

PROPOSTA

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE celebrat en data 26 de gener de 2015

Matadepera, 26 de gener de 2015

Essent dos quarts de vuit del vespre, a la sala de sessions de la Casa de la Vila, sota la presidència de l'alcaldessa, senyora Mireia Solsona i Garriga, assistida de la secretària general de la Corporació senyora Rosa Castellà i Mata, que dóna fe de l'acte, i de l'interventor senyor Santiago Vaamonde Juanatey, es reuní, prèvia citació en forma, el Ple de l'Ajuntament amb l'objecte de celebrar la sessió ORDINÀRIA, convocada per al dia d'avui a aquesta hora.

- Senyor Jordi Roca i Llongueras, primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'urbanisme i joventut (CIU)
- Senyor Christian Codony i Castell, segon tinent d'alcalde i regidor delegat de governació i de medi ambient (CIU)
- Senyor Carles Iribarren i Donadeu, tercer tinent d'alcalde i regidor delegat d'economia i hisenda i de noves tecnologies (CIU)
- Senyora M. Carmen Querol i Badosa, quarta tinent d'alcalde i regidora delegada d'ensenyament, de benestar social i de festes (CIU),
- Senyor Marcel Sayol i Quadres, regidor delegat de salut i de cultura (CIU),
- Senyor Joan Figueras i Peña, regidor delegat d'obres i serveis (CIU),
- Senyor Francesc Sala i Soriano, regidor delegat d'esports i de comunicació (CIU),
- Senyora Montserrat Royes i Vila, regidora delegada de participació i atenció ciutadana i de comerç (CIU),
- Senyor Francisco Javier Argemí i Boldó (PP),
- Senyora M. Rosa Boix i Solanes (PP),
- Senyor Santiago Pavon i Fernández (ERC-UM),
- Senyor Pau Carbó i Pascual (SI)

Vist que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del nombre legal de membres que formen la Corporació municipal, el President obra l'acte i seguidament requereix al Secretari per a que procedeixi a donar lectura als dictàmens dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, prenent-se els acords següents:

Motiu de la sessió

A) ACTES SESSIONS ANTERIORS:

1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE 24 DE NOVEMBRE DE 2014

D'acord amb l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb l'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text

refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local se sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària del Ple realitzat el dia 24 de novembre de 2015.

La presidenta pregunta als membres del consistori si han de formular cap objecció al contingut de l'esborrany de l'acta que es va trametre a cada portaveu juntament amb la convocatòria de la sessió plenària d'avui.

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, diu que al 4rt. paràgraf de la seva intervenció al punt 3er. d'aprovació del pressupost, on diu : "de cobrir la piscina municipal perquè creu que es podria utilitzar també a l'hivern, que juntament amb les pistes de pàdel, es crearien uns serveis més enllà de la població de Matadepera.", hauria de dir : "..... de cobrir la piscina municipal perquè creu que es podria utilitzar també a l'hivern, que juntament amb les pistes de pàdel, es crearien uns serveis més profitosos per la població de Matadepera."

Per a una millor comprensió, es modifica l'acta en aquest sentit.

Que al 9è paràgraf de la mateixa intervenció ha de dir : ".... tot i que a Catalunya, segons opinions, s'està del tot discriminat...", en comptes de: "..... tot i que en Catalunya, segons opinions, s'està del tot discriminat..."

Es modifica l'acta en aquest sentit.

Que al 16è paràgraf de la mateixa intervenció, on diu : "..... tot i veient amb agrat la posta en marxa dels columbaris, que troben a faltar un esforç major en manteniment...", hauria de dir : "..... tot i veient amb agrat la posta en marxa dels columbaris, troben a faltar un esforç major en manteniment.... "

Es modifica l'acta d'aquesta manera.

Que al 17è paràgraf de la mateixa intervenció, es transcriu per duplicat el contingut de dues línies. Es modifica l'acta quedant el paràgraf de la següent manera : "El senyor Argemí té un dubte dels tributs de la partida de Governació d'entitats locals que passen de 12.000 a 20.000, i l'interventor municipal senyor Santiago Vaamonde, li diu que es tracta d'una taxa per la recollida d'animals domèstics. Destaca complagut la reducció de la partida del subministrament elèctric que passa de 10.000 a 6.000 euros."

Posada a votació l'aprovació de l'acta, queda aprovada per unanimitat. En compliment de l'article 111 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya es transcriurà al Llibre d'Actes signant-se per l'alcalde i la secretària.

B) DICTAMENS

ALCALDIA

2.- APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DEL NOMENCLÀTOR DE MATADEPERA.

Dictamen: Matadepera compta amb un nomenclàtor de l'any 1987, malgrat que aquest no va ser aprovat per cap òrgan municipal. Des d'aquella data tampoc s'ha aprovat cap canvi significatiu. A més, el creixement del municipi, amb l'aparició de nous carrers urbanitzats, l'elaboració de criteris objectius per part de la Generalitat de Catalunya per a la normalització lingüística d'aquestes denominacions, l'aparició d'una normativa estatal que obliga a la retirada de possibles referències existents commemoratives d'exaltació, personal o col·lectiva al sollevament militar, a la guerra civil espanyola i a la repressió de la dictadura franquista, entre altres motius, fan convenient efectuar una revisió a fons i posterior aprovació del nomenclàtor de Matadepera.

Per tal de regular la denominació dels carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments i altres espais d'ús públic i de la toponímia menor del municipi, així com de la seva modificació i adequació, així com la numeració dels immobles per a la seva completa individualització i identificació, és convenient aprovar el Reglament del nomenclàtor de Matadepera.

Les corporacions municipals estan facultades per intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments, tal com reconeixen els articles 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i 236 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

El procediment per a l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals exigeix l'aprovació inicial, la informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre, en compliment dels articles 49 de la LRBRL, 178.1.o) de la TRLMC i 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, per qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

L'alcaldeessa, mitjançant Decret número 495 de data 30.12.2014 va acordar iniciar l'expedient administratiu per a l'aprovació del Reglament del nomenclàtor de Matadepera. S'ha redactat un avantprojecte i se n'ha donat compte a la reunió de la comissió d'estudi que s'ha constituït en compliment de l'article 62 del ROAS.

Consta a l'expedient informe jurídic de data 15.1.2015 favorable a la seva aprovació.

L'òrgan competent per a l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals és el Ple de l'Ajuntament amb caràcter indelegable, en compliment dels articles 22.2.d) de la LRBRL, i 52.2 d) del TRLMC, amb el quòrum de la majoria simple per aplicació dels articles 47 de la LRBRL i 114 del TRLMC.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament del nomenclàtor de Matadepera, d'acord amb el text que s'adjunta com annex.

Segon.- Sotmetre a informació pública els presents acords i el text íntegre del reglament pel termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un mitjà de comunicació escrita diària i en el tauler d'edictes electrònic de la Corporació. El termini d'informació pública començarà a comptar l'endemà de l'última publicació.

Tercer.- Concedir audiència a les associacions i entitats municipals interessades, mitjançant la notificació dels presents acords i la tramesa d'una còpia del text íntegre del reglament. El termini d'audiència serà de trenta dies, a comptar des del dia següent a la data de recepció de la notificació.

Quart.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, el text íntegre del reglament aprovat inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior i es procedirà directament a la seva publicació.

ANNEX

REGLAMENT DEL NOMENCLÀTOR DE MATADEPERA

ÍNDEX

PREÀMBUL

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte del Reglament

TÍTOL II. LA COMISSIÓ DEL NOMENCLÀTOR (CN)

Article 2. Definició i àmbit d'actuació de la CN

Article 3. Composició de la CN

Article 4. Funcions de la CN

Article 5. Llista de Reserva

Article 6. Propostes de denominació

Article 7. Fitxa descriptiva

Article 8. Organització i funcionament de la CN

Article 9. Criteris per a les denominacions

TÍTOL III. MODIFICACIÓ DEL NOMENCLÀTOR

Article 10. Procés participatiu.

Article 11. Procediment d'aprovació dels noms del Nomenclàtor

TÍTOL IV. RETOLAMENT DE LES DENOMINACIONS

Article 12. Confecció de les plaques identificadores

Article 13. Col·locació de les plaques identificadores

TÍTOL V. ASSIGNACIÓ DE NUMERACIÓ

Article 14. Procediment

Article 15. Característiques dels rètols de numeració

Article 16.- Elements a numerar

Article 17.- Principi de via i sentit de la numeració

Article 18.- Distribució de la numeració

Article 19.- Edificis d'habitatges

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

PREÀMBUL

L'article 18.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, disposa que els topònims de Catalunya tenen com a única forma oficial la catalana, d'acord amb la normativa lingüística de l'Institut d'Estudis Catalans. Aquest article, en el seu apartat segon, atribueix als Ajuntaments la determinació del nom de les vies urbanes i els nuclis de població de tota mena, i la dels altres topònims de Catalunya correspon al Govern de la Generalitat, incloses les vies interurbanes, sigui quina sigui la dependència.

El Decret 78/1991, de 8 d'abril, sobre l'ús de la toponímia, també estableix, en el seu article 1, que els noms dels carrers i de les vies urbanes tenen com a única forma oficial la catalana.

El Parlament de Catalunya, mitjançant Resolució 563/V, de 7 de maig de 1998, va disposar l'elaboració del Nomenclàtor oficial de toponímia de Catalunya, motiu pel qual es va crear la Comissió de Toponímia de Catalunya, adscrita al Departament de Cultura, com a òrgan d'assessorament, consulta i proposta en matèria de fixació oficial dels topònims de Catalunya, mitjançant el Decret 59/2001, de 23 de gener, pel qual s'estableix la Comissió de Toponímia, i es modifica el Decret 78/1991, de 8 d'abril, sobre l'ús de la toponímia.

D'aquesta manera, també es va donar compliment a l'obligació de la Generalitat, establerta per la Llei 8/1991, de 3 de maig, sobre l'autoritat lingüística de l'Institut d'Estudis Catalans, d'establir sistemes de col·laboració perquè les diferents administracions públiques de Catalunya segueixin en els usos lingüístics criteris coherents i ajustats a la normativa de la llengua.

Per altra banda, el Nomenclàtor oficial de toponímia de Catalunya va ser aprovat mitjançant acord de Govern de la Generalitat de data 22 de juliol de 2003.

Pel que fa la confecció i aprovació del nomenclàtor de competència municipal, aquesta no és una qüestió estàtica, sinó que necessàriament ha de tenir un manteniment i adequació als canvis culturals i socials, però procurant conservar aquelles arrels d'identitat que són les que aporten el seu caràcter simbòlic i representatiu.

En els casos en què les denominacions no s'ajusten a les concepcions socials o a la cultura local és convenient iniciar processos participatius de nova denominació, per trobar els noms més adequats que permetin aconseguir aquesta finalitat.

Matadepera compta amb un nomenclàtor de l'any 1987, malgrat que aquest no va ser aprovat per cap òrgan municipal. Des d'aquella data tampoc s'ha aprovat cap canvi significatiu. A més, el creixement del municipi, amb l'aparició de nous carrers urbanitzats, l'elaboració de criteris objectius per part de la Generalitat de Catalunya per a la normalització lingüística d'aquestes denominacions, l'aparició d'una normativa estatal que obliga a la retirada de possibles referències existents commemoratives d'exaltació, personal o col·lectiva al sollevament militar, a la guerra civil espanyola i a la repressió de la dictadura franquista, entre altres motius, fan convenient efectuar una revisió a fons i posterior aprovació del nomenclàtor de Matadepera.

El present Reglament, que pretén servir com a instrument per aconseguir la finalitat esmentada anteriorment, es configura en cinc títols. En el títol I es defineix l'objecte del Reglament. En el títol II es regula el paper de la Comissió del Nomenclàtor, òrgan de participació per a proposar la denominació dels carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments i altres espais d'ús públic i de la toponímia menor del municipi, així com els criteris a seguir per fer-ho. El títol tercer regula el procediment per a l'aprovació dels noms del nomenclàtor i els títols IV i V es dediquen, respectivament, a regular la retolació de les denominacions i l'assignació de la numeració de les finques.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte del Reglament.

1. És objecte del present Reglament:

- a) La regulació de la denominació dels carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments i altres espais d'ús públic i de la toponímia menor del municipi, així com de la seva modificació i adequació, quan escaigui, excepte quan sigui competència del govern de la Generalitat de Catalunya.
- b) La creació de la Comissió del Nomenclàtor (CN).
- c) La regulació de la numeració dels immobles per a la seva completa individualització i identificació.

TÍTOL II. LA COMISSIÓ DEL NOMENCLÀTOR (CN)

Article 2. Definició i àmbit d'actuació de la CN

1. La CN és un òrgan consultiu de participació ciutadana sense personalitat jurídica ni caràcter resolutiu, que té per objecte proposar la denominació dels carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments i altres espais d'ús públic i de la toponímia menor del municipi, i la seva modificació o adequació, quan escaigui, al Ple de l'Ajuntament.

2. El seu àmbit d'actuació és el terme municipal de Matadepera.

3. Es crea a l'empara dels articles 24 i 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i dels articles 60 a 64 del Decret Legislatiu 2/2003,

de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), amb la finalitat d'integrar-ne la participació dels ciutadans i de llurs associacions.

Article 3. Composició de la CN

1. La CN estarà formada per:

- a) El regidor/a de Cultura, que actuarà com a President/a.
- b) El regidor/a de Participació.
- c) Un/a representant de cada grup polític amb presència al Consistori, sense necessitat d'ostentar el càrrec de regidor/a.
- d) Dos representants d'entitats culturals o cíviques del municipi.
- e) El tècnic/a municipal d'arxiu i gestió documental de Matadepera.
- f) Persones amb coneixements tècnics i reconeguda vàlua en les matèries que tinguin relació amb el nomenclàtor (historiografia, coneixement del territori, etc.), en un nombre no superior a tres, amb vinculació laboral o administrativa amb l'Ajuntament o sense.

2. El Secretari/ària de la CN serà el tècnic/a municipal d'arxiu i gestió documental que, a més de les tasques pròpies de secretaria, s'encarregarà de les tasques administratives d'arxiu de propostes, manteniment i actualització de la Llista de Reserva a què es fa referència en l'article 5, contesta de peticions, etc., i tindrà veu i vot.

3. En la composició de la CN s'haurà de tendir a la paritat de gènere, d'acord amb allò que disposa la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Article 4. Funcions de la CN

1. Les seves funcions principals seran les següents:

- a) Com a primera tasca, proposar al Ple l'aprovació d'un llistat del nomenclàtor amb les denominacions existents, juntament amb una fitxa descriptiva de cada una d'elles.
- b) Recollir les propostes que es presentin des de qualsevol àmbit, referents a denominacions de carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments i altres espais d'ús públic i de la toponímia menor del municipi de Matadepera.
- c) Elaborar els informes relatius a la inclusió o no d'una denominació a la Llista de Reserva, o relatius a les propostes que elevarà al Ple de l'Ajuntament.
- d) Incloure les noves denominacions informades positivament a la Llista de Reserva que es crearà a tal efecte.
- e) Mantenir, actualitzar i donar la publicitat que escaigui a la Llista de Reserva.
- f) Proposar al Ple de l'Ajuntament denominacions per als nous carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments o altres espais d'ús públic i de la toponímia menor del municipi.
- g) Proposar al Ple de l'Ajuntament, la modificació o adequació de denominacions preexistents, així com la supressió de les denominacions d'elements que hagin desaparegut físicament.

- h) Afavorir la realització de processos participatius de la ciutadania en supòsits de rellevància especial.
- i) Confeccionar i mantenir actualitzat l'inventari de les denominacions compreses en l'apartat a) d'aquest article.

Article 5. Llista de Reserva

1. Estarà formada pel conjunt de propostes que faci la pròpia CN i de les presentades pels interessats, una vegada aprovada la seva inclusió per part de la CN, així com per les presentades pels membres de l'equip de govern.
2. La CN serà responsable del seu manteniment, actualització i publicitat.
3. Els noms inclosos es tindran en compte per a la denominació dels nous carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments i altres espais d'ús públic i de la toponímia menor del municipi, així com per a la seva modificació o adequació.

Article 6. Propostes de denominació

1. La CN podrà actuar d'ofici o a instància de part. Per poder actuar a instància de part, l'interessat haurà de presentar formalment una petició motivada a l'Ajuntament on es proposi la denominació, la qual haurà d'ajustar-se als criteris establerts per aquest Reglament.
2. La petició de denominació podrà referir-se a un nou carrer, plaça, parc, jardí, edifici, equipament o altre espai d'ús públic o element de la toponímia menor del municipi, amb la seva identificació concreta o sense, o a la modificació o adequació d'una denominació existent. De la petició se'n donarà trasllat a la CN per al seu tractament.
3. La CN valorarà, en la primera reunió que tingui lloc després de la petició, el grau de coincidència de les raons adduïdes amb els criteris establerts en aquest Reglament, així com l'oportunitat de la petició.

A aquest efecte, la CN redactarà un informe motivat, el qual podrà contenir recomanacions pel que fa la seva denominació o localització, així com les discrepàncies que s'hagin produït en el debat. Quan a la petició es produeixi la identificació de l'element concret per al qual es proposa la denominació, el contingut de l'informe de la CN haurà de proposar motivadament la conveniència o no d'aprovar aquesta denominació.

4. Quan a la petició no es produeixi aquesta identificació, el contingut de l'informe de la CN es reduirà a decidir motivadament la inclusió o no de la denominació a la Llista de Reserva, a no ser que la pròpia CN ja faci la proposta per a un element concret, supòsit en què passarà a tramitar-se com a tal.
5. Quan la proposta contingui una localització concreta per a la denominació postulada i ho sigui per dur-la a terme amb caràcter immediat, la CN donarà trasllat de l'informe a la Regidoria de Cultura que, si escau, elevarà la proposta de dictamen per a la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament. L'acord de l'Ajuntament podrà apartar-se de forma motivada de l'informe de la CN.

6. Quan l'aprovació de la denominació sigui competència del govern de la Generalitat, el Ple de l'Ajuntament, si escau, aprovarà fer-li la proposta.

7. L'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i serà notificat a aquells que hagin instat el procediment.

Article 7. Fitxa descriptiva

1. Tant si es decideix la inclusió de la denominació a la Llista de Reserva com si es fa una proposta concreta al Ple de l'Ajuntament, l'informe de la CN, quan existeixin motius de caràcter històric, podrà incloure una breu ressenya d'identitat, per tal de fer-la constar a les plaques de carrers que es confeccionin una vegada aprovada la proposta pel Ple municipal.

A tal efecte la CN encomanarà la confecció de la fitxa descriptiva, preferentment, a persones amb disposició, o en procés d'obtenció, de llicenciatures de Geografia o Història, sota la coordinació del tècnic responsable de l'Arxiu municipal.

2. La fitxa descriptiva inclourà una breu ressenya d'identitat que, en el cas de personatges, identifiquei la seva professió o característica personal que els faci rellevants i els anys de naixement i defunció, si es coneixen.

3. Es confeccionaran fitxes descriptives de totes les denominacions ja existents al municipi.

Article 8. Organització i funcionament de la CN

1. El mandat dels membres de la CN coincidirà amb el mandat municipal. No obstant, els representants es podran renovar en un termini de temps inferior.

2. La CN es reunirà sempre que sigui convocada per la seva presidència i, com a mínim, una vegada l'any.

3. Les convocatòries de les seves reunions seran cursades pel Secretari/ària d'aquesta, amb una antelació mínima de sis dies hàbils, a través de comunicació escrita (correu ordinari o electrònic), on hi constarà l'ordre del dia corresponent, fixat pel President/a.

4. Cada sessió començarà amb la votació de l'aprovació de l'acta de la sessió anterior i acabarà amb un torn obert de paraules.

5. La CN quedarà constituïda vàlidament sempre que compareguin el President/a, el Secretari/ària, o les persones que legalment els substitueixin i, almenys, la meitat total dels seus membres. Si no s'arriba al dit quòrum la CN s'entendrà tàcitament convocada per a mitja hora més tard i en el mateix lloc, sense necessitat de cap quòrum en segona convocatòria.

6. El President/a dirigirà i ordenarà els debats i les votacions.

7. Els acords de la CN s'adoptaran buscant el màxim consens dels seus membres presents. En cas d'impossibilitat d'assolir la unanimitat, els acords es prendran per majoria simple dels membres presents i amb dret a vot. En cas d'empat, el de la presidència serà diriment.

8. Es recolliran els vots particulars dels membres discrepants.

9. De cada sessió s'estendrà acta pel Secretari/ària, fent constar, com a mínim, el lloc de la reunió; la data; l'hora de començament i d'acabament; els noms dels assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. En les esmentades actes hauran de recollir-se succintament les opinions emeses.

10. Els acords adoptats per la CN es recolliran en un informe del qual es donarà trasllat a l'àrea o regidoria de Cultura.

Article 9. Criteris per a les denominacions

1. Els criteris que emprarà la CN per a l'elecció de les denominacions de nous elements o per a l'adequació o modificació dels existents, seran els següents:

- a) Normalitzar lingüísticament totes les denominacions.
- b) Recuperar la toponímia tradicional local, sempre que es pugui, però mantenint la contemporània sobre l'arcaica (Font de la Tartana serà preferible a Font de Can Solà, Can Gorina serà preferible a Mas Bassa, etc.).
- c) Respectar, en la mesura del possible, les denominacions que evoquin a la descripció física del lloc o el nom d'un dels seus residents rellevants (plaça de l'Ajuntament, carrer del Camí de la Font de la Tartana, carrer d'Eduvigis Rosas, etc.).
- d) No incorporar, llevat de casos especials suficientment justificats, el nom de persones en vida o mortes fa menys de deu anys.
- e) Tendir a la paritat de gèneres en l'assignació de noms de persones.
- f) No incorporar, o excloure si és el cas, les referències commemoratives d'exaltació, personal o col·lectiva al sollevament militar, a la guerra civil espanyola i a la repressió de la dictadura franquista (article 15 de la Llei 52/2007, de 26 de desembre, per la qual es reconeixen i amplien els drets i s'estableixen mesures a favor dels qui patiren persecució o violència durant la guerra civil i la dictadura), així com altres referències commemoratives d'exaltació a qualssevol altres repressions polítiques que hagin implicat menyscabament o violació dels drets humans.
- g) Donar preferència, quan es tracti de noms de persones, a aquelles significades en l'àmbit local, català i universal, per aquest ordre de prelación.
- h) En el cas de denominació d'equipaments públics dedicats a la memòria de persones, se seguiran els criteris establerts als anteriors apartats, però donant preferència a persones que hagin destacat en el camp que correspon a l'equipament.

2. Les denominacions seran efectuades en llengua catalana, d'acord amb la política de normalització lingüística que desenvolupa l'Institut d'Estudis Catalans. Tanmateix, si la denominació no té un nom amb una tradició d'ús en català consolidada, s'utilitzarà el

nom en la llengua originària, del qual es realitzarà la transcripció normalitzada en el cas d'alfabets que utilitzin caràcters diferents als llatins (Cavafis per Καβάφης).

TÍTOL III. MODIFICACIÓ DEL NOMENCLÀTOR

Article 10. Procés participatiu

1. La CN, en supòsits de rellevància especial al seu criteri, podrà obrir un procés participatiu de la ciutadania més ampli amb motiu de la nova denominació, amb caràcter previ a la proposta que elevarà al Ple de l'Ajuntament per a la seva aprovació.

Article 11. Procediment d'aprovació dels noms del Nomenclàtor

1. Quan la CN estimi que un nom inclòs en la Llista de Reserva és adient per a la denominació d'un nou carrer, plaça, parc, jardí, edifici, equipament o espai d'ús públic o element de la toponímia menor del municipi o modificació d'una denominació existent, o bé d'ofici o a instància de part informi favorablement sobre la modificació o adequació d'una denominació existent, elevarà l'informe a l'àrea o Regidoria de Cultura perquè elabori la corresponent proposta de dictamen i, si escau, s'aprovi pel Ple de l'Ajuntament.

TÍTOL IV. RETOLAMENT DE LES DENOMINACIONS

Article 12. Confecció de les plaques identificadores

1. Es potestat exclusiva de l'Ajuntament la confecció de les plaques identificadores de les denominacions de carrers, places, parcs, jardins, edificis, equipaments i altres espais d'ús públic o dels elements de la toponímia menor.

2. Les plaques incorporaran, en la mesura del possible, algun dels trets més rellevants de la fitxa descriptiva de la denominació, especialment els que facin referència a antigues denominacions.

Article 13. Col·locació de les plaques identificadores

1. El retolament de les vies públiques s'efectuarà col·locant almenys una placa ben visible en una de les cantonades de cada encreuament de la via pública a la qual es refereixin, d'acord amb les indicacions efectuades per part del de les Regidories d'Obres i Serveis i d'Urbanisme de l'Ajuntament.

2. En les places es col·locarà la placa almenys en l'edifici preminent i en els seus principals accessos.

3. En els carrers irregulars, amb entrants o espais lliures respecte la via matriu, hauran de ser col·locades tantes plaques com sigui necessari per a la perfecta identificació.

4. Els propietaris dels immobles restaran obligats a consentir la col·locació de les plaques identificadores i hauran de fer constar l'afectació de les plaques en la petició de llicència a l'Ajuntament, en el cas d'obres de reforma del mur o façana.

TÍTOL V. ASSIGNACIÓ DE NUMERACIÓ

Article 14. Procediment

1. La numeració dels nous immobles serà aprovada mitjançant acord de l'òrgan competent, que caldrà motivar mitjançant informe tècnic, del qual es donarà compte a l'interessat per part de la Regidoria d'Urbanisme de l'Ajuntament.
2. Una vegada assignada dita numeració, la Regidoria d'Urbanisme ho comunicarà a la persona responsable del Padró Municipal per a la seva correcta actualització.
3. En les edificacions de nova construcció, la col·locació de la numeració serà requisit previ a l'obtenció del títol que en faculti la seva ocupació. La col·locació dels rètols de carrers i la numeració dels immobles anirà a càrrec del promotor de les obres i, subsidiàriament, del propietari de la finca.
4. Quan s'estimi necessari, podrà ser aprovada una nova numeració que adequi l'existent als criteris establerts per aquest Reglament.
5. Els criteris continguts en aquest Reglament no s'aplicaran a les numeracions ja existents quan impliqui la modificació de tota la via o grans alteracions. Seran de total aplicació per a la numeració de nous vials.

Article 15. Característiques dels rètols de numeració

1. El rètol de numeració l'ha de col·locar el propietari de l'edifici o solar en un lloc visible de la via pública i proper a la porta d'entrada, per tal d'evitar errors d'identificació de la finca. S'ha de conservar en tot moment en perfecte estat de visibilitat i neteja.
2. La inexistència, a les finques, de l'element indicador de la numeració corresponent, o la discordança amb el que hi ha d'haver instal·lat d'acord amb la numeració oficial assignada, determinarà la possibilitat de requerir el propietari per a què instal·li la indicació correcta de numeració.
3. Quan sigui necessari requerir un propietari per tal que instal·li la numeració o substitueixi la indicació errònia, sense perjudici de la incoació del corresponent expedient sancionador, l'Ajuntament ho farà seguint el procediment previst a la normativa urbanística referent a les ordres d'execució i, en cas de desobediència, procedirà bé a la imposició de multes coercitives de manera reiterada fins aconseguir el compliment de la resolució, o bé a la seva execució subsidiària, a càrrec de la persona obligada.

Article 16. Elements a numerar

1. A les vies urbanes es numeraran totes les entrades principals i independents que serveixin d'accés a habitatges i/o locals.
2. No es numeraran les entrades accessòries a locals, sempre que es pugui considerar que tenen el mateix número que l'entrada principal que els correspongui.

3. Es numeraran els accessos a locals situats en parts posteriors o laterals d'edificis ja numerats (entrada principal) en altres vies. Aquest número tindrà caràcter d'accessori.

4. En el cas d'edificacions on l'accés principal no estigui a la via on dóna la façana principal, sinó en passos a l'interior d'illa, es numerarà com si l'accés estigués a la via, encara que la indicació de la numeració es col·locarà en el mateix accés (passos interiors). En aquests casos s'obligarà al promotor de les obres i, subsidiàriament, al propietari de la finca a col·locar la placa indicativa en cada accés i/o local.

Article 17. Principi de via i sentit de la numeració

1. Es considera principi de la via l'extrem o accés més pròxim al centre o lloc més típic del municipi. En el cas de Matadepera, es considera com a tal l'encreuament entre el carrer de Sant Joan, carretera de Terrassa i carrer de Pere Aldavert.

Article 18. Distribució de la numeració

1. Els números parells es col·locaran de forma continuada i des del principi fins al final de la via, a mà dreta, i els senars a mà esquerra. No es repetirà mai numeració. Quan es necessitin duplicats de numeració, s'afegirà una lletra (A,B,C...) al número comú.

2. En el cas de les places i jardins, la numeració començarà en un edifici emblemàtic o una via principal i s'ordenarà consecutivament en sentit contrari al de les agulles del rellotge.

Article 19. Edificis d'habitatges

1. Als edificis, cal disposar d'una ordenació uniforme que permeti la identificació de cada un dels habitatges.

2. Es numeraran les plantes i, en cada planta, s'identificaran els habitatges amb l'assignació de números o lletres correlatives a les entrades principals, començant pel primer habitatge que es trobi des de l'entrada o escala, venint des de l'entrada principal de l'edifici.

3. En els supòsits que hi hagi duplictat o indeterminació en la identificació d'un habitatge, caldrà fer les modificacions oportunes amb la finalitat d'eliminar qualsevol ambigüitat.

4. Si hi ha més d'una escala, s'hauran d'identificar amb números o lletres correlatives.

5. En cap cas, la denominació singular d'un edifici dispensarà de la obligació d'estar numerat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En el termini màxim de 6 mesos des de l'entrada en vigor del present Reglament es formalitzarà acta de constitució de la CN.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin, contraguin o resultin incompatibles amb el present Reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies que s'estableix als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Defensa :

L'alcaldeessa, senyora Solsona, explica que es tracta de posar al dia el Reglament del Nomenclàtor de Matadepera, un nomenclàtor que data del 1987 i de la mateixa manera que es va fer amb el Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament, es fa una revisió a fons per aprovar el nou nomenclàtor.

Destaca que conté la definició i l'àmbit d'actuació de la Comissió del nomenclàtor que es crearia, amb la composició, les funcions, llista de reserves, propostes de denominació, fitxa descriptiva, el funcionament de la comissió, els criteris per les nominacions que queden regulats, etc.

Afegeix que a la vegada que per modificar el nomenclàtor, existeix un procés participatiu, el retolament de les denominacions dels carrers, que les fan un grup de persones, algunes d'elles fa més de trenta anys que i treballen fent un treball artesanal el qual omple el municipi de satisfacció.

Intervencions :

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, celebra que es dugui a terme aquesta modificació perquè cal posar-se al dia davant l'ampliació del poble. Diu que votaran a favor.

El regidor del grup polític ERC-UM senyor Santi Pavón i Fernández diu que també votarà favorablement perquè entén que és una forma de previndre qualsevol incidència en el moment de donar nom a un carrer o plaça del poble.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual diu que votarà a favor perquè va estar perfectament informat pels tècnics de la casa, donant-li explicacions de com aniria el procés de tot plegat, i perquè és una manera de donar un sentit històric al poble.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

REGIDORIA D'URBANISME

3.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 451 DE RECTIFICACIÓ D'UN ERROR MATERIAL A L'ACORD DEL PLE, DE DATA 24 DE NOVEMBRE DE 2014, D'APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE PAISAGÍSTIC I D'URBANITZACIÓ DE LA FINCA URBANA MUNICIPAL, SITUADA A CAN ROURE, PER IMPLANTAR ELS HORTS URBANS MUNICIPALS

Dictamen: En data 1 de desembre de 2014, l'alcaldesa ha dictat el decret núm. 451, el qual es transcriu literalment:

“Decret núm. 451

Rectificació d'un error material a l'acord del Ple, de data 24 de novembre de 2014, d'aprovació inicial del projecte paisatgístic i d'urbanització de la finca urbana municipal, situada a Can Roure, per implantar els horts urbans municipals

El Ple, en sessió ordinària de data 24 de novembre de 2014, va adoptar el següent acord:

“Aprovació inicial del projecte paisatgístic i d'urbanització de la finca urbana de propietat municipal, situada a Can Roure, per implantar els horts urbans municipals

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 2 d'abril de 2014, va aprovar el contracte menor del servei per a la redacció del projecte paisatgístic i d'urbanització de la finca urbana de propietat municipal, situada a Can Roure, per implantar els horts urbans municipals, adjudicant-lo a l'empresa VALLRIBERA ARQUITECTES.

En data 18 de novembre de 2014, el Sr. Llorenç Vallribera va entrar tres còpies del projecte paisatgístic i d'urbanització de la finca urbana propietat municipal, situada a Can Roure, per implantar els horts urbans municipals (RGE núm. 7921)

Aquest projecte està subjecte al que determina el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, el 14 de maig de 2009 (DOGC núm. 5469 de 22/09/2009) i la Modificació Puntual del POUM MP-2013-01 aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona el 2 d'octubre de 2013 i pel conseller de Territori i Sostenibilitat, el dia 13 de desembre 2013 i publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya números 6573 i 6579 dels dies 03/03/2014 i 11/03/2014.

El POUM classifica aquests terrenys dins del sistema d'equipaments en sòl urbà consolidat, amb la qualificació d'equipament de nova creació sense ús assignat, clau EQ7.

Per altra banda, també ha de complir el que disposa el Pla Especial Urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments, PEU-20147-02, aprovat inicialment per la junta de Govern Local, en sessions extraordinàries celebrades els dies 22/10/2014 i 29/10/2014, i pendent d'aprovació definitiva.

La finalitat del PEU és concretar el destí d'aquesta finca, en aquest cas com equipament cultural-social-religiós, clau EQ5, i establir unes condicions mínimes que regulin els paràmetres urbanístics d'aquest sistema, per tal de permetre la implantació d'una activitat d'horticultura i garantint la correcta execució a nivell paisatgístic, ambiental, etc.

El projecte conté la documentació mínima exigida per l'article 18 de la Llei 3/2007, de l'obra pública, i l'article 123 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

El projecte s'emplaça en una finca urbana inclosa dins del sistema d'equipaments municipals i situada al límit oest del terme.

El projecte s'ajusta a les especificacions tècniques establertes en el plec de prescripcions tècniques.

Segons estableix l'article 122 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, l'obra es classifica, pel seu objecte i naturalesa, dins l'apartat "a) obra de primer establiment i reforma", ja que dona lloc a la creació d'un bé immoble.

L'objecte d'aquest projecte consisteix en la implantació de 30 horts urbans de 50 m², 4 bancals adaptats per a persones amb mobilitat reduïda, 2 pavellons on s'allotjaran les guixetes, un espai de trobada, un bany adaptat i una bassa que emmagatzema les aigües pluvials i que abastarà el reg dels horts. L'aforament màxim previst és de 69 persones.

El pressupost d'execució per contracta de les obres contingudes en aquest projecte és de 142.985,25 € més IVA (173.012,15 € IVA inclòs).

L'informe del Cap de l'àrea d'urbanisme i obres particulars, de data 19 de novembre de 2014, informa favorablement aquest projecte des del punt de vista urbanístic, condicionant-lo a:

- *L'informe preceptiu de l'Agència Catalana de l'Aigua, ja que el projecte s'emplaça en una finca que limita amb el torrent de Les Pedritxes*
- *L'aprovació definitiva i publicació al DOGC, del Pla Especial Urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments, PEU-2014-02, actualment en tràmit*

Vist l'informe emès per l'enginyera municipal, Sra. Sílvia Tormo de Barberà, que informa favorablement l'aprovació inicial del projecte d'hortos urbans pel que fa a l'activitat, la qual no està classificada ambientalment i per tant és innòcua, i està condicionada al compliment de les mesures esmentades en el projecte i en els informes OTAA i ACA.

Vist l'informe de la secretària de l'Ajuntament.

El projecte conté l'estudi bàsic de seguretat i salut que preveu l'article 5 del Reial

Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, mitjançant el qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

D'acord amb l'article 122, a) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic l'obra en qüestió es classifica, segons el seu objecte i naturalesa en "obra de primer establiment, reforma o gran reparació".

Igualment, conté tota la documentació prevista a l'article 123 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic; els articles 125 a 132 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de contractes i als articles 24 a 33 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya (ROAS).

D'acord amb l'article 125 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, no és necessari l'informe de les oficines de supervisió de projectes per verificar si s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari, així com la normativa tècnica en la seva elaboració, atès que la seva quantia és inferior a 350.000 €. Tanmateix, l'enginyera municipal i el Cap de l'àrea d'Urbanisme, han emès informes d'acord amb els quals queda verificat que en la redacció del projecte s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal i reglamentari, així com la normativa tècnica aplicable al contracte.

D'acord amb l'article 126 del mateix cos legal, una vegada aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació, s'haurà d'efectuar el replantejament, que consisteix en comprovar la realitat geomètrica de l'obra i la disponibilitat dels terrenys necessaris per a l'execució normal de l'obra.

El procediment per a l'aprovació dels projectes d'obres locals requereix, segons l'article 37 del ROAS la seva aprovació inicial, la submissió a informació pública per un període mínim de trenta dies, i l'aprovació definitiva.

D'acord amb l'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, amb el redactat introduït per les lleis 11/99, de 21 d'abril, i 57/2003 de 16 de desembre, l'alcaldeessa té competència per a l'aprovació dels projectes d'obres quan sigui competent per a la contractació de l'obra i estiguin previstos en el pressupost.

La Disposició Addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector disposa que la competència per a contractar correspon a l'alcaldeessa, quan l'import del contracte no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

D'acord amb l'informe emès per l'interventor de l'Ajuntament, aquest projecte no està previst al pressupost municipal corresponent a l'any 2014.

Es proposa s'aprovin els següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte paisatgístic i d'urbanització de la finca urbana de propietat municipal situada a Can Roure, per implantar els horts urbans municipals, redactat per l'arquitecte Sr. Llorenç Vallribera, amb un pressupost d'execució per contracte de 142.985,25 € més IVA (173.012,15 € IVA inclòs).

Segon.- Sotmetre el projecte esmentat a informació pública per un període de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació.

Tercer.- Demanar informe a l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), atès que l'obra s'emplaça en una finca que limita amb el torrent de Les Pedritxes

Quart.- Condicionar l'aprovació definitiva d'aquest projecte a l'aprovació definitiva i publicació al DOGC, del Pla especial Urbanístic de desenvolupament per a l'implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments, PEU-2014-02, actualment en tràmit

Cinquè.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, queda aprovat definitivament i publicat al DOGC el PEU-2014-02 i l'ACA emet informe favorable, el projecte que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació al DOGC, al BOP i al tauler d'anuncis de la Corporació.”

Tanmateix, s'ha detectat un error material en aquest acord. El pressupost d'execució per contracte en lloc de ser de 142.985,25 € més IVA (173.012,15 € IVA inclòs), ha de ser de 143.925,62 € més IVA (174.150 € IVA inclòs).

Atès que l'article 105 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, amb la redacció introduïda per la Llei 4/1999, de 13 de gener, preveu que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb l'article 21.1 o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, amb el redactat introduït per les lleis 11/99, de 21 d'abril, i 57/2003 de 16 de desembre, l'alcalde té competència per a l'aprovació dels projectes d'obres quan sigui competent per a la contractació de l'obra i estiguin previstos en el pressupost.

La Disposició Addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector disposa que la competència per a contractar correspon a l'alcalde, quan l'import del contracte no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada

no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

D'acord amb l'informe emès per l'interventor de l'Ajuntament, aquest projecte no està previst al pressupost municipal corresponent a l'any 2014.

Malgrat que l'adopció d'aquest acord és competència del Ple, l'urgència del mateix justifica la seva adopció per decret d'alcaldia a ratificar pel proper Ple.

Per això, en virtut de les facultats que m'han estat legalment conferides, RESOLC:

Primer. Modificar l'acord adoptat pel Ple, en sessió ordinària de data 24 de novembre de 2014, pel qual s'acorda l'aprovació inicial del projecte paisatgístic i d'urbanització de la finca urbana de propietat municipal, situada a Can Roure, per implantar els horts urbans municipals, en el sentit que el pressupost d'execució per contracte serà de 143.925,62 € més IVA (174.150 € IVA inclòs).

Segon.- Rectificar aquest error en tots els documents que obren a l'expedient

Tercer.- Ratificar aquest acord al proper Ple que se celebri.”

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,

Es proposa s'adopti el següent acord:

Primer. Ratificar aquest decret en tot el seu contingut.

Defensa :

El regidor d'Urbanisme, senyor Jordi Roca i Llongueras, diu que es tracta d'un error material de l'import del projecte, aprovat al ple de data 24 de novembre del 2014, que en comptes de ser 142.985,25 com es va aprovar al Ple, es de 143.925,62 una diferència aproximada de 940 euros.

Intervencions :

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, argumenta que com que al darrer ple en el que es va tractar el tema es van abstenir, per coherència continuen amb l'abstenció.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández diu que també ell es va abstenir al darrer ple perquè entenia que era un projecte que havia passat per davant d'altres més urgents, i per tant també ara de manera conseqüent, el seu vot serà d'abstenció.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, manifesta que també serà conseqüent amb el seu vot de suport que va donar al darrer ple i el donarà avui en una modificació de menys de 1.000 euros.

Recorda que la presentació del projecte va estar conduïda per un grup de gent entregada i amb ganes de fer realitat el projecte, sempre amb el suport de l'Ajuntament.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per deu vots a favor : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); i grup polític SI (Pau Carbó Pascual); i tres abstencions : grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

4.- APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DE DESENVOLUPAMENT PER A LA IMPLANTACIÓ D'UNS HORTS URBANS EN SÒL D'EQUIPAMENTS (PEU-2014-02).

Dictamen: La Junta de Govern local, en sessió de data 14 de maig de 2014, va aprovar inicialment el Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02) redactat per l'empresa GMS PLANS I PROJECTES SLC.

La Junta de Govern local també va acordar sotmetre l'acord i els documents aprovats inicialment a informació pública per tal que es poguessin presentar les al·legacions que s'estimessin oportunes.

En el mateix acord es va aprovar la suspensió preceptiva de la tramitació de plans urbanístics derivats i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització i l'atorgament de llicències de parcel·lació de terreny, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lacions o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, pel període d'un any, en tots els àmbits on les noves determinacions modifiquin el règim urbanístic actual.

L'acord d'aprovació inicial del Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02) i els documents aprovats que l'integraven es van sotmetre a informació pública mitjançant anuncis al diari Ara de data 30.05.2014, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, número de registre 022014014025 del dia 10.06.2014 i a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament des del dia 11.06.2014 fins al dia 10.07.2014, havent expirat el termini d'informació pública el dia 10.07.2014.

Durant el termini d'informació pública no es van presentar al·legacions. Això no obstant, fora de termini s'han rebut dos escrits referents a l'expedient:

- Suggestiment de la senyora Isabel Masferrer Anglada (registre d'entrada núm. 4836 de 18.07.2014).
- Escrit al·legacions de Red Eléctrica de España (Registre d'entrada núm. 4913 de 22.07.2014).

Es va acordar sol·licitar informes als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials d'acord amb l'article 85.5 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU). Consten a l'expedient les notificacions cursades i els informes lliurats al respecte i que es concreten en els següents:

-Agència Catalana de l'Aigua, rebut el dia 23.07.2014 (NRE 4957).

-Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona, rebut el dia 5.08.2014 (NRE 5328).

La Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona (CTUB), en sessió de data 25 de setembre de 2014, va emetre informe desfavorable a l'efecte de l'article 87 del TRLU sobre el Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02), fins al compliment de les condicions indicades en el mateix acord. Així mateix s'indica a l'Ajuntament que l'informe és vinculant pel que fa a les prescripcions que es fonamenten en motius de legalitat i supramunicipalitat contemplats en l'article 87.4 del TRLU.

El dia 20 d'octubre de 2014, el senyor Joan Badia Font, en representació GMS PLANS I PROJECTES SLP, va presentar a l'Ajuntament de Matadepera informe de valoració de les al·legacions presentades al document aprovat inicialment, així com un text refós del Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02) on s'incorporen les modificacions introduïdes com a conseqüència dels informes emesos pels organismes afectats i de l'informe de la CTUB de data 25 de setembre de 2014. També va adjuntar l'estudi d'impacte i integració paisatgística de l'àmbit del Pla especial.

El cap de l'Àrea d'Urbanisme el dia 20 d'octubre de 2014 va emetre informe favorable.

El procediment per a la tramitació i l'aprovació dels Plans Especials previstos a l'article 67.1.d) del TRLU està comprès als articles 85.1 i següents de la mateixa llei per remissió de l'article 109.2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU).

L'article 87.1 del TRLU exigeix l'acord d'aprovació inicial dels instruments de planejament derivat d'aprovació municipal com a condició prèvia a la sol·licitud d'informe a la comissió territorial d'Urbanisme que escaigui. Atès que l'informe emès per la CTUB, de data 25 de setembre de 2014, respecte el document aprovat inicialment per l'Ajuntament és desfavorable, s'exigeix sotmetre el document del Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02) amb les modificacions introduïdes com a conseqüència dels informes emesos pels organismes afectats i de l'informe de la CTUB a una nova aprovació inicial i informació pública.

La Junta de Govern Local, en sessió de dates 22 d'octubre de 2014, va aprovar inicialment el Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02) que comprenia la documentació aprovada inicialment per la Junta de Govern Local de data 14 de maig de 2014 amb les modificacions introduïdes com a conseqüència dels informes emesos pels organismes afectats (Agència Catalana de l'Aigua i oficina Territorial d'Acció i

Avaluació Ambiental de Barcelona) i l'informe de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de data 25 de setembre de 2014 i incorpora també com a documentació complementària un estudi d'impacte i integració paisatgística de l'àmbit del Pla especial.

L'Ajuntament de Matadepera va trametre, el mateix dia 22 d'octubre de 2014, a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, la documentació que comprenia el Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02), als efectes de l'emissió de l'informe previst a l'article 87.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 26 de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

El dia 24 d'octubre de 2014 els serveis tècnics de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona van sol·licitar a l'Ajuntament l'aportació de documentació complementària en el sentit que, en el capítol cinquè de la Memòria, *Agenda i avaluació econòmica i financera* es concretés el pla d'etapes per a la implantació dels horts urbans, i que s'incloués també un plànol on aquestes es defineixin de forma gràfica.

En data 27 d'octubre de 2014, GMG Plans i Projectes SLP, va presentar a l'Ajuntament el Pla especial urbanístic per a la implantació d'uns horts urbans, PEU-2014-02, que incorporava, en l'apartat cinquè de la Memòria, *Agenda i avaluació econòmica i financera*, la concreció que la implantació dels horts es durà a terme en dues etapes, la primera de les quals de forma immediata. A més, el document també incloïa un nou plànol, *O.04. Pla d'etapes*, on es defineixen aquestes de forma gràfica.

El cap de l'Àrea d'Urbanisme va emetre informe favorable el dia 27 d'octubre de 2014.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 29 d'octubre de 2014 va adoptar l'acord, quina part dispositiva és com segueix:

“Primer.- Aprovar la documentació complementària del Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02), aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 22 d'octubre de 2014, que incorpora, en l'apartat cinquè de la Memòria, Agenda i avaluació econòmica i financera, la concreció que la implantació dels horts es durà a terme en dues etapes, la primera de les quals de forma immediata. A més, el document també inclou un nou plànol, O.04. Pla d'etapes, on es defineixen aquestes de forma gràfica.

Segon.- Disposar la tramitació de l'expedient en els termes previstos en l'acord d'aprovació inicial de la Junta de Govern Local en sessió de data 22 d'octubre de 2014.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona.”

L'anunci d'ambdós acords, adoptats per la Junta de Govern Local els dies 22 i 29 d'octubre de 2014, es va publicar al diari Ara el dia 07/11/2014, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número de registre 022014029169 el dia 14/11/2014, i a la seu

electrònica i al tauler d'anuncis de l'ajuntament des del dia 15/11/2014 fins al dia 14/12/2014, havent expirat el termini d'informació pública en data 14/12/2014.

Durant el tràmit d'informació pública no es van presentar al·legacions.

La Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de data 6 de novembre de 2014, va emetre informe favorable, a l'efecte de l'article 87 del TLLU. Aquest informe es va notificar a l'Ajuntament de Matadepera el dia 26 de juliol de 2014.

El cap de l'Àrea d'Urbanisme, el dia 9 de gener de 2015, ha emès informe favorable als efectes de la seva aprovació definitiva.

Consta a l'expedient els informes de la secretaria general de 12 de maig de 2014 i 20 d'octubre de 2014.

D'acord amb l'article 81.1.d) del TRLU correspon a l'Ajuntament la competència per aprovar definitivament el Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments, un cop vist l'informe de la comissió territorial d'Urbanisme competent. L'article 85 del TRLU estableix que en el supòsit dels plans urbanístics derivats en què la competència d'aprovació definitiva correspongui a l'ajuntament, es pot adoptar directament l'acord d'aprovació definitiva, un cop complet el tràmit d'informació pública, prescindint de l'aprovació provisional.

Correspon al Ple de l'Ajuntament, per majoria absoluta, en compliment dels articles 22.2.c) i 47.2.II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 52.2.c) i 114.3k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), essent un acord indelegable d'acord amb els articles 22.4 de la LRBRL i 52.4 del TRLMC.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar definitivament el Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02) i la documentació que l'integra.

Segon. Trametre un exemplar del Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02), amb tots els documents que l'integren degudament diligenciats, a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'article 88 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Tercer. Disposar que, un cop tramesa la documentació tècnica i administrativa del Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02), a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, es publiqui aquest acord d'aprovació definitiva, així com les normes urbanístiques del Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments (PEU-2014-02) al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler

d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seu.matadepera.cat>, en compliment de l'article 11.2 del Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de sòl; l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 100.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Quart. Ordenar la publicació, de forma permanent, a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seu.matadepera.cat>, de la documentació que integra el Pla especial urbanístic de desenvolupament per a la implantació d'uns horts urbans en sòl d'equipaments, per tal de garantir-ne la consulta per via telemàtica durant tota la seva vigència.

Defensa :

El regidor d'urbanisme, senyor Jordi Roca i Llongueras explica que aquest punt va lligat amb l'anterior per portar a aprovació el procés final que esdevindrà definitiu el Pla especial urbanístic, la figura urbanística que ha de poder permetre desenvolupar el projecte d'horts urbans en una zona urbanística i que regula els usos que es poden dur a terme en aquest futur projecte.

Afegeix que és un Pla especial urbanístic amb entrebancs, que ara s'arriba a la fase d'aprovació definitiva.

Es va aprovar en JGL el 14 de maig passat, enviant sol·licitud d'informes tant a l'ACA, com a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona i altres àmbits, i rebuts els informes pertinents durant els mesos de juliol i agost, tots ells favorables excepte l'informe de la Comissió Territorial d'Urbanisme que ens van retornar l'informe desfavorable.

Mitjançant JGL de data 22 d'octubre del 2014 s'aproven les correccions oportunes de l'informe. Un cop parlades i consensuades amb els tècnics de Barcelona, després d'alguna modificació i de incorporar el Planning d'actuació del projecte, s'envia a Barcelona, i en sessió de 6 de novembre, la Comissió Territorial d'Urbanisme ho aprova de forma definitiva.

Arribats a aquest punt, amb els informes favorables de l'ACA i d'un període d'exposició pública sense cap al·legació, es porta el projecte a l'aprovació definitiva.

Intervencions :

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, veu normal que en una modificació d'un planejament tant la Generalitat com altres entitats intervinguin, i que l'acompliment de totes les normes i requisits són ferragosses, no obstant això, i per coherència, encara que hagi quedat aprovat per la Comissió Territorial i figuri dins el pla urbanístic de Matadepera, el vot serà d'abstenció perquè no acaben de veure clar aquest projecte dels horts i perquè considera que hi ha altres prioritats.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández, es ratifica en el seu vot d'abstenció per totes les raons que ha expressat al punt anterior.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, diu que el seu vot serà favorable.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per deu vots a favor : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); i grup polític SI (Pau Carbó Pascual); i tres abstencions : grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

REGIDORIA DE NOVES TECNOLOGIES

5.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI LOCALRET.

Dictamen: El Consorci LOCALRET es crea amb la finalitat d'impulsar la implantació de xarxes de telecomunicacions i el foment de la Societat de la Informació.

L'Ajuntament de Matadepera, mitjançant acord de Ple, en sessió de data 28 de maig de 1997, va acordar l'adhesió al Consorci LOCALRET i mitjançant acord de Ple, en sessió ordinària de data 9 de juliol de 1997, va acordar l'aprovació definitiva de la incorporació de l'Ajuntament de Matadepera a l'esmentat consorci.

L'Assemblea General del Consorci LOCALRET, en sessió ordinària de data 27 de novembre de 2014, va aprovar inicialment la modificació dels seus estatuts. Aquesta modificació té com a finalitat l'adaptació dels Estatuts del Consorci LOCALRET al nou règim jurídic dels consorcis introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL) i per la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.

La disposició transitòria sisena de la LRSAL estableix l'obligació d'adaptar els estatuts dels consorcis al règim jurídic actual en el termini d'un any des de la seva entrada en vigor de la mateixa, termini que va finalitzar el 31.12.2014 i l'article 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa estableix un termini de sis mesos des de la seva entrada en vigor de la mateixa per a l'adaptació dels estatuts al contingut dels articles 12, 13 i 14 de la mateixa. Aquest termini finalitzarà el 18.03.2015.

La normativa que regula el consorci entre diverses administracions públiques i amb entitats privades sense afany de lucre està prevista a l'article 6.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i la disposició addicional vintena de la mateixa norma introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL); articles 113 a 115 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; articles 12 a 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa; les disposicions addicionals tretzena i catorzena i disposició transitòria sisena de LRSAL; articles 57, 87 i disposició

adicional novena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL); article 110 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL); articles 150, 191, 269 a 272 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i articles 312 a 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

L'article 322 del ROAS regula la modificació dels estatuts del consorci, preveient l'acord previ del seu òrgan superior de govern i la posterior ratificació pels ens, les administracions i altres entitats consorciades, acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació. L'article 313 del ROAS estableix que, pel que fa al procediment de constitució del consorci, es requereix acord dels òrgans competents dels ens locals, de les administracions i dels altres membres que els integrin; informació pública pel termini de trenta dies i trasllat a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, per a la inscripció del consorci a la secció complementària corresponent del Registre dels ens locals de Catalunya.

Consta a l'expedient informe de la secretària general de l'Ajuntament, de data 8 de gener de 2015, respecte el contingut de la modificació proposada i la seva adaptació a l'ordenament jurídic vigent.

La competència per a l'adopció del present acord correspon al Ple de l'Ajuntament de forma indelegable, d'acord amb l'article 22.2.b) de la LRBRL i 52.2 b) i e) del TRLMC i l'article 313.2 del ROAS amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,

Per tot això, es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Consorci LOCALRET. El text dels quals consta com annex a aquest acord.

Segon. Delegar al Consorci LOCALRET, per una millor coordinació del procediment, la publicació dels acords de l'exposició pública, que d'una manera conjunta es realitzarà durant el termini de trenta dies en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i a la web del Consorci.

Tercer. Delegar també al Consorci LOCALRET la resolució de les alegacions, si en presenten, i la seva aprovació definitiva.

Quart. Disposar que, un cop aprovats definitivament els estatuts, el Consorci LOCALRET donarà trasllat dels acords i estatuts modificats a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, en compliment dels articles 313.5 i 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Cinquè. Facultar a l'alcaldesa, senyora Mireia Solsona i Garriga, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per l'efectivitat dels presents acords.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord al Consorci LOCALRET.

TEXT REFÓS

ESTATUTS DEL CONSORCI LOCALRET

TÍTOL I

Capítol I

Article 1

Amb la denominació Localret es constitueix un Consorci a l'empara del que preveuen l'article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i els articles 269 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya a fi i efecte d'impulsar la implantació de xarxes de telecomunicacions i el foment de la Societat de la Informació.

Article 2

El Consorci és una entitat pública de caràcter associatiu amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per a l'acompliment dels seus fins, format per les següents entitats:

2.1 Municipis catalans que han expressat la seva voluntat d'integrar-se en el Consorci.

2.2 Entitats locals catalanes de caràcter territorial que hagin expressat la seva voluntat d'integrar-se en el Consorci. En aquest sentit podran formar part del Consorci: les Diputacions provincials catalanes, els Consell Comarcals i l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

2.3 L'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.

El Consorci Localret està adscrit a l'Ajuntament de Barcelona.

Article 3

3.1 El Consorci podrà ser ampliat amb l'admissió d'aquells municipis catalans, Diputacions provincials, consells comarcals i l'Àrea metropolitana de Barcelona, quan així ho acordin llurs respectius òrgans de govern i sigui aprovat pel Consell d'Administració del Consorci.

3.2 La integració en el Consorci de nous municipis serà automàtica des del moment en què acreditin haver adoptat l'acord d'adhesió i d'aprovació dels estatuts, passant a exercir els seus drets i obligacions immediatament.

3.3 La integració en el Consorci de les altres entitats locals de caràcter territorial esmentades a l'article 2.2, s'articularà mitjançant la signatura d'un conveni de cooperació interadministrativa, i serà efectiva una vegada s'acrediti haver adoptat l'acord d'adhesió i d'aprovació dels estatuts i sigui aprovada pel Consell d'Administració del Consorci.

Article 4

El domicili del Consorci serà al carrer Llacuna, 166, 9a planta, de la ciutat de Barcelona.

El domicili podrà ser modificat per acord de l'Assemblea general.

Capítol II

Règim jurídic

Article 5

El Consorci, en tant que entitat pública de caràcter associatiu, voluntària i constituïda per temps indefinit, es regeix per aquests estatuts, pels reglaments interns que regulin la seva organització, el funcionament i l'ordenació de les diverses activitats i, supletòriament, per les disposicions legals que li siguin aplicables.

Article 6

El Consorci regulat en aquests estatuts està dotat de personalitat jurídica plena, i independentment de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i dret privat que requereix la realització dels seus propis objectius.

En conseqüència el Consorci, per mitjà dels seus òrgans representatius, a més de les facultats que com a subjecte actiu de l'Administració Pública li corresponen, podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, celebrar contractes, assumir obligacions, establir i explotar serveis, interposar recursos i exercir les accions que preveuen les Lleis i en general realitzar tots els actes necessaris per al compliment de les finalitats que li són atribuïdes, d'acord amb el que disposen aquests estatuts i la legislació aplicable.

Com a administració pública, i d'acord amb el que estableix l'article 8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon al Consorci en l'àmbit de les seves competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats i prerrogatives següents:

- a) La reglamentària i d'autoorganització.
- b) La tributària, referida exclusivament a l'establiment de preus públics, taxes i contribucions especials, i la financera.
- c) La de programació i planificació.
- d) La d'investigació, d'atermenament i de recuperació d'ofici de llurs béns.
- e) La d'execució forçosa i la sancionadora.

- f) La de revisió d'ofici de llurs actes i acords.
- g) La presumpció de legitimitat i la d'executivitat de llurs actes i acords.
- h) La d'inembargabilitat de llurs béns i drets, en els termes establerts per les Lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la Hisenda pública en relació a llurs crèdits, sense perjudici de les que corresponen a la Hisenda de l'Estat i de la Generalitat.
- i) La d'exempció dels impostos de l'Estat i de la Generalitat en els termes establerts per les Lleis.

Article 7

Relacions de col·laboració del Consorci amb les entitats consorciades.

7.1 El Consorci podrà establir relacions de col·laboració amb les entitats consorciades per a la realització d'actuacions d'interès públic

7.2 Les relacions mencionades en el punt anterior es formalitzaran a través d'un conveni de col·laboració que, necessàriament, haurà d'incloure les finalitats d'interès públic que es pretenen aconseguir, els drets i deures de cadascuna de les parts intervinents i el seu finançament que, en tot cas, haurà de limitar-se al reemborsament dels costos reals de les actuacions realitzades.

7.3 El Consorci Localret, en compliment de les seves funcions, també pot tenir la condició de mitjà propi instrumental i de servei tècnic dels ens locals consorciats

Capítol III

Finalitats i funcions

Article 8

Constitueixen els objectius del Consorci els següents:

- a) Fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans.
- b) Assessorar i coordinar els membres del Consorci en el desenvolupament de propostes i iniciatives relatives al desplegament d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques, i en la prestació de serveis en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació.
- c) Impulsar i assessorar sobre l'administració electrònica.
- d) Coordinar i supervisar tècnicament en nom dels ens locals consorciats el procés d'implantació i construcció d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques i, en cas de delegació d'algun d'aquests ens locals, exercir les funcions de direcció del procés.
- e) Assessorar sobre la prestació de serveis de comunicacions electròniques, concloure acords marc i impulsar i portar a terme la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions i d'altres serveis en l'àmbit de les TIC, d'acord amb els principis de concurrència, neutralitat, transparència i no discriminació.

- f) Supervisar l'aplicació de la normativa fiscal aplicable als operadors en relació als tributs i preus públics de caràcter local i assumir la gestió de la recaptació en el cas que se li delegui.
- g) Prestar i gestionar, per delegació dels municipis consorciats, serveis o aplicacions municipals a través de xarxes o sistemes de comunicacions electròniques.
- h) Representar i coordinar la participació dels ens locals catalans en el Consorci AOC i davant d'altres Consorcis, institucions i organismes, en l'àmbit de les TIC.
- i) Establir relacions de col·laboració amb altres entitats públiques no consorciades per a la realització d'actuacions d'interès públic, d'acord amb allò disposat en l'article 7.
- j) Qualsevol altra finalitat que els ens locals consorciats li encomanin o deleguin en relació al desplegament de xarxes i prestació de serveis de comunicacions electròniques, i en general, en el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Article 9

Per acomplir els seus objectius, el Consorci realitzarà entre d'altres les funcions següents:

- a) Representar als ens locals consorciats davant tota mena d'Administracions, d'empreses i organismes relacionats amb el desplegament i explotació de xarxes i amb la prestació de serveis de comunicacions electròniques.
- b) Representar als ens locals consorciats davant de les altres Administracions i de les institucions i empreses, en els assumptes relacionats amb l'administració electrònica i el foment de les tecnologies de la informació i la comunicació.
- c) Redactar informes, estudis, projectes i plans per tal d'assolir les finalitats esmentades en l'àmbit dels ens locals consorciats.
- d) Redactar propostes de normes tècniques i reglamentàries que s'hauran de seguir en la implantació de les TIC.
- e) Actuar quan escaigui com a òrgan d'execució de projectes i dirigir, realitzar, contractar i fiscalitzar les accions corresponents.
- f) Realitzar la contractació d'obres, serveis i subministraments, així com de serveis específics i d'assessorament especial.
- g) Contractar i/o gestionar la prestació de serveis TIC en l'àmbit dels ens locals consorciats, actuant com a central de contractació i/o aprovant acords marc.
- h) Impulsar i/o participar directament en el desenvolupament d'aplicacions i serveis, pels ens locals consorciats.
- i) Exercir, per delegació dels municipis consorciats, les funcions de gestió tributària i recaptatòries dels tributs, preus públics i cànon de caràcter local que hagin de satisfer els operadors de telecomunicacions.
- j) Sol·licitar i acceptar subvencions, donatius i qualsevol tipus d'ajudes.
- k) Exercir accions, interposar recursos i tot tipus de reclamacions, davant tot tipus d'autoritats i administracions, davant de tot tipus de jurisdiccions.
- l) Actuar, en les matèries objecte del Consorci, com a òrgan d'assessorament dels ens consorciats.
- m) Ostentar els títols legals pertinents per a l'explotació de xarxes la prestació de serveis de comunicacions electròniques.
- n) Col·laborar amb persones o entitats públiques i privades per l'acompliment de les finalitats exposades en els punt anteriors, i subscriure els convenis de col·laboració necessaris.

En general, les finalitats esmentades en aquest article les podrà portar a terme el propi Consorci, ja sigui directament o bé mitjançant les formes de gestió de serveis establertes per la legislació de règim local.

TÍTOL II - Òrgans de govern

Article 10

10.1 Són òrgans de Govern del Consorci

- L'Assemblea general, en règim de Plenari i de Comissió delegada.
- El Consell d'Administració.
- El President.
- Quatre Vicepresidents, que seran designats pel President i que hauran de correspondre a cadascuna de les quatre demarcacions definides a l'article 11 dels presents estatuts.
- La Comissió executiva.
- El Director general.

També seran òrgans del Consorci les comissions específiques que es considerin adients.

10.2 Els representants dels ens locals en els òrgans de govern del Consorci hauran de ser necessàriament membres electes de les respectives corporacions i seran nomenats i substituïts lliurement pels respectius municipis consorciats. L'ur mandat coincidirà amb el període que duri el del consistori que li hagi encomanat l'esmentada representació.

10.3 La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. Una vegada finalitzat aquest mandat, continuaran en les seves funcions sols per a la gestió ordinària fins a la convocatòria i celebració de la sessió del Plenari de l'Assemblea general per a la renovació dels seus membres. Aquesta sessió s'haurà de celebrar preceptivament en el termini màxim de quatre mesos des de la constitució de les Corporacions Locals.

Article 11

Les demarcacions territorials definides a l'acord signat entre la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Generalitat de Catalunya en data de 21 de març de 1996 i que varen constituir l'àmbit territorial per al desplegament de la xarxa de cable segons ordres del Ministeri de Foment de data 18 de febrer de 1997 (publicades en el BOE de data 26 de febrer de 1997), constitueixen l'àmbit territorial d'agrupació i representació dels municipis consorciats per a la determinació de la composició i la formació de la voluntat dels òrgans de govern del Consorci, en els termes indicats en els presents estatuts i respectant el sistema de representació establert a l'acord fundacional del Consorci.

Per tal d'articular la representació i participació de les entitats locals de caràcter territorial esmentades a l'article 2.2 dels presents estatuts, es constitueix una quarta

demarcació no territorial integrada per dits ens locals i als sols efectes de determinació de la composició i formació de la voluntat dels òrgans de govern del consorci

A aquest únics efectes existiran quatre àmbits (tres de territorials i un de no territorial) que seran : Demarcació Oest, Demarcació Nord-est, Demarcació Barcelona – Besòs i Demarcació no territorial.

Capítol I

De l'Assemblea general

Article 12

12.1 L'Assemblea general és l'òrgan superior de govern del Consorci, amb capacitat per adoptar quantes resolucions consideri escaients per al bon funcionament i assoliment del seu objecte i finalitats.

12.2 L'Assemblea general assumeix la més alta representació del Consorci.

12.3 L'Assemblea general elegirà un president del Consorci que, preceptivament, haurà de ser Alcalde d'un municipi consorciat.

12.4 Es podrà delegar el vot per cada sessió de l'Assemblea general en aquells ens consorciats que estiguin dins del mateix tram de població de la respectiva demarcació territorial.

12.5 La Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques tindran un representant cadascuna a l'Assemblea general, que assistirà amb veu i sense vot a les reunions de l'esmentada Assemblea.

12.6 L'Assemblea general podrà funcionar en règim de Plenari i de Comissió delegada.

Article 13

De l'Assemblea general en règim de Plenari.

13.1 Composició:

El Plenari de l'Assemblea General estarà integrat per:

- a) Un representant de cadascun del municipis que formin part del consorci.
- b) Un representant de cadascuna de les diputacions que formin part del consorci.
- c) Un representant de cadascun dels consell comarcals que formin part del consorci.
- d) Un representant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en el cas de que formi part del consorci.

13.2 Funcions:

Correspondran al Plenari de l'Assemblea general els acords relatius a:

- a) La modificació dels Estatuts.
- b) La dissolució i liquidació del Consorci.
- c) La separació de membres del Consorci.
- d) L'aprovació del programa general d'actuació biennal del Consorci.
- e) L'aprovació i la modificació dels pressupostos.
- f) L'aprovació de comptes.
- g) L'aprovació del Reglament de Règim Intern i de Serveis del Consorci.
- h) L'elecció, mitjançant votacions per demarcacions, del President i dels membres del Consell d'Administració.
- i) L'elecció dels membres de la Comissió delegada de l'Assemblea general segons els criteris de distribució territorial i poblacional indicats a l'article 14.
- j) La deliberació sobre altres qüestions de caràcter general que afecten a les finalitats i objectius del Consorci.
- k) Exercir les facultats atribuïdes per aquests estatuts a la Comissió delegada de l'Assemblea general sempre que sigui requerit.
- l) La creació d'ens instrumentals amb personalitat jurídica pròpia.

L'aprovació del pressupost, l'aprovació dels comptes i la creació d'ens instrumentals poden ser exercides per la Comissió delegada de l'Assemblea en el termes que s'indiquen a l'article 14.

Article 14

De la Comissió delegada

14.1 Composició.

La Comissió delegada estarà integrada pels membres següents:

- a) El President del Consorci.
- b) Tretze (13) electes locals corresponents a l'àmbit territorial de la demarcació Nord-est segons la següent representació:
 - El vicepresident corresponent a aquest àmbit territorial.
 - 3 representants de municipis fins a 10.000 habitants.
 - 3 representants de municipis entre 10.001 i 30.000 habitants.
 - 3 representants de 30.001 i 100.000 habitants.
 - 3 representants de municipis de més de 100.000 habitants.
- c) Dotze (12) electes locals corresponents a l'àmbit territorial de la demarcació Barcelona-Besòs, segons la següent representació:
 - El vicepresident corresponent a aquest àmbit territorial.
 - 8 representants del municipi de Barcelona.
 - 3 representants d'altres municipis.
- d) Tretze (13) electes locals corresponents a l'àmbit territorial de la demarcació Oest segons la següent representació:

- El vicepresident corresponent a aquest àmbit territorial.
- 3 representants de municipis fins a 10.000 habitants.
- 3 representants de municipis entre 10.001 i 30.000 habitants.
- 3 representants de 30.001 i 100.000 habitants.
- 3 representants de municipis de més de 100.000 habitants.

e) Deu (10) electes locals, com a màxim, corresponents a la demarcació no territorial d'altres entitats locals, segons la següent representació:

- El Vice-president corresponent a aquest col·legi.
- 1 representant per cada Diputació Provincial.
- 1 representant per cada tram de deu Consells comarcals amb un màxim de quatre.

S'assignarà un representant com a mínim, cas de no arribar a constituir un primer tram de deu Consells.

- 1 representant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

f) Els membres del Consell d'Administració

14.2 Funcions

La Comissió delegada de l'Assemblea general, que actuarà per delegació d'aquesta, tindrà atribuïdes les funcions que li assignen el presents estatuts més aquelles que li pugui delegar el Plenari de l'Assemblea per acord adoptat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres.

Correspon a la Comissió delegada de l'Assemblea:

- a) L'aprovació i la modificació dels pressupostos.
- b) L'aprovació de comptes.
- c) L'aprovació de plantilla orgànica i de la relació de llocs de treball.
- d) La creació d'ens instrumentals amb personalitat jurídica pròpia.
- e) Acordar la participació del Consorci en altres institucions, organismes i consorcis.
- f) La deliberació sobre altres qüestions de caràcter general que afecten a les finalitats i objectius del Consorci

Article 15

Funcionament i règim de sessions del Plenari de l'Assemblea general.

15.1 L'Assemblea general en règim de Plenari celebrarà una sessió cada dos anys com a mínim.

15.2. L'Assemblea general es podrà reunir en sessió extraordinària:

A instància del seu President.

Quan ho decideixi la majoria del Consell d'Administració.

15.3. La convocatòria de les sessions de l'Assemblea general es farà per escrit amb el corresponent ordre del dia i es notificarà a cadascun dels representants dels membres del Consorci amb una antelació mínima de quinze dies.

15.4. La convocatòria extraordinària es farà, almenys, amb 7 dies d'antelació i per escrit.

15.5. En casos d'urgència, es convocarà en el termini de 72 hores per qualsevol mitjà del que hi hagi constància.

15.6. Per tal de poder celebrar sessió en primera convocatòria, caldrà l'assistència de, com a mínim, un terç dels membres que la formen i en segona convocatòria (que es constituirà mitja hora després de la primera) serà suficient amb els membres presents.

Article 16

Adopció d'acords

Els acords de l'Assemblea general s'adoptaran per majoria de vots emesos expressats per trams de població i per demarcació, d'acord amb el que segueix:

16.1 Tots els ens locals membres del Consorci estaran representats a l'Assemblea general en règim de Plenari i votaran per demarcacions. Cada demarcació tindrà un quart dels vots del Plenari de l'Assemblea general.

16.2 Els municipis membres del Consorci de les demarcacions Nord-est i Oest votaran dins del tram de població i de la demarcació a la que pertanyin en funció de la relació següent:

- Els municipis fins a 10.000 habitants tindran un vot cada municipi i el resultat majoritari de la votació equivaldrà a una quarta part dels vots de la demarcació.
- Els municipis entre 10.001 i 30.000 habitants tindran un vot cada municipi i el resultat majoritari de la votació equivaldrà a una quarta part dels vots de la demarcació.
- Els municipis entre 30.001 i 100.000 habitants tindran un vot cada municipi i el resultat majoritari de la votació equivaldrà a una quarta part dels vots de la demarcació.
- Els municipis de més de 100.000 habitants tindran un vot cada municipi i el resultat majoritari de la votació equivaldrà a una quarta part dels vots de la demarcació.
- Les capitals de comarca amb una població inferior a 10.000 habitants s'integren en el tram de població entre 10.001 i 30.000 habitants.

16.3 Els municipis de la Demarcació Barcelona-Besòs votaran dins la seva demarcació en funció de la següent relació:

- Barcelona: 75%
- La resta de municipis: 25%

16.4 Les entitats locals de la Demarcació no territorial votaran dins de la seva demarcació en funció de la següent relació:

- Diputacions catalanes: 45%
- Consells Comarcals: 45%
- Àrea Metropolitana de Barcelona: 10%

Mentre no s'integri l'AMB, l'esmentat 10% serà distribuït entre la representació de les Diputacions i dels Consell Comarcals.

16.5. Els acords adoptats amb les formalitats i el quòrum exigint per la Llei i els Estatuts obligaran als ens consorciats en la mesura que els afectin.

16.6 En cas d'empat en el si d'una demarcació, tindrà vot de qualitat el tram de població en el que la relació entre membres de dret i membres de fet sigui major en el moment d'efectuar-se la votació.

16.7 No podran exercir el dret a vot a l'Assemblea General els ens locals que no estiguin al corrent de les seves obligacions econòmiques amb el Consorci.

Article 17

Funcionament i règim de sessions de la Comissió delegada

17.1. La Comissió delegada de l'Assemblea general celebrarà una sessió cada dos anys com a mínim, coincidint amb l'any en que no se celebri sessió Plenària de l'Assemblea general.

17.2 Si per acord del Consell d'Administració es resol convocar sessió plenària de l'Assemblea general l'any que correspondria sessió de la Comissió delegada, el Plenari actuarà en la seva condició d'òrgan superior i no serà necessària la convocatòria de la Comissió delegada.

17.3 La Comissió delegada de l'Assemblea general es podrà reunir en sessió extraordinària:

- a) A instància del seu President.
- b) Quan ho decideixi la majoria del Consell d'Administració.

17.4 La convocatòria de les sessions de la Comissió delegada de l'Assemblea general es farà per escrit amb el corresponent ordre del dia i es notificarà a cadascun dels seus membres amb una antelació mínima de quinze dies.

17.5 La convocatòria extraordinària es farà, almenys, amb 7 dies d'antelació i per escrit.

17.6 En casos d'urgència, es convocarà en el termini de 72 hores per qualsevol mitjà del que hi hagi constància.

17.7 Per tal de poder celebrar sessió en primera convocatòria, caldrà l'assistència de, com a mínim, un terç dels membres que la formen i en segona convocatòria (que es constituirà mitja hora després de la primera) serà suficient amb els membres presents.

17.8 Els acords de la Comissió delegada s'adoptaran en les mateixes proporcions que els indicats per al Plenari de l'Assemblea general.

Capítol II

Del Consell d'Administració

Article 18

18.1. Composició.

El Consell d'Administració del Consorci estarà format per un mínim de 16 i fins un màxim de 38 electes locals elegits per l'Assemblea general, respectant sempre una igual representació de cadascuna de les demarcacions, d'acord amb la següent composició:

- El President del Consorci
- Els quatre Vicepresidents
- De quatre a vuit membres corresponents a la demarcació territorial Nord-est, un o dos per cada tram de població, assignats en la Comissió delegada de l'Assemblea.
- De quatre a vuit membres en representació de la Demarcació Oest, un o dos per cada tram de població, assignats en la Comissió delegada de l'Assemblea .
- De quatre a vuit membres en representació de la Demarcació de Barcelona-Besòs.
- Un mínim d'un i un màxim de nou electes locals, elegits per l'Assemblea General, entre els representants de les altres entitats locals territorials de la demarcació no territorial, amb el següent criteri:

- D'un a quatre membres en representació de les Diputacions catalanes que s'hagin integrat en el consorci.
- D'un a quatre membres en representació dels consells comarcals que s'hagin integrat en el consorci. S'assignarà un representant per cada tram de deu Consells comarcals amb un representant com a mínim, cas de no arribar a constituir un primer tram de deu Consells.
- In membre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

- Tindran també la condició de membres del Consell d'Administració amb veu però sense vot, el Director general del Consorci, un representant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i un representant de la Federació de Municipis de Catalunya.

18.2 El vot en el si del Consell d'Administració serà delegable i, en cas d'empat, correspondrà al President exercir el vot de qualitat.

18.3 Tindran també la condició de membres del Consell d'Administració amb veu però sense vot, el Director general del Consorci, un representant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i un representant de la Federació de Municipis de Catalunya.

Article 19

19.1 El Consell d'Administració tindrà les següents atribucions:

- a) Donar compliment als acords de l'Assemblea general en règim de Plenari i de Comissió delegada.
- b) Determinar els recursos propis de caràcter tributari amb les limitacions establertes a la Llei i desenvolupar la gestió econòmica conforme amb el pressupost aprovat.
- c) Aprovar els projectes d'obres, instal·lacions i serveis i la seva contractació conforme els Plans del Consorci.
- d) Acordar la realització d'activitats i la prestació de nous serveis relacionats amb les finalitats del Consorci i establir les contraprestacions a percebre.
- e) Administrar, adquirir i alienar el patrimoni del Consorci.
- f) Organitzar els serveis tècnics i administratius del Consorci.
- g) Aprovar la celebració de tota mena de convenis.
- h) Aprovar les contractacions i concessions a partir del límit fixat per la normativa aplicable en matèria de contractació del Sector Públic.
- i) Formular la proposta de pressupost del Consorci, l'inventari, els balanços, els comptes de resultats, liquidacions i comptes generals del pressupost.
- j) Adoptar els acords d'admissió dels nous membres.
- k) Realitzar totes aquelles activitats que l'Assemblea general li delegui i les que resultin d'aquests Estatuts.
- l) Nomenar el Director General.
- m) Qualsevol altra no atribuïda expressament a un altre òrgan de govern.

19.2. El Consell d'Administració es reunirà, com a mínim, un cop cada 3 mesos.

Capítol III

Del President

Article 20

Correspondrà al President:

- a) Representar el Consorci.
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar totes les sessions dels òrgans del Consorci i dirigir les deliberacions dirimint els empats amb el vot de qualitat.
- c) Supervisar l'administració i els serveis del Consorci.
- d) Ordenar la publicació dels acords del Consorci, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
- e) L'exercici de les atribucions que li deleguin l'Assemblea general i el Consell d'Administració en matèries de les seves respectives competències.
- f) Exercir en cas d'urgència les funcions encomanades a l'Assemblea general i al Consell d'Administració, donant compte de les resolucions que adopti a la següent reunió dels òrgans col·legiats.
- g) Aprovar la liquidació del pressupost.
- h) Aprovar les contractacions i concessions fins el límit fixat per la normativa aplicable en matèria de contractació del Sector Públic.

Article 21

Dels vicepresidents

21.1 El President designarà quatre vicepresidents, un per cadascuna de les demarcacions definides a l'article 11, que hauran de ser representants locals.

21.2 Correspon a les Vicepresidències les funcions de substitució de la Presidència en els casos d'absència, vacant, malaltia o deure legal d'abstenció. L'ordre dels vicepresidents a efectes de l'exercici de les funcions de substitució de la Presidència serà determinat pel President del Consorci.

21.3 Les Vicepresidències podran exercir, a més, totes aquelles altres funcions i cometes específiques que la Presidència els delegui.

Capítol IV

De la Comissió executiva

Article 22

22.1 La Comissió executiva estarà integrada pel President i els quatre Vicepresidents del Consorci amb l'assistència del Director general.

22.2 Correspon a la Comissió executiva l'assistència a la Presidència en l'exercici de les seves funcions i la realització del seguiment de la gestió ordinària del Consorci. En aquest sentit, assistirà a la Presidència en la formació de l'ordre del dia de l'Assemblea general i del Consell d'Administració.

22.3 Així mateix, la Comissió executiva exercirà les atribucions que li pugui delegar el President o el Consell d'Administració del Consorci.

22.4 La Comissió Executiva celebrarà sessió amb periodicitat mensual.

22.5 A les sessions deliberatives i per exercir les funcions de assistència no serà necessària la presència del secretari, que serà d'assistència preceptiva en les sessions resolutòries per exercir les funcions delegades.

Capítol V - Del Director General

Article 23

El Director general serà nomenat pel Consell d'Administració a proposta del President i tindrà la condició de personal laboral d'Alta Direcció.

Article 24

El Director General tindrà les següents funcions:

- a) Dirigir i inspeccionar l'administració, el personal i els serveis del Consorci i fer executar els acords del Consell d'Administració.
- b) Assumir la representació del Consorci quan no sigui exercida per la Presidència.

- c) Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer obligacions dins dels límits de la delegació que li atorgui el Consell d'Administració o el President i, amb el mateix límit, ordenar pagaments i aprovar contractes.
- d) Elevar una memòria anual de l'actuació del Consell d'Administració a l'Assemblea general.
- e) Assistir a les sessions del òrgans del Consorci amb veu però sense vot.
- f) Altres funcions que l'Assemblea general o el Consell d'Administració li deleguin.

TÍTOL III Règim de personal, patrimonial i econòmic

Article 25

Personal

25.1 El Consorci disposarà del personal necessari pel compliment de les seves finalitats, i que estarà constituït per:

- a) personal adscrit per administracions participants. Aquest personal s'integrarà en la plantilla del Consorci, romanent el personal funcionari en la situació administrativa que correspongui en la seva administració d'origen, i el personal laboral mitjançant el mecanisme de la successió d'empresa o la que correspongui d'acord amb la legislació laboral vigent.
- b) personal propi, que engloba el personal contractat en règim laboral amb anterioritat a 31 de desembre de 2013 i les contractacions que es puguin efectuar en el marc de la normativa local i pressupostària.

25.2 El Consorci no pot tenir personal eventual.

25.3 El personal del Consorci es regeix per la normativa de funció pública o per la legislació laboral, segons s'escaigui, i les demés normes convencionalment aplicables.

Article 26

Secretaria i Intervenció

26.1 El Consorci estarà assistit per una Secretaria i una Intervenció.

26.2 La Secretaria es exercida per la Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona o pel personal funcionari municipal en què delegui i al qual s'hagi exigint per ingressar-hi titulació superior en dret.

26.3 La funció pública de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària, correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament de Barcelona o per funcionaris tècnics que actuaran per delegació d'aquest i que la exercirà d'acord a la normativa que regeix a l'Ajuntament de Barcelona.

Article 27

El patrimoni del Consorci, que podrà consistir en béns i drets de qualsevol classe, quedarà reflectit al corresponent inventari, que revisarà i aprovarà anualment el Consell d'Administració.

Article 28

28.1 Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Rendiment dels serveis que presti i activitats que desenvolupi.
- b) Aportacions dels ens locals consorciats.
- c) Subvencions, ajudes i donatius.
- d) Productes del seu patrimoni.
- e) Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci d'acord amb les lleis.

28.2 Les aportacions econòmiques dels municipis del Consorci destinades al seu finançament es calcularan d'acord amb la participació de cada municipi en el tram de població i demarcació que li correspongui, de tal manera que cada demarcació haurà d'aportar una quantitat proporcional al pes del vot que té en el conjunt de la demarcació.

28.3 Les aportacions econòmiques de les altres entitats territorials esmentades a l'article 2.2, es calcularan d'acord amb allò que disposi el conveni de cooperació a què es refereix l'article 3.3.

Article 29

Règim pressupostari, comptable i de control

29.1 El Consorci es sotmet al règim de comptabilitat pública establert a la normativa vigent per als ens locals en matèria pressupostària i de gestió dels seus recursos econòmics i a la normativa que sobre la matèria estableixi l'Ajuntament de Barcelona.

El Consorci forma part dels pressupostos i s'inclou en el compte general de l'Ajuntament de Barcelona.

29.2 El Consorci es sotmet als terminis d'aprovació de comptes, d'aprovació del pressupost, així com els requeriments d'informació comptable i financera, al calendari municipal, sense perjudici del compliment dels terminis previstos a la normativa d'aplicació.

29.3 Les bases d'execució del pressupost regularan la gestió pressupostària pel que fa, entre d'altres, a les competències per a l'autorització o disposició de despeses, als dipòsits del fons i persones autoritzades per al seu moviment i a l'operatòria en pagaments. Tots els actes, documents i expedients de l'Administració del Consorci i de totes les entitats dependents d'aquest, amb independència de la seva naturalesa jurídica, de la que se'n derivin drets i obligacions de contingut econòmic estaran subjectes al control i la fiscalització interna per la Intervenció del Consorci en els termes establerts als articles 213 a 222 de Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

29.4 La funció pública de control i fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària, en la seva triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, correspondrà a un òrgan administratiu, amb la denominació d'Intervenció general.

29.5 Els comptes anuals del Consorci es sotmetran a una auditoria externa sota la direcció de la Intervenció General de l'Ajuntament de Barcelona.

Article 29 bis

Autoritzacions

Sense perjudici del compliment de les previsions aplicables sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, cal l'autorització prèvia de l'Ajuntament de Barcelona per:

a) La creació o participació en societats, fundacions, associacions o qualsevol altra persona jurídica d'àmbit nacional o estranger.

b) Per la concertació de qualsevol operació financera, tals com préstecs, crèdits i avals.

Article 30

30.1 La Comissió especial de comptes estarà integrada pel President del Consorci i un màxim de cinc vocals a designar per l'Assemblea general en règim de Plenari, entre representants els seus membres i que no formin part del Consell d'Administració.

30.2 Correspon a la Comissió l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes del Consorci en els termes indicats del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

TÍTOL IV - Procediment de modificació dels Estatuts. Separació i dissolució del Consorci

Article 31

Procediment de modificació dels Estatuts

El procediment de modificació dels Estatuts és el següent:

- Aprovació inicial de la modificació estatutària per l'Assemblea General del Consorci.
- Sotmetiment a informació pública durant 1 mes, amb publicació al DOGC i notificació als ens locals consorciats.
- Cas de no presentar-se reclamacions ni alegacions, l'aprovació esdevindrà definitiva.

Article 32

Separació del Consorci

32.1 Els membres del consorci podran separar-se d'aquest en qualsevol moment. El dret de separació haurà d'exercir-se mitjançant escrit notificat a l'Assemblea General del Consorci.

32.2 L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada l'administració que hagi exercit el dret acreditat estar al corrent del seus compromisos adquirits i garanteixi la liquidació de les seves obligacions pendents.

32.3 Si l'Ajuntament de Barcelona exercís el dret de separació, el Consorci haurà d'acordar a quina de les restants administracions integrants del Consorci, s'adscriu en aplicació dels criteris establerts en la LRSAL”.

Article 33

Dissolució del Consorci

33.1 El Consorci es dissoldrà per les causes següents:

- a) Acord unànim de tots els membres que l'integren.
- b) Acord majoritari quan sigui inviable la continuació amb els membres restants.
- c) Per impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.
- d) Per transformació del Consorci en una altra entitat per acord de la majoria absoluta dels seus membres.
- e) Quan les finalitats estatutàries hagin estat complertes.

33.2. La dissolució del Consorci produeix la seva liquidació i extinció.

33.3 L'Assemblea General amb l'acord de dissolució nomenarà un liquidador. A manca d'acord, exercirà com a liquidador el Consell d'Administració del Consorci.

33.4. El liquidador calcularà la quota de liquidació que correspondrà a cada membre del Consorci, de conformitat amb el percentatge corresponent a la seva aportació anual i el número d'anys que efectivament hagi estat integrat com a membre de ple dret en el Consorci.

33.5. Mitjançant l'acord de dissolució s'establirà la forma i condicions en que tindrà lloc el pagament de la quota de liquidació en cas de que resulti positiva.

33.6. Les entitats consorciades podran acordar, amb les majories exigides per aquests Estatuts, la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i poder així aconseguir els objectius del Consorci.

Defensa :

L'alcaldeessa, senyora Solsona, explica que aquest punt juntament amb els punts 7, 8 i 11 fan referència a les modificacions dels estatuts dels diferents consorcis : Per a la defensa de la conca del riu Besòs, per a la gestió de residus del Vallés Occidental i de turisme del Vallés Occidental.

El regidor d'hisenda, senyor Carles Iribarren i Donadeu diu que l'Ajuntament està adscrit a l'ens LOCALRET des de l'any 1997 i ha modificat els estatuts per adaptar-se a la Llei de racionalització i sostenibilitat de les administracions públiques.

La secretària, senyora Rosa Castellà, puntualitza que bàsicament són dos lleis, la primera 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Pública, i la segona dictada amb posterioritat, la 15/2014 de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.

Afegeix que aquestes lleis modifiquen i amplien el règim jurídic que fins ara estava poc regulat en el tema dels consorcis i estableixen la necessitat d'adscriure el consorci amb alguna administració que sigui la que el tuteli.

Aquesta Llei, assenyala la secretària, estableix les normes per determinar a quina administració s'ha d'adscriure en base als vots, la participació, etc. i demana la modificació en quant al règim de personal. Fins ara els consorcis tenien personal propi i ara preveu que el personal del consorci ha de ser personal de les administracions que ja estan adherides.

La segona Llei defineix les formes de separació i resolució d'un consorci que no estava suficientment regulat sobre tot pels ens que formen part, les conseqüències que poden portar la marxa d'un consorci.

Intervencions :

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó veu be que s'estableixin normes de funcionament actuals, que fan un servei de llibre d'instruccions en el cas d'actuacions, amb els consorcis adscrits. Diu que votarà a favor.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández diu que tal i com van estar informats en la Comissió Informativa, es tracta d'adequar a la Llei els nous estatuts, que s'espera que siguin a fi de bé. Diu que votarà a favor.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, diu que també votarà a favor.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

REGIDORIA DE GOVERNACIO

6.- RECONeixEMENT DE LA COMPATIBILIDAD SOL.LICITADA PEL TREBALLADOR DE L'AJUNTAMENT AMB DNI 52157331R ENTRE L'ACTIVITAT REALITZADA A L'AJUNTAMENT I L'EXERCICI D'UNA SEGONA ACTIVITAT.

Dictamen: El senyor Eduard Rusiñol i Vega, amb DNI núm. 52157331R, personal funcionari interí de l'Ajuntament de Matadepera, ocupa la plaça d'arquitecte per substitució, dins l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnica superior.

Mitjançant sol·licitud de data 8 de gener de 2015, registrada el mateix dia amb el núm. 111, el senyor Eduard Rusiñol i Vega, sol·licita la compatibilitat de l'activitat que desenvolupa en aquest Ajuntament amb l'exercici d'activitat privada consistent en un despatx professional propi amb una durada de 3 hores diàries, en el domicili situat al carrer de Cal Notari, núm. 10 de la localitat de Vilanova del Vallès. L'interessat declara que l'activitat descrita:

- No requereix la coincidència d'horari o la presència física; no realitza altres activitats de les descrites a la sol·licitud i sol·licita la concessió de la compatibilitat.
- No té repercussió en el municipi.
- No superarà en cap cas les 18 hores i 45 minuts.
- Que no realitza cap altre activitat de la consignada en la sol·licitud.

El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals és el que estableix amb caràcter general per a la funció pública la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; el contingut en la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i es basa en els principis següents:

- Condició prioritària i caràcter imparcial de la funció pública.
- Distinció en el tractament legal segons que el treball a compaginar sigui públic o privat.
- En el sector públic regeix el principi d'un sol lloc de treball i una sola remuneració
- En l'àmbit privat s'ha de parlar del principi de respecte a l'exercici de les activitats privades sempre que no interfereixin la imparcialitat o independència del treball públic. En principi, la regla és la compatibilitat llevat que hi hagi perill o risc de col·lisió d'interessos.
- En general, el fet d'ocupar un lloc de treball públic és incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec o activitat, públic o privat, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels deures i la seva imparcialitat o independència.
- L'exercici de qualsevol activitat, tant pública com privada, requereix una autorització expressa prèvia del Ple de l'ajuntament.
- L'autorització no pot modificar la jornada de treball i l'horari de l'afectat i queda condicionada a l'estricta compliment del treball i l'horari del lloc municipal sense que pugui ser motiu d'excusa per a retards, incompliments, negligències o descuits.

- L'incompliment de les normes sobre incompatibilitat és sancionable com a falta disciplinària.

S'exceptuen del règim legal d'incompatibilitats les activitats següents:

- Les derivades de l'administració del patrimoni personal i familiar.
- La producció literària, artística o científica i les seves publicacions, llevat que es derivin d'una relació contractual o prestació de serveis.
- La col·locació i assistència ocasional a congressos, cursos, col·loquis o programes.
- La participació en mutualitats o patronats de funcionaris sense interès econòmic.
- La formació del personal funcionari de manera no permanent i inferior a 75 hores l'any.
- La participació en tribunals d'accés a la funció pública.
- La participació del personal docent en exàmens o proves diferents de les que habitualment els corresponen.

L'exercici d'activitats privades a compatibilitzar amb l'activitat del sector públic no es pot reconèixer en els supòsits següents:

- Activitats, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, que es relacionin directament amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.
- Activitats en assumptes en què s'estigui intervenint, s'hagi intervingut en els dos darrers anys o s'hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
- Pertinença a consells d'administració o òrgans rectors d'empreses o entitats privades l'activitat de les quals es relacioni directament amb les que gestioni l'Ajuntament.
- Exercici, per si o per persona interposada, de qualsevol càrrec en empreses o societats concessionàries o contractistes de l'Ajuntament.
- Participació superior al 10 % en el capital d'empreses o societats concessionàries o contractistes de l'Ajuntament.

El cap de recursos humans, en data 20 de gener de 2015, ha emès informe favorable a la compatibilitat sol·licitada per a l'exercici d'una segona activitat consistent en un despatx professional propi d'arquitecte.

L'òrgan competent per al reconeixement de la compatibilitat o per a declarar la incompatibilitat del personal al servei de les entitats locals és el Ple de l'ajuntament d'acord amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 52.2.j) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; l'article 8 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya; l'article 50.9 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals

i l'article 333 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,

Es proposa l'adopció dels acords següents.

Primer. Reconèixer la compatibilitat per al desenvolupament d'activitat privada consistent en un despatx professional propi d'arquitecte al senyor Eduard Rusiñol Vega, amb DNI núm. 52157331R amb la que desenvolupa com a personal funcionari interí de l'Ajuntament de Matadepera ocupant la plaça d'arquitecte municipal per substitució.

Segon. Disposar que la segona activitat, de caràcter privat, a desenvolupar pel senyor Eduard Rusiñol i Vega s'ha de portar a terme sota les condicions següents:

- L'autorització no pot modificar la jornada de treball i l'horari i queda condicionada a l'estricta compliment del treball i l'horari del lloc municipal sense que pugui ser motiu d'excusa per a retards, incompliments, negligències o descuits
- L'activitat privada no es pot relacionar directament amb la que es realitza en el servei a què estigui adscrit el personal.
- En cap cas, la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària establerta a l'entitat local, incrementada en un 50 %. Per tant, la jornada setmanal de l'activitat privada no podrà superar les 18 hores i 45 minuts.

Tercer. Comunicar al senyor Eduard Rusiñol i Vega que està obligat a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de treball de la segona activitat declarada.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord al senyor Eduard Rusiñol i Vega.

Defensa :

El regidor de Governació, senyor Christian Codony i Castell explica que es tracta de la sol·licitud de data 8 de gener del 2015, que el senyor Eduard Rusiñol, arquitecte per substitució dins l'escala de classe tècnica superior, per demanar la compatibilitat de l'activitat que desenvolupa en aquest ajuntament, amb l'exercici d'activitat privada consistent en un despatx professional propi amb una durada de tres hores diàries.

L'interessat declara que l'activitat descrita no requereix incidència d'horari, no realitza altres activitats de les descrites a la sol·licitud.

Intervencions :

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, diu que ja que l'activitat que desenvolupa al seu despatx no repercuteix a la seva activitat a l'Ajuntament, votaran a favor.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernàndez, entén que és una qüestió regulada pel propi règim de l'Administració, i té poca cosa a dir. Votarà a favor.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual manifesta la intenció de vot favorable.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernàndez) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

REGIDORIA DE MEDI AMBIENT

7.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA DEFENSA DE LA CONCA DEL RIU BESÒS

Dictamen: El Consorci per a la defensa de la Conca del Riu Besòs compta amb uns Estatuts aprovats per la seva Junta General en data 29 de febrer de 1988, els quals han estat modificats i adaptats en successius acords. L'últim text refós dels Estatuts va ser aprovat per Junta General del 28 de febrer de 2012 i publicat al BOPB el 4 d'abril de 2012, i ratificat pel Ple de l'Ajuntament de Matadepera en sessió de data 29 de juliol de 2013.

La Junta General del Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs, en sessió ordinària de data 10 de desembre de 2014, va aprovar inicialment la modificació dels seus estatuts. Aquesta modificació està motivada pels fets següents:

a) La modificació del règim jurídic dels consorcis introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL) i la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.

b) L'ampliació de l'àmbit d'actuació, el canvi del nom actual i l'actualització del número de vots de la Diputació de Barcelona.

La disposició transitòria sisena de la LRSAL estableix l'obligació d'adaptar els estatuts dels consorcis al règim jurídic actual en el termini d'un any des de la seva entrada en vigor de la mateixa, termini que va finalitzar el 31.12.2014 i l'article 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa estableix un termini de sis mesos des de la seva entrada en vigor de la mateixa per a l'adaptació dels estatuts al contingut dels articles 12, 13 i 14 de la mateixa. Aquest termini finalitzarà el 18.03.2015.

La normativa que regula el consorci entre diverses administracions públiques i amb entitats privades sense afany de lucre està prevista a l'article 6.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment

administratiu comú (LRJPAC) i la disposició addicional vintena de la mateixa norma introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL); articles 113 a 115 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; articles 12 a 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa; les disposicions addicionals tretzena i catorzena i disposició transitòria sisena de LRSAL; articles 57, 87 i disposició addicional novena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL); article 110 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL); articles 150, 191, 269 a 272 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i articles 312 a 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

L'article 322 del ROAS regula la modificació dels estatuts del consorci, preveient l'acord previ del seu òrgan superior de govern i la posterior ratificació pels ens, les administracions i altres entitats consorciades, acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació. L'article 313 del ROAS estableix que, pel que fa al procediment de constitució del consorci, es requereix acord dels òrgans competents dels ens locals, de les administracions i dels altres membres que els integren; informació pública pel termini de trenta dies i trasllat a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, per a la inscripció del consorci a la secció complementària corresponent del Registre dels ens locals de Catalunya.

Consta a l'expedient informe de la secretària general de l'Ajuntament, de data 8 de gener de 2015, respecte el contingut de la modificació proposada i la seva adaptació a l'ordenament jurídic vigent.

La competència per a l'adopció del present acord correspon al Ple de l'Ajuntament de forma indelegable, d'acord amb l'article 22.2.b) de la LRBRL i 52.2 b) i e) del TRLMC i l'article 313.2 del ROAS amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,
Es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs. El text dels quals consta com annex a aquest acord.

Segon. Delegar al Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, per una millor coordinació del procediment, la publicació dels acords de l'exposició pública, que d'una manera conjunta es realitzarà durant el termini de trenta dies en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i a la web del Consorci.

Tercer. Delegar també al Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs la resolució de les alegacions, si en presenten, i la seva aprovació definitiva.

Quart. Disposar que, un cop aprovats definitivament els estatuts, el Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs donarà trasllat dels acords i estatuts modificats a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, en compliment dels articles 313.5 i 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Cinquè. Facultar a l'alcaldeessa, senyora Mireia Solsona i Garriga, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per l'efectivitat dels presents acords.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord al Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs

TEXT REFÓS

ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA DEFENSA DE LA CONCA DEL RIU BESÒS.

CAPÍTOL I

Constitució i Règim jurídic

Article 1r. Constitució i denominació.

1.- D'acord amb la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL) la constitució de consorcis per la prestació de serveis locals ha de servir per millorar l'eficàcia de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. En aquest sentit la constitució d'un consorci només podrà tenir lloc quan la cooperació no pugui formalitzar-se mitjançant conveni i sempre que, en termes d'eficiència econòmica, aquella permeti una assignació més eficient dels recursos econòmics.

2.- El Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, constituït l'any 1988, passarà a denominar-se a partir de l'aprovació definitiva d'aquests Estatuts CONSORCI BESÒS TORDERA.

3.- Els Ajuntaments de la conca del Besòs que segueixen:

Aiguafreda
Badalona
Balenyà
Barberà del Vallès
Barcelona
Bigues i Riells
Caldes de Montbui
Canovelles
Cànoves i Samalús
Cardedeu
Castellar del Vallès
Castellcir

Castellterçol
Centelles
Cerdanyola del Vallès
Figaró-Montmany
Granollers
L'Ametlla del Vallès
La Garriga
La Llagosta
La Roca del Vallès
Les Franqueses del Vallès
Lliçà d'Amunt
Lliçà de Vall
Llinars del Vallès
Martorelles
Matadepera
Mollet del Vallès
Montcada i Reixac
Montmeló
Montornès del Vallès
Palau-solità i Plegamans
Parets del Vallès
Polinyà
Ripollet
Sant Adrià de Besòs
Sant Antoni de Vilamajor
Sant Feliu de Codines
Sant Fost de Campsentelles
Sant Martí de Centelles
Sant Pere de Vilamajor
Sant Quirze de Safaja
Sant Quirze del Vallès
Santa Coloma de Gramenet
Santa Eulàlia de Ronçana
Santa Maria de Martorelles
Santa Perpètua de Mogoda
Sentmenat
Seva
Tagamanent
Vallromanes
Vilanova del Vallès

i de la conca de la Tordera (un cop aprovats definitivament aquests Estatuts):
més el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, la Diputació de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, es constitueixen, per temps indefinit, amb caràcter voluntari i sota la denominació de CONSORCI BESÒS TORDERA (en endavant Consorci), en consorci com a entitat pública de caràcter associatiu i local, per a l'acompliment de les finalitats que s'expressen en els Estatuts i d'acord amb la normativa local vigent.

4.- També podran incorporar-se al Consorci altres ens de l'administració local dins l'àmbit de la conca del riu Besòs i de la conca de la Tordera.

5.- Aquest Consorci és una entitat local amb naturalesa administrativa i personalitat jurídica plena, que figura inscrita en el Registre d'Ents Locals de Catalunya i que està reconeguda com a Administració actuant, en la seva condició d'Entitat Local de l'Aigua bàsica (ELA) de sanejament en alta, per tant és un consorci constituït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LRSAL, al qual, no obstant, li serà d'aplicació el nou règim jurídic dels consorcis establert a la disposició addicional vigèsima de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

6.- Mentre no es modifiquin les actuals circumstàncies dels seus membres, aquest Consorci estarà adscrit a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb la qual consolida pressupostos a nivell comptable.

Art. 2n. Domicili.

El domicili social del Consorci serà l'Avinguda Sant Julià, 241 de 08403 Granollers. Qualsevol canvi de domicili serà acordat per la Junta General del Consorci d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.

CAPÍTOL II Règim funcional

Art. 3r. Competències i àmbit territorial.

1.- Aquest Consorci és una Entitat Local de caràcter associatiu, integrat per altres entitats locals les quals en tenen règims diferents pel que fa a l'atribució i gestió de les seves competències pròpies o delegades, no obstant la depuració d'aigües és una de les matèries o serveis essencials reservats en favor de les Entitats Locals segons l'article 86,2 de la Llei 7/1985 Reguladora de Bases de Règim Local (LRBRL), igualment atribuïdes per llei sectorial als ens locals, concretament a l'article 5 c) del Text refós de la legislació d'aigües de Catalunya (TRLAC) DL 3/2003, de 4 de novembre.

2.- Les competències delegades a aquest Consorci en el seu àmbit d'actuació seran les atribuïdes als ens consorciats en el marc de la legislació aplicable, especialment en el que fa referència a la LRSAL, i ostentarà respecte a les mateixes les potestats de l'article 4 de la Llei 7/85 reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb l'article 8 de la Llei 8/87, Municipal i de Règim Local de Catalunya., En l'àmbit de les seves competències i per tal d'assolir les finalitats i funcions que li són encomanades, aquest Consorci podrà adquirir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de bens, celebrar convenis i contractes, executar obres, establir i explotar serveis i, en general, realitzar tots els actes necessaris, d'acord amb el que disposen aquests Estatuts, l'article 85 i 86 de la LRSAL, en relació al ROAS i al TRLCSP.

3.- L'àmbit territorial d'actuació d'aquest Consorci per a l'assoliment de les seves finalitats i en l'exercici de les seves competències administratives serà el dels Ajuntaments consorciats. Això, sense limitar la possibilitat d'actuar fora l'àmbit estricte de la conca del Besòs i la Tordera, d'acord amb el aquí previst.

Art. 4t. Finalitats del Consorci.

Les finalitats d'aquest Consorci són les següents:

a) Possibilitar la coordinació i impulsar la cooperació entre les entitats que conformen el Consorci i, també, amb d'altres entitats d'objectius coincidents, per tal d'estudiar, proposar i implantar solucions que satisfacin les necessitats relacionades amb el cicle hidràulic (:captació, tractament, distribució, clavegueram, depuració, reutilització i abocament), amb el medi fluvial (:aigües superficials i subterrànies, lleres, marges i riberes) i, en general, amb el medi ambient urbà i natural, mitjançant fórmules de coordinació i de gestió compartida, evitant duplicitats administratives.

b) Col·laborar en la determinació de l'esquema i les directrius de les actuacions mediambientals urbanes i/o naturals a l'àmbit d'actuació del Consorci, fixant les línies que han de guiar l'acció coordinada, i proposant, acordant i implantant els mecanismes d'actuació necessaris per tal d'assolir la recuperació ambiental, la utilització sostenible dels recursos hídrics i el gaudi social del medi fluvial.

c) Aconseguir una economia creixent de recursos i una millor assignació d'aquests a través d'accions comunes en l'execució d'obres i en la prestació de serveis, així com en les gestions de compres, de personal, administrativa i qualsevol altra que afecti el bon funcionament d'aquest Consorci, d'acord amb l'avaluació periòdica del cost efectiu dels serveis en el marc d'aplicació de la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

d) Col·laborar amb les autoritats competents en l'àmbit del medi ambient, tant de la Unió Europea com del Govern Estatal i de la Generalitat de Catalunya, així com amb qualsevol d'altra entitat pública o privada.

Art. 5è. - Funcions del Consorci.

Per acomplir les seves finalitats, en el marc de la coordinació i de la gestió compartida dels serveis consorciats, aquest Consorci realitzarà entre altres, les funcions següents:

1. Redactar estudis, plans i projectes de caràcter general o concret per tal d'aconseguir les finalitats esmentades.

2. Establir mecanismes de control i col·laborar, tant amb els ens del Consorci com amb d'altres organismes públics o privats, a fi de conèixer l'estat de la contaminació i els paràmetres de qualitat ambiental a la conca.

3. Actuar com a òrgan d'execució de projectes i instal·lacions i dirigir, realitzar, contractar i fiscalitzar les obres i accions corresponents.

4. Actuar com a òrgan de prestació de serveis, procedint al seu disseny, direcció, realització, contractació i fiscalització.

5. Impulsar l'educació mediambiental urbana i/o natural i la participació social, amb el desenvolupament de programes i activitats a nivell escolar, divulgatiu i especialitzat.

6. Realitzar totes aquelles gestions, iniciatives i projectes que puguin ésser solucions als problemes mediambientals naturals de les conques.

7. Actuar, amb caràcter general, com a òrgan de representació dels ens del Consorci, dins les finalitats i funcions relacionades.

Pel compliment de les seves finalitats i funcions, el Consorci podrà utilitzar qualsevol de les formes de gestió i serveis establertes per la legislació de règim local, així com qualsevol forma de cooperació interadministrativa prevista per la normativa, amb les condicions i/o limitacions que estableixi la legislació aplicable.

Art. 6è. Nivells d'actuació del Consorci.

1.- Tots els Ajuntaments i altres organismes del Consorci s'integren en un nivell bàsic que comporta la realització per part del Consorci de les funcions assenyalades en els punts 1, 5, 6 i 7 de l'article anterior, en el marc competencial que en funció del seu número d'habitants i dels seus indicadors d'estabilitat els hi corresponguin.

2.- El Consorci definirà nivells específics d'actuació per a la realització d'altres funcions. Les condicions amb les que es desenvoluparan aquestes funcions així com els Ajuntaments i organismes on es realitzin, es recolliran en sengles annexes d'aquests Estatuts.

3.- En el marc normatiu de la LRSAL i de la legislació sectorial, el Consorci podrà rebre encàrrecs i delegacions dels ens integrants i també subscriure convenis amb aquests o amb d'altres ens aliens per al desenvolupament d'actuacions relatives a les seves finalitats i funcions.

CAPÍTOL II Règim orgànic

Art. 7è. Òrgans del Consorci.

1.- El Consorci es regirà pels òrgans següents:

- a) La Junta general.
- b) La Comissió de govern.
- c) El President.
- d) El Gerent.

2.- Podran, a més, crear-se Comissions informatives per a la preparació i l'estudi dels assumptes que corresponguin a la competència de la Junta general, i Comissions especials de caràcter transitori, per entendre d'assumptes concrets.

Art. 8è. - La Junta general: Composició i atribucions.

1.- La Junta general es l'òrgan suprem de deliberació i de decisió del Consorci.

La Junta general estarà integrada per un representant de cadascun dels ens consorciats.

Els membres de la Junta general elegiran per majoria absoluta un President d'entre els Alcaldes membres i fins a tres Vicepresidents d'entre la resta de representants.

Tant el President de la Junta com els Vice-presidents i la resta de representants, seran elegits per un període de quatre anys i llur mandat coincidirà amb el període que duri el Consistori o òrgan de direcció que els hi hagi encomanat l'esmentada representació.

En el cas que alguna de les persones que formin part de la Junta general cessés del seu càrrec o lloc en els respectius organismes que integren el Consorci, cessarà automàticament del seu càrrec en els òrgans del Consorci i se li anul·larà la seva representació en aquest Consorci.

Podrà, en aquest cas, el municipi o organisme a on pertany, nomenar-ne una altra que la substituirà, degudament facultada per l'Alcalde o el President de l'organisme a qui pertany. De la mateixa manera es procedirà en cas de mort, malaltia, absència o dimissió d'algun membre de la Junta general.

2.- El valor del vot de cadascuna de les entitats consorciades estarà en funció de la relació següent:

Municipis de menys de 15.000 habitants: 1 vot.

Municipis entre 15.000 i 50.000 habitants: 2 vots.

Municipis entre 50.000 i 500.000 habitants: 3 vots.

Municipis de més de 500.000 habitants: 9 vots.

Per als municipis amb aigües vessants a altres conques, la valoració del vot es determinarà d'acord amb els habitants residents a les conques del Besòs i de la Tordera.

Consells Comarcals: 3 vots.

Diputació de Barcelona: 9 vots.

Àrea Metropolitana de Barcelona : 9 vots.

Altres ens públics: 1 vot.

3.- Seran competències de la Junta general:

- a) Exercir el control i la fiscalització de la resta d'òrgans del Consorci.
- b) L'aprovació i en el seu cas modificació del Pressupost i també de la plantilla del personal del Consorci.
- c) L'aprovació anual del Compte General i de la memòria de les activitats realitzades.
- d) Fixar les activitats del Consorci aprovant el programa quadriennal d'actuació.
- e) Aprovar l'admissió o la separació dels ens i/o de les entitats consorciades i fixar-ne la participació econòmica que els hi correspongui com a membres del Consorci.
- f) Modificar els estatuts.
- g) Aprovar el nomenament de Presidència i dels membres de la Comissió de govern.
- h) Nomenar i separar el Gerent, a proposta de la Comissió de govern.
- i) La dissolució i la liquidació d'aquest Consorci.
- j) L'exercici d'accions judicials i administratives, la interposició de recursos i la defensa en els procediments incoats contra aquest Consorci.
- k) L'aprovació del Reglament de Règim Intern i de Serveis.
- l) L'adquisició, disposició, administració i alienació dels béns i drets del Consorci.
- m) L'aprovació de plans i projectes.

- n) Aprovar les formes de gestió de serveis que el Consorci assumeixi amb les limitacions que, sobre el redimensionament del sector públic, la DA novena de la LRSAL imposa als consorcis i demes ens adscrits.
- o) Acceptar la delegació de competències i l'encàrrec de gestió i de funcions fetes per altres Administracions públiques diferents de les gestionades, amb les garanties previstes a l'article 57 bis de la LRSAL i d'acord amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- p) Ser informada de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'organisme, i efectuar-ne el seguiment.
- q) Ser informada dels convenis que el Consorci hagi de formalitzar amb altres persones o entitats, públiques o privades.
- r) Determinar els recursos propis de caràcter tributari, i imposar i ordenar les taxes, si s'escau dels serveis que prestin.
- s) Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la LBRL atribueixi al Ple de l'entitat local amb caràcter d'indelegable.

La Junta general podrà delegar la competència per a l'adopció d'acords que no requereixin majories qualificades en els altres Òrgans del Consorci.

Art. 9è. La Comissió de govern: Composició i atribucions.

1.- La Comissió de govern estarà formada pel President, Vice-presidents i sis representants de la conca del Besòs més dos representants de la conca de la Tordera.

2.- Els vocals de la Comissió de govern es renovaran cada quatre anys.

3.- Els membres de la Comissió de govern podran constituir-se com a grup de treball per tal de preparar les decisions de la Comissió de govern en ple. Les sessions de la Comissió de govern i de llurs grups de treball seran obertes a la resta de membres del Consorci.

4.- Si per qualsevol de les causes regulades en aquests Estatuts, o prevista en la normativa que es cita com a subsidiària, cessés algun vocal durant la vigència del seu mandat, es procedirà pels membres de la Junta general de cada subconca a elegir el que hagués de substituir-lo, el qual exercirà el càrrec esmentat durant el temps que faltés al seu antecessor per completar el seu període de gestió.

5.- Serà de competència de la Comissió de govern:

- a) Organitzar els serveis tècnics i administratius.
- b) Portar a terme les obres, serveis i altres actuacions conforme als plans i projectes aprovats.
- c) Nomenar, premiar i corregir al personal tècnic i administratiu, a excepció del Gerent, Secretari i Interventor.
- d) Desenvolupar la gestió econòmica conforme al pressupost aprovat i les seves bases d'execució, com també l'adquisició de béns mobles, sempre que no exigeixi crèdits superiors als consignats.
- e) Adoptar els acords d'adquisició, alienació i gravamen de béns.
- f) Concertar operacions de crèdit.

- g) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments.
- h) Aprovar modificacions del Pressupost fins a un màxim del 10% de la Despesa total, donant-ne compte a la següent sessió de Junta general.
- i) La contractació sota qualsevol tipus de modalitat previstes a la normativa, havent d'ésser ratificades les que comportin compromisos de consignacions pressupostàries plurianuals.
- j) Establir les formes de gestió dels serveis objecte del Consorci.
- k) Exercitar les accions judicials i administratives, en defensa dels drets i interessos del Consorci, en cas d'urgència, tot donant-ne compte a la Junta General en la seva primera reunió.
- l) Proposar a la Junta general el nomenament de Gerent.
- m) Rebre informació de les activitats que es desenvolupin en l'àmbit de la gestió del Consorci així com trametre suggeriments als òrgans del Consorci en assumptes relatius a la gestió dels mateixos.
- n) Delegar l'exercici de les seves funcions en el President i Vice-presidents o en el Gerent o en les entitats consorciades.
- o) Totes les que expressament li delegui la Junta General.
- p) Definir els nivells específics d'actuació del Consorci i proposar-los a la Junta General per a la seva aprovació.
- q) Les demès que li corresponguin, d'acord amb les disposicions legals vigents.

Art. 10è. Atribucions del President i Vice-presidents.

1.- Correspondrà al President:

- a) Exercir la representació institucional del Consorci.
- b) Formar l'ordre del dia i convocar la Junta general i la Comissió de govern.
- c) Publicar, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
- d) Ordenar els pagaments i donar compte de l'administració del patrimoni i de la gestió del pressupost.
- e) Representar, judicialment i administrativa, al Consorci, i conferir manaments per a l'exercici de l'esmentada representació.
- f) Exercir la competència sancionadora que correspongui aquest Consorci.
- g) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions i decidir els empats amb el vot de qualitat.
- h) Elevar a la Junta General la documentació i els informes que creurà oportuns.
- i) L'adopció d'aquells acords relatius a les competències de la Junta general o de la Comissió de govern que, per raons d'urgència, no poguessin esperar a la propera sessió que es celebri, a efectes de la seva ratificació si s'escau.
- j) Les que li delegui la Junta general o la Comissió de govern en matèria de llurs respectives competències.
- k) Qualsevulla altres atribucions no assignades expressament a la Junta general o a la Comissió de govern.
- l) Tot allò no previst als presents Estatuts serà competència d'aquest òrgan.
- m) Facultar, per delegació en els Vice-presidents, en alguns dels Vocals o en el Gerent, l'exercici de les atribucions compreses en els apartats precedents.

2.- En cas d'absència, malaltia o impediment de qualsevol mena del President, el substituirà un dels Vice-presidents.

Art. 11è. El Gerent: Nomenament i funcions.

1.- El Gerent serà nomenat per la Junta general a proposta de la Comissió de govern i el nomenament haurà de recaure en una persona especialment capacitada per a aquest càrrec.

2.- Seran funcions del Gerent:

- a) Exercir la gestió general i la direcció dels serveis del Consorci, vetllant pel compliment de les seves finalitats.
- b) Representar el Consorci davant les administracions públiques, institucions, entitats i particulars, excepció feta de la representació institucional i al més alt nivell.
- c) La coordinació amb els ens i entitats consorciades.
- d) Exercir les funcions de cap de personal i director dels serveis administratius, tot contractant el personal i, en el seu cas, acomiadant-lo.
- e) Desenvolupar la gestió econòmica i disposar de recursos econòmics fins a la quantia que es fixi en les Bases d'execució del pressupost.
- f) Portar a terme, dirigir i inspeccionar les obres, activitats i serveis que realitzi aquest Consorci, conforme als plans i projectes aprovats.
- g) Gestionar tota mena de subvencions i ajudes.
- h) Elaborar la proposta de pressupost, i també l'inventari, balanços, comptes de resultats, liquidacions i comptes generals del Pressupost i sotmetre'ls a aprovació dels Òrgans corresponents.
- i) Elevar a la Junta General la memòria de les activitats del Consorci.
- j) Col·laborar en la confecció de l'ordre del dia als efectes de la convocatòria, per part de la Secretaria i per ordre de la Presidència, de les sessions dels òrgans col·legiats.
- k) Assistir a les reunions de Junta general i Comissió de govern amb veu, però sense vot.
- l) Preparar la documentació que s'ha de sotmetre a la consideració de Junta general i Comissió de govern i informar de tot el que calgui per l'adequat exercici de les seves competències.
- m) Formular al President del Consorci les propostes que cregui oportunes per a la bona marxa del Consorci.
- n) Contractar obres, serveis i subministraments, sempre que la seva quantia no excedeixi del 5% dels recursos ordinaris del Pressupost del Consorci, i sigui de durada inferior a un any.
- o) Ordenar els pagaments.
- p) Administrar els béns i el patrimoni del Consorci.
- q) Establir el calendari i el programa anual de les activitats del Consorci.
- r) Exercir la vigilància i supervisió de tots els serveis i les activitats del Consorci execució dels programes aprovats per la Junta general.
- s) Rendir comptes de la seva gestió a la Junta General.
- t) Actuar com a tesorera/a i disposar dels fons del Consorci, mitjançant la firma de xecs i talons de forma mancomunada amb el/la President/a del Consorci i amb l'Interventor/a general.
- u) Proposar la plantilla de personal del Consorci, la relació de llocs de treball, i exercir la gestió ordinària del personal del Consorci, signant els contractes de treball, autoritzant els pagaments de nòmina i assentaments i realitzant els altres actes necessaris per a la gestió del personal.

- v) Dictar les disposicions particulars que consideri adequades per al compliment dels acords de la Junta General.
- w) Totes les que expressament li delegui la Junta General, el President del Consorci, la Comissió de Govern i les que resultin d'aquests Estatuts per a l'execució dels acords d'aquells Òrgans.

Art. 12è. Secretari i Interventor

Són funcions públiques necessàries en totes les corporacions locals, la responsabilitat administrativa de les quals està reservada a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional:

- a) La de la secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.
- b) El control i la fiscalització interna de la gestió econòmic-financera i pressupostària, i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.

Art. 13è. Sessions.

1.- La Junta general celebrarà sessió ordinària com a mínim dues vegades l'any i sessió extraordinària sempre que sigui convocada pel President o a proposta de la tercera part dels seus membres.

2.- La Comissió de govern es reunirà almenys una vegada cada tres mesos.

3.- De cada sessió, tant de la Junta general com de la Comissió de govern, se n'aixecarà l'acta corresponent.

4.- Les convocatòries de la Junta general es faran preferentment per mitjans electrònics, amb l'ordre del dia acompanyat de la documentació que correspongui. Es notificaran a cadascun dels representants dels organismes del Consorci amb una antelació mínima de deu dies.

5.- Les convocatòries de la Comissió de govern es faran de la mateixa forma que les de la Junta general, però amb una antelació mínima de vuit dies.

6.- El temps mínim de convocatòria per a qualsevol sessió extraordinària serà de 48 hores.

7.- Pel càlcul dels quòrums necessaris per a la celebració de les sessions, es tindrà en compte el valor del vot.

Art. 14è. Acords.

1. - Els acords s'adoptaran per majoria de la meitat més un dels vots assignats als membres que es trobin presents en el moment de la votació.

2. - Caldrà majoria absoluta per l'aprovació de:

- a) Proposta de modificació dels Estatuts.
- b) Concert d'operacions de crèdit.

- c) Proposta de dissolució i liquidació del Consorci.
- d) Aprovació de pressupostos ordinaris i especials, així com d'ordenances fiscals reguladores de preus públics i taxes.

3.- Caldrà majoria qualificada dels dos terços per aprovar la incorporació d'altres ens de l'administració local dins l'àmbit d'aquest Consorci.

4. - Els acords que impliquin aportació o responsabilitat econòmica extraordinària d'algun dels Ajuntaments o ens del Consorci requeriran la ratificació de les respectives Corporacions o dels òrgans de govern respectius.

Art. 15è. La comptabilitat i els comptes.

1.- Aquest Consorci està subjecte al règim de pressupostació, comptabilitat i control de la Administració pública a la qual està adscrit, sense perjudici de la seva subjecció allò previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, de Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. En tot cas, es portarà a efecte una auditoria dels comptes anuals que serà responsabilitat de l'òrgan de control de l'administració a la qual estigui adscrit. A efectes de consolidació comptable el Consorci deurà formar part dels pressupostos i incloure's en el compte general de l'administració pública d'adscripció.

2.- Aquest Consorci confeccionarà la liquidació del pressupost abans del dia primer de març de l'exercici següent. L'aprovació de la liquidació del Pressupost correspon al President, previ informe de l'Interventor, donant-ne compte a la Junta general en la primera sessió que celebri.

3.- El Compte General del Pressupost serà sotmès abans del dia 1 de juny a informe de la Comissió de govern, que actuarà com a Comissió especial de Comptes. S'exposarà al públic del termini reglamentari i es sotmetrà a aprovació de la Junta general abans del dia 1 d'octubre.

4.- Per tot el relatiu al règim econòmic pressupostari i comptable, aquest Consorci es regirà per les normes legals reguladores de la matèria aplicables als ens locals, quedant subjecte al control financer de les intervencions dels ens consorciats i a la fiscalització de la Sindicatura de Comptes.

Art. 16è. Integració al Consorci.

La integració d'algun altre Ajuntament o organisme al Consorci s'autoritzarà per la Junta general, prèvia sol·licitud per escrit de l'entitat que ho desitgi, expressant els motius de la seva voluntat de formar part d'aquest Consorci i aportant certificació de l'acord de la Corporació corresponent d'integració al Consorci i acatament dels seus Estatuts i normes reguladores restants. En tot cas caldrà verificar que l'ampliació del Consorci no posarà en risc la sostenibilitat financera del conjunt de l'entitat local de qui es tracta, així com la del propi Consorci.

Art. 17è. Dissolució, liquidació i extinció del Consorci.

1.- Aquest Consorci es dissoldrà per les causes següents:

- a) Acord unànime de tots els que l'integren.
- b) Acord majoritari quan sigui inviable la continuació amb els membres restants.
- c) Per impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.
- d) Per transformació d'aquest Consorci en una altra entitat, per acord de la majoria absoluta dels seus membres.
- e) Dissolució automàtica motivada per l'incompliment continuat dels objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic i període mitjà de pagament a proveïdors.

2.- La dissolució del Consorci produeix la seva liquidació i extinció. En tot cas serà causa de dissolució el fet que les finalitats estatutàries del Consorci s'hagin complert.

3.- La Junta General nomenarà un liquidador en el mateix acte que acordi la seva dissolució. A falta d'acord, el liquidador serà el Gerent del Consorci.

4.- El liquidador calcularà la quota de liquidació que correspongui a cada membre del Consorci d'acord amb la participació que li correspongui en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació. El criteri de repartiment tindrà en compte tant el temps de permanència com els diferents nivells d'integració dels seus membres així com també l'import de les aportacions que n'hagin efectuat cadascun al fons patrimonial del mateix i/o, en el seu cas, el possible finançament concedit cada any.

5.- En el suposat que la quota de liquidació resulti positiva, s'acordarà per la Junta General del Consorci la forma i condicions en que tindrà lloc el pagament de la mateixa.

6.- Les entitats consorciades podran acordar per unanimitat, la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada, amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci objecte de liquidació.

Art. 18è. Causes i procediment per a l'exercici de dret de separació del Consorci i efectes.

1.- El dret de separació haurà d'exercitar-se mitjançant escrit notificat a la Junta general. A l'escrit es farà constar el motiu en que es fonamenta la demanda de separació, la formulació de requeriment previ del seu compliment, així com el transcurs del termini atorgat per a complir després de fet dit requeriment.

2.- L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci llevat que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat i restin en el Consorci, al menys, dos Administracions, o dos entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

3.- Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del Consorci, s'aplicaran les següents regles:

a).- La quota de separació que li correspongui a qui exerciti el seu dret de separació es calcularà seguint el criteri de repartiment recollit al punt 4 de l'article 17è. Donada la continuïtat de la prestació del servei per part del Consorci, dita quota, si és positiva, restarà limitada a l'import anual de l'aportació corresponent d'acord amb l'article 20è. La Junta general del Consorci aprovarà la forma i condicions en que tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el suposat de que aquesta resulti positiva, així com la forma i condicions del pagament del deute que correspongui a qui exerceix el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del Consorci es produirà un cop determinada la quota de separació, en el suposat en que aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi abonat el deute, si la quota és negativa.

b).- Si el Consorci estigués adscrit, d'acord amb allò previst a la Llei, a l'administració que ha exercit el dret de separació, la Junta General haurà de decidir a quina, de les administracions o ens restants, s'adscriu de nou el Consorci.

CAPÍTOL III

Règim econòmic-financer

Art. 19è. Recursos econòmics.

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Productes del seu patrimoni.
- b) Rendiments de les activitats desenvolupades en l'exercici de les seves funcions.
- c) Els ingressos provinents de sancions.
- d) Taxes i preus públics aprovats mitjançant les corresponents Ordenances fiscals.
- e) Col·laboracions, subvencions i donatius.
- f) Aportacions de les entitats integrades en el Consorci, en la quantitat i forma que s'estipula en aquests Estatuts o bé per la formalització de convenis concrets.
- g) Emprèstits, préstecs o d'altres formes de bestreta.
- h) Recursos provinents dels ingressos del Cànon de l'aigua, segons el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya-Decret legislatiu 3/2003.
- i) Qualsevulla que pugui correspondre-li d'acord amb la legislació aplicable.

Art. 20è.- Aportacions dels ens consorciats.

1.- Les aportacions seran fixes per a tots els ens que integrin el Consorci, pel que fa al seu manteniment. Per aquest concepte- el funcionament del Consorci- tots els Ajuntaments consorciats aportaran anyalment 0,012 EUR per habitant, d'acord amb la rectificació anual del padró d'habitants de cada municipi.

Per als municipis amb aigües vessants a altres conques, l'aportació es determinarà d'acord amb els habitants residents a la conca del Besòs i de la Tordera.

Els municipis de menys de 1.000 habitants aportaran una quota mínima de 12,00 EUR.

2.- L'aportació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona es fixa en 0,018 EUR per habitant i any, tenint en compte la suma dels habitants dels municipis que dins l'àmbit d'aquest organisme formen part del Consorci.

3.- L'aportació de la Diputació de Barcelona es fixa en 0,018 EUR per habitant i any, tenint en compte la suma dels habitants dels municipis, no inclosos en l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que dins l'àmbit d'aquest organisme formen part del Consorci.

4.- Les aportacions dels Consells Comarcals es fixen en 0,006 EUR per habitant i any, tenint en compte la suma dels habitants dels municipis que dins l'àmbit d'aqueixos organismes pertanyen a la conca del Besòs i de la Tordera.

5.- L'aportació d'altres ens diferents dels anteriorment esmentats es concretarà en l'acord que n'autoritzi la integració.

6.- Les aportacions descrites en els números 1, 2, 3 i 4 d'aquest article experimentaran anyalment les variacions que es derivin del pressupost aprovat. Aquestes variacions seran aprovades per la Junta general en la sessió ordinària en que s'aprovi el pressupost anyal.

Art. 21è. Drets i taxes.

El Consorci se subrogarà a la facultat que correspon als ens consorciats per a la imposició de drets i taxes per a la prestació dels serveis que estableixi i podrà, també, imposar drets i taxes per a l'exercici de les seves funcions, prèvia aprovació de les ordenances fiscals preceptives.

Art. 22è. Garanties.

El Consorci podrà exigir el pagament de les aportacions dels ens associats en el termini assenyalat per a fer-ho. En el cas que aquestes aportacions no es facin efectives en el termini assenyalat, el Consorci està facultat per a sol·licitar de l'il·lustríssim senyor Delegat d'Hisenda de la província de Barcelona, o de l'òrgan competent de la Generalitat, el pagament de l'aportació de l'ens deutor, carregant-ho a les participacions en impostos liquidats que li corresponguin.

Art. 23è. Pla general d'actuació.

El Consorci desenvoluparà la seva activitat basant-se en un pla general d'actuació, la vigència del qual s'entendrà al període que s'indiqui, i formularà un pressupost anyal.

Art. 24è. Règim jurídic.

Els actes del Consorci es regiran pels preceptes que sobre règim jurídic es contenen en la legislació vigent i seran impugnables per la via administrativa i jurisdiccional, conforme a la legislació vigent.

Art. 25è. Personal

1.- Amb caràcter general el personal al servei dels consorcis podrà ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants. El seu règim jurídic serà el de l'Administració pública d'adscripció.

2.- La plantilla d'aquest Consorci podrà estar integrada per qui no sigui personal funcionari o laboral procedent de una reassignació de llocs de treball de les Administracions consorciades, ja que el mateix ha estat constituït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LRSAL, i també perquè el Consorci presta serveis mínims i essencials dels referits a l'article 26, i 86.2 de LRBRL.

3.- En cap cas les retribucions del personal del Consorci podrà superar les establertes pels llocs de treball equivalents de l'Administració pública d'adscripció. La massa salarial del personal laboral del Consorci forma part íntegra de la aprovada anualment per la Administració d'adscripció, i com a tal ha de respectar els límits i les condicions

que s'estableixin amb caràcter bàsic en la corresponent Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

4.- Tal com estableix l'apartat 3 de l'article 104 bis de la LRSAL ni el Consorci ni els seus organismes dependents podran incloure en les seves plantilles llocs de treball la cobertura dels quals correspongui a personal eventual.

5.- Les retribucions en els contractes mercantils i d'alta direcció del sector públic local es regularan d'acord amb la DA 12 de la LRSAL, i la seva extinció no generarà cap dret a integrar-se en l'estructura de l'Administració Local d'adscripció.

Disposició final

Les prescripcions d'aquests estatuts que incorporen o reproduïen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o autonòmica d'aplicació als ens locals s'entendran automàticament modificades en el moment en que es produeixi la seva revisió.

Igualment seran incorporats en sengles annexes els diferents acords assolits amb cada membre consorciat sobre nivells específics d'actuació recollits al punt 2 de l'article 6è un cop aprovats pels seus respectius òrgans.

En el cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència d'aquest Consorci per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o aclariments oportuns.

Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part d'aquest Consorci ni dels ens consorciats.

La remissió que es fa en els presents Estatuts a les normes legals de qualsevol altres àmbits, general o sectorial, s'entendrà referida a les successives que interpretin, ampliïn, condicionin, substitueixin, modifiquin o deroguin les vigents.

ANNEX I

Composició de les subconques
del riu Besòs i de la Tordera

1. Mogent.

Sant Pere de Vilamajor.
Sant Antoni de Vilamajor.
Cànoves i Samalús.
Llinars del Vallès.
Cardedeu.
La Roca del Vallès.
Vilanova del Vallès.
Vallromanes.
Montornès del Vallès.

2. Congost.

Balenyà.

El Brull.
Seva.
Centelles.
Sant Martí de Centelles.
Aiguafreda.
Tagamanent.
Figaró-Montmany.
La Garriga.
L'Ametlla del Vallès.
Les Franqueses del Vallès.
Canovelles.
Granollers.

3. Tenes.
Castellcir.
Castellterçol.
Sant Quirze de Safaja.
Sant Feliu de Codines.
Bigues i Riells.
Santa Eulàlia de Ronçana.
Lliçà d'Amunt.
Lliçà de Vall.
Parets del Vallès.
Montmeló.

4. Riera de Caldes.
Gallifa.
Caldes de Montbui.
Sentmenat.
Palau-solità i Plegamans.
Polinyà.
Santa Perpètua de Mogoda.

5. Ripoll.
Sant Llorenç Savall.
Matadepera.
Castellar del Vallès.
Sabadell.
Sant Quirze del Vallès.
Barberà del Vallès.
Badia del Vallès.
Ripollet.
Sant Cugat del Vallès.
Cerdanyola del Vallès.
Montcada i Reixac.

6. Besòs.
Mollet del Vallès.
Martorelles.
Santa Maria de Martorelles.

Sant Fost de Campsentelles.
La Llagosta.
Santa Coloma de Gramenet.
Barcelona.
Sant Adrià de Besòs.
Badalona.
Tiana.
Montgat.

7. Sèquia de Sils
Caldes de Malavella
Sils
Vidreres

8. Riera de Santa Coloma
Santa Coloma de Farners
Riudarenes
Maçanet de la Selva
Massanes

9. Riera d'Arbúcies
Arbúcies
Sant Feliu de Buixalleu

10. Riera de Breda
Riells i Viabrea
Breda

11. Riera de Gualba
Fogars de Monclús
Gualba
Campins

12. Riera de Vallgorguina
Vallgorguina

13. Tordera
Montseny
Sant Esteve de Palautordera
Santa Maria de Palautordera
Vilalba Sasserra
Sant Celoni
Fogars de la Selva
Hostalric
Tordera
Palafolls
Malgrat de Mar
Blanes

ANNEX II

Actuació de sanejament en alta

Condicions:

- 1.- El Consorci efectuarà el control d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de clavegueram i als col·lectors.
- 2.- El Consorci gestionarà el servei d'operació i manteniment de les obres i instal·lacions de sanejament en alta (col·lectors, bombaments i estacions depuradores).
- 3.- El Consorci assumirà els drets i obligacions com a Administració actuant en matèria de sanejament en alta, segons allò que assenyala la normativa vigent.
- 4.- El Consorci assumirà la titularitat de les obres i instal·lacions de sanejament en alta.
- 5.- Els Ajuntaments i organismes de la relació següent reconeixen la competència reguladora i sancionadora d'aquest Consorci en matèria d'utilització i abocaments a la xarxa de sanejament, d'acord amb el Reglament Regulador d'abocaments d'aigües residuals del Consorci.
- 6.- Els Ajuntaments i organismes no s'obliguen a fer cap aportació econòmica al Consorci com a contraprestació d'aquesta actuació.

Relació d'Ajuntaments i organismes:

Mogent.

Sant Pere de Vilamajor.

Sant Antoni de Vilamajor.

Cànoves i Samalús.

Llinars del Vallès.

Cardedeu.

La Roca del Vallès.

Vilanova del Vallès.

Vallromanes

Montornès del Vallès.

Congost.

Sant Martí de Centelles.

Aiguafreda.

Tagamanent.

Figaró-Montmany.

La Garriga.

L'Ametlla del Vallès.

Les Franqueses del Vallès.

Canovelles.

Granollers.

Tenes.

Castellcir.
Castellterçol.
Sant Feliu de Codines.
Bigues i Riells.
Santa Eulàlia de Ronçana.
Lliçà d'Amunt.
Lliçà de Vall.
Parets del Vallès.
Montmeló.

Riera de Caldes.
Caldes de Montbui.
Sentmenat.
Palau-solità i Plegamans.
Polinyà.
Santa Perpètua de Mogoda.

Ripoll
Sant Quirze del Vallès.

Besòs.
Mollet del Vallès.
Martorelles.
Santa Maria de Martorelles.
Sant Fost de Campsentelles.
La Llagosta.

ANNEX III

Actuació de sanejament en baixa: Neteja i conservació de clavegueram

Condicions:

Les condicions tècniques de l'actuació, la durada i les contraprestacions econòmiques es concreten en els documents de formalització del servei subscrits amb cada Ajuntament o organisme.

Relació d'Ajuntaments i organismes:

Caldes de Montbui
Granollers
L'Ametlla del Vallès
La Llagosta
Lliçà de Vall
Mollet del Vallès
Montmeló
Palau-solità i Plegamans
Parets del Vallès
Santa Eulàlia de Ronçana
Vallromanes

ANNEX IV

Actuació de sanejament en baixa: Gestió del servei municipal de clavegueram

Condicions:

Les condicions tècniques de l'actuació, la durada i les contraprestacions econòmiques es concreten en els documents de formalització del servei subscrits amb cada Ajuntament o organisme.

Relació d'Ajuntaments i organismes:

Cardedeu.

Defensa :

El regidor de Governació, senyor Christian Codony i Castell diu que es tracta d'un dels consorcis als que feia referència l'alcaldeessa, i únicament puntualitza que aquesta modificació afecta també al seu nom que passarà a dir-se "Consorti Besós/Tordera".

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, es ratifica amb lo expressat pel senyor Argemí, que sempre que sigui posar ordre i adaptar-se a la normativa, cap problema.

Els regidors dels grups polítics ERC-UM i SI, senyors Santi Pavón i Fernàndez i Pau Carbó i Pascual, es manifesten de la mateixa manera i votaran favorablement.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernàndez) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

REGIDORIA D'OBRES I SERVEIS

8.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL VALLÉS OCCIDENTAL.

Dictamen: El procés d'aprovació i constitució del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental va culminar el dia 13 de novembre de 2001.

L'Ajuntament de Matadepera, mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 30 de juliol de 2003, va aprovar definitivament l'adhesió al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental així com els estatuts pels quals es regeix.

El Consell Plenari del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental, en sessió extraordinària de data 19 de novembre de 2014, va aprovar inicialment la modificació dels seus estatuts. Aquesta modificació està motivada pels fets següents:

a) La modificació del règim jurídic dels consorcis introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL) i la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.

b) Per canvis sobrevinguts durant el termini de vigència dels estatuts.

La disposició transitòria sisena de la LRSAL estableix l'obligació d'adaptar els estatuts dels consorcis al règim jurídic actual en el termini d'un any des de la seva entrada en vigor de la mateixa, termini que va finalitzar el 31.12.2014 i l'article 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa estableix un termini de sis mesos des de la seva entrada en vigor de la mateixa per a l'adaptació dels estatuts al contingut dels articles 12, 13 i 14 de la mateixa. Aquest termini finalitzarà el 18.03.2015.

La normativa que regula el consorci entre diverses administracions públiques i amb entitats privades sense afany de lucre està prevista a l'article 6.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i la disposició addicional vintena de la mateixa norma introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL); articles 113 a 115 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; articles 12 a 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa; les disposicions addicionals tretzena i catorzena i disposició transitòria sisena de LRSAL; articles 57, 87 i disposició addicional novena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL); article 110 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL); articles 150, 191, 269 a 272 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i articles 312 a 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

L'article 322 del ROAS regula la modificació dels estatuts del consorci, preveient l'acord previ del seu òrgan superior de govern i la posterior ratificació pels ens, les administracions i altres entitats consorciades, acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació. L'article 313 del ROAS estableix que, pel que fa al procediment de constitució del consorci, es requereix acord dels òrgans competents dels ens locals, de les administracions i dels altres membres que els integrin; informació pública pel termini de trenta dies i trasllat a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, per a la inscripció del consorci a la secció complementària corresponent del Registre dels ens locals de Catalunya.

L'article 24 dels estatuts del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental estableix el procediment de modificació dels mateixos.

Consta a l'expedient informe de la secretària general de l'Ajuntament, de data 8 de gener de 2015, respecte el contingut de la modificació proposada i la seva adaptació a l'ordenament jurídic vigent.

La competència per a l'adopció del present acord correspon al Ple de l'Ajuntament de forma indelegable, d'acord amb l'article 22.2.b) de la LRBRL i 52.2 b) i e) del TRLMC i l'article 313.2 del ROAS amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,
Es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Consorci per a la Gestió de residus del Vallés Occidental. El text dels quals consta com annex a aquest acord.

Segon. Delegar al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental. per una millor coordinació del procediment, la publicació dels acords de l'exposició pública, que d'una manera conjunta es realitzarà durant el termini de trenta dies en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí oficial de la Província, i a la web del Consorci.

Tercer. Delegar també al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental la resolució de les al·legacions, si en presenten, i la seva aprovació definitiva.

Quart. Disposar que, un cop aprovats definitivament els estatuts, el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental donarà trasllat dels acords i estatuts modificats a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, en compliment dels articles 313.5 i 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Cinquè. Facultar a l'alcaldeessa, senyora Mireia Solsona i Garriga, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per l'efectivitat dels presents acords.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord al Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental

TEXT REFÓS

ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL VALLÉS OCCIDENTAL

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Es constitueix el "Consorci per a la Gestió de Residus del Vallés Occidental", en endavant "Consorci" a l'empara dels articles 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 269 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus a la comarca del Vallés Occidental. El Consorci podrà gestionar, mitjançant delegació expressa dels seus membres, totes aquelles activitats i serveis vinculats amb el seu objecte i finalitats.

Els serveis que presta el Consorci s'emmarquen dintre de les competències pròpies dels municipis establertes a l'apartat 2.b) de l'article 25 de la Llei Reguladora de les Bases de Regim Local en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l' Administració Local (LRSAL).

Als efectes de la disposició addicional dècim tercera de la LRSAL, aquest Consorci constituït en data 13 de novembre de 2001 ho ha estat per a la prestació de serveis mínims municipals.

Article 1.- Naturalesa i capacitat

1.1. El Consorci té naturalesa d'entitat pública de caràcter associatiu, voluntària, amb personalitat jurídica pròpia, distinta de la dels ens consorciats.

1.2. El Consorci gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per realitzar i aconseguir les finalitats que constitueixin els seus objectius. En conseqüència, podrà adquirir, fins i tot per expropiació forçosa, posseir, reivindicar, alienar béns mobles i immobles, obligar-se, formalitzar contractes, exercir accions i excepcions, i interposar recursos d'acord amb la legislació vigent, sempre que aquests actes es realitzin per al compliment de les finalitats i les activitats que constitueixin els seus objectius.

1.3. El Consorci podrà crear i gestionar serveis i activitats d'interès local o comú, dintre de l'àmbit de les seves finalitats estatutàriament definides. A tal efecte, podrà emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de règim local.

1.4. El Consorci, com a ens públic, s'ajustarà pel que fa a la seva organització, activitats i serveis, funcionament, contractació, personal, hisenda, patrimoni i règim jurídic general, a la legislació de règim local, en tot allò no previst en aquests estatuts.

1.5 El Consorci gaudeix de les potestats i prerrogatives en l'àmbit de les seves competències enumerades a l'article 8 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i que es concreten en les següents:

- a) La reglamentària i la d'autoorganització.
- b) La tributària, referida exclusivament a l'establiment de preus públics, taxes i contribucions especials, i la financera.
- c) La de programació o de planificació.
- d) La d'investigació, d'atermenament i de recuperació d'ofici de llurs béns.
- e) La d'execució forçosa i la sancionadora.
- f) La presumpció de legitimitat i la d'efectivitat de llurs actes i acords.
- g) La d'inembargabilitat de llurs béns i drets, en els termes establerts per les Lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la Hisenda

Pública en relació a llurs crèdits, sense perjudici de les que corresponen a la Hisenda de l'Estat i de la Generalitat.

h) La d'exempció dels impostos de l'Estat i de la Generalitat en els termes establerts per les Lleis.

Article 2.- Membres que integren el Consorci

2.1. El Consorci està integrat per:

- a) El Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- b) Els Ajuntaments de la comarca del Vallès Occidental incorporats al Consorci:

- Barberà del Vallès
- Sant Llorenç Savall
- Castellar del Vallès
- Cerdanyola del Vallès
- Sant Quirze del Vallès
- Montcada i Reixac
- Santa Perpètua de Mogoda
- Palau-solità i Plegamans
- Sentmenat
- Polinyà
- Sabadell
- Rellinars
- Ullastrell
- Rubí
- Vacarisses
- Viladecavalls
- Matadepera
- Terrassa
- Gallifa

2.2. El nombre de membres del Consorci podrà ser ampliat amb l'admissió d'altres ajuntaments, administracions, entitats públiques, l'adhesió de les quals sigui posterior a la constitució del Consorci. L'acord d'admissió de nous socis requerirà la majoria que preveu l'article 17 d'aquests estatuts.

En cas que el nou membre no tingui assignat un vot ponderat, el ple del Consorci queda facultat a l'atribució del vot i la seva contemplació en el règim previst a l'article 17.

El ple del Consorci decidirà sobre la seva incorporació a la Comissió Executiva.

Article 3.- Domicili del Consorci

La seu del Consorci serà la seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental. Tanmateix es podrà modificar en qualsevol moment, per acord del Ple i prèvia comunicació a la Direcció General de l'Administració Local, fent-ho públic a través del Butlletí Oficial de

la Província (BOP), del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i d'un dels diaris de més difusió de la província.

Article 4.- Durada

El Consorci s'estableix amb caràcter indefinit i subsistirà mentre perduri la necessitat de les finalitats i funcions que li són atribuïdes, fora que es procedeixi a la seva dissolució, per acord dels seus membres i d'acord amb el procediment establert.

Article 5.- Objectius

5.1. El Consorci tindrà com a objectius:

- a) Planificar la gestió i tractament de residus a través de l'aprovació dels programes d'actuació corresponents.
- b) La construcció, la gestió, l'explotació, la conservació i el manteniment de les instal·lacions necessàries per fer les operacions de tractament, reciclatge i disposició controlada de residus municipals i assimilables.
- c) La construcció, la gestió, l'explotació, la conservació i el manteniment de les deixalleries municipals com a centres de recepció i emmagatzematge selectiu de residus municipals que no són objecte de recollida domiciliària.
- d) La gestió i explotació del servei de recollida, de recollida selectiva i de transport de residus municipals i assimilables.
- e) El foment de l'aplicació de la recollida selectiva i del reciclatge tant dels residus municipals com dels assimilables a municipals que puguin ser acollits.
- f) L'autorització de la disposició i codisposició dels residus municipals.
- g) La recaptació de taxes, preus públics i cànons sobre residus municipals i assimilables legalment establertes.

5.2. Quan aquestes funcions i objectius puguin afectar competències municipals, caldrà per exercir-les pel Consorci, la delegació expressa dels municipis afectats.

5.3 En els municipis de població inferior a 20.000 habitants membres d'aquest Consorci, els serveis derivats de la recollida i tractament de residus, i si s'escau el de neteja viària, quan no sigui assumit pel propi municipi, correspondrà al Consorci assumir la prestació i coordinació d'aquests serveis si la Diputació de Barcelona ho considera acreditat.

Si el Consorci assumeix la prestació d'aquests serveis, repercutirà als municipis afectats el cost efectiu del mateix en funció del seu us. Si aquests serveis estiguessin finançats per taxes i l'assumpció de la prestació del servei fos del Consorci, serà aquest a qui vagi destinat la taxa per el finançament del servei.

5.4. Per acord del Consell Plenari es podran ampliar els objectius del Consorci a altres operacions relacionades amb les descrites a l'article 5.1., així com a la resta de serveis contemplats a la nova redacció donada per la LRSAL a l'article 25. 2 b) de la Llei Reguladora de Bases de Regim Local.

CAPÍTOL II.- RÈGIM ORGÀNIC

Article 6.- Òrgans de govern i administració

6.1. Seran òrgans del Consorci els següents:

- a) El Consell Plenari
- b) La Comissió Executiva
- c) La Presidència
- d) La Vicepresidència
- e) La Gerència

6.2. Els representants dels ajuntaments en els òrgans de Govern del Consorci hauran de ser necessàriament membres electes de les respectives Corporacions i seran nomenats i substituïts lliurement pels respectius municipis consorciats.

Article 7.- Consell Plenari

7.1. El Consell Plenari és l'òrgan suprem de deliberació i decisió, i està integrat per cadascun dels representants dels ens integrats al Consorci.

7.2. El Consell Plenari es renovarà cada quatre anys, amb motiu de les eleccions municipals. Sense perjudici de les substitucions que es puguin produir en qualsevol moment si els representants del Consell Plenari cessen com a regidors.

7.3. Cada membre del Consorci gaudirà de representació dins el Consell Plenari, mitjançant un representant. L'elecció dels representants l'efectuarà cada membre, en la forma prevista en la normativa de règim jurídic pròpia de cada ens consorciat.

7.4. La presa d'acords en les decisions del Consell Plenari seguirà un sistema de vot ponderat de conformitat amb el que disposa l'article 17 d'aquests estatuts.

7.5. Per a la vàlida celebració de les sessions del Consell Plenari, hi hauran de ser presents, com a mínim, un terç dels seus membres que alhora, representin almenys un terç del màxim possible de vots ponderats i, en tot cas, la Presidència i la Secretaria.

Article 8.- Atribucions del Consell Plenari

Corresponen al Consell Plenari les atribucions següents:

- a) Aprovar el Pla anual d'actuació del Consorci i tots aquells plans i programes d'actuació, que s'elaborin per al compliment dels seus objectius.
- b) Aprovar la plantilla de personal, relacions de llocs de treball i fixar la quantia de les retribucions complementaries fixes i periòdiques del personal.
- c) Aprovar les ordenances, els reglaments i les normes de règim interior del Consorci.
- d) Aprovar els pressupostos anuals d'explotació i d'inversió i la seva liquidació, així com els comptes anuals i la memòria de gestió dels serveis. Determinar els recursos de caràcter tributari.
- e) Aprovar la procedència, la quantia i el termini d'ingrés de les aportacions dels membres del Consorci.
- f) Aprovar les operacions de contractació de crèdits i altres obligacions de caràcter econòmic i financer, que en el règim general siguin competència del Ple de les entitats locals.
- g) Crear i regular òrgans complementaris.
- h) Aprovar les formes de gestió dels serveis.
- i) Acceptar la delegació de competències feta per altres administracions públiques.
- j) Declarar la lesivitat dels actes administratius emanats dels ple.
- k) Plantejar conflictes de competències a altres entitats locals i restants administracions públiques.
- l) Alterar la qualificació jurídica dels béns de domini públic, sempre que aquests no li hagin estat cedits per part dels ens consorciats, d'acord amb l'article 321 del Reglament d'obres, activitats i serveis.
- m) La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, en cada exercici econòmic, excedeixi 1.000.000 d'euros. Les de tresoreria quan superin els 500.000 d'euros.
- n) Les contractacions i les concessions de tota mena quan el seu import superi el 1.000.000 d'euros, i en el cas de les concessions quan la seva durada sigui superior a 10 anys.

- o) L'aprovació de projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió.
- p) L'adquisició i alienació de bens i drets quan el seu import superi el 1.000.000 d'euros.
- q) Aprovar la modificació d'aquests Estatuts, sens perjudici de la necessitat també de l'aprovació per part de cadascun dels ens consorciats.
- r) Aprovar l'ampliació dels objectius del Consorci d'acord amb l'article 5.
- s) Nomenar els càrrecs de Presidència, Vicepresidència, Secretaria, Intervenció i Gerència del Consorci, així com la seva remoció.
- t) Aprovar l'admissió o separació dels membres del Consorci.
- u) Aprovar la dissolució del Consorci, i, si s'escau, la liquidació del Consorci.
- v) Aprovar la ubicació de infraestructures.
- w) Totes aquelles atribucions l'exercici de les quals requereixi per imperatiu legal o estatutari, el vot favorable d'una majoria qualificada dels membres integrants del Consell Plenari.

Article 9.- La Comissió Executiva

9.1. La Comissió Executiva estarà formada per la Presidència i un nombre de membres no superior a 3/5 parts del nombre de membres del Consell Plenari.

9.2. Necessàriament formaran part de la Comissió Executiva, sense perjudici de que algun d'ells ocupi la Presidència del Consorci:

- Un representant del Consell Comarcal del Vallès Occidental
- Un representant del municipi de Sabadell
- Un representant del municipi de Terrassa

9.3. Els municipis que tinguin en el seu terme municipal una instal·lació de tractament de residus, formaran part de la Comissió Executiva, llevat dels dos municipis anteriorment esmentats.

9.4. Tindran un representant en la comissió executiva aquelles formacions polítiques, amb representació d'àmbit comarcal, és a dir, amb regidors en més de tres municipis, que tinguin alcaldia o alcaldies en municipis de la comarca que no estiguin representades segons els criteris anteriors. El representant serà necessàriament d'aquest municipi.

Article 10.- Atribucions de la Comissió Executiva

Corresponen a la Comissió Executiva les atribucions següents:

- a) Executar les obres i els serveis conforme als plans i pressupostos aprovats pel Consell Plenari.
- b) Aprovar el programa d'activitats del Consorci, programa subordinat, si s'escau, als plans aprovats pel Consell Plenari, el qual tindrà una vigència de caràcter anual, sens perjudici de qualsevol tipus de revisió o modificació.
- c) L'administració, adquisició, alienació, dels béns i drets del Consorci per quantia superior a 18.000 euros, sempre que no corresponguin al Consell Plenari.
- d) Aprovar i revisar l'inventari dels béns i drets que aportin les entitats consorciades.
- e) Les contractacions i concessions de qualsevol mena superiors a 18.000 euros, quan no siguin competència del ple.
- f) Proposar al Consell Plenari l'admissió o separació dels membres del Consorci.
- g) L'autorització per a la utilització dels serveis per a altres entitats, que no siguin membres del Consorci.
- h) Aprovar l'oferta d'ocupació pública, les bases de selecció de personal i la distribució de les retribucions complementàries. Les sancions, inclosa la separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral.
- i) La concertació d'operacions de crèdit i tresoreria quan no siguin atribuïdes al Ple.
- j) Exercir la potestat sancionadora en el cas d'infracció de les ordenances, reglaments o incompliments contractuals, per faltes molt greus i greus.
- k) Exercir totes aquelles atribucions no expressament assignades a altres òrgans pels Estatuts, així com exercitar totes aquelles funcions que el Consell Plenari li delegui, tenint en compte la prohibició de subdelegació prevista a l'article 39.1 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Article 11.- La Presidència

11.1. La Presidència serà elegida pel Consell Plenari, d'entre els seus membres.

11.2. Serà necessària en una primera votació la majoria absoluta del nombre total de vots ponderats, si és necessària una segona votació serà suficient la majoria simple.

11.3. Seran atribucions de la Presidència del Consorci:

- a) La representació del Consorci.
- b) Convocar, presidir, suspendre, assistir i aixecar les sessions dels òrgans col·legiats del Consorci, i dirigir les sessions, fent ús del vot de qualitat en cas d'empat en les votacions.
- c) Supervisar les obres, els serveis i les activitats del Consorci.
- d) Mantenir una comunicació permanent amb els responsables de les institucions i entitats integrades al Consorci.
- e) Exercir accions administratives i judicials.
- f) Representar, judicialment i administrativament el Consorci, i conferir manaments per a l'exercici de l'esmentada representació.
- g) Proposar la liquidació del Consorci, amb l'acord previ de la seva dissolució adoptat pel Consell Plenari i on es determinarà el procediment per dur-la a terme.
- h) El nomenament de funcionaris i la contractació de personal laboral.
- i) L'aprovació de les gratificacions extraordinàries del personal.
- j) Informar els avantprojectes dels pressupostos.

Article 12.- La vicepresidència

- 12.1. La vicepresidència serà elegida pel Consell Plenari, d'entre els seus membres.
- 12.2. Serà necessària en una primera votació la majoria absoluta del nombre total de vots ponderats, si és necessària una segona votació serà suficient la majoria simple.
- 12.3. Seran atribucions de la vicepresidència:
 - a) Substituir la presidència en cas d'absència i/o malaltia.
 - b) Totes aquelles altres atribucions que li puguin ser expressament delegades per la presidència.

Article 13.- La Gerència

- 13.1. La Gerència serà nomenada i cessada lliurement pel Consell Plenari, a proposta del president.
- 13.2. La Gerència quedarà subordinada jeràrquicament al president, i té el deure de ser present a les sessions dels òrgans col·legiats del Consorci.
- 13.3. La Gerència tindrà la consideració de personal de direcció del Consorci.

Article 14.- Atribucions de la Gerència

Correspon a la Gerència, d'acord amb les instruccions de la Presidència:

- a) Executar i fer complir les decisions dels òrgans de govern del Consorci i ordenar-ne, si s'escau, la publicació.
- b) Mantenir un contacte permanent amb els ens integrants del Consorci.
- c) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres, les activitats i els serveis del Consorci.
- d) Les contractacions de qualsevol mena que siguin inferiors a 18.000 euros de les quals es donarà compte a la següent Comissió Executiva.
- e) La compra i alienació de bens i drets per quantia inferior a 18.000 euros de les quals es donarà compte a la següent Comissió Executiva.
- f) Exercir la direcció superior del personal integrat al Consorci i constituir comissions de treball que cregui oportunes per a un millor funcionament del Consorci, i proposar la creació de comissions de planificació, gestió i coordinació quan es requereixin.
- g) Executar les operacions de contractació previstes i aquelles no previstes, de caràcter urgent, sempre dins els plans preestablerts.
- h) Supervisar i dirigir la gestió econòmica i administrativa del Consorci. Elaborar els projectes de pressupost, programa d'activitats i inventari dels béns.
- i) Proposar als òrgans del Consorci, l'adopció de mesures, acords i resolucions, que consideri necessàries per al millor compliment de les finalitats del Consorci.
- j) Assistir a les sessions dels òrgans integrants al Consorci, amb veu però sense vot.
- k) Exercir la potestat sancionadora del consorci en el cas de faltes lleus.
- l) Exercir totes aquelles competències que li puguin ser delegades per altres òrgans.

Article 15.- Secretaria i Intervenció

Formaran part dels òrgans del Consorci, amb veu però sense vot, la Secretaria i la Intervenció, amb les facultats i obligacions pròpies del càrrec. Seran nomenats d'entre els funcionaris que desenvolupin aquestes funcions en el Consell Comarcal o en el ens consorciats, en els termes establerts en la legislació aplicable.

CAPÍTOL III.- RÈGIM FUNCIONAL

Article 16.- Règim de les sessions

16.1. El Consell Plenari es reunirà ordinàriament, cada sis mesos, convocat per la Presidència, i amb caràcter extraordinari sempre que el convoqui la Presidència per iniciativa pròpia o per requeriment d'una tercera part dels membres del Consell Plenari.

16.2. La convocatòria de les sessions es farà per mitjà d'un escrit adreçat a cada membre, amb una setmana d'anticipació, i contindrà l'ordre del dia, fora del qual no es podran adoptar acords vàlids. En els cas que hi hagin assumptes sobrevinguts s'haurà de votar la seva urgència, per la qual serà necessària la majoria absoluta del nombre legal de membres de qui composi l'òrgan.

16.3. En casos d'urgència, es convocarà en el termini de 24 hores per a qualsevol mitjà del que hi hagi constància.

16.4. La Comissió Executiva es reunirà ordinàriament, cada tres mesos, convocada per la Presidència, i amb caràcter extraordinari sempre que el convoqui la Presidència per iniciativa pròpia o per requeriment d'una tercera part dels membres de la Comissió Executiva.

Article 17.- Adopció d'acords

17.1 . Adopció d'acords per part del Consell Plenari.

a) S'estableix un sistema d'adopció d'acords mitjançant un sistema de vot ponderat, en funció dels paràmetres establerts en la següent taula, en la qual el valor del vot de cadascuna de les entitats estarà en funció de la relació següent:

- Consell Comarcal del Vallès Occidental: 12 vots
- Municipis de més de 150.000 habitants: 12 vots
- Municipis de 50.001 a 150.000 habitants: 6 vots
- Municipis de 10.001 a 50.000 habitants: 3 vots
- Municipis de menys de 10.000 habitants: 1 vot
- Municipis que pertanyin a l'EMSHTR: 1 vot

b) Els acords del Consell Plenari s'adoptaran per majoria simple dels vots ponderats representats, llevat de les excepcions que preveuen a continuació.

c) L'acord pels punts q, r, s, t, u, v de l'article 8 seran presos per una majoria qualificada del vots ponderats dels 2/3 dels membres assistents, sense que en cap cas

el quòrum d'assistència pugui ser inferior als 2/3 del nombre de dret que integren el Consorci.

d) En cas d'empat decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

17.2 Adopció d'acords per part de la Comissió Executiva

a) S'estableix un sistema d'adopció d'acords mitjançant un sistema de vot ponderat, en funció dels paràmetres establerts en la taula següent, en la qual el valor del vot de cadascuna de les entitats estarà en funció de la relació següent:

- Consell Comarcal del Vallès Occidental: 3 vots
- Ajuntament de Sabadell: 3 vots
- Ajuntament de Terrassa: 3 vots
- Ajuntaments amb instal·lacions de Tractament: 2 vots
- Representants de grups polítics: 2 vots

b) Els acords de la Comissió Executiva s'adoptaran per majoria simple dels vots ponderats representats.

c) En cas d'empat decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

Article 18.- Personal del Consorci

18.1. El personal es podrà nodrir tant de personal propi com adscrit a les institucions i entitats integrants del Consorci, d'acord amb les disposicions que sobre aquestes matèries siguin aplicables en cada cas.

CAPÍTOL IV.- RÈGIM JURÍDIC

Article 19.- Règim jurídic

19.1. El Consorci, com a entitat pública de caràcter associatiu, voluntària i constituïda per temps indefinit, es regirà per aquests Estatuts i per les disposicions de règim local en tot allò no previst en els Estatuts; així com la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Procediment Administratiu Comú i Règim Jurídic de les Administracions Públiques i per la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local, amb les modificacions introduïdes per la LRSAL, la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, text refós aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i demes disposicions vigents en dret administratiu.

19.2. Els acords i les resolucions adoptats pel Consorci podran ser impugnats per via administrativa i jurisdiccional de conformitat amb el que preveu la legislació de règim

local general i de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CAPÍTOL V.- RÈGIM ECONÒMIC. RECURSOS I PATRIMONI.

Article 20.- Règim econòmic

20.1. Anualment s'aprovarà un pressupost d'explotació i d'inversió.

20.2. Els avantprojectes dels pressupostos seran elaborats per la Gerència i, un cop la Presidència hagi emès el seu informe, s'eleva al Consell Plenari per a la seva aprovació.

Article 21.- Comptabilitat

El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes serà el de comptabilitat pública i s'ha d'adaptar a la normativa de règim local i general. En qualsevol cas, s'haurà de retre comptes a la Sindicatura de Comptes.

Article 22.- Patrimoni

22.1. El Consorci administrarà i gestionarà els béns de domini públic i patrimonials que li hagin estat adscrits pels ens associats, sense perjudici que aquests conservaran la seva qualificació originària d'acord amb la Llei i de les limitacions que s'indiquin en els estatuts.

22.2. El patrimoni adquirit pel mateix Consorci amb els seus fons propis podrà ser gestionat i administrat lliurement.

22.3. Els béns propis del Consorci seran de domini públic o patrimonials.

22.4. El patrimoni del Consorci, quedarà reflectit en un inventari que elaborarà la Gerència i aprovarà i revisarà el Consell Plenari. En aquest inventari s'anotará la participació de cada un dels ens consorciats i es determinaran els béns posseïts en règim d'adscripció.

Article 23.- Regim d'adscripció pressupostària

23.1. El Consorci quedarà adscrit en cada exercici pressupostari al Consell Comarcal del Vallès Occidental en virtut d'allò disposat a la nova disposició addicional vintena de la Llei 30/1992 (punt 2, h), de 26 de novembre del Regim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, introduïda per la LRSAL.

23.2. La hisenda del Consorci es podrà nodrir dels recursos següents:

- a) Aportacions dels ens consorciats en la forma i quantia que siguin convingudes.
- b) Preus públics, taxes i contribucions especials.
- c) Multes i sancions.
- d) Subvencions.
- e) Préstecs i emprèstits i altres ingressos de dret públic.
- f) Ingressos de dret privat i en general de tots aquells recursos de què poden nodrir-me els ens de caràcter associatiu supramunicipal.

23.3. El Consorci pot assumir la recaptació unificada dels recursos que hagin establert els ens consorciats.

Article 24.- Aportacions dels ens consorciats

24.1. La proposta sobre la procedència, la quantia i el termini d'ingrés de les aportacions dels membres del Consorci sortiran de la Comissió Executiva, i seran sotmeses a l'aprovació del Consell Plenari.

24.2. Les aportacions dels ens consorciats es consideraran ingressos de dret públic del Consorci a tots els efectes legals.

CAPÍTOL VI.- MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I SEPARACIÓ DELS MEMBRES DEL CONSORCI

Article 25.- Modificació dels estatuts

Per procedir a la modificació d'aquests estatuts es requerirà acord previ del Consell Plenari ratificat pels òrgans competents dels ens consorciats i es subjectarà a les mateixes formalitats que per a la seva aprovació.

Article 26.- Separació de membres

26.1. Cadascun dels ens consorciats podrà separar-se del Consorci, sempre que doni un preavis al mateix amb un mínim d'un any d'antelació, que estigui al corrent en el compliment dels compromisos adquirits i que en garanteixi la liquidació de les obligacions pendents.

26.2. La separació serà efectiva amb l'acord del Consell Plenari.

26.3. L'exercici del dret de separació no produirà la dissolució del Consorci, i la continuïtat serà automàtica sempre i quan segueixin pertanyent al Consorci, almenys,

dues Administracions, o dues entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

CAPÍTOL VII.- DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONSORCI

Article 27.- Dissolució i liquidació

27.1. El Consorci es dissoldrà per les causes següents:

- a) Per compliment de la seva finalitat.
- b) Per acord del Consell Plenari.
- c) Per impossibilitat de continuar en funcionament.
- d) Per separació de diversos ens consorciats, si amb això el Consorci esdevé inoperant.
- e) Per incompliment de l'objecte i les finalitats del Consorci.

27.2. La dissolució del Consorci requerirà l'acord del seu Consell Plenari, en el qual es determinarà la manera com s'ha de procedir a la liquidació dels drets i obligacions de tot ordre i la reversió de les obres i instal·lacions existents.

27.3. En cas de dissolució del Consorci el patrimoni així com tots els drets i obligacions passaran al Consell Comarcal.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Quan sigui factible la convocatòria de places i la selecció de personal en regim de carrera o laboral fix, actualment en suspens per la Llei d'acompanyament de pressupostos de l'Estat, el Consorci regularitzarà, en primer lloc, la situació del seu personal funcionari interí o personal laboral no fix, mitjançant les oportunes convocatòries que hauran de realitzar-se en el termini màxim d'un any des de què s'aixequi la suspensió.

Defensa :

La secretària, senyora Rosa Castellà i Mata, diu que tant aquest punt com el que vindrà posteriorment de turisme, són consorcis vinculats al Consell Comarcal, per tant, serà de l'administració de la qual dependran.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier

Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

REGIDORIA D'ESPORTS

9.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-RESTAURANT DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU DE MATADEPERA

Dictamen: El Pavelló poliesportiu multifuncional, situa al carrer Enric Genescà s/n, es va inaugurar l'any 2001.

Dins del pavelló s'hi troba ubicat el bar, espai que dona servei a les persones que fan pràctica esportiva a l'equipament municipal i al públic o acompanyants en general. A més, el bar del pavelló multifuncional dona servei no solament a les pròpies activitats esportives sinó que, al ser un espai multifuncional, garanteix també el servei de bar quan se celebren activitats festives i culturals (teatre, festes, concerts...), donat que és l'únic espai municipal cobert amb unes condicions aptes per a realitzar aquest tipus d'actes.

En data 24 d'octubre de 2002 es va signar el contracte de concessió del servei de bar entre l'Ajuntament de Matadepera i el concessionari actual per cinc anys, prorrogables per cinc anys més.

En dat 25 de setembre de 2007 es va prorrogar aquest contracte per cinc anys més.

Per tant , l'esmentat contracte va finalitzar el 24 d'octubre de 2012, per aquesta raó cal tornar-lo a licitar.

Els serveis de la Salut de la Diputació de Barcelona van emetre informe referent a l'estat d'aquest bar pel que fa a l'aspecte sanitari en el que manifestaven la necessitat de reformar-lo i adequar-lo a la normativa actual com a bar-restaurant.

Per aquesta raó es va redactar un projecte executiu d'obra municipal ordinària de reforma del bar del pavelló municipal de Matadepera, el qual va quedar definitivament aprovat el dia 19 de novembre de 2014.

És voluntat de la regidoria d'esports licitar aquest contracte de nou per tal de poder oferir el servei de bar-restaurant als usuaris de les instal·lacions esportives i demés activitats que se celebrin al pavelló multifuncional

L'objecte d'aquest contracte és la concessió demanial per a l'explotació del servei de bar-restaurant del pavelló poliesportiu de Matadepera. Aquest servei de bar estarà orientat a la tipologia de lloc de trobada dels esportistes i acompanyants de totes les edats i consistirà en esmorzars, menús i àpats lleugers, als assistents de les activitats del pavelló, als membres de les entitats que es reuneixin a l'edifici, i el públic en general.

Es defugiran les categories de bar musical, bar de copes o qualsevol altre que pel soroll o l'ambient creat restringeixi l'accés a alguna classe de públic.

S'ha redactat el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars que han de regir la concessió demanial per a l'explotació del servei de bar-restaurant del pavelló poliesportiu de Matadepera.

S'ha tramitat expedient administratiu pel procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació per a la contractació de la concessió demanial per a l'explotació del servei de bar-restaurant del pavelló poliesportiu de Matadepera, seguint el procediment previst a l'article 60.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals el qual ens remet a la normativa reguladora de la contractació dels ens locals, o sia el Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic

Han emès informe favorable l'interventor i la Secretària de l'Ajuntament.

Vistos els articles 4.1.o), 138, 150, 157 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic.

D'acord amb la Disposició addicional 2ª, punt 2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, correspon al Ple de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte a les adjudicacions de les concessions sobre els béns de la corporació i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, com també l'alienació del patrimoni quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3 milions d'euros, així com també l'alienació de patrimoni, quan el seu valor superi el percentatge i quantia indicats

Tanmateix, l'article 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa que correspon al Ple l'atorgament de concessions, quan s'atorguin per més de 5 anys i la quantia dels béns de domini públic sigui superior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost. S'entendrà que el valor dels béns correspon a la quantitat que podria obtenir-se d'aquests si fossin propietat privada.

En aquest supòsit estem davant una concessió de béns de domini públic quin valor és inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'enguany però quina durada és de 5 anys prorrogables fins un màxim de 5 anys més, per tant s'atorga la concessió per més de 5 anys i l'òrgan competent és el Ple.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,

Es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regiran aquest contracte.

Segon.- Aprovar l'expedient administratiu ordinari incoat per a la contractació de la concessió demanial per a l'explotació del servei de bar-restaurant del pavelló poliesportiu de Matadepera, mitjançant el procediment d'adjudicació obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació.

Tercer.- Exposar al públic el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Matadepera, en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Matadepera (<http://matadepera.cat>), i fer una ressenya de la publicació feta al BOPB, per un termini de 30 dies, durant el qual es podran formular al·legacions.

Quart.- Disposar que el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars s'entendran automàticament aprovat, en cas que no es presenti cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública.

Cinquè.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació de la concessió demanial per a l'explotació servei de bar-restaurant del pavelló poliesportiu de Matadepera, d'acord amb el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que es consideren part integrant del contracte, mitjançant anuncis al BOP, al tauler d'anuncis i al perfil del contractant de la corporació (<http://www.matadepera.cat>).

Sisè.- Facultar a l'alcaldeessa o membre de la corporació en qui delegui, per a dur a terme les actuacions necessàries per a la tramitació i execució d'aquests acords.

Defensa :

El regidor d'esports, senyor Quico Sala i Soriano, diu que un cop finalitzada la licitació per a l'explotació del servei de bar-restaurant del pavelló municipal, i coincidint amb l'informe del servei de salut de la Diputació de Barcelona referit a l'estat de la instal·lació, que tant en el seu aspecte sanitari com de necessitats de funcionament, argumentava que calia una reforma.

Diu que per aquesta raó i coincidint amb la finalització de la licitació i l'estat de l'equipament del pavelló poliesportiu, s'ha redactat un nou projecte pels serveis propis de l'Ajuntament. Es considerarà si la licitació i l'execució de les obres de millora, es podran tirar endavant en paral·lel.

Intervencions :

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, creu que està bé el projecte i diu que perfecte si això significa una millora del servei.

Pel que fa a la licitació del servei de bar, argumenta que això ja vindrà més tard i es determinarà en funció dels interessats que es presentin tot i que de manera particular li agradaria que quedés la mateixa persona perquè fa molts anys que hi es, però reconeix que això és un tema que depèn de molts factors.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández diu que és un procés necessari, sembla que no s'havia fet res des del seu inici i pregunta si fer la

licitació del servei de l'explotació del bar al mateix temps de l'obra significa que estarà menys temps tancat.

El senyor Sala diu que la idea és que vagi en paral·lel i s'instal·larà com alternativa un dispensatori de begudes i entrepans en una dependència del pavelló, a l'espai que ocupava el futbol.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, manifesta el seu desig de que l'actual concessionari del bar, tornés a guanyar-la.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

10.- DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL PLE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PER APROVAR ELS ACORDS POSTERIORS A L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR RESTAURANT DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU DE MATADEPERA

Dictamen: La Disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic estableix :

“1.- Corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres , de subministrament, de serveis , de gestió de serveis públics , els contractes administratius especials, i els contractes privats quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys , sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

També correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals l'adjudicació de concessions sobre béns d'aquestes i l'adquisició de béns immobles i béns subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros , com també l'alienació del patrimoni , quan el seu valora no superi el percentatge ni la quantia indicats.

2.- Corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte als contractes no esmentats a l'apartat anterior que subscriu l'entitat local.

També correspon al Ple l'adjudicació de concessions sobre els béns de la corporació i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, com també l'alienació del patrimoni que no estiguin atribuïdes a l'alcalde o al president i dels béns declarats de valor històrica o artístic sigui quin sigui el seu valor “

L'article 60.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals estableix :

"1.- Correspon a l'alcalde l'atorgament de llicències i, al Ple el de les concessions , amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació quan s'atorgui per més de 5 anys i la quantia dels béns de domini públic és superior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost. S'entendrà que el valor dels béns correspon a la quantitat que podria obtenir-se d'aquests si fossin de propietat privada."

L'article 4 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques disposa que la facultat per celebrar contractes porta implícita la de l'aprovació del projectes , dels plecs, de l'adjudicació del contracte , la de formalització d'aquest i de la resta de facultats que la Llei i el Reglament atribueixin a l'òrgan de contractació.

L'article 13.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú , modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, disposa que els òrgans de les diferents administracions públiques poden delegar l'exercici de les competències que tinguin atribuïdes en altres òrgans de la mateixa administració, encara que no siguin jeràrquicament dependents , o de les entitats de dret públic vinculades o que en depenguin.

Tal com estableix l'article 13.4 del mateix cos legal, les resolucions administratives que s'adoptin per delegació han d'indicar expressament aquesta circumstància i s'han de considerar dictades per l'òrgan delegant, fent constar el número i la data de l'acord

L'article 52.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril , pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya estableix que el Ple pot delegar l'exercici de les seves atribucions a l'alcalde i a la Junta de Govern Local en matèria de contractacions i concessions .

L'article 51.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització , funcionament i règim jurídic de les entitats locals diu literalment:

"....

2.- L'acord plenari pel qual es faci la delegació , s'adoptarà per majoria simple , i tindrà efectes des del dia següent al de la seva adopció , sens perjudici de la seva publicació en el BOP. Aquestes regles també s'aplicaran a les modificacions posterior a l'esmentat acord."

El capítol 6è (articles 62 a 64) del Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Matadepera, aprovat per acord plenari de data 18 de desembre de 2002, fa referència a les delegacions .

Un cop el Ple de la corporació ha aprovat la licitació de la concessió demanial per a l'explotació del servei de bar-restaurant del pavelló poliesportiu municipal de

Matadepera i per motius de celeritat, es fa necessari la delegació del Ple a la Junta de Govern Local de tots els demés acords referents a aquesta concessió, que són , entre altres:

- Adjudicació del contracte
- Aprovació del retorn de la garantia definitiva una vegada hagi transcorregut el termini de garantia.
- Modificacions del projecte i del contracte
- Revisió de preus

així com totes les altres que corresponguin a l'òrgan de contractació encara que no estiguin expressament enunciades, incloent la resolució dels recursos administratius de reposició sobre els actes i acords aprovats per la Junta de Govern Local llevat de l'aprovació de la resolució del contracte, acord que seguirà essent competència del Ple.

En virtut de les facultats conferides per l'article 52.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril , pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

Vist l'informe de la Comissió Informativa General,

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Delegar a la Junta de Govern Local les competències respecte als acords posteriors a l'aprovació de la licitació de la concessió demanial per a l'explotació del servei de bar-restaurant del pavelló poliesportiu de Matadepera que són , entre altres:

- Adjudicació del contracte
- Aprovació del retorn de la garantia definitiva una vegada hagi transcorregut el termini de garantia.
- Modificacions del projecte i del contracte
- Revisió de preus

Segon.- Els actes dictats en exercici de les atribucions assenyalades en el punt anterior s'entendran dictats pel Ple d'acord amb el que disposa l'article 13.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú modificada per la Llei 4/1999 , de 13 de gener i els mateixos posen fi a la via administrativa d'acord amb el que disposen els articles 52.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril , Reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre de mesures per a la modernització del govern local i l'article 172.2.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Tercer.- De conformitat amb l'article 13.4 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú modificada per la Llei 4/1999 , de 13 de gener , en totes les resolucions que es dictin de les competències delegades s'hi farà constar expressament el número i la data de l'acord de delegació.

Quart.- Publicar aquest acord al BOP i al tauler d'anuncis d'acord amb el que estableix l'article 51.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Cinquè.- Aquest acord entrarà en vigor el dia següent de la seva adopció, sens perjudici de la seva publicació oficial al BOP.

Defensa :

El regidor d'esports, senyor Quico Sala i Soriano, explica que un cop aprovada la reforma i la licitació per la nova adjudicació, és un tràmit que normalment es fa per delegar a l'equip de govern per gestionar tot el que genera la convocatòria de la concessió.

La secretària, senyora Rosa Castellà i Mata, ratifica el que ha dit el senyor Sala i afegeix que, segons el que es va comentar a la darrera Comissió informativa, els actes que s'hagin acordat per la Junta de Govern hauran passat prèviament per una comissió informativa convocada expressament.

Intervencions :

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, diu que li sembla una bona eina pels grups de l'oposició que permet controlar els processos susceptibles de suspicàcies sobre tot en matèria d'adjudicacions de serveis, d'obres del municipi, etc., i pregunta a la secretària si serà sempre així.

La secretària respon que tots els acords que el Ple delegui a la Junta de Govern, si.

El senyor Argemí diu que votarà a favor.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavon i Fernàndez, es mostra a favor de la nova normativa, de manera que és una forma de fiscalitzar la gestió del govern i per una major transparència de la qual es beneficiaran tots, i per afegit, la ciutadania.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, diu que votarà a favor.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernàndez) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

REGIDORIA DE COMERÇ

11.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI DE TURISME DEL VALLÉS OCCIDENTAL.

Dictamen: El Consorci de Turisme del Vallès Occidental té com a objectiu la promoció d'activitats destinades a incrementar la demanda turística a la comarca del Vallès Occidental, fomentat la qualitat i la quantitat de la seva oferta turística.

L'Ajuntament de Matadepera, mitjançant acord del Ple, en sessió de data 29 de març de 2005, va aprovar definitivament l'adhesió al Consorci de Turisme del Vallès Occidental així com els estatuts pels quals es regeix.

El Consell General del Consorci de Turisme del Vallès Occidental, en sessió ordinària de data 3 de novembre de 2014, va aprovar inicialment la modificació dels seus estatuts. Aquesta modificació està motivada pels fets següents:

a) La modificació del règim jurídic dels consorcis introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL) i la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.

b) Per canvis sobrevinguts durant el termini de vigència dels estatuts.

La disposició transitòria sisena de la LRSAL estableix l'obligació d'adaptar els estatuts dels consorcis al règim jurídic actual en el termini d'un any des de la seva entrada en vigor de la mateixa, termini que va finalitzar el 31.12.2014 i l'article 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa estableix un termini de sis mesos des de la seva entrada en vigor de la mateixa per a l'adaptació dels estatuts al contingut dels articles 12, 13 i 14 de la mateixa. Aquest termini finalitzarà el 18.03.2015.

La normativa que regula el consorci entre diverses administracions públiques i amb entitats privades sense afany de lucre està prevista a l'article 6.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i la disposició addicional vintena de la mateixa norma introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL); articles 113 a 115 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; articles 12 a 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa; les disposicions addicionals tretzena i catorzena i disposició transitòria sisena de LRSAL; articles 57,87 i disposició addicional novena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL); article 110 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL); articles 150, 191, 269 a 272 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i articles 312 a 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

L'article 322 del ROAS regula la modificació dels estatuts del consorci, preveient l'acord previ del seu òrgan superior de govern i la posterior ratificació pels ens, les administracions i altres entitats consorciades, acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació. L'article 313 del ROAS estableix que, pel que fa al procediment

de constitució del consorci, es requereix acord dels òrgans competents dels ens locals, de les administracions i dels altres membres que els integren; informació pública pel termini de trenta dies i trasllat a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, per a la inscripció del consorci a la secció complementària corresponent del Registre dels ens locals de Catalunya.

L'article 24 dels estatuts del Consorci de Turisme del Vallés Occidental estableix el procediment de modificació dels mateixos.

Consta a l'expedient informe de la secretària general de l'Ajuntament, de data 8 de gener de 2015, respecte el contingut de la modificació proposada i la seva adaptació a l'ordenament jurídic vigent.

La competència per a l'adopció del present acord correspon al Ple de l'Ajuntament de forma indelegable, d'acord amb l'article 22.2.b) de la LRBRL i 52.2 b) i e) del TRLMC i l'article 313.2 del ROAS amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Vist l'informe de la Comissió Informativa General,

Es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Consorci de Turisme del Vallés Occidental. El text dels quals consta com annex a aquest acord.

Segon. Delegar al Consorci de Turisme del Vallés Occidental, per una millor coordinació del procediment, la publicació dels acords de l'exposició pública, que d'una manera conjunta es realitzarà durant el termini de trenta dies en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí oficial de la Província, i a la web del Consorci.

Tercer. Delegar també al Consorci de Turisme del Vallés Occidental la resolució de les alegacions, si en presenten, i la seva aprovació definitiva.

Quart. Disposar que, un cop aprovats definitivament els estatuts, el Consorci de Turisme del Vallés Occidental donarà trasllat dels acords i estatuts modificats a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, en compliment dels articles 313.5 i 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Cinquè. Facultar a l'alcaldeessa, senyora Mireia Solsona i Garriga, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per l'efectivitat dels presents acords.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord al Consoci de Turisme del Vallés Occidental

TEXT REFÓS

ESTATUTS DEL CONSORCI DE TURISME DEL VALLÉS OCCIDENTAL.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Marc legal del consorci

El Consorci de Turisme del Vallès Occidental fou constituït a l'empara del que preveuen els articles 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; els articles 269 i sg. del Text refós la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; articles 312 i sg del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per D. 179/1995 de 13 de juny i la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Aquest Consorci fou constituït per a l'acompliment de les finalitats assenyalades als presents estatuts.

Article 2. Naturalesa i personalitat jurídica

El Consorci de Turisme del Vallès Occidental és una entitat local sense finalitat de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat per l'acompliment dels seus fins i de durada indefinida.

Els serveis que presta el Consorci s'emmarquen dintre de les competències pròpies dels municipis establertes a l'apartat 2.h) de l'article 25 de la Llei Reguladora de les Bases de Regim Local en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).

Als efectes de la disposició addicional dècim tercera de la LRSAL, aquest Consorci va estar constituït per a la prestació de competències pròpies municipals.

Article 3. Membres

El Consorci de Turisme del Vallès Occidental l'integren voluntàriament com a promotors:

- Ajuntament de Badia del Vallès
- Ajuntament de Barberà del Vallès
- Ajuntament de Castellar del Vallès
- Ajuntament de Castellbisbal
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
- Ajuntament de Matadepera
- Ajuntament de Montcada i Reixac
- Ajuntament de Palau-solità i Plegamans
- Ajuntament de Polinyà
- Ajuntament de Ripollet
- Ajuntament de Rubí
- Ajuntament de Rellinars

- Ajuntament de Sabadell
- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
- Ajuntament de Sant Llorenç Savall
- Ajuntament de Sant Quirze del Vallès
- Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda
- Ajuntament de Sentmenat
- Ajuntament de Terrassa
- Ajuntament d'Ullastrell
- Ajuntament de Vacarisses
- Ajuntament de Viladecavalls
- Consell Comarcal del Vallès Occidental
- Cuina Vallès

Tanmateix i en congruència amb els seus fins, podrà ser ampliat amb la incorporació per adhesió de qualsevol administració pública tant de caràcter institucional com de base territorial amb competències sobre l'objecte del Consorci i que mostri un interès comú amb les finalitats pròpies de l'ens, així com per l'adhesió de qualsevol entitat privada sense afany de lucre que tingui una finalitat d'interès públic concurrent amb les finalitats pròpies del Consorci.

La incorporació al Consorci de nous membres es durà a terme mitjançant els corresponents convenis d'adhesió, en què es concretaran les condicions de la integració, així com els deures i els compromisos d'ambdues parts.

En tot cas, la incorporació d'un nou membre portarà implícita l'acceptació d'aquests estatuts i de la normativa general que regula el Consorci. La incorporació de nous membres no suposarà modificació dels estatuts.

Sense perjudici de la projecció externa que pugui adquirir el Consorci, el seu àmbit d'actuació preferent serà el territori dels municipis consorciats.

Article 4. Seu social

El Consorci de Turisme del Vallès Occidental tindrà el seu domicili a la Ctra. N-150 Km. 15 del terme municipal de Terrassa. Aquest domicili podrà ser modificat per acord de la majoria dels membres del Consorci, representats en el seu Consell General; la qual cosa es notificarà a tots els ens consorciats i, alhora, es farà públic a través del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i d'un diari de gran difusió. El canvi de domicili es comunicarà simultàniament a les administracions estatal i autonòmica.

La Presidència del Consorci podrà disposar, si s'escau, que les sessions dels òrgans col·legiats se celebrin a la seu de qualsevol dels ens i entitats consorciades o en un indret diferent.

Article 5. Règim jurídic

El Consorci en tant que entitat pública constituïda per temps indefinit, es regeix per aquests estatuts, pel reglament intern que en concreti l'organització, funcionament i

l'ordenació de les diverses activitats, i supletòriament, per les disposicions legals que li siguin aplicables en atenció al caràcter local del Consorci, així com per les modificacions introduïdes per la LRSAL.

Article 6. Finalitats del Consorci

Constitueix l'objectiu essencial del Consorci de Turisme del Vallès Occidental la millora, la promoció i el foment del turisme en general del territori. Per a aquesta finalitat pot dur a terme les funcions següents:

1. Promoure activitats destinades a incrementar la demanda turística.
2. Gestionar, promoure i realitzar totes aquelles activitats que puguin beneficiar l'increment de la qualitat i la quantitat de l'oferta turística del Vallès Occidental.
3. Promoure la presència activa de la comarca del Vallès Occidental com a destinació als mercats turístics, procurant la coordinació dels sectors interessats en el turisme.
4. Afavorir, possibilitar i ajudar l'adequació de les estructures i dels serveis a l'oferta turística, donant suport a la iniciativa privada del sector.
5. Afavorir i promoure la celebració de convencions, reunions i activitats anàlogues, al territori o a fora.
6. Potenciar el sector turístic en aquells aspectes relacionats amb l'allotjament, la restauració, les activitats i els serveis complementaris, els recursos i els atractius del territori i l'oferta turística de qualitat de tots ells.
7. Estudiar, analitzar i diagnosticar els problemes turístics de la comarca i adoptar o proposar les mesures més adients per a resoldre'ls.
8. Elaborar i difondre el material de divulgació, de publicitat i d'imatge necessari a fi de donar a conèixer els recursos de les entitats i institucions consorciats i fomentar la captació de visitants.
9. Col·laborar amb altres entitats públiques i privades en la promoció de l'oferta turística en benefici de l'atracció de visitants i la millora d'aquesta.
10. Promoure i participar, en el seu cas, en concerts i convenis amb altres organismes per a la realització d'accions de promoció turística del territori.
11. Contribuir a la defensa dels recursos naturals i dels valors socio-culturals del territori, avançant cap a un model de turisme sostenible.
12. Estudiar i analitzar la situació del turisme a la comarca, oferint la informació obtinguda al sector.
13. Coordinar, dinamitzar i ajudar a tots els sectors interessats en el foment del turisme.
14. Gestionar equipaments i instal·lacions d'interès turístic per al territori.
15. Aquelles altres que les entitats consorciades li puguin encarregar.

Per acord del Consell General es podran ampliar els objectius del Consorci a altres operacions relacionades amb les descrites anteriorment.

En al cas que existeixi la corresponent delegació, s'exercirà la competència de "promoció i gestió turística" establerta al article 27.3. j) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local en la seva redacció donada per la LRSAL.

Article 7. Atribucions

Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, el Consorci, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercitar les accions previstes en les lleis.

TÍTOL II

ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT DEL CONSORCI

Article 8. Òrgans de govern i d'administració

El govern, l'administració i la representació de l'organisme està a càrrec dels òrgans següents:

1. El Consell General
2. El Comitè Executiu
3. La Presidència
4. Les Vicepresidències
5. La Direcció-gerència

També podran crear-se comissions informatives per a la preparació i l'estudi dels assumptes que corresponguin a la competència de la Consell General i comissions especials de caràcter transitori per atendre assumptes concrets.

Secció primera El Consell General

Article 9. Concepte

El Consell General és l'òrgan que assumeix el govern, la direcció superior i l'orientació i fixació de les grans línies d'actuació del Consorci.

Article 10. Composició

El Consell General estarà constituït per:

- a) Una vocalia en representació de cada ajuntament consorciat.
- b) Dos vocalies en representació del Consell Comarcal
- c) Una Direcció-gerència del Consorci, que assistirà amb veu però sense vot
- d) Les representacions de les organitzacions o entitats, públiques o privades que poguessin incorporar-se al Consorci

Els membres del Consell General són nomenats i substituïts lliurement per les entitats integrants del Consorci, coincidint amb el nomenament de representants dels ens locals als diferents organismes com a conseqüència de les eleccions locals. Quan la representació d'un ens vingui donada pel caràcter electiu del càrrec dins d'aquell, el nomenament i el cessament hauran de tenir necessàriament aquest caràcter. La

durada màxima del mandat serà de quatre anys i podrà ser renovat per períodes de temps iguals.

Els ens consorciats nomenaran els seus representants per acord del seu òrgan competent i entre els seus membres. Pel mateix sistema podran designar un suplent que substituirà el titular en supòsits d'absència, amb els mateixos drets i obligacions que la persona substituïda.

En tot cas, en qualsevol moment els ens i les entitats consorciades podran remoure qualsevol de les vocalies per ells designades i procedir a una nova designació.

Quan algun dels membres que formin part del Consell General cessi en el seu càrrec o lloc dels organismes que integren el Consorci, cessaria automàticament del seu càrrec en el òrgan del Consorci. El substitut que es nomeni realitzaria les seves funcions fins que es renovi el Consell General.

Article 11. Competències

Seràn competències del Consell General:

- a) Dirigir i supervisar les diferents línies d'actuació del Consorci, en ordre a la consecució de les finalitats de l'ens.
- b) Aprovar el pressupost i les bases d'execució.
- c) Aprovar el Compte General.
- d) Disposar i alienar béns i drets del Consorci i transigir sobre ells.
- e) Establir les formes de gestió de serveis que el Consorci assumeixi i aprovar els corresponents reglaments.
- f) Aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, així com la fixació de les retribucions dels treballadors de l'ens.
- g) Nomenar les Vicepresidències del Consorci.
- h) Designar i nomenar els membres del Comitè Executiu.
- i) Aprovar la memòria anual de les activitats realitzades.
- j) Aprovar les propostes d'integració de nous membres.
- k) Aprovar la proposta de modificació dels estatuts.
- l) Proposar a les entitats consorciades la dissolució i la liquidació del Consorci.
- m) Ser informat dels convenis que el Consorci hagi de formalitzar amb altres persones o entitats, públiques o privades.
- n) Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'organisme, i efectuar-ne el seguiment.
- o) Aprovar la concertació d'operacions de crèdit, d'acord amb el previst en les bases d'execució del pressupost.
- p) Aprovar les modificacions pressupostàries, de conformitat amb allò que disposin les bases d'execució del pressupost. Nomenar i cessar la persona que ocupi la Direcció-gerència, a proposta de la Presidència i les Vicepresidències.
- q) Aprovar el Reglament de règim intern.
- r) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació quan se superi el que estableix l'art. 14 a) i autoritzar i disposar les despeses quan se superi el que estableix l'article 14 h)
- s) Crear les Comissions de treball que es considerin oportunes.

t) Qualsevol altra que la legislació de règim local atribueix al Ple per exigir la seva aprovació una majoria especial.

Secció segona

El Comitè Executiu

Article 12. Concepte

El Comitè Executiu és l'òrgan que assumeix el govern i la gestió ordinàries del Consorci.

Article 13. Composició

Són membres del Comitè Executiu, entre els membres del Consell General, els següents:

- a) La Presidència del Consorci
- b) La Vicepresidència primera del Consorci
- c) La Vicepresidència segona del Consorci
- d) La Vicepresidència tercera del Consorci
- e) Cinc vocalies designades i nomenades pel Consell General entre els representants dels ajuntaments consorciats i el Consell Comarcal (4+1).
- f) La Direcció-gerència del Consorci que assistirà amb veu però sense vot.

Els membres del Comitè Executiu deixen de ser-ho quan deixen de pertànyer al Consell General.

Exercirà la presidència del Comitè Executiu la mateixa persona que ostenti la presidència del Consell General.

Els membres del Comitè Executiu podran constituir-se com a grup de treball a fi de preparar les decisions del Consell General. A les sessions del Comitè Executiu i dels seus grups de treball podran assistir la resta de membres del Consell General del Consorci, amb veu però sense vot.

Article 14. Competències

a) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació els imports dels quals no siguin superiors a les quantitats següents:

- En els d'obres, més de cent cinquanta mil euros (150.000 €).
- En els de gestió de serveis públics, en els de serveis, en els de subministraments, en els administratius especials i en els privats, més de seixanta mil euros (60.000 €).
- En els de consultoria i assistència, més de trenta mil euros (30.000 €). Aquesta competència inclou l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest cas no s'ampliï el nombre de quatre anualitats. Aquesta limitació no regirà en l'arrendament d'immobles.

b) Aprovar les modificacions pressupostàries, de conformitat amb allò que disposin les bases d'execució de pressupost.

c) Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades.

- d) Fixar els preus públics corresponents als serveis a càrrec de l'organisme.
- e) Exercitar tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'organisme davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
- f) Adoptar les mesures necessàries per a la provisió de les places i llocs de treball del personal no permanent de l'organisme.
- g) Acceptar o refusar les donacions, herències i deixes a favor del Consorci.
- h) En l'àmbit de les seves competències, l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:
 - Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats.
 - Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que en derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70 per cent per a l'exercici següent immediat, del 60 per cent per al segon exercici, i del 50 per cent, per al tercer i quart exercicis, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'obligació.
- i) Adoptar els acords de proposta en relació amb l'exercici de competències reservades al Consell General.

Secció tercera La Presidència

Article 15. Concepte

La Presidència del Consorci, i per extensió del Consell General i del Comitè Executiu, és l'òrgan que ostenta la màxima representació de l'ens i en dirigeix el govern i l'administració.

La Presidència del Consorci l'exercirà el que ho sigui del Consell Comarcal del Vallès Occidental o membre de Consell General en qui delegui.

La Presidència representarà el Consorci a tots els efectes, i podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant tota classe d'autoritats, tribunals i jutjats de qualsevol ordre o jurisdicció, així com davant tot tipus de persones, públiques i privades, físiques i jurídiques.

Article 16. Competències

- a) Representar l'organisme en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que siguin necessaris per a la consecució de les seves finalitats.
- b) Proposar el nomenament de la persona que ocupi la Direcció-gerència.
- c) Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.
- d) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació l'import dels quals estigui comprès entre els límits quantitius següents:
 - En els d'obres, més de trenta mil euros (30.000 €) i que no superin els cent cinquanta mil euros (150.000 €).

- En els de serveis i subministraments, més de dotze mil euros (12.000 €) i que no superin els seixanta mil euros (60.000 €). En els de gestió de serveis públics, en els administratius especials i en els privats, més de sis mil euros (6.000 €) i que no superin els seixanta mil (60.000 €).
- En els de consultoria i assistència, més de dotze mil (12.000 €) i que no superin trenta mil euros (30.000 €).
- Aquesta competència inclou l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest cas no s'ampliï el nombre de quatre anualitats. Aquesta limitació no regirà en l'arrendament d'immobles.
- e) Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments.
- f) Retre els estats de comptes de l'organisme.
- g) Aprovar la liquidació del pressupost.
- h) Aprovar les modificacions pressupostàries, quan aquestes no siguin competència d'un altre òrgan, segons el que disposin les corresponents bases d'execució.
- i) Aprovar la concertació d'operacions de crèdit d'acord amb el previst en les bases d'execució del pressupost.
- j) L'obertura i cancel·lació de tota mena de comptes corrents.
- k) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les cometes pròpies de l'ens, la legislació estatal o autonòmica atribueixin a la Presidència de l'entitat local i no siguin indelegables o no estiguin atribuïdes a un altre òrgan pels presents estatuts.
- l) Exercir en casos d'urgència les funcions encomanades als òrgans col·legiats, donant compte de les resolucions adoptades en la propera reunió dels respectius òrgans.
- m) Qualsevol altre assumpte de naturalesa anàloga que sigui competència del Consorci i que no estigui reservat de forma expressa a altres dels seus òrgans, així com les competències que siguin previstes en els estatuts o li siguin delegades.

Secció quarta Les Vicepresidències

Article 17. Concepte i atribucions

Les Vicepresidències, en nombre de tres, substituiran la Presidència i assumiran les seves atribucions, per ordre de designació, en els casos de vacant, absència o malaltia i exerciran les funcions que els delegui la Presidència.

Article 18. Representació

Dues vicepresidències les exerciran representats dels ajuntaments consorciats. La tercera vicepresidència podrà ser exercida o bé per representants d'ajuntament o del sector privat

Secció cinquena La Direcció-gerència

Article 19. Concepte

La Direcció-gerència és l'òrgan de gestió que assumeix la gestió econòmico-administrativa del Consorci.

El Comitè Executiu, pel quòrum de majoria absoluta, i a proposta de la Presidència i de les Vicepresidències proposarà la persona per ocupar la Direcció–gerència del Consorci. El nomenament serà competència del Consell General.

La Direcció-gerència tindrà la consideració de personal de direcció del Consorci.

Article 20. Competències i funcions

- a) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
- b) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'ens, de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.
- c) Elaborar els projectes de pressupost, liquidació i compte general, les propostes de plantilla i la relació i la classificació de llocs de treball.
- d) Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, proposar la instrucció d'expedients disciplinaris i exercir el control del personal.
- e) Aprovar i adjudicar contractes menors amb els imports següents:
D'obres, fins a trenta mil euros (30.000 €). De subministraments, de serveis i de consultoria i assistència, fins a dotze mil euros (12.000 €).
- f) Aprovar i adjudicar la resta de contractes administratius i els privats, fins al límit de sis mil euros (6.000 €).
- g) Prendre les mesures necessàries per coordinar i dirigir les actuacions administratives.
- h) Contractar les suplències en cas de vacances, malaltia o altres substitucions del personal del Consorci.
- i) Coordinar el funcionament del grup de competitivitat.
- j) Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

Secció sisena Règim de delegació de competències

Article 21. Delegació de competències

Llevat de les assignades al Consell General, les competències atribuïdes a la resta d'òrgans de l'ens seran susceptibles de delegació, de conformitat amb el règim general que regula aquesta figura.

En tot cas, la delegació de l'exercici de les competències assignades als òrgans esmentats exigirà el compliment dels requisits següents:

- a) Que es disposi mitjançant un acte administratiu de l'òrgan que tingui assignada a competència.
- b) Que es fixi l'àmbit d'assumptes, les facultats delegades i les condicions especials.
- c) Que es publiqui en el Butlletí Oficial de la Província.

Secció setena Règim de sessions dels òrgans col·legiats.

Article 22. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats

En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats serà de la meitat més ú del nombre total dels seus membres.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència d'un terç del nombre legal de membres. Aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests estatuts els substitueixin.

En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte, en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

Article 23. Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats.

1. El Consell General es reunirà, com a mínim, una vegada l'any en sessió ordinària.
2. El Comitè Executiu es reunirà, com a mínim, una vegada al trimestre en sessió ordinària.
3. El Consell General i el Comitè Executiu es reuniran en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part dels membres.
4. La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència, vetllant per mantenir una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.
5. A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari, interventor i tresorer o funcionaris en qui hagin delegat. A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables de l'ens o persones alienes que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.
6. En tot allò no previst en aquests estatuts, regiran les prescripcions establertes per la legislació local sobre el funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 24. Adopció d'acords dels òrgans de govern.

1. Llevat dels assumptes que requereixen majories especials, els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra. Caldrà el vot favorable de

dos terços del nombre legal dels membres per la validesa dels acords que s'adoptin sobre les matèries següents:

- proposta modificació d'estatuts
- proposta d'integració o separació dels ens consorciats i
- proposta de dissolució i liquidació del Consorci.

2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i si se'n torna a produir de nou decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

TÍTOL III

PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI

Article 25. Secretaria, Intervenció i Tresoreria

El Consorci estarà assistit per una Secretaria, una Intervenció i una Tresoreria.

- La Secretaria l'ocuparà la persona que ho sigui de l'ens que ostenti la Presidència del Consorci, o persona en qui delegui.
- La Intervenció l'ocuparà la persona que ho sigui de l'ens que ostenti la Presidència del Consorci, o persona en qui delegui.
- La Tresoreria l'ocuparà la persona que ho sigui de l'ens que ostenti la Presidència del Consorci, o persona en qui delegui.
- La Secretaria assistirà amb veu però sense vot a les reunions del Consell General i del Comitè Executiu i aixecarà les actes corresponents. Així mateix, la Intervenció i la Tresoreria podran assistir a les sessions dels dits òrgans amb veu però sense vot.

Article 26. Plantilla de personal del Consorci

El personal al servei del Consorci, s'integrarà en la plantilla aprovada pel Consell General.

El Consorci es podrà nodrir tant de personal propi com adscrit a les institucions i entitats integrants del Consorci, d'acord amb les disposicions que sobre aquestes matèries siguin aplicables en cada cas.

TITOL IV

RÈGIM ECONÒMICO-FINANCER

Article 27. Pressupost, comptabilitat i control de la gestió econòmica

El Consell General aprovarà anualment el pressupost del Consorci, que s'ajustarà a l'estructura prevista en la legislació de règim local.

El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes serà el de la comptabilitat pública, adaptat a la legislació de règim local. A aquests efectes, el Consell General assumirà les funcions de la Comissió Especial de Comptes.

El control i fiscalització de la gestió econòmica del consorci correspondrà a la Intervenció de Fons, en la seva triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia.

El Consorci quedarà adscrit en cada exercici pressupostari al Consell Comarcal del Vallès Occidental en virtut d'allò disposat a la nova disposició addicional vintena de la Llei 30/1992 (punt 2, h), de 26 de novembre del Regim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, introduïda per la LRSAL.

Article 28. Recursos del Consorci

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Les aportacions dels organismes i de les entitats consorciades.
- b) Taxes, preus públics i altres rendiments que obtingui per la prestació directa o indirecta de serveis.
- c) Subvencions, ajudes, herències i donatius.
- d) Operacions de crèdit
- e) Productes del seu patrimoni.
- f) Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci d'acord amb els estatuts i les lleis.

Article 29. Aportacions dels ens i entitats consorciades

Els ens i entitats consorciades acordaran la seva aportació al Consorci amb caràcter anual. Aquesta aportació tindrà caràcter obligatori per a tots els ens i entitats consorciades. Aquestes aportacions es consideraran a tots els efectes legals com a ingressos públics.

Els ens i entitats membres i els que en el futur puguin adherir-se al Consorci consignaran anualment en el seus pressupostos les quantitats que conformin les seves aportacions al Consorci.

Article 30. Patrimoni del Consorci

1. Constitueix el patrimoni del Consorci:

- a) Els béns i els drets que li aportin les entitats consorciades.
- b) Els béns i els drets que adquireixi o rebí per qualsevol títol.

2. El patrimoni del Consorci quedarà reflectit al corresponent inventari que revisarà i aprovarà el Consell General de forma anual.

3.- En cas de dissolució del Consorci el patrimoni així com tots els drets i obligacions passaran al Consell Comarcal.

Article 31. Bens de domini públic i patrimonials

Els béns de domini públic i els patrimonials que els membres del Consorci li adscriuïn, conserven llur qualificació originària i en els béns que li hagin estat cedits, les facultats de disposició del Consorci estaran limitades a les finalitats estatutàries concretades en cada acord de cessió.

TITOL V

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS, SEPARACIÓ I INCORPORACIÓ DE MEMBRES I DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI

Article 32. Modificació dels estatuts

El Consell General, com a òrgan superior de govern adoptarà l'acord previ de modificació dels estatuts del Consorci. Aquest acord previ haurà de ser ratificat per a la seva validesa pels ens i entitats consorciats. La modificació haurà de ser acordada amb les mateixes formalitats i requisits que per l'aprovació d'aquests estatuts.

Article 33. Separació de membres

Cadascun dels ens i entitats consorciades podrà separar-se del Consorci donant el corresponent preavís, amb un mínim de sis mesos d'antelació. Haurà d'estar al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors i haurà de garantir el compliment dels pendents.

Rebut el preavís de separació d'algun membre es reunirà el Consell General per tal d'impulsar, si s'escau, les modificacions estatutàries i pressupostàries oportunes.

L'exercici del dret de separació no produirà la dissolució del Consorci, i la continuïtat serà automàtica sempre i quan segueixin pertanyent al Consorci, almenys, dues Administracions, o dues entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

El Consell General podrà acordar, per majoria de dos terços dels seus membres, l'expulsió d'algun membre del Consorci sempre que concorri justa causa.

S'entendrà justa causa per acordar l'expulsió d'algun membre del Consorci, la seva actuació contrària a les finalitats de l'entitat, als seus estatuts o als acords dels òrgans que hagin estat adoptats vàlidament.

L'acord d'expulsió serà executiu quan hagi estat notificat a l'interessat, sens perjudici dels recursos que pugui interposar. Malgrat l'expulsió, l'entitat separada del Consorci continuarà obligada a satisfer les seves obligacions pendents.

Article 34. Incorporació de membres

La incorporació de nous membres del Consorci interessats en les seves finalitats i que vulguin col·laborar en la consecució dels seus objectius requerirà el compliment de la normativa legal vigent i la formalització d'un conveni d'adhesió on s'especificaran les condicions d'integració, les obligacions adquirides i l'acceptació dels estatuts.

Article 35. Dissolució del Consorci

El Consorci es dissoldrà per les causes següents:

- a) Per compliment de les seves finalitats.
- b) Per acord del Consell General, adoptat amb el vot favorable d'un mínim de les dues terceres parts dels ens consorciats. Cas de no assolir-se els acords esmentats, cada ens consorciat conservarà el seu dret de separació, d'acord amb l'establert a l'article 34.
- c) Per impossibilitat de continuar en funcionament.
- d) Per la separació de diversos membres, si amb això el Consorci esdevé inoperant.
- e) Per incompliment de l'objecte.

L'acord del Consell General sobre dissolució del Consorci especificarà la forma de liquidar el seu actiu i passiu i revertir les seves obres, instal·lacions i altres drets i obligacions al Consell Comarcal com preveu l'article 30.3.

TÍTOL VI

RÈGIM JURÍDIC

Article 36. Impugnació dels Acords i de les Resolucions

Els acords i les resolucions dels òrgans de govern del Consorci exhaureixen la via administrativa i contra aquests es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix l'article 116 de la Llei 30/1992, i així mateix podrà ser interposat recurs directament en via contenciosa administrativa. En matèria tributària aquest recurs de reposició tindrà caràcter preceptiu.

D'acord amb la matèria objecte de recurs es podran interposar les accions en la via jurisdiccional que sigui competent per raó de la matèria.

Article 37. Efecte de les modificacions legislatives

1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

2. En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència del Consorci per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o els aclariments pertinents.

3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part del Consorci.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

1. El Consorci podrà constituir Comissions de Treball, que podran crear-se pel Consell General, per a l'estudi i el seguiment dels diferents projectes, activitats o serveis de l'ens. En l'acord de creació es determinarà la finalitat, composició i termini de vigència.

2. El Consorci fomentarà la creació i conservació d'un grup d'opinió o grup de competitivitat, que tindrà com a objectiu aglutinar persones físiques o jurídiques que, fruit del debat intern del grup, puguin proposar al Consorci actuacions i mesures adreçades a millorar la qualitat dels serveis i a fer el turisme de la comarca del Vallès Occidental un element més competitiu en el mercat turístic.

3. El funcionament d'aquest grup es podrà regular mitjançant una normativa de funcionament intern i hi podran participar totes les persones que, a títol individual o col·lectiu, vulguin contribuir al desenvolupament del turisme, del sector públic o privat, de manera totalment voluntària i desinteressada.

4. El membres d'aquest grup de competitivitat podran formar part de les Comissions de Treball, en els termes fixats en l'acord de creació i competències d'aquests.

Defensa :

La regidora de comerç i participació ciutadana, senyora Montserrat Royes i Vila diu que es remet a les explicacions donades per la secretària en els anteriors punts dels diferents consorcis, de manera que aquest, igual que els anteriors, també es per adequar-lo a la nova normativa legal, passant a dependre del Consell Comarcal.

Intervencions :

Els diferents regidors dels grups de l'oposició, manifesten la intenció de vot favorable.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes), grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual)

C) INFORMES DE GESTIÓ

12.- INFORMES DE GESTIÓ

En primer lloc, l'alcaldesa, senyora Solsona, recorda les excepcionals ventades del passat 9 de desembre del 2014, amb greus conseqüències en el que el municipi va quedar afectat en la seva part sud, amb una valoració de danys de 315.000 euros que trastoca qualsevol pressupost i que ha d'assumir l'Ajuntament per tornar a la normalitat.

Diu que els danys d'edificis i recintes municipals, pugen aproximadament 105.000 euros, els de vehicles de propietat municipal, 4.857 euros, la compra urgent de motoserres i estris, 4.800 euros, la reparació de danys en l'enllumenat públic, 35.800 euros, danys en arbres, 3.375 euros, la reparació de senyalització viària, 2.400 euros, la reparació de mobiliari urbà, 3.000 euros, retirades d'arbres de la via pública de propietat municipal, 152.000 euros. Zones enjardinades, parcs infantils, jardineres, bancs, etc.

Informa que la Generalitat de Catalunya ha creat un fons de contingència al qual ja s'ha fet la petició escrita, així com la Diputació de Barcelona que també ha creat una línia especial que ajudarà a sufragar part de les despeses.

Agraeix l'esforç fet per la Brigada Municipal, la Policia Local, ADF i Bombers voluntaris que van fer que en qüestió de 2, 3 dies es va poder transitar amb normalitat.

Parla del voluntariat de Matadepera "amb majúscules". Un voluntariat que participa tant a la cavalcada de reis, i el repartiment de joguines als nens de Matadepera, com a les festes de Sant Sebastià, marcat per la pujada del pi a mà, amb la màxima seguretat que dona el forat després d'haver-lo fet nou, una obra d'aproximadament 9.000 euros.

Informa que han començat les obres de remodelació de la plaça del frontó, una plaça que significa un important punt de trobada i que estèticament guanyarà molt.

Les obres de l'aixopluc del camp de futbol començaran a principis de febrer.

Diu que una obra que toca fer, que és imprescindible però que afectarà a la mobilitat, és el clavegueram del carrer Sant Joan, que ve donant molts problemes i que cal esmenar-los urgentment.

El regidor d'obres, senyor Joan Figueras i Peña, diu que s'ha estudiat amb la policia local el pla de mobilitat, que pot allargar-se durant dos mesos però que es farà a trams per minimitzar les molèsties dels veïns.

Ressalta la inauguració del nou molí de Can Vinyers restaurat, un símbol dels records de temps passats de Matadepera, que es farà el proper 22 de febrer tot i que simbòlicament es va inaugurar el molí als tastets. Per aquesta remodelació i l'enjardinament de l'entorn s'ha rebut una subvenció del 100% de la Diputació de Barcelona.

D) CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN

13.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ALTRES ÒRGANS DE GOVERN

No se'n presenten.

14.- PRECS I PREGUNTES

Inicia el torn de precs i preguntes el regidor i portaveu del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, que pregunta :

Primera.- Si les assegurances que l'Ajuntament té contractades poden ajudar a sufragar part del cost de les ventades, sobretot als edificis municipals, i dels 315.000 euros quina seria la part que creu que les asseguradores podrien aportar.

Segona.- Sobre el tema del carrer Rellinars, si s'ha avançat en la partida corresponent.

Tercera.- De les càmares de videovigilància en quina partida pressupostària anaven, i en quin punt es troben. Lligat a això, també vol saber com funcionen els controls que es fan.

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, pregunta :

Quarta.- Com està l'enllumenat del poble i si queden moltes zones per donar per finalitzat el projecte.

Cinquena.- Diu que la senyalització del carrer Ramon Llull amb cantonada carrer Font de la Tartana, no es prou visible.

Sisena.- Si la fibra òptica està per tot el municipi o encara queden zones que no arriba.

A continuació, el regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández, pregunta :

Primera.- Afegeix a la pregunta formulada pel senyor Argemí de les assegurances en el tema de les ventades, si ja estan fets els informes de les accions que es van dur a terme. Manifesta la esperança de que la despesa final sigui lo mes lleu possible.

Segona.- Incideix en el tema de la fibra òptica que ha preguntat la senyora Boix, tot recordant que hi havia el compromís de finalitzar la instal·lació a finals d'any, tot i que ell mateix es mostrava escèptic davant d'aquesta previsió.

Finalitza felicitant a la Germandat de Sant Sebastià i a tots els col·laboradors perquè han estat unes bones festes, de les que cal recordar.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, inicia la seva intervenció felicitant a la Germandat de Sant Sebastià perquè considera que les festes han estat impecables en tot, farcides d'activitats, amb els germans advocats totalment a les activitats de manera desinteressada, que han fet que les festes tornin a recuperar la importància que havien tingut sempre.

Primera.- Assenyala que el tema de l'enllumenat no acaba de funcionar, que segons com, es paren i engeguen, que de vegades de nit està fosc i s'engeguen de dia, etc. No obstant això, es mostra comprensiu perquè entén que és un període de proves.

Segona.- Vol saber en quin punt està el camp d'hoquei i quina és la voluntat de l'Ajuntament en aquest projecte. També pregunta si pot assistir-hi a les reunions que es facin del tema en particular, i s'ofereix per aportar qualsevol ajut que estigui al seu abast.

Tercera.- S'interessa per saber el desglossament de les despeses de les ventades, sobre tot per informar i explicar a tots aquells que qüestionen les accions fetes.

Respostes :

L'alcaldeessa, diu que passaran una relació de les despeses perquè és la única manera d'entendre l'abast dels desperfectes i el que ha suposat pel municipi. Posa l'exemple de la contractació d'un helicòpter per 1.500 euros/hora a fi de retirar arbres, en concret del camp de golf, sense haver de malmetre el camp.

La senyora Solsona insta a la secretària de la corporació a que expliqui com aniran les subvencions per les nevades, que diu que dels tres àmbits possibles de subvenció, l'Estat, la Generalitat i la Diputació, a la normativa que té l'Estat amb caràcter general en situacions d'emergències, no entren els danys perquè han de representar un percentatge en relació dels recursos ordinaris i en aquest cas, es queden per sota. Pel que fa a la Generalitat, no ha tret cap línia d'ajut concreta però sí que té una línia de suport amb caràcter general per tots els esdeveniments i situacions d'emergència, tot i que s'ha demanat, no hi ha masses esperances perquè no hi ha una línia amb una quantitat pressupostada per atribuir.

De la Diputació se sap que traurà una línia que s'ha de sol·licitar, i aquí sí, que suposa que hi haurà una quantitat a rescabalar.

Diu que a les assegurances, lògicament s'ha demanat tot el que cal, tot i que encara no pot aportar dades concretes.

Del projecte del carrer Rellinars informa que s'han obert els sobres per l'oferta econòmica, que s'ha de fer la valoració, i apunta que han hagut baixes importants.

Especifica que s'han presentat 14 empreses, algunes d'elles, conegudes.

De les càmeres de videovigilància, el regidor de Governació, senyor Christian Codony i Castell explica que ho porten dos regidories conjuntes, Governació i Altes Tecnologies, i s'està a l'espera de treure el concurs el més aviat possible i poder

començar a treballar-hi. No obstant això, els controls preventius ordinaris es continuen fent de manera aleatòria tant conjuntament amb mossos, com en solitari per la policia municipal. a banda dels controls que es fan a les urbanitzacions que són més "parades estàtiques".

De l'enllumenat, diu el regidor d'Obres, senyor Joan Figueras i Peña, que ha hagut molta activitat agreujada pels problemes per la ventada, però que, a banda d'això, tot va seguint el seu curs.

Només parla de petites complicacions com ara un reflectors cremats que al fer les proves no reflectien la realitat i van haver de modificar-se i canviar les bombetes per altres.

Adverteix que si apareixen pel poble cables penjats de farola a farola lligats de manera provisional, és perquè són unes proves que s'estan fent davant la sospita de fugues dels cables soterrats que fa que saltin els diferencials.

De la fibra òptica continua explicant que si que han hagut diverses complicacions agreujades per la ventada. Part de les instal·lacions s'han hagut de tornar a fer a l'haver-se inclinat tant els postes que havien fet caure els cables.

El senyor Argemí, pregunta si abans de la ventada s'havia finalitzat tota la instal·lació.

El senyor Figueras respon que no, i assegura que actualment deu haver-hi un 80% de les llars del municipi connectats a la fibra.

Pel que fa a la senyalització del carrer Ramon Llull diu el senyor Codony que la revisaran, però en principi està bé. No obstant això, diu que s'intentarà reforçar-la pintant-la al terra.

Referint-se al tema del camp d'hoquei, la senyora Solsona respon al suggeriment del senyor Carbó, que efectivament es van reunir i de moment només està encarregat el projecte, un projecte de més d'un milió d'euros que en aquests moments no es tenen. No obstant això diu que podria ser que a la propera legislatura s'aposti per aquest projecte, però actualment el compromís només ha estat el de desenvolupar el projecte i conèixer el seu abast.

El senyor Carbó es mostra sorprès per les obres que s'estan fent a la plaça del frontó i pregunta que és el que s'està fent exactament.

El senyor Figueras li explica que a la part de paret propietat de l'Ajuntament es reforça i es posen uns panells d'un material que es pugui netejar.

La senyora Solsona, diu que no és exactament una obra, que és adecentar un espai cèntric.

Per últim, el senyor Figueras informa de la disposició de contenidors per dipositar les soques dels arbres caiguts a les ventades.

I sense res més a tractar per la Presidència s'alça la sessió a les 20,34 hores, de la qual s'estén la present acta que signa l'Alcalde President, amb mi, la Secretària de la Corporació, que en dono fe.

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA,

LA SECRETÀRIA,

Mireia Solsona i Garriga

Rosa Castellà i Mata