

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 22 DE GENER DE 2026
(NÚM. 01/2026).**

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2026000001
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 22 de gener de 2026
Hora d'inici: 08:00 h
Hora de fi: 08:44 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Maria Vidal Jodar, Alcaldessa
Anna Serra Anglada, 1a Tinent d'Alcaldia
Carles Grèbol Pagès, 2n Tinent d'Alcaldia
Maria Dolors Cullet Herrero, 3a Tinent d'Alcaldia
Jordi Batlle Rigall, Regidor
Rosa Serra Xiqués, Regidora
Irene Roura Viñas, Regidora
Joan Timonet Vila, Regidor
Maria Carme Plana Nogué, Regidora
Isabel Teixidor Marcé, Regidora
Sulaika Sancho Reinoso, Regidora

Amb veu i sense vot:

Maria Puigdemont Viñals, secretària-interventora

Han excusat la seva absència:

Desenvolupament de la sessió:

Un cop el secretari ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

ÍNDEX

ORDRE DEL DIA

1.0.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA CELEBRADA EL DIA 11 DE DESEMBRE DE 2025; X2025001132.

- 1.1 Proposta (Pàg. 4)
- 1.2 Votació (Pàg. 4)

2.0.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DEL PLE DEL DESPATX I LA CORRESPONDÈNCIA OFICIAL.

(Pàg. 4)

3.0.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DEL PLE DELS DECRETS D'ALCALDIA.

(Pàg. 4)

4.0.- DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER (PACF) DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS, EN RÈGIM DE CONTROL GENERAL, PER A L'EXERCICI 2026; X2026000046.

(Pàg. 4-8)

5.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA D'IGUALTAT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS; X2025000344.

- 5.1 Proposta (Pàg. 9-10)
- 5.2 Debat (Pàg. 10-11)
- 5.3 Votació (Pàg. 11)

6.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT A L'EXERCICI 2026; X2025001210.

- 6.1 Proposta (Pàg. 11-12)
- 6.2 Debat (Pàg. 12-13)
- 6.3 Votació (Pàg. 13)

7.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT DEL MUNICIPI DE SANT JOAN LES FONTS PER AL PERÍODE 2025-2030. Exp. X2026000032.

- 7.1 Proposta (Pàg. 13)
- 7.2 Debat (Pàg. 14)
- 7.3 Votació (Pàg. 14)



8.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA ANUAL NORMATIU DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS PER A L'ANY 2026; X2026000037.

8.1 Proposta	(Pàg. 14-17)
8.2 Debat	(Pàg. 17-18)
8.3 Votació	(Pàg. 18)

9.0.- PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS. EXP. X2024001016.

9.1 Proposta	(Pàg. 19-26)
9.2 Debat	(Pàg. 27)
9.3 Votació	(Pàg. 27)

10.0.- PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS, EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I NOEL ALIMENTÀRIA, PER AL SEGUIMENT DE LA BIODIVERSITAT DELS AIGUAMOLLS DE L'EDAR DE BEGUDÀ DE SANT JOAN LES FONTS; X2025001207.

10.1 Proposta	(Pàg. 27-29)
10.2 Debat	(Pàg. 29)
10.3 Votació	(Pàg. 29)

11.0.- PROPOSTA D'ACORD PER NOMENAR NOVA SECRETÀRIA SUBSTITUTA DEL REGISTRE CIVIL DEL JUTJAT DE PAU DE SANT JOAN LES FONTS; X2026000047.

11.1 Proposta	(Pàg. 29-31)
11.2 Debat	(Pàg. 31)
11.3 Votació	(Pàg. 31)

12.0.- MOCIONS.

No n'hi ha.

13.0.- TORN ASSUMPTE D'URGÈNCIA.

No n'hi ha.

14.0.- PRECS I PREGUNTES.

(Pàg. 31-32)

1.0.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA CELEBRADA EL DIA 11 DE DESEMBRE DE 2025; X2025001132.

La senyora alcaldessa pregunta als reunits si hi ha algun comentari envers el contingut de l'acta de la sessió extraordinària plenària celebrada el dia 11 de desembre de 2025.

Intervé el senyor regidor Joan Timonet, portaveu del grup municipal SANT JOAN PLURAL-AM, qui, en primer lloc, aprofita l'avinentsa per donar la benvinguda a la nova secretària.

Envers l'acta manifesta que, un cop llegida, el seu grup municipal l'ha trobat conforme i, per tant, l'aprova.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels membres assistents que coincideixen amb els que legalment integren aquesta Corporació.

2.0.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DEL PLE DEL DESPATX I LA CORRESPONDÈNCIA OFICIAL.

La senyora alcaldessa pregunta si hi ha alguna qüestió que es vulgui comentar.

Intervé el senyor Timonet, qui manifesta que el seu grup municipal es dona per assabentat.

3.0.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DEL PLE DELS DECRETS D'ALCALDIA.

La senyora alcaldessa s'adreça als reunits per si hi ha alguna cosa a dir.

Intervé el senyor Timonet, qui manifesta que el seu grup municipal es dona per assabentat.

4.0.- DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER (PACF) DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS, EN RÈGIM DE CONTROL GENERAL, PER A L'EXERCICI 2026; X2026000046.

1. INTRODUCCIÓ

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (RDLeg 2/2004).

El règim de control intern establert en el RD 424/2017 es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat econòmicofinancera

del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 11 de juny de 2018 es va configurar el model a aplicar, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, i l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

Pel que fa el control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDLeg 2/2004.

Tal i com estableix l'article 4.3 del RD 424/2017, l'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurí, amb mitjans propis o externs, el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions planificables de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagin de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords (actuacions obligatòries no planificades).

Per tant, aquest PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

També s'incorpora en aquest Pla el control a realitzar sobre els beneficiaris i, si s'escau, sobre les entitats col·laboradores, per raó de les subvencions i ajudes concedides que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En compliment dels preceptes legals exposats, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer a realitzar durant l'exercici 2026.

2. ACTUACIONS A REALIZAR

2.1. En matèria de control permanent

2.1.1 Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

D'acord amb l'article 29.2 del RD 424/2017, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació:

- a) ACPO1/2026 Auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- b) ACPO2/2026 Avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- c) ACPO3/2026 Verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
- d) ACPO4/2026 Valoració de l'adequació del Pla d'acció per a solventar les deficiències assenyalades i en el seu cas, els resultats obtinguts; també informará sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, d'acord amb el previst a l'article 38.3 de RD 424/2017.

Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.

2.1.2 Actuacions seleccionades

Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara, el model de control adoptat per aquesta corporació, els resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.

Atenent els criteris exposats anteriorment i analitzades les àrees de risc, es proposa realitzar les actuacions següents:

- Control de subvencions: analitzant tres subvencions de forma aleatòria.

2.2 En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.3 Control financer de les subvencions i ajuts concedits

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que es puguin concedir.

L'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local atenent els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, i vist que no es detecten riscos en aquest concepte, no es selecciona cap línia de subvenció per a l'exercici del control financer de subvencions.

3. MEMÒRIA DE PLANIFICACIÓ

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

4. MOMENT, FORMA I TERMINI PER A LA L'EXERCICI DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RD 424/2017 i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE.

5. MITJANS DISPONIBLES

Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària.

6. MODIFICACIÓ DEL PLA

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

7. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la IGAE.

D'acord amb els articles 220.3 del RDLeg 2/2004 i 36.1 del RD 424/2017, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les al·legacions efectuades, seran enviats, a través del president, al ple de la corporació per al seu coneixement.

8. PUBLICITAT DEL PLA

Aquest Pla serà publicat en el Portal de transparència de l'entitat, en virtut del que estableixen els articles 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX I

RESUM ACTUACIONS PACF 2026			
ENS	ACTUACIÓ	TIPUS	MITJANS
Ajuntament de Sant Joan les Fonts	ACPO1/2026_L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013	Obligatòria	Recursos propis
Ajuntament de Sant Joan les Fonts	ACPO2/2026_L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013	Obligatòria	Recursos propis
Ajuntament de Sant Joan les Fonts	ACPO3/2026_La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413)	Obligatòria	Recursos propis
Ajuntament de Sant Joan les Fonts	ACPO4/2026_Valorió de l'adequació del Pla d'acció per a solventar deficiències i en el seu cas, els resultats obtinguts. També correcció de debilitats posada de manifest en l'exercici del control intern, d'acord amb l'article 38.3 del RD 424/2017	Obligatòria	Recursos propis o externs

Els/Les regidors/es es donen per assabentats/des.

5.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA D'IGUALTAT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS; X2025000344.

Antecedents

La Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, estableix l'obligació a les administracions públiques d'elaborar un pla d'igualtat.

L'ajuntament de Sant Joan les Fonts, a mitjans de maig de 2025, va subscriure l'acta de compromís per a l'elaboració i implementació del Pla d'Igualtat d'aquesta Corporació, en compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre, i el Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes, deixant palès de manera expressa el seu compromís institucional i polític en el desenvolupament, aplicació i seguiment d'un Pla d'Igualtat com a eina per a garantir la igualtat real i efectiva entre dones i homes a l'àmbit laboral municipal.

Vist l'informe d'auditoria retributiva en què conclou que l'estructura retributiva d'aquest ajuntament no presenta indicis de discriminació directa.

Vistes les propostes d'accions positives que figuren en el Pla en qüestió a on es defineixen quines són les mesures necessàries i adequades per aconseguir tots aquells aspectes que en la diagnosi s'han considerat insuficients o amb aspectes de millora que han de permetre assolir els objectius fixats i avançar cap a la situació desitjada, establint les línies estratègiques per aconseguir-los.

Atès que en data 20 de novembre de 2025 es va constituir la Comissió Negociadora del Pla d'Igualtat d'aquest ajuntament integrada pels membres que tot seguit s'indiquen i a on s'estableix el seu règim de funcionament:

En representació de l'Administració de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts

- MARIA VIDAL JODAR (ALCALDESSA)
- CARLES GRÈBOL PAGÈS (REGIDOR RRHH)

En representació de la plantilla per:

- VÍCTOR DÍAZ GÓMEZ (REPRESENTANT DEL PERSONAL)
- NÚRIA SOLER LIMIÑANA (REPRESENTANT DEL PERSONAL)

Atès que la Comissió Negociadora va subscriure a mitjans de desembre de 2025 el Pla indicat, que incorpora el diagnòstic de situació, els objectius, les mesures, el calendari d'aplicació, el sistema de seguiment i avaluació, i la vigència del Pla.

Considerant que l'esmentat Pla s'ha tramès al *Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública -Subdirección general de relaciones laborales* - per al seu registre, en compliment del disposat a l'article 11 del RD 901/2020.

Atès que la disposició adicional setena de l'EBEP estableix que les administracions públiques aprovaran els Plans d'igualtat entre dones i homes per als seus respectius àmbits.

Considerant que, tot i que cap norma estableix que l'aprovació del Pla correspon al Ple, és escaient que sigui aprovat pel citat òrgan municipal tenint en compte el contingut del pla d'igualtat i les obligacions que implica.

Fonaments de Dret

- ✓ Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- ✓ La Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- ✓ Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ✓ Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre.
- ✓ Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes.
- ✓ Disposició addicional setena del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP).

Per tot l'anterior, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR el Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts, subscrit per la Comissió Negociadora el 17 de desembre de 2025, el contingut del qual juntament amb els seus annexos és el que consta a l'expedient X2025000344 i que es dona per reproduït.

SEGON.- TRASLLADAR aquest acord als representants dels treballadors per al seu coneixement i efectes.

TERCER.- PUBLICAR l'esmentat Pla a la web de l'ajuntament.

Debat:

Exposa la present proposta el regidor de Governació, senyor Carles Grèbol, qui llegeix la part expositiva i dispositiva de l'acord, tot remetent-se al contingut del Pla adjuntat.

Intervé el senyor Timonet, qui manifesta que aquest punt és molt important, però com que és tant extens no els hi ha donat temps per a poder-lo estudiar, raó per la qual avança que el seu grup municipal s'abstindrà.

Recorda que va demanar que les convocatòries es fessin arribar el divendres i així disposar de més temps per examinar la documentació. En aquest cas, la convocatòria es va enviar el dilluns que, tot i ser dins el termini legal establert, va comportar no disposar del temps necessari per analitzar la documentació que contenia l'expedient, tenint en compte que aquesta era molt extensa i que, endemés, tots treballen.

La secretària davant el que s'ha adduït, planteja la possibilitat de deixar aquest assumpte i incloure-ho en un altre ple.

Després de ponderar les diferents opcions i quines implicacions podia representar el fet de posposar aquest punt, s'acorda, per unanimitat dels membres assistents que coincideixen amb els que legalment integren aquesta Corporació, deixar sobre la taula aquest assumpte.

El senyor Timonet, com a portaveu del seu grup municipal, agraeix que s'hagi acordat de deixar-ho sobre la taula.

6.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT A L'EXERCICI 2026; X2025001210.

L'article 28.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) estableix que les entitats del sector públic han de programar l'activitat de contractació pública que han de dur a terme en un exercici pressupostari o períodes pluriennals i han de donar a conèixer el seu pla de contractació anticipadament mitjançant l'anunci d'informació prèvia previst a l'article 134, que almenys reculli els contractes que han de quedar subjectes a una regulació harmonitzada.

Així mateix, els articles 8.1.f), 12.1 i, específicament, l'article 13.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, obliguen a publicar els contractes programats.

Aquesta publicació té caràcter obligatori, donat que es va introduir aquesta exigència a l'article 28 de la LCSP per facilitar la concurrència a la licitació pública de les petites i mitjanes empreses i fomentar la competència a través de la publicació anticipada.

Una de les eines per promoure aquesta concurrència en la contractació pública és l'accés, sense costos, a la informació i programació de l'activitat contractual de les administracions públiques, atès que permet a les empreses una major planificació de la seva activitat.

Aquesta publicació, a més, constitueix un mecanisme per reforçar la transparència i l'eficiència de l'activitat contractual del sector públic, puix que facilita als òrgans de contractació realitzar una adequada planificació de la seva activitat de contractació i permet evitar tramitacions precipitades d'urgència, ja que els terminis es coneixen per endavant.

El Pla anual de contractació de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts per a l'exercici 2026 recull la relació dels contractes que es preveuen licitar durant aquest any natural, amb les seves dades bàsiques: objecte, tipus, procediment, valor estimat, termini, data estimada d'inici de la licitació i àrea responsable, a fi que les empreses puguin conèixer anticipadament els contractes que es licitaran i planificar les seves ofertes.

El Pla és indicatiu, no obliga a licitar tots els contractes o a fer-ho exactament amb les condicions concretes anunciades.

La vigència d'aquest pla és l'any natural, si bé els seus efectes van més enllà d'aquest termini, per aquells contractes que tinguin una vigència pluriennal.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar el Pla anual de contractació per a l'exercici 2026, que s'adjunta com a ANNEX i forma part integrant d'aquest acord.

Segon. Publicar aquest acord a la web municipal.

Tercer. Comunicar aquest acord a la Secretaria-Intervenció i a les diferents àrees, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

ANNEX. PLA ANUAL DE CONTRACTACIÓ EXERCICI 2026

OBJECTE DEL CONTRACTE	TIPUS DE CONTRACTE	CODI CPV	PROCEDIMENT	DIVISIÓ EN LOTS (SI/NO)	VEC - Valor total estimat durant la vigència (pressupost inicial, prorroques i modificacions previstes de tots els lots-IVA no inclòs):	TERMINI EXECUCIÓ o DURADA DEL CONTRACTE	PREVISIÓ INICI LICITACIÓ	ÀREA RESPONSABLE
CARRIL BICI ENTRE ELS NUCLIS DE SJLF I LA CANYA	OBRES	45233226-9	Obert simplificat abreujat	NO	63.481,28 €	3 MESOS	SEGON TRIMESTRE DE 2026	URBANISME
NOU COL·LECTOR D'AIGÜES RESIDUALS A L'AVINGUDA LLEVANT DE SANT JOAN LES FONTS	OBRES	45232411-6	Obert simplificat abreujat	NO	75.941,02 €	2 MESOS	PRIMER TRIMESTRE DE 2026	URBANISME
MILLORES INFRASTRUCTURES VIÀRIES D'ACCÉS A NUCLIS	OBRES	45233142-6	Obert simplificat	NO	91.919,32 €	1 MES	QUART TRIMESTRE DE 2026	URBANISME
CONSTRUCCIÓ DE REDUCTORS DE VELOCITAT A LA XARXA VIÀRIA DEL MUNICIPI	OBRES	45233252-0	Menor amb publicitat prèvia al perfil del contractant O Procediment simplificat abreujat	NO	21.919,80 €	1 MES	SEGON TRIMESTRE DE 2026	URBANISME

OBJECTE DEL CONTRACTE	TIPUS DE CONTRACTE	CODI CPV	PROCEDIMENT	DIVISIÓ EN LOTS (SI/NO)	VEC - Valor total estimat durant la vigència (pressupost inicial, prorroques i modificacions previstes de tots els lots-IVA no inclòs):	TERMINI EXECUCIÓ o DURADA DEL CONTRACTE	PREVISIÓ INICI LICITACIÓ	ÀREA RESPONSABLE
SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA TÈRMICA A PARTIR D'ESTELLA PROCEDENT DE LA GESTIÓ FORESTAL LOCAL PER ALIMENTAR LA INSTAL·LACIÓ TÈRMICA DE LES ESCOLES	SUBMINISTRAMENT	09111400-4	Sistema dinàmic d'adquisició	NO	7.533,50 €	1 ANY	PRIMER TRIMESTRE DE 2026	SERVEIS MUNICIPALS
REPOSICIÓ (subministrament i instal·lació) LLUMINÀRIES LED	MIXT: SUBMINISTRAMENT I OBRES	34928530-2 45316100-6	Acord marc ACM	Lot 24	17.880,82 €	90 dies naturals	TERCER TRIMESTRE DE 2026	URBANISME

Debat:

El senyor Grèbol exposa la present proposta fent avinent la part expositiva que motiva l'adopció del present acord.

Intervé el senyor Timonet, qui demana explicacions perquè les quantitats que figuren en aquest pla de contractació no concorden amb els imports de les partides del pressupost i del pla d'inversions aprovat.

La secretària respon que els imports que figuren en el valor estimat del contracte són sense IVA, en canvi les quantitats que hi ha en el pressupost són amb IVA i per això no coincideix.

Votació:

Aprovat per majoria absoluta, amb 7 vots a favor del grup municipal JUNTS PER SANT JOAN LES FONTS-CM (Maria Vidal Jodar, Anna Serra Anglada, Carles Grèbol Pagès, Maria Dolors Cullet Herrero, Jordi Batlle Rigall, Rosa Serra Xiqués, Irene Roura Viñas) i 4 abstencions del grup municipal SANT JOAN PLURAL-AM (Joan Timonet Vila, Maria Carme Plana Nogue, Isabel Teixidor Marcé, Sulaika Sancho Reinoso).

7.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT DEL MUNICIPI DE SANT JOAN LES FONTS PER AL PERÍODE 2025-2030. Exp. X2026000032.

El Pla local de Joventut 2025-2030 (en endavant PLJ) del municipi de Sant Joan les Fonts és un document elaborat de manera curosa que pretén donar resposta a les necessitats i expectatives tant de la regidoria de Joventut, i les diferents àrees de l'Ajuntament, com del col·lectiu jove del municipi, i d'on s'extrauran els objectius i accions que donaran sentit a les polítiques de joventut del municipi per als propers anys.

La diagnosi d'aquest PLJ s'ha dut a terme mitjançant eines, fonts i recursos de diferent tipologia per tal de configurar una radiografia actualitzada i realista de la situació del jovent del municipi.

La detecció de les necessitats d'aquest col·lectiu ha permès extreure les conclusions principals de la realitat juvenil i orientar la definició d'objectius, accions i programes que conformen aquest PLJ per al període 2025-2030 i que, alhora, s'han formulat seguint les prioritats marcades pel Pla Nacional de Joventut de Catalunya (PNJCat 2030).

Per tot el que s'ha exposat, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- APROVAR el PLA LOCAL DE JOVENTUT per al període 2025 – 2030 que estableix les noves línies estratègiques i noves accions a desenvolupar en matèria de joventut al municipi de Sant Joan les Fonts.

SEGON.- COMUNICAR aquest acord al Consell Comarcal de la Garrotxa.

TERCER.- PUBLICAR l'esmentat Pla a la web de l'ajuntament.

Debat:

Exposa la present proposta la regidora de Joventut, senyora Anna Serra, qui llegeix la part expositiva i dispositiva de l'acord.

Intervé el senyor Timonet, qui manifesta que els hi sembla bé aquest Pla. Tot allò que es faci pel jovent ho troben encertat i si, a més, està coordinat, molt millor. Afegeix que és com un pla estratègic que té el seu abast fins a l'any 2030.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels membres assistents que coincideixen amb els que legalment integren aquesta Corporació.

8.0.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA ANUAL NORMATIU DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS PER A L'ANY 2026; X2026000037.

Antecedents i fonaments de dret

I. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP), incorpora com a novetats un nou Títol VI (articles 127 a 133) relatiu a la iniciativa legislativa i a l'exercici de la potestat reglamentària de les administracions públiques que, d'acord amb el preàmbul de la pròpia Llei, busca assolir tres objectius:

- a) Millorar la planificació normativa *ex ante* –previ a la seva elaboració- en nom d'una major seguretat jurídica i la predictibilitat de l'ordenament jurídic.
- b) Incrementar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, entre les quals destaca, la necessitat de demanar, amb caràcter previ a l'elaboració de la norma, l'opinió dels ciutadans i empreses sobre els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa, la necessitat i oportunitat de la seva aprovació, els objectius de la norma i les possibles solucions alternatives.
- c) Enfortir l'avaluació *ex post*, ja que juntament amb el deure de revisar de manera contínua l'adaptació de la normativa als principis de bona regulació, s'imposa l'obligació d'avaluar periòdicament l'aplicació de les normes en vigor, amb l'objecte de comprovar si han complert els objectius perseguits i, si el cost i les càrregues derivats d'aquelles estava justificat i adequadament valorat.

II. Amb aquesta finalitat, l'article 132 de la LPACAP, titulat "Planificació normativa", recull la obligació que tenen les administracions públiques d'aprovar anualment un pla normatiu que contingui les iniciatives legals o reglamentàries que hagin de ser elevades per a la seva aprovació l'any següent. Aquest Pla Anual Normatiu, un cop aprovat, s'ha de publicar al Portal de Transparència de l'administració corresponent.

III. La Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, també recull a l'article 10, en aplicació del principi de

transparència, la obligació de fer pública la informació relativa a les decisions i actuacions de rellevància jurídica, en especial: les normes aprovades per l'administració pública i els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben.

IV. Un cop publicat el Pla Anual Normatiu, de conformitat amb l'article 133 de la LPACAP, s'ha de substanciar una consulta pública prèvia a través del portal web de l'Ajuntament per tal d'afavorir la participació ciutadana en el procediment d'elaboració dels reglaments i les ordenances.

Per tant, amb caràcter previ a l'elaboració dels reglaments i ordenances municipals s'ha de demanar l'opinió de la ciutadania i de les organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma, sobre els següents aspectes:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

Només es pot ometre la consulta pública quan la proposta normativa no tingui un impacte significatiu en l'activitat econòmica, no imposi obligacions rellevants als destinataris o reguli aspectes parcials d'una matèria.

Sense perjudici de la consulta prèvia a la redacció del text de la iniciativa, quan la norma afecti els drets i interessos legítims de les persones, s'ha de publicar el text al portal web per tal de donar audiència als ciutadans afectats i sol·licitar totes les aportacions addicionals que puguin fer altres persones o entitats.

Solament es pot prescindir dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques en el cas de normes pressupostàries o organitzatives de l'Administració local, o quan concorrin raons greus d'interès públic que ho justifiquin.

V. Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 129.1 de la LPACAP, *«En l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, les administracions públiques han d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència. En l'exposició de motius o en el preàmbul, segons es tracti, respectivament, d'avantprojectes de llei o de projectes de reglament, ha de quedar prou justificada la seva adequació als principis esmentats.»*

VI. L'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant, LRBRL) i, en el mateix sentit, l'article 8.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC) reconeixen als municipis, en la seva qualitat

d'administració pública de caràcter territorial, la potestat reglamentària i d'autoorganització dins l'àmbit de la seves competències.

Atès que el Pla Anual Normatiu conté les iniciatives reglamentàries que s'elevan per a la seva aprovació, correspon al Ple municipal aprovar-lo en exercici de les competències que li atribueixen els articles 22.2.d) i 49 de la LRBRL i, en el mateix sentit, els articles 52.2.d) i 178 del TRLMRLC. Essent suficient la majoria simple del Ple municipal per aprovar el Pla Anual Normatiu, atès que d'acord amb els articles 47 de la LRBRL i 114 del TRLMRLC només es requereix de majoria absoluta del nombre legal dels membres del Ple per aprovar i modificar el reglament orgànic de la pròpia corporació.

Per tot això, aquesta alcaldia proposa al plenari l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Aprovar el Pla Anual Normatiu de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts per a l'any 2026, d'acord amb el següent detall:

PLA ANUAL NORMATIU (PAN) 2026	
1. Reglaments i ordenances:	
—	Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsol.
—	Ordenança reguladora de la via pública
—	Ordenança reguladora de preus públics als punts de recàrrega dels vehicles elèctrics de titularitat municipal.
—	Ordenança reguladora dels preus públics municipals.
2. Ordenances fiscals:	
—	Modificació de l'ordenança fiscal núm. 8 reguladora de l'expedició de documents administratius.
—	Modificació de l'ordenança fiscal núm. 9 reguladora de la taxa per la tramitació d'activitats subjectes a autorització, llicència i comunicació prèvia, previstes a la Llei 20/2009.
—	Modificació de l'ordenança fiscal núm. 11 reguladora de la taxa de cementiri municipal.
—	Modificació de l'ordenança fiscal núm. 13 reguladora de la taxa per la recollida d'escombraries, recollida selectiva i tractament de residus.
—	Modificació de l'ordenança fiscal núm. 21 reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb finalitat lucrativa.
—	Modificació de l'ordenança fiscal núm. 25 reguladora de la taxa per la prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local.
—	Modificació de l'ordenança fiscal núm. 32 reguladora de la taxa per a la tramitació de les inspeccions administratives en matèria de salut pública als establiments oberts al públic.

— Modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO).
3. Disposicions en matèria pressupostària i de control intern:
— Bases d'execució del pressupost municipal.
4. Planejament urbanístic:
— Modificacions puntuals del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) del municipi de Sant Joan les Fonts.
5. Bases reguladores de la concessió de subvencions en règim de lliure concurrència:
— Modificació de l'ordenança municipal reguladora de les ajudes d'emergència social.

SEGON. Informar que el Pla Anual Normatiu per a l'annualitat 2026 podrà ser modificat quan s'elevi al Ple municipal una proposta justificada de la necessitat inajornable d'una incorporació normativa al Pla.

TERCER. Publicar el Pla Anual Normatiu 2026 a la seu electrònica i al Portal de transparència de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposen els articles 132.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i 10 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Debat:

La senyora secretària-interventora explica el contingut de la present proposta fent avinent que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques requereix a les administracions que es planifiqui en matèria de normatives, tal com també es fa en subvencions, contractació i intervenció. En aquest sentit, assenyala que els ajuntaments no tenen potestat legislativa, però sí reglamentària i, per tant, poden fer reglaments i ordenances. L'esmentada llei demana que, en aquest àmbit reglamentari, els ajuntaments planifiquin envers quins reglaments i ordenances hi ha previst d'aprovar o modificar en aquell any, el que es coneix com a PAN.

Emfatitza que com que és una planificació no és obligatòria portar-ho a terme, però sí que és important tenir-la a fi que els ciutadans puguin saber quines iniciatives normatives tenen previst portar a terme les administracions.

Feta la contextualització del perquè es presenta la present proposta, la secretària llegeix la part dispositiva de l'acord a on hi ha relacionada la normativa que es pretén modificar durant aquest any i alhora motiva, de manera succinta, el fet de la seva inclusió.

Intervé el senyor Timonet, qui manifesta que seria escaient que en les ordenances fiscals hi constés el número corresponent.

La secretària en pren nota per tal que quan es procedeixi a la seva modificació es faci constar el número que correspongui d'ordenança fiscal.

Així mateix, el senyor Timonet comenta que el pla normatiu és una eina clau per ordenar l'activitat legislativa de l'ajuntament, però el document que es presenta és massa genèric i es limita a enumerar títols d'ordenances sense explicar què es vol aconseguir, quins

problemes vol resoldre, ni quin impacte tindrà cada iniciativa, convertint-lo en un catàleg, però no en una veritable planificació.

Afegeix que tampoc hi ha una avaluació del PAN de l'any anterior, que és essencial per saber què s'ha complert i què no i el perquè. Remarca que sense això és difícil parlar de millora contínua o de coherència normativa, tenint present que a més el document no incorpora una justificació estratègica ni cap referència clara a com es garantirà la participació ciutadana que és obligatòria abans d'elaborar cada norma, pe això, demana a l'equip de govern que millora el PAN per tal que sigui realment útil.

Així mateix, aprofita l'avinentesa per fer unes propostes de millora:

- 1r. Fer una breu justificació per cada norma, objectiu, necessitat i impacte.
 - 2n. Incorporar un calendari orientatiu per prioritzar i ordenar la feina.
 - 3r. Presentar una avaluació del PAN 2025 abans d'aprovar el del 2026.
 - 4r. Explicar el model de participació ciutadana previst per cada ordenança
- Per últim, vincular el PAN amb el pla de mandat i altres plans sectorials.

La secretària puntualitza que en relació amb el PAN del 2025, no té constància que es fes, per tant, no es pot fer cap mena d'avaluació perquè no n'hi havia.

Altrament, envers el que s'ha exposat, la secretària aclareix que s'està parlant de la consulta pública prèvia. Indica que en els antecedents de la proposta, en el punt quatre ja s'esmenta això.

Remarca que la llei exigeix que s'ha de fer aquest pla normatiu requerint que només s'ha de dir el títol perquè representa que encara no s'ha treballat la norma. S'ha detectat que cal fer o modificar la norma, però no s'ha acabat de treballar.

Afegeix que un cop aprovat el PAN, és quan s'han de fer les consultes públiques prèvies, amb les preguntes que figuren en l'esmentat apartat quart de la part expositiva de la proposta d'acord, implicant aquest tràmit que el ciutadà, abans d'elaborar la norma, pugui participar.

Emfatitza, per tant, que l'ordre seria primer aprovar el PAN i, un cop aprovat, després es fa la consulta pública prèvia, que és allò al qual feia referència el senyor Timonet.

La secretària recorda que el ciutadà tindrà dos tràmits per participar: el tràmit de consulta pública prèvia i, un cop aprovada inicialment l'ordenança, se sotmet a informació pública el text de l'ordenança i després s'aprova definitivament, per tant, hi ha dos tràmits d'exposició pública per tal que el ciutadà pugui dir la seva.

La secretària assenyala que el que es fa ara és anunciar que l'ajuntament té la intenció de començar a treballar en aquestes normes. Un cop s'hi comenci a treballar, ja es farien les consultes que exposava el senyor Timonet.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels membres assistents que coincideixen amb els que legalment integren aquesta Corporació.

9.0.- PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS. EXP. X2024001016.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària el dia 16 de gener de 2025, aprovà el Pla Estratègic de Subvencions per al període 2025-2027, essent publicat al BOP de Girona número 18 de data 28 de gener de 2025.

En sessió extraordinària plenària celebrada el dia 11 de desembre de 2025 s'aprovà inicialment el pressupost municipal per a l'exercici 2026, el qual ha esdevingut definitiu, puix que no s'han presentat reclamacions al respecte dins el termini conferit.

En el capítol 4 de despeses del pressupost esmentat es va incloure una nova subvenció nominativa així com es varen modificar diversos imports dels crèdits pressupostaris i alguna codificació, la qual cosa comporta haver d'actualitzar l'annex I del Pla Estratègic de referència, tal com s'indica tot seguit:

Nova subvenció nominativa:

ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació sol·licitud i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> PENYA ELS STOKAT'S	Fons Propis	338.480.31	2.500,00

Modificació:

ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Esports	Promoure activitats pràctiques esportives	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Club Poliesportiu Santjoanenc	Fons Propis	340.480.06	89.500,00



ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Esports	Promoure activitats pràctiques esportives	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Agrupació Esportiva La Canya	Fons Propis	340.480.01	10.000,00
Associacions	Promoure el teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Associació Barri Els Torrents	Fons propis	338.480.30	2.500,00
Benestar comunitari	Tenir cura per la gent de la tercera edat	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Centre Cívic Casal Sant Joan	Fons propis	337.480.00	15.200,00
Cultura/ Festes i tradicions	Promoure cultural popular	Directa	Requisits: Presentació sol·licitud i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat Beneficiari: COMISSIÓ DE FESTES DE SJLF	Fons Propis	338.480.00	35.000,00

ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	*APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Associació Sant Fermin	Fons propis	338.480.12	3.000,00
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Associació Els Colats	Fons propis	337.480.09	4.500,00
Atenció a la infància	Promoure accions adreçades a la infància i col·lectius més desprotegits	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Fundació Nzuri Daima	Fons propis	231.480.13	7.000,00
Medi Ambient	Promoure l'ús de fonts d'energia renovables	Concurrencia no competitiva	Ordenança reguladora de les subvencions com a mesures aplicables per al foment de la instal·lació no obligatòria de sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent de fonts renovables.	Fons propis	150.480.27	19.500,00

Fonaments de Dret

Articles 8.1 i 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 10.1 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Bases d'Execució del Pressupost Municipal que resultin aprovades per a cada any.

Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la modificació del quadre de l'Annex I del Pla Estratègic de Subvencions per al període 2025-2027 de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts, tal com s'ha indicat a la part expositiva del present acord, quedant configurat amb les modificacions introduïdes segons annex adjunt a aquesta proposta.

SEGON.- Publicar, mitjançant edicte, aquesta modificació al BOPG i a la seu electrònica de la web municipal per a general coneixement.

ANNEX

**Segons pressupost municipal exercici 2026.*

ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	*APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació sol·licitud i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> ASSOCIACIÓ AMICS BONSAIS	Fons Propis	330.480.01	800,00
Cultura/ Festes i tradicions	Promoure cultural popular	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació sol·licitud i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> COMISSIÓ DE FESTES DE LA CANYA	Fons Propis	338.480.00	10.000,00



ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	*APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Cultura/ Festes i tradicions	Promoure cultura popular	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació sol·licitud i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> COMISSIÓ DE FESTES DE BEGUDÀ	Fons Propis	338.480.01	8.000,00
Ensenyament	Activitats escolars educació primària	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Escola Castanyer	Fons Propis	320.480.00	1.000,00
Ensenyament	Actuacions adreçades al funcionament de l'escola Castanyer	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> AFA CASTANYER	Fons Propis	320.480.01	2.000,00
Esports	Promoure activitats pràctiques esportives	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Club Poliesportiu Santjoanenc	Fons Propis	340.480.06	89.500,00
Esports	Promoure activitats pràctiques esportives	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Agrupació Esportiva La Canya	Fons Propis	340.480.01	10.000,00



ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	*APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Ocupació i Empresa	Inserció Laboral	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Fundació Impulsa	Fons propis	231.480.00	2.000,00
Associacions	Promoure el teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Associació Barri Els Torrents	Fons propis	338.480.30	2.500,00
Benestar comunitari	Tenir cura per la gent de la tercera edat	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Centre Cívic Casal Sant Joan	Fons propis	337.480.00	15.200,00
Benestar comunitari	Tenir cura per la gent de la tercera edat	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Centre cívic Casal de la Canya	Fons propis	337.480.01	10.800,00
Benestar comunitari	Atenció a les persones en situació d'emergència social	Concurrencia no competitiva	<i>Requisits:</i> Articles 9 i 10 de l'ordenança municipal reguladora de les ajudes d'emergència social <i>Beneficiaris:</i> Article 8 de l'ordenança	Fons propis	337.480.07	10.000,00



ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	*APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Cultura/ Festes i tradicions	Promoure cultural popular	Directa	Requisits: Presentació sol·licitud i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat Beneficiari: COMISSIÓ DE FESTES DE SJLF	Fons Propis	338.480.00	35.000,00
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	Requisits: Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat Beneficiari: Associació Sant Fermin	Fons propis	338.480.12	3.000,00
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	Requisits: Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat Beneficiari: Associació Els Colats	Fons propis	337.480.09	4.500,00
Atenció a la infància	Promoure accions adreçades a la infància i col·lectius més desprotegits	Directa	Requisits: Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat Beneficiari: Fundació Nzuri Daima	Fons propis	231.480.13	7.000,00
Cultura	Promoure activitats difusió cultural	Directa	Requisits: Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat Beneficiari: Garrotxa Cultura	Fons propis	340.480.08	500,00

ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	MODALITAT CONCESSIÓ	REQUISITS BENEFICIARIS	FINANÇAMENT	*APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	*CRÈDITS INICIALS (€)
Medi Ambient	Promoure l'ús de fonts d'energia renovables	Concurrencia no competitiva	Ordenança reguladora de les subvencions com a mesures aplicables per al foment de la instal·lació no obligatòria de sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent de fonts renovables.	Fons propis	150.480.27	19.500,00
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Colla Santjoanenca	Fons propis	337.480.28	10.000,00
Benestar comunitari	Promoure accions adreçades a col·lectius de risc	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Integra Olot	Fons propis	231.480.21	4.042,00
Benestar comunitari	Promoure accions adreçades a persones vulnerables i excloses	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació formulari i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> Càritas Garrotxa	Fons propis	231.480.23	3.000,00
Associacions	Promoure teixit associatiu	Directa	<i>Requisits:</i> Presentació sol·licitud i justificants acreditatius de la despesa que ha comportat la realització de l'activitat <i>Beneficiari:</i> PENYA ELS STOKAT'S	Fons Propis	338.480.31	2.500,00

Debat:

Fa ús de la paraula el senyor Grèbol, qui exposa la present proposta explicant, tal com consta en els antecedents, les raons del per què es planteja el present acord amb concordança amb l'annex adjuntat.

Intervé el senyor Timonet, qui manifesta que el seu grup municipal, amb coherència amb el que fan en el pressupost i atès que no se'ls convida a participar, s'absté.

Votació:

Aprovat per majoria absoluta, amb 7 vots a favor del grup municipal JUNTS PER SANT JOAN LES FONTS-CM (Maria Vidal Jodar, Anna Serra Anglada, Carles Grèbol Pagès, Maria Dolors Cullet Herrero, Jordi Batlle Rigall, Rosa Serra Xiqués, Irene Roura Viñas) i 4 abstencions del grup municipal SANT JOAN PLURAL-AM (Joan Timonet Vila, Maria Carme Plana Nogue, Isabel Teixidor Marcé, Sulaika Sancho Reinoso).

10.0.- PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN LES FONTS, EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA I NOEL ALIMENTÀRIA, PER AL SEGUIMENT DE LA BIODIVERSITAT DELS AIGUAMOLLS DE L'EDAR DE BEGUDÀ DE SANT JOAN LES FONTS; X2025001207

Antecedents

L'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) de Begudà gestionada pel Consell Comarcal de la Garrotxa i ubicada en el terme municipal de de Sant Joan les Fonts, disposa en la seva part final del tractament de les aigües d'uns aiguamolls artificials de depuració, els quals van ser restaurats entre finals de l'any 2022 i principis de l'any 2023 amb l'objectiu de millorar la qualitat ecològica dels ecosistemes i espècies aquàtiques d'aquest àmbit i la seva àrea d'influència, al límit d'uns dels principals polígons industrials de la comarca i el Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa.

Aquests sistemes són extremadament importants, ja que proporcionen múltiples serveis ecosistèmics que van des de la captació de carboni fins a la depuració d'aigües, passant a ser una mesura per a l'adaptació i mitigació del canvi climàtic en una zona d'especial valor per a la biodiversitat, raó per la qual cal garantir-ne la seva funcionalitat essent necessari un seguiment constant al llarg de l'any i valorar-ne l'evolució.

Vistes les taques a realitzar pel seguiment de l'estat dels aiguamolls i la voluntat de l'empresa NOEL ALIMENTÀRIA (ubicada dins el polígon industrial de Begudà) de participar en el finançament d'aquestes fent una aportació econòmica anual, es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració entre totes les parts.

Vist el contingut del conveni a on hi figuren, entre d'altres, les obligacions i drets de les parts.

Fonaments de dret

- ✓ Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- ✓ Articles 107.4, 108.3 i 109 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya.
- ✓ Articles 8, 14 i DA9a de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- ✓ Articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. APROVAR el conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Sant Joan les Fonts, el Consell Comarcal de la Garrotxa i NOEL ALIMENTÀRIA relatiu al seguiment de la biodiversitat dels aiguamolls de l'EDAR de Begudà del municipi de Sant Joan les Fonts, en els termes que resulten del text que figura en l'expedient X2025001207 i que es dona per reproduït.

SEGON. FACULTAR a l'alcaldeessa per a la signatura d'aquest conveni i per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

TERCER. NOTIFICAR aquests acords al Consell Comarcal de la Garrotxa i a NOEL ALIMENTÀRIA.

QUART. ENCARREGAR al Consell Comarcal de la Garrotxa la inscripció del conveni, un cop formalitzat, en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CINQUÈ. INFORMAR que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades que no siguin administracions públiques poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, poden optar per interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, conforme els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, en concordança amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Les administracions públiques poden formular el requeriment previ al recurs contenciós administratiu davant el mateix òrgan que ha dictat aquesta Resolució, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé directament interposar un recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en el

termini de dos mesos. Ambdós terminis es comptaran des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució.

Debat:

La senyora Alcaldessa explica als reunits els antecedents. Així mateix, es remet al contingut del conveni a on es determinen les obligacions i drets de les parts, entre les quals, hi ha prevista l'aportació econòmica de NOEL ALIMENTÀRIA per import de 3.700 euros/any.

Intervé el senyor Timonet, qui manifesta que el seu grup municipal li sembla bé aquest conveni, atès que és interessant i, a més, tenint present que hi ha una participació privada.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels membres assistents que coincideixen amb els que legalment integren aquesta Corporació.

11.0.- PROPOSTA D'ACORD PER NOMENAR NOVA SECRETÀRIA SUBSTITUTA DEL REGISTRE CIVIL DEL JUTJAT DE PAU DE SANT JOAN LES FONTS; X2026000047.

Antecedents

En data 15 de gener de 2026, la senyora Carme Pinyol Clapera presenta una instància en aquest Ajuntament, amb registre d'entrada núm. E2026000259, en la qual exposa que per motius de conciliació laboral i familiar renuncia al càrrec de secretària substituta del Registre Civil del Jutjat de Pau de Sant Joan les Fonts.

Fonaments de dret

D'acord amb l'article 2 de l'Ordre JUS/92/2018, de 27 de juny, sobre el nomenament de persones idònies de les secretaries dels jutjats de pau de Catalunya, correspon a l'òrgan competent de l'ajuntament nomenar les persones idònies que s'hagin de fer càrrec de la secretaria del Jutjat de Pau i Registre Civil respectiu, sens perjudici de la resolució d'aprovació que ha d'efectuar la conselleria de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

L'article 3 de l'esmentada Ordre estableix les condicions que han de reunir les persones idònies:

- a) El nomenament de la persona idònia ha de recaure, necessàriament, en una persona que depengui de l'ajuntament que insta el nomenament.
- b) Les persones idònies nomenades per l'ajuntament han de complir les condicions de capacitat i no incórrer en cap causa d'incompatibilitat per exercir el càrrec.

Segons el mateix precepte, correspon a cada ajuntament la verificació del compliment de totes les condicions necessàries, incloses les relatives a situacions d'incompatibilitat.

El procediment de nomenament de la persona idònia s'ha de realitzar d'acord amb el que preveu la normativa d'àmbit local aplicable, segons l'article 4.1 de la mateixa Ordre.

Un cop acordat el nomenament, l'ajuntament ha de trametre al Departament de Justícia de la Generalitat un certificat de l'acord pres pel ple municipal, el qual s'ha d'acompanyar de la documentació següent: nom i cognoms de la persona nomenada, amb el NIF i les dades bancàries corresponents i un compte de correu electrònic per tal de garantir les comunicacions telemàtiques, si són necessàries; nom i cognoms de la persona sortint, si escau; data dels efectes del nomenament de la persona nomenada, la qual determina l'eficàcia administrativa i econòmica del nomenament; i qualsevol altre documentació que es consideri adequada per resoldre l'expedient.

La tramesa del certificat de l'acord pres pel ple municipal comporta que s'han complert tots els requeriments que estableix la normativa vigent, especialment els que es refereixen a la notificació de les parts afectades en el procediment de nomenament, per tal de no generar indefensió, de conformitat amb el que disposa l'article 4.3 de l'Ordre.

Un cop es doni la causa de substitució, l'ajuntament, amb el certificat previ expedit pel secretari o secretària de l'ajuntament amb el vistiplau de l'alcalde o alcaldessa, ho ha de comunicar al Departament de Justícia tot indicant la causa i el període previst de substitució.

Per tot això, es proposa al Ple municipal l'aprovació dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Acceptar la renúncia de la senyora Carme Pinyol Clapera, amb NIF núm. ***075***, al càrrec de secretària substituïda del Registre Civil del Jutjat de Pau de Sant Joan les Fonts, per motius de conciliació laboral i familiar, amb efectes des del dia 15 de gener de 2026.

SEGON. Nomenar la senyora Montserrat Espigulé Plana, amb NIF núm. ***194***, secretària substituïda del Registre Civil del Jutjat de Pau de Sant Joan les Fonts, amb efectes des del dia 16 de gener de 2026, atès que és una persona idònia que compleix amb les condicions que estableix l'article 3 de l'Ordre JUS/92/2018, de 27 de juny: és una treballadora de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts, amb capacitat i no incorre en cap causa d'incompatibilitat per exercir el càrrec.

TERCER. Trametre al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya el certificat d'aquest acord, juntament amb la documentació que s'estableix a l'article 4 de l'Ordre JUS/92/2018: nom i cognoms de la persona nomenada, amb el NIF, les dades bancàries corresponents i un compte de correu electrònic.

QUART. Notificar aquest acord a les persones interessades.

CINQUÈ. Informar que contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que estableixen els articles 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, en concordança amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Debat:

La secretària explica les raons que motiven la present proposta, d'acord amb els antecedents, fonaments de dret i part dispositiva de l'acord.

Votació:

S'aprova per unanimitat dels membres assistents que coincideixen amb els que legalment integren aquesta Corporació.

12.0.- MOCIONS.

No n'hi ha

13.0.- TORN ASSUMPTES D'URGÈNCIA.

No n'hi ha.

14.0.- PRECS I PREGUNTES.

El senyor Timonet recorda que hi ha reunions pendents per convocar.

Afegeix que, envers la documentació relativa a la formalització del darrer préstec, se li ha lliurat el quadre d'amortització del préstec de 900.000 euros. Comenta que ja va assenyalar que no entenia el perquè en el pressupost hi havia una partida d'amortització del préstec, quan aquest es va aprovar amb un any de carència i, per tant, no hi ha amortització. En aquest sentit, remarca que, un cop examinat el quadre d'amortització, ha pogut comprovar que no s'amortitza res durant l'any 2026, i demana, per tant, que consti en acta.

Fa ús de la paraula la senyora regidora Sulaika Sancho, qui pregunta a l'equip de govern com van les obres del centre cívic i si hi ha una previsió per a la seva inauguració.

El senyor Grèbol respon que les obres s'estan allargant més del que agradaria a l'equip de govern. Afegeix que, si no hi ha res de nou, a principis del mes de febrer han d'estar acabades les obres, però cal tenir present que després s'ha d'equipar, raó per la qual fa difícil posar una data concreta de quan s'inaugurarà. Reitera que s'hi està treballant i s'hi està a sobre, portant a terme reunions setmanals amb l'empresa constructora, però no pot aventurar-se a dir una data determinada.

L'alcaldeessa indica que malauradament quan es fan licitacions obertes, a vegades, pot passar que, tot i que les empreses acrediten la solvència requerida, les demores

succeeixen pel fet que aquestes empreses acaparen altres actuacions i després no donen l'abast. El desig és que per la festa majora ja estigui operatiu aquest equipament. Puntualitza que paral·lelament s'està treballant amb el tema de la gestió.

El senyor Timonet demana si en el contracte hi ha previstes penalitzacions per la demora en l'execució en l'obra, i, si és el cas, si aquestes s'aplicaran.

La secretària respon que segur que està previst perquè normativament el contractista ha de complir els terminis d'execució.

El senyor Grèbol comenta que s'ha parlat amb l'empresa sobre el tema de les penalitzacions, però s'ha valorat el fet que, si queda poc per enllestir, poder no té raó de ser d'endegar un expedient de penalitzacions.

El senyor Timonet discrepa dient que s'ha de seguir la normativa.

El senyor Grèbol respon que és cert que la normativa és igual per a tothom, però reitera que, a vegades, no val la pena iniciar un expedient d'aquesta índole per un mes de marge.

L'alcaldeessa assenyala que estan d'acord en el fet que no s'ha de saltar la normativa, però a la pràctica, un cop has fet la pressió pertinent, es dona un marge de confiança i s'arriben a acords verbals.

La secretària matisa que al final també hi ha la figura del director de l'obra qui és qui té tractes amb l'empresa contractista i, per tant, caldria mirar que està passant.

El senyor Timonet demana que els informin sobre aquest assumpte.

Finalment, l'alcaldeessa assenyala que repassaran les reunions pendents, tenint present que s'han vist condicionats per l'interval del canvi en la secretaria i, també, pel període nadalenc que va fer que s'aturés una mica tot.

El senyor Timonet comenta que són conscients i que, a més, agraeix que els primers intercanvis que ha tingut, via correu electrònic, amb la nova secretària han anat molt bé.

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,