

## ACTA DE LA SESSIÓ ORDINARIA DEL PLE celebrat en data 25 de juliol de 2016

Matadepera, 25 de juliol de 2016

Essent les dinou hores i trenta minuts del vespre, a la sala de sessions de la Casa de la Vila, sota la presidència de l'alcalde, senyora Mireia Solsona i Garriga, assistida de la secretària general de la Corporació senyora Rosa Castellà i Mata, que dóna fe de l'acte, i de l'interventor senyor Santiago Vaamonde Juanatey, es reuní, prèvia citació en forma, el Ple de l'Ajuntament amb l'objecte de celebrar la sessió ordinària convocada per al dia d'avui a aquesta hora.

- Senyora Montserrat Royes i Vila, primera tinent d'alcalde i regidora delegada de Governació, i Participació i Atenció Ciutadana (CIU)
- Senyor Quico Sala i Soriano, segon tinent d'alcalde i regidor delegat d'Esports, i Comunicació (CIU)
- Senyora M. Carme Querol i Badosa, tercera tinent d'alcalde i regidora delegada d'Ensenyament, Benestar Social, i Festes (CIU)
- Senyor Albert García i Font, quart tinent d'alcalde i regidor delegat d'Economia i Finances, i Noves Tecnologies (CIU)
- Senyor Nil López Crespo, regidor delegat d'Urbanisme, i Obres (CIU)
- Senyora Núria Garcia i Murcia, regidora delegada de Cultura, i Comerç (CIU)
- Senyor Marcel·lí Bosch i Muntal, regidor delegat de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut, i Salut Pública (CIU)
- Senyor Pol Moure i Marmol, regidor delegat de Serveis, i Habitatge (CIU)
- Senyor Santi Pavón i Fernández, regidor (ERC)
- Senyor Abelardo Gil Leyva, regidor (ERC)
- Senyor Joan Pizà i Font, regidor (CUP)
- Senyora M. Rosa Boix i Solanes, regidora (PP)

L'alcalde, senyora Solsona demana la votació per a la inclusió d'urgència del següent punt :

### MOCIÓ DEL MÓN LOCAL EN DEFENSA DE L'ACOLLIDA DE LES - PERSONES REFUGIADES

**Votació:** practicada la votació, s'aprova la inclusió d'urgència per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes) i grup polític CUP (Joan Pizà Font).

Vist que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del nombre legal de membres que formen la Corporació municipal, la presidenta obra l'acte i seguidament requereix a la secretària per a que procedeixi a donar lectura als dictàmens dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, prenent-se els acords següents:

## **A) ACTES SESSIONS ANTERIORS:**

### **1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 30 DE MAIG DE 2016**

D'acord amb l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb l'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local se sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària del Ple realitzat el dia 30 de maig de 2016.

La presidenta pregunta als membres del consistori si han de formular cap objecció al contingut de l'esborrany de l'acta que es va trametre a cada portaveu juntament amb la convocatòria de la sessió plenària d'avui.

L'alcaldesa senyora Solsona, demana que es canviï la paraula "guanyador" per "seleccionat" en la intervenció de la regidora d'Ensenyament, senyora Carme Querol i Badosa en l'apartat d'Informes de Gestió, quan parlava de la selecció del nou director de l'escola Ginesta.

Que al mateix apartat d'Informes de Gestió, on la pròpia senyora Solsona explicava la Llei de Transparència i l'Aplicació a l'Ajuntament, concretament al cinquè paràgraf, on diu : ".....una xifra superior als 30 indicadors...." ha de dir : ".....una xifra superior als 90 indicadors...." i on diu : "....ens situarien prop del 30%." ha de dir : "....ens situarien prop del 70%."

Finalment, a l'apartat de precís i preguntes, concretament en la resposta que la senyora Solsona va donar al regidor d'ERC, senyor Abelardo Gil Leyva pel que fa a la memòria de la biblioteca municipal, s'ha de posar m<sup>2</sup>, per indicar que les vivendes de 62 i 90 són metres quadrats.

Fetes les oportunes comprovacions, es modifica l'acta anterior en els termes sol·licitats.

Posada a votació l'aprovació de l'acta, queda aprovada per unanimitat. En compliment de l'article 111 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya es transcriurà al Llibre d'Actes signant-se per l'alcaldesa i la secretària.

## **B) DECRETS ALCALDIA I REGIDORIES**

### **2.- DONAR COMPTES DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA I PER LES REGIDORIES**

Es dóna compte dels decrets dictats per l'Alcaldia i per les Regidories durant els mesos de maig i juny de 2016.

- Alcaldia: Del núm. 221 de data 02/05/2016, al núm. 336 de data 30/06/2016.
- Urbanisme: Del núm. 12 de data 03/05/2016, al núm. 40 de data 15/06/2016
- Governació: Del núm. 109 de data 06/05/2016, al núm. 147 de data 29/06/2016.
- Benestar Social: Del núm. 51 de data 03/05/2016, al núm. 84 de data 29/06/2016.
- Ensenyament: Del núm. 9 de data 05/05/2016, al núm. 14 de data 16/06/2016.
- Esports: Del núm. 28 de data 02/05/2016, al núm. 49 de data 20/06/2016.
- Serveis: Núm. 2 de data 20/06/2016.
- Economia i Hisenda: Del núm. 10 de data 09/05/2016, al núm. 12 de data 10/06/2016.
- Cultura: Del núm. 23 de data 03/05/2016, al núm. 29 de data 02/06/2016.
- Regidoria de Noves Tecnologies: Decret núm. 1, de 02/06/2016
- Comunicació: Del núm. 6 de data 18/05/2016, al núm. 7 de data 14/06/2016.

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat.

## **C) DICTAMENS**

### **ALCALDIA**

#### **3.- DONAR COMPTE DECRET D'ALCALDIA NUM. 338 DE MODIFICACIÓ DE LES DELEGACIONS DE COMPETÈNCIES A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

**Dictamen:** L'Alcaldia va dictar el decret núm. 338, de data 1 de juliol de 2016, que transcrit literalment és com segueix:

*“Decret núm. 338*

*El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les Eleccions Locals, i el dia 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament i en la mateixa sessió plenari es va procedir a l'elecció i nomenament de la senyora Mireia Solsona i Garriga com alcaldessa de l'Ajuntament de Matadepera.*

*Mitjançant decret d'Alcaldia núm. 447 de data 9 de juliol de 2015, l'alcaldesa va delegar competències a favor de la Junta de Govern Local.*

*Transcorregut un any, i per raons organitzatives, es considera necessari modificar el contingut de l'esmentat decret en el sentit següent:*

*Suprimir a l'acord Primer, apartat A) En matèria d'Urbanisme, el següent paràgraf:*

*"13. Devolució de les fiances dipositades com a condició per a la concessió de llicències."*

*Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya,*

**RESOLC:**

*Primer.- Deixar sense efecte el Decret d'Alcaldia núm. 447, delegació de competències de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local, de data 9 de juliol de 2015, en el sentit citat a la part expositiva de la present resolució, tot aprovant un de nou en els termes que es concreten tot seguit.*

*Segon.- Delegar en favor de la Junta de Govern Local, a més de les atribucions d'assessorament a l'Alcaldia i d'altres facultats que li atribueixen les Lleis i de les que pugui delegar-li el Ple dins de les seves competències, fent ús de les facultats previstes en els articles 21.3 de la LRBRL i 52 del Reglament Orgànic Municipal, delegar, les competències següents:*

*A ) En matèria d'Urbanisme:*

- 1. Aprovació inicial dels instruments de planejament de desenvolupament del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Matadepera.*
- 2. Aprovació inicial i definitiva de qualsevol instrument de gestió urbanística regulats en la legislació urbanística aplicable i la competència de la qual correspongui a l'Alcaldesa.*
- 3. Aprovació inicial i definitiva dels projectes d'urbanització.*
- 4. L'aprovació dels projectes d'actuació específica per poder atorgar llicències urbanístiques en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat.*
- 5. Aprovació dels sistemes d'actuació, el canvi de sistema, i les divisions poligonals.*
- 6. Aprovació inicial i definitiva dels convenis urbanístics que només es refereixen a matèria de gestió urbanística.*
- 7. Declaració de ruïna en qualsevol del supòsits legalment previstos.*

8. *Dictar ordres d'execució, excepte les que tinguin caràcter d'urgència.*
9. *Els actes d'autorització derivats de tots els supòsits de transformació o utilització del sòl, o subsòl, d'edificació de construcció o d'enderrocaments d'obres, d'acord amb la normativa urbanística, llevat els acords relatius a les comunicacions prèvies o declaracions responsables per no adequar-se a la legalitat.*
10. *Revisió d'ofici de les llicències urbanístiques.*
11. *Acords sobre pròrrogues, transferències de titularitat, modificacions, renúncies, desistiments, caducitat de llicències i caducitat de procediments.*
12. *Resolucions per la legalització d'obres realitzades sense la prèvia i preceptiva llicència municipal, ordre d'execució o ordre de restauració, sense la comunicació prèvia o declaració responsable.*

*B) En matèria de personal:*

1. *Aprovar l'oferta pública d'acord amb el pressupost i la plantilla de personal aprovada pel Ple.*
2. *Aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal funcionari o laboral, així com l'aprovació de les bases per a la selecció del personal interí o personal laboral temporal.*
3. *Aprovació de les bases que han de regir el concurs públic per a la provisió dels llocs de treball.*
4. *Aprovació dels plans de formació del personal i la seva execució.*
5. *Adopció de mesures i l'aprovació de normes sobre seguretat del treball establertes legalment o reglamentària.*
6. *Incoació, tramitació i resolució dels expedients disciplinaris incoats al personal al servei d'aquest Ajuntament, ja siguin funcionaris o personal laboral, així com l'acord de la imposició de les sancions disciplinàries corresponents, quedant exclosa d'aquesta delegació la imposició de la sanció de la separació del servei del personal funcionari, o acomiadament del personal laboral, la imposició de la qual correspon a l'Alcaldia, per ésser competència no delegable en virtut del que disposa l'article 21.3) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*

*C) En matèria de contractació i obres:*

1. *Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent respecte els contractes d'obres, subministraments, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats, quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del*

*pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.*

*Queda exclosa d'aquesta delegació:*

- *Els requeriments a efectuar als licitadors proposats com a adjudicataris dels contractes, relatius a la documentació a presentar, previstos a l'article 151.2 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).*
  - *Els requeriments a efectuar als adjudicataris dels contractes per a què els formalitzin, previstos a l'article 156.3 "in fine" del TRLCSP.*
  - *Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball, així com la designació de coordinador en matèria de seguretat i salut en la fase d'elaboració i d'execució del projecte als que fa referència el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.*
  - *Els contractes menors que no superin els límits establerts a les bases d'execució del pressupost de cada exercici en curs.*
2. *Aprovació inicial i definitiva dels projectes d'obres si estan previstos en el pressupost municipal quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions de euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.*
  3. *Resolució dels expedients de responsabilitat contractual per incompliment del contractista en qualsevol dels contractes o concessions als quals s'ha fet referència a l'apartat primer d'aquesta delegació.*
  4. *Aprovació única dels projectes de conservació, manteniment, reparacions i instal·lacions dels immobles municipals, als quals fa referència l'article 37.6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*

*D) En matèria d'activitats:*

1. *Resolució dels expedients dins l'àmbit de les ordenances d'intervenció municipal ambiental de seguretat i de salut pública, i en espectacles públics i activitats recreatives, o normativa que les substitueixi, llevat els acords relatius a les comunicacions prèvies o declaracions responsables per no adequar-se a la legalitat, i a les llicències per espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari.*

*S'inclou en aquesta competència la resolució dels procediments sancionadors.*

*2. E) En matèria patrimonial:*

- 1. Adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3.000.000 d'euros.*
- 2. Alienació del patrimonial municipal quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3.000.000 d'euros.*
- 3. Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent respecte a les concessions sobre els béns de domini públic municipal.*

*F) En matèria econòmica:*

- 1. Aprovació dels expedients de modificacions pressupostàries relatius a la incorporació de romanents de l'exercici anterior i transferències de crèdits entre aplicacions pressupostàries amb la mateixa àrea de despesa.*
- 2. Els actes d'autorització i disposició de les despeses dotades pressupostàriament, amb els límits establerts en la legislació vigent, en referència a les competències de disposició de despeses de l'Alcaldia, a excepció d'aquelles que es deleguin específicament en els regidors delegats en matèria de llur competència i així vingui fixat expressament en les Bases d'execució del pressupost.*
- 3. Reconeixement de totes les obligacions pressupostàries i la ordenació del pagament de les mateixes, excepte aquelles que hagin estat delegades expressament.*
- 4. Aprovació dels padrons fiscals, així com les baixes i les seves modificacions respecte als tributs i preus públics la gestió dels quals no hagi estat delegada a l'organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT).*
- 5. Aprovació de liquidacions de tributs municipals de cobrament per rebut, excepte les que expressament estigui delegades als regidors o a l'ORGT.*
- 6. Assabentat dels comptes de recaptació.*
- 7. Resolució dels expedients administratius d'ajornament i fraccionament del pagament, així com de la suspensió de rebuts i liquidacions.*
- 8. Resolució dels expedients relatius a la custòdia d'aval i garanties, així com els acords relatius a la seva devolució i, si escau, al seu fraccionament.*
- 9. Resolució per reclamacions d'interessos de demora de qualsevol naturalesa i, en especial, en matèria de contractació administrativa.*

10. *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.*

11. *Resolució dels expedients de concessió, denegació i aplicació d'exempcions, bonificacions i altres beneficis fiscals, respecte els tributs i preus públics la gestió dels quals no hagi estat delegada a l'ORGT.*

G) *En matèria de subvencions:*

1. *Petició, acceptació i aprovació dels convenis d'atorgament amb entitats públiques o privades, de tot tipus d'ajuts i subvencions de capital (inversió) atorgades a favor d'aquest Ajuntament, llevat d'aquells supòsits en què la competència correspongui al Ple.*
2. *Resolució sobre la concessió de subvencions, inclosa l'aprovació dels convenis d'atorgament, de tot tipus que l'Ajuntament atorgui en favor d'entitats, persones físiques i jurídiques, llevat d'aquells supòsits en què la competència correspongui al Ple.*
3. *Aprovació de les bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions municipals en règim de competència.*

H) *En matèria de convenis:*

1. *Aprovació de tot tipus de convenis interadministratius i amb entitats privades i persones físiques.*

*Pel que fa els convenis amb contingut econòmic, queden delegats a la Junta de Govern Local tots els convenis quin import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.*

I) *En matèria de registre municipal d'entitats:*

1. *Aprovació de les inscripcions (alta, baixa o modificació) de les entitats i associacions del municipi de Matadepera en el Registre Municipal d'Entitats.*

J) *En matèria de responsabilitat patrimonial:*

1. *Resolució de les reclamacions de responsabilitat patrimonial.*

K) *En matèria d'ús del domini públic:*

1. *Els acords relatius a les comunicacions prèvies i a l'atorgament d'autoritzacions d'ús temporal dels béns de domini públic, quan l'acte o activitat estigui sotmès a llicència per les ordenances municipals d'activitats o espectacles públics i activitats recreatives.*



*L) Delegacions genèriques:*

- 1. Resolució dels recursos administratius de reposició, tant potestatsius com obligatoris, que s'interposin sobre actes o acords definitius adoptats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.*
- 2. Resolució de reclamacions administratives prèvies a l'exercici d'accions judicials de qualsevol naturalesa prevista en la legislació vigent, que s'interposin contra actes o acords adoptats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.*
- 3. Resolució del recurs extraordinari de revisió, en els supòsits previstos en l'article 118 de la LRJ-PAC, sobre actes o acords dictats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.*
- 4. Els acords de revocació, així com la rectificació d'errors materials, de fet o aritmètics, en els supòsits previstos a l'article 105 de la LRJ-PAC, sobre actes o acords dictats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.*

*Tercer.- Disposar que els actes dictats en exercici de les atribucions anteriorment assenyalades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, d'acord amb el que disposa l'article 13.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJ-PAC), i els mateixos posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposen els articles 52.2.b) de la LRBRL i 172.2 b) TRLMC.*

*Quart.- Disposar que en totes les resolucions que es dictin de la competència delegada, expressament s'ha de fer constar el número i data del Decret de delegació i la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 13.4 de la LRJ-PAC i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

*Cinquè.- Disposar que les competències anteriorment assenyalades en cap cas poden ser delegables a favor de terceres persones i seran exercides personalment per l'òrgan delegat. Així mateix, l'Alcaldia podrà en qualsevol moment procedir a la revocació o qualsevol altra figura afina, respecte les competències delegables.*

*Sisè.- Publicar aquest Decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic de la Corporació, en compliment del que disposa l'article 44 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.*

*Setè.- Disposar que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde/essa no el revoqui o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde/essa.*

*Vuitè.- Notificar aquest acord a totes les regidories de l'Ajuntament als efectes legals oportuns.*

*Novè. Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL.”*

De les explicacions donades per l'alcaldeessa senyora Solsona, els grups de l'oposició no tenen cap comentari a fer i consideren que qualsevol decisió pel be de l'Ajuntament i per agilitzar els procediments, és satisfactori.

El Ple de l'Ajuntament es dona per assabentat.

#### **4.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NUM. 339 DE MODIFICACIÓ DE LES COMPETÈNCIES ALS REGIDORS I REGIDORES**

**Dictamen:** L'Alcaldeia va dictar el decret 339, de data 1 de juliol de 2016, que transcrit literalment és com segueix:

*“Decret núm. 339*

*El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les Eleccions Locals, i el dia 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament i en la mateixa sessió plenari es va procedir a l'elecció i nomenament de la senyora Mireia Solsona i Garriga com alcaldeessa de l'Ajuntament de Matadepera.*

*Mitjançant decret d'Alcaldeia núm. 446 de data 9 de juliol de 2015, l'alcaldeessa va delegar competències a favor dels regidores i regidores.*

*Incorporar a l'acord Cinquè, Delegar a favor del regidor senyor Nil López Crespo, delegacions específiques de caràcter resolutori, després de l'apartat 1) un nou paràgraf, amb el següent redactat:*

*“2. Devolució de les fiances dipositades com a condició per a la concessió de llicències urbanístiques”*

*Modificar la numeració de la resta de paràgrafs d'aquest apartat essent l'últim el 4).*

*Per tot això, aquesta Alcaldeia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya,*

**RESOLC:**

*Primer.- Deixar sense efecte el Decret d'Alcaldeia núm. 446, delegació a favor dels regidor i regidores, de 9 de juliol de 2015, en el sentit citat a la part expositiva de la present resolució, tot aprovant un de nou en els termes que es concreten tot seguit:*

*Segon.- Delegar a favor de la 1a tinenta d'alcalde i regidora senyora Montserrat Royes i Vila:*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

1. *La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*
2. *La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*
3. *L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*
4. *La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*
5. *La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*
6. *L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*
7. *Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

1. *La coordinació de la Policia Local.*
2. *Els acords relatius a les comunicacions prèvies i a l'atorgament d'autoritzacions d'ús temporal dels béns de domini públic,, sempre i quan la competència no estigui expressament delegada a un altre regidor o a la Junta de Govern Local o l'acte o activitat estigui sotmès a llicència per les ordenances municipals d'activitats o espectacles públics i activitats recreatives.*

*S'inclou en aquesta competència, entre altres:*

- *Les autoritzacions o denegacions, si escau, per la instal·lació de parades al mercat de venda no sedentària.*
- *Les autoritzacions o denegacions, si escau, de les reserves de zona d'estacionament prohibit (dret de gual).*
- *Les autoritzacions o denegacions, si escau, per l'ocupació del domini públic per la venda de material pirotècnic.*
- *Les autoritzacions o denegacions, si escau, per realitzar actes a la via pública (acampades, proves esportives, repartiment de publicitat, parades de venda de roses, llibres, castanyes..., festes, fogueres, etc.), llevat que l'acte o activitat estigui sotmès*

*a les ordenances municipals d'activitats o espectacles públics i activitats recreatives.*

- *Les autoritzacions o denegacions per tancar provisionalment determinades vies urbanes.*
3. *La incoació, tramitació, resolució i, si escau, la imposició de sancions en els expedients administratius sancionadors per infracció en matèria de:*
- a. *Tinença i control d'animals, així com l'adopció de mesures provisionals i/o cautelars, que siguin necessàries.*
  - b. *Tinença de gossos potencialment perillosos, llevat que la competència estigui atribuïda expressament a un altre òrgan.*
  - c. *Trànsit.*
  - d. *Qualsevol altre prevista per les lleis i les ordenances i reglaments municipals, llevat que la competència estigui atribuïda expressament a un altre òrgan.*

*La delegació de la potestat sancionadora comportarà la competència per a la incoació dels expedients, nomenament d'instructor i secretari, la tramitació de l'expedient, la resolució i, si escau, la imposició de les sancions que correspongui per infraccions lleus, greus o molt greus que corresponguin a l'Alcaldia, d'acord amb la seva normativa específica, així com la competència per l'adopció de mesures provisionals o cautelars que fossin necessàries i, si escau, la incoació d'informació reservada o diligències prèvies i la imposició de multes coercitives, sempre que així ho estableixi la seva legislació específica.*

4. *La inscripció per alta, baixa o modificació al cens d'animals de companyia.*
5. *La incoació, tramitació i concessió de llicències per la tinença de gossos potencialment perillosos.*
6. *La incoació, tramitació i resolució sobre animals abandonats i perduts.*
7. *La incoació, tramitació i resolució dels expedients d'immobilització de vehicles, retirada i dipòsit de vehicles i de tractament residual de vehicles.*
8. *La coordinació i gestió del dipòsit de vehicles retirats de la via pública.*
9. *Autorització i celebració de matrimonis civils.*

10. *La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.*

*Tercer.- Delegar a favor del 2n tinent d'alcalde i regidor senyor Quico Sala i Soriano:*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

1. *La coordinació, direcció i gestió de les regidories d'Esports i Comunicació.*
2. *La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de les regidories d'Esports i Comunicació.*
3. *L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb la matèria de les regidories d'Esports i Comunicació*
4. *La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de les regidories d'Esports i Comunicació.*
5. *La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de les competències en matèria d'Esports i Comunicació.*
6. *L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria d'Esports i Comunicació.*
7. *Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades d'Esports i Comunicació.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

1. *L'atorgament d'autoritzacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter esportiu.*
2. *L'aprovació de les liquidacions del les quotes en concepte de taxes o preus públics en matèries de llur competència.*
3. *Autorització i celebració de matrimonis civils.*
4. *La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.*

*Quart.- Delegar a favor de la 3a tinenta d'alcalde senyora M. Carme Querol i Badosa:*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

1. *La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.*
2. *La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.*
3. *L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb la matèria de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.*
4. *La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.*
5. *La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de la competència en Benestar Social, Ensenyament i Festes.*
6. *L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Benestar Social, Ensenyament i Festes.*
7. *Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Benestar Social, Ensenyament i Festes.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

1. *L'atorgament d'autoritzacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter educatiu i de benestar social.*
2. *L'aprovació de les liquidacions del les quotes en concepte de taxes o preus públics en matèries de llur competència.*
3. *L'atorgament d'ajuts socials d'urgència.*
4. *L'atorgament o denegació, si escau, del servei d'ajuda domiciliària (servei d'ajut a domicili i servei d'auxiliar a la llar).*
5. *L'atorgament o denegació, si escau, del servei local de teleassistència.*
6. *L'atorgament, renovació o denegació, si escau, de targetes d'aparcament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.*
7. *Autorització i celebració de matrimonis civils.*
8. *La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcaldeessa i recollits en aquest Decret.*

*Cinquè.- Delegar a favor del 4t tinent d'alcalde i regidor senyor Albert García i Font.*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

- 1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.*
- 2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.*
- 3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.*
- 4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.*
- 5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.*
- 6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.*
- 7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

- 1. Els actes d'autorització i disposició de les despeses dels capítols 2 i 6 dotades pressupostàriament fins el límit fixat per les bases de llur pressupost.*
- 2. Autorització i celebració de matrimonis civils.*
- 3. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.*

*Sisè.- Delegar a favor del regidor senyor Nil López Crespo.*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

- 1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories d'Urbanisme i Obres.*
- 2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries d'Urbanisme i Obres.*

3. *L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries d'Urbanisme i Obres.*
4. *La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva d'Urbanisme i Obres.*
5. *La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió d'Urbanisme i Obres.*
6. *L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria d'Urbanisme i Obres.*
7. *Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades d'Urbanisme i Obres.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

1. *La incoació, tramitació i resolució, si escau, la imposició de sancions, en els expedient de protecció de la legalitat urbanística, llevat que estiguin expressament atribuïts a altre òrgan.*

*La delegació de la potestat sancionadora comportarà la competència per a la incoació dels expedients, nomenament d'instructor i secretari, i la tramitació de l'expedient, la resolució i, si escau, la imposició de les sancions que correspongui a l'alcaldia, d'acord amb la seva normativa específica, així com la competència per l'adopció de mesures provisionals o cautelars que fossin necessàries i, si escau, la incoació d'informació reservada o diligències prèvies i la imposició de multes coercitives, sempre que així ho estableixi la seva legislació específica.*

2. *Devolució de les fiances dipositades com a condició per a la concessió de llicències urbanístiques.*
3. *Autorització i celebració de matrimonis civils.*
4. *La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcaldesa i recollits en aquest Decret.*

*Setè.- Delegar a favor de la regidora senyora Núria García i Murcia:*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

1. *La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Cultura i Comerç.*



2. *La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de la regidoria de Cultura i Comerç.*
3. *L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb la matèria de les regidories de Cultura i Comerç.*
4. *La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de les regidories de Cultura i Comerç.*
5. *La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de les regidories de Cultura i Comerç.*
6. *L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Cultura i Comerç.*
7. *Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories de Cultura i Comerç.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

1. *L'atorgament d'autoritzacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter cultural.*
2. *L'aprovació de les liquidacions del les quotes en concepte de taxes o preus públics en matèries de llur competència.*
3. *Autorització i celebració de matrimonis civils.*
4. *La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.*

*Vuitè.- Delegar a favor del regidor senyor Marcel·lí Bosch i Muntal:*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

1. *La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.*
2. *La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.*
3. *L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.*

4. *La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.*
5. *La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.*
6. *L'organització de jornades, conferències, cursos ... en matèria de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.*
7. *Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

1. *La coordinació dels serveis de protecció civil del municipi i amb altres organismes supramunicipals competents en aquesta matèria.*
2. *Atorgament d'autoritzacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter juvenil.*
3. *Autorització i celebració de matrimonis civils.*
4. *La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest decret.*

*Novè.- Delegar a favor del regidor senyor Pol Roura i Marmol:*

*Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:*

1. *La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Serveis i d'Habitatge.*
2. *La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de Serveis i d'Habitatge.*
3. *L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries de Serveis i d'Habitatge.*
4. *La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de Serveis i d'Habitatge.*
5. *La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de Serveis, i d'Habitatge.*

6. *L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Serveis i d'Habitatge.*
7. *Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Serveis i d'Habitatge.*

*Delegacions específiques de caràcter resolutori:*

1. *Autorització i celebració de matrimonis civils.*
2. *La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest decret.*

*Desè.- Disposar que els actes dictats en l'exercici de les atribucions abans assenyalades, s'entenen dictats per l'alcalde, d'acord amb el que disposa l'article 13.4 de la LRJ-PAC, i els mateixos posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 52.2.b, de la LRBRL, i 172.2 del TRLMC.*

*Onzè.- Disposar que en totes les resolucions que es dictin de la competència delegada, expressament s'ha de fer constar el número i data del Decret de delegació, i la data de publicació al Butlletí oficial de la província, de conformitat amb l'article 13.4 de la LRJ-PAC, i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

*Dotzè.- Disposar que les competències delegades en cap cas poden ser delegades a favor de terceres persones i seran exercides personalment per l'òrgan delegat.*

*Tretzè.- Disposar que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no acordi la seva avocació o revocació o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde.*

*Catorzè.- Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic de la Corporació en compliment del que disposa l'article 44 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.*

*Quinzè.- Notificar aquest acord a totes les regidories de l'Ajuntament fent constar que s'entén acceptada la competència delegada de forma tàcita si dins del termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en contra o es fa ús de les delegacions.*

*Setzè.- Donar compte al Ple, en la primera sessió que es celebri pel seu coneixement i efectes, i en compliment del que disposa l'article 23.1 de LRBRL.*

*Dissetè.- Disposar que aquest decret entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura.”*

El Ple es dona per assabentat.

## **5.- RESTAR ASSABENTAT DE LA RENÚNCIA DE LA REGIDORA MONTSERRAT ROYES I VILA AL RÈGIM DE DEDICACIÓ PARCIAL A L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA.**

**Dictamen:** La regidora senyora Montserrat Royes i Vila, va presentar a la secretaria general, el dia 4 de juliol de 2016 (núm. registre d'entrada 006967), escrit en el qual exposa el següent:

*“Mitjançant Decret d'alcaldia núm. 443 de data 9 de juliol de 2015 vaig ser nomenada primera tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Matadepera i per Decret d'alcaldia núm. 446 de la mateixa data se'm van delegar les competències que es relacionen en el mateix Decret respecte les àrees de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.*

*El Ple de l'Ajuntament de Matadepera, en sessió de data 13 de juliol de 2015, va aprovar el règim de dedicació i de retribucions dels membres electes de l'Ajuntament. El punt quart de la part dispositiva d'aquest acord estableix que la primera tinent d'alcalde i regidora delegada de les àrees de Governació, Participació i Atenció Ciutadana desenvoluparà el seu càrrec amb caràcter de dedicació parcial amb una retribució de 15.000, 00 € bruts anuals.*

*L'alcalde, per Decret d'alcaldia núm. 461 de data 14 de juliol de 2015, va nomenar els membres electes de l'Ajuntament de Matadepera que exerciran el càrrec amb dedicació parcial, dins dels qual hi figuro jo, en qualitat de primera tinent d'alcalde i regidor delegat de les àrees de Governació, Participació i Atenció Ciutadana.*

*Pel fet que la meva situació laboral passa a ser la de jubilada en data 1 de juliol de 2016, renuncio al règim de dedicació parcial atorgat per Decret d'Alcaldia núm. 461 de data 14 de juliol de 2015 amb efectes des de el mateix dia 14 de juliol de 2015 amb la conseqüent afectació a les retribucions per a tal concepte i alta en el règim de la seguretat social.*

*Aquesta renúncia no comporta la meva renúncia al càrrec de primera tinent d'alcalde ni al càrrec de regidora delegada de les àrees de Governació, Participació i Atenció Ciutadana.*

*Ho comunico per al seu coneixement i als efectes oportuns.”*

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa,

Atenent la seva petició es proposa al Ple l'adopció dels acords següents ACORDS:

Primer. Restar assabentat de la renúncia de la regidora senyora Montserrat Royes i Vila al règim de dedicació parcial de l'Ajuntament de Matadepera amb efectes des del dia 1 de juliol de 2016 amb la conseqüent pèrdua de retribucions per tal concepte i la corresponent baixa en el règim de la seguretat social.

Segon.- Establir, que d'acord amb l'article 75.3 i 4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, la regidora senyora Montserrat Royes i Vila

tindrà dret a percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de l'Ajuntament de Matadepera dels que forma part, i si escau, de les indemnitzacions pertinents.

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat, a la intervenció municipal i al departament de recursos humans.

#### **Defensa :**

L'alcaldeessa, senyora Solsona, explica que respon a la nova situació laboral de la senyora Royes arribant a la seva jubilació, i per això renuncia a la dedicació parcial, que no comporta la renuncia com a primera tinent d'alcalde, ni al càrrec de regidora delegada de les Àrees de Governació, Participació i Atenció Ciutadana, al contrari, assegura que continuarà treballant amb el rigor i responsabilitat que la caracteritza.

#### **Intervencions :**

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernandez li desitja sort en la nova etapa.

El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font, compara el cas amb el que va ser el del regidor senyor Quico Sala i Soriano, i de la mateixa manera li desitja tot lo millor en la nova etapa.

En els mateixos termes s'expressa la regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, que li desitja sort i l'ànima a que gaudeixi del moment.

El Ple es dona per assabentat.

### **REGIDORIA HABITATGE**

**6.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 270 DE DATA 30.5.2016 D'ADJUDICACIÓ DE LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE NUMERO 1 DE L'AVINGUDA DEL MAS SOT 3-9 DE MATADEPERA, EXCLOSA LA PLAÇA D'APARCAMENT, AL/LA SENYOR/A AMB DNI 36953555F PEL PERIODE D'UN ANY.**

**Dictamen:** L'alcaldeessa, en data 30.5.2016, va dictar el Decret número 270 que transcrit literalment és com segueix:

*"Decret núm. 270*

*L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:*

*"1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en els condicions usuals de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.*

2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.

3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.”

Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.

Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'avinguda Mas Sot 3-9.

La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va aprovar derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:

- Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.
- Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.
- Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.
- Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.
- Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.
- Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015.

Les vigents Bases reguladores per l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot, 3-9, aprovades mitjançant el Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015, preveuen (disposició transitòria primera) que els arrendataris que hagin formalitzat contractes d'arrendament amb anterioritat a la entrada en vigor d'aquestes bases, en el moment de la seva finalització podran ser novament adjudicatari directament sense necessitat d'obrir una convocatòria expressa a tal efecte, sempre i quan es compleixin els requisits previstos en aquestes bases i presentin en el termini de 10 dies des del seu requeriment la documentació exigida en l'apartat 8. No obstant, no els hi seran d'aplicació els requisits següents:

- Ràtio d'ocupació mínima i màxima establert en l'apartat 7 c).
- Ingressos mínims establert en l'apartat 7 e).

*En data 1.6.2011 l'Ajuntament de Matadepera va subscriure un contracte d'arrendament de 5 anys de durada de l'habitatge número 1 de titularitat municipal sense plaça d'aparcament, a l'avinguda Mas Sot 3-9 amb el senyor/a amb DNI 36953555F.*

*En data 7.4.2016 es va posar en coneixement del llogater/a que el dia 31.5.2016 finalitza el termini de vigència del contracte i se li comunica que ha d'aportar la documentació prevista a les vigents Bases reguladores, aprovades el 4.3.2015. Se li notifica també, que serà condició indispensable la liquidació del deute pendent contret amb aquest Ajuntament per poder portar a terme la formalització d'un nou contracte.*

*En data 25.4.2016 amb Registre General d'entrada 4058, el senyor/a amb DNI 36953555F, presenta la documentació requerida, sense fer efectiva però, la liquidació del total del deute existent.*

*Consten a l'expedient informes de la tesorera municipal i del cap de l'Oficina de Matadepera de l'Organisme de Gestió Tributària, de dates 27.4.2016 i 2.5.2016, respectivament, que constaten que en aquelles dates l'arrendatari/ària de l'habitatge número 1 de l'avinguda Mas Sot 3-9 té un deute de lloguer pendent per import de 6.132,05 euros i un deute en concepte de taxes per gestió de residus domèstics per import de 807,97 euros.*

*S'ha donat compte a la Comissió Especial d'Habitatge creada per acord de Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària celebrada el dia 7.11.2011, reunida a tal efecte en data 27.5.2016.*

*L'informe dels serveis tècnics de data 30.5.2016, que consta a l'expedient, proposa que no escau la renovació del contracte d'arrendament de l'habitatge número 1 de titularitat municipal de l'avinguda Mas Sot 3-9 al senyor/a amb DNI 36953555F, degut al deute existent.*

*L'adopció de l'acord d'adjudicació del contracte d'arrendament i, per tant, de les seves pròrrogues és competència del Ple, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per superar el termini dels quatre anys. No obstant, la urgència en justifica la seva adopció mitjançant Decret d'alcaldia a ratificar en la propera sessió del Ple.*

*Per tot això, RESOLC:*

*Primer.- Aprovar una primera pròrroga del contracte d'arrendament de l'habitatge número 1 de propietat municipal situat a l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera, exempta la plaça d'aparcament, al senyor/a amb DNI 36953555F, pel període d'un any que va des del dia 1.6.2016 al dia 31.5.2017 i per una renda mensual inicial de 491,68 euros, amb el compromís de pagar el deute acumulat durant aquest termini de pròrroga.*

*Segon.- Notificar aquest acord al senyor/a amb DNI 36953555F pel seu coneixement i efectes oportuns.*

*Tercer.- Ratificar el Decret d'Alcaldia 270 de data 30.5.2016 en tot el seu contingut a la propera sessió del Ple."*

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD :

Primer.- Ratificar el decret d'alcaldia 270 de data 30.5.2016 en tot el seu contingut.

#### **Defensa :**

El regidor d'Habitatge, senyor Pol Roure i Marmol, recorda que igual que es va parlar en un dels darrers plens, es tracta d'un contracte que ha finalitzat després de cinc anys, i al no estar al corrent de pagament de les darreres mensualitats no pot signar un contracte nou, per això és prorroga l' actual per un any.

L'explicació la fa extensiva al proper punt que és el mateix cas.

#### **Intervencions :**

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernandez, no te res a dir al respecte.

El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font, es mostra a favor de la proposta i ressalta que el seu grup l'últim que vol és deixar cap persona sense habitatge, en aquest cas que és tracta d'una urgència econòmica i que amés, no té cap antecedent d'impagament.

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, s'expressa en els mateixos termes que els seus companys, i manifesta la intenció de vot favorable.

**Votació:** practicada la votació, es ratifica el Decret per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roura Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes) i grup polític CUP (Joan Pizà Font).

#### **7.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 271 DE DATA 30.5.2016 D'ADJUDICACIÓ DE LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE NUMERO 5 DE L'AVINGUDA DEL MAS SOT 3-9 DE MATADEPERA, EXCLOSA LA PLAÇA D'APARCAMENT, AL/LA SENYOR/A AMB DNI 39039672R PEL PERIODE D'UN ANY.**

**Dictamen:** L'alcaldesa, en data 30.5.2016, va dictar el Decret número 271 que transcrit literalment és com segueix:



*“Decret núm. 271*

*L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:*

*“1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en els condicions usuals de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.*

*2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.*

*3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.”*

*Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.*

*Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'Avinguda Mas Sot 3-9.*

*La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va aprovar derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:*

- Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.*
- Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.*
- Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.*
- Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.*
- Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.*
- Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015.*

*Les vigents Bases reguladores per l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'Avinguda Mas Sot, 3-9, aprovades mitjançant el Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015, preveuen (disposició transitòria primera) que els*

arrendataris que hagin formalitzat contractes d'arrendament amb anterioritat a la entrada en vigor d'aquestes bases, en el moment de la seva finalització podran ser novament adjudicatari directament sense necessitat d'obrir una convocatòria expressa a tal efecte, sempre i quan es compleixin els requisits previstos en aquestes bases i presentin en el termini de 10 dies des del seu requeriment la documentació exigida en l'apartat 8. No obstant, no els hi seran d'aplicació els requisits següents:

- Ràtio d'ocupació mínima i màxima establert en l'apartat 7 c).
- Ingressos mínims establert en l'apartat 7 e).

En data 1.6.2011 l'Ajuntament de Matadepera va subscriure un contracte d'arrendament de 5 anys de durada de l'habitatge número 5 de titularitat municipal sense plaça d'aparcament, a l'avinguda Mas Sot 3-9 amb el senyor/a amb DNI 39039672R.

En data 7.4.2016 es va posar en coneixement del llogater/a que el dia 31.5.2016 finalitza el termini de vigència del contracte i se li comunica que ha d'aportar la documentació prevista a les vigents Bases reguladores, aprovades el 4.3.2015 per poder portar a terme la formalització d'un nou contracte.

En data 22.4.2016 amb Registre General d'entrada 3977, el senyor/a amb DNI 39039672R, presenta la documentació requerida.

Consten a l'expedient informes de la tesorera municipal i del cap de l'Oficina de Matadepera de l'Organisme de Gestió Tributària, de dates 27.4.2016 i 2.5.2016, respectivament, que constaten que en aquelles dates l'arrendatari/ària de l'habitatge número 5 de l'avinguda Mas Sot 3-9 no té cap deute de lloguer, però té un deute en concepte de taxes per gestió de residus domèstics per import de 280,20 euros.

S'ha donat compte a la Comissió Especial d'Habitatge creada per acord de Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària celebrada el dia 7.11.2011, reunida a tal efecte en data 27.5.2016.

L'informe dels serveis tècnics de data 30.5.2016, que consta a l'expedient, proposa que no escau la renovació del contracte d'arrendament de l'habitatge número 5 de titularitat municipal de l'avinguda Mas Sot 3-9 al senyor/a amb DNI 39039672R, degut al deute existent.

L'adopció de l'acord d'adjudicació del contracte d'arrendament i, per tant, de les seves pròrrogues és competència del Ple, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per superar el termini dels quatre anys. No obstant, la urgència en justifica la seva adopció mitjançant Decret d'alcaldia a ratificar en la propera sessió del Ple.

Per tot això, RESOLC:

Primer.- Aprovar una primera pròrroga del contracte d'arrendament de l'habitatge número 5 de propietat municipal situat a l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera, exempta la plaça d'aparcament, al senyor/a amb DNI 39039672R, pel període d'un any

que va des del dia 1.6.2016 al dia 31.5.2017 i per una renda mensual inicial de 491,68 euros, amb el compromís de pagar el deute acumulat durant aquest termini de pròrroga.

*Segon.- Notificar aquest acord al senyor/a amb DNI 39039672R pel seu coneixement i efectes oportuns.*

*Tercer.- Ratificar el Decret d'Alcaldia 271 de data 30.5.2016 en tot el seu contingut a la propera sessió del Ple."*

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD :

Primer.- Ratificar el decret d'alcaldia 271 de data 30.5.2016 en tot el seu contingut.

**Votació:** practicada la votació, es ratifica el Decret per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roura Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes) i grup polític CUP (Joan Pizà Font).

#### **8.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 328 DE DATA 27.6.2016 DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE MUNICIPAL NÚMERO 32 DE L'AVINGUDA MAS SOT 3-9 AMB LA PERSONA AMB DNI 45492106S.**

**Dictamen:** L'alcaldesa, en data 27.6.2016, va dictar el Decret número 328 que transcrit literalment és com segueix:

*"Decret núm. 328*

*L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:*

*"1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en els condicions usuals de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.*

*2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.*

*3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica."*

*Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.*

*Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'avinguda Mas Sot 3-9.*

*La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:*

- *Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.*
- *Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.*
- *Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.*
- *Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.*
- *Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.*
- *Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015.*
- *Decret d'Alcaldia número 283 de data 8.6.2016.*

*En data 25.11.2011 es va signar el contracte d'arrendament de durada 5 anys amb plaça d'aparcament, entre l'Ajuntament de Matadepera i el senyor/a amb DNI 45492106S amb venciment el 24.11.2016, de l'habitatge número 32 de l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera.*

*El/la senyor/a amb DNI 45492106S ha presentat (número de Registre General d'entrada 5606 de data 3.6.2016) un escrit sol·licitant la resolució del contracte de l'habitatge de la promoció del Mas Sot que ja ocupa, amb efectes 30 de juny de 2016.*

*L'article 11 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, d'acord amb la redacció en la data de formalització del contracte, preveu la figura del desistiment del contracte i la possibilitat que les parts puguin pactar en el contracte que l'arrendatari hagi d'indemnitzar l'arrendador amb una quantitat equivalent a una mensualitat de la renda en vigor per cada any de contracte que resti per complir.*

*El pacte segon del contracte d'arrendament subscrit en data 25.11.2011 preveu que en el supòsit que abans de la finalització del termini estipulat al contracte, l'arrendatari desistís d'ell, n'haurà de donar preavis a l'arrendador, amb una antelació mínima de trenta dies. No obstant, no preveu cap tipus d'indemnització a favor de l'arrendador per desistiment anticipat del contracte.*

*L'adopció de l'acord d'aprovació del contracte d'arrendament i, per tant, de la seva resolució és competència del Ple, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per superar el termini dels quatre anys. No obstant, la urgència justifica la seva adopció mitjançant Decret d'Alcaldia a ratificar a la propera sessió del Ple municipal.*

*Per tot això, RESOLC:*

*Primer.- Resoldre el contracte d'arrendament de l'habitatge municipal numero 32 de l'avinguda Mas Sot 3-9 amb la persona arrendatària amb DNI 45492106S, amb efectes del dia 30.6.2016.*

*Segon.- Notificar aquest acord a la persona interessada pel seu coneixement i efectes oportuns.*

*Tercer.- Ratificar aquest Decret en tot el seu contingut a la propera sessió del Ple municipal."*

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD :

Primer.- Ratificar el decret d'alcaldia 328 de data 27.6.2016 en tot el seu contingut.

#### **Defensa :**

El regidor d'Habitatge, senyor Pol Roure i Marmol, diu que es tracta d'una resolució d'un contracte d'una persona que tenia el contracte vigent i que per motius personals ha decidit marxar i deixar l'habitatge.

#### **Intervencions :**

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernandez diu que es comptarà amb un habitatge vuit per ocupar per aquelles persones que més ho necessitin.

El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font, també manifesta que el seu desig és que aquest habitatge que queda vuit, l'ocupin aquells que el necessitin.

En els mateixos termes s'expressa la regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes.

**Votació:** practicada la votació, es ratifica el Decret per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel.lí

Bosch Muntal i Pol Roura Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes) i grup polític CUP (Joan Pizà Font).

## **REGIDORA D'ECONOMIA I HISENDA**

### **9.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT NUM. 8 DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2016.**

El regidor d'hisenda emet la providència d'incoació d'expedient de la modificació pressupostària número 8 per crèdits extraordinaris.

L'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes Locals, els articles 35 i ss. del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i la base 9 de les Bases d'Execució del vigent Pressupost, regulen les modificacions de crèdits.

L'article 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera disposa que en el cas que la liquidació pressupostària se situï en superàvit, aquest es destinarà, en el cas de l'Estat, Comunitats Autònomes, i Corporacions Locals, a reduir l'endeutament net. El superàvit en termes de capacitat de finançament (SEC10) després d'ajustos es situa en 1.751.018,57€, quantitat que es objecte d'un crèdit extraordinari en el capítol 9 de despeses Passius financers.

Han emès informe els tècnics de les corresponents àrees.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la present modificació pressupostària és el Ple de la Corporació d'acord amb l'art. 177 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 22.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

L'interventor de l'Ajuntament ha emès informe (núm. 23 i 24/2016).

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa.

Es proposa que s'adopti el següent acord:

Primer.- Aprovar l'expedient núm.8 de modificació de crèdits del Pressupost de l'Ajuntament de Matadepera de l'any 2016 per un import total 1.814.207,14€:

#### CRÈDITS EXTRAORDINARIS

<b>Aplicació</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>
19 491 64103	Implantació del nou gestor documental	17.000,00
19 491 62308	Ampliació capacitat troncal entre Can Prat i Ajunt.	10.000,00

06 011 91308	Amortització extraordinària Llei orgànica 2/2012	1.751.018,57
05 341 48007	Subvenció Club de Fútbol de Matadepera	4.000,00
13 161 63900	Millores estació depuradora aigües residulas	32.188,57
	<b>TOTAL</b>	<b>1.814.207,14</b>

**Total Crèdits extraordinaris**

**1.814.207,14**

**FINANÇAMENT**

ROMANENT DE TRESORERIA

Concepte	Denominació	Import
0 87000	Romanent de tresoreria per despeses generals	1.782.018,57
	<b>TOTAL</b>	<b>1.782.018,57</b>
	BAIXES DE DESPESES NO COMPROMESSES	
Aplicació	Descripció	Import
13 161 21900	Reparació estació depuradora aigües residuales	32.188,57
	<b>TOTAL</b>	<b>32.188,57</b>

Segon.- Modificar l'Annex d'Inversions del Pressupost General incorporant els següents projectes de inversió:

CODI	DENOMINACIÓ	ANY INICI FINALITZACIÓ	IMPORT ANUALITAT	FINANÇAMENT		VINCULACIÓ CREDITES
2016/N/3	Implantació del nou gestor documental	2016/2016	17.000,00	17.000,00	Romanent tresoreria general	En si mateixos excepte 8ª.2 d) Bases D'Execució Pressupost
2016/N/4	Ampliació capacitat troncal entre Can Prat i Ajunt.	2016/2016	10.000,00	10.000,00	Romanent tresoreria general	En si mateixos excepte 8ª.2 d) Bases D'Execució Pressupost
2016/SER/8	Millores estació depuradora aigües residulas	2016/2016	32.188,57	32.188,57	Corrent	En si mateixos excepte 8ª.2 d) Bases

						D'Execució
						Pressupost

Tercer.- Exposar al públic aquests acords en els termes establerts en l'article 169 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Quart.- El present acord s'entendrà elevat a definitiu si en les termes d'exposició pública no es presenta cap reclamació contra el mateix.

#### **Defensa :**

El regidor d'Hisenda, senyor Albert Garcia i Font diu que presenta cinc modificacions pressupostàries, tres de les quals són, la creació de tres noves partides, la reclassificació dintre del pressupost d'una partida ja existent i l'amortització extraordinària corresponent a la Llei orgànica 2/2012.

Explica les modificacions de la següent manera :

*“Si els sembla començo explicant les tres noves partides, les dos primeres de l'Àrea de Noves Tecnologies, la primera de la qual la volem dotar amb 17.000 euros per implantar un nou gestor documental. Com saben aquest any paral·lelament amb la contractació del nou programa de gestió municipal hem estat treballant per poder adquirir un programa de gestió específicament documental, hem escollit finalment una eina que desenvolupa l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat i que ens cedeix de manera gratuïta, vol dir que és per celebrar, però això sí, ens hem de fer càrrec com és lògic de les despeses que comporta la instal·lació, configuració, la formació en aquesta eina, etc. i per això la creació d'aquesta nova partida.*

*La segona de l'Àrea de les Noves Tecnologies, amb 10.000 euros, seria per ampliar la capacitat troncal entre Can Prat i l'Ajuntament que ens ha de fer millorar les comunicacions inalàmbriques des de l'Ajuntament, que estan al Casal de Cultura i que a través de la torre de telefònica de Can Prat arriba a comunicar a tots els equipaments i totes les instal·lacions municipals. Actualment tenim contractats 100 Mg de banda ampla, 50 d'anada i 50 de tornada, i creixent el volum de dades amb el qual des de l'Ajuntament treballem, fa que sigui necessari ampliar la capacitat i la nostra proposta serà de passar dels 100 Mg a 240 Mg.*

*La darrera nova partida que presentem és una subvenció al Club de Futbol Matadepera de 4.000 euros que es per compensar la despesa que actualment està fent el Club, despesa de personal de consergeria a diferència d'altres clubs que aquest servei ja l'està posant l'Ajuntament.*

*La partida que canviem el nom i la reclassifiquem és la de millora d'estació de depuradores d'aigües residuals, a proposta d'intervenció, es va considerar que de fet més que una despesa i per tant tenir-ho comptabilitzat en el capítol 2, es tractava d'una inversió, i per això ho passem al capítol d'inversions com a reparació de l'estació depuradora d'aigües residuals.*



*La darrera, és l'amortització extraordinària que com saben la Llei orgànica 2/2012, condiona a totes les administracions de l'Estat a que si el resultat de l'any anterior ha sigut de superàvit, aquest, un cop és ajustat en la xifra que sigui, s'ha d'amortitzar deute i, tal i com els hi vam comentar dos plens enrere, si no recordo malament aquesta xifra ha de ser d'1.751.018,75 euros.*

*Comentar, per últim, que les tres partides noves que són les que hem de finançar, aquest 31.000 euros, ho farem amb romanent de tresoreria. Comentar que si es veritat que d'entrada per tal de poder garantir-se que es compleixi la llei de l'"Estabilitat Pressupostària" no és recomanable o no és el més recomanable poder finançar capítol 2 i capítol 6, o en aquest cas capítol 4 i capítol 6, amb capítol 8, comentar que aquest Equip de Govern tenim suficients indicadors com per poder estar tranquils i poder garantir que complirem amb aquest principi sense problemes.*

*Per part meva res més."*

#### **Intervencions :**

*El regidor del grup polític ERC, senyor Albert Gil Leyva, diu : "Al nostre grup municipal li agradaria poder donar suport a aquesta modificació de crèdit perquè hi ha partides i coses que es faran amb les quals estem d'acord. Tot i alguns advertiments que fa el senyor interventor en els seus informes 23 i 24.*

*En principi estem d'acord en que s'han de fer aquestes coses però malauradament no donarem suport perquè no estem d'acord considerant que la llei, sobretot l'article 42 de la Llei de 2012, el que fa és ficar en el mateix sac a totes les corporacions tant les que tenen un deute asfixiant com aquelles que no tenen cap deute, i obliguen a aquelles que estan fins i tot millor econòmicament a destinar superàvit a amortitzar crèdit.*

*Per aquesta raó, perquè considerem que en aquest articulat com a mínim, és injusta, el nostre grup s'abstindrà en aquesta modificació."*

*El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font, diu : "Com ja he dit moltes vegades en la manera de tractar els temes de modificació de crèdit, nosaltres no considerem que puguem aprovar una modificació de crèdit d'uns pressupostos que antigament no vam aprovar, sempre i quan no hi hagi una naturalesa d'urgència social, com ha passat en alguna ocasió.*

*Evidentment, aquí nosaltres com sempre hem fet, no volem posar pals a les rodes així que la nostra posició serà d'abstenció."*

*La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, creu que hi ha partides que al darrere hi ha un beneficiari clar, en aquest cas, creu que no és així i donat que el seu grup va votar en contra dels pressupostos, la seva posició també serà d'abstenció.*

**Votació:** practicada la votació, s'aprova el dictamen per nou vots a favor : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel.Í

Bosch Muntal i Pol Roura Marmol) i quatre abstencions : grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva), grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes) i grup polític CUP (Joan Pizà Font).

## REGIDORIA DE GOVERNACIÓ

### 10.- MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL I DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL PER A LA CREACIÓ DEL LLOC DE TRESORERIA.

**Dictamen:** L'article 92.bis 1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix:

*“1.Son funciones públicas necesarias en todas las Corporaciones locales, cuya responsabilidad administrativa está reservada a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional:*

- a) La de Secretaria, comprensiva de la fe pública y el asesoramiento legal preceptivo.*
  - b) El control y la fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupostaria, la gestión tributaria y la contabilidad, tesorería y recaudación.*
- .../...”*

L'article 2 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional regula la classificació dels llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. L'apartat f) de l'esmentat article, pel que fa al lloc de tresoreria en corporacions locals amb secretaria classificada en classe segona, preveu que en les corporacions locals amb secretaria de classe segona - que no s'hagin agrupat amb altres als efectes del sosteniment en comú del lloc únic d'intervenció - la relació de llocs de treball ha de determinar si el lloc esmentat està reservat a habilitat de caràcter nacional o pot ser desenvolupat per un dels seus funcionaris degudament qualificat. No obstant això, aquesta possibilitat que sigui la relació de llocs de treball la que determini si el lloc de tresoreria està o no reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional no es pot considerar vigent atès que s'oposa al que disposa l'article 92 bis.1 de la LRBRL.

En conseqüència, els ens locals amb secretaria classificada en classe segona han de tenir obligatòriament creat i classificat el lloc de tresoreria com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb l'article 2 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional correspon a la comunitat autònoma la competència d'execució en matèria de classificació de llocs de treball reservats a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

La Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya ha tramés a

l'Ajuntament de Matadepera el dia 26 de maig de 2016 amb el núm. de registre E/001781-2016 escrit on s'informa de la necessitat de regularitzar la situació del lloc de tresoreria de l'Ajuntament de Matadepera, sol·licitant a la Direcció General la creació i classificació d'aquest lloc de treball.

El cap de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Matadepera ha emès informe el dia 6 de juliol de 2016 en els termes següents:

#### *"1. Introducció*

*La Direcció General d'Administració Local, mitjançant escrit amb data de registre d'entrada per la plataforma EACAT de 26 de maig de 2016 ens informa que arran de l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, que va introduir l'article 92 bis a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els ens local amb secretaria classificada en classe segona han de tenir obligatòriament creat i classificat el lloc de tresoreria com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.*

*Això és així, ens diu l'escrit de la Direcció General d'Administració Local atès que l'article 92 bis 1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, disposa que es reserva als funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, sense establir cap excepció, l'exercici de les funcions de" a) la de secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu. b) el control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera i pressupostària, i la comptabilitat, tresoreria i recaptació." el que implica que no es pot considerar vigent l'apartat f) de l'article 2 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional que establí la possibilitat que fos la relació de llocs de treball la que determinés si el lloc de tresoreria estava o no reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació nacional.*

*Aquesta situació obliga a la corporació a regularitzar la situació del lloc de tresoreria i sol·licitar a la Direcció General la creació i classificació d'aquest lloc de treball.*

#### *Procediment*

*L'elaboració de la Relació de Llocs de treball constitueix un supòsit d'exercici de la potestat organitzativa per part de l'Ajuntament.*

*L'article 74 del Reial Decret legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que les administracions públiques estructuraran la seva organització mitjançant relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que compreguin, almenys, la denominació dels llocs de treball, els grups de classificació professional, els cossos o escales, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.*

*L'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i que no ha estat modificat per la recent reforma, estableix que els Corporacions locals formaran la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització, en els termes previstos en la legislació bàsica sobre funció pública, corresponent a l'Estat establir les normes d'acord amb les quals hagin de confeccionar-se les relacions de*

*llocs de treball, la descripció de llocs de treball tipus i les condicions requerides per la seva creació, així com les normes bàsiques de la carrera administrativa, especialment pel que es refereix a la promoció dels funcionaris a nivell i grups superiors.*

*Així mateix l'article 37 de l'EBEP, estableix la determinació i aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris, així com les normes que fixin els criteris generals en matèria de accés, carrera, provisió, sistemes de classificació de llocs de treball i plans i instruments de planificació de recursos humans.*

## *2. La Relació de Llocs de treball a l'Ajuntament de Matadepera*

*L'Ajuntament de Matadepera va aprovar per acord de Ple de data 21 de febrer de 2005 la relació de llocs de treball d'acord amb els requisits i continguts legals establerts. La relació de llocs de treball aprovada va ser el resultat d'un estudi realitzat per la consultora Auren S.L amb la participació del Cap de Recursos Humans i la representació dels treballadors del moment. L'esmentat estudi consta d'una descripció dels llocs de treball on es recullen les tasques i funcions desenvolupades i/o assignades a cada lloc de treball i del manual de valoració que és l'instrument mitjançant el qual s'assigna el valor d'un lloc de l'organització amb la finalitat de crear una estructura salarial basada en la naturalesa de les seves funcions i responsabilitats separada de la persona que l'ocupa.*

*Un cop finalitzat aquest estudi, aquest va permetre actualitzar i implantar, tant a l'Ajuntament com als seus organismes autònoms, la descripció i valoració de llocs de treball que van servir com a eina objectiva de manteniment continu de revisió de llocs de treball.*

*Una de les finalitats de la relació de llocs i dels instruments de valoració és que serveixi d'instrument per adaptar l'organització, i per tant els llocs de treball que la conformen, a la realitat social i canviant i al propi desenvolupament de les funcions més dinàmica i en constant transformació pels canvis socials, econòmics i tecnològics .*

## *3. La modificació de llocs 1/2014*

*El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de 27 de gener de 2014, va aprovar per unanimitat l'adequació , modificació i revisió del manual de valoració de la relació de llocs de treball i de la plantilla del personal de l'Ajuntament de Matadepera.*

*Fruit de l'estudi per adaptar el manual de valoració de llocs de treball als criteris generals que van inspirar la seva posada en marxa i un cop examinats els seus efectes , es va realitzar una proposta per equilibrar la ponderació de factors, modificant i/o eliminant aquells nivells de factors innecessaris o confusos, bé afegint descripcions que ajudessin a l'objectivitat o suprimint nivells de factors que no aportaven cap diferència sobre la resta.*

*La modificació de llocs aprovada actualitza el sistema de càlcul de les retribucions resultants de la valoració.*

*En el supòsit d'actualitzacions de valoracions de llocs de treball ja existents que impliquin una major valoració numèrica:*

*L'increment de retribució que correspongui a 2004 (diferència entre anterior retribució i al retribució resultant de la nova valoració) actualitzar-lo a 2013 aplicant l'increment mig de les retribucions dels treballadors de l'Ajuntament de Matadepera des de l'any 2004 a l'any 2013, concretament el 14,25 %. Els anys successius aplicar, si escau, l'increment que determini la legislació pressupostària.*

*L'increment s'aplicarà de forma íntegra a la part de complement específic de la retribució.*

*Lloc de treball a crear :*

*Denominació lloc : Tresorer/a*

*Classe de personal : funcionari/ària amb habilitació de caràcter nacional*

*Tipologia del lloc : Lloc singular*

*Grup de classificació : A1*

*Nivell complement destí : 24*

#### *Descripció de funcions*

*Amb caràcter general correspon a aquest lloc de treball la realització de les funcions descrites als articles 5.2 i 5.3 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional:*

*1. Planificar, dirigir i encarregar-se del maneig i custòdia de fons, valors i efectes de l'Entitat Local, de conformitat amb allò establert per les disposicions legals vigents.*

*2. Planificar, dirigir i coordinar els serveis recaptadors.*

*I a banda d'aquestes:*

*3. Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials que estiguin al seu càrrec per tal d'assegurar els seus objectius i programes.*

*4. Assessorar a la Corporació en general proporcionant la informació sobre aspectes de maneig i custòdia de fons i recaptació dels seus serveis, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats i possibilitats de l'organització i els seus recursos.*

*Funcions específiques*

*1. Planificar, dirigir i encarregar-se del maneig i custòdia de fons, valors i efectes de l'Entitat Local, de conformitat amb allò establert per les disposicions legals vigents.*

*- Realitza els cobraments i pagaments que corresponguin als fons i valors de l'Entitat, de conformitat amb allò establert per les disposicions legals vigents.*

*- Organitza la custòdia de fons, valors i efectes de conformitat amb les directrius senyalades per la Presidència.*

*- Executa, d'acord amb les directrius fixades per la Corporació, les consignacions en Bancs, Caixa General de Dipòsits i establiments anàlegs, autoritzant juntament amb l'Ordenador de pagaments i l'Interventor els xecs i altres ordres de pagament que es girin contra els comptes oberts en els esmentats establiments.*

- S'encarrega de la formació dels plans i programes de tresoreria, distribuint en el temps les disponibilitats dineràries de l'Entitat per a la puntual satisfacció de les seves obligacions, atenent a les prioritats legalment establertes, d'acord amb les directrius fixades per la Corporació.

2. Planificar, dirigir i coordinar els serveis recaptadors.

- Impulsa i dirigeix els procediments recaptadors, proposant les mesures necessàries per tal que el cobrament es realitzi en els terminis senyalats.

- Autoritza els plecs de càrrec de valors que s'entreguen als recaptadors i agents executius.

- Dicta la providència de constrenyiment en els expedients administratius d'aquest caràcter i autoritzar la subhasta de bens embargats.

- Confecciona formularis i estadístiques per a Institucions i Organismes (Diputació, Generalitat, Hisenda) referents a l'àmbit dels pressupostos.

- Tramita els expedients de responsabilitat per perjudici de valors.

3. Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials que estiguin al seu càrrec per tal d'assegurar els seus objectius i programes.

- Dirigeix la tresoreria general controlant el funcionament de les unitats que desenvolupen les seves funcions.

- Fixa les directrius operatives a seguir pel personal al seu càrrec i estableix els criteris per tal d'avaluar els resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius amb els seus responsables.

- Prepara informes tècnics sobre el funcionament de l'Àrea i les situacions realitzades i elabora les propostes per millorar la gestió.

4. Assessorar a la Corporació en general proporcionant la informació sobre aspectes de maneig i custòdia de fons i recaptació dels seus serveis, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats i possibilitats de l'organització i els seus recursos.

- Dissenya, dirigeix, orienta i supervisa les polítiques, estratègies i procediments de maneig i custòdia de fons i recaptació de la Corporació.

- Es coordina i col·labora amb la resta de la Corporació sempre que sigui necessari per al millor funcionament global de la Corporació i garantir la transversalitat i el treball en xarxa.

- Participa en les comissions de treball a les que sigui assignat i compleix les atribucions que li siguin encomanades, sempre que siguin compatibles amb la seva funció.

Factors de valoració assignats

Titulació : T5 Grup A: subgrup A1

Requereix d'una formació superior específica amb un ampli camp de coneixements

Tasques de supervisió, control, planificació i elevat grau decisió.

Establir relacions funcionals d'alt nivell.

Possibilitat d'adquirir responsabilitats a nivell de Direcció

Període d'adaptació: PA4

Més de 37 mesos (més de 3 anys) de període d'adaptació per desenvolupar adequadament les funcions del lloc.

Complexitat funcional : C9

Especialització complexa

Activitats constantment variades, i amb aprenentatge permanent.

Funcions de gestió que inclou l'aplicació que inclou l'aplicació d'elevats coneixements tècnics.

*Actualització de coneixements: A3*  
*Actualització segons necessitat específica de forma periòdica.*  
*En cada assignació d'una nova responsabilitat es requereix una actualització de coneixements específica per la mateixa.*  
*L'actualització és imprescindible per la desenvolupament de tasques en la nova responsabilitat assignada.*  
*El lloc de referència implica una actualització constant de coneixements proporcionada de forma directa (cursos específics) o de forma autònoma (autodidacta).*  
*Responsabilitat sobre treball d'altres : RT2*  
*Responsabilitat bàsica*  
*Gestió i el control de treball d'una (1) persona durant el 50% o més del seu temps.*  
*Requereix assignar i seguir el curs de treball d'un grup de persones de forma temporal*  
*Responsabilitat de béns i instal·lacions :RB4*  
*Responsabilitat absoluta*  
*Direcció superior d'una dependència o instal·lació amb responsabilitat per tots els seus béns i funcionament adequats.*  
*Nivell Alt LOPD*  
*Relacions funcionals del lloc : RI2*  
*Relacions funcionals que inclouen sol·licitud i resposta d'informació a nivell intern.*  
*Requereix mantenir relacions funcionals internes, concretament amb llocs del mateix i d'altres departaments.*  
*Lloc de treball d'atenció al personal intern de l'Ajuntament , per donar i rebre informació , realitzar tràmits bàsics, realitzar servei operatius, entre altres.*  
*Relacions funcionals externes : RE3*  
*Relacions funcionals de caràcter institucional*  
*Llocs que requereix mantenir contactes permanents amb organitzacions externes .*  
*L'objectiu i contingut de les relacions són de caràcter compromès i transcendent , actuant amb plena autonomia.*  
*Contactes freqüents i importants de caràcter institucional*  
*Responsabilitat per errors : E5*  
*Conseqüències civils o penals*  
*Error que poden produir responsabilitat civil o penal*  
*Respondre personalment per errors dels col·laboradors a càrrec.*  
*Grau de decisions : D4*  
*Decisió per assolir els objectius*  
*El nivell de decisions implica una prèvia planificació i resolució de problemes complexos.*  
*El nivell de decisions implica adoptar risc i responsabilitat per l'adequada continuïtat i bon funcionament de l'àrea.*  
*Presca de decisions que afecten a la gestió d'una àrea de treball de la organització.*  
*Condicions ambientals : A1*  
*Condicions ambientals adequades*  
*Rarament es produeix la presència d'algun agent desagradable.*  
*Esforz físic : E1*  
*Condicions lleus*  
*Treball amb un grau baix d'esforç físic*  
*El lloc requereix d'una intensitat, continuïtat i freqüència de l'esforç físic o sensorial temporal almenys del 50% del temps.*  
*Perillositat del lloc : P1*  
*Perillositat mínima*

Les tasques del lloc es desenvolupen en un ambient d'oficina en que bàsicament es produeix fatiga mental.

Limitada exposició a possibles riscos per accidents o malalties professionals.

#### Valoració en punts del lloc de treball

Titulació+P.Adeptació	Puntuació	Complexitat Funcional+Actualització	Puntuació	R.s./Treball altres+R.s/Bens	Puntuació	R.F.Internes	Puntuació	R.F.Externes	Puntuació	Resp.s/Errors+Grau Decisions	Puntuació	Condicions Ambientals+Esforç Físic	Puntuació	Perillositat	Puntuació	PUNTUACIÓ TOTAL
PA4T5	140	A3C9	297	RB4RT2	46	RI2	11	RE3	16	E5D4	190	A1E1	9	P1	8	717

Segons la informació aportada, previ estudi de la mateixa i tenint en compte la globalitat dels factors i l'equitat interna s'ha considerat que la puntuació resultant per aquest lloc és de 717 punts.

Total retribució per punts 36.521,26 actualització índex 14,25 % , increment 1% llei de pressupostos generals de l'estat.

SB: 14824,08

CD: 8242,50

CE: 19076,21

Total : 42.142,79 €

Conclusions.

S'han complert amb tots els tràmits legals establerts per l'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball que es proposa i per tant qui subscriu informa favorablement per la seva aprovació.

La modificació ha estat objecte de negociació realitzant diferents reunions , recollides en l'acta final de 6 de juliol de 2016. “

En compliment dels articles 31 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, la proposta de modificació de la relació de llocs de treball i de la plantilla de la corporació pel que fa a la creació del lloc de treball de tresoreria, ha estat objecte de negociació en la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Matadepera. Consta a l'expedient acta de la reunió celebrada per aquest òrgan del dia 6 de juliol de 2016.

El procediment per a l'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball està previst a als articles 168 i següents del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. L'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei



de les entitats locals, disposa que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost si es tracta d'establir nous serveis, ampliar, suprimir o millorar els existents, quan aquestes actuacions no puguin esperar l'exercici següent, com també si la modificació respon a criteris d'organització administrativa interna. L'òrgan competent per a l'aprovació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball és el Ple de l'ajuntament d'acord amb l'article 22.1.i) de la LRBRL i l'article 52.2.j) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa.

Per tot això, es proposa l'adopció de l'acord següent:

Primer. Modificar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Matadepera en el sentit d'incloure el lloc de treball següent:

Personal funcionari

ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	Grup	Places	Vacants	Amortitz.
Habilitació de Caràcter Estatal		-					
	Intervenció-Tresoreria	-					
		-	Tresorer/a	A1	1	1	

Modificació de relació de llocs de treball

DENOMINACIÓ	FUNC*	R***	GRUP	JORNADA	TITULACIÓ	FP	CD	CE	DOT	SIT
Tresorer/a	406	F	A1	O	Funcionari/ària d'habilitació nacional	C	24	19.076,21	1	V

\* FUNCIONS: Apartat del manual de funcions on es descriuen les funcions i els mèrits rellevants per a la provisió del lloc.

\*\* JORNADA:  
O : Ordinària

SIT  
V : vacant

\*\*\* Règim  
F : Funcionari

FP : Forma de provisió  
CD : Complement de destí  
CE : Complement específic  
DOT : Nombre

Segon. Exposar al públic el present acord per un termini de 15 dies, mitjançant la publicació d'edictes al tauler d'edictes electrònic municipal, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'article 169.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Tercer. Disposar que, si no es produeixen al·legacions durant l'esmentat període, la modificació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Matadepera s'entendrà aprovada definitivament.

Quart. Disposar que, en compliment de l'article 169.3 i 4 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'acord de modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball es publicarà íntegrament, dins del termini de 30 dies següents a la data d'aprovació, al tauler d'edictes electrònic municipal, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'enviarà còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Sol·licitar a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya la creació i classificació del lloc de treball de tresoreria de classe única de l'Ajuntament de Matadepera com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala d'intervenció tresoreria.

#### **Defensa :**

*La regidora de Governació, senyora Montserrat Royes i Vila, diu : “Per normativa legal i específicament per l'article 92 bis.1 de la Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local, introduït per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, s'estableix que són funcions públiques necessàries a totes les corporacions locals les funcions de secretària i el control i fiscalització interna de la gestió econòmica financera i pressupostària, també la gestió tributària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.*

*En els ens locals amb secretària classificada en classe segona, han de tenir obligatòriament creat i classificat, el lloc de tresoreria com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, cosa que nosaltres en aquest Ajuntament no ho teníem previst ni estava creat aquest lloc de treball, amb lo qual complint la normativa vigent el que hem fet ha sigut crear-lo, que s'ha d'aprovar avui pel Ple.*

*El lloc de treball a crear és de tresorer, que és una funcionaria amb habilitació de caràcter nacional amb classificació A1, nivell de complement de destí 24.*

*Per arribar a aquest punt i aquesta creació de lloc de treball, s'han complimentat els articles 31 i següents del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic i la proposta de modificació de la relació de llocs de treball de la plantilla de la corporació pel que fa a la creació del lloc de treball de tresoreria, ha estat objecte de negociació amb la mesa general de negociació de l'Ajuntament de Matadepera, que consta a l'expedient, acta de data 6 de juliol del 2016.”*

#### **Intervenció :**

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernández, diu que com a continuació de l'argumentari de l'anterior punt de modificació pressupostària, es troba en el mateix cas, una llei imposada pel Govern Espanyol per cobrir una plaça que fa molts anys que es funciona sense, i per tant, una vegada més des del Govern Espanyol s'obliga a cobrir una plaça que computarà en el total del pressupost municipal.

Per tot l'exposat i amb aquest fil conductor, el seu vot serà d'abstenció.

El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font, diu que davant de la llei, poca cosa es pot fer i únicament queda dipositar la confiança en que serà un procés just, net i transparent i com ha dit el senyor Pavón, és una imposició d'una llei de l'Estat Espanyol, que el seu grup no reconeix perquè només reconeixeran aquella llei que aprovarà el poble català en una futura república. El seu vot serà d'abstenció.

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, manifesta el seu acord a la proposta.

**Votació:** practicada la votació, s'aprova el dictamen per deu vots a favor : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roura Marmol) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes) i tres abstencions : grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva) i grup polític CUP (Joan Pizà Font).

## **REGIDORIA DE FESTES**

### **11.- DESIGNACIO DE LES DUES FESTES LOCALS PER A L'ANY 2017**

**Dictamen:** L'Article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors indica que de les catorze festes laborals, dues són locals.

Aquestes dues festes locals seran fixades per ordre del Conseller de Treball, a proposta dels municipis respectius, mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament tal i com disposa l'article 46 del Reial Decret 2002/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos.

El director dels Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, mitjançant escrit de data 30 de juny, de 2016, enregistrat d'entrada amb el número 007130, de 07/07/2016, demana a aquest Ajuntament que formulin una proposta de les dues festes locals per a l'any següent, proposta que els ha d'ésser tramesa abans que finalitzi l'actual mes de juliol.

Vist l'informe de la Tècnica de Cultura, emès en data 20 de juny de 2016.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa.

Es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer.- Proposar per a l'any 2017 com a festes locals de caràcter retribuït i no recuperable en el municipi de Matadepera, els dies següents:

- Divendres, 20 de gener de 2017, per commemorar Sant Sebastià.
- Dilluns, 28 d'agost de 2017, per commemorar la Degollació de Sant Joan Baptista

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord al Director dels Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Treball, Afers Social i Famílies de la Generalitat de Catalunya, i a la Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Matadepera.

### **Intervencions :**

El regidor del grup polític ERC, senyor Abelardo Gil Leyva, diu que com en altres ocasions que han votat aquest punt, agrairien que es modifiqués la terminologia i canviar el terme degollació per un altre menys macabre, i afegeix que s'haurien d'introduir elements de laïcitat a les festes en consonància amb la idea de que es viu en un sistema polític aconfessional.

De totes maneres diu que tot i no tenint res en contra de que es commemori Sant Sebastià i el martiri de Sant Joan Baptista, trauria el terme degollament.

El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font diu que no té res a dir, que fos per commemorar un sant o no, li agraden les festes de Sant Sebastià, i li agrada portar un pi a sobre.

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, tampoc té res a dir.

**Votació:** practicada la votació, s'aprova el dictamen per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roura Marmol), grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva), grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

### **URGENCIA**

#### **Urgència.- MOCIÓ DEL MÓN LOCAL EN DEFENSA DE L'ACOLLIDA DE LES - PERSONES REFUGIADES**

**Moció:** L'any 2001 les Nacions Unides van declarar el 20 de juny com a Dia Mundial de les Persones Refugiades. L'objectiu era rescatar de l'oblit la dramàtica situació que viuen milions de persones desarrelades entre refugiades, apàtrides, desplaçades internes i sol·licitants d'asil que actualment hi ha al món, que es veuen abocades a marxar de casa seva per motius religiosos, polítics, ètnics, o d'orientació sexual, entre d'altres. Amb la commemoració d'aquest dia, les Nacions Unides volien que la ciutadania sentís de pròpia veu la situació que viuen milers de persones desplaçades i refugiades arreu del món, així com reconèixer la tasca dels professionals i voluntaris

de les entitats que treballen en matèria d'immigració i asil que donen suport jurídic, social i psicològic a les persones sol·licitants de protecció internacional.

Des d'aleshores, diverses organitzacions de la societat civil i les diferents institucions catalanes han commemorat aquesta data treballant per donar a conèixer aquesta realitat i denunciant la manca de polítiques públiques a nivell del govern de l'Estat espanyol, que és l'administració competent a l'hora de fixar els contingents i resoldre les sol·licituds de protecció internacional, que s'ha situat a la cua d'Europa a l'hora de proveir places per a persones refugiades i que encapçala el rànquing de països que deneguen més sol·licituds d'asil. Malgrat aquesta realitat, des de Catalunya s'ha mantingut un fort compromís amb la protecció internacional com demostren diverses iniciatives que van des de la que ha protagonitzat el PEN Club Català acollint escriptors refugiats, el programa de ciutats defensores dels drets humans a nivell municipal, o la tasca de coordinació que fa Asil.cat agrupant les entitats que treballen donant assistència a les persones amb necessitats de protecció internacional.

Pel que fa a les institucions públiques catalanes, el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament ha estat treballant en matèria de protecció internacional des de la seva fundació fa 30 anys, el darrer exemple del qual ha estat la campanya d'emergència del 2013 per donar assistència a les víctimes de la guerra Civil a Síria que continua vigent. Per altra banda, el 28 de gener de 2014, el Govern de la Generalitat aprovava el Pla de Protecció Internacional de Catalunya, amb aportacions de diverses institucions i entitats, que engloba el dret d'asil, el refugi i la protecció subsidiària.

Però és d'ençà del 19 d'abril de 2015 quan es va enfonsar un vaixell amb centenars de persones que fugien dels seus països cercant refugi camí d'Europa, que es va despertar una onada d'indignació i rebuig de part de la ciutadania europea a la manca de resposta dels Estats amb les persones refugiades. Aquell dia molts ajuntaments catalans van mostrar la seva solidaritat amb el municipi de Lampedusa, que esdevindria la principal administració pública que oferia acollida, aixopluc i assistència a les persones que cercaven refugi, sense tenir-ne les competències ni els recursos.

Durant l'estiu de 2015 Europa va assistir a una greu crisi humanitària com a conseqüència del desplaçament forçat de centenars de milers de persones, la gran majoria, ciutadans sirians, però també afganesos, eritreus, sudanesos i iraquians. Els vam veure travessar el sud-est d'Europa durant mesos passant per Turquia, Grècia, Macedònia, Sèrbia, Hongria, Àustria, Alemanya... Una situació que havia viscut la Mediterrània la primavera d'aquell any, esdevenint una veritable fossa comuna per milers de persones que fugien de Líbia, del Sudan, Eritrea, Somàlia, Nigèria, Mali... Persones que escapaven de l'horror de la guerra, esperant una nova vida digna.

El setembre de 2015 el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, la immensa majoria d'ens locals catalans, així com les associacions municipalistes i el Govern de la Generalitat, mostraven la seva predisposició a acollir aquelles persones demandants de protecció internacional, preveient una allau d'arribades de refugiats que no s'ha esdevingut. En aquest sentit, cal destacar la proposta de l'Ajuntament de Barcelona de crear una xarxa de ciutats refugi per donar resposta a aquesta situació, així com creació del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades a Catalunya, per part

de la Generalitat de Catalunya com a òrgan transversal i de coordinació integrat per les entitats socials, l'administració local i la Generalitat.

Durant aquests darrers mesos hem assistit a una vergonyant manca de responsabilitat per part dels governs europeus a l'hora d'establir el nombre de persones refugiades que calia reubicar entre els Estats membres de la UE, així com a promeses incomplertes de la major part dels governs com el de l'Estat espanyol, que tot i comprometre's a acollir 16.000 refugiats en dos anys, la realitat no ha superat les poques desenes de persones re-assentades. En canvi, la reacció de les institucions europees ha estat plantejar-se aplicar a Turquia i tercers països emissors l'erroni model del govern espanyol a la frontera sud de Ceuta i Melilla de condicionar ajudes al desenvolupament i suport comercial i econòmic a canvi que el govern del Marroc i altres països subsaharians facin de mur de contenció de possibles refugiats.

En aquest sentit, l'acord del passat 18 de març del Consell Europeu amb Turquia vulnera la legislació que protegeix les persones refugiades, posa en joc els drets humans, i lluny de trobar una sortida que garanteixi el respecte dels drets humans i compleixi amb l'obligació dels estats d'acollir les sol·licitants d'asil, la Unió Europea externalitza les seves fronteres i subcontracta aquestes responsabilitats a l'Estat turc. Aquesta mesura va ser rebutjada tant per el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, com per la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, que aglutinen tot el municipalisme català.

Un cop més veiem com els governs dels Estats membres de la UE parteixen d'una premissa falsa: blindar les fronteres d'Europa acabarà amb la crisi humanitària a la Mediterrània. Traslladar les persones refugiades i migrants a un estat tercer no és acabar amb la crisi humanitària, sinó expulsar-la de territori comunitari, i prioritzar les operacions de control i seguretat en lloc de les de salvament a les aigües frontereres. Si volem acabar amb el tràfic d'éssers humans i amb les morts a la Mediterrània, cal voluntat política garantint vies segures i legals: visats humanitaris, possibilitat de sol·licitar l'asil en ambaixades i consolats europeus en els països d'origen i trànsit, etc.

Aquest èxode ja ha costat milers de vides i davant d'aquesta catàstrofe humanitària totes les institucions públiques, així com la ciutadania en el seu conjunt, tenim l'obligació ètica, moral i legal d'atendre, socórrer i acollir les persones refugiades respectant els drets fonamentals de l'asil i de la protecció internacional recollits en les convencions internacionals, fonamentalment l'article 14 de la Declaració Universal dels Drets Humans, la Carta de drets Fonamentals de la Unió Europea i la Convenció sobre l'Estatut dels Refugiats, així com el Protocol de 1967.

A diferència de la política acordada pels caps d'Estat i de govern de la UE, els ajuntaments, les institucions supramunicipals i les associacions municipalistes catalanes estem donant suport a les persones refugiades en ruta, a través de la campanya del Fons Català i d'altres iniciatives, i estem treballant per a la seva integració quan arribin a Catalunya, tal i com va expressar el president de la Generalitat, Molt Honorable Sr. Carles Puigdemont, en la seva carta al comissari de Migracions de la UE del passat 15 de març, en la qual afirma que Catalunya està preparada per acollir al voltant de 4.500 refugiats. I els que calgui afegir.

Perquè tenim memòria històrica, i perquè recordem el que van fer fa setanta anys milions d'uropeus finalitzada la Segona Guerra Mundial, i el que van fer els nostres avis i besavis fugint del terror feixista acabada la Guerra Civil, hem d'obrir els braços com van fer altres països amb nosaltres durant aquell episodi de trista memòria.

Per tot això, des dels grups municipals de Matadepera, es proposa l'adopció dels acords següents:

- Declarar l'ens local (nom) municipi compromès amb les persones refugiades.
- Exigir que el món local tingui un paper més rellevant a l'hora d'establir les polítiques de protecció internacional, refugi i asil a Catalunya, atès que és en l'àmbit local on es posen en marxa i on cal garantir l'acollida de manera eficaç.
- Exigir a l'administració general de l'Estat que els municipis disposin dels recursos econòmics necessaris per garantir l'acollida de les persones refugiades.
- Exigir que es faci marxa enrere en l'acord entre els Estats i governs de la UE i Turquia que permet retornar a territori turc als refugiats arribats a Grècia i que futures negociacions estiguin subjectes als drets humans i al Dret Internacional.
- Reclamar que es garanteixin vies d'accés a la protecció internacional legals i segures en països d'origen i trànsit i que el govern espanyol assumeixi la seva responsabilitat acceptant íntegrament les quotes de persones reubicades i reasentades que li corresponen de manera immediata.
- Denunciar l'expulsió de les ONG que estan treballant en el salvament, l'acollida i l'acompanyament de les persones refugiades que estan en ruta o en camps de refugiats a Grècia i d'altres països acollidors de manera temporal o definitiva.
- Assegurar el desplegament del Pla de Protecció Internacional a Catalunya, dotant-lo del pressupost adequat i suficient per a poder implementar les mesures concretes que estableix, que garanteixi una acollida estable i de qualitat a les entitats executores i els municipis catalans on aquestes persones s'estableixin.
- Manifestar el compromís del món local d'oferir els municipis territori d'acollida i protecció, adaptant els plans d'acollida municipal a les necessitats especials de les persones sol·licitants d'asil per garantir la seva vida en família i la seva integració.
- Continuar donant suport i col·laborar amb les entitats catalanes i xarxes d'entitats que treballin en l'acollida i el servei a les persones sol·licitants d'asil.
- Col·laborar estretament amb el Govern de la Generalitat a través del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades i participar en l'establiment dels municipis acollidors conjuntament amb el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament
- Treballar en la sensibilització i el compromís de la població del municipi per garantir la integració de les persones refugiades, creant els vincles i la interacció necessària per prevenir el racisme i/o la discriminació, i promoure la cohesió social.

- Endegar i garantir polítiques municipals de cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional i mantenir la coordinació de les mateixes amb les entitats municipalistes a través del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, entitat especialitzada en aquest àmbit que té delegada aquesta funció per part de la Federació de Municipis de Catalunya i a l'Associació Catalana de Municipis.
- Fer arribar aquest acord al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, a la Federació de Municipis de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Generalitat de Catalunya, al Govern de l'Estat espanyol i a la Unió Europea, així com a les entitats socials del municipi (o ens local supramunicipal si és el cas).

### **Intervencions :**

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernandez, recorda que fa més d'un any es va fer una reunió per estudiar accions que poguessin ajudar a tots aquells refugiats que en aquell moment es preveia que vindrien cap a Europa des de Síria i Turquia.

Hores d'ara, ha passat un any i sembla com si no hagués arribat cap refugiat, atribuïble al Govern de l'Estat Espanyol, és més, està convençut que si unilateralment es tira endavant qualsevol d'aquests acords esmentats a la moció, és probable que algun ministeri d'Espanya iniciessin una persecució formal.

Manifesta la intenció de donar suport a la moció tot i sent conscient que una vegada més, no s'anirà enlloc dins d'aquest àmbit.

El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font, es mostra complagut de que el Govern Local hagi pres la iniciativa de tirar endavant la moció per desencallar la situació.

El senyor Pizà recorda que el sentit de la Unió Europea en els seus inicis fundacionals després de la segona guerra mundial, era evitar més conflictes i teòricament, per unir els pobles en un missatge de pau, en aquests moments davant un conflicte de gran magnitud no es posa d'acord ni tan sols en la quantitat de refugiats que pot acollir Europa.

Considera que el tractat de la Unió Europea amb Turquia vulnera els drets dels refugiats en habitatge i assistència pública, en uns camps de refugiats on pateixen abusos, no hi ha ni llei ni justícia que puguin protegir als menors exposats a perills de prostitució i explotació sexual.

La Unió Europea, continua explicant, no ha donat un sol pas, per molt que enviïn organitzacions humanitàries.

Finalitza fent una reflexió : la Unió Europea ha passat a ser una unió pura i simplement d'interessos econòmics, mercantils i comercials entre un estats que han eliminat pressions fiscals a l'hora de mantenir tractes comercials, com a conseqüència d'aquests, molts infants tindran un futur incert.



Encoratja a seguir endavant amb la moció.

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, es mostra a favor de la moció perquè creu que tothom té dret a viure dignament i tenir un sostre, i s'adhereix al que han dit els altres regidors.

La senyora Solsona dona les gràcies per les aportacions rebudes dels portaveus de tots els grups municipals.

**Votació:** practicada la votació, s'aprova la moció per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roura Marmol), grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva), grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

## **C) INFORMES DE GESTIÓ**

### **12.- INFORMES DE GESTIÓ**

La regidora de Governació, senyora Montserrat Royes i Vila, recorda que la figura d'agents cívics s'ha tornat a recuperar pel municipi. Estan treballant des de mitjans de juliol, incorporats a través d'un pla d'ocupació, i que afortunadament són les mateixes persones que van estar treballant l'any passat amb lo qual coneixen perfectament el territori i fan molt bé la seva feina.

Diu que els agents cívics són agents informadors i notificadors, que no poden sancionar, únicament intenten incentivar el civisme posat en marxa amb una campanya que perseguia els tres principals problemes, les escombraries tretes fora d'hora, els excrements dels gossos i els vehicles mal estacionats. Amb lo qual, els agents cívics, recorden als ciutadans les diferents accions a fer i si el recordatori es repetitiu a una mateixa persona, a la tercera vegada que incompleixi la normativa, el ciutadà rebrà la corresponent sanció.

Una altra de les accions que destaca d'aquestes figures és l'avís que fan a aquelles persones que tenen una tanca verd que envaeix la vorera. Els fan la recomanació i se'ls avisa que de manera voluntària netegin la zona abans no els arribi la notificació de d'actuar de manera obligatòria.

Diu que és una OAC de proximitat perquè moltes persones que no anirien mai a l'Ajuntament a omplir una instància, s'acosten a elles tot explicant-les-hi problemes o dubtes.

A continuació la senyora Royes explica que ja s'han aprovat les subvencions dels projectes de cooperació i desenvolupament en l'àmbit internacional de l'any 2016. Diu que aquest tema li agrada especialment perquè si bé l'Ajuntament continua destinant el 0,7% del pressupost a cooperació i solidaritat, en aquest cas es parla de cooperació

internacional, perquè per la solidaritat ja és fan subvencions directes a Oncolliga, Càrites i un increment a la partida de Benestar Social.

Recorda que enguany s'han presentat cinc projectes i als cinc se'ls ha pogut respondre amb la quantitat demandada.

Relata de manera breu les entitats a les quals se'ls ha subvencionat : Oberts al Món, que treballen a Guatemala amb beques de nens i joves, Fundació Torre del Palau que treballen també a Guatemala amb el mateix concepte, Fundació Banc de Recursos que treballen a Bolívia, que han presentat un projecte per a la integració en centres públics de Santa Cruz, de persones amb discapacitat, Agermanament sense fronteres que treballen al Camerun, i per últim una ONG que s'ha incorporat recentment a la taula de solidaritat, Petits Detalls, que treballen a Uganda en un centre d'acollida amb nens orfes amb risc d'exclusió social.

La senyora Royes resumeix que s'han repartit un total de 44.000 euros, Oberts al Món demanava 10.000 i se'ls ha pogut donar 9.777,78, Fundació Torre del Palau demanava 5.000 i se'ls ha donat 4.888,89, la Fundació Banc de Recursos, Agermanament sense Fronteres i Petits Detalls demanaven 10.000 cadascuna, i a totes se'ls ha donat 9.777,78.

Ressalta que tots plegats han d'estar satisfets pel fet que l'Ajuntament pugui continuar ajudant econòmicament a les entitats, per solidaritat amb subvencions directes, i a cooperació internacional.

A continuació el regidor d'Urbanisme, senyor Nil López Crespo informa sobre l'estat en el que es troben els projectes que es volen iniciar durant la present legislatura, tot dient : *“Comencem en aquest cas per la reforma i ampliació de la policia local, projecte que va quedar aprovat definitivament. Es va engegar la licitació per un import de 544.402,63 euros IVA inclòs, al qual hem de dir que es van presentar una trentena d'empreses en el procés de licitació, en breu sabrem qui seran els guanyadors i també qui seran els guanyadors de la direcció d'obres. Quan ho sapiguem, la intenció de l'Equip de Govern és començar a iniciar les obres el mateix setembre.*

*Passem doncs al camp d'hoquei herba, la zona esportiva municipal projecte que en aquest cas desenvolupava el despatx GMG Projectes, un projecte amb un pressupost que suposa un contracte d'1.582.273 euros amb IVA inclòs. En aquest cas, el Consell Comarcal aprovarà aquesta setmana totes les esmenes introduïdes pels seus equips tècnics i per tant podem dir que ja tindrem tots els informes pertinents perquè aquest setembre el projecte quedi aprovat definitivament i podem iniciar llavors el procés de licitació.*

*Com a últim, i també com a novetat, tenim el projecte de reforma i ampliació del cementiri, un projecte que aquesta darrera Junta de Govern Local es va aprovar inicialment i que ara comença el període d'informació pública abans no quedi aprovat definitivament. Obra dels arquitectes senyors Simoni i Josep Val i Rabell, aquest projecte té un pressupost d'execució de 190.107,34 euros IVA inclòs, la fase que ara començarem.*

*També els he de dir que se'ls convocarà a tots vostès, als regidors d'Esquerra, de la CUP i del Partit Popular perquè els hi puguem presentar aquest projecte i puguin fer els comentaris pertinents i llavors iniciarem aquesta fase d'informació perquè tots els ciutadans puguin veure el projecte i presentar les al·legacions pertinents.”*

*Seguidament el regidor d'Esports, senyor Quico Sala i Soriano, explica : “Destacar com ve sent tradició el programa “Viu l'Estiu” que des de la Regidoria d'Esports organitzem amb el campus poliesportius pels nens fins a 2n. d'ESO, els casals d'estiu de P3, P4 i P5, l'acollida i els cursets de natació. Això són cinc setmanes que cobreixen el parèntesi entre que acaba el curs escolar i les vacances. Aquest divendres passat van acabar els cursets de natació i el proper divendres acaben els campus del poliesportiu els grans, i els casal d'estiu pels petits.*

*Content perquè hi ha força oferta d'altres entitats privades com el futbol, basquet, cross, patinatge, i nosaltres tenim l'obligació moral de fer una oferta pròpia de la Regidora d'Esports ajustada a la realitat perquè ningú quedi al marge.*

*Dir dels cursets de natació que s'han fet tres grups en quatre setmanes que ha durat, hem omplert tots els grups de cada dia, 20 nens i nenes de 3 a 4 de la tarda, 20 nens i nenes de 4 a 5 de la tarda, i 20 de 5 a 6 de la tarda.*

*Per donar unes quantes dades dir que, el total de nens que han utilitzat els campus d'estiu, que són els grans els que van fins a 2n. d'ESO, la primera setmana van utilitzar-lo 63 nens i nenes, la segona setmana, 68 nens i nenes, la tercera setmana 76, la quarta setmana, 71 i la darrera, no tinc les dades perquè es van actualitzant.*

*El total de casals dels petits P1, P2 i P3, la primera setmana, 45, la segona setmana 47, la tercera, 49, i la quarta, 39. Faltarà la darrera setmana.*

*L'acollida que és el servei que oferim mitja hora abans que comencin els campus, també han hagut utilització la primera setmana de 9 nens i nenes, la segona també 9, la tercera, 12, la quarta 14 i la darrera ja ho veurem. En principi les expectatives que tenien les hem complert i és un servei que està donant resultats.”*

*La regidora de Cultura, senyora Nuria Garcia i Murcia, informa : “El 36è Festival Internacional es va cloure fa un parell de setmanes i la valoració que fem ha estat molt positiva tant a nivell de qualitat dels intèrprets com de l'assistència que pràcticament o gairebé, hem passat al doble de l'any passat. No sabem encara si atribuir-lo als canvis que hem realitzat d'horari, de preus, de concerts o simplement, que el festival s'ha consolidat sobre tot la part central o el rovell de l'ou del festival que és el pòdium internacional on intervenen en aquesta ocasió 12 intèrprets joves de projecció internacional i de moltíssima qualitat, i també que aquest any hem intentat que els nens de l'escola de música poguessin, a part de conèixer amb ells perquè les famílies acollidores d'aquests músics són bàsicament els pares d'aquests alumnes, poguessin també tenir més contacte i aprenentatge amb aquests músics fent un concert inicial a la plaça de Cal Baldirò que va ser un “tastet” i que va fer que la població s'assabentés una mica més d'aquesta presència musical al poble.*

*Tot plegat ha fet que estiguem parlant d'una afluència de públic d'unes 1.100 persones en total, cosa que ens satisfà moltíssim perquè hi ha molta diferència amb*

*l'assistència de l'any passat i esperem seguir amb aquesta línia d'actuació i potenciant encara més el pòdiu que creiem que és la proposta de qualitat que es necessita per tirar endavant.”*

El regidor de joventut senyor Marcel·lí Bosch i Muntal diu que a la present legislatura s'ha volgut impulsar l'Hotel com un punt d'informació d'eines d'intercanvi amb projecció internacional a fi d'aportar coneixements de caire cultural als joves del poble.

Amb aquest objectiu, diu que a partir de setembre es tirarà endavant dos projectes concrets: una voluntària internacional, vinculada al teatre i la música, que desenvoluparà un projecte propi de l'Hotel basat en projectes artístics que treballin els valors humans, projectes cívics, la pau, la democràcia, el respecte al medi ambient i la solidaritat, a la vegada que col·laborarà i participarà en les tasques de l'Hotel.

L'altra projecte del que parla és de l'intercanvi d'”Erasmus plus” que s'iniciaria el 24 d'octubre amb joves de sis països, que es trobaran a Matadepera, per impulsar projectes basats en el respecte i la igualtat de gènere.

Per últim és el regidor d'obres, senyor Pol Roure i Marmol que diu : *“El tema de l'eficiència energètica és un tema que ens preocupa des de fa temps, de fet no només des d'aquesta legislatura sinó de legislatures anteriors, i ja al 2011 l'Ajuntament es va adherir al pacte d'alcaldes per a l'energia i arran d'això s'han anat duent a terme una sèrie d'intervencions. A l'any 2014, la Diputació de Barcelona ens va adjudicar una subvenció per valor de 800.000 euros per millores en l'enllumenat públic. Es va licitar i va haver una baixa de 240.000 euros que l'aprofitarem ara per tornar a licitar, de fet ja estem en procés, per seguir millorant l'eficiència.*

*Aquestes millores van servir per rebaixar la despesa econòmica d'un per l'altre, de més del 28% de l'enllumenat públic. L'any 2014, 230.000 euros i l'any 2015, 165.000. Suposa un estalvi de 165.000 euros només en l'enllumenat públic, apart d'una reducció del 30% d'energia i unes emissions 136,75 tones de diòxid de carboni menors d'un any respecte de l'altre.*

*Amb el sobrant d'aquesta subvenció, aquests 240.416,68 euros es seguirà apostant per aquesta millora en l'enllumenat. Hi ha diferents intervencions des de sistemes de detecció de robatori de cable, sistemes de protecció per sobretensions, però sobre tot noves llumeneres que instal·larem en fanals i les instal·larem led, que no n'hi ha cap, les actuals són de vapor de sodi d'alta pressió. Instal·larem led que en principi és més eficient, també és més car, però veurem el resultat que donen, i s'instal·larien en un determinat sector de Verge de Montserrat cap a la zona de l'Av. del Vallés.*

*Apart de totes aquestes millores de l'enllumenat públic en via pública, s'estan estudiant millores d'eficiència energètica en equipaments municipals, de fet al Casal de Cultura ja es va fer una auditoria per l'optimització energètica que va donar molt bons resultats, no tinc la dada de l'estalvi però era bastant important en percentatge. A la depuradora també s'ha baixat la potencia contractada perquè vam veure que podíem optimitzar el funcionament, i la despesa ha baixat al voltant d'un 30%. Al pavelló tenim un estudi que ens està fent la Diputació i que va començar el mes passat, i s'allargarà fins al mes de desembre. És una auditoria però més completa. Estudiarà des de que és consum energètic d'electricitat, el gas, l'aigua, i optimitzar per exemple,*

*les hores d'encesa de llum o l'ajustament de temperatura a l'hivern, i per tant aquí també creiem que haurà un estalvi que serà notori, i a partir d'aquí anirem estudiant altres equipaments.*

*Hem començat pels que sabem que hi ha mes consum o que és més fàcil que puguin sortir millores, i quan aquests els tinguem fets anirem ampliant a altres equipaments.”*

## **D) CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN**

### **13.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ALTRES ÒRGANS DE GOVERN**

No se'n presenten.

### **14.- PRECS I PREGUNTES**

Inicia el torn de precs i preguntes el regidor del grup polític ERC, senyor Abelardo Gil Leyva.

Primera.- Vol saber si s'han respectat les condicions imposades a la carpa tèxtil, cònica i desmuntable, instal·lada a l'hera de Can Vinyers segons acord pres a la JGL de data 20.6.2016, per a ús de l'empresa Gonzalez Martino, per l'exercici de l'activitat de restaurant.

Segona.- Pregunta com està l'expedient iniciat pel Decret d'Urbanisme de data 4.7.2016, pel qual es requeria al propietari de la Masia Can Robert que fes efectives les mesures que garanteixin les condicions de seguretat i salubritat, un cop desestimades les al·legacions del propietari.

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernàndez, pregunta :

Tercera.- Insisteix en el problema de la climatització de la sala del Casal de Cultura que creu que es necessari fer alguna acció per solventar la problemàtica de la temperatura.

Al respecte diu, que l'èxit de participació en els concerts que parlava la senyora Garcia, hagués estat mol millor.

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, pregunta :

Quarta.- Li preocupa el tema del “botellón” a la zona de Can Vinyers/La Riera, i demana si es farà alguna acció correctiva.

Cinquena.- Com s'ha previst la seguretat a la Festa Major, i si es podrà evitar qualsevol aldarull?

Sisena.- Si es farà “la ruta del colesterol”.

Respostes :

El regidor d'Urbanisme, senyor Nil López Crespo diu que a la carpa de Can vinyers se li va atorgar l'autorització amb una sèrie de condicions tant d'interrelació amb la propietat, com urbanístics per la pròpia situació de la carpa. La llicència va ser atorgada entenent que tots els requeriments s'havien complert, al menys a la pràctica totalitat.

De Can Robert explica que hi ha un expedient obert. Es va mantenir una reunió amb la propietat i aquesta va acceptar l'estat de degradació en que es troba la finca, es va comprometre a informar en un temps relativament breu, de les millores que la propietat podia fer per arribar a un acord.

El senyor Lopez afegeix que és un expedient obert i que els terminis corren, amb lo qual si la propietat no dona una resposta favorable, l'Ajuntament com administració, actuarà.

En quant a la climatització del Casal de Cultura, la senyora Solsona manifesta que és un problema que ve de lluny, que els serveis tècnics s'ho han mirat, i continuaran estudiant què és pot fer.

Del tema "botellón" i seguretat de la Festa Major, la regidora de Governació, senyora Montserrat Royes i Vila, diu que la pràctica del "botellón" està molt generalitzada entre els joves de 16 a vint-i-pocs anys. Davant de tal implementació de la costum i conscients de que poca cosa es pot fer des de la policia si no és garantir la seva pròpia seguretat i evitar que molestin als veïns.

És així que mitjançant unes dades recollides per la pròpia policia, se'ls ha anat reconduint a uns llocs determinats, estant mínimament vigilats i evitant molèsties als veïns.

Pel que fa a la seguretat de la Festa Major, la senyora Royes manifesta la seva preocupació davant l'augment exagerat de població durant les festes, tot reconeixent que el municipi no disposa de mitjans ni eines per aturar aquestes abalances, afegeix que es compta amb l'ajut dels Mossos que adjudicarà pels dies punta de Festa Major col·laboració al 100%, si cal amb una furgona permanent, i a la vegada es parla amb trànsit a fi que disposin d'un control per a la prevenció d'alcoholèmia i altre substàncies, a les entrades de la població.

Afegeix, que a banda de les diferents col·laboracions, la policia local gairebé en la seva totalitat, només dos estaran de vacances, vetllaran per la seguretat del municipi, sempre amb el suport de la seguretat privada que s'incrementa de la de l'any passat perquè hi havia una zona prèvia a les barraques que es va denominar "Zona 0" que quedava desprotegida i serà en aquest punt on hi haurà aquest increment de la seguretat privada.

Ressalta que l'Ajuntament no escatima recursos per a seguretat i que enguany encara hi haurà un altre reforç, els vetlladors itinerants. Són un col·lectiu vestits de paisà que fan una acció preventiva i que intenten dissuadir quan veuen algun jove que esta en mal estat. En definitiva detecten i eviten futurs conflictes.

Finalitza recordant que les barraques cada cop es tanquen abans però que això no vol dir que la gent marxi, vol dir que volten i marxen del punt vigilat. Fa una referència a que si els pares no canvien d'actitud davant de nens de 12 a 14 anys, poca cosa es podrà fer.

A mode d'anècdota recorda com un dels policies locals va cridar l'atenció a una nena de 13/14 anys requerint-li el telèfon per trucar als seus pares, aquests li van respondre que ell no era qui per ficar-s'hi, perquè ja sabien que la seva filla estava de festa.

El regidor de joventut, senyor Marcel·li Bosch i Muntal, ànima del col·lectiu "vetlladors itinerants" citat per la senyora Royes, informa que totes les cases que tinguin joves rebran una carta de l'Ajuntament explicant la problemàtica i conscienciant al màxim a tothom.

El regidor del grup polític CUP, i com a membre d'entitats juvenils que estan a la organització juntament amb la Regidoria de Joventut, senyor Joan Pizà i Font, vol garantir el compromís de que cada un dels membres d'aquestes organitzacions estaran atents a que tot vagi bé i resolent qualsevol conflicte que pugui sorgir.

El regidor d'Obres, senyor Pol Roure i Marmol, respon al suggeriment de la senyora Boix de la ruta del colesterol, que hi ha partida per executar-ho, en concret se li havia denominat al projecte "parc biosaludable" i que la voluntat de fer-ho, hi es.

I sense res més a tractar per la Presidència s'alça la sessió a les 20,56 hores, de la qual s'estén la present acta que signa l'alcaldeessa presidenta, amb mi, la secretària de la Corporació, que en dono fe.

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA,

LA SECRETÀRIA,

Mireia Solsona i Garriga

Rosa Castellà i Mata