



AJUNTAMENT DE PONTÓS

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 22 DE JUNY DE 2026

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2026000004
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 22 de juny de 2026
Hora d'inici: 19:00 h
Hora de fi: 20:45 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Barbara Van Hoestenbergh, Alcaldia Laia Alzueta Dilme,
1a Tinent D'alcaldia David Colinas Castella,
2n Tinent D'alcaldia Esteve Bas Ginestar,
3r Tinent D'alcaldia Jordi Soto Herrera, Regidor
Oriol Blanch Sigüenza, Regidor
Albert Alsina Guibas, Regidor
Eva Ayats Navarra, secretària de la corporació

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR- MARÇ

Aprovada per unanimitat.

2.0.- Donar compte dels informes definitius de control permanent planificable obligatori de l'ajuntament de Pontós durant l'exercici 2025- Compte 413

D'acord amb l'article 31 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (en endavant RD 424/2017) en data 06/11/2025 la Intervenció general de l'Ajuntament de Pontós va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2026, on s'establien les actuacions de control permanent planificable obligatori a realitzar durant l'exercici i se'n va donar compte al ple del PACF en la sessió de 17/11/2025.

El resultat de les actuacions de control permanent planificable obligatori s'ha documentat en informes de caràcter definitiu que han estat enviats als responsables de cadascuna de les àrees i entitats subjectes a control.

Amb la finalitat de donar compliment al requerit pels articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004) i per l'article 36.1 del RD 424/2017, l'Alcalde/President proposa al ple de la corporació l'adopció del següent ACORD:

Únic. Donar-ser per assabentat dels informes definitius corresponents al control permanent planificable obligatori, emesos per part de la Intervenció general en data 11/06/2026, corresponent a l'exercici 2025.

Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28- 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat





AJUNTAMENT DE PONTÓS

Nom	Verificació de l'existència d'obligacions de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413)
Opinió	FAVORABLE
Data informe definitiu	11/06/2026
Annex	B

ANNEX B

Actuació	Verificació de l'existència d'obligacions de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413)
Entitat	Ajuntament de Pontós
PACF	2026
Exercici	2025
Abast	La finalitat dels treballs compren verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413) d'acord amb el previst a la DA3a Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
Caràcter informe	Definitiu
Opinió	FAVORABLE

1. Tràmit d'al·legacions

D'acord amb l'apartat tretzè de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per l'exercici del control financer permanent, l'informe provisional va ser tramès a l'alcalde de Pontós el dia 12/05/2026 per donar compliment al tràmit d'al·legacions.

En no haver-se formulat al·legacions, l'informe provisional esdevé definitiu.

2. Opinió

Com a resultat dels treballs realitzats, es considera que en tots els aspectes significatius la verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, sense imputació pressupostària (compte 413) per l'exercici 2025 resulta conforme amb la normativa que resulta d'aplicació.

A l'Annex 1 d'aquest informe s'inclou un detall dels resultats dels treballs realitzats i d'aquelles observacions i verificacions relacionades amb l'actuació realitzada, però que es considera que poden resultar d'interès per als destinataris d'aquest informe.

3. Recomanacions

Com a resultat dels treballs realitzats, no es fan recomanacions.

4. Resultats que requereixen l'adopció de mesures correctores

No s'han constatat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores.



DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000245
Codi Segur de Verificació: b1b3f421-63d9-4b9b-89f9-ea6adf937e43 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171365_2026_36468277 Data d'impressió: 24/09/2026 12:10:53 Pàgina 3 de 43		SIGNATURES 1.- EVA AYATS NAVARRA (TCAT) (Secretària - Interventora), 21/09/2026 19:06



AJUNTAMENT DE PONTÓS

5. Responsabilitat de l'òrgan de direcció de l'entitat en relació amb el compliment de la legalitat

L'Alcalde/Presidenta de l'Entitat, és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

6. Responsabilitat de la intervenció general de l'entitat local

La responsabilitat de la Intervenció General és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL

A continuació es detallen els resultats més rellevants dels treballs realitzats:

Prova a realitzar	Analitzar la integritat de la informació del compte 413
Documentació	Suport programa comptable
Abast	Al compte 4130 s'han de registrar les obligacions (derivades d'entregues de béns o prestacions de serveis) meritades en l'exercici però que els documents acreditatius d'aquestes es reben a l'exercici següent, per tant no aplicables al pressupost de l'exercici anterior (impacte financer). I al compte 4131 les obligacions meritades que no s'han aplicat al pressupost sent procedent la seva aplicació en el període actual o en algun anterior, ja sigui per manca de conformitat, per manca de consignació pressupostària al pressupost de l'exercici, o per qualsevol altra causa (impacte financer i pressupostari).
Resultat	a) <i>Compte 4130 Creditors per operacions aplicables al pressupost en períodes posteriors</i> No existeixen factures amb data de 2026 en el llistat obtingut del programa de comptabilitat que no consten en el compte 4130 i que del seu objecte es deriva que van ser meritades l'any 2025. b) <i>Compte 4131 Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost</i> – Pel què fa a les despeses dels capítols 2 i 6: ▪ En el registre comptable de factures del programa de comptabilitat de l'exercici 2025 queden factures en estat de pendents. ▪ En el registre comptable de factures del programa de comptabilitat de l'exercici 2025, l'import total de les factures en estat de pendents d'aplicar, coincideix amb les operacions pendents d'aplicar (OPA) comptabilitzades al compte 4131. – Pel què fa a les despeses dels capítols 4 i 7: No existeixen factures de despeses dels capítols 4 i 7 pendents d'aplicar.

Prova a realitzar	Operacions meritades no aplicades a pressupost, susceptibles de registrar-se al compte 413, per insuficiència de crèdit, per la possible diferència existent entre criteris comptables i pressupostaris, d'imputació o altres circumstàncies (Resolució 9/02/2018 IGAE)
Documentació	Suport programa comptable Circularitzacions realitzades a una mostra de contractistes i proveïdors.
Abast	Determinar si existeixen obligacions de despeses realitzades o de béns i serveis rebuts no aplicats al pressupost al no haver estat registrats en el temps i en la forma precisa per la diferència existent entre els criteris comptables i pressupostaris d'imputació o, també, per insuficiència de crèdit, podent referir-se tant a obligacions vençudes com a no vençudes, i que per tant haurien de figurar registrats al compte 413, així com si s'han imputat correctament a les divisionàries del compte 413 corresponents: compte 4130 Creditors per operacions aplicables al pressupost en



AJUNTAMENT DE PONTÓS

	períodes posteriors i compte 4131 Creditors per operacions pendents d'aplicar al pressupost.
Resultat	a) Contractes, encomanes de gestió i altres despeses (capítols 2 i 6 del pressupost de despeses): - S'han circularitzat a 6 creditors i s'han analitzat les respostes (conciliació informació rebuda amb la comptabilitat) per tal d'identificar factures corresponents a serveis/treballs meritats a l'exercici 2025 no imputades al pressupost 2025: - S'ha comprovat que existeixen factures pendents d'aplicar al pressupost per part de l'òrgan gestor, i que no existeixen factures pendents d'emetre pel tercer. - Pel què fa a les modificacions de crèdit s'han identificat factures el meritament de les quals correspon a l'exercici 2025 i no han estat imputades al pressupost 2025. Aquestes figuren correctament enregistrades al compte 413 o a les seves divisionàries. - Existeix deute derivat de liquidacions pendents i de revisions de preus per a les que no s'ha retingut crèdit. - Pel què fa a la revisió dels conceptes no pressupostaris NO s'han detectat despeses meritades en l'exercici 2025 que no han estat comptabilitzades dins l'exercici. b) Subvencions i transferències (capítols 4 i 7 del pressupost de despeses): No existeixen a l'any 2025

Prova a realitzar	Determinar les obligacions de quantia certa i les de quantia estimada que sorgeixen de les responsabilitats de litigis en curs, indemnitzacions o obligacions derivades d'aval i altres garanties similars, pendents de registrar com a obligacions.
Documentació	Suport programa comptable Relació dels litigis i reclamacions judicials i extrajudicials en curs dels que podrien derivar-se obligacions a càrrec de l'òrgan gestor, facilitada pels Serveis Jurídics de l'entitat.
Abast	Verificar les obligacions de quantia certa i/o estimada que han sorgit de les responsabilitats de litigis en curs, indemnitzacions o obligacions derivades d'aval i altres garanties similars, s'han registrat.
Resultat	No s'han detectat incidències, ni existeixen litigis i/o reclamacions en curs de probabilitat d'ocurrència certa que hagin de ser registrats al compte 4131.

Prova a realitzar	Seguiment del les operacions comptabilitzades al compte 413 per analitzar el seu saldo, moviment i causes de la seva permanència en el compte sense haver-se aplicat a pressupost.
Documentació	Suport programa comptable





AJUNTAMENT DE PONTÓS

Abast	Comprovar i analitzar les operacions comptabilitzades al compte 413 de l'exercici 2024 i 2025, moviments i causes de la seva permanència en el compte sense haver-se aplicat a pressupost.															
Resultat	Compte Saldo a 31/12/2024 4130 4131 Altes 0 18 Baixes 0 20 Saldo a 31/12/2025 0 6903,43 - S'ha obtingut la informació del compte 413, tant per la divisionària 4130 "Creditors per operacions aplicables a pressupost en exercicis posteriors, com per la 4131 "Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost" d'acord amb el quadre següent: <table><tr><td>Compte</td><td>Saldo a 31/12/2024</td><td>Altes</td><td>Baixes</td><td>Saldo a 31/12/2025</td></tr><tr><td>4130</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>4131</td><td>4114,60</td><td>18</td><td>20</td><td>6903,43</td></tr></table> - S'ha comprovat la correspondència entre els resultats obtinguts amb el saldo, a 31 de desembre de l'exercici 2024, del compte 413 del balanç de l'entitat, amb les obligacions pendents d'imputar al pressupost a l'inici de l'exercici 2025. - S'ha analitzat l'antiguitat i característiques de les obligacions pendents d'aplicar que conformen el saldo del compte 413 al tancament de l'exercici, distingint si les obligacions deriven de despeses que han estat legalment adquirides i el bé o servei s'ha prestat però la factura o document equivalent no ha arribat abans del 31 de desembre 2025, o encara que hagués arribat, no ha sigut objecte de recepció de conformitat, perquè manca consignació pressupostària o s'ha tramitat al marge del procediment legalment establert. - S'ha revisat que la memòria del Compte general concreta la informació indicada a l'apartat 18.7 de l'Ordre HAP/1782/2013. Intervencions: La interventora explica el contingut dels informes als assistents. El ple es dona per assabentat. 3.0.- Donar compte dels informes definitius de control permanent planificable obligatori de l'Ajuntament de Pontós durant l'exercici 2025- Compliment de la normativa en matèria de morositat D'acord amb l'article 31 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (en endavant RD 424/2017) en data 06/11/2025 la Intervenció general de l'Ajuntament de Pontós va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2026, on s'establien les actuacions de control permanent planificable obligatori a realitzar durant l'exercici i se'n va donar compte al ple del PACF en la sessió de 17/11/2025. El resultat de les actuacions de control permanent planificable obligatori s'ha documentat en informes de caràcter definitiu que han estat enviats als responsables de cadascuna de les àrees i entitats subjectes a control. Amb la finalitat de donar compliment al requerit pels articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004) i per l'article 36.1 del RD 424/2017, l'Alcalde/President proposa al ple de la corporació l'adopció del següent ACORD: Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28– 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat	Compte	Saldo a 31/12/2024	Altes	Baixes	Saldo a 31/12/2025	4130	0	0	0	0	4131	4114,60	18	20	6903,43
Compte	Saldo a 31/12/2024	Altes	Baixes	Saldo a 31/12/2025												
4130	0	0	0	0												
4131	4114,60	18	20	6903,43												

AJUNTAMENT DE PONTÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE PONTÓS

Únic. Donar-ser per assabentat dels informes definitius corresponents al control permanent planificable obligatori, emesos per part de la Intervenció general en data 09/06/2026, corresponent a l'exercici 2025.

Nom	Compliment de la normativa en matèria de morositat
Opinió	Conformitat
Data informe definitiu	09/06/2026
Annex	A

ANNEX A

Actuació	Avaluació de compliment de la normativa en matèria de morositat
Entitat	Ajuntament de Pontós
PACF	2026
Exercici	2025
Abast	La finalitat dels treballs compren la verificació del compliment de la normativa en matèria de morositat, d'acord amb el previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
Caràcter informe	Definitiu
Opinió	Favorable

7. Tràmit d'al·legacions

D'acord amb l'apartat tretzè de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per l'exercici del control financer permanent, l'informe provisional va ser tramès a l'alcalde de Pontós el dia 12/05/2026 per donar compliment al tràmit d'al·legacions. En no haver-se formulat al·legacions, l'informe provisional esdevé definitiu.

8. Opinió

Com a resultat dels treballs realitzats, es considera que en tots els aspectes significatius de l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat per l'exercici 2025 resulta conforme amb la normativa que resulta d'aplicació.

9. Recomanacions

Com a resultat dels treballs realitzats, no s'estima necessari fer cap recomanació.

10. Resultats que requereixen l'adopció de mesures correctores

No s'han constatat deficiències que requereixin l'adopció de mesures correctores.

11. Responsabilitat de l'òrgan de direcció de l'entitat en relació amb el compliment de la legalitat

Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28– 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat

AJUNTAMENT DE PONTÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE PONTÓS

L'Alcalde/President de l'Entitat, és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

12. Responsabilitat de la intervenció general de l'entitat local

La responsabilitat de la Intervenció General és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.”

ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL

A continuació es detallen els resultats més rellevants dels treballs realitzats:

1.1. Requeriments periòdics

Prova a realitzar	Comprovar si s'han realitzat requeriments periòdics de l'art. 10.1 L 25/2013.			
Documentació	Requeriments periòdics de les factures anotades a la comptabilitat pendents de reconèixer l'obligació.			
Abast	Comprovar si l'Entitat ha realitzat els requeriments periòdics previst a l'article 10.1 de la L 25/2013.			
Resultat	No s'han realitzat requeriments periòdics de factures pendents de reconeixement d'obligació durant l'exercici 2025, d'acord amb el que estableix l'article 10.1 de la L 25/2013.			
	El nombre total de factures respecte les quals han transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'ha efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents de l'entitat local pels 4 trimestres de l'exercici 2025 és de 23, que representa un 4,5% respecte les 507 factures que figuren registrades i amb situació “Comptabilitzada” al Registre Comptable de Factures del 2025 de l'entitat local. El detall per trimestres és el següent:			
	Període	Factures comptabilitzades	Factures > 3 mesos	% F. Req./F. Compt.
	1r trimestre	115	7	6,08%
	2n trimestre	135	4	2,96%
	3r trimestre	126	11	11,45%
	4t trimestre	131	1	0,76%
	Total	507	23	4,5%

Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28– 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat

AJUNTAMENT DE PONTÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Prova a realitzar	Verificar si s'han elaborat els informes i tramès a Control Intern																
Documentació	Evidència de l'elaboració i la tramesa dels informes a Control Intern dins dels 15 dies següents a cada trimestre natural.																
Abast	Verificar que s'han tramès a Control Intern els informes amb la relació de les factures respecte a les quals han transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents, dins dels 15 dies següents a cada trimestre natural de l'any.																
Resultat	Si s'ha elaborat trimestralment l'informe amb la relació de les factures respecte a les quals havia transcorregut més de tres mesos des que havien sigut anotades i no s'havia efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents d'acord amb el que estableix l'article 10.2 de la L 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registres comptable de factures en el sector públic. Tots els informes s'han signat i enviat a control intern, dins del termini de 15 dies següents al de finalització del trimestre natural, donant compliment al que preveu l'article 10.2 de la L 25/2013, excepte el primer trimestre, que es va trametre amb un lleuger retard, segons el detall següent: <table><tr><th>Període</th><th>Data de signatura de l'informe</th><th>Data tramesa informe a control intern</th></tr><tr><td>Primer trimestre 2025</td><td>22/04/2025</td><td>22/04/2025</td></tr><tr><td>Segon trimestre 2025</td><td>15/07/2025</td><td>15/07/2025</td></tr><tr><td>Tercer trimestre 2025</td><td>03/10/2025</td><td>03/10/2025</td></tr><tr><td>Quart trimestre 2025</td><td>08/01/2026</td><td>08/01/2026</td></tr></table>		Període	Data de signatura de l'informe	Data tramesa informe a control intern	Primer trimestre 2025	22/04/2025	22/04/2025	Segon trimestre 2025	15/07/2025	15/07/2025	Tercer trimestre 2025	03/10/2025	03/10/2025	Quart trimestre 2025	08/01/2026	08/01/2026
Període	Data de signatura de l'informe	Data tramesa informe a control intern															
Primer trimestre 2025	22/04/2025	22/04/2025															
Segon trimestre 2025	15/07/2025	15/07/2025															
Tercer trimestre 2025	03/10/2025	03/10/2025															
Quart trimestre 2025	08/01/2026	08/01/2026															

1.2. Informe trimestral de morositat

Prova a realitzar	Adequació a la normativa d'aplicació (L3/2004)										
Documentació	PMP trimestrals 2025										
Abast	Comprovar si es compleix el termini màxim de pagament previst a la L 3/2004 per tots els trimestres de l'exercici 2025 (≤ 60 dies).										
Resultat	S'ha elaborat trimestralment l'informe de morositat regulat a l'article 4.3 de la L 15/2010. Tots els informes trimestrals de morositat inclouen el nombre i quantia d'obligacions pendents en les que s'està incomplint el termini de pagament, d'acord amb els articles 4.3 de la L 15/2010 i 5.1.e) del RD 128/2018. El període mitjà de pagament legal a proveïdors de l'entitat local pel 2025 ha estat el següent, per tant es compleix el termini màxim de pagament previst a l'article 4 de la L 3/2004. <table><tr><th>Període</th><th>Període mitjà de pagament</th></tr><tr><td>Primer trimestre 2025</td><td>8,81 dies</td></tr><tr><td>Segon trimestre 2025</td><td>11,14 dies</td></tr><tr><td>Tercer trimestre 2025</td><td>11,99 dies</td></tr><tr><td>Quart trimestre 2025</td><td>7,65 dies</td></tr></table>	Període	Període mitjà de pagament	Primer trimestre 2025	8,81 dies	Segon trimestre 2025	11,14 dies	Tercer trimestre 2025	11,99 dies	Quart trimestre 2025	7,65 dies
Període	Període mitjà de pagament										
Primer trimestre 2025	8,81 dies										
Segon trimestre 2025	11,14 dies										
Tercer trimestre 2025	11,99 dies										
Quart trimestre 2025	7,65 dies										



AJUNTAMENT DE PONTÓS

	S'ha donat compte al ple de cadascun dels informes trimestrals sobre el pagament de les obligacions, d'acord amb el previst a l'article 4.4 de la L 15/2010. S'ha tramès al MINHAP tota la informació prevista a l'article 16.6 de la Ordre HAP/2105/2012 dins de termini.
--	---

1.3. Període mig de pagament a proveïdors (PMP)

Prova a realitzar	Verificar sobre el compliment del període mig de pagament a proveïdors (Art. 33 L 11/2013 que modifica l'art. 4 de la L 3/2004 i 13.6 i 18.5 LO 2/2012) .										
Documentació	Informació del període mig de pagament a proveïdors de l'exercici 2025 i informació publicada a la web.										
Abast	- Verificar que s'ha complert el període mitjà de pagament (PMP), d'un màxim de 30 dies previst en la normativa de morositat. - En el cas que s'ha superat el PMP global a proveïdors, comprovar que s'ha actualitzat el pla de tresoreria.										
Resultat	S'ha elaborat el càlcul del PMP de tots els trimestres de 2025. D'acord amb els càlculs trimestrals del PMP de l'Ajuntament de Pontós pel 2025, tots estan per sota dels 30 dies màxims prevists a la normativa en matèria de morositat. El PMP Global és inferior a 30 dies per tots els mesos/trimestres de 2025. El detall per períodes és el següent. <table><tr><th>Període</th><th>Període mitjà de pagament</th></tr><tr><td>Primer trimestre 2025</td><td>8,81 dies</td></tr><tr><td>Segon trimestre 2025</td><td>11,14 dies</td></tr><tr><td>Tercer trimestre 2025</td><td>11,99 dies</td></tr><tr><td>Quart trimestre 2025</td><td>7,65 dies</td></tr></table>	Període	Període mitjà de pagament	Primer trimestre 2025	8,81 dies	Segon trimestre 2025	11,14 dies	Tercer trimestre 2025	11,99 dies	Quart trimestre 2025	7,65 dies
Període	Període mitjà de pagament										
Primer trimestre 2025	8,81 dies										
Segon trimestre 2025	11,14 dies										
Tercer trimestre 2025	11,99 dies										
Quart trimestre 2025	7,65 dies										

Prova a realitzar	Comprovar que aquesta informació s'ha tramès al MINHAP i publicat al web de l'Entitat (Art. 6.2 RD 635/2014)
Documentació	Informació del període mig de pagament a proveïdors de l'exercici 2025 i informació publicada a la web.
Abast	Comprovació que la informació enviada al MINHAP s'ha publicat a la web de l'Entitat.
Resultat	S'ha tramès tota la informació relativa als PMP's trimestrals del 2025 de l'entitat local al MINHAP abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any d'acord amb el que estableix el RD 635/2014 modificat pel RD 1040/2017, i s'ha publicat al web de l'Entitat d'acord amb el que estableix l'article 6.2 del RD 635/2014.

Intervencions: La interventora explica el contingut dels informes als assistents

El ple es dona per assabentat.

4.0.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DICTATS DEL 91 AL 207

L'alcaldeessa explica breument el contingut dels decrets aprovats des de la sessió anterior per petició del Sr Jordi Soto.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

5.0.- MOCIO DE LA FMC SOBRE LA INSCRIPCIO DELS NADONS AL MUNICIPI DE RESIDENCIA

La Llei estatal 20/2011, de 21 de juliol, del Registre Civil, que va entrar en vigor el dia 30 d'abril de 2021, després de successives moratòries, va ser dissenyada amb l'objectiu fonamental de modernitzar la institució i ha suposat un canvi profund en el model d'organització del Registre Civil a tot el territori.

Entre les principals bondats i millores que destaca la normativa es troben:

- **Modernització i digitalització:** La llei impulsa un model de Registre Civil íntegrament electrònic, públic i gratuït a través del sistema DICIREG. Això permet una gestió més àgil i l'accés a dades de manera telemàtica.
- **Facilitat per a la ciutadania:** Una de les millores més directes és la possibilitat de realitzar la inscripció del naixement des del mateix hospital on es produeix el naixement. Això evita que els progenitors s'hagin de desplaçar físicament a les oficines del registre en un moment de canvi vital important.
- **Eficiència en els recursos:** El nou model permet una utilització més eficient dels recursos personals dels registres, fet que es tradueix en una menor demora a l'hora de realitzar altres tràmits administratius.
- **Ordenació jurídica millorada:** La llei busca una millor organització, direcció i funcionament del servei, regulant de manera més clara com s'ha de donar fe dels fets que afecten la identitat (naixement, sexe, filiació, etc.).
- **Uniformitat i gratuïtat:** Es treballa per establir un model únic per a tot el territori que garanteixi que el servei continuï sent públic i gratuït per a tots els ciutadans.

Tot i aquestes bondats tecnològiques i d'eficiència, aconseguides amb la implantació del sistema informàtic DICIREG per a un funcionament íntegrament electrònic, aquest desplegament del sistema també ha generat algunes disfuncionalitats territorials, que està generant una problemàtica per al món local.

Segons ha denunciat la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), el nou model està suprimint la possibilitat que els progenitors puguin inscriure els seus fills i filles al Registre civil corresponent al domicili comú d'aquests legalment conegut. Actualment, en els municipis catalans on ja s'ha implantat el sistema DICIREG, només es permet la inscripció al municipi on ha tingut lloc el naixement, que generalment coincideix amb la ubicació del centre hospitalari. Això provoca que molts municipis que no disposen d'hospital hagin deixat de tenir constància oficial de nous naixements, en alguns casos des de fa ja tres anys, trencant el vincle d'arrelament dels infants amb la seva comunitat des del primer moment i les estadístiques locals de natalitat.

Aquesta situació ha generat una preocupació creixent en molts municipis, ja que la normativa anterior (Llei de 1957) sí que permetia escollir entre el lloc de naixement o el domicili dels progenitors. Davant d'aquesta demanda social, i de la pressió dels municipis catalans afectats i de la Federació de Municipis de Catalunya, s'han iniciat diferents tràmits en l'àmbit estatal.

El 6 de maig de 2025, la Comissió de Justícia del Congrés dels Diputats va acordar aprovar una Proposició no de Llei que instava al Govern a habilitar els mecanismes legals per permetre la inscripció del naixement en el registre civil corresponent al domicili



AJUNTAMENT DE PONTÓS

de progenitor o progenitors legalment conegut, que va ser aprovada amb un suport majoritari dels grups parlamentaris.

El 19 de maig de 2025 la Comissió de Justícia del Senat també va aprovar una moció, amb el suport dels principals grups parlamentaris (GP Socialista, GP Popular en el Senat, GP Izquierdas por la Independencia (Esquerra Republicana-Euskal Herria Bildu), GP Plural en el Senat (Junts per Catalunya-Coalición Canaria-Agrupación Herreña Independiente-Bloque Nacionalista Galego) GP Vasco en el Senat (EAJ-PNV) i GP Izquierda Confederal (Más Madrid, Eivissa i Formentera al Senat, Compromís, Agrupació Socialista Gomera i Geroa Bai), instant el Govern de l'Estat a habilitar els mecanismes legals necessaris per permetre la inscripció al domicili dels progenitors.

En data 24 de gener de 2025, l'FMC va remetre una carta al Conseller de Justícia i Qualitat Democràtica exposant la problemàtica i sol·licitant la seva col·laboració en la resolució, que també se li va traslladar en la reunió mantinguda el dia 4 de març de 2025.

Per altra banda, el passat dia 12 de febrer de 2026, una representació de l'FMC es va reunir amb la Direcció General de seguretat jurídica i fe pública i amb la Subdirecció General de nacionalitat i estat civil per traslladar de nou aquesta problemàtica i sol·licitar un canvi en la normativa per a restablir la inscripció dels naixements al municipi del domicili dels progenitors.

Vist el clam social i dels municipis afectats, que la majoria dels grups parlamentaris en el Senat i en la Comissió de Justícia del Congrés dels Diputats valoren positivament el canvi que se sol·licita per a restablir la situació que permetia la llei anterior, i per tal de defensar la identitat i el vincle dels nous ciutadans i ciutadanes amb els seus municipis de residència, l'Ajuntament de Pontós proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. Instar el Govern de l'Estat a realitzar les modificacions legals o reglamentàries oportunes de la Llei 20/2011 del Registre Civil per restablir i garantir de forma efectiva la possibilitat d'inscriure els naixements al Registre Civil corresponent al domicili dels progenitors legalment coneguts.

Segon. Facilitar un període temporal en el qual es permeti el canvi de la inscripció dels naixements a petició dels progenitors per restablir el període en el qual no s'ha permès fer la inscripció en el municipi domicili dels progenitors.

Tercer. Demanar al Govern de l'Estat que acceleri els treballs del nou Reglament del Registre Civil per desenvolupar un model electrònic que no generi disfuncionalitats ni criteris diferents segons el territori, assegurant que la modernització tecnològica no vagi en detriment dels drets de la ciutadania ni de la representativitat dels municipis.

Quart. Expressar el ple suport a les gestions realitzades per la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) davant la Generalitat de Catalunya i el Ministeri corresponent per resoldre aquest greuge que afecta la identitat local.

Cinquè. Comunicar aquests acords al Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts, al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de





AJUNTAMENT DE PONTÓS

Catalunya, als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i a la Federació de Municipis de Catalunya.

Intervencions: L'alcaldeessa explica el contingut de la moció.

Aprobat per 2 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe i Oriol Blanch Sigüenza) i 5 abstencions (Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Albert Alsina Guibas)

6.0.- MOCIO RECLAMAR RECURSOS HUMANS I MATERIALS PER L'ADMINISTRACIO DE JUSTICIA ALT EMPORDA

MOCIÓ PER DEMANAR MÉS RECURSOS HUMANS I MATERIALS A L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTICIA A L'ALT EMPORDÀ

Que el Partit Judicial de Figueres és un dels més grans de tot Espanya, quant a nombre de poblacions, en concret compta amb 68 municipis. A això li hem d'afegir les especials característiques d'aquesta zona, que fan de l'Empordà un espai especialment sensible quant a la comissió de fets il·lícits perquè es tracta d'una zona de costa, on la població pateix un creixement exponencial durant l'estiu i sobretot és una zona fronterera, essent la principal porta d'entrada al nostre país i amb unes infraestructures, com l'AP7, l'N-II, el tren d'alta velocitat i el tren convencional que la fan especialment escaient per a cometre-hi fets antijurídics.

Que l'Administració de Justícia en el Partit Judicial de Figueres, es troba actualment en una situació de saturació estructural, derivada de la insuficiència de recursos humans, materials i tecnològics disponibles, fet que provoca retards significatius en la tramitació de procediments i afecta de manera directa el dret fonamental a la tutela judicial efectiva reconegut a l'article 24 de la Constitució i a l'article 47 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Que les dades amb relació als jutjats del partit judicial de Figueres l'any 2024 són les següents (cal tenir en compte que la nomenclatura ha estat modificada amb la LO 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del Servei Públic de Justícia):

ASSUMPTE COMPUTABLES PEL MÒDUL	ASSUMPTE INGRESSATS 2024 (MÒDUL)	MÒDUL D'INGRÉS BOE 29/12/2018	% RESPECTE AL MÒDUL D'INGRÉS	
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 1 FIGUERES	Civil	1.212	680	78,24%
	Penal	1.608	1.000	60,80%
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 2 FIGUERES	Civil	1.067	680	56,91%
	Penal	1.728	1.000	72,80%
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 3 FIGUERES	Civil	997	680	46,62%
	Penal	1.757	1.000	75,70%
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ	Civil	1.159	680	70,44%
	Penal	1.811	1.000	81,10%

Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28– 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat

AJUNTAMENT DE PONTÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE PONTÓS

NÚM. 4 FIGUERES				
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 5 FIGUERES	Civil	1.168	680	71,76%
	Penal	1.719	1.000	71,90%
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 6 FIGUERES	Civil	1.244	680	82,94%
	Penal	1.852	1.000	85,20%
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 7 FIGUERES	Civil	1.114	680	63,82%
	Penal	2.617	1.000	161,70%
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 8 FIGUERES	Civil	1.097	680	61,32%
	Penal	1.660	1.000	66,00%
JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 9 FIGUERES	Civil	1.327	680	95,15%
	Penal	954	1.000	-4,60%

*dades extretes de la memòria anual de la província de Girona del 2024, elaborades per la Presidència de l'Audiència Provincial de Girona.

És evident que tot i la recent creació del jutjat núm. 9, avui plaça núm. 9 del Tribunal d'Instància de Figueres, els números continuen molt per sobre de les ràtios establertes i la tendència general en el partit judicial de Figueres continua essent l'augment exponencial del nombre d'assumpptes. En tots els àmbits estem molt per sobre la mitjana catalana i estatal. Tots els jutjats estan per sobre del mòdul de treball establert pel CGPJ a excepció del jutjat número 9 que és de nova creació, que va entrar en funcionament el 31 de gener de 2024. A títol d'exemple i com es pot observar en el darrer quadrant, el jutjat número 7 ha arribat a un 161,70% per sobre del mòdul establert.

Per tant, de les dades en podem extreure la necessitat urgent de la creació d'una nova plaça penal al Tribunal d'Instància de Figueres i de la necessitat ineludible de la divisió de jurisdiccions per tal de tenir una justícia eficient i eficaç.

Que aquesta problemàtica ha estat reiteradament assenyalada pels operadors jurídics, pels col·legis professionals, per les juntes de personal i per diferents informes públics, evidenciant la necessitat d'un reforç immediat dels mitjans que permeten el correcte funcionament dels tribunals.

Que som conscients de la manca de jutges/jutgesses i fiscals, per diferents raons com la manca de tradició opositora en el nostre territori (molt de personal ve de fora i quan poden demanen un trasllat del lloc de feina) o la llunyania de la ciutat de Figueres cap a altres zones del país on el destí és molt més sol·licitat com pot ser la mateixa ciutat de Barcelona o inclús Girona.

Que la manca de personal, la insuficiència de mitjans tècnics i la persistència de deficiències estructurals dificulten l'agilitat dels procediments, incrementen les dilacions indegudes i generen un perjudici tant per als professionals del sector com per als ciutadans que depenen del servei públic de Justícia.

Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28– 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat

AJUNTAMENT DE PONTÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Aquesta manca de mitjans, es tradueix també en un fenomen bastant estès a la nostra societat i que creiem que s'ha d'erradicar com és la multi reincidència, un fenomen que la gent no és capaç d'entendre. I és que es pot donar la paradoxa que aquells que cometem algun il·lícit penal, tinguin assenyalada la vista a mesos o inclús a un any vista, cosa que els permet tornar a delinquir sense que prèviament els hi constin antecedents penals. Aquest fenomen el duen a terme determinats elements conflictius que ells sols acumulen multiplicitat de fets susceptibles de ser constitutius de delictes i que si la justícia fos més àgil, seria capaç de donar-hi una resposta adequada.

Finalment, aquesta petició de reforç significatiu dels recursos destinats a l'àmbit judicial també es justifica amb l'objectiu de garantir l'aplicació real i efectiva del principi de discriminació positiva. Com dèiem al principi, el partit judicial de Figueres, per les seves especials característiques no es pot equiparar a la majoria dels partits judicials existents, el que ens porta a dir que la solució no és dotar per igual a totes les administracions de justícia, sinó sobretot reforçar aquelles, que com la nostra, presenta uns índexs més preocupants.

Que tota aquesta problemàtica ha estat també exposada a l'Honorable conseller de Justícia i qualitat democràtica de la Generalitat de Catalunya, el Sr. Ramon Espadaler i Parcerisas.

Atesa la informació i els arguments presentats, es sotmet a consideració del Ple el suport a la moció, incidint especialment en els objectius següents:

1. Que es valori i impulsi, en l'àmbit de les competències de la Presidència del Tribunal Superior de Justícia, l'adopció de mesures urgents de reforç del personal al Tribunal d'Instància de Figueres, mitjançant l'ampliació de plantilles, la cobertura de vacants i la implementació de reforços puntuals allà on resulti necessari. I més concretament se sol·licita la implantació de la plaça número 10 amb els corresponents recursos humans i materials, així com la consegüent divisió de les jurisdiccions i també la creació de la plaça penal número 3.
2. Que es promogui la millora de les infraestructures judicials, garantint espais dignes, segurs i adequats al volum de feina i a la complexitat dels procediments.
3. Que s'implanti algun sistema que afavoreixi l'arribada i la permanència de jutges/jutgesses i fiscals en el partit judicial, evitant tant l'alt grau de rotació com el fet que alguns jutjats portin temps vacants (beques, indemnitzacions per desplaçaments, increment del complement específic per deslocalització, etc.)
4. La coordinació efectiva entre les diferents administracions competents - Ministeri de Justícia, Generalitat de Catalunya i altres organismes implicats- per tal de garantir una planificació coherent, estable i a llarg termini dels recursos necessaris.
5. Que es traslladi aquesta petició als organismes competents, tant al Ministeri de Justícia com al Departament de Justícia de la Generalitat de



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Catalunya, a banda del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, amb la finalitat de coordinar actuacions que garanteixin una planificació sòlida i estable dels recursos necessaris.

Intervencions: L'alcaldeessa explica el contingut de la moció.

Aprobat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)

7.0.- ADHESIO AL MANIFEST DELS MUNICIPIS DAVANT DEL PLATER

Atès que el Pla Territorial Sectorial per a la Implantació de les Energies Renovables (PLATER) s'ha elaborat sense una participació real del món local i pot generar un impacte desproporcionat sobre municipis petits i rurals, el contingut del Pla territorial sectorial per a la generació elèctrica eòlica i fotovoltaica, les seves línies d'evacuació i els seus elements d'emmagatzematge es pot consultar a: https://icaen.gencat.cat/ca/plans_programes/PLATER/

Atès que el PLATER no garanteix criteris transparents i equitatius en la distribució de la potència energètica, i pot comportar afectacions significatives al sòl agrari, forestal i al paisatge del nostre municipi.

Atès que l'Ajuntament de Pontós defensa una transició energètica justa, equilibrada i construïda amb el territori.

Es proposa al Ple adoptar els següents acords:

Primer.- Adherir-se al Manifest dels municipis davant del PLATER.

Segon.- Instar el Govern de la Generalitat a aturar la tramitació del PLATER fins que es garanteixi un procés real de participació territorial, incorporant les aportacions del món local i criteris objectius i equitatius, defensant un model energètic distribuït i de proximitat i evitant la concentració de projectes en sòl rural.

Tercer.- Traslladar aquest acord al Govern de la Generalitat, al Consell Comarcal de l'Alt Empordà i a les entitats municipalistes.

Intervencions: L'Alcaldeessa explica el contingut de la moció.

Aprobat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)



AJUNTAMENT DE PONTÓS

8.0.- APROVACIÓ DEL COMPTES GENERAL 2025

L'article 208 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004), estableix que, en finalitzar l'exercici pressupostari, les entitats locals formaran el compte general que posarà de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

La regla 45.1 de la Instrucció del model normal de comptabilitat pública (ICAL 2013), aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, disposa que els comptes anuals són el balanç, el compte del resultat econòmic i patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost i la memòria. Com a documentació complementària, la regla 45.3 assenyala que s'han d'incloure les actes d'arqueig, les certificacions bancàries i, en cas de discrepància, l'estat conciliatori.

L'article 212.2 del RDLEG 2/2004, així com la regla 49 de ICAL 2013, disposen que el compte general, format per la Intervenció, se sotmetrà a informe de la Comissió Especial de Comptes de l'entitat abans de l'1 de juny de l'exercici immediat següent. El compte general i l'informe de la Comissió Especial de Comptes s'exposaran al públic per un termini de 15 dies, durant els quals els interessats podran presentar reclamacions, objeccions o observacions. Acompanyat dels informes de la Comissió Especial de Comptes i de les reclamacions formulades, el compte general se sotmetrà al Ple de la corporació perquè pugui ser aprovat abans de l'1 d'octubre i rendit, degudament aprovat, a la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre.

La regla 49.4 de la ICAL 2013 assenyala que l'aprovació del compte general és un acte essencial per a la seva fiscalització per part dels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions que s'hi reflecteixen, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

En data 21 maig de 2026 la Comissió Especial de Comptes d'aquest Ajuntament va informar favorablement el compte general de la corporació corresponent a l'exercici de 2025 que ha estat exposat al públic pel termini de quinze dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 100, edicte núm. 4454, de data 27 de maig de 2026, durant el qual no s'han presentat reclamacions ni objeccions.

Vist l'informe d'Intervenció relatiu a la formació del compte general de l'Ajuntament de Pontós i l'informe de la Comissió Especial de Comptes, la Presidenta-Alcaldeessa, proposa al Ple l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar el compte general de l'Ajuntament de Pontós de l'exercici 2025 segons el detall que s'exposa a continuació:

1. COMPTES ANUALS

1.1. El balanç.



14/05/2026

COMPTES	ACTIU	NOTES EN MEMÒRIA	EMPLAÇA		COMPTES	PATRIMONI NET I PASSIU	NOTES EN MEMÒRIA	Ex. 2025	Ex. 2024
			Ex. 2025	Ex. 2024					
	A) Actiu no corrent		2.273.618,50	2.255.604,33		A) Patrimoni net		2.585.233,94	2.533.222,77
	B) Immobilitzat material		2.273.618,50	2.255.604,33		i) Patrimoni		402.318,38	402.318,38
210.(2810).(2910).(2960)	1. Terrenys		260.488,28	193.450,50	100,101	1. Patrimoni		402.318,38	402.318,38
211.(2811).(2911).(2991)	2. Construccions		488.588,56	914.810,20					
312.(2813).(2913).(2960)	3. Infraestructures		1.029.479,23	1.187.917,18		ii) Patrimoni generat		1.339.001,37	1.243.884,14
213.(2813).(2913).(2993)	4. Béns del patrimoni històric		238.585,11	238.585,11	120	1. Resultats d'exercicis anteriors		1.247.040,63	1.302.071,01
214.215.216.217	5. Un altre immobilitzat material		208.681,60	122.841,27	129	2. Resultat de l'exercici		91.960,74	-58.179,82
218.219.(2814).(2815)									
(2816).(2817).(2818).(2819)						iv) Subvencions rebudes pendents d'imputació a resultats		843.914,19	887.010,15
(2914).(2915).(2916).(2917)					130,131,132	1. Subvencions rebudes pendents d'imputació a resultats		843.914,19	887.010,15
(2918).(2919).(2960)						C) Passiu corrent		18.556,44	29.645,11
2300.2310.232.233	6. Immobilitzat material en curs i breteres		13.850,72			i) Deutes a curt termini		3.825,40	2.990,22
234.235.237.238						4. Altres deutes		3.825,40	2.990.212,11
2390									
	B) Actiu corrent		330.171,88	306.662,50	4003.4013.41313.4158				
4300.4310.4400.445	i) Deutors i altres comptes a cobrar		234.596,36	233.682,97	233.624.932.939				
(4900)	1. Deutors per operacions de gestió		204.705,87	281.008,28	.560.561				
4301.4311.4401.440	2. Altres comptes a cobrar		4.484,99	3.594,88		iv) Creditors i altres comptes a pagar a curt termini		14.731,94	26.054,96
.441.442.449(4901)					4000.4010.4130.41310				
.550.555.558	3. Administracions públiques		25.275,73	0.010,43	.416.4160.522				
470.471.472					4001.4011.410.41311				
	VII) Efectiu i altres actius líquids equivalents		95.630,52	12.980,93	.414.4181.419.250				
550.570.571.573	2. Tresoreria		95.630,52	12.980,93	.564.569				
.574.575					475.476.477				
						3. Administracions públiques		0.521,91	4.247,42
	TOTAL ACTIU (A+B)		2.603.790,38	2.562.267,83		TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		2.603.790,38	2.562.267,83

AJUNTAMENT DE PONTÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





AJUNTAMENT DE PONTÓS

14/05/2026

1

COMPTES DEL RESULTAT ECONÒMIC-PATRIMONIAL

EXERCICI 2025

COMPTES	NOTES EN MEMÒRIA	Ex.: 2025	Ex.: 2024
1. Ingressos tributaris i urbanístics		250.248,88	168.978,68
72,73 a) Impostos		157.054,00	111.086,89
740,742 b) Taxes		93.194,88	57.891,79
744 c) Contribucions especials			
745,748 d) Ingressos urbanístics			
2. Transferències i subvencions rebudes		396.610,99	295.383,34
a) De l'exercici		351.744,15	257.019,11
751 a.1) Subvencions rebudes per finançar despeses de l'exercici		136.156,53	
750 a.2) Transferències		215.587,62	257.019,11
752 a.3) Subvencions rebudes per a cancel·lació de passius que no suposin finançament específic d'un element patrimonial			
7530 b) Imputació de subvencions per a l'immobilitzat no financer		44.866,84	
754 c) Imputació de subvencions per a actius corrents i altres			38.364,23
3. Vendes i prestacions de serveis		5.045,71	4.502,32
700,701,702,703 a) Vendes			
,704			
741,705 b) Prestació de serveis		5.045,71	4.502,32
707 c) Imputació d'ingressos per actius construïts o adquirits per a altres entitats			
71,7940,(6940) 4. Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació i deterioració de valor			
780,781,782,783 5. Treballs realitzats per l'entitat per al seu immobilitzat			
,784			
776,777 6. Altres ingressos de gestió ordinària		4.583,92	4.583,99
795 7. Excessos de provisions			
A) TOTAL INGRESSOS DE GESTIÓ ORDINÀRIA (1+2+3+4+5+6+7)		656.499,50	473.448,33
8. Despeses de personal		-130.223,72	-106.489,75
(640),(641) a) Sous, salaris i assimilats		-99.706,81	-82.623,56
(642),(643),(644),(645) b) Càrregues socials		-30.516,91	-23.866,19
(65) 9. Transferències i subvencions concedides		-11.401,76	-17.399,15
10. Aprovisionaments			
(600),(601),(602),(605) a) Consum de mercaderies i altres			
, (607), 61 aprovisionaments			
(6941),(6942),(6943),7941 b) Deterioració de valor de mercaderies, matèries primeres i altres aprovisionaments			
,7942,7943			
11. Altres despeses de gestió ordinària		-191.527,41	-214.755,14
(62) a) Subministraments i serveis exteriors		-180.666,65	-204.043,97
(63) b) Tributs		-10.860,76	-10.711,17
(676) c) Altres			
(68) 12. Amortització de l'immobilitzat		-219.238,17	-187.176,31
B) TOTAL DESPESES DE GESTIÓ ORDINÀRIA (8+9+10+11+12)		-552.391,06	-525.822,35
I. Resultat (estalvi o *desahorro) de la gestió ordinària (A+B)		104.108,44	-52.374,02

AJUNTAMENT DE PONTÓS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28– 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat



AJUNTAMENT DE PONTÓS

AJUNTAMENT DE PONTÓS

14/05/2026

2

COMPTES DEL RESULTAT ECONÒMIC-PATRIMONIAL

COMPTES	NOTES EN MEMÒRIA	Ex.: 2025	Ex.: 2024
	13. Deterioració de valor i resultats per alienació de l'immobilitzat no financer i actius en estat de venda		
(690),(691),(692),(693) ,(6948),790,791,792 ,793,7948,799	a) Deterioració de valor		
770,771,772,773 ,774,(670),(671),(672) ,(673),(674)	b) Baixes i alienacions		
7531	c) Imputació de subvencions per a l'immobilitzat no financer		
	14. Altres partides no ordinàries		-3,25
775,778	a) Ingressos		
(678)	b) Despeses		-3,25
	II. Resultat de les operacions no financeres (I+13+14)	104.108,44	-52.377,27
	15. Ingressos financers	2.043,92	2.113,89
7630	a) De participacions en instruments de patrimoni		
760	a.1) En entitats del grup, multigrup i associades		
	a.2) En altres entitats		
7631,7632	b) De valors representatius de deute, de crèdits i d'altres inversions financeres	2.043,92	2.113,89
761,762,769,76454 ,(66454)	b.1) En entitats del grup, multigrup i associades		
	b.2) Altres	2.043,92	2.113,89
	16. Despeses financeres	-1.850,60	-1.278,65
(663)	a) Per deutes amb entitats del grup, multigrup i associades		
(660),(661),(662),(669) ,76451,(66451)	b) Altres	-1.850,60	-1.278,65
785,786,787,788 ,789	17. Despeses financeres imputades a l'actiu		
	18. Variació del valor raonable en actius i passius financers		
7646,(6646),76459,(66459)	a) Derivats financers		
7640,7642,76452,76453 ,(6640),(6642),(66452),(66453)	b) Altres actius i passius a valor raonable amb imputació en resultats		
7641,(6641)	c) Imputació al resultat de l'exercici per actius financers disponibles per a la venda		
768,(668)	19. Diferències de canvi		
	20. Deterioració de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers	-13.241,02	-6.634,79
796,7970,796,(6960) ,(6961),(6962),(6970),(6961) ,7980,7981,7982,(6980) ,(6981),(6982),(6970) ,795,7971,7983,7984 ,7985,(695),(6971),6963 ,(6971),(6983),(6984),(6985)	a) D'entitats del grup, multigrup i associades		
	b) Altres	-13.241,02	-6.634,79



AJUNTAMENT DE PONTÓS

AJUNTAMENT DE PONTÓS

14/05/2026
3

COMPTES DEL RESULTAT ECONÒMIC-PATRIMONIAL
EXERCICI 2025

COMPTES	NOTES EN MEMÒRIA	Ex.: 2025	Ex.: 2024
755,758 21. Subvencions per al finançament d'operacions financeres			
III. Resultat de les operacions financeres (15+16+17+18+19+20+21)		-13.047,70	-5.799,55
IV. Resultat (estalvi o *desahorro) net de l'exercici (II+ III)		91.060,74	-58.176,82
+ Ajustos en el compte del resultat de l'exercici anterior			
Resultat de l'exercici anterior ajustat (IV+Ajustos)			-58.176,82

1.3. L'estat de canvis en el patrimoni net.

AJUNTAMENT DE PONTÓS

ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET

Data obtenció
Pàg. 14/05/2026
1

EXERCICI 2025

	NOTES EN MEMÒRIA	I. Patrimoni	II. Patrimoni general	III. Ajustos per canvis de valor	IV. Subvencions rebudes	TOTAL
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI 2024		402.318,38	1.243.894,19	0,00	887.010,15	2.533.222,72
AJUSTOS PER CANVIS DE CRITERIS COMPTABLES I CORRECCIÓ D'ERRORS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PATRIMONI NET INICIAL AJUSTAT DE L'EXERCICI 2025 (A+B)		402.318,38	1.243.894,19	0,00	887.010,15	2.533.222,72
VARIACIONS DEL PATRIMONI NET EXERCICI 2025		0,00	95.107,18	0,00	-43.095,96	52.011,22
1. Ingressos i despeses reconeguts en l'exercici		0,00	91.060,74	0,00	-38.995,52	52.065,22
2. Operacions patrimonials amb l'entitat o entitats propietàries		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Altres variacions del patrimoni net		0,00	4.046,44	0,00	-4.100,44	-54,00
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI 2025 (C+D)		402.318,38	1.339.001,37	0,00	843.914,19	2.585.233,94

1.4. L'estat de fluxos d'efectiu.



Data obtenció 14/05/2026 11:15:54
Pàg. 1

[illegible]

Data obtenció 14/05/2026 11:16:20
Pàg. 1

ESTAT D'EXECUCIÓ

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	DeuPrev	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	RecoDeu	Pendent de cobr.	Exat i d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	122.962,73		122.962,73	114.217,48	92,89	104.670,19	24,20	104.645,99	91,62	9.571,49	-6.745,26
2	IMPOSTOS INDIRECTES	14.000,00		14.000,00	42.836,52	305,98	4.687,92		4.687,92	10,94	38.148,80	28.836,52
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	85.070,83		85.070,83	102.766,74	120,80	75.080,82	559,59	74.521,23	72,51	28.245,51	17.696,91
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	219.643,70		219.643,70	246.930,22	111,97	209.433,21	305,90	209.127,31	85,04	36.802,91	26.286,52
5	INGRESSOS PATRIMONIALS				2.111,69		2.111,69		2.111,69	100,00		2.111,69
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	146.812,86	14.715,49	161.528,35	11.685,25	69,14	74.457,25		74.457,25	66,67	37.228,00	-49.843,10
8	ACTIUS FINANCERS		53.815,12	53.815,12								-53.815,12
	Suma	588.490,12	66.530,61	657.020,73	819.547,90	94,30	470.441,08	889,69	469.551,39	75,79	149.996,51	-37.472,83



AJUNTAMENT DE PONTÓS

AJUNTAMENT DE PONTÓS

Data obtenció 14/05/2026
Pàg. 1

ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

III. RESULTAT PRESSUPOSTARI				EXERCICI 2025
CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUTES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	507.802,05	328.100,08		179.702,59
b) Operacions de capital	111.685,25	237.252,34		-125.567,09
1. Total operacions no financeres (a+b)	619.547,90	565.352,40		54.195,50
c) Actius financers				
d) Passius financers				
2. Total operacions financeres (c+d)				
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	619.547,90	565.352,40		54.195,50
AJUSTOS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tesoreria per a despeses generals			40.203,04	
4. Desviacions de finançament negatives del exercici			82.388,28	
5. Desviacions de finançament positives del exercici				
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4+5)			122.591,32	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				176.786,82

1.6. La memòria, integrada pels 28 apartats que estableix la ICAL 2013.

Document annex P1714500D 2025 NOR MEMORIA

2. DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

2.1. Acta d'arqueig de les existències de caixa referides a fi d'exercici.

2.2. Certificacions de cada entitat financera dels saldos existents en cadascuna d'elles a favor de l'entitat local, referides a fi d'exercici, i estat conciliatori entre els saldos comptables i els bancaris.

SEGON.- Retre a la Sindicatura de Comptes el compte general de l'exercici, degudament aprovat, abans del 15 d'octubre.

Intervencions: La Secretaria explica que no s'han presentat al·legacions

Aprobat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)

9.0.- RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT D'OBLIGACIONS DERIVADES DE LES FACTURES ABRIL 2026

Antecedents:

1.- Vista la resolució de convalidació de l'omissió núm. 2026DECR000167 de data 21 de maig de 2026, en la qual es resol continuar amb el procediment de reconeixement de les obligacions mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit





AJUNTAMENT DE PONTÓS

(REC), així com els informes existents a l'esmentat expedient, procedeix iniciar la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'aquestes obligacions.

2.- L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

En virtut del procediment establert a la Base 20 de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2025, i d'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, l'Alcalde proposa al ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions, derivades de les despeses de serveis i subscripcions de publicacions següents:

N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom
F/2026/120	06/04/2026	N549	687,28€	4155148W	JORDI MARGALL FONT

Segon.- Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit (REC).

Intervencions: L'alcaldessa explica la factura que en forma part.

Aprovat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)

Plaça Major, núm. 1. Telèfon 972 56 02 28– 17773 PONTÓS (Alt Empordà) ajuntament@pontos.cat – www.pontos.cat

AJUNTAMENT DE PONTÓS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://pontos.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

10.0.- PRÒRROGA I ADDENDA DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADRINOC, EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I ELS MUNICIPIS RURALS INCLOSOS EN L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ LEADER (2023-2027)

Atès que el Programa Leader constitueix una metodologia de treball de la política de desenvolupament rural de la Unió Europea, aplicada durant les darreres dècades a la comarca de l'Alt Empordà, i que té per objectiu impulsar el desenvolupament integral de les zones rurals mitjançant la participació i el consens dels seus actors locals.

Atès que l'Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la zona Nord-Oriental de Catalunya (ADRINOC), constituïda el 30 de juny de 2008, té entre els seus objectius específics la gestió i optimització dels recursos econòmics assignats al seu àmbit territorial pel Programa Leader, assumint les funcions de *Grup d'Acció Local* d'acord amb les directives comunitàries.

Atès que l'àmbit d'actuació d'ADRINOC a la comarca de l'Alt Empordà inclou 44 municipis rurals catalogats com a elegibles per desenvolupar-hi actuacions del Programa Leader.

Atès que és necessària la tramitació de la pròrroga i l'addenda del conveni marc de col·laboració entre ADRINOC, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els 44 municipis rurals de l'àmbit Leader, amb la finalitat d'assegurar el finançament d'ADRINOC per a la gestió del Programa Leader durant el període PEPAC 2023-2027.

Atès que, en data 7 de juny de 2023, es va signar el conveni marc de col·laboració entre ADRINOC, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els municipis de l'àmbit Leader PEPAC 2023-2027, amb vigència fins al 31 de desembre de 2026.

Atès que la clàusula cinquena del conveni estableix que aquest entrarà en vigor l'1 de gener de 2023 i tindrà vigència fins al 31 de desembre de 2026, tot preveient la possibilitat d'acordar una pròrroga de fins a quatre anys addicionals.

Atès que, per garantir la continuïtat administrativa i financera de la gestió del Programa Leader fins al tancament efectiu del període 2023-2027, les parts consideren necessari prorrogar la vigència del conveni fins al 31 de desembre de 2029, actualitzant les aportacions municipals i mantenint el règim general establert.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la pròrroga i addenda del conveni marc de col·laboració entre l'Associació per al desenvolupament rural integral de la zona nord-oriental de Catalunya (ADRINOC), el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de Pontós.

Segon.- Que en l'aplicació pressupostària 4140/46507 del Pressupost per a l'exercici 2026, existeix consignació suficient per autoritzar la despesa,

Ajuntament	2027	2028	2029
Pontós	288,04 €	299,26 €	310,48 €



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Tercer.- Notificar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà i a l'Associació ADRINOC el certificat de ple amb l'aprovació dels presents acords.

Quart.- Facultar a l'Alcaldeessa-Presidenta de la Corporació per a la signatura del present conveni i realitzar la tramesa al Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Intervencions: L'alcaldeessa explica el contingut del conveni.

Aprovat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)

11.0.- PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2026-2028

El volum de subvencions corrents previstes pel període 2026-2028 destinades a donar suport a activitats d'interès públic és de 5.850,00 euros.

Inicialment només es preveuen aportacions de foment i millora de la cultura i l'educació dels infants, tot i que és voluntat del consistori ampliar les línies de subvenció a altres àmbits i sectors poblacionals, per tal de millorar de la qualitat de vida dels veïns i veïnes de Pontós si existeix disposició pressupostària suficient, valorant la concessió d'aportacions a entitats associatives amb arrelament al territori dels àmbits de la cultura, l'esport o altres àmbits que incideixin en la millora de la qualitat de vida, la cohesió social o la millora del medi ambient.

A tall d'exemple, enguany s'està constituint un Ateneu Cultural a Pontós, el qual podria ser destinatari d'aportacions municipals en el cas que es trobi legalment constituït de cara als propers exercicis.

El finançament del Pla estratègic de subvencions pel període 2026-2028 es finança amb ingressos corrents, atès que totes tenen caràcter corrent.

El present exercici 2026 les subvencions aprovades dins del pressupost municipal, totes de capítol 4, són les que segueixen:

Aportació Escola de Bàscara.....1.950,00€

El control i avaluació de resultats derivats de l'aplicació del present Pla Estratègic, serà realitzat a través d'un informe d'avaluació anual. En el cas que d'aquest informe se'n derivi informació rellevant s'aprovarà l'actualitzarà del Pla Estratègic.

SEGON.- Ordenar la publicació del Pla Estratègic de Subvencions, una vegada aprovat, en el Butlletí Oficial de la Província.

Intervencions: L'alcaldeessa explica el contingut i la Secretària els fonaments jurídics.

Aprovat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)





AJUNTAMENT DE PONTÓS

12.0.- APROVACIÓ DEL CALENDARI DE FESTES LOCALS ANY 2027.

Antecedents de fet

Vist l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, que indica que, de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local, i d'acord amb el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, que estableix que les dues festes locals seran fixades per ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a proposta dels municipis respectius.

Fonaments de dret

Article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.
Decret 177/1980, de 3 d'octubre.

Resolució

Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de Pontós, proposo al Ple l'adopció del següent acord:

Primer.- APROVAR els dies de festa local per a l'any 2027 que seran:

Dilluns 26 de juliol de 2027.
Dijous 11 de novembre de 2027.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a la Generalitat de Catalunya (Departament de Treball, Afers Socials i Famílies).

Tercer.- EXPOSAR l'anterior acord al taulell d'anuncis de la Corporació.

Intervencions: L'alcalde explica el contingut.

Aprovat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe, Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)

13.0.- APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT D'ÚS DE LA PISCINA MUNICIPAL

Vista la Providència d'Alcalde de data 16 de juny de 2026.

Vist que, d'acord amb el que s'estableix en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, entre el 9 i el 15 de juny de 2026 s'ha substanciat una consulta pública amb caràcter previ a l'elaboració del projecte del Reglament municipal d'ús de la piscina municipal de Pontós, amb l'objectiu de millorar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000245
Codi Segur de Verificació: b1b3f421-63d9-4b9b-89f9-ea6adf937e43 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171365_2026_36468277 Data d'impressió: 24/09/2026 12:10:53 Pàgina 29 de 43		SIGNATURES 1.- EVA AYATS NAVARRA (TCAT) (Secretària - Interventora), 21/09/2026 19:06



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Vist l'informe d'avaluació de la consulta pública elaborat per la Secretària municipal en data 16 de juny de 2026, en el qual es recullen el nombre de participants, les opinions emeses i el resum de les aportacions realitzades.

Vist l'informe emès per la Secretaria-Interventora d'aquest Ajuntament sobre el procediment a seguir.

Examinat el text del Reglament municipal d'ús de la piscina municipal de Pontós.

Prèvia aprovació per majoria simple dels membres presents, segons el que es preveu en l'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Ple ha resolt el següent

ACORD

PRIMER: Aprovar inicialment el Reglament municipal d'ús de la Piscina Municipal de Pontós, segons el text que consta com a annex al present acord.

SEGON: Sotmetre el text inicialment aprovat del Reglament municipal d'ús de la Piscina Municipal de Pontós a informació pública i audiència als interessats pel termini de trenta dies hàbils per a la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la i a la seu electrònica de l'Ajuntament www.pontos.cat.

De presentar-se reclamacions o suggeriments, hauran de ser resoltes pel Ple, el qual es pronunciarà així mateix sobre la conveniència de la seva incorporació o desestimació.

TERCER: Al seu torn, en compliment del que s'estableix en els articles 8.1 c) i 10.1 d) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de procedir a publicar la relació i valoració dels documents originats (pel procediment d'informació pública i participació ciutadana / per la intervenció dels grups d'interès) així com el projecte de reglament, ja que els citats articles estableixen les actuacions amb rellevància jurídica que han de fer-se pública en aplicació del principi de transparència.

En relació amb les obligacions en matèria de publicitat activa, l'apartat segon de l'article 8 de la Llei catalana de transparència assenyala que la informació pública ha de comprendre totes les dades i documents amb l'abast i la precisió que determinen els articles 9 a 15, havent de ser la informació congruent amb la finalitat de coneixement prevista en cada cas i ha de ser adequada i completa quant al contingut informatiu, i, d'acord amb el que s'estableix en l'article 5, es farà pública en les seues electròniques i els llocs web dels subjectes obligats, de manera clara, estructurada i en format reutilitzable.

QUART: En cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment s'entendrà definitivament adoptat el present acord quedant facultat expressament l'Alcaldeessa per a la seva publicació i execució.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Annex: REGLAMENT D'ÚS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE PONTÓS

PREÀMBUL

L'article 86 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que el municipi és l'ens local bàsic de l'organització territorial de Catalunya i el mitjà essencial de participació de la comunitat local en els assumptes públics, i garanteix al municipi l'autonomia per a l'exercici de les competències que té encomanades i la defensa dels interessos propis de la col·lectivitat que representa.

D'acord amb l'article 84.2 d) i k) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, la regulació i la gestió dels equipaments municipals, esportius, d'oci i de promoció d'activitats és competència dels governs locals de Catalunya. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix que són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències.

Pel que fa a la normativa sectorial, l'article 39.1 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el text únic de la Llei de l'esport, regula com a competència del municipi vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en l'ur terme municipal.

L'Ajuntament de Pontós disposa d'un seguit d'instal·lacions esportives municipals de titularitat pública, i, d'entre les que ofereixen el servei de piscina trobem la piscina a l'aire lliure.

La redacció d'aquest Reglament s'ha fet atenent els principis de bona regulació establerts en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La iniciativa normativa compleix els principis de necessitat i eficàcia, ja que, es justifica en les raons d'interès general i pel compliment de les finalitats descrites anteriorment, essent l'instrument més adequat per la seva consecució, de tal manera que el Reglament es pugui adequar a les necessitats socials en relació amb els usos de la piscina municipal a l'aire lliure de Pontós

De conformitat amb el principi de proporcionalitat, la iniciativa conté la regulació imprescindible pel compliment de les finalitats perseguides, sense que existeixin altres mesures menys restrictives de drets o que no imposin tantes obligacions als destinataris. El text del reglament compleix amb l'ordenament jurídic vigent, d'acord amb el principi de seguretat jurídica. Finalment, d'acord amb el principi d'eficiència, el Reglament proposat evita càrregues administratives innecessàries i racionalitza, en la seva aplicació, la gestió dels recursos públics.

TÍTOL I. CONSIDERACIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1.1. Aquest reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de la piscina municipal a l'aire lliure de Pontós, titularitat de l'Ajuntament de Pontós.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

1.2. El servei públic regulat en el present Reglament és assumit per l'Ajuntament de Pontós, com a titular de la competència, el qual podrà decidir la forma de gestió més sostenible i eficient, de conformitat amb l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 2.- Accés

2.1. L'accés a la piscina implicarà l'acceptació d'aquest reglament. El desconeixement d'aquest reglament no eximeixen del seu compliment.

2.2. Així mateix, l'accés quedarà condicionat al pagament de l'import dels preus públics o de les tarifes vigents en cada moment, ja siguin entrades puntuals o abonaments.

2.3. Sol·licitar la condició de persona usuària de la piscina comporta la incorporació de les dades necessàries als fitxers informàtics creats per a la gestió del servei, amb les garanties previstes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

2.4. El fet de disposar d'un abonament per al bany no dona dret a accedir i a fer ús de la piscina quan s'hagi arribat a l'aforament màxim i tampoc donarà dret a la devolució total o parcial dels imports pagats.

2.5. Es permet l'accés a les persones que estiguin inscrites a una activitat aquàtica municipal, que poden entrar a les instal·lacions vint minuts abans de l'hora d'inici de l'activitat.

2.6. Tot usuari o usuària podrà acreditar la identitat sexual sentida si és diferent de la que consta en el seu DNI. Aquesta acreditació li donarà dret a accedir al vestidor o grup corresponent a la seva identitat sexual.

Article 3.- Limitacions a l'accés

El titular o, en el seu cas, el gestor de la instal·lació, no permetrà l'accés:

3.1. Quan la instal·lació hagi arribat a l'aforament màxim. L'aforament màxim haurà d'estar informat mitjançant un rètol al punt d'accés a la instal·lació.

3.2. A les persones que manifestin actituds violentes, i en especial les que es comportin de forma agressiva o provoquin aldarulls, les que portin armes o objectes susceptibles de ser utilitzats com a tals, i les que portin robes o símbols que incitin a la violència, el racisme, la xenofòbia o altres tipus de discriminació contemplats al Codi Penal.

3.3. A les persones que puguin produir perill o molèsties a altres usuaris i, en especial, a les que estiguin consumint drogues o substàncies estupefaents o mostrin símptomes d'haver-ne consumit i/o les que mostrin signes evidents d'estat d'embriaguesa.

3.4. A les persones que, trobant-se a l'interior de la instal·lació, dificultin el desenvolupament normal de l'activitat, un cop advertides prèviament. L'expulsió de la instal·lació no dona dret a la devolució parcial o total dels imports pagats ja es tracti d'una entrada puntual o d'un abonament.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

3.5. Els responsables i/o gestors de les instal·lacions podran exercir el dret d'admissió a les instal·lacions.

Article 4.- Persones usuàries

4.1. Tots els equipaments municipals són de lliure concurrència, sense cap mena de discriminació per raó de sexe, raça, religió, ideologia, discapacitat, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

4.2. Es considera persona usuària les persones individuals, grups, entitats, associacions o col·lectius que utilitzin la piscina municipal per a la pràctica d'activitats físiques i/o esportives o de manera lúdica, ja sigui de manera puntual o perllongada i sota qualsevol de les modalitats d'accés o d'autorització d'ús. Així mateix, es considerarà usuari al públic assistent a les instal·lacions.

4.3. La condició de persona usuària en qualsevol categoria és personal i intransferible.

4.4. Els usuaris/àries adults i majors d'edat han de tenir cura del comportament dels menors i infants, són responsables del seu comportament envers ells mateixos, la instal·lació i altres usuaris/àries, o altres responsabilitats que se'n derivin.

Article 5.- Horaris i calendaris

Les instal·lacions disposaran d'un horari i un calendari de funcionament concret que l'Ajuntament posarà en coneixement al públic en general mitjançant la publicació a la zona d'accés a la piscina, pàgina web i xarxes socials a l'inici de cada temporada de bany o període de funcionament.

Les persones usuàries han de respectar en tot moment els horaris d'ús i tancament dels diferents espais i serveis.

Article 6.- Activitats

L'activitat principal durant la temporada d'estiu és el bany, però dins la temporada de bany a les instal·lacions de la piscina es podran portar a terme totes aquelles activitats que tècnicament siguin possibles sense ocasionar perjudicis a l'ús principal, als usuaris, a les instal·lacions i que siguin d'interès públic. L'Ajuntament serà qui determinarà la idoneïtat de l'activitat a portar a terme, i farà prevaldre criteris de seguretat de les persones i de l'adequada conservació de les instal·lacions i zona de veïnal.

Article 7.- Aforament

7.1. L'aforament màxim de la làmina d'aigua d'una piscina serà d'una persona o banyista per cada dos metres i mig quadrats de làmina d'aigua.

7.2. Per a les piscines descobertes, l'aforament màxim de la zona d'estada seguirà la mateixa raó d'una persona per cada dos metres i mig quadrats d'extensió de l'esmentada zona d'estada.

7.3. L'aforament màxim de la piscina correspondrà al valor més gran entre l'aforament de la làmina d'aigua i l'aforament de la zona d'estada. Aquest aforament permès estarà exposat en un lloc visible a l'accés el recinte de la piscina.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Article 8.- L'entrada d'animals

Com a norma general no està permesa l'entrada d'animals a la piscina municipal. Això no obstant, els gossos d'assistència o d'utilitat pública tindran accés a totes aquelles àrees on pugui accedir el seu responsable, segons la normativa vigent al respecte.

Articles 9.- Objectes

En cap cas, l'Ajuntament o, en el seu cas, els gestors de la instal·lació, no es faran responsables dels objectes dipositats en qualsevol espai del recinte de les instal·lacions, inclòs els vestidors.

Article 10.- Observacions, suggeriments i reclamacions

Qualsevol queixa, observació o suggeriment referent a l'estat o gestió de la instal·lació, es podrà presentar a les oficines de l'Ajuntament de Pontós.

Article 11.- Realització de filmacions o fotografies

Respectant sempre els drets a la protecció de la imatge i a la intimitat d'acord la normativa vigent, es permet la captació d'imatges en qualsevol dels espais de la instal·lació, a excepció dels vestidors. L'Ajuntament de Pontós es reserva el dret de captar imatges als espais públics dels equipaments i de les activitats que s'hi portin a terme per a finalitats de seguretat, difusió i arxiu, i sempre subjecte a la protecció dels drets d'imatge i de la intimitat de les persones, i molt especialment quan es tracti de menors, d'acord amb la legislació vigent. Així mateix l'Ajuntament de Pontós no es fa responsable de la presa d'imatges o de l'enregistrament d'audiovisuals per part de terceres persones usuàries de les instal·lacions o participants en les activitats que s'hi realitzin.

TÍTOL II- DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Article 12.- Drets dels usuaris de la piscina municipal

12.1. Ser tractats amb educació i amabilitat pel personal de les instal·lacions i per la resta d'usuaris.

12.2. Conèixer les característiques de les instal·lacions. L'Ajuntament o, en el seu cas, el gestor de la instal·lació, mantindrà actualitzada i en lloc visible de la instal·lació la informació relativa a les seves característiques principals.

12.3. Accedir a les instal·lacions, durant el seu horari de funcionament, i realitzar les activitats esportives i lúdiques permeses a l'equipament i per a les quals tinguin autorització.

12.4. Disposar de les instal·lacions, el mobiliari i el material esportiu en correctes condicions d'ús.

12.5. Disposar d'un servei de socorrisme durant tot l'horari d'obertura al públic per a l'activitat de bany.

12.6. Fer ús de les instal·lacions i dels serveis i espais complementaris, com els vestidors, els lavabos, i tots aquells que disposi la instal·lació en disposició de ser utilitzats dins els horaris d'obertura al públic.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Article 13.- Obligacions dels usuaris de la piscina municipal

13.1. Abonar les taxes i/o els preus públics establerts per a cada servei o espai esportiu i per a cada modalitat d'ús determinada.

13.2. Els menors de 14 anys hauran d'accedir a la piscina acompanyats d'un responsable major d'edat, el qual haurà d'estar present durant tot el temps que s'estigui a la piscina. (Decret 95/2000 del Departament de Sanitat i Seguretat Social de la Generalitat de Catalunya). Els usuaris majors d'edat han de tenir cura del comportament dels menors i infants i són responsables del seu comportament envers ells mateixos, la instal·lació i altres usuaris, o altres responsabilitats que se'n derivin.

13.3. Les entitats d'educació en el lleure infantil i juvenil, les entitats esportives i altres col·lectius que organitzin activitats en les quals hi participin menors de 18 anys, hauran de complir amb les ràtios del número de dirigents o persones responsables que s'estableix en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

13.4. Mostrar al personal del servei de les instal·lacions l'autorització per utilitzar-les (entrada, abonaments, etc.), en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què els la demanin.

13.5. Respectar l'horari de funcionament, la programació horària dels espais i els requisits establerts per a la realització de les activitats programades.

13.6. Fer un correcte ús dels espais i de les instal·lacions. Mantenir l'ordre i la netedat, respectar els arbres i els jardins i les infraestructures destinades a facilitar l'accés i la mobilitat de les persones amb diversitat funcional, el mobiliari i les instal·lacions en general. S'ha de tractar amb respecte a la resta d'usuaris i al personal que treballa a les instal·lacions. També s'ha de respectar l'espai i el benestar de la resta de persones usuàries. En qualsevol tipus de dany que es causi a les instal·lacions, béns o serveis en virtut d'una conducta o conductes negligents, és la persona infractora qui es responsabilitza de refer el perjudici econòmic causat, sense perjudici de ser sancionada, si escau.

13.7. Totes les persones usuàries que es trobin dins el recinte de la instal·lació hauran d'atendre les indicacions dels seus responsables, especialment les indicacions dels socorristes en tant que responsables de vetllar per la seguretat dels usuaris i pel bon ús de les instal·lacions.

13.8. En el cas de no saber nedar i/o tenir qualsevol tipus de dificultat d'adaptació al medi aquàtic, cal prendre les mesures personals adequades per evitar qualsevol risc i avisar al personal de socorrisme.

13.9. En el cas de patir alguna malaltia cardíaca, respiratòria, de tipus epilèptic o qualsevol altra malaltia que pugui comportar riscos per a la pràctica esportiva i/o l'ús de la piscina, cal avisar el personal tècnic o socorristes i anar sempre acompanyat per una persona responsable. Així mateix, per fer ús dels diferents serveis no es podrà presentar cap impediment mèdic i en aquest sentit podrà ser requerit un certificat mèdic als usuaris en cas de dubte.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

13.10. L'espai de vestidors i dutxes s'utilitzarà únicament com a espai de canvi de roba i d'higiene abans i després de la utilització de la piscina.

13.11. Els vestidors seran compartits per tots els usuaris de la instal·lació. Per aquesta raó cal deixar-los lliures d'objectes mentre s'està utilitzant qualsevol servei de la instal·lació i utilitzar-los el mínim temps necessari, a fi de deixar-los disponibles per a altres usuaris i fer un ús responsable del consum d'aigua.

13.12. Després d'utilitzar les dutxes dels vestidors cal eixugar-se en aquest mateix espai amb l'objectiu de no mullar la resta de les zones dels vestidors.

13.13. Tots els usuaris hauran d'utilitzar els vestidors per canviar-se de roba, ja que no està permès fer-ho en cap altre lloc de la instal·lació.

13.14. Cal deixar els vestidors en bones condicions per a les posteriors persones usuàries.

13.15. És obligatori dutxar-se abans d'entrar a l'aigua. Si abans s'ha realitzat un exercici físic, cal que la dutxa es faci amb sabó en els espais de vestidors.

13.17. Els usuaris de bany lliure a la piscina hauran de respectar els espais, que segons la programació es delimitin per a cursets de natació, activitats dirigides o a altres activitats.

13.18. Els infants usuaris de la piscina infantil hauran d'estar sempre acompanyats d'un adult que es faci responsable de la seva utilització i que es responsabilitzi de no deixar que els infants juguin prop dels vasos no apropiats per a ells.

13.19. No entrar a l'aigua fins com a mínim dues hores després d'haver fet una ingesta abundosa.

13.20. No entrar de cop a l'aigua després d'haver pres molta estona el sol o d'haver fet un exercici físic intens.

13.21. Consultar les fondàries de les piscines abans d'utilitzar-les. Especialment les persones que no saben nedar. No llençar-se de cap a les zones de poca profunditat.

13.22. No deixar objectes de valor als vestidors o a altres espais de la instal·lació.

13.23. Utilitzar les papereres i mantenir els espais de la instal·lació nets.

13.24. Comunicar al personal responsable de la instal·lació qualsevol desperfecte o anomalia que s'hagi detectat durant l'ús de les instal·lacions.

13.25. És obligatori l'ús de tovalloles a les cadires.

Article 14.- Prohibicions dels usuaris de la piscina municipal

14.1. L'accés a les piscines de les persones afectades per malalties contagioses. La direcció podrà exigir la presentació d'un certificat mèdic en el cas que es detecti



AJUNTAMENT DE PONTÓS

qualsevol possibilitat de risc per a la resta d'usuaris.

14.2. L'ús de la piscina a qualsevol persona que presenti una ferida oberta amb pèrdua de sang.

14.3. Banyar-se vestit amb roba de carrer, amb roba interior o amb qualsevol altra peça de vestir que no sigui un banyador. No es permet el nudisme integral.

14.4. L'entrada a la piscina abans de l'hora de la seva obertura ni l'entrada a menys de 20 minuts abans de la fi de l'horari de bany públic. No es permetrà el bany si no hi ha el personal de socorrisme ocupant el seu lloc de treball.

14.5. No es permet l'entrada a les instal·lacions a qualsevol tipus de vehicles excepte els d'autoritzacions expresses.

14.6. No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la instal·lació, o la modificació concreta d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

14.7. No és permesa l'exposició d'elements de publicitat estàtica, permanent o no, a l'interior o exterior de les instal·lacions per part dels usuaris, llevat d'autorització expressa.

14.8. No es permet fumar en tot el recinte, menjar ni portar envasos de vidre a qualsevol espai de la instal·lació, llevat dels llocs degudament autoritzats.

14.9. No es permet introduir, vendre o consumir begudes alcohòliques sigui quina sigui la seva graduació, dins el recinte de la piscina.

14.10. No és permesa la utilització d'aparells sonors o musicals que pugin destorbar en els espais d'ús comunitari; tampoc es permet accedir a les instal·lacions amb cadires, para-sols o altres objectes similars.

14.11. Està prohibida la pràctica de qualsevol tipus d'activitat, sigui o no esportiva, que pugui ocasionar greus danys a qui la realitzi o a tercers degut a la seva perillositat.

14.12. No es permet córrer en el recinte de la piscina.

14.13. No es permet fer jocs que puguin resultar perillosos o molestin a la resta d'usuaris, com pot ser córrer, saltar, empènyer o enfonsar algú.

14.14. No es permet realitzar qualsevol tipus d'activitat que comporti risc d'accident com, per exemple, tirar-se de cap a les zones poc profundes o a la piscina petita.

14.15. No es permet fer servir objectes inflables lúdics com pilotes, matalassos, barques, etc. excepte aquells facilitats per la direcció i utilitzats en els horaris i les zones determinades. Si que es podran utilitzar els que faciliten la pràctica de la natació i l'estabilitat a l'aigua, com braçalets, bombolletes i similars.

14.16. No es permet fer servir gel o sabó a les dutxes de la zona de les platges de la



AJUNTAMENT DE PONTÓS

piscina

14.17. No està permès dur a terme operacions d'higiene personal com per exemple afaitar-se o depilar-se, als vestidors ni en cap altre espai del recinte de les instal·lacions.

14.19. Excepte a les papereres o contenidors habilitats per aquesta funció, no es podran abandonar deixalles dins el recinte de les instal·lacions.

TÍTOL IV. REGIM SANCIONADOR

Article 15.- Infraccions

L'accés indegut a les instal·lacions, el mal ús dels serveis, el comportament inadequat envers les persones usuàries o el personal de la instal·lació, així com l'incompliment de les normes d'aquest reglament, a banda de l'establert en l'article anterior i sense perjudici del possible il·lícit penal, constituirà infracció administrativa segons la següent tipificació.

Les infraccions administratives es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

15.1. Falta lleu:

- El tracte incorrecte a qualsevol persona usuària, personal, tècnics, així com no seguir les seves indicacions envers l'ús correcte de la instal·lació o el funcionament de les activitats.
- Negar-se a sotmetre's al control dels accessos i/o a mostrar l'acreditació de la condició de persona usuària.
- Causar danys lleus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- L'incompliment de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa quan la conducta no estigui tipificada com a falta greu o molt greu.
- No respectar els horaris dels espais ni els requisits establerts per a la realització de les activitats programades.

15.2. Falta greu:

- El mal tracte de paraula o d'obra a altres usuaris, professorat, tècnics o empleats de la instal·lació.
- Negar-se a abandonar la instal·lació, quan ho requereixi el personal, per haver incomplert la normativa.
- Utilitzar la instal·lació de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- Incomplir l'horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta d'usuaris o al servei.
- Causar danys greus, de forma voluntària, a la instal·lació, al material o a l'equipament d'aquestes.
- Originar, per negligència o imprudència, accidents a si mateixos o a d'altres persones.
- El falsejament intencionat de les dades relatives a la identitat, l'edat, l'estat de salut, etc., així com la suplantació d'identitat.
- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa quan les conductes estiguin tipificades com a falta lleu.





AJUNTAMENT DE PONTÓS

-La comissió de dues faltes diferents tipificades com a lleus.

15.3. Falta molt greu:

- La pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, o al normal desenvolupament de les activitats.
- L'obstrucció greu del funcionament normal de la instal·lació.
- Accedir a la instal·lació saltant-se la zona reglamentària d'accés.
- El deteriorament greu de l'equipament, la infraestructura o la instal·lació.
- Utilitzar les instal·lacions per a finalitats diferents a les establertes i autoritzades.
- L'impediment d'ús de la instal·lació a altres persones que hi tinguin dret.
- L'incompliment reiterat de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta normativa quan les conductes estiguin tipificades com a falta greu.
- La comissió de dues faltes diferents tipificades com a greus.

Article 16.- Sancions

16.1. Les sancions derivades de les infraccions administratives tindran la naturalesa de multa i s'imposaran d'acord amb el següent escalat:

- Falta lleu: previ advertiment verbal, suspensió del dret d'entrada a la instal·lació i fer ús de les seves instal·lacions i serveis amb un màxim d'una setmana i/o una multa entre 100 € i 300 €
- Falta greu: suspensió del dret d'entrada a la instal·lació i fer ús de les seves instal·lacions i serveis per un període màxim de 6 mesos i/o una multa entre 301 € i 500 €
- Falta molt greu: suspensió del dret d'entrada a la instal·lació i fer ús de les seves instal·lacions i serveis per un període màxim de 2 anys i/o una multa entre 501 € i 3.000€

16.2. La suspensió del dret d'entrada a la piscina municipal a l'aire lliure serà sense dret al retorn dels imports pagats ja siguin entrades puntuals o abonaments.

16.3. En la graduació de les sancions es tindrà en compte:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- No atendre els requeriments de les autoritats municipals per solucionar els efectes produïts com a conseqüència d'haver infringit qualsevol precepte contingut en el present Reglament.
- La transcendència social dels fets.

La imposició de les sancions serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada en el seu sentit originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats pels fets sancionats amb la retirada i revocació de l'autorització o llicència.

Les sancions econòmiques, al marge de la reposició de la situació alterada, es podran substituir per serveis en benefici de la comunitat, de conformitat amb el que estableix la normativa aplicable.

16.4. La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquest Reglament i per a la imposició de sancions correspon a l'Alcalde/ssa, que la pot delegar de conformitat amb la normativa legalment establerta. Es podrà



AJUNTAMENT DE PONTÓS

delegar aquesta competència a una altra Administració local de caràcter supramunicipal.

16.5. Amb independència de les sancions econòmiques corresponents que es puguin imposar a les persones responsables de les infraccions d'aquest Reglament, l'autoritat municipal els exigirà també la reposició a l'estat originari de la situació alterada per la infracció i la determinació de la quantia a què ascendeix la indemnització pels danys i perjudicis causats al domini públic, als edificis municipals, a les instal·lacions municipals, a l'arbrat i al mobiliari urbà. La indemnització per danys i perjudicis causats es determinarà, si no s'acumulés en el mateix procediment, en un procediment complementari, amb audiència del responsable.

Article 17.- Responsabilitats

Seràn responsables directes de les infraccions d'aquesta ordenança les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Les entitats que utilitzin les instal·lacions seràn responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers dintre del desenvolupament de les seves activitats.

Així mateix els danys i/o els desperfectes ocasionats a la instal·lació i/o al material, a causa del mal ús, seràn responsabilitat de la persona que l'hagi causat i, subsidiàriament, de l'entitat a què pertanyi si aquesta persona està fent ús de la instal·lació com a integrant d'un grup. Les despeses de reparació aniran a càrrec del declarat responsable.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició adicional primera.- Revisió i modificació del Reglament

Aquest Reglament es pot revisar quan l'Ajuntament de Pontós ho consideri oportú, amb l'objectiu d'analitzar els aspectes a millorar i introduir-hi modificacions que siguin necessàries atenent a valoracions tècniques.

Intervencions: L'alcaldeessa explica el contingut del reglament. Explica que pretén ser una eina poc invasiva però que doni eines de gestió als vigilants de la piscina municipal.



AJUNTAMENT DE PONTÓS

Aprovat per 4 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar) i 3 abstencions (Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)

14.0.- PUNTS D'URGÈNCIA

Es procedeix a votar la inclusió d'una proposta, en virtut de l'article 83 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals, pel qual es sotmet a especial i prèvia declaració d'urgència de la inclusió de la proposta com a punt urgent de l'ordre del dia, que en virtut de l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Llei de Bases de Règim Local de Catalunya, s'ha de sotmetre a la votació favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

Votacions a la inclusió de la proposta com a punt urgent de l'ordre del dia: Aprovat per 7 vots a favor (Barbara Mieke Jozef Hoesternberghe , Laia Alzueta Dilme, David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar, Jordi Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas)

14.1.- MOCIÓ SOBRE LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA SOBIRANA I PER INSTAR EL GOVERN MUNICIPAL A PRESENTAR AL·LEGACIONS AL PLATER

La transició energètica només tindrà èxit si és justa, equilibrada i compartida. Però per Esquerra Republicana la transició energètica ha de ser també sobirana, i aquesta sobirania energètica no és només produir més energia renovable, també és decidir com la produïm, on la produïm i qui en rep els beneficis.

Per això defensem unes polítiques energètiques pròpies i emmarcades en un model sobirà, democratitzat, distribuït, amb cohesió territorial, respectuós amb el paisatge i el sòl agrari i, sobretot, participat per la ciutadania d'aquests territoris amb l'objectiu d'empoderar-la i no haver d'estar sotmesos als grans oligopolis.

Apostem per un model que prioritzi les cobertes industrials i urbanes, els espais ja transformats per l'activitat humana, els espais degradats i les comunitats energètiques locals. El nostre model ha d'evitar reproduir en les renovables els mateixos esquemes de concentració i especulació econòmica que hem patit durant dècades en el sistema energètic convencional.

Defensem un model on el sector públic tingui un paper protagonista, per això la necessitat de reforçar l'Energètica Pública de Catalunya com a instrument estratègic de país.

És a dir, necessitem eines públiques capaces d'orientar el desplegament energètic, garantir el retorn social de les inversions i evitar dinàmiques especulatives que massa sovint han generat conflictes territorials.

Cal tenir present que la Directiva (UE) 2023/2413 (RED III) ha consolidat el principi segons el qual les instal·lacions d'energies renovables i les seves infraestructures associades són d'interès públic superior, un criteri que s'ha de transposar a l'ordenament jurídic espanyol i català.

El Decret llei 22/2025 va actualitzar el marc regulador a Catalunya per accelerar el desplegament de les energies renovables, adaptant l'ordenament català a les directives europees de simplificació administrativa i reforçant els criteris d'equilibri territorial davant l'interès públic superior. Per això el PLATER havia de ser l'instrument cridat a ordenar territorialment el desplegament de les renovables. En aquest context, sense el PLATER, els ajuntaments i les plataformes territorials disposen de menys instruments de



AJUNTAMENT DE PONTÓS

planificació territorial i menys arguments per justificar l'oposició a determinats projectes en un context en què el dret europeu atribueix a les energies renovables la consideració d'interès públic superior i exigeix que les limitacions estiguin degudament motivades i siguin proporcionades.

Des del Grup Municipal SOM PONTÓS-AM manifestem:

- Catalunya necessita una planificació energètica.
- No podem continuar avançant únicament a cop de projectes individuals i sense una visió global del conjunt del país. Sense planificació, estem en mans dels oligopolis que provoquen greus desequilibris en la implantació de projectes d'energies renovables.
- La proposta que ha presentat el Govern no s'adequa al nostre model de transició energètica i considerem que presenta greus deficiències.
- Coincidim amb les queixes de molts municipis que s'hi estan manifestant en contra.

Rebutgem el plantejament actual del PLATER basat en el "bloqueig" anticipat de grans superfícies de sòl per assolir aquests objectius energètics a llarg termini. Aquest enfocament és excessivament rigid i desconnectat de la realitat territorial.

Estem d'acord en què per assolir els objectius del país és necessari disposar d'un determinat percentatge del territori, però aquesta superfície necessària s'ha de definir a partir del diàleg i la concertació amb el món local. Han de ser els municipis i les comarques, en funció del seu context i realitat, els qui contribueixin a aquesta planificació, garantint criteris d'equilibri i justícia territorial.

I volem ser útils i realistes, davant la impossibilitat de paralitzar aquest PLATER, la nostra proposta planteja tant revisar-ne el contingut com el procés d'elaboració. S'ha de tenir present les al·legacions i les aportacions del món local, dels agents territorials i de la resta d'actors implicats, i obrir un nou període d'informació pública un cop incorporades aquestes aportacions.

Perquè una planificació d'aquesta magnitud no es pot construir sense els municipis, sense els consells comarcals, sense la pagesia, sense les entitats i sense els territoris que hauran d'acollir una part important d'aquest desplegament.

La transició energètica necessita consens social i territorial. I el consens no es decreta. Es construeix. Per això defensem una planificació progressiva, revisable periòdicament i adaptada a les necessitats reals de cada moment. Al mateix temps, reclamem que el PLATER incorpori criteris reals de justícia territorial.

Aquest és el model que defensem. Un model de país que combini ambició climàtica, justícia territorial i sobirania energètica.

Per això proposem al Ple de Pontós els següents **ACORDS**

Primer. Manifestem la necessitat d'una transició energètica sobirana; unes polítiques energètiques pròpies i emmarcades en un model sobirà, democratitzat, distribuït, amb cohesió territorial i respectuós amb el paisatge i el sòl agrari.

Segon. Instem el Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya a:

- Promoure una transició energètica amb una planificació progressiva, revisable periòdicament i adaptada a les necessitats reals de cada moment.
- Redefinir el model evitant reproduir en les renovables els mateixos esquemes de concentració i d'especulació econòmica que hem patit durant dècades en el sistema energètic convencional. En les comarques i municipis que ja han



AJUNTAMENT DE PONTÓS

contribuït de manera molt significativa a la producció energètica del país no s'hi poden planificar noves infraestructures sense tenir en compte l'esforç acumulat que ja han assumit.

- Elaborar un model on el sector públic tingui un paper protagonista i reforçar l'Energètica Pública de Catalunya com a instrument estratègic de país.
- Definir un model que prioritzï les cobertes industrials i urbanes, els espais ja transformats per l'activitat humana, els espais degradats i les comunitats energètiques locals.
- Revisar el model per garantir la protecció del sòl agrari, un recurs estratègic per al país per a la producció d'aliments. La transició energètica no es pot fer en contra de la sobirania alimentària i dels pobles vius.
- A realitzar d'un segon termini d'exposició pública per poder incorporar les modificacions necessàries i significatives al PLATER, fruit del període d'exposició pública actual, en virtut de la normativa d'avaluació de plans i programes.
- A impulsar una estratègia de comunicació i pedagogia pública sobre la transició energètica i el PLATER, dirigida tant als municipis com a la ciutadania, que s'expliquin amb transparència els objectius del Pla, les alternatives existents i els criteris de distribució territorial.
- A garantir un desplegament del PLATER que prioritzï la participació d'empreses públiques i comunitats energètiques locals, i mecanismes legals i fórmules de participació territorial que garanteixin un retorn econòmic, social i laboral efectiu als municipis productors d'energia.

Tercer. Instem aquest ajuntament a presentar al·legacions al PLATER durant el període d'exposició pública, vigent fins el proper 30 de juliol, per garantir la justícia territorial, la protecció del sòl agrari i el repartiment just dels costos i dels beneficis de la transició i sobirania energètiques.

Quart. Traslladar aquests acords a la Presidència del Govern de la Generalitat de Catalunya, al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, al Consell Comarcal, a la Diputació de Girona a les entitats de defensa del territori locals i comarcals.

Intervencions: Jordi Soto n'explica el contingut i els canvis respecte l'anterior moció. L'alcalde, la regidora Laia Alzueta i el regidor David Colinas consideren que les mocions estan polititzades i s'abstindran.

Aprobat per 4 vots a favor (Jorge Soto Herrera, Oriol Blanch Sigüenza, Albert Alsina Guibas i Esteban Bas Ginestar) i 3 abstencions (David Colinas Castella, Esteban Bas Ginestar)

15.0.- PRECS I PREGUNTES

El regidor Jordi Soto informa que hi ha un fanal —on també hi ha instal·lada una càmera— que actualment no funciona. El regidor Esteve Bas respon que es procedirà a reparar-lo de manera immediata.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000245
Codi Segur de Verificació: b1b3f421-63d9-4b9b-89f9-ea6adf937e43 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171365_2026_36468277 Data d'impressió: 24/09/2026 12:10:53 Pàgina 43 de 43		SIGNATURES 1.- EVA AYATS NAVARRA (TCAT) (Secretària - Interventora), 21/09/2026 19:06



AJUNTAMENT DE PONTÓS

A petició de l'alcalde, el regidor David Colinas exposa l'estat de treball de les al·legacions al PLATER i els criteris utilitzats, centrats principalment en: espais urbanísticament protegits, zones boscoses, afectacions sobre espais habitats.

L'alcalde manifesta la voluntat que les al·legacions al PLATER s'aprovin en Ple per tal d'assolir el màxim consens municipal. Es proposa celebrar el Ple extraordinari el 08/07/2026 a les 19h, proposta que és acceptada per unanimitat. Així mateix, es proposa constituir una taula de treball el 02/07/2026 a les 19h, acordant-s'hi també tots els assistents.

L'alcalde indica que en aquest Ple extraordinari també s'hi inclouran: l'ordenança de civisme i convivència ciutadana i l'aprovació definitiva de l'Inventari de Camins Públics de Pontós.

L'alcalde explica la situació actual i les gestions municipals realitzades en relació a la franja forestal a l'entorn de Can Geli i Can Manera. Informa que s'ha sol·licitat un informe exhaustiu a l'enginyer de Protecció Civil, el qual determina les actuacions necessàries i les obligacions de cada part, i que aquest document ja ha estat traslladat als interessats. El regidor David Colinas afegeix que, durant les tasques de desbrossament, l'empresa contractada va cometre un error i va desbrossar accidentalment una part del camí.

El regidor Esteve Bas informa que existeix una empresa que realitza neteges forestals sense cost per al municipi a canvi de poder aprofitar la fusta extreta.

El regidor Jordi Soto pregunta sobre el local social i proposa estudiar un increment de la fiança, ja que els 50 € actuals no cobreixen les despeses de neteja quan l'espai no es retorna en condicions adequades. El consistori acorda estudiar la proposta.

El regidor Albert Alsina demana els motius del canvi d'horari de la piscina. L'alcalde explica que es va dur a terme un procés participatiu i que la majoria de participants van optar per recuperar l'horari anterior.

La regidora Laia Alzueta informa que es vol procedir a la modificació del reglament d'ús del local social.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,