



Ajuntament de
Riells i Viabrea

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 15 DE MAIG DE 2026

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2026000003

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 15 de maig de 2026

Hora d'inici: 18:00h

Hora de fi: 19:40h

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Josep Maria Bagot Belfort, Alcalde
Gemma Deumal Ametller, 2a Tinent Alcalde
Felipe Juan González Martín, 3r Tinent Alcalde
Ana Maria Cortés Prado, Regidora
Fernando Rodríguez Fernández, 1r Tinent Alcalde
Ma. Dolors González Naranjo, Regidora
Núria Faucha Moreno, Regidora
Jordi Bassi Argemí, Regidor
Jordi Blanché Teruel, Regidor
Cristina Martínez Picot, Regidora
Carlos Pérez González, Regidor

Marta Contreras Teixidó, Secretària-Interventora accidental.

Amb veu i sense vot:

Han excusat la seva absència:

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària-interventora accidental ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- LECTURA I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 06/03/2026 (ORDINÀRIA).

Es presenta per a la seva aprovació l' acta corresponent al Ple núm. 002/2026 (ordinari) celebrat el dia 6 de març de 2026 i que és aprovada per **unanimitat**.

2.0.- DONAR COMPTE RESOLUCIONS ALCALDIA DES DEL 02/03/2026 FINS EL 10/05/2026 I JUNTES DE GOVERN LOCAL NÚM. 004/2026 (23/02/2026), 005/2026 (09/03/2026), 006/2026 (23/03/2026), 007/2026 (13/04/2026) I 008/2026 (27/04/2026).



a) Resolucions d'Alcaldia

Es dóna compte de les resolucions d'Alcaldia dictades des del dia 02-03-2026 fins el 10-05-2026, que comprèn els decrets registrats amb núm. 0237/2026 fins el 0570/2026, ambdós inclosos.

b) Junes de Govern Local

Es dóna compte de les actes de les Junes de Govern Local núm. 004/2026, 005/2026, 006/2026, 007/2026 i 008/2026, refrendades abans del dia 11-05-2026, data de la convocatòria del darrer Ple celebrat.

Intervencions

Sr. Jordi Bassi Argemí, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

En relació a l'acord de la Junta de Govern Local del dia 27/04/2026 d'adjudicació dels contractes dels concerts, per què s'aproven els preus públics, abans que els concerts?

Sr. Ferran Rodríguez:

Perquè son contractes ja pactats inicialment

Sr. Jordi Bassi Argemí, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Quina subvenció es va obtenir l'any passat?

Sr. Ferran Rodríguez:

15.000,-€

Sr. Jordi Bassi Argemí, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Quina és la subvenció d'aquest any?

Sr. Ferran Rodríguez:

15.000,-€ + 15.000,-€ de la Diputació de Girona.

Sra. Núria Faucha Moreno, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

En relació a la Junta de Govern Local del 23/02/2026, pel que fa a l'aprovació dels plecs de clàusules del negociat sense publicitat del sistema de tancament de l'ampliació d'Alba de Lliste, volem deixar constància que no ens agrada aquest tipus de funcionament polític i pensem que caldria fer una millor planificació.

Sr. Ferran Rodríguez:

Tenim un poble molt complex i a Alba de Lliste va quedar infradimensionat. Així que ens n'hem adonat, hem intentat posar una solució el més aviat possible i els veïns haurien d'estar contents. Va venir el director de l'Agència de Residus de Catalunya i ens va felicitar pel model adoptat. El model funciona i considerem que els veïns estan contents. Evidentment queden petits detalls que anirem polint.

Sra. Núria Faucha Moreno, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Agraeixo la explicació però no volíem parlar concretament d'escombraries, sinó d'una manera de treballar.



Sr. Alcalde:

Quan vàrem començar el projecte vàrem dir que seria un aprenentatge constant.

Sr. Jordi Bassi Argemí, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

El Decret núm. 500 de requeriment de pagament del cànon i aportació a l'Ecovita del Metapark. Ens poden explicar com està la situació?

Sr. Alcalde:

S'ha fet un requeriment a l'empresa i entenem que no està funcionant. Si l'empresa no ha funcionat és una llàstima perquè creiem que era un projecte que estava molt bé. Si l'empresa no tira endavant, el plec preveu la reversió de la inversió cap a l'ajuntament.

Sr. Jordi Bassi Argemí, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Hi ha previst fer-hi alguna cosa si l'empresa no continua?

Sr. Alcalde:

Encara no. Hem d'anar pas a pas. Si l'empresa no continua tindrem aquesta reversió i quedarà un espai lliure.

Sr. Jordi Blanché Teruel, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

El Decret núm. 540 referent al contracte del projecte constructiu al carrer Ponent de Can Hosta. Voldríem saber qui el pagarà si finalment tira endavant.

Sr. Alcalde:

La finalitat del projecte és que es faci l'obra. Allà s'ha d'actuar perquè és un perill. El projecte és complex i de moment l'ajuntament ho assumirà perquè ha de garantir la seguretat.

Sr. Jordi Blanché Teruel, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Aquests dies hem parlat amb alguns veïns que estan preocupats, i pel que veiem vostès també, però hauríem d'accelerar el procés.

Sr. Alcalde:

Ens hem reunit des del principi amb els veïns; el tema és complicat. S'han hagut de fer estudis geotècnics, però és una situació molt complexa i els tècnics que han actuat ja varen explicar als veïns que el treball requeria d'un temps mínim per poder agafar dades i fer l'estudi: parlaven de 2 mesos.

L'ajuntament ha afrontat el problema perquè sabem que la seguretat és primordial.

En paral·lel la junta està treballant per constituir-se correctament i legalitzar-se.

També volem informar que l'ajuntament de Riells i Viabrea forma part d'un grup de municipis que s'han agrupat per demanar a la Generalitat que aprovi una línia d'ajudes per aquest tipus de situacions urbanístiques, ja que la Generalitat, per exemple, treu una línia per la subvenció del Pla de Barris.

Sr. Jordi Blanché Teruel, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

En relació al Decret núm. 533, SOM EQUIP va fer una petició de desistiment del TAD. En quina situació es troba?

Sr. Alcalde:

Això ja ho varen parlar amb la Secretària municipal. Es un tema tècnic.



Sr. Jordi Blanché Teruel, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Volem deixar constància que estem a favor del transport a la demanda i el veiem molt positiu. Considerem que té un rerefons polític. Creiem que es va fer un plec orientat políticament a que guanyés una persona en concret, perquè la persona que ha guanyat està a les llistes d'ERC. S'ha presentat una denúncia a antifrau per tal que resolgui externament.

Sr. Alcalde:

Bé, si hagués guanyat l'altre aspirant, haguessin dit que ha guanyat perquè és familiar meu. Nosaltres a nivell contractual no intervenim. Hem demanat a la secretària que emeti un informe jurídic del procediment contractual, i té un termini per donar resposta. Està en procés de fer-ho. Si han posat una denúncia a Antifrau doncs donarem resposta i si aquest determina que s'ha de tornar a licitar, doncs ho farem.

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

El Decret núm. 288 de reconeixement extrajudicial. Voldria saber el detall per què no podem veure l'expedient?

Sra. Secretària:

Us faré arribar la informació.

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

El Decret núm. 546 referent al contracte d'adjudicació i desempat en relació a les franges perimetrals.

Hem vist que els preus són molt dispars. Tot es valora en preus i potser es podrien valorar temes de seguretat.

Sr. Ferran Rodríguez:

La licitació és per lots, i s'adjudiquen dos lots com a màxim. El tema de seguretat el porta Àpex, que controla la direcció d'obra. El lot 1 ha renunciat perquè el licitador s'havia equivocat.

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

El Decret núm. 291 de convocatòria promoció interna de caporal. Sembla que s'ha presentat un recurs i s'ha desestimat. Ens agradaria saber quin és el fons de la qüestió, i quines garanties d'imparcialitat es donaran.

Sr. Alcalde:

Això són preguntes tècniques no pròpies d'un Ple. Són preguntes a traslladar a la secretaria. No es donarà resposta a aquesta qüestió. Faci la consulta a secretaria i se li donarà resposta per escrit.

El Ple de la Corporació es dona per assabentat.

3.0.- DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL D'AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES, EXERCICI 2025.

Es dona compte del següent punt de l'ordre del dia:

Antecedents de fet



En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 9 de juliol de 2018 es va configurar el model a aplicar, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, i l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

Amb la finalitat de donar compliment amb l'obligació de resultats de control intern relatives als informes d'actuacions de control permanent planificable obligatori l'article 35 i 36 del RD 424/2017 estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un informe anual d'auditoria del registre comptable de factures i es treballs de comprovació del compliment de l'art. 12 de la 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic que fou modificada mitjançant la Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, per introduir un nou apartat 3 en l'article 12 amb la redacció següent:

"Les Intervencions Generals o òrgans equivalents de cada Administració realitzaran una auditoria de sistemes anual per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament previstes en aquesta Llei i la seva normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades en el Punt general d'entrada de factures electròniques que estiguin dirigides a òrgans o entitats de la respectiva Administració en cap de les fases del procés. En aquest informe s'inclourà una anàlisi dels temps mitjans d'inscripció de factures en el registre comptable de factures i del nombre i causes de factures refusades en la fase d'anotació al registre comptable."

Fonaments de dret

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013.

Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el PGEFe.

Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, per la qual es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014 i l'Ordre HAP/1074/2014.

Art. 35 i 36 de la RD 424/2017, informes de control financer.

Vist l'Informe anual d'auditoria del registre comptable de factures exercici 2025 elaborat per la intervenció, que s'adjunta a l'expedient.

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

ÚNIC.- DONAR compte al Ple de l'Informe anual d'auditoria del registre comptable de factures exercici 2025, que tot seguit s'annexa:



INFORME ANUAL D'AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA DE LES FACTURES ANY 2025

En compliment de l'article 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'article 4.2 del RD 128/2018, per part de la intervenció municipal i d'acord amb les instruccions contingudes en la Guia per a les auditories dels Registres Comptables de Factures previstes en l'article 12 de la Llei 25/2013, publicada per la Intervenció General de l'Estat, es procedeix a realitzar per part de la Intervenció (i qui més pertoqui), una auditoria de sistemes per verificar que el registre comptable de factures d'aquest Ajuntament compleix amb les condicions de funcionament previstes en la normativa sobre facturació electrònica, per la qual cosa s'emet el següent,

INFORME

PRIMER.

Normativa aplicable:

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013.

Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el PGEFe.

Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, per la qual es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014 i l'Ordre HAP/1074/2014.

Reial Decret 1619/2012 pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Bases d'Execució del Pressupost de l'entitat AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA per a l'exercici 2025.

RD 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

SEGON. Objectius:

L'objectiu principal del present informe se centra en verificar que el registre comptable de factures d'aquest Ajuntament compleix amb les condicions de funcionament previstes en la Llei 25/2013 i la seva normativa que la desenvolupa, per la qual cosa per part de l'Ajuntament es va adquirir en el seu moment l'aplicació aytosFactor@ que vincula la nostra plataforma de comptabilitat SicalWin amb la plataforma de facturació del Ministeri o CAOC (FACE Efact...), de manera que, la informació relativa a factures



electròniques, s'incorpora al nostre sistema comptable gestionat per l'aplicació SicalWin de manera automàtica. En aquest Ajuntament és el sistema comptable SicalWin i el programa ARCF el que duu a terme de forma automàtica les següents accions:

1. Analitzar els processos de recepció de factures electròniques, la seva anotació al corresponent registre comptable de factures i la seva corresponent tramitació en funció de si són acceptades o refusades.
2. Analitzar les causes i les actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat en relació amb les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des que fossin anotades sense haver-se efectuat el reconeixement de l'obligació.
3. Analitzar els temps mitjans d'inscripció de factures en els registres comptables de factures, així com la possible retenció en les diferents fases del procés de factures.
4. Verificar la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions informàtiques implicades.
5. Revisió de la gestió de la seguretat en aspectes relacionats amb la confidencialitat, autenticitat, integritat, traçabilitat i disponibilitat de les dades i serveis de gestió.

En relació a l'abast d'aquesta auditoria, cal destacar que es tracta d'una auditoria de sistemes encaminada exclusivament a la validació dels sistemes d'informació que gestionen els registres comptables de factures, sense existir cap connexió entre aquesta auditoria amb altres possibles controls englobats en auditories operatives que verifiquin la veracitat i consistència d'expedients.

TERCER. Procediment d'execució de l'estudi

El treball d'estudi i comprovació recollit en aquest informe s'ha realitzat amb previ coneixement del funcionament normal o ordinari de la comptabilitat municipal i de la seva mecànica diària. Els resultats d'aquest informe ja s'han tractat i examinat en el departament, i s'emeten per al coneixement del Ple.

QUART. Proves

1. Proves relacionades amb les factures en paper.

S'ha procedit a verificar el compliment de l'article 4 de la Llei 25/2013 i l'aplicació dels criteris desenvolupats en la circular 1/2015, de 19 de gener, de la IGAE, sobre obligatorietat de la factura electrònica a partir del 15 de gener de 2015, comprovant-se els següents punts:

- a. Que totes les factures en paper que es registren en el RCF guarden la informació esmentada en l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014.



b. Que les factures presentades en paper no estan incomplint la normativa d'obligatorietat de facturació electrònica.

Per a la verificació dels punts esmentats s'ha comprovat que totes les factures es registren en el punt d'entrada de factures centralitzat en la Intervenció Municipal, i que reuneixen els requisits establerts en les Bases d'Execució del Pressupost.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 1.** Evolució mensual del nombre de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 2.** Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa d'import més gran.
- **Taula 3.** Identificació dels proveïdors espanyols amb un import més gran acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 4.** Òrgans Gestors amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 5.** Unitats Tramitadores amb un percentatge mitjà més gran de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

El resultat ha estat **favorable**.

2. Proves sobre l'anotació de les factures en el RCF

S'ha procedit a verificar el compliment dels articles 9.1 i 9.2 de la Llei 25/2013, comprovant-se que totes les factures remeses pel Punt d'entrada de factures electròniques han estat anotades en el RCF de SicalWin, i que al mateix temps s'ha generat un codi d'identificació de les factures en l'esmentat registre comptable que s'ha comunicat de forma immediata als Punts d'entrada de factures electròniques.

D'altra banda, tal i com recull l'article 7 de la Llei 25/2013 s'ha procedit a constatar que s'ha utilitzat el PGEFe com a mitjà d'arxiu i custòdia de les factures presentades.

D'aquesta forma, s'ha procedit a constatar que:

- a) De manera automatitzada, al descarregar la factura, el RCF emet un número automatitzat amb l'identificador del registre de la factura.
- b) Les factures identificades s'emmagatzemen correctament.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 6.** Llistat de factures retingudes en el PGEF-e
- **Taula 7.** Evolució mensual dels temps d'anotació de factures en el RCF.



- **Taula 8.** Identificació de les factures amb temps d'anotació més alt
- **Taula 9.** DIR3 amb un temps mitjà més gran d'anotació de factures
- **Taula 10.** Dades de custòdia de factures obtingudes d'un mostreig.

Essent el resultat de les proves realitzades **favorable**.

3. Proves sobre validacions del contingut de les factures

Es verifica que el contingut de les factures s'ajusta a l'establert en l'art. 6 del Reial Decret 1619/2012 de 20 de novembre, pel que fa a la data d'emissió, NIF, nom i cognoms o denominació social, domicili, tipus impositius, etc.

S'ha procedit a verificar també que els sistemes d'informació comptable en els que està el RCF ajusten les seves regles de validació a les contingudes en l'annex II de l'Ordre HAP/1650/2015, constatant per això els següents punts:

a) Respecte al tipus de factura electrònica:

- Que el RCF refusa el duplicat o còpia d'aquelles factures que ja han estat registrades prèviament.
- Que, en cas que existeixi cessionari, el NIF de l'emissor de la factura i el NIF del cessionari no coincideixin.

b) Respecte als imports de la factura:

- Que es valida que, en les factures emeses en euros, els imports totals de les línies relatives al cost total siguin numèrics i estiguin arrodonits, d'acord amb el mètode comú d'arrodoniment, a dos decimals, com a resultat del producte del nombre d'unitats pel preu unitari, i que els imports bruts de les línies siguin el resultat de restar del cost total els descomptes, i de sumar els càrrecs, tots ells numèrics i amb dos decimals. També es validarà que la resta d'imports a nivell de línia, amb excepció de l'import unitari, vinguin expressats en euros amb dos decimals.
- Que es valida que, en les factures emeses en euros, el total import brut de la factura sigui numèric i a dos decimals, per suma dels imports bruts de les línies. També s'ha de validar que la resta d'imports estiguin expressats en euros amb dos decimals.

Validar que el codi de moneda en la que s'emet la factura és vàlid.

- Que es valida que si el "total import brut abans d'impostos" és positiu, el "total impostos retinguts", si té contingut, sigui més gran o igual que zero.
- Que es valida que el "total import brut abans d'impostos" sigui igual al "total import brut" menys el "total general descomptes" més el "total general càrrecs".
- Que es valida que el "total Factura" sigui igual al "total import brut abans d'impostos" més el "total impostos repercutits" menys el "total impostos retinguts."



D'aquesta manera, s'ha procedit a analitzar les dades de RCF amb la finalitat de comprovar que s'han aplicat les regles de validació descrites de forma correcta.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 11.** Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015.
- **Taula 12.** Desglossament de causes habituals de refús de factures.

El resultat de les proves realitzades ha resultat **favorable**.

4. Proves relacionades amb la tramitació de les factures

S'ha procedit a verificar el compliment dels apartats 3 i 4 de l'article 9 de la Llei 25/2013 i article 28 de les Bases d'Execució del Pressupost en vigor, sobre el procediment per a la tramitació de les factures un cop hagin estat anotades en el RCF, tant en el que respecta a la seva remissió als òrgans competents per a la seva tramitació i posteriors actuacions de reconeixement de l'obligació. Al mateix temps s'ha procedit a verificar la informació respecte a les propostes d'anul·lació i subministrament d'informació sobre l'estat de les factures, d'acord amb els articles 8 i 9 de l'Ordre HAP/492/2014.

Per a la comprovació dels esmentats punts s'han realitzat les següents actuacions:

- Després del registre de la factura en el RCF, es procedeix a escanejar-la i s'incorpora a la plataforma per a la seva validació i conformitat pel responsable tècnic que correspongui.
- Un cop conformades, passen al tràmit de fiscalització per part de la Intervenció de Fons. Si aquesta factura tingués incidència en l'Inventari de Béns Municipal, passarà al departament de Patrimoni per al seu registre en l'esmentat inventari. Finalitzats aquests tràmits, s'emet la resolució corresponent amb la finalitat de procedir al reconeixement de l'obligació.
- En cas que sigui refusada pel tècnic responsable o per la Intervenció de Fons, es retorna al proveïdor conforme a l'apartat 7 de l'art. 26 de les Bases d'Execució.

Es poden consultar les dades i taules generats pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 13.** Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures.
- **Taula 14.** Temps mitjans en assolir els estats interns.
- **Taula 15.** Anàlisi de les seqüències d'estats interns de les factures

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

5. Proves relacionades amb les obligacions dels òrgans competents en matèries de comptabilitat i control.

En relació al que disposa l'article 10 de la Llei 25/2013, es comprova que s'han efectuat requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures sobre les quals hagin transcorregut més de 20 dies des del seu registre en el RCF i no s'hagin conformat per l'òrgan gestor competent.

Conforme disposa l'apartat XX de l'art. XX de les Bases d'Execució del Pressupost, "La intervenció elaborarà anualment en base a l'article 12.3 de la Llei 25/2013, un informe en el qual s'inclourà una relació de les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al Registre de factures d'Intervenció i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació. Al mateix temps elaborarà un informe anual en el que avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat i que serà elevat al Ple en base a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

Conforme s'extreu de la consulta realitzada respecte d'aquelles factures o documents justificatius amb respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures i estiguin pendents del reconeixement de l'obligació, resulta que tots els registres compleixen les esmentades condicions i per tant, complint el previst per l'article 5.4 de la Llei 15/2010.

Es poden consultar les comprovacions i verificacions que s'han realitzat en el marc d'aquesta Auditoria en l'aplicació SicalWin en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret es constata que el software SicalWin encarregat del RCF d'aquest Ajuntament té incorporats:

- Els controls automatitzats per detectar i alertar sobre aquelles factures pendents del reconeixement de l'obligació.
- Un mòdul que permet la generació automàtica de llistats trimestrals de Morositat requerits en l'article 10 de la Llei 25/ 2013.
- Una funcionalitat mitjançant la qual s'obtenen de forma automàtica els indicadors del Període Mitjà de Pagament establerts en el Reial Decret 635/ 2014, de 25 de juliol.

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

6. Proves de revisió de la seguretat.

Pel que fa a l'anàlisi i verificació del compliment de l'article 12 de l'Ordre HAP/492/2014 on es regulen els requisits de disponibilitat, confidencialitat, integritat i seguretat del registre comptable de factures, es constata:

- a) Que l'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA es troba adherit al punt d'entrada de factures de la AGE proporcionat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.



b) Que el RCF de l'Ajuntament compleix amb les mesures de seguretat del Reial Decret 1720/2007 per a la protecció de dades de caràcter personal.

Aytos Soluciones Informáticas SLU , empresa desenvolupadora del software SicalWin ha estat objecte de revisió del nivell del compliment legal en relació al Reglament (UE)2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en endavant RGPD, així com a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, en endavant (LOPD-GDD), havent desenvolupat accions de revisió i auditoria. Després d'aquesta revisió s'ha dictaminat que Aytos Soluciones Informàtiques ha desenvolupat un projecte de compliment legal respecte a la normativa, comptant amb les MESURES DE SEGURETAT ORGANITZATIVES I TÈCNIQUES derivades del corresponent anàlisi del risc, podent destacar l'existència d'un sistema de gestió de seguretat de la informació aliniat amb el tractament de les dades personals.

c) Que es compleix amb la política de seguretat de l'organisme que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, i que l'acreditació d'usuaris compleix amb els seus procediments establerts, tenint accés en cada cas solament a les factures que tinguin necessitat de conèixer.

L'aplicació SicalWin encarregada de gestionar el RCF té mecanismes disponibles per a que cada usuari solament tingui accés a les factures de la seva àrea, la qual cosa es permet aplicant diferents procediments com el desglossament d'unitats tramitadores en els codis DIR3 o la descentralització del pressupost atenent a les àrees gestores de la despesa.

d) Que els sistemes de gestió del RCF i l'aplicació comptable SicalWin que el gestiona, s'ajusten a l'establert en el Reial Decret 3/2010 pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Els sistemes d'informació i els serveis d'Aytos Soluciones informáticas S.L.U. han estat auditats i declarats conforme a les exigències del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, per a Categoria Mitjana, essent l'abast de l'esmentada certificació el següent:

Sistema d'Informació desenvolupat per AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.L.U., en modalitat Software com a Servicio (SaaS) i instal·lacions en client (on premise) necessari per a l'adequada prestació de serveis a clients relacionats amb:

- Solucions de seu electrònica-carpeta ciutadana, registre telemàtic, tràmits electrònics.
- Sistema de gestió d'expedients-contractació, gestor documental, arxiu i notificacions electròniques, firmes electròniques.
- Solucions internes-gestió econòmica financera, gestió patrimonial, gestió tributària i de recaptació.
- Solucions transversals-territori, padró, tributs.
- Solucions mòbils.



L'esmentada certificació pot consultar-se a

<https://www.ccn.cni.es/index.php/es/esquema-nacional-de-seguridad-ens/empresas-certificadas>

e) Que el punt d'entrada de factures electròniques està disponible les 24 hores del dia per a qualsevol ciutadà o empresa en el servei gestionat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en la plataforma FACE o Efact.

f) L'aplicació utilitzada per l'Ajuntament per a la gestió econòmica està connectada via serveis webs al punt d'entrada de factures electròniques FACE i eFACT, per la qual cosa les actualitzacions en ambdós sentits són automàtiques i en temps real.

Es constata que en aquest Ajuntament s'utilitza l'aplicació aytosFactor@ que realitza la integració automàtica i via servei web del RCF, a SicalWin amb la plataforma de facturació.

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

CINQUÈ. Conclusions de l'auditoria.

Per tot l'exposat, s'informa **favorablement** de la verificació dels aspectes previstos a l'art. 12.3 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

D'aquest informe, caldrà retre compte al Ple, de conformitat amb el previst en les Bases d'Execució del Pressupost.

Firmat: LA INTERVENCIÓ

ANNEX DADES ESTADÍSTIQUES

INFORME ANUAL

AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES

AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA

EXERCICI 2025



ÍNDEX

- V. 1 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN PAPER**
- V. 2 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN EL RCF**
- V. 3 PROVES SOBRE VALIDACIONS DEL CONTINGUT DE LES FACTURES**
- V. 4 PROVES RELACIONADES AMB LA TRAMITACIÓ DE LES FACTURES**

1 **PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN PAPER**

DESGLOSSAMENT DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA:

Taula 1. Evolució mensual del nombre de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Mitjana
N. total de factures rebudes	2	2	0	1	3	1	1	2	0	1	0	0	1,08
N. total de factures en paper de persones jurídiques d'import > 5.000€	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Percentatge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	7,69%

IDENTIFICACIÓ DE LES FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA AMB UN IMPORT MÉS GRAN.

Taula 2. Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa amb un import més gran

	Exercici	Reg. SicalWin	Tercer	Document	Data Doc.	Import	Data Exp.	N. Factura	Org. Gestor	Ofi. Comptable	Uni. Tramitada
F	2025	1842	A61893871	FACTOR ENERGIA, SA	29/09/2025	6248,77	01/10/2025	1037 FP25-00000570	1	1	1
F	2025	148	A08721177	CONDIS SUPERMER CATS SA	30/11/2024	667,86	07/02/2025	CRE24000590	1	1	1
F	2025	65	B55092431	MISERVI DE SUPERMER CATS SL SPAR	05/11/2024	285,71	22/01/2025	937-2024-106	L01171463	L01171463	L01171463
F	2025	149	A08721177	CONDIS SUPERMER CATS SA	31/12/2024	244,63	07/02/2025	CRE24000666	1	1	1



F	2025	835	B55296248	AUTENTIC MARC SL	30/04/2025	98	16/06/20 25	25-00103	L01171 463	L0117146 3	L0117146 3
F	2025	771	B67542837	AOVE TERRA LA VITA S.L	02/05/2025	79,62	02/05/20 25	F2025-77	1	1	1
F	2025	486	A08721177	CONDIS SUPERMER CATS SA	31/10/2024	47,15	10/04/20 25	CERF240 000559	1	1	1

IDENTIFICACIÓ DELS PROVEÏDORS AMB UN IMPORT ACUMULAT MÉS GRAN DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA

Taula 3. Identificació dels proveïdors espanyols amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

CIF Proveïdor	Raó Social	N.Fact	Import Acumulat
A61893871	FACTOR ENERGIA, SA	1	6248,77
A08721177	CONDIS SUPERMERCAT SA	3	959,64
B55092431	MISERVI DE SUPERMERCATS SL SPAR	1	285,71
B55296248	AUTENTIC MARC SL	1	98
B67542837	AOVE TERRA LA VITA S.L	1	79,62

OC-OG-UT AMB UN VOLUM MÉS GRAN DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA

Taula 4. Òrgans Gestors amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

Organ gestor	Denominació	Import Acumulat
L01171463	ORGAN GESTOR	383,71
1	OG-Alta por plataforma	7288,03

En aquesta entitat solament s'ha definit un òrgan gestor per a les factures amb la codificació DIR3.

Tabla 5. Unitats Tramitadores amb un percentatge mitjà més gran de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

Unitat_tramitadora	Denominació	Percentatge de Factures Susceptibles d'Incomplir la Normativa
1	UT-Alta por plataforma	71,43
1	OC-Alta por plataforma	71,43
1	OG-Alta por plataforma	71,43
L01171463	OFICINA COMPTABLE	28,57
L01171463	UNITAT TRAMITADORA	28,57
L01171463	ORGAN GESTOR	28,57



2 PROVES SOBRE ANOTACIÓ DE FACTURES EN EL RCF

DESGLOSSAMENT DE FACTURES ELECTRÒNIQUES RETINGUDES EN PGEF-E

Taula 6. Llistat de factures retingudes en el PGEF-e

N. Factura	NIF Emissor	Raó Social	Import	Ofi. Comptable	Org. Gestor	Uni. Tramitadora
-	-	-	-	-	-	-

INFORME ESTADÍSTIC DE TEMPS MITJANS D'INSCRIPCIÓ DE FACTURES.

Taula 7. Evolució mensual dels temps d'anotació de factures al RCF.

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Temps mitjà d'anotació al RCF (en minuts)	190,58	126,55	207,75	237,71	467,37	698,95	683,44	392,82	337,18	513,33	682,19	417,98
Temps mínim d'anotació al RCF (en minuts)	13	6	2	1	4	2	4	2	5	2	10	14
Temps màxim d'anotació al RCF (en minuts)	8978	1074	5446	5629	8585	14636	21269	5617	3722	14301	21498	7353
Nombre Factures	110	168	149	152	165	155	165	135	120	184	139	192



Tabla 8. Identificació de les factures amb un temps d'anotació més alt

N. Factura	NIF Emissor	Raó Social	Detall Factura	Temps Anotació (min)	Ofi. Comptable	Òrg. Gestor	Uni. Tramitador a
F/2025/1587	G08880148	ASSOCIACIO EDITORS CATALANA L.	AOC:207894525 9788417050252 La volta al món en 80 dies / 9788417000998 Fem les paus / 9788419747433 No és la meva talla	21498	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/939	G10609261	ASOCIACION VIDIA	AOC:200916080 Contenedor urbano para la recogida de aceite vegetal usado	21269	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/994	47418019T	MARTIN CASANOVAS, ELOI	AOC:202089902 Monòleg juny 2025 - Eloi Martin Pride Riells	17170V	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/891	B72526882	URBAN SOLUTION S.L BIN	AOC:201092012 BUJOL FORM 80-90L MARRO + PERSONALITZAT COMERCIAL+TAG+TANCA GRAVITACIONAL / BUJOL FORM 120L MARRO + PERSON	14636	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/1420	40324861L	SIRVENT CARBONELL, ESTHER	AOC:2065427 45 Art. 82 Reintegrant de despeses. Art. 85 Copies - Traslats / Art.68.2.a. Quantia inest. (ante Juzg. de	14301	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/1413	46979977Q	DILLET GRACIA, RICARD	AOC:206565302 Transport a la Demanda / Transport a la demanda	10282	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/1414	B14930903	LUCAS ROJAS SL	AOC: 206571324 PORTADAS PVC ELLOVES A4 180MICRAS CRISTAL 100UNC/ GOMAS ELASTICAS 120MM 2MM 100GR/ NOTAS QUITA Y PON AM	10213	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/1588	G05467683	COLLA DE DIABLES LES VIRBOLES	AOC: 208271265 ARROSSADA FIRA ECOVITA 2025	9782	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/995	47972511P	CODINA MAGEM, JOSEP	AOC: 202424802 Manteniment de la franja perimetral de Sant Llop	9490	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/25	B70744420	L'ANDROMINA GESTIÓ CULTURAL SL	AOC:189315394 Niu de llum (Pinta cares i jocs)	8978	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/616	B4356186	INTIAM RUAI SL.L	AOC: 197286584 Taller assessorament energètic fira ECOVITA	8585	L01171463	L01171463	L01171463



F/2025/1415	14080702X	REBOST BON GUST	AOC:206662262 FANTA DE TARONJA 2L / GIN SEAGRAMS 70 CL / ABOSLUT 70 CL / RATAFIA RUSSET 70CL / TONICA SWEPPS 1L / ZZZ TRAN	8275	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/1526	B75860908	COREGREEN SYSTEMS S.L	AOC: 207636368 Cargador V2C Trydan 7,4kW+prot ecciones electricas / Pequeñp material / Mano de obra	7424	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/1698	B65848889	XIMENEZ CATALUNYA S.L.	AOC: 208732213 LLOGUER DE LLUMS DE NADAL	7353	L01171463	L01171463	L01171463
F/2025/658	B72719552	ALUM SELECTIVA SL	AOC: 197935805 TRANSPORT PNEUMÀTICS / ELIMINACIÓ PNEUMÀTICS / TRANSPORT REPO 3 CUBICCONTAINERS (ENVASOS BUTIS BRUTS, PINTU	7265	L01171463	L01171463	L01171463

Tabla 9. DIR3 amb major temps mitjà d'anotació de factures

Ofi. Comptable	Org. Gestor	Uni. Tramitadora	Temps mitjà d'anotació(min)	Diferència(%)d e temps mitjà respecte a la mitjana	N. total de factures tramitades
L01171463	L01171463	L01171463	420,15	0	1834
Temps mitjà d'anotació (min) calculat per a totes les factures: 420,15					

INFORME DE CUSTÒDIA DE FACTURES.

Taula 10. Dades de custòdia de factures obtingudes d'un mostreig.

Nombre total de factures anotades al RCF	1834
Nombre de factures seleccionades per a comprovar visualment	100
Nombre de factures comprovades amb errors d'accés	0
Percentatge de factures comprovades amb errors d'accés	0%

2 PROVES SOBRE VALIDACIONS DEL CONTINGUT DE LES FACTURES.

VALIDACIONS DE L'ORDRE HAP/1650/2015

Taula 11. Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015.

Descripció	Número	Percentatge
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 4c	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 5f	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6a	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6b	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6c	0	0



N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6d	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6e	0	0
N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6f	0	0
Total factures refusades que incompleixen algun apartat	0	0

INFORME DE CAUSES DE REBUTJOS DE FACTURES.

Taula 12. Desglossament de causes habituals de rebutjos de factures.

Descripció	Nombre	Percentatge
Import/s facturats incorrectes	11	0,60
Factura duplicada	10	0,55
Concepte/s, facturats no es correspon/en amb el pressupost i/o contracte	8	0,44
Obra/servei/subministrament no realitzat/entregat	6	0,33
AUT. <error>CREF24000666- Error en los datos de Iva (90010)</error>	4	0,22
Error data o període de facturació	4	0,22
ERROR	3	0,16
Concepte/s, facturats i correctes	3	0,16
AUT. No se admiten más de tres tipologías de impuestos	3	0,16
Núm. de factures rebutjada	92	5,02

4. PROVES RELACIONADES AMB LA TRAMITACIÓ DE LES FACTURES.

SOL·LICITUDS D'ANUL·LACIÓ.

Taula 13. Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures.

Sol·licituds d'anul·lació	Nombre	Percentatge
Solicitudes de anulación remitidas por el PGEFe		
Solicitudes de anulación registradas en el RCF		
Sol. de anulación reg. en el RCF con el texto explicativo del motivo de la anulación vacío		
Facturas anuladas en el RCF		
Porcentaje de facturas anuladas/solicitadas		

INFORMES AMB L'EVOLUCIÓ D'ESTATS INTERNS D'UNA FACTURA.

Taula 14. Temps mitjans en assolir els estats interns.

Estat	al RCF	a PGEF-e
Registrada		
Registrada en RCF		
Verificada en RCF		
Rebuda en destinació		
Conformada		
Comptabilitzada l'obligació reconeguda		
Pagada		
Rebutjada		
Anulada		

Tabla 15. Anàlisi de les seqüències d'estats interns de les factures.

Flux d'estats seguits	N. de factures	Percentatge
- Registrada-Contabilizada-PAID	1584	88,59%



- Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-PAID	56	3,13%
- Registrada-Contabilizada	42	2,35%
- Registrada	37	2,07%
-Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada-PAID	36	2,01%
- Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-PAID	10	0,56%
-Anulada	5	0,28%
-Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada	5	0,28%
- Registrada-Contabilizada-Registrada-Anulada	4	0,22%
- Registrada-Anulada	3	0,17%
- Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-Registrada-Anulada	2	0,11%
- Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-PAID	1	0,06%
-Registrada-Contabilizada-Registrada-Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-PAID	1	0,06%
- Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada	1	0,06%
-Incorporación Fac.Electrónica-Registrada	1	0,06%

El Ple de la Corporació es dona per assabentat.

4.0.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2014, DE L'EXERCICI 2025.

Es dona compte del següent punt de l'ordre del dia:

Antecedents de fet

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RD 424/2017 "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser



realitzada abans del 30 d'abril de exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del RDLEG 2/2004 i 37 del RD 424/2017, la Intervenció en ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2024, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

Fonaments de dret

Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

ÚNIC.- Donar-se per assabentat de l'informe resum anual de AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA emès per part de la Intervenció general en data 21/04/2026, dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del RDLEG 2/2004 i a l'article 37 del RD 424/2017, de l'exercici 2024, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

INFORME RESUM ANUAL DE AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2017, DE L'EXERCICI 2025

I. INTRODUCCIÓ

La finalitat d'aquest informe és realitzar un resum dels resultats més significatius de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2025, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer sobre beneficiaris de subvencions, amb l'objecte de donar compliment al previst a l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004) i 37 del Reial decret 424/2017. De 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).

La Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat estableix les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i



format de l'informe resum. D'acord amb la mateixa, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM I MITJANS DISPONIBLES

II.1. ABAST DE L'INFORME RESUM

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de de l'Ajuntament de Riells i Viabrea de 9 de juliol de 2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern general en els termes que preveuen els articles 39 i 40 del RD 424/2017 inclosos en el Títol V del RD 424/2017, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència als Òrgans Interventors de les Entitats Locals de Girona.

En matèria de control financer, l'objectiu d'aquesta modalitat és verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de AJUNTAMENT DE RIELLS I VIABREA, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum.

II.2 MITJANS DISPONIBLES



Els mitjans personals dels que ha pogut disposar la intervenció per a l'exercici del control intern han estat suficients.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2025, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquets informe resum són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

Durant l'exercici s'han emès 541 informes de funció interventora, dels quals:

- 541 tenen un resultat favorable o de conformitat.
- 0 tenen un resultat desfavorable o amb objeccions.
- 0 acords contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

NOTA: malgrat el llibre electrònic d'informes fa constar l'existència de 5 informes desfavorables o amb objeccions, des d'intervenció s'ha comprovat que els informes responien a errors materials en l'elaboració dels informes i aquests han estat esmenats, i s'han incorporat als expedients corresponents, els informes correctes.

S'han emès 0 informes d'omissió de la funció interventora.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

De l'exercici de la funció interventora, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2. CONTROL PERMANENT

2.1. Control permanent no planificable

Durant l'exercici s'han emès 18 informes de control permanent no planificables, dels quals:

- 18 s'han informat de conformitat.
- 0 s'han informat de disconformitat.
- 0 no s'ha pogut formular opinió fonamentada amb la documentació que consta a l'expedient.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2.2. Control permanent planificable obligatori

D'acord amb el previst en el PACF s'han emès 1 informes de control permanent planificable obligatori, dels quals:



- 1 s'han informat favorablement.
- 0 s'han informat favorablement amb excepcions.
- 0 s'han informat de desfavorablement.
- 0 no s'ha pogut formular opinió fonamentada amb la documentació que consta a l'expedient.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

2.3. Control permanent planificable seleccionable.

Respecte a les actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RD 424/2017):

No s'han previst actuacions de control permanent planificables seleccionables per aquest exercici.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

3. AUDITORIA PÚBLICA

No s'han realitzat actuacions en aquesta matèria.

4. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no s'han realitzat actuacions en aquest matèria, per aquest exercici, en no detectar-se riscos en aquest concepte.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

No es preveuen mesures correctores que es consideri que s'han d'incloure en el Pla d'acció que ha de formular l'Alcalde-President.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'informe resum de l'any anterior no es van detectar deficiències i/o debilitats que requerien l'adopció de mesures correctores a incloure en un Pla d'acció i per això no s'ha elaborat el corresponent Pla d'acció (art. 38 del RD 424/2017).

El Ple de la Corporació es dona per assabentat.



5.0.- DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL DE LES RESOLUCIONS ADOPTADES PEL PRESIDENT DE L'ENTITAT LOCAL/ JUNTA DE GOVERN LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, DE LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, DELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I DELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2025.

Es dona compte del següent punt de l'ordre del dia:

Antecedents de fet

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local o Junta de Govern Local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de 9 de juliol de 2018 va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, l'informe anual de l'article 15.6 del mateix RCIL ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.



Fonaments de dret

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

UNIC.- DONAR COMPTE de l'Informe anual de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local/ junta de govern local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la intervenció general de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2025, que seguit es transcriu:

INFORME ANUAL DE LES RESOLUCIONS ADOPTADES PEL PRESIDENT DE L'ENTITAT LOCAL/ JUNTA DE GOVERN LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, DE LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, DELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I DELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2025

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'eleva al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local o Junta de Govern Local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de 9 de juliol de 2018 va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions



efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, l'informe anual de l'article 15.6 del mateix RCIL ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

INFORME

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objecte de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL. A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent, per a l'exercici 2025:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- S'han emès 541 informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals 5 figuren amb objeccions degut a un error material en l'elaboració dels informes i aquests han estat esmenats, i s'han incorporat als expedients corresponents, els informes correctes, detallat a l'annex d'aquest informe.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

No es realitza accions en no haver informes contraris



3) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

4) Informes d'omissió de la funció interventora.

- S'ha emès 0 informe d'omissió de la funció interventora, el detall dels qual consta a l'Annex d'aquest informe.

5) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- S'han emès 0 informe d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

6) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- S'han emès 7 informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

D'aquest informe, corresponent a l'exercici 2025, se'n donarà compte al proper Ple.

ANNEX I – Detall de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local / Junta de Govern Local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i/o dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2025

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

Nº	Número d'expedient/ Num. Informe	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Fase de la despesa objectada	Data de l'objecció	Import de l'objecció	Aplicació pressupostària
1	X20250002276 2025CINT000464	Aprovació despeses	Junta de Govern Local	O	24/10/2025	25310,48	161 61945
2	X2025000414 2025CINT000249	Contractació Adjudicació	Junta de Govern Local	A	03/06/2025	90.508,00	165 2130001
3	X2025001261 2025CINT000237	Aprovació despeses	Junta de Govern Local	O	22/05/2025	74.640,33	1532 61934 1532 61930
4	X2025001261 2025CINT000236	Aprovació despeses	Junta de Govern Local	O	22/05/2025	70.731,11	161 61945
5	X2025000414 2025CINT000082	Contractació Adjudicació	Alcaldia	A	24/02/2025	60.000,00	165 2130001



2) Informes d'omissió de la funció interventora.

No s'han emès

3) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la in
1	X2024002187	Targeta pre-pagament Caixabank 4r T	07/01/2025	1.982,92	Diverses	Favorabl
2	X2025000075	Targeta pre-pagament Caixabank 1r T	06/05/2025	185,04	Diverses	Favorabl
3	X2025001178	Targeta Visa 2n T	05/08/2025	454,82	Diverses	Favorabl
4	X2025001180	Targeta pre-pagament Caixabank 2n T	05/08/2025	575,28	Diverses	Favorabl
5	X2025001817	Targeta pre-pagament Caixabank 3r T	17/10/2025	969,41	Diverses	Favorabl
6	X2025001818	Targeta Visa 3r T	17/10/2025	926,61	Diverses	Favorabl
7	X2025002231	Bestreta Caixa fixa festa Sant Martí	17/11/2025	1.300,00	338 2260904	Favorabl

4) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès.

El Ple de la Corporació es dona per assabentat.

6.0.- DONAR COMPTE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2026.

Es dona compte del següent punt de l'ordre del dia:

Antecedents de fet

L'article 4 de la LOEPSF estableix que les administracions públiques i demés subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació de la llei estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera. A aquests efectes, defineix la sostenibilitat financera com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial. S'entén que existeix sostenibilitat financera del deute comercial quan el període mig de pagament als proveïdors no supera el termini màxim previst en la normativa sobre morositat.

Fonaments de dret



L'article 13 de la LOEPSF disposa que les administracions públiques hauran de publicar el seu període mig de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclogui, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de forma que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

Així mateix s'expressa l'article 27.6 de la mateixa llei, en el sentit que les administracions públiques i totes les seves entitats i organismes vinculats o dependents faran públic el seu període mig de pagaments als proveïdors en els termes que s'estableixi per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques. La Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el seu article 4, determina el termini de pagament en trenta dies des de la data de recepció de les mercaderies o prestació del servei.

En el cas que legalment o en el contracte s'hagi disposat un procediment d'acceptació o de comprovació mitjançant el qual s'hagi de verificar la conformitat dels béns o els serveis, la durada d'aquest procediment no podrà excedir de trenta dies i el termini de pagament serà de trenta dies després de la data d'acceptació o verificació dels béns o serveis.

D'altra banda, l'article 216.4 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, disposa que l'administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns entregats o serveis prestats.

El Reial Decret 635/2014 és d'aplicació a tots els subjectes previstos en l'article 2.1 de la LOEPSF, és a dir, el sector administracions públiques d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes.

En el cas de l'Ajuntament de Riells i Viabrea només correspon incloure el propi Ajuntament.

La determinació del període mig de pagament a proveïdors (PMP) de l'Ajuntament, d'acord amb el Reial Decret 1040/2017, comporta doncs el càlcul d'un únic paràmetre:

a) El PMP per cadascuna de les entitats compreses dins el sector de les administracions públiques, en aquest cas el propi Ajuntament.

Per al càlcul d'aquests PMP, tant global com de cada entitat, es tenen en compte les factures expedides des de l'01/01/2026 al 30/03/2026 que consten en el registre comptable de factures i les certificacions d'obra aprovades a partir de la mateixa data.

Queden excloses:

- a) Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'administració pública en l'àmbit de la comptabilitat nacional
- b) Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors.



- c) Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

L'Ajuntament de Riells i Viabrea, està obligat a publicar en el seu portal web i remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, amb una periodicitat trimestral, la informació següent sobre el seu període mig de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) Període mig de pagament global a proveïdors.
b) Període mig de pagament de cada entitat.
c) La ràtio d'operacions pagades de cada entitat.
d) La ràtio d'operacions pendents de pagament de cada entitat.

D'altra banda, l'article 198.4 del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, disposa que l'administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns entregats o serveis prestats.

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

ÚNIC.- DONAR COMPTE de l'informe trimestral sobre el període mig de pagament a proveïdors dels sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Riells i Viabrea corresponent al PRIMER TRIMESTRE DE 2026:

De la consulta del Registre de Factures i de la comptabilitat de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, en resulta la informació següent sobre el període mig de pagament:

PERÍODE MIG DE PAGAMENT GLOBAL A PROVEÏDORS – PRIMER TRIMESTRE DE 2026					
Ens	RATI OPERACIONS PAGADES (dies)	IMPORT PAGAMENTS REALITZAS	RATI OPERACIONS PENDENTS DE PAGAMENT (dies)	IMPORT OPERACIONS PENDENTS	PMP ENS (dies)
Ajuntament	15,08	492.357,64	39,15	124.130,68	19,93

De les magnituds anteriors, es conclou que el període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Riells i Viabrea no supera el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat.

El Ple de la Corporació es dona per assabentat.

7.0.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DE L'EXERCICI 2026 - 1R. TRIMESTRE.

Es dona compte del següent punt de l'ordre del dia:



Antecedents de fet

Amb motiu del compliment de les obligacions contemplades en l'ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF) de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 16), emeto el següent.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Règim Local.
- RD Legislatiu 2/2004, de 5 març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988.
- Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilitat Pressupostària y Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la que es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d' 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'Estabilitat pressupostària Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.10 DE l'Ordre HAP/2082/2014 "Obligacions trimestrals de subministrament d'informació", diu que en els tres primers trimestres de cada any, queden exclosos del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral, les Corporacions Locals de població no superior a 5.000 habitants, excepte la informació relativa al Calendari i Pressupost de tresoreria, endeutament viu i l'estimació de l'endeutament en els pròxims deu anys.

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

ÚNIC.- DONAR COMPTE de l'informe d'intervenció d'avaluació de l'execució trimestral del primer trimestre, que seguit es transcriu:

INFORME



Unidad: euros

Deuda viva PDE al final
del período

Entidad	Operaciones de crédito a corto plazo	Emissiones de deuda a C/P y L/P	Confirming	Operaciones con Entidades de crédito residentes	Operaciones con Entidades de crédito no residentes	Deuda con Administraciones públicas solo FFEEL (1)	Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP	Otras operaciones de crédito	Arrendamiento financiero	Asociaciones público-privadas	Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012
09-17-146-AA-000 Riells i Viabrea	0,00	0,00	0,00	2.331.657,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Corporación Local	0,00	0,00	0,00	2.331.657,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

F.1.1.14 - Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años (operaciones contratadas y/o previsto realizar hasta 31/12/2026)

Unidad: euros

CONCEPTO	Vencimientos previstos en el Ejercicio (incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2026)									
	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
Operaciones de crédito a corto plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones de tesorería	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Confirming	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissiones de deuda corto plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones de crédito a largo plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)	308.818,16	346.484,30	555.043,73	286.453,66	233.286,00	173.392,12	148.392,12	148.392,12	148.392,12	116.268,31
Operaciones con entidades de crédito residentes	308.818,16	346.484,30	555.043,73	286.453,66	233.286,00	173.392,12	148.392,12	148.392,12	148.392,12	116.268,31
Operaciones con entidades de crédito no residentes o que no faciliten información al Banco de España (Incluidos BEI, fondos de inversión etc.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deuda con el FFEEL (*)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras operaciones de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissiones de deuda largo plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arrendamiento financiero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asociaciones público-privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras operaciones de deuda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total vencimientos deuda PDE (1)	308.818,16	346.484,30	555.043,73	286.453,66	233.286,00	173.392,12	148.392,12	148.392,12	148.392,12	116.268,31
AVALES										
Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes clasificadas como SNF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes pendientes de clasificar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capital vivo de las operaciones avaladas a otras entidades no dependientes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RIESGO DEDUCIDO DE LOS AVALES (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERACIONES DE CRÉDITO FORMALIZADAS Y NO DISPUESTAS (3)										
A corto plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A largo plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERACIONES DE CRÉDITO CON ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (4)										
Con la Administración General del Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Con la Comunidad Autónoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Con la Diputación Provincial, Cabildo o Consejo Insular u otras EELL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Con otras Administraciones Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTRAS DEUDAS (5)										
Vencimientos a efectos de la aplicación del régimen de autorización recogido en el artículo 63 TRLRHL y DF 31/LPGE 2013 (1)(2)(3)(4)(5)	308.818,16	346.484,30	555.043,73	286.453,66	233.286,00	173.392,12	148.392,12	148.392,12	148.392,12	116.268,31

(*) Se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, el Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la financiación de los Pagos a Proveedores de EELL. En en este último caso, tanto si se han instrumentado a través de una operación de endeudamiento como a través de retenciones en la participación de la entidad local en los tributos del Estado (PTE)

CONCEPTO	Vencimientos previstos en el Ejercicio (incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2026)									
	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
Avales vivos al final del período (valor nominal)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riesgos potenciales que pueden afectar a la solvencia de la entidad local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Derivados de sentencias judiciales consecuencia de recursos de tramitación	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la AEAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la Seguridad Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Unidad: euros

Concepto	Recaudación/Pagos reales y estimados											
	Trimestre cerrado Recaudación/Pagos acumulada al final del trimestre vencido [2]						Previsiones Trimestre en curso					Previsión Recaud./Pagos Fin del ejercicio [5]
	Corriente			Cerrados			Previsión Recaudación/Pagos en cada					
	No incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	Incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	TOTAL	No incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	Incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	TOTAL	Total	Abril	Mayo	Junio	Previsión Recaud./Pagos en el trimestre [4]	
Fondos líquidos al inicio del periodo [1]							625.280,19	247.640,32	290.393,51	333.146,70	247.640,32	625.280,19
Cobros presupuestarios			355.405,96			30.668,90	386.074,86	572.524,88	572.524,88	572.524,88	1.717.574,68	5.794.100,48
1. Impuestos directos			27.033,92			20.692,78	47.726,70	263.107,34	263.107,34	263.107,34	789.322,02	2.395.000,00
2. Impuestos indirectos			14.199,57			29,26	14.228,83	9.533,38	9.533,38	9.533,38	28.600,14	100.000,00
3. Tasas y otros ingresos			36.474,04			9.346,86	45.820,90	123.277,43	123.277,43	123.277,43	369.832,29	1.145.970,93
4. Transferencias corrientes			275.324,63			0,00	275.324,63	166.664,35	166.664,35	166.664,35	499.993,05	1.775.303,81
5. Ingresos patrimoniales			2.373,80			0,00	2.373,80	5.625,13	5.625,13	5.625,13	16.875,39	53.000,00
6. Enajenación de inversiones reales			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Transferencias de capital			0,00			0,00	0,00	4.317,25	4.317,25	4.317,25	12.951,75	38.855,23
8. Activos financieros			0,00			600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285.970,49
9. Pasivos financieros			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cobros no presupuestarios			179.998,64			0,00	179.998,64	0,00	0,00	0,00	0,00	179.998,64
Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva			384.562,49			0,00	384.562,49	0,00	0,00	0,00	0,00	384.562,49
Pagos Presupuestarios	590.953,64	425.242,58	1.016.196,22	0,00	113.345,43	113.345,43	1.129.541,65	529.771,69	529.771,69	587.770,30	1.647.313,68	5.864.141,32
1. Gastos de personal	453.139,62	0,00	453.139,62	0,00	229,65	229,65	453.369,27	167.001,39	167.001,39	225.000,00	559.002,78	1.956.152,10
2. Gastos en bienes corrientes y servicios	0,00	263.670,05	263.670,05	0,00	109.675,80	109.675,80	373.345,95	298.844,41	298.844,41	298.844,41	896.533,23	2.953.269,70
3. Gastos financieros	14.648,65	0,00	14.648,65	0,00	2.839,98	2.839,98	17.488,63	7.494,59	7.494,59	7.494,59	22.483,77	82.100,00
4. Transferencias corrientes	67.406,22	0,00	67.406,22	0,00	600,00	600,00	68.006,22	15.159,68	15.159,68	15.159,68	45.479,04	203.843,33
5. Fondo de contingencia y Otros imprevistos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
6. Inversiones reales	0,00	161.572,53	161.572,53	0,00	0,00	0,00	161.572,53	10.378,74	10.378,74	10.378,74	31.136,22	254.981,19
7. Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Activos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555,56	555,56	555,56	1.666,68	5.000,00
9. Pasivos financieros	55.759,15	0,00	55.759,15	0,00	0,00	0,00	55.759,15	30.337,32	30.337,32	30.337,32	91.011,96	328.795,00
Pagos no presupuestarios	198.232,98	0,00	198.232,98	0,00	0,00	0,00	198.232,98	0,00	0,00	0,00	0,00	198.232,98
Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	501,23	0,00	501,23	0,00	0,00	0,00	501,23	0,00	0,00	0,00	0,00	501,23
Fondos líquidos al final del periodo							247.640,32	290.393,51	333.146,70	317.901,28	317.901,28	921.066,25

El Ple de la Corporació es dona per assabentat.

8.0.- APROVACIÓ PER A CONCERTAR UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet

Vist la necessitat d'aprovar un expedient de generació de crèdits per a finançar despeses d'inversió a través de generació d'ingressos amb una operació de tresoreria a llarg termini.

Fonaments de dret

Article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 49 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (i l'article 36.2 del RD 500/90, de desenvolupament de la Llei, en cas de modificació del pressupost per crèdit extraordinari i suplement de crèdit), les despeses d'inversió es poden finançar amb operacions de crèdit.

Article 50 b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals Inclusió d'operacions de crèdit en el pressupost aprovat, amb les seves operacions a llarg termini per a la finançament de les inversions vinculades directament a modificacions de crèdit tramitades en la forma prevista en els apartats 1,2,3 i 6 de l'article 177.

Article 52 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, amb relació a la necessitat d'un informe previ de la Intervenció.

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:



ÚNIC.- QUE S'INICIÏ LA TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA per concertar l'operació de crèdit a llarg termini per finançar diverses inversions al municipi, per import de 715.000,00 € amb l'entitat bancària que ofereixi millors condicions econòmiques per aquesta Corporació.

CRÈDITS GENERATS				
Partida			Denominació	Import/euros
Org.	Prog.	Eco		
0	1532	619.30	Millora de carrers	442.000,00 €
0	920	622.25	Actuacions en edificis municipals	64.500,00 €
0	231	622.26	Millora i adaptació edifici (Saiar)	114.000,00 €
0	920	619.00	Altres inversions	94.500,00 €
			TOTAL	715.000,00 €

Intervencions

Sra. Núria Faucha Moreno, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Nosaltres no estem d'acord en operacions a llarg termini. Suposem que és fins que es pagui el PUOSC?

Sr. Alcalde:

Més o menys. La part més important és l'asfaltat de carrers: una part és un avançament del PUOSC del 2028. El SAIAR també és un avançament del PUOSC del 2028. Per tant, són al voltant dels 500.000,00,-€ que recuperarem.

Seguint la mateixa línia que l'any passat, el que volem és a final d'any amortitzar una part: 300.000,-/400.000,-€. Aquest any hem amortitzat uns 325.000 €.

Quan haguem tornat aquests 300.000,-€ el nivell d'endeutament estarà per sota del 60%.

Cada any demanem crèdit i amortitzem crèdit. Això i l'augment del pressupost fa que la ràtio d'endeutament baixi.

Sra. Núria Faucha Moreno, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

A nivell d'edificis municipals que es farà?

Sr. Alcalde:

Hi ha diversos projectes: adequar la comissaria, l'altell a la Casa de Cultura. Ara no tinc aquí la llista.

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

Estem parlant d'un crèdit del qual no tenim el detall, per tant no tenim informació. L'expedient no concreta i hem de votar. Passem a tenir un endeutament del 63% i hi ha un creixement important. Per aquest motiu votarem en contra.

Resultat: Aprovat per 6 vots a favor d'ERC-GIR-AM (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández i Ma. Dolors González Naranjo), i 5 vots en contra, 3 de SOM EQUIP-ids (Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí i Jordi Blanché Teruel) i 2 de PSC- CP (Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).



9.0.- APROVACIÓ D'UNA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PER GENERACIÓ 5-2026.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet

En virtut de l'existència de nous ingressos de naturalesa no tributària, es procedeix a la Generació de Crèdit, expedient 5/2026, a l'estat de despeses del pressupost.

L'article 14 de les bases d'execució del Pressupost de la Corporació, preveu que podran generar crèdit en l'estat de despeses els nous ingressos de naturalesa no tributària. L'òrgan competent d'acord amb l'article 10 de les esmentades bases és el President de la Corporació.

Vist l'informe favorable de l'àrea econòmica emès en data 29 d'abril de 2026.
Vista la sol·licitud de la regidora d'hisenda.

Fonaments de dret

Atès el que estableix l'article 181 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com els articles 43 i 44 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè del citat text refós, en matèria de modificacions pressupostàries.

Atès que, d'acord amb l'article 43 del Reial decret 500/1990, poden generar crèdits en l'estat de despeses del Pressupost de la Corporació els ingressos de naturalesa no tributària derivats d'aportacions o compromisos fermes d'aportació de persones físiques o jurídiques, de l'alienació de béns de l'Entitat Local o dels seus organismes autònoms, de la prestació de serveis, del reembossament de préstecs i dels reintegraments de pagaments indeguts.

Atès que, segons l'article 44 del Reial decret 500/1990, per procedir a la generació de crèdit és requisit indispensable el reconeixement del dret o l'existència formal del compromís ferm d'aportació, si bé la disponibilitat dels crèdits queda condicionada a l'efectiva recaptació dels drets reconeguts. En el cas dels reintegraments del pressupost corrent, és necessari que s'hagi produït l'efectiu cobrament.

Vist que l'article 14 de les Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació preveu la generació de crèdits com a conseqüència de l'obtenció de nous ingressos de naturalesa no tributària.

Atès que l'article 10 de les Bases d'Execució del Pressupost estableix que, quan l'import de la modificació pressupostària superi el 10% del pressupost inicial de la Corporació, la competència per a la seva aprovació correspon al Ple de la Corporació.
Vist l'informe favorable de control permanent emès per la Intervenció municipal.

Atès el que disposa l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent **ACORD:**

ÚNIC.- APROVAR l'expedient de generació de crèdits 5-2026, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:



INGRESSOS

AUGMENT D'INGRESSOS			
Partida		Denominació	Import/euros
Org.	Eco		
0	913.11	Préstec millora de carrers	442.000,00 €
0	913.12	Préstec actuacions en edificis municipals	64.500,00 €
0	913.13	Préstec millora edificis(Saiar)	114.000,00 €
0	913.14	Préstec altres inversions	94.500,00 €
TOTAL			715.000,00 €

DESPESES

CRÈDITS GENERATS				
Partida			Denominació	Import/euros
Org.	Prog.	Eco		
0	1532	619.30	Millora de carrers	442.000,00 €
0	920	622.25	Actuacions en edificis municipals	64.500,00 €
0	231	622.26	Millora i adaptació edifici (Saiar)	114.000,00 €
0	920	619.00	Altres inversions	94.500,00 €
TOTAL				715.000,00 €

Resultat: Aprobat per 6 vots a favor d'ERC-GIR-AM (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández i Ma. Dolors González Naranjo), i 5 vots en contra, 3 de SOM EQUIP-ids (Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí i Jordi Blanché Teruel) i 2 de PSC- CP (Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

10.0.- APROVACIÓ D'UNA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PER TRANSFERÈNCIA ENTRE PARTIDES 6 2026.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet

Vista la necessitat de dotar de crèdit adequat diverses aplicacions pressupostàries del Pressupost general vigent, amb la finalitat d'atendre determinades despeses que no disposen de crèdit suficient.

Atès que existeixen aplicacions pressupostàries amb crèdit disponible, el qual pot ser objecte de minoració sense perjudici del servei corresponent.

Vist l'informe favorable de l'Àrea Econòmica emès en data 4 de maig de 2026, en el qual es verifica que la modificació proposada no altera l'import total del pressupost i compleix els límits establerts a la normativa vigent.



Fonaments de dret

De conformitat amb els articles 179 i 180 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, el pressupost de despeses pot ser objecte de modificació mitjançant transferències de crèdit.

Atès el que disposen els articles 40 a 42 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, les transferències de crèdit consisteixen en el traspàs total o parcial de crèdit d'una aplicació pressupostària a una altra, sense alterar la quantia total del pressupost.

Atès que la modificació proposada no afecta crèdits ampliables, ni crèdits extraordinaris o suplementos concedits durant l'exercici, ni partides amb finançament afectat, complint així els límits establerts a l'article 41 del Reial decret 500/1990.

Vist que, d'acord amb l'article 10 de les Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació, corresponen al Ple de la Corporació les transferències de crèdit que afecten aplicacions pressupostàries amb diferent àrea de despesa i/o amb vinculació jurídica diferent, supòsit en què es troba la modificació proposada.

Atès el que disposa l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que atribueix al Ple de la Corporació l'aprovació de les modificacions pressupostàries.

Atès el que estableix l'article 181 del Reial decret legislatiu 2/2004 que aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, i els articles 43 i 44 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/88 Reguladora d'hisendes Locals, derogada pel vigent Text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, en matèria pressupostària

I vist l'informe favorable de control permanent.

Per tot l'exposat, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent **ACORD**:

ÚNIC.- APROVAR l'expedient de Transferència de crèdits 6/2026, mitjançant transferència entre partides, sense alteració de l'import total del pressupost, autoritza l'article 10 de bases d'execució del Pressupost per a l'exercici d'enguany, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:

PARTIDES QUE ES PROPOSEN AUGMENTAR				
Partida			Denominació	Import
Org	Prog	Eco		
0	338	2260913	Servei ambulàncies	4.800,00€
0	338	2260906	Homenatge a la vellesa	3.800,00€
0	338	2260907	Fira medi ambient ECO-VITA	5.000,00€
TOTAL				13.600,00€

PARTIDES QUE ES PROPOSEN MINORAR



Partida			Denominació	Import
Org	Prog	Eco		
0	912	2269902	Despeses diverses alcaldia	1.600,00€
0	920	4800001	Atencions benèfiques i assistencials	2.500,00€
0	163	4800005	Recollida d'aigües pluvials (subv)	1.000,00€
0	130	200000	Lloguer església St. Martí	3.500,00€
0	132	2269902	Despeses diverses policia	2.000,00€
0	132	2210401	Vestuari policia	2.000,00 €
0	4313	2260909	Promoció econòmica	1.000,00 €
TOTAL				13.600,00€

SEGON.- Que per part de la dependència d'Intervenció es procedeixi a la pràctica dels assentaments necessaris per a l'execució del present acord.

Intervencions

Sra. Núria Faucha Moreno, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Aquí tenim un batibull. Passem diners de partides com roba de policia. Què vol dir que no en gastaran d'ara fins a final d'any? I es passen a Ecovita, Homenatge a la Vellesa... No ho entenem.

Sr. Alcalde:

Aquestes partides estan complementades i no queden buides. S'ha parlat amb els responsables i amb les previsions que s'han fet no haurien de fer falta. No hi ha cap d'aquestes partides que quedin esgotades, excepte la d'alcaldia.

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

Ens abstindrem, però ens ha cridat l'atenció el fet de treure diners de les partides d'atencions benèfiques, policia i promoció econòmica.

Resultat: Aprovat per 6 vots a favor d'ERC-GIR-AM (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández i Ma. Dolors González Naranjo), 3 vots en contra de SOM EQUIP-ids (Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí i Jordi Blanché Teruel) i 2 abstencions de PSC- CP (Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

11.0.- APROVACIÓ DE L'AGREGACIÓ DE LA SECRETARIA DEL JUTJAT DE PAU DE SANT FELIU DE BUIXALLEU A L'AGRUPACIÓ DE SECRETARIES DE JUTJAT NÚM. 55, AMB SEU A BREDÀ, I APROVACIÓ TOTAL DEL CONTINGUT DE LA MEMÒRIA.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet



Atès que l'ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, mitjançant registre d'entrada núm. E2026001599 de data 30/03/2026, notifica l'acord de Ple de la Corporació de data 24 de març d'enguany, de sol·licitud al Departament de Justícia de la incorporació de la Secretaria de Jutjat de Pau de Sant Feliu de Buixalleu a l'agrupació de Secretaries de Jutjat de Pau, núm. 55, amb seu a Breda, adjuntant la memòria justificativa per a l'agregació, emesa per alcaldia en data 12/02/2026.

Atès que el municipi de Riells i Viabrea està integrat a l'esmentada agrupació.

Atès que l'article 4.1.b del Decret 75/1997, de 18 de març, pel qual es regula el procediment de creació i modificació de les agrupacions de secretaries de jutjat de pau, estableix que per a la incorporació d'una nova secretaria de jutjat de pau, cal l'acord del Ple de cadascun dels ajuntaments afectats sobre la constitució o modificació de l'agrupació i sobre l'aprovació total o parcial del contingut de la memòria.

Fonaments de dret

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- APROVAR l'agregació de la Secretaria de Jutjat de Pau de Sant Feliu de Buixalleu a l'agrupació de Secretaries de Jutjat núm. 55, amb seu a Breda.

SEGON.- APROVAR totalment el contingut de la memòria justificativa presentada per l'ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a l'ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu als efectes oportuns.

Resultat: Aprobat per UNANIMITAT (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández, Ma. Dolors González Naranjo, Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí, Jordi Blanché Teruel, Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

12.0.- CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA PROVISIÓ DEL CÀRREC DE JUTGE/ESSA DE PAU TITULAR DE RIELLS I VIABREA.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet

La Comissió de la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, va acceptar en data 24 de febrer de 2026, la renúncia del Sr. Pau López Pérez com a Jutge de Pau titular de Riells i Viabrea.

D'acord amb l'article 101 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, concordant amb els articles 4, 5, 6 i 7 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels jutges de pau, cal iniciar els tràmits per a la designació d'un nou Jutge/essa de Pau titular.

Fonaments de dret



D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- ANUNCIAR públicament la convocatòria per a la provisió del càrrec de Jutge/essa de Pau titular del municipi de Riells i Viabrea, mitjançant Edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, en els Taulers d'anuncis de la població, del Jutjat Degà i en el Jutjat de Pau, així com a la web municipal, de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Reglament 3/1995, de 7 de juny.

SEGON.- DETERMINAR que el termini de presentació d'instàncies serà de QUINZE DIES HÀBILS, al Registre General de Documents de l'ajuntament, a comptar des del dia següent al de la publicació en el BOP.

TERCER.- Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es sotmetran a consideració del Ple, perquè en la primera sessió que se celebri es procedeixi a l'oportuna proposta de nomenament per al càrrec de Jutge/essa de Pau titular del municipi de Riells i Viabrea.

QUART.- DONAR TRASLLAT del present acord a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per UNANIMITAT (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández, Ma. Dolors González Naranjo, Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí, Jordi Blanché Teruel, Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

13.0.- DESAFECCIÓ DE FONS DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL EXERCICI 2024 I 2025.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet

Ateses les Directrius IFLA/Unesco per al Servei de les Biblioteques Públiques on s'exposa que els materials d'accés públic han d'estar en bones condicions físiques i han de contenir informació actualitzada.

Atès que la biblioteca és un recurs dinàmic i que els documents no actualitzats poden donar com a resultat que s'ofereixi als i les usuaris/es una informació poc rigorosa.

Atès que ha pogut constatar-se que una part del fons bibliogràfic ha esdevingut obsolet i que resulta innecessari per al desenvolupament de les funcions de la biblioteca.

Atès que el fons bibliogràfic obsolet no forma part de la col·lecció històrica o local.

Vist l'informe emès per la tècnica bibliotecària de data 18 de novembre de 2026.

Fonaments de dret (...)



Decret 336/1998, de 17 d'octubre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals D'acord amb el decret 438/2019, de 26 de juny, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS:**

PRIMER.- DESAFECTAR el material esporgat d'acord amb l'informe emès per la tècnica responsable de la biblioteca municipal de data 18 de març de 2026 i que consta a l' "annex baixes 2024 i 205"

Resultat: Aprovat per UNANIMITAT (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández, Ma. Dolors González Naranjo, Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí, Jordi Blanché Teruel, Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

14.0.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet

En data 09/01/2026 es va emetre informe motivant la necessitat de la contractació del servei de neteja dels edificis municipals.

El Ple, en sessió ordinària del dia 16/01/2026, va aprovar els plecs de clàusules que regien la licitació del contracte obert harmonitzat de servies per la neteja dels edificis municipals.

Els plecs de clàusules han estat publicats al perfil del contractant de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, i al BOUE en data 21/01/2026 i es va fixar el termini de presentació d'ofertes fins al dia 20/02/2026 a les 14.00h.

En el transcurs de la licitació s'ha presentat tant sols una empresa que és la que consta a l'expedient.

En data 23/02/2026 es va constituir la Mesa de contractació, i aquesta, un cop finalitat el procés de valoració d'ofertes, va realitzar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa SERVICIOS INDUSTRIALS REUNIDOS SAU (SIRSA).

En data 13/03/2026 s'emet decret de requeriment a l'empresa per a l'aportació de la documentació necessària per poder realitzar l'adjudicació del contracte.

En data 23/03/2026 mitjançant registre d'entrada E2026001488, l'empresa presenta tota la documentació requerida, que un cop analitzada és considera correcte, i per tant, es procedeix a l'adjudicació definitiva del contracte.

Fonaments de dret



D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- ADJUDICAR a l'empresa SERVICIOS INDUSTRIALES REUNIDOS SAU (SIRSA), el contracte obert harmonitzat per al servei de neteja d'edificis municipals, per un import del contracte de 451.483,56 € (IVA inclòs), el que correspondria a 150.494,52 € IVA inclòs anuals. La durada del contracte és de 3 anys, prorrogable en 2 anys més fins a un màxim de 5 anys.

SEGON.- DISPOSAR de la despesa amb càrrec a la partida corresponent d'acord amb l'informe econòmic que consta a l'expedient

TERCER.- FACULTAR a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius aquests acords.

QUART.- NOTIFICAR aquest acord a l'empresa SERVICIOS INDUSTRIALES REUNIDOS SAU amb l'objectiu de formalitzar el contracte administratiu corresponent.

CINQUÈ.- PUBLICAR l'adjudicació definitiva i la resta de documentació necessària al perfil del contractant en el termini de 15 dies a comptar des de la data del present acord.

Intervencions

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

Aquesta ha estat una segona licitació. Quant ha augmentat el pressupost? El personal es queda?

Sr. Ferran Rodríguez:

Uns 30.000,- € però ho dic de memòria. El personal es queda.

Resultat: Aprovat per UNANIMITAT (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández, Ma. Dolors González Naranjo, Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí, Jordi Blanché Teruel, Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

15.0.- APROVACIÓ DEL TEXT REFÓS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NUM. 4 DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE RIELLS I VIABREA.

Es dona compte de la següent proposta:

Antecedents de fet

Mitjançant acord del Ple de data 16 de gener de 2026 es va aprovar inicialment la modificació puntual núm. 4 del Pla d'ordenació urbanística municipal de Riells i Viabrea, relativa a la regulació d'usos en els sistemes d'espais lliures i d'equipaments, redactada per Taller d'Arquitectura i Territori, S.L.P., sota la direcció de l'arquitecte José González Baschwitz.



Dit expedient s'ha sotmès a informació pública pel termini de 30 dies, amb inserció d'anunci en l'e-tauler i en el Butlletí Oficial de la Província.

Passat el termini, i revisat el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, no consta presentada cap al·legació al respecte.

S'ha sol·licitat l'emissió d'informe als següents Departaments de la Generalitat de Catalunya:

- Transports i mobilitat
- Residus
- Medi Natural
- Bombers
- Protecció civil

Dins el termini establert només s'ha rebut informe del Departament de Medi Natural, el qual conclou:

Conclusions

1. La modificació del seu POUM per a la regulació dels usos als sistemes d'espais lliures i d'equipaments no s'ha de sotmetre a avaluació ambiental.
2. El nou redactat de l'article 113 "Sistema d'espais lliures públics (clau V)" ha d'incloure la necessitat de sol·licitar un informe al departament competent en medi ambient en els projectes que desenvolupin la modificació en els terrenys del sistema d'espais lliures públics de la urbanització Fogueres de Montsoriu.

S'ha redactat el Text refós de la modificació puntual núm. 4 del Pla d'ordenació urbanística municipal de Riells i Viabrea, relativa a la regulació d'usos en els sistemes d'espais lliures i d'equipaments incorporant les condicions exposades en l'informe del Departament de Medi Natural.

Fonaments de dret

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'acord amb l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- APROVAR el Text refós de la modificació puntual núm. 4 del Pla d'ordenació urbanística municipal de Riells i Viabrea, relativa a la regulació d'usos en els sistemes d'espais lliures i d'equipaments, redactada per Taller d'Arquitectura i Territori, S.L.P., sota la direcció de l'arquitecte José González Baschwitz, aprovada inicialment pel Ple de data 16 de gener de 2026.



SEGON.- NOTIFICAR aquest acord a les persones i organismes que preveu la normativa vigent i continuar la tramitació de l'expedient fins a la seva aprovació definitiva, si escau.

Intervencions

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

A la pàgina 13 diu que el canvi és a tot el municipi de Riells, per tant no és un tema puntual. A la pàgina 9 es comenta que els usos són restrictius.

Sr. Alcalde:

Quan parlem d'usos no parlem de construccions, parlem d'usos. Quan diu puntual és perquè fa referència a la modificació d'un àmbit, d'un element, parla d'una part, i en aquest cas, només d'usos. Parlem de l'ampliació d'usos.

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

A l'expedient està poc detallat i per això ens abstindrem.

Sr. Alcalde:

L'expedient és un expedient administratiu i conté la informació tècnica que requereix. Abans, a l'altre punt no li he dit, però per exemple deia que no estava detallat les obres que es farien, però és que la tècnica em va dir que s'havia de fer així. Si ho demana al tècnic, l'atendrà i li explicarà.

Resultat: Aprobat per 6 vots a favor d'ERC-GIR-AM (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández i Ma. Dolors González Naranjo), i 5 abstencions, 3 de SOM EQUIP-ids (Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí i Jordi Blanché Teruel) i 2 de PSC- CP (Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

16.0.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP POLÍTIC MUNICIPAL D'ERC-GIR-AM EN SUPORT AL RECONeixEMENT DELS DRETS LABORALS DELS BOMBERS VOLUNTARIS I PER LA DIGNIFICACIÓ DE LES SEVES CONDICIONS.

Es dona compte de la següent Moció que presenten els grups polítics municipals d'ERC-GIR-AM i SOM EQUIP-ids:

Exposició de motius

Els anomenats Bombers Voluntaris de la Generalitat de Catalunya formen part essencial del sistema públic d'emergències del país. Són bombers integrals, actuen en qualsevol tipus d'emergència i són indispensables per garantir la seguretat del territori, especialment en municipis amb entorn forestal i dispersió geogràfica com Riells i Viabrea.

Aquests bombers fan les mateixes tasques d'intervenció i estan integrats en el dispositiu sota el mateix comandament que els bombers funcionaris, assumeixen els mateixos riscos i intervenen en les mateixes situacions crítiques que la resta del cos. Tanmateix, la seva realitat és profundament precària.



Els bombers anomenats voluntaris han sofert un procés d'uberització, de professionalització encoberta.

Tal i com denuncien públicament:

- No tenen reconeguts drets laborals
- No cotitzen per la seva feina ni estan donats d'alta a la Seguretat Social
- No disposen d'una cobertura sanitària adequada
- No tenen reconeguda la Prevenció de Riscos Laborals
- Reben una compensació econòmica precària (aproximadament 10,-€ l'hora en intervencions a foc)
- Han de complir un mínim de 650 hores anuals
- Són activats mitjançant una aplicació mòbil
- Assumeixen responsabilitats operatives plenes sense les garanties corresponents

Aquesta situació és una contradicció estructural: el sistema públic d'emergències del país descansa, en part, sobre un col·lectiu que no té reconeixement laboral ni garanties bàsiques de protecció.

En un context d'emergència climàtica, amb un increment sostingut del risc d'incendis forestals i episodis meteorològics extrems, no es pot sostenir un model que depengui de la vocació mentre es nega el reconeixement. La seguretat pública no pot basar-se en la precarietat.

Els ajuntaments, com a administració més propera a la ciutadania, tenim la responsabilitat política de posicionar-nos quan un servei públic essencial es troba en una situació d'injustícia estructural.

Els grups polítics municipals d'ERC-GIR-AM i SOM EQUIP-ids proposen al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- MANIFESTAR el suport explícit de l'ajuntament de Riells i Viabrea a les reivindicacions dels bombers precaris, anomenats Bombers Voluntaris, i reconèixer públicament la seva tasca essencial per a la seguretat del municipi i del territori.

SEGON.- INSTAR al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya a:

- Reconèixer drets laborals dels anomenats bombers voluntaris
- Garantir cobertura efectiva de seguretat social i sanitària, amb el reconeixement dels accidents laborals i les malalties professionals
- Implementar protocols i reconeixement real en matèria de prevenció de riscos laborals
- Revisar el model retributiu actual, adequant-lo a la responsabilitat i risc assumits, seguint el criteri de que a igual feina, igual salari
- Obrir una mesa de negociació amb representants del col·lectiu per establir un nou marc estable, digne i amb garanties

TERCER.- EXIGIR que es posi fi a la situació de precarietat estructural que pateix el col·lectiu.



QUART.- TRASLLADAR aquests acords al Departament d'Interior, al Parlament de Catalunya i a les associacions representatives dels bombers voluntaris.

CINQUÈ.- FER ARRIBAR públicament el reconeixement institucional del municipi als bombers voluntaris que donen servei al nostre entorn.

La dignitat dels anomenats bombers voluntaris és una qüestió de justícia laboral i de seguretat col·lectiva. Els bombers són un servei públic essencial per a la societat. Tots els bombers són treballadors i mereixen respecte.

Intervencions

Sr. Jordi Bassi Argemí, del grup polític municipal de SOM EQUIP-ids:

Nosaltres hi estem d'acord i ens volem adherir a la Moció.

Sra. Cristina Martínez Picot, del grup polític municipal de PSC-CP:

Nosaltres hem passat la moció al departament i ens han dit que estan treballant amb un pla horitzó 2030. Que les millores arribaran a través del diàleg. Votarem a favor, però no ens adherirem a la moció.

Sr. Alcalde:

En campanya, el partit del PSC va dir que ho faria i aquest col·lectiu es senten enganyats. I aquí hem d'entomar el mea culpa perquè com ha dit, és un tema de fa temps, i les sigles d'ERC també. Agraeixo que, en la tessitura que es troben, votin a favor.

Resultat: Aprobat per UNANIMITAT (Josep Maria Bagot Belfort, Gemma Deumal Ametller, Felipe Juan González Martín, Ana Maria Cortés Prado, Fernando Rodríguez Fernández, Ma. Dolors González Naranjo, Núria Faucha Moreno, Jordi Bassi Argemí, Jordi Blanché Teruel, Cristina Martínez Picot i Carlos Pérez González).

17.0.- INFORMES REGIDORIES.

No hi ha informes de regidories.

18.0.- PRECS I PREGUNTES.

Sr. Jordi Bassi Argemí:

Volem parlar del parc de Junior. Sabem que s'està explotant pel club de petanca i hi estem a favor, però voldríem saber quin futur es preveu a l'equipament.

Sr. Alcalde:

El parc no s'ha obert per a la petanca. S'hi ha fet un parc infantil. Fa temps que es volia fer, i ha estat el poder trobar la petanca el que ens ha permès posar fil a l'agulla. És un parc infantil, i a més a més, és un parc esportiu. La pista s'ha deteriorat i caldrà fer una inversió.



	També volem que sigui un espai familiar per fer-hi pic-nics.
Sr. Jordi Bassi Argemí: Estem d'acord amb el plantejament. Vàrem parlar amb els tècnics, i vàrem veure que s'estava fent una construcció i volem saber que s'hi està fent. Es farà un bar?	Sr. Alcalde: Serà l'espai social de la petanca. No serà un bar.
Sra. Cristina Martínez Picot: Les lletres que hi ha l'entrada del poble i que es van robar encara no s'han posat.	Sr. Ferran Rodríguez: Les estic reclamant des de fa 6 mesos. Ens han dit que en 15 dies estaran.
Sra. Cristina Martínez Picot: El tema de la moció de la caça que vàrem aprovar tots els grups. Voldria saber com avança el tema.	Sr. Alcalde: He parlat amb els caçadors i estan disposats a seure i parlar-ne. Del Parc Natural no he obtingut resposta per poder quedar.
Sra. Cristina Martínez Picot: Doncs primer hauríem de fer una primera reunió entre caçadors i veïns i després ja parlarem amb el Parc.	Sr. Alcalde: Sí, hi estic d'acord. Abans del proper Ple.
Sra. Cristina Martínez Picot: Hi ha una inversió en carrers però voldríem saber si hi ha un pla de neteja i manteniment en urbanitzacions, perquè alguns veïns encara ens traslladen queixes. És veritat que en el tema de les escombraries hi ha un abans i un després, però hi ha alguna zona on els veïns ens diuen que estan deixades.	Sr. Ferran Rodríguez: No sé què contestar ... jo volto el municipi dues vegades al dia i els carrers de Riells estan nets. Si hi ha fulles, no és brut. Si tenim algun abocament és molt puntual. Aquesta setmana s'ha fet el 90% de Can Plana. No estic d'acord. Segurament es podria passar més vegades, però tenim els recursos que tenim.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària-interventora accidental, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,