

# **ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA PEL PLE ORDINARI DE L'AJUNTAMENT EL DIA 26 JULIOL DE 2012.**

Vallirana, 26 de juliol de 2012

Al Saló d'actes de la Casa Consistorial es reuneix la Corporació Municipal per celebrar sessió ordinària, sota la Presidència de la Sra. Alcaldessa, Eva-Maria Martinez Morales; hi assisteixen els següents senyors i senyores, prèviament convocats:

## **Del Grup PSC-PM**

- SRA. ELISABETH ROMERO SALGUERO
- SR. OSCAR SUÑE MARÍN
- SR. JORDI URREA CLOS
- SRA. RAQUEL GARCIA TORRADO
- SRA. RUTH MORENO SALAZAR
- SR. JUAN-MANUEL ARRABAL GALISTEO

## **Del Grup de CiU**

- SR. JOSEP ALEMANY RIGOL
- SRA. GISSELA RIBERAS BARGALLÓ
- SR. SALVADOR PI PIÑERO
- SRA. MARTA DÍAZ SEPULVEDA
- SR. TEOFIL M.- GIBERT BERTRAN
- SR. DAVID FERRER CANOSA

## **Del Grup del PP**

- SRA. ROSA-MARIA CAMPOS SORRIBES
- SR. IVAN GARCIA MARTIN DE MADRID

## **Del Grup d' ICV-EUiA-E**

- SR. ANTONIO GARCIA I GARCIA

## **Del Grup d'ESQUERRA-AM**

- SR. JORDI MILÀ I EGEA

Assistits per la Secretària Sra.Susanna Espelt Piquè  
Assistits per l'Interventor Sr. Fernando González-Santacana Martín

Oberta la sessió per la Presidència, i un cop comprovada l'existència del quòrum que cal perquè pugui ésser iniciada, a les 20 hores

## **Nº 1. APROVACIÓ DELS ESBORRANYS DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS, ORDINÀRIES I EXTRAORDINÀRIES.**

- Ple ordinari 31 maig 2012- Votació: Aprovat per UNANIMITAT
- Ple extraordinari i urgent 14 juny 2012- Votació: Aprovat per UNANIMITAT
- Ple extraordinari 12 juliol 2012- Votació: Aprovat per UNANIMITAT

## **Nº 2. APROVACIÓ FESTES LOCALS 2013.**

Atès que l'art. 37.2 de l'Estatut dels Treballadors indica que, de les catorze festes laborals, dues seran locals.

Atès l'art. 46 del Reial Decret 2001/83 de 28 de juliol pel qual es faculta els Ajuntaments per fixar les respectives festivitats.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de data 19 juliol de 2012.

Es proposa al Ple de la Corporació de prendre el següent acord:

**PRIMER.-** Fixar el dia 20 de maig dilluns, (segona pascua) ja que el dia 20 de gener, (Sant Sebastià) cau en diumenge i 21 de setembre, dissabte (Sant Mateu) com a festes locals, per a l'exercici 2013.

**SEGON.-** Trametre aquest acord al Departament de Treball, Delegació Territorial de Barcelona.

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**Votació: Aprovat per UNANIMITAT**

### **Nº 3. APROVACIÓ INICIAL NOVA ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA PREVENCIÓ I CONTROL MOSQUIT TIGRE.**

**Sr. ANTONIO GARCIA:** Llegeix l'acord i fa una explicació de l'esmentada ordenança.

Atès la redacció d'una nova Ordenança que figura a l'expedient.

Vistos els informes que hi figuren a l'expedient que es tramita.

Atès que el procediment d'aprovació de les ordenances s'ha d'ajustar al que disposa l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'article 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, referent al procediment a seguir en l'aprovació de les Ordenances, així com amb els articles 15 i 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació a les Ordenances fiscals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de data 19 juliol de 2012.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment la nova redacció de la següent Ordenança:

#### **“ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA PREVENCIÓ I CONTROL MOSQUIT TIGRE**

##### **PREÀMBUL**

L'estiu del 2004 es va detectar per primer cop la presència de l'espècie de mosquit *Aedes albopictus*, més conegut com a mosquit tigre, al nostre país. Des de llavors s'ha pogut detectar la seva presència en nombre significatiu per determinades zones del nostre municipi.

Aquesta espècie de mosquit s'ha adaptat molt bé al nostre territori, ha colonitzat nous hàbitats i ha criat en petites masses d'aigua, naturals o artificials, estancades i tancades, com ara bidons, gerros, plats de testos, cubells, pneumàtics o altres tipus de recipients que els recorden el seu hàbitat original, constituït per forats inundats en troncs d'arbres.

Tot i que aquest mosquit és vector de diverses malalties endèmiques en alguns països tropicals i, en alguns casos, en països europeus, a Catalunya no s'ha constatat la transmissió de malalties. Tanmateix, és una espècie forana de mosquit que cal controlar i prevenir-ne la presència i proliferació pels efectes nocius que pot arribar a causar a la

nostra població. És una espècie diürna i molt activa que fa múltiples picades i ocasiona moltes molèsties.

L'alta presència de mosquits en zones del municipi que els són propícies fa que s'hagi d'intervenir en espais tant públics com privats per poder dur-hi a terme les actuacions necessàries per garantir el benestar de la ciutadania, així com la protecció de la salut i el respecte al medi ambient.

El control de plagues en el medi urbà és un aspecte de vital importància per les seves implicacions en la salut pública i en la qualitat de vida dels ciutadans. Atesa la importància d'aquest problema, els municipis, com a gestors del risc per a la salut de les persones tal com s'assenyala a l'article 52 de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, han d'actuar dins de les seves competències municipals, gestionant els riscos presents en el medi, vetllant per la salubritat pública envers les plagues, garantint la seguretat dels llocs públics i protegint el medi ambient.

La gestió del risc per a la salut de les persones en l'àmbit municipal pel que fa a la presència i/o l'expansió dels mosquits, i particularment del mosquit tigre, engloba totes les actuacions necessàries destinades a evitar o minimitzar un risc per a la salut mitjançant la selecció i l'aplicació concreta de les mesures de prevenció i control més adequades, a més de les reglamentàries.

Per això, aquesta ordenança municipal pretén aportar la informació, les solucions i els consells necessaris als ciutadans i les personalitats jurídiques privades i públiques per evitar la presència i/o minimitzar la densitat i la dispersió dels mosquits al municipi i dotar l'Ajuntament de les eines necessàries per fer complir les mesures oportunes en aquells espais que puguin contenir aigües estancades, així com permetre als òrgans competents sancionar els subjectes responsables de la reproducció del mosquit tigre o les altres espècies de mosquits autòctons.

En aquest sentit, aquesta ordenança és una eina jurídica innovadora, ja que dedica una atenció especial a consolidar i concretar quines seran les mesures d'intervenció municipal que cal adoptar; a més, però, s'hi han afegit els nous instruments moderns d'intervenció, com ara l'aplicació del principi de precaució en les intervencions administratives per a l'adopció de mesures cautelars, l'obligació que les empreses, en l'exercici de les seves activitats, implantin l'autocontrol tenint en compte els riscos per a la salut per la presència i la proliferació dels mosquits, i la necessitat que tota la ciutadania col·labori amb les autoritats públiques en les tasques de vigilància i control.

D'altra banda, cal reorientar els enfocaments convencionals en la lluita contra les plagues establint connexions entre les diferents àrees dins del propi àmbit municipal: urbanisme, salut, parcs i jardins, activitats econòmiques, medi ambient i convivència ciutadana, entre altres. Cal que en totes aquestes disciplines s'introdueixin criteris relacionats amb la salut de les persones, en especial per a la gestió dels riscos derivats de la presència de plagues en el medi urbà.

Per tant, és necessari actualitzar les estratègies de col·laboració entre totes aquestes àrees municipals així com replantejar la coordinació entre totes les institucions implicades a fi d'assolir els millors nivells d'eficàcia i eficiència en les intervencions portades a terme en relació amb la prevenció i la presència dels mosquits.

Finalment, hem d'assenyalar que les intervencions que s'estableixen en aquesta ordenança són conformes al marc jurídic establert per la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, especialment pel que fa a les mesures d'intervenció i al règim sancionador. Aquesta ordenança també és molt respectuosa amb les actuals competències de les administracions locals i de la Generalitat de Catalunya pel que fa a la salut pública, competències que estan regulades tant a la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut de Catalunya, com a la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i a la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya.

Cal esmentar que, ateses les seves característiques d'espècie invasora, el mosquit tigre (*Aedes albopictus*) està sotmès, de manera diferenciada als mosquits autòctons, a un règim especial segons la Llei 42/2007, de 13 de desembre, de protecció del patrimoni natural i la biodiversitat. L'espècie està inclosa al Catàleg d'espècies invasores previst per la Llei i publicat al RD 1628/2011, de 14 de novembre, cosa que implica el mandat del seu control, limitació i, si és possible, eradicació del territori espanyol, a més de mesures legals de prohibició de tinença, manipulació, comerç o transport.

## **TÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS**

### **CAPÍTOL I: Objecte i àmbit d'aplicació**

#### **Article 1**

##### Objecte

Aquesta ordenança té per finalitat establir les mesures necessàries de control de les poblacions de mosquits i, prioritàriament, de l'espècie *Aedes albopictus* per tal de minimitzar els efectes negatius que aquests mosquits puguin ocasionar a la població, limitar-ne l'abundància i la densitat, reduir-ne l'àrea de distribució o impedir-ne la dispersió, en tot el terme municipal de Vallirana, d'acord amb la legislació estatal i autonòmica.

#### **Article 2**

##### Àmbit d'aplicació i usos afectats

Queden incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança totes les persones físiques o jurídiques que siguin propietàries o posseïdores d'espais, béns o objectes susceptibles de crear les condicions de proliferació del mosquit tigre o d'altres espècies ubicades al municipi de Vallirana.

#### **Article 3**

##### Definicions

A l'efecte d'aquesta ordenança, es defineix el següent:

Ous del mosquit tigre: els ous són negres i ovalats i no són visibles a simple vista. Tanmateix, són importants perquè assegurin la supervivència de l'espècie durant l'estació freda.

Larves del mosquit tigre: fase de desenvolupament de l'insecte en sortir de l'ou. Són aquàtiques, obscures, sense ales i vermiformes, i no tenen cap semblança amb l'individu adult. Les seves dimensions voregen els 5 mm de llargària, i triguen de 5 a 10 dies a transformar-se en pupes. Les larves s'alimenten de matèria orgànica suspesa a l'aigua i poden semblar petits capgrossos a primera vista. Tanmateix, els seus moviments freqüents i espasmòdics les fan força característiques.

Pupa: fase posterior a la larva, d'una durada d'uns dos dies, en què es produeix la metamorfosi que donarà lloc al mosquit adult.

Altres mosquits: diverses espècies de la família dels culícids, pròpies de la fauna autòctona i ja existents quan va arribar el mosquit tigre. Poden coincidir en l'hàbitat larvari urbà o humanitzat, principalment en el cas de l'espècie *Culex pipiens*. El seu aspecte pot ser molt semblant al del mosquit tigre, però no ho és la molèstia que causen, generalment inferior. Espècies rurals o naturals dels gèneres *Aedes*, *Ochlerotatus* o *Anopheles* poden causar problemes, concentrats inicialment en aquestes àrees.

Aigües estancades: acumulació d'aigües quietes de qualsevol extensió. En quedar lliurement a disposició dels mosquits, hi poden pondre els ous i, per tant, reproduir-s'hi. Un període de no-renovació de l'aigua de cinc dies pot ser suficient per completar una generació de mosquits tigre.

Gestió del risc: el conjunt d'actuacions destinades a evitar o minimitzar un risc per a la salut. Aquest procés consisteix a sospesar les alternatives, tenint en compte l'avaluació del risc i altres factors pertinents, i comprèn, si cal, la selecció i l'aplicació de les mesures de prevenció i control més adequades, a més de les reglamentàries.

Principi de precaució: el principi que habilita l'Administració sanitària per adoptar mesures provisionals de gestió del risc per assegurar la protecció de la salut i la prevenció de la malaltia quan, després d'haver avaluat la informació disponible, es prevegi la possibilitat que es produeixin efectes nocius per a la salut humana, animal o vegetal o danys al medi ambient per alguna causa que no permeti determinar el risc amb certesa, encara que hi hagi incertitud científica, mentre no es tingui informació addicional que permeti una avaluació del risc més exhaustiva.

Autocontrol: el conjunt d'obligacions de les persones físiques o jurídiques subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma amb la finalitat de garantir la innocuïtat i la salubritat dels productes, les activitats i els serveis respectius.

## **CAPÍTOL II: De les obligacions**

### **Article 4**

## Críteris generals. Regulació d'aigües estancades

Aquesta ordenança requereix a totes les persones físiques o jurídiques que siguin propietàries, titulars o posseïdores d'espais, béns o objectes susceptibles de crear les condicions de proliferació del mosquit tigre o d'altres mosquits que en facin una gestió correcta per evitar-ne la presència i que evitin l'abandó, definitiu o temporal, tant a l'espai públic com al privat, de contenidors i objectes, independentment de la seva naturalesa i les seves dimensions (per exemple: pneumàtics, ampolles, llaunes, bosses o lones de plàstic, fonts ornamentals, ornaments de jardí, etc.), que puguin acumular aigua i en què, per tant, s'hi pugui reproduir el mosquit tigre.

Els propietaris o els titulars de solars estan obligats a mantenir-los al seu càrrec nets de brossa, recipients o qualsevol mena d'objecte abandonat, així com de mantenir la vegetació herbàcia sota control periòdic. Les actuacions correctores que hagi d'emprendre legalment l'Ajuntament en cas d'incompliment seran facturades íntegrament als titulars de les finques.

## Article 5

### Actuacions generals

Les persones que es trobin en l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança han d'ajustar les seves actuacions a les prescripcions següents:

- a) Han de neutralitzar tots els objectes que es trobin a l'aire lliure i presentin concavitats on es pugui acumular aigua. En primer lloc cal buidar-los; per aconseguir un efecte definitiu cal, segons les possibilitats, eliminar-los definitivament, invertir-los, foradar-ne el fons o bé traslladar-los a un lloc cobert.
- b) Els plats de test s'han de retirar i, quan això sigui impossible, cal vetllar perquè es mantinguin secs; alternativament, s'han de fer servir mètodes hidrònics o irrigadors automàtics de circuit tancat.
- c) En el cas dels elements fixos i els objectes que no es puguin retirar, cal revisar-los dos cops per setmana i eliminar qualsevol acumulació d'aigua. Si és possible, cal evitar que es tornin a omplir. Si això tampoc no és possible, cal que els recipients es mantinguin tapats, mitjançant una tapa hermètica o una tela mosquitera prima (malla de 2 mm de mida màxima).
- d) Quan sigui imprescindible tenir aigua en recipients destapats (per exemple, en bevedors per a animals), cal que aquesta aigua es renovi dos cops per setmana, com a mínim.
- e) Les piscines han de ser mantingudes tot l'any amb el tractament desinfectant habitual. Això garanteix l'absència de mosquits així com d'altres organismes indesitjables. Quan estiguin buides, s'han de mantenir completament eixutes, i això cal controlar-ho després de les pluges, perquè una piscina amb pocs centímetres d'aigua al fons té més risc, pel que fa a la generació de mosquits, que una piscina totalment plena.

- f) Els gestors de manteniment dels edificis han de tenir cura dels dipòsits d'aigua de les instal·lacions de climatització comunitàries, així com dels col·lectors d'aigües dels edificis, com ara canaleres de teulada o sifons de pati.
- g) Els gestors de finques on, per la seva activitat comercial o industrial, s'acumulin objectes de qualsevol tipus que puguin omplir-se d'aigua són responsables d'evitar que hi apareguin larves de mosquits seguint els principis exposats de buidar-los, tapar-los, invertir-los i/o foradar-los.
- h) Cal evitar l'acumulació d'aigua als forats dels troncs dels arbres situats a l'àmbit privat, cosa que es pot aconseguir de manera definitiva omplint-los amb àrids inerts, com ara sorra.
- i) Els propietaris o gestors d'horts o solars buits han de complir amb una atenció especial els preceptes exposats anteriorment, especialment pel que fa als bidons de gran capacitat, que es poden convertir en importants punts de cria per als mosquits i, específicament, el mosquit tigre. En cas que n'hi hagi, aquests bidons s'han de tancar hermèticament amb tapes adients o bé amb tela de mosquitera.
- j) Els centres comercials d'articles de jardineria a l'aire lliure són punts de risc especial i els propietaris han de tenir cura especial que a les nombroses safates i als testos amb aigua no hi proliferin larves de mosquits mitjançant l'aplicació rigorosa de les normes exposades.

En el cas de qualsevol altre tipus d'acumulació d'aigües no previst en aquesta ordenança, cal notificar-ne l'existència als Serveis Tècnics de l'Ajuntament perquè en puguin determinar el nivell de risc i perillositat en relació amb la reproducció del mosquit tigre.

## **Article 6**

### Situacions específiques

Es consideren d'especial atenció els llocs que s'esmenten a continuació, ja que es tracta d'espais que poden contenir aigües estancades. Aquests espais cal que compleixin, a més a més, les actuacions generals especificades als articles 4 i 5.

#### **a) Cementiris municipals**

Aquestes instal·lacions es consideren d'especial atenció perquè la presència massiva de gerros o altres recipients per a flors els pot convertir en espais de cria de mosquit tigre de gran rellevància, mosquit que pot produir molèsties importants als visitants i al personal del cementiri però també als habitatges veïns en el cas dels cementiris urbans.

Els titulars de les concessions administratives de les sepultures (nínxols, panteons, etc.) així com els de les noves concessions s'han d'assegurar que la base dels gerros per a flors, tant els metàl·lics com els de plàstic, estigui foradada per evitar que s'hi acumuli aigua. En cas que no els foradin els titulars, l'Ajuntament queda facultat per practicar d'ofici els orificis i, si escau, repercutir als titulars l'import d'aquesta operació de manteniment sanitari. La humitat s'ha de mantenir mitjançant esponges o elements similars, o bé omplint el recipient amb sorra fins a més amunt de la superfície de l'aigua, de manera que no hi quedi aigua lliure.



## **b) Tallers mecànics i dipòsits de pneumàtics usats**

Els professionals del sector de l'automoció que, per la seva activitat, substitueixin pneumàtics de vehicles estan obligats a mantenir els pneumàtics fora d'ús (en endavant, «PFU») sota de cobert en espera que siguin recollits pels gestors de residus. En els casos en què es justifiqui adequadament la impossibilitat de fer-ho, s'accepta que es mantinguin a l'aire lliure amb la condició imprescindible que els pneumàtics estiguin coberts per una lona impermeable que n'impossibiliti la inundació. La mateixa condició s'aplica als pneumàtics que hi pugui haver a les deixalleries o en altres magatzems. En dipòsits específics de pneumàtics usats cal mantenir aquestes mesures de seguretat addicional:

- Desbrossatge mensual de la vegetació herbàcia i arbustiva de la perifèria del solar on s'emmagatzemen les rodes.
- Apilament de les rodes en columna vertical, mai en pilots aleatoris.
- Cobertura de les columnes verticals amb baca impermeable.
- Cal garantir una bona rotació dels pneumàtics i prioritzar la destrucció ràpida dels pneumàtics provinents de zones afectades i la trituració dels PFU al més aviat possible.
- Quan els PFU s'hagin de transportar a altres indrets, s'ha d'intentar fer durant els mesos de fred, ja que, en cas contrari, es podrien transportar mosquits adults i, per tant, se n'afavoriria la dispersió.
- Eliminació immediata dels pneumàtics sense valor comercial.

## **c) Escoles i altres equipaments**

Els elements de joc no han de tenir aigua estancada, especialment en èpoques de vacances, en què hi pot romandre més temps. En cas que hi hagi pneumàtics destinats al joc, s'han de mantenir, preferentment mitjançant perforació o bé col·locant-los semienterrats en posició vertical. Els que no estiguin immobilitzats s'han de desar sota cobert en els períodes en què no s'utilitzin.

Tenint en compte la presència habitual d'altres activitats i instal·lacions de risc, com ara horts educatius amb bidons, fonts d'aigua potable, evaporadors d'aparells d'aire condicionat, brossa, canaleres de teulada o embornals de pati, cambres sanitàries inundades o forats d'arbres, els responsables de manteniment dels centres han d'elaborar un pla de prevenció previ al període de tancament estival, que coincideix amb la proliferació màxima del mosquit tigre en aquests punts, per tal de garantir-ne l'absència en el moment en què es reiniciï el curs escolar.

## **TÍTOL SEGON: CONTROL I INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA**

### **CAPÍTOL I: De la informació i la col·laboració amb l'autoritat competent**

#### **Article 7**

##### **La informació**

En cas que els titulars d'instal·lacions, establiments o dependències detectin la proliferació o la propagació de mosquits i, en particular, del mosquit tigre, n'han

d'informar immediatament l'Ajuntament i procedir a adoptar les mesures preventives apropiades i suficients i, si escau, a retirar de l'espai els béns o els objectes que segons aquesta ordenança puguin ser una font de risc.

Les autoritats competents poden requerir als titulars de terrenys que facilitin informació i l'accés als seus agents per tal de verificar la presència de mosquits i, en especial, del mosquit tigre per prendre les mesures adequades per controlar-los.

## **CAPÍTOL II: De la intervenció administrativa**

### **Article 8**

#### 1. La vigilància i el control

L'Ajuntament de Vallirana, en l'exercici de les seves competències, pot dur a terme les activitats de vigilància i control necessàries per al compliment de les disposicions establertes en aquesta ordenança, així com en altres normatives específiques, per tal de preservar la salut de la seva població i evitar els efectes negatius que pot ocasionar, en particular, el mosquit tigre dins del seu àmbit territorial.

La planificació i la programació de les activitats de vigilància i el control s'han de portar a terme en relació amb el risc detectat i amb la freqüència adequada.

#### 2. Control de les actuacions

a. L'actuació inspectora pot ser realitzada pels tècnics municipals designats a l'efecte, pels funcionaris de la policia local o per personal d'altres administracions supramunicipals en funcions d'assistència tècnica al municipi, els quals poden, acreditats degudament i en compliment de les seves funcions, accedir a qualsevol lloc, instal·lació o dependència, de titularitat pública o privada, així com ordenar que les persones obligades adoptin les mesures necessàries per a la prevenció o el restabliment de les condicions que evitin la proliferació i/o la propagació de mosquits i, en particular, del mosquit tigre.

En el supòsit d'entrada a domicilis, es requereix el consentiment previ del titular o bé una resolució judicial que l'autoritzi.

Una vegada acabada la inspecció, els inspectors han de lliurar una còpia de l'acta d'inspecció al titular o a la persona responsable que es trobi en aquell moment a les dependències o les instal·lacions.

b. Les persones a què fa referència l'article 2 d'aquesta ordenança queden obligades durant la inspecció a facilitar informació exacta i veraç sobre els espais, els béns i els objectes que siguin seus i estiguin afectats pels preceptes d'aquesta ordenança, així com a permetre l'exercici correcte de l'activitat inspectora.

c. En l'exercici de les seves funcions, els inspectors actuants poden sol·licitar el suport, l'auxili i la col·laboració d'altres inspectors de salut pública de medi ambient o d'altres

àrees competents en la matèria així com d'altres agents de l'autoritat que tinguin encomanades funcions de seguretat.

### 3. Mesures cautelars

a. En cas d'incompliment per part dels obligats, els tècnics inspectors han d'aixecar acta dels fets, que servirà de base per a la determinació d'una possible infracció conforme als preceptes establerts en aquesta ordenança, amb la consegüent incoació de l'expedient sancionador, sense perjudici que, si com a conseqüència de les activitats d'inspecció i control es comprova que hi ha un risc per a la salut o indicis raonables de risc, aquests considerin necessària una intervenció immediata. En aquests casos l'Ajuntament pot adoptar les mesures cautelars i les actuacions que consideri oportunes amb la finalitat de corregir les deficiències detectades.

b. Les mesures cautelars s'han d'ajustar a la intensitat i a la proporcionalitat i han de ser les adequades als objectius que es pretenguin assolir en cada supòsit.

c. La durada de les mesures cautelars no pot excedir el que exigeixi la situació de risc que les justifiqui.

d. Les mesures cautelars es poden adoptar en aplicació del principi de precaució. En aquest cas, amb caràcter previ a la resolució per la qual s'adopta la mesura cautelar, s'ha de donar audiència a les parts interessades perquè, en el termini de deu dies, puguin presentar les al·legacions i els documents pertinents.

## **TÍTOL TERCER: DEL RÈGIM SANCIONADOR**

### **CAPÍTOL I: Del procediment sancionador i de l'exercici de la potestat sancionadora**

#### **Article 9**

##### 1. Procediment sancionador. Principis generals

El procediment sancionador s'ha d'ajustar a les disposicions legals relatives al procediment administratiu, als principis establerts a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i al procediment establert al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya, amb les especificacions corresponents establertes a la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya.

El termini per dictar i notificar la resolució d'un expedient sancionador és de 9 mesos.

##### 2. Competència per sancionar

Correspon als ens locals municipals, d'acord amb l'establert en aquesta ordenança, l'exercici de la potestat sancionadora dins del seu àmbit territorial i en l'exercici de les seves competències.

L'alcalde i el ple poden delegar o desconcentrar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixats per la normativa de règim local i, si és el cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

Els ens locals poden encomanar a l'Agència de la Salut Pública de Catalunya, mitjançant els convenis pertinents, la gestió de la instrucció d'expedients sancionadors en l'àmbit de les seves competències. La formalització d'aquest encàrrec no altera en cap cas la titularitat de la potestat sancionadora que correspon a l'òrgan local competent en la matèria.

## **CAPÍTOL II: De les infraccions**

### **Article 10**

#### Infraccions

Es consideren infracció les accions i les omissions antijurídiques tipificades en aquesta ordenança i en les altres disposicions específiques dictades en matèria de salut pública i sanitat; seran objecte de les sancions administratives corresponents prèvia instrucció de l'expedient oportú.

### **Article 11**

#### De la responsabilitat

Són subjectes responsables les persones físiques o jurídiques que incorrin en les accions o les omissions tipificades en aquesta ordenança com a infraccions en matèria de salut pública i de protecció del medi.

### **Article 12**

#### Criteris per a la classificació de les infraccions i la seva graduació

Les infraccions es classifiquen com a lleus, greus o molt greus tenint en compte els criteris següents per a la seva graduació: la negligència i la intencionalitat del subjecte infractor, el frau, el risc per a la salut i per al medi, la quantia de l'eventual benefici obtingut, la gravetat de l'alteració sanitària i social produïda, l'incompliment dels requeriments o les advertències previs per qualsevol mitjà, la xifra de negocis de l'empresa, el nombre d'afectats, la durada dels riscos i l'existència de reiteració o reincidència.

Aquest criteris poden ésser valorats separadament o conjuntament.

### **Article 13**

## Qualificació de les infraccions

1. En funció dels criteris establerts a l'article anterior, es consideren infraccions lleus:
  - Les comeses per simple irregularitat en l'observança d'aquesta ordenança.
  - L'incompliment dels requeriments específics sense repercussió directa en la salut.
  - Les comeses per simple negligència, sempre que l'alteració o el risc sanitari produït hagi estat d'escassa incidència.
  
2. Es consideren infraccions greus:
  - Les que reben expressament aquesta qualificació segons la normativa específica aplicable en cada cas, quan tenen repercussió en la salut.
  - La reincidència en la comissió d'infraccions lleus en el període dels dos anys anteriors.
  - Les que són concurrents amb altres infraccions sanitàries lleus o han servit per facilitar-les o encobrir-les.
  - Les que produeixen un risc o dany greu per a la salut.
  
3. Es consideren infraccions molt greus:
  - Les que reben expressament aquesta qualificació segons la normativa específica aplicable en cada cas, quan tenen transcendència en la salut.
  - La reincidència en la comissió d'infraccions greus en el període dels cinc anys anteriors.
  - Les que són concurrents amb altres infraccions sanitàries greus o han servit per facilitar-les o encobrir-les.
  - Les que produeixen un risc o dany molt greu per a la salut.

Les infraccions lleus prescriuen al cap d'un any; les greus, al cap de dos anys, i les molt greus, al cap de quatre anys.

## **CAPÍTOL III: De les sancions**

### **Article 14**

#### Sancions

1. Les infraccions a què fa referència l'article 13 d'aquesta ordenança han d'ésser sancionades amb multes, d'acord amb les prescripcions establertes al títol V sobre el règim sancionador de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya:

a) Infraccions lleus, fins a 3.000 euros.

b) Infraccions greus, de 3.001 a 60.000 euros. L'import de les sancions es pot incrementar fins a un import que no pot superar el quintuple del valor de mercat dels productes o els serveis objecte de la infracció.

c) Infraccions molt greus, de 60.001 a 600.000 euros. L'import de les sancions es pot incrementar fins a un import que no pot superar el quintuple del valor de mercat dels productes o els serveis objecte de la infracció.

2. Les sancions imposades per infraccions lleus prescriuen al cap d'un any; les imposades per infraccions greus, al cap de dos anys, i les imposades per infraccions molt greus, al cap de tres anys.

3. La imposició d'una sanció no és incompatible amb l'obligació del subjecte responsable de retornar la situació alterada al seu estat originari ni amb el pagament de les indemnitzacions corresponents.

## **Article 15**

Òrgans competents de l'Ajuntament per imposar les sancions

En l'àmbit municipal, l'alcalde o alcaldessa té competència per imposar les sancions de fins a 100.000 euros, i el Ple de la corporació és competent per imposar les sancions de fins a 300.000 euros.

Els expedients sancionadors incoats i instruïts per aquest Ajuntament segons la proposta de resolució dels quals correspongui imposar una sanció superior a aquestes quanties s'han de remetre a l'òrgan competent en funció de la quantia perquè els resolgui.

## **Article 16**

Graduació i atenuació de les sancions

Per a la determinació de la quantia de la sanció, l'Ajuntament ha de tenir en compte l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció imposada, i tenen una consideració especial per a la graduació de la sanció l'existència d'intencionalitat o reiteració i la naturalesa dels perjudicis causats.

## **Article 17**

Apreciació de delictes o falta

Si en el decurs de la tramitació del procediment sancionador s'aprecia que determinats fets poden ser constitutius de delictes o falta penal, l'instructor ho ha de notificar immediatament a l'alcalde, qui ha de passar el tant de culpa al Ministeri Fiscal. Un cop l'autoritat judicial hagi incoat el procés penal que correspongui, si hi ha identitat de subjecte, fet i fonament, ha de suspendre el procediment administratiu.

## **Article 18**

De les multes coercitives

1. L'Ajuntament, a l'efecte de garantir l'aplicació i l'eficàcia de les mesures cautelars o dels seus requeriments, pot imposar multes coercitives reiterades.

2. El termini assenyalat en el requeriment ha d'ésser, en qualsevol cas, suficient per al compliment de l'obligació de què es tracti i, al mateix temps, el necessari per evitar que es produeixin perjudicis més grans en cas que no s'executi l'obligació requerida.

3. En cas d'incompliment es poden efectuar requeriments successius fins a un màxim de tres vegades, i cadascun d'aquests requeriments no pot excedir els 6.000 euros.

4. La multa coercitiva és independent de les sancions que puguin imposar-se amb tal finalitat i és compatible amb aquestes.

## **Article 19**

De l'execució subsidiària

1. En compliment de l'establert en aquesta ordenança, quan es tracti d'obligacions que no siguin personalíssimes i puguin ser complertes per subjectes diferents dels obligats, l'Ajuntament, seguint el procediment corresponent, pot executar aquestes obligacions per si mateix o mitjançant les persones que determini.

2. L'import de les despeses i els possibles danys i perjudicis són a càrrec dels obligats.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **Primera**

En tot allò que no estigui previst en aquesta ordenança, cal atènyer-se al que prevegin les ordenances reguladores corresponents, sens perjudici de l'establert per altres normes sectorials.

### **Segona**

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança s'han d'adaptar les altres ordenances i reglaments municipals que regulin matèries que s'oposin a les prescripcions d'aquesta ordenança.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

Els preceptes d'aquesta ordenança, que incorpora sistemàticament aspectes de la legislació estatal i autonòmica, s'entén que queden automàticament modificats en el moment en què es produeixi la revisió d'aquesta legislació. En el supòsit de modificació de la legislació estatal i autonòmica continuaran essent vigents els preceptes d'aquesta ordenança si hi són compatibles i permeten una interpretació harmònica amb els nous preceptes de la legislació de referència, mentre no hi hagi adaptació expressa.

Aquesta ordenança entrarà en vigor en el termini de un mes a partir de la seva publicació al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

Vallirana juliol de 2012.”

**SEGON.-** Procedir a exposar l'expedient de l'esmentada ordenança, a exposició pública, per un període de 30 dies hàbils, als efectes de reclamacions i/o suggeriments, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i en el Butlletí Oficial de la Província. Cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment l'acord inicial esdevindrà definitiu.

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**SRA. ROSA M. CAMPOS:** Intervé i manifesta que l'objectiu de l'Ordenança li sembla molt raonable. Comenta que no ha llegit l'objecte i l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança que creu que valia la pena, ja que es tant summament ampli que avarca des de deixar-te un didal d'aigua fora la terrassa, passant per les canaletes dels terrats, passant pels plats dels testos etc. etc. A ella li sembla molt exagerat i que es difícil de poder complir aquesta ordenança, i en principi pensa que les lleis s'han de fer per poder-les complir i si volen que es compleixin s'han de tenir els mecanismes de control. També li sembla molt fort el tema de les sancions. Creu que seria més raonable fer una campanya de conscienciació per prevenir aquest mosquit, ja que sinó sembla que sigui un mitjà de recaptació. (Fa una breu explicació sobre aquest tema)

**SR. S. PI:** Intervé i manifesta que seguint el fil de la Sra. Campos diu que una ordenança que entén la finalitat primera que és evitar que s'expandeix, però malauradament tots saben els anys que fa que es va instal·lar i va començar per Sant Cugat, amb normatives municipals d'aquesta mena no creu que es puguin evitar. El règim sancionador també el troba totalment fora de lloc, ja que son unes sancions extremadament dures, comenta que ell pot entendre que si algú se li avisa i no fa cas es pugui extremar la sanció però d'entrada 3.000 euros perquè hi ha un cul d'aigua ho troba desproporcionat. Explica que ell també ha estat a càrrec d'aquesta regidoria i per tant entén la preocupació que genera a tothom, però en aquest sentit la troba molt genèrica i bastant absurda per la gran amplitud que te. Entén el fons que vol intentar eliminar-lo o que no avenci, però pensa que amb ordenances municipals no es soluciona el problema, creu mes també amb la informació, però com tots saben és un procés lent , igual que el reciclar que tots saben el que costa i que la gent i participi, però el punt de partida d'un Ajuntament ha de ser construir la informació i no la sanció. Manifesta que el vot del seu grup serà la abstenció, i pregunta com funcionarà el tema dels tècnics-inspectors.

**SR. D. FERRER:** Intervé i manifesta que en relació a l'article 14 no entén quins son els productes de la infracció, i que el redactat de l'ordenança es incoherent.

**SR. A. GARCIA:** Responent a les intervencions anteriors diu que les sancions molt greus no només en l'àmbit del control dels mosquits sinó també amb d'altres àmbits les imposa la Generalitat i no l'Ajuntament, les lleus l'Alcaldesa i les menys lleus el Ple. Continua dient que el que es pretén amb aquesta ordenança es donar instruments als tècnics per a que puguin fer efectiu no potser la sanció sinó el corregir aquests comportaments incívics. Moltes vegades la gent es queixa perquè no es pot actuar amb la serietat que caldria, llavors el que es pretén amb l'aprovació d'aquesta Ordenança que



com ja ha dit és a instància dels tècnics es trobar instruments per a poder actuar amb més rapidesa.

Concretament responent a la Sra. Campos diu que l'objecte d'aquesta ordenança té per finalitat establir les mesures necessàries de control de les poblacions de mosquits i, prioritàriament, de l'espècie *Aedes albopictus* (mosquit tigre) per tal de minimitzar els efectes negatius que aquests mosquits puguin ocasionar a la població, limitar-ne l'abundància i la densitat, reduir-ne l'àrea de distribució o impedir-ne la dispersió, en tot el terme municipal de Vallirana, d'acord amb la legislació estatal i autonòmica. Ja saben que el mosquit pel fet de fer una ordenança no desapareixerà del territori, però el que si volen es tenir instruments per a poder actuar no contra el mosquit que s'actua d'altres maneres, sinó que amb aquesta ordenança el que és vol combatre son aquelles accions incíviques de gent. (explica en que consisteixen aquestes mesures i les campanyes que s'han fet).

**Votació:** Aprovat per MAJORIA amb els vots a favor dels Grups Municipals de PSC-PM (7 vots) ICV-EUiA-E (1 vot), Esquerra-AM (1 vot), i les abstencions de CiU (6 vots) i PP (2 vots).

**Sr. J.. MILÀ:** Llegeix l'acord i fa una explicació de l'esmentada ordenança.

## **Nº 4. APROVACIÓ INICIAL NOVA ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.**

Atès la redacció d'una nova Ordenança que figura a l'expedient.

Vistos els informes hi figuren a l'expedient que es tramita.

Atès que el procediment d'aprovació de les ordenances s'ha d'ajustar al que disposa l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'article 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, referent al procediment a seguir en l'aprovació de les Ordenances, així com amb els articles 15 i 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació a les Ordenances fiscals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de data 19 juliol de 2012.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment la nova redacció de la següent Ordenança:

### **ORDENANÇA REGULADORA DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA**

## EXPOSICIÓ DE MOTIUS

### I

El desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en les dues darreres dècades ha comportat l'aparició d'un nou entorn anomenat, societat de la informació i del coneixement. També els procés que ha comportat la liberalització del sector de les telecomunicacions tant pel que fa a les xarxes com als serveis de comunicacions electròniques han suposat que àmplies capes de la població gaudeixin dels esmentats serveis que conformen uns nous paradigmes de relació entre la ciutadania, les empreses i les administracions. En aquest sentit, el paper dels poders públics es cabdal en la promoció del desenvolupament de la societat de la informació i el coneixement, garantint els drets de la ciutadania i la cohesió social.

### II

La introducció de les eines TIC's en l'organització administrativa ha portat aquests darrers anys a posicionar a les administracions públiques -i especialment a les administracions locals com administracions més properes a la ciutadania- en la direcció d'aprofundir en els principis que l'ordenament jurídic administratiu ha recollit tradicionalment: eficàcia i eficiència en l'actuació administrativa, de coordinació i, de forma molt rellevant pel que fa a aquest text, de transparència i millor servei a la ciutadania.

En aquest sentit, l'aprovació d'aquesta Ordenança pretén garantir un ús efectiu de les eines electròniques per a millorar la seva actuació administrativa i serveis que té encomanats, facilitar les relacions amb la ciutadania, les empreses i d'altres administracions públiques i entitats i, en definitiva, propiciar un millor exercici dels seus drets i deures

### III

Pel que fa al fonament jurídic d'aquesta Ordenança cal trobar-lo, d'una banda, en el mandat que imposa a les administracions l'article 103.1 de la Constitució, que vincula la legitimitat en l'exercici de les potestats administratives als principis de servei objectiu de l'interès general i, d'altra banda, en els principis definits a l'article 3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i, en l'àmbit local, a l'article 6 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'eficiència, servei als ciutadans, eficàcia, coordinació, transparència i participació.

També hi ha previsions més concretes a l'ordenament jurídic que es poden considerar fonament conceptual i jurídic d'aquesta norma.

D'una banda, l'entrada en vigor de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans i les ciutadanes als serveis públics, implica un canvi qualitatiu en el mandat que ja contenia l'avui parcialment derogat article 45 de la Llei 30/1992, per a l'impuls de la utilització de les TIC en el desenvolupament de l'activitat de les administracions

públiques, i en l'exercici de les seves competències. La nova Llei s'articula fonamentalment entorn de dos eixos: el dret dels ciutadans i les ciutadanes a comunicar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i dels sistemes que permetin l'exercici d'aquest dret.

D'un altra, l'article 70 bis de la Llei de bases de règim local, introduït per la Llei 57/2003, de mesures per a la modernització del govern local, que estableix que les entitats locals estaran obligades a "impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per facilitar la participació i la comunicació amb els veïns, per a la presentació de documents i per a la realització de tràmits administratius, enquestes i, si escau, consultes ciutadanes".

En tercer lloc, des d'un punt de vista formal, aquesta norma s'adopta sobre la base de la potestat d'autoorganització prevista per a les entitats locals als articles 4 de la Llei reguladora de les bases del règim local, i 8 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Tanmateix, cal considerar la necessitat d'incorporar els principis de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i de regular les mesures de simplificació administrativa a què obliga la seva transposició. A tal efecte, aquesta Ordenança s'estructura com un primer pas de la seva adaptació contribuint així a la racionalització de l'administració.

En quart lloc, cal fer esment a la normativa aprovada pel Parlament de Catalunya relativa a l desenvolupament de l'administració electrònica, d'una banda, mitjançant el reforçament de la incorporació dels mitjans electrònics al procediment administratiu d'aplicació tant a l'Administració de la Generalitat com a l'Administració local regulat a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i, d'altra banda, l'impuls dels mecanismes de coordinació i cooperació interadministrativa així com de la difusió de la informació regulats a la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

#### IV

L'Ordenança té per objecte la regulació de la utilització de les eines de la societat de la informació i el coneixement en les relacions jurídiques administratives entre els ciutadans i les ciutadanes i el conjunt de l'Administració municipal, incloent-hi la consulta de la informació administrativa, la de les dades en poder de l'Administració municipal i la realització de tràmits i procediments per mitjans electrònics. D'aquesta manera, s'assumeix un compromís de promoció de l'ús d'aquestes tecnologies i de progressiva adequació de l'organització municipal. Amb aquest objectiu, en la norma municipal, els tràmits i els procediments seran accessibles per via electrònica, d'acord amb criteris d'eficàcia, economia i eficiència.

D'aquesta forma, l'Ordenança estableix el règim jurídic bàsic de l'administració electrònica en l'Administració municipal i, sobre aquesta base, les disposicions contingudes en el règim transitori s'encarreguen de fixar els mecanismes per una implantació progressiva però eficient de l'administració electrònica. En aquest procés d'incorporació, es posaran en marxa els components i els mòduls comuns de l'administració electrònica, com són el registre, la seu electrònica, la notificació, l'arxiu, etcètera.

En aquest sentit, es dona entitat jurídica al Catàleg de tràmits i procediments accessibles per mitjans electrònics, que es difondrà a través de la seu electrònica. A tal efecte, l'Ordenança incorpora dos annexes, el primer referit als tràmits i gestions que estan disponibles electrònicament al web municipal i el segon, es refereix als tràmits municipals que actualment poden realitzar-se amb d'altres administracions públiques, empreses i professionals mitjançant serveis electrònics d'accés restringit.

Finalment, les disposicions finals autoritzen a dictar les disposicions necessàries per el desenvolupament de l'Ordenança i, en particular, el compromís d'adaptar la normativa municipal.

## **CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS**

**Article 1.** Objecte

**Article 2.** Àmbit d'aplicació subjectiu

**Article 3.** Àmbit d'aplicació objectiu

**Article 4.** Seu electrònica

## **CAPÍTOL SEGON. DRETS I DEURES**

**Article 5.** Drets dels ciutadans i les ciutadanes en el marc de l'Administració electrònica

**Article 6.** Deures dels ciutadans i les ciutadanes en el marc de les relacions administratives realitzades a través de mitjans electrònics

## **CAPÍTOL TERCER. PRINCIPIS GENERALS**

**Article 7.** Principis rectors de l'Administració electrònica en l'àmbit de l'Administració municipal

**Article 8.** Principis organitzatius de l'Administració electrònica

**Article 9.** Principis generals de l'accés electrònic dels ciutadans i les ciutadanes al procediment administratiu

**Article 10.** Principis informadors de foment i promoció de la cooperació interadministrativa en matèria d'Administració electrònica

## **CAPÍTOL QUART. IDENTIFICACIÓ, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I PRESENTACIÓ D'ESCRITS PER PART DELS CIUTADANS I DE LES CIUTADANES**

**Article 11.** Instruments d'identificació i acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes

**Article 12.** Requisits d'identificació en l'accés dels ciutadans i les ciutadanes a la informació administrativa electrònica

**Article 13.** Requisits d'identificació i d'acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes en la presentació d'escrits

## **CAPÍTOL CINQUÈ. LA DIFUSIÓ DE LA INFORMACIÓ ADMINISTRATIVA PER MITJANS ELECTRÒNICS**

**Article 14.** Informació sobre l'organització i els serveis d'interès general

**Article 15.** Informació administrativa

**Article 16.** Qualitat i seguretat a la seu electrònica

**Article 17.** Tauler d'edictes electrònic

## **CAPÍTOL SISÈ. EL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU ELECTRÒNIC**

**Article 18.** Procediments tramitats per via electrònica

**Article 19.** Identificació i acreditació de la voluntat dels òrgans administratius

**Article 20.** Iniciació

**Article 21.** Exigència i acreditació de representació

**Article 22.** Tramitació per via electrònica dels procediments

**Article 23.** Presentació de documents i declaració responsable

**Article 24.** Certificats administratius electrònics i transmissió de dades

**Article 25.** Compulses electròniques i trasllat de documents en suport paper

**Article 26.** Expedient electrònic

**Article 27.** Acabament

**Article 28.** La notificació per mitjans electrònics

## **CAPÍTOL SETÈ. REGISTRE, ARXIU I ACCÉS ALS DOCUMENTS ELECTRÒNICS**

**Article 29.** Registre electrònic

**Article 30.** Arxiu electrònic de documents

**Article 31.** Preservació i accés als registres i arxius administratius electrònics

**Article 32.** Procediment de coordinació i supervisió dels tràmits i procediments accessibles per via electrònica

**Article 33.** Catàleg de tràmits i procediments accessibles per via electrònica

## **CAPÍTOL VUITÈ. FACTURA ELECTRÒNICA**

**Article 34.** Factura electrònica

**DISPOSICIONS TRANSITÒRIES****DISPOSICIONS ADDICIONALS****DISPOSICIONS FINALS****ANNEX I. TRÀMITS I GESTIONS MUNICIPALS DISPONIBLES  
ACTUALMENT A TRAVÉS  
DEL PORTAL DE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA,****ANNEX II. TRÀMITS MUNICIPALS AMB ALTRES ADMINISTRACIONS,  
EMPRESSES I PROFESSIONALS A TRAVÉS DE SERVEIS ELECTRÒNICS  
D'ACCÉS RESTRINGIT****CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS****Article 1. Objecte**

1. Aquesta Ordenança regula la utilització dels mitjans electrònics, en l'àmbit de l'Administració municipal de Vallirana, per tal de possibilitar la consecució més eficaç dels principis de transparència administrativa, proximitat i servei als ciutadans i ciutadanes, que es deriven de l'article 103 de la Constitució i de la legislació general administrativa (en endavant, Administració electrònica).

2. Com a conseqüència d'això, aquesta Ordenança té per objecte:

a. Garantir els drets i acomplir els deures que han de regir les relacions per mitjans electrònics dels ciutadans i les ciutadanes amb l'Administració municipal.

b. Fixar els principis generals per a l'impuls i el desenvolupament de l'Administració electrònica en l'àmbit de l'Administració municipal.

c. Regular les condicions i els efectes jurídics de l'ús dels mitjans electrònics en la tramitació dels procediments administratius davant l'Administració municipal.

3. També és objecte d'aquesta Ordenança, la fixació dels principis reguladors de la incorporació dels tràmits i dels procediments administratius municipals a la tramitació per via electrònica, d'acord amb allò que disposa l'article 45 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**Article 2. Àmbit d'aplicació subjectiu**

**1.** Aquesta Ordenança serà d'aplicació a les entitats indicades a continuació i, que a tots els efectes, denominarem conjuntament com a Administració municipal:

**a.** Els òrgans i unitats administratives de les diferents àrees i delegacions integrants i que conformen l'Ajuntament de Vallirana, i organismes dependents del mateix.

**2.** Aquesta Ordenança serà així mateix aplicable als ciutadans i ciutadanes, entenent com a tals les persones físiques i jurídiques, quan utilitzin mitjans electrònics en les seves relacions amb l'Administració municipal.

### **Article 3. Àmbit d'aplicació objectiu**

**1.** Aquesta Ordenança s'aplicarà a les actuacions en què participi l'Administració municipal que es duguin a terme per mitjans electrònics, i concretament a les següents:

**a.** Les relacions amb els ciutadans i les ciutadanes que tinguin caràcter juridicoadministratiu.

**b.** La consulta per part dels ciutadans i les ciutadanes de la informació pública administrativa i de les dades administratives que estiguin en poder de l'Administració municipal.

**c.** La realització dels tràmits i procediments administratius accessibles per via electrònica, de conformitat amb el que preveu aquesta Ordenança.

**d.** El tractament de la informació obtinguda per l'Administració municipal en l'exercici de les seves potestats.

**2.** Els principis generals continguts en aquesta Ordenança són aplicables a les comunicacions dels ciutadans i les ciutadanes no sotmeses a l'ordenament jurídic administratiu, i de manera especial la comunicació d'avisos i d'incidències, la presentació de reclamacions i queixes, la formulació de suggeriments, la realització de preguntes als òrgans municipals i les peticions i altres formes de participació, mentre no siguin objecte d'una regulació específica.

### **Article 4. Seu electrònica**

**1.** La seu electrònica de l'Administració municipal és l'adreça electrònica disponible per als ciutadans i ciutadanes, la titularitat, gestió i administració de la qual corresponen a l'Administració municipal en l'exercici de les seves competències.

**2.** L'Administració municipal determina les condicions de creació i funcionament de la seva seu electrònica, la qual s'ha de subjectar als principis següents:

**a.** Integritat, veracitat i actualització dels continguts de la seu electrònica.

**b.** Publicitat oficial.

**c.** Responsabilitat.

d. Qualitat.

e. Seguretat.

f. Disponibilitat.

g. Accessibilitat i usabilitat.

h. Neutralitat tecnològica.

i. Interoperabilitat.

3. La seu electrònica estarà disponible per als ciutadans i les ciutadanes a través de les xarxes de telecomunicacions que determini i faci públiques l'Administració municipal i, en tot cas, a través del següent apartat de la web municipal, [www. \[...\]/seu electrònica](http://www.[...]/seu-electronica).....

Cas que ens supramunicipals o altres entitats creades a tal efecte prestin serveis a l'Administració municipal que necessàriament han de residenciar-se en una seu electrònica i el certificat de seu electrònica sigui propi de l'ens que presta el servei, l'Administració municipal pot reconèixer la referida seu com a pròpia i autoritzarà el referit certificat. L'aprovació correspon a l'Alcalde qui n'autoritzarà el certificat. El decret d'alcaldia es publicarà a la seu electrònica.

4. La seu electrònica posarà a disposició dels ciutadans i ciutadanes, com a mínim, els continguts següents:

- Àmbit d'aplicació de la seu electrònica

- Informació sobre l'organització administrativa, les seves competències, les autoritats, el personal directiu i el personal a llur servei responsables de la tramitació dels procediments administratius i de la prestació dels serveis públics, i també la relació actualitzada dels llocs de treball, de llurs funcions i les taules retributives corresponents.

- Informació sobre els procediments que són d'interès per als ciutadans i ciutadanes i, en particular, els que fan referència als requisits jurídics i tècnics que estableix l'ordenament jurídic per als projectes, les actuacions o les sol·licituds; els procediments administratius que tramiten, precisant-ne els terminis i el sentit del silenci; el perfil de contractant; les convocatòries i les resolucions d'ajuts i subvencions; l'accés i la selecció del personal, i el Catàleg de dades i documents interoperables que són en poder de les administracions públiques.

- Informació sobre l'activitat de l'Administració municipal i, en particular, la informació relativa als serveis públics prestats, les prestacions previstes, llur disponibilitat i les cartes de serveis, i també la informació relativa als acords presos, de conformitat amb el



que estableix llur normativa reguladora.

- Els mitjans electrònics que els ciutadans i ciutadanes poden utilitzar en cada supòsit en l'exercici del seu dret a comunicar-se amb l'Ajuntament i per a la formulació de suggeriments i queixes.
- Informació necessària per a la correcta utilització de la seu i relació dels serveis disponibles
- Eventualment, publicacions dels diaris o butlletins oficials.
- Relació de sistemes de signatura electrònica admesos.
- Disposicions de creació i funcionament del Registre Electrònic
- Relació actualitzada de les sol·licituds, escrits i comunicacions que poden presentar-se
- Indicació de la data i hora oficial
- Indicació dels dies que es consideren inhàbils
- Indicació dels models o sistemes electrònics de sol·licitud
- Les actes de les sessions del ple.
- Aquells altres continguts i informacions legalment establerts.

5. La seu electrònica de l'Administració municipal utilitzarà, per identificar-se i garantir una comunicació segura a través de xarxes de comunicacions electròniques, sistemes de signatura electrònica basats en certificats de seu electrònica emmagatzemats en dispositiu segur de signatura electrònica o en un mitjà equivalent.

6. Els continguts publicats en la seu electrònica respondran als criteris de seguretat i interoperabilitat que es deriven de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

## **CAPÍTOL SEGON. DRETS I DEURES**

### **Article 5. Drets dels ciutadans i les ciutadanes en el marc de l'Administració electrònica**

1. En el marc de l'accés i la utilització de l'Administració electrònica municipal, es reconeix als ciutadans i a les ciutadanes els drets enunciats per la normativa bàsica estatal aplicable a l'accés electrònic dels ciutadans i les ciutadanes als serveis públics, i, en especial, els següents:

**a.** Dret de relacionar-se amb l'Administració municipal a través de mitjans electrònics, presentar documents, fer tràmits i procediments i, en general, exercir els drets i les facultats que els reconeix l'ordenament jurídic administratiu, amb total validesa i seguretat, excepte en els casos en què una norma amb rang de llei estableixi o infereixi la utilització d'un mitjà no electrònic.

**b.** Dret d'exigir de l'Administració municipal que se'ls adreci a través d'aquests mitjans i obtenir documents a través de formats electrònics.

**c.** Dret a no haver de presentar documents que es trobin en poder de l'Administració municipal o de la resta d'administracions públiques de conformitat a la normativa aplicable o amb les quals l'Ajuntament de Vallirana hagi signat un conveni d'intercanvi d'informació.

**d.** Dret de gaudir de continguts electrònics de qualitat, accessibles, transparents i comprensibles.

**e.** Dret d'accedir a la informació administrativa, registres i arxius a través de mitjans electrònics.

**f.** Dret d'accedir i utilitzar els serveis de l'administració electrònica per part de ciutadans i ciutadanes amb necessitats especials.

**g.** Dret d'accedir i utilitzar els serveis de l'administració electrònica amb independència de les eines tecnològiques emprades.

**h.** Dret a la confidencialitat i protecció de les seves dades personals i a la resta dels drets que li concedeix la normativa de protecció de dades.

**i.** Dret a la privacitat i seguretat de les seves comunicacions amb l'Administració municipal i de les comunicacions que pugui fer l'Ajuntament en què constin les dades del ciutadà o de la ciutadana.

**j.** Dret a la conservació en format electrònic per part de l'Administració municipal dels documents electrònics que formin part d'un expedient.

2. L'exercici, l'aplicació i la interpretació d'aquests drets es durà a terme segons el que es preveu a la normativa aplicable i les previsions d'aquesta Ordenança.

## **Article 6. Deures dels ciutadans i les ciutadanes en el marc de les relacions administratives realitzades a través de mitjans electrònics**

**1.** En el marc de la utilització dels mitjans electrònics en l'activitat administrativa i en les seves relacions amb l'Administració municipal, i per tal de garantir el bon funcionament i gestió de la informació, comunicacions, processos i aplicacions de l'Administració electrònica, l'actuació dels ciutadans i les ciutadanes ha d'estar presidida pels deures següents:

**a.** Deure d'utilitzar els serveis i procediments de l'Administració electrònica de bona fe i evitant-ne l'abús.

**b.** Deure de facilitar a l'Administració municipal, en l'àmbit de l'Administració

electrònica, informació veraç, completa i acurada, adequada a les finalitats per a les quals se sol·licita.

**c.** Deure d'identificar-se en les relacions administratives per mitjans electrònics amb l'Administració municipal, quan aquestes així ho requereixin.

**d.** Deure de custodiar aquells elements identificatius personals i intransferibles utilitzats en les relacions administratives per mitjans electrònics amb l'Administració municipal.

**e.** Deure de respectar el dret a la privacitat, confidencialitat i seguretat i la resta dels drets en matèria de protecció de dades.

**2.** L'Administració municipal vetllarà pel compliment d'aquests deures, en el marc d'allò previst a la normativa aplicable i a les previsions d'aquesta Ordenança.

### **CAPÍTOL TERCER. PRINCIPIS GENERALS**

#### **Article 7. Principis rectors de l'Administració electrònica en l'àmbit de l'Administració municipal**

L'Administració municipal, en el marc de la utilització de mitjans electrònics en l'activitat administrativa, se subjecta als principis enunciats en la normativa bàsica estatal aplicable a l'accés electrònic dels ciutadans i les ciutadanes als serveis públics, que, per a l'àmbit d'aquesta Ordenança, es concreten en els enunciats en aquest capítol.

#### **Article 8. Principis organitzatius de l'Administració electrònica**

L'actuació de l'Administració municipal en general, i la referida a l'impuls de l'Administració electrònica en particular, s'haurà de regir pels principis generals següents:

##### **a.** Principi de servei al ciutadà

L'Administració municipal impulsarà l'accés electrònic a la informació, els tràmits i els procediments administratius per tal de possibilitar la consecució més eficaç dels principis constitucionals de transparència administrativa, proximitat i servei als ciutadans i a les Ciutadanes

##### **b.** Principi de simplificació administrativa

L'Administració municipal, amb l'objectiu d'assolir una simplificació i integració dels processos, procediments i tràmits administratius, i de millorar el servei a la ciutadania, aprofitarà l'eficiència que comporta la utilització de tècniques d'Administració electrònica.

##### **c.** Principi d'impuls de mitjans electrònics

L'Administració municipal impulsarà de manera preferent l'ús dels mitjans electrònics en el conjunt de les seves activitats i, en especial, en les relacions amb els ciutadans i

les ciutadanes.

**d. Principi de neutralitat tecnològica**

L'Administració municipal garantirà la realització de les actuacions regulades en aquesta Ordenança, amb independència dels instruments tecnològics utilitzats, de manera que siguin la mateixa evolució tecnològica i l'adopció de les tecnologies dins de la societat les que determinin la utilització dels mitjans tecnològics que, a cada moment, siguin més convenients. L'Administració municipal promourà l'ús del programari de codi obert en l'Administració electrònica.

**e. Principi d'interoperabilitat**

L'Administració municipal garantirà l'adopció dels estàndards d'interoperabilitat i vetllarà, tot respectant criteris de seguretat, adequació tècnica i economia de mitjans, perquè els sistemes d'informació utilitzats per l'Administració municipal siguin compatibles i es reconeixin amb els dels ciutadans i ciutadanes i d'altres administracions.

**f. Principi de confidencialitat, seguretat i protecció de dades**

L'Administració municipal, en l'impuls de l'Administració electrònica, garantirà la protecció de la confidencialitat i seguretat de les dades dels ciutadans i les ciutadanes, de conformitat amb els termes definits a la normativa sobre protecció de dades i a les altres normes d'aplicació.

**g. Principi de transparència**

L'Administració municipal facilitarà la màxima difusió, publicitat i transparència de la informació que consti als seus arxius i de les actuacions administratives, de conformitat amb la resta de l'ordenament jurídic i amb els principis establerts en aquesta Ordenança.

**h. Principi de participació**

L'Administració municipal promourà l'ús dels mitjans electrònics en l'exercici dels drets de participació, en especial el dret de petició, els drets d'audiència i informació pública, la iniciativa ciutadana, les consultes i la presentació de queixes, reclamacions i suggeriments.

**Article 9. Principis generals de l'accés electrònic dels ciutadans i les ciutadanes al procediment administratiu**

La realització electrònica dels tràmits administratius en el marc de l'Administració municipal

s'ha de regir pels principis generals següents:

**a. Principi de no-discriminació per raó de l'ús de mitjans electrònics**

L'ús dels mitjans electrònics no podrà comportar cap discriminació o perjudici per als ciutadans i les ciutadanes en les seves relacions amb l'Administració municipal.

b. Principi de traçabilitat dels procediments i documents administratius

L'Administració municipal durà a terme les accions necessàries per establir sistemes i procediments adequats i comprensibles de traçabilitat, que permetin als ciutadans i les ciutadanes conèixer en tot moment, i a través de mitjans electrònics, les informacions relatives a l'estat de la tramitació i l'historial dels procediments i documents administratius.

d. Principi d'intermodalitat de mitjans

En els termes previstos en aquesta Ordenança i les seves normes de desplegament, un procediment iniciat per un mitjà es podrà continuar per un altre de diferent, sempre que s'asseguri la integritat i seguretat jurídica del conjunt del procediment. Els tràmits i els procediments accessibles per via electrònica es podran dur a terme pels canals i mitjans electrònics que determini l'Administració municipal.

e. Principi de proporcionalitat

L'Administració municipal garantirà que només s'exigiran les garanties i mesures de seguretat adequades a la naturalesa i circumstàncies dels diferents tràmits i actuacions.

**Article 10. Principis informadors de foment i promoció de la cooperació interadministrativa en matèria d'Administració electrònica**

La cooperació interadministrativa realitzada en el marc de l'Administració municipal ha d'estar informada pels principis generals següents:

a. Principi de cooperació i de col·laboració interadministratives

Amb l'objectiu de millorar el servei al ciutadà i l'eficiència en la gestió dels recursos públics, l'Ajuntament impulsarà la signatura amb el Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya i la resta de les administracions públiques de tots aquells convenis i acords que calgui per tal de fer possibles i aplicables les previsions incloses en aquesta Ordenança, en particular, i entre d'altres els que tinguin per objecte la fixació d'estàndards tècnics i l'establiment de mecanismes per a intercanviar i compartir informació, dades, processos i aplicacions.

b. Principis d'accés i disponibilitat limitada

L'Administració municipal haurà de facilitar l'accés de les restants administracions públiques a les dades de què disposi dels interessats i que estiguin en suport electrònic, tot especificant-ne les condicions, els protocols i els criteris funcionals o tècnics necessaris per accedir a les dades esmentades amb les màximes garanties de seguretat i

integritat i limitant estrictament a les que les administracions públiques requereixin, en l'exercici de les seves funcions. L'accés a les dades esmentades estarà condicionat al fet que l'interessat hagi donat el seu consentiment o que una norma amb rang legal així ho prevegi.

## **CAPÍTOL QUART. IDENTIFICACIÓ, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I PRESENTACIÓ D'ESCRITS PER PART DELS CIUTADANS I LES CIUTADANES**

### **Article 11. Instruments d'identificació i acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes**

1. La identificació i acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes en les relacions amb l'Administració municipal es podrà produir per mitjà dels mecanismes següents:

a. Sistemes de signatura electrònica basats en certificats digitals reconeguts, en tot cas, llevat que una norma específica afegeixi requisits addicionals per a la identificació i l'acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes.

b. Altres sistemes de signatura electrònica admesos legalment i que siguin adequats per garantir la identificació dels ciutadans i les ciutadanes i, si escau, l'autenticitat i integritat dels documents electrònics.

2. L'Administració municipal promourà la utilització dels mitjans d'identificació electrònica més estesos en l'àmbit social i podrà establir acords amb els prestadors de serveis de certificació corresponents.

3. L'Administració municipal publicarà a la seu electrònica respectiva la relació de sistemes de signatura electrònica admesos en les seves relacions amb els ciutadans i les ciutadanes.

### **Article 12. Requisits d'identificació en l'accés dels ciutadans i les ciutadanes a la informació administrativa electrònica**

1. Serà de lliure accés per als ciutadans i les ciutadanes, sense necessitat d'identificació, la informació següent:

a. Informació sobre l'organització municipal i els serveis d'interès general.

b. Consultes de disposicions generals i informació normativa.

- c. Informació inclosa al tauler d'edictes electrònic.
- d. Publicacions oficials de l'Ajuntament de Vallirana.
- e. Expedients sotmesos a informació pública.
- f. Altra informació d'interès general i/o legalment establerta.

2. De conformitat amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es garanteix als ciutadans i les ciutadanes la consulta lliure dels documents electrònics que estiguin arxivats per l'Ajuntament de conformitat amb la normativa vigent en matèria d'arxius i protecció de dades de caràcter personal, que facin referència a procediments finalitzats en la data de la consulta.

Per tal de garantir l'exercici acurat i no abusi del dret de consulta descrit, caldrà que els ciutadans i les ciutadanes s'identifiquin a través dels mitjans electrònics que determini l'Administració municipal i que permetin deixar constància de la identitat de la persona sol·licitant i de la informació sol·licitada.

3. De conformitat amb els apartats 2, 3, 5 i 6 de l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'accés als documents nominatius, als documents que continguin dades relatives a la intimitat de les persones, als expedients no finalitzats i als expedients i arxius referits als apartats 5 i 6 de l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, queda reservat a les persones que acreditin les condicions que la llei preveu en cada cas.

Per tal de garantir que el dret de consulta és exercit pels ciutadans i les ciutadanes que es troben legalment habilitats per fer-ho, els serveis municipals n'exigiran la identificació per mitjà de qualsevol procediment electrònic d'identificació segur, entre els especificats a l'article 11 d'aquesta Ordenança.

### **1Article 13. Requisits d'identificació i d'acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes en la presentació d'escrits**

1. La utilització de sistemes de signatura electrònica reconeguda basats en certificats digitals reconeguts serà un requisit suficient per identificar i entendre acreditada la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes que presentin per via electrònica escrits en qualsevol procediment o tràmit de conformitat amb el que preveu aquesta Ordenança.

2. L'Administració municipal podrà establir altres tipus de signatura electrònica que permetin garantir la seguretat i la integritat en la identificació i l'acreditació de la

voluntat dels ciutadans i les ciutadanes, atenent els criteris següents:

- Les característiques dels canals electrònics que s'hagin habilitat per a la realització del tràmit.
- La proporcionalitat entre el requisit imposat i la transcendència que pugui tenir el tràmit en concret, en l'esfera jurídica de la ciutadania.
- L'exigència formal de signatura, de l'escrit presentat pel ciutadà o la ciutadana, a la normativa de procediment administratiu general.
- El nivell de seguretat jurídica, en funció dels riscos associats a l'operativa.
- La disponibilitat de la tecnologia i els recursos de l'Administració municipal

Aquests sistemes alternatius de signatura electrònica estaran a disposició dels ciutadans i ciutadanes a la seu electrònica.

3. Els escrits i els documents electrònics que presentin els ciutadans i les ciutadanes hauran d'incorporar el mecanisme d'identificació i d'acreditació de la voluntat del ciutadà o la ciutadana que en cada cas es defineixi, de conformitat amb l'apartat 2 anterior.

4. De conformitat amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'Administració municipal requerirà dels particulars l'esmena de qualsevol defecte formal ocasionat per la iniciació de tràmits i procediments per mitjans electrònics.

5. En el supòsit que els ciutadans i les ciutadanes no disposin dels instruments electrònics d'identificació o acreditació de la voluntat que preveu aquesta Ordenança, aquesta identificació o acreditació de la voluntat la podrà fer vàlidament un funcionari al servei de l'Administració municipal, prèviament habilitat, a través de l'ús del sistema de signatura electrònica de què estigui dotat.

Per a l'eficàcia del que disposa el paràgraf anterior, el ciutadà o ciutadana s'haurà d'identificar i prestar el seu consentiment exprés, i n'ha de quedar constància per als casos de discrepància o litigi.

6. L'Administració municipal mantindrà actualitzada en la seu electrònica, un registre dels funcionaris al servei de l'Administració municipal habilitats per a la identificació o acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes regulada en aquest article.

## CAPÍTOL QUART IDENTIFICACIÓ, ACCÉS I

### **CAPÍTOL CINQUÈ. LA DIFUSIÓ DE LA INFORMACIÓ ADMINISTRATIVA PER MITJANS**



## **ELECTRÒNICS**

### **Article 14. Informació sobre l'organització i els serveis d'interès general**

**1.** L'Administració municipal facilitarà per mitjans electrònics, i com a mínim a través de la seu electrònica corresponent, informació sobre:

- a.** La seva organització i competències.
- b.** Els procediments administratius que tramiten, tot precisant-ne els requisits essencials i els terminis de resolució i notificació, com també el sentit del silenci.
- c.** Les dades de localització, com ara l'adreça postal, el telèfon i el correu electrònic.
- d.** Altra informació d'interès general i/o legalment establerta.

**2.** Es podrà difondre a través de mitjans electrònics qualsevol altra informació relativa a assumptes o qüestions d'interès general per als ciutadans i les ciutadanes com ara en els àmbits de sanitat, salut, cultura, educació, serveis socials, medi ambient, transports, comerç, esports i lleure.

**3.** La informació facilitada farà constar l'òrgan administratiu proveïdor de la informació i les dates d'actualització.

**4.** Tanmateix, l'Administració municipal podrà facilitar per mitjans electrònics a través de la web municipal corresponent la informació i recursos que consideri adients.

### **Article 15. Informació administrativa**

L'Administració municipal facilitarà a través de mitjans electrònics tota la informació administrativa que per prescripció legal o resolució judicial s'hagi de fer pública, tot especificant en qualsevol cas l'òrgan administratiu autor de l'acte o disposició publicats de conformitat a la normativa de protecció de dades personals. A tall d'exemple, l'Administració municipal farà pública la informació següent:

- a.** Els acords dels òrgans de govern.
- b.** Les ordenances municipals
- c.** El pressupost municipal i les memòries de gestió.
- d.** Les figures de planejament urbanístic.
- e.** Els anuncis d'informació pública.

- f. Els procediments de contractació administrativa.
- g. Els procediments de concessió de subvencions.
- h. Els procediments de selecció de personal.
- i. Els impresos i formularis dels tràmits i procediments municipals.

#### **Article 16. Qualitat i seguretat de la seu electrònica**

1. Els serveis a la seu electrònica estaran operatius 24 hores al dia, tots els dies de l'any. Quan per raons tècniques es prevegi que la seu electrònica, o alguns dels seus serveis, pot no estar operativa, s'haurà d'anunciar als usuaris i les usuàries amb la màxima antelació que sigui possible, tot indicant-hi els mitjans alternatius que estiguin disponibles.

2. La seu electrònica complirà els estàndards d'accessibilitat de conformitat amb la normativa aplicable, i en particular es garantirà que sigui accessible des dels principals navegadors i sistemes operatius d'estàndards oberts o, en el seu cas, d'ús generalitzat pels ciutadans.

3. La seguretat de les seus i registres electrònics, així com la de l'accés electrònic dels ciutadans i ciutadanes als serveis públics, es regiran per l'establert en l'Esquema Nacional de Seguretat.

La seu electrònica de l'Ajuntament publica el llistat de declaracions de conformitat, i els distintius de seguretat obtinguts en relació al compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat.

4. Seran canals d'accés als serveis disponibles en la seu electrònica de l'Ajuntament:

- o l'accés electrònic, a través d'Internet.
- o l'atenció presencial, mitjançant funcionaris habilitats, a les oficines de l'administració Municipal, sense perjudici de l'accés a través dels registres regulats a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sempre que el funcionari actuï en assistència del ciutadà segons el disposat en l'article 22 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i en l'article 45.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

5. La informació i els serveis inclosos en la seu electrònica compliran els principis d'accessibilitat i usabilitat, establerts en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés

Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, en els termes dictats per la normativa vigent en aquesta matèria a cada moment.

Els ciutadans i ciutadanes podran escollir les aplicacions o sistemes per relacionar-se amb les Administracions públiques, o dirigir-se a les mateixes, sempre que utilitzin estàndards oberts o, si escau, aquells altres que siguin d'ús generalitzat pels ciutadans d'acord amb l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i el que estableixi el Marc d'Interoperabilitat de Catalunya. Per a facilitar la interoperabilitat amb les Administracions públiques, el catàleg d'estàndards legalment establert contindrà una relació d'estàndards oberts, i si escau, complementaris, aplicables.

**6.** De conformitat amb la normativa vigent sobre les condicions bàsiques per l'accés de les persones amb discapacitat a les tecnologies, productes i serveis relacionats amb la societat de la informació i mitjans de comunicació social, la informació disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament és accessible per les persones majors i persones amb discapacitat, amb un nivell mínim d'accessibilitat que compleixi les prioritats 1 i 2 de la Norma UNE 139803:2004.

Així mateix, respecte a la llengua de signes, la seu electrònica de l'Ajuntament compleix el disposat en la Llei 27/2007, de 23 d'octubre, per la qual es reconeixen les llengües de signes espanyoles i es regulen els mitjans de suport a la comunicació oral de les persones sordes, amb discapacitat auditiva i sordcegues.

**7.** Les entitats incloses a l'article 2 d'aquesta Ordenança es comprometen a vetllar per la qualitat de la informació continguda a les pàgines web de la seva titularitat, si bé no es consideraran responsables en cap cas de la informació que es pot obtenir a través de fonts externes a les entitats esmentades, ni tampoc de les opinions que puguin expressar, a través de les pàgines web municipals, persones que no hi estiguin vinculades.

### **Article 17. Tauler d'edictes electrònic**

**1.** La publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'hagin de publicar al tauler d'edictes municipal, podrà ser substituïda o complementada per la seva publicació al tauler d'edictes electrònic un cop entri en funcionament la seu electrònica.

Les informacions que hagin de publicar-se en el tauler d'anuncis i edictes de l'Ajuntament de Vallirana queden enumerades en la norma de posada en funcionament del tauler d'edictes electrònic d'acord a la Disposició Transitòria Setena.

**2.** L'accés al tauler d'edictes electrònic no requerirà cap mecanisme especial d'acreditació de la identitat del ciutadà o la ciutadana.

3. El tauler d'edictes electrònic es publicarà a la seu electrònica de l'Administració municipal i es podrà consultar, des dels terminals instal·lats a la seu de l'Ajuntament de Vallirana i en el seu cas, a la resta de les oficines d'atenció de l'Ajuntament, així com en altres punts d'accés electrònic que determini l'Administració municipal. En tot cas, es garantirà l'accés de tothom i l'ajut necessari per fer-ne una consulta efectiva.

4. El tauler d'edictes electrònic disposarà dels sistemes i mecanismes que garanteixin l'autenticitat, la integritat i la disponibilitat del contingut, en els termes previstos a l'article 45.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. El tauler d'edictes electrònic estarà disponible 24 hores al dia, tots els dies de l'any.

Quan per raons tècniques es prevegi que el tauler d'edictes electrònic pot no estar operatiu, s'haurà d'anunciar als usuaris i les usuàries amb la màxima antelació que sigui possible, i indicar-los els mitjans alternatius de consulta del tauler que estiguin disponibles.

## **CAPÍTOL SISÈ. EL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU ELECTRÒNIC**

### **Article 18. Procediments tramitats per via electrònica**

1. L'Administració municipal garanteix en relació als tràmits i procediments la tramitació dels quals es faci per mitjans electrònics, l'exercici del dret a relacionar-s'hi per mitjans electrònics i la resta de drets previstos en l'article 5 d'aquesta Ordenança.

2. Per mitjà dels tràmits i els procediments esmentats a l'apartat anterior, es podrà demanar informació, fer consultes, formular sol·licituds, presentar pretensions, practicar al·legacions, fer pagaments, oposar-se a les resolucions i actes administratius i, en general, exercir els drets i les facultats que reconeix l'ordenament jurídic administratiu.

3. En el marc de la legislació vigent i dels principis d'aquesta Ordenança, mitjançant un decret d'alcaldia que s'incorporarà a la seu electrònica de l'Administració municipal, es podran determinar els supòsits i les condicions en què serà obligatori comunicar-se amb l'Administració municipal a través de mitjans electrònics, quan els interessats siguin persones jurídiques o col·lectius de persones físiques que per raons de capacitat econòmica o tècnica, dedicació professional o altres motius acreditats, tinguin garantits l'accés als mitjans tecnològics adequats i la disponibilitat d'aquests mitjans

### **Article 19. Identificació i acreditació de la voluntat dels òrgans administratius**

1. Les entitats integrades a l'Administració municipal podran utilitzar per a la seva identificació electrònica i per a l'autenticació dels documents electrònics que produeixen

els sistemes següents:

**a.** Sistemes de signatura electrònica basats en la utilització de certificats de dispositiu segur o un mitjà equivalent que permeti identificar la seu electrònica de l'Administració municipal i l'establiment de comunicacions segures.

**b.** Sistemes de signatura electrònica reconeguda del personal al servei de l'Administració municipal.

**c.** Sistemes de signatura electrònica basats en certificats digitals de segell electrònic per a l'actuació administrativa automatitzada.

**d.** Intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació.

**2.** Els actes administratius de les entitats integrades a l'Administració municipal es podran dictar de forma automatitzada, sempre que es doni compliment als requisits establerts per als actes administratius a la normativa administrativa aplicable i en aquesta Ordenança. A aquests efectes, les entitats integrades a l'Administració municipal requeriran de la utilització d'un segell electrònic de l'òrgan o entitat de dret públic corresponent, basat en un certificat electrònic que reuneixi els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica.

**3.** La identificació i l'exercici de la competència de les entitats integrades a l'Administració municipal es farà mitjançant els sistemes de signatura electrònica de què hagi estat proveït el personal al seu servei, d'acord amb les previsions de la normativa bàsica aplicable.

## **Article 20. Iniciació**

**1.** En les condicions establertes en aquesta Ordenança, els procediments administratius només es podran iniciar a instància de part a través de mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licitud al Registre electrònic regulat en aquesta Ordenança.

A aquests efectes, l'Administració municipal posarà a disposició dels interessats els corresponents models o sistemes electrònics de sol·licitud, que hauran de ser accessibles sense més restriccions que les derivades de la utilització dels estàndards d'interoperabilitat legalment establerts. Per als tràmits i procediments per als quals no s'hagi establert un model o sistema electrònic de sol·licitud específic, l'Administració municipal s'obliga expressament a posar a disposició dels interessats un model o sistema electrònic de sol·licitud genèric.

**2.** Quan utilitzin els models i les sol·licituds electròniques a què fa referència l'apartat anterior, els ciutadans i les ciutadanes hauran d'utilitzar la signatura electrònica reconeguda o qualsevol altre mecanisme d'identificació i d'acreditació de la voluntat que

s'estableixi de conformitat amb aquesta Ordenança, i amb el que preveu l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

No obstant això, quan utilitzi el model o sistema electrònic de sol·licitud genèric descrit a l'apartat anterior, el ciutadà o ciutadana haurà d'utilitzar, almenys, la signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut.

### **Article 21. Exigència i acreditació de representació**

1. Els ciutadans i les ciutadanes podran actuar per mitjà de representants en els procediments i tràmits administratius que es facin davant l'Administració municipal per mitjans electrònics, d'acord amb el que preveuen la legislació general i aquesta Ordenança. En aquests supòsits, la validesa de les actuacions realitzades estarà subjecta a l'acreditació de la representació en aquells casos que així ho estableixi la legislació general, per als actes i gestions de mer tràmit es presumirà aquesta representació.

2. El procediment d'acreditació de la representació quan es facin actuacions per mitjans electrònics es podrà dur a terme a través de qualsevol dels procediments alternatius següents:

a. Mitjançant la presentació d'apoderaments en suport electrònic.

b. Mitjançant els certificats de signatura electrònica que incloguin la relació de representació i que siguin acceptats per l'Administració municipal conformitat amb el que s'estableix en aquesta Ordenança.

c. Mitjançant la declaració de l'apoderament per part del representant i la posterior comprovació de la representació als registres de l'Administració municipal o d'altres administracions o entitats amb què l'Administració municipal hagi signat un conveni de col·laboració.

d. Qualsevol altre sistema d'acreditació de la representació que habiliti l'Administració municipal en el marc de les lleis i d'aquesta Ordenança.

Quan el procediment ho permeti i es consideri convenient, l'Administració municipal podrà, en qualsevol moment, demanar a l'apoderat o apoderada la justificació de l'apoderament.

### **Article 22. Tramitació per via electrònica dels procediments**

1. Els programes, les aplicacions i els sistemes d'informació que en cada cas s'utilitzin per a la realització per mitjans electrònics dels tràmits administratius hauran de garantir el control dels terminis, la constància de la data i l'hora i la identificació de les persones

responsables de les actuacions, a banda del respecte a l'ordre de tramitació dels expedients.

2. La persona interessada, amb la identificació prèvia, podrà sol·licitar i obtenir informació almenys sobre l'estat de la tramitació dels procediments administratius gestionats electrònicament en la seva totalitat, d'acord amb les condicions del servei d'accés restringit establert a aquest efecte. La informació sobre l'estat de tramitació del procediment comprendrà la relació dels actes de tràmit realitzats, amb indicació del seu contingut, així com la data en què es van dictar.

3. L'Administració municipal podrà remetre a la persona interessada avisos sobre l'estat de la tramitació, a les adreces electròniques de contacte que aquesta li hagi indicat.

### **Article 23. Presentació de documents i declaració responsable**

1. No caldrà aportar documents que estiguin en poder de l'Administració municipal o d'altres administracions públiques de conformitat a la normativa aplicable o amb les quals l'Administració municipal hagi signat un conveni de col·laboració. L'exercici d'aquest dret es farà d'acord amb la normativa aplicable a cada procediment, i amb la normativa aplicable a la protecció de dades de caràcter personal.

2. Les entitats compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança promouran la substitució de l'aportació de documents acreditatius del compliment de requisits per una declaració responsable de la persona interessada que expressi la concurrència dels requisits esmentats i el compromís d'aportar els justificants, a requeriment de l'Administració municipal.

3. La comprovació de la informació continguda en aquestes declaracions es podrà efectuar als registres de l'Administració municipal o als d'altres administracions o entitats amb les quals l'Administració municipal tingui signat un conveni de col·laboració.

### **Article 24. Certificats administratius electrònics i transmissió de dades**

1. D'acord amb els principis de simplicitat administrativa i interoperabilitat entre administracions, l'Ajuntament promourà l'eliminació de certificats i, en general, de documents en paper, que se substituiran, sempre que es pugui, per certificats i documents electrònics o per transmissions de dades.

Tant en el cas de certificats electrònics i documents electrònics com en el de transmissions de dades, la seva expedició, tractament i efectes es regiran pel que disposa aquesta Ordenança, amb subjecció estricta a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, així com a la resta de la normativa aplicable al procediment administratiu.

2. L'Administració municipal es compromet a facilitar l'accés d'altres administracions públiques a les dades relatives als interessats que estiguin en el seu poder i es trobin en suport electrònic. En tot cas, s'establiran les màximes garanties de seguretat, integritat i disponibilitat, de conformitat amb el que disposa la normativa aplicable a la protecció de dades de caràcter personal.

3. En el marc dels principis regulats en aquesta Ordenança, l'Administració municipal promourà l'establiment de convenis amb les entitats públiques o privades tant emissores com receptores de certificats o documents administratius, per tal de simplificar l'obtenció, la transmissió i, si escau, la convalidació de documents o certificats electrònics per transmissions de dades.

4. L'Administració municipal podrà establir els mecanismes necessaris per a l'elaboració de certificats administratius electrònics, que tindran els mateixos efectes que els expedits en suport paper. El contingut d'aquests es podrà imprimir en suport paper i la signatura manuscrita se substituirà per un codi de verificació generat electrònicament, que permetrà de comprovar-ne l'autenticitat accedint telemàticament als arxius de l'òrgan o organisme emissor. L'Administració municipal emetrà certificats electrònics sobre les dades que figuren en poder seu, a petició dels ciutadans i les ciutadanes.

5. Els ciutadans i les ciutadanes, en substitució dels certificats en paper, podran presentar a l'Administració municipal certificats en suport electrònic d'altres administracions obtinguts telemàticament o bé mitjançant la compulsa electrònica del certificat en paper.

#### **Article 25. Compulses electròniques i trasllat de documents en suport paper**

1. La compulsa electrònica de documents electrònics i en suport paper es farà a través d'un procediment de digitalització segur, que inclogui, en els termes de l'article 19 d'aquesta Ordenança, la signatura electrònica del personal al servei de l'Administració municipal que hagi realitzat la compulsa i que garanteixi l'autenticitat i la integritat de la còpia. Els documents compulsats electrònicament tindran la consideració de còpies autèntiques, als efectes del que preveu l'article 46 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. La incorporació, en el seu cas, de documents en suport paper als tràmits i procediments administratius que es tramitin per via electrònica es farà mitjançant la compulsa electrònica dels documents en suport paper.

3. Les persones interessades podran aportar a l'expedient còpies digitalitzades dels documents, la fidelitat de les quals amb l'original es garantirà mitjançant la utilització de la signatura electrònica avançada. L'Administració municipal pot sol·licitar en



qualsevol moment la confrontació del contingut de les còpies aportades.

4. Quan un procediment iniciat electrònicament no es tramiti totalment en suport electrònic, l'òrgan competent procedirà a la reproducció en suport paper de les sol·licituds, comunicacions o altres documents electrònics, mitjançant compulsa, per tal de continuar la tramitació de l'expedient. En tot cas, l'Administració municipal conservarà en suport electrònic els documents electrònics.

5. En el trasllat de documents electrònics a còpies en suport paper, es farà constar la diligència del personal competent que acrediti la correspondència i l'exactitud amb el document original electrònic, mitjançant la compulsa. Aquests documents tindran la consideració de còpies autèntiques, als efectes del que preveu l'article 46 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

### **Article 26. Expedient electrònic**

1. L'expedient electrònic és el conjunt de documents electrònics corresponents a un procediment administratiu, sigui quin sigui el tipus d'informació que continguin.

2. La foliació dels expedients electrònics es durà a terme mitjançant un índex electrònic, firmat per l'òrgan o l'entitat municipal actuant, segons que correspongui. Aquest índex garantirà la integritat de l'expedient electrònic i en permetrà la recuperació sempre que calgui. És admissible que un mateix document formi part de diferents expedients electrònics.

3. Els documents administratius en suport electrònic:

- a) Són vàlidament emesos si tenen incorporat algun dels sistemes admesos de signatura electrònica.
- b) Han d'incloure una referència temporal.
- c) Poden tenir la consideració de documents originals o de còpia i han d'indicar aquesta circumstància.

4. La remissió d'expedients es podrà substituir a tots els efectes per la posada a disposició de l'expedient electrònic, i la persona interessada té dret a obtenir-ne una còpia de conformitat amb les previsions d'aquesta Ordenança.

### **Article 27. Acabament**

1. Els procediments que es tramitin i s'acabin en suport electrònic garantiran la identificació i l'exercici de la competència per part de l'òrgan que en cada cas estigui reconegut com a competent.

2. L'acte o resolució que posi fi a un procediment electrònic haurà de complir els requisits que preveu l'article 89 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i anar acompanyat dels sistemes de signatura electrònica previstos en aquesta Ordenança així com dels mitjans electrònics per a la interposició dels corresponents recursos.

3. El trasllat de documents electrònics, incloent-hi els que han de figurar als llibres de resolucions i als llibres d'actes, mentre aquests no tinguin el format en suport electrònic, es farà d'acord amb el procediment de compulsa previst en aquesta Ordenança.

### **Article 28. La notificació per mitjans electrònics**

1. La notificació es practicarà utilitzant mitjans electrònics quan la persona interessada hagi assenyalat aquests mitjans com a preferents o expressi el seu consentiment a la seva utilització, en qualsevol dels procediments administratius tramitats en l'Administració municipal.

2. L'acceptació dels interessats podrà tenir caràcter general per a tots els tràmits que els relacionin amb l'Administració municipal o per a un o diversos tràmits, segons el que s'hagi manifestat.

3. Per a l'eficàcia del que es disposa en aquest article, tota persona interessada que manifesti la seva voluntat de ser notificada per mitjans electrònics haurà de disposar d'una adreça electrònica, que podrà ser proveïda per l'Administració municipal, que compleixi els requisits legalment previstos.

4. L'adreça electrònica tindrà vigència indefinida com a adreça vàlida als efectes de notificació, excepte en els supòsits que la persona titular en sol·liciti la revocació o modificació, per defunció de la persona física o extinció de la personalitat jurídica, quan una resolució administrativa o judicial ho ordeni o pel transcurs de tres anys sense que s'utilitzi per a la pràctica de les notificacions. En aquest cas, es comunicarà a la persona interessada per tal que pugui expressar el seu interès a mantenir-la activa; en cas contrari, s'inhabilitarà l'adreça electrònica.

5. La notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals en el moment que es produeixi l'accés al seu contingut a l'adreça electrònica. El sistema de notificació acredita la data i hora de posada a disposició de la notificació a l'adreça electrònica de la persona interessada i la data i hora d'accés al contingut de l'acte notificat per part del ciutadà o ciutadana, així com qualsevol causa tècnica que impossibiliti alguna de les circumstàncies anteriors.

6. Quan hi hagi constància de la posada a disposició de la notificació a l'adreça electrònica i transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut,

s'entendrà que la notificació ha estat rebutjada als efectes del que preveu l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, excepte que d'ofici o a instància de la persona interessada es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés a la seva adreça electrònica.

7. L'Administració municipal podrà incloure la notificació d'actes administratius en el tauler d'edictes electrònic, si conté els elements de la notificació determinats per la legislació bàsica, en els supòsits següents:

- a) Quan la notificació s'hagi de practicar per mitjà d'anuncis en el tauler d'edictes de l'ajuntament de l'últim domicili en els casos en què les persones interessades en un procediment siguin desconegudes, s'ignori el mitjà o el lloc de la notificació i aquesta no s'hagi pogut practicar, malgrat que s'hagi intentat.
- b) Quan les persones destinatàries de l'acte siguin una pluralitat indeterminada.
- c) Quan es tracti d'actes integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva de qualsevol tipus. En aquest supòsit, les convocatòries successives s'han de publicar almenys a la seu electrònica corresponent i amb els mateixos efectes. Aquesta circumstància s'ha d'indicar en la convocatòria del procediment, i no tenen validesa les publicacions que s'efectuïn en llocs diferents.

8. Durant la tramitació dels procediments, la persona interessada podrà requerir a l'òrgan o entitat corresponents que les notificacions successives no es practiquin per mitjans electrònics.

En aquest cas, caldrà fer servir qualsevol altre mitjà admès per l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Aquest requeriment no serà efectiu quan s'aprecii mala fe o abús de dret per part del ciutadà o la ciutadana.

8. L'accés electrònic per part de les persones interessades al contingut de les actuacions administratives corresponents tindrà els efectes propis de la notificació per compareixença, sempre que quedi constància d'aquest accés.

## **CAPÍTOL SETÈ. REGISTRE, ARXIU I ACCÉS ALS DOCUMENTS ELECTRÒNICS**

### **Article 29. Registre electrònic**

1. Es crea el Registre electrònic de l'Administració municipal, configurat tècnicament

com un accés telemàtic al Registre General de l'Administració municipal

**2.** El Registre electrònic s'integrarà a tots els efectes en el Registre general de l'Administració municipal i tindrà caràcter voluntari per als administrats, llevat dels supòsits d'utilització obligatòria establerts per llei o per les normes de creació de futurs procediments telemàtics en què es reguli la presentació de sol·licituds, escrits o comunicacions a través del registre esmentat.

**3.** L'accés al Registre electrònic es podrà fer durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. La data d'entrada i/o de sortida s'acreditarà mitjançant un servei de consignació electrònica de data i hora. Als efectes del còmput de terminis, la recepció de documents en un dia inhàbil s'entendrà efectuada el primer dia hàbil següent. El Registre electrònic es regirà per la data i l'hora oficials.

**4.** La presentació de sol·licituds, escrits o comunicacions per mitjans telemàtics tindrà els mateixos efectes que la presentació efectuada per la resta de mitjans admesos per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**5.** El Registre electrònic no admetrà la presentació de sol·licituds, escrits o comunicacions que no segueixin els models descrits a l'article 20 anterior o no compleixin tots els mecanismes d'identificació i d'acreditació de la voluntat dels ciutadans i les ciutadanes que fixi l'Administració municipal de conformitat amb les previsions d'aquesta Ordenança.

**6.** El Registre electrònic emetrà automàticament un rebut consistent en una còpia autenticada de l'escrit, sol·licitud o comunicació presentats, així com un rebut amb la relació dels documents presentats, incloent-hi la data i l'hora de presentació i el número d'entrada en el registre.

La no emissió del rebut o, si s'escau, la recepció d'un missatge d'indicació d'error o deficiència en la transmissió implica que no s'ha produït la recepció.

**7.** Quan, per raons tècniques, es pugui preveure que el registre no podrà estar operatiu, s'haurà d'anunciar als usuaris amb la màxima antelació possible i mentre duri aquesta situació. En tot cas, a la seu electrònica corresponent s'informarà sobre la suspensió temporal del servei, la previsió de durada de la mateixa i, si s'escau, de l'adopció de mesures correctives de la situació.

**8.** El Registre Electrònic estarà habilitat únicament per a la presentació d'escrits i sol·licituds, així com de documentació en format electrònic que pugui completar els escrits i sol·licituds respecte dels tràmits i procediments accessibles per via electrònica. Els escrits i comunicacions de tràmits no accessibles es tindran per no

presentats, comunicant-se aquesta circumstància, per si el ciutadà o ciutadana considera convenient utilitzar qualsevol de les formes de presentació d'escrits que preveu la legislació de procediment administratiu comú.

Els formats dels documents que s'admetran en el Registre Electrònic seran publicats a la seu electrònica corresponent, vetllant per la neutralitat tecnològica.

**9.** Per iniciativa dels interessats o per requeriment de l'Administració municipal és possible presentar al Registre electrònic documentació que acompanyi les sol·licituds, escrits i documents presentats, així com documents complementaris.

En compliment dels estàndards de format i requisits de seguretat dels Esquemes Nacionals d'Interoperabilitat i de Seguretat, el nivell de seguretat que s'exigeix al document complementari es el mateix que el del document principal.

Quan aquesta documentació no es presenti en el mateix acte que la sol·licitud, escrit o document, per al cas que s'hagués indicat un número d'entrada de resguard acreditatiu de la sol·licitud, escrit o document al que acompanyi o complementi la presentació inicial, l'interessat haurà d'indicar aquest número d'entrada.

### **Article 30. Arxiu electrònic de documents**

**1.** L'Administració municipal podrà arxivar per mitjans electrònics tots els documents que es produeixin en l'exercici de les seves funcions, de manera que es compleixin els termes previstos a l'article 45.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents. La reproducció en suport electrònic de documents en suport paper es farà de conformitat amb el procediment de compulsa previst en aquesta Ordenança.

En el supòsit de documents emesos originàriament en paper, dels quals s'hagin efectuat còpies electròniques, es podrà procedir a la destrucció dels originals, en els termes i amb les condicions que estableixi l'Administració municipal, de conformitat amb la normativa aplicable.

**2.** L'Administració municipal podrà establir convenis o acords amb altres entitats per a l'arxiu definitiu dels seus documents electrònics, sempre que compleixin la integritat, autenticitat, confidencialitat, qualitat, protecció i conservació dels documents arxivats de conformitat amb la normativa sectorial aplicable.

### **Article 31. Preservació i accés als registres i arxius administratius electrònics**

La preservació i l'accés als documents emmagatzemats en mitjans electrònics es regirà per les previsions d'aquesta Ordenança relatives a l'accés a la informació i pels principis i normes aplicables a la protecció de la confidencialitat i privacitat de dades.

### **Article 32. Procediment de coordinació i supervisió dels tràmits i procediments accessibles per via electrònica**

1. La verificació sobre el compliment dels tràmits i procediments accessibles per via electrònica correspon a l'òrgan designat a aquest efecte per l'Alcalde.
2. Aquest òrgan serà l'encarregat de definir un document de coordinació i supervisió amb tots els elements necessaris per avaluar el compliment dels tràmits i procediments accessibles per via electrònica establerts en aquesta Ordenança.

### **Article 33. Catàleg de tràmits i procediments accessibles per via electrònica**

Els tràmits i procediments accessibles en cada moment per via electrònica s'inclouran, als efectes d'informació als ciutadans i les ciutadanes, en el corresponent Catàleg, mitjançant un decret d'alcaldia, que s'incorporarà a la seu electrònica prevista en aquesta Ordenança.

## **CAPÍTOL VUITÈ. FACTURA ELECTRÒNICA**

### **Article 34. Factura electrònica**

1. L'Administració municipal accepta expressament la utilització de mitjans electrònics en la remissió de les factures a ella destinada, en els termes previstos en aquest article.
2. La remissió de factures electròniques que tinguin com a destinatàries l'Administració municipal en l'àmbit de la contractació administrativa, així com la d'aquelles que, expedides entre particulars, es presentin electrònicament davant aquestes institucions en el curs de qualsevol procediment administratiu, es pot realitzar mitjançant qualsevol sistema que, als efectes de garantir l'autenticitat de l'origen i la integritat del contingut, compleixi el que estableix la normativa reguladora de les obligacions de facturació.
3. La conservació de factures en suport electrònic per mitjans que garanteixin un accés en línia a les dades, així com la seva càrrega remota i utilització per part de l'Administració Tributària, es realitzarà d'acord amb el que estableix la normativa reguladora de les obligacions de facturació.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

### **Primera. Tràmits i procediments actuals**

Els tràmits i procediments accessibles actualment per via electrònica, ja sigui a través del web municipal corresponent o a través d'altres canals telemàtics, s'hauran d'incloure al Catàleg previst a l'article 33 des del moment d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança

A tal efecte, el referit Catàleg inclourà totes aquelles webs municipals titularitat de l'Administració municipal actualment operatives.

### **Segona. Procediments en curs**

Aquesta Ordenança no s'aplicarà als procediments iniciats amb anterioritat a la seva entrada en vigor.

### **Tercera. Seu electrònica**

1.- La seu electrònica de l'Administració municipal entrarà en funcionament quan s'aprovin les disposicions que desenvolupin les previsions d'aquesta Ordenança i l'Administració municipal corresponent hagi posat en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents.

2.- La norma de posada en funcionament de la seu electrònica determinarà els seus requisits i funcionament, i restarà publicada a la seu electrònica de la respectiva Administració municipal.

### **Quarta. Notificació electrònica**

1.- L'Administració municipal corresponent posarà en marxa la notificació electrònica, per als procediments i tràmits que ho requereixin, quan s'aprovin les disposicions que desenvolupin les previsions d'aquesta Ordenança i l'Administració municipal corresponent hagi posat en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents.

2.- La norma de posada en funcionament de la notificació electrònica determinarà els seus requisits i funcionament, i restarà publicada a la seu electrònica de la respectiva Administració municipal.

### **Cinquena. Registre electrònic**

1.- El Registre electrònic de l'Administració municipal entrarà en funcionament quan s'aprovin les disposicions que desenvolupin les previsions d'aquesta Ordenança i l'Administració municipal corresponent hagi posat en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents.

2.- La norma de posada en funcionament del Registre electrònic determinarà els seus requisits i funcionament, i restarà publicada a la seu electrònica de la respectiva Administració municipal.

#### **Sisena. Arxiu electrònic**

1.- L'arxiu electrònic de l'Administració municipal corresponent entrarà en funcionament quan s'aprovi la disposició que en reguli l'organització, i l'Administració municipal corresponent hagi posat en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents.

2.- La norma de posada en funcionament de l'arxiu electrònic determinarà els seus requisits i funcionament, i restarà publicada a la seu electrònica de la respectiva Administració municipal.

#### **Setena. Tauler d'edictes electrònic**

1.- El tauler d'edictes electrònic que regula aquesta Ordenança entrarà en funcionament quan s'aprovin les disposicions que desenvolupin les previsions d'aquesta Ordenança i l'Administració municipal corresponent hagi posat en marxa la seu electrònica així com els sistemes i les tecnologies corresponents.

2.- La norma de posada en funcionament del tauler d'edictes electrònic determinarà els seus requisits i funcionament, així com les informacions que hagin de publicar-se en el mateix i restarà publicada a la seu electrònica de la respectiva Administració municipal.

#### **Vuitena. Registre de funcionaris habilitats**

1.- El registre de funcionaris habilitats previst en aquesta Ordenança restarà publicat a la seu electrònica de l'Administració municipal quan l'Administració municipal hagi posat en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents.

2.- La norma de posada en funcionament del registre de funcionaris habilitats determinarà els seus requisits i funcionament, i restarà publicada a la seu electrònica de la respectiva Administració municipal.

#### **Novena. Representació**

Els mecanismes de representació previstos en aquesta Ordenança restaran publicats a la seu electrònica de l'Administració municipal.

#### **Desena. Exigibilitat dels drets reconeguts en aquesta Ordenança**

Els drets reconeguts als ciutadans i les ciutadanes en aquesta Ordenança seran



plenament exigibles en el moment en què ho siguin els drets reconeguts a l'article 6 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans i les ciutadanes als serveis públics, en relació amb la totalitat dels tràmits i procediments de què sigui competent l'Administració municipal.

## **DISPOSICIONS FINALS**

### **Primera. Regulació de nous procediments i tràmits**

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, qualsevol regulació que s'efectuï de nous procediments i tràmits administratius, o modificació dels existents, haurà de preveure la possibilitat de la seva tramitació per mitjans electrònics i s'ajustarà a les condicions i als requisits previstos en aquesta Ordenança. La seva regulació s'ajustarà al procediment d'incorporació previst al capítol setè de l'Ordenança.

### **Segona. Entitats sense personalitat jurídica**

[...] Procediment per admetre certificats electrònics d'aquestes entitats.

### **Tercera. Adaptació a la normativa municipal**

L'Ajuntament de Vallirana es compromet a adaptar la normativa municipal a les previsions d'aquesta Ordenança.

### **Quarta. Entrada en vigor**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **Primera. Creació d'altres seus electròniques**

Sens perjudici del que disposa l'article quatre i la disposició transitòria Tercera d'aquesta Ordenança, els òrgans i les entitats integrants de l'Administració municipal i definits a l'article 2 de la mateixa, podran crear les seves pròpies seus electròniques per a l'exercici de les seves competències.

## **ANNEX I. TRÀMITS I GESTIONS MUNICIPALS DISPONIBLES ACTUALMENT A TRAVÉS DEL PORTAL DE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA,**

Actualment, a través del portal de l'Ajuntament de Vallirana està disponible el mòdul de tramitació municipal e-TRAM, a través del qual es poden fer instàncies genèriques, demanar cita amb un càrrec electe o un tècnic municipal, enviar queixes i suggeriments, sol·licitar un volant d'empadronament, de convivència, sol·licitar la devolució de fiances per obres, sol·licitar un certificat d'antiguitat i legalitat d'un immoble, sol·licitar un certificat de qualificació urbanística, i domiciliar el pagament de tributs, taxes i preus

públics.

**ANNEX II. TRÀMITS MUNICIPALS AMB ALTRES ADMINISTRACIONS, EMPRESES I PROFESSIONALS A TRAVÉS DE SERVEIS ELECTRÒNICS D'ACCÉS RESTRINGIT**

A través de l'EACAT, l'extranet de les administracions catalanes, que gestiona el Consorci AOC, l'Ajuntament connecta amb altres administracions públiques realitzant amb tràmits de secretaria, subvencions, tràmits d'economia, trameses genèriques del Parlament, tràmits de personal i de gestió

SEGON.- Procedir a exposar l'expedient de l'esmentada ordenança, a exposició pública, per un període de 30 dies hàbils, als efectes de reclamacions i/o suggeriments, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i en el Butlletí Oficial de la Província. Cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment l'acord inicial esdevindrà definitiu.

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**SR. D. FERRER:** Intervé i manifesta que el vot del seu grup serà l'abstenció ja que entenen que l'esmentada ordenança és pot millorar. Continua dient que més enllà del comentari, en les disposicions finals de l'ordenança en els annexes s'haguessin tingut que completar els tràmits actuals, ja que hi ha una sèrie de serveis i per tant s'haurien de complementar adequadament.

**SR. J. MILÀ.:** Intervé i responent al Sr. D. Ferrer diu que li agraeix i que està a la seva disposició per formular les modificacions o les millores que hi hagin a la ordenança.

**Votació:** Aprovat per MAJORIA amb els vots a favor dels Grups Municipals de PSC-PM (7 vots) ICV-EUiA-E (1 vot), Esquerra-AM (1 vot), i PP (2 vots), i l'abstenció de CiU (6 vots).

**Nº 5. MODIFICACIÓ ARTICLE 5 (REQUISITS DE LA INSCRIPCIÓ) REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA**

Atès que amb data que el Ple de data 27 de setembre de 2007, va aprovar el **“REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA”**

Vist l'informe Juridic de data 12 de juliol de 2012.

Atès que es fa necessari afegir a l'article 5 apartat "Requisits de la inscripció" un nou apartat.

Ateses les disposicions legals aplicables

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de data 19 juliol de 2012.

Es proposa al Ple de la Corporació de prendre els següents acords:

**PRIMER.-** Modificar el Reglament del Registre Municipal d'Unions Estables de Parella, en el sentit d'afegir a l'article 5 un apartat nou on consti "Estar empadronats al municipi de Vallirana amb un termini mínim de sis mesos anteriors a la data de la sol·licitud d'inscripció al Registre, vivint junts o acreditant fefaentment que han viscut de forma ininterrompuda durant 6 mesos en el municipi de Vallirana o en un altre municipi".

**SEGON.-** Publicar el present acord al BOP per a general coneixement.

**TERCER.-** Donar trasllat del present acord a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, Serveis Generals i a Secretaria.

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**Votació: Aprovat per UNANIMITAT**

## **Nº 6. APROVACIÓ RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL LA TRANSCRIPCIÓ DE L'ARTICLE 39.18 c) EN COMPTES DE TRANSCRIURE L'ARTICLE 39.18 b), DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL CIRCULACIÓ.**

**SR. O. SUÑÈ:** Llegeig i explica l'esmentada rectificació.

Vistos els informes que hi figuren a l'expedient que es tramita.

Atès que el procediment d'aprovació de les ordenances s'ha d'ajustar al que disposa l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb l'article 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril,

reguladora de les Bases del Règim Local, referent al procediment a seguir en l'aprovació de les Ordenances, així com amb els articles 15 i 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació a les Ordenances.

Atès que l'art. 105 de la Llei 30/1992, diu expressament que les Administracions Públiques, podran revocar en qualsevol moment, els seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que l'esmentada revocació no constitueixi despesa o exempció no permesa per les lleis o sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o al ordenament jurídic.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa celebrada el dia 19 de juliol de 2012.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

**PRIMER.-** Aprovar la rectificació de l'error material de la transcripció de l'article 39.18 c) en comptes de transcriure l'article 39.18 b), de la Ordenança Municipal Circulació, d'acord amb l'art. 105 de la Llei 30/1992

**SEGON.-** Publicar el present acord al BOP per a general coneixement.

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**Votació: Aprovat per UNANIMITAT**

**SR. J. URREA:** Llegeix, explica el contingut del present acord i de les obres que s'efectuaran.

## **Nº 7. APROVACIÓ DE DECLARAR COM D'INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL L'OBRA DEL RADAR METEOROLÒGIC.**

### **ANTECEDENTS DE FET:**

Atès que mitjançant escrit de data 30 de maig de 2012 registre entrada núm. 20112003931, el Sr. Oriol Puig i Godes, en representació del Servei Meteorològic de Catalunya en el qual sol·licita la bonificació del 95 % de l'ICIO i de la taxa corresponent a les obres de Reforma d'un radar meteorològic a la finca situada al carrer Puig Bernat.

Atès que les esmentades bonificacions tenen caràcter rogatiu i per tant s'han de sol·licitar de forma expressa pel subjecte passiu, tal i com s'ha fet.

## **FONAMENTS DE DRET:**

I.- L'article 8 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per a l'exercici 2012 estableix literalment que:

### *Article 8. Bonificacions*

*3. Prèvia sol·licitud del subjecte passiu, tenim en compte la prèvia i expressa declaració de especial interès o utilitat municipal de las obres que tinguin previst realitzar, per concórrer en elles especials circumstancies socials, es podrà reconèixer una bonificació del 95% en la quota de l'impost sobre construccions instal·lacions i obres.*

II.- L'article 6 de l'Ordenança fiscal reguladora de la Taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques per a l'exercici 2012 estableix literalment que:

### *Article 6*

*2. No obstant això, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, tenim en compte la prèvia i expressa declaració de especial interès o utilitat municipal de las obres que tingui previst realitzar, per concorre en elles especials circumstancies socials, es podrà reconèixer una bonificació del 95% en la quota de la taxa por llicències urbanístiques.*

Vist l'informe emès a l'efecte, i d'acord amb allò que disposa l'art. 52.2.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya en relació a l'art. 103.2.a) del Text refós de la Llei d'hisendes locals.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa celebrada el dia 19 de juliol de 2012.

Es proposa al Ple de la Corporació de prendre els següents acords:

**PRIMER.-** Declarar com d'interès o utilitat municipal les obres de Reforma d'un radar meteorològic a la finca situada al carrer Puig Bernat, a l'empara del que estableix l'article 8 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per a l'exercici 2012 i

l'article 6.2 de l'Ordenança fiscal reguladora de la Taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques del municipi de Vallirana.

**SEGON.-** Acordar una bonificació del 95% tant en l'ICIO com en la taxa per la realització de l'obra de Reforma d'un radar meteorològic a la finca situada al carrer Puig Bernat.

**TERCER .-** Notificar el present acord als interessats, a la Tresoreria i a Recaptació Municipal.

No obstant el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui mes convenient.

**Votació: Aprovat per UNANIMITAT**

## **Nº 8. DECÀLEG DE BONES PRÀCTIQUES DE LA COMUNICACIÓ LOCAL PÚBLICA**

Atès l'article 139 de la Llei de règim local defineix les funcions de les publicacions municipals de la manera següent:

Atès que les corporacions locals han de facilitar la informació més àmplia sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida social.

Atès que les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixin en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de data 19 juliol de 2012.

Atès que aquest mandat legal requereix que els mitjans de comunicació locals de titularitat pública –premsa escrita, ràdio, televisió, webs municipals i ciutadanes– respectin els principis següents i s'adoptin els següents acords:

1- Han d'actuar com a elements cohesionadors del municipi

Han de fer «poble» o «ciutat» fomentant la identitat local, donant a conèixer els seus orígens, les mobilitats, les diferents condicions socials de les dones i homes que amb les seves actuacions i relacions donen vida plural a cada municipi, les tradicions i les activitats quotidianes: econòmiques, culturals, socials, polítiques... i els projectes de futur.

2- Han d'informar d'una manera veraç, plural i transparent

Han de donar compte de la gestió que fa l'equip de govern mostrant les diferents sensibilitats polítiques que s'han expressat a les urnes. A través de la crònica periodística del ple municipal, han d'explicar les diferents propostes d'actuació i reflectir els punts de vista dels diferents grups polítics representats i les votacions emeses.

3- Han de ser un referent informatiu per a la ciutadania

Els professionals responsables dels mitjans de comunicació local de titularitat pública han de poder consolidar-los d'acord amb les característiques de cada municipi i amb una periodicitat regular (diària, setmanal, quinzenal o mensual). Han d'oferir alternatives informatives plurals davant la resta de mitjans locals, autonòmics o nacionals. No han d'estar supeditats als canvis que es produeixin als equips de govern o cada vegada que se celebrin eleccions. En períodes electorals, han de ser un vehicle comunicatiu clarificador de les diferents opcions polítiques.

4- Han de fomentar el debat públic per a la participació democràtica

Els mitjans de comunicació escrits han de donar un tractament periodístic professional a les informacions i han d'inserir espais d'opinió dels càrrecs electes, dels grups polítics, de tècnics especialitzats, de representants de les organitzacions de la societat civil i de les persones que hi vulguin intervenir. L'editorial ha de reflectir l'opinió de la publicació i no ha d'estar signat per l'alcalde o alcaldessa. En els mitjans audiovisuals s'ha de fomentar tertúlies i programes de debat plurals. A través d'Internet, s'han de promoure consultes populars, fòrums, etc., a més d'oferir solucions fàcils a problemes concrets i tràmits burocràtics.

5- Han de promoure les activitats de la societat civil i l'associacionisme

Els mitjans de comunicació local de titularitat pública han de potenciar l'associacionisme i la iniciativa social mitjançant la publicació o difusió de totes les activitats que realitzen les organitzacions de la societat civil, especialment a través de l'agenda d'activitats o d'altres formats informatius.

6- Han d'evitar el partidisme i la manca de professionalitat

Mitjançant un tractament contrastat i al més complet possible de les principals informacions, donant veu als diferents protagonistes, retent comptes de la gestió realitzada i fomentant la participació ciutadana. Els

mitjans no es poden utilitzar com a eina de propaganda política del partit o la coalició que deté el poder.

7- Han de despertar l'interès de la ciutadania

Mitjançant la utilització d'un llenguatge clar, precís, respectuós amb la diversitat d'homes i dones de les diverses procedències i condicions socials que donen vida al municipi, a l'abast del gran públic, amb titulars entenedors i atractius. Han de generar procediments que afavoreixin la identificació i la implicació de la ciutadania en la informació i la participació democràtica.

8- Han d'estar dotats dels recursos humans i tècnics necessaris

Han de tenir professionals que rebin una remuneració adient a les tasques que realitzen i que disposin dels recursos tècnics necessaris, sempre respectant el codi deontològic que regeix la professió periodística.

9- Han de funcionar a través d'òrgans de gestió participatius

Els mitjans de comunicació local de titularitat pública han de funcionar amb estructures organitzatives –consells editorials o consells d'administració– que garanteixin la professionalitat de les persones que hi treballen i la participació del conjunt del consistori, de les organitzacions de la societat civil i de la ciutadania local.

10- S'han de gestionar ajustant-se a les possibilitats econòmiques de cada municipi.

Les institucions o organismes públics que gestionin els mitjans de comunicació local de titularitat pública han de dissenyar plans municipals de comunicació a partir d'un diagnòsi i una anàlisi de la situació comunicacional local i han de definir els objectius que s'han d'assolir establint els recursos humans i tècnics i les dotacions econòmiques necessaris, sempre d'acord amb les possibilitats i necessitats de cada municipi.

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**SR. J. ALEMANY:** Intervé i manifesta que tot això és un “brindis al sol”, ja que les coses s'han de fer d'aquesta manera però no cal publicitar-les per no fer-les, manifesta que el vot del seu grup serà l'abstenció.

**SR. D. FERRER:** Intervé i manifesta que troba a faltar que es dongui paper a la Comissió de Comunicació. Comenta que li agradaria que li expliquessin com es portarà a terme aquest decàleg.

**SRA. ALCALDESSA:** Explica que aquest decàleg surt des de la Universitat Autònoma de Barcelona en concret des de la Facultat de Ciències de la Comunicació, des de la qual es fa aquest decàleg que es passa a tots els governs municipals perquè s'adopti i es



tinguin en compte aquestes bones pràctiques que surten al mateix i es posin en marxa a les diferents institucions. Continua dient que també des de l'autònoma com ja va comentar, es va fer un estudi de la situació de la comunicació política i es feia un anàlisi de les diferents webs dels municipis de Catalunya. Amb aquest anàlisi l'Ajuntament de Vallirana i en concret la informació de la seva web, estava ben valorada i aprovava, no obstant comenta que no es conformen amb un aprovat i en aquest sentit diu que volen anar cap a l'excel·lent o cap al "brindis al sol". Una de les mesures que es considerava quan es puntuava era que el Ple hagués aprovat aquest decàleg de bones practiques, per aquest motiu es posa a votació de tots els membres de l'Equip de Govern, ja que el que volen des de l'Equip de Govern i des de del Departament de Comunicació és compartir amb tots els grups municipals i també amb la ciutadania aquestes bones intencions alhora de fer la informació política del municipi. A partir d'aquesta aprovació és tindrà una concreció amb un dels òrgans que actualment tenen que és la comissió de comunicació, i dins de la mateixa ja aniran veient quines son les mesures, i en aquest sentit estant totalment oberts a aquelles propostes que es puguin fer des de aquells partits que no formen part de l'Equip de Govern per tal de poder incorporar-les. Diu que les propostes més concretes es faran a traves de la Comissió de Comunicació i un cop fet aquest treball o estudi es pot passar a fer un Reglament més concret, però el que ara es passa a aprovació és aquest decàleg.

Pel que fa a la pregunta concreta del "Viure a Vallirana", el fet de que no s'hagi tret cap número des de l'ultima edició és per un tema econòmic, diu que això ja es va comentar en la comissió de comunicació. Explica que aquest any una de les àrees les quals ha reduït més el seu pressupost és la de comunicació, i per tant en comptes de tenir quatre edicions de revista quedarà reduïda a dues, ja que hi altres despeses que son més necessàries, també és va comentar l'intenció de canviar el tipus de revista que s'estava fent actualment, per tal de que es puguin recollir més opinions, més notícies, que tingui més espais, sigui més amplia i també més representativa de la nostre Vila.

**Votació: Aprovat per MAJORIA amb els vots a favor dels Grups Municipals de PSC-PM (7 vots) ICV-EUiA-E (1 vot), Esquerra-AM (1 vot), i PP (2 vots), i l'abstenció de CiU (6 vots).**

## **Nº 9. DONAR SUPORT AL CORRELENGUA 2012**

**SR. JUAN-M. ARRABAL:** Llegeix, explica el contingut del present acord.

Atesa la marginació que rep el català per part de les institucions estatals i comunitàries,

Atesa la necessitat d'assolir la plena normalitat del català arreu del territori, convertint-la en la llengua vehicular i comuna de la nostra societat i en l'element d'integració de les persones nouvingudes,

Atesa la consolidació que després de setze anys està assolint la iniciativa cívica del Correllellengua gràcies al suport d'ajuntaments, consells comarcals, associacions i societat civil en general,

Atesa la voluntat de la Coordinadora d'Associacions per la Llengua catalana (CAL), organitzadora del Correllengua, de ratificar i augmentar aquest suport i arribar a tots els municipis i comarques de parla catalana,

Atès el compromís amb la llengua catalana que sempre ha caracteritzat aquest municipi,

Atès el dictamen de la Comissió Informativa de data 19 juliol de 2012.

Es proposa al Ple de la Corporació de prendre els següents acords:

**PRIMER.-** Donar suport al Correllengua 2012 com a instrument reivindicatiu de la societat a favor de la plena normalització de l'ús social de la llengua arreu dels territoris de parla catalana i a favor de la seva unitat.

**SEGON.-** Donar suport a les entitats i grups del municipi interessats a organitzar el Correllengua i aportar la infraestructura i l'ajuda necessària per al bon desenvolupament de les activitats programades.

**TERCER.-** Fer pública aquesta iniciativa i estendre-la a tots els àmbits que siguin propis d'aquesta corporació.

**QUART.-** Donar suport a les iniciatives de voluntariat promogudes per la Coordinadora d'Associacions per la Llengua i encaminades a facilitar l'apropiació i l'ús del català oral entre persones i col·lectius, i especialment entre la població nouvinguda.

**CINQUÈ.-** Fer una aportació econòmica general per a l'organització dels actes i el bon funcionament del Correllengua 2012.

**SISÈ.-** Fer arribar aquest acord a la seu nacional de la Coordinadora d'Associacions per la Llengua catalana (CAL), al carrer Muntades 24-26 baixos 08014 de Barcelona, i als organitzadors del pas del Correllengua pel municipi.

No obstant el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**SRA. ROSA M. CAMPOS:** Intervé i manifesta que el seu grup està a favor del correllengua, diu que en tot cas els hi preocupa també la protecció el foment i la difusió de la llengua, no estat d'acord amb l'encapçalament de l'escrit que diu "Atesa la marginació que rep el català per part de les institucions estatals i comunitàries", ja que

ho troba exagerat, però el problema no es aquest, sinó que en una situació coyuntural on hi ha 5 milions d'aturats el punt cinquè que parla d'una aportació econòmica no els hi sembla adient.

**SR. J. MILÀ:** Intervé i manifesta que l' "humor negre" que transpara la intervenció de la regidora del PP, dir que el PP no perjudica el català, la seva capacitat d'inventar-se noves llengües com l'aragonesa oriental, la seva persecució sistemàtica amb recursos i amb accions, com per exemple l'Ajuntament de Barcelona, Parlament etc. etc. Diu que això que ells donen suport al correllengua i que volen la protecció de català i tot això ell ho entén com una part del bon sentit i del bon rotllo que hi ha avui.

**SRA. ROSA M. CAMPOS:** Responent al Sr. Milà diu que en un altre Ple com aquest van donar suport a una aportació pel correllengua, però aquest any la situació ha empitjorat i no creu convenient donar diners.

**SR. JUAN-M. ARRABAL:** Intervé i manifesta que efectivament la situació econòmica que tenen a l'Ajuntament és per no fer gaires despeses, però creu que donar suport a la cultura que és la llengua catalana, val la pena, comenta que aquest any han sigut 450,00 euros, que realment no és gaire pel que és la despesa d'aquet Ajuntament.

**Votació: Aprovat per MAJORIA amb els vots a favor dels Grups Municipals de PSC-PM (7 vots) ICV-EUiA-E (1 vot), Esquerra-AM (1 vot), i CiU (6 vots) i els vots en contra del PP (2 vots),**

## **Nº 10. MOCIÓ EN CONTRA DE LES REFORMES DEL PP I EL RD 20/2012**

Llegeix i explica el contingut de la mateixa la Sra. Elisabeth Romero Salguero.

L'actual situació de crisi, agreujada especialment ens els darrers 2 anys, ha obligat les administracions públiques a continus ajustaments de la despesa. El repte i el compromís dels ajuntaments catalans en el seu conjunt en tot aquest període excepcionalment difícil, ha estat complir amb aquests ajustos garantint els serveis públics, els serveis a les persones, en definitiva, l'Estat del Benestar.

Des de la proximitat, des dels municipis hem construït Catalunya, mantenint serveis i instal·lacions més enllà de les pròpies competències, complint en la immensa majoria dels casos amb els compromisos de deute i sense generar dèficit. I ara tot això ho hem de defensar.

La reforma proposada pel Govern espanyol suposa un greu retrocés democràtic i un atac a l'autonomia local. Amb el traspàs de les competències dels municipis de menys de 20.000 habitants a les diputacions i l'eliminació del 30% dels regidors i regidores l'any 2015 la

ciutadania veurà com els serveis i el model es privatitza, i com els responsables polítics ja no són els seus veïns i veïnes, sinó que es troben allunyats en un despatx a la capital de la província, sense haver de rendir comptes a les urnes. De fet, el traspàs de les competències a les diputacions fins i tot podria encarir la prestació de serveis, ja que els seus gestors no coneixen de primera mà la realitat concreta de cada municipi.

El Govern del PP torna a posar els ens locals com a responsables de la crisi, tot i ser l'administració pública amb menys deute i el percentatge més petit del dèficit de l'Estat. En aquests moments els municipis tenim un nivell d'endeutament que supera escassament el 3%, molt per sota del nivell estatal o autonòmic, i el passat 2011 vam ser l'única administració que va reduir l'endeutament.

Cal posar en valor el treball en xarxa i dels petits municipis en les millores i arranjaments dels camins o en les accions conjuntes de promoció turística, per posar dos exemples. La solució passa pel treball en xarxa i en la mancomunació d'aquests i d'altres serveis com el transport escolar, els residus, les beques menjador i la gestió dels espais naturals. Sense deixar de significar molts dels altres serveis que donen els petits municipis com la neteja viària, la recollida de vehicles abandonats, serveis d'orientació laboral i informàtic, l'assistència jurídica, les llars de jubilats, els tècnics esportius, els dinamitzadors econòmics i un llarg etcètera.

Tot això sense oblidar que, si bé l'article 149.18 de la CE atorga a l'Estat la competència per regular les bases del règim jurídic de les administracions públiques, en cap cas, l'exercici d'aquesta competència estatal, podrà establir una regulació exhaustiva o de detall, que buidi les competències que l'Estatut reconeix a la Generalitat de Catalunya en matèria de règim local català. Des del món local instem al Govern a preservar el model català de l'Estatut de Catalunya i de l'Autonomia Local.

Així mateix, el passat 13 de juliol de 2012 es va presentar un paquet de mesures que es van concretar al BOE del dia següent i en Real Decreto Ley 20/2012, del 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad.

Dins d'aquest decret, les mesures antisocials i lesives es concreten (segons el Reial Decret 20/2012) principalment en:

- Pujada al setembre del tipus general de l'IVA que augmentarà del 18 al 21% i el reduït, del 8 al 10%, fet que afecti greument el consum de

productes i serveis com aliments elaborats, carburants i serveis personals, entre d'altres.

- Aplicació de l'IVA general al material escolar, les entrades de teatres, auditoris i cinemes, la qual cosa provoca un salt de tretze punts en aquest impost, és a dir, que passen del 8% al 21 %. Aquesta mesura significa un atac directe a l'educació; i a la cultura en dues dimensions igualment importants: per una banda afebleix i probablement condemna a la desaparició a molts operadors culturals, disminuint la capacitat de producció del sistema cultural; per una altra empitjora i dificulta la democratització de la cultura, és a dir, el dret d'accés als béns i produccions culturals reconegut en tot l'ordenament jurídic nacional i internacional. L'augment de l'impost se suma a una reducció dràstica dels pressupostos públics, cosa que significa un retrocés que fa impossible consolidar la cultura com a bé fonamental de la ciutadania i com a sector econòmic amb valor.
- Es retallen les prestacions de les persones en atur -amb una reducció en la seva base reguladora que passarà del 60 al 50% a partir del sisè mes per als nous receptors - just quan més les necessiten, el que pot suposar grans bosses de pobresa i exclusió social, justificant aquesta mesura per afavorir la motivació dels aturats a buscar un lloc de feina.
- Es retalla la renda activa d'inserció modificant les condicions d'accés.
- Juntament amb la pujada de l'IVA, el decret 20/2012 inclou mesures per a la liberalització d'horaris comercials i de liberalització de les rebaixes, fets que afectaran greument el petit comerç.
- El Govern carrega contra els empleats públics amb la seva reforma de la funció pública, amb la qual els criminalitza després d'eliminar la seva paga extra de Nadal i altres drets adquirits.
- Se suprimeixen pràcticament totes les bonificacions a la contractació.
- Eliminació de la Renda Bàsica d'Emancipació i reducció en un 30% als que ja la tenien concedida.

Aquestes mesures d'austeritat agressiva i aquests ajustos injustos sumiran a l'economia espanyola en una profunda depressió i, sobretot, condemnarà a milions d'espanyols a la pobresa i a l'exclusió: els aturats, les persones dependents, els pensionistes, les pimes, molts autònoms, el petit comerç, els joves, les dones, és a dir, els col·lectius més vulnerables de la nostra societat queden desprotegits en un moment de màxima necessitat, caminant molt clarament cap a una societat dual.

Per tot això, el ple de l'Ajuntament de Vallirana acorda:

- 1.-Rebutjar rotundament la reforma proposada pel Govern del PP perquè comporta un retrocés de bona part dels serveis que presta l'administració local i perquè les mesures que es proposen no suposen un estalvi real per als municipis i provocaran una caiguda del consum, per tant, menys activitat econòmica i major destrucció d'ocupació.
- 2.-Rebutjar l'augment de l'IVA que contribuirà a generar nous desajustos econòmics. En el cas de Vallirana generant un dèficit no previst d'uns 45.000 €no pressupostats.
- 3.-Instar al govern espanyol a rectificar i retirar el decret 20/2012 i a iniciar un procés de diàleg per arribar al màxim consens social i polític en l'aplicació de les reformes i que en cap cas aquestes suposin un retrocés democràtic, la recentralització o la pèrdua dels drets socials adquirits en les últimes dècades.
- 4.- Expressar la nostra extrema preocupació per la futura "Ley de sostenibilidad del sistema de pensiones".
- 5.- Mostrar el nostre total rebuig a la reducció de la prestació d'atur que posa en perill la cohesió dels nostres municipis. Els ajuntaments som la primera porta a la que truquen els ciutadans i la reducció d'aquesta cobertura farà que haguem de dedicar molts més recursos a atendre'ls per evitar la seva exclusió social.
- 6.-Posar en valor i expressar públicament el nostre reconeixement a la tasca dels electes locals dels pobles i ciutats de Catalunya, que es dediquen a la millora de la qualitat de vida dels seus veïns i veïnes i al progrés dels seus municipis.
- 7.- Fer una crida a la ciutadania perquè se sumi a les protestes organitzades des de la societat civil i els sindicats per frenar les mesures aprovades, així com a les passades i futures anunciades per l'Executiu central, que ens condueixen a una greu recessió i que suposen la retallada més gran de l'estat social que ha conegut la democràcia espanyola.
- 8.-Demandar al Govern català que faci costat als municipis, pobles i viles de Catalunya, que anem de la mà en la defensa del model català territorial i competencial tal i com preveu l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

9.-Traslladar aquests acords al conjunt de les entitats i ens municipalistes i al Govern català per instar al Govern de l'Estat a que anul·li les diferents mesures aprovades relacionades amb el món local i incloses dins l'anunciada Llei de "Racionalización y Sostenibilidad de la administración Local".

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**SRA. ROSA M. CAMPOS:** Intervé i manifesta que sempre és breu però aquesta vegada s'allargarà una mica més ja que en aquesta Moció hi ha dues qüestions importants, en primer lloc en la reforma d'administració local, la qual li agradaria llegir-la ja que esta destinada a endreçar-la i fer-la sostenible. Seguidament llegeix la part dispositiva de la Llei i explica diferents continguts de la mateixa. Comenta que entén que aquestes mesures siguin mal rebudes per molts ciutadans, que no les comparteixin i fins i tot que no les entenguin. Continua dient que no entrarà en el recurs lògic de mirar com ha administrat aquesta situació de crisi el Partit Socialista, que ara signa aquesta Moció, de com han deixat el país i de com han malmenat els recursos a les seves mans quan han tingut possibilitat. La possibilitat del Govern de la nació actual eren dues, "amagar el cap sota l'ala", com els socialistes o be posar "fil a l'agulla" per sortir de la crisi. Ha pres l'actitud responsable i valenta amb l'objectiu de l'interès general ja que es cert que aquestes mesures a cada casa afecten d'una manera o d'un altre, i també es cert que hi ha moltes persones que ho estan passant molt malament, però aquest sacrifici es necessari per tenir un futur, i en molts casos son exigències de l'Unió Europea a la que pertanyem, situació que ha donat moltes alegries, però que ara genera el dret de demanar que baixem el dèficit edemes d'altres qüestions. Comenta que son mesures doloroses, molt impopulars i necessàries que el Govern de la nació ha pres amb la vocació de no arribar a no sap quin extrem de gravetat. Per això quan la Moció parla de com afecta d'IVA a les entrades del teatre creu que això al carrer no els amoïna. Tampoc es cert com diu la Moció que el Govern criminalitzi als empleats públics, tot el contrari sempre s'ha parlat de l'eficàcia de l'administració pública espanyola, però ara cal aprimar aquesta administració pública, ja que la feina es pagar la nòmina d'aquests funcionaris a final de mes. Finalment vol fer una crida a tots els partits de l'oposició al Govern Central per tal de que actuïn amb maduresa política i no posin entrebancs sistemàticament a prendre decisions que saben de manera sobrada que son ineludibles.

**SR. J. ALEMANY:** Intervé i manifesta que des de l'àmbit local aquesta Moció la defensen i se la fan seva. Comenta que els hagués agradat que aquesta reforma pel que fa a l'àmbit local hagués d'una vegada tocat i racionalitzat el que seria la nova Llei d'Hisendes Locals i que en comptes d'anar per la via de fer reformes que afecten l'autonomia municipal hagués anat per estudiar una millor distribució del fons de Cooperació de l'Estat que crea disfuncions i diferències importants entre els diferents ciutadans del país (fa una breu explicació sobre el tema). Continua dient que volen us Ajuntaments amb capacitat de prendre decisions polítiques. Pel que fa a la Moció demana al PSC que la presenta, que pel que fa al punt 6 que diu: "Posar en valor i expressar públicament el nostre reconeixement a la tasca dels electes locals .....", pensa que aquesta Moció és fa des de àmbits concrets, diu posar un valor li sembla be, potser a

l'expressar públicament el seu coneixement deixaria que ho fes la ciutadania. Per acabar diu subscriure tots els punts però potser donat que és un tema nou d'ahir mateix, creu que no estaria malament d'incloure un punt més que seria simplement, “donar suport a les resolucions sobre el pacte fiscal aprovades majoritàriament aquesta setmana pel Parlament de Catalunya”.

**SR. J. MILÀ:** Intervé i manifesta que no pot ser breu perquè el tema dona per molt però intentarà explicar l'història del “bomber piròman”, explica que és aquell que primer encén el foc i després acudeix immediatament a apagar-lo. Continua dient que tota aquesta història que estan vivint ara, la crisi, l'aparició d'aquesta situació dramàtica, comença d'una manera molt determinada i molt clara. Pel que fa a la seva evolució només falta llegir l'hemeroteca i veure com ha evolucionat els últims 15 anys Espanya, per entendre com s'ha arribat fins aquí. Continua dient que el Sr. Aznar que com a president espanyol, que tenia molt clar que era espanyol i que el demés no li importava res, va fer tres coses molt intel·ligents, que van passar com qui no vol la cosa per davant dels altres grups polítics excepte els minoritaris que es varen queixar. La primera va ésser la modificació de la Llei del Sol que ens ha portat directament aquí, la segona va ésser aquell tema que no va estar escrit però que sí que era evident que no es donaria feina a les empreses amb contractes públics que no paguessin l'impost de societats a Madrid, i la tercera va ser les privatitzacions que va fer d'empreses que eren públiques i les va convertir amb una teòrica liberalització en privades. Tot això va portar una evolució, que si es fixen veuran que la taca del PP es va extenen a llocs on governava el partit socialista sobre tot al mediterrani es veu molt clar amb el món de la construcció, ja que el PP el que feia era donar feina, es construïa i la gent votava a qui donava feina, però recorda que l'origen de tot això es el canvi de la Llei del Sol que va generar el que es diu en conya però te un punt de seriositat “la economia a la madrileña”, es la pura especulació, a més el model que desenvolupava això eren grans empreses que subcontractaven obtenint marges sense posar ni un esforç a dins i això anava generant la bombolla, fins el punt de que ara alguna d'aquestes grans empreses tenen un apalancament en el seu compte de resultats del 90% i que es troben en series dificultats.

Tot això passava en un entorn reduït i a més era amb empreses properes al govern d'aquella època. Continua dient que quan el Partit Socialista arriba al poder, ell creu que no estaven preparats per agafar el poder sinó per una errada monumental de gestió. L'atemptat horrible que hi va haver-hi a Madrid i que va comportar que el PP perdés el govern. Comenta, que diu que no arriba preparat, perquè el que fa simplement el Partit Socialista enlloc de fer polítiques d'esquerres es seguir la ona, que de fet ja els hi anava be, i no van tenir el valor de parar el tema de la Llei Sol, ja que en els fons es donava una bona imatge de país. (continua fent una explicació sobre el tema).

Explica que les mesures del PP no son nomes financeres, son ideològiques, fa una observació de respecte i diu que es puja d'IVA al teatre, però els toros i al futbol no. Al final amb Europa aquesta “xuleria” de dir si es rescaten o no, això si que fa pujar la prima de risc, perquè això no és un país seriós, al final es tant lamentable com ahir deia el Sr. Joan Puigercos al Parlament de Catalunya “ens rescaten amb els nostres diners i a sobre els hi hem de donar les gràcies”. Aquests senyors parlen de lleialtat institucional, per això no deixa de tenir “conya” això de la reforma de l'Administració Local. Ara que han muntat tot el “pollo”, diuen que ens hem portat molt malament. Demana que siguin una mica seriosos i conscients del que s'està dient, i després que no s'enganyin ja que això es una reflexió ja que ell creu que els espanyols fan be la seva feina, els que no la fem som els catalans, ells van a la seva (posa uns exemples).



**SR. O. SUÑE:** Intervé i manifesta que després de les intervencions del Sr. Alemany i Milà, vol afegir el perquè d'aquesta Moció i aportar uns punts, diu que el seu partit està en contra del desmantellament de l'estat del benestar, ja que la seva ideologia política és la defensa d'una sanitat pública i de qualitat a l'igual que una educació pública i un principi de valors com és la cultura, per això totes les mesures que vagin en contra no hi estan d'acord. Continua dient que creuen que han de ser mesures basades amb la solidaritat i no només gravar el conjunt més gran i si el que te mes donar a qui ho necessita. Perquè no només s'ha d'ajudar a aquells que els han portat a aquesta situació d'especulació, com son les grans empreses i el sector bancari que han sigut partícips d'aquestes grans empreses, ja que aquestes mesures l'únic que provoquen és un trencament social, i aquesta no es la forma de sortir d'una crisi, units si que es pot aconseguir. (continua fent una explicació sobre el tema).

**SRA. ROSA M. CAMPOS:** Intervé i manifesta que no havia sentit mai que l'origen de la crisi fos el Sr. Aznar, i que els socials no tenen culpa de res perquè s'ho van trobar. Demana i prega que tots s'equivoquin i que estigui encertat el partit que ara hi ha al poder perquè necessitem un encert i ràpid.

**SRA. ALCALDESSA:** Responent a alguna de les qüestions concretes de las que ha parlat el Sr. Alemany, quan comentava el fet d'eliminar el punt 6, pensa que no s'han d'amagar que son polítics i electes locals, que la gent del municipi els ha votat, i que els ha votat perquè solucionin els problemes que tenen la ciutadania. Ella sap que ara mateix el polítics son el pitjor valorat per la ciutadania, però realment els polítics i els equips de govern el que fan es intentar solucionar totes les tasques, problemes i donar solucions, també s'ha comentat que 4 o 5 menys no passa res, però si hi ha 4 o 5 menys regidors això significarà que hi hauran opcions polítiques que segurament no tindran cap representant i creu que això va en contra de la democràcia i dels ciutadans ja que no podran tenir veu en aquest foro. Creu que això no és positiu, i que si és una qüestió per disminuir la despesa que es regulin salaris, sous i dietes, però no el número d'electes que son aquí per donar veu als ciutadans, creu que això no es positiu, i és anar en contra de la democràcia, pel que fa als altres punts diu que fan referència a una sèrie de mesures que es van aprovar ahir pel Parlament. Comenta que si volen és pot fer una Moció de cara al Ple de setembre i no introduir-ho en aquesta Moció.

**SR. J. ALEMANY:** Intervé i manifesta que pel que fa al punt del pacte fiscal, ahir va quedar prou clar al Parlament que bastants grups polítics estaven a favor de la majoria de resolucions que van sortir, per tant creu que un redactat que donés suport a les resolucions del pacte fiscal aprovades majoritàriament, no implica més que això i amb aquest conjunt d'acords també hi entra, és un tema nou i és oportú situar-ho.

**SRA. ALCALDESSA:** Intervé i manifesta que el Grup del PSC pensen que aquí ja estant ajuntant el tema de les reformes del PP amb el mon municipal i el RD 20/2012, i ara afegir també el tema del pacte fiscal, creu que seria millor que si és vol parlar del tema se'n parli. Pensa que ha quedat palès les diferències ideològiques dels diferents partits que conformen aquest Ple. (Fa una breu explicació sobre el tema).

**Votació: Aprovat per MAJORIA amb els vots a favor dels Grups Municipals de PSC-PM (7 vots) ICV-EUiA-E (1 vot), Esquerra-AM (1 vot), i CiU (6 vots) i els vots en contra del PP (2 vots),**

## **Nº 11. MOCIÓ DE CIU PER L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA A L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA INDEPENDÈNCIA**

Llegeix i explica aquesta Moció el Sr. Josep Alemany Rigol:

Catalunya és un país mil·lenari amb tot allò que en dret conforma una nació: llengua, cultura, dret, tradició, institucions, sentiment de pertinença, voluntat de ser. País obert i que acull a tot el que vulgui ser-hi acollit.

La situació actual de Catalunya envers l'Estat espanyol no difereix de la d'altres pobles que en un moment determinat de la seva història han clamat per la llibertat, dels quals disposem d'exemples històrics que ens marquen el camí a seguir com a grup de persones representatives d'una població, d'un territori i d'una administració, que es proposen una fita: la llibertat d'un territori i d'un poble, sense que en cap moment es deixi de banda l'evolució històrica dels precedents en l'assoliment d'aquest objectiu, ni les circumstàncies actuals, ni les estructures de poder dins les quals Catalunya hi està immersa.

La història de l'Estat espanyol marca una personalitat clarament intolerant envers a tot allò que no és de matriu castellà, promovent i permetent sentències de tribunals encastats en les mateixes estructures, amb iniciatives legislatives agressives per part de majories alienes al poble i amb actuacions coercitives del poder executiu espanyol.

La sentència del Tribunal Constitucional espanyol en relació a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, va comportar una modificació de continguts que retallaven l'àmbit d'autonomia del nostre país, fet que va generar un rebuig generalitzat que es va evidenciar en una massiva manifestació sobiranista del 10 de juliol de 2010.

El dret a l'autodeterminació és un principi fonamental dels drets humans, qüestió aquesta que està recollida a la carta de les Nacions Unides, com també el Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics ratificat per l'Estat espanyol el 27 de juliol de 1977, que en el seu Article 1 proclama: Tots els pobles tenen dret a l'autodeterminació.

En virtut d'aquest dret determinen lliurement el seu estat polític i procuren també pel seu desenvolupament, econòmic, social i cultural.

Tots els pobles poden, per a les seves pròpies finalitats, disposar lliurement de llurs riqueses i de llurs recursos naturals sense perjudicar, però, cap de les obligacions que sorgeixen de la cooperació econòmica internacional basada en un principi de benefici recíproc, i també del dret internacional. En cap cas, un poble no pot ser privat dels seus mitjans de subsistència.

Els estats en aquest pacte, incloent-hi aquells que tenen responsabilitat d'administrar territoris no autònoms, i territoris en fideïcomís, promouran l'exercici del dret a l'autodeterminació i respectaran aquest dret d'acord amb les disposicions de la carta de les Nacions Unides.

Tot això que és vàlid internacionalment per a qualsevol poble, es en el cas català una pèrdua dels drets i llibertats aconseguits pels nostres avantpassats durant prop de 500 anys de constitucionalisme català:

Les Corts Catalanes naixeren gràcies a l'existència prèvia de la Cort Comtal, iniciada vers l'any 1000, les assemblees de Pau i Treva iniciades el 1021, que ja l'any 1192 comptaven amb el braç popular, i dels Usatges que s'havien iniciat l'any 1170. Jaume I, el 1214, celebrà una assemblea al castell de la Suda (Lleida) i hi féu el seu jurament davant dels prelats i magnats de la cúria reial, dels representants de les ciutats i de les vil·les. Jaume I celebrà 10 cops Corts Generals Catalanes.

Pere II el Gran institucionalitzà les Corts Reials de Catalunya l'any 1283, i establí que: «Si nós i els successors nostres volem fer alguna constitució o estatut a Catalunya, els sotmetrem a l'aprovació i consentiment dels prelats, dels barons, dels cavallers i dels ciutadans...».

Les primeres Constitucions Catalanes foren promulgades en les Corts de Barcelona de 1283. Les últimes van ser promulgades per les Corts de Barcelona de 1705 durant el regnat de Carles III, l'Arxiduc.

A les Corts celebrades a Montsó l'any 1289 es va crear una Diputació del General, comissió temporal per recaptar el "servei" o tribut que els "braços" concedien al rei a petició seva. A les Corts Generals de Catalunya de 1358-1359, closes a Cervera, es pactà el 19 de novembre la designació de 12 diputats a fi de formar la Diputació del General del Principat de Catalunya, com a representació dels tres braços.

A les Corts de Barcelona de gener de 1413, el rei Ferran I acceptà una reforma que dóna autonomia a la Generalitat, regulà la durada dels mandats, el procés electoral i les substitucions dels diputats.

Això significa que l'any 1413 Catalunya, capdavantera del constitucionalisme europeu i dels drets i llibertats dels ciutadans ja era una Monarquia Constitucional, fet del que els nostres veïns poden enorgullir-se d'haver aconseguit 400 anys després.

Es per tant, que es en base a la injusta situació actual, als drets internacionals dels pobles i també als nostres drets històrics demanem al nostre Ajuntament es sumi a la Associació de Municipis per la Independència, reclamant al nostre Parlament proclami la inutilitat del camí autonòmic espanyol, i posi de nou en vigor les Constitucions Catalanes.

Tenint en compte que els alcaldes dels respectius municipis representem persones, territori i organització, que som deutors d'una gestió que ha de repercutir en la millora de vida dels nostres conciutadans, situació aquesta que no pot garantir un Estat espanyol sempre en fase de construcció, que no troba el rumb, amb una administració pesant, lenta i immensa, que només és efectiva quan les seves diverses forces i instàncies convergeixen en un enemic comú que és Catalunya. És fàcil concloure que una unió dels municipis per reclamar els drets bàsics i fonamentals d'un poble com a base per una millora de la vida de les persones, és legítima.

Tenint en compte que en data 25 d'abril de 2010, un grup de persones individuals així com també diverses associacions i partits polítics del nostre municipi van impulsar a través de la plataforma Vallirana Decideix que es dues a terme una consulta ciutadana en que es demanava als ciutadans el parer sobre la independència de Catalunya, dels quals el 10% del cens dels ciutadans amb dret a vot, van participar en l'esmentada consulta.

Tenint en compte que el resultat de la consulta popular va expressar una voluntat majoritària del 92% dels votants de conduir el nostre país cap a la independència.

Tenint en compte que el Decret 110/1996, de 2 d'Abril, el qual regula la constitució d'organitzacions associatives de les entitats locals de Catalunya per tal de protegir i promoure els seus interessos comuns i genèrics.

Tenint en compte que el text refós de la Llei Municipal i de Regim Local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'Abril, disposa en el seu títol XI, articles 133 a 136, que els ens locals tenen dret

d'associar-se en concordança amb el que disposa l'esmentat Decret 110/1996, es proposa al ple de l'Ajuntament de Vallirana els acords següents:

Es proposa al Ple de la Corporació de prendre els següents acords:

Vist el contingut de l'acta de constitució de l'Associació de Municipis per la Independència i el text dels seus Estatuts, que s'adjunten, el Ple municipal es proposa:

**Primer.-** Adherir-se a l'Associació de Municipis per la Independència constituïda a Vic en data 14 de desembre de 2011.

**Segon.-** Aprovar els Estatuts que regulen l'Associació.

**Tercer.-** Facultar a la Sra. Alcaldessa per signar els documents necessaris per a l'efectivitat dels precedents acords.

**Quart.-** Delegar en l'Alcaldessa per representar a l'Ajuntament de Vallirana davant l'Associació amb totes les facultats previstes en els Estatuts.

**Cinquè.-** Remetre certificat de l'acord a la presidència de l'Associació de Municipis per la Independència domiciliada al C. Ciutat, 1, 08500 Vic i també a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

**Sisè.-** Publicar aquest acord al tauler d'anuncis, al web municipal i al BOP.

No obstant això, el Ple de la Corporació amb el seu superior criteri decidirà el que cregui més convenient.

**SRA. ROSA M. CAMPOS:** Intervé i manifesta que amb tots els respectes pels qui pensen com els que signen aquesta Moció, el PP està en contra de la independència de Catalunya i això es legítim. Te entès que l'esperit de la carta de Nacions Unides es refereix a pobles colonitzats i oprimits i aquest creu que no és el cas de Catalunya. Quan a les consultes populars la participació és tant minsa que deixa clar que aquesta és una preocupació que afecta a molt poca gent i menys en aquests moments, ja tenen prous problemes i creu que no és un bon moment per fomentar ni l'enfrontament ni tractar de difondre el sentiment de país sotmès, que ni de bon tros s'ajusta a la realitat

**SR. A. GARCIA:** Intervé i diu que vol explicar el sentit del vot d'ICV. Comenta que entre d'altres consideracions, els electes representen als conciutadans i es deuen a ells i els programes amb els que es van presentar a les eleccions, diu que no es poden apropiari en nom de la democràcia la representativitat i l'opinió del conjunt dels ciutadans del

municipi, demana que es faci una consulta prèvia per veure si els ciutadans de Vallirana aproven aquesta adhesió, això seria perfectament democràtic i signe de qualitat democràtica d'aquest municipi, manifesta que el vot del seu grup serà l'abstenció

**SR. J. MILÀ:** Intervé i manifesta que aquest sembla una mica la continuació del punt anterior. En primer lloc per situar-se dels 947 municipis que té Catalunya, el 53% dels mateixos s'han adherit, explica que històricament a Catalunya hi han hagut tres grups de persones, els primers que és consideren espanyols, i que consideren que Catalunya és una regió més, però que l'important es Espanya, segon hi ha un gran grup que han de conviure amb Espanya, s'ha de ser solidari, s'ha d'ajudar, etc. etc i després hi ha un grup que era certament fins fa uns anys minoritari que ja havien decidit que els problemes els solucionarà Espanya. (fa una intervenció sobre aquest tema), i comenta que la gent cada cop es mou més en aquest sentit. Manifesta que el vot del seu grup serà favorable.

**SR. D. FERRER:** Intervé i manifesta que els Ajuntaments son les institucions que estan més aprop dels ciutadans, que han de defensar els interessos dels mateixos i creuen que d'independència de Catalunya com a país tenint en compte els antecedents històrics, creu que es de responsabilitat en aquests moments que els Ajuntaments facin pinya. Li agradaria que s'adherissin.

**SRA. ROSA M. CAMPOS:** Intervé i manifesta que el Sr. Milà s'apassiona amb aquest tema i ella ho entén perquè també te amics que pensen com ell, però pensa que al Sr. Milà li manca una mica de tolerància en aquest sentit ja que cadascú te la seva opinió.

**SR. ALEMANY:** Intervé i manifesta que en la història de CiU (explica com s'inicia), i comenta que en la seva declaració de principis hi havia un però, que deia "si ha pesar d'això no poden no es deixen ser o no ens deixen viure, llavors no hi haurà mes remei que agafar el camí cap a la independència total. En aquest sentit és quan a partir de la sentència del Tribunal Constitucional sobre l'estatut es quan es fa evident i d'un temps cap aquí encara mes de prendre un camí que ens condueixi cap a la sobirania nacional.

**SRA. ALCALDESSA:** Intervé i manifesta que el PSC o sigui el seu posicionament com a partit, creu que es conegut per tots, ja que el PSC no demana la independència dintre dels seus estatuts que es van ratificar amb l'últim congres que van tenir el desembre de 2011, el PSC el que vol es un estat federal, i aquest és el seu posicionament, i per tant no poden estar d'acord en estar dins d'una Associació de Municipis que demanen la independència ja que seria una incongruència tant amb els seus estatus com amb la seva ideologia. Es cert que és pot canviar, que hi ha d'altres partits que han evolucionat i que de la mateixa manera el mon canvia i que les circumstàncies que tenen avui en dia no tenen res a veure a les que hi havia l'any 1970 a Espanya. En aquest moment el seu partit no es posiciona en favor del independentisme i sí que es posiciona a favor de les polítiques socials, de les polítiques que representin més drets pels ciutadans i potenciar l'activitat econòmica, ja que pensen que per avançar en aquesta línia de totes les polítiques que defensen, la solució no passa per la independència. Explica que ahir al Parlament de Catalunya el PSC va votar a favor de moltes de les mesures que anaven dins del paquet del pacte fiscal, però d'altres no les van aprovar perquè no hi estaven d'acord.

Es deia que més d'un 50% de municipis de Catalunya s'havia adherit a l'associació de Municipis per a la Independència, cal dir que la majoria d'aquests municipis son molt petits i no representen a més del 50% de la població de Catalunya (fa una explicació sobre els municipis que s'han adherit). Manifesta que el vot del grup serà negatiu.

**SR. J. MILÀ:** Intervé i manifesta que els argumentaris son els que son, ell entén perfectament quin son els argumentaris que té el PSC de Vallirana per no votar a favor d'aquesta Moció i ho respectarà sempre.

**SR. D. FERRER:** Intervé i manifesta que tots saben que si ara és fes una consulta, la participació seria major.

**Votació: NO APROVADA, amb els vots en contra del PSC-PM (6 vots) i PP (2 vots) l'abstenció d'EUiA-E (1 vot), i els vots a favor de CiU (6 vots) i Esquerra-AM (1 vot)**

## **Nº 12.- INFORMACIÓ DE L'ALCALDIA**

**SRA. ALCALDESSA:**

**-DONA COMPTE DE LES JUNTES DE GOVERN LOCAL del 23 de maig al 11 de juliol de 2012.**

-Informa que totes aquestes Juntes de Govern és poden consultat a la pàgina web de l'Ajuntament.

**-DONA COMPTE DECRETS del 21 de maig al 21 de juliol 2012**

-Informa que no hi ha cap Decret de nomenament de personal.

**SR. A. GARCIA:**

Informa que és continuen donant entrada de denúncies sobre mosquits, explica que hi ha hagut dues queixes registrades que és van fer directament al Servei de Control de Mosquits. Recomana a tothom que vulgui fer una denúncia o manifestar una incidència que ho faci a través de la Regidoria de Medi Ambient que tenen accés directe a la web del Consell Comarcal perquè puguin vindre a fer el tractament o be la inspecció corresponent.

Manifesta que aquest servei continua venint cada setmana amb un equip de personal per fer els tractaments sanitaris i explica la feina que fan.

**SR. J. MILÀ:**

Informa de la primera Fira del Vi de Vallirana que es va portar a terme els dies 15, 16 i 17 de juny de 2012, diu que va ser un procés que va culminar amb més èxit de l'espera't per tots els que ho organitzaven, ja que al ser la primera tenien moltes incògnites de com aniria.

Explica els números finals de la mateixa i de les coses que s'han de millorar de cara a l'any vinent.

Comenta que a partir d'ara, cada any la setmana abans de la revetlla es farà la Fira del Vi.

### **SR. J. URREA:**

Informa bàsicament de tres aspectes que van lligats a la Demarcació de Carreteres, diu que van fer una reunió amb el nou Cap de la Demarcació, i aprofitant l'avinentesa d'aquest canvi del Cap van voler mantenir una entrevista per tal de coneixe'l i felicitar-lo per la seva nova incorporació al càrrec, però evidentment per parlar del tema de la Variant de la N-340. Els hi va comunicar que les obres es reiniciarien a l'any 2013 i s'acabarien a l'any 2015, que de moment aquesta data no ha variat, els hi va explicar també el tema de pressupostos i que faria gestions per tal de que els donessin les entrevistes que tenien demanades a Madrid.

Pel que fa al projecte Mercadona, malauradament i tot i que semblava que s'estava a la recta final, surten entrebancs, s'han tornat a trobar amb un altre problema amb Urbanisme de la Generalitat. (fa una explicació sobre el tema), i recorda que aquest és un tema totalment privat del Casino. Comenta que segurament a primers de setembre s'haurà de fer un Ple extraordinari per aprovar el que demanen i pòquer començar les obres el mes d'octubre.

Informa que amb el tema del projecte Mercadona també per part de la Demarcació de Carreteres, com qualsevol obra que és fa i que pugui afectar al domini públic de la N-340, el que es fa és sol·licitar el permís a Demarcació. En aquest cas el que varen fer els senyors del Casino va ésser demanar un permís per poder fer les obres i amb l'informe favorable que els hi donessin, poder demanar a l'Ajuntament de Vallirana un permís d'obres, requisit previ amb qualsevol obra que pugui afectar a domini públic. Demarcació de Carreteres amb totes les obres que s'han fet a la N-340, no han posat mai problemes i ara els hi diuen que el talús del Casino es d'ells i que no dona el permís. Evidentment això no és veritat, ha costat, però s'ha pogut demostrar que aquest talús és del Casino. Ara el que queda es que Urbanisme aprovi el mes de setembre aquest Pla de Millora Urbana.

Informa del Pla d'aparcament del carrer Major al seu tram central, diu que en concret des de l'Ajuntament s'han tingut unes reunions amb l'Unió de Botiguers i la Cambra de Comerç de Barcelona, per tal de buscar una solució que donés resposta a les voluntats de totes les parts, per una part la necessitat de l'Unió de Botiguers, ja que ells deien que era un be pel seu comerç que aquesta zona tingués aparcaments de cotxes i ajuntar-ho amb la voluntat de l'Equip de Govern de que les aceres son per les persones. Finalment han trobat un equilibri, i el que es farà és una zona d'aparcament al vial des del carrer



Verge de Montserrat fins davant de l'Ajuntament, quedant un carril de pujada i un de baixada. (explica com quedaran aquests trams). I la Demarcació de Carreteres en principi hi estan d'acord.

#### **SRA. R. MORENO:**

Informa que el passat mes de juny es va tenir que prendre la decisió d'eliminar una de les Llars d'Infants, degut a una davallada del 31% en el número de matricules, això representa que durant el curs 2012-2013 hi hauran 84 nens menys, i per tant també sis aules menys. Continua dient que el fet de que es plantegin la eliminació d'una llar es perquè mantenir tres llars semi buides, es insostenible pel municipi, un altre de les opcions que es plantejaven era ajuntar nens de diferents edats, però van veure que no era una bona opció. Van decidir que el Qui-qui-riquic era la mes adequada ja que era la més petita en capacitat i també perquè és la que te les infraestructures més austeres (no te menjador, ni sala de psicomotricitat, etc. etc.). Pel curs 2012-2013 s'està cobrint el 100% de la demanda, i a dia d'avui encara hi ha places vacants a tots els nivells. (Explica els motius de l'esmentada davallada i dels efectes colaterals).

#### **SRA. E. ROMERO:**

Completant la informació de la Sra. Ruth Moreno, pel que fa als danys col·laterals, del tancament de la Llar d'Infants Qui-qui-riquic, diu que això ha fet que per raons organitzatives s'hagin hagut de tramitar la supressió de quatre llocs de mestres i dos de tècniques en educació infantil. (explica com queda la situació de les diferents treballadores.

Informa del Decret 318/ 2012, de nomenament d'Agent de la Policia Local en règim d'interinatge, degut a les necessitats urgents de cobrir el servei en període de vacances.

Informa de la incorporació de dues persones en practiques, i de la baixa de sis estudiants que han estat fent les pràctiques a l'Ajuntament.

#### **SR. O. SUÑÉ:**

Informa de les mesures que s'han tingut de prendre per a minimitzar les molèsties provocades per un establiment "Bar la Sacristia", al qual se li ha tingut que reduir el seu horari comercial per tal d'evitar molèsties veïnals a altes hores de la nit. Agraeix la feina de la Policia i dels tècnics, així com la paciència que han tingut els veïns de la zona)

#### **SRA. R.GARCIA:**

-Informa que el passat 17 de juliol es va fer l'acollida dels nens saharauís.

-Informa de que s'ha tancat la darrera Agenda Jove, de la qual destaca els cursos que s'han fet.

-Informa que el setembre tornaran a obrir l'Agenda Jove i espera que tingui el mateix èxit que l'anterior.

**SR. J.M. ARRABAL:**

Informa que per part de la Regidoria d'Esports, agraeix a les entitats esportives la seva tasca, ja que gràcies a elles, Vallirana és un poble viu i dinàmic, (destaca totes les activitats que s'han dut a terme).

Informa que per part de la Regidoria de Cultura, destaca que la Festa Major s'ha preparat amb un pressupost inferior al de l'any passat, que amb empena i imaginació, tant dels treballadors com amb la col·laboració de les entitats del poble, tindran una Festa Major molt participativa. Destaca que gairebé tot es concentrarà els dies 21, 22 i 23 de setembre, però que les activitats comencen el dia 10 de setembre i acaben el dia 30 de setembre de 2012.

Informa que gairebé totes les activitats que es feien al poliesportiu s'han concentrat a la Pista del Parc Central per motius de baixada dels pressupostos. (explica les activitats que es duran a terme)

**SRA. ALCALDESSA:**

Informa que es va fer un Ple per aprovar el segon Pla d'Ajust per tal de poder fer el pagament als proveïdors, amb un termini de 10 anys. Comenta que malauradament no els hi ha concedit, aquest matí han tingut una reunió al Departament d'Economia, ella mateixa i el Sr. Interventor i les seves paraules son de sorpresa no entenen el motiu pel qual no s'ha aprovat aquest Pla. Es diu que els ingressos corrents no son suficients per pagar les despeses corrents i això no es cert, si algú s'hagués llegit el mateix clarament veuria com els esforços que es fan des de l'Ajuntament per tal de poder cobrir totes les despeses, i que a més a més hi hagin diners per tal de poder pagar els préstecs que té aquest Ajuntament. No obstant el que creuen des de la Generalitat es que aquests talls els han fet màquines i no s'han acabat de veure tots els números, el que intentaran és anar a parlar és amb la "Subirección General d'Estudios y Financiamiento de Entidades Locales", per veure si tenen alguna manera de poder tornar a mirar aquest Pla d'Ajust.

Per altre banda comenta que te l'informe d'intervenció que és va fer, en el qual s'explica la Moció que el grup de CiU va presentar demanant a l'Alcaldeessa i als regidors de l'Equip de Govern que rectificassin les seves afirmacions sobre els Comptes 2010 de l'Ajuntament de Vallirana. Aquest informe d'Intervenció ja es pot consultar a la web i en el mateix es detalla punt per punt totes aquelles coses que és diuen que no son certes i no es una qüestió d'opinions sinó de fets i de normativa comptable.

Manifesta que aquest Ajuntament no només accepta sinó que espera la devolució de les quantitats prestades a la Societat de Promoció Urbanística, és a dir els diners que aquest Ajuntament ha prestat a aquesta Societat, els espera cobrar, espera poder girar quotes però es giraran quan estiguin clares i quan s'hagi resolt tot el problema que te el Polígon Industrial amb les reparcel·lacions que es van fer de manera incorrecta.

Els hi passa l'informe d'intervenció i també l'informe de l'Auditoria de regularitat, el qual analitza diferents procediments de contractació i també parla de la Societat de Promoció Urbanística. En propers Plens ja es parlarà d'aquesta Auditoria.

Informa de que és va crear la Comissió de desnonaments en un Ple, es va fer la constitució i també es fa ver un Reglament, durant aquest temps s'han fet dues reunions extraordinàries per poder avaluar dos casos concrets que es van trobar. Fruit d'aquestes reunions es modificarà l'ordenança de Plusvàlues i també es vol crear una Taula amb les entitats bancàries del municipi per poder estudiar la creació d'una bossa de lloguer social. Espera poder explicar al Ple de setembre con ha anat aquest tema i si també tiren endavant altres mesures que estan fent municipis de diferents colors polítics que creuen que son molt interessants.

Felicita la bona voluntat de tots els membres que conformen la comissió de desnonaments perquè realment s'està fent una molt bona feina, i molt bones aportacions per part de regidors d'aquesta Corporació, agraeix la tasca de la Rosa M. Campos, de la Sra. Gissela Riberas, ja que estan contribuint molt a que aquesta comissió tingui sentit i pugui donar respostes a la gent que ho està passant malament.

Comenta que la Comissió de Desnonaments té un apartat específic a la web, on està penjat el reglament de funcionament i on s'aniran penjat les notícies relacionades.

## **Nº 13.- PRECS I PREGUNTES**

### **SRA. ROSA M. CAMPOS:**

Intervé i manifesta que se'n alegra molt de que hi hagi un consens entre l'Unió de Botiguers i l'Equip de Govern, creu que és molt bo. Pregunta pel que fa a la modificació que es farà al carrer Major, quina és l'opinió de la Demarcació de Carreteres dels possibles embussos que es puguin produir arrel d'aquesta modificació al carrer Major. Pregunta si realment es veu que es gaudeixi d'aquetes aceres netes i si la gent hi passeja i en gaudeix, quin és el cost d'aquestes modificacions, i si ha valgut la pena fer-ho.

### **SR. IVAN GARCIA:**

Intervé i també vol felicitar a l'Equip de Govern, pel fet de que hagi arribat a un enteniment amb l'Unió de Botiguers, pel que fa a l'aparcament del carrer Major. Comenta que el hi ha arribat una informació de la Diputació, sobre unes subvencions per a entitats sense ànim de lucre, per donar suport a fomentar el comerç, pregunta si en tenen constància. Diu que si volen els hi farà arribar aquesta documentació.

### **SR. D. FERRER:**

Pregunta en quin estat es troben les instàncies que va fer el mes de juny, en les que demanava informació sobre el Pressupost 2011 i 2012, el Pla d'Ajust i el Reglament d'Organització i Funcionament.

### **SRA. G. RIBERAS:**

Intervé i manifesta que li agradaria comentar algunes de les queixes que li arriben de ciutadans de Vallirana, perquè estan preocupats per dos temes, un perquè bàsicament s'observa que hi ha moltes rates al municipi i son bastant grans, les quals estan al voltant del parc central i de la Font del Rector. Demana que es posin els mitjans per tal de solucionar el problema.

Pel que fa al tema dels incendis, ha donat una volta per les zones que li han dit els veïns i realment el sota bosc està molt malament. Pregunta si s'estan prenent mesures al respecte.

Comenta que ja ha passat un curs escolar i li agradaria fer una demanda a l'Equip de Govern per tal de que el proper curs, fes un esforç i és tornes a fer el taller de reforç escolar i el taller pont per a la dona immigrant. Sap que hi ha pocs recursos però pensa que amb una mica de voluntat i de creativitat es podria tornar a reprendre, ja que hi ha gent voluntària que estaria disposada a fer-ho.

Felicita que tot el tema del Celler vagi ser un èxit, però lamenta que de manera important que bastants ciutadans de Vallirana que el mercat antic i nou que va arribar a tenir més de 50 parades i que funcionava molt be, s'està morint a passes.

Per últim comenta, que entén el tancament de la Llar d'Infants si no hi ha demanda, però creu que tots els professionals que han quedat fora és podria intentar de recolocar-los, en espais importants.

#### **SR. J. ALEMANY:**

Intervé i manifesta que el Sr. Urrea s'ha referit al tema de l'aparcament del tram central del carrer Major, recorda que el Consell Local de Comerç desembre 2011, se'ls comunica que es prohibirà l'aparcament al tram central entre l'Avgda. Vall del Sol i el carrer Lluís Companys, després no hi ha cap mes Consell i a partir d'aquí es comencen a canviar les coses, finalment acaba essent la prohibició del carrer Montserrat al Carrer Sant Antoni i entremig s'executen una sèrie de coses com son aquestes places de color roig per problemes de mobilitat i a partir d'aquí s'entra en una fase que tot queda com molt desendregat i amb una practica creixent de la picaresca per poder aparcar en aquest tram. Ara des de fa un temps saben que hi ha un contacte amb el MOPU, i que arran d'aquestes converses sembla ésser que recuperaran una part de les places en aquest tram però ubicades en el vial de la carretera. El Sr. Urrea els hi ha dit que havia parlat amb la demarcació i semblava que el tema de la variant s'acabaria al 2015. Comenta que valdria la pena si això fis així recuperar de forma a precari els aparcaments on estaven, i evitar fer invents sobre el vial mentre el carrer Major continuí essent carretera en evitació del que sigui, però fa cert respecte ubicar cotxes si el transit de pas és el que és.

Pel que fa al tema del Pla d'Ajust, finalment la Sra. Alcaldessa els ha informat de que no s'havia aprovat per part de l'Estat. Demana que se'ls faci arribar la resolució del perquè l'Estat no accepta aquest Pla d'Ajust, per la informació que els han donat ja sap que el motiu és la manca d'ingressos que suportin les despeses que hi havia previstes, diu que això no els sorprèn ja que si van d'ordinari a ordinari aquest és un tema que ja portaven més de 20 anys explicant a la gent les dificultats de pòquer acudir amb la despesa ordinària prevista amb les Lleis actuals a fer front a aquesta dispersió urbana que tenen.

Manifesta també que li sap greu que es tanqui el Qui-qui-riqui, pel servei que ha fet i pel que representa, tanmateix comenta que potser el motiu és la baixa natalitat, la crisi, però segurament també la pujada de quotes.

#### **SR. A. GARCIA:**

Responent a la Sra. Gissela Riberas pel que fa el tema de les rates a varis indrets de Vallirana, comenta que s'està treballant amb una empresa per fer el control a tot el terme municipal. Tornaran a repassar el sector que ha comentat, confia que amb els tractaments adequats això acabi minvant.

Quant al Pla especial de risc d'incendis i control de vegetació, ja li hagués agradat com a Regidor de Medi Ambient, disposar d'un pressupost suficient, com per poder fer aquests controls. (explica tot el que s'està fent al respecte).

Comenta com a representant a ICV que fan referència habitualment al tema de la pujada de quotes de les Llars d'Infants, diu que ells que governen a la Generalitat com a Grup Polític, li podrien dir a la Consellera que mantingués el nivell de subvenció que hi havia abans i potser així també es podria baixar la quota de la Llar d'infants.

#### **SR. J. MILÀ:**

Li agraeix al Sr. Ivan Garcia la seva informació però diu que estan al cas. Explica que es van reunir amb el Diputat de Promoció Econòmica per parlar de tots aquests temes.

Pel que fa al mercat antic i nou li diu a la Sra. Gissela Riberas, que es conscient del tema, ja que des de que es va traslladar a la Rambla de la Sobirania no acaba de tirar, i que això necessita un replantejament que ja s'està començant a fer.

Comenta que des de l'Equip de Govern tenen dues coses molt clares amb el tema de la crisi i això ho estan treballant. Una és que aviat hi hauran notícies sobre tot en el tema de cooperatives (fa una breu explicació del tema)

#### **SR. J. URREA:**

Intervé i responent a la Sra. Rosa Maria Campos, diu que a la pregunta si ha valgut la pena, hi ha moltes maneres de valorar-ho, però el que esta clar es que la millor manera de fer-ho és amb el temps, explica que el tema de l'aparcament encara no s'ha acabat ja que s'ha de fer un repintat, i difícilment és pot fer una valoració. Continua dient que del que sí poden fer una valoració és el fet de veure gent per l'acera i que t'agraeixi que pugui caminar. Pel que fa a la Demarcació de Carreteres si creies que això pot crear un problema, no faria un informe favorable, el que sí els hi ha dit és que el semàfor que està davant del Caprabo es posa a 2 minuts, es a dir que com a mínim entre un verd i un altre de vianants hi hagin com a mínim 2 minuts, i avui mateix ja han fet la modificació.

Responent al Sr. Alemany que deia que és deixes com abans, li respon que no.

Comenta que amb les converses que han tingut amb la Demarcació de Carreteres els hi han dit que la variant s'acabarà el 2015, si es cert o no ja es veurà. Pel que fa al carrer Major la seva opinió és que ara està més endreçat, i respecte a que els cotxes fan picaresca hi ha unes normatives de circulació que s'han de complir.

**SRA. R. MORENO:**

Intervé i responnent a la Sr. Gissela Riberas diu que el tema del taller pont i del taller escolar el tenen a les seves agendes, i de fet fa dues setmanes es van reunir tant la Regidora d'Igualtat com ella mateixa amb la Cap de Serveis Socials per intentar enllestir aquest tema i veure si ho podien deixar lligat abans de les vacances per poder iniciar-ho a finals de setembre o com a molt tard a primers d'octubre. Espera poder donar bones notícies el mes de setembre i dir que el reinicien.

Pel que fa al Vallitroc ja miraran de trobar una solució per poder reactivar-lo.

**SRA. ALCALDESSA:**

Intervé i diu que ara contestarà la part sobre el Pla d'Ajust i pel que fa al tema de la instància del Sr. D. Ferrer diu que ja ho comprovaran, de tota manera demà mateix li donaran una resposta i li faran arribar aquesta documentació. Pel que fa al Pla d'Ajust porta una còpia, que no és ni un informe que el que diu el Ministerio de Hacienda de Administracions Públiques, en valorar aquest Pla d'ajust son quatre ratlles que diuen "no recoger ingresos corrientes suficientes para financiar sus gastos corrientes y la amortización de las operaciones de endeudamiento, incluida la que se formaliza en el marco del RD Ley 4/2012, y las previsiones de ingresos corrientes que contiene no son consistentes con la evolución de los ingresos efectivamente obtenidos por la respectiva entidad local en los ejercicios 2009 a 2011". Explica el Pla d'Ajust, pel 2013, que és va aprovar pel Ple, creu que no s'ho han mirat prou be perquè està fet correctament.

I sense cap més temes a tractar, la Sra. Alcaldessa aixeca la sessió quan són les 23'30 hores. De la que s'estén la present acta, que en dono fe.