



**Ajuntament
de Colera**

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 25 DE MAIG DE 2026**

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2026000005

Caràcter: Sessió Extraordinària

Data: 25 de maig de 2026

Hora d'inici: 17:45 h

Hora de fi: 17:50 h

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Lluís Bosch Rebarter, Alcalde

Joan Cano Yáñez, 1r Tinent d'Alcaldia

Alexandre Camps Rejas, 2n Tinent d'Alcaldia

Gloria Yáñez Villar, Regidora

Josep Surribas Condeminas, Regidor

Dolça Garcia Monroy, Regidora

Yolanda Garcia Trias, Regidora

Lourdes Ventura Luis, Secretària

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

**1.0.- APROVACIÓ LA DELEGACIÓ DE LA COMPETÈNCIA SANCIONADORA DE
NATURALESA NO TRIBUTÀRIA I DE LA SEVA GESTIÓ I RECAPTACIÓ A LA
DIPUTACIÓ DE GIRONA**

Per part de l'Alcalde es dona lectura a la següent proposta:

**“ APROVACIÓ DE LA DELEGACIÓ DE LA COMPETÈNCIA SANCIONADORA DE
NATURALESA NO TRIBUTÀRIA I DE LA SEVA GESTIÓ I RECAPTACIÓ A LA
DIPUTACIÓ DE GIRONA**

L'article 36.1 b) i f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRBRL) atribueix a les diputacions la competència, entre d'altres, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, així com la prestació dels serveis de gestió de la recaptació tributària, en període voluntari i executiu. En el mateix sentit, l'article 141.1.d) la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, estableix que les administracions públiques han de prestar, en l'àmbit propi, l'assistència que les altres administracions puguin sol·licitar per a l'exercici eficaç de les seves competències.

En matèria de tributs i ingressos de dret públic, l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL), concreta aquesta assistència, i disposa que les entitats locals poden delegar en altres entitats locals del territori en què estiguin integrades les



Ajuntament de Colera

facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i dels restants ingressos de dret públic que la mateixa Llei els atribueix.

La complexitat de la instrucció i resolució dels procediments sancionadors a conseqüència de la comissió d'infraccions tipificades a les ordenances municipals i/o a la normativa sectorial comporta, inevitablement, una necessària especialització tècnica, tant de la gestió i impuls del procediment sancionador, com de la gestió i recaptació, en període voluntari i executiu, de les sancions o multes imposades, per això és aconsellable utilitzar les fórmules previstes a la normativa local que permeten un eficaç i adequat exercici de la competència sancionadora local, i de totes les funcions que estan vinculades a la recaptació (voluntària i executiva) de les sancions imposades en aplicació de les ordenances municipals i/o la normativa sectorial esmentada.

La Diputació Provincial de Girona, a través de l'Organisme Autònom Local XALOC, com a ens instrumental d'aquesta, ve prestant el servei de gestió i recaptació de les sancions imposades a conseqüència de la comissió de les infraccions tipificades a la normativa sectorial i/o a les ordenances municipals dels municipis que han considerat convenient delegar a la Diputació l'exercici de la competència sancionadora (incoació, ordenació, instrucció i resolució dels procediments sancionadors) i les facultats de gestió i recaptació de les multes i sancions derivades d'aquests procediments [article 2.1, apartat h) del TRLRHL], en virtut del previst a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i al RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de les Hisendes Locals [articles 2.1, apartat h), i article 7]. D'acord amb aquesta normativa és possible delegar competències en matèria tributària i de recaptació de qualsevol altre ingrés de dret públic (entre elles, les multes i sancions).

En aquest sentit, es considera convenient i necessari adoptar un acord que concreti l'abast i el contingut de la delegació de la competència amb l'especificació de les facultats que aquest Ajuntament vol delegar a favor de la Diputació de Girona, la qual exercirà mitjançant el XALOC, l'organisme autònom creat per la Diputació amb l'objectiu de prestar aquests serveis als ens locals de la província de Girona.

Examinada la proposta pel Ple de l'Ajuntament, un cop efectuat el debat corresponent, i amb el vot favorable de la majoria absoluta del número legal de membre de la corporació (article 47.2 LRBRL), el Ple de l'Ajuntament, **ACORDA**

PRIMER.- DELEGAR, a favor de la Diputació de Girona, la competència sancionadora en l'àmbit de les matèries que a continuació s'especifiquen, amb l'abast i el contingut establert a l'annex I del present acord:

COMPETÈNCIA SANCIONADORA (matèria)	GESTIÓ	RECAPTACIÓ
---------------------------------------	--------	------------



		voluntària	executiva
Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària	X	X	X

SEGON.- ESTABLIR que la Diputació de Girona exerceixi les funcions delegades mitjançant el XALOC, l'organisme autònom creat per la Diputació amb l'objectiu de prestar aquests serveis als ens locals de la província de Girona, i de conformitat amb el que estableixen els següents apartats:

- En l'exercici de les facultats delegades, XALOC actuarà d'acord amb la legislació en matèria de règim local i hisendes locals, la normativa tributària, la legislació sectorial i/o les ordenances municipals aplicables a cada àmbit sancionador, la normativa que en matèria de gestió i recaptació tributària hagi aprovat la Diputació de Girona (Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció) i, en especial, pel que fa als òrgans competents per adoptar els acords per exercir la competència delegada i la seva revisió administrativa, XALOC actuarà d'acord amb el que disposen els seus Estatus i el seu Reglament Orgànic Funcional (ROF).
- El règim jurídic que regeix entre ambdues administracions és l'establert al Pla de Serveis de XALOC per la prestació del servei de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos de dret públic delegats a la Diputació de Girona vigent en cada moment. (publicat al BOPG núm. 135 de 15.07.2020).
- La prestació dels serveis derivats de la delegació de competències donarà lloc a la compensació econòmica fixada a les tarifes de l'*Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis encomanats a XALOC en matèria de gestió, inspecció i recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic, així com per la prestació de serveis en matèria cadastral*, vigent en cada moment.
- En tots els casos serà el XALOC el que, mitjançant instruccions escrites, determinarà els nexes i els traspassos d'informació entre els sistemes informàtics de l'ens delegant i el XALOC.
- La delegació romandrà vigent fins que el Ple de l'Ajuntament adopti l'acord de revocació corresponent, o el Ple de Diputació de Girona n'acordi la renúncia.
- Sense perjudici de tot l'anterior, l'Ajuntament es reserva expressament la facultat d'avocar de forma singular en qualsevol moment la competència sobre qualsevol assumpte / expedients sancionadors que consideri oportú objecte de la present delegació. En aquest cas l'Ajuntament n'assumirà l'execució.

TERCER.- NOTIFICAR l'acord a la Diputació de Girona, als efectes que procedeixi a adoptar el pertinent acord d'acceptació de la delegació, i publicar-lo al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), indicant l'abast i el contingut específic de les facultats que li han estat delegades per aquest Ajuntament, per a general coneixement de les persones interessades.



Ajuntament de Colera

Les funcions que implica la delegació quan aquesta té per objecte l'exercici de la competència sancionadora i la gestió i recaptació de les multes i sancions (voluntària i executiva), a mode enunciatiu, són les següents:

- Adoptar l'acord d'incoació del procediment sancionador.
- Expedir els documents de notificació de les denúncies gravades a l'aplicació informàtica, sobre la base de les dades que consten a la denúncia/acta i, quan les infraccions siguin en matèria de trànsit viari urbà, al registre de vehicles de la Direcció Provincial de Trànsit o, per al cas de vehicles no inscrits a Espanya, a qualsevol altre registre en què consti la titularitat d'aquests.
- Practicar la notificació de les denúncies formulades i, si s'escau, publicar l'edicta al butlletí oficial que correspongui.
- Adoptar la proposta de resolució del procediment sancionador.
- Adoptar l'acord de resolució del procediment sancionador i, si s'escau, dels recursos que s'interposin en via administrativa contra la mateixa.
- Practicar la notificació de la resolució sancionadora i la resolució dels recursos.
- Exclusivament per a les sancions en matèria de trànsit viari urbà, comunicar a la Direcció General de Trànsit les dades relatives a les sancions greus i molt greus fermes en via administrativa, de conformitat amb el previst a la normativa aplicable vigent.
- Efectuar totes les actuacions del procediment de recaptació en voluntària i, si escau, iniciar el procediment de constrenyiment encaminades al cobrament de les multes i sancions.
- Notificar la provisió de constrenyiment relativa a les sancions imposades.
- Resoldre els recursos contra la provisió de constrenyiment i les diligències d'embargament.
- Aprovar els actes de compensació de deute en executiva.
- Resoldre les sol·licituds d'ajornament i fraccionament presentades en període executiu.
- Rebre i custodiar garanties de deutes o dispensar-les.
- Ordenar la constitució d'hipoteques especials.
- Adoptar les mesures cautelars en els termes que estableix l'article 81 de la LGT.
- Executar les garanties de conformitat amb el que estableixen els articles 168 de la LGT i 74 del RGR.
- Acordar la declaració de fallit i crèdit incobrable.
- Acordar la declaració de derivació de responsabilitat.
- Efectuar peritatges i valoracions de béns embargats.
- Subhastar electrònicament els béns i adjudicar-los, si s'escau.
- Acordar la suspensió del procediment, si s'escau.
- Resoldre terceries de domini i de millor dret.
- Proposar l'adjudicació de béns a l'ens creditor, i expedir els certificats necessaris per a la seva inscripció als registres públics.
- Declarar la prescripció del deute.
- Qualsevol altra facultat establerta en el RGR o en una altra normativa aplicable; en particular, realitzar les funcions de recerca i comprovació de la situació dels béns o drets dels obligats tributaris recollides en l'article 162 de la LGT, que condueixin a



Ajuntament de Colera

la realització del deute.

- Preparar l'expedient administratiu per enviar-lo als jutjats i tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa quan s'interposi un recurs contenciós administratiu contra un acte adoptat pels òrgans de XALOC.
- Defensar davant de la jurisdicció contenciosa administrativa els recursos interposats contra els actes administratius adoptats per XALOC. “

Aprovat per 7 vots a favor (Lluís Bosch Rebarter, Joan Cano Yañez, Alexandre Camps Rejas, Gloria Yañez Villar, Josep Surribas Condeminas, Dolça García Monroy, Yolanda García Trias)

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Document datat i signat electrònicament.