



Ajuntament de
Lloret de Mar

ACTA DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Núm.: 09/2025

Dia: 29 de setembre de 2025

Sessió: ordinària

Horari: de 18:00 a 23:00 hores

Lloc: Sala d'Actes

Presideix: Adrià Lamelas Martínez, alcalde

Assisteixen els regidors:

Isabel Bernal Guirao

Carlos Costa Fusté

Míriam Rodríguez Arjonilla

Alejandro Pérez Coca

Cristina Aymerich Anglada

Joan Escalona Cobo

Vereda López González

Jordi Martínez Puig

Marina Nicolàs Abellan

Nino Gómez Pérez

Carlos Clos Giménez

Albert Robert Ribot

Jordi Sais Giralt

Ana Garcia-Castany Cabeceran

Albert Ferràndez Manchado

Jennifer Pérez Torres

Lara Torres Lledó

M. José Linares Caballero

M. José Hernando Maldonado (*)

Frederic Guich Valls

Hi assisteixen també:

Esperança Colom Canal, interventora general (**)

Carles Ros Arpa, secretari general

(*) Es retira de la sessió al final del punt 16 per una indisposició.

(**) Assisteix a la sessió fins al final del punt 14 de l'Ordre del Dia.

PART RESOLUTIVA

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR 28/07/2025)



Tot seguit, s'examina l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 28 de juliol de 2025 la qual, trobada conforme, és aprovada per unanimitat dels reunits.

2.- DESPATX ALCALDIA.

Pren la paraula el Sr. Alcalde i dona lectura al despatx d'alcaldia corresponent al període des de l'últim Ple:

DESPATX D'ALCALDIA AGOST/SETEMBRE 2025

- Dia 28 de juliol: Assistència al ple ordinari, a la sala d'actes.
- Dia 30 de juliol: Assistència a la sessió del jurat dels Premis de la Nit del Turisme 2025, a les oficines de Turisme.
- Dia 30 de juliol: Assistència a la visita institucional del Conseller de Justícia i Qualitat Democràtica, a l'alcaldia.
- Dia 1 d'agost: Assistència a la Junta de Govern Local, a la sala d'actes.
- Dies 2 i 3 d'agost: Assistència als actes organitzats amb motiu de les festes de Mas Romeu.
- Dia 5 d'agost: Entrevista, via telefònica, del programa Las mañanas de RNE.
- Dia 8 d'agost: Assistència, via telemàtica, a una reunió de Portaveus.
- Dia 8 d'agost: : Assistència a la Junta de Govern Local, a la sala d'actes.
- Dia 8 d'agost: Assistència a la visita de l'aparthotel Costa Encantada.
- Dies 8, 9 i 10 d'agost: Assistència als actes organitzats amb motiu de les festes d'Els Pinars.
- Dia 14 d'agost: Assistència a la Junta de Govern Local, a la sala d'actes.
- Dies 15, 16 i 17 d'agost: als actes organitzats amb motiu de les festes d'El Molí.
- Dia 18 d'agost: Assistència a la reunió amb empresaris d'Oci Nocturn, a la sala d'actes.
- Dia 24 d'agost: Assistència a la Diada Castellera, a la plaça de la Vila.



- Dia 29 d'agost: : Assistència a la Junta de Govern Local, a la sala d'actes.
- Dies 29,30 i 31 d'agost: Assistència als actes organitzats amb motiu de les festes de Fenals.
- Dia 11 de setembre: Assistència als actes amb motiu de la Diada de Catalunya, a la plaça de la Vila.
- Dia 12 de setembre: Assistència, via telemàtica, a una reunió de Portaveus.
- Dia 12 de setembre: Assistència a la roda de premsa Setmana de la Mobilitat Sostenible.
- Dia 12 de setembre: Visita institucional Director Serveis Territorials del Departament de Drets Socials i Inclusió a Girona, a l'alcaldia.
- Dia 13 de setembre: Assistència a la presentació d'equips del Club Hoquei Lloret, al pavelló.
- Dia 15 de setembre: Assistència, via telemàtica, a Reunió seguiment Pla Estratègic Lloret de Mar.
- Dia 17 de setembre: Assistència a la reunió amb el Ministre de Turisme, a Madrid.
- Dia 18 de setembre: Assistència a la visita a la Associació de Veïns de la urbanització Roca Grossa.
- Dia 18 de setembre: Assistència al reconeixement institucional a la Sra. Carme Pulgarín, a l'alcaldia.
- Dia 18 de setembre: Assistència a l'acte de presentació del projecte BRCAT amb la presència de la Consellera de Territori i Sostenibilitat.
- Dia 19 de setembre: Entrevista Nova Ràdio Lloret.
- Dia 21 de setembre: Assistència a la inauguració del nou local de la Casa de Andalusia.
- Dia 23 de setembre: Entrevista Ràdio Marina, a Blanes.
- Dia 24 de setembre: Assistència, via telemàtica, a la Junta de Portaveus i Comissions Informatives.
- Dia 25 de setembre: Assistència a l'esdeveniment Lloret Destinació Saludable, al Palau de Congressos Olympic.



-Dia 26 de setembre: Assistència a la Junta de Govern Local, a la sala d'actes.

-Dia 26 de setembre: Assistència a la Nit del Turisme, al Teatre de Lloret.

-Dia 29 de setembre: Assistència a l'acte del Patró de la Policia Local.

Intervé el Sr. Ferràndez dient que hi ha actes als que ha assistit com Alcalde dels que no n'ha donat compte (festes en les que ha donat guardons). Han de fer la seva feina de fiscalització com oposició.

L'Alcalde contesta que hi ha actes més institucionals i altres més informals, i que no els detalla tots per no fer-ho més extensiu, però que no té res a amagar i que no hi problema en detallar-ho tot.

El Sr. Martínez pregunta si es pot contractar el Sr. Alcalde per entregar guardons. L'Alcalde contesta que no.

La Sra. Torres diu que seria molt important que ressaltés les trobades amb grups que poden produir una activitat d'influència. L'Alcalde diu que en pren nota.

3.- DONAR COMPTE DE DIVERSOS DECRETS D'ALCALDIA i ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL. EXP. 30952025000007

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=190.0&endsAt=424.0>

«Es dona compte al Ple Municipal del següents Decrets i acords de la Junta de Govern Local:

- Decret d'Alcaldia núm. 2799 de data 31/07/2025, de suspensió temporal de la licitació del contracte administratiu del servei d'assistència telefònica i telemàtica d'atenció social de l'Ajuntament de Lloret de Mar (exp. 14032024000011)

<https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/f48c5f5a-4b22-45de-909e-85a4209aa3c4>

- Decret d'Alcaldia núm. 2700 de data 23/07/2025, de modificació del lot 3 (obertura i/o manteniment de parcel·les no edificables i zones verdes de titularitat municipal) del contracte administratiu de servei consistent en el manteniment de les franges perimetrals de protecció contra incendis forestals, desbrossament i neteja de rieres i altres treballs forestals al terme municipal de Lloret de Mar, dividit en 4 lots (exp. 14032023000012)

<https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/2c76dc57-f17c-4db2-ae57-ec3466ffcbac>



- Acord de la Junta de Govern Local de data 25/07/2025, d'adjudicació del contracte administratiu consistent en el servei de monitoratge pel reforç i acompanyament educatiu a infants i joves de Lloret de Mar amb necessitats educatives, tant en horari lectiu com no lectiu, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, sotmès a una pluralitat de criteris (exp. 14032024000044)

<https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/80a6712b-c753-4096-90c7-35347fe1306e>

- Acord de la Junta de Govern Local de data 25/07/2025, d'inici i aprovació de l'expedient de contractació administrativa per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, sotmès a una pluralitat de criteris, consistent en la prestació del servei d'intervenció socioeducativa amb infants, joves i les seves famílies residents al municipi de Lloret de Mar (exp. 14032025000020)

<https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/85b27f9e-43ef-46bc-ad85-8355172ed599>

- Acord de la Junta de Govern Local de data 08/08/2025, d'inici i aprovació de l'expedient de contractació administrativa per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, sotmès a pluralitat de criteris, del servei d'assistència telefònica i telemàtica d'atenció social de l'ajuntament de Lloret de Mar (exp. 14032024000011)

<https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/62309dc7-fc30-471f-86cb-e86623dcd261> »

4.- DONAR COMPTE DELS EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 14 I 15 DE 2025. EXP 16272025000001

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=424.0&endsAt=838.0>

«Vist que s'acordà donar compte al Ple de la Corporació de les modificacions de crèdit aprovades per Decret.

Donar compte al Ple de l'Ajuntament de les resolucions de l'expedient de modificació de crèdit núm. 14 i 15 de l'exercici 2025 segons el quadrant següent i d'acord amb els documents annexos a l'expedient:

Número MC	Import total	Capítols de despeses modificats
14/2025	166.194,68 €	Cap. 2,3,4 i 6
15/2025	240.113,65 €	Cap. 1, 2 i 6

»



5.- DONAR COMPTE DELS EXPEDIENTS DE RECONeixEMENT DE CRÈDIT. EXP 16292025000005

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=838.0&endsAt=882.0>

«Vist que s'acordà donar compte al Ple de la Corporació dels expedients de reconeixement extrajudicials de crèdit aprovats per Decret i Junta de Govern Local.

Donar compte al Ple de l'Ajuntament dels expedients de reconeixement extrajudicial de crèdit segons el quadrant següent i d'acord amb els documents annexes.

data REC	Òrgan	Import
22/08/2025	JGL	711.879,69 €
25/08/2025	DECRET	147.973,59 €
19/09/2025	JGL	617.238,94 €

»

6.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT I PERIODE MITJA DE PAGAMENT CORRESPONENT AL 2N TRIMESTRE DE 2025. EXP 17542025000013

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=882.0&endsAt=910.0>

«Aquesta Alcaldia - Presidència, en compliment del que disposa l'article 4.3 de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2001, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials.

Donar compte al Ple de l'informe trimestral de morositat del 2n trimestre de l'any 2025 presentat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, amb un termini del PMP de 13,93 dies.»

7.- DONAR COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I DEL MOVIMENT DE TRESORERIA DEL 2N TRIMESTRE DE 2025. EXP 17542025000012

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=910.0&endsAt=1118.0>



«Fonaments de dret

1. L'article 207 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), estableix que la Intervenció de l'entitat local ha de remetre al Ple, per conducte de la seva Presidència, informació de l'execució del pressupost i del moviment de la tresoreria, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple estableixi.

2. Les regles 52 i 53 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL) estableixen l'elaboració i el contingut mínim de la informació periòdica que s'ha de remetre al Ple.

3. Les Bases d'execució general del pressupost de l'Ajuntament de Lloret de Mar estableixen en l'apartat 18è subapartat 12, el següent:

1.1. Informació al Ple

(...)

Així mateix, s'estableix com informació periòdica al Ple, atès el disposat al Capítol III, del Títol IV, de la Instrucció de comptabilitat, i amb caràcter de mínims i periodicitat trimestral la següent:

- Execució pressupostària del pressupost corrent i tancat, tant d'ingressos com despeses.

- Moviments i situació de la tresoreria, posant de manifest les variacions de les existències.

Vist l'informe de la Intervenció Municipal respecte a l'estat de liquidació corresponent al trimestre de referència així com la situació de tresoreria, amb el següent detall:

I. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

1) EXERCICI CORRENT

A) ESTAT EXECUCIÓ DESPESES PER CAPÍTOLS



Ajuntament de Lloret de Mar

Classificació Capítols	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Reintegr. de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	23.821.539,00	602.807,62	24.424.346,62	10.513.436,96	10.503.449,99		10.503.449,99	9.986,97	13.910.906,66
2	DESPESES BENS CORRENTS I SERVEIS	54.963.514,00	4.301.776,22	59.265.290,22	19.397.675,52	18.467.065,51	47.571,56	18.419.493,95	978.181,57	39.857.614,70
3	DESPESES FINANCERES	1.318.000,00		1.318.000,00	409.166,03	409.100,15	96,35	409.003,80	162,23	908.833,97
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.756.737,00	441.022,75	4.197.759,75	2.374.293,58	1.475.353,26		1.475.353,26	998.040,32	1.823.496,17
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	350.000,00		350.000,00						350.000,00
	Total d'operacions corrents:	84.199.790,00	5.345.606,59	89.545.396,59	32.694.572,09	30.854.968,91	47.667,91	30.807.301,00	1.887.271,09	56.850.824,50
6	INVERSIONS REALS	7.743.500,00	26.360.218,27	34.103.718,27	4.583.450,11	4.212.444,51		4.212.444,51	371.005,60	29.520.298,16
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	104.000,00	169.081,57	273.081,57	7.121,90	7.121,90		7.121,90		265.959,67
	Total d'operacions de capital:	7.847.500,00	26.529.299,84	34.376.799,84	4.590.572,01	4.219.566,41		4.219.566,41	371.005,60	29.786.227,83
8	ACTIUS FINANCERS	75.600,00		75.600,00	15.150,00	15.150,00		15.150,00		60.450,00
9	PASSIUS FINANCERS	4.510.000,00		4.510.000,00	2.300.156,22	2.300.156,22		2.300.156,22		2.209.843,78
	Total d'operacions financeres:	4.585.600,00		4.585.600,00	2.315.306,22	2.315.306,22		2.315.306,22		2.270.293,78
	Suma	96.632.890,00	31.874.906,43	128.507.796,43	39.600.450,32	37.389.941,54	47.667,91	37.342.173,63	2.258.276,69	88.907.346,11

B) ESTAT EXECUCIÓ INGRESSOS PER CAPÍTOLS

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Der/Prev	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Reo/Der	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	26.304.000,00		26.304.000,00	26.288.928,15	99,94	6.216.636,85	129.609,88	6.087.326,97	23,16	20.201.601,18	-15.071,85
2	IMPOSTOS INDIRECTES	670.100,00		670.100,00	324.218,32	48,38	325.290,61	118.342,46	206.948,15	63,83	117.270,17	-345.891,68
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	43.886.482,00		43.886.482,00	24.403.625,51	55,61	12.109.663,45	133.111,69	11.976.551,76	49,08	12.427.073,75	-19.482.856,49
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	18.897.758,00	732.189,53	19.629.947,53	7.198.099,20	36,67	6.185.833,39	51.573,19	6.134.260,20	85,22	1.063.836,00	-12.431.848,33
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	1.745.950,00		1.745.950,00	1.227.379,73	70,30	35.646,95	1.801,78	34.045,19	2,77	1.193.334,54	-518.570,27
	Total d'operacions corrents:	91.504.290,00	732.189,53	92.236.479,53	59.442.250,91	64,45	24.873.371,25	434.238,98	24.439.132,27	41,11	35.003.118,64	-32.794.228,62
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	543.000,00	3.370.083,54	3.913.083,54	-51.675,95	-1,32		51.675,95	-51.675,95	100,00		-3.964.759,49
8	ACTIUS FINANCERS	75.600,00	21.163.210,72	21.238.810,72	15.150,00	0,07	3.441,16		3.441,16	22,71	11.708,84	-21.223.660,72
9	PASSIUS FINANCERS	4.510.000,00	6.609.422,64	11.119.422,64	6.609.422,64	59,44	6.609.422,64		6.609.422,64	100,00		-4.510.000,00
	Total d'operacions de capital:	5.128.600,00	31.142.716,90	36.271.316,90	6.572.996,69	18,12	6.612.863,80	51.675,95	6.561.187,85	99,82	11.708,84	-29.696.420,21
	Suma	96.632.890,00	31.874.906,43	128.507.796,43	66.015.147,60	51,37	31.486.235,05	485.914,93	31.000.320,12	46,96	35.014.827,48	-82.462.648,83

2) EXERCICIS TANCATS

A) INGRESSOS



Ajuntament de Lloret de Mar

EXECUCIÓ DE PRESSUPOSTOS TANCATS DES DE 1/1/2025 FINS A 30/6/2025

Pàg. 1

CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ	PENDENT DE COBRAMENT A 1 DE GENER	MODIFICACIONS SALDO INICIAL	DRETS ANUL·LATS		TOTAL DRETS ANUL·LATS
				ANUL·LACIÓ DE LIQUIDACIONS	APLAÇAMENT I FRACCIONAMENT	
1	IMPOSTOS DIRECTES	14.834.527,80		376.194,06		376.194,06
2	IMPOSTOS INDIRECTES	590.677,91		9.921,47		9.921,47
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	19.758.216,14		474.093,44		474.093,44
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.725.770,89		612,52		612,52
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	222.989,50				
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	3.969.566,92				
Total General		43.101.749,26		860.821,49		860.821,49

EXECUCIÓ DE PRESSUPOSTOS TANCATS DES DE 1/1/2025 FINS A 30/6/2025

CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ	DRETS CANCEL·LATS				TOTAL DRETS CANCEL·LATS	RECAPTACIÓ	PENDENT DE COBRAMENT
		COBROS EN ESPÈCIE	INSOLVÈNCIES	PRESCRIPCIONS	ALTRES CAUSES			
1	IMPOSTOS DIRECTES						1.759.843,69	12.698.490,15
2	IMPOSTOS INDIRECTES						101.767,74	478.988,70
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS						1.898.242,48	17.385.880,22
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS						1.728.967,57	1.996.190,80
5	INGRESSOS PATRIMONIALS						29.025,38	193.964,12
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL						294,57	3.969.272,35
Total General							5.518.141,43	36.722.786,34

B) DESPESA

OBLIGACIONS DE PRESSUPOSTOS TANCATS DES DE 1/1/2025 FINS A 30/6/2025

Capítol	Descripció	Obligacions pendents de pagament a 1 de Gener	Modificacions saldo inicial i anul·lacions	Total Obligacions	Prescripcions	Pagaments realitzats	Obligacions pendents de pag.
1	DESPESES DE PERSONAL	382.576,63		382.576,63		377.736,44	4.840,19
2	DESPESES BÉNS CORRENTS I S	5.639.733,85		5.639.733,85		5.628.638,77	11.095,08
3	DESPESES FINANCERES	6.771,70		6.771,70			6.771,70
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	207.974,36		207.974,36		154.506,56	53.467,80
6	INVERSIONS REALS	1.810.489,76		1.810.489,76		355.816,30	1.454.673,46
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	1.774,00		1.774,00		1.774,00	
Total General		8.049.320,30		8.049.320,30		6.518.472,07	1.530.848,23

II.MOVIMENTS DE TRESORERIA



Existència anterior al període	15.249.631,52
<u>INGRESSOS</u>	
De pressupost.	4.277.616,94
Per operacions no pressup.	8.582.345,77
Per reintegr. de pag.	47.446,29
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns.	8.302.173,68
D'Operacions Comercials	0,00
TOTAL INGRESSOS	21.209.582,68
Sumen existències + ingressos	36.459.214,20
<u>PAG.</u>	
De pressupost.	9.095.017,00
Per operacions no pressup.	4.626.234,37
Per devolució d'ingressos.	23.956,23
De recursos d'altres ens.	0,00
Per moviments interns	8.302.173,68
D'Operacions Comercials	0,00
Per diferències de redondeig de l'Euro	0,00
TOTAL PAG.	22.047.381,28
Existències a fi del període	14.411.832,92

Aquesta Alcaldia-Presidència, en compliment del que disposa el R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix en el seu article 207 que la Intervenció General donarà compte al Ple, de forma trimestral, de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació, així com del moviment de la Tresoreria per operacions pressupostàries, no pressupostàries i de la seva situació.

D'acord amb l'exposat, es dona compte al Ple de l'Ajuntament per al seu coneixement i efecte, de l'estat d'execució del segon trimestre de 2025 del pressupost de la Corporació, així com del moviment de la Tresoreria per operacions pressupostàries, no pressupostàries i de la seva situació, en els termes exposats.»

8.- ADHESIO A L'ACORD D'APROVACIÓ DE LA GUIA PER A L'APLICACIÓ DELS CRITERIS COMPTABLES I DE LES NORMES DE VALORACIÓ DELS ELEMENTS DE L'IMMOBILITZAT, ADOPTAT PEL PLE DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA CELEBRAT EN DATA 21 DE NOVEMBRE DE 2023. EXP 12652025000166

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:



<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=1118.0&endsAt=1737.0>

Se sotmet a votació la proposta que es transcriu a continuació, resultant aprovada amb el següent resultat:

- 15 vots a favor de PSC, TOTSxLLORET, ERC, LLORET EN COMÚ i VOX
- 6 abstencions de JUNTS LLORET i SUMEM LLORET

«ANTECEDENTS

La Regla 8 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, pel que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local estableix que correspon al Ple, previ informe de la Intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat, entre d'altres, les següents funcions:

- Aprovar les normes que regulen els procediments administratius a seguir en la gestió comptable de l'entitat local, a fi de garantir l'adequat registre en el sistema d'informació comptable de totes les operacions, en l'oportú ordre cronològic i amb la menor demora possible.
- Determinar els criteris a seguir per l'entitat local en l'aplicació del marc conceptual de la comptabilitat pública i de les normes de reconeixement i valoració recollits en el Pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local, entre els que s'inclouen els criteris referents a l'amortització dels elements de l'immobilitzat, i si correspon, optar pel model de la revalorització per a la valoració posterior de l'immobilitzat.

Tenint en compte que aquesta corporació ha de gestionar el seu patrimoni mitjançant un conjunt de normes i procediments legalment establerts i la utilització d'una eina informàtica per a una correcta administració del mateix.

La Diputació de Girona, entre els serveis d'assistència inclosos en l'àmbit del Pla de serveis d'assistència als òrgans interventors de les entitats locals de Girona inclou, el servei per a la gestió integral del patrimoni, que inclou, entre d'altres, la "Guia per a l'aplicació dels criteris comptables i de les normes de reconeixement i valoració dels elements de l'immobilitzat", modelatge de documents i informació d'interès, formació i assistència als usuaris. L'adhesió al servei per a la gestió integral del patrimoni, implicarà l'adhesió a l'acord de Ple de la Diputació de Girona

referent a l'aprovació de la "Guia per a l'aplicació dels criteris comptables i de les normes de reconeixement i valoració dels elements de l'immobilitzat".

Per tot això, vist l'informe proposat emès per la intervenció general, les atribucions conferides al Ple d'aquesta corporació i d'acord amb l'article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



El Ple Municipal, amb l'informe favorable de la Comissió Informativa de les Àrees de Serveis Centrals i de Ciutadania, adopta el següent ACORD:

PRIMER. Aprovar l'adhesió a l'acord adoptat pel Ple de la Diputació de Girona celebrat en data 21 de novembre de 2023 i publicat al BOP núm. 233 de data 5 de desembre de 2023, i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació de la Guia per a l'aplicació dels criteris comptables i de les normes de reconeixement i valoració dels elements de l'immobilitzat, que inclou els criteris a seguir per l'entitat local en l'aplicació del marc conceptual de la comptabilitat pública i de les normes de reconeixement i valoració recollits en el Pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local, entre els que s'inclouen els criteris referents a l'amortització dels elements de l'immobilitzat.

SEGON. Deixar sense efecte qualsevol norma dictada per la corporació en matèria patrimonial que pugui ser contrari al present acord adoptat i amb efectes des de l'endemà de l'adopció del present acord.

TERCER. Notificar aquest acord al Servei d'Assistència als òrgans interventors de la Diputació de Girona, als efectes oportuns.»

9.- MODIFICACIO NOMENAMENTS DE REPRESENTANTS EN DIFERENTS ORGANISMES I ENTITATS, EXERCICI 2025. EXP 10142025000002

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=1737.0&endsAt=2480.0>

Se sotmet a votació la proposta que es transcriu a continuació, resultant aprovada amb el següent resultat:

- 17 vots a favor de PSC, TOTSxLLORET, ERC, SUMEM LLORET, LLORET EN COMÚ i VOX
- 4 vots en contra de JUNTS LLORET

«Atès el que disposa l'art. 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de desembre, ple qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals.

El Ple Municipal, amb l'informe favorable de la Comissió Informativa de les Àrees de Serveis Centrals i de Ciutadania, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- APROVAR els nomenaments de representants a les següents entitats:



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

**CONSELL RECTOR DE LA CORPORACIO DE SALUT DEL MARESME
I DE LA SELVA:**

Adrià Lamelas Martínez
Suplent: Vereda López González

CONSORCI LOCALRET:

Frederic Guich Valls

ASSOCIACIÓ DE TURISME LA SELVA, COMARCA DE L'AIGUA

Cristina Aymerich Anglada

COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL CENTRE COMERCIAL BRAUS

Míriam Rodríguez Arjonilla

XARXA DE MUNICIPIS INDIANS

Cristina Aymerich Anglada

**ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓ
DE GIRONA "DIPSALUT"**

Vereda López González

**XARXA TERRITORIAL DE MUSEUS DE LES COMARQUES DE
GIRONA**

Cristina Aymerich Anglada

SEGON.- APROVAR els nomenaments de representants als següents organismes municipals:

TAULA LOCAL PER A L'HABITATGE A LLORET DE MAR

President: Alejandro Pérez Coca
Vocals: PSC: Vereda Lopez Gonzalez
JUNTS LLORET: Marcelino Gómez Pérez
TOTS PER LLORET: Jordi Sais Giralt
ERC: Jennifer Pérez Torres
SUMEM LLORET: M. José Linares Caballero
VOX: M. José Hernando Maldonado
LLORET EN COMÚ: Frederic Guich Valls

CONSELL DE DONES



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

President: Míriam Rodríguez Arjonilla
Vocals: PSC: Cristina Aymerich Anglada
JUNTS LLORET: Marina Nicolas Abellan
TOTS PER LLORET: Ana Garcia-Castany Cabeceran
ERC: Jennifer Pérez Torres
SUMEM LLORET: M. José Linares Caballero
VOX: M. José Hernando Maldonado
LLORET EN COMÚ: Frederic Guich Valls

CONSELL MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS (es pot nomenar persones no regidors/es)

President: Alejandro Pérez Coca
Vocals: PSC: Vereda López González
JUNTS LLORET: Carles Clos Gimenez
TOTS PER LLORET: Ana Garcia-Castany Cabeceran
ERC: Isaac Lloveras Bernat
SUMEM LLORET: Leyla Bal Holgado
VOX: M. José Hernando Maldonado
LLORET EN COMÚ: Frederic Guich Valls

CONSELL ASSESSOR DE PUBLICACIONS

Carlos Costa Fusté, Regidor Servei d'Arxiu Municipal

TERCER.- NOTIFICAR aquest acord a totes les entitats i/o organismes afectats.»

10.- APROVACIÓ INICIAL DEL PLA LOCAL D'HABITATGE 2025-2030 DE LLORET DE MAR. EXP 12272024000001

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=2480.0&endsAt=5098.0>

Se sotmet a votació la proposta que es transcriu a continuació, resultant aprovada per unanimitat dels reunits:

«El Pla Local d'Habitatge (d'ara endavant PLH) és un document tècnic que, partint de l'anàlisi de la situació de l'habitatge en un àmbit territorial determinat i de les condicions de context (socioeconòmiques, urbanístiques, d'organització municipal, etc.) on aquesta situació es produeix, defineix les estratègies i concreta les actuacions a promoure o desenvolupar des del govern local en relació al sòl i al sostre residencial, existent o de nova creació, per un període de sis anys, amb l'objecte de fomentar l'assoliment del dret dels ciutadans a gaudir d'un habitatge digne en condicions assequibles.



El PLH està definit a la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del dret a l'habitatge, com a instrument de planificació i programació d'habitatge. Així mateix, com a document d'anàlisi, diagnòstic i proposta d'actuacions en matèria de política d'habitatge municipal, haurà d'assolir els següents objectius:

- Obtenir informació objectiva sobre el mercat d'habitatge al municipi en relació amb el parc existent, l'oferta immediata i la demanda amb l'objectiu de caracteritzar les necessitats d'habitatge al municipi.
- Analitzar l'estat del planejament actual i el seu nivell de desenvolupament per tal d'ampliar i gestionar correctament el Patrimoni Municipal de Sòl i Habitatge municipal a curt i mitjà termini.
- Proposar iniciatives encaminades a facilitar la creació de noves promocions d'habitatge, tant de lloguer com de venda, i tant de promoció privada com a pública.
- Determinar les condicions idònies amb vistes a afavorir les promocions d'habitatge subjecte a algun règim de protecció pública, i en especial en el cas de promoció pública.
- Definir àmbits possibles de concertació entre les diferents administracions implicades, operadors disponibles i altres agents públics i privats.
- Proposar les actuacions necessàries a nivell del planejament municipal per tal de fer viables aquestes iniciatives en matèria d'habitatge.
- Proposar iniciatives per a la dinamització i intermediació en el parc d'habitatges de lloguer, la mobilització del parc d'habitatges vacants i la rehabilitació dels habitatges construïts, determinant els instruments de gestió més oportuns.

El PLH de Lloret de Mar s'ha de redactar dins del marc del desenvolupament de les competències que la Constitució, l'Estatut de Catalunya i la legislació de règim local atorguen als ajuntaments per a dissenyar i desenvolupar polítiques i actuacions en matèria d'habitatge; i de la definició d'aquest instrument que es conté en la Llei 18/2007 de 28 de desembre del Dret a l'Habitatge de Catalunya, parcialment modificada per la Llei 9/2011 del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica (DOGC 6035 del 30 de desembre de 2011) i, de manera complementària, en la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la llei d'urbanisme aprovat pel Decret legislatiu 1/2010 i el Decret 305/2006 de 18 de juliol per el que s'aprova el seu Reglament.

Es tracta doncs, d'un instrument important del qual l'Ajuntament de Lloret de Mar ha de dotar-se, en la mesura que, d'acord amb la Llei 18/2007 de 28 de desembre del Dret a l'Habitatge de Catalunya, constitueix la proposta marc per a concertar polítiques d'habitatge amb la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, l'article 14 de la Llei 18/2007, estableix que:



- 1. Els ajuntaments amb plans locals d'habitatge aprovats o amb un programa d'actuació urbanística municipal amb un contingut equiparable han de tenir un tracte preferent a l'hora de concertar polítiques d'habitatge amb l'Administració de la Generalitat quan comportin que aquesta aportï recursos econòmics.*
- 2. Els plans locals d'habitatge determinen les propostes i els compromisos municipals en política d'habitatge i són la proposta marc per a concertar polítiques d'habitatge amb l'Administració de la Generalitat.*
- 3. Els plans locals d'habitatge han de contenir els apartats següents:*
 - a) L'anàlisi i la diagnosi de la situació de l'habitatge al municipi.*
 - b) Els objectius, els programes i les estratègies d'actuació.*
 - c) L'avaluació economicofinancera de les actuacions.*
- 4. Els plans locals d'habitatge tenen una vigència de sis anys, sens perjudici que es pugui ampliar l'anàlisi i plantejar actuacions amb un termini més llarg. Un cop transcorreguts els sis anys, el pla s'ha de revisar.*

(...)
- 10. La tramitació i l'aprovació dels plans locals d'habitatge s'han d'ajustar al que la legislació de règim local estableix respecte al règim de funcionament i d'adopció d'acords. La tramitació ha d'incloure un període d'exposició pública i mecanismes de participació ciutadana. L'aprovació correspon al ple de l'ajuntament.*

El document PLH inclou una triple perspectiva: analítica (en contenir l'estudi i diagnòstic de la problemàtica municipal en matèria d'habitatge), estratègica (en identificar els objectius i estratègies municipals en matèria d'habitatge), i programàtica (en definir i programar les actuacions de l'ajuntament relatives a l'habitatge en els propers sis anys).

L'any 2017 es va redactar el Pla Local d'habitatge de Lloret de Mar per al període 2018 – 2023 (veure enllaç), i per els motius exposats s'ha procedit a l'elaboració d'un nou Pla Local d'Habitatge actualitzat.

La redacció del Pla Local d'Habitatge 2025-2030 ha estat encarregada a una empresa contractada, i s'ha desenvolupat durant els mesos de setembre a desembre de 2024, i ha comptat amb espais de participació ciutadana, tècnica i política del municipi.

Atès que en data 31/12/2024 l'equip redactor contractat per aquest ajuntament, PORTACABOT SL, va lliurar el document Pla Local d'Habitatge de Lloret de Mar 2025-2030, que ha estat revisat pels tècnics municipals, i es pot consultar al següent enllaç:

<https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/bd280407-eb74-49dc-91a4-ad7d0f56d88c>



El Ple Municipal, amb l'informe favorable de la Comissió Informativa de les Àrees de Serveis Centrals i de Ciutadania, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar inicialment el Pla Local d'Habitatge de Lloret de Mar 2025-2030, que proposa el desplegament de 42 actuacions estructurades en els següents eixos estratègics d'actuació:

Objectiu 1: Mantenir el suport a col·lectius vulnerables

- 1.1 Seguiment i intervenció de col·lectius vulnerables
- 1.2 Nous serveis o ampliació dels existents
- 1.3 Arranjament d'habitatges per a l'accessibilitat

Objectiu 2: Millorar l'estat de conservació del parc d'habitatges

- 2.1 Mesures d'impuls a la rehabilitació
- 2.2 Augment del coneixement sobre el parc d'habitatges
- 2.3 Difusió d'ajuts i incentius per rehabilitar el parc d'habitatges.

Objectiu 3: Augmentar l'oferta d'habitatge

- 3.1. Mobilitzar habitatges desocupats per ampliar el parc d'habitatges de lloguer
- 3.2. Impuls de la provisió d'habitatge assequible
- 3.3. Reducció del nombre d'habitatges turístics
- 3.4 Anàlisi de possibles modificacions del planejament per generar habitatge assequible

Objectiu 4: Millorar la governança de la política d'habitatge

- 4.1. Estructuració política i administrativa
- 4.2. Seguiment de les polítiques d'habitatge
- 4.3. Informació i comunicació

SEGON.- Sotmetre el Pla Local d'Habitatge de Lloret de Mar 2025-2030 a informació pública pel termini de trenta (30) dies amb la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la província de Girona, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la web municipal (www.lloret.cat), per tal que totes les persones interessades puguin examinar l'expedient i presentar-hi les al·legacions o suggeriments que considerin oportunes.

TERCER.- Comunicar aquest acord a la Generalitat de Catalunya i a la Diputació de Girona pel seu coneixement i efectes oportuns.

QUART.- En el supòsit de no presentar-se al·legacions o reclamacions, l'acord d'aprovació inicial del Pla quedarà elevat automàticament a definitiu, sense necessitat d'adoptar cap altre acord.»

11.- RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVISIÓ PER DECLARAR LA NUL·LITAT DE PLE DRET DE DIVERSOS ACTES ADMINISTRATIUS DERIVATS DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, PER CONCURS OPOSICIÓ DE



PROMOCIÓ INTERNA, PER A COBRIR DUES PLACES DE SERGENT / A DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT. EXP. 14602024000001

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=5098.0&endsAt=5396.0>

Se sotmet a votació la proposta que es transcriu a continuació, resultant aprovada amb el següent resultat:

- 9 vots a favor de PSC i LLORET EN COMÚ
- 12 abstencions de JUNTS LLORET, TOTSxLLORET, ERC, SUMEM LLORET i VOX

«El 3 d'abril de 2023, el Sr. Rubén Rodríguez Bullón va presentar a l'Ajuntament de Lloret de Mar una sol·licitud de revisió d'ofici dels actes següents, relatius a la convocatòria del concurs oposició de promoció interna per a cobrir dues places de sergent/a, aprovada per l'Acord de la Junta de Govern Local d'11 de juny de 2021:

“Acta de constitución del tribunal y desarrollo de los ejercicios teóricos y prácticos de fecha 12 de agosto del 2021, del acta de constitución del tribunal y desarrollo de la fase de concurso de fecha 18 de agosto del 2021 de la convocatoria de concurso-oposición de promoción interna para cubrir 2 plazas de sargento de conformidad con el acuerdo adoptado por la junta de gobierno local en sesión celebrada el día 11 de junio del 2021, contra la propuesta de nombramiento de las dos plazas adjudicadas de sargento de fecha 24 de agosto del 2021 y contra todas las resoluciones posteriores derivadas de dichas actas y la resolución final de dicho concurso-oposición [...].”

El sol·licitant considerava que els actes eren nuls d'acord amb l'article 47.1, lletres a), d) i e), de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), en haver-se dictat amb la comissió dels delictes de falsedat en document públic o prevaricació.

Pel Decret d'alcaldia núm. 5531/2023, de 16 d'octubre, l'Ajuntament no va admetre a tràmit la sol·licitud de revisió (s'argumentava que s'havien d'aplicar els límits legals a la revisió i que aquesta, per tant, per la manca de fonament i el transcurs del temps, seria contrària a l'equitat, la bona fe i el dret dels particulars).

Per la interlocutòria núm. 227/2023, de 29 de novembre, el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona va declarar la inadmissibilitat d'un recurs especial per a la protecció de drets fonamentals de la persona, interposat pel Sr. Rodríguez davant la manca de resposta de l'Ajuntament a la sol·licitud de



revisió. En aquest sentit, el Jutjat va considerar que no existia cap inactivitat administrativa impugnabla en la data en què s'havia interposat el recurs perquè, si bé no s'havia dictat encara el Decret núm. 5531/2023, no havia transcorregut el termini màxim de sis mesos del procediment de revisió i no s'havia produït la desestimació presumpta de la sol·licitud.

Per la Sentència 97/2024, de 18 d'abril, el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona va estimar un recurs interposat pel Sr. Rodríguez contra el Decret d'alcaldia núm. 5531/2023, va anul·lar aquest decret i va resoldre que l'Ajuntament admetés a tràmit la sol·licitud de revisió, que tramités el procediment i que en dictés la resolució corresponent. En aquest sentit, el Jutjat va considerar que el decret no havia valorat degudament els fets i que alguns arguments emprats (en concret, els límits legals a la revisió) eren propis d'una fase posterior del procediment.

Per una diligència d'ordenació de 12 de juny de 2024, el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona va notificar a l'Ajuntament que la Sentència 97/2024 havia esdevingut ferma.

El 28 de juny de 2024, la Junta de Govern Local va incoar el procediment de revisió d'ofici i va atorgar als interessats un termini de deu dies per a presentar-hi al·legacions i suggeriments. A més, va nomenar com Instructor del procediment al Sr. Pere Serrano Martín, Secretari General de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, i va nomenar també la Secretària del procediment.

Per la Sentència 44/2024, de 31 de juliol, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala contenciosa administrativa, Secció Quarta, va desestimar un recurs d'apel·lació interposat pel Sr. Rodríguez contra la interlocutòria núm. 227/2023, de 29 de novembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona. La sentència es fonamentava en la pèrdua sobrevinguda de l'objecte, atès que s'havia dictat el Decret d'alcaldia núm. 5531/2023.

El 25 de setembre de 2024, l'instructor va prendre declaració com a testimonis a tres aspirants que s'havien presentat a la convocatòria (els dos nomenats i el sol·licitant de la revisió) i als vuit membres del tribunal qualificador.

El 8 d'octubre de 2024, la directora de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya va emetre un informe sobre els fets, en resposta a una petició de l'instructor. En concret, hi assenyalava que no tenia cap constància que el Sr. Albert Brunet, membre del tribunal qualificador, hagués comunicat a l'Institut les irregularitats comeses pels altres membres, les quals havia posat de manifest davant de l'advocat del sol·licitant de la revisió en data 30 de març de 2023.

El 22 de gener de 2025, l'instructor va redactar la proposta de resolució del procediment, en la qual considerava improcedent la revisió perquè no s'havia acreditat que concorreguessin en els actes impugnats les causes de nul·litat



invocades pel sol·licitant. Altrament, en la proposta es va suspendre el procediment amb motiu de la petició del dictamen a la Comissió Jurídica Assessora.

El 22 de gener de 2025 es va trametre al Departament de la Presidència la petició de l'Ajuntament del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, juntament amb una còpia de l'expedient relatiu al procediment instruït.

El 23 de gener de 2025, el tècnic de la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i d'Innovació a l'Administració Local, amb el vistiplau del subdirector general i de la responsable de Patrimoni de les Entitats Locals, va emetre un informe favorable a trametre l'expedient a la Comissió Jurídica Assessora, una vegada analitzats els aspectes formals i del procediment.

El 24 de gener de 2025, va entrar a la Comissió Jurídica Assessora la petició de dictamen tramesa pel secretari de Governos Locals i de Relacions amb l'Aran, per delegació, d'acord amb la Resolució PRE/3588/2022, de 7 de novembre, de delegació de competències de la persona titular del Departament de la Presidència 5 (DOGC núm. 8797, de 21 de novembre). A la petició, s'adjuntava una còpia de l'expedient administratiu.

El 20 de febrer de 2025, la Comissió Jurídica Assessora va aprovar el Dictamen 71/2025, en el qual va considerar procedent retrotraure les actuacions del procediment de revisió d'ofici per tal que es donés audiència als interessats, atès que segons es deia no s'havia pogut accedir a l'expedient complet, en concret, a les actes de les declaracions testificals i a l'informe de la directora de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, ni, per consegüent, fer-hi al·legacions.

Per Acord de 28 de febrer de 2025, la Junta de Govern Local va retrotraure les actuacions del procediment, va concedir als interessats audiència per un termini de deu dies i va aixecar la suspensió del termini del procediment.

Per un escrit de 10 de març de 2025, el Sr. Rodríguez Bullón va presentar un escrit d'al·legacions en què es ratificava en la sol·licitud i analitzava les actes del tribunal sobre la qualificació de la prova d'entrevista personal i les declaracions testificals davant de l'instructor. A més, demanava la pràctica de diverses proves, consistents en la identificació dels membres del tribunal en les actes relatives a la prova de l'entrevista personal i una nova declaració testifical d'aquests a fi de demanar-los el motiu d'haver alterat les puntuacions, una prova pericial cal·ligràfica sobre les alteracions de les actes, i les declaracions de diversos testimonis sobre la relació del Sr. Brunet amb el sol·licitant.

El 15 de maig de 2025, l'instructor va redactar la proposta de resolució del procediment, dictaminant que no era procedent la revisió perquè no s'havia acreditat l'existència de les causes de nul·litat invocades, i rebutjant per improcedents les proves sol·licitades pel Sr. Bullón d'acord amb la normativa



de procediment administratiu. A més, va proposar suspendre el procediment i trametre l'expedient a la Comissió Jurídica Assessora.

Per ofici de 19 de maig de 2025, l'alcalde va demanar el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

El 20 de maig de 2025, va entrar al Departament de la Presidència la petició de l'Ajuntament del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, juntament amb una còpia de l'expedient relatiu al procediment instruït.

El 23 de maig de 2025, el tècnic de la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i d'Innovació a l'Administració Local, amb el vistiplau del subdirector general i de la responsable de Patrimoni de les Entitats Locals, va emetre un informe favorable a trametre l'expedient a la Comissió Jurídica Assessora, una vegada analitzats els aspectes formals i del procediment.

El 30 de maig de 2025, va entrar a la Comissió Jurídica Assessora la petició de dictamen tramesa pel secretari de Governos Locals i de Relacions amb l'Aran, per delegació, d'acord amb la Resolució PRE/3588/2022, de 7 de novembre, de delegació de competències de la persona titular del Departament de la Presidència (DOGC núm. 8797, de 21 de novembre). A la petició, s'adjuntava una còpia de l'expedient administratiu.

En la sessió de 5 de juny de 2025, el Ple de la Comissió Jurídica Assessora va admetre a tràmit la petició de dictamen i en va nomenar ponent.

El 25 de juliol de 2025, la Comissió Jurídica Assessora va aprovar el Dictamen 345/2025, en el qual va concloure en sentit DESFAVORABLE a la revisió en els següents termes:

*“S'informa **desfavorablement** sobre la revisió d'ofici instruïda per l'Ajuntament de Lloret de Mar per a declarar la nul·litat de ple dret de diversos actes administratius derivats del procés de selecció, per concurs oposició de promoció interna, per a cobrir dues places de sergent/a de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament”.*

El Secretari de la corporació, en virtut del previst a l'article 3.3 d), apartat 3º, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Regim Jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, ha emès el seu Informe proposant l'arxiu del procediment, assumint les valoracions de fet i dret de l'Instructor del procediment i de la Comissió Jurídica Assessora.

El Ple Municipal, amb l'informe favorable de la Comissió Informativa de les Àrees de Serveis Centrals i de Ciutadania, adopta el següent ACORD:

Primer.- Desestimar la petició de revisió d'ofici sol·licitada pel Sr. Rubén Rodríguez Bullón de varis actes administratius referits als antecedents,



dictats en el decurs del procés de selecció, per concurs oposició de promoció interna, per cobrir 2 places de Sergent/a de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Segon.- Notificar aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona, en el marc de l'execució de la Sentència de 18/04/2024 dictada en el recurs contenciós 401/2023-A.

Tercer.- Notificar el present Acord al Sr. Rubén Rodríguez Bullón, a la resta d'aspirants del referit concurs d'oposició de promoció interna, als membres del Tribunal Qualificador, i a la resta de persones interessades, per al seu coneixement i efectes escaients.»

12.- MODIFICACIO PLANTILLA I CATALEG LLOCS DE TREBALL PLE SETEMBRE 2025. EXP 30142025000001

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=5396.0&endsAt=7150.0>

Se sotmet a votació la proposta que es transcriu a continuació, resultant aprovada amb el següent resultat:

- 10 vots a favor de PSC, LLORET EN COMÚ i VOX
- 11 abstencions de JUNTS LLORET, TOTSxLLORET, ERC i SUMEM LLORET

«En data 18/09/2025, la Cap d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Lloret de Mar, en relació a l'assumpte a dalt referenciat, emet el següent informe, amb conformitat amb el Secretari General d'acord amb el que disposa l'article 3.4 del Reial Decret 128/2018 de 16 de març:

“ANTECEDENTS

PRIMER. En data 30 de desembre de 2024, en sessió ordinària celebrada pel Ple de la Corporació, va quedar aprovada la plantilla de places reservades a personal funcionari i personal laboral, d'aquest Ajuntament.

SEGON. Tal i com estableix l'article 74 del real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'Octubre, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei de l'estatut Basic de l'empleat Públic, les administracions públiques estructuraran la seva organització mitjançant les relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que contindran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, en el cas que pertoqui, als que estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementaries.



A aquest efecte, el passat 30 de desembre de 2024, aquesta Corporació va aprovar el catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament de Lloret de Mar per a l'any 2025. Així mateix, la normativa estableix que de la mateixa manera que per a la seva aprovació cal un acord de Ple, qualsevol modificació posterior a la seva aprovació requereix el mateix procediment.

TERCER. *D'acord al que estableix l'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, la plantilla podrà modificar-se en posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, ampliació dels mateixos, supressió o millora dels existents que no admetin demora per al proper exercici, així com si respon a criteris d'organització administrativa interna.*

La modificació de la plantilla, d'acord a l'article 28 del citat text normatiu no requerirà la publicació de tota la plantilla sinó únicament d'allò que es modifiqui.

QUART. *Tanmateix, el catàleg de llocs de treball també haurà de ser modificat quan concorrin les causes de modificació de plantilla i aquestes modificacions hauran de ser aprovades pel mateix òrgan que el va aprovar inicialment, en aquest cas el Ple.*

FETS

Primer.- Amb caràcter extraordinari, i d'acord al que determina l'article 20.Dos.4 del Projecte de Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, vista la dotació pressupostària existent per a tres nomenaments interins per programes, vinculats al Contracte Programa que té signat aquest Ajuntament amb la Generalitat de Catalunya per cobrir necessitats estructurals de la cartera de Serveis socials bàsics, i atès que la ràtio de professionals prevista per al nou contracte programa 2026-2030 no disminueix, cal modificar la plantilla per la creació de 3 places dins la plantilla de personal laboral fix: 1 plaça de treballadora social - A2: CD 22; CE 122, 1 plaça d'educadora social - A2: CD 22; CE 122 (actualment al 50% de jornada que s'amplia al 100% de jornada) i una plaça de Administratiu/va- C1: CD 16; CE 98 (actualment al 50% de la jornada que s'amplia al 100% de la jornada). Les esmentades places creades a l'efecte de reduir la temporalitat seran publicades en l'oferta d'ocupació específica que contempla l'esmentada norma.

Segon.- Vist l'informe emès pel Cap de la Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos, el proper 15 de Setembre finalitza el contracte de serveis consistent en suport en matèria d'administració electrònica als treballadors, contracte que amb una empresa externa, proporcionava un tècnic per resoldre incidències i donar suport en l'ús d'eines i procediments digitals. La decisió de no renovar-lo es basa en la necessitat d'assumir la gestió directa del servei prestat, ja que la implantació total de



l'administració electrònica ha generat una complexitat i un impacte transversal que fan poc viable la solució externa.

En els últims anys, s'han incorporat contínuament noves eines i necessitats, i el servei de suport ha de ser capaç de donar una resposta àgil i eficaç. Per tant, és imprescindible que el personal encarregat estigui integrat directament a l'estructura de l'Ajuntament.

Aquesta iniciativa s'ajusta plenament a allò que estableix la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, en el seu article 20.Tres.4.g), que permet la creació de places per a serveis que abans es gestionaven externament. Per tot l'exposat, es proposa la creació d'una plaça de Tècnic Auxiliar del Subgrup C1 a jornada completa a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament. Aquesta nova plaça, adscrita a la secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de Processos, s'encarregarà de les tasques de suport i assistència en administració electrònica, així com d'altres funcions que siguin necessàries per reforçar la secció.

El detall explícit dels punts anteriors quedaria reflectit de la manera següent:

MODIFICACIÓ PLANTILLA

PERSONAL FUNCIONARI

A.- CREACIÓ DE PLACES

Denominació:	Tècnic Auxiliar
Nº de places:	1
Situació:	Vacant nova creació
Escala	Especial
Subescala	Tècnica auxiliar
Grupo/Subgrup	C1
Titulació Acadèmica	Cicle formatiu de grau superior en informàtica, FP 2on Grau en informàtica o titulació equivalent
Forma de provisió	Concurs-Oposició

PERSONAL LABORAL

A.- CREACIÓ DE PLACES

Denominació:	Treballador/a Social
Nº de places:	1
Situació:	Vacant nova creació
Grupo/Subgrup	A2
Titulació Acadèmica	Titulació Universitària o equivalent
Forma de provisió	Concurs-oposició

Denominació:	Educador/a Social
Nº de places:	1



Situació:	Vacant nova creació
Grup/Subgrup	A2
Titulació Acadèmica	Titulació universitària o equivalent
Forma de provisió	Concurs-oposició

Denominació:	Administratiu/va
Nº de places:	1
Situació:	Vacant nova creació
Grup/Subgrup	C1
Titulació Acadèmica	Estar en possessió del títol de Batxillerat, Cicle formatiu de grau superior, FP 2on Grau o titulació equivalent
Forma de provisió	Oposició

Aquesta proposta, abans de la seva aprovació, i d'acord amb allò previst a l'article 37 de l'EBEP, ha estat objecte de consulta amb els representants dels funcionaris i del personal laboral, en data 18/09/2025, mitjançant convocatòria de Mesa General de Negociació.

FONAMENTS DE DRET

La legislació aplicable ve essencialment continguda en els articles següents:

- *L'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de Juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que la plantilla de personal es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost si es tracta d'establir nous serveis, ampliar, suprimir o millorar els existents, quan aquestes actuacions no puguin esperar l'exercici següent, com també si la modificació respon a criteris d'organització administrativa interna.*
- *Llei 31/2022, de 23 de Desembre de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (Títol III; Capítols I i II), sense que, a hores d'ara, encara s'hagi aprovat el projecte de Llei de pressupostos generals per l'any 2025.*
- *La Disposició Transitòria segona del Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local.*
- *Els articles 31 i següents, 69 i 74 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.*
- *Els articles 22.2.i) i 90.2 de la Llei de 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.*
- *Els articles 126.3, 126.4, 127 i 129.3.a) del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.*
- *L'article 15 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.*
- *Vistes les previsions establertes a l'article 20.tres.4) f de la Llei de Pressupostos Generals 2023, en relació a l'aplicació de la Taxa de Reposició a tenir en compte en matèria de personal contingudes en*



ella, és possible la creació d'aquestes noves places necessàries per prestar els dos serveis descrits.

(...)

El Ple Municipal, amb l'informe favorable de la Comissió Informativa de les Àrees de Serveis Centrals i de Ciutadania, adopta el següent ACORD:

PRIMER. Modificar la Plantilla de personal per a l'any 2025 de l'Ajuntament de Lloret de Mar en el sentit de crear dues places tècniques A2 pels llocs de treball d'educadora social i Treballadora social, una plaça d'Administratiu (C1) a la plantilla de personal laboral i una plaça de tècnic/a auxiliar (C1) a la plantilla de personal funcionari, d'acord a l'annex que s'adjunta a continuació:

PERSONAL FUNCIONARI

G= Grup; P=Núm. places; V=Vacants; S=Situació

	G	P	V	S
Tècnic/a Auxiliar	C1	25	6	19FC+6V

PERSONAL LABORAL

G= Grup; P=Núm. places; V=Vacants; S=Situació

	G	P	V	S
Tècnic/a mitjà/ana	A2	29	4	25LF+4V
Administratiu/va	C1	17	2	15LF+2V

SEGON. Procedir a donar l'oportuna publicitat de conformitat amb la legislació vigent i a comunicar la modificació als òrgans competents de les diferents administracions.

TERCER. Procedir a la posterior modificació del Catàleg de llocs de Treball de l'Ajuntament de Lloret en el sentit de reflectir els canvis produïts en plantilla. Els canvis assenyalats s'annexen a continuació

Grup	RJ	Lloc de treball	Num.	CD	Resp	Dif Tec	Dedic	Penos	Perill	Incomp.	Total CE	F.Prov.
A2	L	Tècnic mitjà/ana	2	22	61	30	24	7			122	Concurs-oposició
C1	F	Tècnic/a Auxiliar	1	16	49	24	19	6			98	Concurs-oposició
C1	L	Administratiu/va	1	16	49	24	19	6			98	Oposició

QUART. La despesa corresponent fins a final d'any, es farà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

PERSONAL FUNCIONARI: 1 Tècnic/a Auxiliar (C1 – CD 16 – CE 98)



CONCEPTE	IMPORT	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES
Sou (C1)	2.971,15 €	20.9260.12003
CD	1.472,59 €	20.9260.12100
CE	3.229,00 €	20.9260.12101
Seg. Soc.	2.512,82 €	20.9260.16000

**Aquests imports inclouen la prorrata de les pagues extraordinàries*

PERSONAL LABORAL: 2 Tècnic/a Mitjà/ana (A2 – CD 22 – CE 122) i 1 Administratiu/iva

CONCEPTE	IMPORT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
Sou, CD, CE (A2)	20.089,19 €	40.2310.13000
Seg. Soc.	6.579,21 €	40.2310.1600010

**Aquests imports inclouen la prorrata de les pagues extraordinàries*

CONCEPTE	IMPORT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
Sou, CD, CE (C1)	7.672,74 €	40.2310.13000
Seg. Soc.	2.512,82 €	40.2310.1600010

**Aquests imports inclouen la prorrata de les pagues extraordinàries*

CINQUÈ. La modificació del catàleg, un cop aprovada, d'acord al criteri jurisprudencial del tribunal suprem consolidat a partir de la Sentència de 5 de febrer de 2014, pel qual es considera acte administratiu, serà publicada al butlletí de la província i Seu electrònica municipal, sense que sigui preceptiva la seva exposició pública pel termini de 15 dies.

SISÈ. Publicar la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2025 i un cop publicada es podrà procedir a la convocatòria i cobertura de les places vacants ofertes mitjançant l'aprovació de les bases de selecció corresponents.»

13.- APROVACIÓ D'UN CONVENI PER A LA CESSIÓ DE LA GESTIÓ DE L'ÚS D'UN HABITATGE DE TITULARITAT MUNICIPAL PER A DONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA. EXP. 13762025000048

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=7150.0&endsAt=8087.0>

Se sotmet a votació la proposta que es transcriu a continuació, resultant aprovada per unanimitat dels reunits:

«Antecedents

I.- La Junta de Govern Local, en data 27 de desembre de 2024, va acordar acceptar el llegat d'una ciutadana de Lloret de Mar pel qual deixava a favor de l'Ajuntament de Lloret de Mar la titularitat de la meitat indivisa d'un bé



immoble amb l'express desig de la testamentària de destinar-lo a l'acolliment de dones víctimes de violència masclista (expedient 15732024000003).

II.- En data 27/01/2025 l'Ajuntament de Lloret de Mar va acceptar el llegat i va adquirir la titularitat de la meitat indivisa restant d'un bé immoble situat al municipi de Lloret de Mar.

III.- En data 6 d'agost de 2025 la Tècnica d'habitatge emet informe en el que conclou que considera justificada la conveniència de l'inici de la tramitació de l'establiment d'un conveni per el qual l'Ajuntament de Lloret de Mar cedeixi la gestió de la cessió de l'ús d'un habitatge de titularitat pública, amb la finalitat de possibilitar l'accés a un habitatge públic, a dones en situació acreditada de violència masclista amb especial necessitat de recuperació i inserció sociolaboral, donant així compliment al llegat que va motivar l'acceptació i adquisició definitiva de l'habitatge objecte de cessió, a la Fundació SERVEI GIRONÍ DE PEDAGOGIA SOCIAL (d'ara endavant Fundació SERGI).

IV.- En data 12 d'agost de 2025 s'emet informe per part de Serveis Jurídics favorable a la tramitació de l'aprovació de l'esmentat conveni en complir els requisits determinats a la legislació vigent.

V.- D'acord amb les previsions de l'art. 75.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals l'expedient d'aprovació del conveni s'ha sotmès a un període previ d'informació pública mínim de 15 dies abans de la seva aprovació per part del ple municipal durant el qual no s'han presentat al·legacions.

VI.- En data 19 d'agost de 2025 s'emet informe per part Serveis Jurídics en relació a la conveniència del tràmit d'informació pública en atenció a la normativa sectorial existent en matèria de violència de gènere, en el qual, un cop observada la normativa, tant estatal com autonòmica existent, es conclou que s'ha d'aplicar aquesta normativa de forma supletòria a la normativa en matèria patrimonial, fet que justifica no efectuar el tràmit d'informació pública que preveu l'art. 75.3 del Decret 336/1988, justificant aquesta decisió en la protecció d'un interès constitucionalment prevalent com és la protecció de les persones que s'allotgen a l'habitatge.

Fonaments de dret

Legislació aplicable:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, articles 6 i 31.



- Llei 18/2007, del Dret a l'Habitatge de Catalunya.
- Decret 75/2014, de 27 de maig, pel Pla per al dret a l'habitatge.
- Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents per al desenvolupament del Pacte d'Estat contra la violència de gènere.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

El Ple Municipal, amb l'informe favorable de la Comissió Informativa de les Àrees de Serveis Centrals i de Ciutadania, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- APROVAR i signar electrònicament el conveni de col.laboració entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i la Fundació SERGI per a la cessió de la gestió de l'ús d'un habitatge de titularitat municipal per destinar-lo a possibilitar l'accés a un habitatge públic a dones en situació acreditada de violència masclista.

El text del conveni es pot consultar al següent enllaç:

<https://tramits.lloret.org/OAC/downloadR/6bc594fc-16f4-44c3-b0a3-9c5542445fad>

SEGON.- NOTIFICAR, el present Acord a la Fundació SERGI, a la Intervenció i Tresoreria municipals, als Serveis jurídics i a la secció de Benestar i Família per al seu coneixement i efectes escaients.»

14.- APROVACIÓ DE REVISIÓ DE PREUS DEL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS (CTRM) – EXERCICI 2024 NÚM. EXP.: 13952025000005

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=8087.0&endsAt=8773.0>

Se sotmet a votació la proposta que es transcriu a continuació, resultant aprovada per unanimitat dels reunits:

«En data 06/05/2025 (núm. de registre d'entrada E2025021181) GBI PAPREC, SA presenta escrit amb la revisió del cànon de gener a desembre de l'any 2024 i l'actualització del preu per l'any 2025 per la gestió del CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS (CTRM).

El Ple municipal en sessió 29/09/2008 va aprovar la concessió d'obra pública del Centre de Tractament de Residus Municipals (CTRM) a l'empresa GBI SERVEIS, SAU (exp. G112012000177 - Concessió 02/08).

La clàusula 2.- PREU, pel que fa a la retribució de la instal·lació en funcionament, disposa:



Ajuntament de Lloret de Mar

La retribució total per al 100% de càrrega de la instal·lació, referida a una base de preus per a l'any 2008, quedaria com segueix:

Concepte	Retribució €/any
Tractament Fracció RESTA	4.358.445,54
Tractament Voluminosos	204.252,71
Tractament Residus Vegetals	10.238,72
Transferència de FORM	70.391,18
Transferència Paper-Cartró	58.872,63
Transferència Vidre	29.436,31
Transferència Envasos	21.757,28
TOTAL	4.753.394,37

PREU ADJUDICAT

SERVEI	CTRM LLORET	Tones Previstes:
	Inicial 2008	108.000
DESCRIPCIÓ	Total	Preu Tona
Cost de Personal	1.209.902,69	11,20
Manteniment d'equips i instal·lacions	2.031.702,39	18,81
Amortitz.+Finanç.noves inversions	92.465,28	0,86
Subtotal	3.334.070,36	30,87
4% Despeses Generals	133.362,81	1,23
6% Benefici Industrial	200.044,22	1,85
Subtotal	3.667.477,39	33,96
Despeses Gestió Altres Sortides de Planta	222.777,90	2,06
Subtotal Sense Rebuig Abocador	3.890.255,29	36,02
Gestió de Rebuig a Abocador	297.055,17	2,75
Cànon de Rebuig a Abocador (*)	1.487.440,85	13,77
Amortitz.+Finanç.elements actuals	0,00	0,00
Amortitz.+Finanç.noves inversions	0,00	0,00
Subtotal Amb Rebuig Abocador	5.674.751,31	52,54
Ingressos Previstos Recuperació Materials	-921.356,94	-8,53
Subtotal Amb Ingressos Venda Material	4.753.394,37	44,01
10% IVA	475.339,44	4,40
Total Cost Servei	5.228.733,81	48,41

El preu/tona que contemplava inicialment el contracte era de 44,01 €/tona més IVA, en base a un cànon adjudicat de 4.753.394,37 € pel tractament de 108.000 tones totals (fracció resta, voluminosos i restes vegetals).

La planta de tractament mecànic-biològic de Lloret de Mar es va posar en funcionament en data 01/02/2014.

El Ple municipal en sessió de data 29/04/2024 va aprovar la retribució actualitzada per a l'exercici 2023 (exp. X2024027123), establint-se un preu/tona pel tractament al CTRM de 64,41 €/tn abans d'IVA, 70,85 €/tn IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:



PREU ADJUDICAT				PREU 2022		PREU 2023	
SERVEI	CTRM LLORET	Tones Previstes:		CTRM LLORET	Tones Previstes:	CTRM LLORET	Tones Previstes:
		Inicial 2008	108.000	Revisió 2022	108.000	Revisió 2023	108.000
DESCRIPCIÓ		Total	Preu Tona	Total	Preu Tona	Total	Preu Tona
Cost de Personal		1.209.902,69	11,20	1.720.844,19	15,93	1.708.492,28	15,82
Manteniment d'equips i instal·lacions		2.031.702,39	18,81	3.273.781,87	30,31	3.250.283,25	30,10
Amortitz.+Finanç.noves inversions		92.465,28	0,86	92.465,28	0,86	92.465,28	0,86
Subtotal		3.334.070,36	30,87	5.087.091,34	47,10	5.051.240,81	46,77
4% Despeses Generals		133.362,81	1,23	203.483,65	1,88	202.049,63	1,87
6% Benefici Industrial		200.044,22	1,85	305.225,48	2,83	303.074,45	2,81
Subtotal		3.667.477,39	33,96	5.595.800,47	51,81	5.556.364,89	51,45
Despeses Gestió Altres Sortides de Planta		222.777,90	2,08	316.856,93	2,93	314.582,59	2,91
Subtotal Sense Rebuig Abocador		3.890.255,29	36,02	5.912.657,40	54,75	5.870.947,48	54,36
Gestió de Rebuig a Abocador		297.055,17	2,75		0,00		0,00
Cànon de Rebuig a Abocador (*)		1.487.440,86	13,77	2.036.788,09	18,86	2.092.794,28	19,38
Amortitz.+Finanç.elements actuals				131.054,33	1,21	131.054,33	1,21
Amortitz.+Finanç.elements actuals		0,00	0,00		0,00		0,00
Amortitz.+Finanç.noves inversions		0,00	0,00	62.480,00	0,58	62.480,00	0,58
Subtotal Amb Rebuig Abocador		5.674.751,31	52,54	8.142.959,82	75,40	8.157.256,08	75,53
Ingressos Previstos Recuperació Materials		-921.356,94	-8,53	-1.165.333,36	-10,79	-1.201.458,69	-11,12
Subtotal Amb Ingressos Venda Material Recuperat		4.753.394,37	44,01	6.977.626,46	64,61	6.955.797,39	64,41
10% IVA		475.339,44	4,40	697.762,65	6,46	695.579,74	6,44
Total Cost Servei		5.228.733,81	48,41	7.675.389,11	71,07	7.651.377,13	70,85

Preu DC 42,61 €/tn

Preu DC 43,68 €/tn

La fórmula de revisió de preus establerta en l'article 20.2.1 del plec de condicions és la següent:

$$C_n = C_0 \times \left[1 + \frac{1}{3} \cdot \left(\frac{RC_n}{RC_0} - 1 \right) + \frac{1}{3} \cdot \left(\frac{IPC_n}{IPC_0} - 1 \right) + \frac{1}{3} \cdot \left(\frac{IPRI_n}{IPRI_0} - 1 \right) \right]$$

C_n , C_0 : Cànon fixos i variables, segons apliquin en cada cas, de C_{RESTA} , C_{VOL} , C_{RV} , $C_{T FORM}$, $C_{T PAPER}$, $C_{T VIDRE}$, $C_{T ENV}$, per a l'any "0" i per a l'any "n" respectivament.

RC_n , RC_0 : Retribucions segons Conveni Col·lectiu del sector, per a l'any "0" i per a l'any "n" respectivament.

IPC_n , IPC_0 : Índex de preus del consum de Catalunya, per a l'any "0" i per a l'any "n" respectivament.

$IPRI_n$, $IPRI_0$: Índex de preus industrials, per a l'any "0" i per a l'any "n" respectivament.

Any "0": Correspon a l'any 2008.

De l'aplicació de la fórmula de revisió de preus esmentada, el % acumulat resultant pel període 2009-2024 ha estat de **45,02 %**.



Conveni Col·lectiu Sector			IPC Catalunya			Índex Preus Industrials		
Any	Increment		Any	Increment		Any	Increment	
2009	1,40%		2009	1,20%		2009	0,40%	
2010	0,80%		2010	3,00%		2010	6,30%	
2011	2,00%		2011	2,50%		2011	5,00%	
2012	0,50%		2012	3,60%		2012	3,30%	
2013	0,30%		2013	0,20%		2013	0,60%	
2014	0,80%		2014	-0,70%		2014	-3,60%	
2015	1,00%		2015	0,30%		2015	-2,20%	
2016	0,50%		2016	1,90%		2016	2,90%	
2017	1,00%		2017	1,20%		2017	1,70%	
2018	2,00%		2018	1,40%		2018	1,70%	
2019	2,00%		2019	0,90%		2019	-1,70%	
2020	2,00%		2020	-0,60%		2020	-1,40%	
2021	2,00%		2021	6,10%		2021	35,90%	
2022	3,00%		2022	5,20%		2022	14,70%	
2023	3,25%		2023	3,20%		2023	-6,30%	
2024	3,00%		2024	2,90%		2024	2,30%	
Total	28,51%		Total	37,31%		Total	69,22%	
Total	Ponderació 1/3		Total	Ponderació 1/3		Total	Ponderació 1/3	
45,02%	9,50%			12,44%			23,07%	

Conveni Col·lectiu Sector			IPC Catalunya			Índex Preus Industrials		
Any	Increment		Any	Increment		Any	Increment	
2024	1.554.848,51		2024	137.314		2024	169.221	
2008	1.209.902,69		2008	100.000		2008	100.000	
	28,51%			37,31430%			69,2210%	
Total	Ponderació 1/3		Total	Ponderació 1/3		Total	Ponderació 1/3	
45,02%	9,50%			12,44%			23,07%	

Els ingressos per a la venda dels materials recuperats es revisen segons el plec de condicions i d'acord als informes de revisió de preus on s'estableixen els criteris següents:

"Preus venda a recuperadors: serà el mínim garantit a l'oferta, actualitzable a IPC.

- Preus de subproductes inclosos al conveni de col·laboració entre ECOEMBES i ARC: s'actualitzarà segons conveni vigent cada any."

Tot i que el plec de condicions no esmenta quin IPC s'ha d'aplicar en la venda a recuperadors, el conveni entre ECOEMBES i ARC 2013-2018, en el seu apartat 11 , epígraf E) assenyala que:

"Preu unitari. Per a calcular els nous imports unitaris s'actualitzaran els imports unitaris dels envasos lleugers, segons l'IPC nacional de l'any transcorregut"

Per tant cal interpretar que tant pel que fa els preus de les vendes a recuperadors com a la subvenció rebuda per ECOEMBRES es revisin en funció del IPC estatal. A l'oferta de GBI, a l'any base 2008, els ingressos previstos eren de 921.356,94 €."



En relació a l'anterior, l'IPC nacional acumulat aplicat en la revisió de preus dels ingressos de l'explotació per a l'any 2024, és d'un **34,05 %**. La regularització de preus amb el percentatge d'increment del **45,02 %** obtingut amb la fórmula aprovada i la revisió dels ingressos per la venda de materials recuperats segons l'exposat en l'apartat IV anterior, ambdues actualitzacions aplicades a cadascun dels components variables i prenent com a any base el 2008, es resumeix en el quadre següent:

PREU ADJUDICAT			PREU 2023		PREU 2024	
SERVEI	CTRM LLORET	Tones Previstes:	CTRM LLORET	Tones Previstes:	CTRM LLORET	Tones Previstes:
	Inicial 2008	108.000	Revisió 2023	108.000	Revisió 2024	108.000
DESCRIPCIÓ	Total	Preu Tona	Total	Preu Tona	Total	Preu Tona
Cost de Personal	1.209.902,69	11,20	1.708.492,28	15,82	1.754.545,49	16,25
Manteniment d'equips i instal·lacions	2.031.702,39	18,81	3.250.283,25	30,10	3.337.896,16	30,91
Amortitz. +Finanç. noves inversions	92.465,28	0,86	92.465,28	0,86	92.465,28	0,86
Subtotal	3.334.070,36	30,87	5.051.240,81	46,77	5.184.906,93	48,01
4% Despeses Generals	133.362,81	1,23	202.049,63	1,87	207.396,28	1,92
6% Benefici Industrial	200.044,22	1,85	303.074,45	2,81	311.094,42	2,88
Subtotal	3.667.477,39	33,96	5.556.364,89	51,45	5.703.397,62	52,81
Despeses Gestió Altres Sortides de Planta	222.777,90	2,06	314.582,59	2,91	323.062,31	2,99
Subtotal Sense Rebuig Abocador	3.890.255,29	36,02	5.870.947,48	54,36	6.026.459,93	55,80
Gestió de Rebuig a Abocador	297.055,17	2,75		0,00		0,00
Cànon de Rebuig a Abocador (*)	1.487.440,85	13,77	2.092.794,28	19,38	2.149.496,63	19,90
Amortitz. +Finanç. elements actuals			131.054,33	1,21	131.054,33	1,21
Amortitz. +Finanç. elements actuals	0,00	0,00		0,00		0,00
Amortitz. +Finanç. noves inversions	0,00	0,00	62.460,00	0,58	0,00	0,00
Subtotal Amb Rebuig Abocador	5.674.751,31	52,54	8.157.256,08	75,53	8.307.010,90	76,92
Ingressos Previstos Recuperació Materials	-921.356,94	-8,53	-1.201.458,69	-11,12	-1.235.099,54	-11,44
Subtotal Amb Ingressos Venda Material Recuperat	4.753.394,37	44,01	6.955.797,39	64,41	7.071.911,36	65,48
10% IVA	475.339,44	4,40	695.579,74	6,44	707.191,14	6,55
Total Cost Servei	5.228.733,81	48,41	7.651.377,13	70,85	7.779.102,50	72,03

Preu DC 43,68 €/tn

Preu DC 43,57 €/tn

El concepte del “Cànon de Rebuig a Abocador” es calcula en base a la previsió de tones efectuada en la posada en funcionament del CTRM a l'01/02/2014, quan es va establir que les tones estimades a ser gestionades pel Dipòsit controlat de RSU passarien de les 95.000 tn inicials a 56.776,75 tn, les quals es preveien que anirien al Dipòsit controlat després del procés de triatge o bé de forma directa (rebuig). La segregació de tones era de 52.342,23 tn procedents del CTRM i les restant, és a dir, 4.434,52 tn que seguirien arribant directament al Dipòsit controlat de RSU.

Així doncs, en la regularització d'aquest component s'ha considerat l'import del cost de tractament del Dipòsit controlat de RSU aprovat en la sessió de Ple municipal de 24/02/2025 (exp. X2025007224), en la qual es va procedir a la regularització i revisió de preus de tractament de la fracció rebuig al Dipòsit controlat de RSU de l'any 2024, passant a un import de gestió de 43,57 €/tona, abans d'IVA, 47,93 €/tona IVA inclòs.

Vist l'informe emès pels serveis tècnics de Medi Ambient en data 10/09/2025, que elabora una proposta de revisió de preus del CTRM.

El Ple Municipal, amb l'informe favorable de la Comissió Informativa de les Àrees de Territori i Sostenibilitat, Promoció de la Ciutat, Seguretat, Mobilitat i Via Pública, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar el preu de la gestió del Centre de Tractament de Residus Municipals, un cop aplicada la fórmula de revisió de preus prevista al plec que



va regir la licitació amb la revisió de l'any 2024, per un import de **65,48** €/tona, abans d'IVA, **72,03** €/tona IVA inclòs.

SEGON.- La despesa corresponent a la revisió de preus per a l'any 2024 es farà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Període / Concepte	Orgànica	Programa	Econòmica	Import autorització-disposició, IVA inclòs
2025	Revisió preus 2024	30	1623	2279901	30.499,86
		30	1623	2279903	65.175,83

Requerir al concessionari per tal que presenti les factures corresponents a la regularització de les tones facturades durant l'any 2024 per un import de 86.977,90 €, abans d'IVA, 95.675,69 IVA inclòs, diferenciant les tones de Lloret i les dels restants usuaris del CTRM.

Concepte	Facturat 2024	Facturat 2024 a preu revisat	Regularització
Tones 2024 Lloret	25.897,23	25.897,23	25.897,23
Tones 2024 restants	55.340,36	55.340,36	55.340,36
€/tn	64,41	65,48	1,07
Base Imp. (Tn totals)	5.232.513,17	5.319.491,07	86.977,90
IVA 10%	523.251,32	531.949,11	8.697,79
Total	5.755.764,49	5.851.440,18	95.675,69

TERCER.- La despesa corresponent a la revisió de preus pel període gener a agost de 2025, es farà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Període / Concepte	Orgànica	Programa	Econòmica	Import autorització-disposició, IVA inclòs
2025	Revisió preus mesos de gener a agost	30	1623	2279901	22.321,29
		30	1623	2279903	51.012,80

Requerir al concessionari per tal que presenti les factures corresponents a la revisió dels preus de la facturació de 2025, període gener a agost, per un import de 66.667,36 €, abans d'IVA, 73.334,09 € IVA inclòs, diferenciant les tones corresponents al municipi de Lloret i les de la resta d'usuaris del CTRM.

Concepte (gener/agost)	Facturat 2025	Facturat 2025 a preu revisat	Regularització
Tones 2025 Lloret	18.952,86	18.952,86	18.952,86
Tones 2025 restants	43.314,63	43.314,63	43.314,63



€/tn	64,41	65,48	1,07
Base Imp.	4.010.649,03	4.077.316,39	66.667,36
IVA 10%	401.064,90	407.731,64	6.666,74
Total	4.411.713,93	4.485.048,03	73.334,09

QUART.- Notificar el present acord a l'empresa concessionària GBI PAPREC, SA, als Serveis Econòmics (Comptabilitat), a la secció de Medi ambient i als Serveis jurídics (Contractació) als efectes oportuns.»

Essent les 20:28 hores, el Sr. Alcalde demana fer una pausa, i la sessió es reprèn a les 20:35 minuts.

15.- RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 11/07/2025, CONSISTENT EN LA SUSPENSIÓ DE LA TRAMITACIÓ I ATORGAMENT DE LLICÈNCIES I/O COMUNICATS I ALTRES AUTORITZACIONS MUNICIPALS, DE MANERA CAUTELAR I TRANSITÒRIA A L'OBJECTE DE LA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DELS USOS COMERCIALS DE LLORET DE MAR. EXP 22632025000002

El Sr. Alcalde retira de l'ordre del dia aquest punt.

16.- PROPOSTA D'ACORD DEL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS LLORET PER A LA RECUPERACIÓ DE DELEGACIONS DEL PLE MUNICIPAL. EXP. 10292025000015

NÚM. EXP.: 10292025000015

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=8773.0&endsAt=9117.0>

Els grups municipals de TOTS PER LLORET i SUMEM LLORET formulen esmenes de veu que afecten la part dispositiva de la proposta, cosa que crea un debat entre tots els grups.

Donat que no hi ha una entesa en la redacció de l'esmena, el Sr. Alcalde fa un recés del Ple de 21:10 a les 21:30 hores.

S'arriba a un acord en el sentit de suprimir el punt PRIMER de la part dispositiva de l'acord.

Se sotmet a votació l'esmena acordada que es transcriu a continuació, que és aprovada per:



- 12 vots a favor de JUNTS LLORET, TOTSxLLORET, ERC, SUMEM LLORET i VOX
- 9 vots en contra de PSC i LLORET EN COMÚ

«És ja un fet habitual i constant en els darrers temps que els diferents grups polítics municipals amb representació a l'Ajuntament de Lloret de Mar hem observat i denunciat públicament com dia darrere dia, decret darrere decret, l'actual equip de govern municipal format pel PSC i En Comú Podem amb la inestimable ajuda de Sumem Lloret fonamenten la seva actuació política amb un tarannà d'ocultar i amagar informació a tots els grups municipals.

Tal és el fet que els diferents grups municipals a l'oposició tan sols som coneixedors de les decisions preses per aquest equip de govern quan els acords ja s'han pres, són immodificables i han resultat publicats com marca la llei en els mitjans oficials perquè no tenen cap altra opció.

Aquesta manera d'actuar barroera i amb la clara intencionalitat d'amagar informació a tots els regidors i regidores del consistori, resta lluny de la voluntat dels mateixos components dels grups de l'oposició, i dista molt del que demana la ciutadania de Lloret de Mar, que fem un front comú per tal que els problemes i solucions que té el nostre municipi siguin això, de tots els lloretencs i lloretenques.

A més, aquesta manca de participació, transparència i rendició de comptes amb la resta de representats públics escollits pels lloretencs xoca i es contradiu amb les múltiples manifestacions que l'equip de govern realitza, pretenent fer creure a l'opinió pública que volen i persegueixen mà estesa de tots els grups municipals quan en realitat no és així. És tot el contrari egoisme, egocentrisme i fins i tot m'atreviria a dir despotisme.

Tanmateix, des del grup municipal de Junts Lloret sí que creiem fermament en els principis de la participació pública, la transparència i en el bon govern, i això ho hem demostrat, quan hem assumit responsabilitats dins del govern municipal o com ara, com a grup a l'oposició. I tot i les reiterades mostres en contra per part del govern municipal, continuem creient que aquestes conviccions també són compartides per tots els grups municipals representats al Ple de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

És per tot això, que en ares de la transparència, del bon govern i com a mostra de mà estesa, creiem que les decisions preses poden ser millorades amb l'ajut i la col·laboració de tots els regidors municipals, i més quan al davant d'aquest Ajuntament tenim un alcalde i un govern municipal sobrepassats per la gestió diària d'un municipi tan complex com Lloret de Mar.



Mantenir aquesta situació, cada dia que passa, només ens pot portar cap al col·lapse total de l'Ajuntament i de la seva ciutadania, generant un dany irreparable que costaria anys i anys poder arranjar.

És per tot això que el ple municipal i tots els grups polítics aquí presents tenim el deure i l'obligació d'esmenar i revertir aquesta situació. I no hi ha millor forma que el Ple municipal de l'Ajuntament de Lloret de Mar, com a màxim òrgan col·legiat de deliberació dels assumptes que succeeixen al municipi recuperi dues de les competències que el mes de juny i juliol de 2023 es van delegar a favor de l'Alcalde i la Junta de Govern Local.

Ens referim a l'acord adoptat en el Ple municipal de 28 de juny de 2023 on es va adoptar l'acord de delegació a alcalde i a la junta de govern local de les funcions d'òrgan de contractació en els contractes que tinguin una durada superior a quatre anys (expedient núm. 10212023000005) i de l'acord de 14 de juliol de 2023 de la delegació en l'alcalde i la JGL de la tramitació de la licitació de la residència (exp. 13792023000006).

En nom de la transparència i d'un major consens en la presa de decisions en el que fa referència a aquests temes considerem apropiat retornar al ple les delegacions esmentades.

Essent d'aplicació l'article 118 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, modificada per la Llei 11/1999 de 21 d'abril; la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i d'altres d'aplicació.

El Ple de l'Ajuntament de Lloret de Mar, amb l'esmena incorporada, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- REVOCAR la delegació de competències a la Junta de Govern Local respecte als acords que calgui prendre relatius a la modificació, interpretació del contracte, així com la imposició de penalitats al contractista; i REVOCAR la delegació de competències a l'Alcalde en relació amb la resta d'acords a adoptar per l'òrgan de contractació en aquesta licitació i que no restessin reservades al Ple municipal (expedient núm. 13792023000006).

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord a l'Alcalde de Lloret de Mar i a la Junta de Govern Local als efectes escaients.

TERCER.- PUBLICAR el present acord en els mitjans oficials corresponents.



17.- PROPOSTES D'URGÈNCIA.

No se n'ha presentat cap.

PART DE CONTROL

18.- MOCIÓ QUE PRESENTEN ELS GRUPS MUNICIPALS D'ESQUERRA LLORET, JUNTS LLORET I TOTS PER LLORET DE SUPORT AL MODEL LINGÜÍSTIC I EDUCATIU DE CATALUNYA. EXP. 10292025000016

Aquest punt de l'ordre del dia es troba enregistrat a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=10953.0&endsAt=14264.0>

El grup municipal PSC ha presentat una esmena, que és acceptada pel grup que ha presentat la moció.

El grup municipal JUNTS demana votar per separat un punt. El secretari ho desaconsella en ordre a la claredat del que s'acorda. L'alcalde demana que es voti la proposta sencera.

Abans de passar a votació, el Sr. Guich fa una explicació de vot, dient que s'abstindrà perquè no ha rebut informació d'aquesta esmena.

A continuació es sotmet a votació la moció amb l'esmena incorporada, amb el següent resultat:

- 10 vots a favor de PSC i SUMEM LLORET
- 4 vots en contra de JUNTS LLORET
- 6 abstenció de TOTSxLLORET, ERC i LLORET EN COMÚ

«Lloret de Mar és una ciutat extraordinàriament diversa des del punt de vista lingüístic i cultural. Segons dades municipals recollides durant el Dia Internacional de la Llengua Materna (2022), s'hi parlen 56 llengües diferents i només el 17% de la població enquestada considera el català com a llengua materna, mentre que un 83% es dirigeix en castellà a persones nouvingudes. Aquesta realitat evidencia el paper fonamental que té l'escola catalana com a espai de cohesió, igualtat i justícia social.

És precisament en aquest context que el model d'escola catalana amb el català com a llengua vehicular, tal com recullen la LEC, la Llei 8/2022 i el Decret 91/2024, resulta absolutament imprescindible. Lluny de ser un privilegi, el català com a llengua comuna a l'escola és la clau per garantir la igualtat d'oportunitats i la plena inclusió de tot l'alumnat, independentment del seu origen.



La recent sentència 2949/2025 del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, que anul·la diversos preceptes del Decret 91/2024, suposa un atac directe al nostre model lingüístic educatiu, ignora la realitat sociolingüística de municipis com el nostre i posa en perill els esforços fets durant dècades per construir una escola pública, inclusiva i cohesionadora.

Lloret de Mar, a més, és un dels municipis amb més matrícula viva de Catalunya: només el curs passat, 376 alumnes van incorporar-se al sistema educatiu un cop iniciat el curs (dades de la Plataforma per una Educació Digna a Lloret – PEDAL, juliol 2025). Aquesta realitat provoca una alta complexitat lingüística i educativa a les aules, sovint no acompanyada de recursos suficients ni de planificació territorial adequada. És per això que l'acollida lingüística i educativa d'aquest alumnat necessita ser coordinada, descentralitzada i amb el català com a eix vehicular, per garantir l'equitat.

En aquest sentit, també cal posar sobre la taula la situació de col·lapse que viuen serveis com l'Oficina de Català i l'Escola d'Adults de Lloret, que no poden donar resposta a tota la demanda existent de cursos de català per a persones adultes i famílies nouvingudes. L'accés a l'aprenentatge de la llengua no pot ser un luxe o un sorteig, sinó un dret garantit i planificat per part de l'administració pública. Sense una política lingüística realment inclusiva, l'escola no podrà fer tota la feina sola.

La defensa del català a l'escola no és un debat identitari, sinó una qüestió de drets educatius i d'igualtat d'oportunitats. La immersió lingüística ha estat reconeguda internacionalment com una bona pràctica educativa, i és especialment rellevant en entorns de gran diversitat cultural com el nostre.

Cal recordar que el Govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la carta que ha enviat recentment a tots els ajuntaments del país, ha convidat els municipis a adherir-se al Pacte Nacional per la Llengua i a aprovar mocions de compromís. Aquesta carta també demana als ajuntaments que elaborin un Pla municipal d'impuls del català, que promoguin la creació de taules locals per la llengua i que incorporin la mirada lingüística en totes les seves polítiques.

A més, el president del Govern de la Generalitat, MHP Salvador Illa, ha afirmat que “defensarem el model lingüístic de l'escola catalana amb tota contundència i amb totes les mesures que considerem oportunes”. Si aquest compromís és real, cal que es tradueixi en accions concretes, també als municipis, i especialment a Lloret de Mar, on la realitat lingüística és més fràgil.

El ple de l'Ajuntament de Lloret de Mar, amb l'esmena de PSC incorporada, adopta els següents **ACORDS**:



PRIMER.- Expressar el seu ferm suport al model lingüístic educatiu de Catalunya, en el qual el català és llengua vehicular, atès que garanteix la cohesió social, la igualtat d'oportunitats i el coneixement de les llengües oficials.

SEGON.- Adherir-se al Pacte Nacional per la Llengua.

TERCER.- Designar una persona perquè des d'un àmbit del govern o a una unitat (regidoria, òrgan col·legiat, etc.) i amb l'assessorament del Consorci per a la Normalització Lingüística, si escau, lideri la política lingüística municipal a dins de la corporació municipal.

QUART.- Refermar el compromís de l'Ajuntament de Lloret de Mar en la defensa de la llengua catalana com a element central de cohesió, inclusió i identitat, especialment en l'àmbit educatiu.

CINQUÈ.- Rebutjar els intents de politització o judicialització del model lingüístic educatiu, així com qualsevol ingerència que vulneri les competències en matèria educativa reconegudes a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i a la Llei d'Educació de Catalunya (LEC).

SISÈ.- Instar el Departament d'Educació a desplegar, de manera urgent, un pla específic per Lloret de Mar que contempli:

- El reforç, i la creació si s'escau, d'aules d'acollida lingüística a tots els centres educatius del municipi.
- La dotació de recursos específics per garantir una incorporació en català de l'alumnat de matrícula viva.
- La planificació descentralitzada i equitativa de les matrícules sobrevingudes, evitant la concentració en un únic centre.
- El reforç de l'Oficina de Català i l'Escola d'Adults de Lloret, garantint que tothom qui vulgui aprendre la llengua catalana hi tingui accés en condicions de qualitat i continuïtat.

SETÈ.- Elaborar un Pla municipal d'impuls del català per a la legislatura 2025–2029 amb participació de totes les entitats implicades (educatives, culturals, socials), i fer-lo públic abans del final d'aquest any.

VUITÈ. Garantir que el personal municipal i subcontractat té el coneixement adequat del català, i que l'Ajuntament i els concessionaris apliquen criteris lingüístics correctes en l'atenció al públic i en la comunicació interna i externa.

NOVÈ.- Incorporar clàusules lingüístiques en tota contractació municipal i requisits lingüístics en les subvencions i convenis municipals, amb mecanismes de control i sanció, garantint així que els recursos públics contribueixin a la promoció i normalització del català.



DESE.- Crear una Taula Local de la Llengua a Lloret de Mar amb representació de famílies, mestres, Oficina de Català, Escola d'Adults, Ajuntament i entitats culturals, per coordinar les polítiques lingüístiques locals i vetllar pel compliment dels compromisos adquirits en aquesta moció.

ONZÈ.- Notificar aquests acords al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, a les entitats representatives de la comunitat educativa del país i a les organitzacions que treballen per la promoció i la socialització de la llengua catalana.»

19.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE SUMEM LLORET, A L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR, PER A LA CREACIÓ DE LA INICIATIVA "INFANTS SEGURS, COMERÇ VIU". EXP 10292025000017

Intervé la Sra. Torres dient que retiren la Moció, però demana el compromís que passi com a primera moció en el proper Ple d'octubre.

20.- MOCIÓ QUE PRESENTA ELS GRUPS DE PSC i LLORET EN COMÚ D'ADHESIÓ AL PACTE NACIONAL PER LA LLENGUA. EXP. 10292025000018

El Sr. Alcalde retira del Plenari aquest punt.

21.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA, RESOLUCIONS DE LES REGIDORIES DELEGADES, I DELS ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Es dona compte de les resolucions de l'alcaldia i de les resolucions de les regidories delegades, dictades des de l'últim Plenari:

1.- Llibre de Decrets dictats per l'Alcalde-President:

- Període del 25/07/2025 al 25/09/2025: núm. 2721 de data 25/07/2025 fins al núm. 3312 de data 25/09/2025

2.- Llibre de Decrets dictats pel Tinent d'Alcalde de la Àrea de Territori:

- Període del 24/07/2025 al 25/09/2025: núm. 1434 de data 25/07/2025 fins al núm. 1816 de data 25/09/2025

3.- Llibre de Decrets dictats pel Tinent d'Alcalde de la Àrea de Ciutadania:

- Període del 24/07/2025 al 25/09/2025: núm. 181 de data 25/07/2025 fins al núm. 214 de data 24/09/2025



4.- Llibre de Decrets dictats pel Tinent d'Alcalde de la Àrea de Promoció a la Ciutat:

- No se n'ha dictat cap

5.- Llibre de Decrets dictats pel Tinent d'Alcalde de la Àrea de Serveis Centrals:

- Període del 24/07/2025 al 25/09/2025: núm. 42 de data 25/07/2025 fins al núm. 52 de data 23/09/2025

Es dona compte de les actes de la Junta de Govern Local, aprovades des de l'últim Plenari:

- Núm. 29. Junta Govern Local de data 18 de juliol de 2025
- Núm. 30. Junta Govern Local de data 25 de juliol de 2025
- Núm. 31. Junta Govern Local de data 1 d'agost de 2025
- Núm. 32. Junta Govern Local de data 8 d'agost de 2025
- Núm. 33. Junta Govern Local de data 14 d'agost de 2025
- Núm. 34. Junta Govern Local de data 22 d'agost de 2025
- Núm. 35. Junta Govern Local de data 29 d'agost de 2025
- Núm. 36. Junta Govern Local de data 5 de setembre de 2025
- Núm. 37. Junta Govern Local de data 12 de setembre de 2025
- Núm. 38. Junta Govern Local de data 19 de setembre de 2025

22.- PRECS i PREGUNTES.

PRECS/PREGUNTES DE SUMEM LLORET:

- 1.- Pregunta presentada per la Sra. Linares: "Pregunta quantes trucades ha rebut la Policia Local de Lloret des del dia 15 de juny a 15 setembre 2025 i quantes han estat efectivament ateses.

Es contestarà per escrit.

- 2.- Prec presentat per la Sra. Linares: "Instar i/o adoptar les mesures necessàries perquè el propietari de l'Hotel Roger de Flor mantingui en estat adequat la part de bosc que dona als carrers Poeta Carner, Camí de les Cabres i Turo de l'Estelat, ja que genera insalubritat i despreniments als veïns. Els consta que hi ha hagut instàncies a l'Ajuntament per aquest fet i que no han estat ateses degudament. Demanen una solució."

Contesta la Sra. Rodríguez.

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=14583.0&endsAt=14603.0>



3.- Prec presentat per la Sra. Linares: “Avui que s’ha celebrat la Patrona de la Policia Local, els ha sobtat que no s’hagués lliurat un diploma de reconeixent als dos agents interins de la Policia Local que van arribar en primer lloc al pis on es trobava assassinada la dona el dia 4 de setembre de 2025, per la seva gestió i professionalitat, i demanen que se’ls faci lliurament.”

Es contestarà per escrit.

PRECS/PREGUNTES DE ERC:

1.- Precs/preguntes presentats pel Sr. Ferràndez en relació a la Setmana de la Mobilitat i sobre una entrevista que es va fer, en la que vol destacar que el Sr. Escalona va destacar en diverses ocasions que ERC havien fet populisme i que havien dit mentides:

- Sobre el bus gratuït a l'Hospital Comarcal per a tothom. No disposen de suficient informació per saber com funciona. Saben que fins ara la gent gran que tenia hora al metge i que assistien al Casal de la Gent Gran els hi donaven un bitllet gratuït per anar a l'Hospital. Parlant de populismes i mentides, si vostès es pensen que el “café para todos” és més d'esquerres que el que estàvem fent fins ara, potser tenim un problema i cal centrar en quin és aquest eix dreta-esquerra polític.
- Ha vist una notícia (no a les xarxes de l'Ajuntament sinó al Lloret Gaceta) que l'Ajuntament donarà 300 euros a tothom que es vulgui comprar una bicicleta. Sembla que hi ha destinats 20.000 € per la qual cosa es podran comprar unes 60 bicicletes i tothom hi tindrà accés. Suposadament és per promocionar el carril bici.
- Molts dubtes sobre el BRCat després d'escoltar l'entrevista del Sr. Escalona. Recorda que a l'anterior legislatura el BRCat costava uns 12'6 milions d'euros i ara en costa 23. Entén que els municipis pels que passa el BRCat (Lloret i Blanes) han fet la carta als reis i la Generalitat l'ha acceptat sencera. No veu de on es trauran aquests diners. I que la consellera presenti un projecte representat, considera que això és populisme.
- No han explicat perquè volien gastar tants diners en el passeig per fer el mateix que hi ha fins ara. Diuen que el volen tallar en moments puntuals, i es pregunta perquè es gasten tants diners per fer el mateix? Hi ha una enquesta dels veïns del nucli antic de la que resulta en primer lloc que la ciutadania demana més informació per poder prendre una decisió i en segon lloc que no volen que es talli el passeig. Espera que no s'hagi de fer una reculada.
- Carril bici, fa un símil futbolístic “curteta i al peu”. El Sr. Escalona va dir a l'entrevista que es nota que el Sr. Ferràndez no ha participat de la Setmana de la Mobilitat ni ha utilitzat els carrils bici, però n'estic segur que d'aquesta sala és el que més l'utilitza, per tant sé de què parlo.



- La parada de taxi és un projecte que fa dos anys que està en prova pilot. Han reclamat en aquest Ple en més d'una ocasió que se'ls passi el resultat de la prova pilot, cosa que no s'ha fet, ja que unes obres provisionals que van fer s'han quedat. I els taxistes tampoc en saben res.
- Sobre l'Avinguda de Puig de Castellet, el Sr. Escalona va dir que el Sr. Ferràndez també ho podria haver fer perquè havia governat 12 anys, però en realitat han estat 3. Suposa que es referia a ERC al govern de la Generalitat.

Es contestaran per escrit.

PRECS/PREGUNTES DE TOTS PER LLORET:

- 1.- Prec presentat pel Sr. Robert: "Demana que la foto de la platja d'abans que té al darrera es pengi en alguna paret de la Sala de Plens, perquè porta més de dos anys i mig voltant per la sala."

Es pren nota de la petició.

- 2.- Pregunta presentada per la Sra. Garcia-Castany: "Vol saber si s'ha sancionat a l'empresa que no ha obert el "xiringuito" de Canyelles de la platja de Sa Somera. Sap que després de un procés judicial finalment l'ha guanyat, però no entén com ha estat tot l'estiu sense muntar, fins a quin punt s'ha de permetre? Aquest platja s'ha quedat tot l'estiu sense servei, s'ha sancionat al titular? Te la concessió el proper any?"

Es contestarà per escrit.

- 3.- Pregunta presentada per la Sra. Garcia-Castany: "Ha vist una despesa d'una tanca de colors en forma de triangle instal·lada al parc del Rieral per un import de 99.918€. Es correcte aquesta despesa? Perquè per aquest preu s'hagués pogut fer la Pujada del Puig de Castellet."

Es contestarà per escrit.

- 4.- Pregunta presentada per la Sra. Garcia-Castany: "El passat divendres hi va haver la festa del turisme, molt maco i divertit, però li va sobtar que ni la regidora ni l'alcalde en els seus discursos expliquessin el full de ruta del sector turístic de Lloret per la propera temporada. A l'acte hi havia tot el teixit turístic de Lloret, tot i que pensaven que hi hauria més gent, però potser no s'ha donat prou informació."

Es contestarà per escrit.



5.- Pregunta presentada pel Sr. Sais: “En relació als treballs que s'estan fent al parc de Can Buc, voldria saber quin és el cost total d'aquestes obres, i també el cost total del projecte d'execució de les obres de millores del c/ Puig de Castellet.”

Contesta el Sr. Alcalde

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=15379.0&endsAt=15432.0>

PRECS/PREGUNTES DE JUNTS LLORET:

1.- Pregunta presentada pel Sr. Martínez: “Aquest mes d'agost passat ha tingut lloc el Festival ON/OFF, voldria tenir coneixement de la participació de l'ajuntament en el mateix festival, quina es l'aportació econòmica i material que s'ha fet i des de quin departament i en base a quin pressupost? També voldria tenir accés als informes dels tècnics municipals que ho han autoritzat, així com el PAU de l'esdeveniment, el permís de costes, l'assegurança de responsabilitat civil i tota la documentació que s'hagi generat dins l'ajuntament, incloses les taxes d'ocupació de la via pública i demés que s'hagin pogut generar.”

Es contestarà per escrit.

2.- Pregunta presentada pel Sr. Martínez: “També aquest mes d'agost passat ha tingut lloc la KONG-RACE, esdeveniment privat però que han utilitzat espais públics i agents de la policia municipal. De la mateixa manera, com en la pregunta passada, voldria tenir la documentació generada per aquest esdeveniment, permisos que s'han donat, qui ha donat els permisos, aportació econòmica o material de l'ajuntament, informes dels tècnics municipals, taxes que s'han generat i qui les ha pagat, PAU de l'esdeveniment, permís de costes si han fet ús de la platja, assegurança de responsabilitat civil i tota la documentació de l'esdeveniment.”

Es contestarà per escrit.

3.- Pregunta presentada pel Sr. Martínez: “L'alcalde qualifica el servei que s'ha donat al municipi de Lloret de Mar per part de l'empresa contractada pels controladors d'oci nocturn com a molt satisfactori. L'alcalde és coneixedor que la nit en que va ser detingut el coordinador dels auxiliars d'oci nocturn, els restants 11 treballadors es varen trobar indisposats i no va treballar ningú. Aquest es el tipus de servei satisfactori que considera l'alcalde?”

Es contestarà per escrit.

4.- Pregunta presentada pel Sr. Martínez: “En relació a l'Avinguda Puig de Castellet han comentat que estan demanant memòries valorades, que s'havia de fer un avant-projecte però entén que les memòries són



abans. Demana que quan ho tinguin se'ls hi faci arribar. Quin temps estimat hi ha per arranjar -encara que sigui de manera provisional- l'Avinguda Puig de Castellet i quan els veïns la podran tornar a utilitzar?"

Es contestarà per escrit.

5.- Pregunta presentada per la Sra. Nicolàs: "Al mes d'octubre de l'any passat ja vam preguntar què passava amb la plaça d'Oscar 1, l'auxiliar de l'entorn, perquè no se l'estava cobrint. D'això ja fa un any. Em van dir que iniciaven el procediment per a cobrir la seva jubilació. Uns mesos després, veient que no hi havia novetats, vaig tornar a preguntar com estava el tema. Em van dir que s'hi estava treballant. Un any després, encara no s'ha cobert la plaça ni s'ha convocat, però, contràriament, hem vist a les darreres juntes de govern convocatòries de places per recursos humans, per serveis jurídics, etc. Tenint en compte que l'auxiliar de l'entorn és la persona encarregada de recollir animals i que tenim una nova llei de benestar animal que ens obliga a determinades coses i, per tant, esdevé una figura clau, torno a preguntar: què passa amb la plaça d'Oscar 1? Més d'un any necessiten per cobrir-la? No creuen que sigui necessària? Què pensen fer-hi? Quan tenen previst cobrir-la?"

Es contestarà per escrit.

6.- Pregunta presentada per la Sra. Nicolàs: "Recentment hem vist publicada una carta al director a un mitjà de comunicació, diem-ne afí a l'alcalde, en què una usuària del servei de bany assistit a les platges de Lloret es queixava del canvi que ha patit en durant aquesta temporada. Una noia que va en cadira de rodes i que necessita ajuda per poder entrar a l'aigua, denunciava que, per primer cop en molt de temps, aquest any, hi ha hagut alguns socorristes que s'han negat a assistir-la. Lloret ha estat sempre referent en el servei de bany assistit, i no ens podem permetre, sota cap concepte, que el que abans eren sempre crítiques positives ara passin a ser denúncies. De fet, jo mateixa, com a regidora, vaig intentar, en el primer any del mandat, i després de parlar amb diferents usuaris, que es dotés al pressupost per fer una zona exclusiva pels banys assistits a la platja de Fenals, però no es va veure bé. La pregunta és: què s'ha fet des de la regidoria de Platges per solucionar això?"

Es contestarà per escrit.

7.- Pregunta presentada pel Sr. Gómez: "Per aquest estiu es va licitar un servei de grua extra per donar suport al servei de grua municipal. Ens hem adonat que molts dies en aquesta grua extra van els dos guistes i aquesta grua extra està aturada a dependències policials i per tant preguntem:



- Quants vehicles ha retirat aquesta grua en concret durant els mesos que s'ha contractat?
- Quin volum econòmic ha suposat la retirada de vehicles durant els mesos que s'ha contractat?
- Quin ha sigut el cost per l'Ajuntament d'aquest servei?

Es contestarà per escrit.

8.- Pregunta presentada pel Sr. Gómez: “Enguany l'Ajuntament ha reforçat les tasques d'inspecció en diferents àmbits —com activitats, habitatges d'ús turístic i medi ambient amb l'objectiu de garantir el compliment de la normativa. No obstant això, aquest increment de la capacitat inspectora no ha anat acompanyat d'un reforç en el departament encarregat de tramitar els expedients sancionadors. Això pot generar un desequilibri entre la detecció d'infraccions i la seva resolució efectiva. Per aquest motiu, voldríem plantejar les següents preguntes:

- a. Quin ha estat el nombre total d'actuacions inspectores que han derivat en la incoació d'un expedient sancionador incloent actes efectuades per la policia local d'infraccions d'ordenances municipals de civisme, animals, seguretat ciutadana?
- b. D'aquests expedients incoats, quants s'han pogut tramitar efectivament fins a la resolució corresponent?”

Es contestarà per escrit.

9.- Prec presentat pel Sr. Clos: “Demana al Sr. Guich que s'arregli l'elevador de la piscina municipal que està espatllat des de fa 4 mesos, i els usuaris s'han queixat.”

Es contestarà per escrit.

10.- Prec presentat pel Sr. Clos: “Els que hem sigut regidors d'esports (i aquí en som 4) saben que estan sols. Tothom s'omple la boca de “turisme esportiu”. Li demana al Sr. Guich que es faci fort perquè no torni a passar que el govern municipal faci modificacions de crèdit traient els diners de partides d'esports. I en canvi les instal·lacions estan malmeses, el camp del Molí no té grades, el tartan de les pistes està impracticable, el camp de futbol municipal necessita un canvi de gespa urgent.”

Es contestarà per escrit.

Finalitzats els prec i preguntes per part dels regidors/es municipals, es dona la paraula a la ciutadania present al Plenari:



1.- Preguntes presentades pel Sr. Izquierdo:

- Els 67 habitatges de lloguer social de Fenals, quan es faran?
- S'ha parlat de Puig de Castellet, i considera que s'ha de fer una gestió més àgil i més seriosa. No pot ser que un projecte aprovat no es tiri endavant. Quan preveuen que es dugui a terme aquest projecte?
- La modificació de plantilla comporta unes despeses fixes (cal pagar cada mes al personal). Pregunta si l'ajuntament té una economia tan elevada com per gastar 74.609,53€ a l'any (uns 5.329,25€ mensuals x 14 pagues) en un gerent, això no serà un favor que algun polític fa a algun treballador? No troba normal que amb el gran deute que té l'Ajuntament es gastin tants diners en una contractació.
- Ha observat que hi ha un tot terreny marró fosc que travessa Can Saragossa. Ha avisat en diverses ocasions que cal una piona perquè és perillós. No hem d'esperar que passi algun accident per solucionar-ho. També hi ha dues furgonetes que fan el mateix, travessen una zona per a vianants.
- Sense ànim d'ofendre ningú, ha de dir que hi ha un deute bestial i que la gestió econòmica és nefasta. Públicament demana la dimissió de l'alcalde i de l'equip de govern perquè ha donat càrrecs a persones que no en tenen ni idea. Quan un càrrec designa una persona, sap si té coneixement? I també demana la dimissió dels 21 regidors, perquè han deixat un deute molt gran i han deixat a la ciutadania una hipoteca que no hem signat i que ens han colat pel darrera.

Per al·lusions, contesta el Sr. Robert

<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=16360.0&endsAt=16419.0>

Totes les preguntes es contestaran per escrit.

1.- Preguntes presentades pel Sr. Manel:

- El 6 de maig de 2025, vaig passar un correu electrònic al Sr. Alcalde perquè la major part dels senyals han caigut i el mobiliari, les voreres i els bancs estan deteriorats, i fins avui no en tenim resposta.
- Per què no es compleixen les ordenances municipals al tema de mobilitat? Ja que totes les bicicletes i patinets passen per les voreres. Ho ha preguntat a algun agent perquè no es fan complir les ordenances, i diuen que fan el que poden.
- Hi ha un informe tècnic per poder tancar la part del principi i el final de la Riera? Fa temps va escoltar en aquest plenari que no es podia fer.



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

Es contestaran per escrit.

Les respostes donades als precis i preguntes d'aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la Videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:
<https://videoacta.lloret.cat/session/sessionDetail/8a81808999930ee8019994e298600001?startAt=14424.0&endsAt=16581.8>

I sense més assumptes per tractar, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari, estenc aquesta acta.