

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA: PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 23 de febrer de 2026.

A la vila de Roses (Girona), 23 de febrer de 2026.

Quan són les 20:00, es reuneix a la sala de plens de la Casa Malloï, sota la presidència del senyor Josep M. Martínez Chinchilla, alcalde president de la Corporació, el **PLE** de l'Ajuntament a l'objecte de dur a terme la sessió Ordinària d'acord amb la convocatòria que s'ha repartit.

SENYORS QUE HI ASSISTEIXEN:

Sr. Fèlix Llorens Palou	1r tinent d'alcalde
Sra. Silvia Ripoll Cayuela	2na tinenta d'alcalde
Sra. Olga Simarro Rojas	3ra tinenta d'alcalde
Sr. Miguel A. Muñoz Sánchez	Regidor
Sra. Ester Navas Hernández	Regidora
Sra. Juana M. Pérez González	Regidora
Sr. Lluís Espada Cantó	Regidor
Sr. Lluís Mas Blanch Ponce	Regidor
Sr. Joan Plana Sagué	Regidor
Sra. Esther Bonaterra i Moltó	Regidora
Sra. Fayna Poza Matías	Regidora
Sra. Verònica Medina Flores	Regidora
Sr. Pedro Gotanegra Julià	Regidor
Sr. Iván Gascón Costa	Regidor
Sr. Ignasi Mulleras Vinzia	Regidor
Sr. Manel Escobar Yegua	Regidor

També hi assisteixen:

Sra. Mariel·la Roig Guitart	Interventora accidental de la Corporació
Sra. Mònica Palliser Soler	Cap dels Serveis Jurídics Adm. de Secretaria i secretària accidental.

Actua com a secretària, la secretària general de la Corporació, senyora Cristina Pou Molinet.

Un cop l'alcalde ha obert l'acte, s'entra a l'ordre del dia, es tracten els afers indicats i es prenen els acords que es detallen.

INTERVENCIONS

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=6.0>



ORDRE DEL DIA

- 1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR: 26.01.2026 ORD..... 4
- 2.0.- INFORMACIÓ D'ALCALDIA 4
- 3.0.- APROVAR QUE LA DENOMINACIÓ DE L'AULA GASTRONÒMICA DE ROSES
PORTI EL NOM DE JULI SOLER LOBO. EXP. 2025/006177..... 4
- 4.0.- APROVAR L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE ROSES A LA SEGONA PRÒRROGA
DE L'ACORD MARC DE MOBILITAT SOSTENIBLE AMB DESTINACIÓ A LES
ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA. EXP. 2025/007256 5
- 5.0.- APROVAR INICIALMENT EL «PLA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS DE
ROSES», REDACTAT A TRAVÉS DEL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA DEL
SERVEI DE MEDI AMBIENT DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA. EXP. 2022/012092 .. 8
- 6.0.- ESMENAR EL PUNT 3 DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA
SUBVENCIÓ DEL PROGRAMA 14 RELATIU AL CONCURS DE SARDANES VILA
DE ROSES, ATÈS QUE S'HA DETECTAT UNA ERRADA EN LA DATA DE LA
REALITZACIÓ DEL CONCURS. EXP. 2025/009294 12
- 7.0.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE ROSES
I LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI PER A LA RECERCA EN MATÈRIA
ARQUEOLÒGICA I PALEOLONTOLÒGICA MITJANÇANT EL





DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE «EL POBLAMENT VISIGÒTIC A ROSES: EL PUGI ROM I L'ASSENTAMENT DEL PORT II», QUADRENNI 2026-2029. EXP. 2025/010194.....	13
8.0.- APROVAR L'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA APROVAT PEL CONSORCI CATALÀ DE DESENVOLUPAMENT LOCAL (CCDL). EXP. 2025/011972	21
9.0.- APROVAR FACTURES PER RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT AMB OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA EN EL PRESSUPOST 2026. EXP. 2025/012455	25
10.0.- AUTORITZAR A LA TREBALLADORA CMG LA COMPTABILITAT DE L'ACTIVITAT PÚBLICA AMB LA PRIVADA . EXP. 2026/001486.....	27
11.0.- AUTORITZAR A LA TREBALLADORA MBSA LA COMPATIBILITAT DE L'ACTIVITAT PÚBLICA AMB LA PRIVADA . EXP. 2026/001487	30
12.0.- AUTORITZAR A LA TREBALLADORA CPM LA COMPATIBILITAT DE L'ACTIVITAT PÚBLICA AMB LA PRIVADA . EXP. 2026/001488.....	32
13.0.- APROVAR LA CONTINUÏTAT FORÇOSA DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS. EXP 2017/006631	34
14.0.- DESESTIMAR LA VALORACIÓ ECONÒMICA DEL PROPIETARI PER A L'EXPROPIACIÓ DE LA FINCA DEL CARRER DEL CASTELL DE LA TRINITAT, 52-54 I TRAMETRE-HO AL JEC (JURAT D'EXPROPIACIÓ DE CATALUNYA) EXP. 2025/002710	41
15.0.- ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE L'ACM DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS I DE SERVEIS ASSOCIATS AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA. EXP. 2025/009411	44
16.0.- DONAR COMPTES APROVACIÓ LIQUIDACIÓ EXERCICI 2025 . EXP 2026/00097952	
17.0.- RETRE COMPTES PLE EXECUCIÓ PRESSUPOST 4T TRIMESTRE 2025. EXP. 2026/000121	58
18.0.- RETRE COMPTES AL PLE DE L'INFORME ANUAL 2025 DELS RESULTATS FI EXIGITS ART 15 RCIL	61
19.0.- DONAR COMPTES PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER A EXECUTAR DURANT L'ANY 2026. EXP. 2026/000796.....	66
20.0.- RATIFICAR LA INCLUSIÓ A L'ORDRE DEL DIA DEL PLE DEL DIA 23 DE FEBRER DE 2026 EL PUNT REFERENT A L'APROVACIÓ PROVISIONAL DEL DOCUMENT	





«MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU DE ROSES, A L'ÀMBIT DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ UA7», D'INICIATIVA PRIVADA. EXP. 2026/001783.	69
21.0.- APROVAR PROVISIONALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 10/2025 DEL PGOU DE ROSES, A L'ÀMBIT DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ UA7, D'INICIATIVA PRIVADA. EXP. 2024/006441.....	69
22.0.- RATIFICAR LA INCLUSIÓ A L'ORDRE DEL DIA DEL PLE DEL 23 DE FEBRER DE 2026 EL PUNT REFERENT A L'APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 9/2024 DEL PGOU DE ROSES, REFERENT ALS SISTEMES VIARIS I D'APARCAMENTS DEL CAP DE CREUS, I DONAR-NE TRÀMIT A LA COMISSIÓ TERRITORIAL D'URBANISME DE GIRONA. EXP. 2026/001784.....	75
23.0.- APROVAR EL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 9/2024 DEL PGOU DE ROSES, REFERENT ALS SISTEMES VIARI I D'APARCAMENTS DEL CAP DE CREUS. EXP. 2022/005009.....	75
24.0.- ASSUMPTES URGENTS.....	78
25.0.- PRECS I PREGUNTES.....	78

1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR: 26.01.2026 ORD

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=15.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova l'acta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

2.0.- INFORMACIÓ D'ALCALDIA

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=50.0>





Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

3.0.- APROVAR QUE LA DENOMINACIÓ DE L'AULA GASTRONÒMICA DE ROSES PORTI EL NOM DE JULI SOLER LOBO. EXP. 2025/006177

Identificació de l'expedient

L'Associació d'Empresaris Roses Cap de Creus, representada pel senyor Miquel Gonatengra Portell, presenta una proposta per tal que l'Aula Gastronòmica de Roses porti el nom de Juli Soler.

Antecedents

1. En data 8 d'agost de 2025, RE19097/2025, l'Associació d'Empresaris Roses Cap de Creus, representada pel senyor Miquel Gotanegra Portell, presenta una proposta per tal que l'Aula Gastronòmica de Roses porti el nom de Juli Soler:

“Que l'Aula Gastronòmica de Roses passi a portar el nom de Juli Soler, en reconeixement a la seva trajectòria i a l'enorme contribució que va fer a la gastronomia i a la projecció internacional del nostre municipi. Enguany es compleixen 10 anys de la seva mort, i creiem que és el moment oportú per retre homenatge a una figura sense la qual el fenomen elBulli —nascut i crescut a Roses— no hauria estat possible. Copropietari del restaurant juntament amb Ferran Adrià, Juli Soler va ser molt més que un gestor: va ser el millor director de sala del país, un revolucionari en l'atenció al client, un creador d'equips excepcionals i un descobridor de talent amb un ull clínic incomparable. Va apostar pel nostre territori, el va situar al mapa gastronòmic mundial i va contribuir a fer que el nom de la nostra vila es vinculés a l'excel·lència, la creativitat i la innovació culinària. Va saber portar l'ofici de la sala a una nova dimensió, amb un estil alhora desenfadat i professional, donant protagonisme al vi i convertint cada àpat en una



experiència de vida. El seu esperit bullinià, fratern i enormement generós, va fer del restaurant molt més que un lloc on menjar: va crear una família. Sense la seva visió, intel·ligència i passió, la gastronomia d'avantguarda no seria el que és avui»

El Reglament per a la creació i funcionament de la Comissió Municipal del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies, espais públics i equipaments municipals del municipi de Roses, aprovat pel Ple de l'ajuntament de Roses en sessió ordinària celebrada el dia 28 d'agost de 2019, és l'instrument tècnicojurídic per articular les propostes de denominació, entre d'altres, dels equipaments municipals (articles 1 i 2).

2. L'àrea de Promoció Econòmica dinamitza l'Aula Gastronòmica de Roses des de la seva creació l'any 2021 organitzant periòdicament tallers de cuina i activitats vinculades a la gastronomia i especialment al sector de la pesca.

3. El tècnic de l'Arxiu Municipal i de Promoció Econòmica han emès un informe favorable al respecte.

4. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.

5. Consta a l'expedient l'Acta de la Comissió del Nomenclàtor, reunida el 5 de desembre de 2025, que informa favorablement per unanimitat la proposta per a la modificació

6. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer.- Reglament per a la creació i funcionament de la Comissió Municipal del Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies, espais públics i equipaments municipals del municipi de Roses (BOP núm. 239, de 16 de desembre de 2019).

Segon.- Decret 78/1991, de 8 d'abril, sobre l'ús de la toponímia.

Tercer.- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística

Quart.- Resolució de 16 de març de 2015, de la Subsecretaria, per la que es publica la resolució de 30 de gener de 2015, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, sobre instruccions tècniques als ajuntament sobre gestió del Padró municipal (BOE núm. 71, de 24 de març de 2015).

Cinquè.- Decret 59/2001 de 23 de gener, especialment pel que fa a les indicacions sobre els criteris per a la toponímia en l'àmbit municipal.

Sisè.- Criteris Tècnics d'Ús del Nomenclàtor Municipal aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Roses en sessió ordinària celebrada el dia 28 de juliol de 2008.

Setè.- Llei 20/2022, de 19 d'octubre, de la memòria democràtica

A proposta del regidor responsable de l'Àrea de Promoció Econòmica, senyor Fèlix Llorens Palou s'adopta el següent

ACORD

1. Aprovar que la denominació de l'Aula gastronòmica de Roses porti el nom de Juli Soler: Espai Juli Soler – Aula Gastronòmica, segons la proposta de la Comissió Municipal del Nomenclàtor.
2. Notificar als interessats el present acord per al seu coneixement i efectes.
3. Facultar al regidor responsable de l'Àrea de Promoció Econòmica per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.
4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el



mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp.: **2025/006177**

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=141.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

4.0.- APROVAR L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE ROSES A LA SEGONA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE MOBILITAT SOSTENIBLE AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA. EXP. 2025/007256

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'adhesió de l'Ajuntament de Roses a la segona pròrroga de l'Acord Marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2019.07).

Antecedents

1. L'Ajuntament de Roses, en data 29 de maig de 2017, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM, conjuntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), té constituït.
2. El CCDL, per encàrrec de l'ACM, va aprovar, en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 29 d'abril de 2021, adjudicar l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07) pel lots d'1 a 105.



3. Amb data 18 de març del 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de mobilitat sostenible, licitat per part del CCDL.
4. Amb data 25 d'abril del 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar la cessió de l'Acord marc, aprovant-se per la Comissió Executiva del CCDL definitivament la cessió, en la sessió celebrada el 12 de maig del 2022. La formalització de la cessió es va dur a terme el 2 de juny de 2022.
5. L'Acord Marc referit, es va dividir per lots i el lot 30, que interessa a efectes d'aquesta contractació, es va concloure amb l'empresa ROMACAR ABS, SL, que va obtenir la millor puntuació en el lot 30, cotxe SUV petit (HEV o MHEV).
6. Per acord de Ple de data 28 d'agost de 2023, l'Ajuntament va aprovar l'adhesió del municipi de Roses a l'acord marc de "mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya de l'Associació Catalana de Municipis per al subministrament de vehicles i sistemes de mobilitat sostenible", celebrat per l'Associació Catalana de Municipis, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023/004468).
7. Amb data 6 de febrer de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2019.07), excepte els lots 4, 45, 73, 78, 84, 85 i 102 i excepte amb les empreses UTE URBALUX SA, MIATEC INNOVA SL (lot 113), ADTEL SISTEMAS DE TELECOMUNICACIÓ SL (lot 113) i RNO BYMYCAR BARCELONA SL (lots 2, 20 i 35), per un termini addicional de 12 mesos més, a comptar des del 18 de març de 2024.
8. Amb data 14 de gener de 2025, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la segona pròrroga de l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2019.07), a excepció dels lots 23 i 105 per haver esgotat el VEC previst i dels lots 10, 25, 31, 34 i 37 per impossibilitat en l'execució de l'objecte adjudicat, per un període addicional de 12 mesos més, des del 18 de març de 2025.

El termini de l'Acord marc és de 24 mesos, a partir del 21 de març de 2022, data en què es a realitzar la formalització del contracte, prorrogables per dos períodes de 12 mesos addicionals. Per aquest motiu, la seva durada total serà, com a màxim, de quatre anys.

9. La Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable amb la conformitat de la secretaria general previst a la disposició addicional 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i a l'article 3.3 del Real decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

10. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

És d'aplicació la normativa següent:

- Articles 219 a 222 i 227 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.
- Article 153.1 de la LCSP, que estableix la no necessitat de formalització dels contractes basats en un acord marc.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per llei.
- Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de «Mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya de l'Associació Catalana de Municipis per al subministrament de vehicles i sistemes de mobilitat sostenible» (Exp. 2019.07).

PRIMER.- Els acords marcs són un sistema per a la racionalització i ordenació de la contractació de les administracions Públiques regulats en els articles 218 i següents de la LCSP, i els contractes basats en l'acord marc que tenen el caràcter d'administratius, es regeixen pels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) de l'acord marc; en allò que no estigui derogat per la LCSP pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP),



pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i de la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

SEGON.- Abans de sotmetre a l'òrgan de contractació per a l'adopció de l'acord i en virtut de la disposició addicional tercera de la LCSP, l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació requereix amb caràcter de preceptiu l'informe del/de la Secretari/ària de la Corporació, que pot ser substituït per nota de conformitat en compliment de l'establert a l'article 3.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, del règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, que estableix que els informes jurídics preceptius del secretari de la Corporació poden consistir en nota de conformitat amb els informes emesos pels serveis jurídics.

A més, caldrà donar trasllat a Intervenció per la fiscalització de l'expedient.

TERCER.- L'òrgan competent per acordar l'adhesió a la segona pròrroga a l'esmentat acord marc és el Ple, que fou l'òrgan qui en sol·licità l'adhesió, en virtut de l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 22 de la Llei 7/85.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Infraestructures I Serveis Públics, senyor Lluís Espada Cantó s'adopta el següent

ACORD

1. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Roses a la segona pròrroga de l'Acord Marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2019.07).
2. Qualsevol contractació derivada de l'adhesió a aquest acord marc resta condicionada suspensivament al fet que en el moment en què es contracti existeixi crèdit adequat i suficient en el pressupost de cada exercici, donant compliment als



requisits de la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i al compliment de la normativa de contractació, amb la corresponent fiscalització prèvia per part de l'òrgan interventor.

3. Notificar aquest acord a la Central de contractació de l'ACM i al CCDL.
4. Comunicar aquest acord als Departaments d'Urbanisme, d'Intervenció i de Tresoreria de l'Ajuntament de Roses, als efectes oportuns.
5. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=313.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

5.0.- APROVAR INICIALMENT EL «PLA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS DE ROSES», REDACTAT A TRAVÉS DEL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA DEL SERVEI DE MEDI AMBIENT DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA. EXP. 2022/012092

Identificació de l'expedient

Aprovació inicial del Pla de prevenció d'incendis forestals (PPIF) del Municipi de Roses, en compliment de la Llei 6/1988, de 30 de març, Forestal de Catalunya.

Antecedents

1. En data 13 de març de 2023, mitjançant Decret d'alcaldia núm. 2023LLDE000976, es va sol·licitar a la Diputació de Girona l'assistència tècnica del pla de Serveis



d'Assistència als Ajuntaments en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis per a la Línia 9 concretament:

- La redacció o actualització del Pla de prevenció d'incendis forestals d'àmbit municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, la qual va ser concedida per Decret del President de la Diputació de Girona, de 21 d'abril de 2023.

2. En data 23 d'abril de 2025, mitjançant RE núm. E2025009595, la Diputació de Girona, tramet el document tècnic redactat a tal efecte per part de la consultoria contractada per la Diputació.

3. En data 28 de novembre de 2025, d'acord amb les converses mantingudes amb la Diputació i el redactor del document, mitjançant RE núm. E2025028798, es presenta el document definitiu:

- Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de Roses, redactat per l'Enginyer de Forests col. Núm. 5.584 JOSEP ALBERICH TERRADELLAS en data novembre de 2025.

4. Consta a l'expedient els informes favorables del Cap d'àrea d'Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient, on manifesta:

«Consideracions

L'annex del Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals, el municipi de Roses està declarat d'Alt Risc d'Incendi Forestal.

L'article 40.1 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, estableix que les entitats locals situades en zones d'alt risc d'incendis forestals han de disposar d'un pla de prevenció d'incendis forestals per a llur àmbit territorial, el qual ha de ser tramès al departament d'agricultura, ramaderia i pesca per ser aprovat.

La Diputació de Girona ha informat que la Federación Española de Municipios y Provincias, en la seva circular 2/2019, de data 6 de març de 2019, informava als ajuntaments del seguiment que es disposa a realitzar des de Fiscalia sobre la situació dels municipis de les zones de major incidència d'incendis forestals, així com de la possibilitat que l'absència d'un pla de prevenció d'incendis pugui ser objecte d'anàlisis des del punt de vista causal en una investigació penal concreta, en la mesura en què es



pot arribar a valorar com un factor coadjuvant en la producció, extensió o difusió d'un incendi forestal concret.

D'acord amb la informació facilitada per la Diputació, el document redactat segueix un model consensuat entre la Diputació i el Servei de Prevenció d'Incendis Forestals del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

Les característiques principals del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de Roses són les següents:

- *L'objectiu general es definir quines actuacions son necessàries a Roses per tal de reduir el perill d'incendi, limitar la seva propagació i disminuir la seva severitat. Així mateix, es defineixen els treballs que cal executar per assolir l'objectiu de reduir els riscos provocats per un incendi forestal.*
- *La vigència màxima del Pla és de 4 anys des de la seva data d'aprovació.*
- *El 87 % de l'àrea planificada forma part del perímetre de protecció prioritària PPP G2 Cap de Creus. Els Perímetres de Protecció Prioritària (PPP) son àmbits territorials amb un gran perill d'incendi forestal i que, a causa de la continuïtat de la massa forestal, poden patir incendis que es converteixin en un gran incendi forestal (GIF), entès com un incendi capaç de cremar més de 500 ha o bé que superi la capacitat d'extinció dels mitjans d'una manera sostinguda.*
- *La planificació d'actuacions s'ha basat en els criteris següents:*
 - *Sense la intervenció dels mitjans d'extinció, les actuacions planejades i realitzades no evitaran per si mateixes la propagació de l'incendi però si que la dificultaran i donaran oportunitats d'actuació als cossos d'extinció.*
 - *Màxim aprofitament de les infraestructures actuals. Es proposen noves infraestructures únicament en casos justificats.*
 - *Definició d'una infraestructura bàsica que ha de ser complementaria a la d'altres plans d'àmbit supramunicipal (PPP).*
- *I proposa actuacions en diferents àmbits:*
 - *Xarxa viària preferent (bàsicament millores i en el ferm de vials, establir franges auxiliars de trànsit, i resoldre punts crítics de circulació de vehicles d'extinció i emergència)*
 - *Punts d'aigua*
 - *Actuacions sobre la vegetació*
 - *Senyalització i tancaments*





- *Les actuacions prioritàries contemplades en el present Pla de Prevenció d'Incendis Forestals del municipi de Roses, tenen una estimació pressupostària d'un milió quatre-cents vint-i-tres mil cinquanta-quatre euros amb noranta cèntims (1.423.054,90 €), si bé la majoria d'aquest import correspon a actuacions del pla de prevenció prioritària que NO gestiona l'ajuntament, sinó la Generalitat.*
- *Els treballs previstos de desenvolupar per part de l'Ajuntament, amb la periodificació que marca la normativa de 4 anys, pugen a seixanta-dos mil dos-cents setanta euros amb cinquanta-cinc cèntims (62.270,55 €) i d'aquest import, la majoria corresponent a manteniment del ferm dels camins considerats prioritaris per prevenció d'incendis, és una despesa que ja s'està portant a terme periòdicament MP Rosersa, en el marc de l'encomana de manteniment de camins que li té feta l'ajuntament.*
- *Les actuacions previstes, principalment estassada de vegetació als vorals dels camins i el manteniment del ferm dels camins prioritaris en matèria de prevenció d'incendis, tenen una planificació amb una periodificació de 4 anys, obligatòria per als municipis situats en zones d'alt risc d'incendi, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei Forestal de Catalunya*
- *Les actuacions que s'hi preveuen tenen un pressupost d'execució per contracte de 62.270,55 €, en un període de 4 anys, condicionat a disposar de línies d'ajut econòmic (subvencions), d'acord amb allò previst a l'article 40.3 de la Llei Forestal de Catalunya, sens detriment que es puguin realitzar part de les actuacions amb fons propis, en el cas que els successius pressupostos municipals englobats en el període planificat disposin de crèdit adequat i suficient.*

Conclusions

S'informa favorablement i es proposa aprovar municipalment el document i trametre'l al Servei de Prevenció d'Incendis Forestals, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació definitiva.

5. El Tècnic Jurídic en règim d'interinatge dels Departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.

6. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret



Primer.- Marc normatiu de referència.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen les mesures de prevenció d'incendis forestals.

Decret 130/1998, de 12 de maig, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals en les àrees d'influència de carreteres.

Ordre MAB/62/2003, de 13 de febrer, per la qual es despleguen les mesures preventives que estableix el Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.

Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.

Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.



Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Segon.- D'acord amb l'article 17.1 del Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals, es declaren zones d'alt risc d'incendi forestal les situades als termes municipals que figuren a l'annex d'aquesta disposició.

Tercer.- D'acord amb l'article 17.3 del Decret 64/1995, les entitats locals situades en zones d'alt risc d'incendi forestal han de disposar d'un pla de prevenció d'incendis forestals en els termes que estableix l'article 40 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

Quart.- Consta el municipi de Roses a l'annex del Decret 64/1995, de 7 de març.

Cinquè.- Circular de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies 2/2019, de data 6 de març de 2019, relativa a informar als ajuntaments del seguiment que es disposa a realitzar des de Fiscalia sobre la situació dels municipis de les zones de major incidència d'incendis forestals, així com de la possibilitat que l'absència d'un pla de prevenció d'incendis pugui ser objecte d'anàlisi des del punt de vista causal en una investigació penal concreta, en la mesura en què es pot arribar a valorar com un factor coadjuvant en la producció, extensió o difusió d'un incendi forestal concret.

Sisè.- D'acord amb l'article l'article 36.1.c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la Diputació de Girona, com entitat supramunicipal, assumeix la prestació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis en els de menys de 20.000 habitants als municipis de menys de 20.000 habitants quan aquests no els prestin.

Setè.- Consta com a servei inclòs en el Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments en matèria de gestió forestal i la prevenció d'incendis del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona, la redacció o actualització del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals d'Àmbit Municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.





Vuitè.- D'acord amb l'article 40.1 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, les entitats locals situades en zones d'alt risc d'incendis forestals han de disposar d'un Pla de Prevenció d'Incendis Forestals per al seu àmbit territorial, el qual ha de ser tramès al Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca per ser aprovat. La manca d'aprovació expressa en el termini de tres mesos tindrà efectes estimatoris.

Novè.- L'òrgan competent per l'adopció d'aquest acord es el Ple de la corporació de conformitat amb l'article 2.1 de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana i l'article 22.2.q de Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea de Medi Ambient, senyor Lluís Espada Cantó s'adopta el següent

ACORD

1. Aprovar inicialment el document anomenat «Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de Roses», redactat per l'Enginyer de Forests col. Núm. 5.584 Josep Alberich Terradellas, a través del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments en matèria de gestió forestal i la prevenció d'incendis del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona, de data novembre de 2025.

Les actuacions que s'hi preveuen tenen un pressupost d'execució per contracte de 62.270,55 €, en un període de 4 anys, condicionat a disposar de línies d'ajut econòmic (subvencions), d'acord amb allò previst a l'article 40.3 de la Llei Forestal de Catalunya, sens detriment que es puguin realitzar part de les actuacions amb fons propis, en el cas que els successius pressupostos municipals englobats en el període planificat disposin de crèdit adequat i suficient.

L'execució de les accions contingudes al Pla resten condicionades suspensivament al fet que en el moment en què es realitzin existeixi crèdit adequat i suficient en el pressupost de cada exercici, donant compliment als requisits de la Llei d'Estabilitat Pressupostària i



Sostenibilitat Financera, i al compliment de la normativa de contractació, amb la corresponent fiscalització prèvia per part de l'òrgan interventor.

2. Sotmetre, d'acord amb l'article 83 de la LPAC el document anomenat «Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de Roses», redactat per l'Enginyer Josep Alberich Terradellas, de novembre de 2025, a informació pública mitjançant anunci publicat al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona (BOPG), a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel període de 30 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la data de publicació al BOPG, als efectes de que es puguin presentar al·legacions i/o suggeriments que es considerin oportuns.

3. Establir que, en cas de no presentar-se al·legacions ni suggeriments durant el període d'informació pública o un cop resoltes si n'hi hagués, es trametrà el document al Servei de Prevenció d'Incendis Forestals, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació definitiva de conformitat amb tot allò establert en l'article 40.1 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

4. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calgui per a l'execució del present decret.

5. Comunicar al departament d'intervenció pel seu coneixement i efectes.

6. Informar als interessats que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que puguin exercitar el que estimin procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Exp. 2022/012092.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=428.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

6.0.- ESMENAR EL PUNT 3 DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ DEL PROGRAMA 14 RELATIU AL CONCURS DE SARDANES VILA DE ROSES, ATÈS QUE S'HA DETECTAT UNA ERRADA EN LA DATA DE LA REALITZACIÓ DEL CONCURS. EXP. 2025/009294

Identificació de l'expedient

Aprovar la convocatòria de subvencions, programa 14, relatiu al Concurs de sardanes Vila de Roses 2026.

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament de Roses, en data 27 d'octubre de 2025, va aprovar les Bases específiques reguladores de les subvencions del Programa 14 relatiu al Concurs de sardanes Vila de Roses 2026, que es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 243, de data 22 de desembre de 2025.
2. S'ha detectat una errada en el punt 3 de les esmentades Bases pel que fa referència a la data de realització del concurs.
3. La tècnica municipal ha emès un informe favorable al respecte.
4. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Cultura i Festes de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.
5. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.



Fonaments de dret

Primer.- Article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon.- En virtut i aplicació de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Ple esdevé competent per a l'aprovació del present acord.

A proposta de la regidora responsable de l'Àrea de Cultura i Festes, senyora Sílvia Ripoll Cayuela s'adopta el següent

ACORD

1. Esmenar el punt 3 de les Bases específiques reguladores de la subvenció del Programa 14 relatiu al Concurs de Sardanes Vila de Roses, atès que s'ha detectat una errada en el data de la realització del concurs:

On diu:

3. Format de participació.

(...)

El concurs es realitzarà el dia 15 d'agost de 2026, a les 22 h, a la plaça de les Botxes. En cas de mal temps es desplaçarà a la plaça de Frederic Rahola-.

Ha de dir:

3. Format de participació.

(...)

El concurs es realitzarà el dia 22 d'agost de 2026, a les 22 h, a la plaça de les Botxes. En cas de mal temps es desplaçarà a la plaça de Frederic Rahola.

2. Publicar les Bases esmenades a la web de l'Ajuntament de Roses.

3. Comunicar l'adopció del present acord al departament d'Intervenció.

4. Facultar a l'alcalde per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret.

5. Contra aquest acord que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, des l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i, de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, des de l'endemà de la seva notificació.

No obstant això, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Exp.: 2025/009294

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=694.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

7.0.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE ROSES I LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI PER A LA RECERCA EN MATÈRIA ARQUEOLÒGICA I PALEOLONTOLÒGICA MITJANÇANT EL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE «EL POBLAMENT VISIGÒTIC A ROSES: EL PUGI ROM I L'ASSENTAMENT DEL PORT II», QUADRENNI 2026-2029. EXP. 2025/010194

Identificació de l'expedient

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Roses i la Universitat Rovira i Virgili per a la recerca en matèria arqueològica i paleontològica mitjançant el desenvolupament del projecte «El poblament visigòtic a Roses: el Puig Rom i l'assentament del Port II», quadrienni 2026-2029.



Antecedents

1. En data 13 d'octubre de 2025, registre d'entrada E2025024436 (complementat mitjançant registre d'entrada E2025025644 de 28 d'octubre de 2025), la Universitat Rovira i Virgili (en endavant URV) manifesta el seu interès en la formalització d'un nou conveni per als propers quatre anys, i presenta un document anomenat «Projectes quadriennals de recerca en matèria d'arqueologia i paleontologia per al període 2026-2029. El poblament visigòtic a Roses: el Puig Rom i l'assentament del Port II».

2. Amb data 20 d'octubre de 2025 la regidora responsable de l'Àrea d'Urbanisme (Patrimoni històric cultural immoble) redacta una Memòria en la qual proposa la promoció i l'acord d'establir un nou conveni amb la URV que inclogui un augment de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament amb l'objectiu d'ampliar les activitats a realitzar relacionades amb les excavacions arqueològiques. Concretament, proposa que l'aportació municipal sigui de 40.000,00 € (és a dir, un increment de 8.000,00 €) en relació amb el conveni de l'anterior quadrienni (2022-2025) que era de 32.000,00 €.

3. Amb data 13 de novembre de 2025 la cap d'Urbanisme de l'Ajuntament de Roses, emet informe favorable amb la següent conclusió:

«S'informa favorablement el document «Projectes quadriennals de recerca en matèria d'arqueologia i paleontologia per al període 2026-2029. El poblament visigòtic a Roses: el Puig Rom i l'assentament del Port II» redactat i signat per l'equip investigador de la Dra. Eva Subías Pascual i la Dra. Dolors Codina Reina (registre d'entrada E2025024436 de 13.10.2025) i el pressupost de 267.146,48 € (registre d'entrada E2025025644 de 28.10.2025); i l'atorgament d'una subvenció de 40.000,00 € a través d'un conveni de col·laboració, destinada a l'estudi, protecció, conservació, difusió i foment del patrimoni arqueològic de l'àmbit del «Poblat del Puig Rom» i el «Barri Hel·lenístic» de la Ciutadella de Roses i complir així amb el contingut normatiu del Pla director de la Ciutadella de Roses, el Pla especial del Catàleg de Patrimoni Edificis i béns d'interès, i la Llei de Patrimoni Cultural Català.»

4. Consta Memòria-informe de la cap de l'àrea d'Urbanisme responsable del seguiment d'aquest conveni, del cap de serveis jurídics i administratius de l'àrea d'Urbanisme, i de

la regidora responsable de l'àrea, amb especificats com l'impacte d'aquest conveni, així com el garant del contingut mínim previst a l'article 49 de la Llei 40/2015 i justifica la competència pròpia de l'Ajuntament amb la formalització del mateix (article 25.2 de la Llei 7/85 de bases de règim local).

5. Amb data 8 de gener de 2026 el cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.

6. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció Municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.

7. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer.- Marc normatiu de referència.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Pla estratègic general de subvencions.

Segon.- De l'objecte del conveni. Objectius de la col·laboració. Naturalesa jurídica.

L'objecte (objectiu) del conveni informat ve determinat per la clàusula primera que, literalment, disposa: *“El beneficiari de la subvenció descrita als antecedents realitzarà l'activitat de desenvolupar el projecte «El poblament visigòtic a Roses: del Puig Rom i l'assentament del Port II», dirigit per la Dra. Eva Subías Pascual i la Dra. Dolors Codina*



Reina, en el marc de les intervencions de la URV als jaciments arqueològics de Puig Rom i del Port II, que permetin avançar en la recerca, la protecció i la visibilització dels jaciments, d'acord amb la memòria explicativa que s'adjunta, 2026-2029 de 267.146,48 €".

L'objecte, doncs, és determinar els extrems tant de l'activitat a desenvolupar per part de la URV com els requisits i límits de la subvenció atorgada per part de l'Ajuntament per a poder donar compliment a les finalitats preteses.

Compleix amb el principi de legalitat.

Tercer.- Del contingut del conveni.

En virtut i aplicació de l'article 49 LRJSP, els convenis han d'incloure, almenys, el següent contingut: a) Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts. b) La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic que hi estan vinculats o en depenen o de les universitats públiques. c) Objecte del conveni i actuacions que ha de dur a terme cada subjecte per al seu compliment, amb indicació, si s'escau, de la titularitat dels resultats obtinguts. d) Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi ha, amb indicació de la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent d'acord amb el que preveu la legislació pressupostària. e) Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i, si s'escau, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment. f) Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme ha de resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte dels convenis. g) El règim de modificació del conveni. A falta de regulació expressa la modificació del contingut del conveni requereix l'acord unànim dels signants. h) Termini de vigència del conveni.

El conveni informat compleix el marc normatiu vigent. Incorpora els caràcters mínims establerts per l'article 49 LRJSP.



Quart.- De l'òrgan competent per l'aprovació del conveni.

En virtut i aplicació de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Ple esdevé competent per a l'aprovació del present acord.

A proposta de la regidora responsable del Departament de Patrimoni històric cultural immoble), senyora Silvia Ripoll Cayuela s'adopta el següent

ACORD

1. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Universitat Rovira i Virgili (URV) i l'Ajuntament de Roses per a la recerca en matèria arqueològica i paleontològica «El poblament visigòtic a Roses: el Puig Rom i l'assentament del port del sector hel·lenístic», quadrienni 2026-2029, de conformitat amb la memòria informada favorablement per la cap de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Roses referent a les activitats a desenvolupar i l'atorgament d'una subvenció anual de 40.000,00 € a través d'un conveni de col·laboració, destinada a l'estudi, protecció, conservació, difusió i foment del patrimoni arqueològic de l'àmbit del «Poblat del Puig Rom» i el «Barri Hel·lenístic» de la Ciutadella de Roses i complir així amb el contingut normatiu del Pla director de la Ciutadella de Roses, el Pla especial del Catàleg de Patrimoni, Edificis i béns d'interès, i la Llei de Patrimoni Cultural Català.

El contingut del conveni es transcriu al final de la present proposta.

2. Autoritzar la despesa amb caràcter de tramitació anticipada i pluriennal amb càrrec a l'aplicació pressupostària XX 50 3361 4850000, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos respectius, amb les anualitats i amb la següent distribució:

- Anualitat 2027: 40.000 € (subvenció de l'any 2026).
- Anualitat 2028: 40.000 € (subvenció de l'any 2027).
- Anualitat 2029: 40.000 € (subvenció de l'any 2028).
- Anualitat 2030: 40.000 € (subvenció de l'any 2029).



3. Publicar el conveni al Portal de la Transparència, d'acord amb l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, anonimitzant, si escau, les dades personals que pugui contenir.
4. Publicar íntegrament el conveni en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que estableix l'article 110.3 de la Llei 26/2010, anonimitzant, en el seu cas, les dades personals que pugui contenir.
5. Inscriure el conveni en el Registre de Convenis d'aquesta administració.
6. Trametre el conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la Disposició addicional novena de la Llei 19/2014.
7. Notificar-ho a la Universitat de Rovira i Virgili (URV) per al seu coneixement i als efectes oportuns.
8. Comunicar-ho al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament, per al seu coneixement i efectes.
9. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.
10. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar:
 - Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
 - Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Exp. núm. 2025/010194.

La redacció del conveni és:





“CONVENI ENTRE LA UNIVERSITAT ROVIRA VIRGILI I L’AJUNTAMENT DE ROSES, DE COL·LABORACIÓ D’AMB DUES INSTITUCIONS PER LA RECERCA EN MATÈRIA ARQUEOLÒGICA I PALEONTOLÒGICA «EL POBLAMENT VISIGÒTIC A ROSES: EL PUIG ROM I L’ASSENTAMENT DEL PORT DEL SECTOR HEL·LENÍSTIC», QUADRIENNI 2026-2029.

PARTS

D’una part, la Sra. Marína Galià Clua, amb DNI 40921514Y, per delegació de signatura del rector, el Sr. Josep Pallarès Marzal, de data 21 de juny de 2022, en nom i representació de la Universitat Rovira i Virgili (e endavant URV), com a representant legal d’aquesta entitat. La URV té el domicili al carrer de l’Escorxador, s/n, codi postal 43003 de Tarragona, i el seu NIF és Q9350003A.

D’una altra part, Josep Maria Martínez Chinchilla, amb DNI 77960593T, alcalde president de l’Ajuntament de Roses que actua en nom i representació d’aquesta entitat en virtut del que disposa l’article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril pel qual s’aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. L’Ajuntament de Roses té el domicili a la plaça de Catalunya, 12, codi postal 17480 de Roses, i el seu NIF és P1716100A.

Ambdues parts es reconeixen amb capacitat i competència respectivament per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

- 1. La URV és una institució dedicada a la prestació del servei públic de l’educació superior i de la investigació, mitjançant la docència, la recerca i l’extensió universitària.*
- 2. L’Ajuntament de Roses, dins de l’àmbit de les seves competències, està interessat a col·laborar amb la URV en l’estudi del poblament visigot a partir de les excavacions arqueològiques i estudi paleontològic del poblat visigòtic del Puig Rom i del Barri Hel·lenístic de la Ciutadella de Roses, que han de permetre donar visibilitat al patrimoni històric del municipi.*
- 3. La URV i l’Ajuntament de Roses van signar un conveni de col·laboració el 4 de maig de 2015, per potenciar la recerca, consolidació i museïtzació del jaciment arqueològic del Puig Rom. Posteriorment, el 8 de febrer de 2022, van signar un conveni de suport al projecte quadriennal 2022-2025 «El poblament visigòtic a Roses: del Puig Rom a l’assentament del conjunt de la Ciutadella».*
- 4. La URV ha presentat el projecte «El poblament visigòtic a Roses: del Puig Rom a l’assentament del Port II», dirigit per la Dra. Eva Subias Pascual i la Dra. Dolors Codina Reina, a la convocatòria de l’Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (d’ara endavant OSIC) de projectes quadriennals de recerca en matèria d’arqueologia i paleontologia per al període 2026-2029. En el projecte*





s'especifiquen els jaciments arqueològics de Puig Rom i de l'assentament del Port (Barri Hel·lenístic), com els dos espais de treball.

5. El pressupost del projecte, que consta a l'expedient administratiu, puja a 267.146,48 €, dels quals 160.000,00 € destinats a activitats de retirada de runes, consolidació i restauració als dos jaciments, serà cofinançat per l'Ajuntament de Roses, en un 59,89 %.

Que de comú acord, ambdues parts, convenen la subscripció del present conveni com a instrument canalitzador de la subvenció prevista a l'antecedent anterior, la qual es regirà amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

El beneficiari de la subvenció descrita als antecedents realitzarà l'activitat de desenvolupar el projecte «El poblament visigòtic a Roses: del Puig Rom i l'assentament del Port II», dirigit per la Dra. Eva Subias Pascual i la Dra. Dolors Codina Reina, en el marc de les intervencions de la URV als jaciments arqueològics de Puig Rom i del Port II, que permetin avançar en la recerca, la protecció i la visibilització dels jaciments, d'acord amb la memòria explicativa que s'adjunta, 2026-2029 de 267.146,48 €.

SEGONA. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció o acord de concessió, que siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal del mercat.

El pressupost de l'activitat a subvencionar consta a l'expedient amb l'annex document S3. I el programa d'actuacions 2026-2029 redactat el setembre del 2025 per les Doctores Eva Subías Pascual i Dolors Codina Reina presentat a l'Ajuntament mitjançant registre d'entrada E2025024436 de 13 d'octubre de 2025 també consta a l'expedient administratiu.

No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'acció subvencionada.

En tot cas no són subvencionables:

- 1. Els interessos deutors dels comptes bancaris.*
- 2. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives.*





3. *Les begudes alcohòliques.*
4. *Els impostos indirectes, com ara l'IVA, si aquests són recuperables.*
5. *Les despeses destinades a inversions, llevat que així s'estableixi en les respectives bases reguladores.*
6. *Les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del RLGS i en general en els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.*

Dins de cadascuna de les anualitats es presentarà la sol·licitud amb la documentació assenyalada a la Base 7 de les bases reguladores per a la concessió i justificació de subvencions municipals del Pressupost, dins del termini assenyalat a l'apartat b de la Base 8 és a dir, dins dels tres primers mesos de l'any, el qual haurà de ser acceptat per l'Ajuntament.

El conveni serà l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament. La presentació de la corresponent sol·licitud juntament amb la memòria i el pressupost mitjançant els models normalitzats que a aquest efecte s'estableixin, s'haurà de fer dins dels 3 primers mesos de l'any.

TERCERA. SUBCONTRACTACIÓ D'ACTIVITATS SUBVENCIONABLES

Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la Llei de contractes del sector públic, per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les característiques especials del contracte no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, o tret que la despesa s'hagi efectuat anteriorment a la sol·licitud de subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que haurien d'aportar-se en la justificació, o bé en la sol·licitud de subvenció, es farà conforme a criteris d'eficiència i economia. Quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, s'haurà de justificar expressament en una memòria.

QUARTA. ACREDITACIÓ DE DESPESES

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció.

Les despeses han d'estar comptabilitzades i pagades abans de la finalització del període de justificació.

Les dates d'emissió de les factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent hauran d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada. No obstant això, quan la





normativa específica ho permeti, les dates poden ser anteriors a l'inici de l'acció o posteriors a la finalització de l'acció, sempre que se'n justifiqui adequadament la necessitat.

L'acreditació dels pagaments es realitzarà mitjançant la presentació d'extractes o justificants bancaris que acreditin la sortida de material de fons del compte de titularitat de l'entitat o persona subvencionada a favor del proveïdor corresponent. En els supòsits de pagament en efectiu, la sortida material de fons es justificarà mitjançant la presentació del corresponent rebut per part del proveïdor, degudament signat i datat, on aparegui clarament la factura o document justificatiu a que correspon el pagament. Únicament s'admetran pagaments en efectiu en factures o documents justificatius de despesa de quantia inferior a 1.000 euros.

CINQUENA. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Roses es compromet a col·laborar econòmicament amb la URV perquè pugui acomplir l'objecte d'aquest conveni, mitjançant l'aportació econòmica anual de 40.000,00 €, per al període 2026-2029 (en total 160.000,00 €).

Les transferències es faran al següent de compte de la Universitat Rovira i Virgili:

BBVA

Plaça Antoni Maura, 6, planta baixa, 08003 Barcelona

IBAN: ES91-0182-6035-41-0201618037

El pagament de la subvenció es realitzarà una vegada justificada la realització total de l'activitat subvencionada de cada anualitat, amb càrrec al pressupost de l'exercici següent, encara que la justificació es presentés dins l'exercici de l'actuació, d'acord amb allò previst a la clàusula sisena del present conveni.

SISENA. JUSTIFICACIÓ

Un cop realitzat el projecte o l'activitat, el beneficiari haurà de presentar la documentació justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació, acreditant les activitats realitzades, els resultats obtinguts i que s'han acomplert les condicions exigides en l'acord de concessió.

La justificació es presentarà de forma electrònica d'acord amb les instruccions que s'adjunten en el present conveni.

Sempre i quan s'hagi acomplert en termes globals la finalitat de la subvenció i existeixi una desviació a la baixa entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat, es minorarà proporcionalment l'esmentada subvenció aplicant sobre la quantia concedida el mateix percentatge de desviació total.





Si la desviació a la baixa existent provoca el no compliment de la finalitat de la subvenció, procedirà la seva revocació i, si s'escau, el seu reintegrament.

La justificació haurà de realitzar-se sobre l'import total del pressupost acceptat per cada una de les anualitats i no exclusivament sobre la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

La justificació es presentarà de manera electrònica.

La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació d'un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa per cadascuna de les anualitats.

La justificació de la subvenció per part del beneficiari es realitzarà mitjançant la presentació de:

*a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts, així com aquells altres aspectes que pugui preveure la norma reguladora de la subvenció. **(Model Annex J2).***

b) El compte justificatiu de les despeses i els ingressos realitzats, que ha d'incloure:

*b.1) Un resum de les despeses i dels ingressos aplicats a l'activitat subvencionada, amb les desviacions produïdes en base al pressupost presentat. **(Model Annex J3).***

*b.2) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte subvencionat amb identificació del creditor, el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. **(Model Annex J4).***

*b.3) La relació classificada de les despeses de personal de l'activitat (en cas de contenir despeses de personal el pressupost acceptat). En aquest supòsit també caldrà adjuntar les nòmines del personal, que hauran d'estar confeccionades d'acord amb l'Ordre ESS/2098/2014, de 6 de novembre, juntament amb els butlletins acreditatius de la cotització i pagament a la Seguretat Social (RNT-Relació Nominal de Treballadors i RLC-Rebuts de Liquidació de Cotitzacions, respectivament), i el model 111 de l'IRPF. **(Model Annex J5).***

c) Les factures que acreditin aquestes despeses.

d) L'acreditació de la realització del pagament de les despeses subvencionables amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert.

e) Certificació positiva de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

L'òrgan competent comprovarà el compte justificatiu i podrà requerir al beneficiari per a la remissió dels justificants que consideri oportuns i que permetin obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

La data màxima per justificar la subvenció concedida serà per la primera actuació (del 2026) el dia 28 de febrer de l'exercici 2027, i així respectivament en la mateixa data els anys següents.

La manca de presentació de la justificació en el termini establert comportarà la revocació de la subvenció, amb pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, i les altres responsabilitats establertes en la LGS, segons correspongui.



SETENA. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

- 1. Realitzar l'activitat objecte de la subvenció en la forma, condicions i terminis establerts.*
- 2. Justificar davant l'Ajuntament de Roses la realització de l'activitat, així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.*
- 3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de comptes o a d'altres òrgans competents.*
- 4. Comunicar a l'Ajuntament l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.*
- 5. Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de subvenció.*
- 6. Disposar dels llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.*
- 7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, als efectes de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.*
- 8. Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Roses en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.*
- 9. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.*
- 10. Complir les disposicions establertes en el capítol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sempre que la quantia de la subvenció sigui superior a 100.000 € anuals o quan al menys el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que com a mínim pugin a la quantitat de 5.000 €.*
- 11. Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció i administració a l'efecte de fer-les públiques, quan els beneficiaris siguin persones jurídiques i l'import de la subvenció superi els 10.000 €.*

VUITENA. COMPATIBILITAT DE LA SUBVENCIÓ

La subvenció serà compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, sempre que la





suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, no sobrepassi el cost total del projecte subvencionat.

NOVENA. REVOCACIÓ.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions del beneficiari es procedirà a la revocació i, si s'escau, al reintegrament de la subvenció en les condicions establertes a la normativa que regula les subvencions públiques.

DESENA. ACCEPTACIÓ

El beneficiari d'aquesta subvenció accepta de forma expressa la subvenció en els termes i les condicions que es recullen en aquest conveni i en les bases generals reguladores.

ONZENA. VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència del present conveni s'estén des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2029, sense perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les previsions del conveni.

DOTZENA. NATURALESA JURÍDICA DEL CONVENI

El present conveni té naturalesa administrativa i es reconeix la competència dels tribunals de jurisdicció contenciosa administrativa de Girona per tal de resoldre les qüestions litigioses que puguin suscitar-se entre les parts."

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=769.0>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.



8.0.- APROVAR L'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA APROVAT PEL CONSORCI CATALÀ DE DESENVOLUPAMENT LOCAL (CCDL). EXP. 2025/011972

Identificació de l'expedient

Aprovar l'adhesió a la primera pròrroga de l'acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació als ens locals de Catalunya (Expedient 2023.04), Lot 1, Lot 2 i Lot 3, aprovat pel Consorci Català del Desenvolupament Local (CCDL) per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM).

Antecedents

1. En data 24 de juliol de 2024, la Presidència d'aquest Consorci Català de Desenvolupament Local (CCDL), va adoptar una Resolució núm. 65/2024 per la que es resolgué, entre d'altres, aprovar l'expedient de contractació i el corresponent plec de clàusules administratives particulars del procediment amb número de referència 2023.04.A02, per a l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient núm. 2023.04), mitjançant el procediment de subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc del que deriva. Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu va adjudicar els lots 1 i 3 de l'Acord marc a favor de l'empresa que va obtenir el millor preu en les subhastes electròniques, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors de percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, de la que en resultà adjudicatària FACTOR ENERGIA SA pel que fa al lot 1 i l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU pel lot 3.

2. Igualment es va adjudicar el lot 2 de l'Acord marc a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, que va obtenir el segon millor preu en la subhasta electrònica del lot 2 celebrada el dia 7 d'octubre de 2024, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, atès que l'empresa FACTOR ENERGIA SA, que va presentar el millor preu a la subhasta va retirar la seva oferta prèviament a l'adjudicació al·legant un

error material. Posteriorment i dins el termini legalment establert per la interposició de recurs especial en matèria de contractació, de l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU va interposar un recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació del lot 2, quedant l'adjudicació d'aquest lot suspesa i a l'espera de la resolució per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. En aquest sentit els punts de subministrament (CUPS de les tarifes 3.0TD i 3.0TDVE) inclosos en el lot 2 queden perfectament coberts amb la pròrroga del lot 2 del contracte 2019.03.D01 actualment vigent.

3. En data 12 de novembre de 2024, es van formalitzar, entre el CCDL i les empreses adjudicatàries dels lots 1 i 3, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment d'adjudicació referenciat en els apartats anteriors, restant acabada de manera automàtica la pròrroga dels lots 1 i 3 del contracte amb núm. d'expedient 2019.03.D01 el passat 31 de desembre de 2024.

4. Per acord de Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 23 de desembre de 2024, es va aprovar l'adhesió a l'acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació als ens locals de Catalunya aprovat pel Consorci Català del Desenvolupament Local (CCDL) i l'associació catalana de municipis (ACM) per l'any 2025; i la contractació basada en l'acord marc amb l'entitat Factor Energia SAU pel que fa al Lot 1 (101 pòlisses amb tarifa 2.0TD de menys de 15 kW) per una durada de 12 mesos, de l'01 de gener de 2025 i fins el 31 de desembre de 2025, més les pròrrogues que aprovi el Consorci Català del Desenvolupament Local (CCDL).

5. En data 15 de gener de 2025, es va formalitzar, entre el Consorci Català del Desenvolupament Local (CCDL) i l'empresa adjudicatària del lot 2, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment d'adjudicació referenciat en els apartats anteriors i amb la vigència a partir del 15 de febrer de 2025, restant acabada de manera automàtica la pròrroga del lot 2 del contracte amb núm. d'expedient 2019.03.D01 el proper 14 de febrer de 2025.

6. La Junta de Govern Local de data 4 de març de 2025, va adoptar entre d'altres acords, aprovar la contractació basada amb l'acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya aprovat pel Consorci Català



del desenvolupament local pel qual l'ajuntament es va adherir per acord de Ple amb l'entitat Endesa Energia SAU, pel que fa al lot 2 (Exp. 2024/010285).

7. El tècnic municipal ha emès un informe favorable al respecte amb les següents consideracions prèvies i conclusions:

«Consideracions prèvies

L'adhesió a la pròrroga de l'acord marc del subministrament elèctric és interessant per l'Ajuntament de Roses per les condicions avantatjoses a les que pot optar com són tarifes a uns preus més competitius que negociats de forma individual i pel que què el 100% de l'energia subministrada serà energia provinent de fonts renovables, fet que ajudarà a complir amb els objectius establerts en el PAESC (Estratègia Europea per al 2030).

Actualment l'ajuntament disposa de les següents pòlisses:

Lot 1 Tarifa 2.0

Tarifa	Tensió	Número de pòlisses
2.0 TD	Baixa < 15 kW	101
2.0 TD VE	Baixa < 15 kW	0

Lot 2 Tarifa 3.0

Tarifa	Tensió	Número de pòlisses
3.0 TD	Baixa > 15 kW	44
3.0 TD VE	Baixa > 15 kW	1

Lot 3 Tarifa 6.1

Tarifa	Tensió	Número de pòlisses
6.1 TD	Alta tensió	0



6.1 TD VE	Alta tensió	0
-----------	-------------	---

Els preus del terme de potència son els fixats per la regulació vigent. Ordre IET/107/2014, de 31 de gener (BOE núm. 312, de 26 de desembre de 2014) i Ordre IET/2444/2014, de 19 de desembre (BOE núm. 28, d'1 de febrer de 2014).

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del grup tarifari (Exp.2023.04-A02).

Conclusions

Vistos els antecedents i les consideracions prèvies, s'informa favorablement el contracte basat de la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament elèctric amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient núm. 2023.04 A02) aprovat pel Consorci Català de Desenvolupament Local (CCDL), pel termini de 12 mesos, en les pòlisses que disposa l'ajuntament, pel que fa al Lot 1 (101 pòlisses amb la tarifa 2.0 TD) i adjudicatari Factor Energia SA), Lot 2 (44 pòlisses amb la tarifa 3.0 TD i 1 pòlissa amb la tarifa 3.0 TD VE) i adjudicatari ENDESA ENERGIA SAU i Lot 3 (0 pòlisses amb la tarifa 6.1) i adjudicatari IBERDROLA CLIENTES SA; per optar a unes tarifes amb preus més competitius que negociades de forma individual i pel fet que l'energia subministrada serà produïda mitjançant energies d'origen renovable en un percentatge del 100%.»

8. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable amb la conformitat de la secretària general.

9. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció Municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.

10. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret



És d'aplicació la normativa següent:

- Articles 219 a 222 i 227 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.
- Article 153.1 de la LCSP, que estableix la no necessitat de formalització dels contractes basats en un acord marc.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per llei.
- Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de «de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2023.04 A02 Consorci Català del Desenvolupament Local CCDL).

PRIMER.- Els acords marcs són un sistema per a la racionalització i ordenació de la contractació de les administracions Públiques regulats en els articles 218 i següents de la LCSP, i els contractes basats en l'acord marc que tenen el caràcter d'administratiu, es regeixen pels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) de l'acord marc; en allò que no estigui derogat per la LCSP pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i de la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

SEGON.- En la contractació basada a l'AM, l'objecte de l'acord es defineix de conformitat a allò preceptuat als articles 221 apartats 1, 2 i 3, 227.4 i Disposició addicional tercera apartat desè de la LCSP. L'execució del contracte basat podrà iniciar-se una vegada aquest hagi estat adjudicat per l'Ajuntament, atès que d'acord amb l'article 153.1 de la LCSP els contractes basats en un acord marc s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

En l'execució d'un contracte de subministrament seran d'aplicació el PCAP i el PPT que regeixen l'AM.

TERCER.- De conformitat amb la clàusula 33 del PCAP, l'empresa adjudicatària està eximit de constituir garantia.

QUART.- Abans de sotmetre a l'òrgan de contractació per a l'adopció de l'acord i en virtut de la disposició addicional tercera de la LCSP, l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació requereix amb caràcter de preceptiu l'informe del/de la Secretari/ària de la Corporació, que pot ser substituït per nota de conformitat en compliment de l'establert a l'article 3.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, del règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, que estableix que els informes jurídics preceptius del secretari de la Corporació poden consistir en nota de conformitat amb els informes emesos pels serveis jurídics.

A més, caldrà donar trasllat a Intervenció per la fiscalització de l'expedient.

CINQUÈ.- L'òrgan competent per a l'adhesió a l'acord marc, atès el seu valor estimat és el Ple de la Corporació, de conformitat amb la distribució de competències que en matèria de contractació s'estableix per a les Entitats Locals a la Disposició addicional segona de la LCSP. I l'òrgan competent per aprovar la contractació basada és el Regidor adscrit a l'àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, d'acord amb l'atribució de competències en matèria de contractació efectuada per la Disposició addicional segona de la LCSP i d'acord amb el Decret d'Alcaldia número 2023LLDE002478, de data 23 de juny de 2023, de constitució del cartipàs municipal, en virtut del qual es confereixen delegacions genèriques de les competències de l'alcalde a favor dels regidors/es que formen part de la Junta de Govern Local, en concordança amb l'article 33.1 del Reglament Orgànic Municipal. Tanmateix, i en base als principis d'economia processal, eficàcia i eficiència previstos en l'article 103 CE i 3 de la LRJSP, es considera pertinent que ambdós acords s'adoptin en un mateix acte, tenint en compte que l'Alcalde forma part del Ple municipal, i per tant, l'acord d'aprovació de la contractació basada s'entén completament convalidat.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, senyor Lluís Espada Cantó s'adopta el següent

ACORD

1. Aprovar l'adhesió a la primera pròrroga de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient núm. 2023.04.A02) aprovat pel Consorci Català de Desenvolupament Local (CCDL) en les pòlisses que disposa l'ajuntament: Lot 1 (101 pòlisses amb la tarifa 2.0 TD), Lot 2 (44 pòlisses amb la tarifa 3.0 TD i 1 pòlissa amb la tarifa 3.0 TD VE) i Lot 3 (0 pòlisses amb la tarifa 6.1); per optar a unes tarifes amb preus més competitius que negociades de forma individual i pel fet que l'energia subministrada serà produïda mitjançant energies d'origen renovable en un percentatge del 100%.
2. Aprovar la contractació basada en la primera pròrroga de les pòlisses que disposa l'ajuntament, dels lots 2 Tarifa 3.0 TD i Tarifa 3.0 TD VE amb una durada de 12 mesos a partir del 15 de febrer de 2026; i dels lots 3 amb Tarifa 6.1, amb durada de 12 mesos a partir de l'1 de gener de 2026.

Pel que fa al Lot 1, continuarà vigent l'actual contracte d'acord amb la clàusula 22 del PPT de l'acord marc, en tant en quan no es realitzi la formalització de l'adjudicació en el nou procediment de contractació. Trametre al Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) i a les empreses adjudicatàries formulari de l'Ens Local i formulari relació de CUPS segons models acord marc, si s'escau.

3. Trametre al Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) i a les empreses adjudicatàries formulari de l'Ens Local i formulari relació de CUPS segons models acord marc, si s'escau.
4. Comunicar aquest acord als Departaments d'Intervenció i de Tresoreria de l'Ajuntament de Roses, als efectes oportuns.
5. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.



6. Contra aquest acord, que és immediatament executiu i posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.
Exp. 2025/011972.

INTERVENCIONS

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=940.0>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

9.0.- APROVAR FACTURES PER RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT AMB OMISSIÓ DE LA FUNCió INTERVENTORA EN EL PRESSUPOST 2026. EXP. 2025/012455

Identificació de l'expedient

Proposta relativa al reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 1/2026.

Antecedents

1. Expedient núm. 2026/001004, on consta la resolució derivada del tràmit d'omissió de la funció interventora, en la qual es resol en primer lloc convalidar l'esmentada ommissió de la funció interventora, i, en segon lloc, acordar la continuïtat del procediment per dur



a terme el reconeixement de l'obligació corresponent mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit.

2. L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient, ja que únicament s'acorda la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

3. D'acord amb les Bases d'execució del pressupost vigent i la Instrucció Interna 2020-34 «*Omissió de la Funció Interventora*» de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Roses, qualsevol procediment d'aprovació de reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions (REC) ha d'estar vinculat a la resolució d'un procediment d'omissió de la funció interventora. L'òrgan competent per aprovar el REC és el Ple de l'Ajuntament de Roses.

4. Pels motius exposats *ut supra*, abans de poder proposar al Ple l'aprovació dels reconeixements extrajudicials de crèdit és indispensable que s'hagi convalidat l'omissió de la funció interventora i s'hagi acordat continuar amb el procediment de REC.

5. L'objecte del present expedient de REC consisteix en imputar al pressupost vigent les despeses convalidades i realitzar els pagaments corresponents, per no causar un perjudici injust a qui ha prestat de conformitat el servei.

6. Existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost per a l'exercici vigent per a carregar-hi les despeses corresponents derivades de l'expedient que figura a l'antecedent primer.

7. Figura a l'expedient la corresponent declaració responsable de l'empresa o persona conforme no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar previstes en la normativa de contractació vigent i de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model establert per l'Ajuntament.

8. Els serveis jurídics han informat favorablement la present proposta per la Comissió Informativa.

9. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.

10. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Segon. Articles 39 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Tercer. Article 47.1.e) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Quart. Article 60.2 del Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, Reglament Pressupostari.

Cinquè. Article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Sisè. Article 28.4 del RD 424/2017 de 28 d'abril pel que s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Setè. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè. Bases d'execució del pressupost.

Novè. Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 26 de juny de 2020 (rec.75/2018).

Desè. D'acord amb la normativa exposada, l'encàrrec incorre en un vici de nul·litat, en virtut del que estableixen els articles 39 de la LCSP i 47 de la Llei 39/2015, al no haver-se incoat ni tramitat cap procediment per a la seva adjudicació, ni al seu contrari, publicat la licitació en el perfil.

Onzè. Dictamen de la Comissió jurídica assessora 192/2018 de 6 de setembre sobre la reclamació patrimonial iniciada d'ofici per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en relació a la manca de pagament de diverses factures relatives al compliment de prestacions contractuals.

Dotzè. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits de les factures presentades, d'acord amb l'article 50.12 del ROF, és el Ple de la corporació.

A proposta de l'Alcalde president, senyor José M. Martínez Chinchilla, s'adopta el següent

ACORD

1. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions, corresponent a les despeses que es detallen a continuació:

Núm. registre factura	Data factura	NIF Proveïdor	Nom Proveïdor	Concepte	Import fase O	Import omisió	Aplicació pressupostària	Número Expedient omisió	Número operació prèvia	Persona responsable
2026/268	26/01/2026	B55731285	SEGURIDAD LEON 2018 SL	Servei de vigilància dels espais interiors dependències municipals mes de desembre 2025	2.689,13 €	2.689,13 €	2026 21 9251 2279900	2026/001004	920260000275	Cap del departament de Serveis Generals
2026/269	26/01/2026	B55731285	SEGURIDAD LEON 2018 SL	Servei de vigilància de les oficines de serveis socials mes de desembre 2025	1.854,57 €	1.854,57 €	2026 61 2312 2279900	2026/001004	920260000276	Cap del departament de Serveis Generals
TOTAL					4.543,70	4.543,70				

2. Autoritzar i disposar la despesa per l'import total de 4.543,70 € a càrrec de les aplicacions pressupostàries, tercers i conceptes relacionats respectivament en el quadre anterior.

3. Reconèixer l'obligació per l'import total de 4.543,70€ , amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de la Corporació, sens perjudici d'exigir les responsabilitats



corresponents per a la realització de les despeses sense la prèvia tramitació corresponent.

4. Comunicar aquest acord al departament de Secretaria amb la finalitat de publicar aquestes factures al Portal de la Transparència municipal als efectes de donar compliment a l'article 13 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Facultar a l'Alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per l'execució del present acord.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1118.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

10.0.- AUTORITZAR A LA TREBALLADORA CMG LA COMPTABILITAT DE L'ACTIVITAT PÚBLICA AMB LA PRIVADA . EXP. 2026/001486

Identificació de l'expedient

La treballadora ANONIMITZAT sol·licita la compatibilitat de l'activitat pública amb l'activitat privada per exercir la professió d'advocada.

Antecedents

1. La treballadora ANONIMITZAT ha sol·licitat que li sigui concedida l'autorització de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat pública que desenvolupa i la privada que s'expressa tot seguit:





- Activitat pública: personal funcionari
Lloc de treball: tècnica d'administració general
Jornada setmanal: 35 hores
- Activitat privada: advocacia
Horari: fora de l'horari de treball de l'activitat pública

2. El cap del Departament de Recursos Humans ha emès un informe favorable al respecte.

3. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.

4. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les corporacions locals està regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, com a normativa bàsica; la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat; el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses dependents; i el capítol segon del títol sisè del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Segon. D'acord amb allò que estableixen els articles 11, 12, 13 i 14 de la Llei 21/1987 i concordants de la Llei 53/1984, es pot autoritzar al personal comprés a l'esmentada normativa per a l'exercici d'activitats privades i d'acord amb les limitacions i condicions que els esmentats preceptes estableixen.

Tercer. En aquest sentit, queda prohibit el desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional que es relacionen directament amb les que desenvolupa l'ajuntament, o en els assumptes en què el funcionari o treballador



autoritzat, intervingui o hagi intervingut en els últims anys o que hagi d'intervenir per raó del seu càrrec.

Quart. D'acord amb els articles 12.2 i 21 de la Llei 21/1987, la dedicació horària a l'activitat privada que sol·licita realitzar l'interessat no pot superar la meitat de la jornada ordinària desenvolupada a l'administració, ni es pot produir cap mena de coincidència horària entre ambdues activitats, ni tan sols de forma esporàdica.

Cinquè. L'autorització quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball.

Sisè. Així mateix, l'article 14 de la Llei 53/1984 estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. La resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat, que es dictarà en el termini de dos mesos, correspon al Ministeri de la Presidència, a proposta del sotssecretari del Departament corresponent; a l'òrgan competent de la comunitat autònoma o al Ple de la corporació local, previ informe, si escau, dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

Els qui es trobin autoritzats per a l'acompliment d'un segon lloc o activitat públics hauran d'instar el reconeixement de compatibilitat amb tots dos.

Setè. D'acord amb l'article 50.9, del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, correspon al Ple l'autorització o denegació de compatibilitat del personal al servei de l'entitat local, previ dictamen de la Comissió Informativa General.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals, senyor José M. Martínez Chinchilla, s'adopta el següent

ACORD

1. Autoritzar a la treballadora ANONIMITZAT, personal funcionari amb la categoria de tècnic/a d'administració general, la compatibilitat de l'activitat pública amb la privada per exercir l'activitat privada d'advocacia, atès que es tracta d'una activitat que no es relaciona directament amb les que desenvolupa a l'ajuntament, ni en els assumptes en què intervé o ha intervingut en els últims anys o que hagi d'intervenir per raó del seu càrrec, sempre que la dedicació horària a l'activitat privada que sol·licita realitzar no superi la meitat de la jornada ordinària desenvolupada a l'administració, ni es produeixi cap mena de coincidència horària entre ambdues activitats, ni tan sols de forma esporàdica.

2. Informar a la interessada:

1. Que l'exercici de l'activitat privada que es reconeix està subjecte a les condicions i limitacions establertes en els articles 11, 12, 13 i 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
2. Que en cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública i la privada no pot superar la jornada ordinària de l'administració, incrementada en un 50%.
3. Que l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'acompliment estricte de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic i restarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic i de modificació de les condicions del lloc de treball.
4. Que l'ajuntament podrà requerir-li que presenti nòmines, rebuts o altres documents que justifiquin la durada de la jornada del segon lloc a l'exercici públic o de l'activitat privada per a l'exercici de la qual hagi obtingut el reconeixement o l'autorització de la compatibilitat.

3. Facultar l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calgui per a l'execució del present acord.



4. Notificar-ho a la interessada.

5. Publicar-ho al portal de la transparència municipal.

6. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona o bé, alternativament, si el domicili és en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on es resideixi en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Exp.: 2026/001486

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1201.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

11.0.- AUTORITZAR A LA TREBALLADORA MBSA LA COMPATIBILITAT DE L'ACTIVITAT PÚBLICA AMB LA PRIVADA . EXP. 2026/001487

Identificació de l'expedient

La treballadora ANONIMITZAT sol·licita la compatibilitat de l'activitat pública amb l'activitat privada per exercir de ballarina.



Antecedents

1. La treballadora ANONIMITZAT ha sol·licitat que li sigui concedida l'autorització de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat pública que desenvolupa i la privada que s'expressa tot seguit:

- Activitat pública: personal funcionari
Lloc de treball: tècnica d'administració general
Jornada setmanal: 35 hores
- Activitat privada: ballarina
Horari: fora de l'horari de treball de l'activitat pública

2. El cap del Departament de Recursos Humans ha emès un informe favorable al respecte.

3. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.

4. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les corporacions locals està regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, com a normativa bàsica; la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat; el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses dependents; i el capítol segon del títol sisè del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Segon. D'acord amb allò que estableixen els articles 11, 12, 13 i 14 de la Llei 21/1987 i concordants de la Llei 53/1984, es pot autoritzar al personal comprés a l'esmentada

normativa per a l'exercici d'activitats privades i d'acord amb les limitacions i condicions que els esmentats preceptes estableixen.

Tercer. En aquest sentit, queda prohibit el desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional que es relacionen directament amb les que desenvolupa l'ajuntament, o en els assumptes en què el funcionari o treballador autoritzat, intervingui o hagi intervingut en els últims anys o que hagi d'intervenir per raó del seu càrrec.

Quart. D'acord amb els articles 12.2 i 21 de la Llei 21/1987, la dedicació horària a l'activitat privada que sol·licita realitzar l'interessat no pot superar la meitat de la jornada ordinària desenvolupada a l'administració, ni es pot produir cap mena de coincidència horària entre ambdues activitats, ni tan sols de forma esporàdica.

Cinquè. L'autorització quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball.

Sisè. Així mateix, l'article 14 de la Llei 53/1984 estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. La resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat, que es dictarà en el termini de dos mesos, correspon al Ministeri de la Presidència, a proposta del sotssecretari del Departament corresponent; a l'òrgan competent de la comunitat autònoma o al Ple de la corporació local, previ informe, si escau, dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

Els qui es trobin autoritzats per a l'acompliment d'un segon lloc o activitat públics hauran d'instar el reconeixement de compatibilitat amb tots dos.

Setè. D'acord amb l'article 50.9, del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats

locals, correspon al Ple l'autorització o denegació de compatibilitat del personal al servei de l'entitat local, previ dictamen de la Comissió Informativa General.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals, senyor José M. Martínez Chinchilla, s'adopta el següent

ACORD

1. Autoritzar a la treballadora ANONIMITZAT, personal funcionari amb la categoria de tècnic/a d'administració general, la compatibilitat de l'activitat pública amb la privada per realitzar la professió privada de ballarina, atès que es tracta d'una activitat que no es relaciona directament amb les que desenvolupa a l'ajuntament, ni en els assumptes en què intervé o ha intervingut en els últims anys o que hagi d'intervenir per raó del seu càrrec, sempre que la dedicació horària a l'activitat privada que sol·licita realitzar no superi la meitat de la jornada ordinària desenvolupada a l'administració, ni es produeixi cap mena de coincidència horària entre ambdues activitats, ni tan sols de forma esporàdica.

2. Informar a la interessada:

1. Que l'exercici de l'activitat privada que es reconeix està subjecte a les condicions i limitacions establertes en els articles 11, 12, 13 i 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
2. Que en cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública i la privada no pot superar la jornada ordinària de l'administració, incrementada en un 50%.
3. Que l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'acompliment estricte de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic i restarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic i de modificació de les condicions del lloc de treball.



4. Que l'ajuntament podrà requerir-li que presenti nòmines, rebuts o altres documents que justifiquin la durada de la jornada del segon lloc a l'exercici públic o de l'activitat privada per a l'exercici de la qual hagi obtingut el reconeixement o l'autorització de la compatibilitat.
3. Facultar l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calgui per a l'execució del present acord.
4. Notificar-ho a la interessada.
5. Publicar-ho al portal de la transparència municipal.
6. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona o bé, alternativament, si el domicili és en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on es resideixi en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Exp.: 2026/001487

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1336.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.



La secretària de la corporació, s'absté en el punt següent per abstenció legal, i actua com a secretària accidental la senyora Mònica Palliser Soler.

12.0.- AUTORITZAR A LA TREBALLADORA CPM LA COMPATIBILITAT DE L'ACTIVITAT PÚBLICA AMB LA PRIVADA . EXP. 2026/001488

Antecedents

1. La treballadora ANONIMITZAT ha sol·licitat poder exercir l'activitat privada d'advocacia fora de la jornada laboral ordinària i en assumptes que no guardin cap mena de relació amb l'administració municipal de l'Ajuntament de Roses, en el qual presta els seus serveis com a titular de la Secretaria General, sol·licitant que li sigui concedida l'autorització de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat pública que desenvolupa i la privada que s'expressa tot seguit:

- Activitat pública: personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional
Lloc de treball: titular de la Secretaria General d'aquesta corporació
Jornada setmanal: 35 hores
- Activitat privada: advocacia
Horari: fora de la jornada laboral ordinària

2. El cap del Departament de Recursos Humans ha emès un informe favorable al respecte.

3. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.

4. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret



Primer. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les corporacions locals està regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, com a normativa bàsica; la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat; el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses dependents; i el capítol segon del títol sisè del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Segon. D'acord amb allò que estableixen els articles 11, 12, 13 i 14 de la Llei 21/1987 i concordants de la Llei 53/1984, es pot autoritzar al personal comprés a l'esmentada normativa per a l'exercici d'activitats privades i d'acord amb les limitacions i condicions que els esmentats preceptes estableixen.

Tercer. En aquest sentit, queda prohibit el desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional que es relacionen directament amb les que desenvolupa l'ajuntament, o en els assumptes en què el funcionari o treballador autoritzat, intervingui o hagi intervingut en els últims anys o que hagi d'intervenir per raó del seu càrrec.

Quart. D'acord amb els articles 12.2 i 21 de la Llei 21/1987, la dedicació horària a l'activitat privada que sol·licita realitzar l'interessat no pot superar la meitat de la jornada ordinària desenvolupada a l'administració, ni es pot produir cap mena de coincidència horària entre ambdues activitats, ni tan sols de forma esporàdica.

Cinquè. L'autorització quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball.

Sisè. Així mateix, l'article 14 de la Llei 53/1984 estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. La resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat, que es dictarà en el termini de dos mesos, correspon al Ministeri de la Presidència, a proposta del sotssecretari del Departament



corresponent; a l'òrgan competent de la comunitat autònoma o al Ple de la corporació local, previ informe, si escau, dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

Els qui es trobin autoritzats per a l'acompliment d'un segon lloc o activitat públics hauran d'instar el reconeixement de compatibilitat amb tots dos.

Setè. D'acord amb l'article 50.9, del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, correspon al Ple l'autorització o denegació de compatibilitat del personal al servei de l'entitat local, previ dictamen de la Comissió Informativa General.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals, senyor José M. Martínez Chinchilla, s'adopta el següent

ACORD

1. Autoritzar a la treballadora ANONIMITZAT, personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, que presta els seus serveis com a titular de la Secretaria General d'aquesta corporació, la compatibilitat de l'activitat pública amb la privada per exercir l'activitat d'advocacia, atès que es tracta d'una activitat que no es relaciona directament amb les que desenvolupa a l'ajuntament, ni en els assumptes en què intervé o ha intervingut en els últims anys o que hagi d'intervenir per raó del seu càrrec, sempre que la dedicació horària a l'activitat privada que sol·licita realitzar no superi la meitat de la jornada ordinària desenvolupada a l'administració, ni es produeixi cap mena de coincidència horària entre ambdues activitats, ni tan sols de forma esporàdica.

2. Informar a la interessada:



1. Que l'exercici de l'activitat privada que es reconeix està subjecte a les condicions i limitacions establertes en els articles 11, 12, 13 i 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
 2. Que en cap cas la suma de les jornades de l'activitat pública i la privada no pot superar la jornada ordinària de l'administració, incrementada en un 50%.
 3. Que l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'acompliment estricte de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic i restarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic i de modificació de les condicions del lloc de treball.
 4. Que l'ajuntament podrà requerir-li que presenti nòmines, rebuts o altres documents que justifiquin la durada de la jornada del segon lloc a l'exercici públic o de l'activitat privada per a l'exercici de la qual hagi obtingut el reconeixement o l'autorització de la compatibilitat.
3. Facultar l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calgui per a l'execució del present acord.
4. Notificar-ho a la interessada.
5. Publicar-ho al portal de la transparència municipal.
6. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona o bé, alternativament, si el domicili és en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on es resideixi en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació.





Exp.: 2026/001488

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1436.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

13.0.- APROVAR LA CONTINUÏTAT FORÇOSA DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS. EXP 2017/006631

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la continuïtat forçosa del "Servei de recollida i transport dels residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal", adjudicat a la societat FCC Medio Ambiente S.A.

Antecedents

Primer.- Per acord del Ple, en data de 18/12/2019 es va adjudicar el contracte de serveis de recollida i transport dels residus urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal de Roses a favor de l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas Medio Ambiente, S.A. (en endavant FCCMA) amb NIF A28541639, pel preu anual de 4.018.740,48 € més 401.874,05 €, en concepte del 10% d'IVA, que fan un total de 4.420.614,53 €, d'acord amb les seves ofertes de millora, per un termini d'execució de 4 anys prorrogable anualment fins a un màxim de 2 anys més. Per als quatre anys de contracte el preu era de 16.074.961,82 € més 1.607.496,19 €, en concepte del 10% d'IVA, que fan un total de 17.682.458,11 €.



Segon.- Per acord de Ple de 26/02/2024 es va aprovar la continuïtat forçosa de la prestació del servei públic i obligatori «de recollida i transport dels residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal», que està prestant l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas Medio Ambiente, S.A., fins que el nou contractista inici el servei del seu contracte, i en tot cas per un període màxim de 2 anys (és a dir de l'1 de març de 2024 fins el 28 de febrer de 2026) i en les mateixes condicions establertes en els contracte vigent.

Tercer.- Per acord de Ple de 22/07/2024 es va aprovar el programa funcional del “Pla de Gestió del Servei Públic i Obligatori de recollida de residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal, per al període d'un any natural (març 2024 – febrer 2025, ambdós inclosos)”.

Quart.- Per acord e Ple de 29/04/2025 es va aprovar el programa funcional del “Pla de Gestió del Servei Públic i Obligatori de recollida de residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal, per al període d'un any natural (març 2025 – febrer 2026, ambdós inclosos)”.

Cinquè.- Mitjançant RE 000351-2025 de 28/08/2025, l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas Medio Ambiente, S.A adjunta el Pla de Gestió el Servei Públic i Obligatori de recollida de residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal, per al període d'un any natural (març 2026 – febrer 2027), per a la seva aprovació.

Sisè. Consta informe tècnic de 26/01/2026 que proposa una nova continuïtat forçosa del servei per un termini de dos anys més, és a dir, de març 2026 a febrer de 2028, atès que actualment encara no es disposa de nou contractista, si bé el procés de licitació ja es troba iniciat, en fase de preparació dels plecs. Més concretament exposa:

“Les previsions són que el nou servei es trobi en fase de licitació en el termini d'un any, és a dir, al febrer de 2027, per la qual cosa, es proposa aprovar una nova continuïtat forçosa per un termini superior, atesa la dificultat d'adjudicació d'aquesta mena de serveis, que és per tothom coneguda. Es considera prudent aprovar una nova continuïtat forçosa per un termini màxim de 2 anys més en el benentès que les previsions actuals



permeten preveure que el contracte pugui estar adjudicat abans que finalitzi aquest període màxim i excepcional.”

Setè.- En data 18 d'octubre de 2024 s'inicià el «Servei d'assistència tècnica per definir la proposta dels nous serveis de recollida de residus, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal i del dipòsit de vehicles fora d'ús”.

Segons consta a l'informe tècnic esmentat, s'ha presentat ja davant l'equip de govern una anàlisi d'alternatives i escenaris possibles dels nous serveis. Actualment, el govern municipal està acabant de deliberar les possibilitats existents i ha demanat ampliar la informació amb la redacció d'un estudi per avaluar la viabilitat tècnica, econòmica i operativa en relació a la possibilitat d'internalitzar la gestió certs serveis que actualment es troben dintre el contracte de recollida i neteja viària. Aquest estudi s'està preparant, i no consta a l'expedient administratiu que a dia d'avui s'hagi entregat el nou estudi.

Vuitè. En primer lloc resulta fonamental puntualitzar que el servei objecte del contracte que ens ocupa, «la recollida de residus i neteja viària”, és un servei públic essencial i de prestació obligatòria en tots els municipis, segons prescriu l'article 26.1.a) i l'article 86.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Novè. Els enginyers tècnics municipals, responsables del servei, en data 26 de gener de 2026 han emès un informe favorable expressant la necessitat de continuar amb el servei mitjançant una nova continuïtat forçosa, manifestant la següent conclusió:

«Conclusions

Tenint en compte els antecedents i fets, vist que continua essent essencial i necessària la continuïtat del servei de recollida de residus i neteja urbana, vist que existeix un pla de treball raonable i coherent per a la licitació dels nous serveis, vist que el servei inclòs en el Pla de Gestió proposat per al període març de 2026 – febrer de 2027 no representa cap modificació substancial ni cap prestació addicional respecte d'allò contractat originàriament, s'informa favorablement i es proposa:

- *Prorrogar la continuïtat forçosa de la prestació del servei públic i obligatori «de recollida i transport dels residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de*





gestió de la deixalleria municipal”, que està prestant l’empresa Fomento de Construcciones y Contratas Medio Ambiente, S.A., amb NIF A28541639, fins que el nou contractista inici el servei del seu contracte, i en tot cas per un període màxim de 2 anys (és a dir, de l’1 de març de 2026 fins el 28 de febrer de 2028) i en les mateixes condicions establertes en el contracte originari.

- *Aprovar el programa funcional del “Pla de Gestió del Servei Públic i Obligatori de recollida de residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal, per al període d’un any natural (març 2026 – febrer 2027, ambdós inclosos)”.*
- *Establir el següent topall de despesa amb càrrec al pressupost municipal de l’annualitat 2026, d’acord amb les previsions econòmiques contingudes al Pla de Gestió:*

PLADE GESTIÓ (CONTINUÏTAT) CERTIFICACIONS MENSUALS AMB CÀRREC A PRESSUPOST 2026 (SEGONS ESTRUCTURA PARTIDES PPOST 2026)														
		DES '25	GEN '26	FEB '26	MARÇ '26	ABRIL '26	MAIG '26	JUNY '26	JULIOL '26	AGOST '26	SET '26	OCT '26	NOV '26	TOTAL
XX 51 1621 2279900	contracte recollida de residus.	273.272,89	283.534,20	263.958,64	293.905,82	328.899,94	348.644,64	364.839,21	427.848,32	427.030,28	352.891,74	323.826,30	279.896,99	3.968.548,98
XX 51 1631 2279900	contracte de neteja viària	91.013,20	91.270,94	85.935,98	133.934,71	103.870,09	133.875,08	148.598,25	189.819,70	189.535,07	139.123,33	102.755,87	99.066,04	1.508.798,26
XX 51 1723 2279900	contracte de neteja de platges	6.974,13	7.021,08	7.021,08	15.611,20	15.601,02	55.364,90	77.655,22	95.688,17	95.691,40	56.214,97	8.974,27	8.293,56	450.111,00
XX 51 1622 2279900	contracte tract. de res. (deixall. i VFU)	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	290.181,39
XX 51 4313 2279900	contracte neteja mercat setmanal.	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	83.793,32
Total amb IVA 10%		402.424,78	412.990,78	388.080,26	474.616,29	479.535,61	569.049,18	622.257,24	744.520,75	743.421,31	579.394,60	466.721,00	418.421,15	6.301.432,95

- *Establir les següents condicions particulars durant la vigència del Pla de Gestió:*
 - El contractista presentarà una certificació mensual amb detall dels costos suportats per a la prestació del servei, en base el programa funcional del Pla de Gestió aprovat. Trimestralment es presentarà auditoria comptable auditada del compte d’explotació del centre de treball de Roses on s’acrediti el cost real del servei.*
 - S’aprovarà una bestreta mensual a compte, que es regularitzarà cada mes amb la certificació presentada. La quantia d’aquesta bestreta coincidirà amb la quantia de la facturació mensual del contracte fins ara vigent.»*

Desè. Consta informe tècnic complementari de 12/02/2026 on es modifica l’apartat de les CONCLUSIONS de l’informe tècnic anterior. Aquestes són les que es transcriuen literalment a continuació:

«Conclusions

Tenint en compte els antecedents i fets, vist que continua essent essencial i necessària la continuïtat del servei de recollida de residus i neteja urbana, vist que existeix un pla de treball raonable i coherent per a la licitació dels nous serveis, vist que el servei inclòs en





el Pla de Gestió proposat per al període març de 2026 – febrer de 2027 no representa cap modificació substancial ni cap prestació addicional respecte d'allò contractat originàriament, s'informa favorablement i es proposa:

1. Aprovar la segona continuïtat forçosa de la prestació del servei públic i obligatori «de recollida i transport dels residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal», que està prestant l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas Medio Ambiente, S.A., amb NIF A28541639, fins que el nou contractista inici el servei del seu contracte, i en tot cas per un període màxim de 2 anys (és a dir, de l'1 de març de 2026 fins el 28 de febrer de 2028) i en les mateixes condicions establertes en el contracte originari
2. Aprovar el programa funcional del “Pla de Gestió del Servei Públic i Obligatori de recollida de residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal, per al període d'un any natural (març 2026 – febrer 2027, ambdós inclosos)”, amb el següent desglossament de cost previst, condicionat a l'existència de crèdit adequada i suficient en el pressupost de l'exercici 2027:

	M 2026	A	M	J	J	A	S	O	N	D	G 2027	F	TOTAL
COSTOS FIXES	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	463.147,02 €
ASSEGURANCES EQUIPS	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	62.526,00 €
COST PERSONAL	314.385,75 €	313.596,06 €	381.064,35 €	419.582,66 €	507.720,56 €	506.994,10 €	387.953,11 €	305.341,58 €	272.604,84 €	268.252,08 €	282.899,92 €	263.965,73 €	4.224.380,79 €
COST COMBUSTIBLE	27.527,88 €	30.596,39 €	37.018,62 €	41.921,11 €	53.059,16 €	52.973,04 €	38.309,78 €	28.728,71 €	23.221,39 €	23.168,08 €	23.718,95 €	21.597,99 €	401.841,69 €
COST MANTENIMENT	28.159,65 €	30.170,71 €	34.318,70 €	37.316,93 €	44.658,33 €	44.511,59 €	35.180,28 €	29.118,18 €	25.243,33 €	24.571,08 €	25.683,80 €	23.771,21 €	382.703,81 €
SUBTOTAL	413.879,44 €	418.109,25 €	496.227,76 €	542.626,78 €	649.244,13 €	648.285,41 €	505.249,26 €	406.594,56 €	364.875,94 €	359.797,32 €	376.108,79 €	353.141,01 €	5.334.599,31 €
DG I BI (4,25%)	17.589,88 €	17.772,19 €	21.089,68 €	23.061,64 €	27.592,88 €	27.552,13 €	21.473,09 €	17.297,27 €	15.507,21 €	15.291,39 €	15.984,62 €	15.008,49 €	235.220,47 €
SUBTOTAL	431.469,32 €	435.941,44 €	517.317,44 €	565.688,42 €	676.837,01 €	675.837,54 €	526.722,35 €	424.291,83 €	380.382,85 €	375.088,71 €	392.093,37 €	368.149,50 €	5.769.819,78 €
IVA (10%)	43.146,93 €	43.594,14 €	51.731,74 €	56.568,84 €	67.683,70 €	67.583,75 €	52.672,24 €	42.429,18 €	38.038,29 €	37.508,87 €	39.209,34 €	36.814,95 €	576.981,97 €
TOTAL	474.616,25 €	479.535,58 €	569.049,18 €	622.257,29 €	744.520,71 €	743.421,29 €	579.394,59 €	466.721,01 €	418.421,14 €	412.597,58 €	431.302,71 €	404.964,45 €	6.346.801,75 €

3. Establir el següent topall de despesa amb càrrec al pressupost municipal de l'annualitat 2026, d'acord amb les previsions econòmiques contingudes al Pla de Gestió:

PLA DE GESTIÓ (CONTINUÏTAT) CERTIFICACIONS MENSUALS AMB CÀRREC A PRESSUPOST 2026 (SEGONS ESTRUCTURA PARTIDES PPOST 2026)													
	DES '25	GEN '26	FEB '26	MARÇ '26	ABRIL '26	MAIG '26	JUNY '26	JULIOL '26	AGOST '26	SET '26	OCT '26	NOV '26	TOTAL
XX 51 1621 2279900 contracte recollida de residus.	273.272,89	283.534,20	263.958,64	293.905,82	328.899,94	348.644,64	364.839,21	427.848,32	427.030,28	352.891,74	323.826,30	279.896,99	3.968.548,98
XX 51 1631 2279900 contracte de neteja viària	91.013,20	91.270,94	85.935,98	133.934,71	103.870,09	133.875,08	148.598,25	189.819,70	189.535,07	139.123,33	102.755,87	99.066,04	1.508.798,26
XX 51 1723 2279900 contracte de neteja de platges	6.974,13	7.021,08	7.021,08	15.611,20	15.601,02	55.364,90	77.655,22	95.688,17	95.691,40	56.214,97	8.974,27	8.293,56	450.111,00
XX 51 1622 2279900 contracte tract. de res. (deixall. i VFU)	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	290.181,39
XX 51 4313 2279900 contracte neteja mercat setmanal.	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	83.793,32
Total amb IVA 10%	402.424,78	412.990,78	388.080,26	474.616,29	479.535,61	569.049,18	622.257,24	744.520,75	743.421,31	579.394,60	466.721,00	418.421,15	6.301.432,95

4. Establir les següents condicions particulars durant la vigència del Pla de Gestió:
 - a) Mensualment l'empresa presentarà les certificacions dels serveis amb el detall de costos suportats per a la seva prestació, en base al programa funcional del Pla de Gestió aprovat, amb el corresponent informe d'auditoria comptable del compte d'explotació del centre de treball de Roses, on s'acrediti el cost real dels serveis als efectes d'aprovar les regularitzacions corresponents.





- b) *S'aprovarà una bestreta mensual a compte, que es regularitzarà cada mes amb la certificació presentada. La quantia d'aquesta bestreta coincidirà amb la quantia de la facturació mensual del contracte fins ara vigent.*
- c) *Posteriorment, l'àrea gestora prepararà l'acord de regularització corresponent, un per a cadascuna de les certificacions presentades. Aquest acord serà adoptat pel regidor de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, d'acord amb la delegació genèrica de l'alcalde-president al seu favor, mentre aquesta delegació sigui vigent. Dins l'exercici vigent caldrà haver aprovat la regularització fins al mes de novembre inclòs.»*

Onzè. La Cap dels serveis jurídics i administratius del Departament de contractació de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe desfavorable en quant a l'ordre de continuïtat forçosa del servei públic obligatori, amb la conformitat de la secretària general d'acord amb l'article 3.3 del RFHN.

Les **CONCLUSIONS** de l'informe jurídic són les que es transcriuen literalment a continuació:

«Conclusions

D'acord amb l'exposat anteriorment, s'informa desfavorablement la situació de continuïtat forçosa del servei pel fet de no haver licitat la nova contractació i vulnerar el principis de publicitat i lliure concurrència de la contractació administrativa, això sens perjudici que atès que és un servei mínim obligatori del 26.1 a) LRBRL i 86.2 LRBRL i 12.5 a) de la Llei 7/2022 de residus, la corporació està obligada a seguir prestant a la ciutadania el servei de recollida i transport dels residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal, i per tant s'ha d'aplicar excepcionalment aquest règim de continuïtat forçosa regulada a l'article 235 ROAS i reconeguda jurisprudencialment com a situació excepcional. (...)»

Dotzè. Consta a l'expedient informe de la Intervenció municipal de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics, de conformitat pel que fa als requisits de l'apartat A i de disconformitat per la resta de requisits fiscalitzats que no es compleixen, en el mateix sentit que l'informe jurídic de data 11/02/26.



Vistos els antecedents,

Tretzè. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer.- Normativa aplicable:

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), en particular l'article 235.a.

Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora dels Residus.

Decret Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del PE i del Consell 2014/24/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer del 2014.

Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació esmentada.

Segon.- Jurisprudència i doctrina de Junes Consultives de contractació

Sentència del Tribunal Suprem número 7263/1986, de 20 de desembre de 1986, Sala del contenciós- administratiu, secció primera (RJ 1987/1175) i Sentència del Tribunal Suprem de 24 d'abril de 1985.

Auto del Tribunal Suprem de 20 de juliol de 2023 de la Sala del contenciós administratiu secció primera, recurs de cassació 6338/2022.

Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya número 1411/2021, de 25 de març de 2021, Sala del contenciós administratiu, secció cinquena.

Sentència del Tribunal Superior de Justícia de València número 634/2021, de 20 de juliol de 2022, Sala del contenciós administratiu, secció cinquena (recurs 243/2019) que remet a la qüestió de sobre costos en un altre procediment ja resolt (POR 566/15).

Informe 6/2022, de 28 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya sobre la possibilitat d'ordenar la continuació de la prestació en cas de contractes de concessió de serveis un cop finalitzada la seva vigència, i amb quins efectes. Important la distinció entre les anomenades ordres de continuïtat i la pròrroga excepcional prevista en l'article 29.4 de la Llei de contractes del sector públic.

Informe 31/2007, de 9 de maig, de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat sobre qüestions relatives al pagament d'un contracte de gestió de serveis públics.

Informe 4/2016, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Govern de Canàries relatiu a qüestions referents a la durada d'un contracte de serveis i la seva pròrroga, el termini d'execució i el termini de durada.

Resolució 138/2025 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, que manté que quan el contracte i la ordre de continuïtat han finalitzat, i la prestació continua sense haver tramitat una nova licitació, ens trobaríem davant una nova adjudicació encoberta sense haver respectat els principis de lliure concurrència, igualtat i transparència de la LCSP. Així s'empara en la recent sentència del Tribunal Superior de Justícia de Castella Lleó núm. 1522/2024 de 17 de desembre de 2024, segons la qual:

“La posibilidad de adoptar una orden de continuidad y en esta situación no cabe sino calificar de nueva adjudicación la orden de continuidad impugnada ya que el plazo pactado (incluida la orden de continuidad) había finalizado y con ello la concesión habiendo continuado la empresa concesionaria "de facto" la prestación del servicio durante dos años más. La inactividad municipal no puede amparar situaciones como la presente ni tampoco la posibilidad de adoptar ordenes de continuidad puede ser utilizada como vía para prolongar el contrato y eludir la obligación de una nueva licitación y adjudicación del contrato, privando a otros potenciales licitadores de la posibilidad de concurrir para optar a la adjudicación del contrato.”

Sentència del Tribunal Suprem núm. 4792/2025 de 27 d'octubre de 2025, igual que la resolució anterior, assenyala que perllongar indefinidament la prestació sense complir el procediment de contractació vulnera els **principis de concurrència, igualtat i transparència esmentats**.

Tercer.- Requeriment per a la continuïtat del servei:

Actualment, tot i haver aprovat una continuïtat forçosa pel període de dos anys del contracte de servei públic i obligatori «de recollida i transport dels residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal», el nou contracte no ha estat adjudicat ni formalitzat, ni la documentació preparatòria de la licitació està finalitzada, atès el que es desprèn de l'informe tècnic de 26/01/2026:

«(...) en data 18 d'octubre de 2024 s'inicià el «Servei d'assistència tècnica per definir la proposta dels nous serveis de recollida de residus, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal i del dipòsit de vehicles fora d'ús», havent-se presentat ja davant l'equip de govern una anàlisi d'alternatives i escenaris possibles dels nous serveis. Actualment, el govern municipal està acabant de deliberar les possibilitats existents i ha demanat ampliar la informació amb la redacció d'un estudi per avaluar la viabilitat tècnica, econòmica i operativa en relació a la possibilitat d'internalitzar la gestió certs serveis que actualment es troben dintre el contracte de recollida i neteja viària. Aquest estudi s'està preparant, i no es preveu que pugui fer demorar els terminis previstos de licitació del servei, que s'exposen a continuació.»

Els Serveis Jurídics adverteixen que actualment ja no ens trobem davant de circumstàncies imprevisibles i sobrevingudes que justifiquin i emparin l'acord de continuïtat del servei, tota vegada que, per falta de planificació diligent, la unitat gestora encara no disposa de tota la documentació preparatòria de la licitació, no existint circumstàncies imprevisibles i excepcionals que justifiquin que no s'hagi iniciat novament la licitació.

A més, cal posar de manifest que les raons evidents d'interès públic no justifiquen que aquesta situació excepcional es pugui perllongar indefinidament per part de l'àrea gestora, sinó que la continuïtat del servei només s'hauria de mantenir pel temps indispensable per procedir a la licitació i adjudicació del nou contracte i això per tal de no vulnerar els principis de publicitat i concurrència rectors de la contractació pública.

Quart. L'òrgan competent és el Ple de la Corporació de conformitat amb la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de març, de contractes del sector públic.

A proposta del regidor regidor responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, senyor Lluís Espada Cantó s'adopta el següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar la segona continuïtat forçosa de la prestació del servei públic i obligatori «de recollida i transport dels residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal», que està prestant l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas Medio Ambiente, S.A., amb NIF A28541639, fins a l'adjudicació del nou servei, i en tot cas per un període màxim de 2 anys (és a dir, de l'1 de març de 2026 fins el 28 de febrer de 2028) i en les mateixes condicions establertes en el contracte inicial.

SEGON.- Aprovar el programa funcional del "Pla de Gestió del Servei Públic i Obligatori de recollida de residus sòlids urbans, de neteja viària i de platges i de gestió de la deixalleria municipal, per al període d'un any natural (març 2026 – febrer 2027, ambdós inclosos)", amb el següent desglossament de cost previst, condicionat a l'existència de crèdit adequada i suficient en el pressupost de l'exercici 2027:



	M 2026	A	M	J	J	A	S	O	N	D	G 2027	F	TOTAL
COSTOS FIXES	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	38.595,59 €	463.117,02 €
ASSEGURANCES EQUIPS	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	5.210,50 €	62.526,00 €
COST PERSONAL	314.385,79 €	311.596,06 €	381.064,35 €	419.582,66 €	507.720,56 €	506.994,10 €	387.953,11 €	305.341,58 €	272.604,84 €	268.252,08 €	282.899,92 €	263.965,73 €	4.224.380,79 €
COST COMBUSTIBLE	27.527,88 €	30.590,39 €	37.018,62 €	41.921,11 €	53.059,16 €	52.973,64 €	38.309,78 €	28.728,71 €	23.221,39 €	23.108,08 €	23.718,95 €	21.597,99 €	401.841,09 €
COST MANTENIMENT	28.159,65 €	30.170,71 €	34.318,70 €	37.316,93 €	44.658,33 €	44.511,59 €	35.180,28 €	29.118,18 €	25.243,33 €	24.571,08 €	25.683,80 €	23.771,21 €	382.709,31 €
SUBTOTAL	413.879,44 €	418.109,25 €	496.227,70 €	542.526,78 €	649.244,13 €	648.285,41 €	505.249,26 €	406.594,56 €	364.875,94 €	359.797,32 €	376.108,79 €	353.141,01 €	5.334.599,31 €
DG I BI (4,25%)	17.589,88 €	17.772,19 €	21.089,88 €	23.061,64 €	27.592,88 €	27.552,13 €	21.473,09 €	17.297,27 €	15.507,21 €	15.291,39 €	15.984,62 €	15.008,49 €	235.220,47 €
SUBTOTAL	431.469,32 €	435.941,44 €	517.317,44 €	565.588,42 €	676.837,01 €	675.837,54 €	526.722,35 €	424.291,83 €	380.382,85 €	375.088,71 €	392.093,41 €	368.149,50 €	5.769.819,78 €
IVA (10%)	43.146,93 €	43.594,14 €	51.731,74 €	56.568,84 €	67.683,70 €	67.583,75 €	52.672,24 €	42.429,18 €	38.038,29 €	37.508,87 €	39.209,34 €	36.814,95 €	576.981,97 €
TOTAL	474.616,25 €	479.535,58 €	569.049,18 €	622.257,20 €	744.520,71 €	743.421,29 €	579.394,59 €	466.721,01 €	418.421,14 €	412.597,58 €	431.302,71 €	404.964,45 €	6.346.801,75 €

TERCER.- Establir el següent topall de despesa amb càrrec al pressupost municipal de l'annualitat 2026, d'acord amb les previsions econòmiques contingudes al Pla de Gestió:

PLADE GESTIÓ (CONTINUÏTAT) CERTIFICACIONS MENSUALS AMB CÀRREC A PRESSUPOST 2026 (SEGONS ESTRUCTURA PARTIDES PPOST 2026)													
	DES '26	GEN '26	FEB '26	MARÇ '26	ABRIL '26	MAIG '26	JUNY '26	JULIOL '26	AGOST '26	SET '26	OCT '26	NOV '26	TOTAL
XX 51 1621 2279900 contracte recollida de residus.	273.272,89	283.534,20	263.958,64	293.905,82	328.899,94	348.644,64	364.839,21	427.848,32	427.030,28	352.891,74	323.826,30	279.896,99	3.968.548,98
XX 51 1631 2279900 contracte de neteja via	91.013,20	91.270,94	85.935,98	133.934,71	103.870,09	133.875,08	148.598,25	189.819,70	189.535,07	139.123,33	102.755,87	99.066,04	1.508.798,26
XX 51 1723 2279900 contracte de neteja de platges	6.974,13	7.021,08	7.021,08	15.611,20	15.601,02	55.364,90	77.655,22	95.688,17	95.691,40	56.214,97	8.974,27	8.293,56	450.111,00
XX 51 1622 2279900 contracte tract. de res. (deixall. i VFU)	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	24.181,78	290.181,39
XX 51 4313 2279900 contracte neteja mercat setmanal.	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	6.982,78	83.793,32
Total amb IVA 10%	402.424,78	412.990,78	388.080,26	474.616,29	479.535,61	569.049,18	622.257,24	744.520,75	743.421,31	579.394,60	466.721,01	418.421,15	6.301.432,95

QUART.- Establir les següents condicions particulars durant la vigència del Pla de Gestió:

- Mensualment l'empresa presentarà les certificacions dels serveis amb el detall de costos suportats per a la seva prestació, en base al programa funcional del Pla de Gestió aprovat, amb el corresponent informe d'auditoria comptable del compte d'explotació del centre de treball de Roses, on s'acrediti el cost real dels serveis als efectes d'aprovar les regularitzacions corresponents.
- S'aprovarà una bestreta mensual a compte, que es regularitzarà cada mes amb la certificació presentada. La quantia d'aquesta bestreta coincidirà amb la quantia de la facturació mensual del contracte fins ara vigent.
- Posteriorment, l'àrea gestora prepararà l'acord de regularització corresponent, un per a cadascuna de les certificacions presentades. Aquest acord serà adoptat pel regidor de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, d'acord amb la delegació genèrica de l'alcalde-president al seu favor, mentre aquesta delegació sigui vigent. Dins l'exercici vigent caldrà haver aprovat la regularització fins al mes de novembre inclòs

CINQUÈ.- Concedir tràmit d'audiència al contractista FCCMA S.A. per un termini de quinze dies hàbils, a partir de l'endemà de la notificació del present acord, a fi i efecte que pugui presentar les al·legacions i/o els documents que consideri oportuns.



SISE. Notificar aquest acord a l'interessat pel seu coneixement i als efectes oportuns.

SETÈ.- Comunicar aquest acord al Departament d'Intervenció, i a l'Àrea d'Infraestructures, Serveis i Medi Ambient.

Contra el present acord no es poden interposar recursos administratius atès que és un acte de tràmit amb audiència a l'interessat per a poder presentar al·legacions.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1533.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

14.0.- DESESTIMAR LA VALORACIÓ ECONÒMICA DEL PROPIETARI PER A L'EXPROPIACIÓ DE LA FINCA DEL CARRER DEL CASTELL DE LA TRINITAT, 52-54 I TRAMETRE-HO AL JEC (JURAT D'EXPROPIACIÓ DE CATALUNYA) EXP. 2025/002710

Identificació de l'expedient

Expropiació de la finca del carrer del Castell de la Trinitat, 52-54, qualificada pel PGOU 1993 de sistema d'equipament comunitari D3-administratiu.

Antecedents

1. Amb data 7 de juliol de 1993 la Comissió Provincial d'Urbanisme acorda aprovar definitivament el Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses; acord que es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) núm. 1793 de 6 de setembre de 1993.



2. El PGOU 1993 de Roses vigent classifica la finca del carrer del Castell de la Trinitat, 52-54, amb referència cadastral 4592808EG1749S0001TG, com a sòl urbà, i la qualifica com a sistema d'equipament comunitari D3-administratiu.
3. Amb data 8 de maig de 2024 el regidor responsable de l'àrea d'Urbanisme redacta una Memòria en la qual proposa l'expropiació de les finques del carrer de Sant Josep, 7 i 9 (amb referència cadastral 4592811EG1749S0001TG i 4592810EG1749S0001LG respectivament), i la finca situada al carrer del Castell de la Trinitat, 52-54 (amb referència cadastral 4592808EG1749S0001TG), classificades pel PGOU vigent com a sòl urbà i qualificades com a sistema d'equipament comunitari D3-administratiu.
4. Amb data 5 d'agost de 2024, per Decret d'Alcaldia núm. 2024LLDE003601, l'alcalde resol aprovar la contractació basada en l'acord marc de l'Associació Catalana de Municipis de «Serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament», lot 16- Projectes de gestió urbanística, per a la redacció dels projectes de taxació conjunta i procediment individualitzat per a l'expropiació de les finques del carrer de Sant Josep, 7-9 i Trinitat, 52-54 (referències cadastrals 45928-11, 10 i 8) qualificades de sistema d'equipament comunitari D3- administratiu; carretera de les Arenes, 34, 36, 38, 50 i 52 (referències cadastrals 50000-01, 02, 03, 04 i 22) qualificades de sistema viari; als sectors S4 i PMU S3 i projecte d'ocupació directa per a l'obtenció de vial a l'àmbit del SUD S2, en favor de l'empresa CORSUNSKY ADVOCATS I CONSULTORS SLP (exp. 2024/004222).
5. Amb data 1 d'abril de 2025, amb base a una valoració feta per l'arquitecte Domènec Parera Corominas, l'arquitecta municipal emet un informe tècnic relatiu a la valoració de la finca del carrer del Castell de la Trinitat, 52-54.
6. Amb data 14 de maig de 2025, la interventora accidental de l'Ajuntament emet certificat d'existència de crèdit.
7. Amb data 16 de juny de 2025, l'arquitecta municipal formalitza la relació concreta i individualitzada de béns i drets a expropiar de la parcel·la cadastral 4592808EG1749S0001TG del carrer del Castell de la Trinitat, 52-54.



8. Amb data 28 de juliol de 2025, el Ple de la corporació acorda aprovar, inicialment, la relació de béns i drets que han de ser objecte d'expropiació.

9. En data 9 de setembre de 2025, registre d'entrada E2025021508, Rafael Soler Mas, representat per Miquel Colom Canal, com a titular de la nua propietat de la finca, presenta al·legacions envers la dita aprovació tot manifestant l'extinció, per defunció, de l'usdefruit atribuït a Alejandra Mas Coris.

10. Consta, en expedient administratiu, certificat de defunció d'Alejandra Mas Coris.

11. Amb data 27 d'octubre de 2025, el Plenari municipal acorda estimar les al·legacions presentades i, ensems, aprovar definitivament la relació concreta, individualitzada i valorada dels béns i drets que han de ser objecte d'expropiació.

Oimés, s'informa a l'expropiat que la valoració duta a terme pels tècnics encarregats del projecte quedava fixada en 344.581,97 €, tot comunicant-li que disposa d'un termini de 15 dies hàbils per convenir amb l'Ajuntament, lliurement i per avinença, l'alienació dels esmentats béns i drets (Art. 24 LEF).

S'adverteix del següent: *«Si en aquest termini l'Ajuntament no rep cap proposta o bé l'Ajuntament rebutja les presentades, s'entendrà que no ha estat possible arribar a l'adquisició per avinença i continuarà el procediment expropiatori mitjançant la peça separada de fixació del preu just».*

La notificació d'aquest acord consta notificat a l'interessat el dia 31 d'octubre de 2025 (registre de sortida S2025019220).

12. En data 20 i 21 de novembre de 2025 i registres d'entrada E2025028167 i E2025028272 respectivament, Rafael Soler Mas, representat per Miquel Colom Canal, presenta una al·legació contra l'acord del Ple de 27 d'octubre de 2025 en la que exposa la seva oposició a la taxació realitzada per l'arquitecte Domènec Parera Corominas el qual valora la finca amb un total de 344.581,97 €, inclòs el Premi afecció del 5%, i



proposa fixar un valor d'expropiació de l'immoble en 885.748,50 €, inclòs el Premi d'afecció.

13. Amb data 26 de novembre de 2025, s'emet informe tècnic desfavorable, la conclusió del qual disposa:

«Un cop analitzada l'al·legació presentada en data 21 de novembre de 2025 i E2025028272 per part de l'interessat contra l'acord del Ple de data 27 d'octubre de 2025 en la que expressa la seva oposició a la taxació realitzada per l'arquitecta Domènec Parera Corominas, s'informa que:

a) L'al·legació presentada no aporta cap valoració de la finca elaborada per un tècnic competent amb el contingut i criteris que determina el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana i el Reglament de Valoracions de la Llei del sòl.

b) Analitzades les al·legacions presentades proposo desestimar-les i alhora em reitero en el meu informe de data 1 d'abril de 2025 transcrit en l'apartat 4 de l'apartat dels antecedents.

c) Per tant, proposo com a valor de la finca amb referència cadastral 4592808EG1749S situada al carrer del Castell de la Trinitat, 52-54 i qualificada de sistema d'equipament comunitari D3-administratiu, el mateix que proposa l'arquitecte Domènec Parera Coromines en la seva valoració presentada en data 11 de març de 2025 i E2025005764: 328.173,60 € que un cop s'inclou el 5% del Premi d'afecció suposa un total de 344.581,97 €, en contra de la sol·licitud per part de l'interessat de 885.748,50 €.»

14. Amb data 22 de gener de 2026 el cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe desfavorable a la valoració econòmica de la finca del carrer del Castell de la Trinitat, 52-54 (referència cadastral 4592808EG1749S0001TG), qualificada de sistema d'equipament comunitari D3-administratiu, presentada per l'expropiat tot manifestant la desavinença entre ambdues parts; i que escau elevar-ho al Jurat d'Expropiació de Catalunya (Secció Girona) per a la determinació del preu just.

15. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer.- Marc normatiu de referència.

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 3.08.2010).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02.10.2015).
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 5686, de 05.08.2010), modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (DOGC núm. 6077, de 29.02.2012).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682, de 27.07.2006).
- Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana (BOE núm. 261, de 31.10.2015).
- Reial decret 1492/2011, de 24 d'octubre, que aprova el Reglament de valoracions de la Llei del sòl (BOE núm. 270, de 9 de novembre de 2011).
- Llei de 16 de desembre de 1954 sobre expropiació forçosa (BOE núm. 351, de 17.12.1954).
- Decret de 26 d'abril de 1957 que aprova el Reglament de la Llei d'Expropiació Forçosa (BOE núm. 160, de 20.06.1957).
- Reial decret 1346/1076, de 9 d'abril, que aprova el text refós de la Llei sobre règim del sòl i ordenació urbana (BOE núm. 144, de 16.06.1976).
- Reial decret 1093/1997, de 4 de juliol, que aprova les normes complementàries al Reglament per l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el registre de la propietat d'actes de naturalesa urbanística (BOE núm. 175, de 23 de juliol de 1997).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (BOE núm. 80 de 3 d'abril de 1985).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (BOE núm. 96 de 22 d'abril de 1986).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DOGC núm. 96 de 22 d'abril de 1986).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el reglament del patrimoni dels ens locals (DOGC núm. 1076 de 2 de desembre de 1988).

- Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses de 1993.

Segon.- De la valoració econòmica presentada pels expropiats. Desavinença entre les parts i elevació al JEC per a la determinació del preu just (Arts. 24 i següents de la LEF).

En termini establert per acord de Ple de 27 d'octubre de 2025 per tal de convenir per avinença l'alienació dels béns i drets objecte d'expropiació, l'interessat presenta la seva valoració econòmica.

Dita valoració, lluny de mostrar-se d'acord a la presentada per l'Ajuntament (fixada en 344.581,97 €), eleva la xifra fins als 885.748,50 € (inclòs el premi d'afecció).

Els serveis tècnics municipals emeten informe desfavorable al respecte reiterant-se, ensems, en la valoració inicial de 344.581,97 €.

En la seva virtut i considerant la impossibilitat d'arribar a entesa envers el just preu, escau desestimar les al·legacions presentades i, acte seguit, elevar al Jurat d'Expropiació (JEC) la valoració de l'Ajuntament.

Tercer.- De l'òrgan competent per a la resolució.

En virtut i aplicació de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Plenari municipal esdevé competent per a la resolució del present procediment.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Urbanisme, senyor José M. Martínez Chinchilla, s'adopta el següent

ACORD

1. Desestimar la valoració econòmica de la finca del carrer del Castell de la Trinitat, 52-54 (referència cadastral 4592808EG1749S0001TG) presentada per l'expropiat Rafael Soler Mas, representat per Miquel Colom Canal (registre d'entrada E2025028272), atès que no esdevé possible convenir, per mutu acord, el preu just corresponent.

2. Trametre al Jurat d'Expropiació de Catalunya, Secció de Girona, la valoració de l'Ajuntament de Roses en relació amb l'expropiació forçosa de la finca del carrer del Castell de la Trinitat, 52-54 (referència cadastral 4592808EG1749S0001TG) qualificada, pel TRPGOU 1993, de sistema d'equipament comunitari D3-administratiu, elaborada per l'arquitecte Domènec Parera i Coromines (col·legiat número 18578/7).

3. Sol·licitar al Jurat d'Expropiació de Catalunya (Secció Girona) que iniciï el procediment per a la determinació del preu just en virtut i aplicació dels articles 24 i següents de la LEF considerant la inexistència de mutu acord entre les parts.

4. Notificar el present acord a l'expropiat (Rafael Soler Mas) i al Jurat d'Expropiació de Catalunya, Secció de Girona, per al seu coneixement i efectes.

5. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

6. Contra aquest Decret, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.
Exp. núm. 2025/002710.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1741.0>





Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

15.0.- ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE L'ACM DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS I DE SERVEIS ASSOCIATS AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA. EXP. 2025/009411

Identificació de l'expedient

Proposta d'acord de l'Ajuntament de Roses d'adhesió a l'acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2024.01).

Antecedents

1. L'Ajuntament de Roses, amb NIF P1716100A, en data 29 de maig de 2017, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.
2. El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.





3. D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2025/33, de data 28 d'abril de 2025 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 4 de novembre de 2025, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Pc's

- | | |
|-----|---|
| 1. | ICOT SA |
| 2. | ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL |
| 3. | SOLITIUM CONTROL GROUP SA |
| 4. | INETUM ESPAÑA SA |
| 5. | TEKNOSERVICE SL |
| 6. | PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL |
| 7. | TICNOVA QUALITY TEAM SL |
| 8. | TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
ESPAÑA SAU |
| 9. | SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA |
| 10. | ALGORTIMOS, PROCESOS Y DISEÑOS SA |
| 11. | RICOH ESPAÑA SLU |

Lot 02: Portàtils

- | | |
|----|-----------------------------------|
| 1. | PROSAC PRODUCTOS SL |
| 2. | TECKNOSERVICE SL |
| 3. | ALGORITMOS, PROCESOS Y DISEÑOS SA |
| 4. | HERBECON SYSTEMS SL |
| 5. | IDIOMUND SL |
| 6. | ICOT SA |
| 7. | SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA |
| 8. | ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL |
| 9. | SOLITIUM CONTROL GROUP SA |





-
10. INETUM ESPAÑA SA
-
11. NUNSYS SA
-

Lot 03: All in one

-
1. PROSAC PRODUCTOS SL
-
2. IDIOMUND SL
-
3. NUNSYS SA
-
4. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
-
5. ICOT SA
-
6. SOLITIUM CONTROL GROUP SA
-
7. INETUM ESPAÑA SA
-
8. TEKNOSERVICE SL
-
9. ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL
-
10. RICOH ESPAÑA SLU
-
11. SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
-

Lot 04: Ultra mobilitat

-
1. OMEGA PERIPHERALS SL
-
2. SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA
-
3. SOLITIUM CONTROL GROUP SA
-
4. PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
-
5. RICOH ESPAÑA SLU
-
6. ICOT SA
-
7. TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
DE ESPAÑA SAU
-
8. ITGLOBAL SL
-

Lot 05: Thin client

-
1. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
-
2. INETUM ESPAÑA SA
-
3. SOLITIUM CONTROL GROUP SA
-
4. PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
-





- | | |
|-----|--|
| 5. | TELFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU |
| 6. | TICNOVA QUALITY TEAM SL |
| 7. | SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA |
| 8. | ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL |
| 9. | SOLITIUM CONTROL GROUP SA |
| 10. | INETUM ESPAÑA SA |
| 11. | NUNSYS SA |

Lot 06: Altres sistemes operatius

- | | |
|----|-------------------------------|
| 1. | SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA |
| 2. | ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL |
| 3. | TELFÓNICA MÓVILES ESPAÑA SAU |

Lot 07: Tauletes

- | | |
|----|-------------------------------|
| 1. | SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA |
| 2. | SOLITIUM CONTROL GROUP SA |
| 3. | ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL |
| 4. | NUNSYS SA |
| 5. | ICOT SA |
| 6. | PISTA CERO SL |
| 7. | TELFÓNICA MÓVILES ESPAÑA SAU |

Lot 08: Servidors

- | | |
|----|---|
| 1. | PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL |
| 2. | SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL |
| 3. | ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL |
| 4. | ICOT SA |
| 5. | SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA |
| 6. | INTERNACIONAL PERIFÉRICOS Y MEMORIAS ESPAÑA SLU |
| 7. | ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL |
| 8. | SOLITIUM CONTROL GROUP SA |





9. ITGLOBAL SL

10. BRAIN2STORE SL

11. QUOPIAM INFORMÀTICA SLU

Lot 09: Servidors híper convergents

1. TRC INFORMÀTICA SL

2. ID GRUP SA

3. SOLITIUM CONTROL GROUP SA

4. TICNOVA QUALITY TEAM SL

5. SERVICIOS MICROINFORMÀTICA SA

6. ITGLOBAL SL

7. ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL

8. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL

9. BRAIN2STORE SL

10. QUOPIAM INFORMÀTICA SLU

11. SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL

Lot 10: Cabines d'emmagatzematge

1. ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL

2. ICOT SA

3. SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL

4. ITGLOBAL SL

5. BRAIN2STORE SL

6. SOLITIUM CONTROL GROUP SA

7. TICNOVA QUALITY TEAM SL

8. PISTA CERO SL

9. ID GRUP SA

10. SERVICIOS MICROINFORMÀTICA SA

11. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL

Lot 11: Switches

1. PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL





2. ITGLOBAL SL
3. INFOSELF SISTEMES SLU
4. ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL
5. TICNOVA QUALITY TEAM SL
6. IMPEMER SL
7. APLICACIONES ELECTRICAS ENE SA
8. MIRAY CONSULTING SL
9. RICOH ESPAÑA SLU
10. DAGRAM TI SL
11. PISTA CERO SL

Lot 12: Seguretat perimetral

1. IP DATA SOLUTIONS BCN SL
2. BRAIN2STORE SL
3. MIRAY CONSULTING SL
4. PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
5. SISTEMAS INTEGRALES DE REDES Y TELECOMUNICACIONES SL
6. INETUM ESPAÑA SA
7. FIBRATEL SL
8. DAGRAM IT SL
9. INTERNACIONAL PERIFÉRICOS Y MEMORIAS ESPAÑA SLU
10. SOLITIUM CONTROL GROUP SA
11. NUNSYS SA

Lot 13: Monitors i panells

1. PROSAC PRODUCTOS SL
2. ICOT SA
3. ITGLOBAL SL
4. NUNSYS SA
5. ALGORITMOS, PROCESOS Y DISEÑOS SA
6. TICNOVA QUALITY TEAM SL
7. PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
8. ETIC DATA CLOUD & SERVICES SL





9. DOBLE COLUMNNA SL

10. INETUM ESPAÑA SA

Lot 14: Projectors

1. SOLITIUM CONTROL GROUP SA

2. TICNOCA QUALITY TEAM SL

3. SERVICIOS MICROINFORMÁTICA SA

4. NUNSYS SA

5. ID GRUP SA

6. PISTA CERO SL

Lot 15: Punts d'accés

1. SPECIALITS COMPUTER CENTRES SL

2. MIRAY CONSULTING SL

3. IMPEMER SL

4. PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL

5. ITGLOBAL SL

6. PISTA CERO SL

7. INFOSELF SISTEMES SLU

8. TICNOVA QUALITY TEAM SL

9. SOLITIUM CONTROL GROUP SA

10. RICOH ESPAÑA SLU

Lot 16: Control horari

1. HERBECON SYSTEMS SL

2. DIGITTECNIC SL

3. ON CLICK SOLUCIONS SL

4. SOLITIUM CONTROL GROUP SA

5. NUNSYS SA

6. OMEGA PERIPHERALS SL

7. TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
DE ESPAÑA SAU





Lot 17: Serveis d'emmagatzematge al núvol

1. PUNT INFORMÀTIC I CREATIU SL
2. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
3. PISTA CERO SL
4. NUNSYS SA

Els lots 18 a 24 no escauen a l'Ajuntament de Roses per limitacions territorials.

Lot 25: Serveis de manteniment – Comarques Gironines

1. MIRAY CONSULTING SL
2. QUOPIAMI INFORMÀTICA SLU
3. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
4. SERVICIOS MICROINFORMÀTICA SA
5. OMEGA PERIPHERALS SL

Els lots 26 a 32 no escauen a l'Ajuntament de Roses per limitacions territorials.

Lot 33: Serveis de creació i manteniment de pàgines web– Comarques Gironines

1. INETUM ESPAÑA SA
2. SEIDOR OPENTRENDS SL
3. OESIA NETWORKS SL
4. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
5. NEXTRET SL

Els lots 34 a 40 no escauen a l'Ajuntament de Roses per limitacions territorials.

Lot 41: Serveis de ciberseguretat – Comarques Gironines

1. AIGÜES VIC ENGINYERIA I TECNOLOGIA SL
2. INFOSELF SISTEMES SLU
3. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS SL
4. SEIDOR SOLUTIONS SL
5. TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU





6. INETUM ESPAÑA SA

4. En data 16 de desembre de 2025 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.
5. La Cap del departament de Contractació de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable al respecte.
6. El dia 18 de febrer de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer. Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Segon. Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Tercer. Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Quart. Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.01), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2025/33 del CCDL, de data 28 d'abril de 2025, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

A proposta del regidor responsable del Departament d'Informàtica i Noves Tecnologies senyor Lluís Espada Cantó s'adopta el següent

ACORD

1. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Roses amb NIF P1716100A a l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2024.01).





2. Qualsevol contractació derivada de l'adhesió a aquest acord marc resta condicionada suspensivament al fet que en el moment en què es contracti existeixi crèdit adequat i suficient en el pressupost de cada exercici, donant compliment als requisits de la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i al compliment de la normativa de contractació, amb la corresponent fiscalització prèvia per part de l'òrgan interventor.
3. Notificar aquest acord al CCDL i l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.
4. Facultar al regidor per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

Exp.: **2025/009411**

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1814.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

16.0.- DONAR COMPTES APROVACIÓ LIQUIDACIÓ EXERCICI 2025 . EXP 2026/000979

Identificació de l'expedient

Aprovació de la liquidació del pressupost municipal de l'Ajuntament de Roses corresponent a l'exercici 2025.

Antecedents





1. La Junta de Govern Local, en data 18 de febrer de 2026, ha aprovat la liquidació del pressupost municipal de l'Ajuntament de Roses corresponent a l'exercici 2025, essent el seu contingut el que es transcriu a continuació:

Identificació de l'expedient

Aprovació de la liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de Roses de l'exercici 2025 (consolidat amb la societat municipal MP Serveis Municipals de Roses, SA).

Antecedents

1. Tal i com estableix l'article 191.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004), el pressupost de cada exercici es liquidarà, pel que fa a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions, el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la Tresoreria local els ingressos i els pagaments pendents.

2. La liquidació del pressupost s'haurà de confeccionar abans del primer de març de l'exercici següent, tal i com determinen l'article 191.3 del RDLeg 2/2004 i l'article 89.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

3. La liquidació del pressupost ha de posar de manifest, de conformitat amb l'article 93.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

a) Respecte el pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats.

b) Respecte el pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com els recaptats nets.





4. Així mateix, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria (art. 93.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

5. D'acord amb l'informe tècnic de la interventora, la liquidació del pressupost de l'exercici 2025 presenta el resultat següent:

a) Execució pressupost corrent a 31/12

2025

Pressupost de despeses

Pressupost inicial de despeses	44.748.000,00
Modificacions de despeses	18.277.467,34
Pressupost definitiu de despeses	63.025.467,34
Obligacions reconegudes	41.162.006,02
Pagaments realitzats	40.908.922,66
Reintegrament de despeses	145.032,88
Pagaments líquids	40.763.889,78
Obligacions pendents de pagament	398.116,24

Pressupost d'ingressos

Pressupost inicial d'ingressos	44.748.000,00
Modificacions d'ingressos	18.277.467,34
Pressupost definitiu d'ingressos	63.025.467,34
Drets reconeguts nets	47.325.070,72
Ingressos realitzats	43.470.731,50
Devolució d'ingressos	239.383,93
Recaptació líquida	43.231.347,57
Drets pendents de cobrament	4.093.723,15

MAGNITUTS PRESSUPOSTÀRIES

b) Resultat pressupostari de l'exercici

+ Drets reconeguts nets	47.325.070,72
– Obligacions reconegudes netes	41.162.006,02
Resultat pressupostari	6.163.064,70
+ Crèdits gastats finançats RTDG	2.757.926,10
+ Desviacions de finançament negatives de l'exercici	1.138.357,31
– Desviacions de finançament positives de l'exercici	192.942,25
Resultat pressupostari ajustat	9.866.405,86

talunya, 12





c) Romanent de tresoreria

Romanent de tresoreria

2025

+ Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	40.192.927,43
+ Drets pendents de cobrament	11.852.343,93
Del pressupost corrent	4.093.723,15
Del pressupost tancat	7.739.967,67
D'operacions no pressupostàries	18.653,11
- Obligacions pendents de pagament	2.050.809,08
Del pressupost corrent	398.116,24
Del pressupost tancat	0,00
D'operacions no pressupostàries	1.652.692,84
+ Partides pendents d'aplicació	-1.319.039,18
- Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	1.367.016,27
Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	47.977,09
Romanent de tresoreria total	48.675.423,10
- Saldo de cobrament dubtós	7.262.229,70
- Excés de finançament afectat	1.528.407,05
Romanent de tresoreria per a despeses generals	39.884.786,35
Incorporació romanents despesa compromesa (finanç.RTDG)	8.083.923,15
RTDG net per a despeses generals	31.800.863,20

d) Estalvi net

Ingressos corrents	46.827.703,99
Ajust per ingressos corrents afectats i extraordinaris	0,00
Total Ingressos corrents a considerar	46.827.703,99
Despeses corrents (excepte interessos)	36.641.486,94
Anualitat teòrica d'amortització	0,00
Despeses finançades amb RLT	2.757.926,10
Total despeses a considerar	33.883.560,84
Estalvi net	12.944.143,15
% estalvi net sobre ingressos corrents	27,64 %

e) Execució pressupostos d'exercicis tancats

Pressupost de despeses

Obligacions pendents de pagament a 1 de gener	1.562.201,05
Modificacions saldos inicials	0,00
Total obligacions pendents	1.562.201,05
Pagaments realitzats	1.562.201,05
Obligacions reconegudes pend. pagament al final de l'exercici	0,00





Pressupost d'ingressos

Drets pendents de cobrament a 1 de gener	11.121.189,50
Modificacions saldos inicials	34.427,96
Total drets pendents	11.155.617,46
Anul·lacions+cancel·lacions	747.562,59
Recaptació	2.668.087,20
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici	7.739.967,67

f) Estabilitat pressupostària

CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANÇAMENT	Consolidat
Ingressos dels capítols 1 a 7	47.306.618,38
Ajustaments SEC 2010	-1.420.118,16
Ingressos no financers ajustats	45.886.500,22
Despeses dels capítols 1 a 7	41.018.232,72
Ajustaments SEC 2010	-133.117,18
Despeses no financeres ajustades	40.885.115,58
Capacitat (+) o necessitat (-) de finançament	4.735.150,28
% sobre els ingressos no financers ajustats	10,32%

g) Regla de la despesa

Despesa computable exercici n-1 Aj. de Roses	32.651.233,55
Despesa computable exercici n-1 Rosersa	2.626.658,49
Suma (1)	35.277.892,04
Taxa de referència creixement PIB 2025	3,20%
Resultat (2)	36.406.784,59
Variacions recaptació per canvis normatius permanents exercici n (3)	1.740.400,00
Límit regla de la despesa (2) + (3)	38.147.184,59
 Despesa no financera (cap. 1-7)	 41.018.232,76





- Interessos / Interessos demora	-1.534,34
= Despesa no financera (cap 1-7) sense interessos	= 41.016.698,42
(+/-) Ajustaments SEC 2010	-133.117,18
= Despesa no financera ajustada al SEC 2010	= 40.883.581,24
- Despeses finançades fons finalistes (corrents)	-1.851.066,48
- Despeses finançades fons finalistes (capital)	-1.698.368,26

Total despesa computable 2025

Despesa computable 2025 Aj.de Roses	37.453.920,00
Despesa computable 2025 Rosersa	2.714.143,00
Eliminacions	-2.833.916
	37.334.146,50

Diferència entre el límit regla de despeses i la despesa computable	813.038,09
Taxa creixement % 2025 s/2024	5,83%

h) No existeix deute viu

6. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.

7. Consten a l'expedient els informes de Control Permanent no Planificable de l'òrgan Interventor de conformitat.

Fonaments de dret

1. RDL 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL). Articles 163 i 191 a 193.

2. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del capítol primer, del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos. Articles 89 a 105.



3. Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL).
4. LO 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LEPSF). Articles 3, 11 i 12.
5. Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.
6. Informe 20/2014 de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, apartat 2.3.
7. Manual del càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals (IGAE).
8. Nota informativa 1/2016 de recomanació tècnica de la IGAE sobre la utilització del compte 413 "creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost" del Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local.
9. Principis comptables públics. Document 8 de Despeses amb finançament afectat.
10. Bases d'Execució del pressupost per a l'exercici 2025.
11. Nota metodològica publicada per l'oficina estadística de la Comissió Europea (Eurostat) el mes de setembre de 2021 en relació amb la comptabilització dels Fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
12. Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2025, emesa per la Direcció general de Política financera, Assegurances i Tresor amb data 27 de gener de 2025.
13. Nota informativa sobre les inversions financerament sostenibles, arran del Reial decret llei 15/2025, de 2 de desembre, pel qual s'adopten mesures urgents per afavorir l'activitat inversora de les entitats locals i de les comunitats autònomes, emesa per la Direcció general de Política financera, Assegurances i Tresor amb data 12 de desembre de 2025.



Acord

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2025 amb el resum que figura en la part d'antecedents i la documentació preceptiva d'acord amb la normativa vigent que figura en aquest expedient, i amb les següents conclusions:

1.1 Indicadors de solvència i de liquiditat, favorables:

- a) Resultat pressupostari ajustat positiu
- b) Romanent de tresoreria net per a despeses generals positiu
- c) Estalvi net sobre els ingressos corrents positiu

1.2 Indicadors d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera, amb els següents resultats favorables:

- a) Assoleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària amb una Capacitat de finançament amb un saldo positiu de 4.735.150,28 € (superàvit), és a dir, un 10,32 % sobre ingressos no financers ajustats.
- b) Compleix amb la regla de la despesa, amb una despesa computable de 37.334.146,50 €, sobre un sostre màxim de 38.147.184,59 €.
- c) Assoleix l'objectiu d'endeutament, amb un 0,00% sobre els ingressos corrents, i per tant, per sota del límit legal del 110%. A 31/12/2025 la Corporació no té deute viu.
- d) Compleix amb el termini mig de pagament a proveïdors El període mig de pagament a proveïdors, amb un període mig és de 9,55 dies (el límit que permet la normativa de morositat és de 30 dies).

2. Donar-ne compte al Ple de la Corporació en la propera sessió que se celebri.



3. Trametre l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, respectivament, mitjançant els qüestionaris publicats a les respectives plataformes electròniques, d'acord amb la normativa vigent.

4. Facultar a l'alcalde per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

Acord

1. Retre comptes al Ple de la Corporació de l'aprovació de la liquidació del pressupost municipal de l'Ajuntament de Roses corresponent a l'exercici 2025.

2. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=1906.0>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

17.0.- RETRE COMPTES PLE EXECUCIÓ PRESSUPOST 4T TRIMESTRE 2025. EXP. 2026/000121

Identificació de l'expedient

Execució del pressupost, actualització dels objectius d'estabilitat pressupostària i endeutament, i compliment del termini mig de pagament a proveïdors i del termini legal per al reconeixement de les obligacions derivades de les factures registrades, corresponent al QUART trimestre de 2025.



Antecedents

1. La interventora municipal en data 6 de febrer 2026 ha emès el següent informe:

Identificació de l'expedient

Execució del pressupost i actualització dels objectius d'estabilitat pressupostària i endeutament corresponent al QUART trimestre de 2025.

Fonaments de dret

1. Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LEPSF).
2. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
3. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, general d'estabilitat pressupostària (RLGEP), en la seva aplicació a les entitats locals.
5. Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
6. Manual del cálculo del déficit en contabilidad nacional adaptado a las corporaciones locales (IGAE).
7. Article 207 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la LRHL.
8. Articles 8 i 36 de les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2025 (BEX).

Consideracions

D'acord amb l'Ordre HAP/2105/2012LEPSF, aquesta intervenció ha elaborat i enviat al Ministeri d'Hisenda i administracions públiques la informació continguda en l'article 16 d'aquesta ordre i estructurada mitjançant qüestionaris electrònics a l'oficina virtual del Ministeri d'Hisenda i administracions públiques. Dins de l'expedient s'inclou còpia dels

formularis normalitzats enviats, així com el corresponent justificant de remissió de data 29 de gener de 2026.

Igualment, d'acord amb l'article 8 de les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2025 amb aquesta informació es dona per complimentada l'obligació establerta en l'article 207 de la LRHL.

Àmbit subjectiu

D'acord amb l'article 2 de la LEPF, el perímetre de consolidació dels pressupostos als efectes de la normativa d'estabilitat està constituït pel sector administració pública, d'acord amb els criteris del SEC-2010, és a dir, per l'Ajuntament, els organismes autònoms locals i les entitats dependents (entitats públiques empresarials, societats mercantils amb participació majoritària i consorcis) que presten serveis públics i produeixen béns que no es financen majoritàriament amb ingressos comercials.

Les entitats que no s'integrin en el sector d'administració pública, se sotmetran al principi d'estabilitat pressupostària de forma individualitzada (art. 11.1 LEPF).

En tant que a l'exercici 2014 el Ministeri d'Hisenda va resoldre la classificació de les societats municipals dependents d'aquest Ajuntament, determinant la sectorització de Serveis municipals de Roses, SA dins del sector d'administracions públiques i Port de Roses, SA i Promoció i desenvolupament de Roses, SA en el sector d'entitats no financeres, el perímetre de consolidació de la informació pressupostària està constituït a partir d'aquesta data per l'Ajuntament de Roses i la societat Serveis municipals de Roses, SA.

Verificació dels objectius del sector d'administració pública

a. Estabilitat pressupostària

D'acord amb els criteris de la LEPF, les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari. Pel seu càlcul, es parteix de la diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els de despeses, ajustades segons

criteri SEC2010. Així, si l'import és positiu assoliríem capacitat de finançament i en cas contrari estaríem en situació de necessitat de finançament.

D'acord amb les xifres estimades dins el 4t trimestre de 2025 del pressupost a liquidar l'Ajuntament de Roses presenta una capacitat de finançament calculada amb els criteris del SEC2010 de 4.735.150,28 €.

b. Endeutament

El nivell d'endeutament previst a final del 4t trimestre de 2025 se situaria en 0,00 € que suposa el 0,00 % sobre els ingressos corrents i per tant per sota del límit establert a la Llei d'hisendes locals.

c. Període mig de pagament a proveïdors

D'acord amb la informació elaborada per la Tresorera Municipal, el període mig de pagament a proveïdors del 4t trimestre de 2025, ha sigut el següent:

Ajuntament de Roses	9,38
Serveis Municipals de Roses, SA	14,45
Període mig global	9,55

d.1. Ajuntament de Roses

D'acord amb l'informe realitzat per la Intervenció municipal, basat en les consultes realitzades al Registre de Factures i a la Comptabilitat, a data 6 de febrer de 2026, en resulta que d'un total de 2.359 registres, 1 d'elles corresponen a factures que han superat el termini de 3 mesos des de la data del seu registre fins a la data del seu reconeixement de l'obligació, complint-se en la resta de casos (2.358 registres) amb el termini legal:

Justificant	Descripció	Import factura	Data entrada al registre de factures	Data reconeixement	Període reconeixement (dies)	NIF tercer	Nom tercer
-------------	------------	-------------------	---	-----------------------	------------------------------------	------------	------------



F/2025/3712	Lloguer Local av. de Rhode 67, destinat a Jutjat de Pau, mes de setembre de 2025	1.344,94 €	01/09/2025	22/12/2025	111	X1385414D	YVONNE HEINERT
-------------	--	------------	------------	------------	-----	-----------	----------------

De l'informe corresponent al tercer trimestre de 2025, en relació a l'aplicació de l'article 10.2 de la Llei 25/2013, es va informar que hi havia pendent de reconeixement 4 factures que superaven el termini de 3 mesos. A data d'aquest informe, s'ha comprovat que les esmentades factures ja ha estat reconegudes, amb les següents dades:

Justificant	Descripció	Import factura	Data entrada al registre de factures	Data reconeixement	Període reconeixement (dies)	NIF tercer	Nom tercer
F/2025/1500	Quota com a ens associat Club Turisme Esportiu	258,94 €	07/04/2025	24/11/2025	230	A17031246	Patronat De Turisme Costa Brava Girona
F/2025/1768	Quota com a ens associat exercici 2025 club natura i turisme actiu	388,41 €	29/04/2025	24/11/2025	208	A17031246	Patronat de turisme costa brava girona
F/2025/1971	Quota com a ens associat Club Costa Brava Girona Convention Bureau	1.747,85	07/05/2025	24/11/2025	200	A17031246	Patronat de Turisme Costa Brava Girona
F/2025/2069	Quota com a ens associat Club Cultura i Identitat	388,41 €	13/05/2025	24/11/2025	194	A17031246	Patronat De Turisme Costa Brava Girona

d.2. Serveis Municipals de Roses, SA (Rosersa)

D'acord amb l'informe realitzat pel Gerent de la societat Serveis Municipals de Roses, SA (Rosersa), basat en les consultes al Registre de Factures i a la Comptabilitat, a data 5 de febrer de 2026, no consten factures o documents justificatius registrats que hagin



superat el termini de 3 mesos des de la data del seu registre fins a la data del seu reconeixement de l'obligació.

Conclusions

De les dades detallades en aquest informe que, com s'ha dit abans, són provisionals i dependran en bona mesura de l'execució dels ingressos i despeses previstes, se'n desprèn que la previsió de liquidació del pressupost de l'exercici 2025, actualitzada amb les dades del 4t trimestre:

- a) Assoleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.
- a) Assoleix l'objectiu d'endeutament.
- b) Compleix el termini mig de pagament a proveïdors
- c) Pel que fa a la facturació:

d.1) En el cas de l'Ajuntament de Roses, en resulta que d'un total de 2.359 registres, 1 d'ells correspon a factures que han superat el termini de 3 mesos des de la data del seu registre fins a la data del seu reconeixement de l'obligació, complint-se en la resta de casos (2.358 registres) amb el termini legal. I en relació a les factures que superaven el termini de 3 mesos, segons l'informe corresponent del tercer trimestre de 2025, s'ha comprovat que ja ha estat reconeguda, a data d'aquest informe.

d.2) En el cas de la societat Serveis Municipals de Roses, SA (Rosersa), no consten factures o documents justificatius registrats que hagin superat el termini de 3 mesos des de la data del seu registre fins a la data del seu reconeixement de l'obligació i, per tant, en tots els casos s'ha complert amb el termini legal.

2. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut de la present proposta.

Acord

1. Retre comptes al Ple de la Corporació de l'informe emès per la Interventora municipal en relació a l'execució del pressupost, a l'actualització dels objectius d'estabilitat





pressupostària, a l'endeutament, al compliment del termini mig de pagament a proveïdors i al compliment del termini legal per reconèixer obligacions derivades de factures o documents justificatius, pel que fa al perímetre de consolidació de l'Ajuntament de Roses i la societat Serveis Municipals de Roses, SA, corresponent al QUART trimestre de 2025.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=2028.0>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

**18.0.- RETRE COMPTES AL PLE DE L'INFORME ANUAL 2025 DELS RESULTATS FI
EXIGITS ART 15 RCIL. EXP. 226/000906**

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a retre comptes de l'informe anual emès per la interventora accidental en relació a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2025.

Antecedents

1. La Interventora municipal en data 18 de febrer de 2026 ha emès el següent informe:

**«INFORME ANUAL DE LES RESOLUCIONS ADOPTADES PEL PRESIDENT DE
L'ENTITAT LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A
L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, DE**



LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, DELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIO INTERVENTORA I DELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2025

ANTECEDENTS

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de 28/05/18, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa al resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel

control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, l'informe anual de l'article 15.6 del mateix RCIL ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

INFORME

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objecte de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent:

Durant l'exercici 2025 s'han emès, per part de l'òrgan interventor, un total de 1.574 (1.565 al 2024) informes de fiscalització o intervenció, dels quals:

- 1. Pel que fa a Resolucions adoptades pel President de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció:**



S'han emès **4** informes amb objeccions sobre aquest tipus de propostes de resolució. No obstant això, finalment no s'ha aprovat cap resolució contrària a les objeccions efectuades per la Intervenció, ja que la corresponent proposta ha estat esmenada i l'informe definitiu ha esdevingut de conformitat.

2. Pel que fa a Resolucions adoptades pel President de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya:

No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions per a aquest tipus de Resolucions, i per tant, no consta que s'hagi aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3. Pel que fa a Resolucions adoptades pel Ple de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció:

S'han emès un total de **13** informes amb objeccions sobre aquest tipus de propostes de resolució. No obstant això, finalment no s'ha aprovat cap acord plenari contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció, ja que les corresponents propostes han estat esmenades i l'informe definitiu ha esdevingut de conformitat.

4. Pel que fa a Resolucions adoptades pel Ple de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions per a aquest tipus de Resolucions, i per tant, no consta que s'hagi aprovat cap acord Plenari contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

5. Informes d'omissió de la funció interventora.

S'han emès **54 (56 al 2024)** informes d'omissió de la funció interventora, dels quals, en resulta que:





- **52** d'ells corresponen a factures relatives a actes dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En tots aquests casos, el Ple de la Corporació ha aprovat la convalidació de l'omissió de la funció interventora, la continuïtat del procediment i el reconeixement extrajudicial de crèdits.
- **2** d'ells corresponen a reconeixements de despeses, dels quals es va ometre, per errada de l'àrea gestora, el tràmit preceptiu de la funció interventora, però sense més infraccions que la pròpia omisió. En tots aquests casos, l'Alcalde-President ha aprovat la convalidació de l'omissió de la funció interventora i la continuïtat del procediment.

El detall de tots aquests informes (54) consta a l'Annex I d'aquest document.

6. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

S'han emès **24 (37 al 2024)** informes d'intervenció de comptes justificatius dels pagaments a justificar, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

El resultat de la intervenció en **18** d'ells és «*de conformitat*» i en **6** ho és «*de conformitat amb observacions*». Dins d'aquestes observacions, 5 d'elles es refereixen a la presentació del compte justificatiu de forma extemporània. I l'altra observació es refereix a l'expedient relatiu a l'aportació econòmica anual provisional a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter pel servei de control de mosquits al municipi de Roses (Expt. núm. 2025/000237), en el següent sentit:

- Pel que fa a l'aprovació de la quota, s'informa que, de la informació obrant a l'expedient, no és possible acreditar degudament en quins paràmetres concrets se sustenta la quota que ha d'abonar l'Ajuntament de Roses i la seva proporcionalitat en relació amb la resta d'Ajuntaments membres de la Mancomunitat, motiu pel qual es demana a l'àrea gestora que insti a la Mancomunitat a presentar degudament aquesta informació o documentació. Aquesta observació es fa constar per part de





l'òrgan interventor des de l'any 2023, i, de moment, no ha quedat solucionat aquest aspecte.

- Pel que fa a la justificació de la quota provisional abonada, s'informa sobre l'acumulació de l'excés de Romanent de Tresoreria dels darrers exercicis de l'esmentada Mancomunitat, que podria comportar un fons de maniobra notablement superior a les seves necessitats, fent pensar que podrien no quedar justificades degudament les aportacions anuals realitzades per aquesta Corporació en els exercicis anteriors. Aquesta observació es fa constar per part de l'òrgan interventor des de l'any 2020. Per aquest motiu, es posa de manifest en el necessari control d'aquest Romanent en el moment en que es presenti la liquidació del pressupost de 2025, a fi i efecte de comprovar si finalment el destí d'aquest Fons de maniobra s'ha dedicat a executar inversions relatives a la reforma del magatzem i de la seu de la Mancomunitat, com es va informar pel seu secretari-interventor en data 24/04/24.

7. Resultats del control dels comptes justificatius de les despeses menors tramitades de forma simplificada pel sistema anàleg al de pagament de bestretes de caixa fixa (BCF).

S'han emès **17** informes dels comptes justificatius de les diferents àrees gestores de l'Ajuntament, relatius a les despeses menors tramitades de forma simplificada pel sistema anàleg al de pagament de bestretes de caixa fixa (BCF).

S'ha comprovat que el nombre total de despeses menors incloses en aquests comptes justificatius és de **2.172 (2.028 al 2024)** i que dels 17 comptes justificatius, 9 s'han presentat extemporàniament.

En el control efectuat, d'acord amb l'article 27.1.a) del RD 424/2017, s'han verificat els següents requisits, havent estat el resultat de la revisió de conformitat en tots els casos:





- Que s'adeqüen a la finalitat per a la qual es van lliurar els fons, tenint en compte que la quantia de cada apunt comptable individualitzat no excedeix de 3.000 €, amb IVA inclòs.
- Que s'acredita la realització efectiva i conforme de les despeses o serveis.
- Que el pagament s'ha fet a un creditor determinat per l'import degut.
- I que tots els casos corresponen a despeses concretes i determinades.

Aquest informe sobre el compte justificatiu no entra a revisar elements corresponents a tràmits previs del procediment de cadascuna de les despeses que s'hi inclouen, i, per tant, no posa de manifest si les despeses tramitades com a menors ho han sigut conforme a la legislació vigent. Aquesta comprovació s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent posterior, d'acord amb el Pla anual de control intern aprovat en cada anualitat (art. 32.1.a) del RD 424/2017).

A data actual, s'està realitzant aquest control relatiu a les despeses menors efectuades durant els exercicis 2021, 2022, 2023 i 2024, mitjançant l'expedient núm. 2025/001787, que representen aproximadament en global uns 8.000 registres comptables.

8. Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han pogut detectar anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

No obstant això, en arribar al departament d'Intervenció les propostes per a l'aprovació de la liquidació definitiva del cànon variable de la cessió administrativa d'ús privatiu del tanatori de Roses de l'exercici 2023 (exp. 2024/005742) i de l'exercici 2024 (exp. 2025/005861), no subjectes a fiscalització limitada prèvia, però tenint en compte que aquests expedients guardaven relació directa amb el control financer realitzat al 2024 pel que feia a les liquidacions presentades per la concessionària durant els exercicis 2019 a 2022 i del qual se'n va donar comptes al Ple en data 27/05/24 (exp. 2023/010349), es va procedir a la revisió de la documentació



presentada per tal de verificar si ja s'havia adaptat o no a les conclusions de l'informe emès per l'òrgan interventor en l'actuació auditada.

Aquestes conclusions, entre d'altres, feien esment de quin procediment s'hauria de seguir i en què haurien de consistir els treballs de l'auditor independent contractat pel concessionari per tal que a partir de 2023 en endavant, amb el seu informe es pogués concloure si en a base a les proves realitzades existien o no altres conceptes atribuïbles al servei de tanatori que no haguessin estat facturats o declarats juntament amb l'ingrés rebut.

Doncs bé, una vegada revisats els expedients relatius a l'aprovació del cànon de 2023 i 2024, respectivament, l'òrgan interventor va fer constar que la documentació presentada no es podia considerar suficient i adequada per acreditar la quantia del cànon ingressat en els respectius exercicis, instant a l'àrea gestora municipal a requerir a *Mémora* un informe de procediments acordats amb el seu auditor extern que s'ajusti plenament als criteris establerts en l'informe de control financer presentat al Ple el passat 27 de maig de 2024 i en els informes emesos per una servidora el passat 07/03/25 i reiterats en un segon Informe de data 22/10/25.

Finalment, s'ha comprovat que, en data 05/11/25, l'àrea gestora va trametre un ofici a la concessionària comunicant aquests requisits a tenir en compte per a futurs exercicis.

D'aquest informe anual, corresponent a l'exercici 2025, se'n donarà compte al ple juntament amb la liquidació del pressupost de l'entitat local i es trametrà a la Sindicatura de Comptes de Catalunya mitjançant el qüestionari habilitat als efectes en la seva plataforma digital.»

2. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Roses, informa favorablement el contingut de la present proposta.

Fonaments de dret

Primer. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Segon. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

Acord

1. Retre comptes al Ple de la Corporació de l'informe anual emès per la Interventora municipal, d'acord amb l'article 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL) en relació a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a les principals anomalies en matèria d'ingressos, als informes d'omissió de la funció interventora i als resultats del control dels comptes dels pagaments a justificar i als comptes justificatius de les despeses tramitades pel sistema anàleg al de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2025.

2. Trametre aquest informe a la Sindicatura de Comptes de Catalunya mitjançant el qüestionari habilitat als efectes en la seva plataforma digital.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=2108.0>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

19.0.- DONAR COMPTES PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER A EXECUTAR DURANT L ANY 2026. EXP. 2026/000796

Identificació de l'expedient



Pla anual de control posterior, control financer i auditoria durant l'exercici 2026 de l'Ajuntament de Roses i de les seves societats mercantils dependents.

Antecedents

1. Amb data 12 de maig de 2017 es va publicar el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCIL) que té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), l'entrada en vigor del qual va tenir lloc el passat 1 de juliol de 2018.
2. El control intern de l'activitat econòmic financer del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.
3. En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 28 de maig de 2018 es va aprovar el model a aplicar en aquesta entitat.
4. En matèria de control financer el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financer, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financer. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.
5. L'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurï amb mitjans propis o externs el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora





i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

6. Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions planificables de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagi de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords.
7. En compliment d'aquest precepte legal, la Interventora municipal ha elaborat el Pla que determina el marc de les actuacions de control financer a realitzar durant l'exercici 2026, que consta a l'expedient.
8. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.

Fonaments de dret

Primer. Articles 213 i 220 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDLeg 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

Segon. RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del sector públic local (RCIL).

Tercer. Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quart. La base 95 d'execució del Pressupost per a l'exercici 2026.

Acord



1r. Donar-se per assabentat del Pla anual de control financer a executar durant l'exercici 2026 de l'Ajuntament de Roses, elaborat per la Intervenció general de la Corporació, el resum del qual és el següent:

RESUM ACTUACIONS PACF 2026			
ENS	ACTUACIÓ	TIPUS	MITJANS
AJUNTAMENT DE ROSES	Auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres de 2023 comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 (codi 2.1.1 a)	Obligatòria	Recursos propis
AJUNTAMENT DE ROSES	Informe d'avaluació del compliment en 2023 de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013 (codis 2.1.1. b / 2.2.1.b)	Obligatòria	Recursos propis
AJUNTAMENT DE ROSES	Verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària en 2024 al compte 413 (codi 2.1.1 c)	Obligatòria	Recursos propis
SERVEIS MUNICIPALS DE ROSES, SA	Auditoria comptes exercici 2025 (codi 2.2.2.a))	Seleccionable	Contractació firma privada auditoria
	Auditoria compliment legalitat exercici 2025 (codi 2.2.2.b))	Seleccionable	
AJUNTAMENT DE ROSES	Control financer de subvencions concedides exercici 2024 i justificades 2025 (codi 2.3)	Obligatòria /Sel leccionable	Contractació firma privada auditoria

2n. Donar comptes de l'ampliació del termini d'execució de les següents actuacions del Pla anual de control financer de 2025, que tot i haver-se iniciat dins aquella anualitat, encara s'estan acabant de realitzar, i, per tant, queden ampliades dins l'exercici 2026:

ENS	ACTUACIÓ	TIPUS	MITJANS
AJUNTAMENT DE ROSES	Control financer de subvencions concedides exercici 2023 i justificades 2024 (codi 2.3)	Obligatòria / Seleccionable	Contractació firma privada auditoria
AJUNTAMENT DE ROSES	Control de la contractació no subjecta a fiscalització prèvia com són les Despeses menors anys 2024, 2023, 2022 i 2021 (codi 2.1.2 a)	Seleccionable	Recursos propis

3r. Publicar l'esmentat Pla a executar dins l'any 2026 i les modificacions dessús esmentades del Pla de 2025, al portal de la transparència de la web municipal.

4t. D'acord amb els articles 220.3 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en els Plans, conjuntament amb les al·legacions efectuades per les entitats auditades, seran enviats, a través de la presidència, al Ple de la corporació per al seu coneixement en un punt independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=2266.0>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

20.0.- RATIFICAR LA INCLUSIÓ A L'ORDRE DEL DIA DEL PLE DEL DIA 23 DE FEBRER DE 2026 EL PUNT REFERENT A L'APROVACIÓ PROVISIONAL DEL DOCUMENT «MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU DE ROSES, A L'ÀMBIT DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ UA7», D'INICIATIVA PRIVADA. EXP. 2026/001783

Identificació de l'expedient



Ratificar la inclusió a l'ordre del dia del Ple del dia 23 de febrer de 2026 el punt referent a l'aprovació provisional del document «Modificació puntual del PGOU de Roses, a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA7», d'iniciativa privada.

Antecedents

1. L'article 82.3 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix la possibilitat que l'Alcaldia, per raons d'urgència degudament motivada, pugui incloure a l'ordre del dia de les sessions assumptes sobre els quals la Comissió Informativa General no hagi informat prèviament, però en aquest cas cal que el Ple ratifiqui la seva inclusió.

2. L'article 56.2 del Reglament orgànic municipal (BOP de Girona, núm. 42, de 28 de febrer de 2018) determina que el Ple no podrà tractar ni adoptar cap acord si abans no ha estat dictaminat per la Comissió Informativa corresponent, excepte que es voti prèviament per majoria simple la seva inclusió al Ple, si el tema figura inclòs a l'ordre del dia de la sessió.

3. Com a punt inclòs a l'ordre del dia de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament convocada per al dia 23 de febrer de 2026, consta titulat:

«21.- APROVAR PROVISIONALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NUM. 10/2025 DEL PGOU DE ROSES, A L'ÀMBIT DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ UA7», D'INICIATIVA PRIVADA. Exp. 2024/006441.»

L'alcalde president de l'Ajuntament, en virtut d'allò exposat més amunt, proposa al Ple l'adopció del següent

Acord

Únic.- Ratificar la inclusió del punt al qual s'ha fet referència als antecedents, a l'ordre del dia de la sessió ordinària abans esmentada.

L'òrgan competent que s'esmenta a dalt, a qui es realitza aquesta proposta, acordarà, no obstant, amb el seu millor criteri, el que consideri procedent, essent requisit obtenir la majoria simple en la present proposta.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=2354.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

21.0.- APROVAR PROVISIONALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 10/2025 DEL PGOU DE ROSES, A L'ÀMBIT DE LA UNITAT D'ACTUACIÓ UA7, D'INICIATIVA PRIVADA. EXP. 2024/006441

Identificació de l'expedient

Modificació puntual núm. 10/2025 del Pla general d'ordenació urbana (PGOU) a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA7 de Roses, a instància de Pal Beach Gestió, SA.

Antecedents

1. Amb data 9 de març de 2023 i registre d'entrada E2023006274, Antoni Magin Simon, en representació de Roses PA2 TUC, SL i Inversora Tyrís Holding, SL, sol·licita la tramitació del projecte de «Reparcel·lació de la UA7» a les finques situades dins l'illa formada per la carretera del Mas Oliva, el carrer Josep Irla, el carrer de Ponent i un vial de nova construcció de Roses de data febrer de 2023.

2. Per Decret d'Alcaldia núm. 2024LLDE001313 de data 25 de març de 2024, es resol, entre d'altres, informar als interessats que la tramitació i aprovació definitiva per l'Ajuntament de Roses del projecte de reparcel·lació de la UA7 exigeix, d'acord amb





l'article 124.1 de la LUC i 130 del RLUC, la prèvia tramitació i aprovació definitiva d'una Modificació puntual del PGOU 1993 en aquest àmbit, que adapti l'ordenació contemplada a la realitat física existent (rotonda executada en la confluència de la carretera de Mas Oliva i del carrer Josep Irla) i ensems una nova delimitació de la UA7 (exp. 2023/003574).

3. Amb data 11 de juliol de 2024 i registre d'entrada E2024015391, Pal Beach Gestió SA, representada per Antoni Magin Simon, sol·licita la tramitació de l'avanç d'una modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA7 en base al document de «Avanç de modificació puntual del PGOU de Roses a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA7» de data juliol de 2024.

4. El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 25 de novembre de 2024 acorda, entre d'altres:

«(...) 1. «Assumir per l'Ajuntament de Roses l'Avanç de la Modificació de PGOU a l'àmbit de la UA 7 presentat el dia 11 de juliol de 2024 (registre d'entrada E2024015391) per l'entitat Pal Beach Gestió SA, representada per l'advocat senyor Antoni Magin Simon, amb el propòsit de disposar, d'acord amb la normativa urbanística vigent, d'una valoració prèvia territorial i urbanística i ensems ambiental pel que fa a la tramitació de la referida MPGOU UA7, atès que l'Ajuntament valora favorablement l'esmentat Avanç, ja que segons l'informe tècnic i jurídic el seu contingut s'ajusta a la legalitat vigent en matèria urbanística i ambiental.»

2. Sol·licitar a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona, d'acord amb la competència atribuïda en virtut de l'article 86 bis 1.a) DL 1/2010, que informi des d'una perspectiva ambiental l'Avanç de la MPGOU UA7, segons l'establert a la Disposició addicional vuitena, apartat 6.e) de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

3. Sol·licitar a la CTUG (Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona), d'acord amb la competència atribuïda en virtut de l'article 86 bis 1.a) DL 1/2010, que informi des d'una perspectiva territorial i urbanística l'avanç de la MPGOU a l'àmbit de la UA7 (...).»





5. En data 29 de novembre de 2024 l'Ajuntament sol·licita informe a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona (OTAAA) (registre de sortida S2024018339). No es tramet la petició d'informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme atès que, d'acord amb el correu electrònic de la tècnica de gestió de la CTU, no cal adreçar a la CTU cap petició perquè l'OTAAA ja els demanarà informe de l'Avanç.

6. En data 16 de desembre de 2024 i registre d'entrada E2024026927 la Generalitat de Catalunya tramet informe sobre planejament urbanístic de l'Oficina Territorial Ambiental, amb el següent contingut:

«(...) L'objecte de la Modificació és canviar la implantació de les edificacions i de diversos paràmetres urbanístics. D'acord amb l'apartat 0.3.1 "Tramitació ambiental" del document, els terrenys afectats per la Modificació estan classificats de sòl urbà d'acord amb el planejament general vigent a Roses. En aquests termes la Modificació s'ha de considerar de les incloses a l'apartat 6.c Segon de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, segons la qual les modificacions de plans urbanístics no incloses en l'apartat tercer de la lletra a que es refereixen només a sòl urbà no són objecte d'avaluació ambiental. En relació a l'apartat quart de la lletra a, de la revisió de les característiques de la Modificació no se'n desprèn que el seu desenvolupament pugui comportar la tramitació de projectes sotmesos a avaluació d'impacte ambiental o que puguin afectar de forma apreciable a la xarxa Natura 2000. Per tant, es conclou que la Modificació no és objecte d'avaluació ambiental (...)»

7. En data 19 de desembre de 2024 l'Ajuntament tramet a l'interessat l'esmentat informe de l'Oficina Territorial Ambiental (registre de sortida S2024019492).

8. En data 1 d'abril de 2025 i registre d'entrada E2025007870 l'interessat, representat per Antoni Magin Simón, sol·licita que es tingui per presentat el document de «Modificació del pla General a l'àmbit de la UA7 de Roses» amb l'objectiu que l'Ajuntament iniciï els tràmits per a la seva aprovació inicial.





9. Per Decret d'Alcaldia núm. 2025LLDE002576 de data 6 de juny de 2025 s'acorda requerir que s'esmenin algunes deficiències detectades en el document presentat en data 1 d'abril de 2025 i que cal incorporar-les previ a l'aprovació inicial.

10. En data 5 de setembre de 2025 i registre d'entrada E2025021217, Antoni Magin Simon, en representació de Pal Beach Gestió SA, presenta el document per a l'aprovació inicial de «Modificació del Pla general a l'àmbit de la UA7 de Roses», redactat pels arquitectes Joaquim Ginesta i Narcís Reverendo amb data juliol de 2025, per donar continuïtat a la tramitació.

11. Amb data 8 d'octubre de 2025 s'emet informe tècnic favorable sobre el document entrat per registre d'entrada E2025021217 de data 5 de setembre de 2025.

12. El cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Roses s'emet un informe jurídic favorable, amb la conformitat de la secretària general, sobre el mateix document.

13. El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 27 d'octubre de 2025 acorda:

«(...) 1. Aprovar inicialment el document de «Modificació puntual del PGOU de Roses, a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA7» presentada en data 5 de setembre de 2025 (registre d'entrada E2025021217) per part de la mercantil Pal Beach Gestió, SA, representada per Antoni Magin Simon i redactada per l'arquitecte Joaquim Ginesta el juliol del 2025.

2. Suspendre, en virtut i aplicació de l'article 73 TRLUC i per un termini màxim de dos anys, l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i altres autoritzacions municipals connexes, de conformitat amb el plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències i de procediments.

3. Sotmetre-ho a informació pública pel termini d'un mes, mitjançant anunci publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en dos diaris de difusió comarcal, i juntament amb el document aprovat, en el tauler d'edictes electrònic (e-tauler) de la web municipal www.roses.cat, i amb un plànol de delimitació de l'àmbit subjecte a suspensió, perquè qualsevol persona els pugui consultar i presentar les al·legacions que es considerin oportunes (...).»





14. L'aprovació inicial ha estat sotmesa a informació pública per període d'un mes en els següents mitjans:

- La publicació d'anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9538 de 10 de novembre de 2025.
- La publicació d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 268 de 7 de novembre de 2025.
- En dos diaris de difusió comarcal: el PuntAvui de data 7 de novembre de 2025 i el Diari de Girona de data 5 de novembre de 2025.
- En el tauler electrònic (e-tauler) de la web municipal www.roses.cat, del 31 d'octubre fins el 15 de desembre de 2025.

15. Amb data 11 de febrer de 2026 s'emet certificat del resultat de la informació pública en el que es conclou que durant el termini d'informació pública no consta presentada cap al·legació.

16. Amb data 12 de febrer de 2026, s'emet informe tècnic favorable.

17. Amb data 17 de febrer de 2026 el cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable, amb la conformitat de la secretària general.

Fonaments de dret

Primer.- Marc normatiu de referència.

Legislació genèrica

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú (BOE 236, 2 d'octubre).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (ROAS).



Legislació urbanística

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 5686, de 05.08.2010), amb les modificacions posteriors.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682, de 27.07.2006) i les seves modificacions.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (DOGC núm. 6623, de 15.05.2014) i les seves modificacions.
- Disposició Addicional vuitena de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels Governos Locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat i economia.
- Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana (BOE núm. 261, de 31.10.2015) (modificat per la Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge).
- Reial decret 1492/2011, de 24 de novembre de 2011, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei del Sòl.
- Llei d'Expropiació Forçosa (LEF) de 16 de desembre de 1954 (BOE núm. 351 de 17 de desembre).
- Pla general d'ordenació urbana de Roses, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Girona, amb data 7 de juliol de 1993 (BOP de Girona, núm. 113, de data 14 de setembre de 1993), juntament amb les posteriors modificacions puntuals aprovades, en concret la Modificació del PGOU núm. 46 aprovada definitivament en data 26 de maig de 2004.
- Pla director territorial de l'Empordà publicat al DOGC la seva aprovació definitiva en data 20 d'octubre de 2006.
- Pla territorial parcial de les comarques gironines aprovat definitivament pel Govern de Catalunya en data 14 de setembre de 2010.
- Pla Director Urbanístic de revisió dels Sòls No Sostenibles del Litoral Gironí aprovat definitivament per la Comissió Territorial de Catalunya en data 28 de gener de 2021 i publicat al DOGC núm. 8341, de 15 de febrer de 2021.
- Llei 18/2005 d'equipaments comercials i el reglament que la desenvolupa (Decret 378/2006).

Accessibilitat i Mobilitat

- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'Accessibilitat.
- Llei 9/2003, de 27 de juny, de la Mobilitat.
- Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.
- Llei 6/2005 de carreteres i el reglament que la desenvolupa (decret 293/2003).

Legislació en matèria d'habitatge

- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge (DOGC núm. 5044, de 9 de gener de 2008).
- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'Habitatge (DOGC núm. 6633, de 29 de maig de 2014).
- Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge (DOGC núm. 8032 de 30 de desembre de 2019).
- Llei 12/2023, de 24 de maig, pel Dret a l'habitatge (BOE núm. 124 de 25 de maig de 2023).
- Decret 408/2024, de 22 d'octubre, pel qual s'aprova el Pla Territorial Sectorial d'habitatge.

Legislació ambiental

- Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'Avaluació Ambiental de Plans i Programes.
- Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental.
- Aigües:
 - * Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós en matèria d'aigües.
 - * Reial decret llei 4/2007, de 13 d'abril, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'Aigües.
 - * Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control de la contaminació.
 - * Reial decret 849/86, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament parcial de la Llei 29/1985, d'aigües.
 - * Decret legislatiu 3/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües a Catalunya.



- * Reial decret llei 11/1995, de 28 de desembre, pel qual s'estableixen les normes aplicables al tractament d'aigües residuals urbanes.
- * Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament dels serveis públics de sanejament.
- * Reial decret 9/2008, d'11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del DPH aprovat pel Decret 849/86.
- * Reial decret 606/2003, de 23 de maig, pel qual es modifica el RD 849/86, d'11 d'abril pel qual s'aprova el reglament del DPH.

- Sorolls i atmosfera:

- * Llei 37/2007 del soroll en referència a la zonificació acústica, objectius de qualitat i emissions acústiques i el Reglament que la desenvolupa (RD 1367/2007).
- * Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- * Decret 245/2005 de 8 de novembre pel qual es fixen els criteris per a l'elaboració dels mapes de capacitat acústica.
- * Llei 6/2001 d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn i el reglament que la desenvolupa (Decret 82/2005).
- * Decret 176/2009 de 10 de novembre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002.

- Canvi climàtic i sostenibilitat:

- * Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic.

Segon.- De la tramitació del procediment de modificació. Compliment del principi de legalitat. Aprovació provisional.

En virtut i aplicació del marc normatiu vigent, tal com s'informà jurídicament el 15 d'octubre de 2025, el procediment a seguir és el següent:

- Aprovació inicial (Acord de Ple de 27 d'octubre de 2025).
- Suspensió preceptiva de llicències i instruments urbanístics (Acord de Ple de 27 d'octubre de 2025).





- Informació pública i sol·licitud d'informes sectorials (Consta publicació de l'acord al DOGC, diari «El Punt Avui» i al taulell d'edictes). Per major seguretat jurídica, i vist que el nombre d'interessats és reduït, es procedí a notificar-los individualment.

En relació amb la notificació personal dirigida a la Sra. Mainwaring, cal posar de manifest que, tot i aparèixer com a titular de la finca registral número 27153, consta la seva defunció en el Registre Civil de Roses en data 28 de setembre de 1992.

- Resolució d'al·legacions (No consten presentades al·legacions).

- Aprovació provisional.

- Aprovació definitiva.

La tramitació del procediment de modificació del Pla general s'ha ajustat als tràmits legalment establerts.

Escau elevar a Ple proposta d'aprovació provisional. Aquest acord s'ha d'adoptar, per majoria absoluta, en el termini de dos mesos des del finiment de la informació pública. Posteriorment, i dintre del termini de deu dies es remetrà la documentació a la Comissió de Territori de Catalunya, perquè l'aprovi definitivament, si s'escau previ informe de la CTU de Girona.

Tercer.- De la conformitat de Secretaria General.

D'acord amb l'article 3.3.d.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, escau conformitat de Secretaria General.

Quart.- De l'òrgan competent per a l'aprovació inicial de la MPGOU.

En virtut i aplicació de l'article 22.2.c) LBRL en síntesis amb el 47.2.II) del mateix cos normatiu, el Ple de la corporació esdevé competent, per majoria absoluta, per aprovar provisionalment la modificació de planejament objecte del present informe.

Acord





1. Aprovar provisionalment el document de «Modificació puntual del PGOU de Roses, a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA7» (modificació puntual número 10/2025) presentada en data 5 de setembre de 2025 (registre d'entrada E2025021217) per part de la mercantil «PAL BEACH GESTIÓ SA», representada per Antoni Magin Simon i redactada per Joaquim Ginesta coma arquitecte, en juliol de 2025.
2. Traslladar a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, el document de «Modificació puntual del PGOU de Roses, a l'àmbit de la Unitat d'Actuació UA7», per tal que, si s'escau, procedeixi a la seva aprovació definitiva.
3. Publicar el present acord, en virtut i aplicació de l'article 45 LPAC, a fi efecte de garantir-ne un ampli coneixement i la major seguretat jurídica.
4. Notificar el present acord als interessats per al seu coneixement i efectes.
5. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.
6. Informar que el present acord és un acte administratiu de tràmit, no definitiu en via administrativa i, per tant, no resta subjecte a recurs.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=2381.0>



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

22.0.- RATIFICAR LA INCLUSIÓ A L'ORDRE DEL DIA DEL PLE DEL 23 DE FEBRER DE 2026 EL PUNT REFERENT A L'APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 9/2024 DEL PGOU DE ROSES, REFERENT ALS SISTEMES VIARIS I



D'APARCAMENTS DEL CAP DE CREUS, I DONAR-NE TRÀMIT A LA COMISSIÓ TERRITORIAL D'URBANISME DE GIRONA. EXP. 2026/001784

Identificació de l'expedient

Ratificar la inclusió a l'ordre del dia del Ple del 23 de febrer de 2026 el punt referent a l'aprovació del Text refós de la Modificació puntual núm. 9/2024 del PGOU de Roses, referent als sistemes viari i d'aparcaments del Cap de Creus.

Antecedents

1. L'article 82.3 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix la possibilitat que l'Alcaldia, per raons d'urgència degudament motivada, pugui incloure a l'ordre del dia de les sessions assumptes sobre els quals la Comissió Informativa General no hagi informat prèviament, però en aquest cas cal que el Ple ratifiqui la seva inclusió.
2. L'article 56.2 del Reglament orgànic municipal (BOP de Girona, núm. 42, de 28 de febrer de 2018) determina que el Ple no podrà tractar ni adoptar cap acord si abans no ha estat dictaminat per la Comissió Informativa corresponent, excepte que es voti prèviament per majoria simple la seva inclusió al Ple, si el tema figura inclòs a l'ordre del dia de la sessió.
3. Com a punt inclòs a l'ordre del dia de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament convocada per al dia 23 de febrer de 2026, consta titulat:

«23.- APROVAR EL TEXT REFOS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NUM. 9/2024 DEL PGOU DE ROSES, REFERENT ALS SISTEMES VIARI I D'APARCAMENTS DEL CAP DE CREUS. Exp. 2022/005009.»

L'alcalde president de l'Ajuntament, en virtut d'allò exposat més amunt, proposa al Ple l'adopció del següent

Acord



Únic.- Ratificar la inclusió del punt al qual s'ha fet referència als antecedents, a l'ordre del dia de la sessió ordinària abans esmentada.

L'òrgan competent que s'esmenta a dalt, a qui es realitza aquesta proposta, acordarà, no obstant, amb el seu millor criteri, el que consideri procedent, essent requisit obtenir la majoria simple en la present proposta.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?stArtAt=2508.0>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

23.0.- APROVAR EL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 9/2024 DEL PGOU DE ROSES, REFERENT ALS SISTEMES VIARI I D'APARCAMENTS DEL CAP DE CREUS. EXP. 2022/005009

Identificació de l'expedient

Modificació puntual núm. 9/2024 del Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses referent als sistemes viari i d'aparcaments del Cap de Creus.

Antecedents

1. El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del 22 d'abril de 2024 acorda aprovar inicialment el document anomenat «Modificació del Pla general de Roses, sistemes viari i d'aparcaments del Cap de Creus» redactat per l'arquitecte Lluís Gratacòs Soler el setembre del 2023, d'iniciativa municipal.



2. El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del 25 de novembre de 2024 acorda resoldre les al·legacions presentades, aprovar provisionalment el document i trametre'l a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona per a la seva aprovació definitiva.
3. Amb data 1 d'octubre de 2025 la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona acorda aprovar definitivament la Modificació del Pla general de Roses, sistemes viari i d'aparcaments del Cap de Creus i, supeditar-ne la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i consegüent executivitat a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori les prescripcions derivades de l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), de l'informe la Direcció general de la Costa i el Mar del MITERD (Ministeri per a la transició ecològica i el repte demogràfic) i, de l'informe de Protecció Civil. També, cal que el document estableixi l'ordenació dels àmbits de manera detallada, cas contrari caldrà que es tramitin els corresponents projectes d'actuació específica (PAE) així com l'estudi d'impacte i integració paisatgística (EIIP) i, que la proposta qualifiqui segons la clau B aquest àmbit. I, s'esmenten unes errades i incoherències detectades al document (registre d'entrada E2025024034 de 08.10.2025).
4. L'Ajuntament ha tingut coneixement dels informes de la Direcció general de la Costa i el Mar del MITERD, de l'informe de Protecció Civil i, d'un segon informe de l'ACA, posteriorment a l'aprovació provisional de la Modificació puntual.
5. Amb data 27 de novembre de 2025, registre d'entrada E2025028732, l'arquitecte Lluís Gratacòs Soler presenta el Text refós de la Modificació Puntual.
6. Amb data 1 de desembre de 2025, s'emet informe favorable per part de la Cap d'urbanisme del qual s'infereix que la refosa presentada el 27 de novembre de 2025, incorpora totes les prescripcions esmentades en els informes sectorials (ACA, MITERD i Protecció Civil).
7. Amb data 12 de febrer de 2026 el cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe, amb la conformitat de la secretària general, les conclusions del qual són:



«(...) informar favorablement la verificació del document de refosa de la modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses per a la creació i millora d'àrees d'aparcament en l'àmbit del Parc Natural del Cap de Creus al terme municipal de Roses i posterior tramesa a la CTU (prèvia diligència).»

Fonaments de dret

Primer.- Marc normatiu de referència.

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, d'aprovació de la refosa de la Llei d'urbanisme de Catalunya.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Text refós del Pla general d'ordenació urbana de Roses de 2003 (DOGC 3917, de 3 de juliol de 2003 i BOP 241, de 18 de desembre de 2003) i plànols digitalitzats (DOGC 4128, de 7 de maig de 2004).
- Pla director urbanístic de revisió dels sòls no sostenibles del litoral gironí (DOGC núm. 8341, de 15.02.2021).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova la refosa de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Segon.- Del contingut de la refosa requerida per la Comissió Territorial d'Urbanisme.

La CTU, en el seu acord d'aprovació definitiva de la MPGOU relativa als sistemes viari i d'aparcaments del Cap de Creus, de 7 d'octubre de 2025, supedita la publicació al





DOGC i, per tant, l'executivitat de la dita MPGOU, a la presentació d'una refosa que incorpori les prescripcions següents:

- Donar compliment a les prescripcions dels informes de l'ACA i de la Direcció General de la Costa i del Mar.
- Establir l'ordenació dels àmbits de manera detallada (*sensu contrario* caldrà aprovar el corresponent PAE).
- Qualificar l'àmbit corresponent segons clau B corresponent a l'ús d'aparcament.
- Incorporar estudi d'impacte i integració paisatgística (únicament si no es preveu tramitar un PAE).
- Esmenar errades i/o incoherències detallades.

En aquest sentit, de l'informe tècnic favorable s'infereix que la refosa presentada compleix els requeriments de la CTU:

- S'han incorporat les prescripcions dels informes de l'ACA i de la Direcció General de la Costa i del Mar.
- Es fa esment a la voluntat municipal de tramitar el corresponent PAE i, per tant, la innecessarietat de presentar, en aquest punt i moment, l'estudi d'impacte i integració paisatgística.
- Queda justificada la no qualificació d'aparcament (clau B) de l'espai destinat actualment a aquest ús.
- S'han esmenat les errades i/o incoherències detectades per la CTU.

En la seva virtut, la refosa objecte d'informe compleix els requeriments de la CTU i pot ser objecte d'aprovació per part del Ple municipal.

Prèviament a l'enviament del document a la CTU escaurà diligenciar-lo.

Tercer.- De la conformitat de Secretaria General.

D'acord amb l'article 3.3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, escau emetre informe de conformitat per part de Secretaria General.

Quart.- De l'òrgan competent.



En virtut i aplicació de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'òrgan competent per a la verificació de la refosa de la MPGOU relativa als sistemes viari i d'aparcaments del Cap de Creus, és el Ple de la Corporació.

Ex article 47 LBRL es requereix majoria absoluta.

Acord

1. Aprovar el Text refós de la Modificació puntual núm. 9/2024 del Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses referent als sistemes viari i d'aparcaments del Cap de Creus, redactat per l'arquitecte Lluís Gratacòs Soler (per encàrrec de l'Ajuntament) i presentat mitjançant registre d'entrada E2025028732 de 27 de novembre de 2025; text refós que té els següents codis de verificació:

4 D17_TR_EX2022/005009_DT24112025_PL22001EN_MEM
4 D27_TR_EX2022/005009_DT24112025_PL22001EN_PL INF
4 D37_TR_EX2022/005009_DT24112025_PL22001EN_PL ORD
4 D47_TR_EX2022/005009_DT24112025_PL22001EN_ANNEX1
4 D57_TR_EX2022/005009_DT24112025_PL22001EN_ANNEX2
4 D67_TR_EX2022/005009_DT24112025_PL22001EN_ANNEX3
4 D77_TR_EX2022/005009_DT24112025_PL22001EN_MEM CASTELLÀ

2. Donar tràmit a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona per a la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3. Notificar el present acord als interessats pel seu coneixement i efectes oportuns.

4. Remetre el document complet i diligenciat a la Direcció general de la costa i el mar del Ministeri de transició ecològica i repte demogràfic (MITERD) a través del Servei provincial de Costes de Girona.

5. Facultar a l'alcalde/essa per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

6. El present és un acte de tràmit no susceptible de recurs.

INTERVENCIONS:

[https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?st
artAt=2535.0](https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?startAt=2535.0)



Sense necessitat de votació í per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

24.0.- ASSUMPTE URGENTS

INTERVENCIONS:

[https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?st
artAt=2604.0](https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?startAt=2604.0)



No es presenten assumptes urgents.

25.0.- PRECS I PREGUNTES

INTERVENCIONS:

[https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?st
artAt=2619.0](https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869c4036bc019c422a90500000?startAt=2619.0)





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió a les 21:16 hores, de la qual cosa en dono fe.

(Document signat electrònicament)

