

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2026/7	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

15 de juliol de 2026

Durada:

Des de les 19:00 fins a les

Lloc:

Ajuntament de La Granadella

Presidida per:

Elena Llauredó Pomar

Secretari:

Sara Alcoverro Rel

Nom i Cognoms	Tipus de membre	Assisteix	Observacions
Atzara Bellatrix Noguera Baldomà	Membre amb dret a vot	NO	
Cesc Piñol Piñol	Membre amb dret a vot	SÍ	
Cristina Simó Cervelló	Membre amb dret a vot	SÍ	
Elena Llauredó Pomar	Membre amb dret a vot	SÍ	
Irina Vilalta Martí	Membre amb dret a vot	SÍ	
Judit Flix Guiu	Membre amb dret a vot	SÍ	
Maria Carme Guiu Arbonés	Membre amb dret a vot	SÍ	

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) ACTES DE PLENS ANTERIORS

Aprovació de l'acta anterior



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

ANTECEDENTS

Vista l'acta corresponent a la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de la Granadella celebrada el dia 13 d'abril de 2026, redactada pel secretari de la Corporació i posada a disposició dels membres del Ple amb la convocatòria de la present sessió, d'acord amb el que estableix la normativa de règim local.

FONAMENTS DE DRET

- Articles 109 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Article 110 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

PER TOT AIXÒ,

ES PROPOSA AL PLE l'adopció del següent

ACORD

Únic. Aprovar l'acta corresponent a la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de la Granadella celebrada el dia 13 d'abril de 2026, en els termes en què ha estat redactada i distribuïda als membres de la Corporació.

B) DACIÓ DE COMPTE DE DECRETS D'ALCALDIA

Dació de compte dels Decrets 1 a 56 del 2026

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

ANTECEDENTS

Vist l'extracte del Llibre Oficial de Decrets d'Alcaldia corresponent als decrets dictats per aquesta Alcaldia des del número 2026-0022 fins al número 2026-0055, ambdós inclosos, que es posa a disposició dels membres de la Corporació perquè en tinguin coneixement, de conformitat amb la normativa de règim local.



FONAMENTS DE DRET

- Article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Articles 42 i 104 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

PER TOT AIXÒ,

ES PROPOSA AL PLE

ACORD

Únic. Donar-se per assabentat del contingut dels decrets dictats per l'Alcaldia des del número 2026-0022 fins al número 2026-0055, ambdós inclosos, dels quals s'ha facilitat relació extractada als membres de la Corporació.

C) ACORDS I MOCIONS

Informes d'Alcaldia

Expedient 115/2026. Reducció nivell del lloc de treball de secretaria intervenció

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

ANTECEDENTS

Primer. L'Ajuntament de la Granadella no disposa actualment d'una Relació de Llocs de Treball aprovada, si bé el lloc de treball de Secretaria-Intervenció-Tresoreria figura configurat amb unes determinades característiques retributives derivades de la seva definició en processos selectius anteriors, sense que consti una valoració tècnica específica que motivi aquesta configuració.

Segon. Amb la finalitat d'adequar les característiques organitzatives i retributives del lloc als principis d'objectivitat, proporcionalitat i racionalitat organitzativa, s'ha tramitat el corresponent expedient administratiu.

Tercer. En el marc d'aquest expedient s'ha elaborat el Document tècnic de descripció i valoració del lloc de treball de Secretaria-Intervenció-Tresoreria, que s'incorpora a l'expedient com a annex i que constitueix el fonament tècnic de la proposta, en el qual s'analitzen les funcions reservades, la dificultat tècnica, la responsabilitat, l'autonomia funcional, la polivalència i la resta de factors inherents al lloc.



Quart. Amb data 06/07/2026, aquesta Alcaldia ha subscrit la corresponent Memòria justificativa, en la qual es motiva la necessitat d'adequar les característiques retributives del lloc als resultats de la valoració tècnica efectuada.

Cinquè. Igualment, consta incorporat a l'expedient l'Informe de Secretaria-Intervenció, favorable quant a la legalitat del procediment, la competència del Ple i l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per atendre les retribucions derivades de la proposta, sense necessitat de tramitar cap expedient de modificació pressupostària.

FONAMENTS DE DRET

Primer. Els articles 4, 22, 90 i 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, reconeixen a les entitats locals la potestat d'autoorganització i atribueixen al Ple la competència per establir les retribucions complementàries dels funcionaris de la corporació, d'acord amb la normativa vigent.

Segon. Els articles 22 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen que les retribucions complementàries han de respondre a les característiques objectives dels llocs de treball.

Tercer. El Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració local, determina l'estructura de les retribucions complementàries i disposa que el complement específic remunera les especials condicions dels llocs de treball derivades de la seva dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, incompatibilitat, penositat o altres circumstàncies concurrents.

Quart. El Reial decret 128/2018, de 16 de març, regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i atribueix al lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria les funcions reservades de fe pública, assessorament legal preceptiu, control intern, fiscalització, comptabilitat, tresoreria i la resta de funcions previstes a la normativa vigent.

Cinquè. El document tècnic incorporat a l'expedient acredita que la configuració retributiva del lloc ha de fonamentar-se en una valoració objectiva de les seves funcions i de les seves característiques organitzatives, diferenciant adequadament la dimensió funcional del lloc de la seva dimensió organitzativa.

Sisè. L'expedient administratiu incorpora la totalitat dels informes i antecedents necessaris per a la seva resolució.

Per tot l'exposat,

Vista la proposta de resolució PR/2026/41 de 6 / de juliol / 2026.

Resolució:



Primer. Aprovar el Document tècnic de descripció i valoració del lloc de treball de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella, que s'adjunta com a annex a aquest acord i que en forma part integrant a tots els efectes.

Segon. Aprovar la valoració singularitzada del lloc de treball de Secretaria-Intervenció-Tresoreria d'acord amb les conclusions contingudes en el document tècnic.

Tercer. Modificar les característiques retributives del lloc de treball de Secretaria-Intervenció-Tresoreria, passant d'un nivell 27 a un nivell 24.

Quart. Fixar el complement específic del lloc de treball en la quantia mensual de 1.995,25 euros, sens perjudici de les actualitzacions generals que resultin aplicables d'acord amb la normativa pressupostària vigent.

Cinquè. Mantenir la resta de característiques del lloc de treball en els mateixos termes vigents, llevat de les modificacions derivades del present acord.

Sisè. Incorporar aquesta modificació a l'annex de personal del Pressupost General de l'Ajuntament i als documents administratius que corresponguin.

Setè. Facultar l'Alcaldia per dictar tots els actes necessaris per a l'execució del present acord.

Vuitè. Notificar el present acord a la persona interessada, a la Intervenció municipal i a la Tresoreria municipal, als efectes oportuns. Tanmateix, notificar-ho a l'empresa gestoria de nòmines per procedir a incorporar les conseqüències de la reducció de nivell des del pròxim mes hàbil.

Documents annexos:

- Annex 1. Document tècnic valoració

Expedient 119/2026. Adhesió de l'Ajuntament de la Granadella a l'Aliança Educació 360	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

ANTECEDENTS

L'Aliança Educació 360 és una iniciativa impulsada l'any 2018 per la Diputació de Barcelona, la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya i la Fundació Jaume Bofill, juntament amb nombroses institucions públiques i socials, amb l'objectiu de promoure una educació a temps complet que connecti els aprenentatges que es produeixen dins i fora dels centres educatius, garantint la igualtat d'oportunitats educatives per a tots els infants i joves.

L'Aliança promou la incorporació dels ens locals, centres educatius i entitats al projecte mitjançant l'adhesió al seu manifest i als compromisos dels participants, fomentant el desenvolupament de polítiques i iniciatives d'Educació 360 als respectius territoris.

L'Ajuntament de la Granadella considera que els principis de l'Educació 360 són plenament coherents amb les actuacions municipals orientades a reforçar les oportunitats educatives, culturals,



esportives i comunitàries dels infants i joves del municipi, afavorint la coordinació entre els diferents agents educatius i socials.

L'adhesió permetrà formar part de la xarxa d'ens locals adherits, accedir a recursos, formació, assessorament i espais d'intercanvi d'experiències, així com reforçar les polítiques municipals en matèria educativa.

FONAMENTS DE DRET

- Articles 25 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- La resta de normativa aplicable.

Vista la proposta de resolució PR/2026/43 de 7 / de juliol / 2026.

Resolució:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de la Granadella a l'Aliança Educació 360, assumint el Manifest i els Compromisos dels participants, d'acord amb els documents publicats per l'Aliança Educació 360.

Segon. Promoure el desenvolupament de projectes i actuacions d'Educació 360 al municipi de la Granadella, impulsant la col·laboració entre els centres educatius, les entitats, els serveis municipals i la resta d'agents del territori.

Tercer. Designar com a representant polític de l'Ajuntament davant l'Aliança Educació 360 l'alcalde de la Granadella, i com a referent tècnic la persona responsable de l'àrea d'Educació o, si escau, el tècnic o tècnica que es determini mitjançant resolució d'Alcaldia.

Quart. Facultar l'alcalde perquè signi tots els documents necessaris per fer efectiva aquesta adhesió.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'Aliança Educació 360, juntament amb les dades de les persones designades com a interlocutores, als efectes de formalitzar l'adhesió.

Documents annexos:

- Annex 2. ADHESIO CONVENI ESCOLES 360

Expedient 27/2026. Aprovació de l'actualització del Document Únic de Protecció Civil Municipal —DUPROCIM— de la Granadella i sol·licitud d'homologació	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

ANTECEDENTS



L'Ajuntament de la Granadella disposa del Document Únic de Protecció Civil Municipal — DUPROCIM—, que estableix el marc orgànic i funcional per prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi.

S'ha redactat l'actualització del Document Únic de Protecció Civil Municipal de la Granadella, versió pública de maig de 2026, promogut per l'Ajuntament de la Granadella, que inclou el risc territorial bàsic, el risc per incendis forestals, el risc per inundacions, el risc per accidents en el transport de mercaderies perilloses, el risc per nevades, el risc per sismes, el risc per ventades i el risc per pandèmies.

El mateix DUPROCIM indica que la Granadella resta obligada a elaborar i implantar el Pla de protecció civil municipal, atesa l'afectació per diversos riscos territorials i especials.

El document estableix també l'organització municipal de protecció civil, amb l'alcalde com a autoritat municipal de protecció civil i directora del Pla, així com el Centre Receptor d'Alarmes, el CECOPAL i els diferents grups d'actuació municipals.

Per tramitar l'homologació davant la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, cal que els plans hagin estat aprovats pel Ple de l'Ajuntament i hagin passat tots els tràmits que són responsabilitat municipal.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
- Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vista la proposta de resolució PR/2026/45 de 7 / de juliol / 2026.

Resolució:

Primer. Aprovar l'actualització del Document Únic de Protecció Civil Municipal de la Granadella — DUPROCIM—, versió de maig de 2026, que inclou els riscos següents: risc territorial bàsic, risc per incendis forestals, risc per inundacions, risc per accidents en el transport de mercaderies perilloses, risc per nevades, risc per sismes, risc per ventades i risc per pandèmies.

Segon. Aprovar la tramitació de la sol·licitud d'homologació del DUPROCIM davant la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, d'acord amb la Llei 4/1997 i el Decret 155/2014.

Tercer. Aprovar la remissió de la documentació necessària per a l'homologació, incloent-hi la declaració responsable de tramitació, el certificat de descripció de les actuacions d'implantació i manteniment, i les versions pública i confidencial del DUPROCIM signades electrònicament.



Quart. Facultar l'alcaldeessa perquè signi tots els documents necessaris i realitzi tots els tràmits oportuns per fer efectius aquests acords, inclosa la presentació de la sol·licitud d'homologació i la documentació complementària davant la Direcció General de Protecció Civil i la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Cinquè. Disposar que, un cop homologat, el DUPROCIM sigui implantat, mantingut, revisat i actualitzat d'acord amb les previsions del mateix document, incloent-hi les actuacions d'informació a la població, formació, coordinació, exercicis i simulacres corresponents.

Sisè. Notificar aquest acord als serveis municipals corresponents i trametre'l, juntament amb la resta de documentació requerida, a l'òrgan competent en matèria de protecció civil.

Documents annexos:

- Annex 3. Declaracio_responsable_Ajuntaments
- Annex 4. Document Únic de Protecció Civil Municipal de La Granadella (Pública)_signat.pdf

Expedient 118/2026. Adhesió al Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics i acceptació de la subvenció atorgada provisionalment

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

ANTECEDENTS

El Decret 60/2026, de 14 d'abril, aprova les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics, destinat als ajuntaments on radiquen centres públics d'educació infantil, primària i educació especial titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional.

Mitjançant la Resolució EDF/1425/2026, de 5 de maig, es va aprovar la convocatòria del Programa, establint els imports màxims assignats provisionalment a cada municipi.

D'acord amb l'Annex II de la convocatòria, a l'Ajuntament de la Granadella li correspon un import màxim provisional de 61.336,00 euros.

Les bases reguladores estableixen que els ens locals disposen d'un termini de tres mesos des de la publicació de la convocatòria per formular l'adhesió expressa al Programa mitjançant el formulari habilitat a EACAT, i que la manca d'adhesió comporta el desistiment del procediment.

Així mateix, les bases reguladores i la convocatòria exigeixen que l'ens local disposi d'acord del Ple per aprovar el projecte i la sol·licitud de subvenció, i que s'aporti un certificat de l'acord plenari d'aprovació de la sol·licitud i d'adhesió al Programa.

FONAMENTS DE DRET



- Decret 60/2026, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics.
- Resolució EDF/1425/2026, de 5 de maig, per la qual s'aprova la convocatòria del Programa.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vista la proposta de resolució PR/2026/44 de 7 / de juliol / 2026.

Resolució:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de la Granadella al Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics, regulat pel Decret 60/2026.

Segon. Acceptar l'import màxim provisional de la subvenció assignada a l'Ajuntament de la Granadella, per un import de SEIXANTA-UN MIL TRES-CENTS TRENTA-SIS EUROS (61.336,00 €), d'acord amb l'Annex II de la convocatòria.

Tercer. Aprovar la presentació de la sol·licitud d'adhesió i de la resta de documentació requerida mitjançant la plataforma EACAT, d'acord amb les bases reguladores i la convocatòria.

Quart. Facultar l'alcalde de l'Ajuntament de la Granadella perquè subscrigui tots els documents i realitzi tots els tràmits necessaris per executar aquest acord, inclosa la formalització de l'adhesió al Programa, l'acceptació de la subvenció i qualsevol actuació derivada de la seva execució.

Cinquè. Comunicar aquest acord al Departament d'Educació i Formació Professional als efectes oportuns.

Documents annexos:

- Annex 5. CONVOCATÒRIA AMB IMPORTS

Expedient 120/2026. Aprovació de la moció en defensa del desenvolupament rural i marítim, del programa LEADER i del model de pesca mediterrani davant el futur Marc Financer de la Unió Europea	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

ANTECEDENTS

La Unió Europea es troba immersa en el procés de definició del nou Marc Financer Plurianual per al període 2028-2034, que determinarà les prioritats i els recursos destinats a les polítiques europees durant els propers anys.



Durant les darreres dècades, els territoris rurals han pogut desenvolupar projectes de diversificació econòmica, innovació i cohesió territorial gràcies, principalment, al programa LEADER i al model de Desenvolupament Local Participatiu (CLLD), gestionat a Catalunya pels Grups d'Acció Local. Aquest model ha esdevingut una eina essencial per impulsar iniciatives adaptades a les necessitats de cada territori des d'una perspectiva participativa i de proximitat.

Les propostes que actualment s'estan debatent en el marc de la reforma del pressupost europeu apunten a una reducció significativa dels recursos destinats a les polítiques agràries, rurals i pesqueres, així com a una possible recentralització de la seva gestió, circumstàncies que podrien debilitar greument les polítiques de desenvolupament local i reduir la capacitat de decisió dels territoris.

Davant aquesta situació, diferents institucions i entitats representatives del món local i del desenvolupament rural han impulsat la Crida Mediterrània pel futur del desenvolupament local participatiu, del món rural i del sector pesquer, amb la voluntat de defensar la continuïtat dels programes LEADER i FEMPA, garantir un finançament suficient i preservar un model de governança basat en la participació dels territoris.

L'Ajuntament de la Granadella considera necessari manifestar el seu suport a aquesta iniciativa, atès que el desenvolupament rural constitueix una eina imprescindible per afavorir l'activitat econòmica, la fixació de població, l'emprenedoria, la sostenibilitat i la cohesió territorial dels municipis rurals.

FONAMENTS

Atès el contingut de la moció promoguda conjuntament per l'Associació d'Iniciatives Rurals i Marítimes de Catalunya (ARCA), l'Associació Catalana de Municipis (ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació de Micropobles de Catalunya.

Per tot això,

Vista la proposta de resolució PR/2026/46 de 7 / de juliol / 2026.

Resolució:

Primer. Expressar el suport de l'Ajuntament de la Granadella als principis recollits en la Crida Mediterrània pel futur del desenvolupament local participatiu, del món rural i del sector pesquer, que defensa una Europa més cohesionada, equilibrada territorialment i compromesa amb els seus territoris rurals i marítimes.

Segon. Reivindicar el paper fonamental del Desenvolupament Local Participatiu (CLLD) i dels Grups d'Acció Local (GAL i GALP) com a instruments eficaços per impulsar el desenvolupament territorial, la innovació social, la diversificació econòmica i la participació ciutadana al món rural i marítim.

Tercer. Instar les institucions europees, el Govern de l'Estat i la Generalitat de Catalunya a garantir la continuïtat i el reforç del programa LEADER i del desenvolupament local participatiu en l'àmbit rural i pesquer, assegurant una dotació pressupostària estable, específica i suficient dins del futur Marc Financer Plurianual de la Unió Europea.

Quart. Reclamar el reconeixement i la defensa de l'especificitat del model de pesca mediterrani, basat en la pesca costanera artesanal, com a element clau per a la sostenibilitat ambiental,



econòmica i social del litoral, així com l'enfortiment dels instruments financers destinats al desenvolupament de les comunitats pesqueres mitjançant el Fons Europeu Marítim, de Pesca i Aqüicultura (FEMPA).

Cinquè. Instar les institucions europees a garantir un finançament adequat per al desenvolupament rural i marítim, evitant la recentralització dels fons europeus i assegurant que aquests recursos arribin de manera efectiva, justa i suficient als territoris i a les comunitats locals.

Sisè. Reafirmar el compromís del municipalisme amb una governança europea basada en el principi de subsidiarietat, que reconegui el paper dels governs locals en la definició i implementació de les polítiques europees amb impacte territorial.

Setè. Traslladar aquests acords a la Comissió Europea, al Parlament Europeu, al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Govern de l'Estat, a l'Associació d'Iniciatives Rurals i Marítimes de Catalunya (ARCA), a l'Associació Catalana de Municipis (ACM), a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), a l'Associació de Micropobles de Catalunya i a la resta d'entitats representatives del desenvolupament rural i pesquer.

Expedient 126/2026. Aprovació de la liquidació del Pressupost de l'exercici 2025	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

ANTECEDENTS

Primer. Mitjançant Decret d'Alcaldia de data **11 de juliol de 2026**, s'ha aprovat la liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de la Granadella corresponent a l'exercici 2025, de conformitat amb el que disposen els articles 191 a 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Segon. L'expedient incorpora els informes preceptius emesos per la Intervenció municipal, entre els quals figuren:

- Informe d'aprovació de la liquidació del pressupost.
- Informe sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i regla de la despesa.
- Informe sobre les inversions financerament sostenibles.
- Informe anual de les resolucions adoptades per l'Alcaldia contràries a objeccions formulades per la Intervenció, de les anomalies detectades en matèria d'ingressos i dels acords adoptats amb omissió de la funció interventora.
- Informe anual dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

Tercer. De la liquidació aprovada resulten, entre d'altres, les magnituds principals següents:



- Resultat pressupostari ajustat: **168.666,13 €**.
- Romanent de tresoreria per a despeses generals: **4.258.945,44 €**.
- Romanent de tresoreria ajustat: **4.089.133,22 €**.
- Romanents de crèdit: **2.083.137,84 €**.

FONAMENTS DE DRET

Primer. L'article 191.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals atribueix a l'Alcaldia la competència per aprovar la liquidació del pressupost.

Segon. L'article 193.4 del mateix text legal estableix que de la liquidació aprovada se n'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que celebri.

Tercer. Els articles 90 i següents del Reial decret 500/1990 regulen el contingut de la liquidació del pressupost i la seva tramitació.

Vista la proposta de resolució PR/2026/60 de 11 de juliol de 2026.

Resolució:

Primer. Donar compte al Ple de la Corporació, en la primera sessió ordinària que se celebri, del Decret d'Alcaldia pel qual s'ha aprovat la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de la Granadella corresponent a l'exercici 2025, de conformitat amb el que disposa l'article 193.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Segon. Donar compte igualment al Ple dels informes emesos per la Intervenció municipal que integren l'expedient de la liquidació, i en particular:

- Informe d'Intervenció sobre l'aprovació de la liquidació del pressupost.
- Informe sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i regla de la despesa.
- Informe sobre les inversions financerament sostenibles.
- Informe anual de les resolucions adoptades per l'Alcaldia contràries a les objeccions formulades per la Intervenció, de les anomalies detectades en matèria d'ingressos i dels acords adoptats amb omissió de la funció interventora.
- Informe anual dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

Tercer. Incorporar aquest Decret a l'expedient de la liquidació del pressupost de l'exercici 2025 i traslladar-lo a la Secretaria municipal perquè inclogui la dació de compte en l'ordre del dia de la primera sessió plenària que se celebri.



Documents annexos:

- Annex 6. 2 informe intervencio amb annex

D) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA PLN/2026/7

A) ACTES DE PLENS ANTERIORS

B) DACIÓ DE COMPTE DE DECRETS D'ALCALDIA

C) ACORDS I MOCIONS

1. Expedient 115/2026. Reducció nivell del lloc de treball de secretaria intervenció
 - Annex 1. Document tècnic valoració
2. Expedient 119/2026. Adhesió de l'Ajuntament de la Granadella a l'Aliança Educació 360
 - Annex 2. ADHESIO CONVENI ESCOLES 360
3. Expedient 27/2026. Aprovació de l'actualització del Document Únic de Protecció Civil Municipal —DUPROCIM— de la Granadella i sol·licitud d'homologació
 - Annex 3. Declaracio_responsable_Ajuntaments
 - Annex 4. Document Únic de Protecció Civil Municipal de La Granadella (Pública)_signat.pdf
4. Expedient 118/2026. Adhesió al Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics i acceptació de la subvenció atorgada provisionalment
 - Annex 5. CONVOCATÒRIA AMB IMPORTS
5. Expedient 126/2026. Aprovació de la liquidació del Pressupost de l'exercici 2025
 - Annex 6. 2 informe intervencio amb annex





**juntament de la
Granadella**

DOCUMENT TÈCNIC DE DESCRIPCIÓ I VALORACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ-TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE LA GRANADELLA

I. Objecte

L'objecte del present document és efectuar la descripció i valoració tècnica del lloc de treball de **Secretaria-Intervenció-Tresoreria** de l'Ajuntament de la Granadella, mitjançant l'anàlisi objectiva de les funcions atribuïdes al lloc, el nivell de responsabilitat assumit, la dificultat tècnica, el grau d'autonomia, les competències professionals requerides, les condicions d'exercici i la resta de factors que caracteritzen el seu desenvolupament.

La finalitat d'aquesta valoració és determinar les característiques objectives del lloc de treball, d'acord amb els principis d'objectivitat, adequació, proporcionalitat i racionalitat organitzativa que han d'inspirar l'ordenació dels recursos humans de les administracions públiques.

La present valoració té per objecte exclusivament el lloc de treball i no la persona que l'ocupa, de manera que les conclusions que se'n deriven responen únicament a les funcions, responsabilitats, exigències i condicions inherents al lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella.

La valoració es realitza prenent en consideració les funcions reservades legalment als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, així com les funcions efectivament assumides en l'organització municipal, atenent igualment les característiques estructurals de l'Ajuntament, la seva dimensió organitzativa, el volum d'activitat administrativa i econòmica, els recursos humans disponibles i la complexitat dels serveis gestionats.

Les conclusions contingudes en aquest document constitueixen la base tècnica que ha de permetre, si escau, l'adopció dels corresponents acords organitzatius i retributius per part dels òrgans competents de la corporació, d'acord amb el marc normatiu vigent.

La proposta retributiva que pugui derivar-se d'aquest document no constitueix una finalitat en si mateixa, sinó la conseqüència de la valoració objectiva del lloc de treball efectuada conforme als criteris tècnics i jurídics que es desenvolupen en aquest informe.

Aquest document no constitueix una Relació de Llocs de Treball ni una valoració integral de tots els llocs de treball municipals, sinó una valoració singularitzada del lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria, elaborada com a instrument tècnic de suport per adequar les seves característiques organitzatives i retributives a les funcions efectivament exercides i a la normativa vigent, sens perjudici de la futura aprovació, per part de la corporació, dels instruments generals d'ordenació dels recursos humans que resultin procedents.

II. Marc jurídic





juntament de la Granadella

La potestat d'autoorganització constitueix una de les potestats fonamentals reconegudes a les entitats locals per configurar la seva estructura administrativa i ordenar adequadament els recursos humans necessaris per a l'exercici de les competències municipals.

En aquest marc, correspon a cada entitat local definir els llocs de treball necessaris per al compliment dels seus fins, determinar-ne les característiques essencials i establir les retribucions complementàries que corresponguin, sempre d'acord amb els criteris objectius previstos en la normativa bàsica de funció pública.

L'article 90.2 de la **Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local**, disposa que les entitats locals han de formar la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització, en els termes previstos en la legislació bàsica sobre funció pública.

Per la seva banda, l'article 93 de la mateixa llei estableix que les retribucions complementàries dels funcionaris de l'Administració local s'han d'ajustar a l'estructura i als criteris de valoració objectiva establerts per a la resta dels empleats públics, corresponent al Ple de la corporació la fixació de la seva quantia global dins dels límits legalment establerts.

El **Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic**, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, configura el lloc de treball com l'element essencial de l'organització dels recursos humans, establint que les retribucions complementàries han de respondre a les característiques objectives dels llocs ocupats.

En l'àmbit específic de l'Administració local, el **Reial decret 861/1986, de 25 d'abril**, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració local, determina que el complement específic té per finalitat retribuir les condicions particulars dels llocs de treball en atenció a la seva especial dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, incompatibilitat, penositat o altres circumstàncies concurrents.

Així mateix, el **Reial decret 128/2018, de 16 de març**, regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i atribueix als llocs de Secretaria, Intervenció i Tresoreria l'exercici de les funcions públiques necessàries de fe pública, assessorament legal preceptiu, control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, comptabilitat, tresoreria i la resta de funcions reservades previstes en la normativa vigent.

D'acord amb aquest marc normatiu, qualsevol decisió que afecti les característiques retributives d'un lloc de treball ha d'estar sustentada en una valoració objectiva de les funcions efectivament atribuïdes al lloc i de les condicions en què aquestes s'exerceixen, evitant que la determinació de les retribucions respongui a criteris arbitraris o desvinculats de la realitat organitzativa.

En aquest sentit, la doctrina especialitzada en matèria de recursos humans a l'Administració local ha posat de manifest que la valoració dels llocs de treball ha de fonamentar-se en criteris objectius vinculats a les funcions desenvolupades, el grau de responsabilitat, la dificultat tècnica, la dedicació exigida i les condicions particulars del lloc, descartant que la determinació de les retribucions complementàries pugui basar-se exclusivament en criteris d'equitat interna o en comparacions directes amb altres administracions.

Conseqüentment, la metodologia seguida en aquest document parteix, en primer lloc, de la descripció objectiva del lloc de treball; en segon lloc, de la valoració individualitzada dels diferents factors que determinen el seu valor organitzatiu; i, finalment, de la formulació de les conclusions





**ajuntament de la
Granadella**

tècniques que, si escau, han de servir de fonament per a les decisions organitzatives i retributives que corresponguin.

III. Metodologia de la valoració

3.1. Principis generals

La valoració del lloc de treball s'efectua mitjançant un sistema d'anàlisi objectiva dels factors que defineixen el contingut funcional del lloc, prenent en consideració les funcions efectivament atribuïdes, les responsabilitats assumides, les competències exigides i les condicions en què aquestes s'exerceixen.

La metodologia emprada respon als criteris generals de valoració dels llocs de treball utilitzats habitualment en les administracions públiques i, especialment, en l'àmbit de l'Administració local, basant-se en la identificació i ponderació dels diferents factors que determinen el valor organitzatiu del lloc.

La valoració s'ha efectuat d'acord amb els principis d'objectivitat, igualtat, proporcionalitat, racionalitat organitzativa i adequació a les funcions efectivament desenvolupades, evitant qualsevol consideració relativa a les circumstàncies personals de la persona que ocupa el lloc.

En conseqüència, les conclusions contingudes en aquest document es fonamenten exclusivament en les característiques pròpies del lloc de treball i no en el rendiment, experiència o mèrits de la persona que l'exerceix.

3.2. Fonts utilitzades

Per a l'elaboració de la present valoració s'han pres en consideració les fonts següents:

- la normativa reguladora dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional;
- la normativa bàsica en matèria de funció pública;
- la normativa reguladora del règim retributiu dels funcionaris de l'Administració local;
- les funcions efectivament desenvolupades pel lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella;
- l'estructura organitzativa municipal;
- les dades objectives relatives a la població, pressupost, estructura administrativa i volum d'activitat municipal;
- la doctrina tècnica existent en matèria de valoració de llocs de treball a l'Administració local.

3.3. Factors objecte de valoració





**ajuntament de la
Granadella**

La valoració s'efectua mitjançant l'anàlisi individualitzada dels factors següents:

- a) Titulació i qualificació professional exigida.
- b) Coneixements tècnics i especialització.
- c) Dificultat tècnica.
- d) Responsabilitat.
- e) Autonomia funcional.
- f) Direcció, coordinació i comandament.
- g) Relacions internes i externes.
- h) Capacitat organitzativa i de planificació.
- i) Càrrega mental i exigència intel·lectual.
- j) Condicions de treball.
- k) Actualització normativa permanent.
- l) Polivalència funcional derivada de l'exercici simultani de les funcions reservades de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

3.4. Criteris interpretatius

La valoració dels diferents factors no respon a criteris automàtics ni exclusivament quantitatius, sinó que es fonamenta en una anàlisi global del lloc de treball dins de l'organització municipal.

A aquests efectes, s'han tingut especialment en consideració:

- la naturalesa de les funcions reservades legalment als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional;
- el grau de responsabilitat jurídica, econòmica i institucional assumida;
- el nivell d'autonomia tècnica en l'exercici de les funcions;
- la complexitat dels procediments administratius gestionats;
- el volum de recursos econòmics administrats;
- l'estructura organitzativa de l'Ajuntament;
- la necessitat d'assumir simultàniament funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

Igualment, s'ha tingut present que la valoració d'un lloc de treball ha de respondre a les característiques objectives del lloc dins de l'organització municipal, sense que la seva determinació pugui fonamentar-se exclusivament en comparacions amb altres administracions públiques, si bé aquestes poden constituir un element complementari de contrast de la coherència del resultat obtingut.





**juntament de la
Granadella**

3.5. Abast de la valoració

La present valoració té per objecte determinar el valor organitzatiu del lloc de treball de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella atenent les seves característiques estructurals.

No formen part de l'objecte d'aquest document les circumstàncies conjunturals que eventualment puguin incrementar temporalment la càrrega de treball del lloc, derivades de situacions extraordinàries, acumulació d'expedients, vacants prolongades o altres incidències organitzatives.

Aquestes circumstàncies, quan concorrin, podran ser objecte d'anàlisi diferenciada com a element contextual de l'organització municipal, però no alteren la valoració estructural del lloc de treball.

3.6. Doble dimensió de la valoració: funcional i organitzativa

La valoració d'un lloc de treball en l'àmbit de les administracions públiques no pot limitar-se a una anàlisi exclusiva de les funcions reservades o del nivell tècnic exigible al seu titular, sinó que ha de prendre en consideració, de forma conjunta, el context organitzatiu en què aquestes funcions s'exerceixen.

Per aquest motiu, la metodologia seguida en el present document es fonamenta en dues dimensions complementàries de valoració:

a) Dimensió funcional

La dimensió funcional analitza el contingut propi del lloc de treball, atenent especialment les funcions atribuïdes legalment, la dificultat tècnica, el grau d'autonomia, el nivell de responsabilitat, les competències professionals exigides, la capacitat de direcció i coordinació, així com la resta de factors intrínsecs que defineixen el lloc amb independència de l'organització en què s'integra.

En el cas dels llocs reservats a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, aquesta dimensió presenta una especial rellevància, atès que les funcions de fe pública, assessorament legal preceptiu, control intern, fiscalització, comptabilitat, tresoreria i resta de funcions reservades comporten un elevat nivell de qualificació tècnica, independència funcional i responsabilitat institucional.

b) Dimensió organitzativa

La dimensió organitzativa analitza el context en què el lloc desenvolupa les seves funcions, prenent en consideració, entre altres aspectes:

- la població del municipi;
- el volum pressupostari;
- l'estructura administrativa;
- el nombre d'empleats públics;





ajuntament de la Granadella

- el volum d'activitat administrativa;
- la complexitat dels serveis municipals;
- l'organització interna de la corporació;
- la disponibilitat de recursos personals i materials.

Aquesta dimensió permet contextualitzar l'exercici de les funcions pròpies del lloc dins de la realitat organitzativa concreta de l'Ajuntament.

Les dues dimensions constitueixen elements complementaris i inseparables de la valoració del lloc de treball. En conseqüència, la determinació de les seves característiques organitzatives i retributives ha de resultar de l'anàlisi conjunta d'ambdues, evitant tant la sobrevaloració derivada de considerar únicament les funcions reservades com la infravaloració que resultaria d'atendre exclusivament la dimensió de l'organització municipal.

En aquest sentit, la proposta que es deriva del present document respon a una valoració integral del lloc de treball, ponderant adequadament tant l'elevada complexitat funcional pròpia de les funcions reservades de Secretaria, Intervenció i Tresoreria, com les característiques objectives de l'Ajuntament de la Granadella, d'acord amb els principis d'objectivitat, proporcionalitat i adequació que han d'inspirar la determinació de les característiques dels llocs de treball de les administracions públiques.

La valoració funcional determina la posició tècnica del lloc dins del sistema de funcions reservades als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. La valoració organitzativa permet adequar aquesta posició a la realitat estructural de la corporació local concreta, garantint que el sistema retributiu resulti coherent tant amb la naturalesa de les funcions exercides com amb la dimensió i complexitat de l'organització municipal.

IV. Descripció del lloc de treball

4.1. Identificació del lloc

Denominació del lloc: Secretaria-Intervenció-Tresoreria

Naturalesa: Funcionari de carrera

Escala: Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional

Subescala: Secretaria-Intervenció

Grup / Subgrup: A1

Sistema de provisió: Concurs ordinari o qualsevol altre sistema legalment previst.

Dependència orgànica: Alcaldia.

Dependència funcional: Exercici independent de les funcions reservades legalment als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Àrea funcional: Secretaria – Intervenció – Tresoreria.





**ajuntament de la
Granadella**

4.2. Finalitat del lloc

La finalitat essencial del lloc consisteix en garantir el correcte funcionament jurídic, administratiu, econòmic i financer de l'Ajuntament mitjançant l'exercici de les funcions reservades als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El lloc concentra l'exercici de les funcions pròpies de **Secretaria, Intervenció i Tresoreria**, assumint de forma integrada l'assessorament jurídic preceptiu als òrgans municipals, la fe pública administrativa, el control intern de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, la comptabilitat pública, la direcció funcional de la tresoreria municipal i la resta de funcions reservades per la legislació vigent.

L'exercici d'aquestes funcions resulta essencial per garantir la legalitat de l'actuació administrativa, la correcta utilització dels recursos públics, la sostenibilitat financera de la corporació i la seguretat jurídica dels actes adoptats pels òrgans municipals.

4.3. Dades bàsiques de l'organització

L'Ajuntament de la Granadella és un municipi de la comarca de les Garrigues amb una població aproximada de **748 habitants**, segons les darreres dades oficials disponibles.

El pressupost general vigent de la corporació ascendeix a **2.414.726,62 euros**, circumstància que evidència un volum de gestió econòmica considerable en relació amb la dimensió demogràfica del municipi.

L'estructura administrativa municipal és reduïda, pròpia d'un municipi de petita dimensió, fet que determina una elevada polivalència funcional dels empleats públics i, especialment, del lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria.

Aquesta estructura organitzativa comporta que nombroses funcions tècniques, jurídiques, econòmiques i organitzatives recaiguin directament sobre aquest lloc de treball, sense disposar d'unitats administratives especialitzades que assumeixin les funcions intermèdies existents en organitzacions de major dimensió.

4.4. Posició del lloc dins de l'organització

El lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria constitueix un dels llocs nuclears de l'organització municipal.

A més de les funcions reservades legalment, el lloc assumeix la direcció funcional de l'àrea de Secretaria-Intervenció-Tresoreria, organitzant els treballs administratius, establint criteris tècnics de funcionament, distribuint les tasques del personal adscrit a l'àrea, supervisant-ne l'execució i garantint el correcte desenvolupament dels procediments administratius i economicofinancers municipals, sense perjudici de les competències que corresponen a l'Alcaldia com a cap superior del personal.

La naturalesa transversal de les funcions exercides determina una relació permanent amb la totalitat dels serveis municipals i amb els diferents òrgans polítics de la corporació.





**juntament de la
Granadella**

4.5. Context organitzatiu del lloc

En el moment de la provisió interina del lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria, l'Ajuntament presentava un volum significatiu d'expedients pendents de tramitació i d'obligacions legals no culminades dins dels terminis legalment previstos.

Aquesta situació era conseqüència de la manca d'atenció suficient de diverses funcions inherents al lloc de Secretaria-Intervenció durant el període precedent, fet que es traduïa, entre d'altres, en:

- la manca d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior;
- la manca de formació i rendició del Compte General;
- l'existència d'un pressupost municipal elaborat amb deficiències estructurals que requerien la seva revisió i adequació;
- un nombre rellevant d'expedients administratius, econòmics i de gestió interna pendents d'impuls o regularització;
- la necessitat de reprendre actuacions que haurien d'haver estat desenvolupades dins dels terminis ordinaris legalment previstos.

La persistència d'aquesta situació va determinar que, abans de la cobertura interina del lloc mitjançant el corresponent procés selectiu, l'Ajuntament hagués de recórrer successivament a assistència tècnica externa prestada, en primer lloc, per personal de la Diputació de Lleida i, posteriorment, pel Servei d'Assistència Tècnica (SAT) del Consell Comarcal de les Garrigues, amb una dedicació limitada a una jornada setmanal, per tal de garantir la continuïtat mínima de les funcions reservades.

En conseqüència, la persona que va assumir el lloc va haver d'afrontar simultàniament les funcions ordinàries pròpies de la Secretaria-Intervenció-Tresoreria i un important volum de treball acumulat destinat a regularitzar expedients, donar compliment a obligacions legals pendents i restablir el funcionament ordinari dels serveis administratius municipals.

Cal precisar que aquesta circumstància té caràcter conjuntural i deriva de l'estat organitzatiu en què es trobava el lloc en el moment de la seva provisió. En conseqüència, la valoració continguda en aquest document es fonamenta exclusivament en les funcions, responsabilitats i condicions inherents al lloc de treball, mentre que la situació descrita en aquest apartat s'incorpora únicament com a element contextual que permet comprendre la càrrega extraordinària de treball assumida durant la fase inicial de cobertura del lloc.

V. Anàlisi funcional del lloc de treball

5.1. Consideracions generals

El lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella concentra l'exercici de la totalitat de les funcions públiques reservades als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, assumint de manera integrada les funcions pròpies de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.





juntament de la Granadella

La dimensió organitzativa de l'Ajuntament determina que aquestes funcions siguin exercides de forma directa i personal per la persona titular del lloc, sense l'existència d'unitats tècniques especialitzades que assumeixin parcialment aquestes competències, circumstància que exigeix una elevada polivalència professional i una visió transversal del conjunt de l'activitat municipal.

Les funcions desenvolupades presenten una naturalesa eminentment jurídica, econòmica, financera i organitzativa, incidint de manera directa en la pràctica totalitat dels procediments administratius tramitats per la corporació.

5.2. Funcions de Secretaria

Correspon al lloc l'exercici de les funcions de Secretaria reservades legalment als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les quals destaquen:

Fe pública administrativa

- Preparació i assistència a les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local, quan existeixi.
- Redacció i custòdia de les actes dels òrgans col·legiats.
- Expedició de certificacions.
- Custòdia dels llibres oficials.
- Custòdia de la documentació municipal.
- Garantia de l'autenticitat dels actes i acords municipals.

Assessorament legal preceptiu

- Emissió d'informes jurídics.
- Assessorament permanent a l'Alcaldia.
- Assessorament als regidors.
- Assistència jurídica als òrgans col·legiats.
- Interpretació de la normativa aplicable.
- Informes sobre procediments administratius.

Direcció jurídica dels procediments administratius

- Supervisió dels expedients administratius.
- Impuls procedimental.
- Garantia del compliment dels terminis.
- Coordinació administrativa.
- Revisió de les resolucions municipals.





**juntament de la
Granadella**

- Supervisió de la tramitació electrònica.

Altres funcions

- Contractació pública.
- Patrimoni.
- Urbanisme.
- Convenis.
- Transparència.
- Bon govern.
- Protecció de dades.
- Administració electrònica.
- Procediment administratiu.
- Recursos administratius.
- Subvencions.
- Processos electorals.

5.3. Funcions d'Intervenció

El lloc assumeix íntegrament les funcions de control intern de la gestió econòmica i financera municipal.

En particular:

Fiscalització

- Fiscalització prèvia limitada.
- Fiscalització plena quan sigui procedent.
- Emissió d'informes d'intervenció.
- Formulació de reparaments.
- Control de legalitat pressupostària.

Funció financera

- Elaboració del pressupost municipal.
- Modificacions pressupostàries.
- Liquidació del pressupost.
- Seguiment de l'execució pressupostària.





ajuntament de la Granadella

- Elaboració d'informes econòmics.
- Estabilitat pressupostària.
- Sostenibilitat financera.
- Regla de despesa.
- Període mitjà de pagament.
- Morositat.

Comptabilitat pública

- Direcció de la comptabilitat municipal.
- Supervisió dels assentaments comptables.
- Elaboració del Compte General.
- Rendició d'informació als organismes competents.
- Seguiment dels organismes de control extern.

Control financer

- Control permanent.
- Auditories internes.
- Seguiment de subvencions.
- Control dels ingressos.
- Control dels contractes.
- Control dels convenis.

5.4. Funcions de Tresoreria

Atesa l'estructura organitzativa de l'Ajuntament, el lloc assumeix igualment les funcions pròpies de Tresoreria.

Entre d'altres:

- Direcció funcional de la Tresoreria municipal.
- Planificació financera.
- Gestió de la liquiditat.
- Seguiment dels fluxos monetaris.
- Relacions amb les entitats financeres.
- Supervisió de la recaptació.





**juntament de la
Granadella**

- Control dels ingressos.
- Control dels pagaments.
- Coordinació amb la comptabilitat.
- Seguiment de les obligacions financeres municipals.

5.5. Direcció funcional de l'àrea

Sense perjudici de les competències atribuïdes legalment a l'Alcaldia en matèria de direcció superior del personal, el lloc exerceix la direcció funcional de l'àrea de Secretaria-Intervenció-Tresoreria.

Aquesta funció comporta:

- planificació dels treballs administratius;
- organització interna de l'àrea;
- establiment de criteris tècnics;
- distribució de tasques;
- supervisió dels expedients;
- coordinació amb la resta d'àrees municipals;
- suport tècnic al personal administratiu;
- resolució de dubtes jurídics i procedimentals;
- impuls dels projectes de modernització administrativa.

5.6. Funcions transversals

La naturalesa del lloc determina una participació directa en pràcticament totes les actuacions municipals.

De manera transversal, el lloc intervé en:

- contractació pública;
- urbanisme;
- subvencions;
- recursos humans;
- hisenda municipal;
- administració electrònica;





juntament de la Granadella

- transparència;
- protecció de dades;
- control intern;
- planificació pressupostària;
- compliment de les obligacions d'informació davant altres administracions;
- relacions institucionals.

5.7. Especial polivalència funcional

Una de les característiques essencials del lloc és la concentració en una única persona de les funcions reservades de Secretaria, Intervenció i Tresoreria, circumstància pròpia dels municipis de menor dimensió.

Aquesta acumulació funcional comporta l'exigència d'un coneixement multidisciplinari del dret administratiu, règim local, hisendes locals, contractació pública, funció pública, urbanisme, subvencions, procediment administratiu, administració electrònica, transparència i resta de disciplines que incideixen en el funcionament ordinari de l'Administració local.

Aquesta polivalència determina una elevada exigència tècnica, una necessitat permanent d'actualització normativa i una responsabilitat transversal sobre el conjunt de l'activitat municipal.

5.8. Funció de garantia institucional

El lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria no constitueix únicament un lloc tècnic d'assessorament o gestió administrativa, sinó que exerceix una autèntica funció de garantia institucional de la legalitat, de la correcta administració dels recursos públics i del control intern de l'activitat municipal. Aquesta funció de garantia deriva directament de les funcions reservades atribuïdes per l'ordenament jurídic als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i es projecta sobre la totalitat de l'activitat administrativa, econòmica i financera de la corporació.

VI. Valoració tècnica dels factors determinants del lloc de treball

Abans de començar els factors, faria una petita introducció:

6.1. Consideracions prèvies

La valoració del lloc de treball s'efectua mitjançant l'anàlisi individualitzada dels factors que determinen el seu valor organitzatiu, prenent en consideració tant la dimensió funcional del lloc com el context organitzatiu en què aquest s'exerceix.





**juntament de la
Granadella**

Cada factor és objecte d'una valoració específica, motivada d'acord amb les funcions efectivament desenvolupades i amb les característiques pròpies de l'Ajuntament de la Granadella.

L'anàlisi conjunta dels diferents factors permet obtenir una valoració global del lloc de treball que servirà de base per determinar la seva adequada configuració organitzativa i retributiva.

6.2. Titulació i qualificació professional

Valoració: MOLT ALTA

L'accés al lloc exigeix la pertinença a l'Escala de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, Subescala Secretaria-Intervenció, Subgrup A1.

L'exercici del lloc requereix una elevada qualificació jurídica, econòmica i financera, així com la superació dels processos selectius específics previstos per a aquesta escala.

A més dels coneixements propis del dret administratiu i del règim local, el lloc exigeix una formació multidisciplinària en matèria pressupostària, comptabilitat pública, contractació, urbanisme, funció pública, subvencions, transparència, administració electrònica, protecció de dades i control intern.

La qualificació requerida és una de les més elevades dins de l'estructura de l'Administració local.

6.3. Dificultat tècnica

Valoració: MOLT ALTA

El lloc desenvolupa funcions d'elevada complexitat jurídica, econòmica i organitzativa.

La pràctica totalitat dels expedients municipals requereixen intervenció directa del lloc, ja sigui mitjançant informes jurídics, fiscalització, control pressupostari o assessorament als òrgans municipals.

L'exercici simultani de les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria obliga a integrar disciplines jurídiques i econòmiques molt diverses, exigint una elevada capacitat d'anàlisi, interpretació normativa i resolució de problemes.

La dificultat tècnica s'incrementa notablement per la constant evolució del marc normatiu aplicable a l'Administració local.

6.4. Responsabilitat

Valoració: MOLT ALTA

El lloc assumeix responsabilitats de caràcter institucional especialment rellevants.

Les decisions adoptades, els informes emesos i els controls exercits incideixen directament sobre la legalitat de l'actuació municipal, la correcta administració dels recursos públics i la protecció dels interessos generals.





juntament de la Granadella

La responsabilitat del lloc s'estén, entre d'altres, a:

- la fe pública;
- l'assessorament legal preceptiu;
- el control intern;
- la fiscalització;
- la comptabilitat pública;
- la tresoreria;
- la contractació pública;
- la gestió pressupostària;
- la rendició de comptes davant els òrgans de control extern.

Els errors o omissions poden produir conseqüències administratives, patrimonials, comptables o jurisdiccionals de gran transcendència per a la corporació.

6.5. Autonomia funcional

Valoració: MOLT ALTA

El lloc desenvolupa les seves funcions amb plena autonomia tècnica, en virtut de la independència funcional reconeguda legalment als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

L'exercici de les funcions reservades exigeix adoptar criteris jurídics propis, formular reparaments quan sigui procedent, emetre informes independents i garantir el compliment de la legalitat amb plena objectivitat.

La presa de decisions tècniques no es troba sotmesa a instruccions jeràrquiques respecte del seu contingut jurídic.

6.6. Direcció i comandament

Valoració: ALTA

El lloc exerceix la direcció funcional de l'àrea de Secretaria-Intervenció-Tresoreria.

Aquesta responsabilitat comprèn la planificació dels treballs, l'organització interna de l'àrea, la distribució de tasques, la supervisió tècnica del personal adscrit i la coordinació dels procediments administratius i economicofinancers.

Si bé la direcció superior del personal correspon legalment a l'Alcaldia, el funcionament ordinari de l'àrea depèn tècnicament dels criteris establerts per la Secretaria-Intervenció-Tresoreria.





**juntament de la
Granadella**

6.7. Relacions professionals i institucionals

Valoració: MOLT ALTA

El lloc manté relacions permanents amb:

- Alcaldia.
- Ple.
- Regidors.
- Personal municipal.
- Diputació de Lleida.
- Consell Comarcal.
- Generalitat de Catalunya.
- Sindicatura de Comptes.
- Tribunal de Comptes.
- Agència Tributària.
- Entitats financeres.
- Altres administracions públiques.

Aquestes relacions exigeixen capacitat de negociació, coordinació institucional i representació tècnica de la corporació.

6.8. Càrrega mental i exigència intel·lectual

Valoració: MOLT ALTA

El lloc requereix una activitat intel·lectual intensa i continuada durant la totalitat de la jornada laboral.

L'elevat volum de normativa aplicable, la necessitat de mantenir una concentració sostinguda, la presa de decisions amb transcendència jurídica i econòmica, així com la resolució simultània de múltiples procediments, comporten una càrrega cognitiva especialment elevada.

6.9. Condicions de treball

Valoració: ALTA

L'exercici del lloc es desenvolupa principalment en un entorn d'oficina, però presenta factors de risc ergonòmic, visual i psicosocial inherents a les funcions desenvolupades.

Entre aquests factors destaquen:





juntament de la Granadella

- ús continuat de pantalles de visualització de dades durant la pràctica totalitat de la jornada laboral;
- elevada exigència visual;
- manteniment prolongat de postures estàtiques;
- moviments repetitius derivats de l'ús intensiu de mitjans informàtics;
- elevada càrrega mental;
- terminis legals estrictes;
- responsabilitat institucional;
- elevada pressió derivada de l'exercici simultani de les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

Aquestes circumstàncies comporten una exposició significativa a riscos ergonòmics i psicosocials que han de ser objecte de les corresponents mesures preventives en matèria de prevenció de riscos laborals.

6.10. Actualització normativa

Valoració: MOLT ALTA

El lloc exigeix una actualització permanent dels coneixements jurídics, econòmics i tecnològics.

La freqüent modificació de la normativa local, pressupostària, contractual, tributària, urbanística i de procediment administratiu obliga a mantenir una formació continuada al llarg de tota la vida professional.

6.11. Polivalència funcional

Valoració: MOLT ALTA

Una de les característiques més singulars del lloc és la concentració en una mateixa persona de les funcions reservades de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

Aquesta circumstància obliga a integrar coneixements jurídics, econòmics, financers i organitzatius molt diversos, incrementant notablement la dificultat tècnica, la responsabilitat i la complexitat general del lloc.

La polivalència funcional constitueix un dels factors diferencials més significatius del lloc respecte d'altres llocs de treball de l'Administració local.

6.12. Valoració integrada dels factors

L'anàlisi conjunta dels factors descrits posa de manifest que el lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria presenta una valoració molt elevada en la pràctica totalitat dels factors funcionals





**juntament de la
Granadella**

analitzats, especialment pel que fa a la dificultat tècnica, responsabilitat, autonomia, qualificació professional i polivalència funcional. Tanmateix, aquesta elevada exigència funcional ha de posar-se en relació amb la dimensió organitzativa de l'Ajuntament de la Granadella, d'acord amb la metodologia descrita en aquest document, de manera que la configuració definitiva del lloc respongui a un equilibri entre les funcions reservades que legalment li corresponen i el context estructural en què aquestes s'exerceixen.

VII. Valoració global del lloc de treball i adequació de la seva configuració organitzativa

7.1. Valoració global

L'anàlisi dels factors desenvolupats en els apartats anteriors posa de manifest que el lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella presenta una **elevada complexitat funcional**, derivada tant de la naturalesa de les funcions reservades als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional com de l'exercici acumulat de les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria en una única plaça.

La valoració efectuada evidencia un nivell molt elevat de dificultat tècnica, responsabilitat institucional, autonomia funcional, qualificació professional, càrrega mental i polivalència funcional, circumstàncies que constitueixen elements definitoris del lloc de treball i que el diferencien clarament de la resta de llocs de l'organització municipal.

Aquesta realitat funcional determina que el lloc ocupi una posició nuclear dins de l'estructura administrativa de l'Ajuntament, actuant com a garant de la legalitat de l'actuació administrativa, del control intern dels recursos públics i de la seguretat jurídica dels actes municipals.

7.2. Incidència de la dimensió organitzativa

La valoració funcional anterior ha de complementar-se necessàriament amb l'anàlisi del context organitzatiu en què el lloc desenvolupa les seves funcions.

L'Ajuntament de la Granadella disposa d'una estructura administrativa pròpia d'un municipi de reduïda dimensió demogràfica, amb una població aproximada de **748 habitants**, si bé gestiona un pressupost municipal de **2.414.726,62 euros**, circumstància que comporta un volum de gestió econòmica significatiu.

L'organització municipal es caracteritza per una estructura administrativa reduïda, fet que exigeix una elevada polivalència dels seus empleats públics i, especialment, del lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria.

Tanmateix, la dimensió organitzativa de la corporació no presenta el grau de complexitat estructural propi d'entitats locals de major població, amb múltiples àrees administratives, serveis especialitzats o estructures directives intermèdies.

En conseqüència, la valoració definitiva del lloc ha de respondre a una ponderació equilibrada entre l'elevada exigència funcional derivada de les funcions reservades i la realitat organitzativa concreta de l'Ajuntament.





**ajuntament de la
Granadella**

7.3. Diferenciació entre complement de destinació i complement específic

L'estructura retributiva dels funcionaris públics diferencia clarament entre els diferents complements que integren les retribucions complementàries.

El **complement de destinació** respon essencialment a la posició que ocupa el lloc de treball dins de l'organització administrativa, atenent el nivell de responsabilitat organitzativa, la jerarquia funcional i la seva ubicació en l'estructura de la corporació.

Per la seva banda, el **complement específic** té per finalitat retribuir les condicions particulars del lloc de treball derivades de la seva especial dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, incompatibilitat, penositat o altres circumstàncies singulars, de conformitat amb el que disposa l'article 4 del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril.

Aquesta diferenciació resulta especialment rellevant en els llocs reservats als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, atès que les seves especials condicions de responsabilitat, independència funcional, qualificació tècnica i polivalència han de trobar una adequada projecció en el complement específic, sense que aquestes circumstàncies comportin necessàriament una elevació del nivell de complement de destinació.

7.4. Adequació de la configuració del lloc

De la valoració tècnica efectuada es desprèn que el lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella presenta una elevada exigència funcional que justifica el manteniment d'un complement específic suficient per retribuir les especials condicions inherents al lloc.

No obstant això, la configuració del complement de destinació ha de respondre també a criteris de proporcionalitat i coherència amb la dimensió organitzativa de la corporació.

En aquest sentit, la posició del lloc dins de l'estructura municipal, considerada conjuntament amb la realitat organitzativa de l'Ajuntament, permet concloure que la seva configuració resulta compatible amb un **nivell 24 de complement de destinació**, sense perjudici que la intensitat de les funcions reservades, la responsabilitat institucional, la dificultat tècnica i la polivalència funcional quedin adequadament reflectides mitjançant el corresponent complement específic.

Aquesta configuració permet mantenir l'equilibri entre les dues dimensions analitzades al llarg del present document, assegurant una adequada correspondència entre les característiques objectives del lloc de treball i la seva estructura retributiva.

7.5. Conclusió tècnica

D'acord amb la valoració efectuada, es considera que el lloc de Secretaria-Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament de la Granadella presenta una elevada complexitat funcional pròpia dels llocs reservats als funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Aquesta realitat justifica una configuració retributiva que diferenciï adequadament entre la posició organitzativa del lloc, reflectida en el complement de destinació, i les seves especials condicions





juntament de la Granadella

de dificultat tècnica, responsabilitat, dedicació, autonomia i polivalència, que han de ser objecte de retribució mitjançant el complement específic.

En conseqüència, la configuració organitzativa i retributiva del lloc ha de respondre a aquesta doble realitat, garantint el compliment dels principis d'objectivitat, proporcionalitat i adequació que informen la funció pública.

A La Granadella, a data de signatura electrònica.

La secretaria interventora,

Sara Alcoverro Rel



DOCUMENTS D'ADHESIÓ



VOLS ADHERIR-TE A L'ALIANÇA EDUCACIÓ 360?

CLICA AQUÍ SI ETS UN ENS LOCAL

CLICA AQUÍ SI ETS UN CENTRE EDUCATIU

CLICA AQUÍ SI ETS UNA ENTITAT O ORGANITZACIÓ



INFORMACIÓ PER A ENS LOCALS

Què suposa adherir-se a l'Aliança Educació 360?

Que l'ens local està compromès amb la promoció de l'Educació 360 i l'educació a temps complet al seu municipi o comarca, que se suma al manifest i està d'acord amb els compromisos com a membre de l'Aliança Educació 360.

Què oferim?

- Formar part d'una xarxa amb més de 380 socis distribuïts per tot el territori català.
- Interlocució amb l'equip de l'Aliança per a consultes, contrastos sobre polítiques i projectes d'Educació 360.
- Contactes i visites amb altres experiències municipals.
- Sessions de formació i participació en seminaris.
- Accés a la informació, recursos i recerques generats per l'Aliança Educació 360.
- Visibilització dels vostres projectes, accions i polítiques vinculades a l'educació a temps complet a través del web, el butlletí i les xarxes socials de l'Aliança Educació 360.
- Assistència a la Jornada Anual d'Educació 360.
- Participació en les xarxes territorials d'Educació 360.
- Invitacions a participar de les diferents jornades, projectes i crides que organitza l'Aliança.

Què cal fer per adherir-se?

- Valorar amb l'equip tècnic i de govern si l'ens local està alineat amb els compromisos de l'Educació 360.
- Redactar un document d'adhesió. Facilitem un [model de text base](#) com a referència.
- Aprovar l'adhesió. Recomanem que l'adhesió s'aprovi al ple de l'ens local.
- Enviar el document d'adhesió degudament signat per correu electrònic a info@educacio360.cat.
- Esperar la confirmació per part de la coordinació de l'Aliança que l'adhesió s'ha tramitat correctament.



MODEL DE TEXT D'ADHESIÓ PER A ENS LOCALS

RELACIÓ DE FETS:

El gener de 2018 la Diputació de Barcelona, la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya i la Fundació Jaume Bofill, juntament amb més de 30 institucions públiques i socials, van presentar públicament la iniciativa de l'Aliança Educació 360, que actualment compta amb més de 380 institucions adherides.

L'Aliança Educació 360 es proposa com a repte que tothom tingui més i millors oportunitats educatives en tots els temps i espais de la seva vida i connectar l'educació i els aprenentatges entre el temps lectiu i el no lectiu així com entre els diversos àmbits educatius. D'una manera especial, l'Aliança vol que l'accés i aprofitament a les oportunitats educatives es faci amb equitat, sense exclusions, i que cada persona construeixi el seu propi itinerari vital.

L'Aliança Educació 360 està oberta a la incorporació d'ens locals, centres educatius, entitats del lleure i del tercer sector social, cultural i esportiu de Catalunya, així com a centres de recerca i organitzacions professionals compromeses amb la innovació educativa.

L'Aliança Educació 360 fa una invitació especial als ens locals, ajuntaments, diputacions i consells comarcals, centres educatius i entitats de tot Catalunya a participar en l'Aliança i a incorporar la mirada de l'Educació 360 en els seus àmbits territorials i d'actuació específics. L'adhesió a l'Aliança Educació 360 comporta assumir el "manifest" i el document de "compromisos dels participants", així com el compromís en desenvolupar iniciatives d'Educació 360 al propi territori tot nomenant una persona representant política i una altra tècnica per a la interlocució amb l'Aliança Educació 360.

Per tots aquests motius, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar l'adhesió a l'Aliança Educació 360, assumint el manifest i els compromisos dels participants, d'acord amb els textos publicats al lloc web de l'Aliança Educació 360.

Segon. Promoure el desenvolupament de projectes d'Educació 360 al nostre municipi.

Tercer. Traslladar aquest acord a l'Aliança Educació 360, juntament amb el nom d'un representant polític i un referent tècnic que actuïn com a interlocutors amb els responsables de l'Aliança Educació 360.



INFORMACIÓ PER A CENTRES EDUCATIUS

Què suposa adherir-se a l'Aliança Educació 360?

Que el centre educatiu està compromès amb la promoció de l'Educació 360 i l'educació a temps complet i forma part del seu projecte educatiu, que se suma al manifest i està d'acord amb els compromisos com a membre de l'Aliança Educació 360.

Què oferim?

- Formar part d'una xarxa amb més de 380 socis distribuïts per tot el territori català.
- Interlocució amb l'equip de l'Aliança per a consultes, contrastos sobre projectes d'Educació 360.
- Contactes i visites amb d'altres centres educatius que treballen amb mirada 360.
- Sessions de formació i participació en seminaris.
- Accés a la informació, recursos i recerques generats per l'Aliança Educació 360.
- Visibilització dels vostres projectes i accions vinculades a l'educació a temps complet a través del web, el butlletí i les xarxes socials de l'Aliança Educació 360.
- Assistència a la Jornada Anual d'Educació 360.
- Participació a les xarxes territorials d'Educació 360.
- Invitacions a participar de les diferents jornades, projectes i crides que organitza l'Aliança.

Què cal fer per adherir-se?

- Valorar amb l'equip directiu i docent si el centre educatiu està alineat amb els compromisos de l'Educació 360.
- Redactar un document d'adhesió. Facilitem un [model de text base](#) com a referència.
- Aprovar l'adhesió per l'equip directiu del centre.
- Enviar el document d'adhesió degudament signat per correu electrònic a info@educacio360.cat.
- Esperar la confirmació per part de la coordinació de l'Aliança que l'adhesió s'ha tramitat correctament.



MODEL DE TEXT D'ADHESIÓ PER A CENTRES EDUCATIUS

RELACIÓ DE FETS:

El gener de 2018 la Diputació de Barcelona, la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya i la Fundació Jaume Bofill, juntament amb més de 30 institucions públiques i socials, van presentar públicament la iniciativa de l'Aliança Educació 360, que actualment compta amb més de 380 institucions adherides.

L'Aliança Educació 360 es proposa com a repte que tothom tingui més i millors oportunitats educatives en tots els temps i espais de la seva vida i connectar l'educació i els aprenentatges entre el temps lectiu i el no lectiu així com entre els diversos àmbits educatius. D'una manera especial, l'Aliança vol que l'accés i aprofitament a les oportunitats educatives es faci amb equitat, sense exclusions, i que cada persona construeixi el seu propi itinerari vital.

L'Aliança Educació 360 està oberta a la incorporació d'ens locals, centres educatius, entitats del lleure i del tercer sector social, cultural i esportiu de Catalunya, així com a centres de recerca i organitzacions professionals compromeses amb la innovació educativa.

L'Aliança Educació 360 fa una invitació especial als centres educatius de tot Catalunya a participar a l'Aliança i a incorporar la mirada de l'Educació 360 en els seus projectes. L'adhesió a l'Aliança Educació 360 comporta assumir el "manifest" i el document de "compromisos dels participants", així com el compromís en desenvolupar iniciatives d'Educació 360 dins del centre educatiu, tot nomenant dues persones representants per a la interlocució amb l'Aliança Educació 360.

Per tots aquests motius, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar l'adhesió a l'Aliança Educació 360, assumint el manifest i els compromisos dels participants, d'acord amb els textos publicats al lloc web de l'Aliança Educació 360.

Segon. Promoure el desenvolupament de projectes d'Educació 360 al nostre centre.

Tercer. Traslladar aquest acord a l'Aliança Educació 360, juntament amb el nom de dues persones referents que actuïn com a interlocutors amb els responsables de l'Aliança Educació 360.



INFORMACIÓ PER A ENTITATS I ORGANITZACIONS

Què suposa adherir-se a l'Aliança Educació 360?

Que l'entitat o organització està compromesa amb la promoció de l'Educació 360 i l'educació a temps complet, que se suma al manifest i està d'acord amb els compromisos com a membre de l'Aliança Educació 360.

Què oferim?

- Formar part d'una xarxa amb més de 380 socis distribuïts per tot el territori català.
- Interlocució amb l'equip de l'Aliança per a consultes, contrastos sobre projectes d'Educació 360.
- Contactes i visites amb altres entitats i organitzacions que treballen amb mirada 360.
- Sessions de formació i participació en seminaris.
- Accés a la informació, recursos i recerques generats per l'Aliança Educació 360.
- Visibilització dels vostres projectes i accions vinculades a l'educació a temps complet a través del web, el butlletí i les xarxes socials de l'Aliança Educació 360.
- Assistència a la Jornada Anual d'Educació 360.
- Participació en les xarxes territorials d'Educació 360.
- Invitacions a participar de les diferents jornades, projectes i crides que organitza l'Aliança.

Què cal fer per adherir-se?

- Valorar amb la junta, equip directiu o òrgan representant si l'entitat o organització està alineada amb els compromisos de l'Educació 360.
- Redactar un document d'adhesió. Facilitem un [model de text base](#) com a referència.
- Aprovar l'adhesió pels representants de l'entitat o organització.
- Enviar el document d'adhesió degudament signat per correu electrònic a info@educacio360.cat.
- Esperar la confirmació per part de la coordinació de l'Aliança que l'adhesió s'ha tramitat correctament.



MODEL DE TEXT D'ADHESIÓ PER A ENTITATS O ORGANITZACIONS

RELACIÓ DE FETS:

El gener de 2018 la Diputació de Barcelona, la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de Catalunya i la Fundació Jaume Bofill, juntament amb més de 30 institucions públiques i socials, van presentar públicament la iniciativa de l'Aliança Educació 360, que actualment compta amb més de 380 institucions adherides.

L'Aliança Educació 360 es proposa com a repte que tothom tingui més i millors oportunitats educatives en tots els temps i espais de la seva vida i connectar l'educació i els aprenentatges entre el temps lectiu i el no lectiu així com entre els diversos àmbits educatius. D'una manera especial, l'Aliança vol que l'accés i aprofitament a les oportunitats educatives es faci amb equitat, sense exclusions, i que cada persona construeixi el seu propi itinerari vital.

L'Aliança Educació 360 està oberta a la incorporació d'ens locals, centres educatius, entitats del lleure i del tercer sector social, cultural i esportiu de Catalunya, així com a centres de recerca i organitzacions professionals compromeses amb la innovació educativa.

L'Aliança Educació 360 fa una invitació especial a les entitats i organitzacions de tot Catalunya a participar en l'Aliança i a incorporar la mirada de l'Educació 360 en els seus projectes. L'adhesió a l'Aliança Educació 360 comporta assumir el "manifest" i el document de "compromisos dels participants", així com el compromís en desenvolupar iniciatives d'Educació 360 dins de l'entitat o organització, tot nomenant dues persones representants per a la interlocució amb l'Aliança Educació 360.

Per tots aquests motius, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Aprovar l'adhesió a l'Aliança Educació 360, assumint el manifest i els compromisos dels participants, d'acord amb els textos publicats al lloc web de l'Aliança Educació 360.

Segon. Promoure el desenvolupament de projectes d'Educació 360 des de la nostra entitat/organització.

Tercer. Traslladar aquest acord a l'Aliança Educació 360, juntament amb el nom de dues persones referents que actuïn com a interlocutors amb els responsables de l'Aliança Educació 360.



DECLARACIÓ RESPONSABLE DE TRAMITACIÓ

En/Na _____, secretari/a de

l'Ajuntament de _____

DECLARO

Que els plans de protecció civil municipals que transmetem a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a la seva homologació.

Han estat aprovats pel ple de l'Ajuntament i han passat tots els tràmits necessaris que són responsabilitat de l'Ajuntament.

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica



DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL DE LA GRANADELLA

***Risc territorial bàsic, risc per incendis forestals,
risc per inundacions, risc per accidents en el
transport de MMPP, risc per nevades, risc per
sismes, risc per ventades i risc per pandèmies***

VERSIÓ PÚBLICA

MAIG DE 2026

Promotor:

Ajuntament de La Granadella



Redactor:



ÍNDEX

1	DOCUMENT 1. GENERALITATS I ORGANITZACIÓ MUNICIPAL.....	4
1.1	INTRODUCCIÓ, NORMATIVA I DISPOSICIONS LEGALS.....	4
1.2	DADES GENERALS DEL MUNICIPI	6
1.2.1	IDENTIFICACIÓ DEL MUNICIPI	6
1.2.2	SITUACIÓ GEOGRÀFICA	6
1.2.3	DADES DE POBLACIÓ	7
1.2.4	INFRAESTRUCTURES I VIES DE COMUNICACIÓ	7
1.2.5	SERVEIS BÀSICS.....	9
1.2.6	CLIMATOLOGIA.....	11
1.2.7	OROGRAFIA I HIDROLOGIA.....	12
1.3	ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL	13
1.3.1	ESTRUCTURA, FUNCIONS I RESPONSABILITATS.....	13
1.3.2	CENTRES DE COORDINACIÓ.....	20
1.4	PROGRAMA I PROCEDIMENT D'IMPLANTACIÓ, SIMULACRES, MANTENIMENT, REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ.....	22
1.4.1	PROGRAMA DE LA IMPLANTACIÓ DEL PLA	22
1.4.2	MANTENIMENT DEL PLA	25
1.4.3	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES	25
1.5	BASES PER AL PLA DE RECUPERACIÓ PREVIST A L'ARTICLE 31 DE LA LLEI 4/1997	31
2	DOCUMENT 2. ANÀLISI DEL RISC	34
2.1	RISC TERRITORIAL.....	34
2.1.1	PERILL PER EPISODIS DE CONTAMINACIÓ A L'EBRE AIGÜES AVALL DE L'EMBASSAMENT DE FLIX	38
2.1.2	PERILL PER CALOR I FRED INTENS.....	38
2.1.3	PERILL PER CONCENTRACIÓ DE PERSONES	38
2.1.4	PERILL PER TALL DE SUBMINISTRAMENTS BÀSICS	39
2.2	RISCOS ESPECIALS.....	40
2.2.1	PERILL D'INCENDI FORESTAL. INFOCAT.....	43
2.2.2	PERILL D'INUNDACIONS. INUNCAT	44
2.2.3	PERILL DE NEVADES. NEUCAT	45
2.2.4	PERILL SÍSMIC. SISMICAT.....	49
2.2.5	PERILL PER VENTADES: VENTCAT	50
2.2.6	PERILL PER EMERGÈNCIES PER PANDÈMIES.....	51
2.3	RISCOS ESPECÍFICS	51
3	DOCUMENT 3. VULNERABILITAT MUNICIPAL.....	52
3.1	ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ	52
3.1.1	RISC TERRITORIAL.....	52
3.1.2	RISC ESPECIAL	55
3.1.3	RISC ESPECÍFIC.....	60
3.2	ELEMENTS VULNERABLES	61
3.2.1	RISC TERRITORIAL.....	61
3.2.2	RISC ESPECIAL.....	67
3.2.3	RISC ESPECÍFIC.....	76
4	DOCUMENT 4. PROCEDIMENTS OPERATIU PER RISC	77
4.1	PROCEDIMENT OPERATIU	77
4.1.1	Criteris d'activació. Nivells.....	77



4.1.2	Tasques preventives i operatives associades a cadascun dels nivells	78
4.1.3	Avisos: organització, sistemes i recorreguts d'avís	95
4.1.4	Procediments de relació i d'integració amb els plans de la Generalitat.....	97
4.2	MESURES DE PROTECCIÓ A LA POBLACIÓ	98
4.2.1	Execució de l'evacuació	99
4.2.2	Zones d'allunyament (Control d'accessos, suspensió d'activitats i restricció de la mobilitat)	99
4.2.3	Pautes de confinament.....	101
4.3	CENTRES D'ACOLLIDA. TIPOLOGIA	101
5	DOCUMENT 5. FITXES D'ACTUACIÓ	103
6	DOCUMENT 6. DIRECTORI TELEFÒNIC I CATÀLEG DE MITJANS I RECURSOS.....	111
6.1	DIRECTORI TELEFÒNIC	111
6.1.1	ORGANIGRAMA MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA.....	111
6.1.2	CENTRES DE COORDINACIÓ I SERVEIS D'EMERGÈNCIA.....	114
6.1.3	ELEMENTS VULNERABLES.....	115
6.1.4	CENTRES D'ACOLLIDA.....	115
6.1.5	MITJANS DE COMUNICACIÓ LOCAL.....	115
6.1.6	MUNICIPIIS VEÏNS.....	116
6.2	CATÀLEG DE MITJANS I RECURSOS.....	117
6.2.1	MITJANS I RECURSOS DE L'AJUNTAMENT	117
6.2.2	VEHICLES MUNICIPALS	117
6.2.3	XARXA D'HIDRANTS MUNICIPAL	117
6.2.4	XARXA DE PUNTS D'AIGUA.....	117
6.2.5	ASSOCIACIONS I GRUPS VOLUNTARIS LOCALS	117
6.2.6	PARTICULARS.....	118
6.2.7	SERVEIS BÀSICS.....	118
6.2.8	SERVEIS SANITARIS.....	119
7	DOCUMENT 7. CARTOGRAFIA BÀSICA I ESPECÍFICA (PER A CADA RISC)	120
7.1	ÍNDEX PLÀNOLS	120
7.2	SIMBOLOGIA	123
8	ANNEXOS.....	126
8.1	ANNEX I. CRITERIS D'ACTIVACIÓ CONCRETS PER RISCOS TERRITORIALS I ESPECIALS.....	126
8.1.1	Emergències per episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix	126
8.1.2	Emergències per incendis forestals (INFOCAT).....	128
8.1.3	Emergències per inundacions (INUNCAT).....	130
8.1.4	Emergències per nevades (NEUCAT)	133
8.1.5	Emergències per sismes (SISMICAT).....	135
8.1.6	Emergències per ventades (VENTCAT)	136
8.1.7	Emergències per pandèmies.....	137
8.2	ANNEX II. MODELS DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS	139
8.3	ANNEX III. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC	143
8.4	ANNEX IV. ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIES PER PANDÈMIES	151



1 DOCUMENT 1. GENERALITATS I ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

1.1 INTRODUCCIÓ, NORMATIVA I DISPOSICIONS LEGALS

El Document Únic de Protecció Civil Municipal és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

Degut a què La Granadella és una població afectada per diversos riscos territorials (emergències per calor i fred intens, per tall de subministraments bàsics, per concentració de persones i emergències per episodis de contaminació a l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix) i riscos especials com el risc d'incendis forestals, inundacions, nevades, sismes, ventades i pandèmies) d'acord amb la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, l'Ajuntament resta obligat a elaborar i implantar el Pla de Protecció Civil Municipal, del qual aquest document n'és la base.

D'altra banda, el Document Únic de Protecció Civil Municipal, s'ha realitzat, a banda del Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipal i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, d'acord amb les disposicions legals, Plans d'emergència i normativa que es descriu a continuació:

A nivell municipal:

- *Pla bàsic d'emergències municipal PBEM (PROCICAT) homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya en data 5 de desembre de 2018.*
- *Pla PROCICAT per emergències per episodis de contaminació al riu Ebre, homologat per la Comissió General de Protecció Civil de Catalunya en data 5 de desembre de 2018.*
- *Pla d'actuació municipal per incendis forestals, homologat per la Comissió General de Protecció Civil de Catalunya en data 5 de desembre de 2018.*
- *Pla d'actuació municipal per inundacions, homologat per la Comissió General de Protecció Civil de Catalunya en data 5 de desembre de 2018.*
- *Pla d'actuació municipal per nevades, homologat per la Comissió General de Protecció Civil de Catalunya en data 5 de desembre de 2018.*
- *ADF de Bellagrabó, inscrita al Registre d'agrupacions de defensa forestal amb el número 216. Segons l'Ordre de 6 d'octubre de 1986, la finalitat de les Agrupacions de Defensa Forestal és realitzar actuacions coordinades dirigides a la vigilància i la prevenció d'incendis forestals i a la reforestació de terrenys afectats.*
- *Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (Xarxa Rescat) per a la coordinació en matèria de protecció civil.*



A nivell autonòmic:

- ACORD GOV/114/2022, de 31 de maig, pel qual s'aprova la revisió del Pla territorial de protecció civil de Catalunya (PROCICAT).
- ACORD GOV/71/2024, de 26 de març, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT)
- ACORD GOV/65/2026, de 24 de març, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per inundacions de Catalunya (INUNCAT).
- ACORD GOV/207/2023, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per nevades a Catalunya (NEUCAT).
- ACORD GOV/149/2021, de 28 de setembre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències sísmiques a Catalunya (SISMICAT).
- ACORD GOV/115/2017, d'1 d'agost, pel qual s'aprova el Pla especial d'emergències per risc de vent a Catalunya (VENTCAT).
- ACORD GOV/58/2022, de 29 de març, pel qual s'aprova el Pla Especial d'Emergències per Pandèmies.



1.2 DADES GENERALS DEL MUNICIPI

1.2.1 IDENTIFICACIÓ DEL MUNICIPI

MUNICIPI	LA GRANADELLA
COMARCA	LES GARRIGUES
PROVÍNCIA	LLEIDA

	POBLACIÓ (habitants)**	SUPERFÍCIE TOTAL (km²)*	DENSITAT POBLACIÓ (hab./km²)
NUCLI URBÀ DE LA GRANADELLA	734	0,30 km²	2.446,67 hab./km²
DISSEMINAT/S	17	88,40 km²	0,19 hab./km²
TOTAL	751 habitants	88,70 km²	8,47 hab./km²

*Dades de superfície extretes a partir de les dades de superfície total respecte a la superfície dels nuclis de població del municipi de La Granadella, en base a la Cartografia de l'ICGC (Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya).

**Dades de població d'acord amb l'informe IDESCAT 2025.

1.2.2 SITUACIÓ GEOGRÀFICA

	TELÈFON AJUNTAMENT	TELÈFON POLICIA LOCAL	UBICACIÓ
TORREBESSES	973 126 059	No disposa	Nord-oest
GRANYENA DE LES GARRIGUES	973 136 185	No disposa	Nord
EL SOLERÀS	973 133 232	No disposa	Nord-est
ELS TORMS	973 128 113	No disposa	Est
BELLAGUARDA	977 124 004	No disposa	Est
BOVERA	973 133 139	No disposa	Sud
FLIX	973 410 153	977 411 158 686 947 709	Sud
LLARDECANS	973 130 201	No disposa	Oest



	SUPERFÍCIE
TOTAL	88,70 km²
URBANA	0,25 km²
FORESTAL	45,35 km²
AGRÍCOLA	43,10 km²

*Superfícies obtingudes a partir de dades de l'ajuntament

1.2.3 DADES DE POBLACIÓ

DADES DE POBLACIÓ	
POBLACIÓ TOTAL	751 habitants
POBLACIÓ ESTACIONAL MITJANA (Turística)	Pot arribar a les 1.100 persones

Informació turística segons l'IDESCAT (any 2024)

- Places apartaments turístics: 0 places
- Places habitatges d'ús turístics: 22 places
- Places establiments hotelers: 10 places
- Places càmpings: 0 places
- Places turisme rural: 0 places

1.2.4 INFRAESTRUCTURES I VIES DE COMUNICACIÓ

INFRAESTRUCTURES I VIES DE COMUNICACIÓ			
CARRETERA / AUTOPISTA	TITULARITAT	PUNTS QUILOMÈTRICS (FRONTERERS)	PONTS I TÚNELS
Carretera C-242	Generalitat de Catalunya	PK 3,5 – PK 14,9	Pontó de la C-242 Sobre la Riera Vall Major (X301.289;Y4.583.526)
Carretera C-233	Generalitat de Catalunya	PK 17,5 – PK 32,8	-

Codi Validació: 56MNYRKTJW6XPS5QLG57MHK7
Verificació: https://granadella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 260



CODI MAPA	NOM CAMÍ	PRIMARI ¹ (>6 m)	SECUNDARI (entre 3 i 6 m)	ASFALTAT (SI / NO)
C1	Pista de la Granadella a Llardecans	X		Sí
C2	Pista de Bellaguarda als Torms	X		Sí
C3	Camí del coll de Bovera (connecta amb la Pista a Llardecans)		X	Sí
C4	Tram inicial (2,5km) del Camí de les Gironès a l'alçada del KM 6,7 de la C-242	X		No
C5	Tram inicial (2km) del Camí de la Vall de les Figueres a l'alçada del KM 28,6 de la C-233	X		No
C6	Camí del Coll de Bovera		X	Parcialment
C7	Camí de les Boveroles		X	No
C8	Camí dels Tagornars		X	No
C9	Camí de les Àlies		X	No
C10	Camí de Lleida		X	No
C11	Camí de les Fonts dels Caus		X	No
C12	Camí del Parc eòlic de les Rotes		X	No
C13	Camí del Parc eòlic de Sant Antoni		X	No
C14	Camí de les Bàssies		X	No
C15	Camí de les Planes		X	No
C16	Camí de Comancerdà		X	No

¹ Segons el Pla INFOCAT:

Camins primaris: camins que tenen una amplada mínima de 6 m i que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

Camins secundaris: camins i pistes forestals entre 3 i 6 m d'amplada amb sobre-amples disposats cada 100-150 m que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

Camins terciaris: camins i pistes forestals que no permeten el pas creuat de camions tipus BRP i que tampoc no disposen de sobre-amples cada 100–150 metres.



CODI MAPA	NOM CAMÍ	PRIMARI ¹ (>6 m)	SECUNDARI (entre 3 i 6 m)	ASFALTAT (SI / NO)
C17	Camí dels Sabaters		X	No

FONT: elaboració pròpia a partir de les dades de l'ICGC i la informació aportada per Bombers de la Generalitat, de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament.

LÍNIA DE FERROCARRIL	CARACTERÍSTIQUES	ESTACIONS	PONTS I TÚNELS (PUNT QUILOMÈTRIC)
El terme municipal no disposa de línia de ferrocarril			

ESTACIÓ AERONÀUTICA	DADES DE CONTACTE	CARACTERÍSTIQUES
El terme municipal no disposa d'estacions aeronàutiques		

MÈTODE DE TRANSPORT	DADES DE CONTACTE	CARACTERÍSTIQUES
Autobús	ALSA	Línia 123 Lleida - La Granadella - Bovera
Autobús	Empresa Plana	Línia L1624 La Granadella – Tarragona - Barcelona

1.2.5 SERVEIS BÀSICS

LÍNIA DE GASIFICACIÓ	COMPANYIA	CARACTERÍSTIQUES DEL TRANSPORT
El terme municipal no disposa de xarxa de distribució de gas		

LÍNIA ELÈCTRICA	TENSIÓ	COMPANYIA	AFECTA LA MASSA FORESTAL? (S/N)
Línia 1	110 kV	ENDESA	Sí
Línia 2	380 kV	ENDESA	Sí



SUBESTACIONS ELÈCTRIQUES	COORDENADES UTM ETRS89		CARACTERÍSTIQUES
	X	Y	
SE1	300.141	4.580.913	Parc eòlic de Solans
SE2	302.878	4.583.772	Parc eòlic de Sant Antoni
Cal esmentar que el terme municipal disposa de 5 transformadors per tal de subministrar energia al conjunt d'habitatges, indústries i equipaments.			

ESTACIONS TRANSFORMADORES	COORDENADES UTM ETRS89	
	X	Y
ET1	304.512	4.581.120
ET2	304.412	4.580.931
ET3	305.076	4.580.685
ET4	304.983	4.580.624
ET5	304.830	4.581.269

TORRE DE TELECOMUNICACIONS	COMPANYIA	COORDENADES UTM ETRS89		CARACTERÍSTIQUES
		X	Y	
EPV-38	Movistar Vodafone Orange	305.405	4.581.599	Polígon 11, parcel·la 3

HELIPORTS I HELIZONES	TITULAR	COORDENADES UTM ETRS89		DADES DE CONTACTE
		X	Y	
El terme municipal no disposa d'heliports ni helizones				

COMPANYIA AIGUA POTABLE	DADES DE CONTACTE
Mancomunitat d'Aigües de les Garrigues	Ctra. C-230 25175 Sarroca, Lleida 973 293 617





MESOS CÀLIDS	Juny, juliol i agost
MESOS FREDS	Gener, febrer i desembre
MESOS PLUJOSOS	Abril, octubre i novembre
MESOS SECS	Juliol i agost
VELOCITAT MITJANA DEL VENT (A 10 m)	2,2 m/s
DIRECCIÓ DOMINANT (a 10 m)	Sud

	LOCALITZACIÓ	CARACTERÍSTIQUES	ENLLAÇ WEB
ESTACIÓ 1	Flix-Vinebre	Altitud: 51m Data alta: 22.01.1998	https://www.meteo.cat/observacions/xema/dades?codi=D7
ESTACIÓ 2	La Granadella	Altitud: 507m Data alta: 30.01.1992	https://www.meteo.cat/observacions/xema/dades?codi=UM

1.2.7 OROGRAFIA I HIDROLOGIA

DESCRIPCIÓ	
ALTITUD MÀXIMA	603 m (Serrat de Tarroja)
ALTITUD MÀXIMA AMB POBLACIÓ / INFRAESTRUCTURES	541 m (Castell)
ALTITUD MÍNIMA	509 m (Sortida oest de la població per la C-242)
ALTITUD MÍNIMA AMB POBLACIÓ / INFRAESTRUCTURES	275 m (Zona S i SO)
ALTITUD DEL NUCLI URBÀ	528 m
TORRENTS A DESTACAR	La Vall de l'Oliver entrelaçada amb la Vall dels Sabaters
	La Vall dels Siscars entrelaçada amb la Vall dels Aranyons , la Vall Comancerdà , la Vall de les Figueres i la Vall de les Comanglores
	La Vall Major
	La Vall del Monarco , que drena a la Vall del Miarnau
	El Coster de les Paumeres, el Racó dels Solans i la Vall de la Cova del Moro, tots ells drenen a la Vall de Bovera .



1.3 ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL

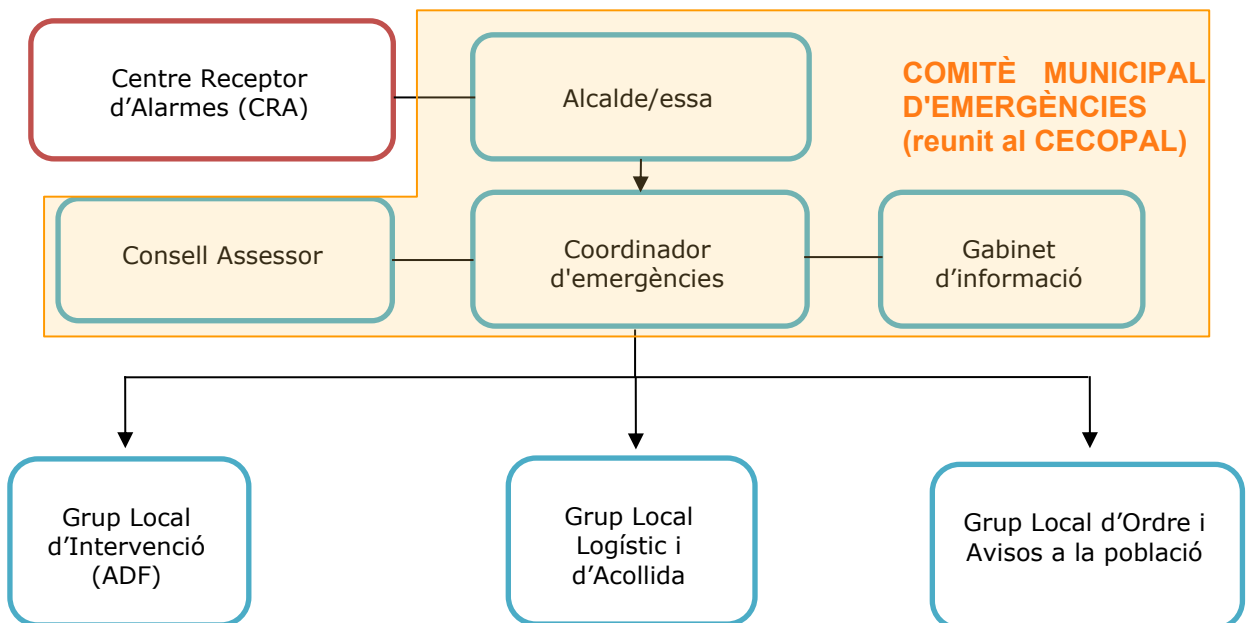
1.3.1 ESTRUCTURA, FUNCIONS I RESPONSABILITATS

L'organització municipal de protecció civil és el conjunt de persones encarregades de dur a terme la protecció civil del municipi, amb l'objectiu de fer front a les emergències que puguin sorgir dins del municipi per tal de salvar vides, protegir béns i el medi ambient.

L'estructura de l'organització municipal de protecció civil té com a punt més elevat de responsabilitat a l'alcalde, que és l'autoritat de protecció civil d'àmbit municipal i, com a base de l'organització, es troben les diferents comissions i comitès encarregats de dur a terme les accions per tal d'aplicar correctament el Pla de Protecció Civil Municipal.

En aquest apartat es tracta doncs, de donar a conèixer les diferents figures dins de l'organització municipal de protecció civil tot explicant les seves funcions i responsabilitats.

L'organigrama municipal en emergències segueix el següent patró:



En resum, s'ha de realitzar una explicació de les funcions i responsabilitats del municipi i de les figures següents:

Centre Receptor d'Alarmes (CRA)

És el punt de recepció i notificació dels avisos d'emergència, operatiu les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any. Durant l'horari d'obertura, la responsabilitat recau en l'Ajuntament o en la policia local (si n'hi ha). Fora d'aquest horari, l'encarregat és l'alcalde o l'alcaldeessa.

Comitè d'emergències:

- Director del pla (alcalde o persona en qui delegui)
- Coordinador municipal de l'emergència
- Consell Assessor Municipal
- Gabinet d'informació Municipal

Aquests òrgans es defineixen de la manera següent:

Alcalde/essa (Director/a del Pla)

L'alcalde del municipi és l'autoritat de protecció civil d'àmbit municipal, i per tant el director del Pla municipal de protecció civil o responsable municipal de l'emergència. Pot delegar les funcions de direcció del Pla al/a la tinent/a d'alcalde (o a altres regidors/es, si en manquen).

L'alcalde és el responsable màxim de l'elaboració, la implantació i l'execució del Pla de protecció civil municipal.

Funcions:

- Analitzar i valorar la situació.
- Informar-ne al director del Pla Especial de la Generalitat per mitjà del CECAT i coordinar-se amb el director del Pla Especial de la Generalitat.
- Declarar la pre-alerta, l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal. Informar-ne al director del Pla Especial de la Generalitat per mitjà del CECAT.
- Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
- Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.
- Informar i coordinar-se amb el director del Pla Especial de la Generalitat.
- Analitzar i valorar la situació.
- Si fos el cas, donar l'ordre de preparar i prendre totes les mesures preventives necessàries, previstes a nivell municipal, per minimitzar els danys previsibles.
- Donar l'ordre de divulgar els consells d'autoprotecció davant del risc.
- Avaluar i determinar els elements vulnerables, i posar-ho en coneixement del director del Pla Especial de la Generalitat. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.



- Decidir en tot moment, amb el Comitè Municipal d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència dins del seu marge de responsabilitat i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Assegurar l'execució de la part de les funcions que el municipi assumeixi i vetllar per la correcta execució d'aquestes funcions.
- Ordenar la incorporació als grups d'actuació del Pla Especial de la Generalitat dels mitjans i recursos municipals disponibles per garantir la protecció i la seguretat de la població.
- Decretar, si s'escau, mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de protecció civil municipal.
- D'altres, en funció del risc.

Consell Assessor Municipal

Està presidit pel director del pla (alcalde o persona en qui delegui).

El Consell Assessor Municipal té per funcions:

- Assessorar el director del pla, l'alcalde.
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent les instruccions de l'alcalde als seus respectius col·laboradors.
- Altres funcions específiques per a cada risc concret.

El Consell Assessor Municipal es compon de:

- Director del pla (alcalde o persona en qui delegui)
- El / La cap del Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població
- El / La cap del Grup Local d'Intervenció
- El / La cap del Grup Local Logístic i d'Acollida
- El / La cap del Grup Local Específic pel Risc corresponent en cada cas
- El / La coordinador municipal de l'emergència
- Altres en funció del risc a criteri del director del Pla, en general tots els regidors i/o tècnics implicats en la resolució de l'emergència



GRUPS D'ACTUACIÓ LOCALS

Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població

Composició:

Poden formar-ne part la Policia Local (també inclou guàrdies, vigilants, agents, alguatzirs o similars, tenint en compte els límits de les seves funcions) i la Guàrdia Urbana.

Les funcions d'avisos són:

- Avisar a la població afectada que estigui en les zones de risc de l'emergència i especialment als elements vulnerables.
- Transmetre la informació de les mesures a adoptar per part de la població.

Les funcions d'ordre són:

- Coordinar i executar les tasques d'allunyament, evacuació o confinament de la població i dels elements vulnerables.
- Garantir la seguretat ciutadana a la zona de risc.
- Controlar els accessos a la zona de risc.
- Realitzar la vigilància viària a la zona d'emergència, efectuant el control del trànsit d'accés dels components dels grups d'emergència.
- Guiar els actants cap al Centre de Comandament Avançat (CCA) i a l'Àrea sanitària.

El grup local d'ordre i avisos a la població s'integra en el grup d'ordre del pla autonòmic que estigui activat, i les seves funcions s'han de fer de manera coordinada amb el grup d'ordre del pla autonòmic a través del seu coordinador operatiu.

Grup Local d'Intervenció (només incendis forestals)

Les seves funcions són:

- Assessorar tècnicament als diferents cossos d'emergència sobre l'actuació en front de l'emergència.
- Donar recolzament a les tasques necessàries per a prevenir i controlar les emergències.
- Donar recolzament a les tasques de rescat i salvament de persones i béns.
- Informar el coordinador del CCA i atendre les seves instruccions.

Aquest grup només es constituirà en el cas de risc d'incendi forestal.

El grup local d'intervenció s'integra en el grup d'intervenció del pla autonòmic que estigui activat, i les seves funcions s'han de fer de manera coordinada amb el grup d'intervenció del pla autonòmic a través del seu coordinador operatiu.



Grup Local Sanitari

Degut a la capacitat organitzativa, el municipi de La Granadella no disposa de Grup Local Sanitari.

Grup Local Logístic i d'Acollida

Les seves funcions són:

- Proporcionar i gestionar els serveis bàsics municipals.
- Preparar els centres d'acollida i gestionar-los per tal que es pugui acollir a la població.
- Donar allotjament, proveïment d'aliments, control i serveis socials a les persones afectades.
- Subministrar tots els materials o combustibles que es necessitin.
- Rebre el voluntariat ocasional.
- Específiques per al risc de nevades:
 - o Coordinar les tasques de neteja de la xarxa viària establint prioritats d'actuació per tal de minimitzar les situacions de risc i que els Grups d'Actuació puguin complir les seves missions.
 - o Preveure el material necessari per minimitzar les conseqüències de l'emergència (fundents, maquinària, material lleuger i pesant de treball i transport...).
 - o Donar suport tècnic al personal dels vehicles desviats als aparcaments.
 - o Donar suport al grup sanitari en el transport de persones que necessiten atenció sanitària (per exemple: persones que han d'anar a l'hospital a fer diàlisi).

El grup local logístic i d'acollida s'integra en el grup d'atenció i logístic del pla autonòmic que estigui activat, i les seves funcions s'han de fer de manera coordinada amb el grup d'atenció i logístic del pla autonòmic a través del seu coordinador operatiu.

Coordinador municipal de l'emergència

És la figura que fa de vincle entre l'alcalde i els diferents grups d'emergència, essent el màxim responsable del Consell Assessor Municipal. És el responsable de comunicar amb els diferents grups d'emergència municipal i de controlar que tot es fa segons el previst, a més de suplir a l'alcalde en cas que fos necessari, amb una disponibilitat de 24 hores al dia.

Les seves funcions són:

- Coordinar l'emergència.
- Comunicar amb tots els grups d'emergència municipal.
- Rebre comunicacions del CRA.
- Assessorar l'alcalde.



- Controlar la situació i evolució de l'emergència i supervisar les accions dels diferents grups d'emergència.

Representant municipal al pla de la Generalitat

El municipi ha de designar una persona de perfil directiu perquè es pugui integrar al Comitè d'Emergències del pla de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya quan així es requereixi per part de la seva direcció. La seva funció serà donar informació a la direcció del pla de protecció civil de la Generalitat de forma directa. Pot ser requerit a desplaçar-se físicament si així ho considera el director del pla de protecció civil de la Generalitat.

Gabinet d'Informació Municipal

El Gabinet d'Informació Municipal és l'òrgan responsable de donar la informació en el moment de l'emergència.

Les seves funcions són:

- Aplegar informació sobre l'emergència
- Transmetre (o difondre) la informació generada dins el Comitè d'Emergències a la població en general i a les persones directament o indirectament afectades



ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL		
CÀRREC OPERATIU	CÀRREC HABITUAL	NÚMERO DE FITXA D'ACTUACIÓ
Centre Receptor d'Alarmes	Responsable horari laboral: Ajuntament Responsable 24h: Alcaldessa	1
Alcalde/ssa - Responsable municipal de l'emergència	Responsable: Alcaldessa Substitut: Tinent d'alcalde/ssa	2
Coordinador/a municipal de l'emergència	Responsable: Alcaldessa Substitut: Tinent d'alcalde/ssa	3
Representant municipal al Pla de la Generalitat	Responsable: Tinent d'alcalde/ssa	4
Cap del Gabinet d'informació Municipal	Responsable: Alcaldessa Substitut: Tinent d'alcalde/ssa	5
Cap del Grup local d'intervenció (només incendis forestals)	Responsable: President ADF Substitut: Membre ADF	6
Cap del Grup local sanitari	<i>No es constitueix</i>	-
Cap del Grup local logístic i d'acollida	Responsable: Alcaldessa Substitut: Encarregat Brigada Municipal	7
Cap del Grup local d'Ordre i Avisos a la població	Responsable: Alcaldessa Substitut: Encarregat Brigada Municipal	8



1.3.2 CENTRES DE COORDINACIÓ

» Centres de recepció d'alarmes (CRA)

CRA		
Lloc	Ajuntament de La Granadella (horari laboral) Alcaldessa (24h)	
Adreça	C. del Pla de la Vila, 33 25177 La Granadella (Lleida)	
Telèfon	Ajuntament de La Granadella (horari laboral) 973 133 017 Alcaldessa (24h) <i>Confidencial</i>	
Correu electrònic	info@lagranadella.cat <i>Confidencial</i>	
Altres comunicacions	Pàgina web de l'ajuntament: https://www.lagranadella.cat/ EÀgora: https://web.eagora.app/a/granadella Instagram: https://www.instagram.com/ajuntamentdelagranadella/ X: https://x.com/AjLaGranadella Facebook: https://www.facebook.com/ajlagranadella/	
Xarxa RESCAT	Núm. ISSI	<i>Confidencial</i>
Protocols, fitxes d'actuació, etc.	Fitxa d'actuació núm. 1	

El CRA és un centre que ha d'estar operatiu 24 hores al dia, 365 dies a l'any. En cas que no sigui possible, aquestes funcions seran dutes a terme per l'alcalde o persona en qui delegui.

Funcions

- Notificar qualsevol alarma al 112 i al CECAT.
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.
- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.
- Establir contacte amb el coordinador municipal de l'emergència o l'alcalde.



» **Centres de Coordinació Operativa Local (CECOPAL)**

CECOPAL	
Lloc	Ajuntament de La Granadella Sala de Plens
Adreça	C. del Pla de la Vila, 33 25177 La Granadella (Lleida)
Telèfon	973 133 017
Correu electrònic	info@lagranadella.cat
Recursos i altres comunicacions	Dependències diverses Ordinadors Mitjans de comunicació fixes Personal de l'ajuntament
Altres comunicacions	Pàgina web de l'ajuntament: https://www.lagranadella.cat/ EÀgora: https://web.eagora.app/a/granadella Instagram: https://www.instagram.com/ajuntamentdelagranadella/ X: https://x.com/AjLaGranadella Facebook: https://www.facebook.com/ajlagranadella/

Funcions

- És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i es coordinen les actuacions dels diversos serveis relacionats amb el Pla.
- Mantenir contacte directe i continu amb el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya CECAT.
- Notificar als grups operatius i al CECAT l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència.
- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre de l'autoritat de protecció civil municipal de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, de seguretat i als serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.



1.4 PROGRAMA I PROCEDIMENT D'IMPLANTACIÓ, SIMULACRES, MANTENIMENT, REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ

1.4.1 PROGRAMA DE LA IMPLANTACIÓ DEL PLA

A continuació es realitza una proposta d'implantació del Pla. Recordar que l'Alcalde serà el responsable de que aquesta implantació es porti a terme.

IMPLANTACIÓ DEL PLA	
RESPONSABLE D'IMPLANTACIÓ	Alcalde

1.4.1.1 Programa d'informació i coordinació amb els actuants

Es durant a terme les següents reunions d'implantació de l'operativitat del Pla en els actuants:

IMPLANTACIÓ DEL PLA			
DATA	TIPUS DE FORMACIÓ	RISC/OS	ADREÇAT A
Primer any a partir de la tramitació del pla	Sessions informatives Generalitats del pla Risc al municipi. Monitorització de zones inundables. Establir nous punts d'actuació prioritària si és necessari Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic Inventari i revisió dels mitjans disponibles en cas d'emergències Repàs de les fitxes d'actuació Supòsits pràctics d'emergència (simulacre anual)	Territorials 3er trim.	Organigrama municipal de l'emergència Cap dels grups actuants
		Inundacions 1er trim.	
Segon any a partir de la tramitació del pla	Sessions informatives Generalitats del pla Risc al municipi. Control de zones vulnerables i estat de franges de protecció Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic	Incendis forestals 3er trim.	Organigrama municipal de l'emergència Cap dels grups actuants
		Nevades 4t trim.	



IMPLANTACIÓ DEL PLA			
DATA	TIPUS DE FORMACIÓ	RISC/OS	ADREÇAT A
	Inventari i revisió dels mitjans disponibles en cas d'emergències Repàs de les fitxes d'actuació Repàs de plans de neteja de vies principals. Distribució de sal i material de seguretat Supòsits pràctics d'emergència (simulacre anual)		
Tercer any a partir de la tramitació del pla	Sessions informatives Generalitats del pla Risc al municipi. Inspecció d'edificacions vulnerables Fitxes d'actuació	Sismes 2n trim.	Organigrama municipal de l'emergència Cap dels grups actuants
	Reunió de coordinació i exercici pràctic Inventari i revisió dels mitjans disponibles en cas d'emergències Repàs de les fitxes d'actuació Supòsits pràctics d'emergència (simulacre anual)	Ventades 4t trim.	
Quart any a partir de la tramitació del pla	Sessions informatives Generalitats del pla Risc al municipi. Control de zones vulnerables i estat de franges de protecció Fitxes d'actuació	Pandèmies 1er trim.	Organigrama municipal de l'emergència Cap dels grups actuants
	Reunió de coordinació i exercici pràctic Inventari i revisió dels mitjans disponibles en cas d'emergències Repàs de les fitxes d'actuació Supòsits pràctics d'emergència (simulacre anual)	Incendis forestals 3er trim.	

1.4.1.2 Informació a la població

Programa d'accions inicials:



IMPLANTACIÓ DEL PLA			
DATA	TIPUS DE RISC	TIPUS	ADREÇAT A
A l'aprovació del pla	Tots els riscos	Campanya informativa a través de sessions presencials i mitjans de difusió locals (web, xarxes socials...). Edició de díptics o similars informatius amb els diferents riscos inclosos al DUPROCIM	A la població en general
A principis d'any	Risc per sismes Risc per ventades Risc per pandèmies	Campanya informativa a través de sessions presencials i mitjans de difusió locals (web, xarxes socials...). Es facilitarà informació sobre el tipus de risc, sectors i elements més vulnerables i consells d'autoprotecció en cas d'emergència	A la població en general
A finals de primavera (inici de l'estiu)	Risc per incendi forestal Risc per calor intens	Campanya informativa a través de sessions presencials i mitjans de difusió locals (web, xarxes socials...). Es facilitarà informació sobre el tipus de risc, sectors i elements més vulnerables i consells d'autoprotecció en cas d'emergència Enviament d'informació i consells d'autoprotecció via web i bolletins informatius	A la població en general
A la tardor	Risc per inundacions Risc per nevades Risc per onades de fred	Campanya informativa a través de sessions presencials i mitjans de difusió locals (web, xarxes socials...). Es facilitarà informació sobre el tipus de risc, sectors i elements més vulnerables i consells d'autoprotecció en cas d'emergència Enviament d'informació i consells d'autoprotecció via web i bolletins informatius	A la població en general

El municipi haurà de fer un recull de totes les actuacions que realitzi a nivell d'implantació, aquest recull s'haurà de presentar en la propera revisió del pla detallades en el certificat d'implantació i haurà de descriure:

- Actuacions en l'entorn de la sensibilització a la població
- Xerrades
- Simulacres realitzats



1.4.2 MANTENIMENT DEL PLA

El manteniment s'entén, per una banda, com les accions necessàries per a que el Pla continuï tenint la seva eficàcia al llarg del temps. D'altra banda, atès que l'anàlisi de risc és variable en el temps, s'ha de mantenir actualitzat tot el Pla a través d'una revisió i actualització de les Fitxes d'actuació.

Cada any s'han d'introduir les possibles actualitzacions que hagi sofert el Pla, entenent-se com a actualització la modificació del Pla amb aquells aspectes que hagin pogut variar durant l'últim any però que no suposin un canvi substancial en el Pla com pot ser una modificació d'aspectes com l'anàlisi de risc, protocol d'actuació, etc.

Cada quatre anys s'haurà de revisar el Pla, entenent com a revisió la modificació a fons del Pla per a adaptar-lo de nou a les necessitats del municipi, evitant que quedi obsolet i amb l'obligació d'ésser homologat de nou per part de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Es proposa una sèrie d'actuacions per al manteniment de la vigència del present pla.

- Durant el 1r trimestre de cada any es realitzarà una actualització de les dades de contacte de tots els elements vulnerables.
- Durant el 1r trimestre de cada any es reunirà l'organigrama municipal d'emergències i en cas necessari, es revisarà i es notificarà a protecció civil.
- En cas d'emergència, es realitzarà una avaluació de l'actuació de cada un dels membres de l'organigrama per tal de detectar deficiències en les fitxes d'actuació.

MANTENIMENT DEL PLA	
Data d'homologació:	
Data d'homologació de l'última revisió:	
Data de l'última actualització:	
Data de la propera revisió:	4 anys a partir de l'homologació

1.4.3 PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES

El programa d'implantació té diversos objectius, entre ells, la realització i avaluació de simulacres que validin el correcte funcionament del Pla de Protecció Civil Municipal.

Així mateix, és necessari programar els simulacres al llarg del temps amb l'objectiu de validar el correcte funcionament del pla durant la seva vigència i fins a la seva revisió i/o actualització.

Realitzar els simulacres així com informar-ne als òrgans de les administracions competents és obligació de la persona responsable de la implantació del Pla com a responsable de protecció civil municipal.



Els simulacres han de permetre verificar i comprovar:

- L'eficàcia de l'organització de resposta davant d'una emergència.
- La capacitat del personal adscrit a l'organització de resposta.
- L'entrenament del personal de l'ajuntament per fer front davant situacions d'emergència contemplades en el present pla.
- La suficiència, idoneïtat i disponibilitat dels recursos assignats.
- L'adequació dels procediments d'actuació.
- La validació del correcte funcionament del procediment de comunicació d'emergències.

La realització de simulacres té per objecte l'activació total o parcial de les accions contingudes en el document 4 de procediments operatius per risc.

La Direcció General de Protecció Civil considera que els municipis **han fer com a mínim un simulacre a l'any** i recomana fer-ne almenys dos en diferents estacions de l'any. Aquests simulacres, que poden ser de despatx o amb la mobilització d'efectius municipals, serveixen per practicar els procediments, la presa de decisions i les funcions dels comitès d'emergències i dels diferents grups d'actuació.

Els municipis poden demanar directament als operatius d'emergències que hi assisteixin com a observadors. Una vegada acordada l'assistència, ho hauran d'especificar en el formulari de comunicació de simulacre a la Direcció General de Protecció Civil

Així mateix, els municipis han de comunicar per correu electrònic a la Direcció General de Protecció Civil els simulacres del seu DUPROCIM mitjançant el formulari de comunicació de simulacres municipals a l'adreça simulacres_pc@gencat.cat amb un mínim de **15 dies naturals d'antelació**.

En el tema del correu s'ha de fer constar "Simulacre Duprocim a *nom del municipi* data aaaa/mm/dd".

Quan la Direcció General de Protecció Civil organitzi un simulacre d'un pla de protecció civil de Catalunya o una activitat organitzi un simulacre del seu pla d'autoprotecció que afecti el municipi, aquest podrà participar-hi activant el seu pla municipal i comptarà com el simulacre que ha de dur a terme anualment. En tot cas, s'haurà de comunicar mitjançant el formulari previst.

Finalment, quan es revisi el DUPROCIM es demanarà a l'Ajuntament un document resum de les actuacions d'implantació efectuades en els darrers anys.

Els exercicis a fer amb periodicitat mínima anual són:



PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	Periòdic anual		
DATA	2n trim.	HORA	11:00h
ESCENARI			
A part dels simulacres que es puguin dur a terme al terme municipal de La Granadella cal realitzar amb caràcter anual una trucada al CECAT mitjançant ambdós terminals de la Xarxa RESCAT que disposa el municipi. L'objectiu és validar tant les comunicacions externes amb el CECAT mitjançant la xarxa RESCAT. Es proposa realitzar-lo anualment el darrer trimestre.			

PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	1 (Calor intens)		
DATA	3er trimestre any 1	HORA	
ESCENARI			
Calor intens amb més de 3 dies de durada durant el mes de maig.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el municipi			
CARACTERÍSTIQUES			
Es rep l'avís des del CECAT d'alerta per onada de calor a Catalunya. Durant el període de risc s'ha de prestar especial atenció a persones vulnerables com ancians, persones obeses per major predisposició a patir malalties cardíaco-respiratòries o cardiovasculars, persones amb malalties cròniques i infants.			
COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Simulacre de despatx.			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat pel tècnic municipal. Tenir en compte les tasques preventives i operatives al del Document 4 per aquest risc.			



PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	2 (pandèmies)		
DATA	1er trimestre any 4	HORA	
ESCENARI			
Hi ha hagut un brot de COVID19 a La Granadella. El Departament de Salut ha notificat a l'Ajuntament la presència de 6 casos confirmats i 26 de sospitosos. Es sol·licita a l'Ajuntament la neteja i desinfecció de l'equipament i la vigilància de diferents restriccions dels ciutadans pel que fa a activitats educatives, esportives i de lleure al municipi.			
ZONA INVOLUCRADA			
Nucli urbà de La Granadella. Àmbit familiar dels usuaris, personal laboral i àmbit familiar del personal laboral.			
CARACTERÍSTIQUES			
Brot de COVID a La Granadella amb 6 casos confirmats i 26 sospitosos.			
COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Simulacre de despatx.			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat pel tècnic municipal. Tenir en compte les tasques preventives i operatives al del Document 4 per aquest risc.			

PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	3 (Incendi forestal)		
DATA	3er trimestre any 2 3er trimestre any 4	HORA	
ESCENARI			
Incendi forestal provocat al sector de la Punta dels Aranyons , al nord-est del terme municipal.			
ZONA INVOLUCRADA			
Sector de la Punta dels Aranyons.			
CARACTERÍSTIQUES			
Incendi a la massa forestal de la Punta dels Aranyons, no es té constància d'afectació a les masies aïllades envoltades de massa forestal però la direcció de l'incendi les pot veure implicades.			
COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Simulacre de despatx.			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat pel tècnic municipal. Tenir en compte les tasques preventives i operatives al del Document 4 per aquest risc.			



PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	4 (Inundacions)		
DATA	1er trimestre any 1	HORA	
ESCENARI			
Inundació a zona inundable geomorgològicament.			
ZONA INVOLUCRADA			
Voltants de la Vall Major i cotes més baixes pròximes al curs fluvial, així com infraestructures pròximes.			
CARACTERÍSTIQUES			
Inundació de la zona de la Vall Major per pronòstic previ de pluges torrencials al municipi. Afectació d'infraestructures, habitatges i edificacions. Especial atenció als punts conflictius de la zona d'afectació.			
COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Simulacre de despatx.			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat pel tècnic municipal. Tenir en compte les tasques preventives i operatives al del Document 4 per aquest risc.			

PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	5 (Nevades)		
DATA	4t trimestre any 2	HORA	
ESCENARI			
Pronòstic de nevades els primers dies del mes de febrer a causa d'una llevantada. Cota prevista de neu sobre els 200 metres durant nit i matinada.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el municipi. Especial atenció a les cotes més elevades del terme.			
CARACTERÍSTIQUES			
Pronòstic de nevades els dies 10,11 i 12 de febrer. Serà necessària realitzar i preparar la disponibilitat de fundents, informar a la població mitjançant el BAN municipal, establir rutes prioritàries i tenir constància de possibles activitats a l'aire lliure que tindran lloc aquests dies.			
COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Simulacre de despatx.			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat pel tècnic municipal. Tenir en compte les tasques preventives i operatives al del Document 4 per aquest risc.			



PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	6 (Sismes)		
DATA	2n trimestre any 3	HORA	
ESCENARI			
Moviment sísmic de magnitud VI a l'escala d'intensitat MSK.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el municipi.			
CARACTERÍSTIQUES			
Moviment sísmic que ha provocat petits danys en les instal·lacions i infraestructures més vulnerables del terme municipal.			
COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Simulacre de despatx.			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat pel tècnic municipal. Tenir en compte les tasques preventives i operatives al del Document 4 per aquest risc.			

PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES			
EXERCICI N°:	7 (Ventades)		
DATA	4t trimestre any 3	HORA	
ESCENARI			
Forts vents a tot el municipi.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el municipi. Especialment a zones d'activitats a l'aire lliure i zones aïllades.			
CARACTERÍSTIQUES			
Avís per forts vents al municipi.			
COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Simulacre de despatx.			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat pel tècnic municipal. Tenir en compte les tasques preventives i operatives al del Document 4 per aquest risc.			



1.5 BASES PER AL PLA DE RECUPERACIÓ PREVIST A L'ARTICLE 31 DE LA LLEI 4/1997

Un cop desactivat el pla, els poders públics poden establir, si s'escau, un pla de recuperació i rehabilitació de l'entorn i dels serveis bàsics regulat a la Llei 4/1997. Es tracta, per tant, d'una fase posterior a l'emergència i que es perllonga fins que s'han restablert els serveis mínims a la població de les zones afectades per l'emergència.

El pla de recuperació ha de preveure la tornada a la normalitat de les persones afectades, vetllant per una atenció adient a totes elles, especialment pel que fa a les persones amb discapacitat o que formen part de col·lectius especialment vulnerables.

Cal preveure actuacions de recuperació i rehabilitació de l'entorn així com dels serveis bàsics, sempre que siguin necessàries. Aquestes actuacions aniran destinades a proveir els mitjans necessaris per al restabliment de la normalitat. També caldrà preveure les actuacions necessàries en relació a les persones afectades, tenint especial cura en l'atenció de les persones vulnerables o amb discapacitat, per facilitar el seguiment de l'atenció, la cobertura de necessitats, el retorn a la normalitat i l'assessorament integral. Aquestes actuacions es fan en coordinació amb els municipis.

Els municipis han de preveure els aspectes a desenvolupar per garantir el restabliment dels serveis bàsics de la seva competència, així com l'acompanyament a les persones durant l'estadi de recuperació. Alguns aspectes importants a considerar són: el seguiment de l'atenció dels afectats, l'establiment d'un punt d'informació únic (finestreta única), la realització de reunions informatives, preveure i informar sobre vies de finançament i compensació, fomentar l'ús d'assegurances en determinats àmbits, etc. Cal garantir la informació i l'acompanyament de les persones evacuades, en especial, en cas que el seu habitatge pugui haver resultat afectat. Per això, caldrà avaluar l'estat dels habitatges.

1. Recopilació de les fonts d'informació dels danys produïts:

- Tècnics municipals
- Brigada d'obres
- Mossos d'Esquadra, la Guàrdia Civil
- Bombers
- Servei d'enllumenat, de clavegueram... del municipi
- Companyies de l'aigua, d'electricitat i de telèfons
- Serveis de transports: ferrocarrils, transport urbà, empreses d'autocars, empreses de transports...
- Carreteres
- Indústries, comerços... del municipi
- Particulars



- Serveis sanitaris
- Altres que el municipi consideri oportú

2. Recopilació de les dades dels danys que s'han produït:

- Localització dels danys: cal indicar el lloc concret (fins i tot amb cartografia).
- Descripció de:
 - Els elements afectats (cal indicar el tipus d'element i una descripció).
 - Els tipus dels danys que s'han produït.
 - Causes que han produït els danys.

3. Valoració econòmica dels danys (despeses que s'han generat durant l'emergència i cost per recuperar la normalitat).

És responsabilitat de l'Ajuntament l'adopció immediata de les mesures següents:

- Notificació a les companyies d'electricitat, de telèfons, de llum, carreteres, mitjans de transport de les avaries, talls de subministrament, dels danys que s'han produït.
- Acollida de la població.
- Proveïment de recursos a la població.
- Desenrunament i neteja.
- Recerca de mitjans i recursos.
- Control d'aqüífers.

Proposta de reconstrucció o reparació dels danys:

- Descripció de les obres, reparacions... a realitzar per recuperar o reparar els danys (la proposta es pot realitzar per evitar la repetició dels danys).
- Valoració econòmica (cost per recuperar la normalitat).
- Designació de responsables.
- Definició de terminis.

Cal saber si la zona s'ha declarat o no zona afectada greument per una emergència de Protecció Civil. En aquest cas les ajudes vindran de l'Estat, el qual aprova un Reial decret llei (primer l'aprova el Consell de Ministres i posteriorment el validen les Corts), per establir de forma concreta i per a cada catàstrofe totes les mesures, actuacions i procediments a seguir. S'hi estableixen, també, les previsions de finançament mitjançant el crèdit extraordinari.



Al marge de les subvencions que dona l'Estat, pot haver-hi ajudes de les comunitats autònomes, la Unió Europea, les diputacions... En aquest cas, cal tenir en compte que aquestes ajudes són incompatibles amb les que pugui donar l'Estat. En qualsevol cas, cal iniciar l'avaluació dels danys i els tràmits el més aviat possible.

Cal destacar que queden excloses les ajudes de les diferents administracions als danys produïts en béns assegurats, ja que existeix el Consorci de Compensació d'Assegurances, entitat autònoma de caràcter públic que actua com a reasseguradora de les companyies privades en cas que es produeixin catàstrofes.

Podeu trobar més informació a la "Guia d'ajuts i subvencions durant la postemergència", publicada a la web de Protecció Civil.

Finalment, és important destacar que l'activació formal dels plans municipals d'emergència és un requisit general per poder acreditar la situació d'excepcionalitat i accedir als diferents ajuts i subvencions.



2 DOCUMENT 2. ANÀLISI DEL RISC

2.1 RISC TERRITORIAL

Els riscos territorials són aquells riscos o emergències no especials, que poden afectar a la vegada un volum considerable de persones o que poden tenir una repercussió important. Aquests riscos queden contemplats en el Pla de Protecció Civil de Catalunya (PROCICAT).

Per l'avaluació del risc, s'utilitza el mètode general d'avaluació de riscos del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo (INSHT). El procés d'avaluació de riscos segons aquest mètode, es compon de les etapes següents:

Anàlisi del risc, mitjançant la qual s'identifica el perill i s'estima el risc, avaluant conjuntament la probabilitat i les conseqüències que es materialitzi el perill. L'anàlisi del risc proporciona l'ordre de magnitud del risc.

		CONSEQÜÈNCIES		
		LLEUGERAMENT NOCIU (LN)	NOCIU(N)	EXTREMADAMENT NOCIU (EN)
PROBABILITAT	BAIXA (B)	Risc Trivial (T)	Risc Tolerable (TO)	Risc Moderat (MO)
	MITJA (M)	Risc Tolerable (TO)	Risc Moderat (MO)	Risc Important (I)
	ALTA (A)	Risc Moderat (MO)	Risc Important (I)	Risc Intolerable (IN)

- Probabilitat baixa: Quan l'emergència es dona en rares ocasions (menys d'una vegada cada 100 anys).
- Probabilitat mitjana: Quan l'emergència es dona algunes vegades (entre una vegada a l'any i cada 100 anys).
- Probabilitat alta: Quan l'emergència es dona sempre o quasi sempre (més d'un cop a l'any).
- Poc nociu: L'emergència no suposa danys al municipi afectat. Només es causen problemes operatius.
- Nociu: L'emergència produeix danys a la zona on s'ha produït l'accident. Pot suposar la interrupció de l'operativitat normal d'aquella zona del municipi. Lesions lleus a les persones.
- Molt nociu: L'emergència produeix la destrucció total de la zona on s'ha produït l'incident. Suposa la interrupció del procés i l'afectació a instal·lacions del voltant. Morts.

Valoració del risc, amb el valor del risc obtingut amb la seva anàlisi, i comparant-lo amb el valor de risc tolerable, s'emet un judici sobre la tolerabilitat del risc en qüestió. Si



de l'avaluació del risc es dedueix que el risc no és tolerable, s'ha de controlar aquest risc mitjançant l'aplicació de les mesures preventives o correctores adients.

Risc	Acció i temporització
Risc trivial T	No es requereix cap acció específica.
Risc tolerable TO	No es necessita millorar l'acció preventiva, però es poden considerar solucions més rendibles o millors que no suposin una càrrega econòmica important. Es requereixen comprovacions periòdiques per assegurar-se que es manté l'eficàcia de les mesures de control.
Risc moderat MO	S'han de fer esforços per reduir el risc determinant les inversions precises. Les mesures per a reduir el risc s'han d'implantar en un període determinat. Quan el risc moderat està associat amb conseqüències molt nocives, es precisa una acció posterior per establir amb més precisió la probabilitat de dany com a base per determinar la necessitat de millora de les mesures de control.
Risc important I	No s'ha de realitzar l'activitat fins que s'hagi reduït el risc. Pot ser necessari dedicar recursos considerables per controlar el risc.
Risc intolerable IN	No s'ha de realitzar l'activitat fins que s'hagi reduït el risc. Si no és possible reduir el risc, inclús amb recursos il·limitats, s'ha de prohibir l'activitat.



RISC TERRITORIAL		
	DESCRIPCIÓ DEL RISC SEGONS PROCICAT	VALORACIÓ DEL RISC
Emergències per episodis de contaminació a l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix	El municipi s'inclou dins de l'annex II del PROCICAT: Emergències per episodis de contaminació a l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix. Els motius d'inclusió són: el sistema de reg Garrigues Sud que rega terrenys del municipi i el fet que el municipi és abastat des de captacions (possiblement vinculades al riu), diferents de la del CAT (Consorci d'Aigües de Tarragona). No obstant, el sistema de subministrament d'aigua a la població és la captació en fonts independents del riu, pel que és un dels municipis on tant sols es recomana elaborar aquest Pla.	S'estima que la probabilitat que tingui lloc una emergència per episodis de contaminació a l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix, al municipi és mitja . Considerant el tipus d'elements vulnerables al risc presents al territori (població per ingestió o contacte dèrmic, la ramaderia i l'agricultura), les conseqüències associades són nocives .
Emergències per calor i fred intens	En cas d'emergències per calor intensa: Calor intensa: temperatura màxima superior al percentil 98 de la temperatura màxima diària dels mesos de juny a agost. Calor molt intensa: temperatura màxima superior al percentil 98 de la temperatura màxima diària dels mesos de juny a agost més dos graus Celsius. Per al període 2015-2024, el percentil 98 té un valor de 37,9 °C al municipi de La Granadella. En cas d'emergències per fred intens: Fred intens: temperatura inferior al percentil 2 de la temperatura mínima diària dels mesos de desembre a març. Fred molt intens: temperatura inferior al percentil 2 de la temperatura mínima diària dels mesos de desembre a març menys dos graus Celsius. Per al període 2015-2024, el percentil 2 té un valor de -4,7 °C al municipi de La Granadella. Cal esmentar que aquests són valors que s'actualitzen anualment i per tant, es recomana consultar-los regularment a la	Aquest risc es tindrà en compte pels col·lectius vulnerables que es podrien veure afectats dins del municipi (gent gran, persones amb malalties cròniques i població infantil). Considerant que la probabilitat d'aquest esdeveniment és mitjà i que les conseqüències són de tipus nociu, es considera un risc Moderat .



RISC TERRITORIAL		
	DESCRIPCIÓ DEL RISC SEGONS PROCICAT	VALORACIÓ DEL RISC
	web https://www.meteo.cat/wpweb/divulgacio/la-prediccio-meteorologica/situacio-meteorologica-de-perill/distribucio-territorial-de-llindars/	
Emergències per concentració de persones	Es preveu que es puguin produir emergències per aglomeració de persones en els següents actes: • Rua cavalcada dels Reis Mags • La Festa de Sant Antoni • Carnestoltes • Revetlla de Sant Joan • Garrigues Guitarr Festival • Festival de la Granadella de música popular i tradicional • Festa Major de la Granadella • Castanyada • Fira de l'Oli • Caga Tió i recollida de Cartes del Patge Real Els actes anteriors no es troben afectats pel Decret 30/2015 (pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció).	Per les característiques del municipi així com l'assistència en actes de pública concurrència es considera una probabilitat moderada ja que alguns dels actes presenten una alta concentració de persones. Per tant, es considera un risc Moderat.
Emergències per tall de subministraments bàsics	Es preveu que es puguin produir situacions d'emergència per risc pel tall de subministraments bàsics (aigua, i electricitat) durant situacions temporals de treball d'obres al llarg del terme municipal; o bé com conseqüència d'un efecte dominó davant d'una situació de caràcter més greu . En ambdós casos, aquestes situacions poden comportar una possible afectació a la xarxa de subministrament, i en conseqüència, al funcionament de serveis industrials i habitatges del terme municipal.	Es tracta d'un risc amb una probabilitat mitjana i de caràcter com poc nociu. Per tant, es considerat com un risc Tolerable.



2.1.1 PERILL PER EPISODIS DE CONTAMINACIÓ A L'EBRE AIGÜES AVALL DE L'EMBASSAMENT DE FLIX

Sector de perill	Característiques del perill
Tot el municipi	Les aigües del tram baix del riu Ebre són aprofitades per a l'abastament urbà d'una població entre 500.000 i 1.000.000 persones i per al reg d'àmplies zones conreades, tant a l'horta al llarg del riu com al Delta. A més, sustenten els ecosistemes associats al riu i al seu entorn immediat (ecosistema fluvial, riberes, delta), els valors ecològics, naturalístics i paisatgístics dels quals han propiciat la creació de diversos espais protegits entre els quals destaquen el Parc Natural del Delta de l'Ebre i la Reserva Natural de les Riberes de l'Ebre a Flix. D'altra banda, el tram baix del riu Ebre està subjecte a l'amenaça de contaminació des de diverses fonts. Una font rellevant de contaminació potencial és l'acumulació de residus contaminats a l'embassament de Flix, conseqüència de l'activitat industrial desenvolupada.

2.1.2 PERILL PER CALOR I FRED INTENS

Sector de perill	Característiques del perill
Tot el municipi	El perill variarà en funció de la durada dels episodis d'altres/baixes temperatures (superiors a 37,9 graus o inferiors a -4,7 graus), podent afectar en major o menor grau l'activitat de la població i la salut dels sectors de població més vulnerables (persones d'avançada edat o amb malalties cròniques, població infantil, esportistes i treballadors que realitzen la seva activitat en ambients calorosos). Aquest risc pot veure's agreujat en cas d'activitats esportives o esdeveniments a l'aire lliure, especialment si impliquen esforç físic intens o exposició prolongada.

2.1.3 PERILL PER CONCENTRACIÓ DE PERSONES

Sector de perill	Característiques del perill
Nucli urbà	Compren diferents actes públics i esdeveniments multitudinaris de periodicitat anual. Aquests esdeveniments es detallen al punt 3.1.1.2.



2.1.4 PERILL PER TALL DE SUBMINISTRAMENTS BÀSICS

Sector de perill	Característiques del perill
Tot el municipi	El tall de subministraments bàsics, ja sigui per avaries a la xarxa o com a efecte secundari d'emergències més greus, pot afectar l'electricitat, i l'aigua al municipi de La Granadella. Aquestes afectacions poden repercutir sobre habitatges i establiments de diversa tipologia. També caldrà tenir cura de persones grans o persones amb tractaments mèdics dependents del sistema elèctric que poden ocasionar situacions fatals. Per això, caldrà coordinar-se amb els serveis socials per disposar d'aquesta informació.



2.2 RISCOS ESPECIALS

A partir de l'anàlisi de riscos realitzat d'acord al mapa de Protecció Civil de Catalunya, al present document només s'esmentaran aquells riscos que afecten en major o menor mesura al terme municipal. Els riscos no esmentats, no afectaran al municipi i per tant, no seran analitzats.

RISCOS ESPECIALS		
	Descripció i Avaluació del risc al municipi segons Pla Especial Generalitat	OBLIGAT/ RECOMANAT
Risc d'incendi forestal (INFOCAT):	El municipi de La Granadella disposa de 8.870 Ha totals, de les quals aproximadament un 4.535 ha corresponen a massa de tipus forestal. No obstant, d'acord amb el Pla INFOCAT i el Mapa de Protecció Civil de Catalunya, el nivell de perill del municipi és molt superior a la mitjana, i presenta una vulnerabilitat moderada. Així mateix, cal esmentar que la zona sud-est el terme municipal es troba inclòs dins dels Perimetre de Protecció Prioritària (PPP) del Priorat-Serra del Montsant. D'altra banda, pel que fa a nuclis de població i edificacions aïllades, el municipi disposa d'àrees de massa forestal a menys de 500 metres del nucli urbà i d'alguns habitatges aïllats. En aquest sentit, cal esmentar que el terme municipal disposa del Pla de Prevenció d'incendis forestals (PPIF) de l'ADF Bellagrabó, redactat a l'any 2023.	Obligat
Risc d'inundacions (INUNCAT):	D'acord amb la cartografia de l'ACA, el municipi disposa de zones inundables geomorfològicament a: - La Vall Major entrelaçada amb la Vall de les Àlies i el Serrat de les Forques - La Vall de l'Oliver - La Vall de les Figueres entrelaçada amb la Vall dels Aranyons, Vall de Comancerdà, la Vall de les Comanglores, la Vall de les Fonts dels Caus i la Vall de Sant Pere - La Vall de les Escorres D'altra banda, el municipi no resta afectat per zones inundables per a períodes de retorn de 10, 100 ni 500 anys. El risc d'inundacions també pot ser degut a un mal funcionament o trencament d'una presa. En aquest sentit, el municipi no presenta zones inundables per trencament de pressions.	Recomanat Nivell de risc pluvial: baix Nivell de risc zones susceptibles: Moderat Nivell de risc TOTAL: Moderat



RISCOS ESPECIALS		
	Descripció i Avaluació del risc al municipi segons Pla Especial Generalitat	OBLIGAT/ RECOMANAT
	D'altra banda, no s'ha identificat cap zona d'actuació prioritària però si alguns punts conflictius on caldria incrementar la vigilància per possibles afectacions a la xarxa viària (consultar apartat 2.2.2). Per últim, cal esmentar que el terme municipal de La Granadella no disposa d'un Sistema d'Alerta Primerenca per Inundacions (SAPI).	
Risc per nevades (NEUCAT):	El municipi de La Granadella es troba entre els 275 m i els 603 m. El nucli urbà es troba a 528 m. Tenint en compte que el nucli urbà es troba per sobre dels 400 metres d'altura, i que l'estimació dels valors màxims anuals de precipitació diària en forma de neu es situen per sobre dels 2 i 15 cm (lindars de situació meteorològica SMP de nivell 1 i 2 respectivament), d'acord amb els criteris establerts en el pla NEUCAT, el municipi resta obligat a la redacció del pla municipal per episodis de nevades.	Obligat
Risc per sismes (SISMICAT):	Segons l'escala d'intensitat macrosísmica MSK (intensitat màxima percebuda per a un període de retorn de 500 anys) el municipi de La Granadella pot patir un sisme de nivell VI. En aquest cas, no es supera el llindar de d'intensitat (igual o superior a VII) ni de dany, i per tant, es recomana l'elaboració del pla d'actuació municipal per risc de sismes.	Recomanat
Risc de ventades (VENTCAT)	El municipi de La Granadella es troba obligat a la redacció del PAM per vent per sobrepassar el llindar de ratxa de 20m/s més de 10 dies l'any (en aquest cas un total de 13 dies a l'any) Per a la comarca de Les Garrigues, el llindar de situació meteorològica de perill (SMP) de nivell 1 correspon a una ratxa màxima de vent de 25 m/s (90 km/h); el llindar de SMP de nivell 2 correspon a una ratxa màxima de vent de 35 m/s (126 km/h).	Obligat
Emergències per pandèmies	Una emergència per pandèmies pot produir-se en un sol episodi però normalment retorna en forma de diverses onades, cadascuna amb característiques particulars pel què fa a l'afectació i a la mortalitat però possiblement més severes que la primera. Davant d'una determinada pandèmia, caldrà valorar en cada cas, com a mínim, els paràmetres següents: taxa d'atac, taxa de malaltia clínica dels afectats, taxa de	No obligat Perquè la població no supera els 20.000 habitants i a més no es considera



RISCOS ESPECIALS		
	Descripció i Avaluació del risc al municipi segons Pla Especial Generalitat	OBLIGAT/ RECOMANAT
	letalitat, taxa de mortalitat i percentatge de casos esperats a la setmana pic. En base a això, caldrà definir en cada cas els grups de risc, la població de més transmissibilitat i el grau de vulnerabilitat dels llocs de pública concurrència i com aquest poden actuar com escenaris que afavoreixen la propagació de l'agent causant.	municipi turístic



2.2.1 PERILL D'INCENDI FORESTAL. INFOCAT

D'acord amb el Pla INFOCAT el municipi de La Granadella resta **obligat** a disposar d'un Pla d'actuació municipal per risc d'incendi forestal atenent al criteri de perill. El Pla determina un nivell de perill molt superior a la mitjana i una vulnerabilitat moderada per al municipi.

2.2.1.1 Anàlisi històrica

A continuació es mostren el nombre total i tipus de vegetació afectada pels incendis forestals durant els anys 2011-2023 al municipi:

Data incendi	Ha. Arbrades	Ha. No arbrades	Ha. Forestal	Ha no forestal
09/05/2015	0,00	0,42	0,00	0,42
21/04/2017	0,00	0,05	0,00	0,05
15/08/2017	0,00	0,03	0,00	0,03
29/03/2019	0,59	0,55	0,35	1,14
25/02/2021	0,00	0,00	0,00	0,00
29/03/2021	0,00	0,31	0,00	0,31
08/03/2023	0,17	0,00	0,11	0,17
TOTAL	0,76	1,36	0,46	2,12

Font: Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

Ha. Arbrades: superfície forestal arbrada cremada.

Ha. No arbrades: superfície forestal de matoll, herbàcia o pastura cremada.

Ha. Forestal: superfície no forestal (urbana, agrícola) cremada.

Ha. No forestal: superfície forestal cremada (Ha. Arbrades+ Ha. No arbrades)

2.2.1.2 Xarxa de camins

Detallada en l'apartat 1.2.4. INFRAESTRUCTURES I VIES DE COMUNICACIÓ.

Es considera xarxa bàsica de camins per a incendis forestals aquella que permet moure's pel territori amb tota fiabilitat durant tot l'any i que permet el pas creuat de camions d'extinció del tipus BRP (Bomba Rural Pesada). En el cas del municipi de La Granadella, la xarxa de camins del municipi quedarà representada als plànols del document en funció de la seva tipologia (primari o secundari)

2.2.1.3 Tallafocs

El municipi no disposa de àrees tallafocs específiques dins del seu territori.

2.2.1.4 Punts de vigilància

El municipi de La Granadella no disposa de punts de vigilància dins del seu territori.



2.2.1.5 Punts d'aigua

A la taula següent s'indica el llistat de punts d'aigua ubicats al terme municipal, juntament amb la seva localització.

Hidrants

Número identificació	Característiques	Coordenades UTM ETRS89	
		X	Y
Confidencial	Confidencial	Confidencial	Confidencial

Punts d'aigua sense hidrant

Número identificació	Ubicació	Accés		Coordenades UTM ETRS89	
		Camió	Helicòpter	X	Y
Confidencial	Confidencial	Confidencial	Confidencial	Confidencial	Confidencial

2.2.2 PERILL D'INUNDACIONS. INUNCAT

Segons el Pla INUNCAT, el municipi de La Granadella presenta un nivell de risc per inundacions Moderat i resta obligat a l'elaboració del Pla d'actuació municipal per aquest risc.

2.2.2.1 Anàlisi històrica

El municipi no ha patit inundacions importants durant els últims anys.

2.2.2.2 Zones inundables

El municipi presenta les següents zones inundables identificades segons el Pla INUNCAT:

Riu /Riera/Barranc	Sector o zona inundables
Vall de l'Oliver	Zona inundable geomorfològicament a la zona nord del terme municipal.
Vall de les Figueres	Zona inundable geomorfològicament a la zona nord i centre del terme municipal.
Vall de les Escorres	Zona inundable geomorfològicament al centre-oest del terme municipal.
Vall Major	Zona inundable geomorfològicament al centre-sud del terme municipal.



2.2.2.3 Punts d'actuació prioritària

Segons el mapa de Protecció Civil, no es detecten punts d'actuació prioritària al terme municipal.

2.2.2.4 Infraestructures associades destacables (punts conflictius)

Al terme municipal s'han detectat una sèrie de punts que requereixen especial vigilància tot i no presentar antecedents per afectació.

Codi	Coordenades UTM ETRS89		Característiques
	X	Y	
PC-5	300.047	4.584.219	Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 4,2 a l'oest del terme (ZIG Vall de les Escorres)
PC-6	300.047	4.584.219	Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 5,8 a l'oest del terme (ZIG Vall Major)
PC-7	303.694	4.581.423	Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 9 al centre del terme (ZIG Vall Major)
PC-8	304.442	4.581.564	Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 23,4 al centre del terme (ZIG Vall Major)
PC-9	304.454	4.584.628	Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 28,4 al nord del terme (ZIG Vall de les Figueres)
PC-10	304.429	4.586.209	Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 30,5 al nord del terme (ZIG Vall de l'Oliver)
PC-11	307.383	4.579.432	Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 13,4 a l'est del terme (ZIG Vall Major)

2.2.2.5 Àrees susceptibles de dinàmica torrencial

Segons el Mapa de Protecció Civil no es detecten àrees susceptibles de dinàmica torrencial al municipi.

2.2.3 PERILL DE NEVADES. NEUCAT

Segons el Pla NEUCAT el municipi de La Granadella està obligat a disposar d'un Pla d'actuació municipal per risc de nevades atenent al criteri d'altitud.

Tal i com s'ha esmentat a l'inici de l'apartat 2.2, el llinar de situació meteorològica de perill (SMP) de nivell 1 correspon a l'acumulació de neu per sobre dels 2 cm de gruix en 24h; i el llinar de SMP de nivell 2 correspon a l'acumulació de neu per sobre dels 15 cm en 24h.

Les tasques de neteja per part de l'Ajuntament només seran executades al llarg de les carrers principals del nucli urbà, així com en aquells camins que es considerin prioritaris o de vital importància en cas de possible atrapament de persones en edificacions aïllades.



2.2.3.1 Anàlisi històrica

A la taula següent es mostren les nevades més importants que han afectat al terme municipal durant els últims anys.

Data	Característiques
Gener 2021	Temporal Filomena. Acumulacions importants de neu i afectacions a la mobilitat. Molts camins i carrers van quedar tallats durant dies.



2.2.3.2 Punts d'emmagatzematge de fundents

Al municipi de La Granadella els punts d'emmagatzematge de fundents es troben a:

Localització	Coordenades UTM ETRS89	
	X	Y
Magatzem municipal al C. Pou de la Cometa, s/n	304.623	4.580.429

2.2.3.3 Punts de subministrament de fundents a la població

L'ajuntament no disposa de punts de subministrament de fundents a la població. Es valorarà la seva situació al moment de l'emergència.

2.2.3.4 Empreses subministradores de fundents

A continuació s'indica una relació d'empreses facilitadores de fundents per fer front al risc de nevades:

Companyia	Localització – Telèfon
Diputació de Lleida	C. del Carme, 26 25007 Lleida 973 249 200
Consell Comarcal de Les Garrigues	Av. de Francesc Macià, 54 25400 Les Borges Blanques 973 142 658
Salinera de Cardona SLU	Barri Colonia Manuela 08261 Cardona 938 691 871
Tot Sal SL	Polígon Industrial Girona C. Onyar 115 17457 Riudellots de la Selva 972 478 149
ICL Iberia Súria & Sallent	C. Afores, s/n 08260 Súria 938 682 803

2.2.3.5 Llocs de vigilància del nivell de la neu i de control de la temperatura

El municipi de La Granadella no disposa de llocs específics de vigilància del nivell de la neu i de control de la temperatura.



2.2.3.6 Ubicació de les estacions meteorològiques dins del municipi

El municipi de La Granadella disposa d'estació meteorològica:

Nom	Codi mapa	Descripció	Coordenades UTM ETRS89	
			X	Y
Estació de la Granadella	EM-19	Altitud: 507m Data alta: 30.01.1992 Estat actual: operativa	304.450	4.580.955

2.2.3.7 Zones d'aparcament

Es disposa de les següents zones d'aparcament:

Localització	Codi mapa	Coordenades UTM ETRS89	
		X	Y
Aparcament escola de la Granadella	ZA-34	304.370	4.580.994
Aparcament Ametllera Industrial Catalana	ZA-35	305.092	4.580.664

2.2.3.8 Zones de col·locació de cadenes

Codi	Localització	Coordenades UTM ETRS89	
		X	Y
CC-36	Aparcament escola de la Granadella	304.392	4.580.974
CC-37	Aparcament Ametllera Industrial Catalana	305.091	4.580.644

2.2.3.9 Punts conflictius

S'identifiquen els següents punts conflictius en situacions de nevades o glaçades, per la seva ubicació, pendent o característiques que poden afavorir l'acumulació de neu o gel i generar problemes de seguretat o accessibilitat.

Codi	Descripció	Coordenades UTM ETRS89	
		X	Y
PC-12	Carrer Vall d'en Roher (forta pendent)	304.552	4.580.939
PC-13	Carrer Vall de Boters (forta pendent)	304.719	4.580.921



Codi	Descripció	Coordenades UTM ETRS89	
		X	Y
PC-14	Carrer de la Costa (forta pendent)	304.603	4.581.019
PC-15	Carrer Pou de la Cometa (forta pendent)	304.614	4.580.652
PC-16	Carrer de l'Oli (forta pendent)	304.434	4.580.956

2.2.3.10 Maquinària per treure la neu

L'ajuntament disposa de maquinària especialitzada en la retirada de neu. En l'apartat 6.2 es detalla el llistat d'altres recursos municipals o particulars disponibles en cas d'emergències.

2.2.4 PERILL SÍSMIC. SISMICAT

Segons el Pla SISMICAT el municipi de La Granadella està recomanat a disposar d'un Pla d'actuació municipal per sismes.

Intensitat màxima esperada període retorn 500 anys	Intensitat de VI. El municipi de La Granadella no supera el llindar d'intensitat ni de dany. Per tant, està recomanat a redactar el pla d'actuació municipal. Es prestarà especial atenció als edificis amb certa antiguitat com: - Centres religiosos (esglésies, ermites...etc.) - Edificacions vells o en mal estat de conservació Així mateix, cal prestar atenció a altres elements vulnerables, com torres de telecomunicació, que puguin afectar a les comunicacions en cas d'una emergència.
---	---

Segons l'escala d'intensitat macrosísmica MSK (intensitat màxima percebuda per a un període de retorn de 500 anys) el municipi de La Granadella pot patir un sisme de nivell VI amb les sensacions següents:

Grau VI. Por

- El sisme el perceben la majoria de les persones, tant dins com fora dels edificis. Moltes persones surten al carrer esporuguides. Algunes persones arriben a perdre l'equilibri. Els animals domèstics fugen dels estables.
- En alguna ocasió, la vaixella i la cristalleria es trenquen, els llibres cauen dels prestatges, els quadres es mouen i els objectes inestables es tomben.
Els mobles pesants poden arribar a moure's. Les campanes petites de torres i campanars poden sonar.
- En certs casos, poden obrir-se bretxes de fins a un centímetre d'amplada en sòls humits. Poden produir-se esllavissaments en muntanyes. S'observen canvis de cabal de les deus i en el nivell d'aigua de pous.



- Es produeixen danys moderats (classe 2) en algunes construccions del tipus A. Es produeixen danys lleugers (classe 1) en algunes construccions del tipus B i en moltes del tipus A. Segons el SISMICAT, el dany a la població del municipi en cas de patir un sisme d'acció considerada seria el següent:

Nombre d'habitants per edifici	Nombre de persones que quedarien temporal o definitivament sense llar	Total de ferits lleus
2,1	19	3

Dades extretes de l'annex 6.2 del Pla SISMICAT (Vulnerabilitat Sísmica: Avaluació aproximada dels danys a la població).

2.2.4.1 Anàlisi històrica

Pel que respecta a antecedents d'emergències relacionades amb sismes al municipi, a continuació es llisten els sismes a La Granadella des de l'any 1.900 fins a l'actualitat, segons el registre de l'ICGC.

Data	Intensitat màxima (escala MSKJ)	Latitud	Longitud
19.11.1923	VIII	42.6	0.7
12.03.1927	VII	41.7	2.467
06.01.1989	IV	43.04	0.17
15.12.1991	IV	40.98	2.06

Es pot observar doncs, que en els darrers 100 anys s'han enregistrat 4 sismes al municipi de La Granadella. En 2 ocasions s'ha superat la categoria VI, dins la qual queda classificat el municipi.

2.2.5 PERILL PER VENTADES: VENTCAT

Segons el Pla VENTCAT el municipi supera el llindar de ratxes de vent superiors a 20m/s 13 dies a l'any i per tant, resta obligat a disposar d'un Pla d'actuació Municipal per risc de ventades.

Element de perill	Sector de perill
Caiguda d'objectes a diferents nivells (arbres, cablejat, fanals, roques, elements decoratius, voladissos, etc.)	Especialment i en el cas de La Granadella, es consideren totes aquelles zones amb població a l'aire lliure - Nucli urbà - Patis de centres educatius - Zones esportives municipals a l'aire lliure - Cementiri



2.2.5.1 Anàlisi històrica

A la taula següent es mostren les ventades més importants que han afectat al terme municipal durant els últims anys.

Data	Característiques
Gener 2020	Episodis de vent fort associats al temporal Gloria van afectar també la zona de les Garrigues, amb ratxes intenses i incidències puntuals en arbres i mobiliari.
Gener 2021	Diversos episodis de mestral van provocar ratxes fortes habituals a la zona alta de les Garrigues i afectacions puntuals a camins i explotacions agrícoles.
Febrer 2023	Episodi de fort vent a Ponent amb avisos meteorològics del Meteocat. A la zona de La Granadella es van registrar ratxes destacables de vent de component oest i nord-oest.
Febrer 2025	Diversos temporals de vent van afectar Catalunya i especialment les zones interiors i de Ponent. A la comarca de les Garrigues es van registrar episodis de vent fort amb avisos meteorològics actius.
Febrer 2026	Un nou episodi de vent intens associat a una borrasca atlàntica va activar avisos de perill per vent a Ponent. Tot i que les afectacions més importants es van concentrar en altres punts de Catalunya, La Granadella va registrar ratxes fortes de vent amb possibles afectacions menors a la mobilitat, arbres i elements exteriors.

2.2.6 PERILL PER EMERGÈNCIES PER PANDÈMIES

Sector de perill	Característiques del perill
Tot el municipi	En cas d'emergència per pandèmies, el perill és present al nucli urbà, essent els llocs de pública concurrència que poden afavorir la propagació de l'agent causal. Són especialment vulnerables les persones d'avançada edat o amb malalties cròniques, la població infantil, les dones embarassades i pacients amb multimorbiditats. Davant d'una elevada taxa d'afectació del patogen, és previsible un absentisme laboral per malaltia, aïllament, contenció o per tenir cura de familiars malalts, causat per una afectació real a la població i possiblement incrementat per un cert pànic col·lectiu. Tot això farà disminuir la productivitat de les empreses, i caldrà assegurar els serveis imprescindibles per al funcionament de la societat per tal de minimitzar els efectes de l'emergència i per a evitar la paralització de la societat.

2.3 RISCOS ESPECÍFICS

No es consideren riscos específics dins del terme municipal.



3 DOCUMENT 3. VULNERABILITAT MUNICIPAL

3.1 ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ

El sectors es defineixen en el cas que, per un mateix risc, es pugin diferenciar espais com barris, zones industrials, conques o altres que requereixen una gestió específica o un seguiment diferenciat quan a mesures preventives i/o actuacions concretes i no tenen perquè ser les mateixes que a la resta de sectors.

3.1.1 RISC TERRITORIAL

3.1.1.1 Sector afectació per emergències per episodis de contaminació a l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Sector únic	Tot el terme municipal	Tota la població i principalment persones vulnerables. Les aigües del tram baix del riu Ebre són aprofitades per a l'abastament urbà d'una població entre 500.000 i 1.000.000 persones i per al reg d'àmplies zones conreades, tant a l'horta al llarg del riu com al Delta. A més, sustenten els ecosistemes associats al riu i al seu entorn immediat (ecosistema fluvial, riberes, delta), els valors ecològics, naturalístics i paisatgístics dels quals han propiciat la creació de diversos espais protegits entre els quals destaquen el Parc Natural del Delta de l'Ebre i la Reserva Natural de les Riberes de l'Ebre a Flix. D'altra banda, el tram baix del riu Ebre està subjecte a l'amenaça de contaminació des de diverses fonts. Una font rellevant de contaminació potencial és l'acumulació de residus contaminats a l'embassament de Flix, conseqüència de l'activitat industrial desenvolupada.

3.1.1.2 Sector afectació per emergències per calor i fred intens

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Tota la població	Al llarg del terme municipal	El risc pot afectar qualsevol ubicació del municipi per la seva naturalesa. Caldrà prestar especial atenció a aquells equipaments i punts del municipi on es concentren grups de població que es poden veure especialment afectats per aquest risc, entre els quals: • Persones grans (residències, casal d'avis, etc.) • Població infantil (especial atenció a escoles, escoles bressol, parcs i jardins i zones



VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
		esportives municipals o activitats esportives celebrades al municipi).

3.1.1.3 Sector afectació per emergències per concentració de persones

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Nucli urbà	Diferents punts del nucli urbà	Comprèn els esdeveniments contemplats a la taula següent.

Actes en l'àrea de perill:

Acte de perill	Ubicació	Aforament (persones)	Data
Rua cavalcada dels Reis Mags	Carrers i places principals del municipi i el Centre Cívic	<i>Confidencial</i>	5 de gener
La Festa de Sant Antoni Festa de quintos i gitanos Festa pel jovent	Carrers del municipi l'ermita de Sant Antoni	<i>Confidencial</i>	17 de gener
Carnestoltes Rua de disfresses	Carrers i places principals del municipi i el Centre Cívic	<i>Confidencial</i>	Febrer
Revetlla de Sant Joan Revetlla amb pirotècnia	Esplanada e la zona escolar	<i>Confidencial</i>	23 de juny
Garrigues Guitar Festiva Festa cultural tipus concerts de música	Carrers del municipi i el Centre Cívic	<i>Confidencial</i>	Agost
Festival de la Granadella de música popular i tradicional Actes de música popular i tradicional catalana	Carrers, places principals del municipi i Centre Cívic	<i>Confidencial</i>	Darrer cap de setmana d'Agost
Festa Major de la Granadella Actes per la canalla,	Carrers, places principals del municipi i el Centre	<i>Confidencial</i>	Cap de setmana proper al 14



Acte de perill	Ubicació	Aforament (persones)	Data
jovent i gent gran. Actes de tipus festiu i cultural (jocs, teatre, ball, xerrades, exposicions, etc.)	Cívic		de setembre
Castanyada Festa popular	Centre Cívic	<i>Confidencial</i>	Octubre
Fira de l'oli Festa popular	Esplanada cooperativa i Museu i Centre de l'oli	<i>Confidencial</i>	Primer cap de setmana de novembre
Caga Tió i recollida de Cartes del Patge Real Actes nadalencs	Centre Cívic	<i>Confidencial</i>	Desembre

3.1.1.4 Sector afectació per tall de subministraments bàsics

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Sector únic	Tot el terme municipal	El risc pot afectar qualsevol ubicació del municipi per la seva naturalesa. La gravetat del tall de subministraments dependrà especialment de l'època de l'any i les activitats afectades. Caldrà prestar especial atenció a aquells equipaments i punts del municipi on es concentren grups de població que es poden veure especialment afectats per aquest risc, entre els quals: • Persones grans (residències, casal d'avis, etc.) • Població infantil (especial atenció a escoles, escoles bressol, parcs i jardins i zones esportives municipals o activitats esportives celebrades al municipi).



3.1.2 RISC ESPECIAL

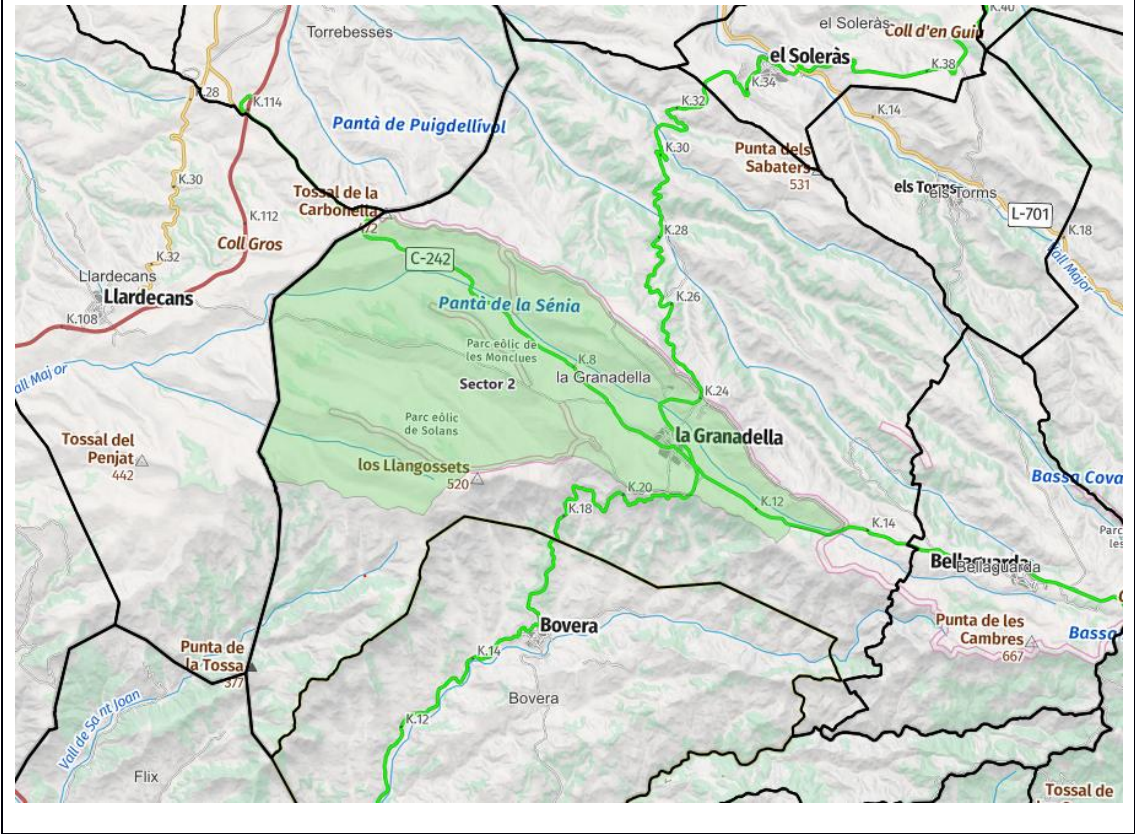
3.1.2.1 Sector d’afectació d’incendis forestals. INFOCAT

Pel que respecta als sectors d’incendi, al municipi s’han identificat un total de 4 sectors diferenciats per les seves característiques de cobertura i vegetació.

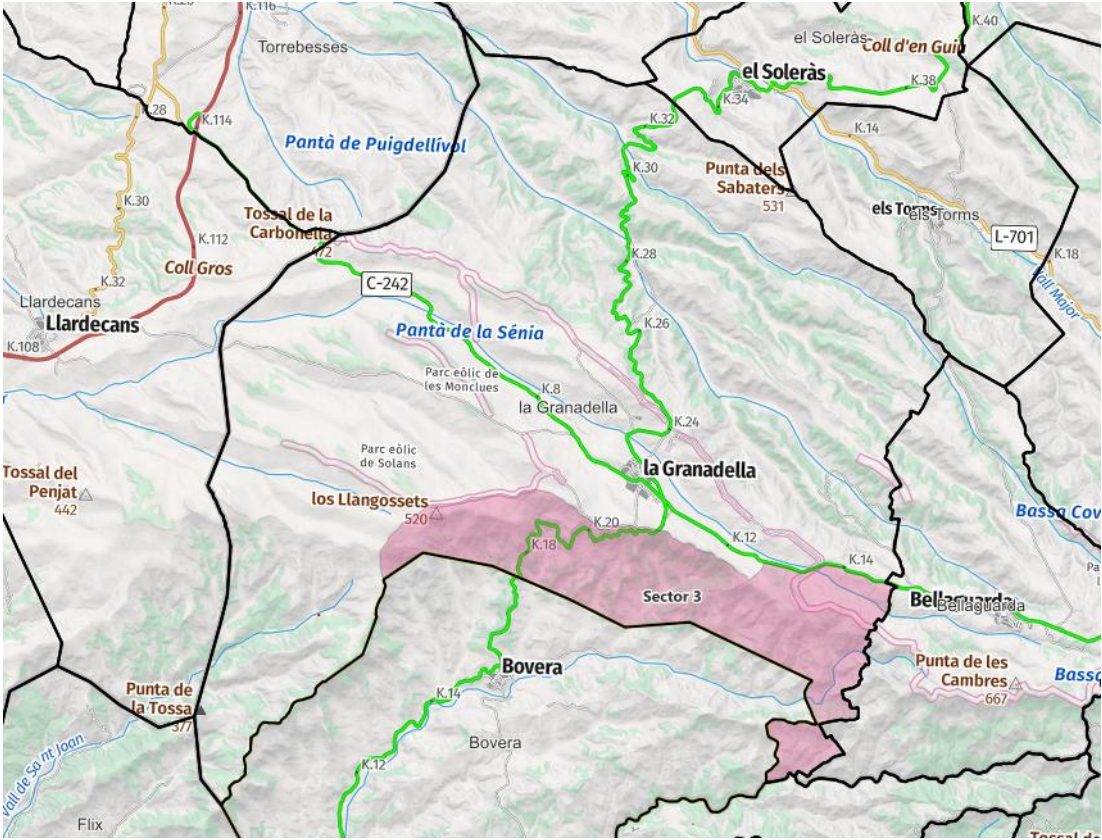
VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Zona afectació	Superfície (Ha.)
Sector 1	Sector agro-forestal situat al nord del terme municipal. El sector es troba caracteritzat per seccions boscoses d’aciculifolis; així com àrees agrícoles on predominen els oliverars i conreus herbacis. D’altra banda, cal esmentar que el sector es troba travessat per dos línies elèctriques d’alta tensió i per la carretera C-233. Així mateix, les possibles afectacions inclouen edificacions aïllades dins del sector i vies de comunicació.	4.175,70 Ha.

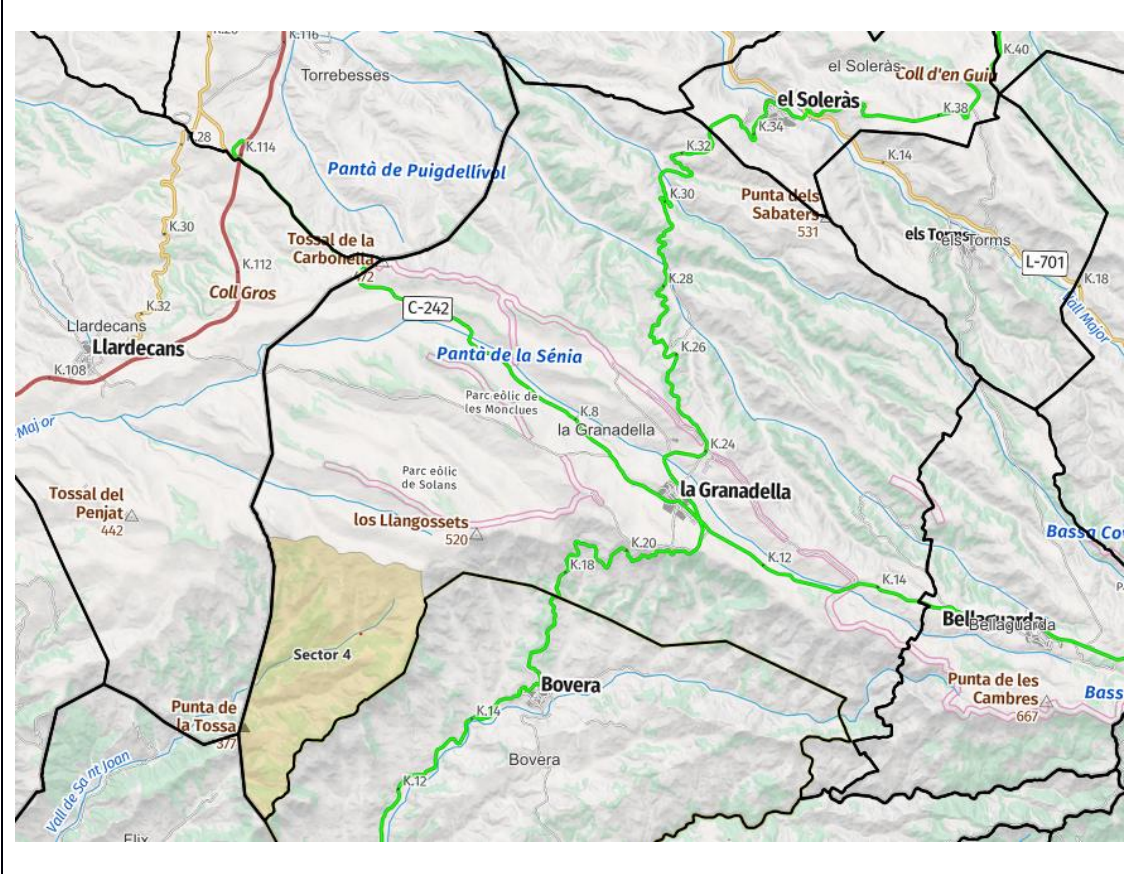


VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Zona afectació	Superfície (Ha.)
Sector 2	Sector majoritàriament agrícola situat a la zona centre del terme municipal de La Granadella. Aquest sector es caracteritza per la presència de conreus herbacis, conreus llenyosos i oliverars. Així mateix, el sector inclou superfície urbana corresponen al nucli urbà de La Granadella. Per últim, cal esmentar que el sector es troba travessat per les carreteres C-233 i C-242. Les possibles afectacions inclouen edificacions aïllades dins del sector, el propi nucli urbà i vies de comunicació.	2.747,12 Ha.



VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Zona afectació	Superfície (Ha.)
Sector 3	Sector agroforestal ubicat al sud-est del municipi. En el sector predominen àrees denses de boscos aciculifolis; i àrees agrícoles de matollars principalment, oliverars i altres conreus llenyosos. Així mateix, cal esmentar que el sector es troba travessat per les carreteres C-233 i C-242. Les possibles afectacions inclouen edificacions aïllades dins del sector i vies de comunicació.	1.176,65 Ha.



VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Zona afectació	Superfície (Ha.)
Sector 4	Sector agroforestal situat al sud del terme municipal. Es caracteritza per la presència majoritàriament de matollar i petites àrees de boscos aciculifolis i conreus herbacis. Les possibles afectacions inclouen edificacions aïllades dins del sector i vies de comunicació.	770,53 Ha.
		

Codi Validació: 56MNYRKTJW6XPS5QLG57MHK7
Verificació: <https://granadella.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 101 de 260



3.1.2.2 Sector d'afectació d'inundacions. INUNCAT

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Vall de l'Oliver	Nord del terme municipal	Conca hidrogràfica del riu Ebre. Zona inundable geomorfològicament No disposa de SAPI que permeti la detecció anticipada de crescudes. Possibles afectacions a punts conflictius (ponts) i edificacions aïllades.
Vall de les Figueres	Nord i centre del terme municipal	
Vall de les Escorres	Centre-oest del terme municipal.	
Vall Major	Centre-sud del terme municipal.	

3.1.2.3 Sector d'afectació de nevades. NEUCAT

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Sector únic	Tot el terme municipal	Afectació a la població en general, nucli urbà, equipaments públics exteriors, zones esportives, cementiri i edificacions aïllades.

3.1.2.4 Sector d'afectació de sismes. SISMICAT

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Sector únic	Tot el terme municipal	Es considera un risc comú a tot el territori amb major afectació a edificis històrics, antics i/o amb problemes estructurals.

3.1.2.5 Sector afectació per emergències per ventades: VENTCAT

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Sector únic	Tot el terme municipal	Tot el terme municipal. Es considera un risc comú a tot el territori amb especial afectació a zones d'activitats a l'aire lliure (carrers del nucli urbà, cementiri, patis de centres educatius i zones esportives exteriors)



3.1.2.6 Sector afectació per emergències per pandèmies

VULNERABILITAT MUNICIPAL		
Sector de perill	Ubicació	Zona d'afectació
Sector únic	Tot el terme municipal	En cas d'emergència per pandèmies, el perill és present al nucli urbà, éssent els llocs de pública concurrència que poden afavorir la propagació de l'agent causal. Són especialment vulnerables les persones d'avançada edat o amb malalties cròniques, la població infantil, les dones embarassades i pacients amb multimorbiditats. Davant d'una elevada taxa d'afectació del patogen, és previsible un absentisme laboral per malaltia, aïllament, contenció o per tenir cura de familiars malalts, causat per una afectació real a la població i possiblement incrementat per un cert pànic col·lectiu. Tot això farà disminuir la productivitat de les empreses, i caldrà assegurar els serveis imprescindibles per al funcionament de la societat per tal de minimitzar els efectes de l'emergència i per a evitar la paralització de la societat.

3.1.3. RISC ESPECÍFIC

No es contemplen riscos específics al terme municipal de La Granadella.



3.2 ELEMENTS VULNERABLES

Els elements vulnerables per a cada risc poden ser consultats a les taules següents:

3.2.1 RISC TERRITORIAL

3.2.1.1 Elements vulnerables per emergències per episodis de contaminació a l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-AJ-2	Ajuntament	Ajuntament	Confidencial	Sector únic	973133017 web, eÀgora, xarxes socials	304.638	4.580.877
EV-SAN-4	CAP la Granadella	CAP	Confidencial	Sector únic	973133207 web, eÀgora, xarxes socials	304.909	4.580.615
EV-CU-6	Centre Cívic Garrigues Altes, biblioteca Emili Pujol, Punt d'informació juvenil i aula formativa	Centre cívic	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.587	4.580.895
EV-EDU-7	Llar d'infants	Escola bressol	Confidencial	Sector únic	973133488 web, eÀgora, xarxes socials	304.457	4.581.011
EV-EDU-8	Escola d'infantil i primària	Escola	Confidencial	Sector únic	973133368 web, eÀgora, xarxes socials	304.443	4.580.994
EV-EDU-9	IES l'Olivera	Institut	Confidencial	Sector únic	973133605 web, eÀgora, xarxes socials	304.448	4.581.025
EV-CU-10	Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran Les Garrigues	Cultural altre (casal social, casal gent gran, AAVV, etc.)	Confidencial	Sector únic	973133710 web, eÀgora, xarxes socials	304.908	4.580.614
EV-ZE-11	Dipòsit municipal cobert (nou)	Zona d'interès altre	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.249	4.580.249
EV-ZE-12	Dipòsit municipal aeri (vell)	Zona d'interès altre	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.271	4.580.236
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502
EV-RAM-16	Granja Vilalta Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.374	4.581.516



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-RAM-17	Granja del Seat Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	298.824	4.583.219
EV-RAM-18	Granja Premierpigs Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	301.511	4.582.114
EV-RAM-19	Granja Lluís Sas Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.275	4.580.651
EV-RAM-20	Granja Fernando Llauredó Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.456	4.580.241
EV-RAM-21	Erogan Prading SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	306.540	4.579.501
EV-RAM-22	Pronaporc SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.203	4.582.497
EV-RAM-23	Granja Xulic SL Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.870	4.582.387
EV-RAM-24	Granja Eugenio Soleres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.563	4.586.330
EV-RAM-25	Granja Joan Carlos Moyà Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.581.500
EV-RAM-26	Granja Cal Xulic Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.771	4.581.192
EV-RAM-27	Granja Joaquim Flix Explotació de corders	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.789	4.581.269
EV-RAM-28	Granja Jaume Llauredó Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.440	4.582.116
EV-RAM-29	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.299	4.581.222
EV-RAM-30	Granja Josep Cendrós Martí Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.129	4.581.400



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-RAM-31	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector únic	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	305.553	4.581.330
EV-M-32	Habitatge (caps de setmana), Gemma Sas	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector únic	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	305.269	4.579.934
EV-M-33	Habitatge associat a l'explotació porcina Pronaporc SL	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector únic	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	304.203	4.582.497
EV-M-34	Habitatge (caps de setmana), Miriam Queviures	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector únic	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	307.756	4.581.034
EV-M-35	Habitatge Francisca Navas del Monte	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector únic	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	307.839	4.579.207

3.2.1.2 Elements vulnerables per emergències per calor i fred intens

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-REL-3	Ermita de Sant Antoni	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	<i>Confidencial</i>	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.082	4.581.633
EV-SAN-4	CAP la Granadella	CAP	<i>Confidencial</i>	Sector únic	973133207 web, eÀgora, xarxes socials	304.909	4.580.615
EV-EDU-7	Llar d'infants	Escola bressol	<i>Confidencial</i>	Sector únic	973133488 web, eÀgora, xarxes socials	304.457	4.581.011
EV-EDU-8	Escola d'infantil i primària	Escola	<i>Confidencial</i>	Sector únic	973133368 web, eÀgora, xarxes socials	304.443	4.580.994
EV-EDU-9	IES l'Olivera	Institut	<i>Confidencial</i>	Sector únic	973133605 web, eÀgora, xarxes socials	304.448	4.581.025
EV-CU-10	Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran Les Garrigues	Cultural altre (casal social, casal gent gran, AAVV, etc.)	<i>Confidencial</i>	Sector únic	973133710 web, eÀgora, xarxes socials	304.908	4.580.614
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	<i>Confidencial</i>	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502



3.2.1.3 Elements vulnerables per emergències per concentració de persones

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-REL-3	Ermita de Sant Antoni	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.082	4.581.633
EV-CU-6	Centre Cívic Garrigues Altes, biblioteca Emili Pujol, Punt d'informació juvenil i aula formativa	Centre cívic	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.587	4.580.895
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502

3.2.1.4 Elements vulnerables per emergències per talls de subministraments bàsics

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-AJ-2	Ajuntament	Ajuntament	Confidencial	Sector únic	973133017 web, eÀgora, xarxes socials	304.638	4.580.877
EV-REL-3	Ermita de Sant Antoni	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.082	4.581.633
EV-SAN-4	CAP la Granadella	CAP	Confidencial	Sector únic	973133207 web, eÀgora, xarxes socials	304.909	4.580.615
EV-CU-6	Centre Cívic Garrigues Altes, biblioteca Emili Pujol, Punt d'informació juvenil i aula formativa	Centre cívic	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.587	4.580.895
EV-EDU-7	Llar d'infants	Escola bressol	Confidencial	Sector únic	973133488 web, eÀgora, xarxes socials	304.457	4.581.011
EV-EDU-8	Escola d'infantil i primària	Escola	Confidencial	Sector únic	973133368 web, eÀgora, xarxes socials	304.443	4.580.994
EV-EDU-9	IES l'Olivera	Institut	Confidencial	Sector únic	973133605 web, eÀgora, xarxes socials	304.448	4.581.025



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	X	Y
EV-CU-10	Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran Les Garrigues	Cultural altre (casal social, casal gent gran, AAVV, etc.)	Confidencial	Sector únic	973133710 web, eÀgora, xarxes socials	304.908	4.580.614
EV-ZE-11	Dipòsit municipal cobert (nou)	Zona d'interès altre	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.249	4.580.249
EV-ZE-12	Dipòsit municipal aeri (vell)	Zona d'interès altre	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.271	4.580.236
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502
EV-SER-15	Benzinera Repsol Llauredó Centre de Servicios SA	Benzinera	Confidencial	Sector únic	973133044 web, eÀgora, xarxes socials	304.995	4.580.559
EV-RAM-16	Granja Vilalta Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.374	4.581.516
EV-RAM-17	Granja del Seat Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	298.824	4.583.219
EV-RAM-18	Granja Premierpigs Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	301.511	4.582.114
EV-RAM-19	Granja Lluís Sas Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.275	4.580.651
EV-RAM-20	Granja Fernando Llauredó Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.456	4.580.241
EV-RAM-21	Erogan Prading SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	306.540	4.579.501
EV-RAM-22	Pronaporc SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.203	4.582.497
EV-RAM-23	Granja Xulic SL Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.870	4.582.387
EV-RAM-24	Granja Eugenio Soleres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.563	4.586.330



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	X	Y
EV-RAM-25	Granja Joan Carlos Moyà Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.581.500
EV-RAM-26	Granja Cal Xulic Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.771	4.581.192
EV-RAM-27	Granja Joaquim Flix Explotació de corders	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.789	4.581.269
EV-RAM-28	Granja Jaume Llauredó Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.440	4.582.116
EV-RAM-29	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.299	4.581.222
EV-RAM-30	Granja Josep Cendrós Martí Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.129	4.581.400
EV-RAM-31	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.553	4.581.330
EV-M-32	Habitatge (caps de setmana), Gemma Sas	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.269	4.579.934
EV-M-33	Habitatge associat a l'explotació porcina Pronaporc SL	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.203	4.582.497
EV-M-34	Habitatge (caps de setmana), Miriam Queviures	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	307.756	4.581.034
EV-M-35	Habitatge Francisca Navas del Monte	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	307.839	4.579.207
EV-IND-36	Depuradora d'aigües residuals	Depuradora	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.121	4.582.246
EV-IND-37	Activitat- Sosa Ingredients SL	Indústria	Confidencial	Sector únic	973133730 web, eÀgora, xarxes socials	305.049	4.580.631
EV-IND-38	Molí de la Vall Major SL	Indústria	Confidencial	Sector únic	973133728 web, eÀgora, xarxes socials	303.870	4.581.080
EV-IND-39	Fruts secs Cendrós	Indústria	Confidencial	Sector únic	973133453 web, eÀgora, xarxes socials	305.199	4.581.475



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	X	Y
EV-IND-40	Hivernacles Josep Andreu Solà Riera	Industria	<i>Confidencial</i>	Sector únic	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	304.935	4.581.360

3.2.2 RISC ESPECIAL

3.2.2.1 Elements vulnerables per incendis forestals. INFOCAT

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	Franja de protecció de 25m	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector 2	web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.634	4.580.870
EV-REL-3	Ermita de Sant Antoni	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	<i>Confidencial</i>	Sector 2	web, eÀgora, xarxes socials	Sí	305.082	4.581.633
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	<i>Confidencial</i>	Sector 2	web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.604	4.580.502
EV-RAM-16	Granja Vilalta Explotació de vedells	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> web, eÀgora, xarxes socials	Sí	303.374	4.581.516
EV-RAM-17	Granja del Seat Explotació porcina	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> web, eÀgora, xarxes socials	Sí	298.824	4.583.219
EV-RAM-18	Granja Premierpigs Explotació porcina	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	301.511	4.582.114
EV-RAM-20	Granja Fernando Llauredó Explotació de vedells	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.456	4.580.241
EV-RAM-21	Erogan Prading SL Explotació porcina	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	306.540	4.579.501
EV-RAM-22	Pronaporc SL Explotació porcina	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.203	4.582.497



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	Franja de protecció de 25m	X	Y
EV-RAM-23	Granja Xulic SL Explotació de pollastres	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	303.870	4.582.387
EV-RAM-24	Granja Eugenio Soleres	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 1	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.563	4.586.330
EV-RAM-25	Granja Joan Carlos Moyà Explotació de vedells	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.604	4.581.500
EV-RAM-28	Granja Jaume Llauradó Explotació de vedells	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.440	4.582.116
EV-RAM-29	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	305.299	4.581.222
EV-RAM-30	Granja Josep Cendrós Martí Explotació de pollastres	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	305.129	4.581.400
EV-RAM-31	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	305.553	4.581.330
EV-M-32	Habitatge (caps de setmana), Gemma Sas	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	305.269	4.579.934
EV-M-33	Habitatge associat a l'explotació porcina Pronaporc SL	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.203	4.582.497
EV-M-34	Habitatge (caps de setmana), Miriam Queviures	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector 1	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	307.756	4.581.034
EV-M-35	Habitatge Francisca Navas del Monte	Masia, casa aïllada	<i>Confidencial</i>	Sector 3	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	307.839	4.579.207
EV-IND-36	Depuradora d'aigües residuals	Depuradora	<i>Confidencial</i>	Sector 2	<i>Confidencial</i> , web, eÀgora, xarxes socials	Sí	303.121	4.582.246



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	Franja de protecció de 25m	X	Y
EV-IND-40	Hivernacles Josep Andreu Solà Riera	Industria	Confidencial	Sector 2	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	Sí	304.935	4.581.360

3.2.2.2 Elements vulnerables per inundacions. INUNCAT

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y	Descripció de la inundabilitat	Factors agreujants de vulnerabilitat	Viabilitat del confinament	Via d'evacuació i punt de reunió
EV-ZE-13	Punt d'ompliment botes d'aigua	Zona d'esplai	Confidencial	Vall Major	web, eÀgora, xarxes socials	304.854	4.581.280	Zona inundable geomorfològica ment	Planta única	No	Camí de Sant Antoni PR: Zona esportiva
EV-RAM-17	Granja del Seat Explotació porcina	Granja	Confidencial	Vall Major	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	298.824	4.583.219	A prop de zona inundable geomorfològica ment	Planta única Presència d'animals	No	Pista de la Granadella a Llardecans PR: Zona esportiva
EV-RAM-21	Erogon Prading SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Vall Major	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	306.540	4.579.501	A prop de zona inundable geomorfològica ment	Planta única Presència d'animals	No	Ctra. C-242 PR: Zona esportiva
EV-RAM-24	Granja Eugenio Soleres	Granja	Confidencial	Vall de l'Oliver	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.563	4.586.330	Zona inundable geomorfològica ment	Planta única Presència d'animals	No	Ctra. C-233 PR: Zona esportiva
EV-RAM-25	Granja Joan Carlos Moyà Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Vall Major	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.581.500	Zona inundable geomorfològica ment	Planta única Presència d'animals	No	Ctra. C-233 PR: Zona esportiva
EV-RAM-26	Granja Cal Xulic Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Vall Major	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.771	4.581.192	Zona inundable geomorfològica ment	Planta única Presència d'animals	No	Camí de Sant Antoni PR: Zona esportiva
EV-RAM-27	Granja Joaquim Flix Explotació de corders	Granja	Confidencial	Vall Major	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.789	4.581.269	Zona inundable geomorfològica ment	Planta única Presència d'animals	No	Camí de Sant Antoni PR: Zona esportiva
EV-M-35	Habitatge Francisca Navas del Monte	Masia, casa aïllada	Confidencial	Vall Major	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	307.839	4.579.207	Zona inundable geomorfològica ment	Planta única	No	Ctra. C-242 PR: Zona esportiva
EV-IND-36	Depuradora d'aigües residuals	Depuradora	Confidencial	Vall Major	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.121	4.582.246	Zona inundable geomorfològica ment	Planta única	No	Ctra. C-242 PR: Zona esportiva



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y	Descripció de la inundabilitat	Factors agreujants de vulnerabilitat	Viabilitat del confinament	Via d'evacuació i punt de reunió
EV-IND-38	Molí de la Vall Major SL	Indústria	Confidencial	Vall Major	973133728 web, eÀgora, xarxes socials	303.870	4.581.080	Zona inundable geomorfològicament	Planta única	No	Ctra. C-242 PR: Zona esportiva

3.2.2.3 Elements vulnerables per nevades. NEUCAT

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-REL-3	Ermita de Sant Antoni	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.082	4.581.633
EV-SAN-4	CAP la Granadella	CAP	Confidencial	Sector únic	973133207 web, eÀgora, xarxes socials	304.909	4.580.615
EV-REL-5	Església Santa Maria de Gràcia	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.726	4.580.809
EV-EDU-7	Llar d'infants	Escola bressol	Confidencial	Sector únic	973133488 web, eÀgora, xarxes socials	304.457	4.581.011
EV-EDU-8	Escola d'infantil i primària	Escola	Confidencial	Sector únic	973133368 web, eÀgora, xarxes socials	304.443	4.580.994
EV-EDU-9	IES l'Olivera	Institut	Confidencial	Sector únic	973133605 web, eÀgora, xarxes socials	304.448	4.581.025
EV-CU-10	Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran Les Garrigues	Cultural altre (casal social, casal gent gran, AAVV, etc.)	Confidencial	Sector únic	973133710 web, eÀgora, xarxes socials	304.908	4.580.614
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502
EV-SER-15	Benzinera Repsol Llauredó Centre de Servicios SA	Benzinera	Confidencial	Sector únic	973133044 web, eÀgora, xarxes socials	304.995	4.580.559
EV-RAM-16	Granja Vilalta Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.374	4.581.516
EV-RAM-17	Granja del Seat Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	298.824	4.583.219



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-RAM-18	Granja Premierpigs Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	301.511	4.582.114
EV-RAM-19	Granja Lluís Sas Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.275	4.580.651
EV-RAM-20	Granja Fernando Llauredó Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.456	4.580.241
EV-RAM-21	Erogan Prading SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	306.540	4.579.501
EV-RAM-22	Pronaporc SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.203	4.582.497
EV-RAM-23	Granja Xulic SL Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.870	4.582.387
EV-RAM-24	Granja Eugenio Soleres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.563	4.586.330
EV-RAM-25	Granja Joan Carlos Moyà Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.581.500
EV-RAM-26	Granja Cal Xulic Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.771	4.581.192
EV-RAM-27	Granja Joaquim Flix Explotació de corders	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.789	4.581.269
EV-RAM-28	Granja Jaume Llauredó Explotació de vedells	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.440	4.582.116
EV-RAM-29	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.299	4.581.222
EV-RAM-30	Granja Josep Cendrós Martí Explotació de pollastres	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.129	4.581.400
EV-RAM-31	Granja Raurell Mercé SL Explotació porcina	Granja	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.553	4.581.330



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-M-32	Habitatge (caps de setmana), Gemma Sas	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	305.269	4.579.934
EV-M-33	Habitatge associat a l'explotació porcina Pronaporc SL	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.203	4.582.497
EV-M-34	Habitatge (caps de setmana), Miriam Queviures	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	307.756	4.581.034
EV-M-35	Habitatge Francisca Navas del Monte	Masia, casa aïllada	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	307.839	4.579.207
EV-IND-36	Depuradora d'aigües residuals	Depuradora	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	303.121	4.582.246
EV-IND-37	Activitat- Sosa Ingredients SL	Industria	Confidencial	Sector únic	973133730 web, eÀgora, xarxes socials	305.049	4.580.631
EV-IND-38	Molí de la Vall Major SL	Industria	Confidencial	Sector únic	973133728 web, eÀgora, xarxes socials	303.870	4.581.080
EV-IND-39	Fruts secs Cendrós	Industria	Confidencial	Sector únic	973133453 web, eÀgora, xarxes socials	305.199	4.581.475
EV-IND-40	Hivernacles Josep Andreu Solà Riera	Industria	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.935	4.581.360

3.2.2.4 Elements vulnerables per simes. SISMICAT

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-AJ-2	Ajuntament	Ajuntament	Confidencial	Sector únic	973133017 web, eÀgora, xarxes socials	304.638	4.580.877
EV-REL-3	Ermita de Sant Antoni	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.082	4.581.633
EV-SAN-4	CAP la Granadella	CAP	Confidencial	Sector únic	973133207 web, eÀgora, xarxes socials	304.909	4.580.615



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-REL-5	Església Santa Maria de Gràcia	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.726	4.580.809
EV-CU-6	Centre Cívic Garrigues Altes, biblioteca Emili Pujol, Punt d'informació juvenil i aula formativa	Centre cívic	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.587	4.580.895
EV-EDU-7	Llar d'infants	Escola bressol	Confidencial	Sector únic	973133488 web, eÀgora, xarxes socials	304.457	4.581.011
EV-EDU-8	Escola d'infantil i primària	Escola	Confidencial	Sector únic	973133368 web, eÀgora, xarxes socials	304.443	4.580.994
EV-EDU-9	IES l'Olivera	Institut	Confidencial	Sector únic	973133605 web, eÀgora, xarxes socials	304.448	4.581.025
EV-CU-10	Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran Les Garrigues	Cultural altre (casal social, casal gent gran, AAVV, etc.)	Confidencial	Sector únic	973133710 web, eÀgora, xarxes socials	304.908	4.580.614
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502
EV-SER-15	Benzinera Repsol Llauradó Centre de Servicios SA	Benzinera	Confidencial	Sector únic	973133044 web, eÀgora, xarxes socials	304.995	4.580.559
EV-IND-37	Activitat- Sosa Ingredients SL	Industria	Confidencial	Sector únic	973133730 web, eÀgora, xarxes socials	305.049	4.580.631
EV-IND-38	Molí de la Vall Major SL	Industria	Confidencial	Sector únic	973133728 web, eÀgora, xarxes socials	303.870	4.581.080
EV-IND-39	Fruts secs Cendrós	Industria	Confidencial	Sector únic	973133453 web, eÀgora, xarxes socials	305.199	4.581.475
EV-IND-40	Hivernacles Josep Andreu Solà Riera	Industria	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.935	4.581.360



3.2.2.5 Elements vulnerables per ventades. VENTCAT

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-REL-3	Ermita de Sant Antoni	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	305.082	4.581.633
EV-REL-5	Església Santa Maria de Gràcia	Centre de culte (església, mesquita, etc.)	Confidencial	Sector únic	Confidencial, web, eÀgora, xarxes socials	304.726	4.580.809
EV-EDU-7	Llar d'infants	Escola bressol	Confidencial	Sector únic	973133488 web, eÀgora, xarxes socials	304.457	4.581.011
EV-EDU-8	Escola d'infantil i primària	Escola	Confidencial	Sector únic	973133368 web, eÀgora, xarxes socials	304.443	4.580.994
EV-EDU-9	IES l'Olivera	Institut	Confidencial	Sector únic	973133605 web, eÀgora, xarxes socials	304.448	4.581.025
EV-ZE-13	Punt d'ompliment botes d'aigua	Zona d'esplai	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.854	4.581.280
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502

3.2.2.6 Elements vulnerables per emergències per pandèmies

Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avis alternatiu	X	Y
EV-URB-1	Nucli urbà	Nucli aïllat	734	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.634	4.580.870
EV-AJ-2	Ajuntament	Ajuntament	Confidencial	Sector únic	973133017 web, eÀgora, xarxes socials	304.638	4.580.877
EV-SAN-4	CAP la Granadella	CAP	Confidencial	Sector únic	973133207 web, eÀgora, xarxes socials	304.909	4.580.615
EV-CU-6	Centre Cívic Garrigues Altes, biblioteca Emili Pujol, Punt d'informació juvenil i aula formativa	Centre cívic	Confidencial	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.587	4.580.895
EV-EDU-7	Llar d'infants	Escola bressol	Confidencial	Sector únic	973133488 web, eÀgora, xarxes socials	304.457	4.581.011
EV-EDU-8	Escola d'infantil i primària	Escola	Confidencial	Sector únic	973133368 web, eÀgora, xarxes socials	304.443	4.580.994



Codi mapa	Element vulnerable	Ús actual	Ocupació / població	Sector afectació	Contacte/mitjà d'avís alternatiu	X	Y
EV-EDU-9	IES l'Olivera	Institut	<i>Confidencial</i>	Sector únic	973133605 web, eÀgora, xarxes socials	304.448	4.581.025
EV-CU-10	Centre de Serveis Integrals per a la Gent Gran Les Garrigues	Cultural altre (casal social, casal gent gran, AAVV, etc.)	<i>Confidencial</i>	Sector únic	973133710 web, eÀgora, xarxes socials	304.908	4.580.614
EV-ESP-14	Zona esportiva municipal (poliesportiu, cap de futbol, piscines)	Complex esportiu	<i>Confidencial</i>	Sector únic	web, eÀgora, xarxes socials	304.604	4.580.502



Alguns elements vulnerables es troben desenvolupats en les següents fitxes:

EDIFICACIONS AÏLLADES - CONFIDENCIAL

URBANITZACIONS, NUCLIS I AGREGATS DE POBLACIÓ

Nucli urbà de la Granadella (EV-URB-1)

Vies d'evacuació	Carretera C-233 Carretera C-242		
Franja de protecció de com a mínim 25 metres	Manteniment franja i zones verdes	Existència cases de fusta	
☒ SÍ ☐ PARCIAL ☐ NO	☒ BO ☐ MITJÀ ☐ DOLENT	☐ SÍ ☒ NO	
Estat de les parcel·les			
% Parcel·les que compleixen condicions de protecció:		100%	
% Parcel·les que NO compleixen condicions de protecció:		0%	
Nombre d'habitatges:		Nombre d'habitants:	734
Xarxa d'hidrants	☒ SÍ ☐ NO		
Disposa de plànol de delimitació (Llei 5/2003 i al Decret 123/2005)	☐ SÍ ☒ NO		
Punt de reunió	Zona esportiva municipal		

3.2.3 RISC ESPECÍFIC

No es contemplem riscos específics al terme municipal de La Granadella.



4 DOCUMENT 4. PROCEDIMENTS OPERATIUS PER RISC

4.1 PROCEDIMENT OPERATIU

4.1.1 Criteris d'activació. Nivells

» PRE-ALERTA:

La pre-alerta es produeix, en general quan:

- És previsible un fenomen que pot produir situacions de risc per la població a mig termini.
- També es pot produir en maniobres en determinades instal·lacions

La pre-alerta no implica l'activació del Pla.

» ALERTA:

El Pla s'activa en *fase d'alerta*, en general quan:

- * S'informa de l'activació d'un Pla Especial de la Generalitat en fase d'alerta per afectació a la zona on es troba el municipi.
- * Quan hi ha paràmetres objectius que fan preveure una situació d'emergència important a la població a curt termini.
- * Davant de emergències per riscos naturals que no afectin ni puguin afectar a persones, béns i vies de comunicació.
- * En emergències en determinades instal·lacions o infraestructures que no puguin produir danys a l'exterior però que puguin produir alarma en la població.

» EMERGÈNCIA:

El Pla s'activa en *fase d'emergència*, en general davant de les situacions següents:

- * S'informa de l'activació en fase d'emergència d'un Pla Especial de la Generalitat en fase d'emergència per afectació a la zona on es troba el municipi.
- * Davant d'emergències que puguin comportar, per la seva evolució, un greu risc per al municipi o danys a la població.

A l'Annex I es detallen criteris concrets per riscos concrets.



4.1.2 Tasques preventives i operatives associades a cadascun dels nivells

TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC BÀSIC / TERRITORIAL	
FASE	TASQUES
PREALERTA	➤ Seguiment de la situació: ▪ Comunicats del CECAT ▪ Informació meteorològica: enllaç ▪ Estat de la xarxa viària: enllaç ▪ Responsable de l'activitat (en cas de risc per concentració de persones). ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ En cas de risc per concentració de persones, enviament de consells d'autoprotecció a la població com a mesura preventiva: enllaç. ➤ En cas de risc associat a calor i fred intens, enviament de consells d'autoprotecció a la població com a mesura preventiva: ▪ Calor intensa: enllaç ▪ Fred intens: enllaç ➤ En cas d' incidència greu en el subministrament elèctric ▪ Avaluar l'abast de l'afectació i zones sense subministrament ▪ Mantenir comunicació amb l'empresa distribuïdora per valorar afectació (durada prevista, número d'abonats, zones...) ▪ Informar als elements vulnerables i mantenir contacte per preveure possibles necessitats associades a la manca de subministrament (equipaments sanitaris tipus respiradors, ascensors, climatització...) ▪ Preveure garantir la continuïtat dels serveis bàsics (CAPs, residències, escoles, policia local, estacions de tractament d'aigua potable, ràdio...) ▪ Preveure els punts conflictius de la xarxa viària amb regulació semafòrica. ▪ Incrementar la vigilància en els carrers per manca d'enllumenament públic. ▪ Preveure ubicació, connexió i protecció de grups electrògens a la via pública. ▪ Preveure reserva de combustible pels grups electrògens mòbils i fixos. Les benzineres afectades poden tenir dificultats per subministrar. ▪ Comprovar el funcionament dels sistemes de proveïment d'aigua potable i sanejament ▪ Habilitar punts d'informació a la població (incloent recomanacions d'autoprotecció davant apagades) ▪ Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau (especialment en episodis prolongats).
ALERTA EMERGÈNCIA 1 EMERGÈNCIA 2	➤ Activar el Pla bàsic d'emergències municipal (PBEM) i comunicar-ho al CECAT.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC BÀSIC / TERRITORIAL	
FASE	TASQUES
	➤ Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). ➤ Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació que s'escaigui. ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Fer seguiment de la situació (font del punt anterior) i mantenir comunicació amb el CECAT. ➤ Avís als elements vulnerables i demanar si tenen necessitats especials. ➤ Controlar el trànsit i l'accés a les zones afectades per l'emergència. ➤ Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. ➤ Col·laborar en les evacuacions, si escau. ➤ Habilitar punts d'informació a la població. ➤ Registre i organització dels voluntaris ocasionals. ➤ Comunicar canvis de fase d'activació del Pla bàsic d'emergències municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal. ➤ En cas de risc associat a calor i fred intens, habitar refugis climàtics disponibles al municipi ➤ En cas d' incidència greu en el subministrament elèctric ▪ Avaluar l'abast de l'afectació i zones sense subministrament ▪ Mantenir comunicació amb l'empresa distribuïdora per valorar afectació (durada prevista, número d'abonats, zones...) ▪ Informar als elements vulnerables i mantenir contacte per preveure possibles necessitats associades a la manca de subministrament (equipaments sanitaris tipus respiradors, ascensors, climatització...) ▪ Preveure garantir la continuïtat dels serveis bàsics (CAPs, residències, escoles, policia local, estacions de tractament d'aigua potable, ràdio...) ▪ Preveure els punts conflictius de la xarxa viària amb regulació semafòrica. ▪ Incrementar la vigilància en els carrers per manca d'enllumenament públic. ▪ Preveure ubicació, connexió i protecció de grups electrògens a la via pública. ▪ Preveure reserva de combustible pels grups electrògens mòbils i fixos. Les benzineres afectades poden tenir dificultats per subministrar.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC BÀSIC / TERRITORIAL	
FASE	TASQUES
	▪ Comprovar el funcionament dels sistemes de proveïment d'aigua potable i sanejament ▪ Habilitar punts d'informació a la població (incloent recomanacions d'autoprotecció davant apagades) ▪ Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau (especialment en episodis prolongats).



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INCENDI FORESTAL (INFOCAT)	
PREALERTA	➤ Seguiment de la informació: ▪ Comunicats del CECAT ▪ Mapa de predicció de perill d'incendi forestal: enllaç ▪ Mapa del Pla Alfa: enllaç ▪ Informació meteorològica: enllaç ▪ Estat de la xarxa viària: enllaç ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Iniciar la preparació (tenir a mà el DUPROCIM, revisar hidrants, preparar el CECOPAL, preparar l'activació formal del PAM per incendis, engegar l'emissora de la Xarxa RESCAT...) i mobilitzar recursos si cal. ➤ Informar, si escau, la població afectada i fer recomanacions de les mesures d'autoprotecció més adequades en cada cas. ➤ Fer les següents actuacions per reduir el risc d'incendi forestal (accions preventives). ▪ Controlar el bon estat de les franges de protecció perimetral de 25m al voltant del nucli urbà. ➤ Intensificar la vigilància de les següents zones d'especial risc: ▪ Zones d'interfície urbà-forestal. ▪ Edificacions aïllades.
ALERTA EMERGÈNCIA	➤ Trucar al 112 si es detecta un incendi. ➤ Quan s'activi el Pla INFOCAT el CECAT ho comunicarà a l'alcalde o al CRA. ➤ Activar el PAM per incendis forestals i comunicar-ho al CECAT. ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT, si no s'ha fet prèviament. ➤ Reforçar la vigilància de les zones forestals. ➤ Constituir el Comitè d'Emergències Municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. ➤ Difondre les mesures de protecció a la població i les mesures d'autoprotecció d'acord amb el que determini el director del Pla (veure l'apartat d'integració amb els plans de la Generalitat i el de mesures de protecció a la població). ➤ Fer seguiment de la situació i mantenir comunicació amb el CECAT per informar de l'impacte de l'emergència al municipi i transmetre necessitats. ➤ Valorar les accions complementàries que s'estimin adients per a minimitzar el risc. ➤ Controlar el trànsit i l'accés a les zones afectades per l'incendi, en coordinació amb els organismes competents (Mossos d'Esquadra...).



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INCENDI FORESTAL (INFOCAT)	
	➤ Avisar urgentment a la població de les mesures de protecció a les persones (control d'accessos, confinament, evacuació...) d'acord amb els mitjans previstos. ➤ Identificar els elements vulnerables potencialment afectats (Document 6) i mantenir-los informats. ➤ Detectar necessitats de la població afectada per l'emergència, en especial l'allotjament, la provisió d'aliments, la manca de serveis bàsics i les necessitats d'atenció social, així com donar-ne resposta o traslladar les necessitats de suport per fer-ho a l'INFOCAT a través dels òrgans de coordinació previstos. Cal preveure l'especial atenció de les persones vulnerables i les persones amb discapacitat, per facilitar la cobertura de necessitats, tant durant l'emergència com durant la recuperació i la tornada a la normalitat. ➤ Detectar necessitats d'evacuació o confinament, i traslladar-les al CECAT des del CECOPAL. ➤ Determinar (el director del pla d'emergències municipal) les mesures de protecció a la població, i vetllar pel seu compliment. En cas que el pla INFOCAT es trobi activat, col·laborar en les mesures determinades pel director del Pla INFOCAT. La decisió i l'execució d'aquestes mesures depenen de si el pla INFOCAT es troba activat o no (veure l'apartat d'integració amb els plans de la Generalitat i el de mesures de protecció a la població). ➤ Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. El centre d'acollida (identificats al Document 6) ha de ser adient pel número de persones acollides i les seves característiques. Cal identificar els col·lectius amb necessitats especials (discapacitats i persones especialment vulnerables, com ara gent gran o amb malalties). ➤ Habilitar punts d'informació a la població. ➤ Facilitar les necessitats d'intendència dels operatius en el municipi, en cas de ser requerit. ➤ Facilitar la distribució dels recursos del municipi que siguin necessaris per a l'emergència. ➤ Donar suport a l'atenció sanitària amb el personal sanitari disponible, si es disposa dels recursos adients. ➤ Registre i organització dels voluntaris ocasionals i de Protecció Civil. ➤ Fer el seguiment de les afectacions a les explotacions ramaderes per garantir el seu benestar (garantir menjar i aigua, i valorar el trasllat). També cal preveure les possibles afectacions en el transport del sector ramader i atendre les incidències que es puguin produir.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INCENDI FORESTAL (INFOCAT)	
	➤ Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal. ➤ Identificar els elements inclosos en els catàlegs de béns protegits, ja sigui patrimoni històric-artístic i cultural o espais naturals o ambientals – paisatgístics que puguin resultar afectats i, si cal, demanar la seva protecció. ➤ Coordinar-se amb el Consell Comarcal si existeix un PAS. ➤ Iniciar la fase de recuperació tal com s'indica al Document 1.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INUNDACIONS (INUNCAT)	
PREALERTA	➤ Declarar la fase de prealerta del PAM ➤ Seguiment de la informació: ▪ Comunicats del CECAT ▪ Informació meteorològica: enllaç ▪ Estacions d'aforament: enllaç o enllaç ▪ Estat de la xarxa viària: enllaç ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Mantenir-se en contacte amb el CECAT i reportar qualsevol informació rellevant. ➤ Informar als membres del Comitè d'Emergències Municipal. ➤ Informar a la població en general de les mesures d'autoprotecció a prendre i avisar als elements molt vulnerables ➤ Avisar les activitats properes a les lleres o ubicades en zona inundable. En concret: ▪ Als titulars de l'activitat ➤ Dur a terme les actuacions preventives necessàries per minimitzar el risc: ▪ revisar l'estat de les clavegueres i embornals ▪ avaluar la disponibilitat de mitjans operatius ▪ preparar material de senyalització i vehicles ▪ revisar l'estat de grups electrògens ➤ Les següents actuacions concretes en els següents punts d'actuació prioritària: <i>El terme municipal actualment no disposa de punts d'actuació prioritària dins del seu territori.</i> No obstant, s'ha considerat important la vigilància i seguiment de l'estat dels següents punts conflictius: ▪ PC-5: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 4,2 a l'oest del terme (ZIG Vall de les Escorres). ▪ PC-6: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 5,8 a l'oest del terme (ZIG Vall Major) ▪ PC-7: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 9 al centre del terme (ZIG Vall Major) ▪ PC-8: Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 23,4 al centre del terme (ZIG Vall Major) ▪ PC-9: Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 28,4 al nord del terme (ZIG Vall de les Figueres) ▪ PC-10: Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 30,5 al nord del terme (ZIG Vall de l'Oliver) ▪ PC-11: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 13,4 a l'est del terme (ZIG Vall Major)



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INUNDACIONS (INUNCAT)	
ALERTA	➤ Les accions descrites a la fase de prealerta si no s'han fet. ➤ Constituir el CECOPAL (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA), convocar el Consell Assessor Municipal, els grups actuant i mitjans i recursos del municipi. ➤ Garantir la comunicació entre el CECOPAL i el CECAT en especial la informació de les afectacions i de la necessitat de suport. ➤ Avaluar els riscos derivats de la inundació ➤ Reforçar les actuacions preventives necessàries per minimitzar el risc i protegir la població: ▪ Vigilància de les zones inundables i lleres. ▪ Tancar o establir controls d'accessos en zones inundables com: guals, passos baixos, accessos a llera... ▪ Prohibir aparcar en rambles, rieres i zones molt inundables en general. ▪ Valorar i preveure la suspensió d'activitats de pública concurrència a l'exterior i activitats a les lleres. ▪ Valorar i preveure l'aplicació puntual de mesures extraordinàries urgents de protecció a la població com restriccions de la mobilitat, confinaments, evacuacions, suspensió d'activitats, etc... ▪ Preveure la possible apertura de centres d'acollida. ➤ Les següents actuacions concretes en els següents punts d'actuació prioritària (PAP)¹. <i>El terme municipal actualment no disposa de punts d'actuació prioritària dins del seu territori.</i> No obstant, s'ha considerat important la vigilància, seguiment i avís al titular de la via en cas necessari dels següents punts conflictius: ▪ PC-5: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 4,2 a l'oest del terme (ZIG Vall de les Escorres). ▪ PC-6: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 5,8 a l'oest del terme (ZIG Vall Major) ▪ PC-7: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 9 al centre del terme (ZIG Vall Major) ▪ PC-8: Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 23,4 al centre del terme (ZIG Vall Major) ▪ PC-9: Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 28,4 al nord del terme (ZIG Vall de les Figueres) ▪ PC-10: Infraestructura viària Ctra. C-233 PK 30,5 al nord del terme (ZIG Vall de l'Oliver) ▪ PC-11: Infraestructura viària Ctra. C-242 PK 13,4 a l'est del terme (ZIG Vall Major)



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INUNDACIONS (INUNCAT)	
	➤ Col·laborar en l'aplicació de les mesures ordenades per la direcció del Pla INUNCAT, en especial en el confinament o les evacuacions que siguin necessàries.
EMERGÈNCIA	➤ Activar el PAM en fase d'emergència i comunicar-lo al CECAT i als integrants del Comitè d'emergència municipal ➤ Aplicar mesures extraordinàries urgents de protecció a la població com ara restriccions de la mobilitat, confinaments, evacuacions, suspensió o tancament d'activitats, etc... Inicialment a les zones inundables freqüents (T-10 i en les identificades d'acord amb les dades històriques) i en funció de l'evolució de la inundació ampliar progressivament a T-100, T-500 o altres zones inundables de referència. ➤ Gestionar les incidències i afectacions relacionades amb els serveis bàsics. ➤ Atendre la població afectada, en especial la molt vulnerable. ➤ Gestionar els centres d'acollida si s'han constituït. ➤ Registre i organització dels voluntaris ocasionals. ➤ En el cas de trencament o averia greu d'una presa, evacuar la població potencialment afectada.
REHABILITACIÓ	➤ Mantenir l'operativitat del CECOPAL per coordinar les actuacions en el seu terme municipal. ➤ Mantenir els recursos necessaris per acollir i abastir la població potencialment afectada, especialment les primeres 72 hores. ➤ Detectar les necessitats des de la perspectiva dels serveis socials de les persones afectades. ➤ Habilitar punts d'informació als afectats. ➤ Avaluar l'estat de les edificacions (habitabilitat). ➤ Valorar els danys en les infraestructures associades als serveis bàsics (aigua, gas, electricitat, sanejament, telecomunicacions...) de la seva competència. ➤ Restablir els subministraments bàsics de titularitat municipal. ➤ Valorar els danys en les infraestructures associades a la mobilitat que siguin de titularitat municipal. ➤ Habilitar provisionalment les vies de comunicació que siguin de titularitat municipal fins que no es puguin reconstruir. ➤ Obrir vies de comunicació per accedir als nuclis de població o zones que puguin haver quedat aïllades. ➤ Habilitar transport públic provisional. ➤ Identificar i avaluar els danys ocasionats en els béns públics o altres serveis municipals: serveis d'atenció psicosocial, serveis de gestió d'emergències, transport col·lectiu, centres educatius, serveis funeraris...



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INUNDACIONS (INUNCAT)	
	➤ Retirar els residus i traslladar-los a zones allunyades de nuclis de població per ubicar-los provisionalment. ➤ Neteja i sanejament de les àrees afectades.

Es recorda que cal [validar els PAP al Mapa de Protecció Civil de Catalunya](#), tot indicant el nivell de risc i introduint les actuacions de prevenció i preparació que s'han d'executar en cada un en cas de previsió de risc d'inundacions (per exemple, tancaments, senyalització, avis...).

TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC DE NEVADES (NEUCAT)	
PREALERTA	➤ Seguiment de la informació: ▪ Comunicats del CECAT ▪ Informació meteorològica: enllaç ▪ Estat de la xarxa viària: enllaç ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Fer seguiment de la situació nivometeorològica als punts següents: ▪ El terme municipal no disposa de punts de seguiment específics de la situació nivometeorològica dins del seu territori. ➤ Comprovar la disponibilitat de fundents als magatzems: ▪ Magatzem municipal, situat al C. Pou de la Cometa, s/n ➤ Comprar més fundents, si és necessari a: ▪ Diputació de Lleida: C.del Carme, 26 25007 Lleida / 973 249 200 ▪ Consell Comarcal de Les Garrigues: Av. de Francesc Macià, 54 25400 Les Borges Blanques / 973 142 658 ▪ Salinera de Cardona SLU: Barri Colonia Manuela 08261 Cardona / 938 691 871 ▪ Tot Sal SL: Polígon Industrial Girona C. Onyar 115 17457 Riudellots de la Selva / 972 478 149 ▪ ICL Iberia Súria & Sallent: C. Afores, s/n 08260 Súria / 938 682 803 ➤ Distribuir fundents als següents punts i rutes: ▪ Carrers principals ▪ Trams de carrers amb pendent (C. Vall d'en Roher, C. Vall de Boters, C. de la Costa, C. Pou de la Cometa, C. de l'Oli. ▪ Carrers amb llocs obacs. ➤ Posar fundents a disposició de la població en els següents punts: ▪ El terme municipal no disposa punts de distribució de fundents específics per a la població. Es valorarà la seva ubicació en cas de previsió de nevada. ➤ Senyalitzar els següents punts conflictius per risc de glaçades: ▪ C. Vall d'en Roher



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC DE NEVADES (NEUCAT)	
	▪ C. Vall de Boters ▪ C. de la Costa ▪ C. Pou de la Cometa ▪ C. de l'Oli ➤ Habilitar zones d'aparcaments de vehicles a: ▪ Aparcament escola de la Granadella ▪ Aparcament Ametllera Industrial Catalana ➤ Revisar l'estat dels grups electrògens disponibles.
ALERTA EMERGÈNCIA	➤ Activar el Pla d'actuació municipal per nevades i comunicar-ho al CECAT. ➤ Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). ➤ Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Fer seguiment de la situació (fonts del punt anterior), vigilància dels gruixos de neu i mantenir comunicació amb el CECAT. ➤ Neteja i distribució de fundents si escau, als següents punts i rutes: ▪ <u>Punts i rutes de neteja de neu</u> ▪ <u>Prioritat 1:</u> ▪ Ruta 1.1: C. de la Pobla → C. del Dr. Solé i Sagarra → C. de Marina → Pl. de la Vila → C. del Pou de la Cometa. ▪ Ruta 1.2: C. de Clarí → C. de Martí → C. de Serafí la Rosa → C. de l'Escultor. ▪ Ruta 1.3: C. del Dr. Galceran → Accés Museu de l'Oli → C. de l'Oli → C. de les Escoles → C. de Sunyer → Camí de Bovera → C. de la Vall d'en Roher → Trav. de la Vall d'en Roher → C. d'Emili Pujol → C. del Fossar Vell → C. de la Costa → Pl. de Vicenç Blanc → C. del Pla → Pl. de Catalunya → C. de Mònica → C. de la Palla → Trav. Mònica → C. del Camí de Lleida → C. de la Vall de Boters → Pl. de Jaume Aran Puig. ▪ <u>Prioritat 2:</u> ▪ Ruta 2.1: Pista de la Granadella a Llardecans (Camí C1) (a coordinar amb el municipi de Llardecans). ▪ Ruta 2.2: Pista dels Torms a Bellaguarda (Camí C2) (a coordinar amb els municipis dels Torms i Bellaguarda). ▪ <u>Prioritat 3:</u> Carreteres principals en cas que no es rebi suport extern per a la neteja per part dels ens competents. ➤ Senyalitzar, tallar o controlar les següents vies de la xarxa viària:



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC DE NEVADES (NEUCAT)

- Vigilància de l'estat de les carreteres C-242 i C-233 i avís al titular en cas d'afectacions.
- Tancar els següents espais públics (en funció del nivell de l'emergència):
 - Centre Cívic
 - Llar d'infants
 - Escola d'infantil i primària
 - IES l'Olivera
 - Zona esportiva municipal
 - Cementiri municipal
- Suspendre esdeveniments públics, activitats esportives i recreatives a l'aire lliure.
- Avís als elements vulnerables i demanar si tenen necessitats especials.
- Demanar la col·laboració de la població pel que fa a la neteja de les voreres i terrats.
- Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau.
- Col·laborar en les evacuacions que siguin necessàries.
- Registre i organització dels voluntaris ocasionals.
- Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC SÍSMIC (SISMICAT)	
PREALERTA	➤ Seguiment de la informació: ▪ Comunicats del CECAT ▪ Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya: enllaç ▪ Estat de la xarxa viària: enllaç ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT.
ALERTA EMERGÈNCIA	➤ Activar el Pla d'actuació municipal per sismes i comunicar-ho al CECAT. ➤ Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). ➤ Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Fer seguiment de la situació i mantenir comunicació amb el CECAT. ➤ Avís als elements vulnerables i demanar si tenen necessitats especials. ➤ Controlar el trànsit i l'accés a les zones afectades. ➤ Inspecció dels edificis de major risc del municipi per detectar possibles danys: ▪ Equipaments públics: veure llistat d'elements vulnerables ▪ Edificis més antics: veure llistat d'elements vulnerables ➤ Suspendre esdeveniments públics i altres activitats, si escau. ➤ Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. ➤ Col·laborar en les evacuacions que siguin necessàries. ➤ Registre i organització dels voluntaris ocasionals ➤ Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC DE VENTADES (VENTCAT)	
PREALERTA	➤ Seguiment de la situació: ▪ Comunicats del CECAT ▪ Informació meteorològica: enllaç ▪ Estat de la xarxa viària: enllaç ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Vigilància de les següents zones d'especial risc: ▪ Vies de comunicació situades a escassos metres de boscos o arbres. ▪ Equipaments a l'aire lliure propers a arbres o elements amb risc de caiguda ▪ Carrers del nucli urbà per possible caiguda d'elements a la via pública. ▪ Cementiri municipal ▪ Zona esportiva municipal ▪ Patis de centres educatius
ALERTA EMERGÈNCIA	➤ Activar el Pla d'actuació municipal per risc de vent i comunicar-ho al CECAT. ➤ Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). ➤ Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació que s'escaigui. ➤ Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT. ➤ Fer seguiment de la situació (fonts del punt anterior) i mantenir comunicació amb el CECAT. ➤ Vigilància i avís a l'organisme titular de les següents vies de la xarxa viària: ▪ Carretera C-242, per possible caiguda d'elements a la via. ▪ Carretera C-233, per possible caiguda d'elements a la via. ➤ Fer vigilància i neteja de la xarxa viària local i passos de vianants (arbres trencats, mobiliari urbà, runes, etc.). ➤ Habilitar zones d'aparcaments de vehicles a: ▪ Aparcament escola La Granadella ▪ Aparcament Ametllera Industrial Catalana ➤ Tancar els següents espais públics (en funció del nivell de l'emergència): ▪ Llar d'infants ▪ Escola d'infantil i primària ▪ IES l'Olivera ▪ Zona esportiva municipal ▪ Cementiri municipal



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC DE VENTADES (VENTCAT)	
	➤ Comunicar als centres educatius el risc per evitar la sortida durant l'hora d'esbarjo a espais exterior ➤ Suspendre esdeveniments i activitats esportives i recreatives a l'aire lliure que puguin tenir risc per tempestes elèctriques o caiguda de branques o arbres. ➤ Avís als elements vulnerables, comunicant les mesures d'autoprotecció que s'estableixin des de la direcció del Pla, en cas de dubte, recomanar el confinament, i demanar si tenen necessitats especials. ➤ Fer l'avituallament dels elements vulnerables amb concentració de persones que no siguin autosuficients si el confinament és llarg. ➤ Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. ➤ Col·laborar en les evacuacions, si escau. ➤ Registre i organització dels voluntaris ocasionals. ➤ Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC PER PANDÈMIES	
PREALERTA	➤ Seguiment de la situació: ▪ Comunicats del CECAT ▪ Informació del Departament de Salut ➤ Iniciar el seguiment dels paràmetres que permeten avaluar la perillositat de la pandèmia (p. ex., grups de població de risc, vector de transmissió, etc.) i la seva evolució (p. ex., indicadors nous) per analitzar si s'està produint impacte social o afectació als serveis essencials. ➤ Preveure les necessitats que hi pot haver en cas d'agreujament de la situació i activació del Pla en fase d'alerta, sobretot les que tenen a veure amb l'impacte en els col·lectius vulnerables i els serveis bàsics. ➤ Identificar els diferents col·lectius vulnerables i els serveis bàsics d'acord amb els paràmetres de la pandèmia. ➤ Conèixer els mitjans i recursos del municipi. ➤ Preveure si caldrà reforçar els serveis socials d'atenció a col·lectius especialment vulnerables des del punt de vista sanitari i que, a més, es trobin en una situació que els faci encara més vulnerable (gent gran que visqui sola, persones en risc d'exclusió social, etc.). ➤ Preveure procediments d'informació i alerta a la població en coordinació amb els previstos en aquest Pla, parant particular atenció als elements especialment vulnerables.
ALERTA EMERGÈNCIA	➤ Activar el Pla d'actuació municipal per pandèmies i comunicar-ho al CECAT. ➤ Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. ➤ Detectar les situacions de vulnerabilitat que requereixin intervenció o suport, per tal de gestionar-les en funció dels mitjans i recursos del municipi o bé transmetre la necessitat de gestionar-les a través del CECAT. ➤ Detectar interrupcions de serveis bàsics o situacions que puguin conduir a interrompre aquests serveis, per tal de gestionar-les en funció dels mitjans i recursos del municipi o bé transmetre la necessitat de gestionar-les a través del CECAT. ➤ Informar el CECAT de la situació en la qual es troben els serveis essencials del municipi, incloent-hi la prestació dels subministraments bàsics. ➤ Detectar la manca de disponibilitat present o a curt termini de productes bàsics i gestionar-ne la disponibilitat en funció dels mitjans i recursos del municipi o bé transmetre la necessitat de gestionar-ho a través del CECAT. ➤ Informar la població en general. Dirigir i coordinar, en el terme municipal, les actuacions adreçades a informar i protegir la població, en contacte permanent



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC PER PANDÈMIES	
	amb el Comitè de Direcció del Pla especial d'emergències de la Generalitat de Catalunya. ➤ Aplicar la normativa vigent i els plans sectorials corresponents en relació amb les activitats de pública concurrència (festivals, fires, esports massius, etc). ➤ Determinar les instal·lacions que poden veure afectada la seva activitat a causa de la pandèmia. El municipi ha de vetllar per tal que aquestes instal·lacions disposin d'un pla d'autoprotecció (PAU) que prevegi aquests supòsits i les actuacions internes que caldria fer. ➤ Facilitar la identificació d'instal·lacions que puguin actuar com a centres de vacunació o espais d'aïllament de població. ➤ Catalogar els mitjans i recursos específics per a la posada en pràctica de les actuacions previstes. ➤ Organitzar els voluntaris municipals.



4.1.3 Avisos: organització, sistemes i recorreguts d'avís

Notificació d'alerta a la població, per posar en pràctica les mesures d'autoprotecció com el confinament o l'evacuació.

Sistemes/mitjans d'avís a la població:

- Web municipal.
- Telefonia fixa i mòbil.
- EÀgora
- Xarxes socials
- Desplaçament amb vehicle municipal (avís presencial)

Responsabilitat: amb caràcter immediat, l'Alcalde o Alcaldessa. Quan el Pla Especial de la Generalitat està activat, aquesta responsabilitat és compartida amb el Director del Pla Especial de la Generalitat.

Direcció i coordinació de les tasques d'avís: L'Alcalde o Alcaldessa, a més del dispositiu municipal corresponent, tindrà el suport per executar aquestes tasques del Grup Local d'Ordre i Avisos i el del Pla Especial de la Generalitat.

Sistema d'avís a la població resident en els elements catalogats com a vulnerables: Al nucli urbà s'avisarà d'una emergència per la web municipal, eÀgora, xarxes socials i/o trucada telefònica. D'altra banda, el mitjà d'avís per als elements vulnerables que es trobin fora del nucli urbà serà a través de trucada telefònica, xarxes socials o desplaçament amb un vehicle municipal a l'element vulnerable en qüestió.



AVISOS: ORGANITZACIÓ, SISTEMES I RECORREGUTS D'AVÍS			
	RESPONSABLE	MITJANS	DESTINATARIS
PROCICAT	Responsable i coordinador de l'emergència (Alcaldeessa)	Web municipal Xarxes socials EÀgora	Tota la població. Es farà especial difusió als grups més vulnerables al risc (gent gran, nens, persones vulnerables que viuen soles...)
INFOCAT	Responsable i coordinador de l'emergència (Alcaldeessa)	Web municipal Xarxes socials EÀgora Trucada telefònica. Si no és possible, avís per porta a porta.	Població i elements vulnerables de les zones més properes als terrenys forestals. En cas d'incendi proper, el recorregut es realitzarà pels carrers pròxims a les zones afectades (principalment per donar l'ordre d'allunyament o de confinament)
INUNCAT	Responsable i coordinador de l'emergència (Alcaldeessa)	Web municipal Xarxes socials EÀgora Trucada telefònica. Si no és possible, avís per porta a porta.	Població i elements vulnerables de les àrees més properes a zones inundables (principalment per donar l'ordre d'allunyament).
NEUCAT	Responsable i coordinador de l'emergència (Alcaldeessa)	Web municipal Xarxes socials EÀgora	Població i elements vulnerables de les zones més aïllades, que es situïn a major cota o zones amb més pendent.
SISMICAT	Responsable i coordinador de l'emergència (Alcaldeessa)	Web municipal Xarxes socials EÀgora	Tota la població, sobretot aquella propera a edificis del centre antic
VENTCAT	Responsable i coordinador de l'emergència (Alcaldeessa)	Web municipal Xarxes socials EÀgora	Instal·lacions o activitats amb concentració de persones a l'aire lliure
PANDÈMIES	Responsable i coordinador de l'emergència (Alcaldeessa)	Web municipal Xarxes socials EÀgora	Població i elements vulnerables



Pel que fa a les rutes d'avís, dependent de la localització i tipus de l'emergència s'establiran diferents recorreguts

4.1.4 Procediments de relació i d'integració amb els plans de la Generalitat

El pla de protecció civil preveu la integració i coordinació amb altres plans d'àmbit superior que es poguessin activar de forma simultània amb el pla.

Aquesta coordinació es reflecteix, bàsicament, en els següents aspectes:

Fase emergència	Responsable	Acció	Mitjà
Inici	Alcalde o persona que delegui	Comunicar activació del Pla al CECAT	Telèfon, Correu electrònic, xarxa RESCAT
Durant	CRA o coordinador municipal	Sol·licitud d'ajuda externa, si escau al 112	Telèfon
Durant	CECOPAL (o director del Pla)	Intercanvi informació amb el CECAT	Telèfon, Correu electrònic, xarxa RESCAT
Durant	Representant municipal al pla de la Generalitat	Incorporar-se al comitè d'emergències del pla de la Generalitat quan sigui requerit	Presencial o telemàticament
Durant	Grups locals d'actuació	Col·laboració amb cossos d'emergència	Presencialment
Fi	Alcalde o persona que delegui	Comunicar desactivació Pla al CECAT	Telèfon, Correu electrònic, xarxa RESCAT

L'activació d'un pla de la Generalitat, d'acord amb l'article 29 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, comporta la integració del pla municipal en el pla de la Generalitat i la transferència del comandament al director del pla de la Generalitat, el qual pot delegar funcions en el director del pla municipal.

Això implica que els grups d'actuació municipals s'integrin en els corresponents grups del pla de la Generalitat (específicament quan siguin requerits), sota els seus comandaments naturals, i actuïn sota la direcció del director del pla de la Generalitat i d'acord al que estableixin els coordinador operatius dels grups de la Generalitat en cada cas. Els plans municipals han de preveure aquesta integració de forma concreta per cada grup d'actuació municipal.

També implica la necessitat de coordinar-se. La coordinació ordinària amb els plans de la Generalitat que s'activin es farà entre el CECAT i el CECOPAL, o entre el director del pla d'emergències municipal i el director del pla de la Generalitat. També es pot fer a través del representant municipal al pla de la Generalitat en cas que així es demani. Mentre no hi hagi el pla de la Generalitat activat, igualment el CECOPAL ha de mantenir un contacte directe i continu amb el CECAT.



4.2 MESURES DE PROTECCIÓ A LA POBLACIÓ

Correspon al director del pla municipal determinar les mesures de protecció a la població dins del seu municipi.

Presa de decisió

Mentre no hi hagi cap pla de la Generalitat activat, la responsabilitat de donar l'ordre d'evacuació o confinament o altres mesures d'emergència d'acord a les previsions de la legislació de protecció civil recau en l'alcalde o alcaldessa, que ha de comunicar aquesta decisió al CECAT, ja sigui directament a través de l'alcalde o del CECOPAL. Es recomana que es prengui la decisió en coordinació amb Bombers i Mossos d'Esquadra.

Quan hi hagi un pla de la Generalitat activat, aquesta responsabilitat correspon al director d'aquest pla. En cas que l'alcalde consideri necessària una mesura d'emergència a alguna zona del seu municipi ho ha de proposar al director del pla de la Generalitat. La proposta es traslladarà al CECAT a través del CECOPAL o directament per l'alcalde o persona en qui delegui. En el cas de les mesures preventives, malgrat estigui activat el pla de la Generalitat, el director del PAM les podrà decidir sempre i quan no siguin menys restrictives que les que hagi determinat el director del pla de la Generalitat pel seu municipi, i igualment l'haurà de comunicar al CECAT.

En tot cal que estigui activat el PAM per decidir i aplicar mesures preventives o d'emergència per part del municipi.

Execució de l'evacuació

Sempre que hi hagi un pla de la Generalitat de Catalunya activat, l'execució de l'evacuació serà feta pel Grup d'Ordre sota la coordinació del CCA o del Grup d'Intervenció.

El Grup d'Atenció i Logístic, en coordinació amb els municipis, ha d'habilitar els espais d'acollida de la població evacuada o que no pugui accedir als seus llocs de residència per motiu de l'emergència.

En cas que no hi hagi el corresponent pla de la Generalitat activat, l'evacuació es durà a terme amb els recursos del municipi.

Limitació i condicionament de l'ús dels serveis i el consum de béns

El director del PAM també pot establir la limitació i el condicionament de l'ús dels serveis públics i privats i el consum de determinats béns quan aquest ús pugui comportar un risc per a la seguretat de les persones o quan aquests béns o serveis siguin necessaris per resoldre l'emergència i es puguin exhaurir si no se'n limita l'ús. Alguns exemples d'aquest tipus de situacions són el consum d'aigua potable, que pot estar contaminada; l'ús de les telecomunicacions, en cas d'afectació greu i generalitzada, o l'accés a aliments i altres productes bàsics que estiguin en risc d'esgotament perquè és impossible reposar-los o perquè s'han trencat les cadenes de distribució ordinàries.



4.2.1 Execució de l'evacuació

L'evacuació consisteix a desplaçar la població afectada a una zona segura.

Aquesta mesura es dona en cas que hi hagi un perill imminent greu per a la vida de les persones i, a més, el confinament no sigui segur.

D'altra banda, l'evacuació es pot establir selectivament per a les activitats que no permeten el confinament segur o pels grups de població especialment vulnerables amb problemes de mobilitat que els impedeixen el confinament.

Per determinar l'evacuació cal valorar-ne en tot cas la viabilitat, i tenir en compte la capacitat de les vies per on s'hauria de fer l'evacuació, l'existència de col·lectius amb dificultats de mobilitat, la suficiència de recursos operatius i el temps disponible. En cas d'evacuació, s'han d'habilitar llocs d'allotjament temporal per a les persones que s'hagin quedat sense habitatge o quan aquest no sigui segur. Per fer-ho, s'han d'aplicar les previsions dels plans de protecció civil municipal que corresponguin.

Així mateix, en cas de trencament o avaria greu d'una presa, caldrà evacuar la població potencialment afectada.

4.2.2 Zones d'allunyament (Control d'accessos, suspensió d'activitats i restricció de la mobilitat)

4.2.2.1 CONTROL D'ACCESSOS

L'objectiu del control d'accessos és impedir que persones i vehicles aliens a la gestió de l'emergència puguin entrar en la zona de risc. D'aquesta manera s'impedeix que aquestes persones es posin en perill i es garanteix que no destorben els grups actuant a la zona de risc. Pot ser necessari, en el seu cas, el control i l'ordenació del trànsit en les zones adjacents, amb l'objecte de facilitar l'arribada de nous recursos.

L'aplicació d'aquesta mesura implica tallar, desviar i controlar el trànsit a la zona afectada.

Sempre que hi hagi un pla de la Generalitat de Catalunya activat, aquesta mesura es durà a terme amb la coordinació del Grup d'Ordre.

S'estableix control d'accessos als punts següents:

Pla Especial	Supòsit	Punt	Rutes alternatives
PROCICAT	El municipi no disposa de policia local o servei de vigilància municipal. Per tant, aquestes funcions hauran de ser assumides per personal de la brigada mitjançant la limitació d'accés amb tanques perimetrals i es comunicarà al cos de Mossos d'Esquadra la necessitat de regulació de les funcions d'ordre.		
INUNCAT	Inundacions per fortes pluges	Afectació a trams infraestructures de la C-242	Carretera C-233 i camins municipals



Pla Especial	Supòsit	Punt	Rutes alternatives
		Afectació a trams infraestructures de la C-233	Carretera C-242 i camins municipals
NEUCAT	Nevada important	Nucli urbà i vies de comunicació del terme municipal	No s'estableixen rutes alternatives. Es recomana el confinament.
INFOCAT SISMICAT VENTCAT PANDÈMIES	En funció de la zona afectada i en funció de la situació real, s'hauran de determinar els controls d'accés, i en el seu cas les rutes alternatives. El municipi no disposa de policia local o servei de vigilància municipal. Per tant, aquestes funcions hauran de ser assumides per personal de l'ajuntament mitjançant la limitació d'accés amb tanques perimetrals i es comunicarà al cos de Mossos d'Esquadra la necessitat de regulació de les funcions d'ordre.		

4.2.2.2 RESTRICCIÓ DE LA MOBILITAT

De manera complementària a la mesura de control d'accessos, el director del pla també pot establir la restricció de la mobilitat en determinades zones, quan sigui necessari reduir la presència de vehicles a les vies per facilitar els desplaçaments i les actuacions dels serveis d'emergència, quan hi hagi un cert risc en els desplaçaments o quan sigui necessari per evitar un col·lapse de vehicles en zones de risc

La limitació es pot establir només per a determinades tipologies de vies, especialment les carreteres secundàries i els camins. Si la restricció de la mobilitat afecta únicament la mobilitat interurbana, aquesta limitació és compatible amb mantenir la mobilitat urbana (sense sortir dels nuclis de població i sense establir el confinament general als domicilis).

Abans d'establir aquesta restricció cal tenir en compte la situació general de les vies i el trànsit, així com els possibles impactes en la mobilitat general, en funció de les circumstàncies. El control de les restriccions de mobilitat correspon al Grup d'Ordre, en coordinació amb el CECAT.

4.2.2.3 SUSPENSIÓ D'ACTIVITATS

Per als esdeveniments o les activitats dins o prop de zona de perill que puguin comportar una situació de risc important o d'augment significatiu del risc, caldrà valorar la seva suspensió. Per exemple, si es tracta d'un esdeveniment prop de zona inundable i es coneix que el perill d'inundació és imminent.

Això s'aplica també a esdeveniments o activitats que puguin augmentar el perill. Per exemple, si són activitats que puguin iniciar un incendi forestal i es trobin a menys de 500m d'una massa boscosa, malgrat ens trobem fora del període de prohibició per a aquestes activitats.

De manera similar, caldrà suspendre aquests esdeveniments i activitats si el director del pla de la Generalitat de Catalunya que es trobi activat així ho requereixi, dins del marc de les mesures preventives del pla. Especialment si les activitats estan en espais oberts,



o bé són de pública concurrència, impliquen mobilitat per zones de perill, no permeten un confinament ni una evacuació segura o bé acullen població especialment vulnerable (infants, persones grans, malalts, persones amb alguna discapacitat...).

4.2.3 Pautes de confinament

El confinament consisteix en refugiar-se, tancar totes les obertures i entrades de les edificacions (portes, persianes, porticons) i situar-se al més lluny possible de l'origen del risc.

En el cas concret de les inundacions, el confinament consisteix, a més, en situar-se en plantes superiors de les edificacions que quedin per sobre de la cota d'inundació o el nivell de l'aigua, ja que la majoria d'edificis no són estancs. Perquè el confinament sigui segur, cal que les infraestructures o edificacions a on es dugui a terme puguin suportar els efectes de les inundacions.

En el cas del risc per incendi o bé per risc químic, el confinament consisteix a més de tancar totes les obertures i entrades de les edificacions, en aturar les instal·lacions de climatització i ventilació fins que el perill hagi desaparegut.

Com a norma general, el confinament és la mesura més segura tret que les autoritats valorin altres indicacions.

Aquesta mesura es dona en cas que hi hagi un perill imminent greu per a la vida de les persones.

La presa de decisió serà la mateixa que en el cas de l'evacuació. El confinament també pot ser una mesura d'autoprotecció, i en aquest cas és una recomanació.

En aquells casos en què el confinament tingui per objectiu evitar molèsties a la població, o bé disminuir la mobilitat per facilitar les tasques dels operatius, el confinament és una recomanació.

En cas de confinament cal estar atents per si cal cobrir certes necessitats de la població i vetllar per l'atenció dels grups crítics o de població més vulnerable.

4.3 CENTRES D'ACOLLIDA. TIPOLOGIA

Codi Mapa	Nom	Responsable	Adreça	Capacitat aproximada*	Afectació per risc	Serveis disponibles
CA-1	Ajuntament	<i>Confidencial</i>	C. Pla de Vila, 33	80	Afectació per pandèmies i sismes	Aire condicionat i calefacció
CA-2	Centre Cívic 1 d'octubre	<i>Confidencial</i>	C. Vall d'en Roher 9	400	Afectació per pandèmies i sismes	Bar, aire condicionat i calefacció
CA-3	Escola infantil i primària	<i>Confidencial</i>	Pl. de Joan	50	Afectació per pandèmies i sismes	Calefacció i cuina



Codi Mapa	Nom	Responsable	Adreça	Capacitat aproximada*	Afectació per risc	Serveis disponibles
			Perucho, 3			
CA-4	Alberg Garrigues Altes	<i>Confidencial</i>	Pl. de Joan Perucho, 2	50	Afectació per pandèmies i sismes	Cuina, calefacció, llits i dutxes

* Informació facilitada per l'ajuntament de La Granadella

Tal i com s'observa a la taula, en cas de pandèmies es recomanaria l'acollida als propis habitatges.

D'altra banda, en cas de sisme es valorarà l'acollida en centre o altre en funció de les zones d'afectació.

Cal preveure espais adequats que facilitin l'atenció dels animals de companyia, així com el manteniment del contacte o proximitat amb els seus responsables.

Es recomana seguir les recomanacions de la [Guia de gestió del centre d'acollida en emergències](#).



5 DOCUMENT 5. FITXES D'ACTUACIÓ

FITXA D'ACTUACIÓ 1	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
TIPUS D'EMERGÈNCIA: General	
ALERTA / EMERGÈNCIA	INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES
Rebre l'avís d'emergència i compilar tota la informació possible.	L'avís pot venir del 112 o del CECAT o de trucades externes.
Transmetre els avisos d'emergència	A l'alcalde i el coordinador municipal de l'emergència
Realitzar els avisos necessaris per tal d'activar l'ajuda externa, si escau: bombers, serveis sanitaris d'urgència, etc.	Trucada al 112 i als serveis necessaris.
En cas que el Pla s'activi de manera formal, ha d'avisar als membres del Consell Assessor Municipal i el Gabinet d'Informació Municipal.	
Verificar avís. En cas d'emergència: Mantenir comunicació amb l'ajuda externa.	
Activar el pla de comunicació amb aquest ordre de trucades:	
1r CECAT	Per delegació de l'alcalde, es notifica l'alerta i si cal, es confirma després d'avaluar la situació.
2n Coordinador municipal d'emergències	Notificació mitjançant trucada d'emergències.
3r Cap del Grup local d'Ordre i d'Avisos a la població	Notificació mitjançant trucada telefònica.
4t Cap del Grup local d'intervenció	
5è Cap del Grup local logístic i d'acollida	
6è Consell Assessor Municipal	
7è Gabinet d'Informació Municipal	
8è Representant municipal al Pla de la Generalitat que correspongui	
Mantenir informat puntualment al coordinador municipal de l'emergència	
Comunicar el fi de l'emergència a totes les entitats notificades.	Seguir el mateix ordre d'avisos al pla de comunicació.
Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa RESCAT.	
Realitzar les funcions de comunicació del CECOPAL mentre aquest no s'hagi constituït.	



FITXA D'ACTUACIÓ 2	ALCALDE/ RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
TIPUS D'EMERGÈNCIA: General	
FUNCIONS	
Mantenir-se informat sobre la situació a través del coordinador Municipal de l'Emergència.	
Activar el Pla municipal d'emergències.	
Decidir el canvi de nivell d'activació del Pla, si escau.	
Constituir el CECOPAL i convocar el Comitè Municipal d'Emergències a través del procediment que s'estableixi en aquestes fitxes.	
Prendre mesures preventives, si escau. Ordenar: • Les mesures d'autoprotecció i les mesures de protecció a la població, així com la seva difusió (en funció de si hi ha un pla de la Generalitat activat o no). • Avisos a la població, especialment als elements vulnerables. • Tasques d'evacuació i d'acollida. • Habilitar punts d'informació a la població. • Les actuacions necessàries durant la fase de recuperació a nivell municipal	
Comunicar al director del pla de la Generalitat l'activació i la desactivació dels plans municipals, mitjançant el CECAT. Aquesta funció la pot delegar, per exemple, al CRA o el CECOPAL.	
Presidir la Comissió Municipal de Protecció Civil.	
Exercir la direcció superior del CECOPAL.	
Valorar si cal l'evacuació o el confinament d'alguna zona del seu municipi (en funció de si hi ha el pla de la Generalitat activat).	
Informar el director del pla de la Generalitat de les principals incidències, d'actuacions importants i de la valoració de necessitats de mitjans i recursos no adscrits als pla municipal. Aquesta comunicació és permanent i la pot fer l'alcalde directament o delegar-la al CECOPAL o al CRA (en cas que no s'hagi constituït encara el CECOPAL). La comunicació es farà a través del CECAT.	
Transmetre les ordres emanades del director del pla de la Generalitat.	
Requerir a les entitats privades i als particulars la col·laboració necessària.	
Subsidiàriament pot declarar l'activació dels plans d'autoprotecció i declarar-ne la desactivació si l'evolució de la situació ho permet.	
Desactivar el Pla Municipal.	



FITXA D'ACTUACIÓ 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
TIPUS D'EMERGÈNCIA: General	
ALERTA / EMERGÈNCIA	INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES
Rebre l'avís d'emergència del CRA.	
Avisar a l'alcalde i mantenir el contacte.	Trucar a l'alcalde, fer una valoració inicial
Fer el seguiment de l'emergència i coordinar els diferents serveis municipals.	En cas d'activar-se el Pla, comunicar-ho al CECAT i al CRA.
Confirmar que s'ha avisat al 112.	Verificar amb el CRA.
Donar les ordres d'activació del grup local d'Ordre i d'Avisos a la població, Consell Assessor Municipal i Gabinet d'Informació Municipal. En cas d'emergència: Donar les ordres d'activació de tots els grups d'emergència.	Directament o a través del CRA.
Coordinar l'execució de les accions per controlar l'emergència.	Directament o a través del CRA.
Confirmar que s'ha fet la notificació de l'emergència al CECAT.	Directament o a través del CRA.
Proposar a l'alcalde un canvi del nivell d'activació.	
Controlar les operacions de mitigació de l'emergència i d'informació.	Amb el CECOPAL.
Confirmar la fi de l'emergència i la seva comunicació interna i externa.	Directament o a través del CRA.
Ordenar la revisió de l'emissora de la Xarxa RESCAT.	
Ordenar la connexió de l'emissora de la Xarxa RESCAT en situació de prealerta o pla de la Generalitat activat.	
Supervisar les tasques d'acollida i detectar necessitats especials.	
Detectar les persones amb discapacitat o amb necessitats especials, per tal de cobrir les seves necessitats de manera adient.	
Detectar la manca de serveis bàsics i cercar-hi una solució.	
Proposar d'habilitar punts d'informació a la població.	
Valorar la possible afectació a explotacions ramaderes i escalar-ho al Comitè d'Emergències Municipal per tal de decidir quines actuacions cal fer.	
Coordinar l'acollida i les tasques dels voluntaris.	
Coordinar a nivell municipal les actuacions necessàries durant la fase de recuperació.	



FITXA D'ACTUACIÓ 4	REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA DE LA GENERALITAT QUE CORRESPONGUI
TIPUS D'EMERGÈNCIA: General	
FUNCIONS	
Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.	
Si ho requereix el director del pla de la Generalitat, desplaçar-se al CECAT o mantenir-s'hi en comunicació.	
A petició del director del pla de la Generalitat, incorporar-se al CECAT com a part del Consell Assessor Municipal del pla de la Generalitat o ocupant un lloc tècnic al CECAT o com a part del Comitè Tècnic de Seguiment del Risc del pla de la Generalitat.	
Mantenir comunicacions entre CECOPAL i Consell Assessor Municipal del pla de la Generalitat.	



FITXA D'ACTUACIÓ 5	CAP DEL GABINET D'INFORMACIÓ MUNICIPAL
TIPUS D'EMERGÈNCIA: General	
FUNCIONS	
Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL , ha de desplaçar-s'hi.	
Ha de centralitzar, coordinar i preparar la informació que rep del Comitè d'Emergència, sobre l'emergència i facilitar-la a la població, als grups actuants o a d'altres administracions a través dels mitjans de comunicació.	
Ha de difondre les ordres, informació i consells d'autoprotecció adequats a la població durant la situació de risc.	
En cas que hi hagi un pla de la Generalitat activat, el Gabinet d'Informació Municipal ha de coordinar la informació que es dona amb el Gabinet d'Informació Municipal del pla de la Generalitat.	



FITXA D'ACTUACIÓ 6	CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ
TIPUS D'EMERGÈNCIA: Incendi Forestal	
FUNCIONS	
Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.	
Informar als voluntaris de l'ADF de la situació d'alerta.	
Fer d'enllaç entre CECOPAL i ADF.	
Dirigir-se al CECOPAL quan el convoquin.	
Organitzar relleus quan sigui necessari.	
En cas que requereixin avituallaments, comunicar-ho al CAP DE GRUP LOGÍSTIC.	
Mantenir informat al COORDINADOR MUNICIPAL.	
Posar-se en contacte amb el coordinador operatiu del Grup d'Ordre del pla de la Generalitat per coordinar les seves actuacions en cas d'activació del pla de la Generalitat.	



FITXA D'ACTUACIÓ 7	CAP DEL GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA
TIPUS D'EMERGÈNCIA: General	
FUNCIONS	
Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.	
Vetllar per la provisió d'avituallaments o altres recursos a petició de l'ALCALDE.	
En cas d'evacuacions: - o Establir lloc d'acollida d'acord amb el nombre de persones a acollir i d'acord amb el CAP DE GRUP D'ORDRE I AVISOS i ALCALDE. - o Donar instruccions al grup d'acollida perquè prepari l'espai. - o Donar instruccions al grup logístic perquè prepari avituallaments. - o Assegurar que es designa una persona per portar el registre de persones acollides. - o Vetllar per si existeixen necessitats mèdiques o farmacèutiques en el lloc d'acollida i traslladar-ho al CAP DE GRUP SANITARI perquè ho gestioni o sol·liciti suport a través del 112. - o Detectar les persones amb discapacitat o amb necessitats especials, per tal de cobrir les seves necessitats de manera adient, si cal, a través del Grup d'Atenció i Logístic del pla de la Generalitat. - o Detectar animals de companyia o silvestres en captivitat i atendre les seves necessitats correctament (habilitar un espai als centres d'acollida, facilitar el contacte amb els seus cuidadors, subministrar-los menjar i aigua, facilitar-los atenció mèdica...)	
En cas de detectar altres necessitats no disponibles al municipi, comunicar-ho al COORDINADOR MUNICIPAL d'EMERGÈNCIES per tal que ho escali al CECAT des del CECOPAL, o al coordinador operatiu del grup d'atenció i logístic.	
Assegurar la correcta gestió de voluntaris ocasionals (registre, assignar responsable,...).	
Dirigir-se al CECOPAL quan el convoquin.	
Mantenir informat al COORDINADOR MUNICIPAL.	
Valorar la necessitat d'habilitar punts d'informació a la població.	
Detectar la manca de serveis bàsics, informar-ne al coordinador municipal d'emergències i proposar una solució.	
Posar-se en contacte amb el coordinador operatiu del Grup d'Atenció i Logístic del pla de la Generalitat per coordinar les seves actuacions en cas d'activació del pla de la Generalitat.	
Valorar i proposar accions durant la fase de recuperació en relació a les persones afectades (tenint especial cura en l'atenció de les persones vulnerables o amb discapacitat, per facilitar el seguiment de l'atenció, la cobertura de necessitats, el retorn a la normalitat i l'assessorament integral). Els municipis han de preveure els aspectes a desenvolupar per garantir el restabliment dels serveis bàsics de la seva competència, així com l'acompanyament a les persones durant l'estadi de recuperació. Alguns aspectes importants a considerar són: el seguiment de l'atenció dels afectats, l'establiment d'un punt d'informació únic (finestreta única), la realització de reunions informatives, preveure i informar sobre vies de finançament i compensació, fomentar l'ús d'assegurances en determinats àmbits, etc. Cal garantir la informació i l'acompanyament de les persones evacuades, en especial, en cas que el seu habitatge pugui haver resultat afectat. Per això, caldrà avaluar l'estat dels habitatges.	



FITXA D'ACTUACIÓ 8	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I D'AVISOS A LA POBLACIÓ
TIPUS D'EMERGÈNCIA: General	
FUNCIONS	
Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.	
Fer el seguiment de l'evolució de l'emergència	
Dirigir-se al CECOPAL quan el convoquin.	
Mantenir informat al COORDINADOR MUNICIPAL.	
Posar-se en contacte amb el coordinador operatiu del Grup d'Ordre del pla de la Generalitat per coordinar les seves actuacions en cas d'activació del pla de la Generalitat.	
Funcions d'avisos a la població:	
Vetllar per que es realitzin les comunicacions a població (telefònicament, rutes d'avís,...) segons indicacions de l'ALCALDE. La informació es pot difondre per diversos mitjans: internet, emissores de ràdio, megafonia, sirenes, megafonia mòbil i porta a porta. En concret, al Document 3 hi ha les maneres d'avisar a cada element vulnerable.	
Funcions d'ordre:	
Establir controls d'accessos per impedir accés a persones no autoritzades o per la seva seguretat, en coordinació amb Grup d'Ordre del pla de la Generalitat o Mossos d'Esquadra.	
Col·laborar en l'execució de les evacuacions.	



6 DOCUMENT 6. DIRECTORI TELEFÒNIC I CATÀLEG DE MITJANS I RECURSOS

6.1 DIRECTORI TELEFÒNIC

6.1.1 ORGANIGRAMA MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

Centre Receptor d'Alarmes			
NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	CONTACTE	MAIL
Ajuntament	Ajuntament (horari laboral)	973 133 017	administracio@granadella.ddl.net
<i>Confidencial</i>	Alcaldeessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

Responsable municipal de l'Emergència – Director del Pla de Protecció Civil Municipal			
NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	CONTACTE	MAIL
Titular: <i>Confidencial</i>	Alcaldeessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
Substitut: <i>Confidencial</i>	Tinent-alcaldeessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

Consell Assessor Municipal				
CÀRREC OPERATIU	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	CONTACTE	MAIL
Coordinador municipal de l'emergència	Responsable: <i>Confidencial</i>	Alcaldeessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
	Substitut: <i>Confidencial</i>	Tinent-alcaldeessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
Cap del grup local d'intervenció	Responsable: <i>Confidencial</i>	President ADF	<i>Confidencial</i>	-
	Substitut: <i>Confidencial</i>	Membre ADF	<i>Confidencial</i>	-



Consell Assessor Municipal				
CÀRREC OPERATIU	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	CONTACTE	MAIL
Cap del grup local logístic i d'acollida	Responsable: <i>Confidencial</i>	Alcaldessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
	Substitut: <i>Confidencial</i>	Encarregat brigada	<i>Confidencial</i>	
Cap del grup local d'ordre i avisos a la població	Responsable: <i>Confidencial</i>	Alcaldessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
	Substitut: <i>Confidencial</i>	Encarregat brigada	<i>Confidencial</i>	

Gabinet d'Informació Municipal			
NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	CONTACTE	MAIL
Responsable: <i>Confidencial</i>	Alcaldessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
Substitut: <i>Confidencial</i>	Encarregat brigada	<i>Confidencial</i>	

Representant municipal al Pla de la Generalitat			
NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	CONTACTE	MAIL
<i>Confidencial</i>	Tinent-alcaldessa	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

Grups actuant

En cas d'activació del Pla Especial de la Generalitat, dirigeix els grups actuant el Conseller/a d'Interior, que és el seu director/a o en la persona en qui delegui. Les feines que ha de realitzar cada un dels grups d'actuació locals s'han de coordinar amb les dels grups d'actuació del Pla Especial de la Generalitat, en els quals s'integren.



Grup Local d'Intervenció		
OPERATIU	NÚMERO DE MEMBRES	CONTACTE
ADF Bellagrabó	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

El Grup Local d'Intervenció només es constituirà en cas de risc d'incendi forestal.

Grup Local Sanitari
<i>No es disposa de grup local sanitari degut a la capacitat tècnica i organitzativa del municipi.</i>

Grup Local Logístic i d'Acollida		
OPERATIU	NÚMERO DE MEMBRES	CONTACTE
Brigada Municipal	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població		
OPERATIU	NÚMERO DE MEMBRES	CONTACTE
Brigada Municipal	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
OAC Ajuntament	<i>Confidencial</i>	973 133 017



6.1.2 CENTRES DE COORDINACIÓ I SERVEIS D'EMERGÈNCIA

CENTRES DE COORDINACIÓ I SERVEIS D'EMERGÈNCIA		
SERVEI	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC
CECAT	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
CECOPAL	973 133 017	administracio@granadella.ddl.net
CRA	973 133 017 (ajuntament – horari laboral) <i>Confidencial</i> Alcalde (24h)	administracio@granadella.ddl.net <i>Confidencial</i>
MOSSOS D'ESQUADRA BOMBERS DE LA GENERALITAT SERVEI D'EMERGÈNCIES MÈDIQ	112	-



6.1.3 ELEMENTS VULNERABLES

El llistat d'elements vulnerables pot ser consultar a l'apartat 3.2.

6.1.4 CENTRES D'ACOLLIDA

CENTRES D'ACOLLIDA						
Codi Mapa	Nom	Responsable	Adreça	Capacitat aproximada*	Afectació per risc	Serveis disponibles
CA-1	Ajuntament	<i>Confidencial</i>	C. Pla de Vila, 33	80	Afectació per pandèmies i sismes	Aire condicionat i calefacció
CA-2	Centre Cívic 1 d'octubre	<i>Confidencial</i>	C. Vall d'en Roher 9	400	Afectació per pandèmies i sismes	Bar, aire condicionat i calefacció
CA-3	Escola infantil i primària	<i>Confidencial</i>	Pl. de Joan Perucho, 3	50	Afectació per pandèmies i sismes	Calefacció i cuina
CA-4	Alberg Garrigues Altes	<i>Confidencial</i>	Pl. de Joan Perucho, 2	50	Afectació per pandèmies i sismes	Cuina, calefacció, llits i dutxes

6.1.5 MITJANS DE COMUNICACIÓ LOCAL

MITJANS DE COMUNICACIÓ		
DESCRIPCIÓ	LOCALITZACIÓ	TELÈFONS
Ajuntament de la Granadella (Pàgina web)	https://www.lagranadella.cat/	Pl. de la Vila, 33 973 133 017
Ajuntament de la Granadella (eÀgora)	https://web.eagora.app/a/granadella	
Ajuntament de la Granadella (X)	https://x.com/AjLaGranadella	
Ajuntament de la Granadella (Facebook)	https://www.facebook.com/ajlagranadella/	
Ajuntament de la Granadella (Instagram)	https://www.instagram.com/ajuntamentdelagranadella/	
Emissores Xarxa RESCAT	<i>Confidencial</i>	



6.1.6 MUNICIPIS VEÏNS

	TELÈFON AJUNTAMENT	TELÈFON POLICIA LOCAL	UBICACIÓ
TORREBESSES	973 126 059	No disposa	Nord-oest
GRANYENA DE LES GARRIGUES	973 136 185	No disposa	Nord
EL SOLERÀS	973 133 232	No disposa	Nord-est
ELS TORMS	973 128 113	No disposa	Est
BELLAGUARDA	977 124 004	No disposa	Est
BOVERA	973 133 139	No disposa	Sud
FLIX	973 410 153	977 411 158 686 947 709	Sud
LLARDECANS	973 130 201	No disposa	Oest



6.2 CATÀLEG DE MITJANS I RECURSOS

6.2.1 MITJANS I RECURSOS DE L'AJUNTAMENT

MITJANS I RECURSOS DE L'AJUNTAMENT		
NOM	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

6.2.2 VEHICLES MUNICIPALS

VEHICLES MUNICIPALS				
TIPUS	MATRÍCULA	MODEL	DEPARTAMENT	PÀRKING
<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

6.2.3 XARXA D'HIDRANTS MUNICIPAL

XARXA D'HIDRANTS MUNICIPAL			
Número identificació	Característiques	Coordenades UTM ETRS89	
		X	Y
<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

6.2.4 XARXA DE PUNTS D'AIGUA

XARXA DE PUNTS D'AIGUA					
Número identificació	Ubicació	Accés		Coordenades UTM ETRS89	
		Camió	Helicòpter	X	Y
<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

6.2.5 ASSOCIACIONS I GRUPS VOLUNTARIS LOCALS

ASSOCIACIONS I GRUPS VOLUNTARIS LOCALS		
NOM	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
ADF Bellagrabó	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
Bombers voluntaris	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
Club excursionista Garrigues Altes	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>



ASSOCIACIONS I GRUPS VOLUNTARIS LOCALS		
NOM	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
Comunitat de Regants Garrigues Sud	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>
Cooperativa de la Granadella	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

6.2.6 PARTICULARS

PARTICULARS		
TIPUS SERVEI	NOM	DADES DE LOCALITZACIÓ
<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>	<i>Confidencial</i>

6.2.7 SERVEIS BÀSICS

SERVEIS BÀSICS		
SERVEI	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
Aigua	Mancomunitat d'Aigües de les Garrigues	Ctra. C-230 25175 Sarroca, Lleida 973 293 617
Aigua	Comunitat de regats Garrigues Sud	973 133 426
Electricitat	Endesa	Atenció al client 800 760 909 Avaries 800 760 706
Telefonia (fixa i mòbil)	Movistar	1004 / 900 101 010 / 1002 / 900 124 455
Escombraries	Consell Comarcal de les Garrigues	973 142 658
Transport escolar	Consell Comarcal de les Garrigues/ALSA	973 142 658 973 268 500



6.2.8 SERVEIS SANITARIS

SERVEIS SANITARIS	
SERVEI	DADES DE LOCALITZACIÓ
CAP la Granadella	C. la Pobla, 74 25177 La Granadella 973 133 207
Farmàcia Núria Barrull	Pla de la Vila, 16 25177 La Granadella 973 133 341



7 **DOCUMENT 7. CARTOGRAFIA BÀSICA I ESPECÍFICA (PER A CADA RISC)**

7.1 ÍNDEX PLÀNOLS

- **Plànol GEN01. Plànol d'emplaçament i ubicació del municipi**
- **Plànol GEN02. Vies de comunicació i infraestructures. Cartografia bàsica**
 - Plànol GEN02.1 Vies de comunicació i infraestructures. Cartografia bàsica. Vista general del terme municipal
 - Plànol GEN02.2 Vies de comunicació i infraestructures. Cartografia bàsica. Vista detall nucli urbà
- **Plànol RT00. Risc territorial per episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix**
 - Plànol RT00.1 Risc episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix. Vista general del terme municipal
 - Plànol RT00.2 Risc episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix. Vista zona nord-oest
 - Plànol RT00.3 Risc episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix. Vista zona est
 - Plànol RT00.4 Risc episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix. Vista nucli urbà
- **Plànol RT03. Risc territorial per calor i fred intens. Elements vulnerables i de protecció civil**
 - Plànol RT03.1 Risc per calor i fred intens. Elements vulnerables i de protecció civil. Vista nucli urbà
- **Plànol RT04. Risc territorial per concentració de persones. Elements vulnerables i de protecció civil**
 - Plànol RT04.1 Risc per concentració de persones. Elements vulnerables i de protecció civil. Vista general del terme municipal
 - Plànol RT04.2 Risc per concentració de persones. Elements vulnerables i de protecció civil. Vista detall nucli urbà
- **Plànol RT06. Risc territorial per tall de subministraments bàsics. Elements vulnerables**
 - Plànol RT06.1 Risc per tall de subministraments bàsics. Elements vulnerables i elements de protecció civil. Vista general del terme municipal
 - Plànol RT06.2 Risc per tall de subministraments bàsics. Elements vulnerables i elements de protecció civil. Vista zona nord-oest
 - Plànol RT06.3 Risc per tall de subministraments bàsics. Elements vulnerables i elements de protecció civil. Vista zona est



- Plànol RT06.4 Risc per tall de subministraments bàsics. Elements vulnerables i elements de protecció civil. Vista nucli urbà
- **Plànol RE02. Risc especial per incendis forestals (INFOCAT). Elements vulnerables, sectors d'incendi forestal i elements de protecció civil**
 - Plànol RE02.1 Risc per incendis forestals (INFOCAT). Elements vulnerables, sectors d'incendi forestal i elements de protecció civil. Vista general del terme municipal
 - Plànol RE02.2 Risc per incendis forestals (INFOCAT). Elements vulnerables, sectors d'incendi forestal i elements de protecció civil. Vista zona nord-oest
 - Plànol RE02.3 Risc per incendis forestals (INFOCAT). Elements vulnerables, sectors d'incendi forestal i elements de protecció civil. Vista zona est
 - Plànol RE02.4 Risc per incendis forestals (INFOCAT). Elements vulnerables, sectors d'incendi forestal i elements de protecció civil. Vista nucli urbà
- **Plànol RE03. Risc especial per inundacions (INUNCAT). Elements vulnerables, zones inundables i elements de protecció civil**
 - Plànol RE03.1 Risc per inundacions (INUNCAT). Zones inundables, elements inundables i de protecció civil. Vista general del terme municipal
 - Plànol RE03.2 Risc per inundacions (INUNCAT). Zones inundables, elements inundables i de protecció civil. Vista zona nord-oest
 - Plànol RE03.3 Risc per inundacions (INUNCAT). Zones inundables, elements inundables i de protecció civil. Vista zona est
 - Plànol RE03.4 Risc per inundacions (INUNCAT). Zones inundables, elements inundables i de protecció civil. Vista nucli urbà
- **Plànol RE05. Risc especial per nevades (NEUCAT). Elements vulnerables, rutes de neteja i elements de protecció civil**
 - Plànol RE05.1 Risc per nevades (NEUCAT). Elements vulnerables, rutes de neteja i elements de protecció civil. Vista general del terme municipal
 - Plànol RE05.2 Risc per nevades (NEUCAT). Elements vulnerables, rutes de neteja i elements de protecció civil. Vista zona nord-oest
 - Plànol RE05.3 Risc per nevades (NEUCAT). Elements vulnerables, rutes de neteja i elements de protecció civil. Vista zona est
 - Plànol RE05.4 Risc per nevades (NEUCAT). Elements vulnerables, rutes de neteja i elements de protecció civil. Vista nucli urbà
- **Plànol RE09. Risc especial per sismes (SISMICAT). Elements vulnerables i de protecció civil**
 - Plànol RE09.1 Risc per sismes (SISMICAT). Elements vulnerables i de protecció civil. Vista general del terme municipal



- Plànol RE09.2 Risc per sismes (SISMICAT). Elements vulnerables i de protecció civil. Vista detall nucli urbà
- **Plànol RE11. Risc especial per ventades (VENTCAT). Elements vulnerables i de protecció civil**
 - Plànol RE11.1 Risc per ventades (VENTCAT). Elements vulnerables i de protecció civil. Vista general del terme municipal
 - Plànol RE11.2 Risc per ventades (VENTCAT). Elements vulnerables i de protecció civil. Vista nucli urbà
- **Plànol RE12. Risc especial per pandèmies. Elements vulnerables i de protecció civil**
 - Plànol RE12.1 Risc per pandèmies. Elements vulnerables i de protecció civil. . Vista general del terme municipal
 - Plànol RE12.2 Risc per pandèmies. Elements vulnerables i de protecció civil. Vista nucli urbà



7.2 SIMBOLOGIA

SIMBOLOGIA GENERAL	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCIÓ
	Bombers voluntaris
	Centres d'acollida
	Col·locació de cadenes
	CECOPAL
	CRA
	Centre sanitari
	Estació meteorològica
	Magatzem municipal
	Refugi climàtic
	Dipòsit/bassa
	Hidrant/ boca de reg
	Punt conflictiu
	Tall de trànsit
	Punt de reunió
	Aparcament
	Subestació elèctrica
	Aerogeneradors parcs eòlics
	Estació transformadora
	Línies elèctriques



SIMBOLOGIA GENERAL	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCIÓ
	Límit municipal
	Xarxa viària (Diputació de Lleida)
	Xarxa viària (Generalitat de Catalunya)
	Camí primari
	Camí secundari
	Element potencialment vulnerable

SIMBOLOGIA ELEMENTS VULNERABLES	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCIÓ
	Masia, casa aïllada
	Nucli de població
	Ajuntament
	Cultural
	Esportiu
	Benzinera
	Piscina
	Escola bressol
	Educatiu
	Centre mèdic
	Cementiri
	Depuradora



SIMBOLOGIA ELEMENTS VULNERABLES	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCIÓ
	Indústria, polígon industrial
	Centre religiós
	Granja, explotació ramadera

ESPECÍFIC INCENDIS FORESTALS	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCIÓ
	Sector 1
	Sector 2
	Sector 3
	Sector 4
	Superfície forestal

ESPECÍFIC INUNDACIONS	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCIÓ
	Zones inundables geomorfològicament

ESPECÍFIC NEVADES	
SIMBOLOGIA	DESCRIPCIÓ
	Rutes de neteja prioritat 1
	Rutes de neteja prioritat 2
	Vies prioritzades



8 ANNEXOS

8.1 ANNEX I. CRITERIS D'ACTIVACIÓ CONCRETS PER RISCOS TERRITORIALS I ESPECIALS

8.1.1 Emergències per episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix

RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
Emergències per episodis de contaminació aigües avall de l'embassament de Flix	-Fallada del recinte mòbil interior. -Accident en el transport amb camions amb caiguda de material a l'embassament. -Caiguda o fallada de la draga durant el dragatge del passadís exterior al recinte d'abric. -Mal funcionament de la planta de tractament o abocament accidental des de la planta dintre del recinte d'abric. -Fallada lleu del recinte de palplanxes: es produeix comunicació amb l'exterior del recinte però es manté la funció hidràulica d'abric. -Detecció al riu (elements A i B) de valors no habituals, ja sigui dintre o fora dels límits admissibles establerts a l'annex 3. -Detecció al riu (element C, mercuri) de valors entre 0,1 i 0,5 µg /L. -Detecció al riu (element C, terbolesa) de valors superiors a 200 NTU. -Detecció a la sonda del recinte de treball (element D) de valors no habituals en els paràmetres de qualitat de l'aigua i de contaminants en nivells no habituals però dintre dels límits admissibles, establerts a l'annex 3. -Detecció en el recinte entre palplanxes (element E) de contaminants en nivells no habituals però dintre dels límits admissibles establerts a l'annex 3. -Detecció en el recinte entre palplanxes (element E) d'algun contaminant, tret del mercuri, fora dels límits admissibles establerts a l'annex 3.	PREALERTA
	-Fallada del recinte de palplanxes amb pèrdua de la funció hidràulica d'abric. -Abocament accidental en massa a l'embassament des de la planta de tractament. -Previsió de cabals circulants superiors a 3.000 m3/s.	ALERTA



RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
	-Detecció al riu (element C, mercuri) de valors entre 0,5 i 1 $\mu\text{g/L}$. -Presència abundant de peixos morts o altres signes evidents de contaminació.	
	-Fallada del recinte de palplanxes amb signes evidents de mobilització de materials contaminants a l'embassament. -El corrent del riu ultrapassa la barrera de palplanxes i envaeix el recinte d'abric. -El corrent del riu trenca la barrera de palplanxes. -Detecció al riu (element C, mercuri) de valors superiors a 1 $\mu\text{g/L}$.	EMERGÈNCIA 1
	-Detecció en el punt de presa del CAT (element F) d'algun contaminant fora dels límits admissibles establerts a l'annex 3. -Detecció al riu (element C, mercuri) i, al mateix temps, detecció (element G) de valors superiors a 1 $\mu\text{g/L}$. -Detecció de contaminants del focus primari per sobre dels valors admissibles en qualsevol punt de la xarxa d'abastament del CAT.	EMERGÈNCIA 2



8.1.2 Emergències per incendis forestals (INFOCAT)

RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
Emergències per incendis forestals (INFOCAT)	Valoració conjunta dels indicadors següents: -El mapa diari de perill d'incendi forestal: perill molt alt significativament extens en el territori. -El Pla Alfa (nivell 3). -Altres indicadors que facin preveure un augment del nivell de risc. -En incendis rellevants que, tot i afectar la població, ho fan de forma reduïda, no requereixen mesures d'emergència i es poden solucionar amb els mitjans habituals de gestió d'emergències. -Simultaneïtat d'incendis sense afectació a la població. -A criteri de la Direcció del Pla, quan es produeixin situacions potencialment greus de GIF.	PREALERTA
	-En incendis que, sense implicar risc per a les persones alienes a l'extinció i per als béns que no siguin de naturalesa forestal, es preveu que tinguin una duració prou important perquè sigui necessari activar un dispositiu i recursos extraordinaris aliens a la guàrdia ordinària dels serveis d'emergència. -En incendis que impliquin perill per a les persones i sigui apropiat ordenar-ne el confinament o l'evacuació de zones concretes en un espai limitat proper a l'incendi. -En cas que el mapa diari de perill d'incendi forestal presenti perill extrem significativament extens en el territori. -En el cas d'activació del Pla Alfa nivell 4 i d'aplicació de mesures d'emergència restrictives que afectin la població. -En situacions rellevants de simultaneïtat d'incendis de nivell inferior. -En incendis importants ja controlats, que hagin comportat l'activació del Pla en fase d'emergència i on es faci necessari un control de la zona afectada a l'efecte d'evitar que es produeixi una reactivació. -En altres supòsits, a criteri del director del Pla, que justifiquin l'activació d'un dispositiu preventiu especial.	ALERTA
	- Evacuacions o confinaments massius de població o altres mesures d'emergència de compliment obligatori generalitzat per a tota la població. - Afectació destacable en el territori que pot ser susceptible de declaració de zona afectada greument per una emergència de protecció civil.	EMERGÈNCIA



RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
	- Necessitat de mitjans d'altres administracions públiques no adscrits al Pla. - Necessitat de requerir, intervenir o ocupar temporalment i de forma transitòria béns necessaris per afrontar la situació d'emergència. - Ordenar a persones la prestació de serveis destinats a afrontar l'emergència. - Altres supòsits, a criteri del director del Pla, que justifiquin l'activació de recursos extraordinaris.	



8.1.3 Emergències per inundacions (INUNCAT)

RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
Emergències per Inundacions (INUNCAT)	- Situació meteorològica: • Quan hi hagi algun municipi amb risc dinàmic moderat; és a dir: • SMP amb grau de perill 1 de llindar 3-horari. • SMP amb grau de perill 2 a qualsevol municipi. • SMP amb grau de perill 3 en municipis amb risc moderat i baix. • SMP observat de llindar baix sense que es registrin danys moderats o greus. -Situació hidrològica • Avisos dels organismes de conca que indiquin un increment de cabals, però sense arribar al desbordament; és a dir, quan hi hagi rius que hagin superat el nivell d'alerta o puguin superar el nivell de perill. • Activació d'avisos comarcals fluvials. -Afectacions: • Quan es produeixin danys lleus al territori de manera no generalitzada (i es prevegi que la situació pot empitjorar) -Altres: • Quan l'equip de guàrdia del CECAT valori la necessitat de declarar la fase de prealerta de l'INUNCAT (en dates de mobilitat alta, o en funció de l'estat de les lleres, la saturació del terreny, el possible desgel...) i fer els avisos que corresponguin en cada cas. • Després d'una alerta o d'una emergència, en el retorn gradual cap a la normalitat.	PREALERTA
	- Situació meteorològica • Quan hi hagi algun municipi amb risc dinàmic alt o molt alt; és a dir: ○ SMP amb grau de perill 3 en municipis amb risc alt i molt alt. ○ SMP amb grau de perill 4, 5 o 6 a qualsevol municipi. • SMP observat de llindar alt. - Situació hidrològica • Avisos dels organismes de conca que indiquin la possibilitat de desbordament i que es poden produir danys moderats. • Quan hi hagi rius que hagin superat el nivell de perill. - Afectacions • Quan es produeixin danys lleus al territori de manera generalitzada.	ALERTA



RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
	- Quan es produeixin danys moderats al territori de manera no generalitzada. - Altres - Quan el Comitè Tècnic o l'equip de guàrdia del CECAT valori la necessitat d'activar el Pla en fase d'alerta (en dates de mobilitat alta, o en funció de l'estat de les lleres, la saturació del terreny, el possible desgel...) i fer els avisos que corresponguin en cada cas. - Quan amb caràcter no generalitzat sigui necessari aplicar mesures extraordinàries d'obligat compliment per a la població (suspensió d'activitats, restricció de la mobilitat, evacuacions, confinaments...). - Després d'una emergència, en el retorn gradual cap a la normalitat.	
	Es pot activar el pla en emergència en els supòsits següents: - Situació hidrològica - Avisos dels organismes de conca que indiquin el desbordament imminent i valorin que es poden produir danys greus. - Afectacions - Quan es produeixin danys moderats al territori de manera generalitzada (simultaneïtat d'incidències). - Quan es produeixin danys greus al territori. - Altres - Quan amb caràcter generalitzat sigui necessari aplicar mesures extraordinàries d'obligat compliment per a la població (suspensió d'activitats, restricció de la mobilitat, evacuacions, confinaments...).	EMERGÈNCIA
	- Correspondència amb la fase de recuperació definida a la Norma Bàsica de Protecció Civil. - Rehabilitació urgent de serveis essencials o bàsics, amb accions necessàries en la primera fase de la postemergència, quan hagin conclòs les accions de salvament i rescat de persones. - Declaració per part del director del Pla, quan ha finalitzat el risc col·lectiu existent. - Es fa una primera avaluació dels danys i prioritització d'accions. - Atès que les tasques de rehabilitació poden coincidir amb el final de les operacions d'emergència, les actuacions s'han de coordinar des dels CCA desplegats en el territori sempre que n'hi hagi algun de constituït i, per tant, caldrà evitar l'exposició al risc d'actuant i voluntaris de la situació en la sortida de la fase d'emergència.	REHABILITACIÓ



RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
	- Finalització per part del director del Pla, quan les persones afectades tornin a la normalitat i es restableixin els serveis essencials.	



8.1.4 Emergències per nevades (NEUCAT)

RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
Emergències per nevades (NEUCAT)	Una o més comarques es trobin en situació de risc moderat per nevades com a conseqüència de l'emissió d'un avís de perill meteorològic SMP per neu per part del Servei Meteorològic de Catalunya, és a dir: -Previsió de nevades amb un SMP grau 1 per neu en comarques amb vulnerabilitat alta, molt alta o extrema. -Previsió de nevades amb un SMP grau 2 per neu en comarques amb vulnerabilitat baixa, moderada, alta o molt alta. -Previsió de nevades amb un SMP grau 3 per neu en comarques amb vulnerabilitat baixa. La Direcció del Pla, en funció de la mobilitat prevista, estimi la necessitat de fer una major difusió del risc de nevades en aquelles comarques que es trobin en situació de risc baix.	PREALERTA
	Una o més comarques es trobin en situació de risc alt per nevades com a conseqüència de l'emissió d'un avís de perill meteorològic SMP per neu per part del Servei Meteorològic de Catalunya, és a dir: -Previsió de nevades amb un SMP grau 2 per neu en comarques amb vulnerabilitat extrema. -Previsió de nevades amb un SMP grau 3 per neu a qualsevol comarca excepte les vulnerabilitat baixa. -Previsió de nevades amb un SMP grau 4 per neu a qualsevol comarca. -Previsió de nevades amb un SMP grau 5 per neu en comarques amb vulnerabilitat molt alta, alta, moderada o baixa. -Previsió de nevades amb un SMP grau 6 per neu en comarques de vulnerabilitat moderada o baixa. Quan, com a conseqüència de la neu, es comencin a produir afectacions puntuals i/o lleus sobre la xarxa viària i/o ferroviària, algun dels serveis bàsics o a la població.	ALERTA
	Com a conseqüència de la neu, es comencin a produir afectacions importants a la xarxa viària i/o ferroviària, algun dels serveis bàsics o a la població en un àmbit territorial reduït o extens. En aquelles situacions en què una o més comarques es trobin en situació de risc extrem per nevades com a conseqüència de l'emissió d'un avís de perill meteorològic SMP graus 5 i 6	EMERGÈNCIA



RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
	per neu per part del Servei Meteorològic de Catalunya, la Direcció del Pla valorarà en cada cas la necessitat d'activar el Pla NEUCAT en ALERTA o en EMERGÈNCIA. Les activacions en emergència es corresponen amb situacions en les que en una zona, comarca o comarques: -Es decideixi tallar el trànsit a un nombre considerable de vies per facilitar les tasques de neteja. -Es comenci a produir el bloqueig de vehicles i/o persones de manera descontrolada. -Es tingui constància que comencen a quedar aïllats nuclis de població com a conseqüència dels talls a les vies de comunicació. -S'interrompi el funcionament de diferents mitjans de transport com autobusos de línia, transport escolar, etc... -Es produeixin talls de subministrament generalitzats i/o de llarga durada d'algun dels serveis bàsics. Especial atenció amb els talls de subministrament elèctric i amb possibles fallades en les telecomunicacions.	



8.1.5 Emergències per sismes (SISMICAT)

RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ																			
Emergències per sismes (SISMICAT)	La taula 11 permet decidir la fase del Pla SISMICAT en els instants immediatament posteriors al sisme, ja que té en compte com a criteri la intensitat màxima a Catalunya, que s'obté de manera automàtica immediatament després del sisme. La taula 12, basada en la informació rebuda del territori, permet establir la fase del pla en funció de la percepció del sisme, la gravetat dels danys a les persones, els edificis i les línies vitals. Cadascuna d'aquestes tipologies per si sola pot determinar la fase del pla, no cal que es donin simultàniament. Aquesta segona taula permet ajustar la fase del pla a mesura que es vagi obtenint informació sobre la percepció o els danys causats pel sisme i en funció del desplegament de recursos necessari per atendre la població afectada.	PREALERTA ALERTA EMERGÈNCIA																			
	Taula 11. Criteris per establir les fases o situacions del Pla SISMICAT en funció de la intensitat màxima <table><tr><th rowspan="2">Fase o situació del pla</th><th colspan="3">Classificació comarcal</th></tr><tr><th>Comarca de densitat alta o Zona A</th><th>Comarca de densitat mitjana o Zona B</th><th>Comarca de densitat baixa o Zona C</th></tr><tr><td>Situació de prealerta</td><td>I màxima: 3 a 3,5 (III a III-IV)</td><td>I màxima: 3 a 4 (III a IV)</td><td>I màxima: 3 a 4,5 (III a IV-V)</td></tr><tr><td>Fase d'alerta</td><td>I màxima: 4 a 4,5 (IV a IV-V)</td><td>I màxima: 4,5 a 5,5 (IV-V a V-VI)</td><td>I màxima: 5 a 6,5 (V a VI-VII)</td></tr><tr><td>Fase d'emergència</td><td>I màxima: ≥ 5 (≥V)</td><td>I màxima: ≥ 6 (≥VI)</td><td>I màxima: ≥ 7 (≥VII)</td></tr></table> Els sismes amb intensitats inferiors a 3 (III) no es consideren dins de les fases o situacions del Pla, tret que siguin àmpliament percebuts o causin algun tipus de danys d'acord amb el que s'estableix a la taula del punt 4.2.2 que es mostra a continuació. La difusió d'aquests sismes d'intensitat baixa es farà d'acord amb el que s'estableixi al procediment del CECAT.		Fase o situació del pla	Classificació comarcal			Comarca de densitat alta o Zona A	Comarca de densitat mitjana o Zona B	Comarca de densitat baixa o Zona C	Situació de prealerta	I màxima: 3 a 3,5 (III a III-IV)	I màxima: 3 a 4 (III a IV)	I màxima: 3 a 4,5 (III a IV-V)	Fase d'alerta	I màxima: 4 a 4,5 (IV a IV-V)	I màxima: 4,5 a 5,5 (IV-V a V-VI)	I màxima: 5 a 6,5 (V a VI-VII)	Fase d'emergència	I màxima: ≥ 5 (≥V)	I màxima: ≥ 6 (≥VI)	I màxima: ≥ 7 (≥VII)
	Fase o situació del pla			Classificació comarcal																	
			Comarca de densitat alta o Zona A	Comarca de densitat mitjana o Zona B	Comarca de densitat baixa o Zona C																
	Situació de prealerta		I màxima: 3 a 3,5 (III a III-IV)	I màxima: 3 a 4 (III a IV)	I màxima: 3 a 4,5 (III a IV-V)																
Fase d'alerta	I màxima: 4 a 4,5 (IV a IV-V)	I màxima: 4,5 a 5,5 (IV-V a V-VI)	I màxima: 5 a 6,5 (V a VI-VII)																		
Fase d'emergència	I màxima: ≥ 5 (≥V)	I màxima: ≥ 6 (≥VI)	I màxima: ≥ 7 (≥VII)																		
Taula 12. Criteris per establir les fases o situacions del Pla SISMICAT en funció de la percepció i dels danys observats <table><tr><th>Fase o situació del pla</th><th>Percepció</th><th>Danys persones</th><th>Danys edificis</th><th>Danys línies vitals</th></tr><tr><td>Situació de prealerta</td><td>Percepció àmplia en algun municipi</td><td>Cap</td><td>Cap</td><td>Cap</td></tr><tr><td>Fase d'alerta</td><td>Qualsevol</td><td>Persones afectades</td><td>Danys als edificis però sense edificis inhabitable</td><td>Afectació de les línies vitals a escala local</td></tr><tr><td>Fase d'emergència</td><td>Qualsevol</td><td>Victimes mortals</td><td>Edificis inhabitable</td><td>Afectació de les línies vitals a escala comarcal</td></tr></table>	Fase o situació del pla	Percepció	Danys persones	Danys edificis	Danys línies vitals	Situació de prealerta	Percepció àmplia en algun municipi	Cap	Cap	Cap	Fase d'alerta	Qualsevol	Persones afectades	Danys als edificis però sense edificis inhabitable	Afectació de les línies vitals a escala local	Fase d'emergència	Qualsevol	Victimes mortals	Edificis inhabitable	Afectació de les línies vitals a escala comarcal	
Fase o situació del pla	Percepció	Danys persones	Danys edificis	Danys línies vitals																	
Situació de prealerta	Percepció àmplia en algun municipi	Cap	Cap	Cap																	
Fase d'alerta	Qualsevol	Persones afectades	Danys als edificis però sense edificis inhabitable	Afectació de les línies vitals a escala local																	
Fase d'emergència	Qualsevol	Victimes mortals	Edificis inhabitable	Afectació de les línies vitals a escala comarcal																	



8.1.6 Emergències per ventades (VENTCAT)

RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
Emergències per ventades (VENTCAT)	- Previsió de ventades amb un SMP grau 1 a la comarca del Barcelonès. - Previsió de ventades amb un SMP grau 2 a les comarques de densitat de població alta - Previsió de ventades amb un SMP grau 3 a les comarques de densitat de població baixa	PREALERTA
	- Previsió de ventades amb un SMP grau 2 a la comarca del Barcelonès. - Previsió de ventades amb un SMP grau 3 a les comarques de densitat de població alta. - Previsió de ventades amb un SMP grau 4 a qualsevol comarca. - Previsió de ventades amb un SMP grau 5 a qualsevol comarca. - Previsió de ventades amb un SMP grau 6 a qualsevol comarca. - El vent està provocant danys poc importants d'abast territorial limitat.	ALERTA
	- El vent està provocant danys importants i amb un abast territorial extens.	EMERGÈNCIA



8.1.7 Emergències per pandèmies

RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
Emergències Per Pandèmies	Situacions en què calgui un seguiment de l'evolució de forma detallada: - Quan el Grup d'Avaluació del Risc per a la Població determini que hi ha un risc potencial elevat. - Afectacions a territoris amb què hi hagi mobilitat o intercanvi de persones o mercaderies habitualment i que facin preveure la detecció dels primers casos a curt termini. - Previsió de situacions d'impacte social. - Previsió d'una possible afectació d'alguns serveis essencials. Període postpandèmic fins que es desactivi el seguiment	PREALERTA
	Situacions en què cal començar a aplicar mesures d'emergència de caràcter puntual i no generalitzades per afrontar els efectes de la malaltia: - Quan s'hagi produït la detecció dels primers casos i calgui aplicar mesures de contenció (aïllament, seguiment de contactes, etc.). - Perill de col·lapse del sistema sanitari i postcol·lapse del sistema si es manté la pandèmia. - Quan es comenci a detectar impacte social i període posterior a l'impacte si es manté la pandèmia. - Afectació a alguns serveis essencials quan encara es garanteixin els serveis mínims. - Mesures de contenció per evitar la propagació de la malaltia que afectin drets de la ciutadania de manera puntual. - Quan es preveu que es pugui produir una nova onada a mitjà termini. - Sortida de situació d'impacte que hagi comportat la fase d'emergència si es manté el període pandèmic. Altres situacions anàlogues a criteri del Comitè de Direcció.	ALERTA
	Situacions en què cal aplicar mesures d'emergència de caràcter general per contenir el contagi de la malaltia i que tenen un alt impacte.	EMERGÈNCIA



RISC	SITUACIÓ	FASE D'ACTIVACIÓ
	Situacions de col·lapse del sistema sanitari. - Situacions en què no es puguin garantir els serveis mínims essencials o hi hagi risc imminent de col·lapse d'aquests serveis. - Quan el Comitè de Direcció del Pla decideixi l'aplicació obligatòria i de manera generalitzada de mesures de contenció que restringeixin drets de la ciutadania (confinaments perimetrals, confinaments domiciliaris, tocs de queda, restriccions d'activitats, etc.). - Situacions d'alt impacte social generalitzat. - En aplicació de normativa amb rang superior a l'autonòmic, incloent-hi els estats d'alarma o excepció. Quan s'apliquen mesures determinades per plans superiors a l'autonòmic. Altres situacions anàlogues a criteri del Comitè de Direcció.	



8.2 ANNEX II. MODELS DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS

1. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL DE SITUACIÓ DE PRE-ALERTA DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER

NOTIFICACIÓ DE COMUNICACIÓ DE SITUACIÓ DE <i>PRE-ALERTA</i> DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL PER
(enviar-ho al CECAT per correu electrònic)
....., alcalde/ssa de la Granadella, pels poders que tinc,
DECLARO:
<u>LA SITUACIÓ DE PRE-ALERTA</u> del Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'
Les mesures previstes són:
•
.....
Alcalde/ssa
de la Granadella, de/d' de 202

2. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL D'ACTIVACIÓ I DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL PER EN ALERTA/EMERGÈNCIA

NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA
(enviar-ho al CECAT per correu electrònic)
....., alcalde/ssa de la Granadella, pels poders que tinc,
DECLARO:
<u>ACTIVAT</u> el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'
<u>CONSTITUÏT</u> el Comitè d'Emergències .
Les mesures previstes són:
•
•
.....
Alcalde/ssa
de la Granadella, de/d' de 202



NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL PER
..... EN EMERGÈNCIA/ EMERGÈNCIA 1/EMERGÈNCIA 2

(enviar-ho al **CECAT** per correu electrònic)

....., alcalde/ssa de la Granadella, pels poders que tinc,

DECLARO:

ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'

CONSTITUÏT el **Comitè d'Emergències**.

Les mesures previstes són:

-
-

.....

Alcalde/ssa

de la Granadella, de/d' de 202

NOTIFICACIÓ DE DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL PER
.....

(enviar-ho al **CECAT** per correu electrònic)

....., alcalde/ssa de la Granadella, pels poders que tinc, ja que ha desaparegut tot el risc,

DECLARO:

DISSOLT el **Comitè d'Emergències**.

DESACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d', i la tornada a la normalitat.

.....

Alcalde/ssa

de la Granadella, de/d' de 202

Codi Validació: 56MNYRKTJW6XPS5QLG57MHK7
Verificació: https://granadella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 183 de 260



3. MODEL DE BAN AMB UNA ORDRE D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

BAN – ORDRE D'EVACUACIÓ
L'Ajuntament comunica que s'ha d'evacuar la zona compresa:.....(especifiqueu el nom dels carrers / les zones)..... Seguiu les següents instruccions: • Aneu amb els vostres vehicles a..... (especifiqueu el trajecte o la ruta a seguir, si cal)..... • Si no teniu un mitjà de transport propi, aneu a.....(especifiqueu l'adreça)..... • Agafeu només el que sigui imprescindible (la documentació; la medicació, si en preneu; diners...). Si aneu carregats, l'evacuació no podrà ser tan ràpida i àgil com cal.

BAN – ORDRE DE CONFINAMENT
L'Ajuntament comunica que la població, barriada/ nucli aïllat, ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions: • Tanqueu-vos a casa vostra; si sou al carrer, tanqueu-vos a l'edifici més pròxim. • Tanqueu les portes i les finestres. • Pareu els sistemes de ventilació i climatització. • Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació. • No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.



4. MODEL DE COMUNICAT D'AVÍS D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

COMUNICAT D'EVACUACIÓ
ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica que cal evacuar aquesta zona. Seguiu les següents instruccions: • Aneu, amb els vostres vehicles, a • Si no teniu cap mitjà de transport, aneu a , on us recollirem. • Tanqueu bé les portes, les finestres i les persianes. A, podreu esperar fins que hagi passat el risc. Us mantindrem informats.

COMUNICAT DE CONFINAMENT
ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica a la població, barriada/ nucli aïllat que ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions: • Tanqueu-vos a casa vostra, si sou al carrer a l'edifici més pròxim • Tanqueu les portes i les finestres • Pareu el sistema de ventilació i climatització • Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació • No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres



8.3 ANNEX III. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC

A continuació es presenten els principals consells d'autoprotecció pels diferents riscos.

Es pot consultar tota la informació actualitzada sobre què cal fer en cas d'emergència al web:

http://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia

CONSELLS GENERALS

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER ALS ACTUANTS
▪ Observa els consells precedents: consells generals d'autoprotecció per a la població. ▪ Informa't de la zona segura, on has d'actuar. No entris a cap zona de la qual no coneguis el risc. ▪ Informa't periòdicament de la situació. ▪ Estigues atent a la previsió meteorològica. ▪ La roba i el calçat han de donar-te protecció. Vesteix i calça adequadament. NO T'ARRISQUIS INÚTILMENT!

Risc per calor intensa

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ EN CAS DE RISC PER CALOR INTENSA
<i>Si us trobeu a casa:</i> ▪ Controleu la temperatura. ▪ Refresqueu-vos sovint amb dutxes, tovalloles mullades amb aigua, etc. ▪ Beveu aigua fresca amb regularitat encara que no tingui set. ▪ Durant el dia, tanqueu les persianes de les finestres de casa on toca el sol. A la nit, obriu les finestres de casa per refrescar-la. ▪ Estigueu-vos a les estances més fresques. ▪ Si teniu animals de companya, procureu que no s'estiguin al sol i hidrateu-los. ▪ Estigueu atents a les indicacions dels responsables municipals, dels bombers i de la policia. Mantingueu-vos informats amb la ràdio, la televisió, via web o via Twitter (@emergenciescat, @112 i @bomberscat). Més informació a la web Gencat: https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/riscos_naturals/onada_de_calor/



Risc per fred intens**CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ EN CAS DE RISC PER FRED INTENS*****Si us trobeu a casa:***

- Tingues preparat un equip d'emergència amb un transistor, piles de recanvi, llanternes, aliments calòrics, combustible de calefacció i una farmaciola.
- Cal que disposis d'una reserva mínima de medicaments per a la gent gran i els malalts crònics i de tipus respiratori.
- Davant d'un avís de baixada extrema de les temperatures, si vius en zones aïllades o fora dels nuclis urbans, mantén un rajolí d'aigua corrent a les aixetes per evitar que les canonades es congelin i protegeix amb draps la clau de pas de l'aigua. També pots disposar d'una reserva mínima d'aigua o líquid per si el subministrament queda afectat.
- No utilitzis espelmes. Si és l'única alternativa, posa-les en espalmatòries perquè no es tombin. Recorda sempre d'apagar-les abans d'anar a dormir o en sortir de casa i evita que els infants les manipulin.
- Si tens reg automàtic, tanca'l i evita totes les activitats que puguin comportar mullar els carrers, com regar o fregar.

Vigila amb els aparells de calefacció:

Les calderes i els aparells de combustió que s'utilitzen per a la calefacció poden convertir-se en un element de risc si no estan en bon estat o no se'n fa un bon ús. Cal evitar la mala combustió. Per aquest motiu, segueix els consells següents:

- Si utilitzes un escalfador o una estufa amb foc obert o qualsevol altre element de calefacció, per tal d'evitar la intoxicació i garantir l'entrada d'aire net, ventila cada dia durant uns minuts.
- Revisa l'estat dels elements de calefacció, de les calderes, de les estufes, etc.
- Si un aparell no funciona bé o fa olor estranya no el facis servir.
- Mantén els infants allunyats de les estufes, dels brasers i de les xemeneies. No deixis encenedors al seu abast.
- No acostis les estufes, els brasers, etc. a les cortines, als mobles i, especialment, als llits o matalassos. Mai no eixuguis la roba o altres objectes a sobre, ja que podries provocar un incendi. No els cobreixis amb cap objecte.

En cas d'urgència:

- Si ets en una habitació amb una estufa de llenya, carbó o gas, un braser o una caldera i notes símptomes de mareig, ventila immediatament: obre alguna porta o finestra.
- Truca sempre al 112 si et trobes malament o penses que pateixes una intoxicació per mala combustió o si trobes algú inconscient en arribar a casa.

Més informació a la web Gencat:

https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/riscos_naturals/onada_de_fred/



Risc per Incendis Forestals

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ PER RISC D'INCENDIS FORESTALS

Si l'incendi s'acosta a casa teva:

- En primer lloc, manté la calma.
- Retira els objectes que es puguin cremar del voltant de la casa i també els mobles del jardí.
- Tanca les finestres, els porticons, la trampa del tiratge de la xemeneia i les ampolles de gas de l'exterior. Evita que hi entrin espurnes.
- Tingués a mà una llanterna perquè l'electricitat es pot tallar.
- Facilita l'entrada dels equips de socors a la teva propietat.
- En tot moment estigues atent a les indicacions dels responsables municipals, els bombers i la policia.

En cas d'evacuació:

- Tanca tota la casa.
- Desconnecta la llum i el gas.
- Perquè l'evacuació sigui ràpida i ordenada, agafa l'imprescindible (la documentació, diners i medicaments).

Si l'incendi és a la teva porta:

- Entra a casa amb tota la teva família i els animals domèstics i no l'abandonis fins que el foc no hagi passat.
- Tanca totes les portes, tant les interiors com les exteriors, i les entrades de respiració i ventilació, per aturar qualsevol aspiració d'aire.
- Desconnecta els subministraments de butà, gas natural, gasoil, etc.
- Col·loca les mànegues del jardí de tal manera que arribin a qualsevol racó de la casa. Omple d'aigua la banyera, les piques, etc. i, si tens temps, treu les cortines.
- No t'esveris encara que el fum penetri a la casa: posa tovalloles mullades sota les portes i ruixa-les sovint per evitar que s'escalfin.
- Protegeix-te amb roba de cotó o llana, amb unes ulleres i un mocador moll.
- Si el fum és espès, deixa els llums encesos per millorar la visibilitat i per facilitar que et trobin.
- Deixa els documents i els objectes de valor dins el cotxe, al garatge, amb les portes tancades, per si has de fugir.

Si ets a camp obert:

- Allunya't del front del foc pels costats. És vital fugir en la direcció oposada a l'avenç del foc i del fum.
- Entra a la zona ja cremada al més aviat possible.
- Regula la respiració: unes inspiracions poc profundes i lentes, agafant l'aire de prop de terra, eviten inhalar el fum espès.
- Si pots, mulla un mocador per tapar-te la cara i evita així els efectes nocius del fum.
- No et refugiïs a pous ni coves, ja que l'oxigen pot acabar-s'hi ràpidament. Evita també les zones de pendent, els ports de muntanya i les valls estretes, perquè l'aire calent tendeix a pujar.
- En cas de perill imminent, estira't de bocaterrosa.

Si ets al cotxe:

- Si hi ets a temps, busca un lloc arrecerat i atura't. Si el front del foc travessa la carretera, no surtis del vehicle, tanca els vidres i encén els fars perquè et puguin trobar entre el fum.

Més informació a la web Gencat:

https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/riscos_naturals/incendi_del_bosc/



Risc per Inundacions

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ PER RISC D'INUNDACIONS	
Inundacions i forts aiguats	
La pluja d'intensitat forta caiguda en un temps breu pot provocar desbordaments o inundacions de rius, torrents, etc. La tardor és l'època de l'any en la qual aquest risc és més elevat a Catalunya. Recomanacions bàsiques: Escolta la ràdio (RNE, Catalunya Ràdio, ràdio local) per informar-te de la possibilitat de pluges intenses o riudes, de l'estat de les carreteres i, si s'escau, de les mesures de precaució i dels consells d'actuació que es donin a la població. Protegeix-te després que s'hagi anunciat que augmenta el nivell de les aigües. Què has de fer si ets dins de casa o d'un edifici: ▪ Obturar les esclotxes de les portes, de les finestres i dels respiradors si l'edifici pot quedar afectat. ▪ Conduir els animals domèstics a llocs alts i protegits. ▪ Col·locar els documents importants, els objectes valuosos, els aliments i l'aigua potable als pisos alts. ▪ Posar els productes perillosos en llocs protegits. ▪ Desconnectar l'interruptor general de l'electricitat. ▪ Posar-te a les zones altes, no baixar als soterranis. Què has de fer si ets a l'aire lliure: ▪ Allunyar-te dels ponts, les rieres, els torrents o les zones inundables. ▪ No estacionar el cotxe als ponts, ni al costat de rius o zones inundables; tampoc s'hi ha d'acampar, per evitar l'arribada per sorpresa d'una crescuda d'aigua o d'una riuda, que et podria arrossegar. ▪ Circular preferentment per rutes principals i autopistes i moderar la velocitat. ▪ No creuar mai amb un vehicle guals que salvin barrancs o altres trams de carretera si estan inundats ja que la força de l'aigua podria arrossegar-te. ▪ Si tens problemes de visibilitat a causa de la pluja, aparca al voral i senyalitza la teva situació. ▪ Allunya't de la base dels turons per evitar que t'atrapi l'aigua que baixa pels vessants i que sovint arrossega fang, restes d'arbres i pedres. Vés a les parts més altes de la zona on et trobis per evitar les riudes.	
Tempestes elèctriques	
Les tempestes són borrasques locals intenses, provocades per cúmuls nuvolosos. Els vendavals i llamps que ocasionen poden provocar danys i, sobretot, la pedra pot afectar l'agricultura. Recomanacions bàsiques: ▪ Refugia't dins de casa o d'un edifici. ▪ Tanca les portes i les finestres. ▪ Escolta els butlletins meteorològics de la ràdio. ▪ No deixis res a fora de la casa quan s'anuncii una tempesta: entra tots els objectes que el vent es pugui emportar ja que podrien convertir-se en projectils perillosos. ▪ Desconnecta l'interruptor general de l'electricitat. ▪ No telefonis, deixa les línies lliures per als equips de socors. Més informació a la web Gencat: ▪ Fortes pluges: https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/riscos_naturals/aiguats_i_inundacions/fortes-pluges/	



Risc per Nevades

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ PER RISC DE NEVADES	
1) <u>ABANS QUE ARRIBI L'HIVERN:</u>	• A l'habitatge cal tenir preparat el material següent: - Un transistor i piles de recanvi (renoveu-les periòdicament), per poder escoltar les previsions meteorològiques. - Llanternes, fanals de càmping, espelmes,... - Emmagatzemar aliments amb calories, combustibles i productes de neteja. - Una farmaciola de primers auxilis i medicaments que prenguin de forma habitual o esporàdica els membres de la família. - Roba i calçat adient per a les baixades de temperatura i les nevades. • <u>Cal revisar:</u> ▪ A l'habitatge - Tots els punts de l'habitatge on hi hagi entrades d'aire de l'exterior: finestres, portes,.... Cal protegir-les amb una cinta adhesiva que aïlli. - L'estat dels teulats i de les baixades d'aigua. - Les branques dels arbres, cal podar-les si són massa llargues per evitar que es trenquin (poden perjudicar les línies elèctriques del costat). - Procureu-vos combustible per a la calefacció. ▪ En el vehicle: - Disposar de cadenes (en bon estat), llanterna, manta de viatge. - Comprovar l'estat de les bateries, el dipòsit de benzina, les llums, els frens, els pneumàtics, la calefacció, el parabrises,...amb la finalitat de mantenir el vehicle per a les condicions de l'hivern.
2) <u>EN SITUACIÓ DE RISC IMMINENT O DURANT LA NEVADA</u>	• Informe-vos de les previsions meteorològiques: - Mitjans de comunicació. - Servei Meteorològic de Catalunya (METEOCAT). - Instituto Nacional de Meteorologia (INM). • Si sou a casa o en un edifici cal que: - Escolteu la ràdio: Catalunya ràdio, Radio Nacional d'Espanya, emissores locals. Esteu atents a la informació meteorològica i a les consignes de les autoritats. - Feu un ús correcte de la calefacció. - Desconnecteu els aparells elèctrics no necessaris. - Consumiu els queviures de manera racional. - Eviteu tenir estufes de llenya, carbó o gas i brasers a llocs tancats on no es renovi l'aire, hi ha perill d'enverinament. - Vigileu les canonades d'aigua, cal mantenir un rajolí constant a les aixetes per evitar que es congelin. En les calefaccions cal emprar anticongelant, si s'escau. - No telefoneu, cal deixar les línies lliures per als equips de socors. - No deixeu sortir al carrer a les persones d'edat avançada ni als/les nens/es. • Si heu de sortir al carrer o sou fora: - Abrigueu-vos bé si heu de passar molt temps fora: Cal dur peces de roba lleugeres, una sobre l'altra. Evitar dur roba ajustada. Cal permetre que l'aire circuli i actuï com a aïllant. Les manyoples proporcionen més calor que els guants. - Protegiu-vos sobretot la cara i el cap. Eviteu que l'aire fred us entri directament als pulmons. - Eviteu fer exercicis físics excessius, ja que el fred fa una pressió extra sobre el cor i es corre el perill de patir un atac cardíac o de fer mal a l'organisme. - Si no és imprescindible, eviteu sortir al carrer si fa vent i neva ja que disminueix la visibilitat. • Si heu d'agafar el cotxe: - Cal equipar-lo. - Cal planificar la sortida, conèixer la previsió meteorològica de la zona per on s'ha de circular, les rutes i els llocs on refugiar-se en cas de tempesta (pobles, refugis, hotels de carretera,...). - Si heu d'emprendre un viatge cal dur dins el cotxe com a mínim: ràdio, pala, corda, roba d'abric, aliments rics en calories (xocolata, fruits secs,...). - Cal conèixer abans de començar el viatge les rutes per on circular



CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ PER RISC DE NEVADES

- Eviteu les rutes difícils, com les carreteres i els ports de muntanya.
- Circuleu per les vies principals i autopistes.
- Si la ruta és perillosa torneu endarrere o cerqueu refugi.
- Procureu no viatjar sol.
- Cal que poseu les cadenes a les rodes motrius del cotxe en cas de neu o de glaç. En aquest cas escolliu un lloc que no interrompi la circulació dels altres vehicles.
- No avanceu als altres vehicles si les condicions no són favorables.
- Porteu el cinturó posat, els nens i les nenes han d'estar ben asseguts/des a les seves cadires.
- Desconfieu dels indrets amb ombres, dels ponts, dels viaductes i de les interseccions ja que pot haver-hi gel.
- Sempre que sigui possible eviteu agafar el cotxe, sobretot si és de nit.
- **Si el temporal us agafa dins del cotxe:**
 - Intenteu cercar refugi.
 - Sinó trobeu refugi quedeu-vos dins el cotxe, els pneumàtics actuen com a aïllant del fred.
 - Deixeu la calefacció posada i la finestra una mica oberta.
 - No us adormiu amb el motor en marxa.
 - Manteniu net de neu el tub d'escapament.
 - No empreu les marques deixades per altres vehicles, és millor avançar per neu verge.
 - Si hi ha gel no trepitgeu el fre.
 - Inicieu la marxa lentament, si el vehicle patina, desaccelereu.
 - Si baixeu un pendent, manteniu una distància superior a la normal.

Més informació a la web Gencat:

https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/riscos_naturals/nevades_glacades_i_onades_de_fred/



Risc sísmic

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ PER RISC SÍSMIC
<u>Si us trobeu a casa:</u> ▪ Refugieu-vos sota una taula sòlida o bé en un angle de la paret. ▪ No fugiu durant la sacsejada, molta gent és víctima de la caiguda d'objectes. ▪ No agafeu l'ascensor. ▪ Si sou al carrer: - Allunyeu-vos dels edificis, si no podeu refugieu-vos en un portal. - Si sou al vehicle quedeu-vos dins, lluny de tot allò que perilli de caure. <u>Després de la sacsejada</u> ▪ Escolteu la ràdio i seguiu les instruccions de les autoritats. ▪ Tanqueu les connexions d'aigua i gas. No utilitzeu l'ascensor. ▪ Evacueu l'edifici i emporteu-vos la documentació, roba d'abric i els vostres medicaments indispensables. ▪ Dirigiu-vos a un lloc aïllat i protegit de la caiguda d'objectes. Aneu pel mig del carrer, vigilant les vores i el que pugués caure. Més informació a la web Gencat: https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/riscos_naturals/sismes/



Risc per Ventades

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ PER RISC DE VENTADES
<u>Si us trobeu a casa:</u> ▪ Tanqueu i assegureu portes, finestres, persianes i tendals. ▪ Eviteu deixar testos o altres objectes no estàtics a les façanes i terrasses i recolliu la roba dels estenedors. <u>Si us trobeu a l'exterior</u> ▪ No pugueu a llocs alts i exposats al vent, com ara bastides o altres construccions. ▪ Eviteu els parcs, els jardins i les zones boscoses. Si sou en una zona arbrada, vigileu amb els arbres que puguin caure i eviteu totes les activitats amb foc. Tingueu en compte també la proximitat dels arbres als edificis: el vent els podria fer caure. <u>Si heu de conduir</u> ▪ Consulteu les prediccions del temps i l'estat de les carreteres. Si es preveuen vents forts, eviteu desplaçar-vos per carretera. ▪ Si és imprescindible desplaçar-vos, alenteu la marxa i tingueu molta precaució perquè us podeu trobar obstacles a la via. <u>Si feu una activitat de lleure</u> ▪ Aneu amb compte a practicar esports a l'aire lliure. ▪ A la muntanya, extremeu les precaucions i no us apropau ni passegeu pels penya-segats. Tingueu en compte que el vent pot arrossegat objectes voluminosos (per exemple, pedres per un pendent pronunciat) i afavorir l'acumulació de neu, amb l'augment consegüent del perill d'allaus. Més informació a la web Gencat: https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/riscos_naturals/ventades/



8.4 ANNEX IV. ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIES PER PANDÈMIES

» FUNCIONS DE LES AUTORITATS DE PROTECCIÓ CIVIL LOCALS

Els alcaldes i alcaldesses, com a autoritats de protecció civil municipal, tenen responsabilitats pel que fa a les funcions de protecció civil en el seu municipi, i per tant, en el cas d'emergències per pandèmies, han de desenvolupar especialment les funcions del grup logístic com són les següents:

- Fer un seguiment i prestar atenció de les persones en situació d'aïllament.
- Fer seguiment dels proveïdors de subministraments bàsics i comprovar que apliquen els seus plans de contingència i es dona servei de manera continuada.
- Facilitar recursos per assegurar la continuïtat dels serveis bàsics i l'atenció general a la població

Us recordem que les funcions dels Director o directora municipal que hauria de ser l'alcalde o alcaldessa o la persona en qui delegui son:

- Declarar l'activació i la desactivació del Pla.
- Informar i coordinar-se amb el Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT, a través del CECAT.
- Exercir la direcció i el comandament superior i la coordinació i inspecció de tots els serveis i recursos afectes al pla municipal i de les actuacions que es facin, sens perjudici de les funcions que corresponen al/a la Director/a del Pla autonòmic.
- Convocar el Comitè d'Emergències municipal.
- Constituir el CECOPAL i exercir-ne la direcció superior.
- Dirigir i coordinar, en el terme municipal, les actuacions adreçades a informar i protegir la població, en contacte permanent amb el/la Director/a del Pla autonòmic.
- Coordinar la integració dels recursos municipals adscrits als grups d'actuació del Pla autonòmic.
- Requerir les entitats privades i els particulars per a la prestació de la col·laboració necessària.
- Dirigir i coordinar, en general, l'execució de les funcions encomanades al municipi.

Cal fer seguiment i complir de forma prioritària les disposicions d'urgència i indicacions que es donin des de Salut així com també d'altres que puguin sorgir amb caràcter urgent des d'altres Departaments de la Generalitat per tal de facilitar les restriccions o ordres que s'emetin per al control de la malaltia.



» **PAUTES D'ATENCIÓ A LES PERSONES AÏLLADES**

Perfil de les persones afectades en situació de risc:

Els responsables sanitaris han establert que persones amb sospita o amb confirmació d'haver estat infectats pel Coronavirus amb simptomatologia lleu i que reuneixin una sèrie de requisits previs puguin estar aïllats al seu domicili. Els requisits establerts recullen tant aspectes sanitaris com socials (disponibilitat d'espai, telèfon, absència de persones amb situació de risc).

Tot i que el seguiment sanitari es farà a través del Salut, des dels Serveis Socials es pot reforçar el seguiment de les persones aïllades que presentin perfils de vulnerabilitat, com per exemple:

- Gent gran
- Persones amb discapacitat o persones dependents
- Persones amb malaltia crònica
- Persones amb malaltia mental
- Famílies amb menors
- Adults amb persones dependents a càrrec
- Persones que com a conseqüència del confinament /aïllament veuen afectada la seva situació i entorn familiar

En aquests casos caldrà realitzar un seguiment més acurat per evitar situacions de risc o desatenció, tenint en compte altres **variables que poden agreujar la situació d'aïllament** com són: la manca de xarxa familiar i/o social, la manca de recursos econòmics, les situacions de precarietat laboral i la manca d'habitatge o habitatge precari.

Es considera una situació **greu o d'alta complexitat** aquella en que les persones aïllades presentin perfils de vulnerabilitat i a més existeixin variables que puguin agreujar la situació d'aïllament.

Els casos greus i/o d'alta complexitat són d'atenció prioritària, motiu pel qual una vegada siguin detectats, caldrà que el municipi posi els mitjans necessaris per tal d'atendre'ls urgentment. Si la situació superés la capacitat de gestió del municipi ja sigui per l'elevat nombre d'afectats o per la manca de recursos, aquest es posarà en contacte amb el CECAT per tal de rebre suport i assessorament.

Necessitats de les persones afectades:

Les principals necessitats de les persones aïllades són:

- Informació del seu estat i el de les persones del seu entorn
- Cobertura de necessitats bàsiques: Alimentació, higiene, medicació, maneig de residus...
- Suport per realitzar activitats imprescindibles a l'exterior.
- Suport emocional: contenció emocional en les situacions d'ansietat vinculada a la situació d'aïllament o de pèrdua sobtada o inesperada



- Allotjament: allotjament adaptat per persones amb discapacitat i dependència.
- Cura de les persones amb dependència
- Comunicació amb l'exterior
- Atenció dels animals de companyia

Recursos necessaris:

Els principals recursos necessaris per garantir una atenció de qualitat són:

- Àpats a domicili i compra d'alimentació.
- Medicaments.
- Continuitat dels serveis d'atenció domiciliària de les persones amb dependència.
- Allotjament : amb o sense adaptació.
- Professionals per realitzar suport emocional.
- Comunicacions
- Cobrir necessitats dels animals de companyia.

Per tant, cal tenir identificades les entitats disponibles en el territori que poden donar resposta o col·laborar en satisfer cadascuna de les necessitats.

Seguiment de casos d'aïllament:

En funció de la situació individual de les persones aïllades i dels recursos disponibles, s'establirà quina serà la periodicitat de seguiment dels casos en cada cas per part dels municipis.

Per tal de fer el seguiment de la situació general al territori i poder fer-ne una avaluació, es recomana que els municipis recullin les dades de persones aïllades en la mesura que sigui possible i les facin arribar setmanalment a la DGPC a través de CECAT. La informació mínima a proporcionar per cada afectat és la següent:

- Edat
- Sexe
- Atencions que es realitzen

Es recomana que els municipis vetllin per la coordinació entre els Treballadors Socials del municipi i els treballadors socials de l'Àrea Bàsica de Salut.

En el cas que per part del municipi es detectés una situació greu i/o d'alta complexitat que superés la capacitat de gestió del municipi, aquesta seria derivada a CECAT.

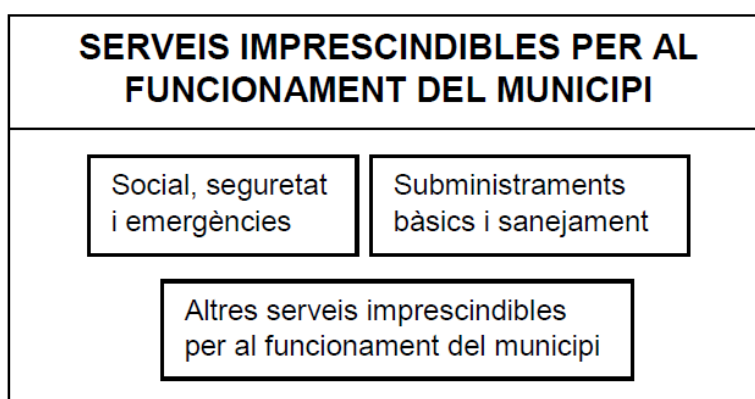


» **CONTINUÏTAT DE SERVEIS ESSENCIALS**

Pel que fa a la continuïtat de serveis essencials la DGPC constituirà una mesa de seguiment amb els principals proveïdors de subministraments i les diferents entitats que els engloben.

La funció d'aquesta taula serà anticipar possibles disfuncions dels diferents sistemes i garantir que els proveïdors apliquen amb agilitat els seus plans de contingència per tal de minimitzar les afectacions.

El municipi, com a ens responsable de la prestació de tota una sèrie de serveis al ciutadà, entre els quals hi ha el servei de protecció civil, ha de preparar-se per poder garantir la continuïtat en la prestació d'aquests serveis. Com a serveis imprescindibles per al funcionament del municipi, es consideren els següents:



- **Serveis socials, seguretat i emergències:** agrupa els serveis necessaris per a atendre la població afectada per una emergència per pandèmies i, en general, els elements necessaris per gestionar les emergències (centres de coordinació, comunicacions...). Des del punt de vista municipal, es concreten els tipus i subtipus següents:
 - Serveis socio-sanitaris:
 - Centres socio-sanitaris de la xarxa pública i privada
 - Serveis socio-sanitaris de l'administració local (teleassistència, ...)
 - Serveis de seguretat ciutadana:
 - Policies Locals
 - Seguretat privada d'edificis públics
 - Serveis de salvament, prevenció i extinció d'incendis
 - Serveis de Protecció Civil i logístics:
 - Personal de serveis de Protecció Civil
- **Subministraments bàsics i sanejament:** agrupa la producció, transport i distribució d'aigua, electricitat, recursos energètics (combustibles), d'aliments de primera necessitat i medicaments. Inclou també la recollida i tractament de residus urbans i d'aigües residuals. Es concreten els tipus i subtipus següents:
 - Subministrament de recursos vitals:
 - Aigua potable



- Aliments primera necessitat
- Medicaments (especialment els considerats vitals en els tractaments)
- Subministrament de recursos energètics:
 - Electricitat
 - Combustibles per a transport col·lectiu i vehicles motor (producció, distribució i subministrament, benzineres), prioritzant els operatius d'emergència.
- Recollida i tractament de residus sòlids urbans
- Tractament d'aigües residuals
- **Altres serveis imprescindibles pel funcionament del municipi:** engloba la resta de serveis necessaris per al desenvolupament de les activitats. Es concreten els tipus i subtipus següents:
 - Transport:
 - Xarxa d'autobusos municipals
 - Comerç
 - Administració pública i serveis d'atenció al ciutadà:
 - 010
 - Oficines d'atenció al ciutadà.
 - Altres serveis de l'administració pública.
 - Ensenyament:
 - Llars d'Infants del sistema públic i privat.
 - Centres d'ensenyament infantil i primària.
 - Centres d'ensenyament secundari
 - Serveis funeraris

Preventivament, es preveuen tota una sèrie d'actuacions que garanteixin el mínim de personal necessari per la prestació dels serveis anteriors, ja sigui de forma directa o indirecta. Entre aquestes actuacions cal assenyalar:

- Identificar els elements vulnerables del municipi i les possibles necessitats.
- Conèixer els mitjans i recursos del municipi i proveir-se dels que requereixi addicionalment.
- Organitzar els voluntaris municipals.
- Determinar les instal·lacions que poden veure afectada la seva activitat.
- Preveure sistemes d'organització i reforç del personal, per cobrir les baixes.
- Garantir el compliment de les mesures profilàctiques que determinin les autoritats sanitàries

A més, cal que l'Ajuntament s'encarregui del seguiment de la capacitat de prestació dels diferents serveis. Per fer aquest seguiment de manera homogènia, s'estableixen els llinars següents:

- **Nivell 1:** en aquells casos en què el percentatge de treballadors disponibles permet prestar el servei en condicions de normalitat. De forma simplificada,



s'assumeix que el nivell 1 es correspon amb el valor superior al 75% de la plantilla disponible.

- **Nivell 2** o de serveis mínims: en aquells casos en què el percentatge de treballadors disponibles no permet un servei o activitat en condicions de normalitat però sí que permet mantenir una activitat de serveis mínims que cobreix especialment les franges de major demanda de servei. De forma simplificada, s'assumeix que el nivell 2 es correspon amb valors entre el 50 i el 75% de la plantilla disponible.
- **Nivell 3** o d'incapacitat en el servei: en aquells casos en què el percentatge de treballadors disponibles no permet ni tal sols condicions de serveis mínims i per tant es considera no operatiu. De forma simplificada, s'assumeix que el nivell 3 es correspon amb valors inferiors al 50% de la plantilla disponible.

La definició dels nivells tindrà en compte bàsicament el percentatge de la plantilla habitual disponible. Caldrà tenir en compte també:

- El nombre mínim de personal laboral estrictament necessari per al desenvolupament en condicions de normalitat de l'activitat, per tant, la capacitat d'acumulació de tasques.
- El personal disponible de reforç (borses de treball, suplències, ...) i la possibilitat de concentrar els períodes de descans habituals quan aquests siguin superiors als de cap de setmana (per exemple, activitats on es treballa alternativament 4 dies i es descansen 3 o similars)
- Les activitats que es poden realitzar mitjançant teletreball o que poden minimitzar la presència dels treballadors a les oficines a unes hores o dies concrets.
- Les operacions i manteniments menors que es poden suprimir per a reforçar els manteniments principals i les operacions bàsiques de l'activitat.
- La cadència, inferior a l'habitual que permeti igualment mantenir un bon servei en condicions de "*quasi normalitat*" (per exemple, recollida d'escombraries cada dos dies en comptes de diàriament).

Caldrà que per a aquesta valoració es tingui també en compte el potencial increment en la demanda dels serveis o activitats com a resultat de l'emergència per pandèmies, especialment en tot allò relacionat amb l'àrea assistencial i d'atenció al ciutadà.

Caldrà que els municipis prevegin l'avís al CECAT, quan es produeixi algun canvi rellevant en el nivell d'operativitat, tant en nivell ascendent com descendent.



» **CHECKLIST**

A continuació s'adjunta un checklist per tal de facilitar el seguiment del grau de prestació dels serveis bàsics municipals.

El coordinador municipal de l'emergència avisarà al CECAT, quan com a conseqüència de l'emergència per pandèmies, es produeixi algun canvi en el nivell d'operativitat tant en nivell ascendent com descendent.

SERVEIS IMPRESCINDIBLES PER AL FUNCIONAMENT DEL MUNICIPI	Nivell 1	Nivell 2	Nivell 3
Salut, Seguretat i Emergències			
Centres i Recursos i Socials i Sanitaris			
Protecció Civil Municipal			
Altres			
Subministraments Bàsics i Sanejament			
Aigua			
Neteja i recollida de residus			
Enllumenat públic			
Serveis de manteniment via pública			
Altres			
Altres Serveis Imprescindibles per al Funcionament del Municipi			
Transport col·lectiu			
Administració municipal			
Llars d'Infants i escoles (xarxa pública, si escau)			
Serveis Funeraris			
Serveis veterinaris			
Altres			



Per als serveis que no són responsabilitat del municipi (per exemple, el subministrament elèctric, d'aliments, etc), aquest haurà d'avisar el **CECAT** indicant la qualitat o el nivell de servei prestat i no tant la plantilla disponible atès que no depenen directament del municipi.

SERVEIS IMPRESCINDIBLES PER AL FUNCIONAMENT DEL MUNICIPI	Nivell Òptim	Nivell Serveis Mínim	Nivell Crític
Subministraments Bàsics i Sanejament			
Aliments			
Combustible			
Gas			
Electricitat			
Farmàcies			
Altres			
Altres Serveis Imprescindibles per al Funcionament del Municipi			
Comerç			
Finances (xarxa de caixes i bancs)			
Llars d'Infants i escoles (xarxa privada)			
Comunicacions (telefonía, ràdio i televisió, correu,...)			
Altres			



» **RECOMANACIONS GENERALS D'ACTUACIÓ PER ALS MUNICIPIS**

- Activació del pla de protecció civil municipal, que serà a proposta de l'alcalde/essa.
- Qualsevol canvi de fase del pla serà comunicada al CECAT, de la Direcció General de Protecció Civil. S'enviarà periòdicament l'afectació als seus serveis i/o quan aquests canviïn substancialment i es farà petició de recursos quan sigui necessari.
- Recollir la informació sanitària i d'emergències i transmetre a la població les ordres, els consells, les recomanacions i les prohibicions que es determinin adoptades pel municipi. Per tant cal preveure la forma, bans, mitjans de comunicació, etc., de fer arribar aquesta informació a la població. Les recomanacions i les prohibicions es realitzaran segons les indicacions del Departament de Salut.
- Tenir previstes ordres per activació de personal i/o d'expropiació per si fos necessari. Cal recordar que disposar d'un pla activat permet la requisita d'acord a la Llei de protecció civil.
- Tenir previstes ordres de tancament de centres (escoles, casals d'avis, etc.) i prohibició d'actes multitudinaris (concerts, teatres, activitats esportives...) així com la forma de fer arribar les ordres a la població o als organitzadors.
- Preveure espais o àrees de transferència de mercaderies i punts per la recollida de menjar, medicaments, etc., per barris o zones, en el cas que algunes zones haguessin de quedar tancades o aïllades.
- Preveure els tancaments de zones d'aïllament, i els passos d'entrada o sortida a aquestes zones, sobretot garantint l'accessibilitat a serveis bàsics o essencials que puguin quedar a dins (hospitals, CAPs, benzineres, farmàcies...).
- Als espais amb equipament compartit caldrà sotmetre'ls a una especial neteja o desinfecció en els canvis de torn.
- Evitar que el personal clau en la continuïtat dels serveis municipals coincideixi en els mateixos torns, reunions, etc.
- Es recorda que el personal que haurà d'estar en contacte i proper a malalts, o retirar-ne deixalles o fer servei de neteja, han de disposar de mascaretes de protecció FFP2 o FFP3, guants sanitaris i protecció ocular o facial per esquitxades.
- Des dels serveis socials cal reforçar el seguiment a persones especialment vulnerables sobretot si aquestes es troben en situació d'aïllament preventiu.
- Cal identificar altres entitats socials o voluntariats del municipi que puguin donar resposta i suport en cas de necessitat.
- Pels casos d'afectats per coronavirus o aïllats preventivament que estiguin en coneixement dels serveis socials es pot reforçar el seguiment preventiu telefònic des dels municipis en coordinació amb els serveis sociosanitaris.
- Només en aquells casos que es consideri imprescindible una visita domiciliària per part de treballadors socials es demanarà la col·laboració dels professionals sanitaris, seguint les seves indicacions, i en cap cas s'intervindrà sense el material de protecció establert en cada cas.
- Cal reforçar els contactes amb empreses del municipi que puguin proveir recursos com avituallament i productes bàsics de primera necessitat: bolquers, paper higiènic, sabó, piles, etc. (productes de supermercat). També amb aquelles empreses que puguin actuar en el repartiment d'aquests productes.



» **ACTUACIONS A FER ALS CENTRES DE TREBALL MUNICIPALS**

De forma resumida, es destaquen les actuacions següents:

- Aplicar els procediments d'actuació en cas que es determini que existeix un cas entre el personal propi i/o entre la població del municipi. El procediment d'actuació consistirà a adoptar les mesures que es considerin en cada cas.
- Utilitzar mitjans telemàtics per continuar treballant des de casa (per al personal per al qual no és imprescindible la presència física al seu lloc de treball).
- Comprovar que les dependències de l'Ajuntament tenen un bon sistema de ventilació que contribueixi a una de les mesures d'autoprotecció habituals (ventilació dels edificis).
- Formar als treballadors sobre les mesures d'higiene personal i en l'ús d'equipaments compartits (vehicles, ordinadors, telèfons, ...).
- Repartir, si escau en funció de les característiques de la situació, guants d'un sol ús entre el personal.
- Preveure una neteja d'aquell maquinari de treball compartit (impressores, fotocopiadores,...) abans de la seva utilització per nou personal. Es llençaran els papers i guants en contenidors amb tapa que han de ser buidats i desinfectats diàriament.
- Respectar la distància mínima d'un metre durant l'atenció al públic, per evitar el contagi del virus.
- Addicionalment, per a feines fora del centre de treball on no és possible la neteja de mans amb aigua i sabó, poden utilitzar-se productes amb solució alcohòlica.
- Consultar les recomanacions adients per a contrarestar l'efecte de la pandèmia, a les pàgines web habilitades per les autoritats sanitàries.
- Consultar les recomanacions orientades a les empreses per a la planificació de les mesures d'emergència en cas de pandèmia, a la pàgina web del Departament de Treball de la Generalitat.

» **ACTUACIONS ESPECÍFIQUES AL CENTRE RECEPTOR D'ALARMES I A ALTRES CENTRES D'ATENCIÓ TELEFÒNICA**

Aquest tipus de centres de treball impliquen diferents torns de treball, de manera que el personal comparteix els mateixos equips de treball: telèfons, auricular, ordinadors... Per aquest motiu, s'estableixen recomanacions preventives addicionals, entre les que destaquen les següents:

- Repartiment, si s'escau, de guants d'un sol ús per a la neteja de l'equipament de la Sala.
- Reforçar el sistema de ventilació, assegurar l'ús personal i intransferible d'equips (emissores, telèfons, mans lliures, teclats,...) o assegurar la seva neteja abans de cada canvi de torn per evitar que quedin possibles partícules d'usuaris portadors. Les neteges poden ser amb papers humits amb solucions alcohòliques. Es llençaran els papers i guants en contenidors amb tapa que han de ser buidats i desinfectats diàriament.
- Una estona abans del canvi de guàrdia es podrien fer les següents actuacions a la Sala:
 - Si és possible, desviar el telèfon a alguna sala adjacent que serveixi de sala intermèdia entre l'entrada i la sortida a la sala principal.



- Realitzar la neteja de la sala i ventilar-la (obrir finestres, activar ventiladors al màxim, etc.) (Les persones que finalitzen la guàrdia ja no tornen a entrar a la sala, es deixa tot apuntat al registre d'incidències o en algun mitjà similar i es marxa; desviant altre cop el telèfon a la sala abans de sortir)
- Els relleus entren directament a la sala annexa a la sala principal.
- Tant el personal sortint com el personal entrant passa a rentar-se les mans amb aigua i sabó a la sortida i entrada a la sala. També cada cop que s'entri o se surti de la sala per períodes de descans curts o per necessitats higièniques, es procedirà al rentat de mans amb aigua i sabó.
- Mentre duri la possibilitat de contagi, dinar o sopar a zones no comunes. Caldrà rentar els recipients i utensilis utilitzats en el moment que es facin servir i deixar la porta oberta perquè es ventili.

» **ENLLAÇOS D'INTERÈS**

Canal salut

<http://canalsalut.gencat.cat/ca/inici/>

El Departament de Salut realitza actualitzacions contínues de documents on s'especifica les recomanacions relacionades amb:

Protecció individual de la població.

Centres de treball

Instruccions per realitzar l'aïllament.

CatSalut Respon

<http://sem.gencat.cat/ca/061CatSalutRespon/>

Organització Mundial de la Salut

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019>

Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social

<https://www.mscbs.gob.es/>



ALTRES DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL****Resolució EDF/1425/2026, de 5 de maig, per la qual s'aprova la convocatòria derivada del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics**

Ates el Decret 60/2026, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics (DOGC núm. 9646, de 16.4.2026);

Atesa la correcció d'errades al Decret 60/2026, de 14 d'abril, publicada al DOGC núm. 9655, de 29 d'abril de 2026;

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès que aquesta convocatòria s'inscriu en el marc de cooperació institucional entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC);

Vista la memòria justificativa i econòmica relativa a la proposta de Resolució per la qual s'aprova la convocatòria derivada de les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics, signada per la directora general de Centres Públics el 28 d'abril de 2026; i les memòries complementàries de 30 d'abril de 2026;

Vistos els informes de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Educació i Formació Professional, de data 29 d'abril de 2026, i de la Intervenció Delegada, de data 4 de maig de 2026.

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de subvencions que figuren a l'Annex I d'aquesta resolució.

1. Bases reguladores

Aquesta convocatòria es regeix pel Decret 60/2026, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les bases reguladores del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics.

2. Termini i forma de presentació de sol·licituds

D'acord amb la base 5 del Decret 60/2026, de 14 d'abril, el termini de presentació de les sol·licituds d'adhesió als ajuts establerts al Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics és de 3 mesos i s'inicia a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica i es formalitzaran segons els models que figuren en la seu electrònica.



3. Reintegrament

3.1. L'entitat o persona beneficiària de la subvenció ha de reintegrar les quantitats percebudes en els supòsits següents:

- a. Per renúncia a la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- b. Per revocació de la subvenció.
- c. Per nul·litat de la concessió de la subvenció.
- d. Com a conseqüència del resultat d'un control financer, de la imposició d'una sanció o del que es dictami per resolució administrativa o judicial ferma.

3.2. Es consideren causes de reintegrament, així mateix, les establertes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre i a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3.3. D'acord amb l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el procediment de reintegrament s'ha de concloure en el termini de dotze mesos a comptar de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió o en l'òrgan que aquest delegui.

Aquest termini es pot prorrogar de manera motivada per un període no superior a sis mesos, d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

Una vegada transcorregut el termini de procediment de reintegrament sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produeix la caducitat del procediment sense que es consideri interrompuda la prescripció d'aquest.

3.4 En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui realitzar la devolució voluntària de les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'administració ha de comunicar la seva renúncia a la subvenció a l'òrgan competent, que emetrà i notificarà la resolució corresponent així com la carta de pagament amb la quantia que haurà de reintegrar.

Els interessos de demora es calcularan des de la data que es va efectuar el pagament fins el moment que es va produir la devolució efectiva per part del beneficiari.

En els casos que el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent es notificarà la quantia a reintegrar a la carta de pagament, on s'inclouran els interessos de demora corresponents.

4. Protecció de dades i el seu tractament

4.1. D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

4.2. De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions. La persona sol·licitant/beneficiària pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'òrgan gestor, així com reclamar, en el seu cas, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades.

4.3. Es preveu la comunicació o cessió de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al departament, en virtut de l'exercici i control de la funció subvencional de l'Administració, sempre i quan la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016. L'òrgan gestor ha d'informar a les persones interessades del tractament de dades conforme al que s'estableix a l'article 13 i 14 del RGPD.

4.4. El tractament de dades de les persones en situació d'especial vulnerabilitat son objecte d'especial protecció d'acord amb el que s'estableix a l'article 28.2.e) de la Llei Orgànica de Protecció de Dades, pel que, el tractament d'aquestes dades per a persones o unitats diferents a l'òrgan gestor hauran de comptar amb el consentiment explícit de les persones afectades o estar emparades en una norma amb rang legal.

4.5 Així doncs, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tractarà les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona



CVE-DOGC-A-26127046-2026

sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de llicitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat establerts per la normativa sobre protecció de dades.

5. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la persona que signa aquesta convocatòria, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que estableixen els articles 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Així mateix, poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent.

Barcelona, 5 de maig de 2026

Esther Niubó Cidoncha

Consellera d'Educació i Formació Professional

Annex I

Convocatòria de subvencions als ens locals de Catalunya en el marc del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics (codi BDNS 903781)

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la unió europea per no posseir tots els requisits continguts en aquest, ja que les subvencions previstes en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic, no falsegen ni poden falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1. Obrir la convocatòria pública, en règim de concurrència no competitiva, del procediment de concessió de les subvencions incloses en el Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics.

1.2. L'objecte d'aquest Programa és invertir en la construcció i optimització dels equipaments educatius, mitjançant obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial per tal de garantir el correcte funcionament dels centres educatius.

La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques en l'àmbit de l'educació.

2. Procediment de concessió de la subvenció



CVE-DOGC-A-26127046-2026

La concessió de la subvenció s'efectua, excepcionalment, en règim de concurrència no competitiva, és a dir, sense comparar les sol·licituds. Els ajuts s'atorguen segons els fons disponibles.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1. L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General de Centres Públics.

3.2. L'òrgan competent per dictar la resolució de concessió de la subvenció és la persona titular del Departament d'Educació i Formació Professional.

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

La persona sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb l'establert a les bases reguladores.

5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per aquesta convocatòria és de 100.000.000,00 € i està consignada a la partida pressupostària EN0119 D/760000100/4210/0032 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2023, prorrogat per a l'any 2026.

5.2. La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que es preveu a l'article 92.4.b) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6. Import de la subvenció

6.1. L'import màxim de la subvenció per municipi que es concedeix amb caràcter provisional, d'acord amb els criteris establerts a la base 4 del Decret 60/2026, de 14 d'abril, és el que es detalla a l'Annex 2 d'aquesta Resolució.

6.2 Amb la presentació del formulari d'adhesió al programa, caldrà indicar l'import de la subvenció que s'accepta.

6.3 L'import de l'ajut atorgat no podrà excedir del 100% del cost final del projecte.

6.4. L'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos superi el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

7. Sol·licitud

7.1 La documentació que s'ha d'adjuntar al formulari de sol·licitud és la següent:

- Certificat d'Acord del Ple o document de l'òrgan competent per a l'aprovació de la sol·licitud de subvenció i adhesió al Programa.

- Documentació acreditativa de la representació amb què s'actua, si el formulari de sol·licitud no el signa l'alcalde del municipi.

7.2 Si les dades que consten en el formulari de sol·licitud, en el formulari de justificació o en la documentació annexa presenten defectes o inexactituds, l'òrgan gestor requerirà a l'ens local interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb la base 6 del Decret 60/2026, de 14 d'abril.

7.3 Les sol·licituds realitzades per ens locals, administracions públiques o entitats dependents o participades majoritàriament per aquelles, es presentaran acompanyades de la documentació que preveuen les bases i aquesta convocatòria per mitjans telemàtics a través de l'extranet de les administracions públiques catalanes, plataforma EACAT (www.eacat.cat).

7.4 El formulari de la sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen en les

Codi Validació: 56MNYRKTJW6XPS5QLG57MHK7
Verificació: <https://granadella.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 208 de 260



bases reguladores i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud.

7.5 El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per comprovar i verificar les dades que es declaren a la sol·licitud mitjançant les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats de què disposa l'Administració de la Generalitat. Només es requerirà el consentiment exprés quan aquest no estigui previst a una norma legal. En el cas que la persona interessada no doni el seu consentiment, haurà d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió en el moment de la presentació de la sol·licitud.

7.6. La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que es declaren són certes.

7.7 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es coneix i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció. Si es coneix el fet o ommissió un cop ja atorgada la subvenció, serà causa de revocació i/o sanció.

Amb relació a les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposi de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador corresponent.

Amb la presentació de la declaració responsable el beneficiari es compromet a mantenir el compliment de les condicions i obligacions durant tot el període de temps inherent al procediment subvencional, en els termes que estableix l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.8 Les persones sol·licitants poden fer el seguiment del seu expedient a l'extranet de les administracions públiques catalanes EACAT (<https://www.eacat.cat/>).

7.9 En el supòsit que per circumstàncies accidentals s'interrompi el funcionament de la Seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, s'indiquin els registres presencials alternatius on es pot presentar la documentació i s'informi dels efectes de la interrupció en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària visualitzi el missatge esmentat, i els tràmits s'hagin de fer obligatòriament pel canal digital, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per fer el tràmit corresponent o la incidència suposi una indisponibilitat dels serveis que requereixi ampliació, es pot fer el tràmit durant els tres dies hàbils consecutius següents.

8. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables consisteixen en la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics.

9. Despeses subvencionables

9.1 Les despeses subvencionables d'aquesta subvenció, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions són les que s'especifiquen a la base 7 del Decret 60/2026, de 14 d'abril, i són les següents:

- a) Substitució d'elements arquitectònics o d'instal·lacions per obsolescència (cobertes, fusteries, calderes, lavabos, cuines i menjadors o similars).
- b) Millora d'envolupants i tancaments.
- c) Instal·lació de sistemes de gestió i control i substitució de lluminàries, o altres actuacions de millora d'eficiència energètica.
- d) Actuacions d'accessibilitat.
- e) Retirada d'elements de fibrociment.
- f) Execució de l'obra i serveis associats (redacció del projecte, coordinació de seguretat i salut, direcció facultativa i direcció d'execució).



CVE-DOGC-A-26127046-2026

9.2 Es considera despesa no elegible:

- a) Les despeses de projectes el procediment de contractació dels quals s'hagi iniciat abans de l'1 de gener de 2026.
- b) Les despeses corresponents a projectes que, d'acord amb la normativa sectorial, hagin de ser finançades íntegrament a càrrec d'altres fonts de finançament públic o dels seus beneficiaris directes.
- c) Les despeses indirectes.
- d) Les despeses de redacció de projectes tècnics si no estan vinculades a l'execució d'una obra objecte de subvenció.
- e) L'IVA que pugui ser recuperable:
- f) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- g) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- h) Les despeses de procediments judicials.

10. Subcontractació

10.1 S'entén que un beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer el beneficiari per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

El beneficiari no pot subcontractar l'objecte de la subvenció en els casos previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les entitats beneficiàries de la subvenció poden subcontractar, totalment o parcialment, l'activitat objecte de la subvenció, fins a un 100 % de l'import de l'activitat subvencionada. Atès que els beneficiaris de les subvencions seran ens locals, caldrà que en les seves contractacions s'ajustin a allò que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la resta de normativa aplicable en matèria de contractació pública.

La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

10.2 La gestió de la subvenció es pot realitzar a través d'un mitjà propi personificat de l'ens local. En aquest cas caldrà que l'ens local aporti, en el moment de la justificació, el document que en regula la col·laboració.

11. Comissió de seguiment

11.1. D'acord amb l'article 2.2b) del Decret 377/2011, de 2 d'agost, de la Comissió de Cooperació Local de Catalunya, en el marc de la Comissió mixta d'Educació es crea un grup de treball per a la coordinació, seguiment i supervisió del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres educatius públics, format per les persones següents:

- Una persona representant del Departament d'Educació i Formació Professional.
- Una persona representant de l'Associació Catalana de Municipis.
- Una persona representant de la Federació de Municipis de Catalunya.

11.2 Aquest grup de treball format per les entitats municipalistes més representatives es reunirà, com a mínim, una vegada l'any.

11.3 El règim de funcionament de la Comissió de Seguiment, en tot allò que no preveuen aquestes bases reguladores, s'ajusta a les normes aplicables als òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

12. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada



CVE-DOGC-A-26127046-2026

12.1 Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió, inadmissió, denegació i desistiment de la subvenció. Les sol·licituds que es formulin seran resoltes ordenadament, i de forma successiva, mitjançant les corresponents resolucions, que s'han de dictar i publicar en el termini màxim de 6 mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Les resolucions de concessió de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

12.2 S'entén acceptada tàcitament la resolució notificada, si en el termini de 10 dies no ha presentat escrit de renúncia a la subvenció.

12.3 D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, contra la resolució de concessió i de denegació de les subvencions, la persona beneficiària podrà interposar un recurs administratiu o, si s'escau, recurs contenciós administratiu, en els termes que indiqui la resolució de concessió.

12.4. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13. Termini d'execució de l'activitat

El termini d'execució material de les obres i serveis associats que s'hagin de realitzar per al compliment de l'objecte de la subvenció s'iniciarà des de la data de la concessió definitiva de la subvenció i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2028.

Seràn subvencionables també les obres i serveis associats (inclosa la redacció dels projectes) sempre i quan les llicitacions s'hagin iniciat a partir de l'1 de gener de 2026 i que el termini d'execució material de les obres estigui comprès en el període establert en el paràgraf anterior.

Les persones beneficiàries poden sol·licitar l'ampliació del termini d'execució de les actuacions subvencionades, per raons degudament justificades, mitjançant el tràmit habilitat que s'indiqui en la resolució de concessió.

14. Justificació

14.1. S'estableixen 2 períodes de justificació:

a) La persona beneficiària podrà presentar, de manera voluntària, la justificació de la subvenció durant els quatre mesos posteriors a la finalització de les obres objecte d'aquesta convocatòria.

b) El termini de justificació final, en cas de no optar per la justificació voluntària, serà de l'1 de gener al 30 d'abril de 2029.

14.2 La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant un compte justificatiu sense aportació de justificants de despesa conforme l'article 5.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, acompanyat de la documentació següent:

a) Una memòria tècnica explicativa, signada electrònicament per un responsable tècnic del compliment de la finalitat del projecte, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts, i també de la data de finalització i de la recepció de l'obra.

b) Una memòria econòmica, segons el model normalitzat, sobre el cost del projecte executat, en què consti:

1r. Una relació classificada de les despeses del projecte, amb l'identificador del creditor, el número de factura o un document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.

Es considera efectivament pagada la despesa, a l'efecte de considerar-la subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor de les entitats creditors per raó de la despesa efectuada o amb el lliurament a aquestes entitats d'un efecte mercantil garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.



CVE-DOGC-A-26127046-2026

2n. Una declaració responsable de l'entitat beneficiària signada per la persona titular de la Intervenció o Secretaria Intervenció en la qual s'indiqui:

- Que l'import de la subvenció (identificació del projecte subvencionat) s'ha registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable corresponen al projecte subvencionat, que s'han justificat mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que s'han efectuat i pagat en els terminis que estableixen les bases reguladores.
- Que l'obra s'ha executat d'acord amb el programa i la normativa aplicable, i també d'acord amb el projecte aprovat.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost del projecte.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses efectuades es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

c) Documentació acreditativa de la finalització de l'obra, signada pel director de l'obra, segons el model normalitzat.

d) Documentació acreditativa de la recepció de l'obra, signada pel director de l'obra i per les persones que estableixi el model normalitzat.

14.3. El termini de justificació podrà ser ampliat a petició de la persona beneficiària abans del termini fixat per presentar la justificació, per raons degudament motivades, mitjançant el tràmit electrònic habilitat per l'òrgan instructor. Aquest nou termini no podrà superar la meitat del termini inicialment establert.

15. Pagament

15.1. El pagament de la subvenció es realitzarà amb la comprovació del compliment dels requisits per la obtenció de la condició de persona beneficiària en els termes establerts en les bases reguladores corresponents i aquesta convocatòria.

15.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

15.3. Es farà un pagament anticipat del 100% de l'import de la subvenció, en concepte de bestreta.

16. Revocació de la subvenció

16.1. Són causes de revocació les establertes a l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, conjuntament amb l'article 92 bis i l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que són les següents:

- a) L'incompliment de l'obligació de justificació.
- b) L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c) L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.
- d) L'incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.
- e) En el supòsit indicat per l'article 94.1, regla quarta, per l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenvolupada.
- f) La no-inclusió o la utilització indeguda dels mitjans indicats per l'article 92.7 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

16.2. L'òrgan concedent, prèvia tramitació del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits previstos al Text refós de la Llei de finances



CVE-DOGC-A-26127046-2026

públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els interessos de demora es calcularan des de la data que es va efectuar el pagament de la bestreta fins a la data de la resolució definitiva de revocació.

16.3. Són igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits establerts en les bases reguladores.

17. Publicació i comunicacions

17.1. S'han d'aplicar els articles 17.3.b i 18 de la Llei general de subvencions en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. El text íntegre de les convocatòries de subvencions es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

17.2. Els tràmits, els requeriments i les resolucions relacionats amb la concessió d'aquestes subvencions, es notifiquen al Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

17.3. La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i mitjançant la Base de dades nacional de subvencions.

18. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

19. Infraccions i sancions

19.1. Son considerades infraccions i sancions les que es preveuen al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, sense perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

19.2. Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat, que per acció o omissió incorrin en els casos tipificats com a infraccions en aquestes bases reguladores.

19.3. En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que preveuen el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

19.4. Així mateix, si durant els controls que dugui a terme la Intervenció General es troba amb una conducta del subjecte controlat que tendeix a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, ha de proposar a l'òrgan competent que iniciï el procediment sancionador d'acord amb el que estableix l'article 67 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20. Funcions de verificació i de control de les actuacions subvencionables

20.1. Els òrgans competents de l'entitat subvencionadora tenen la facultat de realitzar les verificacions que siguin necessàries per comprovar les actuacions i les dades que justifiquen l'atorgament de la subvenció i que les quanties abonades han estat destinades a sufragar les despeses que comporta la realització de l'objecte de la subvenció.

20.2. L'òrgan concedent realitza actuacions específiques de verificació arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.



CVE-DOGC-A-26127046-2026

20.3. Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, el Departament pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció d'acord amb la normativa vigent.

20.4. Les actuacions de verificació i d'inspecció poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per la persona beneficiària sobre la base de dades o documentació comercial en possessió de tercers.

20.5. D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003 la negativa al compliment de l'obligació de col·laboració de les persones beneficiàries o tercers a prestar col·laboració i facilitar la documentació que els sigui requerida en exercici d'aquestes funcions de verificació i d'inspecció, es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa i, per tant, causa de revocació, i reintegrament en el seu cas, de l'ajut, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre.

20.6. Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Annex II

Imports màxims atorgats provisionalment per municipi

Municipi	Total per municipi
Abrera	125.300,00 €
Àger	59.765,20 €
Agramunt	81.300,00 €
Agullana	61.786,60 €
Aiguafreda	22.000,00 €
Aiguamúrcia	104.264,70 €
Aiguaviva	65.786,60 €
Aitona	59.300,00 €
Alàs i Cerc	57.801,70 €
Albanyà	20.370,80 €
Albatàrrec	59.300,00 €
Albesa	46.660,80 €
Albinyana	22.000,00 €
Albons	23.308,50 €
Alcanar	162.600,00 €
Alcanó	58.194,40 €

Codi Validació: 56MNYRKTJW6XPS5QLG57MHK7
 Verificació: <https://granadella.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 214 de 260



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Alcarràs	125.300,00 €
Alcoletge	81.300,00 €
Alcover	81.300,00 €
Aldover	60.027,00 €
Alella	88.000,00 €
Alfara de Carles	20.763,50 €
Alfarràs	22.000,00 €
Alfés	58.587,10 €
Alforja	59.300,00 €
Algerri	59.503,40 €
Alguaire	22.000,00 €
Alins	58.194,40 €
Alió	54.587,10 €
Almacelles	81.300,00 €
Almenar	22.000,00 €
Almóster	67.881,00 €
Alp	84.484,40 €
Alpens	60.027,00 €
Alpicat	44.000,00 €
Altafulla	125.300,00 €
Amer	59.300,00 €
Amposta	325.200,00 €
Anglès	81.300,00 €
Anglesola	84.877,10 €
Arbeca	59.300,00 €
Arbúcies	81.300,00 €
Arenys de Mar	88.000,00 €
Arenys de Munt	125.300,00 €
Argelaguer	60.550,60 €
Argentona	237.200,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Arnes	59.634,30 €
Artés	44.000,00 €
Artesa de Lleida	31.759,10 €
Artesa de Segre	90.055,40 €
Ascó	84.877,10 €
Avià	59.300,00 €
Avinyó	59.300,00 €
Avinyonet de Puigventós	45.090,00 €
Avinyonet del Penedès	68.011,90 €
Badalona	2.692.500,00 €
Badia del Vallès	162.600,00 €
Bagà	59.300,00 €
Balaguer	199.900,00 €
Balenya	59.300,00 €
Balsareny	59.300,00 €
Banyeres del Penedès	22.000,00 €
Banyoles	250.600,00 €
Barbens	64.346,70 €
Barberà de la Conca	61.074,20 €
Barberà del Vallès	538.500,00 €
Bàscara	64.011,90 €
Batea	86.447,90 €
Begues	44.000,00 €
Begur	118.600,00 €
Belianes	60.157,90 €
Bellaguarda	58.194,40 €
Bellcaire d'Empordà	57.728,70 €
Bellcaire d'Urgell	68.142,80 €
Bell-lloc d'Urgell	89.589,50 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Bellmunt del Priorat	57.409,00 €
Bellmunt d'Urgell	57.539,90 €
Bellpuig	22.000,00 €
Bellvei	59.300,00 €
Bellver de Cerdanya	22.000,00 €
Bellví	59.300,00 €
Benavent de Segrià	68.535,50 €
Benifallet	59.896,10 €
Benissanet	66.702,90 €
Berga	199.900,00 €
Besalú	59.300,00 €
Bescanó	44.000,00 €
Bigues i Riells del Fai	88.000,00 €
Biure	58.456,20 €
Blancafort	22.203,40 €
Blanes	613.100,00 €
Boadella i les Escaules	58.063,50 €
Bolvir	62.383,20 €
Bonastre	20.428,70 €
Bordils	91.218,20 €
Borrassà	64.084,90 €
Borredà	58.456,20 €
Bossòst	66.048,40 €
Bot	59.896,10 €
Botarell	25.926,50 €
Bovera	58.325,30 €
Bràfim	62.514,10 €
Breda	81.300,00 €
Cabacés	57.016,30 €
Cabanes	63.692,20 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Cabra del Camp	20.821,40 €
Cabrera d'Anoia	21.083,20 €
Cabrera de Mar	81.300,00 €
Cabrils	125.300,00 €
Cadaqués	59.300,00 €
Calaf	44.000,00 €
Calafell	463.900,00 €
Calders	64.535,50 €
Caldes de Malavella	88.000,00 €
Caldes de Montbui	125.300,00 €
Caldes d'Estrac	59.300,00 €
Calella	125.300,00 €
Calldetenes	59.300,00 €
Callús	59.300,00 €
Calonge i Sant Antoni	162.600,00 €
Camarasa	60.550,60 €
Camarles	96.600,00 €
Cambrils	463.900,00 €
Campdevàrol	22.000,00 €
Campins	20.952,30 €
Campllong	59.765,20 €
Camprodon	59.300,00 €
Canet de Mar	125.300,00 €
Canovelles	287.900,00 €
Cànoves i Samalús	59.300,00 €
Canyelles	44.000,00 €
Capçanes	59.110,70 €
Capellades	81.300,00 €
Capmany	56.943,30 €
Cardedeu	325.200,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Cardona	96.600,00 €
Carme	64.215,80 €
Caseres	57.539,90 €
Cassà de la Selva	125.300,00 €
Casserres	86.578,80 €
Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró	125.300,00 €
Castellar del Vallès	362.500,00 €
Castellbell i el Vilar	59.300,00 €
Castellbisbal	162.600,00 €
Castellcir	28.355,70 €
Castelldans	26.523,10 €
Castelldefels	751.800,00 €
Castellet i la Gornal	22.000,00 €
Castellfollit de la Roca	64.739,40 €
Castellfollit de Riubregós	57.539,90 €
Castellfollit del Boix	60.943,30 €
Castellgalí	22.000,00 €
Castellnou de Bages	48.813,10 €
Castellnou de Seana	26.392,20 €
Castelló de Farfanya	21.810,70 €
Castelló d'Empúries	125.300,00 €
Castellolí	59.299,50 €
Castellserà	65.132,10 €
Castellterçol	59.300,00 €
Castellvell del Camp	22.000,00 €
Castellví de la Marca	84.615,30 €
Castellví de Rosanes	22.000,00 €
Celrà	125.300,00 €
Centelles	81.300,00 €
Cercs	65.655,70 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Cerdanyola del Vallès	687.700,00 €
Cervelló	125.300,00 €
Cervera	125.300,00 €
Cervià de les Garrigues	60.943,30 €
Cervià de Ter	64.666,40 €
Cistella	57.932,60 €
Ciutadilla	58.194,40 €
Colera	58.718,00 €
Coll de Nargó	60.157,90 €
Collbató	81.300,00 €
Collsuspina	22.334,30 €
Constantí	162.600,00 €
Copons	26.915,80 €
Corbera de Llobregat	162.600,00 €
Corbera d'Ebre	63.561,30 €
Corbins	68.535,50 €
Corçà	85.793,40 €
Cornellà de Llobregat	1.327.600,00 €
Cornellà del Terri	59.300,00 €
Cornudella de Montsant	67.226,50 €
Creixell	59.300,00 €
Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura	103.217,50 €
Cubelles	213.300,00 €
Cubells	58.194,40 €
Cunit	213.300,00 €
Darnius	60.550,60 €
Deltebre	199.900,00 €
Dosrius	81.300,00 €
Duesaigües	57.409,00 €
El Bruc	22.000,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

El Catllar	81.300,00 €
El Far d'Empordà	64.666,40 €
El Masnou	325.200,00 €
El Masroig	59.241,60 €
El Molar	58.718,00 €
El Montmell	47.635,00 €
El Morell	44.000,00 €
El Palau d'Anglesola	59.300,00 €
El Papiol	81.300,00 €
El Perelló	81.300,00 €
El Pinell de Brai	63.823,10 €
El Pla de Santa Maria	59.300,00 €
El Pla del Penedès	80.746,20 €
El Poal	26.130,40 €
El Pont d'Armentera	60.943,30 €
El Pont de Suert	22.000,00 €
El Pont de Vilomara i Rocafort	81.300,00 €
El Port de la Selva	29.795,60 €
El Prat de Llobregat	1.077.000,00 €
El Soleràs	59.503,40 €
El Vendrell	575.800,00 €
Els Alamús	62.383,20 €
Els Guiamets	57.409,00 €
Els Hostalets de Pierola	81.300,00 €
Els Pallaresos	81.300,00 €
Els Plans de Sió	60.419,70 €
Els Prats de Rei	63.168,60 €
Es Bòrdes	58.063,50 €
Esparreguera	213.300,00 €
Esplugues de Llobregat	650.400,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Espolla	58.718,00 €
Esponellà	61.336,00 €
Esterri d'Àneu	86.840,60 €
Falset	22.000,00 €
Figaró-Montmany	64.739,40 €
Figuera	751.800,00 €
Figuerola del Camp	61.205,10 €
Flaçà	82.186,10 €
Flix	59.300,00 €
Fogars de la Selva	27.759,10 €
Folgueroles	59.300,00 €
Fondarella	68.666,40 €
Fonollosa	50.645,70 €
Fontcoberta	51.373,20 €
Font-rubí	29.533,80 €
Forallac	52.420,40 €
Fornells de la Selva	22.000,00 €
Fortià	61.393,90 €
Freginals	61.205,10 €
Gandesa	44.000,00 €
Garcia	59.503,40 €
Garrigàs	61.074,20 €
Garriguella	43.315,30 €
Gavà	362.500,00 €
Gelida	88.000,00 €
Ger	65.655,70 €
Gimenells i el Pla de la Font	101.384,90 €
Ginestar	62.514,10 €
Girona	1.439.500,00 €
Gironella	81.300,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Godall	60.681,50 €
Golmés	45.540,60 €
Gósol	20.109,00 €
Granollers	575.800,00 €
Gratallops	58.456,20 €
Gualba	42.791,70 €
Guardiola de Berguedà	65.917,50 €
Guimerà	57.801,70 €
Guissona	125.300,00 €
Gurb	44.000,00 €
Horta de Sant Joan	63.561,30 €
Hostalric	44.000,00 €
Igualada	325.200,00 €
Isona i Conca Dellà	63.954,00 €
Ivars de Noguera	58.063,50 €
Ivars d'Urgell	82.651,80 €
Jorba	65.132,10 €
Josa i Tuixén	57.670,80 €
Juncosa	59.896,10 €
Juneda	81.300,00 €
La Bisbal de Falset	46.100,00 €
La Bisbal del Penedès	44.000,00 €
La Bisbal d'Empordà	125.300,00 €
La Canonja	125.300,00 €
La Cellera de Ter	59.300,00 €
La Coma i la Pedra	57.539,90 €
La Fatarella	23.381,50 €
La Fuliola	85.138,90 €
La Galera	62.252,30 €
La Garriga	250.600,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

La Granada	22.000,00 €
La Granadella	61.336,00 €
La Granja d'Escarp	64.477,60 €
La Jonquera	81.300,00 €
La Llacuna	64.477,60 €
La Llagosta	162.600,00 €
La Masó	59.110,70 €
La Nou de Gaià	42.399,00 €
La Palma de Cervelló	22.000,00 €
La Palma d'Ebre	57.409,00 €
La Pera	23.774,20 €
La Pobla de Claramunt	22.000,00 €
La Pobla de Lillet	65.001,20 €
La Pobla de Mafumet	81.300,00 €
La Pobla de Massaluca	59.110,70 €
La Pobla de Montornès	22.000,00 €
La Pobla de Segur	44.000,00 €
La Portella	61.336,00 €
La Ràpita	88.000,00 €
La Riba	61.728,70 €
La Riera de Gaià	45.278,80 €
La Roca del Vallès	125.300,00 €
La Secuita	48.944,00 €
La Selva del Camp	44.000,00 €
La Sénia	81.300,00 €
La Sentiu de Sió	58.325,30 €
La Seu d'Urgell	162.600,00 €
La Torre de Cabdella	23.512,40 €
La Torre de Claramunt	22.000,00 €
La Torre de l'Espanyol	61.728,70 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

La Vall de Boí	27.963,00 €
La Vall d'en Bas	59.300,00 €
La Vilella Baixa	58.848,90 €
L'Albagés	58.194,40 €
L'Albi	62.645,00 €
L'Aldea	118.600,00 €
L'Aleixar	65.786,60 €
L'Ametlla de Mar	44.000,00 €
L'Ametlla del Vallès	162.600,00 €
L'Ampolla	59.300,00 €
L'Arboç	81.300,00 €
L'Armentera	42.268,10 €
Les	28.224,80 €
Les Avellanes i Santa Linya	96.410,70 €
Les Borges Blanques	81.300,00 €
Les Borges del Camp	59.300,00 €
Les Cabanyes	46.660,80 €
Les Franqueses del Vallès	250.600,00 €
Les Masies de Voltregà	22.000,00 €
Les Planes d'Hostoles	87.756,90 €
Les Preses	54.776,60 €
L'Escala	125.300,00 €
L'Espluga Calba	58.325,30 €
L'Espluga de Francolí	59.300,00 €
L'Esquirol	59.300,00 €
L'Estany	22.988,80 €
L'Hospitalet de Llobregat	2.905.800,00 €
Linyola	44.000,00 €
Lladó	65.263,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Lladurs	58.456,20 €
Llagostera	125.300,00 €
Llanars	60.681,50 €
Llançà	81.300,00 €
Llardecans	59.110,70 €
Llavorsí	58.194,40 €
Lleida	1.940.700,00 €
Llers	51.635,00 €
Lles de Cerdanya	57.932,60 €
Lliçà d'Amunt	125.300,00 €
Lliçà de Vall	81.300,00 €
Llinars del Vallès	88.000,00 €
Llívia	46.529,90 €
Llobera	60.288,80 €
Llorenç del Penedès	22.000,00 €
Lloret de Mar	501.200,00 €
Lluçà	59.896,10 €
Maçanet de Cabrenys	61.336,00 €
Maçanet de la Selva	125.300,00 €
Maials	26.523,10 €
Maldà	57.016,30 €
Malgrat de Mar	162.600,00 €
Manlleu	250.600,00 €
Manresa	1.039.700,00 €
Marçà	22.988,80 €
Martorell	362.500,00 €
Martorelles	118.600,00 €
Mas de Barberans	21.679,80 €
Masdenverge	66.179,30 €
Masllorenc	57.990,50 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Maspujols	41.875,40 €
Masquefa	125.300,00 €
Massalcoreig	62.514,10 €
Matadepera	162.600,00 €
Mataró	1.439.500,00 €
Mediona	96.600,00 €
Menàrguens	61.466,90 €
Mieres	60.027,00 €
Miralcamp	82.782,70 €
Miravet	61.336,00 €
Moià	44.000,00 €
Molins de Rei	325.200,00 €
Mollerussa	162.600,00 €
Mollet del Vallès	687.700,00 €
Monistrol de Calders	62.514,10 €
Monistrol de Montserrat	59.300,00 €
Montagut i Oix	65.786,60 €
Montblanc	81.300,00 €
Montbrió del Camp	81.300,00 €
Montcada i Reixac	613.100,00 €
Montellà i Martinet	97.981,50 €
Montesquiu	79.306,30 €
Montferrer i Castellbò	29.010,20 €
Montgai	98.636,00 €
Montgat	125.300,00 €
Montmajor	62.252,30 €
Montmeló	162.600,00 €
Montoliu de Lleida	61.205,10 €
Montornès del Vallès	287.900,00 €
Mont-ral	57.539,90 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Mont-ras	52.682,20 €
Mont-roig del Camp	250.600,00 €
Montseny	63.299,50 €
Móra d'Ebre	44.000,00 €
Móra la Nova	44.000,00 €
Muntanyola	20.821,40 €
Mura	58.718,00 €
Naut Aran	158.822,60 €
Navarcles	81.300,00 €
Navàs	81.300,00 €
Navata	44.493,40 €
Navès	60.419,70 €
Nulles	59.168,60 €
Òdena	59.300,00 €
Ogassa	57.409,00 €
Olèrdola	81.300,00 €
Olesa de Bonesvalls	46.100,00 €
Olesa de Montserrat	213.300,00 €
Oliana	87.626,00 €
Olivella	59.300,00 €
Olost	67.095,60 €
Olot	463.900,00 €
Olvan	67.357,40 €
Ordis	60.681,50 €
Organyà	64.739,40 €
Oristà	58.587,10 €
Òrrius	61.655,70 €
Os de Balaguer	65.655,70 €
Osor	58.718,00 €
Pacs del Penedès	29.926,50 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Palafolls	162.600,00 €
Palafrugell	250.600,00 €
Palamós	162.600,00 €
Palau-saverdera	47.315,30 €
Palau-solità i Plegamans	162.600,00 €
Pallejà	162.600,00 €
Pals	59.300,00 €
Parets del Vallès	88.000,00 €
Pau	61.074,20 €
Paüls	58.979,80 €
Penelles	20.632,60 €
Perafita	24.428,70 €
Perafort	48.944,00 €
Peralada	22.000,00 €
Peramola	58.325,30 €
Piera	162.600,00 €
Pineda de Mar	362.500,00 €
Pinell de Solsonès	57.016,30 €
Pinós	57.409,00 €
Pira	24.559,60 €
Planoles	58.848,90 €
Poboleda	58.456,20 €
Polinyà	162.600,00 €
Pont de Molins	61.336,00 €
Pontons	24.952,30 €
Ponts	81.300,00 €
Porqueres	81.300,00 €
Porrera	58.063,50 €
Portbou	64.215,80 €
Prades	61.466,90 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Prat de Comte	57.932,60 €
Pratdip	59.037,70 €
Prats de Lluçanès	59.300,00 €
Prats i Sansor	61.990,50 €
Preixana	60.027,00 €
Preixens	57.409,00 €
Premià de Dalt	162.600,00 €
Premià de Mar	287.900,00 €
Prullans	58.063,50 €
Puigcerdà	81.300,00 €
Puigdàlber	58.121,40 €
Puiggròs	59.634,30 €
Puigpelat	41.220,90 €
Puig-reig	59.300,00 €
Puigverd d'Agramunt	57.016,30 €
Puigverd de Lleida	67.095,60 €
Quart	81.300,00 €
Rasquera	62.645,00 €
Rellinars	25.141,10 €
Reus	1.402.200,00 €
Rialp	60.943,30 €
Riba-roja d'Ebre	62.252,30 €
Ribera d'Ondara	60.157,90 €
Ribera d'Urgellet	58.063,50 €
Ribes de Freser	82.651,80 €
Riells i Viabrea	59.300,00 €
Riner	57.670,80 €
Ripoll	155.900,00 €
Ripollet	575.800,00 €
Riudarenes	22.000,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Riudaura	24.093,90 €
Riudecanyes	25.010,20 €
Riudecols	68.142,80 €
Riudellots de la Selva	22.000,00 €
Riudoms	125.300,00 €
Rocafort de Queralt	59.241,60 €
Roda de Berà	125.300,00 €
Roda de Ter	88.000,00 €
Rodonyà	83.044,50 €
Roquetes	125.300,00 €
Roses	287.900,00 €
Rosselló	81.300,00 €
Rubí	826.400,00 €
Rupit i Pruit	57.016,30 €
Sabadell	3.092.300,00 €
Salàs de Pallars	60.288,80 €
Saldes	57.016,30 €
Sallent	81.300,00 €
Salomó	25.999,50 €
Salou	287.900,00 €
Salt	538.500,00 €
Sanaüja	58.325,30 €
Sant Adrià de Besòs	325.200,00 €
Sant Andreu de la Barca	501.200,00 €
Sant Andreu de Llavaneres	162.600,00 €
Sant Antoni de Vilamajor	44.000,00 €
Sant Bartomeu del Grau	68.273,70 €
Sant Boi de Llobregat	975.600,00 €
Sant Boi de Lluçanès	23.381,50 €
Sant Cebrià de Vallalta	59.300,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Sant Celoni	125.300,00 €
Sant Climent de Llobregat	81.300,00 €
Sant Climent Sescebes	20.559,60 €
Sant Cugat del Vallès	1.039.700,00 €
Sant Cugat Sesgarrigues	68.666,40 €
Sant Esteve de Palautordera	44.000,00 €
Sant Esteve Sesrovires	81.300,00 €
Sant Feliu de Buixalleu	43.446,20 €
Sant Feliu de Codines	81.300,00 €
Sant Feliu de Guíxols	287.900,00 €
Sant Feliu de Llobregat	325.200,00 €
Sant Feliu de Pallerols	44.100,70 €
Sant Feliu Sasserra	62.383,20 €
Sant Fost de Campsentelles	88.000,00 €
Sant Fruitós de Bages	125.300,00 €
Sant Gregori	81.300,00 €
Sant Guim de Freixenet	80.746,20 €
Sant Hilari Sacalm	162.600,00 €
Sant Hipòlit de Voltregà	81.300,00 €
Sant Iscle de Vallalta	24.879,30 €
Sant Jaume de Llierca	85.138,90 €
Sant Jaume dels Domenys	22.000,00 €
Sant Jaume d'Enveja	96.600,00 €
Sant Joan de les Abadesses	59.300,00 €
Sant Joan de Vilatorrada	125.300,00 €
Sant Joan Despí	325.200,00 €
Sant Joan les Fonts	59.300,00 €
Sant Jordi Desvalls	61.655,70 €
Sant Julià de Cerdanyola	58.194,40 €
Sant Julià de Ramis	118.600,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Sant Julià de Vilatorrada	22.000,00 €
Sant Julià del Llor i Bonmatí	47.446,20 €
Sant Just Desvern	250.600,00 €
Sant Llorenç de Morunys	65.524,80 €
Sant Llorenç d'Hortons	59.300,00 €
Sant Llorenç Savall	59.300,00 €
Sant Martí de Riucorb	63.561,30 €
Sant Martí de Tous	83.829,90 €
Sant Martí Sarroca	59.300,00 €
Sant Martí Sesgueioles	57.409,00 €
Sant Mateu de Bages	63.037,70 €
Sant Miquel de Fluvià	65.132,10 €
Sant Pau de Segúries	62.121,40 €
Sant Pere de Ribes	538.500,00 €
Sant Pere de Riudebitlles	22.000,00 €
Sant Pere de Torelló	59.300,00 €
Sant Pere de Vilamajor	44.000,00 €
Sant Pere Pescador	59.300,00 €
Sant Pol de Mar	81.300,00 €
Sant Quintí de Mediona	22.000,00 €
Sant Quirze de Besora	59.300,00 €
Sant Quirze del Vallès	287.900,00 €
Sant Quirze Safaja	21.810,70 €
Sant Ramon	65.132,10 €
Sant Sadurní d'Anoia	162.600,00 €
Sant Salvador de Guardiola	44.000,00 €
Sant Vicenç de Castellet	125.300,00 €
Sant Vicenç de Montalt	44.000,00 €
Sant Vicenç de Torelló	59.300,00 €
Sant Vicenç dels Horts	287.900,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Santa Bàrbara	81.300,00 €
Santa Coloma de Cervelló	125.300,00 €
Santa Coloma de Farners	125.300,00 €
Santa Coloma de Gramenet	1.903.400,00 €
Santa Coloma de Queralt	22.000,00 €
Santa Cristina d'Aro	81.300,00 €
Santa Eugènia de Berga	59.300,00 €
Santa Eulàlia de Riuprimer	46.849,60 €
Santa Eulàlia de Ronçana	125.300,00 €
Santa Fe del Penedès	63.299,50 €
Santa Margarida de Montbui	199.900,00 €
Santa Margarida i els Monjos	125.300,00 €
Santa Maria de Besora	58.456,20 €
Santa Maria de Martorelles	26.450,10 €
Santa Maria de Palautordera	125.300,00 €
Santa Maria d'Oló	65.655,70 €
Santa Oliva	59.300,00 €
Santa Pau	68.273,70 €
Santa Perpètua de Mogoda	287.900,00 €
Santa Susanna	118.600,00 €
Santpedor	88.000,00 €
Sarral	83.437,20 €
Sarrià de Ter	81.300,00 €
Sarroca de Lleida	58.325,30 €
Saus, Camallera i Llampàies	79.437,20 €
Sentmenat	125.300,00 €
Serinyà	31.497,30 €
Seròs	91.422,10 €
Seva	118.600,00 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Sidamon	25.345,00 €
Sils	88.000,00 €
Sitges	250.600,00 €
Solivella	61.990,50 €
Solsona	125.300,00 €
Sort	22.000,00 €
Soses	89.589,50 €
Subirats	59.300,00 €
Sudanell	64.084,90 €
Sunyer	58.848,90 €
Súria	118.600,00 €
Taradell	81.300,00 €
Tarragona	1.652.800,00 €
Tàrraga	213.300,00 €
Teià	44.000,00 €
Térmens	29.272,00 €
Terrassa	2.468.700,00 €
Tiana	125.300,00 €
Tírvia	56.885,40 €
Tivenys	63.299,50 €
Tivissa	120.737,20 €
Tona	81.300,00 €
Torà	45.482,70 €
Tordera	125.300,00 €
Torelló	88.000,00 €
Tornabous	62.383,20 €
Torrebeses	58.325,30 €
Torredembarra	250.600,00 €
Torrefarrera	44.000,00 €
Torregrossa	59.300,00 €

Codi Validació: 56MNYRKTJW6XPS5QLG57MHK7
Verificació: <https://granadella.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 235 de 260



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Torrelameu	61.728,70 €
Torrelavit	69.059,10 €
Torrelles de Foix	22.000,00 €
Torrelles de Llobregat	44.000,00 €
Torres de Segre	59.300,00 €
Torre-serona	57.147,20 €
Torroella de Montgrí	162.600,00 €
Tortellà	64.215,80 €
Tortosa	687.700,00 €
Tossa de Mar	81.300,00 €
Tremp	125.784,60 €
Ullà	59.692,20 €
Ullastrell	59.300,00 €
Ullastret	23.512,40 €
Ulldona	81.300,00 €
Ulldemolins	57.670,80 €
Vacarisses	125.300,00 €
Vall de Cardós	59.634,30 €
Vallbona d'Anoia	85.138,90 €
Vallcebre	58.063,50 €
Vallfogona de Balaguer	120.533,30 €
Vallfogona de Ripollès	58.325,30 €
Vallgorguina	59.300,00 €
Vallirana	162.600,00 €
Vall-llobrega	31.759,10 €
Vallmoll	44.231,60 €
Vallromanes	59.300,00 €
Valls	287.900,00 €
Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	162.600,00 €
Ventalló	24.297,80 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Verdú	61.205,10 €
Verges	95.087,30 €
Vic	463.900,00 €
Vidrà	58.456,20 €
Vidreres	88.000,00 €
Vielha e Mijaran	44.000,00 €
Vilabella	61.597,80 €
Vilabertran	31.759,10 €
Vilablareix	44.000,00 €
Vilada	61.205,10 €
Viladamat	61.728,70 €
Viladecans	789.100,00 €
Viladecavalls	162.600,00 €
Vilademuls	78.390,00 €
Viladrau	27.366,40 €
Vilafant	199.900,00 €
Vilafranca del Penedès	501.200,00 €
Vilagrassa	23.308,50 €
Vilajuïga	67.357,40 €
Vilalba dels Arcs	60.419,70 €
Vilalba Sasserra	42.399,00 €
Vilaller	59.503,40 €
Vilallonga de Ter	59.372,50 €
Vilallonga del Camp	44.000,00 €
Vilamacolum	61.205,10 €
Vilamalla	43.708,00 €
Vilanant	60.550,60 €
Vilanova de Bellpuig	48.755,20 €
Vilanova de la Barca	66.179,30 €
Vilanova de Meià	58.325,30 €



CVE-DOGC-A-26127046-2026

Vilanova de Sau	58.063,50 €
Vilanova de Segrià	62.179,30 €
Vilanova del Camí	162.600,00 €
Vilanova del Vallès	81.300,00 €
Vilanova d'Escornalbou	58.906,80 €
Vilanova i la Geltrú	863.700,00 €
Vilaplana	62.514,10 €
Vila-rodona	47.969,80 €
Vila-sana	27.177,60 €
Vila-seca	538.500,00 €
Vilassar de Dalt	44.000,00 €
Vilassar de Mar	287.900,00 €
Vilaverd	57.932,60 €
Vilobí del Penedès	48.362,50 €
Vilobí d'Onyar	81.300,00 €
Vimbodí i Poblet	62.121,40 €
Vinaixa	60.419,70 €
Vinebre	58.848,90 €
Vinyols i els Arcs	22.000,00 €
Xerta	67.095,60 €

(26.127.046)





**juntament de la
Granadella**

INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: Informe d'aprovació de la liquidació del pressupost

Tipus: Preceptiu

Identificació del responsable

Sara Alcoverro Rel, Interventora de l'Ajuntament de la Granadella

FETS

1. La Unitat gestora ha informat de la necessitat de tramitar l'expedient d'aprovació de la liquidació del pressupost corresponent a l'exercici 2025, de conformitat amb el que disposen els articles 191 a 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Mitjançant Decret d'Alcaldia s'ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2025 i s'ha encarregat a la Intervenció municipal l'elaboració dels documents que integren la liquidació així com l'emissió dels informes preceptius exigits per la normativa vigent.
3. Presentada la liquidació del pressupost de l'exercici 2025, s'ha obtingut el resultat següent:

3.1. Pressupost de despeses

L'execució del pressupost de despeses de l'exercici corrent presenta les magnituds següents:

- Crèdits inicials: 2.325.526,00 €
- Modificacions de crèdit: 1.564.525,25 €
- Crèdits definitius: 3.890.051,25 €
- Obligacions reconegudes netes: 1.806.913,41 €
- Pagaments efectuats: 1.777.179,33 €
- Obligacions pendents de pagament del pressupost corrent: 29.734,08 €
- Romanents de crèdit: 2.083.137,84 €.

Pel que fa als pressupostos tancats:

- Obligacions inicials: 43.281,89 €
- Obligacions pendents finals: 15.825,69 €, després d'haver-se efectuat pagaments per import de 26.962,63 €.





**juntament de la
Granadella**

L'execució del pressupost de despeses corrent i del tancat, així com les obligacions pendents de pagament, es detalla a l'ANNEX 1.

3.2. Pressupost d'ingressos

L'execució del pressupost d'ingressos de l'exercici corrent presenta les magnituds següents:

- Previsions inicials: 2.325.526,00 €
- Modificacions de les previsions: 1.564.525,25 €
- Previsions definitives: 3.890.051,25 €
- Drets reconeguts nets: 1.879.301,04 €
- Recaptació neta: 1.561.679,30 €
- Drets pendents de cobrament del pressupost corrent: 317.621,74 €.

Respecte dels pressupostos tancats:

- Drets pendents inicials: 918.618,82 €
- Recaptació efectuada durant l'exercici: 323.814,61 €
- Drets pendents de cobrament a 31 de desembre de 2025: 587.524,47 €.

L'execució del pressupost d'ingressos corrent i del tancat, així com els drets pendents de cobrament, es detalla a l'ANNEX 2.

3.3. Resultat pressupostari ajustat

D'acord amb la liquidació practicada, el Resultat Pressupostari Ajustat de l'exercici 2025 és de:

168.666,13 euros.

Aquest import resulta del resultat pressupostari de l'exercici, incrementat pels crèdits finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals i per les desviacions negatives de finançament, i minorat per les desviacions positives de finançament, d'acord amb el detall que figura a l'ANNEX 3.

3.4. Romanent de tresoreria per a despeses generals

El Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals resultant de la liquidació és de:

4.258.945,44 euros.





**juntament de la
Granadella**

Aquest import s'obté a partir del romanent de tresoreria total, una vegada deduïts els saldos de dubtós cobrament i l'excés de finançament afectat, d'acord amb el detall que figura a l'ANNEX 4.

Pendent d'aplicació pressupostària

D'acord amb la comptabilitat municipal, les despeses pendents d'aplicació pressupostària (compte 413) ascendeixen a 169.812,22 euros.

Pel que fa als creditors per devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost (compte 418), aquest import serà el que resulti de l'ANNEX 5 elaborat per la Intervenció, en no constar en els estats de liquidació pressupostària incorporats a aquest expedient.

En conseqüència, el Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals ajustat serà el resultat de deduir del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals l'import del compte 413 i, si escau, el saldo existent al compte 418, d'acord amb el detall que figura a l'ANNEX 5.

	2025
Romanent de tresoreria per a despeses generals	4.258.945,44
saldo compte 413	169.812,22
saldo compte 418	0,00
préstec plans d'ajust afectat	
Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat	4.089.133,22

3.5. Estalvi net i estalvi net ajustat

L'Estalvi Net és el que resulta del càlcul efectuat per la Intervenció i es detalla a l'ANNEX 6.

Per al càlcul de l'estalvi net ajustat s'ajusten els ingressos corrents pel saldo dels creditors per devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost, pels drets reconeguts corresponents a contribucions especials, quotes urbanístiques i aprofitaments urbanístics, així com pels ingressos de caràcter excepcional que, si escau, s'hagin produït durant l'exercici.

Igualment, les despeses dels capítols 1, 2 i 4 s'ajusten pels imports finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals, així com pels creditors per devolucions d'ingressos generats i aplicats durant l'exercici.

Finalment, s'ajusta l'anualitat teòrica de l'endeutament, obtenint-se l'Estalvi Net Ajustat, d'acord amb el detall que figura a l'ANNEX 6.





**juntament de la
Granadella**

	2025
Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets	1.370.719,27
- Saldo a l'exercici 2025: Saldo compte 418 (cap 1,2,3,4 i 5) a 31/12/2025	
-Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics" i altres)	
- Altres ingressos corrents extraordinaris no recurrents	
+ INGRESSOS CORRENTS LIQUIDATS AJUSTATS:	1.370.719,27
Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes	1.385.818,13
+ Import generat a l'exercici 2025 - Import aplicat a l'exercici 2025 (cap 1, 2 i 4) a 31/12/2025	
- Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	55.000,00
+ Obligacions reconegudes 413 finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	
- OBLIGACIONS RECONEGUDES AJUSTADES:	1.330.818,13
- Anualitat teòrica	0,00
ESTALVI NET AJUSTAT	39.901,14

3.6. Romanents de crèdit

El total de romanents de crèdit de la liquidació ascendeix a:

2.083.137,84 euros.

D'aquest import, els crèdits susceptibles d'incorporació obligatòria i voluntària seran els que resultin de l'anàlisi efectuada per la Intervenció, d'acord amb els recursos de finançament afectats i amb el que disposen els articles 47 i 48 del Reial decret 500/1990.

Els crèdits d'incorporació obligatòria i els d'incorporació voluntària es detallen a l'ANNEX 11, una vegada comprovada l'existència de recursos suficients.

En cas que existeixin compromisos de despesa sense finançament suficient, aquests es relacionaran a l'ANNEX 11 b), als efectes previstos a la normativa pressupostària.

FONAMENTS JURÍDICS

Emeto el present informe de conformitat amb el que estableix la normativa que tot seguit es detalla:

1. L'article 191 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), i l'article 89 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que el pressupost de cada exercici es liquidarà pel que fa a la recaptació dels drets i al pagament de les obligacions el dia 31 de desembre de l'any natural corresponent, restant a càrrec de la Tresoreria de l'entitat local els ingressos i pagaments pendents.





**juntament de la
Granadella**

2. L'article 191.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix que la liquidació del pressupost serà aprovada pel president de l'entitat, amb l'informe previ de la Intervenció.

3. L'article 93.1 del Reial decret 500/1990 disposa que la liquidació del pressupost haurà de posar de manifest:

- Respecte del pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions, els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els efectuats.
- Respecte del pressupost d'ingressos, i per a cada concepte pressupostari, les previsions inicials, les seves modificacions, les previsions definitives, els drets reconeguts, anul·lats i cancel·lats, així com la recaptació neta.

4. L'article 93.2 del Reial decret 500/1990 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'han de determinar:

- els drets pendents de cobrament;
- les obligacions pendents de pagament;
- el resultat pressupostari;
- els romanents de crèdit;
- el romanent de tresoreria.

5. L'article 191.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'article 101 del Reial decret 500/1990, així com la regla 24.2 de la Memòria del model normal aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, i la regla 18.6 de la Memòria del model simplificat aprovada per l'Ordre HAP/1782/2013, de 20 de setembre, estableixen que, per determinar el romanent de tresoreria, s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació.

6. L'article 193 bis del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals fixa els criteris mínims per a la determinació dels drets de difícil o impossible recaptació, els quals han estat tinguts en compte en la quantificació dels saldos de cobrament dubtós incorporats a la liquidació.

7. Els articles 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i 47 a 48 del Reial decret 500/1990 regulen el règim jurídic dels romanents de crèdit i les incorporacions de romanents a l'exercici següent, diferenciant els supòsits d'incorporació obligatòria i voluntària.





**juntament de la
Granadella**

8. Els articles 3 i 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, atribueixen a la Intervenció l'exercici de la funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, així com l'emissió dels informes preceptius en matèria pressupostària.

9. La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix els principis d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera, regla de despesa i sostenibilitat del deute públic, el compliment dels quals s'ha d'analitzar mitjançant informe específic incorporat al present expedient.

10. L'article 53 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que, en el supòsit que la liquidació del pressupost presenti un estalvi net negatiu o un romanent de tresoreria per a despeses generals negatiu, l'entitat local haurà d'aprovar un pla de sanejament financer en els termes previstos per la normativa vigent.

Aquesta obligació també serà exigible quan el romanent de tresoreria ajustat per les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i pels creditors per devolucions d'ingressos pendents d'aplicar presenti signe negatiu.

11. L'article 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix les mesures que ha d'adoptar la corporació en cas de liquidació amb romanent de tresoreria negatiu, consistents en la reducció de despeses, la concertació d'una operació de crèdit o l'aprovació d'un pressupost inicialment equilibrat amb superàvit suficient.

CONCLUSIONS

1. Examinada la documentació que integra la liquidació del pressupost de l'exercici 2025, es considera que aquesta s'ha confeccionat d'acord amb el que disposen els articles 191 a 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els articles 89 a 105 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, complint els requisits i el contingut exigits per la normativa pressupostària vigent.

2. El Resultat Pressupostari Ajustat de l'exercici 2025 és de CENT SEIXANTA-VUIT MIL SIS-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (168.666,13 €), d'acord amb el detall que consta a l'ANNEX 3.

3. El Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals és de QUATRE MILIONS DOS-CENTS CINQUANTA-VUIT MIL NOU-CENTS QUARANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (4.258.945,44 €), segons el detall que figura a l'ANNEX 4.

Així mateix, les obligacions pendents d'aplicar al pressupost (compte 413) ascendeixen a 169.812,22 €. El romanent de tresoreria ajustat es determinarà deduint del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals l'import de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i, si escau, el saldo existent al compte 418 (creditors per devolucions d'ingressos pendents d'aplicar), d'acord amb el detall que consta a l'ANNEX 5.





**juntament de la
Granadella**

En conseqüència, sempre que el saldo del compte 418 sigui nul, el Romanent de Tresoreria Ajustat ascendiria a 4.089.133,22 €.

Atès que tant el Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals com el Romanent de Tresoreria Ajustat presenten signe positiu, l'Ajuntament disposa de capacitat per fer front a les seves obligacions a curt termini, sense que concorrin les circumstàncies previstes a l'article 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals que obligarien a l'adopció de mesures de sanejament financer.

Una vegada s'hagi efectuat, si escau, l'aplicació del règim jurídic vigent sobre el destí del superàvit pressupostari, podrà informar-se sobre la destinació del Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals.

4. La Corporació presenta un Estalvi Net de 39.901,14 €, segons el detall que consta a l'ANNEX 6, els quals s'incorporen a aquest expedient una vegada efectuats els ajustos previstos a la normativa aplicable.

5. El total de romanents de crèdit de la liquidació ascendeix a 2.083.137,84 €, d'acord amb el detall incorporat a l'ANNEX 11.

La incorporació dels romanents de crèdit a l'exercici 2026 s'efectuarà d'acord amb el règim previst als articles 47 i 48 del Reial decret 500/1990, diferenciant els crèdits d'incorporació obligatòria dels susceptibles d'incorporació voluntària, sempre que existeixin recursos suficients per al seu finançament.

6. Durant l'exercici s'han identificat obligacions pendents d'aplicació pressupostària per import de 169.812,22 €, les quals s'hauran de tenir en consideració en la determinació del Romanent de Tresoreria Ajustat i en la gestió pressupostària de l'exercici següent.

7. Del conjunt dels estats comptables que integren la liquidació resulta una situació econòmica i financera solvent, amb un resultat pressupostari ajustat positiu i un romanent de tresoreria positiu. No obstant això, de l'anàlisi de la liquidació es desprenen determinades circumstàncies que es considera convenient tenir presents en la gestió pressupostària de l'exercici següent, especialment:

- el reduït nivell d'execució de les inversions reals respecte dels crèdits definitius;
- l'existència d'un volum significatiu de drets pendents de cobrament procedents d'exercicis tancats, especialment derivats de subvencions de capital i altres drets d'antiguitat elevada;
- l'existència d'obligacions pendents d'aplicació pressupostària que hauran de ser objecte de la corresponent regularització comptable.

Aquestes circumstàncies no alteren el sentit favorable de la liquidació, si bé es considera convenient continuar adoptant mesures dirigides a millorar l'execució de les inversions i la gestió recaptatòria dels drets pendents de cobrament.





**juntament de la
Granadella**

8. No consta que durant la tramitació d'aquest expedient aquesta Intervenció hagi emès cap informe desfavorable que afecti la validesa de la liquidació del pressupost de l'exercici 2025.

La Granadella, a data de signatura electrònica.

La secretaria interventora,

Sara Alcoverro Rel





juntament de la
Granadella

DOCUMENTACIÓ ANNEXA

S'annexa al present informe la documentació següent:

- **ANNEX 1.** Execució del pressupost de despeses corrent, execució del pressupost de despeses d'exercicis tancats i obligacions pendents de pagament.
- **ANNEX 2.** Execució del pressupost d'ingressos corrent, execució del pressupost d'ingressos d'exercicis tancats i drets pendents de cobrament.
- **ANNEX 3.** Resultat pressupostari ajustat.
- **ANNEX 4.** Romanent de tresoreria per a despeses generals.
- **ANNEX 5.** Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat.
- **ANNEX 6.** Estalvi net i estalvi net ajustat.
- **ANNEX 11.** Romanents de crèdit.



NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses

Descripció	CRÈDITS PRESSUPOSTARIS			Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanent
	Inicials	Modificacions	Definitius					
DESPESES DE PERSONAL.	407.425,00	0,00	407.425,00	406.319,96	406.319,96	406.319,96	0,00	1.1
DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	933.400,00	15.741,07	949.141,07	944.910,87	940.857,37	919.788,75	21.068,62	8.2
DESPESES FINANCERES.	2.951,00	0,00	2.951,00	1.325,99	1.325,99	1.325,99	0,00	1.6
TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	102.700,00	0,00	102.700,00	38.640,80	38.640,80	35.968,47	2.672,33	64.0
INVERSIONS REALS.	874.050,00	1.548.784,18	2.422.834,18	419.769,31	419.769,29	413.776,16	5.993,13	2.003.0
PASSIUS FINANCERS.	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.0
TOTAL	2.325.526,00	1.564.525,25	3.890.051,25	1.810.966,93	1.806.913,41	1.777.179,33	29.734,08	2.083.1

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

SITUACIÓ D'INGRESSOS. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT										
Liquidació del pressupost d'ingressos										
Descripció	Previsions pressupostàries			Drets reconeguts	Drets anul.lats	Drets cancel.lats	Drets reconeguts nets	Recaptació neta	Drets pendents de cobrament	Excés / defecte previsió
	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives							
Impostos directes.	730.200,00	0,00	730.200,00	592.631,92	1.461,05	0,00	591.170,87	514.326,09	76.844,78	-139.029,13
Impostos indirectes.	26.300,00	0,00	26.300,00	96.280,20	3.064,43	0,00	93.215,77	93.215,77	0,00	66.915,77
Taxes, preus públics i altres ingressos.	361.490,00	0,00	361.490,00	213.972,06	3.740,32	0,00	210.231,74	154.867,38	55.364,36	-151.258,26
Transferències corrents.	389.900,00	0,00	389.900,00	414.668,93	16.355,96	0,00	398.312,97	397.952,97	360,00	8.412,97
Ingressos patrimonials.	201.900,00	0,00	201.900,00	77.787,92	0,00	0,00	77.787,92	77.787,92	0,00	-124.112,08
Transferències de capital.	610.736,00	692.552,00	1.303.288,00	508.581,77	0,00	0,00	508.581,77	323.529,17	185.052,60	-794.706,23
Actius financers.	0,00	871.973,25	871.973,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-871.973,25
Passius financers.	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.000,00
TOTAL	2.325.526,00	1.564.525,25	3.890.051,25	1.903.922,80	24.621,76	0,00	1.879.301,04	1.561.679,30	317.621,74	-2.010.750,21

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:

Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

RESULTAT PRESSUPOSTARI a 31/12/2025

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
peracions corrents	1.370.719,27	1.387.144,12		-16.424,85
peracions de capital	508.581,77	419.769,29		88.812,48
l operacions no financeres (a+b)	1.879.301,04	1.806.913,41		72.387,63
ctius financers	0,00	0,00		0,00
assius financers	0,00	0,00		0,00
l operacions financeres (c+d)	0,00	0,00		0,00
SULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	1.879.301,04	1.806.913,41		72.387,63
OS:				
rèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			61.222,74	
esviacions de finançament negatiu de l'exercici			49.900,00	
esviacions de finançament positiu de l'exercici			14.844,24	
TAL AJUSTOS (II=3+4-5)			96.278,50	
ILTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				168.666,13



NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
I001	Per l'assessorament general, atenció de consultes i		0,00	517,01	0,00	517,01	517,01
I002	REPARACIÓ CISTELLA ELEVADORA		0,00	35,09	0,00	35,09	0,00
I003	Segons Oferta 2025 02-0383:Placa de control d'accé		0,00	452,54	0,00	452,54	0,00
I004	P1 60,000 kW x 31 Dies x 0,05385889 ?/kW dia; P2 6		0,00	835,70	0,00	835,70	835,70
I005	P1 2,860 kW x 31 Dies x 0,05385889 ?/kW dia; P2 3,		0,00	142,60	0,00	142,60	142,60
I006	P1 3,300 kW x 31 Dies x 0,08474100 ?/kW dia; P3 3,		0,00	52,11	0,00	52,11	52,11
I007	P1 12,000 kW x 31 Dies x 0,05385889 ?/kW dia; P2 1		0,00	98,22	0,00	98,22	98,22
I008	GESTION NOMINAS + HONORARIOS Y SUPLIDOS		0,00	407,23	0,00	407,23	407,23
I009	ASESORAMIE		0,00	7,50	0,00	7,50	0,00
I010	EMILI PUJOL, 5, 25177 LA GRANADELLA, LÉRIDA,		0,00	99,47	0,00	99,47	0,00
I011	CUP:		0,00	12,55	0,00	12,55	0,00
I012	POU DE LA COMETA 33, 25177 LA GRANADELLA		0,00	77,14	0,00	77,14	0,00
I013	LÉRIDA CU		0,00	130,00	0,00	130,00	0,00
I014	PZ ESCOLES,1 25177 LA GRANADELLA LERIDA,		0,00	810,70	0,00	810,70	810,70
I015	CUP: ES00		0,00	14,00	14,00	0,00	0,00
I016	CR DEL SOLERAS 51-BJO, 25177 LA GRANADELLA,		0,00	202,40	0,00	202,40	202,40
I017	LÉRIDA		0,00	764,45	0,00	764,45	0,00
I018	POU DE LA COMETA 31, 25177 LA GRANADELLA,		0,00	331,21	331,21	0,00	0,00
I019	LÉRIDA.		0,00	471,90	0,00	471,90	0,00
I020	Publicitat: A0000003487 ESPECIAL OLI PRIMERA		0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
I021	PREMS		0,00	14,00	14,00	0,00	0,00
I022	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070052120900 (1		0,00	14,00	14,00	0,00	0,00
	sacs de						
	CONTRACTE DE MANTENIMENT / Manteniment /						
	UNICO / C						
	IMPRESIÓ 150 REVISTES LO CLARI+ REIMPRESSIÓ						
	30 REV						
	N.ALBARÀ V3-29 de data 14/10/2025+N Albara V3-34						
	d						
	Taller de torn per nens						
	Participació en la tertúlia "Paraules amb gust d'o						
	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070041161000 (1						
	sacs de						
	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070041161000 (1						
	sacs de						

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA			IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
I023	BONAREA CLASSIC 3 KG LOT:070010031100; BONAREA CLA		0,00	18,50	18,50	0,00	0,00
I024	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070010290900 (1 sacs de		0,00	14,00	14,00	0,00	0,00
I025	Caja puntas acero Apolo 3'4x60; Cepillo buque raiz		0,00	317,73	317,73	0,00	0,00
I026	PILA EVOLUTION B.LR06 4 UNID.1.5V 191 CEGASA		0,00	27,99	27,99	0,00	0,00
I027	22.10.2025-RAC1 Loc LLE-LA GRANADELLA R1 LL OCT25;		0,00	484,00	0,00	484,00	0,00
I028	22.10.2025-RAC1 Loc LLE-LA GRANADELLA R1 LL OCT25		0,00	36,30	0,00	36,30	0,00
I029	Manteniment del web de l'Ajuntament de la Granad		0,00	43,56	0,00	43,56	43,56
I030	Espectacle "De Contes" a la Biblioteca de La Grana		0,00	665,50	0,00	665,50	0,00
I031	R-9811 Ref: GALAGRA2915CT12025100; COMMENTICT1 Con		0,00	178,25	0,00	178,25	178,25
I032	Energia P1; Energia P2; Energia P3; Energia P4; En		0,00	39,75	0,00	39,75	39,75
I033	Manteniment Compra Agrupada ACM desfibril·lador -		0,00	174,24	0,00	174,24	0,00
I034	ROLLO SECAMANOS AMOOS 2C 530/175MTS J621837; AGUA		0,00	60,02	60,02	0,00	0,00
I035	BIG BAG DE GRAVA NO RETORNABLE + PALET X-M+CIMENT		0,00	94,08	94,08	0,00	0,00
I036	Demostració ofici de la pauma durant la vostra fir		0,00	302,50	0,00	302,50	0,00
I037	E154M932472F Model: MPC3003SPR-COPIADORA RICOH MOD		0,00	213,23	0,00	213,23	213,23
I038	DIA: 08/10/25 - DESBUSSAR PICA CENTRE DE LA CULTUR		0,00	5.572,28	0,00	5.572,28	0,00
I039	Ip Plaça La Granadella; Connexió Fibra Òptica Fins		0,00	257,50	0,00	257,50	0,00
I040	Per l' actuació en la fira del dia 02/11/2025		0,00	440,00	0,00	440,00	0,00
I041	Factura corresponent al pagament de contraprestaci		0,00	3.025,00	0,00	3.025,00	0,00
I042	Festa Major 2025 11-09-2025 Preparació sopar de Fe		0,00	1.648,90	0,00	1.648,90	0,00
I043	Granadella activa		0,00	894,19	0,00	894,19	0,00
I044	Pintar la façana vestuari vell (.aterials, ports i		0,00	919,60	0,00	919,60	0,00

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
I045	Neteja de finestres i reixes interior i exterior d		0,00	1.058,75	0,00	1.058,75	0,00
I046	EMILI PUJOL SN, 25177 LA GRANADELLA, LÉRIDA, CUPS:		0,00	881,88	0,00	881,88	0,00
I047	PZ PLA DE LA VILA 33, 25177 LA GRANADELLA LÉRIDA C		0,00	217,57	0,00	217,57	0,00
I048	CR DEL SOLERAS EDI A.P.LDO.P.G, 25177 LA GRANADELL		0,00	962,28	0,00	962,28	0,00
I049	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070041161000 (1 sacs de		0,00	14,00	14,00	0,00	0,00
I050	BOLÍGRAF PILOT SUPER GRIP VERMELL; BOLÍGRAF PILOT		0,00	104,58	0,00	104,58	104,58
I051	GATO-POLLO 100gr LOT:03A250010988 (0 sacs de 3.2 K		0,00	2,45	2,45	0,00	0,00
I052	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070041161000 (1 sacs de		0,00	14,00	14,00	0,00	0,00
I053	Pot. P1; Pot. P2; Pot. P3; Pot. P4; Pot. P5; Pot.		0,00	80,55	0,00	80,55	80,55
I054	Pot. P1; Pot. P2; Pot. P3; Pot. P4; Pot. P5; Pot.		0,00	77,48	0,00	77,48	77,48
I055	TAL. 100 FULLS 4 COLORS NÚM. ENTRADA + BOSSA BLANC		0,00	285,50	0,00	285,50	285,50
I056	Neteja de vidre i alumini interior i exterior Cent		0,00	1.131,35	0,00	1.131,35	0,00
I057	TQ CONO VIAL 75 CM NARANJA+TQ BALIZA SOLAR CONO+TO		0,00	281,08	0,00	281,08	0,00
I058	LIBRO ACEITE DE OLIVA Y SALUD		0,00	78,00	0,00	78,00	0,00
I059	LIBRO ACEITES DE OLIVA Y SALUD		0,00	19,50	0,00	19,50	0,00
I060	ANALISI MICROBIOLOGICA DE CANALS SEGONS R2073/2005		0,00	116,81	0,00	116,81	116,81
I061	DINO ACTIVAL CLORADO 5 LT.; HIGIENICO PREMIUM MAXI		0,00	575,19	0,00	575,19	575,19
I062	Sopar de festa major 70 Tallats+Curs de cuina + 3		0,00	204,25	0,00	204,25	0,00
I063	Castanyada Panellets +Coca carbasso		0,00	713,83	0,00	713,83	0,00
I064	Canvi de Caducitat DEA Ajutnament + Elèctrodes Phi		0,00	102,85	0,00	102,85	0,00
I065	EQUIP LECTOR DE CODIGOS DE BARRAS PORTÀTIL 1D/2D L		0,00	332,12	0,00	332,12	0,00
I066	TQ COPO FAROLAQ DORADO		0,00	423,50	0,00	423,50	0,00

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
1067	3 SUDADERA MD-PAYPER-CANADA C-BLAU MARI TALLS XL/		0,00	368,65	0,00	368,65	368,65
1068	Disseny de cartell Festival de la Granadella músic		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1068	Disseny de cartell Festival de la Granadella músic		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1069	Disseny de cartells per a 10 anys del CCOC+Cartell		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1069	Disseny de cartells per a 10 anys del CCOC+Cartell		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1070	Disseny de cartell per la Fira de l'Oli La primera		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1070	Disseny de cartell per la Fira de l'Oli La primera		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1071	Edició de llibre de receptes de cuina de l'oli del		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1071	Edició de llibre de receptes de cuina de l'oli del		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1072	22.10.2025-RAC105 Loc LLE-LA GRANADELLA R5 LL OCT2		0,00	181,50	0,00	181,50	0,00
1073	REVISIÓ DELS TOCS HOARIS DEL RELLOGE DEL CAMPANAR.		0,00	370,21	0,00	370,21	0,00
1074	Servei de una nit dia 1-11-2025 en la Granadella F		0,00	96,80	0,00	96,80	0,00
1075	Ponència Oli d'oliva verge extra: l'escabetx, un p		0,00	750,00	0,00	750,00	0,00
1076	Assistència tècnica en el Seguiment del POUM Garri		0,00	4.999,99	0,00	4.999,99	0,00
1077	Por el arrendamiento del terreno situado en La Gra		0,00	242,00	242,00	0,00	0,00
1078	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070010101100 (2 sacs de		0,00	28,00	28,00	0,00	0,00
1079	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070010101100 (2 sacs de		0,00	28,00	28,00	0,00	0,00
1080	Desplaçament a La Granadella, dia 21/11/25.; Feina		0,00	1.292,28	0,00	1.292,28	1.292,28
1081	LA GRANADELLA ACTIVA		0,00	733,26	0,00	733,26	0,00
1082	LA GRANADELLA C/La Portella-C/Major -LR Jose Aziz-		0,00	341,00	0,00	341,00	341,00
1083	1 SERVEI bàsic CENTRAL RECEPTORA nov.25		0,00	29,80	0,00	29,80	29,80
1084	1 SERVEI bàsic CENTRAL RECEPTORA nov.25		0,00	29,80	0,00	29,80	29,80

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
I085	1 SERVEI bàsic CENTRAL RECEPTORA nov.25		0,00	29,80	0,00	29,80	29,80
I086	1 SERVEI bàsic CENTRAL RECEPTORA nov.25		0,00	29,80	0,00	29,80	29,80
I087	CCOC FORMATGE		0,00	222,78	0,00	222,78	0,00
I088	CADI+B.+BLANCA+B+NEGRA+BOSSA PETITA+SACS DE SABO EN POLS 25 KG+SACSN DE SAL PELADILLA		0,00	273,46	273,46	0,00	0,00
I089	1 BON AREA CLASIC 10 KG LOT:070010141100 (2 SACS D		0,00	28,00	28,00	0,00	0,00
I090	1 AIGUA BON AREA 1.5L		0,00	8,40	8,40	0,00	0,00
I091	1 Renovació del domini museudeloli.com per 1 any		0,00	31,46	0,00	31,46	31,46
I092	1 memòria i fitxers sindicatura 2024		0,00	363,00	0,00	363,00	363,00
I093	1 subscripció mensual, 4 exemplars		0,00	31,20	0,00	31,20	31,20
I094	Contrato 1041 -1 Linea Móvil (Bàsic)		0,00	13,02	0,00	13,02	13,02
I095	FRA A250276 - morter formigo HA 25 SACS		0,00	50,82	50,82	0,00	0,00
I096	OLI VERGE RAIG+		0,00	188,00	0,00	188,00	0,00
I097	PATE+XOCOLATA+BOMBONS+OLI VERGE RA 10 COQUES D'ESCALIBADA		0,00	99,00	0,00	99,00	0,00
I098	500 llibres "Receptes amb memòria" · Format 21 x 27		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I098	500 llibres "Receptes amb memòria" · Format 21 x 27		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I099	CONTRACTE DE MANTENIMENT / Manteniment / UNICO / C		0,00	202,40	0,00	202,40	202,40
I100	PILA ALKALINA LR23A 12V BL1 000230 CEGASA		0,00	1,84	1,84	0,00	0,00
I101	Manteniment del web de l'Ajuntament de la Granadel		0,00	58,08	0,00	58,08	58,08
I102	REPARACIO CANALITZACIÓ DELS CONDUCTES DE LES AIGUE		0,00	459,80	0,00	459,80	0,00
I103	CARRER EIXAMPLE PICAR Y REPARAR UN TRAM DE VORERA+		0,00	568,70	0,00	568,70	0,00
I104	BONAREA CLASSIC 10 KG LOT:070010141100 (1 sacs de		0,00	14,00	14,00	0,00	14,00
I105	PILA EVOLUTION LR03 4 UNID.1.5V CEGASA RF.190		0,00	2,83	2,83	0,00	0,00

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
I106	950 LLOGUER DE LA COPIADORA RICOHIMC2010A N/S: 913		0,00	65,75	0,00	65,75	65,75
I107	Ip plaça LA GRANADELLA QUOTA CONTRACTE CT2213513 /		0,00	257,50	0,00	257,50	0,00
I108	E154M932472F Model: MPC3003SPR-COPIADORA RICOH MOD		0,00	213,23	0,00	213,23	213,23
I109	SERVEI BÀSIC CENTRAL RECEPTORA des. -25		0,00	29,80	0,00	29,80	0,00
I110	SERVEI BÀSIC CENTRAL RECEPTORA des. -25		0,00	29,80	0,00	29,80	0,00
I111	SERVEI BÀSIC CENTRAL RECEPTORA des. -26		0,00	29,80	0,00	29,80	0,00
I112	SERVEI BÀSIC CENTRAL RECEPTORA des. -27		0,00	29,80	0,00	29,80	0,00
I113	ROLLO SECAMANOS AMOOS 2C 530/175MTS J621837: VASO		0,00	22,20	22,20	0,00	0,00
I114	BATERIA TARANTULA; BATERIA PENGUIN; BATERIA BUFFAL		0,00	251,72	0,00	251,72	0,00
I115	REFUGI MOLÍ DE LA VILA (Restauració parets, pintar		0,00	8.228,00	0,00	8.228,00	0,00
I116	9 tickets (Menjar de gats secs+flors)		0,00	137,46	0,00	137,46	0,00
I117	8 tickets compra (fruita i verdura)		0,00	110,42	0,00	110,42	0,00
I118	3 tickets - pezilla (menjar)		0,00	160,40	0,00	160,40	0,00
I119	1 ticket esmorzar fira		0,00	275,60	0,00	275,60	0,00
I120	3 tickets castanyada (mejnar en general, patata, c		0,00	390,90	0,00	390,90	0,00
I121	2 tickets (pomes)		0,00	9,33	0,00	9,33	0,00
I122	5 TICKETS (Flors, menjar...)		0,00	291,71	0,00	291,71	0,00
I123	DIA: 06/11/25 (CENTRE CIVIC)- Fer canvia de fred a		0,00	2.614,16	0,00	2.614,16	0,00
I124	Carpeta materials per taller de Lettering+Fusta Na		0,00	41,74	0,00	41,74	0,00
I125	MANTENIMENT CLAVEGUERAM CARRERS:- MARINA - POU DE		0,00	8.905,88	0,00	8.905,88	0,00
I126	Zapato COFRA Yashin nº45; Calefactor ceramico Iron		0,00	342,49	0,00	342,49	0,00
I127	Sessió de "Contes de Nadal". Diumenge 7 de desembr		0,00	217,80	0,00	217,80	0,00

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
I128	Actuació Arrelades 7 de desembre de 2025 + Per tal		0,00	650,00	0,00	650,00	0,00
I129	BANDEJA ALUM 324X264 24P MACOP; PAPEL ALUMINIO ALB		0,00	13,62	13,62	0,00	0,00
I130	BONAREA CLASSIC 20 KG LOT:070025251100 (1 sacs de		0,00	25,00	25,00	0,00	0,00
I131	Seguro de equipos i datos + Alquiler mensual Equip		0,00	78,33	0,00	78,33	78,33
I132	Esporgar i netejar els jardins de l' entrada del p		0,00	1.638,56	0,00	1.638,56	0,00
I133	Ip plaça LA GRANADELLA QUOTA CONTRACTE CT2213513 /		0,00	249,60	0,00	249,60	0,00
I134	Liquidació aigua desembre 2025		0,00	9.512,45	0,00	9.512,45	0,00
I135	LONA 10MTS X1,10 MTS IMPRESA I AMB ULLALS MUSICA T		0,00	911,98	0,00	911,98	0,00
I136	CUCHARILLA CAFE DE MAIZ 6U 10572; BOL CAÑA AZUCAR		0,00	110,30	110,30	0,00	0,00
I137	1 Skyline + peu de fusta + placa		0,00	145,20	0,00	145,20	0,00
I138	AGUA BONÀREA 1.5 L.; CAVA ANNA CODORNIU BRUT NATUR		0,00	10,05	10,05	0,00	0,00
I139	Energia P1; Energia P2; Energia P3; Energia P4; En		0,00	38,42	0,00	38,42	38,42
I140	HONORARIS JURIDICS LLEIDA - LLETRAT SANTI SOLSONA		0,00	980,10	0,00	980,10	0,00
I141	E154M932472F Model: MPC3003SPR-COPIADORA RICOH MOD		0,00	139,49	0,00	139,49	139,49
I142	BONAREA CLASSIC 20 KG LOT:070025251100 (1 sacs de		0,00	50,01	50,01	0,00	0,00
I143	PZ PLA DE LA VILA., 22, 25177 LA GRANADELLA, LÉRID		0,00	376,75	0,00	376,75	0,00
I144	EMILI PUJOL SN, 25177, LA GRANADELLA, LÉRIDA CUPS:		0,00	514,84	0,00	514,84	0,00
I145	CR DEL SOLERAS EDI A.P.LDO.P.G, 25177 LA GRANADELL		0,00	530,97	0,00	530,97	0,00
I146	Pot. P1; Pot. P2; Pot. P3; Pot. P4; Pot. P5; Pot.		0,00	78,86	0,00	78,86	0,00
I147	Llibres		0,00	2.182,50	0,00	2.182,50	0,00
I148	Totinformàtica Serveis Integrals		0,00	408,30	0,00	408,30	0,00
I149	P1 2,860 kW x 30 Dies x 0,05385889 ?/kW dia; P2 3,		0,00	167,78	0,00	167,78	167,78

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
I150	P1 3,300 kW x 30 Dies x 0,08474100 ?/kW dia; P3 3,		0,00	32,46	0,00	32,46	32,46
I151	P1 60,000 kW x 30 Dies x 0,05385889 ?/kW dia; P2 6		0,00	1.532,38	0,00	1.532,38	1.532,38
I152	P1 12,000 kW x 30 Dies x 0,05385889 ?/kW dia; P2 1		0,00	193,68	0,00	193,68	193,68
I153	PILA EVOLUTION B.LR06 4 UNID.1.5V 191 CEGASA		0,00	19,59	19,59	0,00	0,00
I154	Sessió de contes familiar adreçada a nadons. Títo		0,00	318,00	0,00	318,00	0,00
I155	BONAREA CLASSIC 20 KG LOT:070025251100 (1 sacs de		0,00	25,00	25,00	0,00	0,00
I156	GESTION NOMINAS Cuenta de cotización: 25000479437		0,00	367,43	0,00	367,43	367,43
I157	SERVICIOS TECNOLOGIA GESTIONA: AMPLIACIÓN A 1ª GEN		0,00	166,38	0,00	166,38	0,00
I158	MANTENIMENT CLAVEGUERAM CARRER LA PALLA		0,00	1.031,65	0,00	1.031,65	0,00
I159	Subscripció mensual, 4 exemplars		0,00	31,20	0,00	31,20	0,00
I160	Por el arrendamiento del terreno situado en LA Gra		0,00	242,00	0,00	242,00	242,00
I161	Allotjament del web lagranadella.cat i festivalgra		0,00	351,09	0,00	351,09	0,00
I162	CONSELL COMARCAL. CASAL		0,00	7.797,50	0,00	7.797,50	7.797,50
I163	ACA. AUTOLIQUIDACIO CANON AIGUA		0,00	6.048,09	0,00	6.048,09	6.048,09
I164	ACA. AUTOLIQUIDACIO CANON AIGUA		0,00	7.454,18	0,00	7.454,18	7.454,18
I165	TRES. SS. QUOTA PATRONAL NOVIEMBRE		0,00	8.845,91	0,00	8.845,91	8.845,91
I166	MANC.AIGUES GARRIGUES. AIGUA AGOST 2025		0,00	7.990,85	0,00	7.990,85	7.990,85
I167	MANC.AIGUES GARRIGUES. AIGUA SETEMBRE 2025		0,00	7.271,62	0,00	7.271,62	7.271,62
I168	MANC.AIGUES GARRIGUES. AIGUA OCTUBRE 2025		0,00	6.528,05	0,00	6.528,05	6.528,05
I169	MANC.AIGUES GARRIGUES. AIGUA NOVIEMBRE 2025		0,00	8.475,22	0,00	8.475,22	0,00
I170	CONSELL COMARCAL. LIQUIDACIO RECOLLIDA		0,00	4.727,21	0,00	4.727,21	4.727,21
I171	CONSELL COMARCAL. SERVEIS SOCIALS 2T 2025		0,00	3.842,88	0,00	3.842,88	3.842,88

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:
Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

PRESSUPOST DE DESPESES							
Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2025							
DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA		APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
	DENOMINACIÓ		A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
i172	CONSELL COMARCAL. LIQUIDACIO RECOLLIDA		0,00	4.727,21	0,00	4.727,21	4.727,21
i173	CONSELL COMARCAL. SERVEIS SOCIALS 3T 2025		0,00	3.842,88	0,00	3.842,88	3.842,88
i174	CONSELL COMARCAL. LIQUIDACIO RECOLLIDA		0,00	4.727,21	0,00	4.727,21	4.727,21
i175	C.COMARCAL. CANON DEPOSICIO RESIDUS 2T 2025		0,00	1.361,05	0,00	1.361,05	1.361,05
i176	C.COMARCAL CANON DEPOSICIO RESIDUS 3T 25		0,00	1.419,86	0,00	1.419,86	1.419,86
TOTAL			0,00	171.701,32	1.889,10	169.812,22	87.270,61

NTAMENT DE LA GRANADELLA

Pàgina:

Data: 09/07/

ci Comptable: 2025

ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12/2025

ENTS	IMPORTS ANY 2025	IMPORTS ANY ANTERIO
ons líquids	3.856.116,43	3.871.8
rets pendents de cobrament	969.884,46	979.2
lel pressupost corrent	317.621,74	516.683,29
le pressupostos tancats	587.524,47	401.935,53
l'operacions no pressupostàries	64.738,25	60.662,29
bligacions pendents de pagament	102.073,93	105.4
lel pressupost corrent	29.734,08	27.327,89
le pressupostos tancats	15.825,69	15.954,00
l'operacions no pressupostàries	56.514,16	62.211,78
'artides pendents d'aplicació	-366.951,49	-454.2
obraments efectuats pendents d'aplicació definitiva	454.222,10	454.222,10
pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva	87.270,61	0,00
anent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)	4.356.975,47	4.291.3
os de cobrament dubtós	63.174,20	77.8
és de finançament afectat	34.855,83	84.7
nanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)	4.258.945,44	4.128.7

