



## **ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 1 DE JUNY DE 2026**

### **Identificació de la sessió:**

Núm. PLE2026000006  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 1 de juny de 2026  
Hora d'inici: 20.00 h  
Hora de fi: 20.55 h  
Lloc: Sala de Plens

### **Hi assisteixen:**

Francesc Castañer Campolier, alcalde  
Marta Port Sabater, 1a Tinenta d'alcalde  
Enric Silva Moreno, 2n Tinent alcalde  
Anna Lara Rial, 3a Tinenta d'alcalde  
Marc Company Colomer Laia Sala Soler  
Jordi Burch Viñals  
Jacint Sala Marques  
Marta Planas Feixas  
Susanna Bazan Lopez  
Jordi Sibecas Ferrer

Maria Carme Solis Ferrer, Secretària

### **Han excusat la seva absència:**

### **Desenvolupament de la sessió:**

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

### **1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR: ORDINÀRIA 13/04/2026; EXTRAORDINÀRIA 29/04/2026**

Per unanimitat s'aproven les següents actes de ple:

- Acta de la sessió ordinària de 3/04/2026
- Acta de la sessió extraordinària 29/04/2026

### **2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA: DEL 2026DECR000328 AL 2026DECR000500**

Es dona compte dels Decrets d'Alcaldia dictats des de l'última convocatòria de sessió ordinària de ple, concretament del 2026DECR000328 al 2026DECR000500, donant-se els regidors i regidores assistents per assabentats del seu contingut.



### **3.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE L'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT DE L'EXERCICI 2025**

D'acord amb l'art. 36 del RD 424/2017, la Intervenció ha elaborat l'informe de morositat de l'exercici 2025.

Per tot això exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent **acord**:

**Primer i únic.-** Donar-se per assabentat de l'informe de la intervenció sobre l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat de l'exercici 2025, emès en data 5 de març, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

#### **"INFORME DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE L'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT DE L'EXERCICI 2025**

##### **1. Antecedents**

**Actuació:** AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT

**Entitat:** Ajuntament de Porqueres

**PACF:**

**Exercici:** 2025

**Opinió:** Favorable

##### **2. Confidencialitat**

El present informe pot contenir informació sensible o de caràcter reservat i li ha estat remès per la Intervenció General de l'Entitat per ser vostè un dels destinataris legals del mateix, d'acord amb el que preveu el capítol IV del RD 424/2017. Fora d'aquests supòsits, la Intervenció General està sotmesa al deure de confidencialitat i secret en relació amb el seu contingut, per la qual cosa vostè resta com a responsable del seu tractament i difusió, la qual haurà de respectar en tot cas la normativa de protecció de dades i altres que puguin ser aplicables.

##### **3. Opinió**

Com a resultat dels treballs realitzats es considera que en tots els aspectes significatius l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat per l'exercici 2025 resulta conforme amb la normativa que resulta d'aplicació.

A l'Annex 1 d'aquest informe s'inclou un detall dels resultats dels treballs realitzats i d'aquelles observacions i verificacions relacionades amb l'actuació realitzada que es considera que poden resultar d'interès per als destinataris d'aquest informe.

##### **4. Recomanacions**

No hi ha recomanacions.

##### **5. Resultats que es proposa l'adopció de mesures correctores**

No s'han constatat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores.



## **6. Responsabilitat de l'òrgan de direcció de l'entitat en relació amb el compliment de la legalitat**

L'Alcalde de l'Entitat, és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

## **7. Responsabilitat de la intervenció general de l'entitat local**

La responsabilitat de la Intervenció General és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

## **ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL**

El resum dels resultats d'aquests treballs és el següent:

### **A) Informes i requeriments de les factures (article 10 L 25/2013)**

a) No s'han realitzat requeriments periòdics de factures pendents de reconeixement d'obligació durant l'exercici 2025, d'acord amb el que estableix l'article 10.1 de la L 25/2013, per no trobar-nos en aquesta situació.

b) S'ha elaborat trimestralment l'informe amb la relació de les factures respecte a les quals havia transcorregut més de tres mesos des que havien sigut anotades i no s'havia efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents d'acord amb el que estableix l'article 10.2 de la L 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

| <b>Període</b>        | <b>Data de signatura de l'informe</b> |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Primer trimestre 2025 | 07-04-2025                            |
| Segon trimestre 2025  | 03-07-2025                            |
| Tercer trimestre 2025 | 03-10-2025                            |
| Quart trimestre 2025  | 09-01-2026                            |

El nombre total de factures respecte les quals transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'ha efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents de l'EL pels 4 trimestres de l'exercici 2025 és de zero.



c) Tots els informes s'han enviat a control intern, dins del termini de 15 dies següents al de finalització del trimestre natural, donant compliment al que preveu l'article 10.2 de la L 25/2013.

**B) Informes de morositat (article 4 L 15/2010):**

a) S'ha elaborat trimestralment l'informe de morositat regulat a l'article 4.3 de la L 15/2010.

b) Tots els informes trimestrals de morositat inclouen el nombre i quantia d'obligacions pendents en les que s'està incomplint el termini de pagament, d'acord amb els articles 4.3 de la L 15/2010 i 5.1.e) del RD 128/2018

c) Es compleix, per a cada trimestre, el termini màxim de pagament previst a l'article 4 de la L 3/2004.

| Període               | Període mitjà de pagament |
|-----------------------|---------------------------|
| Primer trimestre 2025 | 24,16                     |
| Segon trimestre 2025  | 23.48                     |
| Tercer trimestre 2025 | 25.90                     |
| Quart trimestre 2025  | 22.62                     |

d) Es donarà compte al ple de l'informe del 4r trimestre en la propera sessió que es celebri, d'acord amb el previst a l'article 4.4 de la L 15/2010.

e) S'ha tramès l'informe del 4r trimestre al MINHAP previst a l'article 16.6 de la Ordre HAP/2105/2012 dins de termini.

**C) Període mitjà de pagament a proveïdors (PMP) (articles 5.1.e. RD 128/2018 i 6.2 RD 635/2014)**

a) S'ha elaborat el càlcul del PMP de tots els trimestres de 2025 mitjançant l'aplicació informàtica de comptabilitat SICALWIN.

b) El detall per trimestres del PMP és el següent:

| ANY  | 1r.<br>Trimestre | 2n<br>Trimestre | 3r<br>Trimestre | 4r. Trimestre |
|------|------------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 2025 | 10,29 dies       | 11,91 dies      | 12.92 dies      | 10,61 dies    |

c) S'ha tramès tota la informació relativa als PMP's trimestrals del 2025 al MINHAP abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any d'acord amb el que estableix el RD 635/2014 modificat pel RD 1040/2017, i la mateixa s'ha publicat al web de l'Entitat d'acord amb el que estableix l'article 6.2 del RD 635/2014.

**8. OPINIÓ**



Com a resultat dels treballs realitzats, es considera que l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat per l'exercici 2025 resulta conforme, en tots els aspectes significatius, amb la normativa que resulta d'aplicació

Els regidors i regidores es donen per assabentats.

#### **4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME ANUAL D'INTERVENCIÓ DE L'AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES DE L'ANY 2025**

En compliment del què disposa l'article 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

D'acord amb els antecedents legals referits anteriorment, i atenent el contingut de l'informe emès per la Secretaria-Interventora, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple

**PRIMER.-** Prendre raó de l'informe de la Interventora sobre l'auditoria del registre comptable

**"INFORME PROVISIONAL DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE L'AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES DE L'EXERCICI 2025**

#### **9. Antecedents**

**Actuació:** AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES

**Entitat:** Ajuntament de Porqueres

**PACF:** 2026

**Exercici:** 2025

**Caràcter informe:** Provisional

**Opinió:** Favorable

#### **10. Confidencialitat**

El present informe pot contenir informació sensible o de caràcter reservat i li ha estat remès per la Intervenció General de l'Entitat per ser vostè un dels destinataris legals del mateix, d'acord amb el que preveu el capítol IV del RD 424/2017. Fora d'aquests supòsits, la Intervenció General està sotmesa al deure de confidencialitat i secret en relació amb el seu contingut, per la qual cosa vostè resta com a responsable del seu tractament i difusió, la qual haurà de respectar en tot cas la normativa de protecció de dades i altres que puguin ser aplicables.

#### **11. Opinió**

Com a resultat dels treballs realitzats es considera que en tots els aspectes significatius la verificació que el Registre Comptable de Factures (RCF) per l'exercici 2025 resulta conforme amb la normativa que resulta d'aplicació.

A l'Annex 1 d'aquest informe s'inclou un detall dels resultats dels treballs realitzats i d'aquelles observacions i verificacions relacionades amb l'actuació realitzada que es considera que poden resultar d'interès per als destinataris d'aquest informe.

#### **12. Recomanacions**

No hi ha recomanacions.



### **13. Resultats que es proposa l'adopció de mesures correctores**

No s'han constatat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores.

### **14. Responsabilitat de l'òrgan de direcció de l'entitat en relació amb el compliment de la legalitat**

L'Alcalde, és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

### **15. Responsabilitat de la intervenció general de l'entitat local**

La responsabilitat de la Intervenció General és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

## **ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL**

El resum dels resultats d'aquests treballs és el següent:

### **INFORME ANUAL D'AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE L'AJUNTAMENT DE PORQUERES DE LES FACTURES ANY 2025**

En compliment de l'article 12.3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'article 4.2 del RD 128/2018, per part de la intervenció Municipal i d'acord amb les instruccions contingudes en la Guia per a les auditories dels Registres Comptables de Factures previstes en l'article 12 de la Llei 25/2013, publicada per la Intervenció General de l'Estat, es procedeix a realitzar per part de la Intervenció (i qui més pertoqui), una auditoria de sistemes per verificar que el registre comptable de factures d'aquest Ajuntament compleix amb les condicions de funcionament previstes en la normativa sobre facturació electrònica, per la qual cosa s'emet el següent,

### **INFORME**

#### **PRIMER. Normativa aplicable:**

1. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
2. Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013.



3. Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el PGEFe.
4. Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, per la qual es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014 i l'Ordre HAP/1074/2014.
5. Reial Decret 1619/2012 pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
6. Bases d'Execució del Pressupost de l'entitat AJUNTAMENT DE PORQUERES per a l'exercici 2025
7. RD 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

**SEGON. Objectius:**

L'objectiu principal del present informe se centra en verificar que el registre comptable de factures d'aquest Ajuntament compleix amb les condicions de funcionament previstes en la Llei 25/2013 i la seva normativa que la desenvolupa, per la qual cosa per part de l'Ajuntament es va adquirir en el seu moment l'aplicació aytoFactur@ que vincula la nostra plataforma de comptabilitat SicalWin amb la plataforma de facturació del Ministeri o CAOC (FACE Efact...), de manera que, la informació relativa a factures electròniques, s'incorpora al nostre sistema comptable gestionat per l'aplicació SicalWin de manera automàtica. En aquest Ajuntament és el sistema comptable SicalWin i el programa ARCF el que duu a terme de forma automàtica les següents accions:

1. Analitzar els processos de recepció de factures electròniques, la seva anotació al corresponent registre comptable de factures i la seva corresponent tramitació en funció de si són acceptades o refusades.
2. Analitzar les causes i les actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat en relació amb les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des que fossin anotades sense haver-se efectuat el reconeixement de l'obligació.
3. Analitzar els temps mitjans d'inscripció de factures en els registres comptables de factures, així com la possible retenció en les diferents fases del procés de factures.
4. Verificar la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions informàtiques implicades.
5. Revisió de la gestió de la seguretat en aspectes relacionats amb la confidencialitat, autenticitat, integritat, traçabilitat i disponibilitat de les dades i serveis de gestió.

En relació a l'abast d'aquesta auditoria, cal destacar que es tracta d'una auditoria de sistemes encaminada exclusivament a la validació dels sistemes d'informació que gestionen els registres comptables de factures, sense existir cap connexió entre aquesta auditoria amb altres possibles controls englobats en auditories operatives que verifiquin la veracitat i consistència d'expedients.



### **TERCER. Procediment d'execució de l'estudi**

El treball d'estudi i comprovació recollit en aquest informe s'ha realitzat amb previ coneixement del funcionament normal o ordinari de la comptabilitat municipal i de la seva mecànica diària. Els resultats d'aquest informe ja s'han tractat i examinat en el departament, i s'emeten per al coneixement del Ple.

### **QUART. Proves**

#### **1. Proves relacionades amb les factures en paper.**

S'ha procedit a verificar el compliment de l'article 4 de la Llei 25/2013 i l'aplicació dels criteris desenvolupats en la circular 1/2015, de 19 de gener, de la IGAE, sobre obligatorietat de la factura electrònica a partir del 15 de gener de 2015, comprovant-se els següents punts:

- a. Que totes les factures en paper que es registren en el RCF guarden la informació esmentada en l'article 5.3 de l'Ordre HAP/492/2014.
- b. Que les factures presentades en paper no estan incomplint la normativa d'obligatorietat de facturació electrònica.

Per a la verificació dels punts esmentats s'ha comprovat que totes les factures es registren en el punt d'entrada de factures centralitzat en la Intervenció Municipal, i que reuneixen els requisits establerts en les Bases d'Execució del Pressupost.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 1.** Evolució mensual del nombre de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 2.** Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa d'import més gran
- **Taula 3.** Identificació dels proveïdors espanyols amb un import més gran acumulat en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 4.** Òrgans Gestors amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.
- **Taula 5.** Unitats Tramitadores amb un percentatge mitjà més gran de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

El resultat ha estat **favorable**.

#### **2. Proves sobre l'anotació de les factures en el RCF**



S'ha procedit a verificar el compliment dels articles 9.1 i 9.2 de la Llei 25/2013, comprovant-se que totes les factures remeses pel Punt d'entrada de factures electròniques han estat anotades en el RCF de SicalWin, i que al mateix temps s'ha generat un codi d'identificació de les factures en l'esmentat registre comptable que s'ha comunicat de forma immediata als Punts d'entrada de factures electròniques.

D'altra banda, tal i com recull l'article 7 de la Llei 25/2013 s'ha procedit a constatar que s'ha utilitzat el PGEFe com a mitjà d'arxiu i custòdia de les factures presentades.

D'aquesta forma, s'ha procedit a constatar que:

- a) De manera automatitzada, al descarregar la factura, el RCF emet un número automatitzat amb l'identificador del registre de la factura.
- b) Les factures identificades s'emmagatzemen correctament.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 6.** Llistat de factures retingudes en el PGEF-e
- **Taula 7.** Evolució mensual dels temps d'anotació de factures en el RCF.
- **Taula 8.** Identificació de les factures amb temps d'anotació més alt
- **Taula 9.** DIR3 amb un temps mitjà més gran d'anotació de factures
- **Taula 10.** Dades de custòdia de factures obtingudes d'un mostreig.

Essent el resultat de les proves realitzades **favorable**.

### **3. Proves sobre validacions del contingut de les factures**

Es verifica que el contingut de les factures s'ajusta a l'establert en l'art. 6 del Reial Decret 1619/2012 de 20 de novembre, pel que fa a la data d'emissió, NIF, nom i cognoms o denominació social, domicili, tipus impositius, etc.

S'ha procedit a verificar també que els sistemes d'informació comptable en els que està el RCF ajusten les seves regles de validació a les contingudes en l'annex II de l'Ordre HAP/1650/2015, constatant per això els següents punts:

- a) Respecte al tipus de factura electrònica:



- Que el RCF refusa el duplicat o còpia d'aquelles factures que ja han estat registrades prèviament.
- Que, en cas que existeixi cessionari, el NIF de l'emissor de la factura i el NIF del cessionari no coincideixin.

b) Respecte als imports de la factura:

- Que es valida que, en les factures emeses en euros, els imports totals de les línies relatives al cost total siguin numèrics i estiguin arrodonits, d'acord amb el mètode comú d'arrodoniment, a dos decimals, com a resultat del producte del nombre d'unitats pel preu unitari, i que els imports bruts de les línies siguin el resultat de restar del cost total els descomptes, i de sumar els càrrecs, tots ells numèrics i amb dos decimals. També es validarà que la resta d'imports a nivell de línia, amb excepció de l'import unitari, vinguin expressats en euros amb dos decimals.
- Que es valida que, en les factures emeses en euros, el total import brut de la factura sigui numèric i a dos decimals, per suma dels imports bruts de les línies. També s'ha de validar que la resta d'imports estiguin expressats en euros amb dos decimals.

Validar que el codi de moneda en la que s'emet la factura és vàlid.

- Que es valida que si el "total import brut abans d'impostos" és positiu, el "total impostos retinguts", si té contingut, sigui més gran o igual que zero.
- Que es valida que el "total import brut abans d'impostos" sigui igual al "total import brut" menys el "total general descomptes" més el "total general càrrecs".
- Que es valida que el "total Factura" sigui igual al "total import brut abans d'impostos" més el "total impostos repercutits" menys el "total impostos retinguts."

D'aquesta manera, s'ha procedit a analitzar les dades de RCF amb la finalitat de comprovar que s'han aplicat les regles de validació descrites de forma correcta.

Es poden consultar les dades i taules generades pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 11.** Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015.
- **Taula 12.** Desglossament de causes habituals de refús de factures.



El resultat de les proves realitzades ha resultat **favorable**.

#### **4. Proves relacionades amb la tramitació de les factures**

S'ha procedit a verificar el compliment dels apartats 3 i 4 de l'article 9 de la Llei 25/2013 i articles **XXXXX** de les Bases d'Execució del Pressupost en vigor, sobre el procediment per a la tramitació de les factures un cop hagin estat anotades en el RCF, tant en el que respecta a la seva remissió als òrgans competents per a la seva tramitació i posteriors actuacions de reconeixement de l'obligació. Al mateix temps s'ha procedit a verificar la informació respecte a les propostes d'anul·lació i subministrament d'informació sobre l'estat de les factures, d'acord amb els articles 8 i 9 de l'Ordre HAP/492/2014.

Per a la comprovació dels esmentats punts s'han realitzat les següents actuacions:

- Després del registre de la factura en el RCF, es procedeix a escanejar-la i s'incorpora a la plataforma per a la seva validació i conformitat pel responsable tècnic que correspongui.
- Un cop conformades, passen al tràmit de fiscalització per part de la Intervenció de Fons. Si aquesta factura tingués incidència en l'Inventari de Béns Municipal, passarà al departament de Patrimoni per al seu registre en l'esmentat inventari. Finalitzats aquests tràmits, s'emet la resolució corresponent amb la finalitat de procedir al reconeixement de l'obligació.
- En cas que sigui refusada pel tècnic responsable o per la Intervenció de Fons, es retorna al proveïdor conforme a l'apartat 7 de l'art. 26 de les Bases d'Execució.

Es poden consultar les dades i taules generats pel programa ARCF per realitzar la mesura d'aquestes proves en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret per a aquest punt s'aporten les següents taules:

- **Taula 13.** Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures.
- **Taula 14.** Temps mitjans en assolir els estats interns.
- **Taula 15.** Anàlisi de les seqüències d'estats interns de les factures

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

#### **5. Proves relacionades amb les obligacions dels òrgans competents en matèries de comptabilitat i control.**

En relació al que disposa l'article 10 de la Llei 25/2013, es comprova que s'han efectuat requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures sobre les quals hagin transcorregut més de 20 dies des del seu registre en el RCF i no s'hagin conformat per l'òrgan gestor competent.



Conforme disposa l'apartat XX de l'art. XX de les Bases d'Execució del Pressupost, "La intervenció elaborarà anualment en base a l'article 12.3 de la Llei 25/2013, un informe en el qual s'inclourà una relació de les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al Registre de factures d'Intervenció i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació. Al mateix temps elaborarà un informe anual en el que avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat i que serà elevat al Ple en base a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

Conforme s'extreu de la consulta realitzada respecte d'aquelles factures o documents justificatius amb respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures i estiguin pendents del reconeixement de l'obligació, resulta que tots els registres compleixen les esmentades condicions i per tant, complint el previst per l'article 5.4 de la Llei 15/2010.

Es poden consultar les comprovacions i verificacions que s'han realitzat en el marc d'aquesta Auditoria en l'aplicació SicalWin en l'Annex de dades Estadístiques que s'adjunta a continuació d'aquest informe. En concret es constata que el software SicalWin encarregat del RCF d'aquest Ajuntament té incorporats:

- Els controls automatitzats per detectar i alertar sobre aquelles factures pendents del reconeixement de l'obligació.
- Un mòdul que permet la generació automàtica de llistats trimestrals de Morositat requerits en l'article 10 de la Llei 25/ 2013.
- Una funcionalitat mitjançant la qual s'obtenen de forma automàtica els indicadors del Període Mitjà de Pagament establerts en el Reial Decret 635/ 2014, de 25 de juliol.

El resultat de les comprovacions resultarà **favorable**.

## **6. Proves de revisió de la seguretat.**

Pel que fa a l'anàlisi i verificació del compliment de l'article 12 de l'Ordre HAP/492/2014 on es regulen els requisits de disponibilitat, confidencialitat, integritat i seguretat del registre comptable de factures, es constata:

- a) Que l'AJUNTAMENT DE PORQUERES es troba adherit al punt d'entrada de factures de la AGE proporcionat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.
- b) Que el RCF de l'Ajuntament compleix amb les mesures de seguretat del Reial Decret 1720/2007 per a la protecció de dades de caràcter personal.



Aytos Soluciones Informáticas SLU , empresa desenvolupadora del software SicalWin ha estat objecte de revisió del nivell I de compliment legal en relació al Reglament (UE)2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en endavant RGPD, així com a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, en endavant (LOPD-GDD), havent desenvolupat accions de revisió i auditoria. Després d'aquesta revisió s'ha dictaminat que Aytos Soluciones Informáticas ha desenvolupat un projecte de compliment legal respecte a la normativa, comptant amb les MESURES DE SEGURETAT ORGANITZATIVES I TÈCNIQUES derivades del corresponent anàlisi del risc, podent destacar l'existència d'un sistema de gestió de seguretat de la informació alineat amb el tractament de les dades personals.

c) Que es compleix amb la política de seguretat de l'organisme que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, i que l'acreditació d'usuaris compleix amb els seus procediments establerts, tenint accés en cada cas solament a les factures que tinguin necessitat de conèixer.

L'aplicació SicalWin encarregada de gestionar el RCF té mecanismes disponibles per a que cada usuari solament tingui accés a les factures de la seva àrea, la qual cosa es permet aplicant diferents procediments com el desglossament d'unitats tramitadores en els codis DIR3 o la descentralització del pressupost atenent a les àrees gestores de la despesa.

d) Que els sistemes de gestió del RCF i l'aplicació comptable SicalWin que el gestiona, s'ajusten a l'establert en el Reial Decret 3/2010 pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Els sistemes d'informació i els serveis d'Aytos Soluciones informáticas S.L.U. han estat auditats i declarats conforme a les exigències del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, per a Categoria Mitjana, essent l'abast de l'esmentada certificació el següent:

Sistema d'Informació desenvolupat per AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.L.U., en modalitat Software com a Servicio (SaaS) i instal·lacions en client (on premise) necessari per a l'adequada prestació de serveis a clients relacionats amb:

- Solucions de seu electrònica-carpeta ciutadana, registre telemàtic, tràmits electrònics.
- Sistema de gestió d'expedients-contractació, gestor documental, arxiu i notificacions electròniques, firmes electròniques.
- Solucions internes-gestió econòmica financera, gestió patrimonial, gestió tributària i de recaptació.
- Solucions transversals-territori, padró, tributs.
- Solucions mòbils.

L'esmentada certificació pot consultar-se a <https://www.ccn.cni.es/index.php/es/esquema-nacional-de-seguridad-ens/empresas-certificadas>



e) Que el punt d'entrada de factures electròniques està disponible les 24 hores del dia per a qualsevol ciutadà o empresa en el servei gestionat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, en la plataforma FAcE o Efact.

f) L'aplicació utilitzada per l'Ajuntament per a la gestió econòmica està connectada via serveis webs al punt d'entrada de factures electròniques FACE i eFACT, per la qual cosa les actualitzacions en ambdós sentits són automàtiques i en temps real.

Es constata que en aquest Ajuntament s'utilitza l'aplicació aytosFactor@ que realitza la integració automàtica i via servei web del RCF, a SicalWin amb la plataforma de facturació.

El resultat de les comprovacions resultà **favorable**.

#### **CINQUÈ.** Conclusions de l'auditoria.

Per tot l'exposat, s'informa **favorablement** de la verificació dels aspectes previstos a l'art. 12.3 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

D'aquest informe, caldrà retre compte al Ple, de conformitat amb el previst en les Bases d'Execució del Pressupost.”

## **ANNEX DADES ESTADÍSTIQUES**

### **INFORME ANUAL**

### **AUDITORIA DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES**

**AJUNTAMENT DE PORQUERES**

**EXERCICI 2025**



## ÍNDEX

1. V. 1 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN PAPER
2. V. 2 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN EL RCF
3. V. 3 PROVES SOBRE VALIDACIONS DEL CONTINGUT DE LES FACTURES
4. V. 4 PROVES RELACIONADES AMB LA TRAMITACIÓ DE LES FACTURES

1. V. 1 PROVES RELACIONADES AMB LES FACTURES EN PAPER

- 1.1. DESGLOSSAMENT DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA:

- 1.1.1. Taula 1. Evolució mensual del nombre de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.

| Mes                                                                    | 1 | 2  | 3 | 4  | 5  | 6 | 7  | 8 | 9  | 10 | 11 | 12 | Mitjana |
|------------------------------------------------------------------------|---|----|---|----|----|---|----|---|----|----|----|----|---------|
| N. total de factures rebudes                                           | 5 | 12 | 2 | 10 | 15 | 8 | 10 | 8 | 10 | 9  | 7  | 20 | 9,67    |
| N. total de factures en paper de persones juridiques d'import > 5.000€ | 0 | 0  | 0 | 0  | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0       |
| Percentatge                                                            | 0 | 0  | 0 | 0  | 0  | 0 | 0  | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0%      |



**1.2. IDENTIFICACIÓ DE LES FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA AMB UN IMPORT MÉS GRAN. Taula 2.** Factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa amb un import més gran

|   | Exercici | Reg. SicalWin | Tercer    | Document                         | Data Doc.  | Import | Data Exp.  | N. Factura  | Òrg. Gestor | Ofi. Comptable | Uni. Tramitadora |
|---|----------|---------------|-----------|----------------------------------|------------|--------|------------|-------------|-------------|----------------|------------------|
| F | 2025     | 2203          | B55163752 | VINSVIDA RT SL                   | 06/10/2025 | 493,28 | 13/10/2025 | A-3339      | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 1196          | B55175558 | CARNS FRIGOLE BOSCH S.L          | 30/05/2025 | 467,76 | 02/06/2025 | 1947        | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 2655          | B55132088 | HOوبا IBERIA SL - INTERACTIU     | 01/12/2025 | 450,12 | 10/12/2025 | 1-25-018780 | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 2654          | B17384330 | FRUITES TEIXIDOR S.L.            | 05/12/2025 | 379,81 | 10/12/2025 | V25-72      | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 1737          | B17490350 | CLAUDEF AULA ESCOLA DE MUSICA SL | 12/08/2025 | 363    | 18/08/2025 | 34/2025     | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 2384          | B17384330 | FRUITES TEIXIDOR S.L.            | 17/10/2025 | 359,38 | 11/11/2025 | V24-92      | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 166           | B17959818 | FORN DE PA JAUME FIGUERAS        | 09/01/2025 | 321,2  | 27/01/2025 | 1600535     | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 867           | A17345869 | COMERCIAL GARESTANY GAL          | 30/04/2025 | 277,09 | 06/05/2025 | 150611      | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 649           | A17048059 | TAPIZADOS VILANOVA SOLER SA      | 29/03/2025 | 252,89 | 01/04/2025 | 25027       | 0           | L01171371      | L01171371        |
| F | 2025     | 1173          | B17106428 | JOSEP COMPTE SL                  | 26/05/2025 | 248,63 | 05/06/2025 | 268         | 0           | L01171371      | L01171371        |



**1.3. IDENTIFICACIÓ DELS PROVEÏDORS AMB UN IMPORT ACUMULAT MÉS GRAN DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA. Taula**

**3. Identificació dels proveïdors espanyols amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.**

| CIF Proveïdor | Raó Social                      | N.Fact | Import Acumulat |
|---------------|---------------------------------|--------|-----------------|
| B17384330     | FRUITES TEIXIDOR S.L.           | 15     | 1505,99         |
| B55175558     | CARNS FRIGOLE BOSCH S.L.        | 2      | 643,21          |
| B17824533     | GICARNS, S.L.                   | 3      | 631,62          |
| B17490350     | CLAUDEFAULA ESCOLA DE MUSICA SL | 2      | 605             |
| B55163752     | VINSVIDART SL                   | 3      | 603,14          |
| B55132088     | HOOPA IBERIA SL - INTERACTIU    | 1      | 450,12          |
| B17959818     | FORN DE PA JAUME FIGUERAS       | 2      | 386,1           |
| B17460171     | COROMINAS COLL SL (CAL FLEQUER) | 3      | 375,2           |
| A17345869     | COMERCIAL GARESTANY GAL         | 1      | 277,09          |
| B17753740     | PAPERERIA ARXIFESTA S.L.L.      | 5      | 276,33          |

**1.4. OC-OG-UT AMB UN VOLUM MÉS GRAN DE FACTURES EN PAPER SUSCEPTIBLES D'INCOMPLIR LA NORMATIVA. Taula 4. Òrgans Gestors amb un import acumulat més gran en factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.**

| Òrgan gestor | Denominació  | Import Acumulat |
|--------------|--------------|-----------------|
| L01171371    | ORGAN GESTOR | 7092,04         |
|              |              | 0               |
|              |              | 0               |

En aquesta entitat solament s'ha definit un òrgan gestor per a les factures amb la codificació DIR3.

**1.4.2. Tabla 5. Unitats Tramitadores amb un percentatge mitjà més gran de factures en paper susceptibles d'incomplir la normativa.**

| Unitat tramitadora | Denominació        | Percentatge de Factures Susceptibles d'Incomplir la Normativa |
|--------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|
| L01171371          | OFICINA COMPTABLE  | 100                                                           |
| L01171371          | UNITAT TRAMITADORA | 100                                                           |
| L01171371          | ORGAN GESTOR       | 100                                                           |
|                    |                    | 0                                                             |



**2. V. 2. V. 2. PROVES SOBRE ANOTACIÓ DE FACTURES EN EL RCF** DESGLOSSAMENT DE  
FACTURES ELECTRÒNIQUES RETINGUDES EN PGEF-E **Taula 6.** Llistat de  
factures retingudes en el PGEF-e

| N. Factura | NIF<br>Emiss<br>or | Raó Social | Import | Ofi.<br>Comptabl<br>e | Òrg.<br>Gestor | Uni.<br>Tramitador<br>a |
|------------|--------------------|------------|--------|-----------------------|----------------|-------------------------|
|            |                    |            |        |                       |                |                         |

**2.2. INFORME ESTADÍSTIC DE TEMPS MITJANS D'INSCRIPCIÓ DE FACTURES.**  
**Taula 7. Evolució mensual dels temps d'anotació de factures al RCF.**

| Mes                                       | 1      | 2      | 3      | 4      | 5      | 6      | 7     | 8      | 9      | 10     | 11     | 12     |
|-------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Temps mitjà d'anotació al RCF (en minuts) | 241,08 | 399,45 | 120,99 | 338,13 | 245,97 | 615,02 | 381,6 | 259,17 | 349,29 | 553,07 | 774,77 | 815,41 |
| Temps mínim d'anotació al RCF (en minuts) | 1      | 1      | 3      | 1      | 1      | 12     | 4     | 4      | 3      | 2      | 3      | 5      |
| Temps màxim d'anotació al RCF (en minuts) | 11773  | 24470  | 6009   | 9931   | 14402  | 17383  | 15197 | 7577   | 1350   | 27520  | 8778   | 28879  |
| Nombre Factures                           | 173    | 232    | 236    | 197    | 305    | 180    | 270   | 256    | 225    | 226    | 225    | 283    |



2.2.2. **Tabla 8.** Identificació de les factures amb un temps d'anotació més alt

| N. Factura  | NIF Emissor | Raó Social                                              | Detall Factura                                                                                              | Temps Anotació(min) | Ofi. Comptable | Òrg. Gestor | Uni. Tramitada |
|-------------|-------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------------|----------------|
| F/2025/2640 | B22576755   | ANGLADA AUTOMOCIO S.L.                                  | REVISIO MANTENIMENT I FRENES VEHICLE FORD TRANSIT 6295LSX                                                   | 28879               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/2208 | B18092957   | BERNER MONTAJE Y FIJACIÓN SL                            | BRIDES, TACOS... - BRIGADA                                                                                  | 27520               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/218  | B17706987   | TECNODIMENSION HINCHABLE SL                             | ARC INFLABLE DE META 6X4 METRES ESPORTS -                                                                   | 24470               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/2776 | B09870460   | LA CREMALLERA. ART S.L.                                 | ESPECTACLE TEATRAL "MAMBO PROJECT"                                                                          | 22221               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/2676 | A17001793   | CHOCOLATES TORRAS SA                                    | 30 KG DE XOCOLATA PER FESTA SANT ANDREU, REIS, FIRA D'HIVERN I REBUDA PATGE A LA LLAR D'INFANTS             | 18845               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/2209 | A08001182   | SDAD. ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELECTRICAS S.A. - SECE | MANTENIMENT ENLLUMENAT PUBLIC - SETEMBRE 2025                                                               | 18622               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/1308 | G65867525   | ASSOCIACIO CULTURAL NYAM NYAM                           | FESTIVAL ARTS VIVES - AIXO EL POBLE NO LI AGRADARA                                                          | 17383               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/2677 | B65450876   | EUTOPICA SL                                             | CONFETI SAC - CAVALCADA DE REIS                                                                             | 16352               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/1406 | 40329936B   | ASSUMPCIO GUARDIOLA PUJOL                               | CURS ESCRITURA CREATIVA A LA BIBLIOTECA                                                                     | 15197               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/842  | B08198509   | PLETA AUDITORES SLP                                     | CONTROL FINANCER SUBVENCIO ASSOCIACIO ACTIVITATS SOCIOCULTURALS DE PORQUERES - CENTRE CIVIC - EXERCICI 2024 | 14402               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |
| F/2025/163  | 26271356C   | ALEXA MOYA PANKSEP                                      | CREACIO GRAVACIO ESPORT RERELTELO TEMPORADA 2024/2025                                                       | 14019               | L01171371      | L01171371   | L01171371      |



|            |           |                                         |                                                                                      |       |           |           |           |
|------------|-----------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|-----------|-----------|
| F/2025/161 | 71927313B | ENRIQUE<br>MENDEZ<br>MARTIN             | 4 MODULS DE<br>GRADES<br>PORTATILS DE<br>FUSTA                                       | 12968 | L01171371 | L01171371 | L01171371 |
| F/2025/69  | J55069181 | PINTURA<br>DECORACIO<br>QUIM SCP        | PROTECCIO<br>MURAL<br>PROTECTWALL I<br>PINTAR SOSTRE<br>I PARETS - LLAR<br>D'INFANTS | 11773 | L01171371 | L01171371 | L01171371 |
| F/2025/70  | J55069181 | PINTURA<br>DECORACIO<br>QUIM SCP        | PINTAR<br>INTERIOR<br>ESCOLA EL<br>FRIGOLET                                          | 11764 | L01171371 | L01171371 | L01171371 |
| F/2025/162 | B16457814 | JORDI<br>CASANOVAS<br>PRODUCCIONS<br>SL | ESPECTACLE<br>"ALLA LLUNY HI<br>HA UNA CASETA"<br>- RERELTELO -<br>DIA 18/01/25      | 11451 | L01171371 | L01171371 | L01171371 |

2.2.3. **Tabla 9. DIR3 amb major temps mitjà d'anotació de factures**

| Ofi. Comptable                                                         | Òrg. Gestor | Uni.<br>Tramitadora | Temps mitjà<br>d'anotació(min<br>) | Diferència(%)d<br>e temps mitjà<br>respecte a la<br>mitjana | N. total de<br>factures<br>tramitades |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| L01171371                                                              | L01171371   | L01171371           | 424,97                             | 0                                                           | 2808                                  |
|                                                                        |             |                     |                                    |                                                             |                                       |
| Temps mitjà d'anotació (min) calculat per a totes les factures: 424,97 |             |                     |                                    |                                                             |                                       |

2.3. INFORME DE CUSTÒDIA DE FACTURES. **Taula 10.** Dades de custòdia de factures obtingudes d'un mostreig.

|                                                                    |      |
|--------------------------------------------------------------------|------|
| <b>Nombre total de factures anotades al RCF</b>                    | 2808 |
| <b>Nombre de factures seleccionades per a comprovar visualment</b> | 100  |
| <b>Nombre de factures comprovades amb errors d'accés</b>           | 0    |
| <b>Percentatge de factures comprovades amb errors d'accés</b>      | 0%   |

3. V. 3 PROVES SOBRE VALIDACIONS DEL CONTINGUT DE LES FACTURES. VALIDACIONS DE L'ORDRE HAP/1650/2015 **Taula 11.** Detall dels incompliments de les validacions descrites en l'Ordre HAP/1650/2015.

| Descripció                                             | Número | Percentatge |
|--------------------------------------------------------|--------|-------------|
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 4c | 0      | 0           |
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 5f | 0      | 0           |
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6a | 3      | 0,11        |
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6b | 0      | 0           |
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6c | 0      | 0           |
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6d | 0      | 0           |
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6e | 0      | 0           |



|                                                         |    |      |
|---------------------------------------------------------|----|------|
| N. de factures refusades que incompleixen l'apartat 6f  | 31 | 1,1  |
| Total factures refusades que incompleixen algun apartat | 34 | 1,21 |

**3.2. INFORME DE CAUSES DE REBUTJOS DE FACTURES. Taula 12. Desglossament de causes habituals de rebutjos de factures.**

| Descripció                                                                                                                                       | Nombre | Percentatge |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|
| Factura duplicada                                                                                                                                | 121    | 4,31        |
| Error data o període de facturació                                                                                                               | 45     | 1,6         |
| Import/s facturats incorrectes                                                                                                                   | 33     | 1,18        |
| Motiu/s de rebuig/jos per a concretar i detallar pel centre gestor a l'ofici de devolució                                                        | 32     | 1,14        |
| Obra/servei/subministrament no realitzat/entregat                                                                                                | 7      | 0,25        |
| Concepte/s, facturats incorrectes                                                                                                                | 5      | 0,18        |
| AUT. <error>P24CON041253628- Atención, ya existe una factura con el mismo número y del mismo tercero (3462)</error>                              | 4      | 0,14        |
| AUT. <error>P25COR001473131- Error en el importe neto de la factura (4037,32 Eur), no suma el importe de las bases (4114,24 Eur) (90012)</error> | 3      | 0,11        |
| AUT. <error>P25COR001486041- Error en el importe neto de la factura (3905,1 Eur), no suma el importe de las bases (4001,3 Eur) (90012)</error>   | 3      | 0,11        |
|                                                                                                                                                  | 337    | 12          |



#### 4. V. 4. PROVES RELACIONADES AMB LA TRAMITACIÓ DE LES FACTURES.

##### 4.1. SOL·LICITUDS D'ANUL·LACIÓ. Taula 13. Tractament de les sol·licituds d'anul·lació de factures.

| Sol·licituds d'anul·lació                                                                  | Nombre | Percentatge |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|
| Solicitudes de anulación remitidas por el PGEFe                                            |        |             |
| Solicitudes de anulación registradas en el RCF                                             |        |             |
| Sol. de anulación reg. en el RCF con el texto explicativo del motivo de la anulación vacío |        |             |
| Facturas anuladas en el RCF                                                                |        |             |
| Porcentaje de facturas anuladas/solicitadas                                                |        |             |

##### 4.2. INFORMES AMB L'EVOLUCIÓ D'ESTATS INTERNS D'UNA FACTURA. Taula 14. Temps mitjans en assolir els estats interns.

| Estat                                  | al RCF | a PGEF-e |
|----------------------------------------|--------|----------|
| Registrada                             | 0      | 0        |
| Registrada en RCF                      | 0,69   | 1,48     |
| Verificada en RCF                      | 2,99   | 5,05     |
| Rebuda en destinació                   | 0      | 0        |
| Conformada                             | 0      | 0        |
| Comptabilitzada l'obligació reconeguda | 10,82  | 0        |
| Pagada                                 | 10,88  | 15,15    |
| Rebutjada                              | 6,21   | 2,37     |
| Anul·lada                              | 6,21   | 2,37     |

##### 4.2.2. Tabla 15. Anàlisi de les seqüències d'estats interns de les factures.

| Flux d'estats seguits                                                                 | N. de factures | Percentatge |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| -Registrada-Contabilizada-PAID                                                        | 2390           | 91,22%      |
| -Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada-PAID                          | 113            | 4,31%       |
| -Anulada                                                                              | 68             | 2,6%        |
| -Registrada-Contabilizada                                                             | 25             | 0,95%       |
| -Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-PAID                               | 13             | 0,5%        |
| -Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada-Registrada-Contabilizada-PAID | 4              | 0,15%       |
| -Registrada-Anulada                                                                   | 3              | 0,11%       |
| -Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Contabilizada                               | 3              | 0,11%       |
| -Incorporación Fac.Electrónica-Registrada-Anulada                                     | 1              | 0,04%       |

Porqueres, a la data de la signatura electrònica



Els regidors i regidores es donen per assabentats.

**5.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE EL CONTROL DE L'EXISTÈNCIA D'OBLIGACIONS DERIVADES DE DESPESES REALITZADES O BÉNS I SERVEIS REBUTS SENSE IMPUTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA (COMPTE 413) DE L'EXERCICI 2025.**

En compliment a la Disposició addicional tercera de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, s'ha elaborat l'informe d'intervenció per presentar al Ple de l'Ajuntament.

D'acord amb els antecedents legals referits anteriorment, i atenent el contingut de l'informe emès per la Secretaria-Interventora, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple

**PRIMER.-** Prendre raó de l'informe de la Secretaria Intervenció sobre el control de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (Compte 413) de l'exercici 2025, amb el següent contingut:

**“INFORME DEFINITIU DE CONTROL PERMANENT PLANIFICABLE OBLIGATORI SOBRE EL CONTROL DE L'EXISTÈNCIA D'OBLIGACIONS DERIVADES DE DESPESES REALITZADES O BÉNS I SERVEIS REBUTS SENSE IMPUTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA (COMPTE 413) DE L'EXERCICI 2025**

**16. Antecedents**

**Actuació:** VERIFICACIÓ DEL SALDO DEL COMPTE 413

**Entitat:** Ajuntament de Porqueres

**PACF:** 2026

**Exercici:** 2025

**Abast:** La finalitat dels treballs compren verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413) d'acord amb el previst a la DA3a Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

**Caràcter informe:** Definitiu

**Opinió:** Favorable

**17. INTRODUCCIÓ**

D'acord amb l'article 31 del RD 424/2017 en data 28 de març de 2022 la Intervenció General de l'Ajuntament de Porqueres va elaborar el Pla anual de control financer 2026 (PACF) que recull totes les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici i que tenen el caràcter de planificables. En compliment de l'article 31.3 del RD 424/2017, es va donar compte del PACF al Ple de la corporació en sessió de 15 de desembre de 2025.

D'acord amb l'apartat 2 del PACF, els treballs de control financer comprenen, entre d'altres, el control del compte 413 de l'exercici 2025, actuació de control permanent planificable de caràcter obligatori prevista a la Disposició addicional tercera de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic (LO 9/2013).

El règim jurídic d'Ajuntament de Porqueres és el corresponent al de corporació de dret públic, subjecte pel que es refereix a la seva activitat econòmica i financera al que



estableix el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i té la consideració d'administració pública als efectes previstos a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

De conformitat amb els articles 3 i 29 del RD 424/2017, el control intern de l'activitat econòmica-financera de l'entitat s'exercirà mitjançant les modalitats de funció interventora i control permanent.

Aquesta entitat aplica el règim de control intern model general i el model normal de comptabilitat local.

## **18. ABAST DEL TREBALL**

D'acord amb el previst a la Disposició addicional tercera de LO 9/2013, l'abast d'aquesta actuació és verificar, anualment, l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413) en les entitats de les Administracions Públiques no subjectes a auditoria de comptes, i per tant, en aquest cas, d'Ajuntament de Porqueres per a l'exercici 2024.

El compte 413 "Creditors per operacions meritades" recull els deutes derivats d'aquelles operacions meritades en l'exercici no registrades en la comptabilitat. Es compona de les següents divisionàries:

- Compte 4130 Creditors per operacions aplicables al pressupost en períodes posteriors, on es registraran les obligacions (derivades d'entregues de béns o prestacions de serveis) meritades en l'exercici però que els documents acreditatius d'aquestes es rebin a l'exercici següent.
- Compte 4131 Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost, on es registraran les obligacions meritades que no s'han aplicat al pressupost sent procedent la seva aplicació en el període actual o en algun anterior (obligacions meritades a l'exercici no registrades per manca de conformitat, per manca de consignació pressupostària al pressupost de l'exercici, o per qualsevol altra causa).

Per a la realització dels treballs sobre el control de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413) s'han realitzat les proves que figuren en el programa de treball del Compte 413.

## **19. NORMATIVA APLICABLE**

- Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic. (LO 9/2013).
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (OHAP/1781/2013)
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten les instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
- Resta de normativa aplicable en matèria d'auditoria pública.

## **20. RESULTATS DEL TREBALL**

El resum dels resultats d'aquests treballs és el següent:

### **20.1. Operacions pendents d'aplicar a pressupost**



- a) Factures i/o certificacions pendents de registrar o en estat de registre, pendents d'aplicar a pressupost

El detall de factures i/o certificacions pendents de registrar o en estat de registre, pendents d'aplicar a pressupost, amb indicació de si consten, o no, en el compte 413, és el següent:

| Núm. Factura /Certificació | Descripció obligació pendent d'aplicar | Estat registre | Despesa registrada al compte 413 (Si/No) |
|----------------------------|----------------------------------------|----------------|------------------------------------------|
|                            |                                        |                |                                          |

- b) Despeses que conformen el saldo del concepte no pressupostari 40001 Pagaments pendents d'aplicació

Les operacions que conformen el saldo de conceptes no pressupostari corresponents a pagaments pendents d'aplicació, amb l'anàlisi del contingut i la seva rellevància, és el que es detalla a continuació:

| Concepte no pressupostari | Descripció obligació pendent d'aplicar | Import | Rellevància | Característiques |
|---------------------------|----------------------------------------|--------|-------------|------------------|
| 40001                     | Conveni Diputació BOP                  | 255,00 | poca        | Pagament avançat |

## 20.2. Responsabilitats

- a) Informació dels litigis i reclamacions judicials i extrajudicials en curs

El detall dels litigis i reclamacions judicials i extrajudicials en curs, d'acord amb la informació sol·licitada a la Secretaria, o si s'escau, als Serveis jurídics de l'entitat és el següent:

| Núm. expedient    | Descripció de l'expedient | Responsable de l'expedient | Situació actual             | Grau de probabilitat (%) | Import reclamat | Interessos reclamats (si s'escau) | Registre provisions / Registre OPA (413) | Observacions                   |
|-------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| Rec.ordi 200/2022 | Contenciós-administratiu  | Secretaria                 | Acordada suspensió temporal | n.c.                     | 1.068.672,22    |                                   |                                          |                                |
| Rec 30/2003       | Contenciós-administratiu  | Secretaria                 | Pendent de sentència        | n.c.                     | -               |                                   |                                          | Resolució contracte Puig Suris |
| Rec 384/2023      | Contenciós-administratiu  | Secretaria                 | Recurs apel·lació           | n.c.                     | -               |                                   |                                          | Inadmissió revisió d'ofici     |
| Rec 402/2022      | Contenciós-administratiu  | Secretaria                 | Pendent sentència           | n.c.                     | -               |                                   |                                          | Rompuda parcial                |
|                   | Contenciós-               | Secretaria                 | -                           | n.c.                     |                 |                                   |                                          | Decret                         |



|                |                   |  |  |  |  |  |  |          |
|----------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|----------|
| Rec<br>64/2023 | administrati<br>u |  |  |  |  |  |  | 2023/490 |
|----------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|----------|

- b) Anàlisi de les obligacions probables, les quals correspon el seu registre en el compte 413 corresponent

De la valoració de la probabilitat de naixement de l'obligació de pagament per part de l'entitat derivada d'aquests litigis o reclamacions, s'estima que correspon el seu registre en el compte 413 corresponent, per tenir un grau de probabilitat cert, les següents:

| Núm.<br>expedient | Descripció de<br>l'expedient | Responsable de<br>l'expedient | Import<br>reclamat | Interessos reclamats<br>(si s'escau) |
|-------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
|                   |                              |                               |                    |                                      |

### 20.3. Seguiment del compte 413

- a) Informació del compte 413 i moviment del compte per l'any objecte d'anàlisi

El detall del moviment del compte "(413) Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost" de l'entitat per a l'exercici 2025 és el següent:

| Comptes     | Saldo<br>1/1/2025 | Altes | Baixes | Saldo a 31/12/25 |
|-------------|-------------------|-------|--------|------------------|
| Compte 4130 | 0,00              | 0,00  | 0,00   | 0,00             |
| Compte 4131 | 0,00              | 0,00  | 0,00   | 0,00             |
| Total       | 0,00              | 0,00  | 0,00   | 0,00             |

- a) Revisar en l'any 2025 la imputació d'aquestes obligacions al pressupost

El resultat obtingut del saldo del compte 413 a 31 de desembre de 2025 i les OPA's aplicades amb operació definitiva a l'exercici 2025 a data 5 de maig de 2026, així com les operacions pendents d'aplicar, és el que es detalla a continuació:

| Comptes     | Saldo<br>31/12/25 | OPA's aplicades 2024 a<br>data d'emissió de<br>l'informe | OPA's pendents<br>d'aplicar a data<br>d'emissió de l'informe |
|-------------|-------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Compte 4130 | 0,00              | 0,00                                                     | 0,00                                                         |
| Compte 4131 | 0,00              | 0,00                                                     | 0,00                                                         |
| Total       | 0,00              | 0,00                                                     | 0,00                                                         |

- b) Analitzar l'antiguitat de les obligacions pendents d'aplicar que conformen el saldo del compte 413 al tancament de l'exercici

No hi ha obligacions pendents d'aplicar

- c) Revisar que la memòria del Compte general concreti la informació indicada a l'apartat 24.7 de l'OHAP/1781/2013

El saldo del compte 413 a 31 de desembre de 2025 és de 0,00 €, i el saldo que consta a l'apartat 24.7 de la memòria del Compte general és de 0,00

## 21. Opinió

Com a resultat dels treballs realitzats es considera que en tots els aspectes significatius la verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i



serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413) per l'exercici 2025 resulta conforme amb la normativa que resulta d'aplicació.”

Els regidors i regidores es donen per assabentats.

**6.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE PORQUERES DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2017, DE L'EXERCICI 2025.**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RD 424/2017 "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RD 424/2017, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del RDLEG 2/2004 i 37 del RD 424/2017, la Intervenció ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2025, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

Per tot això, l'Alcalde– President proposa al ple de la corporació l'adopció del següent

**ACORD: Únic.-** Donar-se per assabentat de l'informe resum anual de L'Ajuntament de Porqueres emès per part de la Intervenció general en data 06/05/2026 dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del RDLEG 2/2004 i a l'article 37 del RD 424/2017, de l'exercici 2025, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

**“INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE PORQUERES DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL RDLEG 2/2004 I A L'ARTICLE 37 DEL RD 424/2017, DE L'EXERCICI 2025**



## **I. INTRODUCCIÓ**

La finalitat d'aquest informe és realitzar un resum dels resultats més significatius de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2025, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer sobre beneficiaris de subvencions, amb l'objecte de donar compliment al previst a l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004) i 37 del Reial decret 424/2017. De 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RD 424/2017).

La Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat estableix les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum. D'acord amb la mateixa, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat.

## **II. ABAST DE L'INFORME RESUM I MITJANS DISPONIBLES**

### **II.1. ABAST DE L'INFORME RESUM**

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de de l'Ajuntament de Porqueres de 9 de maig de 2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern general en els termes que preveuen els articles 39 i 40 del RD 424/2017 inclosos en el Títol V del RD 424/2017, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència als Òrgans Interventors de les Entitats Locals de Girona.

En matèria de control financer, l'objectiu d'aquesta modalitat és verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del RDL 2/2004.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de Ajuntament de Porqueres, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de



l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum.

## **1. II.2 MITJANS DISPONIBLES**

### **2.**

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes en el PACF. S'ha contractat l'auditoria de la Subvenció de l'Associació Coordinadora d'activitats socioculturals de Porqueres.

En conseqüència, s'estan realitzant les actuacions de control que constaven en el PACF, per tal de desenvolupar el model de control eficaç al qual fa referència l'article 4.3 del RD 424/2017:

## **III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS**

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2025, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquets informe resum son les següents:

### **1. FUNCIO INTERVENTORA**

Durant l'exercici s'han emès 605 informes de funció interventora, dels quals:

- 603 tenen un resultat favorable o de conformitat.
- 2 tenen un resultat desfavorable o amb objeccions.
- 2 acords contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 0 informes d'omissió de la funció interventora.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

De l'exercici de la funció interventora, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

### **2. CONTROL PERMANENT**

#### **2.1. Control permanent no planificable**

Durant l'exercici s'han emès 16 informes de control permanent no planificables, dels quals:

- 16 s'han informat de conformitat.
- 0 s'han informat de disconformitat.
- 0 no s'ha pogut formular opinió fonamentada amb la documentació que consta a l'expedient.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

#### **2.2. Control permanent planificable obligatori**



D'acord amb el previst en el PACF s'han emès informes de control permanent planificable obligatori, dels quals:

- 3 s'han informat favorablement.
- s'han informat favorablement amb excepcions.
- s'han informat de desfavorablement.
- no s'ha pogut formular opinió fonamentada amb la documentació que consta a l'expedient.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

### **2.3. Control permanent planificable seleccionable**

Respecte a les actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RD 424/2017):

- S'ha continuat amb la depuració dels ingressos no pressupostaris.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

### **3. AUDITORIA PÚBLICA**

No s'han realitzat actuacions en aquesta matèria.

### **4. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS**

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, s'ha contractat per Decret núm. 894/2024 a l'empresa Pleta Auditores S.L.P. per efectuar el control financer de la subvenció atorgada a l'Associació Coordinadora d'Activitats Socioculturals de Porqueres.

De l'exercici d'aquest control, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

### **IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ**

Cal incidir especialment en els següents apartats:

- 1- Contractació menor: es considera que poden existir riscos de fraccionament de la contractació menor, tant pel que fa a superar el límit quantitatiu establert per aquest tipus de contractació com per superar el límit màxim de durada (1 any) d'aquests contractes.
- 2- Subvencions – caldria ampliar el control financer en les subvencions nominatives.

### **V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ**



Si bé no s'ha dut a terme un Pla d'Acció sí que s'ha pres alguna mesura en relació amb el control financer de subvencions nominatives.”

A proposta de l'alcalde, s'esmena in voce els següents errors materials:

-En el punt 2.2.

On diu

D'acord amb el previst en el PACF s'han emès informes de control permanent planificable obligatori, dels quals:

- 3 s'han informat favorablement.
- s'han informat favorablement amb excepcions.
- s'han informat de desfavorablement.
- no s'ha pogut formular opinió fonamentada amb la documentació que consta a l'expedient.

Ha de dir:

- 3 s'han informat favorablement.
- 0 s'han informat favorablement amb excepcions.
- 0 s'han informat de desfavorablement.
- 0 no s'ha pogut formular opinió fonamentada amb la documentació que consta a l'expedient.

-En el punt IV **DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ**, on diu contractació no menor, ha de dir contractació menor

Els regidors i regidores es donen per assabentats.

## **7.- DONAR COMPTE DE L'EXECUCIÓ PRESSUPOSTARIA 1R TRIMESTRE ANY 2026**

### **Antecedents**

En compliment del què disposa l'art. 207 RDLeg 2/2004, la Intervenció General ha de trametre al Ple la informació per trimestre vençut sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació.

Per tot això exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent **acord**:

**PRIMER I ÚNIC.-** Prendre raó de l'informe de la Secretaria Intervenció sobre l'execució pressupostaria del 1r. trimestre de 2026, que es transcriu a continuació:

### **“1. FONAMENTS JURÍDICS**

Article 16.1 a 16.6 i apartat 9 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.



## 2. INFORMO

Atenent el que disposa la normativa exposada i, a la vista de la documentació inclosa a l'expedient, s'emet aquest informe sobre l'execució pressupostària corresponent al 1r. trimestre de l'exercici 2026.

| Unidad: euros                                                        |                                                                                  |            |                                                                      |                                                                   |           |            |                                            |              |              |              |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Concepto                                                             | Recaudación/Pagos reales y estimados                                             |            |                                                                      |                                                                   |           |            |                                            |              |              |              |
|                                                                      | Trimestre cerrado Recaudación/Pagos acumulada al final del trimestre vencido (2) |            |                                                                      |                                                                   |           |            | Previsiones Trimestre en curso             |              |              |              |
|                                                                      |                                                                                  |            |                                                                      |                                                                   |           |            | Prevision Recaudación/Pagos en cada mes(3) |              |              |              |
|                                                                      | Corriente                                                                        |            |                                                                      | Cerrados                                                          |           |            | Total                                      | Abril        | Mayo         | Junio        |
| No incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores | Incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores                | TOTAL      | No incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores | Incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores | TOTAL     |            |                                            |              |              |              |
| Fondos líquidos al inicio del periodo (1)                            |                                                                                  |            |                                                                      |                                                                   |           |            | 2.232.816,00                               | 2.076.434,73 | 2.004.203,33 | 1.931.971,93 |
| Cobros presupuestarios                                               |                                                                                  |            | 456.514,46                                                           |                                                                   |           | 213.084,49 | 669.598,95                                 | 836.721,73   | 836.721,73   | 836.721,73   |
| 1. Impuestos directos                                                |                                                                                  |            | 56.481,99                                                            |                                                                   |           | 6.576,46   | 63.058,45                                  | 202.113,11   | 202.113,11   | 202.113,11   |
| 2. Impuestos indirectos                                              |                                                                                  |            | 28.134,23                                                            |                                                                   |           | 6.287,97   | 34.422,20                                  | 24.651,75    | 24.651,75    | 24.651,75    |
| 3. Tasas y otros ingresos                                            |                                                                                  |            | 54.922,28                                                            |                                                                   |           | 21.452,07  | 76.374,35                                  | 313.342,50   | 313.342,50   | 313.342,50   |
| 4. Transferencias corrientes                                         |                                                                                  |            | 307.175,26                                                           |                                                                   |           | 62.197,43  | 369.372,69                                 | 191.580,90   | 191.580,90   | 191.580,90   |
| 5. Ingresos patrimoniales                                            |                                                                                  |            | 9.800,70                                                             |                                                                   |           | 897,45     | 10.698,15                                  | 1.700,14     | 1.700,14     | 1.700,14     |
| 6. Enajenación de inversiones reales                                 |                                                                                  |            | 0,00                                                                 |                                                                   |           | 0,00       | 0,00                                       | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 7. Transferencias de capital                                         |                                                                                  |            | 0,00                                                                 |                                                                   |           | 115.673,11 | 115.673,11                                 | 44.444,44    | 44.444,44    | 44.444,44    |
| 8. Activos financieros                                               |                                                                                  |            | 0,00                                                                 |                                                                   |           | 0,00       | 0,00                                       | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 9. Pasivos financieros                                               |                                                                                  |            | 0,00                                                                 |                                                                   |           | 0,00       | 0,00                                       | 58.888,89    | 58.888,89    | 58.888,89    |
| Cobros no presupuestarios                                            |                                                                                  |            | 1.079.343,11                                                         |                                                                   |           | 0,00       | 1.079.343,11                               | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva                |                                                                                  |            | 11.584,50                                                            |                                                                   |           | 0,00       | 11.584,50                                  | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| Pagos Presupuestarios                                                | 481.564,26                                                                       | 286.269,89 | 767.834,15                                                           | 0,00                                                              | 69.419,30 | 69.419,30  | 837.253,45                                 | 908.953,13   | 908.953,13   | 908.953,13   |
| 1. Gastos de personal                                                | 332.471,29                                                                       | 0,00       | 332.471,29                                                           | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 332.471,29                                 | 135.404,21   | 135.404,21   | 135.404,21   |
| 2. Gastos en bienes corrientes y servicios                           | 0,00                                                                             | 256.759,72 | 256.759,72                                                           | 0,00                                                              | 36.667,63 | 36.667,63  | 293.427,35                                 | 181.642,41   | 181.642,41   | 181.642,41   |
| 3. Gastos financieros                                                | 1.345,83                                                                         | 0,00       | 1.345,83                                                             | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 1.345,83                                   | 3.739,35     | 3.739,35     | 3.739,35     |
| 4. Transferencias corrientes                                         | 139.665,42                                                                       | 0,00       | 139.665,42                                                           | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 139.665,42                                 | 130.209,27   | 130.209,27   | 130.209,27   |
| 5. Fondo de contingencia y Otros imprevistos                         | 0,00                                                                             | 0,00       | 0,00                                                                 | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 0,00                                       | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 6. Inversiones reales                                                | 0,00                                                                             | 29.510,17  | 29.510,17                                                            | 0,00                                                              | 32.751,67 | 32.751,67  | 62.261,84                                  | 450.486,52   | 450.486,52   | 450.486,52   |
| 7. Transferencias de capital                                         | 5.887,20                                                                         | 0,00       | 5.887,20                                                             | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 5.887,20                                   | 3.270,76     | 3.270,76     | 3.270,76     |
| 8. Activos financieros                                               | 0,00                                                                             | 0,00       | 0,00                                                                 | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 0,00                                       | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 9. Pasivos financieros                                               | 2.194,52                                                                         | 0,00       | 2.194,52                                                             | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 2.194,52                                   | 4.200,61     | 4.200,61     | 4.200,61     |
| Pagos no presupuestarios                                             | 1.078.539,38                                                                     | 0,00       | 1.078.539,38                                                         | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 1.078.539,38                               | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva                 | 1.115,00                                                                         | 0,00       | 1.115,00                                                             | 0,00                                                              | 0,00      | 0,00       | 1.115,00                                   | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| Fondos líquidos al final del periodo                                 |                                                                                  |            |                                                                      |                                                                   |           |            | 2.076.434,73                               | 2.004.203,33 | 1.931.971,93 | 1.859.740,53 |

### F.1.1.13 . Deute viu i venciment mensual previst en el proper trimestre



| Unitat: euros                                                                                                                                  |                                       |                                    |             |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|-------------|-------------|
| Concepto                                                                                                                                       | Deuda viva final<br>trimestre vencido | Vencimiento previsto del Principal |             |             |
|                                                                                                                                                |                                       | Abril 2026                         | Mayo 2026   | Junio 2026  |
| Operaciones de crédito a corto plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 473/2003, del Consejo de Europa) (1)           | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Operaciones de tesorería                                                                                                                       | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Confirming                                                                                                                                     | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Emisiones de deuda corto plazo                                                                                                                 | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Operaciones de crédito a largo plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 473/2003, del Consejo de Europa)               | 46.084,32                             | 2.134,52                           | 0,00        | 0,00        |
| Operaciones con entidades de crédito residentes                                                                                                | 46.084,32                             | 2.134,52                           | 0,00        | 0,00        |
| Operaciones con entidades de crédito no residentes o que no faciliten información al Banco de España (Incluidos BEI, fondos de inversión etc.) | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Deuda con el FFEL (*)                                                                                                                          | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP                                                                   | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Otras operaciones de crédito                                                                                                                   | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Emisiones de deuda largo plazo                                                                                                                 | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Arrendamiento financiero                                                                                                                       | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Asociaciones público-privadas                                                                                                                  | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012                                                                   | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012                                                             | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Otras operaciones de deuda                                                                                                                     | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| <b>TOTAL DEUDA VIVA PDE (1)</b>                                                                                                                | <b>46.084,32</b>                      | <b>2.134,52</b>                    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>AVALES</b>                                                                                                                                  |                                       |                                    |             |             |
| Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes clasificadas como SNF                                                        | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes pendientes de clasificar                                                     | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Capital vivo de las operaciones avaladas a otras entidades no dependientes                                                                     | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| <b>RIESGO DEDUCIDO DE LOS AVALES (2)</b>                                                                                                       | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>OPERACIONES DE CRÉDITO FORMALIZADAS Y NO DISPUESTAS (3)</b>                                                                                 | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| A corto plazo                                                                                                                                  | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| A largo plazo                                                                                                                                  | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| <b>OPERACIONES DE CRÉDITO CON ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (4)</b>                                                                                | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| Con la Administración General del Estado                                                                                                       | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Con la Comunidad Autónoma                                                                                                                      | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Con la Diputación Provincial, Cabildo o Consejo Insular u otras EELL                                                                           | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| Con otras Administraciones Públicas                                                                                                            | 0,00                                  | 0,00                               | 0,00        | 0,00        |
| <b>OTRAS DEUDAS (5)</b>                                                                                                                        | <b>0,00</b>                           | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>CAPITAL VIVO A EFECTO DEL ARTÍCULO 53 DEL TRLRHL Y DE LA DF 31/LRGE 2013 (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>                                            | <b>46.084,32</b>                      | <b>2.134,52</b>                    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

Els regidors i regidores es donen per assabentats.

## 8.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT 1R TRIMESTRE ANY 2026

### Títol:

DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT 1R TRIMESTRE ANY 2026

### Antecedents

En compliment del què disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'ha elaborat la informació amb periodicitat trimestral per presentar al Ple de l'Ajuntament.

D'acord amb els antecedents legals referits anteriorment, i atenent el contingut de l'informe emès per la Secretaria-Interventora, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple

**PRIMER I ÚNIC.-** Prendre raó de l'informe de la Secretaria Interventora sobre el període mig de pagament de les obligacions del 1r. Trimestre de 2026, amb el següent contingut:

**Període mig de pagament 1r. Trimestre: 14,50 dies**

Ràtio operacions pagades : 14,77 dies  
Import pagaments realitzats: 343.817,42 €



Ràtio operacions pendents : 12.33dies  
Import pagaments pendents : 43.387,26 €

La demora en el pagament de la factura és deguda al fet que malgrat a què el proveïdor ha estat requerit en diverses ocasions, no ha realitzat el tràmit de comunicació de dades bancaries impossibilitant el seu pagament per part de tresoreria.

Interessos de demora pagats en el període 0,00 €

| ANY  | 1r.<br>Trimestre | 2n<br>Trimestre | 3r<br>Trimestre | 4r. Trimestre |
|------|------------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 2026 | 14.50 dies       |                 |                 |               |

Els regidors i regidores es donen per assabentats.

## **9.- DONAR COMPTE DEL DECRET 2026DECR000404 DE DATA 30/04/2026 DE DELEGACIÓ EN L'ATRIBUCIÓ ESPECÍFICA A LA PRIMERA TINENTA D'ALCALDIA**

### **Antecedents**

Per Decret d'alcaldia núm. 2026DECR000404 de data 30/04/2026, es va delegar especialment en la primera Tinenta d'alcalde, Marta Port Sabater, l'atribució específica per suspendre el termini per a resoldre el Recurs de reposició interposat en contra de l'acord de la Junta de Govern Local, adoptat en sessió ordinària de data 23 de febrer de 2026 d'aprovació definitiva del projecte de reurbanització del sector PAU 11, Puig Surís 1, Text refós d'actualització de preus, que es transcriu a continuació:

"Fent ús de les atribucions que em confereix l'art. 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en relació amb els articles 61 i da 2a de la llei 9/ 2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del parlament europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

D'acord amb les competències que m'atorga l'article 53.1 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

### **RESOLC:**

**PRIMER.-** Delegar especialment en la Primera Tinenta d'alcalde, Marta Port Sabater, l'atribució específica per suspendre el termini per a resoldre el Recurs de reposició interposat en contra de l'acord de la Junta de Govern Local, adoptat en sessió ordinària de data 23 de febrer de 2026 d'aprovació definitiva del projecte de reurbanització del sector PAU 11, Puig Surís 1, Text refós d'actualització de preus.

**SEGON.-** Establir que en les resolucions adoptades en exercici de les facultats delegades en aquest decret es farà constar expressament que s'actua per delegació de l'Alcaldia.



**TERCER.-** Determinar que la delegació d'atribucions conferides en aquesta resolució serà efectiva a partir de la seva signatura, sens perjudici de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el Web municipal.

**QUART.-** Donar compte d'aquesta resolució al Plenari en la primera sessió ordinària que es celebri.”

Per tot això exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent **acord**:

**PRIMER I ÚNIC.-** Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia núm. 2026DECR000404 de data 30/04/2026, es va delegar especialment en la primera Tinenta d'alcalde, Marta Port Sabater, l'atribució específica per suspendre el termini per a resoldre el Recurs de reposició interposat en contra de l'acord de la Junta de Govern Local, adoptat en sessió ordinària de data 23 de febrer de 2026 d'aprovació definitiva del projecte de reurbanització del sector PAU 11, Puig Surís 1, Text refós d'actualització de preus.

Els regidors i regidores es donen per assabentats.

## **10.- DONAR COMPTE DEL DECRET DE DELEGACIÓ EN L'ATRIBUCIÓ ESPECÍFICA A LA PRIMERA TINENTA D'ALCALDE PER RECTIFICAR ERROR MATERIAL EN LLICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ**

### **Antecedents**

Per Decret d'alcaldia núm.2026DECR000466 de data 15/05/2026, es va delegar especialment en la primera Tinenta d'alcalde, Marta Port Sabater, l'atribució específica per rectificar error material en l'acord de la Junta de Govern Local pel qual s'atorga a Manel Llorenç Campolier la llicència urbanística de parcel·lació de dues finques registrals, núm. 1406 (c/ Ramon Avellana, 27) i núm. 1393 (c/ Sant Miquel, 3), que es transcriu a continuació:

“Fent ús de les atribucions que em confereix l'art. 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en relació amb els articles 61 i da 2a de la Llei 9/ 2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del parlament europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

D'acord amb les competències que m'atorga l'article 53.1 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

### **RESOLC:**

**PRIMER.-** Delegar especialment en la Primera Tinenta d'alcalde, Marta Port Sabater, l'atribució específica per rectificar error material en l'acord de la Junta de Govern Local pel qual s'atorga a Manel Llorenç Campolier la llicència urbanística de parcel·lació de dues finques registrals, núm. 1406 (c/ Ramon Avellana, 27) i núm. 1393 (c/ Sant Miquel, 3).

**SEGON.-**Establir que en les resolucions adoptades en exercici de les facultats delegades en aquest decret es farà constar expressament que s'actua per delegació de l'Alcaldia.



**TERCER.-** Determinar que la delegació d'atribucions conferides en aquesta resolució serà efectiva a partir de la seva signatura, sens perjudici de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el Web municipal.

**QUART.-** Donar compte d'aquesta resolució al Plenari en la primera sessió ordinària que es celebri.”

Per tot això exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent **acord**:

**PRIMER I ÚNIC.-** Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia núm. Decret d'alcaldia núm.2026DECR000466 de data 15/05/2026, pel qual es va delegar especialment en la primera Tinenta d'alcalde, Marta Port Sabater, l'atribució específica per rectificar error material en l'acord de la Junta de Govern Local pel qual s'atorga a Manel Llorenç Campolier la llicència urbanística de parcel·lació de dues finques registrals, núm. 1406 (c/ Ramon Avellana, 27) i núm. 1393 (c/ Sant Miquel, 3).

Els regidors i regidores es donen per assabentats.

## **11.- PROPOSTA D'ACORD AL PLE PER A LA NOVA APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 18 DEL POUM EN L'ÀMBIT DEL PEU 1, PLA ESPECIAL URBANÍSTIC HÍPICA PLA DE L'ESTANY (MAIG 2026)**

### **Antecedents**

El Ple, en la sessió ordinària celebrada el dia 2.2.2026 va aprovar inicialment el projecte de Modificació puntual núm.18 del Pla d'ordenació urbanística municipal de Porqueres (POUM) en l'àmbit del PEU-1, Pla Especial Urbanístic Híptica Pla de l'Estany (Gener 2026), redactat per l'arquitecta Dolors Casanovas i Voltà i que promou l'Ajuntament de Porqueres.

L'objecte de la proposta és la supressió de l'àmbit corresponent al PEU-1 Pla Especial Urbanístic de l'Híptica Pla de l'Estany, el qual permetria l'adquisició per part del Consorci de l'Estany d'una superfície de 55,66 ha de la mateixa finca, situada a l'entorn de Puig Clarà.

El projecte va ser sotmès a exposició pública durant un mes, mitjançant anuncis inserits en el BOPGi núm. 29, de 12.2.2026, en el diari El Punt Avui de 13.2.2026, en el tauler d'edictes de la corporació, i al web de l'Ajuntament ([www.porqueres.cat](http://www.porqueres.cat)) als efectes d'examen i/o presentació d'al·legacions.

Durant el tràmit d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació. Simultàniament al tràmit d'exposició pública, en data 19.12.2025, es va fer petició d'informe a l'Oficina Territorial Ambiental (Biodiversitat i Medi Natural), a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, a la Direcció General de Turisme, a l'Institut Cartogràfic i Geològic i a Cultura – Patrimoni Arqueològic). També es va fer sol·licitud de declaració de no existència d'efectes significatius sobre el medi ambient a l'Oficina Territorial Ambiental.

En data 19.2.2026 es rep informe de l'OTAA que conclou que no ha d'ésser objecte d'avaluació ambiental estratègica, donat que no altera els criteris respecte l'estructura general i orgànica del territori, o el model d'ordenació o de classificació del sòl.



En data 13.3.2026 es rep informe de l'Institut Cartogràfic i Geològic que considera que l'àmbit de la Modificació no s'inclou en cap espai d'interès geològic, segons consten delimitats a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya i que la seva tramitació no requereix d'informació complementària respecte els riscos geològics.

En data 21.4.2026 es rep informe favorable de Turisme, que considera que la modificació no comporta cap afectació sobre l'ús turístic.

En data 29.4.2026, el Ple, en sessió extraordinària, va aprovar provisionalment el projecte de Modificació puntual núm.18 del POUM, en l'àmbit del PEU-1, Pla Especial Urbanístic Hípic Pla de l'Estany (Gener 2026), redactat per l'arquitecta Dolors Casanovas i Voltà i promogut per l'Ajuntament de Porqueres, atès que havia transcorregut el termini d'un mes previst per a l'emissió d'informes sectorials, d'acord amb l'article 85.5 del TRLUC i que durant el període d'informació pública no s'havien presentat al·legacions.

En data 14.5.2026 es rep informe favorable del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, que considera que el municipi de Porqueres no està comprès en cap pla sectorial agrari.

Posteriorment, es van detectar diverses errades materials i mancances en el document aprovat provisionalment. Per aquest motiu, i d'acord amb els criteris exposats pels Serveis Territorials d'Urbanisme de Girona, es va requerir a la redactora la presentació d'un nou document esmenat per tal de procedir a una segona aprovació provisional.

En data 19.5.2026, RE E2026002328, es presenta un nou document de la Modificació puntual núm. 18 del POUM de Porqueres, en l'àmbit del PEU 1, Pla Especial Urbanístic Hípic Pla de l'Estany (Maig 2026), signat en data 19.05.2026 per l'arquitecta Ma Dolors Casanovas Voltà, i promogut per l'Ajuntament de Porqueres.

En data 20.5.2026 emet informe la tècnica d'urbanisme en què s'indica que el document presentat recull adequadament les correccions i incorporacions derivades de les errades materials i mancances detectades en el document aprovat provisionalment, les quals no tenen caràcter essencial. Concretament, s'ha corregit el següent:

- S'ha modificat l'article 280 de les Normes urbanístiques per eliminar la referència al PEU-1.
- S'ha modificat l'Annex I del POUM per suprimir la fitxa individual corresponent al PEU-1.
- S'ha esmenat la fitxa específica del Catàleg de masies i cases rurals A051 Mas Torrentmal ja que erròniament incorporava dades que no coincidien amb el document actualment vigent.
- S'ha completat la memòria justificativa amb la indicació expressa que la modificació puntual núm. 18 afecta també l'article 280 de les Normes urbanístiques i l'Annex I del POUM, que correspon a la fitxa del PEU-1.
- El document incorpora una nova base cartogràfica adaptada al sistema de referència ETRS89 UTM 31N.

En data 26.5.2026 es rep informe favorable de l'ACA amb consideracions.

A data d'avui, a l'Ajuntament no ha arribat l'informe de Patrimoni Arqueològic). Ha transcorregut més d'un mes des de la seva sol·licitud, per tant, d'acord amb el que disposa l'article 85.5 del TRLUC, es considera que es pot continuar la tramitació de l'expedient.

Vist l'informe de la secretària municipal de data 25.5.2026.



## **Fonaments de Dret**

- Arts. 85, 96 i 97 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, i els articles 23, 101, 107, 117 i 118 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol quant al procediment de modificació, justificació i publicitat.
- I d'acord amb l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

## **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar de nou provisionalment el projecte de Modificació puntual núm.18 del Pla d'ordenació urbanística municipal de Porqueres (POUM) en l'àmbit del PEU-1, Pla Especial Urbanístic Hípic Pla de l'Estany (Maig 2026), signat en data 19.5.2026 per l'arquitecta Ma Dolors Casanovas Voltà, i promogut per l'Ajuntament de Porqueres que recull les correccions i incorporacions derivades de les errades materials detectades en el document aprovat provisionalment en data 29.4.2026.

**SEGON.** Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, a través de la plataforma EACAT, el projecte aprovat de nou provisionalment i una còpia completa de l'expedient administratiu, als efectes de la seva aprovació definitiva i posterior publicació al DOGC, i també perquè adopti de la resolució pertinent.

**TERCER.-** Publicar aquest acord al web municipal, de conformitat amb l'article 8.5.c) del TRLU.

## **VOTACIÓ**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

## **12.- PROPOSTA D'ACORD DE NOVA VERIFICACIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC PER L'AMPLIACIÓ DELS USOS DE TURISME RURAL AUTORITZAT A CAN CASADEVALL**

### **Antecedents**

En data 09/12/2024 el Ple de l'Ajuntament de Porqueres acordà aprovar provisionalment el Pla Especial Urbanístic d'ampliació dels usos de turisme rural autoritzat a Can Casadevall (octubre 2024), presentat en data 23/11/2024 per Joan Martin Salcedo que diu actuar en nom d'ASSESSORAMENT HINENI SL, amb registre d'entrada E202400527, subscrit pel propi arquitecte Joan Martin Salcedo.

En data 23/12/2024, S2024002961, es va trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, el projecte aprovat provisionalment i l'expedient administratiu complet, als efectes de la seva aprovació definitiva i posterior publicació al DOGC.



En data 03/04/2025, E2025001479, es rep acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en què aprova definitivament el Pla especial per ampliar els usos de turisme rural a can Casadevall, de Porqueres, promogut per ASSESSORAMENT HINENI, SLU i tramès per l'Ajuntament, i en supedita la publicació en el DOGC i consegüent executivitat a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori les prescripcions següents:

1.1 Cal ajustar l'ampliació al percentatge màxim del 20% d'acord amb el que estableix l'article 255.g de la normativa del POUM. Així mateix, cal acreditar la legal implantació dels volums A i C.

1.2 D'acord amb l'informe de la Direcció General de Patrimoni Cultural, de 26/11/2024, es recomana realitzar un informe històric-arquitectònic previ al projecte d'intervenció del mas principal i del cobert de pedra, realitzat per un equip professional especialitzat, a fi de recollir registre documental escrit i gràfic de l'edificació actual i posar en valor i no malmetre elements arquitectònics representatius del bé.

En data 24/10/2025, E2025004869, l'interessat presenta el Text Refós del Pla Especial Urbanístic per l'ampliació dels usos de turisme rural autoritzat a Can Casadevall.

La tècnica d'urbanisme del Consell Comarcal del Pla de l'Estany emet en data 27/01/2026 informe favorable a la proposta. D'acord amb l'esmentat informe, el Text Refós del PEU d'ampliació dels usos de turisme rural autoritzat a Can Casadevall, aportat en data 04/12/2025 incorpora les prescripcions de l'acord de la CTU de data 03/04/2025, registre d'entrada E2025001479 i no s'ha introduït cap altre canvi en relació amb el document aprovat provisionalment per acord del Ple de l'Ajuntament en data 09/12/2024.

En data 02/02/2026 el Ple de l'Ajuntament de Porqueres verifica el Text Refós del Pla Especial Urbanístic d'ampliació dels usos de turisme rural autoritzat a Can Casadevall, aportat en data 24/10/2025 i es fa tramesa a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en data 10/02/2026, S2026000327, perquè hi doni la seva conformitat.

En data 19/03/2026, E2026001201, es rep acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en que no dona conformitat al text refós del Pla especial per ampliar els usos de turisme rural a can Casadevall, de Porqueres, promogut per ASSESSORAMENT HINENI, SLU i tramès per l'Ajuntament en compliment de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, de data 26 de març de 2025, d'aprovació definitiva, fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional i degudament diligenciat, s'incorpori la prescripció següent:

1.1 Caldrà eliminar les justificacions relatives a la legalització "de facto" dels volums susceptibles de considerar-se legalment implantats anteriorment o amb la tramitació d'aquest Pla especial atès que no s'ha aportat documentació del títol urbanístic habilitant que acrediti la seva legal implantació, de conformitat amb el que s'ha exposat a la part valorativa.

En data 10/04/2026, E2026001582, l'interessat presenta davant aquest Ajuntament, mitjançant un enllaç de descàrrega, el Text Refós del PEU d'ampliació dels usos de turisme rural autoritzat a Can Casadevall, de data Abril 2026, aportat en data 10/04/2026, E2026001582, amb una superfície total de 77,50 m2 equivalent al 19,40% de la superfície del volum principal (12,00 m2 per sala de piscina i 65,50 m2 per reaprofitar l'edificació A per a usos auxiliars del turisme rural), signat per l'arquitecte Joan Martín Salcedo.

La tècnica d'urbanisme del Consell Comarcal del Pla de l'Estany emet en data 22/04/2026 informe favorable a la proposta. D'acord amb l'esmentat informe, en el Text



Refós del PEU d'ampliació dels usos de turisme rural autoritzat a Can Casadevall, aportat en data 10/04/2026 s'hi ha incorporat les prescripcions de l'acord de la CTU de data 18/04/2025, registre d'entrada E2025001479 i no s'ha introduït cap altre canvi en relació amb el document aprovat provisionalment per acord del Ple de l'Ajuntament en data 09/12/2024.

-S'han eliminat les justificacions relatives a la legalització "de facto" dels volums susceptibles de considerar-se legalment implantats anteriorment o amb la tramitació d'aquest Pla especial.

-S'ha acreditat l'antiguitat de les edificacions A i C i la prescripció de l'acció de restauració de la legalitat urbanística.

-S'ha incorporat nota conforme l'edificació C queda en situació de fora d'ordenació i sotmesa a les intervencions autoritzables d'acord a l'article 108 del TRLUC.

En el mateix informe fa els següents advertiments:

- L'edificació auxiliar C, resta en situació de fora d'ordenació, quedant sotmesa a les intervencions admeses d'acord amb els articles 108 del TRLU, 119.1 del RLU i la disposició transitòria primera del POUM.

- Si el PEU s'aprova definitivament, se sol·licita la llicència d'obres i escau el seu atorgament, aquesta es condicionarà al compliment de les prescripcions i condicionants de tots els informes sectorials.

Vist l'informe de la secretària municipal de data 06/05/2026.

### **Fonaments de dret**

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme
- La verificació del text refós és una competència del ple, en tant que òrgan que va atorgar l'aprovació provisional, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.-** 1. Verificar de nou el Text Refós del Pla Especial Urbanístic d'ampliació dels usos de turisme rural autoritzat a Can Casadevall, aportat en data 10/04/2026 atès que s'han incorporat les prescripcions de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de data 18/04/2025, E2025001479 i que no s'ha introduït cap altre canvi en relació amb el document aprovat provisionalment per acord del Ple de l'Ajuntament en data 09/12/2024, amb els advertiments següents:

- L'edificació auxiliar C, resta en situació de fora d'ordenació, quedant sotmesa a les intervencions admeses d'acord amb els articles 108 del TRLU, 119.1 del RLU i la disposició transitòria primera del POUM.

- Si el PEU s'aprova definitivament, se sol·licita la llicència d'obres i escau el seu atorgament, aquesta es condicionarà al compliment de les prescripcions i condicionants de tots els informes sectorials.



2. Un cop aprovat definitivament el PEU, si escau l'atorgament de la llicència d'obres, aquesta es condicionarà al compliment de les prescripcions dels informes sectorials.

**SEGON.-** Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, a través de la plataforma EACAT, el text refós verificat a l'apartat anterior, degudament diligenciat, per tal que hi doni la seva conformitat i ordeni la posterior publicació al DOGC.

**TERCER.-** Publicar aquest acord al web municipal, de conformitat amb l'article 8.5.c) del TRLU.

## VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

## 13.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE EXECUTIU PER RESTAURACIÓ DE LES ZONES HUMIDES I GESTIÓ DEL BOSC DE RIBERA DEL PARATGE EL FRIGOLET - ELS TENYERS

### Antecedents

En data 23/01/2026 i amb registre d'entrada E2026000260, el Consorci de l'Estany presenta el projecte executiu "Restauració de zones humides i gestió del bosc de ribera del paratge El Frigolet / Els Tenyers" (Novembre 2025), signat en data 26.11.2025 per Josep Fontcaba – d'ÀPEX Forestal i Ambiental, amb un pressupost d'execució per contracte de 106.654,29 € (IVA inclòs 21%).

El projecte defineix les actuacions necessàries per a la restauració de determinades comunitats d'interès prioritari i la reordenació i renaturalització de l'àmbit per assegurar-ne la conservació i millorar-ne la funcionalitat ecològica.

L'àmbit es troba ubicat coneguda com a Hort del Castell de Porqueres tot i que rep altres noms com "paratge del Frigolet" o "dels Tenyers", a l'oest de l'Estany de Banyoles.

L'objecte principal del projecte és la restauració i la millora d'espais inclosos zones de l'Espai Natural Protegit de l'Estany de Banyoles per augmentar hàbitats d'interès per a la conservació i afavorir la conservació d'espècies protegides. Complementàriament, el projecte pretén ordenar determinats usos de l'àmbit per fer compatibles la conservació dels valors naturals amb un ús públic, aprofitant infraestructures existents (com l'aparcament de l'Escola Frigolet i el vial de Santa Maria de Porqueres al Frigolet i millorant la connectivitat de la ruta Can Morgat–Puigclarà.

Les actuacions previstes consisteixen principalment en:

- L'increment de la superfície d'aiguamolls amb formació d'espais inundables.
- La recuperació d'hàbitats de vegetació d'interès.
- La creació de nous hàbitats per afavorir la recuperació de fauna autòctona protegida (la tortuga de l'estany i microcargols).
- La restauració i naturalització dels rec dels Tenyers.



- L'adequació i redisseny del traçat del sender de la ruta de can Morgat-Puig Clarà. La reordenació de l'aparcament del Frigolet, com a punt d'accés a l'espai natural en substitució de l'esplanada de Santa Maria de Porqueres.
- La instal·lació d'elements de senyalització d'ordenació i accés de l'àmbit.
- La instal·lació senyalística d'informació ambiental dins l'àmbit.

Consta a l'expedient l'informe favorable de la tècnica d'urbanisme signat en data 27/05/2026, les conclusions del qual s'indiquen a continuació:

"Atès tot l'exposat, s'informa favorablement la tramitació i aprovació inicial del "projecte executiu "Restauració de zones humides i gestió del bosc de ribera del paratge El Frigolet / Els Tenyers" (Novembre 2025), signat en data 26.11.2025 per Josep Fontcaba - ÀPEX Forestal i Ambiental, amb un pressupost per contracte de 106.654,29 € (IVA inclòs 21%), presentat en data 23/01/2026 i amb registre d'entrada E2026000260, pels motius següents:

- L'actuació és compatible amb la naturalesa i funció pròpia del sòl no urbanitzable, atès que preserva i millora els valors ambientals, paisatgístics i ecològics i s'ajusta al planejament urbanístic vigent, especialment a l'article 275.5 del POUM.
- La documentació tècnica presentada es considera suficient per a la seva tramitació administrativa.
- Ates el caràcter ambiental de les actuacions previstes, l'absència d'edificació i d'urbanització, es considera que el projecte no constitueix una actuació específica d'interès públic subjecta a la tramitació d'un Projecte d'Actuació Específica en sòl no urbanitzable. Així mateix, les actuacions previstes no comporten volum edificat per sobre la cota de terreny, motiu pel qual es considera que no resulta preceptiu l'informe de la CTU de Girona, d'acord amb l'article 59.3 de RPLU 2014, decret 64/2014.

No obstant això, per seguir la tramitació es considera que serà necessari obtenir els informes següents:

- ACA
- l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya
- Cultura
- Departament de Medi Natural
- Ajuntament de Banyoles, en relació amb les actuacions que puguin afectar béns comunals.
- OTAAA
- Serveis Territorials del Departament d'Agricultura

Finalment, caldrà acreditar la disponibilitat dels terrenys afectats per les actuacions. En aquest sentit:

- Els terrenys propers al Frigolet hauran de ser objecte de l'operació de permuta prevista al projecte, condicionada a la publicació de l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació puntual núm. 12 del POUM.
- Pel que fa a la resta de terrenys de titularitat privada, caldrà acreditar la vigència dels convenis existents o formalitzar els corresponents acords amb les propietats afectades."

Consta a l'expedient l'informe favorable de la secretària firmat en data 27 de maig de 2026.

### **Fonaments de Dret**

Art. 234.1 i 235.2 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Art. 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals.



Art. 231 Llei 9/2017 de 9 de novembre de contractes del Sector Públic (LCSP): l'aprovació del projecte correspondrà a l'òrgan de contractació llevat que la competència sigui específicament atribuïda a un altre òrgan. Així mateix, l'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, atribueix al Ple l'aprovació de projectes d'obres i serveis quan sigui competent per contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el projecte executiu "Restauració de zones humides i gestió del bosc de ribera del paratge El Frigolet / Els Tenyers" (Novembre 2025), signat en data 26.11.2025 per Josep Fontcaba – d'ÀPEX Forestal i Ambiental, amb un pressupost d'execució per contracte de 106.654,29 € (IVA inclòs 21%).

**SEGON.-** Exposar el projecte al públic durant un termini de trenta dies, mitjançant anuncis a inserir en el BOPGi i en el tauler d'edictes (e-tauler) de la corporació, als efectes d'examen i/o presentació d'al·legacions.

**TERCER.-** Simultàniament al tràmit d'exposició pública, sol·licitar informes als següents departaments als efectes oportuns: Agència Catalana de l'Aigua (ACA), l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, Cultura, Departament de Medi Natural, OTAAA, Serveis Territorials del Departament d'Agricultura, així també a l'Ajuntament de Banyoles, en relació amb les actuacions que puguin afectar béns comunals.

**QUART.-** Abans de l'execució del projecte s'haurà d'haver acreditat la disponibilitat dels terrenys de titularitat privada afectats per les actuacions a què es fa esment en l'informe de la tècnica municipal d'urbanisme. Així mateix haurà d'haver-se produït abans de l'aprovació definitiva d'aquest projecte la publicació de l'aprovació definitiva de la modificació puntual del POUM núm. 12

**CINQUÉ.-** Notificar aquest acord al Consorci de l'Estany sense perjudici de les modificacions o esmenes que s'hi hagin de realitzar com a conseqüència de les al·legacions que eventualment s'hagin presentat durant l'exposició pública i hagin estat estimades i de les observacions i condicions que resultin de l'informe sectorial sol·licitat.

### **INTERVENCIONS**

El regidor de Medi ambient, Sr. Jordi Burch, defensa la proposta tot explicant que l'objecte del projecte es potenciar zones humides, dur a terme la restauració i naturalització de l'espai. A més connectarà el pàrquing del Frigolet per accedir a la zona de l'església de Santa Maria i l'Estany. Es un projecte del Consorci de l'Estany molt interessant per l'ordenació dels usos. S'ha previst que es finançarà amb subvenció i també amb aportacions dels membres del Consorci.

L'Alcalde afegeix que per a la seva aprovació s'ha hagut d'esperar a l'aprovació definitiva de la modificació puntual del POUM núm. 18 que afecta als Tenyers.

### **VOTACIÓ**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala



Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

#### **14.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'ACTUACIONS A LA PISTA POLIESPORTIVA L'ENTORN**

##### **Antecedents**

En data 06/05/2026 i amb registre d'entrada E2026002035, es presenta el "Projecte d'actuacions a la pista poliesportiva l'Entorn situada al c/ Carrer Montseny cant. c/ Mossèn Ramon Avellana, signat en data 06/05/2026, pels arquitectes Emili Salavedra- Mònica Rovira , de MOEM Arquitectes, amb un pressupost per contracte de 33.333,42 € (IVA exclòs) i 40.333,44 € € (IVA inclòs 21%).

El projecte defineix les actuacions necessàries per millorar les condicions de manteniment, seguretat i evacuació d'aigües pluvials de la coberta existent de la pista poliesportiva de l'escola l'Entorn.

Consta a l'expedient l'informe favorable de la tècnica d'urbanisme signat en data 19/05/2026, en les conclusions dels quals es trasllada a continuació:

"Atès tot l'exposat, s'informa favorablement la tramitació i aprovació inicial del "Projecte d'actuacions a la pista poliesportiva l'Entorn, situada al pati de l'escola del c/ Carrer Montseny cantonada c/ Mossèn Ramon Avellana, signat en data 06/05/2026 per Emili Salavedra- Mònica Rovira de MOEM Arquitectes, amb un pressupost per contracte de 33.333,42€ € (IVA exclòs) i 40.333,44€ € (IVA inclòs 21%), presentat en data 06/05/2026 amb registre d'entrada E2026002035, atès que:

- Les actuacions tenen la consideració d'obres de millora i manteniment d'un equipament públic existent.
- Les obres s'ajusten al planejament urbanístic vigent.
- Els terrenys són de titularitat pública municipal.
- La documentació tècnica presentada es considera suficient per a la seva tramitació administrativa.

Amb la consideració següent:

- La reducció del diàmetre de la canalització de recollida d'aigües pluvials, de 160 mm a 90 mm, s'haurà d'executar en el tram vertical de la instal·lació."

Consta a l'expedient l'informe favorable de la secretària firmat en data 25 de maig de 2026.

##### **Fonaments de Dret**

Art. 234.1 i 235.2 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Art. 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals.

Art. 231 Llei 9/2017 de 9 de novembre de contractes del Sector Públic (LCSP): l'aprovació del projecte correspondrà a l'òrgan de contractació llevat que la competència sigui específicament atribuïda a un altre òrgan. Així mateix, l'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, atribueix al Ple l'aprovació



de projectes d'obres i serveis quan sigui competent per contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el "Projecte d'actuacions a la pista poliesportiva l'Entorn situada al c/ Carrer Montseny cant. c/ Mossèn Ramon Avellana, signat en data 06/05/2026, pels arquitectes Emili Salavedra- Mònica Rovira , de MOEM Arquitectes, amb un pressupost per contracte de 33.333,42 € € (IVA exclòs) i 40.333,44 € € (IVA inclòs 21%).

**SEGON.-** Exposar el projecte al públic durant un termini de trenta dies, mitjançant anuncis a inserir en el BOPGi i en el tauler d'edictes (e-tauler) de la corporació, als efectes d'examen i/o presentació d'al·legacions.

**TERCER.-** Notificar aquesta acord al redactor del projecte, sense perjudici de les modificacions o esmenes que s'hi hagin de realitzar com a conseqüència de les al·legacions que eventualment s'hagin presentat durant l'exposició pública i hagin estat estimades.

### **INTERVENCIONS**

Defensa la proposta d'acord el regidor de l'àrea, Marc Companys. Explica que el seu objecte és dur a terme tres intervencions: la instal·lació d'una barana perimetral, una passarel·la per facilitar l'accés i millorar els problemes d'escorrentia,

### **VOTACIÓ**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

## **15.- PROPOSTA D'ACORD A PLE D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA PER A LA SUBSTITUCIÓ D'ALGUNES FUSTERIES DE L'ESCOLA L'ENTORN**

### **Antecedents**

En data 13/05/2026, amb registre d'entrada E2026002200, es va presentar la memòria tècnica valorada per a la substitució d'algunes fusteries de l'Escola l'Entorn, signada per l'arquitecte Eduard Fusté Bosch en la mateixa data, amb un pressupost per contracte de l'actuació ascendeix a 102.041,97 € (IVA exclòs) i 123.470,78 € (IVA inclòs al 21 %).

Així mateix, es preveu la possible execució dels treballs en dues fases diferenciades, amb el desglossament econòmic següent:

- 1a fase: 81.049,49 € (IVA exclòs) i 98.069,88 € (IVA inclòs al 21 %).
- 2a fase: 20.992,50 € (IVA exclòs) i 25.400,93 € (IVA inclòs al 21 %).



L'objecte de la memòria valorada és la substitució de les fusteries més antigues de l'Escola l'Entorn de Porqueres i la finalitat de l'actuació és la renovació de les obertures existents, actualment formades per marcs metàl·lics sense trencament de pont tèrmic i vidre simple, algunes de les quals presenten un estat de conservació deficient. Aquestes obertures tenen un baix rendiment tèrmic i no disposen d'un sistema de tancament estanc, fet que comporta un confort tèrmic insuficient tant a l'hivern com a l'estiu.

Consta a l'expedient l'informe favorable de la tècnica d'urbanisme signat en data 20/05/2026, en les conclusions dels quals es trasllada a continuació:

"Atès el que s'ha exposat, es considera que, amb relació a la Memòria tècnica valorada per a la substitució d'algunes fusteries de l'escola l'Entorn (ST-ST-E2059-PO / Exp. X2025003727 signada per l'arquitecte del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, Eduard Fusté Bosch, en data 13/05/2026, amb un pressupost per contracte de 102.041,97 € (IVA exclòs) i 123.470,78 € (IVA inclòs 21%) i presentada en data 13/05/2026, amb registre d'entrada E2026002200:

- Les actuacions proposades tenen la consideració d'obres de millora.
- La documentació presentada es considera suficient per a la tramitació corresponent, sempre que abans de l'aprovació definitiva es completi el document amb:
  - L'estudi bàsic de seguretat i salut.
  - L'estudi de gestió de residus.
  - S'indiqui a la memòria que es considera adequada la divisió de l'actuació en fases independents, atès que les obres definides per a cadascuna de les parts de l'obra completa són susceptibles d'execució i utilització independent, mantenint la seva funcionalitat tècnica de manera autònoma.
  - S'obtingui informe favorable o autorització de les obres per part del departament d'Ensenyament, en ser un equipament docent."

Consta a l'expedient l'informe proposat de la secretària firmat en data 25 de maig de 2026.

### **Fonaments de Dret**

Art. 234.1 i 235.2 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Art. 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals.

Art. 231 Llei 9/2017 de 9 de novembre de contractes del Sector Públic (LCSP): l'aprovació del projecte correspondrà a l'òrgan de contractació llevat que la competència sigui específicament atribuïda a un altre òrgan. Així mateix, l'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, atribueix al Ple l'aprovació de projectes d'obres i serveis quan sigui competent per contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.-** Aprovar inicialment la memòria tècnica valorada per a la substitució d'algunes fusteries de l'Escola l'Entorn, signada per l'arquitecte Eduard Fusté Bosch en la mateixa data, amb un pressupost per contracte de l'actuació ascendeix a 102.041,97 € (IVA exclòs) i 123.470,78 € (IVA inclòs al 21 %).



**SEGON.-** Exposar el projecte al públic durant un termini de trenta dies, mitjançant anuncis a inserir en el BOPGi i en el tauler d'edictes (e-tauler) de la corporació, als efectes d'examen i/o presentació d'al·legacions.

**TERCER.-** Sol·licitar informe o autorització de les obres al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

**QUART.-** Notificar aquest acord als serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla de l'Estany als efectes oportuns i amb l'objecte que abans de l'aprovació definitiva completin la memòria en els sentit que indica l'informe de la tècnica d'urbanisme.

- L'estudi bàsic de seguretat i salut.
- L'estudi de gestió de residus.
- S'indiqui a la memòria que es considera adequada la divisió de l'actuació en fases independents, atès que les obres definides per a cadascuna de les parts de l'obra completa són susceptibles d'execució i utilització independent, mantenint la seva funcionalitat tècnica de manera autònoma.

Tot això sense perjudici de les modificacions o esmenes que s'hi hagin de realitzar com a conseqüència de les al·legacions que eventualment s'hagin presentat durant l'exposició pública i hagin estat estimades i de les observacions i condicions que resultin de l'informe sectorial sol·licitat.

## **VOTACIÓ**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

## **16.- PROPOSTA D'ACORD A PLE D'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER ALS DESPLAÇAMENTS EN TRANSPORT PÚBLIC PER A JOVES ESTUDIANTS DE FINS A 25 ANYS DEL MUNICIPI DE PORQUERES**

### **Antecedents**

L'Ajuntament de Porqueres té entre les seves prioritats el foment de la mobilitat sostenible i la igualtat d'oportunitats en l'accés a l'educació.

Davant l'increment dels costos associats als desplaçaments per motius d'estudi fora del terme municipal es considera convenient establir un ajut per facilitar l'ús del transport públic entre els joves de Porqueres.

D'acord amb el que estableixen l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 23 del seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, és necessari aprovar les bases reguladores específiques que regeixin la concessió d'aquestes subvencions.



S'ha elaborat la corresponent memòria justificativa de l'oportunitat, necessitat i adequació d'aquestes bases, així com l'informe de secretaria corresponents.

Les bases reguladores per a la concessió de subvencions per als desplaçaments en transport públic per a joves estudiants de fins a 25 anys s'ajusten als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius i eficiència en l'assignació de recursos públics.

La proposta és coherent amb els objectius de l'Ajuntament de Porqueres en matèria de mobilitat sostenible, joventut i educació.

### **Fonaments de Dret**

- la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que fa al règim jurídic general de les subvencions públiques.
- articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que fa al procediment d'aprovació i publicitat de les normes municipals de caràcter general.

La competència per a l'aprovació de les bases específiques de subvencions correspon al Ple de la Corporació, d'acord amb el que estableix l'article 124.3 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER** - Aprovar inicialment les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per als desplaçaments en transport públic per a joves estudiants de fins a 25 anys del municipi de Porqueres, que s'adjunten com a annex a aquest acord.

**SEGON** - Sotmetre les bases aprovades a informació pública per un termini de vint dies hàbils, mitjançant la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Porqueres, a fi que les persones interessades puguin examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions i suggeriments que considerin oportuns.

**TERCER** - En cas que no es presentin al·legacions durant el període d'informació pública, les bases es consideraran aprovades definitivament sense necessitat d'un nou acord de Ple.

**QUART**.- Condicionar aquest acord a l'aprovació definitiva i publicació del quart expedient de modificació de crèdit.

**CINQUÉ** - Facultar l'Alcaldia per dictar tots els actes necessaris per al desplegament i execució d'aquest acord, inclosa la realització de la convocatòria de subvencions i la correcció d'errors materials.

**SISÉ**.- Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no s'escau interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva.

### **INTERVENCIONS**



Intervé la regidora de l'àrea que ha impulsat el projecte, Laia Sala. Expressa que té per objectiu ajudar econòmicament als joves que estudien fora del municipi, subvencionant les despeses de transport fins un màxim de 100 €. Està pensat que a al setembre s'obrirà la convocatòria.

## **VOTACIÓ**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

## **17.- PROPOSTA D'ACORD DE SOL·LICITUT DE LA CONTINUÏTAT DE LA VIGÈNCIA DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT DE PORQUERES**

### **Antecedents**

El 23 de gener de 2023 es va aprova per sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament de Porqueres el Pla Local de Joventut 2022-2025. El document feia referència en el contingut i la implementació de les polítiques de joventut del municipi per al període 2022-2025, un document de planificació a quatre anys vista de les polítiques de joventut a l'àmbit local.

La tècnica de joventut del Consell Comarcal emet informe en data 14 de maig de 2026 on especifica que una de les condicions indispensables per a rebre finançament de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Contracte Programa (en concret, la fitxa 43 "Desplegament de polítiques locals de joventut") és tenir un Pla Local de Joventut vigent.

Aquest Contracte Programa estableix el següent en relació a la fitxa 43 (Desplegament de polítiques locals de joventut) i el Pla Local de Joventut:

"4. Condicions i recursos del servei

1. Programes i serveis juvenils

Per accedir al finançament per a aquesta línia els ens locals que responguin a les característiques i requisits següents:

- a) Disposar d'un PLJ (Pla Local de Joventut) vigent de caràcter plurianual. [...]
- b) [...] En el cas que l'elaboració d'aquest (El Pla Local de Joventut) es perllongui més enllà d'aquesta finalització, caldrà presentar un certificat aprovat per junta de govern local o òrgan equivalent on s'indiqui quin és el procés d'elaboració, la metodologia i la data prevista d'aprovació, que no ha de superar l'any de finalització de l'actual CP.

Atès que la redacció i aprovació del nou Pla Local de Joventut, tot i disposar del període per al seu desenvolupament al llarg de l'any 2026, no es podrà finalitzar dins d'aquest termini per motius tècnics i de planificació del procés, és necessària l'aprovació de la vigència per la continuïtat d'aquest Pla fins la redacció i aprovació es duria a terme durant el segon quadrimestre del 2027.

### **Fonaments de Dret**

Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de Joventut.



D'acord amb les competències que m'atorga l'article 53.1 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.-** Sol·licitar la continuïtat de la vigència del Pla Local de Joventut del municipi de Porqueres, fins la redacció i aprovació es duria a terme durant el segon quadrimestre del 2027.

**SEGON.-** Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

**TERCER.-** Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Girona, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

### **ESMENA**

A proposta de l'alcalde i amb l'objecte que sigui més aclaridor l'acord s'esmena el primer punt de la part dispositiva. On diu

**PRIMER.-** Sol·licitar la continuïtat de la vigència del Pla Local de Joventut del municipi de Porqueres, fins la redacció i aprovació es duria a terme durant el segon quadrimestre del 2027.

Es proposa que digui

**PRIMER.-** Sol·licitar la continuïtat de la vigència del Pla Local de Joventut del municipi de Porqueres, fins la redacció i aprovació d'un de nou que es duria a terme durant el segon quadrimestre del 2027.

S'aprova l'esmena per unanimitat dels assistents

### **VOTACIÓ DE LA PROPOSTA**

Sotmesa la proposta esmenada a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

### **18.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA SEGONA DEL CONVENI D'ENCOMANA DE GESTIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE DETERMINADES ACTUACIONS EN MATÈRIA DE JOVENTUT PER A L'ACTUALITZACIÓ DE L'APORTACIÓ PER L'ANUALITAT 2026**

#### **Antecedents**



El 13 de febrer del 2024 l'Ajuntament de Porqueres sol·licita al Consell Comarcal del Pla de l'Estany, per registre d'entrada E2024001040, una encomana de gestió per a la realització de determinades actuacions en matèria de Joventut.

El 6 de març del 2024 el Consell Comarcal notifica a l'Ajuntament de Porqueres, per registre de sortida S2024001330, l'acceptació per part del Ple ordinari celebrat el 28 de febrer del 2024 de l'encomana de gestió sol·licitada per a la realització de determinades actuacions en matèria de Joventut.

El 19 de març del 2024 el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Porqueres signen el Conveni d'encomana de gestió per a la realització de determinades actuacions en matèria de Joventut entre el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Porqueres.

El Ple en sessió ordinària celebrada el dia 7 d'abril de 2025 va aprovar l'addenda primera del conveni i en data 22 d'abril de 2026 es va formalitzar.

De conformitat amb el Pacte 5 del Conveni, relatiu al finançament, s'estableix que: Per als següents exercicis [en referència a exercicis fiscals posteriors al 2024], la quantificació exacta de l'aportació assenyalada es farà en una addenda econòmica a aquest Conveni que serà aprovada amb caràcter anual pels Plens de l'Ajuntament i del Consell Comarcal.

El Ple del Consell Comarcal, reunit el 22 d'abril de 2026, va acordar aprovar l'Addenda segona del Conveni d'encomana de gestió per a la realització de determinades actuacions en matèria de Joventut entre el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Porqueres per a l'actualització de l'aportació per a l'anualitat 2026. Per part de l'Ajuntament de Porqueres al Consell Comarcal i ha establert que l'aportació de l'Ajuntament de Porqueres al Consell Comarcal per a l'anualitat 2026 serà de 7.922,19 euros, segons consta a l'annex a l'Addenda segona.

En data 21 de maig de 2026 la regidora de joventut proposa l'aprovació de la segona addenda del conveni d'encomana de gestió per a la realització de determinades actuacions en matèria de joventut.

### **Fonaments de Dret**

Llei 26/2010 , del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

L'art. 48.3. Llei 40/2015, de 3 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que la subscripció de convenis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a l'exercici d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.-** Aprovar l'Addenda segona del Conveni d'encomana de gestió per a la realització de determinades actuacions en matèria de Joventut entre el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Porqueres per a l'actualització de l'aportació per a l'anualitat 2026 per part de l'Ajuntament de Porqueres al Consell Comarcal.



**SEGON.-** Facultar la signatura d'aquest conveni a l'alcalde Francesc Castañer i Campolier

**TERCER.-** Aprovar la despesa a l'aplicació pressupostària 16.334.46500 del pressupost 2026, per import de 7.922,19 €.

**QUART.-** Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Pla de l'Estany als efectes oportuns.

**CINQUÈ.-** Publicar el Conveni de col·laboració Interadministratiu de delegació de competències al Portal de Transparència d'acord amb l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**SISÉ.-** Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Girona, Secció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

## **VOTACIÓ**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

## **19.- PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LES FESTES LOCALS ANY 2027**

### **Antecedents**

El Departament d'Empresa i Treball ha fixat les festes laborals generals per a l'any 2026 mitjançant l'Ordre EMT/52/2026, de 25 de març, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2027 (DOGC núm. 9637 de 01.04.2026).

Per aquest motiu, i d'acord amb l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 46 del Reial decret 2001/1983, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, de les catorze festes laborals dues tindran caràcter local i seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis respectius i no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació:

1 de gener (divendres), 6 de gener (dimecres), 26 de març (divendres), 29 de març (dilluns), 1 de maig (dissabte), 24 de juny (dijous), 11 de setembre (dissabte), 12 d'octubre (dimarts), 1 de novembre (dilluns), 6 de desembre (dilluns), 8 de desembre (dimecres), 25 de desembre (dissabte); Al territori d'Aran, la festa del dia 29 de març, queda substituïda per la de 17 de juny.



Vist l'escrit del departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, registre d'entrada E2026002294 de data 18 de maig de 2026, on es sol·licita el calendari de festes locals de l'any 2027, que fixi les dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, per tal de poder avançar la seva publicació.

### **Fonaments de Dret**

Atès que l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, estableix que la competència per proposar les dues festes locals és del ple de l'ajuntament.

### **EL PLE ACORDA:**

**PRIMER.-** Proposar com a festes locals del municipi de Porqueres per al proper any 2027, el dilluns dia 17 de maig i el dimarts dia 7 de desembre.

**SEGON.-** Donar trasllat d'aquest Acord als Serveis Territorials a Girona del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, als efectes que es fixin les dates proposades com a festes locals de Porqueres.

### **VOTACIÓ**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat amb 11 vots a favor (9 d'IdPAM: Francesc Castañer Campolier, Marta Port Sabater, Enric Silva Moreno, Anna Lara Rial, Marc Company Colomer, Laia Sala Soler, Jordi Burch Viñals, Jacint Sala Marques, Marta Planas Feixas i 1 de JXP: Jordi Sibecas Ferrer i 1 de la regidora no adscrita: Susanna Bazan).

### **20.- FORA DE L'ORDRE DEL DIA**

No hi ha temes fora de l'ordre del dia

### **21.- PRECS I PREGUNTES**

No se'n formulen

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament.

L'alcalde

La secretària