobilització de l'habitatge desocupat com l'article 5 i article 6.5 de l'ordenança fiscal 1.1. Impost sobre béns immobles, i fer seguiment de l'aplicació de les mesures de foment de l'article 42 de la Llei 18/2007, com a pas previ a possibles sancions per desocupació (article 123.1.h de la Llei 18/2007).

Vuitè.- Instar les administracions competents a implementar mesures efectives contra la desocupació permanent i a facilitar la cessió o transferència prioritària als ajuntaments dels habitatges buits de grans tenidors, exercint activament el dret de tanteig i retracte regulat a l'article 43 de la Llei 18/2007, i facilitant la cessió gratuïta als municipis de l'habitatge en mans de la SAREB o del nou organisme, SEPES, que anirà assumint el seu patrimoni

Novè.- Reafirmar el compromís municipal amb l'ampliació del parc públic i assequible d'habitatge en un 15 % abans del 2030 i dels equipaments d'allotjament dotacional com a política estructural clau per prevenir i donar resposta a totes les formes de discriminació i d'ús anòmal, incloent-hi l'infrahabitatge i la sobreocupació, explorant totes les vies disponibles.

Desè.- Destinar els recursos municipals necessaris per garantir l'efectivitat de les mesures d'inspecció, control i actuació, i assegurar la formació contínua del personal municipal implicat, aprofitant experiències i models d'altres municipis.

Onzè.- Traslladar els presents acords a la Conselleria de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, als grups polítics del Parlament de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis (ACM), a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), al Síndic de Greuges de Catalunya, a les principals entitats socials del tercer sector que treballen en l'àmbit de l'habitatge i al govern d'Espanya."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura la qual introdueix, in voce, l'esmena "al govern



Ajuntament de Lleida

d'Espanya", en l'acord número onzè; del grup municipal VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne; del grup municipal JXCAT LLEIDA-CM, el regidor senyor David Melé Garcés; del grup municipal ERC-AM, el regidor senyor Juan José Falcó Monserrat; del grup municipal PP, el regidor senyor Xavier Palau Altarriba i del grup municipal PSC-UNITS-CP, el regidor senyor Carlos Enjuanes Llop i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat, la moció se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=9316.0&endsAt=11528.0>

Votació

NO S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 1 de la moció precedent.

Vots a favor: 11

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 15

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

NO S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 2 de la moció precedent.

Vots a favor: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 15



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 5

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Cauzapé Cauzapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 3 de la moció precedent.

Vots a favor: 11

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Cauzapé Cauzapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Abstencions: 10

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 4 de la moció precedent.



Ajuntament de Lleida

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 5 de la moció precedent.

Vots a favor: 14

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 5

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus



Ajuntament de Lleida

Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Votació

NO S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 6 de la moció precedent.

Vots a favor: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 13

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Abstencions: 7

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 7 de la moció precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.



Ajuntament de Lleida

Vots en contra: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 8 de la moció precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 9 de la moció precedent.

Vots a favor: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora



Ajuntament de Lleida

Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Cauzapé Cauzapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Abstencions: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 10 de la moció precedent.

Vots a favor: 11

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Cauzapé Cauzapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Abstencions: 10

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 11 de la moció precedent.

Vots a favor: 19



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (5), senyora Violant Cervera Gòdia, senyora Neus Caufapé Caufapé, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Abstencions: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

PRECS I PREGUNTES

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Jordina Freixanet Pardo; del grup municipal PP, la regidora senyora Maria Antonia Maller Lafont i la regidora senyora Marta Tristany Fontanals i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Cristina Morón Molina i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=11528.0&endsAt=12564.0>

INTERVENCIÓ DE L'ALCALDE

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c97f6ac9801982bf59ed4014c?startAt=12564.0&endsAt=12688.5528>

I no havent més assumptes a tractar l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari,

Vist i plau,
L'alcalde