

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLE/2026/2	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Extraordinària

Data:

5 / de març / 2026

Durada:

Des de les 19:37 fins a les 19:52

Lloc:

Sala de Plens de la Paeria

Presidida per:

Jan Pomés López

Secretari:

Guillem Piró Areny

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
78068648R	Antonio Delgado Garcia	SÍ
46648170F	Carolina García Segarra	NO
78084699K	Daniel Martínez Hidalgo	SÍ
48053771D	Jan Pomés López	SÍ
78078151M	Jordi Rovira Casulleras	SÍ
46782048w	Josep Morera Dalmau	NO
43734768S	Judit Guim Tarruella	SÍ
78086239C	Maria Mercè Carulla Castells	SÍ
78067996Q	Montserrat Closa Vilaplana	SÍ
78079785Y	Raimond Fusté Boix	SÍ



43706727B	Ramon Augé Gené	SÍ
78078161S	Sr. Joan Prat González, paer	SÍ
78074423A	Sra. Maria Asuncion Creus Cortadellas, paera	SÍ
78078768R	Xavier Gras Vilaseca	NO

Excuses d'assistència presentades:

1. Carolina García Segarra:
«Personal»
2. Josep Morera Dalmau:
«Personal»
3. Xavier Gras Vilaseca:
«Motius mèdics»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

S'aprova per assentiment.

Intervencions. Video-acta:

<https://actes.cervera.cat/session/sessionDetail/8a8180879cac620f019cbdd5025d0001?startAt=29.0&endsAt=44.0>

Expedient 412/2023. Aprovació inicial de la modificació del Reglament de regulació d'horaris, control i gestió de trànsit del carrer Major de Cervera

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Expedient núm.: 412/2023

Acord de Ple



Procediment: Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o Derogació)

ACORD DE PLE

En relació amb l'expedient núm. 412/2023, de modificació del Reglament de regulació d'horaris, control i gestió de trànsit del carrer Major de Cervera, mitjançant un sistema registrador òptic intel·ligent i identificació automàtica de vehicles, i amb base als següents

ANTECEDENTS DE FET

En data 21 de juliol de 2022, el Ple de la Paeria de Cervera, en sessió ordinària, va aprovar inicialment el reglament de regulació d'horaris, control i gestió de trànsit del carrer Major de Cervera, mitjançant un sistema registrador òptic intel·ligent i identificació automàtica de vehicles.

En data 13 de març de 2023 es constitueix i reuneix la Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte de modificació del reglament de regulació d'horaris, control i gestió de trànsit del carrer Major de Cervera.

En data 23 de març de 2023, el Ple de la Paeria de Cervera, en sessió ordinària, va aprovar inicialment la modificació del reglament de regulació d'horaris, control i gestió de trànsit del carrer Major de Cervera, mitjançant un sistema registrador òptic intel·ligent i identificació automàtica de vehicles a proposta de la Comissió d'Estudi de la implementació d'aquest sistema i que considera que aquests canvis no tenen prou entitat per tramitar una nova consulta prèvia, en ser merament qüestions tècniques, de sistema normativa i de regulació de drets fonamentals d'acord amb la llei.

Atès les demandes veïnals, que sol·liciten poder accedir pel carrer Major als seus immobles situats a la Plaça Major, Carrer Sebol·leria i Carrer Santa Maria, per millorar la comoditat i seguretat d'accés amb els seus vehicles a les seves propietats o habitatges.

Atès que aquests canvis no tenen prou entitat per tramitar una nova consulta prèvia, en ser merament qüestions tècniques, de manera que no s'imposa obligacions rellevants als seus destinataris i es tracta d'una regulació d'aspectes parcials de la matèria, de conformitat amb el que preveu l'article 133.4 de la Llei 39/2015.

Considerant l'informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, i l'informe-proposta emès per la Regidoria de Mobilitat.

En consideració de tot l'anteriorment exposat i de la documentació incorporada a l'expedient, la paeria de Mobilitat, previ dictamen preceptiu i no vinculant de la Comissió Informativa, sotmet a debat i votació en el Ple Municipal com a òrgan competent, l'adopció dels següents



ACORDS

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació del Reglament de regulació d'horaris, control i gestió de trànsit del carrer Major de Cervera, mitjançant un sistema registrador òptic intel·ligent i identificació automàtica de vehicles, d'acord amb la proposta que consta a l'expedient.

SEGON. Sotmetre l'aprovació inicial a informació pública, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*,* en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.

Simultàniament, es publicarà al portal web de l'Ajuntament a fi de donar audiència als interessats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats [<http://cervera.sedelectronica.es/board>].

TERCER. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'aprovació definitiva de la modificació del reglament, amb el text íntegre d'aquesta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, anunciant-se en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica de la Paeria de Cervera

[<http://cervera.sedelectronica.es/board>].

A més, es remetrà a l'Administració de l'Estat i al Departament corresponent de la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acrediti l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial de la modificació, així com còpia íntegra autenticada.

QUART. Facultar el Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

La paeria de Mobilitat,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX

“REGLAMENT DE REGULACIÓ D'HORARIS, CONTROL I GESTIÓ DE TRÀNSIT DEL CARRER MAJOR DE CERVERA, MITJANÇANT UN SISTEMA REGISTRADOR ÒPTIC INTEL·LIGENT I IDENTIFICACIÓ AUTOMÀTICA DE VEHICLES

Exposició de motius;



1. El present reglament té l'objecte de regular i ordenar del trànsit de vehicles al carrer Major.
2. Aquest reglament és complementari a les ordenances de circulació i a les de convivència ciutadana i altres que pugui haver-hi.
3. La circulació de vehicles al carrer Major s'ha de regular i limitar al trànsit autoritzat, atès que, d'acord l'article 108.4 de les normes urbanístiques del Pla d'ordenació urbanística municipal de Cervera, l'ús d'aquest carrer queda restringit de forma preferent al passeig i relació dels ciutadans, i resten prohibits aquells usos que suposin una presència de vehicles permanents en la via pública.

Aquesta especificitat és el que dona lloc a la reglamentació específica següent:

Article 1

L'ús preferent dels carrers és reservat als vianants i en cas que s'autoritzi la circulació de determinats vehicles, aquests ho faran amb les adequades precaucions per evitar molèsties o perills als altres usuaris.

Article 2

Els aspectes tècnics d'aplicació i gestió del sistema d'accés correspondran a la Paeria de Cervera. El control i la vigilància de l'aplicació de les normes que estableix aquest articulat seran a càrrec de la Policia Local.

Amb la finalitat de complir aquesta regulació, s'ha instal·lat un Sistema de Control d'Accés, mitjançant la instal·lació d'una càmera a l'entrada del carrer Major.

Article 3

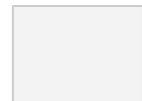
- A. Al carrer Major, com a norma general, es prioritzarà la circulació de vianants i s'admetrà la circulació de vehicles o ciclomotors sempre que estiguin especialment autoritzats.
- B. Els vehicles de servei públic hi podran accedir respectant la prioritat dels vianants respecte dels vehicles amb les excepcions de la Llei de Trànsit i Seguretat Vial quan portin actius els prioritaris d'emergència.
- C. Els vehicles que podran ser autoritzats a circular pel carrer Major seran els titulars o usuaris d'habitatges o locals, o comerços situats dins la zona delimitada pel carrer Major. Aquests, per tenir la possibilitat de l'accés que permet aquesta ordenança, hauran d'estar donats d'alta al padró confeccionat per la Paeria. Mitjançant aquesta autorització els vehicles podran dur a terme la càrrega i descàrrega o l'accés als aparcaments situats a la zona delimitada.
- D. Poden formar part d'aquest padró, per accedir 24 hores al dia, els 7 dies a la setmana, les següents persones amb relació al carrer Major:



- a. Persones residents i/o propietaris.
- b. Persones que disposen d'una plaça d'aparcament.
- c. Persones que gestionen un establiment comercial.
- d. Professionals liberals que tenen oficina o local.
- e. Persones que donen servei, ajuda i/o acompanyament a residents a la zona, persones grans, amb mobilitat reduïda, o amb necessitats especials.
- f. Serveis Públics.
- g. Professionals i instal·ladors amb llicència que han de donar servei als seus clients del carrer Major. La validesa de l'autorització serà mentre disposi de llicència per exercir l'activitat, i sempre i quan no es pugui acotar en més detall, el període de l'autorització en dies i hores més concretes i determinades.

En cas d'haver de realitzar tasques de càrrega i descàrrega de més de 30 minuts, s'haurà de contactar amb la Policia Local i demanar la corresponent autorització.

E. En el cas de residents i/o propietaris, podran demanar incloure al padró fins a 4 vehicles per disposar de lliure accés al carrer. Pel que fa a comerços, empreses, institucions o entitats, el nombre de matrícules que poden incloure al padró no està limitat, únicament s'ha de justificar el motiu.



F. Per autoritzar l'accés del vehicle d'una persona amb un allotjament de lloguer de caràcter temporal, cal que el llogater/administrador sol·liciti l'alta del vehicle mitjançant còpia del contracte de lloguer, i l'atorgament es realitzarà pel període fixat en el contracte. En cas de pròrroga s'haurà de notificar a l'administració.

G. Com a norma general, el sentit de circulació serà des de la plaça Santa Anna direcció plaça Major.

Només podran entrar vehicles que no excedeixin de les mesures acotades per l'altura i amplada de les vies. Aquestes mesures de prohibició seran a la senyalització d'entrada al carrer.

En el cas de vehicles que per les seves dimensions superin les mesures màximes d'altura i/o amplada i, per tant, no poden ~~sortir~~ passar pels carrers de sortida de la plaça Major, podran circular, amb la precaució corresponent, per direcció contrària a la norma general. En tot cas, sempre necessitaran l'autorització expressa corresponent.

H. Els vehicles de més de 3.500 kg tenen prohibit l'accés i la circulació pel carrer Major.



I. Al carrer Major està totalment prohibit d'aparcar.

J. L'accés de vehicles autoritzats és només per motius justificats: entrada a l'aparcament, càrrega i descàrrega, acompanyament de persones...

K. El temps màxim per a la realització de la càrrega i descàrrega és de 30 minuts, es justificarà mitjançant anotació manual o disc horari situat en la part davantera del vehicle i haurà de ser visible sense cap mena d'obstacle pel seu control.

S'aplicaran les normes de trànsit dels carrers amb plataforma única de l'ordenança de circulació i en el seu defecte per les normes de trànsit (reglament general de circulació i Llei de Trànsit i Seguretat Vial).

L. Les limitacions de circulació i d'estacionament que s'estableixin al carrer Major no afectaran els vehicles següents

a) Els del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis, dels cossos i forces de seguretat, ambulàncies i transport sanitari i altres vehicles de serveis públics de neteja, taxis, reparació o similars per a la prestació del servei corresponent.

b) Els que traslladin malalts o persones incapacitades amb domicili o atenció dins de l'àrea pel termini de temps imprescindible per dur a terme el servei.

c) Es podran donar permisos temporals:

a. OBRES: les persones o empreses que tenen llicència urbanística hauran de justificar en la llicència d'ocupació de via pública les necessitats de pas pels controls fotogràfics existents. La llicència d'ocupació de via pública establirà els criteris específics d'atorgament d'autoritzacions de pas pels controls d'accessos amb control fotogràfic. Les peticions s'adreçaran a la Paeria.

- En tot cas aquesta llicència no permet estacionar els vehicles més enllà de les pròpies necessitats de càrrega i descàrrega de materials i sempre pel termini de temps imprescindible per dur a terme el servei.

- Aquestes autoritzacions seran temporals amb una duració màxima igual a la vigència de la llicència d'ocupació de via pública.

- Una vegada tinguin llicència, hauran de comunicar les matrícules dels vehicles utilitzats per portar a terme les tasques de càrrega i descàrrega relacionades amb l'activitat.

b. HOTELS/APARTAMENTS: facilitaran a la Paeria les matrícules dels vehicles i s'autoritzarà el dia entrada i sortida. En tot cas aquesta llicència no permet estacionar els vehicles més enllà del temps necessari per a les operacions de càrrega i descàrrega o trasllat i accés als aparcaments i sempre pel termini de temps imprescindible per dur a terme el servei.



d) SUPÒSITS EXCEPCIONALS.

En els següents supòsits es podrà accedir al carrer Major prèvia petició, ja sigui presencial, via web a la Paeria de Cervera o avís a la Policia Local:

a. Les persones usuàries de vehicles que no compleixin les autoritzacions descrites en els apartats anteriors i que vulguin accedir en els sectors afectats pel control de pas, han de sol·licitar-ho a la Paeria amb anterioritat, o bé en el termini màxim de 48 hores després de l'accés. L'autorització excepcional haurà de ser sol·licitada pels veïns o titulars d'establiments comercials situats al carrer Major. La validesa serà d'un dia.

b. En el cas de supòsits excepcionals d'accés a la zona per situacions imprevisibles, com per exemple, trasllat de familiars malalts, inclemències meteorològiques greus, familiars i amics amb mobilitat reduïda, avaries urgents, etc. es podrà sol·licitar l'autorització a la Paeria en el termini màxim de 48 hores després de l'accés, indicant la motivació excepcional.

Article 4

El carrer Major disposarà de la senyalització corresponent a l'entrada i a la sortida.

En els senyals s'indican les prohibicions, les limitacions i els horaris d'accés, si escau, sens perjudici que es puguin utilitzar altres elements mòbils que impedeixin l'entrada i la circulació de vehicles al carrer o a la zona afectada.

Article 5

A. Els veïns dels carrers que connecten amb el carrer Major:

- a. Carreró del Salí
- b. Carrer Mare Janer
- c. Carrer Sabaters
- d. **Plaça Major.**
- e. **Carrer Sebolleria.**
- f. **Carrer Santa Maria**

Només disposaran d'autorització per accedir al carrer Major per aquests carrers, els vehicles inclosos en l'article 3. apartat C. d'aquest reglament, i s'indicarà amb la corresponent senyalització.

Els veïns d'aquests carrers podran sol·licitar formar part del padró d'accés al carrer Major, per tal de poder-hi accedir i circular.



B. Qualsevol ampliació, reducció, modificació o nova implantació es determinarà per acord de l'òrgan corresponent de l'Ajuntament.

Article 6

Horaris establerts:

- Els usuaris de vehicles autoritzats (residents, propietaris, comerciants...) hi podran accedir durant els 7 dies de la setmana i les 24 hores al dia.
- Lliure accés de dilluns a dissabte (feiners) de 7.00 h a 12.00 h.

Tanmateix, i per motius de seguretat o qualsevol esdeveniment cultural, festiu, etc., la Policia Local o la Paeria podrà tancar el carrer Major fora dels horaris establerts essent la circulació i estacionament de vehicles completament prohibits.

Article 7

Les bicicletes i patinets considerats vehicles de mobilitat personal, especialment els tipus A i B, estan autoritzats per accedir i circular lliurement.

Els conductors de bicicletes i patinets considerats vehicles de mobilitat personal han de complir amb l'ordenança de circulació i les normes de trànsit:

- No tenen prioritat de pas sobre els vianants.
- Tenen prioritat de pas respecte als vehicles de motor.
- Hauran de mantenir la distància, mínima, de 1 metre respecte d'ells, evitant molèsties que afectin negativament a la seguretat.
- Hauran de circular amb la diligència i precaucions necessàries per evitar danys propis i aliens, evitant posar en perill a la resta de persones usuàries de la via pública.
- Hauran de respectar la limitació màxima de velocitat i, en tot cas, hauran d'adequar la velocitat a la velocitat dels vianants quan n'hi hagi a la via.
- Hauran de circular a una distància 1.50 metres de les façanes dels edificis.
- Hauran de suspendre la circulació en els moments d'alta intensitat o aglomeració de circulació de les persones, o quan no resulti possible mantenir respecte d'elles 1 metre de distància, o circular en línia recta durant 5 metres de manera continuada.

Article 8.

Documentació a aportar per a la sol·licitud:



Les persones que puguin tenir dret a l'accés al carrer Major d'acord a l'establert en aquest reglament, se'n podran beneficiar demanant-ho al Registre de la Paeria, segons el model de l'annex 1.

Article 9

Règim sancionador.

Seran d'aplicació les següents normes sancionadores:

1. Llei de trànsit.
2. Ordenança municipal de circulació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament no entrarà en vigor fins a la publicació definitiva del text en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

ANNEX 1

SOL·LICITUD D'ALTA/BAIXES I MODIFICACIONS D'ACCÉS AL CARRER MAJOR DE CERVERA

EL SOTASIGNANT

Nom i Cognoms:.....

NIF.....Actua..... en nom propi o en
representació de.....

.....

Adreça:.....

Població:.....

Telèfon:.....e-mail:.....

Adreça de l'immoble, pel qual es demana l'alta/baixa al padró d'accés de vehicles del carrer Major:

.....

EXPOS *(motius pels que se sol·liciten els drets d'accés) :*



☐ Que soc resident al carrer Major de Cervera. ☐ Que soc propietari al carrer Major de Cervera.

☐ Que soc propietari o arrendatari d'un aparcament al carrer Major de Cervera.

☐ Que soc propietari o arrendatari d'un establiment comercial al carrer Major de Cervera.

☐ Que soc professional amb llicència (electricista, instal·lador, operador telefonia, constructor, repartidor diaris, repartidor comestibles, altres).

☐ Que necessito tenir dret d'accés a causa de les **circumstàncies excepcionals** Breu explicació motiu / justificació:

.....

I SOL·LICITO:

ALTA :

Vehicle 1.-

Marca:

Model:

Matrícula:

Color:

Propietari del vehicle: SI NO

(En cas de no ésser propietari caldrà adjuntar autorització del titular)

Vehicle 2.-

Marca:

Model:

Matrícula:

Color:

Propietari del vehicle: SI NO

(En cas de no ésser propietari caldrà adjuntar autorització del titular)



Vehicle 3.-

Marca:

Model:

Matrícula:

Color:

Propietari del vehicle: SI NO

(En cas de no ésser propietari caldrà adjuntar autorització del titular)

Vehicle 4.-

Marca:

Model:

Matrícula:

Color:

Propietari del vehicle: SI NO

(En cas de no ésser propietari caldrà adjuntar autorització del titular)

BAIXA :

Vehicle 1.-

Marca:

Model :

Matrícula:

Vehicle 2.-

Marca:

Model :

Matrícula:

Vehicle 3.-

Marca:



Model :

Matrícula:

Vehicle 4.-

Marca:

Model :

Matrícula:

AUTORITZO a l'Ajuntament de Cervera a consultar les dades que constin als seus arxius i a sol·licitar les dades que constin en altres Administracions Públiques que acreditin la veracitat de les dades exposades.

Cervera, ...de de.....

Signatura del / la sol·licitant

	INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TR ACTAMENT DE DADES PERSONALS:
D'acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades personals, l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de la Paeria de Cervera per a la gestió del tràmit/servei que esteu realitzant, podeu ampliar aquesta informació consultant la nostra política de privacitat a https://www.cerverapaeria.cat/avis-legal .	
Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Paeria de Cervera, Plaça Major nº1, 25200 Cervera (Lleida) o a la seu electrònica de l'Ajuntament (https://cervera.sedelectronica.es/info.0).	

MODEL AUTORITZACIÓ UTILITZACIÓ
VEHICLE:



Nom i Cognoms:..... NIF.....

Actua..... en nom propi o en representació de

.....

Adreça:.....

Població:.....

Telèfon:..... e-mail:

AUTORITZO A:

Sr. amb NIF.....

Adreça :

Població

Que utilitzi el vehicle de la meua propietat per accedir al carrer Major de Cervera. Dades del vehicle

Matrícula : Marca: Model :

Intervencions. Video-acta:

<https://actes.cervera.cat/session/sessionDetail/8a8180879cac620f019cbdd5025d0001?startAt=44.0&endsAt=280.0>

Expedient 397/2026. Aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Paeria de Cervera

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Expedient núm.: 397/2026

Procediment: Modificació de la Relació de Llocs de Treball

ACORD DE PLE

Antecedents

En la sessió de la mesa negociadora de data 19 de febrer de 2026, es va sotmetre a negociació la proposta de modificació d'errors detectats en diverses fitxes de la Relació de Llocs de Treball (RLT) vigent de la Paeria de Cervera, que va ser acordada per unanimitat



dels assistents amb dret a vot, segons consta en l'acta de la sessió, que resta pendent d'aprovació, i en el certificat emès per Secretaria a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta.

Consta a l'expedient informe emès per Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

En consideració de tot l'anteriorment exposat i de la documentació incorporada a l'expedient, el paer de Treball i relacions laborals, previ dictamen preceptiu i no vinculant de la Comissió Informativa, sotmet a debat i votació en el Ple Municipal com a òrgan competent, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Paeria de Cervera, amb les modificacions derivades de la negociació col·lectiva, modificant els errors detectats en diverses fitxes descriptives de llocs de treball, d'acord amb el següent detall:

IDENTIFICACIÓ DEL LLOC	ERROR	MODIFICACIÓ	OBSERVACIONS
Administrativa de gestió	Règim jurídic F	Règim Jurídic F/L	
Agent de la policia local	Grup C2	Grup C1	Inclusa al CE la perllongació de la jornada
Auxiliar de promoció i difusió	Règim jurídic L	Règim Jurídic F/L	
Auxiliar d'espais i serveis	Règim jurídic L	Règim Jurídic F/L	
Caporal	Grup C2	Grup C1	Inclusa al CE la perllongació de la jornada
Conductor de neteja viària	Règim jurídic L	Règim Jurídic F/L	
Coordinador de la brigada municipal	Punts CE 48	Punts CE 480	
Enginyer tècnic	TP	No és temps parcial	
Oficial Lampista	Règim jurídic L	Règim Jurídic F/L	
Operari de neteja d'edificis	Dotació	10	
Operari de neteja viària - FD	Règim jurídic L	Règim Jurídic F/L	



Operari polivalent	Règim jurídic L	Règim Jurídic F/L	
Operari polivalent - FD	Règim jurídic L	Règim Jurídic F/L	
Responsable de comptabilitat	Règim jurídic F	Règim Jurídic F/L	
Tècnic auxiliar de turisme	Règim jurídic L	Règim Jurídic F	
Tècnic de gabinet	Règim jurídic F	Règim Jurídic F/L	
Tècnic/ d'administració	Núm. de llocs: 2	Núm. de llocs: 3	

Segon. Publicar íntegrament la modificació aprovada de la Relació de Llocs de Treball en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província, així com a la seu electrònica de la Paeria de Cervera.

Tercer. Remetre una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

El paer de Treball i relacions laborals,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Intervencions. Video-acta:

<https://actes.cervera.cat/session/sessionDetail/8a8180879cac620f019cbdd5025d0001?startAt=280.0&endsAt=413.0>

Expedient 257/2026. Expedient d'omissió de la funció interventora febrer 2026 - 3	
Favorable	Tipus de votació: Ordinària
	A favor: 6, En contra: 0, Abstencions: 5, Absents: 0

Resolució:

Expedient núm.: 257/2026

Descripció de l'expedient: Expedient d'omissió de la funció interventora febrer 2026 - 3

Acord de Ple

Procediment: Reconeixement Extrajudicial de Crèdits



PROPOSTA D'ALCALDIA

Reconeixement extrajudicialment de crèdits d'obligacions indegudament adquirides corresponents a exercicis anteriors al pressupost vigent.

Vist l'informe de la Intervenció d'omissió de la funció interventora de data 23 de febrer de 2026, relatiu a facturacions derivades de contractes que presenten deficiències de tramitació en l'aplicació dels procediments de contractació previstos per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que s'inclouen en les relacions comptables de despeses següents:

Relació comptable	Classificació segons contracte	Aplicació pressupostària	Import
2026/RT-03 /000052	Relació factures servei assessorament jurídic	2026.1.9200.2270 600	5.929,00
2026/RT-03 /000053	Relació factures servei assessorament laboral	2026.1.9200.2270 600	2.689,83
2026/RT-03 /000054	Relació factura servei tasques paleta	2026.1.1530.2100 000	753,35
2026/RT-03 /000066	Relació factures projecte CER	2026.1.3110.2279 900	15.457,75
2026/RT-03 /000087	Relació factures subministraments industrials i acabats metàl·lics	Múltiples aplicacions	179,75
2026/RT-03 /000103	Relació factures servei manteniment vehicles municipals	2026.1.1530.2140 000	1.423,28
2026/RT-03 /000106	Relació factures servei eliminació residus a l'abocador	2026.1.1630.2500 000	1.558,62
2026/RT-03 /000108	Relació factures diverses activitats festives	2026.1.3380.2269 900	6.784,95
2026/RT-03 /000112	Relació factura servei manteniment aparells elevadors	2026.1.3260.2130 000	958,67
2026/RT-03 /000114	Relació factura activitats promoció comerç	2026.1.4300.2269 900	450,00
2026/RT-03 /000116	Relació factura subministrament manteniment equipament esportiu	2026.1.3420.2120 000	582,72
2026/RT-03 /000119	Relació factura subministrament combustible vehicles municipals	2026.1.1530.2210 300	860,25
2026/RT-03 /000121	Relació factura servei manteniment instal·lacions tèrmiques	2026.1.9200.2130 000	181,50
2026/RT-03	Relació factura servei arrendament mobiliari	2026.1.1630.2050	1.118,0



/000123	neteja viària	000	4
2026/RT-03 /000125	Relació factura activitats cicle de teatre	2026.1.3340.2269 900	3.972,4 3
TOTAL			42.900, 14 €

Corresponen a despeses executades en exercicis anteriors, no imputades al pressupost del seu corresponent exercici, s'ha incomplert el principi general previst a l'article 176.1 del TRLRHL, que preveu que amb càrrec als crèdits de l'exercici només es podran contreure obligacions derivades de prestacions que es realitzin dins de l'any natural del propi exercici pressupostari.

Atès que les factures dels proveïdors han estat signades pel departament gestor i que consten a l'expedient els informes dels departaments gestors que indiquen les causes que han ocasionat l'omissió, valoren els efectes de la suspensió de la prestació, acrediten que les prestacions s'han dut a terme a instàncies de l'Administració amb bona fe per part del proveïdor i que l'import facturat s'ajusta als preus de mercat, concloent que cal procedir a tramitar el seu pagament per evitar l'enriquiment injust de l'Administració.

De conformitat amb el marc legal definit, d'acord amb l'informe emès pel Secretari de l'Ajuntament en data 20 de febrer de 2026 i al procediment d'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) previstos als articles 56 i 57 de les Bases d'Execució del Pressupost vigents per reconèixer al pressupost les despeses indegudament adquirides.

En virtut de les atribucions establertes per l'article 57.4 de les Bases d'Execució del Pressupost vigents, segons el qual correspondrà al Ple l'aprovació dels expedients de reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) per imputar al pressupost despeses d'exercicis anteriors indegudament adquirides, sense que es pugui delegar o desconcentrar per raó de matèria o quantia.

Examinada la documentació que acompanya l'expedient indicat a la capçalera, d'acord amb la mateixa i de conformitat amb l'establert en els articles 57 i 96 de les Bases d'Execució del Pressupost vigents i en l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, en base als quals li correspon al Ple decidir si continua el procediment o no, i les actuacions que, en el seu cas procedeixin, l'Alcalde, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer. Convalidar l'omissió de la funció interventora.

Segon. Aprovar per raons d'economia processal el reconeixement extrajudicial de crèdit (REC) per imputar al pressupost de l'exercici corrent les obligacions que s'inclouen en les següents relacions comptables de despeses d'exercicis anteriors, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que s'hi detallen:

Relació	Classificació segons contracte	Aplicació	Impor
---------	--------------------------------	-----------	-------



comptable		pressupostària	t
2026/RT-03 /000052	Relació factures servei assessorament jurídic	2026.1.9200.2270 600	5.929, 00
2026/RT-03 /000053	Relació factures servei assessorament laboral	2026.1.9200.2270 600	2.689, 83
2026/RT-03 /000054	Relació factura servei tasques paleta	2026.1.1530.2100 000	753,3 5
2026/RT-03 /000066	Relació factures projecte CER	2026.1.3110.2279 900	15.45 7,75
2026/RT-03 /000087	Relació factures subministraments industrials i acabats metàl·lics	Múltiples aplicacions	179,7 5
2026/RT-03 /000103	Relació factures servei manteniment vehicles municipals	2026.1.1530.2140 000	1.423, 28
2026/RT-03 /000106	Relació factures servei eliminació residus a l'abocador	2026.1.1630.2500 000	1.558, 62
2026/RT-03 /000108	Relació factures diverses activitats festives	2026.1.3380.2269 900	6.784, 95
2026/RT-03 /000112	Relació factura servei manteniment aparells elevadors	2026.1.3260.2130 000	958,6 7
2026/RT-03 /000114	Relació factura activitats promoció comerç	2026.1.4300.2269 900	450,0 0
2026/RT-03 /000116	Relació factura subministrament manteniment equipament esportiu	2026.1.3420.2120 000	582,7 2
2026/RT-03 /000119	Relació factura subministrament combustible vehicles municipals	2026.1.1530.2210 300	860,2 5
2026/RT-03 /000121	Relació factura servei manteniment instal·lacions tèrmiques	2026.1.9200.2130 000	181,5 0
2026/RT-03 /000123	Relació factura servei arrendament mobiliari neteja viària	2026.1.1630.2050 000	1.118, 04
2026/RT-03 /000125	Relació factura activitats cicle de teatre	2026.1.3340.2269 900	3.972, 43
TOTAL			42.90 0,14

Tercer. Donar coneixement d'aquest acord al Departament d'Intervenció i a la Tresoreria municipal.



Intervencions. Video-acta:

<https://actes.cervera.cat/session/sessionDetail/8a8180879cac620f019cbdd5025d0001?startAt=413.0&endsAt=955.7912>

B) ACTIVITAT DE CONTROL

No hi ha assumptes

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

