

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINARIA DEL PLE celebrat en data 30 de març de 2015

Matadepera, 30 de març de 2015.

Essent les dinou hores i trenta minuts del vespre, a la sala de sessions de la Casa de la Vila, sota la presidència de l'alcalde, senyora Mireia Solsona i Garriga, assistida de la secretària general de la Corporació senyora Rosa Castellà i Mata, que dóna fe de l'acte, i de l'interventor senyor Santiago Vaamonde Juanatey, es reuní, prèvia citació en forma, el Ple de l'Ajuntament amb l'objecte de celebrar la sessió ORDINARIA, convocada per al dia d'avui a aquesta hora.

- Senyor Jordi Roca i Llongueras, primer tinent d'alcalde i regidor delegat d'urbanisme i joventut (CIU)
- Senyor Christian Codony i Castell, segon tinent d'alcalde i regidor delegat de governació i de medi ambient (CIU)
- Senyor Carles Iribarren i Donadeu, tercer tinent d'alcalde i regidor delegat d'economia i hisenda i de noves tecnologies (CIU)
- Senyora M. Carmen Querol i Badosa, quarta tinent d'alcalde i regidora delegada d'ensenyament, de benestar social i de festes (CIU),
- Senyor Marcel Sayol i Quadres, regidor delegat de salut i de cultura (CIU),
- Senyor Joan Figueras i Peña, regidor delegat d'obres i serveis (CIU),
- Senyor Francesc Sala i Soriano, regidor delegat d'esports i de comunicació (CIU),
- Senyora Montserrat Royes i Vila, regidora delegada de participació i atenció ciutadana i de comerç (CIU),
- Senyor Francisco Javier Argemí i Boldó (PP),
- Senyora M. Rosa Boix i Solanes (PP),
- Senyor Santiago Pavon i Fernández (ERC-UM),
- Senyor Pau Carbó i Pascual (SI)

Vist que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del nombre legal de membres que formen la Corporació municipal, el President obra l'acte i seguidament requereix al Secretari per a que procedeixi a donar lectura als dictàmens dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, prenent-se els acords següents:

Motiu de la sessió

A) ACTES SESSIONS ANTERIORS:

1.- LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE 26 DE GENER DE 2015

D'acord amb l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb

l'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local se sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària del Ple realitzat el dia 26 de gener de 2015.

El President pregunta als membres del consistori si han de formular cap objecció al contingut de l'esborrany de l'acta que es va trametre a cada portaveu juntament amb la convocatòria de la sessió plenària d'avui.

El portaveu i regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, diu que a la seva intervenció del punt núm. 4, d'aprovació definitiva del pla especial urbanístic de desenvolupament per la implantació d'uns horts urbans, on diu : "...el vot serà d'abstenció perquè no ho acaben de veure clar i perquè considera que hi ha altres prioritats." Hauria de dir : "...el vot serà d'abstenció perquè no acaben de veure clar aquest projecte dels horts i perquè considera que hi ha altres prioritats."

Revisada la gravació, es comprova que la transcripció és tal i com ho va expressar. No obstant això, i per tal de donar més claredat, es modifica la frase quedant de la següent manera : "...el vot serà d'abstenció perquè no acaben de veure clar aquest projecte dels horts i perquè considera que hi ha altres prioritats."

Posada a votació l'aprovació de l'acta, queda aprovada per unanimitat. En compliment de l'article 111 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya es transcriurà al Llibre d'Actes signant-se per l'alcalde i la secretària.

B) DICTAMENS

REGIDORIA D'HABITATGE

2.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 85 DE DATA 25.2.2015 D'ADJUDICACIÓ DE LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE NUMERO 14 DE L'AVINGUDA DEL MAS SOT 3-9 DE MATADEPERA, EXCLOSA LA PLAÇA D'APARCAMENT, AL SENYOR/A AMB DNI 39014953F PEL PERIODE D'UN ANY.

Dictamen: L'alcaldessa, en data 25.2.2015, va dictar el Decret número 85 que transcrit literalment és com segueix:

"DECRET 85

L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:

"1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en els condicions usuals de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.

2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.

3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.”

Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.

Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'avinguda Mas Sot 3-9.

La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:

- Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.
- Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.
- Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.
- Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.
- Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.

La disposició transitòria primera de les Bases aprovades mitjançant Decret número 327 de data 17.9.2014 disposa el següent:

“Els arrendataris que hagin formalitzat contractes d'arrendament amb anterioritat a la entrada en vigor d'aquestes bases, en el moment de finalitzar aquests contractes podran ser novament adjudicatari sense necessitat d'obrir una convocatòria expressa a tal efecte, sempre i quan no existeixi cap deute pendent en concepte de rendes impagades de l'arrendament, incloses les despeses repercutibles, es compleixin la resta de requisits previstos en aquestes bases i presentin en el termini de 10 dies des del seu requeriment la documentació exigida en l'apartat 8. No obstant, no els hi seran d'aplicació els requisits següents:

- Ràtio d'ocupació mínima i màxima establert en l'apartat 7 c).
- Ingressos mínims establert en l'apartat 7 e).”

En data 1.3.2009 l'Ajuntament de Matadepera va subscriure un contracte d'arrendament de 5 anys de durada de l'habitatge número 14 de titularitat municipal sense plaça d'aparcament, a l'avinguda Mas Sot 3-9 amb el senyor/a amb DNI 39014953F.

En data 28.2.2014 es va produir el seu venciment, però donat que no complia els requisits exigits a les Bases reguladores per a formalitzar un nou contracte, es va formalitzar una pròrroga d'un any.

En data 14.1.2015 es va posar en coneixement del llogater/a que el dia 28.2.2015 finalitza el termini de vigència de la primera pròrroga del contracte i se li comunica que ha d'aportar la documentació prevista a les vigents Bases reguladores, aprovades el 17.9.2014. Se li notifica també, que serà condició indispensable la liquidació del deute pendent contret amb aquest Ajuntament per poder portar a terme la formalització d'un nou contracte.

En data 28.1.2015, Registre General d'entrada 663, el senyor/a amb DNI 39014953F presenta la documentació requerida, sense fer efectiva però, la liquidació del total del deute existent.

Consten a l'expedient informes de la tresorera municipal i del cap de l'Oficina de Matadepera de l'Organisme de Gestió Tributària, de dates 18.2.2015 i 20.2.2015, respectivament, que constaten que en aquelles dates l'arrendatari/ària de l'habitatge número 14 de l'avinguda Mas Sot 3-9 té un deute de lloguer pendent per import 13.859,56 euros i un deute en concepte de taxes per gestió de residus domèstics per import 128,87 euros.

L'informe del tècnic de serveis socials de data 18.2.2015, que consta a l'expedient, considera convenient formalitzar una pròrroga del contracte d'arrendament de data 1.3.2009 pel període d'un any, amb el compromís de pagar el deute acumulat durant aquest termini de pròrroga.

S'ha donat compte a la Comissió Especial d'Habitatge creada per acord de Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària celebrada el dia 7.11.2011, reunida a tal efecte en data 20.2.2015.

L'informe dels serveis tècnics de data 24.2.2015, que consta a l'expedient, conclou que no escau la renovació del contracte d'arrendament de l'habitatge número 14 de titularitat municipal de l'avinguda Mas Sot 3-9 al senyor/a amb DNI 39014953F, en motiu de l'existència de deutes pendents.

L'adopció de l'acord d'adjudicació del contracte d'arrendament i, per tant, de les seves pròrrogues és competència del Ple, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per superar el termini dels quatre anys. No obstant, la urgència en justifica la seva adopció mitjançant Decret d'alcaldia a ratificar en la propera sessió del Ple.

Per tot això, RESOLC:

Primer.- Aprovar una segona pròrroga del contracte d'arrendament de l'habitatge número 14 de propietat municipal situat a l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera, exempta la plaça d'aparcament, al senyor/a amb DNI 39014953F, pel període d'un any que va des del dia 1.3.2015 al dia 28.2.2016 i per una renda mensual inicial de 435,00 euros, amb el compromís de pagar el deute acumulat durant aquest termini de pròrroga.

Segon.- Notificar aquest acord al senyor/a amb DNI 39014953F pel seu coneixement i efectes oportuns.

Tercer.- Ratificar el Decret d'Alcaldia 85 de data 25.2.2015 en tot el seu contingut a la propera sessió del Ple."

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD :

Primer.- Ratificar el decret d'alcaldia 85 de data 25.2.2015 en tot el seu contingut.

Defensa :

El regidor d'urbanisme, senyor Jordi Roca i Llongueras, diu que tant aquest punt com el següent són els cinc temes d'habitatges tractats darrerament a la Comissió del 20 de febrer, on es fa referència a la casa núm. 14 del Mas Sot que l'any 2009 es va signar el contracte per cinc anys, i ara es demana nova documentació segons la normativa de política d'habitatge, no obstant donat el deute existent amb l'Administració, en aquell moment, es va veure convenient fer una pròrroga d'un any que venç al 2015.

Novament la Comissió avalua el cas, i si bé compleix la documentació requerida, un cop més s'està pendent d'un deute amb l'Administració per la qual cosa la comissió aprova una segona pròrroga.

Intervencions :

El regidor i portaveu del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, diu que com molt be ha expressat el senyor Roca, la política d'habitatge és anar renovant fins esgotar les pròrrogues i quan aquestes s'acaben, l'inquilí hauria d'haver fet front tots els deutes amb l'Administració.

Assenyala que és una tasca difícil de gestionar perquè hi ha moltes particularitats i s'ha d'analitzar cada cas amb molta cura.

En aquest cas expressa la voluntat de vot favorable.

Els regidors del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernandez i del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, manifesten igual que el senyor Argemí, la voluntat de vot favorable.

Votació: practicada la votació, el Decret queda ratificat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

3.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 86 DE DATA 25.2.2015 D'ADJUDICACIÓ DE LA TERCERA I DARRERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE NUMERO 30 DE L'AVINGUDA DEL MAS SOT 3-9 DE MATADEPERA, EXCLOSA LA PLAÇA D'APARCAMENT, AL SENYOR/A AMB DNI 46211264D PEL PERIODE D'UN ANY.

Dictamen: L'alcaldesa, en data 25.2.2015, va dictar el Decret número 86 que transcrit literalment és com segueix:

“DECRET 86

L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:

“1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en els condicions usuals de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.

2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.

3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.”

Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.

Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'avinguda Mas Sot 3-9.

La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de

Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:

- *Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.*
- *Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.*
- *Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.*
- *Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.*
- *Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.*

La disposició transitòria primera de les Bases aprovades mitjançant Decret número 327 de data 17.9.2014 disposa el següent:

“Els arrendataris que hagin formalitzat contractes d'arrendament amb anterioritat a la entrada en vigor d'aquestes bases, en el moment de finalitzar aquests contractes podran ser novament adjudicatari sense necessitat d'obrir una convocatòria expressa a tal efecte, sempre i quan no existeixi cap deute pendent en concepte de rendes impagades de l'arrendament, incloses les despeses repercutibles, es compleixin la resta de requisits previstos en aquestes bases i presentin en el termini de 10 dies des del seu requeriment la documentació exigida en l'apartat 8. No obstant, no els hi seran d'aplicació els requisits següents:

- *Ràtio d'ocupació mínima i màxima establert en l'apartat 7 c).*
- *Ingressos mínims establert en l'apartat 7 e).”*

En data 1.3.2008 l'Ajuntament de Matadepera va subscriure un contracte d'arrendament de 5 anys de durada de l'habitatge número 30 de titularitat municipal amb plaça d'aparcament, a l'avinguda Mas Sot 3-9 amb el senyor/a amb DNI 46211264D.

En data 28.2.2013 es produeix el venciment de dit contracte, però donat que no complia els requisits exigits a les Bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, l'1.3.2013 i posteriorment, l'1.3.2014, es formalitzen dues pròrroques d'un any cada una de l'esmentat contracte.

En data 15.1.2015 es posa en coneixement del llogater/a que el dia 28.2.2015 finalitza el termini de vigència de la segona pròrroga del contracte i se li comunica que ha d'aportar la documentació prevista a les Bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, aprovades el 17.9.2014. Se li notifica també, que serà condició indispensable la liquidació del deute pendent tret amb aquest Ajuntament per poder portar a terme la renovació de dit contracte.

En data 22.1.2015, Registre General d'entrada 494, el senyor/a amb DNI 46211264D presenta la documentació requerida, sense fer efectiva però, la liquidació del total del deute existent.

Consten a l'expedient informes de la tesorera municipal i del cap de l'Oficina de Matadepera de l'Organisme de Gestió Tributària, de dates 18.2.2015 i 20.2.2015, respectivament, que constaten que en aquelles dates l'arrendatari/ària de l'habitatge número 30 de l'Avinguda Mas Sot 3-9 té un deute de lloguer pendent per import de 5.593,91 euros i un deute en concepte de impost de vehicles de tracció mecànica per import de 331,21 euros.

L'informe del tècnic de serveis socials de data 18.2.2015, que consta a l'expedient, considera convenient formalitzar una pròrroga del contracte d'arrendament de data 1.3.2008 pel període d'un any, amb el compromís de pagar el deute acumulat durant aquest termini de pròrroga.

S'ha donat compte a la Comissió Especial d'Habitatge creada per acord de Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària celebrada el dia 7.11.2011, reunida a tal efecte en dates 20.2.2015.

L'informe dels serveis tècnics de data 24.2.2015, que consta a l'expedient, proposa que no escau la renovació del contracte d'arrendament de l'habitatge número 30 de titularitat municipal de l'avinguda Mas Sot 3-9 al senyor/a amb DNI 46211264D, degut al deute existent.

L'adopció de l'acord d'adjudicació del contracte d'arrendament i, per tant, de les seves pròrrogues és competència del Ple, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per superar el termini dels quatre anys. No obstant, la urgència en justifica la seva adopció mitjançant Decret d'alcaldia a ratificar en la propera sessió del Ple.

Per tot això, RESOLC:

Primer.- Aprovar una tercera i darrera pròrroga del contracte d'arrendament de l'habitatge número 30 de propietat municipal situat a l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera, exempta la plaça d'aparcament, al senyor/a amb DNI 46211264D, pel període d'un any que va des del dia 1.3.2015 al dia 28.2.2016 i per una renda mensual inicial de 468,58 euros, amb el compromís de pagar el deute acumulat durant aquest termini de pròrroga.

Segon.- Notificar aquest acord al senyor/a amb DNI 46211264D pel seu coneixement i efectes oportuns.

Tercer.- Ratificar el Decret d'Alcaldia 86 de data 25.2.2015 en tot el seu contingut a la propera sessió del Ple."

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD :

Primer.- Ratificar el decret d'alcaldia 86 de data 25.2.2015 en tot el seu contingut.

Defensa :

El regidor d'urbanisme, senyor Jordi Roca i Llongueras, diu que és exactament igual que el punt anterior, en aquest cas, l'aprovació de la tercera i darrera pròrroga aprovada per la Comissió.

Votació: practicada la votació, el Decret queda ratificat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

4.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 81 DE DATA 20.2.2015 D'APROVACIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE NUMERO 33 DE L'AVINGUDA DEL MAS SOT 3-9 DE MATADEPERA, EXCLOSA LA PLAÇA D'APARCAMENT, AL SENYOR/A AMB DNI 39148796J PEL PERIODE D'UN ANY, PRORROGABLE PER TERMINIS ANUALS FINS A LA DURADA MÍNIMA DE 3 ANYS.

Dictamen: L'alcaldesa, en data 20.2.2015, va dictar el Decret número 81 que transcrit literalment és com segueix:

"DECRET 81

L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:

"1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en els condicions usuals de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.

2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.

3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica."

Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.

Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'Avinguda Mas Sot 3-9.

La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:

- *Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.*
- *Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.*
- *Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.*
- *Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.*
- *Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.*

En data 24.2.2010 es va signar el contracte d'arrendament de durada 5 anys sense la plaça d'aparcament, entre l'Ajuntament de Matadepera i el senyor/a amb DNI 39148796J, amb venciment el 23.2.2015, de l'habitatge número 33 de l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera.

En data 21.1.2015 amb número de registre d'entrada 453, el senyor/a amb DNI 39148796J ha presentat la documentació necessària per a la renovació del contracte d'arrendament del qual és titular.

Mitjançant el Decret d'Alcaldia número 80 de data 20.2.2015 s'ha resolt adjudicar a la persona amb DNI 39148796J l'habitatge municipal número 33 en règim de lloguer de l'avinguda Mas Sot 3-9, sense la plaça d'aparcament.

L'adopció de l'acord d'aprovació del contracte d'arrendament és competència de l'Alcaldia, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per no superar el termini dels quatre anys.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar el contracte d'arrendament de l'habitatge número 33 situat a l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera, sense plaça d'aparcament, amb el senyor/a amb DNI 39148796J, per un període d'1 any, que va des del dia 24.2.2015 al dia 23.2.2016, prorrogable per terminis anuals fins a la durada mínima de 3 anys, llevat que l'arrendatari manifesti a l'arrendador amb 30 dies d'antelació com a mínim la seva voluntat de no prorrogar-lo i per una renda mensual de 402,50 euros.

Segon.- Notificar aquest acord al senyor/a amb DNI 39148796J pel seu coneixement i efectes oportuns."

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD :

Primer.- Donar compte del decret d'alcaldia 81 de data 20.2.2015 en tot el seu contingut.

Defensa :

El regidor d'urbanisme, senyor Jordi Roca i Llongueras, explica que aquest punt i el següent només es dona compte perquè al tractar-se de contractes nous, la delegació es de la Junta de Govern i per això no es porten a aprovació del Ple.

5.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 102 DE DATA 5.3.2015 D'APROVACIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE NUMERO 27 DE L'AVINGUDA DEL MAS SOT 3-9 DE MATADEPERA, AMB LA PLAÇA D'APARCAMENT, AL SENYOR/A AMB DNI 37571991L PEL PERIODE D'UN ANY, PRORROGABLE PER TERMINIS ANUALS FINS A LA DURADA MÍNIMA DE 3 ANYS.

Dictamen: L'alcaldessa, en data 5.3.2015, va dictar el Decret número 102 que transcrit literalment és com segueix:

“DECRET 102

L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:

“1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en els condicions usuals de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.

2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.

3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.”

Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.

Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'Avinguda Mas Sot 3-9.

La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:

- *Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.*
- *Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.*
- *Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.*
- *Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.*
- *Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.*
- *Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015.*

Mitjançant el Decret d'Alcaldia número 101 de data 5.3.2015 s'ha resolt adjudicar a la persona amb DNI 37571991L l'habitatge municipal número 27 en règim de lloguer de l'avinguda Mas Sot 3-9, amb la plaça d'aparcament del mateix número.

L'adopció de l'acord d'aprovació del contracte d'arrendament és competència de l'Alcaldia, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per no superar el termini dels quatre anys.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar el contracte d'arrendament de l'habitatge número 27 situat a l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera, amb plaça d'aparcament, amb el senyor/a amb DNI 37571991L, per un període d'1 any, que va des del dia 1.4.2015 al dia 31.3.2016, prorrogable per terminis anuals fins a la durada mínima de 3 anys, llevat que l'arrendatari manifesti a l'arrendador amb 30 dies d'antelació com a mínim la seva voluntat de no prorrogar-lo i per una renda mensual de 300,00 euros.

Segon.- Notificar aquest acord al senyor/a amb DNI 37571991L pel seu coneixement i efectes oportuns."

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD :

Primer.- Donar compte del decret d'alcaldia 102 de data 5.3.2015 en tot el seu contingut.

Defensa :

El regidor d'urbanisme, senyor Jordi Roca i Llongueras, diu que igual que al punt anterior, no hi ha cap problema en el procediment, és tracta de la casa 27 que va quedar desocupada, s'ha arreglat i finalment s'ha fet el contracte nou a una família amb un problema específic d'habitatge.

Intervencions :

El regidor del grup polític, PP, senyor Xavier Argemí i Boldó diu que aquests dos darrers punts són diferents dels anteriors perquè en els primers casos que hi ha uns deutes darrere i es complicat, en aquests dos últims, si aconsegueixen requisits, s'analitza cada cas i s'adjudica. En el cas de la casa 27 amés s'ha solucionat una situació problemàtica.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavon es reafirma en el que ha exposat el senyor Argemí, perquè en aquest cas, a banda d'adjudicar la casa s'ha solucionat una problemàtica d'habitatge.

De la mateixa manera s'expressa el regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual.

6.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DE L'HABITATGE NÚMERO 44 DE L'AVINGUDA MAS SOT 3-9 AMB EL SENYOR/A AMB DNI 45460273Z.

Dictamen: L'article 72 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, disposa:

"1. Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en les condicions usuales de la pràctica civil i mercantil, be directament per l'ens local, o per mitjà dels particulars.

2. L'arrendament, i qualsevol altra forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.

3. No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció, i reinserció socials, activitats culturals i esportives, promoció econòmica, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altres anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica."

Fent ús d'aquestes previsions reglamentàries, l'organisme autònom Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH), va considerar convenient que els habitatges de titularitat municipal situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, es destinessin a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics que reunissin els requisits exigits per una normativa aprovada pel mateix PMH.

Mitjançant acord de Ple de data 29.5.2006 el PMH es va dissoldre amb efectes a les vint-i-quatre hores del dia 31.5.2006, subrogant-se l'Ajuntament de Matadepera en tots els drets i obligacions del Patronat, sota les mateixes clàusules i termini de duració, així com en els plecs de clàusules que van servir de base per a la corresponent contractació i, en concret, també en els contractes d'arrendaments dels habitatges propietat de l'Ajuntament de Matadepera, situats a l'Avinguda Mas Sot 3-9.

La Junta de Govern Local de data 28.10.2009 va derogar la normativa d'adjudicació habitatges de titularitat municipal aprovada pel Patronat Municipal de l'Habitatge de Matadepera en data 17.10.2001 i aprovar les bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9. Els següents acords han anat aprovant noves bases reguladores i derogant les anteriors o bé modificant les anteriors:

- Decret d'Alcaldia 245 de 2.7.2010 ratificat per la Junta de Govern Local de 7.7.2010 que va aprovar el seu Text refós.
- Decret d'alcaldia 347 de 14.9.2011.
- Decret d'Alcaldia número 34 de data 12.2.2013.
- Decret d'Alcaldia número 143 de data 24.4.2014.
- Decret d'Alcaldia número 327 de data 17.9.2014.
- Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015.

Les recents bases vigents preveuen que la renda efectiva a pagar es determinarà segons els següents trams de nivell de renda de la unitat de convivència:

TRAM	NIVELL DE RENDA								PREU DEL LLOGUER*		
	1 membre	2 membres	3 membres	4 membres	5 membres	6 membres	7 membres	8 membres	Amb plaça de parking	Sense plaça de parking	
1	A partir de 4 IPREM	a partir de 39.760,75	a partir de 40.990,46	a partir de 42.753,49	a partir de 44.178,61	a partir de 45.182,67	a partir de 48.488,72	a partir de 53.014,33	a partir de 59.344,40	100% = 600,00€	100% = 575,00€
2	De 3,5 a menys de 4 IPREM	de 34.790,65 a 39.760,74	de 35.866,65 a 40.990,45	de 37.409,30 a 42.753,48	de 38.656,28 a 44.178,60	de 39.534,83 a 45.182,66	de 42.427,63 a 48.488,71	de 46.387,54 a 53.014,32	de 51.926,35 a 59.344,39	95% = 570,00€	95% = 546,25€
3	De 3 a menys de 3,5 IPREM	de 29.820,56 a 34.790,64	de 30.742,85 a 35.866,64	de 32.065,12 a 37.409,29	de 33.133,96 a 38.656,27	de 33.887,00 a 39.534,82	de 36.366,54 a 42.427,62	de 39.760,75 a 46.387,53	de 44.508,30 a 51.926,34	90% = 540,00€	90% = 517,50€
4	De 2,5 a menys de 3 IPREM	de 24.850,47 a 29.820,55	de 25.619,04 a 30.742,84	de 26.720,93 a 32.065,11	de 27.611,63 a 33.133,95	de 28.239,17 a 33.886,99	de 30.305,45 a 36.366,53	de 33.133,96 a 39.760,74	de 37.090,25 a 44.508,29	85% = 510,00€	85% = 488,75€
5	De 2 a menys de 2,5 IPREM	de 19.880,37 a 24.850,46	de 20.495,23 a 25.619,03	de 21.376,75 a 26.720,92	de 22.089,30 a 27.611,62	de 22.591,33 a 28.239,16	de 24.244,36 a 30.305,44	de 26.507,16 a 33.133,95	de 29.672,20 a 37.090,24	80% = 480,00€	80% = 460,00€
6	De 1,5 a menys de 2 IPREM	de 14.910,28 a 19.880,36	de 15.371,42 a 20.495,22	de 16.032,56 a 21.376,74	de 16.566,98 a 22.089,29	de 16.943,50 a 22.591,32	de 18.183,27 a 24.244,35	de 19.880,37 a 26.507,15	de 22.254,15 a 29.672,19	70% = 420,00€	70% = 402,50€
7	De 1 a menys de 1,5 IPREM	de 9.940,19 a 14.910,27	de 10.247,62 a 15.371,41	de 10.688,37 a 16.032,55	de 11.044,64 a 16.566,97	de 11.295,67 a 16.943,49	de 12.122,18 a 18.183,26	de 13.253,58 a 19.880,36	de 14.836,10 a 14.836,09	60% = 360,00€	60% = 345,00€
8	Inferior a 1 IPREM	Inferior a 9.940,19	Inferior a 10.247,62	Inferior a 10.688,37	Inferior a 11.044,64	Inferior a 11.295,67	Inferior a 12.122,18	Inferior a 13.253,58	Inferior a 14.836,10	50% = 300,00€	50% = 287,50€

Per altra banda, també preveuen que l'adjudicació d'un dels habitatges de la promoció obliga de manera vinculant a l'adjudicació de la plaça d'aparcament del mateix número, llevat que la plaça d'aparcament ja es trobi arrendada.

En data 19.6.2012, té inici la vigència del contracte d'arrendament de durada 5 anys sense plaça d'aparcament, signat entre l'Ajuntament de Matadepera i el/la senyor/a amb DNI 45460273Z, de l'habitatge número 44 de l'avinguda Mas Sot 3-9 de Matadepera, per una renda mensual inicial de 494,10 euros. Aquest contracte finalitza en data 20.6.2017.

La Comissió Especial d'Habitatge, reunida en sessió de data 20.2.2015, va acordar que, donat que aquests habitatges es destinen a règim de lloguer per a persones amb escassos recursos econòmics i, per tant, no s'administren d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, es considera convenient que es procedeixi per iniciativa del propi Ajuntament a la modificació del vigent contracte d'arrendament sobre l'habitatge número 44 de l'avinguda Mas Sot 3-9 amb el senyor/a amb DNI 45460273Z per tal d'aplicar les vigents bases reguladores. Aquest fet suposa que la part de renda a pagar passarà a ser de 300,00 euros i s'inclourà la plaça d'aparcament amb el mateix número.

Consta a l'expedient la revisió del nivell de renda de la unitat de convivència del senyor/a amb DNI 45460273Z. El resultat implica que, incloent la plaça d'aparcament actualment lliure d'arrendataris, li correspondria una renda a pagar de 300,00 euros d'acord amb les vigents bases reguladores.

L'adopció de l'acord d'aprovació del contracte d'arrendament i, per tant, les seves modificacions, és competència del Ple, d'acord amb el previst a la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per superar el termini dels quatre anys.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Modificar contracte d'arrendament de l'habitatge número 44 de l'avinguda Mas Sot 3-9 de data 19.6.2012 formalitzat amb el senyor/a amb DNI 45460273Z per tal d'adequar-lo a les previsions de les vigents Bases reguladores per a l'adjudicació en règim de lloguer dels habitatges municipals situats a l'avinguda Mas Sot 3-9, aprovades mitjançant el Decret d'Alcaldia número 96 de data 4.3.2015, de manera que s'inclouï la plaça d'aparcament i la nova renda a pagar sigui de 300,00 euros.

Segon.- Notificar aquest acord al senyor/a amb DNI 45460273Z pel seu coneixement i efectes oportuns.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier

Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

REGIDORIA D'ECONOMIA I HISENDA

7.- DONAR COMPTE DE L'ACORD D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DELS PRESSUPOSTOS DE L'AJUNTAMENT, EXERCICI 2014.

L'Alcaldessa, en data 27 de febrer de 2015, va dictar el decret número 90 aprovant la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Matadepera corresponent a l'exercici de 2014.

L'article 193.4 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, disposa que de la liquidació dels pressupostos aprovats es donarà compte al Ple de la Corporació.

La transcripció literal del decret número 90, aprovant la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de l'exercici 2014, és com segueix:

“La Intervenció Municipal elabora la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament, exercici 2014.

L'interventor de l'Ajuntament emet els corresponents informes (números 5 i 6/2015).

La tesorera de l'Ajuntament emet informe.

L'article 191 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els articles 89 i ss. del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i les bases 69 i ss. de les Bases d'Execució del vigent Pressupost, regulen el tancament i liquidació dels pressupostos.

Malgrat que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions de competències efectuades per l'alcaldeessa d'aquest Ajuntament, mitjançant decret núm. 261, de data 4 de juliol de 2011, la urgència del mateix en justifica l'adopció mitjançant Decret d'Alcaldeia a ratificar per la propera Junta de Govern Local.

Per tot això, en virtut de les atribucions que tinc conferides
RESOLC,

Primer.- Aprovar la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament, corresponent a l'exercici de 2014, d'acord amb les següents dades:

AJUNTAMENT DE MATADEPERA

a) Romanent de tresoreria a 31.12.2014

1. (+) Fons líquids		2.039.423,62
2. (+) Drets pendents de cobrament		2.366.419,65
(+ del Pressupost corrent	926.113,24	
(+ de Pressupostos tancats	1.413.524,72	
(+ d'operacions no pressupostàries	26.781,69	
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00	
2. (-) Obligacions pendents de pagament		2.026.748,44
(+ del Pressupost corrent	1.111.140,33	
(+ de Pressupostos tancats	0,00	
(+ d'operacions no pressupostàries	915.608,11	
(-) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00	
I Romanent de tresoreria total (1+2-3)		2.379.094,83
II Saldos de dubtós cobrament		817.821,40
III Excés de finançament afectat		390.696,79
IV Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)		1.170.576,64

b) Resultat pressupostari de l'exercici

DRETS RECONEGUTS NETS	12.467.493,91
Operacions corrents	11.633.471,85
Altres operacions no financeres	93.182,04
Actius financers	63.826,00
Passius financers	677.014,02
OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	12.897.694,03
Operacions corrents	9.631.044,93
Altres operacions no financeres	1.728.740,70
Actius financers	63.826,00
Passius financers	1.474.082,40
Resultat pressupostari (=)	-430.200,12
Desv.positives de finançament (-)	649.466,51
Desv.negatives de finançament (+)	1.284.513,30
Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals (+)	806.444,48

Resultat pressupostari ajustat (=)	1.011.291,15
---	---------------------

RESUM PER CAPITOLS LIQUIDATS EXERCICI 2014

ESTAT DE DESPESES- OBLIGACIONS RECONEGUDES 2014

	CAPITOL	AJUNTAMENT
1	Personal	4.212.959,63
2	Bens corrents	5.103.042,82
3	Desp.finaceres	38.061,56
4	Transf.corrents	276.980,92
6	Inversions	801.297,34
7	Transf.capital	927.443,36
8	Actius financers	63.826,00
9	Passius financers	1.474.082,40
	TOTAL	12.897.694,03

ESTAT D'INGRESSOS- DRETS RECONEGUTS 2014

	CAPITOL	AJUNTAMENT
1	Impostos directes	6.697.337,71
2	Impostos indirec.	222.132,62
3	Taxes i altres ing.	2.223.483,65
4	Transf.corrents	2.303.007,41
5	Ingressos patrim.	187.510,46
6	Venda inversions	0,00
7	Transf.capital	93.182,04
8	Actius financers	63.826,00
9	Passius fiancers	677.014,02
	TOTAL	12.467.493,91

Segon.- Ratificar per la Junta de Govern Local aquest acord.

Tercer.- Donar compte al Ple de la liquidació aprovada.”

El Ple es dóna per assabentat

Defensa :

El regidor d'hisenda, senyor Carles Iribarren i Donadeu, informa que a finals de febrer es va tancar l'exercici 2014 i com a tal s'ha de donar compta a diferents organismes i al Ple municipal.

A 31 de desembre, el resultat del romanent de tresoreria es compon d'uns fons líquids de 2.039.000 euros, als que s'han de sumar drets pendents de cobrament per valor de 2.366.000 euros i s'ha de restar, obligacions pendents de pagament de proveïdors i d'altres, per 2.026.000 euros. Amb lo que fa un romanent de tresoreria de 2.379.000 euros, dels quals s'han de treure 817.000 euros de saldo de dubtós cobrament i 390.000 euros de excés de finançament.

El resultat definitiu és un romanent de tresoreria d'1.170.576 euros, una xifra positiva que dona imatge de la salut de les finances municipals, que pot semblar una xifra gran, però que en termes relatius és inferior al 10% del pressupost municipal. Per la qual cosa, si que és més d'un milió d'euros, però que davant de retards d'ingressos d'una subvenció, una desviació en una despesa d'algun fet extraordinari, etc, faria estar en una situació més ajustada.

No obstant això, reconeix que els ingressos han tingut un bon comportament, no han hagut despeses extraordinàries, recorda que la ventada va ser al mes de desembre, per lo tant el romanent de tresoreria és positiu i enguany sembla ser obligat dotar una part del romanent a amortització del deute.

L'interventor municipal, senyor Santiago Vaamonde i Juanatey a demanda del senyor Iribarren explica que a l'informe d'intervenció s'analitzen les magnituds que tenen a veure amb l'estabilitat i en principi el superàvit en termes de comptabilitat nacional puja a 80.000 euros, amb lo qual la part destinada a amortitzar endeutament, és molt inferior al de l'any anterior.

Intervencions :

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó celebra que el romanent de tresoreria sigui d'1.175.000 d'euros, però, no obstant això i com ha manifestat en altres ocasions, aquest romanent que els darrers tres anys s'ha tancat de manera positiva, ens hagués agradat que s'hagués minimitzat gràcies a reduir el nivell impositiu del ciutadà.

Ressalta que a nivell d'ordenances, tot reconeixent que s'ha fet un esforç important, no han estat prou perquè no reflecteixen la realitat del moment.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández, diu que els seus comentaris aniran en la direcció oposada de la filosofia del senyor Argemí, ja que pel seu grup els impostos estan per ser recaptats i per fer coses per la ciutadania, i aquest romanent de tresoreria, a banda de tenir diferents percepcions, la gestió de l'Equip de Govern ha estat correcta de la qual cosa es poden sentir satisfets tots plegats.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual es referma amb el que ha dit l'interventor en el sentit que aquest romanent fa forta la imatge de l'Ajuntament, i cal celebrar aquest romanent positiu tant i quant la situació que passen molts ajuntaments de Catalunya.

Felicita a l'Equip de Govern per la gestió feta, i encoratja a continuar fent coses pel bé del poble, ara que sembla que s'està arreglant la situació general.

8.- APROVACIÓ DEL PLA ECONÒMIC FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA EXERCICI 2015

Dictamen:L'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos de les entitats locals se sotmetran als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, coherent amb la normativa europea i de conformitat amb l'establert en els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).

Mitjançant decret d'alcaldia núm. 90 de 27 de febrer de 2014 es va aprovar la liquidació del pressupost municipal corresponent a l'exercici 2014. L'informe emès per la intervenció municipal núm. 6 per analitzar l'assoliment dels objectius establerts en la LOEPSF posa de manifest l'incompliment de la regla de la despesa en la liquidació de l'exercici 2014.

Aquest fet implica la necessària formulació d'un pla econòmic- financer que permeti, a l'any en curs i el següent, el compliment de la regla de despesa, de conformitat amb el que es disposa en els articles 21 i 23 de la LOEPSF.

L'article 10 de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, regula el contingut per a la tramitació dels plans econòmics financers en l'àmbit territorial de Catalunya

L'adopció d'aquest acord correspon al Ple de la Corporació en virtut de l'article 23.4 de la Llei orgànica 2/2002, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,

Es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Aprovar el Pla Econòmic Financer de l'Ajuntament de Matadepera derivat de l'incompliment de l'objectiu de la regla de la despesa en la liquidació del pressupost de l'exercici 2014, posada de manifest en l'exercici 2015 amb la previsió de aconseguir l'assoliment del objectiu durant el mateix exercici 2015 que consta com Annex a aquest acord.

Segon.-Trametre aquest acord a Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya mitjançant l'Extranet de les Administracions Catalanes (EACAT).

Tercer.- Trametre aquest acord al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques mitjançant l'Oficina Virtual de Coordinació Financera amb les entitats locals.

Matadepera, 18 de març de 2014

Carles Iribarren i Donadeu
Regidor d'Economia i Hisenda

ANNEX

PLA ECONÒMIC FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA EXERCICI 2015

1. INTRODUCCIÓ

L'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos de les entitats locals se sotmetran als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, coherent amb la normativa europea i de conformitat amb l'establert en els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).

S'entendrà per Estabilitat Pressupostària de les administracions públiques la situació d'equilibri o superàvit estructural. D'acord amb l'article 11.3 i 11.4 de la LOEPSF, les corporacions locals no podran presentar dèficit estructural, definit com a dèficit ajustat al cicle, net de mesures excepcionals i temporals. Igualment, s'haurà de complir amb el principi de sostenibilitat financera, entès com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat del deute comercial d'acord amb l'establert en aquesta Llei, la normativa sobre morositat i en la normativa europea.

Finalment, s'avaluarà el compliment de la regla de la despesa, als efectes que la variació de la despesa computable no superi la taxa de referència del creixement del producte interior brut, publicada pel Ministeri d'Economia i Competitivitat.

Mitjançant acord del Consell de Ministres de 28 de juny de 2013 es van fixar els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic per al conjunt de les administracions públiques i per cadascun dels subsectors per al període 2014-2016 i el límit de despesa no financera de pressupost de l'Estat per a 2015. L'annex III de l'esmentat acord concreta els límits de la regla de la despesa per al període 2014-2016:

ANEXO III

REGLA DE GASTO PARA EL PERÍODO 2014-2016

2014	2015	2016
1,5	1,7	1,9

Mitjançant decret d'alcaldia núm. 90 de 27 de febrer de 2014 es va aprovar la liquidació del pressupost municipal corresponent a l'exercici 2014. L'informe emès per

la intervenció municipal núm. 6 per analitzar l'assoliment dels objectius establerts en la LOEPSF posa de manifest l'incompliment de la regla de la despesa en 2014.

Aquest fet implica la necessària formulació d'un pla econòmic- financer que permeti, a l'any en curs i el següent, el compliment de la regla de despesa, de conformitat amb el que es disposa en els articles 21 i 23 de la LOEPSF.

L'article 10 de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, regula el contingut per a la tramitació dels plans econòmics financers en l'àmbit territorial de Catalunya.

2. CONTINGUT I TRAMITACIÓ

D'acord amb l'article 21 de la LOEPSF, el pla econòmic financer contindrà, com a mínim, la següent informació:

- a) Les causes de l'incompliment de la regla de despesa.
- b) Les previsions tendencials d'ingressos i despeses, sota el supòsit que no es produeixen canvis en les polítiques fiscals i de despeses.
- c) La descripció, quantificació i el calendari d'aplicació de les mesures incloses en el pla, assenyalant les partides pressupostàries o registres extrapresupostaris en què es comptabilitzaran.
- d) Les previsions de les variables econòmiques i pressupostàries de les quals parteix el pla, així com els supòsits sobre els quals es basen aquestes previsions, d'acord amb el previst en l'informe al fet que es fa referència a l'apartat 5 de l'article 15.
- i) Una anàlisi de sensibilitat considerant escenaris econòmics alternatius.

El pla econòmic financer serà presentat, en el termini màxim d'un mes des que es constati l'incompliment, davant el Ple de la Corporació, qui haurà d'aprovar-ho en el termini màxim de dos mesos des de la presentació i la seva posada en marxa no podrà excedir de tres mesos des de la constatació de l'incompliment.

Les entitats locals que no estiguin incloses en l'àmbit de l'article 111 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, comunicaran a la Direcció general de Coordinació Financera amb les Entitats Locals o a l'òrgan competent de la comunitat autònoma que exerceixi la tutela financera, els plans econòmic financers que hagin aprovat. L'òrgan que exerceix la tutela financera en l'àmbit de la comunitat autònoma de Catalunya es Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya. L'article 10 de l'Ordre ECF/138/2007 estableix que l'aprovació per acord plenari del pla s'ha d'acreditar mitjançant la tramesa de la documentació que s'assenyala a continuació, d'acord amb les especificacions i el format que es detallen als annexos d'aquesta Ordre:

a) Model PR - 0. Dades generals.

b) Model PR - 1.2. Previsions d'ingressos i despeses. Dades consolidades del grup integrat per l'ens local i els ens dependents que no es financen majoritàriament amb ingressos de mercat. Aquest document ha de detallar les dades relatives a la darrera liquidació pressupostària aprovada i les previsions d'ingressos i despeses per als propers exercicis.

c) Memòria del president o de la presidenta de l'ens local relativa a les hipòtesis utilitzades en l'elaboració de les previsions d'ingressos i despeses.

Durant el període de vigència del pla econòmic i financer, els ens locals a què fa referència l'apartat anterior, han de sol·licitar l'autorització del Departament d'Economia i Finances per a la formalització de les operacions previstes en els articles 2.1.a) i 2.1.b), de termini superior a 1 any.

3. ANÁLISIS DEL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS LOEPSF

3.1. La liquidació del pressupost de l'ajuntament de Matadepera de l'exercici 2014 ofereix les següents magnituds:

a) Romanent de tresoreria a 31.12.2014

1. (+) Fons líquids		2.039.423,62
2. (+) Drets pendents de cobrament		2.366.419,65
(+ del Pressupost corrent	926.113,24	
(+ de Pressupostos tancats	1.413.524,72	
(+ d'operacions no pressupostàries	26.781,69	
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00	
2. (-) Obligacions pendents de pagament		2.026.748,44
(+ del Pressupost corrent	1.111.140,33	
(+ de Pressupostos tancats	0,00	
(+ d'operacions no pressupostàries	915.608,11	
(-) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00	
I Romanent de tresoreria total (1+2-3)		2.379.094,83
II Saldos de dubtós cobrament		817.821,40
III Excés de finançament afectat		390.696,79
IV Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)		1.170.576,64

b) Resultat pressupostari de l'exercici

DRETS RECONEGUTS NETS	12.467.493,91
Operacions corrents	11.633.471,85
Altres operacions no financeres	93.182,04
Actius financers	63.826,00
Passius financers	677.014,02
OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	12.897.694,03
Operacions corrents	9.631.044,93
Altres operacions no financeres	1.728.740,70
Actius financers	63.826,00
Passius financers	1.474.082,40
Resultat pressupostari (=)	-430.200,12
Desv.positives de finançament (-)	649.466,51
Desv.negatives de finançament (+)	1.284.513,30
Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals (+)	806.444,48
Resultat pressupostari ajustat (=)	1.011.291,15

Estalvi net	
Ingressos per operacions corrents ajustats	11.633.472,00
Despeses caps 1,2,4	9.592.983,00
Anualitats teòriques d'amortització	-446.518,00
	1.593.971,00

Vòlum d'endeutament	18,95%
----------------------------	--------

3.2. Pel que respecta al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'informe d'intervenció núm. 6/2014 analitza l'assoliment de l'objectiu amb els següents càlculs.

L'estabilitat pressupostària s'aconsegueix quan la suma dels capítols 1 a 7 de l'estat d'ingressos és igual o superior a la suma dels capítols 1 a 7 de l'estat de despeses. En aquest cas, es posa de manifest una capacitat de finançament la qual cosa pot suposar un decrement de l'endeutament de l'entitat local. En cas contrari, si les despeses són majors als ingressos, reflecteix una necessitat de finançament la qual cosa suposarà un increment del volum de deute net de la Corporació.

Per al càlcul de l'estabilitat pressupostàries és necessari realitzar una sèrie d'ajustos derivats de l'existència de diferències d'imputació entre la comptabilitat pressupostària de l'Ajuntament i els criteris de Comptabilitat Nacional (SEC 95). Aquests ajustos es realitzaran en els termes marcats pel Manual de Càlcul del Dèficit Públic publicat per la IGAE.

DESPESES		
Cap	Descripció	OBL REC
1	Despeses de personal	4.212.959,63
2	Despeses corrents	5.103.042,82
3	Despeses financeres	38.061,56
4	Transferències corrents	276.980,92
5		
6	Inversions reals	801.297,34
7	Transferències de capital	927.443,36
	(1)Total despeses	11.359.785,63
INGRESSOS		
Cap.	Descripció	DRET REC NETS
1	Impostos directes	6.697.337,71
2	Impostos indirectes	222.132,62
3	Taxes i altres ingressos	2.223.483,65
4	Transferències corrents	2.303.007,41
5	Ingressos patrimonials	187.510,46
6	Enajenació inversion reals	0
7	Transferències corrents	93.182,04
	(2)Total ingressos	11.726.653,89
Estabilitat (+) o inestabilitat (-) pressupostària sense ajustar (2) - (1)		366.868,26

AJUST DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Concepte	Import	Impacte
Obligacions Reconegudes de despeses procedents d'exercicis anteriors	944,69	MENOR DÉFICIT

AJUSTOS DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Concepte	Import	Impacte
Ajust per recaptació (Diferència dret reconeguts nets capítols 1 a 3 i la recaptació líquida)	363.512,59	MAJOR DÉFICIT
Ajust devolució participació en tributs de l'estat exercicis 2008 i 2009	85.573,41	MENOR DÉFICIT

ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA AJUSTADA		2014
1	Ingressos no financers (DRN 1 al 7)	11.726.653,89
2	Despeses no financeres (ORN 1 al 7)	11.359.785,63
3	Superàvit o dèficit no financer de la liquidació (1-2)	366.868,26
4	Ajustos SEC 95	
	(+) Ajustos pressupost de despeses	944,69
	(-) Ajustos pressupost d'ingressos	-276.994,49
5	Capacitat(+) o necessitat(-) de finançament (3+4)	90.818,46

Necessitat de finançament = 90.818,46€. Resultat de l'avaluació: compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària (equilibri o superàvit).

3.3. Compliment del principi de sostenibilitat financera

La LOEPSF, en el seu article 13, estableix l'obligació de no depassar el límit de deute públic, que ha estat fixat en el 4% del PIB, per als exercicis 2014, 2015 i el 3,9% per a l'exercici 2016.

Per a l'administració local no s'ha aprovat el límit en termes d'ingressos no financers, per la qual cosa resulta impossible determinar el límit de deute com preveu el citat article en termes de PIB local, resultant d'aplicació en aquests moments, els límits legals tradicionals del TRLRHL per al nou endeutament.

Pel que respecta al principi de sostenibilitat financera, i d'acord amb l'article 4 de la LOEPSF, s'utilitzen com a indicadors del compliment de aquest principi:

Estalvi net	1.593.971,00
Vòlum d'endeutament	18,95%

D'una banda, l'estalvi net positiu ens indica que els ingressos corrents de l'ajuntament són suficients per fer front a les despeses corrents i a les amortitzacions de capital dels préstecs concertats. D'altre, l'Ajuntament es troba per sota del coeficient del 75% del ràtio legal d'endeutament, que privaria de la possibilitat d'apel·lar al crèdit per finançar operacions de capital.

3.4. A continuació es detallen els càlculs per avaluar el compliment de la regla de la despesa.

L'article 12 de la LOEPSF regula la regla de despesa amb el següent tenor literal:

“1. La variación del gasto computable de la Administración Central, de las Comunidades Autónomas y de las Corporaciones Locales, no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española.

No obstante, cuando exista un desequilibrio estructural en las cuentas públicas o una deuda pública superior al objetivo establecido, el crecimiento del gasto público computable se ajustará a la senda establecida en los respectivos planes económico-financieros y de reequilibrio previstos en los artículos 21 y 22 de esta Ley.

2. Se entenderá por gasto computable a los efectos previstos en el apartado anterior, los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, excluidos los intereses de la deuda, el gasto no discrecional en prestaciones por desempleo, la parte del gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas y las transferencias a las Comunidades Autónomas y a las Corporaciones Locales vinculadas a los sistemas de financiación.

3. *Corresponde al Ministerio de Economía y Competitividad calcular la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española, de acuerdo con la metodología utilizada por la Comisión Europea en aplicación de su normativa. Esta tasa se publicará en el informe de situación de la economía española al que se refiere el artículo 15.5 de esta Ley. Será la referencia a tener en cuenta por la Administración Central y cada una de las Comunidades Autónomas y Corporaciones Locales en la elaboración de sus respectivos Presupuestos.*

4. *Cuando se aprueben cambios normativos que supongan aumentos permanentes de la recaudación, el nivel de gasto computable resultante de la aplicación de la regla en los años en que se obtengan los aumentos de recaudación podrá aumentar en la cuantía equivalente.*

Cuando se aprueben cambios normativos que supongan disminuciones de la recaudación, el nivel de gasto computable resultante de la aplicación de la regla en los años en que se produzcan las disminuciones de recaudación deberá disminuirse en la cuantía equivalente.

5. *Los ingresos que se obtengan por encima de lo previsto se destinarán íntegramente a reducir el nivel de deuda pública.”*

Per les entitats locals es compleix la regla de despesa si la variació, en termes SEC, de la despesa computable de cada corporació, entre dos exercicis econòmics, no supera la taxa de referència del Producte Interior Brut (PIB) de mig termini de l'economia espanyola, modificat, si escau, en l'import dels increments permanents i disminucions de recaptació derivats de canvis normatius.

Es pren com a base la liquidació del exercici 2013 de la despesa computable amb els ajustos corresponents:

Límit a la Base de la despesa	Liquidació
Base exercici anterior	10.083.499,63
Taxa límit aprovada pel Ministeri	1,50%
Valoració de canvis normatius sobre recaptació	0
Valor màxim base de l'exercici	10.234.752,12

Aplicacions no financeres, llevat interessos

Despeses dels capítols 1 a 7, llevat d'interessos	11.321.724,36
Ajustaments SEC95	0
Alienació de terrenys i d'altres inversions reals	0
Inversions realitzades per compte de la Corporació Local	0
Reintegrant i execució d'aval	0
Subscripció d'ampliacions de societats en pèrdues	0
Assumir deutes	0
Despesa pendent d'aplicar	0
Contractes d'associació pública privada	0

Adquisicions amb pagament ajornat	0
Arrendaments financers	0
Condonació de préstecs	0
Ajust excepcional 2012	
Inversions realitzades per compte d'altres AAPP	0
Altres ajustaments SEC 95	
Aplicacions no financeres, llevat interessos	11.321.724,36

Despesa finançada amb subvencions

Ingressos Cap 4 i 7 procedents d'AAPP	756.434,91
---------------------------------------	------------

Base de la despesa

Incrementos de recaptació permanents per canvis normatius	107.572,19
Base de la despesa liquidació 2014	10.457.717,26
Marge a la Regla de la Despesa	222.965,14
Taxa implícita d'increment	2,18%

4. CAUSES DE D'INCOMPLIMENT DE LA REGLA DE LA DESPESA

Mitjançant decrets d'alcaldia noms. 1 i 52 es van aprovar les modificacions de crèdit 1 i 2 del pressupost de la corporació per a l'exercici 2014 mitjançant la modalitat d'incorporació de romanents de crèdit per import de 2.185.604,37€.

L'article 182 del Reial decret 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals regula les incorporacions de crèdit:

“1. No obstant el que disposa l'article 175 d'aquesta Llei, es poden incorporar als crèdits corresponents dels pressupostos de despeses de l'exercici immediatament següent, sempre que per a això hi hagi els recursos financers suficients:

- a) Els crèdits extraordinaris i els suplementos de crèdits, així com les transferències de crèdit, que s'hagin concedit o autoritzat, respectivament, a l'últim trimestre de l'exercici.*
- b) Els crèdits que emparin els compromisos de despesa a què fa referència l'apartat 2.b) de l'article 176 d'aquesta Llei.*
- c) Els crèdits per operacions de capital.*
- d) Els crèdits autoritzats en funció de la recaptació efectiva de drets afectats.*

2. Els romanents incorporats segons el que preveu l'apartat anterior només es poden aplicar dins l'exercici pressupostari en què se n'acordi la incorporació i, en el cas del paràgraf a) del dit apartat, per a les mateixes despeses que, en cada cas, en van motivar la concessió i autorització.

3. Els crèdits que emparin projectes finançats amb ingressos afectats s'han d'incorporar obligatòriament, llevat que es desisteixi totalment o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa.”

Els crèdits incorporats que emparaven projectes finançats amb ingressos afectats i, per tant, d'incorporació obligatòria ascendien a 1.996.624,19€. La resta obeïa a compromisos de despeses degudament adquirits en exercicis anteriors.

El finançament de les incorporació de romanents de crèdit obligatòries es finançava del mode següent

Aplicació pressup.	Descripció	Modificació
0 87010	Romanent de tresoreria amb finançament afectat	1.024.500,82
0 91305	Préstec Banc de Sabadell 2013	63.414,07
0 77001	transferència conveni Sr.Barata-Ajuntament	463,98
0 76100	Subvenció Diputació	870.000,00
0 79100	Transferències de capital Feder	32,32
0 91305	Préstec Banc de Sabadell 2013	38.213,00
	TOTAL	1.996.624,19€

L'import de les obligacions reconegudes en l'exercici 2014 derivades de la incorporació de romanents d'aquesta naturalesa va a ser de 1.330.082,81€. En aquestes obligacions destaca la despesa realitzada a l'aplicació pressupostària 03 450 76100 "Transferència capital Diputació" derivada del conveni entre la Diputació de Barcelona i l'ajuntament de Matadepera per a l'execució d'obres del text refós del projecte d'urbanització de la travessera de la bv-1221 entre l'av. de les arenes i el c/ joan camps. t.m. Matadepera per import de 911.989,83 finançada amb romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat.

També cal destacar la despesa de 343.329,45€ en l'aplicació pressupostària 13 165 63311 "Millora de l'enllumenat públic per raons d'estalvi energètic" per import de 343.329,45€ finançada íntegrament amb una subvenció de capital de la Diputació de Barcelona que no va a ser rebuda dins de l'exercici 2014 i per tant va augmentar la despesa computable del 2014 tot i ser finançada amb subvenció finalista.

Quan a la resta de contractes, amb obligacions reconegudes per import de 165.022,15€ finançats amb recursos propis, una vegada van ser adjudicats a favor dels seus respectius contractistes en els últims mesos de 2013, la Corporació va assumir el compromís de la despesa. Per tant, resulta necessari procedir a la incorporació dels crèdits fins a l'exercici següent, a l'efecte de garantir la seva correcta execució.

D'acord amb l'anterior, els expedients de modificació de crèdits 1/2014 i 2/2014 comporta un increment de 1.495.104,96 euros en la despesa computable a l'efecte del compliment de la regla de la despesa. En aquest sentit, l'article 12 de la LOEPSF assenyala que la variació de la despesa computable de les corporacions locals no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mig termini de l'economia espanyola (1,5% per a l'exercici 2014).

Llavors, atès que l'incompliment de la regla de la despesa en la liquidació del pressupost municipal de 2014 és per un import de 222.965,14 euros, resulta evident

que els expedients de modificació de crèdits 1/2014 i 2/2014 per incorporació de romanents de crèdit ha estat la causa d'aquest incompliment.

5. MESURES A ADOPTAR PER CORREGIR LA SITUACIÓ

Una vegada analitzada la situació de la Corporació a 31/12/2014, cal reproduir la resposta de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) a una consulta formulada pel Col·legi de Secretaris Interventors i Tresorers d'Administració Local (COSITAL), en data 17/05/2013, davant el Director de l'Observatori d'Estabilitat Pressupostària:

“PREGUNTA:

De acuerdo con la descripción que se hace en la guía de este ajuste, puede plantearse el hecho de que una entidad que haya obtenido ingresos por la venta de terrenos en 2012 por importe elevado, y que no ha ejecutado todos los créditos, cuyos remanentes deben incorporarse obligatoriamente a 2013 por la normativa de haciendas locales, vea ajustados sus empleos financieros de manera que su presupuesto de 2013 no pueda absorber ni siquiera los gastos comprometidos derivados de contratos en vigor ni los gastos de personal sin incumplir la regla de gasto.

¿Cuál sería el contenido del Plan Económico-Financiero a aprobar, qué medidas debería contener?

RESPUESTA IGAE:

Le adjunto la respuesta de la Secretaria General de Coordinación Autonómica y Local:

[...]

El remanente de tesorería se configura como un ingreso financiero cuya utilización exige la tramitación de un expediente de modificación presupuestaria para destinarlo a la financiación del fin impuesto por una norma con rango de ley de forma que, si financia gastos de carácter no financiero, **dará lugar necesariamente a un incumplimiento** del principio de estabilidad presupuestaria y, posiblemente, el **límite fijado por la regla de gasto.**

[...]

El remanente de tesorería, aun cuando se configura contablemente como un activo financiero, su naturaleza se identificaría con el ahorro que genera una entidad local en un ejercicio como consecuencia del desfase entre la ejecución de unos ingresos presupuestarios y las obligaciones reconocidas a las que están afectados de forma tal que ese ahorro habrá de ser utilizado como fuente de financiación de las obligaciones de ejercicios posteriores a aquel en el que se obtuvo.

*En consecuencia, **no cabe admitir que la utilización del remanente de tesorería afectado por una entidad local sea determinante de una situación de déficit estructural**, es más, habría de identificarse con una situación de superávit presupuestario en el momento de la liquidación del presupuesto.*

Sentada la naturaleza del remanente de tesorería afectado cabe entender que sus efectos sobre la situación económico financiera de una entidad local en nada coinciden con los derivados de otros recursos financieros que exigen un reembolso de las cantidades recibidas y por ello parece lógico que el tipo de medidas a implementar en el plan económico financiero deban acomodarse a la situación descrita.

La primera consideración sobre las medidas a aprobar parte de la imposibilidad de admitirse, como medida del plan para corregir el incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, la no utilización del remanente de tesorería de carácter afectado por la ya citada obligación legal de su utilización.

*Sobre la base de lo expuesto, cabe afirmar que la **recuperación de los objetivos de estabilidad presupuestaria y, en su caso, de la regla de gasto, incumplidos por la utilización del remanente de tesorería afectado se lograría con la simple aprobación del presupuesto del ejercicio siguiente** en situación de equilibrio presupuestario y **dentro del límite de variación del gasto computable, sin necesidad de medida estructural alguna dada la naturaleza del remanente de tesorería afectado en el ámbito de la Administración local.***

*En ese contexto, la entidad local deberá elaborar y aprobar un plan económico financiero **que se podrá limitar a exponer el origen del desequilibrio en términos de contabilidad nacional y a recoger aquella medida.***

El Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2015 va a ser aprovat inicialment en sessió plenària celebrada en data 24 de novembre de 2014 (BOPB de 02/12/2014). No havent-se presentat cap reclamació sobre l'aprovació inicial en el termini de la seva exposició al públic va quedar aprovat definitivament amb tota la documentació annexa, de conformitat amb allò que disposa l'article 169 del Real Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (BOPB de 31/12/2014). Consta en l'expedient informe emès per la intervenció municipal núm. 45/2014 en relació a l'anàlisi de la estabilitat pressupostària amb motiu de la aprovació del Pressupost General de l'aumentament de Matadepera per a l'any 2015. En l'esmentat informe es conclou que el Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2014 compleix amb els objectius de LOESPF:

- Capacitat/necessitat de finançament: **+679.059,13**
- Variació de la despesa computable. Regla de despesa: **-2,19%**
- Nivell de deute estimat a 31/12/2015 : **2.595.796,12€ (22,83% sobre ingressos corrents)**

Respecte a la documentació a remetre a Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya derivada de L'article 10 l'Ordre ECF/138/2007, se adjunten els següents documents

a) Model PR - 0. Dades generals.

b) Model PR - 1.2. Previsions d'ingressos i despeses. Amb referència a la liquidació de l'exercici 2014 i les dades del Pressupost de 2015, donat que el present Pla Econòmic financer preveu que durant el 2015 s'assoleixi el compliment de l'objectiu de la regla de la despesa.

c) Memòria del president o de la presidenta de l'ens local relativa a les hipòtesis utilitzades en l'elaboració de les previsions d'ingressos i despeses. S'adjunta l'informe

econòmic financer que consta en l'expedient d'aprovació del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2015.

Model PR-1.2 Previsions d'ingressos i despeses (Dades consolidades del grup integrat per l'ens local i els ens dependents subjectes a tutela financera)

Data d'aprovació Òrgan

30/03/2015 Ple

Estat d'ingressos

Liquidació	
Exercici	Exercici
2014	2015

1	Capítol 1	6.697.338	6.185.866
2	Capítol 2	222.133	200.000
3	Capítol 3	2.223.484	2.351.543
4	Capítol 4	2.303.007	2.449.923
5	Capítol 5	187.510	182.213
6	Ingressos corrents afectats a op.de capital (art.35, conceptes 396 i 397 i altres)		
7	Ingressos per operacions corrents ajustats (1 + 2 + 3 + 4 + 5 - 6)	11.633.472	11.369.545
8	Capítol 6	0	
9	Capítol 7	93.182	
10	Capítol 8	63.826	20.000
11	Capítol 9	677.014	475.000

Estat de despeses

12	Capítol 1	4.212.960	4.593.881
13	Capítol 2	5.103.043	5.763.607
14	Capítol 3	38.062	14.827
15	Capítol 4	276.981	345.057
16	Despeses per operacions corrents (12 + 13 + 14 + 15)	9.631.045	10.717.372
17	Capítol 6	801.297	655.058
18	Capítol 7	927.443	
19	Capítol 8	63.826	29.942
20	Capítol 9	1.474.082	462.173

Superàvit / dèficit no financer

21	Superàvit (+) / dèficit (-) no financer (6 + 7 + 8 + 9 - 16 - 17 - 18)	366.868	-2.885
----	--	---------	--------

Estat del romanent de tresoreria

22	Romanent de tresoreria per a despeses generals	1.170.577	1.279.076
----	--	-----------	-----------

Deute viu

23	Deute viu a llarg termini	2.204.066	2.131.321
24	Deute viu a curt termini		
25	Deute viu avalat a llarg termini		
26	Deute viu avalat a curt termini		

Capacitat / necessitat de finançament

27	Adquisicions netes d'actius financers	11.449.659	11.624.543
28	Passius nets contrets	11.358.841	10.945.484
29	Capacitat (+) / necessitat (-) de finançament (27 - 28)	90.818	679.059

Estalvi corrent i resultat pressupostari

30	Estalvi corrent (7 – 16)	2.002.427	652.173
31	Amortitzacions d'operacions de crèdit a llarg termini (20)	1.474.082	462.173
32	Estalvi corrent després d'amortitzacions (30 – 31)	528.345	190.000
33	Altres despeses i ingressos no recurrents (17+18+19 –6 –8 –9 –10 –11)	958.545	190.000
34	Resultat pressupostari (32 – 33)	-430.200	0
35	Crèdits gastats finançats amb romanent de tresor.desp.grals. (op.corrents)		
36	Crèdits gastats finançats amb romanent de tresor.desp.grals. (op. de capital)	806.444	800.000
37	Desviacions de finançament negatives de l'exercici (operacions corrents)		
38	Desviacions de finançament negatives de l'exercici (operacions de capital)	1.284.513	-355.000
39	Desviacions de finançament positives de l'exercici (operacions corrents)		
40	Desviacions de finançament positives de l'exercici (operacions de capital)	649.467	246.616
41	Resultat pressupostari ajustat (34 + 35 + 36 + 37 + 38 - 39 - 40)	1.011.291	198.384

Ràtios financeres

42	Capacitat de retorn. Amortització anual [(32 + 35 + 37 - 39) / (7 - 39)] (%)	4,54%	1,67%
43	Capacitat de retorn. Deute viu per crèdits a l/t [(30 + 35 + 37 - 39) / 23] (%)	90,85%	30,60%
44	Capacitat de retorn. Deute viu per crèdits i avals a l/t [(30+35+37-39) / (23+25)] (%)	90,85%	30,60%
45	Romanent de tresoreria [22 / (7 - 39)] (%)	10,06%	11,25%
46	Volum de deute sobre ingressos corrents ([23 + 24 + 25 + 26] / 7) (%)	18,95%	18,75%

Regla de la despesa. En cas d'incompliment, cal indicar:

47	Exercici de l'incompliment	2.014
48	Import de l'incompliment	222.965

Observacions**Defensa :**

El regidor d'hisenda, senyor Carles Iribarren i Donadeu, diu que malgrat que el romanent de tresoreria és positiu, no tots els indicadors de l'Ajuntament són correctes. Demana a l'interventor municipal, senyor Santiago Vaamonde Juanatey que faci l'explicació donat el caràcter tècnic que té.

El senyor Vaamonde diu : *“De los objetivos que marca la Ley extrapresupuestaria, que son el superávit, el objetivo de deuda y el gasto, éste último no se cumplía con la ejecución presupuestaria del 2014, básicamente comparando la ejecución del 14 va el 13, no se podía superar una tasa de 1,5% en términos globales, y se ha superado. Como está indicado en el plan del dictamen, la razón por la cual se ha superado este límite de incremento de gasto viene básicamente por la incorporación de remanentes de crédito de otros ejercicios, en este caso lo más importante son los 911.000 euros que se pagaron para la carretera que ejecuta la Diputación y que venía de un convenio urbanístico del 2006.*

Ese mayor gasto realizado de un ingreso que se produjo en el 2008, provoca que comparando la ejecución del año 14 a la del año 13, superemos esa tasa límite de referencia que marca el consejo de ministros, y en vez de ser 1,5% de incremento máximo, es un 2,22%. Este incumplimiento en principio coyuntural, tiene la medida a adoptar, que ya se ha adoptado, es aprobar el presupuesto del 2015 en términos de equilibrio en lo que respecta a los objetivos de estabilidad.

Hay que hacer el trámite aprobado por Pleno, enviarlo a la Generalitat al Departamento de Unidad Financiera y al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

En principio, como ya está explicado, es un trámite formal que hay que realizar y aprobar, y la medida a adoptar es, la que ya se ha adoptado” .

Intervencions :

El regidor del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, entén que es tracta d'un tema conjuntural entre una despesa d'una carretera que esta sufragada pels veïns, i es comptabilitza com a despesa i si es supera l'1,5% que no es pot passar, és quan s'ha de justificar. Diu que el problema seria que es deguessin els diners.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernandez subratlla que es tracta d'un desajust per aquests diners de la rotonda de Can Candí que al passar a l'exercici d'enguany ha hagut aquesta divergència. Creu que els números no hi ha cap mena de dubte de que estaran ven fets, amb l'únic deute de si aquesta incidència afectarà als pressupostos del 2015.

El senyor Vaamonde assegura que en principi no afecta perquè el càlcul d'estabilitat del pressupost ja es preveu que s'acompleixen objectius, amb lo qual ja es corregia directament la situació perquè no hi ha que prendre cap mesura complementària. Únicament diu que a efectes d'endeutaments hi ha que sol·licitar autorització a la Generalitat en comptes de només comunicació.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual diu que amb les anteriors intervencions ja ha quedat prou clar i no te res a dir.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per dotze vots a favor : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes) i grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i una abstenció : grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

9.- RESOLUCIÓ DE LES AL-LEGACIONS PRESENTADES DAVANT LA NOTIFICACIÓ DE LES QUOTES A SATISFER DE LA IMPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS DERIVADES DE LA REALITZACIÓ DE L'OBRA PÚBLICA LOCAL PER EXECUTAR LES OBRES D'URBANITZACIÓ I PAVIMENTACIÓ DEL CARRER RELLINARS DE MATADEPERA

Dictamen: El Ple de l'Ajuntament , en sessió extraordinària celebrada el dia 29 d'octubre de 2014, va aprovar provisionalment l'acord d'Imposició i ordenació de les Contribucions Especials per a la realització de les obres definides pel projecte tècnic anomenat obra municipal ordinària per executar les obres de urbanització i pavimentació del carrer Rellinars de Matadepera. Havent estat exposat l'acord provisional juntament amb la resta de l'expedient durant el període de 30 dies, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 de

novembre de 2014 i al tauler d'anuncis de la Corporació, sense que s'hagi efectuat reclamació de cap classe contra aquest, ha esdevingut definitiva l'aprovació inicial de forma automàtica. En data 5 de gener de 2014, es publica al Butlletí Oficial de la Província el text d'acord provisional elevat a definitiu així com el text íntegre d'acord d'ordenació concreta de les contribucions especials, ja definitivament aprovades.

Es va notificar l'acord als contribuents que a continuació es relacionen amb les dates següents:

Nom	DNI	Data
Marta Torredemer Costa	39163363K	26.01.2015
Ana María Torredemer Costa	39159996N	27.01.2015
Joan Torredemer Malagarriga	39047856C	02.02.2015
Lluís Torredemer Comerma	39152806K	27.01.2015
Berta Izard Torredemer (Hereva Esperanza Torredemer Costa)	45882682M	28.01.2015

En data 26.02.2015, Registre General d'entrada número 1509, dins el termini d'1 mes per interposar recurs potestatiu de reposició, que finalitzava el dia 26.02.2015, els contribuents assenyalats en la relació anterior han presentat un escrit del qual s'extreuen les següents al·legacions:

1. Titularitat de la finca del carrer Camí Font de la Tartana núm. 16 i carrer Rellinars núm. 1-3 de Matadepera.
2. Sol·licitud d'informació relativa a la gestió tributària de les contribucions.
3. Sol·licitud d'accés l'informe emès pels serveis tècnics que consta en l'expedient.
4. Justificació de l'import dels interessos del préstec a sol·licitar per l'Ajuntament.
5. Informació sobre la possibilitat de constituir-se en associació administrativa de contribuents.

Consta en l'expedient informe emès per la intervenció municipal amb les següents conclusions que es transcriuen literalment:

“Conclusions

1. *Pel que fa l'admissibilitat del recurs, legitimació per a la seva presentació i la qualificació com a recurs potestatiu de reposició, cal dir el següent:*
 - *Legitimació per presentar recurs potestatiu de reposició: una vegada examinat el corresponent expedient, s'ha comprovat que les persones que l'han presentat consten com a contribuents de les contribucions especials per a la realització de les obres definides pel projecte tècnic anomenat obra municipal ordinària per executar les obres de urbanització i pavimentació del carrer Rellinars de Matadepera.*

- *Qualificació del recurs: malgrat l'escrit no està qualificat expressament com a recurs potestatiu de reposició, en compliment de l'article 110.2 de la LRJ-PAC cal qualificar-lo com a tal, ja que és el recurs adequat contra l'acte recorregut (article 116 LRJ-PAC), s'ha interposat en el termini legal per fer-ho (article 117 LRJ-PAC) i conté els seus elements indispensables (article 110.1 LRJ-PAC):*
- 2. *Pel que fa a la al·legació sobre la titularitat de la finca del carrer Camí Font de la Tartana núm. 16 i carrer Rellinars núm. 1-3 de Matadepera, la senyora Marta Torredemer Costa al·lega que el ple domini d'aquest immoble li correspon exclusivament. Consta en l'expedient nota simple informativa emesa pel Registre de la Propietat núm. 5 de Terrassa sobre la finca registral núm. 6169. La titularitat registral correspon, per meitats indivises, a Marta Torredemer Costa, amb N.I.F. 39163363K Santiago Alavedra Farrando, amb N.I.F. 39159048F. No obstant això, en el supòsit de que es disposi de qualsevol altre document públic o privat que acrediti un canvi de titularitat de la finca objecte de les contribucions especials caldrà acreditar-ho mitjançant la presentació del document en el Registre General de l'Ajuntament.*
- 3. *Sol·licitud d'informació relativa a la gestió tributària del tribut. La notificació individualitzada de les quotes no té el caràcter de acte de gestió tributària, sinó perquè els interessats puguin formular recurs de reposició davant l'ajuntament, que pot versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades. D'acord amb l'article 12 del Reial decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (en endavant TRLRHL) la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals es du a terme d'acord amb el que preveuen la Llei general tributària i les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com les disposicions dictades per desplegar-les. L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona és l'òrgan encarregat de la gestió tributària de les contribucions especials per delegació de l'ajuntament, i serà aquest organisme el qui notifiqui les liquidacions amb els requisits exigits per la Llei 28/2003, de 17 de desembre, General Tributària.*
- 4. *Sol·licitud d'accés a l'expedient. Es demana disposar d'una còpia de l'informe emès pels Serveis Tècnics inclòs a l'expedient. L'expedient està a disposició dels interessats per al seu examen i s'escau sol·licitar la còpia del mateix en el departament d'Intervenció de l'Ajuntament (Plaça de l'Ajuntament 1, 08230, Matadepera).*
- 5. *Justificació de l'import dels interessos del préstec a sol·licitar per l'Ajuntament. El cost suportat per l'administració en aplicació de l'article 31.2 TRLRHL, està integrat pels següents conceptes:*

 - “a) El cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i d'adreça d'obres, plans i programes tècnics.b) L'import de les obres a realitzar o dels treballs d'establiment o ampliació dels serveis.c) El valor dels terrenys que*

haguessin d'ocupar permanentment les obres o serveis, tret que es tracti de béns d'ús públic, de terrenys cedits gratuïta i obligatòriament a l'entitat local, o el d'immobles cedits en els termes establerts en l'article 145 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.d) Les indemnitzacions procedents per l'enderrocament de construccions, destrucció de plantacions, obres o instal·lacions, així com les que procedeixin als arrendataris dels béns que hagin de ser derruïts o ocupats.i) L'interès del capital invertit en les obres o serveis quan les entitats locals haguessin d'apel·lar al crèdit per finançar la porció no coberta per contribucions especials o la coberta per aquestes en cas de fraccionament general d'aquelles.”

En l'obra d'urbanització del carrer Rellinars, tan sol es contemplem les lletres a) i i) de l'article anterior, ja que la resta de conceptes no son aplicables per no existir les circumstàncies que las justifiquen. Pel que respecta a la lletra a) els conceptes inclosos el seu cost pressupostat es el següent:

<i>Servei de redacció del projecte executiu</i>	<i>7.700,00 €</i>
<i>D. facultativa, D. Executiva i coordinació de seguretat i salut de les obres.</i>	<i>8.911,65 €</i>
<i>Aixecament perimètric de l'àmbit</i>	<i>520,30 €</i>
<i>Obres d'Urbanització.</i>	<i>449.972,86 €</i>
Total	467.104,81 €

Pel que fa l'interès del capital invertit, cal assenyalar que l'Ajuntament finançarà amb una operació de préstec el 10% del cost suportat, d'acord amb l'annex d'inversions aprovat dins del pressupost general de la corporació per a l'exercici 2014, aprovat inicialment en sessió plenària de 25 de novembre de 2014.

En aquest cas, la concreció de l'import exacte del crèdit no és senzilla, perquè els seus interessos actuen com a element del cost de la inversió que pretén finançar, distorsionant-ho. De manera que quan apel·lem al crèdit no només estem “actuant” en l'apartat del finançament, atès que també incidim en el dels costos.

S'imposa, doncs, esbrinar la relació existent entre l'import del crèdit i la suma resultant dels seus interessos(com a element integrant del cost total) per fer realitat la premissa Finançament = Cost.

En aquest sentit, l'interès del capital invertit és la suma de valors actuals dels interessos integrants de cadascuna de les anualitats que hagi de satisfer la Corporació,calculats matemàticament al mateix tipus que es vagi a contractar l'operació de crèdit que es tracti.

Així les coses, per esbrinar l'import del préstec, partim de l'equació “Finançament = Cost”, segons el següent desglossament:

COST: $A + i$, sent $A = a + b + c + d$, amb aquestes equivalències:

a) Cost real de treballs pericials, projectes, adreça, plans...b) Import de les obres a realitzar, o de l'establiment del servei.c) Valor dels terrenys que haguessin d'ocupar permanentment.d) Indemnitzacions procedents de

l'enderrocament de construccions, etc.) Valor actual de tots els interessos abonats durant la vida del préstec.

Como ja s'ha exposat anteriorment, en el cas que ens ocupa, dels conceptes anteriors, tan sol existeix la lletra a), import de la qual ascendeix a 467.104,81 €.

S'ha de generalitzar el procediment de càlcul del Valor actual dels interessos, de manera que puguem obtenir l'import que ha d'aconseguir el crèdit a sol·licitar (C), en funció del cost de l'Obra o servei, sense que es trenqui l'equilibri entre el total d'ingressos a obtenir i el de les despeses a satisfer. D'aquesta forma, a través de la següent fórmula s'aconsegueix aquesta equivalència :

$$C = \frac{CI (1 - x)}{1 + x \left(1 - \frac{nV^{n+1}}{A_n} \right)}$$

Donde:

- C = Importe del Préstamo.
- CI = Coste inicial previsto de las obras.
- x = Porcentaje de Contribuciones Especiales, expresado en tanto por uno.
- n = Años de duración de préstamo.
- V = Valor actual.

Per a la determinació del càlcul s'ha tingut en compte el préstec a demanar al Banc de Sabadell, dins del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona. El termini d'amortització són 9 anys i el tipus d'interès nominal anual és el 3,833%. Cal informar que aquest tipus és una previsió en funció del diferencial previst per a la concertació de l'operació, un 3.75%, mes un diferencial del 0,0383% (euribor trimestral a 30/09/2014). Aquest índex s'actualitzarà en el moment de l'aprovació de la liquidació definitiva de les contribucions especials amb les dades exactes de l'operació de préstec formalitzada.

Així doncs, per a conèixer el préstec a concertar que permeti mantenir la proporció de repartiment del cost suportat en les contribucions especials s'ha de introduir les dades a la fórmula abans esmentada:

$$C = \frac{467.114,99(1-0,9)}{1+0,9\left(1-\frac{9\left(\frac{1}{1,0383}\right)^{10}}{1-\frac{(1,0383)^{-9}}{0,03833}}\right)}$$

L'import del préstec a concertar és : $C= 40.344,21\text{€}$

Per a aquest import del préstec, el valor de tots els interessos a pagar, a data d'avui, durant 9 anys al 3,833% seria el resultat d'aquesta fórmula:

$$e = C\left(1 - \frac{nV^{n+1}}{A_n}\right) = 40.344,21\left(1 - \frac{9\left(\frac{1}{1,03833}\right)^{10}}{1 - \frac{9(1,03833)^{-9}}{0,03833}}\right) = 7.073,53\text{€}$$

L'import dels interessos del capital invertit en les obra que forma part de la base imposable ascendeix a 7.073,53€.

El càlcul del repartiment, serà:

Càlcul del repartiment	
90% de la base imposable (sobre 474,178,34€)	426.760,51€
Aportació municipal: crèdit	40.344,21€
Total recursos per al finançament	467.104,72€
Total cost de la obra	467.104,81€

Com veiem s'ha aconseguit l'equivalència financera entre el cost previst de realització de l'obra i els recursos precisos per al seu finançament, inclòs el cost dels interessos de crèdit a sol·licitar per l'Ajuntament. No existeix, doncs, divertiment, doncs els interessos es cobren diluïts en la quota, comptabilitzant-se en el mateix moment del seu reconeixement o liquidació, que és el moment de la meritació.

6. Informació sobre constituir-se en associació administrativa de contribuents. Els articles 36 i 37 del TRLRHL regulen aquesta figura:

“Article 36. Col·laboració ciutadana. 1. Els propietaris o titulars afectats per les obres es poden constituir en associació administrativa de contribuents i promoure la realització d'obres o l'establiment o ampliació de serveis per part de l'entitat local, comproment-se a sufragar la part que correspongui aportar a l'associació quan la seva situació financera no ho permeti, a més de la que els correspongui segons la naturalesa de l'obra o el servei. 2. Així mateix, els propietaris o titulars afectats per la realització de les obres o l'establiment o l'ampliació de serveis promoguts per l'entitat local es poden constituir en associacions administratives de contribuents en el període d'exposició al públic de l'acord d'ordenació de les contribucions especials.

Article 37. Associació administrativa de contribuents. Per constituir les associacions administratives de contribuents a què es refereix l'article anterior, l'acord ha de ser pres per la majoria absoluta dels afectats, sempre que representin, almenys, els dos terços de les quotes que s'hagin de satisfer”

En compliment de l'article 17 TRLRHL l'acord provisional d'imposició i ordenació va a estar exposat al públic durant trenta dies, del 18 de novembre al 18 de desembre de 2014 , una vegada publicat l'edicta d'aprovació inicial de l'expedient al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 de novembre de 2014. Per tant, en aplicació de l'article 36.2 TRLRHL, va a ser en aquest període quan els interessats van tenir possibilitat de constituir-se en associació administrativa de contribuents.”

L'adopció d'aquest acord correspon al Ple de l'Ajuntament en compliment de l'article 22.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en concordança amb l'article 52.2 f) del Decret legislatiu 2/2003 de 27 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General,

Per tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Admetre a tràmit l'escrit d'al·legacions presentat per la senyora Marta Torredemer Costa, senyora Anna Maria Torredemer Costa, senyor Joan Torredemer Malagarriga, senyor Luís Torredemer Comerma i senyora Berta Izard Torredemer dins del termini per presentar recurs de reposició en relació a la notificació de les quotes individualitzades derivades de l'acord d'imposició i ordenació de les contribucions especials per a la realització de les obres definides pel projecte tècnic anomenat obra municipal ordinària per executar les obres de urbanització i pavimentació del carrer Rellinars de Matadepera.

Segon.- Donar trasllat de la informació sol·licitada en l'escrit d'al·legacions en els termes que consten en l'informe d'intervenció transcrit en la part expositiva d'aquest acord.

Tercer.- Notificar aquest acord a la senyora Marta Torredemer Costa en aplicació de l'article 33 de la Llei 30/1992, Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Defensa :

El regidor d'hisenda, senyor Carles Iribarren, recorda que es va aprovar el projecte executiu per la remodelació del carrer Rellinars que uneix el Camí Font de la Tartana amb la zona de la Muntanyeta, i al període d'exposició al públic, han hagut uns veïns que han demanat dades detallades sobre coeficients, imports, etc., i des del

Departament d'intervenció s'ha redactat l'explicació als deutes, i s'han remès al veí afectat.

L'interventor remarca que mes que al·legacions o recursos, a la majoria dels cassos és demana informació de l'expedient en general.

El senyor Argemí diu que li ha quedat clar que gairebé són més preguntes que al·legacions, amb lo qual només cal contestar.

Els regidors del grups polítics ERC-UM i SI, senyors Santi Pavon i Fernandez i Pau Carbó i Pascual, s'expressen de la mateixa manera que el senyor Argemí.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

REGIDORIA DE NOVES TECNOLOGIES

10.- MODIFICACIO DE LES TARIFES DELS SERVEIS D'AUTO-TAXI PER A L'ANY 2015.

Dictamen: L'Ajuntament de Matadepera, mitjançant acord de Ple de data 28.5.2012, va informar favorablement les següents tarifes dels serveis d'auto-taxi a Matadepera:

Concepte	
Tarifa 1	
Baixada de bandera	4,71 €
Quilòmetre urbà recorregut	1,40 €
Hora d'espera	22,76 €
Tarifa 2	
Baixada de bandera	2,97 €
Quilòmetre urbà recorregut	1,35 €
Hora d'espera	22,20 €
Suplements	
Nits especials (Nadal, Sant Joan, Cap d'any)	3,36 €
Recollida a domicili	3,02 €
Mínim de recepció	6,73 €

Tarifa 1.- Aplicable els dies laborables de 20 a 8h., dissabtes, diumenges i festius

Tarifa 2.- Aplicable els dies laborables des de les 8 a les 20h.

En data 27.11.2014, Daniel Márquez García amb DNI 45639511J i Esteban Almendros Aroca amb DNI 39127672A, van presentar un escrit amb Registre General d'entrada número 8180, sol·licitant autoritzar les tarifes per a l'any 2015.

Les tarifes del servei d'auto-taxi a Matadepera proposades, aplicant l'increment mitjà del 0,6% per a l'any 2015 aprovat per la Comissió de Preus de Catalunya en sessió de data 10.12.2014, serien les següents:

Concepte	
Tarifa 1	
Baixada de bandera	4,74 €
Quilòmetre urbà recorregut	1,41 €
Hora d'espera	22,90 €
Tarifa 2	
Baixada de bandera	2,99 €
Quilòmetre urbà recorregut	1,36 €
Hora d'espera	22,33 €
Suplements	
Nits especials (Nadal, Sant Joan, Cap d'any)	3,38 €
Recollida a domicili	3,04 €
Mínim de recepció	6,77 €

Tarifa 1.- Aplicable els dies laborables de 20 a 8h., dissabtes, diumenges i festius

Tarifa 2.- Aplicable els dies laborables des de les 8 a les 20h.

La Comissió de Preus de Catalunya va acordar, en sessió de data 10.12.2014, aprovar l'increment mitjà de tarifes dels serveis d'auto-taxi per a l'any 2015 del 0,6%, que serà d'aplicació d'acord amb allò que estableix el Decret 339/2001, de 18 de desembre, pel qual s'estableix un sistema simplificat per a l'actualització dels preus i les tarifes que regula el Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats.

L'article 299 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), disposa la tramitació per a l'aprovació de les tarifes dels serveis:

“Procediment d'aprovació

1. *correspon al Ple de l'ens local aprovar definitivament la creació i la modificació de les tarifes dels serveis de la seva competència sempre que no estiguin subjectes a autorització, sens perjudici del que estableix l'article 301.2 d'aquest reglament.*
2. *Les tarifes que, d'acord amb la legislació sobre la política general de preus són autoritzades per la Comissió de Preus de Catalunya, han d'estar prèviament informades pel Ple de la Corporació Local en el termini de trenta dies naturals a comptar de l'endemà de la presentació de la sol·licitud, basant-se en la documentació exigida al sol·licitat per les disposicions vigents sobre els règims procedimentals dels preus autoritzats i comunicats. L'informe, degudament*

motivats, s'ha d'elevat a la Comissió de Preus de Catalunya en el termini de tres dies, comptats a partir dels trenta que s'han esmentat, acompanyats de l'estudi econòmic que justifiqui les tarifes.
(...)"

El Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats, regula el procediment per a la implantació i modificació de tarifes dels serveis de competència local, subjectes al règim d'autorització prèvia, establint com a requisit per l'entitat que presta el servei la presentació davant la corporació local, entre d'altres, d'una memòria i un estudi econòmic que serveixin de base a la proposta.

L'article 3.1 del Decret 149/1988, de 28 d'abril, estableix que el Ple de la corporació emetrà un informe motivat sobre aquesta, expressant la tarifa resultant de les consideracions relatives al manteniment de l'equilibri financer del servei.

La disposició addicional 1a del Decret 149/1988, de 28 d'abril, estableix que per a l'actualització dels preus i les tarifes a què es refereix aquest Decret, es podran establir sistemes simplificats, l'estructura, el funcionalment i l'àmbit d'aplicació dels quals es determinarà reglamentàriament.

La disposició addicional 2a del Decret 149/1988, de 28 d'abril, estableix que els preus autoritzats no podran revisar-se fins que hagi transcorregut un any des de la seva entrada en vigor, llevat d'aquells casos que, per circumstàncies sobrevingudes i a criteri de la Comissió de Preus de Catalunya, es consideri necessària la seva revisió en un termini inferior a l'assenyalat anteriorment.

L'article 2 del Decret 339/2001, de 18 de desembre, pel qual s'estableix un sistema simplificat per a l'actualització dels preus i les tarifes regulats al Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats, disposa que mitjançant resolució de la Comissió de Preus de Catalunya publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, s'aprovarà anualment el percentatge d'augment mitjà de preus o tarifes, entre altres, per al subministrament d'aigua a poblacions. L'apartat segon d'aquest article disposa que poden acollir-se a aquest procediment simplificat totes les empreses subministradores o prestadores del servei per a les quals en l'exercici corresponent sigui suficient un augment de preus o tarifes igual o inferior al percentatge aprovat per mantenir l'equilibri econòmic dels seus serveis o subministraments.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Informar favorablement les següents tarifes dels serveis d'auto-taxi a Matadepera per a l'any 2015:

Concepte	
Tarifa 1	
Baixada de bandera	4,74 €
Quilòmetre urbà recorregut	1,41 €

Hora d'espera	22,90 €
---------------	---------

Tarifa 2	
Baixada de bandera	2,99 €
Quilòmetre urbà recorregut	1,36 €
Hora d'espera	22,33 €

Suplements	
Nits especials (Nadal, Sant Joan, Cap d'any)	3,38 €
Recollida a domicili	3,04 €
Mínim de recepció	6,77 €

Tarifa 1.- Aplicable els dies laborables de 20 a 8h., dissabtes, diumenges i festius

Tarifa 2.- Aplicable els dies laborables des de les 8 a les 20h.

Segon.- Donar trasllat de l'expedient complert a la Comissió de Preus de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, tal i com estableix l'article 3.2 del Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats i l'article 2.3 del Decret 339/2001, de 18 de desembre, pel qual s'estableix un sistema simplificat per a l'actualització dels preus i les tarifes regulats al Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades pel seu coneixement i efectes oportuns.

Defensa :

El regidor d'hisenda, senyor Carles Iribarren i Donadeu diu que en aquest punt el que s'està aprovant és el mateix que ha aprovat la Comissió de Preus. Especifica que la persona que està donant el servei de taxi a Matadepera, ha presentat una petició per aplicar les tarifes que van aprovar la comissió de Preus que van aprovar el passat mes de novembre un increment en les tarifes de transport del taxi del 0,6%.

Intervencions :

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, reafirma el que ha dit el senyor Iribarren que com que ja ve donat per la Comissió de preus i no s'està discutint un increment elevat, amb una baixada de bandera de 3 cèntims, el quilòmetre urbà, 1 cèntim, i una hora d'espera 14 cèntims.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández diu que votarà favorablement.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, també expressa la voluntat de vot favorable i afegeix que el propi taxista és el qui ha presentat la proposta dels preus.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M.

Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

REGIDORIA DE GOVERNACIO

11.- APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE MATADEPERA.

Dictamen: El municipi desenvolupa competències pròpies en matèria de cementiris i activitats funeràries, d'acord amb els articles 25.2 k) de la LRBRL i 66.3 j) del TRLMC. A més, la prestació del servei de cementiri és obligatòria en tots els municipis, d'acord amb els articles 26.1 a) de la LRBRL i 67 a) del TRLMC. Per aquest motiu, és convenient la seva regulació en el terme municipal de Matadepera mitjançant l'aprovació del Reglament regulador del servei públic del cementiri municipal de Matadepera.

Les corporacions municipals estan facultades per intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments, tal com reconeixen els articles 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i 236 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

El procediment per a l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals exigeix l'aprovació inicial, la informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre, en compliment dels articles 49 de la LRBRL, 178.1.o) de la TRLMC i 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, per qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

L'alcaldeessa, mitjançant Decret número 72 de data 18.2.2015 va acordar iniciar l'expedient administratiu per a l'aprovació del Reglament regulador del servei públic del cementiri municipal de Matadepera. S'ha redactat un avantprojecte i se n'ha donat compte a la reunió de la comissió d'estudi celebrada el dia 3.3.2015 que s'ha constituït en compliment de l'article 62 del ROAS.

Consta a l'expedient informe jurídic de data 11.3.2015 favorable a la seva aprovació.

L'òrgan competent per a l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals és el Ple de l'Ajuntament amb caràcter indelegable, en compliment dels articles 22.2.d) de la LRBRL, i 52.2 d) del TRLMC, amb el quòrum de la majoria simple per aplicació dels articles 47 de la LRBRL i 114 del TRLMC.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament regulador del servei públic del cementiri municipal de Matadepera, d'acord amb el text que s'adjunta com annex.

Segon.- Sotmetre a informació pública els presents acords i el text íntegre del reglament pel termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un mitjà de comunicació escrita diària i en el tauler d'edictes electrònic de la Corporació. El termini d'informació pública començarà a comptar l'endemà de l'última publicació.

Tercer.- Concedir audiència a les associacions i entitats municipals interessades, mitjançant la notificació dels presents acords i la tramesa d'una còpia del text íntegre del reglament. El termini d'audiència serà de trenta dies, a comptar des del dia següent a la data de recepció de la notificació.

Quart.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, el text íntegre del reglament aprovat inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior i es procedirà directament a la seva publicació.

ANNEX

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE MATADEPERA

ÍNDIX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Titularitat i gestió del servei*
- Article 2. Definicions*
- Article 3. Competències municipals*
- Article 4. Principi de no discriminació*
- Article 5. Celebració dels enterraments*

TÍTOL II. ORDRE I GOVERN INTERIOR DEL CEMENTIRI

CAPÍTOL I. Disposicions generals

- Article 6. Horari d'obertura al públic*
- Article 7. Personal*
- Article 8. Prohibició d'activitats durant la nit*
- Article 9. Comportament dels visitants*
- Article 10. Entrada d'animals*
- Article 11. Prohibició d'entrada de vehicles*
- Article 12. Ritus funeraris*
- Article 13. Simbolisme iconogràfic i epitafis*
- Article 14. Prohibició de venda ambulants i propagandes*
- Article 15. Obtenció d'imatges del cementiri*

CAPÍTOL II. Construccions funeràries, obres i serveis de manteniment

Article 16. Execució d'obres de reforma, conservació i nova construcció.

Article 17. Normes per a la realització de tota mena de treballs dins del recinte del cementiri

Article 18. Col·locació de làpides o lloses

Article 19. Instal·lació de parterres, jardineres, testos

Article 20. Neteja, manteniment i conservació de sepultures i d'elements accessoris

Article 21. Prescripcions tècniques i de seguretat

Article 22. Responsabilitat per danys

TÍTOL III. INSTAL·LACIONS, DEPENDÈNCIES I SERVEIS DEL CEMENTIRI

Article 23. Osseera general

Article 24. Magatzem

Article 25. Serveis sanitaris

TÍTOL IV. INHUMACIONS, EXHUMACIONS I TRASLLATS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 26. Règim jurídic

CAPÍTOL II. Inhumacions

Article 27. Termini per a la inhumació de cadàvers

Article 28. Procediment d'inhumació

Article 29. Manca de presentació del títol per a la inhumació

Article 30. Pràctica de la inhumació i reducció de restes

Article 31. Inhumació en sepultures a nom de comunitats benèfiques

CAPÍTOL III. Exhumacions i trasllats

Article 32. Exhumació de cadàvers i restes

Article 33. Exhumació, trasllat i posterior inhumació

Article 34. Exhumació de restes per motiu d'obres

TÍTOL V. DRETS FUNERARIS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 35. Contingut del dret funerari

Article 36. Inscripció

Article 37. Registre Públic del Cementiri

Article 38. Registre General de Sepultures

Article 39. Registre d'Inhumacions i Exhumacions

Article 40. Tributs

CAPÍTOL II. Règim jurídic de les concessions

Article 41. Concessió i titularitat del dret funerari
Article 42. Criteris d'adjudicació
Article 43. Renovació de la concessió
Article 44. Prohibició de titularitat
Article 45. Classes de concessió del dret funerari
Article 46. Contingut del títol
Article 47. Duplicat
Article 48. Correcció d'errors
Article 49. Reversió
Article 50. Osseres individualitzades

CAPÍTOL III. Transmissió dels drets funeraris

Article 51. Prohibició general
Article 52. Transmissions i termini de vigència
Article 53. Transmissió entre vius
Article 54. Transmissió per causa de mort
Article 55. Forma de transmissió

CAPÍTOL IV. Finalització dels drets funeraris

Article 56. Extinció o caducitat del dret funerari
Article 57. Procediment d'extinció o caducitat del dret funerari
Article 58. Expedient per a la declaració de ruïna

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Termini màxim de vigència dels drets atorgats abans de l'entrada en vigor d'aquest reglament
Segona. Vigència dels drets atorgats a perpetuïtat o en règim de propietat
Tercera. Règim aplicable dels drets atorgats a perpetuïtat o en règim de propietat

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Titularitat i gestió del servei

1. De conformitat amb el que preveu la legislació de règim local, la titularitat del servei de cementiri és pública i correspon a l'Ajuntament de Matadepera.

2. La gestió del cementiri municipal la realitza l'Ajuntament de Matadepera, mitjançant qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta, previstes a la legislació aplicable.
3. Dins del recinte del cementi, tal hi com es fa constar en l'annex d'aquest reglament, hi ha un espai de superfície 1196m², que és propietat de la Parròquia de Sant Joan de Matadepera i que correspon a l'Església de Can Roure i voltants. Aquest espai inclou sepultures dins de l'església.

Article 2. Definicions

1. Als efectes d'aquest reglament s'entén per:

- a) Cadàver: cos humà durant els cinc anys següents a la mort real. Aquest termini es computa des de la data i l'hora de la mort que figura en la inscripció de la defunció en el Registre Civil.
- b) Restes cadavèriques: allò que queda del cos humà després del procés de destrucció de la matèria orgànica, un cop transcorreguts cinc anys des de la mort.
- c) Pràctica sanitària sobre un cadàver o restes cadavèriques: qualsevol tipus de manipulació que es realitzi sobre els mateixos, llevat de les destinades a l'obtenció de peces anatòmiques i teixits per a trasplantaments.
- d) Dipòsit de cadàvers: sala o dependència de dipòsit temporal de cadàvers.
- e) Sepultura: lloc d'enterrament d'un cadàver.
- f) Nínxol: cavitat d'una construcció funerària per a la inhumació d'un o més cadàvers o de restes cadavèriques, tancada amb una llosa o envà.
- g) Nínxol de restes: cavitat d'una construcció funerària per a la inhumació de restes cadavèriques o cendres, tancada amb una llosa o envà.
- h) Fossa comú: lloc soterrat d'inhumació d'un o més cadàvers o de restes cadavèriques, integrat per un o més nínxols.
- i) Tomba: lloc soterrat d'inhumació d'un o més cadàvers o de restes cadavèriques, cobert per una llosa, integrat per un o més nínxols.
- j) Panteó: monument funeràri destinat a la inhumació de diferents cadàvers o de restes cadavèriques, integrat per un o més nínxols, per sota el nivell de terra.
- k) Mausoleu o Hipogeu: tomba o conjunt de tombes on els nínxols estan per sobre el nivell de terra.
- l) Columbari: construcció funerària amb nínxols per a rebre les urnes cineràries.
- m) Ossera general: espai destinat a recollir, en el seu cas, les restes provinents de les exhumacions.
- n) Trasllat: és tot transport del cadàver o de les restes cadavèriques en l'interior del cementiri, des del lloc d'enterrament a una altra sepultura, nínxol de restes o a la ossera.
- o) Incineració o cremació: és tota destrucció de cadàvers, de restes humanes i de restes cadavèriques fins a la seva reducció a cendres.
- p) Inhumació: és l'acció de dipositar un cadàver a una sepultura.
- q) Exhumació: és l'acció de treure un cadàver de la seva sepultura, bé sigui per fer-li l'autòpsia o pel trasllat de les seves restes a una altra sepultura o a l'ossera.

Article 3. Competències municipals

1. Sens perjudici de les competències que li atorgui la legislació vigent, l'Ajuntament de Matadepera té les següents competències en el servei de cementiri:
 - a) Prestar el servei públic de cementiri municipal.
 - b) Exercir la potestat reglamentària per a la regulació de la prestació del servei.
 - c) Vigilar el recinte de l'equipament que forma el cementiri municipal.
 - d) Vetllar per l'acompliment de la normativa sanitària mortuòria.
 - e) Exercir la potestat inspectora i supervisora de la gestió del servei. Aquesta potestat es podrà exercir en qualsevol moment i sense previ avís, essent necessari únicament l'acreditació per part de les persones que l'exerceixen.
 - f) Exercir la potestat sancionadora i d'execució forçosa.
 - g) Establir taxes, preus públics o tarifes per a la prestació de tots els serveis previstos en el present reglament, així com la seva gestió, recaptació i inspecció.
 - h) Emetre les autoritzacions municipals que corresponguin legalment i d'acord amb el present reglament.
 - i) Adjudicar drets funeraris.
 - j) Resoldre les sol·licituds, recursos i reclamacions relatives a la gestió del servei.
 - k) Autoritzar i inspeccionar les obres i instal·lacions de qualsevol tipus que es realitzin en el cementiri.
 - l) Autoritzar i inspeccionar les activitats comercials que generi el servei de cementiri.

Article 4. Principi de no discriminació

1. No es podran efectuar enterraments fora del recinte del cementiri sense autorització expressa de les autoritats competents. Els enterraments, en el recinte del cementiri, es realitzaran sense cap mena de discriminació, per raons de raça, religió, motiu de defunció, o per qualsevol altra causa.

Article 5. Celebració dels enterraments

1. De conformitat amb el desig del difunt o amb el que determini la família, es podrà disposar el que es cregui més convenient per a la celebració dels enterraments, si escau, de la corresponent cerimònia civil o religiosa, d'acord amb les normes aplicables a cadascun dels casos i dintre del respecte degut als difunts.

TÍTOL II. ORDRE I GOVERN INTERIOR DEL CEMENTIRI

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 6. Horari d'obertura al públic

1. El cementiri tindrà el següent horari d'obertura al públic:
 - a) De l'1 de gener al 30 d'abril: de les 9 a les 18 hores, exceptuant els dies 1 i 6 de gener, que romandrà obert de les 9 a les 12 hores.
 - b) De l'1 de maig al 30 de setembre: de les 9 a les 19 hores.

- c) De l'1 d'octubre al 31 de desembre: de les 9 a les 18 hores, exceptuant els dies 25 i 26 de desembre que romandrà obert de les 9 a les 12 hores.
 - d) Les festes locals de Matadepera: de les 9 a les 12 hores.
 - e) L'Alcaldia, previ informe dels serveis tècnics municipals, podrà modificar de forma temporal aquest horari quan circumstàncies sobrevingudes així ho aconsellin.
2. Hi haurà d'haver una persona designada per a l'obertura i tancament de les portes a les hores que disposi l'Ajuntament i la guarda de les claus.
 3. Abans de tancar el recinte s'haurà d'avisar el públic a través dels mitjans de què es disposi.
 4. L'horari d'obertura i de tancament serà exposat en un lloc visible de l'entrada principal del cementiri municipal.

Article 7. Personal

1. El personal adscrit a la brigada municipal de cementiris realitzarà funcions d'execució funerària i de manteniment.

Article 8. Prohibició d'activitats durant la nit

1. Durant la nit queda expressament prohibit dur a terme enterraments i realitzar qualsevol classe de treballs dintre del recinte del cementiri, llevat dels casos excepcionals degudament justificats i autoritzats per l'Ajuntament.

Article 9. Comportament dels visitants

1. Els visitants del cementiri es comportaran amb el degut respecte al recinte i, a tal efecte, no es permetrà cap acte que, directa o indirectament, suposi profanació, donant compte a l'autoritat competent per als efectes legals escaients.

Article 10. Entrada d'animals

1. Es prohibeix l'entrada d'animals en el recinte del cementiri.
2. S'exceptua d'aquesta prohibició els gossos pigall, sempre que vagin degudament identificats, estiguin realitzant la seva labor i compleixin les condicions d'higiene i salubritat fixades a la legislació vigent.

Article 11. Prohibició d'entrada de vehicles

1. No es permetrà l'entrada de vehicles en el recinte del cementiri, amb excepció dels vehicles municipals del servei, els de les empreses titulars de serveis funeraris i dels que duguin materials de construcció i manteniment que hagin d'ésser utilitzats en el propi cementiri i que comptin amb autorització municipal.

2. En tot cas, els propietaris dels esmentats mitjans de transport, seran responsables dels desperfectes produïts en els carrers i instal·lacions del cementiri i, en qualsevol cas, hauran de respondre dels danys causats. Absent el propietari, la mateixa responsabilitat podrà ésser exigida d'immediat al conductor del vehicle que hagi causat el dany.

Article 12. Ritus funeraris

1. Els serveis del cementiri municipal es realitzaran sense cap discriminació per raons de religió ni qualsevol altre tipus.
2. Els ministres o representats de les distintes confessions religioses d'entitats legalment reconegudes podran disposar allò que creguin més convenient a la celebració dels enterraments, d'acord amb les normes aplicades a cadascun dels casos i dintre del respecte degut als difunts.

Article 13. Simbolisme iconogràfic i epitafis

1. Els epitafis, recordatoris, emblemes i símbols que es col·loquin en la sepultura, podran transcriure's en qualsevol idioma amb el degut respecte al recinte del cementiri. El titular es farà responsable que la inscripció pugui lesionar drets de tercers.
2. En els nínxols on manqui la làpida, s'autoritzarà inscripcions en la llosa, del nom i cognoms del cadàver de la última persona inhumada.

Article 14. Prohibició de venda ambulants i propagandes

1. Es prohibeix la venda ambulants a l'interior de les instal·lacions i recinte del cementiri, així com la prestació de qualsevol classe de serveis per persones no autoritzades expressament. Tampoc es concediran parades ni autoritzacions per al comerç o propaganda, encara que es tracti d'objectes per a ornament i decoració de sepultures. En dates assenyalades es podrà autoritzar la venda exterior regulada d'objectes funeraris i flors, però a una distància i situació que determinarà l'Ajuntament.

Article 15. Obtenció d'imatges del cementiri

1. La realització de filmacions o reportatges fotogràfics que reproduïxin les sepultures o vistes generals o parcials del cementiri, requerirà una autorització especial de l'Ajuntament i el pagament, si escau, de les taxes corresponents. En qualsevol cas, s'exigirà sempre el pagament de les taxes de filmació de particulars, productors de cinema i televisió.

CAPÍTOL II. Construccions funeràries, obres i serveis de manteniment

Article 16. Execució d'obres de reforma, conservació i nova construcció.

1. La conservació, manteniment i neteja de les edificacions i de les instal·lacions de l'equipament de cementiri serà a càrrec de l'Ajuntament. L'Ajuntament podrà establir per ordenança fiscal la corresponent taxa.
2. La construcció de sepultures serà realitzada per l'Ajuntament, d'acord amb els projectes aprovats per l'òrgan competent de l'Ajuntament. L'adjudicació, en el seu cas, de les obres de referència, es realitzaran d'acord amb els procediments legals vigents en cada moment.
3. L'emplaçament i característiques de cada construcció haurà d'ajustar-se a les disponibilitats de terrenys i als plans de distribució interior aprovats.
4. Les sepultures seran denominades de forma adequada i numerades correlativament.
5. La realització de qualsevol obra en les sepultures existents per a la seva reforma, reparació, reconstrucció, conservació o millora (que inclou, entre altres, la col·locació o substitució de làpides, lloses i elements accessoris, i la pintura) serà a càrrec del titular del respectiu dret funerari que en serà responsable davant tercers, i requerirà l'obtenció prèvia de llicència i/o autorització municipal, respectant les condicions que s'especifiquin a la normativa vigent sobre la matèria i, si escau, implicarà la liquidació de les taxes municipals que hi hagi establertes.
6. Les obres que els particulars sol·licitin s'hauran d'adequar a les previsions contingudes en aquest reglament i en les ordenances fiscals.
7. Es tindrà cura especial en no produir desperfectes en les diferents instal·lacions existents, essent la reparació dels danys causats a càrrec del titular de la llicència.
8. L'execució de tota mena de treballs haurà d'efectuar-se durant l'horari d'obertura del cementiri.
9. Les construccions o millores realitzades en panteons o altres sepultures revertiran a l'Ajuntament, en cas de finalització del dret funerari.

Article 17. Normes per a la realització de tota mena de treballs dins del recinte del cementiri

1. La realització de tota classe d'obres dins del recinte del cementiri requerirà el compliment per part del contractista i executor de les obres, de les normes següents:
 - a) Els treballs preparatoris de marbrista o picapedrer no es podran efectuar dins el recinte del cementiri.
 - b) La preparació dels materials per a la construcció haurà de fer-se en els llocs del cementiri que es designi, amb les mesures que en cada cas es consideri necessàries.
 - c) Les bastides, tanques o qualsevol altre element necessari per a la construcció, es col·locarà de manera que no suposi perill per la seguretat dels

vianants i dels treballadors i, alhora, que no malmeti les sepultures adjacents o la vegetació.

- d) Els materials, eines, terra, aigua i d'altres elements, se situaran en punts que no dificulti o impliqui perill per a la circulació de vianants i no malmetin les plantacions o sepultures properes. Diàriament aquests elements mòbils hauran de dipositar-se en els punts que designi l'Ajuntament.
- e) Es prohibeix l'ús dels elements de treball propietat de l'Ajuntament, sense autorització expressa i comptant amb la seva supervisió.
- f) Un cop acabada l'obra, els contractistes o els executors hauran de procedir a la neteja del lloc i a la retirada de la runa, residus de material, etc. Sense el compliment d'aquest requisit no s'autoritzarà l'alta de l'obra i, per tant, no es podrà inhumar en la sepultura.

Article 18. Col·locació de làpides o lloses

1. La làpida que es col·locarà a les sepultures haurà de ser de marbre de color blanc, gris, negre, sense elements sobreposats, d'un gruix no superior a 2 centímetres i haurà de comptar amb quatre punts o poms en els quatre vèrtex, per facilitar la seva col·locació i extracció. En la seva part inferior els poms podran ser gerros d'alumini o acer inoxidable.
2. En els nínxols de nova construcció la làpida s'adequarà al sistema de subjecció que la construcció del nínxol prevegi i quedarà alineada amb la línia de façana, sense que sobresurti cap cantell de la resta de nínxols.
3. La col·locació de làpides en nínxols haurà de ser de manera que se'n garanteixi la seva fixació i alhora que permeti una fàcil extracció o retirada per a successives inhumacions en el mateix nínxol.
4. No és permesa la col·locació de marbres o lloses al voltant ni en els llindars del nínxol tapant la paret del bloc o completant l'ornamentació de la sepultura.
5. S'autoritzarà la col·locació d'elements que compreguin dues o més sepultures o convertir dos o més nínxols en una sepultura aparent, mitjançant la col·locació d'una làpida comuna.

La concessió del permís implicarà l'acceptació prèvia de la servitud permanent per raó de l'element decoratiu sobre la seva sepultura. En cap cas la unificació a què es refereix aquest apartat no donarà dret a canviar els títols funeraris en un de sol que compregui totes les sepultures.

Article 19. Instal·lació de parterres, jardineres, testos

1. La instal·lació de testos davant o al voltant de les sepultures, se subjectarà a les normes següents:
 - a) Per raons de seguretat, no és permesa la col·locació de testos, jardineres ni gerros en els nínxols ni en forma de balcó, en volada, ni a peu de terra ocupant la via o carrer del cementiri.

- b) No es permet la col·locació de gerros o elements decoratius que no estiguin subjectes o adossats als marcs dels nínxols.
- c) En sepultures tipus tomba, panteó o mausoleu es podran col·locar gerros, testos o parterres a l'interior o en la superfície de la sepultura, en cap cas ocupant la via del recinte ni de manera que puguí suposar un perill pels vianants i els treballadors, ni envair o perjudicar la via pública.
- d) Les plantacions o parterres en les sepultures referides en l'anterior punt, es consideraran com a accessoris de les construccions i estaran subjectes a les mateixes regles que aquelles.

Article 20. Neteja, manteniment i conservació de sepultures i d'elements accessoris

- 1. Anirà a càrrec dels titulars dels drets funeraris, la neteja, manteniment i conservació de les sepultures, així com dels objectes accessoris que instal·lin en aquestes.
- 2. Quan en una inhumació hi hagi moltes corones i rams, se'n penjarà una, si és possible, i les altres es dipositaran repenjades en el terra, el més a prop possible del nínxol.

A les tombes, es dipositaran de tal manera que no envaeixin els camins confrontants.

- 3. Finalitzada la neteja de les sepultures, les flors, les fulles i els objectes inservibles s'hauran de dipositar al lloc destinat a tal efecte i es deixarà net l'espai frontal de les sepultures.
- 4. En cas que els particulars incompleixin el deure de neteja, manteniment i conservació de les sepultures, o bé quan s'apreciï estat de deteriorament, l'Ajuntament requerirà al titular afectat perquè dugui a terme les actuacions necessàries i, en el cas de no atendre aquest requeriment en el termini que s'assenyali, l'Ajuntament podrà realitzar-les de forma subsidiària amb càrrec al titular del dret funerari, sense perjudici del que preveu l'article 56 d'aquest reglament pel que fa a la caducitat de l'esmentat dret.

Article 21. Prescripcions tècniques i de seguretat

- 1. A les sepultures no es podran col·locar cornises ni elements de volada que avancin damunt de les vies o carrers del cementiri, tenint en compte allò previst en el present títol.
- 2. Els elements de construcció en sepultures tipus tomba, panteó o mausoleu i els elements d'ornamentació en nínxols, hauran de ser de materials que aportin suficient garantia de qualitat i bona conservació, atesa la continuïtat del cementiri, quedant prohibits aquells materials que no reuneixin aquestes condicions, que podran ser retirats d'ofici per l'Ajuntament.

Article 22. Responsabilitat per danys

1. Els titulars dels drets funeraris seran responsables dels danys i desperfectes que, com a conseqüència de la seva acció o omissió, puguin causar en les instal·lacions o construccions del cementiri, així com en els elements accessoris de les sepultures contigües, i a tercers.
2. L'Ajuntament no assumirà responsabilitats per robaments d'objectes que es col·loquin per particulars en el cementiri o per desperfectes que tercers puguin ocasionar a les sepultures. Així mateix, ni l'Ajuntament ni el personal del cementiri es faran responsables del trencament en el moment de l'obertura d'una sepultura de les làpides o elements accessoris col·locats per particulars, llevat negligència dels operaris que hagin intervingut en el servei.

TÍTOL III. INSTAL·LACIONS, DEPENDÈNCIES I SERVEIS DEL CEMENTIRI

Article 23. Ossera general

1. En el cementiri s'habilitaran un o diversos indrets destinats a ossera general per recollir les restes resultants de la neteja i desallotjament de sepultures. En cap cas ningú no podrà reclamar les restes una vegada dipositades a les osseres.
2. Les restes pertanyents a personalitats il·lustres a criteri de la Corporació, no seran traslladades a l'ossera general si correspongués fer-ho per alguna de les circumstàncies previstes en aquest reglament. En aquests casos, l'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries a fi que les esmentades restes romanguin en una sepultura individualitzada o que en permeti la fàcil identificació.

Article 24. Magatzem

1. Es comptarà amb una zona destinada a magatzem per als materials i estris necessaris per realitzar els treballs de funcionament i manteniment del cementiri.

Article 25. Serveis sanitaris

1. Es disposarà de lavabos per als usuaris del recinte i personal propi del cementiri.

TÍTOL IV. INHUMACIONS, EXHUMACIONS I TRASLLATS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 26. Règim jurídic

1. Les inhumacions, exhumacions, conduccions i trasllats de cadàvers o restes cadavèriques es regiran per les disposicions de policia sanitària mortuòria vigents i per allò que preveu aquest reglament.
2. En el cementiri municipal de Matadepera, la pràctica de qualsevol de les operacions funeràries que es desenvolupen en el present títol, serà a instància de l'interessat, prèvia autorització de l'Ajuntament i executada directament per l'Ajuntament o per l'ens a qui encarregui la prestació del servei.

3. L'Ajuntament establirà el termini per executar aquests serveis.
4. Només es podran fer inhumacions a les sepultures a terra actualment existents i d'acord amb les normatives vigents.
5. El cost de les tasques d'obertura i tancament de la sepultura aniran a càrrec del titular.

CAPÍTOL II. Inhumacions

Article 27. Termini per a la inhumació de cadàvers

1. D'acord amb la normativa de policia sanitària mortuòria, no es donarà destinació final a un cadàver abans del transcurs de vint-i-quatre hores des de la defunció, llevat dels casos que prevegi la mateixa normativa que es procedirà a la inhumació o incineració abans d'aquest termini.

Article 28. Procediment d'inhumació

1. En tota sol·licitud d'inhumació caldrà la presentació davant de l'Ajuntament de l'original i fotocòpia o còpia compulsada dels documents següents:
 - a) Títol de la sepultura (llevat concessions a 5 anys) o sol·licitud de concessió de nova sepultura en cas que l'interessat no tingui sepultura disponible en el cementiri municipal.
 - b) DNI del titular.
 - c) Certificat de defunció (llevat en inhumació de cendres, que s'exigeix el certificat d'incineració).
 - d) Autorització del jutge competent, en els casos diferents de mort natural.
 - e) Document acreditatiu d'autoliquidació de la taxa corresponent, si escau.
2. En el moment de la presentació del títol, s'identificarà la persona a nom de la qual estigui expedit, amb les particularitats establertes en l'article 29.
3. El consentiment del titular per a la inhumació, sigui de familiars o de qualsevol persona, s'entendrà atorgat vàlidament pel sol fet de la presentació del títol, sempre que no existeixi denúncia escrita de robatori, sostracció o pèrdua presentada a l'Ajuntament amb 5 dies d'antelació.
4. L'Ajuntament, prèvies comprovacions oportunes, expedirà l'autorització d'inhumació que s'inscriurà en el títol de concessió (llevat concessions a 5 anys) i en el Registre Públic del Cementiri. Es lliurarà còpia d'aquesta autorització al responsable de prestar aquest servei en el cementiri perquè, d'acord amb la programació fixada, procedeixin a la seva pràctica. Una vegada efectuat en donarà conformitat a la persona responsable del Registre Públic del Cementiri.

Article 29. Manca de presentació del títol per a la inhumació

1. Només es podrà autoritzar i executar la inhumació d'un cadàver sense aportació del títol del dret funerari en els casos següents:

- a) En el supòsit de concessions de drets funeraris a 5 anys, respecte els quals l'Ajuntament no expedeix títol.
- b) Quan és el propi titular qui la sol·licita, al·legant pèrdua del títol.

En aquest cas, s'iniciarà l'expedient per a l'expedició de duplicat, d'acord amb el previst a l'article 47 d'aquest reglament.

- c) Quan s'hagi d'inhumar el propi titular del dret funerari, s'autoritzarà la inhumació a qualsevol persona que comparegui i s'identifiqui.
 - d) Quan existeixi conformitat de la majoria dels que tinguin dret a succeir en el dret funerari.
 - e) En el supòsit excepcional que el títol no fos presentat i que el cadàver a inhumar no sigui el del titular del dret, es requerirà la conformitat expressa d'aquest.
2. En els supòsits c) i d) del punt anterior caldrà que la persona amb dret successori sobre la concessió insti la transmissió del dret al seu favor en el termini d'1 any, d'acord amb allò que es preveu a l'article 55 d'aquest reglament. En cas contrari s'iniciarà el procediment per declarar la caducitat del dret d'acord amb el present reglament.

Article 30. Pràctica de la inhumació i reducció de restes

- 1. No es pot obrir cap sepultura abans del transcurs de 2 anys des de la darrera inhumació o 5 anys si la defunció es va produir per malaltia infecciosa contagiosa, excepte autorització de l'alcalde o persona en qui tingui delegada la competència, sens perjudici d'autorització judicial i d'acord amb la legislació de policia sanitària mortuòria vigent.
- 2. Quan la inhumació s'hagi de practicar en una sepultura que contingui altres cadàvers o restes cadavèriques, podrà efectuar-se prèviament la seva reducció.

Només a petició expressa del titular o de la persona que tramiti la inhumació, aquesta operació es practicarà abans de l'acte d'enterrament i en presència del titular o persona/es en qui delegui, sempre que les disponibilitats del servei ho permetin.

Igual que les altres actuacions regulades en aquest títol, la inhumació i reducció de restes s'executarà directament per l'Ajuntament o ens en qui delegui.

- 3. El nombre d'inhumacions successives en cada sepultura estarà limitat exclusivament per la seva capacitat respectiva, tenint en compte la possibilitat de reducció de restes referida en l'anterior punt, llevat que el titular del dret funerari expressi de forma fefaent la voluntat de limitar-les en nombre o d'excloure persones els cadàvers o restes de les quals no puguin ser-hi inhumats.

En tot cas, aquesta limitació es podrà veure condicionada a la disponibilitat de sepultures en el cementiri.

Article 31. Inhumació en sepultures a nom de comunitats benèfiques

1. Quan el títol funerari és a nom d'una comunitat benèfica, hospitalària, fundació o associació, la inhumació exigirà l'acreditació que el cadàver correspon a un membre de la comunitat o a un dels seus acollits.

CAPÍTOL III. Exhumacions i trasllats

Article 32. Exhumació de cadàvers i restes

1. No es pot obrir cap construcció funerària destinada a la inhumació de cadàvers abans del transcurs de 2 anys des de la darrera inhumació o 5 anys si la defunció es va produir per malaltia infecciosa contagiosa, excepte autorització de l'alcalde o persona en qui tingui delegada la competència, i sens perjudici d'autorització judicial que pugui ser necessària de conformitat amb la legislació vigent.
2. Quan se sol·liciti l'exhumació per a la conducció o trasllat d'un cadàver o unes restes dipositades en una sepultura, el títol de concessió de la qual figuri a nom del difunt, per autoritzar l'operació s'haurà de tramitar prèviament la transmissió de la titularitat del dret.
3. D'acord amb el que es preveu en aquest reglament, l'obertura d'una sepultura sol·licitada pel seu titular, requerirà autorització expressa de l'òrgan competent i es portarà a terme directament per l'Ajuntament o ens en qui delegui.

Article 33. Exhumació, trasllat i posterior inhumació

1. En tota sol·licitud d'exhumació caldrà la presentació davant de l'Ajuntament de l'original i fotocòpia o còpia compulsada dels documents següents:
 - a) Títol de la sepultura (llevat concessions a 5 anys).
 - b) DNI del titular.
 - c) Autorització del departament de la Generalitat de Catalunya per al trasllat a un altre cementiri (llevat en exhumació de cendres).
 - d) Autorització del jutge competent quan s'exigeixi per la legislació vigent, quan no ha transcorregut el termini de 2 anys des de la darrera inhumació o de 5 anys si la defunció es va produir per malaltia infecciosa contagiosa (llevat en exhumació de cendres).
 - e) Document acreditatiu d'autoliquidació de la taxa corresponent, si escau.
2. L'exhumació i conducció d'un cadàver o d'unes restes per a la reinhumació en un altre cementiri o per a la seva incineració, requerirà la sol·licitud del titular de la sepultura, que haurà d'anar acompanyada de l'autorització del departament de la Generalitat de Catalunya competent en aquesta matèria.
3. En el cas de sol·licitud de trasllat per a la reinhumació en una altra sepultura del mateix cementiri municipal, s'exigirà el consentiment exprés dels titulars d'ambdós drets funeraris.

4. El titular de la sepultura podrà sol·licitar el dipòsit de les restes exhumades a l'ossera del cementiri municipal i, prèvia autorització de l'Ajuntament en els termes previstos en aquest reglament, es procedirà a la seva execució.

En cap cas, no es podran reclamar les restes una vegada dipositades a l'ossera.

5. L'exhumació d'un cadàver per ordre judicial s'autoritzarà a la vista del manament del jutge que així ho disposi.

L'exhumació decretada per resolució judicial s'exceptua del requisit de termini establert a l'article 32.1 d'aquest reglament.

Article 34. Exhumació de restes per motiu d'obres

1. Quan els titulars hagin de practicar obres de reparació en sepultures que continguin cadàvers o restes, aquestes seran traslladades pels treballadors del cementiri a nínxols d'autorització temporal, sempre que no s'hi oposin les disposicions referents a exhumació, i seran retornades a les seves primitives sepultures un cop finalitzades les obres.

Per aquesta intervenció també es liquidaran les taxes estipulades en l'ordenança fiscal corresponent.

2. El trasllat de cadàvers o restes en el cas d'obres de caràcter general realitzades per l'Ajuntament requerirà la prèvia notificació als titulars de les sepultures afectades i es portarà a terme d'ofici a sepultures de la mateixa categoria i condició, que seran canviades per les antigues, aixecant-se acta del trasllat i expedint els nous títols corresponents, la finalització de la vigència dels quals coincidirà amb la de l'anterior títol.
3. Excepte en els casos indicats anteriorment, per a l'obertura d'una sepultura caldrà sempre que l'Ajuntament instrueixi l'expedient justificant dels motius que existeixin i l'autorització expressa de la referida operació.

TÍTOL V. DRETS FUNERARIS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 35. Contingut del dret funerari

1. Constitueix el dret funerari la facultat que se li atorga al titular d'un dret d'ús respecte una part prèviament construïda o edificada del domini públic municipal adscrit al servei de cementiri com nínxol, tomba, panteó, hipogeu o columbaris, per a la inhumació i conservació de les seves restes o cendres i/o les dels seus familiars i de les persones amb les qui l'uneixi una especial relació d'afecció o raó de filantropia.
2. Aquesta facultat no pot en cap cas estendre's a la lliure disponibilitat per a l'alienació a títol gratuït ni oneros dels béns de domini públic sobre els que recau

aquest dret, i que degut a la seva naturalesa son inalienables, inembargables i imprescriptibles.

Article 36. Inscripció

1. Tots els drets d'ús funeraris s'inscriuran en el Registre General de Sepultures de l'Ajuntament de Matadepera, acreditant-se les concessions mitjançant l'expedició del títol nominatiu de cada sepultura (llevat les concessions per un termini de 5 anys).

Article 37. Registre Públic del Cementiri

1. Correspon a l'Ajuntament de Matadepera portar el Registre Públic del Cementiri.
2. Aquest registre serà en suport informàtic i tindrà en compte el compliment de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.
3. El Registre Públic del Cementiri inclourà el Registre General de Sepultures, el Registre d'Inhumacions i Exhumacions, així com la resta de registres auxiliars que siguin necessaris per a una bona administració del servei públic.

Article 38. Registre General de Sepultures

1. El llibre del Registre General de Sepultures contindrà, referent cadascuna d'elles, les següents dades:
 - a) Identificació de la sepultura.
 - b) Data de l'atorgament del dret funerari.
 - c) Nom, cognoms, DNI o NIE, adreça per a notificacions i dades de contacte del titular de la sepultura.
 - d) Successives transmissions per actes entre vius o per causa de mort.
 - e) Inhumacions, exhumacions o trasllats que tinguin lloc amb indicació de nom, cognoms, sexe i data de les actuacions.
 - f) Qualsevol altra incidència que afecti la sepultura o al seu conjunt.

Article 39. Registre d'Inhumacions i Exhumacions

1. El Registre d'Inhumacions i Exhumacions contindrà, referent a cadascuna d'aquestes actuacions, les següents dades:
 - a) Nom, cognoms i DNI o NIE del difunt.
 - b) Data de defunció (llevat en inhumació i exhumació de cendres).
 - c) Sexe i edat del difunt (llevat en inhumació i exhumació de cendres).
 - d) Data de les actuacions.
 - e) Procedència i/o destí.

Article 40. Tributs

1. El gaudiment d'un dret funerari, de les seves transmissions i els altres actes vinculats en aquest reglament, durà implícit el pagament de la taxa o exacció

corresponent, de conformitat amb les disposicions de l'ordenança fiscal municipal relativa a aquesta matèria.

CAPÍTOL II. Règim jurídic de les concessions

Article 41. Concessió i titularitat del dret funerari

1. La concessió del dret funerari s'efectuarà adjudicant la sepultura corresponent, d'acord amb allò previst a l'apartat 3 d'aquest article, a la persona sol·licitant i implicarà el pagament de les taxes corresponents.
2. El dret funerari queda garantit per la inscripció en el Registre General de Sepultures i l'expedició del títol nominatiu de cada sepultura (llevat les concessions per un termini de 5 anys).
3. El dret funerari sobre les sepultures es registrarà:
 - a) A nom d'una sola persona física. En cas d'existir, en les successives transmissions, el llegat d'usdefruit, el títol figurarà a nom de la persona usufructuària.
 - b) A nom de corporacions, comunitats religioses, fundacions, establiments benèfics o hospitalaris, entitats legalment constituïdes i societats.
4. El dret funerari reconegut a l'apartat b) anterior, es limitarà a l'ús exclusiu de la sepultura per als seus membres, asilats, acollits o empleats.
5. Correspondrà a l'Ajuntament la facultat de resoldre els expedients sobre titularitat i ús dels drets funeraris i totes llurs incidències.

Article 42. Criteris d'adjudicació

1. Amb caràcter general i llevat els supòsits de renovació de la concessió, l'Ajuntament procedirà a l'adjudicació dels nínxols assignant-los de forma correlativa, d'acord amb la fila sol·licitada.

No obstant, s'adjudicaran prèviament els nínxols de la mateixa fila que hagin quedat lliures per caducitat del dret funerari concedit anteriorment.

Així mateix, fins que no s'hagin ocupat tots els nínxols d'un mateix bloc, no es podrà adjudicar cap nínxol del bloc següent.

2. L'adjudicació de columbaris seguirà l'estricta ordre de sol·licitud, podent-se triar per part del sol·licitant els que hi hagi disponibles en aquell moment.
3. L'esgotament de l'espai en el cementiri per construir noves sepultures, determinarà la creació d'una reserva de nínxols que únicament es concediran en règim de concessió temporal a 5 anys als titulars de sepultures que no puguin fer servir el seu dret per no haver transcorregut els terminis als quals fa referència l'article 32.1 d'aquest reglament i en les mateixes condicions que estableix aquest article.

Aquesta reserva servirà també per als casos de beneficència que hagi d'atendre l'Ajuntament.

4. Així mateix, l'Ajuntament també podrà establir, en funció de les necessitats de cada moment degudament justificades, que no s'adjudiquin drets funeraris de manera anticipada sinó únicament amb ocasió de la defunció d'una persona i per efectuar la seva inhumació.

Article 43. Renovació de la concessió

1. El titular podrà sol·licitar la concessió d'un nou dret funerari sobre la mateixa sepultura quan hagi d'expirar el seu termini de vigència.
2. A aquest efecte, l'Ajuntament de Matadepera reconeix a aquest titular un dret preferent sobre la corresponent sepultura, que li permet obtenir una nova concessió sobre aquesta, un cop el dret atorgat ha esgotat el termini de vigència.
3. La nova concessió només podrà ser de caràcter permanent, és a dir, per un període de 25 o 50 anys.
4. L'adquisició de nou del dret estarà subjecte a l'abonament per part de l'interessat de les tarifes corresponents d'acord amb l'ordenança fiscal vigent.
5. Així mateix, el titular de la concessió haurà d'estar al corrent de pagament de les taxes de neteja, conservació i manteniment de la sepultura, pel que fa anteriors drets funeraris de la seva titularitat.
6. Es podrà denegar la nova concessió quan s'incorri en alguna de les causes d'extinció del dret previstes en el capítol IV d'aquest reglament sobre abandó de sepultures.

Article 44. Prohibició de titularitat

1. En cap cas podrà enregistrar-se el dret funerari a nom de companyies asseguradores de previsió o similars i, per tant, no tindran efectes davant de l'Ajuntament les clàusules de les pòlisses o contractes que concertin, si pretenen cobrir d'altres drets que no sigui el de proporcionar als assegurats el capital necessari per tal d'abonar el dret funerari de què es tracti.

Article 45. Classes de concessió del dret funerari

1. La concessió del dret funerari es classifica en:
 - a) Concessió de caràcter permanent: atorguen al particular un dret consistent en l'ús privatiu de la sepultura per un període de 25 ó 50 anys, durant el qual disposarà d'un dret exclusiu sobre la sepultura.
 - b) Concessió de caràcter temporal: atorguen al particular un dret consistent en l'ús privatiu de la sepultura per un període de 5 anys.

2. Si és necessari, el termini de la concessió es prorrogarà excepcionalment fins a complir el termini legal d'obertura de sepultures.

Article 46. Contingut del títol

1. Les concessions s'acreditaran mitjançant el corresponent títol que serà expedit per l'Ajuntament.
2. En els títols de concessions es farà constar:
 - a) La identificació de la sepultura.
 - b) Les taxes inicials satisfetes.
 - c) La data de l'adjudicació i vigència o durada de la concessió.
 - d) El nom, cognoms i DNI de la persona titular.
 - e) El nom i cognoms dels difunts, quins cadàvers o restes dels quals es refereixin les inhumacions i exhumacions, els trasllats i les dates de les operacions.
3. No obstant, no s'expedirà títol per a les concessions per un termini de 5 anys.

Article 47. Duplicat

1. En cas de deteriorament, sostracció o pèrdua d'un títol funerari s'expedirà duplicat a instància del titular i es procedirà de la forma següent :
 - a) Si el sol·licitant és el propi titular del dret funerari, es lliurarà el corresponent duplicat prèvia comprovació dels documents corresponents.
 - b) Si el sol·licitant no és el titular del dret funerari, es procedirà d'acord amb que es disposa en el Títol V, Capítol III "De la transmissió dels drets funeraris" d'aquest reglament.
 - c) En qualsevol dels casos assenyalats en aquest article, es podrà meritjar la taxa o exacció que correspongui.

Article 48. Correcció d'errors

1. Els errors en el nom o de qualsevol altre tipus que s'adverteixin en els títols funeraris es corregiran a instància del seu titular, prèvia la seva justificació i comprovació, no derivant-se cap responsabilitat per l'Ajuntament per aquest motiu.
2. També podran corregir-se d'ofici, si escau.

Article 49. Reversió

1. Expirat el termini de la concessió del dret funerari, les sepultures revertiran automàticament a l'Ajuntament. No obstant, amb una antelació de 6 mesos, es requerirà al seu titular, en el domicili que consti en el Registre General de Sepultures, a fi que pugui optar entre:
 - a) Exhumar les restes o retirar les cendres de la sepultura, deixant-la lliure i a disposició de l'Ajuntament.

- b) Sol·licitar una nova concessió de caràcter permanent per 25 ó 50 anys, d'acord amb el previst a l'article 45.

Article 50. Osseres individualitzades

1. Les osseres individualitzades concedides a particulars posseïdors del dret funerari sobre alguna sepultura, es consideraran part integrant d'aquesta sepultura.

CAPÍTOL III. Transmissió dels drets funeraris

Article 51. Prohibició general

1. Els terrenys, sepultures, nínxols i qualsevol construcció existent en el cementiri, i els drets constituïts sobre aquests, es consideren béns fora del comerç. En conseqüència no podran ésser objecte de compra-venda, permuta o transacció de cap classe. Només seran vàlides les transmissions previstes en aquest reglament.

Article 52. Transmissions i termini de vigència

1. Les successives transmissions d'un dret funerari no alteraran la duració del termini pel qual fou inicialment concedit.

Article 53. Transmissió entre vius

1. Serà vàlida la cessió a títol gratuït del dret funerari sobre sepultures, per actes entre vius a favor del cònjuge, parelles de fet, parents del titular per consanguinitat i afinitat fins el segon grau, i de persones que acreditin llaços afectius i una convivència mínima ininterrompuda amb la persona titular de 2 anys immediatament anteriors a la transmissió, previ pagament de les taxes establertes en l'ordenança fiscal corresponent.

Article 54. Transmissió per causa de mort

1. A la defunció del titular del dret funerari, els hereus testamentaris o aquells als que correspongui abintestat hauran de sol·licitar la transmissió del dret funerari al seu favor, en el termini màxim d'un any des de la defunció del titular, compareixent a l'Ajuntament amb el títol corresponent (llevat les concessions per un termini de 5 anys) i els restants documents justificatius per procedir a la transmissió.
2. Transcorregut el termini d'un any des de l'òbit del titular del dret funerari sense haver-se sol·licitat la transmissió, s'imposaran les següents limitacions:
 - a) No s'autoritzarà el trasllat de restes.
 - b) Podrà autoritzar-se la inhumació sempre que en el mateix moment s'efectuï la transmissió del dret funerari.

Article 55. Forma de transmissió

1. Podran dur-se a terme les transmissions, de la forma següent:

- a) Cessió entre vius: caldrà aportar el llibre de família i/o documentació que l'acrediti com a parent del titular per consanguinitat i afinitat fins el segon grau o certificat del padró d'habitants que acrediti la convivència amb el titular d'un mínim de 2 anys immediatament anteriors a la transmissió.
- b) Successió testada: caldrà aportar certificació de defunció i d'últimes voluntats del causant, últim testament i acceptació de l'herència i partició de béns, si escau.
- c) Successió abintestada: caldrà aportar l'acta notarial o l'acte judicial de declaració d'hereus que acrediti a la persona com a titular del dret.
- d) En els supòsits de cessió entre vius o successió testada previstos en els apartats a) i b), si existeixen diversos hereus, els drets sobre la sepultura i, per tant, la seva titularitat, s'atribuirà a un únic successor escollit per majoria entre els cohereus. Aquesta designació s'haurà d'acreditar mitjançant un document de renúncia al dret funerari per part dels cohereus a favor del successor designat.
- e) Quan no sigui possible la transmissió en els formes establertes en els articles precedents, bé perquè no pugui justificar-se la defunció del titular del dret, bé perquè sigui insuficient la documentació, bé perquè no sigui possible tenir la certesa que no hi ha d'altres persones amb millor dret, o perquè la persona posseïdora del títol no té cap relació de parentiu amb la persona titular difunta, i el va rebre per raons de filantropia o similar, es podrà lliurar un títol provisional que regirà a favor de la persona sol·licitant que es cregui amb dret.

En aquest supòsit, les transmissions s'efectuaran i es concediran, si escau, amb caràcter provisional, a favor de la persona sol·licitant, mitjançant expedient administratiu que es tramitarà a l'efecte, que inclourà un tràmit d'exposició pública mitjançant la publicació a càrrec de la persona sol·licitant en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, per tal que en el termini de vint dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, les persones que demostrin un interès legítim puguin oposar-se o presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Transcorreguts 5 anys des de l'expedició del títol provisor, es convertirà, sense més tràmit, en definitiu i cessarà el dret dels qui en podien reclamar la titularitat.

CAPÍTOL IV. Finalització dels drets funeraris

Article 56. Extinció o caducitat del dret funerari

1. Es produirà l'extinció o caducitat del dret funerari amb reversió del nínxol o sepultura corresponent a favor de l'Ajuntament, en els supòsits següents :
 - a) Per declarar-se la construcció en estat de ruïna.
 - b) Per destrucció interior de les sepultures, a causa del transcurs del temps o d'altres factors.
 - c) Pel transcurs del termini de concessió del dret funerari.
 - d) Per renúncia expressa del seu titular.
 - e) Per abandó de la sepultura, considerant-se com a tal, entre altres:

- L'impagament durant un període de cinc anys de les taxes establertes per a la neteja, manteniment i conservació del cementiri.
 - L'incompliment del deure de neteja, manteniment i conservació de la sepultura.
- f) Per la manca de pagament de la taxa establerta per a l'adjudicació del dret funerari o bé de qualsevol dels seus períodes, en les sepultures adjudicades a terminis.
- g) Pel transcurs de tres anys des de la mort del seu titular sense que els seus successors hagin sol·licitat la transmissió del dret al seu favor.
- h) Pel transcurs de tres anys des de l'entrada en vigor d'aquest reglament sense que els posseïdors de títols que figurin registrats a nom d'una persona finada hagin sol·licitat la transmissió de la titularitat al seu favor.
- i) Per l'incompliment del termini que s'assenyali al titular per a la reparació i condicionament de la sepultura.

Article 57. Procediment d'extinció o caducitat del dret funerari

1. La declaració d'extinció d'un dret funerari per l'Ajuntament requerirà prèviament, llevat en els supòsits c) i d) de l'article anterior, la tramitació d'un expedient contradictori en el qual es consideraran persones interessades les titulars de drets funeraris sobre les sepultures afectades, que seran notificats en els termes previstos a la normativa de procediment administratiu.

L'expedient s'iniciarà d'ofici per l'Ajuntament, ja sigui per iniciativa pròpia o a instància de terceres persones.

Igualment, s'obrirà un període d'informació pública de 30 dies, mitjançant la publicació d'un edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i, almenys, en un dels mitjans de comunicació escrita periòdica de major divulgació en l'àmbit corresponent, a fi que el titular, hereus o afavorits puguin al·legar el que considerin oportú en defensa dels seus drets.

Si hi ha al·legacions, l'Ajuntament resoldrà motivadament sobre aquestes i sobre la pròpia caducitat del dret.

Transcorregut el termini sense presentació d'al·legacions, es declararà sense més tràmit la caducitat i es procedirà a l'arxivament de l'expedient.

2. El procediment per a declarar la caducitat d'un dret funerari tindrà especificitats en els següents supòsits:
- a) En el supòsit f), la notificació a la persona titular contindrà el requeriment per a procedir al pagament en un termini de deu dies naturals, transcorregut el qual sense que es dugui a terme, es declararà, sense més tràmits, la caducitat del dret i es procedirà a l'arxivament de l'expedient.
- b) En els supòsits g) i h), si no es coneixen les dades dels possibles hereus o afavorits pel titular, donada la manca de coneixença de la possible persona titular, es procedirà a practicar la notificació corresponent mitjançant la

publicació d'un edicte, en els termes previstos en la normativa de procediment administratiu.

- c) En el supòsit i), la notificació a la persona titular contindrà el requeriment per a procedir a la reparació i condicionament de la sepultura, transcorregut el qual sense que la dugui a terme, es declararà, sense més tràmits, la caducitat del dret i es procedirà a l'arxivament de l'expedient.
3. La declaració de caducitat del dret funerari comporta la seva extinció i la posterior reversió a favor de l'Ajuntament, sense donar lloc a cap mena d'indemnització.
4. Els accessoris i altres elements de decoració adossats a les sepultures estaran a disposició de les persones interessades durant el termini de sis mesos comptats des de la data de notificació de la resolució per la que es declara l'extinció o caducitat del dret funerari o, si escau, des de la data de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
5. Declarada l'extinció o caducitat del dret funerari s'ordenarà l'exhumació del cadàver per a la seva immediata inhumació en el lloc que expressa i de forma fefaent determini el titular del dret funerari, previ requeriment que amb aquest fi se li farà. En el cas que no disposés res a aquest respecte, la inhumació es realitzarà a la ossera general o, si escau, es procedirà a la incineració de les restes.

Article 58. Expedient per a la declaració de ruïna

1. Les sepultures que amenacin ruïna seran declarades en aquest estat per l'Ajuntament per mitjà d'un expedient contradictori, en el qual es consideraran persones interessades les titulars de drets funeraris sobre les sepultures afectades, a les que se'ls practicarà l'oportuna notificació.
2. Es considerarà que estan en estat de ruïna les sepultures que no puguin ser reparades per mitjans normals o el cost de la seva reparació sigui superior al cinquanta per cent del cost estimat a preus actuals per a la seva construcció.
3. Produïda la declaració d'estat de ruïna, s'incoarà el procediment de l'extinció del dret funerari, en els termes previstos a l'article 57 i s'ordenarà l'exhumació del cadàver o les restes per a la seva immediata reinhumació en el lloc determinat pel titular del dret, prèvia autorització del departament de la Generalitat de Catalunya competent en aquesta matèria quan sigui en un altre cementiri.
4. Acabada l'exhumació dels cadàvers de les sepultures declarades en estat de ruïna, l'Ajuntament procedirà a l'oportú enderrocament de manera immediata.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En allò no prevists expressament per aquest reglament s'aplicarà allò que preveu la normativa que regula la Policia Sanitària Mortuòria vigent i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Termini màxim de vigència dels drets atorgats abans de l'entrada en vigor d'aquest reglament

Els drets funeraris sobre sepultures del cementiri de Matadepera atorgats abans de l'entrada en vigor d'aquest reglament es regiran pel termini màxim vigent al temps de la seva adjudicació. Les seves successives transmissions mantindran la vigència del dret fins a la finalització d'aquest termini.

Segona. Vigència dels drets atorgats a perpetuïtat o en règim de propietat

El caràcter de domini públic del cementiri municipal i de les seves sepultures, afectat al compliment del servei públic de cementiri, implica que les concessions atorgades a perpetuïtat o en règim de propietat s'entenen vigents pel límit màxim temporal de noranta nou anys, si es van atorgar abans del 3 de desembre de 1988 (data de l'entrada en vigor del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals) i pel límit màxim temporal de cinquanta anys, les posteriors.

Aquests terminis es comptaran a partir des de la data de la primera concessió.

Transcorregut aquests terminis, les sepultures revertiran automàticament a l'Ajuntament, sense perjudici de què els interessats optin a una nova concessió de dret funerari sobre la mateixa sepultura.

Els drets funeraris atorgats en propietat i/o a perpetuïtat no poden ser objecte de transmissió amb idèntic concepte.

Tercera. Règim aplicable dels drets atorgats a perpetuïtat o en règim de propietat

Aquest reglament serà d'aplicació a les concessions de drets funeraris atorgats en propietat i/o a perpetuïtat indicades a la disposició transitòria segona, pel que fa l'autorització de les successives transmissions, el règim de declaració de caducitat i la seva extinció.

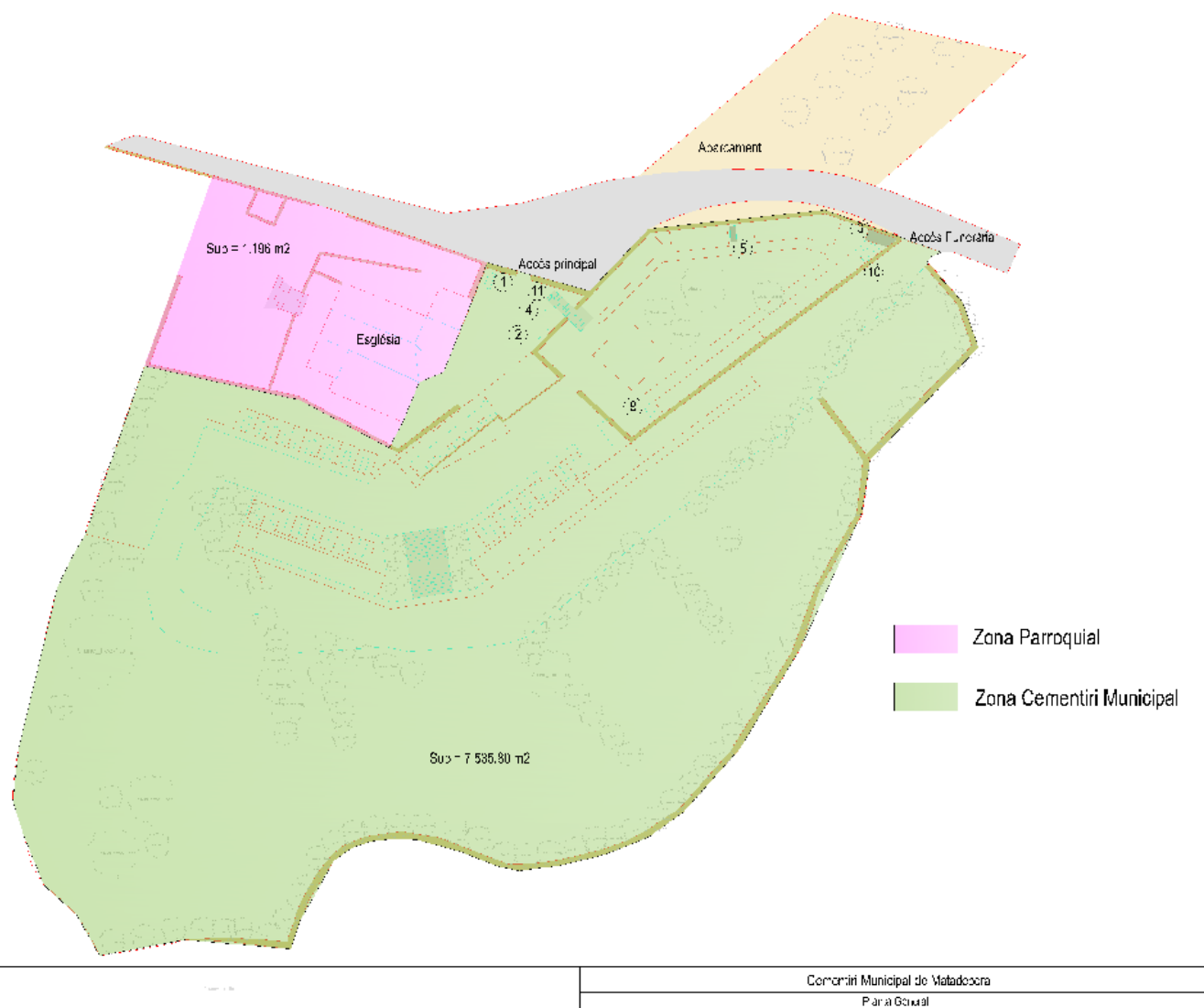
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Amb l'entrada en vigor d'aquest reglament es deroguen totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el seu contingut.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies que s'estableix als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

ANNEX



Defensa :

El regidor de governació, senyor Christian Codony, creu que s'ha fet molt bona feina, que ha quedat un reglament endreçat en el qual es parla de competències municipals, d'horari, de personal, etc.

Concretament felicita a la secretària de l'Ajuntament i a la tècnica de l'Àrea de Governació, senyora Imma, per la feina feta.

Intervenció :

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, reconeix que és un Reglament regulador que posa ordre allà on no n'hi havia, i aquells que tenien perpetuïtat, tenen altres condicions.

Expressa voluntat de vot favorable perquè significa evolucionar cap a unes altres funcions del cementiri.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavon i Fernandez, també manifesta la intenció de donar suport, malgrat no haver pogut assistir-hi a la reunió, perquè assegura que és una manera d'endreçar un tema tan important com és el funcionament del cementiri.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, demana disculpes per no haver assistit a la reunió, però assenyalava que ha estat una bona feina perquè repassant el document li han quedat prou clares les definicions i explicacions. Diu que votarà favorablement.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

12.- MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL I DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA NÚM. 1/2015.

Dictamen: L'elaboració de la Relació de llocs de treball constitueix un supòsit d'exercici de la potestat organitzativa per part de l'Ajuntament. Aquesta activitat no és totalment discrecional, tal com preveu l'article 52.3 de la Llei 17/1985, de 23 de juliol, de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (LFPGC) " Per dur a terme la classificació en nivells dels llocs de treball reservats a funcionaris, es procedirà a la valoració de cada lloc atinent, en tot cas els criteris de titulació, especialització, responsabilitat tècnica i comandament.

Així mateix l'article 31 del Decret 214/1990 de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals recull les exigències i els principis esmentats als apartats anteriors i a més la necessitat de motivar la Relació de Llocs de Treball amb un estudi justificatiu i la definició de cada lloc a partir de l'anàlisi previ i descripció de cada lloc.

Així mateix l'article 43 de l'acord de condicions i conveni col·lectiu dels empleats públics de l'Ajuntament de Matadepera estableix els criteris generals pel correcte manteniment i revisió dels llocs de treball a l'objecte d'adequar-se a les exigències d'una realitat dinàmica i canviant .

El cap de Recursos humans ha emès informe relatiu a les noves sol·licituds de valoració derivades de l'aplicació dels canvis en el manual i de la nova valoració del lloc de treball en relació a les funcions desenvolupades.

Els efectes retributius no suposen increment del capítol I , per estar ja previstes en el pressupost sense perjudici de les adequacions pressupostàries que s'hagin de realitzar per fer efectius els acords .

Les adequacions portades a terme s'han realitzat d'acord a la previsió establerta a l'article 20 apartat 2 i 7 de la Llei 36/2014, de 26 de desembre de 2014, de Pressupostos generals de l'Estat per l'any 2015, en consonància amb allò previst al Reial Decret Llei 20/2011, de 30 de desembre de mesures urgents en matèria pressupostària tributària i financera per a la correcció del dèficit públic.

La modificació de llocs de treball ha estat objecte de negociació amb el representants dels treballadors com queda constància en l'acta de la taula de negociació de data 19 de març de 2015.

L'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals ,disposa que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost si es tracta d'establir nous serveis, ampliar, suprimir o millorar els existents, quan aquestes actuacions no puguin esperar l'exercici següent , com també si la modificació respon a criteris d'organització administrativa interna.

Vist l'informe d'intervenció.

L'article 22.2 i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, amb la modificació introduïda a la Llei 11/1999 de 21 d'abril i al art 52.2 J) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril , pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya , pels quals s'estableix al Ple com l'òrgan competent per l'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General

Es proposa l'adopció dels següents ACORD:

Primer.- Modificar la plantilla i la relació de llocs de treball de personal de la corporació que quedaran reflectides a la plantilla i a la relació de llocs de treball amb els efectes retributius determinats als informes corresponents.

Segon.- Publicar la modificació de la plantilla i la relació de llocs, en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre còpies certificades a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació.

Tercer.- Exposar al públic aquests acords en els termes establerts en l'article 169 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Quart.- El present acord s'entendrà elevat a definitiu si en les termes d'exposició pública no es presenta cap reclamació contra el mateix.

ANNEX I. MODIFICACIÓ RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL 01/2015

1.- LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL FUNCIONARI

DENOMINACIÓ	FUNC*	R***	GRUP	JORNADA	TITULACIÓ	FP	CD	CE	DOT	SIT
Arquitecte/a	216	F	A1	O	Grup A1	CO	22	13.827,40	1	
Enginyer/a 2	205.1	F	A1	O	Grup A1	CO	24	16.335,04	1	

2.- LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL LABORAL

DENOMINACIÓ	FUNC*	R***	GRUP	JORNADA	TITULACIÓ	FP	CD	CE	DOT	SIT
Tècnic/a arxiu Gestió documental	504	L	A1	O	Grup A1	CO	20	7.565,67	1	VI
Tècnic/a contractació	503	L	A2	O	Grup A2 (Dret)	CO	20	10.356,49	1	
Conserge –auxiliar activitats Casal Gent Gran	608	L	A.P.	O	Grup AP	CO	10	7.153,98	1	

* FUNCIONS: Apartat del manual de funcions on es descriuen les funcions i els mèrits rellevants per a la provisió del lloc.

** JORNADA:
O : Ordinària
T : Torn
E : Exclusivitat
R : Reduïda
HE : Horari especial

SIT
V : vacant
VI : vacant ocupada
interinament
A : lloc a amortitzar
P : pràctiques
LINF: laboral indefinit no fix

*** Règim
F : Funcionari
L : Laboral

FP : Forma de provisió
CD : Complement de destí
CE : Complement específic
DOT : Nombre

Defensa :

El regidor de governació, senyor Christian Codony i Castell, un cop llegida la part dispositiva, explica que hi ha dos llocs de treball de personal funcionari i tres, reservat a personal laboral. El que s'ha fet és aplicar una sèrie de modificacions en uns factors com ara passar d'un factor C6 a C7, i que s'han hagut de recolocar segons els canvis que es produeixen a la casa.

Intervencions :

La regidora del grup polític PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, diu que com que no ha hagut cap modificació al capítol 1 i que hi ha darrera un estudi justificatiu, uns anàlisis i una descripció de totes les modificacions, el seu vot serà afirmatiu.

El senyor Codony afegeix que en el cas de l'arquitecte, la descripció del seu lloc determina que el desenvolupament del lloc implica responsabilitat directa del tècnic i que aquesta responsabilitat final pot tenir conseqüències civils o penals.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernàndez, diu que votarà a favor perquè tan i com ha passat altres vegades, l'adequació dels llocs de treball és una tasca que s'ha de fer cada vegada que sigui necessària i en aquest cas així s'entén. A banda que si la modificació no afecta al capítol, 1, encara menys problema.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, s'expressa de la mateixa manera que els altres regidors de l'oposició i assenyalava que va estar perfectament informat.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernàndez).

13.- RESOLUCIO DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR OTAP B152/000001/2014 PER INFRACCIÓ DEL TEXT REFÓS DE L'ORDENANÇA GENERAL MUNICIPAL DE TINENÇA I CONTROL D'ANIMALS DE MATADEPERA

En data 20.2.2015 es va notificar a la persona amb DNI núm. 48214265D, la proposta de resolució de l'expedient sancionador OTAP B152/000001/2014 emesa per l'instructor en data 13.2.2015.

Es va concedir a la persona amb DNI núm. 48214265D un termini d'audiència de 10 dies hàbils per aportar les al·legacions que cregués adients. Aquest termini, comptat a partir del dia 21.2.2015, dia següent a la notificació de la proposta de resolució, va finalitzar el passat 4.3.2015, sense que s'hagi rebut cap al·legació.

L'òrgan competent per a sancionar els fets tipificats com a infracció greu i molt greu al Text refós de l'Ordenança general municipal de tinença i control d'animals de

Matadepera (TROAM), per gossos potencialment perillosos, és el Ple, d'acord amb el previst a l'article 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos (LTGP).

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Imposar a la persona amb DNI núm. 48214265D la sanció mínima exigible, consistent en una multa de 60,10 euros, per la comissió d'una infracció administrativa de caràcter lleu, tipificada a l'article 61.22 del Text refós de l'Ordenança general municipal de tinença i control d'animals de Matadepera.

“61.22. Infraccions lleus. No inscriure el gos potencialment perillós en el Registre específic del municipi.”

Segon.- Imposar a la persona amb DNI núm. 48214265D la sanció mínima exigible, consistent en una multa de 1.502,53 euros, per la comissió d'una infracció administrativa de caràcter molt greu, tipificada a l'article 62.28 del Text refós de l'Ordenança general municipal de tinença i control d'animals de Matadepera.

“63.14. Infraccions molt greus. Tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència.”

Tercer.- Notificar aquesta proposta de resolució a la persona amb DNI núm. 48214265D, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Defensa :

El regidor de governació, senyor Christian Codony i Castell diu que es tracta d'imposar una doble sanció, d'una banda, la mínima de 60 euros per no inscriure el gos en el registre específic del municipi, comptant que és un gos potencialment perillós, i d'altra banda, una segona sanció de 1.502,53 euros pel fet de tenir gossos potencialment perillosos sense la llicència corresponent.

Inervenció :

La regidora del grup polític PP, senyora rosa Ma. Boix i Solanes, diu que si aquesta persona no compleix amb la normativa del les ordenances i tampoc té l'animal en condicions, ha de pagar la sanció.

El senyor Codony assegura que durant la present legislatura s'ha treballat molt aquest tema dels animals arran d'uns desgraciats incidents amb un carter, i s'incideix molt en que el ciutadà censi l'animal. Inicialment es fa un advertiment abans de sancionar i anar de manera positiva de manera que es solucioni de manera pacífica. No obstant això, hi ha casos que s'arriben als límits i s'ha d'optar per la sanció administrativa.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernández diu que el tema dels gossos perillosos és complicat perquè, tal com recorda el senyor Codony, a Matadepera va haver una desgràcia i cal estar alerta. És un municipi propici per a

tenir animals, la gent s'extralimita i s'ha de regular. No dubta en que en aquest cas la sanció serà justa i servirà d'exemple per tots aquells que tinguin gossos d'aquest tipus sense censar.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, diu que el més important es que prèviament s'avisava i que la sanció ha estat en última instància.

El senyor Codony ressaltava que no hi ha cap afany recaptatori sinó que és un tema de conscienciar a la gent que qui té un animal l'ha de censar i en concret els propietaris dels gossos perillosos que encara ha de ser més exhaustiu.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernández).

REGIDORIA DE COMERÇ

14.- APROVACIÓ INICIAL DE LA DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI PER L'Ocupació I LA PROMOCIÓ ECONÒMICA DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Dictamen: En data 26 de juliol de 2006 es va declarar formalment constituït el Consorci per a l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental (COPEVO), creat per acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de data 11 de juliol de 2006, i integrat en aquell moment per la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments dels municipis de la Comarca del Vallès Occidental, del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de la Diputació de Barcelona, i de les organitzacions patronals i sindicals de la comarca. El text íntegre dels Estatuts que regulen el seu règim jurídic es va publicar al Butlletí Oficial de la província de Barcelona núm. 177 de 26.07.2006 i una correcció dels mateixos el dia 10 d'abril de 2014.

L'article 6 dels Estatuts estableix que el consorci té les finalitats següents:

- a) El foment i desenvolupament dels programes, serveis i actuacions adreçades a millorar l'ocupabilitat i qualificació de les persones, l'anàlisi de la problemàtica i les necessitats en aquests àmbits, així com al programació, gestió, justificació i avaluació de les activitats a desenvolupar per tal de donar-hi resposta.
- b) La promoció econòmica, el desenvolupament territorial i la millora de l'entorn competitiu per a les empreses i les activitats econòmiques.
- c) La cooperació de totes les entitats consorciades i el suport a les entitats, empreses i institucions que hi col·laboren per assolir una més gran eficàcia, transparència i eficiència en el desenvolupament de les polítiques públiques esmentades en els punts anteriors.

En atenció als canvis substancials de la normativa reguladora dels ens locals provocats per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL) i la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització

del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, del projecte de Llei de governs locals de la Generalitat de Catalunya, i els que es puguin derivar de l'aprovació de la Llei d'Ocupació de Catalunya, que poden modificar de forma important l'abast, la competència i la capacitat de les diferents administracions que actualment intervenen en polítiques d'ocupació i promoció econòmica, el Consell d'Alcaldesses i Alcaldes del Vallès Occidental va acordar el passat mes de juliol encomanar a les gerències del Consell Comarcal del Vallès Occidental i del COPEVO, l'estudi d'aquests canvis socials, econòmics, organitzatius i legislatius, així com de les seves conseqüències a la comarca, perquè abans de la finalització de l'any 2014, presentin una proposta d'articulació de prestació de serveis vinculats a les polítiques d'ocupació i promoció econòmica de la comarca del Vallès Occidental.

Complimentat l'encàrrec especificat al paràgraf anterior, en data 3 de desembre ha estat presentada una proposta d'articulació de prestació i continuïtat de serveis vinculats a les polítiques d'ocupació i promoció econòmica de la Comarca del Vallès Occidental, proposta que conclou:

a) que els diferents elements socioeconòmics i territorials existents reafirmen la necessitat de continuar impulsant i liderant des de l'administració local projectes estratègics de desenvolupament econòmic local al Vallès Occidental i, alhora, garantir la prestació de serveis i recursos al conjunt de ciutadans i empreses dels municipis de la comarca.

b) que els diferents elements organitzatius, jurídics i financers, requereixen un seguit de canvis institucionals que permetin desenvolupar aquesta tasca amb les màximes garanties jurídiques i econòmiques; aspectes tots dos que es proposa aconseguir mitjançant la integració dels serveis vinculats a les polítiques d'ocupació i promoció econòmica que actualment desenvolupa el COPEVO al Consell Comarcal del Vallès Occidental.

El Ple del COPEVO, en sessió extraordinària de data 17 de desembre de 2014, va adoptar, entre altres, l'acord següent:

“Primer. Aprovar inicialment la dissolució del Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès occidental (COPEVO), que tindrà efectes en data 30 d'abril de 2015, i determinar la successió universal de l'actiu i passiu i, en general, la reversió de tots els béns, els drets i les obligacions del Consorci a favor del consell Comarcal del Vallès Occidental.

Segon. Designar la Comissió Executiva del Consorci, en tant que òrgan d'administració ordinària del Consorci, com a òrgan liquidador.

Tercer. Sotmetre els acords precedents a informació pública per un termini de 30 dies, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis del Consorci. Transcorregut el dit termini sense haver-se produït al·legacions, l'acord d'aprovació inicial es considerarà definitiu.

Quart. Condicionar l'efectivitat de la dissolució del Consorci al compliment del procediment previst a l'article 324, en concordança amb l'article 313, del Reglament d'obres, activitats i serveis i, en conseqüència, a la ratificació de la dissolució del Consorci per part de cadascuna de les entitats consorciades.

Cinquè. Autoritzar a la Presidenta delegada i l'Administradora del Consorci, indistintament, per a l'adopció de les resolucions i la formalització dels documents públics i privats que resultin necessaris per a l'efectivitat dels presents acords, això com per trametre l'oportuna documentació a la Direcció General d'Administració Local a efectes que es procedeixi a l'anotació pertinent en el registre d'ens locals de Catalunya.

Sisè. Que es comuniqui el contingut dels presents acords als interessats, i a les administracions consorciades.”

La certificació d'aquest acord es va notificar a l'Ajuntament de Matadepera, en el dia 28 de gener de 2015 amb el número de registre d'entrada 628.

La normativa que regula el consorci entre diverses administracions públiques i amb entitats privades sense afany de lucre està prevista a:

- l'article 6.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i la disposició addicional vintena de la mateixa norma introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL).
- articles 113 a 115 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- articles 12 a 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.
- les disposicions addicionals tretzena i catorzena i disposició transitòria sisena de LRSAL.
- articles 57,87 i disposició addicional novena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- article 110 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- articles 150, 191, 269 a 272 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- articles 312 a 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

La dissolució i liquidació del consorci està prevista a l'article 14 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, a l'article 324 del ROAS i a l'article 35 dels Estatuts de COPEVO.

D'acord amb aquesta normativa, la dissolució i liquidació del consorci està subjecte, entre altres, al nomenament d'un liquidador que ha de determinar la forma de liquidació dels béns del consorci, la reversió d'obres i instal·lacions existents a les administracions consorciades o bé a altra entitat amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i el compliment dels objectius del consorci.

La secretària general de l'Ajuntament de Matadepera ha emès informe de data 2 de març de 2015.

L'acord de dissolució l'ha d'adoptar, en compliment de l'article 324.2 del ROAS i els articles 10.f) i 35.2 dels Estatuts, el Plenari del COPEVO. Aquest acord ha de ser ratificat pels òrgans competents dels seus membres.

L'òrgan competent per a la vàlida adopció d'aquest acord és el Ple de l'Ajuntament d'acord amb l'article 22.2.p) de la LRBRL i amb el quòrum de la majoria absoluta en compliment de l'article 313.2 del ROAS.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa General

Es proposa l'adopció dels següents, ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la dissolució del Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental (COPEVO), que tindrà efectes en data 30 d'abril de 2015, i determinar la successió universal de l'actiu i passiu i, en general, la reversió de tots els béns, els drets i les obligacions del Consorci a favor del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Segon.- Designar la Comissió Executiva del Consorci, en tant que òrgan d'administració ordinària del Consorci, com òrgan liquidador.

Tercer.- Delegar al Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental per una millor coordinació del procediment, la publicació dels acords de l'exposició pública, que d'una manera conjunta es realitzarà durant el termini de trenta dies en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i al tauler d'anuncis del Consorci.

Quart. Delegar també al Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental la resolució de les al·legacions, si es presenten, i la seva aprovació definitiva.

Cinquè. Disposar que, un cop aprovada definitivament l'acord de dissolució del Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental, es donarà trasllat del mateix a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, en compliment dels articles 313.5 i 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Sisè. Facultar a l'alcaldeessa, senyora Mireia Solsona i Garriga, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per l'efectivitat dels presents acords.

Setè. Donar trasllat d'aquest acord al Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental .

Defensa :

La secretària, senyora Rosa Castellà i Mata, diu : *“A conseqüència de LRSAL, la Llei que modifica la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, els consorcis es van veure molt afectats i es va exigir a les administracions que tenien consorcis que modifiquessin els seus estatus i que els adaptessin a la nova normativa. Aquesta*

adaptació s'havia de fer abans del 31 de desembre del 2014 i així ho vem fer, recordin que aquí al darrer Ple es va passar la modificació de tres o quatre consorcis. Alguns altres com es el cas aquest del Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental es va plantejar la possibilitat de continuar com a tal consorci o la possibilitat d'adherir-se dins d'alguna de les administracions de les quals formava part.

Sembla ser que arran d'un estudi que es va fer, es va considerar que la mateixa tasca que aportava el consorci es podia fer sense la creació d'aquesta figura i que es a través del propi Consell Comarcal que possibilita unes tasques assumint lògicament tots els drets, obligacions, personal, es a dir, la redacció dels bens, drets i obligacions al propi Consell Comarcal del Vallès Occidental, i com a conseqüència d'això es va iniciar el procés per a la dissolució d'aquest Consorci i nomenar l'òrgan liquidador.

La Llei exigeix que a banda de que l'acord l'aprovi el propi Consorci, l'aprovin tots els ens que són consorciats, en aquest cas els ajuntaments, consells comarcals, i en aquest cas, aquest consorci, que inicialment també estava compost per la Generalitat i la Diputació. I això és lo que s'està fent, aprovar inicialment la resolució, se sotmet a informació pública per part del propi Consorci i si no hi ha al·legacions, quedarà dissolt i les tasques pròpiament es portaran a terme a través de l'administració del Consell Comarcal.”

Intervencions :

La regidora del grup polític, PP, senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, creu que el fet de no haver-hi intermediaris beneficiarà els tràmits, que no caldrà recórrer al consorci, i donarà certa autonomia.

La secretària afegeix que l'Ajuntament continua tenint competències en la matèria que li venen donades a través de l'Estatut d'Autonomia en matèria d'ocupació, el que passa que la gestió, pròpiament les tasques que te el consorci, les farà el Consell Comarcal, a través dels òrgans del Consell comarcal, en el qual hi ha el consell d'alcaldes.

La senyora Solsona diu que continuaran donant suport a l'Ajuntament i també a l'Ajuntament l'interessa que l'ajudin en temes d'ocupació però les mateixes funcions del consorci les assumeix el Consell comarcal directament.

El regidor del grup polític ERC-UM, senyor Santi Pavón i Fernàndez, creu que és una qüestió d'ordenació i regulació legal, i només cal esperar que la gestió del Consell Comarcal sigui bona i es pugui donar un major impuls. Espera que sigui a fi de be.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, manifesta esperança en la decisió.

Votació: practicada la votació, l'acord queda aprovat per unanimitat : grup polític CIU (Mireia Solsona Garriga, Jordi Roca Llongueras, Carles Iribarren Donadeu, M. Carmen Querol Badosa, Marcel Sayol Quadres, Quico Sala Soriano, Joan Figueras Peña, Christian Codony Castell i Montserrat Royes Vila); grup polític PP (Xavier Argemí Boldó i M. Rosa Boix Solanes); grup polític SI (Pau Carbó Pascual) i grup polític ERC-UM (Santi Pavón Fernàndez).

C) INFORMES DE GESTIÓ

15.- INFORMES DE GESTIÓ

El regidor d'hisenda, senyor Carles Iribarren fa menció a la darrera Junta de Govern Local en la qual es va aprovar la contractació de serveis d'una entitat especialista en temes d'aigua amb l'objectiu de revisar el contracte de la concessió de l'any 1994, revisar els expedients de modificacions de tarifes des d'aleshores, i de la mateixa manera que fa dos es va fer un acord amb la companyia per tal de pactar una evolució de tarifes amb uns compromisos d'inversió per part de la companyia, l'objectiu de l'Ajuntament seria fer el mateix en l'inici de la propera legislatura.

Diu que en aquest tema de l'aigua els tècnics de la casa no són prou especialistes, i per això, s'ha contractat aquesta assessoria externa que ha començat a treballar revisant el contracte d'adjudicació inicial, revisant els diferents expedients de tarifes i documentació, i la idea és que quan estigui finalitzat l'informe que es calcula que sigui al final de mes d'abril, treballar amb la companyia per establir altre acord similar al de fa dos anys que creu que va ser bastant positiu tant en serveis, inversions, etc.

Finalitza dient que amb aquest informe es tindrà un element més de judici el qual revisarà l'evolució des del 1994.

El regidor d'esports, senyor Quico Sala i Soriano, relata que des d'esports juntament amb les regidories d'Urbanisme i Obres i Serveis, es treballa en dos projectes i una modificació, i que en aquests moments estan en tres fases diferents.

Especifica que la més avançada és la pista poliesportiva i el gran parc infantil que va entre l'escola de música, pista poliesportiva i pavelló, que està en la fase final a manca de petits detalls, i que el contractista s'ha compromès fer l'entrega el proper dia 15 d'abril, significant un bon complement pel pavelló amb una pista descoberta equipada amb llum, i de les mateixes característiques que la del pavelló, amb dues pistes de basquet, una pista poliesportiva per futbol sala, handbol, i hoquei sala que serà d'utilització per les entitats federades amb horaris establerts i la resta d'hores i dies, d'ús públic obert a tothom.

Conjuntament el projecte que està en fase inicial és el bar i l'aixopluc del camp de futbol, que es va haver d'adequar el tema de seguretat per aïllar l'obra pel fet de conivir l'activitat esportiva amb l'obra. En aquests moments s'està preparant l'estructura metàl·lica, i segurament passat setmana santa es veurà avançar sobre els terminis previstos.

Altra obra que també està en fase inicial és la renovació del bar del pavelló, un bar que estava fora de normativa i es va decidir tirar la reforma endavant, pràcticament queda un mes, mes i mig com a molt, per donar servei. Un cop que el concessionari que exploti l'equipament informi de les condicions que portarà a terme per un desenvolupament correcte del servei.

La senyora Solsona, diu que de les paraules del senyor Sala es desprèn que Matadepera es territori per l'esport. Però també és territori per l'educació, llar d'infants, escoles de primària, institut, etc.

S'adreça a la regidora de l'àrea, senyora Carme Querol i Badosa, per tal que informi del tema, tot dient que els darrers tres anys pugen quatre línies des d'educació primària a l'institut, i aquest estava únicament adequat per acollir només tres línies.

A tot això s'afegeix l'esforç que es fa a l'institut per al desdoblament de les aules i poder treballar amb ràtios més petites, però des de fa dos anys s'ha hagut de treure la classe de música i la classe de laboratori de tecnologia per poder donar cabuda a tots els nens que pugen de primària.

Juntament amb l'alcaldeessa, i després d'haver viscut una tasca prou dura, s'ha fet entendre a la Delegació de Sabadell del Departament d'Ensenyament que era bàsica la necessitat d'ampliar l'institut de Matadepera.

Aquesta inversió era una inversió important, aproximadament 100.000 euros, per tancar la part dels porxos de sota de les classes de primer i segon d'ESO.

Després de moltes reunions amb el senyor Baulenas, s'ha aconseguit que es pugui tirar endavant les obres a les quals des de l'Ajuntament s'estava disposat a donar qualsevol recolzament i finalment han entès que és una obra que ha de fer el Departament i han confirmat que faran la inversió aproximadament de 100.000 euros per poder continuar donant aquest bon servei que en definitiva és donar suport a l'educació del futur de Matadepera.

La senyora Solsona diu que Matadepera és territori per la igualtat i recorda que el passat 8 de març, dia de la dona treballadora, Matadepera no va faltar a la cita, es va llegir el manifest consensuat amb les quatre diputacions, la Federació de Municipis, Associació Catalana de Municipis i la Generalitat de Catalunya.

Assenyala que tot el mes de març han hagut diferents activitats com a municipi que compta amb un pla d'igualtat. Ressalta que no es que la dona sigui millor o pitjor sinó perquè la realitat és la que és i davant de qualsevol piràmide de població de qualsevol ciutat està equiparada però la realitat, de vegades és diferent.

S'ha coincidit amb la celebració del 15è aniversari de DAMA (Dones d'Avui de Matadepera) per fer una diada de música, poesia que va ser una manera de celebrar tant el dia de la dona com els seus 15 anys d'existència.

Informa que aquest matí, al Casal de cultura ha hagut molta activitat, era el quart dia de formació del grup de recerca de bombers d'activitats especials, un grup de bombers que han rebut formació a fi d'actuar davant de rescats de persones i animals, al mateix temps se'ls agraiït la tasca que fan en uns moments complicats de la societat, tot recordant els agents que estaran treballant per rescatar el màxim d'informació en el darrer tràgic accident d'avió a França en el que van morir 150 persones.

Afegeix que a l'endemà de l'accident havia de venir el president de la Diputació a comunicar el suport econòmic als diferents municipis que per efectes de les ventades del passat dia 9 de desembre van tenir repercussions, i es va considerar que no era el moment idoni, traspasant la reunió a aquest mateix matí.

Avui s'ha conegut que dels 311.000 euros pressupostat des de l'Àrea d'Obres i Serveis de manera minuciosa i seria, es rebran 249.000 euros per poder fer front a les despeses que s'havien avançat a nivell pressupostari amb la qual cosa queden endreçades les partides i s'han retirat tots els arbres caiguts a fi d'evitar incendis el proper estiu.

D) CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN

16.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ALTRES ÒRGANS DE GOVERN

No se'n presenten

17.- PRECS I PREGUNTES

Inicia el torn de precs i preguntes el regidor i portaveu del grup polític PP, senyor Xavier Argemí i Boldó, tot agraint la informació de les ventades tal i com es va sol·licitar en el darrer Ple.

Primera pregunta.- Referint-se a l'ampliació de l'institut, si es tracta d'aules provisionals o definitives, que sembla que en alguna junta de portaveus es va parlar i no va quedar clar.

La senyora Querol respon que durant anys han anat pujant quatre línies de l'escola de primària i a l'institut només hi havia cabuda per tres línies. En principi es faran tres aules noves perquè es compta amb que a batxillerat no es fan tots i hi ha sortida suficient amb aquesta ampliació.

La senyora Solsona diu que aquestes aules significa no haver de renunciar a un laboratori, a una aula de música, etc. i poder fer desdoblament que implica treballar amb menys nens a l'aula.

Segona pregunta.- Demana informació sobre el c. Rellinars.

Tercera pregunta.- En referència a l'aire condicionat del Casal de Cultura i ara que s'acosta l'estiu, vol saber si hi ha alguna solució al problema de regular la temperatura.

La regidora senyora Rosa Ma. Boix i Solanes, pregunta:

Quarta.- Vol saber si determinats carrers de Can Solà del Racó que no tenen llum, si hi ha algun problema. Manifesta que té fotografies d'aquests carrers completament foscos a partir de les 7 del vespre.

A continuació, el regidor del grup polític ERC-UM; senyor Santi Pavón i Fernández, pregunta :

Manifesta que dos temes que el preocupaven, les ventades i l'ampliació de l'IES Matadepera ja han estat presents en les preguntes formulades pel senyor Argemí, i fa una reflexió de manera anecdòtica tot ressaltant la diferència de la política municipal a la del parlament. A la municipal es pot estar d'acord moltes vegades perquè són qüestions molt pragmàtiques, molt de poble, de necessitats, de serveis, i en concret el tema de l'aire condicionat que mencionat el senyor Argemí, i que en anteriors ocasions ell mateix ja havia demanat alguna solució a aquest problema de regulació de temperatura.

D'altra banda, i per afegit al problema de les ventades, vol saber com està l'actual situació de la quantitat d'arbres caiguts, quina és la situació del bosc, si s'ha fet algun estudi i com es preveu a fi d'evitar un estiu que pot resultar perillós si no plou.

Finalitza felicitant a la corporació per les dos notícies.

El regidor del grup polític SI, senyor Pau Carbó i Pascual, no té cap pregunta, únicament posa en coneixement que la propera legislatura no continuarà i agraeix tot el que ha après en aquests darrers quatre anys envers Matadepera, i que és el seu Ajuntament, que considera que té un valor incalculable pel seu fer i el seu saber.

Manifesta la intenció de fer un informe a Solidaritat del període viscut a l'Ajuntament, i agraeix al partit el suport que ha rebut.

Assegura que donarà suport a la nova candidatura de la CUP i els hi fa arribar un missatge per aprofitar el temps, i que tot el que s'hagi engegat durant aquests quatre anys no quedi en va, i serveixi com a primera guia d'actuacions, si es que entren al consistori, que ell personalment espera que així sigui, a fi de tenir una veu jove a l'Ajuntament.

Un cop més demostra l'agraïment a tot el consistori i insisteix en l'orgull que ha suposat formar part de l'Ajuntament aquests quatre anys.

La senyora Solsona, diu parlar en nom de tots tot dient-li que celebra que se'n porti un bon record del temps passat a l'Ajuntament, que és una bona escola, i que sens dubte a partir d'ara es mirarà les coses relatives al municipi de manera diferent.

El senyor Pavón diu de manera irònica, que el senyor Carbó ha decidit que la propera legislatura no hi serà, els demès no ho saben perquè ho decidiran els electors.

Respostes :

El regidor d'urbanisme, senyor Jordi Roca i Llongueras, diu respecte de l'obra del c. Rellinars, que tal i com es va comunicar a la informativa, es va treure a licitació al mes de febrer, ha hagut una al·legació per un tema de contribució que ha ralentitzat la contractació en almenys tres setmanes. Properament es convoca la taula de contractació, per tant de forma imminent s'acabarà el procés d'adjudicació d'obres per continuar els passos d'inicis immediats.

La secretària, senyora Rosa Castellà i Mata a instàncies del senyor Roca diu : *“Hi va haver també dos baixes temeràries per qüestions de períodes de garantia i s’ha hagut de demanar explicacions a les empreses que van participar a la licitació i a la mesa de contractació es donarà compte del resultat de l’informe de la tècnica. Les baixes no eren per import sinó per termini de garantia perquè proposaven, una cosa que últimament sol passar, un termini de garantia de 50 i 75 anys.”*

De l’aire condicionat del Casal de cultura respon el regidor de cultura senyor Marcel Sayol dient que el tema és conegut i relativament assidu a les preguntes del Ple.

Informa que una primera fase ja es va fer si es parla de l’aire condicionat estrictament del bar, no del casal en sí. Aproximadament fa mig any es va arreglar la primera fase que va consistir en la desviació i instal·lació d’unes noves tuberes per desviar l’aire que anava directament sobre les taules dels clients del bar, i la segona part encara no està solucionada, i és un caràcter purament tècnic, que està damunt la taula dels tècnics de la casa, concretament del senyor Fredi Pujal, i no hi ha cap intenció d’obstaculització, tot al contrari, està a la llista de coses per fer. Si be és veritat que és un tema complicat, i segur que es trobaran solucions.

El regidor d’Obres i Serveis, senyor Joan Figueras i Peña, es reafirma en que s’han fet diferents consultes i un dels problemes és que la distribució de l’aire ja es va fer malament en un principi perquè les dues màquines no son les adequades pels metres cúbics.

El senyor Sayol afegeix que si l’aspecte tècnic de l’aire condicionat hagués anat a favor de l’estructura arquitectònica del casal potser no hi hauria aquest problema, això no obstant, agreujat amb altres aspectes de caràcter tècnic atribuïdes estrictament a l’aire condicionat.

De l’enllumenat de Can Solà del Racó, respon el senyor Figueras que no només a Can Solà del Racó sinó a d’altres punts perquè la combinació entre la cèl·lula solar i el rellotge no estan ben sincronitzats.

Hi ha diferents quadres que s’han de canviar, no obstant això, en concret d’aquesta avaria puntual que indica la senyora Boix, no era coneixedor. Assegura que s’informarà del que ha passat.

Dels arbres que han caigut degut a la ventada, el senyor Figueras diu que li fa pena anar al bosc i veure en l’estat que està. Diu que és qüestió de diners treure tots els arbres caiguts i tot i així, ni amb diners es podran treure per la situació en que es troben.

I sense res més a tractar per la Presidència s’alça la sessió a les 20,49 hores, de la qual s’estén la present acta que signa l’alcaldessa presidenta, amb mi, la secretària de la Corporació, que en dono fe.

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA,

LA SECRETÀRIA,

Mireia Solsona i Garriga

Rosa Castellà i Mata