



Ajuntament de Lleida

ACTA DE LA SESSIÓ DE Ajuntament Ple

Identificació de la sessió

Núm. 13/2024

Caràcter: ordinària

Data: 29 de novembre de 2024

Horari: de les 9.33 h a les 13.35 h

Lloc: Saló de Plens de la Paeria

Hi assisteixen:

Fèlix Larrosa Piqué,	Paer en cap
Begoña Iglesias Delgado,	Regidora – S'incorpora a la sessió a les 9.45 h.
Carlos Enjuanes Llop,	Regidor
Cristina Morón Molina,	Regidora
Carme Valls Llaràs,	Regidora
Pilar Bosch Vilana,	Regidora
Xavier Blanco Pérez,	Regidor – Abandona la sessió a les 10.42 h.
Jackson Quiñónez Vernaza,	Regidor
Roberto Pino Céspedes,	Regidor
Xavier Palau Altarriba,	Regidor
Ana Maria Florista Izquierdo,	Regidora
Maria Antònia Maller Lafont,	Regidora
Roger Melero Serra,	Regidor
Marta Tristany Fontanals,	Regidora
Jordina Freixanet Pardo,	Regidora
Juan José Falcó Monserrat,	Regidor
Sandra Castro Bayona,	Regidora
Xavier Estrada Fernández,	Regidor
Anna Costa Ramírez,	Regidora
Violant Cervera Gòdia,	Regidora
David Melé Garcés,	Regidor
Sergi Grimau Gragera,	Regidor
Rosa Jové Montañola,	Regidora
Gloria Rico Iribarne,	Regidora
Josep Roca Tlemsani,	Regidor
Laura Bergés Saura,	Regidora
Antonio Roperó Vilaró,	Secretari general
Antoni García Jiménez,	Vicesecretari
Elisenda Sas Serra,	Adjunta S.G.
Jordi Sanuy Vallés,	Interventor
Maria Luisa Sanz Llavallol,	Tresorera

La regidora senyora Neus Caufapé Caufapé excusa la seva assistència a aquesta sessió plenària.



Ajuntament de Lleida

ORDRE DEL DIA

1.- PRESA DE POSSESSIÓ DEL REGIDOR SENYOR ROBERTO PINO CÉSPEDES.-

El senyor alcalde dona compte al ple de la presa de possessió d'un nou paer de la ciutat i dona la paraula al secretari general.

El secretari general dona lectura a la credencial de regidor emesa per la Junta Electoral Central a favor del senyor Roberto Pino Céspedes, en data 11 de novembre de 2024.

El secretari general informa al ple que la meritada credencial de regidor va ser entregada per la Secretaria General al senyor Roberto Pino Céspedes el dia 13 de novembre de 2024.

El secretari general informa que el senyor Roberto Pino Céspedes ha presentat, en data 19 de novembre de 2024, les declaracions del registre d'activitats i el registre de béns patrimonials, de conformitat amb allò previst a l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Per tant, de conformitat amb allò previst als articles 108.8, 182 i 195 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, el candidat electe està en condicions d'adquirir la plena condició de regidor previ jurament o promesa d'acatament de la Constitució espanyola de 27 de desembre de 1978.

El senyor alcalde convida al senyor Roberto Pino Céspedes a atansar-se davant la Presidència d'aquest plenari. El senyor Roberto Pino Céspedes compareix davant la Presidència, conjuntament amb el senyor alcalde.

A continuació es procedeix a efectuar l'acte de jurament o promesa del càrrec per part del candidat electe. El secretari general fa lectura de la fórmula oficial de jurament o promesa del càrrec en els següents termes: "Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor de l'Ajuntament de Lleida amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat?".

El senyor Roberto Pino Céspedes respon: "Sí, ho prometo".

Acte seguit, el senyor alcalde imposa al regidor Roberto Pino Céspedes la venera i l'escut de la ciutat, seguint la tradició de l'acte, i el nou regidor passa a ocupar el seu lloc en el Saló de Plens del Palau de la Paeria. El senyor alcalde convida al regidor senyor Roberto Pino Céspedes a dirigir unes paraules al plenari. El senyor Roberto Pino Céspedes adreça unes paraules al plenari.

Finalitzat l'acte de presa de possessió del regidor senyor Roberto Pino Céspedes, i a efectes d'adscripció del nou regidor al corresponent grup municipal, el senyor alcalde dona la paraula al secretari general.

El secretari general informa que tenint en compte allò previst a l'article 26 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 61.3 del Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Lleida, i ateses les manifestacions que es formulen en aquest acte per la portaveu adjunta del grup municipal PSC-UNITES-CP, la senyora Pilar Bosch Vilana, i el regidor senyor Roberto Pino Céspedes, s'incorpora el regidor senyor



Ajuntament de Lleida

Roberto Pino Céspedes al grup municipal PSC-UNITS-CP.

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen el senyor alcalde, el regidor senyor Roberto Pino Céspedes, la regidora senyora Pilar Bosch Vilana i el secretari general.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=112.0&endsAt=687.0>

2.- APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LES OOFF DEL DIA 18 D'OCTUBRE DE 2024, L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE MOBILITAT DEL DIA 18 D'OCTUBRE DE 2024 I L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 25 D'OCTUBRE DE 2024.-

Per unanimitat dels membres presents, s'acorda aprovar l'acta de la sessió extraordinària de les OOFF del dia 18 d'octubre de 2024, l'acta de la sessió extraordinària de Mobilitat del dia 18 d'octubre de 2024 i l'acta de la sessió ordinària del dia 25 d'octubre de 2024.-

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=687.0&endsAt=710.0>

Votació

S'APROVEN les actes esmentades.

Vots a favor: 25

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0



Ajuntament de Lleida

Abstencions: 0

3.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA DES DEL DARRER PLE, QUE VAN DEL NÚM. 9.491 AL NÚM.10.731 DE L'ANY 2024, AMBDÓS INCLOSOS. EN RELACIÓ AMB ELS DECRETS CORRESPONENTS A L'ÀREA ECONÒMICA, ELS QUE VAN DEL NÚM. 8.299 AL NÚM. 9.354 DE L'ANY 2024, AMBDÓS INCLOSOS.-

La corporació resta assabentada dels decrets dictats per l'alcaldia des del darrer Ple, que van del núm. 9.491 al núm.10.731 de l'any 2024, ambdós inclosos. En relació amb els decrets corresponents a l'Àrea econòmica, els que van del núm. 8.299 al núm. 9.354 de l'any 2024, ambdós inclosos.-

En aquest punt de l'ordre del dia intervé: del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Anna Costa Ramírez.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=710.0&endsAt=853.0>

4.- DONAR COMPTE ESPECÍFIC DE DECRETS AL PLE.-

La Corporació resta assabentada dels decrets següents dictats per l'Alcaldia:

- Núm. DEC-09971-2024, de data 30 d'octubre de 2024, relatiu a la modificació transitòria de l'organització municipal com a conseqüència de la pèrdua de la condició de regidora de l'Ajuntament de Lleida de la senyora Ana Miranda Torres i fins que es procedeixi a la presa de possessió de la persona que l'hagi de substituir en la seva condició de regidor/a de l'Ajuntament de Lleida.

- Núm. DEC-10048-2024, de data 4 de novembre de 2024, relatiu a la rectificació del Decret d'Alcaldia número DEC-09971-2024 de modificació transitòria de l'organització municipal com a conseqüència de la pèrdua de la condició de regidora de l'Ajuntament de Lleida de la senyora Ana Miranda Torres i fins que es procedeixi a la presa de possessió de la persona que l'hagi de substituir en la seva condició de regidor/a de l'Ajuntament de Lleida.

- Núm.DEC-10615-2024, de data 20 de novembre de 2024, relatiu a la modificació de la dedicació i retribucions del regidor senyor Juan José Falcó Monserrat.

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=853.0&endsAt=860.0>

5.- FIXAR LA DATA DEL PLE ORDINARI CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE.-



Ajuntament de Lleida

El senyor alcalde dona compte al Ple de la proposta d'alcaldia que es transcriu literalment a continuació:

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Alcaldia.

1.2 Expedient: Ple 13/2024.

1.3 Assumpte: Fixar la data del Ple ordinari de desembre de 2024.

2. Fonaments de dret

2.1 Considerant allò que estableix l'article 6 del Cartipàs Municipal 2023-2027 de l'Ajuntament de Lleida, del Règim de sessions plenàries i normes de funcionament del Ple,

“ 6. DEL RÈGIM DE SESSIONS PLENÀRIES I NORMES DE FUNCIONAMENT DEL PLE

6.1. *Del règim de sessions plenàries i de normes de funcionament s'aplicarà allò que disposi el Reglament orgànic municipal.*

6.2. *El primer Ple ordinari d'aquest mandat tindrà lloc el 28 de juliol de 2023.*

6.3. *La Corporació Municipal, de conformitat amb l'establert en l'article 46.2 de la Llei reguladora de les bases de règim local i 98 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, celebrarà sessió ordinària un cop al mes, a excepció feta del mes d'agost, els últims divendres de cada mes a l'hora que es fixi per l'Alcaldia.*

6.4. *La Corporació Municipal celebrarà, si escau, durant el mes de juny, un Ple extraordinari, denominat “Ple de Política Municipal sobre l'estat de la ciutat i l'actuació política del Govern”. L'estructura del ple, ordre de les intervencions i altres aspectes a considerar, serà proposada per l'Alcalde un cop escoltada la Junta de Portaveus.*

6.5. *La notificació de la convocatòria amb mitjans electrònics s'entén efectuada amb la posada a disposició de la convocatòria, ordre del dia, actes de les sessions anteriors i dictàmens, propostes o mocions relatius als punts de l'ordre del dia en la seu electrònica d'òrgans col·legiats de l'Ajuntament de Lleida, en concret a la plataforma d'Àudio Vídeo Actes.”*

2.2 Considerant allò que estableix l'article 9.1 del Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Lleida,

“La corporació municipal celebra una sessió ordinària amb caràcter mensual, el dia que es fixa en l'acord del cartipàs municipal o, si no hi ha acord específic, l'últim divendres de cada mes a l'hora que fixi l'Alcaldia.”

3. Proposta

D'acord amb els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA al PLE MUNICIPAL, l'adopció per majoria simple del nombre legal de membre de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el següent acord:



Ajuntament de Lleida

Primer.- APROVAR el dia 20 de desembre com a data del Ple ordinari d'aquest mes.”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=860.0&endsAt=892.0>

Votació

S'APROVA la proposta precedent.

Vots a favor: 26

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

6.- DONAR COMPTE DE LA INEXISTÈNCIA DE RECLAMACIONS I DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS AL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT 2024 (II).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 5 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient



Ajuntament de Lleida

1.1 Unitat administrativa: Intervenció

1.2 Expedient: Modificació crèdits Ajuntament 2024 (II)

1.3 Assumpte: Donar compte de la inexistència de reclamacions i del caràcter definitiu de l'expedient de Modificació de crèdits al pressupost de l'Ajuntament 2024 (II).

2. Antecedents

2.1 El Ple de l'Ajuntament en data 27 de setembre de 2024 va aprovar l'expedient de Modificacions de crèdits al Pressupost de l'Ajuntament 2024 (II).

2.2 L'expedient es va exposar al públic al Butlletí Oficial de la Província núm. 189 de data 1 d'octubre de 2024 i al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Lleida.

2.3 En contra d'aquest expedient no s'ha presentat cap reclamació durant el període d'exposició al públic

2.4 Vist el certificat acreditatiu de la inexistència de reclamacions de data 25 d'octubre de 2024

2.5 Vist el decret d'aprovació definitiva de data 25 d'octubre de 2024

3. Fonaments de dret

3.1 Article 179 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, segons el qual una vegada s'hagi aprovat pel Ple, se seguiran les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat a que es refereixen els articles 169, 170 i 171 de la Llei.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**,

Primer. DONAR COMPTE de la inexistència de reclamacions a l'expedient de Modificacions de Crèdits al Pressupost de l'Ajuntament 2024 (II) i del seu caràcter definitiu, així com de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de la modificació de crèdits resumida a nivell de capítols.

Segon. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. El Ple se'n dona per assabentat.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=892.0&endsAt=893.0>



Ajuntament de Lleida

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=893.0&endsAt=894.0>

7.- DONAR COMPTE DELS ESTATS D'EXECUCIÓ DELS PRESSUPOSTOS DE L'AJUNTAMENT, ORGANISMES AUTÒNOMS I EMPRESES A 30/09/2024.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 7 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Intervenció

1.2 Expedient: Estats execució pressupostos Ajuntament, OOA i empreses a 30/09/2024

1.3 Assumpte: Informe donant compte dels estats d'execució dels pressupostos de l'Ajuntament, Organismes Autònoms i empreses a 30/09/2024

2. Antecedents

2.1 En compliment d'allò disposat al Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i a les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

2.3 Vist l'informe de l'interventor de l'Ajuntament de Lleida de data 5 de novembre de 2024.

3. Fonaments de dret

3.1 Article 207 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

3.2 Article 84 de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal

4. Proposta

Donar compte al Ple de l'estat d'execució dels pressupostos i del moviment de la Tresoreria de l'Ajuntament, Organismes Autònoms i la societat mercantil de capital íntegrament municipal a 30/09/2024

D'acord amb els antecedents exposats i el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Bon Govern,

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL

Donar compte de l'estat d'execució dels pressupostos i del moviment de la Tresoreria de l'Ajuntament, Organismes Autònoms i la societat mercantil de capital íntegrament municipal a 30/09/2024

PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o



Ajuntament de Lleida

indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. El Ple se'n dona per assabentat.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=892.0&endsAt=893.0>

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=894.0&endsAt=895.0>

8.- DONAR COMPTE DE LA TRAMESA DE DADES AL MINISTERI D'HISENDA I FUNCIO PÚBLICA CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE DE 2024, D'ACORD AMB L'ORDRE HAP/2105/2012, D'1 D'OCTUBRE, RELATIU AL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2024.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 7 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Intervenció

1.2 Expedient: Execució trimestral pressupost 3r trimestre 2024 (Ordre HAP/2105/2012)

1.3 Assumpte: Informe donant compte de la tramesa de dades al Ministeri d'hisenda i funció pública corresponent al tercer trimestre de 2024, d'acord amb l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, relatiu al pressupost de l'exercici 2024

2. Antecedents

2.1 En compliment del que es disposa a l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, s'ha elaborat l'informe referent a l'actualització de dades d'execució del pressupost i dels estats financers de les entitats que formen part del sector de les administracions públiques d'aquesta Corporació, corresponents al tercer trimestre de l'exercici 2024.

2.2 L'informe inclou les dades corresponents a l'informe d'avaluació actualitzada del compliment de l'objectiu que contempla la Llei orgànica 2/2012 i que suposa que el pressupost en execució de les entitats que formen part del sector de les administracions públiques d'aquesta Corporació amb projecció a final d'exercici, compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària en termes de capacitat de finançament i es preveu que es compleixi amb l'objectiu de la regla de despesa.

2.3 Vist l'informe de l'interventor de l'Ajuntament de Lleida de data 5 de novembre de 2024.

3. Fonaments de dret

3.1 Article 16 Ordre HAP/2105/2012



Ajuntament de Lleida

3.2 Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

4. Proposta

Donar compte al Ple de l'informe esmentat a què es refereix l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre i de l'informe d'intervenció sobre l'execució del pla d'ajust corresponent al tercer trimestre de 2024 i de la tramesa al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública de l'esmentada documentació

D'acord amb els antecedents exposats i el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Bon Govern

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL

Donar compte de l'informe esmentat a què es refereix l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre i de l'informe d'intervenció sobre l'execució del pla d'ajust corresponent al tercer trimestre de 2024 i de la tramesa al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública de l'esmentada documentació

PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. El Ple se'n dona per assabentat.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=892.0&endsAt=893.0>

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=895.0&endsAt=896.0>

9.- DONAR COMPTE DELS INFORMES DE CONTROL FINANCER 2024 RECOLLITS EN EL PACF 2024 (EN REFERÈNCIA A L'EXERCICI 2023).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 12 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient

1.1. Unitat administrativa: Intervenció

1.2. Expedient: **Pla Anual de Control Financer 2024 (PACF 2024)**

1.3. Assumpte: Donar compte al Ple dels informes de control financer 2024 recollits en el PACF 2024 (en referència a l'exercici 2023)



Ajuntament de Lleida

2. Antecedents

2.1. Vist el Pla Anual de Control Financer 2024 (PACF 2024) de l'Ajuntament de Lleida, de 22 de febrer de 2024, del que es va donar compte al Ple de 30 de maig de 2024 de conformitat amb el que estableix el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les administracions del Sector Públic Local.

En el que es determina l'abast del treballs de control financer a realitzar durant l'exercici 2024 en referència a l'exercici 2023 del grup consolidat de l'Ajuntament de Lleida format per :

- Ajuntament de Lleida
- Organismes autònoms:
 - Turisme de Lleida
 - Institut Municipal d'ocupació
- Consorcis
 - Parc Científic i Tecnològic de Lleida
 - Consorci del Turó de la Seu Vella
 - Consorci per a la gestió del servei d'acolliment a persones sense llar de Lleida
 - Consorci per a la gestió del servei TDT local de la demarcació
- Fundacions:
 - Fundació per a la sostenibilitat Lleida 21
 - Fundació Privada Paisatge Urbà
 - Fundació Pública Teatre de la Llotja
- Empreses Municipals:
 - Empresa Municipal d'Agenda Urbana de Lleida, SL
 - Centre de Negocis i Convencions, SA.
 - Llotja Agropecuària Mercolleida, SA

3. Fonaments de dret

3.1. Article 36.1 RD 424/2017: Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les administracions del Sector Públic Local

3.2. Article 220.4 del RDL 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

3.3. Pla Anual de Control financer de 2024 de l'Ajuntament de Lleida de 22 de febrer de 2024 del que es va donar compte al Ple de 30 de maig de 2024 d

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats ,

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL,

Primer. DONAR COMPTE dels següents informes :

- Informe de Control Financer de l'Ajuntament de Lleida, grup consolidat (en referència a l'exercici 2023).
- Els informes d'auditoria de comptes i els informes de control permanent en referència a l'exercici 2023 de les entitats dependents de l'Ajuntament de Lleida, de conformitat amb



Ajuntament de Lleida

l'establert en l'article 29 del Reial Decret 424/2017 amb pressupost limitatiu. organismes autònoms i consorcis:

- Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí, exercici 2023
- Turisme de Lleida, exercici 2023
- Consorci de la Televisió Digital Terrestre de Lleida, exercici 2023
- Consorci per a la gestió del servei d'acolliment a les persones sense Llar, exercici 2023
- Consorci Parc Científic i Tecnològic Agroalimentari de Lleida, exercici 2023
- Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, exercici 2023
- Els informes d'auditoria de comptes i els informes auditoria de compliment i operativa, de les entitats dependents o participades per l'Ajuntament de Lleida, de conformitat amb l'establert en l'article 29 del Reial Decret 424/2017 no sotmeses a control permanent. fundacions i empreses.
 - Centre de Negocis i Convencions, S.A, exercici 2023
 - Llotja Agropecuària Mercolleida, S.A, exercici 2023
 - Fundació Privada Lleida 21, exercici 2023
 - Fundació Privada del Paisatge de Lleida, exercici 2023
 - Fundació Pública Teatre de la Lotja, exercici 2023
- Informe d'Auditoria de conformitat amb la Llei d'Auditoria de Comptes, realitzat d'acord amb l'encomana de la Junta General de l'entitat corresponent a l'exercici 2023:
 - Empresa Municipal d'Agenda Urbana de Lleida, SL

Segon. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. El Ple se'n dona per assabentat.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=892.0&endsAt=893.0>
<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=896.0&endsAt=913.0>

10.- APROVAR LES RESOLUCIONS DE LES SOL·LICITUDS DE BONIFICACIONS DEL 95% DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (ICIO), PER CONSIDERAR-LES D'ESPECIAL INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

"El Cap de servei Coordinació Tributària, en data 12 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:



Ajuntament de Lleida

1. Identificació de l'expedient

Expedients de sol·licitud sobre la bonificació del 95% de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per considerar-les d'especial interès o utilitat municipal.

2. Antecedents de fet

2.1 En expedients:

- 29100000035955,29100000036201,29100000036202,29100000036214,29100000036234,29100000036235,29100000036240,29100000036261,29100000036407,29100000036437,
 - 29100000036439,29100000036440,29100000036444,29100000036449,29100000036452,
 - 29100000036454,29100000036455,29100000036463,29100000036464,29100000036465,29100000036466,29100000036471,29100000036473,29100000036476,29100000036523,29100000036529,29100000036530,29100000036531,29100000036554,29100000036728.
- es presenta sol·licitud de bonificació del 95% de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per considerar-les d'especial interès o utilitat municipal.

2.2 En els expedients consta l'informe proposta corresponent a cadascun.

3.Fonaments de dret

3.1 Article 8.1 de l'Ordenança fiscal 1.4 Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, de conformitat amb l'article 103.2.a) del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, on s'estableix una bonificació màxima de fins al 95% de la quota íntegra de l'impost, en aquelles obres per considerar-les d'especial interès o utilitat municipal.

3.2 Article 25 de l'Ordenança fiscal 0.1 Ordenança de Gestió, Recaptació i Inspecció
"(...)

3.Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

4. Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

5. L'Ajuntament podrà declarar la pèrdua de la bonificació atorgada en l'exercici fiscal si el subjecte passiu deixa de reunir els requisits necessaris per a la seva concessió. No serà necessari notificar al subjecte passiu la finalització del termini del benefici fiscal per la finalització del període establert pel seu gaudiment ni per modificació de l'ordenança fiscal que el regula. "

3.3 Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

3.4 Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

4.Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats.



Ajuntament de Lleida

ES PROPOSA al PLE MUNICIPAL, l'adopció per majoria simple del nombre legal de membre de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el següent acord:

Primer.- APROVAR Declarar com a obres d'especial interès o utilitat municipal , les obres relacionades a continuació aplicant la bonificació del 95% en l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres :

“ ___1r.- Estimar les sol·licituds de bonificacions de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres sobre l'objecte tributari referenciat :

EXPEDIENTS D'ESPECIAL INTERES	ICIO	SUBJECTE PASSIU	SITUACIO OBRA	BONIFICACIO
29100000035955		ERAS JOLI M TERESA	Cr. Cristofol de Boleda núm.4	95%
29100000036201		RODRIGUEZ RIVAS GUADALUPE	Cr. Taquigraf Martí núm.14, 2º1ª	95%
29100000036202		MESSEGUE TORRENTE JORDI	Plaza Overpard núm.3, 6ºH1	95%
29100000036214		GARCIA SANCHEZ JOSE MARIA	Carrer Passadores nº 9 1r 1a	95%
29100000036234		COMUNITAT DE PROPIETARIS BARO BONET BLOC-6	Grup del Pla nº 6	95%
29100000036235		C P BLOQUES BARO BONET 7	Grup del Pla nº 7	95%
29100000036240		MASIP SAUREU ANGELS	CARRER ACADÈMIA 30 4º 3ª	95%
29100000036261		CDAD PROP BARO BONET ESC 9	Grup del Pla nº 9	95%
29100000036407		GUTIERREZ ROSICH TERESA	Carrer Venus nº 19 3r 1a	95%



Ajuntament de Lleida

29100000036437	SAGARRA FERRER DARIO	Carrer Venus nº 19 3r 1a	95%
29100000036439	GORDILLO QUIROZ NANCY	C. Bonaire 30 5-2	95%
29100000036440	GOMEZ GARCIA M CONSUELO	C. Corregidor Escofet 86 6-4	95%
29100000036444	LUQUE MURILLO JOSE MANUEL	C. Comtes Urgell 45 5-4	95%
29100000036449	ORTIZ ARILLA JOSE MARIA	Pinyana 5 3-2	95%
29100000036452	MATEU CASALS MARTA	Pinyana 5 3-2	95%
29100000036454	PEREZ PUY JUAN MANUEL	Comerç 22 2-2	95%
29100000036455	GONZALEZ VILLAVARDE NEREA	Germanes Miraball 1 3-3	95%
29100000036463	SORO JIMENEZ JESUS MANUEL	Gran Passeig de Ronda 124 7-c	95%
29100000036464	FOIXENCH MATEU ROSER	Roger de Llúria 30 1-2	95%
29100000036465	JIMENEZ VALLE JUAN MIGUEL	Puigverd 16 1B	95%
29100000036466	GASPAR BERMUDEZ JOSEFA	Perpinyà 28 2-3	95%



Ajuntament de Lleida

29100000036471	ISTOLACIO E INDORTES SL	Magdalena nº 15	95%
29100000036473	MARTIN FERNANDEZ SANTIAGO	Grup Avinguda de Madrid nº 6 2-2	95%
29100000036476	MIGUEL ARREGUI MARIA CARMEN DE	Avinguda del Segre 13 2d	95%
29100000036523	MONTEAGUDO AGUILAR PAULA	Era Vall Aran 41	95%
29100000036529	PELACHO AJA ANA MARIA	c. Alfred Perenya nº 43 6-b	95%
29100000036530	ESTEVE LANSOLA FRANCISCA	C. Gran Passeig de Ronda nº 40 2-2	95%
29100000036531	OLMO CARMEN MARIA CARMEN DEL	Passeig Onze de Setembre nº 11 baixos 1	95%
29100000036554	ROFES YSAC GISELA MONTSERRAT	Av. Barcelona 65 1- 2	95%
29100000036728	SANTAMARIA ZAPATER MILAGROS	AVD BLONDEL 27 2N2	95%

”

Segon .- NOTIFICAR les resolucions als subjectes passius interessats.

PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.”



Ajuntament de Lleida

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=913.0&endsAt=939.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 26

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begonia Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

11.- CONVENI REGULADOR AJUT FIRA LLEIDA PER FINANÇAMENT PAVELLÓ 5.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 18 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Economia

1.2 Assumpte: Conveni regulador d'una subvenció excepcional a la Fundació Fira de Lleida pel finançament de la construcció del Pavelló 5.

2. Antecedents



Ajuntament de Lleida

2.1. L'any 2012 es va presentar el projecte per a la construcció del nou pavelló numero 5 de la Fira de Lleida, un pavelló bessó al numero 4 ja existent a situar en el terreny immediatament contigu a aquest últim i que havia de servir per augmentar la superfície expositiva del recinte firal.

2.2. El 15 de novembre del 2022 es va publicar al Perfil del Contractant de la Fundació la licitació per la redacció del projecte bàsic i executiu, i el estudi de seguretat i salut, refós dels anteriors projectes de juliol de 2012 i del modificat per actualització de pressupost i normatives de juny de 2022, del nou pavelló 5 de la Fira de Lleida, complet i unitari, amb ampliació d'usos, millores tècniques i revisió d'amidaments, amb la finalitat d'adequar certs aspectes del projecte inicial a la normativa actual, a petició de Fira de Lleida.

2.3. En paral·lel a aquesta licitació, es va negociar entre els patrons el finançament per a la construcció i posada en funcionament del nou pavelló 5 de La Fira de Lleida. En concret, per part de l'Ajuntament de Lleida, es va comprometre participar en el finançament per construir i posar en funcionament el Pavelló 5, mitjançant una aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació la Fira de Lleida per import d'1.753.399,49 euros, més els costos i les despeses financeres de l'operació de crèdit a concertar per la Fundació la Fira de Lleida per cobrir temporalment dita aportació, havent-se aprovat el corresponent Conveni de finançament per acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida de data 31 de març de 2023.

2.4. La proximitat de les eleccions municipals va ajornar l'aprovació del conveni per part de la Fundació Fira de Lleida. Finalment el Conveni, en els termes que s'havien previst, no va arribar a signar-se, tota vegada que l'examen de la l'evolució urbanística i morfològica de la ciutat fa preveure un creixement residencial a la zona on s'ubiquen els espais firals, fet que generaria una obsolescència precoç d'aquelles instal·lacions fixes de nova construcció, decaient el projecte constructiu, amb obra, del pavelló 5.

2.5. Per aquesta raó i donat els sistemes desmuntables existents en l'actualitat, es va encarregar la realització d'un estudi de viabilitat per un projecte d'arquitectura civil que possibiliti l'executar un pavelló desmuntable, el seu trasllat i modificació reutilitzant el major nombre d'elements possibles, amb l'objectiu que doni cobertura i redimensioni les necessitats firals de la Fundació la Fira de Lleida, i a la vegada dignifiqui l'entorn on es troba.

2.6. En la reunió del Patronat de la Fundació la Fira de Lleida de data 25 de juliol de 2024, després de seguir-se tots els tràmits legals, va ser aprovat el Projecte per a la construcció de fonamentacions per una nau i llosa de paviments en una parcel·la al costat del pavelló nº 4 a l'espai firal de Fira de Lleida, redactat pel Sr. Jordi Quera i Miró (Col·legiat 6.513) i el Sr. Claudi Quera Costa (Col·legiat 35.127), Enginyers de camins, canals i ports, el juliol de 2024, amb un pressupost d'execució per contracte total de 658.112,04 € + 138.203,53 € d'IVA al 21% = 796.315,57 €, acordant-se també per unanimitat iniciar la licitació del contracte de l'obra de l'esmentat projecte.

2.7 Vist l'informe del Director Executiu de data 8 de novembre de 2024, en el que s'exposen els antecedents, es justifica l'interès públic de l'ajuda excepcional, es detalla com serà l'aportació de la dotació fundacional de l'Ajuntament, i proposa:

Primer.- Deixar sense efectes l'acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida de 31 de març de 2023 d'atorgament d'una subvenció excepcional a Fira de Lleida amb l'objecte de finançar la construcció i posada en funcionament del Pavelló 5 de la Fira de Lleida.

Segon.- Atorgar la subvenció excepcional a Fira de Lleida amb l'objecte de finançar la construcció i posada en funcionament del Pavelló 5, mitjançant una aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació de la Fira de Lleida per import de 1.753.399,49 euros, més els costos i les despeses financeres de l'operació de crèdit a concertar per la Fundació la Fira de Lleida per cobrir temporalment la aportació dotacional de l'Ajuntament de Lleida. Aquesta aportació, en exercici de l'establert a l'article 174.5 del TRHL, es realitzarà amb una aportació de fins a 30.000,00 euros l'any 2024 i en deu terminis anuals de 220.000



Ajuntament de Lleida

euros com a màxim, a partir de l'exercici 2025 i fins a l'any 2034, el que implica un import total màxim de 2.230.000,00 euros:

EXERCICI	IMPORT
2024	30.000,00
2025	220.000,00
2026	220.000,00
2027	220.000,00
2028	220.000,00
2029	220.000,00
2030	220.000,00
2031	220.000,00
2032	220.000,00
2033	220.000,00
2034	220.000,00
TOTAL	2.230.000,00

En el supòsit que el cost real de l'actuació validada per la Comissió de Seguiment fos inferior a l'import màxim fixat en el pacte cinquè del conveni, caldrà reduir l'import del principal de l'operació de crèdit fins la quantitat resultant, i les aportacions anuals es reajustaran. A aquest efecte s'autoritza a l'Ajuntament de Lleida i la Fundació la Fira de Lleida a formalitzar un conveni on es determinaran amb detall les aportacions anuals, que es podran lliurar en forma de bestreta, eximida de garantia.

Tercer.- Aprovar el conveni pluriennal entre l'Ajuntament de Lleida i la Fundació Fira de Lleida per a la construcció i posada en funcionament del Pavelló 5 desmontable de la Fira de Lleida.

Quart.- Notificar el present acord a la Fundació Fira de Lleida i als seus patrons.

Cinquè.- Facultat al Sr. Alcalde per a la signatura de tots els documents necessaris per a la formalització, execució i desenvolupament del present acord.

2.8 Vist l'informe de la Intervenció municipal, emès en data 18 de novembre de 2024, que conclou: S'informa favorablement, amb observacions, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 22 de desembre de 2023 i Decret d'alcaldia de 19 de gener de 2024 que formalitza l'aprovació definitiva del pressupost 2024 per no existència de reclamacions.

3. Fonaments de dret

3.1 Article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.2. Articles 47.1, 48.4, 48.5 i 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,



Ajuntament de Lleida

ES PROPOSA, AI PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer.- Deixar sense efectes l'acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida de 31 de març de 2023 d'atorgament d'una subvenció excepcional a Fira de Lleida amb l'objecte de finançar la construcció i posada en funcionament del Pavelló 5 de la Fira de Lleida.

Segon.- Atorgar la subvenció excepcional a Fira de Lleida amb l'objecte de finançar la construcció i posada en funcionament del Pavelló 5, mitjançant una aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació de la Fira de Lleida per import de 1.753.399,49 euros, més els costos i les despeses financeres de l'operació de crèdit a concertar per la Fundació la Fira de Lleida per cobrir temporalment la aportació dotacional de l'Ajuntament de Lleida. Aquesta aportació, en exercici de l'establert a l'article 174.5 del TRHL, es realitzarà amb una aportació de fins a 30.000,00 euros l'any 2024 i en deu terminis anuals de 220.000 euros com a màxim, a partir de l'exercici 2025 i fins a l'any 2034, el que implica un import total màxim de 2.230.000,00 euros:

EXERCICI	IMPORT
2024	30.000,00
2025	220.000,00
2026	220.000,00
2027	220.000,00
2028	220.000,00
2029	220.000,00
2030	220.000,00
2031	220.000,00
2032	220.000,00
2033	220.000,00
2034	220.000,00
TOTAL	2.230.000,00

En el supòsit que el cost real de l'actuació validada per la Comissió de Seguiment fos inferior a l'import màxim fixat en el pacte cinquè del conveni, caldrà reduir l'import del principal de l'operació de crèdit fins la quantitat resultant, i les aportacions anuals es reajustaran. A aquest efecte s'autoritza a l'Ajuntament de Lleida i la Fundació la Fira de Lleida a formalitzar un conveni on es determinaran amb detall les aportacions anuals, que es podran lliurar en forma de bestreta, eximida de garantia.

Tercer.- Aprovar el conveni pluriennal entre l'Ajuntament de Lleida i la Fundació Fira de Lleida per a la construcció i posada en funcionament del Pavelló 5 desmuntable de la Fira de Lleida.

CONVENI PLURIENNAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I LA FUNDACIÓ LA FIRA DE LLEIDA PER A LA CONSTRUCCIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT DEL PAVELLÓ DESMUNTABLE DE LA FIRA DE LLEIDA.

REUNITS

D'una part, l'I·l·m. Sr. Fèlix Larrosa Piqué, alcalde de l'Ajuntament de Lleida, en virtut de les facultats conferides per l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



Ajuntament de Lleida

I d'altra part, el Sr. Jaume Saltó Albareda, president de la Comissió Delegada de la Fundació la Fira de Lleida, amb NIF G25024522, en virtut de les facultats conferides pel Patronat en la seva reunió de data 25 de juliol de 2024.

INTERVENEN

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment atribuïdes, reconeixent-se reciprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document,

EXPOSEN

Primer. La Fundació la Fira de Lleida és una fundació integrada per quatre patrons: Ajuntament de Lleida, Diputació de Lleida, Generalitat de Catalunya i Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Serveis de Lleida.

Segons disposa l'article 2 dels seus Estatuts, la finalitat de la Fundació és la consecució dels fins d'interès general consistents a realitzar activitats de foment i promoció comercial que contribueixin a dinamitzar l'activitat econòmica, mitjançant la celebració i l'organització de tot tipus de fires, certàmens, congressos, manifestacions i activitats firals en general, i en especial la celebració anual a la ciutat de Lleida de la Fira Agrària de Sant Miquel, d'acord amb la legislació vigent en cada cas.

Com s'ha posat de manifest en els decurs de les seves activitats, la Fira de Lleida és un instrument de posicionament i dinamització econòmica al servei del teixit empresarial, de la ciutat i del territori. La seva activitat i l'impacte econòmic van més enllà del que es deriva de l'organització de les fires pròpies. Actua com a motor multiplicador de l'activitat econòmica i dinamitza múltiples sectors empresarials. Als espais firals de la Fira de Lleida se celebren les fires més rellevants del país: en l'àmbit agrari, amb la fira de Sant Miquel i el saló internacional Eurofruit; en l'àmbit dels equipaments i els serveis als municipis, amb el saló internacional Municipalia, tot un referent a escala estatal, i en l'àmbit del turisme professional, amb el saló Innocamping, únic i també referent a escala estatal.

D'acord amb la informació facilitada per "Asociación de Ferias Españolas (AFE)", pel que fa al total de fires organitzades, la Fira de Lleida manté un posicionament privilegiat en el rànquing de certàmens. Ocupa la setena posició en l'àmbit estatal, per darrera de Madrid, Barcelona, València, Saragossa, Màlaga i Bilbao, superant ciutats molt més grans, i està consolidada com la segona institució firal de Catalunya.

Segon. La Fira de Lleida necessita ampliar les instal·lacions per tal de disposar d'una infraestructura que li permeti afrontar amb més qualitat la seva finalitat i els seus objectius. La necessitat de l'ampliació ja es va plantejar en els estudis previs a la redacció del projecte del Pavelló 4, l'any 2001. Al llarg dels anys s'han anat fent diversos estudis dels sòls que componen el terreny de la Fira de Lleida per tal d'arribar a l'ordenació i l'ampliació de l'àmbit de la Fira.

Tercer. L'any 2012 es va presentar el projecte per a la construcció del nou pavelló numero 5 de la Fira de Lleida, un pavelló bessó al numero 4 ja existent a situar en el terreny immediatament contigu a aquest últim i que havia de servir per augmentar la superfície expositiva del recinte firal. El 15 de novembre del 2022 es va publicar al Perfil del Contractant de la Fundació la licitació per la redacció del projecte bàsic i executiu, i el estudi de seguretat i salut, refós dels anteriors projectes de juliol de 2012 i del modificat per actualització de pressupost i normatives de juny de 2022, del nou pavelló 5 de la Fira de Lleida, complet i unitari, amb ampliació d'usos, millores tècniques i revisió d'amidaments, amb la finalitat d'adequar certs aspectes del projecte inicial a la normativa actual, a petició de Fira de Lleida.

Quart. En paral·lel a aquesta licitació, es va negociar entre els patrons el finançament per a la construcció i posada en funcionament del nou pavelló 5 de La Fira de Lleida.



Ajuntament de Lleida

En concret, per part de l'Ajuntament de Lleida, es va comprometre participar en el finançament per construir i posar en funcionament el Pavelló 5, mitjançant una aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació la Fira de Lleida per import d'1.753.399,49 euros, més els costos i les despeses financeres de l'operació de crèdit a concertar per la Fundació la Fira de Lleida per cobrir temporalment dita aportació, havent-se aprovat el corresponent Conveni de finançament per acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida de data 31 de març de 2023.

Cinquè. La proximitat de les eleccions municipals va ajornar l'aprovació del conveni per part de la Fundació Fira de Lleida. Finalment el Conveni, en els termes que s'havien previst, no va arribar a signar-se, tota vegada que l'examen de la l'evolució urbanística i morfològica de la ciutat fa preveure un creixement residencial a la zona on s'ubiquen els espais firals, fet que generaria una obsolescència precoç d'aquelles instal·lacions fixes de nova construcció, decaient el projecte constructiu, amb obra, del pavelló 5.

Per aquesta raó i donat els sistemes desmontables existents en l'actualitat, es va encarregar la realització d'un estudi de viabilitat per un projecte d'arquitectura civil que possibiliti l'executar un pavelló desmuntable, el seu trasllat i modificació reutilitzant el major nombre d'elements possibles, amb l'objectiu que doni cobertura i redimensioni les necessitats firals de la Fundació la Fira de Lleida, i a la vegada dignifiqui l'entorn on es troba.

Sisè. En la reunió del Patronat de la Fundació la Fira de Lleida de data 25 de juliol de 2024, després de seguir-se tots els tràmits legals, va ser aprovat el Projecte per a la construcció de fonamentacions per una nau i llosa de paviments en una parcel·la al costat del pavelló nº 4 a l'espai firal de Fira de Lleida, redactat pel Sr. Jordi Quera i Miró (Col·legiat 6.513) i el Sr. Claudi Quera Costa (Col·legiat 35.127), Enginyers de camins, canals i ports, el juliol de 2024, amb un pressupost d'execució per contracte total de 658.112,04 € + 138.203,53 € d'IVA al 21% = 796.315,57 €, acordant-se també per unanimitat iniciar la licitació del contracte de l'obra de l'esmentat projecte.

A la mateixa reunió del Patronat es va acordar per unanimitat iniciar la licitació del contracte Mixt del subministrament i instal·lació de pavelló desmuntable en la mateixa parcel·la al costat del pavelló nº 4, a l'espai firal dels Camps Elisis de Fira de Lleida, i serveis de redacció del projecte tècnic d'execució, de conformitat amb l'Informe d'indicacions tècniques per la licitació, de juliol de 2024, redactat pel Sr. Narcís Pujol Carrasco, arquitecte col. 77292-5, de l'empresa Tema Studio Arquitectura, S.L., amb un pressupost base de licitació de 2.680.641,60 € + 562.934,74 € d'IVA al 21% = 3.243.576,34 €.

En ambdós casos es va delegar en la Comissió de Contractació resultant dels acords del Patronat de la Fundació del dia 26 de juny de 2024 totes les facultats que corresponen a l'òrgan de contractació segons la Llei 9/2017.

Setè. L'Ajuntament de Lleida i la Diputació de Lleida, mitjançant els seus representants en la repetida reunió del Patronat de la Fundació la Fira de Lleida de data 25 de juliol de 2024, van reiterar expressament el compromís en el seu dia contret per fer una aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació la Fira de Lleida de 1.753.399,49 Euros cadascuna, sens perjudici de la seva regularització en funció dels pressupostos de les diferents actuacions, de les licitacions a realitzar i despeses vinculades, que es destinaran en tot cas a la definitiva instal·lació i posada en funcionament del nou Pavelló desmuntable, tot el qual, amb el corresponent increment que suposarà de la dotació fundacional, va ser aprovat per unanimitat.

Per tot això, les parts, en virtut de la representació que ostenten, acorden subscriure aquest Conveni, que es regeix pels següents

P A C T E S

Primer. Objecte del present Conveni.

L'objecte d'aquest Conveni és regular l'aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació la Fira de Lleida, que l'Ajuntament de Lleida, com a institució patrona, farà per instal·lar i posar en funcionament el nou Pavelló desmuntable, que s'ubicarà en una parcel·la, concessionada per



Ajuntament de Lleida

l'Ajuntament de Lleida a la Fundació Fira de Lleida, al costat del pavelló nº 4 a l'espai firal de Fira de Lleida, per tal que doni cobertura a les necessitats d'ampliació de les instal·lacions per al desenvolupament de les seves activitats.

El pavelló desmuntable s'executarà a partir del Projecte per a la construcció de fonamentacions per una nau i llosa de paviments en una parcel·la al costat del pavelló nº 4 a l'espai firal de Fira de Lleida, redactat pel Sr. Jordi Quera i Miró i el Sr. Claudi Quera Costa, Enginyers de camins, canals i ports, el juliol de 2024, de conformitat amb l'Informe d'indicacions tècniques per la licitació, de juliol de 2024, redactat pel Sr. Narcís Pujol Carrasco, arquitecte, de l'empresa Tema Studio Arquitectura, S.L., citats ambdós en el expositiu Sisè del present document, i segons en resulti de la licitació del contracte Mixt del subministrament i instal·lació de pavelló desmuntable en la mateixa parcel·la al costat del pavelló nº 4, a l'espai firal dels Camps Elisis de Fira de Lleida, i serveis de redacció del projecte tècnic d'execució, en tramitació.

La quantitat pressupostada per la instal·lació i la posada en funcionament del pavelló desmuntable és de 3.506.798,98 Euros de base imposable, que l'Ajuntament de Lleida i la Diputació de Lleida aportaran a raó de 1.753.399,49 Euros cadascuna, com aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació la Fira de Lleida. Aquesta quantitat inclou la redacció dels Projectes i Informes, visats, les despeses de les licitacions, la direcció tècnica i de l'obra i instal·lacions, els corresponents al coordinador de seguretat i salut, la construcció de l'obra i muntatge de l'equipament, els tributs i llicències vinculats a la construcció i muntatge, i la dotació del mobiliari i l'utilitatge, necessaris per dur a terme la finalitat pactada.

Segon. Obligacions de la Fundació la Fira de Lleida.

La Fira de Lleida es compromet a dur a terme les actuacions següents:

•

Concloure la licitació del contracte de l'obra del projecte constructiu per a la construcció de fonamentacions per una nau i llosa de paviments en una parcel·la al costat del pavelló nº 4 a l'espai firal de Fira de Lleida, actualment en tramitació. Expedient: 01/2024-OB.

•

Concloure la licitació del contracte Mixt del subministrament i instal·lació de pavelló desmuntable en la mateixa parcel·la al costat del pavelló nº 4, a l'espai firal dels Camps Elisis de Fira de Lleida, i serveis de redacció del projecte tècnic d'execució, actualment en tramitació. Expedient: 01/2024-SUB.

•

Executar la instal·lació i la posada en funcionament del pavelló desmuntable, de conformitat amb l'Informe d'indicacions tècniques per la licitació, de juliol de 2024, redactat pel Sr. Narcís Pujol Carrasco, i segons en resulti de la licitació del contracte Mixt del subministrament i instal·lació de pavelló desmuntable abans esmentada.

•

Gestionar les autoritzacions necessàries per instal·lar i posar en funcionament el pavelló desmuntable objecte d'aquest Conveni.

•

Fer-se càrrec, mitjançant els instruments jurídics escaients, de l'import de les despeses derivades de les llicències d'obres i activitats, així com de qualsevol altra taxa derivada de la instal·lació, posada en funcionament i activitat de l'equipament o que gravi la propietat.

•

Destinar els fons percebuts en virtut d'aquest Conveni únicament i exclusivament a la redacció dels Projectes i Informes, visats, les despeses de les licitacions, la direcció tècnica i de l'obra i instal·lacions, els honoraris corresponents al coordinador de seguretat i salut, a la construcció de l'obra i muntatge de l'equipament, els tributs i llicències vinculats a la construcció i muntatge, i a la dotació del mobiliari i l'utilitatge per dur a terme la finalitat pactada, així com en el cas de l'aportació



Ajuntament de Lleida

de l'Ajuntament de Lleida també a cobrir els costos de l'operació d'endeutament que efectuarà la Fira de Lleida

•

El termini d'execució de les accions del punt anterior (sense tenir en compte l'operació financera) serà des del dia de la signatura d'aquest Conveni fins al 30 de setembre de 2025. La Fundació la Fira de Lleida podrà sol·licitar, abans del 30 de juny de 2025, una ampliació d'aquest termini, i del termini de justificació pactat en aquest Conveni, si justifica raonadament un endarreriment en el calendari previst i ho comunica a la Comissió de Seguiment.

•

En el cas que calgués alguna modificació, tant a nivell estructural com funcional, per a la correcta prestació del servei a què es destinarà el pavelló, la Fundació Fira de Lleida es compromet a fer-la amb l'aprovació prèvia de la Comissió de Seguiment, que vetllarà perquè això no impliqui una aportació econòmica superior de les institucions participants ni una modificació de l'objecte i la finalitat de l'aportació a la dotació fundacional.

•

Assumir les despeses relatives als diversos subministraments de les instal·lacions, així com al manteniment del pavelló un cop entri en funcionament.

•

Concertar una operació de crèdit per cobrir temporalment l'aportació dotacional de l'Ajuntament de Lleida, que autoritzarà abans de la signatura.

•

Facilitar tota la informació que li pugui ser requerida i sotmetre's als controls que corresponguin per part de la Intervenció de l'Ajuntament de Lleida.

•

Justificar l'aportació de capital dotacional en els termes que recull el punt cinquè del present conveni.

•

Comunicar a la comissió de seguiment tant l'adjudicació de la licitació, com la concertació de l'operació de crèdit.

Tercer. Obligacions de l'Ajuntament de Lleida.

L'Ajuntament de Lleida es compromet a:

-

Participar en el finançament per instal·lar i posar en funcionament el Pavelló desmuntable, mitjançant una aportació de capital a la dotació fundacional de la Fundació Fira de Lleida per import d'1.753.399,49 euros, més els costos i les despeses financeres de l'operació de crèdit a concertar per la Fundació Fira de Lleida per cobrir temporalment l'aportació dotacional de l'Ajuntament de Lleida. L'import màxim de la aportació dotacional serà de 2.230.000,00 euros. Aquesta aportació es farà en onze terminis anuals, en els termes que s'indiquen en el pacte quart. Les aportacions futures es condicionen a l'existència de crèdit suficient i adequat en el pressupost.

-

Dur a terme el seguiment del compliment de l'objecte del present Conveni i de la justificació de la despesa.

Quart. Tramitació de les aportacions de l'Ajuntament de Lleida.

a)

En referència a la aportació.

L'aportació a la dotació fundacional de l'Ajuntament de Lleida, establerta en el pacte tercer precedent, es farà en onze terminis anuals. El primer de l'any 2024 serà de 30.000 euros, del segon a l'onzè de 220.000 euros cada un, aquestes quantitats són quantitats màximes. La periodificació anual és la següent:



Ajuntament de Lleida

Terminis	EXERCICI	IMPORT ANUAL
1	2024	30.000,00
2	2025	220.000,00
3	2026	220.000,00
4	2027	220.000,00
5	2028	220.000,00
6	2029	220.000,00
7	2030	220.000,00
8	2031	220.000,00
9	2032	220.000,00
10	2033	220.000,00
11	2034	220.000,00
	TOTAL	2.230.000,00

La Fundació la Fira de Lleida concertarà una o diverses operacions de crèdit per un import màxim de d'1.753.399,49 de principal corresponent a l'aportació de l'Ajuntament de Lleida. L'operació o les operacions de crèdit hauran de complir les condicions de prudència financera, si s'escau, i per a la signatura requerirà acord previ de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lleida a proposta de la Comissió de seguiment.

b)

En referència al pagament.

El pagament de l'aportació dotacional es farà mitjançant bestretes del 100% eximides de garantia.

Pel que fa al pagament de la primera bestreta, exercici 2024, 30.000€, es farà un cop s'hagi signat el conveni.

Pel que fa al pagament de la segona bestreta, exercici 2025, 220.000€ es farà una vegada s'hagin comunicat l'adjudicació de les dos licitacions esmentades en els dos primers punts del pacte segon precedent i la concertació de l'operació de crèdit havent informat d'aquests aspectes a la Comissió de Seguiment, prevista al pacte Sisè. Per efectuar el pagament de la bestreta caldrà aprovar l'aportació anual mitjançant decret d'Alcaldia.

La resta de les aportacions des de 2026 fins a la finalització del conveni, prevista per al exercici 2034, es faran al mes de març de cada exercici. Per aquestes aportacions caldrà la prèvia justificació i aprovació de l'aportació de l'exercici immediatament anterior. Cas de que la despesa efectuada en l'exercici immediatament anterior, per principal i interessos, sigui inferior als 220.000€, es reduirà l'aportació de l'exercici de que es tracti en el diferencial resultant de l'exercici precedent. Per efectuar el pagament d'aquestes aportacions en concepte de bestreta caldrà aprovar l'aportació anual mitjançant decret d'Alcaldia.

En el cas que, en el desenvolupament de l'actuació, la Fundació la Fira de Lleida prevegi alguna desviació en la quantitat pressupostada, caldrà que ho comuniqui de forma prèvia a l'inici del termini màxim de justificació per tal que la Comissió de Seguiment valori els canvis proposats.

L'aportació al capital dotacional total de l'Ajuntament de Lleida serà el cost real de l'actuació validada per la Comissió de Seguiment, fins a l'import màxim fixat en el pacte tercer, més els costos



Ajuntament de Lleida

i les despeses financeres de l'operació de crèdit. En el supòsit que el cost real de l'actuació validada per la Comissió de Seguiment fos inferior a l'import màxim fixat en el pacte tercer, caldrà reduir l'import del principal de l'operació de crèdit fins a la quantitat resultant, i les aportacions anuals es reajustaran. A aquest efecte s'autoritza a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lleida i la Fundació la Fira de Lleida perquè formalitzin una addenda al present conveni que determini amb detall les aportacions anuals, prenent en consideració l'aportació inicial esmentada i el període de carència, en el seu cas.

Cinquè. Justificació del cost real de l'actuació.

L'import a justificar és de 3.506.798,98 Euros de base imposable, segons figura en el pacte primer. Si en els processos de licitació i execució es produís alguna modificació, l'import màxim a finançar per les dos administracions públiques participants serà de 3.506.798,98 Euros de base imposable, sens perjudici d'altres acords que poguessin adoptar-se en relació a l'equipament del pavelló. En el cas de l'aportació corresponent a l'Ajuntament de Lleida també són justificables les despeses financeres associades a l'operació de crèdit ressenyada en el pacte segon.

En cap cas, l'import de l'aportació no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb aportacions d'altres entitats o ajuts, superi el cost de l'actuació a desenvolupar per la Fira de Lleida.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es facin en el termini d'execució establert en aquest Conveni.

Pel que fa a les despeses en concepte d'honoraris de direcció d'obra, quedaran excloses les retribucions de personal funcionari o de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment amb la Fundació la Fira de Lleida, excepte el personal que s'hagi contractat per dur a terme el projecte. També queden excloses les despeses de tributs susceptibles de recuperació o compensació.

D'altra banda, quedarà inclosa qualsevol despesa destinada a la millora tècnica de l'equipament, de la instal·lació, del funcionament i de la posada en marxa del Pavelló desmuntable.

La despesa efectuada serà la que hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat en aquest Conveni.

En relació a la justificació de l'execució de les actuacions, amb excepció de les despeses vinculades a l'operació de crèdit del pacte segon, la Fundació la Fira de Lleida haurà de presentar, com a màxim el 30 de gener de 2026, la justificació de l'execució de les actuacions i de l'aplicació de les aportacions. La normativa aplicable a la justificació és la que estableixen els articles 3.c) i 6, "Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor", de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

D'acord amb aquest article i per a la justificació de l'actuació, la Fundació la Fira de Lleida ha de presentar compte justificatiu amb l'aportació d'informe emès per l'auditor de la Fira de Lleida, que ha de contenir la documentació següent:

- 1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, l'activitat o el projecte, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- 2. Una memòria econòmica abreujada, amb l'estat detallat de les despeses de les activitats, degudament agrupades per conceptes.*
- 3. La liquidació del total del pressupost, en què s'han d'indicar els ingressos o les aportacions i les despeses del projecte i, si escau, s'han de motivar les desviacions respecte al pressupost inicial.*

La despesa derivada de la revisió del compte justificatiu pot tenir la condició de despesa justificable.



Ajuntament de Lleida

La Fundació la Fira de Lleida està obligada a conservar i a posar a disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, els registres i els documents que siguin exigibles per a la justificació de les subvencions. Aquesta mateixa obligació la té respecte a les actuacions de comprovació i control previstes en la normativa aplicable.

L'informe de l'auditor indicarà les comprovacions realitzades i posarà de manifest tots els fets que puguin suposar un incompliment per part de la Fundació la Fira de Lleida, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'informe ha de seguir el model que figura en l'annex de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

L'informe de l'auditor detallarà els procediments de revisió i el seu abast, d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

La Fundació la Fira de Lleida lliurarà una còpia de la justificació a la Comissió de Seguiment que preveu el punt següent.

El compte justificatiu ha d'anar acompanyat dels justificants de despesa (factures o documents equivalents). Les factures han d'anar a nom de la Fundació la Fira de Lleida. L'IVA dels justificants en quedarà exclòs.

En quan a les quotes financeres, la Fundació la Fira de Lleida presentarà durant el mes de gener de cada any les quotes de l'operació o de les operacions de crèdit descrites en el pacte quart, d'acord amb el model de justificació que determini

l'Ajuntament. Segons el convingut a partir del 2026, si la suma de les quotes financeres de l'any és inferior a la bestreta de 220.000,00 euros realitzada l'any anterior, es procedirà a la seva regularització, mitjançant la compensació amb la bestreta de 220.000,00 euros de l'exercici següent. L'import a justificar cada exercici serà l'establert en el pacte Quart.a).

Sense l'aprovació de la justificació de l'any anterior i la seva regularització no es podrà efectuar el pagament de la bestreta de l'aportació anual.

Sisè. Comissió de Seguiment.

Es constituirà una Comissió de Seguiment formada per una persona nomenada per la Fundació la Fira de Lleida, una per la Diputació de Lleida i una altra nomenada per l'Ajuntament de Lleida. La coordinació de la Comissió i la secretaria anirà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida.

Aquesta Comissió vetllarà pel compliment dels acords que estableix aquest Conveni; validarà l'adjudicació de les dos licitacions esmentades en els dos primers punts del pacte segon; validarà qualsevol modificació del projecte; vetllarà també pel compliment dels terminis d'execució de les accions d'acord amb els termes del Conveni, i, en general, pel compliment dels compromisos assumits per les parts signants.

Setè. Publicitat.

La Fundació la Fira de Lleida col·locarà una placa en un lloc visible a l'entrada de l'equipament, on consti la col·laboració de la Diputació de Lleida i de l'Ajuntament de Lleida, d'acord amb el model i les característiques tècniques que li seran facilitats. Així mateix, en tota la documentació i la publicitat relativa a aquest Pavelló desmuntable farà referència a aquesta col·laboració.

Les administracions aportants donaran publicitat a l'aportació dotacional mitjançant els diaris oficials corresponents. El text íntegre del Conveni es podrà consultar en el web de la Diputació de Lleida i de l'Ajuntament de Lleida.

Vuitè. Vigència.



Ajuntament de Lleida

El Conveni desplegarà efectes des de la seva signatura i serà vigent per un termini de onze anys des de la seva signatura. La vigència va més enllà dels quatre anys tal i com recull l'article 49 de la Llei 40/2015 de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Al present conveni li resulta d'aplicació l'establert en l'article 16.2 de la LGS pel que continua la seva vigència fins a la finalització del termini aprovat o la finalització del préstec que finança.

La Fundació la Fira de Lleida podrà sol·licitar, abans del 30 de juny de 2025, una ampliació del termini d'execució, justificació i vigència del Conveni, si justifica raonadament un endarreriment en el calendari previst i ho comunica a la Comissió de Seguiment.

Novè. Causes de revocació.

Seràn causes de revocació d'aquest Conveni:

-

L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits o de la legislació aplicable;

-

La no justificació dins del termini establert en el pacte sisè.

En el supòsit que la Fundació la Fira de Lleida infringeixi alguna de les clàusules previstes en aquest Conveni, les administracions aportants quedaran facultades per exigir-li el reintegrament de totes o part de les aportacions econòmiques rebudes, en funció del grau d'incompliment. Per això, caldrà la instrucció prèvia del procediment corresponent, i amb aquesta finalitat les parts es remeten al que estableix el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre).

Desè. Modificació del Conveni.

Qualsevol modificació del contingut d'aquest Conveni requerirà l'acord unànim de les parts signants.

Onzè. Protecció de dades

Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, les dades i la documentació a què tinguin accés en virtut d'aquest acord i dels específics que se'n derivin, i no poden utilitzar-les per a usos diferents dels que s'hi preveuen. Igualment, fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment de la normativa de protecció de dades personals que sigui aplicable en cada cas. Ni en virtut d'aquest acord ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es facin en el marc d'aquest Conveni, en cas que calguin, les parts adequaran les seves actuacions als requisits que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal serà causa de resolució del Conveni, sens perjudici de la responsabilitat sancionadora en què es pugui incórrer d'acord amb aquesta normativa.

Dotzè. Règim jurídic.

Aquest Conveni té naturalesa administrativa i es regeix per les previsions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; del capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les



Ajuntament de Lleida

formes de justificació de subvencions, en raó al règim jurídic de les subvencions al que sotmeten l'aportació.

Segons l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'inclou l'obligació de comunicar la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

La signatura del Conveni implica l'autorització a les unitats administratives perquè comptabilitzin la disposició de crèdit a favor dels beneficiaris i l'autorització perquè comptabilitzin el reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que derivi de la interpretació i el compliment d'aquest Conveni. En darrer terme, si no pogués assolir-se un acord, la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer aquestes qüestions.

I, en prova de conformitat, totes les parts signen aquest Conveni.

Fèlix Larrosa Piqué
Alcalde de l'Ajuntament de Lleida

Jaume Saltó Albareda
President de la Comissió Delegada
de la Fundació la Fira de Lleida

Quart.- Notificar el present acord a la Fundació Fira de Lleida i als seus patrons.

Cinquè.- Facultat al Sr. Alcalde per a la signatura de tots els documents necessaris per a la formalització, execució i desenvolupament del present acord.

Sisè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal VOX, el regidor senyor Josep Roca Tlemsani; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, el regidor senyor Sergi Grimau Gragera i la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Jordina Freixanet Pardo; del grup municipal PP, el regidor senyor Xavier Palau Altarriba i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Carme Valls Llaràs i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=939.0&endsAt=2202.0>



Ajuntament de Lleida

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 18

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Vots en contra: 1

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Abstencions: 7

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

De conformitat amb el previst a l'article 91.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), el senyor alcalde acorda alterar l'ordre dels assumptes, passant els punts 12 i 13, a debat conjunt i votació separada de les regidores i regidors de la corporació, després del punt 22 de l'ordre del dia d'aquesta sessió plenària.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2202.0&endsAt=2229.0>

14.- APROVAR LA 2A VERSIÓ DE LA SEGONA ADDENDA AL CONTRACTE PROGRAMA ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ I L'AJUNTAMENT DE LLEIDA (EXP.01.24.057).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa d'Innovació i Acció Social de data 13 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“El regidor d'Acció i Innovació Social, en data 6 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:



Ajuntament de Lleida

Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Regidoria d'Acció i Innovació Social

1.2 Modificació de l'Addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament de Lleida en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, aprovada per acord de Ple de data 26 de juliol de 2024.

Antecedents

2.1 De conformitat amb allò previst a l'article 26.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 67 c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, a l'Ajuntament de Lleida és un servei mínim i obligatori la prestació de serveis socials.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix en l'article 31 les competències dels municipis en aquesta matèria.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix en l'article 41.5 que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministrativa amb els ens locals a fi de garantir la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat del servei i els seus professionals.

2.2 D'acord amb la Llei 12/2007 l'Ajuntament ha disposat de finançament provinent de la Generalitat i adreçat a la prestació de serveis socials des de l'any 2008.

2.3 Atès que el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya ha establert una segona versió a la 2a addenda al Contracte Programa que elimina obligacions afegides en la justificació del Servei d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (SEAIA) d'acord amb els pactes establerts entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya.

2.4 Vist l'informe tècnic de la Directora adjunta d'Innovació Social, de data XX-XX-XX, del tenor literal següent:

[...] Proposta

Atès la necessitat d'actualitzar la primera versió de la 2a addenda al Contracte Programa.

Atès que l'esmentada actualització representa una millora al no incloure més obligacions en la justificació del servei SEAIA d'acord amb el que demanava la FMC i l'AMC

Demanem

APROVAR la modificació de l'Addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament de Lleida en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, aprovada per acord de Ple de data 26 de juliol de 2024.



Ajuntament de Lleida

Fonaments de dret

3.1 Articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

3.2 Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix que la prestació de serveis socials i la promoció i la reinserció socials són competències municipals i locals (art. 66.3 k); que els ens locals amb més de vint mil habitants han de prestar, com a mínim, aquests serveis (article 67), i que l'ens local pot exercir competències pròpies de la Generalitat delegades en els termes que estableixin les lleis (art. 70)

3.3 Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que estableix que el sistema públic de serveis socials s'estructura en serveis socials bàsics i serveis socials especialitzats.

També determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials. A més, els municipis i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen.

Les competències d'ambdues administracions es detallen en els articles 28 a 32 de la Llei esmentada. L'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives.

L'article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals.

3.4 Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3.5 Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3.6 Articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

3.7 Acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generala per al període 2022-2025 del CP, entre el Departament de Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya i les entitats municipalistes ACM i FMC signat el 28 de desembre de 2021.

Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, del següent acord:

Primer. APROVAR la modificació de l'Addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament de Lleida en matèria de serveis socials i altres programes



Ajuntament de Lleida

relatiu al benestar social, aprovada per acord de Ple de data 26 de juliol de 2024, en els termes que consten a l'expedient.”

Segon. FACULTAR el senyor Alcalde per a l'atorgament de quants documents i actes fossin necessaris per a l'execució del present acord.

Tercer. NOTIFICAR el present acord al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, per al seu coneixement i als efectes adients.

Quart. INSCRIURE la modificació de l'addenda segona (2024-2025) del conveni al registre de convenis de l'ajuntament, d'acord amb l'article 144.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè. TRAMETRE la modificació de l'addenda segona (2024-2025) del conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.”

Sisè. PUBLICAR la modificació de l'addenda segona (2024-2025) del conveni al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Setè. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Vuitè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciós Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2229.0&endsAt=2251.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 26



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

15.- APROVAR L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA A LA COMMEMORACIÓ DEL "DIA MUNDIAL DE LA INFÀNCIA DE 2024" (EXP.02-24-066).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa d'Innovació i Acció Social de 13 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

"El regidor de Joventut, Educació i Ocupació, en data 31 d'octubre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

"PROPOSTA"

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Regidoria de Joventut, Educació i Formació (Servei d'Educació)

1.2 Expedient: Exp. 02-24-066 – 2024 - G02030602/2024/0749

1.3 Assumpte: Aprovació de l'adhesió de l'Ajuntament de Lleida a la commemoració del "Dia Mundial de la Infància de 2024"

2. Antecedents

2.1 Vist l'informe proposta favorable, de la Responsable Coordinadora d'Educació, de data 30 d'octubre de 2024 que diu:

"L'Assemblea General de les Nacions Unides, formada per representants de 193 països, és la principal organització on es debat i acorda diferents polítiques i qüestions internacionals, i també estableix les normes d'actuació del dret internacional.



Ajuntament de Lleida

El 20 de novembre de 1989 , aquesta Assemblea va redactar i aprovar un text anomenat “Convenció dels Drets dels Infants”, on es van reconèixer per primer cop en la història als infants com a subjectes de ple dret, en lloc de considerar-los sols objecte de protecció.

Es per això que des de llavors, el dia 20 de novembre es celebra el Dia Mundial de la Infància. El text va ser ratificat per part de casi tots els Estats membres a excepció dels Estats Units i Somàlia. La Convenció inclou, 54 articles que recullen els drets econòmics, socials, culturals, civils i polítics de tots els nens i les nenes amb independència de la situació en la que es trobin. La seva aplicació és d'obligat compliment per part dels governs, i també defineix les obligacions i responsabilitats d'altres agents com ara els pares, professors, professionals de la salut, investigadors i els mateixos infants.

Amb posterioritat es va iniciar a l'any 1996 la iniciativa “Ciudades Amigas de la Infancia” (CAI) com a part de la resolució aprovada a la segona Conferència de l'ONU sobre els Assentaments Humans, per transformar les ciutats en llocs més habitables per a tothom. En el llenguatge d'UNICEF, es va anar assumint el lema “els infants primer”. La Conferència va declarar que el benestar de la infància és l'indicador més segur d'una societat sana, democràtica i un bon govern. Temps després i emparats per la Convenció dels Drets dels Infants, aquest compromís inicial de pensar en els nens i les nenes com a subjectes de drets i agents a ser tinguts en compte als programes i polítiques socials, es va completar amb la idea de donar participació directa als nens i joves en els assumptes ciutadans, a més de millorar la seva protecció i la promoció dels seus drets com a persones. Així, en 1998 Lleida va assumir un ferm compromís en la defensa i promoció dels drets dels infants amb la creació de la figura del/la Defensor/a dels Drets dels Nens, de les nenes i els Adolescents a la ciutat. La formalització d'aquest compromís amb tota una normativa específica, oberta a la ciutat, i tenint com a punt de partida el Reglament Regulador dels Drets dels Nens i Adolescents de Lleida, com a eina de treball, compromís intern i ideari d'actuació de l'Ajuntament.

Al mateix temps, es van activar altres eines necessàries com el Consell Assessor Municipal de la Infància i l'Adolescència, Pla Local per a la Infància i l'Adolescència i el Plenari dels Infants i Adolescents de Lleida.

Finalment al novembre de 2004, Lleida va ser proclamada “Ciutat Amiga de la Infància”.

Aquest reconeixement ha estat renovat cada 4 anys i l'última renovació, per part d'UNICEF va ser el 27 de novembre de 2023.

Ser “Ciudad Amiga de la Infancia” representa ser una ciutat que es compromet a respectar els drets dels nens, les nenes i els adolescents. És una ciutat on les veus, les necessitats, les prioritats i els drets de la infància formen part integrant de les polítiques, els programes i les decisions públiques. En aquesta línia, s'inclou treballar amb la infància del municipi a través del respecte de tots els seus drets i la promoció de la participació real dels infants en la presa de decisions municipals

Unicef cada any fa la proposta a totes les ciutats que estan reconegudes com a “Ciutat Amiga de la Infància”, a aprovar aquesta declaració que ens compromet a la promoció d'una major i més eficient inversió en la infància, garantint que s'assignen els recursos necessaris per afrontar els reptes indicats.”

3. Fonaments de dret

3.1 Convenció sobre els drets de l'infant, adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre del 1989 i entrà en vigor el 2 de setembre del 1990.

3.2 Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

3.3 Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

4. Proposta



Ajuntament de Lleida

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria simple del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local), del següent acord:

Primer. APROVAR l'adhesió de l'ajuntament de Lleida a la commemoració del dia Mundial de la infància 2024, d'acord amb el manifest promogut per UNICEF.

Segon. FER-NE la difusió corresponent entre la ciutadania del mateix.

Tercer. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen en un debat conjunt dels punts 15 i 16 de l'ordre de dia: del grup municipal VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne i del grup municipal PSC-UNITES-CP, el regidor senyor Carlos Enjuanes Llop. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2251.0&endsAt=2527.0>

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2527.0&endsAt=2572.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 24

Grup municipal PSC-UNITES-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal JXCAT LLEIDA–CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

16.- APROVAR LA PRÒRROGA PER A L'ANY 2025 DEL TERCER PLA LOCAL PARA LA INFÀNCIA 2020-2024 (EXP.02-24-067).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa d'Innovació i Acció Social de 13 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“El regidor de Joventut, Educació i Ocupació, en data 31 d'octubre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Regidoria de Joventut, Educació i Formació (Servei d'Educació)

1.2 Expedient: Exp. 02-24-067 – 2024 - G02030602/2024/0750

1.3 Assumpte: Aprovació de la pròrroga per a l'any 2025 del Tercer Pla Local para la Infància 2020-2024.

2. Antecedents

2.1 Vist l'acord de Ple de data 27 de novembre de 2020 pel qual es va aprovar el III Pla Local per a la Infància pel període 2020-2024.

2.2 Vist l'informe-Proposta favorable, de la Responsable Coordinadora d'Educació, de data 30 d'octubre de 2024, que diu:

“FONAMENTACIÓ DE LA PROPOSTA

Contextualització del Pla Local per a la Infància (PLIA) de l'Ajuntament de Lleida

L'Ajuntament de Lleida compta amb una llarga tradició en el desenvolupament de polítiques destinades a la infància i l'adolescència de la ciutat i vetlla des de fa molts anys, per la defensa dels nens i les nenes i adolescents de la ciutat. El progrés de la ciutat Lleida ha de tenir com a referència permanent la seva necessària protecció i promoció, en base a les quals hem de construir el futur de la nostra societat. Aquest ha de ser un dels eixos vertebradors de les polítiques municipals en tots els àmbits, com a millor estratègia preventiva d'educació i de cohesió i de convivència social.



Ajuntament de Lleida

El Pla Local per a la Infància, d'ara en endavant PLIA, impulsat per l'Ajuntament de Lleida, té com a finalitat orientar polítiques d'infància integrals i és la resposta a aquesta atenció especial que els nens i les nenes i adolescents requereixen; és un Pla que s'ha d'entendre com una de les grans línies de present i, també, de futur, de compromís i acció envers la infància a la ciutat.

El primer Pla Local per a la Infància i l'Adolescència (PLIA) de l'Ajuntament de Lleida va néixer per la necessitat de potenciar i regir, de manera transversal i coordinada, les diferents accions i actuacions que s'implementaven des de les diferents Regidories de l'Ajuntament en aquest àmbit.

El PLIA es basa en els següents principis:

- Principi de l'interès superior de l'infant o l'adolescent
- Principi del desenvolupament de les potencialitats personals
- Principi de protecció contra els maltractaments
- Principi de la no-discriminació
- Principi de la perspectiva de gènere i de diversitat funcional
- Principi de la ciutadania activa
- Principi de respecte i suport a les responsabilitats parentals.

Cada Pla, amb durada quadriennal, s'ha d'entendre com una eina dinàmica, d'adequació de les estratègies i avaluació del Pla anterior a les necessitats canviants de caire educatiu, social i emocional detectades i emergents de la nostra ciutat.

El PLIA implica el ferm compromís de la ciutat de Lleida per ser una Ciutat Educadora i una Ciutat Amiga de la Infància (UNICEF), alineat amb els ODS 2030, i en l'execució de projectes i polítiques per garantir, de manera integral, la qualitat de vida dels nens i nenes i joves que viuen a la ciutat. Tanmateix, tots els drets dels infants que es deriven de la convenció de l'ONU aprovada l'any 1989 traspuen aquest document.

Els grans eixos d'actuació que configuren el PLIA són l'equitat, la ciutadania activa, la lluita contra la pobresa, l'educació de qualitat i la salut, la seguretat i sostenibilitat i la inclusió. I aquests eixos impliquen totes les regidores municipals, que han d'estar compromeses en l'execució dels programes i projectes des d'una mirada educadora i educativa.

Estructura i contingut del Pla local per a la infància

Cada quatre anys per l'elaboració del nou PLIA, L'Ajuntament de Lleida, sota la coordinació de la regidoria d'educació, segueix un procés participatiu on hi estan implicats tant agents interns com externs a l'administració local, i tenint també molt en compte la participació dels infants i joves de la ciutat.

Per a l'elaboració, seguiment i avaluació periòdica del PLIA, les dades s'obtenen de:

- La *diagnosi biennal* quantitativa i qualitativa de l'Observatori de la Infància i l'Adolescència de la ciutat de Lleida, portat a terme per la Universitat de Lleida, amb la qual l'ajuntament té signat un conveni de col·laboració, l'actual amb vigència fins 2027. La recerca i l'anàlisi de la informació s'estructura en sis grans temàtiques: educació, salut, serveis socials, participació, lleure i ciutat.
- El PLIA està estructurat en 7 eixos d'acció, cadascun es desglossa en diferents línies estratègiques i cadascuna es concreta en objectius i accions i indicadors d'avaluació. Es porta a terme una *avaluació anual* de les accions i projectes d'àmbit de la infància i adolescència



Ajuntament de Lleida

que implementen les diferents regidories de l'Ajuntament, mitjançant un sistema d'indicadors que permeten analitzar la seva evolució. Aquests indicadors són quantitatius (de recursos municipals humans i materials; de procés de les accions; de productivitat; de resultats dels objectius i activitats plantejades) i qualitius.

Procés d'elaboració i aprovació del III PLIA

1. Partint de l'avaluació de l'anterior Pla Local per a la Infància, segons l'estructura exposada en l'apartat anterior, i d'acord amb la Convenció dels Drets dels Infants, les línies directrius que estableix UNICEF com a Ciutat Amiga de la Infància i els Objectius de Desenvolupament Sostenible marcat per l'Agenda 2030 de les Nacions unides, s'elabora el marc conceptual i referencial que ha d'emmarcar el nou Pla quadriennal, fins a definir els eixos d'acció i les seves línies estratègiques. Aquest marc és definit per una comissió tècnica integrada per representants de totes les regidories municipals.
2. L'equip de Govern Municipal aprova aquest primer bloc de contingut.
3. La comissió tècnica té l'encàrrec de definir els objectius i les accions a partir de les línies estratègiques aprovades per l'equip del Govern Municipal.
4. Un cop definit i consensuat el document final és estudiat i validat per:
 - L'Observatori de la Infància i l'adolescència de la ciutat de Lleida (experts de la UdL)
 - El Consell Assessor Municipal de la Infància i l'adolescència.
5. Finalment el nou PLIA ha de ser aprovat per la Corporació Municipal en sessió Plenària, prèvia aprovació per part de la Comissió Informativa de l'àmbit.

Situació actual que motiva la proposta de pròrroga del PLIA vigent:

El [III Pla local per a la infància](#) va ser aprovat pel Ple Municipal el 27 novembre 2020 i té una vigència fins finals de 2024. Per tant a principis de 2025 caldria elaborar el nou per al període quadriennal 2025-2028.

Però l'avaluació de l'actual PLIA al 2024 implica una sèrie de hàndicaps, que si es prorroga un any més se solucionen i permet alinear i confluïr diferents processos i optimitzar la feina dels tècnics de totes les regidories implicats en l'avaluació i elaboració del nou Pla:

- Els resultats de l'estudi quantitatiu i qualitatiu de 7è [Observatori de la Infància i l'Adolescència](#) per part de la UdL, amb periodicitat biennal, es presentaran el 4t trimestre de 2025. Per tant a 2024 no es disposa de dades actualitzades .
- El 28 de setembre de 2023 el Ple Municipal va ratificar l'aprovació de renovació del reconeixement de Lleida com a Ciutat Amiga de la Infància – CAI (que atorga UNICEF), prèviament dictaminada favorablement per la Comissió informativa d'Acció i Innovació Social, en la sessió celebrada el dia 13 de setembre de 2023 i que s'havia adoptat en la sessió plenària de data 31 de març de 2023.

Aquesta aprovació de renovació del reconeixement com a CAI, és condició prèvia per a renovar el Conveni quadriennal de Col·laboració en el marc de la Iniciativa Ciutat Amiga de la Infància entre l'Ajuntament de Lleida i UNICEF i que va ser signat el passat 12 de setembre al Saló de Plens de la Paeria.

El protocol de reconeixement com a Ciutat Amiga de la Infància o de renovació d'aquest, contempla entre els requisits d'obligat compliment per a l'ajuntament, l'existència d'un Pla Local d'Infància municipal.



Ajuntament de Lleida

Ser Ciutat Amiga de la Infància comporta un important treball tècnic de seguiment i de retiment de comptes anual a UNICEF, més intens cada dos anys, quan cal presentar un informe intermedi de seguiment de compliment dels indicadors que estableix UNICEF; i especialment cada quatre anys, coincidint amb el venciment del conveni de col·laboració, i per tant UNICEF exigeix una avaluació – auditoria molt completa i estricta.

L'avaluació de la darrera auditoria es va fer a finals de 2023, coincidint amb l'acord del Ple de renovar el reconeixement de l'ajuntament de Lleida com a CAI. El proper informe intermedi cal presentar-lo per tant a finals de 2025. En conseqüència, l'avaluació del PLIA també a finals de 2025 amb el resultat de l'estudi de l'Observatori i dels projectes municipals, permetrà tenir les dades complertes i actualitzades per l'informe d'UNICEF.

També cal tenir molt present que per a l'elaboració del nou PLIA, per una banda cal partir de l'avaluació de l'actual Pla; però en el proper caldrà incorporar una nova visió, eixos i línies estratègiques en el marc dels vectors i els eixos transversals del [Projecte Educatiu de Ciutat](#) (PEC), elaborat des de la mirada comunitària d'una ciutat educadora i que el Consell Escolar Municipal i el Ple Municipal van aprovar al mes de març de 2023.

El PEC és el document marc que, de manera participativa i comunitària, promou una transformació en l'educació des de la mirada comunitària. Ha de ser l'eina per compartir i integrar els valors educatius entre la ciutadania i els sectors socials. És un projecte obert i viu, que s'ha d'adaptar als canvis de la societat i que ha d'alinejar el conjunt d'accions relacionades amb l'educació dins la política municipal.

El document repensa l'educació dins i fora de l'escola i proposa 8 eixos transversals com són la inclusió, la interculturalitat, el vessant intergeneracional, la perspectiva de gènere, el treball en xarxa, la comunicació, la llengua catalana i l'accés a l'art i a la cultura.

Actualment el PEC està en fase de desplegament, amb l'avaluació quantitativa i qualitativa dels projectes i accions de les diferents regidories. A finals de 2025 es disposarà de l'anàlisi d'aquest procés i es podrà incorporar les línies de treball per al nou PLIA, en l'àmbit de la infància i l'adolescència.

I per últim, amb l'elaboració del nou PLIA caldrà també fer una anàlisi de necessitats i de prioritats alineats amb els compromisos i projectes per a la infància i l'adolescència que defineix el Pla d'Acció Municipal vigent.

Per tots els arguments plantejats, a nivell tècnic és més operatiu i coherent que tots els processos estiguin alineats. Cal tenir també present que les diferents accions i conseqüents informes i auditories que s'han de dur terme són similars en quant a la recopilació de dades, avaluacions i justificacions.

PROPOSTA TÈCNICA

1.- Que s'informi favorablement per part de la Comissió Informativa de l'aprovació de l'esmentada proposta de pròrroga un any més, fins 2025.

2.- Que es traslladi al Ple de la Corporació l'esmentat informe per tal que s'aprovi la pròrroga per l'any 2025 del III PLA LOCAL PER A LA INFÀNCIA DE LLEIDA.“

3. Fonaments de dret

3.1 Convenció sobre els drets de l'infant, adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre del 1989 i entrà en vigor el 2 de setembre del 1990.



Ajuntament de Lleida

3.2 Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

3.3 Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria simple del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local), del següent acord:

Primer. APROVAR la pròrroga del El III Pla Local per a la Infància 2020-2024, per a l'any 2025.

Segon. Donar difusió d'aquest acord en els àmbits d'influència del Pla Local per a la Infància.

Tercer. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen en un debat conjunt dels punts 15 i 16 de l'ordre del dia: del grup municipal VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne i del grup municipal PSC-UNITES-CP, el regidor senyor Carlos Enjuanes Llop. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2527.0&endsAt=2572.0>

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2572.0&endsAt=2599.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 24

Grup municipal PSC-UNITES-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

17.- APROVAR L'ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI DELS BÉNS I ELS DRETS QUE INTEGREN EL PATRIMONI MUNICIPAL DE SÒL I D'HABITATGE. (EXP.204_2024).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat de 20 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 13 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Patrimoni

1.2 Expedient: 204_2024

1.3 Assumpte: Aprovació de l'actualització de l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge.

2. Antecedents

2.1 El Ple de l'Ajuntament de Lleida en data 22 de març de 2024, va aprovar l'actualització de l'inventari dels béns i els drets que integren el Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge.

En data 27 de març de 2024 es va trametre al Registre de planejament urbanístic de Catalunya l'esmentat inventari per a la seva inscripció. Actualment consta publicada en Registre de planejament urbanístic de Catalunya (RPUC) l'actualització de l'inventari dels béns i drets que integren el Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge aprovada per l'Ajuntament Ple en data 22 de març de 2024.

2.2 Els béns que integren el Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge constitueixen un patrimoni separat de la resta de béns municipals.

Aquest patrimoni constitueix el Llibre B de l'inventari, “*béns afectes al patrimoni municipal de sòl i d'habitatge*”, està detallat en els documents que consten a l'expedient i està constituït pels següents béns:



Ajuntament de Lleida

- El sòl corresponent al percentatge d'aprofitament urbanístic de cessió obligatòria i gratuïta, tant en sòl urbà com en sòl urbanitzable.
- Béns immobles de caràcter patrimonial obtinguts per exercici del dret de tanteig i destinats a habitatges socials.
- Béns immobles de caràcter patrimonial adquirits per qualsevol títol, que l'Ajuntament ha acordat incorporar a aquest patrimoni al tractar-se d'habitatges socials.
- Aprofitament urbanístic associat a parcel·les procedents de cessió obligatòria i gratuïta.

2.3 En relació amb la darrera actualització de l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal del sòl i l'habitatge de l'Ajuntament de Lleida, aprovada per l'Ajuntament Ple en data 22 de març de 2024, s'ha donat de baixa d'aquest inventari el proindivís de titularitat municipal de 12,64 % de la finca situada a l'avinguda Torres Salses, 4 de Lleida, corresponent a la parcel·la resultant 13 bis, del Text refós de la modificació del Projecte de reparcel·lació del Pla parcial del sector SUR 42 Torre Salses.

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 17 de juliol de 2024, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu especial i l'inici de la licitació per a l'alienació mitjançant procediment obert per concurs, amb diversos criteris de valoració i el sistema de tramitació ordinària, d'un proindivís de naturalesa patrimonial de 13,77% d'una parcel·la situada a l'avinguda Torre Salses, núm. 4 de Lleida (finca registral 35136 del Registre de la Propietat núm. 3 de Lleida).

- Proindivís de 12,64% de titularitat municipal en concepte de cessió del 10% d'aprofitament urbanístic, integrant del Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge.
- Proindivís de 1,13% no integrant del Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge.

Per decret d'Alcaldia de data 9 de setembre de 2024, es va aprovar l'adjudicació de l'esmentat proindivís i en data 7 d'octubre de 2024 es va formalitzar l'escriptura de compravenda de l'esmentat proindivís municipal, davant el Notari de Lleida, senyor Pablo Gómez Clavería (protocol 5.538).

2.4 En data 6 de novembre de 2024, el Llibre B de l'inventari "Els afectes al patrimoni municipal de sòl i d'habitatge" té el següents imports:

- Compte (2400) Terrenys del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge: 8.463.047,43 €
- Compte (2410) Construccions del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge: 461.009,93 €
- Compte (2490) Altres béns i drets del patrimoni municipal de sòl i habitatge: 3.120.049,21€
- Compte (2841) Amort. Acumu. construccions del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge: - 67.534,88 €

2.5 A l'expedient consta l'informe jurídic emès en data 11 de novembre de 2024, favorable a l'aprovació de l'actualització de l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge, el Llibre B de l'inventari, de conformitat amb els documents que consten a l'expedient, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades en aquest informe.

3. Fonaments de dret



Ajuntament de Lleida

3.1 El Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, en el seu article 164.6 determina:

“Els municipis inclosos en les àrees de demanda residencial forta i acreditada han d'aprovar anualment l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge, així com el balanç de situació d'aquest patrimoni, i trametre'ls al Registre de planejament urbanístic de Catalunya per a la seva inscripció.”

De conformitat amb allò previst a l'annex 1 del Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge i es desenvolupa l'objectiu de solidaritat urbana que preveu la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, el municipi de Lleida està definit dins de les àrees de demanda residencial forta i acreditada.

3.2 L'article 32.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, que disposa:

“1. Les administracions públiques estan obligades a inventariar els béns i drets que integren el seu patrimoni, fent constar, amb el detall suficient, les mencions necessàries per identificar-los i les que calguin per reflectir la seva situació jurídica i la destinació o l'ús a què són dedicats.”

3.3 El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula en el seu article 222 l'inventari dels béns, i estableix que els ens locals han de portar un inventari de llurs béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris.

3.4 El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, regula en els articles 100 a 118 l'inventari.

L'article 100 estableix que:

“Els ens locals han de portar un inventari general consolidat en el qual integrin, mitjançant epígrafs i subepígrafs, amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, els inventaris que compreguin:

- a) Els béns, drets i obligacions de l'ens local.*
- b) Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si s'escau.*
- c) Els afectes al patrimoni històric-artístic, si s'escau.*
- d) Els dels organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local.*
- e) Els cedits a altres administracions o a particulars però revertibles a l'ens local.”*

L'article 101 regula els inventaris parcials, i disposa:

“Cada un dels inventaris parcials als quals es refereix l'article anterior, que serveixen de base per formar l'inventari general, s'han de normalitzar en els seus epígrafs i subepígrafs perquè es pugui realitzar la consolidació.”

L'article 14.1 determina que el patrimoni municipal de sòl es regeix per la seva legislació específica i s'integra en el de l'ens local com a patrimoni separat.

3.5 Els articles 51 i 52 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, relatius a la noció, finalitat i destí dels patrimonis públics de sòl.

3.6 Béns que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge:



Ajuntament de Lleida

L'article 163.2 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), determina:

"El sòl corresponent al percentatge d'aprofitament urbanístic de cessió obligatòria i gratuïta, tant en sòl urbà com en sòl urbanitzable, s'incorpora al patrimoni municipal de sòl i d'habitatge."

L'article 223.1 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU) determina que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge els següents béns:

- a) *"Els terrenys, en qualsevol classe de sòl, o els altres béns immobles de caràcter patrimonial obtinguts per cessió o per expropiació urbanístiques, per exercici dels drets de tanteig i retracte i, en general, per qualsevol instrument d'execució del planejament urbanístic."*
- b) *Els terrenys o altres béns immobles de caràcter patrimonial que s'adquireixin amb els recursos derivats de la gestió o alineació de béns integrants d'aquest patrimoni, o per permuta d'aquests béns, sempre que no s'afectin al domini públic."*
- c) *Els terrenys inclosos en qualsevol classe de sòl o altres béns immobles de caràcter patrimonial, adquirits per qualsevol títol, que l'ajuntament acordi incorporar a aquest patrimoni."*

L'article 223.2 RLU, determina que també integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge els següents recursos econòmics:

- a) *"Els crèdits que tinguin com a garantia hipotecària els béns que formen part d'aquest patrimoni."*
- b) *Els ingressos obtinguts com a conseqüència de la gestió o alienació del propi patrimoni, o de la substitució de qualsevol cessió urbanística pel seu equivalent en metàl·lic."*
- c) *Els ingressos obtinguts en concepte de sancions urbanístiques."*
- d) *Els ingressos derivats de la transmissió dels béns inclosos en el Registre municipal de solars sense edificar, d'acord amb l'article 177 de la Llei d'urbanisme."*

3.7 Pel que fa a la destinació del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge s'ha de tenir en compte el que preveuen els següents preceptes:

Article 160.5 TRLU:

5. "El patrimoni de sòl i d'habitatge dels ens públics es destina a les finalitats següents:

- a) Preveure, posar en marxa i desplegar, tècnicament i econòmicament, l'expansió de les poblacions i la millora de la qualitat de vida.*
- b) Fer efectiu el dret dels ciutadans a accedir a un habitatge digne i adequat.*
- c) Intervenir en el mercat immobiliari per a abaratir el preu del sòl urbanitzat i facilitar l'adquisició de sistemes urbanístics.*
- d) Formar reserves per a protegir i tutelar el sòl no urbanitzable."*



Ajuntament de Lleida

Article 224.1 RLU:

“Els béns que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge han de ser destinats als usos que corresponguin d'acord amb llur classificació i qualificació urbanística.[...].”

Article 224.2 RLU:

“Els recursos econòmics que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge d'acord amb l'article 223.2 d'aquest Reglament s'han de destinar:

- a) A l'adquisició i urbanització de sòl destinat a habitatges de protecció pública, a l'adquisició o rehabilitació d'edificis per destinar-los a aquest tipus d'habitatges, o a la promoció i construcció d'aquest tipus d'habitatges.*
- b) A la conservació, millora, urbanització, rehabilitació i, en general, gestió urbanística dels propis béns del patrimoni.*
- c) A l'adquisició de terrenys en qualsevol classe de sòl o d'altres béns immobles de caràcter patrimonial per a llur incorporació a aquest patrimoni.*
- d) A l'obtenció, execució o construcció de sistemes urbanístics de titularitat pública i a l'execució d'obres de conservació i rehabilitació de les edificacions destinades a aquests sistemes. Els ingressos obtinguts per la substitució de la cessió urbanística que estableix l'article 94.3 de la Llei d'urbanisme pel seu equivalent en metàl·lic, s'han de destinar obligatòriament a l'adquisició d'espais lliures públics de nova creació.*
- e) A l'execució d'operacions d'iniciativa pública de conservació, rehabilitació o millora del patrimoni arquitectònic, de remodelació urbana, o de conservació i millora del medi rural i natural.*
- f) Al desenvolupament d'actuacions en matèria d'habitatge susceptibles de ser protegides d'acord amb els plans d'habitatge aprovats pel Govern i demás legislació sectorial.*
- g) Amb caràcter excepcional, a altres finalitats d'interès social que s'adeqüin a l'article 153.4 de la Llei d'urbanisme i estiguin previstes en els plans urbanístics.”*

3.8 Patrimoni separat de la resta de béns:

L'article 164.1 TRLU determina que els béns que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge constitueixen un patrimoni separat de la resta de béns municipals.

En l'apartat 4 de l'article 164 es regulen les dades necessàries per gestionar aquests béns i han de constar en aquest inventari les relatives a:

- a) La identificació precisa.
- b) El títol i el preu d'adquisició.
- c) La situació jurídica i urbanística.
- d) L'ús a què es dediquen efectivament.
- e) Les operacions que hagin de ser anotades en l'instrument de comptabilitat pública corresponent.
- f) La seva vinculació, si escau, a les expressess finalitats que preveuen els articles 46.2 c i 46.4 en matèria d'habitatges de protecció pública.

3.9 Registre de planejament urbanístic de Catalunya:

D'acord amb el que preveu l'article 164.6 TRLU els municipis inclosos en les àrees de demanda residencial forta i acreditada han d'aprovar anualment l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge, així com el balanç de situació d'aquest patrimoni, i trametre'ls al Registre de planejament urbanístic de Catalunya per a la seva inscripció.

D'acord amb l'annex 1 del Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'habitatge i es desenvolupa l'objectiu de solidaritat urbana que preveu la Llei 18/2007,



Ajuntament de Lleida

de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, del Pla per al dret a l'habitatge, la ciutat de Lleida és un dels municipis inclosos en les àrees de demanda residencial forta i acreditada, i en conseqüència, s'ha d'aprovar anualment l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge, així com el balanç de situació d'aquest patrimoni, i trametre'ls al Registre de planejament urbanístic de Catalunya per a la seva inscripció.

En compliment del que preveu la disposició addicional quarta del Decret llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, en dates 30 de desembre de 2020, 3 de desembre de 2021, 16 de desembre de 2022 i 15 de desembre de 2023, i 27 de març de 2024 es va trametre al Registre de planejament urbanístic de Catalunya (RPUC) l'inventari dels béns i els drets que integren el Patrimoni Municipal de Sòl i d'Habitatge per a la seva inscripció.

Actualment consta publicada en el Registre de planejament urbanístic de Catalunya (RPUC) l'actualització de l'inventari dels béns i drets que integren el Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge aprovada per l'Ajuntament Ple en data 22 de març de 2024.

3.10 Actualització permanent i inscripció en el Registre de planejament urbanístic de Catalunya:

De conformitat amb allò previst a l'article 164.5 TRLU, l'inventari i el balanç de situació del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge s'ha d'actualitzar permanentment. No es pot alienar cap bé o dret del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge si no està inventariat adequadament i, si escau, l'inventari inscrit en el Registre de planejament urbanístic de Catalunya.

3.11 Òrgan competent per a l'aprovació:

La competència correspon al Ple d'acord amb allò que disposa l'article 222.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 105.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals, amb el vot favorable de la majoria simple del número legal de membres de la corporació d'acord amb l'article 47.1 de la Llei reguladora de les bases de règim local, i l'article 114.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats,

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria simple del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, dels acords següents:

Primer. APROVAR l'actualització de l'inventari dels béns i els drets que integren el patrimoni municipal de sòl i d'habitatge de l'Ajuntament de Lleida.

En data 6 de novembre de 2024, el Llibre B de l'inventari "Els afectes al patrimoni municipal de sòl i d'habitatge" té el següents imports:

- Compte (2400) Terrenys del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge: 8.463.047,43 €
- Compte (2410) Construccions del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge: 461.009,93 €
- Compte (2490) Altres béns i drets del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge: 3.120.049,21€
- Compte (2841) Amort. Acumu. construccions del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge: - 67.534,88 €



Ajuntament de Lleida

Segon. TRAMETRE aquest acord a la Intervenció municipal als efectes de la regularització del seu balanç.

Tercer. TRAMETRE el Llibre B de l'inventari "Els afectes al patrimoni municipal de sòl i d'habitatge", juntament amb el seu balanç de situació, al Registre de planejament urbanístic de Catalunya per a la seva inscripció.

Quart. FACULTAR l'Il·lm. Sr. Alcalde per a l'atorgament de quants documents i actes fossin necessaris per a l'execució del present acord.

Cinquè. DIFONDRE el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Sisè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

OBSERVACIONS: s'introdueix una esmena in voce en el número d'expedient que consta en l'ordre del dia i no afecta la proposta transcrita ut supra.

Amb l'esmena esmentada, el text definitiu del punt 2.1. de l'ordre del dia queda redactat com segueix:

"2.1. Expedient 204_2024

Proposta d'aprovació de l'actualització de l'inventari dels béns i els drets que integren el Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge."

En aquest punt de l'ordre del dia intervé: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2599.0&endsAt=2778.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 18

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias



Ajuntament de Lleida

Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Vallis Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Vots en contra: 0

Abstencions: 8

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

18.- APROVAR PROVISIONALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE LLEIDA PER L'AMPLIACIÓ DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA UA 93, AMB LA INCORPORACIÓ DE SISTEMA GENERAL D'EQUIPAMENT COMUNITARI, UBICAT ENTRE ELS CARRERS ENGINYER ANTONI LLOBET I CAL BERNET, I LA REORDENACIÓ DEL CONJUNT PER LA IMPLANTACIÓ DE NOUS EQUIPAMENTS COMUNITARIS I LA REUBICACIÓ DELS HABITATGES DE PROTECCIÓ (AFECTA ELS ARTS. 45, 165 BIS I 166 BIS DEL PGOU), PROMOGUDA PER L'AJUNTAMENT DE LLEIDA, EN ELS TERMES QUE CONSTEN EN EL DOCUMENT UNITARI SIGNAT EN DATA 11 DE MARÇ DE 2024. (EXP.PGU23-41 - X020102M/2023/0002).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat de 20 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La cap de servei d'Urbanisme i la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 13 de novembre de 2024, van signar la proposta de resolució següent:

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Expedient: PGU 23-41 (X020102m/2023/0002)

1.2 Matèria: aprovació provisional de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per



Ajuntament de Lleida

l'Ajuntament de Lleida, en els termes que consten en el document unitari signat en data 11 de març de 2024.

2. Antecedents

2.1. En data 25/11/2022, el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per la reordenació de l'edificació i l'ampliació del Polígon d'actuació urbanística UA 93, delimitada pel passeig Onze de Setembre i els carrers Roda d'Isàbena i Sant Hilari, per la implantació d'un equipament sanitari, i la incorporació de sistema d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, per la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els art. 45 i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, acordant la suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, com també de suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en tot l'àmbit afectat per la modificació puntual, per un termini màxim de dos anys a comptar des de l'aprovació inicial de la modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida, tot de conformitat amb els articles 73 i 74 del Text refós de la Llei d'Urbanisme i els articles 102 i 103 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (BOP de Lleida núm. 246, de data 27 de desembre de 2022).

2.2 En data 25/10/2023, el Servei Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya va sol·licitar a l'Ajuntament de Lleida la disposició d'un solar pròxim a l'Hospital Universitari de Santa Maria amb la finalitat de construir un nou edifici per l'atenció hospitalària de salut mental comunitària (registre E/51382-2023).

2.3 En data 27/10/2023, el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar desistir de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per la reordenació de l'edificació i l'ampliació del Polígon d'actuació urbanística UA 93, delimitada pel passeig Onze de Setembre i els carrers Roda d'Isàbena i Sant Hilari, per la implantació d'un equipament sanitari, i la incorporació de sistema d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, per la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els art. 45 i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, de conformitat amb la següent motivació: la proposta de modificació de la figura de planejament urbanístic aprovada inicialment en data 25 de novembre de 2022, no ha raonat i justificat adequadament l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents, de conformitat amb allò previst a l'article 97.1 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, atès que el document tècnic aprovat inicialment i sotmès a exposició pública no ha tingut en compte ni valorat la implicació que aquesta modificació del planejament urbanístic general té sobre una concessió demanial afectada (BOP de Lleida núm. 216, de data 9 de novembre de 2023).

2.4 En data 1/03/2024, la Universitat de Lleida va sol·licitar a l'Ajuntament de Lleida que valori la possibilitat de cedir un terreny en un solar pròxim al recinte de l'Hospital Universitari de Santa Maria, atesa la proximitat amb el campus de Ciències de la Salut, per a la construcció d'un nou edifici de 5.000 m2 en cinc plantes destinat a l'activitat acadèmica del Campus de Ciències de la Salut de la UdL.

2.5 En data 11/03/2024, la Secretaria General de l'Ajuntament de Lleida ha certificat, a efectes de la seva inscripció registral, la fermesa en via administrativa de l'acord de la Junta de Govern Local de data 10 de gener de 2024, d'aprovació de l'operació jurídica complementària del Projecte de reparcel·lació del polígon d'actuació UA 93 de Lleida i d'aprovació de la versió consolidada del Projecte de reparcel·lació del polígon d'actuació urbanística UA 93 de Lleida, que incorpora la meritada operació jurídica complementària.



Ajuntament de Lleida

2.6 En data 11/03/2024, el Departament de Planejament i gestió urbanística ha emès el document unitari "Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU)", en els termes que consten a l'expedient.

2.7 En data 11/03/2024, el Departament de Planejament i gestió urbanística va emetre un informe del tenor literal següent:

[...] 9. Conclusió

Emetre informe favorable sobre l'aprovació inicial de Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del Polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt amb la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida. [...]

2.8 En data 12/03/2024, el Vicesecretari General, va emetre un informe del tenor literal següent:

[...] 6. Conclusions

Es compleixen els requisits legalment establerts per a procedir a l'aprovació inicial de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, en els termes que consten en el document unitari signat en data 11 de març de 2024,

*S'informa **favorablement** la present proposta de resolució, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe. No obstant, l'òrgan competent per resoldre aquest procediment decidirà el que cregui adient.*

No obstant, l'òrgan competent per resoldre aquest procediment decidirà el que cregui adient.

2.9 En data 22/03/2024, l'Excm. Ajuntament Ple va adoptar, entre altres, el següent acord:

Primer. APROVAR INICIALMENT la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, en els termes que consten en el document unitari signat en data 11 de març de 2024,

Segon. SOTMETRE el present acord a un tràmit d'informació pública mitjançant la inserció d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació de la província, en la web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per un termini d'un mes, així com concedir audiència a les persones interessades amb citació personal i als ajuntaments el terme municipal dels quals confini amb l'àmbit de la modificació. La documentació integrant de l'expedient administratiu es podrà consultar de dilluns a divendres hàbils, en horari de 9:00 a 14:00 hores, a les dependències d'Urbanisme de l'Ajuntament de Lleida, a la Plaça Paeria, núm. 11, 25002, Lleida (edifici Pal·las).



Ajuntament de Lleida

Tercer. SOTMETRE el present acord a un tràmit d'informe dels organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg.

Quart. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, pel seu coneixement i efectes.

Cinquè. DIFONDRE el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Sisè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.”

2.10 En data 14/04/2024 es va publicar al BOP núm. 76 el tràmit d'informació pública pel termini d'un mes de l'Anunci d'aprovació inicial de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, en els termes que consten en el document unitari signat en data 11 de març de 2024.

2.11 En data 18/04/2024 es va publicar al diari Segre l'anunci esmentat.

2.12 En data 21/05/2024 es va generar Diligència per la qual, es fa constar que l'anunci esmentat va estat exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació del dia 18/04/2024 al dia 20/05/2024 ambdós inclosos.

2.13 Des de data 18/04/2024 consta la publicació a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Lleida, en el Registre de Planejament Urbanístic.

2.14 El citat acord es va notificar als següents interessats:

COSEHISA RENTAL SLU	25/04/2024
CIMEXCO SAU	06/05/2024
Ajuntament de Torre-Serona	25/04/2024
Ajuntament de Torrefarrera	25/04/2024
Ajuntament de Sudanell	26/04/2024
Ajuntament de Montoliu de Lleida	26/04/2024
Ajuntament de Gimenells	25/04/2024
Ajuntament de Corbins	25/04/2024
Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell	25/04/2024
Ajuntament d'Aspa	25/04/2024
Ajuntament d'Artesa de Lleida	25/04/2024
Ajuntament d'Alpicat	25/04/2024
Ajuntament d'Alcoletge	25/04/2024
Ajuntament d'Alcarràs	25/04/2024
Ajuntament d'Albatàrrec	25/04/2024



Ajuntament de Lleida

Ajuntament dels Alamús	25/04/2024
Ajuntament de Torregrossa	25/04/2024
Ajuntament de Tamarite de Litera	25/04/2024
Ajuntament d'Alfès	25/04/2024
Administrador de Infraestructuras Ferroviàries (ADIF)	25/04/2024
Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya	25/04/2024
Entitat municipal descentralitzada del Pla de la Font	26/04/2024

Així mateix, en data 02/05/2024 es va efectuar la petició d'informes sectorials al Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya mitjançant registre de sortida 17580-2024, per a la tramitació del planejament urbanístic.

2.15 En data 05/06/2024 es va presentar mitjançant registre d'entrada E28810-2024, l'informe favorable d'ADIF emès en data 05/06/2024, en el següent tenor literal:

*"[...]En consideración a lo expuesto y sin perjuicio del preceptivo informe que deba emitir el Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible, y no observando cuestiones que puedan impedir la emisión del informe favorable, dentro del ámbito de sus competencias, ADIF **no formula objeciones** al trámite de aprobación urbanística del instrumento de planeamiento relacionado en el epígrafe del asunto."*

2.16 En data 26/06/2024, es va presentar mitjançant registre d'entrada E/32172-2024, l'informe favorable de l'Autoritat Territorial de la Mobilitat de l'Àrea de Lleida, emès en data 31/05/2024, en el següent tenor literal:

"[...]4. Conclusions

Emetre informe favorable sobre la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del Polígon d'actuació urbanística UA 93, (arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU)."

2.17 En data 26/06/2024 la Secretaria de Salut Pública del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya va presentar mitjançant registre d'Entrada E/ 32172-2024, l'informe favorable emès en data 04/06/2024, en el següent tenor literal:

"[...]Conclusions

*Un cop examinada la documentació presentada i d'acord amb la informació disponible, s'emet **informe favorable** amb les següents condicions:*

- *En relació a l'abastament d'aigua de consum humà, les actuacions que es duuguin a terme, amb la construcció de noves edificacions i els corresponents serveis, hauran de complir la normativa vigent en matèria d'aigua de consum d'humà, el Reial decret 3/2003, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.*

- *En relació a l'equipament sanitari, destinat al nou edifici d'hospitalització de salut mental de l'Hospital Universitari Santa Maria, per tal de poder obtenir en el seu moment l'autorització administrativa corresponent, el seu disseny haurà de seguir les directrius que marqui el Departament de Salut i els organismes que en depenen, segons la tipologia del centre.*

<https://salutweb.gencat.cat/ca/serveis/autoritzacions/autoritzacio/>



Ajuntament de Lleida

2.18 En data 14/08/2024, mitjançant registre d'entrada E/39365-2024, la Subdirecció General de Planificació Ferroviària del Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible va presentar l'informe favorable emès en data 13/08/2024, en el següent tenor literal:

*“En respuesta a su solicitud, recibida en fecha 9 de julio de 2024, de informe sectorial en relación con la Modificación del Plan de Ordenación Urbana para realizar una ampliación del polígono de actuación urbanística UA 93 en el término municipal de Lleida, se informa que, en el ámbito objeto de la documentación, **por parte de la Subdirección General de Planificación Ferroviaria, desde el punto de vista de la planificación ferroviaria, no hay actuaciones previstas a corto/medio plazo** que deban ser tenidas en cuenta, por lo que no se formulan observaciones.*

En lo que se refiere a líneas ferroviarias existentes y actuaciones en ejecución o previstas en las mismas, de competencia del administrador de la infraestructura ferroviaria, se adjunta el informe emitido por dicho organismo, de fecha 27 de julio de 2024.

En conclusión, se emite informe favorable, pudiendo continuarse la tramitación del expediente. [...]”

2.19 En data 17/09/2024, es va presentar mitjançant registre d'entrada E/44414-2024 l'informe favorable emès per l'Agència Catalana de l'Aigua de data 10/09/2024, en el següent tenor literal:

“[...]En conclusió, examinada la documentació presentada, S'INFORMA FAVORABLEMENT la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana de Lleida per l'ampliació del Polígon d'Actuació Urbanística UA 93, amb la incorporació de Sistema General d'Equipament Comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous Equipaments Comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció. (afecta els art. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU). Març 2024, SEMPRE I QUAN ES TINGUI EN COMPTE TOT L'EXPOSAT EN EL PRESENT INFORME. EN RESUM, EL SEGÜENT:

Abastament (descripció detallada a l'apartat 2 del present informe)

- 1.- S'haurà de disposar del corresponent Permís de Connexió a la xarxa.
- 2.- El consum d'aigua no podrà superar les dotacions del Pla Hidrològic de la part espanyola de la Demarcació Hidrogràfica de l'Ebre, RD 35/2023 de 24 de gener.
- 3.- L'Ajuntament de Lleida serà responsable de garantir el subministrament.
- 4.- En tot cas, el promotor haurà d'assumir les despeses derivades de l'execució d'obres i/o actuacions vinculades a la prestació dels serveis d'abastament.

Sanejament (descripció detallada a l'apartat 3 del present informe)

1.- El Projecte d'Urbanització que desenvolupi el sector haurà de ser informat prèviament per l'Agència Catalana de l'Aigua*.

(*) De conformitat amb l'article 89.7 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme (modificat pel redactat de la Llei 5/2017 de 28 de març), l'Agència Catalana de l'Aigua ha d'emetre un informe sobre la solució del sanejament proposada en els projectes d'urbanització.

2.- No es podrà atorgar cap Llicència d'Obres per part de l'Ajuntament de Lleida, sense que s'hagi formalitzat el pagament de “Taxa per l'accés a les infraestructures de sanejament en Alta”*, a abonar en fase de Projecte d'Urbanització.

L'import aproximat i orientatiu de l'esmentada Taxa (a determinar definitivament en la fase de Projecte d'Urbanització), s'estima en 154.987,75 € (sense IVA).

(*) Segons la Llei 5/2017 de 28 de març (DOGC número 7340, de data 30/03/2017), modificada per la Llei 5/2020 de 29 d'abril (DOGC número 8124, de data 30/04/2020), i per la Llei 2/2021 de 29 de desembre (DOGC número 8575, de data 31/12/2021)



Ajuntament de Lleida

No obstant, si en el posterior Projecte d'Urbanització que desenvolupi la UA-93, s'adoptessin mesures per disminuir l'entrada de pluvials al sistema (Sistemes Urbans de Drenatge Sostenible – SUD's*), la part de l'import de la Taxa de Sanejament corresponent a l'aportació de pluvials es podria disminuir, implicant un import final d'abonament menor.

Hidrologia – Hidràulica. Inundabilitat (descripció detallada a l'apartat 4 del present informe)
Àmbit UA-93 zona Nord

La llera més pròxima és el riu Noguera, la qual es troba a una distància mínima de 128 m (Fora de Zona de Policia de lleres) i a un desnivell d'uns 7 m. Així doncs, aquest sector compliria amb l'article 9ter i 14bis del RDPH.

Àmbit UA-93 zona Sud

La parcel·la es troba FORA de Zona de Policia de lleres (no requerint autorització de l'Organisme Hidràulic competent, segons l'establert al RD 849/1986 d'11 d'abril mitjançant el qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic, i posteriors modificacions - RDPH). No obstant, es realitzen un conjunt de consideracions amb l'objecte que l'Ajuntament de Lleida les pugui tenir en compte.

En relació a la inundabilitat del riu Segre, destacar que el Pla d'Ordenació Urbana que va començar a tramitar l'Ajuntament de Lleida (informat per l'Agència Catalana de l'Aigua - expedient UDPH2018002281, així com per la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre - expedient 2018-OU-86), es proposaven un seguit de mesures per reduir la inundabilitat de la ciutat. Especialment, es proposava el reforç i ampliació del mur al marge esquerre de la Mitjana, conjuntament amb actuacions a la zona de les comportes del Canal de Seròs.

Una vegada autoritzades (amb la validació de la solució tècnica, així com de l'estudi d'inundabilitat) i executades aquestes obres de defensa, la zona de Cap-pont i Copa d'Or, podria quedar alliberada de la Zona de Flux Preferent, i la Zona Inundable per Q500 es veuria reduïda.

Paral·lelament, la inundabilitat mostrada a la plataforma SitEbro es troba en fase de revisió. Això no obstant, a data de redacció del present informe, es treballa amb la informació actualment vigent i és amb què s'avalua el present expedient urbanístic.[...]"

2.20 En data 16/10/2024 mitjançant registre d'entrada E/49193-2024, la Confederación Hidrogràfica del Ebro va presentar informe emès en data 14/10/2024, en el següent tenor literal:

"[...] De este modo cabe volver a manifestar la no afección a competencias del Organismo en relación con el PAU de la UA 93 y en consecuencia no existe inconveniente a la aprobación del instrumento."

2.21 En data 18/10/2024, La cap de Servei d'Urbanisme ha emès un informe favorable del tenor literal següent:

[...]2. Contingut de la proposta

La modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida té com a objectius principals l'ampliació del PAU UA 93 i la reordenació de l'edificació, per la implantació d'un equipament sanitari destinat al nou edifici d'hospitalització de salut mental de l'Hospital Universitari Santa Maria, i per la implantació d'un equipament docent destinat al nou edifici aulari del Campus de Ciències de la Salut.

L'àmbit objecte de la modificació, que es defineix gràficament en els plànols d'informació i d'ordenació, és discontinu i compost per:

- a) Àmbit Nord: s'ajusta al vigent Polígon d'Actuació Urbanística UA 93, corresponent a l'illa delimitada per:



Ajuntament de Lleida

- El Passeig Onze de Setembre.
- El carrer Roda d'Isàbena.
- El carrer Sant Hilari.

La superfície de l'àmbit nord, segons aixecament topogràfic, és de 25.277,28 m².

- b) Àmbit sud: superfície d'ampliació en sòl urbà consolidat i en discontinuïtat amb la resta, part dels terrenys qualificats de sistema general d'equipaments comunitaris, clau EC, ubicat entre els carrers l'Enginyer Antoni Llobet i de Cal Benet (antic SUR-5, barri de la Copa d'Or). Aquesta finca es troba lliure de càrregues i gravàmens.

La superfície de l'àmbit sud, segons aixecament topogràfic, és de 3.219,62 m².

La superfície total de l'àmbit objecte de la modificació és de 28.496,90 m².

Estructura de la propietat: 2 propietats particulars, Adif - Alta Velocidad i l'Ajuntament de Lleida.

La modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida té per objecte resoldre les dues problemàtiques diferenciades que presenta l'actual ordenació establerta en l'àmbit del PAU UA93:

- a) Ampliació de l'equipament comunitari:

L'objectiu principal és l'augment de la superfície d'equipament comunitari, i l'ajust de les condicions volumètriques, amb la finalitat de possibilitar la implantació del nou edifici d'hospitalització de salut mental, destinat a l'ampliació del recinte de l'Hospital Universitari Santa Maria, i també la implantació del nou edifici aulari del Campus de Ciències de la Salut de la UdL.

La ubicació dels nous equipaments sanitari i universitari es mantenen amb front al carrer Roda d'Isàbena, proposant dos blocs lineals, amb augment de la superfície prevista d'equipament fins a 2.273,17m², i augment de l'alçada fins a cinc plantes pis.

Es proposa la vinculació entre l'àmbit del PAU UA 93 vigent i el terreny qualificat d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers l'Enginyer Antoni Llobet i de Cal Benet, delimitant un polígon discontinu, que permeti reordenar les peces d'habitatge de protecció i facilitar l'augment de superfície necessària pels nous edificis d'equipament comunitari.

El total del sostre destinat a habitatge de protecció es reubica fora de l'àmbit de la UA 93, i s'ubica en vol sobre l'equipament comunitari, que queda en planta baixa. Per facilitar la implantació dels habitatges amb protecció, i per coherència amb l'entorn on s'hi ubicaran, es crea una nova clau 2S5, inclosa en la zona d'edificació flexible, destinada únicament a habitatges de protecció oficial.

Per tant, aquest àmbit passa a tenir qualificació per nivell 2S5/EC(0), resultat de la combinació de sistema i zona.

- b) Implantació de l'aprofitament de sòl privat:



Ajuntament de Lleida

L'objectiu de la modificació és garantir la conjunció entre viabilitat tècnica i econòmica de l'àmbit i afavorir el seu desenvolupament amb la construcció de nous habitatges que garanteixin el compliment de les normatives vigents, sense que el cost de la construcció resulti extremadament excessiu, i esdevingui inviable des del punt de vista urbanístic i econòmic.

Es proposa una ordenació en dos blocs alineats al front de l'Av. Onze de Setembre, de 56,25 m x 16,00 m, amb 7 plantes d'ús residencial, en els que es mantenen els 1.800,00 m² de sòl i els 12.436,12 m² de sostre d'aquesta qualificació. En planta baixa els usos no podran ser residencials, i en planta soterrani es situen els aparcaments vinculats a l'edifici, amb accés possible directe des de l'Av. Onze de Setembre i unes dimensions que faciliten la seva construcció.

El canvi de quatre a dos blocs residencials implica reubicar la superfície dels cossos volats tancats (derivats de la MP del PGOU de delimitació de la UA 93) de les façanes, mantenint el còmput global permesa per l'ordenació anterior.

El canvi de quatre a dos blocs residencials no permet materialitzar el total de la superfície dels cossos volats tancats, derivats de la MP del PGOU de delimitació de la UA 93. Es proposa afegir als nous volums una vuitena planta enretirada, segons les determinacions dels plànols d'ordenació, que aculli la superfície dels cossos tancats que s'han de reubicar en cada planta.

Finalment, amb la reubicació i modificació de les dimensions de les peces també es reordena el sistema d'espais lliures. A la part central s'augmenta la superfície qualificada de zones verdes i jardins (VJ), mentre que la superfície qualificada de verd lineal (VL) es redueix lleugerament, amb resultat total de 20.805,75 m² de sistema d'espais lliures. Aquesta proposta manté el còmput global dels sòls qualificats de sistema previstos pel PGL aprovat i vigent, que provenen dels previstos al PAU UA 93.

Pel que fa al verd lineal, a l'extrem oest de l'àmbit s'hi desenvolupa soterrada part de la infraestructura ferroviària d'Adif, pel que part d'aquests terrenys es qualifiquen per nivells amb la clau VL/F(-1), resultat de la combinació del sistema d'espais lliures i del sistema ferroviari en subsol.

Les peces destinades a edificació donen front a una franja qualificada de verd lineal que, gràcies a la seva funcionalitat de pas i passeig, d'acord amb les condicions del PGL vigent per aquests espais lliures, connecten aquestes peces amb la xarxa viària del voltant.

Així, la modificació es concreta amb els aspectes següents:

1. *Ampliar la reserva de sòl i sostre destinat a equipament comunitari en dues noves peces de volumetria i alçada adequada a les necessitats d'ampliació de l'Hospital Universitari Santa Maria i del Campus de Ciències de la Salut de la UdL.*
2. *Modificar la delimitació del PAU UA 93, constituint-se com a polígon discontinu, per vincular un nou àmbit fora del PAU on reubicar el sostre destinat a habitatges amb protecció pública.*
3. *Crear una nova clau 2S5, de zona d'edificació flexible, destinada únicament a habitatge amb protecció.*
4. *Ajustar l'ordenació dels blocs destinats a sostre d'aprofitament privat, per fer-los viables des del punt de vista tècnic.*
5. *Mantenir del còmput global de superfície dels sòls qualificats de sistema d'espais lliures públics i de sistema d'equipaments públics.*



Ajuntament de Lleida

6. Crear una nova "qualificació per nivells", que permeti compatibilitat entre sistemes urbanístics públics i qualificacions d'aprofitament privat ja determinada en els plànols d'ordenació del PGOU, però a manca de definir a la normativa.

Dades bàsiques de la proposta:

ÀMBIT UA 93		MPGOU PROPOSTA			28.496,90	
ESPAIS LLIURES		SUBSOL	SÒL	VOL	TOTAL	%
VJ		0,00	14.154,19	0,00	14.154,19	
VL		0,00	6.651,56	0,00	6.651,56	
TOTAL		0,00	20.805,75	0,00	20.805,75	73,01%
EQUIPAMENTS						
EC		0,00	2.273,17	0,00	2.273,17	
EC placa		0,00	3.219,62	0,00	3.219,62	
TOTAL		0,00	5.492,79	0,00	5.492,79	19,28%
FERROVIARI						
F		347,65	0,00	0,00	347,65	1,22% *
*Aquesta superfície qualificada de F no computa a efectes de sistemes al situar-se en subsòl						
VIALITAT						
VB		0,00	398,36	0,00	398,36	1,40%
SISTEMES		TOTAL	347,65	26.696,90	0,00	27.044,55 93,68%
ZONES						
2F		0,00	1.800,00	0,00	1.800,00	6,32%
2FPO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2S5		0,00	0,00	3.219,62	3.219,62	0,00% **
**Aquesta superfície qualificada de 2S5 no computa a efectes de zones al situar-se en vol						
ZONES		TOTAL	0,00	1.800,00	3.219,62	5.019,62 6,32%
SOSTRE EDIFICABLE						
		No residencial	Residencial HLL	Residencial HPO	Total	
2F						
Alineació Edificació		1.800,00	11.654,34	0,00	13.454,34	
Cossos volats tancats		0,00	781,78	0,00	781,78	
TOTAL		1.800,00	12.436,12	0,00	14.236,12	
2FPO						
Alineació Edificació		0,00	0,00	0,00	0,00	
Cossos volats tancats		0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	
2S5		0,00	0,00	9.326,88	9.326,88	
TOTAL		0,00	0,00	9.326,88	9.326,88	
SOSTRE EDIFICABLE		TOTAL	1.800,00	12.436,12	9.326,88	23.563,00
DENSITAT		100,00 m²/hab		70,00 m²/hab	TOTAL	
NÚM. MÀXIM D'HABITATGE		124		133	257	

[...]5. Documentació

Memòria descriptiva

Memòria justificativa

Gestió

Memòria Social

Avaluació econòmica i financera

Normativa

Plànols (6)

Annex 1. Document compresiu

Annex 2. Separata zones verdes (art. 98.6 TRLUC)

Annex 3. Reportatge fotogràfic



Ajuntament de Lleida

[...] 7. Valoració de l'expedient

L'article 97.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, estableix que les propostes de modificació d'una figura de planejament urbanístic han de raonar i justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents.

La proposta es justifica per la necessitat i l'interès general que té per al municipi la possibilitat d'implantar un nou equipament sanitari, destinat a l'ampliació del recinte de l'Hospital Universitari Santa Maria, segons les necessitats establertes al Pla Director d'espais del HUSM, i també la implantació del nou edifici aulari segons les necessitats d'ampliació del Campus de Ciències de la Salut de la UdL.

L'augment del volum destinat a equipament es justifica per la necessitat de satisfer les necessitats de programa i dimensions de l'edificació indicades pel Departament de Salut i per la Universitat de Lleida. Així mateix, la ubicació dels equipaments es mantenen amb front al carrer Roda d'Isàbena, ja que és la situació òptima perquè el nou edifici disposi de connexió directa amb la resta del conjunt de l'Hospital i del Campus.

El fet que els equipaments hagin de créixer en alçada i en superfície, impossibilita la materialització de les peces situades en planta pis sobre l'equipament previst i destinades a habitatges amb protecció. Per tant, la proposta de reubicació de la previsió dels sostres d'habitatges es justifica per facilitar l'augment de superfície necessària pels nous edificis d'equipaments sanitari i docent, i permetre que l'equipament deixi de tenir la determinació d'equipament placa i eliminar les servituds d'altres usos.

L'elecció del terreny ubicat a l'antic SUR 5, barri de Copa d'Or, per vincular-lo al PAU UA 93 per situar-hi les peces d'habitatges amb protecció, té la seva justificació en tractar-se d'uns terrenys qualificats d'equipament comunitari de titularitat municipal, sense estar reservats actualment a cap ús concret, i amb capacitat per acollir l'aprofitament residencial en plantes pis sobre una zona destinada a equipament comunitari.

L'entorn d'aquests terrenys té caràcter residencial, i es troba envoltat d'altres equipaments comunitaris i d'usos que es consideren adequats per ubicar-hi la reserva d'habitatges amb protecció. Per facilitar la seva implantació, es crea una nova clau dins de la zona d'edificació flexible, destinada únicament a habitatges amb protecció.

Pel que fa a la modificació de l'ordenació de l'aprofitament privat, resulta adequada l'opció de dos nous blocs alineats al de l'Av. Onze de Setembre, ja que permeten unificar aparcaments, complint les regulacions de l'Annex 2 i fent-los viables tècnicament.

Aquesta nova volumetria també manté el concepte de blocs aïllats permeables amb la zona verda de l'entorn, i garanteix totes les façanes dels edificis als espais oberts, fet que afavoreix un adequat assolellament i ventilació per uns habitatges de qualitat. Per les seves dimensions, els dos blocs també permeten disposar d'una planta soterrani destinada a aparcament que és urbanísticament i tècnicament viable.

L'ordenació anterior, fruit de la Modificació puntual del PGL que incloïa la creació de la nova zona d'edificació oberta, clau 2F, i la delimitació del PAU UA 93, permetia una superfície d'aprofitament corresponent als cossos volats tancats que sobresurten de les línies de façana. Aquesta superfície volada tancada s'afegia a la superfície permesa dels cossos sortints tancats, regulats per l'art. 54 del PGOU, pel que resultava que la superfície admesa dels vols tancats en la clau 2F era del 100% de la longitud de les façanes.

A causa de la reordenació de quatre a dos blocs, part del sostre residencial resultant de la suma de les superfícies dels cossos sortints tancats (art. 54) i dels cossos volats tancats (MP PGOU),



Ajuntament de Lleida

permesos per l'ordenació anterior, no es pot materialitzar en les plantes pis. Per aquest motiu, s'afegeix una planta vuitena als dos blocs, justificada per la necessitat de mantenir el còmput global del sostre d'aprofitament privat previst al PAU UA 93, i conservar la superfície dels sistemes d'espais lliures. En aquest sentit, s'inclou a la normativa la regulació de les condicions del total de la superfície permesa dels cossos volats tancats a la clau 2F.

La reubicació del sostre previst per habitatges de protecció oficial al nou àmbit discontinu implica l'augment de densitat de l'ús residencial destinat a habitatges de protecció pública. En compliment amb el que estableix l'article 100.2. del TRLU, la nova clau 2S5 estableix que es destinarà el 100% del sostre a habitatges de protecció pública i una densitat neta de 70m²st / habitatge.

Per tal de donar compliment a les determinacions legals establertes en l'article 97.2bis.a) i 98.1 del TRLU, s'ha realitzat un càlcul del que comporta la modificació respecte del còmput de zones verdes i equipaments comunitaris en el conjunt de l'àmbit de la modificació.

La modificació estableix l'augment del sistema d'equipaments comunitaris del PAU amb la peça en el nou àmbit discontinu. Aquesta peça es qualifica per nivell, fet que permet establir usos diferents en el vol i sòl, pel que es crea una part d'equipament placa sobre la que es trasllada el sostre d'habitatges amb protecció oficial com a dret de vol d'aprofitament privat.

Pel que fa als espais lliures, es disminueix la superfície de verds lineals, situats en el perímetre de l'illa, i s'augmenta el verd jardí, situat a l'interior de l'illa com una gran plaça vinculada als edificis. Aquests ajustos garanteixen el manteniment de la superfície del conjunt dels espais lliures.

Qualificació		PGOU	MPOU
Àmbit UA 93			
Sistema d'equipament comunitari	Clau EC	923,17	2.273,17
Sistema d'equipament comunitari (placa)	Clau EC	900,00	3.219,62
Sistema d'espais lliures: Verd Jardí	Clau VJ	12.557,11	14.154,19
Sistema d'espais lliures: Espais Lineals	Clau VL	8.248,64	6.651,56
Subtotal		22.628,92	26.298,54
Fora de l'àmbit SUC			
Sistema d'equipament comunitari	Clau EC	3.219,62	0,00
Sistema d'equipament comunitari (placa)	Clau EC	0,00	0,00
Sistema d'espais lliures: Verd Jardí	Clau VJ	0,00	0,00
Sistema d'espais lliures: Espais Lineals	Clau VL	0,00	0,00
Subtotal		3.219,62	0,00
Conjunt àmbit de la modificació			
Sistema d'equipament comunitari	Clau EC	5.042,79	5.492,79
Sistema d'espais lliures	Clau VL, VJ	20.805,75	20.805,75
Subtotal		25.848,54 m²	26.298,54 m²

Per tant, la proposta augmenta la superfície de sistemes locals prevista pel Polígon d'Actuació Urbanística.



Ajuntament de Lleida

Finalment, pel que fa als accessos a l'equipament, es faciliten els accessos rodats des de l'Avinguda Onze de Setembre i Passeig de Ronda per la banda del carrer Sant Hilari, ja que el projecte d'urbanització de la UA 93 preveu que el carrer Sant Hilari disposi d'una calçada amb 2 carrils per sentit.

Els accessos de vianants i en bicicleta també estan ben resolts amb la urbanització de la UA 93, que preveu voreres amples amb arbrat, la incorporació de carril bici al carrer Roda d'Isàbena enllaçat amb el carril bici de l'Avinguda Onze de Setembre, i la calçada amb únicament un carril rodat per sentit. Aquesta secció de vial correspon a un carrer amb poc trànsit rodat i amb connexió amb el gran espai lliure de l'interior de l'illa, pel que es considera adequada la ubicació de l'edifici de l'equipament comunitari.

D'aquesta manera la proposta no solament s'ajusta als requeriments legals i als criteris establerts al planejament vigent, sinó que a més, és totalment respectuosa amb les preexistències urbanes i amb els usos actuals del sòl confrontants, i planteja una ordenació que millora les previsions inicials del Pla general vigent.

La proposta no suposa cap alteració de les determinacions normatives establertes al Pla general vigent.

El document per ser aprovat provisionalment és el document aprovat inicialment, atès que durant el termini d'informació pública no s'ha presentat cap al·legació i els informes emesos pels organismes afectats per llurs competències sectorials són favorables.

[...]9. Conclusió

Emetre informe favorable sobre l'aprovació provisional de Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del Polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt amb la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els art. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida."

2.22 En data 11/11/2014 s'ha emes Certificat de la Secretaria General de l'Ajuntament de Lleida, en virtut del qual es certifica que durant el període d'exposició pública, no s'ha presentat cap al·legació.

2.23 En data 13/11/2024, llicenciada en dret i adscrita a la Regidoria d'Agenda Urbana i Espai Agrari, amb nota de conformitat del Vicesecretari, han emès informe en sentit favorable, conclouent:

"[...]5. Part dispositiva de la proposta de resolució

De conformitat amb l'article 175 c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es proposa el següent:

Primer. APROVAR PROVISIONALMENT la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, en els termes que consten en el document unitari signat en data 11 de març de 2024.



Ajuntament de Lleida

Segon. TRAMETRE l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, per tal d'assolir l'aprovació definitiva, d'acord amb el que preveuen els articles 80 i 96 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

Tercer. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, pel seu coneixement i efectes.

Quart. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

6. Conclusions

Es compleixen els requisits legalment establerts per a procedir a l'aprovació provisional de la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, en els termes que consten en el document unitari signat en data 11 de març de 2024.

S'informa **favorablement** la present proposta de resolució, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe.”

1. Fonaments de dret

- 1.1 El Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana (TRLRHL).
- 1.2 El Pla general municipal de Lleida, aprovat definitivament per Resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 23/12/1998 (DOGC núm. 2895 de data 25/5/1999).
- 1.3 Text refós del Pla general, amb conformitat del conseller de Política Territorial i Obres Públiques per resolució de data 16/1/2003 i publicat al DOGC núm. 3924 de 14/7/2003.
- 1.4 Pla d'ordenació urbanística municipal de Lleida, aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Lleida de data 25 d'abril de 2018, publicat al BOP número 92, de data 14 de maig de 2018 i al DOGC número 7618, de data 14 de maig de 2018.
- 1.5 Els articles 8, 59, 73, 74, 76, 80, 85, 96, 97 i 98 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

L'article 85 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, regula la tramitació dels plans d'ordenació urbanística municipal i dels plans urbanístics derivats.



Ajuntament de Lleida

L'aprovació inicial correspon en aquest cas al Ple de l'Ajuntament. Un cop se n'ha acordat l'aprovació inicial, s'ha de posar a informació pública durant el termini d'un mes i simultàniament sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials.

Atès que ha transcorregut el citat termini d'informació pública, es pot procedir, a l'aprovació provisional per part de l'Ajuntament i posteriorment s'ha de trametre l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, per tal que emeti informe previ favorable i és la Comissió de Territori de Catalunya l'òrgan competent per l'aprovació definitiva.

- 1.6 Els articles 102, 103, 104, 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

L'article 117.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, preveu que la tramitació de les modificacions dels plans urbanístics se subjecta al mateix procediment que la seva formació. No obstant això, en el cas de modificació del pla d'ordenació urbanística municipal no són obligatòries les actuacions preparatòries assenyalades a l'apartat 1, lletres b) i c) de l'article 101 d'aquest Reglament, i el tràmit d'audiència que preveu l'article 83.7 de la Llei d'urbanisme només s'ha de concedir, si s'escau, als ajuntaments el terme municipal dels quals confini amb l'àmbit de la modificació.

- 1.7 Els articles 22.2 c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i article 52.2 c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La competència per conèixer d'aquest procediment correspon al Ple municipal. Respecte el quòrum de votació necessari per a l'adopció dels acords relatius al planejament urbanístic, es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació per l'adopció dels acords que correspongui adoptar a la Corporació en la tramitació dels instruments de planejament general previstos en la legislació urbanística.

2. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,

Al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer. APROVAR PROVISIONALMENT la Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana de Lleida per l'ampliació del polígon d'actuació urbanística UA 93, amb la incorporació de sistema general d'equipament comunitari, ubicat entre els carrers Enginyer Antoni Llobet i Cal Bernet, i la reordenació del conjunt per la implantació de nous equipaments comunitaris i la reubicació dels habitatges de protecció (afecta els arts. 45, 165 bis i 166 bis del PGOU), promoguda per l'Ajuntament de Lleida, en els termes que consten en el document unitari signat en data 11 de març de 2024.

Segon. TRAMETRE l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, per tal d'assolir l'aprovació definitiva, d'acord amb el que preveuen els articles 80 i 96 del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.



Ajuntament de Lleida

Tercer. NOTIFICAR el present acord a les persones interessades, pel seu coneixement i efectes.

Quart. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2778.0&endsAt=2811.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 21

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 5

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

19.- APROVAR LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LA DELIMITACIÓ DE LA TRAMA URBANA CONSOLIDADA – TUC – AL MUNICIPI DE LLEIDA, PER INCORPORAR ELS TERRENYS DEL POLÍGON 2 PLA PARCIAL URBANÍSTIC SUR 19A DE LLEIDA (EXP.PGU24-07 - X020301/2024/0032).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat de 20 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La cap de servei d'Urbanisme i la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 13 de novembre de 2024, van signar la proposta de resolució següent:



Ajuntament de Lleida

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Expedient: X020301/2024/0032 PGU 24-07

1.2 Matèria: Modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada (TUC) per incorporar els terrenys del Polígon 2 Pla Parcial urbanístic SUR 19A de Lleida.

2. Antecedents

2.1 En data 11/03/2024, amb número E/12735-2024 va tenir entrada en el Registre General de l'Ajuntament de Lleida un escrit presentat pel Sr. Albert Simó Bayona en representació de Work Happy 2022 SL sol·licitant la tramitació de l'ajust de la delimitació de la trama urbana consolidada.

2.2 En data 24/04/2024, la cap del Servei d'Urbanisme, Laura Fortuny Farrús, ha emès informe en sentit favorable, del tenor literal següent:

1. Identificació de l'expedient

Expedient: PGU24-07

Assumpte: Modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada (TUC) per incorporar els terrenys del Polígon 2 Pla Parcial urbanístic SUR 19A de Lleida

Promotor: Ajuntament de Lleida

Tècnic redactor: Albert Simó Bayona – Oriol Monfort Casas

2. Contingut de la proposta

L'objecte de la proposta és adaptar la Trama Urbana Consolidada (TUC) del municipi en base a l'aprovació de planejament de desenvolupament del Pla General de Lleida i en concret en l'àmbit del Polígon 2 del sector de sòl urbanitzable delimitat SUR19A. Es tracta d'un sector en el que s'ha tramitat el corresponent planejament derivat mitjançant el “Text Refós del Pla Parcial del sector A del SUR19 de Lleida” aprovat definitivament el 27 de febrer de 2009 i publicat al BOP 137 de 4 d'octubre de 2012.

L'àmbit geogràfic de la proposta d'ajust de la delimitació de la TUC està situat a l'extrem nord-est de la ciutat proper a la carretera N-230 de la Vall d'Aran i també proper als barris de Balàfia, Pardinyes i el Secà de Sant Pere.

Els sòls limiten al nord amb la resta del sòl urbanitzable delimitat del SUR19A, al sud amb l'Avinguda de Torre Vicens i la Plaça dels Països Catalans on convergeixen també l'Avinguda de Balàfia i el carrer del Corregidor Escofet, a l'oest amb la continuació del carrer del Corregidor Escofet i a l'est amb sòl urbà qualificat com a sistemes d'espais lliures públics.

La superfície total objecte de l'ajust de la TUC resulta de 17.182,34 m².

En el tràmit del Pla Parcial urbanístic del SUR 19A no es va determinar una nova delimitació de la trama urbana consolidada.

Actualment s'està tramitant la gestió urbanística de l'àmbit del Polígon 2 del PPU SUR19A on, d'acord amb el planejament urbanístic l'ús residencial és dominant i els usos comercials estan inserits amb els usos residencials. La gestió s'ha concretat amb la corresponent tramitació del “Projecte de Reparcel·lació del Polígon 2 del Pla Parcial



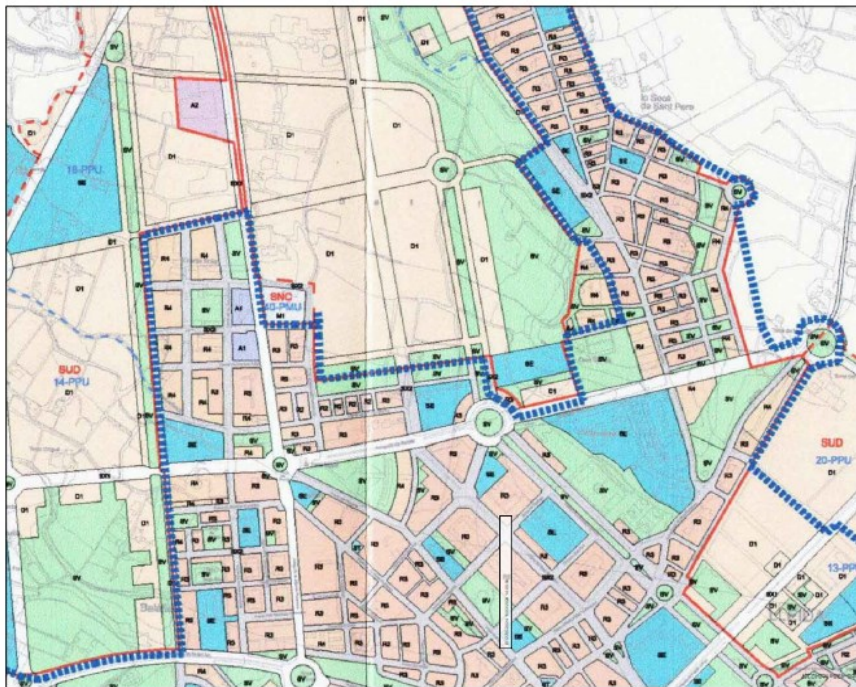
Ajuntament de Lleida

urbanístic SUR19A” i el “Projecte d’Urbanització del Polígon 2 del Pla Parcial urbanístic SUR19A”.

El Polígon 2 del SUR19A correspon a un àmbit d’eixample del nucli urbà i amb un ús residencial dominant i compatible amb l’ús comercial. Cal destacar que el propi marc normatiu del PPU SUR19A obliga a destinar a l’ús comercial o terciari una part del sostre ordenat del polígon 2, en concret en planta baixa.

En relació a la consolidació d’una part d’un sòl urbanitzable regulat pel PPU SUR19A, cal considerar la tramitació prevista en l’apartat 3.b) de l’article 8 del Decret Legislatiu 1/2009, del 22 de desembre, d’ordenació dels equipaments comercials per portar a terme una nova delimitació de la TUC.

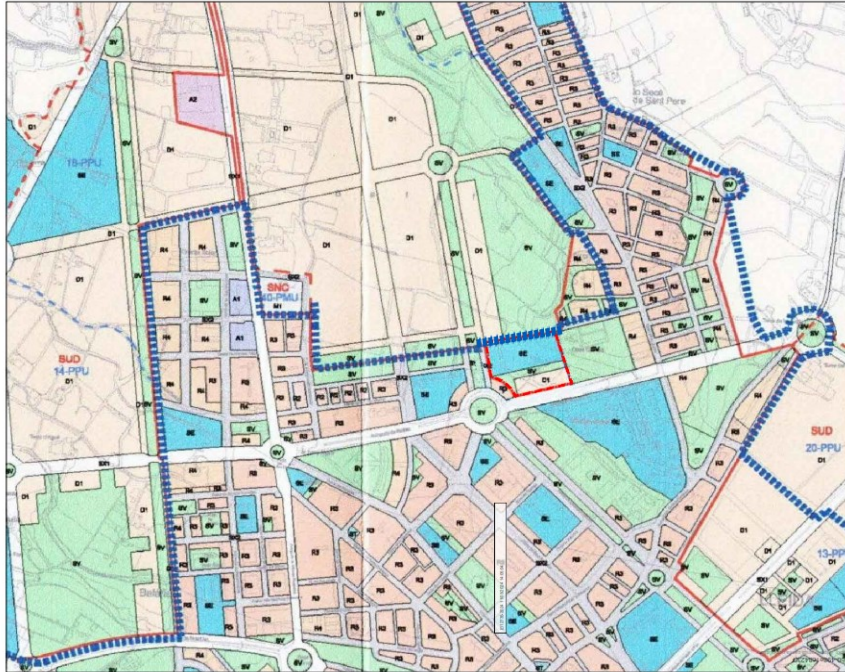
Planejament vigent comparativa amb l’ordenació proposada



Trama urbana consolidada vigent



Ajuntament de Lleida



Trama urbana
consolidada

proposada

3. Antecedents:

Pla general municipal de Lleida, aprovat definitivament per Resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques de data 23/12/1998 (DOGC núm. 2895 de data 25/5/1999).

Text refós del Pla general, amb conformitat del conseller de Política Territorial i Obres Públiques per resolució de data 16/1/2003 i publicat al DOGC núm. 3924 de 14/7/2003.

En data 04/06/03, la Comissió Territorial d'Urbanisme va aprovar definitivament el Programa d'actuació urbanística SUR-19, Balàfia nord, i en data 8/09/2004 va donar conformitat al text refós i es va publicar l'acord al DOGC núm. 4227 de 28/09/04.

En data 25/05/2006 per resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques s'aprovà la modificació puntual del Pla general i del PAU del SUR-19, i es va publicar l'acord en el DOGC núm. 4673 de data 11/07/2006.

En data 21/03/2007 per resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques s'aprovà la modificació puntual del Pla general de Lleida per l'augment de densitat en l'àmbit del SUR-19, i es va publicar l'acord en el DOGC núm. 4886 de data 18/05/2007.

En data 27/02/09 l'Excm. Ajuntament en Ple va aprovar definitivament el Pla parcial urbanístic del SUR 19A publicat al BOP núm. 137 de data 4-10-2012.

Correcció d'errada material en la modificació puntual del Pla general i del PAU del SUR-19. Aprovada per resolució del conseller de Política Territorial i Obres Públiques en data 18/07/08, i es va publicar al DOGC núm. 5252 de data 6/11/2008

Delimitació de la Trama Urbana Consolidada d'acord a la resolució del Director General d'Urbanisme d'1 d'octubre de 2010 aprovada i inclosa al Mapa Urbanístic de Catalunya i accessible des del Registre de Planejament Urbanístic de Catalunya.



Ajuntament de Lleida

4. Normativa urbanística d'aplicació

Arts. 7 i 8 del Decret Legislatiu 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.

5. Documentació

Memòria Descriptiva i justificativa

Plànols (delimitació vigent i nova delimitació)

6. Tramitació

Pendent d'aprovació

7. Valoració de l'expedient

La proposta s'ajusta a les determinacions de la Llei de Comerç respecte de la delimitació de la Trama Urbana Consolidada.

La documentació és adequada per poder avaluar la idoneïtat de la proposta.

8. Fonaments de dret

Text Refós del Pla Parcial del sector A del SUR19 de Lleida aprovat definitivament el 27 de febrer de 2009 i publicat al BOP 137 de 4 d'octubre de 2012.

Acord de ple de 26 de febrer de 2010, pel qual s'aprova la proposta de delimitació de la trama urbana consolidada de Lleida.

Resolució de 1 d'octubre de 2010 de la Direcció General d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'aprova la trama urbana consolidada del municipi de Lleida, acord publicat al DOGC núm. 5737 de 19.10.2010.

Articles 7 i 8 del decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials

Article 52 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

9. Conclusió

Per tot l'exposat, s'emet informe FAVORABLE en relació amb la Modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada (TUC) per incorporar els terrenys del Polígon 2 Pla Parcial urbanístic SUR 19A de Lleida.

2.3 En data 21/06/2024 l'alcalde mitjançant DEC-06166-2024 acordà el tot seguit es transcriu literalment:

"RESOLC

PRIMER. *Sotmetre el document de la Modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada – TUC- del Municipi de Lleida a informació pública pel termini d'un mes, en aplicació de l'article 8.2 DL 1/2009.*



Ajuntament de Lleida

SEGON. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs."

2.4 En data 23/07/2024 es va procedir a efectuar les publicacions de l'Anunci sobre la Modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada (TUC) per incorporar els terrenys del Polígon 2 Pla Parcial urbanístic SUR 19A de Lleida. Exp. PGU 24-07 (X020301/2024/0032), mitjançant publicació al BOP núm. 142, publicació al e-tauler i al web municipal per un termini de 20 dies hàbils.

Consta diligència, en virtut de la qual es fa constar que el citat anunci va estar exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació del dia 23/07/2024 al dia 20/08/2024 ambdós inclosos.

2.5 Atès es va constatar la comissió d'un error material o de fet, ja que el termini d'exposició al públic era d'un mes i no de 20 dies hàbils, es va procedir a corregir l'edecte, publicant-se novament per termini d'un mes.

2.6 En data 18/09/2024 es va publicar al BOP núm. 181 l'Anunci de correcció d'errada a l'anunci sobre la Modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada (TUC) per incorporar els terrenys del Polígon 2 Pla Parcial urbanístic SUR 19A de Lleida. Exp. PGU 24-07 (X020301/2024/0032), a l'e-tauler i a la web de la paeria.

Consta diligència, en virtut de la qual es fa constar que el citat anunci va estar exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació del dia 18/09/2024 al dia 18/10/2024 ambdós inclosos.

2.7 En data 12/11/2024 la Secretaria General ha emès certificat de no presentació d'al·legacions en el termini d'informació pública.

2.8 En data 13/11/2024, llicenciada en dret i adscrita a la Regidoria d'Agenda Urbana i Espai Agrari, amb nota de conformitat del Vicesecretari, han emès informe en sentit favorable, concloent:

[...]5. Conclusions

*Vista la memòria que conté la proposta de la Modificació de la TUC, que justifica la modificació i d'acord l'informe de la Cap del Servei de Planejament i Gestió Urbanística de la corporació, s'informa **favorablement** la present proposta de resolució, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe.*

No obstant, l'òrgan competent per resoldre aquest procediment decidirà el que cregui adient.

3. Fonaments de dret

3.1 El Text Refós del Pla Parcial del sector A del SUR19 de Lleida aprovat definitivament el 27 de febrer de 2009 i publicat al BOP 137 de 4 d'octubre de 2012.

3.2 L'acord de ple de 26 de febrer de 2010, pel qual s'aprova la proposta de delimitació de la trama urbana consolidada de Lleida.



Ajuntament de Lleida

3.3 La Resolució de 1 d'octubre de 2010 de la Direcció General d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'aprova la trama urbana consolidada del municipi de Lleida, acord publicat al DOGC núm. 5737 de 19.10.2010.

3.4. Els articles 7 i 8 del decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials

Article 7 Trames urbanes consolidades (TUC)

1. *Als efectes d'aquest Decret Llei, s'inclouen en la trama urbana consolidada d'un municipi els àmbits següents:*

a) Els assentaments de naturalesa complexa configurats pel nucli històric i els seus eixamples on, d'acord amb el planejament urbanístic vigent, l'ús residencial és dominant i compatible amb l'ús comercial.

b) Les àrees residencials plurifamiliars contínues als assentaments a què fa referència l'apartat a), compreses dins el sòl urbà o sòl urbanitzable amb ordenació urbanística detallada aprovada i vigent on, d'acord amb el planejament urbanístic l'ús residencial és dominant i els usos comercials estan inserits amb els usos residencials.

c) Les àrees residencials plurifamiliars no contínues amb les àrees a què fan referència els apartats a) i b), compreses dins el sòl urbà o sòl urbanitzable amb ordenació urbanística detallada aprovada i vigent on, d'acord amb el planejament urbanístic l'ús residencial és dominant i els usos comercials estan inserits amb els usos residencials, sempre que tinguin una densitat bruta superior a quaranta habitatges per hectàrea.

d) Les àrees residencials unifamiliars contigües als assentaments o a les àrees a què fa referència les lletres a), b) i c), compreses dins el sòl urbà o sòl urbanitzable amb ordenació urbanística detallada aprovada i vigent.

2. *Als efectes d'aquest article:*

a) S'entén per àrees residencials el conjunt format per les zones d'aprofitament privat incloses en polígons d'actuació urbanística en sol urbà o en sectors en sol urbà o urbanitzable amb planejament urbanístic derivat aprovat i vigent, amb ús residencial dominant, i els sistemes que les vertebrin, sempre que configurin una ordenació unitària que doni continuïtat al conjunt del teixit urbà residencial.

b) S'interpreta que existeix continuïtat quan es produeix la contigüitat entre fronts de parcel·lació, vinculada a la confrontació d'ordenacions adjacents recolzades en un mateix vial.

Article 8 Delimitació de les trames urbanes consolidades (TUC)

1. *A l'efecte del que estableix aquest decret Llei, s'ha de delimitar gràficament el perímetre corresponent a les trames urbanes consolidades dels municipis amb una població de més de 5.000 habitants i de les capitals de comarca, d'acord amb les determinacions de l'article 7.*

Els municipis limítrofs que estiguin conurbats amb un de més de 50.000 habitants mitjançant àrees residencials i/o sistemes de comunicació que les vertebrin poden delimitar gràficament el perímetre corresponent a l'àmbit de la trama urbana consolidada supramunicipal conjuntament amb aquest, de mutu acord i de conformitat amb l'article 7. En aquest supòsit, amb relació a la localització a què fa referència l'article 9, cal de tenir en compte per a la totalitat de la trama urbana consolidada conjunta resultant els habitants del municipi amb més població. En qualsevol cas, el termini per a sol·licitar la delimitació de la trama urbana consolidada conjunta fineix el 31 de desembre de 2014.



Ajuntament de Lleida

2. La primera delimitació de la trama urbana consolidada es subjecta al procediment següent:

a) L'Ajuntament, amb el tràmit previ d'informació pública pel termini d'un mes, ha de trametre l'acord del Ple relatiu a la proposta de delimitació de la trama urbana consolidada a la direcció general competent en matèria d'urbanisme per a la seva aprovació, juntament amb la documentació següent:

Memòria justificativa de la proposta.

Plànols a escala dels àmbits a incloure a la trama urbana consolidada.

Expedient administratiu de la tramitació de la proposta

b) La direcció general competent en matèria d'urbanisme ha de formular una sol·licitud d'informe a la direcció general competent en matèria de comerç adjuntant la documentació necessària per poder resoldre la sol·licitud.

Aquest informe és preceptiu i té caràcter vinculant en cas de ser desfavorable. La documentació es considera completa, als efectes del termini previst a l'apartat d) una vegada s'hagi emès l'informe de la direcció general competent en matèria de comerç, que ha d'emetre informe en el termini màxim d'un mes. En cas que no s'emeti informe en el termini previst, es poden prosseguir les actuacions.

c) La delimitació s'aprova mitjançant resolució de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'urbanisme, prèvia audiència, si s'escau, a l'Ajuntament corresponent, per un termini de quinze dies, en el cas que s'hi hagi d'introduir rectificacions.

En cas que les rectificacions introduïdes suposin una modificació substancial de la proposta informada per la direcció general competent en matèria de comerç, aquesta ha de tornar a emetre l'informe previst a l'apartat b).

d) El termini per aprovar la delimitació és de dos mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud amb la documentació completa. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució, la delimitació s'entén efectuada en els termes previstos a la proposta formulada per l'Ajuntament.

e) La direcció general competent en matèria d'urbanisme ha de donar publicitat a la delimitació de les trames urbanes consolidades mitjançant la publicació al DOGC. Així mateix, s'ha de donar publicitat de la delimitació a través del portal de difusió telemàtica del planejament urbanístic.

3. Les modificacions de les trames urbanes consolidades per incorporar els àmbits a què fan referència les lletres b), c) i d) de l'article 7.1 se subjecta al procediment següent:

a) En el cas que una nova figura de planejament urbanístic estableixi l'ordenació detallada dels àmbits esmentats i especifiqui una nova delimitació de la trama urbana consolidada, la direcció general competent en matèria d'urbanisme, d'ofici, ha de dur a terme la modificació de la trama urbana consolidada, sempre que durant la tramitació del planejament la direcció general competent en matèria de comerç hagi emès l'informe que preveu l'article 10.5 i no s'hagin produït modificacions en la regulació de l'ús comercial amb relació a la proposta que fou objecte de l'informe esmentat. S'ha de fer publicitat de la modificació, d'acord amb el que estableix la lletra e de l'apartat 2.

b) En la resta de supòsits, s'ha de seguir el procediment que preveu l'apartat 2.

En els sectors incorporats a la nova delimitació de la TUC no es poden obrir establiments comercials subjectes a llicència comercial fins que les obres d'urbanització dels sectors es trobin executades.



Ajuntament de Lleida

3.5. L'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2 Corresponen al ple les atribucions següents:

[...] c) L'aprovació inicial del planejament general del municipi i l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació urbanístics. [...]

3.6 L'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

2. Corresponen, en tot cas, al Ple municipal en els ajuntaments, i a l'assemblea veïnal en el règim de Consell Obert, les atribucions següents:

[...] c) L'aprovació inicial del planejament general i l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal dels plans i altres instruments d'ordenació que preveu la legislació urbanística, així com els convenis que tinguin per objecte l'alteració de qualssevol dels instruments esmentats. [...]

3.7 L'article 175 c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA,

Al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer. APROVAR la proposta de modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada – TUC – al Municipi de Lleida, redactada pels tècnics Albert Simó Bayona i Oriol Monfort Casas.

Segon.- TRAMETRE l'acord del Ple relatiu a la proposta de delimitació de la trama urbana consolidada a la Direcció General d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació, juntament amb els documents següents:

- Memòria justificativa de la proposta.
- Plànols a escala dels àmbits a incloure a la trama urbana consolidada.
- Expedient administratiu de la tramitació de la proposta.

Tercer. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu de tràmit, que no decideix directament o indirecta el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

5. Conclusions

Vista la memòria que conté la proposta de la Modificació de la TUC, que justifica la modificació i d'acord l'informe de la Cap del Servei de Planejament i Gestió Urbanística de la corporació, s'informa **favorablement** la present proposta de resolució, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe.

No obstant, l'òrgan competent per resoldre aquest procediment decidirà el que cregui adient.”



Ajuntament de Lleida

OBSERVACIONS: s'introdueix una esmena in voce en el títol de l'expedient que consta en l'ordre del dia no afecta la proposta transcrita ut supra.

Amb l'esmena esmentada, el text definitiu del punt 2.3.de l'ordre del dia queda redactat com segueix:

"2.3. Expedient PGU24-07 (X020301/2024/0032)

Proposta d'aprovació de la proposta de modificació de la Delimitació de la Trama Urbana Consolidada (TUC) al municipi de Lleida, per incorporar els terrenys del Polígon 2 Pla Parcial urbanístic SUR 19A de Lleida."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2811.0&endsAt=2829.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 26

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

20.- APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DEL MERCAT MUNICIPAL DE



Ajuntament de Lleida

RONDA-FLEMING, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, I INICI DE LA LICITACIÓ. (EXP.PAT_CONC_2024_0003).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat de 20 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 13 de novembre de 2024, van signar la proposta de resolució següent:

“1.- Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Servei de Contractació

1.2 Expedient: PAT_CONC_2024_0003

1.3 Assumpte: Aprovació, inicial, del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, i inici de la licitació.

2.- Contingut de la proposta

2.1. Informe d'aprofitament urbanístic de la parcel·la qualificada d'equipament comunitari on es troba ubicat el mercat municipal de Ronda Fleming, emès en data 4 de novembre de 2024 per l'arquitecte de Planejament i Gestió.

Emplaçament: Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12.
Referència Cadastral: 1405704CG0110E0001WG

2.2. Informe emès, en data 11 de novembre de 2024, per l'arquitecte municipal amb el vistiplau la cap de Servei d'Urbanisme, relatiu a la valoració econòmica de la concessió administrativa demanial d'una part del Mercat de Ronda Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12, amb la referència cadastral 1405704CG0110E0001WG, als efectes de la seva concessió administrativa.

2.3. Informe de data 11 de novembre de 2024 emès per la cap de Servei de Comerç, Consum i Promoció Econòmica, en el qual es justifica la necessitat de licitar el contracte de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12, amb la referència cadastral 1405704CG0110E0001WG.

D'acord amb aquest informe l'acord d'aprovació de l'inici de la licitació de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12, s'haurà de notificar individualment als titulars de les activitats econòmiques en situació de precari existents en l'esmentat mercat municipal, per tal que tinguin coneixement que entre l'adjudicació i la formalització de l'esmentada concessió demanial, finalitzarà la situació de precari i hauran de deixar lliures, expedites i a disposició de l'Ajuntament de Lleida les parades i els espais que s'indiquen seguidament:

- Fruita i verdura (A.A.M.)
- Polleria El Cisne (R.G.A.)



Ajuntament de Lleida

- Carnisseria (J.F.P.)
- Perfumeria Merceria (J.A.M.)
- Peixateria (J.S.G.)

També s'haurà de notificar individualment l'acord d'aprovació de l'inici de la licitació de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12 als titulars de les concessions administratives vigents en l'esmentat mercat municipal, en el moment d'aprovació dels plecs i de l'inici de la licitació, que s'indiquen seguidament:

- Bar-Cafeteria Xaloc (T.S M.)
- Consulting Economia Local SL
- Rest Mercat SL.
- Hipercava (I.G.A.)

2.4. Plec de prescripcions tècniques, signat en data 11 de novembre de 2024 per la cap de la Unitat Tècnica de mercats i via pública, que ha de regir la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

2.5. Plec de Clàusules administratives particulars, signat en data 12 de novembre de 2024 per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que han de regir el contracte de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

2.6. Informe favorable del Plec de clàusules administratives particulars de l'Adjunta a la Secretaria General als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, emès en data 12 de novembre de 2024.

2.7. Informe favorable de la cap de secció de Contractació i de la cap del servei jurídic de Contractació, emès en data 12 de novembre de 2024.

2.8. Informe favorable de fiscalització de la despesa de l'Interventor de fons municipals emès en data 13 de novembre de 2024 que conclou: *"(...) Per tot l'exposat, s'informa de conformitat la proposta presentada."*

3.- Fonaments de dret

3.1. Articles 59 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL).

L'article 59 RPEL determina que l'ús inherent a l'afectació dels béns i el que comporta la transformació o la modificació del domini públic resten subjectes a concessió administrativa.

L'article 60.1 RPEL determina que correspon al Ple l'atorgament de les concessions, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació quan s'atorguin per més de 5 anys i la quantia dels béns de domini públic sigui superior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost.



Ajuntament de Lleida

3.2. Article 91 i següents de la de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.

3.3. Article 52.2.n) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLRC), que estableix que correspon al ple l'aprovació de les concessions plurianuals quan la seva durada sigui superior a quatre anys.

L'article 218.4 TRLMLRC estableix que l'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns i el que comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a concessió administrativa.

3.4. Articles 135, 156, 157 i 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

ES PROPOSA,

Al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert pels articles 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 60.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, el següent acord:

Primer. APROVAR l'informe emès per la cap de Servei de Comerç, Consum i Promoció Econòmica en data 11 de novembre de 2024 en el qual es justifica la necessitat de licitar el contracte de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12, amb la referència cadastral 1405704CG0110E0001WG.

Segon. APROVAR, inicialment, el Plec de prescripcions tècniques, signat en data 11 de novembre de 2024 per la cap de la Unitat Tècnica de Mercats i Via Pública, i el Plec de clàusules administratives particulars signat en data 12 de novembre de 2024, per la cap de Servei Jurídic de Contractació que han de regir el contracte de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12, amb referència Cadastral: 1405704CG0110E0001WG, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

Tercer. SOTMETRE el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques a un tràmit d'informació pública, per un termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Lleida, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que es considerin adients, d'acord amb l'article 66.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Quart. CONSIDERAR aprovat definitivament l'acord plenari inicial i l'expedient en cas de no presentar-se al·legacions o reclamacions, sense perjudici de l'adopció d'una resolució d'Alcaldia que declari aquesta circumstància.

Cinquè. NOTIFICAR el present acord, individualment, als titulars de les activitats econòmiques en situació de precari existents en el mercat municipal de Ronda-Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12, per tal que tinguin coneixement que entre la resolució de l'adjudicació i la formalització de l'esmentada concessió demanial, finalitzarà la situació de precari i hauran de deixar lliures, expedites i a disposició de l'Ajuntament de Lleida les parades i els espais que s'indiquen seguidament:

- Fruita i verdura (A.A.M.)



Ajuntament de Lleida

- Polleria El Cisne (R.G.A.)
- Carnisseria (J.F.P.)
- Perfumeria Merceria (J.A.M.)
- Peixateria (J.S.G.)

Sisè. NOTIFICAR el present acord, individualment, als titulars de les concessions administratives vigents en el mercat municipal de Ronda-Fleming, situat al Passeig de Ronda, 92 / carrer Doctor Fleming, 12, en el moment d'aprovació dels plecs i de l'inici de la licitació, que s'indiquen següidament:

- Bar-Cafeteria Xaloc (T.S M.)
- Consulting Economia Local SL
- Rest Mercat SL.
- Hipercava (I.G.A.)

Setè. INICIAR procediment licitatori, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, un cop finalitzat el termini d'informació pública.

Vuitè. DELEGAR de forma expressa a l'Alcaldia i/o Junta de Govern Local tots els actes de desenvolupament o execució del present acord incloent l'adjudicació, formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així como la resolució dels recursos que s'interposin contra el mateix.

Novè. COMUNICAR el present acord al departament impulsor de l'expedient i a la Intervenció Municipal per al seu coneixement i als efectes adients.

Desè. PEU DE RECURS. Contra aquest acte administratiu que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal VOX, el regidor senyor Josep Roca Tlemsani; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Anna Costa Ramírez; del grup



Ajuntament de Lleida

municipal PP, el regidor senyor Xavier Palau Altarriba i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Pilar Bosch Vilana.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=2829.0&endsAt=4286.0>

Finalitzat el debat, en primer lloc se sotmeten a votació les esmenes presentades pel grup municipal COMÚDELLEIDA, que per requeriment de l'alcalde, llegeix en síntesi el secretari general, i que es transcriuen a continuació:

“Esmenes al Plec de clàusules administratives que han de regir el contracte de la concessió demanial del mercat municipal de Ronda-Fleming, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació

Esmena 1

2.- CRITERIS NO AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA FINS A UN TOTAL DE 80 PUNTS

2.1. Proposta arquitectònica i inversió estructural en l'equipament (obres i instal·lacions) Fins a 25 20 punts.

a. Característiques constructives i de disseny tant exteriors com interiors, que doni resposta a les necessitats innovadores dels diferents operadors i dels usuaris de l'equipament d'acord amb les noves tendències del mercat i de la distribució comercial. Fins a 7 punts

d. El Pla de manteniment, neteja, conservació, sistemes de seguretat i control de l'edifici. Fins a 5 3 punts.

Eliminar, per incorporar-ho com a condició d'especial execució:

~~e. Implementació de sistemes d'energia verda en l'edifici, de sistemes de reutilització de l'aigua, etc. Es valorarà la qualificació energètica final de l'edifici. Fins a 3 punts.~~

Esmena 2

2.2. Projecte de gestió i explotació comercial de l'edifici del Mercat de Fleming. Fins a 55 65 punts. Eliminar:

~~a) Proposta de disseny segons avantprojecte presentat que doni resposta a les necessitats innovadores dels diferents operadors i dels usuaris de l'equipament d'acord amb les noves tendències del mercat i de la distribució comercial. Fins a 5 punts. (la proposta de disseny ja es valora en l'apartat de proposta arquitectònica)~~

Modificar:

~~b) Model d'integració de la locomotora i del conjunt d'espais i d'activitats. Tanmateix l'oferta comercial i gastronòmica proposada ha de tenir coherència amb el posicionament dels valors del mercat en el seu conjunt, atorgant rellevància a la qualitat de l'oferta global i de productes en qualsevol dels formats. Fins a 5 punts.~~

b) Model d'integració de la locomotora i del conjunt d'espais i d'activitats. Es valorarà la integració amb entitats o empreses de l'economia social per al desenvolupament i gestió de l'espai comunitari polivalent inclòs en l'àmbit 1.b) de la superfície concessionada. Fins a 10 punts

d) Propostes de models d'integració col·laborativa amb productors locals, en especial de l'horta



Ajuntament de Lleida

de Lleida, productors ecològics i grups de consum, i aquelles que afavoreixin l'economia circular. Fins a 5 8 punts, tenint en compte el % compromès de productes de temporada, de producció ecològica o de producció integrada.

Afegir:

e) Propostes per disposar de línies de venda amb productes «lletjos», «imperfectes» o «poc estètics», per lluitar contra el malbaratament alimentari. Fins a 2 punts.

Esmena 3

Afegir, a l'apartat 26.2. de condicions d'especial execució: d'acord amb els requeriments mediambientals que s'inclouen coma condicions especials d'execució en la Guia de Contractació Pública Social de l'ajuntament de Lleida:

2.- Així mateix, l'adjudicatari assumeix les obligacions següents:

g) Implementació de sistemes d'energia verda en l'edifici, de sistemes de reutilització de l'aigua i altres elements per assolir una qualificació energètica final de classe A

h) En relació amb la neteja i la recollida selectiva de residus d'edificis, es prohibeix o es limita al màxim la utilització de productes amb un elevat potencial contaminant dels ecosistemes, així com també aquells productes vers els quals se sospiti que poden tenir efectes nocius en la salut de les persones treballadores i la població en general, valorant positivament la seva substitució per productes amb zero biotoxicitat.

i) L'adjudicatari vindrà obligat a responsabilitzar-se de realitzar una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per a dipositar-los en els contenidors corresponents o, en el seu cas, en el punt net o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

j) S'estableix com a condició especial d'execució que les empreses hauran de minimitzar el consum de recursos naturals com a matèries primeres, combustibles i aigua, i que s'utilitzi l'energia, aigua, matèries primeres i altres recursos de forma eficient.

k) Disposar d'un pla de gestió eficient dels excedents alimentaris per tal d'evitar el malbaratament alimentari.

l) En tots els serveis de restauració i de serveis gastronòmics l'utilatge necessari serà ecològic

m) És condició especial d'execució del contracte, el Pla de sostenibilitat en l'ocupació i condicions laborals, de formació i d'integració social de col·lectius desfavorits com a treballadors/es, presentat per l'empresa adjudicatària en el sobre B."

Votació

NO S'APROVEN les esmenes precedents.

Vots a favor: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó



Ajuntament de Lleida

Montserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 20

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

A continuació, l'assumpte amb les esmenes rebutjades, se sotmet a votació.

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 25

Grup municipal PSC-UNITS-CP (9), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Xavier Blanco Pérez, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Vots en contra: 1

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.



Ajuntament de Lleida

Abstencions: 0

21.- APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT CONSERVACIÓ I NETEJA DE LA JARDINERIA URBANA DE LA CIUTAT DE LLEIDA, LOT 01-CEMENTIRI MUNICIPAL, LOT 02-TURÓ DE LA SEU VELLA I LOT 03-LLÍVIA, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA ANTICIPADA SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. CONTRACTE RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL, I INICI DE LA LICITACIÓ. (EXP.SER_OBE_2024_0030).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat de 20 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 13 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“1.- Identificació de l'expedient

Unitat Administrativa: Servei de Contractació

Expedient: SER_OBE_2024_0030

Assumpte: Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques del contracte servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida lot 01, cementiri municipal, lot 02, turó de la Seu Vella, lot 03, barri de Llivia, tramitació ordinària anticipada subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades, i inici de la licitació.

2.- Contingut de la proposta

2.1. Informe, favorable, emès en data 12 de novembre de 2024, per l'enginyer tècnic d'Espais Verds de la Secció de Parcs i Jardins, en el qual es justifica la necessitat de licitar el contracte del servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida lot 01, cementiri municipal, lot 02, turó de la Seu Vella, lot 03, barri de Llivia, tramitació ordinària anticipada subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades, per un import total de 1.177.806,04 € (sense IVA) i 1.420.881,13 € (IVA inclòs).

2.2. Plec de prescripcions tècniques del Lot 1: Cementiri Municipal, Plec de prescripcions tècniques del Lot 2: Turó de la Seu Vella i Plec de prescripcions tècniques del Lot 3: Barri de Llivia, signats tots tres en data 12 de novembre de 2024, per l'enginyer tècnic d'Espais Verds de la Secció de Parcs i Jardins, i que han de regir la contractació del servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, tramitació ordinària anticipada subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades.

2.3. Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 13 de novembre de 2024 per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que ha de regir la contractació del servei de manteniment,



Ajuntament de Lleida

conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida lot 01, cementiri municipal, lot 02, turó de la Seu Vella, lot 03, barri de Llivia, tramitació ordinària anticipada subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades, amb les següents condicions econòmiques:

Pressupost base de licitació:

Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	Total (sense IVA)	Total (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	421.542,98 €	88.524,03 €	14.403,68 €	1.440,37 €	435.946,66 €	525.911,06 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	569.526,70 €	119.600,61 €	19.441,11 €	1.944,12 €	588.967,81 €	710.512,53 €
1 de gener de 31 de març de 2027	147.971,07 €	31.073,92 €	4.920,50 €	492,05 €	152.891,57 €	184.457,54 €
TOTAL	1.139.040,75 €	239.198,56 €	38.765,29 €	3.876,54 €	1.177.806,04 €	1.420.881,13 €

PER LOTS:

LOT 01 - Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	TOTAL (sense IVA)	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	162.465,95 €	34.117,85 €	5.840,10 €	584,01 €	168.306,05 €	203.007,91 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	219.166,00 €	46.024,86 €	7.882,30 €	788,23 €	227.048,30 €	273.861,39 €
1 de gener a 31 de març de 2027	59.125,10 €	12.416,27 €	1.994,93 €	199,49 €	61.120,03 €	73.735,79 €
TOTAL	440.757,05 €	92.558,98 €	15.717,33 €	1.571,73 €	456.474,38 €	550.605,09 €

LOT 02 - Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	TOTAL (sense IVA)	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	196.402,32 €	41.244,49 €	7.522,66 €	752,27 €	203.924,98 €	245.921,74 €



Ajuntament de Lleida

1 de gener a 31 de desembre de 2026	265.467,67 €	55.748,21 €	10.153,88 €	1.015,39 €	275.621,55 €	332.385,14 €
1 de gener a 31 de març de 2027	67.284,38 €	14.129,72 €	2.570,01 €	257,00 €	69.854,39 €	84.241,12 €
TOTAL	529.154,37 €	111.122,42 €	20.246,55 €	2.024,65 €	549.400,92 €	662.548,00 €

LOT 03 - Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	TOTAL (sense IVA)	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	62.674,71 €	13.161,69 €	1.040,92 €	104,09 €	63.715,63 €	76.981,41 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	84.893,03 €	17.827,54 €	1.404,93 €	140,50 €	86.297,96 €	104.266,00 €
1 de gener a 31 de març de 2027	21.561,58 €	4.527,93 €	355,57 €	35,56 €	21.917,15 €	26.480,64 €
TOTAL	169.129,32 €	35.517,16 €	2.801,42 €	280,15 €	171.930,74 €	207.728,05 €

Valor estimat del contracte: 3.062.295,68 €

NÚM LOT	PRESSUPOST LICITACIÓ	MODIFICACIÓ	1a PRÒRROGA (inclou l'import de la modificació)	2a PRÒRROGA (inclou l'import de la modificació)	TOTAL VEC
01	456.474,38 €	91.294,88 €	Import 1a Pròrroga: 228.237,19 € Modificació: 91.294,88 € TOTAL: 319.532,06 €	Import 2a Pròrroga: 228.237,19 € Modificació: 91.294,88 € TOTAL: 319.532,06 €	1.267.688,06€
02	549.400,92 €	109.880,18 €	Import 1a Pròrroga: 274.700,46 € Modificació: 109.880,18 € TOTAL: 384.580,64 €	Import 2a Pròrroga: 274.700,46 € Modificació: 109.880,18 € TOTAL: 384.580,64 €	1.428.442,38€
03	171.930,74 €	34.386,15 €	Import 1a Pròrroga: 85.965,37 € Modificació: 34.386,15 € TOTAL: 120.351,52 €	Import 2a Pròrroga: 85.965,37 € Modificació: 34.386,15 € TOTAL: 120.351,52 €	447.019,93 €
				TOTAL VEC	3.062.295,68€

2.4. Informe favorable del Plec de clàusules administratives particulars de l'Adjunta a la Secretaria General als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, emès en data 13 de novembre de 2024.



Ajuntament de Lleida

2.5. Informe favorable de la cap de secció i la cap de servei jurídic de contractació, de data 13 de novembre de 2024.

2.6. Documents comptables d'Autorització (A) de la despesa del Lot 1 Cementiri Municipal, següents:

MANTENIMENT : Import total 533.316,03 € a càrrec de la Partida 05.1710.2100:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	196.583,80 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	265.190,86 €
1 de gener a 31 de març de 2027	71.541,37 €
TOTAL	533.316,03 €

NETEJA: Import total 17.289,06 € a càrrec de la Partida 05.1710.2700:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	6.424,11 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	8.670,53 €
1 de gener a 31 de març de 2027	2.194,42 €
TOTAL	17.289,06 €

Documents comptables d'Autorització (A) de la despesa del Lot 2 Turó de la Seu Vella, següents:

MANTENIMENT : Import total 640.276,79 € a càrrec de la Partida 05.1710.2100:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	237.646,81 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	321.215,88 €
1 de gener a 31 de març de 2027	81.414,10 €
TOTAL	640.276,79 €

NETEJA: Import total 22.271,20 € a càrrec de la Partida 05.1710.2700:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	8.274,93 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	11.169,27 €
1 de gener a 31 de març de 2027	2.827,01 €
TOTAL	22.271,21 €



Ajuntament de Lleida

Documents comptables d'Autorització (A) de la despesa del Lot 3 Barri de Llivia, següents

MANTENIMENT: Import total 240.646,48 € a càrrec de la Partida 05.1710.2100:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	75.836,40 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	102.720,57 €
1 de gener a 31 de març de 2027	26.089,51 €
TOTAL	204.646,48 €

NETEJA: Import total 3.081,57 € a càrrec de la Partida 05.1710.2700:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	1.145,01 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	1.545,43 €
1 de gener a 31 de març de 2027	391,13 €
TOTAL	3.081,57 €

2.7. Informe, de fiscalització de la despesa de l'Interventor de fons municipals, emès en data 13 de novembre de 2024 que conclou: ".../... **RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT Reparament, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 22 de desembre de 2023 i Decret d'alcaldia de 19 de gener de 2024 d'aprovació definitiva del pressupost 2024 per no existència de reclamacions...**..."

2.8. Informe, emès per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins de data 13 de novembre de 2024, que literalment conclou : ".../... **Atès que s'ha de garantir la continuïtat del servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat, cal procedir a la licitació de manera anticipada per garantir l'adjudicació del servei en els terminis administratius establerts en el Plec i l'informe previ.**

El contracte es planteja per dos anys amb possibilitat de dues pròrrogues per garantir una estabilitat i una millor prestació del servei..."

3.- Fonaments de dret

3.1. Articles 17, 18, 21, 116, 122, 124, 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.2. Article 117.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest expedient és de tramitació anticipada i la seva adjudicació està sotmesa a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient pel finançament de les obligacions derivades del contracte en el corresponent exercici pressupostari, després de la seva adjudicació.



Ajuntament de Lleida

3.3. DA 2a i 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.4. DA 4a. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que regula els contractes reservats.

3.5. Article 50.2 del Reglament orgànic municipal aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple, en sessió de data 6 de maig de 2022, i incorporada la correcció de l'error material aprovada per l'Ajuntament Ple en data 30 de juny de 2022, que determina:

"[...]

2. Igualment han d'informar del seguiment de la gestió de l'alcalde o alcaldessa, la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que ostentin delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponen al Ple. En tot cas, les respectives comissions informatives han de conèixer, de forma prèvia al debat i l'aprovació de la Junta de Govern Local, els:

- a) Plecs de condicions a partir de 120.000 € de licitació.*
- b) Plans urbanístics per aprovació inicial en Junta de Govern.*
- c) Bases i convocatòries d'oposicions d'empleats públics.*
- d) Convocatòries d'ajuts a entitats.*
- e) Justificacions d'ajuts a entitats.*

[...]".

4.- Proposta

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL** l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer. APROVAR l'informe previ, favorable, emès en data 12 de novembre de 2024, per l'enginyer tècnic d'Espais Verds de la Secció de Parcs i Jardins, en el qual es justifica la necessitat de licitar el contracte del servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida lot 01, cementiri municipal, lot 02, turó de la Seu Vella, lot 03, barri de Llivia, tramitació ordinària anticipada subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades, per un import total de 1.177.806,04 € (sense IVA) i 1.420.881,13 € (IVA inclòs).

Segon. APROVAR Plec de prescripcions tècniques del Lot 1: Cementiri Municipal, Plec de prescripcions tècniques del Lot 2: Turó de la Seu Vella i Plec de prescripcions tècniques del Lot 3: Barri de Llivia, signats tots tres en data 12 de novembre de 2024, per l'enginyer tècnic d'Espais Verds de la Secció de Parcs i Jardins, i que han de regir la contractació del servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, tramitació ordinària anticipada subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades.

Tercer.- APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 13 de novembre de 2024 per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que ha de regir la contractació del servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida lot 01, cementiri municipal, lot 02, turó de la Seu Vella, lot 03, barri de Llivia, tramitació ordinària anticipada subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades, amb les següents condicions econòmiques:

Pressupost base de licitació:



Ajuntament de Lleida

Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	Total (sense IVA)	Total (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	421.542,98 €	88.524,03 €	14.403,68 €	1.440,37 €	435.946,66 €	525.911,06 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	569.526,70 €	119.600,61 €	19.441,11 €	1.944,12 €	588.967,81 €	710.512,53 €
1 de gener de 31 de març de 2027	147.971,07 €	31.073,92 €	4.920,50 €	492,05 €	152.891,57 €	184.457,54 €
TOTAL	1.139.040,75 €	239.198,56 €	38.765,29 €	3.876,54 €	1.177.806,04 €	1.420.881,13 €

PER LOTS:

LOT 01 - Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	TOTAL (sense IVA)	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	162.465,95 €	34.117,85 €	5.840,10 €	584,01 €	168.306,05 €	203.007,91 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	219.166,00 €	46.024,86 €	7.882,30 €	788,23 €	227.048,30 €	273.861,39 €
1 de gener a 31 de març de 2027	59.125,10 €	12.416,27 €	1.994,93 €	199,49 €	61.120,03 €	73.735,79 €
TOTAL	440.757,05 €	92.558,98 €	15.717,33 €	1.571,73 €	456.474,38 €	550.605,09 €

LOT 02 - Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	TOTAL (sense IVA)	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	196.402,32 €	41.244,49 €	7.522,66 €	752,27 €	203.924,98 €	245.921,74 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	265.467,67 €	55.748,21 €	10.153,88 €	1.015,39 €	275.621,55 €	332.385,14 €
1 de gener a 31 de març de 2027	67.284,38 €	14.129,72 €	2.570,01 €	257,00 €	69.854,39 €	84.241,12 €
TOTAL	529.154,37 €	111.122,42 €	20.246,55 €	2.024,65 €	549.400,92 €	662.548,00 €

LOT 03 - Període	Manteniment	IVA (21%)	Neteja	IVA (10%)	TOTAL (sense IVA)	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	62.674,71 €	13.161,69 €	1.040,92 €	104,09 €	63.715,63 €	76.981,41 €
1 de gener a 31 de	84.893,03 €	17.827,54 €	1.404,93 €	140,50 €	86.297,96 €	104.266,00 €



Ajuntament de Lleida

desembre de 2026						
1 de gener a 31 de març de 2027	21.561,58 €	4.527,93 €	355,57 €	35,56 €	21.917,15 €	26.480,64 €
TOTAL	169.129,32 €	35.517,16 €	2.801,42 €	280,15 €	171.930,74 €	207.728,05 €

Valor estimat del contracte: 3.062.295,68 €

NÚM LOT	PRESSUPOST LICITACIÓ	MODIFICACIÓ	1a PRÒRROGA (inclou l'import de la modificació)	2a PRÒRROGA (inclou l'import de la modificació)	TOTAL VEC
01	456.474,38 €	91.294,88 €	Import 1a Pròrroga: 228.237,19 € Modificació: 91.294,88 € TOTAL: 319.532,06 €	Import 2a Pròrroga: 228.237,19 € Modificació: 91.294,88 € TOTAL: 319.532,06 €	1.267.688,06€
02	549.400,92 €	109.880,18 €	Import 1a Pròrroga: 274.700,46 € Modificació: 109.880,18 € TOTAL: 384.580,64 €	Import 2a Pròrroga: 274.700,46 € Modificació: 109.880,18 € TOTAL: 384.580,64 €	1.428.442,38€
03	171.930,74 €	34.386,15 €	Import 1a Pròrroga: 85.965,37 € Modificació: 34.386,15 € TOTAL: 120.351,52 €	Import 2a Pròrroga: 85.965,37 € Modificació: 34.386,15 € TOTAL: 120.351,52 €	447.019,93 €
				TOTAL VEC	3.062.295,68€

Quart.- D'acord amb l'establert a l'art. 117.2 i la DA 3.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest expedient és de tramitació anticipada, per tant, la seva adjudicació està sotmesa a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient pel finançament de les obligacions derivades del contracte en el corresponent exercici pressupostari, després de la seva adjudicació, que S'HABILITI EL CRÈDIT per fer front a la despesa de futurs (2025-2026-2027) del contracte, pels imports i en els partides següents:

Lot 1 Cementiri Municipal,

MANTENIMENT : Import total 533.316,03 € a càrrec de la Partida 05.1710.2100:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	196.583,80 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	265.190,86 €
1 de gener a 31 de març de 2027	71.541,37 €
TOTAL	533.316,03 €



Ajuntament de Lleida

NETEJA: Import total 17.289,06 € a càrrec de la Partida 05.1710.2700:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	6.424,11 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	8.670,53 €
1 de gener a 31 de març de 2027	2.194,42 €
TOTAL	17.289,06 €

Lot 2 Turó de la Seu Vella,

MANTENIMENT : Import total 640.276,79 € a càrrec de la Partida 05.1710.2100:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	237.646,81 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	321.215,88 €
1 de gener a 31 de març de 2027	81.414,10 €
TOTAL	640.276,79 €

NETEJA: Import total 22.271,20 € a càrrec de la Partida 05.1710.2700:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	8.274,93 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	11.169,27 €
1 de gener a 31 de març de 2027	2.827,01 €
TOTAL	22.271,21 €

Lot 3 Barri de Llivia,

MANTENIMENT: Import total 240.646,48 € a càrrec de la Partida 05.1710.2100:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
1 d'abril a 31 de desembre de 2025	75.836,40 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	102.720,57 €
1 de gener a 31 de març de 2027	26.089,51 €
TOTAL	204.646,48 €

NETEJA: Import total 3.081,57 € a càrrec de la Partida 05.1710.2700:

Període	TOTAL (IVA inclòs)
---------	--------------------



Ajuntament de Lleida

1 d'abril a 31 de desembre de 2025	1.145,01 €
1 de gener a 31 de desembre de 2026	1.545,43 €
1 de gener a 31 de març de 2027	391,13 €
TOTAL	3.081,57 €

Cinquè.- Iniciar procediment licitatori, tramitació ordinària i anticipada, subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, contracte reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció regulades, de conformitat amb allò que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. El termini de presentació d'ofertes serà de 30 dies a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea.

Sisè.- Delegar de forma expressa a l'Alcaldia i/o Junta de Govern Local tots els actes de desenvolupament o execució del present acord incloent l'adjudicació, formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així como la resolució dels recursos que s'interposin contra el mateix.

Setè.- Peu de recurs. Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació en el termini de quinze dies hàbils, d'acord amb el que preveuen els articles 44, 50 i 51 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014."

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=4286.0&endsAt=4305.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 25

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

22.- APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), TRAMITACIÓ ORDINÀRIA ANTICIPADA, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS TÈCNIQUES D'ACORD AMB L'ART. 168.A).2 DE LA LCSP, I INICI DE LA LICITACIÓ. (EXP.SUB_NSP_2024_0002).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat de 20 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, en data 14 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“1.- Identificació de l'expedient

Unitat Administrativa: Servei de Contractació

Expedient: SUB_NSP_2024_0002

Assumpte: Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació del subministrament de llicències ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), tramitació ordinària anticipada, mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168.a).2 de la Llei 9/2017 de LCSP, i inici de licitació.

2.- Contingut de la proposta

2.1. Informe, favorable, de la cap de servei de coordinació tributària emès en data 13 de novembre de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte subministrament de llicències ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), tramitació ordinària anticipada, mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168.a).2 de la Llei 9/2017 de LCSP, amb un pressupost de 108.900 € + 22.869 € d'IVA(21%) = 131.769 € total.

2.2. Plec de Prescripcions Tècniques, signat pel Director executiu en data 13 de novembre de 2024, que han de regir la contractació del subministrament de llicències ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), tramitació ordinària anticipada, mitjançant procediment negociat sense publicitat.



Ajuntament de Lleida

2.3. Plec de Clàusules Administratives Particulars, signat en data 14 de novembre de 2024, per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que han de la contractació del subministrament de llicències ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), tramitació ordinària anticipada, mitjançant procediment negociat sense publicitat, amb les següents condicions econòmiques:

Pressupost base de licitació: 108.900 € + 22.869 € d'IVA(21%) = 131.769 € total, amb el següent desglossament per anualitats.

DESCRIPCIÓ	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT IVA INCLÒS
2025- LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
2026-LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
2027-LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
TOTAL LICITACIÓ	108.900,00€	22.869,00€	131.769,00€

Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 108.900,00€, el valor estimat coincideix amb el pressupost de licitació ja que el contracte no contempla pròrrogues ni modificacions.

2.4. Informe favorable del Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'Adjunta a la Secretaria General als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, emès en data 14 de novembre de 2024.

2.5. Document comptable d'Autorització (A) de la despesa de futurs (2025 a 2027), per un import total de 131.769,00 € a càrrec de la partida 02.4910.20600, amb el següent desglossament:

- 2025: 43.923,00 €
- 2026: 43.923,00 €
- 2027: 43.923,00 €

2.6. Informe favorable de la cap de secció i la cap de servei jurídic de contractació, de data 14 de novembre de 2024.

2.7. Informe, de fiscalització de la despesa de l'Interventor de fons municipals, emès en data 14 de novembre de 2024 que conclou: ".../..."

RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT

Reparament, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 22 de desembre de 2023 i Decret d'alcaldia de 19 de gener de 2024 d'aprovació definitiva del pressupost 2024 per no existència de reclamacions.../..."

2.8.- Informe, emès per de la cap de Servei de Coordinació Tributària, de data 14 de novembre de 2024, que literalment conclou :

"FETS:



Ajuntament de Lleida

La Secció de SIG utilitza l'eina Arcgis Pro, Arcgis Enterprise i Arcgis Online dels fabricant ESRI per tal de desenvolupar aplicacions web que mostren dades de cartografia i la creació de la cartografia cadastral, topogràfica, temàtica, i les vinculacions amb les bases de dades, el carrer, del cadastre, de brossa, activitats econòmiques etc.

Una de les aplicacions més consultades a la web de Paeria és el Plànol de la Ciutat, que rep un gran nombre de consultes anualment, i que ha estat desenvolupat amb la tecnologia d'ESRI, el sistema de tarifes s'aplica en funció de la grandària del territori i la seva població. El contracte és d'un únic tipus de llicències i al adquirir-lo directament al fabricant no és possible fer el contracte en lots, atès que no es pot adjudicar a cap altra empresa.

Atenent el fet que ESRI és el fabricant del programa Arcgis Pro, Arcgis Enterprise i Arcgis Online, per tant, és l'únic que amb el suport tècnic hi pot incloure l'entrega d'actualitzacions. A més disposen del certificat d'exclusivitat del producte ESRI per Espanya, que adjunto a aquest informe.

NÚMERO LOT	RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL (SI/NO)	DESCRIPCIÓ	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT IVA INCLÒS
1	NO	2025-LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
		2026-LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
		2027-LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
		TOTAL LICITACIÓ	108.900,00€	22.869,00€	131.769,00€

Que suposa un total de: **131.769,00€**.

JUSTIFICACIÓ

Atès que el contracte de subministrament de les llicències ESRI s'acaba el 31/12/2024 i per tal que l'Ajuntament de Lleida continuï tenint el servei SIG en funcionament cal que la seva contractació es faci anticipada. La duració de tres anys del llicenciament és la única durada que pot oferir la empresa que té el certificat d'exclusivitat nacional per la distribució de llicències.

3.- Fonaments de dret

3.1. Considerant allò que estableixen els arts. 16, 116, 122, 124, 168.a) 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.2. Article 117.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest expedient és de tramitació anticipada i la seva adjudicació està sotmesa a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient pel finançament de les obligacions derivades del contracte en el corresponent exercici pressupostari, després de la seva adjudicació.



Ajuntament de Lleida

3.3. Considerant allò que estableix la DA 2a i 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.4. Considerant allò establert en l'article 50.2 del Reglament orgànic municipal aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple, en sessió de data 6 de maig de 2022, i incorporada la correcció de l'error material aprovada per l'Ajuntament Ple en data 30 de juny de 2022, que determina:

"[...] 2. Igualment han d'informar del seguiment de la gestió de l'alcalde o alcaldessa, la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que ostentin delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponen al Ple. En tot cas, les respectives comissions informatives han de conèixer, de forma prèvia al debat i l'aprovació de la Junta de Govern Local, els:

- a) Plecs de condicions a partir de 120.000 € de licitació.*
- b) Plans urbanístics per aprovació inicial en Junta de Govern.*
- c) Bases i convocatòries d'oposicions d'empleats públics.*
- d) Convocatòries d'ajuts a entitats.*
- e) Justificacions d'ajuts a entitats. [...]"*

4.- Proposta

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL** l'adopció, per majoria simple, d'acord amb l'establert a l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord

Primer.- APROVAR l'informe previ, favorable, de la cap de servei de coordinació tributària emès en data 13 de novembre de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte subministrament de llicències ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), tramitació ordinària anticipada, mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168.a).2 de la Llei 9/2017 de LCSP, amb un pressupost de 108.900 € + 22.869 € d'IVA(21%) = 131.769 € total.

Segon.- APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars, signat en data 14 de novembre de 2024, per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que han de la contractació del subministrament de llicències ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), tramitació ordinària anticipada, mitjançant procediment negociat sense publicitat, amb les següents condicions econòmiques:

Pressupost base de licitació: 108.900 € + 22.869 € d'IVA(21%) = 131.769 € total, amb el següent desglossament per anualitats.

DESCRIPCIÓ	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT IVA INCLÒS
2025- LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
2026-LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
2027-LLICÈNCIES ESRI SGELA	36.300,00€	7.623,00€	43.923,00€
TOTAL LICITACIÓ	108.900,00€	22.869,00€	131.769,00€

Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 108.900,00€, el valor estimat coincideix amb el pressupost de licitació ja que el contracte no contempla pròrrogues ni modificacions.



Ajuntament de Lleida

Tercer.- APROVAR el Plec de Prescripcions Tècniques, que han de regir la contractació del subministrament de llicències ESRI SGELA (SMALL GOVERNMENT ENTERPRISE LICENSE AGREEMENT), tramitació ordinària anticipada, mitjançant procediment negociat sense publicitat, signat pel Director executiu en data 13 de novembre de 2024.

Quart.- D'acord amb l'establert a l'art. 117.2 i la DA 3.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest expedient és de tramitació anticipada, per tant, la seva adjudicació està sotmesa a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient pel finançament de les obligacions derivades del contracte en el corresponent exercici pressupostari, després de la seva adjudicació, que S'HABILITI EL CRÈDIT per fer front a la despesa de futurs (2025-2026-2027) del contracte, per un import total de 131.769,00 € a càrrec de la partida 02.4910.20600, amb el següent desglossament:

- 2025: 43.923,00 €
- 2026: 43.923,00 €
- 2027: 43.923,00 €

Cinquè.- INICIAR PROCEDIMENT LICITATORI, tramitació ordinària anticipada, mitjançant prde conformitat amb allò que estableix l'article 168.a) 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Sisè.- DELEGAR de forma expressa a l'Alcaldia i/o Junta de Govern Local tots els actes de desenvolupament o execució del present acord incloent l'adjudicació, formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així como la resolució dels recursos que s'interposin contra el mateix.

Setè.- PEU DE RECURS. Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació en el termini de quinze dies hàbils, d'acord amb el que preveuen els articles 44, 50 i 51 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Carme Valls Llaràs. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=4305.0&endsAt=4560.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.



Ajuntament de Lleida

Vots a favor: 23

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (1), senyor Josep Roca Tlemsani.

Vots en contra: 1

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Abstencions: 0

12.- CONVENI REGULADOR DE LES RELACIONS ECONOMICoadministratives ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE SUCS 2024-2028.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 18 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Economia

1.2 Assumpte:

Conveni regulador de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sucs 2024-2028.

2. Antecedents

2.1 En data 3 de maig de 2019, el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar el conveni que regula les relacions economicoadministratives entre l'ajuntament de Lleida i l'EMD de Sucs, amb una vigència de quatre anys. La vigència del conveni va finalitzar el maig de 2023.

2.2 Les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2023, en la secció 19 -Disposició Addicional- establia la creació d'un grup de treball que es va constituir el 17 de març de 2023, i fer una segona reunió el 5 de maig de 2023. Fruit dels canvis ens el govern de l'Ajuntament de Lleida i l'EMD de Sucs es van suspendre les reunions amb les EMDs fins al gener 2024.



Ajuntament de Lleida

2.3 Vist l'informe de data 14 de novembre de 2024 del Director Executiu en el que explica els criteris seguits per a l'assignació competencial entre l'Ajuntament de Lleida i les EMDs, així com el sistema de finançament de les EMDs que inclouen una aportació ordinària per a l'exercici de les seves competències, la compensació de la dedicació del president de l'EMD i una aportació de capital. També s'informa que atès que les EMDs assumeixen les competències en la gestió del manteniment de l'enllumenat públic i del manteniment de parcs i jardins a partir de l'1 de gener de 2025, s'estableix un finançament concret per a l'exercici 2024.

2.4. Vist l'informe de Secretaria General de data 18 de novembre de 2024 que conclou:

Única. S'informa favorablement l'aprovació dels convenis reguladors de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i les entitats municipals descentralitzades de Sucs i Sucs, anys 2024-2028, sempre que s'acompleixin els preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe i, en particular, les següents condicions:

1) Cal que els convenis s'acompanyin d'una memòria justificativa o informe econòmic on se n'analitzi la necessitat i l'oportunitat, l'impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que preveu la normativa aplicable.

2) La competència per aprovar els convenis reguladors de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i les entitats municipals descentralitzades de Sucs i Sucs, anys 2024-2028, correspon al Ple de l'Ajuntament de Lleida, amb el quòrum de votació de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

3) Els convenis s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

4) Els convenis estaran subjectes al règim de transparència de publicitat activa en el portal de transparència de l'Ajuntament de Lleida, en els termes previstos a l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5) Els convenis hauran de ser aprovats per la junta de veïns de les entitats municipals descentralitzades de Sucs i Sucs, respectivament.

2.5. Vist l'informe de la Intervenció de data 18 de novembre de 2024 que conclou:

S'informa favorablement amb observacions, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 22 de desembre de 2023 i Decret d'alcaldia de 19 de gener de 2024 d'aprovació definitiva del pressupost 2024 que formalitza l'aprovació definitiva del pressupost 2024 per no existència de reclamacions.

3. Fonaments de dret

3.1 L'art. 82.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que són competències de l'entitat municipal descentralitzada.

3.2 L'art. 82.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que l'Ajuntament pot delegar en l'entitat les altres competències que permeten un exercici descentralitzat. Per a fer efectiva la delegació cal l'acceptació de l'entitat municipal descentralitzada.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats i el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Bon Govern

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local), del següent acord:

Primer. APROVAR el conveni regulador de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sucs 2024-2028, que es transcriu com Annex I a aquesta proposta.



Ajuntament de Lleida

Segon. FACULTAR el senyor Alcalde per a l'atorgament de quants documents i actes fossin necessaris per a l'execució del present acord.

Tercer. NOTIFICAR el present acord a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sucs.

CONVENI REGULADOR DE LES RELACIONS ECONOMICO-ADMINISTRATIVES ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE SUCS 2024-2028.

REUNITS

D'una part, Fèlix Larrosa Piqué, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, amb domicili a Lleida, plaça Paeria, núm. 1 i CIF núm. P2515100B, fent ús de les facultats que li confereixen l'article 21 de la Llei reguladora de les Bases del Règim Local i la resta de normativa que resulta d'aplicació i assistit per Antonio Ropero Vilaró, Secretari General de l'Ajuntament de Lleida, com a fedatari públic en la signatura d'aquest protocol, de conformitat amb l'art. 3.2 i) del Real Decret 128/2018 de 16 de març.

I de l'altra el Sr. Guillem Boneu Santamaria, President de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sucs, segons acord del Ple de l'EMD de Sucs de data

INTERVENEN

Totes les parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment atribuïdes, reconeixent-se reciprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document,

EXPOSEN

Primer.- En data 3 de maig de 2019, el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar el conveni que regula les relacions econòmico-administratives entre l'ajuntament de Lleida i l'EMD de Sucs, amb una vigència de quatre anys.

Segon.- L'art. 82.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que són competències de l'entitat municipal descentralitzada:

- a) La vigilància dels béns d'ús públic i dels comunals.
- b) La conservació i l'administració del seu patrimoni, inclòs el forestal, i la regulació de l'aprofitament dels seus béns comunals.
- c) L'enllumenat públic i la neteja viària.
- d) L'execució d'obres i la prestació de serveis de competència municipal d'interès exclusiu de l'entitat, quan no són a càrrec del municipi respecte o de la comarca.
- e) L'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en el seu àmbit.
- f) La conservació i el manteniment dels parcs i els jardins i del patrimoni històric i artístic del seu àmbit.
- g) Les activitats culturals i esportives directament vinculades a l'entitat.

Tercer.- L'art. 82.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix:

L'ajuntament pot delegar en l'entitat les altres competències que permeten un exercici descentralitzat. Per a fer efectiva la delegació cal l'acceptació de l'entitat municipal descentralitzada.



Ajuntament de Lleida

Quart.- Que fruit de les tasques d'anàlisi i debat realitzat pera la renovació del conveni de l'Ajuntament amb les Entitats municipals descentralitzades es proposa l'actualització del conveni.

Per tot això, les parts, en virtut de la representació que ostenten, acorden subscriure aquest Conveni, que es regeix per les següents:

CLÀUSULES

PRIMER. COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'URBANISME

LLICÈNCIES

2.1.1 Es poden presentar a l'EMD de Sucs les sol·licituds i la documentació de llicències urbanístiques i comunicacions prèvies d'obres que afectin els veïns i les veïnes de Sucs, que seran trameses al següent dia hàbil a l'Ajuntament de Lleida que, si escau, les tramitarà.

2.1.2 L'Ajuntament de Lleida ha de comunicar a l'EMD de Sucs la concessió de les llicències d'obres esmentades a l'apartat 2.1.1.a efectes informatius.

2.1.3 Amb independència que les sol·licituds s'hagin presentat a l'EMD de Sucs o a l'Ajuntament de Lleida, l'Ajuntament de Lleida podrà demanar informe a l'EMD de Sucs que s'entendrà favorable si no s'emet en el termini de deu dies.

2.1.4 L'Ajuntament de Lleida comunicarà a l'EMD de Sucs les peticions de llicències i les comunicacions prèvies d'obres i d'activitats que afectin al seu àmbit territorial.

PLANEJAMENT

2.1.5 En la fase d'exposició pública dels instruments de planejament que afectin al terme de Sucs, l'Ajuntament trametrà el document complet, en forma digital, o l'adreça electrònica d'accés al document per a que pugui ser exposat a les dependències de l'EMD de Sucs, a fi de que els interessats i les interessades puguin al·legar el que creguin convenient.

2.1.6 Les al·legacions referides als instruments de planejament es podran presentar al registre de l'EMD de Sucs, la qual les ha de trametre al següent dia hàbil a l'Ajuntament de Lleida, als efectes de la seva resolució. L'EMD de Sucs si ho considera escaient podrà fer un informe sobre les al·legacions presentades que haurà de ser motivat. Aquest informe ha de ser tramès a l'Ajuntament de Lleida en un termini màxim de 3 dies, a comptar des de la data en que finalitza el termini de la informació pública.

2.1.7 Finalitzada la tramitació dels instruments de planejament urbanístic i un cop s'hagi publicat l'aprovació definitiva dels mateixos, l'Ajuntament de Lleida enviarà a l'EMD de Sucs un exemplar del document, en format digital complet i certificat, o bé comunicarà l'adreça electrònica d'accés al document vigent, diligenciat adequadament.

SERVEIS URBANS

2.1.8 Recollida i tractament de residus municipals.

L'Ajuntament de Lleida prestarà els serveis de recollida, transport fins als centres de tractament i el tractament dels residus municipals.

Com a contraprestació, els veïns i les veïnes i els establiments on es fan activitats comercials, industrials, artístiques, professionals i de serveis, generadors de residus comercials i industrials assimilables als municipals hauran de pagar a l'Ajuntament de Lleida la taxa i/o el preu públic corresponent d'acord amb les tarifes que estableixen les Ordenances Fiscals de Lleida.



Ajuntament de Lleida

2.1.9 Neteja viària.

La neteja viària és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.c) del Decret Legislatiu 2/2003.

L'EMD de Sucs encarrega la gestió de la neteja viària de l'EMD de la població de Sucs a l'Ajuntament de Lleida.

2.1.10 Gestió dels terrenys forestals i espais naturals protegits.

La conservació i l'administració del patrimoni forestal i la regulació de l'aprofitament dels béns comunals és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003.

Els boscos públics de propietat de l'EMD es gestionaran d'acord amb la planificació de les actuacions aprovades al Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF) vigent i aprovat per la Generalitat de Catalunya.

La gestió i planificació del desenvolupament de les actuacions, ja siguin d'aprofitaments, millores, reforestacions o infraestructures contemplades al PTGMF, es realitzarà per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Lleida, competents per a la seva interpretació, atès que l'EMD no disposa d'aquest personal propi.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament de Lleida presentaran a l'EMD una proposta anual d'actuacions, segons la planificació del PTGMF. L'EMD informará per escrit el seu acord o desacord amb les actuacions previstes de forma motivada.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament de Lleida assessoraran, gestionaran i supervisaran les tramitacions administratives necessàries per la seva execució (preparació de plecs, licitacions, adjudicacions, seguiment de l'execució etc.), així com els tràmits necessaris per a l'obtenció d'ajuts de gestió forestal i de protecció d'espais naturals.

En cas que les actuacions forestals previstes al PTGMF comportin una despesa (estassades, aclarides, podes, condicionaments, etc), aniran a càrrec de l'EMD i es finançaran amb els recursos econòmics obtinguts dels aprofitaments forestals i/o mitjançant la sol·licitud d'ajuts. En cas de no ser suficients aquests recursos, l'Ajuntament de Lleida aportarà els recursos econòmics necessaris per poder dur a terme les actuacions.

L'EMD ingressarà els beneficis econòmics provinents de qualsevol aprofitament forestal de les forest públiques. Aquests ingressos s'hauran d'invertir en els mateixos boscos propietat de l'EMD per a realitzar les actuacions previstes en el PTGMF o altres millores, que hauran de ser aprovades i supervisades pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Lleida .

Els serveis tècnics de l'Ajuntament de Lleida realitzaran les tasques de control i inspecció de les Àrees d'Interès Natural, Reservoris Naturals i Corredors Ecològics recollits al Pla General de Lleida dins del terme municipal de Sucs.

L'EMD de Sucs pot sol·licitar a l'Ajuntament de Lleida la col·laboració del seu personal tècnic en la gestió d'aquestes àrees o altres espais naturals i protegits per raons mediambientals al terme municipal de Sucs.

2.1.11 Subministrament d'aigua

Restarà sota la competència de l'Ajuntament de Lleida el subministrament, reparació i manteniment de la xarxa d'aigua potable i clavegueram de la població de Sucs. Els veïns de Sucs hauran de pagar la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari del servei d'aigua potable i clavegueram, d'acord amb les tarifes aprovades per l'Ajuntament de Lleida.

2.1.12 Enllumenat públic

L'enllumenat públic és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.c) del Decret Legislatiu 2/2003. Aquesta competència suposa el manteniment de l'enllumenat, el compliment de la normativa vigent en inspeccions tècniques, i les inversions necessàries per al compliment d'aquesta normativa. La despesa de consum de l'enllumenat públic es continuarà assumint des de l'Ajuntament de Lleida.



Ajuntament de Lleida

2.1.13 L'EMD de Sucs participa del patrimoni municipal del sòl de l'Ajuntament de Lleida si el patrimoni prové del planejament de terrenys inclosos dins dels seus límits territorials.

2.1.14 L'Ajuntament de Lleida pot facilitar el suport tècnic per confeccionar l'extensió, i si és el cas recuperar-la, i fixar els límits del patrimoni de l'EMD de Sucs, inclosos els béns comunals.

SEGON. COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE SALUT PÚBLICA I DE MEDI AMBIENT

CONTROL DE PLAGUES

2.2.1 L'Ajuntament de Lleida gestiona el control de plagues en zona urbana així com les actuacions de salut pública vinculades amb els animals de companyia.

REPRESENTACIÓ EN ELS ORGANISMES SANITARIS I DE MEDI AMBIENT

2.2.2 L'EMD de Sucs designarà els seus propis representants en els diferents organismes sanitaris i de medi ambient que afectin al seu àmbit.

TERCER. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE GOVERNACIÓ

NOMENCLÀTOR DE CARRERS

2.3.1 Les noves denominacions i els canvis de nomenclatura de carrers, places, parcs, camins, etc., de Sucs s'hauran de fer a proposta de l'Entitat Municipal Descentralitzada i seran aprovades per la Comissió Especial del Nomenclator de l'Ajuntament de Lleida.

HONORS I DISTINCIONS

2.3.2 L'EMD de Sucs podrà proposar l'atorgament d'honors i de distincions a persones i entitats del seu àmbit, d'acord amb el Reglament municipal d'honors i distincions de l'Ajuntament de Lleida.

SUPORT TÈCNIC ADMINISTRATIU

2.3.3 L'Ajuntament de Lleida seguirà prestant el seu suport tècnic administratiu a nivell de secretaria general, d'intervenció, de tresoreria i d'agent d'atenció a l'EMD, mitjançant els funcionaris o personal laboral que designi.

2.3.4 L'EMD de Sucs pot sol·licitar a l'Ajuntament de Lleida la col·laboració amb personal tècnic, en els temes de protecció ciutadana (Protecció Civil), gestió i recaptació de tributs en els casos que procedeixi amb la recaptació executiva municipal, pel que fa a les taxes impagades de Sucs.

2.3.5 L'EMD de Sucs designarà els seus propis representants en els diferents organismes municipals que afectin l'àmbit de l'EMD.

Els diferents departaments i regidories de l'Ajuntament de Lleida, juntament amb els representants que designi l'EMD, hauran de col·laborar en la prestació dels serveis a Sucs.

SUPORT INFORMÀTIC

2.3.6 El Departament d'informàtica de l'Ajuntament de Lleida, col·laborarà amb l'EMD de Sucs a nivell d'equipaments i en la confecció de tots aquells documents que necessiti per al seu desenvolupament com administració electrònica i de tractament de dades.

2.3.7 El departament competent en serveis digitals de l'Ajuntament de Lleida, subministrarà a l'EMD de Sucs els equips tècnics i de comunicacions pels llocs de treball existents. Pel que fa a la resta d'equips que adquireixi l'EMD seguiran els criteris tècnics i normatius fixats per l'Ajuntament de Lleida, als efectes de garantir el seu manteniment.



Ajuntament de Lleida

2.3.8 L'Ajuntament de Lleida disposa d'eines i aplicacions corporatives per a la gestió administrativa, que es troben dins del domini de Paeria. A petició de l'EMD, l'Ajuntament de Lleida facilitarà l'ús d'aquestes eines i aplicacions per a la gestió administrativa de l'EMD, així com pel desenvolupament de l'administració electrònica, tenint en compte que no poden haver personalitzacions al tractar-se de programari corporatiu de l'Ajuntament. En aquests supòsits es seguiran els criteris tècnics i normatius fixats per l'Ajuntament de Lleida.

SUPORT D'ESTADÍSTICA

2.3.9 L'EMD de Sucs, amb coordinació amb l'Ajuntament de Lleida, expedirà, d'acord amb la normativa vigent, certificats d'empadronament i de convivència que sol·licitin els veïns de l'EMD.

SUPORT DE PROTOCOL

2.3.10 L'EMD de Sucs, amb coordinació amb l'Ajuntament de Lleida i el departament de Protocol, col·labora en l'instrucció dels expedients de celebració de matrimoni civil que es realitzin en les EMD.

QUART. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA D'HISENDA

ORDENANCES FISCALS

2.4.1 L'Ajuntament de Lleida assessora el manteniment, i si escau, la confecció d'ordenances fiscals d'aquells serveis que les EMD de Sucs gestiona directament i que són susceptibles de reportar tributs públics, com per exemple el cementiri, l'ocupació de la via pública, els pregonos o altres que es considerin necessaris.

FINANÇAMENT

2.4.2 La descentralització de serveis i la creació de serveis nous impulsada per l'Ajuntament de Lleida estarà dotada del corresponent finançament.

2.4.3 Per al funcionament dels serveis que li són propis i dels que assumeix la competència l'EMD de Sucs, segons s'estableix en aquest conveni, cal disposar de recursos econòmics. L'EMD solament disposa d'ingressos per taxes i preus públics vinculats a una prestació de servei concreta. Atès que la competència impositiva (impostos directes i indirectes) correspon a l'Ajuntament de Lleida, aquest realitzarà anualment una aportació econòmica per al funcionament dels serveis d'acord amb els criteris següents:

- De les dades de la darrera liquidació del pressupost de despeses aprovada per l'Ajuntament de Lleida, s'obtindrà l'import que destina a un servei o activitat concreta, computant-se solament el capítol II (compra de béns corrents i serveis).
- A aquest import se li aplicarà l'indicador més adient entre nombre d'habitants, quilòmetres quadrats del casc urbà i quilòmetres de camins catalogats. En l'Annex I hi ha el càlcul dels indicadors l'exercici 2024.
- Als efectes que les EMDs tinguin assignat el mateix import que l'Ajuntament, l'import que es destina al servei o activitat es dividirà pel rati de l'Ajuntament de Lleida i es multiplicarà pel rati de l'EMD de Sucs.
- En l'Annex II d'aquest conveni figura el quadre de les competències assumides per l'EMD de Sucs, l'indicador a aplicar, l'import de la liquidació de 2023 (com a referència), l'import de l'indicador de l'Ajuntament de Lleida i la quantitat resultant per a l'exercici 2024 a l'EMD.

2.4.4 A aquesta quantitat s'hi afegirà l'import que determini el cartipàs municipal per al president de l'EMD en concepte de compensació per assistències o dedicació, assimilant-ho a la retribució d'un regidor de govern amb dedicació de temps parcial.



Ajuntament de Lleida

2.4.5 Anualment l'Ajuntament de Lleida realitzarà aquest càlcul durant el mes de setembre, als efectes d'incloure en el pressupost de l'exercici següent l'aportació per a despesa corrent a transferir. Aquesta aportació serà comunicada a l'EMD durant el mes d'octubre als efectes de la confecció del pressupost anual de l'EMD de l'exercici següent.

2.4.6 L'Ajuntament de Lleida realitzarà una aportació anual a l'EMD de Sucs en concepte d'aportació de capital, que es fixa en vint-i-sis mil (26.000,00) euros anuals. A requeriment de l'Ajuntament, l'EMD haurà d'acreditar que ha destinat a inversions, com a mínim, la quantitat aportada

RECAPTACIÓ EN VIA EXECUTIVA

2.4.8 L'EMD de Sucs es competent per la gestió dels seus ingressos.

El cobrament de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic, en via executiva, es podrà realitzar per l'Ajuntament de Lleida. En aquests casos, l'EMD enviarà la relació dels deutes, prèviament notificats i no ingressats en període voluntari, amb els justificants corresponents. Aquests deutes hauran de tenir un termini de prescripció superior als dos anys.

La provisió de constrenyiment serà dictada per la Tresoreria de l'Ajuntament.

La gestió d'aquest servei, no serà retribuïda.

CINQUÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE CULTURA

FOMENT DE LA CULTURA

2.5.1 Les activitats culturals vinculades a l'EMD de Sucs és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.g) del Decret Legislatiu 2/2003.

Totes les activitats de caire cultural, entre elles la promoció de la cultura popular i de les activitats culturals, de les festes, la creació i promoció de centres socio-culturals a Sucs, es duren a terme a càrrec de l'EMD, sense perjudici de la col·laboració que pugui aportar l'Ajuntament de Lleida.

2.5.2 En les convocatòries d'ajudes públiques a activitats culturals que no hi pugui presentar l'EMD, es proposarà a la regidoria competent que la petició es presenti com Ajuntament de Lleida. En aquest cas, l'EMD elaborarà i posarà a disposició de la regidoria la documentació necessària. Cas de concessió l'execució de les actuacions es realitzarà conjuntament entre l'EMD i l'Ajuntament. Cas de deficient justificació de l'ajuda que generi perjudicis econòmics es determinarà de qui és la responsabilitat per la seva assumpció.

PATRIMONI HISTORICO ARTÍSTIC

2.5.3 La conservació i l'administració del patrimoni històric i artístic és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.f) del Decret Legislatiu 2/2003.

L'Ajuntament de Lleida col·laborarà en el suport tècnic, logístic i econòmic a l'EMD de Sucs per al manteniment del patrimoni històric artístic.

SISÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA D'ENSENYAMENT, ESPORTS I LLEURE

ESCOLA BRESSOL

2.6.1 L'Escola Bressol: aquest servei el prestarà, com fins ara, l'Ajuntament de Lleida amb la coordinació de l'EMD de Sucs.

2.6.2 Escola Bressol Municipal de Sucs

Ha d'estar inclosa a la xarxa d'Escoles Bressol Municipals de Lleida. L'Ajuntament de Lleida es farà càrrec del seu funcionament, manteniment i gestió.

ZER PONENT

2.6.3 Escola el Vilot de Sucs



Ajuntament de Lleida

Ha d'estar inclosa a la xarxa de Zona Escolar Rural Ponent de Lleida (ZER Ponent). L'Ajuntament de Lleida es farà càrrec del seu funcionament, manteniment i gestió, juntament amb el Departament competent en matèria d'educació primària de la Generalitat de Catalunya.

CONSELL ESCOLAR

2.6.4 Serà competència de l'EMD de Sucs la proposta de nomenament del representant municipal al Consell Escolar de l'escola pública de Sucs i aquest representant haurà de ser membre de la Junta Veïnal.

ESPORTS

2.6.5 Les activitats esportives vinculades a l'EMD de Sucs és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.g) del Decret Legislatiu 2/2003.

L'Entitat Municipal Descentralitzada ha d'assumir la promoció de l'esport en general i l'escolar en particular a l'àmbit de Sucs. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida.

JOVENTUT

2.6.6 L'Entitat Municipal Descentralitzada ha d'assumir la participació de la joventut en la vida municipal i en les activitats de lleure en l'àmbit de Sucs. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida, del departament competent en matèria de joventut i centres col·laboradors. A més a més, s'haurà d'estudiar la possibilitat d'habilitar una zona de conciliació juvenil a Sucs.

FESTES LOCALS I DE LLEURE

2.6.7 L'Entitat Municipal Descentralitzada ha d'assumir la promoció de la cultura, les festes locals i l'oci en l'àmbit de Sucs. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida. Tanmateix, l'EMD haurà de proposar a l'Ajuntament de Lleida els dies de festa local de Sucs.

SETÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE SERVEIS PERSONALS

LLAR DE JUBILATS

2.7.1 L'EMD de Sucs col·labora prestant els serveis necessaris a la llar de jubilats. Aquesta estarà inclosa en la xarxa de llars en les quals col·labora l'Ajuntament de Lleida.

SERVEIS SOCIALS

2.7.2 Serveis socials: l'assistència social serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida i els serveis seran prestats amb la mateixa qualitat i característica que a la resta de barris de la ciutat de Lleida. L'assistència es farà un cop al mes per a cobrir aquestes necessitats.

VUITÈ. COMPETÈNCIA EN TURISME I PROMOCIÓ ECONÒMICA

2.8.1 L'Entitat Municipal Descentralitzada ha d'assumir la promoció turística i la promoció econòmica de l'àmbit de Sucs. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida i l'àrea de Turisme de Lleida.

L'EMD juntament amb l'Ajuntament de Lleida, hauran de treballar conjuntament amb la fi de crear rutes, promoure turísticament Sucs i treballar en la recuperació de fires, mercats i festes tradicionals de Sucs.

Tanmateix, serà l'EMD de Sucs l'encarregada de les diverses campanyes anuals de la promoció del comerç.

NOVÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA D'ORDENACIÓ DEL TRÀNSIT

TRÀNSIT



Ajuntament de Lleida

2.9.1 L'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en l'EMD de Sucs és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.e) del Decret Legislatiu 2/2003.

L'EMD de Sucs encarrega la gestió de l'ordenació del trànsit dins del seu nucli a l'Ajuntament de Lleida.

2.9.2 L'EMD de Sucs efectuarà aquelles propostes que considerin més adients pel que fa a la regulació i ordenació del trànsit dins el seu nucli d'actuació. També haurà de fer les propostes més adients pel que fa a la col·locació i conservació dels senyals de trànsit. Aquestes propostes presentades per l'EMD de Sucs necessàriament hauran de ser escoltades en tots els casos en què la proposta de resolució de l'Ajuntament de Lleida no s'adapti a la proposada per Sucs, fins i tot quan l'Ajuntament de Lleida actuï sense proposta de l'EMD. Aquest tràmit d'audiència serà un requisit indispensable abans d'adoptar la resolució final.

DESE. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE SERVEIS MUNICIPALS I OBRES DE MANTENIMENT

PARCS I JARDINS

2.10.1 La conservació i el manteniment dels parcs i jardins és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.f) del Decret Legislatiu 2/2003, on s'inclou el parc de les piscines municipals i les places.

L'EMD de Sucs pot sol·licitar a l'Ajuntament de Lleida la col·laboració del personal tècnic en temes de conservació, de manteniment i de millora dels parcs i jardins.

2.10.2 L'EMD de Sucs encarrega a l'Ajuntament de Lleida el manteniment dels elements de joc infantil.

REPARACIÓ I CONSERVACIÓ

2.10.3 Els serveis i obres que es detallen, seran a càrrec de l'EMD de Sucs:

- El manteniment del mobiliari urbà (bancs i papereres).*
- El manteniment, la reparació i la conservació del Cementiri Municipal de Sucs.*
- La reparació i la conservació dels camins del terme municipal de Sucs.*
- Petites tasques de reparació de les voreres del nucli urbà.*
- Petites tasques de reparació i de conservació de les places.*
- Reparació i conservació dels edificis patrimonials.*
- Reparació i conservació dels equips esportius de Sucs: pista de pàdel i pista poliesportiva.*
- Tasques de suport als equips de manteniment de les diverses Brigades Municipals de l'Ajuntament de Lleida que efectuïn tasques dins el nucli de Sucs.*

2.10.4 Serà a càrrec de l'EMD de Sucs:

- Les petites tasques de reparació de voreres i calçades en zona urbana. Es consideren petites tasques les que tinguin un import inferior a 5.000 euros, iva exclòs.*

2.10.5 Serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida:

- Les tasques de reparació de voreres i calçades en zona urbana d'import superior a 5.000 euros, iva exclòs.*

2.10.6 Quan sigui necessari efectuar una despesa extraordinària, aquesta, previ acord serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida, sense perjudici que aquest apliqui contribucions especials o qualsevol altre tipus de tribut.

2.10.7 Quan sigui necessari efectuar una despesa extraordinària en la substitució de voreres i calçades en zona urbana, la despesa serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida, previ acord entre les parts, sense perjudici que aquest apliqui contribucions especials o qualsevol altre tipus de tribut.



Ajuntament de Lleida

2.10.8 Totes les tasques i plans d'actuació que realitzi la Brigada d'Obres i Serveis de l'EMD de Sucs seran coordinades, assessorades i pactades amb els diferents departaments tècnics de l'Ajuntament de Lleida.

ONZÈ. INFRAESTRUCTURES I INVERSIONS

2.11.1 L'execució d'obres i la prestació de serveis de competència municipal d'interès exclusiu de l'EMD de Sucs, quan no són a càrrec del municipi respectiu o de la comarca, és una competència de l'EMD de Sucs, d'acord amb l'art. 82.1.d) del Decret Legislatiu 2/2003.

2.11.2 Cada any s'ha d'establir i executar, mitjançant un acord, el programa d'obres d'infraestructures i altres inversions que haurà d'assumir l'Ajuntament de Lleida per l'EMD de Sucs. En aquest programa ha de col·laborar l'EMD de Sucs en la mesura de les seves possibilitats, designant un/a responsable per tal de coordinar-se amb l'Ajuntament de Lleida sobre el programa d'infraestructures i inversions.

Així mateix, es programaran reunions periòdiques amb els i les diferents tècnics i tècniques dels departaments de l'Ajuntament de Lleida i de l'EMD de Sucs amb la fi de resoldre els diferents problemes que sorgeixin al nucli de Sucs.

Cas de projectes d'inversió amb finançament públic o privat afectat que requereixin una aportació de fons propis per a la seva realització, l'Ajuntament de Lleida es compromet a analitzar les aportacions extraordinàries necessàries per a cobrir els fons propis de l'EMD.

DOTZÈ. REGLAMENTS I ORDENANCES

2.12.1 Es faculta a l'EMD de Sucs per la redacció dels reglaments i les ordenances reguladores dels serveis propis així com també dels serveis transferits. En conjunció amb el que preveu l'art. 2.4.1 d'aquest conveni.

TRETZÈ. TUTELA MUNICIPAL

CONCERTACIÓ D'OPERACIONS DE CRÈDIT

12.13.1 De conformitat amb el que estableix l'art. 83.3, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'EMD de Sucs precisarà de la ratificació expressa de l'Ajuntament de Lleida per la concertació d'operacions de crèdit, ja siguin pel finançament d'inversions, ja siguin per atendre necessitats de tresoreria. També caldrà ratificació expressa en la disposició de béns i expropiacions forçoses.

GESTIÓ PATRIMONIAL

12.13.2 En matèria de gestió patrimonial, serà preceptiva l'autorització municipal d'acord amb l'art. 83.3, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, respecte els acords de disposició de béns i expropiació forçosa han de ser ratificats per l'Ajuntament de Lleida en el termini de dos mesos. La manca d'acord municipal dins d'aquest termini produeix efectes estimatoris.

CATORZÈ. PARTICIPACIÓ DE L'EMD EN ÒRGANS MUNICIPALS

2.14.1 La presidència de l'EMD de Sucs haurà de tenir veu, ser escoltada i convidada a tots els Plens de l'Ajuntament de Lleida en els quals s'hi tracti qualsevol tema que afecti a la mateixa. A



Ajuntament de Lleida

més a més, es programaran reunions periòdiques entre la presidència de l'EMD de Sucs i l'alcaldia de l'Ajuntament de Lleida amb la fi de trobar una solució als problemes que sorgeixin.

QUINZÈ. EFICÀCIA DEL CONVENI

2.15.1 El present conveni haurà de ser aprovat pels plenaris respectius de l'Ajuntament de Lleida i de l'EMD de Sucs, de manera que la seva eficàcia queda condicionada als corresponents acords d'aprovació. Igualment, seran objecte d'aquest tràmit les successives modificacions i inclusions d'annexes.

SETZÈ. REVISIÓ DEL CONVENI

2.16.1 Independentment de la revisió econòmica derivada de les variacions pressupostàries de cada exercici, el present conveni serà objecte de revisió a petició de qualsevol de les parts, que comunicarà a l'altra de forma motivada els termes de la revisió, incoant-se tot seguit el corresponent expedient.

DISSETÈ. VIGÈNCIA

2.17.1 Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys a partir de la data de la seva signatura, un cop aprovats pels òrgans competents.

DIVUITÈ. CLÀUSULA SUPLETÒRIA

Tot allò no regulat en aquest conveni serà d'aplicació l'art. 82 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals i la resta de normativa sobre règim local.

DINOVÈ. DRET SUPLETORI

Tot el que preveu aquest conveni és sense perjudici del que estableix la Llei reguladora de les Bases del Règim Local i resta de normativa que resulta d'aplicació.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA. CANVI DE COMPETÈNCIES

1. La distribució de competències que figura en el present conveni implica que les competències de manteniment d'enllumenat públic i de manteniment de parcs i jardins seran exercides per l'EMD de Sucs enlloc de l'Ajuntament de Lleida. Als efectes que l'Ajuntament de Lleida pugui modificar els seus contractes administratius de manteniment i que l'EMD de Sucs pugui contractar els esmentats serveis, s'estableix que aquest canvi en aquestes competències s'efectuarà l'1 de gener de 2025.

2. Per aquest motiu l'exercici 2024 no es aplicable íntegrament el sistema de finançament de l'aportació corrent regulat en la clàusula 2.4.3 d'aquest conveni, ja que durant l'any 2024 el manteniment de l'enllumenat públic i el manteniment dels parcs i jardins l'ha realitzat l'Ajuntament de Lleida. És per aquest motiu que s'estableix que el finançament per l'EMD per a l'exercici de 2024 serà el següent:



Ajuntament de Lleida

- Aportació corrent: 217.559,60 €
- Compensació càrrecs 41.296,50 €
- TOTAL 2024 258.856,10 €

En prova de conformitat, les parts signen el present document, per duplicat, en la data que consta en l'encapçalament.

AJUNTAMENT DE LLEIDA

Fèlix Larrosa Piqué

EMD DE SUCS

Guillem Boneu Santamaria

*Davant meu,
El Secretari General*

Antonio Roperó Vilaró

ANNEX I

CÀLCUL DELS INDICADORS EXERCICI 2024

Habitants		
Entitat	Nombre habitants	Percentatge
Raimat:	512	0,36%
Sucs:	512	0,36%
Lleida:	142.070	99,28%
TOTAL	143.094	100,00%

Km camins catalogats		
Entitat	km camins	Percentatge
Raimat	21,40	4,51%
Sucs	54,57	11,51%
Lleida	398,18	83,98%
Total	474,15	100,00%

Mida casc urbà			
Entitat	m²	km²	Percentatge
Raimat:	321.026	0,321	1,25%
Sucs:	568.370	0,568	2,21%
Lleida:	24.814.998	24,815	96,54%
Total	25.704.394	25,704	100,00%



Ajuntament de Lleida

ANNEX II

DESCENTRALITZADA
SUCS (Lleida)

APORTACIÓ PER COMPETÈNCIES ASSUMIDES PER L'EMD DE SUCS

Competència que gestiona EMD	Clàusula conveni	Programa pressupostari (econòmica)	Indicador	Liquidació Pst 2023	Import rati Lleida	Import SUCS 2024
Enllumenat públic	2.1.12	1650 (21000)	Km2 casc urbà	2.222.292,12 €	89.554,39 €	50.866,89 €
Cultura	2.5.1	3300, 3321, 3322, 3330, 3340, 3341, 3342, 3343, 3344	Habitants	2.542.128,75 €	17,89 €	9.161,47 €
Esports	2.6.4	3400, 3410 i 3420	Habitants	2.620.835,52 €	18,45 €	9.445,12 €
Joventut	2.6.5	2312	Habitants	356.581,83 €	2,51 €	1.285,07 €
Festes	2.6.6	3380	Habitants	1.118.386,49 €	7,87 €	4.030,51 €
Promoció turística i econòmica	2.8.1	4300, 4320 i 4330	Habitants	314.737,99 €	2,22 €	1.134,27 €
Manteniment parcs i jardins	2.10.1	1710	Km2 casc urbà	3.713.287,93 €	149.638,84 €	84.994,86 €
Patrimoni històric i artístic i Reparació i conservació equipaments, via pública i cementiri	2.5.3 2.10.3	1340 (21000 i 21001), 1532 (21000-20%), 1640 i 3360	Km2 casc urbà	276.287,45 €	11.133,89 €	6.324,05 €
Camins i espai agrari	2.1.10 i 2.10.6	4540 i 4100	Km camins	513.314,46 €	1.289,15 €	70.349,01 €
Despeses generals		2313, 2314, 3110, 4930, 9120, 9200, 9202, 9220, 9240	Habitants	11.831.423,31 €	83,28 €	42.638,76 €
Aportació despeses corrents						280.230,01 €

“

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen en un debat conjunt dels punts 12 i 13 de l'ordre del dia: de l'Entitat municipal descentralitzada de Sucs, el president senyor Guillem Boneu Santamaria; de l'Entitat municipal descentralitzada de Raimat, el president senyor Ivan Fernández Ribelles; del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Jordina Freixanet Pardo; del grup municipal PP, el regidor senyor Xavier Palau Altarriba; del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyor Carme Valls Llaràs i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=4560.0&endsAt=6336.0>

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=6336.0&endsAt=6347.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 25

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal JXCAT LLEIDA–CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

13.- CONVENI REGULADOR DE LES RELACIONS ECONOMICOADMINISTRATIVES ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE RAIMAT 2024-2028.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de Bon Govern de data 22 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:

“La regidora de Bon Govern, en data 18 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: *Economia*

1.2 Assumpte:

Conveni regulador de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Raimat 2024-2028.

2. Antecedents

2.1 *En data 3 de maig de 2019, el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar el conveni que regula les relacions economicoadministratives entre l'ajuntament de Lleida i l'EMD de Raimat, amb una vigència de quatre anys. La vigència del conveni va finalitzar el maig de 2023.*

2.2 *Les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2023, en la secció 19 -Disposició Addicional- establia la creació d'un grup de treball que es va constituir el 17 de març de 2023, i fer una segona reunió el 5 de maig de 2023. Fruit dels canvis ens el govern de l'Ajuntament de Lleida i l'EMD de Raimat es van suspendre les reunions amb les EMDs fins al gener 2024.*

2.3 *Vist l'informe de data 14 de novembre de 2024 del Director Executiu en el que explica els criteris seguits per a l'assignació competencial entre l'Ajuntament de Lleida i les EMDs, així com el sistema de finançament de les EMDs que inclouen una aportació ordinària per a l'exercici de les seves competències, la compensació de la dedicació del president de l'EMD i una aportació de capital. També s'informa que atès que les EMDs assumeixen les competències en la gestió del manteniment de l'enllumenat públic i del manteniment de parcs i jardins a partir de l'1 de gener de 2025, s'estableix un finançament concret per a l'exercici 2024.*

2.4. *Vist l'informe de Secretaria General de data 18 de novembre de 2024 que conclou:*

Única. S'informa favorablement l'aprovació dels convenis reguladors de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i les entitats municipals descentralitzades de Sucs i Raimat, anys 2024-2028, sempre que s'acompleixin els



Ajuntament de Lleida

preceptes legals i reglamentaris en vigor i les consideracions legals esmentades al present informe i, en particular, les següents condicions:

- 1) Cal que els convenis s'acompanyin d'una memòria justificativa o informe econòmic on se n'analitzi la necessitat i l'oportunitat, l'impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que preveu la normativa aplicable.*
- 2) La competència per aprovar els convenis reguladors de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i les entitats municipals descentralitzades de Sucs i Raimat, anys 2024-2028, correspon al Ple de l'Ajuntament de Lleida, amb el quòrum de votació de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.*
- 3) Els convenis s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.*
- 4) Els convenis estaran subjectes al règim de transparència de publicitat activa en el portal de transparència de l'Ajuntament de Lleida, en els termes previstos a l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- 5) Els convenis hauran de ser aprovats per la junta de veïns de les entitats municipals descentralitzades de Sucs i Raimat, respectivament.*

2.5. Vist l'informe de la Intervenció de data 18 de novembre de 2024 que conclou:

S'informa favorablement amb observacions, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 22 de desembre de 2023 i Decret d'alcaldia de 19 de gener de 2024 d'aprovació definitiva del pressupost 2024 que formalitza l'aprovació definitiva del pressupost 2024 per no existència de reclamacions.

3. Fonaments de dret

3.1 L'art. 82.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que són competències de l'entitat municipal descentralitzada.

3.2 L'art. 82.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que l'Ajuntament pot delegar en l'entitat les altres competències que permeten un exercici descentralitzat. Per a fer efectiva la delegació cal l'acceptació de l'entitat municipal descentralitzada.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents exposats i el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Bon Govern

ES PROPOSA, al PLE MUNICIPAL, l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local), del següent acord:

Primer. APROVAR el conveni regulador de les relacions economicoadministratives entre l'Ajuntament de Lleida i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Raimat 2024-2028, que es transcriu com Annex I a aquesta proposta.

Segon. FACULTAR el senyor Alcalde per a l'atorgament de quants documents i actes fossin necessaris per a l'execució del present acord.

Tercer. NOTIFICAR el present acord a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Raimat.



Ajuntament de Lleida

CONVENI REGULADOR DE LES RELACIONS ECONOMICO-ADMINISTRATIVES ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE RAIMAT 2024-2028.

REUNITS

D'una part, Fèlix Larrosa Piqué, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, amb domicili a Lleida, plaça Paeria, núm. 1 i CIF núm. P2515100B, fent ús de les facultats que li confereixen l'article 21 de la Llei reguladora de les Bases del Règim Local i la resta de normativa que resulta d'aplicació.

I de l'altra el Sr. Ivan Fernández i Ribelles, que actua en nom i representació de l'esmentada EMD, amb domicili a Raimat, carrer Major, núm. 15 i CIF núm. P2500065D, fent ús de les facultats que li confereixen l'article 21 de la Llei reguladora de les Bases del Règim Local i la resta de normativa que resulta d'aplicació.

Assistits per Antonio Ropero Vilaró, Secretari General de l'Ajuntament de Lleida, com a fedatari públic en la signatura d'aquest protocol, de conformitat amb l'art. 3.2 i) del Real Decret 128/2018 de 16 de març.

INTERVENEN

Totes les parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment atribuïdes, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document,

EXPOSEN

Primer.- En data 3 de maig de 2019, el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar el conveni que regula les relacions econòmico-administratives entre l'ajuntament de Lleida i l'EMD de Raimat, amb una vigència de quatre anys.

Segon.- L'art. 82.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que són competències de l'entitat municipal descentralitzada:

- a) La vigilància dels béns d'ús públic i dels comunals.*
- b) La conservació i l'administració del seu patrimoni, inclòs el forestal, i la regulació de l'aprofitament dels seus béns comunals.*
- c) L'enllumenat públic i la neteja viària.*
- d) L'execució d'obres i la prestació de serveis de competència municipal d'interès exclusiu de l'entitat, quan no són a càrrec del municipi respectiu o de la comarca.*
- e) L'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en el seu àmbit.*
- f) La conservació i el manteniment dels parcs i els jardins i del patrimoni històric i artístic del seu àmbit.*
- g) Les activitats culturals i esportives directament vinculades a l'entitat.*

Tercer.- L'art. 82.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix:

L'ajuntament pot delegar en l'entitat les altres competències que permeten un exercici descentralitzat. Per a fer efectiva la delegació cal l'acceptació de l'entitat municipal descentralitzada.

Quart.- Que fruit de les tasques d'anàlisi i debat realitzat pera la renovació del conveni de l'Ajuntament amb les Entitats municipals descentralitzades es proposa l'actualització del conveni.



Ajuntament de Lleida

Per tot això, les parts, en virtut de la representació que ostenten, acorden subscriure aquest Conveni, que es regeix per les següents:

CLÀUSULES

PRIMER. COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'URBANISME

LLICÈNCIES

2.1.1 Es poden presentar a l'EMD de Raimat les sol·licituds i la documentació de llicències urbanístiques i comunicacions prèvies d'obres que afectin els veïns i les veïnes de Raimat, que seran trameses al següent dia hàbil a l'Ajuntament de Lleida que, si escau, les tramitarà.

2.1.2 L'Ajuntament de Lleida ha de comunicar a l'EMD de Raimat la concessió de les llicències d'obres esmentades a l'apartat 2.1.1.a efectes informatius.

2.1.3 Amb independència que les sol·licituds s'hagin presentat a l'EMD de Raimat o a l'Ajuntament de Lleida, l'Ajuntament de Lleida podrà demanar informe a l'EMD de Raimat que s'entendrà favorable si no s'emet en el termini de deu dies.

2.1.4 L'Ajuntament de Lleida comunicarà a l'EMD de Raimat les peticions de llicències i les comunicacions prèvies d'obres i d'activitats que afectin al seu àmbit territorial.

PLANEJAMENT

2.1.5 En la fase d'exposició pública dels instruments de planejament que afectin al terme de Raimat, l'Ajuntament trametrà el document complet, en forma digital, o l'adreça electrònica d'accés al document per a que pugui ser exposat a les dependències de l'EMD de Raimat, a fi de que els interessats i les interessades puguin al·legar el que creguin convenient.

2.1.6 Les al·legacions referides als instruments de planejament es podran presentar al registre de l'EMD de Raimat, la qual les ha de trametre al següent dia hàbil a l'Ajuntament de Lleida, als efectes de la seva resolució. L'EMD de Raimat si ho considera escaient podrà fer un informe sobre les al·legacions presentades que haurà de ser motivat. Aquest informe ha de ser tramès a l'Ajuntament de Lleida en un termini màxim de 3 dies, a comptar des de la data en que finalitza el termini de la informació pública.

2.1.7 Finalitzada la tramitació dels instruments de planejament urbanístic i un cop s'hagi publicat l'aprovació definitiva dels mateixos, l'Ajuntament de Lleida enviarà a l'EMD de Raimat un exemplar del document, en format digital complet i certificat, o bé comunicarà l'adreça electrònica d'accés al document vigent, diligenciat adequadament.

SERVEIS URBANS

2.1.8 Recollida i tractament de residus municipals.

L'Ajuntament de Lleida prestarà els serveis de recollida, transport fins als centres de tractament i el tractament dels residus municipals.

Com a contraprestació, els veïns i les veïnes i els establiments on es fan activitats comercials, industrials, artístiques, professionals i de serveis, generadors de residus comercials i industrials assimilables als municipals hauran de pagar a l'Ajuntament de Lleida la taxa i/o el preu públic corresponent d'acord amb les tarifes que estableixen les Ordenances Fiscals de Lleida.

2.1.9 Neteja viària.

La neteja viària és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.c) del Decret Legislatiu 2/2003.



Ajuntament de Lleida

L'EMD de Raimat encarrega la gestió de la neteja viària de l'EMD de la població de Raimat a l'Ajuntament de Lleida.

2.1.10 Subministrament d'aigua.

Restarà sota la competència de l'Ajuntament de Lleida el subministrament, reparació i manteniment de la xarxa d'aigua potable i clavegueram de la població de Raimat. Els veïns i les veïnes de Raimat hauran de pagar la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari del servei d'aigua potable i clavegueram, d'acord amb les tarifes aprovades per l'Ajuntament de Lleida.

2.1.11 Enllumenat públic.

L'enllumenat públic és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.c) del Decret Legislatiu 2/2003. Aquesta competència suposa el manteniment de l'enllumenat, el compliment de la normativa vigent en inspeccions tècniques, i les inversions necessàries pel compliment d'aquesta normativa. La despesa de consum de l'enllumenat públic es continuarà assumint des de l'Ajuntament de Lleida.

PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL

2.1.13 L'EMD de Raimat participa del patrimoni municipal del sòl de l'Ajuntament de Lleida si el patrimoni prové del planejament de terrenys inclosos dins dels seus límits territorials.

2.1.14 L'Ajuntament de Lleida pot facilitar el suport tècnic per confeccionar l'extensió, i si és el cas recuperar-la, i fixar els límits del patrimoni de l'EMD de Raimat, inclosos els béns comuns.

SEGON. COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE SALUT PÚBLICA I DE MEDI AMBIENT

CONTROL DE PLAGUES

2.2.1 L'Ajuntament de Lleida gestiona el control de plagues en zona urbana així com les actuacions de salut pública vinculades amb els animals de companyia.

REPRESENTACIÓ EN ELS ORGANISMES SANITARIS I DE MEDI AMBIENT

2.2.2 L'EMD de Raimat designarà els seus propis representants en els diferents organismes sanitaris i de medi ambient que afectin al seu àmbit.

TERCER. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE GOVERNACIÓ

NOMENCLÀTOR DE CARRERS

2.3.1 Les noves denominacions i els canvis de nomenclatura de carrers, places, parcs, camins, etc., de Raimat s'hauran de fer a proposta de l'EMD de Raimat i seran aprovades per la Comissió Especial del Nomenclàtor de l'Ajuntament de Lleida.

HONORS I DISTINCIONS

2.3.2 L'EMD de Raimat podrà proposar l'atorgament d'honors i de distincions a persones i entitats del seu àmbit, d'acord amb el Reglament municipal d'honors i distincions de l'Ajuntament de Lleida.

SUPORT TÈCNIC ADMINISTRATIU



Ajuntament de Lleida

2.3.3 L'Ajuntament de Lleida seguirà prestant el seu suport tècnic administratiu a nivell de secretaria general, d'intervenció, de tresoreria i d'agent d'atenció a l'EMD, mitjançant el personal funcionari o laboral que designi.

2.3.4 L'EMD de Raimat pot sol·licitar a l'Ajuntament de Lleida la col·laboració amb personal tècnic, en els temes de protecció ciutadana (Protecció Civil), gestió i recaptació de tributs en els casos que procedeixi amb la recaptació executiva municipal, pel que fa a les taxes impagades a l'EMD de Raimat.

2.3.5 L'EMD de Raimat designarà els seus propis representants en els diferents organismes municipals que afectin l'àmbit de l'EMD de Raimat.

Els diferents departaments i regidories de l'Ajuntament de Lleida, juntament amb els i les representants que designi l'EMD de Raimat, hauran de col·laborar en la prestació dels serveis a Raimat.

SUPORT INFORMÀTIC

2.3.6 El Departament d'informàtica de l'Ajuntament de Lleida, col·laborarà amb l'EMD de Raimat a nivell d'equipaments i en la confecció de tots aquells documents que necessiti per al seu desenvolupament com són l'administració electrònica i el tractament de dades.

2.3.7 El departament competent en serveis digitals de l'Ajuntament de Lleida, subministrarà a l'EMD de Raimat els equips tècnics i de comunicacions pels llocs de treball existents. Pel que fa a la resta d'equips que adquireixi l'EMD seguiran els criteris tècnics i normatius fixats per l'Ajuntament de Lleida, als efectes de garantir el seu manteniment.

2.3.8 L'Ajuntament de Lleida disposa d'eines i d'aplicacions corporatives per a la gestió administrativa que es troben dins del domini de Paeria. A petició de l'EMD de Raimat, l'Ajuntament de Lleida facilitarà l'ús d'aquestes eines i aplicacions per a la gestió administrativa de l'EMD de Raimat, així com pel desenvolupament de l'administració electrònica, tenint en compte que no poden haver personalitzacions al tractar-se de programari corporatiu de l'Ajuntament. En aquests supòsits es seguiran els criteris tècnics i normatius fixats per l'Ajuntament de Lleida.

SUPORT D'ESTADÍSTICA

2.3.9 L'EMD de Raimat, amb coordinació amb l'Ajuntament de Lleida, expedirà, d'acord amb la normativa vigent, certificats d'empadronament i de convivència que sol·licitin els veïns i les veïnes de Raimat.

SUPORT DE PROTOCOL

2.3.10 L'EMD de Raimat, amb coordinació amb l'Ajuntament de Lleida i el departament de Protocol, col·labora en la instrucció dels expedients de celebració de matrimoni civil que es realitzin en les EMD.

QUART. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA D'HISENDA

ORDENANCES FISCALS

2.4.1 L'Ajuntament de Lleida assessora el manteniment, i si escau, la confecció d'ordenances fiscals d'aquells serveis que les EMD de Raimat gestiona directament i que són susceptibles de reportar tributs públics, com per exemple el cementiri, l'ocupació de la via pública, els pregons o altres que es considerin necessaris.



Ajuntament de Lleida

FINANÇAMENT

2.4.2 La descentralització de serveis i la creació de serveis nous impulsada per l'Ajuntament de Lleida estarà dotada del corresponent finançament.

2.4.3 Per al funcionament dels serveis que li són propis i dels que assumeix la competència l'EMD de Raimat, segons s'estableix en aquest conveni, cal disposar de recursos econòmics. L'EMD de Raimat solament disposa d'ingressos per taxes i preus públics vinculats a una prestació de servei concreta. Atès que la competència impositiva (impostos directes i indirectes) correspon a l'Ajuntament de Lleida, aquest realitzarà anualment una aportació econòmica per al funcionament dels serveis d'acord amb els criteris següents:

- De les dades de la darrera liquidació del pressupost de despeses aprovada per l'Ajuntament de Lleida, s'obtindrà l'import que destina a un servei o activitat concreta, computant-se solament el capítol II (compra de béns corrents i serveis).*
- A aquest import se li aplicarà l'indicador més adient entre nombre d'habitants, quilòmetres quadrats del casc urbà i quilòmetres de camins catalogats. En l'Annex I hi ha el càlcul dels indicadors l'exercici 2024.*
- Als efectes que l'EMD de Raimat tingui assignat el mateix import que l'Ajuntament, l'import que es destina al servei o activitat es dividirà pel rati de l'Ajuntament de Lleida i es multiplicarà pel rati de l'EMD de Raimat.*
- Atès que les competències que assumeix l'EMD de Raimat en aquest conveni (jardineria, enllumenat públic i espai agrari) els prestava l'Ajuntament de Lleida amb una despesa superior a l'indicador aplicat, s'aplicarà en aquests tres conceptes el coeficient 1,75.*
- En l'Annex II d'aquest conveni figura el quadre de les competències assumides per l'EMD de Raimat, l'indicador a aplicar, l'import de la liquidació de 2023 (com a referència), l'import de l'indicador de l'Ajuntament de Lleida i la quantitat resultant per a l'exercici 2024 a l'EMD de Raimat.*

2.4.4 A aquesta quantitat s'hi afegirà l'import que determini el Cartipàs municipal per al president de l'EMD de Raimat o el/la vocal en qui delegui, assimilant-ho fins al 75% de la dedicació exclusiva d'un/a regidor/a amb responsabilitat de govern.

2.4.5 Anualment l'Ajuntament de Lleida realitzarà aquest càlcul durant el mes de setembre als efectes d'incloure en el pressupost de l'exercici següent l'aportació per a despesa corrent a transferir. Aquesta aportació serà comunicada a l'EMD de Raimat durant el mes d'octubre als efectes de la confecció del pressupost anual d'aquesta de l'exercici següent.

2.4.6 L'Ajuntament de Lleida realitzarà una aportació anual a l'EMD de Raimat en concepte d'aportació de capital, que es fixa en vint-i-sis mil (26.000,00) euros anuals. A requeriment de l'Ajuntament de Lleida, l'EMD de Raimat haurà d'acreditar que ha destinat a inversions, com a mínim, la quantitat aportada.

RECAPTACIÓ EN VIA EXECUTIVA

2.4.7 L'EMD de Raimat es competent per la gestió dels seus ingressos.

El cobrament de les taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic, en via executiva, es podrà realitzar per l'Ajuntament de Lleida. En aquests casos, l'EMD de Raimat enviarà la relació dels deutes, prèviament notificats i no ingressats en període voluntari, amb els justificants corresponents. Aquests deutes hauran de tenir un termini de prescripció superior als dos anys.

La provisió de constrenyiment serà dictada per la Tresoreria de l'Ajuntament.

La gestió d'aquest servei, no serà retribuïda.

CINQUÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE CULTURA FOMENT DE LA CULTURA



Ajuntament de Lleida

2.5.1 Les activitats culturals vinculades a l'EMD de Raimat és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.g) del Decret Legislatiu 2/2003.

Totes les activitats de caire cultural, entre elles la promoció de la cultura popular i de les activitats culturals, de les festes, la creació i promoció de centres socials i culturals a Raimat, es duran a terme a càrrec de l'EMD de Raimat, sense perjudici de la col·laboració que pugui aportar l'Ajuntament de Lleida.

2.5.2 En les convocatòries d'ajudes públiques a activitats culturals que no hi pugui presentar l'EMD de Raimat, es proposarà a la regidoria competent que la petició es presenti com Ajuntament de Lleida. En aquest cas, l'EMD de Raimat elaborarà i posarà a disposició de la regidoria la documentació necessària. Cas de concessió l'execució de les actuacions es realitzarà conjuntament entre l'EMD de Raimat i l'Ajuntament de Lleida. Cas de deficient justificació de l'ajuda que generi perjudicis econòmics es determinarà de qui és la responsabilitat per la seva assumpció.

PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC

2.5.3 La conservació i l'administració del patrimoni històric i artístic és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.f) del Decret Legislatiu 2/2003.

L'Ajuntament de Lleida col·laborarà en el suport tècnic, logístic i econòmic a l'EMD de Raimat per al manteniment del patrimoni històric i artístic.

SISÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA D'ENSENYAMENT, D'ESPORTS I DE LLEURE ESCOLA BRESSOL

2.6.1 Escola Bressol Municipal de Raimat

Aquest servei el prestarà, com fins ara, l'Ajuntament de Lleida amb la coordinació de l'EMD de Raimat. Ha d'estar inclosa a la xarxa d'Escoles Bressol Municipals de Lleida. L'Ajuntament de Lleida es farà càrrec del seu funcionament, manteniment i gestió.

ESCOLA INFANTIL I PRIMÀRIA

2.6.2 Escola Josep Mañé i Gavalda de Raimat

Ha d'estar inclosa a la xarxa de Zona Escolar Rural Ponent de Lleida (ZER Ponent). L'Ajuntament de Lleida es farà càrrec del seu funcionament, manteniment i gestió, juntament amb el Departament competent en matèria d'educació primària de la Generalitat de Catalunya.

CONSELL ESCOLAR

2.6.3 Serà competència de l'EMD de Raimat la proposta de nomenament del representant municipal al Consell Escolar de l'escola pública de Raimat i aquest representant haurà de ser membre de la Junta Veïnal.

ESPORTS

2.6.4 Les activitats esportives vinculades a l'EMD de Raimat és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.g) del Decret Legislatiu 2/2003.

L'EMD de Raimat ha d'assumir la promoció de l'esport en general i l'escolar en particular a l'àmbit de Raimat. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida.

JOVENTUT

2.6.5 L'EMD de Raimat ha d'assumir la participació de la joventut en la vida municipal i en les activitats de lleure en l'àmbit de Raimat. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de



Ajuntament de Lleida

l'Ajuntament de Lleida, del departament competent en matèria de joventut i centres col·laboradors. A més a més, s'haurà d'estudiar la possibilitat d'habilitar una zona de conciliació juvenil a Raimat.

FESTES LOCALS I DE LLEURE

2.6.6 L'EMD de Raimat ha d'assumir la promoció de la cultura, les festes locals i l'oci en l'àmbit de Raimat. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida. Tanmateix, l'EMD de Raimat haurà de proposar a l'Ajuntament de Lleida els dies de festa local de Raimat.

SETÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE SERVEIS PERSONALS

SERVEIS SOCIALS

2.7.1 L'assistència social serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida i els serveis seran prestats amb la mateixa qualitat i característica que a la resta de la ciutat de Lleida. L'assistència es farà a demanda per a cobrir aquestes necessitats.

VUITÈ. COMPETÈNCIA EN TURISME I PROMOCIÓ ECONÒMICA

2.8.1 L'EMD de Raimat ha d'assumir la promoció turística i la promoció econòmica de l'àmbit de Raimat. Per fer-ho haurà de comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida i l'àrea de Turisme de Lleida.

L'EMD de Raimat i l'Ajuntament de Lleida hauran de treballar conjuntament amb la fi de crear rutes, promoure turísticament Raimat i treballar en la recuperació de fires, mercats i festes tradicionals de Raimat.

Tanmateix, serà l'EMD de Raimat l'encarregada de les diverses campanyes anuals de la promoció del comerç.

NOVÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA D'ORDENACIÓ DEL TRÀNSIT

TRÀNSIT

2.9.1 L'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en l'EMD de Raimat és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.e) del Decret Legislatiu 2/2003.

L'EMD de Raimat encarrega la gestió de l'ordenació del trànsit dins del seu nucli a l'Ajuntament de Lleida.

2.9.2 L'EMD de Raimat efectuarà aquelles propostes que considerin més adients pel que fa a la regulació i ordenació del trànsit dins el seu nucli d'actuació. També haurà de fer les propostes més adients pel que fa a la col·locació i conservació dels senyals de trànsit. Aquestes propostes presentades per l'EMD de Raimat necessàriament hauran de ser escoltades en tots els casos en què la proposta de resolució de l'Ajuntament de Lleida no s'adapti a la proposada per l'EMD de Raimat, fins i tot quan l'Ajuntament de Lleida actuï sense proposta de l'EMD de Raimat. Aquest tràmit d'audiència serà un requisit indispensable abans d'adoptar la resolució final.

DESÈ. COMPETÈNCIA EN MATÈRIA DE SERVEIS MUNICIPALS I OBRES DE MANTENIMENT

PARCS I JARDINS

2.10.1 La conservació i el manteniment dels parcs i jardins és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.f) del Decret Legislatiu 2/2003, on s'inclou el parc de les piscines municipals i les places.



Ajuntament de Lleida

L'EMD de Raimat pot sol·licitar a l'Ajuntament de Lleida la col·laboració del personal tècnic en temes de conservació, de manteniment i de millora dels parcs i jardins.

2.10.2 L'EMD de Raimat encarrega a l'Ajuntament de Lleida el manteniment dels elements de joc infantil.

REPARACIÓ I CONSERVACIÓ

2.10.3 Els serveis i obres que es detallen, seran a càrrec de l'EMD de Raimat:

- *El manteniment del mobiliari urbà (bancs i papereres).*
- *El manteniment, la reparació i la conservació del Cementiri Municipal de Raimat.*
- *La reparació i la conservació dels camins del terme municipal de Raimat.*
- *Petites tasques de reparació de les voreres del nucli urbà.*
- *Petites tasques de reparació i de conservació de les places.*
- *Reparació i conservació dels edificis patrimonials.*
- *Reparació i conservació dels equipaments esportius de Raimat: pista de pàdel i pista poliesportiva.*
- *Tasques de suport als equips de manteniment de les diverses Brigades Municipals de l'Ajuntament de Lleida que efectuïn tasques dins el nucli de Raimat.*

2.10.4 Serà a càrrec de l'EMD de Raimat:

- *Les petites tasques de reparació de voreres i calçades en zona urbana. Es consideren petites tasques les que tinguin un import inferior a 5.000 euros, iva exclòs.*

2.10.5 Serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida:

- *Les tasques de reparació de voreres i calçades en zona urbana d'import superior a 5.000 euros, iva exclòs.*

2.10.6 Quan sigui necessari efectuar una despesa extraordinària, aquesta, previ acord serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida, sense perjudici que aquest apliqui contribucions especials o qualsevol altre tipus de tribut.

2.10.7 Quan sigui necessari efectuar una despesa extraordinària en la substitució de voreres i calçades en zona urbana, la despesa serà a càrrec de l'Ajuntament de Lleida, previ acord entre les parts, sense perjudici que aquest apliqui contribucions especials o qualsevol altre tipus de tribut.

2.10.8 Totes les tasques i plans d'actuació que realitzi la Brigada d'Obres i Serveis de l'EMD de Raimat seran coordinades, assessorades i pactades amb els diferents departaments tècnics de l'Ajuntament de Lleida.

ONZÈ. INFRAESTRUCTURES I INVERSIONS

2.11.1 L'execució d'obres i la prestació de serveis de competència municipal d'interès exclusiu de l'EMD de Raimat, quan no són a càrrec del municipi respectiu o de la comarca, és una competència de l'EMD de Raimat, d'acord amb l'art. 82.1.d) del Decret Legislatiu 2/2003.

2.11.2 Cada any s'ha d'establir i executar, mitjançant un acord, el programa d'obres d'infraestructures i altres inversions que haurà d'assumir l'Ajuntament de Lleida per l'EMD de Raimat. En aquest programa ha de col·laborar l'EMD de Raimat en la mesura de les seves possibilitats, designant un/a responsable per tal de coordinar-se amb l'Ajuntament de Lleida sobre el programa d'infraestructures i inversions.



Ajuntament de Lleida

Així mateix, es programaran reunions periòdiques amb els i les diferents tècnics i tècniques dels departaments de l'Ajuntament de Lleida i de l'EMD de Raimat amb la fi de resoldre els diferents problemes que sorgeixin al nucli de Raimat.

Cas de projectes d'inversió amb finançament públic o privat afectat que requereixin una aportació de fons propis per a la seva realització, l'Ajuntament de Lleida es compromet a analitzar les aportacions extraordinàries necessàries per a cobrir els fons propis de l'EMD.

DOTZÈ. REGLAMENTS I ORDENANCES

2.12.1 Es faculta a l'EMD de Raimat per la redacció dels reglaments i les ordenances reguladores dels serveis propis així com també dels serveis transferits. En conjunció amb el que preveu l'art. 2.4.1 d'aquest conveni.

TRETZÈ. TUTELA MUNICIPAL

CONCERTACIÓ D'OPERACIONS DE CRÈDIT

12.13.1 De conformitat amb el que estableix l'art. 83.3, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'EMD de Raimat precisarà de la ratificació expressa de l'Ajuntament de Lleida per la concertació d'operacions de crèdit, ja siguin pel finançament d'inversions, ja siguin per atendre necessitats de tresoreria. També caldrà ratificació expressa en la disposició de béns i expropiacions forçoses.

GESTIÓ PATRIMONIAL

12.13.2 En matèria de gestió patrimonial, serà preceptiva l'autorització municipal d'acord amb l'art. 83.3, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, respecte els acords de disposició de béns i expropiació forçosa han de ser ratificats per l'Ajuntament de Lleida en el termini de dos mesos. La manca d'acord municipal dins d'aquest termini produeix efectes estimatoris.

CATORZÈ. PARTICIPACIÓ DE L'EMD EN ÒRGANS MUNICIPALS

2.14.1 La presidència de l'EMD de Raimat haurà de tenir veu, ser escoltada i convidada a tots els Plens de l'Ajuntament de Lleida en els quals s'hi tracti qualsevol tema que afecti a la mateixa. A més a més, es programaran reunions periòdiques entre la presidència de l'EMD de Raimat i l'alcaldia de l'Ajuntament de Lleida amb la fi de trobar una solució als problemes que sorgeixin.

QUINZÈ. EFICÀCIA DEL CONVENI

2.15.1 El present conveni haurà de ser aprovat pels plenaris respectius de l'Ajuntament de Lleida i de l'EMD de Raimat, de manera que la seva eficàcia queda condicionada als corresponents acords d'aprovació. Igualment, seran objecte d'aquest tràmit les successives modificacions i inclusions d'annexes.

SETZÈ. REVISIÓ DEL CONVENI



Ajuntament de Lleida

2.16.1 Independentment de la revisió econòmica derivada de les variacions pressupostàries de cada exercici, el present conveni serà objecte de revisió a petició de qualsevol de les parts, que comunicarà a l'altra de forma motivada els termes de la revisió, incoant-se tot seguit el corresponent expedient.

DISSETÈ. VIGÈNCIA

2.17.1 Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys a partir de la data de la seva signatura, un cop aprovats pels òrgans competents.

DIVUITÈ. CLÀUSULA SUPLETÒRIA

Tot allò no regulat en aquest conveni serà d'aplicació l'art. 82 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals i la resta de normativa sobre règim local.

DINOVÈ. DRET SUPLETORI

Tot el que preveu aquest conveni és sense perjudici del que estableix la Llei reguladora de les Bases del Règim Local i resta de normativa que resulta d'aplicació.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA. CANVI DE COMPETÈNCIES

1. La distribució de competències que figura en el present conveni implica que les competències de manteniment d'enllumenat públic i de manteniment de parcs i jardins seran exercides per l'EMD de Raimat enlloc de l'Ajuntament de Lleida. Als efectes que l'Ajuntament de Lleida pugui modificar els seus contractes administratius de manteniment i que l'EMD de Raimat pugui contractar els esmentats serveis, s'estableix que aquest canvi en aquestes competències s'efectuarà l'1 de gener de 2025.

2. Per aquest motiu l'exercici 2024 no es aplicable íntegrament el sistema de finançament de l'aportació corrent regulat en la clàusula 2.4.3 d'aquest conveni, ja que durant l'any 2024 el manteniment de l'enllumenat públic i el manteniment dels parcs i jardins l'ha realitzat l'Ajuntament de Lleida. És per aquest motiu que s'estableix que el finançament per l'EMD per a l'exercici de 2024 serà el següent:

- Aportació corrent: 189.558,57 €
- Compensació càrrecs 41.296,50 €
- TOTAL 2024 230.855,07 €

En prova de conformitat, les parts signen el present document, per duplicat, en la data que consta en l'encapçalament.

AJUNTAMENT DE LLEIDA
Fèlix Larrosa Piqué

EMD DE RAIMAT
Ivan Fernández Ribelles

Davant meu,
El Secretari General
Antonio Ropero Vilaró



Ajuntament de Lleida

ANNEX I

CÀLCUL DELS INDICADORS EXERCICI 2024

Habitants		
Entitat	Nombre habitants	Percentatge
Raimat:	512	0,36%
Sucs:	512	0,36%
Lleida:	142.070	99,28%
TOTAL	143.094	100,00%

Km camins catalogats		
Entitat	km camins	Percentatge
Raimat	21,40	4,51%
Sucs	54,57	11,51%
Lleida	398,18	83,98%
Total	474,15	100,00%

Mida casc urbà			
Entitat	m²	km²	Percentatge
Raimat:	321.026	0,321	1,25%
Sucs:	568.370	0,568	2,21%
Lleida:	24.814.998	24,815	96,54%
Total	25.704.394	25,704	100,00%

ANNEX II

APORTACIÓ PER COMPETÈNCIES ASSUMIDES PER L'EMD DE RAIMAT

Competència que gestiona EMD	Clàusula conveni	Programa pressupostari (econòmica)	Indicador	Liquidació Pst 2023	Import rati Lleida	Import RAIMAT 2024
Enllumenat públic	2.1.11	1650 (21000)	Km2 casc urbà	2.222.292,12 €	89.554,39 €	50.307,18 €
Cultura	2.5.1	3300, 3321,3322, 3330, 3340, 3341, 3342, 3343 i 3344	Habitants	2.542.128,75 €	17,89 €	9.161,47 €
Esports	2.6.5	3400, 3410 i 3420	Habitants	2.620.835,52 €	18,45 €	9.445,12 €
Joventut	2.6.6	2312	Habitants	356.581,83 €	2,51 €	1.285,07 €
Festes	2.6.7	3380	Habitants	1.118.386,49 €	7,87 €	4.030,51 €
Promoció turística i econòmica	2.8.1	4300, 4320 i 4330	Habitants	314.737,99 €	2,22 €	1.134,27 €
Manteniment parcs i jardins	2.10.1	1710	Km2 casc urbà	3.713.287,93 €	149.638,84 €	84.059,62 €
Patrimoni històric i artístic i Reparació i conservació equipaments, via pública i cementiri	2.5.3 2.10.3	1340 (21000 i 21001), 1532 (21000-20%), 1640 i 3360	Km2 casc urbà	276.287,45 €	11.133,89 €	3.573,98 €
Camins i espai agrari	2.1.10 i 2.10.6	4540 i 4100	Km camins	513.314,46 €	1.289,15 €	48.278,73 €
Despeses generals		2313, 2314, 3110, 4930, 9120, 9200, 9202, 9220,9240	Habitants	11.831.423,31 €	83,28 €	42.638,76 €
Aportació despeses corrents						253.914,70 €



Ajuntament de Lleida

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen en un debat conjunt dels punts 12 i 13 de l'ordre del dia: de l'Entitat municipal descentralitzada de Sucs, el president senyor Guillem Boneu Santamaria; de l'Entitat municipal descentralitzada de Raimat, el president senyor Ivan Fernández Ribelles; del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Jordina Freixanet Pardo; del grup municipal PP, el regidor senyor Xavier Palau Altarriba; del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyor Carme Valls Llaràs i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=4560.0&endsAt=6336.0>

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=6347.0&endsAt=6361.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 25

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

23.- RATIFICAR LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ TEATRE DE LA LLOTJA.(EXP.18/2024_C).-

El senyor Alcalde dona compte al Ple del dictamen emès per la Comissió informativa de la Capital Cultural i les Oportunitats de 11 de novembre de 2024, que es transcriu literalment a continuació:



Ajuntament de Lleida

“La regidora de cultura, en data 11 de novembre de 2024, va signar la proposta de resolució següent:

“ PROPOSTA

1. Identificació de l'expedient

1.1 Unitat administrativa: Cultura

1.2 Expedient: 18/2024_C

1.3 Assumpte: *Proposta de ratificació de la modificació dels estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja.*

2. Antecedents

2.1 L'Ajuntament Ple en sessió de data 26 de setembre de 2008 adoptà entre altres l'acord de l'aprovació inicial dels estatuts de la Fundació Pública Teatre de la Llotja, amb l'objectiu primordial de contribuir a la promoció i la difusió de les arts escèniques, la música i els festivals audiovisuals a la ciutat de Lleida i el seu territori d'influència.

2.2 Amb data 22 de juliol de 2009, mitjançant escriptura pública, es constitueix la Fundació Pública Teatre de la Llotja.

2.3 Amb data 21 de febrer de 2013, es rectifica l'escriptura atorgada el dia 22 de juliol de 2009,, davant la necessitat d'incloure socis fundadors privats en la constitució de la Fundació, per adequar la mateixa a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya. Per altra banda, i per haver-ho sol·licitat la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, de la Generalitat de Catalunya, es rectifica la redacció dels articles 1, 3 i 13.

2.4 Amb data 6 de març de 2014 es rectifica l'escriptura atorgada el dia 22 de juliol de 2009, (rectificada per una altra escriptura el dia 21 de febrer de 2013), per tal de donar compliment als requeriments de la Direcció General de Dret i d'entitats Jurídiques de la Generalitat es rectifica la redacció dels articles 1,2,7,8,13,14,17 i 19 i de les disposicions finals primera i segona dels estatuts de la Fundació.

2.5 El patronat de la Fundació en la seva sessió de 27 de maig de 2024 va acordar modificar els articles 1, 7, 13, 14, 19, 20 i 21 i sol·licitar l'aprovació de la modificació a l'Ajuntament de Lleida.

Tramesa la modificació a l'Ajuntament de Lleida a efectes de la seva aprovació en els termes que prèviament havia estat aprovada en aquella sessió del patronat de 27 de maig de 2024, el Secretari general de l'Ajuntament de Lleida va advertir que no era possible atorgar la conformitat a la modificació dels estatuts en relació a la consideració de la Fundació com a mitjà propi de l'Ajuntament de Lleida per la circumstància que, havent concorregut particulars en l'acte de constitució de la Fundació que varen aportar bens mobles al patrimoni fundacional, no es compliria el requisit exigint en l'article 32 de la Llei de contractes del sector públic en el sentit que la totalitat del patrimoni fundacional fos d'aportació pública.



Ajuntament de Lleida

Per aquesta raó es fa procedent tornar a sotmetre a la consideració del patronat la modificació dels estatuts suprimint les referències a la consideració de la Fundació com a mitjà propi de l'Ajuntament.

2.6 Es dona la circumstància que la Fundació Teatre de La Llotja encara no ha adaptat els seus Estatuts a les modificacions derivades de l'aplicació de la Disposició Addicional 12^a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i a l'acord del Ple de 25 de setembre de 2015 de classificació d'entitats integrants del sector públic municipal.

En conseqüència, s'escau procedir a l'adaptació dels Estatuts de la Fundació al nou marc legal.

En aquest sentit, la proposta que se sotmet a consideració del patronat, mitjançant la reforma dels articles 13 i 14 dels Estatuts, atorga la condició de patrons als nou membres designats per la Corporació municipal.

Als efectes d'assolir l'objectiu de dotar el patronat d'una major especialització i competència professional, s'estableix el requisit que els membres del patronat hauran de ser persones vinculades al camp de les arts escèniques, musicals i audiovisuals i que no es requereix que els membres del patronat siguin membres de la corporació municipal.

D'altra banda, malgrat l'adaptació obligada del patronat el marc legal, es pretén garantir la continuïtat de la participació dels membres institucionals i membres representants d'entitats privades en la presa de decisions de la Fundació mitjançant la creació de la figura del "mecenes" i la previsió de l'assistència d'aquests a les sessions de patronat amb veu però sense vot.

2.7 S'actualitza la redacció de l'article 14 dels estatuts en relació als deures d'abstenció i de conflictes d'interès que poden afectar els membres del patronat.

La modificació dels articles 13 i 14 dels estatuts determina també la necessitat de modificar l'article 19 dels estatuts per trobar-se vinculat als anteriors.

2.8 Es modifiquen els articles 10, 11, 14, 15, 16, 18, 21 i 22 dels Estatuts en relació a la denominació del càrrec de Director/Gerent que passa a rebre la denominació de Director/a tècnic/a i també respecte a les funcions de secretari del patronat que es preveu puguin ser exercides per altra persona que designi el patronat diferent al Director/a tècnic/a d'acord amb la necessitat que s'havia constatat des del moment en que cessà el darrer Director/Gerent sense que aquest lloc fos proveït.

El nou redactat de l'article 20 suprimeix la consideració del Director/a tècnic/a com a personal d'alta direcció per tal d'adequar-lo a l'actual cartipàs de l'Ajuntament de Lleida.

2.9 En altre ordre de consideracions, la constatació de que, des de la seva constitució, el marc d'actuació de la Fundació no s'ha limitat al Teatre de la Llotja sinó que ha inclòs la participació en la programació d'activitats escèniques i musicals en altres equipaments municipals com l'Auditori Municipal Enric Granados i el Teatre de l'Escorxador, i també amb la finalitat d'adequar la denominació a l'abast dels seus objectius, fan oportuna la reconsideració de la modificació del nom de la Fundació que passarà a denominar-se "FUNDACIÓ DE LES ARTS DE LLEIDA". A més, també es considera oportú afegir a la regulació dels objectius de la Fundació altres finalitats vinculades a les arts escèniques, audiovisuals i de la cultura en general en sintonia amb allò que es preveu en fundacions similars vinculades al sector públic d'altres municipis.

2.10 El Patronat de la Fundació Teatre de la Llotja amb data 11 de novembre de 2024 aprova per unanimitat de tots els membres del patronat el nou redactat dels articles 1, 7, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21 i 22 dels Estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja, segons l'Annex d'aquest document.



Ajuntament de Lleida

2.11 Amb data 11 de novembre de 2024, la Sra. Núria Marsal Caselles, Responsable coordinadora de cultura, emet informe favorable a la proposta de ratificació de la modificació dels Estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja.

3. Fonaments de dret

3.1 La Disposició Addicional 12ª de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, va establir que corresponia al Ple de les Corporacions locals la classificació en tres grups de les entitats vinculades a les mateixes que integren el sector públic local, atenent a diferents característiques relatives al volum o xifra de negocis, nombre de treballadors, necessitat de finançament públic, volum de inversió i característiques del sector on desenvolupa la seva activitat.

Aquesta classificació que havia de fer l'administració local de referència determina, entre altres aspectes, el nombre màxim de membres de l'òrgan de govern de l'entitat, especificant-se en la Disp. Addicional 12ª que el nombre màxim de membres de l'òrgan de govern de l'entitat vinculada haurà de ser de 15 membres, per les entitats del grup 1; 12 membres per les entitats del grup 2; i 9 membres per les entitats del grup 3.

3.2 Donant compliment a les disposicions de l'esmentada Disposició Addicional 12ª, el Ple de l'Ajuntament de Lleida en la seva sessió de 25 de setembre de 2015 va acordar incloure la Fundació Teatre de La Llotja en el grup 3 per la qual cosa el nombre màxim de membres de l'òrgan rector de la Fundació va quedar fixat en 9 membres, procedint-se seguidament, mitjançant acord de Ple de 30 d'octubre de 2015, a la designació dels 7 regidors que juntament amb l'Alcalde i el Regidor de Cultura, conformarien el Patronat de la Fundació.

3.3. Acord del Patronat de la Fundació Teatre de la Llotja reunit el dia 11 de novembre de 2024 d'adaptar els seus Estatuts a les modificacions derivades de l'aplicació de la Disposició Addicional 12ª de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i a l'acord del Ple de 25 de setembre de 2015 de classificació d'entitats integrants del sector públic municipal.

3.4 L'article 15 dels estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja estableix que la modificació estatutària requereix la ratificació del Ple de l'Ajuntament de Lleida.

4. Proposta

D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats,

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'establert a l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el següent acord:

Primer. RATIFICAR la modificació dels articles 1, 7, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21 i 22 dels Estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja, segons l'Annex d'aquest document.

Segon. NOTIFICAR el present acord a la Fundació Teatre de la Llotja per al seu coneixement i als efectes adients.

Tercer. PUBLICAR el present acord i sotmetre a informació pública i audiència dels interessats l'expedient per un termini de trenta dies, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al BOP,



Ajuntament de Lleida

al DOGC i al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Lleida a fi que es puguin presentar reclamacions i suggeriments.

Quart. *DISPOSAR que, si no es formula cap reclamació ni suggeriment durant el termini d'informació pública i audiència als interessats, es consideraran aprovats definitivament els presents acords, sense necessitat d'ulterior acord plenari que ho declari expressament.*

Cinquè. *PEU DE RECURS.* *Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent. En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat."*

"El nou redactat dels articles 1, 7, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21 i 22 dels Estatuts de la Fundació Teatre de la Llotja, s'annexa al present dictamen.

Article 1

Per tal de promoure la participació privada i pública a les activitats d'arts escèniques, música, audiovisuals, les arts plàstiques i la cultura en general, es crea l'entitat denominada: **FUNDACIÓ DE LES ARTS DE LLEIDA**. La Fundació es regeix per les normes legals i reglamentàries que siguin aplicables, així com per la voluntat de l'entitat fundadora, manifestada directament i indirectament en la Carta Fundacional, aquests estatuts i els acords i normes complementàries que puguin adoptar els òrgans de govern de la Fundació.

La interpretació d'aquests Estatuts es farà sempre amb criteri extensiu, i, aplicant-se, en tot cas, les disposicions legals vigents en cada moment en matèria de fundacions.

Article 7

La Fundació de les Arts de Lleida té per objecte primordial:

- Contribuir a la promoció i la difusió de les arts escèniques, la música, els festivals audiovisuals, les arts plàstiques i la cultura en general a la ciutat de Lleida i el seu territori d'influència, així com la projecció internacional de la ciutat a través de la cultura.
- Potenciar al màxim l'accés dels públics lleidatans a les diverses manifestacions teatrals, musicals, audiovisuals i culturals.
- Efectuar la proposta de programació d'activitats escèniques i musicals del Teatre de la Llotja, l'Auditori Enric Granados, el Teatre de l'Escorxador i de la resta d'equipaments i instal·lacions municipals.



Ajuntament de Lleida

La programació que ho sigui per al Teatre de la Llotja ho serà sens perjudici de la programació que pugui efectuar-se en raó del títol de concessió administrativa que sobre l'equipament ostenta Centre de Negocis i Convencions S.A.

- d) Col·laborar en els projectes de difusió contribuint a difondre i estendre les programacions i activitats teatrals, musicals, audiovisuals i de la cultura en general.
- e) Col·laborar en els programes i projectes de patrocini i esponsorització engrandint tan com sigui possible el nombre d'associats de la Fundació.
- f) Organitzar un programa d'activitats paral·leles a les programacions per tal de complementar-les i enriquir-les, si escau.
- g) Col·laborar econòmicament a millorar, engrandir, i optimitzar les programacions, els projectes i les activitats escèniques, audiovisuals, musicals, de els arts plàstiques i de la cultura en general, així com la col·laboració en la conservació i millora dels equipaments culturals de la ciutat de Lleida.
- h) Qualsevol altra funció relacionada amb la promoció de les arts en els termes generals, sempre que així ho acordin els seus òrgans de govern.
- i) Totes aquelles activitats que redundin en benefici dels interessos, objectius i finalitats de la Fundació de forma directa, indirecta, principal o accessòria.

Les funcions assignades a la Fundació de les Arts de Lleida s'exerciran d'acord i coordinadament amb les directrius de la Política Cultural de l'Ajuntament de Lleida i en el marc dels objectius de la política desplegada per la Regidoria de Cultura.

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent. La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Els beneficiaris de la Fundació seran les persones (físiques o jurídiques) relacionades amb els objectius fundacionals, sense cap discriminació.

Article 10

La Fundació organitzarà el règim econòmic mitjançant el corresponent pressupost anual, elaborat pel Director/a tècnic/a i que es presentarà abans del dia 1 d'octubre de cada any al patronat per a la seva aprovació.

Anualment i en relació amb el tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de formular el Pressupost i formular l'Inventari i els comptes anuals.

Del pressupost aprovat se'n trametrà una còpia a l'Ajuntament de Lleida.

Article 11

1.- Els comptes han d'estar integrats per:



Ajuntament de Lleida

- 1.- El balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o son finançats amb aquesta dotació.
- 2.- El compte de resultats.
- 3.- L'estat de canvis en el patrimoni net.
- 4.- L'estat de fluxos d'efectiu.
- 5.- La memòria, que ha de incloure almenys:

Primer. El detall dels recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar, si escau.

Segon. Els indicadors de compliment de les finalitats fundacionals.

Tercer. El detall de les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

2.- Els documents que integren els comptes han de ser aprovats pel Patronat dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici i signats pel secretari amb el vistiplau de la presidència.

3.- En el termini de 30 dies a comptar de l'aprovació del Patronat, els comptes s'han de presentar al Protectorat.

La liquidació d'ingressos i despeses del pressupost l'efectuarà el/la Director/a tècnic/a i la presentarà al Patronat per la seva aprovació abans del 31 de març de cada any. La liquidació inclourà l'inventari, el balanç de situació i el compte de resultats tancats a 31 de desembre; així com la memòria explicativa de les activitats i de la gestió econòmica.

Article 13

Els mecenes són aquelles institucions públiques, entitats privades i persones físiques que col·laboren amb la Fundació, mitjançant la realització d'aportacions econòmiques periòdiques i regulars.

El Patronat podrà distingir els mecenes d'acord amb l'entitat de les seves aportacions econòmiques.

En qualsevol cas, la condició de mecenes s'ostenta a partir d'una aportació econòmica anual, en dinerari o en espècie, per un valor igual o superior a dos mil euros. Per acord del Patronat es podrà actualitzar aquesta quantitat.

Els representants de les persones jurídiques i les persones físiques amb la condició de mecenes podran:

- Assistir a les Juntes del Patronat amb veu i sense vot en els termes que s'estableix en l'article 14.
- Accedir als recursos disponibles destinats al Patronat, en els termes que aquest disposi.

Article 14



Ajuntament de Lleida

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la gestiona i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals i administra els béns i drets que integren en el seu patrimoni. El primer patronat és el designat en la carta fundacional.

La composició del Patronat serà la següent:

- a) El/la President/a, càrrec que recaurà en la persona que exerceixi el càrrec d'Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Lleida.
- b) Vice-president/a que recaurà en la persona que exerceixi el càrrec de Regidor/a de Cultura de l'Ajuntament de Lleida.
- c) Set (7) vocals designats pel ple de l'Ajuntament de Lleida, a proposta del president/a de la Corporació, amb competència contrastada en el camp de les arts escèniques, musicals, audiovisuals, de les arts plàstiques i la cultura en general. No és necessari que els membres del Patronat ostentin la condició de regidors/res. Cadascun dels grups polítics representats a l'Ajuntament de Lleida tindran dret a disposar al menys d'un d'aquests vocals.

Amb veu i sense vot assistiran també a les sessions del Patronat els mecenes de la Fundació.

Els mecenes de la fundació s'abstindran de participar en les sessions del Patronat quan existeixi risc de conflicte de interès entre el seu objecte social, activitat econòmica o professional i les finalitats i tasques assignades a la Fundació.

El/la Director/a tècnic/a assistirà a les sessions del Patronat, sense tenir la condició de membre, i per tant, amb veu i sense vot, assumint les funcions de secretari d'aquest òrgan.

No obstant, el Patronat podrà designar secretari/ària a qualsevol altra persona sigui o no patró.

Els patrons s'abstindran de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Els patrons s'abstindran de participar en el debat i votació dels assumptes del Patronat quan hi concorrin les causes d'abstenció establertes en la normativa de règim jurídic i procediment administratiu.

Igualment, els patrons s'abstindran de participar en el debat i votació dels assumptes del Patronat quan hi concorrin situacions de possible conflicte d'interès.

La manca d'abstenció dels patrons en els supòsits de concurrència de causa legal o de conflicte d'interès serà motiu de cessament.

Article 15

El Patronat té les atribucions següents:

- a) La modificació dels Estatuts, que haurà d'ésser aprovada per majoria absoluta dels seus membres i ratificada pel Ple de l'Ajuntament de Lleida.
- b) Aprovar les normes per al govern, direcció i administració de la Fundació, així com les regles de règim interior.
- c) Aprovació dels inventaris de bens.
- d) Aprovar el pressupost anual, la seva liquidació i els comptes, els balanços i les memòries anuals.



Ajuntament de Lleida

- e) Establir les grans línies i els criteris que regiran les activitats de la Fundació.
- f) Aprovar el Pla General d'Activitats per a cada exercici i, en el seu dia, la memòria corresponent.
- g) Aprovació i modificació de la plantilla de personal.
- h) Acceptar o refusar la col·laboració d'altres corporacions o entitats públiques i persones físiques i jurídiques privades.
- i) Acceptar o refusar donacions, llegats, subvencions o qualsevol altres aportacions de béns, i concretar operacions de crèdit.
- j) Interposar tota classe de reclamacions i accions davant els Tribunals, Jutjats, Autoritats, Corporacions i persones de tota classe de reclamacions i accions pertanyents a la Fundació, tret dels casos d'urgència, en que serà competent el/la President/a, donant compte amb posterioritat al Patronat perquè els ratifiqui.
- k) Transigir o sotmetre les qüestions que se suscitin a judici arbitral i desistir de les accions i recursos que es promoguin.
- l) L'acord d'extinció de la Fundació en els supòsits prevists legalment. L'acord de dissolució voluntària s'haurà d'adoptar amb el vot favorable de les dues tercers parts dels membres.
- m) Adoptar les mesures necessàries per a la millor organització i funcionament de la Fundació.
- n) Declarar l'admissió de col·laboradors i usuaris i la seva separació o expulsió d'acord amb els Reglaments de Règim Interior que s'estableixin o amb altres normatives vigents.
- o) L'aprovació o modificació dels preus dels serveis prestats per la Fundació.
- p) Ordenar les despeses que no estiguin atribuïdes a altres òrgans.
- q) Nomenar i cessar el/la Director/a tècnic/a, a proposta del President/a.

Seràn atribucions delegables aquelles no reservades de conformitat amb el previst en l'article 332-1 del Llibre tercer del CCC. L'acord de delegació establirà els termes i condicions d'aquesta.

Article 16

El Patronat celebrarà sessions ordinàries i extraordinàries. Les ordinàries tindran caràcter semestral. Les extraordinàries es celebraran quan el/la President/a ho consideri necessari, i, també, sempre que ho sol·licitin almenys una quarta part dels seus membres.

Les convocatòries es realitzaran amb una antelació mínima de dos dies hàbils, excepte quan, reunits íntegrament els membres de la Junta, acordin celebrar sessió.

Les convocatòries es cursaran expressament l'ordre del dia dels assumptes a tractar.

Les sessions es celebraran en primera convocatòria amb assistència de la majoria absoluta legal de components del Patronat, i, si de cas hi manca, en segona convocatòria, que es farà a partir d'una hora després de la primera, sempre que, com a mínim, hi assisteixin el/la President/a o Vicepresident/a, el/la director/a tècnic/a o altra persona que faci les funcions de secretari/ària i dos Vocals.



Ajuntament de Lleida

Article 18

Son atribucions del/ de la President/a les següents:

- a) Exercir la representació de la Fundació en tots els afers públics, jurídics, administratius, econòmics i laborals.
- b) Ordenar les convocatòries de les reunions ordinàries i extraordinàries dels òrgans de govern de la Fundació, fixant els ordres del dia de cada sessió, presidir les sessions i dirigir les deliberacions.
- c) Complir i fer complir els presents Estatuts i els acords adoptats pels restants òrgans de govern de la Fundació.
- d) Ordenar els pagaments, subscriure els xecs, les transferències, etc, contra els comptes bancaris legalment autoritzats a nom de la Fundació.
- e) Ordenar les despeses fins al 10 per 100 del pressupost.
- f) La contractació en règim de dret privat de les obres, serveis i subministraments necessaris per a la normal activitat de la Fundació, dins dels pressupostos aprovats pel Patronat i amb els límits previstos en la Llei de Fundacions.
- g) Contractar el personal de la plantilla eventual, d'acord amb el Pla General d'Activitats aprovat pel Patronat.
- h) Assumir totes les atribucions que la legislació o aquests Estatuts no assignin a d'altres òrgans.

La presidència pot delegar les seves atribucions, excepte la de la lletra b), en el/la Director/a tècnic/a, amb el consentiment de la Junta. En qualsevol moment la presidència podrà avocar les delegacions efectuades.

En cas de vacant, d'absència, malaltia o per delegació, el/la President/a serà substituït per el/la Vicepresident/a.

Article 19

Els membres del Patronat cessaran dels seus càrrecs quan finalitzi el mandat de la Corporació municipal que els va designar. La nova designació es realitzarà en el terme de tres mesos següents a la constitució de la Corporació de l'Ajuntament de Lleida; entre tant no es faci la nova designació actuaran en funcions per l'administració ordinària de la Fundació.

CAPÍTOL IV.- DEL/ DE LA DIRECTOR/A TÈCNIC/A

Article 20

El/la Director/a tècnic/a de la Fundació tindrà la formació acadèmica i tècnica adient per a l'exercici de les seves funcions.

Podrà ser exercida per un funcionari de l'Ajuntament de Lleida o en cas de no ser així, el càrrec tindrà la consideració que acordi el Patronat en el moment de la seva contractació.

Tindrà les atribucions i les funcions següents:



Ajuntament de Lleida

- a) Dirigir el funcionament ordinari de la Fundació en tots els seus aspectes.
- b) Presentar al Patronat l'avantprojecte del Pla d'Activitats de la Fundació.
- c) Gestionar i executar el Pla d'Activitats de la Fundació, de conformitat amb els acords del Patronat o del/la President/a
- d) Tenir cura de la conservació dels bens i catalogació dels fons artístics de la Fundació.
- e) Elaborar l'avantprojecte dels pressupostos de la Fundació.
- f) Elaborar la Memòria anual d'activitats.
- g) Tenir cura de la projecció pública de les activitats de la Fundació i d'impulsar tota mena d'iniciatives que permetin la captació de recursos aliens.
- h) Ser cap de personal, tenint cura de l'organització i direcció de les tasques ordinàries que desenvolupi el personal de la Fundació.
- i) Fer-se càrrec de tots els aspectes relacionats amb la promoció de les activitats de la Fundació: elaboració de programes relacionats amb els mitjans de comunicació, publicitat, relacions públiques, etc.
- j) Realitzar l'inventari de béns i mantenir-lo actualitzat.
- k) Despatxar la correspondència, i d'altres assumptes, si se li encomanen.
- l) Aquelles altres que el Patronat o el/la President/a li pugui encomanar.

A banda del Director/a tècnic/a, el Patronat podrà procedir a la contractació d'una o diverses direccions artístiques amb les tasques que es definiran en el moment d'efectuar-se la contractació.

Article 21

A més de les funcions anteriors, el/la Director/a tècnic/a, com a secretari del Patronat, tindrà les funcions següents:

- a) Assistir com a tal a les sessions del Patronat
- b) Comunicar la convocatòria i l'ordre del dia de les sessions.
- c) Redactar les actes de les sessions i custodiar-les, i disposar-ne la transcripció als llibres d'actes i les resolucions corresponents.
- d) Tenir cura de la tramitació dels acords del Patronat i custodiar l'arxiu de la documentació corresponent.
- e) Expedir certificats dels acords i resolucions adoptats pels òrgans de govern.
- f) D'altres funcions que li encomanin els òrgans competents per raó de les seves atribucions.

Si altra persona diferent del Director/a tècnic/a és nomenat secretari del Patronat exercirà les mateixes funcions."

Article 22

1.- El Patronat podrà designar un Tresorer/a, que pot ser patró no ser-ho. Si no té la condició de patró, el/la tresorer/a pot assistir a les reunions amb veu però sense vot. El seu mandat serà de 4



Ajuntament de Lleida

anys reelegibles indefinidament i el seu nomenament o cessament requerirà el corresponent acord del Patronat.

2.- Les atribucions del Tresorer seran:

- a) Portar i custodiar els llibres i documents comptables de la Fundació, preparant els comptes, inventaris i liquidacions que corresponguin.
- b) Mancomunadament amb el President/a o persona habilitada a l'efecte i el/la Director/a tècnic/a: obertura, seguiment i cancel·lació de comptes bancaris dels que la Fundació sigui titular, així com la disposició dels seus fons.
- c) I totes les altres que li atribueixin els òrgans de la Fundació.”

En aquest punt de l'ordre del dia no hi ha intervencions dels grups municipals. L'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=6361.0&endsAt=6386.0>

Votació

S'APROVA el dictamen precedent.

Vots a favor: 25

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

24.- DECLARACIÓ INSTITUCIONAL PROMOGUDA PER LA FEDERACIÓ



Ajuntament de Lleida

D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS DE LLEIDA, PER ESTABLIR DISTÀNCIES DE SEGURETAT, DE LES LÍNIES ELÈCTRIQUES D'ALTA TENSIÓ, RESPECTE DELS HABITATGES.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, promoguda per la Federació d'Associacions de Veïns de Lleida, i que ha estat convertida en Declaració institucional per unanimitat de tots els grups municipals, que es transcriu literalment a continuació amb la modificació del seu acord primer:

"MOCIÓ DECLARATIVA, SEGONS L'ARTICLE 18 DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL; PER ESTABLIR DISTÀNCIES DE SEGURETAT, DE LES LÍNIES ELÈCTRIQUES D'ALTA TENSIÓ, RESPECTE DELS HABITATGES:

ANTECEDENTS:

Vivim actualment un procés de transició energètica, que implica entre d'altres, la creació de grans parcs solars i eòlics, amb criteris força discutibles. Aquests grans parcs tant a Catalunya com a l'Aragó, alhora impliquen la creació de noves línies d'evacuació i transport. Hi ha prevista una eina que és el Pla Territorial Sectorial per al Desenvolupament de les Energies Renovables a Catalunya (PLATER), perquè aquesta transició es faci de manera ordenada. Malauradament, la realitat és que no és aprovat i mentrestant les empreses del sector van a correu a fer parcs i línies, amb criteris més que dubtosos. Per si no n'hi hagués prou, aprofiten la carta blanca, que els ha regalat l'administració, amb el DECRET LLEI 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables.

El resultat de tot l'esmentat, l'estem començant a patir a Lleida. Amb parcs solars i especialment línies elèctriques. Parlem de les promogudes per Solaria, Ignis, Sant Miquel Solar, REE (Magraners-Begues, Penyalba-Magraners) o Forestalia per citar alguns exemples. Empreses en molts casos amb forta inversió de capital estranger. I tot pensat per enviar l'energia a Barcelona o fins i tot l'estranger, obviat estudis com el de la Diputació de Barcelona, que diu que es podrien autoabastir en un 90%.

La conseqüència de tot plegat és que s'acabarà desfigurant el patrimoni i pulmó més important que té la ciutat de Lleida i no és altre que la seva Horta. Quelcom tan important per protegir-la del canvi climàtic.

Amb bon criteri i per minimitzar l'impacte paisatgístic, els tècnics de la Paeria van desenvolupar a correu, mecanismes legals que van ser aprovats per la majoria dels grups polítics. Estem parlant de l'article 8 de l'Ordenança de l'Horta. O els articles 127 i 129 del Pla General de Lleida. Amb aquestes eines s'ha aconseguit soterrar bona part del traçat, de les línies promogudes per Solaria.

SITUACIÓ ACTUAL:

Ens trobem que el fet de soterrar les línies elèctriques per infraestructures existents, ha aportat beneficis, però alhora ha tingut un efecte del tot indesitjable. Lògicament, a la vora dels vials de l'Horta, hi ha cases aïllades, com hi ha blocs de pisos a la vora dels carrers. I en molts casos, les línies projectades passen fregant aquestes edificacions. No menys preocupant és el fet, que les línies d'alta tensió previstes, passin literalment per damunt d'edificis o es col·loquin torres elèctriques a fregar d'aquestes.



Ajuntament de Lleida

Com és sabut les línies aèries impliquen tant un risc pel camp elèctric que generen, com pel camp electromagnètic. Altrament amb el soterrament es redueix el risc elèctric i el camp electromagnètic, però cal tenir en compte que a les zones més properes d'una línia soterrada s'accentua el camp electromagnètic, per l'efecte pantalla

Malauradament, ens trobem amb una legislació desfasada i extremadament permissiva, sens dubte de les pitjors de tot el continent. Actualment, a Espanya el límit electromagnètic se situa en 100 μT . El consens en la majoria dels països Europeus i Anglosaxons és de 0,2 μT . A Rússia per exemple el límit és de 10 μT .

Per situar-nos en context estem parlant de persones que residiran a tocar de línies d'alta tensió de **forma permanent**. I la majoria d'estudis dels possibles efectes de l'electricitat estan fets per exposicions temporals i no permanents a aquestes. Contrasta amb una legislació molt més desenvolupada, de cara a protegir els treballadors exposats a aquests riscos, com ara el Real Decreto 299/2016, de 22 de julio, sobre la protección de la salud y la seguridad de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a campos electromagnéticos.

La *International Commission on Non-Ionizing Radiation Protection* (ICNIRP) destaca estudis epidemiològics que relacionen l'increment del risc de leucèmia en nens, associat a nivells de camps magnètics de freqüència industrial (50/60 HZ) iguals o majors a 0,4 μT . Fet que ha portat al IARC - International Agency for research on Cancer a classificar els camps electromagnètics com a possiblement cancerígens.

Cal recordar que els anys 2001 i 2003 el *Ministerio de Sanidad y Consumo* va plantejar la necessitat de reformar el Reglament per "redefinir unes distàncies mínimes de seguretat des de les línies d'alta tensió a edificis, habitatges o instal·lacions d'ús públic i privat" i "actualitzar la fórmula de referència per la distància de seguretat a les línies d'alta tensió"

El 2001, la *Federación Española de Municipios y Provincias* va recomanar que es redefinís l'article 25 del Reglament aplicant el principi de precaució. Malauradament res de tot això s'ha fet.

Tenim un clar exemple de l'Ajuntament de *Jumilla*, que ja l'any 2005, va establir una distància mínima d'un metre per Kilovolt, respecte a qualsevol habitatge o instal·lació ocupada per persones o animals respecte a les línies d'alta tensió. Més concretament a l'article 52 del seu PGMO.

O el Decreto 22/2004, pel que s'aprova el Reglament d'Urbanisme de *Castilla y León*, que estableix una distància de 0,5 metres per cada Kilovolt de tensió, a les construccions i instal·lacions amb ocupació humana.

Cal tenir en compte també el que diu REE al "*Plan Especial Urbanístico Autónomo TRANSFORMACIÓN L220 KV MANGRANERS-JUNEDA-L'ESPLUGA-MONTBLANC-PENEDÉS- BEGUES*":

Determinación del trazado óptimo de la línea eléctrica:

En la definición actual del trazado se han adoptado una serie de criterios básicos que han pretendido racionalizar su diseño, como son:

- ☐ *Definir las alineaciones alejadas de los núcleos urbanos y de aquellas zonas de mayor densidad de habitantes, así como de enclaves puntuales de interés. Cabe mencionar que REE también tiene establecido como criterio básico el mantener la distancia, siempre que sea posible, de **500 m a los núcleos de población** y de **100 m a las viviendas aisladas**.*
- ☐ *Máxima utilización de la presencia de otras líneas. En este caso se trata de la transformación a doble circuito de la línea ya existente a 220 kV, por lo que se maximiza la utilización del*



Ajuntament de Lleida

corredor al haber adoptado como criterio básico de diseño la utilización del trazado actual ya existente

CONCLUSIONS:

És de sentit comú, que per damunt d'interessos econòmics, paisatgístics o de transició energètica, cal que prevalgui sempre la salut de les persones. No podem permetre, que aquestes visquin exposades, als efectes en alguns casos de 3 línies elèctriques d'alta tensió, a tocar de la paret d'infants. No és un supòsit, és un cas del tot real, ja aprovat per la Generalitat de Catalunya. No podem permetre que s'hagi de respectar 100 metres de distància d'una línia d'alta tensió respecte a la línia de l'AVE, pels efectes electromagnètics de la mateixa i s'acabi situant a sobre de cases habitades. No és supòsit tampoc, també la Generalitat ha donat el vistiplau. Cal aplicar el principi de precaució, que ha portat a la Paeria, a negociar el traçat de la línia de Solària, per apartar-la dels edificis de Magraners. Si d'una cosa disposa l'Horta és d'espai. Per tant, és ben senzill desviar els traçats per evitar les cases aïllades. Creiem que és prioritari seguir l'exemple de *Jumilla* o *Castilla y León* i establir distàncies de seguretat respecte a les edificacions. Cal aplicar aquest principi de precaució, per no haver de lamentar-ho el dia de demà.

PROPOSEM AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA, L'ADOPCIÓ DELS SEGÜENTS ACORDS:

1.- Estudiar de forma exhaustiva la capacitat legal de l'Ajuntament de Lleida per establir distàncies de seguretat en vers dels habitatges de les línies elèctriques d'alta tensió per tal de donar un nou redactat a l'article 8 de l'Ordenança de l'Horta i a l'article 129 del Pla General de Lleida."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen per procedir a la lectura de la Declaració institucional, el senyor Toni Baró Noguero i el senyor David Poca Cos, representants de la Federació d'Associacions de Veïns de Lleida.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=6386.0&endsAt=6973.0>

25.- MOCIÓ PROMOGUDA PER LES ENTITATS INTERMÓN OXFAM I CÀRITAS DIOCESANA DE LLEIDA, A FAVOR DEL COMERÇ JUST COM A EINA DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE I DE LLUITA CONTRA EL CANVI CLIMÀTIC.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, promoguda per les entitats Intermón Oxfam i Càritas Diocesana de Lleida, que es transcriu literalment a continuació amb la modificació de la referència "Declaració institucional" per "Moció":

"MOCIÓ A FAVOR DEL COMERÇ JUST COM A EINA DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE I DE LLUITA CONTRA EL CANVI CLIMÀTIC

En un context de globalització, les interdependències de l'economia mundial són cada cop més grans. Tot i així, les vulneracions de drets laborals arreu del món cada vegada són més destacats deixant a gran quantitat de la població sense accés al comerç internacional, i agreujant la seva



Ajuntament de Lleida

situació de pobresa. El Comerç Just es converteix en aquest moment en una poderosa eina per la lluita contra la pobresa, que pot contribuir al desenvolupament humà dels països empobrits.

L'Ajuntament de Lleida, des de la Regidoria de Cooperació, porta temps treballant per la reducció de les desigualtats i la defensa dels Drets Humans, promovent accions i campanyes en defensa dels ODS i de polítiques públiques basades en el desenvolupament econòmic, social i mediambiental sostenible. Creiem que el comerç just és la millor eina per articular un model de cooperació que superi l'assistencialisme, del qual és lluita per deixar enrere des de fa tant anys, ja que es tracta d'una relació de reciprocitat i justícia social.

El Comerç Just és un moviment que proposa una relació comercial diferent, justa per a totes les parts que entren en joc quan es produeix un intercanvi. Té en compte valors ètics i mediambientals, enfront dels criteris exclusivament econòmics del comerç tradicional, i permet assolir als països del Sud el seu desenvolupament social i econòmic.

L'Ajuntament de Lleida ha rebut per part de les entitats de la ciutat que treballen en comerç just, la petició de sumar-nos a la campanya "Ciutat Europea pel Comerç Just", promoguda per la Fair Trade Advocacy Office (FTAO), i amb el suport i gestió de la campanya a Catalunya de La Coordinadora pel Comerç Just i les Finances Ètiques és una entitat de segon grau formada per Alternativa3, FETS, Oxfam Intermón, SETEM i la Xarxa d'Economia Solidària per a fomentar, encara més, els compromisos de les Autoritats Locals en aquest àmbit. La finalitat última d'aquesta proposta és treballar per a transformar l'entorn econòmic i social i construir així un món més just i sostenible, desenvolupant iniciatives de Comerç Just, Economia Solidària i Consum Responsable, tant en l'àmbit local com internacional. I per aconseguir esdevenir properament "Lleida, ciutat pel Comerç Just".

Una Ciutat pel Comerç Just és un municipi que apropa la realitat dels petits grups productors i els productes de Comerç Just a la ciutadania a través del sector públic, els comerços i restaurants, empreses, escoles i teixit associatiu. Actualment més de 2200 municipis de tot el món han aconseguit el títol de Ciutats pel Comerç Just.

L'Ajuntament de Lleida porta treballant des de 1995 amb un compromís ferm cap als valors de la solidaritat i la cooperació internacional. En aquest sentit, el comerç just, el consum ètic i responsable contribueixen a promoure polítiques de responsabilitat social més igualitàries i aconseguir així, una major coherència dins l'administració, vinculant la línia de cooperació al desenvolupament a altres departaments de l'Ajuntament.

A més a més, en el Pla director Municipal de Cooperació de Lleida, aprovat al Ple del juliol de 2023 ja contava com a prioritat estratègica amb els compliment dels ODS i dels Drets Humans, incloent l'ODS 8: Treball decent i l'ODS 11: Ciutats i comunitats Sostenibles.

Davant la reducció de Drets Humans Laborals arreu del món i de la preocupant dinàmica comercial internacional generadora de desigualtat, pobresa i injustícia tant al Sud com al Nord Globals, creiem en la necessitat que totes les comunitats del món adoptin formes de vida sostenible adaptant el consum i el comerç als límits ecològics del planeta, i es respectin els Drets Humans (DH) de Pobles i persones;

Considerem de vital importància que la comunitat internacional fixi objectius realistes i accessibles en termes de reducció de la pobresa i de lluita contra la degradació mediambiental en el marc dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS);

Creiem que les normes de comerç internacional haurien de repensar-se per aconseguir més gran equitat entre tots els actors de la cadena comercial, en especial, per a protegir les persones més vulnerables com són petits grups de productors i productores, i els treballadors i treballadores dels



Ajuntament de Lleida

països empobrits, els quals haurien de formar part de la presa de decisions i els acords comercials que els poguessin afectar;

Reconeixem que el Canvi Climàtic és un gran desafiament per a la Humanitat, en particular, per a l'agricultura així com totes aquelles persones treballadores, els mitjans de vida dels quals, i capacitat de planificar el seu futur, s'estan veient molt afectats per les catàstrofes i alteracions provocades per aquest fenomen. En aquest context, el Comerç Just té un paper clau en el suport als petits grups de la pagesia per tal que puguin adaptar-se i mitigar les conseqüències negatives del Canvi Climàtic, com les sequeres o les plagues;

Incorporem i actuem en base als ODS com a centre de totes les àrees de Política. Cal assegurar que les diferents polítiques governamentals siguin coherents i actuïn com a eines útils i no com a obstacles per aconseguir ODS;

Per aquests motius, l'Ajuntament de Lleida, com a administració més propera a la ciutadania, vol contribuir al compliment dels ODS a través del Comerç Just aprofitant tot el seu potencial, i donar suport a la campanya "Ciutat Europea pel Comerç Just", promoguda per la *Fair Trade Advocacy Office* (FTAO), per a fomentar, encara més, els compromisos de les Autoritats Locals en aquest àmbit. La finalitat última d'aquesta proposta és treballar per a transformar l'entorn econòmic i social i construir així un món més just i sostenible, desenvolupant iniciatives de Comerç Just, Economia Solidària i Consum Responsable, tant en l'àmbit local com internacional. I per aconseguir esdevenir properament "Lleida, ciutat pel Comerç Just",

En aquest context volem realitzar aquesta moció, mostrant públicament el nostre suport als principis de Comerç Just com a model de relacions de comerç internacional equitatives i basades en el respecte cap als Drets Humans, els Drets de les Dones i el respecte al medi ambient. I el nostre compromís per tal d'impulsar, amb el suport de les entitats civils, totes les accions requerides per a esdevenir Ciutat Europea pel comerç just."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: la senyora Olga Garrofé, cap de l'Àrea de desenvolupament institucional de Càritas Diocesana de Lleida i la senyora Pilar Garcia, responsable de la botiga de Comerç Just de Lleida; del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal de VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, la regidora senyora Rosa Jové Montañola; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Sandra Castro Bayona; del grup municipal PP, la regidora senyora Maria Antònia Maller Lafont i del grup municipal PSC-UNITS-CP, el regidor senyor Jackson Quiñónez Vernaza i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat de la moció, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=6973.0&endsAt=8474.0>

Votació

S'APROVA la moció precedent.

Vots a favor: 23

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carne Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

26.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL VOX, PER LA MILLORA, REFORMA I AMPLIACIÓ DEL CIRCUIT DE DESCENS BTT AL TURÓ DE GARDENY.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pel grup municipal VOX, per la millora, reforma i ampliació del circuit de descens BTT al Turó de Gardeny, que ha estat retirada pel mateix grup municipal.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=8474.0&endsAt=8487.0>

27.- MOCIÓ PRESENTADA PELS GRUPS MUNICIPALS ERC-AM I COMÚDELLEIDA, PER LA MODIFICACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS I EL SEU MODEL DE GESTIÓ.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pels grups municipals ERC-AM i COMÚDELLEIDA, que es transcriu literalment a continuació:

“Na Jordina Freixanet i Pardo, portaveu del grup municipal d'ERC-AM, i Laura Bergés i Saura, portaveu del grup municipal del Comúdelleida, en nom i representació dels seus respectius grups, d'acord amb l'article 18 del ROM, presentem la següent moció al ple municipal:

MOCIÓ PER LA MODIFICACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS I EL SEU MODEL DE GESTIÓ



Ajuntament de Lleida

ANTECEDENTS

I. Forma de gestió actual del servei municipal de transport urbà de viatgers a Lleida

Actualment, el servei municipal de transport urbà de viatges al nostre municipi es gestiona de manera indirecta en la modalitat de gestió interessada, en virtut de la qual l'empresa adjudicatària i l'ajuntament participen en els resultats de l'explotació del servei en la proporció establerta en el contracte.

El contracte es va formalitzar en data 1 de juliol de 2002 per un període de 10 anys. No obstant això, per un acord del ple municipal de 27 de juliol de 2012 es va modificar el període de vigència del contracte, ampliant-lo a 20 anys, amb possibilitat d'una pròrroga per un màxim de 5 anys més. Amb tot, es va allargar la vigència del contracte fins l'1 de juliol de 2022, sense perjudici de poder-lo prorrogar per un nou acord del ple municipal.

II. Aprovació pel ple municipal de 25 de març de 2022 d'una moció del Comú de Lleida per la municipalització del servei de transport urbà de viatgers

El ple municipal de 25 de març de 2022 va aprovar (amb els vots favorables dels grups municipals d'ERC-AM, Junts per Catalunya i el Comú de Lleida i l'abstenció de la resta de grups i regidors i regidores no adscrits) una moció del Comú de Lleida per la municipalització del servei de transport urbà de viatgers, amb aquests dos acords:

1. *L'Ajuntament de Lleida iniciarà immediatament el procés d'internalització i gestió directa del servei de transport urbà de viatgers, licitant els informes necessaris d'eficiència, eficàcia i sostenibilitat per estudiar la millor fórmula de gestió del servei de transport públic urbà*
2. *Mentre es realitza aquests informes i es decideix el model de gestió, solament aprovarà o la concessió de la pròrroga addicional i expressa, contemplada al contracte signat amb l'empresa Autobusos de Lleida SA, per períodes anuals, com a màxim, i sempre que hi hagi una reducció del cost del servei per l'Ajuntament; o la pròrroga forçosa del contracte.*

III. Acord del ple municipal de 30 de juny de 2022 de pròrroga del contracte de servei de transport urbà de viatgers

Amb data 30 de juny de 2022, el ple municipal va aprovar la modificació i la pròrroga, fins a 31 de desembre de 2023, del contracte de servei del transport urbà de viatgers al nostre municipi, amb els vots favorables dels grups municipals d'ERC-AM i Junts per Catalunya i l'abstenció de la resta de grups municipals i de regidors i regidores no adscrits.

IV. Licitació i adjudicació d'un estudi per l'elaboració d'un estudi del model de gestió de transport urbà de viatgers a Lleida

Amb data 8/11/2022, i en compliment de l'acord primer de la moció aprovada pel ple municipal de 25 de març de 2022, es va publicar la licitació d'un servei per l'elaboració d'un estudi del model de gestió de transport urbà de viatgers a Lleida, que es va adjudicar amb data 07/02/2023, amb un termini d'execució de 4,5 mesos.

L'adjudicatària del servei, EGUESAN ENERGY SL, va lliurar l'estudi a l'ajuntament a mitjats del mes de juny de 2023. A partir d'aquí, l'Ajuntament fa diversos requeriments a l'empresa per revisar diferents aspectes de l'informe, fins que es valida com a versió definitiva la lliurada al novembre de 2023.



Ajuntament de Lleida

V.Acord del Ple municipal de 22 de desembre de 2023 de pròrroga del contracte del servei urbà de viatgers

Amb data 22 de desembre de 2023, el ple municipal va aprovar la modificació i la pròrroga, fins a 31 de desembre de 2025, del contracte de servei del transport urbà de viatgers al nostre municipi, amb els vots favorables dels grups municipals del PSC, Junts per Catalunya i VOX, l'abstenció del PP i els vots en contra d'ERC i Comúdeleida .

VI.Audiència pública

El dia 9 d'octubre de 2024 es va realitzar, a iniciativa del grup municipal del Comúdeleida i de les 362 persones que van signar per sol·licitar-la, una audiència pública sobre la prestació del servei d'autobús i la seva municipalització.

Com es va poder comprovar en el torn d'intervencions de les persones i entitats assistents, la posició majoritària va ser favorable a la gestió directa del servei. Alhora es van recollir nombroses intervencions molt crítiques amb la qualitat del servei actualment prestat en la modalitat de gestió indirecta.

Crítiques que han sorgit també en altres espais de participació entorn la mobilitat organitzats per l'ajuntament, o en l'enquesta realitzada pel propi grup del Comúdeleida durant la campanya de recollida de signatures per a l'audiència pública.

En aquests diversos espais les principals crítiques han estat referides a:

- El temps d'espera i la falta de freqüències suficients, especialment en algunes línies, com la 6, la 7 o la 10, i en els caps de setmana.
- La velocitat del servei i els recorreguts massa llargs que cal fer en alguns casos per anar d'un punt a un altre.
- La manca d'informació suficient sobre recorreguts, horaris i temps d'espera, en les parades i dins els vehicles.
- La falta de marquesines i bancs en les parades.
- Mancances en l'accessibilitat i informació per a persones amb diversitat funcional, sensorial i cognitiva.

Per altra part, també s'han posat de relleu alguns aspectes positius com:

- La xarxa de parades d'autobús, que facilita que n'hi hagi alguna prop del punt de partida i arribada.
- L'avantatge respecte el vehicle privat per evitar problemes d'aparcament.
- L'avantatge respecte el vehicle privat per poder realitzar altres activitats mentre es fa el desplaçament.
- La reducció de la contaminació.



Ajuntament de Lleida

VII. Acord del Ple Municipal per a l'aprovació del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible i la implantació de la Zona de Baixes Emissions

En el Ple de 18 d'octubre de 2024 es van aprovar el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, amb els vots a favor del PSC, Junts per Catalunya i ERC, l'abstenció del PP i el Comú d'Ulldeixosa i el vot en contra de Vox; i el projecte i ordenança de Zona de Baixes Emissions, amb els vots a favor de PSC i Junts per Catalunya i els vots en contra de PP, ERC, Vox i Comú d'Ulldeixosa.

El Pla de Mobilitat Urbana Sostenible inclou 17 actuacions relatives al transport públic urbà de viatgers, la major part amb prioritat 1, entre les quals redefinir la xarxa de transport urbà, millorar l'accessibilitat, millorar la infraestructura de parades, millorar la velocitat comercial, avançar en la digitalització dels títols de transport i en la millora de la informació als usuaris, o renovar la flota de vehicles.

Pel la seua banda, el projecte de Zona de Baixes Emissions, marca com a objectius reduir la utilització dels vehicle privat, per la qual cosa caldrà reforçar les alternatives de transport públic.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Amb tots aquests antecedents, considerem que cal prendre mesures immediates per avançar en l'objectiu de reforçar i millorar el servei de transport públic urbà, revisant no només el servei sinó també el model de gestió que permeti una millor prestació i adaptació del servei a les noves necessitats.

En aquest sentit, considerem que l'estudi d'eficiència i eficàcia de les formes de gestió elaborat per EGUESAN ENERGY SL presenta deficiències que no permeten assumir les seues conclusions. Deficiències que han estat plantejades en les Comissions Informatives de Mobilitat i que passem a enumerar:

- És un estudi basat en el servei actual, que no té en compte les necessitats d'ampliació del servei en el marc del desplegament del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, de la implantació de la ZBE i l'atenció a les mancances i demandes expressades per la ciutadania.
- No valora la possibilitat de la gestió directa centralitzada per part del propi ajuntament. Només avalua, com a gestió directa, la gestió a través d'organismes autònoms o entitats locals.
- Considera inviable l'opció d'una gestió directa a través de l'empresa pública EMAU adduint una situació de sanejament financer que ja s'ha completat. A data d'avui l'EMAU ja no està sotmès a cap pla de sanejament financer, com tampoc ho està l'ajuntament de Lleida, de manera que les premisses en què es basa l'estudi per descartar la gestió directa del servei de transport urbà a través de l'empresa pública són actualment falses.
- Atribueix unes despeses de personal en la gestió directa superior en 1,04M€ a la despesa de personal en la gestió indirecta, sense cap tipus de justificació. En la gestió indirecta no s'incorpora cap despesa indirecta per a l'Ajuntament, en les seues tasques de control de la prestació del servei, tot i que el propi informe assenyala que s'haurà de dedicar personal de l'ajuntament a aquest control.
- Al descartar l'opció de la gestió per part de l'empresa pública EMAU i avaluar només



Ajuntament de Lleida

la gestió directa a través d'organisme autònom, comptabilitza unes despeses d'IVA no deduïble de 471.246,94 €, mentre que en la gestió indirecta no hi ha cap despesa per IVA no deduïble, tal com passaria en la gestió directa a través d'una empresa pública.

- L'estudi conclou que l'aportació de l'ajuntament pel finançament del servei seria de 9.038.549,37 euros en el model de gestió directa i de 8.436.014,7€, en el cas de la gestió indirecta mitjançant una concessió administrativa. Però si es descartés per injustificat l'increment imputat al model de gestió directa per costos de personal (+1.041.711,62 euros) i el cost de l'IVA no deduïble que no seria pertinent en la gestió a través de l'EMAU (+471,246,94€), tindríem que l'aportació de l'ajuntament seria 910.422,75€ inferior en el model de gestió directa respecte de la indirecta amb concessió de serveis.
- A aquest estalvi, encara s'hi hauria d'afegir l'estalvi en el benefici industrial, que no es valora en la darrera versió de l'informe de l'empresa EGUESAN ENERGY SL, a petició del propi Ajuntament, i que en les primeres versions de l'informe es quantificava en un 6%, al voltant del mig milió d'euros, de manera que l'estalvi per a l'ajuntament amb la gestió directa podria pujar fins prop d'1,5M€ anuals.
- L'estudi incorre en contradiccions respecte els avantatges de la gestió directa o indirecta respecte l'adaptabilitat del servei, ja que en algun moment assenyala com més flexible la gestió directa, mentre que en altres moments indica que la gestió directa permet un major control de la qualitat i major adaptabilitat. En aquest sentit, l'experiència de més de vint anys de gestió indirecta, més avia corrobora les dificultats per introduir adaptacions en el servei per adaptar-lo a les noves circumstàncies, i l'encariment que han representat en el servei.
- S'assenyala també com avantatge de la gestió indirecta la major especialització de l'empresa privada. En un servei on el principal actiu és el personal i la qualitat de la conducció, aquest és un avantatge dubtós, ja que el personal quedaria subrogat en un procés de municipalització. Pel que fa a l'especialització tecnològica, per altra part, les avaluacions expressades pels usuaris precisament assenyalen la poca qualitat de les aplicacions implementades per l'empresa privada, que de fet no desenvolupa aquest tipus de tecnologia sinó que l'ha de subcontractar, de manera similar al que hauria de fer-se en cas d'una gestió pública.
- Cal destacar com element clau per la decisió sobre el model de gestió quin d'ells és millor per garantir la qualitat del servei prestat. En aquest sentit, veiem que segons l'estudi el model de gestió directa permet tenir un control directe sobre el servei, assegurant-ne la qualitat. En canvi, en el model de gestió indirecta sovint ens trobem amb què les adjudicatàries de serveis públics rebaixen la qualitat per reduir les pèrdues o per augmentar els guanys. I sabem, per experiència pròpia, de les dificultats de les administracions locals per fer un control exhaustiu i correctiu en aquests casos.

Als beneficis de la gestió directa identificats en l'estudi, hi podem afegir aquests altres:

- **Control de costos i transparència:** A través de la gestió pública es redueixen els costos del benefici industrial que requereix una empresa privada, permetent que aquest recursos s'inverteixin en millorar el servei i reduir el preu per als usuaris. La gestió pública augmenta la transparència en els comptes i garanteix un ús més



Ajuntament de Lleida

responsable dels recursos.

- **Sostenibilitat i qualitat de l'aire:** La municipalització és un pas cap a un model de transport sostenible, contribuint a la reducció de la contaminació atmosfèrica i fomentant la mobilitat sostenible a la ciutat. Amb una gestió pública, Lleida tindrà una eina més potent per a reduir la dependència del vehicle privat, fomentant una ciutat més verda.
- **Adaptació tecnològica:** La gestió pública facilita la implementació de sistemes d'informació en temps real i pagaments moderns.
- **Creació d'ocupació local:** La municipalització permet crear ocupació de qualitat i condicions laborals dignes.
- **Coherència de les polítiques de mobilitat:** en un moment de canvi de model de mobilitat, disposar del control directe d'aspectes com l'aparcament regulat, els pàrquings públics i el servei de transport urbà sota la gestió de la mateixa empresa pública proporciona una major coherència en les polítiques d'adaptació a desplegar en els propers anys i una major facilitat per coordinar les mesures que s'hagin de prendre en aquests diversos àmbits.

En conjunt, doncs, cal considerar que la gestió directa té més avantatges i menys inconvenients que la gestió indirecta i, per això, hauria de ser la modalitat de prestació del servei a la nostra ciutat.

A més, hem d'afegir que, en el cas de la gestió directa del nostre servei de transport urbà es fes a través de l'EMAU, l'experiència recent de la gestió per aquesta empresa municipal de diversos serveis municipals està essent molt satisfactòria. Més concretament, hem de valorar com element determinant en favor d'una gestió directa d'aquest servei per l'EMAU la reducció de gairebé un milió d'euros que s'ha aconseguit en el primer any de gestió directa de la zona blava per part seva.

En conclusió, es considera que el canvi de modalitat de gestió del servei municipal de transport urbà de viatgers a la nostra ciutat d'indirecte a directe suposaria una millora substancial en la qualitat de la prestació d'aquest servei, garantint l'adaptabilitat als canvis en el model de mobilitat de la ciutat i en la xarxa del servei d'autobús urbà, sense que necessàriament això comportés una major aportació econòmica de la corporació.

Per aquest motiu, es considera que cal accelerar els treballs per definir les característiques que haurà de tenir el nou servei d'autobús i les seues possibles fases d'implantació, així com per preparar el procés de canvi en la modalitat de gestió, d'indirecta a directa.

Tot això, per poder implementar el nou model a la finalització de la pròrroga del contracte actual el 31 de desembre del 2025.

Entre les diverses modalitats de la gestió directa, atesa l'experiència recent de la gestió que està fent l'EMAU en els diferents serveis municipals de mobilitat que se li han encarregat, es considera que la modalitat de gestió directa hauria de ser la d'un encàrrec a l'EMAU, com a mitjà propi personificat de l'ajuntament de Lleida. Finalment, es considera que el procediment administratiu que cal tramitar per fer efectiu el canvi en l'encàrrec del servei i en la modalitat de la gestió del servei es pot tramitar en el període de vigència restant de l'actual contracte, que finalitza el 31 de desembre de 2025.



Ajuntament de Lleida

Per tot això, proposem els següents:

ACORDS

Primer. Instar al Govern municipal de l'Ajuntament de Lleida a portar a aprovació al desembre de 2024 o gener de 2025 la licitació per a l'estudi de la xarxa del servei de transport urbà de viatgers de la ciutat de Lleida, adaptat als requeriments del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, el desplegament de la Zona de Baixes Emissions i, en general, a l'objectiu de reducció de la circulació de vehicles privats a la ciutat, amb una alternativa de transport públic que pugui combinar línies regulars, línies llançadora, serveis a demanda i que garanteixi la intermodalitat amb els serveis de transport públic interurbà.

Segon. Instar al Govern municipal de l'Ajuntament de Lleida a iniciar paral·lelament, durant el primer trimestre de 2025, la revaluació de l'eficiència i eficàcia de la gestió directa mitjançant encàrrec de gestió a l'Empresa Municipal d'Agenda Urbana (EMAU), tenint en compte les consideracions fetes en comissió i en aquesta moció, a fi efecte que es pugui tramitar la modificació de l'actual model de gestió del servei municipal de transport urbà de viatgers i iniciar la prestació del servei en la nova modalitat de gestió durant el primer trimestre de 2026."

En primer lloc la regidora senyora Laura Bergés Saura, del grup municipal COMÚDELLEIDA, esmena in voce el punt 8è de l'Exposició de motius de l'apartat "VII. Acord del Ple Municipal per a l'aprovació del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible i la implantació de la Zona de Baixes Emissions", essent l'esmena la que es transcriu a continuació i que s'incorpora al text de la moció:

On diu:

- L'estudi incorre en contradiccions respecte els avantatges de la gestió directa o indirecta respecte l'adaptabilitat del servei, ja que en algun moment assenyala com més flexible la gestió directa, mentre que en altres moments indica que la gestió directa permet un major control de la qualitat i major adaptabilitat. En aquest sentit, l'experiència de més de vint anys de gestió indirecta, més avia corrobora les dificultats per introduir adaptacions en el servei per adaptar-lo a les noves circumstàncies, i l'encariment que han representat en el servei.

Ha de dir:

- L'estudi incorre en contradiccions respecte els avantatges de la gestió directa o indirecta respecte l'adaptabilitat del servei, ja que en algun moment assenyala com més flexible la gestió indirecta, mentre que en altres moments indica que la gestió directa permet un major control de la qualitat i major adaptabilitat. En aquest sentit, l'experiència de més de vint anys de gestió indirecta, més avia corrobora les dificultats per introduir adaptacions en el servei per adaptar-lo a les noves circumstàncies, i l'encariment que han representat en el servei.



Ajuntament de Lleida

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal de VOX, el regidor senyor Josep Roca Tlemsani; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, el regidor senyor David Melé Garcés; del grup municipal ERC-AM, el regidor senyor Juan José Falcó Monserrat; del grup municipal PP, el regidor senyor Xavier Palau Altarriba i del grup municipal PSC-UNITS-CP, la regidora senyora Cristina Morón Molina i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat de la moció, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=8487.0&endsAt=10581.0>

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 1 de la moció precedent.

Vots a favor: 18

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

NO S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 2 de la moció precedent.

Vots a favor: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.



Ajuntament de Lleida

Vots en contra: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

28.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ERC-AM, PER A LA GARANTIA DEL DRET A L'HABITATGE A LA CIUTAT DE LLEIDA.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pel grup municipal ERC-AM, que es transcriu literalment a continuació:

"Na Jordina Freixanet i Pardo, amb DNI [...], i en compliment de l'article 18 del Reglament Orgànic Municipal (ROM), i com a portaveu del Grup Municipal d'Esquerra Republicana – Acord Municipal, presenta la següent

MOCIÓ PER A LA GARANTIA DEL DRET A L'HABITATGE A LA CIUTAT DE LLEIDA

L'accés a l'habitatge a la nostra ciutat és un dels problemes estructurals que més afecta a la joventut, però també i cada vegada més a les persones grans que van fer opció a lloguer i al conjunt de la classe treballadora. Des de la crisi del 2008, s'ha vulnerat de manera constant el dret a l'habitatge degut a la manca d'una política d'accés a l'habitatge públic a preu regulat i un mercat privat marcat per l'especulació immobiliària, en les múltiples formulacions d'accés. Avui, la vulneració constant del dret a l'habitatge porta a situar al llindar de la pobresa o a la pobresa extrema a una multiplicitat de persones, moltes d'elles amb una situació laboral estable, privant a les persones d'un element bàsic de seguretat i benestar.

Segons l'últim baròmetre dels Centres d'Estudis d'Opinió, l'accés a l'habitatge és la principal preocupació de la ciutadania de Catalunya. A més, el mateix estudi demoscòpic va comparar diferents polítiques per combatre l'augment dels lloguers -considerada la problemàtica més important actualment-. Els resultats són contundents: la regulació dels lloguers és la prioritat per la majoria, seguida de la creació d'habitatge protegit. Per aquest motiu, els moviments socials han situat la problemàtica de l'habitatge el centre del debat públic. Les múltiples mobilitzacions han marcat el camí per seguir impulsant polítiques públiques que, des de les institucions, responguin a les necessitats de la majoria treballadora del nostre país i de la nostra ciutat.



Ajuntament de Lleida

L'habitatge no és només una estructura física on les persones habiten; és el pilar que sosté la dignitat humana. Poder accedir a un sostre, és un dret fonamental que transcendeix les necessitats materials i que apunta a la garantia d'altres drets com poden ser-ho la salut o la vida. És per això que l'accés a l'habitatge és un dret fonamental ha de ser protegit i garantit pels poders públics.

A Lleida, l'accés a l'habitatge es troba en una situació crítica. D'acord amb les dades de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, actualment hi ha censats més de 3000 pisos en mans dels grans tenidors, dels quals 600 es troben buits. I en el conjunt de la ciutat de Lleida, dades actualitzades a finals del 2021, la ciutat compta amb 5.300 pisos buits (un 10% del parc d'habitatge de la ciutat). Aquesta és una situació incomprensible que cal atendre i revertir tenint en compte la necessitat residencial a la que fa front la població de la nostra ciutat.

La manca d'inversió pública, l'increment de la població en una ciutat que vol ser atracció de talent, d'emprenedoria, de coneixement, l'increment de pisos buits, la manca d'un preu accessible al lloguer i la discriminació per motius d'edat, gènere, raça en el lloguer impacten particularment als joves, que són el sector que ha de fer front de manera més directa a la precarietat laboral i a la dificultat per emancipar-se en condicions dignes. La problemàtica estructural de la tardana emancipació juvenil, sumat a uns condicionants conjunturals com l'augment de preus dels lloguers, han evidenciat i cronificat aquest succés entre el jovent.

La manca d'un parc d'habitatge públic, l'especulació dels grans tenidors i les altres xifres dels preus dels lloguers ha provocat que es destini més del 50% del salari a poder fer front a un lloguer, desencadenant que moltes famílies es vegin empeses a buscar alternatives per cobrir una necessitat tan bàsica com un lloc digne on viure. La manca d'un accés real a l'habitatge és, en essència, una forma de desigualtat estructural que mina la igualtat d'oportunitats i impedeix el desenvolupament d'una societat més justa.

L'especulació immobiliària, l'absència d'una política pública d'habitatge real i adaptada a les necessitats de la ciutadania juntament amb la passivitat dels grans tenidors han generat una situació que empobreix cada cop més la població. Els pisos buits, que podrien ser utilitzats per cobrir les necessitats bàsiques de la ciutadania, romanen desocupats mentre es veu vulnerat aquest dret fonamental. Davant d'aquesta crisi de l'habitatge que estem vivint, és urgent que s'actui per garantir un accés digne per a tothom i d'aquesta manera poder evitar que més persones es vegin abocades a aquest tipus de situacions extremadament vulnerables.

Més enllà de les minses competències municipals en matèria d'habitatge, és evident que la Paeria ha d'instar a les administracions de la Generalitat i de l'Estat espanyol per tal que vetllin per garantir el dret a l'habitatge digne. Nogensmenys, la Paeria pot desenvolupar polítiques públiques que vagin en aquesta direcció, i a través de l'Empresa Municipal d'Agenda Urbana i des de la regidoria d'Agenda Urbana i Espai Agrari es pugui treballar en aquest sentit.

Tenint en compte tot això, s'adopten els següents:

ACORDS

1. Destinar una partida pressupostària plurianual per tal de crear un parc públic d'habitatges en règim de cessió d'ús o de lloguer assequible que respongui a les necessitats reals de la ciutadania. Per a això, cal aplicar de manera efectiva el dret de tanteig i retracte per tal que la Paeria pugui adquirir habitatges i ampliar així el nombre de pisos de titularitat pública disponibles.
2. Impulsar, primer, el Pacte Local per l'Habitatge assequible, i d'acord amb el Pla



Ajuntament de Lleida

Territorial Sectorial de l'habitatge aprovat el passat mes d'octubre, promoure i redactar el Pla Local de l'Habitatge a Lleida.

3. Donar continuïtat a les polítiques de revisió dels preus dels lloguers de l'EMAU, especialment per a famílies amb infants en situació de risc. Reservar sòl municipal per a la construcció d'habitatges energèticament eficients destinats al lloguer social prioritant la construcció d'habitatges adaptats a les necessitats de les persones amb diversitat funcional i les dones víctimes de violència masclista.
4. Realització d'un cens actualitzat d'habitatges desocupats durant més de dos anys, amb polítiques que incentivin que s'inclogui a les borses d'habitatge de lloguer municipals i en cas de no col·laborin, amb inspeccions i sancions a aquells que estiguin en aquesta situació de manera injustificada.
5. Estudiar la creació, de cara l'expedient d'Ordenances Fiscals de l'exercici 2026, d'una Taxa especial d'inspecció d'habitatges, amb l'objectiu de finançar la inspecció del parc d'habitatges per detectar aquells que estiguin buits i que caldrà incorporar a la borsa de lloguer municipal, així com totes les mesures de fiscalitat vinculades a la promoció de la garantia del dret a l'habitatge.
6. Millorar de manera urgent el reglament de la Mesa de Valoració per a l'adjudicació d'habitatges per emergències socials, coneguda com "Mesa d'Emergències", amb l'objectiu de millorar l'agilitat en la gestió dels casos urgents d'habitatge, garantint l'accés prioritari a les dones víctimes de violència masclista i altres col·lectius vulnerables.
7. La regidoria d'Acció i Innovació social juntament amb l'EMAU facilitaran informació relativa a entitats d'economia social, cooperatives d'habitatge i /o del tercer sector que treballen en projectes de masoveria, cocreació o de projectes cooperatius per a l'assessorament en nous projectes.
8. Donar compte d'aquests acords a la Federació d'Associacions de Veïns de Lleida, a totes les Associacions de Veïns de la ciutat de Lleida, a la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca Lleida, com també a totes les entitats i moviments socials relacionades amb l'habitatge."

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal de VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Jordina Freixanet Pardo; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal PP, la regidora senyora Ana Maria Florista Izquierdo i del grup municipal PSC-UNITES-CP, la regidora senyora Begoña Iglesias Delgado i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué. Finalitzat el debat de la moció, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=10581.0&endsAt=12857.0>

Votació



Ajuntament de Lleida

NO S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 1 de la moció precedent.

Vots a favor: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 2 de la moció precedent.

Vots a favor: 18

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta



Ajuntament de Lleida

Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 3 de la moció precedent.

Vots a favor: 23

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Votació

NO S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 4 de la moció precedent.

Vots a favor: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.



Ajuntament de Lleida

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

NO S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 5 de la moció precedent.

Vots a favor: 6

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 19

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 6 de la moció precedent.

Vots a favor: 18

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó



Ajuntament de Lleida

Montserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 2

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 5

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 7 de la moció precedent.

Vots a favor: 18

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Montserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Abstencions: 0

Votació

S'APROVA, en una votació separada, l'acord número 8 de la moció precedent.



Ajuntament de Lleida

Vots a favor: 18

Grup municipal PSC-UNITS-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begonia Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 7

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

29.- MOCIÓ PRESENTADA PELS GRUPS MUNICIPALS JXCAT LLEIDA-CM, ERC-AM I COMÚDELLEIDA, PER LA PRESERVACIÓ I REHABILITACIÓ DE LA TORRE PATRIOT.-

El senyor Alcalde dona compte al Ple de la moció declarativa d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament orgànic municipal, presentada pels grups municipals JXCAT Lleida, ERC-AM i COMÚDELLEIDA, que es transcriu literalment a continuació:

“Els grups municipals Junts per Catalunya Lleida, Esquerra Republicana de Catalunya i Comú de Lleida, i en el seu nom, les seves regidores portaveus, Sra. Violant Cervera i Gòdia, Sra. Jordina Freixanet i Pardo i Sra. Laura Bergés i Saura d'acord amb el que disposa l'article 18 del Reglament Orgànic Municipal, presenten al PLE d'aquesta Corporació del mes de novembre de 2024 la següent

MOCIÓ PER LA PRESERVACIÓ I REHABILITACIÓ DE LA TORRE PATRIOT

La Torre Patriot, situada a la Partida Copa d'Or, és un exemple clar de l'arquitectura tradicional associada a la vida pagesa de l'horta de Lleida. Construïda l'any 1833, aquesta torre va ser testimoni de més d'un segle de vida agrària, convertint-se en un element clau de la identitat rural de la zona. Durant molts anys, la torre va servir com a habitatge d'una família pagesa que va treballar la terra des de l'any 1914 fins al 1998, any en què va ser expropiada per l'Ajuntament de Lleida dins d'un pla urbanístic que va transformar el paisatge de la Partida Copa d'Or.

Aquest edifici és molt més que una simple torre de pagès. Representa un llegat de la història agrària de Lleida, un testimoni de l'esforç, les tradicions i la vida comunitària de l'horta. Les torres



Ajuntament de Lleida

de pagès com la Torre Patriot no només eren habitatges, sinó també centres d'activitat agrícola, on famílies treballaven intensament la terra i contribuïen a l'economia local a través de la producció agrícola, especialment en el cultiu de fruites, hortalisses i altres productes de gran valor. Aquesta activitat no només era vital per a la subsistència de les famílies, sinó que també va jugar un paper important en el creixement econòmic de Lleida.

Al llarg dels anys el deteriorament de l'edifici ha estat constant, deixant-lo exposat a la intempèrie i en risc de col·lapse. No obstant això, l'edifici mai no va perdre el seu valor simbòlic per als veïns i les entitats locals, que des de fa anys lluiten per preservar aquest patrimoni històric. Gràcies a l'esforç conjunt de l'Associació de Veïns de la Partida Copa d'Or i Sot de Fontanet, de l'assemblea de la Bordeta, la família i altres col·lectius, s'ha anat consolidant un moviment ciutadà que reclama la seva recuperació com a centre cultural i educatiu. Aquest moviment va donar lloc a la creació de l'Ateneu Torre Patriot, que treballa activament per preservar aquest espai com a element clau del patrimoni cultural de Lleida.

És indiscutible que la Torre Patriot forma part del llegat cultural i patrimonial de la ciutat, no només per la seva importància arquitectònica, sinó també per la seva vinculació amb la memòria històrica de la pagesia lleidatana. La seva preservació i rehabilitació són fonamentals per a assegurar que futures generacions puguin entendre i apreciar la importància de l'horta i la seva contribució a la història de Lleida. A més, la seva transformació en un centre d'interpretació de l'Horta de Lleida permetria promoure el coneixement de les formes tradicionals de producció agrícola, la vida comunitària i els valors associats a la cultura pagesa, oferint alhora un espai pedagògic i de divulgació per a tota la ciutadania.

El projecte de rehabilitació de la Torre Patriot pretén, a més, ser un exemple de sostenibilitat i inclusió social. La idea és que la seva gestió estigui a càrrec d'una entitat sense ànim de lucre que treballi amb persones amb diversitat funcional i en risc d'exclusió social. D'aquesta manera, no només es protegiria un element històric de gran valor, sinó que també es crearia un espai inclusiu on es fomentaria la integració laboral i social d'aquests col·lectius.

Un altre aspecte clau de la proposta és la promoció del turisme sostenible i el foment de l'agricultura local. El centre d'interpretació podria oferir rutes guiades per l'horta, visites a camps de cultiu ecològics, activitats pedagògiques per a escoles i tallers dedicats a l'agricultura i a les pràctiques tradicionals. Això permetria dinamitzar econòmicament la zona, atraient visitants i promovent el consum de productes locals. La Torre Patriot es convertiria així en un nexe d'unió entre la ciutat i el seu entorn rural, integrant el patrimoni cultural i natural en la vida quotidiana dels lleidatans.

Finalment, és important destacar que la preservació de la Torre Patriot no és només una qüestió arquitectònica, sinó també una manera de preservar la memòria col·lectiva de Lleida i d'enfortir el vincle entre la ciutat i l'horta, que ha estat històricament el seu pulmó verd i una font de riquesa. La rehabilitació d'aquest espai oferiria als ciutadans un lloc on recordar i valorar les seves arrels, alhora que contribuiria a la construcció d'un futur més inclusiu i respectuós amb el patrimoni local.

Per tots aquests motius, és urgent que es prenguin mesures per a declarar la Torre Patriot com a Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) i impulsar-ne la seva rehabilitació com a espai cultural, educatiu i social, assegurant la seva protecció per a les generacions futures.

Són moltes les iniciatives ciutadanes que fa anys que lluiten per la seva recuperació; el maig del 2017 es va iniciar un procés participatiu juntament amb les partides de Copa d'Or i Sot de Fontanet, entitats i veïns del barri de la Bordeta, l'Escola l'Esperança, l'Escola del Parc de l'Aigua i nombrosos veïns i veïnes a títol individual. El maig de 2017 també es va iniciar la petició d'incloure el bé com element patrimonial catalogat, Entre agost de 2017 i març de 2018 es transforma la proposta per als pressupostos participatius de l'Ajuntament de Lleida i s'inicia la



Ajuntament de Lleida

cerca de suports per la seva recuperació. El 7 de juny de 2018 es fa un primer render del què seria la proposta de recuperació de la Torre Patriot, conjuntament amb una valoració de costos i un pla de viabilitat i d'usos associat; el 18 d'abril de 2019 es va publicar als mitjans locals la proposta de l'Ateneu Torre Patriot de recuperar la Torre Patriot com un centre d'interpretació de l'horta.

Així mateix, el grup municipal de El Comú de Lleida va presentar en el Ple de 28 de juny de 2024 una Moció per l'Activitat Agrària a l'Horta, que en el seu punt 12è s'establia el següent:

12. Recuperar i actualitzar, amb un procés participatiu, el projecte de Torre Patriot com a patrimoni local on puguin desenvolupar-se activitats vinculades a l'Horta, com la informació, suport i tramitació vinculades a l'activitat a l'Horta, o la divulgació del patrimoni de l'Horta, la promoció dels productes ecològics i la dinamització d'activitats.

La moció fou aprovada amb 16 vots favorables (grups PP, ERC, Junts i Comú), 2 contraris (VOX) i 9 abstencions (PSC).

Per tots aquests motius, els grups sotasignats proposen al Ple de l'Ajuntament de Lleida l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- L'Ajuntament de Lleida iniciarà els tràmits per estudiar la possibilitat d'incloure la Torre Patriot en el Catàleg d'Elements Patrimonials i per a que sigui declarada com a Bé Cultural d'Interès Local (BCIL), reconeixent-ne el seu valor arquitectònic, històric i cultural per a la ciutat de Lleida, per assegurar-ne la preservació.

SEGON: L'Ajuntament explorarà les vies de finançament, incloent fons europeus destinats a la recuperació del patrimoni, així com subvencions d'altres administracions públiques per garantir la viabilitat del projecte de recuperació, tot creant comptant amb la col·laboració, en aquelles tasques que es puguin assumir, de l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí i de la Casa d'Oficis.

TERCER.- Un cop garantides les vies de finançament, l'Ajuntament de Lleida promourà la rehabilitació integral de la Torre Patriot, garantint-ne la seva integració com a espai cultural i educatiu i treballarà, en connivència amb les entitats per a preservar la memòria històrica de la vida pagesa i les formes tradicionals de producció agrària. La recollida d'idees, opinions i propostes de les entitats i persones a títol particular. El procés s'articularà mitjançant un procés participatiu Imaginem.

QUART.- Finalitzada la rehabilitació de la Torre Patriot l'Ajuntament fomentará que l'explotació de l'equipament es realitzi per una entitat social sense ànim de lucre que treballi amb persones amb diversitat funcional i en risc d'exclusió social, oferint-los oportunitats laborals i de formació dins del projecte, i contribuint així a la inclusió social i a la dinamització econòmica de la zona.

CINQUÈ.- Traslladar els acords d'aquesta moció al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, a la Federació d'Associacions de Veïns de Lleida, a la Comissió de l'Horta de la FAVLL, a les associacions de veïns de la Bordeta, Copa d'Or i Sot de Fontanet i Cappont, als representants al Consell de Ciutat dels consells de zona de la Bordeta, Horta i Cappont, a la plataforma Ateneu Torre Patriot, al Col·lectiu Cultural Bordeta.net, a l'Assemblea de la Bordeta i als membres de la Comissió Especial de l'Horta de Lleida."



Ajuntament de Lleida

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal de VOX, el regidor senyor Josep Roca Tlemsani; del grup municipal PP, la regidora senyora Marta Tristany Fontanals; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, el regidor senyor David Melé Garcés i del grup municipal PSC-UNITES-CP, la regidora senyora Begoña Iglesias Delgado. Finalitzat el debat de la moció, l'assumpte se sotmet a votació.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=12857.0&endsAt=13511.0>

Votació

S'APROVA la moció precedent.

Vots a favor: 25

Grup municipal PSC-UNITES-CP (8), senyor Fèlix Larrosa Piqué, senyora Begoña Iglesias Delgado, senyor Carlos Enjuanes Llop, senyora Cristina Morón Molina, senyora Carme Valls Llaràs, senyora Pilar Bosch Vilana, senyor Jackson Quiñónez Vernaza i el senyor Roberto Pino Céspedes.

Grup municipal PP (5), senyor Xavier Palau Altarriba, senyora Ana Maria Florista Izquierdo, senyora Maria Antonia Maller Lafont, senyor Roger Melero Serra i senyora Marta Tristany Fontanals.

Grup municipal ERC-AM (5), senyora Jordina Freixanet Pardo, senyor Juan José Falcó Monserrat, senyora Sandra Castro Bayona, senyor Xavier Estrada Fernández i senyora Anna Costa Ramírez.

Grup municipal JXCAT LLEIDA-CM (4), senyora Violant Cervera Gòdia, senyor David Melé Garcés, senyor Sergi Grimau Gragera i senyora Rosa Jové Montañola.

Grup municipal VOX (2), senyora Gloria Rico Iribarne i senyor Josep Roca Tlemsani.

Grup municipal COMÚDELLEIDA (1), senyora Laura Bergés Saura.

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

.-PRECS I PREGUNTES.-

En aquest punt de l'ordre del dia intervenen: del grup municipal COMÚDELLEIDA, la regidora senyora Laura Bergés Saura; del grup municipal VOX, la regidora senyora Gloria Rico Iribarne; del grup municipal JXCAT Lleida-CM, la regidora senyora Violant Cervera Gòdia; del grup municipal ERC-AM, la regidora senyora Sandra Castro Bayona; del grup municipal PP, la regidora senyora Maria Antonia Maller Lafont i el regidor senyor Xavier Palau Altarriba i del grup municipal PSC-UNITES-CP, la regidora senyora Carme Valls Llaràs, el regidor senyor Roberto Pino Céspedes i l'alcalde senyor Fèlix Larrosa Piqué.

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=13511.0&endsAt=14574.0>



Ajuntament de Lleida

INTERVENCIÓ DE L'ALCALDE

<https://actes.paeria.cat/session/sessionDetail/2c9c848c934c20a201936361e63c001f?startAt=14574.0&endsAt=14673.0776>

I no havent més assumptes a tractar l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari,

Vist i plau,
L'alcalde