

ACTA DEL PLE

Identificació de la sessió:

Núm.: 7/2017

Caràcter: ordinària

Data: 22 de novembre de 2017

Inici: 19:03

Final: 19:25

Lloc: seu del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental

Hi assisteixen:

Senyor David Ricart i Miró, president
Senyora Maria Teresa Bada i Franquet
Senyora Maria Lluïsa Berdala i Cirera
Senyor Miguel Angel Bueno Aranda
Senyora Susana Calvo i Casadesús
Senyor Albert Camps i Giró
Senyor Marc Candela i Callado
Senyora Núria Casademunt i Domènech
Senyor Joan Daví i Mayol
Senyora Mireia Dionisio i Calé
Senyor Carles Fernández i Pérez
Senyora Marialluïsa Ferré i García
Senyor Joan Josep Galiano i Peralta
Senyor Ferran Jiménez i Muñoz
Senyor Jordi Manils i Tavío
Senyor Daniel Martín i Oller
Senyor Pep Mur i Planas
Senyor Isidre Pineda i Moncusí
Senyor Enric Saurí i Saula
Senyor Marc Uriach i Cortinas
Senyor José Alexander Vega i Sabugueiro
Senyora Marta Vilaret i Garcia
Senyora Susana Villa i Puig

S'han excusat d'assistir-hi:

Senyora Dolors Castellà i Puig
Senyor José Luís López Carrasco
Senyora Ángeles María Menchen i Gallardo
Senyor Joan Mora i Alsina
Senyora Carme Palacios i Manuel
Senyor Arnau Ramírez i Carner
Senyor Àlex Sastre i Prieto
Senyor Ignasi Simón i Ortoll
Senyor Jordi Xena i Ibáñez

També hi assisteixen:

Ignasi Valls i Vilaró, gerent
Josep Barberà i Boix, interventor
Jordi Vendrell i Ros, secretari accidental

S'inicia la sessió a les dinou hores i tres minuts amb l'ordre del dia següent:

I. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta de la sessió de 22 de setembre de 2017.

PRESIDÈNCIA

2. Presa de possessió del càrrec de conseller comarcal del senyor Miguel Ángel Bueno i Aranda.
3. Presa de possessió del càrrec de conseller comarcal de la senyora Maria Oliver i Reche.
4. Dictamen de nomenament d'un membre de la Comissió de Govern.
5. Dictamen de nomenament del representant a la Xarxa Productes de la terra de la Diputació de Barcelona.
6. Dictamen de nomenament del representant al Consell de Formació Professional i l'Ocupació de Granollers.
7. Dictamen de designació d'un representant en els àmbits sectorials de la Federació de Municipis de Catalunya.
8. Dictamen de designació d'un representant en la Comissió de Promoció Econòmica i Ocupació en la comissió participativa de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
9. Dictamen d'aprovació de la pròrroga del Programa d'Actuació Comarcal.
10. Dictamen en relació amb l'exercici del dret de tempteig o retracte d'un immoble inclòs en l'inventari del patrimoni arquitectònic de la Generalitat de Catalunya amb el caràcter de bé catalogat 2395-1.
11. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'assistència jurídica amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.
12. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la gestió documental i manteniment de l'arxiu amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

SECRETARIA

13. Dictamen de ratificació dels decrets de Presidència següents:
 - 174/2017, de 27 de setembre, de cessió temporal de l'ús de les carpes a l'Ajuntament de Montseny.

- 190/2017, de 25 d'octubre, de cessió temporal de l'ús de les carpes a l'Ajuntament de Lliçà de Vall

ÀREA D'ENSENYAMENT

14. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Campins.
15. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Figaró-Montmany.
16. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús.
17. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Vallgorguina.
18. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Vallromanes.

ÀREA DE MEDI AMBIENT

19. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Bigues i Riells (254-CV 2015).
20. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès (256-CV 2015).
21. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Martorelles (257-CV 2015).
22. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor (272-CV 2015).
23. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles (258-CV 2015).
24. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Vallromanes (259-CV 2015).

25. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Campins (260-CV 2015).
26. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Cànoves i Samalús (261-CV 2015).
27. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Figaró-Montmany (10-CV 2016).
28. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús (156-CV 2017).
29. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Gualba (4-CV 2016).
30. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Montmeló (105-CV 2015).
31. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès (6-CV 2016).
32. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Montseny (14-CV 2016).
33. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor (72-CV 2016).
34. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines (22-CV 2016).
35. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles (7-CV 2016).
36. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles (16-CV 2016).
37. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Vallgorguina (15-CV 2016).

38. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Vallromanes (274-CV 2015).

ÀREA DE PERSONAL I HISENDA

39. Dictamen d'aprovació de l'Ordenança fiscal núm. 1, reguladora de la taxa per a les actuacions d'avaluació ambiental.
40. Dictamen d'aprovació del calendari fiscal.
41. Dictamen d'aprovació de l'expedient 22 de modificació de crèdits del Pressupost general d'ingressos i despeses de l'exercici 2017, en la seva modalitat de transferències de crèdits.
42. Dictamen de declarar deserta la concertació d'una operació de tresoreria iniciada mitjançant l'acord de Ple de 22 de setembre de 2017.
43. Dictamen d'aprovació de l'expedient de contractació d'una operació de tresoreria a curt termini i convocatòria de la licitació.
44. Dictamen d'aprovació de les bases que regeixen la convocatòria de les proves selectives per a la selecció i provisió de llocs de treball temporal.
45. Dictamen d'aprovació de la compatibilitat d'un lloc de treball.

ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I MOBILITAT

46. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura amb l'Ajuntament de Vallgorguina (19-CV 2016).

ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS I D'IGUALTAT

47. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Granollers en relació amb el servei transport adaptat per a l'any 2018.
48. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès.

ÀREA DE SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I TRANSPARÈNCIA

49. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació amb l'Ajuntament de Gualba.

50. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús.
51. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació amb l'Ajuntament de Montseny.

ÀREA DE TURISME

52. Dictamen d'aprovació del reglament i la composició de la Taula comarcal compromís de sostenibilitat Biosphere.

ÀREES D'ENSENYAMENT I DE POLÍTIQUES SOCIALS I D'IGUALTAT

53. Dictamen de remoció de la condició per a la resolució de la convocatòria dels ajuts de menjador per al curs 2017-2018 aprovada en sessió plenària de 22 de març de 2017.

ÀREES D'HABITATGE I DE MEDI AMBIENT

54. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'habitatge i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès (268-CV 2015).

ÀREES DE MEDI AMBIENT I DE POLÍTICA TERRITORIAL I MOBILITAT

55. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Campins (269-CV 2015).
56. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Cànoves i Samalús (255-CV 2015).
57. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor (66-CV 2017).
58. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles (3-CV 2016).

II. PART DE SEGUIMENT I CONTROL

1. Donar compte dels decrets de Presidència 165/2017, de 5 de setembre a 195/2017, de 7 de novembre de 2017.
2. Donar compte dels decrets de Gerència 1263/2017, de 6 de setembre a 1579/2017, de 8 de novembre de 2017.
3. Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. (3r trimestre 2017)

59. Precs i preguntes.

El president

Bona tarda, abans de passar al primer punt comentar, com hem dit a la Junta de Portaveus, hem agrupat diversos punts, concretament del 14 al 18, del 19 al 24, del 25 al 38, del 49 al 51 i del 54 al 58, perquè eren de la mateixa temàtica i fer més àgil el Plenari.

I. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1. Aprovar l'acta de la sessió de 22 de setembre de 2017.

L'acta de la sessió ordinària de 22 de setembre de 2017, s'aprova amb els 19 vots a favor de, per part del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, els senyors Albert Camps i Giró i Carles Fernández i Pérez; per part del Grup Comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, els senyors i les senyores Marc Candela i Callado, Núria Casademunt i Domènech, Joan Josep Galiano i Peralta, Pep Mur i Planas, Isidre Pineda i Moncusí, David Ricart i Miró i Marta Vilaret i Garcia; per part del Grup Comarcal Federació Convergència i Unió, els senyors i les senyores Maria Teresa Bada i Franquet, Maria Lluïsa Berdala i Cirera, Joan Daví i Mayol, Ferran Jiménez i Muñoz i Marc Uriach i Cortinas; per part del Grup Comarcal Iniciativa de Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa – Entesa, els senyors Jordi Manils i Tavío, Daniel Martín i Oller i José Alexander Vega i Sabugueiro; per part del Grup Candidatura d'Unitat Popular, el senyor Enric Saurí i Saula; per part del Grup Comarcal del Partit Popular, la senyora Susana Calvo i Casadesús. I l'abstenció de la senyora Marialluïsa Ferré i Garcia.

PRESIDÈNCIA

2. Presa de possessió del càrrec de conseller comarcal del senyor Miguel Ángel Bueno i Aranda.

El senyor Miguel Ángel Bueno Aranda fa lliurament de la credencial de conseller comarcal del Vallès Oriental que li havia estat estesa per la Junta Electoral Central, d'acord amb el que disposa l'article 206 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim electoral general.

A continuació presta promesa d'acatament a la Constitució i a l'Estatut de Catalunya, de conformitat amb l'article 108.6 de la Llei orgànica de 5/1985, de 19 de juny, del

règim electoral general, en relació amb el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, pel qual s'estableix la fórmula de jurament de càrrecs i funcions públiques:

El senyor secretari li pregunta "Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de conseller o de consellera del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb lleialtat al rei, i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya".

El senyor Miguel Ángel Bueno Aranda: Sí, prometo per imperatiu legal.

3. Presa de possessió del càrrec de consellera comarcal de la senyora Maria Oliver i Reche.

La senyora Maria Oliver i Reche fa lliurament de la credencial de consellera comarcal del Vallès Oriental que li havia estat estesa per la Junta Electoral Central, d'acord amb el que disposa l'article 206 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim electoral general.

A continuació presta promesa d'acatament a la Constitució i a l'Estatut de Catalunya, de conformitat amb l'article 108.6 de la Llei orgànica de 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en relació amb el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril, pel qual s'estableix la fórmula de jurament de càrrecs i funcions públiques:

El senyor secretari li pregunta "Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de conseller o de consellera del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb lleialtat al rei, i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya".

La senyora Maria Oliver i Reche: Sí, prometo per imperatiu legal.

4. Dictamen de nomenament d'un membre de la Comissió de Govern.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. D'acord amb l'article 17 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en endavant TRLOC, en relació amb l'article 12.2 del TRLOC, si el nombre de membres del consell comarcal és elevat o si qualsevol altra circumstància ho fa necessari, mitjançant el reglament orgànic comarcal corresponent es pot crear una comissió permanent del ple. El dit reglament ha de fixar el nombre de membres que han de compondre-la, els quals han d'ésser nomenats pel ple entre els consellers comarcals, i hi ha d'assignar competències.

En aquest sentit, el Reglament orgànic comarcal creà la Comissió de Govern com a òrgan de govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

2. D'acord amb l'article 20.1 del TRLOC, el nombre de membres del Consell Comarcal del Vallès Oriental és de 33 consellers.

3. El 22 de juliol de 2015, el Ple va nomenar membres de la Comissió de Govern - comissió permanent del Ple-:
 1. El senyor David Ricart i Miró, que la presideix i en convoca les sessions d'acord amb l'article 13.1 b) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, i l'article 7 b) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental
 2. La senyora Maria Teresa Bada i Franquet
 3. La senyora Maria Lluïsa Berdala i Cirera
 4. La senyora Dolors Castellà i Puig
 5. El senyor Joan Daví i Mayol
 6. La senyora Núria Hernández i Gil
 7. El senyor Ferran Jiménez i Muñoz
 8. El senyor Pep Mur i Planas
 9. El senyor Isidre Pineda i Moncusí
 10. El senyor Àlex Sastre i Prieto
 11. La senyora Marta Vilaret i Garcia
 12. El senyor Jordi Xena i Ibáñez
4. El 28 de juny de 2017, mitjançant E-TRAC registre d'entrada telemàtic núm. E/002726-2017, la senyora Núria Hernández Gil va presentar la renúncia al càrrec de consellera comarcal.
5. El 19 de juliol de 2017, el Ple va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de consellera comarcal de la senyora Núria Hernández i Gil.
6. El senyor Marc Candela i Callado és conseller comarcal.
7. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, determina que les comarques s'integren en el sistema institucional de la Generalitat de Catalunya.

La comarca es configura com a ens local amb personalitat jurídica pròpia i és formada per municipis per a la gestió de competències i serveis locals, d'acord amb l'article 92.1 de l'Estatut, el règim jurídic de les quals s'ha de regular per una llei del Parlament -article 92.2-.

2. L'article 3.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases del règim local (LBRL), disposa que les comarques instituïdes per les comunitats autònomes d'acord amb aquesta Llei i amb els corresponents estatuts d'autonomia gaudeixen també de la condició d'entitats locals.

Les comunitats autònomes, d'acord amb el que disposen els seus estatuts respectius, podran crear en el seu territori comarques que agrupin diversos municipis. Són les lleis de les comunitats autònomes les que determinaran la

composició i el funcionament dels seus òrgans de govern (article 42.1 i 3 de la LBRL)

3. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, (TRLMRLC) determina que els municipis i les comarques són els ens en què s'organitza territorialment la Generalitat de Catalunya –article 1 i en el mateix sentit l'article 3-.
4. El Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, (TRLOC) regula l'organització comarcal i estableix el règim jurídic dels consells comarcals. L'article 3 reconeix a la comarca la naturalesa d'entitat local territorial i determina que el seu territori és l'àmbit on el consell comarcal exerceix les seves competències.
5. L'article 12.3, en relació amb l'article 14 del TRLOC, disposa que el consell comarcal pot complementar aquesta organització bàsica en els termes previstos en la legislació de règim local, sigui mitjançant acord del ple o mitjançant l'aprovació del reglament orgànic comarcal corresponent.
6. L'article 17, en relació amb l'article 12.2 del TRLOC disposa que *si el nombre de membres del consell comarcal és elevat o si qualsevol altra circumstància ho fa necessari, mitjançant el reglament orgànic comarcal corresponent es pot crear una comissió permanent del ple. El dit reglament ha de fixar el nombre de membres que han de compondre-la, els quals han d'ésser nomenats pel ple entre els consellers comarcals, i hi ha d'assignar competències.*
7. L'article 4 de la LBRL i l'article 8 del TRLMRLC pel que fa a la potestat reglamentària i d'autoorganització dels ens locals. La disposició final tercera del TRLMRLC atribueix a la potestat reglamentària dels ens locals el desenvolupament dels aspectes relatius a l'organització i el funcionament dels òrgans de govern, d'acord amb el marc general que estableix aquesta Llei i les normes bàsiques de l'Estat. Atorga també al Govern de la Generalitat la facultat d'elaborar disposicions reglamentàries sobre aquestes matèries, que són d'aplicació supletòria en defecte de les de les corporacions locals. Val a dir que la Generalitat de Catalunya no ha exercitat aquesta competència.
8. El Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental (ROC) determina que la Comissió de Govern és òrgan de govern del Consell Comarcal (article 4). Els articles 9 i 10 que la Comissió de Govern es compona pel president del Consell Comarcal, que la presideix, i els consellers comarcals lliurement nomenats per aquell en nombre no superior al terç del nombre legal de membres del Consell Comarcal; en total, doncs, dotze membres.

Aquesta previsió del Reglament orgànic és anterior a la redacció donada a l'article 17 per la Llei de l'organització comarcal pel decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre que n'aprova el text refós. Els articles 9 i 10 del Reglament i els articles 13.1 b) i 17 del TRLOC, tot i no ser contradictoris, necessiten d'una interpretació integradora en relació amb la presidència de la comissió permanent i l'elecció del president per formar-ne part la qual només pot ser resolta per l'acord del propi Ple en exercici de les potestats d'autoorganització.

9. L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, en endavant LBRL, i l'article 114.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant

TRLMRLC, estableixen que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. Nogensmenys, l'article 47.2 de la LBRL i l'article 114. 3 del TRLMRLC estableixen els supòsits en què es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions. Així mateix, l'article 114.2 del TRLMRLC preveu els supòsits en què es requereix el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

En aquest sentit, aquest acord no requereix de majoria absoluta per a la seva aprovació, essent suficient la seva adopció per majoria simple.

10. L'article 14.2.b) del TRLOC i l'article 6 c) del ROC, d'acord amb els quals correspon al Ple establir l'organització del Consell Comarcal.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Nomenar membre de la Comissió de Govern -comissió permanent del Ple- al senyor Marc Candela i Callado.
2. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”

El president

És el nomenament d'un membre de la Comissió de Govern, que és el senyor Marc Candela, que com sabeu substitueix a la Núria Hernández, que era l'anterior consellera de l'Àrea de Promoció Econòmica.

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen amb els 19 vots a favor de, per part del Grup Comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, els senyors i les senyores Marc Candela i Callado, Núria Casademunt i Domènech, Joan Josep Galiano i Peralta, Pep Mur i Planas, Isidre Pineda i Moncusí, David Ricart i Miró i Marta Vilaret i Garcia; per part del Grup Comarcal Federació Convergència i Unió, els senyors i les senyores Maria Teresa Bada i Franquet, Maria Lluïsa Berdala i Cirera, Joan Daví i Mayol, Ferran Jiménez i Muñoz i Marc Uriach i Cortinas; per part del Grup Comarcal Iniciativa de Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa – Entesa, els senyors Miguel Angel Bueno i Aranda, Jordi Manils i Tavío, Daniel Martín i Oller i José Alexander Vega i Sabugueiro; per part del Grup Candidatura d'Unitat Popular, la senyora Maria Oliver i Reche i el senyor Enric Saurí i Saula; per part del Grup Comarcal del Partit Popular, la senyora Susana Calvo i Casadesús. I les abstencions de, per part del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, els senyors Albert Camps i Giró i Carles Fernández i Pérez i la senyora Marialluïsa Ferré i Garcia.

5. Dictamen de nomenament del representant a la Xarxa Productes de la terra de la Diputació de Barcelona.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. La Xarxa Productes de la terra és una agrupació voluntària d'ens locals d'àmbit supramunicipal, sense personalitat jurídica pròpia, que neix a proposta i amb el suport de la Diputació de Barcelona i es constitueix l'1 de juliol de 2010.

La finalitat de la Xarxa Productes de la terra es enfortir el teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la terra i del mar de la província de Barcelona, estructurant el sistema local de suport per tal que esdevingui més fort, eficient i accessible als seus membres, facilitant la col·laboració entre ells, generant sinergies entre les diferents actuacions, permetent dotar de més valor afegit a les mateixes, confeccionant eines i recursos útils per al sector i compartint experiències entre els membres de la Xarxa.

2. Els membres de la Xarxa Productes de la terra tenen els drets i obligacions següents:

– Drets:

- a) Participar en les convocatòries específiques de finançament que realitzi la Diputació de Barcelona en l'àmbit de treball de Xarxa.
- b) Rebre assistència tècnica per part de la Diputació de Barcelona.
- c) Beneficiar-se de les accions executades i coordinades en el marc de la Xarxa.
- d) Participar en els òrgans de la Xarxa.

– Obligacions:

- a) Complir les decisions que prenguin els òrgans de la Xarxa.
- b) Participar en el desenvolupament de les activitats de la Xarxa.
- c) Posar a disposició de la Xarxa els productes elaborats per cada membre.
- d) Executar, de forma integral e integradora, actuacions en les línies de treball de la Xarxa.
- e) Facilitar a la Xarxa la informació que s'estipuli en relació a les actuacions efectuades per cada membre.
- f) Garantir la visualització de la Xarxa en les actuacions que desenvolupi en l'àmbit de treball de la Xarxa.

3. El 21 d'abril de 2010, la Comissió de Govern va acordar ratificar el Decret de Presidència 17/2010, de 26 de març, en què ens adheríem al protocol general de la Xarxa de Productes de la Terra.
4. El 7 de novembre de 2012, la Comissió de Govern va ratificar la modificació del Protocol General de la Xarxa d'ens locals per al suport al teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la terra i el mar i l'aprovació del text refós del Protocol general de la Xarxa d'ens locals per al suport al teixit empresarial de productes alimentaris, locals i de qualitat de la terra i el mar, així com el seu annex i el mode d'adhesió a la xarxa, aprovada per la Diputació de Barcelona el 26 de juliol de 2012.
5. El 22 de juliol de 2017, el Ple representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental a la Xarxa Productes de la terra de la Diputació de Barcelona.
6. El 28 de juny de 2017, mitjançant E-TRAC registre d'entrada telemàtic núm. E/002726-2017, la senyora Núria Hernández Gil va presentar la renúncia al càrrec de consellera comarcal.

7. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'acord del Ple de la Diputació de Barcelona, de 25 de març de 2010, d'aprovació del "Protocol general de la Xarxa d'ens locals per al suport al teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la terra i el mar".
2. L'article 3.1 del Protocol general de la Xarxa d'ens locals per al suport al teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la terra i el mar estableix que són membres a més de la Diputació de Barcelona, els ens locals de caràcter supramunicipal de la província de Barcelona que tinguin un àmbit territorial d'actuació comarcal.

L'article 4.2 estableix que la resta d'ens locals membres de la xarxa designaran un/a representant/a polític/a al Comitè director de la Xarxa.

3. L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, en endavant LBRL, i l'article 114.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, estableixen que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. Nogensmenys, l'article 47.2 de la LBRL i l'article 114. 3 del TRLMRLC estableixen els supòsits en què es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions. Així mateix, l'article 114.2 del TRLMRLC preveu els supòsits en què es requereix el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

En aquest sentit, aquest acord no requereix de majoria absoluta per a la seva aprovació, essent suficient la seva adopció per majoria simple.

4. L'article 14.2.q del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i l'article 6.q) del Reglament orgànic del Consell comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Nomenar el conseller comarcal senyor Marc Candela i Callado representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental a la Xarxa Productes de la terra de la Diputació de Barcelona.
2. Notificar aquest acord a la persona interessada i a la Diputació de Barcelona, fent constar a la persona designada que el càrrec s'entendrà acceptat si no manifesta res al respecte en el termini de dos dies següents a la notificació d'aquest acord."

El president

També és el senyor Marc Candela, els propers punts són tots aquells òrgans on hi havia la Núria Hernández, i que ara els ocuparà el nou conseller de l'Àrea, que és el Marc Candela.

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen amb els 15 vots a favor de, per part del Grup Comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, els senyors i les senyores Marc Candela i Callado, Núria Casademunt i Domènech, Joan Josep Galiano i Peralta, Pep Mur i Planas, Isidre Pineda i Moncusí, David Ricart i Miró i Marta Vilaret i Garcia; per part del Grup Comarcal Federació Convergència i Unió, els senyors i les senyores Maria Teresa Bada i Franquet, Maria Lluïsa Berdala i Cirera, Joan Daví i Mayol, Ferran Jiménez i Muñoz i Marc Uriach i Cortinas; per part del Grup Candidatura d'Unitat Popular, la senyora Maria Oliver i Reche i el senyor Enric Saurí i Saula; per part del Grup Comarcal del Partit Popular, la senyora Susana Calvo i Casadesús. I les 7 abstencions de, per part del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, els senyors Albert Camps i Giró i Carles Fernández i Pérez i la senyora Marialluïsa Ferré i Garcia; i per part del Grup Comarcal Iniciativa de Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa – Entesa, els senyors Miguel Angel Bueno i Aranda, Jordi Manils i Tavío, Daniel Martín i Oller i José Alexander Vega i Sabugueiro.

6. Dictamen de nomenament del representant al Consell de Formació Professional i l'Ocupació de Granollers:

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. L'article 1 dels Estatuts del Consell de Formació Professional i l'Ocupació de Granollers disposa que l'entitat es constitueix com a òrgan consultiu de l'Ajuntament de Granollers a l'empara de la legislació vigent, en les actuacions en matèria de desenvolupament econòmic local.
2. Les funcions i les finalitats del Consell de Formació Professional i l'Ocupació següents:
 - a) Fomentar la formació professional a Granollers (inicial, ocupacional i continuada) per tal de donar-li prestigi com a etapa indispensable per a la inserció laboral.
 - b) Treballar per a la integració dels tres subsistemes la formació professional inicial, ocupacional i continuada en tota l'oferta de FP, com s'ha començat a fer amb el Projecte d'integració de la FP de serveis a les empreses, a la seva internacionalització i al comerç; atès que els processos de formació, manteniment i millora de l'ocupabilitat s'han de preveure al llarg de tota la vida laboral.
 - c) Participar en la planificació de l'oferta de formació professional, així com en els programes d'informació i orientació professional i altres accions dirigides a la

inserció, atenent tant les necessitats reals dels ciutadans/es, com les de l'entorn socioeconòmic.

- d) Difondre i promoure l'oferta de la formació professional.
 - e) Garantir canals de participació i comunicació a tots els agents del món de la formació professional.
 - f) Fomentar la col·laboració amb el Consell Econòmic i Social, amb el Consell Escolar Municipal de Granollers i altres òrgans afins per raó de la matèria que tracten.
 - g) Promoure una formació professional innovadora lligada a la necessitat de recerca i adaptada a les necessitats de les empreses del territori.
 - h) Facilitar l'adequació entre la formació impartida i la demanda empresarial facilitant als centres educatius un coneixement de les necessitats formatives de les empreses.
 - i) Fomentar que els diferents centres educatius de Granollers disposin d'opcions per a la formació professional.
 - j) Facilitar la formació i l'ocupació de les persones adultes que han tingut dificultats per accedir a la formació ordinària, dissenyant itineraris formatius capaços d'integrar la formació inicial, ocupacional i contínua, així com l'experiència professional.
 - k) Establir una coordinació territorial i sectorial en la planificació i la gestió de l'oferta formativa entre tots els agents implicats públics i privats.
 - l) Impulsar projectes de transició escola-treball per afavorir el procés d'inserció social i professional de la joventut i amb una especial atenció als col·lectius socialment més desfavorits.
 - m) Crear entorns de debat i intercanvi que responguin als interessos comuns de l'àmbit productiu i educatiu, a través de grups de treball expressament constituïts per facilitar l'adequació entre la formació impartida i la demanda empresarial.
 - n) Proposar els estudis, consultes, viatges, presència en certàmens, fires i actuacions, etc. necessàries per al desenvolupament dels objectius que persegueix el consell.
 - o) Fer el seguiment de l'aplicació a Granollers del mapa escolar de formació professional (inicial, ocupacional i contínua) i fer propostes, si s'escau, a l'administració competent.
 - p) Promoure una formació adaptada a les necessitats del mercat, unes pràctiques de qualitat a les empreses, unes borses de treball operatives.
 - q) Emetre informes, anàlisis, estudis o manifestacions que puguin afectar les finalitats i els objectius del Consell de la Formació Professional.
 - r) Fer un inventari de l'oferta, contrastar i validar, si s'escau, les estratègies que es duen a terme a la ciutat tenint en compte els tres subsistemes, l'ocupabilitat i la demanda empresarial.
3. L'article 7 dels estatuts estableix que l'entitat estarà integrada, entre d'altres, per un representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
4. El 22 de juliol de 2017, el Ple va nomenar la consellera comarcal senyora Núria Hernández i Gil representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consell de la Formació Professional i l'Ocupació de Granollers, com a òrgan consultiu de l'Ajuntament de Granollers.
5. El 28 de juny de 2017, mitjançant E-TRAC registre d'entrada telemàtic núm. E/002726-2017, la senyora Núria Hernández Gil va presentar la renúncia al càrrec de consellera comarcal.

6. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 7 dels Estatuts del Consell de la Formació Professional i l'Ocupació de Granollers, publicats en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona núm. 101 de 28 d'abril de 2009.
2. L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, en endavant LBRL, i l'article 114.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, estableixen que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. Nogensmenys, l'article 47.2 de la LBRL i l'article 114. 3 del TRLMRLC estableixen els supòsits en què es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions. Així mateix, l'article 114.2 del TRLMRLC preveu els supòsits en què es requereix el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

En aquest sentit, aquest acord no requereix de majoria absoluta per a la seva aprovació, essent suficient la seva adopció per majoria simple.

3. L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 17 de setembre de 2003, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número 229, de 24 de setembre de 2003, en el qual es delegava en la Comissió de Govern la competència per la designació de representants en altres entitats.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Nomenar el conseller comarcal senyor Marc Candela i Callado representant del Consell Comarcal del Vallès Oriental al Consell de la Formació Professional i l'Ocupació de Granollers, com a òrgan consultiu de l'Ajuntament de Granollers.
2. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Ajuntament de Granollers, fent constar a la persona designada que el càrrec s'entendrà acceptat si no manifesta res al respecte en el termini de dos dies següents a la notificació d'aquest acord."

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen amb els 14 vots a favor de, per part del Grup Comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, els senyors i les senyores Marc Candela i Callado, Núria Casademunt i Domènech, Joan Josep Galiano i Peralta, Pep Mur i Planas, Isidre Pineda i Moncusí, David Ricart i Miró i Marta Vilaret i Garcia; per part del Grup Comarcal Federació Convergència i Unió, els senyors i les senyores Maria

Teresa Bada i Franquet, Maria Lluïsa Berdala i Cirera, Joan Daví i Mayol, Ferran Jiménez i Muñoz i Marc Uriach i Cortinas; per part del Grup Candidatura d'Unitat Popular, la senyora Maria Oliver i Reche i el senyor Enric Saurí i Saula. I les 8 abstencions de, per part del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, els senyors Albert Camps i Giró i Carles Fernández i Pérez i la senyora Marialluïsa Ferré i Garcia; per part del Grup Comarcal Iniciativa de Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa – Entesa, els senyors Miguel Angel Bueno i Aranda, Jordi Manils i Tavío, Daniel Martín i Oller i José Alexander Vega i Sabugueiro; i per part del Grup Comarcal del Partit Popular, la senyora Susana Calvo i Casadesús.

7. Dictamen de designació d'un representant en els àmbits sectorials de la Federació de Municipis de Catalunya.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 27 de novembre de 2015, el Comitè Executiu de la Federació de Municipis de Catalunya, d'ara endavant FMC, va acordar l'estructura bàsica dels àmbits sectorials d'activitat de l'FMC, agrupant les àrees de treball en 9 grans àmbits amb la pretensió de focalitzar la seva activitat en els aspectes de major utilitat per als reptes presents i futurs dels governs locals de Catalunya, tenint present la necessitat d'una nova definició del marc jurídic i financer del sector públic local i el context en el qual s'han d'abordar les reformes.

Per facilitar les seves tasques l'entitat adopta una estructura bàsica mitjançant comissions sectorials corresponents als àmbits de l'activitat, que són un espai de trobada d'alcaldes i alcaldesses, regidors i regidores, on s'analitzen, juntament amb tècnics i tècniques, i experts, els assumptes en els quals estan especialitzades. El Comitè Executiu de 27 de novembre de 2015, i dins el marc d'una nova governança de l'entitat 2015-2019, va acordar

1) ÀMBIT DE BON GOVERN I INNOVACIÓ DEMOCRÀTICA

Participació ciutadana, democràcia local, polítiques de transparència i bon govern. Reformes institucionals del govern. Règim Electoral. Estatut dels Electes Locals. UE. Adaptació de Directives Comunitàries.

2) ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

Educació, Serveis socials, Salut, Consum; polítiques públiques per a la infància i la gent gran; igualtat de gènere; habitatge social; polítiques per a la igualtat; immigració i nova ciutadania.

3) ÀMBIT DE SERVEIS ECONÒMICS

Hisenda, Finançament Local, Economia, Pressupostos. Relacions i seguiment de l'activitat econòmic-financera i participació en els ingressos de les AA.PP. Funció Pública; Relacions col·lectives.

4) ÀMBIT DE TERRITORI, SOSTENIBILITAT I SERVEIS URBANS

Territori, Urbanisme, Habitatge, sostenibilitat, Medi Ambient, medi urbà i medi natural. Transport. Infraestructures; Aigua, residus i neteja, polítiques ambientals; Agricultura, Ramaderia i Pesca; Eficiència energètica/estalvi energètic.

5) ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I OCUPACIÓ

Polítiques d'ocupació; SOC; Atenció específica a l'atur juvenil i majors de 55 anys; Promoció Econòmica; Comerç; Fires i Mercats, Turisme, Indústria.

6) ÀMBIT DE PREVENCIÓ I SEGURETAT PÚBLICA I PROTECCIÓ CIVIL

Seguretat ciutadana, prevenció, trànsit i plans de seguretat viària; Sistema de policia de Catalunya, regulació usos dels espais públics i Polícies Locals, Juntes Locals de Seguretat, Plans

de Protecció civil al territori, relacions amb l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

7) ÀMBIT DE CULTURA, JOVENTUT I ESPORTS

Museus, biblioteques, cultura popular, patrimoni històric-cultural; Jornades Europees del Patrimoni; Programes Culturals, Festes tradicionals; Polítiques públiques adreçades a la joventut; programes promoció esport, equipaments esportius.

8) ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ TERRITORIAL

Petits municipis, Consells Comarcals, seguiment de les alteracions del mapa local; equilibri territorial; Comissió de Delimitació Territorial.

9) ÀMBIT DE COOPERACIÓ I SOLIDARITAT

Cooperació al desenvolupament; promoció de Programes de Solidaritat; Sensibilització; Ajut al Refugiat; Ajuts humanitaris; Defensa justícia social. Cooperació a la descentralització; Programes europeus i internacionals de Cooperació.

2. El 14 de gener de 2016, el president de la Federació de Municipis de Catalunya ens ha convidat a participar activament en el si dels nous àmbits d'activitat de l'FMC, i per això ens han traslladat el formulari electrònic que consta a la pàgina web de l'entitat, (apartat "Àmbits"- alta àmbits/comissions- Adscripció àmbits de treball de l'FMC), per tal que puguem formalitzar la designació dels representants de la vostra entitat als diferents àmbits sectorials de l'FMC en els quals hi estiguen interessats a participar.
3. El 4 de febrer de 2016, mitjançant Decret de Presidència 19/2016, va designar als consellers comarcals, conselleres comarcals, gerent i caps d'Àrea en els àmbits sectorials de la Federació de Municipis de Catalunya.
4. El 28 de juny de 2017, mitjançant E-TRAC registre d'entrada telemàtic núm. E/002726-2017, la senyora Núria Hernández Gil va presentar la renúncia al càrrec de consellera comarcal.
5. El 19 de juliol de 2017, el Ple va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de consellera comarcal de la senyora Núria Hernández i Gil.
6. El senyor Marc Candela i Callado és conseller comarcal.
7. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, en endavant LBRL, i l'article 114.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, estableixen que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. Nogensmenys, l'article 47.2 de la LBRL i l'article 114. 3 del TRLMRLC estableixen els supòsits en què es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions. Així mateix, l'article 114.2 del TRLMRLC preveu els supòsits en què es requereix el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

En aquest sentit, aquest acord no requereix de majoria absoluta per a la seva aprovació, essent suficient la seva adopció per majoria simple.

2. L'article 14.2.q del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i l'article 6.q) del Reglament orgànic del Consell comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Designar al conseller comarcal, senyor Marc Candela Callado en els àmbits sectorials de la Federació de Municipis de Catalunya, següents:

TERRITORI, SOSTENIBILITAT I SERVEIS URBANS	Polítiques d'Ocupació. Formació. Intermediació. Orientació Laboral
	Concertació Econòmica. Plans Estratègics Locals. Emprenedoria
	Promoció Econòmica
	Comerç. Fires i Mercats

2. Notificar aquest acord a les persones interessades.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen amb els 14 vots a favor de, per part del Grup Comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, els senyors i les senyores Marc Candela i Callado, Núria Casademunt i Domènech, Joan Josep Galiano i Peralta, Pep Mur i Planas, Isidre Pineda i Moncusí, David Ricart i Miró i Marta Vilaret i Garcia; per part del Grup Comarcal Federació Convergència i Unió, els senyors i les senyores Maria Teresa Bada i Franquet, Maria Lluïsa Berdala i Cirera, Joan Daví i Mayol, Ferran Jiménez i Muñoz i Marc Uriach i Cortinas; per part del Grup Candidatura d'Unitat Popular, la senyora Maria Oliver i Reche i el senyor Enric Saurí i Saula. I les 8 abstencions de, per part del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, els senyors Albert Camps i Giró i Carles Fernández i Pérez i la senyora Marialluïsa Ferré i Garcia; per part del Grup Comarcal Iniciativa de Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa – Entesa, els senyors Miguel Angel Bueno i Aranda, Jordi Manils i Tavío, Daniel Martín i Oller i José Alexander Vega i Sabugueiro; i per part del Grup Comarcal del Partit Popular, la senyora Susana Calvo i Casadesús.

8. Dictamen de designació d'un representant en la Comissió de Promoció Econòmica i Ocupació en la comissió participativa de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El Comitè Executiu de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, d'ara endavant ACM, va nomenar els nous presidents de les diferents comissions de caràcter intern i va aprofitar per actualitzar l'àmbit d'actuació de cadascuna.

L'ACM és una entitat municipalista que agrupa més del 95% dels ens locals de Catalunya amb l'objectiu de defensar els interessos dels municipis i ésser-ne la veu representativa.

2. Les Comissions sectorials de l'ACM són l'àmbit de reflexió i debat sectorial que permet el coneixement a fons dels temes que competeixen al món local i la connexió constant amb la realitat diversa dels ens locals de tot el país. Els objectius bàsics de les comissions són promoure el treball sectorial dels ens locals i defensar els seus àmbits competencials.
3. El 10 de febrer de 2016, mitjançant Decret de Presidència 24 /2016, va designar als consellers comarcals, conselleres comarcals, gerent i caps d'Àrea en els àmbits sectorials de la Federació de Municipis de Catalunya.
4. El 28 de juny de 2017, mitjançant E-TRAC registre d'entrada telemàtic núm. E/002726-2017, la senyora Núria Hernández Gil va presentar la renúncia al càrrec de consellera comarcal.
5. El 19 de juliol de 2017, el Ple va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de consellera comarcal de la senyora Núria Hernández i Gil.
6. El senyor Marc Candela i Callado és conseller comarcal.
7. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local, en endavant LBRL, i l'article 114.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, estableixen que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. Nogensmenys, l'article 47.2 de la LBRL i l'article 114. 3 del TRLMRLC estableixen els supòsits en què es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de les corporacions. Així mateix, l'article 114.2 del TRLMRLC preveu els supòsits en què es requereix el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

En aquest sentit, aquest acord no requereix de majoria absoluta per a la seva aprovació, essent suficient la seva adopció per majoria simple.

2. L'article 14.2.q del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i l'article 6.q) del Reglament orgànic del Consell comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Designar el conseller comarcal, senyor Marc Candela Callado, representant en la Comissió de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
2. Notificar aquest acord a les persones interessades.”

El president

Alguna pregunta? Passem a votació.

El ple aprova el dictamen amb els 14 vots a favor de, per part del Grup Comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, els senyors i les senyores Marc Candela i Callado, Núria Casademunt i Domènech, Joan Josep Galiano i Peralta, Pep Mur i Planas, Isidre Pineda i Moncusí, David Ricart i Miró i Marta Vilaret i Garcia; per part del Grup Comarcal Federació Convergència i Unió, els senyors i les senyores Maria Teresa Bada i Franquet, Maria Lluïsa Berdala i Cirera, Joan Daví i Mayol, Ferran Jiménez i Muñoz i Marc Uriach i Cortinas; per part del Grup Candidatura d'Unitat Popular, la senyora Maria Oliver i Reche i el senyor Enric Saurí i Saula. I les 8 abstencions de, per part del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, els senyors Albert Camps i Giró i Carles Fernández i Pérez i la senyora Marialluïsa Ferré i Garcia; per part del Grup Comarcal Iniciativa de Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa – Entesa, els senyors Miguel Angel Bueno i Aranda, Jordi Manils i Tavío, Daniel Martín i Oller i José Alexander Vega i Sabugueiro; i per part del Grup Comarcal del Partit Popular, la senyora Susana Calvo i Casadesús.

9. Dictamen d'aprovació de la pròrroga del Programa d'Actuació Comarcal.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El Consell Comarcal ha d'elaborar un programa d'actuació comarcal que ha d'incloure els serveis, les activitats i les obres que han de dur a terme; la manera d'acomplir els dits serveis i activitats; els mecanisme de coordinació amb els municipis i les comarques limítrofes, i la previsió dels recursos necessaris per a finançar les actuacions establerts a l'article 29 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.
2. El 4 d'octubre de 2011, el Consell d'Alcaldes va decidir endegar un estudi per replantejar l'estructura actual dels serveis municipals considerant l'opció de mancomunar-los per poder reduir la despesa, millorar l'eficiència i mantenir la qualitat.
3. El 14 de març de 2012, el Ple va crear la Comissió informativa de caràcter especial per a la revisió i la modificació del Programa d'Actuació Comarcal.

4. El 17 d'octubre de 2012, la Comissió informativa de caràcter especial per a la revisió i la modificació del Programa d'Actuació Comarcal va aprovar el Programa d'Actuació Comarcal.
5. El 24 d'octubre de 2012, el Consell d'Alcaldes del Vallès Oriental va informar favorablement l'aprovació del Programa d'actuació comarcal.
6. El Programa d'actuació comarcal es va sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies mitjançant la inserció d'anuncis en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6254, de 15 de novembre de 2012 i al Butlletí Oficial de la província de 20 de novembre de 2012.
7. El 13 de febrer de 2013, el Ple va aprovar el Programa d'actuació comarcal 2012-2016, la vigència del qual fineix el proper 31 de desembre.
8. El 23 de novembre de 2016, el Ple va aprovar la pròrroga d'un any del Programa d'actuació comarcal 2012-2016. Publicat el 9 de desembre de 2017, en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona número 022016021063.
9. El 22 de març de 2017, el Ple va aprovar la creació de la Comissió d'informe per a la redacció del Pla d'actuació comarcal. (PAC 2017-2021).
10. Se'n proposa la pròrroga per l'any 2018 en la mesura que la missió i les línies estratègiques que es defineixen en el Programa d'actuació comarcal 2012-2016 són vigents.

El Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre no preveu mecanismes de pròrroga automàtics del pla d'actuació comarcal, per la qual cosa, essent preceptiu resulta adient prorrogar el PAC 2012-2016 pel temps en què es considera que la comissió creada redacti el nou PAC i el Ple, si és el cas, aprovat.

11. El 23 d'octubre de 2017, el senyor Jordi Vendrell i Ros, secretari accidental del Consell Comarcal del Vallès Oriental, ha emès informe en referència amb la tramitació i l'aprovació de l'expedient administratiu relatiu a l'aprovació del Programa d'actuació comarcal, d'acord amb l'article 173 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
12. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 29 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que el Consell Comarcal ha d'elaborar un programa d'actuació comarcal que ha d'incloure els serveis, les activitats i les obres que han de dur a terme; la manera d'acomplir els dits serveis i activitats; els mecanismes de coordinació amb els municipis i les comarques limítrofes, i la previsió dels recursos necessaris per a finançar les actuacions

2. L'article 29.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix un cop elaborat el programa i abans d'aprovar-lo, s'ha de sotmetre a informació pública i ha de ser informat pel consell d'alcaldes.
3. L'article 29.3 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que el programa d'actuació comarcal ha d'ésser aprovat pel Ple del Consell Comarcal per majoria absoluta.
4. L'article 14.3 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon al Ple aprova el programa d'actuació comarcal.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la pròrroga per a l'any 2018 del Programa d'actuació comarcal 2012-2016.
2. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

10. Dictamen en relació amb l'exercici del dret de tempteig o retracte d'un immoble inclòs en l'inventari del patrimoni arquitectònic de la Generalitat de Catalunya amb el caràcter de bé catalogat 2395-1.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 7 d'agost de 2017, registre d'entrada 5.648 del Consell Comarcal del Vallès Oriental, el senyor Gustavo Emmanuel Dutra en nom del senyor Jose Enrique Amat Casas i la senyora Carmen Casas García, ha presentat una instància en la qual se sol·licita que el Consell Comarcal del Vallès Oriental es pronunciï en relació amb el dret de tanteig i retracte que ostenta l'ens comarcal en relació amb la possible compravenda de l'immoble situat a l'Avinguda Rei en Jaume, núm. 77 de Cardedeu, finca registral núm. 15.015, codi registral 08079000581880 en la mesura que la finca esmentada constitueix un immoble inclòs en l'inventari del patrimoni arquitectònic de la Generalitat de Catalunya, amb el caràcter de bé catalogat 2395-1.

En relació amb això, cal fer avinent que no forma part de les línies d'actuació política del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'adquisició de béns immobles

com a patrimoni, no s'avé al Programa d'actuació comarcal, ni tampoc és a l'abast d'aquesta institució per estrictes raons econòmiques.

En aquest sentit, es proposa no exercir el dret de tempteig en relació amb l'immoble situat a l'Avinguda Rei en Jaume, núm. 77 de Cardedeu, finca registral núm. 15.015, codi registral 08079000581880, inclòs en l'inventari del patrimoni arquitectònic de la Generalitat de Catalunya amb el caràcter de bé catalogat 2395-1, i en el cas que s'hagi efectuat la compravenda comunicada, no exercir-hi el dret de retracte.

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 22 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, en relació amb els drets de tempteig i de retracte preveu el següent:

1. L'Administració de la Generalitat pot exercir el dret de tempteig sobre les transmissions oneroses de la propietat o de qualsevol dret real sobre els béns culturals d'interès nacional, sobre els béns mobles catalogats o sobre els restants béns mobles integrants del patrimoni cultural català, amb caràcter preferent respecte de qualsevol altra administració pública. Els consells comarcals i els ajuntaments poden exercir subsidiàriament el mateix dret respecte dels béns immobles d'interès nacional.

2. Els propietaris o titulars de drets reals sobre els béns esmentats en l'apartat 1 han de notificar fefaentment al Departament de Cultura la intenció de transmetre els béns o els drets, i han d'indicar-ne el preu, les condicions de la transmissió i la identitat de l'adquirent. Si la transmissió afecta un bé immoble, el Departament de Cultura ho ha de comunicar al consell comarcal i a l'ajuntament corresponents.

3. En el termini de dos mesos a comptar de la notificació a què es refereix l'apartat 2, l'Administració de la Generalitat, i subsidiàriament els consells comarcals i els ajuntaments, poden exercir el dret de tempteig. El dret de tempteig es pot exercir en benefici d'altres institucions públiques o d'entitats privades sense ànim de lucre, en les condicions que en cada cas s'estableixin.

4. Si la transmissió a què es refereix l'apartat 2 no es notifica o no es formalitza en les condicions notificades, l'Administració de la Generalitat, i subsidiàriament els consells comarcals i els ajuntaments, poden exercir el dret de retracte, en els mateixos termes establerts per al dret de tempteig, en el termini de dos mesos a comptar del moment en què la Generalitat té coneixement fefaent de la transmissió.

5. El que estableix aquest article no és aplicable als immobles integrants de conjunts històrics que no tenen la condició de monuments ni als immobles inclosos en entorns de protecció.

6. Els drets de tempteig i retracte poden ésser exercits pels consells comarcals i els ajuntaments, respecte als immobles catalogats, en els mateixos termes que estableixen els apartats anteriors. En cas de concurrència, és preferent el dret de

l'ajuntament. Els propietaris o titulars d'altres drets reals sobre immobles catalogats han de notificar-ne les transmissions a l'ajuntament i al consell comarcal en els termes que estableix aquest article.

7. L'Administració de la Generalitat pot exercir els drets de tempteig i retracte sobre qualsevol bé integrant del patrimoni cultural català que se subhasti a Catalunya. A aquest efecte, els subhastadors han de notificar al Departament de Cultura, amb l'antelació que sigui fixada per reglament, les subhastes que afectin els béns esmentats. La Generalitat pot exercir aquests drets en benefici d'una altra entitat pública o d'una entitat privada sense finalitat de lucre.

Aquest article no és prou clar en relació amb l'exercici del dret de tempteig i retracte del Consell Comarcal, ni pel que fa a l'objecte ni pel que fa al procediment. En el primer epígraf fa esment la possibilitat que els consells comarcals i els ajuntaments puguin exercir subsidiàriament el dret de tempteig respecte dels béns immobles d'interès nacional, i per tant, sembla que exclou els béns mobles catalogats o els restants béns mobles integrants del patrimoni cultural català. No obstant això, l'apartat sisè de l'article estableix que els drets de tempteig i retracte poden ésser exercits pels consells comarcals i els ajuntaments, respecte als immobles catalogats, en els mateixos termes que estableixen els apartats anteriors. D'acord amb això, cal interpretar que els consells comarcals tenen dret de tempteig i retracte respecte els béns catalogats.

En relació amb el procediment, l'apartat sisè de l'article analitzat disposa que els propietaris o titulars d'altres drets reals sobre immobles catalogats han de notificar-ne les transmissions a l'ajuntament i al consell comarcal en els termes que estableix aquest article.

Així, en el cas que el termini de dos mesos a comptar de la notificació a què es refereix l'apartat 2 comencés a comptar des de la notificació al Consell Comarcal de les condicions de la transmissió per part del particular interessat, aquest termini ja hauria transcorregut i el sentit del silenci, d'acord amb l'article 54 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, legitima la persona interessada per a entendre estimada per silenci administratiu la seva sol·licitud.

En el mateix sentit, l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Nogensmenys, l'article 53 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que les administracions públiques catalanes estan obligades a dictar una resolució expressa en tots els procediments i a notificar-la siguin els que siguin la forma i el mitjà d'iniciació, sens perjudici del que estableix l'apartat 3.

En el mateix sentit, l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. No exercir el dret de tempteig, o si és el cas el dret de retracte, en relació amb l'immoble situat a l'Avinguda Rei en Jaume, núm. 77 de Cardedeu, finca registral núm. 15.015, codi registral 08079000581880, inclòs en l'inventari del patrimoni arquitectònic de la Generalitat de Catalunya amb el caràcter de bé catalogat 2395-1.
2. Notificar aquest acord als interessats.”

El president

Alguna qüestió? Passem a votar.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

11. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'assistència jurídica amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental es va constituir per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus a la comarca del Vallès Oriental. Així doncs, l'objecte d'aquest consisteix en la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens integrats al Consorci i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent.
2. La comarca té atribuïdes les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
3. El 17 de desembre de 2015, el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental i el Consell Comarcal vàrem formalitzar un conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'assistència jurídica al Consorci per part del Consell Comarcal.
4. El 2 de desembre de 2016, el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental i el Consell Comarcal vàrem formalitzar la primer i única pròrroga i la modificació del conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'assistència jurídica indicat en el punt anterior, que finalitza el 31 de desembre de 2017.

5. El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental ha manifestat el seu interès en què el Consell Comarcal li segueixi prestant el servei d'assistència jurídica en els mateixos termes i condicions que el 2017.
6. Així doncs, es proposa la signatura d'un nou conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a la prestació del servei d'assistència jurídica per a l'any 2018.
7. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.
2. L'article 150 del TRLMRLC estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
3. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència jurídica als municipis.
4. L'article 30.a) del TRLOCC preveu que sens perjudici de les competències que en aquest àmbit corresponguin també a les diputacions provincials a cada comarca hi ha d'haver un servei de cooperació i d'assistència municipals encarregat d'assessorar als municipis que ho sol·licitin en matèria juridicoadministrativa.
5. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
6. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
7. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament

orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a la prestació del servei d'assistència jurídica d'acord amb el redactat següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Maria Teresa Machado Rivas, gerent del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, assistit així mateix pel senyor Jordi Vendrell i Ros, secretari accidental de l'entitat.

INTERVENEN

El gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

La gerent del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en nom i representació de l'esmentat Consorci, en virtut del que disposa l'article 14 dels seus Estatuts.

El secretari accidental també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci, es va constituir per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus a la comarca del Vallès Oriental. Així doncs, l'objecte d'aquest consisteix en la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens integrats al Consorci i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent.
- II. Que la comarca té atribuïdes les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
- III. Que el Consorci requereix d'assistència en aspectes jurídics relacionats amb la seva activitat i està interessat en què el Consell Comarcal del Vallès Oriental li presti assessorament.

- IV. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant Consell Comarcal, disposa de professionals amb la qualificació adient per a l'assessorament jurídic i pot donar resposta a la sol·licitud feta en aquest sentit.

El Consell Comarcal i el Consorci tenen interès a subscriure aquest conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'assistència jurídica, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

- I. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.
- II. L'article 150 del TRLMRLC estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
- III. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència jurídica als municipis.
- IV. L'article 30.a) del TRLOCC preveu que sens perjudici de les competències que en aquest àmbit corresponguin també a les diputacions provincials a cada comarca hi ha d'haver un servei de cooperació i d'assistència municipals encarregat d'assessorar als municipis que ho sol·licitin en matèria juridicoadministrativa.
- V. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
- VI. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'assistència jurídica que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és regular la prestació del servei d'assistència jurídica al Consorci per part del Consell Comarcal, establir-ne la relació, les obligacions i el règim econòmic.

Segon. Obligacions del Consell Comarcal

1. El Consell Comarcal es compromet a exercir les funcions següents:
 - a. Orientació jurídica
 - b. Elaboració d'informes jurídics
 - c. Assessorament en l'elaboració i tramitació d'expedients administratius i propostes de resolucions administratives
 - d. Defensa jurídica en recursos administratius
 - e. Assessorament en la interposició de procediments contenciosos administratius
 - f. Assessorament en transparència, accés a la informació pública i bon govern
 - g. Participació des de la vessant jurídica en l'equip d'implementació del programa de gestió d'expedients i gestió documental que el Consell Comarcal posi a disposició del Consorci en virtut del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit de l'administració electrònica que formalitzin ambdues entitats.
 - h. Defensa jurídica en procediments judicials.
2. El Consell Comarcal es compromet a exercir les funcions descrites en l'apartat primer d'aquest pacte amb personal que disposi de la titulació professional adient.
3. L'activitat d'assessorament es durà a terme des de les dependències del Consell Comarcal. No obstant això, pot comportar l'obligació d'assistir a reunions presencials al CONSORCI.

Tercer. Obligacions del Consorci

El Consorci es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació, documentació i dades necessaris per a complir satisfactòriament les funcions assistencials acordades.
2. Col·laborar i participar amb el Consell Comarcal en tot allò que se'l requereixi en relació amb la prestació del servei.
3. Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el servei d'assistència jurídica que li sigui prestat pel Consell Comarcal i acreditar aquesta circumstància al Consell Comarcal mitjançant un certificat.
4. Abonar al Consell Comarcal la quantitat que resulta del pacte quart d'aquest conveni.
5. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

1. El cost per a l'any 2018 corresponent a la prestació d'assistència jurídica al Consorci prevista en el pacte segon és de 66.276,48 euros.
2. Aquest import no inclou els honoraris de procuradors ni pèrits o altres professionals que hagin d'intervenir, si s'escau, per al compliment de l'objecte d'aquest conveni. Tampoc inclou les despeses per desplaçaments o d'altra naturalesa, ni les bestretes que puguin ocasionar-se en l'execució dels treballs, que serà, si s'escau, objecte d'una factura especificada i detallada.
3. El CONSORCI abonarà al Consell Comarcal la quantitat esmentada a l'epígraf 1 d'aquest pacte per meitats iguals abans del 1 de febrer de 2018 i del 15 de juny de 2018.
4. Pel que fa la resta d'annualitats de vigència d'aquest conveni l'import esmentat s'haurà d'actualitzar per anys successius d'acord amb l'IPC de l'any precedent.

5. El Consell Comarcal inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan el Consorci sigui deutor del Consell Comarcal per l'objecte d'aquest conveni.
6. Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per allò establert a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a. Validar les propostes de modificació del conveni que proposi el Consorci o el Consell Comarcal.
 - b. Determinar la quantitat que mensualment ha d'abonar el Consorci al Consell Comarcal que resulti d'aplicar l'increment del percentatge corresponent a l'índex de preus de consum en el cas de pròrroga del conveni.
 - c. Acordar aquells procediments contenciosos administratius en què els lletrats del Consell Comarcal assumeixin la defensa jurídica de el Consorci.
 - d. Determinar l'import que hagi d'abonar el Consorci al Consell Comarcal en aquells procediments contenciosos administratius en què els lletrats del Consell Comarcal assumeixin la defensa jurídica del Consorci.
 - e. Acordar aquelles altres despeses derivades o originades per la prestació de l'assistència jurídica.
 - f. Fer el seguiment del compliment de les obligacions corresponents al règim econòmic que preveu aquest conveni.
 - g. Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) Un representant del Consell Comarcal.
 - b) Un representant del Consorci.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins al 31 de desembre de 2021.

Setè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació.
- c) La demora en el pagament per part del Consorci. El Consell Comarcal tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
- d) El compliment del període de vigència.
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.

Vuitè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Notificar aquest acord al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

12. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la gestió documental i manteniment de l'arxiu amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental es va constituir per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus a la comarca del Vallès Oriental. Així doncs, l'objecte d'aquest consisteix en la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens integrats al Consorci i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent.
2. La comarca té atribuïdes les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
3. L'1 de setembre de 2012, el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental i el Consell Comarcal vàrem formalitzar un conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en la gestió documental i manteniment del seu arxiu documental. La cinquena i última pròrroga d'aquest conveni fineix el 31 de desembre de 2018.
4. El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental ha manifestat el seu interès en què el Consell Comarcal li segueixi prestant el servei d'assistència tècnica en la gestió documental i manteniment del seu arxiu documental en els mateixos termes i condicions que el 2017.
5. Així doncs, es proposa la signatura d'un nou conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a la prestació del servei d'assistència tècnica en la gestió documental i manteniment de l'arxiu documental per a l'any 2018.

6. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en endavant LAD, té com a objecte impulsar la gestió i garantir la preservació de la documentació de Catalunya, tant pública com privada, d'acord amb els seus valors, per a posar-la al servei dels interessos generals; establir els drets i deures dels qui en són titulars, i també dels ciutadans en relació amb l'esmentada documentació, i regular el Sistema d'Arxius de Catalunya.

2. L'article 7 de la LAD estableix les responsabilitats dels titulars de documents públics:

"1. Totes les administracions i les entitats titulars de documents públics han de disposar d'un únic sistema de gestió documental que garanteixi el correcte tractament dels documents en la fase activa, semiactiva i inactiva i que permeti complir amb les obligacions de transparència.

2. Amb independència de les tècniques o els suports utilitzats, tots els documents públics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació i, si és procedent, la confidencialitat.

3. Un cop acabada la fase activa, els documents públics s'han de transferir a l'arxiu corresponent. Si se'n decideix la conservació permanent, d'acord amb el que disposa l'article 9, els documents s'han d'aplegar a l'arxiu històric pertinent.

4. Les administracions i les entitats titulars de documents públics, i específicament els òrgans responsables de custodiar-los, hi han de fer possible l'accés i lliurar-ne una còpia o un certificat a les persones que en cada cas hi tinguin dret. En qualsevol cas, cal garantir el dret a la intimitat personal i la reserva de les dades protegides per la llei.

5. Les administracions i les entitats titulars de documents públics han de destinar els recursos necessaris per a aconseguir el tractament de llurs documents en el grau que la llei exigeix i que els drets dels ciutadans justifiquen."

2. L'article 31.2 de la LAD disposa que tots els ajuntaments i les altres administracions locals poden crear i gestionar el propi arxiu, i integrar-lo, si compleix els requisits fixats per aquesta Llei, al Sistema d'Arxius de Catalunya.
3. L'article 2 dels Estatuts del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental estableix que el Consorci té naturalesa d'Administració pública i caràcter local.

El Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental està integrat per la major part dels ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental.

4. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

5. L'article 150 del TRLMRLC estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
6. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, en endavant TRLOCC, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica als municipis.
7. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
8. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
9. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a la prestació del servei d'assistència tècnica per a la gestió documental i manteniment del seu arxiu documental, d'acord amb el redactat següent:

"REUNITS

D'una part, el senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora María Teresa Machado Rivas, gerent del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, assistit així mateix pel senyor Jordi Vendrell i Ros, secretari accidental de l'entitat.

INTERVENEN

El gerent del Consell Comarcal del Vallès Oriental en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

La gerent del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en nom i representació de l'esmentat Consorci, en virtut del que disposa l'article 14 dels seus Estatuts.

El secretari accidental també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci, es va constituir per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus a la comarca del Vallès Oriental. Així doncs, l'objecte d'aquest consisteix en la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens integrats al Consorci i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent.
- II. Que la comarca té atribuïdes les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
- III. Que el Consorci requereix d'assistència tècnica en aspectes relacionats amb la gestió documental i manteniment del seu arxiu i està interessat en què el Consell Comarcal del Vallès Oriental li presti assessorament.
- IV. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant Consell Comarcal, disposa de professionals amb la qualificació adient per a l'assessorament tècnic en matèria de gestió documental i pot donar resposta a la sol·licitud feta en aquest sentit.

El Consell Comarcal i el Consorci tenen interès a subscriure aquest conveni de col·laboració per a la prestació del servei d'assistència tècnica en la gestió documental i manteniment de l'arxiu, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en endavant LAD, té com a objecte impulsar la gestió i garantir la preservació de la documentació de Catalunya, tant pública com privada, d'acord amb els seus valors, per a posar-la al servei dels interessos generals; establir els drets i deures dels qui en són titulars, i també dels ciutadans en relació amb l'esmentada documentació, i regular el Sistema d'Arxius de Catalunya.
2. L'article 7 de la LAD estableix les responsabilitats dels titulars de documents públics:
 - "1. Totes les administracions i les entitats titulars de documents públics han de disposar d'un únic sistema de gestió documental que garanteixi el correcte tractament dels documents en la fase activa, semiactiva i inactiva i que permeti complir amb les obligacions de transparència.
 2. Amb independència de les tècniques o els suports utilitzats, tots els documents públics han de tenir garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació i, si és procedent, la confidencialitat.

3. Un cop acabada la fase activa, els documents públics s'han de transferir a l'arxiu corresponent. Si se'n decideix la conservació permanent, d'acord amb el que disposa l'article 9, els documents s'han d'afegir a l'arxiu històric pertinent.
 4. Les administracions i les entitats titulars de documents públics, i específicament els òrgans responsables de custodiar-los, hi han de fer possible l'accés i lliurar-ne una còpia o un certificat a les persones que en cada cas hi tinguin dret. En qualsevol cas, cal garantir el dret a la intimitat personal i la reserva de les dades protegides per la llei.
 5. Les administracions i les entitats titulars de documents públics han de destinar els recursos necessaris per aconseguir el tractament de llurs documents en el grau que la llei exigeix i que els drets dels ciutadans justifiquen.”
3. L'article 31.2 de la LAD disposa que tots els ajuntaments i les altres administracions locals poden crear i gestionar el propi arxiu, i integrar-lo, si compleix els requisits fixats per aquesta llei, al Sistema d'Arxius de Catalunya.

4. L'article 2 dels Estatuts del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental estableix que el Consorci té naturalesa d'Administració pública i caràcter local.

El Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental està integrat per la major part dels ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental.

5. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.
6. L'article 150 del TRLMRLC estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
7. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, en endavant TRLOCC, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica als municipis.
8. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
9. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, per a la gestió documental i manteniment de l'arxiu del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el CONSORCI.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions de col·laboració següents pel que fa a la gestió de l'arxiu:

- a) Gestió documental i manteniment de l'arxiu del CONSORCI
- b) Atenció de consultes relacionades amb alguna de les funcions anteriors.

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i hi dedicarà les hores que el CONSORCI demani d'acord amb les necessitats que tingui en cada moment.

Tercer. Obligacions del CONSORCI

El CONSORCI es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació, documentació i dades necessaris per a complir satisfactòriament les funcions assistencials acordades.
2. Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb la prestació del servei.
3. Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el servei d'assistència tècnica en les matèries objecte d'aquest conveni que li sigui prestat pel CONSELL COMARCAL i acreditar aquesta circumstància al CONSELL COMARCAL mitjançant un certificat.
4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart d'aquest conveni.
5. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

1. Per l'any 2018, el CONSORCI ha d'abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat de 20 euros per hora de servei prestat, amb un màxim de 50 hores anuals.
2. Pel que fa la resta d'anualitats de vigència d'aquest conveni l'import esmentat s'haurà d'actualitzar per anys successius d'acord amb l'IPC de l'any precedent.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan el CONSORCI sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.
4. Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per allò establert a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè. Comissió de seguiment

S'estableix una Comissió de seguiment d'aquest conveni integrada per un representant del

CONSELL COMARCAL i un representant del CONSORCI.

La funció de la Comissió és el seguiment dels pactes i els objectius establerts en aquest conveni.

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins al 31 de desembre de 2021.

Setè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació.
- c) La demora en el pagament per part del Consorci. El Consell Comarcal tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
- d) El compliment del període de vigència.
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.

Vuitè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Notificar aquest acord al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

SECRETARIA

13. Dictamen de ratificació dels decrets de Presidència següents:

- **174/2017, de 27 de setembre, de cessió temporal de l'ús de les carpes a l'Ajuntament de Montseny.**
- **190/2017, de 25 d'octubre, de cessió temporal de l'ús de les carpes a l'Ajuntament de Lliçà de Vall**

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El president ha emès els decrets següents:

- 174/2017, de 27 de setembre, de cessió temporal de l'ús de les carpes a l'Ajuntament de Montseny.
 - 190/2017, de 25 d'octubre, de cessió temporal de l'ús de les carpes esmentades al fet primer, a l'Ajuntament de Lliçà de Vall
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 17 de setembre de 2003, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona 229, de 24 de setembre de 2003, en el qual es delegava en la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental la competència per exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar els decrets de Presidència esmentats a la relació de fets.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA D'ENSENYAMENT

14. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Campins.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 25 de setembre de 2017, la senyora Lucía Luaña Fernández, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals, amb el vistiplau del senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent, va emetre l'informe següent:

“

1. La Llei Orgànica d'Educació (LOE), modificada per la LO 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, i el Decret 161/1996, de 14 de maig, que regula el servei escolar de transport a Catalunya, estableixen que el transport escolar serà de caràcter gratuït per a aquells alumnes d'educació infantil, primària o ESO que es veuen obligats a

desplaçar-se a un altre Campins per manca d'oferta educativa, sempre d'acord amb el mapa escolar.

2. No obstant això, el Consell Comarcal proposa un servei de transport no gratuït a l'alumnat de la comarca post-obligatori oferint les places vacants del transport escolar col·lectiu obligatori.
3. El Consell Comarcal en el marc general dels serveis de transport escolar prestats per delegació del Departament d'Ensenyament amb la voluntat d'ampliar el servei que reben els ciutadans de la comarca vol optimitzar les places existents en els vehicles de transport escolar i preveu la utilització per part dels alumnes d'ensenyaments pots-obligatoris.
4. El 19 de juliol de 2017 el Ple del Consell Comarcal va aprovar el preu públic pel transport escolar dels alumnes d'ensenyament post-obligatori per la utilització de les places disponibles a les rutes de transport escolar organitzades pel Consell Comarcal, per un import de tres-cents vint-i-tres euros amb deu cèntims (323,10€) IVA inclòs. Preu públic que serà aplicat el curs 2017-2018.
5. El Consell Comarcal, a la circular informativa de transport escolar d'alumnes d'estudis Postobligatoris recull els criteris i el procediment d'accés al servei així com els criteris generals de gestió i funcionament, i les consideracions a tenir en compte en relació amb els usuaris postobligatoris del servei.
6. El 17 de juliol de 2017 l'Ajuntament de Campins amb registre d'entrada número E/003046-2017 ha sol·licitat que els alumnes de Batxillerat del seu Campins que assisteixen a Institut Baix Montseny de Sant Celoni, puguin gaudir del transport escolar per al curs 2017/2018 en el cas que hagi places disponibles a les rutes de transport escolar ja organitzades.
7. Per atendre la demanda de l'Ajuntament de Campins, iniciat el curs escolar, i identificades les places vacants a les rutes de transport escolar, el Consell Comarcal comunicarà a l'Ajuntament el nombre de places disponibles per als alumnes de postobligatoris.
8. L'Ajuntament de Campins enviarà al Consell Comarcal la relació de persones interessades en el servei de transport d'acord amb les places vacants indicant el nom, l'IDALU, l'adreça, la data de naixement, el curs, la ruta, la parada i el telèfon de contacte dels usuaris.
9. El Consell Comarcal sol·licitarà l'autorització als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per tal que aquests alumnes puguin utilitzar el servei, d'acord amb la relació presentada pels ajuntaments i rebuda l'autorització dels Serveis Territorials, tramitarà les altes d'usuaris. Així mateix notificarà a l'Ajuntament de Campins i al centre escolar de destí la data en què els alumnes de postobligatoris podran començar a fer ús del servei.
10. L'Ajuntament de Campins serà qui s'encarregarà de recaptar el preu públic establert a les famílies.
11. L'Ajuntament de Campins ingressarà al Consell Comarcal l'import del preu públic corresponent al nombre d'usuaris donats d'alta en dos períodes.
 - El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de desembre.
 - El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de febrer del 2018.
12. El Consell Comarcal per la seva part, s'encarregarà de:

- la contractació i seguiment de l'empresa de transport que prestarà el servei.
 - la contractació i seguiment de l'empresa que prestarà el servei d'acompanyament
 - la recepció, gestió i tramitació de les altes i baixes en el servei que l'Ajuntament de Campins facilitarà.
 - la transmissió i coordinació de les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei amb tots els actors implicats (transportistes, acompanyants, centre educatiu, famílies i ajuntament)
 - el seguiment de la utilització del servei per part dels usuaris
 - les relacions amb el centre escolar pel que fa al dia a dia en el desenvolupament del servei
 - el desenvolupament i implementació del Pla de millora del servei de transport escolar
13. Es proposa crear una comissió de seguiment per dur a terme el control i avaluació del Servei i per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Per tant, **PROPOSO:**

Que és dugui a terme un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Campins per tal de prestar el servei de transport escolar dels alumnes de Batxillerat de Campins a l'IES Institut Baix Montseny de Sant Celoni, per al curs 2017/2018."

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
2. El 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts
3. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
4. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.

5. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
6. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
7. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
8. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
9. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
10. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.
11. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.
12. L'article 179.1.b) del TRLMRLC estableix que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, o de qui legalment els substitueixi, per a adoptar els acords següents: ...Sempre que es tracta de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En el mateix sentit, l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb

habilitació de caràcter nacional, quan disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu comprèn: ...L'emissió d'informe previ sempre que es tracti d'assumptes l'aprovació dels quals requereixi una majoria especial.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Delegar a l'Ajuntament de Campins les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal, les funcions següents:
 - a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
 - b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
 - c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
 - d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
 - e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
 - f) Dictar la provisió de constrenyiment
 - g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
 - h) Liquidar interessos de demora
 - i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
 - j) Realitzar les funcions d'inspecció
 - k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
 - l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
 - m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors
2. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Campins per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris i per a la delegació de competències en matèria de recaptació, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Lacruz i Gil, alcalde-president de l'Ajuntament de Campins assistit pel secretari de la corporació, senyor Pablo Fernández Fernández.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde-president, en nom i representació de l'Ajuntament de Campins, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental té delegada per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya la competència de gestió del servei escolar de transport de obligatori i no obligatori, així com els ajuts individuals per desplaçament.

Concretament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places lliures; aquests ho hauran de sol·licitar i requerirà l'autorització prèvia per part dels Serveis Territorials d'Ensenyament. Aquesta autorització serà vàlida en tant existeixin places lliures i podrà renovar-se en funció de la disponibilitat de places lliures.

- II. Que el 17 de juliol de 2017, registre d'entrada número E/003046, l'Ajuntament de Campins, en endavant l'AJUNTAMENT, va sol·licitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant, el CONSELL COMARCAL, col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de postobligatoris de Campins a l'Institut del Baix Montseny de Sant Celoni.
- III. Que si hi places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental els alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius) en podran fer ús.
- IV. Que el 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts.
- V. Que és de l'interès d'ambdues parts col·laborar per a la prestació del servei escolar esmentat a la manifestació anterior.

EI CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni que subjecten a les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

- I. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.

- II. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
- III. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.
- IV. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
- V. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
- VI. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
- VII. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
- VIII. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
- IX. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte el següent:

- A) Establir el marc de col·laboració entre el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori pels alumnes de postobligatoris de Campins a l'Institut Baix Montseny de Sant Celoni, d'ara endavant INSTITUT.

- B) Delegar per part del CONSELL COMARCAL en l'AJUNTAMENT les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Campins a l'INSTITUT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:

- a) Contractar el servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- b) Contractar el servei d'acompanyament del servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- c) Recepcionar, gestionar i tramitar les altes i les baixes del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris del municipi que l'AJUNTAMENT faciliti.
- d) Transmetre i coordinar les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Campins a l'INSTITUT amb tots els agents implicats: l'empresari contractista del servei escolar de transport, l'empresari contractista del servei d'acompanyament del transport escolar, el centre educatiu, les famílies i l'AJUNTAMENT, entre d'altres.
- e) Dur a terme el seguiment de la utilització del servei de transport escolar no obligatori per part dels usuaris.
- f) Coordinar-se amb el centre educatiu per la relació diària del servei de transport escolar no obligatori.
- g) Desenvolupar i implementar el Pla de millora del servei de transport escolar.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per prestar satisfactòriament el servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Campins a l'INSTITUT.
2. Centralitzar la recepció de sol·licituds del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Campins a l'INSTITUT.
3. Executar les competències delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Campins a l'INSTITUT en els termes previstos al pacte cinquè d'aquest conveni.
4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart següent.

Quart. Règim econòmic

1. L'AJUNTAMENT abona al CONSELL COMARCAL la quantitat derivada de l'ús de les places lliures de la ruta de transport escolar no obligatori prestada per als alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), per al curs escolar 2017-2018, en el compte corrent de BBVA número ES71 0182 6035 40 0201600889, en tres parts iguals:
 - a) El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el

Consell Comarcal hagi comunicat un com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes de desembre.

- b) El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes de febrer del 2018.

2. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Delegació de competències

Per mitjà d'aquest conveni es formalitza la delegació de les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Campins a l'INSTITUT, d'acord amb les funcions següents:

- a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
- b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- c) Elaborar i emetre padrons i documents cobradoris
- d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
- e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- f) Dictar la provisió de constrenyiment
- g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
- h) Liquidar interessos de demora
- i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
- j) Realitzar les funcions d'inspecció
- k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
- l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'ús de servei dels alumnes fins a l'acabament del curs escolar 2017-2018.

Setè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè. Comissió de seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.
2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Novè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la formalització d'aquest conveni i la delegació de competències.

Desè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts
- b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació
- c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això
- d) El compliment del període de vigència
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts

Onzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest conveni amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

3. Notificar aquest acord a les persones interessades.
4. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona la formalització del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Campins.”

15. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Figaró-Montmany.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 25 de setembre de 2017, la senyora Lucía Luaña Fernández, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals, amb el vistiplau del senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent, va emetre l'informe següent:

“

1. La Llei Orgànica d'Educació (LOE), modificada per la LO 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, i el Decret 161/1996, de 14 de maig, que regula el servei escolar de transport a Catalunya, estableixen que el transport escolar serà de caràcter gratuït per a aquells alumnes d'educació infantil, primària o ESO que es veuen obligats a desplaçar-se a un altre municipi per manca d'oferta educativa, sempre d'acord amb el mapa escolar.
2. No obstant això, el Consell Comarcal proposa un servei de transport no gratuït a l'alumnat de la comarca post-obligatori oferint les places vacants del transport escolar col·lectiu obligatori.

3. El Consell Comarcal en el marc general dels serveis de transport escolar prestats per delegació del Departament d'Ensenyament amb la voluntat d'ampliar el servei que reben els ciutadans de la comarca vol optimitzar les places existents en els vehicles de transport escolar i preveu la utilització per part dels alumnes d'ensenyaments pots-obligatoris.
4. El 19 de juliol de 2017 el Ple del Consell Comarcal va aprovar el preu públic pel transport escolar dels alumnes d'ensenyament post-obligatori per la utilització de les places disponibles a les rutes de transport escolar organitzades pel Consell Comarcal, per un import de tres-cents vint-i-tres euros amb deu cèntims (323,10€) IVA inclòs. Preu públic que serà aplicat el curs 2017-2018.
5. El Consell Comarcal, a la circular informativa de transport escolar d'alumnes d'estudis Postobligatoris recull els criteris i el procediment d'accés al servei així com els criteris generals de gestió i funcionament, i les consideracions a tenir en compte en relació amb els usuaris postobligatoris del servei.
6. El 25 de juliol de 2017 l'Ajuntament de Figaró-Montmany amb registre d'entrada número 5395 ha sol·licitat que els alumnes de Batxillerat del seu municipi que assisteixen a Institut Vil·la Romana i Institut Blancafort de La Garriga, puguin gaudir del transport escolar per al curs 2017/2018 en el cas que hagi places disponibles a les rutes de transport escolar ja organitzades.
7. Per atendre la demanda de l'Ajuntament de Figaró-Montmany, iniciat el curs escolar, i identificades les places vacants a les rutes de transport escolar, el Consell Comarcal comunicarà a l'Ajuntament el nombre de places disponibles per als alumnes de postobligatoris.
8. L'Ajuntament de Figaró-Montmany enviarà al Consell Comarcal la relació de persones interessades en el servei de transport d'acord amb les places vacants indicant el nom, l'IDALU, l'adreça, la data de naixement, el curs, la ruta, la parada i el telèfon de contacte dels usuaris.
9. El Consell Comarcal sol·licitarà l'autorització als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per tal que aquests alumnes puguin utilitzar el servei, d'acord amb la relació presentada pels ajuntaments i rebuda l'autorització dels Serveis Territorials, tramitarà les altes d'usuaris. Així mateix notificarà a l'Ajuntament de Figaró-Montmany i al centre escolar de destí la data en què els alumnes de postobligatoris podran començar a fer ús del servei.
10. L'Ajuntament de Figaró-Montmany serà qui s'encarregarà de recaptar el preu públic establert a les famílies.
11. L'Ajuntament de Figaró-Montmany ingressarà al Consell Comarcal l'import del preu públic corresponent al nombre d'usuaris donats d'alta en dos períodes.
 - El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes desembre.
 - El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes febrer del 2018.
12. El Consell Comarcal per la seva part, s'encarregarà de:
 - la contractació i seguiment de l'empresa de transport que prestarà el servei.
 - la contractació i seguiment de l'empresa que prestarà el servei d'acompanyament
 - la recepció, gestió i tramitació de les altes i baixes en el servei que l'Ajuntament de Figaró-Montmany faciliti.

- la transmissió i coordinació de les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei amb tots els actors implicats (transportistes, acompanyants, centre educatiu, famílies i ajuntament)
 - el seguiment de la utilització del servei per part dels usuaris
 - les relacions amb el centre escolar pel que fa al dia a dia en el desenvolupament del servei
 - el desenvolupament i implementació del Pla de Millora del servei de transport escolar
13. Es proposa crear una comissió de seguiment per dur a terme el control i avaluació del Servei i per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Per tant, **PROPOSO:**

Que és dugui a terme un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Figaró-Montmany per tal de prestar el servei de transport escolar dels alumnes de Batxillerat de Figaró-Montmany a l'IES Institut Vil·la Romana i Institut Blancafort de la Garriga, per al curs 2017/2018.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
2. El 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts
3. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
4. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.
5. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o

vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

6. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
7. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
8. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
9. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
10. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.
11. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

12. L'article 179.1.b) del TRLMRLC estableix que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, o de qui legalment els substitueixi, per a adoptar els acords següents: ...Sempre que es tracta de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En el mateix sentit, l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, quan disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu comprèn: ...L'emissió d'informe previ sempre que es tracti d'assumptes l'aprovació dels quals requereixi una majoria especial.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Delegar a l'Ajuntament de Figaró-Montmany les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal, les funcions següents:
 - a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
 - b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
 - c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
 - d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
 - e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
 - f) Dictar la provisió de constrenyiment
 - g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
 - h) Liquidar interessos de demora
 - i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
 - j) Realitzar les funcions d'inspecció
 - k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
 - l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
 - m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors
2. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Figaró-Montmany per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatori i per a la delegació de competències en matèria de recaptació, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Maite Carrillo Garcia, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Figaró-Montmany assistida per la secretària de la corporació, senyora Pilar Blasco Prim.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcaldeessa-presidenta, en nom i representació de l'Ajuntament de Figaró-Montmany, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental té delegada per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya la competència de gestió del servei escolar de transport de obligatori i no obligatori, així com els ajuts individuals per desplaçament.

Concretament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places lliures; aquests ho hauran de sol·licitar i requerirà l'autorització prèvia per part dels Serveis Territorials d'Ensenyament. Aquesta autorització serà vàlida en tant existeixin places lliures i podrà renovar-se en funció de la disponibilitat de places lliures.

- II. Que el 25 de juliol de 2017, registre d'entrada número 5395, l'Ajuntament de Figaró-Montmany, en endavant l'AJUNTAMENT, va sol·licitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant, el CONSELL COMARCAL, col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'Institut del Baix Montseny de Sant Celoni.
- III. Que si hi places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental els alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius) en podran fer ús.
- IV. Que el 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts.
- V. Que és de l'interès d'ambdues parts col·laborar per a la prestació del servei escolar esmentat a la manifestació anterior.

El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni que subjecten a les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

- I. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
- II. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

- III. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.
- IV. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
- V. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
- VI. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
- VII. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
- VIII. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
- IX. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte el següent:

- A) Establir el marc de col·laboració entre el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori pels alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'Institut Vil·la Romana i l'Institut Blancafort, d'ara endavant INSTITUT.
- B) Delegar per part del CONSELL COMARCAL en l'AJUNTAMENT les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'INSTITUT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:

- a) Contractar el servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- b) Contractar el servei d'acompanyament del servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- c) Recepcionar, gestionar i tramitar les altes i les baixes del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris del municipi que l'AJUNTAMENT faciliti.
- d) Transmetre i coordinar les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes per als alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'INSTITUT amb tots els agents implicats: l'empresari contractista del servei escolar de transport, l'empresari contractista del servei d'acompanyament del transport escolar, el centre educatiu, les famílies i l'AJUNTAMENT, entre d'altres.
- e) Dur a terme el seguiment de la utilització del servei de transport escolar no obligatori per part dels usuaris.
- f) Coordinar-se amb el centre educatiu per la relació diària del servei de transport escolar no obligatori.
- g) Desenvolupar i implementar el Pla de millora del servei de transport escolar.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per prestar satisfactòriament el servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'INSTITUT.
2. Centralitzar la recepció de sol·licituds del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'INSTITUT.
3. Executar les competències delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'INSTITUT en els termes previstos al pacte cinquè d'aquest conveni.
4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart següent.

Quart. Règim econòmic

1. L'AJUNTAMENT abona al CONSELL COMARCAL la quantitat derivada de l'ús de les places lliures de la ruta de transport escolar no obligatori prestada per als alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), per al curs escolar 2017-2018, en el compte corrent de BBVA número ES71 0182 6035 40 0201600889, en tres parts iguals:
 - a) El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat un com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes desembre.

- b) El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes febrer del 2018.
2. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Delegació de competències

Per mitjà d'aquest conveni es formalitza la delegació de les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Figaró-Montmany a l'INSTITUT, d'acord amb les funcions següents:

- a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
- b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
- d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
- e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- f) Dictar la provisió de constrenyiment
- g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
- h) Liquidar interessos de demora
- i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
- j) Realitzar les funcions d'inspecció
- k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
- l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'ús de servei dels alumnes fins a l'acabament del curs escolar 2017-2018.

Setè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè. Comissió de seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.
2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Novè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la formalització d'aquest conveni i la delegació de competències.

Desè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts
- b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació
- c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això
- d) El compliment del període de vigència
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts

Onzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest conveni amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

3. Notificar aquest acord a les persones interessades.
4. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona la formalització del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Figaró-Montmany.”

16. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 25 de setembre de 2017, la senyora Lucía Luaña Fernández, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals, amb el vistiplau del senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent, va emetre l'informe següent:
 1. “La Llei Orgànica d'Educació (LOE), modificada per la LO 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, i el Decret 161/1996, de 14 de maig, que regula el servei escolar de transport a Catalunya, estableixen que el transport escolar serà de caràcter gratuït per a aquells alumnes d'educació infantil, primària o ESO que es veuen obligats a desplaçar-se a un altre municipi per manca d'oferta educativa, sempre d'acord amb el mapa escolar.
 2. No obstant això, el Consell Comarcal proposa un servei de transport no gratuït a l'alumnat de la comarca post-obligatori oferint les places vacants del transport escolar col·lectiu obligatori.
 3. El Consell Comarcal en el marc general dels serveis de transport escolar prestats per delegació del Departament d'Ensenyament amb la voluntat d'ampliar el servei que reben els ciutadans de la comarca vol optimitzar les places existents en els vehicles de transport escolar i preveu la utilització per part dels alumnes d'ensenyaments pots-obligatoris.

4. El 19 de juliol de 2017 el Ple del Consell Comarcal va aprovar el preu públic pel transport escolar dels alumnes d'ensenyament post-obligatori per la utilització de les places disponibles a les rutes de transport escolar organitzades pel Consell Comarcal, per un import de tres-cents vint-i-tres euros amb deu cèntims (323,10€) IVA inclòs. Preu públic que serà aplicat el curs 2017-2018.
5. El Consell Comarcal, a la circular informativa de transport escolar d'alumnes d'estudis Postobligatoris recull els criteris i el procediment d'accés al servei així com els criteris generals de gestió i funcionament, i les consideracions a tenir en compte en relació amb els usuaris postobligatoris del servei.
6. El 23 de juny de 2017 l'Ajuntament de Fogars de Montclús amb registre d'entrada número 4540 ha sol·licitat que els alumnes de Batxillerat del seu municipi que assisteixen a Institut Vil·la Romana i Institut Blancafort de La Garriga, puguin gaudir del transport escolar per al curs 2017/2018 en el cas que hagi places disponibles a les rutes de transport escolar ja organitzades.
7. Per atendre la demanda de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, iniciat el curs escolar, i identificades les places vacants a les rutes de transport escolar, el Consell Comarcal comunicarà a l'Ajuntament el nombre de places disponibles per als alumnes de postobligatoris.
8. L'Ajuntament de Fogars de Montclús enviarà al Consell Comarcal la relació de persones interessades en el servei de transport d'acord amb les places vacants indicant el nom, l'IDALU, l'adreça, la data de naixement, el curs, la ruta, la parada i el telèfon de contacte dels usuaris.
9. El Consell Comarcal sol·licitarà l'autorització als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per tal que aquests alumnes puguin utilitzar el servei, d'acord amb la relació presentada pels ajuntaments i rebuda l'autorització dels Serveis Territorials, tramitarà les altes d'usuaris. Així mateix notificarà a l'Ajuntament de Fogars de Montclús i al centre escolar de destí la data en què els alumnes de postobligatoris podran començar a fer ús del servei.
10. L'Ajuntament de Fogars de Montclús serà qui s'encarregarà de recaptar el preu públic establert a les famílies.
11. L'Ajuntament de Fogars de Montclús ingressarà al Consell Comarcal l'import del preu públic corresponent al nombre d'usuaris donats d'alta en dos períodes.
 - El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes desembre.
 - El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes febrer del 2018.
12. El Consell Comarcal per la seva part, s'encarregarà de:
 - la contractació i seguiment de l'empresa de transport que prestarà el servei.
 - la contractació i seguiment de l'empresa que prestarà el servei d'acompanyament
 - la recepció, gestió i tramitació de les altes i baixes en el servei que l'Ajuntament de Fogars de Montclús faciliti.
 - la transmissió i coordinació de les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei amb tots els actors implicats (transportistes, acompanyants, centre educatiu, famílies i ajuntament)
 - el seguiment de la utilització del servei per part dels usuaris
 - les relacions amb el centre escolar pel que fa al dia a dia en el desenvolupament del servei

- el desenvolupament i implementació del Pla de millora del servei de transport escolar

13. Es proposa crear una comissió de seguiment per dur a terme el control i avaluació del Servei i per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Per tant, **PROPOSO:**

Que és dugui a terme un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús per tal de prestar el servei de transport escolar dels alumnes de Batxillerat de Fogars de Montclús a l'IES Institut Vil.la Romana i Institut Blancafort de la Garriga, per al curs 2017/2018."

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
2. El 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts
3. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
4. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.
5. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

6. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
7. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
8. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
9. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
10. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.
11. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.
12. L'article 179.1.b) del TRLMRLC estableix que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, o de qui legalment els substitueixi, per a adoptar els acords següents: ...Sempre que es tracta de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En el mateix sentit, l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, quan disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu comprèn: ...L'emissió d'informe previ sempre que es tracti d'assumptes l'aprovació dels quals requereixi una majoria especial.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Delegar a l'Ajuntament de Fogars de Montclús les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal, les funcions següents:
 - a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
 - b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
 - c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
 - d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
 - e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
 - f) Dictar la provisió de constrenyiment
 - g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
 - h) Liquidar interessos de demora
 - i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
 - j) Realitzar les funcions d'inspecció
 - k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
 - l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
 - m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

2. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Fogars de Montclús per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris i per a la delegació de competències en matèria de recaptació, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Albert Rovira Rovira, alcalde-president de l'Ajuntament de Fogars de Montclús assistit per la secretària de la corporació, senyora Anna Maria Chacon Barreto.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde-president, en nom i representació de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental té delegada per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya la competència de gestió del servei

escolar de transport de obligatori i no obligatori, així com els ajuts individuals per desplaçament.

Concretament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places lliures; aquests ho hauran de sol·licitar i requerirà l'autorització prèvia per part dels Serveis Territorials d'Ensenyament. Aquesta autorització serà vàlida en tant existeixin places lliures i podrà renovar-se en funció de la disponibilitat de places lliures.

- II. Que el 23 de juny de 2017, registre d'entrada número 4540, l'Ajuntament de Fogars de Montclús, en endavant l'AJUNTAMENT, va sol·licitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant, el CONSELL COMARCAL, col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de postobligatoris de Fogars de Montclús a l'Institut del Baix Montseny de Sant Celoni.
- III. Que si hi places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental els alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius) en podran fer ús.
- IV. Que el 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts.
- V. Que és de l'interès d'ambdues parts col·laborar per a la prestació del servei escolar esmentat a la manifestació anterior.

El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni que subjecten a les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

- I. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
- II. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
- III. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de

la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.

- IV. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
- V. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
- VI. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
- VII. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
- VIII. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
- IX. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte el següent:

- A) Establir el marc de col·laboració entre el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori pels alumnes de postobligatoris de Fogars de Montclús a l'Institut Vil·la Romana i l'Institut Blancafort, d'ara endavant INSTITUT.
- B) Delegar per part del CONSELL COMARCAL en l'AJUNTAMENT les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Fogars de Montclús a l'INSTITUT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:

- a) Contractar el servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- b) Contractar el servei d'acompanyament del servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- c) Recepcionar, gestionar i tramitar les altes i les baixes del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris del municipi que l'AJUNTAMENT faciliti.
- d) Transmetre i coordinar les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Fogars de Monclús a l'INSTITUT amb tots els agents implicats: l'empresari contractista del servei escolar de transport, l'empresari contractista del servei d'acompanyament del transport escolar, el centre educatiu, les famílies i l'AJUNTAMENT, entre d'altres.
- e) Dur a terme el seguiment de la utilització del servei de transport escolar no obligatori per part dels usuaris.
- f) Coordinar-se amb el centre educatiu per la relació diària del servei de transport escolar no obligatori.
- g) Desenvolupar i implementar el Pla de millora del servei de transport escolar.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per prestar satisfactòriament el servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Fogars de Montclús a l'INSTITUT.
2. Centralitzar la recepció de sol·licituds del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Fogars de Montclús a l'INSTITUT.
3. Executar les competències delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Fogars de Montclús a l'INSTITUT en els termes previstos al pacte cinquè d'aquest conveni.
4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart següent.

Quart. Règim econòmic

1. L'AJUNTAMENT abona al CONSELL COMARCAL la quantitat derivada de l'ús de les places lliures de la ruta de transport escolar no obligatori prestada per als alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), per al curs escolar 2017-2018, en el compte corrent de BBVA número ES71 0182 6035 40 0201600889, en tres parts iguals:
 - a) El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat un com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de desembre.
 - b) El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi

comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes febrer del 2018.

2. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Delegació de competències

Per mitjà d'aquest conveni es formalitza la delegació de les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Fogars de Montclús a l'INSTITUT, d'acord amb les funcions següents:

- a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
- b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
- d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
- e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- f) Dictar la provisió de constrenyiment
- g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
- h) Liquidar interessos de demora
- i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
- j) Realitzar les funcions d'inspecció
- k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
- l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'ús de servei dels alumnes fins a l'acabament del curs escolar 2017-2018.

Setè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè. Comissió de seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.
2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Novè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la formalització d'aquest conveni i la delegació de competències.

Desè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts
- b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació
- c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això
- d) El compliment del període de vigència
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts

Onzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest conveni amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

3. Notificar aquest acord a les persones interessades.
4. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona la formalització del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Fogars de Montclús.”

17. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Vallgorquina.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 25 de setembre de 2017, la senyora Lucía Luaña Fernández, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals, amb el vistiplau del senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent, va emetre l'informe següent:
“
1. La Llei Orgànica d'Educació (LOE), modificada per la LO 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, i el Decret 161/1996, de 14 de maig, que regula el servei escolar de transport a Catalunya, estableixen que el transport escolar serà de caràcter gratuït per a aquells alumnes d'educació infantil, primària o ESO que es veuen obligats a desplaçar-se a un altre municipi per manca d'oferta educativa, sempre d'acord amb el mapa escolar.
2. No obstant això, el Consell Comarcal proposa un servei de transport no gratuït a l'alumnat de la comarca post-obligatori oferint les places vacants del transport escolar col·lectiu obligatori.
3. El Consell Comarcal en el marc general dels serveis de transport escolar prestats per delegació del Departament d'Ensenyament amb la voluntat d'ampliar el servei que reben els ciutadans de la comarca vol optimitzar les places existents en els vehicles de transport escolar i preveu la utilització per part dels alumnes d'ensenyaments pots-obligatoris.
4. El 19 de juliol de 2017 el Ple del Consell Comarcal va aprovar el preu públic pel transport escolar dels alumnes d'ensenyament post-obligatori per la utilització de les places

disponibles a les rutes de transport escolar organitzades pel Consell Comarcal, per un import de tres-cents vint-i-tres euros amb deu cèntims (323,10€) IVA inclòs. Preu públic que serà aplicat el curs 2017-2018.

5. El Consell Comarcal, a la circular informativa de transport escolar d'alumnes d'estudis Postobligatoris recull els criteris i el procediment d'accés al servei així com els criteris generals de gestió i funcionament, i les consideracions a tenir en compte en relació amb els usuaris postobligatoris del servei.
6. El 20 de setembre de 2017 l'Ajuntament de Vallgorguina amb registre d'entrada número E/003621-2017 ha sol·licitat que els alumnes de Batxillerat del seu municipi que assisteixen a Institut Reguissol de Santa Maria de Palautordera, puguin gaudir del transport escolar per al curs 2017/2018 en el cas que hagi places disponibles a les rutes de transport escolar ja organitzades.
7. Per atendre la demanda de l'Ajuntament de Vallgorguina, iniciat el curs escolar, i identificades les places vacants a les rutes de transport escolar, el Consell Comarcal comunicarà a l'Ajuntament el nombre de places disponibles per als alumnes de postobligatoris.
8. L'Ajuntament de Vallgorguina enviarà al Consell Comarcal la relació de persones interessades en el servei de transport d'acord amb les places vacants indicant el nom, l'IDALU, l'adreça, la data de naixement, el curs, la ruta, la parada i el telèfon de contacte dels usuaris.
9. El Consell Comarcal sol·licitarà l'autorització als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per tal que aquests alumnes puguin utilitzar el servei, d'acord amb la relació presentada pels ajuntaments i rebuda l'autorització dels Serveis Territorials, tramitarà les altes d'usuaris. Així mateix notificarà a l'Ajuntament de Vallgorguina i al centre escolar de destí la data en què els alumnes de postobligatoris podran començar a fer ús del servei.
10. L'Ajuntament de Vallgorguina serà qui s'encarregarà de recaptar el preu públic establert a les famílies.
11. L'Ajuntament de Vallgorguina ingressarà al Consell Comarcal l'import del preu públic corresponent al nombre d'usuaris donats d'alta en dos períodes.
 - El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes desembre.
 - El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en el primers dies del mes febrer del 2018.
12. El Consell Comarcal per la seva part, s'encarregarà de:
 - la contractació i seguiment de l'empresa de transport que prestarà el servei.
 - la contractació i seguiment de l'empresa que prestarà el servei d'acompanyament
 - la recepció, gestió i tramitació de les altes i baixes en el servei que l'Ajuntament de MUNICIPI faciliti.
 - la transmissió i coordinació de les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei amb tots els actors implicats (transportistes, acompanyants, centre educatiu, famílies i ajuntament)
 - el seguiment de la utilització del servei per part dels usuaris
 - les relacions amb el centre escolar pel que fa al dia a dia en el desenvolupament del servei
 - el desenvolupament i implementació del Pla de millora del servei de transport escolar

13. Es proposa crear una comissió de seguiment per dur a terme el control i avaluació del Servei i per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Per tant, **PROPOSO:**

Que és dugui a terme un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vallgorguina per tal de prestar el servei de transport escolar dels alumnes de Batxillerat de Vallgorguina a l'IES Institut Reguissol de Vallgorguina, per al curs 2017/2018.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
2. El 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts
3. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
4. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.
5. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
6. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una

relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

7. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
8. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
9. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
10. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.
11. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

12. L'article 179.1.b) del TRLMRLC estableix que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, o de qui legalment els substitueixi, per a adoptar els acords següents: ...Sempre que es tracta de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En el mateix sentit, l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, quan disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu comprèn: ...L'emissió d'informe previ sempre que es tracti d'assumptes l'aprovació dels quals requereixi una majoria especial.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Delegar a l'Ajuntament de Vallgorguina les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal, les funcions següents:
 - a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
 - b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
 - c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
 - d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
 - e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
 - f) Dictar la provisió de constrenyiment
 - g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
 - h) Liquidar interessos de demora
 - i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
 - j) Realitzar les funcions d'inspecció
 - k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
 - l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
 - m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

2. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Vallgorguina per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris i per a la delegació de competències en matèria de recaptació, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Mora Alsina, alcalde-president de l'Ajuntament de Vallgorguina assistit per la secretària de la corporació, senyora Macarena Lupón Alsina.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde-president, en nom i representació de l'Ajuntament de Vallgorguina, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental té delegada per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya la competència de gestió del servei escolar de transport de obligatori i no obligatori, així com els ajuts individuals per desplaçament.

Concretament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places lliures; aquests ho hauran de sol·licitar i requerirà l'autorització prèvia per part dels Serveis Territorials d'Ensenyament. Aquesta autorització serà vàlida en tant existeixin places lliures i podrà renovar-se en funció de la disponibilitat de places lliures.

- II. Que el 20 de setembre de 2017, registre d'entrada número E/003621-2017, l'Ajuntament de Vallgorguina, en endavant l'AJUNTAMENT, va sol·licitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant, el CONSELL COMARCAL, col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'Institut del Baix Montseny de Sant Celoni.
- III. Que si hi places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental els alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius) en podran fer ús.
- IV. Que el 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts.
- V. Que és de l'interès d'ambdues parts col·laborar per a la prestació del servei escolar esmentat a la manifestació anterior.

El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni que subjecten a les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

- I. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
- II. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
- III. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.

- IV. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
- V. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
- VI. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
- VII. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
- VIII. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
- IX. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte el següent:

- A) Establir el marc de col·laboració entre el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori pels alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'Institut Reguisol de Santa Maria de Palautordera, d'ara endavant INSTITUT.
- B) Delegar per part del CONSELL COMARCAL en l'AJUNTAMENT les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'INSTITUT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:

- a) Contractar el servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- b) Contractar el servei d'acompanyament del servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- c) Recepcionar, gestionar i tramitar les altes i les baixes del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris del municipi que l'AJUNTAMENT faciliti.
- d) Transmetre i coordinar les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'INSTITUT amb tots els agents implicats: l'empresari contractista del servei escolar de transport, l'empresari contractista del servei d'acompanyament del transport escolar, el centre educatiu, les famílies i l'AJUNTAMENT, entre d'altres.
- e) Dur a terme el seguiment de la utilització del servei de transport escolar no obligatori per part dels usuaris.
- f) Coordinar-se amb el centre educatiu per la relació diària del servei de transport escolar no obligatori.
- g) Desenvolupar i implementar el Pla de millora del servei de transport escolar.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per prestar satisfactòriament el servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'INSTITUT.
2. Centralitzar la recepció de sol·licituds del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'INSTITUT.
3. Executar les competències delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'INSTITUT en els termes previstos al pacte cinquè d'aquest conveni.
4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart següent.

Quart. Règim econòmic

1. L'AJUNTAMENT abona al CONSELL COMARCAL la quantitat derivada de l'ús de les places lliures de la ruta de transport escolar no obligatori prestada per als alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), per al curs escolar 2017-2018, en el compte corrent de BBVA número ES71 0182 6035 40 0201600889, en tres parts iguals:
 - a) El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat un com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de desembre.
 - b) El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de febrer del 2018.

2. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Delegació de competències

Per mitjà d'aquest conveni es formalitza la delegació de les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallgorguina a l'INSTITUT, d'acord amb les funcions següents:

- a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
- b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- c) Elaborar i emetre padrons i documents cobradoris
- d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
- e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- f) Dictar la provisió de constrenyiment
- g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
- h) Liquidar interessos de demora
- i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
- j) Realitzar les funcions d'inspecció
- k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
- l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'ús de servei dels alumnes fins a l'acabament del curs escolar 2017-2018.

Setè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè. Comissió de seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.
2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Novè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la formalització d'aquest conveni i la delegació de competències.

Desè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts
- b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació
- c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això
- d) El compliment del període de vigència
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts

Onzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest conveni amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

3. Notificar aquest acord a les persones interessades.
4. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona la formalització del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Vallgorguina.”

18. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori postobligatori amb l'Ajuntament de Vallromanes.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 25 de setembre de 2017, la senyora Lucía Luaña Fernández, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals, amb el vistiplau del senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent, va emetre l'informe següent:

“

1. La Llei Orgànica d'Educació (LOE), modificada per la LO 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, i el Decret 161/1996, de 14 de maig, que regula el servei escolar de transport a Catalunya, estableixen que el transport escolar serà de caràcter gratuït per a aquells alumnes d'educació infantil, primària o ESO que es veuen obligats a desplaçar-se a un altre municipi per manca d'oferta educativa, sempre d'acord amb el mapa escolar.
2. No obstant això, el Consell Comarcal proposa un servei de transport no gratuït a l'alumnat de la comarca post-obligatori oferint les places vacants del transport escolar col·lectiu obligatori.
3. El Consell Comarcal en el marc general dels serveis de transport escolar prestats per delegació del Departament d'Ensenyament amb la voluntat d'ampliar el servei que reben els ciutadans de la comarca vol optimitzar les places existents en els vehicles de transport escolar i preveu la utilització per part dels alumnes d'ensenyaments pots-obligatoris.
4. El 19 de juliol de 2017 el Ple del Consell Comarcal va aprovar el preu públic pel transport escolar dels alumnes d'ensenyament post-obligatori per la utilització de les places disponibles a les rutes de transport escolar organitzades pel Consell Comarcal, per un

import de tres-cents vint-i-tres euros amb deu cèntims (323,10€) IVA inclòs. Preu públic que serà aplicat el curs 2017-2018.

5. El Consell Comarcal, a la circular informativa de transport escolar d'alumnes d'estudis Postobligatoris recull els criteris i el procediment d'accés al servei així com els criteris generals de gestió i funcionament, i les consideracions a tenir en compte en relació amb els usuaris postobligatoris del servei.
6. El 5 de setembre de 2017 l'Ajuntament de Vallromanes amb registre d'entrada número E/003418-2017 ha sol·licitat que els alumnes de Batxillerat del seu municipi que assisteixen a Institut Vilanova de Vilanova del Vallès, puguin gaudir del transport escolar per al curs 2017/2018 en el cas que hagi places disponibles a les rutes de transport escolar ja organitzades.
7. Per atendre la demanda de l'Ajuntament de Vallromanes, iniciat el curs escolar, i identificades les places vacants a les rutes de transport escolar, el Consell Comarcal comunicarà a l'Ajuntament el nombre de places disponibles per als alumnes de postobligatoris.
8. L'Ajuntament de Vallromanes enviarà al Consell Comarcal la relació de persones interessades en el servei de transport d'acord amb les places vacants indicant el nom, l'IDALU, l'adreça, la data de naixement, el curs, la ruta, la parada i el telèfon de contacte dels usuaris.
9. El Consell Comarcal sol·licitarà l'autorització als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per tal que aquests alumnes puguin utilitzar el servei, d'acord amb la relació presentada pels ajuntaments i rebuda l'autorització dels Serveis Territorials, tramitarà les altes d'usuaris. Així mateix notificarà a l'Ajuntament de Vallromanes i al centre escolar de destí la data en què els alumnes de postobligatoris podran començar a fer ús del servei.
10. L'Ajuntament de Vallromanes serà qui s'encarregarà de recaptar el preu públic establert a les famílies.
11. L'Ajuntament de Vallromanes ingressarà al Consell Comarcal l'import del preu públic corresponent al nombre d'usuaris donats d'alta en dos períodes.
 - El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de desembre.
 - El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la mitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de febrer del 2018.
12. El Consell Comarcal per la seva part, s'encarregarà de:
 - la contractació i seguiment de l'empresa de transport que prestarà el servei.
 - la contractació i seguiment de l'empresa que prestarà el servei d'acompanyament
 - la recepció, gestió i tramitació de les altes i baixes en el servei que l'Ajuntament de Vallromanes faciliti.
 - la transmissió i coordinació de les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei amb tots els actors implicats (transportistes, acompanyants, centre educatiu, famílies i ajuntament)
 - el seguiment de la utilització del servei per part dels usuaris
 - les relacions amb el centre escolar pel que fa al dia a dia en el desenvolupament del servei
 - el desenvolupament i implementació del Pla de millora del servei de transport escolar

13. Es proposa crear una comissió de seguiment per dur a terme el control i avaluació del Servei i per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Per tant, **PROPOSO:**

Que és dugui a terme un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vallromanes per tal de prestar el servei de transport escolar dels alumnes de Batxillerat de Vallromanes a l'IES Institut Vilanova de Vilanova del Vallès, per al curs 2017/2018.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
2. El 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts
3. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
4. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.
5. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
6. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una

relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

7. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
8. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
9. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
10. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.
11. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

12. L'article 179.1.b) del TRLMRLC estableix que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, o de qui legalment els substitueixi, per a adoptar els acords següents: ...Sempre que es tracta de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.

En el mateix sentit, l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, quan disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu comprèn: ...L'emissió d'informe previ sempre que es tracti d'assumptes l'aprovació dels quals requereixi una majoria especial.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Delegar a l'Ajuntament de Vallromanes les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal, les funcions següents:
 - a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
 - b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
 - c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
 - d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
 - e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
 - f) Dictar la provisió de constrenyiment
 - g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
 - h) Liquidar interessos de demora
 - i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
 - j) Realitzar les funcions d'inspecció
 - k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
 - l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
 - m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

2. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Vallromanes per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris i per a la delegació de competències en matèria de recaptació, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor Alex Sastre i Prieto, conseller delegat de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor David Ricart i Miró, alcalde-president de l'Ajuntament de Vallromanes assistit pel secretari de la corporació, senyor Manuel Ramal Mata.

I N T E R V E N E N

El conseller delegat del Consell Comarcal en virtut del Decret de Presidència núm. 103/2015, de 17 de juliol, per raó del qual s'acorda delegar als consellers i les conselleres comarcals la representació institucional en l'àmbit de les competències, activitats i serveis que s'integren en l'àrea per a la qual han estat nomenats

L'alcalde-president, en nom i representació de l'Ajuntament de Vallromanes, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental té delegada per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya la competència de gestió del servei

escolar de transport de obligatori i no obligatori, així com els ajuts individuals per desplaçament.

Concretament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris només podran utilitzar el servei si existeixen places lliures; aquests ho hauran de sol·licitar i requerirà l'autorització prèvia per part dels Serveis Territorials d'Ensenyament. Aquesta autorització serà vàlida en tant existeixin places lliures i podrà renovar-se en funció de la disponibilitat de places lliures.

- II. Que el 5 de setembre de 2017, registre d'entrada número E/003418, l'Ajuntament de Vallromanes, en endavant l'AJUNTAMENT, va sol·licitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant, el CONSELL COMARCAL, col·laboració per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori dels alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'Institut del Baix Montseny de Sant Celoni.
- III. Que si hi places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental els alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius) en podran fer ús.
- IV. Que el 19 de juliol de 2017, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar un preu públic per la utilització de les places lliures de les rutes de transport escolar no obligatori prestades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental pels alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), dels instituts de La Vall del Tenes, de Santa Eulàlia de Ronçana; Institut Baix Montseny, de Sant Celoni; Institut Sant Celoni, de Sant Celoni; Institut Lliça d'Amunt i Institut Hipàtia d'Alexandria, de Lliça d'Amunt; Institut Marta Mata i Vinyes Velles, de Montornès del Vallès; Institut Vilamajor, de Sant Pere de Vilamajor i resta d'instituts.
- V. Que és de l'interès d'ambdues parts col·laborar per a la prestació del servei escolar esmentat a la manifestació anterior.

El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni que subjecten a les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

- I. El conveni de 24 de maig de 2016, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quan a la gestió del Servei escolar de transport i del Servei escolar de menjador.
- II. L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.
- III. L'article 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques catalanes, els organismes i les entitats públiques poden delegar les competències de

la seva titularitat a altres administracions o entitats en els termes que estableix la normativa sectorial d'aplicació.

- IV. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
- V. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
- VI. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
- VII. L'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es competència de les entitats locals la gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs, sense delegacions que poden atorgar a favor de les entitats locals d'àmbit superior o de les respectives Comunitats Autònomes, i de formulés de col·laboració amb altres entitats locals amb les comunitats autònomes o amb l'estat, d'acord amb el que estableixi la legislació de l'Estat.
- VIII. Els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que fa al règim de delegació de competència per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i demés ingressos de dret públic propis de les entitats locals.
- IX. L'article 8.b) del Reglament general de Recaptació, aprovat per Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol pel que fa al règim jurídic de la recaptació de la hisenda pública.

D'acord amb les manifestacions i consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte el següent:

- A) Establir el marc de col·laboració entre el CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori pels alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'Institut Vilanova de Vilanova del Vallès, d'ara endavant INSTITUT.
- B) Delegar per part del CONSELL COMARCAL en l'AJUNTAMENT les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'INSTITUT.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:

- a) Contractar el servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- b) Contractar el servei d'acompanyament del servei de transport escolar no obligatori i fer el seguiment i control del contracte que en resulti.
- c) Recepcionar, gestionar i tramitar les altes i les baixes del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris del municipi que l'AJUNTAMENT faciliti.
- d) Transmetre i coordinar les informacions necessàries pel bon desenvolupament del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'INSTITUT amb tots els agents implicats: l'empresari contractista del servei escolar de transport, l'empresari contractista del servei d'acompanyament del transport escolar, el centre educatiu, les famílies i l'AJUNTAMENT, entre d'altres.
- e) Dur a terme el seguiment de la utilització del servei de transport escolar no obligatori per part dels usuaris.
- f) Coordinar-se amb el centre educatiu per la relació diària del servei de transport escolar no obligatori.
- g) Desenvolupar i implementar el Pla de millora del servei de transport escolar.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

- 1. Facilitar l'accés a tota aquella informació necessària per prestar satisfactòriament el servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'INSTITUT.
- 2. Centralitzar la recepció de sol·licituds del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'INSTITUT.
- 3. Executar les competències delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'INSTITUT en els termes previstos al pacte cinquè d'aquest conveni.
- 4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart següent.

Quart. Règim econòmic

- 1. L'AJUNTAMENT abona al CONSELL COMARCAL la quantitat derivada de l'ús de les places lliures de la ruta de transport escolar no obligatori prestada per als alumnes de postobligatori (batxillerat i cicles formatius), per al curs escolar 2017-2018, en el compte corrent de BBVA número ES71 0182 6035 40 0201600889, en tres parts iguals:
 - a) El primer abonament s'efectuarà al llarg del mes de desembre de 2017 i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat un com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de desembre.
 - b) El segon abonament es farà al mes de febrer i es correspondrà amb la meitat del preu públic (161,55 €) pel nombre d'alumnes que el Consell Comarcal hagi comunicat com donats d'alta en el transport en els primers dies del mes de febrer del 2018.

2. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Cinquè. Delegació de competències

Per mitjà d'aquest conveni es formalitza la delegació de les competències de gestió, liquidació, inspecció i recaptació del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori per als alumnes de postobligatoris de Vallromanes a l'INSTITUT, d'acord amb les funcions següents:

- a) Realitzar actuacions d'informació i assistència als contribuents
- b) Realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris
- c) Elaborar i emetre padrons i documents cobratoris
- d) Revisar i comprovar les declaracions i autoliquidacions presentades
- e) Practicar notificacions col·lectives en rebuts i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- f) Dictar la provisió de constrenyiment
- g) Recaptar els deutes, tant en període voluntari com executiu
- h) Liquidar interessos de demora
- i) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts
- j) Realitzar les funcions d'inspecció
- k) Qualificar les infraccions i imposar sancions tributàries
- l) Resoldre els recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- m) Realitzar qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'ús de servei dels alumnes fins a l'acabament del curs escolar 2017-2018.

Setè. Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu i, en concret, per allò establert a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè. Comissió de seguiment

1. Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.
2. A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant per formar part d'aquesta comissió.

Novè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, la formalització d'aquest conveni i la delegació de competències.

Desè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts

- b) La denúncia unilateral del conveni amb tres mesos d'antelació
- c) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això
- d) El compliment del període de vigència
- e) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts

Onzè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest conveni amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

3. Notificar aquest acord a les persones interessades.
4. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona la formalització del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Vallromanes.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova els dictàmens del 14 al 18 per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE MEDI AMBIENT

19. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Bigues i Riells (254-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Bigues i Riells tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència de medi ambient i enginyeria a raó de 31 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

D'acord amb l'Ajuntament de Bigues i Riells es pretén incorporar en aquest conveni l'assistència tècnica d'arquitectura a raó de 21 hores setmanals.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Incorporar-hi l'assistència tècnica d'arquitectura a raó de 21 hores setmanals.
 3. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 79.850,92, dels quals 32.554,28 corresponen a l'assistència d'arquitectura i 47.296,64 a l'assistència de medi ambient i enginyeria.
 4. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 5. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7456 CC-futur1 i número de relació 821/2017"
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Bigues i Riells en matèria de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la modificació i pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Bigues i Riells en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Josep Galiano i Peralta, alcalde de l'Ajuntament de Bigues i Riells, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Isabel Bosch Subirats.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Bigues i Riells en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 23 de desembre de 2015, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Bigues i Riells, en endavant

l'AJUNTAMENT, varem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.

- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni, que queda amb el redactat següent:

A) Pel que fa a l'assistència de MEDI AMBIENT I ENGINYERIA, les funcions desenvolupades per part del CONSELL COMARCAL són les següents:

1. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:
 1. Planificar, proposar, dirigir i/o executar, fer el seguiment i assessorar sobre els projectes, programes, actuacions, ordenances i contractes de serveis en l'àmbit de medi ambient i enginyeria
 2. Informar i dur a terme inspeccions i controls de competència municipal en matèria de seguretat i medi ambient sobre les activitats, instal·lacions i establiments
 3. Informar, proposar i dur a terme inspeccions i controls de competència municipal en matèria de seguretat i medi ambient sobre les obres i infraestructures de companyies de serveis
 4. Informar, proposar, dirigir, dur a terme inspeccions i controls, fer el seguiment i assessorar sobre les obres, equipaments i serveis de titularitat municipal, en l'àmbit de medi ambient i enginyeria
 5. Atendre consultes relacionades amb les funcions anteriors
 6. Col·laborar amb l'Ajuntament en la resta de tasques pròpies de l'àmbit del medi ambient i enginyeria

No obstant això, les funcions d'elaboració de projectes i memòries directament executives així com la direcció i coordinació de seguretat i salut d'obres només es podran desenvolupar sempre que l'Ajuntament hagi acreditat prèviament la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil a favor de la persona adscrita al servei comarcal.

2. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament 31 hores setmanals.
3. Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

B) Pel que fa a l'assistència d'ARQUITECTURA, les funcions desenvolupades per part del CONSELL COMARCAL són les següents:

1. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions següents:
 1. Planificar, proposar, dirigir i/o executar, fer el seguiment i assessorar sobre els projectes, programes, actuacions, ordenances i contractes de serveis en l'àmbit de l'arquitectura
 2. Informar i dur a terme inspeccions i controls de competència municipal en matèria d'arquitectura sobre les obres, instal·lacions i establiments
 3. Informar, proposar i dur a terme inspeccions i controls de competència municipal en matèria d'arquitectura sobre les obres i infraestructures de companyies de serveis
 4. Informar, proposar, elaborar projectes i documents tècnics, dirigir, dur a terme coordinacions de seguretat i salut, dur a terme inspeccions i controls, fer el seguiment i assessorar sobre el planejament urbanístic i sobre les obres, equipaments i serveis de titularitat municipal, en l'àmbit de l'arquitectura
 5. Atendre consultes relacionades amb les funcions anteriors
 6. Col·laborar amb l'Ajuntament en la resta de tasques pròpies de l'àmbit de l'arquitectura
2. El CONSELL COMARCAL es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament 21 hores setmanals.
3. Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

C) Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.”

Tercer. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 79.850,92 euros.
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

20. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès (256-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica de medi ambient i enginyeria a raó de 3,5 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

El 31 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 5.339,94 euros.
 3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7280 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris

objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès en matèria de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga i la modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Francesc Colomé i Tenas, alcalde de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Alejandro Martin Vazquez.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 10 de desembre de 2015, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 5.339,94 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'article següent:

“5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.”

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

21. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Martorelles (257-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Martorelles tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica de medi ambient i enginyeria a raó de 21 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

El 31 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 32.039,66 euros.
3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7282 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Martorelles en matèria de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga i la modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Martorelles en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Marc Candela i Callado, alcalde de l'Ajuntament de Martorelles, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Montserrat Torrents Pedragosa.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Martorelles en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 26 de novembre de 2015, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Martorelles, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 32.039,66 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

"5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte."

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe."

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament."

22. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor (272-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

"RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

"El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica de medi ambient i enginyeria a raó de 21 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

El 3 de novembre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 32.039,66 euros.
 3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7284 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor en matèria de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Maria Lluïsa Berdala i Cirera, alcadessa de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, assistida per la secretària de la corporació, la senyora Núria Fàbregas Pujadas.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcadessa, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 22 de desembre de 2015, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 32.039,66 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

"5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte."

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe."

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

23. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles (258-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica de medi ambient i enginyeria a raó de 18 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

D'acord amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 27.462,56 euros.
 3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7286 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles en matèria de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Montserrat Sanmartí Pratginestós, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, assistida pel secretari de la corporació, el senyor Artur Obach Martínez.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcaldeessa, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 22 de desembre de 2015, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 27.462,56 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.

3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

“5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.”

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

24. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Vallromanes (259-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Vallromanes tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica de medi ambient i enginyeria a raó de 14 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

El 31 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 21.359,77 euros.
3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també

l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.

4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7288 CC-futur1 i número de relació 821/2017"
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions

públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Vallromanes en matèria de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Vallromanes en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor Joan Daví i Mayol, conseller delegat de l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor David Ricart i Miró, alcalde-president de l'Ajuntament de Vallromanes, assistit pel secretari de la corporació, senyor Manuel Ramal Mata.

I N T E R V E N E N

El conseller delegat del Consell Comarcal en virtut del Decret de Presidència núm. 103/2015, de 17 de juliol, per raó del qual s'acorda delegar als consellers i les conselleres comarcals la representació institucional en l'àmbit de les competències, activitats i serveis que s'integren en l'àrea per a la qual han estat nomenats

L'alcalde-president, en nom i representació de l'Ajuntament de Vallromanes, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 1 d'abril de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Vallromanes, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 21.359,77 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

"5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte."

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe."

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament."

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova els dictàmens del 19 al 24 per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

- 25. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Campins (260-CV 2015).**

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Campins tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 30 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Campins per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 694,50 euros.
 3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7309 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de

novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Campins en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Campins en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Lacruz Gil, alcalde de l'Ajuntament de Campins, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Pablo Fernández Fernández.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Campins, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 14 de gener de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Campins, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 694,5 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

26. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Cànoves i Samalús (261-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Cànoves i Samalús tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

D'acord amb l'Ajuntament de Cànoves i Samalús es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cànoves i Samalús per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.224,50 euros.
 3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7310 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a

la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Cànoves i Samalús en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Cànoves i Samalús en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Josep Cuch i Codina, alcalde de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Francesc d'A. Serras Ortuño.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 14 de gener de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Cànoves i Samalús, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1.224,50 euros.
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

27. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Figaró-Montmany (10-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Figaró-Montmany tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

D'acord amb l'Ajuntament de Figaró-Montmany es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Figaró-Montmany per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.039 euros que l'Ajuntament haurà d'abonar al Consell Comarcal segons conveni.
 3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7312 CC-futur1 i número de relació 823/2017."
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions

públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Figaró-Montmany en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Figaró-Montmany en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Maite Carrillo García, alcaldessa de l'Ajuntament de Figaró-Montmany, assistida per la secretària de la corporació, la senyora Pilar Blasco Prim.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcaldessa, en nom i representació de l'Ajuntament de Figaró-Montmany, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 25 de febrer de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Figaró-Montmany, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1039 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

28. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús (156-CV 2017).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Fogars de Montclús tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 2 de novembre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 721 euros que l'Ajuntament haurà d'abonar al Consell Comarcal segons conveni.
 3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7313 CC-futur1 i número de relació 823/2017."
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter

material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Fogars de Montclús en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Fogars de Montclús en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Albert Rovira Rovira, alcalde de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Maria del Pilar Pérez Raposo.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Fogars de Montclús, en endavant l'AJUNTAMENT, tenen formalitzat un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 721 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

29. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Gualba (4-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Gualba tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 31 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gualba per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.357 euros.
 3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7314 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Gualba en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Gualba en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNIT S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Marc Uriach Cortinas, alcalde de l'Ajuntament de Gualba, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Anna Maria Chacon Barreto.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Gualba, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que l'1 d'abril de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Gualba, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1357 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

30. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Montmeló (105-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Montmeló tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 2 de novembre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Montmeló per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 2.655,50 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7310 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montmeló en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montmeló en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Antoni Guil Román, alcalde de l'Ajuntament de Montmeló, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Rosa March Escué.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Montmeló, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 10 de desembre de 2015, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Montmeló, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 2655,5 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.

3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

31. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès (6-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Montornès del Vallès tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

D'acord amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 3.795 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7316 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montornès del Vallès en

matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montornès del Vallès en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor José Antonio Montero Domínguez, alcalde de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Julia Cid Barrio.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que l'1 d'abril de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 3795 euros.
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

32. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Montseny (14-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament del Montseny tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 2 de novembre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva

considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament del Montseny per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 880 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7317 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a

l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montseny en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montseny en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Alfons Planas Jubany, alcalde de l'Ajuntament de Montseny, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Maria del Pilar Pérez Raposo.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Montseny, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 7 d'octubre de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el **CONSELL COMARCAL**, i l'Ajuntament de Montseny, en endavant l'**AJUNTAMENT**, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 880 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

33. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor (72-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l’Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d’assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament.

El 3 de novembre de 2017 l’Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d’assistència tècnica de comptabilitat i eficiència energètica per a l’any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d’assistència tècnica, jurídica i econòmica, d’acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei de l’organització comarcal de Catalunya.

D’acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d’octubre de 2012, relativa a l’eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d’exemple en relació a l’eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d’energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d’energia mitjançant mesures de millora de l’eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l’Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor per a la prestació d’assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.569 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l’exercici 2018 a càrrec de l’aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d’operació 2017.7353 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L’article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, d’acord amb el qual correspon a la comarca l’adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l’exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d’organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L’article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s’ha d’exercir amb criteris objectius i d’acord amb el principi d’igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L’article 25.1 a) en relació amb l’article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l’organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d’assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L’article 167 del Reglament d’obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d’actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Maria Lluïsa Berdala Cirera, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, assistida per la secretària de la corporació, la senyora Núria Fabregas Pujadas.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 7 d'octubre de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1569 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

34. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines (22-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 3 de novembre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.463 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7318 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de

cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNIT S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Pere Pladevall Vallcorba, alcalde de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Anna Maria Acosta Moreno.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 20 de maig de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1463 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.

3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

35. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles (7-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

D'acord amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.887 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7319 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles

en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Montserrat Sanmartí Pratginestós, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, assistida pel secretari de la corporació, el senyor Artur Obach Martínez.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 7 d'octubre de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1887 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

36. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles (16-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament.

El 31 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica de comptabilitat i eficiència energètica per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva

considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 641,50 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7365 CC-futur1 i número de relació 823/2017."
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a

l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Julián Trapero Frías, alcalde de l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Montserrat Fernández Rivera.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 22 de juny de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el **CONSELL COMARCAL**, i l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, en endavant l'**AJUNTAMENT**, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 641,5 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

37. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Vallgorquina (15-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l’Ajuntament de Vallgorguina tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d’assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 2 de novembre de 2017 l’Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d’aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d’assistència tècnica, jurídica i econòmica, d’acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei de l’organització comarcal de Catalunya.

D’acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d’octubre de 2012, relativa a l’eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d’exemple en relació a l’eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d’energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d’energia mitjançant mesures de millora de l’eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l’Ajuntament de Vallgorguina per a la prestació d’assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.436,50 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l’exercici 2018 a càrrec de l’aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d’operació 2017.7321 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L’article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, d’acord amb el qual correspon a la comarca l’adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l’exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d’organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L’article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s’ha d’exercir amb criteris objectius i d’acord amb el principi d’igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L’article 25.1 a) en relació amb l’article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l’organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d’assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L’article 167 del Reglament d’obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d’actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Vallgorguina en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Vallgorguina en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Mora Alsina, alcalde de l'Ajuntament de Vallgorguina, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Macarena Lupón Lorente.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Vallgorguina, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 20 de maig de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Vallgorguina, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1436,5 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

38. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica amb l'Ajuntament de Vallromanes (274-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Vallromanes tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, consistent en la revisió de factures i contractes de subministrament. Aquest conveni és prorrogable per dos anys més.

El 31 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

D'acord amb la Directiva 2012/27/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vallromanes per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 1.171,50 euros.
3. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7322 CC-futur1 i número de relació 823/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Vallromanes en matèria de comptabilitat i eficiència energètica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Vallromanes en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor Joan Daví i Mayol, conseller del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor David Ricart Miró, alcalde de l'Ajuntament de Vallromanes, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Manuel Ramal Mata.

I N T E R V E N E N

El conseller delegat del Consell Comarcal en virtut del Decret de Presidència núm. 103/2015, de 17 de juliol, per raó del qual s'acorda delegar als consellers i les conselleres comarcals la representació institucional en l'àmbit de les competències, activitats i serveis que s'integren en l'àrea per a la qual han estat nomenats.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Vallromanes, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que l'1 d'abril de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Vallromanes, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 1171,5 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova els dictàmens del 25 al 38 per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE PERSONAL I HISENDA

39. Dictamen d'aprovació de l'Ordenança fiscal núm. 1, reguladora de la taxa per a les actuacions d'avaluació ambiental.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. Les comarques poden establir taxes, de conformitat amb allò que es preveu en les respectives normes de creació i en el termes establerts a l'article 152.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
2. L'article 39.1.b) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que les finances de les comarques es nodreixen, entre d'altres, per les taxes per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència.
3. El 20 de novembre de 2013, el Ple del Consell Comarcal va aprovar el text refós de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'avaluació ambiental, que esdevingué definitiva en no haver-s'hi presentat reclamacions ni al·legacions després del període d'exposició al públic. L'ordenança fou publicada en el BOP de 3 de febrer de 2014.
4. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori ha emès l'informe següent:

“El Consell Comarcal té establert el servei d'avaluació ambiental d'activitats d'acord amb la normativa reguladora de la intervenció ambiental d'activitats (Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats; Llei 3/1998, del 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental, en la mesura que segueixi essent d'aplicació transitòriament; Llei 4/2004, d'1 de juliol, reguladora del procés d'adequació de les activitats d'incidència ambiental al que estableix la Llei 3/1998; així com llurs reglaments i l'altra normativa que les desenvolupa).

En aquest sentit, la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental és l'òrgan ambiental del Consell Comarcal que s'encarrega d'emetre els informes i avaluacions ambientals relatius a la tramitació de les llicències ambientals.

Actualment el Consell Comarcal té aprovada l'Ordenança fiscal núm. 1/2016, reguladora de la taxa d'avaluació ambiental, el fet imposable de la qual és l'activitat administrativa desenvolupada pel Consell Comarcal amb motiu de la tramitació, a instància de part, dels expedients d'avaluació ambiental de competència del Consell Comarcal.

Tanmateix, durant l'últim any s'ha constatat la necessitat d'una major dedicació tant administrativa com tècnica per a la tramitació dels expedients d'avaluació ambiental, la qual cosa és deguda a un increment de la complexitat dels expedients. En aquest sentit, l'increment de la dedicació necessària es fixa en un 22,5%, i es considera que es pot repercutir proporcionalment entre la part fixa i la variable de la taxa d'avaluació ambiental, així com entre totes les tipologies d'activitats.

Conseqüentment, per a l'any 2018 es proposa modificar l'ordenança fiscal corresponent establint les tarifes següents:

1. Tram fix

Tram fix de la taxa per cada sol·licitud: 341,13 euros

2. Tram variable

Tipus d'activitat	Cost unitari (euros/unitat)
Instal·lacions del ram de l'energia, radiocomunicació o dipòsits de residus	956,12 €
Establiments recreatius	0,76 €/m ²
Camps de golf, càmpings i similars	239,03 €/ha
Distribució o venda de carburants	9,56 €/m ³
Activitats ramaderes	5,46 €/UR
Establiments industrials o tallers de reparació	0,35 €/m ²
Establiments hotelers	0,06 €/m ²
Establiments sanitaris	0,10 €/m ²
Resta d'establiments	0,20 €/m ²

5. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 89 i 90 de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats estableix que per la prestació dels serveis administratius relatius als procediments d'autorització ambiental, declaració d'impacte ambiental, llicència ambiental i comunicació, i també els relatius als procediments de modificació de les activitats i revisió de l'autorització i la llicència ambientals, merita les taxes corresponents.
2. Els articles 20 i 152.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març –en endavant, TRLHL-, i l'article 39 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre –en endavant, TRLOC- habiliten a les comarques per establir i exigir taxes per la utilització privativa o l'aprofitament

especial del domini públic local, així com per la realització d'activitats administratives de competència local que facin referència, afectin o beneficïn d'una forma particular als subjectes passius.

3. Els articles 15 i següents del TRLHL, pel que fa a les ordenances fiscals, i l'article 60 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals –en endavant, ROAS-, pel que fa al contingut i al procediment d'elaboració de les ordenances.
4. L'article 25 del TRLHL estableix que no resultarà precís acompanyar l'informe tècnic-econòmic en els acords d'establiment de taxes per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic, o per a finançar total o parcialment els nous serveis quan es tracti de l'adopció d'acords motivats per revaloritzacions o actualitzacions de caràcter general ni en els supòsits de disminució de l'import de les taxes, llevat en el cas de reducció substancial del cost del servei corresponent.

Es considerarà que la reducció és substancial quan es preveu que la disminució del cost del servei vagi a ser superior al 15 per cent del cost del servei previst en l'estudi tècnic-econòmic previ a l'acord d'establiment o de modificació substancial immediat anterior. Per a justificar la falta de l'informe tècnic-econòmic, l'òrgan gestor de la despesa haurà de deixar constància en l'expedient per a l'adopció de l'acord de modificació d'una declaració expressiva del caràcter no substancial de la reducció.

5. L'article 178.1 Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'article 14.2.c) i f) del TRLOC, els articles 63 i 65 del ROAS, i l'article 6.d) del Reglament orgànic del Consell Comarcal, pel que fa a la competència del ple per a l'aprovació inicial i definitiva de les ordenances.
6. L'article 19.2 del TRLOC pel que fa a la competència del Consell d'Alcaldes per a emetre prèviament un informe sobre l'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la modificació de l'ordenança fiscal reguladora núm. 1 de la taxa per a les actuacions d'avaluació ambiental, en l'article 4 en el sentit següent:

On diu:

1. Tram fix
Tram fix de la taxa per cada sol·licitud: 278,47 euros

2. Tram variable

Tipus d'activitat	Cost unitari (euros/unitat)
Instal·lacions del ram de l'energia, radiocomunicació o dipòsits de residus	780,51 euros
Establiments recreatius	0,62 €/m ²
Camps de golf, càmpings i similars	195,13 €/ha
Distribució o venda de carburants	7,81 €/m ³
Activitats ramaderes	4,46 €/URP
Establiments industrials o tallers de reparació	0,28 €/m ²

Establiments hotelers	0,05 €/m ²
Establiments sanitaris	0,08 €/m ²
Resta d'establiments	0,17 €/m ²

Ha de dir:

1. Tram fix

Tram fix de la taxa per cada sol·licitud: 341,13 euros

2. Tram variable

Tipus d'activitat	Cost unitari (euros/unitat)
Instal·lacions del ram de l'energia, radiocomunicació o dipòsits de residus	956,12 €
Establiments recreatius	0,76 €/m ²
Camps de golf, càmpings i similars	239,03 €/ha
Distribució o venda de carburants	9,56 €/m ³
Activitats ramaderes	5,46 €/UR
Establiments industrials o tallers de reparació	0,35 €/m ²
Establiments hotelers	0,06 €/m ²
Establiments sanitaris	0,10 €/m ²
Resta d'establiments	0,20 €/m ²

2. Aprovar el text refós i l'establiment de la taxa per a les actuacions d'avaluació ambiental del Consell Comarcal i aprovar provisionalment llur ordenança fiscal reguladora -núm.1-, per a l'any 2018 i següents, amb el redactat següent:

Article 1

Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 152.1 i 20.4.a) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, el Consell Comarcal imposa la taxa, que es regirà per aquesta Ordenança, per l'expedició de l'informe d'avaluació ambiental per raó dels articles 89 i 90 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Article 2

Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, dels expedients d'avaluació ambiental competència del Consell Comarcal.

A aquests efectes, s'entén tramitada a instància de part, qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

Article 3

Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4

Quota tributària

La quota tributària es determina per una quantitat fixa que s'assenyala segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

1. Tram fix

Tram fix de la taxa per cada sol·licitud: 341,13 euros

2. Tram variable

Tipus d'activitat	Cost unitari (euros/unitat)
Instal·lacions del ram de l'energia, radiocomunicació o dipòsits de residus	956,12 €
Establiments recreatius	0,76 €/m ²
Camps de golf, càmpings i similars	239,03 €/ha
Distribució o venda de carburants	9,56 €/m ³
Activitats ramaderes	5,46 €/UR
Establiments industrials o tallers de reparació	0,35 €/m ²
Establiments hotelers	0,06 €/m ²
Establiments sanitaris	0,10 €/m ²
Resta d'establiments	0,20 €/m ²

Regles d'aplicació:

- Totes les superfícies s'han de calcular com la suma de la superfície total construïda i de la superfície exterior utilitzada per l'activitat (inclosos patis, aparcaments, zones de circulació, zones de càrrega i descàrrega, carpes, etc.). Quan no s'especifiqui la superfície construïda total, s'estimarà incrementant la superfície útil total en un 12%.
- Es consideren establiments recreatius tots els destinats, exclusivament o no, a les activitats recreatives incloses dins del grup III del l'annex I del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Per a les sol·licituds de modificació o canvi no substancial i les d'avaluació de controls el tram variable de la taxa es redueix en un 50% respecte de l'indicat amb caràcter general per les sol·licituds de llicència ambiental.
- En cas de concurrència de més d'una categoria d'activitat, s'ha d'agafar la de major cost.
- En el cas de les instal·lacions del ram de l'energia, de radiocomunicació i els dipòsits de residus el cost del tram variable de la taxa és de 705,55 euros, amb independència de la mida de l'activitat.

La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació de l'acord recaigut.

Article 5

Acreditament

La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient.

En els casos a què fa referència el paràgraf segon de l'article segon l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 6

Normes de gestió i recaptació

Nascuda l'obligació de tributar, el Consell Comarcal aprovarà la liquidació corresponent, que serà notificada a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona per tal que en faci la recaptació, d'acord amb les regles establertes en el conveni de delegació de competències entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal entrarà en vigor l'endemà de la publicació definitiva en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i serà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament.

3. Sotmetre aquest acord a informació pública per un termini de trenta dies, a comptar des de la darrera publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i a un dels mitjans de comunicació escrita diària i disposar l'exposició al tauler d'anuncis, a efectes de presentació d'al·legacions i suggeriments. Un cop transcorregut el termini d'informació pública sense la presentació de cap al·legació s'eleva l'acord definitiu i es publicarà al BOPB amb la corresponent ressenya al DOGC."

El president

Aquí hem pogut explicar a la Junta de Portaveus, que respecte a la proposta que es va enviar a la que aprovem ara, hi ha hagut una correcció per un error de 3 cèntims, que no quadrava i s'ha revista. Això s'ha subsanat i per tant s'aprovaria amb aquesta correcció

Alguna paraula?

La senyora Marialluïsa Ferré i Garcia

Sí, nosaltres pensem que tot i que és cert que s'està començant a sortir de la crisi, i que la economia pot anar una mica millor, les administracions haurien de continuar fent l'esforç que han fet l'any anterior, deixant congelats els tributs, tant impostos com taxes. I per tant en aquest cas ens sembla que el Consell Comarcal hauria de seguir aquesta pauta. L'augment és prou significatiu i per tant el nostre vot no serà favorable per aquest raonament.

El ple aprova el dictamen amb els 18 vots a favor de, per part del Grup Comarcal Esquerra Republicana de Catalunya, els senyors i les senyores Marc Candela i Callado, Núria Casademunt i Domènech, Joan Josep Galiano i Peralta, Pep Mur i Planas, Isidre Pineda i Moncusí, David Ricart i Miró i Marta Vilaret i Garcia; per part del Grup Comarcal Federació Convergència i Unió, els senyors i les senyores Maria Teresa Bada i Franquet, Maria Lluïsa Berdala i Cirera, Joan Daví i Mayol, Ferran Jiménez i Muñoz i Marc Uriach i Cortinas; per part del Grup Comarcal Iniciativa de Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa – Entesa, els senyors Miguel Angel Bueno i Aranda, Jordi Manils i Tavío, Daniel Martín i Oller i José Alexander Vega i Sabugueiro; i per part del Grup Candidatura d'Unitat Popular, la senyora Maria Oliver i Reche i el senyor Enric Saurí i Saula. I els 4 vots en contra de, per part del Grup Comarcal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, els senyors Albert Camps i Giró i Carles Fernández i Pérez i la senyora Marialluïsa Ferré i Garcia; i per part del Grup Comarcal del Partit Popular, la senyora Susana Calvo i Casadesús.

40. Dictamen d'aprovació del calendari fiscal.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 30 d'octubre de 2017, la senyora Carme Torradella i Vilaseca, tesorera, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

Les comarques poden establir preus públics, de conformitat amb allò que es preveu en les respectives normes de creació i en els termes establerts a l'article 152.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 març.

L'article 39.1.b) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que les finances de les comarques es nodreixen, entre d'altres, per les taxes per a la prestació de serveis o la realització d'activitat de la seva competència.

El Consell Comarcal té aprovat diversos preus públics entre els quals hi ha l'Ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport adaptat i l'Ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar.

El 21 de novembre de 2011, el Ple del Consell Comarcal va delegar en la Diputació de Barcelona perquè mitjançant el seu Organisme de Gestió Tributària exerceixi, per compte d'aquest Consell Comarcal, les competències de recaptació dels ingressos de dret públic que a continuació s'especifiquen:

- Preu públic per a la prestació del servei de transport escolar i Preu públic per a la prestació del servei de transport adaptat.

Les funcions que en relació a la recaptació de preus públics es deleguen són:

- Notificar la provisió de constrenyiment dictada per l'òrgan competent del Consell Comarcal.
- Recaptació dels deutes en període executiu.
- Liquidació d'interessos de demora.
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

FONAMENTS DE DRET

L'article 24 del Reglament general de recaptació aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol estableix els anuncis de cobrança. La comunicació del període de pagament s'ha de dur a terme de forma col·lectiva, i s'han de publicar els edictes corresponents en el butlletí oficial que correspongui i a les oficines dels ajuntaments afectats. Els edictes es poden divulgar pels mitjans de comunicació que es considerin adequats.

L'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària estableix que els tributs de cobrament per rebut, una vegada notificada la liquidació corresponent a l'alta en el respectiu registre, padró o matrícula, podran notificar-se col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes que així ho adverteixin.

L'article 9 de l'ordenança general reguladora dels preus públics del Consell Comarcal aprovada pel Ple de 14 de novembre de 2001 disposa que pel pagament del preu públic, el Consell Comarcal pot establir períodes de venciment mitjançant el Reglament del mateix servei o per acords de caràcter general.

Per això proposo:

Aprovar el calendari fiscal per a l'any 2018 a efectes de cobrament en període voluntari els padrons fiscals que es detallen en els següents termes:

PADRÓ	PERIODE VOLUNTARI	
	DATA CÀRREC	FI
GENER TRANSPORT ADAPTAT	29/01/2018	03/04/2018
2N PAGAMENT CURS 2017/2018	13/02/2018	18/04/2018
FEBRER TRANSPORT ADAPTAT	26/02/2018	27/04/2018
MARÇ TRANSPORT ADAPTAT	28/03/2018	29/05/2018
ABRIL TRANSPORT ADAPTAT	26/04/2018	26/06/2018
MAIG TRANSPORT ADAPTAT	29/05/2018	28/07/2018
JUNY TRANSPORT ADAPTAT	28/06/2018	28/08/2018
JULIOL TRANSPORT ADAPTAT	26/07/2018	25/09/2018
SETEMBRE TRANSPORT ADAPTAT	27/09/2018	27/11/2018
OCTUBRE TRANSPORT ADAPTAT	29/10/2018	28/12/2018
1R PAGAMENT CURS 2018/2019	13/11/2018	12/01/2019
NOVEMBRE TRANSPORT ADAPTAT	28/11/2018	28/01/2019
DESEMBRE TRANSPORT ADAPTAT	27/12/2018	25/02/2019

Establir com a mitjà de pagament el càrrec en compte facilitat pels obligats al pagament de les ordenances.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 24 del Reglament general de recaptació aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol estableix els anuncis de cobrança. La comunicació del període de pagament s'ha de dur a terme de forma col·lectiva, i s'han de publicar els edictes corresponents en el butlletí oficial que correspongui i a les oficines dels ajuntaments afectats. Els edictes es poden divulgar pels mitjans de comunicació que es considerin adequats.
2. L'article 22.2 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 52.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 50 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals en que s'estableixen les competències del Ple.
3. L'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, d'ara LGT, estableix que els tributs de cobrament per rebut, una vegada notificada la liquidació corresponent a l'alta en el respectiu registre, padró o matrícula, podran notificar-se col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes que així ho adverteixin.
4. L'article 9 de l'ordenança general reguladora dels preus públics del Consell Comarcal aprovada pel Ple de 14 de novembre de 2001 disposa que pel pagament del preu públic, el Consell Comarcal pot establir períodes de venciment mitjançant el Reglament del mateix servei o per acords de caràcter general.

Per això,

PROPOSO, al Ple que acordi:

1. Aprovar el calendari fiscal per a l'any 2018 dels preus públics que es detallen en els termes següents:

PADRÓ	PERIODE VOLUNTARI	
	DATA CÀRREC	FI
GENER TRANSPORT ADAPTAT	29/01/2018	03/04/2018
2N PAGAMENT CURS 2017/2018	13/02/2018	18/04/2018
FEBRER TRANSPORT ADAPTAT	26/02/2018	27/04/2018
MARÇ TRANSPORT ADAPTAT	28/03/2018	29/05/2018
ABRIL TRANSPORT ADAPTAT	26/04/2018	26/06/2018
MAIG TRANSPORT ADAPTAT	29/05/2018	28/07/2018
JUNY TRANSPORT ADAPTAT	28/06/2018	28/08/2018
JULIOL TRANSPORT ADAPTAT	26/07/2018	25/09/2018
SETEMBRE TRANSPORT ADAPTAT	27/09/2018	27/11/2018
OCTUBRE TRANSPORT ADAPTAT	29/10/2018	28/12/2018
1R PAGAMENT CURS 2018/2019	13/11/2018	12/01/2019
NOVEMBRE TRANSPORT ADAPTAT	28/11/2018	28/01/2019
DESEMBRE TRANSPORT ADAPTAT	27/12/2018	25/02/2019

2. Establir com a mitjà de pagament el càrrec en compte facilitat pels obligats al pagament de les ordenances.

Transcorreguts els terminis assenyalats com a períodes de pagament voluntari, sense que el deute hagi estat ingressat, es veurà incrementat amb els recàrrecs i els interessos de demora corresponents. El recàrrec serà del 5 per 100 quan el deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10 per cent si el deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la LGT, i del 20 per cent mes els interessos de demora transcorregut el dit termini.

3. Aprovar l'exposició pública del padrons, esmentats en el punt anterior, que començaran a contar des del punt primer, aquesta és de vint dies naturals a comptar des de l'inici del període voluntari de pagament. Mitjançant aquesta exposició pública de padrons, es notificar col·lectivament les liquidacions incloses en aquests, a l'empara del previst a l'article 102.3 de la LGT.

Durant el període d'exposició pública de padrons, qualsevol persona podrà consultar l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés. La consulta es podrà fer directament al Consell Comarcal; tot allò de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en els seus articles 52.2 i 58.3.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

41. Dictamen d'aprovació de l'expedient 22 de modificació de crèdits del Pressupost general d'ingressos i despeses de l'exercici 2017, en la seva modalitat de transferències de crèdits.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Ignasi Valls i Vilaró, gerent ha emès l'informe següent:

“

1. El Ple del Consell Comarcal del Valles Oriental, en sessió ordinària de 14 de desembre de 2017, ha aprovat inicialment el pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2017.
2. Per poder fer front a les despeses del capítol 2 de diferent programes es necessari procedir a la modificació del pressupost mitjançant transferències de crèdit entre partides.

Disminució aplicacions pressupostàries despeses

011.00.310.01 Pòlissa de crèdit: interessos -10.000,00 €

011.00.352.00 Interessos de demora -4.500,00 €

Increment aplicacions pressupostàries despeses

419.01.227.06 Xarxa productes de la terra 7.000,00 €
431.11.227.06 Fira del tomàquet: estudis i treballs tècnic 4.000,00 €
920.00.227.06 Estudis de treballs tècnics 3.500,00 €

Per tot això proposo al Ple:

1. La modificació número 22 per transferències de crèdit a càrrec de les aplicacions pressupostàries per un import total de catorze mil cinc-cents (14.500,00 €)

Disminució aplicacions pressupostàries despeses

011.00.310.01 Pòlissa de crèdit: interessos -10.000,00 €
011.00.352.00 Interessos de demora -4.500,00 €

Increment aplicacions pressupostàries despeses

419.01.227.06 Xarxa productes de la terra 7.000,00 €
431.11.227.06 Fira del tomàquet: estudis i treballs tècnic 4.000,00 €
920.00.227.06 Estudis de treballs tècnics 3.500,00 €

2. Donar compte i ordenar al Servei de Comptabilitat del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i a la Intervenció per dur a terme de manera immediata la comptabilització i execució de les diverses operacions comptables i tràmits de tipus econòmic-administratiu d'aquestes específiques modificacions al Pressupost.”
2. El 3 de novembre de 2017, el senyor Josep Barbera i Boix, interventor general ha emès l'informe següent:

“IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT.

1. Òrgan que l'ha sol·licitat o al qual s'adreça: Gerència/Presidència/Ple
2. Caràcter: Preceptiu
3. Títol: **Avaluació de l'objectiu de estabilitat pressupostària de la MC 22_2017 del Pressupost General Consolidat, exercici de 2017, en termes SEC-10.**

De conformitat amb que preveu l'article 16 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària, en relació abans esmentada del Pressupost General del CCVOR per l'exercici de 2017, s'emeta el següent informe.

1. LEGISLACIÓ APLICABLE.

- a. Reial decret legislatiu 2/2007, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general d'estabilitat pressupostària.
- b. Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament d'aquesta llei, en la seva aplicació a les entitats locals (Reglament).
- c. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (TRLRHL) pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació al principi d'Estabilitat Pressupostària (articles 54.7 i 146.1).
- d. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera,

2. REGLA DE LA CAPACITAT/ NECESSITAT DE FINANÇAMENT.

2.1. CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANÇAMENT FINAL

Resultant-ne de la comparació de les previsions dels capítols 1 a 7 de l'estat d'ingressos (Saldo Pressupostari no Financer) una vegada efectuats els corresponents ajustos numèrics del SEC-10, segons el següent quadrant resum,

Consell Comarcal del Vallès Oriental

INGRESSOS	PRESSUPOST INICIAL 2017	MODIFICACIONS 2017	PRESSUPOST DEFINITIU 2017
Capítol 1	0,00	0,00	0,00
Capítol 2	0,00	0,00	0,00
Capítol 3	368.897,06	0,00	368.897,06
Capítol 4	16.454.457,16	1.284.623,56	17.739.080,72
Capítol 5	1.900,00	36.254,86	38.154,86
Capítol 6	0,00	0,00	0,00
Capítol 7	156.005,00	0,00	156.005,00
Saldo no financer	16.981.259,22	1.320.878,42	18.302.137,64
Capítol 8	20.000,00	1.105.709,30	1.125.709,30
Capítol 9	0,00	0,00	0,00
TOTAL	17.001.259,22	2.426.587,72	19.427.846,94

DESPESES	PRESSUPOST INICIAL 2017	MODIFICACIONS 2017	PRESSUPOST DEFINITIU 2017
Capítol 1	4.764.610,31	354.875,99	5.119.486,30
Capítol 2	5.703.993,92	556.720,09	6.260.714,01
Capítol 3	49.044,42	-15.814,38	33.230,04
Capítol 4	6.270.964,78	1.327.425,10	7.598.389,88
Capítol 5	35.539,79	-35.395,34	144,45
Capítol 6	1.106,00	238.816,26	239.922,26
Capítol 7	156.000,00	0,00	156.000,00
Saldo no financer	16.981.259,22	2.426.627,72	19.407.886,94
Capítol 8	20.000,00	0,00	20.000,00
Capítol 9	0,00	0,00	0,00
TOTAL	17.001.259,22	2.426.627,72	19.427.886,94
Cap./Nec. Financament	0,00	-1.105.749,30	-1.105.749,30

3. REGLA DE LA DESPESA

Segons el formularis del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per l'exercici de 2017 se'n dedueix la següent regla de la despesa en termes consolidats del CCVOR,

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

CAPACITAT / NECESSITAT DE FINANÇAMENT	Press. Inicial Any 2017	Modificacions Crèdit Any 2017
(+) Ingressos dels capítols 1 a 7	16.981.259,22 €	18.302.137,64 €
(-) Despeses dels capítols 1 a 7	16.981.259,22 €	19.407.886,94 €
Saldo capacitat/necessitat de finançament (abans d'ajustos SEC-95)	- €	- 1.105.749,30 €
Ajust per recaudació ingressos Capítol 1		
Ajust per recaudació ingressos Capítol 2		
Ajust per recaudació ingressos Capítol 3	32.169,65 €	32.169,65 €
Interessos		
Diferències de canvi		
No execució del pressupost de despeses		
Gastos realitzats pendents de aplicar al pressupost (Compte 413)		
Adquisicions amb pagaments fraccionats		
Devolució ingressos pendents aplicar al pressupost (408)		
Transferències de AAPP:		
Capacitat (+)/Necessitat(-) de finançament	32.169,65 €	- 1.073.579,65 €

(Segons el formulari F.1.1.B1 del Ministeri d'Hisenda i AP)

D'acord amb la liquidació de l'any 2016, en resulta el compliment de la regla de la despesa següent,

Liquidación de los Presupuestos de las Entidades Locales para 2016

Entidad Local: 09-08-011-RR-000 Cm. Vallès Oriental

F.3.3 Informe actualizado de cumplimiento de la Regla del Gasto
Liquidación 2016

Entidad	Gasto comptable Liq.2015 (a) (G.2015)	Gasto liquidado financiamiento dotaciones (b)	Ajustos/ Reintegración (c) (12.4)	Gasto Incorporado dotaciones (d) (13.1)	Límite de la Regla Gasto (13.1)-(d)	Gasto comptable Liquidación 2 (G.2016)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
09-08-011-RR-000 Cm. Vallès Oriental	1.909.484,41	0,00	1.843.834,77	0,00	1.843.834,77	1.512,48
Total de gasto comptable	1.909.484,41	0,00	1.843.834,77	0,00	1.843.834,77	1.512,48

Diferencia entre el "Límite de la Regla del Gasto" y el "Gasto comptable Liq.2016" (G.2016) (5)-(6) 431.348,99
% incremento gasto comptable 2016 s/ 2015 -28,78

4. REGLA DE L'OBJECTIU DEL DEUTE

Segons el formulari del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, per l'exercici de 2017 se'n dedueix un nivell d'endeutament segons les següents dades en relació a la Regla del deute.

<u>NIVELL D'ENDEUTAMENT</u>	<u>TOTALS</u>
Drets reconeguts corrents capítols 1 a 5 (liquidació any 2016)...	16.177.842,91 €
(-) Ajustos per ingressos (cànon d'aigua i sancions-multes).....	
Saldo net ingressos corrents.....	<u>16.177.842,91 €</u>
Total de l'endeutament a data 31.12.2016.....	2.000.000,00 €
Deutes a llarg termini (170).....	- €
Deutes a curt termini (522)	2.000.000,00 €
Percentatge d'endeutament.....	12,36%
Total de l'endeutament a data 31.12.2017.....	2.000.000,00 €
Deutes a llarg termini (170).....	- €
Deutes a curt termini (522)	2.000.000,00 € (Previsió)
Percentatge d'endeutament.....	12,36%

Segons el formulari del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, per la **liquidació de l'exercici de 2016** se'n dedueix un nivell d'endeutament segons les següents dades en relació a la Regla del deute.



5. DEUTE COMERCIAL: PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT

El Període mitjà de pagament del deute comercial es va situar a data **31 de març de 2017 en (-2,31 dies)**.

PMP	Dies	PMP	Dies	PMP	Dies
1 Trimestre 2015	1,97	1 Trimestre 2016	7,73	1 Trimestre 2017	-2,31
2 Trimestre 2015	1,23	2 Trimestre 2016	-0,62	2 Trimestre 2017	3,93
3 Trimestre 2015	-1,88	3 Trimestre 2016	-2,31	3 Trimestre 2017	-5,72
4 Trimestre 2015	3,22	4 Trimestre 2016	-10,06	4 Trimestre 2017	

6. CONCLUSIONS.

D'acord amb l'art. 21 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, de Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera (LOEPSF) en relació als controls que cal validar, envers al **Pressupost de l'any 2017 del CCVOR**, s'informa en vers,

- A l'equilibri o superàvit estructural: S'assoleix** inicialment amb l'objectiu de l'estabilitat pressupostaria i suficiència financera d'acord amb els art. 3 i 11 de la LOEPSF. Posteriorment, amb la incorporació dels Romanent de Tresoreria de Lliure Disposició de l'any 2016 per la quantitat de 218.511,15€ existeix un desequilibri per aquest darrer import.
- La Regla de despesa: S'assoleix** la regla de la despesa atès que l'increment obtingut en el càlcul de la regla de la despesa no supera l'aprovat per l'exercici per part del Ministeri d'Hisenda i AP (art. 12 de la LOEPSF) pel qual la despesa finançada amb el superàvit pressupostari no es considerarà com a despesa computable als efectes de l'aplicació de la regla de despesa.
- Límit al volum de deute públic: S'assoleix** el límit de l'endeutament atès que l'objectiu del deute per l'exercici està dins dels marges legals (art. 4 i 13 de la LOEPSF)

- d. **El període mitjà de pagament (PMP)** no supera el període establert per la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Per la qual cosa s'informa als efectes oportuns, sense perjudici de criteri millor fonamentat.”

3. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 41 i ss del Reial decret 500/1990 de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988 de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals –actualment, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovada pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març de 2005- relatiu a les transferències de crèdits.
2. L'article 19 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i despeses de 2016, aprovades en sessió plenària de 14 de desembre de 2016, relatiu a la tramitació dels expedients de crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar l'expedient de transferències de crèdits número 22, per import de catorze mil cinc-cents euros (14.500,00 EUR), que cal finançar amb les baixes i les altes entre aplicacions pressupostàries del pressupost general d'ingressos i despeses de 2017 següent:

Disminució aplicacions pressupostàries despeses

011.00.310.01 Pòlissa de crèdit: interessos	-10.000,00 €
011.00.352.00 Interessos de demora.....	-4.500,00 €

Increment aplicacions pressupostàries despeses

419.01.227.06 Xarxa productes de la terra	7.000,00 €
431.11.227.06 Fira del tomàquet: estudis i treballs tècnic	4.000,00 €
920.00.227.06 Estudis de treballs tècnics	3.500,00 €

2. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició, per resoldre-les.
3. Donar compte i ordenar al Servei de Comptabilitat del Consell Comarcal i a la Intervenció per tal de dur a terme la comptabilització i execució de les diverses operacions comptables i tràmits de tipus econòmic-administratiu d'aquestes específiques modificacions al Pressupost”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 22 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

La senyora Mireia Dionisio i Calé s'incorpora a la sessió.

42. Dictamen de declarar deserta la concertació d'una operació de tresoreria iniciada mitjançant l'acord de Ple de 22 de setembre de 2017.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 2 de novembre de 2017, la senyora Carme Torrabadella i Vilaseca, tesorera del Consell Comarcal i el senyor Josep Barberà i Boix, interventor general, han emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. La modificació de l'article 135.3 de la Constitució Espanyola estableix que els crèdits per satisfer els interessos i el capital del deute públic de les Administracions s'entendran sempre inclosos en l'estat de despeses dels seus pressupostos i el seu pagament gaudirà de prioritat absoluta.
2. L'article 187 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals contempla, amb caràcter obligatori, el Pla de Disposició de Fons, indicant que l'expedició de les ordres de pagament s'acomodaran el Pla de Disposició de Fons que s'estableixi pel President que, en tot cas, haurà de recollir la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors. Segons l'article 60 de les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal de l'exercici 2017 l'aprovació correspon al Gerent.

Aquest tipus d'actuació respon a la constatació de les dificultats que el Consell Comarcal té per a desenvolupar les nostres competències a causa del retard en que es fan efectives les transferències d'altres administracions públiques.

3. La Generalitat de Catalunya té pendent de transferir al Consell Comarcal una quantitat important i, de la qual no tenim cap data de previsió de cobrament durant el present exercici econòmic.
4. Donat el curt termini per regularitzar aquesta situació i per tal de poder complir amb les nostres obligacions d'atendre el pagament dels interessos i capital de les operacions financeres, el Ple del Consell Comarcal en data 22 de setembre de 2017, va aprovar l'expedient de contractació d'una operació de tresoreria a curt termini, amb vigència d'un any des de la data de la signatura del contracte, amb les condicions financeres següents:

Import: 1.000.000€

Termini: 12 mesos

Tipus d'interès i marge: Variable en base a l'Euribor trimestral

Comissió d'obertura: exempt

Comissió de no disponibilitat: exempt

Altes comissions: exempt

5. Es notifica aquest acord a les entitats financeres amb domicili a Granollers a fi de presentar ofertes fins la data límit del 26 d'octubre de 2017, en les quals s'ha d'adjuntar el model de contracte.
6. Les ofertes presentades dins de termini, són les següents:

ENTITAT BANCÀRIA	BANKIA SA
TIPUS OPERACIÓ/MODALITAT	Crèdit
LÍMIT DE CRÈDIT	1.000.000€
TERMINI	12 mesos
TIPUS D'INTERÈS	Euribor trimestral + 0,61% (Marge total)
COMISSIÓ DE FORMALITZACIÓ	0%
DESPESES D'OBERTURA	0%
COMISSIÓ DE NO DISPONIBILITAT	0%
ALTRES COMISSIONS	0%
ALTRES CONDICIONS:	Formalització davant del secretari del Consell Comarcal
DATA LÍMIT VALIDESA OFERTA	3 mesos

7. En data 30 d'octubre de 2017 s'analitzen les ofertes presentades i en resulten les següents,

FONAMENTS DE DRET

1.- L'article 50 del Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, podran adherir-se les que compleixin tots els requisits següents:

- Els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.
- El període mitjà de pagament a proveïdors no supera en més de trenta dies el termini màxim previst a la normativa sobre morositat durant els dos últims mesos previs a la sol·licitud.
- Que està al corrent de les obligacions de subministrament d'informació economicofinancera.

A aquests efectes es tindrà en compte l'última informació publicada a la central d'informació economicofinancera de les Administracions Públiques relativa a la liquidació del pressupost, les dades relatives a l'endeutament i al període mitjà de pagament a proveïdors.

El Consell Comarcal compleix amb tots els requisits esmentats en l'article 50.

2.- D'acord amb la Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals, els diferencials màxims a aplicar sobre el cost de finançament de l'Estat per a les operacions d'endeutament de les EELL seran:

- Operacions a curt i llarg termini concertades per Entitats Locals que compleixen les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic: 50 punts bàsics

3.- Que d'acord amb els dos punts precedents, l'oferta presentada per l'entitat Bankia, amb un tipus d'interès Euroibor trimestral + 0,61%, excedeix el tipus d'interès marcat per el principi de prudència financera, informat en l'epígraf precedent.

Per això, INFORMEM:

1.- Deixar deserta l'operació de tresoreria a curt termini iniciada per acord de Ple de 22 de setembre de 2017.

La qual cosa s'informa als efectes oportuns, sense perjudici de millor dictamen fonamentat en dret.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'acord del Ple del Consell Comarcal de 22 de setembre de 2017, d'aprovació de l'expedient de contractació d'una operació de tresoreria a curt termini, amb vigència d'un any des de la data de la signatura del contracte, amb les condicions financeres següents:
 - Crèdit màxim autoritzat 1.000.000 € (per quantitats parcials no inferiors a 500.000€)
 - Termini no superior a un any
 - Tipus d'interès i marge variable en base a l'euríbor trimestral
 - Comissió de formalització exempt
 - Comissió de no disponibilitat exempt
 - Altres comissions Sense cap altra tipus de comissió ni despesa
2. L'article 51 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, d'ara endavant TRLHL, estableix que les entitats locals podran concertar operacions de crèdit a curt termini, que no excedeixin d'un any, sempre que en el seu conjunt no superin el 30 per cent dels seus ingressos liquidats per operacions corrents en l'exercici anterior, excepte que l'operació hagi de realitzar-se en el primer semestre de l'any sense que s'hagi produït la liquidació del pressupost d'aquell exercici, en llur cas es prendrà en consideració la liquidació de l'exercici anterior a aquest últim. A aquests efectes tindran la consideració d'operacions de crèdit a curt termini, entre d'altres les següents:
 - a) ...
 - b) Els préstecs i crèdits concedits per entitats financeres per a cobrir desfasaments transitoris de crèdit.
 - c) ...
3. L'article 52.2 del TRLHL, estableix la competència del Ple, una vegada superats els límits establerts per a la concertació de l'operació de tresoreria.
4. L'article 4.1 l) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, de contractes del sector públic, en què exclou de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei, entre d'altres, els contractes relatius a serveis financers relacionats amb l'emissió, compra, venda i transferència de valors o d'altres instruments financers, en particular les operacions relatives a la gestió financera de l'Estat, així com les operacions destinades a l'obtenció de fons o capital pels ens, organismes i entitats del sector públic, així com els serveis prestats per el Banc d'Espanya i les operacions de tresoreria.

5. L'annex 3 epígraf 2n de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals, el qual preveu per a les entitats locals, els diferencials màxims sobre el cost de finançament de l'Estat següents:
 - a. /...
 - b. Operacions no instrumentades en valors que llur venciment no quedi cobert pel Fons de Finançament a entitats locals que siguin operacions a curt i a llarg termini concertades per entitats locals que compleixin les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic: 50 punts bàsics.
6. L'article 14.2 q) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, que atribueix al Ple la competència d'exercici les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Declarar deserta la concertació d'una operació de tresoreria iniciada mitjançant l'acord de Ple de 22 de setembre de 2017, d'acord amb l'informe de la relació de fets.
2. Notificar aquest acord a Bankia, SA."

El president

Alguna paraula?

La senyora Marialluïsa Ferré i Garcia

Sí, a la part expositiva del dictamen, en el punt 2 paràgraf segon diu literalment:

"Aquest tipus d'actuació respon a la constatació de les dificultats que el Consell Comarcal té per a desenvolupar les nostres competències a causa del retard en que es fan efectives les transferències d'altres administracions públiques.

I en el punt tres, ja concreta més que:

"La Generalitat de Catalunya té pendent de transferir al Consell Comarcal una quantitat important i, de la qual no tenim cap data de previsió de cobrament durant el present exercici econòmic."

A banda del que és la part resolutiva del dictamen, el que demanaria en el nom del meu Grup, és que se'ns fes arribar la informació en quant a quantes administracions ens deuen diners, a quins exercicis corresponent i en base a quins programes. Si podeu avançar aquesta informació parcial o total avui, us ho agrairíem, i si no, que se'ns faci arribar per escrit. I també quines han estat les vegades i quan, si hi ha algun escrit, de quan s'han reclamat aquests deutes.

El president

Molt bé. Hem sembla que avui faríem una aproximació que quedaria coixa, i potser és millor que donem compliment a aquesta demanda que ens feu per escrit amb tot detall, i per tant el senyor interventor pren nota, i al més aviat possible us fem arribar aquesta informació, que es pot fer arribar al PSC i a tots els grups del Consell Comarcal.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

43. Dictamen d'aprovació de l'expedient de contractació d'una operació de tresoreria a curt termini i convocatòria de la licitació.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Josep Barberà i Boix, ha emès l'informe sobre l'aplicació del principi de prudència financera, següent:

“Identificació

1. Òrgan que l'ha sol·licitat o al qual s'adreça: President/Ple.
2. Caràcter: Preceptiu
3. Títol: Concertació d'una operació de tresoreria per import de 1.000.000 Euros per dèficits transitoris de tresoreria durant l'any 2017-2018.

A la vista del que ordena l'article 48 bis del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, pel qual s'estableix que totes les operacions financeres que subscriuguin les corporacions locals estan subjectes al principi de prudència financera, emet el següent,

INFORME

1. Segons s'estableix en l'Annex 3.2. de la Resolució de 4 de juliol de 2017 (BOE de 6 de juliol de 2017), de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix **el principi de prudència financera aplicable** a les operacions d'endeutament i derivats de les entitats locals, i de les comunitats autònomes que s'acullin al Fons de finançament a comunitats autònomes, **els diferencials màxims** a aplicar sobre el cost de finançament de l'Estat per a les **operacions d'endeutament de les EELL** seran:

2. Per a les Entitats Locals, els diferencials màxims sobre el cost de finançament de l'Estat seran:

A. Operacions no instrumentades en valors dels venciments quedaran coberts pel Fons de Finançament a Entitats Locals: 20 punts bàsics.

B. Operacions no instrumentades en valors amb els venciments no coberts pel Fons de Finançament a Entitats Locals:

I. Operacions a curt i llarg termini concertades per Entitats Locals que compleixen les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic: 50 punts bàsics.

II. Operacions a curt i llarg termini concertades per Entitats Locals que no compleixen les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic: 75 punts bàsics.

2. Pel que fa al compliment per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental de **les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic**; el Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, estableix en l'article 50, que podran adherir-se al compartiment de Fons de l'Impuls Econòmic, aquelles entitats locals, que en el moment de presentar la corresponent sol·licitud d'adhesió compleixin els següents requisits:
- a) Que hagin complert els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic. El Consell Comarcal del Vallès Oriental **va complir amb els objectius d'estabilitat i deute públic en la liquidació de l'any 2016** segons les quadrants següents, del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques:

Liquidación de los Presupuestos de las Entidades Locales para 2016

Entidad Local:

v.1.1-10.34.251.174

F.3.5 Comunicación de datos y firma de Informe de Evaluación cumplimiento de objetivos Ley organica 2/2012.

Comunico la actualización y datos de ejecución del Presupuesto y/o de los estados financieros de las entidades que forman parte del Sector Administraciones Públicas de esta Corporación Local correspondientes al ejercicio 2016.

Así mismo comunico los datos correspondientes al Informe de Evaluación de cumplimiento de objetivos que contempla la Ley Organica 2/2012, y que suponen que el Presupuesto en ejecución de las Entidades que forman parte del sector Administraciones Públicas de esta Corporación:

Cumple el objetivo de Estabilidad Presupuestaria.

La Corporación cumple con el objetivo de la Regla del Gasto de acuerdo con LO 2/2012. Esta valoración es sin perjuicio del cumplimiento o incumplimiento establecido en el Plan Económico Financiero (PEF)



Liquidación de los Presupuestos de las Entidades Locales para 2016

Entidad Local:

v.1.1-10.34.251.174

F.3.2 Informe actualizado Evaluación - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo Administración Pública

(En el caso de que la Entidad sea sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplica ajustes

Entidad	Ingreso no financiero	Gasto no financiero	Ajustes propia Entidad	Ajustes por operaciones internas	Capac./ Nec. Financ. Entidad
Capacidad/Necesidad Financiación de la Corporación Local					7.631,91
LA CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA					

Liquidación de los Presupuestos de las Entidades Locales para 2016

Entidad Local: **09-08-011-RR-000** **Cm. Valles Oriental**

432 0-04 2011 L79

F.3.3 Informe actualizado de cumplimiento de la Regla del Gasto Liquidación 2016

Entidad	Gasto computable Lij.2016 sin FFS (GC2016) (1)	Gasto Inversiones financiamiento (2016) (11)	Aumentos/ disminuciones (art. 12.4) Pro. Act. 2016 (Diciembre 2016) ((1)-(11))* (1+TRCPD) (2)	Gasto Inversiones financiamiento (2016) (4)	Límite de la Regla Gasto (5)=(2)+(3)	Gasto computable Liquidación 2 (GC2016) (6)
09-08-011-RR-000 Cm. Valles Oriental	1.909.464,41	0,00	1.943.834,77	0,00	1.943.834,77	1.512,40
Total de gasto computable	1.909.464,41	0,00	1.943.834,77	0,00	1.943.834,77	1.512,40

Diferencia entre el "Límite de la Regla del Gasto" y el "Gasto computable Lij.2016" (GC2016) (5)-(6) 431.348,99
% Incremento gasto computable 2016 s/ 2015 -20,79

LA CORPORACIÓN CUMPLE CON EL OBJETIVO DE LA REGLA DEL GASTO de acuerdo con LO 2/2011. Esta valoración se sin perjuicio del cumplimiento o incumplimiento establecido en el Plan Económico Financiero (PEF)

Liquidación de los Presupuestos de las Entidades Locales para 2016

Entidad Local: **09-08-011-RR-000** **Cm. Valles Oriental**

432 0-04 2011 L79

F.3.4 Informe del nivel de deuda viva a 31/12/2016 actualizado

Entidad	Deuda a corto plazo	Emisiones de deuda	Operaciones con Entidades de crédito	Factoring sin recurso	Deuda viva a 31/12/2016			Total Deuda a 31/12/2016
					Avales ejecutados - reintegrados	Otras operaciones de crédito	Con Administraciones Públicas (FFPP)	

Nivel Deuda Viva 2.000.000,00

- b) Que el seu període mitjà de pagament a proveïdors no superi en més de trenta dies el termini màxim que preveu la normativa sobre morositat durant els dos últims mesos previs a la sol·licitud. D'acord amb les dades del Ministeri d'Hisenda i AAPP relatives al primer i segon trimestre de l'any 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, compleix amb el present requisit;

Cm. Valles Oriental

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES TRIMESTRAL DETALLE POR ENTIDADES

TRIMESTRE PRIMER TRIMESTRE
AÑO 2017

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Trimestral *
09-08-011-RR-000	Cm. Valles Oriental	(0,18)	(6,97)	(2,31)

En días



Cm. Vallès Oriental

**PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES TRIMESTRAL
DETALLE POR ENTIDADES**

TRIMESTRE SEGUNDO TRIMESTRE
AÑO 2017

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Trimestral *
09-06-011-RR-000	Cm. Vallès Oriental	1,00	[10,11]	0,43

c) Que estiguin al corrent de les seves obligacions de subministrament 'informació economico-financera. El Consell Comarcal del Vallès Oriental compleix amb el subministrament d'informació al Ministeri d'Hisenda i AAPP.

Pel que a aquests efectes, es tindrà en compte, l'última informació publicada a la central d'informació economicofinancera de les Administracions Públiques, relativa a la liquidació del pressupost, a l'endeutament i al període mitjà de pagament a proveïdors que consta en els apartats anteriors.

3. **L'Annex 3** apartat 6 a) i b) de la **Resolució de 4 de juliol de 2017** inclou al seu torn, una **sèrie de limitacions pel que fa a les comissions**, no podent-se regular altres més que les expressament permeses en aquest precepte. **Indicar que les mateixes queden excloses del càlcul del cost total màxim:**

- a) Comissió de no disponibilitat en les pòlisses de crèdit, limitada a un màxim de 0,10% anual o 0,025% trimestral.
- b) Comissió d'agència per a operacions sindicades, amb un màxim de 50.000 euros anuals.

4. També es regulen en l'**Annex 3** apartat 7è de la **Resolució de 4 de juliol de** una sèrie de **limitacions pel que fa als interessos de demora**, i no podrà superar els mateixos, el tipus d'interès de l'operació més un recàrrec del 2% anual.

5. De conformitat amb l'article 6è de la Resolució de 4 de juliol de 2017 quedaran prohibides, entre d'altres:

- a) les operacions d'endeutament no instrumentades en valors que no inclouen derivats implícits en els contractes, incloses les opcions d'amortització anticipada a petició del creditor financer.
- b) les operacions que comportin un ajornament de la càrrega financera.
- c) les clàusules «trigger», que són clàusules que obliguen a l'amortització anticipada del deute, perquè l'emissor o a l'emissió se li redueixi la seva qualitat creditícia o ràting.
- d) les operacions d'endeutament no instrumentades en valors derivades de la subrogació de deutes, sempre que aquesta subrogació suposi un increment del cost de l'operació preexistent o el cost es trobi per sobre del cost de l'endeutament. És a dir, es prohibeixen les subrogacions que suposin un major cost. A "sensu contrari", tota subrogació d'una operació d'endeutament haurà de ser gratuïta.

e) la transformació de deutes de naturalesa no financera, en altres de naturalesa financera el cost es trobi per sobre del cost del endeutament. És a dir, es prohibeixen les modificacions de deutes que suposin un major cost.

f) la modificació d'un contracte previ en què el cost resultant de l'operació superi financerament el cost de l'operació preexistent. És a dir, es prohibeixen les modificacions de contractes previs que suposin un major cost.

g) les operacions no instrumentades en valors que no prevegin la possibilitat d'amortització anticipada a sol·licitud del deutor.

És a dir, la clàusula d'amortització anticipada serà obligatòria. No obstant, en cas d'operacions a tipus d'interès variable, si l'amortització anticipada coincideix en dates de pagament d'interessos, no podrà exigir cost de ruptura.

En el cas que l'amortització anticipada es produeixi en dates diferents a les de pagament d'interessos, es permet la inclusió d'un cost de ruptura, sempre que aquest cost es calculi atenent a la pràctica de mercat.

Les operacions a tipus d'interès fix, podran incloure costos de ruptura a favor d'una o de qualsevol de les parts, independentment de si l'amortització anticipada es realitza o no en dates de pagament d'interessos.

h) les clàusules sòl, llevat que se li compensi la EELL en el diferencial aplicable a l'operació per la venda d'aquesta opció sòl a preus de mercat. El que pràcticament suposa la prohibició de les clàusules sòl.

i) les operacions d'endeutament no instrumentades en valors a tipus d'interès variable en què l'Euribor de referència utilitzat no coincideixi amb el període de liquidació d'interessos.

6. Les característiques de l'operació de préstecs a curt termini que es pretén formalitzar, segons el Plec de Clàusules administratives particulars, son les següents:

- **Tipus d'operació: Concertació d'operació de crèdit a curt termini**

- **Finalitat: Atendre necessitats transitòries de tresoreria.**

El Consell Comarcal es troba en l'àmbit d'aplicació del Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic els venciments queden coberts pel fons de Finançament a entitats locals.

- **L'import de l'operació: 1.000.000,00 €**

- **Termini de l'operació: 12 mesos.**

- **Període de liquidació d'interessos i amortització: Trimestral, amb referència a l'Euribor 3 mesos.**

- **Tipus d'interès: Variable. Euribor a 3 mesos (amb un topall màxim del 0,50%)**

A les operacions d'endeutament que compleixen les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic, se'ls aplica un tipus màxim de 50 punts bàsics o 0,50%.

En les operacions d'endeutament a tipus d'interès variable l'Euribor de referència haurà de coincidir amb el període de liquidació d'interessos, llevat que es reculli en el contracte l'ajust de mercat del marge entre la referència utilitzada i l'adequada al període de liquidació de interessos. Les operacions susceptibles de ser cobertes pel Fons de Finançament a entitats locals les liquidacions d'interessos coincidiran amb les dates de venciments del principal.

- **Vida mitjana de l'operació: 12 mesos**

7. **El Consell Comarcal del Vallès Oriental, a la data de realització del present informe està al corrent de les obligacions d'informació i subministrament d'informació economicofinancera i recollides en l'Ordre HAP/2105/2012 de d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació**

previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Per això, analitzat el principi de prudència financera legalment establert en la Resolució de 31 de juliol de 2015, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, així com en el Reial decret llei 17/2014 de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, **segons les dades calculades per aquesta Intervenció, s'observa, que l'entitat local compleix les condicions d'elegibilitat que es requereixen per formalitzar aquesta operació.**

8. El Cost Total Màxim (CTM) de l'operació d'endeutament a curt termini, incloent les comissions i altres despeses -excepte la comissió de no disponibilitat en les pòlisses de crèdit que queda limitada a un màxim del 0,10% anual (Annex 3. Apartat 6 a) de la Resolució) no podrà superar el cost de finançament de l'Estat (CFE) que consti en l'annex publicat mensualment mitjançant Resolució per part de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, al termini de l'operació, incrementat en 50 punts bàsics respecte al CFE.

[A les operacions d'endeutament que compleixen les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic, se'ls aplica un tipus màxim de 50 punts bàsics o 0,50%. A les que no compleixin les condicions d'elegibilitat, se'ls aplica un tipus màxim de 75 punts bàsics o 0,75%].

9. En base als càlculs efectuats, i d'acord amb el principi de prudència financera segons l'operació que es pretén concertar, es determina que les condicions que ha de complir la Concertació d'operació de crèdit a curt termini, en resum són :

Tipus de Referència	A data 3.11.2017 Euribor 3 Mesos	Liq. Interessos	A	B	Cost Total Màxim
			C. F. E ¹ Diferencial Màxim. Euribor a 3 Mesos	Increment per Operacions de l'entitat Diferencial	= EUR _M + «A»+ «B»
EUR 3M.....	(-)0,329	Trimestral	(-) 0,07	(+)0,50	0,101

C.F.E Diferencial màxim Euribor 3 Mesos

¹ Se incluirán los diferenciales indicados en la tabla Anexa a la Resolución, que publica **mensualmente** la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, partiendo de la vida media de la operación y el tipo de interés fijo o diferenciales máximos estipulados, dependiendo del tipo de referencia.

Tipos de interés fijos y diferenciales del coste de financiación del Estado a efectos de cumplimiento del apartado tercero de la Resolución de 4 de julio de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera

Precios tomados el día 1 de septiembre de 2017 a cierre de mercado

Vida media de la operación (Meses)	Tipo fijo anual máximo (Puntos porcentuales)	Diferencial máximo sobre euríbor 12 meses (Puntos básicos)	Diferencial máximo sobre euríbor 6 meses (Puntos básicos)	Diferencial máximo sobre euríbor 3 meses (Puntos básicos)	Diferencial máximo sobre euríbor 1 mes (Puntos básicos)
1	-0,49				-11
2	-0,46				-9
3	-0,46			-13	-9
4	-0,43			-10	-6
5	-0,40			-7	-3
6	-0,39		-12	-6	-2
7	-0,39		-12	-6	-2
8	-0,39		-12	-6	-2
9	-0,39		-14	-8	-3
10	-0,39		-14	-8	-4

Vida media de la operación (Meses)	Tipo fijo anual máximo (Puntos porcentuales)	Diferencial máximo sobre euríbor 12 meses (Puntos básicos)	Diferencial máximo sobre euríbor 6 meses (Puntos básicos)	Diferencial máximo sobre euríbor 3 meses (Puntos básicos)	Diferencial máximo sobre euríbor 1 mes (Puntos básicos)
12	-0,39	-23	-13	-7	-3
16	-0,39	-24	-15	-8	-4
20	-0,38	-26	-16	-9	-4
21	-0,37	-25	-16	-9	-4

Tipus màxim Euríbor a 3 Mesos en data 3.11.2017= (-)0,329%
Segons el quadrat que a continuació es detalla.

1 TIPOS DE INTERES (datos diarios)

Los datos mensuales corresponden al último día del mes

	Zona del euro				
	EONIA (1 día)	Euríbor (1)			
		A 1 mes	A 3 meses	A 6 meses	A 12 meses
1	2	3	4	5	6
Nov 1	-0,350	-0,371	-0,329	-0,276	-0,187
2	-0,352	-0,372	-0,329	-0,276	-0,189
3	-0,353	-0,372	-0,329	-0,276	-0,191
4	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-
6	-0,354	-0,371	-0,329	-0,276	-0,191

El compliment de la condició de cost màxim es considerarà en el moment d'obertura del procés de licitació en el cas de concursos públics. Pel que el cost màxim indicat en les clàusules del plec no patirà modificació durant el procés de licitació.

En el cas de finançament a través d'una negociació bilateral el cost màxim es considerarà en el moment de presentació de les ofertes fermes per les entitats financeres. A la pràctica i amb l'objectiu de comprovar si l'operació compleix amb el principi de prudència financera, s'haurà de comparar el cost total màxim amb la TAE de l'operació, de manera que el cost financer efectiu de l'operació, interès, despeses i comissions aplicables (excloses la comissió de no disponibilitat i comissió d'agència), ha de ser menor o igual que cost total màxim permès.

**Altres condiciones financieras
Resolución de 4 de julio de 2017.
(BOE 6 de julio de 2017)**

Comissions de no disponibilitat	<i>[màxim de 0,1% anual ó 0,025% trimestral]</i>
Comissions de agència [per a operacions sindicades]	<i>[màxim de 50.000 euros anuals]</i>
Interessos de demora²	<i>[Interès de l'operació + 2% anual màxim]</i>
Altres comissions	<i>Han d'estar incloses dins el Cost Total Màxim de l'operació (CTM)</i>

(2) Els interessos de demora no podran superar el tipus d'interès de l'operació més un recàrrec del 2% anual, Annex 3. apartat 7 de la Resolució de 4 de juliol de 2017.

Per la qual cosa s'informa als efectes oportuns, sense perjudici de criteri millor fonamentat en dret.”

2. El 3 de novembre de 2017, el senyor Josep Barberà i Boix, ha emès l'informe següent:

Identificació

1. Òrgan que l'ha sol·licitat o al qual s'adreça: President/Ple.
2. Caràcter: Preceptiu
3. Títol: Concertació d'una operació de tresoreria per import de 1.000.000 Euros per dèficits transitoris de tresoreria durant l'any 2017-2018.
4. Data d'entrada a l'Àrea d'Intervenció per la seva fiscalització: 03.11.2017

Antecedents

1. Per memòria de la Gerència/Presidència s'ha incoat l'expedient per concertar una operació per import de 1.000.000 EUR per cobrir dèficits transitoris de tresoreria durant l'any 2017-2018.
2. Examinada la documentació que consta a l'expedient es constata l'existència de l'informe emès per del Tresoreria del Consell informant-se de les condicions econòmiques.

Fonaments de dret

1. La legislació aplicable per la concertació de les operacions de crèdit està recollida en el Capítol VII (fonamentalment en els articles 48 a 55) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i als articles 321.1.f), 22.2.m) i 47.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local en la seva nova redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i pel RDL 8/2010, de 20 de maig, per el que s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic en incidència a les corporacions locals.
2. Segons s'estableix a l'article 51 del RDL 2/2004, per atendre necessitats transitòries de tresoreria, les entitats locals podran concertar operacions de crèdit a curt termini, que no excedeixi d'un any, sempre que en el seu conjunt no superin el 30 per cent dels seus ingressos liquidats per operacions corrents en l'exercici anterior, llevat que l'operació hagi de realitzar-se en el primer semestre del any sense que s'hagi produït la liquidació del pressupost d'aquest exercici, en el cas es prendrà en consideració la liquidació de l'exercici anterior a aquest últim.

² Los intereses de demora no podrán superar el tipo de interés de la operación más un recargo del 2 % anual, Anexo 3. Apartado 7 de la Resolución de 4 de julio de 2017.

3. Que el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar en data 14 de desembre de 2016 el Pressupost General per a l'exercici de 2017. Publicació de l'anunci definitiu al BOPR de Barcelona de data 19 de gener de 2017.
4. L'operació de crèdit a curt termini s'ha de contractar en forma de crèdit o préstec amb entitats financeres (apartats a i b de l'article 51 del Reial decret legislatiu 2/2004) llevat de les emissions de deute per termini no superior a un any (apartat c) de l'article 51 del Reial decret legislatiu 2/2004).
5. Que les condicions financeres segons el Plec de Clàusules administratives particulars de l'operació proposada son les següent:

1. Les característiques de l'operació de préstecs a curt termini que es pretén formalitzar, són les següents:

- **Tipus d'operació: Concertació d'operació de crèdit a curt termini**

- **Finalitat: Atendre necessitats transitòries de tresoreria.**

El Consell Comarcal es troba en l'àmbit d'aplicació del Reial decret llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic els venciments queden coberts pel fons de Finançament a entitats locals.

- **L'import de l'operació: 1.000.000,00 €**

- **Termini de l'operació: 1 any.**

- **Període de liquidació d'interessos i amortització:** Trimestral, amb referència a l'Euribor 3 mesos.

(Per a les operacions de crèdit a curt termini, l'import de l'operació, no podrà excedir en conjunt amb la resta d'operacions de crèdit, del 30% dels ingressos liquidats per operacions corrents en l'exercici anterior (llevat que hi hagi de realitzar-se en el primer semestre de l'any sense que s'hagi produït la liquidació del pressupost d'aquest exercici, en aquest cas es prendrà en consideració la liquidació de l'exercici anterior a aquest últim).

- **Tipus d'interès:** Variable. Euribor a 3 mesos.

A les operacions d'endeutament que compleixen les condicions d'elegibilitat al Fons d'Impuls Econòmic, se'ls aplica un tipus màxim de 50 punts bàsics o 0,50%.

En les operacions d'endeutament a tipus d'interès variable l'Euribor de referència haurà de coincidir amb el període de liquidació d'interessos, llevat que es reculli en el contracte l'ajust de mercat del marge entre la referència utilitzada i l'adequada al període de liquidació de interessos. Les operacions susceptibles de ser cobertes pel Fons de Finançament a entitats locals les liquidacions d'interessos coincidirán amb les dates de venciments del principal.

- **Vida mitjana de l'operació: 12 mesos**

6. D'acord amb la **liquidació del pressupost de l'exercici 2016** del Consell Comarcal del Vallès Oriental, cal indicar, el volum total del "Capital Viu" de les operacions de crèdit a llarg i curt termini formalitzades i/o avalades **en data d'avui ascendeixen** a l'import total de **4.000.000,00€** (inclosa la nova operació de tresoreria) segons el detall següent:

Nova operació	Data acord	Venciment	Import	Capital Viu pendent
Nova operació de tresoreria. Sector privat	desembre 2017	desembre 2018	1.000.000,00	1.000.000,00
Subtotal.....			1.000.000,00	1.000.000,00
Imports formalitzats anteriorment	Data acord	Venciment	Import	
Operació de Tresoreria: Diputació de Barcelona	06/10/2016	25/10/2017	1.000.000,00	1.000.000,00
Operació de Tresoreria: Caixa Bank	21/12/2016	21/12/2017	1.000.000,00	1.000.000,00
Subtotal.....			2.000.000,00	2.000.000,00
Total.....			3.000.000,00	3.000.000,00
Ingressos corrents liquidats a l'any 2016 (Cap. I a V)				16.177.842,91
Limit del 15% (art. 52.2.fine TRLRHL)				2.426.676,44
Limit del 30% (art. 51 TRLRHL)				4.853.352,87
Ràtio Capital Viu actual (ICL any 2016/Deute viu)				18,54%
Ingressos ordinaris corrents. Pressupost 2017 (Cap. I a V)				16.825.254,22
Limit del 10% dels recursos ordinaris (màxim 6.000.000€) DA 2a Llei 30/2007				1.682.525,42

Import que representa el 18,54% dels ingressos corrents reconeguts de l'exercici de 2016, consegüentment, no supera el límit del 30% previst a l'article 51 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per la seva part, l'article 52.2.(fine) del RD 2/2004, TRLRHL, estableix que la concertació de les operacions de crèdit a curt termini correspon als presidents de les corporacions locals quan l'import acumulat de les operacions vives d'aquesta naturalesa (curt termini) inclosa la nova operació, no superi el 15 per cent dels recursos corrents liquidats en l'exercici anterior.

Una vegada superats els límits esmentats, l'aprovació correspon al plenari del Consell Comarcal, per tant, la competència és del Plenari del Consell Comarcal.

7. Tanmateix, d'acord amb la Disposició Addicional Segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, on s'estableixen les normes específiques de contractació a les entitats locals, indica que correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte als contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Ingressos corrents liquidats a l'any 2016 (Cap. I a V)		16.177.842,91
Límit del 15% (art. 52.2.fine TRLRHL)		2.426.676,44
Límit del 30% (art. 51 TRLRHL)		4.853.352,87
Ràtio Capital Viu actual (ICL any 2016/Deute viu)		24,73%
Ingressos ordinaris corrents. Pressupost 2017 (Cap. I a V)		16.825.254,22
Límit del 10% dels recursos ordinaris (màxim 6.000.000€) DA 2a Llei 30/2007		1.682.525,42

8. Donada la condició d'operació extrapressupostària de l'operació a curt termini i/o aval (regles 244 IC i 157 ICS) i d'acord amb l'article 52.1 del RD 2/2004, de 5 de març, i en relació amb la lletra L) de l'apartat primer de l'article 4r Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'operació de crèdit no està sotmesa a les normes del TRLCSP en quant a la preparació i adjudicació. La concertació amb una o altra entitat és facultat discrecional de l'òrgan competent, que podrà fer-ho directament, sense cap més condicionament que el respecte als principis generals d'igualtat, no discriminació i bona administració i economia de mitjans.
9. D'acord amb la **Nota informativa sobre les darreres especificacions aplicables en els procediments en matèria de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2017 de data 14 de juliol de 2017** de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement, s'informa que, es poden concertar operacions de crèdit de termini no superior a 1 any, encara que no coincideixi amb l'any natural, per atendre necessitats transitòries de tresoreria, en els termes previstos a l'article 51 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i a l'article 5 de l'Ordre ECF/138/2007 d'acord amb la Disposició addicional 73.2 de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013. **La ràtio legal de tresoreria no pot superar el 30% dels ingressos corrents liquidats.**
10. El Consell Comarcal del Vallès Oriental té capacitat financera per afrontar, en el temps, les obligacions que es derivin de l'operació de crèdit a curt termini durant l'exercici de 2017-2018.
11. Tanmateix, el Consell Comarcal haurà de consignar en els seus pressupostos respectius de l'any 2017-2018 el crèdit adequat i necessari per fer front a les despeses originades de

conformitat amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

CONCLUSIÓ

ES FISCALITZA, DE CONFORMITAT, la proposta de licitació per la concertació d'una operació de tresoreria per import de 1.000.000,00 EUR, pel finançament de dèficits transitoris de tresoreria en els terminis i condicions exposats en l'oferta i, en relació al present informe a l'empara de la normativa reguladora, abans esmentada.

Per la qual cosa s'informa als efectes oportuns, sense perjudici de criteri millor fonamentat en dret.”

3. El 3 de novembre de 2017, la senyora Carme Torrabadella i Vilaseca, ha emès l'informe següent:

“El 21 de desembre de 2016 es va signar un contracte de compte de crèdit amb Bankia, SA en forma de pòlissa per 1.000.000 d'Euros amb venciment el dia 21 de desembre de 2017.

Aquest Consell Comarcal ha de front a la liquidació de l'Operació de Tresoreria de Bankia, SA el mes de desembre per un import de 1.000.000€, seguin la prelación de pagaments que marca la Llei.

La modificació de l'article 135.3 de la Constitució Espanyola estableix que els crèdits per satisfer els interessos i el capital del deute públic de les Administracions s'entendran sempre inclosos en l'estat de despeses dels seus pressupostos i el seu pagament gaudirà de prioritat absoluta.

L'article 187 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals contempla, amb caràcter obligatori, el Pla de Disposició de Fons, indicant que l'expedició de les ordres de pagament s'acomodaran el Pla de Disposició de Fons que s'estableixi pel President que, en tot cas, haurà de recollir la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors. Segons l'article 60 de les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal de l'exercici 2017 l'aprovació correspon al Gerent.

Aquest tipus d'actuació respon a la constatació de les dificultats que el Consell Comarcal té per a desenvolupar les nostres competències a causa del retard en que es fan efectives les transferències d'altres administracions públiques.

El Consell Comarcal té interès en iniciar un expedient per concertar una operació de tresoreria a curt termini a partir de les condicions següents o altres:

Import: 1.000.000€

Termini: 12 mesos

Tipus d'interès màxim millorable a la baixa: variable en base a l'euríbor trimestral + marge prudència financera (topall màxim 0,50% atès que el Consell Comarcal compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària deute públic, PMP a menys de 60 dies i subministrament de la informació econòmica financera al Ministeri d'Hisenda)

Comissió d'obertura: exempt

Comissió de no disponibilitat: 0,10% anual millorable a la baixa

Altres comissions: exempt

CONCLUSIÓ

Convidar a les diferents entitats financeres per complir la concurrència pública.

El tipus d'interessos de les ofertes, no podran superar les condicions de prudència financera vigents en el moment de la signatura del contracte, d'acord amb la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Direcció General del Tresor i política financera, que defineix el

principi de prudència financera, aplicable a les operacions de deute i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals, per la qual es defineixen els principis de prudència financera aplicables, entre d'altres a les Entitats Locals, conforme a l'article 48 bis del TRLRHL, modificat pel RD 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les Comunitats Autònomes i Entitats Locals.

Establir que el **termini màxim per presentar ofertes és el dia 29 de novembre de 2017 fins les 14 hores** al registre d'entrada del Consell Comarcal en sobre tancat i aquestes han d'annexar el model de contracte. Les entitats financeres que no adjuntin el model de contracte quedaran automàticament excloses.”

4. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 51 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, d'ara endavant TRLHL, estableix que les entitats locals podran concertar operacions de crèdit a curt termini, que no excedeixin d'un any, sempre que en el seu conjunt no superin el 30 per cent dels seus ingressos liquidats per operacions corrents en l'exercici anterior, excepte que l'operació hagi de realitzar-se en el primer semestre de l'any sense que s'hagi produït la liquidació del pressupost d'aquell exercici, en llur cas es prendrà en consideració la liquidació de l'exercici anterior a aquest últim. A aquests efectes tindran la consideració d'operacions de crèdit a curt termini, entre d'altres les següents:
 - a) ...
 - b) Els préstecs i crèdits concedits per entitats financeres per a cobrir desfasaments transitoris de crèdit.
 - c) ...
2. L'article 52.2 del TRLHL, estableix la competència del Ple, una vegada superats els límits establerts per a la concertació de l'operació de tresoreria.
3. L'article 4.1 l) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, de contractes del sector públic, en què exclou de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei, entre d'altres, els contractes relatius a serveis financers relacionats amb l'emissió, compra, venda i transferència de valors o d'altres instruments financers, en particular les operacions relatives a la gestió financera de l'Estat, així com les operacions destinades a l'obtenció de fons o capital pels ens, organismes i entitats del sector públic, així com els serveis prestats per el Banc d'Espanya i les operacions de tresoreria.
4. La Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
5. El Pressupost General per a l'exercici de 2017, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 14 de desembre de 2016 publicat en el BOPB de Barcelona de 19 de gener de 2017.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar l'expedient de contractació d'una operació de tresoreria a curt termini amb les condicions financeres següents:
 - Tipus d'operació: pòlissa de crèdit
 - Import: 1.000.000 EUR
 - Termini: 12 mesos
 - Tipus d'interès màxim millorable a la baixa: variable en base a l'euríbor trimestral + marge prudència financera (topall màxim del 0,50% tenint en compte que el Consell Comarcal compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària deute públic, PMP a menys de 60 dies i subministrament de la informació econòmica financera al Ministeri d'Hisenda)
 - Comissió d'obertura: exempt
 - Comissió de no disponibilitat: 0,10% anual millorable a la baixa
 - Altres comissions: exempt

La data límit per la presentació de les ofertes és el **29 de novembre de 2017 fins les 14 hores**, en què s'hi haurà d'adjuntar el model de contracte.

2. Convidar a participar en l'esmentada contractació a les entitats financeres amb domicili a Granollers.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

44. Dictamen d'aprovació de les bases que regeixen la convocatòria de les proves selectives per a la selecció i provisió de llocs de treball temporal.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori del Consell Comarcal del Vallès Oriental, ha emès els informes següents:

“INFORME SOBRE LA NECESSITAT DE DE CONVOCAR UN PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PERSONA GRADUADA EN CIÈNCIES AMBIENTALS O EQUIVALENT PER AL SERVEI COMARCAL DE COMPTABILITAT I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

1. El servei d'assistència tècnica municipal s'empara en la competència del Consell Comarcal per assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

2. Actualment, el Consell Comarcal té previst seguir oferint el Servei de comptabilitat i eficiència energètica en els ajuntaments següents:

Ajuntament	Import del servei (2018)
Campins	694,50 €
Cànoves i Samalús	1.224,50 €
Figaró-Montmany	1.039,00 €
Fogars de Montclús	721,00 €
Gualba	1.357,00 €
Llinars del Vallès	2.761,50 €
Montmeló	2.655,50 €
Montornès del Vallès	3.795,00 €
Montseny	880,00 €
Sant Antoni de Vilamajor	1.569,00 €
Sant Feliu de Codines	1.463,00 €
Sant Fost de Campsentelles	1.887,00 €
Sant Pere de Vilamajor	1.542,50 €
Santa Maria de Martorelles	641,50 €
Tagamanent	615,00 €
Vallgorguina	1.436,50 €
Vallromanes	1.171,50 €
TOTAL	25.454,00 €

3. Actualment la senyora Karla Subirana Solé està adscrita a aquest servei, i contractada per urgència, com a tècnic de gestió adscrit a l'Àrea de Medi Ambient i Territori, amb una jornada de 18,75 hores a la setmana, fins que es proveeixi mitjançant convocatòria pública el lloc de treball.

Així doncs, es proposa:

1. Convocar el procés de selecció corresponent, per a la provisió del lloc de treball amb una persona graduada en ciències ambientals o titulació equivalent a jornada parcial.
2. Fixar la jornada en 18,75 hores a la setmana i les condicions laborals del conveni col·lectiu de la corporació, amb la retribució en sou brut mensual següent:

Sou base:	565,68 euros
Complement de destí:	224,28 euros
Complement específic:	432,26 euros

3. Les tasques vinculades al lloc de treball consisteixen en el seguiment de la facturació relativa als contractes de subministrament d'energia i resolució d'incidències amb les empreses comercialitzadores d'energia; la revisió dels contractes de subministrament d'energia, identificació de desajustos i propostes d'optimització; la proposta de bones pràctiques, mesures d'estalvi i mesures de millora de l'eficiència energètica; l'auditoria energètica d'equipaments i instal·lacions; qualsevol altra relacionada amb la gestió i millora de l'eficiència energètica; i el suport a les funcions, projectes i serveis propis de l'Àrea de Medi Ambient i Territori del Consell Comarcal.
4. Fixar el temari següent per al procés de selecció:
 1. La comarca del Vallès Oriental.
 2. Redacció de documents administratius.
 3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
 4. Preparació, execució i seguiment de serveis municipals.
 5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

7. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
9. Estalvi i eficiència energètica.
10. El mercat de l'electricitat. Distribució al mercat elèctric. Peatges d'accés a la xarxa elèctrica.
11. La tarifa elèctrica. Contractació d'energia elèctrica. La factura elèctrica.
12. Electrotècnia. El corrent altern.
13. Els serveis comarcals de l'energia. Àmbit d'actuació, funcions i serveis.
14. Comptabilitat energètica. Optimització de contractacions elèctriques.
15. La gestió energètica.
16. L'energia al municipi. Auditories energètiques i eficiència energètica en edificis públics.
17. Monitorització de consums i telegestió.
18. Els serveis energètics: eficiència i competitivitat. Empreses de serveis energètics.
19. Sistemes d'il·luminació.
20. Enllumenat exterior públic. Mesures d'estalvi i eficiència energètica. Adequació de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
21. Aplicació d'energies renovables en equipaments públics. Calderes de biomassa. Plaques solars tèrmiques i fotovoltaïques (per autoconsum i connectades a la xarxa). Geotèrmia.
22. Certificació de l'eficiència energètica d'edificis públics.
23. Edificis de consum d'energia gairebé nul. Normativa i criteris nZEB.
24. El vehicle elèctric. Implementació de punts de recàrrega.
25. Els pactes d'alcaldes i la planificació energètica municipal. El Pacte dels Alcaldes pel Clima i l'Energia. Els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) i els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC)."

"INFORME SOBRE LA NECESSITAT DE CONVOCAR UN PROCÉS DE SELECCIÓ PER A UNA PERSONA TITULADA EN ARQUITECTURA PER A L'ÀREA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI

1. La senyora Marta González González, funcionària interina del Consell Comarcal, va finalitzar de la seva relació amb el Consell Comarcal a partir del 6 de novembre de 2017.
2. Per tal de poder cobrir aquesta baixa està previst contractar amb caràcter urgent una persona titulada en arquitectura, fins a la convocatòria pública del procés de selecció corresponent.

Així doncs, PROPOSO:

1. Convocar el procés de selecció corresponent, per a la provisió del lloc de treball amb una persona titulada en arquitectura a jornada completa.
2. Les funcions generals vinculades al lloc de treball són les següents:
 1. Informar sobre la seva especialitat i assessorar les corporacions a les quals es presta servei, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos.
 2. Elaborar la planificació urbanística, estudis, informes tècnics, valoracions, normativa, projectes i plecs de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball.
 3. Realitzar la tramitació derivada dels expedients d'obres i serveis, protecció de la legalitat urbanística i d'habitatge.
 4. Supervisar i gestionar la disciplina urbanística al territori tant per promoció pública com privada (plans urbanístics, obres, rehabilitació, etc.) i realitzar la tramitació derivada dels expedients d'obres i serveis i d'habitatge.

5. Programar, coordinar, controlar, supervisar i informar de les actuacions sobre serveis municipals de via pública així com sobre infraestructures públiques realitzades en els edificis corporatius o bé a la via pública.
6. Encarregar-se de la coordinació i control de la correcta execució de les obres i projectes, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució, assumint totes aquelles tasques que d'aquesta activitat es derivin.
7. Coordinar, desenvolupar, gestionar i executar projectes d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució.
8. Donar suport i assistència sobre temes propis de l'àmbit i en les funcions pròpies de l'àrea de les corporacions a les quals presta serveis.
9. Verificar que els treballs desenvolupats integrin els principis de la prevenció de riscos i salut laboral, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball, d'acord amb la normativa vigent així com informar als treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
3. Fixar per aquest lloc de treball les condicions laborals de l'acord regulador de condicions de treball del personal funcionari de la corporació, amb la retribució en sou brut mensual corresponent a la jornada completa següent:

Sou base:	1.131,36 euros
Complement de destí:	448,55 euros
Complement específic:	864,51 euros

4. Fixar el temari següent per al procés de selecció:
 1. La comarca del Vallès Oriental
 2. Redacció de documents administratius
 3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
 4. Preparació, execució i seguiment d'obres i serveis municipals
 5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
 6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
 7. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques
 8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic
 9. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic
 10. Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció
 11. Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació
 12. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació
 13. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
 14. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística
 15. Decret 67/2015 per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici
 16. Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis
 17. Normativa i criteris d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques
 18. Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis
 19. Gestió de residus de la construcció
 20. Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes

21. Llei 8/2005, de 8 de juny, de protecció, gestió i ordenació del paisatge aprovada pel Parlament de Catalunya el 8 de juny de 2005
22. Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
23. Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori
24. Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica
25. Infraestructures comunes en els edificis per a l'accés als serveis de telecomunicacions”

“INFORME SOBRE LA NECESSITAT DE CONVOCAR UN PROCÉS DE SELECCIÓ PER A UNA PERSONA TITULADA EN ARQUITECTURA TÈCNICA PER A L'ÀREA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI

1. Actualment el Consell Comarcal presta assistència tècnica d'arquitectura o d'arquitectura tècnica a nou ajuntaments de la comarca.
2. Per altra banda, s'ha convingut amb l'Ajuntament de Bigues i Riells l'ampliació del conveni subscrit per a l'assistència tècnica de medi ambient i enginyeria per tal d'incorporar-hi l'assistència d'arquitectura a raó de 21 hores setmanals.
3. D'acord amb tot això, el Consell Comarcal té prevista la prestació d'assistència d'arquitectura o d'arquitectura tècnica als deu ajuntaments següents:

Ajuntament	Dedicació efectiva (hores setmanals)	Modalitat	Import anual del servei (euros)
Montornès del Vallès	24	Arquitect. tècnica	36.616,75
Santa Eulàlia de Ronçana	20	Arquitect. tècnica	30.513,96
Bigues i Riells	21	Arquitectura	32.554,28
Campins	8	Arquitectura	12.401,63
Cànoves i Samalús	4	Arquitectura	6.200,82
La Roca del Vallès	14	Arquitectura	21.702,85
Tagamanent	7	Arquitectura	10.851,43
Sant Pere de Vilamajor	14	Arquitectura	21.702,85
Santa Maria de Martorelles	8	Arquitectura	12.401,63
Vallgorguina	14	Arquitectura	21.702,85
TOTAL	134		206.649,06

4. El servei d'assistència tècnica municipal servei s'empara en la competència del Consell Comarcal per assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
5. Per desenvolupar els serveis d'assistència d'arquitectura i d'arquitectura tècnica així com altres serveis propis del Consell Comarcal com són la gestió d'instal·lacions o del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya, el Consell Comarcal disposa de dues arquitectes i de dues arquitectes tècniques adscrites als serveis de l'Àrea de Medi Ambient i Territori. A més a més, s'està a l'espera de poder cobrir la baixa d'una tercera arquitecta, que va finalitzar la seva relació amb el Consell Comarcal a partir del 6 de novembre de 2017.
6. Tenint en compte els serveis prestats en l'àmbit de l'arquitectura i l'arquitectura tècnica, per una banda, i el personal destinat al servei, per una altra banda, és oportú reorganitzar l'adscripció del personal de manera que tots els serveis d'assistència tècnica d'arquitectura, inclòs el nou servei a Bigues i Riells, puguin assumir-se amb els tres llocs de treball d'arquitectura adscrits a l'Àrea de Medi Ambient i Territori. Tanmateix, per poder completar aquesta reorganització, bo i atenent el nou servei a

Bigues i Riells, resulta necessari contractar una persona titulada en arquitectura tècnica mitjançant la convocatòria pública del procés de selecció corresponent.

Així doncs, PROPOSO:

1. Convocar el procés de selecció corresponent, per a la provisió del lloc de treball amb una persona titulada en arquitectura tècnica a jornada completa.
2. Les funcions generals vinculades al lloc de treball són les següents:
 1. Informar sobre la seva especialitat i assessorar les corporacions a les quals es presta servei, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos.
 2. Elaborar estudis, informes tècnics, valoracions, propostes, projectes i plecs de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball.
 3. Realitzar la tramitació derivada dels expedients d'obres i serveis, protecció de la legalitat urbanística, d'habitatge i instal·lacions juvenils.
 4. Programar, coordinar, controlar, supervisar i informar de les actuacions sobre serveis municipals de via pública així com sobre infraestructures públiques realitzades en els edificis corporatius o bé a la via pública.
 5. Encarregar-se de la coordinació i control de la correcta execució de les obres i projectes, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució, assumint totes aquelles tasques que d'aquesta activitat es derivin.
 6. Coordinar, desenvolupar, gestionar i executar projectes d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució.
 7. Donar suport i assistència sobre temes propis de l'àmbit i en les funcions pròpies de l'àrea de les corporacions a les quals presta serveis.
 8. Verificar que els treballs desenvolupats integrin els principis de la prevenció de riscos i salut laboral, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball, d'acord amb la normativa vigent així com informar als treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
3. Fixar per aquest lloc de treball les condicions laborals de l'acord regulador de condicions de treball del personal funcionari de la corporació, amb la retribució en sou brut mensual corresponent a la jornada completa següent:

Sou base:	978,26 euros
Complement de destí:	402,73 euros
Complement específic:	945,61 euros
4. La despesa està prevista en l'Avantprojecte de Pressupost de 2018, i queda condicionada a l'aprovació del Pressupost de 2018.
5. Fixar el temari següent per al procés de selecció:
 1. La comarca del Vallès Oriental
 2. Redacció de documents administratius
 3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
 4. Preparació, execució i seguiment d'obres i serveis municipals
 5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
 6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
 7. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques

8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic
 9. Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció
 10. Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat
 11. Habitatges de protecció oficial
 12. Inspecció tècnica dels edificis (ITE) i ajuts de rehabilitació d'edificis
 13. Ajuts de rehabilitació d'habitatges
 14. Ajuts i prestacions per al lloguer d'habitatge i d'especial urgència
 15. Decret 67/2015 per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici
 16. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
 17. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística
 18. Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació
 19. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació
 20. Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis
 21. Normativa i criteris d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques
 22. Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis
 23. Gestió de residus de la construcció
 24. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic
 25. Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 283.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
2. Els articles 55 i 76 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.
3. L'article 102.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 286.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que fa l'aprovació de les bases per les quals s'ha de regir la selecció del personal de les entitats locals.
4. L'article 100.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons el qual correspon a l'Administració de l'Estat establir reglamentàriament les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció i formació dels funcionaris al servei de l'Administració local.
5. El Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'aproven les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració local, de caràcter bàsic a efectes del que disposa l'article 149.1.18 de la Constitució.

6. L'article 90 i ss del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que fa al règim de la convocatòria.
7. L'article 13.1 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la convocatòria i les bases per a seleccionar el lloc de treball temporals següents:

BASES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA DE LES PROVES SELECTIVES PER A LA SELECCIÓ I PROVISIÓ DE PERSONAL TEMPORAL

1. Objecte de la convocatòria

a) És objecte d'aquesta convocatòria la selecció i provisió de les places temporals següents:

ÀREA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI

- Una plaça de tècnic/a superior a temps parcial, del grup de classificació A1, subescala tècnica de gestió, licenciat en ciències ambientals, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran en relació amb les funcions següents:

1. Seguiment de la facturació relativa als contractes de subministrament d'energia i resolució d'incidències amb les empreses comercialitzadores d'energia.
2. Revisió dels contractes de subministrament d'energia.
3. Identificació de desajustos i propostes d'optimització.
4. Proposta de bones pràctiques, mesures d'estalvi i mesures de millora de l'eficiència energètica.
5. Auditoria energètica d'equipaments i instal·lacions.
6. Qualsevol altra relacionada amb la gestió i millora de l'eficiència energètica; projectes i serveis propis de l'Àrea de Medi Ambient i Territori del Consell Comarcal.

- Una plaça de tècnic/a superior a temps complet, del grup de classificació A1, subescala tècnica, arquitecte/a, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les següents:

1. Informar sobre la seva especialitat i assessorar les corporacions a les quals es presta servei, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos.
2. Elaborar la planificació urbanística, estudis, informes tècnics, valoracions, normativa, projectes i plecs de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball.
3. Realitzar la tramitació derivada dels expedients d'obres i serveis, protecció de la legalitat urbanística i d'habitatge.

4. Supervisar i gestionar la disciplina urbanística al territori tant per promoció pública com privada (plans urbanístics, obres, rehabilitació, etc.) i realitzar la tramitació derivada dels expedients d'obres i serveis i d'habitatge.
 5. Programar, coordinar, controlar, supervisar i informar de les actuacions sobre serveis municipals de via pública així com sobre infraestructures públiques realitzades en els edificis corporatius o bé a la via pública.
 6. Encarregar-se de la coordinació i control de la correcta execució de les obres i projectes, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució, assumint totes aquelles tasques que d'aquesta activitat es derivin.
 7. Coordinar, desenvolupar, gestionar i executar projectes d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució.
 8. Donar suport i assistència sobre temes propis de l'àmbit i en les funcions pròpies de l'àrea de les corporacions a les quals presta serveis.
 9. Verificar que els treballs desenvolupats integrin els principis de la prevenció de riscos i salut laboral, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball, d'acord amb la normativa vigent així com informar als treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
- Una plaça de tècnic/a de gestió a jornada completa del grup de classificació A2, subescala tècnica, arquitecte/a tècnic/a, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les següents:

1. Informar sobre la seva especialitat i assessorar les corporacions a les quals es presta servei, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos.
2. Elaborar estudis, informes tècnics, valoracions, propostes, projectes i plec de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin en el seu àmbit de treball.
3. Realitzar la tramitació derivada dels expedients d'obres i serveis, protecció de la legalitat urbanística, d'habitatge i instal·lacions juvenils.
4. Programar, coordinar, controlar, supervisar i informar de les actuacions sobre serveis municipals de via pública així com sobre infraestructures públiques realitzades en els edificis corporatius o bé a la via pública.
5. Encarregar-se de la coordinació i control de la correcta execució de les obres i projectes, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució, assumint totes aquelles tasques que d'aquesta activitat es derivin.
6. Coordinar, desenvolupar, gestionar i executar projectes d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució.
7. Donar suport i assistència sobre temes propis de l'àmbit i en les funcions pròpies de l'àrea de les corporacions a les quals presta serveis.
8. Verificar que els treballs desenvolupats integrin els principis de la prevenció de riscos i salut laboral, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball, d'acord amb la normativa vigent així com informar als treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.

2. Condicions dels aspirants

Per ser admès per fer les proves selectives, els aspirants han de reunir els requisits i les condicions següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També seran admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.

És preceptiva la nacionalitat espanyola en aquells llocs de treball que impliquin una participació en l'exercici públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les administracions públiques.

- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Posseir la titulació suficient, els mèrits i capacitats i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què s'acabi el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives:

ÀREA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI

- Ambientòleg/oga: Grau en ciències ambientals o equivalent.
- Arquitecte/a: Arquitectura o equivalent
- Arquitecte/a tècnic/a: Arquitectura tècnica o equivalent

Les titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'estar homologades a les titulacions reconegudes a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria.

- d) Tenir capacitat funcional per a l'exercici de les places convocades.
- e) No estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

Tots els requisits exigits s'han de tenir en el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir en el moment de l'atorgament del contracte o el nomenament.

3. Presentació de les sol·licituds

3.1 Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives podran presentar la sol·licitud en model oficial que està disponible a la pàgina web d'aquest Consell Comarcal www.vallesoriental.cat, pels següents mitjans:

- a) En el registre electrònic del Consell Comarcal o en el registre electrònic de les administracions públiques relacionades a l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, LPACAP).
- b) De manera presencial, a les oficines de registre del Consell Comarcal, carrer Miquel Ricomà núm. 46 de Granollers, els matins de dilluns a divendres de 8.30 a 14.00 hores i les tardes dels dimecres de 16.00 a 18.00 hores.
- c) A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- d) A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) A les oficines d'assistència en matèria de registres.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents del propi del Consell Comarcal del Vallès Oriental o a les oficines de Correus, s'haurà de

trametre via correu electrònic (piv@vallesoriental.cat), el mateix dia, còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada.

A la sol·licitud s'han d'adjuntar els documents següents:

- a) Fotocòpia del document d'identitat.
- b) Currículum vitae.
- c) Fotocòpia de la titulació acadèmica exigida a les bases.
- d) Fotocòpia de tota la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i valorables a la fase de concurs i dels requisits mínims necessaris per tenir dret a participar en les proves.
- e) Resguard acreditatiu de l'ingrés de la taxa dels drets d'examen.

3.2 El termini per presentar les sol·licituds serà de vint dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

3.3 Els/les aspirants amb discapacitat que desitgin l'adaptació de temps i mitjans per a la realització de les proves, o l'adaptació del lloc de treball, han de fer constar aquestes circumstàncies a la sol·licitud i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multi professional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries. En el cas que optin per la quota de reserva de persones discapacitades han d'indicar expressament a la sol·licitud el grau de discapacitat.

3.4 Per ser admès a les proves selectives n'hi ha prou que els/les aspirants manifestin a la sol·licitud que compleixen totes les condicions referides a la base general segona, les quals s'hauran d'acreditar posteriorment en finalitzar el procés selectiu.

En presentar la sol·licitud, els aspirants han d'abonar en concepte de drets d'examen per prendre part en les proves selectives, l'import següent:

Grup A1: 31.65 euros

Grup A2: 31,65 euros

Exempció

Queden exempts parcialment del pagament els/les subjectes passius que es trobin en situació legal d'atur sense prestació sempre que ho acreditin documentalment, mitjançant la presentació d'un certificat emès per l'OTG en el període de, com a màxim, un mes previ a la data de presentació de la documentació. L'exempció és el 50% de la quota tributària.

El pagament d'aquest import es farà efectiu mitjançant ingrés en efectiu o transferència bancària al compte ES37 0182 6035 4702 0160 0964, del BBVA, o bé per gir postal o telegràfic. En tots els casos, s'ha de presentar amb la sol·licitud la còpia del resguard acreditatiu de l'ingrés, i, en el cas dels girs postals, es farà constar el nom de l'aspirant, la data i el número del gir.

4. Llista d'aspirants admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president del Consell Comarcal dicta un decret, en el termini d'un mes com màxim, i declara aprovada la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos, que s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Es concedeix un termini de deu dies hàbils a l'efecte d'efectuar reclamacions, en els termes que preveu l'article 68 de la LPACAP.

Així mateix, a l'esmentat decret s'anuncia el lloc, la data i l'hora d'inici de les proves; l'ordre d'actuació dels aspirants i la composició del tribunal qualificador.

La relació d'admesos ha de contenir el nom, els cognoms dels aspirants, ordenats alfabèticament segons els cognoms.

La relació d'exclosos, que figura a continuació de l'anterior, s'ordena, en primer lloc, per les causes d'exclusió, d'acord amb els requisits i les formalitats exigits en aquestes bases i,

dins de cada grup, per l'ordre alfabètic del cognom dels aspirants, amb expressió del document d'identitat.

5. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador de les proves nomenat pel president del Consell Comarcal està constituït per:

- a) President
 - El cap de l'Àrea de Persones i Valors
- b) Vocals (amb veu i vot)
 - El cap de l'Àrea de la plaça la qual s'està seleccionant o persona amb la titulació corresponent.
 - Un empleat públic amb la titulació adequada en cada cas.

Per corregir la prova de català, si s'escau, el tribunal compta amb l'assistència d'un/a representant del Consorci per a la Normalització Lingüística.

Per corregir la prova d'informàtica, si així es preveu, el tribunal compta amb l'assistència del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

El tribunal està integrat, a més, pels membres suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, són designats per a la constitució del tribunal. Els vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de la convocatòria.

La designació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar a les regles establertes en l'article 60 del text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic aprovat pel RDL 5/2015, de 30 d'octubre, i es fa pública mitjançant anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'han d'adoptar per majoria simple; en cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president.

El tribunal pot disposar de l'assessorament d'especialistes, per a totes o algunes de les proves, els quals s'han de limitar a l'exercici de les seves especialitats tècniques.

El tribunal ha d'adoptar les previsions necessàries perquè els aspirants amb disminució gaudeixin de condicions similars, per dur a terme les proves, a les de la resta dels aspirants. El tribunal pot demanar prèviament l'informe de l'administració laboral sanitària o dels òrgans competents en matèria de disminució pel que fa als aspirants que hagin al·legat aquesta condició.

La no presentació d'un/a aspirant a qualsevol de les proves en el moment de ser cridat determina automàticament la pèrdua del dret a participar en la prova i en les successives, i queda exclòs, en conseqüència, del procés selectiu.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la LPACAP.

6. Inici i desenvolupament del procediment de selecció

El procediment de selecció s'inicia amb la convocatòria, que correspon al president del Consell Comarcal, s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. Per identificar-se els aspirants han de concórrer a cada exercici amb el document d'identitat.

ÀREA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI

- Proves per una plaça de tècnic/a superior a temps parcial, del grup de classificació A1, subescala tècnica de gestió, licenciat en ciències ambientals, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

Fase d'oposició

Prova 1, De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex I. El temps per fer aquesta prova és de 2 hores. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2, De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex I, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és 30 minuts. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A1 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatori i no eliminatori, l'òrgan de selecció entrevista els aspirants i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntua de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació, experiència adquirida i amb una identificació inequívoca del sotasignat i de l'empresa mitjançant una firma i un segell respectivament.

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i que serà com a màxim amb un total de 10 punts.

- Proves per una plaça de tècnic/a superior a temps complet, del grup de classificació A1, subescala tècnica, arquitecte/a, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

Fase d'oposició

Prova 1, De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex II. El temps per fer aquesta prova és de 2 hores. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2, De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex II, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és 30 minuts. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A1 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatori i no eliminatori, l'òrgan de selecció entrevista els aspirants i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntua de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació, experiència adquirida i amb una identificació inequívoca del sotassinat i de l'empresa mitjançant una firma i un segell respectivament.

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

- c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i que serà com a màxim amb un total de 10 punts.

- Proves per una plaça de tècnic/a de gestió a jornada completa del grup de classificació A2, subescala tècnica, arquitecte/a tècnic/a, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

Fase d'oposició

Prova 1, De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar preguntes en relació amb el temari de l'annex III. El temps per fer aquesta prova és de 2 hores. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2, De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix a desenvolupar un cas pràctic en relació amb el temari de l'annex III, si s'escau, mitjançant suport informàtic. El temps per fer aquesta prova és 30 minuts. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A2 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'alguns dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatori i no eliminatori, l'òrgan de selecció entrevista els aspirants i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntuarà de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació, experiència adquirida i amb una identificació inequívoca del sotasignat i de l'empresa mitjançant una firma i un segell respectivament.

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

- c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i

les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i que serà com a màxim amb un total de 10 punts.

7. Qualificació final

La qualificació final és el resultat de sumar la puntuació obtinguda de la fase de concurs més l'obtinguda a la fase d'oposició.

8. Relació d'aprovat i proposta de nomenament i de contractacions

Després d'efectuar la qualificació dels exercicis, el tribunal farà pública al tauler d'anuncis del Consell Comarcal la llista dels aspirants que hagin superat la totalitat de les proves per ordre de puntuació, i la trametrà a la Gerència del Consell Comarcal, perquè nomeni als funcionaris interins i contracti el personal laboral.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc i en els procediments de concurs oposició, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, així com en els procediments d'oposició, segons la puntuació obtinguda en la quarta prova (pràctica). Si encara persisteix l'empat, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

El tribunal, no obstant això, només pot declarar aprovats un nombre d'aspirants no superior al de les places objecte de la convocatòria.

9. Presentació de documents

Els/les aspirants proposats/des han de presentar als Serveis de Recursos Humans de la corporació, en el termini de vint dies naturals a partir de l'endemà de l'exposició de la llista de persones aprovades i sense requeriment previ, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base general segona.

10. Incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/a la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran els Serveis Persones i Valors de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

11. Adjudicació de destinacions

L'assignació de les destinacions s'efectuarà directament segons l'ordre de qualificació final obtinguda al concurs oposició, sempre que compleixin els requisits establerts a la relació de llocs de treball.

Un cop es faci saber les destinacions disponibles a cada un dels aspirants, aquest hauran de manifestar en un termini no superior a 48 hores quin és la seva opció.

12. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant aquesta convocatòria i per prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves selectives.

13. Impugnacions

Aquestes bases i la seva convocatòria, els actes administratius que se'n derivin, així com l'actuació del tribunal, poden ser impugnats pels interessats en els casos i la forma establerts en la LPACAP.

14. Disposició addicional

En allò que no està previst a les bases, es procedeix d'acord amb el que preveu el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per la que s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, pel Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol i, supletòriament, per la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, en matèria de funció pública aprovada pel Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel RD 896/1991, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i programes mínims que deu ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'administració local, de 7 de juny, la Llei 30/1984, de mesures per a la reforma de la funció pública, de 2 d'agost, i la Llei 23/1988, modificació de la Llei de mesures per a la reforma de la funció pública, de 28 de juliol.

ANNEX I

1. La comarca del Vallès Oriental.
2. Redacció de documents administratius.
3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
4. Preparació, execució i seguiment de serveis municipals.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
7. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
9. Estalvi i eficiència energètica.
10. El mercat de l'electricitat. Distribució al mercat elèctric. Peatges d'accés a la xarxa elèctrica.
11. La tarifa elèctrica. Contractació d'energia elèctrica. La factura elèctrica.
12. Electrotècnia. El corrent altern.
13. Els serveis comarcals de l'energia. Àmbit d'actuació, funcions i serveis.
14. Comptabilitat energètica. Optimització de contractacions elèctriques.
15. La gestió energètica.
16. L'energia al municipi. Auditories energètiques i eficiència energètica en edificis públics.
17. Monitorització de consums i telegestió.
18. Els serveis energètics: eficiència i competitivitat. Empreses de serveis energètics.
19. Sistemes d'il·luminació.
20. Enllumenat exterior públic. Mesures d'estalvi i eficiència energètica. Adequació de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
21. Aplicació d'energies renovables en equipaments públics. Calderes de biomassa. Plaques solars tèrmiques i fotovoltaïques (per autoconsum i connectades a la xarxa). Geotèrmia.
22. Certificació de l'eficiència energètica d'edificis públics.
23. Edificis de consum d'energia gairebé nul. Normativa i criteris nZEB.
24. El vehicle elèctric. Implementació de punts de recàrrega.
25. Els pactes d'alcaldes i la planificació energètica municipal. El Pacte dels Alcaldes pel Clima i l'Energia. Els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) i els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC).

ANNEX II

1. La comarca del Vallès Oriental
2. Redacció de documents administratius

3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
4. Preparació, execució i seguiment d'obres i serveis municipals
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
7. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques
8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic
9. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic
10. Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció
11. Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació
12. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació
13. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
14. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística
15. Decret 67/2015 per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici
16. Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis
17. Normativa i criteris d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques
18. Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis
19. Gestió de residus de la construcció
20. Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes
21. Llei 8/2005, de 8 de juny, de protecció, gestió i ordenació del paisatge aprovada pel Parlament de Catalunya el 8 de juny de 2005
22. Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
23. Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori
24. Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica
25. Infraestructures comunes en els edificis per a l'accés als serveis de telecomunicacions

ANNEX III

1. La comarca del Vallès Oriental
2. Redacció de documents administratius
3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
4. Preparació, execució i seguiment d'obres i serveis municipals
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
7. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques
8. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic
9. Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció
10. Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat
11. Habitatges de protecció oficial
12. Inspecció tècnica dels edificis (ITE) i ajuts de rehabilitació d'edificis
13. Ajuts de rehabilitació d'habitatges
14. Ajuts i prestacions per al lloguer d'habitatge i d'especial urgència
15. Decret 67/2015 per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici

16. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
17. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística
18. Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació
19. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació
20. Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis
21. Normativa i criteris d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques
22. Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis
23. Gestió de residus de la construcció
24. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic
25. Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori

2. Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a l'E-TAULER i al taulell d'anuncis de la Corporació.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

45. Dictamen d'aprovació de la compatibilitat d'un lloc de treball.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 2 de novembre de 2017, el senyor Óscar Frías Pérez, cap de l'Àrea de Persones i Valors, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El senyor Enric Moran Boix, amb DNI 43683521N, és funcionari interí del Consell Comarcal del Vallès Oriental i ocupa el lloc de treball tècnic de gestió, del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, per desenvolupar les funcions d'enginyer tècnic.
2. El 6 de setembre de 2017, el senyor Enric Moran Boix, va entrar una sol·licitud, registre d'entrada número E/003450-2017, per la qual sol·licitava la compatibilitat del seu lloc de treball per poder realitzar tasques de consultoria en el camp de l'enginyeria de forma privada i fora de l'abast de la comarca del Vallès Oriental.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 1.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà comptabilitzar les seves activitats amb l'exercici, per si mateix o mitjançant substitució, d'un segon lloc de treball, càrrec o activitat en el sector públic, tret dels supòsits previstos en aquesta Llei. El mateix article en el punt 3 estableix

que, en tot cas, l'exercici d'un lloc de treball per al personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2. L'article 2.1 c) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que l'àmbit de la Llei serà d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenguin. El mateix article, en el punt 2, estableix que en l'àmbit delimitat en l'apartat anterior s'entendrà inclòs tot el personal, sigui quina sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.
3. L'article 329 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix en el punt 2 que sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un cinquanta per cent.
4. L'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat.

La resolució motivada que reconeix la compatibilitat o que declara la incompatibilitat, que es dictarà en el termini de dos mesos correspon al Ple de la corporació local, previ informe, en el seu cas, dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

El reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball en el sector públic.

5. L'article 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitat amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, en els supòsits següents:
 - a) Quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal.
 - b) Quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal.
 - c) Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local.
 - d) La pertinença a consells d'administració o òrgans rectors d'empreses o entitats privades si l'activitat d'aquestes està directament relacionada amb les que realitzi en la dependència, servei o organisme en què presti els seus serveis em l'entitat local.
 - e) La realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
 - f) L'exercici de càrrecs de tot ordre en empreses o en societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendatàries o administradores de monopolis o amb participació o aval de l'entitat local, sigui quina sigui la configuració jurídica d'aquelles.
 - g) La participació superior al 10% del capital de les empreses o societats a què es refereix l'apartat f).
 - h) Les activitats de gestoria, mediació, representació i defensa d'interessos de particulars davant l'entitat local o dels seus organismes.
6. L'article 18 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que totes les resolucions de

compatibilitat per exercir un segon lloc o activitat en el sector públic o l'exercici d'activitats privades s'inscriuran en els registres de personal corresponents. Aquest requisit serà indispensable, en el primer cas, perquè puguin acreditar-se havers als afectats per aquest lloc o activitat.

Per això,

INFORMO:

1. Que es pot autoritzar al senyor Enric Moran Boix, amb DNI 43683521N, la compatibilitat de les activitats de consultoria en el camp de l'enginyeria de forma privada i fora de l'abast de la comarca del Vallès Oriental per compte aliè.
2. Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:
 - si el càrrec, professió o activitat, pública o privada, impedisís o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència,
 - si el càrrec, professió o activitat, pública o privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec,
 - si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral.
3. El senyor Enric Moran Boix està obligat a posar en coneixement d'aquest Consell Comarcal qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 1.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà comptabilitzar les seves activitats amb l'exercici, per si mateix o mitjançant substitució, d'un segon lloc de treball, càrrec o activitat en el sector públic, tret dels supòsits previstos en aquesta Llei. El mateix article en el punt 3 estableix que, en tot cas, l'exercici d'un lloc de treball per al personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.
2. L'article 2.1 c) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que l'àmbit de la Llei serà d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenguin. El mateix article, en el punt 2, estableix que en l'àmbit delimitat en l'apartat anterior s'entendrà inclòs tot el personal, sigui quina sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.
3. L'article 12.1 a), de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que, en tot cas, el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà exercir les activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars, en els assumptes en que estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del càrrec públic.

4. L'article 329 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix en el punt 2 que sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un cinquanta per cent.
5. L'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat.

La resolució motivada que reconeix la compatibilitat o que declara la incompatibilitat, que es dictarà en el termini de dos mesos correspon al Ple de la corporació local, previ informe, en el seu cas, dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

El reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball en el sector públic.

6. L'article 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitat amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, en els supòsits següents:
 - a) Quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal.
 - b) Quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal.
 - c) Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local.
 - d) La pertinença a consells d'administració o òrgans rectors d'empreses o entitats privades si l'activitat d'aquestes està directament relacionada amb les que realitzi en la dependència, servei o organisme en què presti els seus serveis em l'entitat local.
 - e) La realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
 - f) L'exercici de càrrecs de tot ordre en empreses o en societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendatàries o administradores de monopolis o amb participació o aval de l'entitat local, sigui quina sigui la configuració jurídica d'aquelles.
 - g) La participació superior al 10% del capital de les empreses o societats a què es refereix l'apartat f).
 - h) Les activitats de gestoria, mediació, representació i defensa d'interessos de particulars davant l'entitat local o dels seus organismes.
7. L'article 18 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre de 1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, estableix que totes les resolucions de compatibilitat per exercir un segon lloc o activitat en el sector públic o l'exercici d'activitats privades s'inscriuran en els registres de personal

corresponents. Aquest requisit serà indispensable, en el primer cas, perquè puguin acreditar-se havers als afectats per aquest lloc o activitat.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Autoritzar al senyor Enric Moran Boix, amb DNI 43683521N, la compatibilitat de les activitats de consultoria en el camp de l'enginyeria de forma privada i fora de l'abast de la comarca del Vallès Oriental per compte aliè.
2. Deixar sense efectes aquesta autorització en els supòsits següents:
 - si el càrrec, professió o activitat, pública o privada, impedisís o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència,
 - si el càrrec, professió o activitat, pública o privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec,
 - si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral.
3. Establir l'obligació del senyor Enric Moran Boix de posar en coneixement del Consell Comarcal qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.
4. Inscriure la resolució de compatibilitat al registre de personal.
5. Notificar l'acord a les persones interessades.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I MOBILITAT

46. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura amb l'Ajuntament de Vallgorquina (19-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Vallgorquina tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica d'arquitectura a raó de 14 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

El 2 de novembre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 21.702,85 euros.
 3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7269 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànime dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa

o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana en matèria d'arquitectura tècnica d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga i la modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Vallgorguina en matèria d'arquitectura, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Mora i Alsina, alcalde de l'Ajuntament de Vallgorguina, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Macarena Lupon Lorente.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Vallgorguina en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el 20 de maig de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Vallgorguina, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continui prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria d'arquitectura, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria d'arquitectura.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, és de 21.702,85 €
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

"5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte."

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe."

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament."

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS I D'IGUALTAT

47. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Granollers en relació amb el servei transport adaptat per a l'any 2018.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 30 d'octubre de 2017, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, cap de l'Àrea de polítiques Socials i d'Igualtat, ha emès l'informe següent:

“

Relació de fets

1. L'ordenança reguladora del reglament del servei de transport adaptat aprovat pel Ple de 16 de maig de 2012 i publicat íntegrament el 31 de juliol de 2012 en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, modificat per acord de Ple de 20 de novembre de 2013, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 17 de febrer de 2014.
2. L'ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport adaptat aprovada per la Comissió de Govern de 20 de novembre de 2013.
3. La disposició addicional d'aquest reglament preveu que el Consell Comarcal pot acordar amb altres administracions el transport d'usuaris que resideixin en altres àrees bàsiques mitjançant la formalització de convenis.
4. El Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, per raó del qual s'aprova la Cartera de serveis socials.
5. L'article 34 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca.
6. En els darrers anys el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Granollers hem col·laborat en la prestació del servei de transport adaptat a residents de Granollers en els desplaçaments a centres ocupacionals o centres de dia d'atenció especialitzada ubicats al Vallès Oriental i Barcelona.
7. A les reunions tècniques mantingudes amb els responsables tècnics de l'ABSS han manifestat i demanat al Consell Comarcal del Vallès Oriental que continuï prestant l'any 2018 el servei de transport adaptat a ciutadans de la seva demarcació. En aquest sentit, el Consell Comarcal del Vallès Oriental està prestant el servei de transport adaptat des de l'1 de gener de 2015 a ciutadans de Granollers segons el contingut de l'ordenança esmentada al punt 2 d'aquest informe.
8. Amb data 19 d'octubre de 2017 i registre d'entrada E/004171-2017, l'Ajuntament de Granollers ha formalitzat aquesta sol·licitud al Consell Comarcal.

Per això,

L'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, PROPOSA

Aprovar, per l'any 2018, el contingut del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Granollers per regular les condicions de la prestació del servei públic de transport adaptat als residents de Granollers en els desplaçaments a centres ocupacionals o centres de dia d'atenció especialitzada ubicats al Vallès Oriental i Barcelona tenint en compte els següents aspectes:

- a) El nombre d'usuaris de Granollers que en fan ús és de 3 persones.
- b) Dades de les rutes de les quals es fa ús pel període gener- desembre 2018:
 1. Nom de la ruta: CDIA 00A- CDIA la Vinyota, Mollet del Vallès
Usuaris de Granollers: 1
 2. Nom de la ruta: CDIA 05A- CDIA Valldoríolf, la Roca del Vallès
Usuaris de Granollers: 1
 3. Nom de la ruta: ASPACE- Poble Nou, Barcelona
Usuaris de Granollers: 1
- c) La durada del conveni s'estableix des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2018.
- d) El cost econòmic a càrrec de l'Ajuntament de Granollers per la durada del conveni és de vint-i-tres mil tres-cents setanta-i-un euros amb vuitanta-set cèntims (23.371,87 €).

L'Ajuntament de Granollers efectuarà el pagament al Consell Comarcal del Vallès Oriental, per transferència bancària al número de compte ES37-0182-6035-47-0201600964.

El pagament s'efectuarà en dos terminis:

1. Un primer pagaments del 50% de l'import a la formalització del conveni
 2. Un segon pagament del 50% restant no més enllà del 15 de gener de 2019."
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 3.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
2. L'article 3.4 de la LSS preveu que la finalitat dels serveis socials s'aconsegueix mitjançant les actuacions, els programes transversals, els projectes comunitaris i les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques que estableixi la Cartera de serveis socials.

3. L'article 15.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
4. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, en endavant la Cartera de Serveis Socials, descriu en l'annex, en el punt 1.2.2.1.3 el servei de transport adaptat com un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada a persones amb discapacitat o dependència, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries.
5. La Cartera de Serveis Socials estableix que la prestació del servei de transport adaptat està subjecta a crèdits pressupostaris disponibles.
6. La Cartera de Serveis Socials estableix la tipologia de la prestació del servei de transport adaptat com a servei especialitzat.
7. El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
8. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
9. L'article 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
10. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.
11. L'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Granollers en relació amb el servei transport adaptat per a l'any 2018, d'acord amb el redactat següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I, de l'altra, el senyor Josep Mayoral Antigas, alcalde de l'Ajuntament de Granollers, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Catalina Victory Molné.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde de Granollers, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest addenda al conveni, i

M A N I F E S T E N

- I. Que des de fa uns anys, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Granollers formalitzem anualment un conveni de col·laboració per a la prestació del servei públic de transport adaptat de les persones residents a Granollers en els desplaçaments a centres ocupacionals o centres de dia d'atenció especialitzada ubicats al Vallès Oriental i Barcelona.
- II. Que l'Ajuntament de Granollers ha manifestat la voluntat que el Consell Comarcal continuï prestant el servei públic de transport adaptat esmentat en el punt precedent per a l'any 2018.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts establir un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Granollers per a la prestació del servei de transport adaptat als residents d'aquest municipi en els desplaçaments a centres ocupacionals o centres de dia d'atenció especialitzada ubicats al Vallès Oriental i Barcelona.

Les parts signatàries posen de relleu que aquest instrument es fonamenta en les següents

C O N S I D E R A C I O N S J U R Í D I Q U E S

1. L'article 3.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
2. L'article 3.4 de la LSS preveu que la finalitat dels serveis socials s'aconsegueix mitjançant les actuacions, els programes transversals, els projectes comunitaris i les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques que estableixi la Cartera de serveis socials.
3. L'article 15.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que

intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.

4. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, en endavant la Cartera de Serveis Socials, descriu en el punt 1.2.2.1.3 el servei de transport adaptat com un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada a persones amb discapacitat o dependència, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries.
5. La Cartera de Serveis Socials estableix que la prestació del servei de transport adaptat està subjecta a crèdits pressupostaris disponibles.
6. La Cartera de Serveis Socials estableix la tipologia de la prestació del servei de transport adaptat com a servei especialitzat.
7. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
8. El Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
9. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
10. L'article 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
11. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa al règim jurídic dels convenis.

D'acord amb les manifestacions i les consideracions jurídiques exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni de col·laboració interadministrativa que subjecten als següents,

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental -en endavant, Consell Comarcal- i l'Ajuntament de Granollers -en endavant, l'Ajuntament- per a la prestació del servei públic de transport adaptat de les persones residents a Granollers en els desplaçaments a centres ocupacionals o centres de dia d'atenció especialitzada ubicats al Vallès Oriental i Barcelona.

Segon. Característiques del servei

Les característiques del servei són les següents:

- a) Nombre d'usuaris que fan ús del servei: 3 persones.
- b) Dades de les rutes de les quals es fa ús:
 1. Nom de la ruta: CDIA 00A- CDIA la Vinyota, Mollet del Vallès
Nombre d'usuaris: 1
 2. Nom de la ruta: CDIA 05A- CDIA Valldoríolf, la Roca del Vallès

Nombre d'usuaris: 1

3. Nom de la ruta: ASPACE- Poble Nou, Barcelona
Nombre d'usuaris: 1

Tercer. Règim econòmic

L'Ajuntament ha d'abonar al Consell Comarcal la quantitat de vint-i-tres mil tres-cents setanta-i-un euros amb vuitanta-set cèntims (23.371,87 €), d'acord amb el detall següent:

- a) Onze mil sis-cents vuitanta-cinc euros amb noranta-quatre cèntims (11.685,94 EUR) en el moment de la formalització del conveni.
- b) Onze mil sis-cents vuitanta-cinc euros amb noranta-tres cèntims (11.685,93 EUR) no més enllà del 15 de gener de 2018.

L'abonament de les quantitats expressades es faran en el compte corrent ES37-0182-6035-47-0201600964 de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A.

El Consell Comarcal ha d'iniciar l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'Ajuntament sigui deutor del Consell Comarcal per l'objecte d'aquest conveni.

Quart. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2018, sens perjudici de les obligacions establertes en el règim econòmic.

Cinquè. Extinció

Aquest conveni s'extingeix per les causes següents:

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) El compliment del termini establert en el conveni.
- c) La impossibilitat del compliment de l'objecte del conveni.
- d) La manca de finançament o de disponibilitat pressupostària.
- e) La pèrdua de competència per qualsevol de les parts.

Sisè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a) Validar les propostes de modificació que proposi el Consell Comarcal o l'Ajuntament.
 - b) Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
 - c) Conèixer i promoure la solució de les diferències que puguin sorgir en relació amb la interpretació i el compliment d'aquest conveni, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu
 - d) Les altres que li assigni aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) Un representant del Consell Comarcal.

- b) Un representant de l'Ajuntament.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Setè. Ordre jurisdiccional

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per tal de resoldre les incidències que puguin derivar-se d'aquest conveni.

I, convenint, a ambdues parts la formalització d'aquest conveni el signen i ratifiquen en senyal de conformitat de la qual cosa els secretaris sotasignats donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Granollers.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

48. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, cap de l'Àrea de Polítiques Socials, ha emès l'informe següent:

“

1. L'article 21 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials defineix i estableix les prestacions de servei. Les prestacions de servei són els serveis i les intervencions acomplerts per equips professionals que tenen com a finalitat la prevenció, el diagnòstic, la valoració, la protecció, la promoció, l'atenció i la inserció de persones, d'unitats de convivència i de grups en situació de necessitat social. En la lletra j) s'estableix l'atenció domiciliària com una de les prestacions de serveis.
2. L'article 24 de la Llei 12/2007 defineix la Cartera de serveis socials com l'instrument que determina el conjunt de prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i determina que ha d'incloure totes les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques del sistema públic de serveis socials. El mateix article estableix dos tipus de prestacions:
 - a) Prestacions garantides, exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials i que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració social prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
 - b) Prestacions no garantides, d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials i d'acord amb els crèdits pressupostaris assignats i segons els principis objectius de prelación i concurrència.
3. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, que aprova la Cartera de Serveis Socials, estableix el servei d'ajuda a domicili com prestació garantida. L'objecte del servei és promoure una millor qualitat de vida de les persones usuàries, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i sociocomunitari.

4. El Consell Comarcal del Vallès Oriental constitueix una àrea bàsica de serveis socials de la qual en formen part els municipis de la comarca menors de 20.000 habitants.

La trajectòria de treball comarcal s'ha basat i es basa en l'establiment de línies de treball amb els municipis, des de la participació, el diàleg i el consens; la suma d'esforços i la promoció d'objectius comarcals de treball comuns, consensuats amb polítics i tècnics; la igualtat de drets i de les condicions d'accés als recursos i als serveis dels ciutadans de la comarca.

Una d'aquestes accions ha estat el consens en la definició del Servei d'ajuda a domicili, en els instruments de valoració, en els barems i en el reglament.

Actualment, el Consell Comarcal gestiona el Servei d'ajuda a domicili dels municipis d'Aiguafreda, Canovelles, Cànoves i Samalús, Figaró- Montmany, les Franqueses del Vallès, la Garriga, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Martorelles, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Maria de Martorelles, Tagamanent, Vallromanes i Vilanova del Vallès.

5. El 13 d'abril de 2011, el Ple del Consell Comarcal va aprovar el Reglament del servei d'ajuda a domicili del Consell Comarcal del Vallès Oriental, que té per objecte la regulació del servei que presta el Consell Comarcal.

L'article 4 estableix els tipus de prestacions.

- a) Servei bàsic d'ajuda a domicili, que comprèn el servei de cura a la persona i de la llar i el servei de neteja de la llar
- b) Serveis complementaris d'ajuda a domicili, que comprèn, entre d'altres serveis, la bugaderia externa, menjar a domicili-àpats a domicili, etc.

El punt 4 de l'article 2 estableix que l'àmbit territorial del servei d'ajuda a domicili del Vallès Oriental és el dels municipis de la comarca que s'adhereixin a la prestació d'aquest servei per part del Consell Comarcal. L'adhesió s'instrumenta mitjançant conveni formalitzat per l'ajuntament i el Consell Comarcal.

6. El 2 de novembre de 2017, registre d'entrada E/004366-2017, l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès ha notificat al Consell Comarcal del Vallès Oriental la seva voluntat d'adhesió a la prestació del servei d'ajuda a domicili comarcal.

És per tot això que proposo:

L'aprovació d'un conveni entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès per establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació en la gestió i la prestació del servei d'ajuda a domicili en aquest municipi.”

2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

“a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia

redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.

c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.

o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.”

2. L'article 13.l) de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
3. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
4. L'article 16.2 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
5. L'article 17.i) de la LSS preveu que correspon als serveis socials bàsics la prestació de serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència.
6. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
7. L'article 21.2.j) de la LSS estableix com una prestació de servei l'atenció domiciliària.
8. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.

9. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
10. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, defineix la prestació del servei d'ajuda a domicili com a garantida i el descriu com un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.
11. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:
 - a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
 - b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
 - d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
 - e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
 - f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
 - h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
 - i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
 - j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
 - k) Les que els atribueixen les lleis.
12. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.
13. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis de més de vint mil habitants poden tenir més d'una àrea bàsica de serveis socials, en funció del nombre d'habitants i de les necessitats socials.

14. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dóna l'article únic de la llei present.

15. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.
16. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les següents àrees:
- I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
 - II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
 - III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.
17. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.
18. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de

serveis socials formades per més d'un municipi.

19. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:

“a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.

c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions.”

20. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fet per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.

21. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Comarques, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

22. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Competències autonòmiques en matèria de règim local, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.

23. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei.

24. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

“a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.”

25. L'article 25.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
26. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
27. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.
28. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.
29. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.
30. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.
31. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.

L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus

pressupostos, d'acord amb el que estableixin el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials.

L'aportació de la Generalitat es vehicula per mitjà del contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el CONSELL COMARCAL, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, subscrit el 3 d'agost de 2016. La Generalitat de Catalunya distribueix els recursos entre el denominat SAD Social i el SAD Dependència.

En relació amb el SAD Social, a data d'avui se'n desconeix el finançament i el màxim d'hores per a l'any 2018.

En relació amb el Sad Dependència, l'import anual que finança la Generalitat resta condicionat a les hores prescrites en els Programes individuals d'atenció i és el resultat de multiplicar el preu/hora corresponen al 66% del cost de l'hora del servei d'ajuda a domicili que determina la Generalitat pel nombre d'hores de Sad Dependència prestades en el municipi. A data d'avui se'n desconeix el finançament i el màxim d'hores per a l'any 2018.

32. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.
33. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.
34. L'article 67 de la LSS estableix el següent:

“1. L'Administració, per a determinar la participació dels usuaris, ha de tenir en compte la naturalesa del servei, el cost de referència, la capacitat econòmica de l'usuari o usuària, especialment el seu nivell de renda, i el sector de població a qui s'adreça la prestació o el servei.

2. La determinació de les participacions s'ha de fonamentar en els principis d'equitat, solidaritat i redistribució. La Generalitat ha d'establir i regular un sistema de bonificacions per a la participació en les prestacions garantides, per tal d'atendre situacions d'insuficiència de recursos de l'usuari o usuària. Les bonificacions s'han d'establir en funció del nivell de renda personal i de les obligacions econòmiques respecte a les persones que l'usuari o usuària tingui a càrrec.

3. En el supòsit a què fa referència l'article 66.2, l'usuari o usuària pot participar en el cost del servei mitjançant l'aplicació compensatòria en origen de les pensions econòmiques públiques de les quals pugui ésser beneficiari.
4. No s'ha d'excloure ningú dels serveis o prestacions garantits per manca de recursos econòmics. Tampoc no s'ha de condicionar la qualitat del servei o la prioritat o urgència de l'atenció a la participació econòmica.”
35. La Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
36. El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 13 d'abril de 2011 va aprovar l'establiment del servei públic Servei d'ajuda a domicili. El reglament del servei públic d'Ajuda a Domicili, en endavant el REGLAMENT, ha estat publicat sense errors en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juliol de 2011.
37. L'article 4.1 del REGLAMENT defineix el servei bàsic d'ajuda a domicili:

“El servei bàsic d'ajuda a domicili és el conjunt d'actuacions que configuren el nivell mínim d'atenció a la persona que es presta en el seu domicili. Aquestes actuacions tenen caràcter assistencial, preventiu, socioeducatiu per persones i nuclis familiars i de suport a les persones cuidadores no professionals. Està contingut dins del pla d'atenció social i comprèn el servei de cura de la persona i de la llar i/o el servei de neteja de la llar.”

38. L'article 4.1.2 del REGLAMENT defineix el servei de cura de la persona i de la llar:

“El servei de cura de la persona i de la llar inclou les actuacions de caràcter personal i les actuacions de suport a altres persones cuidadores no professionals.

Comprèn les activitats i tasques que fonamentalment recauen sobre les persones usuàries i que s'adrecen a promoure i mantenir la seva autonomia personal, a fomentar hàbits adequats de conducta i a adquirir habilitats bàsiques pel desenvolupament personal en el domicili i en la seva relació amb la comunitat.

En forma part l'atenció personal, com a ara la higiene i la cura personal, l'alimentació, el suport al seguiment mèdic i la presa de la medicació, les mobilitzacions, els acompanyaments fora del domicili, el suport emocional o el suport administratiu i de l'economia domèstica.

També en forma part l'aprenentatge d'hàbits, com ara l'afavoriment de l'auto-cura, el manteniment de la llar, la socialització, el suport en tasques d'atenció, l'acompanyament i cura a menors, la preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques i en general tots aquells que fomentin el desenvolupament i autonomia personal.

Formen part d'aquesta categoria les actuacions de suport a les persones cuidadores no professionals, les quals constitueixen la xarxa natural d'atenció a les persones beneficiàries del servei. Són actuacions adreçades a millorar les capacitats de cura i a prevenir situacions d'esgotament emocional, com ara l'assessorament, el suport en la utilització de tècniques i eines d'atenció a la persona o el suport emocional.”

39. L'article 4.1.3 del REGLAMENT defineix el servei de neteja de la llar:

“El servei de neteja de la llar inclou les actuacions de caràcter domèstic.

Són activitats i tasques adreçades fonamentalment a la cura de la llar com a suport a l'autonomia personal i de la unitat de convivència. Formen part d'aquestes actuacions les activitats i tasques de preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques, el rentat i cura de la roba en el domicili, la neteja de la llar, la neteja de xoc i els petits manteniments, com ara canvis de bombetes o ampolles de butà.

La neteja de la llar comprèn únicament la neteja dels espais que s'utilitzen en el desenvolupament de la vida diària de la persona beneficiària. Aquest servei no inclou els patis exteriors, zones comunitàries o veïnals, tals com escales, patis de la comunitat o altres.”

40. L'article 4.3 del REGLAMENT defineix els serveis complementaris d'ajuda a domicili:

“Els serveis complementaris d'ajuda a domicili estan formats per un conjunt d'activitats de segon nivell que poden prestar-se amb caràcter puntual o continuat, per empreses i/o professionals.

Son serveis complementaris la bugaderia externa, el menjar a domicili- àpats a domicili, els arranjaments pel condicionament de la llar, les ajudes tècniques per a l'autonomia personal, la perruqueria, la podologia, les activitats de manteniment de les funcions físiques i motores de la persona i els altres recollits en el Pla d'atenció social individual, familiar o convivencial.”

41. L'article 62.5 de la LSS preveu que l'ens local titular de l'àrea bàsica de serveis socials pot decidir el sistema de provisió de serveis, per a l'ajuda a domicili i la teleassistència, d'acord amb les formes de prestació que s'estableixin per reglament.
42. L'article 11 del REGLAMENT estableix que el servei d'ajuda a domicili es gestiona de forma indirecta i corresponen al CONSELL COMARCAL les funcions de coordinació, seguiment, supervisió i avaluació.
43. L'ordenança reguladora del fitxer de dades de caràcter personal núm. 5 Servei d'ajuda a domicili publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona d'1 de febrer de 2011. La creació del fitxer de dades de caràcter personal ha estat inscrita en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya amb el codi 211052002-T en virtut de la resolució de 9 de març de 2011 de la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
44. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.
45. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

46. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
47. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon al ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, d'acord amb el redactat següent:

REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Andreu González Gil, alcalde de l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, assistit per la secretaria de la corporació, la senyora Ana Mochales Collado.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i facultat per aquest acte per acord del Ple comarcal, de 17 de setembre de 2003 (BOPB núm. 229, de 24 de setembre de 2003).

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni, i

EXPOSEN

1. L'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i els consells comarcals estableixen convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica d'acord amb les determinacions de la Cartera de Serveis Socials corresponent.
2. L'objecte d'aquesta cooperació és el de facilitar:

- a) La sostenibilitat i la millora dels serveis socials bàsics mitjançant l'estabilitat en la cooperació financera per part de la Generalitat envers el manteniment dels serveis i la millora econòmica dels serveis traspassats i el compromís de la corporació local pel que fa al finançament, el desplegament i la millora dels serveis socials de la seva competència.
 - b) L'adaptació al marc general i als objectius de la planificació general vigent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya de la programació territorial en matèria de serveis socials de l'àrea bàsica establerta, que en funció de les seves competències realitza la corporació local.
 - c) L'adaptació dels serveis socials bàsics a les singularitats i les característiques del seu territori, i a les demandes dels seus ciutadans, així com a les noves necessitats emergents.
 - d) La cooperació tècnica entre la Generalitat de Catalunya i la corporació local en matèria de serveis socials bàsics pel que fa a sistemes d'informació, procediments, suport tècnic, millora de l'eficàcia i l'eficiència i formació dels professionals.
3. El Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, en endavant l'AJUNTAMENT, tenen interès a subscriure aquest conveni per regular la prestació del servei d'ajuda a domicili, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Legislació específica de serveis socials i dependència

1. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
2. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:
 - “a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.
 - c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.
 - o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.”
3. L'article 13.l) de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
4. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.

5. L'article 16.2 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinària, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
6. L'article 17.i) de la LSS preveu que correspon als serveis socials bàsics la prestació de serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència.
7. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
8. L'article 21.2.j) de la LSS estableix com una prestació de servei l'atenció domiciliària.
9. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.
10. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
11. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, defineix la prestació del servei d'ajuda a domicili com a garantida i el descriu com un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.
12. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:
 - a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
 - b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
 - d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
 - e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
 - f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
 - h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
 - i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
 - j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis

socials locals.

k) Les que els atribueixen les lleis.

13. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

14. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis de més de vint mil habitants poden tenir més d'una àrea bàsica de serveis socials, en funció del nombre d'habitants i de les necessitats socials.

15. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dona l'article únic de la llei present.

16. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.

17. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les següents àrees:

- I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
- II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
- III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.

18. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.
19. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi.
20. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:
 - "a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.
 - c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions."

Legislació local i comarcal

21. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fent per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.
22. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Comarques, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.
23. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Competències autonòmiques en matèria de règim local, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.
24. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei.
25. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós

de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los."

26. L'article 25.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.

Finançament del servei d'ajuda a domicili

27. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.
28. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.
29. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.
30. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.
31. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.

L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus pressupostos, d'acord amb el que estableixen el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials.

L'aportació de la Generalitat es vehicula per mitjà del contracte programa 2016-2019 per a

la coordinació, la cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el CONSELL COMARCAL, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, subscrit el 3 d'agost de 2016. La Generalitat de Catalunya distribueix els recursos entre el denominat SAD Social i el SAD Dependència.

En relació amb el SAD Social, a data d'avui se'n desconeix el finançament i el màxim d'hores per a l'any 2018.

En relació amb el Sad Dependència, l'import anual que finança la Generalitat resta condicionat a les hores prescrites en els Programes individuals d'atenció i és el resultat de multiplicar el preu/hora corresponen al 66% del cost de l'hora del servei d'ajuda a domicili que determina la Generalitat pel nombre d'hores de Sad Dependència prestades en el municipi. A data d'avui se'n desconeix el finançament i el màxim d'hores per a l'any 2018.

32. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.
33. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.
34. L'article 67 de la LSS estableix el següent:
 - “1. L'Administració, per a determinar la participació dels usuaris, ha de tenir en compte la naturalesa del servei, el cost de referència, la capacitat econòmica de l'usuari o usuària, especialment el seu nivell de renda, i el sector de població a qui s'adreça la prestació o el servei.
 2. La determinació de les participacions s'ha de fonamentar en els principis d'equitat, solidaritat i redistribució. La Generalitat ha d'establir i regular un sistema de bonificacions per a la participació en les prestacions garantides, per tal d'atendre situacions d'insuficiència de recursos de l'usuari o usuària. Les bonificacions s'han d'establir en funció del nivell de renda personal i de les obligacions econòmiques respecte a les persones que l'usuari o usuària tingui a càrrec.
 3. En el supòsit a què fa referència l'article 66.2, l'usuari o usuària pot participar en el cost del servei mitjançant l'aplicació compensatòria en origen de les pensions econòmiques públiques de les quals pugui ésser beneficiari.
 4. No s'ha d'excloure ningú dels serveis o prestacions garantits per manca de recursos econòmics. Tampoc no s'ha de condicionar la qualitat del servei o la prioritat o urgència de l'atenció a la participació econòmica.”
35. La Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Reglament comarcal

36. El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 13 d'abril de 2011 va aprovar l'establiment del servei públic Servei d'ajuda a domicili. El reglament del servei públic d'Ajuda a Domicili, en endavant el REGLAMENT, ha estat publicat sense errors en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juliol de 2011.
37. L'article 4.1 del REGLAMENT defineix el servei bàsic d'ajuda a domicili:

“El servei bàsic d'ajuda a domicili és el conjunt d'actuacions que configuren el nivell mínim d'atenció a la persona que es presta en el seu domicili. Aquestes actuacions tenen caràcter assistencial, preventiu, socioeducatiu per persones i nuclis familiars i de suport a les

persones cuidadores no professionals. Està contingut dins del pla d'atenció social i comprèn el servei de cura de la persona i de la llar i/o el servei de neteja de la llar."

38. L'article 4.1.2 del REGLAMENT defineix el servei de cura de la persona i de la llar:

"El servei de cura de la persona i de la llar inclou les actuacions de caràcter personal i les actuacions de suport a altres persones cuidadores no professionals.

Comprèn les activitats i tasques que fonamentalment recauen sobre les persones usuàries i que s'adrecen a promoure i mantenir la seva autonomia personal, a fomentar hàbits adequats de conducta i a adquirir habilitats bàsiques pel desenvolupament personal en el domicili i en la seva relació amb la comunitat.

En forma part l'atenció personal, com a ara la higiene i la cura personal, l'alimentació, el suport al seguiment mèdic i la presa de la medicació, les mobilitzacions, els acompanyaments fora del domicili, el suport emocional o el suport administratiu i de l'economia domèstica.

També en forma part l'aprenentatge d'hàbits, com ara l'afavoriment de l'auto-cura, el manteniment de la llar, la socialització, el suport en tasques d'atenció, l'acompanyament i cura a menors, la preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques i en general tots aquells que fomentin el desenvolupament i autonomia personal.

Formen part d'aquesta categoria les actuacions de suport a les persones cuidadores no professionals, les quals constitueixen la xarxa natural d'atenció a les persones beneficiàries del servei. Són actuacions adreçades a millorar les capacitats de cura i a prevenir situacions d'esgotament emocional, com ara l'assessorament, el suport en la utilització de tècniques i eines d'atenció a la persona o el suport emocional."

39. L'article 4.1.3 del REGLAMENT defineix el servei de neteja de la llar:

"El servei de neteja de la llar inclou les actuacions de caràcter domèstic.

Són activitats i tasques adreçades fonamentalment a la cura de la llar com a suport a l'autonomia personal i de la unitat de convivència. Formen part d'aquestes actuacions les activitats i tasques de preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques, el rentat i cura de la roba en el domicili, la neteja de la llar, la neteja de xoc i els petits manteniments, com ara canvis de bombetes o ampolles de butà.

La neteja de la llar comprèn únicament la neteja dels espais que s'utilitzen en el desenvolupament de la vida diària de la persona beneficiària. Aquest servei no inclou els patis exteriors, zones comunitàries o veïnals, tals com escales, patis de la comunitat o altres."

40. L'article 4.3 del REGLAMENT defineix els serveis complementaris d'ajuda a domicili:

"Els serveis complementaris d'ajuda a domicili estan formats per un conjunt d'activitats de segon nivell que poden prestar-se amb caràcter puntual o continuat, per empreses i/o professionals.

Son serveis complementaris la bugaderia externa, el menjar a domicili- àpats a domicili, els arranjaments pel condicionament de la llar, les ajudes tècniques per a l'autonomia personal, la perruqueria, la podologia, les activitats de manteniment de les funcions físiques i motores de la persona i els altres recollits en el Pla d'atenció social individual, familiar o convivencial."

Sistema de provisió del servei

41. L'article 62.5 de la LSS preveu que l'ens local titular de l'àrea bàsica de serveis socials pot

decidir el sistema de provisió de serveis, per a l'ajuda a domicili i la teleassistència, d'acord amb les formes de prestació que s'estableixin per reglament.

42. L'article 11 del REGLAMENT estableix que el servei d'ajuda a domicili es gestiona de forma indirecta i corresponen al CONSELL COMARCAL les funcions de coordinació, seguiment, supervisió i avaluació.

Tractament de les dades

43. El 2 de novembre de 2011, la Comissió de Govern del CONSELL COMARCAL va aprovar la darrera modificació del sistema de gestió informatitzada del servei d'ajuda a domicili.
44. L'ordenança reguladora del fitxer de dades de caràcter personal núm. 5 Servei d'ajuda a domicili publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona d'1 de febrer de 2011. La creació del fitxer de dades de caràcter personal ha estat inscrita en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya amb el codi 211052002-T en virtut de la resolució de 9 de març de 2011 de la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Establiment de les fórmules de gestió del servei

45. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.
46. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
47. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

CAPÍTOL 1. OBJECTE

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en la gestió i la prestació del servei d'ajuda a domicili al municipi de l'Ametlla del Vallès, en endavant el MUNICIPI, d'acord amb el reglament del servei d'ajuda a domicili aprovat pel CONSELL COMARCAL.

Amb la seva signatura, l'AJUNTAMENT formalitza la inclusió en l'àmbit territorial del servei d'ajuda a domicili del Vallès Oriental als efectes de l'article 2.4 del REGLAMENT.

CAPÍTOL 2. ABAST DE LA PRESTACIÓ

Segon. Abast de la prestació

1. El CONSELL COMARCAL gestiona i presta en el MUNICIPI el servei d'ajuda a domicili

corresponent al Servei de cura de la persona i de la llar. Aquest servei s'inclou en el servei bàsic d'ajuda a domicili.

2. Als efectes d'aquest conveni, s'entén com a servei bàsic d'ajuda a domicili i servei de cura de la persona i de la llar allò que preveu respectivament l'art. 4.1 i 4.1.2 del REGLAMENT, consideracions jurídiques 37a i 38a d'aquest conveni. Com a servei de neteja de la llar s'entén allò que preveu l'art. 4.1.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 39a d'aquest conveni, i com a serveis complementaris d'ajuda a domicili allò que preveu l'article 4.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 40a d'aquest conveni.
3. El CONSELL COMARCAL i els ajuntaments que formen part de l'àmbit territorial del servei d'ajuda a domicili del Vallès Oriental a efectes del REGLAMENT, acordaran si s'escau dins dels mecanismes de participació que s'acordin, l'establiment de l'ordenança reguladora del copagament del CONSELL COMARCAL que imposi l'obligació de satisfer un preu públic per a la prestació del Servei d'ajuda a domicili a l'empara del previst a l'article 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 12 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència i l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials a Catalunya.
4. El CONSELL COMARCAL prestarà el servei d'ajuda a domicili en qualsevol de les formes de gestió de serveis públics admeses en dret.

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL s'obliga a:

- a) Prestar el servei de cura de la persona i de la llar en el MUNICIPI, en els termes que estableix aquest conveni.
- b) Proveir un sistema de gestió informatitzada. El sistema de gestió informatitzada ha de permetre introduir i validar les dades de la sol·licitud, els instruments de valoració, el pla d'atenció social i les corresponents revisions, interrupcions, baixes temporals i extincions del servei.
- c) Informar a l'AJUNTAMENT sobre l'estat d'execució del servei d'ajuda a domicili.
- d) Prestar el servei als usuaris amb la intervenció de professionals amb la qualificació legalment exigida.
- e) Resoldre l'atorgament o denegació del servei d'ajuda a domicili fixant-ne la intensitat i freqüència del servei, d'acord amb el REGLAMENT.
- f) Formalitzar el contracte amb la persona beneficiària o persones beneficiàries del servei d'ajuda a domicili, o llurs representants legals, i per l'empresa proveïdora si s'escau, d'acord amb el REGLAMENT.
- g) Promoure un sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.
- h) Convocar i promoure el funcionament de la Comissió de seguiment.
- i) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
- j) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT s'obliga a:

- a) Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el Servei d'ajuda a domicili que li sigui prestat pel CONSELL COMARCAL en el seu municipi, d'acord amb l'encàrrec d'hores que formuli i les hores que ja han estat reconegudes mitjançant resolució del CONSELL COMARCAL, i acreditar aquesta circumstància amb un certificat.
- b) Pagar al CONSELL COMARCAL les liquidacions corresponents al preu per a la prestació del servei d'ajuda a domicili que resulti del règim econòmic que preveu aquest conveni.
- c) Valorar i tramitar les sol·licituds del servei d'ajuda a domicili per determinar la idoneïtat de la prestació d'acord amb allò que preveu el REGLAMENT amb expressa subjecció a les normes establertes per a la valoració, l'aplicació de les intensitats i la determinació del nivell de risc. L'AJUNTAMENT ha de fer ús del sistema de gestió informatitzada del CONSELL COMARCAL i n'ha d'introduir i validar les dades de la sol·licitud, els instruments de valoració, el pla d'atenció social i les corresponents revisions, interrupcions, baixes temporals i extincions del servei.
- d) Formular el pla d'atenció social individual, familiar o convivencial d'acord amb el REGLAMENT.
- e) Revisar la prestació del servei d'ajuda a domicili d'acord amb el REGLAMENT.
- f) Informar al CONSELL COMARCAL les interrupcions del servei i notificar les baixes temporals i les causes d'extinció d'acord amb el REGLAMENT.
- g) Cedir totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a la prestació del servei d'ajuda a domicili.
- h) Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb la gestió del servei.
- i) Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb la prestació del servei.
- j) Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
- k) Comprovar el compliment i efectivitat de les condicions o requisits determinants per a l'atorgament del servei d'ajuda a domicili.
- l) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que respecte a la gestió del servei pugui efectuar el CONSELL COMARCAL.
- m) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació d'aquest servei d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i complir les obligacions que li corresponguin com a encarregat del fitxer. L'encarregat del tractament i tot el seu personal resten sotmesos a aquesta normativa.
- n) Certificar les dades de convivència i empadronament dels possibles beneficiaris del Servei d'ajuda a domicili, sempre que el CONSELL COMARCAL ho sol·liciti, d'acord amb les previsions de l'article 53.2 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals.
- o) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

CAPÍTOL 3. RÈGIM ECONÒMIC

Cinquè. Preu

L'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL el preu per la prestació del servei d'ajuda a domicili en el MUNICIPI que resulta de les operacions següents:

$$I = (A + B + C) - (FG) - (CP)$$

Els paràmetres són:

1. **I** = Import que l'AJUNTAMENT satisfà al CONSELL COMARCAL
2. **A** = En el cas que s'hagi prestat el servei de cura de la persona i de la llar, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:

$$A = \{(B_1 \times C_1) \times (D_1)\}$$

Els paràmetres són:

- i. **A** = Import pel servei de cura de la persona i de la llar.
 - ii. **B₁** = Nombre d'hores del servei de cura de la persona i de llar prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.
 - iii. **C₁** = Preu/hora del servei de cura de la persona i de la llar que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el municipi.
 - iv. **D₁** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.
3. **B** = En el cas que s'hagi prestat el servei de neteja de la llar, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:

$$B = \{(C_2 \times D_2) \times (E_1)\}$$

Els paràmetres són:

- i. **B** = Import pel servei de neteja de la llar.
 - ii. **C₂** = Nombre d'hores del servei de neteja de la llar prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.
 - iii. **D₂** = Preu/hora del servei de neteja de la llar que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.
 - iv. **E₁** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.
4. **C** = En el cas que s'hagin prestat serveis complementaris d'ajuda a domicili, l'import

que resulta de l'execució de les operacions següents:

$$C = (\{ (D_3 \times E_2) \times (F_1) \} + \{ (D_4 \times E_3) \times (F_2) \} + \{ (D_5 \times E_4) \times (F_3) \} + \dots + \{ (D_N \times E_N) \times (F_N) \})$$

Els paràmetres són:

- i. **C** = Import pels serveis complementaris d'ajuda a domicili.
- ii. **D₃** = Nombre d'hores del servei complementari de bany adaptat prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.
- iii. **E₂** = Preu/hora del servei complementari de bany adaptat que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.
- iv. **F₁** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.
- v. **D₄** = Nombre d'hores del servei complementari de bugaderia prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.
- vi. **E₃** = Preu/hora del servei complementari de bugaderia que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.
- vii. **F₂** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.
- viii. **D₅** = Nombre d'hores del servei complementari d'àpats a domicili prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.
- ix. **E₄** = Preu/hora del servei complementari d'àpats a domicili que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.
- x. **F₃** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.
- xi. **D_N** = Nombre d'hores d'altres serveis complementaris prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.
- xii. **E_N** = Preu/hora dels altres serveis complementaris que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.
- xiii. **F_N** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

5. **FG** = correspon a l'import que finança la Generalitat pels conceptes de Sad Social i Sad Dependència en relació amb el període liquidat i allò que preveu la consideració jurídica 31a d'aquest conveni.
6. **CP** = correspon a l'import que efectivament satisfacin els usuaris del servei d'ajuda a domicili empadronats en el MUNICIPI com a conseqüència de l'aplicació de l'ordenança reguladora del preu públic pel qual s'estableixi el copagament del servei d'ajuda a domicili que, si s'escau, aprovi el CONSELL COMARCAL.

Sisè. Pagament

1. El CONSELL COMARCAL liquida a l'AJUNTAMENT per trimestres, l'import del servei d'ajuda a domicili d'acord amb la fórmula que preveu el pacte cinquè d'aquest conveni en relació amb els mesos de referència.

L'AJUNTAMENT abona al CONSELL COMARCAL l'import que resulti de les liquidacions en la forma i termini que estableix l'article 216.4 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, del 14 de novembre o la norma que el substitueixi.

2. L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament del servei.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per raó de les liquidacions efectuades o pels conceptes que preveu l'apartat segon d'aquest pacte.

Setè. Encàrrec d'hores

1. Abans del 30 de setembre de cada any, l'AJUNTAMENT ha de notificar o certificar al CONSELL COMARCAL l'acord de l'òrgan de govern competent en el qual consti el nombre d'hores màximes encarregades per a la propera anualitat en relació amb cadascun dels serveis d'ajuda a domicili. Així mateix, l'AJUNTAMENT ha de certificar al CONSELL COMARCAL la consignació en els seus pressupostos de les dotacions necessàries per a finançar el servei d'ajuda a domicili encarregat no més enllà de quinze dies comptadors a partir de l'aprovació definitiva dels seus pressupostos o com a màxim no més enllà del 31 de març de cada any.
2. Nogensmenys el que preveu l'apartat anterior, l'òrgan competent de l'AJUNTAMENT pot encarregar en qualsevol moment més hores de les màximes previstes per a cada servei d'ajuda a domicili. Per això, l'AJUNTAMENT ha de certificar al CONSELL COMARCAL la consignació en els seus pressupostos de les dotacions necessàries per a finançar el servei d'ajuda a domicili encarregat no més enllà de 15 dies des de l'adopció de l'acord.
3. Nogensmenys el que preveu l'apartat primer d'aquest pacte, l'òrgan competent de l'AJUNTAMENT pot reduir el nombre d'hores màximes encarregades per a cadascun dels serveis d'ajuda a domicili. Per això, l'AJUNTAMENT ha de notificar o certificar al CONSELL COMARCAL l'acord de l'òrgan de govern competent en el que consti la reducció de les hores màximes encarregades.
4. En relació amb els apartats primer, segon i tercer d'aquest pacte, el CONSELL COMARCAL pot denegar l'encàrrec d'hores de l'AJUNTAMENT si l'increment o la reducció d'hores iguala o excedeix el límit que la legislació de contractes fixa per a considerar-ho com una alteració de les condicions essencials de licitació i adjudicació dels contractes. Per aquest càlcul s'ha de tenir en compte també l'increment o la reducció d'hores que puguin encarregar els ajuntaments que siguin en el mateix expedient de contractació que l'AJUNTAMENT.

El CONSELL COMARCAL també pot denegar els encàrrecs d'hores per cas d'impagament de l'AJUNTAMENT de les liquidacions que efectuï el CONSELL COMARCAL que resultin del règim econòmic que preveu aquest conveni.

5. En tots els casos, les reduccions de les hores encarregades no poden afectar a les hores que el CONSELL COMARCAL ja hagi reconegut a les persones beneficiàries del servei mitjançant resolució, les quals esdevenen indisponibles per a l'AJUNTAMENT i de finançament obligat fins a l'extinció del servei.

No obstant això, si s'extingeix la prestació de serveis d'ajuda a domicili per qualsevol de les circumstàncies que preveu el REGLAMENT, l'AJUNTAMENT pot amortitzar les hores encarregades sempre i quan la reducció del total de les hores no iguali o excedeixi el 10% de les hores que s'han previst per a cada a cada anualitat i de manera acumulativa, en relació amb el contracte de prestació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL, no iguali o excedeixi el límit que la legislació de contractes fixa per a considerar-ho com una alteració de les condicions essencials de licitació i adjudicació dels contractes. Per aquest càlcul s'ha de tenir en compte també l'increment o la reducció d'hores dels ajuntaments que formen part del mateix expedient de contractació que l'AJUNTAMENT.

6. Les hores estimades de servei d'ajuda a domicili per a l'any 2015 consten en l'addenda que acompanya aquest conveni.

Vuitè. Encàrrec de serveis

1. L'AJUNTAMENT pot encarregar altres serveis d'ajuda a domicili dels previstos en el REGLAMENT.
2. Les obligacions per a l'AJUNTAMENT en relació amb el/s nou/s servei/s encarregats són les mateixes que les previstes en el pacte quart, cinquè, sisè i setè d'aquest conveni.
3. El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT instrumentaran l'encàrrec de serveis mitjançant una addenda al conveni.
4. Nogensmenys, l'acceptació del/s servei/s pel CONSELL COMARCAL resta condicionada a què l'AJUNTAMENT estigui al corrent de pagament.

CAPÍTOL 4. PARTICIPACIÓ

Novè. Comissió de seguiment

1. L'AJUNTAMENT participa en el servei i les altres actuacions mitjançant una comissió integrada pels membres següents:
 - a) El president o presidenta del CONSELL COMARCAL que la presideix, o en el seu defecte el conseller o consellera comarcal de l'àrea on estigui adscrit el servei d'ajuda a domicili, o en el seu defecte el gerent del CONSELL COMARCAL.
 - b) El regidor o regidora, o tècnic o tècnica de l'AJUNTAMENT en qui delegui, de l'àrea dels quals estigui adscrit el servei objecte d'aquest conveni, el qual té la condició de vocal.
 - c) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei de l'administració pública corresponent. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.
2. Les funcions de la Comissió de seguiment són:

- a) La creació d'un espai d'interacció i de coordinació política estable.
- b) El disseny d'un model comarcal del servei d'ajuda a domicili.
- c) La promoció d'un procés de cooperació intermunicipal que augmenti la coherència del servei d'ajuda a domicili en l'àmbit territorial del servei i que estableixi criteris i eines comuns de treball.
- d) La disposició d'un sistema d'informació pròpia i comparada supramunicipal.
- e) Les altres funcions que prevegi aquest conveni.

CAPÍTOL 5. VIGÈNCIA I JURISDICCIO

Desè. Vigència

1. Aquest conveni entra en vigor l'1 de febrer de 2018 i és vigent fins al 31 de desembre de 2020.
2. Nogensmenys, aquest conveni pot ser prorrogat per períodes de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.

Onzè. Extinció

1. Les causes d'extinció del conveni són les següents:
 - f) L'acord entre les parts.
 - g) La supressió del Servei d'ajuda a domicili.
 - h) La pèrdua de la competència en relació amb el Servei d'ajuda a domicili.
 - i) La denúncia unilateral del conveni amb sis mesos d'antelació.
 - j) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
 - k) El compliment del període de vigència.
 - l) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
2. En cas d'extinció del conveni per qualsevol causa, l'AJUNTAMENT es subroga automàticament en la posició del CONSELL COMARCAL en els contractes i les seves addendes aprovats amb els usuaris del seu municipi.

Dotzè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.

2. Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès següent:

“**ADDENDA** al conveni per a la prestació del Servei d'ajuda a domicili formalitzat per l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès i el Consell Comarcal del Vallès Oriental

Únic. Encàrrec d'hores

El nombre d'hores estimades de serveis d'ajuda a domicili que encarrega l'AJUNTAMENT al Consell Comarcal del Vallès Oriental des de l'1 de febrer de 2018 fins al 31 de desembre de 2018 és el següent:

Servei de cura de la persona i de la llar
Hores
3129

3. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE SOCIETAT DEL CONEIXEMENT I TRANSPARÈNCIA

49. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació amb l'Ajuntament de Gualba.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. La comarca té atribuïdes les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
2. La facilitat d'interrelació entre l'Administració i la ciutadania que afavoreixen els mitjans electrònics permet aplicar el govern obert, entès com un sistema d'actuació i gestió dels afers públics que fa possible un diàleg permanent entre l'Administració i els ciutadans, la participació i la col·laboració d'aquests en la definició de les polítiques públiques i una millor transparència en el retiment de comptes i l'exigència de responsabilitats.
3. El desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació ha canviat la forma i al contingut de les relacions de l'administració amb els ciutadans i les empreses.

Si bé la Llei 30/1992, de 26 de novembre, ja va ser conscient de l'impacte de les noves tecnologies en les relacions administratives, fou la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la que els va donar carta de naturalesa legal, en establir el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, així com l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i sistemes necessaris perquè aquest dret pogués exercir-se.

A partir del 2 d'octubre de 2016, data d'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la tramitació electrònica constitueix l'actuació habitual de les administracions.

La idea subjacent és que una administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats, facilita el compliment de les obligacions de transparència i permet oferir informació puntual, àgil i actualitzada als interessats.

4. D'altra banda, la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en vigor des del 2 d'octubre de 2016, recull, amb les adaptacions necessàries, les normes fins ara contingudes en la Llei 11/2007, de 22 de juny, quant al funcionament electrònic del sector públic, i algunes de les previstes en el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment l'anterior.

Aquesta Llei integra matèries que requerien una regulació unitària, com correspon a un entorn en el qual la utilització dels mitjans electrònics ha de ser l'habitual, com ara la signatura i les seues electròniques, l'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació i l'actuació administrativa automatitzada.

Així mateix, estableix l'obligació a què les administracions públiques es relacionin entre si per mitjans electrònics, previsió que es desenvolupa posteriorment en el títol referent a la cooperació interadministrativa mitjançant una regulació específica de les relacions electròniques entre les Administracions. Per això, també es contempla com a nou principi d'actuació la interoperabilitat dels mitjans electrònics i sistemes i la prestació conjunta de serveis als ciutadans.

En aquest sentit, l'article 3 d'aquesta Llei, sota la rúbrica *Principis generals*, disposa que les administracions públiques es relacionaran entre si i amb els seus òrgans, organismes públics i entitats vinculats o dependents a través de mitjans electrònics, que assegurin la interoperabilitat i seguretat dels sistemes i solucions adoptades per cadascuna d'elles, garantiran la protecció de les dades de caràcter personal, i facilitaran preferentment la prestació conjunta de serveis als interessats.

5. Així mateix, en l'àmbit estrictament català i des de fa temps s'ha definit un cos normatiu que a través de l'administració electrònica persegueix millorar la transparència, l'eficàcia i la qualitat del sector públic a Catalunya per mitjà de l'ús dels mitjans electrònics en les relacions entre les entitats del sector públic, els ciutadans, les empreses i les organitzacions.

En aquest sentit, les normes amb una major incidència són les següents:

- a) La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- b) La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- c) La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- d) La Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de protecció de dades.

- e) La Llei 9/2011, del 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica.
- f) La Llei 10/2011 de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
- g) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i;
- h) La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

En el marc de la col·laboració interadministrativa s'ha aprovat el conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques, en nom de l'administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret, l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes.

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre les parts per fer efectiva la interoperabilitat telemàtica entre els sistemes d'informació de l'Administració de la Generalitat, i els ens que en depenen, amb l'Ajuntament de Barcelona i els ens locals de Catalunya que s'adhereixin a aquest conveni.

En aquest context, mitjançant un contracte amb Audifilm ABI, SL subscrit el 19 d'abril de 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha adquirit un programa de gestió d'expedients i gestió documental, en endavant el PROGRAMA, amb l'objectiu de simplificar la generació i gestió de documents electrònics, possibilitar la gestió electrònica dels expedients i garantir la validesa jurídica del format electrònic del document.

Així mateix, el PROGRAMA permet generar un sistema de fluxos de treball amb el suport de documents electrònics que inclou funcionalitats de modelatge de processos i gestió de tasques.

Finalment, aquest PROGRAMA incorpora una eina de generació de formularis, fàcilment integrable amb l'eina de tramitació i que permet una relació telemàtica amb la ciutadania amb plenes garanties d'autenticitat, no repudi i seguretat.

6. El Consell Comarcal disposarà d'un número limitat de llicències d'ús per a cedir a tercers.
7. L'Ajuntament de Gualba té interès en què el Consell Comarcal li presti assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en relació amb l'administració electrònica, que inclogui l'adquisició d'una llicència d'ús del PROGRAMA i l'assumpció de la direcció d'implantació d'aquest en col·laboració amb l'Ajuntament.
8. Així doncs, es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gualba per a la prestació del servei d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, en els termes assenyalats.

9. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
2. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
3. L'article 28.1 lletra a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
4. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
5. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
6. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació i administració electrònica amb l'Ajuntament de Gualba, d'acord amb el redactat següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Marc Uriach Cortinas, alcalde de l'Ajuntament de Gualba, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Anna Maria Chacón Barreto.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

EXPOSEN

1. Que la facilitat d'interrelació entre l'Administració i la ciutadania que afavoreixen els mitjans electrònics permet aplicar el govern obert, entès com un sistema d'actuació i gestió dels afers públics que fa possible un diàleg permanent entre l'Administració i els ciutadans, la participació i la col·laboració d'aquests en la definició de les polítiques públiques i una millor transparència en el retiment de comptes i l'exigència de responsabilitats.
2. Que el desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació ha canviat la forma i al contingut de les relacions de l'administració amb els ciutadans i les empreses.

Si bé la Llei 30/1992, de 26 de novembre, ja va ser conscient de l'impacte de les noves tecnologies en les relacions administratives, fou la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la que els va donar carta de naturalesa legal, en establir el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, així com l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i sistemes necessaris perquè aquest dret pogués exercir-se.

A partir del 2 d'octubre de 2016, data d'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la tramitació electrònica constitueix l'actuació habitual de les administracions.

La idea subjacent és que una administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats, facilita el compliment de les obligacions de transparència i permet oferir informació puntual, àgil i actualitzada als interessats.

3. Que d'altra banda, la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en vigor des del 2 d'octubre de 2016, recull, amb les adaptacions necessàries, les normes fins ara contingudes en la Llei 11/2007, de 22 de juny, quant al funcionament electrònic del sector públic, i algunes de les previstes en el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment l'anterior.

Aquesta Llei integra matèries que requerien una regulació unitària, com correspon a un entorn en el qual la utilització dels mitjans electrònics ha de ser l'habitual, com ara la signatura i les seues electròniques, l'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació i l'actuació administrativa automatitzada.

Així mateix, estableix l'obligació a què les administracions públiques es relacionin entre si per mitjans electrònics, previsió que es desenvolupa posteriorment en el títol referent a la cooperació interadministrativa mitjançant una regulació específica de les relacions electròniques entre les Administracions. Per això, també es contempla com a nou principi d'actuació la interoperabilitat dels mitjans electrònics i sistemes i la prestació conjunta de serveis als ciutadans.

En aquest sentit, l'article 3 d'aquesta Llei, sota la rúbrica *Principis generals*, disposa que les administracions públiques es relacionaran entre si i amb els seus òrgans, organismes públics i entitats vinculats o dependents a través de mitjans electrònics, que assegurin la interoperabilitat i seguretat dels sistemes i solucions adoptades per cadascuna d'elles, garantiran la protecció de les dades de caràcter personal, i facilitaran preferentment la prestació conjunta de serveis als interessats.

4. Que en aquest context, les Tecnologies de la Informació i la Comunicació esdevenen un pilar fonamental de les administracions i cal dotar-les dels recursos tècnics i materials necessaris que sorgeixin d'una planificació estratègica en aquest àmbit.
5. Que en l'àmbit de l'administració electrònica mitjançant un contracte amb Audifilm ABI, SL subscrit el 19 d'abril de 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha adquirit un programa de gestió d'expedients i gestió documental, en endavant el PROGRAMA, amb l'objectiu de simplificar la generació i gestió de documents electrònics, possibilitar la gestió electrònica dels expedients i garantir la validesa jurídica del format electrònic del document.

Així mateix, el PROGRAMA permet generar un sistema de fluxos de treball amb el suport de documents electrònics que inclou funcionalitats de modelatge de processos i gestió de tasques.

Finalment, aquest PROGRAMA incorpora una eina de generació de formularis, fàcilment integrable amb l'eina de tramitació i que permet una relació telemàtica amb la ciutadania amb plenes garanties d'autenticitat, no repudi i seguretat.

6. El Consell Comarcal disposa d'un número limitat d'instàncies d'ús del PROGRAMA per a cedir a tercers.
7. Que el 25 de gener de 2017, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar la creació del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) que té com a objectiu promoure la implantació de les TIC i l'administració electrònica als ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental i ser un instrument estratègic per aquests agents en aquest àmbit.
8. Que l'Ajuntament de Gualba té interès en què el Consell Comarcal li presti assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació i l'administració electrònica, que inclogui l'adquisició d'una instància d'ús del PROGRAMA, l'assumpció de la direcció d'implantació d'aquest en col·laboració amb l'Ajuntament de Gualba i la direcció estratègica en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

D'acord amb això, ambdues institucions tenen interès a subscriure aquest conveni de col·laboració, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que

correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.

2. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
3. L'article 28.1 lletra a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
6. La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
7. La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
8. La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
9. La Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de protecció de dades.
10. La Llei 9/2011, del 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica.
11. La Llei 10/2011 de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
12. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
13. La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
14. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
15. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
16. L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic que regulen els convenis com a acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques.

D'acord amb les manifestacions i les consideracions jurídiques exposades, i tenint en compte que la cooperació entre les administracions públiques catalanes és indispensable per a trobar solucions comunes als problemes i als reptes que comporta l'extensió de l'ús dels mitjans electrònics tant en les relacions entre les administracions públiques i les relacions amb els ciutadans com en la gestió interna de les administracions públiques, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació del servei d'assistència en Tecnologies de la Informació i la Comunicació i en administració electrònica a l'Ajuntament de Gualba, en endavant l'AJUNTAMENT, per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, establir-ne la relació, les obligacions i el règim econòmic.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. Per raó d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL es compromet a:
 - a) En l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació, en endavant TIC:
 - I. Fer l'assessorament estratègic.
 - II. Gestionar, supervisar i implantar els projectes.
 - III. Prestar el servei de gestió remota de servidors.
 - IV. Fer el manteniment preventiu i correctiu.
 - V. Prestar el servei d'atenció telefònica de dilluns a divendres de 8:30 a 14:30 amb un temps màxim de resposta de 24 hores.
 - VI. Prestar suport en la formació del personal de l'AJUNTAMENT.

Les obligacions que el CONSELL COMARCAL assumeix per raó d'aquest conveni es circumscriuen als elements següents: servidors, ordinadors, impressores i perifèrics; cablejat i elements de xarxa (commutadors, encaminadors i tallafocs); programari i estructuració de serveis. Així mateix, resten exclosos el material i el software que s'hagi de substituir o comprar per dur a terme els projectes i el manteniment correctiu o preventiu.

- b) En l'àmbit de l'administració electrònica:
 - I. Cedir una instància d'ús del PROGRAMA a l'AJUNTAMENT fins a la finalització de la vigència d'aquest conveni, que incorpori les determinacions establertes en l'expositiu cinquè d'aquest conveni.
 - II. Disposar del hòsting que permeti l'allotjament del PROGRAMA i emmagatzemar la informació que es generi mitjançant aquest.
 - III. Ocupar-se del manteniment del PROGRAMA que inclou, la disponibilitat del sistema, el rendiment i els canvis de versió.
 - IV. Assumir la direcció d'implementació del PROGRAMA a l'AJUNTAMENT, que inclou les funcions següents:
 1. Gestionar i supervisar el projecte de desplegament del PROGRAMA.
 2. Gestionar la configuració i parametrització del sistema.
 3. Prestar suport en els processos de canvi organitzatiu i gestió del canvi originats per la implementació del PROGRAMA d'acord amb el s'estableix en la part expositiva del present conveni
 4. Prestar suport en la formació del personal de l'Ajuntament pel funcionament del PROGRAMA i subministrar els manuals de formació que siguin necessaris.

5. Prestar suport pel que fa a la gestió d'incidències en relació amb l'ús de documents electrònics.
 6. Assumir la direcció i supervisió de la resta de perfils associats al servei.
 7. Oferir suport en relació amb les incidències i els dubtes derivats de la utilització del PROGRAMA un cop aquest s'hagi implementat.
- V. Facilitar a l'AJUNTAMENT una còpia del plec de clàusules del contracte d'adjudicació del programa de gestió d'expedients i gestió documental.
- VI. Assessorar a l'AJUNTAMENT en la implantació de l'administració electrònica així com en la integració de les eines i serveis del Consorci per a l'Administració Oberta de Catalunya.
2. L'activitat d'assistència es durà a terme indistintament des de les dependències del CONSELL COMARCAL o presencialment des de les dependències de l'AJUNTAMENT.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó d'aquest conveni l'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació, documentació i dades necessàries per a complir satisfactòriament les funcions assistencials acordades.
2. Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb l'objecte d'aquest conveni.
3. Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el servei d'assistència en tecnologies de la informació i comunicació que li sigui prestat pel CONSELL COMARCAL i acreditar aquesta circumstància al CONSELL COMARCAL mitjançant un certificat.
4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart d'aquest conveni.
5. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

1. El cost per a la prestació del servei objecte d'aquest conveni és de disset mil nou-cents noranta-tres euros amb setze cèntims (17.993,16 EUR) per a cada anualitat de vigència d'aquest conveni.
2. L'AJUNTAMENT fa el pagament de l'import previst en l'epígraf precedent per mesos vençuts en els cinc primers dies hàbils de cada mes. L'import mensual que resulta a abonar és de mil quatre-cents noranta-nou euros amb quaranta-tres cèntims (1.499,43 EUR).
3. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.
4. Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per allò establert a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a. Validar les propostes de modificació del conveni que proposi l'AJUNTAMENT o el CONSELL COMARCAL.
 - b. Fer el seguiment del compliment de les obligacions corresponents al règim econòmic que preveu aquest conveni.
 - c. Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) Un representant del CONSELL COMARCAL.
 - b) Un representant de l'AJUNTAMENT.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2020.

Setè. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest conveni es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Vuitè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà la publicació d'aquest conveni en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Novè. Extinció

1. Les causes d'extinció del conveni són les següents:
 - a) L'acord entre les parts.
 - b) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
 - c) El compliment del període de vigència.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
2. Un cop extingit el conveni per qualsevol de les causes esmentades en l'apartat precedent, ambdues parts es comprometen a col·laborar en la cerca de solucions adreçades a la continuïtat i bon funcionament de l'administració electrònica en l'AJUNTAMENT.

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Gualba.”

50. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. La comarca té atribuïdes les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
2. La facilitat d'interrelació entre l'Administració i la ciutadania que afavoreixen els mitjans electrònics permet aplicar el govern obert, entès com un sistema d'actuació i gestió dels afers públics que fa possible un diàleg permanent entre l'Administració i els ciutadans, la participació i la col·laboració d'aquests en la definició de les polítiques públiques i una millor transparència en el retiment de comptes i l'exigència de responsabilitats.
3. El desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació ha canviat la forma i al contingut de les relacions de l'administració amb els ciutadans i les empreses.

Si bé la Llei 30/1992, de 26 de novembre, ja va ser conscient de l'impacte de les noves tecnologies en les relacions administratives, fou la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la que els va donar carta de naturalesa legal, en establir el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, així com l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i sistemes necessaris perquè aquest dret pogués exercir-se.

A partir del 2 d'octubre de 2016, data d'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la tramitació electrònica constitueix l'actuació habitual de les administracions.

La idea subjacent és que una administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats, facilita el compliment de les obligacions de transparència i permet oferir informació puntual, àgil i actualitzada als interessats.

4. D'altra banda, la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en vigor des del 2 d'octubre de 2016, recull, amb les adaptacions necessàries, les normes fins ara contingudes en la Llei 11/2007, de 22 de juny, quant al funcionament electrònic del sector públic, i algunes de les previstes en el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment l'anterior.

Aquesta Llei integra matèries que requerien una regulació unitària, com correspon a un entorn en el qual la utilització dels mitjans electrònics ha de ser l'habitual, com ara la signatura i les seues electròniques, l'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació i l'actuació administrativa automatitzada.

Així mateix, estableix l'obligació a què les administracions públiques es relacionin entre si per mitjans electrònics, previsió que es desenvolupa posteriorment en el títol referent a la cooperació interadministrativa mitjançant una regulació específica de les relacions electròniques entre les Administracions. Per això, també es contempla com a nou principi d'actuació la interoperabilitat dels mitjans electrònics i sistemes i la prestació conjunta de serveis als ciutadans.

En aquest sentit, l'article 3 d'aquesta Llei, sota la rúbrica *Principis generals*, disposa que les administracions públiques es relacionaran entre si i amb els seus òrgans, organismes públics i entitats vinculats o dependents a través de mitjans electrònics, que assegurin la interoperabilitat i seguretat dels sistemes i solucions adoptades per cadascuna d'elles, garantiran la protecció de les dades de caràcter personal, i facilitaran preferentment la prestació conjunta de serveis als interessats.

5. Així mateix, en l'àmbit estrictament català i des de fa temps s'ha definit un cos normatiu que a través de l'administració electrònica persegueix millorar la transparència, l'eficàcia i la qualitat del sector públic a Catalunya per mitjà de l'ús dels mitjans electrònics en les relacions entre les entitats del sector públic, els ciutadans, les empreses i les organitzacions.

En aquest sentit, les normes amb una major incidència són les següents:

- a) La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- b) La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- c) La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- d) La Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de protecció de dades.
- e) La Llei 9/2011, del 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica.
- f) La Llei 10/2011 de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
- g) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i;
- h) La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

En el marc de la col·laboració interadministrativa s'ha aprovat el conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques, en nom de l'administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret, l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci Administració Oberta Electrònica de

Catalunya per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes.

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre les parts per fer efectiva la interoperabilitat telemàtica entre els sistemes d'informació de l'Administració de la Generalitat, i els ens que en depenen, amb l'Ajuntament de Barcelona i els ens locals de Catalunya que s'adhereixin a aquest conveni.

En aquest context, mitjançant un contracte amb Audifilm ABI, SL subscrit el 19 d'abril de 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha adquirit un programa de gestió d'expedients i gestió documental, en endavant el PROGRAMA, amb l'objectiu de simplificar la generació i gestió de documents electrònics, possibilitar la gestió electrònica dels expedients i garantir la validesa jurídica del format electrònic del document.

Així mateix, el PROGRAMA permet generar un sistema de fluxos de treball amb el suport de documents electrònics que inclou funcionalitats de modelatge de processos i gestió de tasques.

Finalment, aquest PROGRAMA incorpora una eina de generació de formularis, fàcilment integrable amb l'eina de tramitació i que permet una relació telemàtica amb la ciutadania amb plenes garanties d'autenticitat, no repudi i seguretat.

6. El Consell Comarcal disposarà d'un número limitat de llicències d'ús per a cedir a tercers.
7. L'Ajuntament de Fogars de Montclús té interès en què el Consell Comarcal li presti assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en relació amb l'administració electrònica, que inclogui l'adquisició d'una llicència d'ús del PROGRAMA i l'assumpció de la direcció d'implantació d'aquest en col·laboració amb l'Ajuntament.
8. Així doncs, es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús per a la prestació del servei d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, en els termes assenyalats.
9. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
2. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de

les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.

3. L'article 28.1 lletra a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
4. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
5. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
6. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit de l'administració electrònica amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús, d'acord amb el redactat següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Albert Rovira i Rovira, alcalde de l'Ajuntament de Fogars de Montclús, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Maria del Pilar Pérez Raposo.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

EXPOSEN

1. Que la facilitat d'interrelació entre l'Administració i la ciutadania que afavoreixen els mitjans electrònics permet aplicar el govern obert, entès com un sistema d'actuació i gestió dels afers públics que fa possible un diàleg permanent entre l'Administració i els ciutadans, la participació i la col·laboració d'aquests en la definició de les polítiques públiques i una millor transparència en el retiment de comptes i l'exigència de responsabilitats.
2. Que el desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació ha canviat la forma i al contingut de les relacions de l'administració amb els ciutadans i les empreses.

Si bé la Llei 30/1992, de 26 de novembre, ja va ser conscient de l'impacte de les noves tecnologies en les relacions administratives, fou la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la que els va donar carta de naturalesa legal, en establir el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, així com l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i sistemes necessaris perquè aquest dret pogués exercir-se.

A partir del 2 d'octubre de 2016, data d'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la tramitació electrònica constitueix l'actuació habitual de les administracions.

La idea subjacent és que una administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats, facilita el compliment de les obligacions de transparència i permet oferir informació puntual, àgil i actualitzada als interessats.

3. Que d'altra banda, la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en vigor des del 2 d'octubre de 2016, recull, amb les adaptacions necessàries, les normes fins ara contingudes en la Llei 11/2007, de 22 de juny, quant al funcionament electrònic del sector públic, i algunes de les previstes en el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment l'anterior.

Aquesta Llei integra matèries que requerien una regulació unitària, com correspon a un entorn en el qual la utilització dels mitjans electrònics ha de ser l'habitual, com ara la signatura i les seues electròniques, l'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació i l'actuació administrativa automatitzada.

Així mateix, estableix l'obligació a què les administracions públiques es relacionin entre si per mitjans electrònics, previsió que es desenvolupa posteriorment en el títol referent a la cooperació interadministrativa mitjançant una regulació específica de les relacions electròniques entre les Administracions. Per això, també es contempla com a nou principi d'actuació la interoperabilitat dels mitjans electrònics i sistemes i la prestació conjunta de serveis als ciutadans.

En aquest sentit, l'article 3 d'aquesta Llei, sota la rúbrica *Principis generals*, disposa que les administracions públiques es relacionaran entre si i amb els seus òrgans, organismes públics i entitats vinculats o dependents a través de mitjans electrònics, que assegurin la interoperabilitat i seguretat dels sistemes i solucions adoptades per

cadascuna d'elles, garantiran la protecció de les dades de caràcter personal, i facilitaran preferentment la prestació conjunta de serveis als interessats.

4. Que en aquest context, mitjançant un contracte amb Audifilm ABI, SL subscrit el 19 d'abril de 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha adquirit un programa de gestió d'expedients i gestió documental, en endavant el PROGRAMA, amb l'objectiu de simplificar la generació i gestió de documents electrònics, possibilitar la gestió electrònica dels expedients i garantir la validesa jurídica del format electrònic del document.

Així mateix, el PROGRAMA permet generar un sistema de fluxos de treball amb el suport de documents electrònics que inclou funcionalitats de modelatge de processos i gestió de tasques.

Finalment, aquest PROGRAMA incorpora una eina de generació de formularis, fàcilment integrable amb l'eina de tramitació i que permet una relació telemàtica amb la ciutadania amb plenes garanties d'autenticitat, no repudi i seguretat.

5. El Consell Comarcal disposa d'un número limitat d'instàncies d'ús del PROGRAMA per a cedir a tercers.
6. Que el 25 de gener de 2017, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar la creació del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) que té com a objectiu promoure la implantació de les TIC i l'administració electrònica als ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental i ser un instrument estratègic per aquests agents en aquest àmbit.
7. Que l'Ajuntament de Fogars de Montclús té interès en què el Consell Comarcal li presti assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en relació amb l'administració electrònica, que inclogui l'adquisició d'una instància d'ús del PROGRAMA i l'assumpció de la direcció d'implantació d'aquest en col·laboració amb l'Ajuntament de Fogars de Montclús.

D'acord amb això, ambdues institucions tenen interès a subscriure aquest conveni de col·laboració, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
2. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
3. L'article 28.1 lletra a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
6. La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.

7. La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
8. La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
8. La Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de protecció de dades.
9. La Llei 9/2011, del 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica.
10. La Llei 10/2011 de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
11. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
12. La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
13. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
14. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
15. L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic que regulen els convenis com a acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques.

D'acord amb les manifestacions i les consideracions jurídiques exposades, i tenint en compte que la cooperació entre les administracions públiques catalanes és indispensable per a trobar solucions comunes als problemes i als reptes que comporta l'extensió de l'ús dels mitjans electrònics tant en les relacions entre les administracions públiques i les relacions amb els ciutadans com en la gestió interna de les administracions públiques, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació del servei d'assistència en Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit de l'administració electrònica a l'Ajuntament Fogars de Montclús, en endavant l'AJUNTAMENT, per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, establir-ne la relació, les obligacions i el règim econòmic.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. Per raó d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL es compromet a:

- a) Cedir una instància d'ús del PROGRAMA a l'AJUNTAMENT fins a la finalització de la vigència d'aquest conveni, que incorpori les determinacions establertes en l'expositiu quart d'aquest conveni.
 - b) Disposar del hòsting que permeti l'allotjament del PROGRAMA i emmagatzemar la informació que es generi mitjançant aquest.
 - c) Ocupar-se del manteniment del PROGRAMA que inclou, la disponibilitat del sistema, el rendiment i els canvis de versió.
 - d) Assumir la direcció d'implementació del PROGRAMA a l'AJUNTAMENT, que inclou les funcions següents:
 - 1. Gestionar i supervisar el projecte de desplegament del PROGRAMA.
 - 2. Gestionar la configuració i parametrització del sistema.
 - 3. Prestar suport en els processos de canvi organitzatiu i gestió del canvi originats per la implementació del PROGRAMA d'acord amb el s'estableix en la part expositiva del present conveni
 - 4. Prestar suport en la formació del personal de l'Ajuntament pel funcionament del PROGRAMA i subministrar els manuals de formació que siguin necessaris.
 - 5. Prestar suport pel que fa a la gestió d'incidències en relació amb l'ús de documents electrònics.
 - 6. Assumir la direcció i supervisió de la resta de perfils associats al servei.
 - e) Oferir suport en relació amb les incidències i els dubtes derivats de la utilització del PROGRAMA un cop aquest s'hagi implementat.
 - f) Facilitar a l'Ajuntament una còpia del plec de clàusules del contracte d'adjudicació del programa de gestió d'expedients i gestió documental.
- 2. Així mateix el CONSELL COMARCAL es compromet en l'assessorament a l'Ajuntament en la implantació de l'administració electrònica així com en la integració de les eines i serveis del Consorci per a l'Administració Oberta de Catalunya.
 - 3. L'activitat d'assistència es durà a terme indistintament des de les dependències del CONSELL COMARCAL o presencialment des de les dependències de l'AJUNTAMENT.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó d'aquest conveni l'AJUNTAMENT es compromet a:

- 1. Facilitar l'accés a tota aquella informació, documentació i dades necessàries per a complir satisfactòriament les funcions assistencials acordades.
- 2. Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb l'objecte d'aquest conveni.
- 3. Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el servei d'assistència en tecnologies de la informació i comunicació que li sigui prestat pel CONSELL COMARCAL i acreditar aquesta circumstància al CONSELL COMARCAL mitjançant un certificat.
- 4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart d'aquest conveni.
- 5. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

- 1. El cost per a la prestació del servei objecte d'aquest conveni és de cinc mil cinc-cents setanta euros amb setanta-cinc cèntims (5570,75 EUR) per a cada anualitat de vigència d'aquest conveni.

2. L'AJUNTAMENT fa el pagament de l'import previst en l'epígraf precedent per mesos vençuts en els cinc primers dies hàbils de cada mes. L'import mensual que resulta a abonar és de quatre-cents seixanta-quatre euros amb vint-i-tres cèntims (464,23 EUR).
3. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.
4. Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per allò establert a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a. Validar les propostes de modificació del conveni que proposi l'AJUNTAMENT o el CONSELL COMARCAL.
 - b. Estendre una acta de l'inici de la direcció d'implantació del PROGRAMA.
 - c. Fer el seguiment del compliment de les obligacions corresponents al règim econòmic que preveu aquest conveni.
 - d. Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) Un representant del CONSELL COMARCAL.
 - b) Un representant de l'AJUNTAMENT.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2020.

Setè. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest conveni es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Vuitè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà la publicació d'aquest conveni en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Novè. Extinció

1. Les causes d'extinció del conveni són les següents:
 - a) L'acord entre les parts.
 - b) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL

tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.

- c) El compliment del període de vigència.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.
2. Un cop extingit el conveni per qualsevol de les causes esmentades en l'apartat precedent, ambdues parts es comprometen a col·laborar en la cerca de solucions adreçades a la continuïtat i bon funcionament de l'administració electrònica en l'AJUNTAMENT.

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Fogars de Montclús.”

51. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació amb l'Ajuntament de Montseny.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. La comarca té atribuïdes les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
2. La facilitat d'interrelació entre l'Administració i la ciutadania que afavoreixen els mitjans electrònics permet aplicar el govern obert, entès com un sistema d'actuació i gestió dels afers públics que fa possible un diàleg permanent entre l'Administració i els ciutadans, la participació i la col·laboració d'aquests en la definició de les polítiques públiques i una millor transparència en el retiment de comptes i l'exigència de responsabilitats.
3. El desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació ha canviat la forma i al contingut de les relacions de l'administració amb els ciutadans i les empreses.

Si bé la Llei 30/1992, de 26 de novembre, ja va ser conscient de l'impacte de les noves tecnologies en les relacions administratives, fou la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la que els va donar carta de naturalesa legal, en establir el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, així com l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i sistemes necessaris perquè aquest dret pogués exercir-se.

A partir del 2 d'octubre de 2016, data d'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la tramitació electrònica constitueix l'actuació habitual de les administracions.

La idea subjacent és que una administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats, facilita el compliment de les obligacions de transparència i permet oferir informació puntual, àgil i actualitzada als interessats.

4. D'altra banda, la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en vigor des del 2 d'octubre de 2016, recull, amb les adaptacions necessàries, les normes fins ara contingudes en la Llei 11/2007, de 22 de juny, quant al funcionament electrònic del sector públic, i algunes de les previstes en el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment l'anterior.

Aquesta Llei integra matèries que requerien una regulació unitària, com correspon a un entorn en el qual la utilització dels mitjans electrònics ha de ser l'habitual, com ara la signatura i les seues electròniques, l'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació i l'actuació administrativa automatitzada.

Així mateix, estableix l'obligació a què les administracions públiques es relacionin entre si per mitjans electrònics, previsió que es desenvolupa posteriorment en el títol referent a la cooperació interadministrativa mitjançant una regulació específica de les relacions electròniques entre les Administracions. Per això, també es contempla com a nou principi d'actuació la interoperabilitat dels mitjans electrònics i sistemes i la prestació conjunta de serveis als ciutadans.

En aquest sentit, l'article 3 d'aquesta Llei, sota la rúbrica *Principis generals*, disposa que les administracions públiques es relacionaran entre si i amb els seus òrgans, organismes públics i entitats vinculats o dependents a través de mitjans electrònics, que assegurin la interoperabilitat i seguretat dels sistemes i solucions adoptades per cadascuna d'elles, garantiran la protecció de les dades de caràcter personal, i facilitaran preferentment la prestació conjunta de serveis als interessats.

5. Així mateix, en l'àmbit estrictament català i des de fa temps s'ha definit un cos normatiu que a través de l'administració electrònica persegueix millorar la transparència, l'eficàcia i la qualitat del sector públic a Catalunya per mitjà de l'ús dels mitjans electrònics en les relacions entre les entitats del sector públic, els ciutadans, les empreses i les organitzacions.

En aquest sentit, les normes amb una major incidència són les següents:

- a) La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- b) La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- c) La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- d) La Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de protecció de dades.

- e) La Llei 9/2011, del 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica.
- f) La Llei 10/2011 de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
- g) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i;
- h) La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

En el marc de la col·laboració interadministrativa s'ha aprovat el conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques, en nom de l'administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret, l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes.

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre les parts per fer efectiva la interoperabilitat telemàtica entre els sistemes d'informació de l'Administració de la Generalitat, i els ens que en depenen, amb l'Ajuntament de Barcelona i els ens locals de Catalunya que s'adhereixin a aquest conveni.

En aquest context, mitjançant un contracte amb Audifilm ABI, SL subscrit el 19 d'abril de 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha adquirit un programa de gestió d'expedients i gestió documental, en endavant el PROGRAMA, amb l'objectiu de simplificar la generació i gestió de documents electrònics, possibilitar la gestió electrònica dels expedients i garantir la validesa jurídica del format electrònic del document.

Així mateix, el PROGRAMA permet generar un sistema de fluxos de treball amb el suport de documents electrònics que inclou funcionalitats de modelatge de processos i gestió de tasques.

Finalment, aquest PROGRAMA incorpora una eina de generació de formularis, fàcilment integrable amb l'eina de tramitació i que permet una relació telemàtica amb la ciutadania amb plenes garanties d'autenticitat, no repudi i seguretat.

6. El Consell Comarcal disposarà d'un número limitat de llicències d'ús per a cedir a tercers.
7. L'Ajuntament del Montseny té interès en què el Consell Comarcal li presti assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en relació amb l'administració electrònica, que inclogui l'adquisició d'una llicència d'ús del PROGRAMA i l'assumpció de la direcció d'implantació d'aquest en col·laboració amb l'Ajuntament.
8. Així doncs, es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament del Montseny per a la prestació del servei d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, en els termes assenyalats.

9. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.
2. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
3. L'article 28.1 lletra a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
4. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
5. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
6. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre i l'article 6 q) del Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'acord amb els quals correspon al Ple exercir les atribucions que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit de l'administració electrònica amb l'Ajuntament del Montseny, d'acord amb el redactat següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Alfons Planas i Jubany, alcalde de l'Ajuntament del Montseny, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Maria del Pilar Pérez Raposo.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

EXPOSEN

1. Que la facilitat d'interrelació entre l'Administració i la ciutadania que afavoreixen els mitjans electrònics permet aplicar el govern obert, entès com un sistema d'actuació i gestió dels afers públics que fa possible un diàleg permanent entre l'Administració i els ciutadans, la participació i la col·laboració d'aquests en la definició de les polítiques públiques i una millor transparència en el retiment de comptes i l'exigència de responsabilitats.
2. Que el desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació ha canviat la forma i al contingut de les relacions de l'administració amb els ciutadans i les empreses.

Si bé la Llei 30/1992, de 26 de novembre, ja va ser conscient de l'impacte de les noves tecnologies en les relacions administratives, fou la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la que els va donar carta de naturalesa legal, en establir el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, així com l'obligació d'aquestes de dotar-se dels mitjans i sistemes necessaris perquè aquest dret pogués exercir-se.

A partir del 2 d'octubre de 2016, data d'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la tramitació electrònica constitueix l'actuació habitual de les administracions.

La idea subjacent és que una administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats, facilita el compliment de les obligacions de transparència i permet oferir informació puntual, àgil i actualitzada als interessats.

3. Que d'altra banda, la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en vigor des del 2 d'octubre de 2016, recull, amb les adaptacions necessàries, les normes fins ara contingudes en la Llei 11/2007, de 22 de juny, quant al funcionament

electrònic del sector públic, i algunes de les previstes en el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment l'anterior.

Aquesta Llei integra matèries que requerien una regulació unitària, com correspon a un entorn en el qual la utilització dels mitjans electrònics ha de ser l'habitual, com ara la signatura i les seues electròniques, l'intercanvi electrònic de dades en entorns tancats de comunicació i l'actuació administrativa automatitzada.

Així mateix, estableix l'obligació a què les administracions públiques es relacionin entre si per mitjans electrònics, previsió que es desenvolupa posteriorment en el títol referent a la cooperació interadministrativa mitjançant una regulació específica de les relacions electròniques entre les Administracions. Per això, també es contempla com a nou principi d'actuació la interoperabilitat dels mitjans electrònics i sistemes i la prestació conjunta de serveis als ciutadans.

En aquest sentit, l'article 3 d'aquesta Llei, sota la rúbrica *Principis generals*, disposa que les administracions públiques es relacionaran entre si i amb els seus òrgans, organismes públics i entitats vinculats o dependents a través de mitjans electrònics, que assegurin la interoperabilitat i seguretat dels sistemes i solucions adoptades per cadascuna d'elles, garantiran la protecció de les dades de caràcter personal, i facilitaran preferentment la prestació conjunta de serveis als interessats.

4. Que en aquest context, mitjançant un contracte amb Audifilm ABI, SL subscrit el 19 d'abril de 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha adquirit un programa de gestió d'expedients i gestió documental, en endavant el PROGRAMA, amb l'objectiu de simplificar la generació i gestió de documents electrònics, possibilitar la gestió electrònica dels expedients i garantir la validesa jurídica del format electrònic del document.

Així mateix, el PROGRAMA permet generar un sistema de fluxos de treball amb el suport de documents electrònics que inclou funcionalitats de modelatge de processos i gestió de tasques.

Finalment, aquest PROGRAMA incorpora una eina de generació de formularis, fàcilment integrable amb l'eina de tramitació i que permet una relació telemàtica amb la ciutadania amb plenes garanties d'autenticitat, no repudi i seguretat.

5. Que el Consell Comarcal disposa d'un número limitat d'instàncies d'ús del PROGRAMA per a cedir a tercers.
6. Que el 25 de gener de 2017, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar la creació del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) que té com a objectiu promoure la implantació de les TIC i l'administració electrònica als ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental i ser un instrument estratègic per aquests agents en aquest àmbit.
7. Que l'Ajuntament del Montseny té interès en què el Consell Comarcal li presti assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació en relació amb l'administració electrònica, que inclogui l'adquisició d'una instància d'ús del PROGRAMA i l'assumpció de la direcció d'implantació d'aquest en col·laboració amb l'Ajuntament de del Montseny.

D'acord amb això, ambdues institucions tenen interès a subscriure aquest conveni de col·laboració, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'epígraf a) de l'article 25 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix aquesta Llei en

matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments. Així mateix, l'epígraf c) d'aquest article, preveu com a competència de la comarca aquelles que li deleguin o encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat i els municipis.

2. L'article 25.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
3. L'article 28.1 lletra a) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
6. La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
7. La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
8. La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
9. La Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de protecció de dades.
10. La Llei 9/2011, del 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica.
11. La Llei 10/2011 de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
12. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
13. La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
14. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
15. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
16. L'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic que regulen els convenis com a acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques.

D'acord amb les manifestacions i les consideracions jurídiques exposades, i tenint en compte que la cooperació entre les administracions públiques catalanes és indispensable

per a trobar solucions comunes als problemes i als reptes que comporta l'extensió de l'ús dels mitjans electrònics tant en les relacions entre les administracions públiques i les relacions amb els ciutadans com en la gestió interna de les administracions públiques, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és regular la prestació del servei d'assistència en Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit de l'administració electrònica a l'Ajuntament del Montseny, en endavant l'AJUNTAMENT, per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, establir-ne la relació, les obligacions i el règim econòmic.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

1. Per raó d'aquest conveni, el CONSELL COMARCAL es compromet a:
 - a) Cedir una instància d'ús del PROGRAMA a l'AJUNTAMENT fins a la finalització de la vigència d'aquest conveni, que incorpori les determinacions establertes en l'expositiu quart d'aquest conveni.
 - b) Disposar del hòsting que permeti l'allotjament del PROGRAMA i emmagatzemar la informació que es generi mitjançant aquest.
 - c) Ocupar-se del manteniment del PROGRAMA que inclou, la disponibilitat del sistema, el rendiment i els canvis de versió.
 - d) Assumir la direcció d'implementació del PROGRAMA a l'AJUNTAMENT, que inclou les funcions següents:
 1. Gestionar i supervisar el projecte de desplegament del PROGRAMA.
 2. Gestionar la configuració i parametrització del sistema.
 3. Prestar suport en els processos de canvi organitzatiu i gestió del canvi originats per la implementació del PROGRAMA d'acord amb el s'estableix en la part expositiva del present conveni
 4. Prestar suport en la formació del personal de l'Ajuntament pel funcionament del PROGRAMA i subministrar els manuals de formació que siguin necessaris.
 5. Prestar suport pel que fa a la gestió d'incidències en relació amb l'ús de documents electrònics.
 6. Assumir la direcció i supervisió de la resta de perfils associats al servei.
 - e) Oferir suport en relació amb les incidències i els dubtes derivats de la utilització del PROGRAMA un cop aquest s'hagi implementat.
 - f) Facilitar a l'Ajuntament una còpia del plec de clàusules del contracte d'adjudicació del programa de gestió d'expedients i gestió documental.
2. Així mateix el CONSELL COMARCAL es compromet en l'assessorament a l'Ajuntament en la implantació de l'administració electrònica així com en la integració de les eines i serveis del Consorci per a l'Administració Oberta de Catalunya.
3. L'activitat d'assistència es durà a terme indistintament des de les dependències del CONSELL COMARCAL o presencialment des de les dependències de l'AJUNTAMENT.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

Per raó d'aquest conveni l'AJUNTAMENT es compromet a:

1. Facilitar l'accés a tota aquella informació, documentació i dades necessàries per a complir satisfactòriament les funcions assistencials acordades.

2. Col·laborar i participar amb el CONSELL COMARCAL en tot allò que se'l requereixi en relació amb l'objecte d'aquest conveni.
3. Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el servei d'assistència en tecnologies de la informació i comunicació que li sigui prestat pel CONSELL COMARCAL i acreditar aquesta circumstància al CONSELL COMARCAL mitjançant un certificat.
4. Abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat que resulta del pacte quart d'aquest conveni.
5. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

1. El cost per a la prestació del servei objecte d'aquest conveni és de cinc mil cinc-cents setanta euros amb setanta-cinc cèntims (5570,75 EUR) per a cada anualitat de vigència d'aquest conveni.
2. L'AJUNTAMENT fa el pagament de l'import previst en l'epígraf precedent per mesos vençuts en els cinc primers dies hàbils de cada mes. L'import mensual que resulta a abonar és de quatre-cents seixanta-quatre euros amb vint-i-tres cèntims (464,23 EUR).
3. El CONSELL COMARCAL inicia l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.
4. Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Per a la seva interpretació i desenvolupament es regeix per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per allò establert a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a. Validar les propostes de modificació del conveni que proposi l'AJUNTAMENT o el CONSELL COMARCAL.
 - b. Estendre una acta de l'inici de la direcció d'implantació del PROGRAMA.
 - c. Fer el seguiment del compliment de les obligacions corresponents al règim econòmic que preveu aquest conveni.
 - d. Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) Un representant del CONSELL COMARCAL.
 - b) Un representant de l'AJUNTAMENT.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Sisè. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2020.

Setè. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquest conveni es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Vuitè. Publicació

El CONSELL COMARCAL farà la publicació d'aquest conveni en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Novè. Extinció

1. Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) La demora en el pagament per part de l'AJUNTAMENT. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
- c) El compliment del període de vigència.
- d) L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes al conveni per qualsevol de les parts.

2. Un cop extingit el conveni per qualsevol de les causes esmentades en l'apartat precedent, ambdues parts es comprometen a col·laborar en la cerca de solucions adreçades a la continuïtat i bon funcionament de l'administració electrònica en l'AJUNTAMENT.

Desè. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament del Montseny.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova els dictàmens del 49 al 51 per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE TURISME

52. Dictamen d'aprovació del reglament i la composició de la Taula comarcal compromís de sostenibilitat Biosphere.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. La Diputació de Barcelona ha obtingut l'acreditació que certifica que compleix els requisits del segell **Biosphere Destination** com a destinació turística sostenible i que assumeix els principis següents:

- Gestió sostenible
- Desenvolupament econòmic i social
- Conservació i millora del patrimoni cultural
- Conservació ambiental
- Qualitat i seguretat
- Implicació del visitant

Aquesta distinció, obtinguda després de passar una auditoria independent, l'atorga **l'Institut de Turisme Responsable, organisme vinculat a la UNESCO**, soci de l'Organització Mundial del Turisme i del Global Sustainable Tourism Council.

El segell s'atorga a les tres marques turístiques oficials que hi ha a la demarcació de Barcelona: Costa Barcelona, Paisatges Barcelona i Pirineus Barcelona. El Vallès Oriental, com a comarca de la província de Barcelona, pertany a la marca Costa Barcelona.

La Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona tenen l'objectiu d'implantar en diferents destinacions de la província **l'Adhesió al compromís per la sostenibilitat Biosphere** i coordinar d'aquesta manera les implantacions que es realitzin en aquest àmbit territorial. El Consell Comarcal del Vallès Oriental serà l'ens gestor en aquest àmbit territorial.

2. El Consell Comarcal gaudeix de les potestats enumerades a l'article 8.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, entre les quals figuren la reglamentaria i la d'autoorganització.
3. L'apartat 2 de l'article 19 de la Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que el consell d'alcaldes pot presentar al ple del consell comarcal propostes d'actuació que siguin d'interès per a la comarca.
4. En aquest context, es és convenient crear la "Taula de sostenibilitat a la comarca del Vallès Oriental", en endavant Taula de sostenibilitat, com a organisme independent, amb la finalitat de facilitar la participació i col·laboració de tots els sectors econòmics i serveis públics del Vallès Oriental en la gestió del programa d'Adhesió al compromís per la sostenibilitat Biosphere.
5. El 15 de novembre de 2017, el Consell d'Alcaldes del Vallès Oriental ha informat favorablement el Reglament de la Taula de Sostenibilitat del Vallès Oriental.
6. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 8.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que fa la potestat reglamentaria i la d'autoorganització de les entitats locals.
2. L'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les de bases de règim local i l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que fa al procediment d'aprovació de les ordenances i el reglaments.
3. L'article 19.2 del TRLOC pel que fa a la competència del Consell d'Alcaldes per a emetre prèviament un informe sobre l'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances.
4. Els articles 63 a 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny, respecte a la potestat d'ordenació dels ens locals i l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que fa al procediment d'aprovació de les ordenances i el reglaments.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el Reglament de la Taula de Sostenibilitat a la comarca del Vallès Oriental, següent:

“Reglament de la Taula de sostenibilitat a la comarca del Vallès Oriental

Exposició de motius

La Diputació de Barcelona ha obtingut l'acreditació que certifica que compleix els requisits del segell **Biosphere Destination** com a destinació turística sostenible i que assumeix els principis següents:

- Gestió sostenible
- Desenvolupament econòmic i social
- Conservació i millora del patrimoni cultural
- Conservació ambiental
- Qualitat i seguretat
- Implicació del visitant

Aquesta distinció, obtinguda després de passar una auditoria independent, l'atorga **l'Institut de Turisme Responsable, organisme vinculat a la UNESCO**, soci de l'Organització Mundial del Turisme i del Global Sustainable Tourism Council.

El segell s'atorga a les tres marques turístiques oficials que hi ha a la demarcació de Barcelona: Costa Barcelona, Paisatges Barcelona i Pirineus Barcelona. El Vallès Oriental, com a comarca de la província de Barcelona, pertany a la marca Costa Barcelona.

La Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona tenen l'objectiu d'implantar en diferents destinacions de la província **l'Adhesió al compromís per la sostenibilitat Biosphere** i coordinar d'aquesta manera les implantacions que es realitzin en aquest àmbit territorial.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental **és l'ens gestor en aquest àmbit territorial**. Les tasques del gestor comarcal en les diverses fases d'aquest projecte són:

- **Fase de sensibilització:** difusió a les empreses que participaven en el SICTED i realització de sessions informatives.
- **Fase d'adhesió:** seguiment de les empreses i serveis interessats en l'adhesió, enviament a la Cambra de Comerç de la relació definitiva de les empreses/serveis adherits i de la documentació necessària (document d'adhesió, declaració responsable i documents SEPA).
- **Fase de formació:** convocatòria de les sessions de formació a empreses i serveis adherits, gestió de la llista d'assistents i de l'enquesta de satisfacció de la formació, verificació d'assistència al document resum de compromisos (Aquest document s'introduirà a la web de Biosphere abans de la Taula de sostenibilitat), enviament a les persones assistents del diploma d'assistència.
- **Fase d'assessorament:** col·laborar si cal amb l'implantador en el disseny i la ruta de les visites d'assessorament, seguiment i si cal, acompanyament, de les visites d'assessorament, verificació de visita al document resum de compromisos. Aquest document s'introduirà a la web de Biosphere abans de la Taula de sostenibilitat.
- **Taller de destinació:** fixar el calendari i sala per la realització del taller, enviar convocatòria a empreses i serveis adherits, gestionar la llista d'assistents i l'enquesta de satisfacció de la formació, verificació d'assistència al document resum de compromisos. Aquest document s'introduirà a la web de Biosphere abans de la Taula de sostenibilitat.
- **Verificació del pla de millora:** verificació de la redacció del Pla de millora (mínim 3 accions de millora) al document resum de compromisos. Aquest document s'introduirà a la web de Biosphere abans de la Taula de sostenibilitat.
- **Revisió de compromisos eina:** verificar el compliment dels compromisos anuals de cada empresa/servei per a la seva distinció, adjuntar a l'eina informàtica el document resum de compromisos de cada empresa/servei. El mateix document resum de compromisos pot servir per la Taula de Sostenibilitat.
- **Taula de sostenibilitat:** constituir i convocar la Taula de sostenibilitat, preparar els informes resum de compliment de compromisos a la Taula de sostenibilitat de cada empresa/servei adherit, presentar l'informe de millora de la sostenibilitat de la destinació (resultat del taller de destinació), check final de validació de distinció de cada empresa/servei dins l'eina (després de la Taula).

En aquest context, es crea la "Taula de sostenibilitat a la comarca del Vallès Oriental", en endavant Taula de sostenibilitat, com a organisme independent, amb la finalitat de facilitar la participació i col·laboració de tots els sectors econòmics i serveis públics del Vallès Oriental en la gestió del programa d'*Adhesió al compromís per la sostenibilitat Biosphere*.

Primer. Objecte

1. L'objecte de la Taula de sostenibilitat és la decisió pel que fa a la distinció de les empreses/serveis en funció del compliment dels compromisos.
2. La Taula de sostenibilitat té caràcter consultiu i de treball essent les seves decisions indicatives, que no vinculants, respecte de les polítiques adoptades des dels ajuntaments, associacions i institucions implicades.

Segon. Funcions de la taula de sostenibilitat

1. Les funcions de la Taula de sostenibilitat són:

- a) Proposar a l'Institut de Turismo Responsable, organisme creat a partir de la Conferència Mundial de Turisme Sostenible i que s'encarrega de promoure el desenvolupament sostenible del turisme) la concessió, renovació o retirada de distintius de les empreses i serveis públics participants del programa d'adhesió al compromís per a la sostenibilitat en la destinació del Vallès Oriental per a la seva validació.
 - b) Estudiar les propostes realitzades pels grups de millora de la destinació o el gestor del compromís per la sostenibilitat, i la presa de decisions sobre quines s'implantaràn, establint plans de millora de la destinació.
 - c) Estudiar els resultats de les enquestes efectuades en la destinació i adopció de decisions al respecte.
 - d) Valorar anualment de la situació i resultats dels participants en el projecte d'adhesió al compromís per la sostenibilitat Biosphere, per subsectors i serveis, així com l'evolució del mateix en la destinació.
 - e) Proposar objectius, plans, programes i accions correctores dirigides a la millora específica i global dels diferents subsectors turístics de la destinació.
2. La Taula de sostenibilitat organitzarà i planificarà les activitats considerant les directrius establertes per la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona dins el programa d'adhesió al compromís per la sostenibilitat en destinacions Biosphere.

Tercer. Composició

1. La Taula de sostenibilitat està constituïda per:
 - El Consell Comarcal del Vallès Oriental
 - la Diputació de Barcelona
 - La Cambra de Comerç de Barcelona
 - l'Associació Hotels Vallès Oriental
 - Gremi d'Hostaleria del Vallès Oriental
 - l'Associació de turisme rural del Vallès Oriental
 - l'Associació del càmpings del Vallès Oriental
 - l'Associació d'empresaris turístics del Montseny
 - cada un dels ajuntaments que disposen d'espais de titularitat municipal acreditats amb el distintiu del Compromís per la sostenibilitat Biosphere. Aquesta llista de representants variarà cada any en funció dels espais de titularitat municipal que s'acreditin.
2. Tots els representants es comprometen a transmetre les resolucions de la Taula de sostenibilitat a les àrees, departaments i associats afectades pel Compromís per la sostenibilitat i que depenen de cada un dels representants.

Quart. Estructura

L'organització de direcció, decisió i gestió d'aquesta Taula es configura mitjançant els òrgans següents:

- 1- Plenari
- 2- Presidència
- 3- Direcció de projecte
- 4- Grups de treball

Cinquè. Plenari.

1. El Plenari és el màxim òrgan de la Taula i és constituït pel president de la Taula i per un representant de cadascuna de les administracions públiques, corporacions de dret públic i organitzacions, associacions o entitats membres de la Taula.
2. Les funcions del Plenari són les següents:

- a) Assumir les funcions màximes de decisió i participació.
 - b) Supervisar l'activitat de la resta d'òrgans de la Taula.
 - c) Aprovar o refusar l'adhesió de nous membres a la Taula.
 - d) Avaluar les desviacions que hi ha hagut respecte als objectius plantejats pel període i proposar nous objectius i alternatives estratègiques a seguir.
 - e) Les altres que li siguin establertes en aquest reglament.
3. El Consell Plenari es reuneix almenys una vegada a l'any de forma ordinària, i tants cops com així ho sol·licitin una tercera part dels seus membres.
 4. Si s'avalua a una entitat de propietat d'algun membre que forma part de la Taula de sostenibilitat, aquest no podrà participar en l'avaluació del seu establiment.
 3. A cada membre del Plenari li correspon un vot.
 4. El quòrum necessari per a la constitució del Consell Plenari és com a mínim d'un terç dels membres
 5. Els acords del Consell Plenari s'adopten per consens, o almenys amb el vot a favor de la meitat més un dels membres del Consell Plenari.
 6. A cada reunió del Consell Plenari s'aixecarà acta en la que hi constarà els continguts de la reunió i els acords presos.
 7. Als membres del Consell Plenari els correspon:
 - a) Recopilar aquelles dades del seu subsector o servei públic necessàries per a l'alimentació del Compromís per la sostenibilitat.
 - b) Difondre entre els associats o membres de la seva entitat o servei les conclusions aconseguides, necessitats detectades o actuacions identificades.
 - c) Fomentar entre els associats la participació en les accions d'implantació del Compromís per a la sostenibilitat Biosphere.

Sisè. La Presidència

1. La Presidència de la Taula correspon al conseller o consellera del Consell Comarcal del Vallès Oriental al qual o a la qual s'adscriuin les competències en matèria de turisme.
2. La durada del mandat de la Presidència és de quatre anys.
3. La Presidència ostentarà la màxima representació de la Taula i li corresponen les funcions següents:
 1. Iniciar, presidir i finalitzar les reunions del Plenari.
 2. Convocar el Consell Plenari.
 3. Les altres que li siguin establertes en aquest Reglament.

Setè. Direcció de la Taula

1. La direcció de la Taula correspon al cap o la cap de l'Àrea de Desenvolupament Local del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
2. Les funcions de la Direcció de la Taula són:
 - a) Exercir la direcció política ordinària de la Taula.
 - b) Proposar, impulsar, coordinar, dirigir i avaluar els plans d'actuació anuals.
 - c) Dirigir políticament la Taula entre sessions del Plenari.
 - d) Aprovar els objectius i els plans d'actuació anuals.
 - e) Proposar al Plenari l'acceptació de nous membres i entitats.
 - f) Nomenar i cessar els membres dels Grups de Treball.

- g) Ratificar les propostes dels Grups de Treball.
- h) Col·laborar amb les funcions de la Presidència.
- i) Proposar a la Presidència l'ordre del dia de les sessions de la Taula de sostenibilitat.
- j) Planificar i dirigir la posada en funcionament de les accions derivades de la Taula de sostenibilitat.
- k) Dirigir els treballs del personal tècnic de la Taula de sostenibilitat.
- l) Coordinar i supervisar el treball de les diferents comissions sectorials que es constitueixin.
- m) Dirigir i coordinar el treball del personal tècnic gestor de la destinació.
- n) Organitzar les convocatòries de les sessions de la Taula de sostenibilitat.
- o) Aixecar acta de les reunions mantingudes per la Taula de sostenibilitat.
- p) Vetllar per l'execució dels acords de la Taula de sostenibilitat.
- q) Coordinar amb els vocals les tasques de recopilació de dades de cada subsector o servei públic necessaris per l'alimentació del Sistema d'Indicadors del Compromís per la sostenibilitat.
- r) Recopilar les dades obtingudes a través dels vocals de cada subsector o servei públic per la seva agregació i tractament.
- s) Proporcionar a la Diputació de Barcelona i Cambra de Comerç les dades necessàries per a l'obtenció de dades segregades i comparatives de tota la província de Barcelona.

Vuitè. Grups de Treball

1. El Consell Plenari pot constituir tants grups de treball com estimi oportú, amb la composició adaptada i acordada en cada cas, per al desenvolupament de projectes, estudis, seguiments actuacions o d'altres.
2. La Taula de sostenibilitat, per analitzar en detall temes concrets, podrà constituir comissions sectorials de treball integrades per membres i tècnics de la Taula de sostenibilitat i professionals que s'estimin convenients durant el temps que sigui necessari. Aquestes comissions sectorials podran contribuir a la planificació de les accions d'implantació de sistemes de sostenibilitat i altres accions de millora entre les entitats participants.
3. Les funcions dels Grups de Treball són les següents:
 - a) Assistir als altres òrgans de la Taula.
 - b) Establir i elaborar indicadors per fer el seguiment de les actuacions i dels objectius, les línies estratègiques i les accions concretes fruit dels acords de la Taula.
 - c) Elevar les propostes tècniques al Consell Plenari.
4. Els Grups de Treball es reuneixen almenys una vegada al trimestre de forma ordinària i tantes vegades com sigui necessari de forma extraordinària.
5. El quòrum necessari és com a mínim el de la meitat dels membres.
6. Els acords dels Grups de Treball s'adopten per consens, o almenys amb el vot a favor de dues terceres parts.
7. A cada reunió del grup de treball s'aixeca acta amb identificació dels continguts de la reunió i dels acords presos.

Desè. Noves adhesions

Les administracions públiques, corporacions de dret públic i organitzacions, associacions o entitats que tinguin entre els seus objectius el turisme sostenible poden sol·licitar l'adhesió a la Taula. Un cop rebuda la sol·licitud d'admissió, s'eleva al Consell Plenari per a la seva aprovació.

Disposició final

El primer mandat de la Presidència durarà des de l'aprovació d'aquest Reglament fins a la constitució del Consell Comarcal del Vallès Oriental després de la celebració de les properes eleccions municipals el 2019.”

2. Sotmetre aquest acord, a informació pública per un termini de trenta dies, a comptar des de la darrera publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a un dels mitjans de comunicació escrita diària i disposar l'exposició al tauler d'anuncis, a efectes de presentació d'al·legacions i suggeriments. Un cop transcorregut el termini d'informació pública sense la presentació de cap al·legació s'eleva l'acord a definitiu i es publicarà al BOPB amb la corresponent ressenya al DOGC.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREES D'ENSENYAMENT I DE POLÍTiques SOCIALS I D'IGUALTAT

53. Dictamen de remoció de la condició per a la resolució de la convocatòria dels ajuts de menjador per al curs 2017-2018 aprovada en sessió plenària de 22 de març de 2017.

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 22 de març de 2017, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, juntament amb l'aprovació de les Bases i l'aprovació de la convocatòria dels ajuts de menjador per aquest curs, acordà també condicionar la resolució de la convocatòria a la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, amb subjecció a les seves previsions i al finançament definitiu de l'import dels ajuts, o bé a la disponibilitat pressupostària i al seu finançament d'acord amb les previsions de l'article 8.4 i la Disposició addicional primera de les Bases reguladores dels ajuts de menjador.

Així mateix, s'acordà que la despesa màxima de la convocatòria s'autoritzaria expressament un cop s'aprovés la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que establís la dotació econòmica pels ajuts de menjador.

2. El 6 de setembre de 2017, la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb la voluntat d'agilitzar la tramitació dels ajuts i no pertorbar el servei de menjador, resolgué la convocatòria amb caràcter provisional alhora que condicionà aquesta resolució a l'acord de Ple per raó del qual es remogui la condició establerta per a la resolució de la convocatòria i un cop s'aprovi la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que

estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts.

En aquest sentit, el text dels acords fou el següent:

“

1. *Atorgar amb caràcter provisional els ajuts de menjador per al curs escolar 2017/2018 als alumnes que consten en l'annex núm. 1 de l'informe de la relació de fets, d'acord amb el que s'hi especifica.*
 2. *Denegar l'ajut de menjador per al curs escolar 2017/2018 als alumnes que consten en l'annex núm. 2 de l'informe de la relació de fets, d'acord amb el que s'hi especifica.*
 3. *Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació d'una despesa màxima de dos milions vuit-cents seixanta-quatre mil nou-cents trenta euros amb dotze cèntims (2.864.930,12 €) amb càrrec a la partida 324.36.06.480.02 del pressupost general d'ingressos i despeses de l'exercici 2017, i aquella partida que correspongui per a l'exercici 2018.*
 4. *Condicionar els acords primer i tercer precedents a la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts.*
 5. *Condicionar els acords primer, segon, tercer i quart precedents a l'acord del Ple del Consell Comarcal per raó del qual s'aprovi la remoció de la condició per a la resolució de la convocatòria dels ajuts de menjador aprovada en sessió plenària de 22 de març de 2017, següent:*

“Condicionar la resolució de la convocatòria a la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, amb subjecció a les seves previsions i al finançament definitiu de l'import dels ajuts, o bé a la disponibilitat pressupostària i al seu finançament d'acord amb les previsions de l'article 8.4 i la Disposició addicional primera de les Bases reguladores dels ajuts de menjador.”
 6. *Publicar en el taulell d'anuncis la llista dels ajuts atorgats i denegats i comunicar la resolució als ajuntaments interessats i al Servei d'Acolliment per a dones en situació de violència masclista de la comarca del Vallès, amb indicació del caràcter provisional de l'atorgament i de les condicions a les quals hi estan subjectes.”*
3. Per això, d'acord amb la motivació raonada en la Comissió de Govern de 6 de setembre de 2017 i amb la voluntat de no pertorbar el servei de menjador, cal remoure la condició per a la resolució de la convocatòria dels ajuts de menjador aprovada en sessió plenària de 22 de març de 2017, següent:

“Condicionar la resolució de la convocatòria a la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, amb subjecció a les seves previsions i al finançament definitiu de l'import dels ajuts, o bé a la disponibilitat pressupostària i al seu

finançament d'acord amb les previsions de l'article 8.4 i la Disposició addicional primera de les Bases reguladores dels ajuts de menjador.”

4. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni de 24 de maig de 2016 entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador.

Mitjançant aquest conveni el Consell Comarcal assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del Departament d'Ensenyament per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixen totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador.

La clàusula 6a d'aquest conveni estableix que els serveis que el Consell Comarcal presti en virtut de les competències delegades es finançaran mitjançant la dotació econòmica assignada pel Departament d'Ensenyament. També es podran finançar mitjançant altres aportacions d'organismes o entitats i mitjançant els ingressos provinents de la prestació dels serveis. La dotació econòmica per a cada curs, s'assignarà mitjançant resolucions per part del Departament d'Ensenyament que autoritzaran el cost total del cadascun dels serveis prestats pel Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió, la signatura de les quals es delega en la persona titular de la Direcció General competent en aquesta matèria.

2. La Disposició addicional primera de les Bases reguladores dels ajuts de menjador disposa que sens perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'article 8.4 d'aquestes bases, el Consell Comarcal pot resoldre la convocatòria i atorgar ajuts de menjador sense la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària.

Els atorgaments que es realitzin amb anterioritat a la resolució del Departament d'Ensenyament esmentada amb anterioritat, podran ser per l'import total, però condicionats al finançament definitiu, de manera que en cas que calgui reduir-los o revocar-los, només es poden considerar imports fermes aquells que tinguin finançament directe del Consell Comarcal, especificant-se així en la resolució. Podran concedir-se imports que en la seva totalitat siguin provisionals a l'espera del finançament definitiu, en aquest cas caldrà efectuar la devolució corresponent.

3. L'acord del Ple del Consell Comarcal de 22 de març de 2017, següent:

“Condicionar la resolució de la convocatòria a la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, amb subjecció a les seves previsions i al finançament definitiu de l'import dels ajuts, o bé a la disponibilitat pressupostària i al seu

finançament d'acord amb les previsions de l'article 8.4 i la Disposició addicional primera de les Bases reguladores dels ajuts de menjador.”

Per això,

PROPOSEM al Ple que acordi:

Únic.- Remoure la condició per a la resolució de la convocatòria dels ajuts de menjador per al curs 2017-2018 aprovada en sessió plenària de 22 de març de 2017, següent:

“Condicionar la resolució de la convocatòria a la resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts de menjador, amb subjecció a les seves previsions i al finançament definitiu de l'import dels ajuts, o bé a la disponibilitat pressupostària i al seu finançament d'acord amb les previsions de l'article 8.4 i la Disposició addicional primera de les Bases reguladores dels ajuts de menjador.”

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova el dictamen per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREES D'HABITATGE I DE MEDI AMBIENT

54. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'habitatge i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès (268-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Montornès del Vallès tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica d'arquitectura tècnica a raó de 24 hores setmanals i de medi ambient i enginyeria a raó de 21 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

D'acord amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 68.656,41 euros, dels quals 36.616,75 corresponen a l'assistència d'arquitectura tècnica i 32.039,36 a l'assistència de medi ambient i enginyeria.
 3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7269 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del

nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montornès del Vallès en matèria de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga i la modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Montornès del Vallès en matèria d'habitatge i de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Jose Antonio Montero Domínguez, alcalde de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Júlia Cid Barrio

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

El secretari accidental i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que l'11 de febrer de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'habitatge i de medi ambient i enginyeria.

- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria d'habitatge de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'habitatge i de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 68.656,41 euros.
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

"5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte."

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe."

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament."

ÀREES DE MEDI AMBIENT I DE POLÍTICA TERRITORIAL I MOBILITAT

55. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Campins (269-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Campins tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica d'arquitectura a raó de 8 hores setmanals i de medi ambient i enginyeria a raó de 3 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

El 30 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 16.978,72 euros, dels quals 12.401,63 corresponen a l'assistència d'arquitectura i 4.577,09 euros a l'assistència de medi ambient i enginyeria.
3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7277 CC-futur1 i número de relació 821/2017”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de

novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Campins en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Campins en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“R E U N I T S

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Lacruz Gil, alcalde de l'Ajuntament de Campins, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Pablo Fernández Fernández.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcade, en nom i representació de l'Ajuntament de Campins en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 14 de gener de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el **CONSELL COMARCAL**, i l'Ajuntament de Campins en endavant l'**AJUNTAMENT**, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el **CONSELL COMARCAL** continuï prestant a l'**AJUNTAMENT** assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del **CONSELL COMARCAL** a l'**AJUNTAMENT** en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria a l'**AJUNTAMENT**, per a l'any 2018, s'estableix en 16.978,72 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El **CONSELL COMARCAL** iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'**AJUNTAMENT** sigui deutor del **CONSELL COMARCAL** per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

“5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.”

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

56. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Cànoves i Samalús (255-CV 2015).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Cànoves i Samalús tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica d'arquitectura a raó de 4 hores setmanals i de medi ambient i enginyeria a raó de 4 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

D'acord amb l'Ajuntament de Cànoves i Samalús es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 12.303,61 euros, dels quals 6.200,82 corresponen a l'assistència d'arquitectura i 6.102,79 a l'assistència de medi ambient i enginyeria.
3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.

4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7308 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Cànoves i Samalús en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Cànoves i Samalús en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Josep Cuch i Codina, alcalde de l'Ajuntament de Campins, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Francesc d'A. Serras Ortuño.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 14 de gener de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el **CONSELL COMARCAL**, i l'Ajuntament de Cànoves i Samalús en endavant l'**AJUNTAMENT**, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el **CONSELL COMARCAL** continuï prestant a l'**AJUNTAMENT** assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 12.303,61 euros.
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

“5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.”

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

57. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor (66-CV 2017).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica de medi ambient i

enginyeria a raó de 18 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

D'acord amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles es pretén formalitzar de mutu acord la pròrroga d'aquest conveni.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 27.462,56 euros.
 3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7286 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Pamela Isus i Sauri, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor, assistida pel secretari de la corporació, el senyor Pablo Fernández Fernández.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcaldessa, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 13 de setembre de 2017, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor en endavant l'AJUNTAMENT, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 43.062,63 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

"5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte."

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament.”

58. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga i modificació del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria amb l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles (3-CV 2016).

Coneguda la part dispositiva del dictamen de Comissió Informativa de 15 de novembre de 2017, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 3 de novembre de 2017, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, va emetre l'informe següent:

“El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles tenen subscrit un conveni per a la prestació per part del Consell Comarcal d'assistència tècnica d'arquitectura a raó de 8 hores setmanals i de medi ambient i enginyeria a raó de 3 hores setmanals. Tanmateix, la vigència d'aquest conveni finalitza a finals d'any.

El 31 d'octubre de 2017 l'Ajuntament ha sol·licitat al Consell Comarcal la continuïtat del servei d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria per a l'any 2018.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, PROPOSO:

1. Formalitzar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i territori.
 2. Actualitzar el règim econòmic del conveni fixant la prestació econòmica per al 2018 en 16.978,72 euros, dels quals 12.401,63 corresponen a l'assistència d'arquitectura i 4.577,10 a l'assistència de medi ambient i enginyeria.
 3. Afegir un punt cinquè al pacte segon del conveni per tal d'incloure-hi l'obligació del Consell Comarcal següent:
Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte.
 4. Reconèixer el compromís concertat per a l'exercici 2018 a càrrec de l'aplicació pressupostària 2018.1.4620026 amb el número d'operació 2017.7274 CC-futur1 i número de relació 821/2017.”
2. El 15 de novembre de 2017 la Comissió Informativa ha aprovat informar favorablement i ha dictaminat aquesta proposta per assentiment unànim dels presents.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues pròrrogues de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Julian Trapero Frias, alcalde de l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, assistit per la secretària de la corporació, la senyora Montserrat Fernández Rivera.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el 29 de gener de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el **CONSELL COMARCAL**, i l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles en endavant l'**AJUNTAMENT**, vàrem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de desembre de 2017, essent susceptible de dues pròrrogues de dos anys mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el **CONSELL COMARCAL** continuï prestant a l'**AJUNTAMENT** assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria, pel període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest conveni que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del **CONSELL COMARCAL** a l'**AJUNTAMENT** en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'arquitectura i de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT, per a l'any 2018, s'estableix en 16.978,72 euros
2. Per a l'any 2019, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Modificació del pacte segon

Es modifica el pacte segon del conveni per afegir l'apartat següent:

"5. Així mateix, el CONSELL COMARCAL es compromet a dur a terme, mitjançant personal especialitzat i amb experiència, la coordinació tècnica i operativa del Servei i també l'assessorament tècnic al personal destinat a exercir les funcions esmentades en aquest pacte."

Quart. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2018 fins el 31 de desembre de 2019.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe."

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament."

El president

Alguna paraula? Passem a votació.

El Ple aprova els dictàmens del 54 al 58 per unanimitat dels 23 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

II. PART DE SEGUIMENT I CONTROL

1. **Donar compte dels decrets de Presidència 165/2017, de 5 de setembre a 195/2017, de 7 de novembre de 2017.**

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Presidència del 139/2017, de 7 de juliol, al 164/2017, de 4 de setembre de 2017.

2. **Donar compte dels decrets de Gerència 1263/2017, de 6 de setembre a 1579/2017, de 8 de novembre de 2017.**

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència del 901/2017, de 5 de juliol, al 1262/2016, de 31 d'agost de 2017.

3. Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. (3r trimestre 2017).

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, de l'informe següent:

1.- Introducció i marc legal.

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (LLCM), determina en el seu article quart l'obligatorietat de les Corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

L'article 4 de l'esmentada Llei 15/2012 estableix l'obligació pels tesorers o , en el seu defecte els Interventors de les Corporacions locals d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei del pagament de les obligacions de l'Entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.

2.- Dades corresponents al períodes de morositat.

Per realitzar aquest informe s'han pres les dades de les factures pagades durant el trimestre de referència per part del Consell Comarcal que s'han comptabilitzat pel registre de factures del programa de comptabilitat.

Factures pagades a data 30/09/2017

Així doncs, durant el tercer trimestre de l'exercici 2017 el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha comptabilitzat un nombre de **462 pagaments** de factures registrades per comptabilitat segons el quadrat següent:

PAGAMENTS REALITZATS EN EL TRIMESTRE - Tercer trimestre

	Període inq pagament (PMF) (dies)	Dintre del període legal		Fora del període legal	
		Número de pagaments	Import total	Número de pagaments	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	28	458	1.356.204,86	3	4.472,42
20- Arrendaments i Cànon	13	5	443,90	0	0,00
21- Reparació, Manteniment i conservació	17	26	35.818,75	0	0,00
22- Material, Subministraments i Altres	28	427	1.319.942,21	3	4.472,42
23- Indemnització per raó del servei	0	0	0,00	0	0,00
24- Despesa de publicacions	0	0	0,00	0	0,00
26- Treballs realitzats per institucions s.a. de lucre	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	31	4	8.105,16	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0,00	0	0,00
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	28	462	1.364.310,02	3	4.472,42

Factures pendents de pagament a data 30/09/2017

Durant el tercer trimestre de l'exercici 2017 el consell Comarcal del Vallès Oriental ha comptabilitzat un nombre de factures pendents de pagament pel registre de factures al final del període segons els següents quadres.

Aquests pagaments pendents es troben diferenciats d'acord amb la circular del Ministeri, en les classificacions sense import se suposa que no existeixen despeses i no apareixen reflectides.

	FACTURES PENDENTS DE PAGAR AL FINAL DEL TRIMESTRE - Tercer trimestre				
	Període mig de pagament (MIF) (dies)	Dins del període legal a final del trimestre		Fors del període legal a final del trim	
		Número d'operacions	Import total	Número d'operacions	Import total
Despeses en Béns Comuns i Serveis	4	26	116.117,92	0	0,00
20- Arrendaments i Cànon	0	0	0,00	0	0,00
21- Reparació, Manteniment i conservació	3	3	1.988,95	0	0,00
22- Material, Subministraments i Altres	4	23	114.127,97	0	0,00
23- Indemnització per rai del servei	0	0	0,00	0	0,00
24- Despesa de publicacions	0	0	0,00	0	0,00
26- Treballs realitzats per institucions s.a. de lucre	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	4	1	1.108,36	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0,00	0	0,00
Pagaments realitzats pendents d'aplicar a pressupost	40	13	7.007,70	0	0,00
TOTAL	6	40	124.233,98	0	0,00

El període mig de pagament a proveïdors durant el present trimestre es situa en 4,01 dies.

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Trimestral *
09-08-011-RR-000	Cm. Valles Oriental	(4,01)	(26,06)	(5,72)

Interessos de demora pagats en el trimestre

El Consell Comarcal del Vallès Oriental no ha satisfet i/o pagat cap import en concepte d'interessos de demora pel període excedit entre el dia de pagament i el dia legalment establert.

3.- INFORME D'INTERVENCIÓ

En relació als articles 5.3 i 5.4 de la Llei 15/2010, de 15 de juliol, de mesures contra la morositat en les operacions comercial.

Art. 5.3 de la Llei 15/2010. Transcorregut un mes des de l'anotació en el registre de la factura o el document justificatiu sense que l'òrgan gestor hagi procedit a tramitar l'oportú expedient de reconeixement de l'obligació o perquè justifiqui per escrit la falta de tramitació d'aquest expedient, segons la relació següent:

Entitat	Nombre	Quantia
Consell Comarcal del Vallès Oriental	0	0,00 €

Art. 5.4 de la Llei 15/2010. Relació de les factures o els documents justificatius respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el dit registre i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o l'òrgan gestor n'hagi justificat l'absència de tramitació, segons la relació següent:

Entitat	Nombre	Quantia
Consell Comarcal del Vallès Oriental	0	0,00 €

L'interventor

Estem pagant a 25 dies, 5 menys del que es demana.

La senyora Susanna Villa i Puig s'incorpora a la sessió.

59. Precs i preguntes.

El president

Molt bé, algun prec o pregunta?

El senyor Jordi Manils i Tavío

Sí, un prec de caràcter logístic, comentàvem a l'entrar si fos possible fer les sessions del Consell Comarcal en un lloc a on es pugui arribar en transport públic, per la possibilitat d'arribar-hi de tots els consellers i conselleres. Se que aquesta casa és casa germana del Consell Comarcal, i que tenim un espai que ens va bé, però si poguéssim trobar altres espais on arribar en transport públic per futures ocasions, potser millor per tots i totes.

El president

Des del Consell Comarcal això s'ha intentat, de fet el primer objectiu va ser trobar un espai cèntric a Granollers, hi ha diversos espais que utilitzem per reunions de petit format que ens cedeix l'Ajuntament de Granollers, però per un format com aquest, avui falten bastants consellers, però hem de garantir que hi cabem tots, que hi ha espai per la pantalla, etc., no és fàcil trobar, sí que existeixen a Granollers, però no és fàcil trobar per totes les dates que necessita el Consell Comarcal durant bastant temps, perquè ara acabarem les obres i les de petit format es podran tornar a fer a la seu del Consell Comarcal, però els plens s'hauran de continuar fent en un altre lloc fins que no tinguem la nova seu. Per tant, pel que se ha estat difícil trobar això en un lloc de Granollers que es pogués arribar en transport públic, però en tot cas sí que em comprometo és insistir en intentar trobar-lo, si no és a Granollers, en un altre municipi del voltant, prou cèntric per donar resposta a això. Sí que és cert que hem de garantir que tothom pugui accedir amb facilitat, però també és cert que molts consellers i

conselleres, el que destacaven de fer-ho aquí és la facilitat d'aparcament que no es troba a Granollers. Per tant hem de trobar la solució que pugui satisfer totes les demandes.

Molt bé, cap altre prec o pregunta? Doncs s'aixeca la sessió.

S'aixeca la sessió a les dinou hores i vint-i-cinc minuts de la qual cosa, com a secretari accidental, dono fe, i amb el vistiplau del senyor president.

Vist i plau,

Jordi Vendrell i Ros
Secretari accidental

David Ricart i Miró
President