

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA: PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 18 DE JUNY DE 2026.

A la vila de Roses (Girona), 18 de juny de 2026.

Quan són les 20:00, es reuneix a la sala de plens de la Casa Mallol, sota la presidència de la senyora Sílvia Ripoll Cayuela, alcaldessa presidenta de la Corporació, el PLE de l'Ajuntament a l'objecte de dur a terme la sessió Extraordinària d'acord amb la convocatòria que s'ha repartit.

SENYORS QUE HI ASSISTEIXEN:

Sr. Josep M. Martínez Chinchilla	1r tinent d'alcalde
Sr. Fèlix Llorens Palou	2n tinent d'alcalde
Sra. Olga Simarro Rojas	3ra tinenta d'alcalde
Sr. Miguel A. Muñoz Sánchez	Regidor
Sra. Ester Navas Hernández	Regidora
Sra. Juana M. Pérez González	Regidora
Sr. Lluís Espada Cantó	Regidor
Sr. Luís Mas Blanch Ponce	Regidor
Sr. Joan Plana Sagué	Regidor
Sra. Esther Bonaterra i Moltó	Regidora
Sra. Fayna Poza Matías	Regidora
Sra. Verónica Medina Flores	Regidora
Sr. Pedro Gotanegra Julià	Regidor
Sr. Iván Gascón Costa	Regidor
Sr. Ignasi Mulleras Vinzia	Regidor
Sr. Manel Escobar Yegua	Regidor

També hi assisteixen:

Sra. Mariel·la Roig Guitart	Interventora accidental de la Corporació
Sra. Mònica Palliser Soler	Cap dels serveis Jurídics Adm. de Secretaria i secretària accidental

Actua com a secretària, la secretària general de la Corporació, senyora Cristina Pou Molinet.

Un cop l'alcalde ha obert l'acte, s'entra a l'ordre del dia, es tracten els afers indicats i es prenen els acords que es detallen.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=1.0&endsAt=6.0>



ORDRE DEL DIA

- PRIMER.- DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002933 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026 RELATIU AL NOMENAMENT DELS TINENTS D'ALCALDE..... 3
- SEGON.- DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002941 DE DATA 16 DE JUNY DE 2026 QUE ESMENA PEL QUE FA A L'HORARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DECRET 2026LLDE002934 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026, RELATIU AL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL . 5
- TERCER. DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002936 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026 RELATIU A LES ATRIBUCIONS DELEGADES A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL 8
- QUART. DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002935 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026 RELATIU A LES DELEGACIONS ALS REGIDORS I CONSTITUCIÓ DEL CARTIPÀS MUNICIPAL..... 12
- CINQUÈ.- DONAR COMPTE DEL DECRET REFERENT AL NOMENAMENT DEL SENYOR FRANCESC ABAD MONT COM A PERSONAL EVENTUAL PER OCUPAR LA PLAÇA D'ASSESSOR D'ALCALDIA I PROTOCOL. EXP. 2026/006326 18



SISÈ.- DONAR COMPTE DEL DECRET REFERENT AL NOMENAMENT DE LA SENYORA MARTA RIVAS BURGOS COM A PERSONAL EVENTUAL PER OCUPAR LA PLAÇA D'ASSESSOR CÀRREC EVENTUAL DE L'ÀREA D'URBANISME. EXP. 2026/006327	25
SETÈ.- DONAR COMPTE DE LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS I DELS PORTAVEUS. EXP. 2026/005714	33
VUITÈ.- RATIFICAR LA INCLUSIÓ A L'ORDRE DEL DIA DEL PLE EXTRAORDINARI DEL 18 DE JUNY DE 2026 ELS PUNTS NOVÈ, DESÈ I ONZÈ.....	36
NOVÈ.- ESTABLIR EL RÈGIM DE LES SESSIONS DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS GENÈRIQUES DEL PLE. EXP. 2026/005715.....	38
DESÈ.- ESTABLIR EL RÈGIM DE DEDICACIONS, RETRIBUCIONS I INDEMNITZACIONS DELS MEMBRES CORPORATIUS DE L'AJUNTAMENT; DOTACIONS ECONÒMIQUES ALS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS; FITXES DE CREDITORS DELS REGIDORS I GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS	40
ONZÈ.- MODIFICAR LA COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT I RÈGIM DE SESSIONS.....	47

PRIMER.- DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002933 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026 RELATIU AL NOMENAMENT DELS TINENTS D'ALCALDE

"Identificació de l'expedient

Nomenament dels tinents d'Alcaldia arran de l'elecció de la nova Alcaldessa, Sra. Sílvia Ripoll Cayuela, el 13 de juny de 2026.

Antecedents

1. A la sessió extraordinària del Ple del dia 13 de juny de 2026 va prendre possessió com a alcaldessa de Roses, la Sra. Sílvia Ripoll Cayuela.





2. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present decret.

Fonaments de dret

Primer.- Articles 20, 21.2. i 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Segon.- Articles 48.1. i 55 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya .

Tercer.- Article 21 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Quart.- Article 46 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals

Cinquè.- Articles 47 a 52 del Reglament Orgànic Municipal.

Resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

RESOLC:

1. Nomenar els tinents d'alcalde següents per l'ordre que a continuació s'especifica:

1r. tinent d'Alcaldia: Sr. Josep Maria Martínez Chinchilla

2n. tinent d'Alcaldia: Sr. Fèlix Llorens i Palou

3r. tinenta d'Alcaldia: Sra. Olga Catalina Simarro Rojas.

2. D'aquesta resolució se n'informarà el Ple a la primera sessió que es dugui a terme, notificant-la a més, personalment, als designats.

3. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació, i difondre el contingut d'aquesta, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica



municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Facultar a l'alcaldeessa per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret.”

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=16.0&endsAt=45.0>



El Ple en queda assabentat.

SEGON.- DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002941 DE DATA 16 DE JUNY DE 2026 QUE ESMENA PEL QUE FA A L'HORARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DECRET 2026LLDE002934 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026, RELATIU AL NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

“Identificació de l'expedient

Nomenament dels membres de la Junta de Govern Local arran de l'elecció de la nova alcaldessa, Sra. Sílvia Ripoll Cayuela, el 13 de juny de 2026.

Antecedents

1. A la sessió extraordinària del Ple del dia 13 de juny de 2026 va prendre possessió com a alcaldessa de l'Ajuntament de Roses, la Sra. Sílvia Ripoll Cayuela.
2. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses, informa favorablement el contingut del present decret.

Fonaments de dret



Primer.- Articles 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Segon.- Articles 54 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya .

Tercer.- Article 22 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Quart.- Article 52 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Cinquè.- Articles 36 i següents del Reglament Orgànic Municipal.

Resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

RESOLC:

1. Esmenar el decret d'Alcaldia núm. 2026DLL002934, de manera que el seu contingut íntegre queda substituït pels acords que tot seguit es relacionen.
2. Designar la Junta de Govern Local que, presidida per aquesta Alcaldia, estarà integrada pels següents membres de l'Ajuntament:
 - Sr. Josep Maria Martínez Chinchilla, primer tinent d'Alcaldia.
 - Sr. Fèlix Llorens i Palou, segon tinent d'Alcaldia.
 - Sra. Olga Catalina Simarro Rojas, tercera tinenta d'Alcaldia.
 - Sr. Miguel Ángel Muñoz Sánchez, regidor
 - Sr. Lluís Espada Cantó, regidor
3. La Junta de Govern Local tindrà assignades les següents atribucions:
 - a) L'assistència permanent a l'alcaldeessa en l'exercici de les seves atribucions.
 - b) Les atribucions que aquesta Alcaldia o el Ple de forma expressa li deleguin.



4. La Junta de Govern Local durà a terme la seva sessió constitutiva el dilluns dia 22 de juny, a les 10:00h.
5. L'alcaldessa podrà convidar la resta dels membres de l'equip de govern amb delegacions generals o específiques a participar en les deliberacions de les sessions de la Junta de Govern Local amb veu i sense vot.
6. La Junta de Govern Local durà a terme les seves sessions ordinàries amb periodicitat setmanal, cada dilluns a les 10:00h del matí, o al següent dia hàbil si aquest fos festiu.
7. D'aquesta resolució se n'informarà el Ple a la primera sessió que es dugui a terme, notificant-la a més, personalment, als designats.
8. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació, i difondre el contingut d'aquesta, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
9. Facultar a l'alcaldessa per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret."

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=45.0&endsAt=177.0>



El Ple en queda assabentat.



TERCER. DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002936 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026 RELATIU A LES ATRIBUCIONS DELEGADES A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

"Identificació de l'expedient

Aprovació de les atribucions delegades a la Junta de Govern Local.

Antecedents

1. A la sessió extraordinària del Ple del dia 13 de juny de 2026 va prendre possessió la nova alcaldessa de Roses, la Sra. Sílvia Ripoll Cayuela.
2. La Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present decret.

Fonaments de dret

Primer.- Article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
Segon.- Article 54.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
Tercer.- Articles 38 i següents del Reglament Orgànic Municipal.

Resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

RESOLC:

1. Delegar a favor de la Junta de Govern Local, les atribucions contemplades a l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local següents:





1) En matèria d'urbanisme i obres públiques:

- a) Les aprovacions dels instruments de planejament derivat, així com les instruments de gestió urbanística i dels projecte d'urbanització i els projectes d'actuació específica.
- b) Decrets de la Regidoria d'Urbanisme relatius a les concessions o denegacions de llicències urbanístiques sotmeses a projecte d'obra, se'n donarà compte amb periodicitat setmanal a la Junta de Govern Local.

2) En matèria de contractes i d'aprovació de projectes:

- a) Els contractes d'obres, de concessió d'obres, concessió de serveis, contractes de subministres, contractes de serveis, contractes administratius especials i contractes privats, competència de l'Alcaldia, és a dir quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros (6.000.000,00 €) , inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
No es delega a la Junta de Govern Local els contractes menors, ni aquells contractes amb valor estimat inferior a l'establert pel procediment obert simplificat. Tampoc es delega a la Junta de Govern Local l'aprovació de certificacions ordinàries i certificacions finals, la revisió de preus, els requeriments sobre incompliments de contractes, la recepció, liquidació i devolució de la fiança sobre els contractes als qual es refereix aquest apartat, les respostes al perfil del contractant plantejades pels licitadors a l'òrgan de contractació, ni els canvis de denominació social.
- b) En matèria de projectes d'obres locals ordinàries i memòries valorades, es delega a la Junta de Govern Local la seva aprovació i/o modificació, quan per raó de la quantia s'hagi delegat la contractació a la Junta de Govern Local de conformitat amb l'apartat anterior.

3) En matèria de béns i patrimoni, en els termes establerts a l'article 21.1.p) de la Llei 7/1985:

- a) L'adjudicació de concessions sobre béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per cent dels





recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros (3.000.000,00 €), així com l'alienació de patrimoni quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.

b) Les llicències d'ocupació de platges.

4) En matèria d'intervenció administrativa:

a) L'atorgament de les llicències ambientals recollides a l'annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

b) L'atorgament de les llicències municipals d'espectacles públics i activitats recreatives recollides als punts a), b) i c) article 95 Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

5) En matèria de responsabilitat patrimonial:

a) La resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial, llevat dels supòsits d'inadmissió.

6) En matèria de subvencions:

a) Aprovació de convenis reguladors de concessió de subvencions, atorgament de tot tipus de subvencions, aportacions i ajuts de contingut econòmic o d'altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i a particulars, que el seu import sigui superior a 5.000€.

7) En matèria pressupostària:

a) Les modificacions de crèdit competència de l'Alcaldia, transferències de crèdits, generació de crèdits i incorporació de romanents.

b) L'aprovació de la liquidació del pressupost.

c) L'aprovació dels criteris per a l'elaboració del pressupost de la Corporació.

8) En matèria de personal:





- a) L'aprovació de l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats per Ple.
- b) L'aprovació de les bases de les proves de selecció de personal i els concursos de provisió de llocs de treball.

9) **En matèria de mercat setmanal i les fires esporàdiques:**

- a) L'atorgament de les autoritzacions de les parades del mercat setmanal.
- b) L'aprovació del calendari de fires de petit format.

10) **En matèria d'esdeveniments culturals, festius, de promoció turística i/o econòmica:**

L'aprovació de les programacions.

11) **En matèria de convenis de col·laboració:**

- a) Convenis interadministratius que siguin competència de l'alcalde, tret dels que tinguin per objecte la transferència de funcions, d'activitats o delegacions entre Administracions Públiques.
- b) Convenis de col·laboració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat l'objecte dels quals no podrà estar comprès en les normes sobre contractació administrativa o en normes administratives especials.

2. D'aquesta resolució se n'informarà el Ple a la primera sessió que es dugui a terme, notificant-la a més, personalment, als designats.

3. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació, i difondre el contingut d'aquesta, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Facultar a l'alcaldessa per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret."



INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=177.0&endsAt=247.0>



El Ple en queda assabentat.

QUART. DONAR COMPTES DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2026LLDE002935 DE DATA 15 DE JUNY DE 2026 RELATIU A LES DELEGACIONS ALS REGIDORS I CONSTITUCIÓ DEL CARTIPÀS MUNICIPAL

“Identificació de l'expedient

Expedient relatiu a les delegacions als regidors i constitució del cartipàs municipal, arran de l'elecció de la nova alcaldessa de la Corporació, senyora Sílvia Ripoll Cayuela.

Antecedents

1. A la sessió extraordinària del Ple del dia 13 de juny de 2026, va prendre possessió com a alcaldessa de Roses la senyora Sílvia Ripoll Cayuela.
2. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria, informa favorablement el contingut del present decret.

Fonaments de dret

Primer.- Article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Segon.- Article 56 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que va ser aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Tercer.- Articles 43, 44 i 45 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals que va ser aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.



Quart.- Articles 29 a 34 del Reglament Orgànic Municipal.

Resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

RESOLC:

1. Constituir el cartipàs municipal que estarà integrat per les següents àrees, de la forma següent i amb les delegacions que s'especifiquen a continuació:

Àrea de l'Alcaldia i Serveis Generals

Gabinet d'Alcaldia: Secretaria particular. Protocol. Premsa. Comunicació i imatge corporativa. Relacions institucionals.

Serveis Generals: Serveis Jurídics. Actes i resolucions. Contractació administrativa. Patrimoni. Responsabilitat Patrimonial. Assegurances. Empreses municipals. Organització i Recursos Humans.

Àrea de Govern Obert, Serveis Generals

Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC). Registre general. Eleccions i Cens. Arxiu municipal. Gestió documental.

Informàtica i noves tecnologies. E-administració i processos administratius.

Participació Ciutadana. Acció Cívica, dret civils i participació.

Transparència.

Àrea d'Economia i Hisenda

Intervenció general. Planificació econòmica. Pressupost municipal. Administració financera i comptable. Control intern.

Tresoreria. Finançament. Gestió tributària. Cadastre. Inspecció tributària. Recaptació voluntària i executiva.

Àrea d'Urbanisme





Planejament i gestió urbanística. PGOU. Projectes i obres municipals. Habitatge. Patrimoni històric cultural immoble.

Intervenció administrativa. Llicències d'obres. Control i disciplina urbanística.

Àrea de Medi Ambient

Patrimoni natural. Agenda local 21. Educació ambiental. Litoral. Pla d'usos de les platges. Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES). Estalvi energètic. Ocupació i ús de l'espai públic. Ocupació de la via pública, llevat de la comercial, industrial i hotelera.

Salubritat pública. Control higiènic i sanitari. Aliments. Animals domèstics. Controls tècnics i reglamentaris. Qualitat ambiental.

Llicències d'activitats.

Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics.

Manteniment de la via pública. Manteniment urbà. Pavimentació. Enllumenat públic. Senyalització vial i semàfors. Subministrament d'aigua, clavegueram i sanejament. Neteja viària. Parcs i jardins. Cementiri i serveis funeraris. Manteniment edificis municipals. Subministraments. Neteja de platges. Conservació de camins naturals. Recollida i tractament de residus. Deixalleria. Gualls. Transport públic. Parades taxis.

Àrea de Seguretat Ciutadana

Polícia local. Trànsit. Grua i dipòsit municipal. Polícia administrativa. Protecció civil. Plans de protecció.

Mobilitat, plans de mobilitat.

Àrea d'Ensenyament i Sanitat

Centres escolars. Consells escolars. Llars d'infants. Ensenyament no reglat. Activitats formatives. Formació d'adults. Oficina municipal d'escolarització.

Sanitat.

Àrea de Joventut i Gent Gran

Informació juvenil, Lleure i Estiu jove.

Dinamització Gent Gran.

Serveis Socials





Serveis socials. Assistència social. Servei d'Informació i Atenció a la Dona (SIAD). Integració social. Immigració. Drogodependències. Família. Infància. Voluntariat. Cooperació i solidaritat.

Àrea de Cultura i Festes

Cultura i patrimoni cultural.

Promoció cultural. Biblioteca municipal. Teatre. Oficina de català.

Carnaval i Tradicions populars. Festes.

Àrea d'Esports

Esports. Instal·lacions i equipaments esportius. Promoció i foment de l'esport.

Activitats esportives i Casals municipals.

Àrea de Turisme

Promoció turística. Oficina de Turisme. Fires de promoció turística.

Promoció Econòmica

Ocupació. Desenvolupament local. Comerç. Consum. Fires temàtiques locals.

Mercats de no sedentaris. Mercat municipal sedentari. Promoció del sector pesquer.

Ocupació de la via pública comercial, industrial i hotelera.

2. L'Alcaldia es reserva "l'Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals"; "Àrea de Cultura i Festes"; i de "l'Àrea d'Urbanisme i el patrimoni històric cultural immoble".

3. L'Alcaldia confereix les delegacions genèriques a favor dels regidors/es que formen part de la Junta de Govern Local d'acord amb l'article 33.1 del Reglament Orgànic Municipal i que s'indiquen a continuació:

- Al senyor Josep Maria Martínez Chinchilla: "Àrea d'Urbanisme, excepte el patrimoni històric cultural immoble"; "Àrea de Seguretat Ciutadana en quant a Policia Local, Trànsit, Grua i dipòsit municipal i Policia administrativa. No es delega al regidor les competències relatives a Protecció civil i plans de protecció civil; ni la mobilitat ni plans de mobilitat que es delega a altres Regidories".
- Al senyor Fèlix Llorens i Palou: "Àrea de Turisme"; "Àrea de Promoció Econòmica"; i de "l'Àrea de Medi Ambient: llicències d'activitats".





- La senyora Olga Simarro Rojas, “Àrea de Seguretat Ciutadana, en quant a les competències relatives a Protecció civil i plans de protecció civil”.
- Al senyor Miguel Ángel Muñoz Sánchez, “Àrea d’Esports”.
- El senyor Lluís Espada Cantó, “l’Àrea de Medi Ambient, d’Infraestructures i Serveis Públics, excepte les llicències d’activitats”; i de “l’Àrea de Govern Obert (Serveis Generals) en quant a Informàtica i noves tecnologies, E-administració i processos administratius”; i de “l’Àrea de Seguretat Ciutadana: en quant a la mobilitat, plans de mobilitat”.

Les delegacions genèriques a favor dels regidors/es que formen part de la Junta de Govern Local inclouen la facultat de dirigir els serveis corresponents, gestionar-los i resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, signant Decrets o Resolucions de Regidoria.

4. L’Alcaldia confereix les delegacions específiques als altres Regidors del Govern en relació a la gestió i direcció de determinades Àrees de conformitat amb l’article 33.2 del Reglament Orgànic Municipal:

- La senyora Juana María Pérez González, “l’Àrea de Serveis Econòmics, d’Economia i Hisenda”.
- A la senyora Ester Navas i Hernández, “l’Àrea de Joventut i Gent Gran”, i “l’Àrea de Govern Obert (Serveis Generals) excepte Informàtica i Noves tecnologies, E-administració i processos administratius”.
- Al senyor Luís Mas Blanch Ponce, “l’Àrea d’Ensenyament i Sanitat”, i “l’Àrea de Serveis Socials”.

Les delegacions específiques a favor dels altres Regidors relatives a determinats serveis comprenen la direcció interna i la gestió dels serveis corresponents, però no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, i per tant no poden signar Decrets o Resolucions. La facultat de dictar actes administratius que afectin a tercers correspondrà a l’Alcaldia.

5. Determinar que els delegats d’Àrea abans esmentats es denominaran “Regidor/a responsable de l’Àrea” que correspongui.



6. Aquestes delegacions d'atribucions tindran efecte des del dia següent al de la data d'aquesta resolució. En cas d'absència d'un regidor delegat, per vacances, malaltia o impediment que impossibiliti l'exercici de les funcions delegades, l'alcaldia avocarà les delegacions durant el temps que duri l'absència.
7. Les delegacions s'entendran acceptades tàcitament si en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució els regidors no manifesten expressament davant l'Alcaldia que no les accepten.
8. D'aquesta resolució se n'informarà el Ple a la primera sessió que es dugui a terme, notificant-la a més, personalment, als designats.
9. Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació, i difondre el contingut d'aquesta, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon Govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
10. Facultar a l'alcaldesa per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=247.0&endsAt=445.0>



El Ple en queda assabentat.



CINQUÈ.- DONAR COMPTE DEL DECRET REFERENT AL NOMENAMENT DEL SENYOR FRANCESC ABAD MONT COM A PERSONAL EVENTUAL PER OCUPAR LA PLAÇA D'ASSESSOR D'ALCALDIA I PROTOCOL. EXP. 2026/006326

Identificació de l'expedient

Nomenar el senyor Francesc Abad Mont com a personal eventual per ocupar la plaça d'assessor/a d'Alcaldia i Protocol.

Antecedents

1. L'Alcaldia, mitjançant el Decret número 2.940 de data 16 de juny de 2026, ha resolt el que es transcriu literalment a continuació:

«Antecedents

1. Amb data 28 de juny de 2023 el ple de la corporació municipal va aprovar el nombre, les característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Roses per a la legislatura 2023-2027, a raó de dos llocs de treball per desenvolupar funcions expressament qualificades de confiança i/o assessorament especial, i un dels llocs de treball és sota la següent denominació:

Denominació: assessor d'Alcaldia i Protocol.

Àrea: Alcaldia Presidència.

Dependència orgànica: Alcaldia.

Regulació jurídica: personal eventual de confiança o assessorament especial.

Forma de provisió: lliure nomenament per Alcaldia Presidència.

Dedicació: exclusiva.

Retribució bruta anual màxima: 36.836,40 €, a raó de catorze pagues anuals.

2. El personal eventual només pot desenvolupar funcions expressament qualificades de confiança i/o assessorament especial, el que comporta que aquest personal no pot realitzar funcions que coincideixin amb l'assessorament que correspongui tant als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional com a les funcions pròpies dels





funcionaris de la pròpia corporació i que, a la vegada, corresponguin a les escales d'administració general o administració especial.

3. Amb data 17 d'octubre de 2025, l'Alcaldia, mitjançant la Resolució número 2025LLDE004619, va resoldre nomenar el senyor [Francesc Abad Mont] com a personal eventual per ocupar la plaça d'infraestructures i serveis, de la qual va prendre possessió el mateix octubre de 2025.

4. Amb data 4 de juny de 2026 (RE 1715230008), el senyor Josep Maria Martínez Chinchilla ha presentat un escrit en què manifesta que renuncia al càrrec d'alcalde: «En compliment del pacte de legislatura 2023-2027 entre els grups polítics PSC-CP, Junts per Roses i Gent del Poble, un cop passats 3 anys de mandat, està previst un canvi d'alcalde/ssa, per tant, presento la meua renúncia al càrrec d'alcalde i mantinc el càrrec de regidor de l'Ajuntament de Roses. Sol·licito: que la meua renúncia es faci efectiva el pròxim Ple extraordinari a celebrar el dia 13 de juny de 2026».

5. El nomenament i cessament del personal eventual seran lliures. El cessament tindrà lloc en tot cas, quan es produeixi el de l'autoritat a la qual presti la funció de confiança o d'assessorament.

6. El cap de departament de Recursos humans ha emès un informe favorable al respecte.

7. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria informa favorablement el contingut del present Decret.

8. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció Municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.

Fonaments de dret

Primer. D'acord amb l'article 12 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic:





1. És personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades de confiança o d'assessorament especial i és retribuit amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per aquest fi.
2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest estatut determinaran els òrgans de govern de les administracions públiques que podran disposar d'aquest tipus de personal. El número màxim s'establirà pels respectius òrgans de govern. Aquest número i les condicions retributives seran públiques.
3. El nomenament i cessament seran lliures. El cessament tindrà lloc en tot cas, quan es produeixi el de l'autoritat a la qual es presti la funció de confiança o d'assessorament.
4. La condició de personal eventual no podrà constituir mèrit per l'accés a la funció pública o per a la promoció interna.
5. Al personal eventual li serà aplicable, en allò que s'adequa a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera.

Segon. D'acord amb l'article 104 bis 4 de la Llei reguladora de les bases del règim local, segons la redacció donada per la Llei 27/2013 i l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, l'ajuntament pot incloure en les seves plantilles de llocs de treball personal eventual que haurà d'assignar-se sempre als serveis generals de l'entitat, fixant-se un número màxim per a les entitats en funció de la població, en el nostre cas un màxim de dos llocs.

No obstant això, la STC 54/2017 va declarar la inconstitucionalitat de l'article 104 bis 4, motiu pel qual es podran adscriure places/llocs de treball reservades a personal eventual a qualsevol àrea de l'ajuntament, en haver considerat inconstitucional la limitació referent a què les places de personal eventual només podien estar adscrites a l'Àrea de Serveis Generals.





Tercer. D'acord amb l'article 9.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, el nomenament i la destitució del personal eventual correspon a l'alcalde.

El cessament o separació del personal eventual és lliure i pot tenir lloc en qualsevol moment del mandat corporatiu.

En tot cas, el personal eventual ha de cessar automàticament (sense que sigui preceptiva l'observança de cap forma), en el moment o en la data en què expiri el mandat corporatiu o en què cessi definitivament l'autoritat que el va nomenar (articles 10.2 i 10.3 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, article 304.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i article 104.2 de la Llei reguladora de les bases del règim local).

Així mateix, de conformitat amb el que preveu l'article 123 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el nomenament de personal eventual està subjecte al dret administratiu i el cessament d'aquest personal ha de ser acordat lliurement i no genera, en cap cas, indemnització.

Quart. De conformitat amb el que disposa l'article 10.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'article 311.3 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el nomenament del personal eventual, el règim de retribucions i la dedicació corresponents s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, si és procedent, en el tauler d'anuncis i en el butlletí de l'ajuntament.

Cinquè. Pel que fa a la cotització a la Seguretat Social i l'acció protectora per desocupació, el personal contractat per col·laborar temporalment i el personal eventual de les administracions públiques són subjectes al règim general i els són aplicables les disposicions següents:





1. El Reial decret 480/1993, de 2 d'abril, pel qual s'integra en el règim general de la Seguretat Social el règim especial de la Seguretat Social dels funcionaris de l'Administració Local.
2. L'Ordre de 7 d'abril de 1993, per la qual es desplega el Reial decret abans esmentat.
3. Especialment, l'article 264.1.d) del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social (persones protegides per desocupació) que assenyala literalment que "estaran compresos en la protecció per desocupació, sempre que tinguin previst cotitzar per aquesta contingència, els funcionaris interins, el personal eventual, així com el personal contractat en el seu moment en règim de dret administratiu al servei de les administracions públiques."

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, formulo la següent:

Proposta de resolució

1. Nomenar amb efectes 13 de juny de 2026 el senyor [Francesc Abad Mont] com a personal eventual per ocupar la plaça d'assessor de l'Àrea d'Alcaldia i Protocol, amb les determinacions establertes per a aquest lloc de treball:
 - Codi de la plaça: EC11701.
 - Categoria professional: administratiu/va, grup C, subgrup C1, nivell 17.
 - Funcions: assessor/a de l'Alcaldia.
 - Dedicació: 100% de la jornada laboral ordinària.
 - Retribució: les bàsiques corresponents al grup C, subgrup C1 i les complementàries: complement de destí nivell 17 i complement específic de 1.282,25 €.





- Presa de possessió del càrrec: el 15 de juny de 2026, amb efectes del 13 de juny de 2026.
- Cessament: per les causes establertes a l'apartat 3 de l'article 12 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic: "El nomenament i el cessament seran lliures. El cessament tindrà lloc, en tot cas, quan es produeixi el de l'autoritat a la qual presti la funció de confiança o assessorament" i en tot cas en els supòsits previstos en els apartats 2 i 3 de l'article 10 del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2. Informar a l'interessat que la retribució bruta mensual que percebrà comprendrà, entre altres, els següents conceptes salarials: sou base 900,63 € + complement de destinació (17) 465,75 € + complement específic 1.282,25 €.

3. Autoritzar i disposar la despesa amb caràcter pluriennal, imputant la part de 2026 amb càrrec al pressupost de l'exercici 2026 i condicionar suspensivament la part de les següents anualitats a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos futurs.

4. Tramitar l'alta en el règim general de la Seguretat Social amb efectes del dia 13 de juny de 2026, d'acord amb el que estableix l'article 11.2 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, en el codi compte de cotització de funcionaris interins: 011117 100511330.

5. Donar comptes del nomenament en el pròxim Ple que se celebri.

6. Publicar el nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb expressió del règim retributiu i la dedicació, en compliment d'allò que disposa l'article 10.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'article 304.3 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

7. Facultar l'alcaldeessa per tal que realitzin tants actes i gestions com calgui per a l'execució del present decret.





8. Notificar-ho a l'interessat.

9. Comunicar-ho a l'Àrea d'Alcaldia i Protocol, al Departament d'Intervenció i al Departament de Recursos humans per al seu coneixement i als efectes oportuns.

10. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona o bé, alternativament, si el domicili és en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on es resideixi en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Resolució

En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es dona la conformitat a la present proposta que es converteix en resolució.»

2. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria informa favorablement el contingut del present acord.

Fonaments de dret

Primer. Llei 27/2013, de 30 de desembre de 2013, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Segon. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Acord





1. Donar comptes al Ple del Decret número 2.940, dictat per l'Alcaldia en data 16 de juny de 2026, que resol nomenar el senyor [Francesc Abad Mont] personal eventual per ocupar la plaça d'assessor/a de l'Àrea d'Alcaldia i Protocol, amb les determinacions establertes per a aquest lloc de treball.

2. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona o bé, alternativament, si el domicili és en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on es resideixi en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació. Exp. núm. 2026/006326

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=445.0&endsAt=492.0>



El Ple en queda assabentat.

SISÈ.- DONAR COMPTE DEL DECRET REFERENT AL NOMENAMENT DE LA SENYORA MARTA RIVAS BURGOS COM A PERSONAL EVENTUAL PER OCUPAR LA PLAÇA D'ASSESSOR CÀRREC EVENTUAL DE L'ÀREA D'URBANISME. EXP. 2026/006327

Identificació de l'expedient

Nomenar a la senyora Marta Rivas Burgos com a personal eventual per ocupar la plaça d'assessor/a d'Urbanisme.

Antecedents



1. L'Alcaldia, mitjançant el Decret número 2.939 de data 16 de juny de 2026, ha resolt el que es transcriu literalment a continuació:

«Antecedents

1. Amb data 28 de juny de 2023, el Ple de la corporació municipal va aprovar el nombre, les característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament de Roses per a la legislatura 2023-2027, a raó de dos llocs de treball per desenvolupar funcions expressament qualificades de confiança i/o assessorament especial, i un dels quals és sota la següent denominació:

Denominació: assessor de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis.

Àrea: Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient.

Dependència orgànica: regidoria d'Infraestructures i Serveis.

Regulació jurídica: personal eventual de confiança o assessorament especial.

Forma de provisió: lliure nomenament per Alcaldia Presidència.

Dedicació: exclusiva.

Retribució bruta anual màxima: 36.836,40 €, a raó de catorze pagues anuals.

2. És necessari canviar la denominació del lloc de treball del personal eventual per adaptar-se al nou cartipàs derivat d'un canvi d'Alcaldia Presidència i de les regidories, mantenint les mateixes característiques, idèntiques retribucions i només canviant una de les denominacions:

Denominació: assessor de l'Àrea d'Urbanisme.

Àrea: Urbanisme.

Dependència Orgànica: regidoria d'Urbanisme.

Regulació Jurídica: personal eventual de confiança o assessorament especial.

Forma de provisió: lliure nomenament per Alcaldia Presidència.

Dedicació: exclusiva.

Retribució bruta anual màxima: 36.836,40 €, a raó de catorze pagues anuals.

3. El personal eventual només pot desenvolupar funcions expressament qualificades de confiança i/o assessorament especial, cosa que comporta que aquest personal no



pot realitzar funcions que coincideixin amb l'assessorament que correspongui tant als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional com a les funcions pròpies dels funcionaris de la pròpia corporació i que, a la seva vegada, corresponguin a les escales d'administració general o administració especial.

4. Amb data 30 de setembre de 2024, l'Alcaldia, mitjançant la Resolució número 4.241, resol nomenar la senyora [Marta Rivas Burgos] com a personal eventual per ocupar la plaça d'Alcaldia i Protocol, de la qual va prendre possessió del càrrec el mateix setembre de 2024.

5. Amb data 4 de juny de 2026 (RE 1715230008), el senyor Josep Maria Martínez Chinchilla presenta un escrit en què manifesta que renuncia al càrrec d'alcalde: «En compliment del pacte de legislatura 2023-2027 entre els grups polítics PSC-CP, Junts per Roses i Gent del Poble, un cop passats 3 anys de mandat, està previst un canvi d'alcalde/ssa, per tant, presento la meva renúncia al càrrec d'alcalde i mantinc el càrrec de regidor de l'Ajuntament de Roses. Sol·licito: que la meva renúncia es faci efectiva el pròxim ple extraordinari a celebrar el dia 13 de juny de 2026».

6. El nomenament i cessament del personal eventual seran lliures. El cessament tindrà lloc en tot cas, quan es produeixi el de l'autoritat a la qual presti la funció de confiança o d'assessorament, sense que sigui necessari cap acte administratiu formal.

7. El cap de departament de Recursos humans ha emès un informe favorable al respecte.

8. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria informa favorablement el contingut del present Decret.

9. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció Municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.

Fonaments de dret

Primer. D'acord amb l'article 12 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic:





1. És personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades de confiança o d'assessorament especial i és retribuït amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per aquest fi.
2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest estatut determinaran els òrgans de govern de les administracions públiques que podran disposar d'aquest tipus de personal. El número màxim s'establirà pels respectius òrgans de govern. Aquest número i les condicions retributives seran públiques.
3. El nomenament i cessament seran lliures. El cessament tindrà lloc en tot cas, quan es produeixi el de l'autoritat a la qual es presti la funció de confiança o d'assessorament.
4. La condició de personal eventual no podrà constituir mèrit per l'accés a la funció pública o per a la promoció interna.
5. Al personal eventual li serà aplicable, en allò que s'adequa a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera.

Segon. D'acord amb l'article 104 bis 4 de la Llei reguladora de les bases del règim local, segons la redacció donada per la Llei 27/2013 i l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, l'ajuntament pot incloure en les seves plantilles de llocs de treball personal eventual que haurà d'assignar-se sempre als serveis generals de l'entitat, fixant-se un número màxim per a les entitats en funció de la població, en el nostre cas un màxim de dos llocs.

No obstant això, la STC 54/2017 va declarar la inconstitucionalitat de l'article 104 bis 4, motiu pel qual es podran adscriure places/llocs de treball reservades a personal eventual a qualsevol àrea de l'ajuntament, en haver considerat inconstitucional la limitació referent a què les places de personal eventual només podien estar adscrites a l'Àrea de Serveis Generals.





Tercer. D'acord amb l'article 9.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, el nomenament i la destitució del personal eventual correspon a l'alcalde.

El cessament o separació del personal eventual és lliure i pot tenir lloc en qualsevol moment del mandat corporatiu.

En tot cas, el personal eventual ha de cessar automàticament (sense que sigui preceptiva l'observança de cap forma), en el moment o en la data en què expiri el mandat corporatiu o en què cessi definitivament l'autoritat que el va nomenar (articles 10.2 i 10.3 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, article 304.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i article 104.2 de la Llei reguladora de les bases del règim local).

Així mateix, de conformitat amb el que preveu l'article 123 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el nomenament de personal eventual està subjecte al dret administratiu i el cessament d'aquest personal ha de ser acordat lliurement i no genera, en cap cas, indemnització.

Quart. De conformitat amb el que disposa l'article 10.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'article 311.3 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el nomenament del personal eventual, el règim de retribucions i la dedicació corresponents s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, si és procedent, en el tauler d'anuncis i en el butlletí de l'ajuntament.

Cinquè. Pel que fa a la cotització a la Seguretat Social i l'acció protectora per desocupació, el personal contractat per col·laborar temporalment i el personal eventual de les administracions públiques són subjectes al règim general i els són aplicables les disposicions següents:

1. El Reial decret 480/1993, de 2 d'abril, pel qual s'integra en el règim general de la Seguretat Social el règim especial de la Seguretat Social dels funcionaris de l'Administració Local.





2. L'Ordre de 7 d'abril de 1993, per la qual es desplega el Reial decret abans esmentat.
3. Especialment, l'article 264.1.d) del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social (persones protegides per desocupació) que assenyala literalment que "estaran compresos en la protecció per desocupació, sempre que tinguin previst cotitzar per aquesta contingència, els funcionaris interins, el personal eventual, així com el personal contractat en el seu moment en règim de dret administratiu al servei de les administracions públiques."

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, formulo la següent:

Proposta de resolució

1. Nomenar amb efectes 13 de juny de 2026 la senyora [Marta Rivas Burgos] com a personal eventual per ocupar la plaça d'assessor/a de l'Àrea d'Urbanisme, amb les determinacions establertes per a aquest lloc de treball:

- Codi de la plaça: EC11702.
- Categoria professional: administratiu/va, grup C, subgrup C1, nivell 17.
- Funcions: assessor/a d'Urbanisme.
- Dedicació: 100% de la jornada laboral ordinària.
- Retribució: les bàsiques corresponents al grup C, subgrup C1 i les complementàries: complement de destí nivell 17 i complement específic de 1.282,25 €.
- Presa de possessió del càrrec: el 15 de juny de 2026, amb efectes del 13 de juny de 2026.
- Cessament: per les causes establertes a l'apartat 3 de l'article 12 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de





l'estatut bàsic de l'empleat públic: "El nomenament i el cessament seran lliures. El cessament tindrà lloc, en tot cas, quan es produeixi el de l'autoritat a la qual presti la funció de confiança o assessorament" i en tot cas en els supòsits previstos en els apartats 2 i 3 de l'article 10 del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2. Informar a la interessada que la retribució bruta mensual que percebrà comprendrà, entre altres, els següents conceptes salarials: sou base 900,63 € + complement de destinació (17) 465,75 € + complement específic 1.282,25 €.

3. Autoritzar i disposar la despesa amb caràcter pluriennal, imputant la part de 2026 amb càrrec al pressupost de l'exercici 2026 i condicionar suspensivament la part de les següents anualitats a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos futurs.

4. Tramitar l'alta en el règim general de la Seguretat Social amb efectes del dia 13 de juny de 2026, d'acord amb el que estableix l'article 11.2 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, en el codi compte de cotització de funcionaris interins: 0111 17 100511330.

5. Donar comptes del nomenament en el pròxim Ple que se celebri.

6. Publicar el nomenament en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb expressió del règim retributiu i la dedicació, en compliment d'allò que disposa l'article 10.1 del Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'article 304.3 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

7. Facultar l'alcaldeessa per tal que realitzin tants actes i gestions com calgui per a l'execució del present decret.

8. Notificar-ho a la interessada.

9. Comunicar-ho a l'Àrea d'Alcaldia i Protocol, al Departament d'Intervenció i al Departament de Recursos Humans per al seu coneixement i als efectes oportuns.





10. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona o bé, alternativament, si el domicili és en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on es resideixi en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Resolució

En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es dona la conformitat a la present proposta que es converteix en resolució.

«

2. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria informa favorablement el contingut del present acord.

Fonaments de dret

Primer. Llei 27/2013, de 30 de desembre de 2013, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Segon. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Acord

1. Donar comptes al Ple de la Decret número 2.939, dictada per l'Alcaldia en data 16 de juny de 2026, que resol nomenar a la senyora [Marta Rivas Burgos] personal eventual per ocupar la plaça d'assessor/a de l'Àrea d'Urbanisme, amb les determinacions establertes per a aquest lloc de treball.





2. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona o bé, alternativament, si el domicili és en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on es resideixi en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació. Exp. 2026/006327

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=492.0&endsAt=542.0>



El Ple en queda assabentat.

SETÈ.- DONAR COMPTE DE LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS I DELS PORTAVEUS. EXP. 2026/005714

Identificació de l'expedient

Constitució dels grups municipals, arran de l'elecció de la nova alcaldessa de l'Ajuntament de Roses el dia 13 de juny de 2026.

Antecedents

1. Elecció alcaldessa de l'Ajuntament de Roses, Sra. Sílvia Ripoll Cayuela el passat 13 de juny de 2026.
2. Els diferents grups municipals han de presentar per registre d'entrada escrit dirigit a Secretaria General donant a conèixer la composició dels grups municipals i els seus





portaveus, havent-se signat per tots els membres integrants de cadascun dels grups municipals.

3. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria ha informat favorablement el present Decret.

Fonaments de dret

Primer.- Article 50 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya .

Segon.- Articles 23 a 29 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Tercer.- Article 65 a 68 del Reglament Orgànic Municipal (BOP número 42 de 28 de febrer de 2018).

Acord

1. Donar compte de la constitució dels següents grups municipals:

Grup municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (PSC-CP):

Nombre total de membres: 4

Portaveu: Sr. Josep Maria Martínez Chinchilla.

1r. suplent: Sr. Miguel Ángel Muñoz Sánchez.

2n. suplent: Sra. Ester Navas Hernández.

Integrants:

- Sr. Josep Ma. Martínez Chinchilla
- Sr. Miguel Ángel Muñoz Sánchez
- Sra. Olga Catalina Simarro Rojas
- Sra. Ester Navas i Hernández

Grup municipal de Junts per Roses – Compromís Municipal (CM):

Nombre total de membres: 3

Portaveu: Sr. Lluís Espada Cantó.

1r suplent: Sra. Sílvia Ripoll Cayuela.

2n suplent: Sra. Juana Maria Pérez González.





Integrants:

- Sra. Sílvia Ripoll Cayuela.
- Sra. Juana Maria Pérez González.
- Sr. Lluís Espada Cantó.

Grup municipal Gent del Poble de Roses – Tots Empordà (GDPR- TE):

Nombre total de membres: 2

Portaveu: Sr. Fèlix Llorens Palou

1r. suplent: Sr. Luis Mas Blanch Ponce

Integrants:

- Sr. Fèlix Llorens Palou
- Sr. Luis Mas Blanch Ponce.

Grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – SOM - Acord Municipal (ERC-SR-AM):

Nombre total de membres: 4

Portaveu: Sr. Joan Plana i Sagué

1r suplent: Sra. Esther Bonaterra i Moltó

2n suplent: Sra. Verónica Medina Flores.

Integrants:

- Sr. Joan Plana i Sagué
- Sra. Esther Bonaterra i Moltó
- Sra Verónica Medina Flores.
- Sra. Fayna Poza Matías.

Grup municipal de Lliures per Roses - Ara Pacte Local (LLXROSES – ARA PL):

Nombre total de membres: 2

Portaveu: Sr. Pedro Gotanegra Julià

1r suplent: Sr. Iván Gascón Costa

Integrants:

- Sr. Pedro Gotanegra Julià
- Sr. Iván Gascón Costa

Grup municipal VOX (VOX)

Nombre total de membres: 1



Portaveu: Sr. Ignasi Mulleras Vinzia

Integrants:

- Sr. Ignasi Mulleras Vinzia

Grup municipal del Partido Popular / Partit Popular (PP):

Nombre total de membres: 1

Portaveu: Sr. Manuel Escobar Yegua

Integrants:

- Sr. Manuel Escobar Yegua

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=542.0&endsAt=674.0>



El Ple en queda assabentat.

VUITÈ.- RATIFICAR LA INCLUSIÓ A L'ORDRE DEL DIA DEL PLE EXTRAORDINARI DEL 18 DE JUNY DE 2026 ELS PUNTS NOVÈ, DESÈ I ONZÈ

Identificació de l'expedient

Ratificar la inclusió a l'ordre del dia del Ple extraordinari del dia 18 de juny de 2026, els punts 9, 10 i 11.

Antecedents

1. L'article 82.3 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix la possibilitat que l'Alcaldia, per raons d'urgència degudament motivada, pugui incloure a l'ordre del dia de les sessions assumptes sobre els quals la Comissió Informativa General no hagi informat prèviament, però en aquest cas cal que el Ple ratifiqui la seva inclusió.

2. L'article 56.2 del Reglament orgànic municipal (BOP de Girona, núm. 42, de 28 de febrer de 2018) determina que el Ple no podrà tractar ni adoptar cap acord si abans no ha estat dictaminat per la Comissió Informativa corresponent, excepte que es voti prèviament per majoria simple la seva inclusió al Ple, si el tema figura inclòs a l'ordre del dia de la sessió.
3. Com a punts inclosos a l'ordre del dia de la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament convocada per al dia 18 de juny de 2026, consten titulats:
«NOVÈ. ESTABLIR EL RÈGIM DE LES SESSIONS DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS GENÈRIQUES DEL PLE, ARRAN DE L'ELECCIÓ DE LA NOVA ALCALDESSA, SENYORA SÍLVIA RIPOLL CAYUELA.
DESÈ. APROVAR L'ESTABLIMENT DEL RÈGIM DE DEDICACIONS, RETRIBUCIONS I INDEMNITZACIONS DELS MEMBRES ELECTES DE LA CORPORACIÓ ARRAN DE L'ELECCIÓ DE LA NOVA ALCALDESSA, SENYORA SÍLVIA RIPOLL I CAYUELA.
ONZÈ. MODIFICAR LA COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT DE L'AJUNTAMENT DE ROSES PER L'ELECCIÓ DE LA NOVA ALCALDESSA PRESIDENTA I ESTABLIR EL NOU RÈGIM DE SESSIONS.»

L'alcaldeessa presidenta de l'Ajuntament, en virtut d'allò exposat més amunt, proposa al Ple l'adopció del següent

Acord

Únic.- Ratificar la inclusió dels punts als quals s'ha fet referència als antecedents, a l'ordre del dia de la sessió extraordinària abans esmentada.

L'òrgan competent que s'esmenta a dalt, a qui es realitza aquesta proposta, acordarà, no obstant, amb el seu millor criteri, el que consideri procedent, essent requisit obtenir la majoria simple en la present proposta.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=674.0&endsAt=696.0>



Per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, es declara aprovada la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

NOVÈ.- ESTABLIR EL RÈGIM DE LES SESSIONS DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS GENÈRIQUES DEL PLE. EXP. 2026/005715

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'establiment del règim de les sessions de les comissions informatives permanents genèriques del Ple.

Antecedents

1. Elecció de la nova alcaldessa de l'Ajuntament de Roses en sessió extraordinària de data 13 de juny de 2026.
2. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria ha informat favorablement el present Decret.

Fonaments de dret

Primer.- Articles 20 i 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Segon.- Articles 58 i 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Tercer.- Articles 123 a 127 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Quart.- Articles 55 a 60 del Reglament Orgànic Municipal relatiu a les Comissions Informatives i articles 61 a 64 del Reglament Orgànic Municipal relatiu a la Comissió Especial de Comptes.

Acord

1. La Comissió Informativa permanent genèrica del Ple, a la qual s'adscriuen tots els regidors/es de la corporació, respectant-se la proporcionalitat de l'article 58.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 125.b) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), per tractar tots els assumptes de competència del Ple que s'hagin de sotmetre a debat i votació, es reunirà presencialment en sessions ordinàries amb periodicitat mensual a la sala de plens, celebrant-se el tercer dilluns de cada mes a les 13:30 hores, sens perjudici de dur a terme les sessions extraordinàries que calguin.

Si el dia assenyalat fos inhàbil, la sessió s'ajornaria al següent dia hàbil.

2. Aquesta Comissió Informativa també actuarà com a Comissió Especial de Comptes.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=696.0&endsAt=897.0>



Tot seguit es passa a votació i se n'extreu el següent resultat:

Vots a favor: NOU (9) Josep M. Martínez, Miguel A. Muñoz, Olga Simarro, Ester Navas, Sílvia Ripoll, Juana M. Pérez, Lluís Espada, Fèlix Llorens i Luís Mas Blanch.

Vots en contra: CAP (0)

Abstencions: VUIT (8) Joan Plana, Esther Bonaterra, Fayna Poza, Verónica Medina, Pedro Gotanegra, Ivan Gascón, Ignasi Mulleras i Manel Escobar.

En veure el resultat de les votacions, l'Alcaldia presidència declara aprovada la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

DESÈ.- ESTABLIR EL RÈGIM DE DEDICACIONS, RETRIBUCIONS I INDEMNITZACIONS DELS MEMBRES CORPORATIUS DE L'AJUNTAMENT; DOTACIONS ECONÒMIQUES ALS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS; FITXES DE CREDITORS DELS REGIDORS I GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS

Identificació de l'expedient

Aprovar l'establiment del règim de dedicacions, retribucions i indemnitzacions dels membres corporatius de la Corporació, arran de l'elecció de la nova alcaldessa, Sra. Sílvia Ripoll Cayuela, el 13 de juny de 2026.

Antecedents

1. A la sessió extraordinària del Ple del dia 13 de juny de 2026 va prendre possessió com a alcaldessa de Roses, la Sra. Sílvia Ripoll Cayuela.
2. La cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present Decret.
3. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció Municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.

Fonaments de dret

Primer.- El règim de retribucions, assistències i indemnitzacions que percebran els membres de les corporacions locals per a l'exercici del seu càrrec, està regulat als articles 75, 75 bis i 75 ter, de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 30 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, 166 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril i 13 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

D'acord amb l'esmentada normativa, els membres de les corporacions locals han de percebre retribucions per l'exercici de llurs càrrecs quan ho exercitin en règim de dedicació exclusiva o parcial, i han d'estar donats d'alta en el règim general de la seguretat social.

Els membres amb règim de dedicació exclusiva i parcial se'ls aplica el règim d'incompatibilitats determinat per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

Segon.- De conformitat amb lo previst a la Disposició Addicional vint-i-setena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2023 i d'acord amb l'article 75 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i considerant lo disposat a l'article 21 de la present Llei, el límit màxim total que poden percebre els membres de les Corporacions Locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis als que en el seu cas, tinguin dret aquells funcionaris de carrera que es trobin en situació de serveis especials, serà el que es recull a continuació, atenent a la seva població, per a la franja de 10.001 a 20.000 habitants , un màxim anual de 58.080,05 Euros.

Tercer.- L'article 75 ter. de la LBRL regula la limitació en el nombre dels càrrecs públics de les entitats locals amb dedicació exclusiva. En els Ajuntaments de municipis amb una població compresa entre 15.001 i 20.000 habitants, en el qual s'hi troba l'Ajuntament de Roses, els membres que poden prestar els seus serveis en règim de dedicació exclusiva no han d'excedir els 7.

Quart.- Només els membres de les corporacions locals que no tinguin dedicació exclusiva ni dedicació parcial, percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació de què formen part, en la quantia assenyalada pel mateix Ple.

Cinquè.- D'acord amb allò que estableix l'apartat 4 de l'esmentat article 75, els membres de les corporacions locals percebran indemnitzacions per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del seu càrrec, segons les normes d'aplicació general en les administracions públiques i les que en el desenvolupament d'aquestes aprovi el Ple corporatiu.

Sisè.- Haurà de publicar-se íntegrament en el BOP de la província i exposar-se en el tauler d'anuncis de la Corporació el present acord, d'acord amb allò preceptuat a l'article 75.5 de la Llei de bases de règim local.

Setè.- D'acord amb allò que estableix l'article 73.3 de la Llei de bases de règim local, podran assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix idèntic per a tots els grups, i un altre variable, en funció del número de cadascú d'ells, dintre dels límits que, en el seu cas s'estableixin amb caràcter general en les lleis del pressupost de l'Estat.

Acord

1. Establir a favor dels membres de la Corporació que exerceixin els seus càrrecs **en règim de dedicació exclusiva**, les retribucions que a continuació es relacionen, que es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les diferents mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre, i donar-los d'alta en el règim general de la Seguretat Social, havent d'assumir aquesta Corporació el pagament de les quotes empresarials que correspongui.
 - a) Al càrrec d'alcaldeessa presidenta, se li assigna una retribució bruta mensual de 4.298,30 € a raó de 14 mensualitats l'any.
 - b) Al càrrec de primer tinent d'Alcaldia i segon tinent d'Alcaldia, se'ls hi assigna una retribució bruta mensual de 3.890,62 € a raó de 14 mensualitats l'any.
 - c) A la tercera tinenta d'Alcaldia i tres regidors/es amb responsabilitats se'ls li assigna una retribució bruta mensual de 3.482,87 € a raó de 14 mensualitats l'any.
2. Als membres de la Corporació que exerceixin els seus càrrecs **en règim de dedicació parcial**, se'ls hi assigna una retribució proporcional al percentatge de dedicació fixat, que es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les diferents mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre, donant-los d'alta en el règim general de la Seguretat Social, havent d'assumir aquesta Corporació el pagament de les quotes empresarials que corresponguin. Les dedicacions parcials seran del 75%.
3. Fixar en set el nombre de càrrecs de l'Ajuntament de Roses que exerciran el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva i dos en règim de dedicació parcial.
4. Els càrrecs de l'Ajuntament que exerciran les seves funcions en règim de dedicació exclusiva seran:

- L'Alcaldeessa Presidenta.
- El primer tinent d'alcalde i regidor de l'Àrea d'Urbanisme i de l'Àrea de Seguretat Ciutadana.
- El segon tinent d'alcalde i regidor de l'Àrea de Turisme; Àrea de Promoció Econòmica, i Àrea de Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient: llicències d'activitats.
- La tercera tinenta d'alcalde i regidora de l'Àrea de Seguretat Ciutadana en quant a les competències relatives a Protecció civil i plans de protecció civil.
- La regidora de les àrees de Joventut i Gent Gran, i de Govern Obert (Serveis Generals) excepte Informàtica i Noves tecnologies, E-administració i processos administratius.
- El regidor de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient, excepte les llicències d'activitats; i de l'Àrea de Govern Obert (Serveis Generals) en quant a Informàtica i noves tecnologies, E-administració i processos administratius; i de l'Àrea de Seguretat Ciutadana: en quant a la mobilitat, plans de mobilitat.
- El regidor de l'Àrea d'Ensenyament i Sanitat, i de l'Àrea de Serveis Socials.

5. Els càrrecs de la Corporació que exerciran les seves funcions en règim de dedicacions parcials, amb el seu règim de dedicació que es fixa en un percentatge de dedicació del 75% de la jornada laboral seran els següents:

- El regidor de l'Àrea d'Esports.
- La regidora de l'Àrea de Serveis Econòmics: Economia i Hisenda.

Autoritzar la despesa amb caràcter pluriennal amb càrrec a les aplicacions pressupostàries XX 20 9122 1000000 pel que fa a les retribucions per dedicació i XX 20 9122 1600000 pel que fa a la cotització a la Seguretat Social, condicionant suspensivament la part de la següent anualitat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el respecte pressupost.

6. Per als membres de la Corporació que no tinguin dedicació exclusiva, ni dedicació parcial, en concepte d'assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació dels que formen part, els correspondrà la percepció dels següents imports, amb efectes el primer ple que se celebri a partir de la sessió extraordinària de l'elecció de la nova alcaldessa (aquest no podrà ser objecte de retribució):

- a) Per assistències al Ple de l'Ajuntament.....352,71 €
- b) Per assistències a Comissions Informatives i de Comptes.....352,71€

- c) Per assistències a Junta de Govern Local.....352,71 €
- d) Per assistències a la Junta de Portaveus 205,73 €
- e) El límit màxim d'assistències que els regidors podran percebre per la concurrència efectiva a les diferents sessions no podrà ser superior a les consignades pressupostàriament en les anualitats corresponents, que seran com a mínim 12 Plens ordinaris, 12 Comissions Informatives ordinàries, 1 Comissió Especial de Comptes, 12 Junes de Portaveus.

Autoritzar la despesa amb caràcter pluriennal amb càrrec a l'aplicació pressupostària XX 20 9122 2330000 en concepte d'assistències, condicionant suspensivament la part de la següent anualitat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el respectiu pressupost.

El procediment de justificació de les assistències a sessions es farà amb un certificat dels assistents d'acord amb l'acta emesa per la Secretària General de la Corporació, del que se n'haurà de trametre còpia a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament, amb la finalitat de confeccionar el resum detallat per a cada regidor de les assistències i tramitar l'expedient per al seu pagament.

7. Establir que els membres electes de l'Ajuntament de Roses seran indemnitzats per les despeses efectivament realitzades en el desenvolupament del seu càrrec, aplicant-se els imports que fixa el Reial decret 462/2002 de 24 de maig (BOE núm.129 de 30 de maig de 2002), i altres disposicions concordants, i de conformitat amb les següents normes:
 - a) Les actuacions fetes per delegació o encomana explícita del president seran objecte d'indemnització per desplaçament i dietes per manutenció i allotjament prèvia presentació de l'autorització del president/a i dels originals acreditatius de les despeses efectuades.
 - b) Atenent a la naturalesa de les despeses indemnitzables, aquestes despeses també podran ser abonades directament per l'Ajuntament als proveïdors respectius.
 - c) L'import per despeses de viatge per desplaçaments en vehicle propi serà el que sigui d'aplicació en cada moment al personal de l'Ajuntament.
8. A les quantitats assignades com a retribucions i assistències se'ls practicarà la corresponent retenció de l'IRPF, i s'actualitzaran automàticament en funció de l'increment establert anualment a la Llei de pressupostos de l'Estat per a les retribucions de personal.

9. Els regidors seran responsables de que la situació de dedicació que se'ls declara en el present acord no resulti incompatible amb la situació de dedicació exclusiva o parcial que puguin tenir reconeguda en altres administracions o per a qualsevol altra activitat pública o privada.

10. S'estableix, d'acord amb el que disposa l'article 73.3 de la LBRL, una assignació econòmica mensual pel funcionament de cada grup polític de la corporació.

Aquesta aportació consta d'un component fix igual per a tots els grups polítics i d'un altre variable, en funció del nombre de membres de cada grup, dins dels límits previstos legalment.

El component fix es determina en 90,00 € mensuals per a cada grup municipal, i el variable en 110€ mensuals per a cada regidor adscrit al grup, de forma que inicialment resultaran les quantitats següents:

a) Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya	530,00 €
b) Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya	530,00 €
c) Grup Municipal de Junts per Roses.....	420,00 €
d) Grup Municipal de Gent del Poble de Roses	310,00 €
e) Grup Municipal de Lliures	310,00 €
f) Grup Municipal de Vox-Roses.....	200,00 €
g) Grup Municipal del Partido Popular	200,00 €

Autoritzar la despesa d'una quantia màxim anual de 30.000 euros, amb caràcter pluriennal amb càrrec a l'aplicació pressupostària XX 30 9122 4890000, condicionant suspensivament la part de la següent anualitat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el respectiu pressupost.

Les quanties mensuals resultants no seran prorratejades. I el total d'aportacions en tota la legislatura no podrà ser superior a 48 mensualitats.

El lliurament de les aportacions es realitzarà mensualment. El primer pagament s'efectuarà prèvia verificació que el portaveu del grup hagi presentat per Registre d'Entrada General, el corresponent número d'identificació fiscal i compte corrent vinculat al grup, mitjançant el model normalitzat Declaració de dades fiscals i Autorització de transferència per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses.

De conformitat amb la normativa esmentada, aquesta dotació econòmica no es podrà destinar al pagament de retribucions de personal de qualsevol tipus al servei de la

corporació ni l'adquisició d'actius que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

D'acord amb els principis generals que la Llei orgànica 8/2007, de 4 de juliol, sobre finançament de partits polítics estableix en matèria de retiment de comptes, els grups polítics hauran de portar una comptabilitat específica de les seves despeses i ingressos, i conservar els justificants que emparin els assentaments comptables. Tota aquesta documentació la posaran a disposició del ple sempre que aquest ho demani.

Independentment d'això, els grups polítics hauran de presentar anualment la justificació de les aportacions rebudes referida a l'exercici anterior, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu, segons model definit per l'Ajuntament.

Aquest compte justificatiu inclourà, una declaració responsable del portaveu del grup en la qual es farà constar que en les despeses efectuades no s'ha incorregut en cap dels supòsits de prohibició de l'article 73.3 de la LBRL.

S'annexa com a document a la present proposta d'acord el model normalitzat de compte justificatiu de l'Ajuntament de Roses.

Aquesta documentació es trametrà a la Intervenció general de la Corporació, mitjançant la seva presentació en el registre electrònic d'aquest Ajuntament, com a màxim el dia 30 de març de cada exercici, excepte la relativa a les aportacions rebudes durant els mesos del darrer exercici de legislatura, que s'haurà de presentar com a màxim el 30 de maig.

La tramitació de l'expedient relatiu als comptes justificatius dessus esmentats es durà a terme mitjançant proposta de l'alcaldeessa presidenta al Ple de la corporació, com a documentació annexa al compte general de cada exercici.

El control d'intervenció es limitarà exclusivament a verificar que el compte justificatiu s'ajusta als criteris indicats en aquest acord.

D'aquestes justificacions se'n farà difusió al Portal de la Transparència de la Corporació, d'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El saldo no justificat al final de l'exercici s'incorporarà a l'exercici següent com a saldo inicial.

El saldo pendent d'utilitzar al final de la legislatura s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament, com a màxim el 30 de maig d'aquella anualitat.

11. Les retribucions establertes als apartats anteriors i les dotacions econòmiques als grups municipals varen tenir efecte a partir del dia 1 de juliol de 2023 (són les mateixes que tota la legislatura 2023-2027) i les indemnitzacions per assistències tindran efecte a partir del primer ple que se celebri a partir de l'elecció de la nova alcaldessa presidenta.
12. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i al tauler d'anuncis de la corporació, i difondre el contingut d'aquesta, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
13. Facultar a l'alcaldeessa per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=897.0&endsAt=1068.0>



Tot seguit es passa a votació i se n'extreu el següent resultat:

Vots a favor: SETZE (16) Josep M. Martínez, Miguel A. Muñoz, Olga Simarro, Ester Navas, Sílvia Ripoll, Juana M. Pérez, Lluís Espada, Fèlix Llorens, Luís Mas Blanch, Joan Plana, Esther Bonaterra, Fayna Poza, Verónica Medina, Pedro Gotanegra, Ivan Gascón i Manel Escobar.

Vots en contra: CAP (0)

Abstencions: UN (1) Ignasi Mulleras.

En veure el resultat de les votacions, l'Alcaldia presidència declara aprovada la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

ONZÈ.- MODIFICAR LA COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT I RÈGIM DE SESSIONS

Identificació de l'expedient

Modificació de la composició de la Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament de Roses per l'elecció de la nova alcaldessa presidenta i establir nou règim de sessions.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Roses té constituïda la Mesa de Contractació Permanent i publicada la seva composició i posteriors modificacions en el Butlletí oficial de la província de Girona (BOPG), en concret, l'última modificació va ser publicada al BOP de Girona núm.175, de data 15 de setembre de 2025.
2. En la composició vigent la Presidència de la Mesa de Contractació, és la Sra. Ester Navas i Hernández, regidora del grup municipal de PSC-CP; i la primera suplent, la Sra. Olga Catalina Simarro Rojas, regidora també del grup municipal PSC-CP.
3. Atès que a la sessió plenària extraordinària de data 13 de juny de 2026 s'ha escollit la nova alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Roses, la Sra. Sílvia Ripoll Cayuela, regidora integrant del grup municipal Junts per Roses-CM, a qui li correspon la competència sobre la matèria de Contractació Administrativa de l'Àrea de Serveis Generals, es proposa un canvi de la primera suplent de la presidenta, substituint a la Sra. Olga Catalina Simarro Rojas, regidora del grup municipal PSC-CP, pel senyor Sr. Lluís Espada Cantó, regidor del grup municipal de Junts - Compromís Municipal.
Així mateix es considera més adient un canvi en el règim de sessions per tal de no coincidir el mateix dia amb altres òrgans municipals.

4. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Contractació informa favorablement el contingut d'aquesta proposta.

Fonaments de dret

Primer. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP), publicada en el BOE núm. 272 el dia 9 de novembre de 2017.

Segon. La composició de la mesa es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament i, al tractar-se d'una mesa de contractació permanent, també es publicarà en el BOPG.

Tercer. La composició de la mesa es va establir en virtut d'acte administratiu consistents en acord del Ple de la corporació.

En aplicació de la potestat d'autoorganització que es reconeix als Ajuntaments com a entitats locals territorials, per l'article 4 LRBRL, la modificació de tals actes per adaptar-los a les noves necessitats de la corporació, és conforme el dret.

Quart. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és el Ple de la corporació al tractar-se del nomenament de membres d'una mesa de contractació permanent.

Acord

1. Aprovar la modificació de la composició de la Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament de Roses arran de l'elecció de la nova alcaldessa presidenta en sessió de data 13 de juny de 2026, Sra. Sílvia Ripoll Cayuela, regidora del grup municipal de Junts per Roses-Compromís Municipal, a qui li correspon la competència sobre la matèria de Contractació Administrativa de l'Àrea de Serveis Generals, quedant la composició de la Mesa de Contractació Permanent de la manera següent:

Presidenta:

- Sra. Ester Navas Hernández, regidora del grup municipal PSC-CP.
- Primer suplent: Sr. Lluís Espada Cantó, regidor del grup municipal de Junts - Compromís Municipal.

Vocals:

EN REPRESENTACIÓ DE L'ASSESSORIA JURÍDICA:

- **Vocal 1:** En representació de Secretaria General: La secretària general de la corporació, senyora Cristina Pou Molinet.
- **Primera suplent:** La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de

Secretaria, senyora Mònica Palliser Soler, com a secretària accidental de la corporació.

- Segon suplent: El cap del Departament d'Intervenció en l'Edificació i Protecció de la Legalitat Urbanística, senyor Arnau Bañó Vallalta, com a secretari accidental de la corporació.

EN REPRESENTACIÓ DE SERVEIS JURÍDICS DE CONTRACTACIÓ:

- **Vocal 2**: La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Contractació, senyora Anna Padrosa Pierre.

- Primera suplent: La cap de Serveis Jurídics i Administratius de la resta de Departaments, senyora Belén Santos Arenas.

- Segon suplent: El cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Contenciosos Administratius, senyor Xavier Maluquer Nogués.

EN REPRESENTACIÓ D'INTERVENCIÓ GENERAL:

- **Vocal 3**: La interventora accidental de la corporació, senyora Mariel·la Roig Guitart.

- Primera suplent: La cap del Departament d'Intervenció, senyora Laura Borràs Pagès, com a interventora accidental de la corporació.

- Segona suplent: La tècnica en Gestió Econòmica, senyora Neus Torrent Puig, com a interventora accidental de la corporació.

Secretària de la Mesa de Contractació Permanent:

- La cap d'Unitat del Departament de Contractació, senyora Montserrat Vidal Blanch.

- Primera suplent: La responsable administrativa del Departament de Contractació, senyora Roser Siñol Pagès.

- Segon suplent: L'auxiliar administratiu del Departament de Contractació, senyor Narcís Vilà Pairet.

2. Establir que el règim de sessions serà amb caràcter ordinari amb periodicitat setmanal, tots els dimarts a les 10 hores, sens perjudici que es puguin celebrar sessions extraordinàries si són necessàries.
3. Notificar aquest acord als membres de la Mesa de Contractació Permanent.
4. Publicar la modificació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses.

5. Facultar a l'alcaldeessa per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Això no obstant, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869ec8e117019ed01ea8110037?startAt=1068.0&endsAt=1267.4916>



Per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, es declara aprovada la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcaldeessa presidentia aixeca la sessió a les 20:30h de la qual cosa en dono fe.

Roses, a la data de la signatura electrònica

(Document signat electrònicament)