

## **ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 29 DE MAIG DE 2025**

### **Identificació de la sessió:**

Núm. PLE2025000005  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 29 de maig de 2025  
Hora d'inici: 19:30 h  
Hora de fi: 20:45 h  
Lloc: Sala de Plens

### **Hi assisteixen:**

Jordi Pibernat Casas, Alcalde  
Rosa M. Torns Vila, 1r Tinent D'alcaldia del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Neus Moragas Fontané, 3a Tinenta D'alcaldia del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Neus Ros Vicente, Regidora del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Joan Rossell Serramitja, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Claudia Pibernat Oller, Regidora del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Albert Roura Ferrer, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Josep Castanyer Peracaula, Regidor del grup municipal ERC-AM

### **Amb veu i sense vot:**

Sandra Pinos Martínez, Secretària  
Leonor Martinez Lacambra, Interventora  
Nerea Rosa Aparicio Serrano, Tag d'Intervenció

### **Han excusat la seva absència:**

Joan Valencia Palom, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Jordi Gamell Balaguer, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Carla Valencia Padín, Regidora del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Esteve Trias Caparros, 2n Tinent D'alcaldia del grup municipal FEM ANGLÈS-CM  
Sonia Quintana Cubero, Regidora del grup municipal ERC-AM

### **ORDRE DEL DIA:**

1.0.- Aprovació de les actes de les sessions

- 1.1.- Acta número 3 de 25 de març de 2025, sessió ordinària
- 1.2.- Acta número 4 de 28 d'abril de 2025, sessió extraordinària

2.0.- Donar compte de les actes de les Juntes de Govern Local de la número 5 de 13 de març de 2025 a la número 8 de 24 d'abril de 2025.

- 3.0.- Donar compte dels decrets aprovats des de l'última convocatòria del número 360 de 14 de març de 2025 al número 673 de 16 de maig de 2025.
- 4.0.- Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia número 2025DECR000512 de data 15 d'abril de 2025, on es resol prorrogar el contracte per procediment de màxima urgència d'un peó de la brigada municipal (Expedient núm.: X2025000086)
- 5.0.- Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia número 2025DECR000190 de data 6 de maig de 2025, i del Decret d'alcaldia número 2025DECR000627 de 9 de maig de 2025 on es resol nomenar i ampliar nomenament per procediment de màxima urgència a una auxiliar administrativa (Expedient núm.: X2025000340)
- 6.0.- Donar compte del Decret número 429 de 27 de març de 2025 de Delegació de funcions de l'alcalde per a matrimoni civil. (Expedient núm.: X2025000426)
- 7.0.- Donar compte dels informes d'execució trimestral, PMP i morositat del 1r trimestre de 2025 (Expedient núm.: X2025000949)
- 8.0.- Donar compte de l'aprovació de l'encàrrec de gestió per part de l'Ajuntament d'Anglès a SUMAR, per la gestió del Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc d'Anglès (Expedient núm.: X2023001952)
- 9.0.- Donar compte de la sentència recaiguda en el Procediment Recurs 607/2022 del Recurs d'apel·lació 132/2022-H de la Sala Contenciosa Administrativa Secció Quarta de Catalunya (Expedient núm.: X2021000065)
- 10.0.- Donar compte de la modificació dels preus públics de les pistes de pàdel (Expedient núm.: X2025000598)
- 11.0.- Donar compte de l'aprovació del Pla de Gestió de les Colònies Felines (Expedient núm.: X2024002655)
- 12.0.- Donar compte de l'Acord de la Junta de Govern Local de data 10 d'abril de 2025, d'aprovació definitiva del Projecte d'obres ordinàries "Reforma antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a Comissaria de Policia" (Expedient núm.: X2024002501)
- 13.0.- Aprovació inicial de l'ordenança reguladora de la protecció, control i tinença d'animals al municipi d'Anglès (Expedient núm.: X2024002393)
- 14.0.- Aprovació del reconeixement de crèdit - Conveni aparcament de Can Ciscot corresponent a la quota anula de l'exercici 2024 (Expedient núm.: X2024002723)
- 15.0.- Modificació de crèdit 15/2025 - Suplement de crèdit - inversions finançades amb RTDG (Accessori maquinària brigada) (Expedient núm.: X2025001141)
- 16.0.- Modificació de crèdit 16/2025 - Crèdit extraordinari - Inversions finançades amb RTDG (equip audiovisual, jardineres Z/esportiva, elevador hidràulic piscina) (Expedient núm.: X2025001142)

17.0.- Aprovació modificació de crèdit 18/2025 - suplement de crèdit finançat amb RTDG (Expedient núm.: X2025001199)

18.0.- Aprovació reconeixements extrajudicials de crèdit provinents de convalidacions d'omissió de la funció interventora abril de 2025 (Expedient núm: X2025001209)

19.0.- Modificació de crèdit 19/2025 - suplement de crèdit - Amortització anticipada finançada amb RTDG - part superàvit liquidació pressupost 2024, aplicació article 12.5. LO 2/2012 (Expedient núm.: X2025001214)

20.0.- Incoació de l'expedient del Pla d'Igualtat 2026-2029 (Expedient núm.: X2025000692)

21.0.- Modificació de crèdit 20/2025 - crèdit extraordinari finançat amb RTDG - GOTERES PAVELLO, PROJECTE STA MAGDALENA, PROJECTE LA TRONA (Expedient núm.: X2025001285)

22.0.- Modificació de crèdit 21/2025 - Suplement de crèdit finançat amb RTDG (projecte protecció avingudes) (Expedient núm.: X2025001303)

23.0.- Donar compte al Ple de les modificacions del contracte de les alarmes dels edificis municipals (Expedient núm.: X2022000528)

24.0.- Assumptes urgents

24.1.- Resolució compatibilitat treballadora Llar Infants municipal (Expedient núm.: X2025000397)

24.2.- Aprovació de la modificació de la valoració del lloc de treball d'enginyer (Expedient núm.: X2025000003)

24.3.- Aprovació Festes Locals 2026 (Expedient núm.: X2025001358)

24.4.- Modificació de crèdit 22/2025 - Inversions finançades amb Baixa (Projecte Carrer Indústria) (Expedient núm.: X2025001319)

24.5.- Resolució de les alegacions presentades durant l'exposició pública i aprovació definitiva de la modificació i el text refòs resultant del reglament del servei de recollida de residus porta a porta i neteja viària (Expedient núm.: X2022000455)

24.6.- Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança municipal de circulació (Expedient núm.: X2025000946)

25.0.- Precs i preguntes

### **Desenvolupament de la sessió:**

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### **1.0.- Aprovació de les actes de les sessions**

- 1.1.- Acta número 3 de 25 de març de 2025, sessió ordinària
- 1.2.- Acta número 4 de 28 d'abril de 2025, sessió extraordinària

Un cop llegides les actes número 3 de 25 de març de 2025 i la número 4 de 28 d'abril de 2025, s'aproven per unanimitat dels assistents.

#### **2.0.- Donar compte de les actes de les Juntes de Govern Local de la número 5 de 13 de març de 2025 a la número 8 de 24 d'abril de 2025.**

**Resultat: Es dona compte**

#### **3.0.- Donar compte dels decrets aprovats des de l'última convocatòria del número 360 de 14 de març de 2025 al número 673 de 16 de maig de 2025.**

**Resultat: Es dona compte**

#### **4.0.- Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia número 2025DECR000512 de data 15 d'abril de 2025, on es resol prorrogar el contracte per procediment de màxima urgència d'un peó de la brigada municipal (Expedient núm.: X2025000086)**

“= Donar compte del Decret d'alcaldia número 2025DECR000512 de data 15 d'abril de 2025, de pròrroga del contracte per procediment de màxima urgència d'un peó de la brigada municipal, per un termini de 3 mesos, a partir del 20 d'abril de 2025 i fins el proper 19 de juliol de 2025, amb el redactat que consta al document de l'expedient X2025000086:

**ANTECEDENTS DE FET**

**PRIMER.-** Vist el Decret número 1055 de 10 d'agost de 2023 pel què s'aprova la creació de la borsa de treball per a la cobertura de possibles vacants de places de peons de brigada de l'Ajuntament d'Anglès (A1), amb els aspirants que es relacionen a continuació, que tindrà una vigència de 2 anys, comptadors des de la data d'aprovació del present decret, 10 d'agost de 2023 fins el 9 d'agost de 2025. A la qual s'ha fet crida i no hi ha persones interessades en la seva contractació.

**SEGON.-** Vist el Decret número 819 de 07/06/2024 pel què s'aproven les bases reguladores pel procediment selectiu per la constitució d'una borsa de treball per a la cobertura de possibles suplències temporals de peons de brigada de l'Ajuntament d'Anglès, que s'annexen en el present acord (Expedient X2023002829) on consta l'acta del tribunal de data 4 de juliol de 2024 en la qual es proposa declarar desert el present procediment per manca de presentació de cap aspirant el dia de les proves.

**TERCER.-** Vist l'Acord de la Junta de Govern Local de data 11/07/2024 pel què s'aproven les bases reguladores pel procediment selectiu per la selecció d'un peó de brigada temporal que es troba vacant a la plantilla i la creació d'una borsa de treball per a la cobertura temporal de places de peó de la brigada municipal d'Anglès (Expedient X2024001650) on consta l'acta del tribunal de data 23 de setembre de 2024 en la qual es proposa declarar desert el present procediment perquè l'únic aspirant presentat al segon exercici, prova psicotècnica, els resultats obtinguts han estat de No Apte.

**QUART.-** Vist l'informe proposta de contractació temporal emès pel cap de la brigada, Sr. Joaquín Galán de data 10 de gener de 2024.

**CINQUÈ.-** Vist el Decret número 55 de data 16 de gener de 2025 de contractació al Sr. G.S. amb NIE número \*\*\*\*5897\* amb caràcter de màxima urgència com a peó de la brigada municipal de l'Ajuntament d'Anglès; per un termini màxim de tres mesos, comptador a partir del proper 20 de gener de 2025, atès que en aquest període de temps s'ha de desenvolupar la convocatòria de desenvolupar la nova borsa de treball de peó, personal laboral temporal (X2024002559).

**SISÈ.-** Atès que d'acord amb el Decret número 2025DECR000507 de data 14.04.2025 la borsa referenciada en l'apartat anterior quedarà exhaurida amb efectes des del proper 29 d'abril de 2025 atès que ja s'ha contractat als dos aspirants que formaven part de la mateixa.

**SETÈ.-** D'acord amb les circumstàncies de la brigada, el cap del mateix manifesta la seva voluntat de que se li prorrogui el contracte al Sr. G.S.

**VUITÈ.-** Vist l'informe emès per la secretària municipal número 38/2025 de data 12 d'abril de 2025 en relació a la pròrroga proposada.

**NOVÈ.-** Vist l'informe de la intervenció municipal relatiu a la fiscalització prèvia limitada.

**Legislació aplicable**

Article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals

Per tot això, i atès les atribucions que m'han estat conferides,

**RESOLC:**

**PRIMER.-** Declarar que continuen concorrent raons justificades de necessitat i urgència per efectuar la contractació que es detalla a l'apartat següent, en tant, cal prestar el servei públic a nivell de brigada al municipi en relació a les tasques que duen a terme al municipi.

**SEGON.-** Prorrogar el contracte al Sr. G.S. amb NIE número \*\*\*\*5897\* amb caràcter de màxima urgència com a peó de la brigada municipal de l'Ajuntament d'Anglès; per un termini de tres mesos, comptador a partir del proper 20 d'abril de 2025 i fins el proper 19 de juliol de 2025.

Tenint en compte que la borsa que es va constituir en data 12 de març de 2025 a data 29 d'abril de 2025 ja quedarà exhaurida per la contractació dels dos aspirants que en formaven part (X2024002559), i el cap de la brigada manifesta que per raons de la producció continua necessitant la vigència del contracte tres mesos més.

**TERCER.-** Notificar a l'interessat.

**QUART.-** Comunicar al regidor competent, al cap de la brigada, a l'assessoria laboral, i a la tresoreria intervenció, als efectes oportuns.

**CINQUÈ.-** Publicar al butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui =”.

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD:**

**ÚNIC.-** Donar compte del Decret d'alcaldia número 2025DECR000512 de data 15 d'abril de 2025, de pròrroga del contracte per procediment de màxima urgència d'un peó de la brigada municipal, per un termini de 3 mesos, a partir del 20 d'abril de 2025 i fins el proper 19 de juliol de 2025, amb el redactat que consta al document de l'expedient X2025000086.

**Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.**

**5.0.- Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia número 2025DECR000190 de data 6 de maig de 2025, i del Decret d'alcaldia número 2025DECR000627 de 9 de maig de 2025 on es resol nomenar i ampliar nomenament per procediment de màxima urgència a una auxiliar administrativa (Expedient núm.: X2025000340)**

“= Donar compte del Decret d'alcaldia número 2025DECR000190 de data 6 de febrer de 2025, de nomenament per procediment de màxima urgència i del Decret d'alcaldia número 2025DECR000627 de 9 de maig de 2025 d'ampliació del nomenament d'una auxiliar administrativa, amb el redactat corresponent que consta als documents de l'expedient X2025000340:

## **DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2025DECR000190 DE DATA 6 DE FEBRER DE 2025**

### **ANTECEDENTS DE FET**

**PRIMER.-** Vist l'informe de necessitat que obra a l'expedient subscripta pel coordinador de serveis tècnics, tècnica de projectes i alcalde que literalment diu el següent:

“PRIMER.- SERVEIS TÈCNICS I SEGURETAT CIUTADANA.

Tenint en compte que hi ha la necessitat de tramitar expedients de patrimoni i donar suport puntual a les àrea de seguretat ciutadana, neteja viària i espais públics i a expedients que porten el coordinador de serveis tècnics i la tècnica de projectes.

(Actualment amb tècnics de SSTT de capítol 2 que presten serveis tècnics a la tarda, es proposa, per donar suport, fins que no es facin els processos selectius capítol 1, que es mantingui l'horari proposat els dilluns).

SEGON.- ÀREA ESPORTIVA

Tenint en compte que des de l'equip de govern es veu oportú que actualment es cobreixin dues places de recepcionista de la zona esportiva i que el cap de setmana es pugui contractar personal de control d'accés. I a fi que una de les recepcionistes de la zona esportiva pugui donar suport als serveis socials municipals a l'Hotel d'Entitats, es veu necessari que la persona auxiliar administrativa cobreixi el servei que es deixa descobert, fent atenció al públic dos dies a la zona esportiva, en concret dimarts i dijous.

Per tot això la necessitat actual de l'Ajuntament és que l'auxiliar administrativa faci aquest horari i presti els serveis a les instal·lacions següents:

- Dilluns de 11 a 18.30h als serveis tècnics municipals.
- Dimarts i dijous a la piscina municipal de 8.00 a 15.30 h.
- Dimecres i divendres als serveis tècnics municipals, amb hora d'inici flexible entre les 7.30h i 9.15h del matí. Total: 7,5 hores diàries.”

**SEGON.-** Vist l'acta d'entrevistes que es va realitzar en data 30 de gener de 2025 amb proposta de candidata pel nomenament per màxima urgència per un termini màxim de tres mesos.

**TERCER.-** Vist l'informe emès per la secretària municipal número 11/2025 de data 4 de febrer de 2025 que obra a l'expedient.

### **Legislació aplicable**

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals Per tot això, i atès les atribucions que m'han estat conferides,

**RESOLC:**

**PRIMER.-** Declarar la urgència del nomenament tenint en compte l'informe de necessitat que consta a la part expositiva del present acte administratiu.

**SEGON.-** Nomenar amb efectes 10 de febrer de 2025 per màxima urgència, a la Sra. R.C.V., amb DNI número \*\*\*4723\*\* com a auxiliar administrativa, grup C, subgrup C2 de l'Ajuntament d'Anglès, tenint en compte l'experiència prèvia en l'Administració Pública i que té estudis específics en l'àmbit administratiu (FPll Branca Administrativa).

El nomenament interí és per un termini de 3 mesos, per tant, fins al 9 de maig de 2025, inclòs.

El nomenament és per jornada completa (37,5 hores) i tenint en compte la necessitat del servei que ha de prestar l'Ajuntament, es distribuirà de la següent manera:

- Dilluns de 11 a 18.30h als serveis tècnics municipals.
- Dimarts i dijous a la piscina municipal de 8.00 a 15.30 h.
- Dimecres i divendres als serveis tècnics municipals, amb hora d'inici flexible entre les 7.30h i 9.15h del matí. Total: 7,5 hores diàries.

**TERCER.-** Notificar el present acord al coordinador de serveis tècnics, a la tècnica de projectes i als regidors competents.

**QUART.-** Publicar al butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui =”.

**DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 2025DECR000627 DE 9 DE MAIG DE 2025**

**“= ANTECEDENTS DE FET**

**PRIMER.-** Vist l'informe de necessitat que obra a l'expedient subscripta pel coordinador de serveis tècnics, tècnica de projectes i alcalde i a partir del mateix es va aprovar el Decret número 190 de 6 de febrer de 2025 en el qual es va declarar la urgència del nomenament tenint en compte l'informe de necessitat que consta a la part expositiva del present acte administratiu i es va nomenar amb efectes 10 de febrer de 2025 per màxima urgència, a la Sra. R.C.V., amb DNI número \*\*\*4723\*\* com a auxiliar administrativa, grup C, subgrup C2 de l'Ajuntament d'Anglès, tenint en compte l'experiència prèvia en l'Administració Pública i que té estudis específics en l'àmbit administratiu (FPll Branca Administrativa).

El nomenament interí era per un termini de 3 mesos, per tant, fins al 9 de maig de 2025, inclòs.

**SEGON.-** Vist l'informe emès per la tècnica de projectes de data 6 de maig de 2025 de valoració sobre el seu lloc de treball, essent per tant la seva qualificació d'adequada. En conseqüència, i ateses les necessitats immediates i urgents d'aquest Ajuntament de personal auxiliar administratiu a la zona esportiva, es proposa l'ampliació del contracte de la Sra. R.C.V. com a auxiliar administrativa de la zona esportiva, essent convenient que tingui flexibilitat per ocupar tant el torn de matí com el torn de tarda als efectes de cobrir les imminents vacances de les actuals treballadores de la zona esportiva.

**TERCER.-** Vist l'informe de necessitat emès per la tècnica de projectes, el coordinador de serveis tècnics i l'alcalde de data 6 de maig de 2025 on es conclou que atenent a les necessitats actuals i imminents de l'Ajuntament d'Anglès, es considera imprescindible ampliar el contracte de la Sra. R.C.V. en la posició d'auxiliar administrativa fins el 30 de juny de 2025, amb una jornada laboral de 6 hores diàries, i realitzant els horaris a les instal·lacions que s'hi descriuen en el mateix i que es copiaran a la part resolutiva del nomenament.

**QUART.-** Vist l'informe emès per la secretària municipal número 41/2025, de data 7 de maig de 2025 que obra a l'expedient.

**CINQUÈ.-** Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada que obra a l'expedient.

#### **Legislació aplicable**

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals Per tot això, i atès les atribucions que m'han estat conferides,

#### **RESOLC:**

**PRIMER.-** Declarar la urgència del nomenament tenint en compte l'informe de necessitat que consta a la part expositiva del present acte administratiu.

**SEGON.-** Ampliar el nomenament interí, amb efectes 10 de maig de 2025 i fins al proper 30 de juny de 2025, per màxima urgència, a la Sra. R.C.V., amb DNI número \*\*\*4723\*\* com a auxiliar administrativa, grup C, subgrup C2 de l'Ajuntament d'Anglès, tenint en compte l'experiència prèvia en l'Administració Pública i que té estudis específics en l'àmbit administratiu (FPIL Branca Administrativa) i l'informe de necessitat que obra a l'expedient.

L'ampliació del nomenament es fa, d'acord amb les necessitats del servei, a jornada parcial (30 hores) i tenint en compte la necessitat del servei que ha de prestar l'Ajuntament, es distribuirà de la següent manera, realitzant els següents horaris a les instal·lacions següents:

Dates	Lloc i Horari
12 de maig al 20 de maig (ambdós inclosos)	Zona Esportiva. 14:00 a 20:00 hores
21 de maig al 23 de maig (ambdós	Zona Esportiva: dimarts i dijous de



inclosos)	08:00 a 14:00 hores.  Serveis Tècnics: dilluns, dimecres i divendres, amb hora d'inici flexible entre les 7:30 i 9:15 hores del matí, realitzant un total de 6 hores diàries.
26 de maig al 5 de juny (ambdós inclosos)	Zona Esportiva. 08:00 a 14:00 hores
Del 6 de juny al 30 de juny (ambdós inclosos)	Zona Esportiva: dimarts i dijous de 08:00 a 14:00 hores.  Serveis Tècnics: dilluns, dimecres i divendres, amb hora d'inici flexible entre les 7:30 i 9:15 hores del matí, realitzant un total de 6 hores diàries.

En qualsevol cas, convé matisar que aquesta proposta de "Lloc i Horari" és modificable atenent a les necessitats imprevistes que puguin sorgir al llarg d'aquests mesos de maig i juny de 2025.

**TERCER.-** Notificar el present acord al coordinador de serveis tècnics, a la tècnica de projectes i als regidors competents.

**QUART.-** Publicar al butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i donar coneixement al ple en la primera sessió que tingui =".

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**ÚNIC.-** Donar compte del Decret d'alcaldia número 2025DECR000190 de data 6 de febrer de 2025, de nomenament per procediment de màxima urgència i del Decret d'alcaldia número 2025DECR000627 de 9 de maig de 2025 d'ampliació del nomenament d'una auxiliar administrativa, amb el redactat corresponent que consta als documents de l'expedient X2025000340.

**Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.**

## **6.0.- Donar compte del Decret número 429 de 27 de març de 2025 de Delegació de funcions de l'alcalde per a matrimoni civil. (Expedient núm.: X2025000426)**

"= Donar compte del Decret número 429 de 27 de març de 2025 de Delegació de funcions de l'alcalde per a matrimoni civil. (Expedient núm.: X2025000426).

### **Identificació de l'expedient**

Donar compte del Decret número 429 de 27 de març de 2025 de Delegació de funcions de l'alcalde per a matrimoni civil.

### **Identificació**

Delegació de funcions de l'alcalde per a matrimoni civil.

### **Antecedents**

Atès que està previst que el proper dia 2 d'abril de 2025, a les 18:30 hores, la celebració del matrimoni civil a l'Ajuntament, entre C.P.T. i N.P.M., i atès que en aquesta data l'alcalde es trobarà absent.

Atès que l'article 51.1 del Codi Civil estableix la competència per a autoritzar el matrimoni, entre d'altres, de l'alcalde del municipi a on aquest se celebri o del regidor en qui aquest delegui.

### **Fonaments de Dret**

Atès que l'article 21.3 de la Llei 7/1985 estableix que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, i a la seva vegada, l'article 23.4 del mateix text legal que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions en els membres de la Junta de Govern Local i, on aquesta no existeixi, en els tinentes d'alcalde, sense perjudici de les delegacions especials que, per a cometes específiques, puguin realitzar en favor de qualsevol dels regidors, malgrat no pertanyessin a la Junta.

Vist allò que disposa l'article 53.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, respecte de la potestat de l'alcalde per a delegar l'exercici de les seves atribucions.

Vist allò que disposa l'article 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals respecte de les delegacions de l'alcalde en regidors, en relació amb el que disposa l'article 120 del mateix text legal,

### **Resolució**

Per tot l'exposat i en ús de les facultats conferides legalment

### **DECRETO**

**Primer.-** Delegar en la regidora d'aquest consistori, el Sra. NEUS MORAGAS FONTANÉ, la competència que atorga l'article 51.1 del Codi Civil a l'alcalde per autoritzar, únicament i exclusivament el matrimoni civil que se celebrarà entre les contraents C.P.T. i N.P.M., el dimecres dia 2 d'abril de 2024 a les 18:30 hores.

**Segon .-** Posar de manifest que aquesta delegació s'haurà d'exercir en els termes i dins els límits de la pròpia delegació, no essent delegada per la seva titularitat en qualsevol altre òrgan o regidor/a d'aquest Ajuntament.

**Tercer.-** Notificar el present Decret al regidor afectat, entenent que dita competència delegada quedarà acceptada de forma tàcita si no es fa cap manifestació expressa en contra, davant l'òrgan delegant.

**Quart.-** Publicar el present acord al BOP de Girona i al tauler d'edictes de la corporació.

**Cinquè.-** Donar-ne compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que es celebri =”.

Per tot l'exposat, el Ple, adopta el següent **ACORD:**

**ÚNIC.-** Donar compte del Decret número 429 de 27 de març de 2025 de Delegació de funcions de l'alcalde per a matrimoni civil. (Expedient núm.: X2025000426).

**Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.**

**7.0.- Donar compte dels informes d'execució trimestral, PMP i morositat del 1r trimestre de 2025 (Expedient núm.: X2025000949)**

**Identificació de l'expedient:**

Donar compte dels informes de morositat trimestrals del primer trimestre de 2025

**Antecedents:**

**Primer.-** Vist l'informe sobre el compliment dels terminis de pagament de les obligacions del primer trimestre de 2025, signat per la Trosorera municipal en data 8 d'abril de 2025.

**Segon.-** Vist l'informe en relació a l'aplicació de l'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de

factures en el sector públic del primer trimestre del 2025, que la Intervenció ha redactat en data 8 d'abril de 2025.

**Tercer.-** D'acord amb l'apartat 4 de l'article 4t de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Donar compte de l'informe sobre el compliment dels terminis de pagament de les obligacions del primer trimestre de 2025, signat per la Tresorera municipal en els següents termes:

#### **"INFORME DE LA TRESORERIA GENERAL DE L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS**

Anna Puig Puigcorbé, Tresorera de l'Ajuntament d'Anglès, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto l'informe següent:

Primer. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que «3. Els tesorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini. 4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals [...]»

Segon. L'àmbit objectiu d'aquest informe, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i

l'Administració, de conformitat amb el que disposa la Llei de contractes del sector públic. Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer. Terminis de pagament. L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que:

*«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]. Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...].»*

Quart. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

Cinquè. D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, és detalla la informació següent corresponent al primer trimestre de l'exercici 2025:

#### 1) Pagaments realitzats en el trimestre:

AJUNTAMENT D'ANGLÈS  
Exercici: 2025

Trimestre: Primer

Data obtenció 08/04/2025 12:10:03

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	38,03	349	369.676,88	60	51.437,08
20- Arrendaments i Cànon	27,84	20	10.883,16	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	55,53	32	13.646,17	4	3.395,66
22- Material, Subministrament i Uns altres	37,55	297	345.147,55	56	48.041,42
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	41,74	16	134.822,92	2	9.352,08
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	41,39	2	1.425,30	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
<b>TOTAL</b>	<b>38,98</b>	<b>367</b>	<b>505.925,10</b>	<b>62</b>	<b>60.789,16</b>

2) Interessos de demora pagats en el trimestre:

Exercici: 2025

Trimestre: Primer

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

3) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estan incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, i període mig de pagament en dies:

Exercici: 2025

Trimestre: Primer

Pàg. 1

**Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre**

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	36,37	170	113.718,85	5	24.477,95
20- Arrendaments i Cànon	18,42	4	2.152,24	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	4,00	6	475,93	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	36,77	160	111.090,68	5	24.477,95
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	25,05	2	26.985,96	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	21,14	21	75.773,76	3	11.850,97
<b>TOTAL</b>	<b>29,88</b>	<b>193</b>	<b>216.478,57</b>	<b>8</b>	<b>36.328,92</b>

”

**SEGON.-** Donar compte de l'informe en relació a l'aplicació de l'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic del primer trimestre del 2025, que la Intervenció ha redactat en els següents termes:

**“INFORME EN RELACIÓ A L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 10.2 DE LA LLEI 25/2013, DE 27 DE DESEMBRE, D'IMPULS DE LA FACTURA ELECTRÒNICA I CREACIÓ DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES EN EL SECTOR PÚBLIC**

PERÍODE: Primer trimestre de 2025

**ANTECEDENTS**

L'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, estableix les actuacions següents de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat:

“Els òrgans o unitats administratives que tinguin atribuïda la funció de comptabilitat en les administracions públiques:

(...) 2. Elaboraran un informe trimestral amb la relació de les factures respecte les quals hagin transcorregut més de 3 mesos des de que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents. Aquest informe serà remès dins dels 15 dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern.”

**ÀMBIT SUBJECTIU**

Segons l'article 2.2 de l'esmentada Llei, tenen la consideració d'administracions públiques els ens, organismes i entitats a què es refereix l'article 3.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. D'acord amb aquest precepte, doncs, l'article 10 de la Llei 25/2013 és d'aplicació als ens següents:

1. Entitat Local

La persona que tingui atribuïda la funció de comptabilitat de cadascuna de les entitats relacionades, s'encarregarà de l'emissió d'aquest informe, el qual s'haurà de trametre a l'òrgan de control intern, durant els 15 dies següents a cada trimestre.

### FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

### INFORME

Per tot això, informo el següent en relació a les factures del quart trimestre de 2024 de l'Ajuntament d'Anglès, respecte les quals han transcorregut més de 3 mesos des de que van ser anotades al registre i no s'ha efectuat el reconeixement de l'obligació per l'òrgan competent.

PRIMER. De la consulta del Registre de Factures i de la comptabilitat, en resulta la existència de factures registrades amb anterioritat a 01 de gener de 2025, i les quals a 31 de març de 2025, no s'ha tramitat el reconeixement de l'obligació corresponent tal com es pot veure a la captura següent:

Exercici: 2025

Trimestre: Primer

cap.

**Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació**

Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació	Període mitjà operacions pendents reconeixement (PMOPR)	Pendent de reconeixement obligacion	
		Número	Importe total
Despeses Corrents en Béns i Serveis	104,70	3	11.850,97
Inversions reals	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0,00	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>104,70</b>	<b>3</b>	<b>11.850,97</b>

Aquestes factures són les següents:

Justificant	Descripció	Import factura	Data Entrada	Documento	Nombre	Observacions
F/2024/2124	AOC:187877485 ESTADES CENTRE DE DIA ANGLÈS / Exempta d'IVA (art. 20.1.8 Llei 37/1992) / CENTRE DE DIA ANGLÈS / period	6.324,06 €	13/12/2024	B55023832	SUMAR EMPRESA ACCIÓ SOCIAL	Es tracta d'omissions que quedaran pagades dins del segon trimestre
F/2024/2175	AOC:188606679 FAC. RECTIFICATIVA PER REGULARITZACIÓ DE TARIFES / ORDRE DSI/220/2024 DE 31 D'OCTUBRE. / CENTRE DE DIA D'A	5.471,25 €	20/12/2024	B55023832	SUMAR EMPRESA ACCIÓ SOCIAL	
F/2024/2186	AOC:188970309 REGISTRAENTRADA.COM: Quota mensual per empreses entre 6 i 25 usuaris. Quota mensual per usuari (còpia)	55,66 €	27/12/2024	B25640186	VUNKERS IT EXPERTS SLU	S'ha detectat que, per error, no es va aprovar la factura, s'ha inclòs al següent expedient de factures a fi que quedi aprovada al següent trimestre

SEGON. En aplicació del que disposa l'article 10.2 de la Llei 25/2013, si bé no es dona trasllat d'aquest informe a l'òrgan de control intern, això es deu al fet que és aquest mateix òrgan qui emet i firma el present informe.”

**TERCER.-** Donar compte de les dades remeses al Ministeri d'Hisenda corresponents al PMP del PRIMER trimestre del 2025:

**Datos PMP Primer trimestre de 2025**

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Anglès	16,78	595.171,62	88,23	81.133,91	25,35
<b>PMP Global</b>	<b>16,78</b>	<b>595.171,62</b>	<b>88,23</b>	<b>81.133,91</b>	<b>25,35</b>

Formulario de observaciones

$$PMPI = (ROP_i \cdot IPRI + ROPP_i \cdot IPP_i) / (IPRI + IPP_i)$$

$$PMP \text{ Global} = \sum PMPI \cdot (IPRI + IPP_i) / \sum (IPRI + IPP_i), i=0, \dots, n$$

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

## 8.0.- Donar compte de l'aprovació de l'encàrrec de gestió per part de l'Ajuntament d'Anglès a SUMAR, per la gestió del Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc d'Anglès (Expedient núm.: X2023001952)

### Identificació de l'expedient:

Aprovació de l'encàrrec de gestió per part de l'Ajuntament d'Anglès a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P., S.L. per la gestió del Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc d'Anglès. Donar compte a la Comissió Informativa del Ple.

### Antecedents de fet:

I.- Atès que SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L. (d'ara endavant, "SUMAR") és una societat mercantil de capital íntegrament públic que té per objecte la prestació de serveis i la realització d'activitats econòmiques d'interès públic en l'àmbit de l'acció social a Catalunya. D'acord amb el que disposa l'article 3 dels seus Estatuts Socials, aquesta societat té la consideració de mitjà propi de les Administracions Públiques que participen en el seu capital social, podent-li, per tant, efectuar encàrrecs directes per a la gestió de serveis o activitats d'interès públic municipal en l'àmbit de l'acció social.

II.- Atès que el Centre de Dia el Molí de Cuc d'Anglès va ser gestionat per l'empresa SUMAR en virtut del conveni d'encàrrec de gestió signat en data 22 de març de 2017 entre SUMAR, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Anglès, havent finalitzat la seva vigència el passat dia 21 de març de 2024.

III.- Vist que en el marc de l'expedient X2023001953, mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el passat 30 de gener de 2024, es va aprovar de forma definitiva el canvi de forma de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc en els següents termes:

*"PRIMER.- APROVAR de forma definitiva el canvi de la forma de gestió del Centre de Dia per a gent gran "El Molí de Cuc" d'Anglès, encarregant directament a SUMAR, com a mitjà propi de l'Ajuntament d'Anglès, la gestió del Centre de Dia, i d'acord amb la documentació que figura a l'expedient."*

IV.- Vist que en el marc de l'expedient X2023000742, mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el passat 30 de gener de 2024, es va aprovar de forma definitiva l'establiment del servei de centre de dia per a la gent gran en els següents termes:

*"PRIMER.- APROVAR de forma definitiva l'establiment del servei de Centre de Dia al municipi d'Anglès, d'acord amb documentació que figura a l'expedient."*

*SEGON.- APROVAR de forma definitiva el projecte d'establiment del servei de Centre de Dia al municipi d'Anglès, així com el reglament que regula la prestació d'aquest servei."*



V.- Vist que mitjançant l'acord del Ple celebrat en sessió extraordinària el 27 de febrer de 2024 l'Ajuntament d'Anglès va adquirir una participació social de l'empresa SUMAR amb la finalitat de gestionar a través d'aquest mitjà propi el Centre de Dia el Molí de Cuc d'Anglès.

VI.- Vist que en el marc de l'expedient X2025000128, mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el passat 28 de gener de 2025, es van aprovar les tarifes que haurà d'aplicar SUMAR en el marc de l'encàrrec de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc en els següents termes:

***“PRIMER.- APROVAR el quadre de costos que s'adjunta com a Annexi, per tant, les següents tarifes estimatives a aplicar en l'encàrrec de gestió que es realitzarà al mitjà propi de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L. per la gestió del servei de Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc durant el seu primer exercici de vigència —que s'iniciarà aquest 2025—:***

<b>Tarifes estimatives</b>	
<i>Import fixe mensual</i>	<i>13.911.- €</i>
<i>Preu usuari jornada parcial</i>	<i>6,90.- €/diaris per persona</i>
<i>Preu usuari jornada sencera</i>	<i>13,81.- €/diaris per persona</i>

VII.- Vist que mentre s'ha estat tramitant l'aprovació de l'encàrrec de gestió del Centre de Dia a favor de SUMAR, a fi d'evitar la interrupció de la prestació del servei i garantir l'assistència i atenció adequades a les persones grans en situació de dependència, SUMAR ha seguit prestant el servei de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc.

VIII.- Vist que mitjançant acord del Ple celebrat en sessió extraordinària el 28 d'abril de 2025 s'ha aprovat l'encàrrec de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc a favor del mitjà propi de SUMAR, acordant alhora donar-ne compte a la Comissió Informativa.

#### **Fonaments de dret:**

Article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

#### **Resolució:**

Per tot l'exposat, la Comissió Informativa Genèrica del PLE adopta el següent **DICTAMEN:**

**PRIMER.-** DONAR COMPTE a la Comissió Informativa del PLE de l'acord del Ple celebrat en sessió extraordinària el 28 d'abril de 2025 aprovant l'encàrrec de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc a favor del mitjà propi de SUMAR en els següents termes:

## **“ACORD**

**1.0.- Aprovació de l'encàrrec de gestió per part de l'Ajuntament d'Anglès a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P., S.L. per la gestió del Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc d'Anglès (Expedient núm.: X2023001952)**

### **Identificació:**

*Aprovació de l'encàrrec de gestió per part de l'Ajuntament d'Anglès a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P., S.L. per la gestió del Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc d'Anglès.*

### **Antecedents:**

*I.- Atès que SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L. (d'ara endavant, “SUMAR”) és una societat mercantil de capital íntegrament públic que té per objecte la prestació de serveis i la realització d'activitats econòmiques d'interès públic en l'àmbit de l'acció social a Catalunya. D'acord amb el que disposa l'article 3 dels seus Estatuts Socials, aquesta societat té la consideració de mitjà propi de les Administracions Públiques que participen en el seu capital social, podent-li, per tant, efectuar encàrrecs directes per a la gestió de serveis o activitats d'interès públic municipal en l'àmbit de l'acció social.*

*II.- Atès que el Centre de Dia el Molí de Cuc d'Anglès va ser gestionat per l'empresa SUMAR en virtut del conveni d'encàrrec de gestió signat en data 22 de març de 2017 entre SUMAR, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Anglès, havent finalitzat la seva vigència el passat dia 21 de març de 2024.*

*III.- Vist que en el marc de l'expedient X2023001953, mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el passat 30 de gener de 2024, es va aprovar de forma definitiva el canvi de forma de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc en els següents termes:*

*“PRIMER.- APROVAR de forma definitiva el canvi de la forma de gestió del Centre de Dia per a gent gran “El Molí de Cuc” d'Anglès, encarregant directament a SUMAR, com a mitjà propi de l'Ajuntament d'Anglès, la gestió del Centre de Dia, i d'acord amb la documentació que figura a l'expedient.”*

*IV.- Vist que en el marc de l'expedient X2023000742, mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el passat 30 de gener de 2024, es va aprovar de forma definitiva l'establiment del servei de centre de dia per a la gent gran en els següents termes:*



*“PRIMER.- APROVAR de forma definitiva l'establiment del servei de Centre de Dia al municipi d'Anglès, d'acord amb documentació que figura a l'expedient.*

*SEGON.- APROVAR de forma definitiva el projecte d'establiment del servei de Centre de Dia al municipi d'Anglès, així com el reglament que regula la prestació d'aquest servei.”*

*V.- Vist que mitjançant l'acord del Ple celebrat en sessió extraordinària el 27 de febrer de 2024 l'Ajuntament d'Anglès va adquirir una participació social de l'empresa SUMAR amb la finalitat de gestionar a través d'aquest mitjà propi el Centre de Dia el Molí de Cuc d'Anglès.*

*VI.- Vist que en el marc de l'expedient X2025000128, mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el passat 28 de gener de 2025, es van aprovar les tarifes que haurà d'aplicar SUMAR en el marc de l'encàrrec de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc en els següents termes:*

*“PRIMER.- APROVAR el quadre de costos que s'adjunta com a **Annex i**, per tant, les següents tarifes estimatives a aplicar en l'encàrrec de gestió que es realitzarà al mitjà propi de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L. per la gestió del servei de Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc durant el seu primer exercici de vigència —que s'iniciarà aquest 2025—:*

<b>Tarifes estimatives</b>	
<i>Import fixe mensual</i>	<i>13.911.- €</i>
<i>Preu usuari jornada parcial</i>	<i>6,90.- €/diaris per persona</i>
<i>Preu usuari jornada sencera</i>	<i>13,81.- €/diaris per persona</i>

*VII.- Vist que mentre s'ha estat tramitant l'aprovació de l'encàrrec de gestió del Centre de Dia a favor de SUMAR, a fi d'evitar la interrupció de la prestació del servei i garantir l'assistència i atenció adequades a les persones grans en situació de dependència, SUMAR ha seguit prestant el servei de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc.*

*VIII.- Vist que a l'expedient consta el document d'Encàrrec de Gestió, així com el Plec de Prescripcions Tècniques que forma part del mateix, i que s'adjunten com a **Annex a** la present proposta.*

*IX.- Vist que segons la certificació de la Intervenció municipal existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària núm. 231 22799 GESTIÓ CENTRE DE DIA del pressupost municipal vigent (RC: 220250001415).*

*X.- Vist que en data 4 d'abril de 2025 s'ha emès l'informe jurídic signat per la Secretària Municipal i la Tècnica de Projectes, que conclou el següent:*

*“Atenent al que disposa la Sentència 1205/2024 dictada el 4 de juliol de 2024 per la Secció Tercera de la Sala Contenciosa-Administrativa del Tribunal Suprem, procediria aprovar l'encàrrec de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc per part de l'Ajuntament d'Anglès a SUMAR.*

*Tanmateix, i amb el degut respecte a les consideracions i conclusions del Tribunal Suprem, qui subscriu el present informe segueix considerant que SUMAR no seria mitjà propi de l'Ajuntament d'Anglès perquè aquest, juntament amb la resta de poders adjudicadors, no exerciria sobre SUMAR un control conjunt anàleg al que tindria si gestionés directament el servei de Centre de Dia el Molí de Cuc. No es compliria per tant un dels requisits que estableix l'article 32.4 de la LCSP per tenir la consideració de mitjà propi. Primer, la composició de la Junta General de SUMAR no permet a cap soci minoritari tenir cap tipus de poder decisor, havent de comptar en tot cas per adoptar qualsevol acord amb l'anuència de la Diputació de Girona, soci majoritari titular del 77,40% de les participacions socials. En segon lloc, tot i que els Estatuts de SUMAR preveuen que el 75% dels membres del Consell d'Administració siguin socis minoritaris, la inexistència d'un pacte parasocial entre ells comporta que no puguin exercir una influència decisiva conjunta; el mer fet de que els ens locals comparteixin l'objectiu de servir l'interès públic general no implica que comparteixin els mateixos interessos particulars sobre la gestió i funcionament d'un servei públic. Tercer, tot i que la Comissió Executiva de control conjunt estigui integrada únicament per membres del Consell d'Administració escollits pels socis minoritaris, el fet que hagin d'assumir un volum ingent de tasques en virtut de les facultats que tenen delegades sense hi hagi prevista cap tipus de remuneració, convida a posar en qüestió la capacitat d'aquesta Comissió Executiva de definir "amb caràcter vinculant els objectius estratègics i també els objectius operatius més significatius de la societat". En definitiva, atenent a tot l'exposat en el cos del present informe, es considera que l'aprovació de l'encàrrec de gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc a favor de SUMAR vulneraria els principis fonamentals de la contractació pública previstos en la LCSP, això és, els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors.*

*En tot cas, cal posar de manifest que la condició de mitjà propi i l'abast del concepte de "control conjunt anàleg" no són qüestions pacífiques; existeixen informes i resolucions que consideren factibles aquest tipus d'encàrrecs en les condicions en què es duria a terme l'encàrrec de gestió del Centre de Dia per part de l'Ajuntament d'Anglès a favor de SUMAR.*

*Per últim, destacar que s'han examinat les diferents alternatives per la gestió del Centre de Dia conforme a la normativa vigent, essent rellevant el fet que determinades potestats de l'Administració Pública quedin desactivades en el supòsit de dur-se a terme un encàrrec de gestió a un mitjà propi."*

**XI.-** *Vist el Plec de Prescripcions Tècniques de l'encàrrec de gestió signat per la Tècnica de Projectes en data 16 d'abril de 2025.*

**XII.-** *Vist l'informe de fiscalització emès per la Intervenció Municipal.*

**Fonaments de dret**

Article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

### Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

**PRIMER.- APROVAR** l'encàrrec de gestió del servei de Centre de Dia el Molí de Cuc per a gent gran a favor del mitjà propi de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L., amb una durada de 3 anys, en els termes que consten en els documents d'Encàrrec de Gestió i el Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunten com a **Annex**.

**SEGON.- AUTORITZAR I DISPOSAR** la despesa originada per aquest encàrrec de gestió a favor de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L., amb NIF B55023832, amb càrrec a l'aplicació pressupostà següent i per les quanties que es detallen a continuació:

Anualitat	Import	Aplicació Pressupostària	RC
2025 (01-05-2025 a 31-12-2025)	155.752,72.- €	231 22799 GESTIO CENTRE DE DIA	220250001415
2026*	233.629,08.- €	231 22799 GESTIO CENTRE DE DIA	220259000023
2027*	233.629,08.- €	231 22799 GESTIO CENTRE DE DIA	220259000023
2028 (01-01-2028 a 30-04-2028)*	77.876,36.- €	231 22799 GESTIO CENTRE DE DIA	220259000023
	700.887,24.- €		

\* La disposició de la despesa pels propers anys 2026, 2027 i 2028 se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient per a cada exercici amb càrrec al pressupost municipal, de conformitat amb allò previst a l'article 174.1 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**TERCER.- INFORMAR** a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L. que l'encàrrec de gestió —integrat pel document d'Encàrrec de Gestió i el Plec de Prescripcions Tècniques— s'haurà de formalitzar en document administratiu, signat electrònicament.

**QUART.- FACULTAR** l'Alcalde-President per a la signatura de la documentació que sigui necessària per l'execució del present acord.

**CINQUÈ.-** PUBLICAR el present acord i la formalització de l'encàrrec de gestió —integrat pel document d'Encàrrec de Gestió i el Plec de Prescripcions Tècniques— a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Anglès, de conformitat amb el que disposa l'article 63.6 de la LCSP.

**SISÈ.-** NOTIFICAR el present acord a la Tresoreria Municipal i a la Intervenció Municipal als efectes legals oportuns.

**SETÈ.-** Notificar el present acord a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L.

**VUITÈ.-** NOTIFICAR el present acord a la Diputació de Girona en tant que ha de dur a terme les funcions de control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera, pressupostària i de comptabilitat de SUMAR en tant que entitat que ha estat sectoritzada.

### ANNEX

#### **DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DEL SERVEI DE CENTRE DE DIA DEL MOLÍ DEL CUC A SUMAR SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNTA MP, S.L.**

---

Girona, a la data de la signatura amb certificat digital.

### **REUNITS**

D'una part, el Sr. Jordi Pibernat Casas, en la seva condició d'Alcalde, que actua en nom i representació de l'AJUNTAMENT D'ANGLÈS, amb NIF P1700800D, i amb domicili a Anglès (17160), C/ d'Avall 29-31, en ús de les facultats que li estan atribuïdes per l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya (d'ara en endavant, l'AJUNTAMENT), i assistit per la Secretària Municipal, Sra. Sandra Pinos Martínez, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

De l'altra part, el Sr. Josep Maria Vidal Vidal, en la seva condició de President, que actua en nom i representació de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L., amb CIF B55023832, i amb domicili a Girona (17003), al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, Edifici Narcís Monturiol, BLOC B TERCERA PLANTA, Carrer Emili Grahit, núm. 91, en virtut de les facultats que li són atribuïdes i que li atorga l'article 30 dels Estatuts Socials, modificats i degudament aprovats per acord de la Junta General en la sessió del 6 de maig de 2021 (d'ara en endavant, SUMAR).



*Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la signatura del present DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ D'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI, i*

### **EXPOSEN**

- I. Que mitjançant acord del Ple de l'AJUNTAMENT celebrat en sessió ordinària del dia 30 de gener de 2024 es va aprovar definitivament l'establiment del servei públic municipal de Centre de Dia el Molí de Cuc.*
- II. Que tanmateix, l'Ajuntament d'Anglès ja disposava del servei de Centre de Dia el Molí de Cuc, essent gestionat per l'empresa SUMAR en virtut del conveni d'encàrrec de gestió signat en data 22 de març de 2017 entre SUMAR, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Anglès, la vigència del qual va finalitzar el passat 21 de març de 2024.*

*Es detallen a continuació les característiques d'aquest servei de Centre de Dia:*

- Núm. de registre: S06367*
  - Nom del servei: Molí de Cuc*
  - Tipologia del servei: centre de dia per a gent gran de caràcter temporal o permanent*
  - Capacitat del servei: 25 places (18 públiques i 7 privades)*
  - Adreça del servei: Anglès (17160), C/ Joan Corominas, 5*
  - Municipi: Anglès (17160)*
  - Comarca: La Selva*
  - Entitat titular: Ajuntament d'Anglès*
  - Qualificació de l'entitat: entitat d'iniciativa pública*
- III. Que d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, el sistema públic de serveis socials està integrat "pel conjunt de recursos, equipaments, projectes, programes i prestacions de titularitat pública i privada" destinats a "assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones".*

*Dins aquest conjunt de recursos cal distingir els serveis socials bàsics dels serveis socials especialitzats. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili o de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents. Els serveis socials especialitzats es presten per mitjà de centres, serveis, programes i recursos dirigits a persones i col·lectius que, en funció de llurs necessitats, requereixen una atenció específica.*

*El Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials (Annex a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials),*



*classifica el servei de centre de dia per a gent gran de caràcter temporal o permanent com a servei social especialitzat (Epígraf 1.2.3.1.).*

*Respecte els serveis socials especialitzats, la titularitat de la competència per a la prestació del servei és del municipi, sigui quina sigui la seva població.*

*L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials estableix que és competència dels municipis la creació i gestió dels serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions.*

- IV. *Que SUMAR és una societat mercantil de responsabilitat limitada, constituïda el 9 de desembre de 2008, per a la prestació de serveis i l'exercici d'activitats econòmiques d'interès públic en l'àmbit territorial de Catalunya.*

*SUMAR té la condició de mitjà propi (M.P.) i servei tècnic dels ens públics que en són socis d'acord amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.*

*La societat es regeix pels seus estatuts i, en allò que no regulin, per les disposicions del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital i per l'altra normativa que li resulti d'aplicació atès el seu caràcter mercantil, així com pels preceptes de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com per la resta de la normativa de règim local que resulti aplicable a les societats mercantils de capital íntegrament públic.*

*SUMAR té per objecte, entre d'altres, l'execució i la gestió de serveis i activitats socials, assistencials, preventives, docents, d'investigació i de coordinació en l'àmbit dels serveis socials.*

- V. *Que el capital de SUMAR és íntegrament públic. El 72,96 % està subscrit per la Diputació de Girona i la resta per administracions locals i comarcals de Catalunya.*

*L'Ajuntament d'Anglès és soci de SUMAR amb un 0,05% del capital social (1 participació social amb número 1506, d'un total de 1916). Per tant, SUMAR té la condició de mitjà propi de l'AJUNTAMENT.*

- VI. *Que d'acord amb l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, les entitats locals poden utilitzar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la llei, essent una d'elles l'encàrrec de gestió del servei a una societat mercantil pública com a mitjà propi. L'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic regula aquesta possibilitat, determinant en el seu apartat 4 els requisits que necessàriament han de concórrer en els encàrrecs de gestió a societats mercantils públiques*



que ho siguin d'un conjunt d'administracions, que son bàsicament dos: (i) l'existència d'un control conjunt anàleg al que els socis tenen sobre els seus propis serveis; i (ii) que almenys el 80% de la facturació de l'entitat que és mitjà propi es realitzi en concepte d'encàrrecs de gestió formalitzats pels seus propis socis.

- VII. Que d'acord amb la normativa vigent de l'actual Cartera de Serveis Socials, és voluntat de les parts establir en aquest document les bases de col·laboració per a la gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc, d'acord amb el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, vigent en tant no es faci el desplegament de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, segons preveu la Disposició Transitòria Quarta.
- VIII. Que l'article 63.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic estableix que els encàrrecs a mitjans propis l'import dels quals sigui superior a 50.000.- €, IVA exclòs, hauran de publicar-se al perfil del contractant. La informació a publicar serà, com a mínim, el seu objecte, durada, tarifes aplicades i la identitat del mitjà propi destinatari de l'encàrrec. La informació dels encàrrecs d'import superior a 5.000.- € haurà de publicar-se, almenys, trimestralment.

Ambdues parts convenen la signatura del present DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ D'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI d'acord amb les següents

## CLÀUSULES

### **Primera.- Encàrrec**

SUMAR resta assabentada de l'encàrrec formulat per l'Ajuntament d'Anglès, mitjançant acord de XXX de XXX de 2025.

### **Segona.- Objecte de l'encàrrec**

L'objecte de l'encàrrec per part de l'Ajuntament a SUMAR és la gestió del Centre de Dia per a gent gran el Molí de Cuc i demás serveis socials relacionats amb aquest centre que es prevegin en aquest encàrrec i de conformitat amb les prescripcions recollides en el Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunta la present document.

### **Tercera.- Tasques que inclou l'encàrrec**

El servei de Centre de Dia s'haurà de prestar segons les previsions i tarifes contingudes en aquest encàrrec i en el Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunta al present document.

### **Quarta.- Tarifes de l'encàrrec de gestió**

Les tarifes per a la prestació del servei de gestió del Centre de Dia per part de SUMAR en virtut del present encàrrec seran aprovades per l'Ajuntament d'Anglès. SUMAR haurà d'aplicar aquestes tarifes.

Les tarifes estimades que consten aprovades a data d'avui per l'Ajuntament d'Anglès mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el 28 de gener de 2025, que contemplen un import fix i un altre de variable segons l'ocupació del servei, són les següents:

Import fix mensual:	13.911.- €
Estada mitja jornada:	6,90.- €/dia i persona
Estada jornada sencera:	13,81.- €/dia i persona

En el Plec de Prescripcions Tècniques s'adjunta com a Annex I el quadre de costos que ha servit de base pel càlcul d'aquestes tarifes estimades. Aquest quadre de costos constitueix el projecte base de SUMAR respecte la gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc. Qualsevol desviació significativa d'aquest projecte, en el sentit d'un increment de costos, haurà de ser comunicada per part de SUMAR a l'Ajuntament d'Anglès, qui autoritzarà l'increment de la despesa segons s'escaigui i consideri.

L'Ajuntament d'Anglès també podrà modificar aquestes tarifes. En tal cas, l'Ajuntament d'Anglès comunicarà les noves tarifes estimades a SUMAR perquè procedeixi a la seva aplicació, sense que calgui modificar el present document.

La compensació econòmica per a la realització de l'encàrrec respondrà en qualsevol cas al cost real i efectiu del mateix.

MENSUALMENT, SUMAR presentarà una factura aplicant les tarifes estimades vigents aprovades per l'Ajuntament. Juntament amb cada factura, SUMAR presentarà a través del registre d'entrada de l'Ajuntament d'Anglès un certificat on es detallin el nombre de persones usuàries que fan jornada parcial i jornada completa, així com el nombre de jornades de cadascuna d'elles, i els serveis complementaris contractats. Aquest certificat haurà d'estar signat per la persona de SUMAR que tingui la competència pertinent.

ANUALMENT, SUMAR haurà de presentar una liquidació final de despeses efectivament produïdes per la gestió del servei de l'exercici corresponent, així com un informe justificatiu de la mateixa, als efectes de verificar el compliment del que preveu l'article 32.4 de la LCSP sobre el cost real de la prestació. S'hauran de detallar tots els costos a fi de poder realitzar la verificació, essent d'especial importància el detall de les despeses indirectes i de gestió.

Si aquesta liquidació anual relativa a la gestió del servei té un resultat positiu a favor de l'Ajuntament, SUMAR retornarà a l'Ajuntament els excedents nets anuals del servei, que són els resultants de deduir dels excedents bruts (saldo entre els ingressos del servei i les despeses de la prestació del mateix). Si la liquidació anual té un resultat positiu a favor de SUMAR, l'Ajuntament abonarà la diferència en els mateixos terminis i condicions que els establerts per les factures mensuals.

*ANUALMENT es farà una revisió de les tarifes estimades, amb l'objectiu de satisfer el cost real suportat del servei, i incorporant l'increment anual com a conseqüència de l'aplicació de l'increment de les retribucions públiques aprovat pel Govern de l'Estat. També es podran revisar les tarifes aprovades en cas de modificació substancial dels serveis a prestar, sempre que afecti el cost efectiu dels mateixos.*

*Cada mes de gener, SUMAR notificarà a l'Ajuntament si hi ha increment de costos derivat de l'aplicació dels increments normatius dels salaris públics o altres possibles conceptes. L'Ajuntament estudiarà els costos, aprovant, si s'escau, una actualització de les tarifes estimades a aplicar.*

*Aquest mecanisme garanteix la compensació efectiva dels costos de gestió del servei i permet un control d'eficàcia continu sobre el mitjà propi durant el desenvolupament de l'encàrrec.*

*La direcció econòmica del servei s'efectua de forma compartida entre l'Ajuntament i SUMAR. El titular del servei pot prendre decisions que permetin reduir les eventuais desviacions de costos o bé decidir assumir-les si pressupostàriament és possible i tècnicament recomanable. El control d'eficiència del servei es desenvolupa al llarg de l'any per part del titular de forma col·laborativa amb SUMAR.*

#### **Cinquena.- Requisits que ha d'atendre el mitjà propi en el desenvolupament de l'encàrrec**

*D'acord amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el marc del desenvolupament de l'encàrrec, el mitjà propi té les següents obligacions i limitacions:*

- 1) La tarifa fixada ha d'atendre al cost efectiu suportat pel mitjà propi per a les activitats objecte de l'encàrrec.*
- 2) En el moment de la signatura del present encàrrec, SUMAR ha d'haver publicat a la Plataforma de Contractació corresponent els següents extrems:
  - a) la seva condició de mitjà propi;*
  - b) respecte de quins poders adjudicadors té la condició de mitjà propi; i*
  - c) els sectors d'activitat en els que, trobant-se compresos en el seu objecte social, seria apte per executar les prestacions que són objecte del present encàrrec.**
- 3) Els negocis jurídics que SUMAR celebri en execució del present encàrrec hauran de donar compliment a allò establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic d'acord amb la seva naturalesa, tipus i valor estimat dels mateixos.*

#### **Sisena.- Termini**

*Aquest encàrrec de gestió tindrà una vigència de tres (3) anys, a comptar des del dia 1 de maig de 2025.*

### **Setena.- Interpretació, qüestions litigioses i jurisdicció**

*Les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació i compliment d'aquest encàrrec de gestió seran resoltes entre les parts i, si això no fos possible, se sotmetran al coneixement i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.*

### **Vuitena.- Causes d'extinció**

*Aquest encàrrec de gestió es resoldrà i quedarà sense efectes per les causes següents:*

- 1) *L'incompliment total o parcial del seu objecte o dels pactes subscrits.*
- 2) *L'incompliment total o parcial de les disposicions legals d'aplicació.*
- 3) *Per acord de les parts.*
- 4) *L'Ajuntament d'Anglès podrà deixar sense efecte aquest encàrrec i recuperar la gestió directa del servei mitjançant un preavis formal a SUMAR de tres (3) mesos d'antelació.*
- 5) *Per la resta de causes establertes en la normativa administrativa sobre gestió i continuïtat en la prestació de serveis públics i sobre la figura dels encàrrecs de gestió.*
- 6) *Pel canvi de tipologia de servei del Centre de Dia.*

### **Novena.- Publicació**

*La formalització del present encàrrec al mitjà propi de SUMAR serà objecte de publicació a la Plataforma de Contractació Pública corresponent d'acord amb el que disposa l'article 32.6.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.*

*El Plec de Prescripcions Tècniques (amb codi de verificació: XXX) forma part del present encàrrec de gestió del servei de Centre de Dia.*

*En aquests termes, i com a prova i testimoni de la seva conformitat, les parts formalitzen i signen el present encàrrec de gestió per mitjans electrònics, a un sol efecte, i en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament, donant fe del seu contingut la Secretària Municipal de l'Ajuntament d'Anglès.*

*Jordi Pibernat Casas  
Alcalde-President  
Ajuntament d'Anglès*

*Josep Maria Vidal i Vidal  
President  
SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de  
Catalunya MP, S.L.*

*Sandra Pinos Martínez  
Secretària Municipal*

**ENCÀRREC DE GESTIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS A SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA MP, S.L.: PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PERA LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CENTRE DE DIA EL MOLÍ DE CUC D'ANGLÈS**

**1.- OBJECTE DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

*El present plec té per objecte regular l'encàrrec a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L. (d'ara endavant, "SUMAR") per la gestió i prestació del servei de Centre de Dia el Molí de Cuc d'Anglès titularitat de l'Ajuntament d'Anglès.*

*L'objecte d'aquest encàrrec per part de l'Ajuntament a SUMAR és la gestió integral del servei de Centre de Dia el Molí de Cuc d'Anglès, d'acord amb les especificacions que consten en aquest plec de prescripcions.*

*La prestació i execució material d'aquest servei es durà a terme per part de SUMAR, i l'Ajuntament realitzarà la supervisió tècnica del servei.*

**2.- EL SERVEI DE CENTRE DE DIA EL MOLÍ DE CUC D'ANGLÈS**

*El Centre de Dia el Molí de Cuc d'Anglès és un servei d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària de les persones grans en situació de dependència.*

*Es tracta d'un centre especialitzat pensat per oferir atenció i acompanyament a un perfil de persones de més de 65 anys que presenten una situació de dependència.*

**Característiques del servei de Centre de Dia:**

- Núm. de registre: S06367
- Nom del servei: Molí de Cuc
- Tipologia del servei: centre de dia per a gent gran de caràcter temporal o permanent
- Capacitat del servei: 25 places (18 públiques i 7 privades)
- Adreça del servei: Anglès (17160), C/ Joan Corominas, 5
- Comarca: La Selva
- Entitat titular: Ajuntament d'Anglès
- Qualificació de l'entitat: entitat d'iniciativa pública

**Accés al servei:**

*Els criteris d'accés al Centre de Dia atendran a la legislació vigent en matèria de serveis socials.*

*Per tal d'accedir a una plaça amb finançament públic cal que les persones tinguin reconegut un grau de dependència en virtut del que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència i la normativa vigent vinculada que resulti aplicable.*

*Per accedir a una plaça privada no cal tenir reconegut cap grau de dependència.*

*Dins el perfil de persones que poden fer ús del Centre de Dia també s'hi inclouen persones més joves de 65 anys que presentin una situació de dependència i necessitin el servei. En aquesta situació caldrà un informe d'excepcionalitat segons recull la normativa d'aplicació (Serveis Socials o facultatiu mèdic).*

**Objectius:**

- *Minimitzar les diferents situacions de dependència i maximitzar la qualitat de vida de les persones grans.*
- *Impulsar diferents serveis i activitats que fomentin la participació activa de les persones usuàries i les seves famílies.*
- *Prestar suport a les famílies i/o persones cuidadores mitjançant reunions i tallers de formació específics.*
- *Afavorir l'envelliment rural i en un entorn pròxim al domicili.*
- *Implementació del programa "Tu Decideixes com vols envellir".*

**Capacitat:** 25 places (18 públiques i 7 privades).

**Tipologia:**

*Servei d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària per a persones grans en situació de dependència.*

**Destinataris:**

*Persones grans que necessitin organització, supervisió i assistència en el desenvolupament de les activitats de la vida diària, i que necessiten completar la seva atenció en el seu entorn familiar.*

**Horari:**

*L'horari serà ampli, flexible i adaptat a les necessitats individuals.*

*El Centre de Dia estarà obert des de les 8:00 h. a les 19:00 h., de dilluns a divendres.*

*Cal facilitar, en la mesura del possible, l'assistència parcial, matí o tarda.*

**Serveis que es presten al Centre de Dia:**

**a. Serveis de caràcter bàsic:**

- a.1. *Acolliment i convivència*
- a.2. *Manutenció*
- a.3. *Atenció personal en les activitats de la vida diària*
- a.4. *Higiene personal*
- a.5. *Readaptació funcional i social*
- a.6. *Recuperació dels hàbits d'autonomia*
- a.7. *Dinamització sociocultural*



- a.8. Activitats d'estimulació cognitiva
- a.9. Activitats manuals personalitzades i adaptades
- a.10. Activitats de lleure
- a.11. Suport funcional, social i familiar
- a.12. Fisioteràpia
- a.13. Seguiment i prevenció de la salut

b. Serveis de caràcter opcional:

- b.1. Perruqueria / barberia
- b.2. Podologia
- b.3. Transport adaptat
- b.4. Altres que es puguin incloure dins dels objectius del servei.

### 3.- DURADA DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ I FINANÇAMENT

L'encàrrec de gestió a SUMAR tindrà una durada de tres (3) anys a comptar des del dia 1 de maig de 2025.

Els costos estimats del servei de Centre de Dia segons períodes anuals serien els següents:

Anualitat	Cost del servei de Centre de Dia
2025 (01-05-2025 a 31-12-2025)	155.752,72.- €
2026	233.629,08.- €
2027	233.629,08.- €
2028 (01-01-2028 a 30-04-2028)	77.876,36.- €
<b>Total</b>	<b>700.887,24.- €</b>

La despesa anirà a càrrec de la següent aplicació pressupostària: 231 22799 GESTIÓ CENTRE DE DIA.

Els imports anteriors són estimats i s'han calculat atenent a la despesa del mes de gener de 2025, que ja s'ha facturat aplicant les tarifes aprovades per aquest Ajuntament mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària de 28 de gener de 2025 en el marc de l'expedient X2025000128.

Aquests imports podran veure's incrementats pels augments salarials que puguin resultar de l'aplicació de nova legislació i/o de nous convenis col·lectius aplicables o altres conceptes.

L'Ajuntament s'obliga a consignar crèdit suficient per a atendre les obligacions derivades de l'encàrrec de gestió. Atès que el present encàrrec comporta despesa de caràcter plurianual, d'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a

*l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.*

*Aquesta despesa es finança parcialment amb del conveni de col·laboració interadministrativa celebrat entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Anglès per a la prestació del servei de Centre de Dia per a gent gran dependent d'Anglès, en virtut del qual l'Ajuntament d'Anglès percep l'import econòmic estipulat per cadascuna de les places públiques del Centre de Dia.*

#### **4.- TARIFES ESTIMADES DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ**

*Les tarifes per a la prestació del servei de gestió del Centre de Dia per part de SUMAR en virtut del present encàrrec seran aprovades per l'Ajuntament d'Anglès. SUMAR haurà d'aplicar aquestes tarifes.*

*Les tarifes estimades que consten aprovades a data d'avui per l'Ajuntament d'Anglès mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària el 28 de gener de 2025, que contempen un import fix i un altre de variable segons l'ocupació del servei, són les següents:*

<i>Import fix mensual:</i>	<i>13.911.- €</i>
<i>Estada mitja jornada:</i>	<i>6,90.- €/dia i persona</i>
<i>Estada jornada sencera:</i>	<i>13,81.- €/dia i persona</i>

*S'incorpora com a **ANNEX I** el quadre de costos que ha servit de base pel càlcul d'aquestes tarifes estimades. Aquest quadre de costos constitueix el projecte base de SUMAR respecte la gestió del Centre de Dia el Molí de Cuc. Qualsevol desviació significativa d'aquest projecte, en el sentit d'un increment de costos, haurà de ser comunicada per part de SUMAR a l'Ajuntament d'Anglès, qui autoritzarà l'increment de la despesa segons s'escaigui i consideri.*

*S'incorpora també en aquest **ANNEX I** aquest mateix quadre de costos amb un desglossament més detallat pel que fa a la partida de personal contractat.*

*L'Ajuntament d'Anglès també podrà modificar aquestes tarifes. En tal cas, l'Ajuntament d'Anglès comunicarà les noves tarifes estimades a SUMAR perquè procedeixi a la seva aplicació, sense que calgui modificar el present document.*

*La compensació econòmica per a la realització de l'encàrrec respondrà en qualsevol cas al cost real i efectiu del mateix.*

*MENSUALMENT, SUMAR presentarà una factura aplicant les tarifes estimades vigents aprovades per l'Ajuntament. Juntament amb cada factura, SUMAR presentarà a través del registre d'entrada de l'Ajuntament d'Anglès un certificat on es detallin el nombre de persones usuàries que fan jornada parcial i jornada completa, així com el nombre de jornades de cadascuna d'elles, i també els serveis complementaris contractats. Aquest certificat haurà d'estar signat per la persona de SUMAR que tingui la competència pertinent.*

*ANUALMENT, SUMAR haurà de presentar una liquidació final de despeses efectivament produïdes per la gestió del servei de l'exercici corresponent, així com un informe justificatiu de la mateixa, als efectes de verificar el compliment del que preveu l'article 32.4 de la LCSP sobre el cost real de la prestació. S'hauran de detallar tots els costos a fi de poder realitzar la verificació, essent d'especial importància el detall de les despeses indirectes i de gestió.*

*Si aquesta liquidació anual relativa a la gestió del servei té un resultat positiu a favor de l'Ajuntament, SUMAR retornarà a l'Ajuntament els excedents nets anuals del servei, que són els resultants de deduir dels excedents bruts (saldo entre els ingressos del servei i les despeses de la prestació del mateix). Si la liquidació anual té un resultat positiu a favor de SUMAR, l'Ajuntament abonarà la diferència en els mateixos terminis i condicions que els establerts per les factures mensuals.*

*ANUALMENT es farà una revisió de les tarifes estimades, amb l'objectiu de satisfer el cost real suportat del servei, i incorporant l'increment anual com a conseqüència de l'aplicació de l'increment de les retribucions públiques aprovat pel Govern de l'Estat. També es podran revisar les tarifes aprovades en cas de modificació substancial dels serveis a prestar, sempre que afecti el cost efectiu dels mateixos.*

*Cada mes de gener, SUMAR notificarà a l'Ajuntament si hi ha increment de costos derivat de l'aplicació dels increments normatius dels salaris públics o altres possibles conceptes. L'Ajuntament estudiarà els costos, aprovant, si s'escau, una actualització de les tarifes estimades a aplicar.*

*Aquest mecanisme garanteix la compensació efectiva dels costos de gestió del servei i permet un control d'eficàcia continu sobre el mitjà propi durant el desenvolupament de l'encàrrec.*

*La direcció econòmica del servei s'efectua de forma compartida entre l'Ajuntament i SUMAR. El titular del servei pot prendre decisions que permetin reduir les eventuais desviacions de costos o bé decidir assumir-les si pressupostàriament és possible i tècnicament recomanable. El control d'eficiència del servei es desenvolupa al llarg de l'any per part del titular de forma col·laborativa amb SUMAR.*

## **5.- OBLIGACIONS I DRETS DE L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS**

- 5.1. L'Ajuntament es compromet a coordinar amb SUMAR la gestió integral del servei de Centre de Dia el Molí de Cuc, com a servei social especialitzat del que és titular.*
- 5.2. Aprovar, revisar i actualitzar les tarifes estimades de l'encàrrec de gestió que ha d'aplicar SUMAR per la gestió del Centre de Dia.*
- 5.3. Aprovar, revisar i actualitzar els preus per la prestació del servei que han d'abonar les persones usuàries del Centre de Dia.*
- 5.4. Modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat.*

- 5.5. *Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que SUMAR incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert per la legislació vigent.*
- 5.6. *Exercir la inspecció del servei: controlar i avaluar de forma permanent la gestió del servei, la qualitat assistencial i els resultats. Avaluar les dades relatives a l'autonomia de les persones usuàries.*
- 5.7. *Comunicar a SUMAR qualsevol deficiència que observi perquè sigui reparada.*
- 5.8. *L'Ajuntament es compromet a coordinar i donar les directrius de prestació del servei que siguin necessàries per a la gestió del servei. També a impulsar i aprovar els procediments administratius i a dictar quants actes i resolucions de caràcter jurídic donin suport a l'activitat material de prestació del servei per part de SUMAR.*
- 5.9. *Respecte al mobiliari, electrodomèstics i altre immobilitzat material que hi ha en el centre, en el moment de l'inici de la gestió per part de SUMAR, l'Ajuntament el cedeix a SUMAR mentre sigui vigent aquest encàrrec de gestió a mitjà propi. Qualsevol despesa de manteniment causada per un mal us o negligència imputable a SUMAR que pugui produir-se serà a compte i a càrrec de SUMAR. S'adjunta com a **ANNEX II** l'inventari pertinent.*
- 5.10. *L'Ajuntament també es farà càrrec, com a propietari que és de l'immoble, d'una pòlissa de responsabilitat civil del local, pels danys que es puguin produir a tercers i d'una pòlissa de danys materials o multirisc (incendi, fugues, explosió, fuites, etc.).*
- 5.11. *L'Ajuntament es farà càrrec del manteniment de les instal·lacions i l'edifici en el que es presta el servei, en tant que propietari de l'immoble, per tal que el mateix es trobi en les condicions necessàries per a la prestació del servei.*

## **6.- OBLIGACIONS I DRETS DE SUMAR**

- 6.1. *SUMAR gestionarà el servei seguint els criteris tècnics, de qualitat i d'ocupació d'acord a la normativa vigent fixada pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, pel que fa a la gestió dels serveis d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària de les persones grans que presenten situacions de dependència.*
- 6.2. *Gestió del servei. SUMAR es compromet a realitzar i controlar totes les parts que engloben la gestió integral del servei de Centre de Dia el Molí de Cuc, segons el detall següent:*
  - a) **Gestió econòmica**
    - Comptabilitat financera
    - Comptabilitat analítica



- Comptabilitat pressupostària
- Gestió de tresoreria
- Facturació
- Confecció/preparació de cobrament de quotes
- Gestió dels ingressos provinents de les persones usuàries del Centre de Dia de conformitat amb el previst al punt 10.2 del present Plec.

**b) Gestió administrativa**

- Relacions amb el Departament de Drets Socials
- Compres i serveis

**c) Gestió jurídica**

- Suport jurídic integral al servei
- Gestió de totes les contractacions de serveis i proveïdors seguint les previsions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Implantació dels procediments de Compliance al Centre de Dia, així com a la resta de serveis gestionats per SUMAR.
- Suport i assessorament en matèria de protecció de dades

**d) Recursos humans**

- Gestió laboral: nòmines, contractes i Seguretat Social
- Selecció i incorporació
- Plans de formació
- Calendaris laborals i gestió del temps de treball
- Plans de desenvolupament i millora
- Relacions laborals
- Prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut

**e) Coordinació tècnica**

- Pla de qualitat. Compliment de la normativa sectorial per garantir uns estàndards mínims de qualitat: inspeccions, registres, indicadors i enquestes de satisfacció.
- Implementació del programa "Tu decideixes com vols envellir".
- Revisió de l'oferta de serveis i valorar la possible ampliació dels serveis.

6.3. SUMAR es compromet a traslladar a l'Ajuntament, en tot moment, la informació tècnica i econòmica del servei que es requereixi, talment com si es tractés d'un servei tècnic municipal, donada la seva condició de mitjà propi.

6.4. Tracte amb les persones usuàries del Centre de Dia. SUMAR i el seu personal hauran d'afavorir una bona relació i tracte amb les persones usuàries del Centre de Dia d'acord amb els principis bàsics del servei que estableix l'Ajuntament. Això implica reconèixer i promoure la capacitat de decisió i la participació de les persones usuàries en els termes del servei que l'afecten, i ajustar el servei a les seves preferències i necessitats. Així mateix, eludirán qualsevol conflicte personal amb les persones usuàries del servei. SUMAR haurà d'informar a

*l'Ajuntament de les incidències que tinguin lloc durant la prestació. El personal haurà de realitzar les seves funcions envers les persones usuàries del servei de conformitat amb les regles de la bona fe i la diligència deguda.*

- 6.5. *Informació. Les persones usuàries hauran de ser informades de les característiques del servei i de qualsevol canvi que es produeixi en horaris, personal d'atenció o tasques a desenvolupar, així com dels mecanismes per a comunicar qualsevol consulta, incidència o queixa a SUMAR i/o a l'Ajuntament d'Anglès. Tant les persones usuàries com el seu entorn cuidador hauran de ser informades amb diligència de qualsevol incidència o modificació que afecti la prestació dels serveis acordats.*
- 6.6. *Prevenició de riscos laborals. SUMAR ha de complir amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals. Ha de facilitar a tots els treballadors del servei una avaluació del seu lloc de treball, proporcionar les mesures necessàries per minimitzar els riscos del lloc de treball i oferir vigilància de salut adequada al lloc de treball.*
- 6.7. *Professionals del Centre de Dia. SUMAR disposarà del personal suficient per poder prestar el servei de Centre de Dia amb els nivells de qualitat i eficiència necessaris per complir amb les obligacions estipulades en el present encàrrec de gestió, i serà l'única obligada i responsable del compliment de les disposicions legals en matèria de contractació, tributària i seguretat social, incloent el pagament de cotitzacions i prestacions, quan s'escaigui.*

*Correspon exclusivament a SUMAR la selecció del seu personal, i és de la seva responsabilitat que aquest personal reuneixi els requisits de titulació i experiència exigits per a l'exercici de les seves funcions.*

*Els professionals del servei del Centre de Dia a càrrec de SUMAR es regiran pel conveni col·lectiu del sector aplicable amb aquelles limitacions legals d'erivades de la seva condició de societat mercantil pública. Pel que fa al compliment de ratis i figures professionals, s'atindrà com a mínim a la normativa vigent fixada pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.*

*SUMAR també vetllarà i promocionarà la formació continuada i el reciclatge professional de tot el personal del servei.*

*A l'**ANNEX III** d'aquest encàrrec es fa constar el personal adscrit al servei a data d'avui indicant la jornada laboral de cadascun d'ells. Aquests professionals són treballadors de SUMAR, si bé en el moment en què l'Ajuntament eventualment decidís modificar el sistema de gestió del servei, la subrogació dels mateixos per part de l'ens o operador que assumís la gestió del servei seria d'obligatòria aplicació en compliment del previst a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i al conveni col·lectiu vigent d'aplicació.*

*SUMAR i el seu personal hauran de complir les mesures de seguretat i higiene i de salut laboral establertes en la legislació vigent, i mantenir inexcusablement el secret professional.*

6.8. SUMAR es farà càrrec de la difusió, gestió i prestació dels serveis que s'ofereixin al Centre de Dia.

#### **7.- DESPESES DEL CENTRE DE DIA**

L'Ajuntament es farà càrrec directament de les despeses necessàries pel funcionament bàsic del servei que, entre altres, són:

- subministraments d'aigua, gas i electricitat.

SUMAR es farà càrrec de les despeses que es puguin necessitar per a la correcta gestió diària del servei, com són, entres altres:

- telèfon fixe i terminals mòbils;
- connexió a internet;
- servei de neteja del local.

#### **8.- INVERSIONS**

L'Ajuntament d'Anglès es farà càrrec de les inversions noves i de manteniment i renovació de l'edifici (reforma, ampliació i millora, obres RAM), sempre i quan els danys no siguin produïts per la negligència de la seva utilització per part de SUMAR.

En relació a les inversions a realitzar al Centre de Dia es procedirà de la següent manera:

- SUMAR podrà proposar, si s'escau, les inversions a realitzar a l'Ajuntament.
- L'Ajuntament les aprovarà i les assignarà, si ho considera convenient, prèvia partida pressupostària suficient en els pressupostos municipals.
- S'acordarà entre l'Ajuntament d'Anglès i SUMAR qui executarà les inversions aprovades per l'Ajuntament, bé les executarà SUMAR o l'Ajuntament directament.

#### **9.- MANTENIMENT DE L'EDIFICI**

El manteniment de l'edifici estarà operat per SUMAR, l'Ajuntament d'Anglès i DIPSALUT.

- SUMAR es farà càrrec del següent:
  - ✓ Manteniment integral
  - ✓ ITV del vehicle
  - ✓ Gestió de residus biològics
  - ✓ Gestió de APPCCs
  - ✓ Manteniment d'equipament geriàtric i grues
- L'Ajuntament es farà càrrec del següent:

- ✓ Control de Plagues
  - ✓ PCI- Incendis
  - ✓ ACS Caldera
  - ✓ AACC-Aire Acondicionat
- DIPSALUT es farà càrrec del següent:
- ✓ Legionel·la

SUMAR comunicarà a l'Ajuntament d'Anglès qualsevol altres reparacions i accions de manteniment que sigui necessari dur a terme. L'Ajuntament d'Anglès i SUMAR acordaran si les executarà directament l'Ajuntament o si les executarà SUMAR, prèvia verificació de la corresponent disponibilitat pressupostària municipal per a fer front al cost.

## 10.- PREUS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI, GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA

### 10.1. Preus de la prestació del servei

#### a) Preus de les places privades i els serveis opcionals

L'Ajuntament aprovarà les tarifes dels preus de la prestació del servei que hauran d'abonar les persones usuàries del Centre de Dia.

L'Ajuntament també aprovarà les tarifes dels preus dels serveis opcionals que presta el Centre de Dia a les persones usuàries que els sol·liciten.

L'Ajuntament d'Anglès podrà modificar aquestes tarifes, comunicant-les a SUMAR perquè procedeixi a la seva aplicació, sense que sigui necessari modificar el present document.

Les tarifes que consten aprovades a data d'avui mitjançant acord del Ple celebrat en sessió ordinària de 16 de maig de 2023 en el marc de l'expedient X2023000233 són les següents:

<b>Tarifes del Centre de Dia el Molí de Cuc</b>	
Tarifa mensual jornada sencera	642.- €
Tarifa mensual mitja jornada	417,30.- €
Tarifa ocasional diària jornada sencera	42,80.- €
Tarifa ocasional diària mitja jornada	27,82.- €
Tarifa ocasional per hora matí/tarda	6,42.- €/hora
Tarifa servei de menjador	6,42.- €/menú
<b>Transport adaptat</b>	
Tarifa mensual desplaçament amb vehicle adaptat, nucli urbà d'Anglès	139,47.- €
Tarifa mensual desplaçament amb vehicle adaptat, nucli urbà fora d'Anglès	161,25.- €
<b>Podologia</b>	
Sessió de podologia	19,26.- €
<b>Perruqueria</b>	
<b>Pentinar</b>	
- Assecar	9,63.- €

- Marcar ris	9,63.- €
- Cabellera	19,26.- €
<b>Tallar</b>	
- Tallar	10,70.- €
- Mig tallar	5,35.- €
- Tallar i assecar	16,05.- €
- Homes	9,63.- €
<b>Color</b>	
- Tenyir	14,98.- €
- Metxes davant	8,56.- €
- Metxes zona superior cabell curt	10,70.- €
- Metxes zona superior cabellera	16,05.- €
<b>Permanents</b>	
- Permanent total	23,54.- €
- Permanent parcial	19,26.- €
- Modelat total	17,12.- €
- Modelat parcial	12,84.- €
- Voluminador total	12,84.- €
- Voluminador parcial	9,63.- €
<b>Productes</b>	
- Espuma	2,14.- €
- Plis	3,74.- €
- Mascareta	2,67.- €
- Crema	1,07.- €
<b>Manicura</b>	
- Llimar	1,93.- €
- Pintar	2,35.- €
<b>Depilacions</b>	
- Celles	2,14.- €
- Bigoti	3,21.- €
- Barbeta	3.- €

b) *Preus de les places públiques*

*Els preus de les places públiques, així com la part de copagament que ha d'assumir la persona usuària del servei, són establerts per la Generalitat de Catalunya.*

10.2. Gestió administrativa i econòmica

*SUMAR gestionarà per compte de l'Ajuntament els ingressos de les persones usuàries del Centre de Dia, aplicant els preus públics corresponents segons el tipus de plaça. Aquesta gestió suposa emetre i fer arribar als usuaris mensualment les liquidacions a nom de l'Ajuntament amb els conceptes corresponents i preparar i carregar el fitxer de cobrament mensual al compte municipal que serà facilitat per l'Ajuntament. Aquest fitxer serà signat pel Tresorer/a municipal, prèvia l'aprovació del plec de càrrec d'ingressos per part de l'Ajuntament.*

*Les liquidacions que SUMAR faci arribar a les persones usuàries del Centre de Dia han d'incloure el detall dels serveis prestats.*

*Mensualment, SUMAR presentarà a través del registre d'entrada de l'Ajuntament el plec de càrrec d'ingressos. Aquest plec ha d'incloure el detall i desglossament del nombre de persones usuàries, els serveis contractats (inclosos els serveis opcionals o*

*complementaris que hagin realitzat) per cadascuna d'elles, si han realitzat jornada parcial o completa, així com el nombre de jornades. Aquest plec haurà d'estar signat per la persona de SUMAR que estigui facultada a tals efectes.*

*En cas de devolucions de rebuts per part dels usuaris, SUMAR realitzarà una primera gestió de reclamació, derivant l'expedient a l'Ajuntament en cas de persistència en l'impagament en gestionarà de nou el cobrament a la persona usuària.*

*Cada tres mesos SUMAR passarà a l'Ajuntament la relació d'impagaments als efectes del cobrament dels preus públics en via executiva.*

*L'Ajuntament dona el seu consentiment per tal que una persona autoritzada de SUMAR pugui carregar els fitxers de cobrament i consultar el compte bancari específic per a la gestió dels ingressos del Centre de Dia. Cada 2 o 3 mesos el saldo del compte bancari d'aquest compte serà traspasat al compte operatiu de l'Ajuntament.*

## **11.- MECANISMES DE VIGILÀNCIA I CONTROL**

*L'activitat realitzada pel mitjà propi es podrà controlar mitjançant auditories periòdiques, que podran dur-se a terme respecte totes les memòries, informes i liquidacions anuals que ha d'elaborar SUMAR, i que seran realitzades pels òrgans interns o externs que designi l'Ajuntament d'Anglès. Aquestes auditories tindran la finalitat d'avaluar el compliment dels compromisos que el mitjà propi ha assumit, així com tot allò que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic en relació al cost real de la prestació.*

*L'Ajuntament d'Anglès ha de poder consultar en tot moment la informació i documentació de gestió econòmica, administrativa i de qualsevol altre tipus del Centre de Dia el Molí de Cuc.*

## **12.- PROTECCIÓ I TRACTAMENT DE DADES**

*El tractament de dades de caràcter personal en la prestació de serveis es formalitzarà degudament amb l'aprovació d'aquest encàrrec i de totes les seves addendes en compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (d'ara endavant, la "LOPD"), els articles 20-22 del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant, el "RGPD").*

*L'Ajuntament d'Anglès és el responsable del tractament de les dades de caràcter personal de les persones usuàries del Centre de Dia. No obstant, l'encarregat del tractament de les mateixes serà SUMAR; alhora està autoritzat a encarregar determinades tasques o funcions per poder-les tractar, informant-ne prèviament a l'Ajuntament d'Anglès.*

S'adjunta com a **ANNEX IV** el document que recull les condicions del tractament de dades de caràcter personal que regiran aquest encàrrec de gestió.

### **13.- CONSELL DE PARTICIPACIÓ**

Per tal d'avaluar i fer un seguiment de la gestió de l'equipament, l'article 57 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials determina que "s'han d'establir processos de participació democràtics dels usuaris o de llurs famílies".

Si l'equipament disposa de 25 places o més, és obligatòria la constitució d'un Consell de Participació d'acord amb el que preveu el Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels Òrgans de Participació i de Coordinació del Sistema Català de Serveis Socials.

Aquest Consell de Participació s'ha de reunir com a mínim una vegada a l'any i ha d'estar format per:

- a) Un/a president/a: el director/a del centre
- b) Un/a secretari/a: una persona designada entre les vocalies
- c) 10 vocalies:
  - 4 usuaris/es del centre
  - 1 familiar dels usuaris/es del centre
  - 2 professionals que treballen al centre
  - 2 representants de l'Ajuntament
  - 1 representant del Departament de Drets Socials

### **14.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Per tal d'avaluar i fer un seguiment de la gestió del servei i resoldre les incidències que es puguin produir, es crea una comissió de seguiment formada pels representants que l'Ajuntament d'Anglès i SUMAR designin a aquest efecte.

Aquesta comissió es reunirà amb caràcter ordinari un cop l'any i amb caràcter extraordinari cada vegada que una de les parts així ho sol·liciti, estenent-se en cada cas l'acta corresponent.

### **15.- DOCUMENTACIÓ QUE SIGNEN LES PERSONES USUÀRIES DEL CENTRE DE DIA**

S'adjunten com a **ANNEX V** tots els documents que signen les persones usuàries del Centre de Dia.



**ANNEXI**

**QUADRE DE COSTOS DEL CENTRE DE DIA**

CONCEPTE	Projectió 2025	Part fixe	Part variable
<b>INGRESSOS</b>	<b>192.891,12</b>		
Ingressos Departament	90.860,96		Reparacions i conservacions 7.647,96
Ingressos usuaris	102.030,46	118.117,90	Serveis professionals 3.190,19
<b>TOTAL PERSONAL CONTRACTAT</b>	<b>163.115,25</b>		Despeses de gestió SUMAR 17.064,90
Sous i Salaris	118.117,90	37.690,76	Transports 3.403,78
Seguretat Social	37.690,76	1.052,17	Subministrament Alimentació 34.124,61
Dietes	1.052,17	3.999,74	Subminist. Material Sanitari 785,08
Baixes	3.999,74	1.888,16	Subministrament aigua 192,67
Formació	1.888,16	266,52	Altres serveis 3.175,97
Vigilància de la Salut	266,52	205,40	
		176,00	
		0,00	
<b>MARGE BRUT</b>	<b>29.775,87</b>		
<b>DESPESES D'ESTRUCTURA</b>	<b>73.401,90</b>		
Lloguers	205,40	638,74	Total 69.585,16
Reparacions i conservacions	7.647,96	373,00	
Serveis professionals	3.190,19	0,00	
Despeses de gestió SUMAR	17.064,90	2.163,60	
Transports	3.403,78	0	
Assegurances	176,00	260,00	
Serveis bancaris	0,00		
Publicitat i Rel. Públiques	0,00		
Telèfon	638,74		
Vestuari	373,00		
Subministrament Llum	0,00		
Subministrament Alimentació	34.124,61		
Subminist. Material Sanitari	785,08		
Subminist. Material oficina	0,00		
Subministrament Calefacció	0,00		
Subminist. Material de neteja	2.163,60		
Subministrament aigua	192,67		
Altres serveis	3.175,97		
Tributs	260,00		
<b>(+) SUPERAVIT / (-) DEFICIT</b>	<b>-43.626,03</b>		

Subministrament aigua	192,67		
Altres serveis	3.175,97		
Tributs	260,00		
<b>Total</b>	<b>156.931,99</b>		
Import fixe mensual	13.911,00		
Ocupació		20,00 usuaris	
Dies apertura mensuals		21,00 dies	
Estades anuals		5.040,00 dies	
Preu usuari dia sencer		13,81	
Preu usuari mig dia		6,90	

Firmado digitalmente por	
<b>ESTANISLA</b>	
U VAYREDA	
(R: B55023832)	
B55023832	
Fecha: 2025.01.20	
13:11:32 +01'00'	



**QUADRE DE COSTOS DEL CENTRE DE DIA AMB UN DESGLOSSAMENT MÉS DETALLAT DE LA PARTIDA DE PERSONAL CONTRACTAT**

CONCEPTE		Projecció 2025
<b>INGRESSOS</b>		<b>192.891,12</b>
Ingressos Departament	90.860,66	
Ingressos usuaris	102.030,46	
<b>TOTAL PERSONAL CONTRACTAT</b>	<b>163.115,25</b>	
<b>COSTOS</b>		<b>128.257,35</b>
<b>Costos salarials</b>		<b>31.551,05</b>
<b>Despeses de gestió SUMAR</b>		<b>1.052,17</b>
<b>Transport</b>		<b>3.403,78</b>
<b>Subministrament Alimentació</b>		<b>34.124,61</b>
<b>Subminist. Material Sanitari</b>		<b>785,08</b>
<b>Subministrament aigua</b>		<b>192,67</b>
<b>Altres serveis</b>		<b>3.125,97</b>
<b>MARGE BRUT</b>		<b>29.275,87</b>
<b>DESPESES D'INFRASTRUCTURA</b>		<b>73.402,98</b>
Lloguers	209,00	
Reparacions i conservacions	7.647,96	
Serveis professionals	3.390,19	
Despeses de gestió SUMAR	17.064,90	
Transport	3.403,78	
Assurances	176,00	
Serveis bancaris	0,00	
Publicitat i Rel. Públiques	0,00	
Telèfon	638,74	
Vestuari	373,00	
Subministrament Llum	19,00	
Subminist. Material de neteja	2.165,00	
Subminist. Material Oficina	0	
<b>TRIBUES</b>	<b>280,00</b>	
<b>Total</b>	<b>166.591,99</b>	
<b>Import fixe mensual</b>	<b>13.911,00</b>	
<b>Part variable</b>		<b>7.647,96</b>
Reparacions i conservacions	3.150,19	
Serveis professionals	17.064,90	
Despeses de gestió SUMAR	3.403,78	
Transport	34.124,61	
Subministrament Alimentació	785,08	
Subminist. Material Sanitari	192,67	
Subministrament aigua	3.125,97	
<b>Altres serveis</b>	<b>69.585,16</b>	
<b>Total</b>	<b>69.585,16</b>	
Ocupació	20,00 usuaris	
Dies apertura mensuals	21,00 dies	
Estades anuals	5.000,00 dies	
Preu usuaris dia servei	13,81	
Preu usuaris mig dia	6,90	

Firmado digitalmente por  
**ESTANISLAU VAYREDA IR**  
B55023832

Firmado digitalmente por  
**ESTANISLAU VAYREDA**  
(R: B55023832)  
Fecha: 2025.03.12  
0954539 +0100



**ANNEX II**

**INVENTARI DE MOBILIARI, ELECTRODOMÈSTICS I IMMOBILITZAT MATERIAL  
DEL CENTRE DE DIA EL MOLÍ DE CUC D'ANGLÈS**

1) *Recepció*







2) Sala de podologia i perruqueria













3) *Magatzem de material*













4) *Bany 1 del personal del Centre de Dia*





5) *Bany 2 del personal del Centre de Dia*





6) *Vestuari del personal del Centre de Dia*













7) Passadís de la zona del personal del Centre de Dia





8) *Magatzem de la neteja*











9) *Infermeria*











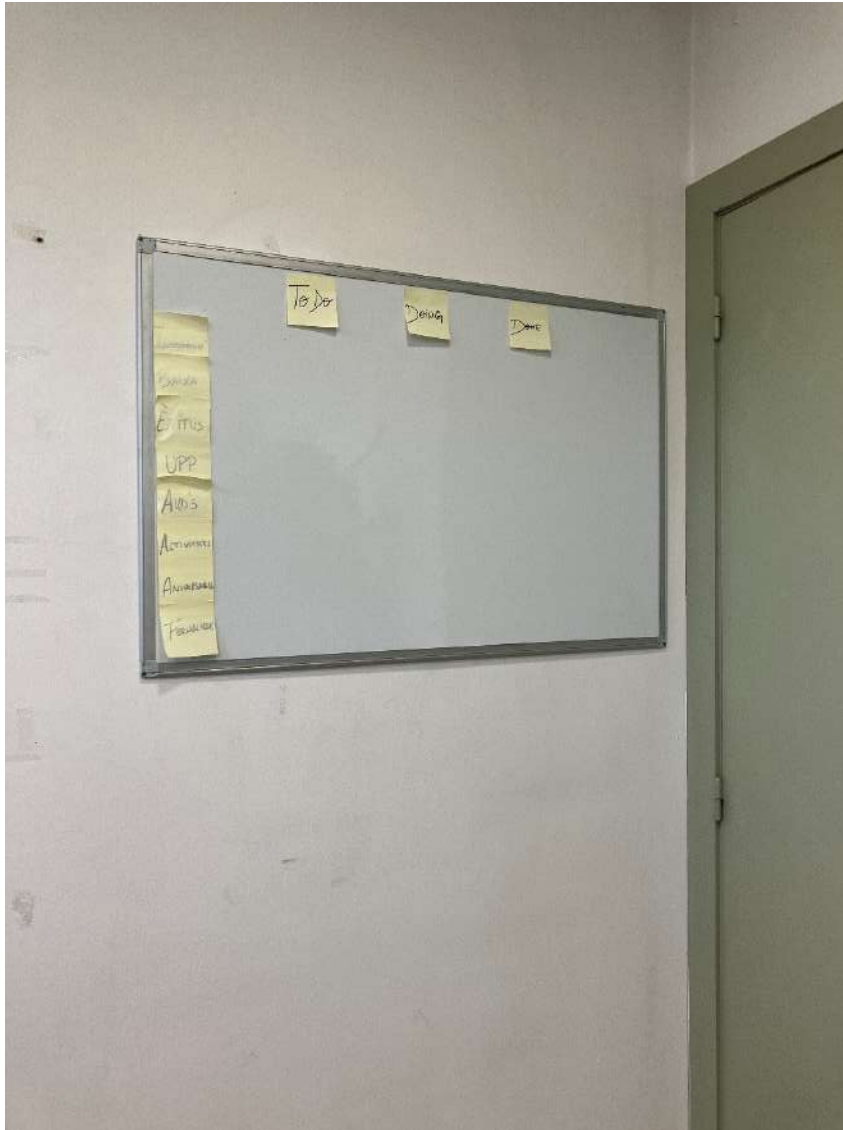
10) Despatx de la directora del Centre de Dia













11) Sala de fisioteràpia













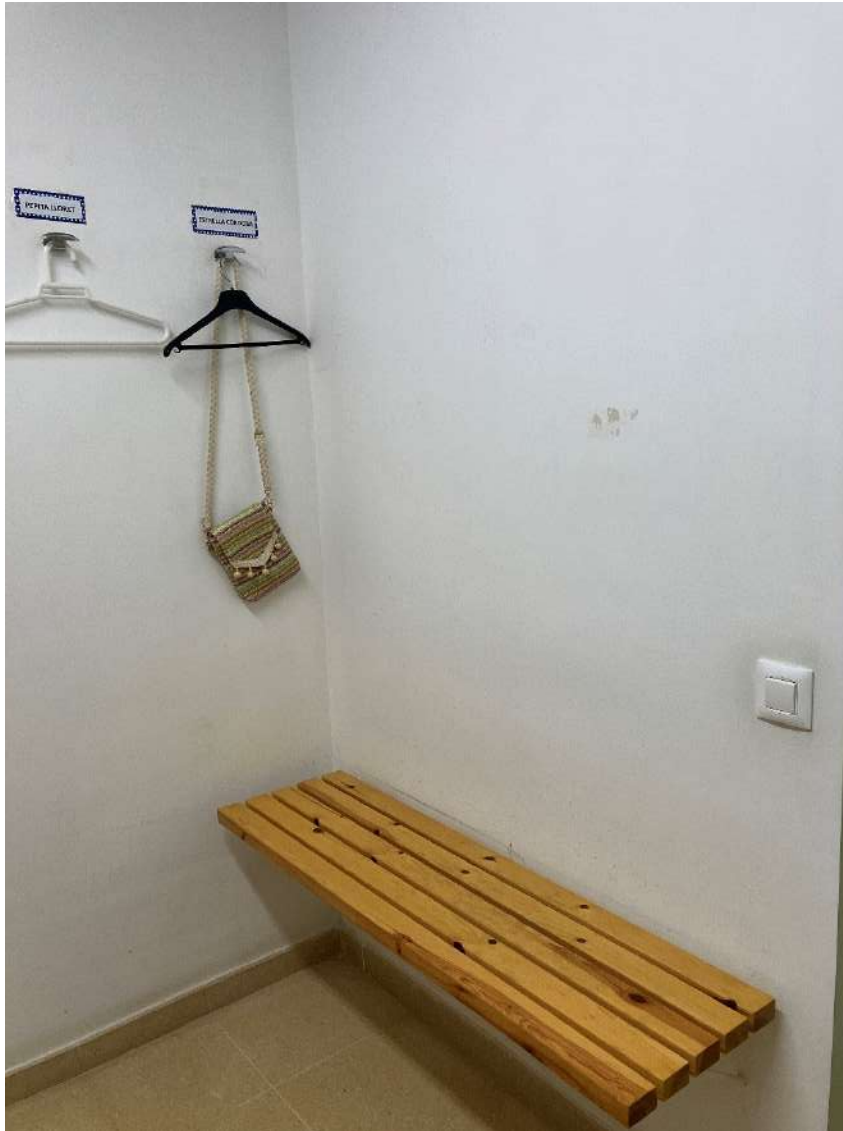
12) Vestidors d'homes







13) Vestidors de dones







14) Servei adaptat amb dutxa per les persones usuàries









15) *Servei normal per les persones usuàries del Centre de Dia*









16) Servei adaptat sense dutxa per les persones usuàries del Centre de Dia









17) *Bugaderia*







18) Quadre elèctric





19) *Rebost*

















20) Cuina





















21) Sala d'estar













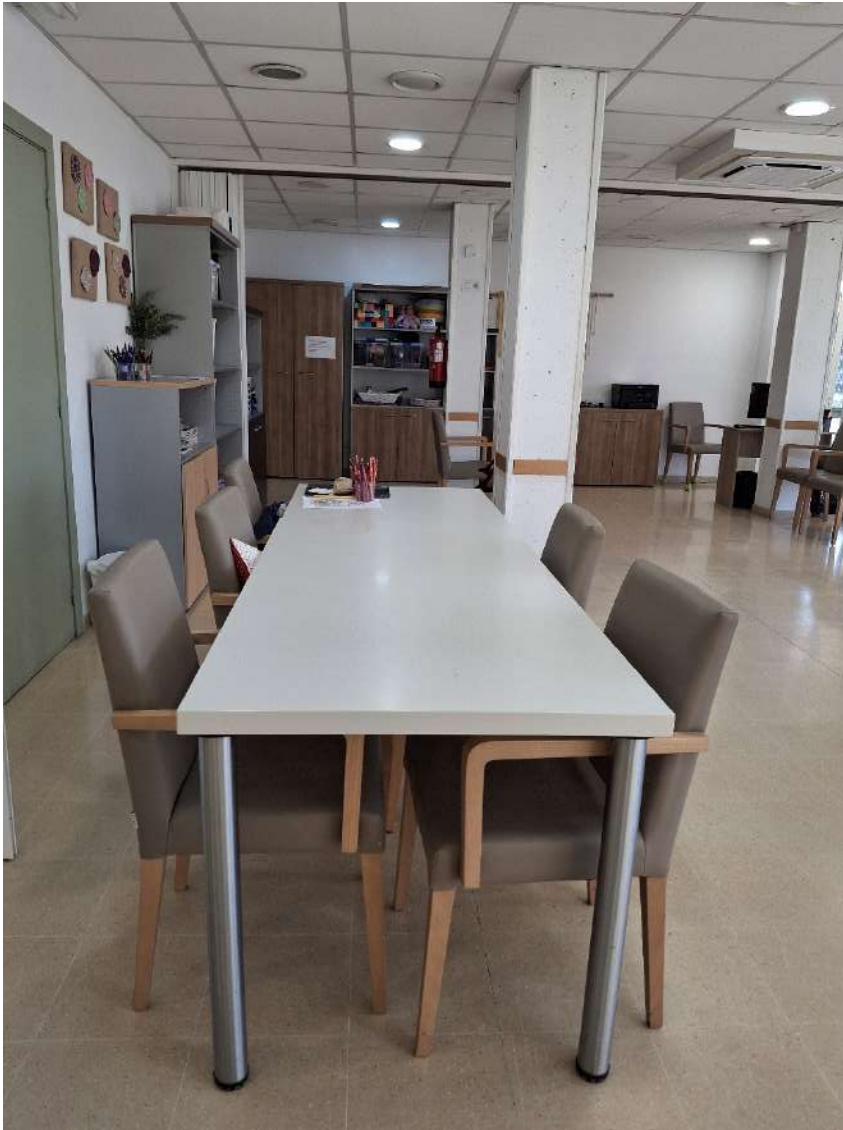


















22) Pati









**ANNEX III**

**RELACIÓ DE PERSONAL ADSCRIT AL CENTRE DE DIA EL MOLÍ DE CUC D'ANGLÈS**

PROFESSIONAL	DNI	Tasca en el centre	HORES SETMANALS		Relació Laboral
			A.DIRECTA	A.INDIRECTA	(autònom, contracte serveis, indefinit o temporal)
GD	***0090**	DIRECTORA / TREBALLADORA SOCIAL	20	20	100-indefinit
VL	***7091**	INFERMERA GENT GRAN	7		289- conversió indefinit
CA	***1922**	FISIOTERAPEUTA	9		200-indefinit
RS	***3814**	GEROCULTORA	40		189- conversió indefinit
RM	***2001**	GEROCULTORA	40		189-conversió indefinit
BA	***4219**	GEROCULTORA	20		200-indefinit
CM	***3227**	NETEJADORA		10	200-indefinit
QS	***6197**	CONDUCTOR		30	289- conversió indefinit
		SUMA TOTAL HORES SETMANALS	<b>136</b>		<b>60</b>

**Cost salarial anual total: 128.257,35.-€ (CENT VINT-I-VUIT MIL DOS-CENTS CINQUANTA-SET EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS D'EURO).**

*Aquest llistat no es definitiu i pot ser que hi hagi alguna variació a l'inici del servei degut a incidències pròpies de les relacions laborals (per exemple, baixes temporals, substitucions de vacances i altres contingències...).*

## ANNEX IV

### PROTECCIÓ DE DADES

#### **Primer.- Objecte del tractament**

*Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a SUMAR, encarregada del tractament, per a tractar per compte de l'Ajuntament d'Anglès, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de Centre de Dia.*

#### **Segon.- Obligacions de SUMAR:**

SUMAR s'obliga a:

- *Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a les finalitats descrites a l'encàrrec i posteriors addendes. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats diferents.*
- *Tractar les dades d'acord amb les instruccions complementàries de les que figuren en aquest document que li pugui donar l'Ajuntament. Si SUMAR considera que alguna de les instruccions rebudes és contrària a una norma legal, n'informarà immediatament a l'Ajuntament.*
- *Disposar d'una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha adoptat i aplicarà a les dades.*
- *No comunicar les dades a terceres persones, excepte amb l'autorització expressa l'Ajuntament o en els supòsits legalment admissibles i en consonància amb les finalitats pròpies del desenvolupament del present encàrrec.*
- *Comunicar les dades a altres encarregats del tractament d'acord amb les instruccions que li pugui donar l'Ajuntament. En aquest cas, l'Ajuntament haurà d'identificar, prèviament i per escrit, a qui s'han de comunicar les dades, així com les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.*
- *Quan per complir l'encàrrec rebut, hagués de transferir dades a un país tercer (no membre de la Unió Europea), informar-ne a l'Ajuntament de manera prèvia.*
- *Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, sense límit temporal i fins i tot després que finalitzi la vigència del mateix.*
- *Garantir que les persones autoritzades a tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, obligacions de les quals cal informar convenientment.*
- *Garantir la formació d'aquestes persones en matèria de protecció de dades.*



- *Mantenir a disposició de l'Ajuntament la documentació que acredita que es compleixen aquestes obligacions.*
- *Col·laborar amb l'Ajuntament si ha d'efectuar avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i en les consultes prèvies a l'autoritat de control si escau realitzar-les.*
- *Posar a disposició de l'Ajuntament la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.*
- *Implantar les mesures de seguretat suficients per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. En tot cas implantarà mecanismes per:*
  - *Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.*
  - *Garantir la restauració de la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident.*
  - *Operar, quan sigui possible i necessari, amb les dades xifrades o pseudo-anonimitzades.*
  - *Efectuar la verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.*
  - *Disposar d'un document de seguretat amb indicació de les mesures de seguretat de nivell alt, en el qual hi constaran les mesures de seguretat i els procediments tècnic-administratiu que s'implementaran per garantir la seguretat de les dades i els sistemes en què es continguin.*
  - *Disposar d'una relació de persones autoritzades a accedir a la informació amb indicació del nivell d'accés autoritzat i d'un procediment que permeti registrar els accessos a la informació, amb indicació de l'usuari, la data i hora d'accés, el tipus d'accés i els registres als quals s'ha accedit.*
  - *Habilitar els mecanismes de seguretat necessaris en les comunicacions en allò que es refereix a l'intercanvi de dades a través de xarxes públiques (internet) de tal manera que es garanteixi la privacitat i la integritat de les dades transmeses.*

*L'Ajuntament vetllarà perquè SUMAR, compleixi les seves obligacions. Per tal de supervisar el tractament, podrà demanarà a SUMAR la informació que consideri necessària.*

*En el grau i mesura que el servei encarregat a SUMAR s'externalitzi, les mesures descrites en aquest pacte hauran de ser aplicades pel tercer adjudicatari de l'encàrrec.*

**Tercer.- Interlocutors**

*Als efectes del bon compliment de les relacions contractuals entre les parts en relació al tractament de les dades personals, la persona que per part de SUMAR actuarà com a interlocutora amb l'Ajuntament serà la senyora H.H.G., responsable de l'àrea jurídica de SUMAR. Així mateix l'interlocutor per part de l'Ajuntament serà el delegat de protecció de dades.*

#### **Quart.- Violacions de seguretat**

*SUMAR ha d'informar a l'Ajuntament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas en el termini màxim de 24 hores d'ençà que en tingui coneixement, de les violacions de la seguretat que afectin les dades personals objecte del tractament, juntament amb la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Si no és possible facilitar tota la informació de manera immediata, la informació s'haurà de facilitar de manera gradual però sense dilació. La informació es proporcionarà per mitjà de correu electrònic i haurà d'incloure almenys la informació següent:*

- *Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- *Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat.*
- *Descripció de les mesures adoptades o proposades incloses, si escau, les adoptades per limitar els possibles efectes negatius.*

#### **Cinquè.- Subcontractació.**

*L'Ajuntament autoritza a SUMAR a contractar amb tercers la utilització de plataformes informàtiques, serveis d'allotjament de dades i altres serveis o recursos complementaris a fi i efecte d'aconseguir un òptim desenvolupament del Conveni i la millor consecució de les seves finalitats. Atès que es tracta de serveis d'alt valor afegit i molt especialitzats, SUMAR queda autoritzat a optar pels proveïdors que ofereixin millors garanties i prestacions. La contractació d'aquests serveis s'efectuarà per compte i sota la responsabilitat de SUMAR.*

*La contractació per part de SUMAR dels serveis indicats en el punt anterior es comunicarà al Consell per escrit i amb una antelació mínima de quinze dies naturals abans de l'inici dels treballs per part del tercer que prestarà el servei. SUMAR informará de les dades de l'empresa subcontractista i de l'abast precís dels serveis encarregats.*

*El subcontractista assumirà la condició d'encarregat del tractament per compte de SUMAR. Estarà obligat a complir almenys les obligacions que aquest document estableix per a SUMAR en matèria de confidencialitat, seguretat i aplicació de les dades exclusivament al compliment de les finalitats de l'encomana. Correspondrà a SUMAR formalitzar la nova relació amb el tercer, de manera que quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. A aquest efecte signarà amb el tercer un document on figuraran les seves obligacions i*

*responsabilitats, així com els procediments i protocols per a verificar-ne el compliment. Si l'empresa contractada per SUMAR incomplís les seves obligacions SUMAR continuarà essent plenament responsable davant l'Ajuntament pel que fa als perjudicis que es puguin causar.*

#### **Sisè.- Exercici dels drets per part dels interessats**

*L'atenció a l'exercici dels seus drets per part de les persones afectades correspondrà exclusivament a l'Ajuntament.*

*Si les persones afectades s'adrecessin a SUMAR per a exercir els seus drets, SUMAR ho comunicarà a l'Ajuntament per escrit en el termini màxim d'un dia (dies laborables) a partir del moment en el que s'hagi rebut la sol·licitud. Li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.*

#### **Setè.- Resolució de l'encàrrec i destí de les dades**

*Amb la resolució de la relació contractual SUMAR lliurarà al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin. No obstant, si l'Ajuntament ho determinés, SUMAR lliurarà les dades a un nou encarregat que l'Ajuntament designi per escrit.*

*En qualsevol cas, amb la resolució de la relació contractual SUMAR deixarà de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.*

*SUMAR podrà conservar un subconjunt de dades dissociades per a la realització d'estudis o estadístiques. En qualsevol cas les dades objecte de tractament estaran despersonalitzades i es garantirà la seva total confidencialitat.*



## ANNEX V

### DOCUMENTS QUE SIGNEN LES PERSONES USUÀRIES DEL CENTRE DE DIA

#### 1) Contracte assistencial

**CONTRACTE ASSISTENCIAL I CONSENTIMENT PERSONALITZAT A GENT GRAN D'ACORD AMB L'ARTICLE 18.7, DEL DECRET 284/1996, DE 23 DE JULIOL, DE REGULACIÓ DEL SISTEMA CATALÀ DE SERVEIS SOCIALS, MODIFICAT PEL DECRET 176/2000, DE 15 DE MAIG.**

A Anglès, el de del 202

#### **REUNITS**

D'una part, l'Il·lm./Il·lma. Sr/Sra. JORDI PIBERNAT CASAS, alcalde/alcaldeessa d'Anglès, en ús de les facultats que li estan atribuïdes per l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, titular del Centre de Dia, El Molí de Cuc

D'altra part, la Sra. DANIELA GHEORGHIU, major d'edat, amb DNI \*\*\*\*0909\*, que actua com a director/a del Centre de Dia, El Molí de Cuc, domiciliada a C/ Joan Coromines, 5 - Anglès 17160, amb telèfon 627. 361. 159 i correu electrònic cdangles@sumaracciosocial.cat; inscrita com a servei de:

	<b>Tipologia de servei</b>	<b>Número RESES</b>
<input type="checkbox"/>	Residència assistida	
<input type="checkbox"/>	Llar residència	
<input type="checkbox"/>	Centre Dia	
<input type="checkbox"/>	Centre de Serveis d'Àmbit Rural	
<input type="checkbox"/>	Servei de Menjador Social	

en ús de les facultats que li han estat atribuïdes en nom i representació de l'entitat gestora, SUMAR Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL, amb NIF B55023832.

I d'altra part, el Sr./Sra. major d'edat, amb DNI, i domicili a , carrer, núm. , telèfon, correu electrònic, (en endavant **persona usuària**).

Del Sr./Sra., major d'edat, amb DNI , i domicili a, carrer, núm. , telèfon, correu electrònic (en endavant **persona responsable**) que intervé com:

com a representant legal (**S'ha d'adjuntar la sentència de nomenament de tutor o assistent**)

com a familiar. Relació de parentesc:

com guardador de fet (S'ha d'adjuntar la comunicació efectuada al jutge o ministeri fiscal. S'ha de deixar constància a l'expedient assistencial).

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per contractar i obligar-se, d'acord amb l'article 18.7 del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, i de mutu acord.

## MANIFESTEN

---

### 1. Que

la residència és un establiment de serveis socials substitutori de la llar, preparat per prestar el servei de residència assistida

la Llar residència és un establiment d'atenció permanent i flexible en què les persones amb malaltia mental de llarga evolució i problemàtica social greu poden viure les vint-i-quatre hores i rebre el suport d'un equip multidisciplinari de professionals

el Centre de Dia és un servei d'acolliment diürn i d'assistència a les activitats de la vida diària per a les persones grans amb dependències;

el Servei d'Atenció Integral a la Gent Gran en l'Àmbit Rural és Servei d'acolliment diürn, amb caràcter temporal, i d'assistència integral a les activitats de la vida diària per a persones grans, ubicat en una zona rural;

el Servei de Menjador és un suport social a persones, que degut a les seves característiques particulars, econòmiques, social i/o de dependència, que proporciona i assegura l'àpat principal del dinar amb la finalitat de proporcionar un espai de relacions personals, per evitar l'aïllament social i/o la seva solitud;

d'acord amb les estipulacions adients recollides en el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig.

2. Que la persona usuària, el seu representant legal, familiar o guardador de fet coneixen les instal·lacions de la residència, així com els serveis que presta i les condicions funcionals i econòmiques.

3. Que la persona usuària, el seu representant legal, familiar o guardador de fet coneixen i estan conformes amb el Reglament de Règim Intern del centre, un exemplar del qual s'adjunta a aquest contracte del que forma part.

4. Que la persona usuària efectua la incorporació al centre, voluntària i lliurement, i que aquesta voluntat és manifestada mitjançant aquest document

per ell mateix

O bé, que no ha estat possible obtenir la manifestació de la lliure voluntat d'incorporació de la persona usuària, per la qual cosa l'entitat titular del servei procedirà segons els termes previstos a l'article 7, del Decret 176/2000, de

15 de maig, efectuant-se la incorporació a instància del Sr. \_\_\_\_\_ com a persona responsable.

5. Aquest contracte assistencial és incompatible amb la formalització, entre l'entitat i la persona usuària i o la persona responsable, de qualsevol modalitat contractual que tingui per objecte la transferència de béns de la persona usuària a l'entitat com a contraprestació dels serveis, amb caràcter vitalici o no.
6. Que la incorporació al Centre de Dia, El Molí de Cuc té els següents beneficis per a la persona usuària i la seva família:
7. Que l'assistència al Centre de Dia, El Molí de Cuc també pot suposar per a la persona usuària algunes molèsties o dificultats. Per exemple, tot i treballar constantment per oferir un servei el màxim individualitzat possible, pot haver-hi alguns costums propis o algunes circumstàncies concretes que no puguin ser satisfetes. En aquest supòsit, es facilitarà la possibilitat de parlar amb el professional de referència designat per intentar fer el possible per solventar-ho.
8. Que d'acord amb tot el manifestat, les parts han decidit atorgar el present contracte assistencial, amb els següents:

## **PACTES**

---

### **PRIMER.- INCORPORACIÓ, VIGÈNCIA I EFECTIVITAT**

#### **1.1. Incorporació**

Data d'inici del servei:

#### **1.2. Tipologia de plaça**

Plaça pública

Plaça privada

#### **1.3. Vigència**

Règim d'estada (marqueu amb x el que correspongui)

temporal, fins a ..... d ..... de 2 .....

indefinida

#### **1.4. Dies i horaris d'assistència**

	<input type="checkbox"/> Centre de Dia / <input type="checkbox"/> Centre de Serveis d'Àmbit Rural	<input type="checkbox"/> Quin/s àpats farà al centre? *
--	--	---

<i>Dies assistència</i>		
<i>Horaris d'assistència</i>		<input type="checkbox"/> Esmorzar <input type="checkbox"/> Dinar <input type="checkbox"/> Berenar

*\*Cal avisar amb dues hores d'anticipació si es produeix algun canvi en els dies acordats per utilitzar el servei.*

*En cas de modificació de l'assistència, s'ha d'avisar a la direcció del centre.*

### **1.5. Efectivitat (NOMÉS PLACES PRIVADES)**

*Les parts pacten expressament que l'efectivitat d'aquest contracte resta sotmesa a un període de prova de 30 dies, durant el qual, ambdues parts, poden resoldre'l voluntàriament, retornant-se el dipòsit de garantia sense necessitat de previ avís, en el benentès que estigui al corrent del pagament de tots els serveis prestats pel centre.*

## **SEGON.- SERVEIS DEL CENTRE**

### **2.1. Serveis bàsics inclosos en la quota mensual**

Allotjament

Acol·lida i convivència; Atenció personal en les activitats de la vida diària; Hàbits d'autonomia; Manteniment de les funcions físiques i cognitives; Dinamització sociocultural; Readaptació funcional i social; Higiene personal; Suport social; Atenció familiar adreçada a afavorir les relacions de la família de la persona usuària i el seu entorn; Garantir l'assistència sanitària; Bugaderia i repàs de la roba si s'escau.

Manutenció (Esmorzar i/o berenar, dinar i/o sopar)

### **2.2. Serveis complementaris**

El centre ofereix uns serveis complementaris que s'especifiquen en Tauler d'Anuncis del centre i poden ser modificats, ampliat o suprimits mitjançant comunicació a l'altra part i avís en el tauler d'anuncis.

*En cas que la persona usuària i/o persona representant estigui interessada en algun servei complementari es formalitza en l'Annex 1 del present contracte.*

## **TERCER.- CONDICIONS ECONÒMIQUES**

### **3.1. Quota mensual**

*La quota mensual\* dels serveis bàsics inclosos al centre és de:*

Servei residencial / llar residència:                    €

Centre de Dia:

- \_\_\_ hores diàries: €
- servei de menjador al centre (si no està inclòs a la quota anterior):
- Esmorzar: €
- Dinar: €
- Sopar: €

Servei d'Atenció en l'Àmbit Rural

- \_\_\_ hores diàries: €
- servei de menjador al centre (si no està inclòs a la quota anterior):
- Esmorzar: €
- Dinar: €
- Sopar: €

Servei de Menjador Social:

- Esmorzar: €
- Dinar: €
- Sopar: €

*\*Aquests preus es regeixen pel que estableixi a cada moment el Departament de Drets Socials i inclusió de la Generalitat de Catalunya o aquell altre equivalent, i resten condicionats a les successives modificacions que aquests aprovi.*

*\*En el cas d'importants a determinar per part de l'Ajuntament, aquests preus es regeixen pel que s'estableix a l'ordenança fiscal reguladora del preu públic per la prestació dels serveis aprovada per l'Ajuntament d'Anglès, com a titular del centre i resten condicionats a la seva modificació anual d'acord al que estableix anualment.*

### 3.2. Dipòsit

S'ha dipositat com a garantia la quantitat de \_\_\_\_\_ €, import corresponent al cost de 15 dies de la quota mensual, servint aquest contracte com a document de pagament.

*En el moment en que per qualsevol motiu es resolgui el present contracte i es doni per finalitzada l'estada, la persona usuària té dret que li sigui retornada la quantitat dipositada en el seu dia, en el ben entès que estigui al corrent del pagament de tots els serveis prestats.,*

No s'efectua dipòsit.

### 3.3. Facturació

*L'Ajuntament d'Anglès emet una factura mensual on consta el cost total del servei, diferenciant la quota mensual pels serveis inclosos, les càrregues fiscals i el cost dels serveis complementaris efectuats, desglossats i sota el concepte del mateix nom.*

### **3.4. Pagament**

*El pagament s'efectua per mesos avançats en la modalitat de domiciliació bancària. Es confeccionarà mensualment la nota de liquidació corresponent. En aquest document es detallen clarament les quantitats corresponents a l'estada i als serveis no inclosos a aquesta, als satisfets per la pròpia persona usuària, els impostos repercutits (si és el cas) i tots els altres conceptes que s'hagin de reflectir.*

*La persona usuària o els seus familiars i/o persona responsable autoritzen la domiciliació bancària a l'Ajuntament d'Anglès mitjançant la signatura del present document.*

### **3.5. Dades bancàries de la persona usuària**

*Nom de l'entitat bancària:*

*Oficina:*

*Localitat:*

*Nom del titular del compte:*

*Número del compte:*

### **3.6. Despeses ocasionals**

*Les despeses ocasionades per les eventuals devolucions bancàries són satisfetes per les persones obligades a pagar i, en aquest concepte són incloses en la mateixa factura retornada.*

### **3.7. Liquidació**

*Es realitza la liquidació de l'estada d'una persona usuària al centre, en funció del temps real que hi hagi estat, quan aquest deixi el centre, sigui amb caràcter definitiu o temporal. A aquests efectes, es tenen en compte les consideracions següents:*

#### **3.7.1. Absència temporal**

*Absència forçada (incorporació facultativa o malaltia):*

- *No es tramita la baixa de la persona usuària i es factura a aquest el servei d'estada sencer, en concepte de reserva del dret de plaça.*

*Absència voluntària:*

- *La persona usuària ha d'anunciar l'absència als responsables del centre 15 dies abans de la data prevista, es factura a aquest el servei d'estada sencer, en concepte de reserva del dret de plaça.*

-

*En cas d'absències voluntàries no superiors a 30 dies naturals, es reservarà la plaça però es podrà cobrar el preu de l'estada deduint-ne el cost de l'alimentació.*

*En cas d'absències forçoses transitòries, es reservarà la plaça, però també es meritara el preu de l'estada deduint-ne el cost d'alimentació.*

*En el cas de places públiques, es deduirà el cost de mantenició de forma proporcional a l'aportació que realitzi la persona usuària.*

### **3.7.2. Per baixa definitiva**

#### **Baixa voluntària, per renúncia expressa de la persona usuària :**

- *La persona usuària ha d'anunciar la baixa als responsables del centre amb un preavís de 15 dies. En cas contrari, en el moment de fer la liquidació es podrà cobrar fins a un màxim de 15 dies addicionals del preu de l'estada com a compensació.*

#### **Baixa definitiva per motiu de trasllat a un altre centre:**

- *Es tramita con una baixa forçada indefinida, i es facturen a la persona usuària les estades efectives fins al dia de la baixa per trasllat.*

#### **Èxitus:**

- *Es tramita con una baixa forçada indefinida, i es facturen a la persona usuària les estades efectives fins al dia de l'èxitus.*

*Totes les liquidacions, siguin per absències temporals o per baixa definitiva de la persona usuària es faran, com a màxim, en el termini d'un mes.*

## **QUART.- DRETS DE L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS**

### **4.1. Dret a la contraprestació**

*L'Ajuntament, com a titular del servei, té el dret a la contraprestació econòmica pels serveis prestats.*

### **4.2. Dret a l'organització dels serveis**

*L'Ajuntament té el dret d'organitzar els serveis del centre i els seus horaris de la forma que cregui millor per a la seva correcta prestació respectant els costums i forma de vida de les persones ateses, d'acord amb el disposat en el seu Reglament de Règim Intern i amb la normativa vigent d'aplicació.*

### **4.3. Dret a la convivència**

*L'Ajuntament té el dret de disposar i de fer complir unes normes de convivència que afavoreixin la correcta prestació dels serveis, el respecte pel personal i pels altres persones usuàries.*

## **CINQUÈ.- OBLIGACIONS DEL CENTRE**

*El centre s'obliga a complir els requisits previstos a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, al Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema*

*català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig i a la resta de normativa vigent que li sigui d'aplicació, i especialment a:*

- *Respectar i fer efectius els drets de les persones usuàries reconeguts als articles 8, 9, 10 i 12 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.*
- *Prestar els serveis inclosos amb els recursos estructurals, materials i humans necessaris per a la correcta prestació d'aquests. Així mateix s'obliga a prestar els serveis complementaris en els termes establerts en el Reglament de Règim Intern.*
- *Tenir subscripta una pòlissa d'assegurança civil.*
- *Comunicar a l'altra part qualsevol variació en els condicions funcionals que afectin a la persona usuària.*

### **SISÈ.- DRETS DE LA PERSONA USUÀRIA.**

*La persona usuària té els drets reconeguts a les lleis, i especialment els drets que reconeixen els articles 8, 9, 10, 11 i 12 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, especificats en el Reglament de Règim Intern del centre.*

*L'exercici d'aquests drets també implica el respecte pel funcionament del servei i el seu personal, així com a la llibertat de les altres persones.*

*A la persona usuària se li assigna el dormitori núm. .... En aquesta estança se li assigna un llit i un espai per ús personal. També pot utilitzar les estances comunes però no per usos personals.*

*L'assignació de l'habitació pot ser modificada per la direcció de la residència, previ consens amb la persona usuària en funció de la variació de les circumstàncies físico-psíquiques de la persona usuària i/o de l'organització del servei.*

### **SETÉ.- OBLIGACIONS DE LA PERSONA USUÀRIA.**

*La persona usuària i la persona responsable (familiar o persona de referència, representant legal, guardador de fet, ...), tenen els deures previstos a l'article 13 de la Llei 12/2007, especificats en el Reglament de Règim Intern del centre.*

*La persona usuària i/o el seu representant, si és el cas, atorguen als professionals del centre les facultats de:*

- *Mantenir un fitxer amb dades actualitzades de l'estat de salut, la medicació i el tipus de dieta que la persona usuària precisa.*
- *Sol·licitar al metge de capçalera i amb el consentiment explícit de la persona usuària o el seu representant, aquella informació sanitària que es consideri d'interès.*
- *Informar, igualment amb consentiment previ, els professionals sanitaris que habitualment l'atenen, de l'evolució de la persona en referència a la seva salut o a les activitats del propi centre.*

- *Administrar les medicacions que pertoquin a la persona.*

#### **VUITÈ.- COMPROMÍS**

*La persona usuària, així com la persona responsable d'aquesta, es comprometen solidàriament a complir totes les estipulacions indicades en el present contracte.*

#### **NOVÈ.- DEFUNCIÓ (Residència i Llar Residència)**

*En cas de defunció de la persona usuària, l'obligació de donar-li un enterrament digne d'acord amb les seves creences correspon als familiars responsables i/o als seus hereus.*

*En el cas de morir la persona sense cap familiar, l'obligació l'assumeix l'entitat gestora i les despeses que ocasioni, degudament justificades, poden imputar-se a la pòlissa d'enterrament subscripta a la companyia (núm. de pòlissa i data); garantia constituïda o, en el seu cas, al patrimoni de la persona usuària.*

#### **DESÈ.- JURISDICCIO**

*Per a qualsevol divergència o litigi que pogués sorgir de la interpretació o aplicació d'aquest contracte i del Reglament de Règim Intern, les parts contractants es sotmeten a la jurisdicció competent.*

*D'acord amb el que estableix el Reglament Europeu 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa que les dades que proporciona la persona usuària i/o persona responsable són responsabilitat del titular del servei, Ajuntament d'Anglès, amb la finalitat de prestar els serveis en el centre segons el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de Regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig.*

*S'informa que les dades són destinades a SUMAR, com encarregat del tractament, per la prestació i gestió dels serveis del centre.*

*Les dades de la persona interessada es conserven durant el transcurs de la seva estada al centre i també posteriorment sempre que siguin útils per la gestió i prestació dels serveis del centre.*

*S'informa a l'interessat que pot fer ús dels seus drets d'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el seu ús o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les seves dades. Aquests drets els pot fer efectius adreçant-se a l'Ajuntament d'Anglès, amb adreça Carrer d'Avall, 29, 31, 17160 Anglès, Girona. També té el dret a presentar qualsevol reclamació en la protecció de les seves dades a l'Agència Catalana de Protecció de Dades.*

*En el supòsit que l'interessat/da no permeti l'ús de les seves dades, s'informa que no pot fer-se efectiva la prestació i gestió dels seus serveis al centre.*

*En signar aquest document s'entén que la persona usuària, i/o la persona responsable del mateix, atorguen el seu consentiment per portar a terme aquest tractament.*

*I com a prova de conformitat amb el contingut del mateix, les parts signen el present contracte a un sol efecte en el lloc i la data indicats.*

*Anglès, a de de 202*

<i>Il·lm. JORDI PIBERNAT CASAS Alcalde/ssa</i>	<i>Sra. DANIELA GHEORGHIU Direcció del Centre</i>
<i>En la seva qualitat de persona usuària i com a conformitat a la seva incorporació:</i>	<i>En la seva qualitat de persona responsable de la persona usuària:</i>
<i>Nom: Signatura:</i>	<i>Nom: Signatura:</i>

## ANNEX 1. SUBSCRIPCIÓ ALS SERVEIS COMPLEMENTARIS

Tal com s'ha indicat al **PUNT 2.2. SERVEIS COMPLEMENTARIS** el centre de dia, El Molí de Cuc ofereix serveis complementaris que s'informen en el Tauler d'Anuncis del Centre.

El Sr./Sra., major d'edat, amb DNI, i domicili a, carrer, núm., telèfon, correu electrònic, (en endavant **persona usuària**).

I el Sr./Sra., major d'edat, amb DNI, i domicili a, carrer, núm. , telèfon, correu electrònic (en endavant **persona responsable**) que intervé com:

com a representant legal (S'ha d'adjuntar la sentència de nomenament de tutor)

com a familiar. Relació de parentesc:

com a guardador de fet (S'ha d'adjuntar la comunicació efectuada al jutge o ministeri fiscal. S'ha de deixar constància a l'expedient assistencial).

El Sr. /Sra. s'adscriu al/s següent/s servei/s complementaris:

- Nom del servei complementari:
- Condicions econòmiques:
- Observacions del servei:

- 
- Nom del servei complementari:
  - Condicions econòmiques:
  - Observacions del servei:

- 
- Nom del servei complementari:
  - Condicions econòmiques:
  - Observacions del servei:

I com a prova de conformitat amb el contingut del mateix, les parts signen el present Annex 1 de contracte a un sol efecte en el lloc i la data indicats.

ANGLÈS, a de de 202

Il·lm. JORDI PIBERNAT CASAS Alcalde/ssa	Sra. DANIELA GHEORGHIU Direcció del Centre
En la seva qualitat de persona usuària i com a conformitat al seu incorporació:	En la seva qualitat de persona responsable de la persona usuària:
Nom: Signatura:	Nom: Signatura:



--	--

2) Autorització/consentiment d'ús d'imatges de les persones usuàries

 Autorització drets d'imatge de persona usuària  
**CENTRE DE DIA, EL MOLÍ DE CUC**

---

**CONSENTIMENT ÚS D'IMATGE DE PERSONA USUÀRIA**

<b>DATA:</b>			
<b>NOM I COGNOMS DE LA PERSONA USUÀRIA</b>			
<b>DNI</b>			
<b>Representant legal/ referent familiar/ guardador/a de fet</b>			
<b>DNI:</b>		<b>RELACIÓ:</b>	

**Per a què demanem el consentiment?**

L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS i SUMAR Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P., S.L. com entitat titular i entitat gestora del centre, respectivament, li sol·liciten l'autorització, si s'escau, per a la captació, reproducció i difusió de la seva imatge (obtinguda mitjançant fotografia i/o filmacions en el propi centre o en activitats programades pel centre en altres espais), sense límit temporal o bé fins que vostè revocui el seu consentiment:

- ✓ En material explicatiu de l'activitat i serveis que ofereix l'AJUNTAMENT D'ANGLÈS i/o SUMAR, publicacions impreses o digitals, en canals telemàtics propis o gestionats per l'AJUNTAMENT D'ANGLÈS i/o SUMAR (llocs web, blogs, butlletí de notícies, perfils i publicacions en xarxes socials, aplicacions informàtiques per a mòbils i de gestió del centre, fins i tot en perfils públics) o canals públics d'informació sobre el centre i el serveis de l'AJUNTAMENT D'ANGLÈS i/o SUMAR (llocs web o aplicacions informàtiques de l'Administració titular del servei o de la Generalitat de Catalunya, amb continguts gestionats per l'AJUNTAMENT D'ANGLÈS i/o SUMAR).

**En aquestes imatges i vídeos Vostè podria figurar de forma reconeixible.**

En tot moment l'AJUNTAMENT D'ANGLÈS i/o SUMAR tindran cura de fer un bon ús de les imatges i de la informació, respectant la dignitat i la bona imatge de les persones, i només fent servir allò que sigui necessari per a les finalitats descrites, respectant la seva



Autorització drets d'imatge de persona usuària

CENTRE DE DIA, EL MOLÍ DE CUC

intimitat. El fet de no autoritzar la publicació de les imatges no afectarà el desenvolupament de les activitats al centre per part de la persona usuària.

**Autoritza la captació, reproducció i difusió de la seva imatge personal per a les finalitats indicades?**

A L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS	
<input type="checkbox"/> SÍ AUTORITZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORITZO
A SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA M.P., S.L.	
<input type="checkbox"/> SÍ AUTORITZO	<input type="checkbox"/> NO AUTORITZO

#### Informació bàsica de protecció de dades

D'acord amb el que disposa el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant RGPD), l'informem que:

*Responsable del tractament:* L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS i SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P., S.L.

*Finalitat:* acreditar l'autorització d'ús d'imatges personals.

*Legitimació:* consentiment de la persona interessada o del/de la seu/seva representant legal (art. 6.1.a RGPD). El consentiment es pot revocar en qualsevol moment.

*Destinataris:* no es comunicaran les dades a terceres persones, excepte en els termes de difusió indicats anteriorment.

*Drets de les persones interessades:* es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, sol·licitud de la limitació del tractament i portabilitat de les seves dades, adreçant-se a l'AJUNTAMENT D'ANGLÈS o a SUMAR, segons correspongui.

> Podeu consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [www.sumaracciosocial.cat/ca/proteccio\\_dades.html](http://www.sumaracciosocial.cat/ca/proteccio_dades.html) i <https://angles.cat/>

Signatura persona usuària

Signatura representant legal / referent familiar/guardador/a de fet

[Nom i cognoms de la persona usuària]

[Nom i cognoms]

3) *Recomanació d'acompanyament*

	RECOMANACIÓ D'ACOMPANYAMENT DE LA PERSONA	DO
		Data: 18/01/2023

Centre de Dia, El Molí de Cuc,  
Carrer de Joan Coromines, 5, 17160 Anglès, Girona  
671 40 03 97

El Centre de Dia, El Molí de Cuc informa als familiars de la persona usuària  
....., de la recomanació que la  
persona accedeixi i surti acompanyada del Centre de Dia, El Molí de Cuc

En omissió d'aquesta recomanació, el Centre de Dia, El Molí de Cuc informa a la persona  
referent, familiar o representant legal (si s'escau) que la persona està sota la seva responsabilitat  
quan aquest accedeixi o surti del centre sense l'acompanyament.


Per aquest motiu es signa aquest document.

La direcció del centre      La persona usuària      Referent, familiar o  
representant legal (si s'escau)

A Anglès, dia ..... de ..... de l'any 20...



4) Autorització de sortides amb professionals i/o voluntaris

	AUTORIZACIÓ SORTIDES	DO
		Data: 08/01/2024

Centre de Dia, El Molí de Cuc,  
Carrer de Joan Coromines, 5, 17160 Anglès, Girona  
671 40 03 97

**ACORD/AUTORITZACIÓ PER A ACTIVITATS EXTERIORS I PETITES SORTIDES**

D'una part, ....., amb DNI.....,  
en endavant persona usuària del centre.

I de l'altra (si s'escau) ..... amb  
DNI..... en la meua condició de (familiar, responsable o representant  
legal) quedo informat/da, autoritzo i estic d'acord en que la persona usuària assisteixi a les  
activitats organitzades pel Centre de Dia, El Molí de Cuc, que consisteixen en sortides fora del  
centre amb l'objectiu de fomentar, mantenir les relacions socials de les persones usuàries i  
satisfer interessos i preferències.

- S'autoritza que aquestes sortides es puguin realitzar amb els/les professionals del centre, i que aquests puguin prendre les decisions sanitàries d'urgència que es requereixin en interès de la seguretat i de la salut de la persona usuària.
- S'autoritza que aquestes sortides es puguin realitzar amb persones voluntàries sense la presència de professionals del centre i que davant de qualsevol urgència o emergència sanitària truquin als professionals del centre.

Observacions:

Tota sortida exterior comporta certs riscos que la persona/familiar/responsable o representant legal, decideix assumir amb la signatura d'aquest document.

A Anglès, dia ..... de ..... de l'any 2024

La persona

El/la representant legal o Familiar (si s'escau)

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

**9.0.- Donar compte de la sentència recaiguda en el Procediment Recurs 607/2022 del Recurs d'apel·lació 132/2022-H de la Sala Contenciosa Administrativa Secció Quarta de Catalunya (Expedient núm.: X2021000065)**

**Identificació de l'expedient**

Donar comptes de la sentència recaiguda en el Procediment Recurs 607/2022 del Recurs d'apel·lació 132/2022-H B de la Sala Contenciosa Administrativa Secció Quarta de Catalunya.

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**ÚNIC.** DONAR COMPTES de la fermesa de la Sentència N°511/2025 dictada en data 28.02.2025 pel Jutjat Contenciós administratiu del tribunal Superior de Justícia de Catalunya (secció quarta), en que el jutge resol DESESTIMAR el present recurs d'apel·lació interposat per la representació processal de l'entitat DIPSALUT (Organisme autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona) contra la Sentència núm. 176/2021 de 18 de novembre de 2021, del JCA núm. 1 de Girona, actuacions de Procediment Ordinari núm. 17/2021, que es confirma per ser ajustada a Dret. I tot això, sense costes derivades d'aquesta segona instància.

**Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.**

**10.0.- Donar compte de la modificació dels preus públics de les pistes de pàdel (Expedient núm.: X2025000598)**

**Identificació de l'expedient:**

Aprovació de les tarifes de preus públics per l'ús de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès: modificació de l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics mitjançant la inclusió de la Tarifa 20.7 Preus Públics de les Pistes de Pàdel.

**Antecedents de fet:**

I.- Vist que és voluntat política regular els preus públics per l'ús de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès.

II.- Vist que existeix l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics i que, per tant, l'aprovació dels preus públics per l'ús de les pistes de pàdel es constituïria com la Tarifa 20.7 Preus Públics de les Pistes de Pàdel.

II.- Vist l'informe econòmic emès per la Tècnica de Projectes en data 31 de març de 2025, sobre l'estudi dels costos per l'ús de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès, que conclou el següent:

*“El preus aplicats en les instal·lacions de pistes de pàdel dels municipis veïns és de 12€/hora. Si bé els costos de funcionament són inferiors a aquest preu que apliquen els municipis veïns, l'objectiu és donar un servei als ciutadans i no entrar en competència de preus.*

*Es proposa per tant aprovar un preu públic de 12.- €/hora.”*

III.- Vist l'informe jurídic emès per la Secretària Municipal en data 2 d'abril de 2025 sobre el procediment a seguir per a l'aprovació de la tarifa dels preus públics per l'ús de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès.

IV.- Vist l'informe emès per la Tresorera Municipal en data 4 d'abril de 2025.

V.- Vist que mitjançant l'acord del Ple celebrat en sessió ordinària el 25 de juliol de 2023, el Ple de l'Ajuntament d'Anglès va delegar la competència per establir i fixar els preus públics a la Junta de Govern Local.

VI.- Vist que mitjançant acord de la Junta de Govern Local celebrada el 10 d'abril de 2025 en sessió ordinària s'ha aprovat modificar l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics, aprovant en particular la inclusió de les Tarifes 20.7 Preus Públics de les Pistes de Pàdel d'Anglès.

#### **Fonaments de dret:**

- Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

#### **Resolució:**

Per tot l'exposat, el PLE adopta el següent

#### **ACORD:**

**PRIMER.-** DONAR COMPTE a la Comissió Informativa del Ple i al Ple del següent acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 10 d'abril de 2025:

*“Antecedents de fet:*

*I.- Atès que és voluntat política regular els preus públics per l'ús de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès.*

*II.- Vist que existeix l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics i que, per tant, l'aprovació dels preus públics per l'ús de les pistes de pàdel es constituïria com la Tarifa 20.7 Preus Públics de les Pistes de Pàdel.*

*II.- Vist l'informe econòmic emès per la Tècnica de Projectes en data 31 de març de 2025, sobre l'estudi dels costos per l'ús de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès, que conclou el següent:*

*“El preus aplicats en les instal·lacions de pistes de pàdel dels municipis veïns és de 12€/hora. Si bé els costos de funcionament són inferiors a aquest preu que apliquen els municipis veïns, l'objectiu és donar un servei als ciutadans i no entrar en competència de preus.*

*Es proposa per tant aprovar un preu públic de 12.- €/hora.”*

*III.- Vist l'informe jurídic emès per la Secretària Municipal en data 2 d'abril de 2025 sobre el procediment a seguir per a l'aprovació de la tarifa dels preus públics per l'ús de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès.*

*IV.- Vist l'informe emès per la Tresorera Municipal en data 4 d'abril de 2025.*

#### **Fonaments de dret:**

##### **Primer.- Procediment a seguir**

*La Sentència de la Sala Tercera Contenciosa-Administrativa del Tribunal Suprem de 14 d'abril de 2000 va concloure que no és necessari que els preus públics s'aprovin mitjançant la forma d'ordenança, essent suficient un acord de l'òrgan competent. Així es va pronunciar:*

*“La diferencia entre las antiguas tasas es que estas tenían como límite máximo el valor del aprovechamiento del dominio público y el coste de los servicios, y debían regularse por Ordenanzas Tributarias que se aprobaban provisionalmente por mayoría cualificada (mayoría absoluta de los miembros de la Corporación) y que se sometían durante 30 días a información pública, principalmente presentación de reclamaciones, que una vez resueltas, daban lugar a la aprobación definitiva. Es de destacar la participación ciudadana directa en el establecimiento y ordenación de las tasas.*

*En cambio, en los precios públicos, el valor del aprovechamiento del dominio público local y el coste de los servicios era el importe mínimo de los mismos, a su vez los precios públicos, al carecer de la naturaleza de tributos, se establecían o modificaban por un acuerdo del Pleno (mayoría de miembros asistentes) o, por delegación, de la Comisión de Gobierno, sin necesidad, de seguir el procedimiento garantista propio de las Ordenanzas*

*fiscales, es mas, sin necesidad siquiera de utilizar la forma de Ordenanzas.”*

*En definitiva, existeixen per tant dues alternatives a l'hora d'aprovar o modificar preus públics, a elecció de l'ens local: (i) mitjançant un acord del Ple o de la Junta de Govern Local en cas de que se li hagi delegat la competència, que haurà de ser publicat perquè produeixi efectes; o (ii) a través de la forma d'ordenança reguladora de preus públics, havent-se de seguir en aquest cas el procediment establert a l'article 49 de la LBRL i la previsió de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant, la “LPACAP”).*

### **Segon.- Competència**

*En virtut del que disposa l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per aprovar les ordenances és el Ple de l'entitat local.*

*L'article 47.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals disposa que “l'establiment o la modificació dels preus públics correspon al ple de la corporació, sense perjudici de les seves facultats de delegació a la comissió de govern, de conformitat amb l'article 23.2.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local”.*

*Mitjançant l'acord del Ple celebrat en sessió ordinària el 25 de juliol de 2023, el Ple de l'Ajuntament d'Anglès va delegar la competència per establir i fixar els preus públics a la Junta de Govern Local. El tenor literal del resolutiu és el següent:*

*“PRIMER.- Delegar a la Junta de Govern Local l'establiment i modificació dels preus públics municipals establerts o que es vulguin establir en un futur.*

*SEGON.- Comunicar el present acord a les àrees de tresoreria i intervenció.*

*TERCER.- Donar publicitat del present mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província.”*

*D'altra banda, el Capítol VII de l'Ordenança General reguladora de Preus Públics preveu el següent:*

*“Article 7.1. El Ple municipal, amb l'aprovació d'aquesta Ordenança General, fa ús d'allò que estableix l'article 47 del Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, en relació al 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i delega l'establiment o la modificació dels preus públics a la Junta de Govern Local.”*

### **Resolució:**

*Per tot això, els membres de la Junta de Govern Local adopten el següent*

**ACORD:**

**PRIMER.-** MODIFICAR l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics, APROVANT la inclusió de les Tarifes 20.7 Preus Públics de les Pistes de Pàdel d'Anglès següents:

*20.7 Preus Públics de les Pistes de Pàdel d'Anglès*

*Tarifes per la utilització de les pistes de pàdel del municipi d'Anglès:*

Lloguer de la pista 60 minuts (màxim 4 persones):	12.- €
Lloguer de la pista 90 minuts (màxim 4 persones):	18.- €
Lloguer de la pista 60 minuts amb llum (màxim 4 persones):	13.- €
Lloguer de la pista 90 minuts amb llum (màxim 4 persones):	19,50.- €

*L'horari per fer ús de les instal·lacions és el següent: de dilluns a diumenge, de 8:00 fins a les 23:00 h.*

*L'horari podrà ser modificat per part de l'Ajuntament segons les necessitats i la temporada.*

**SEGON.-** PUBLICAR aquest acord al BOP i al taulell d'anuncis d'aquest Ajuntament.

**TERCER.-** PUBLICAR aquest acord a la seu electrònica municipal en aplicació del principi de transparència i en compliment del que disposen els articles 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.

**QUART.-** EDITAR el Text Refós de les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament d'Anglès a fi d'actualitzar el seu contingut.

**CINQUÈ.-** DONAR COMPTE a la Comissió Informativa del Ple del present acord."

**Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.**

**11.0.- Donar compte de l'aprovació del Pla de Gestió de les Colònies Felines (Expedient núm.: X2024002655)**

Mitjançant acord del Ple celebrat en sessió extraordinària el 28 d'abril de 2025 s'ha aprovat el Programa Municipal de Gestió o Pla de Gestió de les Colònies Felines d'Anglès, se'n va donar compte a la Comissió Informativa Genèrica del Ple en data 22 de maig de 2025, i, per tot l'exposat, no ha de passar de nou pel PLE.

**12.0.- Donar compte de l'Acord de la Junta de Govern Local de data 10 d'abril de 2025, d'aprovació definitiva del Projecte d'obres ordinàries "Reforma antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a Comissaria de Policia" (Expedient núm.: X2024002501)**

### **Assumpte**

Aprovació definitiva del Projecte d'Obres Ordinàries "REFORMA ANTIC EDIFICI DE LA CREU ROJA I CANVI D'ÚS A COMISSARIA DE POLICIA MUNICIPAL C/FÀBRIQUES,21"

### **Antecedents de fet**

1.- Que l'objecte, necessitat i oportunitat del Projecte, d'acord amb el contingut del mateix, són el d'un projecte d'obra pública ordinària de reforma de l'antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a comissaria de la Policia Municipal c/Fàbriques, 21, d'iniciativa municipal, elaborat per MATÈRICA ESTUDI D'ARQUITECTURA SCP presentat en data 11 de novembre de 2024, i que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 314.141,60 euros i 65.969,74 euros d'IVA: TOTAL de 380.111,34 €.

2.- Consta publicat en el Diari El Punt Avui el 28/11/2024 i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 229 de 28/11/2024, sense que constin que s'hagin presentat al·legacions a l'expedient.

3.- Que consta a l'expedient Informe de l'Arquitecte del Consell Comarcal de La Selva de 31 de març de 2025, informant favorablement.

4.- Consta a l'expedient informe jurídic del TAG- Coordinador dels Serveis Tècnics, de 31 de març de 2025.

### **Fonaments de dret**

Articles 36 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, "ROAS").

Articles 231 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP").

L'article 231.1 LCSP estableix que en els termes previstos en aquesta Llei, l'adjudicació d'un contracte d'obres requerirà la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte.

Així doncs, no establint la LCSP un procediment taxat per la tramitació dels projectes d'obres, ens remetem al ROAS per a la tramitació de les obres ordinàries objecte del present expedient.

De conformitat amb l'article 36 ROAS "*Quan els projectes d'obres no hagin estat elaborats pels serveis tècnics del mateix ens local o d'una altra administració, aquells els han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i les prescripcions que regulin la matèria.*"

Com a continuació de l'anterior, l'article 235 LCSP estableix que quan el pressupost base de licitació sigui igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, a l'expedient hi

haurà d'haver Informe de Supervisió verificant que el projecte ha tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulti d'aplicació. I en projectes de pressupost base de licitació inferior, aquest informe serà facultatiu, excepte per obres que afectin a la estabilitat, seguretat o estanqueïtat, que en aquests casos serà preceptiu.

Pel que fa als tràmits a seguir a partir d'aquest moment, l'article 37.1 ROAS estableix que *“La tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent:*

- a) Acord d'aprovació inicial.*
- b) Informació pública i notificació individual, si s'escau.*
- c) Aprovació definitiva.*

*37.2 La informació pública del projecte és de trenta dies com a mínim”.*

Com a continuació de l'anterior, l'article 38.2 ROAS estableix que *“L'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local, si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació.”*

Finalment, aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació de la obra, es procedirà a efectuar el replanteig del mateix.

L'òrgan competent és el Ple per estar davant d'una aprovació de projecte d'obres i serveis que encara no està prevista als pressupostos.

## **Resolució**

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent, **ACORD:**

**Primer.- Aprovar Definitivament** el projecte d'obra pública ordinària de reforma de l'antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a comissaria de la Policia Municipal c/Fàbriques, 21, d'iniciativa municipal, elaborat per MATÈRICA ESTUDI D'ARQUITECTURA SCP presentat en data 11 de novembre de 2024, i que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 314.141,60 euros i 65.969,74 euros d'IVA: TOTAL de 380.111,34 €, amb les següents CONDICIONS segons l'informe de Carreteres rebut:

- Atès que l'actuació es realitza en travessera urbana, caldrà donar compliment al planejament urbanístic.
- En cap cas es poden aportar aigües ni terres cap a la carretera ni als seus elements. S'ha de mantenir la carretera neta de terres i brutícia, així com de possibles abocaments de material de les obres.
- En cas d'afectar el subsòl del Domini Públic i/o l'ocupació de calçada/aparcament, la persona interessada ha de sol·licitar i obtenir la corresponent autorització per part d'aquest Servei, fent referència a la sol·licitud realitzada en aquest mateix expedient: INFO-2526-24, i aportant els plànols constructius amb les obres a executar d'acord amb les condicions d'aquest informe.

**Segon.-** Publicar l'acord en el **Butlletí Oficial de la Província**, en el **Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya** i en el **tauler d'edictes** de l'Ajuntament (seu electrònica).

**Tercer.-** Notificar als interessats la present Resolució amb indicació dels recursos pertinents.

**Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.**

**13.0.-** Aprovació inicial de l'ordenança reguladora de la protecció, control i tinença d'animals al municipi d'Anglès (Expedient núm.: X2024002393)

#### **Identificació**

Aprovació de l'ordenança reguladora de la protecció, control i tinença d'animals al terme municipal d'Anglès: aprovació inicial.

#### **Antecedents de fet**

I.- En relació a l'ordenança reguladora de la protecció, control i tinença d'animals al municipi d'Anglès, mitjançant l'acord del Ple celebrat en sessió ordinària en data 19 de novembre de 2024 es va acordar el següent:

*“PRIMER. PUBLICAR al portal web de l'Ajuntament, la Consulta Pública per recaptar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives.*

*SEGON.- CONSTITUIR una Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte d'Ordenança municipal reguladora de protecció, control i tinença d'animals del terme municipal d'Anglès.*

*TERCER.- NOMENAR presidenta de l'esmentada Comissió a la regidora d'aquest Ajuntament Sra. Rosa Tornés.*

*QUART.- NOMENAR membres de la Comissió esmentada les persones següents:*

- Sr. Jordi Pibernat, alcalde d'aquest Ajuntament*
- Sra. Anna Jornet, tècnica de projectes d'aquest Ajuntament*
- Sr. Oleguer Prat, coordinador dels Serveis Tècnics municipals*
- Sr. Joan Bohórquez, cap de la Policia Local*
- Sr. Josep Castanyer Peracaula, regidor del grup municipal ERC-AM*
- Sra. Sonia Quintana Cubero, regidora del grup municipal ERC-AM*
- Sra. Sandra Pinos, secretària d'aquest Ajuntament, que actuarà com a secretària de la Comissió amb veu i vot.*

*CINQUÈ. DISPOSAR que la Comissió d'Estudi haurà de lliurar a aquesta Alcaldia l'avantprojecte d'Ordenança, per a la seva elevació posterior al Ple, en un termini màxim de tres mesos.*

*SISÈ.- Sol·licitar a la secretària municipal que emeti informe sobre les obligacions que se'n deriven per l'Ajuntament de la Llei 7/2023 de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, el grau de compliment actual i propostes pel seu compliment.*

*SETÈ.- Donar compte a la Comissió Informativa, a la propera sessió que se celebri.”*

II.- En data 22 de novembre de 2024 es va publicar l'anunci de la consulta pública prèvia al Portal Web de l'Ajuntament d'Anglès.

III.- Que, mitjançant el certificat de 31 de gener de 2025 expedit per la Secretària Municipal s'ha deixat constància que durant el període d'exposició pública de la consulta prèvia per un termini de 20 dies, des del 22 de novembre fins al 23 de desembre de 2024, ambdós inclosos, no s'han presentat al·legacions, suggeriments ni reclamacions al respecte.

IV.- La Comissió d'estudi ha presentat el projecte d'Ordenança reguladora de la protecció, control i tinença d'animals al municipi d'Anglès.

### **Legislació aplicable**

La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 6, 8, 52, 66, 178 i 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'article 56 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.
- Els articles 58 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals.
- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

Es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable. Per tant, es pot aprovar pel Ple de conformitat amb el que disposen els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha establert a l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització,

Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, elevo la següent proposta de resolució:

**Resolució:**

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la protecció, control i tinença d'animals al municipi d'Anglès, amb la redacció que es recull a continuació:

**“ORDENANÇA DE PROTECCIÓ, CONTROL I TINENÇA D'ANIMALS  
AL TERME MUNICIPAL D'ANGLÈS**

**0. ÍNDEX**

EXPOSICIÓ DE MOTIUS .....	4
ANTECEDENTS.....	4
NORMATIVA SECTORIAL RELACIONADA AMB ELS ANIMALS : .....	4
TÍTOL I. OBJECTE I FINALITATS .....	5
Article 1r. Objecte .....	5
Article 2n. Àmbit d'aplicació.....	5
Article 3r : Definicions.....	5
Article 4t. El dret a gaudir dels animals i el deure de protegir-los.....	7
Article 5è. Entitats de protecció i defensa dels animals .....	7
Article 6è. Accés a la informació relativa a animals.....	8
TÍTOL II . CENS MUNICIPAL I IDENTIFICACIÓ DELS ANIMALS DE COMPANYIA .....	8
Article 7è. Àmbit d'aplicació.....	8
Capítol I. Identificació i cens .....	8
Article 8è. Obligacions dels propietaris o posseïdors d'animals de companyia..	8
Article 9è. Cens municipal.....	9
Article 10è. Registre General d'Animals de Companyia (ANICOM).....	10
Article 11è. A les vies i els espais públics .....	10
Article 12è. Transaccions amb animals de companyia. ....	10
Capítol II. Gossos potencialment perillosos. ....	11
Article 13è. Condicions i requisits d'obtenció de la llicència.....	11
TÍTOL III. DE LA PROTECCIÓ I TINENÇA D'ANIMALS.....	12
Capítol I. Prohibicions.....	12
Article 14è. Prohibicions, el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, i la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i benestar dels animals.....	12
Capítol II. Condicions de la tinença .....	14
Article 15è. Aspectes higiènic i sanitaris. ....	14
Article 16è. Gossos considerats potencialment perillosos. ....	15
Article 17è. Animals salvatges.....	15
Article 18è. Criança domèstica .....	15
Article 19è. Allotjament alternatiu a la llar.....	15



Article 20è. Nuclis zoològics .....	16
Article 21è. Certàmens amb animals vius.....	16
Article 22è. Animals molestos i perillosos .....	17
Article 23è. Responsabilitats per danys a tercers .....	17
Capítol III . Condicions de manteniment .....	17
Article 24è. Alimentació i allotjament.....	17
Article 25è. Gossos de guarda. ....	18
Article 26è. Animals dins vehicles estacionats.....	19
Article 27è. Animals dins espais reduïts.....	19
Capítol IV. Gossos considerats potencialment perillosos . ....	19
Article 28è. Característiques i catalogació.....	19
Article 29è. Animals de perillositat constatada. ....	20
Article 30è. Excepcions.....	20
Article 31è. Autoritzacions necessàries .....	20
Article 32è. Esterilització.....	20
Article 33è. Gossos de vigilància. ....	21
Capítol V. Normes sanitàries.....	21
Article 34è. Responsabilitats dels propietaris o posseïdors i veterinaris .....	21
Article 35è. Malalties de declaració obligatòria.....	21
Article 36è. Sacrifici de l'animal.....	21
<b>TÍTOL IV: PRESÈNCIA D'ANIMALS A LA VILA.....</b>	<b>23</b>
Capítol I. Condicions generals. Animal molest, abandonat o mort .....	23
Article 39è. Mesures per garantir la tranquil·litat dels veïns .....	23
Article 40è. Consideració d'animals molest.....	23
Article 42è. Animals ferits o morts.....	24
Capítol II. Animals a les vies i/o espais públics.....	24
Article 43è. Conducció dels animals.....	24
Article 44è. Espais prohibits per rentar i abeurar els animals. ....	25
Article 45è. Alimentació dels animals a la via pública .....	25
Article 46è. Recollida de les dejeccions.....	25
Capítol III. Presència d'animals en establiments i transports públics.....	25
Article 47è. Establiments alimentaris.....	25
Article 48è. Establiments públics.....	26
Article 49è. Transports públics.....	26
<b>TÍTOL V. COLÒNIES FELINES .....</b>	<b>26</b>
Article 50è. Obligacions dels ciutadans .....	26
Article 51è. Prohibicions .....	26
Capítol I. Cuidadors de colònia felina.....	27
Article 52è. Drets .....	27
Article 55è. Compromisos.....	28
<b>TÍTOL VI. VENDA, CESIÓ I ADOPCIÓ D'ANIMALS DE COMPANYIA .....</b>	<b>29</b>
Capítol I: Venda d'animals de companyia .....	29
Article 56è. Establiments de venda d'animals de companyia .....	29
Article 57è. Condicions de l'establiment de venda.....	29

Article 58è. Condicions de venda.....	29
Article 59è. Establiments d'adopció .....	29
Article 60è. Condicions d'adopció.....	30
Article 61è. Condicions de cessió .....	30
<b>TÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR .....</b>	<b>30</b>
<i>Capítol I. Classificació i tipificació .....</i>	<i>30</i>
Article 62è. Infraccions. Competència sancionadora.....	30
Article 63è. Infraccions lleus .....	31
Article 64è. Infraccions greus.....	34
Article 65è. Infraccions molt greus .....	34
<i>Capítol II. Sancions .....</i>	<i>35</i>
Article 66è. Tipus de sancions .....	35
Article 67è. Imports de les sancions.....	36
Article 68è. Criteris determinants de la quantia .....	36
Article 69è. Mesures derivades de l'incompliment de les obligacions .....	36
Article 70è. Comís d'animals.....	37
<i>Capítol III. Responsabilitats.....</i>	<i>37</i>
Article 71è. Responsabilitat de les infraccions.....	37
<i>Capítol IV. Funció inspectora.....</i>	<i>38</i>
Article 72è. Funció inspectora de les activitats que regula aquesta ordenança	38
<i>Capítol V. Procediment sancionador .....</i>	<i>38</i>
Article 73è. Principis del procediment sancionador.....	38
Article 74è. Caducitat.....	38
Disposició transitòria.....	39
Disposició derogatòria.....	39
Disposicions finals.....	39

## EXPOSICIÓ DE MOTIUS

*D'acord amb la Declaració Universal dels Drets dels Animals aprovada per la UNESCO el 27 d'octubre de 1978 i ratificada posteriorment per les Nacions Unides, els animals són éssers vius sensibles que tenen uns drets que l'espècie humana ha de respectar, la qual cosa constitueix un dels fonaments de la coexistència de les espècies en el món. També es reconeix que el respecte als animals està lligat al respecte entre els mateixos humans.*

*La tinença d'aquests animals comporta tot un seguit d'obligacions i responsabilitats en relació amb la resta de persones, la ciutat i el mateix animal, com també amb la resta d'espècies animals i vegetals que conviuen de forma natural a l'ecosistema urbà.*

*La voluntat de regular la protecció i la tinença responsable dels animals adaptada als temps actuals i, alhora, d'incorporar les darreres modificacions legislatives a la normativa sectorial vigent, és el que ha propiciat l'elaboració d'una nova ordenança, amb l'objectiu de millorar i garantir la convivència entre persones i animals a la nostra vila.*

## ANTECEDENTS

- Ordenances anteriors

### **NORMATIVA SECTORIAL RELACIONADA AMB ELS ANIMALS :**

*Decret 328/1998, de 24 de desembre, pel qual es regula la identificació i el registre general d'animals de companyia.*

*Decret 6/1999, de 26 de gener, pel qual s'estableixen les condicions de manteniment dels animals de companyia.*

*Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos.*

*Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos.*

*Decret 254/2000, de 24 de juliol, pel qual s'estableixen els mètodes d'eutanàsia per als animals de companyia.*

*RD 287/2002, de 22 de març, pel qual es desenvolupa la Llei 50/1999 i la seva modificació en el RD 1570/2007 de 30 de novembre.*

*Decret 170/2002, d'11 de juny, sobre mesures en matèria de gossos considerats potencialment perillosos.*

*Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives.*

*Llei 16/2008, de 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres.*

*Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.*

*Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i benestar dels animals.*

*La resta de normativa sectorial que resulti aplicable, així com la nova normativa que s'aprovi, ja sigui nova legislació bàsica, de derogació o de desenvolupament de la normativa mencionada.*

## TÍTOL I. OBJECTE I FINALITATS

### *Article 1r. Objecte*

- 1. Aquesta Ordenança té per objecte regular la protecció, el control, la tinença i la venda d'animals, independentment de la residència del propietari, dins el terme municipal d'Anglès.*
- 2. Les finalitats d'aquesta Ordenança són assolir el màxim nivell de protecció i benestar dels animals, garantir una tinença responsable i la màxima reducció de les pèrdues i els abandonaments d'animals, fomentar la participació ciutadana en la defensa i protecció dels animals i preservar la salut, la tranquil·litat i la seguretat de les persones.*
- 3. L'Ajuntament d'Anglès disposarà d'un cens municipal per a la inscripció dels animals de companyia del municipi, en el qual hi haurà un apartat específic per als gossos considerats potencialment perillosos.*
- 4. Són objecte d'especial regulació el cens i la identificació dels animals de companyia amb l'objectiu de disminuir els abandonaments a la via pública i garantir la convivència i tinença responsable.*
- 5. Aquesta ordenança s'aplica en el marc de la normativa internacional, europea, estatal i catalana de protecció i tinença d'animals i de tinença de gossos potencialment perillosos.*

### *Article 2n. Àmbit d'aplicació*

- 1. Els animals a què fan referència les normes establertes per aquesta ordenança són els animals domèstics i de companyia.*
- 2. Queden inclosos en aquesta ordenança els gossos considerats potencialment perillosos i els de perillositat constatada dels grups abans descrits.*

3. *Queden exclosos d'aquesta ordenança i condicionats a la seva normativa específica, els animals de la fauna salvatge autòctona i no autòctona, excepte els animals que es crien per a la producció de carn i els que treballen en l'agricultura.*

### *Article 3r : Definicions*

*Als efectes d'aquesta ordenança s'entén per:*

1. *Animal domèstic: Aquells inclosos a la definició de la Llei 8/2003 de 24 d'abril: Aquells animals de companyia que pertanyen a espècies que criïn i posseeixin tradicional i habitualment les persones, amb la finalitat de viure en domesticitat a la llar, així com d'acompanyament, conducció i ajuda a persones cegues o amb deficiència visual greu o severa.*
2. *Animal de companyia: Animal domèstic o silvestre en captivitat, mantingut per l'ésser humà, principalment a la llar, sempre que es pugui tenir en bones condicions de benestar que respectin les seves necessitats etològiques, es pugui adaptar a la captivitat, i que la seva tinença no tingui com a destinació el seu consum o l'aprofitament de les seves produccions, o qualsevol ús industrial, o qualsevol altra finalitat comercial o lucrativa, i que, en el cas dels animals silvestres, la seva espècie estigui inclosa en la llista positiva d'animals de companyia. En tot cas els gossos, els gats i les fures, independentment de la finalitat a la qual es destinin o del lloc en el qual habitin o del qual procedixin, es consideren animals de companyia. Els animals de producció només es consideren animals de companyia en el supòsit que perdin la seva finalitat productiva i el propietari decideixi inscriure'ls com a animals de companyia en el Registre d'animals de companyia.*
3. *Animal de companyia exòtic: és l'animal de la fauna salvatge no autòctona que de manera individual depèn dels humans, hi conviu, ha assumit el costum de captiveri i està inclòs dins la llista positiva d'animals de companyia.*
4. *Fauna salvatge autòctona : espècies animals originàries de Catalunya o de la resta de l'Estat espanyol i les que hi hivernen o hi són de pas.*
5. *Fauna salvatge no autòctona: espècies animals originàries de fora de l'Estat espanyol .*
6. *Animal ensalvatgit: és l'animal de companyia que perd les condicions que el fan apte per a la convivència amb les persones.*
7. *Animal salvatge urbà: és l'animal salvatge que viu al nucli urbà de les ciutats i pobles compartint territori geogràfic amb les persones (colom roquer, gavià argentat, estornells i d'altres espècies de la fauna salvatge no autòctona que determini la legislació sectorial).*
8. *Nucli zoològic: les agrupacions zoològiques per a l'exhibició d'animals, les instal·lacions per al manteniment d'animals, els establiments de venda i/o cria d'animals, els centres d'acollida d'animals, els domicilis particulars on es fan vendes o d'altres transaccions amb animals i les instal·lacions que allotgin més de*

*vuit animals de companyia en un habitatge de tipus horitzontal situat en zona urbana, jardí, finca o altre espai, i més de cinc en un habitatge de tipus vertical. D'altres que determini la legislació sectorial.*

9. *Queden exclosos els centres veterinaris i les instal·lacions que allotgin animals que es criïn per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà, els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura.*
10. *Instal·lacions per al manteniment d'animals de companyia: establiments on es guarden els animals de companyia i se'n té cura, com ara les residències, les escoles d'ensinistrament i els clubs esportius.*
11. *Animal perdut: és l'animal de companyia que vagi sense supervisió ni acompanyament de cap persona, sempre i quan els seus titulats o responsables hagin comunicat la seva pèrdua al registre municipal en un màxim de 48 hores després de la seva desaparició.*
12. *Animal abandonat: Animal de companyia que vagi sense supervisió ni acompanyament de cap persona, tant si es té identificat el seu responsable o titular, com si no, i sense que s'hagi comunicat la desaparició en 48 hores. També tenen consideració d'animals abandonats aquells que restin lligats a l'interior d'un recinte o finca, sense tenir la seves necessitats bàsiques ateses pel seu titular o responsable, i aquells que no han estat recollits pel seu titular o responsable dels centres de recollida en el termini establert, així com de les residències, centres veterinaris i altres establiments similars on els haguessin dipositat prèviament.*
13. *No tenen consideració d'animals abandonats, els gats comunitaris.*
14. *Gat comunitari: individu de l'espècie Felis catus, que viu en llibertat, però vinculat a un territori, i que no pot ser abordat o mantingut fàcilment pels éssers humans atès el seu baix o nul grau de socialització, però que desenvolupa la seva vida entorn aquests per a la seva subsistència.*
15. *Colònia felina: grup de gats comunitaris que viuen conjuntament.*
16. *Cuidador de gat comunitari: persona que sense consideració de persona titular o responsable, està autoritzada per atendre els gats comunitaris d'una colònia felina seguint un mètode de gestió establert.*

#### *Article 4t. El dret a gaudir dels animals i el deure de protegir-los*

1. *L'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, té el deure de protegir els animals d'acord amb l'art. 45.2 de la Constitució Espanyola, sens perjudici també de vetllar per la seguretat de les persones i dels seus béns.*
2. *Tothom té el dret a gaudir dels animals i el deure de protegir-los d'acord amb l'art. 45.2 de la Constitució Espanyola. Tothom té el deure de complir les normes contingudes en aquesta Ordenança i de denunciar els incompliments que presenciïn o dels quals en tinguin coneixement cert. L'Ajuntament ha d'atendre les reclamacions, denúncies o suggeriments de les persones i exercir les accions que en cada cas*

escaiguin. Per a garantir el dret a gaudir dels animals i el deure de protegir-los, qualsevol persona física tindrà la condició d'interessada en els procediments administratius municipals relatius a la protecció d'animals sempre i quan s'hi personi.

#### *Article 5è. Entitats de protecció i defensa dels animals*

1. Als efectes d'aquesta Ordenança són entitats de protecció i defensa dels animals les associacions, fundacions i organitzacions sense ànim de lucre que tenen, entre d'altres finalitats, la defensa i la protecció dels animals.

2. La participació de les entitats de protecció i de defensa dels animals serà la prevista en el Reglament de Participació Ciutadana.

3. Les entitats de protecció i defensa dels animals legalment constituïdes i inscrites al Registre d'Entitats de Protecció Animal, poden exercir la gestió cívica de competències municipals sobre protecció i tinença d'animals, i tindran la condició d'interessades en els procediments administratius municipals relatius a la protecció dels animals sempre i quan s'hi personin.

#### *Article 6è. Accés a la informació relativa a animals*

1. Totes les persones, físiques o jurídiques, tenen dret a accedir a la informació relativa als animals de la que, en relació a l'aplicació d'aquesta Ordenança, disposin l'Ajuntament i els organismes amb responsabilitats públiques en matèria de protecció i tinença d'animals que estiguin sota el control de l'Ajuntament.

2. El dret d'accés a aquesta informació ambiental s'exercirà en els termes que regula la Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient.

## TÍTOL II . CENS MUNICIPAL I IDENTIFICACIÓ DELS ANIMALS DE COMPANYIA

#### *Article 7è. Àmbit d'aplicació*

Són aplicables als animals de companyia totes les normes recollides en el Títol III de protecció i tinença d'animals i el Títol IV de presència d'animals a la vila.

#### *Capítol I. Identificació i cens*

#### *Article 8è. Obligacions dels propietaris o posseïdors d'animals de companyia.*

Els propietaris o posseïdors d'animals de companyia estan obligats a:

1. Identificar-los electrònicament mitjançant la implantació d'un transponedor que contingui un microxip amb un codi homologat o d'altres sistemes que es puguin

*establir per via reglamentària dins els dos mesos següents a la data de naixement de l'animal.*

- 2. Inscriure'ls en el registre censal municipal en el moment de l'adquisició, o en el termini de dos mesos des de la data de canvi de residència de l'animal o trasllat temporal per un període superior a sis mesos al terme municipal d'Anglès o dins els tres primers mesos de vida de l'animal.*
- 3. En cas de gossos potencialment perillosos, s'ha de fer de forma simultània la sol·licitud de la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos i aportar la documentació requerida per la normativa legal aplicable i que es resumeix en l'article 13è d'aquesta ordenança.*
- 4. Acreditar la realització d'un curs de formació per la tinença de gossos quan s'hagi desenvolupat per reglament quins han de ser el seu contingut i requisits específics.*
- 5. Acreditar que es disposa d'un contracte d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb la cobertura econòmica i en els termes que s'estableixin per reglament, quan aquest s'aprovi.*
- 6. Respecte els gossos potencialment perillosos: acreditació d'haver formalitzat una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura no inferior a 150.253 euros, d'acord amb el que estableix l'article 3.4 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, en la redacció que en fa la Llei 21/2001, de 28 de desembre, de mesures fiscals i administratives.*
- 7. Fer el pagament anual de la taxa municipal per a tinença de gossos.*
- 8. Comunicar al cens municipal en el termini màxim de 10 dies la baixa per mort, la cessió, el canvi de residència de l'animal i/o del propietari i qualsevol altra modificació de les dades que figuren en aquest cens justificar-ne els canvis.*
- 9. En cas de pèrdua o robatori, comunicar per registre d'entrada a l'ajuntament del terme municipal on s'ha produït la pèrdua, i a l'ajuntament on està censat l'animal, en el termini de 48 hores, des que es té coneixement del robatori o pèrdua d'un animal de companyia amb la documentació identificativa pertinent a l'efecte de facilitar-ne la recuperació.*
- 10. Respecte els gossos potencialment perillosos: en cas de venda, traspàs, donació, robatori, mort o pèrdua, o variació dels elements que s'han tingut en compte per atorgar la llicència, s'ha de comunicar a l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores.*
- 11. Proveir-los de la cartilla sanitària oficial, de forma prèvia a la inscripció en el cens municipal i efectuar controls veterinaris periòdicament, com a mínim una vegada a l'any, i disposar de la documentació sanitària.*

[Article 9è. Cens municipal.](#)

1. És obligatòria la inscripció al cens municipal dels animals de companyia en el qual s'inscriuran els gossos, els gats i les fures, i dels altres animals que es determinin per reglament, que resideixen de manera habitual al municipi.
2. En el cens municipal hi figuraran, com a mínim, les dades que es descriuen a continuació, per tal d'establir una base de dades d'identificació i registre d'animals domèstics de companyia:
  - a. Dades de la persona propietària i/o posseïdora de l'animal:
  - b. Nom i cognoms
  - c. NIF
  - d. Domicili
  - e. Dades d'identificació veterinària de l'animal:
  - f. Nom de l'animal
  - g. Espècie i raça
  - h. Sexe
  - i. Data de naixement
  - j. Sistema d'identificació utilitzat i codi d'identificació
  - k. Domicili no habitual de l'animal
  - l. Nom, cognoms i número de col·legiat del veterinari que s'ocupa del control habitual de l'animal.
3. Antecedents d'atacs a persones i animals que hagi ocasionat.
4. Dades del contracte de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura a danys a tercers, efectuats pels animals de companyia.
5. Document acreditatiu de la realització del curs formatiu per a la tinença de gossos.
6. Les baixes per mort s'han de justificar mitjançant certificat veterinari i/o document d'eliminació del cadàver o declaració jurada.
7. Els robatoris s'han de justificar mitjançant còpia de la denúncia a la policia municipal.
8. Les pèrdues s'han de justificar mitjançant una còpia de la declaració jurada que s'ha entrat per registre a l'ajuntament.
9. Els canvis de residència en el mateix municipi, cal aportar la justificació de la nova adreça del propietari i/o de l'animal i el document de modificació de l'adreça en el registre d'identificació.
10. Les baixes per trasllat a un altre municipi s'han de justificar mitjançant l'alta de l'animal en el registre censal del nou municipi o la justificació de petició d'alta.
11. Els canvis de titular s'han d'acreditar amb una còpia de la declaració de cessió, donació o venda, signada, on han de constar les dades i les signatures dels propietaris i dels contribuents actuals i anteriors, el document de modificació del titular en el registre d'identificació i el nou domicili del titular o propietari i/o de l'animal de companyia, si escau.

#### *Article 10è. Registre General d'Animals de Companyia (ANICOM)*

*El Registre general (ANICOM) és únic i és constituït pel conjunt de dades d'identificació dels censos municipals d'animals de companyia del conjunt de municipis de Catalunya.*

#### *Article 11è. A les vies i els espais públics*

*En les vies i espais públics els animals de companyia han de dur d'una manera permanent una placa identificadora, o qualsevol altre mitjà d'identificació, adaptada al collar o a la corretja en què han de constar el nom de l'animal i les dades i el telèfon de la persona que n'és posseïdora o propietària.*

*Per raons de seguretat, els gossos destinats a activitats esportives, salvaguarda, protecció civil, cossos i forces de seguretat i d'altres assimilables estan exempts de l'obligació de dur la placa identificativa durant la realització de l'activitat.*

#### *Article 12è. Transaccions amb animals de companyia.*

- 1. En qualsevol transacció amb animals de companyia (donació, cessió, venda, permuta...), incloses les efectuades per particulars, els animals han d'estar identificats i amb el tràmit del cens iniciat.*
- 2. La identificació dels gossos, els gats i les fures constitueix un requisit previ i obligatori per a fer qualsevol transacció de l'animal, i ha de constar en qualsevol documentació que faci referència a l'animal. Qualsevol transacció duta a terme sense que hi consti la identificació de l'animal és nul·la i es té per no feta. La nul·litat de la transacció no eximeix la persona posseïdora de les responsabilitats que li puguin correspondre.*
- 3. Els establiments de venda estan obligats a facilitar la inscripció de l'animal motiu de la transacció en el cens municipal, amb el requisit previ d'estar identificat.*
- 4. En les transaccions amb gossos considerats potencialment perillosos cal que el nou propietari sol·liciti la corresponent llicència municipal de tinença i/o conducció.*

#### *Capítol II. Gossos potencialment perillosos.*

#### *Article 13è. Condicions i requisits d'obtenció de la llicència.*

*La tinença o conducció de gossos considerats potencialment perillosos requerirà l'obtenció prèvia de la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos, per part del propietari o posseïdor de l'animal.*

*Aquesta llicència l'emet l'ajuntament del municipi on resideix habitualment el gos i on ha d'estar censat i l'ha de sol·licitar l'interessat. En cas que la persona interessada no*

*sigui propietària de cap gos de raça considerada potencialment perillosa, podrà sol·licitar la llicència a l'ajuntament on estigui empadronada.*

*L'obtenció o renovació de la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos requereix el compliment dels requisits següents:*

- a. Ser major d'edat. Cal acreditar-ho amb el DNI, passaport o carnet de conduir.*
- b. No haver estat condemnat/ada per delictes d'homicidi, lesions o tortures contra la llibertat o contra la integritat moral, la llibertat sexual i la salut pública, associació amb banda armada o de narcotràfic, així com no estar privat/ada per resolució judicial del dret a la tinença d'animals potencialment perillosos. Aquest certificat d'antecedents penals el sol·licita la mateixa administració municipal.*
- c. No haver estat sancionat/ada per infraccions greus o molt greus amb alguna de les sancions accessòries de les que preveu l'article 13.3 de la Llei de les Corts Generals 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic d'animals potencialment perillosos. No obstant això, no serà impediment per a l'obtenció o, si escau, renovació de la llicència, haver estat sancionat/ada amb la suspensió temporal d'aquesta llicència, sempre que, en el moment de la sol·licitud, la sanció de suspensió anteriorment imposada hagi estat complerta íntegrament.*
- d. Igualment, no haver estat sancionat/ada per infraccions greus o molt greus que hagin comportat comís de l'animal, d'acord amb els articles 10 i següents de la Llei del Parlament de Catalunya 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos.*
- e. A l'efecte de facilitar la justificació del compliment d'aquest requisit, en aquells casos en què no existeixi delegació perquè els ajuntaments puguin sancionar, els directors territorials del Departament de Medi Ambient notificaran a l'ajuntament corresponent les sancions imposades que hagin comportat mesures accessòries. També es pot presentar una declaració jurada de l'interessat si no ha estat sancionat per infraccions greus o molt greus.*
- f. Disposar de capacitat física i aptitud psicològica per a la tinença de gossos potencialment perillosos. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat emès pels centres de reconeixement per a l'obtenció o revisió de permisos de conduir autoritzats pel Departament de Sanitat i Seguretat Social.*
- g. Acreditació d'haver formalitzat una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura no inferior a 150.253 €, d'acord amb el que estableix l'article 3.4 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, en la redacció que en fa la Llei 21/2001, de 28 de desembre, de mesures fiscals i administratives.*
- h. En aquesta pòlissa, hi hauran de figurar les dades d'identificació de l'animal. Anualment, coincidint amb la renovació de la pòlissa, se n'haurà de lliurar una còpia a l'Ajuntament per tal que pugui comprovar-ne la vigència. S'haurà de presentar còpia de la pòlissa i del rebut acreditatiu de l'últim pagament.*

- i. En cas de no ser propietari de cap gos de raça potencialment perillosa, l'interessat haurà de comprometre's a assegurar-se que el/la propietari/a del gos que passejarà té contractada una pòlissa com la descrita a l'apartat e).
- j. Acreditació de la identificació de l'animal mitjançant el sistema de microxip i la cartilla sanitària de l'animal.
- k. Fer el pagament de la taxa per a l'expedició de la llicència municipal per a la tinença i conducció de gossos considerats potencialment perillosos.
- l. La llicència tindrà una vigència de cinc anys, que es pot renovar a petició del seu titular per períodes successius d'igual termini. No obstant això, la llicència perdrà la seva vigència en el moment en què el seu titular deixi de complir qualsevol dels requisits exigits.

La inscripció al cens municipal es completarà amb el lliurament al propietari i/o conductor de la resolució municipal i d'un carnet on constaran les dades de l'animal i de la persona propietària o conductora.

## TÍTOL III. DE LA PROTECCIÓ I TINENÇA D'ANIMALS

### Capítol I. Prohibicions

Article 14è. Prohibicions, el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, i la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i benestar dels animals.

Queda expressament prohibit respecte als animals:

1. Maltractar-los, agredir-los i/o afectar-los físicament o psicològicament.
2. Abandonar-los.
3. Mantenir-los en instal·lacions indègudes des del punt de vista higienicosanitari, de benestar i de seguretat de l'animal.
4. Practicar-los mutilacions, extirpar-los parts del cos o òrgans, llevat de les intervencions fetes amb assistència veterinària en cas de necessitat terapèutica, per garantir la salut de l'animal o per limitar-ne o anul·lar-ne la capacitat reproductiva.
5. No facilitar-los l'alimentació suficient i equilibrada per mantenir uns bons nivells de nutrició i salut.
6. Fer-ne donació com a premi, recompensa, gratificació o regal de compensació per altres adquisicions de naturalesa diferent o transacció onerosa d'animals.
7. Vendre'ls a les persones menors de setze anys i a les persones incapacitades sense l'autorització dels qui en tenen la potestat o la custòdia.

8. *Comerciar-hi fora dels certàmens o d'altres concentracions d'animals vius i establiments de venda i de cria autoritzats, llevat de les donacions entre els particulars quan es limitin a llurs animals de companyia, no tinguin afany de lucre i es garanteixi el benestar de l'animal.*
9. *Exhibir-los de forma ambulant com a reclam.*
10. *Utilitzar animals salvatges, encara que no es tracti d'espècies protegides, en captivitat en els circs.*
11. *En tot el terme municipal, la caça i la pesca, excepte en llocs autoritzats i si es disposa d'autorització expressa, i la captura d'animals, llevat la que realitzen els serveis autoritzats en la funció de protegir la salut pública i la seguretat. Pel que fa a la pesca, només podrà ser feta amb les autoritzacions corresponents, als llocs senyalitzats com a tals i sempre amb la pràctica de "pesca sense mort". Pel que fa a la cacera, sempre caldrà avenir-se al pla cinegètic vigent aprovat per l'Ajuntament d'acord amb el departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.*
12. *Sotmetre'ls a treballs inadequats pel que fa a les característiques dels animals i a les condicions higienicosanitàries.*
13. *Mantenir-los lligats durant la major part del dia o limitar-los, de forma duradora, el moviment necessari.*
14. *Mantenir-los lligats o passejant sols en espais públics sense supervisió per part del seu titular o responsable.*
15. *Mantenir-los en locals públics o privats en condicions de qualitat ambiental, lluminositat, soroll, fums i similars que els puguin afectar tant físicament com psicològicament.*
16. *Transportar-los sense ajustar-se a la normativa sobre protecció i condicions de seguretat dels animals en el transport.*
17. *Utilitzar animals en atraccions firals giratòries i en espectacles, filmacions i altres activitats publicitàries, culturals o religioses que els puguin ocasionar dany o sofriment o bé que suposin degradació, paròdies, burles o tractaments antinaturals, o que poden ferir la sensibilitat de les persones que els contemplen.*
18. *Utilitzar animals en baralles o ensinistrar-los per aquesta finalitat o altres similars, així com instigar-los a agredir a altres animals o persones fora de l'àmbit d'activitats reglades.*
19. *Molestar, alimentar (tret de la col·locació de menjadores per a ocells passeriformes), capturar o comercialitzar els animals salvatges urbans, llevat dels controls de poblacions d'animals.*
20. *Matar-los per joc o perversitat, o torturar-los.*

21. *Sacrificar-los, tret d'aquells casos justificables sota criteri i control veterinari, amb l'objectiu d'evitar el patiment per causes no recuperables que comprometin la qualitat de vida de l'animal, o bé, per motius de seguretat de les persones, animals o risc per la salut pública degudament justificat per l'autoritat competent.*
22. *Portar animals lligats en vehicles de motor en funcionament.*
23. *Alliberar o introduir animals de companyia de qualsevol espècie, al medi natural, tret d'aquells inclosos en programes de reintroducció.*
24. *Utilitzar animals de companyia pel consum humà.*
25. *Es prohibeix l'ús de qualsevol eina de maneig que pugui causar lesions a l'animal, en particular collarets elèctrics, d'impulsos, de càstig i ofegament.*

## *Capítol II. Condicions de la tinença*

### *Article 15è. Aspectes higiènic i sanitaris.*

1. *La tinença d'animals domèstics i anàlegs a domèstics resta condicionada al compliment dels següents requisits per part de les persones propietàries o posseïdores:*
  - a. *Disposar de les condicions higièniques, sanitàries, de benestar i de seguretat òptimes per al seu allotjament, maneig i tracte.*
  - b. *Garantir l'absència de risc sanitari, perill o molèsties als veïns, a altres persones o a l'animal mateix.*
  - c. *Tenir 16 o més anys i/o disposar de plena capacitat d'obrar o tenir-la complementada en els termes previstos per les normes civils.*
  - d. *Disposar de les autoritzacions administratives i requeriments sanitaris, de seguretat o altres establerts per les autoritats competents, si escau.*
2. *Els posseïdors d'animals estan obligats a evitar-ne la fugida, tant dels exemplars com de les cries.*

### *Article 16è. Gossos considerats potencialment perillosos.*

*Els propietaris o posseïdors de gossos considerats potencialment perillosos hauran de disposar, a més, de la llicència administrativa per a la tinença i conducció a què es refereix el capítol II del Títol IV d'aquesta ordenança.*

### *Article 17è. Animals salvatges*

1. *La tinença d'animals salvatges de la fauna autòctona i no autòctona, de tinença permesa per la legislació vigent, considerats molestos, potencialment perillosos o de perillositat constatada, que viuen en la llar, a més, restarà condicionada a l'obtenció d'una autorització administrativa municipal, que s'atorgarà sens perjudici de les autoritzacions establertes per altres administracions.*

2. La sol·licitud d'autorització municipal haurà d'anar acompanyada d'una descripció de l'animal o animals (espècie, raça, edat i sexe), de l'acreditació de la identificació si s'escau, del domicili habitual de l'animal o animals i de les condicions de manteniment, de l'informe veterinari relatiu a les condicions higiènicosanitàries, de seguretat i de benestar animal, de la còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i de l'autorització prevista per la legislació vigent per a la tinença dels animals salvatges.

#### Article 18è. Criança domèstica

1. La cria domèstica per a l'autoconsum familiar d'aus de corral, conills, coloms, faisans, xais, cabres i d'altres animals anàlegs en domicilis particulars, independentment del nombre, resta condicionada, a més, a les característiques de l'habitatge i de la zona, a l'adequació de les instal·lacions i al nombre d'animals. Requereix d'una autorització administrativa municipal que s'atorga sens perjudici de la inscripció en el registre pertinent del departament competent de la Generalitat de Catalunya.
2. La sol·licitud d'autorització municipal haurà d'anar acompanyada d'un croquis de la situació i de les instal·lacions, llista d'animals (espècie, raça i nombre), procedència dels exemplars, període previst de la tinença i destí dels residus.
3. Quan, pel nombre d'animals, es considera activitat econòmica tipificada, segons la normativa sectorial específica vigent en cada moment, cal sol·licitar la corresponent llicència municipal.

#### Article 19è. Allotjament alternatiu a la llar.

1. La tinença d'animals domèstics que per les seves característiques necessiten un allotjament diferent a la llar familiar (com els cavalls) resta condicionada, a més, al fet que les circumstàncies de l'allotjament, l'adequació de les instal·lacions i el nombre d'animals ho permetin. Requereix una autorització administrativa municipal que s'atorga sens perjudici de la inscripció en el registre pertinent del departament competent de la Generalitat de Catalunya.
2. La sol·licitud d'autorització municipal haurà d'anar acompanyada d'un croquis de la situació i plànol de les instal·lacions, llista d'animals (espècie, raça i nombre), procedència dels exemplars, període previst de la tinença, destí dels residus, pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i autorització prevista pel departament competent de la Generalitat, si escau.
3. Quan, pel nombre d'animals, es considera activitat econòmica tipificada, segons la normativa sectorial específica vigent en cada moment, cal sol·licitar la corresponent llicència municipal.

#### Article 20è. Nuclis zoològics

1. La tinença d'animals en instal·lacions fixes que segons normativa s'han d'inscriure com a nucli zoològic, necessita, a més, l'autorització administrativa municipal o

*Llicència municipal com a activitat tipificada que s'atorgarà sens perjudici de la inscripció en el registre pertinent del departament competent de la Generalitat de Catalunya.*

- 2. Les instal·lacions ambulants amb animals, i exposicions zoològiques, necessiten, a més, l'informe municipal específic per a la tinença d'animals que serà previ a l'autorització o llicència municipal.*
- 3. La sol·licitud d'autorització municipal haurà d'anar acompanyada d'un croquis de la situació, plànol de les instal·lacions, llista d'animals (espècie, raça i nombre) i memòria de l'activitat, i especificar si disposa d'aigua, de sistema de sanejament, de recollida de residus i de cadàvers d'animals i veterinari responsable .*

#### *Article 21è. Certàmens amb animals vius*

- 1. Els certàmens amb animals vius (mercats, exhibicions, exposicions, concursos, competicions esportives o altres), siguin itinerants o no, necessiten, a més, l'autorització municipal que s'atorgarà prèviament i sens perjudici de la autorització del departament competent de la Generalitat de Catalunya.*
- 2. La sol·licitud d'autorització municipal haurà d'anar acompanyada de les dades següents: la identificació del certamen; descripció del lloc, dies i hores on se celebrarà; nombre aproximat d'animals classificat per espècies; nom, adreça i telèfon de la persona o persones encarregades de l'organització, a l'efecte de la comunicació urgent; normes de participació i memòria justificativa (mitjans de neteja i desinfecció de les instal·lacions o espais que s'utilitzen, zona d'aïllament sanitari, revisió veterinària dels animals, manteniment de les condicions higienicosanitàries dels animals i de les instal·lacions, característiques de les gàbies o tancats per allotjar els animals, sistema de recollida i eliminació de femtes i residus, acreditació de la procedència dels animals i tot allò que sigui de rellevància per a l'emissió de l'autorització).*
- 3. La venda d'animals de companyia en certàmens o altres concentracions d'animals vius requereix l'autorització expressa del departament competent de la Generalitat de Catalunya.*

#### *Article 22è. Animals molestos i perillosos*

*La tinença d'animals considerats molestos, potencialment perillosos o amb perillositat constatada per l'autoritat competent restarà condicionada als requeriments i exigències específics, de seguretat, de manteniment i de convivència que se'ls imposi i, en cas d'incompliments, podran ser comissats i traslladats a un establiment adequat a càrrec del propietari fins a la resolució de l'expedient sancionador.*

#### *Article 23è. Responsabilitats per danys a tercers*

*La persona posseïdora d'un animal, sens perjudici de la responsabilitat subsidiària de la persona propietària, és responsable dels danys, els perjudicis i les molèsties que*

ocasioni a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i espais públics i al medi natural en general, d'acord amb el que estableix la legislació civil aplicable.

### Capítol III . Condicions de manteniment

#### Article 24è. Alimentació i allotjament.

1. *Els propietaris o posseïdors d'un animal han de proporcionar-li l'aliment, l'aigua, l'allotjament i les condicions ambientals d'espai, ventilació, humitat, temperatura, llum, aixopluc i les cures necessàries per evitar que pateixi cap sofriment i per satisfer les necessitats que n'assegurin el benestar, incloent-hi l'activitat física, en condicions adequades a la seva espècie i raça.*
2. *Es prohibeix deixar sense supervisió qualsevol animal de companyia durant més de tres dies consecutius, i en el cas de gossos, aquest termini no podrà ser superior a 24 hores consecutives. En cas contrari, aquests animals tindran la consideració d'abandonats.*
3. *Sens perjudici del que les autoritats competents puguin establir reglamentàriament o determinar en casos particulars, d'acord amb les característiques especials del lloc d'ubicació i de l'animal, s'estableixen les següents condicions d'allotjament:*
  - a. *Els animals han de disposar d'espai suficient i poder accedir a un aixopluc contra la intempèrie, especialment els que es mantenen en zones exteriors i en caneres.*
  - b. *L'aixopluc ha de ser impermeable i d'un material que aïlli de forma suficient i que, a la vegada, no pugui produir lesions a l'animal; ha d'estar convenientment airejat i s'ha de mantenir permanentment en un bon estat de conservació i de neteja. En tot moment s'han de prendre les mesures que calguin per evitar-hi l'entrada d'aigua, així com l'escalfament excessiu durant els mesos d'estiu.*
    - a. *Els animals d'un pes superior a 25 kg no poden tenir com a habitacle espais inferiors a 8 m<sup>2</sup>.*
    - b. *Els animals mai no poden tenir com a allotjament habitual els vehicles, celoberts, terrasses, balcons, trasters, subterranis, patis o similars.*
    - c. *Els animals no poden mantenir-se permanentment lligats.*
    - d. *Es prohibeix mantenir els animals en un lloc sense ventilació, sense llum o en condicions climàtiques extremes.*
4. *Els animals han de tenir accés en tot moment a aigua potable i neta i degudament protegida del fred i de la calor, i se'ls ha de facilitar una alimentació equilibrada i en quantitat suficient per mantenir uns bons nivells de nutrició i salut.*

5. *La retirada dels excrements i dels orins s'ha de fer diàriament, i s'han de mantenir els allotjaments nets, desinfectats, desratitzats i desinsectats convenientment, per garantir les condicions higienicosanitàries de l'allotjament.*
6. *En el cas d'animals de companyia que hagin d'allotjar-se en espais oberts, els seus titulars hauran d'adoptar les següents mesures:*
  - a. *Utilitzar estances que protegeixin els animals de les inclemències del temps.*
  - b. *Emprar estances d'acord a les dimensions i necessitats fisiològiques dels animals.*
  - c. *Garantir als animals l'accés a beguda i aliments, així com a adequades condicions higiènicosanitàries.*
7. *Les instal·lacions que alberguin gossos potencialment perillosos o amb perillositat constatada han de tenir les característiques següents, a fi d'evitar que en surtin i cometin danys a tercers:*
  - a. *Les parets i les tanques han d'ésser suficientment altes i consistents i han d'estar ben fixades per tal de suportar el pes i la pressió de l'animal.*
  - b. *Les portes de les instal·lacions han d'ésser tan resistents i efectives com la resta del contorn i s'han de dissenyar per evitar que els animals puguin desencaixar o obrir ells mateixos els mecanismes de seguretat.*
  - c. *El recinte ha d'estar convenientment senyalitzat amb l'avertiment que hi ha un animal d'aquest tipus.*
  - d. *Si les instal·lacions no poden garantir la seguretat en l'acompliment de les característiques anteriors, els animals hauran d'estar lligats per protegir les persones o animals que s'hi acostin, segons les condicions estipulades a l'article 25.*

*Article 25è. Gossos de guarda.*

1. *El contingut d'aquest article és d'aplicació als animals que, per causes justificades, s'han de mantenir subjectes en un lloc concret durant un espai de temps determinat, llevat del que disposin les autoritats competents per a casos particulars específics.*
2. *El mètode de subjecció habitual són les cadenes escorredores. Les cadenes fixes només s'utilitzaran quan la impossibilitat d'instal·lar una cadena escorredora estigui justificada*
3. *El collar i la cadena han de ser proporcionals a la talla i a la força de l'animal, no poden tenir un pes excessiu ni impossibilitar-li els moviments, el qual ha de poder jeure i arribar sense problemes a l'aigua i l'aixopluc.*

4. *Les cadenes escorredores han d'anar sobre un cable horitzontal i han de permetre que l'animal pugui jeure i arribar a l'aixopluc, a l'aigua i a l'aliment.*
5. *Les cadenes de tipus fix han de portar un dispositiu que eviti la torsió o l'enrotllament i la immobilització de l'animal.*
6. *En cap cas, el collar dels animals de companyia que es mantenen lligats, ha de ser la mateixa cadena que el lliga, ni un collar de força o que produeixi estrangulació.*
7. *Els gossos de guarda i, de forma general, els animals que es mantenen lligats o en un espai reduït, no poden restar en aquestes condicions més de sis hores seguides; en aquest cas, han de poder fer exercici.*
8. *Els animals amb edat subadulta han de disposar d'un grau superior de llibertat de moviments i no es poden mantenir lligats o en un espai reduït més de dues hores seguides.*

#### *Article 26è. Animals dins vehicles estacionats*

*És prohibit mantenir els animals en vehicles estacionats sense adoptar les mesures necessàries perquè a l'interior del vehicle no s'assoleixin temperatures que puguin provocar-los alteracions a la salut de l'animal, s'ha de facilitar en tot moment la ventilació i no poden romandre-hi més de 4 hores, per la qual cosa en cap cas pot ser el lloc que els albergui de forma habitual. Aquests vehicles hauran d'estacionar-se a l'ombra i està prohibit tancar l'animal al maleter. (art. 53 del Decret 6/99).*

#### *Article 27è. Animals dins espais reduïts*

*No es permet mantenir els animals en gàbies o espais reduïts que impedeixin o limitin considerablement el moviment, ni de forma habitual ni temporal.*

#### *Capítol IV. Gossos considerats potencialment perillosos*

##### *Article 28è. Característiques i catalogació*

1. *Als efectes d'aquesta ordenança tenen la consideració d'animals potencialment perillosos tots aquells que mostren de forma individual una conducta d'amenaça o d'agressió sense provocació constatada o responen agressivament sense cap estímul extern, previ informe o peritatge veterinari; també aquells per als quals reglamentàriament i amb caràcter general, per a l'espècie o raça amb independència de l'agressivitat individual.*
2. *Estan catalogats com a animals potencialment perillosos els següents:*
  - a. *Gossos que pertanyen a una de les races següents o a llurs encreuaments: bullmastiff, dòberman, dog argentí, dog de Bordeus, fila brasiler, mastí napolità, pit bull terrier, presa canari, rottweiler, staffordshire bull terrier,*

*terrier de staffordshire americà, tosa inu o japonès, akita Inu i bully americà.*

- b. Gossos que han estat ensinistrats per a l'atac i la defensa.*
- c. Gossos que reuneixen tots o alguns dels següents requisits, excepte els gossos guia o d'assistència acreditats o ensinistrats en centres oficialment reconeguts o en període d'instrucció: forta musculatura, aspecte poderós, robust, configuració atlètica, agilitat, vigor i resistència; marcat caràcter i gran valor; pèl curt; perímetre toràcic entre 60 cm i 80 cm, alçada a la creu entre 50 cm i 70 cm i pes superior a 20 kg; cap voluminós, cuboide, robust, amb crani ample; mandíbules grans i fortes, boca robusta, ampla i profunda; coll ample, musculós i curt; tòrax ample, gran, profund, costelles arquejades i llom musculat i curt; extremitats anteriors paral·leles, rectes i robustes i les posteriors musculoses, amb potes relativament llargues formant un angle moderat.*
- d. Qualsevol altre que indiqui el desplegament i/o modificació de la legislació vigent.*

#### *Article 29è. Animals de perillositat constatada.*

*Tindran la consideració d'animals de perillositat constatada aquells que han tingut episodis d'agressions a persones o a altres animals, concretament que hagin mossegat o causat lesions diverses vegades al llarg de la seva vida a persones o a animals o danys a coses.*

*Correspon a l'Ajuntament a través d'un informe previ per part d'un veterinari/a habilitat/da per a aquesta tasca, determinar la perillositat constatada d'un gos.*

#### *Article 30è. Excepcions*

*No tenen la consideració legal de gossos potencialment perillosos els que pertanyen a les forces armades, forces i cossos de seguretat, cossos de policia de les comunitats autònomes, policia local i empreses de seguretat amb autorització oficial.*

#### *Article 31è. Autoritzacions necessàries*

*Els establiments que acullen animals potencialment perillosos i els que es dediquen a la seva explotació hauran de disposar de les autoritzacions pertinents, així com complir les mesures de registre i de seguretat establertes.*

#### *Article 32è. Esterilització*

*La castració per mesures de seguretat d'aquest tipus d'animals que presentin comportaments agressius patològics, no solucionats amb les tècniques d'ensinistrament i terapèutiques existents, podrà ser efectuada de forma voluntària a petició del propietari o posseïdor o instada per l'autoritat competent i l'haurà de realitzar el veterinari.*

#### *Article 33è. Gossos de vigilància.*

- 1. Els propietaris o posseïdors d'animals de guarda i vigilància d'obres, empreses i habitatges han d'impedir que l'animal pugui abandonar el recinte i molestar els vianants o causar-los lesions o provocar accidents.*
- 2. Cal col·locar en un lloc ben visible un rètol que adverteixi del perill de l'existència d'un animal de vigilància.*

#### *Capítol V. Normes sanitàries*

#### *Article 34è. Responsabilitats dels propietaris o posseïdors i veterinaris*

- 1. Els propietaris o posseïdors estan obligats a proporcionar les cures necessàries per garantir la salut i el benestar dels animals tant pel que fa a tractaments preventius com guaridors de malalties i les que disposin les autoritats sanitàries o legislació vigent.*
- 2. En cas de declaració d'epizoòties els propietaris o posseïdors d'animals compliran les disposicions preventives sanitàries que estableixen les autoritats competents.*

*Els animals que, segons diagnòstic veterinari, estiguin afectats per malalties o que pateixin afeccions cròniques incurables que suposin un perill per a la salut de les persones s'hauran de sacrificar a criteri de les autoritats sanitàries i amb càrrec al propietari o posseïdor.*

*Els veterinaris, les clíniques, consultoris i hospitals veterinaris han de dur obligatòriament un arxiu amb la fitxa clínica dels animals tractats i vacunats. L'esmentat arxiu haurà d'estar a disposició de l'autoritat sanitària competent.*

#### *Article 35è. Malalties de declaració obligatòria.*

*Qualsevol veterinari radicat al municipi està obligat a comunicar a les autoritats competents tota malaltia inclosa a les considerades de declaració obligatòria, per poder prendre les mesures col·lectives necessàries, independentment de les mesures zosanitàries individuals.*

#### *Article 36è. Sacrifici de l'animal*

- 1. Si cal sacrificar un animal, s'ha de fer sota control i responsabilitat d'un veterinari, utilitzant mètodes que evitin el patiment físic i psíquic de l'animal, amb sedació profunda o anestèsia general prèvia i d'acord amb la normativa sectorial vigent.*
- 2. L'eliminació de l'animal mort o sacrificat s'haurà de fer d'acord amb la normativa vigent i amb les especificacions que determinin les autoritats sanitàries.*

3. *Només està permès el sacrifici domèstic privat d'aviram i conills criats a la llar i destinats a l'autoconsum familiar. La resta d'animals s'han de sacrificar, tot i ser de cria domèstica i per a autoconsum, en un escorxador registrat i autoritzat per tal que la inspecció de l'Administració garanteixi que la carn és apta i segura per al consum humà.*

#### **Article 37è. Reproducció i esterilització**

1. *És obligatori esterilitzar quirúrgicament tots els gats abans dels 6 mesos d'edat, excepte aquells inscrits al registre com a reproductors, i a nom d'un criador registrat al Registre de Criadors d'Animals de Companyia.*
2. *Cal adoptar les mesures necessàries per evitar la reproducció incontrolada dels animals de companyia. La cria només podrà ser duta a terme per persones inscrites com a criadores al corresponent Registre.*

#### **Article 38è. Agressions**

1. *Les persones propietàries o posseïdores d'animals que hagin mossegat o causat lesions a persones o d'altres animals estan obligades a:*
  - a) *Facilitar les dades de l'animal agressor i les seves pròpies a la persona agredida o als propietaris de l'animal agredit, als seus representants legals i a les autoritats competents que ho sol·licitin.*
  - b) *Comunicar l'agressió i presentar la documentació sanitària i censal de l'animal, en un termini màxim de 24 hores després dels fets, a les autoritats municipals i posar-se a la seva disposició.*
  - c) *Sotmetre l'animal agressor a observació veterinària i presentar el corresponent certificat veterinari o informe a les autoritats sanitàries municipals en un termini no superior a 48 hores després de la lesió i al cap de 14 dies d'haver iniciat l'observació veterinària. L'observació veterinària es pot fer en el domicili.*
2. *Quan les circumstàncies ho aconsellin i l'autoritat municipal ho consideri necessari es podrà obligar a ingressar l'animal en el centre municipal d'acollida d'animals o en qualsevol altre centre autoritzat per realitzar l'observació. Les despeses de captura i estada aniran a càrrec de la persona propietària o posseïdora.*
  - a. *Comunicar a l'autoritat sanitària local i al professional veterinari encarregat de l'observació de qualsevol incidència que esdevingui (mort de l'animal, robatori, pèrdua, trasllat...) durant el període d'observació veterinària.*
3. *Els veterinaris clínics de la ciutat tenen l'obligació de notificar a l'Administració municipal els casos que hagin atès consistents en lesions produïdes per agressions entre animals o a persones, quan siguin degudes a l'agressivitat de l'animal i no a situacions conductuals (dominància, por,..)*

4. El certificat veterinari final o informe emès per un veterinari clínic haurà d'especificar la potencial perillositat de l'animal a l'efecte de considerar-lo potencialment perillós, a més d'altres dades sanitàries.
5. Si l'animal agressor no té propietari o posseïdor conegut, els serveis municipals es faran càrrec de la captura i de les despeses d'observació.
6. Les persones agredides per un animal s'hauran de posar en contacte amb les autoritats sanitàries locals i hauran de facilitar les dades que coneguin de l'animal agressor i del seu propietari o posseïdor per donar compliment al que preveu aquesta ordenança.

## TÍTOL IV: PRESÈNCIA D'ANIMALS A LA VILA

### Capítol I. Condicions generals. Animal molest, abandonat o mort

#### Article 39è. Mesures per garantir la tranquil·litat dels veïns

1. Els posseïdors d'animals estan obligats a adoptar les mesures necessàries per impedir que la tranquil·litat dels seus veïns sigui alterada pel comportament i les molèsties derivades del seu manteniment i allotjament, tant de dia com de nit.
2. Es prohibeix, des de les 22 hores fins a les 8 hores, deixar en patis, terrasses, terrats, galeries i balcons o altres espais oberts, animals domèstics que amb els seus sons, crits i/o cants destorbin el descans dels veïns.

#### Article 40è. Consideració d'animals molest

1. Als efectes d'aquesta ordenança, tindrà la consideració d'animal molest aquell animal domèstic o anàleg a domèstic que hagi estat recollit en la via o espai públic més de dues vegades en un any.

També aquell animal que, de forma constatada pel personal municipal, hagi provocat molèsties per sorolls, males condicions higièniques o danys en més de dues ocasions en els darrers sis mesos.

#### Article 41è. Animals perduts i/o abandonats

1. Es considerarà que un animal està perdut si vagi sense supervisió ni acompanyament de cap persona, sempre i quan els seus titulars o responsables hagin comunicat la seva pèrdua, a través del registre de l'ajuntament, en menys de 48 hores després de la seva desaparició.
2. Es considerarà que un animal està abandonat si vagi sense supervisió ni acompanyament de cap persona, tant si es té identificat el seu responsable o titular, com si no, i sense que s'hagi comunicat la desaparició en 48 hores. També tenen consideració d'animals abandonats aquells que restin lligats a l'interior d'un recinte o finca, sense tenir la seves necessitats bàsiques ateses pel seu titular o responsable, i aquells que no han estat recuperats pel seu titular o responsable

dels centres de recollida en el termini establert, així com de les residències, centres veterinaris i altres establiments similars on els haguessin dipositat prèviament.

3. No tenen consideració d'animals abandonats, els gats comunitaris.
4. No es lliurarà al propietari un animal que no porti identificació d'acord amb els mètodes legalment establerts, haurà d'acreditar-ne la propietat, aportar la cartilla sanitària i estar al corrent de les obligacions, excepte en casos justificats determinats per l'autoritat municipal.
5. Qualsevol persona que s'adoni de l'existència d'animals sols per les vies i/o espais públics ha de comunicar-ho a l'Ajuntament o a la Policia Municipal perquè puguin recollir-los.

#### Article 42è. Animals ferits o morts

1. Els animals ferits o morts en la via i espais públics, seran identificats mitjançant la lectura del xip, i s'avisarà els seus propietaris per tal que els recuperin.
2. Aquells que no presentin xip o dels quals no es conegui el propietari o posseïdor, seran retirats pels serveis municipals, si el volum ho permet, i, si no, ho faran empreses autoritzades amb destinació a indrets autoritzats, si és mort, o a establiments veterinaris concertats, si està ferit.
3. Qualsevol ciutadà pot comunicar la detecció d'una animal mort o ferit a la via pública a l'Ajuntament o a la Policia Local.
4. Els animals morts en el domicili del propietari podran ser recollits pels serveis municipals, prèvia sol·licitud de recollida a l'Ajuntament, si es disposa del servei de titularitat municipal i segons l'espècie i característiques de l'animal. En qualsevol cas s'informarà el propietari de les empreses que el poden recollir.
5. Les despeses i taxes que es generin per la recollida, cures, manteniment, eutanàsia o eliminació aniran a càrrec del propietari de l'animal.

#### Capítol II. Animals a les vies i/o espais públics

##### Article 43è. Conducció dels animals

1. En les vies i/o espais públics, tot incloent també les parts comunes dels immobles col·lectius, els transports públics i els llocs i espais d'ús públic en general, els animals han d'anar acompanyats i conduïts per persones que puguin respondre del comportament de l'animal, proveïts de corretja o cadena i collar o qualsevol altre mètode de subjecció que no provoqui dany físic ni lesions a l'animal, adient a l'espècie i raça i amb la identificació pròpia de l'animal que permeti la identificació del propietari; excepte en aquells indrets especialment condicionats per deixar els gossos lliures, determinats per l'autoritat municipal.

2. *El conductor de gossos potencialment perillosos ha de portar sempre la llicència de la tinença i/o conducció de gossos potencialment perillosos.*
3. *Els animals potencialment perillosos o de perillositat constatada han d'anar lligats i amb un collar amb una cadena o corretja no extensible de menys de 2 metres que no ocasioni lesions a l'animal, el corresponent morrió homologat i adequat a la seva raça o qualsevol altra mesura imposada per les autoritats competents. Els menors d'edat no poden conduir-los ni es pot portar més d'un animal potencialment perillós per persona; així mateix han de portar la corresponent llicència administrativa de tinença i/o conducció de gossos potencialment perillosos.*
4. *Els propietaris o conductors d'animals estan obligats a respectar les indicacions dels rètols informatius col·locats en el municipi.*

#### *Article 44è. Espais prohibits per rentar i abeurar els animals.*

*Es prohibeix rentar o efectuar altres activitats d'higiene corporal als animals a la via pública i espais públics, fonts i estanys i a les lleres dels rius i que els animals beguin a les fonts públiques.*

#### *Article 45è. Alimentació dels animals a la via pública*

*Es prohibeix donar aliments als animals en les vies públiques, espais públics o rius. En el cas dels animals salvatges urbans i gats comunitaris, la prohibició de donar aliments es fa extensiva també a les zones privades exteriors: portals, finestres, terrasses i balcons, a excepció de les persones autoritzades per l'Ajuntament en les colònies controlades amb l'objectiu d'evitar la proliferació d'animals incontrolats en el municipi i a excepció de la col·locació de menjadores per a ocells passeriformes.*

#### *Article 46è. Recollida de les dejeccions*

1. *Els propietaris o conductors d'animals han d'adoptar mesures perquè no embrutin amb els excrements les vies i/o espais públics i per evitar les miccions en les façanes d'edificis i en el mobiliari urbà a excepció de l'específic per a aquesta finalitat.*
2. *Els propietaris o conductors d'animals estan obligats a recollir les deposicions immediatament, de forma higiènicament acceptable i netejar, si fos necessari, la part de la via, espai públic o mobiliari urbà que hagués resultat afectat.*
3. *Els excrements recollits s'han de dipositar en els contenidors de rebuig i papereres, utilitzant bosses o d'altres embolcalls.*
4. *En cas que es produeixi infracció d'aquesta norma, els agents de l'autoritat municipal podran requerir el propietari o el posseïdor de l'animal perquè netegi els elements afectats, sens perjudici de la imposició de la sanció corresponent.*

### Capítol III. Presència d'animals en establiments i transports públics

#### Article 47è. Establiments alimentaris

1. *Queda prohibida l'entrada i permanència d'animals domèstics i anàlegs, excepte els gossos pigall i d'assistència i els d'utilitat pública, en les següents instal·lacions i establiments:*
  - a. *Locals destinats a fabricar, emmagatzemar, transportar, manipular o vendre aliments.*
  - b. *Locals d'espectacles públics, culturals, esportius o recreatius en el marc de la normativa que reguli aquests establiments.*
  - c. *Piscines públiques.*
  - d. *Altres establiments públics on la presència d'animals no estigui específicament autoritzada.*
2. *Els propietaris d'aquests locals han de senyalitzar, amb una placa indicadora de la prohibició, l'entrada.*

#### Article 48è. Establiments públics

1. *Els propietaris d'establiments públics de tota mena, com hotels, pensions, restaurants, bars, bars restaurant i similars, segons el seu criteri, podran prohibir l'entrada i permanència d'animals en llurs establiments, llevat que es tracti de gossos pigall, d'assistència o d'utilitat pública.*
2. *Caldrà col·locar en l'entrada de l'establiment i en un lloc ben visible una placa indicadora de la prohibició.*
3. *Tot i comptant amb l'autorització, s'exigirà que vagin subjectes amb corretja o cadena i els gossos potencialment perillosos, amb el morrió col·locat.*

#### Article 49è. Transports públics

1. *Es podran traslladar animals en transports públics a l'interior de cistelles de transport, o altres mitjans homologats per aquest ús, en les condicions d'higiene i seguretat oportunes i amb la documentació corresponent. També d'acord amb les disposicions vigents del servei de transports i de les autoritats competents.*
2. *Els gossos pigall, els d'assistència i els declarats d'utilitat pública podran circular lliurement en els transports públics urbans, sempre que vagin acompanyats pel seu amo o agent de seguretat i gaudeixin de les condicions higienicosanitàries i de seguretat que preveuen les ordenances.*
3. *La circulació i conducció d'animals i vehicles de tracció animal a la via pública s'ha d'ajustar a allò que disposa la legislació sectorial vigent.*

## TÍTOL V. COLÒNIES FELINES

### *Article 50è. Obligacions dels ciutadans*

- 1. Respectar la integritat, seguretat i qualitat de vida dels gats comunitaris, així com les instal·lacions d'aliment i refugi pròpies del programa de gestió de gats comunitaris del municipi.*
- 2. Les persones titulars i responsables de gossos hauran d'adoptar les mesures per evitar que la presència d'aquests pugui alterar o posar en risc la integritat de les colònies felines, els gats comunitaris i els recursos destinats a aquests.*

### *Article 51è. Prohibicions*

- 1. Sacrifici o eutanàsia de gats comunitaris tret d'aquells que presentin desordres que comprometin la salut del gat a llarg termini. L'eutanàsia serà certificada i realitzada per un professional veterinari.*
- 2. Confinament de gats no socialitzats amb l'ésser humà en centres de protecció animal, residències o similars, tret d'en els processos d'intervenció d'animals de la colònia pel seu tractament o reubicació.*
- 3. L'abandonament de gats a les colònies, sigui quina sigui la seva procedència*
- 4. L'alliberament de gats en colònies diferents a la pròpia d'origen.*
- 5. L'aprofitament cinegètic dels gats.*
- 6. La retirada de gats comunitaris de la seva colònia tret dels supòsits contemplats en la Llei 7/2023 de 28 de març de Protecció dels drets i el benestar dels animals.*
- 7. Alimentar gats comunitaris sense autorització de l'Ajuntament.*
- 8. Maltractar, atacar, matar, o enverinar els gats comunitaris.*
- 9. Dificultar les tasques de captura, per esterilitzar els gats comunitaris.*
- 10. Dur els gossos deslligats prop de les zones on es troben les colònies felines.*
- 11. Col·locar objectes o estructures a les colònies felines, sense autorització prèvia de l'ajuntament.*

### *Capítol I. Cuidadors de colònia felina*

### *Article 52è. Drets (Segons la Llei 45/2015 de 14 d'octubre sobre Voluntariat)*

1. *Rebre informació, formació, orientació i recolzament en relació a la tasca encomanada.*
2. *Rebre el material necessari per dur a terme les tasques que se'ls assigna. (Sota conveni de col·laboració amb l'Ajuntament).*
3. *Disposar d'una acreditació identificativa com a cuidador/a de colònia felina.*

#### **Article 53è. Compromisos**

1. *Signar un full de compromís, i per tant, complir els seus compromisos com a persona cuidadora.*
2. *Participar de la formació que els faci l'Ajuntament.*
3. *Signar una declaració responsable que acrediti estar exempt d'antecedents penals per delictes relacionats amb animals.*
4. *Avisar si no pot realitzar les seves tasques.*
5. *Seguir les instruccions del programa de gestió de colònies felines municipal.*
6. *Respectar i tenir cura del material que l'Ajuntament els proporcionï.*
7. *Proporcionar la informació que l'Ajuntament li requereixi sobre la colònia amb la qual col·labori.*
8. *Realitzar captura ètica dels exemplars.*
9. *Realitzar bones pràctiques higènicosanitàries.*
10. *Informar immediatament l'Ajuntament en cas de possibles incidències, i/o detectar un nou individu en una colònia.*
11. *Mantenir una actitud correcta i respectuosa amb la ciutadania, entitats col·laboradores i l'ens local*
12. *Comunicar el cessament de la col·laboració amb l'Ajuntament com a mínim amb 15 dies d'anticipació.*

#### **Capítol II. Entitat local**

##### **Article 54è. Drets**

1. *Aprovar, denegar o retirar el nomenament de persones com a voluntàries cuidadores de les colònies.*
2. *Modificar els protocols i pla de gestió de colònies felines.*

*Article 55è. Compromisos*

1. *Registre formal de colònies i cuidadors/es.*
2. *Rebre i resoldre les sol·licituds d'alta de colònies i cuidadors/es.*
3. *Realitzar formació a les persones cuidadores i altres agents implicats en la gestió de les colònies felines.*
4. *Lliurar el material necessari per poder dur a terme les tasques dels cuidador/es.*
5. *Els que estableix la Llei 7/2023 de 28 de març de protecció dels drets i el benestar dels animals.*
6. *Elaboració i manteniment del cens de colònies felines.*
7. *Coordinació de les accions de control de població.*
8. *Contractació de serveis veterinaris per esterilització, cures i altres intervencions.*
9. *Mediació de conflictes.*
10. *Vetllar pel compliment del pla de gestió municipal de colònies felines.*
11. *Dotar les persones cuidadores d'identificació.*
12. *Dur a terme campanyes de conscienciació ciutadana.*

## TÍTOL VI. VENDA, CESIÓ I ADOPCIÓ D'ANIMALS DE COMPANYIA

*Capítol I: Venda d'animals de companyia*

*Article 56è. Establiments de venda d'animals de companyia*

1. *La venda de gossos, gats, i fures, es podrà realitzar únicament a través de la persona criadora registrada, sense la intervenció d'intermediaris.*
2. *Es prohibeix la venda d'animals de companyia per internet.*

*Article 57è. Condicions de l'establiment de venda*

1. *Els establiments de venda hauran de disposar de separacions físiques entre les zones de pas i les instal·lacions d'allotjament dels animals, de manera que restringeixi al públic l'accés a aquests, amb els quals tindran contacte únicament sota supervisió del personal de l'establiment.*

*Article 58è. Condicions de venda*

1. La persona responsable de l'activitat de venda d'animals de companyia haurà d'entregar els animals en bon estat sanitari i amb els tractaments obligatoris per edat i espècie, sens perjudici de la seva obligació de respondre pels defectes ocults de l'animal, ens els termes establerts al articles 1484 i següents del Codi Civil espanyol.
2. La venda de qualsevol animal de companyia haurà de de generar un contracte escrit de compravenda, que haurà de contenir les clàusules mínimes establertes per reglament.
3. No es permetrà la venda de gossos, gats i fures de menys de 8 setmanes d'edat.
4. Amb caràcter previ a la venda d'un animal, la persona responsable de la venda haurà d'informar per escrit a la persona que el rep de totes les característiques fonamentals de l'animal transmès: origen de l'animal, inclòs el nombre i número de registre del criador, raça, sexe, edat, les seves característiques i necessitats per la cura i el maneig, inclosa l'atenció veterinària, així com les responsabilitats que adquireix el comprador/a. El venedor/a haurà de conservar durant mínim tres anys la documentació que permet acreditar que s'ha dut a terme aquesta comunicació.

## **Capítol II: Adopció i cessió d'animals de companyia**

### *Article 59è. Establiments d'adopció*

1. L'entrega en adopció d'animals de companyia només pot ser realitzat per centres públics de protecció animal o entitats de protecció animal registrades.
2. En aquells supòsits en els quals l'adopció es realitzi amb intermediació d'un establiment comercial, no es permetrà la permanència i pernoctació dels animals a les seves instal·lacions.
3. En el cas que una entitat de protecció animal mantingui un acord de col·laboració amb una botiga d'animals per a l'allotjament i exposició d'animals de companyia en adopció, podran mantenir-se allotjats permanentment a les instal·lacions amb les condicions que estableix la legislació:
  - a. Les instal·lacions on s'allotgin deuen ser exclusives per animals en adopció, dotades de senyalització que ho especifiqui clarament, en una estància separada de la zona de venda de productes i compleixi les condicions mínimes que es determinen en la normativa de nuclis zoològics d'animals de companyia.
  - b. L'adopció es tramitarà per part de l'entitat de protecció animal i sota la seva responsabilitat, sens perjudici de que la botiga pugui col·laborar en el procés d'informació i intercanvi d'informació entre l'entitat i l'adoptant.
  - c. La botiga no podrà rebre cap compensació econòmica ni per l'estada ni per l'adopció dels animals.

### *Article 60è. Condicions d'adopció*

*L'adopció d'un animal haurà de generar un contracte d'adopció que ha de contenir les clàusules establertes per reglament.*

#### *Article 61è. Condicions de cessió*

- 1. La cessió gratuïta de qualsevol animal de companyia ha d'anar acompanyada d'un contracte de cessió on es declari aquesta condició.*
- 2. No es permetrà la venda de gossos, gats i fures de menys de 8 setmanes d'edat.*

## TÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

### *Capítol I. Classificació i tipificació*

#### *Article 62è. Infraccions. Competència sancionadora.*

- 1. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.*
- 2. Són infraccions en matèria de protecció, control i tinença d'animals les tipificades com a lleus, greus i molt greus al Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, a la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos potencialment perillosos, i la Llei 7/2023 de protecció dels drets i el benestar dels animals, així com les disposicions amb rang de llei que substitueixin o modifiquin les anteriors.*
- 3. Competència sancionadora. Correspon a l'Alcaldia la resolució dels expedients sancionadors per infraccions lleus, greus i molt greus d'aquesta ordenança, excepte per les infraccions tipificades de greus i molt greus relacionades amb la tinença de gossos potencialment perillosos en les que la competència correspon al Ple municipal.*

*Tanmateix, la potestat sancionadora derivada de l'aplicació de la present ordenança municipal ha estat delegada al Consell Comarcal de la Selva mitjançant l'acord del Ple de l'Ajuntament d'Anglès celebrat en sessió ordinària de data 25 de març de 2025.*

- 4. Correspon també a l'Alcaldia la resolució dels expedients sancionadors per infraccions lleus derivades de l'aplicació del Decret Legislatiu 2/2008, pel que s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals i la Llei 7/2023 de protecció dels drets i el benestar dels animals, sense perjudici de l'actualització normativa que es pugui produir en aquesta matèria.*

*Tanmateix, la potestat sancionadora derivada de l'aplicació de la present ordenança municipal ha estat delegada al Consell Comarcal de la Selva mitjançant l'acord del Ple de l'Ajuntament d'Anglès celebrat en sessió ordinària de data 25 de març de 2025.*

*Article 63è. Infraccions lleus*

*A més de les infraccions tipificades en la legislació esmentada a l'article anterior, són faltes lleus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:*

- 1. Maltractar o agredir físicament els animals, si no els produeix resultats lesius.*
- 2. Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari, de benestar animal i de seguretat, si no els comporta un risc greu.*
- 3. No evitar la fugida d'animals.*
- 4. Mantenir els animals lligats durant la major part del temps o limitar-los, de forma duradora, el moviment necessari.*
- 5. No donar als animals l'atenció veterinària necessària per garantir-ne la salut, si això no els causa perjudicis greus.*
- 6. Fer exhibició ambulat d'animals com a reclam.*
- 7. Vendre animals a menors de 16 anys o a persones incapacitades sense l'autorització pertinent.*
- 8. Fer donació d'un animal com a premi o recompensa.*
- 9. Comerciar amb animals fora dels establiments de cria autoritzats.***
- 10. Transportar animals amb vulneració dels requisits establerts per la Llei de protecció dels animals i per aquesta ordenança.*
- 11. Vendre o transmetre animals de companyia sense identificar i censar en la forma i procediment establert per l'Ajuntament.*
- 12. Molestar, capturar, alimentar (tret dels casos permesos) o comercialitzar els animals salvatges urbans, llevat dels controls de poblacions d'animals, sempre que no estigui tipificat com a infracció greu o molt greu.*
- 13. Pertorbar la vida dels veïns, amb crits, cants, sons o altres sorolls produïts pels animals.*
- 14. Alimentar qualsevol tipus d'animal a les vies i espais públics.*
- 15. Alimentar animals salvatges urbans i gats comunitaris, excepte per part de les persones autoritzades per l'Ajuntament.*
- 16. La circulació dels animals en espais i vies públiques sense corretja o cadena i collar o qualsevol altre mètode de subjecció adient.*



17. *No recollir els excrements dels gossos de les vies i espais públics, dipositar les defecacions dels animals fora dels llocs destinats a tal fi i deixar-los orinar en les façanes d'edificis i/o mobiliari urbà.*
18. *Portar els animals de companyia a la via pública i als espais públics sense una placa identificativa o un altre sistema al collar, on consti el nom de l'animal i les dades del propietari o posseïdor i, en el cas dels gossos, la placa del cens de l'Ajuntament.*
19. *No respectar les indicacions contingudes en els rètols informatius col·locats en el municipi.*
20. *Caçar, capturar i pescar, excepte en els llocs autoritzats i persones expressament autoritzades.*
21. *Tenir animals sense l'autorització municipal quan sigui obligatòria.*
22. *Tenir gossos potencialment perillosos a les vies i als espais públics sense que la persona que el condueixi i controli dugui la llicència municipal per a la tinença i/o conducció de gossos considerats potencialment perillosos i la certificació acreditativa de la inscripció registral.*
23. *Conduir gossos potencialment perillosos a les vies i espais públics els menors de divuit anys.*
24. *Conduir més d'un gos potencialment perillós per persona a les vies i espais públics.*
25. *Conduir gossos potencialment perillosos a les vies i espais públics amb una corretja o cadena extensible o de longitud superior a 2 metres.*
26. *Permetre l'entrada d'animals als establiments de concurrència pública quan estigui prohibit per la normativa.*
27. *La presència d'animals a les piscines públiques llevat dels gossos pigall i dels de seguretat.*
28. *No comunicar la desaparició o pèrdua d'un animal, en el termini de 48 hores.*
29. *Tenir en possessió un animal de companyia no inscrit al registre censal municipal dels animals de companyia.*
30. *Incomplir les obligacions d'identificació o d'inscripció al cens municipal d'un gos potencialment perillós.*
31. *No comunicar a l'Ajuntament, en el termini d'un mes, la baixa per mort, pèrdua, cessió, canvi de residència de l'animal i/o del propietari i altres, a l'efecte de la seva regularització en el cens municipal d'animals de companyia.*
32. *Incomplir les obligacions d'identificació dels animals de companyia mitjançant microxip.*

33. *No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigible als propietaris de gossos.*
34. *Tenir gossos potencialment perillosos sense disposar de la llicència administrativa per a la tinença i conducció de gossos considerats potencialment perillosos.*
35. *No renovar la llicència de l'Ajuntament per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos.*
36. *No complir les mesures de seguretat establertes per a les instal·lacions que alberguin gossos potencialment perillosos.*
37. *Incomplir qualsevol de les obligacions sobre gossos potencialment perillosos previstes en aquesta ordenança.*
38. *Qualsevol altra infracció del Decret de protecció dels animals i de la normativa que la desenvolupi que no hagi estat tipificada de greu o molt greu.*
39. *Rentar els animals o efectuar d'altres activitats d'higiene corporal als animals a la via pública, fonts, estanys o lleres dels rius*
40. *Dificultar les tasques de captura, per esterilitzar els gats comunitaris.*
41. *Dur els gossos deslligats prop de les zones on es troben les colònies de gats comunitaris.*
42. *Col·locar objectes o estructures a les colònies felines, sense autorització prèvia de l'ajuntament.*
43. *No senyalitzar les instal·lacions que alberguin gossos potencialment perillosos.*
44. *Posseir un gat domèstic sense esterilitzar, tret que encara no tingui 6 mesos d'edat, o bé que estigui inscrit al registre com a reproductor, i a nom d'un criador registrat al Registre de Criadors d'Animals de Companyia.*
45. *Tota conducta que per acció o omissió, i sense provocar danys físics ni alteracions al comportament de l'animal, comportin la inobservança de prohibicions, obligacions o cura establertes legalment, o les derivades de l'incompliment de responsabilitats administratives per part del titular o responsable de l'animal.*

#### *Article 64è. Infraccions greus*

*Són infraccions greus les següents:*

1. *No comunicar ni complir les obligacions derivades de la lesió o mossegada d'un animal.*

2. *La presència d'animals en els locals destinats a la fabricació, emmagatzematge, transport, manipulació o venda d'aliments, llevat dels gossos pigall i dels de seguretat.*
3. *Conduir un gos potencialment perillós en llocs públics sense morrió o sense estar subjecte a una cadena.*
4. *Deixar solt o abandonar un animal potencialment perillós o no haver adoptat les mesures necessàries per evitar que s'escapi o perdi, la qual cosa succeeix quan l'animal no va acompanyat de cap persona amb independència que dugui o no identificació.*
5. *El sacrifici domèstic privat d'animals per a autoconsum excepte aviram i conills.*
6. *Reincidir en la comissió d'infraccions lleus durant l'últim any.*
7. *Oposar resistència a la funció inspectora o posar entrebancs a la inspecció d'instal·lacions que allotgin animals.*
8. *No vacunar els animals domèstics de companyia o no aplicar-los els tractaments obligatoris.*
9. *No donar als animals l'atenció veterinària necessària per garantir-ne la salut.*
10. *Mantenir als animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari, de benestar i de seguretat, si els comporta risc greu per a la salut.*
11. *Tota conducta que per acció o omissió comportin l'incompliment de prohibicions, obligacions o cura establertes legalment, i que provoquin patiment o danys físics a l'animal, sempre que no els causi la mort o danys irreparables.*

#### *Article 65è. Infraccions molt greus*

*Són infraccions molt greus les següents:*

1. *Vendre o transmetre un gos potencialment perillós a qui no tingui llicència.*
2. *Utilitzar animals salvatges en captivitat en circs.*
3. *Reincidir en la comissió d'infraccions greus durant l'últim any.*
4. *Maltractar o agredir físicament els animals, si els comporta conseqüències molt greus per la salut.*
5. *Sacrificar animals de companyia fora dels casos esmentats al Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció d'animals, i a la Llei 7/2023 de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.*

6. *Abandonar animals si s'ha fet en unes circumstàncies que els puguin comportar danys greus.*
7. *Capturar gossos, gats i fures ensalvatgits mitjançant l'ús d'armes de foc sense l'autorització corresponent del departament competent en matèria de medi ambient.*
8. *Esterilitzar animals, practicar mutilacions a animals i sacrificar animals sense control veterinari o en contra de les condicions i requisits establerts pel Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció d'animals, i per la Llei 7/2023 de protecció dels drets i el benestar dels animals.*
9. *Mantenir als animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari i de benestar, si els perjudicis de l'animal són molt greus.*
10. *Ensinistrament i ús d'animals per a baralles amb altres animals o persones*
11. *L'ús d'animals de companyia pel consum humà.*
12. *La retirada, reubicació, o desplaçament de gats comunitaris en situacions diferents a les permeses per la Llei de protecció dels drets i benestar dels animals.*
13. *L'incompliment de les obligacions i prohibicions exigides per normativa quan aquest tingui com a conseqüència la mort de l'animal, sempre que no sigui constitutiu de delictes.*

## *Capítol II. Sancions*

### *Article 66è. Tipus de sancions*

*Les sancions a imposar per infraccions comeses contra aquesta ordenança són les següents:*

1. *Multa.*
2. *Comís dels animals objecte de la infracció.*
3. *Clausura temporal, total o parcial, de les instal·lacions o locals.*
4. *Execució de treballs comunitaris o familiars que aportin la consciència que ha faltat en cometre la infracció.*

*La imposició de la multa pot comportar el comís dels animals objecte de la infracció, sens perjudici de l'aplicació del comís preventiu que es pot determinar a criteri de l'autoritat actuant en el moment d'estendre l'acta d'inspecció o interposar la denúncia.*

*La imposició de la multa també comporta, en tots els casos, el comís dels arts de caça o captura i dels instruments amb què s'ha dut a terme, els quals poden de ser retornats a la persona propietària un cop abonada la sanció, llevat que es tracti d'arts de caça o captura prohibits.*

*La comissió d'infraccions molt greus o la reiteració en les infraccions greus pot comportar el tancament temporal de les instal·lacions, els locals o els establiments respectius, i també la inhabilitació per a la tenença d'animals per un període de dos mesos a cinc anys.*

*En el cas de comissió, per primer cop, d'infraccions de caràcter lleu, es poden dur a terme actuacions d'educació ambiental, de prestació de serveis de caràcter cívic en benefici de la comunitat relacionades amb la protecció dels animals, o d'advertiment, sense que calgui iniciar un procediment sancionador.*

#### *Article 67è. Imports de les sancions*

*La quantitat de la multa és, com a mínim, de 500.- € i un màxim de 200.000.- €.*

- 1. Les infraccions lleus són sancionades amb una multa de 500.- € fins a 10.000.- €*
- 2. Les greus són sancionades amb una multa de 10.001.- € fins a 50.000.- €.*
- 3. Les molt greus són sancionades amb una multa de 50.001.- € a 200.000.- €*

#### *Article 68è. Criteris determinants de la quantia*

*En la imposició de les sancions s'han de tenir en compte, per graduar la quantia de les multes i la imposició de les sancions accessòries, els criteris següents:*

- 1. La transcendència social i el perjudici causat per la infracció comesa.*
- 2. L'ànim de lucre il·lícit i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.*
- 3. La reiteració o la reincidència en la comissió d'infraccions.*
- 4. La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.*
- 5. El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.*
- 6. El fet que hi hagi requeriment previ.*
- 7. El risc per a la salut i la seguretat de les persones.*

*Hi ha reincidència per la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma.*

*Les denúncies amb consideració de caràcter obligatori se sancionaran amb la multa màxima que es recull en l'Annex I (quadre d'infraccions i sancions de caràcter obligatori).*

#### *Article 69è. Mesures derivades de l'incompliment de les obligacions*

*L'incompliment de les obligacions contingudes en els apartats anteriors i, essencialment, quan hi hagi risc per a la seguretat o la salut de les persones o generin molèsties als veïns (sorolls, agressivitat, males condicions higièniques...), l'Administració municipal podrà requerir els propietaris o posseïdors dels animals perquè solucionin el problema i podrà sancionar-los.*

*La inobservança dels requeriments efectuats i el fet de no disposar de les autoritzacions pertinents pot derivar en mesures provisionals o definitives de limitació de la tinença: comissar temporalment l'animal fins al compliment de les obligacions i/o requeriments o comissar-lo definitivament, sense dret a indemnització, i traslladar l'animal a un establiment adequat o a les caneres municipals i adoptar qualsevol altra mesura addicional que es consideri necessària.*

#### *Article 70è. Comís d'animals*

*L'autoritat municipal pot comissar de manera immediata els animals, sempre que hi hagi indicis racionals d'infracció de les disposicions d'aquesta ordenança o de les normatives sectorials.*

*El comís es podrà practicar en el mateix domicili, prèvia valoració dels criteris de salubritat, seguretat i convivència que els serveis tècnics municipals han de justificar.*

*Quan fineixin les circumstàncies que han determinat el comís, en cas que la persona sigui sancionada, s'ha de determinar la destinació de l'animal.*

*Les despeses ocasionades pel comís i les actuacions que hi estiguin relacionades van a compte de la persona causant de les circumstàncies que l'han determinat.*

#### *Capítol III. Responsabilitats*

##### *Article 71è. Responsabilitat de les infraccions*

*Són responsables de les infraccions administratives les persones físiques que les cometin a títol d'autors i coautors, i es podrà estendre a aquelles persones físiques o jurídiques a qui per Llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres.*

*De les infraccions relatives a actes sotmesos a llicència o autorització administrativa perceptiva que es produeixin sense la seva prèvia obtenció o amb incompliment de les seves condicions, en seran responsables les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de la llicència, i si no n'hi hagués, la persona física o jurídica sota la dependència de la qual actués l'autor material de la infracció.*

*Si no és possible determinar el grau de participació de les diferents persones físiques o jurídiques que han intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat és solidària.*

*Aquesta regulació s'entén sens perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.*

#### *Capítol IV. Funció inspectora*

##### *Article 72è. Funció inspectora de les activitats que regula aquesta ordenança*

*Totes les activitats regulades en aquesta ordenança queden subjectes a l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es podrà dur a terme en qualsevol moment, sens perjudici de les accions específiques de control de les activitats i de revisió de les autoritzacions i de les llicències municipals.*

*Els propietaris o posseïdors d'aquests animals han de facilitar l'accés als agents de l'autoritat i als funcionaris municipals que desenvolupin tasques d'inspecció en matèria de salut pública així com als serveis sanitaris municipals per realitzar la inspecció i determinació de les circumstàncies dels articles anteriors i sol·licitar el permís municipal, si escau, i han d'aplicar les mesures higienicosanitàries que l'autoritat municipal decideixi.*

#### *Capítol V. Procediment sancionador*

##### *Article 73è. Principis del procediment sancionador*

*El procediment sancionador s'ajustarà als principis de la potestat sancionadora continguda en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador que els òrgans de l'Administració de la Generalitat han d'aplicar d'acord amb la normativa de l'Estat, i en especial a la regularització que es determinarà a continuació.*

##### *Article 74è. Caducitat*

*Si no recau resolució sancionadora expressa en el termini de 6 mesos des de l'inici del procediment, aquest caducarà i s'arxivaran les actuacions, a sol·licitud de qualsevol interessat o d'ofici per l'òrgan competent per dictar la resolució. Quan la paralització del procediment es produeix a causa del coneixement dels fets per la jurisdicció penal i quan hi ha intervingut una altra autoritat competent per imposar la sanció de multa i que hagi de traslladar-se l'expedient per substanciar qualsevol altra actuació, el termini de caducitat se suspendrà i es reprendrà pel temps que resti fins a 6 mesos, una vegada hagi adquirit ferma la resolució judicial o administrativa corresponent.*

*La interrupció de la caducitat es computarà des que es notifiqui la resolució a l'interessat i es reprendrà quan la resolució sigui ferma, ja sigui perquè la consenti l'interessat o perquè es resolgui el recurs interposat.*

##### *Article 75è. Prescripció*

*El termini de prescripció de les infraccions és el següent:*

- Les infraccions molt greus, 3 anys.
- Les infraccions greus, 2 anys
- Les infraccions lleus, 1 any.

*El termini de prescripció es compta a partir del dia en què els fets s'han comès. La prescripció s'interromp per qualsevol actuació administrativa de la qual tingui coneixement el denunciat o estigui encaminada a esbrinar la seva identitat o domicili i es practiquin les actuacions amb projecció externa a la dependència en què s'origini.*

*La prescripció es reprèn si el procediment es paralitza durant més d'un mes per causes imputables al denunciat.*

#### *Disposició transitòria*

*Els propietaris o posseïdors d'animals de companyia i d'animals potencialment perillosos que a l'entrada en vigència d'aquesta ordenança no estiguin inscrits en el cens municipal ni disposin de llicència municipal específica, hauran de formalitzar-ne la inscripció i tramitar la llicència corresponent en un termini de tres mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança.*

#### *Disposició derogatòria*

*Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang, en allò que contradiguin o resultin incompatibles amb aquesta ordenança.*

*Resta derogada l'Ordenança reguladora de la tinença d'animals al terme municipal d'Anglès publicada al BOP 162, edicte núm. 6094, en data 21 d'agost de 2020.*

#### *Disposicions finals*

***Primera.*** *L'import de les sancions establertes en l'article 67è. i en l'Annex I d'aquesta ordenança, s'actualitzarà anualment en funció de l'índex de preus de consum publicat per l'Institut Català d'Estadística, prèvia aprovació pels òrgans de govern competents de l'Ajuntament d'Anglès.*

***Segona.*** *Aquesta ordenança entrarà en vigor quinze dies després de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.*

*Anglès, a la data de la signatura electrònica."*

**SEGON.-** *Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats i d'aquells veïns o Associacions que hagin exercit la iniciativa per a la formació de l'Ordenança, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests*

puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament <https://www.ajangles.cat/>.

**TERCER.-** De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. L'acord d'aprovació definitiva tàcita de l'Ordenança, amb el text íntegre d'aquesta, es publicarà per al seu coneixement general en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament <https://www.ajangles.cat/>.

**QUART.-** A més, es remetrà a l'Administració de l'Estat i al Departament corresponent de la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acrediti l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada.

**CINQUÈ.-** Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

#### **14.0.- Aprovació del reconeixement de crèdit - Conveni aparcament de Can Ciscot corresponent a la quota anula de l'exercici 2024 (Expedient núm.: X2024002723)**

##### Identificació de l'expedient:

RECONeixEMENT DE CREDIT - CONVENI D'APARCAMENT DE CAN CISCOT CORRESPONENT A LA QUOTA ANUAL DE L'EXERCICI 2024

##### Antecedents:

1. Vist el conveni signat en data 19 de juny de 2013, per aquest Ajuntament amb el Sr. F.P.R., i les Sres. C.T.E. i C.P.T., en relació a la utilització d'un solar de la seva propietat, en concret de la finca registral corresponent a les referències cadastrals:

- 0152418DG7405S0001UZ

- 0053501DG7045S0001DJ
2. Vist que en data 10 de desembre de 2024 amb registre d'entrada E2024007695 el Sr. F.P.R., amb DNI \*\*\*6471\*\*, ha presentat l'import a satisfer per l'arrendament.
    - Quota referència 0152418DG7405S0001UZ: 169,24 €
    - Quota referència 0053501DG7045S0001DJ: 295,47 €
  3. Vist l'Informe del Tècnic d'Administració General que consta a l'expedient.
  4. Atès que existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 133 20000 "LLOGUER TERRENY APARCAMENT" del pressupost municipal vigent (RC: 220250003149).
  5. Considerant que l'aprovació del present expedient es sotmetrà a l'aprovació del Ple de la Corporació en tant es tracta d'un reconeixement de crèdits, sense dotació pressupostària en l'exercici actual, per tractar-se de despeses derivades a l'exercici 2024 i que no es van aprovar per ser aplicades al pressupost de l'exercici corresponent.
  6. Atesa la fiscalització emesa per la Intervenció municipal que consta a l'expedient.

#### Fonaments de dret:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals -TRLRHL-
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

#### Resolució

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.**- Aprovar el reconeixement de crèdit per import total de 464,71€ a favor del Sr. F.P.R., amb NIF: \*\*\*6471\*\*, amb càrrec a l'aplicació 133 20000 "LLOGUER TERRENY APARCAMENT" del pressupost municipal vigent, corresponent al pagament de la quota anual de l'exercici 2024 d'acord amb el conveni signat en data 19 de juny de 2013, per aquest Ajuntament amb el Sr. F.P.R., i les Sres. C.T.E. i C.P.T., en relació a la utilització d'un solar de la seva propietat, en concret de la finca registral corresponent a les referències cadastrals:

- 0152418DG7405S0001UZ
- 0053501DG7045S0001DJ

Aplicar al pressupost de l'exercici 2025 el crèdit detallat al punt anterior amb càrrec a l'aplicació pressupostària 133 20000 "LLOGUER TERRENY APARCAMENT".

**SEGON.-** Notificar el present acord al Sr. F.P.R..

**TERCER.-** Comunicar el present acord al Departament d'Intervenció i tresoreria als efectes oportuns.

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

#### **15.0.- Modificació de crèdit 15/2025 - Suplement de crèdit- i inversions finançades amb RTDG (Accessori maquinària brigada) (Expedient núm.: X2025001141)**

Modificació de crèdit 15/2025 - Suplement de crèdit - inversions finançades amb RTDG (Accessori maquinària brigada)

#### **MODIFICACIO DE CREDIT 15 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - INVERSIONS FINANÇADES AMB RTDG (ACCESSORI MAQUINA)**

#### **Antecedents:**

- 1.- Vist l'informe emès per la TGAG on es valora la necessitat d'efectuar una modificació de crèdit a fi de dotar al pressupost de 16.445,61€ per l'adquisició de l'accessori de l'escombradora.
- 2.- Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000654 de 14 de maig de 2025, d'incoació de la modificació de crèdit 15/2025.
- 3.- Atès que existeix romanent de tresoreria per despeses generals disponible

4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

**Fonaments de dret:**

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

**Resolució**

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent

**ACORD:**

**PRIMER.-** Aprovar la modificació pressupostària 15/2025 del pressupost vigent per de suplement de crèdit, finançada amb RTDG, el qual a nivell de capítols és el següent:

**RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT**

Expedient: 15/2025 Data: 07/05/2025 Grup apunts:  
Text explicatiu: X2025001141 - MODIFICACIO DE CREDIT 15 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - INVERSIONS FINANÇADES AMB RTDG  
Situació expedient: Simulado Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	929 62300 MAQUINARIA BRIGADA	2024 4 929 17		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		16.445,61	MC 15 2025
I	87000 ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		16.445,61		MC 15 2025
Suma Total. ....						16.445,61	16.445,61	

**SEGON.-** Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi

complet el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**TERCER.-** De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

**16.0.- Modificació de crèdit 16/2025 - Crèdit extraordinari - Inversions finançades amb RTDG (equip audiovisual, jardineres Z/esportiva, elevador hidràulic piscina) (Expedient núm.: X2025001142)**

**MODIFICACIO DE CREDIT 16 2025 PER CREDIT EXTRAORDINARI - INVERSIONS FINANÇADES AMB RTDG (EQUIP AUDIOVISUAL, JARDINERES Z/ESPORTIVA, ELEVADOR PISCINA)**

#### Antecedents:

- 1.- Vistos els informes que consten a l'expedient on es valora la inversió a realitzar, i s'estableix la necessitat inajornable d'executar-la durant el 2025.
- 2.- Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000655 de 14 de maig de 2025, d'incoació de la modificació de crèdit 16/2025.
- 3.- Atès que existeix romanent de tresoreria per despeses generals disponible.
- 4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.



de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**TERCER.-** De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

#### Les **VOTACIONS**

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

**17.0.- Aprovació modificació de crèdit 18/2025 - suplement de crèdit finançat amb RTDG (Expedient núm.: X2025001199)**

**MODIFICACIO DE CREDIT 18 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - RTDG PER FER FRONTA DESPESES 413**

#### **Antecedents:**

- 1.- Vist l'informe emès per la TAG d'Intervenció en el que es valora la necessitat d'efectuar un suplement de crèdit.
- 2.- Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000652 de 14 de maig de 2025, d'incoació de la modificació de crèdit 18/2025.
- 3.- Atès que existeix romanent de tresoreria per despeses generals disponible
- 4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

#### **Fonaments de dret:**

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

## Resolució

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent

### ACORD:

**PRIMER.-** Aprovar la modificació pressupostària 18/2025 del pressupost vigent per de suplement de crèdit, finançada amb RTDG, el qual a nivell de capítols és el següent:

#### RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: 18/2025 Data: 09/05/2025 Grup apunts:  
Text explicatiu: X2025001199 - MODIFICACIO DE CREDIT 18 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - RTDG PER FER FRONT A DESPESES 413  
Situació expedient: En Elaboración Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	151 22708 ASSISTENCIA TÉCNICA URBANÍSTICA			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		3.177,93	mc 18 2025
G	1823 25000 TRACTAMENT RESIDUS CONSELL COMARCAL			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		56.683,32	mc 18 2025
G	231 21400 REPARACIO/CONSERVACIO VEHICLE CENTRE DIA			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		199,47	mc 18 2025
G	231 22808 DESPESES DIVERSES TEMPS DE CURES I DESENVOLUPAMENT COMUNITAR			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		328,54	mc 18 2025
G	231 22799 GESTIO CENTRE DE DIA			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		26.618,59	mc 18 2025
G	334 22809 ALTRES ACTIVITATS CULTURALS			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		195,00	mc 18 2025
G	338 22809 REIS I FESTES NADALENQUES			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		668,98	mc 18 2025
G	338 22899 GALES I ALTRES FESTES			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		228,69	mc 18 2025
G	620 22000 MATERIAL OFICINA			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		557,08	mc 18 2025
G	620 22803 PUBLICACIÓ DIARIS OFICIALS			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		909,00	mc 18 2025
G	620 22104 VESTUARI BRIGADA			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		601,60	mc 18 2025
Ròssec:							90.168,20	

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: 18/2025

Data: 09/05/2025

Grup apunts:

Text explicatiu: X2025001199 - MODIFICACIO DE CREDIT 18 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - RTDG PER FER FRONT A DESPESES 413

Situació expedient: En Elaboración

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	929 22199 MATERIAL OBRES I SERVEIS			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		1.468,83	mc 18 2025
I	87000 ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		91.636,83		mc 18 2025
Suma Total.....						91.636,83	91.636,83	

**SEGON.-** Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**TERCER.-** De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

**18.0.- Aprovació reconeixements extrajudicials de crèdit provinents de convalidacions d'omissió de la funció interventora abril de 2025 (Expedient n.ºm: X2025001209)**

### Identificació de l'expedient:

REC - OBLIGACIONS PROCEDENTS DE CONVALIDACIO D'OMISSIO ABRIL 2025

### Antecedents

Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000639 de 14 de maig de 2025, mitjançant el qual es va resoldre continuar amb el procediment de reconeixement de les obligacions mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit (REC), així com els informes existents a l'expedient relacionat número X2025001184 - APROVACIO PER OMISSIO FACTURA CORREUS MES D'ABRIL 2025 , procedeix iniciar la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'aquestes obligacions.

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, per haver-se realitzat despeses sense cobertura contractual.

Vist l'informe emès per la Intervenció municipal.

### Fonaments de dret

1. Base 20 de les Bases del pressupost de l'exercici 2025

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent

### ACORD:

**Primer.-** Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions:

Nº Factura	Data doc.	Objecte de despesa	Aplicació pressupostària	Tercer	Import líquid (IVA inclòs)	Expedient convalidació
4004321539 (F/2025/914)	30/04/2025	Cartes i notificacions mes d'abril 2025	920 22201 - CORREUS	A83052407 - Sociedad Estatal Correos y Telégrafos S. A., S.M.E	118,70 €	X2025001184
<b>TOTAL OBLIGACIONS</b>					<b>118,70 €</b>	

**Segon.-** Aplicar al pressupost de l'exercici 2025 el crèdit detallat al punt anterior amb càrrec a les aplicacions pressupostàries detallades a la 4a columna de la taula anterior.

**Tercer.-** Donar trasllat de la present resolució al departament de tresoreria a fi de comprovar si els tercers a favor dels quals es reconeixen les obligacions detallades a les relacions que figuren als punts anteriors, estan o no al corrent de pagament i emeti la corresponent proposta d'ordenament de pagament.

### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

**19.0.- Modificació de crèdit 19/2025 - suplement de crèdit - Amortització anticipada finançada amb RTDG - part superàvit liquidació pressupost 2024, aplicació article 12.5. LO 2/2012 (Expedient núm.: X2025001214)**

**MODIFICACIO DE CREDIT 19 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - AMORTITZACIO ANTICIPADA RTDG - SUPERAVIT LIQ PR 2024 APLICACIO ART 12.5 LO 2/2012**

### Antecedents:

- 1.- Vist l'informe d'intervenció emès en el marc de l'expedient de l'aprovació de la Liquidació del Pressupost 2024, sobre l'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i regla de la despesa.
- 2.- Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000656 de 14 de maig de 2025, d'incoació de la modificació de crèdit 19/2025.
3. -Vist l'expedient relacionat X2024000695 - TRESORERIA\_QUADRE AMORTITZACIO PRESTECS.
- 4.- Atès que existeix romanent de tresoreria per despeses generals disponible.
- 5.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

### Fonaments de dret:

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

## Resolució

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Aprovar la modificació pressupostària 19/2025 del pressupost vigent per de suplement de crèdit, finançada amb romanent de tresoreria per despeses generals, el qual a nivell de capítols és el següent:

Pàg. 1

### RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: 19/2025 Data: 13/05/2025 Grup apunts:  
Text explicatiu: X2025001214 - MC 19 2025 SUPLEMENT DE CREDIT - AMORTITZACIO ANTICIPADA RTDG - SUPERAVIT LIQ PR 2024 ART 12.5 LO 2/2  
Situació expedient: En Elaboración Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	011 91300 AMORTITZACIO PRESTECES A LLARG TERMINI			020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		503.000,00	MC 19 2025
I	87000 ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		503.000,00		mc 19 2025
Suma Total. ....						503.000,00	503.000,00	

**SEGON.-** Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**TERCER.-** De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

**Quart.-** Autoritzar a l'Alcalde a fi que procedeixi a efectuar les amortitzacions anticipades de les operacions que s'escaiguin per un import total de 503.000,00 € d'acord amb la modificació de crèdit 19/2025.

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

#### 20.0.-Incoació de l'expedient del Pla d'Igualtat 2026-2029 (Expedient núm.: X2025000692)

##### Assumpte:

Pla d'Igualtat 2026-2029. Incoació de l'expedient.

##### Antecedents:

I.- Considerant que la Constitució Espanyola consagra en els seus articles 14 i 9.2, respectivament, el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó de sexe, així com l'obligació dels poders públics de promoure les condicions perquè la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra sigui real i efectiva.

II.- Atès que la Convenció de Nacions Unides de 18 de desembre de 1979, sobre l'eliminació de totes les formes de discriminació contra la dona, ratificada per l'Estat espanyol el 1983, en el seu article 4.1 assenyala que:

*“L'adopció pels estats part de mesures especials de caràcter temporal encaminades a accelerar la igualtat de facto entre l'home i la dona no es considerarà discriminació en la forma definida en la present convenció, però de cap manera no implicarà com a conseqüència, el manteniment de normes desiguals o separades; aquestes mesures cessaran quan s'hagin assolit els objectius d'igualtat d'oportunitat i de tracte.”*

III.- Atès que l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (d'ara endavant, la “LOI”), disposa:

*“Les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes, mesures que han de negociar, i si s'escau acordar, amb els representants legals dels treballadors de la forma que determini la legislació laboral.”*

IV.- Atès que en l'àmbit de les Administracions Públiques i en la línia marcada per la citada LOI, la Disposició Addicional Setena del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (d'ara endavant, el "TREBEP"), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, obliga les administracions públiques a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i a adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. Així mateix, obliga les administracions públiques a elaborar i aplicar un pla d'igualtat, que ha de ser objecte de negociació col·lectiva amb els representants dels treballadors.

V.- Vist que mitjançant acord del Ple celebrat en sessió extraordinària el 28 de desembre de 2021 es va aprovar el Pla d'Igualtat pel període 2022-2025.

#### **Legislació aplicable:**

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial Decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

Reial Decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes.

Reial Decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

#### **Resolució:**

Per tot això, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** INCOAR el procediment per l'aprovació del Pla d'Igualtat de l'Ajuntament d'Anglès pels anys 2026 a 2029.

**SEGON.-** SOL·LICITAR a l'Àrea de Secretaria que redacti el text del nou Pla d'Igualtat pels anys 2026 a 2029 i que, una vegada duts a terme els tràmits pertinents, aquest es proposi per l'Alcaldia per ser aprovat pel Plenari municipal.

**TERCER.-** DESIGNAR com a persona responsable del seguiment del compliment del Pla d'Igualtat a la Tècnica de Projectes.

#### **Les VOTACIONS**

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

**21.0.- Modificació de crèdit 20/2025 - crèdit extraordinari finançat amb RTDG - GOTERES PAVELLO, PROJECTE STAMAGDALENA, PROJECTE LA TRONA (Expedient núm.: X2025001285)**

**MODIFICACIO DE CREDIT 20 2025 PER CREDIT EXTRAORDINARI - INVERSIONS FINANÇADES AMB RTDG (GOTERES PAVELLO, PROJECTE STA MAGDALENA, PROJECTE LA TRONA)**

**Antecedents:**

- 1.- Vistos els informes que consten a l'expedient on es valora la inversió a realitzar, i s'estableix la necessitat inajornable d'executar-la durant el 2025.
- 2.- Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000682 de 20 de maig de 2025, d'incoació de la modificació de crèdit 20/2025.
- 3.- Atès que existeix romanent de tresoreria per despeses generals disponible.
- 4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

**Fonaments de dret:**

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés

d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

## Resolució

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent

### ACORD:

**PRIMER.-** Aprovar la modificació pressupostària 20/2025 del pressupost vigent per de crèdit extraordinari, finançada amb romanent de tresoreria per despeses generals, el qual a nivell de capítols és el següent:

Pag. 1

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: 20/2025      Data: 19/05/2025      Grup apunts:

Text explicatiu: X2025001285 - MC 20 2025 CE - INV FIN RTDG (GOTERES PAVELLO, PROJECTE STA MAGDALENA, PROJECTE LA TRONA)

Situació expedient: En Elaboración      Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	342 83200 MILLORES PAVELLO - ZONA ESPORTIVA	2025 4 933 12		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		24.961,09	MC 20 2025
G	933 83201 REFORMA CA LA SILVANA	2025 4 933 10		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		14.399,00	MC 20 2025
G	933 83202 REFORMA LA TRONA	2025 4 933 11		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	5		16.602,87	MC 20 2025
I	87000 ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		55.962,96		MC 20 2025
Suma Total. . . . .						55.962,96	55.962,96	

**SEGON.-** Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**TERCER.-** De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990

### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

**22.0.- Modificació de crèdit 21/2025 - Suplement de crèdit finançat amb RTDG (projecte protecció avingudes) (Expedient núm.: X2025001303)**

**MODIFICACIO DE CREDIT 21 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - INVERSIONS FINANÇADES AMB RTDG (PROJECTE PROTECCIO AVINGUDES)**

**Antecedents:**

1.- Vist l'informe emès per la TGAG on es valora la necessitat d'efectuar una modificació de crèdit a fi de dotar al pressupost de 7.000,00 € per poder contractar la redacció del projecte de protecció contra avingudes, actuació subvencionada parcialment per l'ACA.

2.- Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000695 de 21 de maig de 2025, d'incoació de la modificació de crèdit 21/2025.

3.- Atès que existeix romanent de tresoreria per despeses generals disponible

4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

**Fonaments de dret:**

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés

d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

## Resolució

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Aprovar la modificació pressupostària 21/2025 del pressupost vigent per de suplement de crèdit, finançada amb RTDG, el qual a nivell de capítols és el següent:

### RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **21/2025** Data: **21/05/2025** Grup apunts:  
Text explicatiu: **X2025001303 - MC 21 2025 PER SUPLEMENT DE CREDIT - INVERSIONS FINANÇADES AMB RTDG (PROJECTE PROTECCIO AVINGUDE**  
Situació expedient: **En Elaboración** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	499 81900 PROTECCIO AVINGUDES - RISSEC ZONA CARRER TER	2025 2 459 6		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	5		7.000,00	MC 21 2025
I	87000 ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS			020 + AUMENTO DE LAS PREVISIONES INICIALES DE INGRESOS		7.000,00		MC 21 2025
Suma Total. . . . .						7.000,00	7.000,00	

**SEGON.-** Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**TERCER.-** De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

## Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

## 23.0.- Donar compte al Ple de les modificacions del contracte de les alarmes dels edificis municipals (Expedient núm.: X2022000528)

### Assumpte

Donar compte al Ple dels acords que s'han adoptat per les Juntes de Govern Local celebrades els dies 12 de desembre de 2024, 27 de març de 2025 i 10 d'abril de 2025 referents a: l'aprovació de la primera modificació del contracte, la revocació de la primera modificació del contracte i l'aprovació de la primera modificació del contracte respectivament.

### Antecedents del fet

1.- Vist que en data 12 de desembre de 2024 la Junta de Govern Local va acordar:

**PRIMER.-** Aprovar la primera modificació del contracte per import total de 1.397,25€, dels quals 1.154,75€ corresponen al preu del contracte i 242.50€ a l'IVA. Aquesta modificació del contracte és per instal·lar de més equips de seguretat a l'escola Pompeu Fabra, i donar cobertura a una zona que actualment estava fora de l'àmbit de vigilància i que era el punt d'accés de persones intruses per robatoris o comissió d'actes vandàlics.

Els equips que s'instal·laran son:

- 1 central d'intrusió
- 1 teclat V/R LCD
- 4 detectors
- 1 sirena V/R exterior
- 3 càmeres bullet IP D&N 1/2.8"
- 1 gravador IP
- 1 unitat de disc dur intern de 4 TB

**SEGON.-** Autoritzar i disposar la despesa, a favor de l'empresa de SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA amb NIF A79252219, per fer front a la present modificació amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal i anualitats que es detallen a continuació:

Any	Aplicació	Import	RC
2024	933 63900 conservació patrimoni municipal	730,67€	220240008715
2025*	920 21200 Manteniment edificis municipals	666,58€	220249000273

\* L'autorització de la despesa pels propers anys (2025) se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient per a cada exercici amb càrrec al Pressupost Municipal, de conformitat amb allò previst a l'article 174.1 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

**TERCER.-** Informar al contractista, SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA que es tracta d'una modificació prevista en els plecs i que suposa un increment del preu del contracte de 1.84%, per la qual cosa es tracta d'una modificació d'obligat compliment per part seva. La instal·lació



*s'haurà fer en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.*

**QUART.-** *Informar al contractista que la data efectiva d'inici de la prestació corresponent al servei de manteniment de la instal·lació va ser 1.1.2023 i que té una durada de 4 anys, finalitzant el present contracte el 31.12.2026. Podent-se prorrogar el servei per un període d'un any addicional.*

**CINQUÈ.-** *Requerir a l'empresa perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de la present resolució, reajusti la garantia definitiva corresponent al 5 % per l'import de la modificació, és a dir, 57,74€ perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu del contracte i de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 de la LCSP.*

**SISÈ.-** *Notificar el present acord al contractista.*

**SETÈ.-** *Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció, al responsable del contracte i a al regidor competent en la matèria, pels seu coneixement i efectes.*

**VUITÈ.-** *Publicar al perfil del Contractant la modificació del Contracte del servei de neteja d'edificis municipals i al Registre Públic de Contractes.*

**NOVÈ.-** *Donar compte del present acord en la propera sessió plenària. ”*

2.- Vist que en data 27 de març de 2025 la Junta de Govern Local va acordar:

**PRIMER.-** *Revocar l'acord de la Junta de Govern Local de data 12.12.2024 pel qual s'aprovava la primera modificació del contracte mixt de subministrament i instal·lació d'aparells i sistemes de seguretat en els edificis municipals juntament amb el seu manteniment i connexió a central d'alarmes, atès que l'import aprovat no s'ajusta als preceptes establerts en els plecs.*

**SEGON.-** *Notificar el present acord al contractista i al departament d'intervenció als efectes oportuns.*

**TERCER.-** *Publicar la present resolució al perfil del contractant.*

**QUART.-** *Donar compte del present acord en la propera sessió plenària.”*

3.- Vist que en data 10 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local va acordar:

**"PRIMER.-** Aprovar la modificació del contracte per instal·lació de nous equips en els següents edificis municipal per satisfer les necessitats detectades, segons relació següent:

- Escola Pompeu Fabra, els equips que s'instal·laran son:
  - 1 central d'intrusió
  - 1 teclat V/R LCD
  - 4 detectors
  - 1 sirena V/R exterior
  - 3 càmeres bullet IP D&N 1/2.8"
  - 1 gravador IP
  - 1 unitat de disc dur intern de 4 TB
  - 1 mòdul de comunicació 3G endollat
  - 1 antena externa
  - 1 mòdul receptor
- Piscina
  - 1 càmera bullet IP D&N 1/2.8"
- Polivalent
  - 4 detectors
  - 1 mòdul receptor V/R

L'import econòmic d'aquesta modificació és el que s'indica a continuació:

	Preuslicitació	4,39%	baixa SECURITAS
<b>SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ</b>	<b>2.254,41 €</b>		<b>2.155,44 €</b>
POMPEU FABRA	1.737,50 €	1.661,22 €	
PISCINA	163,00 €	155,84 €	
POLIVALENT	353,91 €	338,37 €	
<b>MANTENIMENT ANUAL</b>	<b>841,20 €</b>	2026	2025 (8 mesos) <b>1.340,45 €</b>
POMPEU FABRA	616,20 €	589,15 €	392,77 €
PISCINA	22,50 €	21,51 €	14,34 €
POLIVALENT	202,50 €	193,61 €	129,07 €
<b>SUBTOTAL</b>	<b>3.095,61 €</b>		<b>3.495,89 €</b>
Despeses generals (5%)	154,78 €	174,79 €	
Benefici industrial (5%)	154,78 €	174,79 €	
<b>Pressupost execució contracte</b>	<b>3.405,17 €</b>		<b>3.845,48 €</b>
IVA (21%)	715,09 €	807,55 €	
<b>TOTAL MODIFICACIÓ</b>	<b>4.120,26 €</b>		<b>4.653,03 €</b>

L'import de la modificació és de 4.653,03€, dels quals 3.845,48€ corresponen al preu del contracte i 807,55€ a l'IVA, el que representa un increment del preu inicial del contracte del 6,1325%.

**SEGON.-** Informar que amb el subministrament i instal·lació de les 4 càmeres previstes en aquesta modificació, sense cost per l'Ajuntament, es compleix parcialment la millora ofertada pel contractista de subministrament i instal·lació de 6 càmeres bullet i que per tant en quedaran pendent de subministrar 2.

**TERCER.-** Autoritzar i disposar la despesa, a favor de l'empresa de SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA amb NIF A79252219, per fer front a la present modificació amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal i anualitats que es detallen a continuació:

Any	Partida	Import	RC
2025	933 63900 conservació patrimoni municipal	730,67€	220250002366
2025	323 62301 instal·lacions Pompeu Fabra	2.211,08€	220250002373
2025	920 21200 manteniment edificis municipals	713,67€	220250002374
2026*	920 21200 manteniment edificis	1.070,48€	220259000034

	municipals	
--	------------	--

\* L'autorització de la despesa pels propers anys se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient per a cada exercici amb càrrec al Pressupost Municipal, de conformitat amb allò previst a l'article 174.1 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

**QUART.-** Informar al contractista, SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, SA que es tracta d'una modificació prevista en els plecs i que suposa un increment del preu del contracte de 1.84%, per la qual cosa es tracta d'una modificació d'obligat compliment per part seva. La instal·lació s'haurà fer en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

**CINQUÈ.-** Informar al contractista que la data efectiva d'inici de la prestació corresponent al servei de manteniment de la instal·lació va ser 1.1.2023 i que té una durada de 4 anys, finalitzant el present contracte el 31.12.2026. Podent-se prorrogar el servei per un període d'un any addicional.

**SISÈ.-** Requerir a l'empresa perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de la present resolució, reajusti la garantia definitiva corresponent al 5 % per l'import de la modificació, és a dir, 192,27€ perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu del contracte i de conformitat amb allò establert a l'article 109.3 de la LCSP.

**SETÈ.-** Requerir a l'empresa perquè en el termini de 10 dies hàbils un cop finalitzada la instal·lació dels nous equips, presenti els plànols actualitzats amb les instal·lacions realitzades.

**VUITÈ.-** Notificar el present acord al contractista.

**NOVÈ.-** Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció, al responsable del contracte i a al regidor competent en la matèria, pels seu coneixement i efectes.

**DESÈ.-** Publicar al perfil del Contractant la modificació del Contracte del servei de neteja d'edificis municipals i al Registre Públic de Contractes.

**ONZÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària”

## Fonaments de Dret

D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan competent com a òrgan de contractació és el Ple, no obstant, aquest va delegar les competències com a òrgan de contractació en el marc d'aquest contracte a la Junta de Govern en la sessió de data 28.05.2024.

## Resolució

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**ÚNIC.-** Donar compte al Ple dels Acords adoptats per la Junta de Govern Local en les dates 12 de desembre de 2024, 27 de març de 2025 i 10 d'abril de 2025, a les quals es realitzava una primera modificació del contracte, la revocació de la primera modificació del contracte i l'aprovació de la primera modificació del contracte respectivament.

**Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.**

## 24.0.- Assumptes urgents

Un cop finalitzats els punts de l'ordre del dia, es vota la urgència de la proposta urgent, la qual és favorable per unanimitat dels assistents.

## 24.1.- Resolució compatibilitat treballadora Llar Infants municipal (Expedient n.º.: X2025000397)

### ANTECEDENTS DE FET

**PRIMER.-** Vist el registre d'entrada presentat per la Sra. N.T.G. amb DNI número \*\*\*7631\*\* de data 3 de març de 2025 amb RE número E2025001492 que literalment diu:

Breu descripció	compatibilitat laboral
Exposo i sol·licito	Bon dia, m'ha sorgit una oportunitat laboral de 20h setmanals per compaginar amb la jornada que faig amb vosaltres, i voldria demanar la compatibilitat laboral. Es a l'escola bressol de Salt, amb jornada de 20h setmanals. Aquesta ampliació horària no vulnera els límits legalment establerts de 40h setmanals i no suposa cap conrindicació amb el compliment de la meva jornada laboral signada amb vosaltres. gracies

**SEGON.-** Atès que en data 13 de març de 2025 la treballadora municipal aclareix que es tracta d'una Escola Bressol Pública.

**TERCER.-** Vist l'informe emès per la secretària municipal número 48/2025, de data 23 de maig de 2025 que obra a l'expedient.

### Legislació aplicable

Articles 1 a 5 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques -LIPAP-.

**Per tot això, el Ple adopta el següent ACORD:**

**PRIMER.-** Denegar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. N.T.G. amb DNI número \*\*\*7631\*\*, atès que ha sol·licitat una segona activitat com a personal empleat públic en una segona activitat del **sector públic**.

Atès que el supòsit concret de treballar en una escola bressol pública no és cap de les excepcions que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques -LIPAP-, estableix a l'art. 1 a la regla general de la incompatibilitat per a l'exercici de dos llocs o càrrecs al sector públic:

"El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei no podrà compatibilitzar les seves activitats amb l'exercici, per si mateix o mitjançant substitució, d'un segon lloc de treball, càrrec o activitat al sector públic, llevat dels supòsits previstos en aquesta."

Aquesta norma té caràcter bàsic i és aplicable a totes les administracions públiques, i estableix, com a principi fonamental, la dedicació del personal al servei de les

administracions públiques a un sol lloc de treball, sense més excepcions que les que demani el mateix servei públic, respectant l'exercici de les activitats privades que no puguin impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre'n la imparcialitat; establint expressament al seu art. 2.1 que aquesta és aplicable al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen, sense distinció entre personal funcionari i personal laboral.

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

#### 24.2.- Aprovació de la modificació de la valoració del lloc de treball d'enginyer (Expedient núm.: X2025000003)

##### ANTECEDENTS DE FET

**PRIMER.-** Vista la memòria d'alcaldia de data 21 de maig de 2025 on es posa de manifest que és voluntat de l'Ajuntament que la persona que ocupi el càrrec d'enginyer dugui a terme les tasques que es detallen a la memòria.

##### Tenint en compte que això implica:

- a) Que es considera necessari, que a fi que l'enginyer municipal pugui assumir les direccions d'obra d'obres municipals, que sigui una plaça A1.
- b) Que el volum de tasques que porta aparellat el lloc es considera necessari que sigui a jornada completa.
- c) Que es revisi la valoració de llocs de treball, com a conseqüència de la no dependència de gent a càrrec de l'enginyer, degut a la modificació que hi hagué a la brigada municipal (no hi ha personal de lampisteria) i l'externalització de serveis d'enllumenat i de servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques i elèctriques en els diferents edificis municipals. (...)

Per tot això, es fa la proposta de modificació en els termes que consten a la proposta de resolució.

**SEGON.-** Atès que aquesta proposta ha estat informada de forma favorable per la Mesa General de Negociació de data 19 de maig de 2025.

**TERCER.-** Vist l'informe emès per la secretària municipal número 47/2025 de data 21 de maig de 2025 que obra a l'expedient.

**QUART.-** Vist l'informe emès per la intervenció municipal.

Per tot això, el Ple adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Aprovar la modificació de la valoració del lloc de treball d'enginyer en els termes següents:

		Coneixement						Esforç intel·lectual						Responsabilitat orgànica																
Lloc de treball		Totals	A.1.		A.2.		A.3.		T.A.		1.		2.		3.		4.		T.B.		1.		2.		3.		4.		T.C.	
12	Enginyer/a (MODIFICACIÓ 14)	635	6	210	4	55	4	60	325	5	100	3	40	2	15	2	10	165	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Responsabilitat especial								Condició psico-socials				Condició físiques																					
Lloc de treball		1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		Total D.		1.		2.		3.		4.		T.D.							
12	Enginyer/a (MODIFICACIÓ 14)	1	10	1	10	2	30	6	0	2	30	0	0	1	10	0	0	50	3	30	0	0	1	5	2	15	50	1	5	0	0	0	0	0	5

		Dedicació							Incompatibilitat														
Lloc de treball		G4							Total G		TOTAL FIN												
		1.	2.	3.	4.a	4.b	5.	6.	7.														
12	Enginyer/a (MODIFICACIÓ 14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	635

**SEGON.-** En concret es procedeix en relació a:

Mantenir com a tasques del lloc d'enginyer, en relació amb la brigada:

- coordinació, planificació i supervisió d'activitats operatives  
(es manté puntuació a l'apartat C3)

- responsabilitat envers la brigada en raó estricta de la naturalesa de la feina sense responsabilitat jeràrquica, en tant que cal que supervisi i planifiqui d'activitats operatives de la feina de la brigada  
(es manté puntuació a l'apartat D1 )

i

- tingui relació vigilància directa de la seguretat i salut dels membres de la brigada  
(es manté puntuació a l'apartat D5)

Suprimir com a tasques del lloc de l'enginyer, en relació a la brigada municipal:

C1 Volum dels recursos humans dirigits

Assigna valor en funció del nombre de persones que depenen jeràrquicament del lloc que estem valorant, ja sigui de forma directa o indirecta.

1. Reduït Es comanda jeràrquicament un equip humà amb un volum que pot anar d'1 fins a 5 persones.  
Es comanda un petit equip de treball.  
Cap d'unitat administrativa.  
10 punts

C2 Qualificació dels recursos humans dirigits  
Té en compte la qualificació dels llocs que integren l'equip de treball assignat jeràrquicament al lloc valorat, completant la puntuació obtinguda a l'anterior factor.  
1. Baixa L'equip humà es compon de professionals operatius de nivell bàsic.  
15 punts

C4 Ventall de control  
S'assigna valor en funció del ventall de persones que depenen jeràrquicament del lloc de treball de forma directa.  
1. Reduït Lloc de treball de comandament del qual depenen jeràrquicament entre 1 i 4 persones directament.  
5 punts

Tot això motivat en el fet que actualment no hi ha dependència jeràrquica de gent a càrrec de l'enginyer, degut a la modificació que hi hagut a la brigada municipal (no hi ha personal de lampisteria) i l'externalització de serveis d'enllumenat i de servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques i elèctriques en els diferents edificis municipals. En concret:

**TERCER.-** Modificar el subgrup exigint al lloc d'enginyer essent el grup A, subgrup A1, a fi que pugui dur a terme les direccions d'obres municipals. Restant sense efecte la modificació RLT 5 (Expedient núm.: X2022001937)

**QUART.-** Modificar la jornada d'aquest lloc de treball que era de jornada parcial, passant a jornada ordinària, completa de l'Administració Pública. Restant sense efecte la modificació RLT 2 (Expedient núm.: X2020001866).

**CINQUÈ.-** Tenint en compte que la fórmula a aplicar que es va aprovar, per extreure el sou brut anual respecte els punts (essent X els punts i Y el sou anual) és:

$$Y = 46,24 * X + 9.421,04$$

Aquesta fórmula correspon al sou del 2019, data d'aprovació de la relació de llocs de treball, de manera que, per obtenir el sou a 2025 cal incrementar:

- de 2019 a 2020: 2%
- de 2020 a 2021: 0,9%
- de 2021 a 2022: 3,5 %
- de 2022 a 2023: 3,5 %

- de 2023 a 2024: 2%

El sou brut anual proposat a data de l'aprovació de la proposta és de 43.613,26 € euros.

**SISÈ.-** Concretar a la fitxa del lloc de treball la titulació requerida d'acord amb la concreció següent:

Titulació exigida: Cal tenir títol post-Bolonya de grau més màster que habiliti per l'exercici per la professió. O títol pre-Bolonya en enginyeria.

En concret titulacions que habilitin per a l'exercici de la professió d'enginyeria industrial o enginyeria de camins, canals i ports o grau universitari que habiliti per a l'exercici de la professió d'enginyeria tècnica d'obres públiques de l'especialitat construccions civils

**SETÈ.-** Aprovar la fitxa del lloc de treball d'ENGINYER MUNICIPAL que s'annexa, amb les tasques proposades següents:

- Practicar inspeccions i controls diversos relacionats amb les activitats i el funcionament d'instal·lacions i fer el seu seguiment.
- Elaborar plans d'inspecció i supervisar tècnicament els informes d'inspecció, col·laborant amb la resta d'administracions i inspeccionant també activitats dels Annexos I i II, i les activitats extraordinàries i recreatives.
- Mantenir les bases de dades d'activitats.
- Elaborar els plans d'autocontrol municipals.
- Vetllar per tal que els establiments alimentaris disposin dels seus plans d'autocontrol
- Elaborar els protocols d'inspecció sanitària dels establiments alimentaris d'àmbit local i realitzar les inspeccions per permetre avaluar les condicions sanitàries dels establiments alimentaris de competència municipal i adoptar les mesures pertinents en cas que ho consideri oportú.
- Informar els plans d'autoprotecció i vetllar perquè s'aprovin i es notifiquin correctament.
- Assessorar a la Corporació en general, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos:
  - Porta a terme l'assistència tècnica en la realització de projectes d'instal·lacions de les obres municipals tan assumides per la brigada municipal com les encarregades a tècnics externs a la Corporació.
  - Orienta i instrueix a la resta de departaments municipals en matèria d'enginyeria.
  - Participa transversalment, en relació a les matèries de la seva responsabilitat, en l'elaboració de documents tècnics municipals.
  - Proposa als seus superiors jeràrquics de l'àmbit les propostes d'orientació i millora d'activitats per a una millor prestació dels serveis d'enginyeria.
  - Manté els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals, associacions i altres institucions i organismes) per a dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions, fòrums, grups de treball, etc. per als quals sigui assignat



- Atendre i proposar resolucions sobre qüestions relacionades amb el seu àmbit, verificant i proposant millores.
  - Realitzar l'atenció ciutadana en aspectes propis de la seva competència.
- Programar, coordinar i supervisar les actuacions sobre infraestructures municipals, tant les realitzades als edificis municipals com les realitzades a la via pública:
- Controla i coordina facultativament els projectes d'obres d'urbanització i ordenació de la via pública (nous carrers, vials rotondes, etc.), coordinant els diferents serveis actuants (interns i externs a l'organització), així com les mesures de seguretat laboral adients, en l'àmbit de la seva competència.
  - Verifica i proposa millores en les xarxes d'infraestructures municipals (clavegueram, enllumenat, reg, freàtics, fibra òptica..).
  - Vetlla pel correcte compliment de lleis, ordenances, acords i reglaments en el relatiu a infraestructures i instal·lacions municipals.
  - Supervisa el desenvolupament de les concessions de serveis de subministrament (aigües, gas, electricitat, etc.) i altres contractacions municipals.
  - Supervisa i controla la tramitació dels expedients i posterior concessió de llicències d'activitats, realitzant les inspeccions i comprovacions.
  - Controla les instal·lacions de les obres municipals i de urbanització realitzades per altres empreses.
  - Coordinar-se amb altres tècnics de l'Àrea o de la resta de l'Ajuntament, quan sigui necessari, per al desenvolupament d'actuacions, i la seva publicació i difusió.
  - Assessorar i donar suport tècnic tant a nivell intern (la Corporació en general) com a nivell extern (institucions i usuaris en general) proporcionant informació sobre la matèria de la seva especialitat.
  - Assistir i participar en els actes públics, comissions, reunions o grups de treball als quals sigui designat/ada en la seva matèria competencial.
  - A les obres de construcció: verificar l'acompliment de la legislació vigent, comunicant qualsevol incidència a l'autoritat competent (Llei PRL 31/1995 disp.adic. 14ª; Real Decret 171/2002 disp.addc 1ª), actuar com a coordinador en matèria de seguretat i salut i com a director de l'obra.
- Com a coordinador en l'execució de l'obra les funcions seran: planificar i temporalitzar els treballs; coordinar l'aplicació de la normativa per part dels contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms; elaborar l'informe en matèria del pla de seguretat i salut per a la seva aprovació; organitzar la coordinació d'activitats empresarials; adoptar les mesures necessàries per accedir a l'obra (Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre).
- Coordinació, planificació i supervisió d'activitats operatives en relació a les instal·lacions elèctriques municipals, ja sigui aquells treballs que es realitzin amb personal propi, així com els que estiguin externalitzats.
  - Responsabilitat envers la brigada quan es facin tasques relacionades amb l'electricitat en raó estricta de la naturalesa de la feina sense responsabilitat jeràrquica, en tant que cal que supervisi i planifiqui d'activitats operatives d'aquesta feina. Fer la vigilància directa de la seguretat i salut dels membres de la brigada quan realitzin tasques relacionades amb l'electricitat
  - Estudiar les millores energètiques en edificis i enllumenat públics, controlar les

mesures per estalvi energètic i fer el seguiment de l'estalvi obtingut.

- Vetllar i dur a terme totes les gestions i treballs pertinents perquè els bens municipals disposin de les corresponents llicències i correcta instal·lació elèctrica, i compleixin amb la normativa vigent.
- Redacció dels projectes d'activitats dels bens municipals disposin dels corresponents.

- Elabora estudis, informes tècnics, memòries valorades i plecs de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball:

- Elabora informes tècnics en matèria que siguin de la seva competència (llicències d'activitats, ocupació temporal de la via pública, contestació d'instàncies, etc.) inclosos els disciplinaris i sancionadors i denúncies d'ofici o de part dels interessats en matèria de sorolls, olors, contaminació atmosfèrica, aigües residuals i altres matèries, d'acord a la normativa aplicable.
- Elabora gràfics, estadístiques i indicadors que permetin el seguiment de les activitats pròpies de la seva competència.
- Realitzar amidaments, càlculs, valoracions, taxacions, peritatges, plànols i mesuraments, etc. necessaris per als seus informes i projectes.
- Realitza informes tècnics per a les comandes d'equips i instal·lacions dels diferents departaments així com confeccionar les memòries valorades d'aquestes instal·lacions a més de les elèctriques, d'enllumenat públic, gas, electricitat, rec de jardins, calefacció i aire acondicionat.
- Elabora informes d'aprovació dels projectes d'instal·lacions realitzats per encàrrec de la Corporació a tècnics empreses externes.
- Realitza les sol·licituds de nous serveis a les companyies subministradores (aigua, electricitat, telefonia, etc.).
- Elaborar els plecs de prescripcions tècniques que per raó de la seva especialitat tècnica en sigui competent.
- Responsabilitzar-se dels contractes de manteniment de l'enllumenat públic i instal·lacions semafòriques, el contracte de manteniment d'instal·lacions elèctriques i tèrmiques d'edificis municipals, el contracte de subministrament electric baixa tensió, els contractes de manteniment i inspeccions d'elevadors d'edificis municipals, el contracte de la concessió de l'aigua i clavegueram, el contracte de jardineria, el contracte de la recollida i tractament de residus i neteja viària, el contracte de les alarmes d'edificis municipals, el contracte del manteniment de l'estació de càrrega dels vehicles elèctrics, i d'altres contractes que li siguin assignats.

- Confeccionar, desenvolupar i executar aquells projectes d'enginyeria, d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució:

- Coordina, planifica i redacta projectes d'enginyeria i obra municipal.
- Dirigeix i supervisa aquelles obres de construcció que se l'encomanin.

- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació) i vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència

- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa



vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

- I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes que estiguin relacionades amb el lloc de treball.

**VUITÈ.-** Que el present punt sigui dictaminat per la Comissió Informativa en la propera sessió que se celebri.

**NOVÈ.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província i comunicar a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma, en el termini màxim de 30 dies hàbils (art. 127 TRRL).

## ANNEX FITXA DESCRIPTIVA NÚM. 12

### DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL NÚM. 12

#### A IDENTIFICACIÓ

<b>Àrea:</b>	Serveis Territorials
<b>Departament/Unitat:</b>	
<b>Denominació del lloc:</b>	Enginyer/a
<b>Tipologia:</b>	Lloc base
<b>Dotació d'efectius:</b>	1
<b>Reserva de lloc:</b>	Funcionari/a

#### B CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS

<b>Grup:</b>	A1
<b>Nivell:</b>	24
<b>Escala:</b>	Administració Especial
<b>Subescala:</b>	Superior

#### C DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC I INCOMPATIBILITATS



**Dedicació horària setmanal:** Ordinària

**Jornada partida:** No es presenta

**Dissabtes:** No es presenta

**Nocturnitat:** No es presenta

**Incompatibilitat:** El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats

**Canvi de torn:** No es presenta

**Diumenges/festius:** No es presenta

**Disponibilitat:** No es presenta

**Flexibilitat:** No es presenta

**Ampliació de dedicació:** No es presenta

## **D** FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

**D1** **Objectiu fonamental del lloc o missió**  
(Només a omplir en cas de que es tracti d'un lloc de comandament i/o lloc singular)

### **D1** Funcions

- Practicar inspeccions i controls diversos relacionats amb les activitats i el funcionament d'instal·lacions i fer el seu seguiment.
- Elaborar plans d'inspecció i supervisar tècnicament els informes d'inspecció, col·laborant amb la resta d'administracions i inspeccionant també activitats dels Annexos I i II, i les activitats extraordinàries i recreatives.
- Mantenir les bases de dades d'activitats.
- Elaborar els plans d'autocontrol municipals.
- Vetllar per tal que els establiments alimentaris disposin dels seus plans d'autocontrol
- Elaborar els protocols d'inspecció sanitària dels establiments alimentaris d'àmbit local i realitzar les inspeccions per permetre avaluar les condicions sanitàries dels establiments alimentaris de competència municipal i adoptar les mesures pertinents en cas que ho consideri oportú.
- Informar els plans d'autoprotecció i vetllar perquè s'aprovin i es notifiquin correctament.
- Assessorar a la Corporació en general, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos:
  - Porta a terme l'assistència tècnica en la realització de projectes d'instal·lacions de les obres municipals tan assumides per la brigada municipal com les encarregades a tècnics externs a la Corporació.



- Orienta i instrueix a la resta de departaments municipals en matèria d'enginyeria.
  - Participa transversalment, en relació a les matèries de la seva responsabilitat, en l'elaboració de documents tècnics municipals.
  - Proposa als seus superiors jeràrquics de l'àmbit les propostes d'orientació i millora d'activitats per a una millor prestació dels serveis d'enginyeria.
  - Manté els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals, associacions i altres institucions i organismes) per a dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions, fòrums, grups de treball, etc. per als quals sigui assignat
  - Atendre i proposar resolucions sobre qüestions relacionades amb el seu àmbit, verificant i proposant millores.
  - Realitzar l'atenció ciutadana en aspectes propis de la seva competència.
- Programar, coordinar i supervisar les actuacions sobre infraestructures municipals, tant les realitzades als edificis municipals com les realitzades a la via pública:
- Controla i coordina facultativament els projectes d'obres d'urbanització i ordenació de la via pública (nous carrers, vials rotondes, etc.), coordinant els diferents serveis actuants (interns i externs a l'organització), així com les mesures de seguretat laboral adients, en l'àmbit de la seva competència.
  - Verifica i proposa millores en les xarxes d'infraestructures municipals (clavegueram, enllumenat, reg, freàtics, fibra òptica..).
  - Vetlla pel correcte compliment de lleis, ordenances, acords i reglaments en el relatiu a infraestructures i instal·lacions municipals.
  - Supervisa el desenvolupament de les concessions de serveis de subministrament (aigües, gas, electricitat, etc.) i altres contractacions municipals.
  - Supervisa i controla la tramitació dels expedients i posterior concessió de llicències d'activitats, realitzant les inspeccions i comprovacions.
  - Controla les instal·lacions de les obres municipals i de urbanització realitzades per altres empreses.
  - Coordinar-se amb altres tècnics de l'Àrea o de la resta de l'Ajuntament, quan sigui necessari, per al desenvolupament d'actuacions, i la seva publicació i difusió.
  - Assessorar i donar suport tècnic tant a nivell intern (la Corporació en general) com a nivell extern (institucions i usuaris en general) proporcionant informació sobre la matèria de la seva especialitat.
  - Assistir i participar en els actes públics, comissions, reunions o grups de treball als quals sigui designat/ada en la seva matèria competencial.
  - A les obres de construcció: verificar l'acompliment de la legislació vigent, comunicant qualsevol incidència a l'autoritat competent (Llei PRL 31/1995 disp.adic. 14ª; Real Decret 171/2002 disp.addc 1ª), actuar com a coordinador en matèria de seguretat i salut i com a director de l'obra.
- Com a coordinador en l'execució de l'obra les funcions seran: planificar i temporalitzar els treballs; coordinar l'aplicació de la normativa per part dels contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms; elaborar l'informe en matèria del pla de seguretat i salut per a la seva aprovació; organitzar la coordinació d'activitats empresarials; adoptar les mesures necessàries per accedir a l'obra (Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre).



- Coordinació, planificació i supervisió d'activitats operatives en relació a les instal·lacions elèctriques municipals, ja sigui aquells treballs que es realitzin amb personal propi, així com els que estiguin externalitzats.
  - Responsabilitat envers la brigada quan es facin tasques relacionades amb l'electricitat en raó estricta de la naturalesa de la feina sense responsabilitat jeràrquica, en tant que cal que supervisi i planifiqui d'activitats operatives d'aquesta feina. Fer la vigilància directa de la seguretat i salut dels membres de la brigada quan realitzin tasques relacionades amb l'electricitat
  - Estudiar les millores energètiques en edificis i enllumenat públics, controlar les mesures per estalvi energètic i fer el seguiment de l'estalvi obtingut.
  - Vetllar i dur a terme totes les gestions i treballs pertinents perquè els bens municipals disposin de les corresponents llicències i correcta instal·lació elèctrica, i compleixin amb la normativa vigent.
  - Redacció dels projectes d'activitats dels bens municipals disposin dels corresponents.
- Elabora estudis, informes tècnics, memòries valorades i plec de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball:
- Elabora informes tècnics en matèria que siguin de la seva competència (llicències d'activitats, ocupació temporal de la via pública, contestació d'instàncies, etc.) inclosos els disciplinaris i sancionadors i denúncies d'ofici o de part dels interessats en matèria de sorolls, olors, contaminació atmosfèrica, aigües residuals i altres matèries, d'acord a la normativa aplicable.
  - Elabora gràfics, estadístiques i indicadors que permetin el seguiment de les activitats pròpies de la seva competència.
  - Realitzar amidaments, càlculs, valoracions, taxacions, peritatges, plànols i mesuraments, etc. necessaris per als seus informes i projectes.
  - Realitza informes tècnics per a les comandes d'equips i instal·lacions dels diferents departaments així com confeccionar les memòries valorades d'aquestes instal·lacions a més de les elèctriques, d'enllumenat públic, gas, electricitat, rec de jardins, calefacció i aire acondicionat.
  - Elabora informes d'aprovació dels projectes d'instal·lacions realitzats per encàrrec de la Corporació a tècnics empreses externes.
  - Realitza les sol·licituds de nous serveis a les companyies subministradores (aigua, electricitat, telefonia, etc.).
  - Elaborar els plecs de prescripcions tècniques que per raó de la seva especialitat tècnica en sigui competent.
  - Responsabilitzar-se dels contractes de manteniment de l'enllumenat públic i instal·lacions semafòriques, el contracte de manteniment d'instal·lacions elèctriques i tèrmiques d'edificis municipals, el contracte de subministrament elèctric baixa tensió, els contractes de manteniment i inspeccions d'elevadors d'edificis municipals, el contracte de la concessió de l'aigua i clavegueram, el contracte de jardineria, el contracte de la recollida i tractament de residus i neteja viària, el contracte de les alarmes d'edificis municipals, el contracte del manteniment de l'estació de càrrega dels vehicles elèctrics, i d'altres contractes que li siguin assignats.
- Confeccionar, desenvolupar i executar aquells projectes d'enginyeria, d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució:
- Coordina, planifica i redacta projectes d'enginyeria i obra municipal.

- Dirigeix i supervisa aquelles obres de construcció que se l'encomanin.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació) i vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència
  - Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
  - I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes que estiguin relacionades amb el lloc de treball.

## **E** CONDICIONS DE TREBALL

### **E1** Esforços físics

Restar dret, desplaçament a peu o en bicicleta i càrrega física d'equips o vestimenta de manera habitual

### **E2** Ambient de treball

Ambient propi d'oficina o d'espais similars

### **E3** Soroll

Absència general de soroll i vibracions en el lloc de treball

### **E4** Perillositat

Absència general de risc i/o no es presenten normalment en el lloc de treball

### **E5** Criticitat temporal

Vinculat al compliment de terminis no ajornables i les conseqüències de l'incompliment són crítiques a nivell legal, econòmic, huma o d'imatge corporativa

### **E6** Criticitat emocional



Absència general de criticitat emocional

#### **E7** Atenció canviant

Barreja intensa entre treball tècnic/administratiu i atenció al públic/o al client

#### **E8** Criticitat per errades

Errades amb conseqüències molt greu i irreparables. L'activitat requereix un màxim nivell de concentració per tal d'evitar-les

### **F** PROVISIÓ DEL LLOC

#### **F1** Requisits per a la seva provisió

**Formació reglada:** Titulació exigida: Cal tenir títol post-Bolonya de grau més màster que habiliti per l'exercici per la professió. O títol pre-Bolonya en enginyeria.

En concret titulacions que habilitin per a l'exercici de la professió d'enginyeria industrial o enginyeria de camins, canals i ports o grau universitari que habiliti per a l'exercici de la professió d'enginyeria tècnica d'obres públiques de l'especialitat construccions civils

**Nivell de català:** Nivell de català exigint per l'Ajuntament d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixement del català.

**Altres:**

#### **F2** Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió

**Formació complementària:**

- Normativa d'activitats.
- Eficiència i estalvi energètic a les instal·lacions municipals
- Gestió de projectes.
- Manteniment d'instal·lacions i edificis
- Manteniment preventiu, normatiu i correctiu.
- Contractació pública.
- Formació per a l'elaboració de plans d'autoprotecció.

**Experiència:**

- Com a tècnic/a d'activitats a l'administració pública i/o al sector privat. - Com a tècnic/a a l'administració pública i/o al sector privat realitzant funcions vinculades a l'enginyeria civil.

**F3 Forma de provisió**

Concurs oposició, concurs interadministratiu

**Queden sense efecte les següents modificacions prèvies que es van realitzar:**

El Ple, en la sessió extraordinària del dia 28 de desembre de 2020, va acordar l'aprovació de la modificació de la dedicació horària parcial que passa del 50% al 75% de la jornada setmanal amb efectes a partir del dia 1 de gener de 2021 (Modificació RLT 2 – Expedient núm.: X2020001866)

El PLE, en la sessió extraordinària del dia 22 de desembre de 2022, va acordar l'aprovació de la modificació del subgrup de classificació ( Modificació RLT 5 – Expedient núm.: X2022001937)

**Les VOTACIONS**

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

**24.3.- Aprovació Festes Locals 2026 (Expedient núm.: X2025001358)**

**Identificació de l'expedient**

Aprovació festius locals any 2026

**Antecedents**

Vist la instància de 23 de maig de 2025 amb registre d'entrada número E2025003434 dels Serveis Territorials a Girona del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, sol·licitant d'acord amb l'article 37.2 del Reial Decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballador, en el qual s'indica que de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local i, de conformitat amb el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, en el qual s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis respectius, per tant, cal que es fixin les dues festes locals per a l'any 2026.

**Fonaments de dret**

Atès que l'art. 46 del Reial Decret 2001/83 de 28 de juliol, estableix que la proposta ha de ser adoptada pel Ple de la corporació.

Per tot això, el PLE adopta el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Proposar, al Departament d'Empresa i Treball, que fixi les festes locals per l'any 2026 citades a continuació, per a tot el municipi d'Anglès:

- 25 de maig de 2026
- 7 de setembre de 2026

**SEGON.-** Comunicar aquest acord als Departament d'Empresa i Treball dels Serveis Territorials de Girona abans del dia 31 d'agost d'enguany.

#### Les **VOTACIONS**

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

#### **24.4.- Modificació de crèdit 22/2025 - Inversions finançades amb Baixa (Projecte Carrer Indústria) (Expedient núm.: X2025001319)**

#### **MODIFICACIO DE CREDIT 22 2025 PER CREDIT EXTRAORDINARI - INVERSIONS FINANÇADES AMB BAIXA (PROJECTE NDUSTRIA)**

##### **Antecedents:**

1.- Vist l'informe que consta a l'expedient on es valora la inversió a realitzar, i s'estableix la necessitat inajornable d'executar-la durant el 2025.

2.- Vist el decret d'alcaldia número 2025DECR000717 de 26 de maig de 2025, d'incoació de la modificació de crèdit 22/2025.

3.- Atès que l'increment de despesa proposada es finança mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei, segons el següent detall:



Aplicació pressupostària	Descripció	Núm RC	Import
1532 61902	PAVIMENTACIO CARRERS - RAMON FUSTER	220250003833	52.944,39€

Aquesta baixa no suposa cap pertorbació al servei en tant que, tal com consta a l'expedient relacionat, les obres ja s'han recepcionat i es disposa de crèdit adequat i suficient per fer front a la certificació final d'obres sense necessitat de disposar d'aquest crèdit.

4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

#### **Fonaments de dret:**

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

#### **Resolució**

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent

#### **ACORD:**

**PRIMER.-** Aprovar la modificació pressupostària 22/2025 del pressupost vigent per de crèdit extraordinari, finançada amb baixa, el qual a nivell de capítols és el següent:

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: 22/2025 Data: 26/05/2025 Grup apunts:  
Text explicatiu: X2025001319 - MODIFICACIO DE CREDIT 22 2025 PER CREDIT EXTRAORDINARI - INVERSIONS FINANÇADES AMB RTDG (C/INDUSTR  
Situació expedient: En Elaboración Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1532 81904 REMODELACIO CARRER INDUSTRIA	2025 2 1532 13		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		52.944,39	MC 22 2025
G	1532 81902 PAVIMENTACIÓ CARRERS - RAMON FUSTER	2022 2 1532 12		080 + BAJAS POR ANULACION			-52.944,39	MC 22 2025
Suma Total.....								

**SEGON.-** Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**TERCER.-** De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

**Quart.-** En tractar-se d'un supòsit d'urgència que no ha estat prèviament dictaminat per la Comissió Informativa, d'acord amb l'article 126.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'aquest assumpte se n'haurà de donar compte a la Comissió Informativa de la primera sessió que se celebri.

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

## 24.5.- Resolució de les al·legacions presentades durant l'exposició pública i aprovació definitiva de la modificació i el text refós resultant del reglament del servei de recollida de residus porta a porta i neteja viària (Expedient núm.: X2022000455)

### Identificació de l'expedient

Aprovació de la modificació i el text refós, resultant, del reglament del servei de recollida de residus porta a porta i neteja viària - Resolució al·legacions i aprovació definitiva

### Antecedents

- 1.- En data 25 de març de 2025 el Ple de la corporació va aprovar inicialment la modificació del reglament del servei de recollida porta a porta i neteja viària i el text refós resultant.
- 2.- El text aprovat està en exposició pública per un període de 30 dies perquè els interessats puguin presentar al·legacions.
- 3.- Vist que en data 17.04.2025 i RE E2025002631, la Sra. Y.T.S, ha presentat al·legacions al text aprovat inicialment.
- 4.- Vist el certificat emès per la secretària municipal i el vist i plau de l'alcalde on consta que finalitzat el termini d'exposició pública només s'han presentat aquestes al·legacions
- 5.- Vist l'informe tècnic pel qual es resolen les al·legacions formulades, subscrit per la tècnica de gestió i la secretària municipal.

### Fonaments de dret

Realitzada la tramitació corresponent i vista la competència del Ple, en virtut dels articles 22.2.d), 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

### Proposta

Per tot l'exposat es proposa al ple de l'ajuntament l'adopció del següent ACORD:

**Primer.-** Desestimar l'al·legació formulada envers el redactat de l'article 29.3 pels motius que es citen en l'informe tècnic i del qual es donarà trasllat juntament amb la notificació d'aquest acord a la persona interessada.

**Segon.-** Estimar les al·legacions formulades envers el redactat dels punts 4,5 i 6 de l'article 12 i el 18.a),, pels motius que es citen en l'informe tècnic i del qual es donarà trasllat juntament amb la notificació d'aquest acord a la persona interessada, el redactat dels quals quedarà de la següent manera:

### Article 12.

4. Pel servei de recollida el cubell es pot treure a partir de les 20h tenint en compte que els servei comença a les 22h. Els usuaris del servei que deixin el cubell a la via pública tenen l'obligació de retirar-lo l'endemà al matí abans de les 10h.

5. Els bujols i cubells pertanyen a l'habitatge i s'hauran de cedir al nou propietari/llogater. S'ha de comunicar el canvi de titularitat a l'ajuntament, mitjançant correu electrònic a l'adreça pap@ajangles.cat que estarà redireccionat al correu de l'empresa que efectui el servei i al responsable del contracte, o bé, mitjançant la presentació d'una instància genèrica, de forma presencial o telemàtica, al registre de l'Ajuntament.

6. La primera entrega dels bujols i cubells als usuaris, i la seva primera reposició serà gratuïta. A partir de la segona reposició, els bujols i cubells es facturaran, on el cobrament es realitzarà directament per part de l'empresa que té adjudicat el contracte del servei de recollida selectiva de residus porta a porta. No es tindrà en compte per aquest recompte, quan es donin fets meteorològics que malmetin de forma generalitzada, en aquests casos es reposaran de forma gratuïta els bujols afectats. Quan es doni aquesta circumstància es determinarà per decret d'Alcaldia, previ informe de l'informador ambiental i la reposició es realitzarà a petició de l'interessat.

El preu de la reposició o les seves possibles actualitzacions, correspon amb el preu d'adquisició, i serà aprovat i publicat seguint la tramitació administrativa establerta per llei.

#### **Article 18.**

- a) Deixar d'utilitzar els serveis de recollida de brossa de les fraccions previstes a l'article 5, tot i utilitzar un compostador per la fracció orgànica, per la resta de fraccions és obligatori l'ús d'aquest servei.

**Tercer.-** Aprovar definitivament el Text Refós de reglament del servei de recollida de residus porta a porta i neteja viària, una vegada resoltes les al·legacions presentades i incorporades aquestes modificacions de les al·legacions estimades, el text íntegre del qual s'annexa a la present proposta.

**Quart.-** Notificar el present acord a les persones interessades que hagin presentat al·legacions durant el períodes d'informació pública, juntament amb una còpia de l'informe tècnic.

**Cinquè.-** Publicar aquest Acord definitiu amb el text íntegre de Text Refós de reglament del servei de recollida de residus porta a porta i neteja viària en el Butlletí Oficial de la Província, el qual entrarà en vigor i produirà efectes jurídics transcorreguts quinze dies comptats des de l'endemà al de la publicació; segons el previst en els articles 65 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178.2 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 66.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

**Sisè.** Publicar aquest Acord definitiu, en tot cas, en el tauler d'anuncis de la corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

## ANNEX

### TEXT REFÓS DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS PORTA A PORTA I DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI D'ANGLÈS

#### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La planificació de la gestió de residus es fonamenta, en uns principis generals que emanen, bàsicament, dels darrers tres programes d'acció de la Unió Europea, de l'estratègia comunitària de la gestió de residus, de la Directiva 98/2008 Marc de gestió de Residus de 19 de novembre i la Directiva (EU) 851/2018, de 30 de maig que la modifica, i de les normatives de diferent rang.

La Llei 7/2022 de residus i sòls contaminats per a una economia circular, estableix com a objecte principal, la regulació de la gestió dels residus impulsant mesures que previnguin la seva generació i mitiguin els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient associats a la seva generació i gestió, millorant l'eficiència en l'ús dels recursos. El seu article 12.5 estableix les competències dels ens locals en matèria de residus, concretant així el que disposen els articles 25.2 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i d'una altra, en la disposició transitòria segona estableix l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta Llei.

Així mateix estableix la següent jerarquia en gestió dels residus segons la seva prioritat: prevenció, preparació per a la reutilització, reciclatge, altres tipus de valorització, com l'energètica i per últim l'eliminació.

El Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus té com objecte la regulació de la gestió en l'àmbit territorial de Catalunya en matèria d'ordenació del territori, de protecció del medi ambient i de preservació de la natura.

A més, l'objectiu general de la mateixa és millorar la qualitat de vida de la ciutadania de Catalunya, obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient i dotar els ens públics competents per raó de la matèria dels mecanismes d'intervenció i control necessaris per garantir que la gestió dels residus es duu a terme sense posar en perill la salut de les persones, reduint l'impacte ambiental. Així mateix també estableix com a jerarquia la gestió, la prevenció i la reducció de la producció dels residus, llur perillositat, llur reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització de material.

L'Ajuntament d'Anglès vol prestar i coordinar els serveis de recollida i tractament de residus, i la neteja viària, en el municipi, i establir el servei porta a porta per millorar l'eficiència de la recollida de residus al municipi i complir amb els requisits mínims exigits per la normativa.

El servei de neteja viària és un servei mínim de prestació obligatòria de conformitat amb l'article 67.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En compliment de la previsió anterior i, especialment, en l'exercici de les competències atribuïdes legalment a l'Ajuntament d'Anglès, es fa imprescindible l'aprovació d'un nou Reglament municipal sobre la recollida de residus i el servei de neteja viària. D'acord amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i els articles 66 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el municipi exercitarà, en tot cas, les competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, referents a la protecció del medi ambient i els serveis de neteja viària i recollida i tractament de residus.

## **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS, ÀMBIT D'APLICACIÓ I DEFINICIONS**

### **Article 1. Principis bàsics**

1. El marc territorial i d'aplicació d'aquest Reglament municipal és el municipi d'Anglès, essent els seus principis bàsics:

- a) La política de l'Ajuntament d'Anglès en matèria de gestió de residus està adreçada a desenvolupar plenament els objectius de minimització, reutilització i reciclatge així com assolir els objectius del model de separació i tractament actual d'Anglès.
- b) Respecte als serveis de recollida, i específicament el sistema de recollida porta a porta, facilitar al màxim la separació en origen i la disposició de cada fracció a través del canal apropiat (porta a porta, àrea d'emergència, àrea d'aportació, ...); apropant al veí o veïna els mitjans (material de separació, informació, ...) o el servei (dies i hores concrets, proximitat a les àrees d'aportació, qualitat del servei...), responsabilitzant-lo d'una part de la gestió dels residus municipals.
- c) Dificultar al màxim aquell qui no vulgui realitzar cap mena de separació en origen, de manera que la recollida selectiva deixa de ser un fet en el que cal fer un esforç afegit per a participar-hi.
- d) Aconseguir un municipi més net, ja que amb la manca de presència de contenidors a la via pública s'eviten desbordaments de menjar, males olors... i es guanya espai públic.
- e) Aconseguir una participació generalitzada en la separació en origen i la recollida selectiva que permeti recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir el rebuig generat a la planta de triatge que va a parar a l'abocador.
- f) Assolir un nivell de gestió dels residus municipals de qualitat des del punt de vista tècnic (objectius i criteris clars i transparents), social (acceptació, reducció dels conflictes i participació ciutadana) i econòmic (optimització i distribució dels costos, finançament a mig i llarg termini,...).
- g) Aconseguir a través d'aquesta participació generalitzada i els elements facilitadors (informació i educació ambiental) aprofundir més en la consciència ciutadana sobre la problemàtica dels residus, en particular, i del medi ambient, en general.

### **Article 2. Objecte**

1. El present Reglament té per objecte la regulació de la recollida i transport de residus domèstics i també els residus de comerços i oficines i serveis i d'altres residus, i del servei de neteja viària.
2. La recollida i transport dels materials residuals i dels productes destinats pels seus productors o posseïdors a l'abandonament que, no estant inclosos específicament en els apartats precedents són, d'acord amb la legislació vigent, de competència municipal.
3. Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats a l'article anterior i dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Anglès, s'habilitaran els següents serveis i procediments:
  - a) La recollida selectiva porta a porta de les fraccions a separar que són: envasos, paper-cartró, FORM, tèxtil sanitari i resta pels residus domèstics; i envasos, paper-cartró, FORM, tèxtil sanitari i resta pels residus comercials.
  - b) Altres serveis de recollida: recollida de voluminosos, recollida de poda, recollida del vidre en contenidors.
  - c) Les àrees d'emergència.
  - d) Les àrees d'aportació.
4. El servei de neteja viària és de caràcter públic, sense altres limitacions que les condicions i obligacions assenyalades en aquest Reglament i la resta de disposicions legals vigents. En tot cas, el servei de neteja viària s'ajustarà a allò previst al present Reglament i, subsidiàriament, a allò previst a la normativa aplicable en matèria de gestió de serveis públics per part dels ens locals. Amb independència de la modalitat de prestació, quedarà sotmès permanentment al control de l'Ajuntament, el qual podrà revisar, en tot moment, les tasques i treballs que es duguin a terme. En el seu cas, el prestador del servei representarà l'Ajuntament davant dels organismes de l'Administració pública en totes les activitats relacionades amb neteja viària i durà a terme, en aquest sentit, els acords municipals que s'adoptin al respecte.

### Article 3. Definicions de residus

#### 1. Segons la seva procedència, s'entén per:

- a) Residu: qualsevol substància o objecte de què el seu posseïdor es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre's.
- b) Residus municipals: els residus domèstics i també els residus de comerços, d'oficines i de serveis i d'altres residus que, per la seva naturalesa o composició, poden assimilar-se als residus domèstics, incloses les fraccions recollides selectivament.
- c) Residus municipals domèstics: són els residus municipals, voluminosos i especials procedents dels domicilis.
- d) Residus municipals comercials: els residus procedents de comerços, oficines i serveis, incloent, en tot cas, els residus contemplats a l'Annex del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- e) Residus industrials assimilables: Els residus d'altres orígens que per la seva naturalesa, composició i volum poden assimilar-se als residus esmentats als apartats c) i d) i poden ser objecte de la recollida ordinària de residus municipals.

### Article 4. Residus exclosos dels serveis municipals de recollida de residus

1. Queden exclosos dels serveis municipals de recollida de residus municipals els materials residuals següents:

- a) Residus municipals catalogats com a especials, el destí dels quals serà la deixalleria.
- b) Residus recollits a la deixalleria (Residus Especials; RAEEs, Ferralla i metalls; Fustes; Tèxtils; Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses; Pneumàtics; Enderrocs d'obres menors i reparació domiciliària; Olis vegetals, etc).
- c) Residus provinents d'abocaments incontrolats o abandonaments.
- d) Residus provinents de decomís, buidat d'habitatges i d'altres situacions excepcionals de recollida de residus.
- e) Residus classificats com a industrials no assimilables a domèstics.
- f) La runa, restes de demolicions i enderrocs, ja siguin obres públiques o de particulars.
- g) Qualsevol altre mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcaldia.

#### Article 5. Fraccions a separar dels residus municipals

1. Als efectes d'aquest Reglament s'entenen com a principals fraccions a separar en origen per part dels habitants d'Anglès:

- a) FORM: Comprèn tot aquell que només contingui restes orgàniques compostable, tant d'origen animal com vegetal. Per exemple: Restes de verdures i fruita i fruits secs, closques d'ou, espines i despulles de peix, ossos i despulles de carn, menjar en mal estat, restes de pa, marro de cafè, tovallons de paper brut, restes d'infusions, taps de suro, fullaraca, rams de flors pansits, males herbes, etc.
- b) Envasos lleugers: Comprèn les llaunes i metalls (llaunes de refresc, llaunes de conserva...), envasos de plàstic com garrafes, ampolles, i safates, envasos de iogurts, tapes dels iogurts, tetra-bricks, safates de porexpan, paper d'alumini i safates d'alumini, paper plàstic-film, bosses de plàstic, esprais de productes no tòxics com desodorants, laques, espumes d'afaitar, ambientadors, etc. No són envasos els esprais de productes tòxics, joguines de plàstic, objectes decoratius, etc.
- c) Paper-cartró: Comprèn les caixes de cartró, envasos de cartró, diaris, revistes, publicitat, fulls, etc.
- d) Vidre: Comprèn el vidre provinent d'envasos. Per exemple: ampolles de vidre, flascons de vidre sense tapa, etc. El vidre provinent de finestres, miralls o altres elements decoratius es considera vidre pla. Per tant, no s'inclou en aquesta fracció. Aquest tipus de residus s'han de portar a la deixalleria. Dins la fracció vidre tampoc s'inclouen envasos com: Envasos buits de medicaments, bombetes, fluorescents, etc.
- e) Resta: Comprèn les burilles i cendra de les cigarretes, pols d'escombrar, preservatius, roba i tèxtil trencat, ceràmica i porcellana, excrements i plomes dels

animals, raspalls de dents, maquinetes d'afaitar, bastons per netejar les orelles, etc.

- f) Tèxtil sanitari: En general són materials categoritzats com a resta, però que per la seva naturalesa, no es poden aguantar a casa i requereixen d'un tractament especial. Es consideren tèxtil sanitari els següents residus: bolquers i compreses.
- g) Voluminosos: són aquells residus d'origen domèstic o assimilables que per les seves característiques (dimensions, pes, propietats,...) no poden ser objecte de recollida ordinària. En aquesta definició s'inclouen per una banda, els residus d'aparells elèctrics i electrònics i d'altra banda, els mobles, matalassos i altres estris rebutjats.
- h) Poda: Comprèn la fracció d'origen domèstic originada als jardins dels ciutadans d'Anglès. Fracció vegetal de mida petita i tipus no llenyós (gespa, fullaraca, rams de flors, etc.) o fracció vegetal de mida més gran i tipus llenyós, que requereix d'una trituració prèvia a la seva valorització.

## 2. També s'entén des del punt de vista de la gestió dels residus municipals:

- a) Recollida: l'operació consistent a recollir, classificar i/o agrupar residus per transportar-los.
- b) Productor: qualsevol persona, física o jurídica, l'activitat de la qual produeix residus com a productor inicial i qualsevol persona, física o jurídica, que efectui operacions de tractament previ, de barreja o d'altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquestes residus.
- c) Posseïdor: el productor dels residus o la persona física o jurídica que els tingui en possessió i no tingui la condició de gestor de residus.
- d) Transport: l'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.
- e) Emmagatzematge: l'operació de dipòsit temporal dels residus, prèvia a les operacions de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.
- f) Centre generador: referent a escoles, comerços, restaurants, oficines cent res de treball no classificat com a grans productors, locals municipals i petits tallers.

## 3. Així mateix, segons la classe de residu municipal i segons la fracció residual separada en origen a recollir selectivament, de forma genèrica i aplicable a tot el municipi d'Anglès, s'entén per:

- a) Recollida porta a porta: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus (habitants, comerços, etc.) efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions (FORM, paper i cartró, envasos, resta, tèxtil sanitari, voluminosos, poda i extres comercials) són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert.

- b) Aquest sistema comporta la desaparició, de la via pública, dels contenidors de rebuig, orgànica, paper i cartró, i envasos. El vidre s'aportaran mitjançant contenidors en superfície a la via pública.
- c) Recollida en l'àrea d'emergència o aportació d'ús exclusiu: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals basat en un espai en el que es col·loquen de forma sistemàtica el conjunt de contenidors de FORM, resta, envasos, paper i cartró, i vidre, amb accés restringit a aquest espai. En el cas d'Anglès destinat als usuaris que no poden acollir-se al sistema porta a porta, per exemple, veïns que per qüestions justificades no es poden acollir a l'horari establert, població estacional, és a dir, amb segones residències al municipi, que no poden seguir el calendari estipulat en el servei porta a porta, veïns dels habitatges disperses, fora del circuit del servei porta a porta, i comerciants que pel volum de feina o per la naturalesa dels seus residus no poden esperar a la recollida porta a porta. Qui es podrà acollir en aquest sistema es detalla als articles 14 i 15.
- d) Deixalleria: el centre de recepció i emmagatzematge, selectius, de determinats residus municipals.

4. S'entén com a prestació del servei de recollida de residus les operacions següents:

- a) Recollida dels elements de contenció i buidatge d'aquests, col·locació dels elements de contenció buits en els seus corresponents emplaçaments originals.
- b) Retirada de les bosses i residus vessats en les operacions de buidatge per part dels operaris del servei.
- c) Transport i descàrrega dels residus en els equipaments habilitats per a això pels serveis municipals.
- d) Identificació dels residus mal classificats: la brossa que no es tregui el dia que correspongui de la setmana o que la classificació dels residus no sigui correcta.

5. Finalment, des del punt de vista dels elements necessaris per a la recollida selectiva en origen, s'entén per:

- a) Element de contenció: objecte per lliurar els residus municipals (cubells, bujols o contenidors).
- b) Bujol o contenidor: element de contenció rígid i estanc, estandarditzat per l'Ajuntament, per a la recollida porta a porta en el cas de brossa d'origen comercial, de comunitats de veïns o centres generadors.

Article 6. Drets i deures dels habitants d'Anglès

1. Tots els habitants d'Anglès han de prendre consciència i col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar i prevenir la generació de residus i aplicar unes tècniques de recollida que minimitzin els impactes ambientals i estètics.

2. Tots els habitants d'Anglès han d'assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquest Reglament s'assoleixin des del convenciment personal. No obsta nt això,

cal preveure també comportaments mancats de civisme que caldrà denunciar per part de la Policia Local a la vegada que tots els habitants estan obligats a reprovar davant l'autoritat municipal les infraccions que en matèria de gestió de residus presenciïn o aquelles de les quals tinguin un coneixement cert.

3. L'Ajuntament s'obliga a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels habitants, exercint les accions que en cada cas corresponguin.

4. Tots els habitants estan obligats al compliment puntual del present Reglament i de les disposicions complementàries que en matèria de gestió de residus municipals dicti en qualsevol moment l'Alcaldia en exercici de les seves facultats.

5. Tots els habitants d'Anglès tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals.

Per tant, es defineix l'obligació de recepcionar aquests serveis per part dels habitants del municipi d'Anglès.

6. Correspon als veïns i veïnes d'Anglès separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida corresponent, com s'exposa en l'articulat del Títol II.

7. Tots els habitants estan obligats també a contribuir mitjançant l'abonament de la taxa de recollida de residus municipals, segons el que disposa la corresponent Ordenança Fiscal.

8. L'Autoritat municipal podrà exigir en tot moment el compliment immediat del present Reglament, obligant el causant d'un deteriorament a la reparació de l'afecció causada, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex IV del present Reglament de sancions.

9. En el supòsit de desobeir les ordres de l'autoritat o dels seus agents s'estarà al que disposa l'article 36 de la Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

10. Tots els veïns d'Anglès han d'observar una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament del municipi, a fomentar la salubritat i a preservar el medi ambient en general. Així mateix, tenen el dret de denunciar les infraccions de què tinguin coneixement en matèria de neteja viària. L'Ajuntament està obligat a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels ciutadans, i a exercir les accions que correspongui en cada cas. L'Ajuntament afavorirà les actuacions que, en matèria de neteja viària, desenvolupin els particulars per iniciativa pròpia i que s'orientin a millorar la qualitat de vida del municipi i del medi ambient en general.

11. Tots els veïns estan obligats al compliment d'aquest Reglament i de les disposicions complementàries que, en matèria de neteja viària, pugui dictar en qualsevol moment l'Ajuntament, en l'exercici de les seves facultats. L'Ajuntament exigirà el compliment d'aquesta Reglament i obligarà els infractors a la restauració dels béns danyats, sens perjudici de les sancions que corresponguin.

12. Les normes d'aquest Reglament s'apliquen per analogia en els supòsits que, tot i no estar expressament recollits, per la seva naturalesa estiguin en el seu àmbit d'aplicació.

#### Article 7. Prestació de serveis

1. L'Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament els treballs de neteja de la via pública que segons el present Reglament correspongui d'efectuar directament als habitants o responsables d'establiment, de serveis i petits tallers, imputant-los el cost dels serveis prestats, i sense perjudici de les sancions que en cada cas corresponguin, i del que civilment

fos exigible. En casos de justificada urgència l'actuació municipal pot ser immediata, sense que aquest fet exoneri del pagament del servei a qui correspongui.

2. Els serveis municipals podran, sempre que calgui, realitzar la càrrega, retirada i transport dels materials residuals abandonats.

3. El servei municipal de recollida i tractament de residus, i la neteja viària, realitzarà la prestació dels serveis, en tots els supòsits previstos en el present Reglament, mitjançant els procediments tècnics necessaris i utilitzant mitjans propis.

#### Article 8. Promoció dels principis bàsics

1. L'Ajuntament podrà establir un règim d'ajuts econòmic a fi i efecte de fomentar, quant a la gestió dels residus municipals, el comportament preventiu dels seus habitants.

2. Els comerços i les indústries del municipi estaran obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis de recollida que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.

3. A més, el servei municipal de recollida i tractament de residus haurà de realitzar una campanya d'implantació del servei de recollida porta a porta i una campanya prèvia a la implantació. Aquests serveis serà realitzada per una empresa especialitzada contractada per l'adjudicatari del servei. Així mateix, en el servei municipal de recollida hi haurà la figura de l'informador ambiental que informará: als usuaris que no estan seguint les normes del servei i lliuren el material incorrectament; als ciutadans nouvinguts; als establiments que s'obrin de nou; i als mitjans de comunicació, Ajuntament, i altres agents socials interessats en el funcionament del servei.

#### Article 9. Aplicacions per analogia

1. Les normes del present Reglament s'aplicaran per analogia en supòsits que no hi estan expressament regulats i que per la seva naturalesa entrin dins del seu àmbit d'aplicació.

2. En els casos en què es presentin dubtes en l'aplicació del present Reglament, l'Alcaldia, després d'escoltar els interessats, establirà la interpretació corresponent.

## TÍTOL II. MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA

### Capítol 1r – Aspectes generals

#### Article 10. Introducció

1. El present Títol regularà les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà, i l'usuari utilitzarà, els serveis destinats a la recollida porta a porta dels residus municipals de FORM, envasos lleugers, paper i cartró, vidre, resta, tèxtil sanitari, voluminosos i poda produït pels habitants, establiments comercials, grans productors, industrials, serveis i centres generadors.

2. Tenen la categoria d'usuaris als efectes de prestació d'aquests serveis tots els veïns i veïnes d'Anglès i responsables de comerços, serveis, etc., els quals els utilitzaran d'acord amb les disposicions vigents.

## Article 11. Obligacions generals dels usuaris

1. La utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva i el respecte als horaris fixats són obligatoris per als usuaris.
2. La prestació del servei de recollida d'escombraries domèstiques té el caràcter d'obligatori per a l'Ajuntament i es realitzarà segons la programació i horaris establerts per l'Alcaldia o Regidor delegat.
3. En cas de lliurar els residus fora d'horari i calendari, en dies o hores que no corresponen, l'Alcaldia es reserva el dret d'aplicar les sancions corresponents.
4. Els usuaris estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors...). L'ús d'aquests és obligatori i també lliurar les deixalles en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei. Si per incompliment d'aquest deure es vessen residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable, tal i com s'indica a l'apartat 1 de l'article 7.
5. Els serveis municipals poden rebutjar la recollida dels residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris, d'acord amb el que s'estipula en el present Reglament.

## Capítol 2n – De la recollida selectiva de la brossa

### Secció 1a – La brossa d'origen domèstic

#### Article 12. Dels drets i deures dels usuaris

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida porta a porta per a lliurar la brossa orgànica dels residus municipals.
2. Correspon als usuaris separar en origen les fraccions de la resta de les deixalles.
3. Correspon als usuaris lliurar la brossa de cadascuna de les fraccions en el cubell, bossa, bujol o contenidor a la via pública, segons la fracció, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.
4. Pel servei de recollida el cubell es pot treure a partir de les 20h tenint en compte que els servei comença a les 22h. Els usuaris del servei que deixin el cubell a la via pública tenen l'obligació de retirar-lo l'endemà al matí abans de les 10h.
5. Els bujols i cubells pertanyen a l'habitatge i s'hauran de cedir al nou propietari/llogater. S'ha de comunicar el canvi de titularitat a l'ajuntament, mitjançant correu electrònic a l'adreça [pap@ajangles.cat](mailto:pap@ajangles.cat) que estarà redireccionat al correu de l'empresa que efectui el servei i al responsable del contracte, o bé, mitjançant la presentació d'una instància genèrica, de forma presencial o telemàtica, al registre de l'Ajuntament.
6. La primera entrega dels bujols i cubells als usuaris, i la seva primera reposició serà gratuïta. A partir de la segona reposició, els bujols i cubells es facturaran, on el cobrament es realitzarà directament per part de l'empresa que té adjudicat el contracte del servei de recollida selectiva de residus porta a porta. No es tindrà en compte per aquest recompte, quan es donin fets meteorològics que malmetin de forma generalitzada, en aquests casos es reposaran de forma gratuïta els bujols afectats. Quan es doni aquesta circumstància es determinarà per decret d'Alcaldia, previ informe de l'informador ambiental i la reposició es realitzarà a petició de l'interessat.

#### Article 13. De les comunitats de veïns

1. A efectes de la recollida selectiva porta a porta, s'entén com a comunitat de veïns l'agrupació de 8 o més habitatges que comparteixin una porta com a única sortida a la via pública.
2. Per evitar acumulacions de cubells a la única porta de la comunitat, les comunitats de veïns podran sol·licitar la instal·lació de elements per dipositar els cubells de forma ordenada, caldrà l'autorització de l'Ajuntament i el vistiplau de l'empresa que presta el servei. Correspondrà als serveis tècnics determinar la idoneïtat d'aquests elements.

#### Article 14. Dels habitatges dels nuclis disseminats

1. A efectes de la recollida porta a porta de les fraccions, es consideren habitatges dels nuclis disseminats tots aquells que es troben fora del sòl urbà.
2. En aquests casos, es realitzarà el servei de lliurament i recollida de la brossa de les fraccions a través de punts d'aportació d'ús exclusiu i situats a les entrades dels camins dels nuclis disseminats, en les condicions que definirà l'Ajuntament, o bé, fent ús de l'àrea d'emergència. Per aquests habitatges no s'estableix límit mensual d'entrades a l'àrea d'emergència.

#### Article 15. Situacions imprevistes i d'emergència

1. A efectes de la recollida porta a porta de la brossa de les fraccions FORM, envasos, paper i cartró, vidre, i resta, es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir la brossa orgànica en el cubell dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitat o impossibilitat d'adaptació a l'horari de recollida per causes personals justificades. Restarà a criteri dels serveis tècnics municipals considerar si una situació determinada compleix aquesta definició.
2. En aquests casos, s'habilitaran les àrees d'emergència que estarà formada per un conjunt de contenidors de diferents fraccions (FORM, envasos, paper i cartró, vidre, i resta), els quals disposen d'un sistema de control d'accés amb targeta.

### **Secció 2a – La brossa d'origen comercial i centres generadors**

#### Article 16. Dels drets i deures dels usuaris comercials

1. Els establiments comercials que no tinguin la obligació de gestionar-se els seus propis residus podran fer ús del servei definit en el calendari convencional. Aquests hauran de separar en origen les fraccions de la resta de les deixalles, i hauran de lliurar la brossa de cadascuna de les fraccions en el cubell o bujol a la via pública.
2. Es realitzarà un servei de reforç de recollida de paper i cartó, envasos i orgànica per aquells comerços ubicats al sòl urbà, el servei es portarà a terme en l'horari preestablert.
3. Correspon als generadors singulars comercials separar en origen cadascuna de les fraccions de la resta de les deixalles.

4. Correspon als generadors singulars comercials lliurar les fraccions recollides pel sistema del porta a porta dins el cubell o bujol estandarditzat, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.
5. Els bujols i cubells s'hauran de retornar a l'Ajuntament un cop l'establiment comercial cessi definitivament l'activitat, o realitzi un canvi de titularitat de l'activitat.
6. La primera entrega dels bujols i cubells als establiments comercials, i la seva primera reposició serà gratuïta. A partir de la segona reposició, els bujols i cubells es facturaran, on el cobrament es realitzarà directament per part de l'empresa que té adjudicat el contracte del servei de recollida selectiva de residus porta a porta. El preu de la reposició serà aprovat i publicat, així com les actualitzacions d'aquest preu.

#### Article 17. Dels bujols i cubells estandarditzats

1. Per a la recollida de la brossa orgànica de grans generadors singulars, grans productors, s'aplicarà una taxa de recollida tal i com s'especifica a l'Ordenança Fiscal corresponent.
2. Els grans productors comercials tenen el dret a tenir els cubells, o bujols estandarditzats per a la separació en origen que considerin necessaris i suficients en funció de la seva generació de les diferents fraccions de brossa.
3. Els cubells i bujols per a la recollida selectiva porta a porta seran cedits inicialment, de forma general abans de l'inici del servei. La primera entrega i la seva primera reposició serà gratuïta. A partir de la segona reposició, els bujols i cubells es facturaran, on el cobrament es realitzarà directament per part de l'empresa que té adjudicat el contracte del servei de recollida selectiva de residus porta a porta. El preu de la reposició serà aprovat i publicat, així com les actualitzacions d'aquest preu.
4. Els cubells i bujols seran tractats i manipulats, tant pels usuaris com pel personal de recollida, amb cura de no fer-los malbé. Un cop dipositats els residus, serà obligatori tancar la tapa.
5. El lliurament de la brossa orgànica en els cubells i bujols s'ha de realitzar amb bosses o fundes compostables, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.
6. Correspon als usuaris comercials retirar de la via pública els cubells i bujols un cop s'hagi realitzat per part del personal de recollida el servei de recollida porta a porta. En tot cas, s'haurà de retirar de la via pública a les 15h.
7. En cas que els cubells i bujols tinguin un fàcil accés des de la via pública, correspon a l'usuari comercial el control d'abocaments incontrolats i del seu contingut.
8. Quan a les condicions d'ús, els establiments comercials s'han de comprometre als següents punts:
  - a) Els bujols i cubells s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta de la brossa corresponent.
  - b) Els bujols i cubells han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins l'establiment comercial o dins el recinte de l'establiment.
  - c) Els dies de recollida corresponents, se situarà el bujol o cubell a la via pública per part d'un responsable de l'establiment, conforme a les condicions de lliurament i d'horari.



- d) L'endemà del servei de recollida porta a porta s'ha de retirar de la via pública el bujol o cubell per part d'un responsable de l'establiment.
- e) La gestió del bujol o cubell respecte neteja, ubicació interior i a la via pública, és responsabilitat de l'establiment comercial.

9. Els bujols i cubells s'hauran de retornar a l'Ajuntament un cop l'establiment comercial cessi definitivament l'activitat, o realitzi un canvi de titularitat de l'activitat.

### **Capítol 3r – Prohibicions i control de la recollida selectiva porta a porta**

#### **Article 18. Prohibicions**

##### **1. Resta prohibit el següent:**

- a) Deixar d'utilitzar els serveis de recollida de brossa de les fraccions previstes a l'article 5, tot i utilitzar un compostador per la fracció orgànica, per la resta de fraccions és obligatori l'ús d'aquest servei.
- b) Dipositar (cubells, bosses, o bujols estandarditzats) per a la recollida selectiva porta a porta qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquest Reglament.
- c) Dipositar a qualsevol de les fraccions substàncies no seleccionades adequadament.
- d) El lliurament sense els elements de contenció estandarditzats (bosses, bosses compostables, cubells, bujols, etc.).
- e) Abandonar escombraries fora dels elements de contenció.
- f) Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública, llevat que per l'Alcaldia, amb caràcter provisional, s'aixequi aquesta prohibició.
- g) Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.
- h) El lliurament de residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
- i) Abandonar escombraries fora dels dies i horaris previstos.
- j) Prendre o malmetre un cubell o bujol de brossa orgànica d'un altre veí o activitat comercial.
- k) Evacuar residus, sòlids o líquids, a la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.
- l) En cap cas es permet el lliurament als serveis de la recollida de les categories de residus dels assenyalats a l'article 4, per als quals l'Ajuntament podria establir els corresponents serveis de recollida sectorial.
- m) Dipositar a l'interior dels punts d'aportació d'ús exclusiu per a habitatges de nuclis disseminats i edificis plurifamiliars o de les àrees d'emergència qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu el present Reglament.
- n) Dipositar els cubells fora de la vorera corresponent a la façana pròpia de l'edificació corresponent (habitatge, activitat, etc.), quedant exclosos els habitatges dels nuclis disseminats. Els casos que l'aplicació d'aquest apartat suposi problemes a la via pública, es tractaran detalladament i es prendran les mesures oportunes.

- o) Dipositar bosses d'escombraries generades en els habitatges a les papereres que hi ha instal·lades a la via pública.

#### Article 19. Control de l'activitat

1. L'Ajuntament exercirà el control i inspecció pel que fa a la qualitat de la separació i farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables. En les tasques d'inspecció i control es comptarà amb la col·laboració de l'empresa que presta el servei.
2. L'Ajuntament establirà la freqüència dels serveis de recollida porta a porta, així com els horaris més adients per a dur-la a terme.
3. L'Ajuntament podrà introduir modificacions quant a freqüència i horari del servei. Per això, es disposa de la figura de l'informador ambiental que informará a l'Ajuntament del funcionament del servei i proposarà correccions i millores.
4. En cas d'incompliment puntual per part de l'Ajuntament del servei de recollida porta a porta, l'Ajuntament s'obliga a posar tots els mitjans a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la.
5. El servei de recollida porta a porta domèstic, comercial i neteja viària a tot el municipi es farà amb normalitat, a excepció dels dies 25 de desembre i 1 de gener. En aquests dies es podrà modificar l'horari d'acord amb l'Ajuntament. Pel servei de recollida en àrees d'emergència i armaris tancats, si el servei pertoca realitzar-lo en festius, es podrà modificar el calendari sempre que es mantingui la freqüència setmanal i el temps entre serveis. I pel servei de recollida de residus al mercat setmanal i actes festius es realitzarà el servei quan ho estipuli l'Ajuntament i generalment sempre que hi hagi mercat setmanal.
6. En cas de no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament s'informarà a tota la població amb la suficient antelació.

#### Article 20. Incompliment del lliurament

1. L'Ajuntament es reserva el dret de no recollir l'interior del cubell o bujol o les bosses en cas d'incompliment de les condicions fixades en el present Reglament.
2. En aquests casos s'etiquetarà la bossa com a residu impropí i es registrarà la incidència també electrònicament.
3. L'acumulació d'aquests fets suposarà llavors una sanció econòmica segons la seva gravetat.
4. Els usuaris estan obligats a retirar els cubells buits o sobre les quals no s'han prestat els serveis de la via pública, per incompliment de les condicions de lliurament, el matí següent al servei de recollida porta a porta (abans de les 10 hores), havent de deixar net l'espai urbà que s'hagués embrutat. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.
5. En cas de no retirada de bosses de contenció que incompleixen les condicions de lliurament, residus abandonats, ... i sense perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja, el cost del qual correrà a càrrec de l'infractor.

6. En cas de que es detectin bosses insuficients classificades es retiraran de manera temporal a l'inici del servei, i es deixarà una etiqueta adhesiva d'avertiment. Passat un temps de la implantació no es recolliran.

Article 21. De l'aprofitament i de la recollida selectiva dels materials residuals continguts en els residus municipals

1. Un cop dipositats els residus al carrer, en espera de ser recollits pels serveis municipals, adquiriran el caràcter de propietat municipal.

2. Als efectes de recollida selectiva, la propietat municipal sobre residus municipals, a què fa referència el punt 1 anterior, es fa plena en el moment en què els materials residuals són deixats dins els elements de contenció i a la via pública en els termes que disposa aquesta ordenança.

3. Ningú pot dedicar-se a la recollida o aprofitament dels residus municipals sense autorització prèvia municipal. Es prohibeix triar, classificar i separar qualsevol mena de material residual dipositat en els elements de contenció (cubells, bujols, contenidors, iglús, etc.) en espera de ser recollit pels serveis municipals, excepte que hom disposi de llicència expressa atorgada per l'Ajuntament.

Article 22. Molèsties al servei

1. L'Alcaldia sancionarà a qui amb la seva conducta causi disturbis a la prestació del servei de recollida porta a porta, sense perjudici de la retirada immediata dels vehicles mal estacionats, que afectin a la prestació del servei, pels serveis municipals, amb el seu cost a càrrec de l'infractor.

### **TÍTOL III. ALTRES MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA**

Article 23. Introducció

1. El present Títol regularà les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà, i l'usuari utilitzarà, els serveis destinats a la recollida selectiva dels residus municipals produïts pels habitants, no inclosos en el Títol II.

#### **Capítol 1r – Els voluminosos**

Article 24. Serveis de recollida de voluminosos i restes de poda

1. L'Ajuntament estableix els serveis de recollida sectorial de residus municipals voluminosos (mobles, matalassos, estris domèstics, trastos vells i elements residuals rebutjats pels veïns en activitats de reparació o substitució del seu equipament domèstic amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial) i per les restes de poda (residus de jardineria i de poda que es puguin generar als domicilis particulars o en operacions de manteniment dels jardins i els parcs municipals).

2. Els criteris d'inclusió dins aquest servei seran definits pels serveis tècnics municipals quan als residus admesos, quantitats i tipologia d'usuaris.

3. Es farà una recollida porta a porta d'aquests residus a demanda dels usuaris, que ho hauran de sol·licitar a l'Ajuntament mitjançant els canals establerts i dipositar els residus en la forma i horari establert pel servei de recollida.

## **Capítol 2n – Altres aspectes a considerar**

### **Article 25. Recollida de piles**

1. Les piles podran ser lliurades a la deixalleria supramunicipal mancomunada de La Cellera de Ter o en el destí que indiqui l'Ajuntament d'Anglès, segons els seves necessitats, o als contenidors ubicats a diferents comerços del municipi o a diferents edificis municipals o en altres punts establerts.

### **Article 26. Recollida de fàrmacs**

1. Els fàrmacs s'han de lliurar a les farmàcies; i en cap cas, no es podrà dipositar ni a la deixalleria municipal ni a la supramunicipal mancomunada de La Cellera de Ter.

### **Article 27. Dels actes lúdics generadors de residus municipals**

1. Per a esdeveniments on es generi puntualment una quantitat elevada de residus municipals i que no pugui ser recollida segons el sistema habitual, es comunicarà a l'Ajuntament i es concretaran els mecanismes de recollida.

2. En cas de necessitar elements de contenció específicament per l'acte, l'Ajuntament cedirà els bujols necessaris per a la seva recollida selectiva sobre els quals s'aplicarà un dipòsit a retornar quan el servei de recollida certifiqui que els contenidors estan en les condicions que defineix el present reglament respecte el lliurament de les fraccions reciclables. Addicionalment s'aplicarà la pertinent taxa en els termes que preveu les Ordenances Fiscals vigents.

### **Article 28. Instal·lacions i espais als edificis**

1. Tots els edificis per a habitatges particulars, locals industrials i comercials i restants establiments, de característiques anàlogues, que siguin de nova edificació hauran de disposar d'un espai tancat i de dimensions suficients per a l'acumulació i emmagatzematge dels residus diàriament produïts, o arqueta on dipositar la bossa o bujol, si les condicions de prestació de servei de recollida així ho fan exigible.

2. En les edificacions construïdes amb anterioritat a la promulgació del present Reglament, s'haurà d'habilitar l'espai per a residus a què fa referència el punt 1 anterior, si les condicions de prestació de servei de recollida així ho fan exigible.

3. L'acumulació dels residus en l'espai a què es refereix el punt 1 anterior es farà mitjançant l'ús d'elements de contenció estancs i perfectament tancats.

4. L'espai per a residus i els elements de contenció destinats a la seva acumulació s'hauran de mantenir en perfectes condicions d'higiene i netedat.

#### Article 29. Accés a les àrees d'emergència

1. Per accedir a les àrees d'emergència caldrà sol·licitar l'autorització corresponent al servei de recollida, el qual proporcionarà una targeta o una clau a l'usuari corresponent per tal que pugui fer ús de l'àrea.
2. La primera targeta o clau per habitatge o comerç serà gratuïta. En cas de pèrdua o de sol·licitar un duplicat, caldrà abonar la taxa corresponent segons les Ordenances Fiscals vigents.
3. L'ús de l'àrea d'emergència estarà limitat, l'usuari no podrà accedir-hi més de 5 vegades al mes. S'exclou d'aquest recompte els habitatges ubicats a disseminats que funcionen únicament amb aquest servei.
4. Per accedir a l'àrea d'emergència és necessari identificar-se amb la targeta de l'habitatge. No es podran llençar residus des de l'exterior a l'interior de l'àrea, ni tampoc accedir a l'interior sense fer ús de la targeta.
5. L'àrea d'emergència està videovigilada amb dues càmeres interiors que enfoquen l'interior i l'exterior més pròxim de l'àrea. Les imatges serviran per controlar i identificar aquells usuaris que tinguin conductes irregulars respecte la finalitat i l'ús de l'àrea d'emergència establerts en el present reglament.

#### TÍTOL IV. SERVEI DE NETEJA VIÀRIA

##### Article 30. Forma de gestió

1. La gestió del servei de neteja viària correspondrà a l'entitat gestora que el prestarà sotmetent-se a les disposicions contingudes en el document administratiu de formalització, el preceptuat en les lleis i altres disposicions en matèria de règim local i aquelles disposicions emanades de l'Ajuntament que puguin resultar de l'exercici de les prerrogatives que el mateix ostenta com a titular del servei.

##### Article 31. Neteja viària

1. La neteja viària comprèn la neteja i la recollida de les deixalles existents a la via pública, la qual es conforma pels següents elements:
  - a) Les calçades, voreres, places i passeigs.
  - b) Les carreteres d'accés als diferents punts del municipi, així com el seu domini més immediat.
  - c) Espais públics delimitats per polígons d'habitatges (incloent-hi escales, passadissos interiors de pas públic, etc.).
  - d) Espais de titularitat pública com els aparcaments municipals.
  - e) Zones al voltant dels punts d'aportació (contenidors, deixalleria o punts d'aportació del servei porta a porta), tant de residus domèstics com comercials.
  - f) Puntualment, espais de titularitat privada que l'Ajuntament cregui oportú netejar per raons d'higiene pública.

2. El concepte de deixalla inclou:

- a) Qualsevol residu o brutícia deixat a la via pública.
- b) Restes de recollida domiciliària i/o comercial escampades per la via pública, incloent-hi si calguessin bosses de residus abandonades (en coordinació amb el servei de recollida).
- c) Residus dipositats en papereres.
- d) Fulles d'arbrat, branques, branquillons i herbes diverses, incloent-hi els residus derivats de desbrossat. Altres residus com: resines, fruits o flors d'arbrat i residus provocats per pugó o d'altres insectes.
- e) Arrossegaments de sorres i terres, neu i gel.
- f) Excrements d'animals.
- g) Altres elements com: cartells, adhesius, xiclets i puntes de cigarretes, diaris o premsa abandonats a la via pública, xeringues, residus provocats per oci nocturn, etc.
- h) Animals morts a la via pública local.
- i) Residus provinents de l'escombrada mecànica i manual.
- j) Residus que provoquen l'embussament dels embornals.
- k) Taques o restes de pintura o bé oli.
- l) Qualsevol residu dipositat a la via pública que pugui ser transportat pels equips de neteja i recollida, a excepció de: productes perillosos (tòxics, inflamables, explosius, etc.), vehicles abandonats, runes abandonades a la via pública en grans quantitats, i qualsevol residu no classificat com a residu sòlid urbà.

3. El servei de neteja també es farà càrrec dels següents elements i tasques:

- a) Neteja del mobiliari urbà associat a la gestió de residus (àrees d'aportació, papereres, etc.).
- b) Neteja d'àrees circumdants al mobiliari urbà, incloses les marquesines (vorera).
- c) Neteja intensiva de taques i incrustacions a la via pública.
- d) Retirada de cartells, adhesius i pancartes en façanes públiques, espais públics i mobiliari urbà.
- e) Neteja i manteniment de cartelleres municipals que no siguin motiu d'explotació publicitària.
- f) Neteja de pintades i grafitos en façanes, espais públics i mobiliari urbà.
- g) Neteja i retirada de residus i altres elements derivats d'esdeveniments meteorològics.

4. La descripció del servei de neteja comprèn:

- a) Neteja i escombrada de les voravies i vies públiques, incloent escales i paraments verticals, amb mitjans manuals i mecànics.

- b) Neteja i retirada de residus dels espais destinats a jocs infantils, àrees de salut i zones reservades als animals domèstics.
- c) Escombrada i neteja general de la zona ocupada pel mercat setmanal i de fires ambulants diverses, així com les zones confrontades que puguin veure's afectades per les citades activitats.
- d) Neteja i retirada de residus dels escossells, jardineres i parterres enjardinats amb amplada no superior.
- e) Neteja externa de papereres, també de les situades en zones verdes i parcs urbans.

#### Article 32. Àmbit material de la neteja viària i responsabilitat de l'Ajuntament

1. Els serveis tècnics municipals estableixen la forma de treball a l'hora de realitzar la neteja viària, escombrada manual, escombrada mecànica, neteja mixta, neteja mitjançant mànega d'aigua a pressió, amb autobombes o amb els sistemes i mitjans que, en cada moment, considerin més idonis.
2. La neteja dels béns, elements estructurals i espais situats a la via pública, adscrits a un servei públic, l'ha d'efectuar l'empresa o l'organisme que el gestioni.
3. L'Ajuntament assumeix la neteja dels espais públics on es facin actes culturals, festius i cívics, organitzats per entitats ciutadanes, prèvia petició de l'ús de l'espai. Això sens perjudici que es pugui condicionar l'autorització a l'obligació de fer -se càrrec de la neteja o assumir la taxa establerta en autoritzar l'acte.

#### Article 33. Obligacions dels particulars

1. Són de caràcter privat, i per tant de responsabilitat particular, la seva neteja i conservació, els passatges, patis interiors, solars i terrenys de titularitat privada o d'altres administracions o entitats públiques, galeries comercials, zones verdes privades i similars, aparcaments de superfície i altres espais inherents als establiments comercials, sigui quin sigui el seu títol dominical o de possessió, o el règim de propietat o possessió amb que s'ostentin.
2. És responsabilitat dels particulars la neteja dels terrenys que, tot i essent de propietat municipal, restin subjectes a un ús comú especial o a un ús privatiu per particulars o d'altres Administracions públiques o entitats públiques o privades, prèvies les oportunes llicències i concessions.
3. En cas d'incompliment de les obligacions esmentades, l'Ajuntament pot procedir a l'execució subsidiària en els termes previstos a l'article 102 de la Llei Estatal 39/2015, d'1 d'octubre, reguladora del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o norma que la substitueixi, sens perjudici d'exercir la potestat sancionadora que li reconeix aquest Reglament.
4. Neteja de terrenys de particulars. Els propietaris de qualsevol classe de terreny han de complir amb els deures legals d'ús i manteniment del terreny, mitjançant la neteja periòdica, mantenir-los lliures de deixalles i en perfectes condicions de salubritat, conforme al que disposa la normativa vigent. La prescripció anterior inclou l'exigència de desratització, desinfecció i desinsectació dels solars i serà extensible als locals tancats o abandonats.
5. Correspon també als particulars la neteja d'espais públics embrutats per elements de la propietat privada com arbres, plantes, restes de poda o altres.

6. Els productes de neteja i escombrada, tant de la via pública com de l'interior dels seus establiments, no pot abandonar-se al carrer, sinó que ha de recollir-se en bosses i lliurar-los al servei de recollida en la forma i condicions establertes en aquest Reglament.

#### Article 34. Accions no permeses en els espais d'ús públic

1. No és permès en els espais d'ús públic:

- a) Llençar qualsevol mena de producte, tant en estat sòlid com líquid o gasós.
- b) Dipositar a les papereres de la via pública caixes, bosses amb escombraries o altres continguts o algun altre tipus de material
- c) Netejar qualsevol tipus d'objecte en els espais d'ús públic.
- d) Netejar o espolsar catifes, estores, roba o elements similars des de balcons, finestres, terrats i portes.
- e) Realitzar qualsevol acte que causi l'embrutiment de la via pública.
- f) Abocar o vessar aigües residuals o de qualsevol altre tipus, i les procedents de la neteja interior d'edificis i habitatges, en especial als escocells dels arbres.
- g) Realitzar pintades, grafits o altres expressions gràfiques efectuades amb pintures, esprais o qualsevol altre producte sobre les façanes, parets, monuments, mobiliari urbà o qualsevol altra superfície que deteriori l'estat de netedat i estètica de la imatge del municipi, tret d'aquells casos que estiguessin autoritzats per l'Ajuntament.
- h) Rentar a la via pública de vehicles i maquinària que aboqui líquids o qualsevol altra substància que embruti la via pública, així com canviar olis i altres líquids, igualment n'està prohibida la reparació, salvat actuacions puntuals d'emergència.
- i) Abocar qualsevol tipus de residu als elements de la xarxa de clavegueram.
- j) Abocar restes de jardineria als contenidors d'escombraries que hi ha situats a la via pública o a les voreres o espais públics.

#### Article 35. Neteja com a conseqüència de les activitats a la via pública

1. Totes les activitats que puguin ocasionar l'embrutiment de la via pública, qualsevol que sigui el lloc en què es desenvolupin, i sens perjudici de les llicències o autoritzacions que en cada cas siguin procedents, exigeixen dels seus titulars l'obligació d'adoptar les mesures adients per evitar l'embrutiment, així com la de netejar la part de la via pública i els seus elements estructurals que s'hagin vist afectats, directament o indirectament, i a retirar els materials residuals resultants.

2. Els organitzadors d'actes públics al carrer són responsables de l'embrutiment que s'hi produeixi com a conseqüència de la seva celebració. L'Ajuntament pot exigir una fiança per l'import del servei subsidiari de neteja que previsiblement els correspongui d'efectuar com a conseqüència de l'embrutiment produït per la celebració de l'acte o activitat.

#### Article 36. Dels establiments comercials i activitats similars



1. Els titulars d'establiments comercials de venda, específicament, els de venda de productes amb embolcall, alimentaris i anàlegs, de consum o ús immediat, així com els establiments, fixos o ambulants, encara que disposin d'autoritzacions temporals, estan obligats a instal·lar papereres o recipients apropiats en lloc visible a la sortida dels seus locals, prop de les respectives instal·lacions. També hi estan obligades les entitats bancàries pel que fa als caixers automàtics.
2. Els titulars d'establiments comercials que disposen d'aparcaments de superfície o altres espais inherents a aquests establiments tindran l'obligació de mantenir-ho en bon estat de neteja i conservació, sigui quin sigui el seu títol dominical o de possessió, o el règim de propietat o possessió amb que s'ostentin.
3. També els esmentats titulars i els que especialment disposin de terrasses a la via pública, tenen l'obligació de mantenir net i, per tant, escombrar el tram de via pública que correspongui, inclosa tota la seva àrea d'influència, totes les vegades que calgui.
4. Pel que fa a la recollida dels productes de l'escombrada s'ha d'observar la conducta especificada a l'article 33.6 anterior.

Article 37. Mesures per prevenir l'embrutiment per obres realitzades a la via pública o en espais que hi confronten

1. Per prevenir l'embrutiment, les persones que realitzin obres en la via pública o en espais que hi confronten han de:
  - a) Impedir l'escampament i vessament de materials fora de l'estricta zona afectada pels treballs i protegir-la mitjançant la col·locació d'elements adients als voltants dels enderroc, les terres i altres materials sobrants de les obres. Enfront d'edificis i solars on es realitzen obres s'hi ha de col·locar una tanca opaca.
  - b) Mantenir sempre netes i exemptes de tota mena de materials residuals les superfícies immediates als treballs.
  - c) Quan es tracti d'obres a la via pública o confrontants, han d'instal·lar-se tanques i elements de protecció, així com tubs per a la càrrega i descàrrega de materials i productes d'enderroc, que han de reunir les condicions necessàries per impedir l'embrutiment de la via pública i els danys a les persones i coses a través de contenidors adequats.
  - d) S'han de prendre totes les mesures per no provocar pols, fum ni altres molèsties. e) El titular de l'obra ha de netejar diàriament la via pública afectada per la possible brutícia generada directament o indirectament per la seva activitat.

Article 38. Operacions susceptibles de produir embrutiment a la via pública

1. Finalitzades les operacions de càrrega, descàrrega, sortida o entrada a obres, magatzems, etc., de qualsevol vehicle susceptible de produir embrutiment de la via pública, el personal responsable de les esmentades operacions, i subsidiàriament els titulars dels establiments i obres on s'hagin efectuat, i en últim terme el propietari o el conductor del vehicle, han de netejar la via pública i els elements d'aquesta que s'hagin embrutit, i igualment retirar els materials vessats.
2. Les persones esmentades en el paràgraf anterior, i pel mateix ordre, són responsables de les infraccions a les disposicions d'aquestes ordenances i dels danys que puguin produir-se.

3. L'Ajuntament pot establir la constitució d'una fiança per respondre dels treballs de neteja previstos en els apartats anteriors i que hagi de realitzar de forma subsidiària.

#### Article 39. Transport, càrrega i descàrrega de materials

1. Els conductors de vehicles que puguin embrutar la via pública han d'adoptar totes les mesures necessàries per evitar-ho. En el cas que la càrrega, el combustible, els líquids de greixar, el fang o altres materials de les rodes embrutin la via pública o altres elements, s'han de netejar immediatament i reparar els danys que s'hagin pogut causar, d'acord amb les instruccions dels serveis tècnics municipals.

2. No és permès netejar les formigoneres a la via pública i a qualsevol altre espai públic.

3. Respecte als números 1 i 2 precedents, en són responsables els propietaris del vehicle i el conductor, ambdós estan obligats a retirar el formigó o material vessat, a netejar tota la part de via pública afectada i a la reparació dels danys causats, sens perjudici de les sancions que corresponguin.

#### Article 40. Altres activitats

1. No és permesa la tria i selecció dels materials residuals dipositats a l'interior dels diferents tipus de contenidors de residus en espera que els serveis corresponents els recullin.

2. Queden obligats a netejar els espais ocupats habitualment per vehicles de tracció mecànica els responsables dels establiments i indústries que els utilitzin per al seu servei, en especial pel que fa referència als vessaments d'olis, greixos o productes semblants

3. Aquesta obligació afecta també els espais reservats per a l'estacionament de camions, camionetes, autocars de lloguer i similars, i són responsables de la neteja dels espais ocupats els seus propietaris o titulars.

### TÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR

#### Article 41. Règim sancionador

Constitueixen infraccions administratives lleus, greus, i molt greus, les susceptibles de sanció municipal en matèria de gestió de residus i servei de neteja viària les accions i les omissions que contravenen a les obligacions, deures, càrregues, i prohibicions, que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i la Llei estatal 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

A més de les infraccions tipificades com a lleus i greus i molt greus en la legislació esmentada, també ho són per infracció del present reglament les tipificades als punts següents:

**Aquestes infraccions són un desplegament de la infracció prevista a la lletra c) de l'apartat 4 de l'article 108 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.**

c) El lliurament dels residus domèstics i comercials no perillosos contravenint el que estableixen les ordenances de les entitats locals, de conformitat amb l'article 20.3.



Dins del desplegament de la infracció citada, es consideren infraccions LLEUS per incompliment del present reglament, les següents:

- 41.1.a) Dipositar a l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquest Reglament.
- 41.1.b) Dipositar els residus fora dels elements de contenció sense aprofitar llur capacitat
- 41.1.c) Dipositar els residus sense els elements de contenció.
- 41.1.d) Lliurar residus en elements de contenció no estandarditzats o diferents als determinats per l'Ajuntament.
- 41.1.e) No retirar els elements de contenció abans de les 10h del dia següent a un servei de recollida porta a porta, de manera reiterada.
- 41.1.f) No complir les condicions d'ús dels elements per a comunitats de veïns.
- 41.1.g) Manca d'elements d'identificació dels bujols respecte a l'establiment comercial que es destina.
- 41.1.h) Utilitzar elements de contenció per a residus municipals d'origen domèstic en volums de generació d'origen comercial.
- 41.1.i) Dipositar materials inorgànics barrejats amb la brossa orgànica.
- 41.1.j) Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.
- 41.1.k) Lliurar residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
- 41.1.l) Abandonar residus domèstics fora dels horaris de recollida.
- 41.1.m) Prendre o malmetre un cubell o bujol de brossa orgànica d'un altre veí o activitat comercial.
- 41.1.n) Triar o separar materials residuals dipositats als elements de contenció (cubells, bujols, contenidors, iglús, etc.) en la via pública, àrees d'aportació o àrea d'emergència sense autorització prèvia municipal.
- 41.1.o) Abandonar qualsevol tipus de residus a la via pública, als espais públics o al medi natural quan per la seva quantia o entitat, no mereixin la qualificació d'infracció greu o molt greu.
- 41.1.p) Destorbar els serveis de recollida.
- 41.1.q) Utilitzar les àrees d'emergència sense sol·licitar l'autorització.
- 41.1.r) Incompliment de les obligacions establertes pels particulars, indicades a l'article 33 d'aquest Reglament.
- 41.1.s) Realització d'accions no permeses indicades a l'article 34 d'aquest Reglament.
- 41.1.t) Incompliment de les obligacions indicades a l'article 35 d'aquest Reglament.
- 41.1.u) Superar el límit d'accés mensual a l'àrea d'emergència (5 vegades) de 6 a 12 vegades al mes.
- 41.1.v) No retornar els bujols i cubells un cop l'establiment comercial cessi definitivament l'activitat, o realitzi un canvi de titularitat de l'activitat.
- 41.1.w) Endur-se els cubells i bujols d'un habitatge a un altre.

41.1.x) Deixar d'utilitzar els serveis públics municipals de recollida de residus municipals.

41.1.y) No separar els residus en origen i no lliurar-los selectivament.

41.2.a) Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits en l'article 4.1 apartat b), d), f) i g).

- Residus recollits a la deixalleria (Residus Especials; RAEEs, Ferralla i metalls; Fustes; Tèxtils; Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses; Pneumàtics; Enderrocs d'obres menors i reparació domiciliària; Olis vegetals, etc).
- Residus provinents de decomís, buidat d'habitatges i d'altres situacions excepcionals de recollida de residus.
- La runa, restes de demolicions i enderrocs, ja siguin obres públiques o de particulars.
- Qualsevol altre mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcaldia.

41.2.b) Utilitzar els punts d'aportació d'ús exclusiu amb el permís denegat o tenir 3 sancions per utilitzar-les sense permís.

41.2.c) Lliurar residus no seleccionats als punts d'aportació d'ús exclusiu.

41.2.d) Evacuar residus sòlids i líquids no autoritzats a la xarxa de sanejament, torrents o qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.

41.2.e) La reincidència de 3 sancions per faltes lleus, d'idèntica naturalesa en un període de 9 mesos.

41.2.f) Incompliment per part dels titulars d'activitats de les obligacions recollides als articles 36 a 40 d'aquest Reglament.

41.2.g) Llençar residus des de l'exterior a l'interior de l'àrea d'emergència.

41.2.h) Dipositar residus impropis a l'àrea d'emergència

41.2.i) Superar el límit d'accés mensual a l'àrea d'emergència establert a l'article 29, 5 vegades, entre 13 i 24 vegades al mes.

41.3.a) Abocar residus expressament prohibits en l'article 4.1 apartat a), c) i e).

- Residus municipals catalogats com a especials, el destí dels quals serà la deixalleria.
- Residus provinents d'abocaments incontrolats o abandonaments.
- Residus classificats com a industrials no assimilables a domèstics.

41.3.b) Malmetre els elements comunitaris tal com les pilones, els punts d'aportació d'ús exclusiu, els mecanismes de control d'accés o mobiliari i maquinària del servei.

41.3.c) La reincidència de 5 sancions per faltes lleus, d'idèntica naturalesa en un període de 24 mesos.

41.3.d) Superar el límit d'accés (5 vegades) més de 24 vegades a l'àrea d'emergència en un mes.

#### Article 42. Potestat sancionadora i òrgan competent

Correspon a l'alcalde/essa la potestat d'incoar tots els expedients sancionadors i la potestat de sancionar.

L'alcalde/essa podrà delegar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixades per la normativa en règim local i, si és el cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

#### Article 43. Quantia de les sancions

Atès que l'article 41 del present reglament és un desplegament de la infracció prevista en l'article **108 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular**, les infraccions administratives regulades per aquesta ordenança poden ser sancionades, tal i com s'estableix a l'article 109.1.c) de la mateixa llei **amb imports fins a 2.000 euros**. *Si es tracta de residus perillosos o sòls contaminats, aquesta multa és de fins a 20.000 euros.*

Per totes aquelles infraccions que no estiguin recollides en el present reglament, d'acord amb el principi de jerarquia normativa, serà d'aplicació la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular o qualsevol altre norma que sigui d'aplicació.

La quantia individualitzada dels imports de les infraccions ve determinat al quadre d'infraccions adjunt. (Annex 1).

#### Article 44. Règim jurídic sancionador

Les sancions establertes a la present disposició general s'imposaran, quan s'escaigui, d'acord amb el procediment previst a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per a una economia circular, Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les AP.

#### Article 45. Graduació de les sancions

Les sancions es graduaran atenent als següents criteris, que es valoraran en forma conjunta o per separat:

- a) L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- b) L'alteració social a causa del fet infractor.
- c) La gravetat del dany causat al sector o l'àrea ambiental protegida.
- d) La superfície afectada i el seu deteriorament.

- e) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- f) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- g) El grau de malícia de la persona causant de la infracció.
- h) El grau de participació en el fet per títol diferent de l'anterior.
- i) La reincidència.

#### Article 46. Procediment sancionador

En els supòsits sancionables descrits en aquest reglament, l'Ajuntament d'Anglès incoarà els corresponents expedients sancionadors, i establirà les sancions corresponents per Decret d'alcaldia, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient sancionador.

L'Ajuntament d'Anglès actuarà d'ofici, a instància d'un informe de la Policia Municipal o de l'inspector del servei, o en virtut d'una denúncia o comunicació de particulars o d'ajuntaments, o bé d'una instrucció o ordre d'òrgans superiors.

Per mitjà de Decret d'alcaldia, s'acordarà la incoació de l'expedient sancionador i es designarà un instructor i un secretari i es notificarà immediatament a les persones interessades.

El cap de la policia o l'instructor formularà el corresponent plec de càrrecs, d'acord amb el contingut descrit en el Decret Legislatiu 1/2009, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus el qual es notificarà a la persona interessada, per a la seva resposta i aportació o proposició de proves.

Finalitzat el termini de proposició i pràctica de proves, l'instructor formularà proposta de resolució, que comprendrà la proposta de sanció o la proposta d'arxivament de les actuacions, tal com es descriu en el Decret Legislatiu 1/2009, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

La proposta de resolució es notifica a les persones interessades per a la formulació d'al·legacions. Acabat el termini d'al·legacions, es dictarà la Resolució, mitjançant Decret d'alcaldia. La resolució es podrà dictar per la Presidència de l'Ajuntament d'Anglès o per qui hagi estat delegat per dictar l'esmentada Resolució, així com per resoldre en el seu cas, els recursos que es puguin interposar contra l'esmentada Resolució.

L'Ajuntament d'Anglès informarà d'altres ajuntaments dels expedients sancionadors incoats, en relació amb les activitats o ciutadans del seu terme municipal, i sol·licitarà la col·laboració oportuna en el subministrament de dades, i l'execució que se'n derivi.

L'import de les sancions, i de les despeses ocasionades per l'execució subsidiària de les activitats de restauració dels béns danyats com a conseqüència de les infraccions d'aquesta Llei pot ésser exigit per via de constreyniment.

Per a les infraccions tipificades com a lleus se seguirà el procediment abreujat regulat en el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

L'ajuntament podrà delegar en un altre òrgan la potestat sancionadora per incompliment del present reglament.

#### Disposició Addicional primera

Els conceptes emprats en la present Ordenança i no definits de forma expressa en la mateixa, s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en els texts de les següents disposicions legals:

- Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus

#### Disposició derogatòria

Amb la promulgació del present Reglament queden derogats l'anterior reglament del servei i totes aquelles normes anteriors que hi entrin en conflicte.

#### Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor, transcorregut el termini de 15 dies hàbils, posteriors a la seva publicació definitiva al BOP.

#### ANNEX 1

##### **Annex I - Quadre d'infraccions**

<b>Article</b>	<b>Fet infringit</b>	<b>Qualificació</b>	<b>Import €</b>
<b>41.1.a)</b>	Dipositar a l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquest Reglament.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.b)</b>	Dipositar els residus fora dels elements de contenció sense aprofitar llur capacitat.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.c)</b>	Dipositar els residus sense els elements de contenció.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.d)</b>	Lliurar residus en elements de contenció no estandarditzats o diferents als determinats per l'Ajuntament.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.e)</b>	No retirar els elements de contenció abans de les 10h del dia següent a un servei de recollida porta a porta, de manera reiterada.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.f)</b>	No complir les condicions d'ús dels elements per a comunitats de veïns.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.g)</b>	Manca d'elements d'identificació dels bujols	<b>Lleu</b>	<b>150</b>



	respecte a l'establiment comercial que es destina.		
<b>41.1.h)</b>	Utilitzar elements de contenció per a residus municipals d'origen domèstic en volums de generació d'origen comercial.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.i)</b>	Dipositar materials inorgànics barrejats amb la brossa orgànica.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.j)</b>	Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.k)</b>	Lliurar residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.l)</b>	Abandonar residus domèstics fora dels horaris de recollida.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.m)</b>	Prendre o malmetre un cubell o bujol de brossa orgànica d'un altre veí o activitat comercial.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.n)</b>	Triar o separar materials residuals dipositats als elements de contenció (cubells, bujols, contenidors, iglús, etc.) en la via pública, àrees d'aportació o àrea d'emergència sense autorització prèvia municipal.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.o)</b>	Abandonar qualsevol tipus de residus a la via pública, als espais públics o al medi natural, quan per la seva quantia o entitat, no mereixin la qualificació d'infracció greu o molt greu	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.p)</b>	Destorbar els serveis de recollida.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.q)</b>	Utilitzar les àrees d'emergència sense sol·licitar l'autorització.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.r)</b>	Incompliment de les obligacions establertes pels particulars, indicades a l'article 33 d'aquest Reglament.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.s)</b>	Realització d'accions no permeses indicades a l'article 34 d'aquest Reglament.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.t)</b>	Incompliment de les obligacions indicades a l'article 35 d'aquest Reglament.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.u)</b>	Superar el límit d'accés mensual a l'àrea d'emergència (5 vegades) de 6 a 12 vegades al mes.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.v)</b>	No retornar els bujols i cubells un cop l'establiment comercial cessi definitivament l'activitat, o realitzi un canvi de titularitat de l'activitat.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.w)</b>	Endur-se els cubells i bujols d'un habitatge a un altre.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.1.x)</b>	Deixar d'utilitzar els serveis públics municipals de	<b>Lleu</b>	<b>150</b>

	recollida de residus municipals.		
<b>41.1.y)</b>	No separar els residus en origen i no lliurar-los selectivament.	<b>Lleu</b>	<b>150</b>
<b>41.2.a)</b>	Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits en l'article 4.1 apartat b), d), f) i g).	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.b)</b>	Utilitzar els punts d'aportació d'ús exclusiu amb el permís denegat o tenir 3 sancions per utilitzar-les sense permís.	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.c)</b>	Lliurar residus no seleccionats als punts d'aportació d'ús exclusiu.	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.d)</b>	Evacuar residus sòlids i líquids no autoritzats a la xarxa de sanejament, torrents o qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.e)</b>	La reincidència de 3 sancions per faltes lleus, d'idèntica naturalesa en un període de 9 mesos.	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.f)</b>	Incompliment per part dels titulars d'activitats de les obligacions recollides als articles 36 a 40 d'aquest Reglament.	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.g)</b>	Llençar residus des de l'exterior a l'interior de l'àrea d'emergència.	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.h)</b>	Dipositar residus impropis a l'àrea d'emergència	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.2.i)</b>	Superar el límit d'accés mensual a l'àrea d'emergència establert a l'article 29, 5 vegades, entre 13 i 24 vegades al mes.	<b>Lleu</b>	<b>300</b>
<b>41.3.a)</b>	Abocar residus expressament prohibits en l'article 4.1 apartat a), c) i e).	<b>Lleu</b>	<b>500</b>
<b>41.3.b)</b>	Malmetre els elements comunitaris tal com les pilones, els punts d'aportació d'ús exclusiu, els mecanismes de control d'accés o mobiliari i maquinària del servei.	<b>Lleu</b>	<b>500</b>
<b>41.3.c)</b>	La reincidència de 5 sancions per faltes lleus, d'idèntica naturalesa, en un període de 24 mesos.	<b>Lleu</b>	<b>500</b>
<b>41.3.d)</b>	Superar el límit d'accés (5 vegades) més de 24 vegades a l'àrea d'emergència en un mes.	<b>Lleu</b>	<b>500</b>

### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

## **24.6.- Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança municipal de circulació (Expedient núm.: X2025000946)**

### **ANTECEDENTS DE FET**

#### **Antecedents**

**PRIMER.-** Vist l'acta de la comissió d'estudi de l'Ordenança de Circulació del Municipi d'Anglès de data 7 d'abril de 2025 que obra a l'expedient.

**SEGON.-** Vist l'informe emès per la secretària municipal número 37/2025 de data 11 d'abril de 2025 que obra a l'expedient.

**TERCER.-** L'esmentat expedient va ser objecte de consulta pública prèvia i en el termini de presentació de documentació el Sr. J.F.R.P. va presentar instància número E2025002639 de data 21 d'abril de 2025, que obra a l'expedient.

**QUART.-** En data 26 de maig de 2025 la comissió d'estudi referenciada es reuneix per segona vegada a fi d'analitzar la proposta proposada per l'interessat i per acabar de proposar el text adequat al Plenari municipal.

#### **Fonaments de Dret**

Realitzada la tramitació corresponent d'acord amb l'article 63 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Atès que l'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i que en no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es proposa al mateix l'adopció del següent,

#### **Resolució**

Per tot l'exposat, el Ple adopta el següent

#### **ACORD:**

**PRIMER.-** Acceptar parcialment els suggeriments que presenta el Sr. J.F.R.P., en concret la primera part on hi ha definicions concretes i adients.  
En relació a la zonificació, es té per presentat, es tindrà en compte a futur. En tot cas, se li agraeix la feina realitzada.

**SEGON.-** Aprovar inicialment l'Ordenança Municipal de Circulació, *que consta com annex a aquest acord.*

**TERCER.** Sotmetre el seu contingut a informació pública i audiència dels interessats per un termini de 30 dies, mitjançant la seva exposició pública al Tauler d'edictes de l'Ajuntament, i publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, per tal que puguin presentar-se reclamacions i els suggeriments, que de produir-se seran resoltes pel Ple de la Corporació.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [*adreça <https://www.ajangles.cat>*].

**QUART.-** De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'Acord d'aprovació definitiva tàcita de la modificació i de l'Ordenança, amb el text íntegre d'aquesta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [*adreça <https://www.ajangles.cat>*].

A més, es remetrà a l'Administració de l'Estat i al Departament corresponent de la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acrediti l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada.

**CINQUÈ.-** Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

## ANNEX

### ORDENANÇA MUNICIPAL DE CIRCULACIÓ D'ANGLÈS

#### PREÀMBUL

La Llei 7/1985, reguladora de bases de règim local, de 2 d'abril, i de conformitat amb el que preveu l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que confereixen als municipis potestat reglamentària per regular els usos de les vies públiques i la circulació de vehicles, amb subjecció als principis i criteris continguts en aquestes disposicions.

La complexitat creixent i l'augment del trànsit de vehicles i de vianants al nostre municipi i les diferents modificacions desenvolupades en els darrers anys de l'ordenança vigent fan

necessari adaptar, en alguns casos, les disposicions de caràcter general a les especials condicions de la nostra ciutat que redundi en una millora de la circulació i de la seguretat de tots els usuaris, promovent un ús ponderat tant de l'automòbil i altres mitjans de transport com de l'espai públic. Aquesta Ordenança, doncs, té per objecte la regulació de l'ús de les vies urbanes, les limitacions a l'estacionament, de velocitat, de pes, d'amplada, les restriccions d'horaris, les condicions per circular per determinades vies, les zones d'estacionament regulat, etc., fent compatible la distribució equitativa dels aparcaments entre tots els usuaris amb la fluïdesa necessària del trànsit rodat i la protecció dels elements més febles, com els nens, la gent gran, les persones amb discapacitat o amb mobilitat reduïda, l'ús per part dels vianants dels carrers, la reglamentació de les operacions de la càrrega i descàrrega, així com establir els supòsits d'immobilització, la retirada i el dipòsit de vehicles quan siguin un obstacle o comportin un perill per a la circulació.

La necessitat de regular aspectes relacionats amb la circulació i la via pública que les noves tecnologies incorporen a la vida diària fan palesa l'oportunitat de dotar-se, definitivament, d'un codi unificat.

Així doncs, aquesta Ordenança municipal de circulació constituirà l'instrument a través del qual els ciutadans coneixeran amb més detall quines són les mesures establertes per protegir els seus drets com a usuaris de les vies públiques i, també, quines són les seves obligacions; l'Ajuntament gaudirà del mitjà més adequat per regular unes determinades activitats i situacions que tenen lloc a la xarxa viària de la població i, alhora, a través de la Policia Local, imposar i fer complir aquestes normes, per fer compatible les necessitats de tots els usuaris, la comoditat d'ús i la màxima seguretat.

## ÀMBIT D'APLICACIÓ I DEFINICIONS

### Article 1

1. Les normes d'aquesta Ordenança seran d'aplicació dins del terme municipal d'Anglès a totes les vies urbanes, i obligaran els titulars i usuaris de les vies i terrenys públics aptes per a la circulació; també els que, sense tenir la naturalesa de públics, siguin d'ús comú i, en defecte d'altres normes, els titulars de les vies i terrenys privats que siguin utilitzats per una col·lectivitat indeterminada d'usuaris, d'acord amb l'article 2n i 7è del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial que complementa el contingut de les disposicions legals.
2. El concepte de via urbana utilitzat en aquesta Ordenança comprèn tant els elements de vialitat en sentit estricte, com les places i altres espais públics de titularitat municipal.

### DEFINICIONS:

Definicions de via pública:

- a. **Vorera:** Part lateral d'un carrer o una altra via pública, elevada o no, destinada al trànsit de vianants.
- b. **Calçada:** Part de la via pública destinada a la circulació de vehicles.
- c. **Límit de velocitat:** Velocitat màxima a la qual poden circular els vehicles en un tram de via específic, senyalitzada mitjançant el senyal R-301, sense que això impliqui necessàriament altres mesures integrals de pacificació o prioritat d'usuaris.

- d. **Zona de velocitat limitada:** Àrea urbana específicament delimitada i senyalitzada amb senyals S-30/S-31 (Zona 30) o S-20/S-21 (Zona 20), on a més del límit de velocitat, s'aplica un conjunt integral de mesures de pacificació del trànsit i prioritat per a determinats usuaris. Es caracteritza per elements físics de moderació de la velocitat, preferència per a vianants o mobilitat sostenible, i un disseny urbà orientat a la convivència entre diferents usuaris
- e. **Plataforma única:** Via on la calçada i la vorera estan a un mateix nivell, sense diferència d'alçada.

Definicions de vehicles:

- a. **Vehicle pesant:** Vehicle automòbil amb una massa màxima autoritzada (MMA) superior a 3,5 tones.
- b. **Vehicle de serveis públics:** Vehicles destinats a la prestació de serveis públics com neteja, manteniment, transport públic, etc.
- c. **Vehicle d'emergència:** Vehicle dels serveis policials, d'extinció d'incendis, protecció civil i salvament, i d'assistència sanitària.
- d. **Camper:** Vehicle mixt adaptat per al transport de persones i per acampar, que disposa d'una part habitable.
- e. **Cicle:** Vehicle de com a mínim dues rodes, accionat exclusivament o principalment per l'energia muscular de la persona o persones que estan sobre el vehicle, en particular per mitjà de pedals.
- f. **Bicicleta:** Cicle de dues rodes.
- g. **Tàndem:** Bicicleta amb dues o més seients en línia i amb pedals per a cada seient.
- h. **Bicicleta amb remolc:** Bicicleta amb un vehicle auxiliar acoblat.
- i. **Bicicleta de càrrega:** Bicicleta dissenyada específicament per transportar càrregues o passatgers.
- j. **Bicicleta elèctrica o de pedaleig assistit:** Bicicleta equipada amb un motor elèctric auxiliar amb una potència nominal contínua màxima de 250 W, el subministrament del qual es redueix progressivament i finalment s'atura quan el vehicle arriba a una velocitat de 25 km/h, o abans si el ciclista deixa de pedalejar.
- k. **Vehicle de Mobilitat Personal (VMP):** Vehicle d'una o més rodes, dotat d'una única plaça i propulsat exclusivament per motors elèctrics que poden proporcionar al vehicle una velocitat màxima d'entre 6 i 25 km/h. D'acord amb el que estableix la normativa de la Direcció General de Trànsit (DGT), només poden estar equipats amb seient els VMP que disposin de sistema d'autoequilibrat. Aquesta definició es regirà pel que disposa l'Annex II del Reial decret 970/2020, o norma que el substitueix. S'exclouen d'aquesta definició els vehicles sense sistema d'autoequilibrat i amb seient, els vehicles concebuts per a competició, els vehicles per a persones amb mobilitat reduïda i els vehicles amb una tensió de treball superior a 100 VCC o 240 VAC.
- l. **Patins, patins en línia o de rodes:** Dispositius dotats de dues o més rodes que permeten desplaçar-se per la força muscular de l'usuari (patinatge), dotats o no de frens, i sense manillar.

- m. **Patinets no motoritzats:** Vehicles de dues o més rodes, propulsats exclusivament per l'energia muscular de la persona, amb manillar i sense seient.
- n. **Monopatins o skateboards:** Taules dotades de dues o més rodes per a desplaçar-se per l'impuls humà, sense manillar i sense seient.
- o. **Dispositius lleugers de mobilitat personal no motoritzats:** Categoria general que engloba qualsevol aparell sense motor per al desplaçament individual que no sigui una bicicleta convencional, com per exemple patins, monopatins o patinets no motoritzats.

#### Definicions d'infraestructures ciclistes:

- a. **Carril bici:** Via ciclista que discorre adossada a la calçada, en un sol sentit o en doble sentit de circulació.
- b. **Ciclocarrer:** Via urbana especialment condicionada i senyalitzada on la circulació de bicicletes i vehicles de mobilitat personal té prioritat sobre els vehicles motoritzats. Es caracteritzen per tenir un límit de velocitat màxima de 30 km/h, senyalització específica i, habitualment, un únic carril de circulació que ha de ser compartit per tots els vehicles, on les bicicletes poden ocupar la part central de la calçada.
- c. **Via ciclista:** Via específicament condicionada per al trànsit de bicicletes, amb senyalització horitzontal i vertical corresponent, l'amplada de la qual permet el pas segur d'aquests vehicles.

#### Definicions circulació i estacionament

- a. **Detenció:** Immobilització d'un vehicle per menys de dos minuts per complir amb les indicacions dels agents de trànsit o senyals de circulació.
- b. **Parada:** Immobilització breu d'un vehicle per recollir o deixar persones o carregar o descarregar coses, sense obstaculitzar la circulació.
- c. **Càrrega i descàrrega:** Acció i efecte de traslladar mercaderies des d'un vehicle comercial a un establiment o domicili o viceversa.
- d. **Estacionament en línia:** Estacionament en què els vehicles se situen un darrere l'altre, paral·lels a la vorera.
- e. **Estacionament en bateria:** Estacionament en què els vehicles se situen un al costat de l'altre, perpendiculars a la vorera.
- f. **Estacionament en semibateria:** Estacionament en què els vehicles se situen un al costat de l'altre, formant un angle de 45° amb la vorera.
- g. **Zona blava:** Àrea d'estacionament amb limitació horària destinada a afavorir la rotació de vehicles.
- h. **Zona verda:** Àrea d'estacionament destinada preferentment als residents d'una zona.
- i. **Estacionament:** Immobilització d'un vehicle que no es troba en situació de parada, ni de detenció, ni per necessitats de la circulació, ni per complir algun precepte reglamentari.

- j. **Acampada:** Establiment d'un campament mitjançant l'ocupació de més espai que el que ocupa el vehicle tancat, o l'extensió d'elements que desborden el perímetre del vehicle, o l'emissió de fluids, sorolls o música molesta.
- k. **Pernoctar:** Permanència d'un vehicle en estacionament durant les hores nocturnes (de 22:00 a 8:00 hores) utilitzant-lo com a lloc de descans o habitacle, ja sigui ocupat per persones o no. Es diferencia del simple estacionament nocturn en què implica l'ús del vehicle per al descans, podent estar equipat amb elements propis per facilitar aquest ús com a habitacle.
- l. **Gual:** Acondicionament d'una vorera o espai de domini públic que facilita l'accés de vehicles a locals o finques situats en fronts de vies públiques, mitjançant la modificació de la vorada i la senyalització corresponent.
- m. **Abandonament de vehicle:** Situació en què un vehicle roman estacionat en el mateix lloc durant un període prolongat amb signes de deteriorament o falta d'ús.
- n. **Velocitat de pas humà:** Velocitat que no supera els 5 km/h
- o. **Ús privatiu:** Ocupació exclusiva o parcial que limita o impedeix la circulació normal de vehicles o vianants.
- p. **Resident:** Persona física empadronada en un domicili situat en la zona d'influència de l'àrea regulada i que compleix els requisits establerts en aquesta ordenança.

## SENYALITZACIÓ

### Article 2

1. Els senyals preceptius col·locats a l'entrada del terme municipal regeixen per tot el seu àmbit territorial, excepte la senyalització específica per a tram de carrer o via.
2. Els senyals que estiguin a les entrades de les illes de vianants o zones de circulació restringida regeixen en general per tots els seus perímetres respectius.
3. Els senyals i ordres dels agents de la Policia Local o d'altres agents de l'autoritat prevaldran sobre qualsevol altre tipus de senyalització.

### Article 3

1. No es podrà col·locar a la via urbana cap mena de senyalització, fixa o provisional de perill, de reglamentació, d'indicació, de semàfors, de balissament, de marques viàries; ni elements o dispositius de defensa o protecció, ni retirar, traslladar o ocultar l'existent sense la prèvia autorització municipal.
2. Només s'autoritzaran els senyals informatius o de servei que, a criteri de l'autoritat municipal, tinguin un autèntic interès públic.
3. No s'autoritzarà la col·locació de publicitat o similar en un senyal vertical de trànsit o semàfor, ni al seu costat. Es prohibeix la col·locació de tendals, cartells, anuncis i instal·lacions en general que impedeixin o dificultin als usuaris la normal visibilitat de

senyals verticals de trànsit o semàfors.

4. Es prohibeix qualsevol manipulació, modificació o ús indegut de la senyalització viària que faci que es pugui deteriorar, induir a la confusió o reduir la seva visibilitat o la seva eficàcia.
5. Es prohibeix la col·locació de plaques, cartells, marques, anuncis i instal·lacions en general que per les seves dimensions, disseny, color o contingut puguin distreure l'atenció dels conductors, o enlluernin els usuaris de la via pública.

#### **Article 4**

1. L'Ajuntament procedirà a la retirada immediata de tota aquella senyalització que no estigui degudament autoritzada o no compleixi les normes en vigor. I això tant pel que fa als senyals no reglamentaris com si són incorrectes la forma, col·locació o disseny del senyal o instal·lació en general.
2. L'Ajuntament per garantir la seguretat viària podrà requerir als titulars de vies, terrenys o passos privats que s'utilitzin per a la circulació de vehicles per una col·lectivitat indeterminada d'usuaris, i que tinguin accés directe a una via urbana, la col·locació dels senyals de circulació adients, per tal que els vehicles procedents dels mencionats llocs, quan s'incorporin a una via pública, ho facin d'acord amb l'ordenació viària d'aquesta via i amb seguretat.

#### **Article 5**

En tot cas, malgrat que estigui autoritzada la instal·lació de determinada senyalització vertical de circulació, no es podrà col·locar sense tenir en compte les següents prescripcions, excepte que per circumstàncies justificables no es pugui complir

1. La distància entre la vora exterior del senyal i el límit de la vorera serà de 60 cm.
2. La vora inferior del senyal estarà a una altura mínima de 2,20 m.
3. No han de contenir cap mena de publicitat.
4. Es col·locaran a una distància mínima de 10 metres de qualsevol semàfor.
5. Ha de quedar a una distància mínima de 2 metres de qualsevol pas per a vianants, o a 5 metres de qualsevol cantonada. L'Ajuntament, en tot cas, autoritzarà només el tipus de senyalització amb la forma, color, disseny, material, significat i dimensions que siguin reglamentàries.

#### **Article 6**

En sol·licitar l'autorització per a la col·locació de qualsevol tipus de senyalització, l'interessat haurà de presentar per duplicat:

1. Plànol de situació de la zona afectada 1:1000, amb indicació de l'accés al local, finca, terreny o via particular i emplaçament dels senyals que se sol·liciten.
2. Plànol d'emplaçament de la senyalització sol·licitada de 1:500, amb indicació de la distància a la vorada i a la façana.
3. Croquis acotat del senyal amb indicació del text, signes i color o colors, especificant l'altura de la vora inferior del senyal a peu pla de la vorera.

Serà d'aplicació l'abonament de la taxa corresponent, la qual està inclosa en les ordenances fiscals de l'Ajuntament.

## **ACTUACIONS ESPECIALS DE LA POLICIA LOCAL**

### **Article 7**

La Policia Local, per raons de seguretat o d'ordre públic o bé per garantir la fluïdesa de la circulació, podrà modificar eventualment l'ordenació existent en aquells llocs on es produeixin grans concentracions de persones o vehicles i també en casos d'emergència. Amb aquest fi, es podran col·locar, retirar o anul·lar provisionalment els senyals que calgui, i es prendran les oportunes mesures preventives.

## **OBSTACLES A LA VIA PÚBLICA**

### **Article 8**

1. Es prohibeix la col·locació a la via pública de qualsevol obstacle, objecte o material que la pugui deteriorar.
2. Es prohibeix la col·locació a la via pública de qualsevol obstacle, objecte o material que dificulti la circulació de vianants, la de vehicles i/o la seva parada o estacionament.

### **Article 9**

Si és imprescindible la instal·lació de qualsevol impediment a la via pública, serà necessària l'obtenció prèvia d'autorització municipal i en tot cas haurà d'estar degudament senyalitzat i il·luminat.

### **Article 10**

1. Per part de l'autoritat municipal o dels seus agents, es podrà procedir a la retirada dels obstacles, objectes o coses quan:

- a) No s'hagi obtingut la corresponent autorització.
  - b) S'hagin extingit les circumstàncies que motivaren la col·locació de l'obstacle, objecte o cosa.
  - c) S'ultrapassi el termini de l'autorització corresponent o no es compleixin les condicions fixades.
  - d) Quan l'obstacle, objecte o cosa destorbi la circulació de vehicles o vianants, o quan estigui lligada o encadenada a un element estructural o del mobiliari urbà de la via pública o a un element d'una façana.
2. Les despeses que produeixi la retirada dels obstacles, objectes o coses seran a càrrec de l'interessat o propietari.

## **VIANANTS**

### **Article 11**

1. Els vianants transitaran en totes les vies urbanes, preferentment per la seva dreta, per les voreres, passeigs o andanes. Creuaran les calçades pels passos senyalitzats i, si no n'hi hagués, pels extrems de les illes o cantonades, perpendicularment a la calçada, amb les precaucions necessàries, sense detenir-se i sense entorpir el pas a la resta d'usuaris.
2. En els passos de vianants, amb semàfor o sense, si estan regulats per un agent de circulació, els conductors i vianants hauran de complir estrictament la senyalització i les indicacions dels agents.
3. Els vianants hauran de respectar en els passos de vianants regulats per semàfor els senyals o fases que els hi afectin, així com qualsevol altre tipus de senyalització específica de la via pública.
4. No podran creuar les places o rotondes per la calçada. Si no estan habilitades per fer-ho, hauran de voltar-les.

## **PARADA**

### **Article 12**

Qualsevol parada estarà sotmesa a les següents normes:

1. S'entén com a parada la immobilització voluntària d'un vehicle durant un temps inferior als dos minuts, sense que el/la conductor/a pugui abandonar-lo.
2. En tot cas, la parada haurà de fer-se arrambant el vehicle a la vorera de la dreta segons

el sentit de la marxa, encara que en vies d'un sol sentit de circulació també es podrà fer a l'esquerra. Els passatgers hauran de baixar per la banda corresponent a la vorera. En totes les zones i vies públiques, la parada s'efectuarà sempre que no afecti greument la circulació, ho impedeixi la senyalització corresponent o es vulgui efectuar en un carril de circulació d'una via declarada d'atenció preferent, i en tot cas la parada es farà en els punts on menys dificultats de circulació provoquin. Es podrà efectuar en els carrers amb xamfrà, justament en el xamfrà mateix, sense sobresortir de l'alineació de les vorades.

3. S'exceptuen els casos en els quals els passatgers siguin malalts o persones amb mobilitat reduïda, discapacitat o es tracti de serveis públics d'urgència, de vehicles del servei de neteja o recollida d'escombraries i els taxis, sempre que sigui pel temps mínim imprescindible i que no tinguin cap altra alternativa possible.
4. En vies públiques sense vorera, la parada s'efectuarà mantenint una distància d'un metre fins a la façana més propera.

### Article 13

Queda prohibida totalment la parada a tot tipus de vehicle:

1. Als revolts, ponts i canvis de rasant de visibilitat reduïda.
2. Als passos senyalitzats o adaptats per a vianants, persones amb mobilitat reduïda o discapacitades o ciclistes.
3. A les parades de transport públic urbà, reserves per a taxis i urgència.
4. Als carrils bici i carrils o parts de la via reservats exclusivament per a la circulació o el servei de determinats usuaris.
5. A les cruïlles i interseccions, excepte en els xamfrans.
6. Als llocs on s'impedeixi la visibilitat del trànsit o dels seus senyals als usuaris als quals afectin.
7. Als llocs on s'obligui els conductors a fer maniobres no reglamentàries o perilloses.
8. A les vies declarades d'atenció preferent, o sota una altra denominació d'igual caràcter, per decret d'Alcaldia.
9. Als llocs on ho prohibeixi la senyalització vertical corresponent.
10. Als llocs on ho prohibeixi una marca viària de color groc o blanca, línia longitudinal contínua al paviment al costat de la vorera, a la mateixa vorera o a la vorada.

11. Si es destorba la circulació de vianants.

12. Si es destorba greument la circulació dels vehicles, encara que sigui per un temps mínim.

13. A la vora esquerra de la calçada, en relació amb el sentit de marxa del vehicle, en una via de doble sentit de circulació.

## ESTACIONAMENT

### Article 14

S'entén per estacionament la immobilització d'un vehicle que no es trobi en situació de parada, ni de detenció per emergència, ni per necessitats de la circulació o per complir algun precepte reglamentari. L'estacionament de vehicles es regirà per les següents normes:

Els vehicles han d'estacionar en fila, paral·lelament a la vorada i si la senyalització ho indica o, excepcionalment, les característiques de la via o altres circumstàncies ho aconsellen, podran fer-ho en bateria recta o obliqua. El/la conductor/a ha d'estacionar o parar de forma que permeti l'òptima utilització de l'espai disponible que queda. La norma general és que l'estacionament es farà en fila, fins i tot als xamfrans. L'excepció d'aquesta norma s'haurà de senyalitzar expressament.

En els estacionaments amb senyalització o marques viàries de delimitació de places al paviment, els vehicles es col·locaran dins del perímetre marcat.

En els estacionaments en bateria es tindrà cura de no afectar cap element del mobiliari urbà o element estructural de la via pública (arbres, fanals, bancs, contenidors, senyals, etc.).

En tot cas, els conductors hauran d'estacionar el seu vehicle de manera que ni pugui posar-se en marxa espontàniament, ni es pugui desplaçar sol sense conductor, ni el puguin moure altres persones. A tal objecte hauran de prendre les precaucions adequades i suficients, concretament accionar la funció del dispositiu de fre d'estacionament quan el/la conductor/a hagi d'abandonar el seu lloc, i molt especialment en un pendent de qualsevol tipus per tal d'impedir el desplaçament del vehicle. El darrer conductor del vehicle, i en el seu defecte el seu titular, serà el responsable de les infraccions que es puguin arribar a produir com a conseqüència d'un canvi de situació del vehicle, esdevingut per algunes de les causes que s'acaben d'esmentar, llevat que el desplaçament del vehicle per acció de tercers s'hagi produït per robatori o amb violència manifesta.

Els estacionaments amb horari limitat, que podran coexistir amb els de lliure utilització, se subjectaran a les determinacions següents:

- a) L'estacionament s'efectuarà mitjançant un comprovant horari, que tindrà les formes i les característiques que fixi l'administració municipal.
- b) El/la conductor/a del vehicle estarà obligat a col·locar el comprovant en un lloc de la part interna del parabrisa que sigui totalment visible des de l'exterior.

## Article 15

Queda absolutament prohibit l'estacionament en les circumstàncies següents:

1. En els llocs on ho prohibeixi la senyalització:
  - a) Mitjançant el senyal vertical corresponent.
  - b) Mitjançant una marca viària de color groc i qualsevol mena de combinació com ziga-zaga, graella, etc., línia longitudinal discontinua al paviment al costat de la vorera, a la mateixa vorera o a la vorada.
2. On estigui prohibida la parada:
  - a) Mitjançant el senyal vertical corresponent.
  - b) Mitjançant una marca viària de color groc o blanca, línia longitudinal contínua al paviment al costat de la vorera, a la mateixa vorera o a la vorada.
3. En aquells llocs on es destorbi la circulació.
4. En aquells llocs on es destorbi greument la circulació.
5. On s'obligui els altres conductors a fer maniobres no reglamentàries o perilloses.
6. En doble fila, tant si el que hi ha en la primera és un vehicle, com un contenidor d'escombraries, de recollida selectiva, d'obres o similars; o tanques no fixes o altres senyals de balisa col·locats per garantir una mesura circulatòria o de seguretat.
7. En plena calçada. S'entendrà que un vehicle està en plena calçada sempre que aquest estigui a una distància de la vorada superior als 25 centímetres. S'entendrà com a calçada la que és útil per circular vehicles.
8. En aquells carrers la calçada dels quals només permeti el pas d'una columna de vehicles, d'amplada màxima autoritzada de 2'55 metres.
9. Als carrers de doble sentit de circulació en els quals l'amplada de la calçada només permeti el pas de dues columnes de vehicles d'amplada màxima autoritzada de 2'55 metres.
10. A distància inferior a cinc metres de la cantonada d'una via o carrer quan destorbi la maniobra de girar a qualsevol tipus de vehicle, destorbi la visibilitat del trànsit o quan impedeixi o dificulti el pas de vianants per creuar perpendicularment la calçada.

11. En condicions en què es destorbi la sortida d'altres vehicles estacionats reglamentàriament.
12. Als passos i adaptació de la via senyalitzats per a vianants, persones amb mobilitat reduïda o discapacitades o ciclistes.
13. A les voreres, andanes, refugis, passeigs centrals o laterals, vorals i altres zones destinades al pas de vianants. S'inclou el vehicle estacionat en bateria quan una part del seu vehicle superi la vertical de la vorada i penetri dins la vorera.
14. Dins els perímetres de les marques viàries amb franges obliqües, de color groc o blanc tant si l'ocupació és parcial com total.
15. Dins dels trams senyalitzats i delimitats com a parada de transport públic (autobús, taxi, etc.).
16. En les zones senyalitzades com a reserva d'estacionament, llevat dels vehicles expressament autoritzats per utilitzar-les.
17. En les zones senyalitzades com a reserva de càrrega i descàrrega de mercaderies, materials o coses, llevat dels vehicles autoritzats per utilitzar-les o els autoritzats sense realitzar la tasca.
18. En els guals correctament senyalitzats i autoritzats.
19. En un mateix lloc més de 72 hores consecutives, sense cap motiu justificat.
20. A les entrades o sortides dels aparcaments autoritzats.
21. Fora dels límits de les marques viàries de delimitació de places en els estacionaments autoritzats.
22. Als carrers o vies sense voreres, sense mantenir una distància mínima d'un metre fins a la façana més propera, l'escala, paret de finca o zona de vianants.
23. En les zones que, eventualment, hagin de ser ocupades per a activitats autoritzades, o en les que hagin de ser objecte de reparació i senyalització o altres. En aquests supòsits es donarà publicitat a la prohibició pels mitjans de difusió oportuns mitjançant la col·locació de senyals provisionals o altres sistemes. Aquesta informació prèvia es farà amb 72 hores d'antelació, llevat de casos de justificada urgència.
24. Als llocs habilitats com a estacionament amb limitació horària

- a) Sense col·locar el comprovant horari en lloc visible que l'autoritza.
  - b) Excedint el vehicle el temps màxim permès en el comprovant que l'autoritza.
  - c) Estacionar fora dels límits de les marques viàries, de color verd, de delimitació de les places.
  - d) En els llocs habilitats per a càrrega de les bateries en vehicles elèctrics, si no és per procedir a la càrrega de les mateixes, per un temps màxim de 2 hores i sense col·locar el comprovant horari que autoritza l'estacionament en zona de limitació horària.
25. En sentit contrari al que correspon al d'una via de sentit únic de circulació.
26. A la vora esquerra de la calçada, en relació amb el sentit de marxa del vehicle, en una via de doble sentit de circulació.
27. Les motocicletes, ciclomotors o bicicletes lligades o encadenades a elements estructurals de la via pública, mobiliari urbà o arbres.
28. L'estacionament de remolcs i semiremolcs sense vehicle tractor.
29. L'ús de la via pública per a promoció i venda de vehicles nous i/o usats, tant per empreses com per particulars, mitjançant l'estacionament dels mateixos, incorporant a aquest qualsevol tipus d'anunci o rètol que així ho indiqui, excepte el que disposi d'autorització o llicència municipal.

## **Article 16**

1. Als carrers amb capacitat màxima per a dues columnes de vehicles d'amplada màxima autoritzada de 2'55 metres i de sentit únic de circulació, els vehicles, a manca de senyalització concreta que indiqui el contrari, podran estacionar a la banda dreta de la via segons el sentit únic de circulació. Els vehicles que incompleixin aquest apartat podran incórrer en la infracció a l'article 15, apartat 3, d'aquesta Ordenança.
2. Als carrers amb capacitat màxima per a tres columnes de vehicles d'amplada màxima autoritzada de 2'55 metres i de circulació en doble sentit, l'estacionament es farà en una sola banda, en la que determini l'autoritat municipal.
3. Als estacionaments amb alternança temporal a cada costat, el canvi de costat d'estacionament es farà com a màxim a les vuit hores del dia (1) o a les vuit hores del dia (16) segons la quinzena que prohibeixi la senyalització.

## **Article 17**

Si no existeix cap tipus de zona reservada per a utilització general de persones amb mobilitat reduïda o discapacitades a prop del punt de destinació del/la conductor/a, es permetrà l'estacionament, en els espais d'estacionament d'horari limitat, sense obtenir comprovant ni cap limitació de temps i a les zones de càrrega i descàrrega.

L'Ajuntament concedirà les diferents modalitats de targetes d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda, d'acord amb la normativa vigent, per estacionar en els llocs habilitats a l'efecte a les vies públiques. Les targetes són d'ús personal i intransferible. No les podran utilitzar els familiars o altres persones si no van acompanyats de la persona titular. L'ús indegut de la targeta deixa sense efecte els seus beneficis. S'entendrà que el vehicle no té autorització per aparcar i l'autor/a del fet serà denunciat/ada d'acord amb l'article 15.16 d'aquesta ordenança.

Es considera ús fraudulent de la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat:

- 1.) El fet d'emprar-la en absència del titular.
- 2.) El fet d'emprar una targeta amb dades manipulades o una reproducció o una falsificació del document original.
- 3.) El fet de reproduir o falsificar targetes destinades a la comercialització.

La comissió de tres infraccions per ús fraudulent de la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat en un període d'un any, comportarà addicionalment, la retirada de la targeta i la suspensió dels seus efectes per un període d'entre 12 i 24 mesos.

## Article 18

Les motocicletes i els ciclomotors, a més de les prohibicions establertes a l'article 15, tenen totalment prohibit l'estacionament i la parada en:

1. Davant dels límits de qualsevol reserva temporal o fixa degudament autoritzada i senyalitzada.
2. A una distància inferior als quatre metres d'una cantonada de carrers, i en els arcs de conjunció de dues vies.
3. En llocs de gran concentració de vianants a causa de la celebració d'actes, festes o concentracions ciutadanes de qualsevol mena.
4. En tots aquells punts que puguin impedir o dificultar l'ús d'un servei públic (cabina telefònica, bústia de correus, etc.) o l'ús de mobiliari urbà (bancs, papereres, contenidors, etc.).
5. En els punts o llocs on s'efectuïn obres o reparacions al seu terra o subsòl.
6. En les voreres i espais reservats a vianants.

## RETIRADA I IMMOBILITZACIÓ DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA.

### Article 19

A. La Policia Local podrà immobilitzar un vehicle en els següents casos:

1. Es pot procedir a la immobilització del vehicle quan:

- a) El vehicle no tingui autorització administrativa per circular, o bé pel fet de no haver-la obtingut o perquè ha estat objecte d'anul·lació, declarada la pèrdua de vigència.
- b) El vehicle presenti deficiències que constitueixin un risc especialment greu per a la seguretat viària.
- c) El conductor o el passatger no facin ús del casc de protecció, en els casos en què sigui obligatori.
- d) Tingui lloc la negativa a efectuar les proves a què es refereixen els articles 14.1, 14.2 i 14.3 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial (detecció d'afectació d'alcohol o estupefaents) o aquestes presentin un resultat positiu.
- e) El vehicle manqui d'assegurança obligatòria.
- f) S'observi un excés en els temps de conducció o una minoració en els temps de descans que siguin superiors al 50 per cent dels temps establerts per reglament, llevat que el conductor sigui substituït per un altre.
- g) Es produeixi una ocupació excessiva del vehicle que suposi augmentar en un 50 per cent el nombre de places autoritzades, exclosa la del conductor.
- h) El vehicle superi els nivells de gasos, fums i soroll permesos per reglament segons el tipus de vehicle.
- i) Hi hagi indicis racionals que posin de manifest la possible manipulació en els instruments de control.
- j) Es detecti que el vehicle està dotat de mecanismes o sistemes encaminats a eludir la vigilància dels agents de Trànsit i dels mitjans de control a través de la captació d'imatges.

La immobilització s'aixeca en el moment en què cessa la causa que l'hagi motivat. En

els casos previstos a l'apartat 1, paràgrafs h), i) i j)), la immobilització només s'aixeca en el cas que, traslladat el vehicle a un taller autoritzat, aquell certifiqui la desaparició del sistema o manipulació detectada o no se superin els nivells permesos.

2. En el cas recollit a l'apartat 1, paràgraf e), cal atènyer-se al que disposa el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil i assegurança en la circulació viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2004, de 29 d'octubre, i el seu règim sancionador que també li és aplicable.
3. La immobilització del vehicle s'ha de produir en el lloc assenyalat pels agents de l'autoritat.
4. Les despeses que s'originin a conseqüència de la immobilització del vehicle són a càrrec del conductor que va cometre la infracció. Si de cas hi manca, són a càrrec del conductor habitual o de l'arrendatari i, a falta d'aquests, del titular.

En els casos previstos a l'apartat 1, paràgrafs h), i) i j)), les despeses de la inspecció són a càrrec del denunciador, si s'acredita la infracció.

B. La Policia Local podrà retirar el vehicle de la via, si l'obligat a efectuar-ho no ho fes, o traslladar-lo a un dipòsit de vehicles, en els següents casos:

1. Sempre que constitueixi perill o causi greu destorb a la circulació de vehicles o vianants o deteriori algun servei o patrimoni públic.
2. En cas d'accident que li impedeixi continuar la marxa.
3. Quan, procedeixi legalment la immobilització del vehicle, no hagués un lloc adient per practicar-la sense obstaculitzar la circulació de vehicles o persones.
4. Quan, immobilitzat un vehicle d'acord amb el que disposa l'article 104 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial, no cessin les causes que motivaren la immobilització.
5. Quan un vehicle estigui estacionat en llocs habilitats per l'autoritat municipal com zones d'aparcament reservat per a l'ús de persones amb mobilitat reduïda o discapacitades sens col·locar el distintiu que l'autoritza.
6. Quan un vehicle estigui estacionat en els carrils o parts de les vies reservats exclusivament per a la circulació o per al servei de determinats usuaris i en les zones reservades a la càrrega i descàrrega.
7. Quan es vulgui garantir la seguretat d'un vehicle o del contingut del seu interior (en actuacions de la Policia Local).

8. Quan es lliguin o encadenin motocicletes, ciclomotors o bicicletes a qualsevol element estructural de la via pública, mobiliari urbà o arbres.
9. Quan es produeixi una reincidència (més de 3 infraccions del mateix vehicle en un any) de la prohibició recollida a l'article 15.29.

## Article 20

A títol enunciatiu però no limitat es considera també justificada la retirada i dipòsit d'un vehicle en els següents casos:

1. Quan estigui estacionat en un punt on estigui prohibida la parada o l'estacionament.
2. Quan un vehicle estigui estacionat en doble fila sense conductor.
3. Quan sobresurti del vèrtex d'un xamfrà o de l'extrem d'un angle recte d'una cantonada i obligui els altres conductors a fer maniobres no reglamentàries o perilloses.
4. Quan estigui estacionat en un pas per a vianants, en la zona de l'extrem de les illes destinat a un pas per a vianants i quan impedeixi el pas de persones amb mobilitat reduïda o discapacitades o en un rebaix de la vorera.
5. Quan ocupi totalment o parcialment un gual degudament autoritzat i senyalitzat, quan impedeixi o dificulti greument el pas d'entrada o de sortida d'un vehicle en el moment que ho vol fer.
6. Quan tractant-se de vehicles no autoritzats reglamentàriament per fer transport de mercaderies, estiguin estacionats en una zona reservada per a càrrega i descàrrega durant les hores en què es pot utilitzar i quan tractant-se dels vehicles autoritzats segons l'article 33 d'aquesta mateixa ordenança, infringeixin les normes d'utilització d'aquestes zones previstes als articles del 32 al 38.
7. Quan estigui estacionat en una parada de transport públic senyalitzada i delimitada.
8. Quan estigui estacionat en llocs expressament reservats a serveis d'urgència o seguretat.
9. Quan estigui estacionat al davant de les sortides d'emergència, degudament senyalitzades, de locals destinats a espectacles públics.
10. Quan estigui estacionat damunt d'una vorera, andana, passeig, voral, o dins els perímetres de les marques viàries amb franges obliqües o en quadrícula, de color groc o blanc, tant si l'ocupació és parcial com total.
11. Quan impedeixi la visibilitat dels senyals de trànsit a la resta d'usuaris de la via,

encara que aquells siguin provisionals.

12. Quan impedeixi el gir o obligui a fer maniobres per efectuar-lo.
13. Quan destorbi la visibilitat del trànsit d'una via als conductors que hi accedeixin des d'una altra via.
14. Quan obstrueixi totalment o parcialment l'entrada o sortida d'un immoble als seus habitants o als usuaris d'un aparcament autoritzat.
15. Quan estigui estacionat en lloc prohibit en via qualificada com d'atenció preferent, o sota qualsevol altra denominació d'igual caràcter, per disposició municipal.
16. Quan estigui estacionat en plena calçada, entenent aquesta com a calçada útil.
17. Quan estigui estacionat en una illa de vianants fora de les hores permeses, llevat d'estacionaments expressament autoritzats.
18. Quan estiguin estacionats en un lloc que s'hagi d'ocupar per a una activitat pública degudament autoritzada i senyalitzada.
19. Quan sigui necessari per a la neteja, reparació i treballs a la via pública, tots degudament autoritzats i senyalitzats.
20. Sempre que, com en tots els casos anteriors, constitueixi perill o causi greu destorb a la circulació o al funcionament d'algun servei públic.

#### **Article 21**

En cas d'emergència o necessitat, la Policia Local podrà retirar vehicles de la via pública, encara que no estiguin en situació d'infracció.  
Aquests trasllats no comportaran cap mena de despesa per al titular del vehicle.

#### **Article 22**

Llevat de les excepcions legalment previstes, les despeses que s'originin a conseqüència de la retirada o enganxament del vehicle i la seva estada en un dipòsit de vehicles seran per compte del titular o persona acreditada, sens perjudici del dret que gaudeix d'interposició de recurs.

#### **Article 23**

La retirada del vehicle se suspendrà immediatament, si el/la conductor/a compareix abans que la grua hagi iniciat la seva marxa amb el vehicle enganxat i pren les mesures necessàries per fer cessar la situació irregular en la qual es trobava el vehicle.

La suspensió de la retirada del vehicle, quan aquest no hagi estat prèviament enganxat, mantindrà la denúncia per la infracció.

## VEHICLES ABANDONATS I TRAMITACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS

### Article 24

Queda prohibit abandonar un vehicle en la via pública.

Es podrà considerar que un vehicle està abandonat si existeix alguna de les circumstàncies següents:

1. Que estigui estacionat per un període superior a 1 mes en un mateix lloc de la via.
2. Que presenti desperfectes o un estat que permeti suposar racionalment una situació d'abandonament o impossibilitat de circular pels seus mitjans.
3. Que després d'haver ingressat en un dipòsit de vehicles per qualsevol infracció no sigui retirat pel seu titular o persona autoritzada passats 2 mesos des del seu ingrés.
4. Quan no disposi de plaques de matrícula.

### Article 25

Els vehicles abandonats seran retirats i ingressats en un dipòsit de vehicles, les despeses corresponents de trasllat i permanència seran a càrrec del titular.

En tot cas, es notificarà al titular del vehicle amb una disposició segons la qual transcorregut **1 mes sense** retirar-lo després d'haver estat requerit, es procedirà al desballestament i baixa definitiva del vehicle d'ofici del registre de vehicles de la Prefectura Central de Trànsit, tal com preveu la normativa vigent, i es procedirà a l'execució de les taxes corresponents previstes en les ordenances fiscals de l'Ajuntament.

## MESURES CIRCULATORIES ESPECIALS

### Article 26

Quan circumstàncies especials ho requereixin, es podran prendre les mesures oportunes d'ordenació del trànsit, prohibint o restringint la circulació de vehicles, o canalitzant les entrades a unes zones de la ciutat per determinades vies, així com reordenant l'estacionament.

### Article 27

L'administració municipal podrà, quan les característiques d'una determinada zona de la ciutat ho justifiquin, a judici seu, establir la prohibició total o parcial de la circulació i/o estacionament de vehicles, per tal de reservar totes o algunes de les vies públiques compreses dins de la zona esmentada al trànsit de vianants.

Aquestes zones es denominaran illes o zones de vianants i es determinaran per disposició municipal.

## **Article 28**

Les illes o zones de vianants hauran de tenir l'oportuna senyalització a l'entrada i a la sortida, sens perjudici de què es pugui utilitzar altres elements mòbils que impedeixin l'entrada i la circulació de vehicles en el carrer o en la zona afectada.

## **Article 29**

A les illes o zones de vianants, la prohibició de circulació i estacionament de vehicles podrà:

1. Comprendre la totalitat de les vies que estiguin dins del seu perímetre o només algunes d'aquestes.
2. Limitar-se o no a un horari preestablert.
3. Ser de caràcter diari o referir-se solament a un nombre determinat de dies.
4. Admetre la circulació de bicicletes amb les limitacions establertes en l'article 42.

## **Article 30**

Qualsevol que sigui l'abast de les limitacions disposades en les illes de vianants, no afectaran la circulació ni l'estacionament dels següents vehicles quan realitzin un servei:

1. Els del servei d'extinció d'incendis i salvament, els de policia, les ambulàncies i, en general, els que siguin necessaris per a la prestació de serveis públics.
2. Els que treguin malalts, impeditos o persones amb mobilitat reduïda d'un immoble de la zona o els hi portin.
3. Els que transportin viatgers, d'anada o tomada, als establiments hotelers de la zona.
4. Els que surtin d'un garatge situat a la zona o s'hi adrecin, i els que surtin d'un estacionament autoritzat excepcionalment dins de l'illa.
5. Per regular la circulació dins l'illa o zona de vianants, i si s'escau, l'estacionament, l'Ajuntament podrà condicionar-ho a la col·locació als vehicles dels distintius que a l'efecte determini l'Administració municipal.

Aquests distintius, en els vehicles que tinguin parabrisa els portaran situats a la part inferior esquerra del parabrisa i visibles des de l'exterior, o bé s'usarà qualsevol altre sistema que permeti fer el control necessari per tal de regular l'accés a la zona de vianants.

6. Per als residents, l'Ajuntament arbitrarà les mesures adients per cada illa o zona.

## **PARADES DE TRANSPORT PÚBLIC DE VIATGERS**

### **Article 31**

L'Administració municipal determinarà els llocs on hauran de situar-se les parades de transport públic urbà.

Els vehicles de transport públic urbà hauran de:

1. Romandre el temps necessari per recollir o deixar els passatgers, llevat de les parades senyalitzades com a origen o final de línia.
2. Romandre, únicament quan esperin passatgers, els vehicles de taxi en les parades de transport públic.
3. En cap moment el nombre de vehicles no podrà ser superior a la capacitat de la parada.

Pel que fa a les parades de transport públic interurbà en sòl urbà i urbanitzable programat, la determinació de les parades i la seva concreta ubicació física serà feta per l'Ajuntament en coordinació amb la Direcció General de Ports i Transports i amb audiència del concessionari i o associacions.

## **CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES**

### **Article 32**

La càrrega i descàrrega de mercaderies haurà de realitzar-se a l'interior dels locals comercials i industrials, sempre que reuneixin les condicions adequades.

L'obertura de nous locals d'aquesta classe, locals que per la seva superfície, finalitat i situació es pugui presumir racionalment que hauran de realitzar habitualment o amb especial intensitat operacions de càrrega i descàrrega, se subordinarà al fet que els seus titulars reservin l'espai interior suficient per desenvolupar aquestes operacions.

### **Article 33**

Quan les condicions dels locals comercials o industrials no permetin la càrrega i descàrrega al seu interior, aquestes operacions es realitzaran a les zones reservades per a aquest fi.

La utilització de les zones de càrrega i descàrrega està únicament reservada a l'estacionament de vehicles reglamentàriament autoritzats per fer transport de mercaderies o de vehicles comercials o d'indústries, visualment identificats, i que efectuin en el lloc d'estacionament operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies, materials o coses relacionades amb la seva activitat. El període de temps màxim permès en les esmentades operacions serà de 20 minuts i serà obligatori l'ús de disc de control horari. Llevat d'autoritzacions especials que s'hauran de tramitar amb un mínim de 72 hores d'antelació a la Policia Local.

### **Article 34**

1. Els vehicles que efectuen operacions de càrrega i descàrrega no podran fer-ho en doble fila, ni en els llocs on amb caràcter general estigui prohibida la parada o es dificulti la circulació de vehicles o vianants. En tot cas, fora de les zones establertes de càrrega i descàrrega i d'especial complexitat circulatoria, serà necessària una autorització especial de l'Administració municipal.
2. Les operacions de càrrega i descàrrega tampoc no es podran fer a les zones amb senyalització al paviment de marques viàries amb franges obliqües o en quadrícula, de color groc o blanc, tant si és parcial com total l'ocupació.

### **Article 35**

Les mercaderies, els materials o les coses que siguin objecte de la càrrega i descàrrega no es deixaran a terra, sinó que es traslladaran directament de l'immoble al vehicle i viceversa.

### **Article 36**

1. Les operacions de càrrega i descàrrega hauran de realitzar-se amb les degudes precaucions per evitar molèsties i/o sorolls innecessaris i amb l'obligació de deixar neta la vorera.
2. Llevat d'autorització especial, les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies, materials o coses no estan autoritzades des de les 21 hores fins a les 7 hores del matí tots els dies.

### **Article 37**

Les mercaderies es carregaran i descarregaran pel costat del vehicle més proper a la vorera, i s'utilitzaran els mitjans necessaris i el personal suficient per agilitzar l'operació i procurar no dificultar la circulació tant de vianants com de vehicles.

### **Article 38**

L'Alcaldia haurà de determinar zones reservades per a càrrega i descàrrega, en les quals serà d'aplicació un règim general d'usos i horaris. De totes maneres, i atenent a circumstàncies de situació, proximitat a altres zones reservades o freqüència d'ús, podran establir-se variants de l'esmentat règim general.

## **CONTENIDORS**

### **Article 39**

1. Els contenidors de residus d'obres, els d'escombraries i els de recollida selectiva hauran de ser col·locats en aquells punts de la via pública que determini l'òrgan municipal competent.

2. Els indrets senyalitzats a la calçada destinats a la col·locació d'aquests contenidors tindran la condició de reserves d'estacionament.

## **CARRILS RESERVATS**

### **Article 40**

Pels carrils reservats només podran circular-hi els vehicles que indiqui la senyalització corresponent.

## **CIRCULACIÓ DE MOTOCICLETES I CICLOMOTORS**

### **Article 41**

1. Per poder circular per les vies públiques els ciclomotors han d'estar inscrits en el registre oficial corresponent segons la normativa vigent.
2. Els ciclomotors no inscrits en el registre oficial corresponent que circulin per les vies públiques podran ser immobilitzats i ingressats en el dipòsit de vehicles fins que siguin regularitzades, independentment de la sanció administrativa corresponent i sens perjudici de l'abonament de la taxa corresponent, la qual està inclosa en les ordenances fiscals de l'Ajuntament.
3. Els ciclomotors tenen prohibida la circulació en paral·lel. Sempre que existeixin i siguin transitables, els ciclomotors hauran de circular pels vorals de les vies públiques. En aquests casos hauran d'adequar la velocitat a les característiques de la via i al trànsit en cada moment. En cap cas els ciclomotors podran superar la velocitat de 45 km per hora.
4. Les motocicletes i els ciclomotors no podran produir sorolls ocasionats per acceleracions brusques, tubs d'escapament alterats o altres circumstàncies anòmales. En aquest cas serà d'aplicació l'Ordenança reguladora específica en la matèria.

## **CICLES I BICICLETES**

### **Article 42**

1. Els cicles i bicicletes no podran circular per les voreres, andanes i passejos, llevat que hi hagi un carril especialment reservat a aquesta finalitat. Els conductors de cicles i bicicletes tenen prioritat de pas respecte als vehicles a motor:
  - a) Quan circulin per un carril bici, pas per a ciclistes o voral degudament autoritzat per a l'ús exclusiu de conductors de bicicletes.
  - b) Quan per entrar en una altra via el vehicle a motor giri a dreta o esquerra, en els supòsits permesos, i hi hagi un ciclista a prop.



- c) Quan els conductors de bicicletes circulin en grup, seran considerades com a una única unitat mòbil.
2. D'existir-ne han de circular pels bicicarrils, o pels voral; si no, per la calçada, tan a prop de la vorera com sigui possible.
3. En les vies amb diverses calçades, circularan pels laterals drets.
4. En els parcs públics i illes de vianants, ho faran pels camins indicats o bicicarril. Si no n'hi ha, no excediran la velocitat normal d'un vianant. En qualsevol cas, els vianants gaudiran de preferència. Hauran de prendre especial precaució a la sortida de vianants de l'interior d'immobles, en les cantonades sense visibilitat, i en els llocs amb presència de menors, zones de jocs o de gran afluència de vianants.
5. Hauran de tenir un sistema adequat de frenada que actuï sobre les rodes davanteres i posteriors; i d'un timbre per poder avisar, si s'escau, de la seva presència.
6. Per circular de nit hauran de disposar, al davant, de llum blanca de posició, i al darrere, de llum vermella de posició i d'un catadiòptric vermell, no triangular.
7. Els cicles i bicicletes podran arrossegar un remolc o semiremolc, sempre que no superin el 50% de la massa en buit del vehicle tractor i que compleixin les següents condicions:
  - a) Que la circulació sigui de dia
  - b) Que no disminueixin la visibilitat.
  - c) Que la velocitat a la qual es circuli en aquestes condicions quedi reduïda en un 10% respecte a les velocitats genèriques per aquest tipus de vehicles.

## **VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL I CICLES DE MÉS DE DUES RODES.**

### **Article 42 Bis**

1. No està permesa la circulació per les vies públiques d'Anglès de vehicles de mobilitat personal (VMP) dotats de motor elèctric i cicles de més de dues rodes moguts per la força humana que no estiguin homologats i/o autoritzats segons la normativa vigent, o que no compleixin els requisits de certificació establerts.
2. Els Vehicles de Mobilitat Personal (VMP) estan definits en les instruccions de la Direcció General de Trànsit i/o el Reglament General de Vehicles.



3. Les condicions generals de circulació per les vies urbanes d'Anglès dels vehicles de mobilitat personal (VMP) i dels cicles de més de dues rodes són:
- a) L'edat permesa per circular per les vies públiques obertes a la circulació de persones i vehicles amb un vehicle de mobilitat personal i amb cicles de més de dues rodes és de 16 anys, com a mínim, sens perjudici de la que pugui establir la normativa sectorial aplicable. Els menors d'aquesta edat només podran fer ús d'aquests vehicles quan aquests resultin adequats a la seva edat, alçada i pes, fora de les calçades obertes a la circulació o en espais tancats al trànsit, i acompanyats i sota la responsabilitat dels seus tutors legals.
  - b) Els seus usuaris han de conduir amb la diligència i precaució necessàries per evitar danys als béns, molestar o posar en perill la resta d'usuaris de la via.
  - c) Quan circulin per carrils bici no segregats i hagin de travessar la calçada per un pas de vianants senyalitzat ho faran a peu empenyent el VMP.
  - d) En els passos regulats per semàfors han de respectar el llum que els pertoqui, sigui de vehicles o de vianants, segons l'espai de la via per la qual estiguin autoritzats a circular.
  - e) En les calçades obertes al trànsit rodat hauran de circular per la part més propera a la dreta de la calçada. En les calçades de plataforma única han de circular mantenint un metre de distància mínima respecte de la línia de façanes. En tots els casos, quan formin un grup hauran de circular en filera.
  - f) No es pot circular amb taxes d'alcohol superiors a les establertes reglamentàriament ni havent consumit drogues. Els conductors dels VMP i dels cicles de dues rodes estan obligats a sotmetre's a les proves de detecció alcohòlica i de drogues quan circulin per la via pública.
  - g) Les persones usuàries de VMP han de portar casc.
  - h) Les persones usuàries no poden conduir utilitzant auriculars.
  - i) Els VMP i els cicles de més de dues rodes han de dur llums de posició i la persona conductora, que només pot ser una, armilla reflectant.
  - j) Els cicles de més de dues rodes no poden estar ocupats per un nombre de persones superior al que per construcció pugui transportar.
  - k) Obligatorietat de disposar de l'assegurança a tercers
4. A més de les condicions generals de circulació anteriors, i sense perjudici de les restriccions addicionals que estableixin els òrgans competents, a Anglès els VMP i els cicles de més de dues rodes han de complir les següents condicions



específiques de circulació atenent cada tipus de vehicle:

a) Els VMP podran circular:

- Pels carrils bici.
- Pels itineraris senyalitzats en els parcs públics.
- Per les illes de vianants, en l'horari permès per a la circulació de vehicles automòbils, pel sentit de circulació establert i sense superar la velocitat màxima de 10 km/h.
- Per les calçades obertes al trànsit de vehicles automòbils, sense superar la velocitat màxima de 20 km/h i només en el sentit senyalitzat. En cas que les vies esmentades disposin de carril bici o vial esportiu circularan obligatòriament per aquests carrils sempre que l'amplada del carril bici ho permeti.
- Per vies de plataforma única compartides amb els vehicles automòbils, sense superar la velocitat màxima de 10 km/h. Hauran de circular obligatòriament en el sentit de circulació establert i per la part destinada al pas dels vehicles.
- Pels carrils bici, sense envair el sentit contrari i sense superar els 20 km/h en els carrils segregats, i 10 km/h en els no segregats de l'espai de vianants.

b) Els cicles de més de dues rodes podran circular:

- Per carrers de vianants i per les illes de vianants, en l'horari permès per a la circulació de vehicles automòbils, pel sentit de circulació establert i sense superar la velocitat màxima de 10 km/h. Fora de l'horari permès per a la circulació, hi podran circular sempre que disposin d'autorització específica emesa per la Secció de Mobilitat i Transport de forma anàloga a l'accés de vehicles a l'Illa de Vianants.
- Per les calçades obertes al trànsit de vehicles automòbils, sense superar la velocitat màxima de 20 km/h i només en el sentit senyalitzat. En cas que les vies esmentades disposin de carril bici o vial esportiu, podran circular per aquests carrils sempre que l'amplada del carril bici ho permeti i sense superar els 20 km/h.
- Per vies de plataforma única compartides amb els vehicles automòbils, sense superar la velocitat màxima de 10 km/h. Hauran de circular obligatòriament en el sentit de circulació establert i per la part de la calçada destinada als vehicles.

5. S'estableixen les següents condicions addicionals de circulació dels VMP i cicles de més de dues rodes que provenguin d'una activitat d'explotació econòmica comercial o turística:

- a) En el moment de comunicació de l'inici de l'activitat caldrà, a banda de la documentació habitual exigida per a la Declaració Responsable, incloure el següent: ubicació i descripció dels espais que utilitzarà per a l'activitat, horaris d'obertura i nombre de vehicles previstos.
- b) Aquells vehicles destinats a una activitat d'explotació econòmica o a una activitat turística amb ànim de lucre han d'estar identificats amb el nom de la persona física o jurídica corresponent, la marca i model de VMP, i el número del vehicle. Aquestes dades, juntament amb les del número del xassís i del número de la pòlissa d'assegurança que el cobreixi, han de figurar en un registre propi de cada empresa de lloguer que estarà a disposició dels serveis d'inspecció municipals.
- c) Les persones físiques o jurídiques titulars de l'activitat de lloguer han de contractar una assegurança de responsabilitat civil detallant els vehicles inclosos (model i número d'identificació), que cobreixi els danys a tercers i els danys i perjudicis que es puguin derivar amb caràcter subsidiari per l'ús d'aquells vehicles i cicles que en facin els usuaris als quals els cedeixin o lloguin.
- d) El contracte de lloguer haurà de ser individual per a cada vehicle arrendat, i l'arrendatari n'haurà de ser el conductor.
- e) El nombre màxim de VMP, provinents d'una activitat comercial o d'oci turístic, que poden circular en grup és de 5, inclòs el guia si n'hi hagués. Els grups hauran de mantenir una distància de més de 50 metres entre uns i altres.
- f) Els cicles de més de dues rodes no poden circular en grup. La circulació d'aquests vehicles s'ha de produir de manera individual. La distància entre cada cicle de més de dues rodes ha de ser de més de 50 metres.
- g) La persona física o jurídica titular de l'explotació econòmica vetllarà perquè els usuaris dels VMP i cicles de més de dues rodes disposin d'un nivell d'habilitat mínim que garanteixi la seva seguretat i la de la resta d'usuaris de la via pública.
- h) En el xassís del VMP i en el cas de les persones usuàries hauran de portar la informació que els identifiqui com a pertanyents a la persona física o jurídica titular de l'explotació econòmica. La publicitat comercial que portin els vehicles o a les persones usuàries s'ajustarà als tràmits i els permisos que disposi la normativa corresponent.
- i) El titular de l'explotació econòmica o el responsable de la formalització del contracte de lloguer ha de lliurar obligatòriament als arrendataris, còpia del contracte on es recullin de forma entenedora un resum de les condicions de circulació establertes en aquest article i un plànol on figurin els carrers i recorreguts autoritzats i les zones restringides, segons el tipus de vehicle utilitzat, que hauran de dur els usuaris annexats al contracte de lloguer del vehicle.

- j) En el supòsit que l'usuari/conductor del VMP sigui denunciat per infracció de qualsevol de les condicions establertes en aquest article o per no respectar les normes generals de circulació previstes per a cada tipus de via, si aquest no acredita la seva residència legal efectiva en territori espanyol, l'agent denunciador, fixarà provisionalment la quantia de la sanció i, de no fer-se efectiva, l'usuari/conductor haurà de traslladar el VMP al dipòsit municipal o immobilitzar-lo en lloc indicat per l'agent denunciador.
- k) Quan es procedeixi a la retirada i/o immobilització d'un VMP, ja sigui conseqüència de l'aplicació de la normativa anterior, ja sigui conseqüència de la normativa general de circulació, per a poder-lo retirar de les dependències municipals serà necessari efectuar prèviament el pagament de la taxa per retirada o immobilització de vehicles de la via pública, d'acord amb el que estableix l'ordenança fiscal corresponent.

## **VEHICLES BLINDATS DE TRANSPORT DE CABALS**

### **Article 43**

Els vehicles blindats de transport de cabals, per raons de seguretat, podran fer parades en llocs prohibits, per efectuar operacions de càrrega i descàrrega de cabals, sempre que no dificultin greument la circulació de vehicles, sense obstruir en cap cas els passos de vianants o les adaptacions a les voreres per a persones amb mobilitat reduïda o amb discapacitat i/o ciclistes. Així mateix, hi hauran de seguir en tot moment les indicacions i instruccions que els donin els agents de la Policia Local.

## **PERMISOS ESPECIALS PER CIRCULAR**

### **Article 44**

1. No es permetrà la circulació de vehicles de masses, dimensions i pressió sobre el paviment superiors als establerts en les disposicions reglamentàries sense autorització municipal per circular per les vies públiques de la ciutat.

Aquestes autoritzacions podran ser per a un nombre limitat de circulacions o per un termini determinat.

No es permetrà la circulació per les vies públiques de la ciutat dels vehicles especials denominats trens turístics, constituïts per un vehicle tractor i un o diversos remolcs, concebuts i construïts per al transport de persones amb fins turístics, sense autorització municipal, on constarà el recorregut a realitzar, parades, horari, velocitat màxima limitada i totes les limitacions que es considerin necessàries per garantir la seguretat.

## **TRANSPORT ESCOLAR**

### **Article 45**

La prestació de serveis de transport escolar discrecionals amb reiteració d'itinerari que es realitzin íntegrament en el terme municipal d'Anglès, necessitaran l'autorització municipal corresponent, d'acord amb la legislació vigent en matèria de transport.

#### **Article 46**

La prestació de serveis de transport escolar interurbans amb parades intermèdies o amb origen o destinació a un centre d'ensenyament ubicat en el terme municipal d'Anglès necessitaran l'autorització corresponent de la Direcció General de Ports i Transports de la Generalitat de Catalunya.

#### **Article 47**

L'Ajuntament d'Anglès informarà la Direcció General de Ports i Transports de la Generalitat de Catalunya sobre la ubicació de les parades intermèdies, de principi o final de trajecte i sobre els recorreguts urbans dels transports escolars interurbans quan aquests transitin pel terme municipal d'Anglès; a més, podrà proposar-li canvis, si s'escau.

#### **Article 48**

1. L'autorització municipal per a la prestació de serveis de transport escolar urbans serà per curs escolar.
2. En l'autorització municipal, a més del que determini la legislació corresponent, hi constarà el recorregut, els horaris, les parades i el temps màxim d'espera. S'haurà de sol·licitar una nova autorització per a qualsevol modificació de les condicions amb les quals fou atorgada.

### **ZONES DE RESERVA D'ESPAI**

#### **Article 49**

1. L'Ajuntament autoritzarà reserva d'espais a la via pública en aquells casos en els quals l'interès públic ho exigeixi.
2. La senyalització de reserva d'espais a la via pública s'haurà d'ajustar allò que disposa l'annex I del Reglament General de Circulació vigent. Es farà constar si són d'horari permanent o limitat i si regiran tots els dies de l'any o només els feiners.

### **USOS PROHIBITS A LES VIES PÚBLIQUES**

#### **Article 50**

1. A les zones reservades al trànsit de vianants i a les calçades, no es permetrà els jocs, diversions, o activitats que puguin representar un perill per als transeünts o fins i tot per als mateixos que els practiquin.
2. La circulació de patins, monopatins o aparells similars atindrà a les prescripcions:
  - a) Els patins, monopatins o aparells similars no podran circular per la calçada.

- b) Els patins, monopatins o aparells similars només podran circular per les zones degudament autoritzades.
  - c) Les zones autoritzades es regularan per Decret d'Alcaldia,
  - d) En cap cas els patins, monopatins o aparells similars podran ser arrossegats per un altre vehicle.
3. Els usos de la via pública, derivats de l'activitat de proves esportives que discorrin pel nucli urbà, es regularan segons el que preveu la normativa específica vigent.

## **VEHICLES PESATS**

### **Article 51**

1. Queda prohibida la circulació de vehicles pesats amb una massa màxima autoritzada (MMA) superior a les 3,5 tones, de 0 a 24 hores, en les vies públiques del nucli urbà d'Anglès. Es permet l'accés, però, dels vehicles pesats amb una MMA superior a les 3,5 tones si és per al subministrament d'obres, i per als transports que es dirigeixin a punts de l'interior del nucli urbà per efectuar les operacions necessàries de càrrega o descàrrega pròpies de la seva activitat sempre que les característiques de la via i l'accés a la mateixa ho permeti.

Queda prohibit en totes les vies urbanes del nucli urbà d'Anglès el transport de mercaderies perilloses, explosives o inflamables en trànsit, així com el transport de productes contaminants de l'aigua amb càrregues superiors als 3.000 litres de producte. Es permet l'accés dels vehicles pesats cisternes o contenidors cisternes que transportin matèries perilloses destinades al proveïment d'estacions de servei o gasolineres, sempre que utilitzin els itineraris d'entrada i de sortida i en els horaris estipulats per cada estació de servei per descarregar parcialment o total la seva càrrega. Els itineraris i horaris es determinaran per decret d'Alcaldia.

2. Es permet la circulació de vehicles de transport de matèries perilloses per al repartiment a domicili de consumidors finals de gasos líquids d'ús domèstic i de gasoil per a calefacció.
3. Es permet l'accés de vehicles de transport de matèries perilloses per a la descàrrega parcial o total de gasos i productes necessaris per al funcionament de centres sanitaris, sempre que utilitzin els itineraris d'entrada i sortida, i en els horaris estipulats per a cada centre. Els itineraris i horaris es determinaran per decret d'Alcaldia.
4. Els vehicles pesats amb una MMA superior a 3,5 tones que tinguin la circulació autoritzada amb destinació o origen a punts determinats del terme municipal d'Anglès, hauran de seguir necessàriament els itineraris d'entrada i sortida, i en els horaris que es determinin per decret d'Alcaldia.

### **Article 52**

1. Llevat dels que efectuïn operacions de càrrega i descàrrega, dins el terme municipal

d'Anglès, no es permet l'estacionament de vehicles pesats amb una MMA superior a 3,5 tones, remolcs de qualsevol tipus i massa, vehicles articulats, semiremolcs, tractocamions i caravanes, en les vies públiques o en els espais adjacents de domini públic o privat no autoritzats especialment.

2. Les zones d'estacionament autoritzat per als vehicles esmentats a l'apartat anterior, es determinaran per decret d'Alcaldia.

## **PROCEDIMENT**

### **Article 53**

1. Les infraccions a les disposicions d'aquesta Ordenança seran sancionades per l'alcalde/essa o persona o òrgan en qui delegui amb multa d'acord amb la legislació vigent en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

2. La quantia de la multa en cada cas serà fixada atenent a la gravetat de la infracció, la transcendència del fet, els danys ocasionats, els antecedents de l'infractor i el perill real o potencial creat i, d'acord amb el que estableix l'article 81 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial, podrà incrementar-se en un 30% atenent a les esmentades circumstàncies i al criteri de proporcionalitat de les sancions.

### **Article 54**

El procediment sancionador, règim de recursos, execució de sancions, serà el que preveu el Títol V de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària i el que preveu el RD 320/1994 de 25 de febrer.

### **Article 55**

El quadre general d'infraccions d'aquesta Ordenança és el que figura com a Annex número 1.

### **Article 56**

En tot el que no estigui regulat en la present Ordenança i en el seu quadre Annex, s'estarà a l'establert al Reglament General de Circulació aprovat per RD 1428/2003, de 21 de novembre i l'establert al Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial i les seves posteriors modificacions.

La qualificació de la infracció i l'import de la sanció aplicable a cadascuna en el present Annex, ha estat determinat dintre dels límits autoritzats per la Llei de Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària aprovada pel Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial.

En tot cas, serà d'aplicació una bonificació del 50% als imports denunciats si el pagament té lloc dins dels 20 dies naturals següents a la recepció de la notificació de la denúncia, tal com estableix l'article 94 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial, o si el pagament s'efectua en els 20 dies naturals següents a la notificació en l'acte del butlletí de denúncia, tal com preveu l'article 87.3.d) del citat text normatiu.

## ZONA VERDA

### Article 57

L'objectiu del servei és aconseguir una rotació dels vehicles que permeti un ús més racional de l'espai disponible per estacionar en el centre de la població. Significarà donar més facilitats per a l'activitat comercial del centre de la població. El mètode per assolir una rotació dels vehicles estacionats és establir un temps màxim d'estacionament.

### Article 58. Àmbit d'aplicació

1. Les vies públiques, en les quals s'estableix el servei són les següents:

Zones comercials-verdes de control horari sense pagament :

- a) Plaça dels Horts (14 places)
- b) Carrer Comerç (3 places)
- c) Carrer Santa Magdalena (3 places)
- d) Carrer Verneda (del número 7 al 19) (9 places)
- d) Carrer Verneda – Farmàcia (1 places)
- e) Carrer Nord – Plaça Catalunya (2 places)
- f) Plaça de la Rutlla (5 places)
- g) Carrer Ponent (del número 7 al 17 adjacent al carrer nord) (5 places)
- h) Carrer Girona (número 5 al 13) (9 places)
- i) Carrer Triassa (número 10) (2 places)
- j) Zona estacionaments del CAP (30 places)

**59.**La precedent relació té caràcter enunciatiu i limitatiu. Això no obstant, per acord de Junta de Govern Local es podran incloure o eliminar zones comercials-verdes d'aquesta llista.

### Article 59. Suspensió temporal

Mitjançant resolució de l'Alcaldia o òrgan en qui delegui, i per raons d'interès públic, amb motiu de celebracions religioses, esportives, populars, firals, obres, neteja viària i altres activitats anàlogues, es podrà suspendre el servei en els carrers o trams que es consideri necessari i durant el temps estrictament indispensable. En aquest cas, se senyalitzarà corresponentment amb un preavis.

### Article 60. Senyalització

Les zones d'estacionament amb limitació i control horari, **Zona Comercial-Verda**, es senyalitzaran verticalment i horitzontalment, aquest últim, excepte al nucli antic, al ser un

BCIN. La senyalització horitzontal de les zones verdes inclourà una imatge clarament identificativa que és tracta d'una zona d'aparcament controlada mitjançant rellotge horari.

### **Article 61. Rellotge horari**

1. La utilització de les zones verdes requereix indicar l'hora d'arribada mitjançant rellotge horari subministrat per qualsevol establiment comercial i seguint les instruccions d'ús establertes a cada zona.

2. L'usuari haurà de col·locar el rellotge a la part davantera de l'interior del vehicle de forma llegible des de l'exterior.

3. El rellotge justificatiu del temps d'estacionament haurà de contenir les següents dades com a mínim:

a) Hora d'arribada.

4. Esgotat el temps màxim d'estacionament d'acord amb el rellotge horari, s'haurà de retirar el vehicle de la plaça ocupada, per tal de no incórrer en infracció d'aquest Reglament.

### **Article 62. Horaris**

1. El servei de les zones verdes es vàlid tot l'any, amb el següent horari:  
de dilluns a dissabte

MATI: 9:00 a 13:00 hores

TARDA: 16:30 a 20:00 hores

diumenges de 9:00 a 13:00 hores

temps màxim d'estacionament: 1h 30min

2. Els horaris de prestació del servei i el període d'estacionament, regulats en aquest article, es podran modificar per acord de Junta de Govern Local, de forma motivada.

### **Article 63. Vigilància**

El servei de vigilància es prestarà per part de la Policia Local de l'ajuntament d'Anglès.

### **Article 64. Infraccions**

1. Es considerarà que un vehicle infringeix les normes municipals d'estacionament en el supòsit d'estacionar el vehicle sense la col·locació del rellotge horari a l'interior del vehicle. Aquesta conducta implicarà incórrer en les següents infraccions:

a) La manca del rellotge marcador d'horari o similar.

b) No col·locar el rellotge horari en lloc visible.

c) Sobrepassar el límit horari indicat en el rellotge horari.

### **Article 65. Excepció dels vehicles per a persones amb disminució**

1. Els vehicles ocupats per persones disminuïdes estaran exempts de col·locació del rellotge horari quan s'estacioni a les zones afectades pel servei només durant el temps imprescindible, en compliment i en els termes de l'article 5 del Decret 204/1999, de 27 de juliol, pel qual es dona nova redacció al Capítol 6 del Decret 135/1995, de 24 de març, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del codi d'accessibilitat.

2. Passat aquest temps imprescindible, que no serà superior a 2 hores, restaran sotmesos al règim general establert en aquesta Ordenança.

3. Per poder beneficiar-se del règim regulat en aquest article, el vehicle haurà de dur, en lloc ben visible des de l'exterior, la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb disminució, aprovada per l'esmentat Decret 204/1999, de 27 de juliol, o les normes posteriors que el modifiquin.

### Article 66. Exempcions

1. Estan exempts de la col·locació del rellotge d'horari, els següents vehicles:
  - a) Les motocicletes, els ciclomotors i les bicicletes, sempre que la plaça ocupada es comparteixi amb altres vehicles de dues rodes, només en el cas de que no existeixin zones properes d'estacionament habilitades per a aquests tipus de vehicles.
  - b) Els vehicles autotaxis quan el conductor hi estigui present, i pendent de recollir un viatger.
  - c) Els vehicles en servei oficial, degudament identificats com a tal, que siguin propietat d'organismes de l'Estat, la Comunitat Autònoma o Corporacions Locals, que es destinin directament i exclusivament a la realització dels serveis públics de la seva competència, quan estiguin realitzant aquests serveis.
  - d) Els vehicles de representacions diplomàtiques acreditades a Espanya, identificats externament amb plaques de matrícula diplomàtica, a condició de reciprocitat.
  - e) Els vehicles destinats a l'assistència sanitària que pertanyin a la Seguretat Social o a la Creu Roja i les ambulàncies.
  - f) Els vehicles autoritzats per l'Ajuntament mitjançant distintiu especial.

2. En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament s'aplicarà el que disposa el Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que se aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, així com pel Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, per a l'aplicació i desenvolupament de l'esmentat text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a

motor i seguretat viària., l'Ordenança Municipal de Circulació de l'Ajuntament d'Anglès i normes concordants.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL:** Per tal de tenir actualitzades les quanties i qualificades les infraccions de la present ordenança, en els termes que normativament s'estableixin, el Ple de l'Ajuntament delega en la Junta de Govern Local les posteriors actualitzacions.

Respecte possibles modificacions posteriors a l'entrada en vigor de la present Ordenança les disposicions generals que afectin articles els quals contradiguin en tot o en part els mateixos, esdevindran derogats de forma automàtica, essent d'aplicació les disposicions generals en matèria de trànsit.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL DEROGATÒRIA:** Queden derogades quantes disposicions d'igual o inferior rang que contravinguin o entrin en col·lisió amb l'actual Ordenança de Circulació. En concret:

- Ordenança de circulació, publicat al BOP de Girona número 122, de 29 de juny de 2009.
- Reglament per regular el servei públic d'estacionament de vehicles a motor en zones especials i determinades de la via pública sota control horari limitat "zona comercial-verda", publicada al BOP número 2925 de data 18 d'abril de 2019.

Les infraccions que porten aparellada la retirada de punts s'estarà a l'establert a l'Annex II del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicle a Motor i Seguretat Vial i les posteriors actualitzacions:

## ANNEX NÚMERO 1

Article	Fet denunciat	Import	Qualificació	Import bonificat
<b>Col·locar obstacles, senyalització</b>				
3.1.a	Col·locar qualsevol classe de senyalització, element o dispositiu de protecció o d'ornamentació a la via urbana, fixa o provisional, sense autorització municipal.	500	MG	250
3.1.b	Retirar, traslladar o ocultar la senyalització viària d'una via sense autorització.	500	MG	250
3.3.a	Col·locar en un senyal vertical de trànsit, o semàfor, o al costat seu, qualsevol tipus de publicitat, cartell, anunci o similar.	80	LL	40
3.3.b	Col·locar un tendal, cartell, anunci, o qualsevol instal·lació en general que impedeixi o dificulti la visibilitat de senyals verticals de trànsit o semàfors.	200	G	100
3.4	Manipular o modificar la senyalització viària d'una via, fent que es deteriori, que pugui induir a confusió o se'n redueixi la visibilitat o la seva eficàcia.	500	MG	250
3.5	Col·locar un anunci, placa, cartell, marca, publicitat o instal·lació en general que, per les seves característiques pugui distreure l'atenció del/la conductor/a d'un vehicle o enlluernar els usuaris de la via pública.	200	G	100
8.1	Col·locar un obstacle, objecte o material a la via pública que la pugui deteriorar.	200	G	100
8.2	Col·locar un obstacle, objecte o material a la via pública que dificulti la circulació de vianants o la de vehicles i/o la seva parada o estacionament.	80	LL	40
<b>Vianants</b>				
11.1 a	Circular un vianant per la calçada, podent-ho fer per la vorera, voral o lloc a ell destinat.	80	LL	40
11.1 b	Creuar un vianant per la calçada fora del pas de vianants, o de forma no perpendicular, o detenir-se a la calçada o entorpir el pas a altres mentre travessa.	80	LL	40
11.2	No complir, un vianant les indicacions d'un agent de circulació o els seus senyals.	80	LL	40
11.3	No respectar, un vianant, el llum vermell d'un semàfor.	80	LL	40
11.3	No respectar, un vianant, una senyalització específica que l'afecti (senyals òptics i acústics).	80	LL	40
11.4	Creuar una plaça o rotonda, un vianant per la calçada sense vorejar-la.	80	LL	40
<b>Parada prohibida</b>				
13.1	Parar un vehicle en un revolt, pont o canvi de rasant de visibilitat reduïda.	200	G	100
13.2	Parar un vehicle en un pas senyalitzat o adaptat per a vianants o ciclistes.	200	G	100



13.2	Parar un vehicle en una zona senyalitzada per a l'ús exclusiu de persones amb mobilitat reduïda o persones amb discapacitat.	200	G	100
13.3.a	Parar un vehicle en una zona senyalitzada com a reserva de transport públic urbà (BUS/TAXI).	200	G	100
13.3.b	Parar un vehicle en una zona senyalitzada com a reserva de vehicles d'urgència.	80	LL	40
13.4	Parar un vehicle en un bicicarril o carril o part de la via reservada exclusivament a la circulació o el servei de determinats usuaris.	200	G	100
13.5	Parar un vehicle en una cruïlla o intersecció (excepte xamfrà).	200	G	100
13.6	Parar un vehicle en un lloc que dificulti la visibilitat del trànsit o la senyalització.	200	G	100
13.7	Parar un vehicle de forma que obligui altres usuaris de la via a efectuar maniobres no reglamentàries o perilloses.	200	G	100
13.8	Parar un vehicle en un carril o una via declarada d'atenció preferent o d'una altra denominació d'igual caràcter.	200	G	100
13.9	No respectar el senyal vertical de parada prohibida (R-307).	80	LL	40
13.10	No respectar la línia longitudinal continua de parada prohibida (M-7.8).	80	LL	40
13.11	Parar un vehicle on destorba la circulació de vianants.	200	G	100
13.12	Parar un vehicle on destorba greument la circulació de vehicles.	200	G	100
13.13	Parar un vehicle a la vorera esquerra de la calçada, amb relació amb el sentit de marxa del vehicle, en una via de doble sentit de circulació.	80	LL	40
<b>Estacionament prohibit</b>				
14	Estacionar o un vehicle de forma que impedeixi l'òptima utilització de l'espai disponible que queda.	80	LL	40
14	Estacionar un vehicle en bateria en un lloc no autoritzat, i no en fila.	80	LL	40
14	Estacionar un vehicle en fila o en bateria sense deixar cap espai entre el vehicle i la vorada.	80	LL	40
14	Estacionar un vehicle sense garantir-ne la seva immobilització i provocar que es desplaci sense conductor.	200	G	100
15.1.a	No respectar el senyal vertical d'estacionament prohibit (R-308).	80	LL	40
15.1.b	No respectar la marca viària del paviment de qualsevol mena de combinació com ziga-zaga, graella, longitudinal contínua i discontinua d'estacionament prohibit (M-7.7).	80	LL	40
15.2.a	Estacionar un vehicle on està prohibida la parada mitjançant senyal vertical (R-307).	80	LL	40
15.2.b	Estacionar en una zona senyalitzada amb una línia longitudinal continua de parada prohibida (M-7.8).	80	LL	40
15.3	Estacionar un vehicle on destorba la circulació de vehicles.	80	LL	40
15.4	Estacionar un vehicle on destorba greument la circulació de vehicles.	200	G	100
15.5	Estacionar un vehicle de forma que obligui altres usuaris de la via a efectuar maniobres no reglamentàries o perilloses.	200	G	100
15.6	Estacionar un vehicle en doble fila.	80	LL	40
15.7	Estacionar un vehicle en plena calçada.	80	LL	40
15.8	Estacionar un vehicle en una via, on només pot passar una columna de vehicles.	200	G	100
15.9	Estacionar un vehicle en una via de doble sentit de circulació, on només poden passar dues columnes de vehicles.	80	LL	40
15.10	Estacionar un vehicle a menys de cinc metres de la cantonada, on destorba la circulació o la visibilitat de vehicles o el trànsit de vianants.	80	LL	40
15.11	Estacionar en un lloc que destorbi la sortida d'un altre vehicle estacionat.	80	LL	40
15.12	Estacionar un vehicle en els passos senyalitzats per a vianants, per a persones amb mobilitat reduïda, per a persones amb discapacitat o ciclistes.	200	G	100
15.12	Estacionar un vehicle en una adaptació a la via per a pas de vianants, per a persones amb mobilitat reduïda, per a persones amb discapacitat o ciclistes.	200	G	100
15.13	Estacionar un vehicle a la vorera, andana, refugi, passeig, voral o altres zones destinades al trànsit de vianants.	200	G	100
15.14	Estacionar totalment o parcialment, un vehicle dins dels perímetres de les marques vials amb franges obliqües de color blanc o groc.	80	LL	40
15.15	Estacionar un vehicle en una zona senyalitzada com a reserva de transport públic de viatgers (bus) o taxis.	200	G	100
15.16	Estacionar un vehicle en una zona senyalitzada com a reserva d'estacionament, llevat dels autoritzats (persones amb mobilitat reduïda, serveis de seguretat o d'urgència, serveis oficials, etc.).	200	G	100
15.17	Estacionar un vehicle en una zona senyalitzada com a reserva de càrrega i descàrrega, llevats dels autoritzats o els autoritzats sense realitzar la tasca.	200	G	100
15.18	Estacionar un vehicle en un gual correctament senyalitzat, ocupant-lo totalment o parcialment.	80	LL	40
15.19	Deixar estacionat un vehicle en un mateix punt de la via pública més de 72 hores consecutives.	80	LL	40
15.20	Estacionar un vehicle en una entrada o sortida d'un aparcament autoritzat.	80	LL	40
15.21	Estacionar un vehicle fora dels límits de les marques viàries de delimitació de places d'estacionament autoritzat.	80	LL	40
15.22	Estacionar un vehicle en una via pública sense vorera, a menys d'un metre de la	80	LL	40



	façana, escala, paret o zona de vianants.			
15.23	Estacionar un vehicle en una zona senyalitzada on temporalment està prohibit l'estacionament (discos mòbils).	80	LL	40
15.24.a	Estacionar en llocs habilitats com a estacionament amb limitació horària, sense col·locar el comprovant horari en lloc visible que l'autoritza.	60	LL	30
15.24.b	Estacionar en llocs habilitats com a estacionament amb limitació horària, excedint el temps màxim permès en el comprovant.	40	LL	20
15.24.c	Estacionar en llocs habilitats com a estacionament amb limitació horària, fora dels límits de les marques viàries, de color blau, de delimitació de les places.	60	LL	30
15.24.d	Estacionar en llocs habilitats com a estacionament amb limitació horària, quan la matrícula que consta en el comprovant no coincideix amb la matrícula del vehicle estacionat	60	LL	30
15.24.e	En els llocs habilitats per a càrrega de les bateries en vehicles elèctrics, si no és per procedir a la càrrega de les mateixes tot i haver abonat el comprovant per estacionar en zona amb limitació a horària.	40	LL	20
15.25	Estacionar un vehicle en sentit contrari al sentit únic de circulació de la via.	80	LL	40
15.26	Estacionar un vehicle a la vora esquerra de la calçada amb relació al sentit de la marxa del vehicle, en una via de doble sentit de circulació.	80	LL	40
15.27	Estacionar motocicletes, ciclomotors o bicicletes lligades o encadenades a elements estructurals de la via pública, mobiliari urbà o arbres.	80	LL	40
15.28	Estacionament de remolcs, caravanes i semiremolcs sense vehicle tractor.	80	LL	40
15.29	Ús de la via pública per a promoció i venda de vehicles nous i/o usats, tant per empreses com per particulars, mitjançant l'estacionament dels mateixos, incorporant a aquest qualsevol tipus d'anunci o rètol que així ho indiqui, excepte els que disposin d'autorització.	80	LL	40
16.3	Estacionar un vehicle en lloc prohibit, en un carrer d'estacionament temporal, mitjançant senyalització vertical (R-308c, R-308 d).	100	LL	50
18.1	Estacionar una motocicleta o ciclomotor davant dels límits de qualsevol reserva temporal o fixa degudament autoritzada i senyalitzada.	80	LL	40
18.2	Estacionar una motocicleta o ciclomotor a una distància inferior als quatre metres d'una cantonada de carrers, i en els arcs de conjunció de dues vies.	80	LL	40
18.3	Estacionar una motocicleta o ciclomotor en llocs de gran concentració de vianants a causa de la celebració d'actes, festes o concentracions ciutadanes de qualsevol mena.	80	LL	40
18.4	Estacionar una motocicleta o ciclomotor en tots aquells punts que puguin impedir o dificultar l'ús d'un servei públic (cabina telefònica, bústia de correus, etc.) o l'ús de mobiliari urbà (bancs, papereres, contenidors).	80	LL	40
18.5	Estacionar una motocicleta o ciclomotor en els punts o llocs on s'efectuïn obres o reparacions al seu terra o subsol.	80	LL	40
18.6	Estacionar una motocicleta o ciclomotor en voreres i espais reservats als vianants	80	LL	40
24	Deixar abandonat un vehicle a la via pública.	200	G	100
<b>Ús fraudulent de les targetes per persones amb mobilitat reduïda</b>				
17.1	El fet d'emprar-la en absència del titular.	400	LL	200
17.2	El fet d'emprar una targeta amb dades manipulades o una reproducció o una falsificació del document original.	400	LL	200
17.3	El fet de reproduir o falsificar targetes destinades a la comercialització.	400	LL	200
<b>Estacionament no permès de transport públic</b>				
31	Realitzar una parada, un transport públic de viatgers urbà, en un lloc no autoritzat.	80	LL	40
31	Utilitzar incorrectament, un transport públic de viatgers, un lloc autoritzat de parada.	80	LL	40
<b>Càrrega o descàrrega</b>				
32	Efectuar operacions de càrrega o descàrrega fora del local o instal·lació comercial o industrial quan aquest té lloc per a fer-ho.	80	LL	40
33	No utilitzar disc de control horari en les zones de càrrega i descàrrega.	80	LL	40
34	Efectuar operacions de càrrega o descàrrega fora de les zones autoritzades o no complint els termes de l'autorització especial.	80	LL	40
36.1	Efectuar operacions de càrrega o descàrrega de mercaderies, materials o coses, provocant sorolls innecessaris i/o sense deixar la vorera neta.	80	LL	40
36.2	Efectuar sense autorització especial, operacions de càrrega o descàrrega de mercaderies, materials o coses, entre les 21 hores i les 8 del matí, tots els dies.	100	LL	50
37	Efectuar operacions de càrrega o descàrrega incorrectament i/o dificultant el trànsit de vianants.	80	LL	40
<b>Contenidors</b>				
39.1	Col·locar un contenidor de recollida de mobles, roba o objectes de residus d'obres, d'escombraries, de recollida selectiva de materials o similars, en llocs no autoritzats.	80	LL	40
39.2	Estacionar un vehicle en un lloc reservat de la calçada on està indicat amb senyalització horitzontal i/o vertical la col·locació d'un contenidor de recollida d'escombraries o material.	80	LL	40

<b>Bicicarril</b>				
40	Circular un vehicle no autoritzat per un bicicarril o per un carril reservat a determinats usuaris o serveis.	200	G	100
<b>Ciclomotors en paral·lel</b>				
41.3	Circular dos o més ciclomotors en paral·lel.	80	LL	40
<b>Bicicletes</b>				
42.1.a	Circular amb bicicleta per una vorera, andana o passeig (llevat de carril reservat).	80	LL	40
42.1.b	Circular amb un vehicle a motor, entrar en una altra via fent un gir i no donar prioritats de pas a un ciclista que hi hagi a prop o no respectar la prioritats de pas dels ciclistes quan aquests circulin en grup i siguin una única unitat mòbil.	200	G	100
42.2	Circular amb bicicleta per un lloc diferent del bicicarril o del voral, en una via on n'existeixen, per poder-ho fer.	80	LL	40
42.3	Circular amb bicicleta per una via amb diverses calçades per un lloc diferent del lateral dret.	80	LL	40
42.4	Circular amb bicicleta per un parc públic o illa de vianants sense existir carril bici i no donar preferència de pas als vianants, o circular sense precaució o a una velocitat superior al pas d'una persona.	80	LL	40
42.5	Circular amb una bicicleta sense tenir un sistema adequat de frenada que actuï sobre les rodes, o sense portar instal·lat un timbre eficaç.	80	LL	40
42.6	Circular amb una bicicleta durant la nit sense llums de posició o portar-los apagats.	80	LL	40
42.7	Circular amb una bicicleta arrossegant un remolc, semiremolc o similar i no complir amb els requisits necessaris per poder-ho portar.	80	LL	40
<b>Vehicles de mobilitat personal (VMP) i cicles de més de dues rodes</b>				
42B.1	Circular amb un VMP o un cicle de més de dues rodes que no disposa de les certificacions o de les homologacions pertinents.	200	G	100
42B.3.a1	Conduir un menor de 16 anys, un VMP o un cicle de més de dues rodes per una calçada que sigui oberta a la circulació.	80	LL	40
42B.3.a2	Conduir, un menor de 16 anys, un VMP per un espai autoritzat sense anar acompanyat d'un adult que en sigui responsable.	80	LL	40
42B.3.b	Conduir un VMP o un cicle de més de dues rodes sense la precaució necessària per evitar causar danys als béns, o posar en perill la resta d'usuaris.	200	G	100
42B.3.c	No baixar d'un VMP en marxa per travessar a peu un pas de vianants senyalitzat.	80	LL	40
42B.3.d	No respectar, un VMP o un cicle de més de dues rodes, la fase vermella d'un semàfor, sigui de vehicles o de vianants, segons pertoqui.	200	G	100
42B.3.e1	No circular per la part més propera a la dreta de la calçada, o a una distància inferior a 1 metre de línia de façana.	80	LL	40
42B.3.e1	No circular en fila un grup de VMP.	80	LL	40
42B.3.f1	Conduir un VMP o un cicle de més de dues rodes amb una taxa d'alcohol en aire espirat superior a 0,25 i 0,50 ml per litre.	500	MG	250
42B.3.f2	Conduir un VMP o un cicle de més de dues rodes amb una taxa d'alcohol en aire espirat superior a 0,50 ml per litre.	1.000	MG	500
42B.3.f3	Conduir un VMP o un cicle de més de dues rodes amb presència de drogues a l'organisme.	1.000	MG	500
42B.3.f4	No sotmetre's el conductor d'un VMP o d'un cicle de dues rodes a les proves de detecció d'alcohol o drogues reglamentàries.	1.000	MG	500
42B.3.f5	Conduir un menor d'edat un vehicle amb una taxa d'alcohol en aire espirat superior a 0 mil·ligrams per litre fins 0,15 mil·ligrams per litre.	500	MG	250
42b.3f6	Conduir un menor d'edat un vehicle amb una taxa d'alcohol en aire espirat superior a 0,15 mil·ligrams per litre.	1000	MG	500
42B.3.g	No utilitzar casc de protecció homologat l'usuari d'un VMP	200	G	100
42B.3.h	Utilitzar auriculars mentre condueix un VMP o cicles de més de dues rodes	200	G	100
42B.3.i	Circular un VMP o un cicle de més de dues rodes sense llum de posició i sense armelles reflectants.	100	LL	50
42B.3.j	Circular un VMP o un cicle de més de dues rodes amb més ocupants dels que per construccions poden transportar.	80	LL	40
42B.3.k)	Obligtorietat de disposar de l'assegurança a tercers			
42B.4.a1	Circular un VMP per un espai, calçada, via o carril no autoritzat específicament.	200	G	100
42B.4.a2	Circular un VMP per un espai, calçada, via o carril autoritzat superant el límit de velocitat establert, o en un sentit no autoritzat.	200	G	100
42B.4.b1	Circular un cicle de més de dues rodes per un espai, calçada, via o carril no autoritzat específicament.	200	G	100

42B.4.b2	Circular un cycle de més de dues rodes per un espai, calçada, via o carril autoritzat superant el límit de velocitat establert, o en un sentit no autoritzat.	200	G	100
42B.5.a	Incomplir l'obligació d'identificar individualment el VMP o el cycle de més de dues rodes.	200	G	100
42B.5.b	Incomplir l'obligació de tenir inscrit en el registre corresponent un VMP o un cycle de més de dues rodes	200	G	100
42B.5.c	No contractar l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers, als passatgers dels vehicles i els danys i perjudicis que es puguin derivar amb caràcter subsidiari per l'ús dels VMP o dels cycles de dues rodes que en faci els usuaris als quals els cedeixin o lloguin.	500	MG	250
42B.5.d	Incomplir l'obligació de realitzar un contracte de lloguer individual per a cada vehicle i que l'arrendatari en sigui el conductor.	200	G	100
42B.5.e1	Circular un grup de VMP provinents d'una activitat comercial o d'oci turístic, superior a 5 unitats.	80	LL	40
42B.5.e2	No mantenir una distància superior a 50 metres entre grups de VMP provinents d'una activitat comercial o d'oci turístic.	80	LL	40
42B.5.f	Circular en grup els cycles de més de dues rodes o no mantenir una distància mínima de 50 metres entre cada cycle.	80	LL	40
42B.5.g	Llogar un VMP o un cycle de més de dues rodes, a una persona que no disposa d'un nivell mínim d'habilitat per a la seva conducció.	100	LL	50
42B.5.h	Circular amb un VMP o un cycle de més de dues rodes provinents d'una activitat comercial o d'oci turístic amb publicitat comercial sense permís municipal.	100	LL	50
42B.5.i	No informar, el responsable de l'empresa de lloguer, per escrit a l'usuari del VMP o del cycle de més de dues rodes provinent d'una activitat comercial o d'oci turístic de les condicions de circulació i de les zones restringides, segons el tipus de vehicle.	200	G	100
<b>Vehicles blindats</b>				
43	Parar un vehicle blindat de transport de cabals dificultant greument la circulació de vehicles, obstruint el pas de vianants o les adaptacions de les voreres per a persones amb discapacitat o mobilitat reduïda i/o ciclistes.	80	LL	40
<b>Vehicles especials</b>				
44.1	Circular un vehicle especial o de transport especial sense autorització municipal, o incomplint els termes d'aquesta autorització.	500	MG	250
44.2	Circular un vehicle especial, tren turístic, sense autorització municipal, o incomplint els termes d'aquesta autorització.	500	MG	250
45	Efectuar un servei de transport escolar discrecional amb reiteració d'itinerari íntegrament urbà, sense autorització municipal.	500	MG	250
<b>Patins</b>				
50.2.a	Transitar per la calçada o fora de zona reservada, amb patins, monopatins o similars.	80	LL	40
50.2.b	Transitar per la zona de vianants, amb patins, monopatins o similars, sense precaució, o a una velocitat superior al pas d'una persona.	80	LL	40
50.2.d	Anant amb patins, monopatins o similars, agafar-se exteriorment a un altre vehicle per ser arrossegat.	200	G	100
50.2.d	Circular un vehicle arrossegant una persona amb patins, monopatins o similars.	200	G	100
<b>Circulació camions</b>				
51.1	Circular un vehicle de MMA superior a les 12 tones per les vies urbanes de la ciutat sense haver de fer operacions de càrrega o descàrrega, o accedir a termes municipals limítrofs.	80	LL	40
51.2	Circular un vehicle de MMA superior a les 3'5 tones per les vies urbanes del nucli antic de la ciutat.	80	LL	40
51.3	Circular un vehicle de transport de mercaderies perilloses per les vies urbanes de la ciutat, llevat de les excepcions.	200	G	100
51.4	Circular un vehicle de transport de mercaderies perilloses per les vies urbanes de la ciutat incomplint els itineraris d'entrada i/o sortida determinats per l'autoritat municipal.	500	MG	250
51.5	Circular un vehicle de MMA superior a les 12 tones per les vies urbanes de la ciutat incomplint els itineraris d'entrada i/o sortida determinats per l'autoritat municipal.	500	MG	250
52	Estacionar un vehicle pesant d'una MMA superior a les 3,5 tones o un remolc o semiremolc de qualsevol tipus i massa, o un tractocamió, o una caravana, fora de les zones autoritzades i no fent operacions de càrrega o descàrrega.	80	LL	40
<b>Zona verda</b>				
64.a	La manca del rellotge marcador d'horari o similar en zona verda	60	LL	30

64.b)	No col·locar el rellotge horari en lloc visible en zona verda	60	LL	30
64.c)	Sobrepassar el límit horari indicat en el rellotge horari en zona verda	40	LL	20

La Llei 18/2009, de 23 de novembre, per la que es modifica el text articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Viària, en el seu article 67 modifica l'import de les sancions i estableix que les infraccions lleus seran sancionades amb multa de fins a 100€, les greus amb una multa de 200€ i les molt greus amb una multa de 500€, excepte les infraccions per excés de velocitat, alcoholèmia i les infraccions previstes en els articles 65.5.i) 65.5.h) i 65.6

Segons el que disposa l'article 68 de l'esmentada reforma, la quantia econòmica de les multes podrà incrementar-se en un 30% en funció de la gravetat i transcendència del fet, els antecedents de l'infractor i llur condició de reincident, el perill potencial creat per al mateix i per a la resta d'usuaris de la via i al criteri de proporcionalitat.

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

### 24.7.- Aprovació del Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Anglès per l'encàrrec de gestió per l'elaboració del Pla Integral de gestió del sistema de sanejament d'Anglès – PIGSS (Expedient núm.: X2025001389)

#### Antecedents de fet

**PRIMER.-** Vista la proposta de conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Anglès, per l'encàrrec de gestió per l'elaboració del Pla Integral de gestió del sistema de sanejament d'Anglès - PIGSS, presentada mitjançant registre d'entrada núm. E2025003419 en data 23 de maig de 2025, en tant que d'acord amb la Resolució TER/4244/2024, de 23 de novembre, de l'Agència Catalana de l'Aigua, en la que aprova l'Inventari de sistemes públics de sanejament que han d'elaborar el PIGSS establint l'obligació de presentar el corresponent PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès abans del 2 de desembre de 2027, sorgeix la necessitat de l'Ajuntament d'Anglès d'elaborar el Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament d'Anglès – PIGSS per presentar abans del 2 de desembre de 2027.

Al respecte, sorgeix la oportunitat de seguir col·laborant amb el Consell Comarcal de la Selva (com a continuació de la delegació de competència de la gestió del sistema de sanejament en alta acordada en sessió del Ple de data 31 de març de 2009) per l'elaboració d'aquest Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament d'Anglès – PIGSS per presentar abans del 2 de desembre de 2027, que es justifica per motius d'eficàcia pel fet que el Consell Comarcal unifica la gestió i els procediments de contractació relacionats amb altres projectes municipals de naturalesa similar.

**SEGON.-** Vista la Memòria Justificativa que ja consta a l'expedient, de 29 de maig de 2025, signada pel Tècnic d'Administració General coordinador de serveis territorials i de l'Alcalde.

**QUART.-** Consta a l'expedient Informe Informe Jurídic del Tècnic d'Administració General, amb la conformitat de la Secretària municipal, de 29 de maig de 2025.

**CINQUÈ.-** Atès que consta a l'expedient certificació de crèdit adequat i suficient pel pressupost de l'any que ve 2026 a l'aplicació pressupostària 160 46500 "CONVENI CCS ENCARREC PLA GESTIO SISTEMA SANEJAMENT" (RC 220259000054).

**SISÈ.-** Vista la fiscalització emesa per la Intervenció municipal que figura a l'expedient.

### Fonaments de dret

D'acord amb el que preveu l'art. 47.2 de la LRBRL, aquest acord s'haurà d'adoptar per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació  
Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.  
Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local.  
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per al que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.  
Decret 179/1995, de 13 de juny, per al que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

### Resolució

Per tot l'exposat, es proposa als membres del Ple el següent, **ACORD:**

**PRIMER.-** Aprovar el Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Anglès per l'elaboració del *Pla Integral de gestió del sistema de sanejament d'Anglès - PIGSS*, en tant que d'acord amb la Resolució TER/4244/2024, de 23 de novembre, de l'Agència Catalana de l'Aigua, en la que aprova l'Inventari de sistemes públics de sanejament que han d'elaborar el PIGSS, establint l'obligació de presentar el corresponent PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès abans del 2 de desembre de 2027, sorgeix la necessitat de l'Ajuntament d'Anglès d'elaborar el Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament d'Anglès – PIGSS per presentar a l'ACA abans del 2 de desembre de 2027 d'acord amb el contingut del Conveni proposat pel Consell Comarcal.

**SEGON.-** Sol·licitar al Consell Comarcal de la Selva que una vegada finalitzat el programa emeti informe sobre l'actuació portada a terme i en faci tramesa.

**TERCER.-** Autoritzar i disposar la despesa de 7.882,65 € a favor del Consell Comarcal de la Selva amb NIF: P6700002F, aquesta despesa anirà a càrrec del pressupost de l'any que ve 2026 a l'aplicació pressupostària 160 46500 "CONVENI CCS ENCARREC PLA GESTIO SISTEMA SANEJAMENT" (RC 220259000054) d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import (€)	Anualitat
160 46500	CONVENI CCS ENCARREC PLA GESTIO SISTEMA SANEJAMENT	7.882,65	2026

\* (\*) D'acord amb l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, així com amb allò previst a l'article 47.6 de de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, l'autorització i disposició de la despesa de de l'exercici 2026 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost 2026.

**QUART.-** Designar com a membres per la supervisió i seguiment del conveni el Tècnic d'Administració General coordinador dels Serveis Territorials de l'Ajuntament d'Anglès i la regidora d'Urbanisme de l'Ajuntament d'Anglès. Les persones referenciades faran el seguiment i coordinació d'acord amb l'establert en el conveni.

**CINQUÈ.-** Notificar el present acord a l'altra part acompanyant el conveni signat per part de l'Alcalde, amb la rúbrica de la secretària a efectes de fe pública.

**SISÈ.-** Inscriure el present conveni al Registre de Convenis municipal i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, el qual és accessible des del Portal de Transparència.

**SETÈ.-** Publicar el present Conveni al BOP i al DOGC; a fi d'evitar duplicitats i malbaratament de recursos públics, caldrà que les dues administracions coordinin quina d'elles efectuarà la publicació.

**VUITÈ.-** Facultar a l'alcalde per la signatura del present conveni i per l'execució de les actuacions pròpies que se'n derivin del mateix.

## **CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS DE FORMALITZACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA DE GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT D'ANGLÈS.**

Santa Coloma de Farners, a data de la signatura electrònica.

### **INTERVENEN**

D'una part, el senyor Martí Pujals Castelló, President del Consell Comarcal de la Selva, que actua expressament autoritzat per a la formalització d'aquest document de conformitat amb l'acord del Ple de 17 de juliol de 2023, assistit per la Vicesecretària de la corporació.

D'altra part, el senyor Jordi Pibernat Casas, Alcalde de l'Ajuntament d'Anglès, facultat pel Ple de data 17 de juny de 2023, assistit per la Secretària de l'Ajuntament..

Actuant les parts en nom i representació de les Institucions respectives i reconeixent-se, mútuament, capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte,

### **MANIFESTEN**

1. Que l'Ajuntament d'Anglès, en sessió del Ple de data 31 de març de 2009, va acordar la delegació de la competència de la gestió del sistema de sanejament en alta del municipi i que el Consell Comarcal de la Selva, per sessió plenària de data 28 d'abril de 2009, va acordar acceptar la delegació de competències.
2. Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003) disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències municipals per delegació o encàrrec de gestió. L'article 28 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, atribueix a les comarques, funcions d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. Que, en base a les competències derivades de la delegació i, per extensió, d'aquest conveni, el Consell Comarcal pren la responsabilitat d'acomplir les obligacions derivades de la normativa sobre la gestió del sistema de sanejament en alta, com a administració actuant i titular de l'autorització d'abocament de l'EDAR d'Anglès.
4. Que l'Ajuntament d'Anglès té les competències del sistema de sanejament en baixa connectat a la xarxa de sanejament en alta i a l'EDAR d'Anglès.
5. Que, en compliment de l'article 246 bis i 259 del Real Decret 849/1986, d'11 d'abril, pel que s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic, què desenvolupa els títols I, IV, V, VI y VII de la Llei 29/1985, de 2 d'agost, de la Llei d'Aigües, els titulars de les autoritzacions d'abocament han d'elaborar un Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament (en endavant PIGSS) per cada aglomeració urbana.

Els objectius de l'elaboració del PIGSS són:

- Gestió sostenible de les aigües residuals i pluvials.
- Reducció de la contaminació i la millora de la qualitat de les aigües receptors.

- Descripció de les principals problemàtiques que afecten al sanejament. El principal motiu serà la reducció de l'impacte ambiental del sistema de sanejament en el medi receptor, però poden existir-ne d'altres com són:
  - o L'existència d'inundacions periòdiques que es volen reduir.
  - o L'aplicació de nous requisits legislatius que obliguen a replantejar la xarxa de sanejament i proposar noves actuacions per complir-los.
  - o Grans canvis urbanístics.
  - o Necessitat de renovar la xarxa de sanejament, etc.

Els termini màxim per a la presentació del PIGSS és el 2 de desembre de 2027.

6. Que l'Agència Catalana de l'Aigua per Resolució TER/4244/2024, de 23 de novembre, aprova l'Inventari de sistemes públics de sanejament que han d'elaborar el PIGSS que estableix l'obligació de presentar el corresponent PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès.

Els PIGSS han de comprendre el conjunt del sistema de sanejament, incloent-hi tota la xarxa en alta i en baixa.

7. Que l'Ajuntament d'Anglès, per acord de \*\*\*\*\* de data \*\* de \*\*\*\* de 2025, ha aprovat el Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Anglès de formalització de l'encàrrec de gestió per a l'elaboració del Pla de gestió del sistema de sanejament d'Anglès.
8. Que aquesta encomana de gestió es justifica per motius d'eficàcia pelfet que el Consell Comarcal unifica la gestió i els procediments de contractació relacionats amb altres projectes municipals de naturalesa similar.
9. Que en data XX de XXXX de 2025, el Consell Comarcal de la Selva va aprovar el conveni referit.

Ambdues institucions, d'acord amb els antecedents anteriors, acorden formalitzar aquest conveni, amb subjecció als pactes que s'esmenten a continuació.

## **PACTES**

### **Primer.- Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment del marc de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament d'Anglès per a l'encàrrec de gestió per a l'elaboració del Pla de Gestió del Sistema de Sanejament d'Anglès.

Aquesta encomana no té per objecte prestacions pròpies d'un contracte subjecte a la Llei 9/2017, de 14 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que:

- Tant el Consell Comarcal de la Selva com l'Ajuntament son administracions públiques i com a tals no tenen vocació de mercat.
- Aquesta cooperació es desenvolupa amb la finalitat de garantir un servei públic, regulat a l'Article 25.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril de 1985 Reguladora de les Bases del Règim Local.

- Aquesta cooperació es guia únicament per consideracions d'interès públic, sense que cap de les dues administracions actuï amb ànim de lucre.

### **Segon.- Compromisos de les parts.**

#### **Funcions i compromisos del Consell Comarcal**

##### En relació al desenvolupament de les actuacions.

- Destinar el personal tècnic del Departament de Territori i Sostenibilitat necessari per a la correcta elaboració del PIGSS i el desenvolupament de les funcions a realitzar.
- Gestionar amb l'empresa explotadora de la xarxa de sanejament en alta les tasques i informació necessàries per a la correcta elaboració del PIGSS.
- Coordinar la informació i tasques necessàries dels agents implicats en tot l'abast del PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès, xarxa en alta i en baixa.
- Sol·licitar i tramitar amb l'ACA l'atribució de fons per al finançament de l'elaboració del PIGSS per un import màxim de 70.943,85 euros, corresponent al 90% de les despeses directes segons ha establert l'ACA.
- Contractar el servei d'elaboració del PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès per import màxim de 78.826,50 euros, segons ha establert l'ACA.
- Elaborar el PIGSS del conjunt del sistema de sanejament d'Anglès, integrat per la xarxa en alta i en baixa, segons el contingut establert a l'annex XI del RDPH i detallat al capítol 2 de la "Guia per a la redacció dels PIGSS al Districte de Conca Fluvial de Catalunya".
- Informar a l'Ajuntament de qualsevol aspecte o incidència relacionada amb l'elaboració del PIGSS.
- Trametre a l'Ajuntament d'Anglès el PIGSS definitiu per a la seva aprovació.
- Aprovar el PIGSS el sistema de sanejament d'Anglès i adoptar el compromís d'execució de les actuacions resultants en l'àmbit de la xarxa de sanejament en alta.
- Presentar a l'ACA el PIGSS definitiu del sistema de sanejament d'Anglès abans del 2 de desembre de 2027.
- Liquidar a l'Ajuntament d'Anglès l'import final de l'encàrrec segons costos efectius presentats pel Consell Comarcal, una vegada finalitzada l'elaboració del PIGSS.

#### **Funcions i compromisos de l'Ajuntament**

##### En relació al desenvolupament de les actuacions .

- Donar conformitat perquè el Consell Comarcal de la Selva elabori el PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès integrat per la xarxa en alta i en baixa, segons el contingut establert a l'annex XI del RDPH i detallat al capítol 2 de la "Guia per a la redacció dels PIGSS al Districte de Conca Fluvial de Catalunya".

- Donar conformitat perquè el Consell Comarcal de la Selva, com a administració peticionària, tramiti a l'ACA l'atribució de fons per al finançament de l'elaboració del PIGSS per un import màxim de 70.943,85 euros, corresponent al 90% de les despeses directes segons ha establert l'ACA.
- Destinar el personal tècnic necessari per al correcte desenvolupament de l'elaboració del PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès.
- Coordinar amb els responsables de la gestió, manteniment i conservació de la xarxa de sanejament en baixa les tasques i la recopilació d'informació necessàries per a la correcta elaboració del PIGSS.
- Facilitar/organitzar el contacte amb qualsevol agent del municipi que pugui estar implicat i/o aportar informació necessària per a la correcta elaboració del PIGSS.
- Permetre l'accés físicament als elements que conformen la xarxa de sanejament en baixa inclòs al PIGSS, així com a facilitar-li tota la informació tècnica necessària per a la seva redacció.
- Aprovar el PIGSS el sistema de sanejament d'Anglès i adoptar el compromís d'execució de les actuacions resultants en l'àmbit de la xarxa de sanejament en baixa.
- Abonar al Consell Comarcal de la Selva l'import final de l'encàrrec segons costos efectius presentats pel Consell Comarcal, una vegada finalitzada l'elaboració del PIGSS.

**Compromisos d'ambdues parts.**

- Treballar conjuntament per al compliment de les obligacions i del calendari establert per a l'elaboració del PIGSS del sistema de sanejament d'Anglès.

**Tercer. Obligacions i compromisos econòmics d'ambdues parts.**

El pressupost màxim assignat al sistema de sanejament d'Anglès és de 70.943,85 euros que l'ACA finançarà amb un 90% màxim d'atribució de fons per les despeses directes derivades de l'elaboració del PIGSS.

El cost màxim a assumir inicialment per l'Ajuntament, a liquidar definitivament segons costos efectius, s'eleva a 7.882,65 euros.

El pagament s'abonarà, en els termes establerts a l'article 174 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

L'Ajuntament d'Anglès efectuarà les reserves pressupostàries necessàries per fer front a l'import de partida previst:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import (€)	Anualitat
*****	*****	7.882,65	2026

El Consell Comarcal de la Selva imputarà aquests ingressos al seu pressupost en l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import (€)	Anualitat
22.1701.46204	Ajuntaments-assistència tècnica M.Ambient	7.882,65	2026

#### **Quart. Actuacions en cas d'incompliment**

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplets.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat el en requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

#### **Cinquè. Seguiment del conveni**

Per poder dur a terme el seguiment del conveni es constituirà/n l'òrgan/s corresponents per tal de poder fer el seguiment i control de l'execució del conveni.

Assistiran a les reunions de seguiment, un tècnic del Consell Comarcal de la Selva i un tècnic de l'ajuntament, amb veu però sense vot, convocats pels presidents respectius.

Aquest/s òrgan/s es reunirà/n a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregat de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat de evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquest òrgan/s és/són el/s competent/s per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

Aquesta Comissió es reunirà amb la periodicitat que es determini en funció de les necessitats de les actuacions, amb la finalitat de fer un seguiment de les actuacions desenvolupades i per programar aquelles que es considerin oportunes. Es podran convocar les sessions per via electrònica.

#### **Sisè. Modificació del conveni**

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

### **Setè. Vigència del conveni**

El conveni tindrà una durada de dos anys.

Si escau, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicionals o la seva extinció ja sigui pel mutu dissens o per denúncia de qualsevol de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules. Tant si és per motiu de pròrroga com d'extinció, s'haurà de comunicar per escrit de manera anticipada la data que es vulgui donar per finalitzat.

### **Vuitè. Extinció del conveni**

Al marge dels supòsits previstos en els pactes anteriors, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

### **Novè. Règim jurídic**

- L'article 11 i 48 i següents, relatius als convenis de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
- L'article 14 de la llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- Articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Article 174 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- R.D. 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'Article 24 de la Llei 31/1995 de PRL, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

### **Desè. Protecció de dades de caràcter personal**

L'Ajuntament d'Anglès com a responsable del tractament de les dades i el Consell Comarcal de la Selva com a encarregat del tractament i, per tant, s'obliguen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets

digitals, així com qualsevol altra norma aplicable o que la pugui substituir en el futur, amb relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència del Conveni.

Per aquest motiu, i segons els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD el responsable ha d'escollir un encarregat que ofereixi garanties suficients. L'accés a les dades per part de l'encarregat no és una comunicació de dades a un tercer, de manera que no és un tractament que requereixi una base jurídica de l'article 6 del RGPD, i per últim, la relació entre el responsable i l'encarregat s'ha de regir per un contracte o altre acte jurídic amb el següent contingut mínim: objecte, durada, naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories dels interessats, les obligacions i drets del responsable i les instruccions del responsable a l'encarregat (article 28.3 RGPD).

En aquest sentit, les dades personals incloses en aquest Conveni han de ser tractades amb la finalitat de permetre el desenvolupament, el compliment i el control d'aquest Conveni. La base del tractament és la signatura i execució d'aquest Conveni per al compliment de les condicions que conté, i totes aquestes dades s'han de conservar mentre existeixi aquesta relació i fins que prescrivin les eventuais responsabilitats que se'n derivin (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Les dades personals dels intervinents no poden ser objecte de decisions automatitzades, i poden ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de respectar un correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest Conveni sempre que es tinguin subscrits acords de confidencialitat i privacitat d'acord amb la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats.

Així mateix, les parts s'obliguen a tractar les dades de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest acord, i es comprometen a no fer-ne difusió sense l'autorització expressa i per escrit de l'altra part i del titular de les dades, llevat dels supòsits en què el consentiment no sigui exigible d'acord amb el que disposa la normativa. La revelació de la informació confidencial per part de qualsevol de les parts pot donar lloc a les responsabilitats corresponents.

Així mateix, les parts es comprometen a:

- Adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.
- Observar i adoptar les mesures de seguretat

### **Onzè. Règim de publicitat i transparència**

Aquest conveni per tal que sigui eficaç es publicarà a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, en prova de conformitat, signem digitalment el present document en el lloc que figura a la signatura.

Pel Consell Comarcal de la Selva

Per l'Ajuntament d'Anglès

Martí Pujals Castelló

Jordi Pibernat Casas

El President

L'Alcalde

La Vicesecretària

La Secretària

#### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

#### 24.8.- Atorgar la compatibilitat de la regidora Carla Valencia Padín (Expedient n.úm.: X2023001622)

##### ANTECEDENTS DE FET

**PRIMER.-** Vist el registre d'entrada número E2025002338 de data 4 d'abril de 2025 presentat per la Sra. Carla Valencia Padín amb número de DNI \*\*\*9141\*\* que literalment diu:

Breu descripció	Sol·licitud certificat de compatibilitat
Exposo i sol·licito	Exposo que estic en procés de constituir una Societat Civil Professional (SCP) i tinc la voluntat de participar-hi com a sòcia treballadora. Per tal de formalitzar correctament la meua participació, la gestoria encarregada de la tramitació m'ha sol·licitat un certificat de compatibilitat que acrediti que puc exercir aquesta activitat professional dins de la societat. Sol·licito que se'm tramiti l'emissió del certificat de compatibilitat per poder exercir com a sòcia treballadora en una SCP, i que se m'informi sobre quin és el termini estimat per a la seva obtenció. Moltes gràcies,

**SEGON.-** Atès que la Sra. Valencia és regidora de la corporació i mitjançant acord de Ple de data 29 de juny de 2023 té aprovada la dedicació parcial, amb una dedicació mínima de 10 hores setmanals i unes retribucions de 6.551,04 € bruts anuals.

**TERCER.-** Vist l'informe emès per la secretària municipal número 50/2025 de data 29 de maig de 2025 que obra a l'expedient.

**Per tot això, el PLE MUNICIPAL adopta el següent ACORD:**

**PRIMER.-** Atorgar la compatibilitat a la Sra. Carla Valencia Padín amb número de DNI 41591414P, la qual disposa d'una dedicació parcial de 10 hores setmanals com a regidora d'Anglès a fi que pugui exercir com a activitat privada la constitució d'una societat civil professional, d'acord amb la instància que consta a la part dispositiva. Sempre i quan es respectin els límits legalment establerts:

- Que no es vulnerin les determinacions de l'art. 178 de la LO 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General -LOREG:

- a) Els advocats i procuradors que dirigeixin o representin parts en procediments judicials o administratius contra la corporació, a excepció de les accions a què fa referència l'article 63.1 b) de la Llei reguladora de les bases de règim local.
- b) Els directors de serveis, funcionaris o restant personal en actiu de l'Ajuntament respectiu i de les entitats i els establiments que en depenen.
- c) Els directors generals o assimilats de les caixes d'estalvis provincials i locals que actuïn al terme municipal.
- d) Els contractistes o subcontractistes de contractes, el finançament total o parcial dels quals vagi a càrrec de la Corporació Municipal o d'establiments que en depenen.
- e) Els regidors electes en candidatures presentades per partits o per federacions o coalicions de partits declarats il·legals amb posterioritat per sentència judicial ferma i els electes en candidatures presentades per agrupacions d'electors declarades vinculades a un partit il·legalitzat per resolució judicial ferma.

3. Quan es produeixi una situació d'incompatibilitat els afectats han d'optar entre la renúncia a la condició de regidor o l'abandonament de la situació que, d'acord amb el que estableix l'apartat anterior, doni origen a la incompatibilitat esmentada. Quan la causa d'incompatibilitat sigui la que preveu l'apartat 2.e) d'aquest article, s'aplica el que disposa l'article 6.4 d'aquesta Llei.

4. Quan la causa d'incompatibilitat sigui la continguda al punt b), de l'apartat 2, el funcionari o empleat que optés pel càrrec de regidor passarà a la situació de serveis especials o subsidiàriament a la prevista en els seus respectius convenis que en tot cas ha de suposar reserva del seu lloc de treball.

5. Els ciutadans que siguin elegibles, d'acord amb l'article 177, apartat 1, d'aquesta Llei, estan subjectes a les causes d'incompatibilitats a què fa referència aquest article.

- Que es respectin les PROHIBICIONS DE CONTRACTAR disposades a l'article 71.1 LCSP, que inclou les situacions en què no és possible contractar amb el sector públic, i molt especialment el seu apartat g), que afecta els regidors:

g) Estar sotmesa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les comunitats autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes que s'hi estableixen.

La prohibició arribarà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes a la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei de les mateixes.

La prohibició s'estén igualment, en ambdós casos, als cònjuges, persones vinculades amb relació anàloga de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguineïtat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'ha delegat la facultat per contractar o els que exerceixin la substitució del primer.

**SEGON.-** Notificar a la interessada.

**TERCER.-** Que s'aprovi per la propera comissió informativa que se celebri.

#### Les **VOTACIONS**

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

#### **24.9.- Moció per una educació infantil de qualitat (Expedient núm.:X2025001418)**

#### **Moció per una educació infantil de qualitat: reducció de ràtios i millora de condicions a les escoles bressol i llars d'infants**

Vista la proposat que presenta SOM.INFÀNCIA que és un col·lectiu d'educadores i professionals d'educació del 0-3 de la comarca de la Selva, que neix arran de la preocupació per la qualitat educativa en la primera infància, una etapa de vital importància per al desenvolupament integral dels infants.

Aquest col·lectiu presenta aquesta moció a fi de posar de manifest la importància de l'etapa educativa de 0 a 3 anys i la necessitat urgent de millorar-ne la qualitat i que literalment diu:

“Tal i com reconeix el nou **DECRET 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil**, L'educació infantil és la primera etapa educativa i una de les més importants del sistema.

Aquesta etapa és fonamental per al desenvolupament emocional, social i cognitiu dels infants i és essencial que es garanteixi un entorn adequat per al seu creixement.

Actualment, moltes llars d'infants funcionen amb ràtios massa altes, fet que impedeix una atenció personalitzada i de qualitat. Les ràtios establertes en el Decret 282/2006, de 4 de juliol de 2006 són excessivament elevades i no permeten oferir una atenció propera i ajustada a les necessitats de cada infant.

Per això, demanem revisar i modificar aquest decret per garantir una educació digna, respectuosa i adaptada a cada nen i nena.

Segons el nou currículum, *“l'escola bressol i l'escola són uns espais socials de cohesió, integració i participació. Uns espais de vida on es creen contextos de desenvolupament i aprenentatge i d'atenció i cura en un marc de benestar i seguretat”*

És important recordar que una llar d'infants és un centre educatiu, no un pàrquing d'infants ni una simple guarderia. L'educació infantil és una etapa fonamental que requereix una atenció de qualitat i unes condicions adequades per garantir el benestar i el bon desenvolupament dels infants.

Només cal observar les ràtios d'altres països per adonar-nos de com són d'elevades a casa nostra:

Països	0 a 1 any	1 a 2 anys	2 a 3 anys
Dinamarca	3	3	3
Holanda	4	5	6
Regne Unit	3	4	4
Grècia	5	5	5
Suècia	3-5	3-5	3-5
Japó	3	6	6
Itàlia	6	6	6
França	5	8	8
Portugal	4	5	15*
Espanya	8	13	20

\*Amb dues educadores per grup

Aquestes dades mostren que Espanya té unes ràtios molt més altes que la majoria de països europeus i del món, fet que afecta la qualitat de l'atenció i l'educació dels infants en aquesta etapa tan important.

També tenim una gran preocupació sobre la situació actual de les escoles bressol i la seva sostenibilitat econòmica. Com a professionals de l'educació infantil, creiem fermament que l'educació dels infants de 0 a 3 anys és fonamental per al seu desenvolupament integral i, per tant, ha de ser una prioritat per a les administracions.

És important destacar que, segons aquest nou currículum, les llars d'infants formen part de la mateixa etapa educativa que el segon cicle d'educació infantil. Així doncs, les escoles bressol som com qualsevol institució educativa que han d'adequar-se a una sèrie de normatives i lleis. És important que les polítiques públiques promoguin la igualtat real entre los dos cicles.

Per tant, considerem que el Departament d'Educació hauria de fer-se càrrec d'algunes de les despeses econòmiques associades a aquests centres. No podem permetre que tot aquest pes recaigui sobre els ajuntaments, ja que molts d'ells no poden assumir aquesta càrrega financera sense comprometre altres serveis essencials per a la comunitat.”

El plenari municipal s'adhereix a les peticions d'aquest col·lectiu, i per tot això, també fa seu els acords proposats.

Per tot això, el Ple adopta els següents **ACORDS**:

**PRIMER.-** Sol·licitar al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya les següents reivindicacions a fi de tenir una educació de la primera infància de qualitat, i que són les següents:

- **Reducció de ràtios:** Establir un màxim d'alumnes per educador/a que permeti una atenció individualitzada i un desenvolupament adequat.

- **Condicions laborals dignes:** Assegurar sous justos i equitatius per a les educadores, reconeixent la seva tasca essencial.

- **Horaris unificats:** Definir un horari comú per a totes les escoles bressol. El nou Decret 21/2023, de 7 de febrer de 2023 considera l'educació infantil com una única etapa educativa, però malauradament només queda reflectit en el paper, ja que els horaris i el calendari escolar poc tenen a veure amb el cicle 3-6 o amb la resta de nivells educatius.

- **Parelles educatives a les aules:** Demanem poder ser dues persones per aula, fet que facilitaria la tasca educativa i milloraria l'atenció als infants.

- Invertir en l'educació infantil beneficia tota la societat. Un bon inici en la vida educativa redueix desigualtats i millora els resultats a llarg termini.

**SEGON.-** Comunicar i sol·licitar al Departament d'Educació que prengui mesures immediates per revisar el decret vigent i implementar les millores necessàries. Confiam que escoltin aquesta demanda i actuïn en conseqüència.

**TERCER.-** Comunicar i emplaçar al Parlament de Catalunya, com a poder legislatiu, a assumir les nostres propostes i treballar per estructurar un marc legislatiu que en permeti el desenvolupament.

### Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 8 assistents

**A Favor: FEM ANGLÈS – CM (7):** Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Clàudia Pibernat Oller i Albert Roura Ferrer. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

## 25.0.- Precs i preguntes

### Pere Espinet Coll – Felicitacions CAP

“Benvolgut Plenari de l’Ajuntament d’Anglès. He vist que aquesta setmana hi haurà un Ple, amb propostes que calen sotmetre-les a votació, malauradament, com a vilatà sense representació no puc votar cap d’elles; però en l’apartat de Precs i Preguntes, molt agrairia que tinguessin ben present els diferents grups municipals de felicitar a l’ABS d’Anglès pels darrers èxits aconseguits, en el marc de la XL Jornada Cloenda de l’Acadèmia de Ciències Mèdiques i de Salut de Girona:

- Programa grupal per a la fibromiàlgia, a càrrec del Doctor Josep Maria Colomé
- Millora en la gestió d’aparells electromèdics amb metodologia LEAN, a càrrec de la Doctora Fanny Boada
- Optimització del circuit d’atenció odontològica infantil, a càrrec de la infermera Alba Pajuelo
- Millora de l’atenció a la complexitat a l’EAP Anglès, a càrrec de la doctora Carla Reyes (premi COMG)
- Circuit proactiu per la gestió d’incapacitats temporals, a càrrec de la doctora Fanny Boada
- Optimització de la resposta d’urgències al CAP, a càrrec de la infermera Vanesa Fernández”.

Es fa constar la petició i ens adherim a aquesta petició.

### 1.- Quants habitatges hi ha a Anglès ocupats actualment?

10 EXPEDIENTS SERVEIS SOCIALS I PL 13 EXPEDIENTS OBERTS. Aquests números detectats.

### 2.- Quin es el motiu que els lavabos dels minusvàlids del passeig de l'estació estiguin tancats?

Es van haver de reparar, ara ja estan oberts. Tenim problema amb lavabos públics pel vandalisme.

**3.- Ens han informat que l'empresa de recollida escombraries podria estar fent abocaments en alguns carrers. Esteu al cas si això es correcte?**

És un tema que va passar, amb el camió gros i el camió petit, perquè sigui més operatiu, quan el camió petit està ple, al CAP feien buidada, i el camió gran després ho recollia. La regidora, va demanar que no hi haguessin habitatges, i que d'una buidada a la recollida, no ha de passar més d'una hora.

Si tens informació, ens ho passes.

**4.- Sobre l'expedient número X2025000903, ens podríeu dir per a que és aquest préstec?**

És el préstec per fer les dos actuacions que teníem pressupostades: els pous a l'ETAP i la dels quadres elèctrics i les galeries.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Anglès, a data de la signatura electrònica.