



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 18 DE NOVEMBRE DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2025000007

Caràcter: Sessió Extraordinària

Data: 18 de novembre de 2025

Hora d'inici: 14:00 h

Hora de fi: 14:30 h

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Francesc Xavier Casanovas Busquets, Alcalde

David Miquel Carabús, 1r Tinent d'Alcaldia

Abel Buadas Artau, Regidor

Carme Jordà Costa, Regidora

Amb veu i sense vot:

-

Han excusat la seva absència:

Marta Gruart Soler, Regidora

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI ARCF 2024

D'acord amb l'article 31 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (en endavant RD 424/2017) en data 21 de novembre de 2024 la Intervenció general de l'Ajuntament de Sant Andreu Salou va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2025, on s'establien les actuacions de control permanent panificable obligatori a realitzar durant l'exercici 2025 i se'n va donar compte al ple del PACF en la sessió de 29 de novembre de 2024.

El resultat d'aquestes actuacions de control permanent planificable obligatori, que en ser favorable, sense incidències significatives i disposant d'auditoria, d'acord amb la nota tècnica de l'oficina Nacional d'Auditoria 2/2020, s'han documentat en informes de



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

caràcter definitiu, que han estat enviats als responsables de cadascuna de les àrees i entitats subjectes a control.

Amb la finalitat de donar compliment al requerit pels articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004) i per l'article 36.1 del RD 424/2017, l'Alcalde/President proposa al ple de la corporació l'adopció del següent **ACORD**:

Únic. Donar-ser per assabentat dels informes definitius corresponents al control permanent planificable obligatori, emesos per part de la Intervenció general corresponent a l'exercici 2024

“INFORME DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE L'AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES DE L'EXERCICI 2024

1. Antecedents

Actuació: AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES

Entitat: AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

PACF: 2025

Exercici: 2024

Caràcter informe: Definitiu

Opinió: Favorable

2. Tràmit d'al·legacions

D'acord amb l'apartat tretzè de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per l'exercici del control financer permanent.

L'informe provisional va ser enviat en data 09/10/2025 per donar compliment al tràmit d'al·legacions, en no haver-se formulat al·legacions, l'informe provisional esdevé definitiu.

3. Opinió

A l'Annex 1 d'aquest informe s'inclou un detall dels resultats dels treballs realitzats i d'aquelles observacions i verificacions relacionades amb l'actuació realitzada que es considera que poden resultar d'interès per als destinataris d'aquest informe.

4. Recomanacions

Com a resultat dels treballs realitzats, és procedent efectuar la següent recomanació:



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

- Es recomana evitar les compres amb "tiquets"/factures simplificades, per tal de disminuir el nombre de factures en paper que tot i no ser significatiu com per informar desfavorablement, sí s'ha de prendre en consideració anar reduint la seva utilització.

5. Resultats que es proposa l'adopció de mesures correctores

No s'han constatat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores.

6. Responsabilitat de l'òrgan de direcció de l'entitat en relació amb el compliment de la legalitat

L'Alcalde de l'Entitat, és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

7. Responsabilitat de la intervenció general de l'entitat local

La responsabilitat de la Intervenció General és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL

El resum dels resultats d'aquests treballs és el següent:

INFORME ANUAL

AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES (Model 1r)

AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

EXERCICI 2024



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ÍNDEX

- 1. PRIMER. NORMATIVA APLICABLE**
- 2. SEGON. OBJECTIUS**
- 3. TERCER. PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ DE L'ESTUDI**
- 4. QUART. PROVES**
- 5. CINQUÈ. CONCLUSIONS DE L'AUDITORIA**



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

INFORME ANUAL D'AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU DE LES FACTURES ANY 2024

En compliment de l'article 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'article 4.2 del RD 128/2018, per part de la intervenció Municipal i d'acord amb les instruccions contingudes en la Guia per a les auditories dels Registres Comptables de Factures previstes en l'article 12 de la Llei 25/2013, publicada per la Intervenció General de l'Estat, es procedeix a realitzar per part de la Intervenció (i qui més pertoqui), una auditoria de sistemes per verificar que el registre comptable de factures d'aquest Ajuntament compleix amb les condicions de funcionament previstes en la normativa sobre facturació electrònica, per la qual cosa s'emet el següent,

INFORME

PRIMER. Normativa aplicable:

1. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
2. Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013.
3. Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el PGEFe.
4. Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, per la qual es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014 i l'Ordre HAP/1074/2014.
5. Reial Decret 1619/2012 pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
6. Bases d'Execució del Pressupost d'el'entitat AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU per a l'exercici 2024
7. RD 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

SEGON. Objectius:

L'objectiu principal del present informe se centra en verificar que el registre comptable de factures d'aquest Ajuntament compleix amb les condicions de funcionament previstes en la Llei 25/2013 i la seva normativa que la desenvolupa, per la qual cosa per part de l'Ajuntament es va adquirir en el seu moment l'aplicació aytosFactor@ que vincula la nostra plataforma de comptabilitat SicalWin amb la plataforma de facturació del Ministeri



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

o CAOC (FACE Efact...), de manera que, la informació relativa a factures electròniques, s'incorpora al nostre sistema comptable gestionat per l'aplicació SicalWin de manera automàtica. En aquest Ajuntament és el sistema comptable SicalWin i el programa ARCF el que duu a terme de forma automàtica les següents accions:

1. Analitzar els processos de recepció de factures electròniques, la seva anotació al corresponent registre comptable de factures i la seva corresponent tramitació en funció de si són acceptades o refusades.

2. Analitzar les causes i les actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat en relació amb les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des que fossin anotades sense haver-se efectuat el reconeixement de l'obligació.

3. Analitzar els temps mitjans d'inscripció de factures en els registres comptables de factures, així com la possible retenció en les diferents fases del procés de factures.

4. Verificar la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions informàtiques implicades.

5. Revisió de la gestió de la seguretat en aspectes relacionats amb la confidencialitat, autenticitat, integritat, traçabilitat i disponibilitat de les dades i serveis de gestió.

En relació a l'abast d'aquesta auditoria, cal destacar que es tracta d'una auditoria de sistemes encaminada exclusivament a la validació dels sistemes d'informació que gestionen els registres comptables de factures, sense existir cap connexió entre aquesta auditoria amb altres possibles controls englobats en auditories operatives que verifiquin la veracitat i consistència d'expedients.

TERCER. Procediment d'execució de l'estudi

El treball d'estudi i comprovació recollit en aquest informe s'ha realitzat amb previ coneixement del funcionament normal o ordinari de la comptabilitat municipal i de la seva mecànica diària. Els resultats d'aquest informe ja s'han tractat i examinat en el departament, i s'emeten per al coneixement del Ple.

QUART. Proves

1. Proves relacionades amb les factures en paper.

S'ha procedit a verificar el compliment de l'article 4 de la Llei 25/2013 i l'aplicació dels criteris desenvolupats en la circular 1/2015, de 19 de gener, de la IGAE, sobre obligatorietat de la factura electrònica a partir del 15 de gener de 2015, comprovant-se els següents punts:

- a. Que totes les factures en paper que es registren en el RCF guarden la informació esmentada en l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

- b. Que les factures presentades en paper no estan incomplint la normativa d'obligatorietat de facturació electrònica.

Per a la verificació dels punts esmentats s'ha comprovat que totes les factures es registren en el punt d'entrada de factures centralitzat en la Intervenció Municipal, i que reuneixen els requisits establerts en les Bases d'Execució del Pressupost.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 1.** Evolució mensual del nombre de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 2.** Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa d'import més gran
- **Taula 3.** Identificació dels proveïdors espanyols amb un import més gran acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 4.** Òrgans Gestors amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 5.** Unitats Tramitadores amb un percentatge mitjà més gran de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

El resultat ha estat **favorable**

2. Proves sobre l'anotació de les factures en el RCF

S'ha procedit a verificar el compliment dels articles 9.1 i 9.2 de la Llei 25/2013, comprovant-se que totes les factures remeses pel Punt d'entrada de factures electròniques han estat anotades en el RCF de SicalWin, i que al mateix temps s'ha generat un codi d'identificació de les factures en l'esmentat registre comptable que s'ha comunicat de forma immediata als Punts d'entrada de factures electròniques.

D'altra banda, tal i com recull l'article 7 de la Llei 25/2013 s'ha procedit a constatar que s'ha utilitzat el PGEFe com a mitjà d'arxiu i custòdia de les factures presentades.

D'aquesta forma, s'ha procedit a constatar que:

- a) De manera automatitzada, al descarregar la factura, el RCF emet un número automatitzat amb l'identificador del registre de la factura.
- b) Les factures identificades s'emmagatzemen correctament.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 6.** Llistat de factures retingudes en el PGEF-e
- **Taula 7.** Evolució mensual dels temps d'anotació de factures en el RCF.
- **Taula 8.** Identificació de les factures amb temps d'anotació més alt
- **Taula 9.** DIR3 amb un temps mitjà més gran d'anotació de factures
- **Taula 10.** Dades de custòdia de factures obtingudes d'un mostreig.

Essent el resultat de les proves realitzades **favorable**

3. Proves sobre validacions del contingut de les factures

Es verifica que el contingut de les factures s'ajusta a l'establert en l'art. 6 del Reial Decret 1619/2012 de 20 de novembre, pel que fa a la data d'emissió, NIF, nom i cognoms o denominació social, domicili, tipus impositius, etc.

S'ha procedit a verificar també que els sistemes d'informació comptable en els que està el RCF ajusten les seves regles de validació a les contingudes en l'annex II de l'Ordre HAP/1650/2015, constatant per això els següents punts:

a) Respecte al tipus de factura electrònica:

- Que el RCF refusa el duplicat o còpia d'aquelles factures que ja han estat registrades prèviament.
- Que, en cas que existeixi cessionari, el NIF de l'emissor de la factura i el NIF del cessionari no coincideixin.

b) Respecte als imports de la factura:

- Que es valida que, en les factures emeses en euros, els imports totals de les línies relatives al cost total siguin numèrics i estiguin arrodonits, d'acord amb el mètode comú d'arrodoniment, a dos decimals, com a resultat del producte del nombre d'unitats pel preu unitari, i que els imports bruts de les línies siguin el resultat de restar del cost total els descomptes, i de sumar els càrrecs, tots ells numèrics i amb dos decimals. També es validarà que la resta d'imports a nivell de línia, amb excepció de l'import unitari, vinguin expressats en euros amb dos decimals.
- Que es valida que, en les factures emeses en euros, el total import brut de la factura sigui numèric i a dos decimals, per suma dels imports bruts de les línies. També s'ha de validar que la resta d'imports estiguin expressats en euros amb dos decimals.

Validar que el codi de moneda en la que s'emet la factura és vàlid.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

- Que es valida que si el "total import brut abans d'impostos" és positiu, el "total impostos retinguts", si té contingut, sigui més gran o igual que zero.
- Que es valida que el "total import brut abans d'impostos" sigui igual al "total import brut" menys el "total general descomptes" més el "total general càrrecs".
- Que es valida que el "total Factura" sigui igual al "total import brut abans d'impostos" més el "total impostos repercutits" menys el "total impostos retinguts."

D'aquesta manera, s'ha procedit a analitzar les dades de RCF amb la finalitat de comprovar que s'han aplicat les regles de validació descrites de forma correcta.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 11.** Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015.
- **Taula 12.** Desglossament de causes habituals de refús de factures.

El resultat de les proves realitzades ha resultat **favorable**.

4. Proves relacionades amb la tramitació de les factures

S'ha procedit a verificar el compliment dels apartats 3 i 4 de l'article 9 de la Llei 25/2013 i articles **13 i 14** de les Bases d'Execució del Pressupost en vigor, sobre el procediment per a la tramitació de les factures un cop hagin estat anotades en el RCF, tant en el que respecta a la seva remissió als òrgans competents per a la seva tramitació i posteriors actuacions de reconeixement de l'obligació. Al mateix temps s'ha procedit a verificar la informació respecte a les propostes d'anul·lació i subministrament d'informació sobre l'estat de les factures, d'acord amb els articles 8 i 9 de l'Ordre HAP/492/2014.

Per a la comprovació dels esmentats punts s'han realitzat les següents actuacions:

- Després del registre de la factura en el RCF, es procedeix a escanejar-la i s'incorpora a la plataforma per a la seva validació i conformitat pel responsable tècnic que correspongui.
- Un cop conformades, passen al tràmit de fiscalització per part de la Intervenció de Fons. Si aquesta factura tingués incidència en l'Inventari de Béns Municipal, passarà al departament de Patrimoni per al seu registre en l'esmentat inventari. Finalitzats aquests tràmits, s'emet la resolució corresponent amb la finalitat de procedir al reconeixement de l'obligació.
- En cas que sigui refusada pel tècnic responsable o per la Intervenció de Fons, es retorna al proveïdor conforme a l'apartat 7 de l'art. 26 de les Bases d'Execució.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

Es poden consultar les dades i taules generats pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 13.** Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures.
- **Taula 14.** Temps mitjans en assolir els estats interns.
- **Taula 15.** Anàlisi de les seqüències d'estats interns de les factures

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

5. Proves relacionades amb les obligacions dels òrgans competents en matèries de comptabilitat i control.

En relació al que disposa l'article 10 de la Llei 25/2013, es comprova que s'han efectuat requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures sobre les quals hagin transcorregut més de 20 dies des del seu registre en el RCF i no s'hagin conformat per l'òrgan gestor competent.

Conforme l'article 12.3 de la Llei 25/2013, s'emet informe en el qual s'inclourà una relació de les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al Registre de factures d'Intervenció i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació. Al mateix temps elaborarà un informe anual en el que avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat i que serà elevat al Ple en base a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

Conforme s'extreu de la consulta realitzada respecte d'aquelles factures o documents justificatius amb respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures i estiguin pendents del reconeixement de l'obligació, resulta que tots els registres compleixen les esmentades condicions i per tant, complint el previst per l'article 5.4 de la Llei 15/2010.

Es poden consultar les comprovacions i verificacions que s'han realitzat en el marc d'aquesta Auditoria en l'aplicació SicalWin en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret es constata que el software SicalWin encarregat del RCF d'aquest Ajuntament té incorporats:

- Els controls automatitzats per detectar i alertar sobre aquelles factures pendents del reconeixement de l'obligació.
- Un mòdul que permet la generació automàtica de llistats trimestrals de Morositat requerits en l'article 10 de la Llei 25/ 2013.
- Una funcionalitat mitjançant la qual s'obtenen de forma automàtica els indicadors del Període Mitjà de Pagament establerts en el Reial Decret 635/ 2014, de 25 de juliol.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

6. Proves de revisió de la seguretat.

Pel que fa a l'anàlisi i verificació del compliment de l'article 12 de l'Ordre HAP/492/2014 on es regulen els requisits de disponibilitat, confidencialitat, integritat i seguretat del registre comptable de factures, es constata:

a) Que l'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU es troba adherit al punt d'entrada de factures de la AGE proporcionat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

b) Que el RCF de l'Ajuntament compleix amb les mesures de seguretat del Reial Decret 1720/2007 per a la protecció de dades de caràcter personal.

Aytos Soluciones Informáticas SLU , empresa desenvolupadora del software SicalWin ha estat objecte de revisió del nivell de compliment legal en relació al Reglament (UE)2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en endavant RGPD, així com a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, en endavant (LOPD-GDD), havent desenvolupat accions de revisió i auditoria. Després d'aquesta revisió s'ha dictaminat que Aytos Soluciones Informáticas ha desenvolupat un projecte de compliment legal respecte a la normativa, comptant amb les MESURES DE SEGURETAT ORGANITZATIVES I TÈCNIQUES derivades del corresponent anàlisi del risc, podent destacar l'existència d'un sistema de gestió de seguretat de la informació aliniat amb el tractament de les dades personals.

c) Que es compleix amb la política de seguretat de l'organisme que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, i que l'acreditació d'usuaris compleix amb els seus procediments establerts, tenint accés en cada cas solament a les factures que tinguin necessitat de conèixer.

L'aplicació SicalWin encarregada de gestionar el RCF té mecanismes disponibles per a que cada usuari solament tingui accés a les factures de la seva àrea, la qual cosa es permet aplicant diferents procediments com el desglossament d'unitats tramitadores en els codis DIR3 o la descentralització del pressupost atenent a les àrees gestores de la despesa.

d) Que els sistemes de gestió del RCF i l'aplicació comptable SicalWin que el gestiona, s'ajusten a l'establert en el Reial Decret 3/2010 pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Els sistemes d'informació i els serveis d'Aytos Soluciones informáticas S.L.U. han estat auditats i declarats conforme a les exigències del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, per a Categoria Mitjana, essent l'abast de l'esmentada certificació el següent:



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

Sistema d'Informació desenvolupat per AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.L.U., en modalitat Software com a Servicio (SaaS) i instal·lacions en client (on premise) necessari per a l'adequada prestació de serveis a clients relacionats amb:

- Solucions de seu electrònica-carpeta ciutadana, registre telemàtic, tràmits electrònics.
- Sistema de gestió d'expedients-contractació, gestor documental, arxiu i notificacions electròniques, firmes electròniques.
- Solucions internes-gestió econòmica financiera, gestió patrimonial, gestió tributària i de recaptació.
- Solucions transversals-territori, padró, tributs.
- Solucions mòbils.

L'esmentada certificació pot consultar-se a <https://www.ccn.cni.es/index.php/es/esquema-nacional-de-seguridad-ens/empresas-certificadas>

e) Que el punt d'entrada de factures electròniques està disponible les 24 hores del dia per a qualsevol ciutadà o empresa en el servei gestionat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en la plataforma FACE o Efact.

f) L'aplicació utilitzada per l'Ajuntament per a la gestió econòmica està connectada via serveis webs al punt d'entrada de factures electròniques FACE i eFACT, per la qual cosa les actualitzacions en ambdós sentits són automàtiques i en temps real.

Es constata que en aquest Ajuntament s'utilitza l'aplicació aytosFactor@ que realitza la integració automàtica i via servei web del RCF, a SicalWin amb la plataforma de facturació.

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

CINQUÈ. Conclusions de l'auditoria.

Per tot l'exposat, s'informa **favorablement** de la verificació dels aspectes previstos a l'art. 12.3 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Es recomana evitar les compres amb "tiquets"/factures simplificades, per tal de disminuir el nombre de factures en paper que tot i no ser significatiu com per informar desfavorablement, sí s'ha de prendre en consideració anar reduint la seva utilització.

D'aquest informe, un cop definitiu, caldrà retre compte al Ple.

A SANT ANDREU SALOU a 19 de novembre de 2025



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ANNEX DADES ESTADÍSTIQUES
INFORME ANUAL
AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES

AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU
EXERCICI 2024



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ÍNDEX

- 6. V. 1 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN PAPER**
- 7. V. 2 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN EL RCF**
- 8. V. 3 PROVES SOBRE VALIDACIONS DEL CONTINGUT DE LES FACTURES**
- 9. V. 4 PROVES RELACIONADES AMB LA TRAMITACIÓ DE LES FACTURES**



1. V. 1 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN PAPER

1.1. DESGLOSSAMENT DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA:

Taula 1. Evolució mensual del nombre de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Mitjana
N. total de factures rebudes	0	2	3	0	0	4	4	1	2	2	6	5	2,42
N. total de factures en paper de persones jurídiques d'import > 5.000€	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Percentatge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%

1.2. IDENTIFICACIÓ DE LES FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA AMB UN IMPORT MÉS GRAN.

Taula 2. Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa amb un import més gran

	Exercici	Reg. Sicalwin	Tercer	Document	Data Doc.	Import	Data Exp.	N. Factura	Òrg. Gestor	Ofi. Comptable	Uni. Tramitadora
F	2024	147	A17371758	GENERAL MARKETS FOOD IBERICA, SAU	02/11/2024	209,94	12/11/2024	240023178084860	L01171576	L01171576	L01171576
A	2024	8	B17915380	EUROESTRELLAS, SL	09/09/2024	185,3	12/12/2024	FVR24-0016487	L01171576	L01171576	L01171576
F	2024	26	A39000013	BANCO SANTANDER, SA	04/02/2024	144,47	05/03/2024	0077182			
F	2024	18	A39000013	BANCO SANTANDER, SA	04/01/2024	144,47	06/02/2024	7083283R			



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

F	202 4	157	A3900 0013	BANCO SANTAND ER, SA	04/1 2/20 24	144,47	11/12/2 024	8077 773R	L011 7157 6	L01171 576	L01171 576
F	202 4	153	A3900 0013	BANCO SANTAND ER, SA	04/1 1/20 24	144,47	19/11/2 024	7968 906R	L011 7157 6	L01171 576	L01171 576
F	202 4	138	A3900 0013	BANCO SANTAND ER, SA	04/1 0/20 24	144,47	21/10/2 024	7884 978R	L011 7157 6	L01171 576	L01171 576
F	202 4	124	A3900 0013	BANCO SANTAND ER, SA	04/0 9/20 24	144,47	25/09/2 024	7795 653R	L011 7157 6	L01171 576	L01171 576
F	202 4	107	A3900 0013	BANCO SANTAND ER, SA	05/0 8/20 24	144,47	27/08/2 024	7705 142R	L011 7157 6	L01171 576	L01171 576
F	202 4	97	A3900 0013	BANCO SANTAND ER, SA	04/0 7/20 24	144,47	29/07/2 024	7620 842R	L011 7157 6	L01171 576	L01171 576

1.3. IDENTIFICACIÓ DELS PROVEÏDORS AMB UN IMPORT ACUMULAT MÉS GRAN DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA.

Taula 3. Identificació dels proveïdors espanyols amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

CIF Proveïdor	Raó Social	N.Fact	Import Acumulat
A39000013	BANCO SANTANDER, SA	12	1733,64
A17371758	GENERAL MARKETS FOOD IBERICA, SAU	2	245,6
B17915380	EUROSTRELLAS TER, SL	1	185,3
A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA	7	10,09

1.4. OC-OG-UT AMB UN VOLUM MÉS GRAN DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA.

Taula 4. Òrgans Gestors amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

Òrgan gestor	Denominació	Import Acumulat
Denominación no encontrada	Denominación no encontrada	578,7
L01171576	ORGAN GESTOR	1595,93
		0



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

		0
--	--	---

En aquesta entitat solament s'ha definit un òrgan gestor per a les factures amb la codificació DIR3.

1.3.2. Tabla 5. Unitats Tramitadores amb un percentatge mitjà més gran de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

Unitat_tramitadora	Denominació	Percentatge de Factures Susceptibles d'Incomplir la Normativa
L01171576	ORGAN GESTOR	77,27
L01171576	UNITAT TRAMITADORA	77,27
L01171576	OFICINA COMPTABLE	77,27
Denominación no encontrada	Denominación no encontrada	22,73
		0



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

2. V. 2. V. 2. PROVES SOBRE ANOTACIÓ DE FACTURES EN EL RCFDESGLOSSAMENT DE FACTURES ELECTRÒNIQUES RETINGUDES EN PGEF-E

Taula 6. Llistat de factures retingudes en el PGEF-e

N. Factura	NIF Emissor	Raó Social	Import	Ofi. Comptable	Òrg. Gestor	Uni. Tramitadora

2.2. INFORME ESTADÍSTIC DE TEMPS MITJANS D'INSCRIPCIÓ DE FACTURES.

Taula 7. Evolució mensual dels temps d'anotació de factures al RCF.

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Temps mitjà d'anotació al RCF (en minuts)	1245,93	101,88	4024,54	60,73	191	194,8	3149,08	158,67	5108,55	1461,1	801,13	86,56
Temps mínim d'anotació al RCF (en minuts)	8	16	8	5	1	18	27	15	9	2	20	21
Temps màxim d'anotació al RCF (en minuts)	8317	235	40097	113	371	584	34921	749	25924	11119	4076	125
Nombre Factures	15	8	13	11	12	5	25	9	20	10	8	16



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

Tabla 8. Identificació de les factures amb un temps d'anotació més alt

N. Factura	NIF Emissor	Raó Social	Detall Factura	Temps Anotació (min)	Ofi. Comptable	Òrg. Gestor	Uni. Tramitadora
F/2024/29	B02867778	FILLS CAN RIGAU SL	AOC:166848 151 XATO DE KG	40097	L01171576	L01171576	L01171576
F/2024/79	B17686320	AXIOMA CONSULTORS ACUSTICS, SL	AOC:175173 174 ¿Assessorament tècnic per a les al·legacions presentades al Mapa de Capacitat Acústic de Sant Andreu de Sa	34921	L01171576	L01171576	L01171576
F/2024/121	F17459991	MUSICS DE GIRONA SCCL	AOC:180793 322 IMPORT DE L'ACTUACIÓ REALITZADA PER "THE BAZAGA'S" EL DIA 7 DE SETEMBRE DE 2024 A LA FESTA MAJOR DE SANT A	25924	L01171576	L01171576	L01171576
F/2024/125	41548393C	ELOI MARTI BALSACH	AOC:181038 533 Espectacle REMIX	22882	L01171576	L01171576	L01171576



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

F/2024/ 122	F1745999 1	MUSICS DE GIRONA SCCL	AOC:180993 148 IMPORT DE L'ACTUACIÓ REALITZADA PER L'AGRUPACI Ó "BLUE MOON" EL DIA 8 DE SETEMBRE DE 2024 A SANT ANDREU SAL	20253	L01171576	L011715 76	L011715 76
F/2024/ 123	F1745999 1	MUSICS DE GIRONA SCCL	AOC:180993 589 IMPORT DE L'ACTUACIÓ REALITZADA PER "THE BAZAGA'S" EL DIA 7 DE SETEMBRE DE 2024 A LA FESTA MAJOR DE SANT A	20250	L01171576	L011715 76	L011715 76
F/2024/ 133	41577013 M	PAULA FREIXA JORDA	AOC:182304 111 Actuació musical	11119	L01171576	L011715 76	L011715 76



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

F/2024/ 76	U6727398 7	GIROCOPI, SL SISTEMES D ORGANITZACI O, SA UTE	AOC:176351 947 0030000000 - Copies HP Negre Comanda: 0- 14854 N.Albarà: 2024/G/245 1 925 - 804 = 121 (A4M) de CNBBR3G18 2	9567	L01171576	L011715 76	L011715 76
F/2024/ 31	A8200981 2	ORANGE ESPAGNE,S.A. U.	AOC:168148 290 CARGOS / otros cargos / descuentos y promociones	8726	L01171576	L011715 76	L011715 76
F/2024/ 71	A8194807 7	ENDESA ENERGIA, S.A.U.	AOC:176424 400 Consum Punta () AFUERAS- S/N AJUNTAMEN T;17454;SAN T ANDREU SALOU;GIRO NA;ESP) / Consum pla () AFUERAS- S/N AJUN	8343	L01171576	L011715 76	L011715 76



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

F/2024/ 70	A8194807 7	ENDESA ENERGIA, S.A.U.	AOC:176424 392 Consum Punta () AFUERAS- S/N S ANDRES SAL;17454;S ANT ANDREU SALOU;GIRO NA;ESP) / Consum pla () AFUERAS- S/N S	8343	L01171576	L011715 76	L011715 76
F/2024/ 1	A8194807 7	ENDESA ENERGIA, S.A.U.	AOC:164652 876 Consum Punta () AFUERAS- S/N S ANDRES SAL;17454;S ANT ANDREU SALOU;GIRO NA;ESP) / Consum pla () AFUERAS- S/N S	8317	L01171576	L011715 76	L011715 76
F/2024/ 120	F370116F	LLUIS BEDOS BONATERRA	AOC:181343 219 Aixecament topogràfic / Projecte executiu adequació accés i pista	6737	L01171576	L011715 76	L011715 76



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

F/2024/ 83	S0800548J	LABORATORI AGROALIMEN TARI	AOC:177143 161 GD15- Mineralitzaci ó per cendres () Identificador del objeto facturado: Acta 605171/202 4;) / D0111 - Cadmi	5779	L01171576	L011715 76	L011715 76
F/2024/ 3	Q0801175 A	CONSORCI ADMINISTRAC IÓ OBERTA DE CATALUNYA AOC	AOC:164854 489 Certificat de Segell - Serveis Administraci o Electronica - 154D3EE58C 908761DA46 B552E822AD 7D - () Urgent)	4722	L01171576	L011715 76	L011715 76

Tabla 9. DIR3 amb major temps mitjà d'anotació de factures

Ofi. Comptable	Òrg. Gestor	Uni. Tramitadora	Temps mitjà d'anotació(mi n)	Diferència(%) de temps mitjà respecte a la mitjana	N. total de factures tramitade s
L01171576	L01171576	L01171576	1845,31	0	152
Temps mitjà d'anotació (min) calculat per a totes les factures: 1845,31					



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

2.3. INFORME DE CUSTÒDIA DE FACTURES.

Taula 10. Dades de custòdia de factures obtingudes d'un mostreig.

Nombre total de factures anotades al RCF	152
Nombre de factures seleccionades per a comprovar visualment	100
Nombre de factures comprovades amb errors d'accés	0
Percentatge de factures comprovades amb errors d'accés	0%

3. V. 3 PROVES SOBRE VALIDACIONS DEL CONTINGUT DE LES FACTURES. VALIDACIONS DE L'ORDRE HAP/1650/2015

Taula 11. Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015.

Descripció	Número	Percentatge
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 4c	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 5f	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6a	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6b	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6c	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6d	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6e	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6f	0	0
Total factures refusades que incompleixen algun apartat	0	0

3.2. INFORME DE CAUSES DE REBUTJOS DE FACTURES.

Taula 12. Desglossament de causes habituals de rebutjos de factures.

Descripció	Nombre	Percentatge
Import/s facturats incorrectes/s	4	2,63



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

REINTEGRAMENT R 220240000087	1	0,66
Error data o període de facturació	1	0,66
AUT. <error>FVR24-0016487- Error en el importe neto de la factura (153,06 Eur), no suma el importe de las bases (153,53 Eur) (90012)</error>	1	0,66
Factura duplicada	1	0,66
IMPORT ERRONI	1	0,66
AUT. <error>F24J00738- IBAN: ES6031830806592000667226 . El valor introducido no está dado de alta en la Base de Datos (11791)</error>	1	0,66
Error data o període de facturació. AUT. <error>230228- El tercero no existe en SICALWIN : B02867778</error><error>230228- IBAN: ES8221000190570200271923 . El valor introducido no está dado de alta en la Base de Datos (11791)</error>	1	0,66
AUT. <error>20- Atención, ya existe una factura con el mismo número y del mismo tercero (3462)</error>	1	0,66
Núm. de factures rebutjada	13	8,55

4. V. 4. PROVES RELACIONADES AMB LA TRAMITACIÓ DE LES FACTURES. SOL·LICITUDS D'ANUL·LACIÓ.

Taula 13. Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures.

Sol·licituds d'anul·lació	Nombre	Percentatge
Solicitudes de anulación remitidas por el PGEFe		
Solicitudes de anulación registradas en el RCF		
Sol. de anulación reg. en el RCF con el texto explicativo del motivo de la anulación vacío		
Facturas anuladas en el RCF		
Porcentaje de facturas anuladas/solicitadas		

4.2. INFORMES AMB L'EVOLUCIÓ D'ESTATS INTERNS D'UNA FACTURA.

Taula 14. Temps mitjans en assolir els estats interns.

Estat	a l RCF	a PGEF-e
Registrada	0	0
Registrada en RCF	0	1,28
Verificada en RCF	-8,05	0,04
Rebuda en destinació	0	0
Conformada	0	0
Comptabilitzada l'obligació reconeguda	13,98	0
Pagada	21,28	38,38



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

Rebutjada	12,56	13,27
Anul·lada	12,56	13,27

Tabla 15. Anàlisi de les seqüències d'estats interns de les factures.

Flux d'estats seguits	N. de factures	Percentatge
-Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada-PAID	129	84,87%
-Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada	11	7,24%
-Anulada	7	4,61%
-Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Anulada	3	1,97%
-Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-PAID	1	0,66%
-Incorporación Fac.Electrónica-Contabilizada-Registrada	1	0,66%



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

“INFORME DEFINITIU DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE L’AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT DE L’EXERCICI 2024

Antecedents

Actuació: AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT

Entitat: AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

PACF: 2025

Exercici: 2024

Abast: La finalitat dels treballs compren la verificació del compliment de la normativa en matèria de morositat, d’acord amb el previst a l’article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d’impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Caràcter informe: Definitiu

Opinió: Favorable

Tràmit d’al·legacions

D’acord amb l’apartat tretzè de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l’Administració de l’Estat, per la qual es dicten instruccions per l’exercici del control financer permanent.

L’informe provisional va ser enviat en data 17/09/2024 per donar compliment al tràmit d’al·legacions, en no haver-se formulat al·legacions, l’informe provisional esdevé definitiu.

Opinió

Com a resultat dels treballs realitzats es considera que en tots els aspectes significatius l’avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat per l’exercici 2024 resulta conforme amb la normativa que resulta d’aplicació.

A l’Annex 1 d’aquest informe s’inclou un detall dels resultats dels treballs realitzats i d’aquelles observacions i verificacions relacionades amb l’actuació realitzada que es considera que poden resultar d’interès per als destinataris d’aquest informe.

Recomanacions

No hi ha recomanacions.

Resultats que es proposa l’adopció de mesures correctores



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

No s'han constatat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores.

Responsabilitat de l'òrgan de direcció de l'entitat en relació amb el compliment de la legalitat

L'Alcalde/President de l'Entitat, és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables. “

Responsabilitat de la intervenció general de l'entitat local

La responsabilitat de la Intervenció General és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error. “



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

“INFORME DEFINITIU DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE EL CONTROL DE L'EXISTÈNCIA D'OBLIGACIONS DERIVADES DE DESPESES REALITZADES O BÉNS I SERVEIS REBUTS SENSE IMPUTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA (COMPTE 413) DE L'EXERCICI 2024

Antecedents

Actuació: VERIFICACIÓ DEL SALDO DEL COMPTE 413

Entitat: AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

PACF: 2025

Exercici: 2024

Abast: La finalitat dels treballs compren verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413) d'acord amb el previst a la DA3a Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

Caràcter informe: Definitiu

Opinió: Favorable amb excepcions

Tràmit d'al·legacions

D'acord amb l'apartat tretzè de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per l'exercici del control financer permanent.

L'informe provisional va ser enviat en data 16/10/2025 per donar compliment al tràmit d'al·legacions, en no haver-se formulat al·legacions, l'informe provisional esdevé definitiu.

Opinió

Com a resultat dels treballs realitzats excepte pels resultats detallats a continuació, la verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413) per l'exercici 2024 resulta conforme amb la normativa que resulta d'aplicació.

- respecte les contemplades al compte 4131 l'import de 1942,24 + 99,46 no son correctes, ja que el tercer va aplicar uns abonaments que es van comptabilitzar abans de la factura de càrrec, perquè era incorrecta. L'import finalment abonat al tercer van ser 1304,36 euros.

- totes les factures que surten al compte 4131 tenien crèdit a 31/12/2024, però degut a que el tancament comptable es va fer abans de festes de Nadal, les factures que van



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

registrar-se després, (30/12/2024) van quedar pendents d'aplicar (correus i llum...) la resta de factures de gestoria, neteja, reparació i conservació decamins, i despeses begudes festa major, van quedar pendents d'aplicar a pressupost degut a què es van tramitar com a omissions de la funció interventora ja que eren serveis que s'havien de licitar. Es va tramitar la omissió i es va procedir a fer el reconeixement extrajudicial de crèdit corresponent.

A l'Annex 1 d'aquest informe s'inclou un detall dels resultats dels treballs realitzats i d'aquelles observacions i verificacions relacionades amb l'actuació realitzada que es considera que poden resultar d'interès per als destinataris d'aquest informe.

Recomanacions

No hi ha recomanacions.

Resultats que es proposa l'adopció de mesures correctores

No s'han constatat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores.

Responsabilitat de l'òrgan de direcció de l'entitat en relació amb el compliment de la legalitat

L'Alcalde/President de l'Entitat, és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

Responsabilitat de la intervenció general de l'entitat local

La responsabilitat de la Intervenció General és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL

El resum dels resultats d'aquests treballs és el següent:

A) Operacions pendents d'aplicar a pressupost

a) Factures i/o certificacions pendents d'aplicar a pressupost.

El detall de factures i/o certificacions pendents d'aplicar a pressupost, amb indicació de si consten, o no, en el compte 413, és el següent:

- Núm. factura/certificació: F/2024/112, BEGUDES FESTA MAJOR, 1942,24€, OPA, despesa registrada al compte 413.
- Núm. factura/certificació: F/2024/113, BEGUDES FESTA MAJOR, 99,46€, OPA, despesa registrada al compte 413.

b) Despeses que conformen el saldo del concepte no pressupostari "4000X_Pagaments pendents d'aplicació" i el compte del PGCP "555_Partides pendents d'aplicar".

Les operacions que conformen el saldo de conceptes no pressupostari corresponents a pagaments pendents d'aplicació, amb l'anàlisi del contingut i la seva rellevància, és el que es detalla a continuació:

Concepte no pressupostari/ compte PGCP: 40001

Descripció obligació pendent d'aplicar:

Import: €

Característiques i rellevància:

B) Responsabilitats

No existeixen litigis i/o reclamacions en curs.

No existeixen litigis i/o reclamacions en curs de probabilitat d'ocurrència certa que hagin de ser registrats al compte 413.

C) Seguiment del compte 413

El detall del moviment del compte "(413) Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost" de l'entitat per a l'exercici 2024 és el següent:



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

Compte 4130:

Compte 4131:

S'ha analitzat l'antiguitat i característiques de les obligacions pendents d'aplicar que conformen el saldo del compte 413 al tancament de l'exercici, distingint si les obligacions deriven de despeses que han estat legalment adquirides i el bé o servei s'ha prestat però la factura o document equivalent no ha arribat abans del 31 de desembre 2024, o encara que hagués arribat, no ha sigut objecte de recepció de conformitat, perquè manca consignació pressupostaria o s'ha tramitat al marge del procediment legalment establert.

S'ha revisat que la memòria del Compte general si concreta la informació indicada a l'apartat 24.7 de l'Ordre HAP/1781/2013 i l'apartat 18.7 de l'Ordre HAP/1782/2013 (segons la ICAL que sigui d'aplicació a l'entitat local)."

Aprovat per 4 vots a favor (Francesc Xavier Casanovas Busquets, David Miquel Carabús, Abel Buadas Artau, Carme Jorda Costa)

2.0.- DACIÓ DE COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2026 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ GENERAL DE AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

El règim de control intern establert en el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer. El control financer comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

En relació al control financer, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que anualment la Intervenció elaborarà un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

D'acord amb els articles 29, 31, 32 i 40 del RD 424/2017, el control permanent es classifica en:

- Control permanent no planificable:



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, que es realitzen amb caràcter previ a l'adopció dels actes administratius, i que s'han d'efectuar en el moment i en les condicions que estableixi la norma, per tant, no són susceptibles de planificació i no s'han d'incloure en el PACF.

- Control permanent planificable:
 - Obligatori: Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor sense determinar el moment concret de realització, i que per tant, són susceptibles de planificació i s'hauran d'incloure en el PACF.
 - Seleccionable: Actuacions que l'òrgan interventor seleccionarà anualment sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es vulguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles, i que s'hauran d'incloure en el PACF.

En compliment del requerit per l'article 31 de RD 424/2017, la Intervenció general en data 27/10/2025 va elaborar el Pla anual de control financer de l'exercici 2026, que recull les actuacions de control permanent planificables i de cadascuna de les auditories, així com de control financer de subvencions a realitzar, si s'escau, durant l'esmentat exercici, sense perjudici de les modificacions que sigui procedent realitzar al llarg del mateix. Aquest Pla anual de control financer s'ha de remetre al ple a efectes informatius.

Per tot l'exposat, i a proposta de la Intervenció, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Donar-se per assabentat del Pla anual de control financer de l'exercici 2026, adjuntat com a Annex a aquesta proposta.

Segon.- Publicar el PACF, en el Portal de transparència de l'entitat, en virtut del que estableix l'article 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ANNEX

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU DE RÈGIM DE CONTROL GENERAL, PER A L'EXERCICI 2026

1. INTRODUCCIÓ

Amb la finalitat de planificar l'execució del control financer, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) per recollir totes les actuacions planificables de control permanent, tant les que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) com les que anualment se seleccionin sobre la base d'un anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions seleccionables planificades), les actuacions de control a realitzar sobre els beneficiaris i, si s'escau, sobre les entitats col·laboradores, per raó de les subvencions i ajudes concedides que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les d'auditoria pública, a realitzar durant l'exercici.

Pel que fa les actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides, no se'n preveuen en no detectar-se riscos en aquest concepte i/o no haver-se concedit subvencions amb càrrec al pressupost d'aquesta entitat local.

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RD 424/2017 i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE.

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

En compliment dels preceptes legals exposats, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer a realitzar durant l'exercici 2026.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

2. ACTUACIONS A REALIZAR

2.1. En matèria de control permanent

2.1.1 Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

D'acord amb l'article 29.2 del RD 424/2017, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació:

- a) ACPO1/2026 Auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- b) ACPO2/2026 Avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- c) ACPO3/2026 Verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
- d) ACPO4/2026 Valoració de l'adequació del Pla d'acció per a solventar les deficiències assenyalades i en el seu cas, els resultats obtinguts; també informarà sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, d'acord amb el previst a l'article 38.3 de RD 424/2017.

Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

2.2 En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.3 Control financer de les subvencions i ajuts concedits

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que es puguin concedir.

L'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local atenent els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, i vist que no es detecten riscos en aquest concepte, no es selecciona cap línia de subvenció per a l'exercici del control financer de subvencions.

3. MITJANS DISPONIBLES

Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària.

4. INFORMACIÓ AL PLE I PUBLICITAT DEL PLA

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.

Aquest Pla serà publicat en el Portal de transparència de l'entitat, en virtut del que estableix l'article 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

ANNEX I

RESUM ACTUACIONS PACF 2026

ACPO1/2026 AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013, actuació obligatòria, amb recursos propis.

ACPO2/2026 AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013, actuació obligatòria, amb recursos propis.

ACPO3/2026 AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU, verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413), actuació obligatòria, amb recursos propis.

ACPO4/2026 AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU valoració de l'adequació del Pla d'acció per a solventar les deficiències assenyalades i en el seu cas, els resultats obtinguts; també informará sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, d'acord amb el previst a l'article 38.3 de RD 424/2017.

Aprovat per 4 vots a favor (Francesc Xavier Casanovas Busquets, David Miquel Carabús, Abel Buadas Artau, Carme Jorda Costa)

3.0.- D'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2026 DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

1. Introducció

L'article 162 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant RDLEG 2/2004) estableix que els pressupostos generals de les entitats locals constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat i



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

els seus organismes autònoms, i dels drets que prevegin liquidar durant l'exercici corresponent, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local corresponent.

L'article 164 del RDLEG 2/2004 disposa que les entitats locals elaboren i aproven anualment un pressupost general en el qual s'integren:

- a) El pressupost de la mateixa entitat.
- b) Els dels organismes autònoms que en depenen.
- c) Els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

El pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat en els termes previstos a la normativa d'estabilitat pressupostària, i contindrà per a cadascun dels pressupostos que s'hi integrin:

- a) Els estats de despeses, que inclouran, amb la deguda especificació, els crèdits necessaris per atendre el compliment de les obligacions.
- b) Els estats d'ingressos, en els que hi figuraran les estimacions dels diferents recursos econòmics a liquidar durant l'exercici.
- c) Les bases d'execució, que contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia entitat, així com aquelles altres necessàries per a la seva adequada gestió.

La legislació aplicable per a l'aprovació del pressupost ve determinada pels articles 162 a 171 del RDLEG 2/2004, així com pels articles 2 a 23 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (en endavant RD 500/1990).

Per altra banda, l'article 29 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LO 2/2012), disposa que les administracions públiques elaboraran un Pla pressupostari a mig termini, que abastarà un període mínim de tres anys i que s'inclourà en el programa d'estabilitat, en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa.

Per tot això, vistos els annexos i la documentació complementària que conté l'expedient d'elaboració del pressupost, l'informe de la Intervenció, i en compliment del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, l'Alcalde proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents **ACORD**,

PRIMER.- Aprovar inicialment el pressupost de l'Ajuntament de Sant Andreu Salou per a l'exercici 2026, juntament amb els seus annexos i la documentació complementària que acompanyen aquesta proposta, d'import equilibrat en els seus estats d'ingressos i



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

despeses en la quantitat de 506.938,08 € (CINC-CENTS SIS MIL NOU-CENTS TRENTA-VUIT EUROS AMB VUIT CÈNTIMS):

AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU
EXERCICI ECONÒMIC DE 2026

Data obtenció 17/10/2025

RESUM

(AVANTPROJECTE)

ESTAT DE DESPESES

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	DESPESES DE PERSONAL	85.060,06
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	107.355,03
3	DESPESES FINANCERES	550,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.332,06
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
6	INVERSIONS REALS	305.640,93
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES √	506.938,08

RESUM

(AVANTPROJECTE)

ESTAT D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	IMPOSTOS DIRECTES	34.858,23
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	3.866,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	199.506,15
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	11.000,00
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	257.707,70
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS √	506.938,08

Es detalla en l'annex d'aquesta proposta i el desglossament del qual per capítols és el següent pel que fa al Pressupost d'ingressos:



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU
(AVANTPROJECTE)

Data obtenció 20/10/2025 11:47:12

Pàg. 1

PRESSUPOST D'INGRESSOS Resum per Capítols

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2026

Capítol	Descripció	Previsions inicials
1	IMPOSTOS DIRECTES	34.858,23
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	3.866,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	199.506,15
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	11.000,00
	Operacions Corrents	249.230,38
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	257.707,70
	Operacions de Capital	257.707,70
	Total general	506.938,08

Es detalla en l'annex d'aquesta proposta i el desglossament del qual per capítols és el següent pel que fa al Pressupost de despeses:

AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU
(AVANTPROJECTE)

Data obtenció 20/10/2025 11:46:04

Pàg. 1

PRESSUPOST DE DESPESES Resum per Capítols

PRESSUPOST DE DESPESES 2026

Capítol	Descripció	Crèdits inicials
1	DESPESES DE PERSONAL	85.060,06
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	107.355,03
3	DESPESES FINANCERES	550,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.332,06
	Operacions Corrents	201.297,15
6	INVERSIONS REALS	305.640,93
	Operacions de Capital	305.640,93
	Total general	506.938,08

SEGON.- Aprovar l'import del límit de la despesa no financera de les entitats del sector públic de l'Ajuntament de Sant Andreu Salou per a l'exercici 2026, en compliment de l'article 30 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per import de 506.938,08 € (CINC-CENTS SIS MIL NOU-CENTS TRENTA-VUIT EUROS AMB VUIT CÈNTIMS), segons el detall que figura en l'expedient..

TERCER.- Donar compte de l'annex dels plans i programes d'inversió i finançament per a un termini de 4 anys, que seran objecte de revisió anual afegint un nou exercici a les seves previsions, seguint la normativa de l'article 166.3 del RDLEG 2/2004, i que consta com a annex a aquesta proposta.



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

QUART.- Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció de control permanent sobre l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute en l'aprovació del pressupost general l'Ajuntament de Sant Andreu Salou per a l'exercici 2026, que consta a l'expedient, i segons el qual compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i el nivell de deute públic.

CINQUÈ.- Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

SISÈ.- El pressupost general de l'Ajuntament de Sant Andreu Salou s'entendrà aprovat definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

SETÈ.- Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i Generalitat de Catalunya.

VUITÈ.- El pressupost general de la l'Ajuntament de Sant Andreu Salou entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

ANNEXOS a la proposta d'aprovació al Ple del Pressupost general de l'exercici 2026 de l'Ajuntament de Sant Andreu Salou

1. PRESSUPOST D'INGRESSOS

1.1. Resum per capítols

PRESSUPOST D'INGRESSOS Resum per Capítols

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2026

Capítol	Descripció	Previsions inicials
1	IMPOSTOS DIRECTES	34.858,23
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	3.866,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	199.506,15
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	11.000,00
	Operacions Corrents	249.230,38
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	257.707,70
	Operacions de Capital	257.707,70
	Total general	506.938,08



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

1.2. Detall per aplicació pressupostària

PRESSUPOST D'INGRESSOS Per Econòmica

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2026

Orgànica	Econòmica	Descripció	Previsions inicials
	11200	IMPOST SOBRE BENS DE NATURALESA RUSTICA	4.630,58
	11300	IMPOST SOBRE BENS DE NATURALESA URBANA	15.323,90
	11400	IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES DE CARACTERISTIQUES ESPECIALS	1.539,98
	11500	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIO MECANICA	12.246,36
	13000	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONOMIQUES	1.117,41
	30900	TAXA CEMENTIRI	600,00
	32100	TAXA LLICENCIES URBANISTIQUES	500,00
	32200	TAXA CEDUL·LES D'HABITABILITAT I LLICENCIES DE PRIMERA OCUPA	200,00
	32300	ALTRES TAXES URBANISTIQUES	125,00
	32500	TAXA EXPEDICIO DE DOCUMENTS	120,00
	33200	TAXA UTIL. PRIVATIVA O APROF.ESPECIALS EMPRESES SUBMINIST.	1.200,00
	33800	COMPENSACIO TELEFONICA DE ESPAÑA, SA	400,00
	39190	ALTRES MULTES I SANCIONS	500,00
	39210	RECARREC EXECUTIU	20,00
	39211	RECARREC DE CONSTRENYIMENT	100,00
	39300	INTERESSOS DE DEMORA	100,00
	39900	ALTRES INGRESSOS DIVERSOS	1,00
	42000	PARTICIPACIO TRIBUTS DE L'ESTAT	53.921,15
	42090	ALTRES TRANSFERENCIES CORRENTS DE L'ESTAT	20,00
	42091	PACTE VIOLENCIA DE GERE	1.500,00
	45000	PARTICIPACIO TRIBUTS DE LA GENERALITAT (FCL)	38.332,22
	45080	GENERALITAT, SUBV. JUTJAT DE PAU	408,00
	45081	GENERALITAT, SUBV. CARRECS ELECTES	9.996,48
	45083	AJUT CAMINS RURALS	5.142,51
	45084	SUBVENCIÓ SUPORT TECNIC I JURIDIC GESTIO PROJECTES PUOSC	15.000,00
	46100	DDGI, SUBV. FONS COOPERACIO	59.270,79
	46101	DDGI, SUBV SECRETARIA INTERVENCIO	15.000,00
	46102	DDGI, SUBV. ESPORTISTES	215,00
	48000	APORTACIO FUNDACIO LA CAIXA	700,00
	55500	APROFITAMENTS ESPECIAL, PLAQUES SOLARS	11.000,00
	75080	GENERALITAT, SUBV.REHABILITACIÓ COBERTA I FAÇANA RECTORIA	205.185,75
	75081	GENERALITAT, SUBV. ACTUACIONS REPARACIÓ CAMÍ DE CAMPLLONG	43.204,95
	75082	GENERALITAT, SUBV. REDACCIÓ PROJECTE ENTORN ESGLESIA COMA	9.317,00
		Total general	506.938,08



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

2. PRESSUPOST DE DESPESES

2.1. Resum per capítols

PRESSUPOST DE DESPESES Resum per Capítols

PRESSUPOST DE DESPESES 2026

Capítol	Descripció	Crèdits inicials
1	DESPESES DE PERSONAL	85.060,06
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	107.355,03
3	DESPESES FINANCERES	550,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.332,06
	Operacions Corrents	201.297,15
6	INVERSIONS REALS	305.640,93
	Operacions de Capital	305.640,93
	Total general	506.938,08



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

2.2. Per programes

PRESSUPOST DE DESPESES Resum per Programa

UPO ST DE DE SPESE S 2026

Programa	Descripció	Crèdits inicials
1510	URBANISME.	43.204,95
1511	URBANISME.	11.633,98
1531	ACCÉS ALS NUCLIS DE POBLACIÓ	15.000,00
1532	PAVIMENTACIÓ DE VIES PÚBLIQUES	10.142,51
1623	TRACTAMENT DE RESIDUS	1.500,00
1630	NETEJA VIÀRIA.	500,00
1640	CEMENTIRI I SERVEIS FUNERARIS.	1.000,00
1650	ENLLUMENAT PÚBLIC.	1.500,00
1700	ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL MEDI AMBIENT.	2.427,06
1710	PARCS I JARDINS.	6.000,00
1720	PROTECCIÓ I MILLORA DEL MEDI AMBIENT.	1.080,00
	SERVEIS PÚBLICS BÀSICS.	93.988,50
2310	ASSISTÈNCIA SOCIAL PRIMÀRIA	3.200,00
	ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL.	3.200,00
3110	PROTECCIÓ DE LA SALUBRITAT PÚBLICA	250,00
3360	PROTECCIÓ I GESTIÓ DEL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC.	500,00
3380	FESTES POPULARS	12.963,12
3410	PROMOCIÓ I FOMENT DE L'ESPORT.	215,00
	PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT.	13.928,12
4540	CAMINS VEÏNALS.	7.000,00
	ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC.	7.000,00
9120	ÒRGANS DE GOVERN.	20.600,53
9200	ADMINISTRACIÓ GENERAL.	336.443,93
9201	ADMINISTRACIÓ GENERAL.	29.317,00
9320	GESTIÓ DEL SISTEMA TRIBUTARI.	1.800,00
9430	TRANSFERÈNCIES A ALTRES ENTITATS LOCALS.	660,00
	ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL.	388.821,46
	Total general	506.938,08



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

2.3. Detall per aplicació pressupostària

Programa	Econòmic	Descripció	Crèdits inicials
1510	61900	ACTUACIONS REPARACIO CAMI DE CAMPLLONG	43.204,95
1511	61900	RESTITUCIÓ CAMI DE CAN BOTA - COMPLIMENT ACORD PLE	11.633,98
1531	61900	ARRANJAMENT DE CAMINS	15.000,00
1532	21000	MANTENIMENT INFRASTRUCTURES I BENS NATURALS	10.142,51
1623	22799	TRACTAMENT ESCOMBRARIES ABOCADOR I DEIXALLERIA	1.500,00
1630	22700	NETEJA VIARIA	500,00
1640	21200	MANTENIMENT I REPARACIO CEMENTIRI	1.000,00
1650	21300	MANTENIMENT I REPARACIO ENLLUMENAT	500,00
1650	22100	ENERGIA ELECTRICA - ENLLUMENAT PUBLIC	1.000,00
1700	46702	CONSORCI VIES VERDES	2.427,06
1710	21000	MANTENIMENT PARCS I JARDINS	4.500,00
1710	62520	ADQUISICIÓ MOBILIARI URBÀ	1.500,00
1720	46502	CONSELL COMARCAL, PLA DE SEGURETAT I EMERGENCIES (DUPROCIM)	1.080,00
2310	46700	CONSORCI BENESTAR SOCIAL	3.100,00
2310	48002	SUBVENCIO AJUTS SOCIALS	100,00
3110	46500	CONSELL COMARCAL, CONVENI ANIMALS	250,00
3360	48004	APORTACIO CONVENI TEULAT ESGLESIA	500,00
3380	22609	FESTES POPULARS I ACTES CULTURALS	12.963,12
3410	48002	SUBVENCIO ESPORTISTES	215,00
4540	21000	MANTENIMENT CAMINS RURALS	7.000,00
9120	10000	RETRIBUCIONS CÀRRECS ELECTES	15.489,12
9120	16000	SEGURETAT SOCIAL CARRECS ELECTES	5.111,41
9200	12000	RETRIBUCIONS BASIQUES PERSONAL FUNCIONARI A1	5.000,25
9200	12003	RETRIBUCIONS BASIQUES PERSONAL FUNCIONARI C1	11.884,57
9200	12004	RETRIBUCIONS BASIQUES PERSONAL FUNCIONARI C2	3.741,67
9200	12100	COMPLEMENT DESTI PERSONAL FUNCIONARI	10.449,76
9200	12101	COMPLEMENT ESPECIFIC PERSONALFUNCIONARI	15.681,54
9200	15200	ALTRES INCENTIVS AL RENDIMENT PERSONAL FUNCIONARI	1.708,02
9200	16000	SEGURETAT SOCIAL PERSONAL	15.993,72
9200	20800	ARRENDAMENT ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL	50,00
9200	21200	MANTENIMENT I REPARACIO D'EDIFICIS	4.000,00
9200	21300	MANTENIMENT I REPARACIO MAQUINARIA	500,00



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

9200	21600	MANTENIMENT I REPARACIO D'EQUIPS INFORMATICS	300,00
9200	22000	MATERIAL ORDINARI NO INVENTARIABLE	500,00
9200	22100	ENERGIA ELECTRICA - EDIFICIS	2.000,00
9200	22200	SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS	800,00
9200	22201	COMUNICACIONS POSTALS	100,00
9200	22400	ASSEGURANCES	2.000,00
9200	22502	TRIBUTS ENTITATS LOCALS - TAXA RECOLLIDA ESCOMBRARIES	500,00
9200	22601	ATENCIONS PROTOCOL.LARIES	100,00
9200	22603	PUBLICACIONS EN DIARIS OFICIALS	200,00
9200	22604	JURIDICS I CONTENCIOSOS	10.000,00
9200	22607	OPOSICIONS I PROVES SELECTIVES	150,00
9200	22699	ALTRES DESPESES DIVERSES	1.000,00
9200	22700	NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS	3.299,40
9200	22706	ESTUDIS I TREBALLS TECNICS	7.000,00
9200	22799	GESTORIA I COMPTABILITAT	4.500,00
9200	23120	DESPESES DE LOCOMOCIO PERSONAL NO DIRECTIU	50,00
9200	25000	INFORMES TECNICS CONSELL COMARCAL	9.400,00
9200	35200	INTERESSOS DE DEMORA	400,00
9200	35900	ALTRES DESPESES FINANCERES	150,00
9200	62200	REHABILITACIO COBERTA I FAÇANES DE LA RECTORIA	215.985,00
9200	62500	MOBILIARI	1.500,00
9200	62610	EQUIPAMENTS INFORMATICS	2.500,00
9200	63200	REFORMES PALETERIA AJUNTAMENT	5.000,00
9201	22699	ALTRES DESPESES DIVERSES - CONTENCIÓS	20.000,00
9201	62500	REDACCIO PROJECTE ENTORN PISTA (PUOSC 2028)	9.317,00
9320	22708	SERVEIS DE RECAPTACIO A FAVOR DE L'ENTITAT	1.800,00
9430	46600	ASSOCIACIO CATALANA DE MUNICIPIS	160,00
9430	46701	CONSORCI TRANSPORT PUBLIC	500,00
			506.938,08



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

3. PROGRAMA D'INVERSIONS I EL SEU FINANÇAMENT



AJUNTAMENT DE SANT ANDREU SALOU

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

3. Annex de les Inversions a realitzar en l'exercici

ÒRGAN GESTOR	APLICACIÓ PRESSUPORTÀRIA				PROJECTE D'INVERSIÓ		ANYS D'EXECUCIÓ		Cost total
	Programa	Econòmica	Descripció de l'aplicació	Crèdits inicials 2026	Codi	Denominació del projecte	Inici	FI	
Alcalde	1531	6100	ARRANJAMENT DE CAMINS	15.000,00	2026.4.CAMI	Aranjament camins	2026	2026	
Alcalde	9200	62500	RESTITUCIÓ CAMI DE CAN BOTA - COMPLIMENT ACORD PLE	11.633,98	2026.4.BOTA	Restitució camí Can Bota	2026	2026	
Alcalde	1710	62500	MOBILIARI	1.500,00	2026.4.MOBI	Mobiliari	2026	2026	
Alcalde	9200	62610	ADQUISICIÓ MOBILIARI URBÀ	1.500,00	2026.4.MOBI.URB	Mobiliari urbà	2026	2026	
Alcalde	9200	63200	EQUIPAMENTS INFORMÀTICS	2.500,00	2026.4.INFO	Equipaments informàtics	2026	2026	
Alcalde	1511	61900	REFORMES PALETERIA AJUNTAMENT	5.000,00	2026.4.REFO	Reforma ajuntament	2026	2026	
Alcalde	1510	61900	ACTUACIONS REPARACIÓ CAMI DE CAMPLONG	43.204,95	2026.2.CCAMP	Reparació Camí Camplong	2026	2026	
Alcalde	9200	62500	REHABILITACIÓ COBERTA I FAÇANES DE LA RECTORIA	215.985,00	2026.2.RECT	Rehabilitació Rectoria	2026	2026	
Alcalde	9200	62610	REDACCIÓ PROJECTE ENTORN PISTA (PUOSC 2026)	9.317,00	2026.2.PISTA	Projecte entorn pista	2026	2026	
TOTAL				305.646,93					0,00

COST EXECUCIÓ		FINANÇAMENT EXERCICI 2026								VINCULACIÓ DELS CRÈDITS ASSIGNATS
Import execució prevista fins 2025	Import execució per l'exercici 2026	Recursos propis	Subvencions	Operacions de crèdit	Alienació de béns	Contribucions especials	Quotes d'urbanització	Altra finançament	Total finançament	
0,00	15.000,00	15.000,00							15.000,00	6.078,00
0,00	11.633,98	11.633,98							11.633,98	6.078,00
0,00	1.500,00	1.500,00							1.500,00	28.133,98
0,00	1.500,00	1.500,00							1.500,00	9.000,00
0,00	2.500,00	2.500,00							2.500,00	9.000,00
0,00	5.000,00	5.000,00							5.000,00	43.204,95
0,00	43.204,95	0,00	43.204,95						43.204,95	215.985,00
0,00	215.985,00	10.799,25	205.185,75						215.985,00	9.317,00
0,00	9.317,00	0,00	9.317,00						9.317,00	28.133,98
0,00	305.646,93	47.933,23	257.707,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	305.646,93	

“

Aprovat per 4 vots a favor (Francesc Xavier Casanovas Busquets, David Miquel Carabús, Abel Buadas Artau, Carme Jorda Costa)

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,