

PROPOSTA

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE celebrat en data 13 de juliol de 2015

Matadepera, tretze de juliol de dos mil quinze.

Essent les 19:30, a la sala de sessions de la Casa de la Vila, sota la presidència de l'alcalde, senyora Mireia Solsona i Garriga, assistida de la secretària general de la Corporació senyora Rosa Castellà i Mata, que dóna fe de l'acte, i de l'interventor senyor Santiago Vaamonde Juanatey, es reuní, prèvia citació en forma, el Ple de l'Ajuntament amb l'objecte de celebrar la sessió EXTRAORDINÀRIA, convocada per al dia d'avui a aquesta hora.

- Senyora Montserrat Royes i Vila, primera tinent d'alcalde i regidora delegada de Governació, i Participació i Atenció Ciutadana (CIU)
- Senyor Quico Sala i Soriano, segon tinent d'alcalde i regidor delegat d'Esports, i Comunicació (CIU)
- Senyora M. Carme Querol i Badosa, tercera tinent d'alcalde i regidora delegada d'Ensenyament, Benestar Social, i Festes (CIU)
- Senyor Albert Garcia i Font, quart tinent d'alcalde i regidor delegat d'Economia i Finances, i Noves Tecnologies(CIU)
- Senyor Nil López Crespo, regidor delegat d'Urbanisme, i Obres (CIU)
- Senyora Núria Garcia i Murcia, regidora delegada de Cultura, i Comerç (CIU)
- Senyor Marcel·lí Bosch i Muntal, regidor delegat de Medi ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública (CIU)
- Senyor Pol Roure i Marmol, regidor delegat de Serveis, i Habitatge (CIU)
- Senyor Santi Pavón i Fernández, regidor (ERC)
- Senyor Abelardo Gil Leyva, regidor (ERC)
- Senyor Joan Pizà i Font, regidor (CUP)
- Senyora M. Rosa Boix i Solanes, regidora (PP)

Vist que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del nombre legal de membres que formen la Corporació municipal, el President obra l'acte i seguidament requereix al Secretari per a que procedeixi a donar lectura als dictàmens dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, prenent-se els acords següents:

1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE CONSTITUCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE DATA 13 DE JUNY DE 2015

D'acord amb l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb

l'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local se sotmet a votació l'acta de la sessió anterior de Constitució del nou Ajuntament celebrada el dia 13 de juny de 2015.

El President pregunta als membres del consistori si han de formular cap objecció al contingut de l'esborrany de l'acta que es va trametre a cada portaveu juntament amb la convocatòria de la sessió plenària d'avui.

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernández, diu que al cinquè paràgraf de la seva intervenció on diu :ens ha costat moltíssim i abans al contrari, alguna vegada des de les indicacions...., hauria de dir :ens ha costat moltíssim i ans al contrari, alguna vegada des de les indicacions....,

Fetes les oportunes comprovacions es modifica l'acta quedant de la següent manera : *"....ens ha costat moltíssim i ans al contrari, alguna vegada des de les indicacions...."*

Que al mateix paràgraf, on diu : ...han donat ordre o han estat indicats de que les despengéssim, hauria de dir : ...han donat ordre o han estat indicats de que les despengessin.

Fetes les oportunes comprovacions es modifica l'acta quedant de la següent manera : *"...han donat ordre o han estat indicats de que les despengessin."*

Posada a votació l'aprovació de l'acta, queda aprovada per unanimitat. En compliment de l'article 111 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya es transcriurà al Llibre d'Actes signant-se per l'alcalde i la secretària.

2.- DONAR COMPTE DELS DECRETS NÚM. 442, 443, 444, 445, 446, I 447 DICTATS PER L'ALCALDIA EN DATA 9 DE JUNY DE 2015 SOBRE EL CARTIPÀS MUNICIPAL

Es dóna compte dels següents decrets

Decret núm. 442

Constitució de la Junta de Govern Local i nomenament dels seus membres

El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

D'acord amb l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), aquest municipi per tenir més de 5.000 habitants ha de constituir

obligatòriament la Junta de Govern Local, la qual està integrada, d'acord amb els articles 23 de la LRBRL i 48.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya (TRLMC), està integrada per l'Alcaldia i un nombre de regidors no superior a 1/3 del seu nombre legal, nomenats i separats lliurement per l'Alcaldia.

Els article 51 i següents del Reglament Orgànic Municipal (ROM), expressament recullen la constitució de la Comissió de Govern, actualment anomenada Junta de Govern Local, així com les normes del seu funcionament i atribucions.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la LRBRL, i l'article 53 del TRLMC,

RESOLC:

Primer.- Constituir la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament i nomenar membres de ple dret de la mateixa als regidors/res següents:

- | | | |
|---------------|--------------------------|---------------------|
| - Presidenta: | Mireia Solsona i Garriga | Alcaldessa |
| - Vocals: | Montserrat Royes i Vila | 1r tinent d'alcalde |
| | Quico Sala i Soriano | 2n tinent d'alcalde |
| | M. Carme Querol i Badosa | 3r tinent d'alcalde |
| | Albert Garcia i Font | 4t Tinent d'alcalde |

Segon.- Establir que d'acord amb l'article 70.1 de la LRBRL, i l'article 54.2 del ROM, les sessions de la Junta de Govern Local no tindran el caràcter de públiques.

No obstant això, en compliment de la Sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre de 2013, publicada al BOE núm. 254, de 23 d'octubre de 2013, les sessions de la Junta de Govern Local tindran el caràcter de públiques quan se sotmetin a l'aprovació acords adoptar per delegació del Ple de l'Ajuntament.

Tercer.- Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic de la Corporació.

Quart.- Disposar que aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde/essa no el revoqui o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde/essa.

Cinquè.- Notificar aquest acord a totes les regidories de l'Ajuntament als efectes legals oportuns.

Sisè.- Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL.

Decret núm. 443
Nomenament de tinents d'alcalde

El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

L'article 23.3. de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), assenyala que els tinents d'alcalde substitueixen per ordre del seu nomenament l'Alcaldia, en cas de vacant, absència, malaltia o absència legal, i que els mateixos són nomenats i revocats lliurement per l'Alcaldia, entre els membres de la Junta de Govern Local, la qual està integrada per l'Alcalde més d'un terç del nombre legal de membres de la Corporació (l'Alcalde més quatre).

D'acord amb l'article 20 de la LRBRL, aquest municipi ha de constituir obligatòriament la Junta de Govern Local per tenir més de 5.000 habitants.

Així mateix, l'article 57 i següents del Reglament Orgànic Municipal vigent, assenyalen que l'Alcaldia nomenarà i cessarà lliurement els tinents d'alcalde i determinarà el seu ordre als efectes de la prelatió en la seva substitució.

L'alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Matadepera mitjançant el Decret núm. 442 de data 9 de juliol de 2015 ha acordat nomenar els membres de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, entre els regidors i regidores del mateix.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 23.3 de la LRBRL i l'article 57 del Reglament Orgànic Municipal,

RESOLC:

Primer.- Nomenar els següents regidors i regidores, membres de ple dret de la Junta de Govern Local, tinents/es d'alcalde d'aquest Ajuntament, d'acord amb el següent ordre de prelatió:

- 1r Tinent d'alcalde: Montserrat Royes i Vila
- 2n Tinent d'alcalde: Quico Sala i Soriano
- 3r Tinent d'alcalde: M. Carme Querol i Badosa
- 4t Tinent d'alcalde: Albert Garcia i Font

Segon.- Els o les tinents/es d'alcalde anteriorment nomenats, substituiran l'alcaldessa, per ordre rigorós de prelatió, en els supòsits d'absència, suspensió per sentència judicial ferma, malaltia, vacant o per causa d'absència legal, en les funcions pròpies de l'Alcaldia, així com en el supòsit de que aquesta quedés vacant, fins la presa de possessió del nou alcalde o alcaldessa.

Tercer.- De conformitat amb l'article 48 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, els/les tinents/tes d'alcalde, en cas de substituir l'alcalde, es limitaran a exercir les funcions pròpies d'aquesta i no podran revocar les competències delegades per ella.

Quart.- Aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i prèvia acceptació per part dels/de les tinents/es d'alcalde nomenats/des, produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no el revoqui o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde o alcaldessa.

Cinquè.- Publicar aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 44 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Sisè.- Notificar aquest acord a les persones nomenades tinents/es d'alcalde i a totes les regidories de l'Ajuntament als efectes legals oportuns.

Setè.- Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBLR.

Decret núm. 444

Estructuració de l'administració municipal en regidories

El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

Vista la necessitat de procedir a l'estructuració de l'Administració municipal executiva, en diferents regidories, amb la finalitat d'aconseguir una major planificació i eficàcia administrativa i així donar compliment als principis constitucionals regulats a l'article 103 de la Constitució Espanyola: principi d'economia, celeritat, coordinació i descentralització.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya (TRLMC),

RESOLC:

Primer.- Estructurar l'Administració municipal executiva de l'Ajuntament de Matadepera en les regidories següents:

1. Regidoria d'Urbanisme
2. Regidoria d'Habitatge
3. Regidoria de Joventut
4. Regidoria d'Economia i Hisenda
5. Regidoria de Noves Tecnologies
6. Regidoria de Governació
7. Regidoria de Medi Ambient i Protecció Civil
8. Regidoria d'Ensenyament
9. Regidoria de Benestar Social
10. Regidoria de Festes
11. Regidoria de Salut Pública
12. Regidoria de Cultura
13. Regidoria d'Obres
14. Regidoria de Serveis
15. Regidoria d'Esports
16. Regidoria de Comunicació
17. Regidoria de Participació i Atenció Ciutadana
18. Regidoria de Comerç

Segon. Notificar aquest acord a tots els regidors de l'Ajuntament i a totes les regidories de l'Ajuntament als efectes legals oportuns.

Tercer. Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL.

Quart.- Disposar que aquest decret entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura.

DECRET núm. 445

Establiment de les funcions i atribucions a les regidories.

El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

Vista la necessitat de procedir a l'estructuració de l'Administració municipal executiva, en diferents regidories, amb la finalitat d'aconseguir una major planificació i eficàcia administrativa, l'alcaldeessa, mitjançant el Decret núm. 444 de data 9 de juliol de 2015 va resoldre:

“Primer.- Estructurar l'Administració municipal executiva de l'Ajuntament de Matadepera en les regidories següents:

1. *Regidoria d'Urbanisme*

2. *Regidoria d'Habitatge*
3. *Regidoria de Joventut*
4. *Regidoria d'Economia i Hisenda*
5. *Regidoria de Noves Tecnologies*
6. *Regidoria de Governació*
7. *Regidoria de Medi Ambient i Protecció Civil*
8. *Regidoria d'Ensenyament*
9. *Regidoria de Benestar Social*
10. *Regidoria de Festes*
11. *Regidoria de Salut Pública*
12. *Regidoria de Cultura*
13. *Regidoria d'Obres*
14. *Regidoria de Serveis*
15. *Regidoria d'Esports*
16. *Regidoria de Comunicació*
17. *Regidoria de Participació i Atenció Ciutadana*
18. *Regidoria de Comerç*

Per al millor funcionament de l'Administració municipal és convenient la seva estructuració en diferents regidories i, per tant, s'ha de procedir a delegar l'exercici de les competències de l'Alcaldia a favor dels/ de les tinentes d'alcalde o regidors/res i, per això, es fa necessari establir les atribucions corresponents a cada regidoria.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya (TRLMC):

RESOLC:

Primer.- Disposar que, a més de les competències que li assignen la normativa local i sectorial i aquelles altres que es puguin atribuir en qualsevol moment a l'alcaldesa, es reserva les funcions següents:

1. Secretaria particular de l'alcaldesa i protocol
2. Secretaria general: el que estableixen les disposicions legals vigents i sense perjudici de les mateixes també li correspon:
 - 2.1. Organització i gestió del Registre General d'entrades i sortides de documents i altres registres públics
 - 2.2. Inventari de béns municipals
 - 2.3. Coordinació dels serveis jurídics
 - 2.4. Difusió interna de les disposicions generals relacionades amb l'administració municipal, així com ordenances, reglaments, bans, instruccions.
3. Servei de gestió documental (Arxiu Municipal)
4. Transparència i accés a la informació pública
5. Protecció de dades de caràcter personal
6. Registre d'Unions Consensuals
7. Padró Municipal i Cens electoral
8. Agermanament amb altres poblacions.

Segon.- Establir a cada una de les regidories d'aquest Ajuntament les atribucions següents:

1. *Regidoria d'Urbanisme:*

- 1.1. Ordenació i gestió del territori i del paisatge
- 1.2. Planejament urbanístic
- 1.3. Gestió i execució urbanística
- 1.4. Protecció de la legalitat urbanística
- 1.5. Informació Urbanística
- 1.6. Protecció i gestió del patrimoni històric
- 1.7. Regulació de l'establiment d'infraestructures de telecomunicacions
- 1.8. Mobilitat.

2. *Regidoria d'Habitatge:*

- 2.1. Planificació, programació, gestió d'habitatge de protecció pública.
- 2.2. Gestió dels habitatges de titularitat municipal (Mas Sot i La Florida) i els cedits per part de la Diputació de Barcelona (Turó del Pujol).
- 2.3. Participació en la planificació en sòl municipal de l'habitatge de protecció oficial.

3. *Regidoria de Joventut:*

- 3.1. Disseny i aplicació de polítiques de plans i programes dedicats a la joventut
- 3.2. Gestió dels espais municipals d'ús juvenil (L'Hotel, i El Cau –antic escorxador-)
- 3.3. Gestió del Punt d'Informació Jove.
- 3.4. Dinamització juvenil.
- 3.5. Pla local de joventut.
- 3.6. Programació estable d'activitats dirigides a jovent (Els dijous a l'Hotel, Quan cau la nit, i altres).

4. *Regidoria d'Economia i Hisenda:*

- 4.1. Intervenció General
- 4.2. Gestió i inspecció tributària
- 4.3. Recaptació municipal
- 4.4. Tresoreria
- 4.5. Pressupostos
- 4.6. Operacions de crèdit i de tresoreria
- 4.7. Ordenació de pagaments
- 4.8. Patrimoni
- 4.9. Control de la execució pressupostària
- 4.10. Contractació.

5. *Regidoria de Noves Tecnologies:*

- 5.1. Administració electrònica
- 5.2. Oficina virtual d'atenció al ciutadà
- 5.3. Comissió d'administració electrònica

5.4. Adequació i manteniment de les infraestructures i dels sistemes d'informació.

6. *Regidoria de Governació:*

- 6.1. Policia municipal
- 6.2. Circulació viària i serveis de mobilitat
- 6.3. Junta Local de Seguretat
- 6.4. Recursos humans i gestió de personal
- 6.5. Organització i règim intern
- 6.6. Serveis funeraris
- 6.7. Control dels animals de companyia
- 6.8. Mercats i fires
- 6.9. Pòlisses d'assegurances
- 6.10. Prevenció de riscos laborals
- 6.11. Taxis.

7. *Regidoria de Medi Ambient i Protecció Civil:*

- 7.1. Prevenció i extinció d'incendis. Bombers voluntaris, Agrupació de Defensa Forestal (ADF) i Grup d'Intervenció ADF Matadepera (GIAM)
- 7.2. Protecció civil
- 7.3. Protecció del medi ambient urbà
- 7.4. Protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en zones urbanes
- 7.5. Polítiques mediambientals
- 7.6. Establiment i regulació de mesures de sostenibilitat i recerca ambiental
- 7.7. Prestació de serveis d'interès públic agrari, ramader i forestal
- 7.8. Matèria d'activitats: règim d'autoritzacions, comunicacions i el seu control i inspecció. Plans d'autoprotecció d'activitats
- 7.9. Relacions amb el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

8. *Regidoria d'Ensenyament:*

- 8.1. Participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria
- 8.2. Planificació, ordenació i gestió de l'educació infantil: escola bressol municipal Ralet Ralet
- 8.3. Participació en el procés de matriculació en els centres públic i concertats en el terme municipal
- 8.4. Col·laboració amb la Generalitat de Catalunya per a l'obtenció de solars necessaris per a la construcció de nous centres docents.
- 8.5. Conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públic d'educació infantil, d'educació primària, o d'educació especial
- 8.6. Escola municipal de música Frederic Mompou
- 8.7. Manteniment, aprofitament i cessió, fora de l'horari escolar, dels centres públics d'educació infantil i primària
- 8.8. Calendari escolar
- 8.9. Altres polítiques educatives.

9. *Regidoria de Benestar Social:*

- 9.1. Avaluació i informació de situacions de necessitat social i d'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social
- 9.2. Polítiques adreçades a la dona
- 9.3. Regulació de mesures i instruments per a la sensibilització contra la violència de gènere (Pla Local d'Igualtat).

10. *Regidoria Festes:*

- 10.1. Organització, coordinació i gestió de la Festa Major
- 10.2. Col·laboració amb l'entitat Germandat de Sant Sebastià per l'organització de la Festa de Sant Sebastià
- 10.3. Organització, coordinació i gestió d'altres festes (carnestoltes, castanyada, festes de Nadal ..)
- 10.4. Col·laboració amb altres festes organitzades per les entitats.

11. *Regidoria de Salut Pública:*

- 11.1. Protecció de la salubritat pública (control de plagues, prevenció legionel·losi)
- 11.2. Sanitat ambiental
- 11.3. Control sanitari d'edificis i habitatges de titularitat municipal
- 11.4. Seguretat alimentària
- 11.5. Protecció de la salut (Matadepera cardioprotegida)
- 11.6. Promoció i educació per a la salut.

12. *Regidoria Cultura:*

- 12.1. Activitats culturals i de lleure
- 12.2. Foment de les arts plàstiques, visuals i escèniques
- 12.3. Biblioteca municipal Àngel Guimerà
- 12.4. Publicacions culturals
- 12.5. Gestió i autorització d'ús d'equipaments culturals municipals
- 12.6. Centres de dipòsit cultural
- 12.7. Xarxa d'Intercanvi de Coneixements (XIC)
- 12.8. Nomenclàtor
- 12.9. Foment, preservació i difusió de la història i del patrimoni cultural (Arxiu Històric i del patrimoni arquitectònic)
- 12.10. Festival Internacional de Música de Matadepera
- 12.11. Normalització lingüística
- 12.12. Suport a les activitats culturals de les entitats, associacions i altres col·lectius.

13. *Regidoria d'Obres:*

- 13.1. Projectes d'obra municipal ordinària de nova creació
- 13.2. Execució d'obres municipals ordinàries de nova creació
- 13.3. Recepció de les obres d'urbanització

14. *Regidoria de Serveis:*

- 14.1. Infraestructura urbana
- 14.2. Conservació, manteniment, i reposició dels béns de domini públic local
- 14.3. Edificis de titularitat municipal
- 14.4. Vies públiques urbanes
- 14.5. Parcs i jardins públics
- 14.6. Brigada municipal de manteniment i serveis
- 14.7. Prestació dels serveis municipals: abastament d'aigua potable a domicili, enllumenat públic, neteja viària, gestió dels residus sòlids urbans, evacuació i tractament d'aigües residuals, etc.
- 14.8. Cementiri municipal
- 14.9. Transport públic
- 14.10. Gestió d'altres serveis: aparcament regulat en via pública i aparcament soterrani, etc.

15. *Regidoria Esports:*

- 15.1. Promoció de l'esport i l'activitat física
- 15.2. Regulació, gestió i manteniment dels equipaments esportius i de lleure
- 15.3. Foment, planificació, coordinació i execució d'activitats esportives
- 15.4. Col·laboració amb altres ens públics o privats, especialment del teixit associatiu, mitjançant l'elaboració, seguiment i control de convenis i altres acords que facilitin el foment i la pràctica de l'activitat física i esportiva en el municipi.

16. *Regidoria Comunicació:*

- 16.1. Gestió dels mitjans de comunicació locals: Gaseta, Matadepera Ràdio, Matadepera TV, web municipal i xarxes socials
- 16.2. Servei d'informació municipal i campanyes institucionals de caràcter general
- 16.3. Imatge gràfica corporativa.

17. *Regidoria Participació i Atenció Ciutadana:*

- 17.1. Coordinació, gestió i execució dels programes i activitats municipals en matèria de participació ciutadana
- 17.2. Direcció dels serveis municipals d'atenció ciutadana
- 17.3. Impuls i gestió de l'Oficina d'Atenció Ciutadana
- 17.4. Impuls proposta i gestió d'activitats adreçades a reforçar els valors col·lectius de convivència, civisme i ciutadania
- 17.5. Foment de la política municipal en matèria de cooperació i solidaritat
- 17.6. Promoció i foment del teixit associatiu municipal
- 17.7. Gestió del Registre Municipal d'Entitats
- 17.8. Relacions amb la Sindicatura de Greuges.

18. *Regidoria de Comerç:*

- 18.1. Comerç i promoció econòmica
- 18.2. Servei d'ocupació i orientació laboral
- 18.3. Relacions amb institucions amb competència en matèria de consumidors i usuaris

18.4. Informació i promoció de l'activitat turística de Matadepera.

Tercer.- Notificar aquest acord a totes les regidories de l'Ajuntament als efectes legals oportuns.

Quart.- Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL.

Cinquè.- Disposar que aquest decret entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura.

Decret núm. 446

Delegació a favor dels regidors i regidores.

El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

L'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), expressament autoritza a l'alcalde a delegar les seves competències a favor dels/les tinentes/es d'alcalde o en els/les regidors/res.

Així mateix, l'article 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJ-PAC), expressament autoritza la possibilitat que l'òrgan o autoritat que tingui atribuïda la competència com a pròpia, pugui delegar la mateixa, a excepció que una Llei, en sentit formal i material, prohibeixi expressament la delegació. L'esmentat article estableix el procediment, supòsits i requisits de la delegació de competències.

Aquesta Alcaldia, en base als principis d'eficàcia, economia i celeritat, que han de regir tota actuació administrativa, considera convenient i necessari la delegació de les seves competències originàries i pròpies a favor dels/de les tinentes/es d'alcalde o regidors/es delegats/des.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 21 de la LRBRL, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya (TRLMC),

RESOLC:

Primer.- Delegar a favor de la 1a tinenta d'alcalde i regidora senyora *Montserrat Royes i Vila*:

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.
3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.
5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.
7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Governació i Participació i Atenció Ciutadana.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. La coordinació de la Policia Local.
2. Els acords relatius a les comunicacions prèvies i a l'atorgament d'autoritzacions d'ús temporal dels béns de domini públic,, sempre i quan la competència no estigui expressament delegada a un altre regidor o a la Junta de Govern Local o l'acte o activitat estigui sotmès a llicència per les ordenances municipals d'activitats o espectacles públics i activitats recreatives.

S'inclou en aquesta competència, entre altres:

- Les autoritzacions o denegacions, si escau, per la instal·lació de parades al mercat de venda no sedentària.
- Les autoritzacions o denegacions, si escau, de les reserves de zona d'estacionament prohibit (dret de gual).
- Les autoritzacions o denegacions, si escau, per l'ocupació del domini públic per la venda de material pirotècnic.
- Les autoritzacions o denegacions, si escau, per realitzar actes a la via pública (acampades, proves esportives, repartiment de publicitat, parades de venda de roses, llibres, castanyes..., festes, fogueres, etc.), llevat que l'acte o activitat estigui sotmès

a les ordenances municipals d'activitats o espectacles públics i activitats recreatives.

- Les autoritzacions o denegacions per tancar provisionalment determinades vies urbanes.
3. La incoació, tramitació, resolució i, si escau, la imposició de sancions en els expedients administratius sancionadors per infracció en matèria de:
- a. Tinença i control d'animals, així com l'adopció de mesures provisionals i/o cautelars, que siguin necessàries.
 - b. Tinença de gossos potencialment perillosos, llevat que la competència estigui atribuïda expressament a un altre òrgan.
 - c. Trànsit.
 - d. Qualsevol altre prevista per les lleis i les ordenances i reglaments municipals, llevat que la competència estigui atribuïda expressament a un altre òrgan.

La delegació de la potestat sancionadora comportarà la competència per a la incoació dels expedients, nomenament d'instructor i secretari, la tramitació de l'expedient, la resolució i, si escau, la imposició de les sancions que correspongui per infraccions lleus, greus o molt greus que corresponguin a l'Alcaldia, d'acord amb la seva normativa específica, així com la competència per l'adopció de mesures provisionals o cautelars que fossin necessàries i, si escau, la incoació d'informació reservada o diligències prèvies i la imposició de multes coercitives, sempre que així ho estableixi la seva legislació específica.

- 4. La inscripció per alta, baixa o modificació al cens d'animals de companyia.
- 5. La incoació, tramitació i concessió de llicències per la tinença de gossos potencialment perillosos.
- 6. La incoació, tramitació i resolució sobre animals abandonats i perduts.
- 7. La incoació, tramitació i resolució dels expedients d'immobilització de vehicles, retirada i dipòsit de vehicles i de tractament residual de vehicles.
- 8. La coordinació i gestió del dipòsit de vehicles retirats de la via pública.
- 9. Autorització i celebració de matrimonis civils.

10. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.

Segon.- Delegar a favor del 2n tinent d'alcalde i regidor senyor *Quico Sala i Soriano*:

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories d'Esports i Comunicació.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de les regidories d'Esports i Comunicació.
3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb la matèria de les regidories d'Esports i Comunicació
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de les regidories d'Esports i Comunicació.
5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de les competències en matèria d'Esports i Comunicació.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria d'Esports i Comunicació.
7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades d'Esports i Comunicació.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. L'atorgament d'autoritzacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter esportiu.
2. L'aprovació de les liquidacions del les quotes en concepte de taxes o preus públics en matèries de llur competència.
3. Autorització i celebració de matrimonis civils.
4. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.

Tercer.- Delegar a favor de la 3a tinenta d'alcalde senyora *M. Carme Querol i Badosa*:

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.
3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb la matèria de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de les regidories de Benestar Social, Ensenyament i Festes.
5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de la competència en Benestar Social, Ensenyament i Festes.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Benestar Social, Ensenyament i Festes.
7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Benestar Social, Ensenyament i Festes.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. L'atorgament d'autoritzacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter educatiu i de benestar social.
2. L'aprovació de les liquidacions del les quotes en concepte de taxes o preus públics en matèries de llur competència.
3. L'atorgament d'ajuts socials d'urgència.
4. L'atorgament o denegació, si escau, del servei d'ajuda domiciliària (servei d'ajut a domicili i servei d'auxiliar a la llar).
5. L'atorgament o denegació, si escau, del servei local de teleassistència.
6. L'atorgament, renovació o denegació, si escau, de targetes d'aparcament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.
7. Autorització i celebració de matrimonis civils.
8. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.

Quart.- Delegar a favor del 4t tinent d'alcalde i regidor senyor *Albert Garcia i Font*.

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.
3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.
5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.
7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades d'Economia i Hisenda i Noves Tecnologies.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. Els actes d'autorització i disposició de les despeses dels capítols 2 i 6 dotades pressupostàriament fins el límit fixat per les bases de llur pressupost.
2. Autorització i celebració de matrimonis civils.
3. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcaldesa i recollits en aquest Decret.

Cinquè.- Delegar a favor del regidor senyor *Nil López Crespo*.

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories d'Urbanisme i Obres.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries d'Urbanisme i Obres.

3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries d'Urbanisme i Obres.
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva d'Urbanisme i Obres.
5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió d'Urbanisme i Obres.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria d'Urbanisme i Obres.
7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades d'Urbanisme i Obres.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. La incoació, tramitació i resolució, si escau, la imposició de sancions, en els expedient de protecció de la legalitat urbanística, llevat que estiguin expressament atribuïts a altre òrgan.

La delegació de la potestat sancionadora comportarà la competència per a la incoació dels expedients, nomenament d'instructor i secretari, i la tramitació de l'expedient, la resolució i, si escau, la imposició de les sancions que correspongui a l'alcaldia, d'acord amb la seva normativa específica, així com la competència per l'adopció de mesures provisionals o cautelars que fossin necessàries i, si escau, la incoació d'informació reservada o diligències prèvies i la imposició de multes coercitives, sempre que així ho estableixi la seva legislació específica.

2. Autorització i celebració de matrimonis civils.
3. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcaldesa i recollits en aquest Decret.

Sisè.- Delegar a favor de la regidora senyora *Núria Garcia i Murcia*:

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Cultura i Comerç.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de la regidoria de Cultura i Comerç.

3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb la matèria de les regidories de Cultura i Comerç.
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de les regidories de Cultura i Comerç.
5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de les regidories de Cultura i Comerç.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Cultura i Comerç.
7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories de Cultura i Comerç.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. L'atorgament d'autoritzacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter cultural.
2. L'aprovació de les liquidacions del les quotes en concepte de taxes o preus públics en matèries de llur competència.
3. Autorització i celebració de matrimonis civils.
4. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest Decret.

Setè.- Delegar a favor del regidor senyor *Marcel·lí Bosch i Muntal*:

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.
3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.

5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos ... en matèria de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.
7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Medi Ambient i Protecció Civil, Joventut i Salut Pública.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. La coordinació dels serveis de protecció civil del municipi i amb altres organismes supramunicipals competents en aquesta matèria.
2. Atorgament d'autoritacions i llicències d'ocupació temporal de les instal·lacions i equipaments de caràcter juvenil.
3. Autorització i celebració de matrimonis civils.
4. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest decret.

Vuitè.- Delegar a favor del regidor senyor *Pol Roura i Marmol*:

Delegacions genèriques de caràcter no resolutori:

1. La coordinació, direcció i gestió de les regidories de Serveis i d'Habitatge.
2. La incoació, tramitació i proposta d'aprovació a l'òrgan resolutori competent dels expedients administratius referits a matèries de Serveis i d'Habitatge.
3. L'elaboració de programes, plans, estudis en relació amb les matèries de Serveis i d'Habitatge.
4. La signatura dels documents de tràmit que no suposin resolució administrativa i que siguin necessaris per a dur a terme la gestió efectiva de Serveis i d'Habitatge.
5. La convocatòria de reunions de treball, relacionades amb la gestió de Serveis, i d'Habitatge.
6. L'organització de jornades, conferències, cursos... en matèria de Serveis i d'Habitatge.

7. Qualsevol altra actuació que sigui necessària per la total eficàcia i execució dins de l'àmbit de les regidories delegades de Serveis i d'Habitatge.

Delegacions específiques de caràcter resolutori:

1. Autorització i celebració de matrimonis civils.
2. La tramitació i resolució dels recursos administratius interposats pels interessats contra tots els actes i acords dictats per delegació de l'alcalde i recollits en aquest decret.

Novè.- Els actes dictats en l'exercici de les atribucions abans assenyalades, s'entenen dictats per l'alcalde, d'acord amb el que disposa l'article 13.4 de la LRJ-PAC, i els mateixos posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 52.2.b, de la LRBRL, i 172.2 del TRLMC.

Desè.- En totes les resolucions que es dictin de la competència delegada, expressament s'ha de fer constar el número i data del Decret de delegació, i la data de publicació al Butlletí oficial de la província, de conformitat amb l'article 13.4 de la LRJ-PAC, i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Onzè.- Les competències delegades en cap cas poden ser delegades a favor de terceres persones i seran exercides personalment per l'òrgan delegat.

Dotzè.- Aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcalde no acordi la seva avocació o revocació o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde.

Tretzè.- Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic de la Corporació en compliment del que disposa l'article 44 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

Catorzè.- Notificar aquest acord a totes les regidories de l'Ajuntament fent constar que s'entén acceptada la competència delegada de forma tàcita si dins del termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en contra o es fa ús de les delegacions.

Quinzè.- Donar compte al Ple, en la primera sessió que es celebri pel seu coneixement i efectes, i en compliment del que disposa l'article 23.1 de LRBRL.

Setzè.- Disposar que aquest decret entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura.

Decret núm. 447

Delegació de competències de l'Alcalde a favor de la Junta de Govern Local

El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió i de les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertoca.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 442 de data 9 de juliol de 2015 es van nomenar els membres de ple dret que constituiran la Junta de Govern Local.

L'article 21.3.de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) autoritza expressament a l'Alcaldia a delegar les atribucions a favor de la Junta de Govern Local amb les excepcions assenyalades en el mateix article.

Els article 51 i següents del Reglament Orgànic Municipal, expressament recullen la constitució de la Comissió de Govern, actualment anomenada Junta de Govern Local, així com les normes del seu funcionament i atribucions.

Per tot això, aquesta Alcaldia, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 23.4 de la LRBRL, i l'article 54.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC),

RESOLC:

Primer.- Delegar en favor de la Junta de Govern Local, a més de les atribucions d'assessorament a l'Alcaldia i d'altres facultats que li atribueixen les Lleis i de les que pugui delegar-li el Ple dins de les seves competències, fent ús de les facultats previstes en els articles 21.3 de la LRBRL i 52 del Reglament Orgànic Municipal, delegar, les competències següents:

A) En matèria d'*Urbanisme*:

1. Aprovació inicial dels instruments de planejament de desenvolupament del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Matadepera.
2. Aprovació inicial i definitiva de qualsevol instrument de gestió urbanística regulats en la legislació urbanística aplicable i la competència de la qual correspongui a l'Alcaldessa.
3. Aprovació inicial i definitiva dels projectes d'urbanització.
4. L'aprovació dels projectes d'actuació específica per poder atorgar llicències urbanístiques en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat.
5. Aprovació dels sistemes d'actuació, el canvi de sistema, i les divisions poligonals.

6. Aprovació inicial i definitiva dels convenis urbanístics que només es refereixen a matèria de gestió urbanística.
7. Declaració de ruïna en qualsevol del supòsits legalment previstos.
8. Dictar ordres d'execució, excepte les que tinguin caràcter d'urgència.
9. Els actes d'autorització derivats de tots els supòsits de transformació o utilització del sòl, o subsòl, d'edificació de construcció o d'enderrocaments d'obres, d'acord amb la normativa urbanística, llevat els acords relatius a les comunicacions prèvies o declaracions responsables per no adequar-se a la legalitat.
10. Revisió d'ofici de les llicències urbanístiques.
11. Acords sobre pròrroques, transferències de titularitat, modificacions, renunciïes, desistiments, caducitat de llicències i caducitat de procediments.
12. Resolucions per la legalització d'obres realitzades sense la prèvia i preceptiva llicència municipal, ordre d'execució o ordre de restauració, sense la comunicació prèvia o declaració responsable.
13. Devolució de les fiances dipositades com a condició per a la concessió de llicències.

B) En matèria de *personal*:

1. Aprovar l'oferta pública d'acord amb el pressupost i la plantilla de personal aprovada pel Ple.
2. Aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal funcionari o laboral, així com l'aprovació de les bases per a la selecció del personal interí o personal laboral temporal.
3. Aprovació de les bases que han de regir el concurs públic per a la provisió dels llocs de treball.
4. Aprovació dels plans de formació del personal i la seva execució.
5. Adopció de mesures i l'aprovació de normes sobre seguretat del treball establertes legalment o reglamentària.
6. Incoació, tramitació i resolució dels expedients disciplinaris incoats al personal al servei d'aquest Ajuntament, ja siguin funcionaris o personal laboral, així com l'acord de la imposició de les sancions disciplinàries corresponents, quedant exclosa d'aquesta delegació la imposició de la sanció de la separació del servei del personal funcionari, o acomiadament del personal laboral, la imposició de la qual correspon a l'Alcaldia, per ésser competència no delegable en virtut del que disposa l'article 21.3) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

C) En matèria de *contractació i obres*:

1. Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent respecte els contractes d'obres, subministraments, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats, quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Queda exclosa d'aquesta delegació:

- Els requeriments a efectuar als licitadors proposats com a adjudicataris dels contractes, relatius a la documentació a presentar, previstos a l'article 151.2 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).
 - Els requeriments a efectuar als adjudicataris dels contractes per a que els formalitzin, previstos a l'article 156.3 "*in fine*" del TRLCSP.
 - Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball, així com la designació de coordinador en matèria de seguretat i salut en la fase d'elaboració i d'execució del projecte als que fa referència el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.
 - Els contractes menors que no superin els límits establerts a les bases d'execució del pressupost de cada exercici en curs.
2. Aprovació inicial i definitiva dels projectes d'obres si estan previstos en el pressupost municipal quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions de euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
 3. Resolució dels expedients de responsabilitat contractual per incompliment del contractista en qualsevol dels contractes o concessions als quals s'ha fet referència a l'apartat primer d'aquesta delegació.
 4. Aprovació única dels projectes de conservació, manteniment, reparacions i instal·lacions dels immobles municipals, als quals fa referència l'article 37.6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).

D) En matèria d'*activitats*:

1. Resolució dels expedients dins l'àmbit de les ordenances d'intervenció municipal ambiental de seguretat i de salut pública, i en espectacles públics i activitats recreatives, o normativa que les substitueixi, llevat els acords relatius a les comunicacions prèvies o declaracions responsables per no adequar-se a la legalitat, i a les llicències per espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari.

S'inclou en aquesta competència la resolució dels procediments sancionadors.

2. E) En matèria *patrimonial*:

1. Adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3.000.000 d'euros.
2. Alienació del patrimonial municipal quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de 3.000.000 d'euros.
3. Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent respecte a les concessions sobre els béns de domini públic municipal.

F) En matèria *econòmica*:

1. Aprovació dels expedients de modificacions pressupostàries relatius a la incorporació de romanents de l'exercici anterior i transferències de crèdits entre aplicacions pressupostàries amb la mateixa àrea de despesa.
2. Els actes d'autorització i disposició de les despeses dotades pressupostàriament, amb els límits establerts en la legislació vigent, en referència a les competències de disposició de despeses de l'Alcaldia, a excepció d'aquelles que es deleguin específicament en els regidors delegats en matèria de llur competència i així vingui fixat expressament en les Bases d'execució del pressupost.
3. Reconeixement de totes les obligacions pressupostàries i la ordenació del pagament de les mateixes, excepte aquelles que hagin estat delegades expressament.
4. Aprovació dels padrons fiscals, així com les baixes i les seves modificacions respecte als tributs i preus públics la gestió dels quals no hagi estat delegada a l'organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT).
5. Aprovació de liquidacions de tributs municipals de cobrament per rebut, excepte les que expressament estigui delegades als regidors o a l'ORGT.
6. Assabentat dels comptes de recaptació.
7. Resolució dels expedients administratius d'ajornament i fraccionament del pagament, així com de la suspensió de rebuts i liquidacions.

8. Resolució dels expedients relatius a la custòdia d'avalis i garanties, així com els acords relatius a la seva devolució i, si escau, al seu fraccionament.
9. Resolució per reclamacions d'interessos de demora de qualsevol naturalesa i, en especial, en matèria de contractació administrativa.
10. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
11. Resolució dels expedients de concessió, denegació i aplicació d'exempcions, bonificacions i altres beneficis fiscals, respecte els tributs i preus públics la gestió dels quals no hagi estat delegada a l'ORGT.

G) En matèria de *subvencions*:

1. Petició, acceptació i aprovació dels convenis d'atorgament amb entitats públiques o privades, de tot tipus d'ajuts i subvencions de capital (inversió) atorgades a favor d'aquest Ajuntament, llevat d'aquells supòsits en què la competència correspongui al Ple.
2. Resolució sobre la concessió de subvencions, inclosa l'aprovació dels convenis d'atorgament, de tot tipus que l'Ajuntament atorgui en favor d'entitats, persones físiques i jurídiques, llevat d'aquells supòsits en què la competència correspongui al Ple.
3. Aprovació de les bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions municipals en règim de competència.

H) En matèria de *convenis*:

1. Aprovació de tot tipus de convenis interadministratius i amb entitats privades i persones físiques.

Pel que fa els convenis amb contingut econòmic, queden delegats a la Junta de Govern Local tots els convenis quin import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

I) En matèria de *registre municipal d'entitats*:

1. Aprovació de les inscripcions (alta, baixa o modificació) de les entitats i associacions del municipi de Matadepera en el Registre Municipal d'Entitats.

J) En matèria de *responsabilitat patrimonial*:

1. Resolució de les reclamacions de responsabilitat patrimonial.

K) En matèria d'ús del domini públic:

1. Els acords relatius a les comunicacions prèvies i a l'atorgament d'autoritzacions d'ús temporal dels béns de domini públic, quan l'acte o activitat estigui sotmès a llicència per les ordenances municipals d'activitats o espectacles públics i activitats recreatives.

K) Delegacions *genèriques*:

1. Resolució dels recursos administratius de reposició, tant potestatis com obligatoris, que s'interposin sobre actes o acords definitius adoptats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
2. Resolució de reclamacions administratives prèvies a l'exercici d'accions judicials de qualsevol naturalesa prevista en la legislació vigent, que s'interposin contra actes o acords adoptats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
3. Resolució del recurs extraordinari de revisió, en els supòsits previstos en l'article 118 de la LRJ-PAC, sobre actes o acords dictats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.
4. Els acords de revocació, així com la rectificació d'errors materials, de fet o aritmètics, en els supòsits previstos a l'article 105 de la LRJ-PAC, sobre actes o acords dictats per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.

Segon.- Els actes dictats en exercici de les atribucions anteriorment assenyalades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, d'acord amb el que disposa l'article 13.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJ-PAC), i els mateixos posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposen els articles 52.2.b) de la LRBRL i 172.2 b) TRLMC.

Tercer.- En totes les resolucions que es dictin de la competència delegada, expressament s'ha de fer constar el número i data del Decret de delegació i la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 13.4 de la LRJ-PAC i l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Quart.- Les competències anteriorment assenyalades en cap cas poden ser delegables a favor de terceres persones i seran exercides personalment per l'òrgan delegat. Així mateix, l'Alcaldia podrà en qualsevol moment procedir a la revocació o qualsevol altra figura afina, respecte les competències delegables.

Cinquè.- Publicar aquest Decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic de la Corporació, en compliment del que disposa l'article 44 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

Sisè.- Aquest acord entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i produirà efectes jurídics fins que l'alcaldeessa no el revogui o no es produeixi el nomenament d'un nou alcalde/essa.

Setè.- Notificar aquest acord a totes les regidories de l'Ajuntament als efectes legals oportuns.

Vuitè. Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, pel seu coneixement i efectes i en compliment del que disposa l'article 23.1 de la LRBRL.

L'alcaldeessa, senyora Solsona, llegeix un resum de la part dispositiva de cada un dels Decrets pels quals es constitueix la Junta de Govern Local i s'anomenen els seus membres, s'anomenen els tinents d'alcalde, s'estructura l'administració municipal en regidories, s'estableixen les funcions i atribucions a les regidories, es fan les delegacions a favor dels regidors i regidores i es deleguen les competències d'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local, respectivament.

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat

3.- DONAR-SE PER ASSABENTAT DE LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS POLITICS, EL NOMENAMENT DELS SEUS PORTAVEUS I LA CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA MUNICIPAL DE PORTAVEUS.

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocaven.

Vist el que disposa l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBLR), i vist que els articles 21 a 26 del vigent Reglament orgànic municipal (ROM) regulen expressament la necessitat de la constitució dels grups polítics dins de la organització interna de l'Ajuntament de Matadepera, així com la seva composició i el nomenament i funcions del portaveu del grup polític.

Vistes les diferents propostes formulades pels diferents partits, coalicions o federacions que han obtingut representació en aquest Consistori, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el passat 24 de maig de 2015, en els quals s'assenyala el nom del grup, els membres que el constitueixen, així com el nomenament de portaveu titular i si s'escau del portaveu suplent, i que consten expressament en l'expedient que s'incoa a l'efecte, proposo al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Donar-se per assabentat de la creació, a partir de la data de l'adopció d'aquest acord, els grups polítics següents:

a) Grup Polític de Convergència i Unió que està compostat per 9 membres de dret, que coincideixen amb el nombre de regidors obtinguts per Convergència i Unió (CIU), en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

b) Grup Polític Esquerra Republicana de Catalunya que està compostat per 2 membres de dret, que coincideixen amb el nombre de regidors obtinguts per Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM) en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

c) Grup Polític del Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) que està compostat per 1 membres de dret, que coincideixen amb el nombre de regidors obtinguts per la Candidatura d'Unitat Popular – CAV - Poble Actiu (CUP-CAV-PA), en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

d) Grup Polític del Partit Popular de Matadepera que està compostat per 1 membre de dret, que coincideix amb el nombre de regidors obtinguts pel Partit Popular / Partido Popular (P.P.), en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

Segon. Donar-se per assabentat que els portaveus titulars i suplents elegits per cadascun dels diferents grups polítics, abans esmentats, d'entre els seus membres, són els/les regidors/res següents:

- Pel Grup Polític de Convergència i Unió:

Titular: Sra. Montserrat Royes i Vila

Suplent: Sr. Albert Garcia i Font

- Grup Polític Esquerra Republicana de Catalunya

Titular: Sr. Santi Pavón i Fernández

Suplent: Sr. Abelardo Gil Leyva

- Grup Polític del Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular (CUP)

Titular: Sr. Joan Pizà i Font

- Grup Polític del Partit Popular de Matadepera

Titular: Sra. M. Rosa Boix i Solanes

Tercer. Donar-se per assabentat del reconeixement als/les portaveus dels grups polítics, els drets de qualsevol naturalesa, facultats i funcions, que expressament els hi atorguen els articles 21 a 26, 37 i 41 del ROM i la resta de legislació aplicable.

Quart. Constituir la Junta Municipal de Portaveus, que queda integrada i constituïda pels membres següents:

- Presidenta: Mireia Solsona i Garriga

- Vocals: Montserrat Royes i Vila
Santi Pavón i Fernández
Joan Pizà i Font
M. Rosa Boix i Solanes

Cinquè. Donar-se per assabentat que a les reunions de la Junta Municipal de Portaveus, en principi, haurà d'assistir el/la portaveu titular de cadascun dels grups polítics, sense perjudici que pugui assistir adjunt, si així l'hagués nomenat el seu grup o qualsevol altre membre del seu grup en substitució o per delegació del portaveu titular.

Sisè.- Establir que la Junta Municipal de Portaveus es reunirà cada dos mesos, excepte el mes d'agost, en el dia i hora que de comú acord es determini.

Setè.- Disposar que les reunions de la Junta Municipal de Portaveus tindran lloc a la sala de reunions de l'Ajuntament de Matadepera

Vuitè. Notificar aquest acord a totes les regidories d'aquest l'Ajuntament als efectes legals oportuns.

El Ple es dona per assabentat.

4.- APROVAR LA PERIODICITAT DE LES SESSIONS DEL PLE I DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

L'article 46.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBR), estableixen expressament que el Ple en els municipis d'una població entre 5.001 i 20.000 habitants haurà de celebrar sessions ordinàries cada dos mesos i atès que aquest Ajuntament té una població de dret superior a 5.001 habitants, és d'aplicació directa aquesta article.

L'article 28 del Reglament orgànic municipal (ROM) aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 18 de desembre de 2002, que va entrar en vigor el dia 18 d'abril de 2003, estableix que el ple celebrarà sessió ordinària, com a mínim, un cop cada dos mesos.

Respecte a la Junta de Govern Local l'article 53 del ROM preveu que celebrarà reunions ordinàries almenys cada quinze dies.

L'article 99.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) estableix que correspon al Ple l'establiment de la periodicitat per a les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local que ha d'exercir competències resolutòries.

De conformitat amb l'article 99.1 del TRLMC, i l'article 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels acords següents:

Primer. Establir que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació, tindran lloc l'últim dilluns, no festiu, de cada dos mesos a les dinou hores i trenta minuts, en el Saló de Plens de l'Ajuntament.

Segon. Establir que les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, tindran lloc el dimecres, no festiu, de cada dos setmanes, a les divuit hores i trenta minuts.

Tercer. Facultar la senyora alcaldessa per suspendre la celebració del Ple ordinari del mes d'agost i de les Juntes de Govern corresponents a aquest mes, com a conseqüència del període estival sempre que no resulti afectada la gestió dels assumptes municipals, així com per avançar o posposar la celebració de les sessions ordinàries del Ple i de la Junta de Govern Local, dins del mes de celebració, quan el dia fixat sigui festiu i es trobi inclòs en període de vacances. Aquestes sessions també tindran caràcter d'ordinàries.

Quart. Notificar aquest acord a totes les regidories als efectes legals oportuns.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavon i Fernández, pregunta respecte el canvi d'hora i dia del ple ordinari del proper dia 24 de juliol.

La senyora Solsona, respon que únicament és per raons d'agenda, que realment es començarà el proper mes de setembre el compliment de les dates i hores establertes a l'acord.

5.- CONSTITUCIO DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT AIXÍ COM LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES I EL NOMBRE DE MEMBRES DE PLE DRET DE CADASCUNA D'ELLES I LA SEVA COMPOSICIÓ.

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

En compliment de l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), es necessari la creació i composició de comissions informatives de caràcter permanent, que tenen com a finalitat l'estudi, informe i consulta de tots aquells assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple i a tots aquells assumptes delegats pel Ple a la Junta de Govern Local, així com el seguiment de la gestió de l'Alcaldia, la Junta de Govern Local, i els regidors que ostentin delegacions.

D'acord amb l'article 60 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), en concordança amb els articles 134 i següents del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i l'article 68 del Reglament orgànic municipal (ROM), aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 18 de desembre de 2002 que va entrar en vigor el dia 18 d'abril de 2003, correspon al Ple de la corporació la competència per determinar el nombre, denominació, competència i composició de les comissions informatives, a proposta de l'alcaldia.

L'article 116 de la LRBRL, l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i article 65 i següents del ROM, estableixen l'obligatorietat de la constitució en tots els Ajuntaments de la Comissió especial de Comptes, com un òrgan de caràcter preceptiu, corresponent al Ple a proposta de la presidència, determinar la seva constitució, composició i funcionament.

L'article 58.3 del TRLMC, estableix que la comissió Especial de Comptes està integrada per membres de tots els grups polítics integrants de la Corporació de forma proporcional a la seva representativitat a l'ajuntament o igual per a cada grup. En aquest últim cas s'aplicarà el sistema de vot ponderat, i l'article 60 de la mateixa norma legal estableix els mateixos criteris pel que a la composició de les comissions d'estudi.

L'article 65 del ROM estableix que la Comissió Especial de Comptes estarà integrada per un membre de cadascun dels diferents grups municipals que hi hagi a la Corporació i que cada membre de la Comissió disposarà d'un vot ponderat atribuït en proporció numèrica a la representació dels diferents grups municipals. Pel que fa a la composició de la Comissió Informativa General només estableix que tots els grups polítics tenen dret a participar en aquesta Comissió.

De conformitat amb l'article 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels acords següents:

Primer. Constituir, dins de l'organització de l'Ajuntament de Matadepera, una Comissió informativa o d'estudi única amb caràcter permanent.

Segon. Constituir, a l'empara del que disposen els articles 116 de la LRBRL i l'article 65 i següents del ROM, la Comissió especial de comptes.

Tercer. La Comissió informativa permanent, presidida per l'alcaldeessa, estarà integrada inclòs la presidenta, per cinc membre, en la qual els grups polítics municipals tindran un membre, d'acord amb la següent composició:

Presidenta: Mireia Solsona i Garriga

Vocals: Per part del grup municipal CIU
Sra. Montserrat Royes i Vila

Per part del grup municipal d'ERC:
Sr. Santi Pavón i Fernández

Per part del grup municipal de la CUP
Sr. Joan Pizà i Font

Per part del grup municipal del PP
Sra. M. Rosa Boix i Solanes

Quart.-La Comissió Especial de Comptes, presidida per l'alcaldeessa, estarà integrada inclòs la presidenta, per cinc membre, en la qual els grups polítics municipals tindran un membre, d'acord amb la següent composició:

Presidenta: Mireia Solsona i Garriga

Vocals: Per part del grup municipal CIU
Sr. Albert Garcia i Font

Per part del grup municipal d'ERC:
Sr. Abelardo Gil i Leyva

Per part del grup municipal de la CUP
Sr. Joan Pizà i Font

Per part del grup municipal del PP
Sra. M. Rosa Boix i Solanes

Cinquè.- Disposar que d'acord amb els articles 58.3 i 60.5 del TRLMC, i els articles 65.2 i 68.2 del ROM, cada membre de la Comissió disposarà d'un vot ponderat en proporció numèrica a la representació dels diferents grups municipals.

Sisè. Les sessions ordinàries de la Comissió informativa i de la Comissió Especial de Comptes se celebraran el dilluns de la setmana anterior a la celebració de les sessions ordinàries del Ple, a les 19:30 hores, sens perjudici que puguin ser convocades en sessió extraordinària per part de la seva Presidenta.

Setè. Respecte la convocatòria de sessions extraordinàries de caràcter no urgent, la Comissió informativa i la Comissió Especial de Comptes es celebraran a les 19:30 hores del mateix dia de la setmana anterior a la celebració de la respectiva sessió extraordinària del Ple municipal.

Vuitè. Donar trasllat d'aquest acord a totes les regidories d'aquest Ajuntament als efectes legals oportuns.”

Intervencions :

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernández, expressa uns dubtes que té al respecte de les diferents Comissions Informatives permanent i normal i perquè els assisteixen només els portaveus i no, la totalitat dels regidors.

La secretària, senyora Rosa Castellà i Mata respon que els òrgans són exactament iguals i en quant a la seva composició, diu que fins ara hi havien tots els membres de l'Equip de Govern, però que el que s'ha fet és adaptar-los a la normativa d'acord amb la Llei Catalana i sobre tot amb el Reglament Orgànic Municipal que estableix que només ha d'haver un representant de cada grup municipal sempre que aquest, tingui el vot ponderat en funció del nombre de membres del seu grup en proporció a la representació que té al Ple.

La senyora Castellà afegeix que a les dos darreres legislatures per alguna raó es van posar tots els regidors, però que mirant la normativa s'aprecia que no era correcte, fins i tot hi ha sentències que estableixen que una comissió informativa no ha de ser un ple, ha de ser un òrgan més àgil i molt més simple.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

6.- CREACIÓ DE LA COMISSIÓ ESPECIAL D'HABITATGE.

Acord: L'article 60.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) disposa que correspon al Ple determinar el nombre i la denominació de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, i llurs modificacions.

L'article 100 del TRLMC regula el règim de sessions de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta, establint que la periodicitat ha d'ésser determinada pel Ple. No obstant, poden tenir sessions extraordinàries quan llur president ho decideix o quan ho demana la quarta part, almenys, del nombre legal de membres.

L'article 4 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Matadepera (ROM), aprovat pel Ple de data 18.12.2002, disposa que l'organització municipal la integren els òrgans següents:

- a) El Ple municipal
- b) L'alcalde
- c) La Comissió de govern
- d) Els tinents d'alcalde
- e) Els regidors delegats

- f) La Comissió especial de comptes
- g) La Comissió informativa
- h) Els regidors adjunts

No obstant, l'apartat segon del mateix article disposa que el Ple municipal podrà acordar la creació d'altres òrgans i entitats, de conformitat amb les lleis.

Els articles 123 a 126 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), regulen les comissions informatives

L'article 123 del ROF estableix que estaran integrades exclusivament per membres de la corporació i que són òrgans sense atribucions resolutòries que tenen per funció l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple i de la Comissió de Govern, actualment Junta de Govern Local, quan aquesta actuï amb competències delegades pel Ple, llevat quan hagin d'adoptar-se acords declarats urgents, així com dels assumptes de la competència pròpia de la Junta de Govern Local i de l'Alcaldia que li siguin sotmesos a la seva competència per expressa decisió d'aquells.

L'article 124 del ROF estableix que poden ser permanents i especials, essent especials les que el Ple acordi constituir per un assumpte en concret, en consideració a les seves característiques especials de qualsevol tipus.

L'article 125 del ROF disposa que l'acord de creació determinarà la composició concreta, tenint en compte les següents regles:

- a) L'Alcaldia és el President de totes elles, sense perjudici que pugui delegar-la.
- b) La composició s'acomodarà a la proporcionalitat existent entre els diferents grups polítics representats en la corporació.
- c) L'adscripció dels membres de la Corporació que en formin part en representació de cada grup, s'efectuarà mitjançant escrit del portaveu a l'Alcaldia, donant compte al Ple i podent-se designar un suplent.

L'article 126 del ROF estableix que els dictàmens d'aquestes comissions tenen caràcter preceptiu però no vinculant.

En motiu de l'acord de dissolució del Consell Municipal d'Habitatge de Matadepera (CMHM), constituït per acord del Ple de l'Ajuntament de Matadepera en sessió ordinària de data 26.5.2005, i de tots els òrgans que el componen, és creu convenient crear una comissió especial, com a òrgan dins de l'organització de l'Ajuntament de Matadepera, amb el nom de Comissió Especial d'Habitatge, quina funció serà la de garantir la transparència, l'equitat i la legalitat en els processos d'adjudicació dels habitatges en relació a les promocions que l'adjudicació depengui de l'Ajuntament de Matadepera, tant si compten com si no amb la qualificació de protecció oficial, tot vetllant per la correcta aplicació de la normativa d'àmbit estatal, autonòmic o municipal. Aquesta comissió garanteix la continuïtat de la participació dels diferents grups polítics municipals en el procés d'adjudicació d'habitatges, així com de les tasques desenvolupades per la Comissió de Baremació, òrgan previst a l'article 6 i regulat als

articles 12, 13 i 14 dels estatuts del CMHM, que comptava amb pràcticament idèntiques funcions que la Comissió Especial d'Habitatge.

Correspon al Ple de l'Ajuntament la creació de comissions informatives especials, d'acord amb el previst als articles 60 del TRLMC, 4.2 del ROM i 124.3 del ROF.

El Ple de l'Ajuntament en sessió de data 7 de novembre de 2011 va crear la Comissió Especial d'Habitatge.

El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament.

Considerant necessària l'existència de la Comissió Especial d'Habitatge, per garantir un bon funcionament i transparència de la gestió de la Regidoria d'Habitatge i d'acord amb l'article 60.3 del TRLMC,

Es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Crear la Comissió Especial d'Habitatge, com a òrgan dins de l'organització de l'Ajuntament de Matadepera durant el Mandat 2015-2019 que desplegarà la seva vigència des de la data d'aprovació d'aquest acord per part del Ple municipal fins a l'acabament de l'actual mandat.

Segon.- Aprovar normativa reguladora de la Comissió Especial d'Habitatge, que consta com ANNEX.

ANNEX

Normativa reguladora de la Comissió Especial d'Habitatge

- Nom: Comissió Especial d'Habitatge.
- Composició: Presidència: Alcaldia o regidor/a en qui delegui.
Un/a representant de cada partit polític amb representació municipal que haurà de ser membre de la corporació, respectant la proporcionalitat existent entre els diferents grups polítics representats en la corporació.
Un/a representant laboral o funcionari/ària de l'àrea d'Habitatge, amb veu però sense vot.
Secretaria: qui ho sigui de l'Ajuntament o persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

El nomenament dels representants es farà per decret d'Alcaldia, prèvia consulta als diferents grups polítics municipals.

El nomenament tindrà efectes durant tot el mandat i la representació del grup polític municipal, sempre i quan no es notifiqui un canvi per part dels grups polítics municipals.

- Funcions: garantir la transparència, l'equitat i la legalitat en els processos d'adjudicació dels habitatges en relació a les promocions que l'adjudicació depengui de l'Ajuntament de Matadepera, tant si compten com si no amb la qualificació de protecció oficial, tot vetllant per la correcta aplicació de la normativa d'àmbit estatal, autonòmic o municipal, mitjançant la consulta prèvia dels acords relatius a l'adjudicació d'habitatges i a l'aprovació de contractes d'arrendament, incloses les resolucions per qualsevol motiu i pròrrogues, que se sotmetin a l'aprovació del Ple o de la Junta de Govern Local, quan aquesta actuï amb competències delegades pel Ple, llevat quan hagin d'adoptar-se acords declarats urgents, així com dels assumptes de la competència pròpia de la Junta de Govern Local i de l'Alcaldia que li siguin sotmesos a la seva competència per expressa decisió d'aquells.

A tall d'exemple, amb caràcter enunciatiu però no exhaustiu, la Comissió Especial d'Habitatge coneixerà, si escau, els següents assumptes:

- Aprovació de bases d'adjudicació d'habitatges.
- Adjudicacions o propostes d'adjudicacions d'habitatges.
- Aprovació de nous contractes d'arrendament i renovacions.
- Pròrrogues de contractes d'arrendament.
- Resolucions de contractes d'arrendament.
- Etc.

El coneixement dels assumptes per part de la Comissió Especial d'Habitatge no exclou el sotmetiment dels mateixos a la Comissió Informativa General del Ple, o de qualsevol altre comissió d'existència obligatòria a la qual sigui preceptiu sotmetre l'assumpte.

- Règim de sessions: es reunirà en sessió ordinària per convocatòria de la Presidència, quan sigui necessari, per la consulta prèvia dels acords relatius a l'adjudicació d'habitatges i a l'aprovació de contractes d'arrendament, incloses les resolucions per qualsevol motiu i pròrrogues, que se sotmetin a l'aprovació del Ple o de la Junta de Govern Local, quan aquesta actuï amb competències delegades pel Ple, llevat quan hagin d'adoptar-se acords declarats urgents, així com dels assumptes de la competència pròpia de la Junta de Govern Local i de l'Alcaldia que li siguin sotmesos a la seva competència per expressa decisió d'aquells.

També es podrà reunir en sessió extraordinària quan la Presidència ho decideixi o quan ho demani la quarta part, almenys, del nombre legal de membres.

Les convocatòries de les reunions del Comissió de contractes i adjudicacions del CMHM seran cursades per la Secretaria amb una antelació mínima de dos dies hàbils a través de comunicació escrita (correu ordinari o electrònic) amb l'ordre del dia corresponent, que serà fixat per la Presidència.

Els acords de la Comissió s'adoptaran buscant el màxim consens dels seus membres presents.

De cada sessió s'estendrà acta per la Secretaria, fent constar, com a mínim, la data i l'hora de començament i d'acabament, els noms dels assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats. Les actes hauran de recollir succintament les opinions emeses.

La senyora Solsona llegeix part de l'acord i recorda que aquesta Comissió ja ha estat funcionant amb resultats forces positius, amb lo qual no es una comissió susceptible a canvis.

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernández expressa un dubte en relació si els membres d'aquesta comissió han de ser regidors membres de la corporació. La secretària, senyora Castellà respon afirmativament.

7.- NOMENAMENT DELS MEMBRES DELS CONSELLS SECTORIALS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

L'Alcaldessa ha de proposar al Ple municipal, a proposta dels grups polítics municipals els representants electes, o no, que han de formar part dels diferents òrgans dels consells sectorials creats per l'Ajuntament de Matadepera.

De conformitat amb l'article 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels acords següents:

Primer.- Designar membres dels òrgans del Consell Local de l'Esport de Matadepera, a les persones següents:

Presidència: Sr. Francesc Sala i Soriano (regidor d'Esports)

Plenari: 1 representant de CIU: Joaquim Fontboté i Bonilla
 1 representant d'ERC: Cesc Bosch i Muntal
 1 representant de la CUP: Marc Gorina Casamayor
 1 representant del PP: M. Rosa Boix i Solanes

Segon.- Designar membres del Consell Local de Cultura de Matadepera, a les persones següents:

Presidència: Sra. Núria Garcia i Murcia (regidora de Cultura)

Assemblea: Alcaldessa
1 regidor de CIU: M. Carme Querol i Badosa
1 regidor d'ERC: Santi Pavón i Fernández
1 regidor de la CUP: Joan Pizà i Font
1 regidor del PP: M. Rosa Boix i Solanes

Tercer.- Designar membres dels òrgans de la Taula de Solidaritat de Matadepera, a les persones següents:

Presidència: Sra. Montserrat Royes i Vila, regidora de Participació i A. Ciutadana

Plenari: Sra. Montserrat Royes i Vila, regidora de Participació i A. Ciutadana
1 representant CIU: M. Carme Querol i Badosa
1 representant d'ERC: Anna Piñol i Serra
1 representant de la CUP: Rosa Martínez Sellarès
1 representant del PP: M. Rosa Boix i Solanes

Cinquè.- Notificar aquest acord a:

- Consell Local de l'Esport de Matadepera
- Consell Municipal de Cultura de Matadepera
- Taula de Solidaritat i Cooperació de Matadepera

Sisè.- Donar trasllat d'aquests acord als regidors i representants designats.

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernández pregunta si el Consell Local de Cultura, és la "represa" del Consell Municipal de Cultura que va sorgir de la liquidació del Patronat de cultura.

L'alcaldeessa, senyora Solsona respon afirmativament i afegix que com que s'està fent un repàs exhaustiu de tots els punts, s'ha tingut especial cura en que el consell Local de cultura havia de ressorgir a fi de potenciar-lo molt mes.

El regidor del grup polític CUP, senyor Joan Pizà i Font, fa un aclariment en el sentit que la senyora Rosa Martinez Sellarés del seu grup, figuri com a membre del Consell Local de Cultura en comptes de la taula de solidaritat.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

8.- DESIGNAR ELS REPRESENTANTS MUNICIPALS A ÒRGANS COL·LEGIATS DE CARACTER SUPRAMUNICIPAL I A ALTRES ORGANS COL·LEGIATS.

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va

constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

L'alcaldessa ha de proposar al Ple municipal, per a la seva aprovació si s'escau, el nomenament dels representants d'aquest Ajuntament en els diferents òrgans col·legiats on hauran d'estar representats d'acord amb la seva legislació específica i si s'escau, els seus estatuts reguladors.

De conformitat amb l'article 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels acords següents:

Primer. Designar als membres electes d'aquest Ajuntament, els quals s'indiquen a continuació, com representants des òrgans col·legiats següents:

1. Consorci per a la defensa de la Conca del Riu Besòs: Nomenar com a representant de l'Ajuntament de Matadepera en el Consell General al senyor Marcel·lí Bosch i Muntal.
2. Consorci per a la gestió de residus del Vallès occidental: Nomenar com a representant de l'Ajuntament de Matadepera en el Consell General al senyor Pol Roura i Marmol.
3. Consorci Localret: Nomenar com a representant de l'Ajuntament de Matadepera en el Consell General al senyor Francesc Sala i Soriano.
4. Consorci de Turisme del Vallès Occidental: Nomenar com a representant de l'Ajuntament de Matadepera en el Consell General al senyor Núria Garcia i Murcia.
5. Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat, nomenar representant de l'Ajuntament de Matadepera en l'Assemblea general de l'esmentada Xarxa, al regidor, senyor Marcel·lí Bosch i Muntal.
6. Nomenar com a representant de l'Ajuntament de Matadepera a la Xarxa de Consum Local de la Diputació de Barcelona, la regidora de Comerç senyora Núria Garcia i Murcia
7. Fons Català de Cooperació al desenvolupament: Nomenar representant de l'Ajuntament a la regidora senyora Montserrat Royes i Vila.
8. Consell Català del Moviment Europeu: Nomenar representant d'aquest Ajuntament a la Sra. Núria Garcia i Murcia.

9. Consell Coordinador del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac, nomenar representant de l'Ajuntament a l'alcaldeessa senyora Mireia Solsona i Garriga
10. Agrupació de Defensa Forestal de Matadepera, nomenar representant d'aquest Ajuntament al regidor senyor Marcel·lí Bosch i Muntal.
11. Comissió de seguiment de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal del Vallès Occidental, nomenar representant d'aquest Ajuntament a la senyora M. Carme Querol i Badosa.
12. Fundació LEITAT: L'Ajuntament de Matadepera, en exercici de les funcions com a patró de la mateixa, actuarà per mitjà de l'alcaldeessa senyora Mireia Solsona i Garriga, podent ésser substituïda, en el supòsit d'absència, vacant, malaltia, o qualsevol altre impediment pel regidor senyor Albert Garcia i Font.

Segon.- Nomenar representants d'aquest Ajuntament en les Comunitats de propietaris següents:

- a) Comunitat de propietaris de l'avinguda Mas Sot, números 3-9
- b) Comunitat de propietaris del carrer de Sant Quirze, número 6
- c) Comunitat de propietaris del carrer de Sant Quirze, número 2
- e) Comunitat de propietaris del carrer Ramon Mias

al senyor Pol Roura i Marmol

Tercer. Nomenar a la regidora M. del Carme Querol i Badosa representant d'aquest Ajuntament als Consells Escolars de Centre i a les Comissions de Matriculació i de Garanties d'Admissió, següents:

- 1) Consell Escolar de l'Escola Ginesta
- 2) Consell Escolar de l'Escola Joan Torredemer
- 3) Consell Escolar de l'Institut de Matadepera
- 4) Consell Escolar de l'Escola Montcau- La Mola
- 5) Consell Escolar escola bressol municipal Ralet-Ralet
- 6) Consell Escolar escola municipal de música Frederic Mompou
- 7) Comissions de matriculació de l'escola bressol municipal i escola municipal de musica i de Comissions de Garanties d'Admissió de la resta de centres educatius que venen regulades per l'article 21 del Decret 75/2007 de 27 de març.

Quart.- Designar representants municipals al Consell Escolar Municipal als membres següents:

President: Mireia Solsona i Garriga
Vocals: M. del Carme Querol i Badosa
CIU: Montserrat Royes i Vila
ERC: Abelardo Gil i Leyva
CUP: Joan Pizzà i Font
PP: M. Rosa Boix i Solanes

Cinquè.- Notificar aquest acord a totes les regidories de l'Ajuntament.

Sisè.- Donar trasllat d'aquest acord mitjançant certificació en extracte de la Secretaria General de l'Ajuntament als efectes legals oportuns, a les entitats i organismes que a continuació s'assenyalen:

- 1) Consorci per a la defensa de la Conca del Riu Besòs
- 2) Consorci per a la gestió de residus del Vallès Occidental
- 3) Consorci LOCALRED
- 4) Consorci de turisme del Vallès Occidental
- 5) Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat
- 6) Xarxa de Consum Local
- 7) Fons Català de Cooperació al desenvolupament local
- 8) Consell Català del moviment europeu
- 9) Consell Coordinador Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i serra de l'Obac
- 10) Agrupació de Defensa Forestal de Matadepera
- 11) Comissió de seguiment de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal del Vallès Occidental
- 12) Fundació LEITAT
- 13) Comunitat de propietaris de l'avinguda Mas Sot, números 3-9
- 14) Comunitat de propietaris del carrer de Sant Quirze, número 6
- 15) Comunitat de propietaris del carrer de Sant Quirze, número 2
- 16) Comunitat de propietaris del carrer Ramon Mias.
- 17) Consell escolar de l'escola Ginesta

- 18) Consell escolar de l'escola Joan Torredemer
- 19) Consell escolar de l'institut Matadepera
- 20) Consell Escolar de l'Escola Montcau- La Mola
- 21) Consell Escolar escola bressol Ralet-Ralet
- 22) Consell Escolar escola de música Frederic Mompou
- 23) Consell escolar municipal

El regidor del grup polític ERC, senyor Santi Pavón i Fernández pregunta si el Consell Català del Moviment Europeu ja existia.

La regidora senyora Montserrat Royes i Vila confirma la seva existència a la legislatura passada.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

9.- NOMENAMENT DE REPRESENTANTS DE L'AJUNTAMENT AL CONSELL D'ADMINISTRACIO D'AIGÜES DE MATADEPERA, SA

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

Com a conseqüència s'escau nomenar els representants de la nova corporació a la societat mercantil "Aigües de Matadepera" participada per l'Ajuntament de Matadepera.

De conformitat amb l'article 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels acords següents:

Primer. Nomenar a la senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Matadepera per a l'exercici de les funcions pròpies del càrrec de

consellera i presidenta del Consell d'Administració de la societat mercantil "Aigües de Matadepera, SA"

Segon.- Nomenar el senyor Albert Garcia i Font, en la seva condició de regidor delegat d'Economica i Hisenda de l'Ajuntament de Matadepera per a exercir les funcions pròpies del càrrec de conseller del Consell d'Administració de la societat mercantil "Aigües de Matadepera, SA.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord als interessat i a la societat mercantil Aigües de Matadepera, SA

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

10.- DOTACIONS ECONÒMIQUES ALS GRUPS POLÍTICS D'AQUEST AJUNTAMENT

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

Com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals celebrades el passat 24 de maig de 2015, els diferents partits, coalicions o federacions que han obtingut representació en aquest Consistori formulen les seves propostes en las quals s'assenyala el nom del grup, els membres que el constitueixen, així com el nomenament de portaveu titular i si s'escau del portaveu suplent que han donat lloc a la constitució de quatre grups polítics:

a) Grup Polític de Convergència i Unió que està compostat per 9 membres de dret, que coincideixen amb el nombre de regidors obtinguts per Convergència i Unió (CIU), en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

b) Grup Polític de d'Esquerra Republicana de Catalunya que està compostat per 2 membres de dret, que coincideixen amb el nombre de regidors obtinguts per Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM), en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

d) Grup Polític del Grup Municipal de la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) que està compostat per 1 membre de dret, que coincideix amb el nombre de regidors obtinguts

per la candidatura d'Unitat Popular –CAV – Poble Actiu (CUP-CAV-PA), en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

c) Grup Polític del Partit Popular de Matadepera que està compostat per 1 membre de dret, que coincideixen amb el nombre de regidors obtinguts pel Partit Popular / Partido Poular (PP), en les eleccions municipals de 24 de maig de 2015.

L'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), expressament estableix la possibilitat de què els ajuntaments puguin atorgar dotació econòmica als Grups Polítics, sempre que aquestes quanties estiguin previstes en els pressupostos municipals anuals i que la referida quantia ha de tenir una doble partida: una quantia igual per a cada Grup Polític i una altra variable, en funció del nombre de membres de cadascun d'ells, i que aquestes quanties no podran superar els límits que s'estableixin amb caràcter general en les lleis generals dels pressupostos anuals de l'Estat.

L'article abans esmentat, prohibeix expressament que les dotacions econòmiques, que el Ple Municipal atorga als Grups Polítics es destinen al pagament de remuneracions del personal de qualsevol tipus al servei d'aquest Ajuntament, o per l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial i així mateix s'obliga als Grups Polítics a portar una comptabilitat especial de la dotació econòmica que se li atorga per al manteniment del seu grup, obligant-los a posar a disposició del Ple l'esmentada comptabilitat quan aquest així ho requereixi.

La competència per a la adopció del present acord correspon al Ple de la corporació, en virtut de l'article 73.3 la LRBRL

Es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Atorgar als Grups Polítics d'aquest Ajuntament les següents quantitats en concepte de dotacions econòmiques, d'acord amb els criteris següents:

- Per Grup Polític: 155,43 Euros
- Per cada membre de cadascun dels Grups Polítics: 58,29 Euros

- a) Grup Polític CIU: 680,04 Euros/mes
- b) Grup Polític ERC-AM: 272,01 Euros/mes
- c) Grup Polític CUP: 213,72 Euros/mes
- d) Grup Polític PP de Matadepera: 213,72 Euros/mes

Segon. Acordar que sobre aquestes quantitats serà d'aplicació l'actualització prevista a la Llei de pressupostos generals de l'estat i demás normativa en vigor.

Tercer. Acordar, que en compliment del que disposa l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, els Grups Polítics anteriorment esmentats, estan obligats a portar una comptabilitat especials de les dotacions econòmiques que se'ls han atorgat en l'apartat primer, i que hauran de posar a disposició d'aquest Ple, en qualsevol moment, i previ requeriment del mateix.

Quart. Les despeses que es derivin d'aquest acord, pel que fa a referència a les dotacions econòmiques dels Grups Polítics abans assenyalats, aniran a càrrec de les aplicacions corresponents del Pressupost municipal d'aquest Ajuntament, sens perjudici que per part dels serveis administratius corresponents es procedeixi, si s'escau, a la tramitació dels expedients de modificació de crèdit necessaris per a l'executivitat del present acord.

Cinquè. Notificar aquest acord als portaveus dels Grups Polítics, a la Intervenció Municipal i a la Tresoreria.

L'alcaldeessa, senyora Solsona diu que el que es proposa és atorgar als grups polítics municipals les quantitats en concepte de dotació econòmica amb el criteri d'una quantitat com a grup polític de 155,43 euros i per cada membre de cadascun dels seus grups polítics, 58,29 euros, quantitats que encara no estan prou arrodonides però que són les mateixes que la legislatura passada.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

11.- RÈGIM DE DEDICACIÓ I DE RETRIBUCIONS DELS MEMBRES ELECTES DE L'AJUNTAMENT

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

L'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), estableix tres sistemes de drets econòmics dels membres electes de les corporacions locals:

- a) Els membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva, en aquest cas, tindran dret a percebre retribucions i a ésser donats d'alta al règim de la seguretat social; les seves retribucions podran ser diferents en proporció al seu grau de responsabilitat i dedicació.
- b) Els membres de les corporacions locals que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial, en aquest cas tindran dret a percebre retribucions però en proporció al temps de dedicació a la corporació i sempre i quan realitzin determinades funcions de presidència, vicepresidència d'òrgans col·legiats, o

ostentin delegacions o desenvolupin responsabilitats que així ho requereixin, en aquest cas també tindran dret a ser donats d'alta al règim de seguretat social però en proporció directa al temps de la seva dedicació a la corporació i es requerirà prèvia, o simultàniament, la compatibilitat amb el seu treball norma.

- c) La resta dels membres electes que no exerceixen el seu càrrec ni amb dedicació exclusiva ni parcial, en aquest cas només tindran a dret a percebre les quantitats que aprovi el Ple de l'Ajuntament en concepte d'assistència efectiva a les sessions de les òrgans col·legiats de la corporació.

Per la seva banda, l'article 75 bis del mateix cos legal estableix que els pressupostos generals de l'estat determinaran anualment, el límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències. En aquest sentit la disposició addicional norantena de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2014, introduïda per l'apartat tres de l'article onzè del Reial Decret Llei 1/2014, de 24 de gener, de reforma en matèria d'infraestructures i transport, i altres mesures econòmiques, estableix els límits màxims en funció de la població del municipi, en el cas de Matadepera, es troba en la franja compresa entre els 5.001 i 10.000 habitants establint un topall de 45.000 euros anual.

L'article 75 ter limita, així mateix, el nombre de membres dels càrrecs públics de les entitats locals amb dedicació exclusiva en funció del criteri poblacional. Als Ajuntaments de municipis amb població compresa entre 3.001 i 10.000 habitants, els membres que podran prestar els seus serveis en règim de dedicació exclusiva no excedirà de tres.

L'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) estableix que els membres de les corporacions locals han de percebre retribucions per l'exercici de llurs càrrecs quan ho fan en règim de dedicació exclusiva o parcial, i han d'estar donats d'alta en el règim general de la seguretat social.

El Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Matadepera (ROM) estableix als articles 11 a 14 el règim de dedicació exclusiva o parcial dels membres de la Corporació, i el seu règim jurídic.

D'acord amb la normativa anterior, els membres de l'Ajuntament que ostentin càrrecs amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre una retribució en la qual s'englobi la retribució neta, les retencions de l'impost sobre la renda de les persones físiques i el descompte de cotitzacions a la seguretat social, i a ser donats d'alta en el règim general de la seguretat social.

Aquesta Alcaldia, fent ús de les facultats que li confereixen, entre altres, els articles 21 i 75 de la LRBRL, l'article 166 del TRLMC, i l'article 13 del Reial Decret 2568/1986, i l'article 12 del ROM,

Proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Establir que els membres de la Corporació que tot seguit es detallen, exerciran els seus càrrecs amb dedicació parcial:

1. Alcaldessa
2. Primer tinent d'alcalde
3. Segon tinent d'alcalde
4. Tercer tinent d'alcalde
5. Quart tinent d'alcalde
6. Regidor delegat d'urbanisme i obres
7. Regidora delegada de cultura i comerç
8. Regidor delegat de medi ambient i protecció civil, joventut i salut pública
9. Regidor delegat de serveis i habitatge

Segon.- Disposar que els membres electes que durant aquest mandat corporatiu exerciran el seu càrrec amb dedicació parcial, ho faran d'acord amb les següents característiques:

- a) Les funcions, l'exercici i la responsabilitat dels respectius càrrec, exigeixen una major dedicació a l'Ajuntament per a poder desenvolupar les funcions atribuïdes
- b) La permanència mínima dels membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial serà la establerta en el següent quadre, entenent que dites funcions, i la seva permanència haurà de realitzar-se fora de la seva jornada del seu treball habitual:

Càrrec	Dedicació	Hores/setmana
Alcaldessa	53,33%	20
Tinents d'Alcalde	33,33%	12,50
Regidors delegats	27,78%	10,42

- c) En el moment en el qual es determini el nom i cognoms dels membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial, s'haurà de procedir, en el seu cas, a la prèvia declaració de la compatibilitat entre el seu càrrec amb dedicació parcial i el del seu treball habitual.

Tercer.- Acordar que els membres electes d'aquesta Corporació que desenvolupin el seu càrrec amb caràcter de dedicació parcial se'ls assignaran les retribucions brutes anuals que a continuació es detallen, en proporció directa al seu grau de responsabilitat i de permanència a l'Ajuntament:

1. L'alcaldessa – presidenta: 24.000 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

2. La primera tinent d'alcalde i regidora delegada de governació, atenció ciutadana i participació 15.000,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

3. El segon tinent d'alcalde i regidor delegat d'esports i comunicació: 15.000,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

4. La tercera tinent d'alcalde i regidora delegada d'ensenyament, benestar social i festes: 15.000,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

5. El quart tinent d'alcalde i regidor delegat d'economia i hisenda i noves tecnologies: 15.000,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

6. El regidor delegat d'urbanisme i obres: 12.500,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

7. La regidora delegada de cultura i de comerç: 12.500,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

8. El regidor delegat de medi ambient i protecció civil, joventut i salut pública: 12.500,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

9. El regidor delegat de serveis i habitatge: 12.500,00 euros bruts anuals, distribuïts en 12 mensualitats corresponents a les mensualitat de l'any i dues pagues extraordinàries, cadascuna d'elles a percebre en els mesos de juny i desembre.

Quart.- Acordar que sobre aquestes quantitats serà d'aplicació l'actualització prevista a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i demás normativa en vigor.

Cinquè.- Acordar el dret de tots els membres electes d'aquesta Corporació, amb independència que exerceixen o no el seu càrrec amb dedicació parcial, de percebre les despeses ocasional produïdes per l'exercici del seu càrrec, en la quantia degudament justificada.

Sisè.- Acordar que els membres de la Corporació, que desenvolupen el seu càrrec en règim de dedicació parcial, tindran dret, en el moment del cessament, per qualsevol de les causes previstes legalment, a percebre la part proporcional que hagin acreditat corresponent a les pagues extraordinàries i vacances, aprovant-se la corresponent liquidació.

Setè.- Reconèixer el dret de tots els membres que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial a ser donats d'alta en el règim general de la seguretat social de forma proporcional al temps de la seva dedicació i ordenar, amb conseqüència amb el que s'ha assenyalat anteriorment, al departament de recursos humans d'aquest

Ajuntament que doni d'alta en el règim general de la seguretat social a l'alcalde i a la resta de regidors i regidores que exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació parcial, d'acord amb el dret d'alcaldeia en el qual es determini el nom i cognoms dels membres de la Corporació que exerciran el seu càrrec amb dedicació parcial.

Vuitè.- Facultar l'alcaldeia per tal que, dins de les seves competències, determini el nom i cognoms dels membres electes d'aquest Ajuntament que exerciran el seu càrrec amb dedicació parcial dins dels límits màxims fixats a l'apartat primer de la part dispositiva d'aquest acord i de conformitat amb les retribucions indicades a l'apartat tercer d'aquest acord.

Novè.- Disposar que les despeses que es derivin d'aquest acord pel que fa referència a les retribucions a les quals s'ha fet referència a l'apartat anterior aniran a càrrec de les partides corresponents al pressupost municipal d'aquest Ajuntament per a l'any 2015, sens perjudici que per part dels serveis administratius corresponents es procedeixi, si escau, a la tramitació dels expedients de modificació de crèdits necessaris per a l'exclusivitat del present acord.

Desè.- Publicar íntegrament aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al tauler d'edictes electrònics Ajuntament en compliment de l'article 75 de la LRBRL, de 2 d'abril, als efectes legals oportuns.

Onzè.- Notificar aquest acord a l'alcaldeia i a tots els regidors d'aquest Ajuntament, fent constar que s'entendrà acceptat l'esmentat règim de dedicació parcial de forma tàcita si dins el termini de 24 hores següents a la notificació no es manifesta res en contra.

Dotzè.- Donar trasllat d'aquest acord a la intervenció municipal, a la tresoreria i al departament de personal als efectes legals oportuns

Intervencions :

El regidor del grup polític ERC, senyor Abelardo Gil Leyva, pregunta si hi ha algun regidor amb dedicació exclusiva.

L'alcaldeia, senyora Solsona respon que no.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per dotze vots a favor : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes); i un vot en contra : grup polític CUP (Joan Pizà Font).

12.- ESTABLIMENT DEL RÈGIM D'INDEMNITZACIONS DELS MEMBRES ELECTES

Acord: El dia 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i el passat 13 de juny de 2015 es va

constituir el nou Ajuntament, escollint de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació la regidora senyora Mireia Solsona i Garriga, alcaldessa presidenta d'aquest Ajuntament, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, en va prendre possessió, juntament amb les competències, honors i prerrogatives que, com a tal, li pertocuen.

L'article 75 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) en la seva redacció donada per les diferents lleis que l'han modificat, estableix tres sistemes de drets econòmics dels membres electes de les corporacions locals:

a) els membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva, en aquest cas tindran dret a percebre retribucions, i a ésser donats d'alta al règim de la seguretat social per totes les contingències.

b) els membres electes de les corporacions locals que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial, en aquest cas tindran a percebre retribucions però en proporció al temps de dedicació a la corporació i sempre i quan realitzin determinades funcions (presidència, vicepresidència d'òrgans col·legiats o ostentin delegacions o desenvolupin responsabilitats que així ho requereixin), en aquest cas també tindran dret a ésser donats d'alta al règim de la seguretat social però en proporció directa al temps de la seva dedicació a la corporació i es requerirà prèvia o simultàniament la compatibilitat amb el seu treball.

c) la resta dels membres que no exerceixen el seu càrrec ni amb dedicació exclusiva ni parcial, en aquest cas només tindran dret a percebre les quanties que aprovi el Ple en concepte d'assistències efectives a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació.

Per la seva banda, l'article 75 bis del mateix cos legal estableix que els pressupostos generals de l'estat determinaran anualment, el límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències. En aquest sentit la disposició addicional norantena de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2014, introduïda per l'apartat tres de l'article onzè del Reial Decret Llei 1/2014, de 24 de gener, de reforma en matèria d'infraestructures i transport, i altres mesures econòmiques, estableix els límits màxims en funció de la població del municipi, en el cas de Matadepera, es troba en la franja compresa entre els 5.001 i 10.000 habitants establint un topall de 45.000 euros anual.

Aquesta Alcaldia, fent ús de les facultats que li confereixen, entre altres, els articles 21 i 75 de la LRBRL, l'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 13 del Reial Decret 2568/1986, i l'article 12 del Reglament Orgànic Municipal.

Proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Establir a favor dels membres de la Corporació les següents quanties econòmiques en concepte d'assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats que a continuació es determinen i per cadascuna de les sessions:

- a) Per assistència a les sessions de Ple: 212'95 euros
- b) Per assistència a les sessions de la Junta de Govern Local: 178'29 euros
- c) Per assistència a les Comissions Informatives: 89'14 euros
- d) Per assistència a les Juntes de Municipals de Portaveus dels grups municipals: 89,14 euros

La suma total de les quantitats econòmiques a percebre pels regidors es limita a la quantitat següent:

- Límit anual per regidor: 5.000,00 euros bruts anuals

Segon. Acordar que sobre aquestes quantitats serà d'aplicació l'actualització prevista a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i demás normativa en vigor.

Tercer . Acordar el dret de tots els membres electes d'aquesta Corporació, amb independència que exerceixin o no el seu càrrec, amb dedicació exclusiva o parcial, de percebre les despeses ocasionals produïdes per l'exercici del seu càrrec, en la quantia degudament justificada.

Quart . Les despeses que es derivin d'aquest acord aniran a càrrec de les partides corresponents al pressupost municipal d'aquest Ajuntament per a l'any 2015, sens perjudici de què per part dels serveis administratius corresponents es procedeixi, si s'escau, a la tramitació dels expedients de modificacions de crèdit necessaris per l'executivitat del present acord.

Cinquè. Publicar íntegrament aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al tauler d'edictes electrònic de la Corporació en compliment d'allò que disposa l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, als efectes legals oportuns

Sisè Notificar aquest acord als regidors de l'Ajuntament i al departament de personal als efectes legals oportuns.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Montserrat Royes Vila, Quico Sala Soriano, M. Carme Querol Badosa, Albert Garcia Font, Nil López Crespo, Núria Garcia Murcia, Marcel·lí Bosch Muntal i Pol Roure Marmol); grup polític ERC (Santi Pavón Fernández i Abelardo Gil Leyva); grup polític CUP (Joan Pizà Font) i grup polític PP (M. Rosa Boix Solanes).

I sense res més a tractar per la Presidència s'alça la sessió a les 20,11 hores, de la qual s'estén la present acta que signa l'Alcalde President, amb mi, la Secretària de la Corporació, que en dono fe.

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA,

LA SECRETÀRIA,

Mireia Solsona i Garriga

Rosa Castellà i Mata