

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA: PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 23 de març de 2026.

A la vila de Roses (Girona), 23 de març de 2026.

Quan són les 20:00, es reuneix a la sala de plens de la Casa Mallol, sota la presidència del senyor Josep M. Martínez Chinchilla, alcalde president de la Corporació, el **PLE** de l'Ajuntament a l'objecte de dur a terme la sessió Ordinària d'acord amb la convocatòria que s'ha repartit.

SENYORS QUE HI ASSISTEIXEN:

Sr. Fèlix Llorens Palou	1r tinent d'alcalde
Sra. Silvia Ripoll Cayuela	2na tinenta d'alcalde
Sra. Olga Simarro Rojas	3ra tinenta d'alcalde
Sr. Miguel A. Muñoz Sánchez	Regidor
Sra. Ester Navas Hernández	Regidora
Sra. Juana M. Pérez González	Regidora
Sr. Lluís Espada Cantó	Regidor
Sr. Lluís Mas Blanch Ponce	Regidor
Sr. Joan Plana Sagué	Regidor
Sra. Esther Bonaterra i Moltó	Regidora
Sra. Fayna Poza Matías	Regidora
Sra. Verònica Medina Flores	Regidora
Sr. Pedro Gotanegra Julià	Regidor
Sr. Iván Gascón Costa	Regidor
Sr. Ignasi Mulleras Vinzia	Regidor
Sr. Manel Escobar Yegua	Regidor

També hi assisteixen:

Sra. Mariel·la Roig Guitart	Interventora accidental de la Corporació
-----------------------------	--

Sr. Arnau Bañó Vallalta

Cap de serveis jurídics i administratius del
Departament d'Intervenció en l'edificació i Protecció
de la legalitat urbanística i secretari accidental

Actua com a secretària, la secretària general de la Corporació, senyora Cristina Pou Molinet.

Un cop l'alcalde ha obert l'acte, s'entra a l'ordre del dia, es tracten els afers indicats i es prenen els acords que es detallen.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=0&endsAt=15>



ORDRE DEL DIA

1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR: 23.02.2026 ORD.....	4
2.0.- INFORMACIÓ D'ALCALDIA	4
3.0.- DONAR COMPTES DE LES DARRERES SENTÈNCIES JUDICIALS (FEBRER I MARÇ). EXP. 2026/000610	4
4.0.- DONAR COMPTES DE L'INFORME ANUAL EMÈS PER LA INTERVENTORA ACCIDENTAL EN RELACIÓ ALS RESULTATS DEL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2025 (ART. 37 RD 424/2017).....	7
5.0.- DONAR COMPTES DE L'ASSABENTAT A L'APROVACIÓ DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ DEL DIPÒSIT DE MARGARITS I DE LA RELACIÓ CONCRETA I INDIVIDUALITZADA DELS PROPIETARIS, BÉNS I DRETS NECESSARIS D'ADQUIRIRI I/O OCUPAR, PER EXECUTAR LES OBRES DERIVADES DE L'ESMENTAT PROJECTE, TRAMITADA PEL CONSORCI D'AIGÜES DE LA COSTA BRAVA GIRONA. EXP. 2025/009704	25





6.0.- DONAR COMPTES DELS INFORMES DE CONTROL FINANCER REALITZATS DURANT L'EXERCICI 2025 (ART. 36.1 DEL RD 424/2017 DEL RÈGIM JURÍDIC DEL CONTROL INTERN DE LES ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC LOCAL (RCIL).....	28
7.0.- APROVAR L'ADHESIÓ DEL MUNICIPI DE ROSES A LA SEGONA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE «SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA» DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (ACM) I APROVAR LA CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC DE L'ACM PER EL SERVEI DE COORDINACIÓ DE LA SEURETAT I SALUT DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DEL PAVIMENT ASFÀLTIC DE DIVERSOS CARRERS DEL MUNICIPI. EXP. 2025/007867.....	34
8.0.- APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE SISTEMA DE VIDEOVIGILÀNCIA AL CENTRE DE CONTROL POLICIAL DE L'AJUNTAMENT DE ROSES EXP. 2025/012330.....	42
9.0.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚMERO 3 DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2026. EXP. 2026/001546.....	50
10.0.- APROVAR DIVERSES FACTURES PER REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT AMB OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA EN EL PRESSUPOST 2026. EXP. 2026/001568.....	66
11.0.- INCOAR EXPEDIENT PER L'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC D'APARCAMENTS MUNICIPALS REGULATS AMB ROTACIÓ HORÀRIA SITUATS EN DIVERSOS EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXP. 2025/009396.....	70
12.0.- APROVAR EL PROJECTE EXECUTIU MODIFICAT, PER A L'AMPLIACIÓ DE LA XARXA D'INTERCONNEXIÓ DE LES SEUS MUNICIPALS AMB FIBRA ÒPTICA (INTRANET MUNICIPAL). EXP. 2022/012072.....	75
13.0.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2026. EXP. 2026/002664.....	86
14.0.- APROVAR LA CREACIÓ UNA COMISSIÓ D'ESTUDI PER LA CREACIÓ D'UNA EMPRESA MUNICIPAL DE GESTIÓ TURÍSTICA. EXP. 2026/002276.....	90
15.0.- ASSUMPTES URGENTS.....	96
16.0.- PRECS I PREGUNTES.....	96
17.0.- PARTICIPACIÓ CIUTADANA DEL SR HECTOR MORAES MORATORIO.....	97



1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR: 23.02.2026 ORD

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=15&endsAt=29>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'acorda aprovar l'acta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

2.0.- INFORMACIÓ D'ALCALDIA

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=29&endsAt=84>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

3.0.- DONAR COMPTES DE LES DARRERES SENTÈNCIES JUDICIALS (FEBRER I MARÇ). EXP. 2026/000610

Identificació de l'expedient

Donar compte al Ple de l'Ajuntament de Roses de les darreres sentències i demès resolucions judicials que han finalitzat recurs contenciosos administratius que hi va comparèixer l'Ajuntament en qualitat de part processal (febrer i març de 2026).

Antecedents



1. Sentència núm. 21/2026 dictada el 9 de febrer de 2026 per la Secció Contenciosa Administrativa del TI de Girona que estimar les pretensions de les parts recurrents amb l'anul·lació de l'acord de la JGL adoptada el 20 d'octubre de 2022 (que va confirmar en reposició l'anterior acord del 27 de gener de 2022 que va denegar la sol·licitud del 24 de desembre de 2024 d'atorgament d'una llicència provisional d'obres per reformar la nau de la finca de la carretera de Besalú 87 -SUD 3) amb la retroacció del procediment administratiu per la tramitació de la referida llicència d'obres provisional.

2. El cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de contenciosos administratius de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.

Fonaments de dret

Primer. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (BOE núm. 203, de 21.08.2010).

Segon. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02.10.2015).

Tercer. Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del Règim Jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 02.10.2015).

Quart. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31 de desembre de 2014).

Cinquè. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295, de 10 de desembre de 2013).

Sisè. Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa (BOE núm. 167, de 14 de juliol de 1998)

Setè. Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament civil (BOE núm. 7, de 8 de gener de 2000).

Vuitè. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (BOE núm. 80 de 3 d'abril de 1985).

Novè. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DOGC núm. 3.887 de 20 de maig de 2003).

Desè. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (BOE núm. 96, de 22 d'abril de 1986).

Per la qual cosa, d'acord amb l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals formulo la següent

Acord

1. Donar compte al Ple de la darrera sentència que ha tingut coneixement l'Ajuntament de Roses per haver-hi comparegut com a part processal, detallades en la part expositiva, en els mesos de febrer i març de 2026.

2. Publicar, en el web municipal, en compliment del mandat imposat en l'article 10.1 h) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la referida sentència un cop donat compte al ple, publicitat que haurà d'excloure en virtut del referit article 10.3 Llei 19/2014 les dades o referències personals.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=84&endsAt=142>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

4.0.- DONAR COMPTES DE L'INFORME ANUAL EMÈS PER LA INTERVENTORA ACCIDENTAL EN RELACIÓ ALS RESULTATS DEL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2025 (ART. 37 RD 424/2017)

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a donar comptes de l'informe anual emès per la Interventora accidental en relació als resultats del control intern corresponent a l'exercici 2025 (article 37 RD 424/2017).

Antecedents

1. D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

2. L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al Ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

3. La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de

discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

4. En compliment d'allò requerit per la normativa esmentada, l'òrgan interventor en data 17 de març de 2026 ha elaborat el següent informe, fent constar prèviament la següent explicació:

Aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2025, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

"INFORME RESUM ANUAL RESULTATS CONTROL INTERN

EXERCICI: 2025

NOM ENTITAT LOCAL: AJUNTAMENT DE ROSES

I. INTRODUCCIÓ

1. El control intern de l'activitat econòmic financera del sector públic local s'exerceix per part de l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.
2. El Ple municipal de data 28/05/18 va aprovar el seu model de control intern, pel que fa a l'apartat de l'exercici de la funció interventora, basat en:

- El règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions
 - La substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de l'entitat pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat.
3. Pel que fa al control financer, aquest s'exercirà mitjançant l'exercici de control permanent i l'auditoria pública.
 4. Els fonaments de dret que són d'aplicació:

Primer. Article 213 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LRHL) relatiu al control intern.

Segon. RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local (RCIL).

Tercer. L'article 37 del RCIL estableix que l'òrgan interventor haurà d'elaborar amb caràcter anual i amb ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern assenyalat a l'article 213 dessús esmentat.

Aquest informe s'haurà de remetre al Ple, mitjançant el/la President/a de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del 1r quadrimestre de cada any i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora realitzats en l'exercici anterior.

Quart. Resolució de 02/04/20 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) publicada al BOE núm. 96 de 06/04/20, per la qual s'estableixen les instruccions a les quals hauran d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2025, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1) FUNCIO INTERVENTORA (DONAT COMPTES AL PLE ORDINARI DE FEBRER – ARTICLE 15 RCIL I TRAMÈS SINDICATURA DE COMPTES)

Tal i com es va posar de manifest a l'informe anual de 2025, que estableix l'article 15.6 del RCIL, del qual es va donar compte al Ple juntament amb la liquidació del pressupost:

1.1 Es van emetre un total de **1.574** informes de fiscalització o intervenció, dels quals **4** d'ells amb objeccions pel que fa a resolucions adoptades pel President de l'entitat local. No obstant això, finalment no es va aprovar cap resolució contrària a les objeccions efectuades per la Intervenció, ja que van ser esmenades i l'informe definitiu va esdevenir de conformitat.

1.2 Pel que fa a resolucions adoptades pel President de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, no s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions per aquest tipus de resolucions, i per tant, no consta que s'hagi aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de l'esmentada Intervenció.

1.3 Pel que fa a Resolucions adoptades pel Ple de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció, **s'han emès un total de 13 informes amb objeccions** sobre aquest tipus de propostes de resolució. No obstant això, finalment no s'ha aprovat cap acord plenari contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció, ja que les corresponents propostes han estat esmenades i l'informe definitiu ha esdevingut de conformitat.

1.4 Pel que fa a Resolucions adoptades pel Ple de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, no es va emetre cap informe de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no es va aprovar cap acord plenari contrari a l'opinió de l'esmentada Intervenció.

1.5 Es van emetre 54 informes d'omissió de la funció interventora, 52 dels quals corresponien a factures relatives a actes dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En tots aquests casos, el Ple de la Corporació va aprovar la convalidació de l'omissió de la funció interventora, la continuïtat del procediment i el reconeixement extrajudicial de crèdits. Pel que fa als altres 2 informes, corresponien a reconeixement de despeses, dels quals es va ometre la funció interventora per error de l'àrea gestora, però

sense més infraccions que la pròpia omisió. En tots aquests casos, l'Alcalde-President ha aprovat la convalidació de l'omisió de la funció interventora i la continuïtat del procediment.

1.6 Es van emetre 24 informes d'intervenció de comptes justificatius dels pagaments a justificar, amb un resultat de conformitat en 18 d'ells i 6 de conformitat amb observacions.

1.7 Es van emetre 17 informes d'intervenció dels comptes justificatius de les diferents àrees gestores de l'Ajuntament, relatius a les despeses menors tramitades de forma simplificada pel sistema anàleg al de pagament de bestretes de caixa fixa (BCF). El total de despeses menors incloses en aquests comptes justificatius és de 2.172. En aquests informes, es van verificar de conformitat tots els requisits que consten a l'article 27.1.a) del RD 424/2017, excepte el requisit consistent en comprovar si en l'execució de cada contractació s'ha seguit el procediment aplicable segons la Llei de contractes del sector públic, la comprovació del qual, tal i com s'ha fet constar a cada informe, s'haurà d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent posterior, d'acord amb el Pla anual de control intern aprovat en cada anualitat (art. 32.1.a) RD 424/2017).

1.8 En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han pogut detectar anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

No obstant això, dins aquest mateix apartat 1.8, s'ha informat que, en arribar al departament d'Intervenció les propostes per a l'aprovació de la liquidació definitiva del cànon variable de la cessió administrativa d'ús privatiu del tanatori de Roses de l'exercici 2023 (expt. 2024/005742) i de l'exercici 2024 (expt. 2025/005861), no subjectes a fiscalització limitada prèvia, però tenint en compte que aquests expedients guardaven relació directa amb el control financer realitzat al 2024 pel que feia a les liquidacions presentades per la concessionària durant els exercicis 2019 a 2022 i del qual se'n va donar comptes al Ple en data 27/05/24 (expt. 2023/010349), es va procedir a la revisió de la documentació presentada per tal de verificar si ja s'havia adaptat o no a les conclusions de l'informe emès per l'òrgan interventor en l'actuació auditada.



Aquestes conclusions, entre d'altres, feien esment de quin procediment s'hauria de seguir i en què haurien de consistir els treballs de l'auditor independent contractat pel concessionari per tal que a partir de 2023 en endavant, amb el seu informe es pogués concloure si en a base a les proves realitzades existien o no altres conceptes atribuïbles al servei de tanatori que no haguessin estat facturats o declarats juntament amb l'ingrés rebut.

Doncs bé, una vegada revisats els expedients relatius a l'aprovació del cànon de 2023 i 2024, respectivament, l'òrgan interventor va fer constar que la documentació presentada no es podia considerar suficient i adequada per acreditar la quantia del cànon ingressat en els respectius exercicis, instant a l'àrea gestora municipal a requerir a Mémora un informe de procediments acordats amb el seu auditor extern que s'ajusti plenament als criteris establerts en l'informe de control financer presentat al Ple el passat 27 de maig de 2024 i en els informes emesos per una servidora el passat 07/03/25 i reiterats en un segon Informe de data 22/10/25.

Finalment, s'ha comprovat que, en data 05/11/25, l'àrea gestora va trametre un ofici a la concessionària comunicant aquests requisits a tenir en compte per a futurs exercicis.

2. CONTROL FINANCER ((DONAT COMPTES AL PLE ORDINARI DE MARÇ -INFORME ARTICLE 36 RCIL)

2.1. Actuacions de control permanent no planificable (article 32.1.d RCIL):

S'han emès **45** informes de control permanent no planificable en els següents assumptes i amb els resultats que consten a continuació:

- 1 informe de disconformitat, per un expedient de modificació de crèdit ampliable derivat d'un ingrés pel mateix concepte (base 12 d'execució del pressupost, relatiu a la prestació del servei municipal de trasllat d'un fanal, ja que el dret reconegut es va comptabilitzar dins l'exercici 2024 i, per tant, seria en aquell mateix exercici en el que s'hauria d'haver aprovat l'esmentada modificació i no pas dins l'exercici següent. (Expt. 2024/2314).





- 5 informes en els que, de la valoració sobre la repercussió econòmica de les propostes plantejades, s'ha constatat que **sí** que tenen afectació a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i que es farà necessària una aportació de recursos addicionals en els 4 següents exercicis pressupostaris per un import total aproximat d'uns 202.500 € (83.862,97 € a l'exercici 2026; 36.279,07 € a l'exercici 2027; 55.708,43 € a l'exercici 2028 i 26.633,26 € a l'exercici 2029) (Expedients de contractació 2024/9479, 2025/60, 2025/6297 i 2025/6776 i expedient d'aprovació d'un nou conveni 2024/9055).
- Els 39 informes restants han estat de conformitat, i han versat sobre l'expedient de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior, tant pel que fa a l'objectiu d'estabilitat pressupostària com en la pròpia liquidació, també en els 33 expedients relatius a modificacions de crèdits de diferents tipus i òrgans competents que s'han aprovat al llarg de l'any; 1 altre sobre el projecte de rehabilitació del far de Roses (Expt. 2021/8595); 1 més sobre la cessió del pis del C. Madrid 39 al Consell Comarcal de l'Alt Empordà per situacions d'emergència social (Expt. 2024/9758); 1 més sobre la declaració com a béns no utilitzables de 14 armes en dessús de la Policia Local que es donen de baixa (Expt. 2025/1230) i l'últim sobre la modificació de la fitxa descriptiva 080 corresponent al lloc de treball d'«*Inspector de serveis territorials de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi ambient*» (Expt. 2025/9013).

2.2. Actuacions de control permanent planificable obligatòries (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificable obligatoris emesos durant l'exercici 2025 són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

- Actuació Annex núm. 1. L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures de l'exercici anterior complien amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no van quedar retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establertes en l'article 12.3 de la Llei 25/2013: amb resultat favorable.



- Actuació Annex núm. 2. La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413) de l'exercici anterior, d'acord amb la DA 3 de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic: amb resultat favorable.
- Actuació Annex núm. 3. L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat de l'exercici anterior, previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013: amb resultat favorable.
- Els 4 informes trimestrals de seguiment d'execució pressupostària i verificació de compliment d'objectius d'estabilitat i deute (del 4t trimestre de l'exercici anterior i dels 1r, 2n i 3r trimestre de l'exercici en curs), d'acord amb l'article 16.4 i 16.5 de l'ordre O/HAP/2105/2012: amb resultat favorable en tots.

2.3. Actuacions de control permanent planificable seleccionables (article 31.2 RCIL):

L'actuació seleccionada al 2025 ha quedat prorrogada al Pla anual de control financer de 2026 i s'està acabant de realitzar. És la relativa al control de la contractació no subjecta a fiscalització prèvia com són les despeses menors dels anys 2021, 2022, 2023 i 2024 (codi 2.1.2 a) (Expt. 2025/001787).

2.4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

L'informe d'auditoria pública emès durant l'exercici 2025, que també ha sigut una actuació de control permanent planificada, ha estat el de control de la legalitat de MP Port de Roses, SA de l'exercici 2024.

2.5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajuts concedits (article 3.5 RCIL):

2.5.1 Al 2025 s'ha iniciat l'actuació de control financer de subvencions concedides al 2023 i justificades al 2024, segons el Pla anual de control financer de l'exercici. Aquests treballs a data actual es troben en la fase final, motiu pel qual han quedat prorrogats al

2026. En aquests moments acaba de finalitzar el termini per a presentar al·legacions als informes provisionals emesos. (Expt. 2025/8151).

2.5.2 En relació a l'actuació de control anterior de subvencions concedides al 2022 i justificades al 2023, que va finalitzar amb la comunicació dels seus resultats al Ple de la Corporació del 25/08/25 (Expt. 2024/8150), a data actual, s'informa del següent:

- Pel que fa als expedients on calia iniciar procediment sancionador per haver comès faltes lleus que eren un total de 3, no ha sigut possible verificar per part d'aquesta Intervenció que aquesta actuació s'hagi dut a terme per part de l'àrea gestora en 1 d'ells (CF3). En canvi, en els dos expedients restants (CFS 6 i CFS 7), recentment s'ha notificat a l'interessat l'acord definitiu d'imposició de la sanció (Expts. 2026/1660 i 2026/1665).

- Pel que fa als expedients on calia iniciar procediment de reintegrament parcial que eren un total de 4, no ha sigut possible verificar per part d'aquesta Intervenció que aquesta actuació s'hagi dut a terme per part de l'àrea gestora en 2 d'ells (CFS 1 i CFS 3). En canvi, en el tercer expedient (CFS 8), recentment s'ha notificat a l'interessat l'acord d'incoació de reintegrament parcial (Expt. 2026/2372); i, en el darrer cas (CFS 7), tenint en compte que la quantia a reintegrar era de 90 cèntims d'€, i en aplicació del que disposa l'article 16 de la Llei 47/2006, de 26 de novembre, General Pressupostària, s'ha tingut coneixement que s'ha optat per no iniciar-se el procediment de reintegrament en aplicació dels principis d'economia i eficàcia administrativa, per ser l'import del deute inferior a 6 euros.

- Pel que fa a l'únic expedient on calia iniciar procediment de reintegrament total (CFS 2), s'ha comprovat que, de moment s'ha obert expedient per part de l'àrea gestora (Expt.2025/8931) i s'ha passat a informe jurídic.

2.5.3 En relació a les accions pendents pel que fa a l'actuació de control de subvencions concedides al 2020 i justificades al 2021, que va finalitzar amb la comunicació dels seus resultats al Ple de la Corporació de 28/08/23 (Expt. 2022/6736), a data actual, s'informa el següent:



- Pel que fa als expedients on calia iniciar procediment sancionador per haver comès faltes lleus, dels que, en el moment de presentar l'informe anual de l'any passat, n'hi havia un total de 3 de pendants, no ha sigut possible verificar per part d'aquesta Intervenció que en cap d'ells s'hagi dut a terme aquesta actuació (CFS 8, CFS 9 i CFS 13).

- Pel que fa a l'únic expedient on calia iniciar procediment de reintegrament total (CFS 13), s'ha verificat que l'entitat ja ha procedit a la seva devolució íntegra (Expt. 2023/8058).

II.2) MITJANS DISPONIBLES

Els mitjans personals disponibles durant l'exercici 2026 en la Intervenció d'aquesta entitat no han estat suficients per afrontar la realització de la totalitat de les actuacions previstes en el present Pla.

Tal i com s'explicava en els anys anteriors, la plantilla de departament, tot i que fa pocs anys va ser incrementada en 2 places, ja torna a no ser suficient per assumir totes les tasques de la Intervenció que cada cop són més, pels següents motius:

PRIMER MOTIU:

- Com ja es va dir al Pla anual de control anterior, cada vegada arriben més expedients de la resta d'àrees gestores, on s'ha d'exercir la funció interventora o s'hi ha de fer algun tipus de comprovació, validació o emissió d'algun certificat.
- A banda dels expedients, la quantitat de consultes que es reben en el departament d'Intervenció per part d'altres àrees, ja siguin telefòniques, per correu electrònic i/o de forma presencial, també s'ha vist notablement incrementada. Analitzant aquesta circumstància, s'arriba a la conclusió de que ve motivada per una situació anòmla de molts moviments de personal (altes i baixes) de diverses categories de les diferents àrees, en poc temps, que provoca una pèrdua important de coneixements i del know how en aquells departaments i que recorren al nostre departament per rebre l'ajuda necessària tot i no estar dins les nostres funcions.





- A nivell estadístic, el nombre d'intervencions en expedients (funció interventora, omissió FI, control comptes justificatius de pagaments a justificar, control despeses menors tramitades pel sistema anàleg al de pagament de BCF, certificats sobre crèdit, Control Permanent no Planificable, declaracions responsables,...) al 2025 ha estat de **1.732** (al 2024 va ser de 1.663, al 2023 va ser de 1.482 i al 2022 va ser de 1.378).

SEGON MOTIU:

- Tal i com poso de manifest cada any, a finals de 2018, es va aprovar per conveni la reducció de la jornada ordinària laboral dels treballadors de l'Ajuntament, passant de 37,5 h setmanals a 35 h, i, per tant, deixant de fer cada treballador més de 100 hores a l'any. Aquesta reducció horària, en el cas del departament d'Intervenció, representa més de 900 hores de feina que queden descobertes (la meitat de les que ha de fer un/a treballador/a a l'any), i, en canvi, la pressió de la feina que cal tirar endavant, com es pot comprovar a l'apartat anterior, no s'ha vist reduïda, ans al contrari.
- Una servidora, per poder cobrir al màxim les mancances de personal en el departament, i l'increment d'exigències legals dels darrers anys, va estar treballant moltes més hores durant els anys 2016 a 2022, superant en molts moments les 40 hores setmanals de mitjana durant tot l'any, en front a les 35 h que cada treballador havia de realitzar ($52 \times 5 = 260$ hores de més anuals aproximadament). A partir de 2023, per motius de salut, vaig decidir rebaixar al màxim aquestes hores complementàries que realitzava de forma voluntària i sense retribució, la qual cosa té un important impacte en l'execució d'alguns treballs.
- A més, aquest problema de dèficit de personal, es va veure agreujat quan a finals de 2024 van plegar dos treballadors (un responsable administratiu i un auxiliar de gestió) que portaven molts anys al departament i, des d'aquell moment han entrat 4 persones noves diferents per anar fent les corresponents substitucions, cosa que ha comportat molta inestabilitat, havent de dedicar moltes hores a formar-les per després, al cap de poc temps, haver de tornar a prescindir d'elles per diversos motius. Aquest fet afecta de ple a les funcions de la resta de personal, que de per sí





sempre va al límit per l'excés de feina, situació que s'ha convertit amb quelcom habitual i ordinari al llarg de tot l'any.

- De fet, en el moment de l'elaboració del pressupost de 2026, s'ha proposat augmentar la plantilla de personal del departament d'Intervenció amb un tècnic A2 22 que passaria a ser el responsable de Control Financer i amb un administratiu de suport per a les actuacions derivades d'aquest control, fent la corresponent petició per escrit, però no s'ha fet efectiva la seva resolució.

Per tots aquests motius, no ha sigut possible dur a terme l'execució sencera de l'actuació del PACF de 2025 relativa a la despeses menors de de 2021 a 2024, la qual s'ha hagut de prorrogar dins de 2026.

És per això que, als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RCIL es fa constar que:

- Per poder realitzar la totalitat de les actuacions de control intern per part de l'òrgan interventor seria necessària l'ampliació de personal del departament, com a mínim amb un tècnic i un administratiu més, necessari per realitzar de forma directa més actuacions, la qual cosa representaria haver de consignar un import anual addicional al pressupost d'uns 100.000 €.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

III.1 CONCLUSIONS

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2025, se n'obtenen les següents conclusions:

1. FUNCIÓ INTERVENTORA

Les incidències detectades (apartat 1.5) es refereixen la majoria d'elles a actes dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert per la LCSP, ja sigui perquè tot i existir un contracte licitat i adjudicat, les quanties pels serveis prestats



excedien de la quantia màxima adjudicada, o bé, per absència de contracte licitat quan es va produir la despesa.

2. CONTROL PERMANENT

Dels treballs realitzats en l'exercici de control permanent, es conclou que:

2.1 Pel que fa a les actuacions no planificables (apartat 2.1), no es detecten incidències destacables, a excepció del 5 expedients on es va constatar que tenien afectació a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i que caldria una aportació de recursos addicionals d'uns 202.500 € al llarg dels 4 pressupostos següents, tenint en compte que els 84.000 € primers de 2026 ja s'han pogut consolidar en el pressupost d'aquest any.

2.2 Pel que fa a les actuacions planificables obligatòries (apartat 2.2), d'un total de 7, totes elles han estat amb resultat favorable.

2.3 Pel que fa a les actuacions planificables seleccionables (apartat 2.3), que provenen de la base d'una anàlisi de riscos, l'actuació seleccionada consistent en el control de la contractació no subjecta a fiscalització prèvia com són les despeses menors dels anys 2021, 2022, 2023 i 2024 ha quedat prorrogada al Pla anual de control financer de 2026 i s'està acabant de realitzar.

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Els treballs relatius al control financer de subvencions i ajuts concedits durant l'exercici 2023 i justificats dins 2024 iniciats al 2025 es troben en curs i, per tant, prorrogats dins l'annualitat vigent. En aquests moments acaba de finalitzar el termini per a presentar al·legacions als informes provisionals emesos.

4. AUDITORIA PÚBLICA

Del resultat de l'actuació de control de la legalitat de la societat municipal MP Port de Roses, SA durant l'exercici 2024 (Expt. 2025/1764), s'han localitzat algunes disfuncions basades en que les necessitats continuades en el temps que sobrepassen l'any no

poden ser objecte de contracte menor, sinó d'un procediment de contractació. És a dir, s'han detectat diferents prestacions recurrents, moltes d'elles identificades en informes d'anys anteriors, que constitueixen un fraccionament de la contractació menor i suposen una vulneració dels principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors, així com la inaplicació del deure de salvaguarda de la lliure competència i de la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En relació a les actuacions seleccionades de contractació no menor, s'han detectat algunes incidències tant pel que fa a la correcta composició de la mesa de contractació, com pel que fa a la tramitació de l'expedient, com també en relació a la seva publicació tal i com exigeix l'article 346.3 de la LCSP.

Aquesta obligació de publicació de la contractació en el Registre de Contractes del Sector Públic, en el cas dels contractes menors, només s'ha dut a terme a 159 dels 460 realitzats. Aquesta incidència ja s'havia posat de manifest a l'informe de l'any anterior.

En aquesta actuació de control també es posa de manifest una anàlisi de la condició de mitjà propi de la societat Port de Roses, SA.

De la resta de comprovacions realitzades no s'ha detectat cap anomalia ni incidència.

III.2 RECOMANACIONS

Les recomanacions que es creuen pertinents per a resoldre les deficiències detectades i/o per introduir millores en la gestió, a través d'actuacions concretes a adoptar pel propi gestor de l'expedient i/o actuació controlada, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

Com ja s'ha dit en informes anteriors, es requereix una millor organització per part dels responsables tècnics, juntament amb el departament de contractació, a l'hora de planificar l'activitat contractual, per poder iniciar amb la suficient antelació els actes i documents preparatoris que condueixen a la seva licitació i adjudicació a temps. S'ha

verificat que en els darrers exercicis s'està posant de manifest l'aprovació d'un pla anual de contractació, on s'estableixen les necessitats contractuals de cada àrea, les prioritats i el seu calendari, d'acord amb criteris d'importància relativa, la qual cosa pot ser una bona eina de planificació per poder anar solucionant aquesta problemàtica.

Segons dades provisionals facilitades pel departament de Contractació, de les 88 licitacions incloses en l'esmentat Pla, se n'han licitat 34 (38%). De la resta, 35 no s'han pogut licitar i 3 s'han tramitat mitjançant altres procediments com ara contractes menors i/o adhesions a acords marcs. Per altra banda, s'han tramitat 17 licitacions més que no estaven previstes inicialment en l'esmentat pla, i que es van prioritzar.

2. CONTROL PERMANENT

En no haver pogut dur acabar encara l'actuació que es troba en tràmit, i que ha quedat prorrogada a 2026, de moment no es poden dur a terme recomanacions al respecte.

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

En no haver pogut finalitzar encara l'actuació que es troba en tràmit, i que ha quedat prorrogada a 2026, de moment no es poden dur a terme recomanacions al respecte.

4. AUDITORIA PÚBLICA

Cal mantenir la mateixa recomanació que a l'informe de l'any anterior pel que fa a la societat municipal auditada. És a dir, en relació a l'activitat contractual que requereix de procediments ordinaris de contractació, s'ha de portar a terme un pla de contractació, on s'estableixin les seves necessitats, prioritats i calendaris, d'acord amb criteris d'importància relativa, que faciliti la seva programació i l'assoliment dels objectius.

La manca de publicació dels contractes menors en el Registre de Contractes del Sector Públic fa recomanable revisar el procediment d'aquesta comunicació per assegurar que es compleix amb les obligacions legals de donar publicitat.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

D'acord amb l'article 38 del RCIL, el President de la Corporació, formalitzarà un pla d'acció que determini les mesures a adoptar per a esmenar les debilitats, deficiències, errades i incompliments que s'hagin posat de manifest en aquest informe resum.

Les mesures correctores a adoptar en l'esmentat Pla d'acció, com ja es va dir en l'informe anterior, han d'anar encaminades bàsicament a millorar l'activitat contractual en els següents sentits, donant compliment als principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat i no discriminació de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), i instant als responsables tècnics a una millor planificació per fer-ho possible:

Per tant, per part de l'Ajuntament de Roses, s'ha de poder aconseguir una major execució de licitacions d'aquelles actuacions incloses en el Pla anual de contractació anual de la Corporació, requerint d'una total col·laboració per part de les àrees gestores que han d'impulsar aquests processos amb la deguda antelació i organització.

Per part de la societat municipals Port de Roses, s'ha tingut coneixement de que amb la recent incorporació d'una tècnica jurista a la plantilla de les 3 societats municipals (a jornada parcial en cadascuna), s'ha aprovat una Instrucció des de principis d'any 2026 per a la contractació menor simplificada. Igualment, i des de la mateixa data s'ha començat a utilitzar un gestor d'expedients "ERES" per a la contractació menor en el qual ja s'incorpora la memòria justificativa amb tots els requisits legals necessaris i la corresponent resolució, destinant els recursos humans necessària per a la publicació d'aquests contractes al Registre Públic de contractes de la plataforma de contractació pública de forma trimestral. Per altra banda, i, pel que fa als contractes recurrents detectats en els informes de control dels darrers anys, s'ha informat per part de la Directora Tècnica de la societat que està previst que es licitin entre 2026 i 2027 i que, a data actual, ja s'està treballant amb el d'assegurances. Amb totes aquestes actuacions, es pot veure l'esforç que s'està fent per part dels responsables de la societat a fi i efecte d'anar esmenant mica en mica les incidències detectades.

Per altra banda, pel que fa a l'Ajuntament de Roses, cal evitar l'existència d'expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit que sovint ha d'aprovar el Ple de la Corporació (52 al 2025; 45 al 2024 i 36 al 2023), relatius a factures corresponents a actes dictats prescindint total i absolutament del procediment de contractació (pel que fa a l'Ajuntament).

El Pla d'acció s'elaborarà en un termini màxim de 3 mesos des de la remissió d'aquest informe resum al Ple i contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatius tant a la gestió de la pròpia Corporació com a la de les societats municipals.

Aquest Pla haurà de ser remès a l'òrgan interventor de l'entitat local, qui valorarà la seva adequació per a esmenar les deficiències indicades i, en el seu cas, els resultats obtinguts, i informarà al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici de control intern, permetent així que aquest òrgan realitzi un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de la gestió econòmic financera.

De la correcció de les debilitats esmentades, se'n donarà compte a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, juntament amb la remissió anual de l'informe resum dels resultats de control intern.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

Al 2022 es va iniciar per primer cop l'elaboració d'un Pla anual de contractació de l'Ajuntament de Roses que va poder ser executat en un 27%, al 2023 en un 45%, al 2024 en un 62% (57% sobre els expedients inclosos inicialment al PAC) i al 2025 en un 48% (38% sobre els expedients inclosos inicialment al PAC). Tot i que el % de licitacions realitzat s'anava incrementant any a any fins a 2024, al 2025 no s'ha pogut ni tan sols mantenir. En referència a aquest fet, s'ha tingut coneixement, per part de la responsable de Contractació, de que no han quedat expedients pendents dins el departament, sinó que, pels motius que siguin, ja no els han arribat els documents C2 corresponents des de les àrees gestores d'origen que haurien hagut d'impulsar la proposta de contractació.

A banda de l'esmentat Pla anual de contractació, no es coneixen altres mesures que hagin pogut ser adoptades per un Pla d'Acció del President de la Corporació, a excepció dels canvis dels quals s'ha tingut coneixement pel que fa a la contractació dins les societats municipals a partir de 2026 (apartat 4 Auditoria Pública), els quals hauran de ser objecte de comprovació en noves actuacions de control.

La resta de deficiències trobades a l'informe anterior o en situacions similars, encara no s'han pogut solucionar, tot i que, malgrat no haver-hi cap Pla d'Acció formal, es té coneixement de que s'està treballant en la bona direcció. Caldrà veure el resultat dels propers informes.»

5. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Roses, informa favorablement el contingut de la present proposta.

Fonaments de dret

Primer. Article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Segon. Article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

Tercer. Resolució de 2 d'abril de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la qual s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar l'esmentat informe resum.

Acord

1. Donar comptes al Ple de la Corporació de l'informe anual emès en data 17 de març de 2026 per la Intervenció general municipal dels resultats de control intern de l'exercici 2025, d'acord amb els articles 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

2. Trametre aquest informe a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) mitjançant el qüestionari habilitat als efectes en l'aplicació web RICEL allotjada en el seu portal web.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=142&endsAt=160>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

5.0.- DONAR COMPTES DE L'ASSABENTAT A L'APROVACIÓ DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ DEL DIPÒSIT DE MARGARITS I DE LA RELACIÓ CONCRETA I INDIVIDUALITZADA DELS PROPIETARIS, BÉNS I DRETS NECESSARIS D'ADQUIRIR I/O OCUPAR, PER EXECUTAR LES OBRES DERIVADES DE L'ESMENTAT PROJECTE, TRAMITADA PEL CONSORCI D'AIGÜES DE LA COSTA BRAVA GIRONA. EXP. 2025/009704

Identificació de l'expedient

Donar comptes de l'acord d'aprovació definitiva del projecte d'ampliació del dipòsit de Margarits i de la relació concreta i individualitzada dels propietaris, béns i drets necessaris d'adquirir i/o ocupar, per executar les obres derivades de l'esmentat projecte, tramitat pel Consorci d'Aigües de la Costa Brava Girona.

Antecedents

1. Consta al gestor d'expedients el Pla Especial Urbanístic Autònom (PEUA) plurimunicipal de millora de la xarxa bàsica en alta d'aigua potable – Zona Costa Brava Nord, TM Roses, El Port de la Selva, Cadaqués i Llançà, promogut pel Consorci d'Aigües Costa Brava i redactat per Xavier Frigola l'octubre de 2022, i





aprovada definitivament per acord de la Comissió de Territori de Catalunya en sessió de data 22 de juliol de 2025 (Exp. 2025/006706).

2. En data 15 de gener de 2026 (RE E2026001001) s'ha rebut la notificació de l'acord adoptat per la Junta de Govern del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, reunida en data 18 de desembre de 2025, d'aprovació definitiva del "Projecte d'ampliació del dipòsit de Margarits i la relació de béns i drets afectats", redactat per l'empresa Oceans Enginyeria Civil, SLP signat per Marc Cucurella i Vilà el mes d'agost de 2025, amb un pressupost de contracte de 1.528.341,35€. (IVA no inclòs), que inclou en un annex la relació detallada de béns i drets que s'hagin d'ocupar i, si escau, expropiar, com també la valoració individualitzada d'acord amb l'article 31.1 i 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. El Cap del departament de Via pública i Serveis urbans, en data 2 d'octubre de 2025, ha emès un informe favorable al respecte on conclou que *Atès que aquesta actuació està inclosa en el Pla Especial Urbanístic Autònom (PEUA) plurimunicipal de millora de la xarxa bàsica en alta d'aigua potable esmentat, i que en la relació de béns afectats no hi ha l'Ajuntament de Roses, s'informa favorablement.*
4. Aquesta aprovació del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona no té cap efecte econòmic per part de l'Ajuntament.
5. El Tècnic Jurídic en règim d'interinatge dels Departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.

Fonaments de dret

- Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.





- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídics de les entitats locals.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
- Decret 130/2003 Reglament dels serveis públics de sanejament.
- Reial decret 1620/2007 de 7 de desembre, pel que s'estableix el règim jurídic de la reutilització de las aigües depurades.
- Estatuts del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona (BOP de Girona núm. 238 de 14/12/2023).

Acord

1. Donar comptes de l'acord adoptat per la Junta de Govern del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, reunida en data 18 de desembre de 2025, d'aprovació definitiva del "Projecte d'ampliació del dipòsit de Margarits i la relació de béns i drets afectats", redactat per l'empresa Oceans Enginyeria Civil, SLP signat per Marc Cucurella i Vilà el mes d'agost de 2025.
2. Notificar aquest acord al Consorci d'Aigües de la Costa Brava Girona, pel seu coneixement i als efectes oportuns.
3. Facultar a l'alcalde per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.
4. Contra aquesta resolució, atès que els actes són merament informatius o reproducció d'anteriors actes i no tenen caràcter decisor, d'acord amb l'article 112.1 de la LPAC, no és susceptible de la interposició de cap recurs administratiu ni recurs contenciós administratiu, sens perjudici que puguin exercitar el que estimin procedent en dret. Exp. núm. 2025/009704.



INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=468&endsAt=575>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

6.0.- DONAR COMPTES DELS INFORMES DE CONTROL FINANCER REALITZATS DURANT L'EXERCICI 2025 (ART. 36.1 DEL RD 424/2017 DEL RÈGIM JURÍDIC DEL CONTROL INTERN DE LES ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC LOCAL (RCIL). EXP. 2025/003506

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a donar comptes dels informes de control financer definitius realitzats durant l'exercici 2025 (art. 36.1 del RD 424/2017).

Antecedents

1. D'acord amb els articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) i 36.1 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha de remetre els informes definitius de control financer al gestor directe de l'activitat econòmic financera controlada i al president de l'entitat local, així com, a través d'aquest últim, al Ple per al seu coneixement, amb la finalitat d'informar a la Corporació dels informes de control financer definitius derivats de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories, així com del control financer de subvencions.

2. En data 19/02/2025 la Intervenció general va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2025, del qual se'n va donar compte al Ple en la sessió de data 24/02/2025.



3. Pel que fa als resultats del control financer, l'article 35 del RCIL, estableix que el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories s'ha de documentar en informes escrits, els quals han d'exposar de manera clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si s'escau, les recomanacions sobre aquestes actuacions objecte de control. En cas de detectar deficiències que s'hagin de solucionar mitjançant una actuació correctora immediata, aquestes s'hauran d'identificar en l'esmentat informe de resultats.

4. El resultat d'aquest control s'incorporarà en un informe escrit de caràcter provisional, en el qual hi constin les observacions i conclusions extretes de l'examen practicat, i que serà traslladat als seus responsables, centres gestors i ens dependents, perquè aquests, en el termini de 15 dies hàbils des de la recepció de l'informe, facin les al·legacions que estimin oportunes. Un cop avaluades les al·legacions presentades pels seus responsables, la Intervenció emet els informes definitius.

5. En compliment d'allò requerit pels articles 213 i 220.4 del TRLRHL i per l'article 36.1 del RCIL, l'òrgan interventor ha de remetre aquests informes definitius de control financer realitzats al llarg de l'exercici 2025, al president de l'entitat local, i a través d'ell, al Ple per al seu coneixement.

6. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Roses, informa favorablement el contingut de la present proposta.

Fonaments de dret

Primer. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Segon. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

Acord



1. Donar-se per assabentat dels informes de control financer realitzats durant l'exercici 2025 per la Intervenció general, d'acord amb la informació que es transcriu tot seguit:

“ 1. Actuacions de control permanent no planificable (article 32.1.d RCIL):

S'han emès **45** informes de control permanent no planificable en els següents assumptes i amb els resultats que consten a continuació:

- 1 informe de disconformitat, per un expedient de modificació de crèdit ampliable derivat d'un ingrés pel mateix concepte (base 12 d'execució del pressupost, relatiu a la prestació del servei municipal de trasllat d'un fanal, ja que el dret reconegut es va comptabilitzar dins l'exercici 2024 i, per tant, seria en aquell mateix exercici en el que s'hauria d'haver aprovat l'esmentada modificació i no pas dins l'exercici següent. (Expt. 2024/2314).
- 5 informes en els que, de la valoració sobre la repercussió econòmica de les propostes plantejades, s'ha constatat que sí que tenen afectació a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i que es farà necessària una aportació de recursos addicionals en els 4 següents exercicis pressupostaris per un import total aproximat d'uns 202.500 € (83.862,97 € a l'exercici 2026; 36.279,07 € a l'exercici 2027; 55.708,43 € a l'exercici 2028 i 26.633,26 € a l'exercici 2029) (Expedients de contractació 2024/9479, 2025/60, 2025/6297 i 2025/6776 i expedient d'aprovació d'un nou conveni 2024/9055).
- Els 39 informes restants han estat de conformitat, i han versat sobre l'expedient de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior, tant pel que fa a l'objectiu d'estabilitat pressupostària com en la pròpia liquidació, també en els 33 expedients relatius a modificacions de crèdits de diferents tipus i òrgans competents que s'han aprovat al llarg de l'any; 1 altre sobre el projecte de rehabilitació del far de Roses (Expt. 2021/8595); 1 més sobre la cessió del pis del C. Madrid 39 al Consell Comarcal de l'Alt Empordà per situacions d'emergència social (Expt. 2024/9758); 1 més sobre la declaració com a béns no utilitzables de 14 armes en dessús de la Policia Local que es donen de baixa (Expt. 2025/1230) i l'últim sobre la modificació de la fitxa descriptiva 080 corresponent al lloc de





treball d'«*Inspector de serveis territorials de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi ambient*» (Expt. 2025/9013).

2. Actuacions de control permanent planificable obligatòries (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificable obligatoris emesos durant l'exercici 2025 són els que es mostren a continuació, el detall dels quals consta en cadascun dels annexos següents:

- Actuació Annex núm. 1. L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures de l'exercici anterior complien amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no van quedar retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establertes en l'article 12.3 de la Llei 25/2013: amb resultat favorable.
- Actuació Annex núm. 2. La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413) de l'exercici anterior, d'acord amb la DA 3 de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic: amb resultat favorable.
- Actuació Annex núm. 3. L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat de l'exercici anterior, previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013: amb resultat favorable.
- Els 4 informes trimestrals de seguiment d'execució pressupostària i verificació de compliment d'objectius d'estabilitat i deute (del 4t trimestre de l'exercici anterior i dels 1r, 2n i 3r trimestre de l'exercici en curs), d'acord amb l'article 16.4 i 16.5 de l'ordre O/HAP/2105/2012: amb resultat favorable en tots.

3. Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):



L'actuació seleccionada al 2025 ha quedat prorrogada al Pla anual de control financer de 2026 i s'està acabant de realitzar. És la relativa al control de la contractació no subjecta a fiscalització prèvia com són les despeses menors dels anys 2021, 2022, 2023 i 2024 (codi 2.1.2 a) (Expt. 2025/001787).

4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

L'informe d'auditoria pública emès durant l'exercici 2025, que també ha sigut una actuació de control permanent planificada, ha estat el de control de la legalitat de MP Port de Roses, SA de l'exercici 2024.

5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajuts concedits (article 3.5 RCIL):

5.1 Al 2025 s'ha iniciat l'actuació de control financer de subvencions concedides al 2023 i justificades al 2024, segons el Pla anual de control financer de l'exercici. Aquests treballs a data actual es troben en la fase final, motiu pel qual han quedat prorrogats al 2026. En aquests moments acaba de finalitzar el termini per a presentar al·legacions als informes provisionals emesos. (Expt. 2025/8151).

5.2 En relació a l'actuació de control anterior de subvencions concedides al 2022 i justificades al 2023, que va finalitzar amb la comunicació dels seus resultats al Ple de la Corporació del 25/08/25 (Expt. 2024/8150), a data actual, s'informa del següent:

- Pel que fa als expedients on calia iniciar procediment sancionador per haver comès faltes lleus que eren un total de 3, no ha sigut possible verificar per part d'aquesta Intervenció que aquesta actuació s'hagi dut a terme per part de l'àrea gestora en 1 d'ells (CF3). En canvi, en els dos expedients restants (CFS 6 i CFS 7), recentment s'ha notificat a l'interessat l'acord definitiu d'imposició de la sanció (Expts. 2026/1660 i 2026/1665).

- Pel que fa als expedients on calia iniciar procediment de reintegrament parcial que eren un total de 4, no ha sigut possible verificar per part d'aquesta Intervenció que aquesta actuació s'hagi dut a terme per part de l'àrea gestora en 2 d'ells (CFS 1 i CFS 3). En canvi, en el tercer expedient (CFS 8), recentment s'ha notificat a l'interessat l'acord d'incoació de reintegrament parcial (Expt. 2026/2372); i, en el darrer cas (CFS 7), tenint

en compte que la quantia a reintegrar era de 90 cèntims d'€, i en aplicació del que disposa l'article 16 de la Llei 47/2006, de 26 de novembre, General Pressupostària, s'ha tingut coneixement que s'ha optat per no iniciar-se el procediment de reintegrament en aplicació dels principis d'economia i eficàcia administrativa, per ser l'import del deute inferior a 6 euros.

- Pel que fa a l'únic expedient on calia iniciar procediment de reintegrament total (CFS 2), s'ha comprovat que, de moment s'ha obert expedient per part de l'àrea gestora (Expt.2025/8931) i s'ha passat a informe jurídic.

5.3 En relació a les accions pendents pel que fa a l'actuació de control de subvencions concedides al 2020 i justificades al 2021, que va finalitzar amb la comunicació dels seus resultats al Ple de la Corporació de 28/08/23 (Expt. 2022/6736), a data actual, s'informa el següent:

- Pel que fa als expedients on calia iniciar procediment sancionador per haver comès faltes lleus, dels que, en el moment de presentar l'informe anual de l'any passat, n'hi havia un total de 3 de pendents, no ha sigut possible verificar un any més per part d'aquesta Intervenció que en cap d'ells s'hagi dut a terme aquesta actuació (CFS 8, CFS 9 i CFS 13).

- Pel que fa a l'únic expedient on calia iniciar procediment de reintegrament total (CFS 13), s'ha verificat que l'entitat ja ha procedit a la seva devolució íntegra (Expt. 2023/8058).

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=160&endsAt=468>



Es donen per assabentats els membres del Ple.

7.0.- APROVAR L'ADHESIÓ DEL MUNICIPI DE ROSES A LA SEGONA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE «SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA» DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (ACM) I APROVAR LA CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC DE L'ACM PER EL SERVEI DE COORDINACIÓ DE LA SEGURETAT I SALUT DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DEL PAVIMENT ASFÀLTIC DE DIVERSOS CARRERS DEL MUNICIPI. EXP. 2025/007867

Identificació de l'expedient

Aprovar l'adhesió del municipi de Roses a la segona pròrroga de l'Acord marc de «Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya» i la contractació derivada de l'adhesió a l'acord marc amb l'Associació Catalana de Municipis per a la coordinació de la seguretat i salut de l'execució del projecte de conservació i manteniment del paviment asfàltic de diversos carrers del municipi.

Antecedents

1. Per acord de Ple de data 29 de maig de 2017, l'Ajuntament de Roses es va adherir al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) conjuntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL).
2. En sessió plenària, de caràcter ordinari, celebrada el dia 22 d'abril de 2024, es va acordar aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Roses a l'Acord marc de «Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya» de l'Associació Catalana de Municipis (lots 2, 6, 10, 13, 14, 16, 20, 24 i 27) (exp. 2024/002487).
3. En data 26 de novembre de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp.



2021.05), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de gener de 2025 al 19 de gener de 2026.

4. En sessió plenària, de caràcter ordinari, celebrada el dia 29 de setembre de 2025 es va acordar aprovar definitiva el *Projecte modificat de conservació i manteniment de paviments asfàltics de diversos carrers del municipi de Roses, any 2022* (Exp. 2022/011304) i, actualment, s'està tramitant l'expedient de contractació de les obres corresponents al projecte citat (Exp. 2025/008491).
5. En data 10 d'octubre de 2025, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar definitivament la segona pròrroga de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05), per un període addicional de 12 mesos més, a comptar des del 20 de gener de 2026.
6. Amb data 28 de gener de 2026 el cap del Departament de Via Pública i Serveis Urbans ha emès informe, que consta a l'expedient, segons el qual interessa a aquest Ajuntament la contractació basada corresponent al Lot 20 - Seguretat i salut a la demarcació de Girona de l'acord Marc de «Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya» (Exp. 2021.05), i de les diferents empreses que varen presentar les ofertes que foren considerades, d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats, interessa la contractació de l'empresa Línies Despatx Tècnic, SL, ja que d'acord amb el punt B de la clàusula 39 del PCAP es permet contractar qualsevol empresa entre les seleccionades per contractes inferiors a 15.000,- €; i manifesta les següents consideracions tècniques:

«(...)

Consideracions tècniques

L'Ajuntament de Roses i en concret el Departament de Via pública i Serveis urbans no disposa a data actual dels mitjans personals per dur a terme per compte propi el Servei de coordinació de la seguretat i salut de l'execució del projecte de conservació i manteniment del paviment asfàltic de diversos carrers del municipi, motiu pel qual es justifica la necessitat de contractar, mitjançant l'acord marc de «Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya» al que s'ha adherit, el Servei referit, corresponent al Lot 20 de l'AM.





Aquesta contractació satisfarà plenament totes les necessitats concurrents a l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics de l'Ajuntament de Roses.

Característiques del contracte:

Tipus de contracte: Adquisició a través d'ACM	
Valor estimat del contracte basat: 12.662,16 €	
Objecte del contracte: Coordinació de la seguretat i salut de l'execució del projecte de conservació i manteniment del paviment asfàltic de diversos carrers del municipi	
Responsable del contracte: Carles Carbó i Quintana	
Procediment de contractació: A través d'Acord Marc de l'ACM	Tipus de Tramitació: ordinària
Preu Total: 12.662,16 €, més 2.659,05 €, que correspon a un 21% d'IVA i que fa un total de 15.321,21 € amb caràcter de despesa màxima. Operació subjecta a IRPF: NO	
Forma de pagament: Factura mensual de l'import total dividit pel termini d'execució.	
Termini d'execució: El termini de la contractació basada serà de 8 mesos, a partir de la data d'adopció de l'acord corresponent.	
Contractista: LÍNIES DESPATX TÈCNIC, SL (atès que és un contracte de serveis inferior a 15.000 € es permet contractar qualsevol empresa entre les seleccionades) L'empresa LÍNIES DESPATX TÈCNIC, SL és l'adjudicatari més proper al municipi i amb una disponibilitat d'atenció òptima entre les consultades. Així mateix, la justificació de la seva oferta satisfà plenament les necessitats de l'entitat local destinatària.	

Dades econòmiques

La contractació basada en l'acord marc de la coordinació de la seguretat i salut de l'execució del projecte de conservació i manteniment del paviment asfàltic de diversos carrers del municipi implicarà una disposició de la despesa per import total





de 15.321,21 €, IVA inclòs, a imputar a l'aplicació pressupostària 26 51 1702 6190100.

Aquest import s'ha calculat prenent com a referència els imports de l'adjudicació de l'AM amb l'empresa LÍNIES DESPATX TÈCNIC, SL, seleccionada d'acord amb la clàusula 39.B del PCAP de l'AM que permet aquesta opció.

L'eficàcia del contracte basat quedarà condicionada a la prèvia existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos respectius.

Garantia definitiva:

Els Plecs que regeixen l'acord marc, en la clàusula 41 del PCAP, preveuen que podrà dispensar-se l'adjudicatari del contracte basat, de constituir garantia definitiva ateses les característiques d'aquesta modalitat de servei. Vist que els serveis seran realitzats abans del pagament del preu, l'òrgan de contractació podrà eximir les empreses adjudicatàries dels contractes basats de la constitució de la garantia definitiva.

Especialitats en l'execució:

Les que corresponguin d'acord amb la oferta.

Fonaments de dret

Expedient de contractació núm. 2021.05 - Acord marc de Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

Conclusions

S'informa FAVORABLEMENT la contractació basada en l'Acord Marc de Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya pel lot 20, a favor de l'empresa LÍNIES DESPATX TÈCNIC, SL i per un preu de 15.321,21 €, IVA inclòs.»

7. Consta a l'expedient el pressupost de l'empresa Línies Despatx Tècnic, SL, de data 6 d'octubre de 2025, per realitzar el servei de coordinació de seguretat i salut amb suport DF de les obres de conservació i manteniment de paviments asfàltics a diversos carrers de Roses, per un preu de 12.662,16 € (IVA exclòs), calculat per una



durada de les obres de vuit (8) mesos en base a les hores i als preus proposats i adjudicats.

8. Amb data 6 de febrer de 2026 el cap del Departament de Via Pública i Serveis Urbans emet un informe complementari, que consta a l'expedient, en el qual informa favorablement aprovar l'adhesió del municipi de Roses a la segona pròrroga de l'Acord marc esmentat anteriorment (Exp. 2021.05).
9. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable amb la conformitat de la secretària general.
10. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció Municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.
11. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

És d'aplicació la normativa següent:

- Articles 219 a 222 i 227 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.
- Article 153.1 de la LCSP, que estableix la no necessitat de formalització dels contractes basats en un acord marc.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per llei.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Llei 44/2002, de 22 de novembre, de mesures de reforma del Sistema financer sobre la protecció de clients de serveis financers.
- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeix l'Acord marc (Exp. núm. 2021.05).

- El contracte formalitzat de la segona pròrroga de l'Acord marc de «Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya» (Exp. 2021.05), amb l'empresa Línies Despatx Tècnic, SL.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

Primer.- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Segon.- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Tercer.- Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Quart.- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 32/2022, de data 25 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.05).

Cinquè.- Els acords marcs són un sistema per a la racionalització i ordenació de la contractació de les administracions Públiques regulats en els articles 218 i següents de la LCSP, i els contractes basats en l'acord marc que tenen el caràcter d'administratius, es regeixen pels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) de l'acord marc; en allò que no estigui derogat per la LCSP pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i de la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

Sisè.- La contractació dels «Serveis de Redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya» (Exp. 2021.05), en adherir-se l'Ajuntament a la segona pròrroga de l'Acord marc, es materialitzarà mitjançant el procediment de contracte basat a l'acord marc.

En la contractació basada a l'AM, l'objecte de l'acord es defineix de conformitat a allò preceptuat als articles 221 apartats 1, 2 i 3, 227.4 i Disposició addicional tercera apartat desè de la LCSP. L'execució del contracte basat podrà iniciar-se una vegada aquest hagi estat adoptat per acord plenari de l'Ajuntament, de forma paral·lela a l'adhesió a l'Acord Marc corresponent, atès que d'acord amb l'article 153.1 de la LCSP la contractació basada en acord marc no requereix licitació, per haver-se conclòs aquest procediment amb una única empresa adjudicatària i haver-se establert en els plecs corresponents tots els elements pels quals es regiran els contractes basats.

En l'execució del contracte basat seran d'aplicació el PCAP i el PPT que regeixen l'AM i el pressupost que ha de constar amb caràcter obligatori a l'expedient, relatiu al pressupost de dels servei, que es transcriu a l'antecedent de fet desè.

Setè.- El contracte té caràcter administratiu i la qualificació de contracte de Serveis, tal i com estableixen els articles 17, 24 i 25 de la LCSP. Per tant, la seva jurisdicció competent serà la contenciosa administrativa, de conformitat amb l'article 27 de la LCSP. En aquest contracte no hi ha transmissió de dades personals

Vuitè.- Els Plecs que regeixen l'acord marc, en la clàusula 41 del PCAP, preveuen que podrà dispensar-se l'adjudicatari del contracte basat, de constituir garantia definitiva ateses les característiques d'aquesta modalitat de servei. Vist que els serveis seran realitzats abans del pagament del preu, l'òrgan de contractació podrà eximir les empreses adjudicatàries dels contractes basats de la constitució de la garantia definitiva.

Novè.- En virtut de la clàusula 10a del PCAP, l'Acord marc tindrà una durada inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de l'1 de juny del 2022 o la data en què es formalitzi l'Acord marc, si és posterior.

Aquest termini de vigència inicial es podrà prorrogar per dos períodes de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, pel què la seva durada total serà, com a màxim, de quatre anys. D'acord amb l'article 29.2 LCSP, les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per les empreses contractistes, sempre que es preavisi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada de l'Acord marc.

Desè.- Abans de sotmetre a l'òrgan de contractació per a l'adopció de l'acord i en virtut de la Disposició Addicional Tercera de la LCSP, l'adopció de l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació requereix amb caràcter de preceptiu l'informe de la secretària de la corporació, que pot ser substituït per nota de conformitat en compliment de l'establert a l'article 3.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, del règim jurídic

dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, que estableix que els informes jurídics preceptius del secretari de la Corporació poden consistir en nota de conformitat amb els informes emesos pels serveis jurídics.

A més, caldrà donar trasllat a Intervenció per la fiscalització de l'expedient.

Onzè.- L'òrgan competent per acordar aquest contracte és el Ple, de conformitat amb el que estableix la Disposició addicional segona de la LCSP per a les entitats locals.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, s'adopta el següent

ACORD:

1. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Roses a la segona pròrroga de l'Acord marc de «Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya» (Exp. 2021.05) de l'Associació Catalana de Municipis (ACM).
2. Aprovar la contractació basada en l'acord marc de l'ACM, lot 20 per al Servei de coordinació de la seguretat i salut de l'execució del projecte de conservació i manteniment del paviment asfàltic de diversos carrers del municipi, a favor de Línies Despatx Tècnic, SL, per un preu de 12.662,16 €, més 2.659,05 €, que correspon a un 21% d'IVA, i que fa un total de 15.321,21 €, IVA inclòs, amb caràcter de despesa màxima i un termini d'execució de 8 mesos, a partir de la data d'adopció de l'acord corresponent.
3. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa a nom de Línies Despatx Tècnic, SL, per import de 15.321,21 €, IVA inclòs, amb caràcter de despesa màxima, que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, a càrrec de la següent aplicació pressupostària: 26 51 1702 6190100.
4. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària Línies Despatx Tècnic, SL, i a l'ACM (a través de l'EACAT) per al seu coneixement i als efectes oportuns.
5. Comunicar aquest acord als Departaments d'Intervenció i de Tresoreria de l'Ajuntament de Roses, als efectes oportuns.

6. Publicar la present contractació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament i inscriure-la al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.
7. Facultar al regidor responsable de l'àrea per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.
8. Contra aquest acord, que és immediatament executiu i posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Exp. 2025/007867.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=575&endsAt=771>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

8.0.- APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE DE SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA AL CENTRE DE CONTROL POLICIAL DE L'AJUNTAMENT DE ROSES EXP. 2025/012330

Identificació de l'expedient

Proposta relativa d'aprovació inicial del Projecte de sistema de videovigilància al centre de control policial de l'Ajuntament de Roses, d'iniciativa municipal.



Antecedents

1. L'Ajuntament de Roses va concretar com un objectiu fonamental, implantar una sèrie de mecanismes que contribueixin a fer de Roses una ciutat segura per als seus visitants i ciutadans i que permeti controlar diversos aspectes de la seguretat ciutadana i la seguretat viària.

L'objectiu tècnic de l'Ajuntament de Roses és disposar de la infraestructura tecnològica necessària, per implantar una sèrie de mecanismes que contribueixin a fer de Roses una ciutat segura per als seus visitants i ciutadans i que permetin millorar aspectes de la seguretat ciutadana i la mobilitat, es pretén ampliar el sistema existent de videovigilància per poder fer un seguiment en temps real de diferents escenaris, per mitjà d'una sèrie de càmeres de videovigilància que s'instal·laran a punts estratègics de la població.

Així doncs, es pretén minimitzar els actes vandàlics i potenciar la persecució d'aquelles accions que són contràries a les lleis i a les normes que garanteixen la seguretat física i patrimonial dels seus ciutadans i, és per això, que ha decidit millorar la xarxa de càmeres de videovigilància distribuïdes per diferents punts sensibles de la ciutat a fi d'ajudar a la tasca de la Policia Local, donant amb aquest projecte, major efectivitat i rapidesa de resposta.

El conjunt del sistema ha de millorar la resposta policial en la seguretat ciutadana i el trànsit.

La implementació de noves càmeres de videovigilància a Roses oferiria diversos avantatges per a la seguretat ciutadana i la gestió dels recursos policials:

1. **Prevenició del delicte:** Les càmeres proporcionen una vigilància constant, dissuadint comportaments delictius i augmentant la percepció de seguretat a la població.
2. **Investigació criminal:** Les imatges capturades poden ser útils per identificar i capturar delinqüents, ajudant en les investigacions criminals i augmentant les



possibilitats d'arribar a una resolució del cas.

3. Control del trànsit: Les càmeres de videovigilància poden ser utilitzades per monitorar el trànsit i detectar infraccions, millorant la seguretat viària i facilitant la gestió del trànsit a la localitat.

2. Amb data 3 de juliol de 2025, per Decret 2025LLDE002928, l'Àrea de Seguretat Ciutadana encarrega a SARPAT DE PROJECTES S.L., representada pel senyor Marc Seminago Gispert, la redacció del projecte d'ampliació de sistema de videovigilància de Roses.
3. Amb data 16 de desembre de 2025 i registre d'entrada E2025030482, es presenta el document anomenat «Projecte de sistema de videovigilància al centre de control policial de l'Ajuntament de Roses», de data 16 desembre de 2025, redactat pel senyor Marc Seminago Gispert. El projecte compta amb un pressupost d'execució per contracte de 640.805,74 €, amb el 21% d'IVA inclòs. Aquest import contempla la despesa del sistema de videovigilància per un import de 294.457,13 € sense IVA i la despesa d'obra civil relacionada per un import de 150.577,76 € sense IVA.
4. Consta a l'expedient informe tècnic favorable del Sotsinspector en Cap de la Policia Local de Roses, com a àrea que tramita aquest projecte.
5. Amb data 22 de desembre de 2025 el Cap de departament de Via Pública i Serveis Urbans ha emès informe favorable en el qual fa les següents consideracions i conclusions:

«Consideracions

L'objecte del projecte és la instal·lació, integració i posada en marxa d'acord al sistema de videovigilància actual i manteniment d'un sistema de càmeres de vídeo vigilància de seguretat ciutadana i de reconeixement de matrícules i gestió d'avisos mitjançant una connectivitat de telecomunicacions 5G per connectar aquestes càmeres en xarxa, integrables a la infraestructura informàtica corporativa i al seu ús i manteniment posteriors. Es preveu la instal·lació de 38 noves





ubicacions que necessitaran l'execució d'obra civil, suports de les càmeres i connexions elèctriques i de dades.

En funció de les característiques i disponibilitat de cada emplaçament, es distingeixen 2 casos:

a) Punts amb accés a subministrament elèctric públic (24 h) - Aquells punts de control ubicats a proximitat d'un quadre d'enllumenat públic o un punt de subministrament municipal es connectaran directament a la xarxa elèctrica de baixa tensió. En aquests casos, la instal·lació incorporarà un sistema de suport amb bateria per garantir autonomia en cas d'interrupció del servei.

b) Punts sense accés a subministrament elèctric En aquells emplaçaments on no existeixi disponibilitat d'alimentació municipal, la instal·lació funcionarà mitjançant sistemes d'alimentació autònoms basats en bateries de cicle profund, allotjades en armari estanc exterior.

Atès el poc consum energètic que provocarà la instal·lació de les càmeres sobre les actuals instal·lacions d'enllumenat públic existents, es considera que no tenen afectació i per tant es considera una actuació compatible amb els serveis públics existents. D'altra banda, les rases previstes per a les connexions elèctriques i de dades són suficients i idònies.

El projecte presentat té mancances documentals, com l'estudi de seguretat i salut, o els capítols de preus dels pressupost, però atès que s'ha d'enviar a informe de supervisió de la Diputació de Girona, es considera suficient per al tràmit d'aprovació inicial.

Conclusions

1. Atès els antecedents i les consideracions realitzades, s'informa favorablement el "Projecte de sistema de videovigilància al centre de control policial de l'Ajuntament de Roses" des del punt de vista de les competències de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics.





2. S'informa que aquest projecte s'haurà d'enviar a informar previ del Servei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya així com al Servei de Costes atès que algunes de les ubicacions previstes es troben en l'àmbit de domini de les seves competències.»

6. Amb data 26 de febrer de 2026 el Cap de departament de Via Pública i Serveis Urbans ha emès informe complementari per completar la classificació de les obres.
7. La Cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.
8. Consta a l'expedient informe de la Intervenció municipal de conformitat.
9. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer.- Legislació aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses de juliol 1993 i posterior modificacions.
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, per la qual es regula la utilització de videocàmeres per les Forces i Cossos de Seguretat en llocs públics.
- Reial Decret 596/1999, de 16 de abril, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament i execució de la Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost.
- Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya.



- Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de Desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAC)

Segon.- De l'objecte del projecte i de la naturalesa de les obres a executar.

L'objecte del projecte és l'adquisició, subministrament i la instal·lació d'equips de seguretat ciutadana i equipament de reconeixement de matricules (ERM) al municipi per tal de reforçar la vigilància i el control del transit al municipi, així com de garantir la seguretat de la ciutadania. Es tracta de la implantació d'un sistema de videovigilància d'alta resolució adaptat a LOPD, segons les exigències de la Comissió de Control dels Dispositius de Videovigilància de Catalunya (CCDVC).

D'acord amb l'informe tècnic de data 26/02/2026 les obres es classifiquen com de primer establiment (art 12.1 a) del ROAS) i comprenen les següents actuacions:

- Execució de l'obra civil (rases, microrases, suport metàl·lic, base de formigó, ancoratges, etc.) en aquells punts que calgui per a la correcta instal·lació dels elements.
- Obres d'instal·lació dels elements necessaris de suport de les càmeres i del sistema d'alimentació elèctrica.
- Obres d'instal·lació de l'equipament (hard i soft) en les ubicacions seleccionades incloent el subministrament dels materials.

Tercer.- Procediment per a l'aprovació del projectes d'obra local ordinària de primer establiment.

D'acord amb l'article 37 del ROAS la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent:

- a) Aprovació inicial del projecte.



En aquest cas serà aprovat pel Ple en virtut de l'article 22.2.ñ) de la LRBRL per majoria simple.

b) Informació pública.

S'ha de sotmetre a informació pública per un període de 30 dies hàbils, mitjançant la publicació d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), en un diari de difusió comarcal i, juntament amb el projecte, en el tauler electrònic (e-tauler) de la web municipal, per tal que qualsevol persona ho pugui consultar i presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Simultàniament, s'ha de sotmetre a informe o autorització d'altres administracions, només quan així ho exigeixi la legislació sectorial i s'han de complir els tràmits que aquestes imposin. La no emissió dels informes en els terminis concedits, donarà lloc al seguiment de les actuacions, sempre que no siguin determinants per l'aprovació del projecte.

En aquest cas, d'acord amb l'informe tècnic de data 22/12/2025, caldrà informe previ del Servei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya així com al Servei de Costes ja que algunes de les ubicacions previstes es troben en l'àmbit de domini de les seves competències i atès que el pressupost del projecte és superior a 500.000 €, IVA exclòs, en compliment del que disposa l'article 235 de la LCSP, és necessària la supervisió del projecte per part de la Diputació de Girona.

Els plànols i documents sotmesos al tràmit d'informació pública són diligenciats pel/per la secretari/ària de la Corporació, o en qui delegui, i hi ha de constar que han estat aprovats inicialment per aquest/a.

c) Aprovació definitiva.

El termini per l'aprovació definitiva del projecte és de 6 mesos a comptar des de l'aprovació inicial. L'acord d'aprovació definitiva s'ha de publicar en el BOP de Girona, al DOGC i en el tauler electrònic (e-tauler) de la web municipal (article 38.2 del ROAS).

Quart.- Videovigilància i protecció de dades de caràcter personal





Amb la finalitat de vetllar perquè es garanteixi el dret a la privacitat, intimitat i a la pròpia imatge dels ciutadans d'acord amb l'article 7 del Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya les instal·lacions fixes de videovigilància i l'ús de dispositius de gravació per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals requereixen l'autorització administrativa prèvia que atorgarà el director General d'Administració de Seguretat del departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya, amb el dictamen previ favorable de la Comissió de Control dels Dispositius de Videovigilància de Catalunya.

Cinquè.- Òrgan competent per l'aprovació del projecte d'obres

De conformitat amb l'article 22.2.ñ de la LRBRL correspon al Ple: *«L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per contractar-los o concedir-los, i quan encara no estiguin previstos als pressupostos.»*

L'òrgan competent per a l'aprovació del present acord és el Ple de la Corporació atès que aquest projecte no està previst en el programa d'inversió plurianual del pressupost municipal vigent.

A proposta de l'alcalde president, s'adopta el següent

ACORD:

1. Aprovar inicialment el document anomenat «Projecte de sistema de videovigilància al centre de control policial de l'Ajuntament de Roses», de data desembre de 2025, redactat per l'enginyer Marc Seminago Gispert per encàrrec de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 640.805,74 €, amb el 21% d'IVA inclòs.

2. Sotmetre-ho a informació pública per un període de 30 dies (hàbils) mitjançant la publicació d'anunci en el BOP de Girona, al DOGC, en un diari de difusió comarcal i,



juntament amb el projecte, en el tauler electrònic (e-tauler) de la web municipal www.roses.cat.

3. Trametre aquest acord juntament amb el projecte a:

- La Diputació de Girona per la supervisió del projecte, tot això de conformitat amb l'article 235 de la llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- Al Servei de Carreteres de la Generalitat de Catalunya, per al seu preceptiu informe.
- Al Servei de Costes, per al seu preceptiu informe.

4. Comunicar als departaments d'Intervenció i de Contractació aquest acord per al seu coneixement i als efectes oportuns.

5. Facultar a l'Alcalde per tal que realitzi els actes i gestions que escaigui per a l'execució d'aquest acord.

6. Informar que aquest és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs. Exp.: **2025/012330**

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=771&endsAt=1147>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

9.0.- MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚMERO 3 DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2026. EXP. 2026/001546

Identificació de l'expedient

Proposta de la Regidora de l'àrea d'Economia i Hisenda, per tal que s'aprovi la modificació de crèdit núm. 3 del pressupost per a l'exercici 2026, per un import total de 8.437.800,00 €.

Antecedents

1. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Recursos Humans per tal de crear l'aplicació pressupostària anomenada «*Productivitat Funcionaris. Urbanisme*» i suplementar l'aplicació «*Quotes Seguretat Social. Urbanisme*» per imports de 5.700,00 euros i 1.500,00 euros, respectivament, per fer front a l'abonament del complement de productivitat a la Cap del departament de Planejament i Habitatge, per assumptió de tasques de la cap de l'Àrea d'Urbanisme durant el període de la seva baixa; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
2. Petició de modificació de crèdit del departament de Turisme per tal de suplementar l'import de l'aplicació anomenada «*Dietes personal Turisme*» per import de 2.000,00 € per fer front a la participació del personal de Turisme a noves fires; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
3. Petició de modificació de crèdit del Servei d'Atenció al Ciutadà per tal d'ampliar la consignació necessària a les aplicacions pressupostàries del capítol 1, per a la contractació d'un auxiliar administratiu de reforç per import total de 24.300,00 euros durant un període de 8 mesos per dur a terme gestions puntuals al Padró Municipal d'Habitants; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
4. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Gent Gran per tal de crear l'aplicació anomenada «*Inversió ús gral. Gent Gran*» per import de 7.000 euros, per dur a terme la realització d'un mural artístic de gran format sobre els drets, edatisme i vida activa de la Gent Gran; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.



5. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Serveis Socials per tal de crear/suplementar les aplicacions anomenades «*Inversions edificis. Centre Obert*», «*Inversió mobiliari. Serveis Socials*» i «*Despeses diverses. Serveis Socials*», per imports de 8.500,00 euros, 8.000,00 euros, 3.500,00 euros, respectivament, per tal realitzar les feines d'insonorització de l'Aula del Servei Socioeducatiu de Roses, la renovació del mobiliari de les aules del mercat i les accions de sensibilització del Programa Corresponsables; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
6. Petició de modificació de crèdit del Departament d'Esports per tal crear/suplementar les aplicacions anomenades «*Inversió edificis. Instal·lacions Esportives*» i «*Inversió equipaments. Instal·lacions Esportives*», per imports de 56.000,00 euros i 2.400,00 euros, respectivament, pel subministrament i col·locació de nous rètols identificatius a l'entrada del Pavelló i la Pista Polivalent, per la substitució de la tela asfàltica de la coberta del Pavelló i per l'adquisició de nous altaveus per a la sonorització i dinamització de les activitats esportives i de joventut; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
7. Petició de modificació de crèdit del Departament de Joventut per tal de suplementar les aplicacions anomenades «*Despeses diverses Joventut*» i «*Inversió equipaments. Joventut*», per imports de 50.000,00 euros i 2.200,00 euros, respectivament, per la contractació del grup The Tyets per a la celebració de la festa d'Advint d'enguany i l'adquisició d'una carpa pel Servei de Punts Liles; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
8. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Seguretat Ciutadana per tal de suplementar l'aplicació anomenada «*Inversió equipaments. Policia Local*» per import de 650.000,00 euros, per a la implantació d'un nou sistema de videovigilància al municipi; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
9. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Govern Obert/ Informàtica per tal de suplementar la consignació de les aplicacions pressupostàries «*Lloguer equips informàtics i cessió drets d'ús programari*», «*Inversió en aplicacions informàtiques*» i «*Inversió en equips processos d'informació*», per imports de 11.500,00 euros,





48.300,00 euros i 78.700,00 euros, per tal de dur a terme el projecte d'actualització del sistema operatiu dels servidors, l'adquisició de paquets ofimàtics, l'adquisició de divers material informàtic i el projecte d'una solució d'anonimització de documents; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.

10. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea d'Ensenyament i Sanitat per tal crear/ suplementar diverses aplicacions del capítol I de despeses i l'aplicació del Pla Educatiu d'Entorn (PEE), per import total de 44.050,00 euros, per fer front, per una banda, als costos de la contractació d'un auxiliar administratiu de reforç durant 8 mesos i a les hores extraordinàries del personal administratiu, em ambdós casos per donar suport en la tramitació, control i seguiment del nou procediment d'ajut per a la compra de llibres de text, Programa 27, i per altra banda, per tal de restituir l'import utilitzat per a la contractació d'un conserge de la bossa de consignació prevista per al personal laboral temporal de les llars d'infants municipals, així com per incrementar l'import del mòdul 1 i mòdul 3 del Pla Educatiu d'Entorn; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
11. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Serveis Generals per tal de suplementar l'import de l'aplicació anomenada «*Despeses diverses. Patrimoni*», per import de 13.000,00 euros per fer front al cost que correspon a l'Ajuntament de Roses de les obres (5,23%) d'arranjament de la terrassa de la Casa del Mar de Roses segons conveni; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
12. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient per tal de crear/ suplementar diverses aplicacions pressupostàries per import total de 2.831.300,00 euros, per dur a terme, entre d'altres, la reparació dels marges del camí que transcorre entre la Riera de la Cuana i la Carretera de Montjoi, la reparació d'asfalts del municipi, la reparació de dos col·lectors residuals, la substitució de butaques del Teatre, l'adquisició de cadires dels regidors de la Sala de Plens, l'execució del projecte elèctric del Camp de la Vinyassa, la climatització de la Llar d'Infants, el subministrament de nou enllumenat de Nadal i l'adquisició de diversa maquinària pel servei de neteja viària...; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.





13. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Seguretat Ciutadana per tal de complementar les aplicacions anomenades «*Inversió vehicles. Seguretat Ciutadana*», «*Despeses diverses. Protecció Civil*» i «*Inversió equipaments. Protecció Civil*», per imports de 57.500,00 euros, 5.200,00 euros i 12.800,00 euros, respectivament, per tal d'adquirir un vehicle per a l'àrea de seguretat ciutadana i divers material de protecció civil; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
14. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Promoció Econòmica, per tal de crear/ complementar el crèdit de vàries aplicacions pressupostàries per import total de 182.100,00 euros, per tal de dur a terme, entre d'altres, el projecte «*Hola Estiu*», l'adquisició de marxandatge de la Ruta de les Tapes en motiu de la celebració dels 10 anys, la contractació d'un auxiliar administratiu de reforç durant 6 mesos per dur a terme tasques derivades del concurs per a l'atorgament d'autoritacions per la venda no sedentària, la creació d'un receptari de bord i de píndoles de vídeos de peixos, la creació d'una nova web, la realització de murals del món de la pesca al carrer Trinitat, i la realització de tallers de pedra seca...; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
15. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea de Cultura per tal de crear/suplementar la consignació de les aplicacions anomenades «*Estudis i treballs Tècnics. Escola de Música*», «*Contracte Patrocini Cultura*», «*Lloguer Maquinària i Instal·lacions. Festes*» i «*Inversió equipaments. Cultura*», per import total de 272.500,00 euros, per tal de dur a terme la contractació a una empresa especialitzada en escoles de música de diferent documentació tècnica necessària per a la possible creació del servei, el trasllat del Festival Podfest a aquesta àrea, la instal·lació d'un poblat de Nadal i la compra d'un projector.
16. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea d'Urbanisme per tal de crear/suplementar la consignació de vàries aplicacions pressupostàries, per import total de 4.023.250,00 euros, per dur a terme, entre d'altres, les obres d'ampliació dels espais esportius vinculats a la piscina municipal, les obres de l'espai lliure i itinerari de Falconera, la millora de la urbanització de l'interior del Port Pesquer, l'actuació arqueològica del Baluard de Sant Jordi, l'enderroc dels edificis del c/ Sant Josep, 11 i





Trinitat, 52, vàries expropiacions i encàrrecs de redacció de diversos projectes...; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.

17. Petició de modificació de crèdit del Departament de Tresoreria per tal de suplementar el crèdit de l'aplicació anomenada «*Conveni Xaloc: inspecció, adjudicació finques i altres despeses*» per import de 15.000,00 euros, per fer front a l'increment de taxes de Xaloc derivades d'inspeccions, adjudicacions de finques i altres despeses, que comportarien igualment un increment d'ingressos; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.
18. Petició de modificació de crèdit de l'Àrea d'Ensenyament i Sanitat, per tal de suplementar l'aplicació «*Retribucions bàsiques laborals. Centres Escolars*» per import de 21.500,00 euros, a fi i efecte de poder continuar contractant, fins a final d'any si cal, un substitut pels conserges en plantilla que actualment estan de baixa mèdica; a finançar amb el Romanent Líquid de Tresoreria no afectat i disponible.

Segons les propostes presentades aquestes despeses no poden demorar-se fins a l'exercici següent i en el pressupost vigent no existeix consignació pressupostària o l'existent és insuficient per a carregar-les.

19. La Interventora accidental ha emès un informe en relació a les peticions de les àrees i sobre la possible implicació en la recurrència de despeses derivades de la modificació de crèdit en exercicis futurs concloent que:

1r. Serà necessari l'increment de recursos addicionals d'un mínim de 8.000,00 € per tal de compensar part de l'increment de despesa de l'àrea de Promoció Econòmica en pressupostos futurs, que d'acord amb la informació detallada per l'esmentada àrea a la seva petició, aquest augment es podrà anivellar amb un increment dels ingressos anuals derivats del Fons per al foment del turisme (FFT).

Arribat el moment de l'elaboració del següent pressupost municipal, amb les dades actualitzades de les que es disposin, i a efectes d'estimar adequadament la xifra de previsió d'ingrés de l'esmentat FFT, es podrà comprovar si realment és possible o no incrementar l'esmentada xifra, tal i com fa constar l'àrea de





Promoció Econòmica. En cas contrari, per tal d'anivellar aquest increment de despesa seria necessària una aportació de recursos addicionals o bé una reducció del crèdit d'altra despesa no compromesa de la pròpia àrea o de la Corporació, si s'escau.

2n. De la resta de modificacions sol·licitades per part de les diferents àrees, i segons la informació que consta a les pròpies peticions, o bé no impliquen la recurrència de despeses en exercicis futurs, o, en els casos en que sí que n'impliquen, queda constància a les respectives peticions de que es podran compensar amb reducció d'altres despeses consignades actualment que no serà necessària; per tant, d'acord amb aquestes dades, aquestes modificacions, pel que fa a exercicis futurs no tindran afectació sobre l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

20. La Interventora accidental ha emès un informe en relació a l'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, en el qual hi consta que l'aprovació de l'esmentada modificació de crèdit, sumada a la modificació de crèdit núm. 1 d'incorporació de romanents ja aprovada per JGL, pel que fa a la part finançada també amb el Romanent Líquid de Tresoreria (RTDG), en no poder incloure aquest capítol 8 en el càlcul de l'estabilitat pressupostària d'acord amb la metodologia utilitzada per la Comissió Europea en el marc de la normativa d'estabilitat pressupostària (criteris SEC 2010), i sempre i quan s'executi dins l'exercici un percentatge elevat de les despeses que s'inclouen en ambdues modificacions de crèdit, tot i tenir en compte la quantia que s'exclouria del càlcul pel que fa als projectes considerats com a Inversions Financerament Sostenibles, sí que podria tenir incidència en la consecució dels objectius fixats en l'aprovació inicial del pressupost, preveient passar d'una capacitat de finançament (positiva) a una de negativa de necessitat de finançament.

21. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Roses informa favorablement el contingut del present acord.

22. Informes de Control Permanent no Planificable de conformitat.



23. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer. RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la LRHL.

Segon. RD 500/90, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Tercer. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

Quart. L'article 11 de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2026.

Cinquè. Reial Decret-Llei 15/2025, de 2 de desembre, pel qual s'adopten mesures urgents per afavorir l'activitat inversora de les entitats locals i comunitats autònomes.

Aquest Reial-Decret Llei permet utilitzar el superàvit obtingut en la liquidació de 2024 per a destinar-lo a Inversions Financerament Sostenibles en 2025, 2026 i 2027, sense computar dins la regla de la despesa i del càlcul de l'estabilitat d'aquests mateixos exercicis.

Sisè. La disposició addicional setzena del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als efectes d'allò disposat a la disposició addicional sisena de la LOEPSF, estableix quins requisits haurà de tenir una inversió per tal que es pugui entendre com a Inversió Financerament Sostenible (IFS).

Així mateix, en el cas que un projecte d'IFS no pugui executar-se íntegrament abans del 31 de desembre de 2026, la part restant de la despesa autoritzada es podrà comprometre i reconèixer dins l'exercici següent, finançant-se amb càrrec al romanent de tresoreria de l'any immediatament anterior, amb el límit de l'import del superàvit de 2024. En tot cas, els projectes d'inversió s'hauran d'haver iniciat abans del 31 de desembre de 2026.

A proposta de la regidora responsable de l'Àrea d'Economia i Hisenda s'adopta el següent

ACORD:

1. Aprovar inicialment la modificació de crèdit número 3 formada pels següents apartats:



A) CRÈDIT EXTRAORDINARI DE DESPESES CORRENTS:

Aplicació pressupostària	Denominació	Consign. abans MC 3	Import MC 3	Consign. després MC3
26 50 1511 1500000	Productivitat Funcionaris. Urbanisme	0,00	5.700,00	5.700,00
26 60 3201 1510000	Gratificacions Funcionaris. Ensenyament	0,00	7.000,00	7.000,00
26 40 3345 2270600	Estudis i treballs tècnics. Escola de Música	0,00	55.000,00	55.000,00
	TOTAL	0,00	67.700,00	67.700,00

B) CRÈDIT EXTRAORDINARI DE DESPESES EN INVERSIÓ:

Aplicació pressupostària	Denominació	Consig. abans MC 3	Import Projecte	Import MC 3	Consig. després MC3
26 63 2313 6190000	Inversió ús gral. Gent Gran	0,00		7.000,00	7.000,00
	Mural artístic de gran format sobre els drets, edatisme i vida activa de la Gent Gran (001)		7.000,00		
26 61 2312 6320000	Inversions edificis. Centre Obert	0,00		8.500,00	8.500,00
	Insonorització aula servei socioeducatiu (001)		8.500,00		
26 62 3422 6320000	Inversió edificis. Instal·lacions Esportives	0,00		56.000,00	56.000,00
	Substitució de la tela asfàltica de la coberta del Pavelló Poliesportiu (001)		46.000,00		
	Subministrament i col·locació de nous rètols identificatius a l'entrada del Poliesportiu i Pista Polivalent (002)		10.000,00		
26 51 1533 6230000	Inversió equipaments. Vies Públiques	0,00		40.000,00	40.000,00
	Subministrament de tendals especials de protecció solar per a les		40.000,00		





	vies públiques (001)				
26 51 1631 6230000	Inversió equipaments. Neteja Viària	0,00		622.000,00	622.000,00
	Adquisició 1 escombradora Dulevo, 1 escombradora Tenax, 2 furgó dièsel i 1 equip hydro (001)		622.000,00		
26 51 1631 6240000	Inversió vehicles. Neteja Viària			218.000,00	218.000,00
	Adquisició 3 camionets dièsel (001)		218.000,00		
26 51 3331 6330000	Inversió equipaments. Teatre	0,00		500.000,00	500.000,00
	Substitució butaques Teatre (001)		500.000,00		
26 51 1702 6240000	Inversió vehicles. Serveis Públics	0,00		50.000,00	50.000,00
	Compra d'un vehicle per l'Àrea de Serveis Públics (001)		50.000,00		
26 80 1321 6240000	Inversió vehicles. Seguretat Ciutadana	0,00		57.500,00	57.500,00
	Adquisició d'un vehicle (001)		57.500,00		
26 80 1351 6230000	Inversió equipaments. Protecció Civil	0,00		12.800,00	12.800,00
	Material diverses de protecció civil (001)		12.800,00		
26 70 4331 6410000	Inversió en aplicacions informàtiques. Promoció Econòmica	0,00		18.500,00	18.500,00
	Nova web Àrea Promoció Econòmica		18.500,00		
26 50 3422 6320000	Inversió edificis Instal·lacions Esportives	0,00		1.063.000,00	1.063.000,00
	Ampliació espais esportius vinculats a la piscina (001)		1.021.000,00		
	Taquilla camp d'esports (002)		42.000,00		
26 71 4331 6190000	Inversió ús general.	0,00		16.000,00	16.000,00





	Promoció Econòmica				
	Murals c/ Trinitat (001)		16.000,00		
26 50 1501 6330000	Inversió equipaments. Urbanisme	0,00		250,00	250,00
	Adquisició d'una destructora (001)		250,00		
	TOTAL	0,00	2.669.550,00	2.669.550,00	2.669.550,00

C) SUPLEMENT DE CRÈDIT DE DESPESES CORRENTS:

Aplicació pressupostària	Denominació	Consign. abans MC3	Import MC3	Consign. després MC3
26 20 1511 1600000	Quotes Seguretat Social. Urbanisme	0,00	1.500,00	1.500,00
26 70 4321 2302000	Dietes personal. Turisme	9.400,00	2.000,00	11.400,00
26 20 9251 1200400	Retribucions bàsiques SAC-C2	74.085,00	24.300,00	98.385,00
26 61 2310 2269900	Despeses diverses Serveis Socials	24.700,00	3.500,00	28.200,00
26 62 3371 2269900	Despeses diverses. Joventut	60.000,00	50.000,00	110.000,00
26 21 9202 2030000	Lloguer equips informàtics i cessió drets d'ús programari	144.500,00	11.500,00	156.000,00
26 60 3262 2269902	Pla Educatiu d'Entorn	45.000,00	3.650,00	48.650,00
26 60 3201 1200400	Retrib. Bàsiques Admó. Gral. Ensenyament- C2	21.168,00	17.400,00	38.568,00
26 20 3201 1600000	Quotes Seguretat Social Admó. Gral. Ensenyament	0,00	5.600,00	5.600,00
26 60 3265 1310000	Retribucions laborals. Llars d'Infants	100.655,00	8.200,00	108.855,00
26 20 3265 1600000	Quotes Seguretat Social. Llars d'Infants	0,00	2.200,00	2.200,00
26 20 9201 2269902	Despeses diverses. Patrimoni	21.000,00	13.000,00	34.000,00
26 51 1533 2100000	Manteniment Vies Públiques	50.000,00	45.000,00	95.000,00
26 51 3231 2120000	Manteniment Centres Escolars	32.000,00	1.300,00	33.300,00
26 52 3111 4650000	CCAE: Conveni Servei Recollida Animals Abandonats	10.200,00	45.000,00	55.200,00
26 52 1723 2100000	Manteniment Platges	28.000,00	61.000,00	89.000,00





26 52 1723 2279901	Contractes Serveis Platges	126.900,00	34.000,00	160.900,00
26 80 1321 2269901	Despeses diverses Protecció Civil	34.600,00	5.200,00	39.800,00
26 71 4331 2269900	Despeses diverses. Promoció Econòmica	119.300,00	90.800,00	210.100,00
26 71 3343 2269900	Dinamització gastronomia i producte local	50.300,00	22.600,00	72.900,00
26 71 4331 2270600	Estudis i treballs tècnics. Promoció Econòmica	7.800,00	2.000,00	9.800,00
26 71 4331 1200400	Retrib. Bàsiques. Promoció Econòmica-C2	0,00	13.000,00	13.000,00
26 20 4331 1600000	Quotes Seg. Social. Promoció Econòmica	0,00	4.200,00	4.200,00
26 71 4390 2270600	Estudis i Treballs Tècnics. Fons Next Generation	14.300,00	8.000,00	22.300,00
26 71 4331 2269901	Cursos de formació. Promoció Econòmica	40.000,00	7.000,00	47.000,00
26 40 3342 2260201	Contracte Patrocini Cultura	7.000,00	15.000,00	22.000,00
26 40 3381 2030000	Maquinària i instal·lacions Festes	100.000,00	200.000,00	300.000,00
26 50 1511 2270600	Estudis i treballs tècnics. Urbanisme	350.000,00	249.000,00	599.000,00
26 30 9321 4610003	Conveni Xaloc: inspecció, adjudicació finques i altres despeses	6.000,00	15.000,00	21.000,00
26 60 3231 1300000	Retrib. Bàsiques. Laborals Centres Escolars	67.896,00	21.500,00	89.396,00
	TOTAL	1.544.804,00	982.450,00	2.527.254,00

D) SUPLEMENT DE CRÈDIT DE DESPESES EN INVERSIÓ:

Aplicació pressupostària	Denominació	Consign. abans MC 3	Import Projecte	Import MC 3	Consign. després MC3
26 61 2310 6350000	Inversions mobiliari. Serveis Socials	5.000,00		8.000,00	13.000,00
	Renovació mobiliari aules mercat (002)		8.000,00		
26 62 3422 6330000	Inversió equipaments. Instal·lacions Esportives	10.000,00		2.400,00	12.400,00





	Adquisició de nous altaveus per a la sonorització activitats esportives (002)		2.400,00		
26 62 3371 6330000	Inversió equipaments. CAR	6.000,00		2.200,00	8.200,00
	Reposició d'una carpa pel Servei de Punts Liles (002)		2.200,00		
26 80 1321 6330000	Inversió equipaments Policia	127.000,00		650.000,00	777.000,00
	Nou sistema de videovigilància (005)		650.000,00		
26 21 9202 6410000	Inversió en aplicacions informàtiques	50.000,00		48.300,00	98.300,00
	Reposició import adquisició de paquets ofimàtics (001)		48.300,00		
26 21 9202 6360000	Inversió en equips processos informació	105.000,00		78.700,00	183.700,00
	Reposició import projecte actualització sistema operatiu dels servidors (001)		55.000,00		
	Reposició import per adquisició material informàtic (002)		23.700,00		
26 51 1533 6190000	Inversió ús gral. Vies Públiques	358.000,00		314.000,00	672.000,00
	Reparació marges camí entre Riera de la Cuana i Ctra.Montjoi (005)		14.000,00		
	Reparació asfalts del municipi (006)		300.000,00		
26 51 1601 6330000	Inversió servei. Clavegueram	55.000,00		400.000,00	455.000,00
	Reparació del col·lector residuals situat a la C-260, tram giratori "La Banyera" fins giratori "Cuc Parc" (002)		300.000,00		
	Reparació col·lector residuals adjacent al c/ Port Reig (003)		100.000,00		
26 51 9201 6350000	Inversió mobiliari. Serveis Generals	18.000,00		18.000,00	36.000,00
	Substitució de cadires dels regidors de la Sala de Plens (002)		18.000,00		
26 51 3422 6320000	Inversió edificis. Instal·lacions Esportives	22.000,00		65.000,00	87.000,00





	Part projecte elèctric del camp de la Vinyassa (002)		65.000,00		
26 51 3265 6320000	Inversió edificis. Llars d'Infants	1.000,00		18.000,00	19.000,00
	Climatització Llar d'Infants (002)		18.000,00		
26 51 1651 6330000	Inversió servei. Enllumenat Públic	309.000,00		150.000,00	459.000,00
	Subministrament de nou enllumenat de Nadal per a diverses Vies Públiques (003)		150.000,00		
26 51 1611 6330000	Inversió servei. Proveïment d'aigua	55.000,00		250.000,00	305.000,00
	Infraestructura necessària al sistema de proveïment d'aigua per substituir el sistema de cloració amb clor gas pel		250.000,00		
26 40 3341 6330000	Inversió equipaments. Cultura	12.000,00		2.500,00	14.500,00
	Adquisició projector (002)		2.500,00		
26 50 1511 6190000	Inversió ús gral. Urbanisme	568.000,00		1.542.000,00	2.110.000,00
	Espai lliure i itinerari Falconera (007)		310.000,00		
	Risc geològic racó de la Figuerassa (008)		532.000,00		
	Millora urbanització Port Pesquer(009)		550.000,00		
	Enderroc dels edificis del c/ Sant Josep ,11 i Trinitat, 52 (010)		150.000,00		
26 50 3361 6190000	Inversió ús gral. Patrimoni Cultural	50.000,00		90.000,00	140.000,00
	Actuació arqueològica Baluard Sant Jordi (002)		90.000,00		
26 50 1511 6190100	Projectes i honoraris tècnics. Urbanisme	147.000,00		249.000,00	396.000,00
	Redacció del proj.de rehabilitació del Far, bateria Sant Antoni i entorn (003)		90.000,00		
	Redacció proj. nou camp de futbol 7, eix de vianants i sistema viari (004)		55.000,00		





	Redacció proj. millora urbanització interior Port Pesquer (005)		50.000,00		
	Redacció proj. pista pedrera risc geològic (006)		14.000,00		
	Redacció del proj.per al trasllat del transformador del Passeig a la Ronda Miquel Oliva Prat (007)		12.000,00		
	Redacció del proj.per a l'adequació de la Biblioteca (008)		10.000,00		
	Redacció del proj.per a la restauració i museïtzació de la Vila Medieval (009)		18.000,00		
26 20 1511 6100000	Inversió en terrenys	65.000,00		830.000,00	895.000,00
	Expropiació terrenys Marià Benlliure/Tarragona (002)		310.000,00		
	Expropiació aparcaments Cap de Creus (003)		170.000,00		
	Expropiació ctra. Mas Oliva, 25-29 (costat CAP) (004)		350.000,00		
	TOTAL	1.963.000,00	4.718.100,00	4.718.100,00	6.681.100,00

A + B + C+ D = 67.700,00 euros + 2.669.550,00 euros + 982.450,00 euros + 4.718.100,00 euros = 8.437.800,00 euros

El finançament s'obté de:

E) ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA NO AFECTAT I DISPONIBLE:

Aplicació pressupost.	Nom	Import
26.87000	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	8.437.800,00
	TOTAL	8.437.800,00

2. Establir com a Inversions Financerament Sostenibles, d'entre les diferents actuacions que consten en la present modificació de crèdit, les que figuren en el quadre següent, d'acord amb el Reial Decret-Llei 15/2025, de 2 de desembre, pel qual s'adopten



mesures urgents per afavorir l'activitat inversora de les entitats locals i comunitats autònomes, tenint en compte que la despesa executada per aquest tipus d'actuacions podrà quedar exclosa del càlcul de la regla de la despesa i de l'estabilitat pressupostària de les liquidacions dels exercicis de 2026 i 2027, respectivament.

Actuació	Programa de despesa	Import
Substitució butaques Teatre Municipal (001)	333	500.000,00
Nou sistema de videovigilància (005)	132	650.000,00
Reparació asfalts dels municipi (006)	153	300.000,00
Reparació col·lector residuals situat a la C-260, tram giratori «la Banyera» fins giratori «Cuc Parc» (002)	160	300.000,00
Reparació col·lector residuals adjacent al c/ Port Reig (003)	160	100.000,00
Infraestructura necessària al sistema de proveïment d'aigua per substituir el sistema de cloració amb clor gas pel diòxid de clor (002)	161	250.000,00
Ampliació espais esportius vinculats a la Piscina (008)	342	1.021.000,00
	TOTAL	3.121.000,00

3. Exposar al públic el present expedient de modificació de crèdit pel termini de quinze dies hàbils mitjançant anunci en el BOP, durant els quals els interessats podran examinar i presentar reclamacions. Si en l'esmentat període no s'haguessin presentat reclamacions, es considerarà definitivament aprovat, i en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les, i es publicaran al BOP les consignacions per capítols del pressupost vigent amb aquesta modificació inclosa.

4. Comunicar aquest acord als departaments afectats, pel seu coneixement i efectes oportuns.

5. Facultar a l'alcalde per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords. Exp.: **2026/001546**

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=1147&endsAt=1745>



Tot seguit es passa a votació i se n'extreu el següent resultat:

Vots a favor: NOU (9) Josep M. Martínez, Miguel A. Muñoz, Olga Simarro, Ester Navas, Sílvia Ripoll, Lluís Espada, Juana M. Pérez, Fèlix Llorens i Lluís Mas Blanch.

Vots en contra: CAP (0)

Abstencions: VUIT (8) Joan Plana, Esther Bonaterra, Èric Ibañez, Verònica Medina, Pedro Gotanegra, Ivan Gascón, Ignasi Mulleras i Manel Escobar.

En veure el resultat de les votacions, l'Alcaldia presidència declara aprovada la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

10.0.- APROVAR DIVERSES FACTURES PER RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT AMB OMISSió DE LA FUNCió INTERVENTORA EN EL PRESSUPOST 2026. EXP. 2026/001568

Identificació de l'expedient

Proposta relativa al reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 2/2026.

Antecedents

1. Expedients núms. 2026/001337, 2026/001338 i 2026/002315, on consta a cadascun d'ells la resolució derivada del tràmit d'omissió de la funció interventora, en la qual es resol en primer lloc convalidar l'esmentada ommissió de la funció interventora, i, en segon lloc, acordar la continuïtat del procediment per dur a terme el reconeixement de



l'obligació corresponent mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit.

2. L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient, ja que únicament s'acorda la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

3. D'acord amb les Bases d'execució del pressupost vigent i la Instrucció Interna 2020-34 «*Omissió de la Funció Interventora*» de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Roses, qualsevol procediment d'aprovació de reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions (REC) ha d'estar vinculat a la resolució d'un procediment d'omissió de la funció interventora. L'òrgan competent per aprovar el REC és el Ple de l'Ajuntament de Roses.

4. Pels motius exposats *ut supra*, abans de poder proposar al Ple l'aprovació dels reconeixements extrajudicials de crèdit és indispensable que s'hagi convalidat l'omissió de la funció interventora i s'hagi acordat continuar amb el procediment de REC.

5. L'objecte del present expedient de REC consisteix en imputar al pressupost vigent les despeses convalidades i realitzar els pagaments corresponents, per no causar un perjudici injust a qui ha prestat de conformitat el servei.

6. Existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost per a l'exercici vigent per a carregar-hi les despeses corresponents derivades dels expedients que figuren a l'antecedent primer.

7. Figuren a l'expedient les corresponents declaracions responsables de les empreses o persones conforme no estan incloses en cap de les prohibicions de contractar previstes en la normativa de contractació vigent i de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model establert per l'Ajuntament.

8. Els serveis jurídics han informat favorablement la present proposta per la Comissió Informativa.

9. Consta a l'expedient l'informe de la Intervenció municipal de Fiscalització Limitada Prèvia de conformitat.

10. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Segon. Articles 39 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Tercer. Article 47.1.e) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Quart. Article 60.2 del Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, Reglament Pressupostari.

Cinquè. Article 23.1.e) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Sisè. Article 28.4 del RD 424/2017 de 28 d'abril pel que s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Setè. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè. Bases d'execució del pressupost.

Novè. Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de 26 de juny de 2020 (rec.75/2018).

Desè. D'acord amb la normativa exposada, l'encàrrec incorre en un vici de nul·litat, en virtut del que estableixen els articles 39 de la LCSP i 47 de la Llei 39/2015, al no haver-se incoat ni tramitat cap procediment per a la seva adjudicació, ni al seu contrari, publicat la licitació en el perfil.

Onzè. Dictamen de la Comissió jurídica assessora 192/2018 de 6 de setembre sobre la reclamació patrimonial iniciada d'ofici per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en relació a la manca de pagament de diverses factures relatives al compliment de prestacions contractuals.



Dotzè. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits de la/les factura/es presentada/es, d'acord amb l'article 50.12 del ROF, és el Ple de la corporació.

A proposta de l'alcalde president s'adopta el següent

ACORD:

1. Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit d'obligacions, corresponent a les despeses que es detallen a continuació:

Núm. registre factura	Data factura	NIF Proveïdor	Nom Proveïdor	Concepte	Import fase O	Import omisió	Aplicació pressupostària	Número Expedient omisió	Número operació prèvia	Persona responsable
2026/404	04/02/26	****5414*	YVONNE HEINERT	Lloguer local Av. Rhode, 67 destinat al jutjat de pau corresponent al mes de gener de 2026	1.378,57 €	1.378,57 €	26.20.9205.2020000	2026/001337	920260000341	Cap de serveis jurídics i administratius del departament de Secretaria
2026/405	04/02/26	****5414*	YVONNE HEINERT	Lloguer local Av. Rhode, 67 destinat al jutjat de pau corresponent al mes de febrer de 2026	1.378,57 €	1.378,57 €	26.20.9205.2020000	2026/001338	920260000342	Cap de serveis jurídics i administratius del departament de Secretaria
2026/621	23/02/26	B19982008	GRUP SR CONTROL, SL	Servei d'assistència sanitària per al carnaval de Roses, del 12 al 16 de febrer 2026	9.900,00	9.900,00	26.40.3381.2269901	2026/002315	920260000645	Cap de departament de Cultura i Festes
TOTAL					12.657,14	12.657,14				

2. Autoritzar i disposar la despesa per l'import total de 12.657,14€ a càrrec de les aplicacions pressupostàries, tercers i conceptes relacionats respectivament en el quadre anterior.

3. Reconèixer l'obligació per l'import total de 12.657,14€ , amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust de la Corporació, sens perjudici d'exigir les responsabilitats corresponents per a la realització de les despeses sense la prèvia tramitació corresponent.





4. Comunicar aquest acord al departament de Secretaria amb la finalitat de publicar aquesta/es factura/es al Portal de la Transparència municipal als efectes de donar compliment a l'article 13 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Facultar a l'Alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per l'execució del present acord.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=1745&endsAt=1842>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

11.0.- INCOAR EXPEDIENT PER L'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC D'APARCAMENTS MUNICIPALS REGULATS AMB ROTACIÓ HORÀRIA SITUATS EN DIVERSOS EQUIPAMENTS MUNICIPALS. EXP. 2025/009396

Identificació de l'expedient

Incoació de l'expedient per a l'establiment del servei públic d'aparcaments municipals regulats amb rotació horària situats en diversos equipaments municipals

Antecedents

1. Els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i altres disposicions aplicables. En tot cas, els serveis públics de competència local han de gestionar-se, de la forma més sostenible i eficient, directa o indirectament.



2. És voluntat municipal crear l'establiment del «Servei Públic d'aparcament regulat en equipaments municipals».
3. Consta a l'expedient la Memòria del Regidor d'Infraestructures, Serveis públics i Medi Ambient, on s'indica que a data d'avui s'està desenvolupant diversos projectes estratègics per a Roses, que estan íntimament relacionats entre sí, i que han de tenir un important efecte sobre la millora de la mobilitat i especialment en la qualitat urbana del municipi.
4. El Tècnic Jurídic en règim d'interinatge dels Departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.
5. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa ha tractat el present acord.

Fonaments de dret

Primer.- Marc normatiu de referència:

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local. (LRBRL)
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals. (ROAS)
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya. (TRLMC)
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals.
- Pla general d'ordenació urbana de Roses, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Girona, amb data 7 de juliol de 1993 (BOP de Girona, núm. 113, de data 14 de setembre de 1993), juntament amb les posteriors modificacions puntuals aprovades.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Segon.- L'article 25.2.d i g de la LRBRL disposa que el municipi exerceix com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, la prestació de serveis públics en matèria d'infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat i en matèria de trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat i transport col·lectiu urbà.

Tercer.- D'acord amb l'article 85 de la LRBRL, són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les competències i han de gestionar-se de la forma més sostenible i eficient possible.

Referent a la gestió dels serveis públics, d'acord amb els articles 85.2 de la LRBRL, 249 del TRLMC i el 188 del ROAS, pot ser mitjançant gestió directe, o bé, gestió indirecte.

Quart.- Pel què fa a l'establiment del servei li és d'aplicació l'article 159 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

La creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.

Pel què fa al projecte d'establiment i prestació del servei ha de contenir els aspectes següents:

a) Les característiques del servei.

- b) La forma de gestió.
- c) Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si s'escau, de les que hagi de realitzar el contractista.
- d) L'estudi econòmic financer i, si s'escau, les tarifes a percebre dels usuaris.
- e) En el supòsit de prestació per gestió indirecta, el cànon o la participació que ha de percebre l'ens local, i la compensació econòmica que, si s'escau, aquest hagi de satisfer.
- f) El règim estatutari dels usuaris.

El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.

La tramitació del procediment per a l'establiment del servei requereix expedient instruït amb els documents a què es refereix l'apartat anterior, s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació.

El Ple de la corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost.

Cinquè.- L'òrgan competent per adoptar l'acord d'incoació de l'expedient per l'establiment del servei públic d'aparcaments municipals regulats amb rotació horària situats en diversos equipaments municipals, així com la creació d'una Comissió d'Estudi és el Ple de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, s'adopta el següent

ACORD:

1. Iniciar el procediment per a l'establiment del Servei Públic d'aparcament regulat en equipaments municipals.
 2. Crear una Comissió d'Estudi sobre l'establiment del Servei Públic d'aparcament regulat en equipaments municipals.
 3. Encomanar a aquesta Comissió la redacció d'una Memòria que tingui en compte els aspectes socials, financers, tècnics i jurídics del servei públic, la forma d'exercici, els beneficis potencials i els supòsits de supressió del servei; així com l'elaboració d'un esborrany de Reglament per a la prestació del servei públic.
 4. Designar membres de la Comissió d'Estudi als següents:
 - El regidor de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient.
 - El Cap de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient.
 - El Cap del Departament de Projectes Urbans de l'Àrea d'Urbanisme
 - El Cap del Departament Conservació d'Equipaments i Transició energètica de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient.
 - La Cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Secretaria.
 - El Cap de Serveis Jurídics i Administratius dels Departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient.
 - El Cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Planejament i habitatge i del Departament de Projectes Urbans de l'Àrea d'Urbanisme.
- Així mateix, caldrà designar un assessor tècnic com a personal tècnic especialitzat en la matèria, que formarà part d'aquesta comissió.
- Es convidarà a la senyora interventora o en qui delegui, a assistir a les reunions de la comissió pel seu assessorament quan es tractin assumptes amb repercussió econòmica i/o financera.
5. Publicar el present acord en el tauler electrònic (e-tauler) de la web municipal en aplicació del principi de transparència de conformitat amb l'article 8 de la Llei 19/2014.

6. Notificar als membres de la Comissió d'Estudi pel seu coneixement i efectes.
7. Facultar a l'alcalde per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present acord.
8. Indicar als interessats que aquest acte administratiu és un acte de tràmit i, per tant, no és susceptible de la interposició de cap recurs administratiu ni recurs contenciós administratiu. Exp. 2025/009396.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=1842&endsAt=2028>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

12.0.- APROVAR EL PROJECTE EXECUTIU MODIFICAT, PER A L'AMPLIACIÓ DE LA XARXA D'INTERCONNEXIÓ DE LES SEUS MUNICIPALS AMB FIBRA ÒPTICA (INTRANET MUNICIPAL). EXP. 2022/012072

Identificació de l'expedient

Aprovació del Projecte executiu modificat, per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal).

Antecedents

1. Pel que fa a l'expedient núm. 2024/008151 relatiu a la contractació de les "Obres del projecte per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (Intranet Municipal)"



1.1. En data 10 de desembre de 2024, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2024LLDE008252, es va aprovar l'expedient de contractació de les «Obres corresponents al projecte executiu per l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal)» i es va declarar la tramitació, mitjançant procediment obert simplificat, amb tramitació ordinària, per a la contractació de les obres, amb un pressupost base de licitació de 72.263,48 €, que més 15.175,33 € en concepte de 21% d'IVA, fan un total de 87.438,81 €, i un termini d'execució de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la formalització de l'acta de comprovació de replanteig, d'acord amb el projecte que consta a l'expedient.

1.2. En data 10 d'abril de 2025, mitjançant Decret 2025LLDE001676, es va adjudicar el contracte d'«Obres del projecte per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (Intranet Municipal)», a favor de Construccions NORDJIATEL SL, amb CIF B55202857, per un preu de 65.037,14€, més el 21% d'IVA, 13.657,80 €, fan un total de 78.694,94 €, i d'acord amb la seva oferta de millora d'adscriure al contracte un encarregat d'obres a temps complert i en exclusiva amb una experiència mínima de tres anys en obres de construcció similars, per un termini d'execució de dos (2) mesos. Aplicació pressupostària: Import 78.694,94€ aplicació pressupostària 24 21 9202 6360000.

1.3. En data 24 d'abril de 2025 es va formalitzar el contracte d'«Obres del projecte per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (Intranet Municipal)», a favor de Construccions NORDJIATEL SL, amb CIF B55202857, per un preu de 65.037,14€, més el 21% d'IVA, 13.657,80 €, fan un total de 78.694,94 €.

1.4. En data 14 de febrer de 2025, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2025LLDE000678, es va designar la direcció facultativa de l'execució de les «Obres del projecte per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (Intranet Municipal)» a l'empresa ESITEC ENERGIA SL, qui ha designat l'enginyer de Telecomunicacions senyor Daniel València com a tècnic responsable de la Direcció Facultativa.

1.5. En data 23 de maig de 2025 es va signar l'acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres per la Direcció Facultativa i pel contractista.





D'acord amb allò previst a les ordenances municipals i al propi contracte, les obres es van suspendre entre el 15 de juny i el 15 de setembre, atesa l'afectació amb rases a l'espai públic en època de major afluència turística.

1.6. Consten els informes tècnics emesos pel Cap d'àrea d'Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient, com a responsable del contracte, de dates 1 i 13 d'agost de 2025 i 10 de novembre de 2025, en els que es posa de manifest la necessitat de modificar el contracte atès que s'ha observat durant el transcurs de l'obra que hi ha passos d'instal·lacions públics executats per la Generalitat que el Projecte no contemplava, fet que permet estalviar la realització de varies micro-rases a la via pública i, per consegüent, comporta un estalvi econòmic i reducció del termini d'execució de les obres previst inicialment, per la qual cosa és molt convenient adequar el projecte i el contracte d'obres a aquesta nova situació.

1.7. En data 25 de febrer de 2026, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2026LLDE000800, es va resoldre incoar el procediment de modificació del contracte i autoritzar l'inici de l'expedient per a la modificació de projecte d'«Obres del projecte executiu per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal)», adjudicat a Construcciones NORDJIATEL SL.

2. Pel que fa al present expedient núm. 2022/012072 relatiu a l'aprovació el projecte per l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal).

2.1. En data es 22 de gener de 2024, mitjançant acord del Ple municipal, es va aprovar definitivament el document anomenat «Projecte executiu per l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (Intranet municipal)», de data març de 2023, subscrit per Daniel Valencia Garcia i Fernando Pascual Segura, enginyers de Telecomunicació, de la consultora BCN Projecta Associats, SL, que compta un pressupost d'execució per contracte de 87.438,81€, amb el 21% d'IVA inclòs.

2.2. En data 21 d'agost de 2025, mitjançant registre d'entrada núm. E2025019866, es presenta el "Projecte executiu modificat, per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal)", de data agost de 2025, subscrit per Daniel Valencia Garcia i Fernando Pascual Segura, enginyers de





Telecomunicació, de la consultora BCN Projecta Associats, SL, que compta un pressupost d'execució de 63.768,05 €, amb el 21% d'IVA inclòs.

2.3. En data 9 de setembre de 2025, el Cap d'àrea d'Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient va emetre un informe favorable que manifestava les conclusions següents:

«Conclusions

Les variacions que planteja el projecte modificat es deriven principalment de la possibilitat de poder utilitzar passos d'instal·lacions soterrats que ha executat recentment la Generalitat a través del CTTI i així no haver d'executar rases que preveia el projecte inicial, particularment les que portaven la fibra fins al pavelló municipal i la llar d'infants El Cavallet, a la vegada que es realitzen altres ajustos menors d'amidaments de partides una vegada la Direcció Facultativa disposa de major informació obtinguda pel transcurs del desenvolupament de l'obra.

Al Pressupost del projecte modificat s'ha introduït una columna comparativa entre la previsió d'amidament en el projecte inicial respecte del modificat, per cada una de les partides d'obra, facilitant així la comprensió de les modificacions plantejades.

Hi ha ajustos tant a la baixa com a l'alça en els amidaments de diverses partides d'obra, però en tot cas, el projecte modificat no planteja la introducció de noves partides ni l'establiment de preus contradictoris, i el balanç econòmic global és un decrement del pressupost d'execució per contracte amb IVA inclòs que passa de 87.438,81 € a 63.768,05 €, la qual cosa representa un decrement del 27,07 % respecte del projecte inicial, i d'un -18,96 % respecte de l'import d'adjudicació de les obres (78.694,94€).

Tractant-se d'una modificació no substancial del Projecte per quan no varia la naturalesa d'aquest, no suposa cap canvi substancial en el conjunt del traçat, localització ni definicions del projecte originari, i l'import afectat, en aquest cas a la baixa, és inferior al 20 % respecte de l'import d'adjudicació del contracte, es proposa aprovar el projecte modificat mitjançant una tramitació simplificada, sense la necessitat de nova informació pública ni emissió de nous informes sectorials ni





urbanístics, d'acord amb allò previst a l'article 23 de la LLEI 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

Es tracta d'una obra ordinària de primer establiment, de conformitat amb allò establert a l'article 9 del ROAS i a l'article 232 de la Llei de Contractes del Sector Públic. Pel que fa als requisits que fixa la Llei de Contractes del Sector Públic quant al contingut del Projecte en l'article 233:

- La Projecte s'ha redactat en base el que disposa l'article 233.1*
- El Projecte inclou un Estudi de seguretat i salut.*
- Atesa la naturalesa de les obres, no cal un estudi geotècnic.*
- El Projecte compleix amb el contingut normatiu i instruccions tècniques d'obligat compliment.*

De conformitat amb l'article 235 de la Llei de Contractes del Sector Públic aquest projecte no requereix d'informe de l'oficina de supervisió de projectes de la Diputació de Girona, atès que el pressupost base de licitació, IVA exclòs, és inferior a 500.000,00 €, ni té afectacions sobre l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

L'actuació descrita en aquest disposa de suficient consignació pressupostària a la partida d'inversió 24 21 9202 6360000.

D'acord amb l' exposat, s'informa favorablement el "Projecte executiu modificat per l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (Intranet municipal)", de data agost de 2025, amb un pressupost d'execució per contracte de 63.768,05 €, amb el 21% d'IVA inclòs.

Es proposa a l'òrgan municipal competent l'aprovació del Projecte, d'acord amb allò establert en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).»

3. El Tècnic Jurídic en règim d'interinatge dels Departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.

4. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.



Fonaments de dret

Primer.- Marc normatiu de referència.

- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals (ROF).
- Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública (LOP).

Segon.- L'article 42 del ROAS disposa que només es poden introduir modificacions en el projecte d'obres aprovat quan siguin conseqüència de necessitats noves o de causes tècniques imprevistes al temps d'elaborar aquell, sempre que no comportin alteració substancial de l'objecte o de les característiques bàsiques.

D'acord amb els informes tècnics de 1 i 13 d'agost de 2025 emesos pel Cap d'àrea d'Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient, es va posar en manifest que la modificació del projecte d'obres aprovat era necessària com a conseqüència de les causes tècniques imprevistes que van sorgir quan s'estaven realitzant les obres, concretament, d'acord els informes tècnics referits, es va constatar que ja hi havia part de la infraestructura executada per part de la Generalitat, fet que permetia estalviar la realització de varies unitats d'obra i, per consegüent, comportaria un estalvi econòmic i la reducció del termini d'execució de les obres previst inicialment.

Amb relació a les modificacions del projecte executiu modificat, de data agost de 2025, respecte el projecte aprovat mitjançant acord de Ple de 22 de gener de 2024, d'acord amb l'informe tècnic de 10 de novembre de 2025 emès pel Cap d'àrea d'Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient, aquestes no comporten una alteració substancial de l'objecte o de les característiques bàsiques, concretament, s'acredita:

En primer lloc, que no s'introdueixen noves condicions, sinó que s'estan suprimint unitats d'obres que ja varen ser executades per una altra administració.

En segon lloc, que no s'està trencant l'equilibri econòmic financer, atès que únicament es tracta de suprimir unes unitats que representen una disminució en el preu del contracte en 18,96 % i que no hauran de ser executades per part de l'adjudicatari.

En tercer lloc, que no s'amplia l'àmbit del contracte (205.2 c apartat 3), ans el contrari s'està disminuint les prestacions que s'han d'executar, atès que una part d'elles tal com ha quedat acreditat a l'informe tècnic complementari esmentat.

Per la qual cosa, es constata que la modificació del projecte «Obres per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal)» no és substancial i és conforme a dret.

Tercer.- En relació amb els documents que ha de contenir el projecte, d'acord amb l'informe tècnic de 9 de setembre de 2025 emès pel Cap d'àrea d'Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient, el projecte executiu modificat, de data agost 2025 s'ha redactat en base el que disposa l'article 233.1 de la LCSP, inclou un Estudi de seguretat i salut, no escau un estudi geotècnic a causa de la naturalesa de les obres i el projecte compleix amb el contingut normatiu i instruccions tècniques d'obligat compliment.

Quart.- De conformitat amb amb l'informe tècnic de 9 de setembre de 2025 i l'article 235 de la LCSP, aquest projecte no requereix d'informe de l'oficina de supervisió de projectes de la Diputació de Girona, atès que el pressupost base de licitació, IVA exclòs, és inferior a 500.000,00 €, ni té afectacions sobre l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

Cinquè- Atès que es donen els supòsits del article 42 del ROAS, exposats en el fonament segon d'aquest informe jurídic i que la variació del pressupost del "Projecte executiu modificat, per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal)", de data agost de 2025, amb l'import d'adjudicació del contracte, d'acord amb l'informe tècnic de 9 de setembre de 2025, és d'un -18,96 %, i, per tant, és inferior al 20 % , en virtut de l'article 43 del ROAS, la modificació del projecte s'ha de tramitar d'acord amb el procediment següent:

- a) El director de l'obra ha de formular una proposta de les modificacions a introduir.
- b) L'autor del projecte o un altre tècnic que designi la corporació ha de redactar una memòria que ha d'explicitar de forma clara les causes tècniques o les noves necessitats que justifiquen tècnicament la modificació. A aquesta memòria s'hi ha d'acompanyar la documentació tècnica necessària, especialment el pressupost d'execució, el qual s'ha de determinar d'acord amb les normes de contractació.
- c) En el cas que les obres s'executin per contracte o per concessió, s'ha de donar audiència al contractista pel termini de deu dies.
- d) S'ha d'autoritzar i fiscalitzar la despesa.
- e) L'òrgan competent per aprovar el projecte ho és per aprovar l'expedient de modificació.
- f) El que estableixen els apartats anteriors s'ha d'entendre sens perjudici del que estableixi la normativa que regula la modificació del contracte, si s'escau.

A efectes de verificar que s'estan seguint els tràmits preceptius per a l'aprovació de la modificació del projecte referenciat, cal assenyalar que la seva gestió s'ha articulada mitjançant dos expedients diferenciats: el núm. 2024/008151, relatiu a la contractació de les obres, i el present expedient núm. 2022/012072, relatiu a l'aprovació del projecte executiu. En aquest sentit, es constata el següent:

Pel que fa a l'apartat a), es constata el seu compliment en l'expedient de contractació núm. 2024/008151, concretament en l'informe tècnic de 13 d'agost de 2025, emès pel Cap d'àrea d'Infraestructures, Serveis públics i Medi ambient i el Director Facultatiu de les obres, enginyer de Telecomunicacions.

Pel que fa a l'apartat b), es constata el seu compliment en el present expedient núm. 2022/012072, atès que en data 21 d'agost de 2025, mitjançant registre d'entrada núm. E2025019866, es presenta el "Projecte executiu modificat, per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal)", de data agost de 2025, subscrit per Daniel Valencia Garcia i Fernando Pascual Segura, enginyers de Telecomunicació, de la consultora BCN Projecta Associats, SL, que compta un pressupost d'execució de 63.768,05 €, amb el 21% d'IVA inclòs.

Referent a l'apartat c), atès que les obres s'estan executant mitjançant contracte administratiu formalitzat, caldrà concedir un termini de 10 dies d'audiència al contractista un cop aprovat el projecte executiu modificat.

Respecte a l'apartat d), l'autorització i fiscalització de la despesa s'esta tramitant en l'expedient de contractació núm. 2024/008151, en el que, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2026LLDE000800 de 25 de febrer de 2026, es va resoldre reajustar l'anualitat pressupostària on s'havia d'imputar la despesa relativa al projecte modificat de l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica, per la qual cosa, també s'està donant compliment a l'apartat f) de l'article 43 del ROAS.

Pel que fa a l'apartat e), atès que el projecte no estava previst en el pressupost de l'any de la seva aprovació inicial, el Ple municipal va ser l'òrgan competent per la seva aprovació, de conformitat amb l'article 22.ñ, i, per tant, el Ple municipal també ha de ser l'òrgan competent per aprovar la modificació del projecte modificat referenciat.

A més, d'acord amb els articles 1.2 i 3.1.b de Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública (LOP), les disposicions d'aquesta llei complementen la legislació sobre règim local en les obres que són executades per les entitats locals per prestar serveis dels que sigui competent.

És per això que escau tenir en consideració l'article 23 de la LOP, relatiu a la modificació de projectes, a fi de complementar en tot allò no previst en l'article 43 del ROAS.

En relació amb l'anterior, l'article 23.6 de la LOP disposa que si la modificació suposa un canvi substancial de les definicions contingudes al projecte, de les opcions constructives o les condicions de seguretat de l'obra; el projecte s'ha de sotmetre al tràmit d'informació pública i audiència establert per l'article 19.5 de la mateixa Llei.

Per la qual cosa, atès que la modificació del projecte objecte d'aquest informe no suposa un canvi substancial de les definicions contingudes al projecte, de les opcions constructives o les condicions de seguretat de l'obra, no escau sotmetre al tràmit d'informació pública i audiència.

Sisè.- L'òrgan competent per l'adopció d'aquest acord es el Ple de la corporació de conformitat amb l'article 43.e del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i l'article 22.2.q de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

En virtut de l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, per poder adoptar el present acord, es requereix el vot favorable de la majoria simple dels membres presents del Ple de la corporació.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, adopta el següent

ACORD:

1. Aprovar inicialment, d'acord amb l'article 23 de la LOP i l'article 43 del ROAS, el «Projecte executiu modificat, per a l'ampliació de la xarxa d'interconnexió de les seus municipals amb fibra òptica (intranet municipal)», de data agost de 2025, subscrit per Daniel Valencia Garcia i Fernando Pascual Segura, enginyers de Telecomunicació, de la consultora BCN Projecta Associats, SL, que compta un pressupost d'execució de 63.768,05 €, amb el 21% d'IVA inclòs.

2. Concedir al contractista un termini d'audiència de deu (10) dies hàbils a fi que presenti les al·legacions que consideri oportunes, de conformitat amb l'article 43.3 del ROAS.

3. Establir que l'aprovació del projecte esdevindrà definitiva de forma automàtica en el cas que, transcorregut el termini d'audiència esmentat, el contractista no hagi formulat al·legacions ni oposició. En cas contrari, s'adoptarà un nou acord que resoldrà les al·legacions presentades i acordarà l'aprovació definitiva, si escau.

4. Notificar el present acord al contractista pel seu coneixement i efectes.

5. Comunicar aquest acord al Departament de Contractació i al departament d'Intervenció, pel seu coneixement i efectes.

6. Informar a l'interessat que aquesta resolució, en la mesura que decideix el fons de l'assumpte i podria determinar la impossibilitat de continuar el procediment en cas de no presentar-se al·legacions, té la naturalesa d'acte de tràmit qualificat d'acord amb l'article 112.1 de la LPAC.

En el supòsit que, transcorregut el termini d'audiència concedit, no s'hagin presentat al·legacions, l'acte esdevindrà definitiu i posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del TI de Girona, en el termini de dos mesos, ambdós terminis a comptar des de l'endemà de la seva notificació.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=2028&endsAt=2177>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

13.0.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS MUNICIPAL DE L'EXERCICI 2026. EXP. 2026/002664

Identificació de l'expedient

Modificar el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Roses per a l'exercici 2026.

Antecedents

1. Amb data 22 de desembre de 2025 es va publicar al BOPG núm. 243 l'aprovació definitiva de les Bases reguladores generals per a la concessió i justificació de subvencions municipals, exercici 2026.

El punt 3 de l'Annex I del Pressupost municipal per a l'exercici 2026, relatiu a les Bases Generals reguladores per a la concessió i justificació de subvencions municipals, inclou el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Roses per a l'any 2026 i dins d'aquest pla, concretament en l'Objectiu Estratègic número 7, està prevista la subvenció nominativa «Càtedra Oceans i Salut Humana UdG».

2. Al pressupost municipal aprovat per l'any 2026 hi figura l'aplicació pressupostària 26 52 3110 4850000 CONVENI UDG CÀTEDRA OCEANS I SALUT HUMANA, amb un crèdit pressupostari de 36.000,00 €.

3. Recentment, la Universitat de Girona en coordinació amb l'Ajuntament ha iniciat un període de reformulació de la Càtedra que contempla la modificació de la seva nomenclatura, per la qual cosa és necessari adequar el Pla Estratègic de subvencions a aquesta realitat.

4. Figura a l'expedient la memòria política del regidor responsable de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient, instant els serveis municipals a actualitzar el Pla Estratègic de Subvencions a la nova nomenclatura de la Càtedra.

5. El Cap de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient ha emès un informe favorable al respecte.

6. La cap dels Serveis Jurídics i Administratius de la resta de departaments de l'Ajuntament de Roses he emès un informe favorable.

7. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa ha emès un dictamen favorable.

Fonaments de dret

Primer.- Normativa aplicable:

- Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions. (LGS)
- Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. (TRLRHL)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. (LPAC)
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Roses per a l'exercici 2026

Segon.- Competència per l'aprovació del Pla estratègic de subvencions

D'acord amb l'article 8 de la LGS: «1. Els òrgans de les administracions públiques o qualssevol ens que proposin l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, han de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i els efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que s'han de supeditar en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.



Les bases reguladores de cada subvenció han de fer referència al Pla estratègic de subvencions en el qual s'integren, i han d'assenyalar de quina manera contribueixen a l'assoliment dels seus objectius; si passa altrament, s'ha de motivar per què és necessari establir la nova subvenció, fins i tot si no ha estat prevista en el Pla, i la manera com n'afecta el compliment.»

L'article 17.2 de la LGS concreta: «2. Les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'han d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions.»

Atès que el Pla Estratègic de subvencions s'inclou dins de les Bases Generals reguladores per a la concessió i justificació de subvencions municipals i, d'acord amb l'article 17.2 de la LGS aquestes bases generals s'han d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, per a la seva aprovació ens haurem de remetre a allò que preveu l'article 169.1 del TRLRHL per a l'aprovació del pressupost municipal i, per tant, serà competent per a l'aprovació del Pla Estratègic de subvencions així com les seves possibles modificacions el Ple de la corporació.

Tercer.- Procediment per a l'aprovació de la modificació del Pla estratègic de subvencions.

El procediment per a la modificació del Pla estratègic de subvencions ha de ser el mateix que per a la seva aprovació i serà el següent:

1. Acord de Ple d'aprovació inicial de la modificació.
2. Exposició al públic de l'aprovació inicial de la modificació del Pla estratègic per un termini de 15 dies hàbils a partir del de la publicació de l'acord d'aprovació inicial al BOPG, de conformitat al que preveu l'article 169.1 del TRLRHL, per tal que els interessats puguin examinar-lo i presentar les reclamacions establertes en l'article 170.2 del TRLRHL.





3. Resolució de les reclamacions presentades en el termini d'un mes i aprovació definitiva pel Ple de la corporació, entenent-se definitivament adoptat l'acord fins al moment provisional en el supòsit que no s'hagi presentat cap reclamació.

A proposta del regidor responsable de l'Àrea de Medi Ambient, s'adopta el següent

ACORD:

1. Aprovar inicialment la modificació del punt 3. *Pla Estratègic* de l'Annex I del Pressupost municipal per a l'exercici 2026 relatiu a les *Bases Generals reguladores per a la concessió i justificació de subvencions municipals*, en el sentit que, dins l'Objectiu estratègic 7. Foment del patrimoni històric i cultural,

allà on diu: «Càtedra Oceans i Salut Humana UdG»,
ha de dir: «Càtedra Mediterrani, territori i sostenibilitat»,

Sense que això tingui cap afectació a les quanties econòmiques aprovades.

2. Aprovar el canvi de denominació de l'aplicació pressupostària 26 52 3110 4850000 amb la nomenclatura "CONVENI UDG CÀTEDRA OCEANS I SALUT HUMANA" que tindrà la nova denominació "CONVENI UDG CÀTEDRA MEDITERRANI, TERRITORI I SOSTENIBILITAT".
3. Establir un nou termini de presentació excepcional per a la petició d'aquesta subvenció de 2 mesos, a partir de l'aprovació definitiva de la modificació del pla estratègic.
4. Exposar al públic l'aprovació inicial de la modificació del Pla Estratègic de subvencions per a l'exercici 2026 per un termini de 15 dies hàbils a partir del de la publicació de l'acord d'aprovació inicial al BOPG, de conformitat al que preveu l'article 169.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la LRHL, per tal que els interessats puguin examinar-lo i presentar les reclamacions establertes en l'article 170.2 del TRLRHL. En cas de que no es presentin reclamacions durant aquest termini s'entendrà aprovada definitivament la modificació





del pla estratègic sense necessitat de posterior acord plenari. En cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per a resoldre-les.

5. Notificar aquest acord a la Universitat de Girona, per al seu coneixement i als efectes oportuns.
6. Comunicar aquest acord al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament.
7. Facultar al regidor responsable de l'àrea per tal que realitzi tant actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords.

Aquesta resolució no és susceptible de recurs, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat. Exp.: 2026/002664.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=2177&endsAt=2325>



Sense necessitat de votació i per unanimitat dels membres legals, amb disset vots a favor, s'aprova la proposta tal com ha estat redactada i s'eleva a acord plenari.

14.0.- APROVAR LA CREACIÓ UNA COMISSIÓ D'ESTUDI PER LA CREACIÓ D'UNA EMPRESA MUNICIPAL DE GESTIÓ TURÍSTICA. EXP. 2026/002276

Identificació de l'expedient

Creació d'una societat de capital social integrament públic municipal per a la gestió i promoció dels serveis i espais turístics i patrimonials de Roses.

Antecedents





1. La gestió dels espais patrimonials en municipis amb un elevat i intens flux turístic, és un aspecte que presenta un nombrós i extens ventall de diferents opcions i encaixos en els diferents sistemes de governança de les destinacions.

L'evidència de la necessitat de tenir un Model de Gestió Patrimonial dels Espais d'Ús turístic del municipi de Roses, va fer que el 2024 s'encarregués la redacció d'un estudi del Model de Gestió Patrimonial dels Espais d'ús turístic del municipi de Roses (Exp. 2024/5520).

De l'estudi es desprenia que el model de gestió turística i patrimonial de Roses ha de transcendir l'estructura tradicional d'un àrea municipal per adaptar-se als estàndards de les grans destinacions de litoral. Altres municipis amb un volum turístic similar a Roses han apostat per empreses públiques de gestió turística per tal de dotar-se d'eines més eficients en la comercialització, la dinamització i la gestió d'espais patrimonials i equipaments turístics.

2. Consta la l'expedient la memòria del regidor de l'Àrea de Turisme justificativa de la necessitat de la transformació del model de gestió turística i patrimonial de Roses, situant la creació d'una empresa pública municipal com la millor eina per garantir una gestió més professionalitzada, flexible i eficient dels espais patrimonials i serveis turístics del municipi.

3. Entre les diferents formes de gestió dels serveis públics locals previstes per l'ordenament jurídic, es troba la gestió directa mitjançant societat mercantil de capital íntegrament públic, participada exclusivament per l'Ajuntament.

4. Amb caràcter previ a l'adopció de qualsevol acord relatiu a la constitució d'una societat mercantil municipal, resulta necessari tramitar l'oportú expedient administratiu en el qual es justifiqui la conveniència, oportunitat i sostenibilitat de la iniciativa.

5. Per tal de dur a terme els estudis previs necessaris, es considera procedent la creació d'una Comissió d'Estudi encarregada d'analitzar la viabilitat de la creació d'una empresa municipal de gestió turística i patrimonial i d'elaborar la corresponent memòria





justificativa que analitzi els aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la forma d'exercici i els supòsits de cessament de l'activitat.

6. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Turisme de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.

7. El dia 16 de març de 2026, la Comissió Informativa va tractar el present acord.

Fonaments de dret

Primer.- Normativa aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. (LRBRL)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. (TRLMRLC)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de societats de capital. (LSC)

Segon.- Competències municipals.

D'acord amb el que disposa l'article 25 de la LRBRL, els municipis poden promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

En el mateix sentit, l'article 66 del TRLMRLC estableix que el municipi té competències pròpies, entre d'altres, en matèria de promoció turística, cultural i de protecció del patrimoni.

Tercer.- Formes de gestió dels serveis públics locals.

Els articles 85 i següents de la LRBRL preveuen que els serveis públics locals poden gestionar-se de forma directa o indirecta.



Entre les formes de gestió directa es troba la gestió mitjançant societat mercantil local amb capital íntegrament públic, en la qual la totalitat del capital social pertany a l'entitat local.

Així mateix, els articles 249 i següents del TRLMRLC regulen les diferents formes de gestió dels serveis públics locals.

Quart.- Canvi de forma de gestió d'un servei públic.

D'acord amb l'article 188.5 del ROAS el canvi de la forma de gestió d'un servei exigeix la instrucció de l'expedient i la tramitació del procediment, en els aspectes aplicables, a les quals es refereixen els articles 159 i 160 d'aquest Reglament, és a dir, cal la tramitació d'un expedient previ, que ha d'incloure una memòria justificativa en què s'analitzin els aspectes tècnics, jurídics i econòmics, i la sostenibilitat financera de la iniciativa. Aquesta memòria s'haurà d'aprovar inicialment pel Ple i s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació, per a la presentació de reclamacions i al·legacions. Finalment el ple de la corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'aprovació definitiva.

Cinquè. Constitució de societats mercantils locals.

L'article 85 de la LRBRL estableix que les entitats locals poden exercir activitats econòmiques mitjançant societats mercantils, sempre que el capital sigui íntegrament públic en el cas de gestió directa.

La constitució d'aquestes societats requereix la justificació de la seva utilitat pública i la tramitació de l'expedient corresponent.

L'article 85 ter de la LRBRL estableix que:

1. Les societats mercantils locals es regiran íntegrament, qualsevol que sigui la seva forma jurídica, per l'ordenament jurídic privat, excepte les matèries en què els sigui aplicable la normativa pressupostària, comptable, de control financer, de control d'eficàcia i contractació, i sense perjudici de l'assenyalat en l'apartat següent d'aquest article.
2. La societat haurà d'adoptar una de les formes previstes en el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i en l'escriptura de constitució constarà el capital que haurà de ser aportat per les Administracions Públiques o per les entitats del sector públic dependents de les mateixes a les quals correspongui la seva titularitat.
3. Els estatuts determinaran la forma de designació i el funcionament de la Junta General i del Consell d'Administració, així com els màxims òrgans de direcció d'aquestes.

Sisè.- Creació de comissions d'estudi.

D'acord amb l'article 20.1 c) de la LRBRL per a la preparació de decisions estratègiques o per a l'elaboració d'estudis previs, els òrgans municipals poden acordar la creació de comissions d'estudi o grups de treball, integrats per membres de la corporació i personal tècnic municipal, amb la finalitat d'analitzar i formular propostes sobre determinades iniciatives municipals.

Setè.- Òrgan competent

L'òrgan competent per a l'aprovació del present acord és el Ple de la Corporació.

ACORD:

1. Aprovar la creació d'una Comissió d'Estudi per analitzar la viabilitat de la constitució d'una empresa municipal de gestió turística i patrimonial de capital íntegrament municipal que tindrà com a finalitat l'elaboració d'una memòria tècnica, jurídica i econòmica que analitzi la conveniència, oportunitat i viabilitat de la iniciativa.

2. Nomenar president de la Comissió al senyor Fèlix Llorens i Palou, regidor de Turisme, en virtut de la delegació genèrica de l'Alcaldia conferida per Decret núm. 2478, de 23 de juny de 2023.

3. Nomenar com a membres d'aquesta comissió a les següents persones:

Josep M. Martínez Chinchilla, Alcalde President

Sílvia Ripoll Cayuela, 2na tinenta d'alcalde

Miguel Ángel Muñoz Sánchez, regidor d'Esports

Verónica Medina Flores, regidora

Ignasi Mulleras Vinzia, regidor

Pere Gonanegra Julià, regidor

Manuel José Escobar Yegua, regidor

Cristina Pou Molinet, Secretària general o en qui es delega

Belén Santos Arenas, Cap dels Serveis Jurídics i Administratius de Turisme o en qui es delega

Sara Lladó González, Cap de la Unitat de Turisme la qual actuarà com a secretària d'aquesta Comissió d'Estudi o en qui es delega

Així mateix, es convidarà a la senyora interventora o en qui delegui, a assistir a les reunions de la comissió pel seu assessorament quan es tractin assumptes amb repercussió econòmica i/o financera.

4. La memòria que elabori la Comissió serà elevada al Ple, previ Dictamen de la Comissió Informativa, per a la seva aprovació.

5. Notificar el present acord a les persones designades per formar part d'aquesta Comissió d'Estudi per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6. Facultar al regidor responsable de l'àrea per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present acord.

Aquesta resolució no es pot impugnar, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit.

Exp.: 2026/002276



ESMENA: En el punt 3 de la part resolutiva cal afegir la regidora Sílvia Ripoll Cayuela i es modifica, a petició del regidor de VOX el seu nom en el sentit que demana que consti “Ignasi” i no “Ignacio”.

La secretària afegeix una esmena en el sentit que, en el cas dels tres funcionaris designats s’afegeix: “o en qui es delega”, d’acord amb el decret de delegacions dels caps de Serveis Jurídics en cas d’absència.

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=2325&endsAt=2715>



15.0.- ASSUMPTES URGENTS

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=2715&endsAt=2723>



No es presenten assumptes urgents.

16.0.- PRECS I PREGUNTES

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=2723&endsAt=3958>





17.0.- PARTICIPACIÓ CIUTADANA DEL SR HECTOR MORAES MORATORIO

Núm. de decret d'Alcaldia: 2026LLDE001244/17.03.2026

"Antecedents

1. En escrit de RE: E2025019484 el senyor Ricardo Héctor Moraes Moratorio sol·licita formular la següent pregunta en el Ple del mes de març de 2026:

«Considera l'Ajuntament de Roses adequat que es pugui iniciar o tramitar una sol·licitud d'empadronament en un habitatge sense que el propietari de l'immoble en sigui informat?

Així mateix, es demana: Si existeix algun protocol municipal per informar els propietaris quan es produeixen incidències o sol·licituds d'empadronament vinculades als seus immobles. I si l'Ajuntament té previst implantar algun mecanisme d'avís o comunicació amb els titulars dels habitatges per evitar possibles situacions irregulars.

«

2. La propera sessió de Ple ha de tenir lloc el proper dia 23 de març de 2026 a les 20:00h.
3. Des del punt de vista formal la pregunta s'ha formulat amb l'antel·lació mínima de 5 dies hàbils abans del Ple i el sol·licitant compleix el requisit d'estar empadronat en el municipi de Roses.
4. La cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses ha emès un informe favorable.

Fonaments de dret





Primer.- Article 75 del Reglament Orgànic Municipal (BOP de Girona, núm. 42, de 28 de febrer de 2018).

D'acord amb aquest article, es reconeix el dret de participació ciutadana a les entitats i associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions i Entitats, així com a les persones empadronades en el municipi, mitjançant intervenció, al final de cada sessió d'un Ple. La pregunta versa sobre un tema de competència municipal.

Tanmateix, l'article 75.2. 9 del ROM disposa que *«Les intervencions tindran una durada màxima de tres minuts per cada ciutadà o ciutadana amb un màxim de una intervenció a cada ple. En el cas que es formulin varis precis i/o preguntes en una mateixa sol·licitud, només es tindrà en compte la primera».*

Segon.- L'òrgan competent per a la resolució d'aquest assumpte l'Alcalde.

Resolució

Per la qual cosa, d'acord amb l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals

RESOLC:

1. Autoritzar a l'interessat l'exercici del dret a formular una pregunta en la sessió plenària del mes de març de 2026, d'acord amb l'escrit detallat a l'antecedent primer d'aquesta resolució.

2. Informar a l'interessat que d'acord amb l'article 75 del Reglament Orgànic Municipal:

1. La pregunta es formularà al final de la sessió i la intervenció tindrà una durada màxima de 3 minuts.
2. Correspon a l'alcalde moderar el torn obert de paraula, i una vegada l'Alcalde o el regidor que correspongui hagin donat resposta, no hi haurà torn de rèplica.

2. Notificar aquesta resolució a l'interessat.





3. Facultar a l'alcalde per tal que realitzin tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret.

4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.”

INTERVENCIONS:

<https://actes.roses.cat/session/sessionDetail/8a8180869cf4754b019d00da78c6002d?startAt=3958>



No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió a les 21:15h de la qual cosa en dono fe.

(Document signat electrònicament)

