



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 26 DE GENER DE 2026

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2026000001

Caràcter:

Data: 26 de gener de 2026

Hora d'inici: 19:00 h

Hora de fi: 20:21 h

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Raül Yruela Díaz, Alcalde

Josep Bofill Prats, Regidor/A

Mireia Ruiz Marull, Regidor/A

Laura Geli Ribas, Regidor/A

Helena Thomas Cortada, Regidor/A

Sonia Alins Garreta, Regidor/A

Sara Lozano Sirvent, Regidor/A

Jordi Carol Sabria, Regidor/A

Pere Fabrellas Puig, Regidor/A

Pere Serrano Martin, Secretari

Amb veu i sense vot:

Han excusat la seva absència:

Desenvolupament de la sessió:

Un cop el secretari ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2.0.- Donar compte dels Decrets d'Alcaldia

3.0.- Ratificació adhesió de l'Ajuntament de Corçà al Consorci del transport públic de l'àrea de Girona – Autoritat territorial de mobilitat.

Ratificació adhesió de l'Ajuntament de Corçà al Consorci del transport públic de l'àrea de Girona – Autoritat territorial de mobilitat.

Expedient: X2025000978

Assumpte: Ratificació adhesió de l'Ajuntament de Corçà al Consorci del transport públic de l'àrea de Girona – Autoritat territorial de mobilitat.

Vist que en data 12 de novembre de 2025 es va aprovar per decret d'alcaldia 2025DECR000534, pel qual el sol·licitava l'adhesió de l'Ajuntament de Corçà al



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

Consorci del transport públic de l'àrea de Girona – Autoritat territorial de mobilitat, tal com segueix:

“Antecedents

La Generalitat de Catalunya, a l'empara de la Llei 9/2003, de 13 de juny de la mobilitat, va promoure la constitució del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona, Autoritat Territorial de Mobilitat (d'ara endavant Consorci ATMG) per participar en la coordinació del sistema de transport públic de viatgers a les comarques gironines i per gestionar el sistema tarifari integrat en el seu àmbit territorial.

Inicialment van constituir el Consorci ATMG la Generalitat de Catalunya, els Consells Comarcals del Gironès, del Pla de l'Estany i La Selva, i l'Ajuntament de Girona. Alguns dels municipis d'aquestes comarques tenen la consideració de membres fundadors.

Els Estatuts de l'ATM de l'Àrea de Girona, preveuen l'adhesió d'altres Administracions com a nous membres, estableixen el procediment d'adhesió i faculden el Consell d'Administració del Consorci per aprovar les sol·licituds de nous membres.

Fets

1. El Consell d'Administració del Consorci ATMG va aprovar en data 13 de juny de 2025 el projecte d'ampliació de la integració tarifària a tots els municipis de les comarques gironines, d'acord amb les noves àrees de mobilitat de l'Àrea de Girona i va aprovar les tarifes amb incorporació d'una quarta zona tarifària.
2. En data 13 d'octubre de 2025, en el marc del Consell d'Alcaldies del Consell Comarcal del Baix Empordà, els representants municipals de la comarca, conjuntament amb responsables del Consorci ATMG i de la Generalitat de Catalunya, van tractar la incorporació dels municipis del Baix Empordà al Consorci ATMG.
3. El dia 13 d'octubre de 2025 es va informar als representants municipals, en el marc de la reunió del Consell d'Alcaldies que va tenir lloc al Consell Comarcal del Baix Empordà, que es procediria a trametre individualment a cada Ajuntament de la comarca la documentació relativa a les condicions d'adhesió i al procediment que cal seguir per formalitzar la sol·licitud d'incorporació al Consorci.
4. Els serveis tècnics del Consorci ATMG han tramès a aquest Ajuntament els estatuts del consorci i altra documentació relativa al procediment d'adhesió.
5. L'Ajuntament haurà de participar en el finançament del Consorci ATMG, d'acord amb la proposta presentada. Aquest finançament es calcula a partir de les darreres dades de població publicades per IDESCAT per a cada municipi i contempla una aportació anual de 2,807 € per habitant.

Davant els fets exposats, es considera convenient l'adhesió d'aquest Ajuntament en el Consorci ATMG, per formar part del sistema tarifari integrat, col·laborar en el desenvolupament de les seves funcions i cooperar en el seu finançament.

Disposicions aplicables

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

3. Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
5. Llei 26/2010 de 3 d'agost de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
6. Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat.
7. Estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona, Autoritat Territorial de Mobilitat (ATMG) (Aprovats per l'Acord CPT/73/2006, de 25 de juliol, i modificats pels acords GOV/220/2010, de 23 de novembre, GOV/9/2015, de 27 de gener, GOV/146/2018 de 4 de desembre) i publicats íntegrament al DOGC 7796 de 25/01/2019 i actualitzats en data 19.2.2025 DOGC Núm. 9354

Per tot l'exposat, en virtut de les competències delegades pel Ple, segons acord adoptat en la sessió celebrada en data 22 de juny de 2023,

RESOLC

PRIMER.- Sol·licitar l'adhesió de l'Ajuntament de Corçà com a nou membre del Consorci ATMG d'acord amb els seus Estatuts i la zonificació que consta a l'Annex d'aquest acord.

SEGON.- Aprovar la participació en el finançament del Consorci ATMG que es concreta per al 2026 a l'Annex i comprometre's a participar en els propers exercicis d'acord amb les aportacions que s'acordin anualment al Consell d'Administració.

TERCER.- Autoritzar al Consell Comarcal del Baix Empordà que exerceixi la representació del municipi de Corçà, en els òrgans de govern del Consorci ATMG i per a coordinar les actuacions d'àmbit supramunicipal que, en el marc de les funcions del Consorci ATMG s'acordin implementar a la comarca.

QUART.- Ratificar el present acord al proper Ple de la Corporació, als efectes corresponents.

Annex

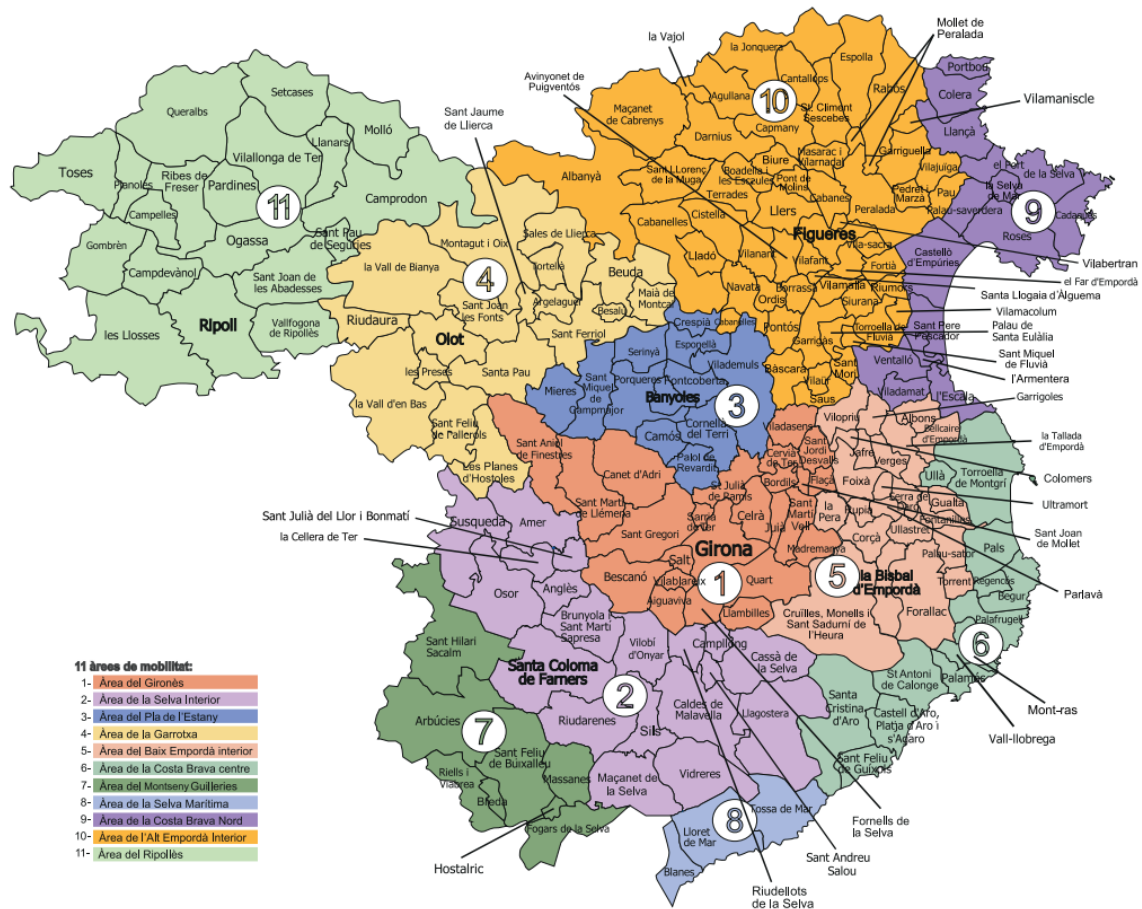
Zonificació del municipi de Corçà

- El municipi de Corçà forma part de la zona 5.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)



Compromís de participació econòmica

El compromís econòmic per a tots els municipis integrants del consorci actualment està fixada pel Consell d'Administració en 2,807 euros per habitant i any.

La participació de l'Ajuntament de Corçà serà de :

1.282 habitants (IDESCAT 2024) x 2,807€ = Aportació anual (2026) 3.598,57 €"

Atès que resulta convenient que dit decret sigui ratificat pel Ple

Per tot l'anterior, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Ratificar el decret d'alcaldia per el qual s'acorda l'adhesió de l'Ajuntament de Corçà al Consorci del transport públic de l'àrea de Girona – Autoritat territorial de mobilitat.

SEGON. Notificar el present acord al Consorci del transport públic de l'àrea de Girona (ATMG).



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

Aprovat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

4.0.- Ratificació del decret d'aprovació de l'increment adicional del 2,5% per a l'any 2025

Ratificació del decret d'aprovació de l'increment adicional del 2,5% per a l'any 2025

Expedient: X2025001107

Assumpte: Ratificació increment retribucions 2,5%.

Vist que en data 17 de desembre de 2025 es va aprovar per decret d'alcaldia 2025DECR000594 l'aplicació de l'increment retributiu del personal al servei de l'Ajuntament de Corçà per l'exercici 2025, en aplicació del Reial decret llei 14/2025, de 2 de desembre, tal com segueix:

“ANTECEDENTS DE FET

Primer. En data 3 de desembre de 2025 s'ha publicat al Butlletí Oficial de l'Estat el Reial decret llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, amb entrada en vigor el mateix dia de la seva publicació.

Segon. L'article 1 del Reial decret llei 14/2025 estableix que, per a l'any 2025, les retribucions del personal al servei del sector públic podran experimentar un increment global màxim del 2,5 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2024, amb efectes d'1 de gener de 2025.

Tercer. L'article 3 del Reial decret llei 14/2025 disposa que les Administracions públiques establiran el calendari d'abonament dels imports i endarreriments corresponents a l'exercici 2025, en el marc corresponent de la negociació sindical de cada àmbit d'administració, podent distribuir-se aquest abonament durant els exercicis 2026, 2027 i 2028 o fer-se efectiu en el mes de desembre de 2025.

Quart. L'Ajuntament de Corçà ha aprovat el pressupost municipal per l'exercici 2026.

Cinquè. Resulta necessari aplicar l'increment retributiu establert pel Reial decret llei 14/2025 al personal funcionari i laboral al servei d'aquest Ajuntament, garantint així el compliment de la legalitat vigent i els drets retributius del personal municipal.

Sisè. Vist l'informe de fiscalització de la Intervenció d'aquesta corporació, favorable.

FONAMENTS DE DRET

Primer. Reial decret llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

Segon. Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Tercer. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

Quart. Article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, que atribueix a l'Alcaldia la competència per aprovar l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple, aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques.

Per tot això, en exercici de les competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2023-0134, de data 22/06/2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona,

RESOLC

PRIMER. Aplicar l'increment retributiu del 2,5 per cent establert a l'article 1 del Reial decret llei 14/2025, de 2 de desembre, a les retribucions del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament de Corçà, amb efectes d'1 de gener de 2025.

SEGON. Establir que aquest increment s'aplicarà sobre les retribucions bàsiques i complementàries vigents a 31 de desembre de 2024, actualitzades amb l'increment retributiu addicional i consolidable del 0,5 per cent recollit a l'article 6.2 del Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny.

TERCER. Fixar com a calendari d'abonament de l'increment retributiu i dels endarreriments corresponents a l'exercici 2025 el següent:

- L'abonament de l'increment es farà efectiu en la nòmina del mes de desembre de 2025.
- S'abonaran com a endarreriments, en la mateixa nòmina de desembre de 2025, els imports corresponents als mesos de gener a novembre de 2025.

QUART. Sotmetre aquest Decret a ratificació del Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri, d'acord amb el que disposa l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

CINQUÈ. Donar trasllat d'aquesta Resolució a la Intervenció municipal, per a la seva constància, i al Departament de Recursos Humans, per a la seva aplicació en la nòmina corresponent."

Per tot l'anterior, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Ratificar el decret d'alcaldia per el qual s'acorda l'aplicació de l'increment retributiu del personal al servei de l'Ajuntament de Corçà per l'exercici 2025, en aplicació del Reial decret llei 14/2025, de 2 de desembre.

Aprobat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

5.0.- Aprovació de l'increment addicional de l'1,5% de les retribucions del personal de l'Ajuntament de Corçà, d'acord amb el RDL 14/2025, de 2 de desembre.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

Aprovació de l'increment adicional de l'1,5% de les retribucions del personal de l'Ajuntament de Corçà, d'acord amb el RDL 14/2025, de 2 de desembre.

Expedient: X2026000032

Assumpte: Aprovació de l'increment adicional de l'1,5% de les retribucions del personal de l'Ajuntament de Corçà, d'acord amb el RDL 14/2025, de 2 de desembre.

ANTECEDENTS

Mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament, en data 27 d'octubre de 2025, es va aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball (RLT) del personal de l'Ajuntament de Corçà, com a instrument d'ordenació del personal i determinació de les seves retribucions complementàries.

Donat que algunes places s'han vist afectades per un ajust retributiu derivat del procés d'equitat interna materialitzat a la Relació de Llocs de Treball, l'any 2026, s'han implementat Complements Personals Transitoris (CPT) als treballadors afectats per aquesta mesura, per tal de garantir que no es produeixi una disminució de les retribucions mensuals percebudes.

Aquests Complements Personals Transitoris absorbiran els increments retributius que es puguin aprovar amb posterioritat a la seva entrada en vigor, a 1 de gener de 2026, permetent que, en exhaurir-se, s'hagi assolit l'equitat interna treballada en la Relació de Llocs de Treball.

El Real decret-Llei 14/2025, de 2 de desembre, estableix, amb caràcter bàsic, un increment retributiu general del 2,5 % respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2024 –incloent en aquestes últimes l'increment adicional i consolidable del 0,5 % recollit a l'article 6.2 del Reial Decret-Llei 4/2024, de 26 de juny- i un increment retributiu adicional del 1,5 % per al personal al servei del sector públic, amb efectes econòmics des de l'1 de gener de 2026, respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2025.

Mitjançant Decret de Regidoria de data 17 de desembre de 2025, aquest Ajuntament va aprovar l'actualització de les retribucions del seu personal funcionari i laboral, en aplicació de l'increment general del 2,5%, procedint-se igualment a l'abonament dels endarreriments corresponents, amb càrrec al pressupost municipal 2025.

Resulta necessari, per tant, aplicar l'increment retributiu adicional del 1,5 %, amb caràcter consolidable, així com actualitzar la Relació de Llocs de Treball per tal d'incorporar i consolidar els increments retributius aprovats des de la seva aprovació inicial, garantint la coherència entre la RLT i les retribucions efectivament vigents.

Consta a l'expedient informe de fiscalització favorable emès per la Intervenció municipal.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL),



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

- Real decret-llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'estableixen mesures en matèria de retribucions del personal al servei del sector públic.
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre,
- Bases d'execució del pressupost municipal vigent.

Per tot l'exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar l'aplicació d'un increment retributiu addicional del 1,5 %, amb caràcter consolidable, al personal funcionari i laboral de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa el Real decret-llei 14/2025, de 2 de desembre.

SEGON.- Establir que aquest increment tindrà efectes econòmics des de l'1 de gener de 2026, calculant-se sobre les retribucions vigents a 31 de desembre de 2025.

TERCER.- Aprovar l'actualització de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Corçà, amb la finalitat d'incorporar i consolidar els increments retributius aprovats des de l'octubre de 2025, d'acord amb la normativa bàsica aplicable (Annex I).

QUART.- Donar trasllat del present acord als serveis de Recursos Humans, Intervenció i Tresoreria, a l'efecte de la seva execució.



ANNEX I

Actualització de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Corçà

DENOMINACIÓ DE LLOC	RESERVA DE LLOC	ESCALA	FORMA DE PROVISIÓ	DOTACIÓ D'EFFECTIUS	ESTAT	JORNADA (%)	GRUP	CD	CE (100% jornada)
Secretari/ària - Interventor/a	F	HN	CM	1		100	A1	26	22.109,06 €
Tècnic/a Arquitecte/a	F/L	AG/AE	CM	1		50	A2	21	20.022,21 €
Tècnic/a d'Administració General	F/L	AG/AE	CM	1		100	A2	24	18.103,60 €
Oficial/a - Cap de Brigada	L		CM	1	Nova creació	100	C2	14	16.723,04 €
Administratiu/va	F/L	AG	CM	2		100	C1	16	12.523,82 €
Dinamitzador/a Sociocultural	L		CM	1		100	C1/C2	14	11.963,87 €
Oficial/a	L		CM	2	Nova creació	100	E	13	9.353,02 €
Auxiliar de Suport	L		CM	1		100	E	13	9.353,02 €
Auxiliar Administratiu/va	F/L		CM	1		50	C2	14	5.474,08 €
Peó/ona de Brigada	L		CM	3	A amortitzar	100	E	13	5.459,15 €
Netejador/a	L		CM	1		100	E	13	4.161,19 €

Reserva de lloc: E (Eventual), F (Funcionari/ària), L (Laboral), F/L (Funcionari/Laboral)
Escala: HN (Habilitació Nacional), AG (Administració General), AE (Administració Especial)
Forma de provisió: CM (concurs-concurs de mèrits)

Aprovat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

6.0.- Aprovació inicial creació nova denominació de vial en trama no urbana de Casavells

Aprovació inicial creació nova denominació de vial en trama no urbana de Casavells

Expedient: X2025001069



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

Assumpte: Nomenament del vial “Disseminat Sant Joan”, situat en sòl no urbà del nucli de Casavells

ANTECEDENTS

En sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Corçà, de data 27 de gener de 2025, es va aprovar l'Acord per a la numeració de policia del carrer Sant Joan de Casavells, justificat per l'augment de parcel·les generat pel Pla de Millora Urbana al sector nord de Casavells.

En el marc de la revisió i aplicació d'aquesta nova numeració, l'Ajuntament ha detectat una duplicitat de numeració existent relativa a les referències:

Carrer Sant Joan, 10, i
Carrer Sant Joan, 12,

corresponents a dos masos ubicats en trama no urbana, situats al costat esquerre del vial i que no formen part del continu urbà objecte de la nova ordenació aprovada.

Atès que aquesta duplicitat pot generar confusions en la identificació i localització d'immobles, així com problemes en la prestació de serveis públics (correspondència, emergències, manteniments, etc.), es considera necessari nomenar un nou vial, per tal d'adscriure-hi aquests habitatges i establir-ne una numeració diferenciada.

Vist l'informe dels serveis tècnics municipals, en el qual s'exposen els antecedents i es fonamenta la necessitat de la creació del nou vial i la revisió de la numeració, que transcrit literalment diu:

“ANTECEDENTS:

En anterioritat s'ha fet una numeració de policia del carrer Sant Joan de Casavells, atesa les noves parcel·les que han sorgit del Pla de Millora urbana al sector nord de Casavells. La numeració del carrer Sant Joan es va fer respecte les parcel·les que tenien i tenen condició de sòl urbà. Es va procedir a donar numeració de policia en aquest carrer de Sant Joan de Casavells tenint en compte el següent: A la dreta hi haurà els números parells i a la esquerra els números imparells. La numeració començarà partint des de la proximitat al nucli de Casavells, i anirà creixent a mesura que s'allunyi del mateix nucli.

CONTROVERSIA EN EL CARRER SANT JOAN.

Al costat esquerra del carrer Sant Joan de Casavells, hi ha dues parcel·les classificades de sòl no urbanitzable i qualificades de Agrícola (clau AG) d'acord amb el PGOU de Corçà.

- Parcel·la 166 del polígon 6 del cadastre de rústica de Corçà, amb referència cadastral 17062A006001660000SB. Dins aquesta parcel·la hi ha una edificació identificada al cadastre amb la referència 002301600EG05A0001LY. Segons cadastre, urbà amb ús residencial, amb any de construcció 1995, i amb adreça Carrer Sant Joan 10*
- Parcel·la 153 del polígon 6 del cadastre de rústica de Corçà, amb referència cadastral 17062A006001530000SX (amb construccions agrícoles). Dins aquesta parcel·la hi ha una edificació identificada al cadastre amb la referència 002300500EG05A0001HY. Segons cadastre, urbà amb ús residencial, amb any de construcció 1927, i amb adreça carrer Sant Joan 12 Cal Entreserra.*

Al mateix costat esquerra, al final del carrer Sant Joan, torna a haver-hi una parcel·la classificada de urbana, d'acord amb el PGOU de Corçà. Aquest fet provoca una duplicitat d'adreça de sòl urbà i de sòl no urbanitzable en el mateix vial, que pot generar confusions en la identificació i localització d'immobles, manteniments, etc., com de la



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

possible interpretació errònia de classificacions urbanístiques que no corresponen al planejament urbanístic vigent.

CONCEPTES A CONSIDERAR:

La Llei d'Urbanisme de Catalunya, en el seu article 26, referent a concepte de sòl urbà, diu que constitueix sòl urbà els terrenys que el planejament urbanístic inclou de manera expressa en aquesta classe de sòl..... El simple fet que el terreny confronti amb carreteres i vies de connexió interlocal i amb vies que delimiten el sòl urbà no comporta que el terreny tingui la condició de sòl urbà.

El Reial Decret Legislatiu 1/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari, en el seu article 7, referent a bens immobles urbans i rústics, en el seu apartat 2 diu que se entén per sòl de naturalesa urbana: a/ El classificat o definit per el planejament urbanístic com a urbà, urbanitzat o equivalent

El cadastre classifica els immobles amb finalitat administrativa i fiscal

En el terme municipal de Corçà, en sòl no urbanitzable, s'ha identificat l'adreça d'altres masos com a disseminat, amb la zona on s'ubiquen.

FONAMENTACIÓ DE LA NECESSITAT:

Vist l'exposat en els apartats anteriors.

Per tal de que no es produeixi una duplicitat d'adreça de sòl urbà i de sòl no urbanitzable en el mateix vial, entenc que cal anomenar un nou vial com a "Disseminat Sant Joan" per a les parcel·les situades en sòl classificat de no urbanitzable, tot i coincidint físicament amb el vial també anomenat Carrer Sant Joan

OBSERVACIÓ:

Per tal de no provocar canvis innecessaris, crec que es podria mantenir el numero 10 i 12 del Disseminat Sant Joan, per les respectives parcel·les afectades en sòl no urbanitzable"

LEGISLACIÓ APLICABLE

— L'article 22.2 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

— Els articles 82 i 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

— L'article 75 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol.

— Els apartats 5.3.5, 8, 11 i 14.4 de la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal, publicada per la Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Sotssecretaria de la Presidència, Relacions amb les Corts i Memòria Democràtica.

A la vista dels anteriors antecedents, tenint en compte la normativa d'aplicació, es considera que la següent proposta de resolució s'adequa a la legislació aplicable, procedint la seva aprovació pel Ple de la Corporació, en virtut de l'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Per tot això, s'emet la següent



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER.- Acordar inicialment el nomenament del nou vial "Disseminat Sant Joan" en l'àmbit no urbà de Casavells.

SEGON.- Assignar la nova numeració de policia als dos immobles afectats:

Disseminat Sant Joan, 10 i

Disseminat Sant Joan, 12.

TERCER.- Notificar el present decret a les persones interessades —propietaris dels immobles objecte de nova numeració, advertint-los del canvi d'adreça administrativa i donant audiència per termini de quinze dies, podent al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimin pertinents.

QUART.- Obrir un període d'informació pública per termini de vint dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament. En cas de no presentar-se reclamacions, l'acord esdevindria automàticament definitiu, sense necessitat de nou acord plenari.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Aprovat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

7.0.- Aprovació inicial del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM)

Aprovació inicial del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM)

Expedient: X2024010053

Assumpte: Aprovació inicial del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) 2025-2029

ANTECEDENTS

El Document Únic de Protecció Civil Municipal és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

Degut a què Corçà és una població afectada per diversos riscos territorials (emergències per onades de calor i fred i emergències per concentració de persones) i riscos especials (risc alt d'incendi forestal i d'inundacions), d'acord amb la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, l'Ajuntament resta obligat a elaborar i implantar el Pla de protecció civil municipal, del qual aquest document n'és la base.

D'acord amb el que estableix el Decret 155/2014, el DUPROCIM ha de ser objecte de revisió amb una periodicitat de quatre anys. En compliment d'aquesta obligació,



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

l'Ajuntament de Corçà ha aprovat amb anterioritat dos plans de protecció civil: el DUPROCIM corresponent al període 2017-2021, aprovat en data 2 de febrer de 2017, i el DUPROCIM corresponent al període 2021-2025, aprovat en data 26 d'abril de 2021. Així mateix, s'ha de revisar sempre que hi hagi modificacions d'importància. Pel que fa a les actualitzacions l'article 6.2 del Decret 155/2014 estableix que *"una vegada aprovades per la corporació municipal respectiva, és suficient una comunicació a la direcció general competent en matèria de protecció civil dels canvis efectuats en el Document únic de protecció civil municipal, en la part que s'hagi hagut d'adaptar a les noves circumstàncies. Des d'aquesta unitat directiva es trametrà el Document modificat a la secretaria de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya perquè en doni compte a la Comissió en la següent sessió d'aquest òrgan que tingui lloc"*.

Vist l'esborrany elaborat pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Baix Empordà, que ha estat revisat i actualitzat pel personal de l'Ajuntament de Corçà.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret 161/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Pla de protecció civil de Catalunya (PROCICAT).
- Acord GOV/141/2014, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT).
- Acord GOV/126/2014, de 23 de setembre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per nevades a Catalunya (NEUCAT).
- ACORD GOV/115/2017, d'1 d'agost, pel qual s'aprova el Pla especial d'emergències per risc de vent a Catalunya (VENTCAT).

Atès que l'article 48 de la Llei 4/1997, de 20 de maig estableix que l'Alcalde elevarà al Ple l'aprovació dels plans de protecció civil, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar inicialment el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Corçà, d'acord amb el que disposa l'article 4 del Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

SEGON.- Sotmetre a informació pública el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Corçà, per un termini de trenta dies, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i la pàgina web municipal per tal de que els interessats puguin formular les al·legacions que considerin pertinents. Transcorregut el citat termini sense que s'hagin formulat reclamacions i/o al·legacions, quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar cap altre acord de forma expressa.

TERCER.- Publicar al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Corçà el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM), en virtut del que estableix l'article 8.1 m) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

QUART.- Trametre a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Corçà un cop hagi estat aprovat, per a la seva



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

homologació, d'acord amb el que disposa l'art. 4.2 del citat Decret 155/2014, de 25 de novembre.

Aprovat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

8.0.- Aprovació inicial del Pla de gestió ètica de colònies felines al municipi de Corçà

Aprovació inicial del Pla de gestió ètica de colònies felines al municipi de Corçà

Expedient: X2025001051

Assumpte: Aprovació inicial del Pla de Gestió Ètica de Colònies Felines al municipi de Corçà

ANTECEDENTS

El municipi de Corçà ha conviscut històricament amb la presència de gats en llibertat en masies, nuclis habitats i espais agrícoles del seu terme municipal, fet que, amb el pas del temps, ha derivat en la formació de diverses colònies felines estables.

Les colònies felines, formades per gats de l'espècie *Felis catus* que viuen en llibertat o semi llibertat sense propietari individual, són responsabilitat de l'administració pública local. En absència d'una gestió adequada, l'elevada capacitat reproductiva d'aquests animals pot provocar un increment descontrolat de la població, amb possibles afectacions a la convivència veïnal, la salubritat, la seguretat viària, la fauna autòctona i el benestar dels propis animals.

Amb la finalitat de donar resposta a aquesta realitat, l'Ajuntament de Corçà –en col·laboració amb l'associació Cor Gats–, va iniciar el control de les colònies felines mitjançant l'aplicació del mètode CER (Captura, Esterilització i Retorn).

El Pla de Gestió Ètica de Colònies Felines de Corçà té com a objectiu regular, ordenar i sistematitzar aquesta gestió, garantint una actuació responsable, humanitària i eficaç, basada en l'esterilització, la identificació, el seguiment sanitari, el control de l'alimentació i la participació ciutadana, així com la promoció de l'adopció dels animals sociables o cadells quan sigui possible.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal.
- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

- Llei 22/2015, de 29 de juliol, de modificació del text refós de la Llei de protecció dels animals.

Per tot l'exposat, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar el Pla de Gestió Ètica de Colònies Felines del municipi de Corçà.

SEGON.- Sotmetre el Pla de Gestió Ètica de Colònies Felines a informació pública mitjançant la publicació de l'anunci d'aprovació inicial, juntament amb el text íntegre del Pla, al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per un termini de vint dies hàbils, a l'efecte del seu coneixement general.

TERCER.- Durant el període d'exposició pública, es podrà examinar el Pla i presentar-hi les al·legacions que s'estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat de nova sessió plenària.

Aprovat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

9.0.- Autorització sol·licitud finançament i formalització del crèdit ICF per iniciar les obres del Casinet de Casavells (PUOSC 2027).

Autorització sol·licitud finançament i formalització del crèdit ICF per iniciar les obres del Casinet de Casavells (PUOSC 2027).

Expedient: X2026000034

Assumpte: Autorització sol·licitud finançament i formalització del crèdit ICF per iniciar les obres del Casinet de Casavells (PUOSC 2027).

ANTECEDENTS

1. El Ple, en sessió ordinària celebrada el dia 19 de maig de 2025, va aprovar inicialment el projecte reforma de l'edifici municipal del Casinet de Casavells, situat al carrer Sant Josep, núm. 2, de Casavells (Corçà), redactat per "La Factoria Sinòptica SLP", amb pressupost base d'execució material de 123.977,15 € i pressupost total d'execució per contracta de 178.514,70 €.
2. L'aprovació definitiva es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 159, de data 21 d'agost de 2025.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

3. El projecte contempla les obres de redistribució interior, sanejament de façanes i coberta, millora d'accessibilitat i adequació de les instal·lacions existents, d'acord amb la necessitat de rehabilitació i actualització de les prestacions de l'edifici.
4. L'Ajuntament va incloure aquesta actuació en la sol·licitud de subvenció del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya (PUOSC) 2025-2029, i mitjançant resolució de data 1 d'agost de 2025, la Generalitat de Catalunya ha confirmat la concessió d'una subvenció de 160.663,23€ a l'annualitat 2027.
5. Atès que l'Ajuntament desitja iniciar les obres durant l'any 2026, abans de la liquidació de la subvenció del PUOSC, esdevé necessari disposar de finançament anticipat per poder executar l'obra.
6. L'Institut Català de Finances (ICF), entitat financera pública de la Generalitat de Catalunya, ha posat a disposició dels ens locals una línia de préstecs específica per al finançament anticipat de subvencions del PUOSC, en el marc del PUOSC 2025-2029.
7. Aquesta línia de préstecs té una dotació total de 20 milions d'euros anuals (100 milions d'euros per al quinquenni 2025-2029) i permet als ajuntaments iniciar les obres previstes al PUOSC abans que es liquidi la corresponent subvenció.
8. D'acord amb la informació publicada per la Generalitat de Catalunya i l'ICF, l'import màxim de les operacions finançades en aquesta línia és de 790.000 euros.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES I TÈCNIQUES

Primera. Competència i fonament legal

La competència per a la contractació d'operacions de crèdit per part dels ens locals es regeix per les següents disposicions:

- Articles 48 a 55 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).
L'article 52.2 del TRLRHL estableix que les operacions de crèdit a llarg termini hauran de finançar exclusivament inversions i que l'import total del préstec no podrà excedir del cost de la inversió.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Decret legislatiu 4/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Institut Català de Finances.

Segona. Justificació de la necessitat del préstec

La sol·licitud del préstec a l'ICF es justifica per les següents raons:

- a) La reforma de l'edifici municipal Casinet de Casavells resulta necessària atès el seu estat de deteriorament com a conseqüència del pas del temps, fent imprescindible una actuació de conservació i adaptació que permeti assegurar la continuïtat i adequació dels usos socials i culturals que tradicionalment s'hi han desenvolupat.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

- b) La subvenció del PUOSC, tot i estar prevista, no es liquidarà fins a la finalització i justificació de les obres, la qual cosa podria retardar l'inici dels treballs.
- c) El finançament anticipat mitjançant el préstec de l'ICF permet iniciar les obres durant el 2026 sense comprometre la situació financera de l'Ajuntament.
- d) El retorn del préstec es produirà amb la liquidació de la subvenció del PUOSC, que serà pignorada a favor de l'ICF com a garantia de l'operació.

Tercera. Característiques del préstec sol·licitat

D'acord amb les condicions de la línia de préstecs ICF per a ajuntaments (anticipos de subvencions PUOSC), l'operació sol·licitada té les característiques següents:

- **Finalitat:** Finançament anticipat de les obres de reforma de l'edifici municipal del Casinet de Casavells, incloses en el PUOSC 2025-2029.
- **Import sol·licitat:** 160.663,23 euros.
 - Aquest import representa el 90,00% del pressupost total del projecte (178.514,70 €).
 - La diferència entre l'import del préstec i el pressupost total (17.851,47 €) haurà de ser finançada amb recursos propis municipals o amb altres fonts de finançament.
- **Termini d'amortització:** Amb caràcter general, fins a 12 mesos des de la disposició dels fons, prorrogable fins a la liquidació de la subvenció del PUOSC.
- **Tipus d'interès:** Segons les condicions de prudència financera que estableixi l'ICF per a operacions amb ens locals, amb liquidació anual d'interessos.
- **Garantia:** Pignoració de la subvenció del PUOSC que s'atorgui a l'Ajuntament per a aquesta actuació, que constituirà el mitjà de pagament del préstec.
- **Comissions:** Les que corresponguin segons les condicions generals de l'ICF per a aquesta línia de préstecs.

Quarta. Compliment dels límits d'endeutament

Cal verificar que l'operació de crèdit proposa compleix els límits establerts per la normativa vigent:

- a) **Límit de l'article 53 del TRLRHL:** El capital viu dels préstecs a llarg termini no podrà excedir del 110% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior.
[Cal incorporar els càlculs específics amb les dades de l'Ajuntament de Corçà]
- b) **Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:** Cal acreditar el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, límit de deute i regla de despesa, d'acord amb la LOEPSF.
[Cal incorporar l'informe d'Intervenció sobre aquesta qüestió]

Cinquena. Procediment de tramitació

La sol·licitud del préstec a l'ICF segueix els següents passos:

1. Aprovació pel Ple de la sol·licitud del préstec i de les seves condicions bàsiques.
2. Obtenció de l'informe favorable d'Intervenció sobre el compliment dels límits d'endeutament i dels requisits establerts per la normativa d'estabilitat pressupostària.
3. Obtenció de l'informe favorable de l'òrgan que exerceix la tutela financera del Pla Econòmic Financer de l'Ajuntament de Corçà pels exercicis 2025 i 2026.
4. Presentació de la sol·licitud a l'ICF a través del seu espai client (banca digital), acompanyada de la documentació requerida:
 - a. Acord de l'òrgan competent sol·licitant el préstec.
 - b. Projecte de l'obra aprovat.
 - c. Documentació acreditativa de la inclusió de l'actuació en el PUOSC o, si escau, compromís de presentar-la.



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

- d. Documentació economicofinancera de l'entitat.
- e. Certificat d'Intervenció sobre el compliment dels límits d'endeutament.
- f. Altra documentació que pugui requerir l'ICF.
5. Anàlisi de la sol·licitud per part de l'ICF i, si escau, aprovació del préstec.
6. Formalització del contracte de préstec i de la pignoració de la subvenció PUOSC.
7. Disposició dels fons i inici de les obres.
8. Amortització del préstec amb càrrec a la liquidació de la subvenció del PUOSC.

Sisena. Incorporació al pressupost

Un cop aprovat el préstec per l'ICF, caldrà tramitar l'expedient de modificació de crèdit corresponent per incorporar al pressupost municipal:

- A l'estat d'ingressos: el dret reconegut pel préstec (capítol 9).
- A l'estat de despeses: el crèdit necessari per executar l'obra (capítol 6) i per atendre els interessos (capítol 3) i l'amortització del préstec (capítol 9), si escau.

Per tot això exposat, es proposa al Ple d'aquesta corporació l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud d'un préstec a l'Institut Català de Finances (ICF) per import de 160.663,23 euros, destinat al finançament anticipat de les obres de reforma de l'edifici municipal "Casinet de Casavells", incloses en el Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya (PUOSC) 2025-2029.

SEGON.- Aprovar les condicions bàsiques del préstec, d'acord amb les característiques de la línia de préstecs ICF per a ajuntaments (anticips de subvencions PUOSC):

- Finalitat: Finançament anticipat de les obres de reforma de l'edifici municipal "Casinet de Casavells"
- Import: 160.663,23 euros.
- Termini d'amortització: Fins a 12 mesos des de la disposició, prorrogable fins a la liquidació de la subvenció PUOSC.
- Tipus d'interès: Segons les condicions de l'ICF per a ens locals.
- Garantia: Pignoració de la subvenció PUOSC.
- Amortització: Mitjançant la liquidació de la subvenció PUOSC pignorada.

TERCER.- Facultar l'alcalde o regidor/a delegat/ada per:

- a) Subscriure la sol·licitud del préstec davant l'ICF.
- b) Aportar la documentació requerida per l'entitat financera.
- c) Formalitzar el contracte de préstec i la pignoració de la subvenció PUOSC un cop aquest sigui aprovat per l'ICF.
- d) Signar tots els documents necessaris per a la instrumentalització de l'operació.
- e) Realitzar les gestions i tràmits necessaris per a la bona fi de l'expedient.

QUART.- Condicionar l'efectivitat del préstec a:

- a) L'obtenció de l'informe favorable d'Intervenció sobre el compliment dels límits d'endeutament i dels requisits establerts per la normativa d'estabilitat pressupostària.
- b) Obtenció de l'autorització de l'òrgan que exerceix la tutela financera de la Generalitat de Catalunya, atès la vigència d'un Pla Econòmic Financer a l'Ajuntament de Corçà pels exercicis 2025 i 2026.



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

c) L'aprovació formal del préstec per part de l'ICF.

CINQUÈ.- Sol·licitar l'elaboració dels següents informes:

- Informe d'Intervenció sobre el compliment dels límits d'endeutament establerts a l'article 53 del TRLRHL.
- Informe d'Intervenció sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, límit de deute i regla de despesa, d'acord amb la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Certificat d'Intervenció sobre els ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior i sobre el capital viu dels préstecs.

SISÈ.- Comunicar el present acord als Serveis Econòmics municipals per tal que realitzin els tràmits necessaris per a la sol·licitud del préstec a l'ICF, així com per a la tramitació de les modificacions pressupostàries que siguin necessàries un cop s'aprovi el préstec.

SETÈ.- Comunicar el present acord al redactor del projecte.

Aprobat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

10.0.- Moció de suport als Ajuntaments de la Catalunya Nord - "Una llengua sense fronteres"

Moció de suport als Ajuntaments de la Catalunya Nord - "Una llengua sense fronteres"

Expedient: X2026000038

Assumpte: Moció dels grups FEM POBLE i SUMEM per donar suport als Ajuntaments de la Catalunya Nord – Campanya "Una llengua sense fronteres"

MOCIÓ PER DONAR SUPORT ALS AJUNTAMENTS DE LA CATALUNYA NORD

Atès que els ajuntaments de la Catalunya Nord han mostrat el seu ferm compromís amb la llengua comuna de tots els catalans aprovant àmpliament la moció que insta l'Estat francès a donar suport al reconeixement del català com a llengua oficial de la Unió Europea, i que aquesta moció ha estat enviada formalment a la Prefectura de Perpinyà;

Atès que després del referèndum d'autodeterminació de l'1 d'octubre de 2017 la ciutadania i les institucions de la Catalunya Nord van ser el suport més ampli i constant a la ciutadania i a les institucions de la Catalunya Sud davant la repressió de l'Estat espanyol, amb nombrosos concerts, exposicions i manifestacions; un centenar d'alcaldes nord-catalans van signar un manifest per la llibertat dels presos polítics i el senador François Calvet va aconseguir el suport de 41 senadors francesos a favor del respecte dels drets fonamentals a Catalunya;



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

Atès que és de justícia reconèixer aquest compromís i aquesta solidaritat de la Catalunya Nord, i que cal ara respondre-hi amb el nostre suport explícit;

Atès que la defensa del català té avui tres eixos essencials:

1. El seu reconeixement oficial a nivell europeu;
2. El seu reconeixement i ús institucional a nivell de l'Estat francès;
3. El seu ús efectiu com a llengua de relació bàsica entre la Catalunya del Nord i la del Sud, que la converteixi en una eina indispensable pel desenvolupament cultural, social i econòmic del territori;

Atès que altres territoris europeus han sabut aprofitar la força d'una llengua comuna per potenciar el desenvolupament compartit, com és el cas d'Alemanya i Àustria, o dels espais plurilingües entre Suïssa, França i Alemanya; i que en el nostre context més proper, el País Basc ha avançat decididament en la cooperació transfronterera, amb iniciatives concretes com la Cambra de Comerç Transfronterera, i alhora ha fet passos fermes en l'ensenyament i normalització de la seva llengua històrica;

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament de Corçà,

ACORDA

PRIMER.- Manifestar públicament el seu suport als ajuntaments de la Catalunya Nord en la seva demanda a l'Estat francès perquè doni suport al reconeixement del català com a llengua oficial de la Unió Europea.

SEGON.- Expressar el nostre agraïment i reconeixement per la solidaritat que la Catalunya Nord ha demostrat envers la ciutadania de la Catalunya Sud en moments decisius de la nostra història recent.

TERCER.- Comprometre'ns a treballar conjuntament, de nord a sud del Pirineu, per fer del català una eina imprescindible de desenvolupament cultural i econòmic del nostre territori compartit.

QUART.- Donar suport també als ajuntaments de la Catalunya Nord que, per la via judicial, reclamen el dret de poder parlar en català durant els plens municipals.

Aprovat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)

11.0.- PUNT URGÈNCIA: Aprovació bases subvencions per concurrència competitiva exercici 2026

PUNT URGÈNCIA: Aprovació bases subvencions per concurrència competitiva exercici 2026

Expedient: X2025001085

Assumpte: Aprovació de les bases reguladores de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'exercici 2026



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

Atès que l'Ajuntament de Corçà té la voluntat de donar suport al teixit associatiu del municipi mitjançant ajuts econòmics destinats a projectes d'interès públic o social en els àmbits de cultura i joventut, esports, educació i medi ambient/benestar animal;

Vist que l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), estableix que, amb caràcter previ a la concessió de subvencions, l'Administració ha d'aprovar les corresponents bases reguladores;

Considerant que el procediment ordinari de concessió de subvencions és el de concurrència competitiva, segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en la convocatòria, i adjudicar aquelles que hagin obtingut una major valoració en aplicació d'aquests criteris;

Atès que s'ha elaborat un document de bases reguladores que estableix els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Corçà en règim de concurrència competitiva;

En virtut de tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Corçà l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Aprovar inicialment les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'Ajuntament de Corçà, el text íntegre de les quals s'adjunta com a annex a aquest acord.

SEGON. Sotmetre les esmentades bases a informació pública durant un termini de 30 dies hàbils, mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica municipal, a l'efecte que es puguin presentar les al·legacions o suggeriments que es considerin oportuns.

TERCER. Disposar que, en cas de no presentar-se al·legacions o suggeriments durant el termini d'informació pública, les bases reguladores s'entendran aprovades definitivament sense necessitat d'adoptar un nou acord.

QUART. Facultar l'Alcalde per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució i compliment d'aquest acord.

CINQUÈ. Comunicar aquest acord als departaments municipals afectats per al seu coneixement i efectes oportuns.

ANNEX I:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS O ASSOCIACIONS

RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA



1. Objecte

És objecte de les presents Bases la regulació del procediment que cal seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que, en forma d'ajut econòmic, atorgui o estableixi l'Ajuntament de Corçà, per a donar suport al teixit associatiu del municipi, en el marc del règim jurídic definit a la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).

Les activitats subvencionades faran referència als següents àmbits:

- CULTURA/JOVENTUT/OCI: en aquest àmbit es podran presentar tots aquells projectes i/o activitats de tipus cultural relacionats amb les arts, les lletres i la promoció cultural del municipi, i activitats d'intervenció social del municipi relacionats amb la convivència i la cohesió social. Així com, projectes i/o activitats ja siguin d'entitats o associacions juvenils o altres, que proposin la dinamització de projectes i/o activitats en el marc de les diferents polítiques de joventut. Igualment seran subvencionables aquells projectes i/o activitats d'animació sociocultural, d'oci i de temps lliure destinats al foment de la creativitat, així com qualsevol activitat o esdeveniment d'art escènica que tingui un interès especial per la seva dimensió social, actuacions de sensibilització, d'informació en temes d'interès social i de participació ciutadana.
- EDUCACIÓ: en aquesta àrea es podran presentar tots aquells projectes i/o activitats que vetllin pel desenvolupament integral dels infants i joves del municipi, així com projectes i/o activitats que coordinin i dinamitzin l'acció educativa, intercultural i la cohesió social.

Les subvencions tenen sempre caràcter voluntari i eventual, i mai no podran respondre a criteri de simple liberalitat ni ser invocades com a precedent.

2. Finalitat de les subvencions

Aquestes bases regulen el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les disposicions dineràries, realitzades per l'Ajuntament de Corçà, destinades a fomentar aquells objectius, projectes i/o activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat desenvolupar les activitats citades anteriorment al punt 1.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar projectes i/o activitats durant l'any **2026**.

4. Requisits dels beneficiaris



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

Poden optar a les subvencions totes les entitats o associacions, sense afany de lucre, que hagin de realitzar projectes i/o activitats per al foment del municipi. Les entitats o associacions interessades, que hauran de tenir el seu àmbit principal d'actuació al terme municipal de Corçà, hauran de reunir tots i cadascun dels requisits següents:

- 4.1. Estar legalment constituïda com a entitat o associació al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya. En el cas de les entitats o associacions esportives, també cal que estiguin inscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.
- 4.2. Haver justificat, dins el termini establert, la destinació d'altres subvencions rebudes anteriorment.
- 4.3. En cap cas podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats o associacions que estiguin incloses en algun motiu d'exclusió de l'article 13 de la LGS.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació de la documentació que s'indica en la base següent.

5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

- 5.1. LLOC: Les entitats o associacions hauran de presentar les sol·licituds de subvenció al Registre Electrònic d'Entrada de l'Ajuntament de Corçà. Així mateix, també podran presentar-les per qualsevol altre mitjà dels previstos a l'article 16 de la Llei estatal 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- 5.2. TERMINI: El termini de presentació de sol·licituds serà **60 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOP de Girona. **Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà acceptada.**
- 5.3. DOCUMENTACIÓ: Les sol·licituds s'hauran de presentar mitjançant el model d'instància de sol·licitud de Subvencions d'Entitats que es troba a la pàgina web municipal www.corca.cat (Annex núm. 1 i núm. 2). Les sol·licituds hauran d'anar signades pel representant legal de l'entitat o associació i hi hauran d'adjuntar la següent documentació:
 - Fotocòpia del NIF del/la sol·licitant i documentació que acrediti la representació que ostenta de l'entitat.
 - Fotocòpia del CIF de l'entitat.
 - Fotocòpia de l'acta fundacional i estatuts de l'entitat.
 - Certificat de les dades bancàries de l'entitat/associació.
 - Comprovant que justifiqui que l'entitat disposa d'una assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut).
 - Projecte explicatiu del programa d'activitats anuals que l'entitat té previst dinamitzar durant l'exercici corresponent. Caldrà detallar el pressupost, incloent, en la part d'ingressos, l'import total de la subvenció que es demana i les altres fonts de finançament; mentre que, en la part de despeses, caldrà detallar totes les que estiguin relacionades amb el



Ajuntament de Corçà

Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

projecte i/o activitat. En el cas d'existir diverses fonts de finançament, la suma d'aquestes no pot superar el 100% del cost total pressupostat per l'entitat. En tot cas, caldrà redactar aquest projecte explicatiu tenint en compte que el seu contingut serà la base per atorgar la puntuació segons els criteris d'atorgament de la subvenció. **(Annex 1 i 2)**

- Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària i la Seguretat social (si a la sol·licitud no s'especifica que ho consulti directament l'Ajuntament).

Només es podrà presentar una sol·licitud per entitat o associació.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa, per part de l'entitat o associació, el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

6. Subsanació de deficiències

Si la sol·licitud no reuneix els requisits necessaris per a la seva tramitació, o la documentació és incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant perquè solucioni els defectes observats en el termini màxim de 10 dies hàbils, i quedarà advertit que, **si no ho fa així, la seva petició no serà admesa, i s'arxivaran les actuacions sense més tràmit.**

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva, i s'atindrà a les determinacions dels articles 23 i següents de la LGS i 55 i següents del RLGS.

8. Criteris d'atorgament de la subvenció

El pressupost municipal preveu les quantitats que es destinaran a les subvencions a entitats o associacions i que constaran a la corresponent convocatòria. La distribució individualitzada d'aquestes quantitats es farà d'acord amb l'aplicació d'uns criteris objectius, atorgant-se més subvenció a aquelles entitats o associacions que obtinguin més puntuació, de forma proporcional, fins a esgotar, com a màxim, el total pressupostat per a cada àmbit d'actuació.

Els criteris objectius en base als quals s'atorgaran les subvencions per les entitats de **cultura/juventut/oci i educació** són:

1. Temàtica / Objectius. Fins a 40 punts

- Grau d'incidència i promoció del conjunt del municipi
- Foment dels valors socials
- Caràcter innovador.
- Contribució i valor educatiu del projecte i la seva capacitat per oferir aquest valor al màxim nombre d'edats possible.
- El grau de concreció del projecte presentat



2. Impacte / Participants / Beneficiaris. Fins a 35 punts

- Nombre / volum d'usuaris / beneficiaris de la/les activitat/s i volum de membres de l'entitat implicats en l'organització.
- Afavoriment de relacions socials i personals.
- Organització conjunta amb d'altres entitats o associacions.
- Capacitat del projecte per aglutinar el màxim nombre d'inquietuds, sensibilitats i interessos (dels beneficiaris).
- Bagatge històric i continuïtat de la programació i/o activitat.
- Nivell d'impacte de la/les activitat/s sobre altres sectors o col·lectius del municipi.
- Disposar de l'estructura suficient per garantir el compliment dels objectius dels projectes i/o activitats als quals es destinarà la subvenció.

3. Pressupost / Costos. Fins a 25 punts

- Capacitat de finançament propi i d'obtenció d'altres fonts de finançament.
- Grau de relació entre el cost total i les característiques del projecte (realisme i adaptació).
- Nivell de racionalització de la despesa.
- El pressupost de despeses i ingressos ha de coincidir en import (incloent l'import de subvenció sol·licitat)

9. Import total de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost destinat per l'any **2026** per a la concessió de subvencions regulades a les presents Bases es distribuirà segons les següents aplicacions pressupostàries:

Partida	Àmbit	Import
3300 48001	Cultural/Joventut/Oci	7.000€
3230 48000	Educatiu	3.000€

10. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes i/o activitats subvencionades es determinarà en funció de les valoracions obtingudes entre els sol·licitants.

Es tindrà en compte, com a criteri d'atorgament, les partides pressupostàries municipals. No podran atorgar-se subvencions per import superior al que es determini a la convocatòria ni al que es consignï al Pressupost de l'Ajuntament.



11. Instrucció

1. Les àrees de l'Ajuntament responsables dels àmbits d'actuació subvencionats revisaran les sol·licituds, verificaran que els sol·licitants reuneixen les condicions per ser beneficiaris de les subvencions i avaluaran cada projecte i/o activitat d'acord amb els criteris de valoració anteriorment indicats. Seguidament, es constituïran una comissió de valoració formada per
 - Secretari-interventor de l'Ajuntament.
 - Els/les regidors/es de cada àmbit
 - La tècnica de cultura.
2. La comissió tècnica haurà d'emetre un informe on es concreti el resultat de l'avaluació efectuada. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió tècnica corresponent, formularà proposta de resolució provisional degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en els termes fixats a la convocatòria i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions.
3. Examinades les al·legacions presentades si escau pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

L'expedient de concessió de subvencions contindrà l'informe de l'òrgan instructor en el qual consti que de la informació que obra en el seu poder es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a les mateixes.
4. La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent d'acord amb les bases reguladores, i aprovada pel decret de regidoria, es notificarà als interessats que hagin estat beneficiaris, els quals hauran d'acceptar explícitament, no verbal i sense reserves la subvenció, així com les condicions imposades en la concessió. Si no s'ha expressat el contrari en el termini de 15 dies hàbils, a partir de la recepció de l'indicat acord, la subvenció s'entendrà com a acceptada.
5. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat enfront de l'Ajuntament, mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió.

12. Resolució

1. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb el previst en l'article 89 de la LRJPAC, i, si escau, en la corresponent norma o convocatòria, l'òrgan competent resoldrà el procediment.
2. La resolució es motivarà de conformitat amb el que disposin les bases reguladores de la subvenció havent de, en tot cas, quedar acreditats en el



procediment els fonaments de la resolució que s'adopti.

3. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.
4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de 6 mesos, tret que una norma amb rang de Llei estableixi un termini major o així vingui previst en la normativa de la Unió Europea. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, tret que la mateixa posposi els seus efectes a una data posterior.
5. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució (6 mesos a partir de la data de publicació de la corresponent convocatòria) legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.
6. L'Ajuntament podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el total del crèdit previst.
7. Amb caràcter previ a l'acord definitiu de subvencions serà preceptiu l'informe d'Intervenció sobre l'existència del suficient crèdit disponible.

13. Notificació de la resolució

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. La pràctica d'aquesta notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions contingudes a l'esmentada Llei.

14. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

La resolució de les sol·licituds de subvencions presentades es farà mitjançant decret de regidoria, que s'adoptarà en el termini màxim de 5 mesos a comptar des de l'endemà de la finalització del termini per a presentar sol·licituds.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos, a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. Obligacions dels beneficiaris



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

Els perceptors de la subvenció estan obligats al compliment de les obligacions especificades a l'article 14 de la LGS, així com el compliment dels articles 55.1 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. El seu incompliment originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses que tinguin una relació directa amb l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb l'objecte de les presents bases.

Per tant, seran despeses subvencionables les que tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció i siguin directament imputables a l'activitat subvencionada. En tot cas, caldrà atènyer-se a les determinacions de l'article 31 de la LGS.

17. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament, tenint en compte la naturalesa de la subvenció, un cop notificada la resolució de concessió, d'acord amb el procediment establert en l'article 34 de la LGS.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda, amb la Seguretat Social (si s'escau) i amb l'Ajuntament, o sigui deutor municipal per resolució de procedència de reintegrament d'una subvenció o no hagi justificat degudament alguna subvenció atorgada anteriorment.

Una vegada finalitzat el termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions, en cas de no haver-n'hi, s'elaborarà el decret de concessió i pagament mitjançant bestreta.

18. Termini d'execució dels projectes i/o activitats

Els projectes i/o activitats presentats s'han de desenvolupar de l'1 de gener al 31 de desembre de l'any **2026**. Les entitats o associacions poden presentar sol·licituds un cop a l'any, dintre del termini de la convocatòria.

19. Termini i forma de justificació

Les entitats o associacions hauran de presentar la justificació de la subvenció rebuda mitjançant una instància genèrica de la Seu electrònica de l'Ajuntament i adjuntar l'Annex núm. 3 (Formulari memòria justificativa).

A la instància, també s'hi haurà d'adjuntar **fotocòpies de totes les factures a nom de l'entitat beneficiària vinculades a la subvenció, així com el comprovant de pagament d'aquestes. No s'acceptaran tiquets ni pagament en efectiu i/o des de comptes aliens a l'entitat**. Els imports i dades de la resta de despeses/factures s'hauran d'incloure dins el formulari de justificació, en la relació de despeses de les activitats.



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

Aquesta justificació s'ha de presentar abans del **31 de gener de l'any 2027**.

Les entitats o associacions hauran de justificar el 100% de l'import del projecte presentat.

En el cas que no s'arribi a justificar la despesa per aquest 100% de l'import del projecte, la subvenció quedarà reduïda proporcionalment. En aquest cas, l'entitat o associació haurà de dur a terme el reintegrament corresponent en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà del requeriment de l'Ajuntament.

20. Deficiències en la justificació

1. En el cas que la documentació presentada com a justificació fos incompleta o incorrecta, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament.
2. Si, un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal de que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament.

21. Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exempts de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa, així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22. Circumstàncies per la modificació de la resolució

En el moment de la justificació, es podrà modificar, l'import, aspectes de l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el beneficiari no pugui justificar adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents Bases.

23. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres Administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions



rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte i/o activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud, declarant-la documentació justificativa de la subvenció.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat per part de l'Ajuntament, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- a) Inferiors a 3.000,00 euros: en el Tauler d'anuncis de la Corporació o a la pàgina web.
- b) A partir de 3.000,00 euros: en el BOP de Girona.

Així mateix, quan l'entitat o associació beneficiària disposi de mitjans divulgatius propis al seu abast (editorials i d'altra índole), adquirirà el compromís de fer la divulgació oportuna (en la publicitat i el material divulgatiu) de la realització del/s projecte/s i la col·laboració de l'Ajuntament de Corçà. L'entitat o associació ha d'incloure en tota la publicitat referent al projecte subvencionat, l'escut municipal, precedit del text "... amb el suport de l'Ajuntament de Corçà", d'acord amb el disseny que l'Ajuntament li facilitarà.

En cas d'aquest incompliment per part del beneficiari, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del RLGS.

25. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el preceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant dades, les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat/projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. Es procedirà al reintegrament per part dels beneficiaris, de la totalitat o de part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

26. Obligats al reintegrament

Estaran obligats al reintegrament aquells qui determini l'article 40 de la LGS.



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Pelràs
(Baix Empordà)

27. Comprovació de les subvencions

L'Ajuntament comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en els articles 52 a 69 de la LGS i en els articles 102 i 103 del RLGS.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC); el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL); el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), si es tracta d'associacions; el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL); la Llei estatal 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC); i resta de legislació concordant.

ANNEX núm. 1. Model de SOL.LICITUD de subvenció.

ANNEX núm. 2. Model de PRESSUPOST de sol·licitud de subvenció.

ANNEX núm. 3. Model de JUSTIFICACIÓ de subvenció.

DISPOSICIÓ FINAL.

Es faculta a l'Ajuntament per a fer la interpretació d'aquestes bases i per a prendre els acords sobre els aspectes de la matèria de subvencions que no contemplin expressament.

Aprovat per 9 vots a favor (Raül Yruela Díaz, Josep Bofill Prats, Mireia Ruiz Marull, Laura Geli Ribas, Helena Thomas Cortada, Sonia Alins Garreta, Sara Lozano Sirvent, Jordi Carol Sabria, Pere Fabrellas Puig)



Ajuntament de Corçà
Corçà, Casavells, Matajudaica i Cassà de Peiràs
(Baix Empordà)

12.0.- Precs i preguntes

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc aquesta acta.

Document signat electrònicament,