



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

Núm.: 4/2026

Data: 11 de maig de 2026

Caràcter: Extraordinària i urgent

Convocatòria: Primera

Horari: De 20:55 hores a les 22:20 hores

Lloc: Casa consistorial del municipi.

Relació d'assistents:

SABRIÀ PUJOL, JOAQUIM (Alcalde) (ERC-AM)

PONSATI CLAVAGUERA, ENRIC (ERC-AM)

ROS MARULL, XAVIER (ERC-AM).

GARCIA ALMEIDA, AINA (ERC-AM)

PLANAS PARETAS, MARTI (ERC-AM)

JOAN MARIA BRONSOMS FABRELLAS (JUNTS PEL POBLE-CM)

NARCIS BONET PARNAU (JUNTS PEL POBLE-CM)

Secretaria-Interventora: Sra. Isabel Díaz Carbó

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Comprovat per la secretària que el quòrum dels assistents compleix allò que estableix l'article 98.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Sr. Alcalde obre la sessió, declarada pública, per tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia de la convocatòria.

La sessió es celebra presencialment d'acord amb les disposicions de la Llei de Bases de Règim Local i la normativa catalana al respecte.

ORDRE DEL DIA:

A) PART RESOLUTIVA

1.- Ratificació de la urgència de convocatòria de la sessió plenària.

ANTECEDENTS



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

Per Decret d'Alcaldia 2026DECR000052, de 7 de maig de 2026 es resol el que es transcriu:

"DECRET D'ALCALDIA DE CONVOCATÒRIA DE PLE EXTRAORDINARI I URGENT

Atesa la necessita de sotmetre a debat i votació del Ple els assumptes tot seguit relacionats::

- *Aprovació inicial del projecte d'obres ordinàries de Millora del paviment i dels serveis d'un tram del c/de La Mosca i d'un tram del c/ de La Bassa, del nucli urbà de Parlavà.*
- *Aprovació Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte de concessió demanial del servei de bar-cafeteria de la Sala Polivalent El Montori i la seva convocatòria.*

Atès que no es poden posposar el seu debat i votació fins la celebració de la propera sessió ordinària del Ple pels següents motius:

- ***Aprovació inicial Projecte d'obres ordinàries de Millora del paviment i dels serveis d'un tram del c/de La Mosca i d'un tram del c/ de La Bassa, del nucli urbà de Parlavà.***

*Aquesta obra està inclosa en el PUOSC , anualitat 2026, i d'acord amb la Base 14^a de les Bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029, aprovades pel Decret 1/2025, de 7 de gener, els ens locals que tinguin atorgada alguna obra dins de l'anualitat 2026 caldrà que presentin a la Direcció General d'Administració Local, **abans del 30 de juny de 2026**, com a data límit certificat conforme el projecte tècnic està definitivament aprovat.*

Atès que el termini d'informació pública és de 30 dies hàbils mitjançant anunci inserit en el BOPG i en l'e-Tauler de la corporació, i no s'ha disposat del projecte tècnic fins fa poc, és per això que urgeix procedir a l'aprovació inicial del mateix.

- ***Aprovació del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regiran el contracte de concessió demanial del servei de bar-cafeteria de la Sala Polivalent El Montori de Parlavà, i la seva convocatòria.***

És voluntat de l'Ajuntament oferir el servei de bar-cafeteria en la sala polivalent El Montori, si és possible a partir del segon semestre d'enguany. És per això que atesa la tramitació administrativa que comporta per a poder procedir a la concessió del servei, urgeix procedir a l'aprovació inicial del Plec de Clàusules



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

Administratives Particulars que regiran el contracte de concessió i la seva convocatòria.

Vistes les atribucions que em confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel reial decret 2568/86, de 28 de novembre.

De conformitat amb l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 98 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació amb els arts. 78.1, 80 i 82 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre,

RESOLC:

Primer.- *Convocar sessió extraordinària amb caràcter urgent del Ple de l'Ajuntament a dur a terme el dia **11 de maig de 2026, a les 20:30 hores**, a fi de tractar i aprovar, si s'escau, els assumptes que s'indiquen a continuació.*

1.- *Ratificació de la urgència de convocatòria del Ple.*

2.- *Proposta d'Acord d'aprovació inicial del projecte d'obres ordinàries de Millora del paviment i dels serveis d'un tram del c/de La Mosca i d'un tram del c/ de La Bassa, del nucli urbà de Parlavà.*

3.- *Proposta d'Acord d'aprovació inicial del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regiran el contracte de concessió demanial del servei de bar-cafeteria de la Sala Polivalent El Montori."*

A vista dels antecedents el Ple per unanimitat ACORDA:

Ratificar el caràcter urgent de la present sessió plenària.

2.- Proposta d'Acord d'aprovació inicial del Projecte d'obres ordinàries de Millora del paviment i dels serveis d'un tram del c/de La Mosca i d'un tram del c/ de La Bassa, del nucli urbà de Parlavà (Exp. X2025000073).



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

ANTECEDENTS

Els enginyers tècnics Sr. Bartomeu Torrens Ferrer (COEIC 11960) i Joaquim Julià Ferrer (COEIC 14385), han procedit per encàrrec de l'Ajuntament a la redacció del projecte d'obres de MILLORA DEL PAVIMENT I DELS SERVEIS D'UN TRAM DEL C/DE LA MOSCA I D'UN TRAM DEL C/DE LA BASSA DEL NUCLI URBÀ DE PARLAVÀ, amb un pressupost base de licitació de 481.158,51 euros (IVA inclòs).

Aquesta obra es troba inclosa en el PUOSC 2025-2029, en l'annualitat 2026, i d'acord amb la Base 14ª de les Bases reguladores i d'execució de l'esmentat pla, aprovades pel Decret 1/2025, de 7 de gener, els ens locals que tinguin atorgada alguna obra dins de l'annualitat 2026 caldrà que presentin a la Direcció General d'Administració Local, abans del 30 de juny de 2026, com a data límit certificat conforme el projecte tècnic està definitivament aprovat .

Examinada la documentació que consta a l'expedient i de conformitat amb allò establert a l'article 22.2 ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es proposa al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar inicialment el projecte d'obres ordinàries de Millora del paviment i dels serveis d'un tram del c/de la Mosca i d'un tram del c/de la Bassa al nucli urbà de Parlavà, redactat pels enginyers tècnics Sr. Bartomeu Torrens Ferrer (COEIC 11960) i Joaquim Julià Ferrer (COEIC 14385), amb un pressupost base de licitació de 481.158,51 euros (IVA inclòs).

SEGON.- Tramitar la seva aprovació amb caràcter urgent per tal de poder aprovar el projecte amb caràcter definitiu abans del 30 de juny de 2026.

TERCER. Sotmetre el Projecte d'Obres a informació pública pel període de quinze dies mitjançant anunci en el tauler d'edictes, a la seu electrònica de l'Ajuntament i en BOP de Girona d'acord amb allò establert a l'article 37.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Votació: Sotmesa a votació la present proposta és aprovada per unanimitat en nombre de set vots (7).



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

3.- Aprovació del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regiran el contracte de concessió demanial del servei de bar-cafeteria de la Sala Polivalent El Montori de Parlavà, i la seva convocatòria (Exp.20250000176).

Atès que és voluntat d'aquesta corporació prestar el servei de bar-cafeteria en el local social *El Montori*, de la zona d'equipaments del *Camp d'en Plaja*.

Vist el que disposen:

- Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició Final 3ª de la mateixa Llei.
- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (en endavant, RPEL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot el que no s'oposi al TRLCSP i al RD 817/2009.

Per tot l'exposat es proposa al Ple l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Iniciar el procediment per a la concessió administrativa d'ús privatiu del local social *El Montori* de la zona d'equipament del *Camp d'en Plaja*, per a destinar-lo a bar-cafeteria.

Segon.- Aprovar inicialment el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regiran la licitació de l'esmentada concessió demanial, i sotmetre-les a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la corporació, als efectes de presentar reclamacions i/o al·legacions.

“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONCURS DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA DEL LOCAL POLIVALENT



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

DE LA ZONA D'EQUIPAMENTS DEL CAMP D'EN PLAJA, DE PARLAVÀ (Exp. X2025000176).

CLÀUSULA 1.- Justificació de la necessitat

L'Ajuntament de Parlavà és titular del Local Social El Montori emplaçat a la zona d'equipaments del Camp d'en Plaja, annex a la Sala Polivalent, de Parlavà.

La finalitat pública que es pretén satisfer és millorar la dinamització sociocultural del municipi, mitjançant la prestació de l'activitat de bar-cafeteria.

Atès que les dependències del local polivalent i del local social El Montori es configuren com un espai per a realitzar activitats culturals, esportives i d'oci, es considera convenient la prestació d'un servei de bar-cafeteria, com a complement a les activitats que s'hi desenvolupen, i alhora ajudar a potenciar l'espai com a zona de trobada dels veïns del municipi.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals suficients per assumir directament la gestió d'aquest servei en les condicions d'eficàcia exigibles. Per aquest motiu, es considera necessari atorgar l'ús privatiu del domini públic per a l'explotació del bar-cafeteria.

CLÀUSULA 2.- Delimitació de l'objecte del contracte i abast del mateix.
--

Constitueix l'objecte principal del contracte l'atorgament de l'ús privatiu i explotació econòmica del bar-cafeteria del local social El Montori, annex al local polivalent de la zona d'equipaments del Camp d'en Plaja de Parlavà (CP17133), per compte i risc exclusiu de la persona concessionària, que en farà propis els rendiments.

La posada a disposició d'aquest espai no altera la naturalesa contractual de la relació, sinó que constitueix el suport material necessari per a la correcta explotació del servei concedit. Qualsevol ús diferent, ocupació no autoritzada, modificació d'instal·lacions o ampliació de l'àmbit físic d'explotació requerirà autorització municipal expressa.

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió per a la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix en lots, atès que es tracta d'una única prestació principal (gestió del servei de bar-cafeteria del Local Social El Montori de la zona



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

d'equipaments del Camp d'en Plaja de Parlavà, essent les altres prestacions (neteja i manteniment de les instal·lacions) no separables de la mateixa, i tanmateix no són susceptibles de ser explotades econòmicament de forma independent.

CLÀUSULA 3.- Naturalesa i règim jurídic de la concessió

Es tracta d'un contracte de naturalesa patrimonial i, concretament, una **concessió demanial d'ús privatiu del domini públic**, d'acord amb el que disposa l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, article 79 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i 59 i 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

El concessionari gestionarà el servei d'aquest contracte pel seu compte i risc i al seu propi benefici. L'Ajuntament no assegurarà a l'adjudicatari una recaptació mínima ni tampoc li atorgarà cap tipus de subvenció, llevat el pagament de la quota de la Plataforma .

La utilització i aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les tres normes següents:

- Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició Final 3ª de la mateixa Llei.
- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (en endavant, RPEL).

L'article 218.4 TRLMRLC i l'article 59 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, determinen que l'ús privatiu d'un bé de domini públic que comporta una transformació o modificació d'aquest, resta subjecte a concessió administrativa.

La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot el que no s'oposi al TRLCSP i al RD 817/2009.
- d) Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La concessió s'atorga, llevat del dret de propietat i sense perjudici de tercers, a risc del concessionari, en els termes de l'article 61 RPEL.

Atès que la gestió del servei mitjançant concessió demanial no comporta a l'Ajuntament de Parlavà cap obligació de caràcter pecuniari envers el concessionari, l'Ajuntament no està obligat a tenir consignació pressupostària dins del pressupost municipal per a fer efectiva l'esmentada concessió.

S'exclou expressament la qualificació com a contracte de concessió de serveis de l'article 15 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), pels motius següents:

a) L'activitat de bar-cafeteria no constitueix un servei públic de prestació obligatòria ni un servei de competència municipal que l'Ajuntament estigui traspasant; és una activitat econòmica privada autoritzada sobre domini públic.

b) El nucli econòmic del negoci rau exclusivament en l'explotació del bar a risc i ventura del concessionari.

En conseqüència, resulta aplicable el règim de la concessió demanial patrimonial (Arts. 84 i ss. LPAP i Arts. 57 i ss. Decret 336/1988).

Codificació CPV:

Codi CPV	Descripció
55330000-2	Serveis de cafeteria
55410000-7	Serveis de gestió de bars

Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El document administratiu de formalització de la concessió administrativa.*
- El Plec de clàusules administratives particulars.*
- L'oferta econòmica i el projecte d'explotació presentat per l'adjudicatari.*



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

L'adjudicació de la concessió implica, per part del concessionari, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

CLÀUSULA 4.- Procediment d'adjudicació de la concessió

D'acord amb l'article 60.2 del Decret 336/1988 (Reglament del patrimoni dels ens locals), les concessions demaniales s'han d'adjudicar mitjançant concurrència (concurs), garantint els principis de publicitat i igualtat d'oportunitats.

El procediment d'atorgament es desenvoluparà de forma seqüencial, d'acord amb les fases següents:

El Ple de l'Ajuntament amb l'informe previ de Secretaria-Intervenció aprovarà el Plec de clàusules administratives particulars i la memòria justificativa, i acordarà l'inici de l'expedient d'atorgament de la concessió demanial.

L'expedient s'exposarà al públic mitjançant anunci a l'e-tauler i al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), per un termini mínim de 30 dies, durant el qual les persones interessades podran formular reclamacions i al·legacions. (art. 66.1 Decret 336/1988.

Finalitzat el termini d'informació pública, l'òrgan competent resoldrà les al·legacions presentades, si n'hi ha, i procedirà a l'aprovació definitiva de l'expedient.

Si no s'han presentat al·legacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sense perjudici de la constància expressa a l'expedient.

Simultàniament es publicarà l'anunci de concurrència pública en el perfil del contractant de l'Ajuntament (via PCSP) i al BOP, obrint el termini de presentació d'ofertes, d'acord amb el plec.

Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de sobre digital, dins del termini de TRENTA dies naturals posteriors a la darrera publicació en el perfil del contractant i en el BOP.

En el supòsit que s'hagin presentat al·legacions al PCAP es procedirà a la seva resolució prèviament al tràmit d'adjudicació de la concessió.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal d'empreses si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present plec.

CLÀUSULA 5.- Durada del contracte i pròrrogues

*La durada inicial del contracte de concessió de l'explotació del servei de bar cafeteria del Local Social El Montori de la zona d'equipaments del Camp d'en Plaja de Parlavà **serà de dos anys**, comptats des de la data de formalització del contracte corresponent i serà prorrogable 2 anys més (d'any en any) per acord exprés, d'acord amb la LCSP, fins a un màxim total de 4 anys (durada inicial més les pròrrogues).*

Un cop finalitzat el termini, el concessionari haurà de continuar prestant el servei fins que hi hagi un nou adjudicatari.

La present adjudicació es donarà per finalitzada quan l'Ajuntament, després de convocar nova licitació, procedeixi a l'adjudicació

No obstant la durada inicial prevista, transcorregut el primer any d'execució del contracte l'Ajuntament de Parlavà es reserva la facultat de rescindir unilateralment el contracte, en cas d'incompliment de les condicions ofertes per l'adjudicatari o per falta de satisfacció en general dels usuaris del servei. En aquest supòsit no tindrà dret a rebre cap tipus d'indemnització.

En cas que qualsevol de les parts tingués intenció de rescindir el contracte, haurà de comunicar-ho per escrit a l'altra part amb una antelació mínima de dos mesos.

L'inici de l'activitat serà dins del termini màxim de 30 dies naturals des de la data de formalització del contracte. Si s'excedís aquest termini el contracte podrà ser resolt excepte que el retard s'hagi degut a causes alienes a l'Ajuntament i a l'adjudicatari.

En aquest període de temps l'adjudicatari equiparà el local d'acord amb la Memòria tècnica presentada. Aquesta actuació serà supervisada pels serveis municipals que donaran el seu vist-i-plau abans d'iniciar l'activitat.

A la finalització del contracte el contractista podrà oferir a l'Ajuntament de Parlavà, si aquest està interessat, els béns mobles i estris relacionats amb l'activitat que ell hagi adquirit i es trobin en bon estat de conservació i funcionament. El preu es calcularà amb la següent fórmula:

*(Preu adquisició/Anys amortització) * anys pendents d'amortitzar.*



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

CLÀUSULA 6 Garantia provisional i definitiva

A efectes d'agilitzar el procediment de licitació i facilitar la concurrència de licitadors al present procediment, i de conformitat amb l'establert a l'article 106 de la LCSP, **queda dispensada la constitució de la garantia provisional.**

El que resulti adjudicatari, en els deu dies següents a la recepció del requeriment efectuat per l'Ajuntament, **constituirà una garantia del 3% del cànon definitiu, corresponent als 24 mesos de durada inicial del contracte** que el concessionari hagi fixat en la seva oferta econòmica, per a respondre del compliment de les obligacions dimanants de la formalització del contracte i de la prestació del servei. Aquesta garantia es constituirà a la Tresoreria de l'Ajuntament.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

La garantia definitiva respon dels conceptes següents:

- a) De les penalitats imposades al concessionari.
- b) De l'execució correcta de les prestacions establertes al contracte, de les despeses originades per la demora del concessionari en el compliment de les seves obligacions i dels danys i perjudicis a aquest amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment quan no escaigui
- c) Respondre de la conservació i reversió en bones condicions els equips i mobiliari de titularitat municipal que es troben en el local, així com per garantir la liquidació, en el moment d'acabar-se el contracte, de les factures a proveïdors de serveis que formen part indestriable del local (energia elèctrica, telefonia, assegurança, etc.).
- d) En el cas de renúncia del concessionari aquest perdrà el dret a recuperar la garantia, en el cas que l'hagi dipositat.

La garantia definitiva es retornarà un cop acabat el contracte, si no hi ha responsabilitats a exigir, segons el que estableix l'article 111 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i segons el que estableix la present clàusula d'aquest plec.

CLÀUSULA 7.- Valor estimat del contracte i Cànon

El **cànon** a pagar a l'Ajuntament de Parlavà per part de l'adjudicatari del contracte, en concepte de l'exercici dels drets derivats de la concessió queda **fixat en 7.200,00 € segons el següent detall:**



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

300,00 euros mensuals * 24 mesos (durada inicial del contracte) = 7.200,00 euros (IVA no inclòs).

Tenint en compte que la durada inicial del contracte és de dos anualitats, prorrogable 2 anys més (any a any), el **valor estimat del contracte (VEC)** és de **14.400 euros (IVA no inclòs)**.

Pressupost Base

El pressupost base de licitació es de **7.200,00 euros, més 1.512,00 euros** en concepte d'IVA, que correspon a la durada inicial del contracte de **2 anys**.

El pressupost base de licitació podrà ser millorat a l'alça pels licitadors en les seves ofertes essent l'oferta màxima que es pot oferir la suma de **9.600,00 euros (IVA no inclòs)**. El cànon definitiu serà el que l'adjudicatari hagi fixat en la seva oferta econòmica.

CLÀUSULA 8.- Forma de pagament i revisió de preu.

El cànon derivat de l'adjudicació de la concessió serà abonat mensualment mitjançant transferència bancària al compte que l'Ajuntament de Parlavà fixi, dins dels cinc primers dies de cada mes.

En cas de pròrroga del contracte la renda s'incrementarà anualment, a la data dels seus venciments anuals segon l'IPC de Girona.

CLÀUSULA 9.- Temporalitat i horari del servei.

L'explotació del servei de bar-cafeteria es durà a terme durant tot l'any. Es permetrà el tancament del servei vint dies a l'any per vacances, amb un preavís mínim de 10 dies a l'Ajuntament; i el tancament d'un dia fixa a la setmana per descans del personal, a escollir a l'inici del contracte per l'adjudicatari, entre dimarts i dimecres, comunicant a l'Ajuntament el dia escollit. El dia escollit només es podrà canviar en el supòsit que hi hagi retransmissió de partit de futbol del FC Barcelona.

Els vint dies de tancament indicats en el paràgraf anterior no podran coincidir amb les festes majors del municipi, i altres festes tradicionals locals (Revetlla de Sant Joan...).



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

S'estableix l'obligació de tenir obert el bar-cafeteria la franja horària de retransmissió dels partits de futbol dels equips catalans de 1ª divisió del torneig de la Lliga Espanyola i de la Champions. Es pactarà amb l'Ajuntament el calendari dels partits que com a mínim s'haurà d'obrir el bar-cafeteria durant la temporada.

L'horari mínim d'obertura al públic es fixa en:

L'horari mínim d'obertura al públic es fixa en:

- **Horari d'estiu (del 15 de juny al 31 d'agost) :** tots els dies de 10:00 h del matí a les 22:00 h. de la nit.
- **Resta de l'any:**
 - Dissabtes, diumenges i festius: de 10:00 h del matí a les 22:00 h de la nit.
 - Dijous i divendres: de les 16:00 h de la tarda a les 22:00 h de la nit.
 - Dilluns, dimarts i dimecres: de les 16:00 h de la tarda a les 20:00 h. de la nit.

CLÀUSULA 10. Procediment i forma d'adjudicació.

De conformitat amb l'article 93 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 60.1 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, la forma d'adjudicació del contracte de gestió del servei públic de bar-cafeteria del local polivalent de la zona d'equipaments del Camp d'en Plaja de Parlavà, serà el concurs.

L'expedient es tramitarà mitjançant **procediment ordinari i obert, a favor de l'oferta més avantatjosa**, atenent a diversos criteris de valoració (automàtics i subjectes a judici de valor), en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, i s'exclou tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 156 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE (LCEUR 2014, 535) i 2014/24/UE, de 26-2-2014 (LCEUR 2014, 536).

CLÀUSULA 11. El Perfil del contractant.

Per a garantir la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant, al qual es tindrà accés a través de la seu electrònica de la web municipal www.parlava.cat.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

CLÀUSULA 12. Capacitat d'obrar i acreditació de l'aptitud per a contractar.

Podrà contractar amb l'Ajuntament de Parlavà, qualsevol persona física o jurídica, espanyola o estrangera que estigui en ple ús de les seves facultats jurídiques i d'obrar, i que no estigui inclosa en cap de les prohibicions de contractar contemplades en l'article 71 de la LCSP.

Segons l'establert en la Clàusula 15, els interessats presentaran una Declaració responsable, signada pel licitador persona física o, en cas de persona jurídica pel representant de l'empresa en què assegura que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents; en què assegurï que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA 13.- Solvència dels licitadors

Atesa la naturalesa de l'activitat, els requisits de solvència s'han fixat de forma proporcionada per no restringir la concurrència.

13.1 Solvència econòmica i financera (un dels mitjans següents):

- Declaració del volum de negocis de l'últim exercici disponible, amb un mínim de **8.000 €**,

o bé:

- Assegurança de responsabilitat civil en vigor amb un capital assegurat mínim de **300.000 €**.

13.2 Solvència tècnica i professional (un dels mitjans següents):

- Acreditació d'almenys **d'una temporada o any d'experiència** en activitats de bar, cafeteria o restauració en els darrers deu anys, amb indicació de l'establiment, període i tipus d'activitat.

O bé

- Acreditació d'estudis acadèmics presencials relacionats amb l'hostaleria d'almenys 1 curs acadèmic superat.

O bé



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

- Currículum vitae del titular o responsable de l'explotació que acrediti experiència equivalent.

És suficient acreditar un sol mitjà de cadascun dels tres apartats. Els documents podran presentar-se mitjançant declaració responsable en el moment de la licitació, sense perjudici de la seva verificació prèvia a l'adjudicació.

13.3. Habilitació professional: els licitadors hauran d'acreditar el compliment de la normativa de seguretat alimentària (pla d'autocontrol APPCC o guies de pràctiques correctes d'higiene) i la formació en manipulació d'aliments del personal, d'acord amb el Reial Decret 109/2010, de 5 de febrer.

CLÀUSULA 14. Criteris de valoració de les ofertes.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant la valoració d'una pluralitat de criteris. La puntuació màxima a obtenir per la suma total dels valors obtinguts en cada un dels criteris és de **110 punts**, distribuïda en un màxim de **70 punts** corresponents a criteris avaluable de forma automàtica i **40 punts** corresponents a criteris subjectius que requereixen d'un judici de valor.

Els criteris i la seva puntuació es fixen en:

a. Criteris d'adjudicació quantificables automàticament (màxim 70 punts):

1) Millors en la renda de sortida establerta en aquest Plec: fins a un màxim de **60 punts**. L'oferta que presenti el valor més alt (cànon per dos anys de concessió) tenint en compte que el màxim puntuable s'estableix en **11.616,00 €** (IVA inclòs), obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional, essent la fórmula a aplicar la següent:

$$\text{Valor anual oferta} / \text{Valor anual oferta més alta} \times 60 = \text{puntuació}$$

Qualsevol oferta per sota del cànon mínim establert a la clàusula quarta (**7.200,- €/2 anys de concessió + IVA corresponent**) es valorarà amb **0 punts**.

2) Antecedents acreditatius d'experiència en l'explotació d'una activitat de bar o hostaleria, un mínim de 2 anys en els darrers 10 anys: fins a un màxim de **10 punts**, a raó d'**1 punt** per any complert; o acreditació d'estudis acadèmics presencials relacionats amb l'hostaleria fins a un màxim de **10 punts** a raó de **2'5 punts** per curs acadèmic superat.

b. Criteris ponderables a través de judicis de valor (màxim 40 punts): Es valorarà la



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

Memòria tècnica presentada pel licitador que l'Ajuntament consideri més idònia per a la prestació d'un servei organitzat, econòmic i de qualitat (sobre B) i es ponderarà un màxim de **40 punts**, d'acord al següent:

1) Millores tècniques proposades: **fins un màxim de 30 punts**. La valoració s'haurà d'emetre d'acord amb els criteris següents:

a. Organització del servei: fins un màxim de **10 punts**.

b. Economia dels preus i qualitat dels productes oferts: fins un màxim de **10 punts**.

Es valoraran les ofertes que, en el seu conjunt, proposin una millor relació qualitat/preu dels productes establerts en l'Annex 2.

c. Criteris de sostenibilitat i d'arrelament al territori (ús de productes de proximitat, producció ecològica, etc.): fins un màxim de **5 punts**

d. Gestió de residus: fins un màxim de **5 punts**.

2) Proposta d'activitats de dinamització de l'espai com a centre social i cultural, **màxim 10 punts**.

IMPORTANT: Es valorarà la concreció en les propostes ofertades.

En cas d'igualtat d'ofertes es valorarà l'experiència en la gestió de bars-cafeteries d'entitats públiques.

CLÀUSULA 15. Presentació d'ofertes.

15.1- Cada licitador només podrà presentar una única oferta. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la inadmissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'oferta suposa l'acceptació incondicional pel licitador, del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs administratius.

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Parlavà:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3009752?categoria=0>



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

El termini de presentació d'ofertes serà de **20 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant i s'acabarà a les **14:59:59 h de l'últim dia de presentació d'ofertes d'acord amb l'anunci de licitació**. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

La presentació de les ofertes es farà en **TRES sobres** degut a que en el plec s'estableixen, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris mitjançant fórmules.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

15.2- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

15.3- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

15.4- L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida **s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.**

La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar** de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

15.5- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, **el format de presentació serà el format .rar o .zip**, en tant que aquests formats són d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

15.6- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

15.7- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

15.8- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

15.9 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (Documentació general)

a) DECLARACIÓ RESPONSABLE

El SOBRE A contindrà la documentació administrativa: Declaració responsable, signada pel licitador persona física o, en cas de persona jurídica pel representant de l'empresa en què assegura que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents; en què asseguri que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i on manifesti expressament la submissió del licitador a totes i cadascuna de les exigències tècniques, econòmiques i administratives del plec de condicions que regeix la licitació. (Conforme **model annex 2**).

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda de la declaració de responsable per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

CONTINGUT DEL SOBRE B (criteris subjectes a judici de valor).

Els licitadors han d'incloure en el sobre B la Memòria d'explotació del servei juntament amb el model que s'adjunta com a **annex 3**.

CONTINGUT DEL SOBRE C (criteris mitjançant fórmules)



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

*Els licitadors han d'incloure en el sobre C la seva proposició econòmica formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 4** i tota la informació referent a la resta de criteris.*

La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

CLÀUSULA 16. Mitjans de comunicació electrònics.

16.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

16.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les licitadores hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

16.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les licitadores que ho vulguin i, en tot cas, les licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

16.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLAUSULA 17.- Mesa de contractació i obertura d'ofertes.

17.1. La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme l'article 326 de la LCSP i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La mesa de contractació, d'acord amb el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previa la seva constitució a través d'un anunci específic al citat perfil.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

En tot moment, la Mesa de Contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades d'acord amb l'article 326 LCSP.

17.2. La Mesa de Contractació es constituirà a partir **de 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura dels sobres A, en acte privat**. En cas que s'observin defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

En cas que no hi hagi defectes seguidament es procedirà a **l'obertura dels sobres B**, documentació ponderable a través d'un judici de valor, també en acte privat. Per a valorar els criteris ponderables per judici de valor la Mesa podrà designar tècnics o experts independents; i tot seguit es procedirà a **l'obertura dels sobres C**, valoració dels criteris automàtics.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

CLÀUSULA 18.- Classificació de les ofertes i requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació.
--

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest Plec.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, el



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

licitador amb major experiència professional i, si continua l'empat, per sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.*
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.*
- Certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social conforme l'adjudicatari està al corrent de les seves obligacions.*
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva -*

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

CLÀUSULA 19.- Adjudicació del contracte.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 18, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

CLÀUSULA 20. Formalització del contracte.

La formalització del contracte es durà a terme en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el supòsit que el concessionari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini anteriorment esmentat, l'Administració podrà acordar sobre la garantia definitiva la incautació del **3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat (art. 153.4 LCSP).**

CLÀUSULA 21.- Normes de funcionament i règim d'explotació del bar-cafeteria

L'establiment serà públic i funcionarà d'acord amb les normes vigents en cada moment per aquesta activitat.

No es podrà reservar més d'un 75 per cent de les taules de l'aforament total.

El concessionari queda facultat per utilitzar les instal·lacions vinculades al present contracte exclusivament per a la finalitat prevista en aquest Plec, així com utilitzar i destinar a aquesta finalitat els béns mobles i elements de propietat municipal existents a l'inici de les prestacions.

L'activitat quedarà sotmesa a tota la normativa que regula aquest tipus d'establiments, no solament pel que respecta als béns de consum, sinó també en el que afecta a l'activitat, emissió de sorolls, instal·lació de maquinaria, mobiliari, control de plagues, etc.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

Està totalment prohibit organitzar o celebrar jocs d'atzar amb apostes dins del recinte, objecte de la llicència, així com la instal·lació de màquines escurabutxaques.

Les condicions higiènic-sanitàries dels aliments i altres béns de consum seran les determinades per les reglamentacions tècniques i, en general per qualsevol normativa aplicable que reguli les condicions de composició, elaboració, emmagatzemat, exposició, conservació, venda, manipulació, etc. dels aliments, així com del personal adscrit al servei.

Serà a càrrec exclusiu del concessionari l'aportació dels mitjans materials, personals i tècnics necessaris per tal d'oferir el servei. En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'Ajuntament de Parlavà i l'adjudicatari o la plantilla laboral d'aquest, suposarà cap relació ni laboral ni funcional.

Abans de l'inici de l'activitat, el concessionari presentarà un llistat de preus màxims de venda al públic de begudes i menjars per a la seva autorització per l'Ajuntament i no podrà percebre imports superiors als autoritzats, fet que esdevindria causa de resolució del contracte.

A l'inici de cada següent anualitat, l'adjudicatari presentarà, si s'escau, un nou llistat de preus actualitzats per a la seva autorització, altrament s'entén que manté els mateixos preus.

En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, l'adjudicatari del contracte haurà d'emprar el català en l'atenció als usuaris, i en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, sense perjudici del dret dels ciutadans a rebre-les en castellà si així ho demanen. L'incompliment de les obligacions derivades del que disposa l'esmentat text legal donarà lloc a les actuacions administratives pertinents.

El concessionari serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial, comercial o intel·lectual dels materials, subministraments, procediments i equips utilitzats en la concessió, i s'haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament en tots els danys i perjudicis que per la mateixa es puguin derivar de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que eventualment, puguin dirigir-se en contra de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 22.- Instal·lacions i la seva conservació.
--



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

L'ajuntament de Parlavà, aporta els béns immobles de la seva propietat que es concreten en l'ANNEX 1, i els equips, maquinari i mobiliari existents en el seu interior, els quals s'hauran de conservar i mantenir en bon estat.

L'adjudicatari ha de dotar el local, al seu càrrec, de la resta de béns mobles, maquinari i estris que siguin necessaris per a la seva explotació. La tipologia d'aquest equipament ha de ser aprovada amb caràcter previ, i per escrit, a la seva instal·lació per l'Ajuntament de Parlavà.

A l'objecte de mantenir la qualitat del servei, l'adjudicatari està obligat a substituir tots els materials, béns i instal·lacions adscrits a aquest servei tant des del seu inici com per aportacions posteriors, independentment del seu origen, prèvia comunicació i autorització municipal, en cas de deteriorament, robatori, pèrdua o qualsevol altre causa que impedeixi o alteri el seu ús normal.

Qualsevol modificació que es vulgui introduir a les dependències del local, haurà d'ésser informada prèviament pels serveis tècnics de l'Ajuntament i amb l'aprovació municipal. Les millores que es facin, un cop finalitzat el contracte revertiran a l'Ajuntament i no seran indemnitzables.

La conservació de les construccions i les instal·lacions, així com el manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja, higiene i vigilància, són a càrrec de l'adjudicatari per tot el temps que duri el contracte. Aquest ha de fer a càrrec seu les reparacions i els treballs de manteniment necessaris, siguin quins siguin la causa i l'abast. Es prohibeix executar obres que no estiguin expressament autoritzades per l'Ajuntament, així com la seva alteració o la de les instal·lacions, sense l'autorització prèvia de l'òrgan municipal competent.

Per tant, són a compte i càrrec del concessionari les despeses següents, entre d'altres i a títol enunciatiu:

- a) El manteniment de les construccions, els materials i les instal·lacions.*
- b) Les despeses derivades dels subministres i serveis següents: aigua, energia elèctrica, gas telefònic, calefacció i climatització.*
- c) Les despeses de neteja i material dels espais objecte de la concessió.*
- d) L'evacuació de deixalles i aigües residuals.*
- e) Les taxes municipals que li siguin d'aplicació per l'activitat realitzada (deixalles, ocupació via pública, etc.).*

La concessió a què fa referència aquest Plec s'entendrà efectuada, tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i per tant, seran per compte del concessionari



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

(amb total indemnitat municipal) els danys que es poguessin causar en la prestació del servei.

CLÀUSULA 23. Inversions a càrrec del concessionari

El concessionari haurà de fer la inversió de tots els materials fungibles necessaris per a la posada en funcionament del bar-restaurant, així com la vaixel·la, cristalleria, coberts, estris de neteja i altre material necessari per prestar el servei del qual no se'n disposi en el moment d'iniciar-lo. Aquests materials romandran de propietat de l'adjudicatari amb l'obligació de mantenir-los en perfecte estat i, si és el cas, renovar-los per assegurar un bon nivell de qualitat, i podrà recuperar-los en finalitzar el contracte.

CLÀUSULA 24. Ingressos del concessionari

El concessionari percebrà com a retribució econòmica per la prestació del servei de bar, els preus dels productes directament dels usuaris. El concessionari mantindrà els preus que ha consignat en la seva oferta i s'haurà d'ajustar a la normativa del Departament competent de la Generalitat de Catalunya, i en especial tindrà en compte les prohibicions de venda i consum de tabac i begudes alcohòliques als menors.

CLÀUSULA 25.- Drets, facultats i obligacions de l'Ajuntament de Parlavà.

La concessió s'atorgarà a risc i ventura de l'adjudicatari llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, només produirà efectes entre l'Ajuntament i l'adjudicatari i no podrà ser invocada per aquest per eludir o reduir les responsabilitats en les quals pogués incórrer en l'exercici de la mateixa.

Així mateix, l'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta amb subjecció als requisits assenyalats a la llei, així com si per circumstàncies no previstes en el Plec de clàusules fos necessari tancar el local per atendre reparacions urgents no imputables a l'adjudicatari, aquest no serà compensat ni indemnitzat i solament es reduirà la renda anual en la part proporcional que li correspongui.

La interpretació del contracte correspondrà a l'Ajuntament i els acords que els seus òrgans adoptin en aquest sentit seran immediatament executius, sense perjudici dels recursos administratius que contra aquests resultin procedents.

El desconeixement de la concessió en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

L'Ajuntament ostentarà les següents potestats:

- Ordenar, controlar i dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.
- Autoritzar els preus de venda dels productes.
- Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- Ordenar al concessionari la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.

- Modificar per raons d'interès públic, les característiques i les condicions de la concessió.

En el cas de que els acords o resolucions que dicti l'Ajuntament en relació amb el desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el concessionari no tindrà dret a rebre cap indemnització al respecte. Contràriament, si els acords esmentats tinguessin transcendència econòmica, s'elaborarà una memòria justificativa en la qual es quantificaran les desviacions econòmiques produïdes respecte de les previsions inicials del contracte, acreditant-se, també, el caràcter imprevisible de les noves necessitats en el moment de la seva firma, així com de la justificació de la improcedència de convocar una nova licitació per a la execució de les noves prestacions.

- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.

CLÀUSULA 26. Drets i obligacions del concessionari.
--

El concessionari ostentarà, a més dels drets i les obligacions que dimanen del present Plec i la normativa general d'aplicació, els següents:

Drets:

- Percebre dels usuaris el preu per la prestació del servei en les condicions que específicament determina aquest Plec.
- Ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb qualsevol pertorbació del desenvolupament normal del servei arrendat.
- Gaudir dels beneficis que, en el seu cas, prevegin les ordenances fiscals corresponents.
- Retirar al final del contracte aquells béns mobles, equips o estris, que hagin estat aportats voluntàriament per l'adjudicatari, per a millor funcionament de l'establiment i sempre que els hagi adquirit al seu càrrec exclusiu.
- Gaudir del dia de descans setmanal i de les vacances determinats en aquest Plec.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

- *Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.*

Obligacions:

- *Fer-se càrrec del servei de bar-cafeteria d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec de condicions i explotar-lo de forma eficient, comptant en tot moment amb els elements industrials i de personal necessaris per assegurar la gestió adient i amb compliment dels horaris fixats contractualment, els quals restaran exposats en lloc visible del propi establiment.*

- *Regentar personalment el bar-cafeteria. El concessionari haurà d'estar present a l'establiment, com a mínim, el 80 per cent del temps en que aquest resti obert al públic.*

- *Utilitzar les instal·lacions del bar-restaurant única i exclusivament per les finalitats pròpies d'aquest contracte, segons s'estableix en aquest Plec.*

- *Oferir als usuaris un servei que contempli els continguts mínims de l'Annex 2.*

- *Contractar una assegurança de responsabilitat civil d'una quantia mínima de 300.000€ que cobreixi els danys a tercers per l'activitat de bar-cafeteria. En la pòlissa corresponent ha de figurar com a beneficiari l'Ajuntament i anualment se n'ha d'acreditar el pagament.*

- *El concessionari haurà d'estar assegurat com a autònom i en cas que contracti personal, assumirà les despeses socials que se'n derivin. Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, sense que en cap cas existeixi cap vincle de caràcter laboral, estatutari, funcional o de qualsevol altre naturalesa entre l'Ajuntament i el personal adscrit a aquest servei.*

El concessionari haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, sanitàries, de Seguretat i Higiene en el treball, la Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, referides al personal al seu càrrec i la Llei de Normalització Lingüística. El personal destinat al servei ha d'estar capacitat per atendre en català. L'ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari per tal que acrediti la cobertura social necessària del personal al seu servei. L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser considerada com a infracció de caràcter greu i per tant, podrà donar lloc a la resolució de la concessió.

- *El concessionari serà l'únic responsable davant els usuaris dels danys i perjudicis derivats directa o indirectament de la gestió i funcionament del servei. Haurà de rescabalar l'Ajuntament dels danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les seves obligacions derivades del contracte.*



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

- No dur a terme cap obra dins les instal·lacions sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Abonar puntualment la renda mensual, en la forma i termini assenyalats en les condicions que regeixen aquest contracte.
- Tenir bon tracte amb els usuaris del servei.
- Abonar al seu càrrec les despeses que pertoquin a l'explotació de l'establiment, d'aigua, llum i recollida d'escombraries i altres mitjans de comunicació electrònica o d'altre mena que fossin autoritzades per l'Ajuntament. Haurà de mantenir el servei telefònic i dotar el local de connexió a Internet amb cobertura WIFI pública dins el recinte; les gestions i les despeses derivades de la contractació i els consums seran al seu càrrec. L'adjudicatari haurà de domiciliar les factures corresponents a aquests consums i contractar el subministrament dels contenidors privats necessaris per a la prestació del servei de recollida d'escombraries, si s'escau.
- Així mateix es farà càrrec dels impostos municipals que corresponguin al local, excepte l'Impost sobre béns immobles.
- Mantenir en perfecte estat d'higiene, estat de manteniment, neteja, ordre i conservació tant de l'espai cedit com el maquinari, mobiliari i utillatge de cuina i servei. Seran a càrrec del concessionari les despeses de neteja derivades d'aquesta obligació i de les derivades del compliment de les normes sanitàries vigents.
- Informar quan l'Ajuntament ho requereixi, del desenvolupament i resultat de l'activitat.
- L'Ajuntament disposarà d'ús preferent sobre la instal·lació que es cedeix en els àpats, actes protocol·laris, rodes de premsa, etc. que aquest celebri.
- Utilitzar vestimenta adequada a l'activitat i exclusiva per a la permanència en el local i el contacte amb els aliments, en perfecte estat de conservació i netedat. En cap moment podran prestar servei en el local persones afectades de malalties contagioses ni tan sols de caràcter lleu, ni amb ferides que no estiguin degudament protegides, per tal d'evitar propagacions per contaminació dels aliments.
- No emmagatzemar substàncies perilloses, inflamables, verinoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

- Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte i evitar consums excessius que perjudiquin o puguin perjudicar la salut del usuari o la bona convivència de l'establiment.
- Vetllar pel compliment estricte dels paràmetres higiènic-alimentaris de les begudes i aliments que es serveixen al bar-restaurant. L'Ajuntament es reserva la facultat de sol·licitar anàlisi i comprovacions de qualitat de les mateixes.
- El concessionari serà l'únic responsable en tots els ordres, cas de produir-se qualsevol tipus de toxinfecció degut a l'incompliment de l'anterior apartat quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament de Parlavà.
- El personal que serveixi haurà d'estar en possessió del Carnet de manipulador d'aliments en vigor.
- Rescabalar dels danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones.
- Absorbir, si és possible, mà d'obra desocupada de caràcter local.
- Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia o qui la representi, i els funcionaris administratius i tècnics competents, puguin inspeccionar les instal·lacions del servei.
- Mantenir en tot moment a disposició dels clients un llibre de reclamacions per tal que en puguin fer ús si ho estimen convenient.
- Exposar en lloc visible de l'establiment la relació de preus dels productes i serveis.
- La guàrdia i la custòdia de l'edifici i les instal·lacions que es cedeixen.
- Haurà de vetllar, així mateix, per respectar i no alterar el repòs dels veïns, adoptant les mesures que siguin necessàries per evitar o minimitzar els sorolls en hores nocturnes, d'acord amb la legislació vigent.
- Dipositar la garantia definitiva en els termes previstos en el present plec.
- Contractar la plataforma digital que emeti els partits de futbol de la Lliga Espanyola i de la Champions.

CLÀUSULA 27.- Resolució del contracte.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

27.1 La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec, i en els establerts als articles 211 i 294 LCSP.

En aquest sentit, es consideren obligacions contractuals essencials l'incompliment de les quals donarà lloc a la resolució del contracte en aplicació de l'article 211 LCSP les següents:

- 1. El traspàs total o parcial de la concessió.*
- 2. El tancament no autoritzat de l'establiment sense causa greu justificada durant més de 2 dies consecutius.*
- 3. La manca de puntualitat o retard en l'horari previst.*
- 4. No mantenir els horaris d'obertura i tancament establerts per l'Administració.*
- 5. Dedicar l'establiment a afers que no siguin els esmentats en el contracte.*
- 6. La realització d'obres o explotació sense l'autorització municipal prèvia.*
- 7. La falta de respecte al públic, al personal dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.*
- 8. No mantenir les instal·lacions en l'estat de netedat i higiene necessàries.*
- 9. El frau en la qualitat dels articles venuts.*
- 10. Incomplir les ordres que emeti l'òrgan municipal competent en l'execució de potestats que li atorga el present plec de clàusules i en d'altres disposicions aplicables.*
- 11. L'incompliment de la legislació sobre relacions laborals i de Seguretat Social durant un mes.*
- 12. El mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari.*

La renúncia per part de l'adjudicatari comportarà la incautació de la garantia definitiva dipositada, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia definitiva.

27.2 Son causes d'extinció de la concessió:

- Pel transcurs del període de temps pel qual s'atorga*
- La suspensió del servei sense causa justificada -Renúncia del titular de la concessió*
- Rescat de l'autorització per raons d'interès públic.*
- Per una causa imputable al concessionari*
- Pel rescat de la concessió o la supressió del servei*
- La modificació imputable a l'adjudicatari de les circumstàncies i subjectives de la concessió que s'haguessin pres en consideració com a condicions determinants de l'adjudicació.*
- Mort o incapacitat sobrevinguda del titular de l'autorització individual o extinció de la personalitat jurídica.*



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

- La resolució judicial que així ho acordi.
- El mutu acord entre l'Ajuntament i el concessionari.
- Comissió d'una falta molt greu per part del concessionari.
- Per altres causes que estableixen els articles 239, 241 i 260 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

També serà causa d'extinció de la concessió, la concurrència d'algun dels supòsits que l'article 211 de la LCSP preveu per l'extinció dels contractes administratius.

L'extinció de la concessió per alguna de les causes anteriorment esmentades requerirà la incoació del corresponent expedient administratiu en el que haurà de constar :

1. Determinació de la causa que pugui comportar la extinció de l'autorització, amb indicació si aquesta és o no imputable al titular de l'autorització.
2. Tràmit d'audiència al titular de la concessió.
3. Resolució de l'òrgan competent declarant la extinció de la autorització.
4. Fixació, si s'escau, de la indemnització per danys i perjudicis.

L'extinció per mutu acord procedirà, quan si no concorre causa imputable a l'interessat, raons d'interès públic o d'altres de caràcter excepcional justifiquen la no continuïtat de la concessió.

CLÀUSULA 28. Caducitat de la concessió

La caducitat de la concessió es produirà per alguna de les causes següents:

- a) El transcurs del termini establert.
- b) El desistiment del concessionari, comunicat a l'Ajuntament, amb una antelació mínima de quatre mesos.
- c) La situació d'insolvència, el concurs de creditors o la fallida del concessionari.
- d) Les altres causes establertes a la normativa vigent.

CLÀUSULA 29.- Infraccions.

Les infraccions que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte de la concessió es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Són faltes lleus les que suposin un compliment defectuós de les obligacions al seu càrrec per culpa o negligència; deficiència en el normal desenvolupament de la concessió sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del Plec. En tot cas es consideraran faltes lleus:

- a) Incompliment de l'horari fixat en el contracte.
- b) La falta de neteja de les instal·lacions.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

- c) El tancament del bar cafeteria, no autoritzat per l'Ajuntament, quan no es superi els tres dies.
- d) La no observança de les instruccions municipals.
- e) La manca de netedat en el personal i en el material afecte al servei
- f) La realització dels treballs de manera defectuosa.
- g) La no utilització dels mitjans personals i materials oferts.
- h) Tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles.
- i) Totes les infraccions que no puguin ser considerades greus o molt greus.

Tindran la consideració de faltes greus: aquelles infraccions imputables al concessionari que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la concessió incorrent en un incompliment directe, voluntari o culpable, de qualsevol de les clàusules d'aquest Plec. En tot cas seran considerades infraccions greus les següents:

- a) La reiteració de tres faltes lleus en un any.
- b) L'impagament d'una mensualitat de les obligacions derivades del present plec.
- c) El tancament del bar-restaurant sense autorització per més de tres dies i menys de cinc.
- d) L'incompliment de les obligacions sanitàries.
- e) El desacatament ostensible de les disposicions dictades per l'autoritat municipal.
- f) Les ofenses del personal als usuaris o ciutadans en general.
- g) La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- h) L'incompliment durant un mes de les obligacions laborals o de la seguretat social.
- i) La introducció sense autorització de modificacions en el servei.
- j) L'alteració de preus sense autorització de l'Ajuntament o el seu cobrament indegut.
- k) La manca reiterada de neteja i higiene a l'edifici, instal·lacions i/o en els productes alimentaris.
- l) La prestació irregular i reiterada del servei.
- m) L'actuació professional, deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa referència al servei de neteja i expedició de productes, com en el tracte amb el públic.
- n) La manca de pagament de qualsevol de les obligacions econòmiques elementals, considerant-se com a tals les de Seguretat Social, personal al seu càrrec, impostos i tributs estatals, autonòmics, provincials o municipals i també els pagaments als subministradors dels productes que serveixin al local.

Es qualifica de molt greu tota pertorbació de la concessió que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes de la LSCP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molt greus. Seran infraccions molt greus:



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

- a) La reiteració de faltes greus de qualsevol naturalesa en el transcurs d'un any.
- b) La cessió o subrogació de la concessió sense autorització municipal.
- c) L'impagament de dues mensualitats de les obligacions derivades del present plec.
- d) L'incompliment molt greu de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal contractat per fer front al funcionament del servei
- e) El tancament del bar cafeteria sense autorització per més de 5 dies.
- f) L'abandonament injustificat del bar cafeteria.
- g) El frau en la qualitat dels articles i productes a la venda.
- h) Reiteració en l'incompliment de la normativa sanitària.
- i) La realització d'obres i instal·lacions sense l'autorització municipal.
- j) Causar perjudicis o deteriorar béns o instal·lacions del bar.

CLÀUSULA 30. Sancions

Per les infraccions qualificades de molt greus: resolució del contracte o sanció de 1.501 a 3.000 euros.

La comissió d'una falta molt greu donarà dret a la Corporació a resoldre immediatament la concessió, i a incautar la garantia constituïda i sense que el concessionari tingui dret a cap indemnització. La Corporació es reserva el dret d'exigir a l'adjudicatari el pagament dels danys i perjudicis que l'incompliment hagi pogut ocasionar-li.

Per les infraccions qualificades de greus: sanció de 601 a 1.500 euros.

Per les infraccions qualificades lleus: advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de 200 fins a 600 euros les següents.

La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment. En cap cas, les sancions imposades per l'aplicació d'aquest plec eximiran de les altres responsabilitats civils, laborals, fiscals o penals en que s'hagi incorregut en cometre la infracció.

CLÀUSULA 31. Prohibicions

No es permet la transmissió, successió, cessió i subcontractació de la present concessió demanial.

CLÀUSULA 32. Responsabilitat.

Anirà a càrrec del concessionari la indemnització per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució del servei.



**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ**
(Baix Empordà)

El concessionari assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'execució del servei.

L'adjudicatari del servei també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte al servei.

El contractista haurà d'aportar a l'Ajuntament de Parlavà, abans de l'inici de les seves activitats, una còpia de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, per danys a tercers que cobreixi específicament la totalitat dels riscos inherents als serveis prestats, sense perjudici del dret de repetició contra els qui resultessin declarats culpables dels fets o omissions que haguessin donat lloc a la producció del dany.

El concessionari està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció al que s'estableix en el plec de clàusules.

El concessionari haurà de rescabalar a l'Ajuntament dels danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats del dol o negligència en compliment de les obligacions derivades del contracte.

En aquests supòsits la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Així mateix, el contractista serà l'únic responsable davant dels usuaris per danys i perjudicis derivats directa o indirectament de la gestió i funcionament dels serveis, quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament. Amb independència d'aquesta indemnització, l'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrenyir al compliment del contracte o acordar la seva resolució, amb els següents efectes:

- *Pèrdua de la garantia definitiva, en el seu cas.*
- *Reintegrament a càrrec del contractista de la despesa que resulti de la*

nova adjudicació o realització amb relació a l'anterior de la que porti causa.

- *Retenció d'elements del contractista, si és oportú.*

En els casos d'imposició de sancions i resolució del contracte pel seu incompliment es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

CLÀUSULA 33. Règim de transició i reversió.

Amb dos mesos d'antelació al final del termini de la concessió, els Serveis Tècnics de l'Ajuntament efectuaran una inspecció, determinaran les obres, treballs i reparacions precises per deixar les instal·lacions compreses en el recinte en perfecte estat d'utilització i funcionament i el concessionari estarà obligat a realitzar-les al seu càrrec. Si no ho fes, les realitzarà l'Ajuntament, rescabulant-se amb càrrec a la garantia definitiva de l'adjudicatari i, en el que l'excedís, utilitzant la via de constrenyiment.

Totes les actuacions en obres, instal·lacions i elements decoratius de caràcter fix o que formin part de l'immoble que es realitzin per part de l'adjudicatari, quedaran en propietat de l'Ajuntament a la finalització de la concessió sense que l'adjudicatari tingui cap dret a indemnització.

CLÀUSULA 34. Desallotjament.

Transcorregut el termini, declarada la caducitat de la concessió, l'extinció de la concessió o per qualsevol causa declarada per l'Ajuntament, el concessionari haurà de desallotjar els béns objecte de la mateixa, deixant buits i lliures les instal·lacions i en perfecte estat de funcionament.

Si no ho fes voluntàriament s'efectuarà el llançament, que haurà de ser estrictament administratiu i sumari, i es portarà a terme mitjançant els tràmits previstos al Reglament del Patrimoni dels ens locals

CLÀUSULA 35. Prerogatives de l'Ajuntament i Jurisdicció competent.

D'acord amb l'article 190 de la LCSP l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte administratiu i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raó d'interès públic el contracte, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta; d'acord amb els límits i amb subjecció als requisits previstos a la LCSP.

Així mateix ostenta les potestats de control de la seva execució per la qual cosa podrà dictar les ordres i les instruccions que estimi oportunes per a garantir la correcta prestació del servei.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, i exhauriran la via administrativa. Contra aquestes resolucions podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició i/o recurs contenciós administratiu d'acord amb el que disposa la llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ
(Baix Empordà)

La jurisdicció Contenciosa Administrativa, amb competència a l'àmbit territorial de Parlavà serà la competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte administratiu.

La persona adjudicatària renúncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'Ajuntament de Parlavà per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

CLÀUSULA 36. Compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

La concessió no suposa cap despesa per a l'Ajuntament de Parlavà.

L'explotació del bar-cafeteria s'efectua per compte i risc de la persona concessionària, que assumeix íntegrament la responsabilitat civil, laboral, social, fiscal i mediambiental derivada de l'activitat, de conformitat amb el principi de risc i ventura que regeix les concessions administratives. El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en l'exercici de l'explotació.

La relació entre la necessitat a cobrir (servei de bar-cafeteria del local social El Montori de la zona d'equipaments del Camp d'en Plaja i l'objecte de la concessió (ús privatiu d'un espai de domini públic) és directa, clara i proporcional, i que el contracte es circumscriu dins d'un marc de gestió eficient i sostenible dels béns de domini públic."

Tercer.- En el supòsit de que no es presentin al·legacions o reclamacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat d'adopció d'un nou acord i es procedirà a publicar l'anunci de licitació en seu electrònica al perfil del contractant i a la web municipal <https://parlava.cat>.

Quart.- Aprovar la convocatòria del concurs., condicionant la seva adjudicació a l'aprovació definitiva del Plec de Clàusules.

Votació: sotmesa a votació la present proposta és aprovada per unanimitat en nombre de set vots (7).

I no havent-hi cap altre assumpte a tractar, el senyor Alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc com a Secretària aquesta acta amb el seu vist i plau.

DILIGÈNCIA: Es posa per a fer constar que la present Acta va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió del dia 27 de maig de 2026.